



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 18 maja 2009 r.

Nr 87

TREŚĆ:

Poz.:

### AKTY NORMATYWNE

#### UCHWAŁA RADY POWIATU

- 1837** – Rady Powiatu Wrocławskiego nr XVIII/167/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe warunki jego przyznawania i wypłacania oraz ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej ..... 10562

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1838** – Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej nr XXIX/14/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w części należącej do kompetencji Gminy Jaworzyna Śląska jako organu prowadzącego przedszkole, szkoły podstawowe i gimnazjum ..... 10566
- 1839** – Rady Miasta Jedlina-Zdrój nr XXV/143/09 z dnia 17 kwietnia 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina-Zdrój ..... 10571
- 1840** – Rady Miejskiej Mieroszowa nr XXXV/166/09 z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Mieroszów ..... 10574
- 1841** – Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju nr XXIX/184/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę Polanica-Zdrój oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i przedszkola publicznego ..... 10579
- 1842** – Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju nr XXIX/185/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania, warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w gminnych jednostkach oświatowych ..... 10580
- 1843** – Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju nr XXIX/186/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/223/2005 Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Polanicy-Zdroju ..... 10583

- 1844** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr XXIII/240/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXII/228/09 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Polkowice ..... 10584
- 1845** – Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju nr XXXIII/7/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach prowadzonych przez Gminę Szczawnie-Zdrój ..... 10585
- 1846** – Rady Miasta Wojcieszów nr XXVII/155/09 z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Wojcieszów ..... 10587
- 1847** – Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXX/213/09 z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice ..... 10590

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 1848** – Rady Gminy Dziadowa Kłoda nr XXII/114/09 z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, oraz w sprawie określenia liczby uczniów, na których przysługuje etat nauczyciela bibliotekarza ..... 10595
- 1849** – Rady Gminy Dziadowa Kłoda nr XXIII/121/09 z dnia 29 kwietnia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/104/09 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego ..... 10596
- 1850** – Rady Gminy Krośnice nr XXI/174/09 z dnia 30 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy Krośnice nr XIII/99/08 z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Krośnice, w miejscowości Bukowice, dla działki nr ewidencyjny 8 ..... 10597
- 1851** – Rady Gminy Lubin nr XXXII/166/2009 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/149/98 Rady Gminy Lubin z dnia 5 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Lubin ..... 10598
- 1852** – Rady Gminy Marcinowice nr XXVII/149/09 z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Marcinowice ..... 10599
- 1853** – Rady Gminy Mysłakowice nr 214/XXIX/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków ..... 10603
- 1854** – Rady Gminy Mysłakowice nr 220/XXIX/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli ..... 10609
- 1855** – Rady Gminy Ruja nr XXII/117/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w gminie Ruja – w obszarach wsi Rogoźnik, Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierżkowice, Strzałkowice, Janowice ..... 10614

- 1856** – Rady Gminy Stare Bogaczowice nr XIX/132/09 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego ..... 10634
- 1857** – Rady Gminy Święta Katarzyna nr XXVI/202/09 z dnia 16 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Święta Katarzyna ..... 10637
- 1858** – Rady Gminy Żukowice nr XXII/122/2009 z dnia 6 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania ..... 10642

#### **INNE AKTY PRAWNE**

#### **ROZSTRZYGNĘCIA NADZORCZE**

- 1859** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-16/306/09 z dnia 8 maja 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXX/213/09 z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice ..... 10648
- 1860** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-7/307/09 z dnia 7 maja 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Gminy Święta Katarzyna nr XXVI/202/09 z dnia 16 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Święta Katarzyna ..... 10650
- 1861** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-14/308/09 z dnia 8 maja 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Gminy Lubin nr XXXII/166/2009 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/149/98 Rady Gminy Lubin z dnia 5 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Lubin ..... 10653
- 1862** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-13/311/09 z dnia 8 maja 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Miasta Wojcieszów nr XXVII/155/09 z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Wojcieszów ..... 10655
- 1863** – Wojewody Dolnośląskiego nr NK.II.0911-7/312/09 z dnia 8 maja 2009 r. stwierdzające nieważność w części uchwały Rady Gminy Żukowice nr XXII/122/2009 z dnia 6 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania ..... 10657

## 1837

### UCHWAŁA RADY POWIATU WROCŁAWSKIEGO NR XVIII/167/09

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe warunki jego przyznawania i wypłacania oraz ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 marca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 917) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372 oraz z 2008 r. Nr 42, poz. 257) uchwala się, co następuje:

#### § 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Powiat Wrocławski.

#### § 2

Ilekość w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Powiat Wrocławski.
- 2) nauczycielu – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1.
- 3) kwocie bazowej – rozumie się przez to kwotę określoną dla nauczycieli w odrębnych przepisach.

#### DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

#### § 3

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa nauczycielowi – dyrektor szkoły, dyrektorowi – Starosta Powiatu Wrocławskiego.

#### DODATEK MOTYWACYJNY

#### § 4

1. Nauczycielowi wyróżniającemu się osiągnięciami pracy, jakością świadczonej pracy oraz szczególnym zaangażowaniem w realizację zajęć i czynności związanych z przygotowaniem do zajęć szkolnych, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli decydują w szczególności następujące kryteria:
  - 1) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych realizowanym procesem dydaktycznym;
  - 2) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
  - 3) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;

- 4) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
  - 5) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
  - 6) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
  - 7) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
  - 8) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
  - 9) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
  - 10) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, stosowanie własnych programów;
  - 11) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
  - 12) uczestnictwo w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli (prowadzenie zajęć, szkoleń, lekcji otwartych, opracowanie projektów dydaktycznych, inne);
  - 13) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.
3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) samodzielność dyrektora w prawidłowym wykonywaniu zadań;
  - 2) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki);
    - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
    - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
    - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
  - 3) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły;
    - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
    - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
    - c) polityka kadrowa,
    - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
    - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
    - f) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły;
  - 4) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki;
    - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
    - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
    - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
    - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
    - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
    - f) rozwijanie współpracy z partnerskimi szkołami lub placówkami (wymiana doświadczeń, organizowanie praktyk uczniowskich, wymiana turystyczna uczniów wychowanków).
  4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.
  5. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły w wysokości nie wyższej niż 30% kwoty bazowej.
  6. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Starosta Powiatu Wrocławskiego w wysokości do 60 % kwoty bazowej.

#### DODATEK FUNKCYJNY

##### § 5

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny:

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (% kwoty bazowej)	
	od	do
<b>Dyrektor szkoły(zespołu szkół) wszystkich typów</b>		
dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	25%	60%
dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	35%	70%
dyrektor szkoły liczącej 17 i więcej oddziałów	40%	80%
wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	20%	50%
kierownik warsztatu szkolnego	20%	50%
kierownik szkolenia praktycznego	20%	50%
kierownik internatu	20%	50%
dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	25%	60%
dyrektor domu dziecka	25%	70%

2. W stosunku do nauczyciela, o którym mowa w ust. 1, przyznając dodatek funkcyjny, uwzględnia się wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole oraz warunki, w jakich szkoła funkcjonuje.
3. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy. Wicedyrektorowi przysługuje wówczas jeden korzystniejszy dla niego dodatek.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji:
  - 1) wychowawcy klasy
    - w wysokości do 10% kwoty bazowej,
  - 2) doradcy metodycznego, nauczyciela-konsultanta
    - w wysokości do 20% kwoty bazowej,
  - 3) opiekuna stażu
    - w wysokości do 5% kwoty bazowej.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Starosta Powiatu Wrocławskiego, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły.
- 3) zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) specjalnych przysposabiających do pracy
  - w wysokości 10%,
- 4) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim
  - w wysokości 15%,
- 5) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych
  - w wysokości 5%,
- 6) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego
  - w wysokości 10%,
- 7) zajęć dydaktycznych placówkach opiekuńczo-wychowawczych
  - w wysokości 15%,
- 8) zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach) oraz placówkach opiekuńczo-wychowawczych
  - w wysokości 15%,
- 9) zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych
  - w wysokości 30%,
- 10) badań psychologicznych i pedagogicznych, w tym badań logopedycznych, udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych, badań psychologicznych i pedagogicznych nieletnich oraz małoletnich, sprawowanie opieki specjalistycznej nad nieletnimi i małoletnimi, prowadzenie poradnictwa rodzinnego oraz mediacji między nieletnim sprawcą a pokrzywdzonym w rodzinnych ośrodkach diagnostyczno-konsultacyjnych
  - w wysokości 7%.

## DODATKI ZA WARUNKI PRACY

### § 6

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela.
2. Ustala się następujące wielkości dodatków w odniesieniu do kwoty bazowej, za prowadzenie:
  - 1) zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w szkołach rolniczych
    - w wysokości 3%,
  - 2) praktycznej nauki zawodu – zajęć w szkołach specjalnych
    - w wysokości 10%,

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom w wysokości ustalonej dla odpowiedniej kategorii dodatku za trudne warunki pracy zwiększony o 10% kwoty bazowej.
  4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązu­jący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
  5. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do dodatku z każdego tytułu.
  6. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – Starosta Powiatu Wrocławskiego.
- 4) 5% kwoty bazowej – przy 4 i więcej osobach w rodzinie.
  2. Do osób, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
  3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
  4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
  5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
  6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
    - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
    - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
    - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
    - 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i wychowawczego.
  7. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
  8. Nauczycielowi dodatek ustala dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Starosta Powiatu Wrocławskiego.

### **WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

#### **§ 7**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

### **DODATEK MIESZKANIOWY**

#### **§ 8**

1. Nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionym w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5 tys. mieszkańców w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
    - 1) 2% kwoty bazowej – przy 1 osobie w rodzinie,
    - 2) 3% kwoty bazowej – przy 2 osobach w rodzinie,
    - 3) 4% kwoty bazowej – przy 3 osobach w rodzinie,
1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych zabezpiecza się w budżecie Powiatu Wrocławskiego, z przeznaczeniem na:
    - a) wypłaty nagród organu prowadzącego – 20% kwoty funduszu,
    - b) wypłaty nagród dyrektora – 80% kwoty funduszu.
  2. Nagroda z części funduszu przeznaczonego na nagrody organu prowadzącego nosi nazwę „Nagroda Starosty Powiatu Wrocławskiego” i jest przyznawana przez Starostę Powiatu Wrocławskiego.
  3. Nagroda z części funduszu przeznaczonego na nagrody dyrektorów szkół nosi nazwę „Nagroda Dyrektora Szkoły” i jest przyznawana przez dyrektora szkoły.

4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub z innej ważnej okazji.
5. Nagroda Starosty Powiatu Wrocławskiego może być przyznana nauczycielowi pełniącemu funkcję dyrektora szkoły, który przepracował na tym stanowisku co najmniej rok, osiąga wysokie wyniki w zarządzaniu szkołą/placówką, wzorowo realizuje zadania statutowe szkoły/placówki oraz podejmuje działania na rzecz oświaty wykraczające poza działalność szkoły/placówki.
6. Nagrody, o których mowa w § 9 ust. 2 i ust. 3, mogą być przyznane nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej rok oraz wyróżnia się w pracy dydaktycznej i wychowawczej, a w szczególności:
  - uzyskuje wysokie wyniki w pracy dydaktycznej,
  - rozwija zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
  - podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania własnych programów i publikacji,
  - posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej,
  - prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczania wszelkich przejawów patologii społecznej wśród młodzieży szkolnej,
  - podejmuje inicjatywy zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów lub wychowanków,
  - realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz inne zadania statutowe szkoły,
  - podejmuje zadania i czynności dodatkowe w szkole/placówce,
  - wykonuje szereg działań na rzecz środowiska lokalnego,
  - współpracuje systematycznie i aktywnie z instytucjami wspierającymi szkołę/placówkę.
7. Z wnioskiem o nagrodę Starosty Powiatu Wrocławskiego dla nauczycieli szkół/placówek występują dyrektorzy tych szkół/placówek.
8. Nagroda Starosty Powiatu Wrocławskiego może być przyznawana dyrektorowi z własnej inicjatywy Starosty albo na wniosek Zarządu Powiatu Wrocławskiego.
9. Nagroda Dyrektora Szkoły może być przyznawana nauczycielowi z własnej inicjatywy Dyrektora albo na wniosek Rady Pedagogicznej.
10. Wnioski o nagrody, o których jest mowa w § 9 ust. 2 i ust. 3, należy składać do właściwego organu w terminie do 15 lipca każdego roku.
11. Pisemną informację o przyznaniu nagrody umieszcza się w teście akt osobowych.

## § 10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wrocławskiego.

## § 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 22 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU

WALDEMAR SZCZYKUTOWICZ

**1838****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ  
NR XXIX/14/09**

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w części należącej do kompetencji Gminy Jaworzyna Śląska jako organu prowadzącego przedszkole, szkoły podstawowe i gimnazjum**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 pkt 1 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2006 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworzynie Śląskiej uchwala, co następuje:



## R o z d z i a ł I

### Przepisy ogólne

#### § 1

Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Jaworzyna Śl. określający:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

#### § 2

Ilekość w regulaminie, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) **dyrektorze/wicedyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora/wicedyrektora szkoły podstawowej, gimnazjum lub przedszkola,
- 2) **nauczycielu** – należy przez to rozumieć nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, zatrudnionych w placówkach, dla których Gmina Jaworzyna Śl. jest organem prowadzącym,
- 3) **placówce** – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum lub przedszkole,
- 4) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 5) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 6) **kodeksie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (t.j. z 1998 r. Dz. U. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.).

#### § 3

Przepisy regulaminu obowiązują wszystkich nauczycieli zatrudnionych w placówkach, dla których Gmina Jaworzyna Śl. jest organem prowadzącym.

#### § 4

Miejsce wypłaty wynagrodzeń nauczycieli określa regulamin pracy placówki.

#### § 5

1. Regulamin wynagradzania nauczycieli ustala warunki wynagradzania za pracę oraz przyznawania innych świadczeń związanych z pracą.
2. Wynagrodzenie za pracę powinno odpowiadać rodzajowi wykonywanej pracy, kwalifikacjom nauczyciela oraz uwzględniać ilość i jakość świadczonej pracy.

#### § 6

Wynagrodzenie nauczyciela ustala dyrektor placówki, a dyrektora Burmistrz Jaworzyny Śl. według zasad określonych w ustawie, rozporządzeniu oraz w niniejszym regulaminie.

#### § 7

Stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli równe są minimalnym stawkom wynagrodzenia zasadniczego określonym w rozporządzeniu.

#### § 8

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia zasadniczego wynikająca z uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego następuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
2. Nauczyciele zatrudnieni w niepełnym wymiarze zajęć otrzymują wynagrodzenie zasadnicze proporcjonalnie do czasu pracy.

## R o z d z i a ł II

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

#### § 9

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się wg stawki zasadniczego zaszerogowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa przydzielonego nauczycielowi ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Wynagrodzenie za zajęcia prowadzone w ramach kół zainteresowań ustala się w taki sam sposób jak wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

#### § 10

Wysokość stawki za jedną godzinę ponadwymiarową oraz jedną godzinę zastępstw doraźnych oblicza się, dzieląc odpowiednią stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, wynikającą z tabeli będącej załącznikiem do rozporządzenia, przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin tego nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## R o z d z i a ł III

### Dodatki funkcyjne

#### § 11

1. Nauczycielom, którym powierzono w placówkach stanowiska kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w następującej wysokości:
  - a) dyrektor szkoły:
    - od 6 do 12 oddziałów – od 390 zł do 770 zł,

- powyżej 12 oddziałów – od 550 zł do 1095 zł,
  - wicedyrektor – 50% dodatku funkcyjnego dyrektora,
- b) dyrektor przedszkola:
- do 5 oddziałów włącznie – od 235 zł do 550 zł,
  - powyżej 5 oddziałów – od 390 zł do 985 zł.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz Jaworzyny Śl. w granicach stawek określonych wyżej uwzględniając m.in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli ustala dyrektor placówki.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom z tytułu wykonywania zadań:
- a) opiekuna stażu – w wysokości 60 zł miesięcznie;
  - b) wychowawstwa klasy/oddziału – w wysokości 80 zł miesięcznie.
5. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.
6. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem, przysługuje również osobie, której powierzono obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeżeli jej nieobecność w pracy przekracza jeden miesiąc.
7. W przypadku zbiegu prawa do kilku dodatków funkcyjnych z różnych tytułów, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny odrębnie z każdego tytułu.

## R o z d z i a ł IV

### Dodatek motywacyjny

#### § 12

1. Dodatek motywacyjny stanowi dodatek do wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli wyróżniających się w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas ściśle określony: nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.
3. Środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli planuje się w wysokości do 5% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Środki na dodatki motywacyjne dla dyrektorów planuje się w oparciu o średnią dodatku motywacyjnego, pobieranego przez dyrektora w poprzednim roku budżetowym.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, uwzględniając spełnianie warunków, o których mowa w § 13, ustala dyrektor placówki, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz

- Jaworzyny Śl. uwzględniając spełnienie warunków określonych w § 14 niniejszej uchwały.
6. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli może zostać przyznany do wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania nauczyciela.
  7. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów może zostać zwiększony i przyznany do wysokości 40% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania.
  8. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce, przyznanie dodatku motywacyjnego następuje po okresie umożliwiającym ocenę osiągniętych wyników w pracy, określonych w § 13 niniejszej uchwały.

#### § 13

Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa § 6 rozporządzenia. Do szczegółowych warunków należy:

- 1) Właściwa realizacja procesu dydaktycznego, w tym zadań zawartych w planie rozwoju szkoły.
- 2) Dostosowanie stopnia trudności i tempa pracy do aktualnego poziomu wiedzy i możliwości uczniów (np. uczniowie sportowcy, uczniowie z zaleceniami wynikającymi z opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, uczniowie mający trudności w nauce, uczniowie zdolni).
- 3) Stosowanie różnorodnych form i metod nauczania z wykorzystaniem środków dydaktycznych.
- 4) Udokumentowana pomoc uczniom poza godzinami lekcyjnymi.
- 5) Przygotowanie uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach, turniejach itp. organizowanych przez instytucje pozaszkolne.
- 6) Organizowanie wycieczek i imprez szkolnych.
- 7) Organizowanie imprez środowiskowych, międzyszkolnych.
- 8) Organizowanie pozalekcyjnych form pracy z uczniem (np. koła zainteresowań, koła przedmiotowe).
- 9) Sumienne realizacja powierzonych zadań zawartych w programie wychowawczym szkoły i w planie nadzoru pedagogicznego.
- 10) Staranne prowadzenie dokumentacji pracy wychowawczej i pomocy pedagogicznej.
- 11) Udział w formach doskonalenia zawodowego; prowadzenie zajęć koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Zawodowego nauczycieli; efektywne przenoszenie na grunt szkoły wiedzy i umiejętności zdobytych podczas doskonalenia.
- 12) Przygotowanie materiałów i wystąpień na szkoleniowe rady pedagogiczne.
- 13) Efektywne sprawowanie funkcji pełnionej w szkole (np. przewodniczącego zespołu, lidera WDN, opiekuna samorządu uczniowskiego, opiekuna klubu europejskiego i inne).
- 14) Dbłość o wystrój klas, pomieszczeń i korytarzy szkolnych, a także o powierzone mienie.
- 15) Praca na rzecz budowania i wdrażania programów autorskich.

- 16) Ścisła, udokumentowana współpraca z rodzicami (rozmowy w szkole, zebrania klasowe, wizyty domowe, kontakty telefoniczne, korespondencja i inne formy organizowane przez szkołę).
- 17) Zaangażowanie przy budowaniu i realizacji szkolnego programu wychowawczego i szkolnego programu profilaktycznego w odniesieniu do działań określonych w strategiach i programach gminnych.
- 3) Realizacja zadań jako kierownika zakładu pracy (do 10% osobistego zasadniczego wynagrodzenia):
- prawidłowa realizacja planu finansowego placówki,
  - dbałość o estetykę i funkcjonalność powierzonego mienia,
  - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej/przedszkolnej,
  - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - zabieganie o środki pozabudżetowe na realizację funkcji i zadań placówki.

#### § 14

Do szczegółowych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów placówek należy:

- 1) Tworzenie jak najlepszych warunków dla działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej (do 15% osobistego zasadniczego wynagrodzenia):
  - szczególne osiągnięcia jednostki w realizacji programów dydaktycznych, wychowawczych i profilaktycznych,
  - tworzenie i realizowanie indywidualnych programów wychowawczych,
  - otwartość na uczniów, wychowanków o szczególnych potrzebach edukacyjnych,
  - podnoszenie kwalifikacji oraz samokształcenie w doskonaleniu własnych umiejętności pedagogicznych,
  - twórcze i systematyczne prowadzenie nadzoru pedagogicznego,
  - inspirowanie nauczycieli do tworzenia i realizowania programów autorskich,
  - podejmowanie aktywnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym oraz z uczniem trudnym w ramach grup rówieśniczych i placówki,
  - stwarzanie warunków do aktywności uczniów w gminnych, powiatowych konkursach, olimpiadach przedmiotowych, sportowych,
  - stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji pracowników.
- 2) Znaczenie i osiągnięcia placówki w środowisku lokalnym (do 15% osobistego zasadniczego wynagrodzenia):
  - twórcze realizowanie polityki oświatowej gminy,
  - realizacja koncepcji rozwoju placówki dla środowiska lokalnego i wykorzystywanie inicjatyw płynących od mieszkańców,
  - poszerzanie działalności pozalekcyjnej w ramach środków pozabudżetowych,
  - skuteczne działania na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonych patologią społeczną,
  - tworzenie dobrego klimatu pracy i współpracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętne rozwiązywanie konfliktów,
  - aktywność w realizacji współpracy międzyszkolnej (w tym międzynarodowej),
  - organizacja imprez i różnych form wypoczynku dla dzieci w okresach przerw w zajęciach dydaktycznych w roku szkolnym.

#### R o z d z i a ł V

##### **Dodatki za warunki pracy**

#### § 15

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy.
2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 8 i § 9 rozporządzenia.
3. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi 15% godziny przeliczeniowej.
4. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy wynosi 20% godziny przeliczeniowej.

#### R o z d z i a ł VI

##### **Fundusz nagród**

#### § 16

1. Za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczyciel może otrzymać nagrodę dyrektora placówki lub nagrodę Burmistrza Jaworzyny Śląskiej.
2. Specjalny fundusz nagród tworzy się w każdej placówce w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.
3. Z wyodrębnionego funduszu, o którym w ust. 2, przeznacza się:
  - 20% środków na nagrody Burmistrza Jaworzyny Śl.,
  - 80% środków na nagrody dyrektora placówki.
4. Wysokość odpisu funduszu nagród dla poszczególnych placówek ustalają dyrektorzy po zatwierdzeniu rocznych planów finansowych.
5. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.
7. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza Jaworzyny Śl. może wystąpić:
  - dyrektor placówki dla nauczyciela zatrudnionego w tej placówce,
  - pracownik ds. oświaty Urzędu Miejskiego – dla dyrektora placówki,
  - związek zawodowy.

8. Wnioski o nagrodę Burmistrza Jaworzyny Śląskiej składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
9. Wniosek o nagrodę powinien być rozpatrzony w terminie 30 dni od daty złożenia.

## § 17

O nagrodę może ubiegać się dyrektor/nauczyciel, który:

- 1) wyróżnia się w pracy dydaktyczno-wychowawczej poprzez:
  - a) osiągnięcie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzonych zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach uczniowskich lokalnych i ponadlokalnych,
  - b) wzorowo i efektywnie prowadzi działalność wychowawczą, szczególnie angażując się w pracę z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - c) organizuje i prowadzi działalność w zakresie zapobiegania i zwalczania przejawów patologii społecznej wśród młodzieży szkolnej, a w szczególności agresji, narkomanii, alkoholizmu,
  - d) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- 2) wyróżnia się szczególnymi osiągnięciami w pracy na rzecz środowiska oświatowego i lokalnego,
- 3) wykazuje dbałość o powierzone mienie, poprzez właściwą politykę kadrową, finansową, a w szczególności: skutecznie poszukuje źródeł wsparcia finansowego na realizację zadań oświatowych,
- 4) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz,
- 5) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki.

## § 18

1. Dyrektor/nauczyciel, któremu przyznano nagrodę Burmistrza Jaworzyny Śl., otrzymuje pismo, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.
2. Nagrodę Burmistrza Jaworzyny Śl. wypłaca się w placówce zatrudniającej nagrodzonego.

## R o z d z i a ł VII

**Dodatek mieszkaniowy**

## § 19

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach podstawowych w Pastuchowie, Starym Jaworowie i posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość dodatku, o którym w ust. 1, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- a) przy 1 osobie w rodzinie – 60 zł,
  - b) przy 2 osobach w rodzinie – 90 zł,
  - c) przy 3 osobach w rodzinie – 110 zł,
  - d) przy 4 i więcej osobach w rodzinie – 130 zł.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
  4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
  5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek.
  6. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor placówki, a dyrektorowi – Burmistrz Jaworzyny Śl.
  7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
    - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu,
    - b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
  8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie.

## R o z d z i a ł VIII

**Przepisy końcowe**

## § 20

Traci moc uchwała nr XVIII/26/08 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śl. z dnia 26 kwietnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego na 2008 w części należącej do kompetencji Gminy Jaworzyna Śl. jako organu prowadzącego przedszkole, szkoły podstawowe i gimnazjum.

## § 21

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jaworzyny Śl.

## § 22

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ARTUR NAZIMEK

## 1839

### UCHWAŁA RADY MIASTA JEDLINA-ZDRÓJ NR XXV/143/09

z dnia 17 kwietnia 2009 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina-Zdrój**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miasta Jedlina-Zdrój uchwala:

#### REGULAMIN

**określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina-Zdrój**

#### R o z d z i a ł

##### POSTANOWIENIA OGÓLNE

###### § 1

1. Regulamin niniejszy ma zastosowanie wobec wszystkich nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina-Zdrój.
2. Regulamin określa:
  - 1) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
  - 2) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
  - 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zmianami),
  - 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zmianami),
  - 3) szkole – należy rozumieć przez to przedszkola, szkoły oraz inne jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest gmina Jedlina-Zdrój,
  - 4) nauczycielach – należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowni-

ków pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,

- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a, art. 42 ust. 6, a także art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

#### R o z d z i a ł II

##### DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

###### § 2

Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat dokonuje dla nauczycieli dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Burmistrz Miasta.

#### R o z d z i a ł III

##### DODATEK MOTYWACYJNY

###### § 3

1. W zależności od jakości pracy oraz spełniania warunków, o których mowa w rozporządzeniu i w niniejszym regulaminie, nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Do szczegółowych warunków przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi należy:
  - 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w tym:
    - a) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach,
    - b) uzyskiwanie przez uczniów dobrych wyników na egzaminach zewnętrznych,
    - c) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego.

- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w tym:
- skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
  - współpraca i pomoc uczniom w pokonywaniu problemów związanych z patologiami społecznymi i agresywnymi zachowaniami,
  - efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, wsparcia i pomocy socjalnej, współpraca w tym zakresie z osobami i instytucjami świadczącymi pomoc socjalną,
  - prezentowanie osiągnięć uczniów i dobrych przykładów wzorowego, szlachetnego i godnego naśladowania zachowania się uczniów w szkole, w środowisku zamieszkania, promowanie tych osiągnięć i zachowań w gazetkach szkolnych, lokalnej prasie i stronach internetowych szkoły.
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w tym:
- wprowadzanie nowatorskich rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych mających na celu poprawę jakości pracy szkoły.
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w tym:
- inicjowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczych, wychowawczych i pozaszkolnych uwzględniających potrzeby i zainteresowania (z wyłączeniem przydzielonych zajęć),
  - inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych i środowiskowych,
  - opieka i współpraca z samorządem klasowym, szkolnymi organizacjami uczniowskimi i innymi działającymi w szkole.
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem i realizacją innych zadań statutowych szkoły.
- 6) podejmowanie zadań edukacyjnych wynikających z priorytetów lokalnej polityki oświatowej przyjętych przez organ prowadzący.

#### § 4

Kwota miesięcznego dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

#### § 5

Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Burmistrz Miasta, a dla nauczycieli dyrektor szkoły.

#### § 6

Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

#### § 7

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne ustala się w wysokości 8% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w roku budżetowym.

### R o z d z i a ł I V

#### DODATEK FUNKCYJNY

#### § 8

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:

- dyrektorowi szkoły w wysokości od 30% do 100% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela mianowanego z wykształceniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym,
- wicedyrektorowi od 15% do 50% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela mianowanego z wykształceniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.

#### § 9

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania przysługuje dodatek funkcyjny. Nauczycielom, którym powierzono:

- wychowawstwo klasy – w wysokości 8% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela stażysty z wykształceniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym,
- funkcję opiekuna stażu – w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela stażysty z wykształceniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.

#### § 10

Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie, w wysokości określonej dla danego stanowiska.

#### § 11

- Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 8, ustala się, uwzględniając:
  - wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną,
  - złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
  - liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole.
- Dodatek funkcyjny określony w § 8 pkt 1 przyznaje Burmistrz Miasta, natomiast dla stanowisk, o których mowa w § 8 pkt 2 oraz w § 9, dyrektor szkoły.

### R o z d z i a ł V

#### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

#### § 12

- Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy i prowadzenia zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Stawka dodatku za warunki pracy wynosi 4% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego jak dla nauczyciela stażysty z tytułem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia cały obowiązu­jący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy.
4. Dodatek za warunki pracy przyznaje dla dyrektora szkoły Burmistrz Miasta, a dla nauczycieli dyrektor szkoły.

## R o z d z i a ł V I

### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

#### § 13

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny dorażnego zastępstwa oblicza się wg algorytmu stosowanego do ustalenia wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową określonego w § 1 rozporządzenia.
2. Za podstawę obliczenia wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i dorażnego zastępstwa przyjmuje się wynagrodzenie zasadnicze powiększone o dodatek za warunki pracy, jeżeli praca odbywa się w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia.

#### § 14

Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w § 15, uzyskuje się, mnożąc obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## R o z d z i a ł V I I

### NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

#### § 15

Z utworzonego w budżecie organu prowadzącego szkoły specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli pozostawia się:

- 1) 80% środków tego funduszu do dyspozycji dyrektorów szkół,
- 2) 20% środków tego funduszu do dyspozycji Burmistrza Miasta.

#### § 16

Nagrody, o których mowa w § 15, mogą być przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej, a w uzasadnionych wypadkach również w innym czasie.

#### § 17

1. Nagrody, o których mowa w § 15, mogą być przyznane nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku za okres stażu oraz spełnia odpowiednio co najmniej:
  - a) 3 z określonych w ust. 2 kryteriów w odniesieniu do nagrody dyrektora szkoły,
  - b) 5 z określonych w ust. 2 kryteriów w odniesieniu do nagrody Burmistrza Miasta.
2. Kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli:
  - 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
    - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
    - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
    - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach, konkursach i olimpiadach przedmiotowych lub zajęciem przez uczniów bądź zespół uczniów I–III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach różnych szczebli,
    - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
    - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
    - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
    - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
    - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży.
  - 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
    - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
    - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
    - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
    - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,

- e) realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w trakcie zajęć organizowanych przez szkołę.
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
  - udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.

## § 18

- Burmistrz Miasta przyznaje nagrody dla dyrektorów szkół z własnej inicjatywy bądź na wniosek Rady Pedagogicznej.
- Nagrody dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Rodziców lub Rady Pedagogicznej.
- Nagrody dla nauczycieli może przyznać Burmistrz Miasta z własnej inicjatywy bądź na wniosek dyrektora szkoły.
- Wnioski o nagrody przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej należy składać najpóźniej do 30 września każdego roku odpowiednio w Biurze Obsługi Klienta w Urzędzie Miasta lub w sekretariacie szkoły.

## § 19

Wnioski o przyznanie nagrody ze specjalnego funduszu nagród winny zawierać:

- imię i nazwisko osoby, dla której wnioskowana jest nagroda,

- nazwę szkoły, stanowisko i pełnione funkcje,
- uzasadnienie wniosku według kryteriów określonych w § 17 ust. 2.

## R o z d z i a ł VIII

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

## § 20

Traci moc uchwała nr XV/85/08 Rady Miasta Jedlina-Zdrój z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina-Zdrój.

## § 21

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jedlina-Zdrój.

## § 22

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA

*ROMUALD WYSOCKI*

## 1840

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ MIEROSZOWA  
NR XXXV/166/09

z dnia 27 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Mieroszów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 3, 6, 6a i 10, art. 30a w nawiązaniu do art. 91d ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska Mieroszowa uchwala, co następuje:



## § 1

Ustala się regulamin, określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Mieroszów.

## R o z d z i a ł I

## Postanowienia wstępne

## § 2

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum, przedszkole, zespół szkółno-przedszkolny, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mieroszów,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt. 1,
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć także wychowawców i innych pracowników pedagogicznych wymienionych w ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, zatrudnionych w jednostce, o której mowa w pkt. 1,
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także każdy oddział lub grupę,
- 6) zajęciach dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi oraz na rzecz dzieci i ich rodzin przez nauczycieli – pedagogów i logopedów – należy rozumieć zajęcia grupowe i indywidualne wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych, profilaktycznych, logopedycznych, rehabilitacyjnych i korekcyjnych,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

## R o z d z i a ł II

## Dodatek za wysługę lat

## § 3

Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczycieli prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zmianami).

## R o z d z i a ł III

## Dodatek motywacyjny

## § 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami sprawdzianów i egzaminów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
    - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub prawnymi opiekunami,
    - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
    - d) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
  - 2) jakość świadczonej pracy, a w szczególności:
    - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się oraz wypełnianie przydzielonych zadań i obowiązków,
    - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
    - c) systematyczne wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
    - d) rzetelne, prawidłowe i terminowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
    - e) dbałość o estetykę pomieszczeń, sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
  - 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu, przygotowaniu imprez i uroczystości szkolnych i środowiskowych,
    - b) aktywny udział w pracach zespołów (komisji) przedmiotowych i innych,
    - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

## § 5

1. Przy ustalaniu dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły bierze się pod uwagę w szczególności:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
  - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkoły,
  - c) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkolne (szkoły),
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym bezpieczne, optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
  - a) znajomość prawa, w tym oświatowego, i przestrzeganie jego zasad w działalności kierowniczej,
  - b) rzetelne, terminowe i poprawne wykonywanie zadań własnych i zleconych przez organ nadzoru pedagogicznego, jak i organ prowadzący,
  - c) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, samokształcenia i doskonalenia zawodowego,
  - d) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami jednostki,
  - e) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
  - a) osiągnięcia uczniów szkoły: dydaktyczne, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
  - b) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym i demoralizacji,
  - c) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności uczniów,
  - d) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach, przeglądach, zawodach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi.

## § 6

1. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości 5% kwoty planowanej na ich wynagrodzenia zasadnicze.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 3% i wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

## § 7

1. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielom wszystkich stopni awansu zawodowego po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiągniętych wyników.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

## R o z d z i a ł IV

## Dodatek funkcyjny

## § 8

Dodatek funkcyjny przysługuje:

- 1) dyrektorowi szkoły,
- 2) wicedyrektorowi i nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie,
- 3) nauczycielom – opiekunom stażu,
- 4) nauczycielom – wychowawcom klas, oddziałów, grup.

## § 9

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Burmistrz, uwzględniając warunki organizacyjne, organizację pracy szkoły, złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji, w granicach stawek określonych tabelą

Lp.	Stanowisko kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego w zł
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	250 – 400
2.	Dyrektor szkoły liczącej do 12 oddziałów	400 – 500
3.	Dyrektor szkoły liczącej od 13 oddziałów	500 – 700

2. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora i osób związanych z powierzaniem funkcji w szkole przyznaje dyrektor szkoły.
3. Dodatek funkcyjny wicedyrektora szkoły nie może przekroczyć 60% stawki dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi danej szkoły.

## § 10

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości 2% jego wynagrodzenia zasadniczego za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy (oddziału, grupy) w wysokości:
  - 3% jego wynagrodzenia zasadniczego w klasie (oddziale) do 19 uczniów
  - 4% jego wynagrodzenia zasadniczego w klasie (oddziale) od 20 uczniów za każdą klasę (oddział, grupę).

## § 11

1. Dodatek funkcyjny z tytułu opiekuna stażu przyznaje się na czas pełnienia funkcji.

## R o z d z i a ł V

## Dodatek za warunki pracy

## § 12

1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim.

2. Nauczycielom posiadającym kwalifikacje do prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 1 przysługuje dodatek w wysokości 25% wynagrodzenia zasadniczego wypłacany w odpowiedniej części, proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia w tych warunkach.

## R o z d z i a ł VI

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych**

#### § 13

1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i na zasadach określonych w art. 35 ustawy Karta Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.
3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy Karta Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2 i 3, ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się. A co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
5. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane tak jak za godzinę ponadwymiarową.
6. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela) realizują zajęcia wychowawcze lub opiekuńcze (wycieczki szkolne ujęte w planie pracy szkoły), a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie – jak za 4 godziny ponadwymiarowe dziennie.

## R o z d z i a ł VII

### **Dodatek mieszkaniowy**

#### § 14

1. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela i
  - 1) posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela,
  - 2) zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć,
  - 3) legitymującemu się aktem nadania statusu zawodowego:
    - a) nauczyciela kontraktowego,
    - b) nauczyciela mianowanego,
    - c) nauczyciela dyplomowanego,przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela.
2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy na podstawie niniejszego regulaminu przyznaje nauczycielowi dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, a dyrektorowi – Burmistrz.

#### § 15

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny wypłacany jest co miesiąc w wysokości:
  - 1) 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wyższym wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, przyjętym w rozporządzeniu, o którym mowa w art. 30 ust. 5 pkt. 1 ustawy Karta Nauczyciela, dla jednej osoby,
  - 2) 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wyższym wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, przyjętym w rozporządzeniu, o którym mowa w art. 30 ust. 5 pkt. 1 ustawy Karta Nauczyciela, dla dwóch osób,
  - 3) 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wyższym wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, przyjętym w rozporządzeniu, o którym mowa w art. 30 ust. 5 pkt. 1 ustawy Karta Nauczyciela, dla trzech osób,
  - 4) 6% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wyższym wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, przyjętym w rozporządzeniu, o którym mowa w art. 30 ust. 5 pkt. 1 ustawy Karta Nauczyciela, dla czterech i więcej osób.
2. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkaujących: współmałżonka, dzieci uczące się (do 25. roku życia).
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

#### § 16

Do otrzymania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego uprawnieni są nauczyciele czynni zawodowo, przebywający na urloпах wychowawczych oraz na urlopie, o którym mowa w art. 73 ustawy Karta Nauczyciela.

#### § 17

1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na pisemny wniosek nauczyciela lub wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami z uwzględnieniem zapisu § 14.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, winien zawierać następujące informacje:
  - 1) miejsce pracy i zamieszkania współmałżonków,
  - 2) imię dziecka (imiona dzieci) i ich daty urodzenia,
  - 3) nazwę i adres szkoły, w której uczy się (uczą się) dziecko (dzieci).
3. Nauczyciel, któremu jest wypłacany dodatek mieszkaniowy, obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pracodawcę o okolicznościach powodujących zmiany w ustalonej wysokości dodatku.

#### § 18

1. Nauczycielom, którzy spełniają warunki określone w § 14 niniejszego regulaminu, nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje od dnia pierwszego danego miesiąca, a następującego po tym miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
2. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### R o z d z i a ł VIII

#### Nagrody i inne świadczenia

#### § 19

Nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej jeden rok, za jego osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze może być zgodnie z art. 49 ustawy Karta Nauczyciela przyznana nagroda dyrektora szkoły lub Burmistrza.

#### § 20

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje corocznie dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - 1) 80% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły,
  - 2) 20% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.

2. Wysokość nagrody ustalana jest corocznie przez dyrektora szkoły i Burmistrza.
3. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody Burmistrza.

#### § 21

Nagrodę Burmistrza może otrzymać nauczyciel i nauczyciel pełniący funkcje kierownicze w szkole, za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-opiekuńczej, a w szczególności za:

- 1) aktywny udział w kreowaniu edukacyjno-wychowawczego modelu szkoły,
- 2) osiąganie wymiernych efektów w pracy dydaktycznej (konkursy, olimpiady, zawody sportowe na szczeblu powiatu, województwa, kraju),
- 3) podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy,
- 4) wykazywanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu niekonwencjonalnych form i metod pracy, aktywizacji uczniów w procesie nauczania,
- 5) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży przejawów patologii społecznej,
- 6) doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez ustawiczne podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych,
- 7) realizację priorytetów polityki oświatowej (między innymi ekologia, kultura fizyczna, turystyka, regionalizm).

#### § 22

Nagrodę Burmistrza może otrzymać dyrektor szkoły uzyskujący wymierne efekty pracy, a w szczególności za:

- 1) osiąganie przez szkołę (uczniów) co najmniej dobrych wyników w nauce potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami sprawdzianu lub egzaminu końcowego albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach na szczeblu powiatu, województwa, kraju,
- 2) inicjowanie różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
- 3) tworzenie warunków dla nowatorstwa pedagogicznego, wzorową organizację pracy, tworzenie i modernizację bazy szkolnej,
- 4) dbanie o wysoki poziom pracy szkoły między innymi poprzez prowadzenie właściwej polityki kadrowej,
- 5) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na utrzymanie i wyposażenie szkół,
- 6) racjonalną gospodarkę środkami budżetowymi,
- 7) rzetelne, terminowe i zgodne z obowiązującymi przepisami prowadzenie dokumentacji,
- 8) inicjatywy na rzecz środowiska (imprezy sportowe, artystyczne i inne),
- 9) terminowe i rzetelne wykonywanie zadań, poleceń organu nadzoru pedagogicznego i organu prowadzącego szkołę.

#### § 23

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza dla nauczyciela występuje dyrektor szkoły, rada szkoły, organizacja związkowa, a dla dyrektora

wizytator Kuratorium Oświaty, kierownik Referatu Rozwoju, Promocji i Oświaty Urzędu Miejskiego.

2. Wniosek o nagrodę Burmistrza składany jest u kierownika Referatu Rozwoju, Promocji i Oświaty Urzędu Miejskiego do dnia 31 sierpnia każdego roku.
3. Wniosek o nagrodę Burmistrza powinien zawierać następujące dane kandydata do nagrody:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) datę urodzenia,
  - 3) pełne informacje o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego, stażu pracy, otrzymanych dotychczas nagrodach, ocenie pracy pedagogicznej,
  - 4) uzasadnienie.

#### § 24

1. Nagroda dyrektora lub Burmistrza przyznawana jest w zasadzie z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje „dyplom – pismo”, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

### R o z d z i a ł IX

#### Postanowienia końcowe

#### § 25

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za

wychowawstwo w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

#### § 26

Traci moc uchwała nr XX/84/08 Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw do-  
rażnych oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Mieroszów na 2008 rok.

#### § 27

Regulamin niniejszy został uzgodniony ze związkami zawodowymi.

#### § 28

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mieroszowa.

#### § 29

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

JUSTYNA ROGULSKA

## 1841

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLANICY-ZDROJU NR XXIX/184/09

z dnia 31 marca 2009 r.

#### w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę Polanica-Zdrój oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i przedszkola publicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Polanicy-Zdroju uchwala, co następuje:

#### § 1

Usługi świadczone przez oddziały przedszkolne w szkole podstawowej i przedszkole publiczne w Polanicy-Zdroju w zakresie podstawy programowej określonej w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Nr 51, poz. 458

z późn. zm.) są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

#### § 2

1. Odpłatność rodziców obejmuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci przebywających w oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej i przedszkolu ponad podstawę programową.

2. Ustala się opłatę za pobyt dziecka w oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej poza podstawą programową w wysokości 0,14% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego na podstawie odrębnych przepisów, za każdą rozpoczętą godzinę.

3. Ustala się opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu poza podstawą programową w wysokości 0,20% minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego na podstawie odrębnych przepisów, za każdą rozpoczętą godzinę.

§ 3

Na wniosek rodziców udziela się ulgi w opłacie za świadczenia, o których mowa w § 2, w wysokości 50% stawki odpłatności, w przypadku gdy dochód na jedną osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 40% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 4

Traci moc uchwała nr XXI/150/2004 Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju z dnia 18 czerwca 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę Polanica-Zdrój przedszkoli publicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

MAGDALENA PTASZEK

## 1842

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLANICY-ZDROJU NR XXIX/185/09

z dnia 31 marca 2009 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania, warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w gminnych jednostkach oświatowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Miejska w Polanicy-Zdroju uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania, warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia oraz trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w gminnych jednostkach oświatowych.

§ 2

Regulamin, o którym mowa w § 1, ma zastosowanie do wszystkich stopni awansu zawodowego nauczycieli.

§ 3

Szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat:

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 wyżej wymienionego rozporządzenia.

§ 4

Szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego:

1. Do warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:
  - 1.1. osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, dobrych wyników kla-

- syfikacji i sprawdzianów, osiągnięć potwierdzonych sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i innymi instytucjami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 1.2. jakość świadczonej pracy, w tym związanej z dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z powierzonego zakresu czynności,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 1.3. jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
- a) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym – terminowe wykonywanie zadań, właściwa realizacja budżetu,
  - b) kształtowanie polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych,
  - c) zapewnienie sprawnej obsługi administracyjnej,
  - d) podwyższanie kwalifikacji pedagogicznych i kierowniczych w okresie sprawowania funkcji,
  - e) umiejętności organizacyjne,
  - f) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
  - g) przestrzeganie przepisów prawnych,
  - h) tworzenie dobrej atmosfery pracy i życzliwości wobec współpracowników i uczniów.
- 1.4. posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy.
- 1.5. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - c) wysoka aktywność w wewnątrzszkolnym doskonaleniu zawodowym,
  - d) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.
2. Wysokość zabezpieczenia środków finansowych na dodatki motywacyjne wynosi 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym, przyjętego

w rozporządzeniu w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego – na jeden etat kalkulacyjny nauczyciela.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli, którzy spełniają przynajmniej 5 kryteriów określonych w pkt 1, przyznaje się w wysokości od 50,- zł do 500,- zł, a dla dyrektora odpowiednio od 100,- zł do 800,- zł.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy nie dłuższy niż 1 rok budżetowy.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w pkt 1 – ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Miasta.
6. O przyznaniu dodatku nauczyciel powiadamiany jest na piśmie.

#### § 5

Szczegółowe warunki przyznawania dodatków funkcyjnych:

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
  - a) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły (przedszkola),
  - b) wychowawstwo klasy, oddziału,
  - c) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.
2. Nauczycielom wymienionym w pkt 1 przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego miesięcznie
1.	dyrektor przedszkola	od 200,- zł do 400,- zł
2.	dyrektor szkoły	od 300,- zł do 800,- zł
3.	z-ca dyrektora szkoły	od 200,- zł do 500,- zł
4.	nauczyciel wychowawca: klasy oddziału	120,- zł 70,- zł
5.	nauczyciel opiekun stażu	70,- zł

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, w granicach stawek określonych powyższą tabelą, ustala w stosunku do dyrektora – Burmistrz Miasta, a w stosunku do pozostałych stanowisk – dyrektor szkoły, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej.
4. Dodatek dla nauczyciela wymienionego w pkt 1 lit. c przysługuje za każdą osobę odbywającą staż.
5. Dodatek funkcyjny, w stawce ustalonej dla dyrektora, przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

#### § 6

Szczegółowe warunki przyznawania dodatków za warunki pracy:

1. Nauczycielom przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych warunkach określonych w przepisach § 8 rozporządzenie MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r.

2. Wysokość dodatku za prowadzenie indywidualnego nauczania ucznia zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego oraz zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim wynosi 10% w stosunku do wynagrodzenia zasadniczego za 1 godzinę.

#### § 7

Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw:

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Wynagrodzenie za 1 godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w pkt 1.
3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w pkt 1, uzyskuje się, mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

#### § 8

Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli:

1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.
2. Z funduszu, o którym mowa w pkt 1, przyznawane są Nagrody Burmistrza Miasta, zwane dalej Nagrodami Burmistrza, oraz Nagrody Dyrektora Szkoły, zwane dalej Nagrodami Dyrektora.
3. 40% środków funduszu pozostawia się do dyspozycji Burmistrza Miasta, a 60% – do dyspozycji dyrektora szkoły (przedszkola).
4. Wysokość Nagrody Burmistrza ustala corocznie Burmistrz Miasta w przedziale dla nauczycieli 800,- zł – 1.000,- zł, dla dyrektorów 1.000,- zł – 1.500,- zł, a wysokość Nagrody Dyrektora – dyrektorzy szkół (przedszkola) w ramach środków, o których mowa w pkt 3. W przypadku przekroczenia puli, o której mowa w pkt 3, przez Burmistrza Miasta – zmniejsza się wysokość środków finansowych do dyspozycji dyrektora szkoły. Niewykorzystane środki ze swojej puli przez burmistrza zostają przekazane do dyspozycji dyrektorom szkół.
5. Nagrody przyznawane są w terminie do 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
6. Nagrody mogą być przyznane nauczycielom po przepracowaniu co najmniej 1 roku w szkole.

7. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza dla nauczyciela występuje dyrektor szkoły, po uprzednim zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną.

8. Z wnioskiem o Nagrodę Burmistrza dla dyrektora szkoły występuje inspektor ds. oświaty.

9. W uzasadnieniu wniosku o Nagrodę Burmistrza należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez nauczyciela (dyrektora) w okresie od ostatniej otrzymanej nagrody.

10. Decyzję w sprawie przyznania Nagrody Burmistrza podejmuje Burmistrz Polanicy-Zdroju.

11. Wnioski, o których mowa w pkt 7 i 8, należy składać w Urzędzie Miejskim w Polanicy-Zdroju w terminie do 30 września każdego roku na formularzu, którego wzór znajduje się u inspektora ds. oświaty.

12. Decyzję w sprawie przyznania Nagrody Dyrektora podejmuje dyrektor szkoły.

13. Nagroda Burmistrza może być przyznana nauczycielowi, który spełnia co najmniej 4, a Nagroda Dyrektora nauczycielowi, który spełnia co najmniej 3 z następujących kryteriów i posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej:

13.1. w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

a) osiąga dobre wyniki nauczania potwierdzone w sprawdzianach, egzaminach i testach przeprowadzanych przez zewnętrzne instytucje oświatowe,

b) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach, olimpiadach przedmiotowych szczebla okręgowego lub centralnego, zajęciem przez uczniów I–III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,

c) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,

d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,

e) przygotowuje i organizuje uroczystości, imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne, wypoczynkowe na rzecz szkoły i środowiska lokalnego,

f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą, wpływającą na wszechstronny rozwój uczniów,

g) upowszechnia własne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze,

13.2. w zakresie pracy opiekuńczej:

a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,

b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,

c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją,



- organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły,
- e) inspiruje działalność społeczną na rzecz szkoły i środowiska,
- f) angażuje się na rzecz zagospodarowania czasu wolnego uczniów,
- 13.3. w zakresie zarządzania szkołą, a w szczególności (dotyczy dyrektora szkoły):
- a) tworzy warunki dla prowadzenia prawidłowej działalności dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej placówki,
- b) dba o wysoki poziom pracy poprzez realizację właściwej polityki kadrowej, organizację pracy, kreowanie twórczej atmosfery pracy,
- c) tworzy ciekawą ofertę szkoły,
- d) podnosi swoje kwalifikacje i inspiruje nauczycieli do samokształcenia,
- e) wprowadza innowacje dydaktyczne w szkole,
- f) dba o infrastrukturę szkoły,

g) racjonalnie wykorzystuje środki budżetowe i pozyskuje dodatkowe środki finansowe.

14. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

15. Burmistrz Polanicy-Zdroju może z własnej inicjatywy przyznać nauczycielowi nagrodę.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 24 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

MAGDALENA PTASZEK

## 1843

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLANICY-ZDROJU NR XXIX/186/09

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/223/2005 Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Polanicy-Zdroju**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Polanicy-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXIX/223/2005 Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Polanicy-Zdroju skreśla się § 4, § 5 i § 14.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

MAGDALENA PTASZEK

**1844**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH  
NR XXIII/240/09**

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXII/228/09 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest gmina Polkowice**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1 i Nr 56, poz. 458), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293 i Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 422) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 52, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXII/228/09 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Polkowice, § 10 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Dodatek jest różnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i obejmuje

- 1) 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego w drodze obwieszczenia przez Prezesa Rady Ministrów w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, zwanego dalej minimalnym wynagrodzeniem – dla jednej osoby;

- 2) 8% minimalnego wynagrodzenia – dla dwóch osób;
- 3) 10% minimalnego wynagrodzenia – dla trzech osób;
- 4) 12% minimalnego wynagrodzenia – dla czterech i więcej osób.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STEFAN CIŻMAR

## 1845

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZCZAWNIE-ZDROJU NR XXXIII/7/09

z dnia 30 marca 2009 r.

#### w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach prowadzonych przez Gminę Szczawno-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatku do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.) oraz po zasięgnięciu opinii Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału Powiatowego w Wałbrzychu, Rada Miejska w Szczawnie-Zdroju:

#### § 1

Uchwała regulamin przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach prowadzonych przez Gminę Szczawno-Zdrój.

#### I. Dodatek za wysługę lat

#### § 2

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielom zgodnie z postanowieniem art. 33 ust. 1 i art. 39 ust. 3 i 4 ustawy – Karta Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu, z dnia 31 stycznia 2005 roku.

#### II. Dodatek motywacyjny

#### § 3

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok.
2. Kwota dodatku motywacyjnego dla nauczycieli nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor danej placówki w oparciu o kryteria i zasady obowiązujące w danej placówce.
4. Dyrektorowi placówki wysokość dodatku motywacyjnego ustala Burmistrz.
5. Przyznając dodatek motywacyjny dyrektorowi szkoły/przedszkola, bierze pod uwagę szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem w okresie poprzedzającym przyznanie dodatku, ze szczególnym uwzględnieniem:
  - a) kierowania działalnością dydaktyczno-wychowawczą i sprawowania nadzoru pedagogicznego, w tym uzyskiwane efekty

pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły z uwzględnieniem jej specyfiki,

- b) efektów współpracy z radą szkoły, radą rodziców,
  - c) osiągnięć w działalności innowacyjnej,
  - d) stwarzania warunków do samorządności i rozwoju zainteresowań uczniów (wychowanków) oraz efekty pracy pozalekcyjnej i środowiskowej,
  - e) dbałość o warunki pracy i nauki,
  - f) przestrzegania prawa pracy i realizacji polityki kadrowej, prowadzenia spraw osobowych pracowników, w tym dbałość o doskonalenie nauczycieli oraz kształtowania właściwych stosunków międzyludzkich,
  - g) sprawowania nadzoru nad działalnością służb ekonomiczno-administracyjnych i gospodarczych, w tym dbałość o stan techniczny obiektów, wyposażenia w pomoce i sprzęt oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych.
6. Wysokość corocznie gromadzonego w placówkach oświatowych funduszu na dodatki motywacyjne nauczycieli stanowi 5% planowanej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

#### III. Dodatek funkcyjny

#### § 4

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	Wysokość kwoty wynagrodzenia zasadniczego
1	Dyrektor przedszkola	15–30%
2	Dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	15–35%
3	Dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	20–40%

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora i jego zastępcy ustala Burmistrz w granicach stawek określonych w tabeli w ust. 1, uwzględniając m.in. liczbę dzieci, oddziałów, liczbę pracowników, warunki organizacyjne placówki itd.
3. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.
4. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.
5. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza jeden miesiąc.
6. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor placówki.
7. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi z tytułu:
  - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości 5% jego wynagrodzenia zasadniczego za nadzór nad prawidłowym przebiegiem rozwoju zawodowego nauczyciela i opracowanie projektu oceny dorobku zawodowego nauczyciela,
  - 2) powierzenia wychowawstwa klasy, oddziału przedszkolnego w wysokości 5% jego wynagrodzenia zasadniczego za:
    - planowanie i organizowanie różnych form życia zespołowego integrujących uczniów,
    - planową i systematyczną realizację programu wychowawczego placówki,
    - współpracę z rodzicami.
8. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

#### **IV. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw**

##### **§ 5**

1. Przydzielenie godzin ponadwymiarowych dyrektorom wymaga zgody Burmistrza.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanych przez nauczyciela.
3. Wynagrodzenie za godziny zastępstw doraźnych przysługuje w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.

#### **V. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

##### **§ 6**

1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli, który stanowi 1% planowanego

rocznego funduszu ich wynagrodzeń osobowych, który przekazywany jest do budżetów placówek oświatowych.

2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród:
  - 1) 80% tego funduszu na nagrody dyrektorów placówek,
  - 2) 20% tego funduszu na nagrody Burmistrza.
3. Organ prowadzący może dokonać zwiększenia funduszu nagród z przeznaczeniem na Nagrody Burmistrza, nie pomniejszając funduszu Nagród Dyrektora.
4. Nagrody wypłacane są do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
5. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu co najmniej 1 roku w danej placówce.
6. Decyzję w sprawie przyznania Nagrody Burmistrza podejmuje Burmistrz na wniosek dyrektora placówki, złożony do 30 września każdego roku, po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną.
7. Decyzję w sprawie przyznania Nagrody Dyrektora podejmuje Dyrektor danej placówki w oparciu o kryteria i zasady przyznawania nagród.
8. Inicjatywę w sprawie wniosku o nagrodę podejmować mogą również:
  - 1) rada pedagogiczna,
  - 2) rada rodziców,
  - 3) rada szkoły,
  - 4) związki zawodowe.

#### **VI. Wynagrodzenie odrębne i za zajęcia dodatkowe**

##### **§ 7**

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę.
2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnym przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.
3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się, dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.
4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2, oblicza się, mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.
5. Środki na realizację niniejszych zapisów określa Burmistrz Miasta.

##### **§ 8**

Traci moc uchwała nr XXX/47/08 Rady Miejskiej w Szczawnie-Zdroju z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz

innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach prowadzonych przez Gminę Szczawno-Zdrój.

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczawna-Zdroju.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

STANISŁAW BORKUSZ

## 1846

**UCHWAŁA RADY MIASTA WOJCIESZÓW  
NR XXVII/155/09**

z dnia 23 kwietnia 2009 r.

**w sprawie regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Wojcieszów**

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi Rada Miasta Wojcieszów uchwala, co następuje:

## § 1

Regulamin niniejszy określa:

1. wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**I. Dodatek motywacyjny**

## § 2

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

- 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, opiekunami prawnymi,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
- 5) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - 6) podnoszenie kwalifikacji pedagogicznych,
  - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - 8) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 12) zaangażowanie w realizację czynności wynikających i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) czynny udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
  - d) wyróżniające przygotowanie się do zajęć, samokształcenie i doskonalenie zawodowe.
2. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel i dyrektor powiadamiani są na piśmie.
  3. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w oświacie dodatek motywacyjny może być przyznany po okresie umożliwiającym uzyskanie efektów pracy, co najmniej po przepracowaniu pół roku.
  4. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu, na jaki został przyznany.
  5. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli – w wysokości 3% wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.
  6. Ze środków finansowych zabezpieczonych na dodatki motywacyjne przeznacza się:
    - 80% środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli,
    - 20% środków na dodatki dla dyrektorów.
  7. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może przekroczyć 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.
  8. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres, na jaki zostaje przyznany, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Miasta.
  9. Dodatek motywacyjny może otrzymać dyrektor, który na tym stanowisku przepracował co najmniej pół roku, spełnia wymagania określone w pkt 1 oraz nienagannie wypełnia obowiązki dyrektora określone w ustawie o systemie oświaty.
  10. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż rok kalendarzowy.

## II. Dodatek funkcyjny

### § 3

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
  - a) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły,
  - b) stanowisko dyrektora przedszkola,
  - c) wychowawstwo klasy,
  - d) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala:
  - 1) dla dyrektora – Burmistrz Miasta,
  - 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły
 w granicach wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (w złotych)
1.	Dyrektor Zespołu Szkół	400 – 1300
2.	Wicedyrektor Zespołu Szkół	300 – 600
3.	Dyrektor przedszkola	300 – 800

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko opiekuna stażu, wychowawstwo klasy lub wychowawstwo oddziału przedszkolnego, przysługuje dodatek funkcyjny w następującej wysokości:
  - 30 zł miesięcznie za sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
  - 50 zł miesięcznie za wychowawstwo,
  - 60 zł miesięcznie za wychowawstwo w klasie integracyjnej.
4. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

## III. Dodatek za warunki pracy

### § 4

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu przysługuje z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w odrębnych przepisach, dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia za każdą godzinę przepracowaną w wyżej wymienionych warunkach.
2. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za warunki pracy nauczycielowi przysługuje jeden dodatek w wysokości, o której mowa w ust. 1.

## IV. Dodatek za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

### § 5

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw nauczyciela ustala się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa była realizowana w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy,

jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Nauczycielowi który sprawował opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości podczas wycieczki lub „zielonej szkoły”, przysługuje za każdy dzień opieki wynagrodzenie równe czterem godzinom ponadwymiarowym.

## V. Dodatek mieszkaniowy

### § 6

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach i przedszkolu na terenie miasta Wojcieszów i posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela, zwany dalej „dodatkiem”.
2. Wysokość dodatku, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - a) przy jednej osobie – 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych),
  - b) przy dwóch osobach w rodzinie – 60,00 zł (słownie: sześćdziesiąt złotych),
  - c) przy trzech osobach w rodzinie – 70,00 zł (słownie: siedemdziesiąt złotych),
  - d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 80,00 zł (słownie: osiemdziesiąt złotych).
3. Do członków rodziny, o której mowa w pkt 2), zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:
  - a) współmałżonka,
  - b) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do 21 roku życia,
  - c) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia,
  - d) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek, w wysokości ustalonej w pkt 2). Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w pkt 4, na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – burmistrz.
7. Do wniosku, o którym mowa w pkt 5), nauczyciel dołącza oświadczenie dotyczące jego stanu rodzinnego określonego zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 3).
8. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w pkt 3), nauczyciel powiadamia dyrektora, a nauczyciel będący dyrektorem burmistrza. Powiadomienia nauczyciel dokonuje na piśmie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
9. Dodatek przysługuje nauczycielowi:
  - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie, a jeśli jest to pierwszy dzień miesiąca – od tego dnia.
10. Dodatek przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także:
  - a) w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
  - b) pobierania wynagrodzenia za czas choroby,
  - c) pobierania zasiłku: chorobowego, macierzyńskiego, opieki nad chorym członkiem rodziny.
11. Dodatek wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## VI. Przyznawanie nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy

### § 7

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - 75% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
  - 25% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i są przyznawane za szczególne osiągnięcia w zakresie:
  - a) dydaktyki,
  - b) wychowania i opieki,
  - c) rozwoju talentów i zainteresowań dzieci i młodzieży,
  - d) zarządzania szkołą lub przedszkolem,
  - e) działań na rzecz oświaty, środowiska lokalnego oraz wychowania dzieci i młodzieży.
3. Z uotywowanym wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego dla nauczyciela lub dyrektora może wystąpić dyrektor, rada pedagogiczna, rada rodziców, organizacja związkowa, stowarzyszenie lub instytucja, której działalność statutowa jest związana z oświatą i wychowaniem.
4. Nagrody dyrektora przyznaje nauczycielowi dyrektor, a nagrody organu prowadzącego przyznaje burmistrz.

5. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, nagroda może być przyznana w innym czasie.

## § 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.

## § 9

Traci moc uchwała nr XIV/88/08 z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia na 2008 rok regulaminu dodatków do wynagrodzenia nauczycieli zatrud-

nionych w jednostkach organizacyjnych działających w zakresie oświaty w mieście Wojcieszów.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ADAM BARAN

## 1847

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH NR XXX/213/09

z dnia 3 kwietnia 2009 r.

#### w sprawie określenia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 90b – 90f i 90n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) Rada Miejska w Ziębicach uchwala, co następuje:

#### R o z d z i a ł I

##### Postanowienia wstępne

## § 1

Ustala się regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice.

## § 2

Pomoc materialną o charakterze socjalnym stanowią:

1. stypendia szkolne,
2. zasiłki szkolne.

## § 3

1. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice,
- 2) **gminie** – rozumie się przez to Gminę Ziębice,
- 3) **burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Ziębic,
- 4) **uczniach** – rozumie się przez to uczniów, wychowanków, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 pkt 1 ustawy o systemie oświaty zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice,
- 5) **słuchaczach** – rozumie się przez to słuchaczy, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 pkt 2 ustawy o systemie oświaty zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice,

- 6) **stypendium** – rozumie się przez to stypendium szkolne,
- 7) **zasiłku** – rozumie się przez to zasiłek szkolny,
- 8) **ustawie o pomocy społecznej** – rozumie się ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.),
- 9) **ustawie o systemie oświaty** – rozumie się ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),
- 10) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** – rozumie się ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami),
- 11) **rozporządzenie** – rozumie się Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. Nr 135, poz. 950),
- 12) **świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym** – rozumie się stypendium szkolne lub zasiłek szkolny.

## § 4

Na wypłatę świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym przeznaczają się:

- 1) na stypendia szkolne nie mniej niż 95% kwoty otrzymanej dotacji;
- 2) na zasiłki szkolne nie więcej niż 5% kwoty otrzymanej dotacji.



## R o z d z i a ł II

**Sposób ustalenia wysokości stypendium**

## § 5

1. Stypendium szkolne udzielane jest uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Miernikiem trudnej sytuacji materialnej jest dochód na osobę w rodzinie.
3. Przy ocenie trudnej sytuacji materialnej uwzględniane będą dodatkowo następujące okoliczności:
  - a) bezrobocie,
  - b) niepełnosprawność,
  - c) ciężka lub długotrwała choroba,
  - d) wielodzietność,
  - e) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
  - f) występowanie zjawisk patologii społecznej w szczególności alkoholizm i narkomania,
  - g) niepełność rodziny,
  - h) występowanie zdarzeń losowych.

## § 6

1. Wysokość stypendium przyznawana dla ucznia określa art. 90d ust. 9 ustawy o systemie oświaty w zależności od dochodu ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.
2. Wysokość miesięczna stypendium wynosi:
  - 1) do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie do 25% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej,
  - 2) do 170% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 26% do 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
  - 3) do 140% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 51% do 75% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
  - 4) od 80% do 140% kwoty przy dochodzie miesięcznym określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 76% do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy o pomocy społecznej.

## R o z d z i a ł III

**Formy udzielenia stypendium**

## § 7

1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów przyznaje się w następujących formach:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych, realizowanych poza szkołą,
  - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach sportowych,
  - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach kulturalnych i turystycznych,
  - 4) zakwaterowanie w bursie, internacie, akademiku lub na stacji dla uczniów uczących się poza miejscem zamieszkania,
  - 5) posiłków w stołówce prowadzonej przez szkołę, internat lub inną placówkę zbiorowego żywienia dla uczniów uczących się poza miejscem zamieszkania,
  - 6) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, a w tym szczególności zakupu podręczników, przyborów szkolnych, pomocy naukowych i wyposażenia niezbędnego do celów edukacyjnych,
  - 7) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów dojazdu do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej dla uczniów uczących się poza miejscem zamieszkania,
  - 8) zakupu stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę na podstawie statutu lub innych dokumentów wewnątrzszkolnych.
2. Stypendia będą przekazywane w następujący sposób:
    - 1) w formie rzeczowej – opłacane bezpośrednio przez Ośrodek Opieki i Oświaty w Ziębicach,
    - 2) w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur lub rachunków,
    - 3) w formie świadczenia pieniężnego zgodnie z art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.
  3. Stypendium może być również udzielone w kilku formach zgodnie z art. 90d ust. 6 ustawy o systemie oświaty.

## R o z d z i a ł IV

**Tryb i sposób udzielenia stypendium**

## § 8

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
  - 1) zamieszkują teren Gminy Ziębice,
  - 2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w placówkach wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty,
  - 3) miesięczny dochód na osobę nie przekracza kwoty określonej w ustawie o pomocy społecznej oraz w rozporządzeniu.

## § 9

1. Stypendium szkolne jest przyznawane jednorazowo na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypad-

ku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb specjalnych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Stypendium przyznawane jest na wniosek osób określony w art. 90n ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.

#### § 10

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Burmistrz Ziębic lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy.

#### § 11

Przyznanie lub odmowa przyznania stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego następuje w drodze decyzji administracyjnej.

#### § 12

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku wraz z dokumentami wskazanymi we wniosku w Ośrodku Opieki i Oświaty w Ziębicach do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów do dnia 15 października danego roku szkolnego.
2. Wzór wniosku o stypendium szkolne i zasiłek szkolny stanowi załącznik nr 1 niniejszej uchwały.

### R o z d z i a ł V

#### Tryb i sposób udzielenia zasiłku szkolnego

#### § 13

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, a w szczególności:
  - 1) nieszczęśliwego wypadku,
  - 2) choroby ucznia, jego rodzica lub opiekuna,
  - 3) śmierci rodzica lub opiekuna,
  - 4) utraty mienia wskutek kradzieży lub pożaru.
  - 5) nagłej utraty źródła dochodu.
2. Zasiłek szkolny przyznaje się, oceniając indywidualnie sytuację materialną i losową ucznia, na wniosek, o którym mowa w § 9 ust. 2.

3. Okoliczności stanowiące podstawę złożenia wniosku o zasiłek szkolny winny zostać udokumentowane.
4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może jednorazowo przekroczyć pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
6. Wnioski składa się w Ośrodku Opieki i Oświaty w Ziębicach.

### R o z d z i a ł VI

#### Postanowienia końcowe

#### § 14

1. W przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium mają zastosowanie przepisy art. 90o ustawy o systemie oświaty.
2. Wypłata stypendiów i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji, o której mowa w art. 90r ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

#### § 15

Traci moc uchwała nr XXVI/170/08 z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie określenia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice.

#### § 16

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ziębic.

#### § 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JANUSZ SOBOL

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXX/213/09 z dnia 3 kwietnia 2009 r. (poz. 1847)

**Wniosek  
o świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym:  
stypendium szkolne / zasilek szkolny<sup>1</sup>**

**1. Wnioskodawca**

Imię i Nazwisko.....  
Adres do korespondencji.....  
Telefon.....  
Inne informacje o wnioskodawcy<sup>2</sup>.....  
NIP..... PESEL.....

**2. Uczeń, którego dotyczy wniosek (ewentualny stypendysta)**

Imię i Nazwisko.....  
Data urodzenia.....  
Adres zamieszkania.....  
Tel.....  
Adres szkoły do której uczęszcza uczeń.....  
  
PESEL.....

**3. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej**

Całkowite / częściowe <sup>3</sup> pokrycie kosztów udziału ucznia w zajęciach	TAK/NIE <sup>4</sup>
Pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym	TAK/NIE
Świadczenia pieniężne	TAK/NIE

(miejscowość / data)

(podpis wnioskodawcy)

- 1      niepotrzebne skreślić
- 2      wpisać: rodzic, prawny opiekun, dyrektor placówki do której uczęszcza uczeń
- 3      niepotrzebne skreślić
- 4      niepotrzebne skreślić

**Oświadczenie**  
o sytuacji materialnej i rodzinnej ucznia - kandydata do otrzymania  
stypendium szkolnego / zasiłku szkolnego<sup>5</sup>

**A. Rodzina ucznia składa się z następujących osób. Pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:**

Lp.	Imię i Nazwisko	Data urodzenia	pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia / nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

**B. Źródła dochodu (netto) w rodzinie w miesiącu poprzedzającym złożenie niniejszego oświadczenia (udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami) stanowią:**

1. Wynagrodzenie za pracę.....
2. Zasiłek rodzinny .....
3. Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne .....
4. Stałe zasiłki z pomocy społecznej (potwierdzenie zaświadczeniem).....
5. Dodatek mieszkaniowy .....
6. Alimenty .....
7. Zasiłek dla bezrobotnych.....
8. Dochody z gospodarstwa rolnego.....
9. Dochody z prowadzenia działalności gospodarczej.....
10. Inne dochody.....
11. Razem dochód netto .....

**C. Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi**

**1. Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.**

**2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej zgodnie ustawą dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 1997r Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)**

(miejscowość / data)

podpis rodzica, prawnego opiekuna

5. niepotrzebne skreślić

**1848**

**UCHWAŁA RADY GMINY DZIADOWA KŁODA  
NR XXII/114/09**

z dnia 25 marca 2009 r.

**w sprawie zasad udzielenia i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, oraz w sprawie określenia liczby uczniów, na których przysługuje etat nauczyciela bibliotekarza**

Na podstawie art. 42 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 47, poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy Dziadowa Kłoda uchwała, co następuje:

§ 1

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych, określonych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karty Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 47, poz. 674 z późn. zm.) o liczbę stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczycieli tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem określonym w następującej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1.	Dyrektorzy Szkoły (Zespołu) każdego typu liczącej:	
	6–8 oddziałów	8
	9–11 oddziałów	6
	12–14 oddziałów	5
	15–17 oddziałów	4
2.	Wicedyrektorzy Szkoły (Zespołu) każdego typu liczącej:	
	6–8 oddziałów	12
	9–11 oddziałów	10
	12–14 oddziałów	8
	15–17 oddziałów	6

§ 2

Wymiar zajęć ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowisko kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowisko, z tym że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 3

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w Szkołach (Zespołach), można przydzielić godziny ponadwymiarowe w wymiarze nieprzekraczającym 4 godziny tygodniowo. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA we Wrocławiu NK.II.0914-12/50/09 z dnia 7 maja 2009 r. na § 3).

§ 4

1. Ustala się następującą liczbę uczniów, na których przysługuje etat nauczyciela – bibliotekarza:

- w Szkołach (Zespołach) liczących powyżej 300 uczniów przysługuje etat nauczyciela – bibliotekarza,
- w Szkołach (Zespołach) liczących od 151 do 300 uczniów przysługuje 0,75 etatu nauczyciela – bibliotekarza,
- w Szkołach (Zespołach) liczących od 101 do 150 uczniów przysługuje 0,5 etatu nauczyciela – bibliotekarza,
- w Szkołach (Zespołach) liczących do 100 uczniów wymiar godzin zajęć nauczyciela – bibliotekarza ustala się, biorąc pod uwagę 1 godzinę zajęć tygodniowo na każdy oddział funkcjonujący w szkole.

2. Przez liczbę uczniów należy rozumieć planowaną liczbę uczniów na początku roku szkolnego.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA we Wrocławiu NK.II.0914-12/50/09 z dnia 7 maja 2009 r. na § 4).

§ 5

Traci moc uchwała nr XII/83/00 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 15 listopada 1999 r. w sprawie: szczegółowych zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz w sprawach określania liczby uczniów, na których przysługuje etat nauczyciela bibliotekarza.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadowa Kłoda.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

GRZEGORZ OTWINOWSKI

**1849**

**UCHWAŁA RADY GMINY DZIADOWA KŁODA  
NR XXIII/121/09**

z dnia 29 kwietnia 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXI/104/09 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 1 i 6, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Nr 228, poz. 2258 i Dz. U. z 2004 r. Nr 179 poz. 1845 i Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 1) oraz § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.) Rada Gminy Dziadowa Kłoda uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXI/104/09 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego wprowadza się następujące zmiany:

- zmienia się brzmienie zapisu § 12 ust. 3 pkt 2 w następujący sposób: „dla wicedyrektora – dyrektor szkoły”,
- w § 14 ust. 1 prostuje się błąd pisarski, który wystąpił w części zdania „o którym mowa w § 12 ust. 1”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadowa Kłoda.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 roku.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

**GRZEGORZ OTWINOWSKI**

**1850**

**UCHWAŁA RADY GMINY KROŚNICE  
NR XXI/174/09**

z dnia 30 marca 2009 r.

**zmieniająca uchwałę Rady Gminy Krośnice nr XIII/99/08 z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Krośnice, w miejscowości Bukowice, dla działki nr ewid. 8**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr VI/41/07 Rady Gminy Krośnice z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Krośnice, w miejscowości Bukowice, dla działki nr ewid. 8, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XIII/99/08 z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Krośnice, w miejscowości Bukowice, dla działki nr ewid. 8, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się teren drogi wewnętrznej, oznaczony na rysunku planu symbolem **KDW1**, dla którego obowiązuje następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe – droga wewnętrzna, rozumiana jako droga, niezaliczana do żadnej z kategorii dróg publicznych, służąca obsłudze wydzielonego terenu i posiadająca podłączenie do publicznej drogi gminnej,
- 2) uzupełniające – urządzenia towarzyszące oraz zieleni”.

2) w § 6 ust. 2 uchyla się pkt 1 lit. b.

§ 2

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz na stronie internetowej Gminy Krośnice.

§ 4

Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

WŁADYSŁAW KLUCZNIK

**1851**

**UCHWAŁA RADY GMINY LUBIN  
NR XXXII/166/2009**

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/149/98 Rady Gminy Lubin z dnia 5 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Lubin**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458), art. 25 ust. 1 i ust. 2, w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7a, art. 37 ust. 4, art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, Nr 281, poz. 2782; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459; z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1601, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 69, poz. 468, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 59, poz. 369) Rada Gminy Lubin uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXVIII/149/98 Rady Gminy Lubin z dnia 5 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Lubin zmienionej uchwałami nr XXIV/106/2004 Rady Gminy Lubin z dnia 18 listopada 2004 r. i nr XVIII/96/2008 Rady Gminy Lubin z dnia 4 marca 2008 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 12 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Przedmiotem najmu, dzierżawy lub użyczenia na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony mogą być nieruchomości użytkowane na cele nierolnicze i cele rolnicze, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego nie przewiduje zmiany ich dotychczasowej funkcji”,
- 2) w § 12 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Oddanie w najem lub dzierżawę nieruchomości, o których mowa w ust. 1, następuje w trybie bezprzetargowym”,
- 3) w § 22 dodaje się ust. 3 w brzmieniu: „3. Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty od opłat rocznych w wysokości 90% na nieruchomości oddane w trwałą zarząd:

- a) na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz innych celów publicznych,
- b) jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową, turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubin.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

ROMAN KOMARNICKI



## 1852

### UCHWAŁA RADY GMINY MARCINOWICE NR XXVII/149/09

z dnia 3 kwietnia 2009 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Marcinowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Gminy Marcinowice uchwala, co następuje:

#### § 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Marcinowice.

#### R o z d z i a ł 1

##### **Postanowienia wstępne**

#### § 2

Regulamin określa:

1. wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy,
2. szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
3. dodatek mieszkaniowy.

#### § 3

Illekość w Regulaminie jest mowa o:

1. regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Marcinowice,
2. szkole – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marcinowice, tj. szkoła podstawowa w Strzelcach i zespół szkół w Marcinowicach,
3. dyrektorze lub wicedyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły podstawowej, gimnazjum,
4. nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkole podstawowej, gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marcinowice,

5. klasie – należy przez to rozumieć także oddział,
6. Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Marcinowice,
7. Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
8. rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

#### R o z d z i a ł 2

##### **Dodatek za wysługę lat**

#### § 4

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa § 7 rozporządzenia.
3. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat potwierdza oraz jego wysokość określa dla nauczycieli – dyrektor szkoły, dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy.

#### R o z d z i a ł 3

##### **Dodatek motywacyjny**

#### § 5

1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi jest:
  - 1) uzyskanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
    - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych, w tym udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
    - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
    - d) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
    - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
    - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
    - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 3) ocena pracy,
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w pracach komisji przedmiotowych, olimpiadach, konkursach i innych,
    - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
  - 5) realizacja priorytetów lokalnej polityki oświatowej:
    - a) podejmowanie współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury,
    - b) działania zmierzające do rozwoju współpracy międzynarodowej w zakresie edukacji,
    - c) tworzenie lokalnych tradycji i umacnianie wartości patriotycznych,
    - d) promocja Gminy poprzez działalność oświatową,
    - e) podejmowanie działań szkoły na rzecz środowiska lokalnego.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły, poza warunkami wymienionymi w ust. 1, decydują w szczególności:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi i mieniem szkoły:
    - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
    - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia wyposażenia szkoły,
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz właściwe ich wykorzystanie na cele szkoły,
    - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
  - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
    - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
    - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
    - c) prawidłowe prowadzenie polityki kadrowej,
    - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
    - e) współpraca z placówkami doskonalenia zawodowego,
    - f) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
  - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
    - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
    - b) poszerzenie oferty szkoły poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
    - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych, zapobieganie zagrożeniom społecznym,
    - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
    - e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach,
    - f) konstruktywna współpraca z organami szkoły.
3. Ogólna kwota środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych nie może przekroczyć 5% planowanych środków finansowych na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w danej szkole w danym roku budżetowym.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości do 30% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż do końca roku szkolnego.
6. O wysokości i okresie przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczyciela decyduje dyrektor szkoły w oparciu o kryteria określone w § 5 ust. 1, a w stosunku do dyrektora szkoły Wójt

Gminy w oparciu o kryteria określone w § 5 ust. 1 i 2.

7. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
8. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi, dyrektorowi w formie pisemnej, a kopię włącza się do akt osobowych.

## R o z d z i a ł 4

### Dodatek funkcyjny

#### § 6

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela
1.	dyrektor zespołu szkół	od 15% do 80%
2.	wicedyrektor zespołu szkół	od 15% do 30%
3.	dyrektor szkoły podstawowej	od 15% do 50% (do 11 oddziałów)
		od 15% do 60% (od 12 oddziałów)
4.	wicedyrektor szkoły podstawowej	od 15% do 30%

2. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych w tabeli ustala dla dyrektora Wójt Gminy, uwzględniając liczbę i wielkość budynków i obiektów, w których funkcjonuje szkoła, typ szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność warunków pracy.
3. Nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:
  - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości miesięcznie od 1% do 5% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela za jednego stażystę,
  - 2) powierzenia wychowawstwa klasy w wysokości od 70 zł do 100 zł miesięcznie.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora oraz dla nauczycieli, uwzględniając zakres złożoności zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor szkoły.
5. W szkołach, w których nie utworzono stanowiska zastępcy dyrektora, dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie. W tym przypadku prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca, po upływie miesiąca, w którym zaczęto pełnić ww. obowiązki, i kończy się z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu tych obowiązków.

## R o z d z i a ł 5

### Dodatek za warunki pracy

#### § 7

Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i 9 rozporządzenia.

#### § 8

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za trudne warunki pracy w przypadku gdy:
  - a) prowadzi nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,

- b) prowadzi zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim – w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego,
- c) prowadzi zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych – w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ust. 1, ustala dla nauczyciela – dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy.
3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach pracy przysługuje w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin.

## R o z d z i a ł 6

### Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

#### § 9

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Nauczycielom wyjeżdżającym na wycieczki szkolne i inne zorganizowane wyjazdowe formy zajęć oraz pracującym w dniach ustawowo wolnych od pracy przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczone jak za godzinę nadwymiarową lub inny dzień wolny.

## R o z d z i a ł 7

**Dodatek mieszkaniowy**

## § 10

1. Nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona od liczby osób w rodzinie nauczyciela.
2. Do członków rodziny zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących współmałżonka i dzieci.
3. Dodatek przyznaje się bez względu na prawo własności lokalu mieszkalnego na pisemny wniosek zainteresowanego nauczyciela z określeniem stanu rodzinnego uprawnionego:
  - a) dodatek nie przysługuje dla dorosłych dzieci nauczyciela, za wyjątkiem dzieci nauczycieli, które uczą się w trybie stacjonarnym, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia,
  - b) w przypadku jeżeli współmałżonkiem jest również nauczyciel, dodatek przysługuje jednej osobie.
4. Dodatek mieszkaniowy w formie pisemnej decyzji przyznaje dla nauczycieli – dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy, w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
5. Prawo do dodatku przyznaje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu wniosku.
6. Stawki dodatków mieszkaniowych stanowią określony procent aktualnie obowiązującego obwieszczenia w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłoszonego w Monitorze Polskim:

a) stan rodzinny 1 osoba	- 1%
b) stan rodzinny 2 osoby	- 2%
c) stan rodzinny 3 osoby	- 3%
d) stan rodzinny 4 osoby i więcej	- 4%
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - b) pobierania zasiłku chorobowego,

- c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- d) korzystania z urlopu wychowawczego.

## R o z d z i a ł 8

**Postanowienia końcowe**

## § 11

Traci moc uchwała nr XVI/86/08 Rady Gminy Marcinowice z dnia 28 marca 2008 r. w sprawie ustalenia na rok 2008 regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marcinowice, dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, niektórych innych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego.

## § 12

Kryteria i tryb przyznawania i wypłaty nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze reguluje uchwała nr XX/121/04 Rady Gminy Marcinowice z dnia 4 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania i wypłaty nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

## § 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

## § 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JANINA KUTA

## 1853

### UCHWAŁA RADY GMINY MYŚLAKOWICE NR 214/XXIX/09

z dnia 30 marca 2009 r.

#### w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zmianami) Rada Gminy Myślakowice uchwala:

#### Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

##### R o z d z i a ł I

##### Postanowienia ogólne

##### § 1

Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę za pomocą urządzeń wodociągowych i zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Myślakowice, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa i odbiorców.

##### § 2

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- a) „Ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.),
- b) „Odbiorca” należy przez to rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- c) „Przedsiębiorstwo” – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- d) „Umowa” – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- e) „Wodomierz główny” – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- f) „Wodomierz” – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- g) „Wodomierz dodatkowy” – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- h) „Wodomierz własny” – przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
- i) „Okres obrachunkowy” – okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie,
- j) „Urządzenie pomiarowe” – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 15 ustawy.

##### R o z d z i a ł II

#### Minimalny poziom świadczonych usług przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz obowiązki Odbiorców warunkujące jego utrzymanie

##### § 3

1. Ilość wody dostarczanej Odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków, minimalne ciśnienie utrzymywane w miejscu przyłączenia do sieci wodociągowej określają warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.
2. Poziom świadczonych usług Przedsiębiorstwa w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa pozwolenie wodno-prawne wydane na podstawie odrębnych przepisów.

##### § 4

1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:
  - ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - ciśnienie wody określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003 r. Nr 33 poz. 270, z 2004),
  - dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi Dz. U. Nr 61, poz. 417),
  - dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 136, poz. 964),

- zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo do przeprowadzania bieżącej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania umownych ustaleń dotyczących warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

#### § 5

Odbiorcy są zobowiązani do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności do:

- 1) Utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) Zabezpieczenia instalacji wodociągowej przed cofnięciem się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) Natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) Utrzymywania pomieszczeń, w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe, w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 5) Utrzymywania przyłącza w stanie niepowodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci, w przypadku gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne nie znajduje się w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
- 6) Użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 7) Udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do dokumentacji technicznej, danych z eksploatacji dotyczących własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, w zakresie umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje zasilane z sieci eksploatowanej przez Przedsiębiorstwo oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,
- 8) Udostępnienia Przedsiębiorstwu dostępu do własnych ujęć wody i instalacji zasilanych z tych ujęć, a także połączonych z siecią własnych instalacji, jeżeli zachodzą uzasadnione przesłanki, że instalacje Odbiorcy mogą negatywnie oddziaływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
- 9) Umożliwienia osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA we Wrocławiu NK.II.0914-5/51/09 z dnia 7 maja 2009 r. na § 5 pkt 8 i 9).

- 10) Zawiadamiania Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 11) Informowania Przedsiębiorstwa o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 12) Powiadamiania Przedsiębiorstwa o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

### R o z d z i a ł III

#### Szczegółowe warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów

##### A. Postanowienia ogólne

#### § 6

Postanowienia umów zawieranych przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

#### § 7

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania ich awarii.
2. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

#### § 8

1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na czas określony:
  - Gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
  - Na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

#### § 9

1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej,
2. Nie wymaga formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

#### § 10

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Przedsiębiorstwa, skutkującej zmianą Odbiorcy, Przedsiębiorstwo zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

##### B. Zasady zawierania umów

#### § 11

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości

mości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.
3. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
4. Przedsiębiorstwo określi wzór wniosku o zawarcie umowy.
5. Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie prawa do korzystania z nieruchomości. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa, Odbiorca pomimo wygaśnięcia umowy, ponosi odpowiedzialność za należności powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Przedsiębiorstwo.

#### § 12

1. Umowę zawiera się z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA we Wrocławiu NK.II.0914-5/51/09 z dnia 7 maja 2009 r. na § 12 ust. 1 w części objętej zwrotem „pisemny”)

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:
  - określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
  - oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat.

#### § 13

Przedsiębiorstwo sporządza projekt umowy, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy.

### C. Zasady rozwiązywania umów

#### § 14

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron tylko w przypadku zaistnienia istotnych przyczyn uzasadniających jej rozwiązanie, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.
2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.

#### § 15

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.

#### § 16

1. Umowa wygasa w przypadku:
  - śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
  - utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
  - zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą,
  - utraty przez Przedsiębiorstwo zezwolenia na prowadzenie działalności.
2. Umowa zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym wygasa poza przyczynami wskazanymi w ust. 1, również w razie wygaśnięcia umowy zawartej przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal.

#### § 17

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo zaprzestaje świadczenia usług poprzez zamknięcie przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

## R o z d z i a ł I V

### Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

#### § 18

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

#### § 19

Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

#### § 20

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.
3. Przedsiębiorstwo dołącza do umowy aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

#### § 21

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę dla zarządcy lub właścici-

cielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Odbiorca otrzymuje fakturę nie później niż 14 dni od końca okresu obrachunkowego.
4. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie wskazanym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej doręczenia. Opóźnienia w zapłacie uprawniają Przedsiębiorstwo do naliczania odsetek, w wysokości ustawowej.
5. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń co do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
6. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zalicza się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie w formie przelewu na rachunek bankowy lub wypłaty gotówkowej.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA we Wrocławiu NK.II.0914-5/51/09 z dnia 7 maja 2009 r. na § 21 ust. 4 i ust. 6)

#### § 22

W przypadku niesprawności wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego oraz braku możliwości ustalenia na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa i umowy ilości świadczonych usług, ilość pobranej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody i/lub odprowadzonych ścieków w całym okresie świadczenia usług przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza i/lub urządzenia pomiarowego.

#### § 23

1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza własnego.
2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza własnego i wodomierza głównego.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2, Odbiorca jest zobowiązany do zakupu i zainstalowania na własny koszt wodomierza własnego oraz jego utrzymania i legalizacji.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA we Wrocławiu NK.II.0914-5/51/09 z dnia 7 maja 2009 r. na § 23 ust. 1-3)

### R o z d z i a ł V

#### Warunki przyłączenia do sieci

##### § 24

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.
3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

4. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia, czy zostały spełnione warunki techniczne.
5. Umowa określi zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo.

##### § 25

Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

##### § 26

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
  - 2) określenie:
    - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
    - b) charakterystyki zużycia wody,
    - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
    - d) przeznaczenia wody,
  - 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
    - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
    - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
  - 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której dotyczy wniosek,
  - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

##### § 27

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 26. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.
2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać:
  - miejsca i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
  - wymagania dotyczące:
    - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,



- b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- c) jakości odprowadzanych ścieków,
- d) termin ważności warunków przyłączenia.

## § 28

1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest wcześniejsze pisemne uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem (w tym projektu) i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.
2. Spełnienie warunku wskazanego w ust. 1 nie jest wymagane, jeżeli przyłączenia do sieci dokonuje Przedsiębiorstwo, które wydało „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej dla danej nieruchomości”. Przedsiębiorstwo wykonuje tę usługę odpłatnie. Przed przystąpieniem do wykonywania usługi Przedsiębiorstwo sporządza na własny koszt i przedkłada osobie ubiegającej się o podłączenie szczegółowy wykaz planowanych kosztów. Faktura wystawiona przez Przedsiębiorstwo nie może być wyższa o więcej niż 10% w stosunku do sumy kosztów przedłożonych osobie ubiegającej się o przyłączenie przed przystąpieniem do tych prac.

## § 29

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.
2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 30.

## § 30

Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy, przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

## R o z d z i a ł VI

**Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

## § 31

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług.

## R o z d z i a ł VII

**Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza**

## § 32

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz z uzgodnionym projektem przyłącza.
2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego odbiorcę ze środków własnych urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza może być wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny.

## § 33

1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż siedem dni po dacie zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 32 ust. 2, są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

## § 34

Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokoły odbioru określa Przedsiębiorstwo.

## § 35

1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:
  - Dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
  - Termin odbioru proponowany przez Wykonawcę,
  - Inne warunki odbioru, (np. zamknięcie sieci wodociągowej).
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - Dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru, (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
  - Skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
  - Uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

## R o z d z i a ł VIII

**Standardy obsługi odbiorców usług oraz sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości lub odpowiednich parametrów świadczonych usług**

## § 36

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom wszelkich informacji dotyczących:
  - Prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
  - Warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
  - Występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
  - Występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
  - Planowanych przerw w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu, elektronicznych środków przekazu lub ogłoszeń, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby, chyba że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo przed upływem tych terminów informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację, i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

## § 37

1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.
3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa.

## § 38

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.
2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery

kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Przedsiębiorstwa i podawana do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

## § 39

W siedzibie Przedsiębiorstwa winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- Aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
- Tekst „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy,
- Wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- Tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

## § 40

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72-godzinnym.
2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

## § 41

1. Przedsiębiorstwo ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

## R o z d z i a ł IX

**Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe**

## § 42

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 43

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, Przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 44

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie ustalonych okresach.

§ 45

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo obciąża gminę.

R o z d z i a ł X

**Postanowienia końcowe**

§ 46

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Rady Gminy Mysłakowice nr 418/LII/2002 z dnia 10 października 2002 r.

§ 47

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY

MARIA KUCZAJ

**1854**

**UCHWAŁA RADY GMINY MYŚLAKOWICE  
NR 220/XXIX/09**

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 wraz z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego o następującej treści:

§ 1

R o z d z i a ł I

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Regulamin niniejszy ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach podstawowych, zespołach szkół prowadzonych przez Gminę Mysłakowice.
2. Regulamin niniejszy określa dla nauczycieli posiadających poszczególne stopnie awansu zawodowego:
  - 1) wysokości stawek dodatków:
    - a) motywacyjnego,
    - b) funkcyjnego,
    - c) za warunki pracy,
    - d) za wysługę lat.
  - 2) szczegółowy sposób wyliczania stawki wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa,
  - 3) wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego,
  - 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
3. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o: regulaminie – rozumie się przez to regulamin, o którym mowa w § 1 ust. 2,
4. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.),
5. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. wskazane w podstawie prawnej regulaminu wraz z późniejszymi zmianami,

6. organie prowadzącym szkołę, placówkę oświatową – rozumie się przez to Gminę Mysłakowice,
7. szkole – należy przez to rozumieć: szkołę, przedszkole lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Mysłakowice,
8. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły,
9. klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
10. uczniu – rozumie się przez to także wychowanka,
11. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela i § 1 ust. 1 rozporządzenia,
12. zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Jeleniej Górze i Komisję Międzyzakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Jeleniej Górze.

## § 2

## R o z d z i a ł I I

**DODATEK MOTYWACYJNY**

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli stanowi 7% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli, określone w uchwale budżetowej Gminy Mysłakowice na dany rok. Ze wskazanej wyżej wielkości na dodatki motywacyjne dla nauczycieli przeznaczona jest 6,2% planowanej kwoty, dla nauczycieli pełniących funkcję dyrektora 0,8% planowanej kwoty.
  2. Wysokość dodatku motywacyjnego zależy od efektów pracy nauczyciela. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny, stanowiący procentowy wskaźnik wynagrodzenia zasadniczego w granicach od 0 – 20%.
  3. Warunkiem przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego jest spełnienie wymogów określonych w § 6 rozporządzenia. Ponadto dodatek motywacyjny i jego przyznanie uzależniona jest od spełnienia znacznej części następujących kryteriów w zakresie:
    - A. Osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych takich jak:
      - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
      - b) wprowadzanie innowacji i różnorodności metodycznych w odniesieniu do zajęć dydaktycznych i wychowawczych we współpracy z nauczycielami metodykami,
      - c) przygotowanie i prowadzenie w ramach zespołów przedmiotowych lekcji otwartych z zastosowaniem innowacji i różnorodności metodycznych w odniesieniu do zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
      - d) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, opiekunami prawnymi, jak również pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną (PPP),
      - e) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, współpraca z Policją i instytucjami wspierającymi,
      - f) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i PPP.
    - B. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
      - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
      - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
      - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
      - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
      - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
      - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
      - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
    - C. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
      - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
      - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
      - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
      - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
      - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- Ponadto dla dyrektora i wicedyrektora szkoły ustala się, poza wymienionymi powyżej, dodatkowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego:
- a) poprawne i terminowe opracowanie arkusza organizacyjnego,
  - b) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, wyposażanie szkoły w odpowiednie środki dydaktyczne, niezbędny sprzęt,
  - c) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego,

- d) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja wniosków i zaleceń organu prowadzącego, opracowywanie i realizacja planu finansowego szkoły, pozyskiwanie środków pozabudżetowych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych,
- e) właściwe i racjonalne organizowanie działalności administracyjno-gospodarczej,
- f) zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej, dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych, racjonalne zarządzanie nieruchomościami i majątkiem szkolnym,
- g) zapewnienie i przestrzeganie wymaganych prawem przepisów bhp i ppoż.,
- h) dbałość o właściwą atmosferę pracy i kształtowanie odpowiednich relacji międzyludzkich w stosunku do rodziców dzieci, współpracowników, jak i podwładnych,
- i) współpraca ze statutowymi organami szkoły i związkami zawodowymi.
4. Przyznawanie dodatku motywacyjnego dla nauczyciela pełniącego funkcję dyrektora dokonywane jest przez Wójta Gminy.
5. Dodatek motywacyjny jest przyznawany w każdej szkole na sześć miesięcy po przepracowaniu sześciu miesięcy w danej placówce.
6. Wysokość dodatku wylicza się proporcjonalnie do przepracowanego okresu. Dodatek ustala się, dzieląc kwotę przez trzydzieści dni i mnożąc przez dni przepracowane.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora i wicedyrektora szkoły, w granicach stawek określonych tabelą ustala Wójt Gminy Mysłakowice, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, łączną liczbę oddziałów, ilość stanowisk kierowniczych, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.
4. Dodatek funkcyjny na zasadach określonych w ust. 1 przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
5. Nauczycielowi pełniącemu funkcję wicedyrektora szkoły, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły, przysługuje tylko jeden, wyższy dodatek funkcyjny z zastrzeżeniem ust. 2.
6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 3 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego z tytułów.
7. Dodatki funkcyjne przyznane z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż powierzoną nauczycielowi pod opiekę.
8. Dodatki funkcyjne przyznane z tytułu pełnienia obowiązków wychowawcy klasy przysługują za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy.

## § 4

## R o z d z i a ł I V

**DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

- § 3
- R o z d z i a ł I I I
- DODATEK FUNKCYJNY**
1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko przewidziane w statucie szkoły, przysługują miesięczny dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom realizującym dodatkowe zajęcia i zadania, do których zalicza się:
- wychowawstwo klasy,
  - wychowawstwo w oddziale przedszkolnym,
  - opiekuna stażu,
  - kierownika świetlicy szkolnej.
- | Lp. | Stanowisko kierowni-<br>cze/dodatkové zadania | Miesięcznie w zł   |
|-----|---|--------------------|
| 1.  | Dyrektor szkoły                               | od 600,- do 1400,- |
| 2.  | Wicedyrektor szkoły                           | do 700,-           |
| 3.  | Za wychowawstwo klasy                         | od 75,- do 85,-    |
| 4.  | Za sprawowanie funkcji opie-<br>kuna stażu    | 50,-               |
| 5.  | Dla kierownika świetlicy<br>szkolnej          | 60,-               |
1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 i 9 rozporządzenia.
- Wysokość tego dodatku uzależniona jest od:
- a) stopnia trudności lub uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,
  - b) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanie do kształcenia specjalnego w wysokości 20% godzinnej stawki wynagrodzenia zasadniczego proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin.
3. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar godzin, oraz gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar godzin.
4. Wysokość dodatków za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków o których mowa w § 4, dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt.

## § 5

## R o z d z i a ł V

**DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT**

Przy ustalaniu prawa do dodatku za wysługę lat stosuje się zasady i normy wymienione w § 7 rozporządzenia oraz w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje dodatek za wysługę lat proporcjonalnie do wymiaru wynagrodzenia.

## § 6

## R o z d z i a ł VI

**GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

1. Przez godzinę ponadwymiarową – zgodnie z art. 35 pkt. 2 Karty Nauczyciela rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela, np.:  
płaca zasadnicza:  $(4,16 \times 18) =$  stawka 1 godziny  
płaca zasadnicza:  $(4,16 \times 20) =$  stawka 1 godziny
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się, mnożąc liczbę tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za jedną godzinę zastępstw ustala się jak za jedną godzinę ponadwymiarową.

## § 7

## R o z d z i a ł VII

**NAUCZYCIELSKI DODATEK MIESZKANIOWY**

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenie wiejskim przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Dodatek mieszkaniowy zależny jest od:
  - liczby członków rodziny, czyli współmałżonka i dzieci oraz pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu rodziców,

- od wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej.
3. Wysokość dodatku wynosi:
    - 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia dla jednej osoby,
    - 8% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia dla dwóch osób,
    - 10% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia dla trzech osób,
    - 12% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia dla czterech i więcej osób.
  4. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły na podstawie złożonego wniosku, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy.
  5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
  6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także:
    - nieświadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
    - pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
    - odbywania zasadniczej służby wojskowej,
    - korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
    - korzystania z urlopu na poratowanie zdrowia,
    - pozostawania w stanie nieczynnym.

## § 8

## R o z d z i a ł VIII

**NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY**

1. W budżecie gminy tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.
2. Środki stanowiące 0,7% przekazywane są bezpośrednio do budżetów placówek z przeznaczeniem na nagrody, którymi dysponuje dyrektor.
3. Środki stanowiące 0,3% przeznacza się na nagrody dla nauczycieli będące w dyspozycji Wójta.
4. Nauczycielowi, za jego osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, może być przyznana nagroda dyrektora szkoły (placówki) lub wójta.
5. Nagroda Wójta nie może być niższa niż 50% stawki minimalnego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego, a wysokość nagrody dyrektora nie powinna być wyższa od nagrody wójta.
6. Nagrodę Wójta otrzymują nauczyciele i nauczyciele pełniący funkcje kierownicze w szkołach (placówkach), za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej, w szczególności:
  - a) dbałość o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej,

- b) osiąganie wymiernych efektów w pracy dydaktycznej (konkursy przedmiotowe, olimpiady, wysokie wyniki na sprawdzianach kompetencji),
  - c) podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy,
  - d) wzorową realizację zajęć dydaktycznych potwierdzoną wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników,
  - e) dbałość o jakość kontroli i oceny oraz analizy własnej pracy dydaktycznej,
  - f) wykazywanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych form, metod i środków aktywizowania uczniów (wychowanków) w procesie nauczania i wychowania,
  - g) rozwijanie indywidualnych cech uczniów (wychowanków) i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju,
  - h) prowadzenie działalności mającej na celu zwalczanie wśród dzieci i młodzieży przejawów patologii społecznej,
  - i) współpraca ze środowiskiem szkoły celem ujednoczenia procesu wychowawczego,
  - j) doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez ustawiczne podnoszenie swoich kwalifikacji,
  - k) podejmowanie działań innowacyjnych i nowatorskich,
  - l) opracowywanie i upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych,
  - ł) zaangażowanie w prace na rzecz szkoły (placówki),
  - m) prawidłowe prowadzenie dokumentacji,
  - n) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły, placówki.
7. Nagrodę Wójta mogą otrzymać dyrektorzy szkół, placówek, uzyskujący wymierne efekty w zakresie:
- a) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły (placówki),
  - b) zapewnienia optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły (placówki),
  - c) diagnozowania pracy szkoły (placówki),
  - d) dbałość o wysoki poziom pracy szkoły (placówki), poprzez odpowiedni dobór kadry,
  - e) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno-wychowawczych, liczny udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych itp.,
  - f) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły (placówki),
  - g) organizowania pomocy nauczycielom w zakresie warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego,
  - h) właściwego gospodarowania środkami finansowymi,
  - i) pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły (placówki),
  - j) dbałość o bazę szkoły (placówki) – remonty, inwestycje, prace wykonywane we własnym zakresie,
  - k) wszechstronnej współpracy ze środowiskiem szkoły (placówki).
8. W uzasadnieniu wniosku o Nagrodę Wójta należy podać wymierne efekty pracy osiągnięte przez nauczyciela, dyrektora, w okresie od otrzymania ostatniej nagrody wyższego szczebla niż nagroda dyrektora szkoły (placówki).
9. Nauczyciele, dyrektorzy szkół (placówek), typowani do Nagrody Wójta powinni posiadać co najmniej dobrą ocenę pracy z ostatnich 5 lat.
10. Nagrody Wójta przyznawane są na Dzień Edukacji Narodowej lub z innej szczególnej okazji.
11. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Wójta dla nauczycieli i wicedyrektorów szkół (placówek) występują dyrektorzy, a dla dyrektorów Inspektor ds. Oświaty Urzędu Gminy w Mysłakowicach.
12. Nauczyciel szkoły lub placówki niezależnie od przyznanej mu w ciągu danego roku szkolnego nagrody dyrektora może otrzymać nagrodę Wójta, Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej.
13. Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy:  
Nauczycielowi prowadzącemu indywidualne nauczanie uczniów, których stan zdrowia uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia uczęszczanie do szkoły, przysługuje dodatek w wysokości 20% godzinnej stawki wynagrodzenia zasadniczego proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin.

## § 9

## R o z d z i a ł IX

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Liczba osób przyjęta do obliczeń funduszu wynagrodzeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i liczby osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze w przeliczeniu na pełne etaty.
2. Wynagrodzenie osób zatrudnionych na mniej niż na cały etat wylicza się wg ich zaszerogowania płacowego proporcjonalnie do liczby godzin ich pracy.
3. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przyjmuje się w oparciu o aktualnie obowiązujące rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wynagradzania nauczycieli.
4. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Jeleniej Górze i Komisją Międzyzakładową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Jeleniej Górze.
5. Zmian w regulaminie dokonuje Rada Gminy Mysłakowice po uzgodnieniu treści tych zmian z właściwymi strukturami związków zawodowych działających w oświacie.

## § 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mysłakowice.

## § 11

Traci moc uchwała nr 190/XXV/2008 Rady Gminy Mysłakowice z dnia 13 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli.

## § 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY

MARIA KUCZAJ

**1855****UCHWAŁA RADY GMINY RUJA  
NR XXII/117/09**

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w gminie Ruja – w obszarach wsi Rogoźnik, Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierżkowice, Strzałkowice, Janowice**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 146, poz. 1055, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413), w związku z uchwałą nr XI/50/07 Rady Gminy Ruja z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w gminie Ruja – w obszarach wsi Rogoźnik, Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierżkowice, Strzałkowice, Janowice, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Ruja” dla wybranych terenów, uchwalonego uchwałą nr XII/56/08 Rady Gminy Ruja z dnia 29 lutego 2008 r. Rada Gminy Ruja uchwała, co następuje:

**R o z d z i a ł I****PRZEDMIOT I ZAKRES USTALEŃ PLANU**

## § 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego – zwany dalej planem – obszarów w gminie Ruja – w obszarach wsi Rogoźnik, Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierżkowice, Strzałkowice, Janowice, w granicach określonych na rysunkach planu miejscowego – „zwany dalej planem”.
2. Plan opracowano na wektorowych mapach ewidencyjnych (katastralnych) w skali 1:2000

w układzie odniesień 65 połączonych z mapami topograficznymi, pozyskanych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, pomniejszych do skali 1:5000; plan obejmuje cztery obszary nazwane:

**Obszar I – „Park elektrowni wiatrowych Lasowice” o pow. 361,07 ha,**  
**Obszar II – „Park elektrowni wiatrowych Komorniki” o pow. 1008,23 ha,**  
**Obszar III – „Park elektrowni wiatrowych Dzierżkowice” o pow. 310,65 ha,**  
**Obszar IV – „Park elektrowni wiatrowych Janowice” o pow. 587,50 ha.**



3. Przedmiotem ustaleń planu jest przeznaczenie terenów otwartych o funkcji rolniczej na lokalizację elektrowni wiatrowych wraz z infrastrukturą techniczną oraz układ komunikacyjny i wprowadzenie zakazu zabudowy na terenach rolniczych.
4. Integralnymi częściami uchwały są załączniki graficzne stanowiące rysunki planu w skali 1:2000, pomniejszone do skali 1:5000 (40%):
  - 1) załącznik nr 1 – rysunek planu przedstawiający Obszar I – „Park elektrowni wiatrowych Lasowice”,
  - 2) załącznik nr 2 – rysunek planu przedstawiający Obszar II – „Park elektrowni wiatrowych Komorniki”,
  - 3) załącznik nr 3 – rysunek planu przedstawiający Obszar III – „Park elektrowni wiatrowych Dzierżkowice”,
  - 4) załącznik nr 4 – rysunek planu przedstawiający Obszar IV – „Park elektrowni wiatrowych Janowice”.
5. Załącznikami do niniejszej uchwały są ponadto:
  - nr 5 – „Rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag złożonych do projektu planu” oraz
  - nr 6 – „Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasady ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych”,załączniki nr 5 i 6, o których mowa w ust. 5, nie są ustaleniami planu.

## § 2

1. Plan reguluje:
  - 1) przeznaczenie terenów;
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
  - 3) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
  - 4) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
  - 5) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
  - 6) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
  - 7) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
  - 8) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym stanowisk archeologicznych;
  - 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
  - 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
  - 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
  - 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, o której dalej mowa w § 4 pkt. 11.

## § 3

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
  - 1) granice obszarów objętych planem;
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub sposobie zagospodarowania – ściśle określone;
  - 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub sposobie zagospodarowania – orientacyjne;
  - 4) tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych;
  - 5) oznaczone symbolami literowymi funkcje terenów;
  - 6) przebiegi dróg publicznych i wewnętrznych;
  - 7) trasy ścieżek rowerowych;
  - 8) nieprzekraczalne linie lokalizacji wież elektrowni wiatrowych.
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu wynikają z przepisów odrębnych:
  - 1) stanowiska archeologiczne,
  - 2) strefa bezpieczeństwa wzdłuż napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego i wysokiego napięcia,
  - 3) strefa techniczna od linii gazu wysokiego ciśnienia,
  - 4) strefa ochronna od linii gazu średniego podwyższonego ciśnienia.
3. Oznaczenia niewymienione w ust. 1 i 2 mają charakter informacyjny.

## § 4

Ileć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **celu publicznym** – należy przez to rozumieć cele publiczne w rozumieniu przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami;
- 2) **działce** – należy przez to rozumieć działkę w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880);
- 3) **elektrowni wiatrowej** – należy przez to rozumieć budowlę składającą się z fundamentu, wieży o konstrukcji rurowej i śmigła, stanowiącą część budowlaną urządzenia prądotwórczego przetwarzającego energię kinetyczną wiatru na energię elektryczną i gondolę wraz z generatorem, wirnikiem, skrzynią biegów, komputerem startującym, transformatorem, rozdzielnią elektryczną, a także instalacją alarmową i zdalnego sterowania, stanowiące wyposażenie techniczno-technologiczne elektrowni;
- 4) **parku elektrowni wiatrowych** – należy przez to rozumieć zespół elektrowni wiatrowych obsługiwanych przez jednego operatora (jeden podmiot gospodarczy), połączone i współpracujące ze sobą; elektrownie wiatrowe, stanowią, wraz z niezbędnymi urządzeniami technicznymi, całościowy zespół techniczny służący produkcji energii elektrycznej;

- 5) **infrastrukturze technicznej** – należy przez to rozumieć podziemne i napowietrzne linie elektroenergetyczne i niezbędne techniczne urządzenia towarzyszące, stacje transformatorowe oraz drogi wewnętrzne (dojazdu rolniczego), serwisowe i place, zapewniające prawidłowe funkcjonowanie elektrowni;
  - 6) **klasie drogi** – należy przez to rozumieć przyporządkowanie drodze odpowiednich parametrów technicznych, wynikających z cech funkcjonalnych;
  - 7) **planie miejscowym** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały;
  - 8) **powierzchni terenu biologicznie czynnej** – należy przez to rozumieć grunt rodzimy pokryty roślinnością lub wodę powierzchniową na działce budowlanej;
  - 9) **przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz zarządzenia wojewody;
  - 10) **symbolu terenu** – należy przez to rozumieć numeryczne i literowe oznaczenie poszczególnych terenów określające ich przeznaczenie i możliwy sposób zagospodarowania określony w niniejszej uchwale;
  - 11) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880);
  - 12) **terenie** – należy przez to rozumieć część obszaru planu, wyznaczoną liniami rozgraniczającymi oraz określoną numerycznym i literowym symbolem;
  - 13) **tymczasowe zagospodarowanie terenu** – należy tu rozumieć jako zagospodarowanie i użytkowanie terenu na okres budowy i montażu elektrowni wiatrowych;
  - 14) **wysokości budowli (elektrowni wiatrowej)** – należy przez to rozumieć maksymalną odległość w rzucie prostokątnym pomiędzy najwyższym punktem budowli a najniższym punktem gruntu rodzimego.
- 4) tereny dróg publicznych lokalnych – oznaczone na rysunku planu symbolami **KDL**;
  - 5) tereny dróg wewnętrznych (dojazdu rolniczego) – oznaczone na rysunku planu symbolem **KDW**,
  - 6) teren Głównego Punktu Zasilania – oznaczony na rysunku planu symbolem **GPZ**.
2. **Obszar II – „Park elektrowni wiatrowych Korniki”:**
- 1) tereny elektrowni wiatrowych – oznaczone na rysunku planu symbolami **EW7 – EW25**;
  - 2) tereny rolnicze – oznaczone na rysunku planu symbolem **R**;
  - 3) tereny lasów i zadrzewień śródpolnych – oznaczone na rysunku planu symbolem **ZL**;
  - 4) tereny obiektów i urządzeń gospodarki odpadami – oznaczone na rysunku planu symbolem **O**;
  - 5) tereny dróg publicznych zbiorczych – oznaczone na rysunku planu symbolem **KDZ**;
  - 6) tereny dróg wewnętrznych (dojazdu rolniczego) – oznaczone na rysunku planu symbolem **KDW**,
  - 7) teren Głównego Punktu Zasilania – oznaczony na rysunku planu symbolem **GPZ**.
3. **Obszar III – „Park elektrowni wiatrowych Dzierżkowice”:**
- 1) tereny elektrowni wiatrowych – oznaczone na rysunku planu symbolami **EW26 – EW29** oraz **EW37 – EW39**;
  - 2) tereny rolnicze – oznaczone na rysunku planu symbolem **R**;
  - 3) tereny lasów i zadrzewień śródpolnych – oznaczone na rysunku planu symbolem **ZL**;
  - 4) tereny obiektów i urządzeń gospodarki odpadami – oznaczone na rysunku planu symbolem **O**;
  - 5) tereny górniczej eksploatacji powierzchniowej – oznaczone na rysunku planu symbolem **PG**;
  - 6) tereny dróg publicznych zbiorczych i lokalnych – oznaczone na rysunku planu odpowiednio symbolami **KDZ** i **KDL**;
  - 7) tereny dróg wewnętrznych (dojazdu rolniczego) – oznaczone na rysunku planu symbolem **KDW**.
4. **Obszar IV – „Park elektrowni wiatrowych Janowice”:**
- 1) tereny elektrowni wiatrowych – oznaczone na rysunku planu symbolami **EW30 – EW36**;
  - 2) tereny rolnicze – oznaczone na rysunku planu symbolem **R**;
  - 3) tereny lasów i zadrzewień śródpolnych – oznaczone na rysunku planu symbolem **ZL**;
  - 4) tereny wód powierzchniowych – oznaczone na rysunku planu symbolem **WS**;
  - 5) tereny zarezerwowane pod wariantową budowę zbiornika wodnego „USZA” – oznaczone na rysunku planu symbolem **R/WS**;
  - 6) tereny komunikacji kolejowej – oznaczone na rysunku planu symbolem **KK**;
  - 7) tereny dróg publicznych zbiorczych i lokalnych – oznaczone na rysunku planu symbolem odpowiednio **KDZ** i **KDL**;

## R o z d z i a ł II

### Ustalenia ogólne

#### § 5

Na obszarach planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:

1. **Obszar I – „Park elektrowni wiatrowych Lasowice”:**
  - 1) tereny elektrowni wiatrowych – oznaczone na rysunku planu symbolami **EW1 – EW6**;
  - 2) tereny rolnicze – oznaczone na rysunku planu symbolem **R**;
  - 3) tereny lasów i zadrzewień śródpolnych – oznaczone na rysunku planu symbolem **ZL**;

- 8) tereny dróg wewnętrznych (dojazdu rolnicze-go) – oznaczone na rysunku planu symbolem **KDW**.

#### § 6

### 1. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

- 1) w trakcie budowy i montażu wież elektrowni wiatrowych dopuszcza się tymczasowe utwardzenie części terenów rolnych.
- 2) po zakończeniu robót budowlanych i montażowych tereny, o których mowa w pkt. 1, należy przywrócić do użytkowania rolnego.

## R o z d z i a ł I I I

### Ustalenia dla całego obszaru objętego planem

#### § 7

### 1. Ustala się obowiązujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego w granicach obszarów objętych planem, zawarte w ustaleniach szczegółowych.

2. Zakazuje się lokalizacji ogrodzeń oraz lokalizowania na wieżach elektrowni wiatrowych jakichkolwiek nośników reklamowych.

### 3. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) do przestrzeni publicznych zalicza się tereny dróg publicznych – powiatowych i gminnych,
- 2) nie ustala się wymagań odnośnie przestrzeni publicznych,
- 3) tereny (**EW, ZL, R**) zaliczane są do terenów niezurbanizowanych, nie określa się dla nich wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

#### § 8

### 1. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:

- 1) obowiązek lokalizowania elektrowni wiatrowych z zachowaniem odległości nie mniejszej niż 500 m od terenów przeznaczonych na stały pobyt ludzi, w celu spełnienia warunków wynikających z norm poziomów hałasu ustalonych w obowiązujących przepisach dla zabudowy mieszkaniowej i zagrodowej, zabezpieczenia środowiska przed emisją fal elektromagnetycznych, porażeniem prądem i ładunkami elektrostatycznymi;
- 2) obowiązek przeprowadzenia szczegółowej analizy przyrodniczo-środowiskowej celem wykluczenia znaczącego oddziaływania na środowisko przyrodnicze w tym Obszary Natura 2000 „Łęgi Odrzańskie” oraz rezerwat przyrody „Jezioro Koskowskie”;
- 3) obowiązek szczegółowego rozpoznania geotechnicznych warunków posadowienia elektrowni wiatrowych, poprzez opracowanie dokumentacji geotechnicznej stanowiącej załącznik do projektu budowlanego elektrowni;
- 4) obowiązek prowadzenia robót budowlanych w sposób minimalizujący uszkodzenia wierzchniej warstwy gleby oraz obowiązek przywrócenia pierwotnego stanu terenu;

- 5) obowiązek zdjęcia warstwy humusowej podczas budowy elektrowni i obiektów towarzyszących oraz wykorzystanie jej do nasadzeń zieleni lub rekultywacji innych terenów;

- 6) obowiązek wywozu odpadów technologicznych i budowlanych i ich utylizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i przepisami ustawy o odpadach;

- 7) obowiązek prowadzenia monitoringu wpływu realizacji elektrowni wiatrowych na środowisko, w tym na awifaunę (migracje i miejsca lęgowe ptaków);

- 8) zakres i zasięg prowadzonego monitoringu, a także sposób i zakres kompensacji stwierdzonych w wyniku prowadzonego monitoringu szkód wywołanych funkcjonowaniem zespołu elektrowni wiatrowych należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Przyrody;

- 9) urządzenia budowlane i inne budowle towarzyszące elektrowniom wiatrowym należy sytuować bezpośrednio w sąsiedztwie wieży elektrowni;

- 10) występujące na terenach lokalizacji elektrowni wiatrowych urządzenia drenarskie i melioracyjne należy zachować, a w przypadku kolizji z projektowanymi urządzeniami parku elektrowni wiatrowych należy przebudować istniejącą sieć melioracyjną w uzgodnieniu z jej gestorem, zgodnie z przepisami odrębnymi,

- 11) obowiązek zachowania zadrzewień występujących wzdłuż dróg dojazdowych do pól,

- 12) obowiązek zachowania minimum 7,0 m pasa powierzchni biologicznie czynnej od cieków powierzchniowych, zagospodarowany w sposób umożliwiający pełnienie funkcji biofiltra.

#### § 9

### 1. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego, zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:

- 1) dla terenów lokalizacji wież elektrowni wiatrowych oznaczonych na rysunku planu symbolami **EW13, EW14, EW16, EW17, EW18, EW19, EW22, EW23, EW25, EW26, EW27, EW33** (dot. elektrowni wiatrowych znajdujących się w pobliżu stanowisk archeologicznych) inwestor zobowiązany jest do uzgodnienia projektów zagospodarowania tych terenów z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz do ewentualnego uzgodnienia projektów budowlanych i zawiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zamiarze podjęcia działań inwestycyjnych, jak i do prowadzenia prac ziemnych pod nadzorem archeologiczno-konserwatorskim;

- 2) w odniesieniu do wskazanych na rysunku planu stanowisk archeologicznych wszelka działalność inwestycyjna musi być poprzedzona badaniami archeologicznymi a prace ziemne prowadzone zgodnie z przepisami odrębnymi.

- 3) ustalenia dotyczące ochrony stanowisk archeologicznych stosuje się również w przypadku zagospodarowania tymczasowego wymagającego prowadzenia robót ziemnych.

## § 10

**1. Obowiązujące zasady zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów:**

- 1) przeznacza się w planie na cele nierolnicze, związane z lokalizacją elektrowni wiatrowych i infrastruktury niezbędnej dla funkcjonowania parku wiatrowego, grunty rolne o łącznej powierzchni 19,23 ha, obejmujące grunty rolne klasy II o powierzchni 0,74 ha, rolne klasy III o powierzchni 9,99 ha, grunty rolne klasy IV o powierzchni 8,02 ha oraz pastwiska klasy III o powierzchni 0,48 ha,
- 2) bilanse gruntów rolnych wymienionych w pkt. 1), w zakresie ich powierzchni i poszczególnych klas bonitacyjnych, określają wielkości gruntów, które mogą być przeznaczone na cele nierolnicze na etapie projektu budowlanego,
- 3) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy wystąpić o ustalenie warunków wyłączenia ww. gruntów z produkcji rolnej,
- 4) sposób posadowienia konstrukcji projektowanych obiektów budowlanych należy udokumentować, przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, rozpoznaniem geotechnicznych warunków podłoża gruntowego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo geologiczne i górnicze,
- 5) dla elektrowni wiatrowych jako przeszkód lotniczych o wysokości ponad 100 m nad poziom terenu obowiązują:
  - a) oznakowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - b) uzgodnienie lokalizacji elektrowni wiatrowych, ich wysokości oraz sposobu oznakowania przeszkodowego na etapie projektu budowlanego z Urzędem Lotnictwa Cywilnego oraz z Dowództwem Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej, wraz z podaniem dokładnych współrzędnych geograficznych lokalizacji elektrowni wiatrowych w układzie WGS-84, rzędnych posadowienia w m n.p.m. oraz wysokości turbin przy najwyższym położeniu łopat w m n.p.m.,
  - c) powiadomienie Urzędu Lotnictwa Cywilnego oraz Dowództwa Wojsk Lotniczych i Obrony Powietrznej, z co najmniej dwumiesięcznym wyprzedzeniem, o przewidywanych terminach:
    - ukończenia budowy inwestycji,
    - wykonania oznakowania przeszkodowego,
  - d) w powiadomieniu, o którym mowa w ppkt. c), należy również podać wszystkie dane o powstałych przeszkodach, zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach w sprawie sposobu zgłaszania oraz oznakowania przeszkód lotniczych, celem umożliwienia wydania informacji dla załóg statków powietrznych o powstaniu przeszkód lotniczych.

**2. Przy lokalizacji siłowni wiatrowych ustala się obowiązek zachowania minimalnych odległości w stosunku do wież siłowni wiatrowych:**

- 1) **500 metrów** – od zabudowy przeznaczonej na stały pobyt ludzi,
- 2) **350 metrów** – od zabudowy kubaturowej niebędącej przeznaczoną na stały pobyt ludzi,
- 3) **350 metrów** – od innych wież elektrowni wiatrowych,
- 4) **195 metrów** – od linii elektroenergetycznych 110 kV i 400 kV,
- 5) **120 metrów** – od linii elektroenergetycznych 20 kV,
- 6) **25 metrów** – od sieci gazowych wysokiego ciśnienia DN 500 i 300 (1,6 MPa, 6,3 MPa, 8,4 MPa),
- 7) **40 metrów** – od pasa dróg powiatowych **KDZ, KDL**,
- 8) **20 metrów** – od granicy terenów leśnych i zadrzewionych **ZL**,
- 9) **50 metrów** – od granicy projektowanego zbiornika „Usza” **WS**.

## R o z d z i a ł I V

## Ustalenia szczegółowe

## § 11

**EW1 – EW39**

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **EW1 – EW39** ustala się przeznaczenie – **tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych**.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się lokalizację wież siłowni wiatrowych o mocy do **3MW** każda wraz z urządzeniami technicznymi i infrastrukturą towarzyszącą.
3. W przypadku lokalizacji elektrowni wiatrowych na terenach o których mowa w ust. 1, dopuszcza się w ramach każdego z terenów lokalizację elektrowni **na działce o powierzchni nie mniejszej niż 2400 m<sup>2</sup> i nie większej niż 3600 m<sup>2</sup>** – łącznie z obszarem zabudowy drogami serwisowymi i placami, z obowiązkiem pozostawienia pozostałego terenu jako rolniczego.
4. Na terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się lokalizację podziemnych i nadziemnych sieci i urządzeń infrastruktury elektroenergetycznej oraz placów i dróg wewnętrznych, związanych z eksploatacją elektrowni wiatrowej.
5. Ostateczna, szczegółowa lokalizacja elektrowni wiatrowych, dróg wewnętrznych, serwisowych i placów, związanych z eksploatacją elektrowni wiatrowej, zostanie określona w projekcie zagospodarowania terenu, na etapie projektu budowlanego.
6. Ustala się wysokość budowli, o których mowa w ust. 2:
  - 1) nie większą niż **140 metrów** – dla konstrukcji wieży;
  - 2) nie większą niż **180 metrów** – przy najwyższym położeniu łopat wirnika.
7. Ustala się obowiązek realizacji obiektów wież siłowni wiatrowych o jednolitej kolorystyce, w kolorze białym lub jasnoszarym z materiału nieodblaskowego.

## 8. Ustala się:

- 1) zakaz umieszczania reklam na konstrukcji siłowni, z wyjątkiem symbolu producenta;
- 2) obowiązek zabezpieczenia odgromowego; odpowiednie zabezpieczenie przed porażeniem prądem elektrycznym;
- 3) obowiązek wyposażenia elektrowni wiatrowych w znaki przeszkodowe, zgodnie z przepisami dotyczącymi oznakowania przeszkód lotniczych;
- 4) zakaz stosowania oświetlenia wież elektrowni wiatrowych, powodujących nadmierne podświetlenia tła, zmniejszającego zasięg światła znaków nawigacyjnych oraz przypominającego znaki nawigacyjne.

§ 12

**GPZ**

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **GPZ** ustala się przeznaczenie – **Główny Punkt Zasilania – budowa stacji przesyłowej SN/110kV**.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się lokalizację urządzeń technicznych i sieci uzbrojenia technicznego.
3. Powierzchnia działki do 1,0 ha.
4. Powierzchnia zabudowy do 40% powierzchni nieruchomości (działki).
5. Maksymalna wysokość obiektów kubaturowych do 10,0 m.
6. Dostęp komunikacyjny z drogi wewnętrznej oznaczonej symbolem **KDW**.
7. Dopuszcza się ogrodzenie działki.

§ 13

**R**

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **R** ustala się przeznaczenie – **użytkowanie rolnicze**.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1., ustala się:
  - 1) zakaz zabudowy;
  - 2) w obrębie terenów przyległych do elektrowni wiatrowych (do 50 metrów od każdego z terenów) dopuszcza się przekroczenie przez rzut poziomy śmigła granic terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **EW1 do EW39**, pod warunkiem wykazania prawa do władania tym terenem przez inwestora;
  - 3) możliwość realizacji podziemnych i nadziemnych sieci i urządzeń infrastruktury elektroenergetycznej, placów, związanych z eksploatacją elektrowni wiatrowej, zgodnie z wymogami obowiązujących w tym zakresie norm i odrębnych przepisów branżowych.
3. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem **R**, w obszarach wyznaczonych nieprzekraczalnymi liniami lokalizacji wież elektrowni wiatrowych, ustala się możliwość lokalizowania wież elektrowni wiatrowych oraz dróg wewnętrznych (dojazdu rolniczego), pod warunkiem zachowania minimalnych odległości między wieżami, określonymi w §10 ust. 2 pkt. 3.

4. Dopuszcza się również wykorzystanie terenu pod budowę tymczasowych placów i dróg montażowych, związanych z realizacją elektrowni wiatrowych.
5. Po zakończeniu robót budowlanych i montażowych, związanych z realizacją elektrowni wiatrowych, obowiązuje przywrócenie stanu terenu, umożliwiającego kontynuację rolniczego użytkowania.
6. Dopuszcza się przeprowadzenie dróg – publicznych i wewnętrznych lub poszerzanie pasów dróg istniejących.

§ 14

**ZL**

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **ZL** ustala się przeznaczenie – **teren leśny i zadrzewiony**.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się:
  - 1) zakaz zabudowy;
  - 2) zakaz wycinania drzew.

§ 15

**KDW**

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **KDW** ustala się przeznaczenie – **drogi wewnętrzne (drogi dojazdu rolniczego)**.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, dopuszcza się lokalizację sieci uzbrojenia technicznego.
3. Szerokość w liniach rozgraniczających od 4,5 m do 5,0 m.

§ 16

**WS, R/WS**

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **WS** ustala się przeznaczenie – **tereny wód powierzchniowych – cieków i zbiorników wodnych**.
2. Ustala się lokalizację retencyjnego zbiornika wodnego dla rolnictwa „Usza” na cieku Cicha Woda o poj. całkowitej 3,0 mln m<sup>3</sup>, poj. rezerwy użytkowej 2,0 mln m<sup>3</sup>, rezerwy powodziowej 1,0 mln m<sup>3</sup>, pow. nawodnień 1500 ha.
3. Przyjmuje się jako wariant podstawowy rzędną piętrzenia 133,00 m n.p.m.
4. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **R/WS** – rezerwuje się teren pod wariant maksymalnej rzędnej piętrzenia 140,00 m n.p.m.
5. Do czasu podjęcia decyzji o wyborze wariantu realizacji zbiornika wodnego dla rolnictwa „Usza” na cieku Cicha Woda teren przeznaczony jest na funkcje rolnicze.
6. Ustala się następujące funkcje zbiornika:
  - a) element planowanej małej retencji w dorzeczu Kaczawy,
  - b) retencionowanie wody do celów rolniczych,
  - c) ochrona przed powodzią,
  - d) hodowla ryb,
  - e) wykorzystanie energetyczne,
  - f) wykorzystanie dla sezonowej rekreacji.
7. Dopuszcza się prowadzenie dróg gospodarczych.

8. Ustala się zmiany ukształtowania terenu związane z kształtowaniem czaszy zbiornika i zapory ziemnej.

## § 17

**O**

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **O** ustala się przeznaczenie – **teren przeznaczony pod gminną oczyszczalnię lub/i przepompownię ścieków oraz istniejące składowisko odpadów komunalnych**.
2. Wysoka zieleń do zachowania.
3. Dojazd do obu terenów z drogi powiatowej KDZ.
4. Nie ustala się strefy ograniczonego użytkowania od oczyszczalni ani terenu istniejącego składowiska odpadów komunalnych.
5. Teren wysypiska znajdujący się w wyrobisku poeksploatacyjnym do zachowania do roku 2009.
6. Rekultywacja terenu składowiska w kierunku leśnym.

## § 18

**PG**

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **PG** ustala się przeznaczenie – **teren powierzchniowej eksploatacji surowców mineralnych. Istniejące złożę żwiru. Do zachowania**.
2. Ustala się zachowanie istniejącej zieleni wysokiej.
3. Obowiązuje zakaz zabudowy.

## § 19

1. Obowiązujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu oznaczonego symbolami **EW1 – EW39**:
- 1) w okolicy miejscowości Lasowice, Komorniki, Dzierżkowice, Janowice na terenach otwartych, ustala się lokalizację elektrowni wiatrowych w maksymalnej ilości do 39 obiektów, oznaczonych na rysunku planu symbolem **EW**, tworzących jeden lub kilka parków wiatrowych,
- 2) dla parku wiatrowego obowiązują następujące ustalenia:
- a) obowiązuje jednakowy typ elektrowni wiatrowych,
- b) obowiązuje jednolita kolorystyka elektrowni wiatrowych,
- 3) szczegółowa lokalizacja poszczególnych elektrowni wiatrowych, przebiegu dróg dojazdowych i infrastruktury towarzyszącej do określenia na etapie projektu budowlanego,
- 4) lokalizacja elektrowni wiatrowych oraz towarzyszącej infrastruktury, o której mowa w pkt. 3), musi być zgodna z obowiązującymi przepisami szczególnymi, w tym w zakresie dopuszczalnego poziomu hałasu, wibracji i promieniowania, co należy udokumentować na etapie uzyskiwania pozwolenia na budowę, w trybie wymaganym właściwymi przepisami związanymi z ochroną środowiska i zdrowia ludzi,

- 5) ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu przeznaczonego pod lokalizację elektrowni wiatrowej:
- a) zabudowa dopuszczalna na wydzielonych działkach budowlanych wydzielonych geodezyjnie z nieruchomości, na której zlokalizowano elektrownię wiatrową, zgodnie z § 11 ust. 3,
- b) powierzchnia terenu przeznaczonego pod zabudowę elektrowni wiatrowej: 900 m<sup>2</sup> – 1500 m<sup>2</sup>,
- 6) kolorystyka elektrowni wiatrowych powinna sprzyjać ograniczeniu zasięgu ich oddziaływania na krajobraz.

## § 20

1. Obowiązujące **zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości**:
- 1) możliwość wtórnych podziałów geodezyjnych, związanych z planowanym zagospodarowaniem ustalonym w planie,
- 2) dopuszczalne wydzielenie działek związanych z elektrowniami wiatrowymi:
- a) maksymalna wielkość nowo wydzielanej działki: 3600 m<sup>2</sup>,
- 3) dopuszczalne wydzielenia geodezyjne pod niezbędną infrastrukturę, w tym:
- a) minimalna szerokość pasa drogowego dróg eksploatacyjnych: 4,0 m,
- 4) proponowane linie podziału terenu przedstawia rysunek planu.

## R o z d z i a ł V

**Ustalenia zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej**

## § 21

**KDZ**

1. Odcinki dróg powiatowych Nr 2192D relacji Rogoźnik – Tyniec Legnicki, Nr 2200D relacji Rogoźnik – Wągradno, Nr 2196 relacji Piotrówek – Ruja – drogi zbiorcze, jednojezdniowe, dwupasowe; wzdłuż dróg – szlaki rowerowe.
2. Ustala się dla odcinków istniejących dróg:
- 1) poszerzenia linii rozgraniczających – jak w rysunku planu;
- 2) przekrój drogowy w granicach terenów niezainwestowanych.
3. Obejmuje się ochroną wartościową zieleni przydrożną.
4. Projektowany odcinek drogi powiatowej – szerokość w liniach rozgraniczających 25 m, przekrój drogowy, szerokość pasa jezdni 6,0 m, jezdnia dwupasowa. Pobocza szer.0,5 m po obu stronach projektowanej drogi.
5. Dopuszcza się możliwość prowadzenia sieci uzbrojenia podziemnego w liniach rozgraniczających pasa drogi.

## § 22

**KDL**

1. Istniejące i projektowane drogi gminne – drogi klasy lokalnej, jednojezdniowe, dwupasowe. Szerokość pasa jezdni 6,0 m.

2. Szerokość w liniach rozgraniczających drogi 15 m – jak w rysunku planu. Przekrój drogowy.
3. Obejmuje się ochroną wartościową zieleń przydrożną.
4. Dopuszcza się możliwość prowadzenia sieci uzbrojenia podziemnego w liniach rozgraniczających pasa drogi.

## § 23

1. Ustala się przyłączenie parku elektrowni wiatrowych do publicznego układu zasilania elektroenergetycznego, zgodnie z warunkami podanymi przez zarządzającego siecią.
2. Energia wytwarzana w siłowniach wiatrowych będzie przesyłana projektowanymi liniami kablowymi SN do planowanej stacji SN/WN (GPZ) i dalej liniami kablowymi WN (110 KV) do istniejącego GPZ. Dopuszcza się również przesył wytwarzanej energii liniami kablowymi SN bezpośrednio do istniejącego GPZ wskazanego przez zarządcę sieci.
3. Kablowe sieci infrastruktury technicznej będą prowadzone w liniach rozgraniczających projektowanych dróg publicznych zbiorczych, lokalnych oraz wewnętrznych lub na terenach rolnych otwartych.
4. Linie i urządzenia elektroenergetyczne, związane z odprowadzeniem wytworzonej przez turbiny wiatrowe energii elektrycznej do sieci przesyłowej, powinny spełniać warunki techniczne określone przez zarządzającego siecią.
5. Występujące w granicach obszarów objętych planem linie elektroenergetyczne wysokich napięć oraz telekomunikacyjne – do zachowania, z możliwością ich przebudowy.
6. Dopuszcza się ułożenie podziemnej sieci teletechnicznej – kabli sterowania, automatyki i transmisji danych.
7. W celu umożliwienia właściwej eksploatacji oraz zapewnienia warunków bezpieczeństwa dla istniejącej linii elektroenergetycznej napowietrznej 400 kV, oznaczonej na rysunku planu symbolem **EE 400 kV**, wyznacza się wzdłuż jej trasy strefę zakazu lokalizacji wież elektrowni wiatrowych:
  - 1) zasięg strefy ustala się w odległości po 195 m od osi trasy linii,
  - 2) w strefie ustala się dotychczasowe rolnicze wykorzystanie gruntów,
  - 3) w granicach strefy dopuszcza się lokalizację podziemnych i nadziemnych sieci i urządzeń infrastruktury, dróg dojazdowych eksploatacyjnych oraz placów i dróg montażowych związanych z budową i eksploatacją elektrowni wiatrowych, na zasadach określonych w obowiązujących normach i przepisach branżowych,
  - 4) strefa nie stanowi strefy ograniczonego użytkowania, którą ustalają dla właściwej linii elektroenergetycznej 400 kV obowiązujące normy i przepisy szczególne.

## § 24

1. Dopuszcza się przebudowę, modernizację i rozbudowę istniejących urządzeń i sieci infrastruktury

technicznej (w tym istniejących sieci gazowych) i komunikacyjnej.

2. Ewentualna przebudowa, o której mowa w ust. 1, spowodowana m.in. usunięciem kolizji istniejących urządzeń i sieci infrastruktury z projektowanym zagospodarowaniem, związanym z realizacją elektrowni wiatrowych, dopuszczalne za zgodą i na warunkach ustalonych przez gestora sieci, na koszt i staraniem inwestora.
3. Ustala się budowę gazociągu wysokiego ciśnienia relacji: Taczalin – Radakowice DN 500 PN 8,4 Mpa.
4. Dla istniejącego gazociągu średniego podwyższonego ciśnienia relacji Ołtaszyn – Biernatki o śr. nominalnej DN 300 oraz ciśn. nominalnym PN 1,6 MPa ustala się strefę ochronną o szerokości 20 m od osi gazociągu.
5. Dla istniejącego gazociągu wysokiego ciśnienia relacji Załęcze – Radakowice – Zgorzelec o śr. nominalnej DN 300 oraz ciśn. nominalnym PN 6,3 MPa zakazuje się zabudowy siedliskowej w strefie 20 m, licząc od gazociągu.
6. Dla strefy technicznej (ochronnej) ww. gazociągów wysokiego ciśnienia ustala się:
  - a) 8,0 m (po 4,0 m od osi gazociągu) dla gazociągu DN 500,
  - b) 6,0 m (po 3,0 m od osi gazociągu) dla gazociągu DN 300.
7. W strefie ochronnej sieci gazowej wysokiego ciśnienia operator sieci jest uprawniony do zapobiegania działalności mogącej mieć negatywny wpływ na jej trwałość i prawidłową eksploatację.
8. Ustala się obowiązek uzgodnienia z operatorem sieci gazowej, lokalizacji obiektów wzdłuż strefy ochronnej, przed wydaniem pozwolenia na budowę.
9. Dla strefy ochronnej ustala się następujące zasady zagospodarowania:
  - a) zakaz lokalizacji wszelkich obiektów,
  - b) obowiązek zapewnienia swobodnego dojazdu do sieci infrastruktury technicznej oraz swobodnego przemieszczania się wzdłuż gazociągu,
  - c) dopuszcza się lokalizację sieci podziemnego uzbrojenia technicznego po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez operatora gazociągu,
  - d) zakaz sadzenia drzew i krzewów w pasie 4,0 m (po 2,0 m od osi gazociągu) – zagospodarowanie terenu zielenią niską,
  - e) zakaz prowadzenia działalności mogącej zagrazić trwałości gazociągu podczas eksploatacji.
10. Dla istniejącego gazociągu średniego podwyższonego ciśnienia relacji Ołtaszyn – Biernatki o śr. nominalnej DN 300 oraz ciśn. nominalnym PN 1,6 MPa obowiązują zasady zagospodarowania jak w ust. 6, 7 i 8.

R o z d z i a ł VI

§ 26

**Przepisy przejściowe i końcowe**

§ 25

1. Na obszarze objętym niniejszą uchwałą dokonuje się zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze o powierzchni ogółem 19,23 ha gruntów rolnych pochodzenia mineralnego, w tym:
  - klasy RII – 0,74 ha
  - klasy RIII a – 4,79 ha
  - klasy RIII b – 5,20 ha
  - klasy RIV a – 5,81 ha
  - klasy RIV b – 2,21 ha
  - klasy Ps III – 0,48 ha.
2. Żaden z poszczególnych terenów w jednym kompleksie nie przekracza następujących powierzchni:
  - klasy RII – 0,5 ha
  - klasy RIII a, RIII b – 0,5 ha
  - klasy RIV a – 1,0 ha.

Ustala się stawkę procentową dla terenów oznaczonych symbolem **EW**, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, **w wysokości 20%**.

§ 27

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ruja.

§ 28

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY

*ALICJA JAŚKIEWICZ*



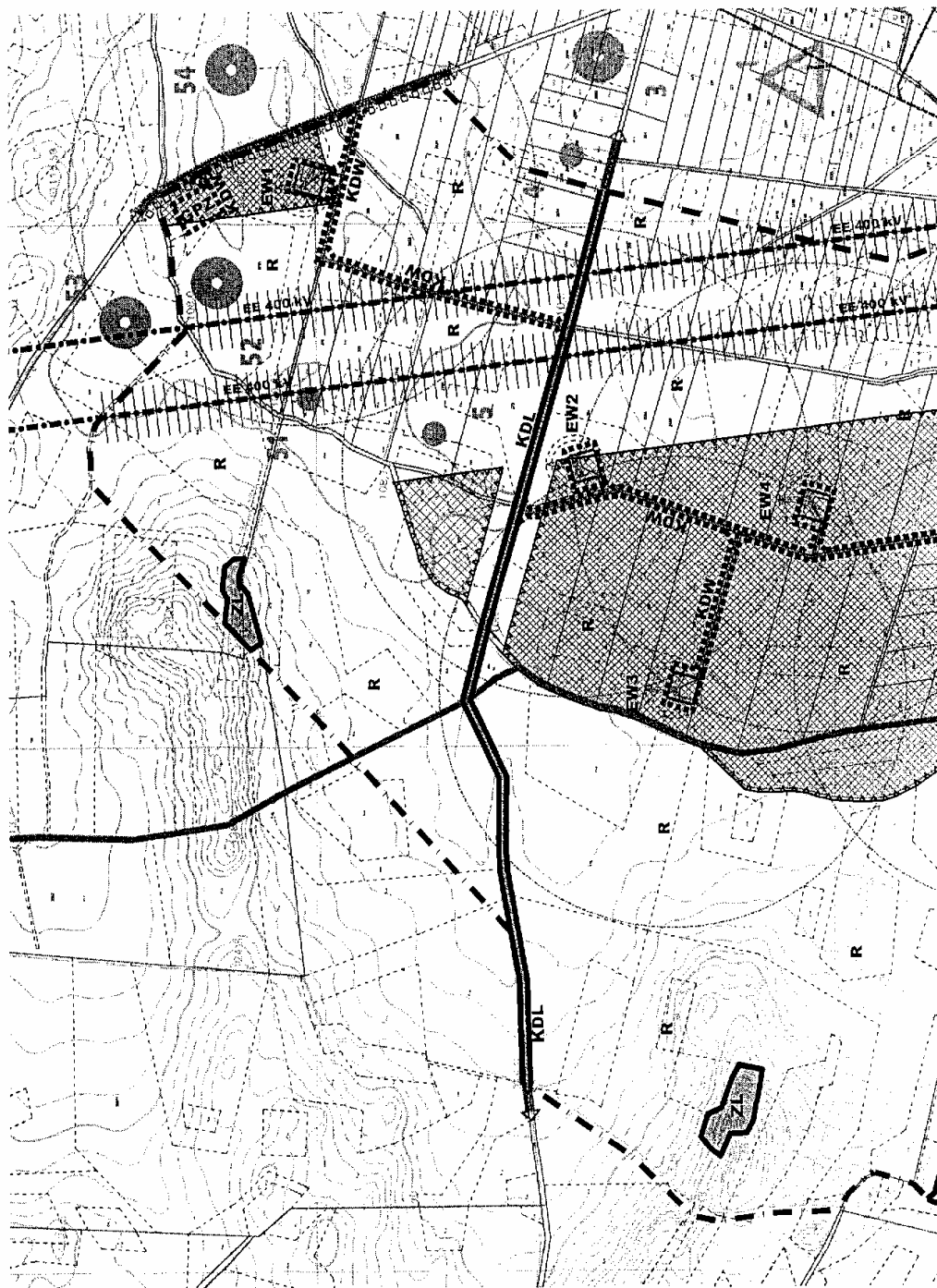
Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Ruja nr XXII/117/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. (poz. 1855)

Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego obszarów w gminie Ruja - w obszarach wsi Rogoźnik, Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierzkowice, Stzałkowice, Janowice

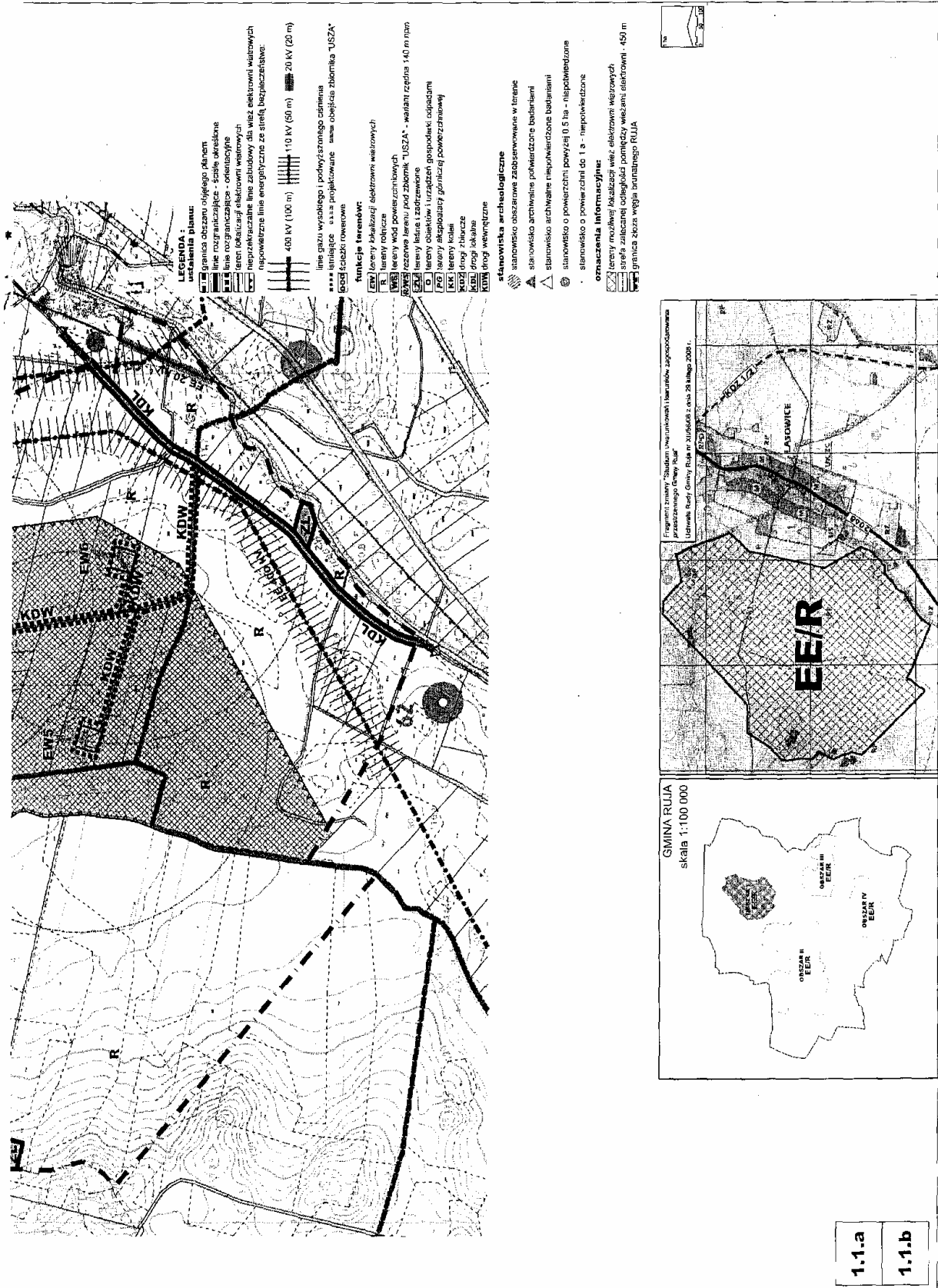
GMINA RUJA

skala 1:2000 (pomniejszenie 40%)

# PARK ELEKTROWNI WIATROWYCH LASOWICE



1.1.a
1.1.b



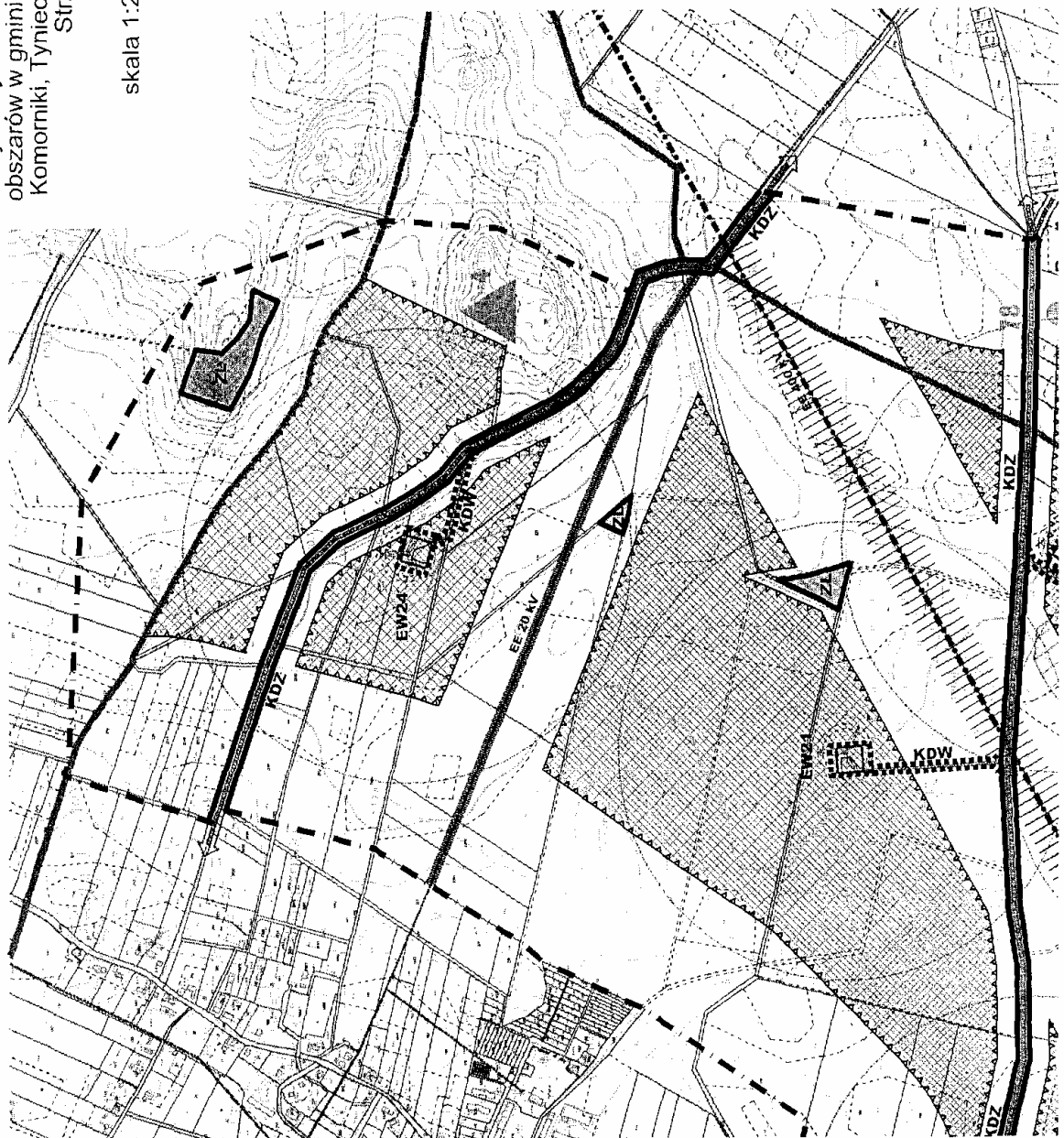
Załącznik nr 2 do uchwały Rady  
Gminy Ruja nr XXII/117/09 z dnia  
28 kwietnia 2009 r. (poz. 1855)



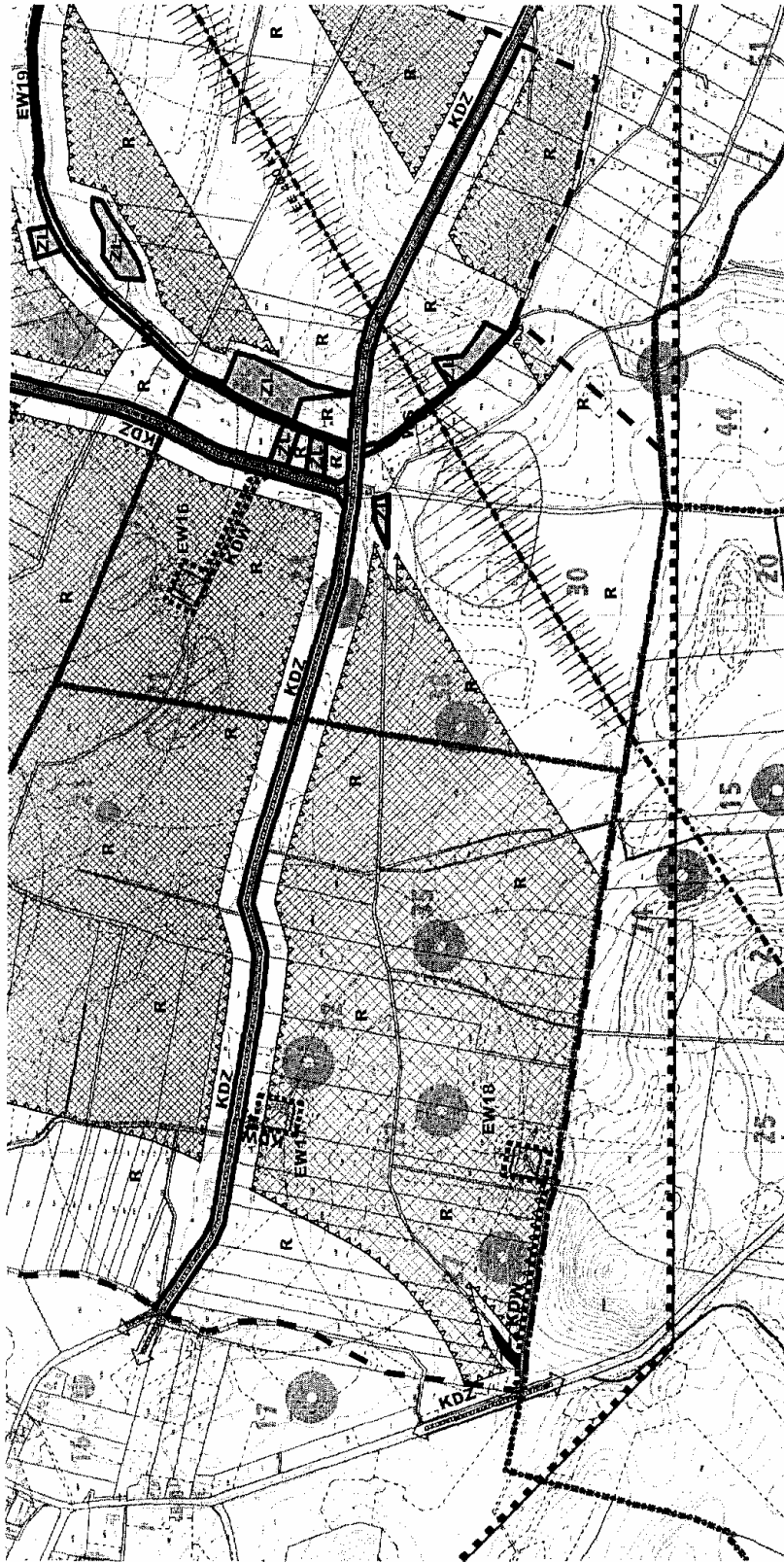
Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego  
obszarów w gminie Ruja - w obszarach wsi Rogoźnik,  
Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierzkowice,  
Strzałkowice, Janowice

GMINA RUJA

skala 1:2000 (pomniejszenie 40%)



1.2.a	1.2.b
1.2.c	1.2.d



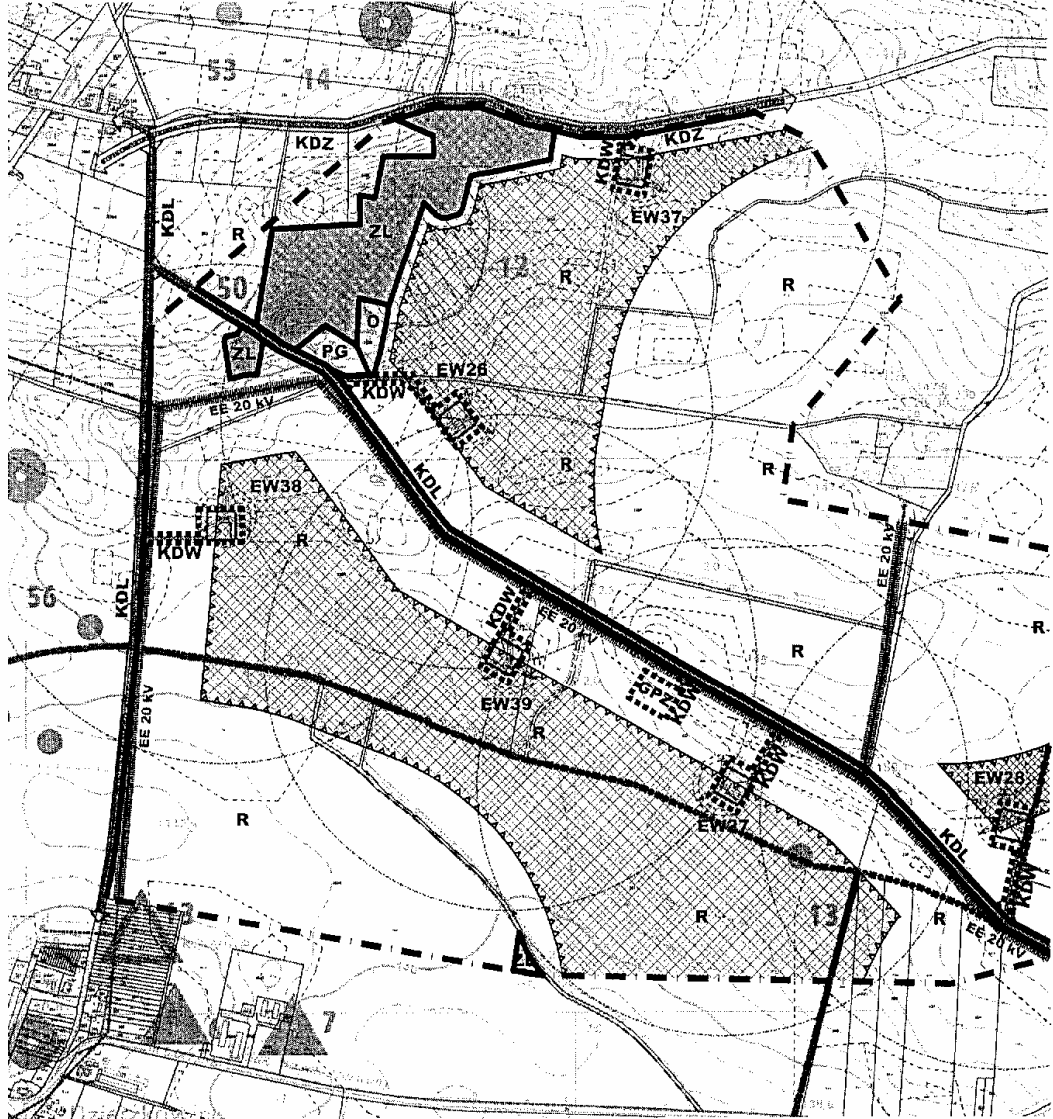
## PARK ELEKTROWNI WIATROWYCH KOMORNIKI

1.2.a	1.2.b
1.2.c	1.2.d



Załącznik nr 3 do uchwały Rady  
Gminy Ruja nr XXII/117/09 z dnia  
28 kwietnia 2009 r. (poz. 1855)

## PARK ELEKTROWNI WIATR DZIERŻKOWICE



1.3.a

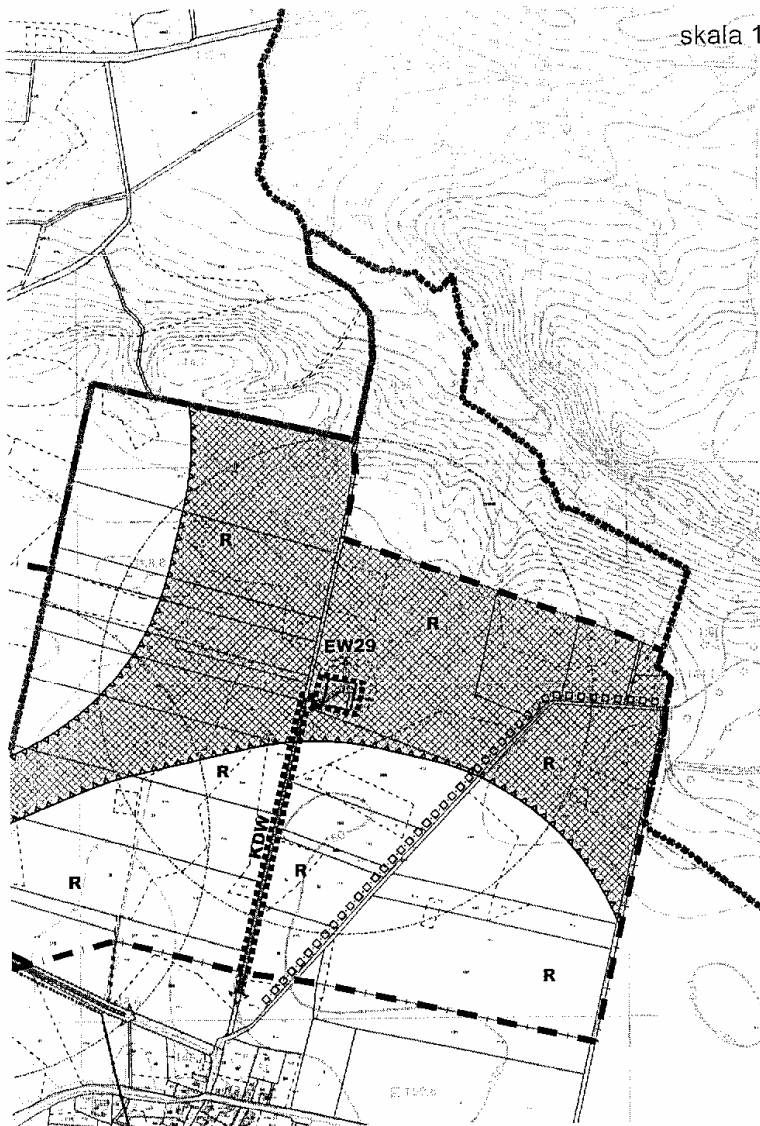
1.3.b

# OWYCH

Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego  
obszarów w gminie Ruja - w obszarach wsi Rogoźnik,  
Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierzkowice,  
Strzałkowice, Janowice

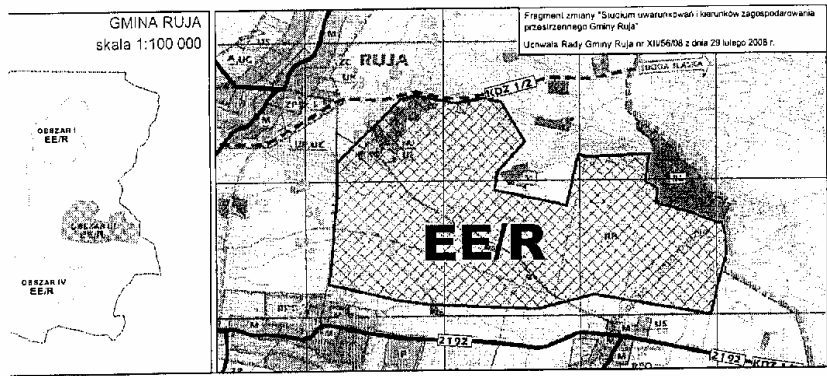
GMINA RUJA

skala 1:2000 (pomniejszenie 40%)



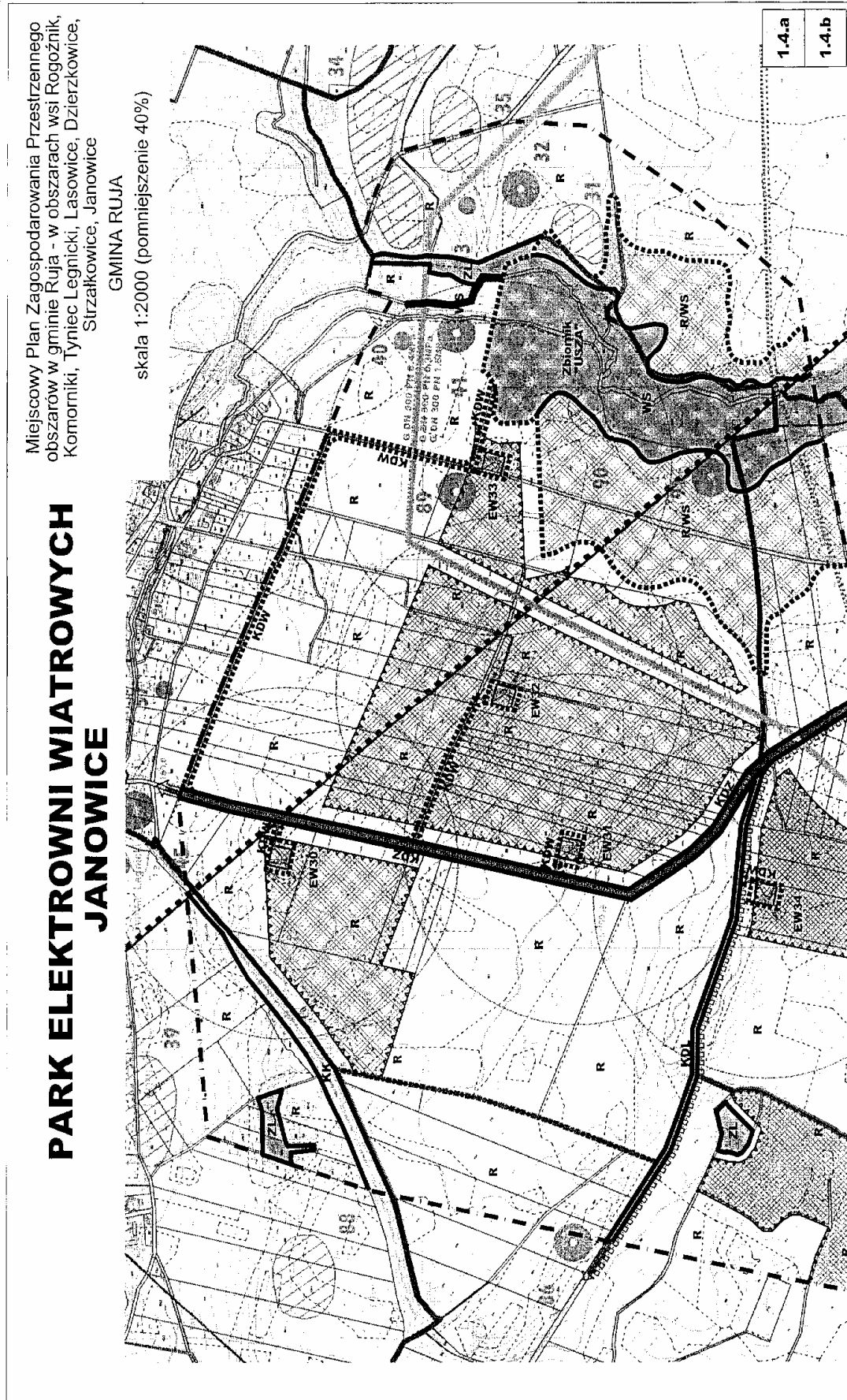
1.3.a  
1.3.b

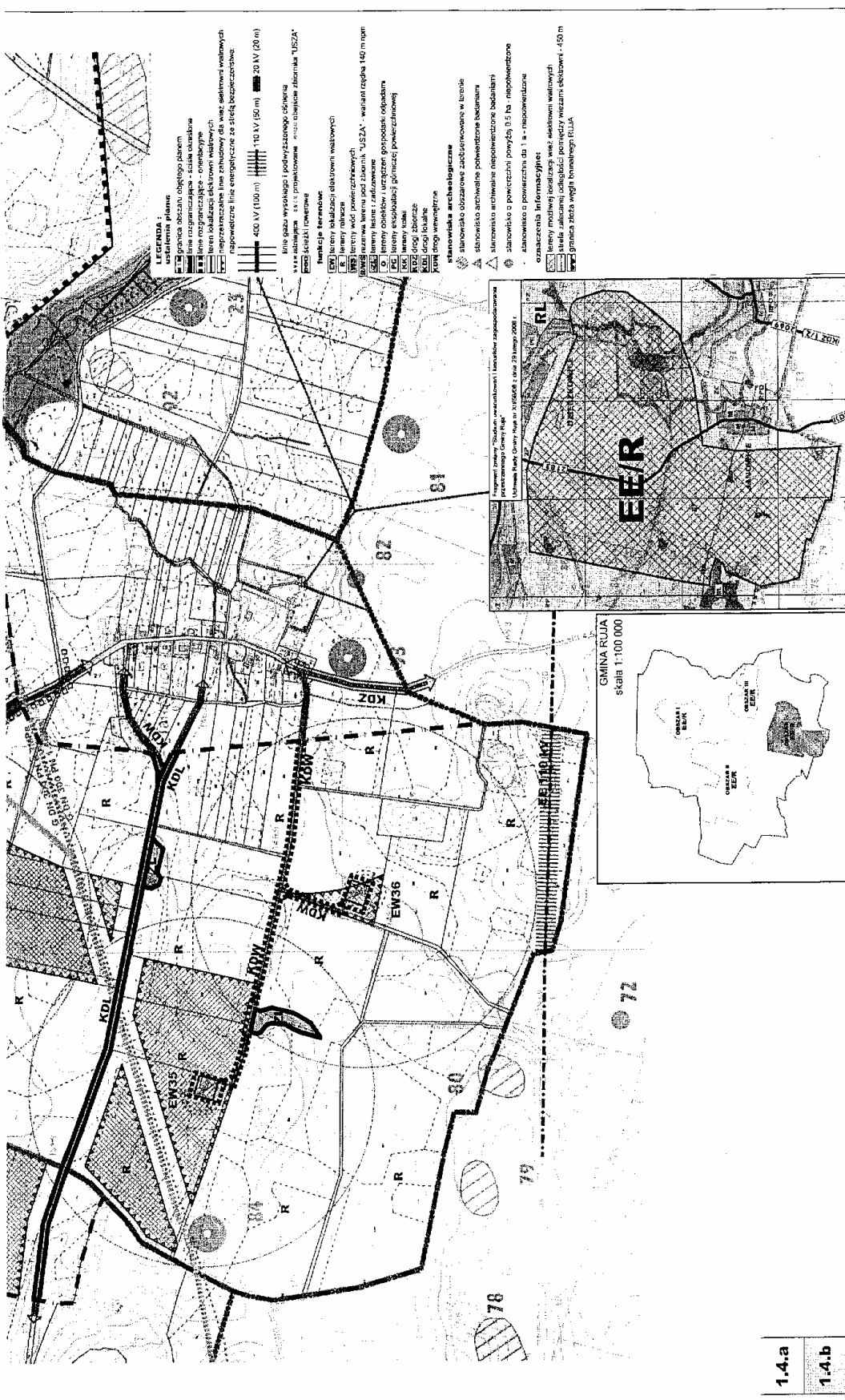
- LEGENDA :**  
**ustalenia planu:**
- granica obszaru objętego planem
  - linie rozgraniczające - ściśle określone
  - linie rozgraniczające - orientacyjne
  - teren lokalizacji elektrowni wiatrowych
  - nieprzekraczalna linia zabudowy dla wież elektrowni wiatrowych
  - naziemne linie energetyczne za strefą bezpieczeństwa
  - 400 kV (100 m)
  - 110 kV (50 m)
  - 20 kV (20 m)
  - linie gazu wysokiego i podwyższonego ciśnienia
  - istniejące
  - projektowane
  - obiekty zbiornika "USZA"
  - ścieżki rowerowe
- funkcje terenów:**
- EW tereny lokalizacji elektrowni wiatrowych
  - R tereny rolnicze
  - W/A tereny wód powierzchniowych
  - RWA rezerwa terenu pod zbiornik "USZA" - wariant rzeźnia 140 m npm
  - Z/L tereny leśne i łąkowe
  - O tereny obiektów i urządzeń gospodarki oświatami
  - PG tereny eksploatacji górniczej powierzchniowej
  - KR tereny kopalni
  - K/DZ drogi z orczyce
  - K/DL drogi lokalne
  - K/DW drogi wewnętrzne
- stanowiska archeologiczne**
- stanowisko obszarowe zaobserwowane w terenie
  - stanowisko archiwalne potwierdzone badaniami
  - stanowisko archiwalne niepotwierdzone badaniami
  - stanowisko o powierzchni powyżej 0,5 ha - niepotwierdzone
  - stanowisko o powierzchni do 1 a - niepotwierdzone
- oznaczenia informacyjne:**
- tereny możliwej lokalizacji wież elektrowni wiatrowych
  - strefa zalecanej odległości pomiędzy wieżami elektrowni - 450 m
  - granica złoża węgla brunatnego RUJA





Załącznik nr 4 do uchwały Rady  
Gminy Ruja nr XXII/117/09 z dnia  
28 kwietnia 2009 r. (poz. 1855)





**Załącznik nr 5 do uchwały Rady  
Gminy Ruja nr XXII/117/09 z dnia  
28 kwietnia 2009 r. (poz. 1855)**

**Rozstrzygnięcie dot. sposobu rozpatrzenia uwag  
zgłoszonych do projektu planu**

1. Stwierdza się zgodność **miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w gminie Ruja – w obszarach wsi Rogoźnik, Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierżkowice, Strzałkowice, Janowice** z ustaleniami zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Ruja”, dla wybranych terenów, uchwalonego 29 lutego 2008r. uchwałą nr XII/56 /08 Rady Gminy Ruja.
2. Po wyłożeniu projektu **miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w gminie Ruja – w obszarach wsi Rogoźnik, Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierżkowice, Strzałkowice, Janowice do publicznego wglądu od 22 stycznia 2009 r. do 12 lutego 2009 r.** – w okresie ustawowo określonych 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia planu – nie wniesiono żadnej uwagi do projektu planu.

**Załącznik nr 6 do uchwały Rady  
Gminy Ruja nr XXII/117/09 z dnia  
28 kwietnia 2009 r. (poz. 1855)**

**Sposób realizacji inwestycji  
z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie  
oraz zasady ich finansowania**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) Rada Gminy Ruja rozstrzyga, co następuje:

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań samorządu na obszarze objętym sporządzeniem **miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszarów w gminie Ruja – w obszarach wsi Rogoźnik, Komorniki, Tyniec Legnicki, Lasowice, Dzierżkowice, Strzałkowice, Janowice**, nie występują.

## 1856

### UCHWAŁA RADY GMINY STARE BOGACZOWICE NR XIX/132/09

z dnia 31 marca 2009 r.

#### w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 w nawiązaniu do art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy Stare Bogaczowice, uchwala:

#### § 1

Uchwala się „Regulamin wynagradzania nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego pracujących w jednostkach oświatowych, dla których organem założycielskim jest Gmina Stare Bogaczowice”.

#### § 2

##### Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest między innymi:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy;

- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 10 miesięcy, w wysokości do 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora jednostki może być przyznany na okres 12 miesięcy.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając spełnienie warunków, o których mowa w ust. 2, ustala dyrektor, a dla dyrektora Wójt Gminy, w ramach posiadanych środków finansowych.
5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### § 3

##### Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości co najmniej 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy

- szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy, a dla pozostałych stanowisk kierowniczych dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych.
4. Nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela-konsultanta lub opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny w łącznej wysokości do 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
  5. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 4, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor w ramach posiadanych środków finansowych.
  6. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1, realizującemu dodatkowe zadania lub zajęcia wymienione w ust. 4, przysługuje jeden dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej zajmowanie stanowiska kierowniczego oraz realizację dodatkowych zadań i zajęć.
  7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## § 4

**Dodatek za warunki pracy**

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach przez właściwego Ministra.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
  - 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
  - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
3. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ust. 2, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy.
4. Maksymalna wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, wynosi do 1% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.
6. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

## § 5

**Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przyznana, nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązującego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub

opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1.
3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
4. Miesięczną liczbę godzin obowiązującego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się, mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## § 6

**Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 2% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
  - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:
  - 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
  - 2) otrzymywania w danym roku szkolnym lub w roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody – dodatku motywacyjnego przez co najmniej sześć miesięcy,
  - 3) legitymowania się szczególnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.
3. Nagrody nauczycielom przyznają:
  - 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
  - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Wójt Gminy na wniosek dyrektora, a w przypadku dyrektora na wniosek Sekretarza Gminy.
4. Nagrody, o których mowa w § 6, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Wójta Gminy może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.
5. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

## § 7

**Dodatek mieszkaniowy**

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin w jednostkach oświatowych Gminy Stare Bogaczowice i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 1% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty,
  - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty,
  - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 3% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty,
  - 4) przy czterech i więcej – 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
3. Przez wynagrodzenie nauczyciela stażysty należy rozumieć stawkę określaną przez Ministra Edukacji Narodowej w tabeli wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego ustaloną dla poziomu wykształcenia nauczyciela stażysty – pozostałe wykształcenie.
4. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
  - 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

## § 8

**Wynagrodzenie zasadnicze**

W Gminie Stare Bogaczowice jako stawki wynagrodzenia nauczycieli przyjmuje się minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego określone corocznie w rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Bogaczowice.

## § 10

Uchwała podlega opublikowaniu w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym i wchodzi w życie w 14 dniu od daty ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JAN MAKOSIEJ

## 1857

UCHWAŁA RADY GMINY ŚWIĘTA KATARZYNA  
NR XXVI/202/09

z dnia 16 kwietnia 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Święta Katarzyna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm. w szczególności z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela Dz. U. z dnia 7 stycznia 2009 r.) Rada Gminy Święta Katarzyna uchwala, co następuje:

## § 1

Ilekoć w dalszych zapisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zm.),
- 2) **szkole** – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, gimnazjum, przedszkola, świetlice, tj. placówki publiczne będące jednostkami organizacyjnymi Gminy Święta Katarzyna,
- 3) **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 2,
- 4) **wójcie** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Święta Katarzyna,
- 5) **kwocie bazowej** – należy przez to rozumieć kwotę bazową określaną dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej, stanowiącą podstawę kształtowania wysokości odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

## § 2

Przewiduje się możliwość podwyższenia do 20% minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu, pochodzących ze środków z dochodów własnych Gminy Święta Katarzyna, dla nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w ciągu roku budżetowego na czas określony, pozwalający na kształtowanie wysokości średnich wynagrodzeń określonych w ustawie Karta Nauczyciela.

## § 3

## DODATEK MOTYWACYJNY DLA NAUCZYCIELI

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych

osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
  - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
  - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
  - 5) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 6) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - 7) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
  - 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - 9) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 10) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych placówki oświatowej.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły decydują w szczególności kryteria:
- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi placówki:
    - a) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - b) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele placówki oświatowej,

- c) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
- dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - polityka kadrowa,
  - organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
- osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne,
  - poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - dbałość o klimat wychowawczy placówki poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.
3. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala się w wysokości 7% kwoty bazowej, w przeliczeniu na jeden pełny etat nauczyciela.
4. Nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o kryteria, o których mowa w ust. 2, w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela. Dodatek motywacyjny może być przyznany na okresy 3 lub 6 miesięcy.
5. Dyrektorowi szkoły dodatek motywacyjny przyznaje wójt w oparciu o kryteria, o których mowa w ust. 2, na okres 6 miesięcy w wysokości do 50% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.
6. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej placówce, zaś na stanowisku dyrektora po przepracowaniu pół roku w danej placówce.
7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
- zajmującym inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły.
2. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły przyznaje się za:
- warunki organizacyjne:
    - liczbę oddziałów,
    - liczbę zastępców,
    - zmianowość,
    - liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
  - efektywność funkcjonowania szkoły:
    - racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
    - prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
    - umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
    - przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły.
3. Osobie, której powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny obliczany procentowo od kwoty bazowej w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Wysokość dodatku funkcyjnego (% kwoty bazowej)	
		od	do
1.	Przedszkola:		
	a) dyrektor	25%	70%
	b) wicedyrektor	20%	50%
2.	Szkoły:		
	a) dyrektor szkoły:	30%	100%
	b) wicedyrektor szkoły	25%	80%
	c) kierownik świetlicy, filii	20%	40%

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.
5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.
6. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania (zajęcia) przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:
- sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 5% kwoty bazowej za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
  - powierzenia wychowawstwa klasy, w przedszkolu i oddziale klasy „0” wysokości 5% kwoty bazowej, w szkole podstawowej i gimnazjum 6% kwoty bazowej,
  - powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta, w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w tabeli I grupy rozporządzenia.

## § 4

**DODATEK FUNKCYJNY**

1. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły przyznaje wójt, a wicedyrektorom i pozostałym osobom



## § 5

**DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

1. Dodatek za **trudne warunki** pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:
  - 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego
    - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
  - 2) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim
    - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
  - 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych
    - w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.
2. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
3. Dodatek za **uciążliwe warunki** pracy przysługuje nauczycielom w wysokości **10%** stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć za prowadzenie:
  - 1) zajęć z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328),
  - 2) zajęć w oddziale lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, lub gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, natomiast zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.
5. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora wójt.

## § 6

**WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Nauczycielom realizującym tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Nauczycielom realizującym w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowiska o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się, dzieląc liczbę realizowanych godzin danego stanowiska przez wymiar obowiązkowy, wynikający z zapisów art. 42 ust. 3 Ustawy Karta Nauczyciela z uwzględnieniem zapisu art. 42 ust. 6 cytowanej ustawy i sumując te ilorazy (po zaokrągleniu do liczby całkowitej).

Przykład: Nauczyciel uczy w wymiarze 12 godzin matematyki i realizuje 13 godz. jako wychowawca świetlicy, tj.  $12/18 + 13/26 = 0,67 + 0,50 = 1,17$

$25/1,17 = 21,37 = 21$ . W tym przykładzie nauczyciel realizuje 25 godzin z czego dla wymiaru obowiązkowego 21 godzin oraz 4 godziny ponadwymiarowe.

## § 7

**WYNAGRODZENIE ZA ZAJĘCIA DODATKOWE**

Nauczycielowi, który sprawował opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach tzw. „Zielonych Szkół”, trwających co najmniej 5 dni, przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 4 godziny ponadwymiarowe, za każdy dzień pobytu.

## § 8

**DODATKI MIESZKANIOWE**

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w placówkach oświatowych na terenie Gminy Święta Katarzyna i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy. W zależności od liczby osób w rodzinie, wysokość dodatku mieszkaniowego uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- |  |      |
|--|------|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie             | - 2% |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie             | - 4% |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie            | - 6% |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie | - 8% |

najniższego wynagrodzenia pracowniczego ustalonego przez Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej.

2. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu,
- 2) pozostających na utrzymaniu nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do 26 roku życia,
- 4) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

4. Na wniosek nauczyciela dyrektor przyznaje mu dodatek mieszkaniowy, dyrektorowi dodatek przyznaje Wójt.

5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego, od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, a także w okresach:

- 1) pobierania zasiłku społecznego,
- 2) odbywania służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego.

7. Nauczyciel, któremu dodatek jest wypłacany, obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pracodawcę o okolicznościach powodujących utratę prawa do dodatku mieszkaniowego lub zmianę jego wysokości.

## § 9

**NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. Środki na nagrody w ramach funduszu specjalnego nagród dla nauczycieli w wysokości nie mniejszej niż 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym jednostek oświatowych, z czego:

- 1) 70% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 30% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta Gminy.

3. Nagrody z funduszu specjalnego mają charakter uznaniowy, nagrody, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie. Termin składania wniosków o nagrodę Wójta Gminy upływa 1 października.

4. Wniosek o nagrodę Wójta dla dyrektora szkoły powinien być zaopiniowany przez Dyrektora Jednostki Obsługi Szkół.

5. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) nazwę szkoły,
- 3) zajmowane stanowisko,
- 4) otrzymane dotychczas nagrody,
- 5) ocenę pracy pedagogicznej,
- 6) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
  - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach

- uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
  - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
  - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
  - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
  - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) dba o zapewnienie uczniom bezpiecznych warunków w placówce i na zajęciach pozalekcyjnych
  - b) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
  - c) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - d) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
  - e) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,

- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
    - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
    - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
7. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

#### § 10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.
2. Dla potrzeb przeprowadzenia analizy poniesionych w danym roku wydatków na wynagrodzenia nauczycieli, w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średniorocznej struktury zatrudnienia, wlicza się wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe zrealizowane do 15 grudnia danego roku. Godziny zrealizowane po 15 grudnia wliczane będą do wynagrodzeń roku następnego.

#### § 11

Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 roku.

#### § 12

Regulamin niniejszy został uzgodniony i przedłożony do zaopiniowania przez reprezentatywne organizacje związkowe w rozumieniu ustawy o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych.

#### § 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

#### § 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY WOŹNIAK

## 1858

### UCHWAŁA RADY GMINY ŻUKOWICE NR XXII/122/2009

z dnia 6 kwietnia 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za prace w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.) Rada Gminy Żukowice uchwala, co następuje:

#### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

##### § 1

1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Żukowice.
2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
  - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
    - a) za wysługę lat,
    - b) motywacyjnego,
    - c) funkcyjnego,
    - d) za warunki pracy,
  - 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
  - 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.
3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

##### § 2

Ilekoć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,

- 2) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.),
- 3) **Rozporządzeniu** – rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za prace w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.),
- 4) **organie prowadzącym szkołę** – rozumie się przez to Gminę Żukowice,
- 5) **szkole** – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum, dla której organem prowadzącym jest Gmina Żukowice,
- 6) **dyrektorze** – należy rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) **nauczycielach bez bliższego określenia** – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 10) **uczniu** – rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa § 1 ust. 1 rozporządzenia,
- 12) **zakładowej organizacji związkowej** – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Głogowie.

## R o z d z i a ł II

## DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

## § 3

Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokość i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

## § 4

Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 28, określa:

- 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
- 2) **dyrektorowi** – Wójt Gminy.

## R o z d z i a ł III

## DODATEK MOTYWACYJNY

## § 5

Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 6–10 niniejszej uchwały.

## § 6

1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Żukowice jednego całego poprzedniego roku szkolnego.
2. Dodatek motywacyjny nie jest obligatoryjny.
3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych itp.,
    - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
    - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
    - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
    - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.

2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
- c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
- d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
- e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
- g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- i) przestrzeganie dyscypliny pracy.

3) Posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

## § 7

Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 6 w ust. 3, jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i ppoż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie, w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remon-towe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych, w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt

osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,

- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy w szkole, służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły,
- 9) pozostałe obowiązki:
  - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
  - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
  - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
  - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

#### § 8

1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 3% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.
2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy jak do 12 miesięcy.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 1% do 10%, określony kwotowo dla poszczególnych nauczycieli
5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 3% do 20%.

#### § 9

1. Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w § 28, przyznaje:
  - 1) **nauczycielowi** zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 dyrektor szkoły,
  - 2) **dyrektorowi** zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 i § 7 Wójt Gminy.
2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.
3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

### R o z d z i a ł I V

#### DODATEK FUNKCYJNY

#### § 10

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:
  - 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
  - 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

#### § 11

1. Stawką bazową dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 11 ust. 1, jest wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.
2. Stawką bazową dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 11 ust. 2, jest minimalne wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty z przygotowaniem pedagogicznym.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2, określa poniższa tabela.

**TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH**

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego
1.	<b>Szkoły podstawowe:</b> 1) dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów 2) dyrektor szkoły powyżej 7 oddziałów	od 10% do 25% od 20% do 35%
2.	<b>Gimnazja:</b> 1) dyrektor szkoły	od 20% do 30%
3.	<b>Wychowawstwo klasy:</b> 1) oddziałach przedszkolnych, 2) w szkołach podstawowych i gimnazjach: a) w klasach (oddziałach) do 15 uczniów, b) w klasach (oddziałach) ponad 15 uczniów,	3% 2,5% 3,5%
4.	<b>Sprawowanie funkcji:</b> 1) opiekuna stażu	4%

### § 12

1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 11 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.
2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.
3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.
4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

### § 13

Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1, uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
  - a) liczbę uczniów,
  - b) liczbę oddziałów,
  - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
  - d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
  - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
  - b) prowadzenie w szkole stołówek,
  - c) stan bazy dydaktycznej,
  - d) liczbę stanowisk kierowniczych.

### § 14

Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w § 28, przyznaje:

- 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
- 2) **dyrektorowi szkoły** – Wójt.

## R o z d z i a ł V

### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

#### § 15

Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 17 i § 18 Regulaminu.

#### § 16

1. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki zasadniczego wynagrodzenia za

każdą godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielom szkół prowadzących zajęcia z niepełnosprawnymi dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328).
3. W razie zbiegu tytułów do dodatku określonego w ust. 1 i 2 nauczycielowi przysługuje prawo do obu tych dodatków.

#### § 17

Dodatek za warunki pracy, w formach, o jakich mowa w § 28, przyznaje:

- 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
- 2) **dyrektorowi szkoły** – Wójt.

## R o z d z i a ł VI

### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZSTĘPSTW

#### § 18

1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.
2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się, mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:
- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
  - 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
  - 3) urlopu szkoleniowego przydzielanego na doskonalenie ponadwymiarowo doskonalenie,
  - 4) zwolnienie z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.
6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności:
- 1) zawieszenia zajęć z powodu epidemii i mrozów,
  - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki i imprezy,
  - 3) rekolekcjami,
  - 4) udziałem nauczycieli w konferencji metodycznej,
  - 5) choroba dziecka nauczania indywidualnego trwająca nie dłużej niż tydzień traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy.
8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

## § 19

Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 19 ust. 2, 3, 4 Regulaminu.

## § 20

1. Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową, w formach, o jakich mowa w § 28, określa:
  - 1) dla nauczyciela – dyrektor szkoły,
  - 2) dla dyrektora – Wójt.
2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

## R o z d z i a ł VII

## INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA

## § 21

1. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za:
  - 1) analizę i ocenę prac z języka polskiego począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości:
    - a) do 1% miesięcznie w szkołach podstawowych ze średnią ilością dzieci w oddziałach IV–VI danej szkole do 20 osób;
    - b) do 1,5% miesięcznie w szkołach podstawowych ze średnią ilością dzieci w oddziałach IV–VI w danej szkole powyżej 20 dzieci.
    - c) do 2% miesięcznie w gimnazjach, średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty,
  - 2) sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach zielonych szkół – jak za 5 godzin ponadwymiarowych, w każdym dniu pracy,
  - 3) sprawowanie opieki nad dziećmi i młodzieżą:
    - a) w dniach wolnych od zajęć (sobota, niedziela),
    - b) w dniach zajęć lekcyjnych a przekraczających ustawowy przydział godzin w danym dniu, za faktycznie zrealizowane godziny pracy w tych dniach.
2. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, przysługuje w pełnej wysokości w przypadku, gdy nauczyciel jest zatrudniony na stanowisku lub realizuje zajęcia, z którym związane jest wynagrodzenie, w pełnym wymiarze zajęć. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć lub realizującym zajęcia, z którymi związane jest dodatkowe wynagrodzenie, w części obowiązującego wymiaru zajęć – wynagrodzenie przysługuje w wysokości proporcjonalnej. Wynagrodzenie powyższe nie może przekroczyć 100% stawki określonej w ust. 1 pkt. 2, bez względu na realizowany przez nauczyciela wymiar zajęć.

## § 22

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 22 ust. 1, w formach, o jakich mowa w § 28, określa:
  - 1) dla nauczyciela – dyrektor szkoły,
  - 2) dla dyrektora – Wójt.
2. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.

## R o z d z i a ł VIII

## NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

## § 23

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydak-



tyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

- 1) 25% przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego, przyznawanych dla dyrektorów szkół oraz nauczycieli,
  - 2) 75% przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.
2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1, zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Żukowice.

## R o z d z i a ł I X

### DODATEK MIESZKANIOWY

#### § 24

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Żukowice przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od liczby członków w rodzinie:
  - 1) 4% dla nauczycieli mieszkających samotnie,
  - 2) 5% dla nauczycieli mieszkających z członkami najbliższej rodziny, tj. współmałżonkiem i dziećmi,
  - 3) naliczanie dodatku mieszkaniowego nabywać się będzie w odniesieniu do minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów.
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim mieszkających i pozostających na utrzymaniu małżonka oraz dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia lub 25 roku życia w przypadku studenta.
4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek – Wójta Gminy.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

#### § 25

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresie

nieświadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie, zasiłek chorobowy bądź wypadkowy.

#### § 26

1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 25 ust. 4.
2. Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w § 28, określa:
  - 1) dla nauczyciela – dyrektor szkoły,
  - 2) dla dyrektora – Wójt.
3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

## R o z d z i a ł X

### PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 27

1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń:
  - 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy – jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
  - 2) odrębnym dokumentem – jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
  - 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze – jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.
2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

#### § 28

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

#### § 29

1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa § 1 ust. 2, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w § 1 ust. 3, naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.
2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

§ 30

§ 31

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żukowice.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

STANISŁAW LISIECKI

1859



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 8 maja 2009 r.

NK.II.0911-16/306/09

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

stwierdzam nieważność

§ 7 ust. 3, § 9 oraz § 13 ust. 4 i 5 uchwały nr XXX/213/09 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie określenia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice, z powodu istotnego naruszenia prawa, tj. art. 90d ust. 6 i 10, art. 90e ust. 3 i 4 oraz art. 90n ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)

### Uzasadnienie

Na sesji w dniu 3 kwietnia 2009 r. Rada Miejska w Ziębicach podjęła m.in. uchwałę w sprawie określenia regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ziębice.

Uchwała ta wpłynęła do Organu Nadzoru dnia 10 kwietnia 2009 r.

W toku badania legalności uchwały nr XXIX/207/09 Organ Nadzoru stwierdził, że:

- 1) § 7 ust. 3 uchwały narusza art. 90d ust. 6 ustawy o systemie oświaty,
- 2) § 9 ust. 1 narusza art. 90d ust. 10 ustawy o systemie oświaty,
- 3) § 9 ust. 2 narusza art. 90n ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty,
- 4) § 11 narusza art. 90n ust. 1 ustawy o systemie oświaty,
- 5) § 13 ust. 4 i 5 naruszają odpowiednio art. 90e ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.

W podstawie prawnej uchwały Rada Miejska powołała się na art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 90b–90f i art. 90n ustawy o systemie oświaty.

Zgodnie z art. 90f ustawy o systemie oświaty: „Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, w którym określa w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.”

Realizacja powyższej kompetencji nie oznacza jednak dowolności uregulowań, zamieszczonych w regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, bowiem rada gminy, uchwalając ten regulamin, powinna kierować się wyrażoną w art. 7 Konstytucji RP zasadą działania organów władzy na podstawie i w granicach prawa.

Rada Miejska w § 7 ust. 3 uchwały nr XXX/213/09 postanowiła: „Stypendium może być również udzielone w kilku formach zgodnie z art. 90d ust. 6 ustawy o systemie oświaty.”

§ 9 uchwały nr XXX/213/09 stanowi: „1. Stypendium szkolne jest przyznawane jednorazowo na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb specjalnych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym. 2. Stypendium przyznawane jest na wniosek osób określony w art. 90n ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty.”

W § 11 uchwały czytamy: „Przyznanie lub odmowa przyznania stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego następuje w drodze decyzji administracyjnej.”

Z kolei § 13 w ust. 4 i 5 stanowi: „4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może jednorazowo przekroczyć pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych. 5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.”

Ustawa z systemie oświaty w pełni reguluje zapisane w przedmiotowej uchwale sprawy dotyczące: możliwych form udzielania stypendium szkolnego, okresu na jaki jest ono przyznawane, sposobów ubiegania się o przyznanie tego świadczenia, formy rozstrzygnięcia o jego przyznaniu bądź nieprzyznaniu, maksymalnej wysokości zasiłku szkolnego oraz terminu, w jakim można ubiegać się o zasiłek szkolny.

I tak art. 90d ust. 6 i 10 ustawy o systemie oświaty stanowi: „6. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie. 10. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.”

Według art. 90n ust. 1, 2 i 3 przedmiotowej ustawy: „1. W sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym wydaje się decyzje administracyjne. 2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są przyznawane na:

- 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia;
- 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2.
3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym mogą być również przyznawane z urzędu.”

Natomiast zgodnie z art. 90e ust. 3 i 4 cytowanej ustawy: „3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. 4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.”

Z uwagi na zawarcie przez ustawodawcę w przepisach ustawy o systemie oświaty wspomnianych wyżej uregulowań, niedopuszczalnym zabiegiem legislacyjnym jest powtórzenie ich w § 7 ust. 3, § 9 oraz § 13 ust. 4 i 5 uchwały nr XXX/213/09. Powyższe przepisy ustawy funkcjonują w obrocie prawnym z woli ustawodawcy i w związku z tym, że są przepisami powszechnie obowiązującymi, brak jest uzasadnienia prawnego dla zamieszczenia ich w akcie prawa miejscowego, wydawanego na podstawie delegacji ustawowej i regulującego sprawy przekazane przez ustawę, których ten akt wyższego rzędu nie reguluje. Ponadto rada gminy, stanowiąc w uchwale o kwestiach unormowanych już przez ustawę, przekracza swoje kompetencje, bowiem stanowi wówczas o sprawach, do których nie została wyraźnie upoważniona. Należy zwrócić uwagę na fakt, że organy gminy nie posiadają żadnej kompetencji, by regulować materię ustawową w akcie prawa miejscowego w drodze powtórzenia bądź modyfikacji przepisów ustawy. Z istoty aktu prawa miejscowego wynika niedopuszczalność takiego działania organu realizującego delegację ustawową, które polega na powtarzaniu bądź modyfikacji wiążących norm o charakterze powszechnie obowiązującym. Przedstawione stanowisko znajduje odzwierciedlenie w utrwalonej linii orzeczniczej, uznającej za niedopuszczalne powtórzenie regulacji ustawowych bądź ich modyfikację przez przepisy prawa miejscowego (por. wyrok NSA z dnia 30 stycznia 2003 r., sygn. II SA/Ka 1831/02, niepubl. wyrok NSA z dnia 19 sierpnia 2002 r., sygn. II SA/Ka 508/02, niepubl.). Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 14 października 1999 r. (sygn. II SA/Wr 1179/90, OSS 2000/1/17) uznał, że „uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego nie może regulować jeszcze raz tego, co zostało zawarte w obowiązującej ustawie. Taka uchwała, jako istotnie naruszająca prawo, jest nieważna. Trzeba bowiem liczyć się z tym, że powtórzony przepis będzie interpretowany w kontekście uchwały, w której go powtórzono, co może prowadzić do całkowitej lub częściowej zmiany intencji prawodawcy.” Podobnie Naczelny Sąd Administracyjny orzekł w wyroku z dnia 25 marca 2003 r., gdzie stwierdził m.in.: „Narusza powszechnie obowiązujący porządek prawny w stopniu istotnym nie tylko regulowanie przez gminę raz jeszcze tego, co zostało zamieszczone w źródle powszechnie obowiązującego

prawa, lecz także modyfikowanie przepisu ustawowego przez akt wykonawczy niższego rzędu, co możliwe jest tylko w granicach wyraźnie przewidzianego upoważnienia ustawowego” (II SA/Wr 2572/02).

Dodatkowo Organ Nadzoru zwraca uwagę na brzmienie § 9 ust. 1 uchwały nr XXX/213/09: „Stypendium szkolne jest przyznawane jednorazowo na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb specjalnych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.”

Przyznanie przez Radę Miejską uprawnienia do stypendium szkolnego słuchaczom kolegiów służb specjalnych narusza w sposób istotny brzmienie art. 90b ust. 3 pkt 1 w związku z art. 90d ust. 10 ustawy o systemie oświaty, w których ustawodawca określił, że pomoc materialna przysługuje słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych oraz że stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych.

Wskazać również należy, że art. 90d ust. 10 ustawy o systemie oświaty został znowelizowany mocą art. 1 pkt 36 ustawy z dnia 25 lipca 2008 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty, ustawy – Karta Nauczyciela oraz ustawy o postępowaniach w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2008 r. Nr 135, poz. 917) i w obowiązującej dyspozycji nie przewiduje uprawnienia do stypendium szkolnego dla słuchaczy kolegiów pracowników służb specjalnych, zatem tym bardziej Rada Miejska nie jest upoważniona do przyznawania takiego uprawnienia.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu złożona za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały lub zarządzenia organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

1860



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 7 maja 2009 r.

NK.II.0911-7/307/09

#### ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)  
stwierdzam nieważność

**§ 4 ust. 2 pkt 2** uchwały Rady Gminy Święta Katarzyna nr XXVI/202/09 z dnia 16 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Święta Katarzyna z powodu istotnego naruszenia art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w zw. z § 5 i § 6 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm. – dalej rozporządzenie).

**Uzasadnienie**

Rada Gminy Święta Katarzyna podjęła na sesji w dniu 16 kwietnia 2009 r. uchwałę nr XXVI/202/09 w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz kryteriów i trybu przyznawania nagród nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Święta Katarzyna.

Uchwała wpłynęła do Organu Nadzoru w dniu 24 kwietnia 2009 r.

W toku badania legalności uchwały nr XXVI/202/09 Organ Nadzoru stwierdził podjęcie jej § 4 ust. 2 pkt 2 z istotnym naruszeniem art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w zw. z § 5 i § 6 pkt 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

W świetle art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela „Organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

- 1) wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,
- 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach – w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w ust. 3.”.

Przepis powyższy wskazuje nie tylko zagadnienia powierzone organom prowadzącym do uregulowania w formie uchwały, ale określa jednocześnie granice kompetencji prawotwórczej przyznanej w tym zakresie organowi prowadzącemu. Ustawodawca zdecydował się w konkretnym przypadku na otwarty katalog zagadnień powierzonych do unormowania, to jednak wyznaczył on również czytelną granicę powierzonej kompetencji, wskazując – w ramach art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela – iż regulamin wynagradzania określa wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, o ile nie zostały one określone w ustawie lub odrębnych przepisach. Tym samym organ prowadzący nie może w ramach regulaminu wynagradzania normować wysokości i warunków wypłacania nauczycielom świadczeń wynikających ze stosunku pracy, o ile zostały one unormowane w ustawie lub przepisach odrębnych.

Z powyższego wynika, że udzielona radzie gminy norma kompetencyjna ma dość szeroki zakres. Nie oznacza to jednak dowolności w zakresie ustalania warunków przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia. Zgodnie bowiem z art. 7 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Zatem każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, działania w granicach i na podstawie prawa oraz innych przepisów regulujących daną dziedzinę.

Każdorazowo przekroczenie kompetencji do podejmowania uchwał powinno być traktowane jako istotne naruszenie prawa, skutkujące nieważnością uchwały. Potwierdza to wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z dnia 14 kwietnia 2000 r.: „*Opierając się na konstrukcji wad powodujących nieważność można wskazać rodzaje naruszeń przepisów, które trzeba zaliczyć do istotnych, skutkujących nieważnością uchwały organu gminy. Do nich należy naruszenie przepisów wyznaczających kompetencje do podejmowania uchwał, podstawy prawnej podejmowania uchwał, przepisów prawa ustrojowego, przepisów prawa materialnego – przez wadliwą ich wykładnię – oraz przepisów regulujących procedurę podejmowania uchwał.*” (I SA/Wr 1798/99, Lex nr 49428).

W § 4 ust. 2 uchwały postanowiono, że: „Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne:
  - a) liczbę oddziałów,
  - b) liczbę zastępców,
  - c) zmianowość,
  - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły:
  - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
  - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
  - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
  - d) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły.”.

Dodatek funkcyjny różni się od wszystkich innych dodatków tym, że jest ściśle i bezpośrednio związany z funkcją wykonywaną przez pracownika, a mianowicie dyrektora lub wicedyrektora szkoły, osoby, której powierzono inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, wychowawcy klasy, doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta, opiekuna stażu.

Jest to stały składnik wynagrodzenia pracownika pełniącego funkcję określoną w § 5 rozporządzenia, gdyż dodatek funkcyjny stanowi nie tylko ekwiwalent za zwiększony nakład pracy, ale także za zwiększony zakres odpowiedzialności za działania własne i podległych pracowników, za stopień utrudnienia pracy itp. Sam fakt, że pracownikowi powierzono określoną funkcję, uzasadnia jego prawo nie tylko do wynagrodzenia zasadniczego związanego z wykonywaniem tej funkcji, lecz również dodatku funkcyjnego, jeżeli obowiązujące przepisy przewidują dla tego stanowiska dodatek funkcyjny.

Zgodnie z art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela rada gminy posiada kompetencję do określania w drodze regulaminu m.in. wysokości stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowych warunków przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i art. 34. Stosownie do art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela, minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw pracy oraz po zasięgnięciu opinii Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego, określa, w drodze rozporządzenia:

- 1) corocznie wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, oraz dla nauczycieli, których tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się na podstawie art. 42 ust. 7, oraz sposób udokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) sposób obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową i minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 4a,
- 3) wykaz stanowisk oraz sprawowanych funkcji uprawniających nauczyciela do dodatku funkcyjnego oraz ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego,
- 4) sposób ustalania wysokości wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy – uwzględniając stopnie awansu zawodowego, poziom wykształcenia nauczycieli i wymiar zajęć obowiązkowych, stanowiska kierownicze w szkole i sprawowane funkcje, stopień zaangażowania nauczycieli w pracę oraz zapewniając, że wynagrodzenie za pracę w dniu wolnym od pracy uwzględnia osobistą stawkę zaszerogowania nauczyciela i dodatek za warunki pracy.

Rozporządzenie wydane na powyższej podstawie określa m.in. wykaz stanowisk oraz sprawowanych funkcji uprawniających nauczycieli do dodatku funkcyjnego. W § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. stwierdza się, że do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora przedszkola, szkoły, placówki lub innej jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 1 ust. 1 i 1a Karty Nauczyciela, zwanej dalej „szkołą”, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2) sprawowanie funkcji:
  - a) wychowawcy klasy,
  - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta,
  - c) opiekuna stażu.

Zatem jak już wcześniej wskazano, z racji sprawowania określonej w wyżej przytoczonym przepisie funkcji, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny. Na mocy upoważnienia z art. 30 ust. 6 pkt 1 Karty Nauczyciela rada gminy ustala wysokość m.in. dodatku funkcyjnego oraz szczegółowe warunki jego przyznawania. Jednakże określenie szczegółowych warunków przyznawania dodatku funkcyjnego musi być ściśle związane właśnie z istotą pełnionej funkcji i nakładem pracy związanej z wykonywaniem takiej funkcji. Tymczasem uzależnianie wysokości dodatku funkcyjnego od „efektywności funkcjonowania szkoły” nie wiąże się z istotą tego dodatku. Przesłanki wymienione w § 4 ust. 2 pkt 2 uchwały mieszczą się bowiem w ogólnych warunkach przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego związanych ze szczególnie efektywnym wypełnianiem zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem (§ 6 pkt 5 rozporządzenia) i w ramach upoważnienia z art. 30 ust. 6 pkt 1 stanowić mogą szczegółowe warunki przyznania tego dodatku.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu w terminie 30 dni od jego doręczenia, którą należy wnieść za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały lub zarządzenia organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

1861



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 8 maja 2009 r.

NK.II.0911-14/308/09

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

#### stwierdzam nieważność

**§ 1 pkt 2** – uchwały Rady Gminy Lubin nr XXXII/166/2009 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/149/98 Rady Gminy Lubin z dnia 5 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Lubin, z powodu istotnego naruszenia art. 37 ust. 4 w związku z art. 37 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.).

### UZASADNIENIE

Na sesji dnia 31 marca 2009 r., działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 25 ust. 1 i ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7a, art. 37 ust. 4, art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.), Rada Gminy Lubin podjęła uchwałę nr XXXII/166/2009 w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/149/98 Rady Gminy Lubin z dnia 5 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Lubin.

Uchwała ta wpłynęła do organu nadzoru dnia 9 kwietnia 2009 r.

Podejmując przedmiotową uchwałę, Rada Gminy Lubin dokonała nowelizacji uchwały nr XXXVIII/149/98 z dnia 5 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Lubin. Rada nadała nowe brzmienie § 12 ust. 1 i ust. 2 oraz § 22 tej uchwały.

Mocą § 1 pkt 1 przedmiotowej uchwały Rada nadała nowe brzmienie § 12 ust. 1 uchwały nr XXXVIII/149/98, stanowiąc, że „1. Przedmiotem najmu, dzierżawy lub użyczenia na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony mogą być nieruchomości użytkowane na cele nierolnicze i cele rolnicze, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego nie przewiduje zmiany dotychczasowej funkcji.”.

Natomiast mocą § 1 pkt 2 przedmiotowej uchwały Rada nadała nowe brzmienie § 12 ust. 2 uchwały nr XXXVIII/149/98, stanowiąc, że oddanie w najem lub dzierżawę nieruchomości, o których mowa w ust. 1, następuje w trybie bezprzetargowym.

Tymczasem, w ocenie organu nadzoru, podejmując działania na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym i określając zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej, Rada zobowiązana jest uwzględnić regulacje ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Zdaniem organu nadzoru postanowienie, że oddanie w najem lub dzierżawę nieruchomości użytkowanych na cele nierolnicze i cele rolnicze, na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, stanowi określenie przesłanki bezprzetargowego najmu lub dzierżawy nieruchomości.

W przypadku nowelizowanego § 12 ust. 2 uchwały nr XXXVIII/149/98 Rada wykorzystała kompetencję wynikającą z art. 37 ust. 4 zdanie drugie ustawy o gospodarce nieruchomościami, zgodnie z którą rada może wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umów użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Jednakże w ocenie organu nadzoru, podejmując działania związane z realizacją uprawnienia zawartego w art. 37 ust. 4 zdanie drugie, nie można pominąć zdania pierwszego artykułu 37, zgodnie z którym *przepis art. 37 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami stosuje się odpowiednio przy zawieraniu umów użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony*. W ocenie organu nadzoru powyższa regulacja oznacza, że zasadą jest dzierżawa lub najem nieruchomości stanowiących własność Gminy w drodze przetargu. Organ nadzoru uważa, że Rada przy podejmowaniu przedmiotowej uchwały nie mogła pominąć zdania pierwszego regulacji art. 37 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami, odsyłającego do odpowiedniego stosowania art. 37 ust. 1 tej ustawy przy zawieraniu umów użyt-

kowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony. Tym samym określając zasady, na jakich Wójt będzie gospodarował nieruchomościami Gminy Lubin, Rada, zdaniem organu nadzoru, nie mogła upoważnić Wójta do odstąpienia od zasady przetargowego wydzierżawiania i najmu nieruchomości w przypadkach innych niż określone w art. 37 ust. 2 i 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Wskazuje na to zdanie pierwsze art. 37 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Stanowisko organu nadzoru znajduje potwierdzenie w orzeczeniu Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 11 kwietnia 2006 r., sygn. akt I OSK 756/05, gdzie Sąd orzekł, że „z cyt. art. 37 ust. 4 wynika generalna zasada, że przy zawieraniu umów użytkowania, najmu lub dzierżawy na okres do 3 lat nie obowiązuje tryb przetargowy, bowiem ten obowiązuje do zawierania tych umów na czas dłuższy niż 3 lata. Tryb przetargowy ma miejsce na mocy odpowiedniego zastosowania ust. 1 tego artykułu. Odpowiednie zastosowanie aktu czy przepisu oznacza, że niektóre unormowania stosuje się wprost, inne wcale. Na tle art. 37 odwołanie się ust. 4 do odpowiedniego zastosowania ust. 1 powoduje, że do zawierania umów, o których mowa w ust. 4, na dłużej niż 3 lata ust. 1 będzie miał zastosowanie wprost, zatem również z zastrzeżeniami, o których mowa w ust. 2 i 3 tego artykułu, bowiem ust. 1 na nie się powołuje. Natomiast ust. 2 i 3 będzie miał odpowiednie zastosowanie przy wyrażeniu zgody, o której mowa w zdaniu drugim ust. 4.”.

Podobne stanowisko zajął Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu, wskazując w wyroku z dnia 14 listopada 2008 r., sygn. akt II SA/Wr 329/08, że „z zawartej w art. 37 ust. 1–4 ustawy o gospodarce nieruchomościami regulacji prawnej wynika, że co do zasady gmina oddaje w dzierżawę nieruchomości stanowiące przedmiot jej własności po przeprowadzeniu przetargu, o ile nie istnieją okoliczności wyliczone w art. 37 ust. 2 i 3 tej ustawy. Art. 37 ust. 4 nakazuje bowiem odpowiednie stosowanie art. 37 ust. 1 między innymi przy zawieraniu umowy dzierżawy nieruchomości gminnych, natomiast art. 37 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami konstytuuje wyjątek od zasady oddawania w dzierżawę takich nieruchomości po przeprowadzeniu przetargu”.

Zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, zasadą jest zbywanie nieruchomości stanowiących własność gminy w trybie przetargu. Ustawodawca wprowadził jednakże wyjątek od tej zasady i dopuścił możliwość zbycia nieruchomości w trybie bezprzetargowym, określając w art. 37 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami przesłanki bezprzetargowego zbycia nieruchomości. Ponadto, mocą art. 37 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami ustawodawca postanowił, że rada, w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, może zwolnić z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe lub na realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznaczają się w całości na działalność statutową. Przepis ten stosuje się również, gdy sprzedaż nieruchomości następuje na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę. Przepisu tego nie stosuje się, w przypadku gdy o nabycie nieruchomości ubiega się więcej niż jeden podmiot spełniający powyższe warunki.

Zdaniem organu nadzoru Rada Gminy Lubin, wprowadzając zapisy wskazujące na sytuacje, w których Wójt będzie mógł odstąpić od przetargowego trybu zbywania nieruchomości, naruszyła w sposób istotny regulację art. 37 ust. 2, ust. 3 i ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami. W ocenie organu nadzoru określenie przez ustawodawcę przesłanek bezprzetargowego zbycia nieruchomości powoduje, że Rada nie posiada kompetencji do stanowienia odnośnie kwestii uregulowanej przez ustawodawcę w akcie normatywnym wyższego rzędu. Podkreślić należy, co podniósł Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu, odnosząc się do regulacji art. 37 ust. 4 zdanie 2 w wyroku z dnia 14 listopada 2008 r., sygn. akt II SA/Wr 329/08, że „z treści tego przepisu wynika jednoznacznie, iż wolą ustawodawcy było ustanowienie normy kompetencyjnej, to jest określenie organów właściwych do udzielenia zgody na bezprzetargowy tryb zawierania wskazanych w nim umów, nie zaś ustalanie przesłanek takiego trybu, które wynikają z innych, powołanych powyżej przepisów”.

Mając na uwadze powyższe, stwierdzam jak na wstępie.

Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

Na podstawie art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w związku z art. 54 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 163 poz. 1270 z późn. zm.) niniejsze rozstrzygnięcie może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu, za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego, w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

wz. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

ZDZISŁAW ŚREDNIAWSKI  
WICEWOJEWODA



1862



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 8 maja 2009 r.

NK.II.0911-13/311/09

### ROZSTRZYGNIECIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.)

**stwierdzam nieważność**

**§ 5 ust. 2** we fragmencie „**lub szkodliwych dla zdrowia**” uchwały nr XXVII/155/09 Rady Miasta Wojcieszów z dnia 23 kwietnia 2009 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Wojcieszów, z powodu istotnego naruszenia prawa, tj. art. 30 ust. 2 w związku z art. 34 ustawy z dnia 26 stycznia 1989 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.).

### Uzasadnienie

Na sesji w dniu 23 kwietnia 2009 roku Rada Miasta Wojcieszów podjęła uchwałę nr XXVII/155/09 w sprawie regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Wojcieszów.

Wskazana uchwała wpłynęła do organu nadzoru dnia 4 maja 2009 r., przesłana pismem o sygn. KR.0052/27/09 z dnia 27 kwietnia 2009 r.

W oparciu o art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) rada gminy posiada wyłączną właściwość do stanowienia w sprawach zastrzeżonych ustawami do jej kompetencji. Ustawą o charakterze szczególnym jest m.in. z dnia 26 stycznia 1989 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.). Niniejszą uchwałą Rada Gminy Zgorzelec zrealizowała obowiązek, jaki ustawodawca nałożył na organ prowadzący szkołę, będący jednostką samorządu terytorialnego. Tym samym Rada określiła, dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu, wysokość stawek dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także określiła szczegółowe warunki obliczenia i wypłacenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz określiła wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

Zgodnie z zasadą legalizmu wyrażoną w art. 7 Konstytucji RP: „*Organy władzy publicznej działają na podstawie i w granicach prawa*”. Normy prawne muszą określać w sposób klarowny kompetencje, zadania i tryb postępowania organów administracji publicznej. Przekroczenie granic kompetencyjnych przez organy wiąże się z rażącym naruszeniem przepisów.

W toku badania legalności uchwały organ nadzoru stwierdził, że przedmiotowa uchwała w § 5 ust. 2 we fragmencie „lub szkodliwych dla zdrowia” jest sprzeczna z dyspozycją zawartą w art. 34 ust. 1 Karty Nauczyciela.

Rada Gminy, tworząc regulamin wynagradzania nauczycieli, reguluje w nim kwestie dotyczące wynagrodzenia zasadniczego, dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 Karty Nauczyciela.

Realizując powyższe upoważnienie ustawowe, rada gminy nie może dobrowolnie poszerzać swoich kompetencji.

W § 5 przedmiotowej uchwały Rada Miasta Wojcieszów postanowiła w ust. 2, że „*Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy wynagrodzenie za godziny doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć*”.

W tym miejscu należy podkreślić, że mając na uwadze stan prawny obowiązujący na dzień podjęcia przedmiotowej uchwały, Rada nie posiadała kompetencji do stanowienia odnośnie dodatku za szkodliwe warunki pracy. Literalne brzmienie art. 30 ust. 2 Karty Nauczyciela stanowi, że wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, a wysokość dodatków odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych lub uciążliwych warunków pracy. Natomiast otrzymanie dodatku za warunki pracy ustawodawca przewiduje tylko dla tych nauczycieli, którzy pracują w warunkach trudnych lub uciążliwych (*vide* art. 34 ust. 1), co też określiła Rada Miasta Wojcieszów w § 4 ust. 1 uchwały.

Tym samym w świetle powyższych uregulowań prawnych Rada Miasta Wojcieszów nie posiadała kompetencji do zawarcia w przedmiotowej uchwale zapisów dotyczących dodatku za pracę w warunkach szkodliwych w regulacjach określających sposób obliczania godziny doraźnego zastępstwa. Uzasadnia to stwierdzenie nieważności fragmentu „*lub szkodliwych dla zdrowia*” zawartego w § 5 ust. 2 uchwały.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu złożona za pośrednictwem Organu Nadzoru – Wojewody Dolnośląskiego w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia.

wz. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

*ZDZISŁAW ŚREDNIAWSKI*  
WICEWOJEWODA

1863



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 8 maja 2009 r.

NK.II.0911-7/312/09

### ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) stwierdzam nieważność **§ 18 ust. 5, ust. 6 i ust. 7** uchwały nr XXII/122/2009 Rady Gminy Żukowice z dnia 6 kwietnia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania z powodu istotnego naruszenia art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

#### Uzasadnienie

Rada Gminy Żukowice podjęła na sesji w dniu 6 kwietnia 2009 r. uchwałę nr XXII/122/2009 w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Uchwała wpłynęła do organu nadzoru w dniu 14 kwietnia 2009 r.

W toku badania legalności uchwały organ nadzoru stwierdził podjęcie jej § 18 ust. 5, ust. 6 i ust. 7 z istotnym naruszeniem art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.).

W świetle art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela: „Organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

- 1) wysokość stawek dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, z zastrzeżeniem art. 33 i 34,
  - 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,
  - 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach
- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w ust. 3.”.

Udzielona Radzie norma kompetencyjna ma dość szeroki zakres. Nie oznacza to jednak dowolności w zakresie ustalania regulaminu wynagradzania nauczycieli. Zgodnie z art. 7 Konstytucji RP organy władzy publicznej działają w granicach i na podstawie prawa. Oznacza to, iż każda norma kompetencyjna musi być tak realizowana, aby nie naruszała innych przepisów ustawy. Zakres upoważnienia musi być zawsze ustalany przez pryzmat zasad demokratycznego państwa prawnego, działania w granicach i na podstawie prawa oraz innych przepisów regulujących daną dziedzinę.

Naczelną zasadą demokratycznego państwa prawnego jest działanie organów władzy publicznej w granicach i na podstawie obowiązującego prawa, co wyraża art. 7 Konstytucji. Oznacza to, iż każde działanie organu władzy, w tym i Rady Gminy, musi mieć oparcie w obowiązującym prawie. Podejmowa-

ne przez Radę akty możemy podzielić na dwie grupy: akty kierownictwa wewnętrznego oraz akty prawa miejscowego. Te pierwsze mogą mieć oparcie w normach wyznaczających jedynie zadanie. Natomiast akty prawa miejscowego muszą być podejmowane w oparciu o wyraźną normę kompetencyjną rangi ustawowej – art. 94 Konstytucji. Realizując kompetencję, organ stanowiący musi ściśle uwzględniać wytyczne zawarte w upoważnieniu. Odstąpienie od tej zasady narusza związek formalny i materialny pomiędzy aktem wykonawczym a ustawą, co z reguły stanowi istotne naruszenia prawa. Zarówno w doktrynie, jak również w orzecznictwie, ugruntował się pogląd dotyczący dyrektyw wykładni norm o charakterze kompetencyjnym. Naczelną zasadą prawa administracyjnego jest zakaz domniemania kompetencji. Ponadto należy podkreślić, iż normy kompetencyjne powinny być interpretowane w sposób ścisły, literalny. Jednocześnie zakazuje się dokonywania wykładni **rozszerzającej** przepisów kompetencyjnych oraz wyprowadzania kompetencji w drodze **analogii**. Jeżeli organ stanowiący wychodzi poza wytyczne zawarte w upoważnieniu, mamy do czynienia z przekroczeniem kompetencji, co musi skutkować zastosowaniem środków nadzorczych. I tak jest w tym przypadku, bowiem Rada unormowała sprawy, których normować nie może.

W § 18 ust. 5 przedmiotowej uchwały czytamy: „Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem: 1) opieki nad zdrowym dzieckiem, 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy, 3) urlopu szkoleniowego przydzielanego na doksztalcanie ponadwymiarowo doskonalenie, 4) zwolnienie z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.”.

W § 18 ust. 6 przedmiotowej uchwały zapisano: „Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności: 1) zawieszenia zajęć z powodu epidemii i mrozów, 2) wyjazdem dzieci na wycieczki i imprezy, 3) rekolekcjami, 4) udziałem nauczycieli w konferencji metodycznej, 5) choroba dziecka nauczania indywidualnego trwająca nie dłużej niż tydzień traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.”.

Mocą § 18 ust. 7 uchwały Rada postanowiła: „Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.”.

Zgodnie z art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela Rada posiada kompetencję do określenia szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3. Z kolei art. 35 Karty Nauczyciela stanowi: „1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. 2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych. 2a. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela. 3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszergowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy. 4. Kobięcie w ciąży, osobie wychowującej dziecko do lat 4 oraz nauczycielowi w trakcie odbywania stażu nie przydziela się pracy w godzinach ponadwymiarowych bez ich zgody.”.

Jak wynika z cytowanej normy kompetencyjnej (art. 30 ust. 6), w zakresie godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw Rada została upoważniona do określenia warunków obliczania i wypłacania. W normie kompetencyjnej nie mieści się natomiast upoważnienie do decydowania, w jakich przypadkach należy się wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe niezrealizowane, są to bowiem warunki przyznawania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe. W art. 30 ust. 6 ustawodawca upoważnił radę do uregulowania: 1) warunków przyznawania dodatków, 2) warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. Tylko w przypadku „warunków przyznawania” Rada mogła określić podstawy do nabycia prawa do wynagrodzenia. Natomiast w przypadku godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw prawo do wynagrodzenia wynika z przepisów

Karty Nauczyciela (np. cytowany art. 35) i Kodeksu pracy. Rada nie określa tu zatem prawa do nabycia wynagrodzenia, ale jedynie realizację tego prawa – warunki naliczania (obliczania) i wypłacania. Podkreślić należy dodatkowo, iż w cytowanym art. 30 ust. 6 ustawodawca posługuje się dwoma sformułowaniami: „warunki przyznawania” oraz „warunki obliczania i wypłacania”. Racjonalność działania prawodawcy nie pozwala przyjąć tożsamości tych pojęć. Różnym zwrotom nie można nadawać jednakowego sensu i traktować ich zamiennie, utożsamiając „warunki przyznawania” z „warunkami wypłacania”. To czy należy się wynagrodzenie za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw, należy ustalać w oparciu o normy ustawy Karta Nauczyciela i Kodeks pracy.

Nie wgłębiając się w poszczególne rozwiązania, zauważyć jedynie należy, iż niektóre z nich tworzą rozwiązania mniej korzystne dla nauczycieli, co w indywidualnych przypadkach może być traktowane jako naruszenie art. 9 Kodeksu Pracy.

Organ nadzoru zwraca uwagę, że takie same naruszenia prawa zostały już wskazane w prawomocnym rozstrzygnięciu nadzorczym NK.II.0911-7/153/07 z dnia 16 marca 2007 r.

Biorąc powyższe pod uwagę, orzeczono jak w sentencji.

Od niniejszego rozstrzygnięcia przysługuje skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego – organu nadzoru w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Zgodnie z art. 92 ustawy o samorządzie gminnym stwierdzenie przez organ nadzoru nieważności uchwały organu gminy wstrzymuje jej wykonanie z mocy prawa w zakresie objętym stwierdzeniem nieważności, z dniem doręczenia rozstrzygnięcia nadzorczego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

*RAFAŁ JURKOWLANIEC*

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,  
tel. 0-71/340-66-21, e-mail [a.augustynowicz@duw.pl](mailto:a.augustynowicz@duw.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02, e-mail [w.startek@duw.pl](mailto:w.startek@duw.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---