



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 23 kwietnia 2009 r.

Nr 71

TREŚĆ:

Poz.:

### AKTY NORMATYWNE

#### UCHWAŁA RADY POWIATU

- 1553 – Rady Powiatu Wołowskiego nr XXVII/159/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Wołowskiego ..... 8619

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1554 – Rady Miejskiej w Bardzie nr XXVII/181/09 z dnia 23 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w części należącej do kompetencji Gminy Bardo prowadzącej przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja ..... 8636
- 1555 – Rady Miejskiej w Głogowie nr XXX/268/2009 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Głogów ..... 8641
- 1556 – Rady Miejskiej w Kowarach nr XXXVIII/191/09 z dnia 13 marca 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kowary dla jednostki urbanistycznej Kowary – Centrum A.2 ..... 8646
- 1557 – Rady Miejskiej Legnicy nr XXXVI/326/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na obszarze miasta Legnicy ..... 8660
- 1558 – Rady Miejskiej Wałbrzycha nr XXXVI/338/09 z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Wałbrzycha nr XXXIII/305/2008 z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Wałbrzych na lata 2009–2013 ..... 8663
- 1559 – Rady Miejskiej Wałbrzycha nr XXXVI/342/09 z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie nadania jednolitego tekstu Statutu Muzeum w Wałbrzychu ..... 8664
- 1560 – Rady Miejskiej Wałbrzycha nr XXXVI/344/09 z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/273/08 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 24 października 2008 r. w sprawie nadania statutu instytucji kultury pod nazwą Park Wielokulturowy – Stara Kopalnia w Wałbrzychu ..... 8666
- 1561 – Rady Miejskiej Wrocławia nr XXXII/1090/09 z dnia 19 marca 2009 r. w sprawie przyjęcia Programu ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia ..... 8666
- 1562 – Rady Miasta Zgorzelec nr 260/09 z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody żywej znajdującej się na terenie gminy miejskiej Zgorzelec ..... 8747

**1563** – Rady Miasta Zgorzelec nr 265/09 z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie nadania nazwy parkowi w Zgorzelcu ..... 8755

**1564** – Rady Miasta Zgorzelec nr 268/09 z dnia 24 marca 2009 r. w sprawie zmian do uchwały nr 439/02 dotyczącej utworzenia obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych w Zgorzelcu ..... 8757

#### UCHWAŁY RAD GMIN

**1565** – Rady Gminy w Czarnym Borze nr XXVI/133/2009 z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego w zakresie dożywiania ..... 8757

**1566** – Rady Gminy w Czarnym Borze nr XXVI/134/2009 z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Czarny Bór ..... 8758

**1567** – Rady Gminy w Czarnym Borze nr XXVI/135/2009 z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie zmian w podziale Gminy Czarny Bór na stałe obwody głosowania ..... 8761

**1568** – Rady Gminy w Czarnym Borze nr XXVI/136/2009 z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie dostosowania opisu granic stałych okręgów wyborczych Gminy Czarny Bór do stanu faktycznego ..... 8762

**1569** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XXIII/135/2009 z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie Sudeckim do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych ..... 8763

**1570** – Rady Gminy Jordanów Śląski nr XXIII/128/2009 z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz wyznaczenia siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych na terenie Gminy Jordanów Śląski ..... 8764

**1571** – Rady Gminy Kobierzyce nr XXXII/391/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie uchylecia uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XXI/268/08 z dnia 11 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w północno-zachodniej części wsi Dobkowie ..... 8765

**1572** – Rady Gminy Krośnice nr XXI/173/09 z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie zasad ustalania wysokości ekwiwalentu dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych, którzy uczestniczyli w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę ..... 8765

**1573** – Rady Gminy Lubin nr XXXII/165/2009 z dnia 31 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie rodzaju środków finansowych przeznaczanych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Lubin ..... 8766

**1574** – Rady Gminy Mściwojów nr XXVI/185/09 z dnia 2 kwietnia 2009 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposobu jej rozliczania i kontroli wykonania zleconych zadań ..... 8767

**1575** – Rady Gminy Oława nr XXXVI/244/2009 z dnia 26 stycznia 2009 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z obiektów hal sportowych Gminy Oława oraz określenia wzorów umów i cennika opłat ..... 8773

- 1576 – Rady Gminy Święta Katarzyna nr XXV/196/09 z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Radwanicach ..... 8781

### **INNE AKTY PRAWNE**

#### **ZARZĄDZENIE**

- 1577 – Prezydenta Miasta Świdnicy nr 0151-101/09 z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części ..... 8783

#### **WYKAZ**

- 1578 – zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za II półrocze 2008 rok położonych na obszarze miasta i gminy Mirsk ..... 8785
- 1579 – zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze gminy Radków ..... 8786

---

---

## **1553**

### **UCHWAŁA RADY POWIATU WOŁOWSKIEGO NR XXVII/159/09**

z dnia 30 marca 2009 r.

#### **w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Wołowskiego**

Na podstawie art. 12 pkt 1 oraz art. 2 ust. 4, art. 8a ust. 3, art. 19, art. 27 ust. 1, art. 32 ust. 4 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 tekst jednolity z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449 tekst jednolity) uchwała się, co następuje:

#### **§ 1**

Uchwała się Statut Powiatu Wołowskiego, który określa ustrój jednostki samorządu terytorialnego, a w szczególności organizację wewnętrzną organów i tryb ich pracy oraz prawa członków lokalnej wspólnoty samorządowej w zakresie nieokreślonym ustawami.

#### **§ 2**

Użyte w Statucie Powiatu Wołowskiego określenia oznaczają:

- 1) **BIP** – Biuletyn Informacji Publicznej Powiatu Wołowskiego,
- 2) **Powiat** – Powiat Wołowski,
- 3) **Rada** – Rada Powiatu Wołowskiego,

- 4) **Przewodniczący Rady** – Przewodniczący Rady Powiatu Wołowskiego,
- 5) **Wiceprzewodniczący Rady** – Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Wołowskiego,
- 6) **Radny** – Radny Powiatu Wołowskiego,
- 7) **Starosta** – Starosta Wołowski,
- 8) **Wicestarosta** – Wicestarosta Wołowski,
- 9) **Starostwo** – Starostwo Powiatowe w Wołowie,
- 10) **Zarząd** – Zarząd Powiatu Wołowskiego,
- 11) **Członek Zarządu** – Członek Zarządu Powiatu Wołowskiego, w tym Starosta Wołowski i Wicestarosta Wołowski,
- 12) **Statut** – Statut Powiatu Wołowskiego,
- 13) **Klub** – klub radnych Rady Powiatu Wołowskiego,

- 14) **Komisja** – komisja Rady Powiatu Wołowskiego,
- 15) **Przewodniczący Komisji** – Przewodniczący komisji Rady Powiatu Wołowskiego,
- 16) **Symbole powiatu** – herb, flagi oraz logo,
- 17) **Urządzenia łączności** – faks, poczta elektroniczna i inne o podobnym zastosowaniu,
- 18) **Ustawa** – ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- 19) **K.p.a.** – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),
- 20) **Sesja** – Sesja Rady Powiatu Wołowskiego.

## R o z d z i a ł I

### Przepisy ogólne

#### § 3

1. Powiat stanowi lokalną wspólnotę samorządową mieszkańców Powiatu.
2. Terytorium Powiatu obejmuje:
  - a) Gminę Brzeg Dolny,
  - b) Gminę Wińsko,
  - c) Gminę Wołów.
3. Mapa Powiatu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

#### § 4

Siedzibą władz Powiatu jest miasto Wołów.

#### § 5

1. Powiat posiada herb i flagi ustanowione przez Radę uchwałą nr XI/82/99 z dnia 5 października 1999 r. w sprawie ustanowienia herbu i flagi powiatu (wizerunek herbu i flag powiatu stanowi załącznik nr 2 do Statutu).
2. Herb i flagi są znakami prawnie chronionymi. Zgodę na korzystanie z symboli powiatu udziela Zarząd w formie uchwały.
3. Symbole powiatu mogą być wykorzystywane bez zgody Zarządu przez jednostki organizacyjne powiatu oraz służby, inspekcje i straże, a także powiatowe osoby prawne.
4. Organy Powiatu w sprawach związanych z realizacją zadań własnych mogą używać pieczęci urzędowej z wizerunkiem herbu powiatu.

### Organy Powiatu

#### § 6

Organami Powiatu są:

- 1) Rada Powiatu Wołowskiego,
- 2) Zarząd Powiatu Wołowskiego.

### Jednostki organizacyjne powiatu, powiatowe służby, inspekcje i straże

#### § 7

1. Jednostki organizacyjne powiatu tworzy się w celu wykonywania zadań powiatu.
2. Jednostki organizacyjne powiatu tworzy, przekształca i likwiduje oraz wyposaża w majątek Rada.
3. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych powiatu określają regulaminy

organizacyjne uchwalone przez Zarząd, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.

4. Szczegółowe warunki lub zasady powoływania, odwoływania oraz tryb zatrudniania i zwalniania kierowników i pracowników powiatowych służb, inspekcji i straży określają odrębne przepisy.
5. Zarząd prowadzi i aktualizuje wykaz jednostek organizacyjnych powiatu. Wykaz udostępnia się do publicznego wglądu w Starostwie oraz podlega publikacji w BIP.

#### § 8

Do zakresu działania powiatu należy również zapewnienie wykonywania określonych w ustawie zadań i kompetencji kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży.

## R o z d z i a ł II

### Zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich

#### § 9

1. Każdy obywatel ma prawo wstępu na sesje Rady i posiedzenia jej Komisji z możliwością zapisu obrazu i dźwięku oraz wglądu w dokumenty z prac organów Powiatu i Komisji wynikających z wykonywania zadań publicznych, a także sporządzania z nich notatek i odpisów z zastrzeżeniem spraw, o których mowa w § 22.
2. Bezpośrednio po podpisaniu protokołów z posiedzeń Zarządu, Komisji i sesji Rady udostępnia się do wglądu zainteresowanych osób kopie ww. dokumentów wraz z załącznikami do nich, potwierdzone za zgodność ich treści z oryginałami, z wyłączeniem części niejawnego dokumentów, do których dostęp regulują odrębne przepisy ustawowe. W miejscach wyłączenia części niejawnego z dokumentów czyni się na tę okoliczność zapis o ich wyłączeniu, podając hasłowo wyłączone z dokumentów tematykę oraz podstawę prawną wyłączenia. Na tych samych zasadach (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) udostępnia się do wglądu, sporządzania odpisów i notatek inne dokumenty nieobjęte klauzulą niejawności, a dotyczące wykonywania zadań publicznych przez organy Powiatu. Miejsce udostępnienia wskazuje Starosta.
3. Udostępnienie dokumentacji następuje bez zbędnej zwłoki, na pisemny wniosek zainteresowanego.
4. Dokumenty dotyczące pracy Rady i jej Komisji udostępnia Przewodniczący Rady.
5. Starosta udostępnia dokumenty dotyczące pracy Zarządu.
6. Przeglądanie dokumentów i protokołów odbywa się na zasadach określonych przez Starostę.
7. Przewodniczący Rady lub Starosta odmawiają dostępu i korzystania z dokumentów w przypadku ograniczenia jawności wynikającego z ustaw.
8. Przekazywanie kserokopii ww. dokumentów, ich zapisu na nośnikach elektronicznych następuje odpłatnie. Członkowie organów samorządu powiatowego, na swój wniosek, otrzymują teksty ww. dokumentów nieodpłatnie, w jednym eg-

zemplarzu, lub ich zapis przesyłany jest na wskazane adresy w wersji elektronicznej.

9. Dokumenty podlegają publikacji w BIP w zakresie określonym w ustawach.

### R o z d z i a ł   I I I

#### Organizacja wewnętrzna i tryb pracy Rady

##### Rada

##### § 10

W skład Rady wchodzi 17 Radnych.

##### § 11

1. Rada wybiera spośród Radnych Przewodniczącego Rady oraz dwóch Wiceprzewodniczących Rady, w trybie określonym w ustawie.
2. W przypadku konieczności opuszczenia obrad w czasie sesji, Przewodniczący Rady wskazuje imiennie jednego z Wiceprzewodniczących Rady do prowadzenia dalszej części obrad, o czym powiadamia Radnych. Fakt ten odnotowuje się w protokole z obrad.
3. W przypadku niemożności zwołania sesji lub prowadzenia obrad, Przewodniczący Rady wskazuje na piśmie jednego z Wiceprzewodniczących Rady do wykonania tych czynności, a w razie niewskazania zadania te wykonuje Wiceprzewodniczący Rady starszy wiekiem. O fakcie tym Wiceprzewodniczący Rady powiadamia Radnych bezpośrednio po otwarciu obrad.

##### § 12

1. Rada działa zgodnie z uchwalonym planem pracy.
2. W razie potrzeby, Rada może dokonywać zmian i uzupełnień w planie pracy.
3. Do udziału w sesjach mogą zostać zobowiązani kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu.
4. Starosta jest zobowiązany udzielić wszelkiej pomocy w przygotowaniu i obsłudze sesji.

##### § 13

1. Rada rozpoczyna obrady w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady.
2. W przypadku gdy liczba Radnych obecnych na sesji zmniejszy się poniżej połowy składu Rady określonego w § 10, Rada może kontynuować obrady, jednak bez prawa podejmowania uchwał.

##### § 14

Komisje, Zarząd oraz jednostki organizacyjne powiatu działają pod kontrolą Rady.

##### § 15

Przewodniczący Rady uprawniony jest do:

- 1) składania oświadczeń w sprawach, które były przedmiotem obrad Rady lub Komisji,
- 2) reprezentowania Rady na zewnątrz.

##### § 16

1. W przypadku wniosku pracodawcy o rozwiązanie z Radnym stosunku pracy, o którym mowa

w art. 22 Ustawy, Rada może powołać Komisję lub zespół w celu szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Przed podjęciem decyzji Rada powinna wysłuchać Radnego.
3. Postanowienie ust. 2 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego Radnego na sesji.

#### Zwoływanie i przygotowanie sesji

##### § 17

1. Przewodniczący Rady:
  - a) organizuje sesje,
  - b) ustala porządek obrad, miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.
2. Przy podejmowaniu czynności, o których mowa w ust. 1 lit. „b”, Przewodniczący Rady w razie potrzeby zasięga opinii Wiceprzewodniczących Rady oraz Starosty.
3. Komisje, Kluby, Zarząd i Starosta mogą wskazać Przewodniczącemu Rady sprawy, które powinny się znaleźć w porządku obrad.
4. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Starosty, ustala listę osób zaproszonych na sesję.

##### § 18

1. O terminie sesji zawiadamia się Radnych na piśmie i pocztą elektroniczną, co najmniej na siedem dni przed dniem, w którym ma się odbyć sesja, wskazując miejsce obrad, dzień i godzinę oraz porządek obrad. Do zawiadomienia załącza się projekty uchwał wraz z uzasadnieniami oraz inne niezbędne materiały.
2. O terminie sesji budżetowej oraz sesji, na której ma być rozpatrywane sprawozdanie Zarządu z wykonania budżetu i wnioski w sprawie absolutorium, zawiadamia się Radnych, co najmniej na czternaście dni przed dniem, w którym ma się odbyć sesja, przesyłając odpowiednio projekt budżetu powiatu, sprawozdanie z wykonania budżetu powiatu za rok ubiegły. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. W razie niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 1 i 2, Przewodniczący Rady, na wniosek Radnego, złożony nie później niż po otwarciu sesji i zwróceniu się z zapytaniem o stawianie wniosków do porządku obrad przeprowadza głosowanie w sprawie odroczenia sesji i wyznaczenia nowego terminu posiedzenia.

##### § 19

1. Przewodniczący Rady jest zobowiązany zwołać sesję na wniosek Zarządu lub grupy Radnych, na zasadach określonych w ustawie.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, podpisany przez wnioskodawców musi zawierać porządek obrad, a do niego muszą być dołączone projekty uchwał z uzasadnieniem przewidziane w porządku, a także materiały niezbędne Radnym do czynnego uczestnictwa w obradach.
3. Wniosek zawierający wady lub braki Przewodniczący Rady zwraca wnioskodawcom celem usunięcia wad lub uzupełnienia braków. W razie nie-

usunięcia wad lub niezuzupełnienia braków, wnioski pozostawia się bez rozpoznania.

4. W razie zbiegu kilku wniosków Przewodniczący Rady zwołuje kolejne sesje zgodnie z terminami wpływu wniosków lub podejmuje mediacje z wnioskodawcami celem umożliwienia zwołania sesji realizującej wszystkie wnioski łącznie.
5. O terminie sesji zwoływanej na wniosek Zarządu lub grupy Radnych zawiadamia się na piśmie lub pocztą elektroniczną, co najmniej na dwa dni przed dniem, w którym ma się odbyć sesja, wskazując miejsce obrad, dzień i godzinę oraz porządek obrad. Do zawiadomienia załącza się projekty uchwał wraz z uzasadnieniami oraz inne niezbędne materiały. Przepisy § 18 ust. 3 mają odpowiednie zastosowanie.

#### **Jawność sesji**

##### **§ 20**

1. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie sesji powinno być podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa oraz w BIP, co najmniej na siedem dni przed terminem sesji.
2. Informacji o działaniach organów Powiatu udzielają odpowiednio Przewodniczący Rady i Przewodniczący Zarządu.
3. Na sesji oprócz osób biorących udział w sesji może być obecna publiczność. Grupy zorganizowane powyżej 10 osób winny jednak z trzydniowym wyprzedzeniem zgłosić Przewodniczącemu Rady zamiar uczestnictwa w sesji, podając liczbę uczestników, w celu zabezpieczenia odpowiedniego miejsca dla publiczności podczas obrad. W tym przypadku Przewodniczącemu Rady przysługuje prawo zmiany miejsca posiedzenia.
4. Na sesji nie mogą być obecne osoby zakłócające powagę obrad.

##### **§ 21**

Obrady sesji mogą być utrwalane przy pomocy obrazu i dźwięku, przy czym nie może to utrudniać prowadzenia obrad.

##### **§ 22**

Wyłączenie jawności obrad Rady, w całości lub w części, jest dopuszczalne jedynie w sytuacji, gdy przedmiotem obrad są sprawy objęte prawnie chronionymi tajemnicami, a także sprawy, których przedmiot dotyczy ważnego interesu prywatnego.

#### **Obrady sesji**

##### **§ 23**

1. Sesja może odbywać się z przerwami, jeżeli Rada nie może podjąć uchwał z powodu: niemożności wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzeby dostarczenia dodatkowych materiałów lub innych nieprzewidzianych przeszkód uniemożliwiających Radzie podejmowanie uchwał.
2. Przewodniczący Rady, po przeprowadzeniu głosowania, ogłasza przerwę w sesji oraz wskazuje

termin rozpoczęcia kolejnego posiedzenia, przy czym suma przerw nie może przekroczyć 30 dni.

3. W protokole obrad odnotowuje się fakt przerwania sesji, wskazując czas zakończenia obrad.

##### **§ 24**

1. Otwarcie sesji następuje z chwilą wypowiedzenia przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram sesję Rady Powiatu Wołowskiego”.
2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady:
  - a) sprawdza obecność Radnych i innych osób mających uczestniczyć w sesji,
  - b) ustala, czy jest kworum, o którym mowa § 13,
  - c) stwierdza prawidłowość zwołania sesji i zdolność Rady do podejmowania uchwał,
  - d) przedstawia porządek obrad,
  - e) zwraca się do Radnych, Zarządu i do Starosty z zapytaniem, czy są wnioski do porządku obrad,
  - f) odnotowuje zgłoszone przez Komisję, Kluby, Radnych, Zarząd lub Starostę wnioski,
  - g) zgłoszone wnioski poddaje pod głosowanie.
3. Radni winni potwierdzić swoją obecność na sesji, podpisując przed jej rozpoczęciem listę obecności.
4. W razie niemożności uczestnictwa w posiedzeniach sesji, Radny powiadamia o tym fakcie Przewodniczącego Rady.
5. Listę obecności podpisują również inne osoby uczestniczące w sesji, z wyłączeniem publiczności.

##### **§ 25**

1. Porządek obrad każdej sesji powinien obejmować w szczególności:
  - a) otwarcie sesji,
  - b) przyjęcie protokołu z ostatniej sesji,
  - c) rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał,
  - d) sprawozdanie Starosty lub innego Członka Zarządu z prac Zarządu w okresie międzysesyjnym,
  - e) interpelacje i zapytania,
  - f) wnioski i oświadczenia Radnych,
  - g) zamknięcie obrad.
2. Przewodniczący Rady przedstawia informację ze swojej działalności w okresie międzysesyjnym.
3. Przewodniczący Komisji stałej przedstawia raz w roku sprawozdanie z prac Komisji, a Przewodniczący Rady z realizacji planu pracy Rady.
4. Sprawozdanie z działalności Zarządu, o którym mowa w ust. 1, lit. d), zawiera w szczególności:
  - a) informację o pracach Zarządu na posiedzeniach,
  - b) informację o innych działaniach Członków Zarządu, w tym o udziale w spotkaniach i konferencjach,
  - c) informację o realizacji wniosków,
  - d) opinie do projektów uchwał Rady,
  - e) informację o realizacji uchwał Rady, przedkładaną nie rzadziej niż raz na kwartał.
5. O uwzględnieniu poprawek do protokołu z poprzedniej sesji oraz o rozstrzygnięciu wątpliwości co do jego treści decyduje Rada.

## § 26

1. Radny ma prawo zgłaszać interpelacje, zapytania i wnioski.
2. Interpelacje i zapytania kieruje się do Zarządu, Starosty i Rady za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.
3. Starosta prowadzi ewidencję zgłaszanych interpelacji, zapytań i wniosków.

## § 27

1. Interpelację składa się w sprawach zasadniczych powiatu.
2. Interpelację składa się na piśmie w czasie sesji lub w okresie międzysesyjnym. Interpelacja winna zawierać pytania w ściśle określonej sprawie wraz z krótkim uzasadnieniem.
3. Odpowiedź na interpelację udzielana jest na piśmie w terminie czternastu dni od daty jej złożenia.

## § 28

1. Zapytania składa się w sprawach dotyczących bieżących problemów powiatu. Odpowiednio stosuje się w tym zakresie § 27 ust. 2.
2. Do odpowiedzi na zapytania stosuje się odpowiednio § 27 ust. 3.

## § 29

1. Wnioski składa się na sesji w sprawach będących przedmiotem obrad Rady.
2. Wnioski po przyjęciu ich przez Radę podlegają wykonaniu.
3. Sprawozdanie z wykonania wniosków przedstawia się wraz ze sprawozdaniem z realizacji uchwał Rady.

## § 30

1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady przy pomocy Wiceprzewodniczących Rady.
2. Przewodniczący Rady prowadzi obrady zgodnie z porządkiem obrad, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym punktem porządku.

## § 31

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad.
2. Jeżeli treść lub sposób wystąpienia albo zachowanie Radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady zwraca Radnemu uwagę na niewłaściwe postępowanie. Gdy uwaga nie odniosła zamierzonego skutku, Przewodniczący Rady może odebrać Radnemu głos, nakazując jednocześnie odnotowanie tego faktu w protokole.
3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję.
4. Przewodniczący Rady, po uprzednim zwróceniu uwagi, może nakazać opuszczenie obrad osobom będącym publicznością, które swoim zachowaniem zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

## § 32

1. Przewodniczący Rady może zabrać głos w każdej chwili obrad.

2. Przewodniczący Rady udziela Radnym głosu w kolejności zgłoszeń, z tym że przedstawiciele Klubów mają prawo zabrania głosu w pierwszej kolejności.
3. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie zaproszonej na sesję.
4. Przewodniczący Rady może udzielić głosu również innym osobom obecnym na sesji.

## § 33

1. Przewodniczący Rady może udzielić głosu poza kolejnością jedynie w uzasadnionych przypadkach.
2. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w celu zgłoszenia wniosków o charakterze formalnym dotyczących:
  - a) przestrzegania trybu pracy Rady,
  - b) sprawdzenia kworum,
  - c) zmiany porządku obrad,
  - d) ustalenia czasu wystąpień mówców,
  - e) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwał,
  - f) zarządzenia przerwy,
  - g) odesłania projektu uchwały do komisji,
  - h) ponownego przeliczenia głosów,
  - i) przestrzegania porządku obrad,
  - j) przerwania lub zamknięcia sesji,
  - k) zmiany sposobu prowadzenia głosowania.
3. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością również w sytuacji, gdy przedmówca zamierza skorzystać z prawa repliki.
4. Przewodniczący Rady zamyka dyskusję po wyczerpaniu listy mówców.
5. Przewodniczący Rady może zarządzić przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Zarządowi zajęcie stanowiska do zgłoszonych podczas dyskusji wniosków lub w celu przygotowania poprawek w rozpatrywanym projekcie uchwały albo w innym dokumencie.

**Uchwały Rady**

## § 34

1. Projekty uchwał wymagają opinii właściwych Komisji.
2. Projekty uchwał niezgłaszane przez Zarząd wymagają zaopiniowania przez Zarząd, jeżeli wymaga tego przedmiot uchwały.
3. Przewodniczący Rady przekazuje projekty uchwał właściwym Komisjom i Zarządowi.

## § 35

1. Rada rozstrzyga w drodze uchwał wszystkie sprawy należące do jej kompetencji określone w ustawie o samorządzie powiatowym oraz w innych ustawach, a także w przepisach wydanych na podstawie ustaw.
2. Rada poza uchwałami wyraża opinie, rezolucje, apele, zajmuje stanowiska oraz rozstrzyga kwestie proceduralne i porządkowe związane z prawidłowym przebiegiem sesji.

## § 36

1. Projekt uchwały powinien zawierać:
  - a) tytuł uchwały,
  - b) podstawę prawną,

- c) określenie przedmiotu uchwały oraz jeżeli jest to konieczne środków finansowych na jej wykonanie,
  - d) określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały,
  - e) termin wejścia w życie uchwały.
2. Projekt uchwały powinien być przedkładany Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o ewentualnych skutkach finansowych.

#### § 37

1. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady uchwały podpisuje Wiceprzewodniczący Rady prowadzący sesję.

#### § 38

1. Przyjęte uchwały oznacza się datą oraz nadaje numer składający się z cyfry rzymskiej, oznaczającej numer kolejny sesji, cyfry arabskiej, oznaczającej numer kolejny uchwały i rok, w którym uchwała została podjęta; po zakończeniu kadencji Rady numeracja rozpoczyna się od początku.
2. Uchwały ewidencjonuje się w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami z sesji. Rejestr uchwał prowadzi Starosta.

### Głosowanie

#### § 39

1. W głosowaniu jawnym Radni głosują przez podniesienie ręki.
2. Przewodniczący Rady przeprowadza głosowanie jawne i ogłasza jego wyniki.
3. Wyniki głosowania jawnego odnotowuje się w protokole sesji.

#### § 40

1. W głosowaniu tajnym Radni głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady. Karta do głosowania winna zawierać zwięźle sformułowane pytanie oraz możliwość udzielenia odpowiedzi – „tak”, „nie” lub „wstrzymuję się”.
2. Głosowanie tajne przeprowadza Komisja Skrutacyjna wybrana przez Radę spośród Radnych. Komisja Skrutacyjna wybiera Przewodniczącego.
3. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej lub osoba przez niego wskazana, przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.
4. Kart do głosowania nie może być więcej niż Radnych obecnych na sesji.
5. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej, niezwłocznie po ustaleniu, ogłasza wyniki głosowania.
6. Z głosowania tajnego Komisja Skrutacyjna sporządza protokół, który stanowi załącznik do protokołu sesji. Protokół z głosowania tajnego podpisuje Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej.

#### § 41

1. Rada może postanowić o podjęciu uchwały w trybie głosowania imiennego.
2. W głosowaniu imiennym Radni głosują po usłyszeniu swego nazwiska poprzez wypowiedzenie

formuły „za”, „przeciw”, „wstrzymuję się”. Nazwiska Radnych w kolejności alfabetycznej wyczytuje Przewodniczący Rady lub osoba przez niego wskazana. Sposób głosowania Radnego odnotowuje się w protokole z sesji. Wynik głosowania imiennego ogłasza Przewodniczący Rady.

#### § 42

W przypadku głosowania w sprawie wyborów, wpisanie na listę kandydatów następuje po odebraniu oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie. Przewodniczący Rady poddaje pod głosowanie zamknięcie listy.

#### § 43

Porządek głosowania nad projektami uchwał zawiera w kolejności:

- 1) głosowanie nad wnioskiem o odrzucenie uchwały w całości,
- 2) głosowanie poprawek ujętych w opinii Komisji, Zarządu lub podniesionych na sesji przez Radnych. W pierwszej kolejności głosuje się poprawki, których przyjęcie bądź odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach,
- 3) głosowanie nad przyjęciem projektu w całości, ewentualnie ze zmianami wynikającymi z przegłosowanych poprawek.

#### § 44

1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, iż przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów. Głosów nieważnych i wstrzymujących nie dolicza się do żadnej z grup głosów.
2. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, iż przyjęty zostaje wniosek, który uzyskał co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów – to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się. W razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględna większość stanowi 50% ważnie oddanych głosów plus jeden ważnie oddany głos. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględna większość stanowi pierwsza liczba całkowita przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

### Zamknięcie sesji, protokół

#### § 45

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady zamyka sesję, wypowiadając formułę: „Zamykam sesję Rady Powiatu Wołowskiego”.

#### § 46

1. Z przebiegu sesji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
  - a) oznaczenie numeru, daty i miejsca odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia, imię i nazwisko osoby przewodniczącej obradom,
  - b) stwierdzenie prawidłowości zwołania sesji i stwierdzenie zdolności do podejmowania uchwał przez Radę,



- c) informację o przyjęciu protokołu z ostatniej sesji,
  - d) porządek obrad,
  - e) przebieg obrad, a w szczególności treść albo streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
  - f) przebieg głosowania i jego wyniki,
  - g) imiona i nazwiska osób przychodzących i opuszczających obrady,
  - h) podpis przewodniczącego obrad i protokola.
2. Do protokołu dołącza się:
- a) listę obecności Radnych,
  - b) listę obecności zaproszonych gości,
  - c) teksty uchwał przyjętych przez Radę,
  - d) protokoły głosowań tajnych,
  - e) zgłoszone na piśmie wnioski Radnych,
  - f) oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego obrad w trakcie sesji.
3. Protokoły z sesji wyklada się do wglądu na siedem dni przed terminem kolejnej sesji.
4. Protokół z ostatniej sesji przyjmowany jest na następnej sesji. Poprawki i uzupełnienia do protokołu powinny być wnoszone przez Radnych na piśmie nie później niż do rozpoczęcia następnej sesji.
5. Przebieg sesji jest utrwalany za pomocą zapisu multimedialnego, który jest przechowywany w Biurze Rady i Zarządu Powiatu do czasu przyjęcia protokołu z posiedzenia sesji przez Radę.

#### § 47

Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały może wystąpić:

- 1) Przewodniczący Rady,
- 2) Zarząd Powiatu,
- 3) Komisja Rady,
- 4) Klub Radnych,
- 5) co najmniej pięciu Radnych.

#### § 48

Powiatowe przepisy porządkowe ogłasza się przez ich publikację w środkach masowego przekazu oraz w drodze obwieszczeń na terenie powiatu. Przepisy te wchodzi w życie z dniem takiego ogłoszenia.

#### § 49

Starosta odpowiada za gromadzenie i udostępnianie w swojej siedzibie zbioru aktów prawa miejscowego ustanowionych przez Radę.

#### § 50

Obsługę Rady i jej Komisji zapewnia Starosta.

### R o z d z i a ł IV

#### **Organizacja wewnętrzna i tryb pracy Komisji**

#### § 51

1. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada.
2. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Przewodniczący Komisji:
  - a) organizuje pracę Komisji,
  - b) zwołuje posiedzenia Komisji, ustala porządek posiedzenia i prowadzi obrady Komisji,

- c) składa Radzie sprawozdanie z pracy Komisji, co najmniej raz w roku.
4. Komisja może powołać Sekretarza Komisji.

#### § 52

1. Komisja obraduje na posiedzeniach.
2. Postanowienia § 18 i 19 stosuje się odpowiednio w sprawie zwołania i przygotowania posiedzeń Komisji.
3. Odpowiednio stosuje się § 20 ust. 1.
4. W wyjątkowych sytuacjach możliwe jest zwołanie posiedzenia Komisji z pominięciem trybu określonego w § 18, 19 i 20, na wniosek Przewodniczącego Komisji, Starosty lub Przewodniczącego Rady.
5. Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w posiedzeniach Komisji Radnych niebędących Członkami Komisji oraz inne osoby.

#### § 53

1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji.
2. Komisja podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
4. Udział w głosowaniu biorą wyłącznie członkowie Komisji.
5. Uchwały Komisji mają charakter opinii lub wniosków.

#### § 54

1. Komisja może zasięgać porad, opinii i ekspertyz osób posiadających szczególną wiedzę w ściśle określonym zakresie, jeśli jest to niezbędne do wyjaśnienia powstałych wątpliwości. W tym celu Komisja składa, za pośrednictwem Przewodniczącego Rady, wniosek do Zarządu w celu zawarcia umowy ze wskazaną we wniosku osobą lub osobami.
2. W razie odmowy zawarcia umowy przez Zarząd, Komisja zwraca się do Rady z wnioskiem o podjęcie właściwej decyzji.

#### § 55

Działalność Komisji wspomaga i koordynuje ich pracę Przewodniczący Rady.

#### § 56

1. O zwołaniu posiedzenia Komisji powiadamia się Przewodniczącego Rady.
2. Komisje działają na posiedzeniach oraz za pośrednictwem powołanych zespołów Radnych.
3. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż co dwa miesiące.

#### § 57

1. Protokołowanie posiedzeń Komisji zapewnia Starosta.
2. Protokół obejmuje:
  - a) porządek posiedzenia,
  - b) listę obecności Członków Komisji i zaproszonych gości,

- c) istotne zapisy głosów w dyskusji,
- d) wyniki głosowania w sprawach będących przedmiotem obrad Komisji,
- e) podpisy prowadzącego obrady Komisji i Sekretarza, o ile został wybrany.

## § 58

1. Komisje mogą odbywać wspólne posiedzenia, jeżeli jest to uzasadnione tematyką obrad.
2. Termin, miejsce i temat wspólnego posiedzenia uzgadniają Przewodniczący Komisji.

## § 59

1. Radny potwierdza swoją obecność na posiedzeniach Komisji, podpisując listę obecności.
2. W razie niemożności uczestnictwa w posiedzeniach Komisji, Radny powiadamia o tym fakcie Przewodniczącego Komisji.

## § 60

Komisja obraduje, gdy uczestniczy w niej co najmniej połowa składu Komisji.

## § 61

1. Rada może powoływać Komisje doraźne, określając ich skład osobowy, zakres kompetencji oraz czas działania.
2. Komisja doraźna działa na zasadach przewidzianych dla Komisji stałych Rady.

## § 62

1. Radny może być Przewodniczącym tylko jednej Komisji stałej.
2. Nie można łączyć funkcji Przewodniczącego Komisji stałej z funkcją Członka Zarządu, Przewodniczącego Rady i Wiceprzewodniczącego Rady.

## § 63

Do zadań ogólnych Komisji stałych należy:

- 1) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,
- 2) przygotowywanie i opiniowanie projektów uchwał Rady,
- 3) sprawowanie kontroli nad wykonaniem uchwał Rady,
- 4) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych Komisji przez Radę, Zarząd lub inne Komisje.

## § 64

Przepisy o jawności sesji stosuje się odpowiednio do posiedzeń Komisji.

**Przepisy szczególne dotyczące Komisji Rewizyjnej**

## § 65

Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych.

## § 66

1. Komisja Rewizyjna podejmuje kontrole zgodnie z rocznym planem pracy zatwierdzonym przez Radę.
2. Plan pracy Komisji Rewizyjnej na rok następny zatwierdza Rada najpóźniej do końca roku poprzedzającego rok, którego dotyczy ten plan.

## § 67

Rada może zlecić Komisji Rewizyjnej przeprowadzenie kontroli w zakresie i terminie nieprzewidzianym w rocznym planie pracy, o którym mowa w § 66.

## § 68

1. Członek Komisji Rewizyjnej jest wyłączony od udziału w kontroli, jeżeli:
  - a) jest małżonkiem osoby podlegającej kontroli albo pozostaje z tą osobą we wspólnym pożyciu,
  - b) wobec osoby podlegającej kontroli jest krewnym lub powinowatym w linii prostej, a w linii bocznej do drugiego stopnia albo jest związany z jedną z tych osób węzłem przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - c) kontrola dotyczy Członka Komisji Rewizyjnej bezpośrednio.
2. Członek Komisji Rewizyjnej może podlegać wyłączeniu, jeżeli istnieje okoliczność tego rodzaju, że mogłaby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do jego bezstronności podczas kontroli.

## § 69

1. Wyłączenie następuje na żądanie Członka Komisji Rewizyjnej lub na wniosek osoby podlegającej kontroli.
2. Jeżeli Członek Komisji Rewizyjnej uzna, że zachodzi przyczyna wyłączenia go od kontroli na podstawie § 68 ust. 2, wyłącza się, składając oświadczenie na piśmie, które załącza się do akt.
3. Poza wypadkiem określonym w ust. 2 o wyłączeniu decyduje Komisja Rewizyjna. W głosowaniu w sprawie wyłączenia nie może brać udziału Członek Komisji Rewizyjnej, co do którego zachodzą okoliczności uzasadniające wyłączenie.

## § 70

Komisja Rewizyjna współpracuje z innymi Komisjami.

## § 71

1. Podstawową formą działania Komisji Rewizyjnej są kontrole.
2. Przedmiotem kontroli jest działalność Zarządu oraz jednostek organizacyjnych powiatu w zakresie:
  - a) gospodarki finansowo-ekonomicznej,
  - b) gospodarowania mieniem powiatu,
  - c) przestrzegania i realizacji postanowień statutu, uchwał Rady oraz szczegółowych przepisów,
  - d) wykonywania bieżących zadań powiatu.

## § 72

Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę w oparciu o następujące kryteria:

- 1) legalności,
- 2) gospodarności,
- 3) rzetelności,
- 4) celowości,

5) zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

#### § 73

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zawiadamia na piśmie Starostę oraz kierownika jednostki kontrolowanej o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej na siedem dni przed terminem, przedkładając mu jednocześnie informację o zakresie i terminie kontroli.

#### § 74

1. Kontrolę przeprowadza wyłoniony spośród Członków Komisji Rewizyjnej zespół kontrolny liczący co najmniej trzech członków.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza kierownika zespołu, który dokonuje podziału czynności pomiędzy członków.
3. Członkowie zespołu kontrolnego działają na podstawie imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli wystawionego przez Przewodniczącego Rady.
4. W upoważnieniu powinny być wyszczególnione:
  - a) data wystawienia upoważnienia,
  - b) imię i nazwisko kontrolującego,
  - c) nazwa jednostki kontrolowanej,
  - d) termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
  - e) zakres kontroli,
  - f) podpis Przewodniczącego Rady.

#### § 75

1. Zespół kontrolny upoważniony jest do:
  - a) wstępu do pomieszczeń oraz innych obiektów jednostki kontrolowanej,
  - b) w zakresie dotyczącym kontroli, wglądu do akt i dokumentów znajdujących się w kontrolowanej jednostce związanych z jej działalnością,
  - c) sporządzania kserokopii dokumentów oraz innych dowodów,
  - d) powołania osób, o których mowa w § 54, do zbadania spraw będących przedmiotem kontroli,
  - e) żądania od kierownika kontrolowanej jednostki ustnych i pisemnych wyjaśnień w sprawach będących przedmiotem kontroli,
  - f) przyjmowania oświadczeń od pracowników kontrolowanej jednostki.
2. Przed przystąpieniem do czynności kontrolnych, kontrolujący są zobowiązani przedstawić kierownikowi jednostki kontrolowanej upoważnienia do kontroli wraz z dowodami osobistymi.

#### § 76

1. Kierownik jednostki kontrolowanej jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującym odpowiednich warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
2. Kierownik jednostki kontrolowanej jest zobowiązany również do udostępnienia kontrolującym niezbędnej dokumentacji.

#### § 77

1. Podczas przeprowadzania czynności kontrolnych, zespół kontrolny jest zobowiązany do

przestrzegania przepisów dotyczących w szczególności bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów dotyczących ochrony informacji niejawnych (tajemnicy państwowej i służbowej) oraz ochrony danych osobowych obowiązujących w kontrolowanej jednostce.

2. Działalność zespołu kontrolnego nie może naruszać obowiązującego w jednostce kontrolowanej porządku pracy, w tym kompetencji osób sprawujących zwierzchnictwo służbowe.
3. Zespół kontrolny wykonuje czynności w dniach i godzinach pracy kontrolowanej jednostki.

#### § 78

Zadaniem zespołu kontrolnego jest:

- 1) rzetelne i obiektywne ustalenie stanu faktycznego,
- 2) ustalenie, czy doszło do nieprawidłowości i uchybień oraz skutków i przyczyn ich powstania.

#### § 79

1. Stan faktyczny ustala się na podstawie materiału dowodowego zebranego w toku postępowania kontrolnego.
2. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem, a w szczególności:
  - a) dokumenty,
  - b) oględziny i sporządzony na ich podstawie protokół,
  - c) opinie biegłych,
  - d) pisemne oświadczenia i wyjaśnienia kontrolowanych.

### **Protokół, postępowanie pokontrolne**

#### § 80

1. Z przebiegu kontroli zespół kontrolny sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie zespołu kontrolnego przeprowadzający kontrolę oraz kierownik jednostki kontrolowanej lub osoba upoważniona przez niego, bądź go zastępująca.
2. Protokół z kontroli powinien zawierać:
  - a) nazwę jednostki kontrolowanej oraz imię i nazwisko jej kierownika,
  - b) imiona i nazwiska osób kontrolujących,
  - c) czas trwania kontroli,
  - d) ustalenia i uwagi zespołu kontrolnego,
  - e) ewentualne wyjaśnienia kierownika jednostki składane w toku kontroli,
  - f) wykaz załączników.
3. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w terminie czternastu dni od daty zakończenia kontroli. Jeden otrzymuje kierownik kontrolowanej jednostki, drugi Przewodniczący Rady. Trzeci egzemplarz protokołu z kontroli pozostaje w aktach Komisji Rewizyjnej.
4. Kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń i uwag zawartych w protokole, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli do podpisu.

§ 81

1. Zespół kontrolny niezwłocznie przedstawia podpisany protokół Komisji Rewizyjnej.
2. Komisja Rewizyjna, na podstawie protokołu kontroli, sporządza i kieruje do kierownika kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne zawierające opinie, zalecenia i wnioski.

§ 82

Kierownik kontrolowanej jednostki, w terminie 7 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może odwołać się do Rady. Rozstrzygnięcie Rady jest ostateczne.

§ 83

Kierownik kontrolowanej jednostki jest zobowiązany – w terminie 30 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego, zawiadomić Komisję Rewizyjną na piśmie o sposobie realizacji zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym. W razie braku możliwości wykonania zaleceń w wyznaczonym terminie, kierownik podaje przyczyny tego stanu rzeczy.

§ 84

1. Komisja Rewizyjna przedstawia Radzie roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim w terminie do dnia 30 stycznia.
2. Sprawozdanie z wyników kontroli zleconych przez Radę przedstawia się Radzie niezwłocznie.
3. Sprawozdanie Komisji powinno zawierać:
  - a) liczbę, przedmiot, miejsce i czas przeprowadzonych kontroli,
  - b) zestawienie wyników kontroli,
  - c) zestawienie wystąpień pokontrolnych,
  - d) informację o realizacji zaleceń.

R o z d z i a ł V

**Zasady tworzenia Klubów**

§ 85

1. Klub może utworzyć co najmniej trzech Radnych.
2. Przynależność Radnych do Klubów jest dobrowolna.

§ 86

1. Utworzenie Klubu należy zgłosić Przewodniczącemu Rady w ciągu siedmiu dni od dnia zebrania założycielskiego.
2. Zgłoszenie utworzenia Klubu powinno zawierać:
  - a) imię i nazwisko przewodniczącego Klubu,
  - b) listę Członków Klubu z określeniem funkcji wykonywanych w klubie,
  - c) nazwę Klubu, jeżeli Klub ją posiada.
3. Działalność Klubów nie może być finansowana z budżetu powiatu.
4. Kluby działają zgodnie z uchwalonymi przez siebie regulaminami. Regulamin Klubu nie może być sprzeczny ze Statutem.
5. Wraz ze zgłoszeniem utworzenia Klubu Przewodniczący Klubów obowiązani są przedłożyć Przewodniczącemu Rady regulaminy Klubów.

6. Przedstawiciele Klubów mogą przedstawiać stanowiska Klubów we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad Rady.

R o z d z i a ł VI

**Procedura rozpatrywania skarg i wniosków przez Radę**

§ 87

1. W zakresie rozpatrywania skarg na działalność Zarządu, Starosty, kierowników jednostek organizacyjnych powiatu i kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży, stosuje się przepisy K.p.a. oraz niniejszego statutu.
2. Postanowienia dotyczące skarg odnoszą się do wniosków, jeśli przepisy K.p.a. nie stanowią inaczej.
3. Przyjmowanie i koordynowanie procedury rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków spoczywa na Przewodniczącym Rady.
4. Skargi i wnioski mogą być wnoszone pisemnie, a także ustnie do protokołu.

§ 88

1. Skargi i wnioski przyjmują Przewodniczący Rady, Wiceprzewodniczący Rady w wyznaczonych dniach i godzinach pełnienia dyżurów lub przyjmowane są za pośrednictwem Starosty.
2. W celu zapewnienia możliwości złożenia skargi Przewodniczący Rady lub wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący Rady co najmniej raz w tygodniu przyjmuje w sprawach skarg, w miejscu, dniach i godzinach wyznaczonych przez Przewodniczącego Rady i podanych do publicznej wiadomości na tablicy informacyjnej siedziby Rady i na stronie internetowej BIP.

§ 89

W razie zgłoszenia skargi lub wniosku ustnie przyjmujący jest zobowiązany sporządzić protokół, który podpisują wnoszący i przyjmujący.

§ 90

Rejestrację i przechowywanie wszystkich skarg i wniosków będących w kompetencji Rady zapewnia Starosta.

§ 91

1. Wiceprzewodniczący Rady i Starosta niezwłocznie przekazują Przewodniczącemu Rady przyjęte skargi lub wnioski.
2. Przewodniczący Rady dokonuje wstępnej kwalifikacji skargi lub wniosku w zakresie ustalenia kwalifikacji prawnej zgłoszenia, właściwości podmiotowej Rady w sprawie i niezwłocznie nadaje wniesionej skardze dalszy bieg.
3. W razie wątpliwości co do kwalifikacji skargi lub braków zgłoszenia uniemożliwiających jej rozpatrzenie, Przewodniczący Rady zwraca się do skarżącego o uściślenie zarzutów lub uzupełnienie braków.
4. Skargi anonimowe pozostawiane są bez rozpatrzenia.

## § 92

1. W terminie do 7 dni skarga niepodlegająca rozpatrzeniu przez Radę, przekazywana jest organowi właściwemu do jej rozpatrzenia z powiadomieniem wnoszącego o adresacie i terminie przekazania.
2. Jeżeli skarga:
  - a) powoduje wszczęcie postępowania administracyjnego w trybie art. 233 K.p.a.,
  - b) stanowi dokument lub materiał w toczącym się postępowaniu administracyjnym w trybie art. 234 K.p.a.,
  - c) stanowi żądanie wznowienia postępowania w trybie art. 235 K.p.a.,
  - d) stanowi żądanie stwierdzenia nieważności decyzji albo jej uchylenia lub zmiany w trybie art. 235 K.p.a.,– zostaje przekazana organowi właściwemu w rozumieniu art. 236 K.p.a.

## § 93

1. Skarga, której rozpatrzenie należy do właściwości Rady, kierowana jest do:
  - a) Komisji Rewizyjnej – celem merytorycznego rozpatrzenia skargi, w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady w sposób umożliwiający przedstawienie skargi, wraz z projektem stanowiska Rady, na sesji wypadającej w okresie jednego miesiąca od dnia złożenia skargi,
  - b) odpowiedniej przedmiotowo Komisji – do wiadomości,
  - c) Starosty lub Zarządu, kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych oraz kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży – dla umożliwienia złożenia wyjaśnień w sprawach stanowiących treść skargi, w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady nie dłuższym jednak niż 7 dni.
2. Przewodniczący Rady zawiadamia składającego skargę o podjętych czynnościach z ust. 1.

## § 94

1. Komisja Rewizyjna rozpatrująca skargę może:
  - a) wystąpić do Starosty lub Zarządu, kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych oraz kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży o złożenie wyjaśnień w zakresie zarzutów skargi oraz o udostępnienie dokumentacji sprawy, której dotyczy skarga,
  - b) przeprowadzić w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające, w tym dowodowe, według reguł określonych w kodeksie.
2. Komisja Rewizyjna rozpatrując skargę przygotowuje projekt stanowiska Rady w sprawie skargi, w formie projektu uchwały, wraz z uzasadnieniem.

## § 95

Rada na sesji podejmuje uchwałę w sprawie załatwienia skargi, w której:

- 1) uznaje skargę za zasadną, z ewentualnym zaleceniem Staroście lub Zarządowi oraz kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych

i kierownikom powiatowych służb, inspekcji i straży, sposobu postępowania w sprawie będącej przedmiotem skargi,

- 2) uznaje skargę za bezzasadną, jeżeli zarzuty skargi nie znajdują potwierdzenia w wyniku jej rozpatrzenia,
- 3) nie uwzględnia skargi, jeżeli zachodzą przesłanki z art. 239 K.p.a.

## § 96

Przewodniczący Rady zawiadamia skarżącego o:

- 1) rozpatrzeniu skargi po terminie przewidzianym prawem, z podaniem przyczyn zwłoki i z wyznaczeniem innego terminu,
- 2) terminie sesji, na której skarga będzie załatwiana,
- 3) sposobie załatwienia skargi przez Radę, przy czym w przypadku nieuwzględnienia skargi, zawiadomienie musi zawierać uzasadnienie uchwały w tej sprawie.

## R o z d z i a ł VII

**Organizacja wewnętrzna i tryb pracy Zarządu****Organizacja Zarządu**

## § 97

1. Zarząd Powiatu tworzą: Starosta jako jego Przewodniczący, Wicestarosta i trzech Członków Zarządu.
2. Starosta, Wicestarosta oraz Członkowie Zarządu mogą być wybrani spoza składu Rady. Wówczas nawiązuje się z nimi stosunek pracy na podstawie wyboru.
3. Etatowymi Członkami Zarządu wybranymi spośród Radnych są Starosta i Wicestarosta.

## § 98

1. Starosta wykonuje zadania wynikające z ustawy o samorządzie powiatowym oraz innych ustaw.
2. Do zadań i kompetencji Starosty należy w szczególności:
  - a) składanie oświadczeń woli w imieniu Powiatu,
  - b) kierowanie Starostwem w rozumieniu przepisów prawa pracy,
  - c) przygotowywanie sprawozdań z pracy Zarządu,
  - d) ogłaszanie budżetu powiatu i nadzór nad jego wykonaniem,
  - e) ogłaszanie sprawozdań z wykonania budżetu,
  - f) wydawanie zarządzeń organizujących wewnętrzną działalność Starostwa,
  - g) wykonywanie zadań wynikających z regulaminu organizacyjnego Starostwa,
  - h) współpraca z Radą i Komisjami w zakresie swoich kompetencji.

## § 99

Starosta sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością:

- 1) Wicestarosty i etatowych Członków Zarządu,
- 2) Sekretarza Powiatu,
- 3) Skarbnika Powiatu.

**Tryb pracy Zarządu**

## § 100

1. Zarząd działa kolegialnie na posiedzeniach zwoływanych przez Starostę.
2. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz w miesiącu.
3. Starosta jest obowiązany zwołać posiedzenie Zarządu na pisemny wniosek dwóch Członków Zarządu, w terminie trzech dni od daty złożenia wniosku.
4. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Starosta, a w razie jego nieobecności Wicestarosta.

## § 101

1. Zarząd rozstrzyga w formie uchwał wszystkie sprawy należące do jego kompetencji wynikające z ustaw oraz przepisów wykonawczych do ustaw i w granicach upoważnień ustawowych.
2. Oprócz uchwał zawierających rozstrzygnięcia, Zarząd może podejmować inne uchwały zawierające w szczególności opinie i stanowiska Zarządu.
3. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Członkom Zarządu, Sekretarzowi i Skarbnikowi Powiatu oraz kierownikom wydziałów i powiatowych jednostek organizacyjnych.

## § 102

1. Członkowie Zarządu obowiązani są brać czynny udział w pracach Zarządu.
2. Starosta może zwrócić się do Rady o odwołanie Członka Zarządu.

## § 103

Przewodniczący Zarządu, jeśli uzna to za konieczne, może zapraszać na posiedzenia Radnych oraz inne osoby.

## § 104

1. Przygotowanie materiałów na posiedzenia Zarządu oraz obsługę techniczno-organizacyjną Zarządu organizuje Starosta.
2. Projekty uchwał Rady i Zarządu, propozycje rozstrzygnięć i wniosków wraz z krótkim uzasadnieniem oraz sposobem ich realizacji doręcza się Członkom Zarządu co najmniej na jeden dzień roboczy przed posiedzeniem.
3. Materiały na posiedzenia Zarządu powinny być przygotowane w sposób zwięzły i przejrzysty.
4. Projekty uchwał winny być skonsultowane z obsługą prawną Starostwa – radcą prawnym lub adwokatem – i przez nich zaopiniowane pod względem zgodności z prawem.
5. Porządek posiedzenia Zarządu ustala Starosta.

## § 105

1. Na posiedzeniach Zarządu sprawy referuje Starosta lub osoba przez niego upoważniona.
2. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - a) porządek posiedzenia,
  - b) streszczenie wystąpień,
  - c) treść wniosków poddanych pod głosowanie,

- d) wyniki głosowania,
- e) stwierdzenie o podjęciu uchwały lub uchwał,
- f) listę obecności osób biorących udział w posiedzeniu.

3. Do protokołu dołącza się w szczególności:
  - a) uchwały Zarządu,
  - b) projekty uchwał przygotowane na sesję.
4. Protokoły są numerowane i przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
5. Protokoły z posiedzeń Zarządu są przedkładane Członkom Zarządu przed następnym posiedzeniem w celu zgłoszenia ewentualnych uwag.
6. Protokół po uwzględnieniu uwag winien być przyjęty przez Zarząd na następnym posiedzeniu.
7. Po przyjęciu przez Zarząd, protokół podpisują wszyscy Członkowie Zarządu obecni na posiedzeniu.

## § 106

1. Uchwały Zarządu numerowane są następująco: kolejny numer protokołu, kolejny numer uchwały, rok podjęcia.
2. Uchwały Zarządu podpisują wszyscy Członkowie Zarządu obecni na posiedzeniu, a wynik głosowania jest odnotowany w protokole.
3. Uchwały Zarządu ewidencjonuje się w rejestrze prowadzonym przez Kierownika Biura Rady i Zarządu Powiatu.
4. Odpisy uchwał Zarządu doręcza się kierownikom jednostek organizacyjnych powiatu, którym powierzono wykonanie uchwał.

## § 107

W głosowaniu biorą udział wyłącznie Członkowie Zarządu.

## § 108

1. Sprawy do rozpatrzenia na sesji (sprawozdania, informacje, projekty uchwał), terminy i sposób ich opracowania Zarząd ustala w porozumieniu z Przewodniczącym Rady.
2. Zarząd wyznacza osoby odpowiedzialne za opracowanie materiałów na sesję.
3. W przypadku podjęcia inicjatywy uchwałodawczej przez Radnych, Przewodniczącego Rady, Klub i Komisję, Zarząd wyraża swoje stanowisko do projektu uchwały. Opinie te na sesji przedstawia Starosta lub osoba przez niego upoważniona.
4. Projekty uchwał przygotowywane przez Zarząd opiniowane są przez merytoryczne Komisje.
5. Materiały na sesje budżetową, Zarząd opracowuje według odrębnego trybu ustalonego w formie uchwały Rady.

## § 109

1. Na pierwszym posiedzeniu po sesji, Zarząd ustala sposób i terminy wykonania uchwał Rady.
2. Informacje w sprawie wykonania uchwał Rady i Zarządu przedstawia Zarządowi, na jego wniosek, Sekretarz Powiatu.

## § 110

1. Zadania powiatu Zarząd wykonuje w oparciu o plan pracy.

2. Projekt planu pracy Zarządu przygotowuje Starosta.
3. Sprawozdanie z działalności Zarządu przedstawia Radzie Starosta lub wyznaczony Członek Zarządu.

R o z d z i a ł VIII

**Przepisy końcowe**

§ 111

Zmian statutu dokonuje Rada w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 112

Tracą moc uchwały Rady Powiatu Wołowskiego:

- nr IV/10/98 z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Wołowskiego,

- nr VI/28/99 z dnia 24 lutego 1999 r. w sprawie dokonania zmian w Statucie Powiatu Wołowskiego,
- nr XXVI/235/01 z dnia 30 lipca 2001 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatu Wołowskiego,
- nr IV/26/03 z dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatu Wołowskiego.

§ 113

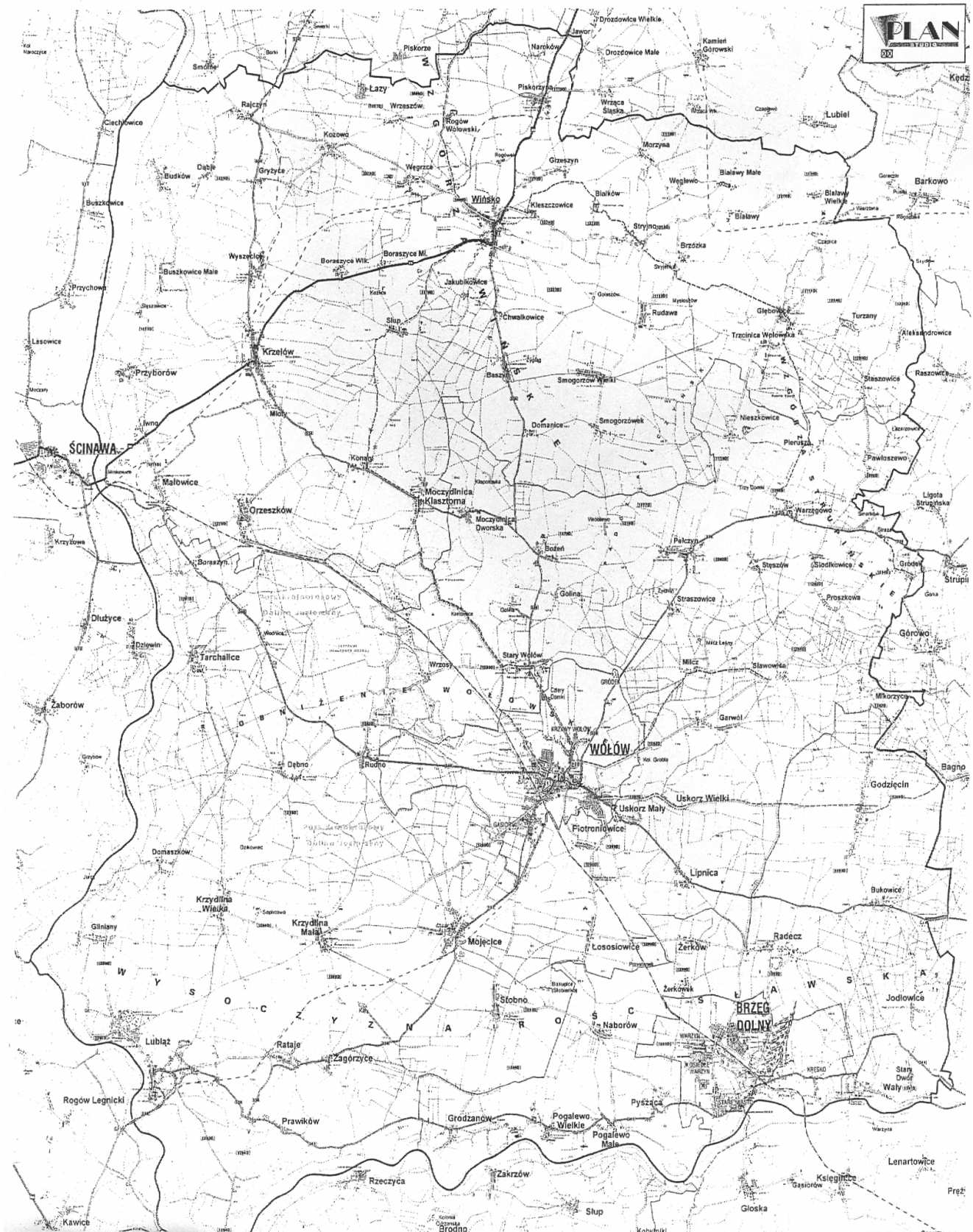
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*KAZIMIERZ PAKULSKI*

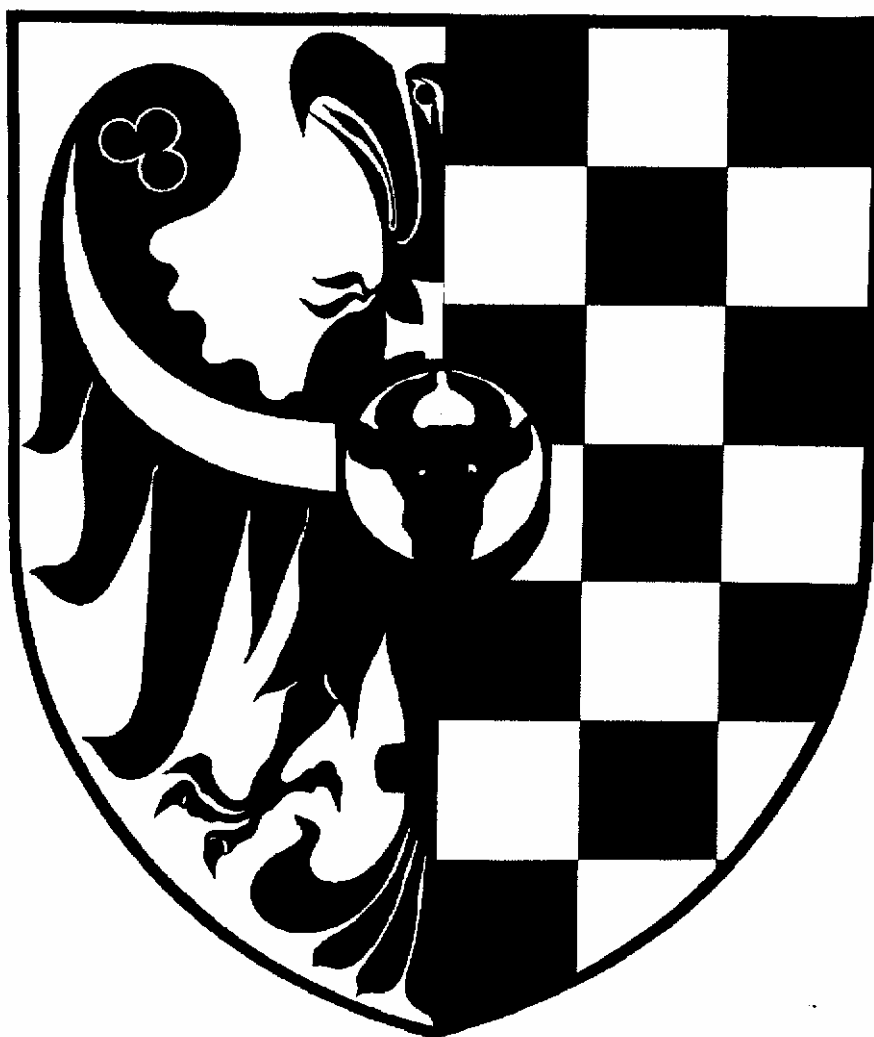
**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu  
Wołowskiego nr XXVII/159/09 z dnia  
30 marca 2009 r. (poz. 1553)**

**MAPA POWIATU WOŁOWSKIEGO**

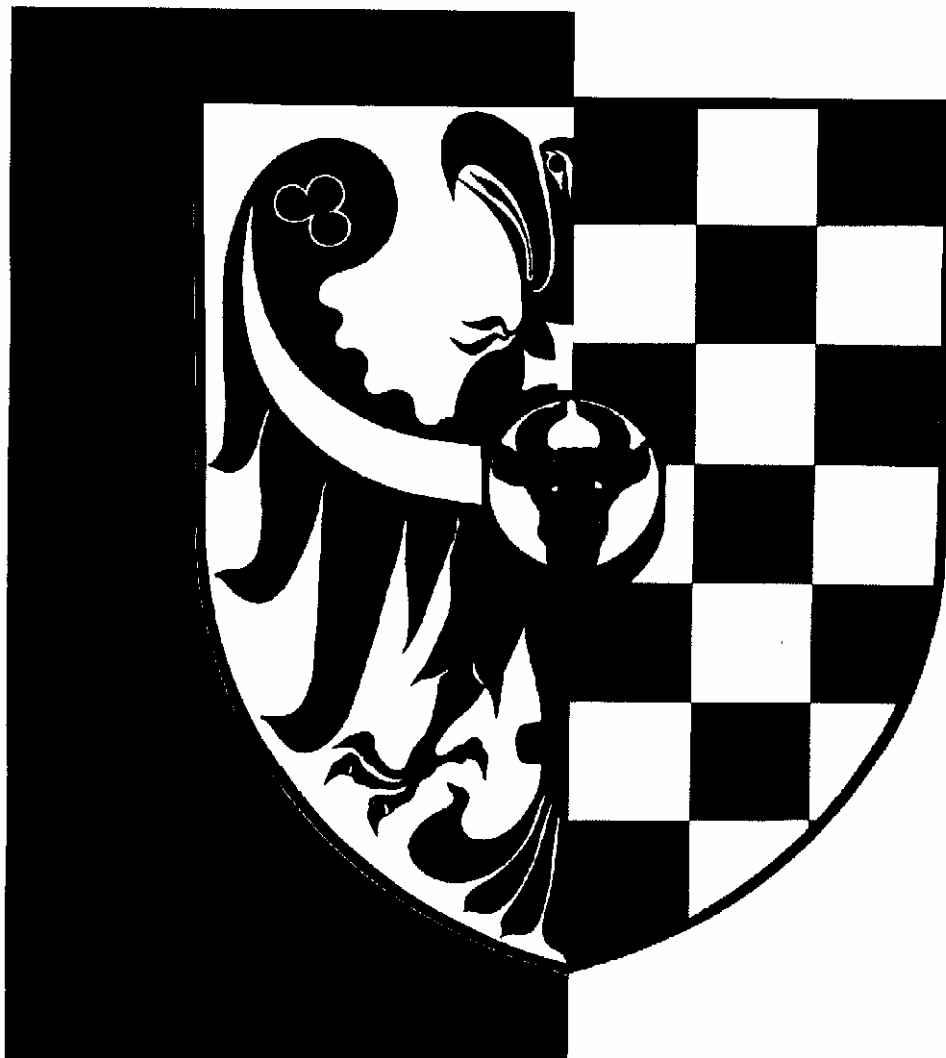




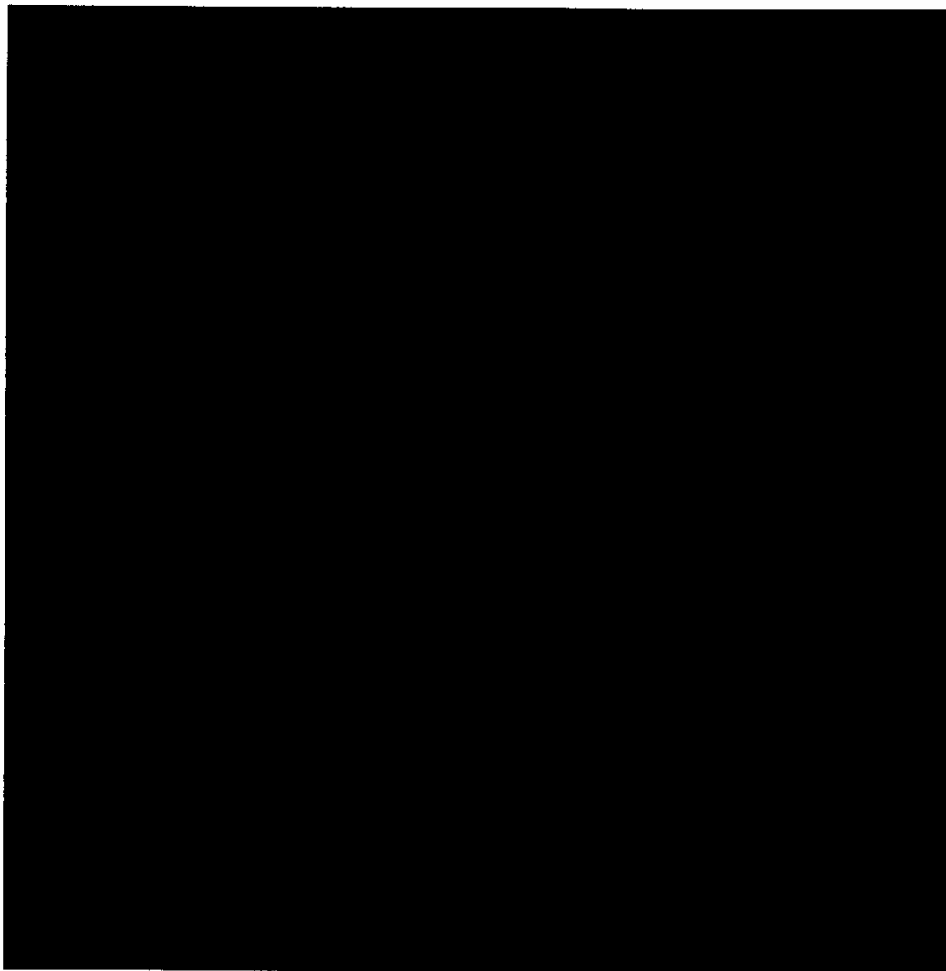
Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu  
Wołowskiego nr XXVII/159/09 z dnia  
30 marca 2009 r. (poz. 1553)



## Flaga urzędowa Powiatu Wołowskiego



## **Flaga terytorialna samorządowa Powiatu Wołowskiego**



## 1554

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BARDZIE NR XXVII/181/09

z dnia 23 marca 2009 r.

#### w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w części należącej do kompetencji Gminy Bardo prowadzącej przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1805, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1547, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 111, Nr 223, poz. 1458), w związku z art. 30 ust. 6, ust. 6a i ust. 6b i art. 54 ust. 7 w nawiązaniu do art. 91d ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r., Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 102, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 182, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1 poz. 1) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257) Rada Miejska w Bardzie uchwala, co następuje:

#### § 1

Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego pracujących w przedszkolach, szkołach i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bardo, zwany dalej Regulaminem.

#### R o z d z i a ł 1

##### Postanowienia wstępne

#### § 2

Regulamin określa:

1. Wysokość i szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za trudne i uciążliwe warunki pracy oraz za wysługę lat.
2. Szczegółowe zasady obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
3. Wysokość i zasady wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.
4. Wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli w grupach awansu zawodowego.
5. Nagrody i dodatki mieszkaniowe.

#### § 3

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Nr 97, poz. 674),
2. Rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu

z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami),

3. Szkole bez bliższego określenia – rozumie się przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum bądź zespół, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Bardo.
4. Nauczycieli bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców, i innych pracowników pedagogicznych poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Bardo.
5. Dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora przedszkola, szkoły, gimnazjum, zespołu.
6. Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Bardo.
7. Regulaminie rozumie się przez to "Regulaminu wynagradzania nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w części należącej do kompetencji Gminy Bardo jako organu prowadzącego przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja".
8. Organie prowadzącym – rozumie się przez to Gminę Bardo.
9. Klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.

10. Uczniu – rozumie się przez to także wychowanek.

## R o z d z i a ł 2

### Wynagrodzenie zasadnicze

#### § 4

1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli przyjmuje się jako minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego określonego według aktualnie obowiązującego rozporządzenia właściwego ministra w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

## R o z d z i a ł 3

### Dodatek motywacyjny

#### § 5

1. Tworzy się fundusz motywacyjny dla nauczycieli, który wynosi 5% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.
2. Dodatek motywacyjny jest ruchomą uznaniową częścią wynagrodzenia nauczycieli i przyznawany jest w zależności od osiągniętych wyników pracy.
3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest między innymi:
  - 1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, postępów potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
    - b) efektywne przeciwdziałanie agresji, wszelkim patologiom i uzależnieniom
    - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - d) pełne rozeznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
  - 2) Jakości świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a szczególnie:
    - a) skuteczne kierowanie rozwojem uczniów szczególnie uzdolnionych,
    - b) tworzenie własnych programów edukacyjnych,
    - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
    - d) tworzenie pomocy dydaktycznych we własnym zakresie i inicjowanie u uczniów pomysłów wzbogacenia warsztatu dydaktycznego,
    - e) podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych,

- f) rzetelne pełnienie czynności związanych z powierzeniem dodatkowych zadań lub zajęć (pisanie protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej, prowadzenie kroniki, strony internetowej, artykułów promujących placówkę, dodatkowych zajęć itp.).
- 3) Wyróżniająca ocena pracy lub pozytywna dorobek zawodowego.
  - 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły (poza obowiązkowymi zajęciami dydaktycznymi, wychowawczymi i opiekuńczymi), w tym szczególnie za:
    - a) inicjowanie, organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, międzyszkolnych, gminnych itp.,
    - b) opiekę i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji działających w szkole,
    - c) prowadzenie zajęć w ramach Wewnętrznej Szkoły Doskonalenia Nauczycieli, upowszechnianie swoich doświadczeń, prowadzenie zajęć otwartych,
    - d) efektywna praca z uczniem o specyficznych potrzebach edukacyjnych,
    - e) współdziałanie z innymi nauczycielami w realizowaniu ścieżek edukacyjnych, projektów i innych przedsięwzięć związanych z procesem uczenia się uczniów,
    - f) pozyskiwanie środków finansowych dla szkoły poprzez realizowanie projektów edukacyjnych,
    - g) angażowanie rodziców w życie szkoły i realizację jej zadań statutowych.
  4. Ustala się dodatek motywacyjny do 20% wynagrodzenia zasadniczego.
  5. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony – do 6 miesięcy.
  6. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 ustawy dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora poprzedniej szkoły.
  7. Nauczycielowi uzupełniającemu obowiązujący wymiar zajęć w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorami szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązujący wymiar zajęć.
  8. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się odpowiednio nauczycielowi lub dyrektorowi w formie pisemnej, a kopie włącza się do akt osobowych.
  9. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora przysługuje w pełnej wysokości przez cały okres, na jaki został przyznany.
  10. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przyznawany jest według następujących kryteriów:
    - 1) Dyrektor jako organ nadzoru pedagogicznego:
      - a) tworzenie warunków (planowanie, organizowanie i przewidywanie skutków podejmowanych decyzji) dla prowadzenia prawidłowej działalności dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej szkoły,

- b) właściwe motywowanie oraz monitorowanie pracy nauczycieli i pracowników administracyjnych i obsługi,
  - c) inspirowanie, projektowanie i organizowanie systemu wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli na podstawie przeprowadzonych diagnoz oraz zaplanowanych zadań,
  - d) stosowanie i doskonalenie aktywizujących metod pracy, prowadzenie innowacji i eksperymentów pedagogicznych podnoszących efektywność i atrakcyjność szkoły,
  - e) aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach kształcenia i doskonalenia oraz ich wykorzystywanie w pracy na rzecz rozwoju szkoły.
- 2) Dyrektor jako zarządzający placówką:
- a) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi (wykorzystywanie środków budżetowych, pozyskiwanie środków pozabudżetowych lub podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego) oraz racjonalizację kosztów działalności szkoły,
  - b) terminowe wykonywanie zaplanowanych zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący,
  - c) szkoła w środowisku lokalnym (formy współpracy, inicjatywy na rzecz środowiska, pomoc dzieciom biednym i z rodzin zagrożonych patologią społeczną),
  - d) zapewnienie bezpieczeństwa w szkole, m.in. rozwiązywanie problemu przemocy, alkoholizmu, narkomanii, palenia tytoniu, przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
- 3) Dyrektor jako kierownik zakładu:
- a) prawidłowe prowadzenie spraw kadrowych (polityka kadrowa),
  - b) troska o właściwe stosunki interpersonalne w zakładzie i kreowanie twórczej atmosfery pracy,
  - c) dbałość o powierzony majątek, czystość i estetykę szkoły oraz jej otoczenia, remonty bieżące,
  - d) samodzielność w rozwiązywaniu problemów,
  - e) poprawne prowadzenie dokumentacji szkoły oraz znajomość prawa oświatowego i przestrzeganie jego zasad.

#### R o z d z i a ł 4

##### Dodatek funkcyjny

###### § 6

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole bądź inne związane z pełnioną funkcją, przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny związany z powierzaniem stanowisk kierowniczych wynosi:
  - a) dla dyrektora szkoły liczącej od 10–20 oddziałów – od 25% do 40%,
  - b) dla dyrektora szkoły liczącej do 8 oddziałów – od 25% do 35%,

- c) dla dyrektora szkoły liczącej do 6 oddziałów – od 25% do 30%,
  - d) dla wicedyrektora szkoły – od 20% do 25%,
  - e) dla dyrektora przedszkola – od 20% do 25%, wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.
3. Dodatek funkcyjny związany z powierzaniem funkcji przysługuje w dla niżej wymienionych nauczycieli i wynosi:
- a) dla wychowawcy w szkole – od 3,5% do 5% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie,
  - b) dla opiekuna stażu (za 1 osobę w okresie trwania stażu przewidzianego) – 1,5% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie,
  - c) dla nauczyciela konsultanta – 1,5% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie,
  - d) dla nauczyciela doradcy metodycznego – 1,5% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.
4. Dodatki określone w § 6 ust. 2 lit. a, b, c, i e Regulaminu przyznaje Burmistrz, natomiast określone § 6 ust. 2 lit. d, ust. 3 Regulaminu przyznaje dyrektor.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również osobie, której powierzono obowiązki osoby na stanowisku kierowniczym w zastępstwie innej osoby, jeżeli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc.
6. W razie zbiegu prawa do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 6 ust. 2 i 3 Regulaminu, przysługuje prawo do dodatków z każdego tytułu.
7. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, przysługuje jeden dodatek funkcyjny. W przypadku zbiegu tytułów do dwu lub więcej dodatków przysługuje dodatek wyższy.

#### R o z d z i a ł 5

##### Dodatek za warunki pracy

###### § 7

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych warunkach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia.
2. Nauczycielowi przysługuje dodatek za każdą godzinę pracy przeprowadzoną w trudnych warunkach pracy w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego.
3. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć wymienionych w § 9 rozporządzenia.
4. Za warunki uciążliwe przysługuje dodatek w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego.
5. Prawo do dodatku powstaje z dniem podjęcia pracy w takich warunkach, a ustaje z końcem miesiąca, w którym nastąpiło zaprzestanie pracy w tych warunkach.

#### R o z d z i a ł 6

##### Dodatek za wysługę lat dla nauczycieli

###### § 8

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 ustawy.

2. Szczegółowe przypadki zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa § 7 rozporządzenia.

## R o z d z i a ł 7

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw

#### § 9

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela łącznie z dodatkiem za warunki pracy (jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego zgodnie z art. 42 ust. 3 ustawy lub ustalonego przez Radę Miejską w Bardzie na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy, dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa art. 42 ust. 3 ustawy lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy, przez 4.16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## R o z d z i a ł 8

### Nagrody

#### § 10

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły z tym, że
  - a) 75% środków funduszu przeznacza się na nagrody do dyspozycji dyrektora
  - b) 25% środków funduszu przeznacza się na nagrody do dyspozycji Burmistrza.
2. Nagroda ma charakter uznaniowy, może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w danej szkole co najmniej jeden rok oraz za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej, w tym zwłaszcza za:
  - 1) Sukcesy uczniów będące efektem pracy nauczyciela, w szczególności jego działalności pozalekcyjnej, osiągane w:
    - a) olimpiadach i konkursach przedmiotowych,
    - b) egzaminach i sprawdzianach przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
    - c) dziedzinie artystycznej, sportowej i innej, na terenie szkoły i wykraczające poza jej obręb.

- 2) Podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, w tym opracowywania własnych programów i ich efektywne wdrażanie.
  - 3) Posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce.
  - 4) Przygotowywanie i organizowanie uroczystości, imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, wypoczynkowych na rzecz szkoły i gminy.
  - 5) Podejmowanie działań w rozwijaniu zainteresowań uczniów w szczególności opiekowanie się organizacjami działającymi w szkole, prowadzenie dodatkowych zajęć z uczniami.
  - 6) Zapewnienie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich.
  - 7) Prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu.
  - 8) Organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły i rozwijanie form współpracy szkoły z rodzicami.
  - 9) Inspirowanie działalności społecznej na rzecz szkoły i środowiska.
  - 10) Doskonalenie swoich kwalifikacji poprzez udział w różnego rodzaju formach doskonalenia zawodowego.
  - 11) Prowadzenie lekcji otwartych.
  - 12) Udzielanie pomocy w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli.
  - 13) Aktywne uczestniczenie w tworzeniu, aktualizacji i nowelizacji dokumentów prawa wewnątrzszkolnego.
  - 14) Wzorową realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły.
  - 15) Aktywny udział szkoły i jej reprezentowanie w działaniach promujących gminę.
  - 16) Tworzenie warunków do prowadzenia prawidłowej działalności dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej szkoły.
  - 17) Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej oraz dbanie o właściwą organizację pracy.
  - 18) Prawidłowa współpraca z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.
  - 19) Racjonalne wykorzystywanie środków budżetowych i pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych,
  - 20) Inspirowanie nauczycieli do podnoszenia swoich kwalifikacji.
  - 21) Popieranie wszelkich działań nauczycieli, rodziców mających na celu wzbogacenie oferty szkoły.
  - 22) Aktywność w organizowaniu współpracy międzyszkolnej i międzynarodowej.
  - 23) Rozwijanie zainteresowań i organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży (m.in. zajęcia pozalekcyjne, półkolonie, dni otwarte).
3. Nagroda dyrektora szkoły dla nauczyciela może być przyznana:

- a) na wniosek Rady Rodziców,
  - b) na wniosek Rady Pedagogicznej,
  - c) z inicjatywy dyrektora szkoły po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej.
4. Nagroda Burmistrza dla nauczyciela zatrudnionego w szkole może zostać przyznana przez Burmistrza na wniosek dyrektora szkoły zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną, Nagroda Burmistrza dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora, może zostać przyznana przez Burmistrza z uwzględnieniem kryteriów określonych w § 810.
5. Nagrody wypłacane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w uzasadnionych przypadkach w innych terminach.

## R o z d z i a ł 9

### **Nauczycielski dodatek mieszkaniowy**

#### § 11

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole położonej na wsi lub mieście liczącym do 5000 mieszkańców.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:
  - a) przy jednej osobie w rodzinie – 30 zł
  - b) przy dwóch osobach w rodzinie – 40 zł
  - c) przy trzech osobach w rodzinie – 50 zł
  - d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 60 zł.
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
  - a) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
  - b) rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,
  - c) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
  - d) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
  - e) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden nauczycielski dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w pkt 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w pkt. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi organ prowadzący.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkalnego,
  - b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - b) pobierania zasiłku chorobowego z ubezpieczenia społecznego,
  - c) odbywania służby wojskowej: w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta.
  - d) korzystania z urlopu macierzyńskiego, wychowawczego.
8. W przypadku zatrudnienia nauczyciela w więcej jak jednej placówce oświaty, nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje tylko jeden.
9. Prawo do ustalonego nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiły okoliczności powodujące jego zmianę.
10. Nauczycielowi, któremu jest wypłacany nauczycielski dodatek mieszkaniowy, obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić pracodawcę o okolicznościach powodujących zmiany w ustalonej wysokości dodatku.

#### § 12

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bardo.

#### § 13

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Bardzie z dnia 24 kwietnia 2008 r. nr XVIII/116/08 ws. regulaminów dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz warunków ich obliczania i wypłacania na rok 2008.

#### § 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

KAZIMIERA SZYMAŃSKA



**1555**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE  
NR XXX/268/2009**

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Głogów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami), art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, dodatku za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia.

**R O Z D Z I A Ł I**

**DODATEK FUNKCYJNY**

§ 2

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli dodatków funkcyjnych.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Prezydent Miasta w granicach stawek określonych w tabeli, uwzględniając: wielkość placówki, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej. Dodatek przyznaje się na okres jednego roku szkolnego.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze oraz osób wymienionych w ust. 4

- ustala dyrektor placówki w granicach określonych w tabeli dodatków funkcyjnych.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom z tytułu wykonywania zadań:
    - 1) opiekuna stażu w wysokości 45,00 zł miesięcznie za każdego nauczyciela odbywającego staż i powierzzonego opiece,
    - 2) wychowawcy grupy przedszkolnej w wysokości 85,00 zł miesięcznie,
    - 3) wychowawcy klasy w szkole podstawowej w wysokości 85,00 zł miesięcznie,
    - 4) wychowawcy klasy w gimnazjum w wysokości 115,00 zł miesięcznie,
    - 5) doradcy metodycznego w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego ze stawki osobistego zaszeregowania.
  5. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcje powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nim obowiązków.

**TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH**

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w zł	
		od	do
1.	<b>1. Przedszkola</b>		
	a) dyrektor przedszkola publicznego, liczącego do 6 oddziałów	500	700
	b) dyrektor przedszkola publicznego, liczącego powyżej 6 oddziałów	600	900
	c) wicedyrektor	200	400
2.	<b>2. Szkoły podstawowe, gimnazja:</b>		
	a) dyrektor szkoły liczącej od 6 do 11 oddziałów,	700	900
	b) dyrektor szkoły liczącej od 12 do 21 oddziałów,	800	1100
	c) dyrektor szkoły liczącej od 22 do 35 oddziałów,	900	1300
	d) wicedyrektor,	400	700
	e) kierownik świetlicy.	150	400

## R O Z D Z I A Ł II

## DODATEK MOTYWACYJNY

## § 3

1. Tworzy się fundusz dodatku motywacyjnego dla nauczycieli w wysokości 7% wynagrodzenia zasadniczego pracowników pedagogicznych zatrudnionych w danej placówce.
  2. Dodatek motywacyjny jest ruchomą częścią wynagrodzenia nauczycieli i przyznawany jest w ramach funduszu określonego w pkt 1 w maksymalnej wysokości do 12% wynagrodzenia zasadniczego.
  3. W danej placówce tworzy się fundusz dodatku motywacyjnego dla dyrektora w wysokości do 50% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora danej placówki.
  4. Ustala się następujące zasady przyznawania dodatku motywacyjnego:
    - 1) dodatek motywacyjny przyznaje się dwa razy w roku szkolnym:
      - a) do 31 sierpnia – na pierwsze półrocze nowego roku szkolnego w oparciu o wyniki pracy w poprzednim półroczu na podstawie kryteriów przyznawania dodatku motywacyjnego,
      - b) do 28 lutego – na drugie półrocze danego roku szkolnego w oparciu o wyniki pracy w poprzednim półroczu na podstawie kryteriów przyznawania dodatku motywacyjnego,
    - 2) nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor placówki,
    - 3) dyrektorowi placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Miejską Głogów dodatek motywacyjny przyznaje Prezydent Miasta.
  5. Ustala się następujące kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli przedszkoli.
    - 1) osiągnięcia dydaktyczne:
      - a) praca z wychowankiem zdolnym,
      - b) praca z wychowankiem mającym trudności,
      - c) osiągnięte postępy ustalone na podstawie prowadzonych obserwacji,
      - d) innowacyjność w działaniu pedagogicznym,
    - 2) zaangażowanie w pracę wychowawczo-opiekuńczą:
      - a) realizacja planu wychowawczego placówki, a także zamierzeń ujętych w planie wychowawczym grupy,
      - b) czas poświęcony wychowankom poza zajęciami,
      - c) współpraca z rodzicami:
        - rozpoznawanie warunków rodzinnych wychowanków, rozwiązywanie konfliktów,
        - pozyskiwanie rodziców do współpracy, włączanie rodziców w tworzenie autonomii i charakteru placówki otwartej,
      - d) organizacja imprez przedszkolnych, konkursów, spotkań itp.,
    - 3) zaangażowanie w realizację zadań związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym:
      - a) systematyczne uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego:
        - aktualizacja swojej wiedzy z zakresu wychowania przedszkolnego,
        - stacjonarne i wyjazdowe warsztaty, kursy, studia podyplomowe – inne,
      - b) praca w stałych zespołach lub komisjach rady pedagogicznej,
      - c) dzielenie się doświadczeniem zawodowym z innymi:
        - opieka nad praktykantem,
        - prowadzenie lekcji pokazowych,
      - d) aktywny udział w pracach rady pedagogicznej: obecności, przygotowanie materiałów, prowadzenie warsztatów szkoleniowych itp.
      - e) dodatkowe funkcje pełnione przez nauczycieli:
        - przewodniczący zespołu przedmiotowego,
        - lider wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
        - inne,
  - 4) jakość świadczonej pracy:
    - a) przeprowadzanie diagnozy i ewaluacji procesu opiekuńczo-wychowawczego,
    - b) przestrzeganie dyscypliny pracy, w szczególności:
      - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
      - rzetelne pełnienie dyżurów,
      - punktualność,
    - c) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń przedszkolnych,
    - d) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
    - e) promowanie placówki.
6. Ustala się następujące kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjów:
  - 1) osiągnięcia dydaktyczne:
    - a) praca z uczniem zdolnym:
      - doprowadzenie ucznia do sukcesów naukowych, sportowych, artystycznych na szczeblu międzyszkolnym i powiatowym,
      - doprowadzenie ucznia do sukcesów naukowych, sportowych, artystycznych na szczeblu wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym,
    - b) praca z uczniem mającym trudności,
    - c) osiągnięte postępy nauczania ustalone na podstawie obserwacji, badań narzędziami pomiaru dydaktycznego lub sprawdzianami opracowanymi w zespole przedmiotowym,
    - d) innowacyjność w działaniu pedagogicznym.
  - 2) zaangażowanie w pracę wychowawczo-opiekuńczą:
    - a) realizacja planu wychowawczego placówki, a także zamierzeń ujętych w planie wychowawczym klasy,
    - b) czas poświęcony uczniom poza lekcjami, zajęciami,

- c) współpraca z rodzicami:
    - rozpoznawanie warunków rodzinnych uczniów, rozwiązywanie konfliktów,
    - pozyskiwanie rodziców do współpracy, włączanie rodziców w tworzenie autonomii i charakteru placówki otwartej,
  - d) opieka nad organizacjami szkolnymi,
  - e) organizacja imprez szkolnych i miejskich: konkursów, spotkań itp.,
- 3) zaangażowanie w realizację zadań związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym:
- a) systematyczne uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego:
    - aktualizacja swojej wiedzy z zakresu nauczanego przedmiotu,
    - stacjonarne i wyjazdowe warsztaty, kursy, studia podyplomowe - inne,
  - b) praca w stałych zespołach lub komisjach rady pedagogicznej,
  - c) dzielenie się doświadczeniem zawodowym z innymi nauczycielami:
    - opieka nad praktykantem,
    - prowadzenie lekcji pokazowych,
  - d) aktywny udział w pracach rady pedagogicznej: obecności, przygotowanie materiałów, prowadzenie warsztatów szkoleniowych itp.,
  - e) dodatkowe funkcje pełnione przez nauczycieli:
    - przewodniczący zespołu przedmiotowego lub wychowawczego,
    - lider wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
    - inne.
- 4) jakość świadczonej pracy:
- a) przeprowadzanie diagnozy i ewaluacji procesu nauczania i wychowania,
  - b) przestrzeganie dyscypliny pracy, w szczególności:
    - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
    - rzetelne pełnienie dyżurów,
    - punktualność,
  - c) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - d) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - e) promowanie placówki.
7. Ustala się następujące kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dyrektorom placówek oświatowych:
- 1) skuteczność oddziaływań dydaktycznych:
    - a) udział, sukcesy w konkursach i olimpiadach na wszystkich szczeblach,
    - b) wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania,
    - c) wzbogacanie oferty szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
    - d) wspomaganie uczniów, wychowanków w ich rozwoju,
  - 2) skuteczność oddziaływań wychowawczo-opiekuńczych:
    - a) diagnozowanie i eliminowanie zachowań naganych,
- b) zapewnienie w placówce poczucia bezpieczeństwa uczniom (wychowankom) i nauczycielom,
  - c) tworzenie przyjaznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczniów (wychowanków), w tym właściwych relacji między uczniami (wychowankami), nauczycielami oraz między uczniami (wychowankami) i nauczycielami,
  - d) organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
  - e) tworzenie warunków do rozwijania zdolności i zainteresowań uczniów (wychowanków),
  - f) dbałość o klimat wychowawczy placówki poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - g) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - h) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości wychowanków,
- 3) jakość świadczonej pracy:
- a) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi placówki:
    - właściwe planowanie i realizacja budżetu,
    - przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
    - podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
    - podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.
  - b) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkół:
    - dyscyplina pracy, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
    - podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
    - kształtowanie polityki kadrowej,
    - inicjowanie i wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli,
    - współpraca z instytucjami wspomagającymi pracę placówki oświatowej,
  - c) wywiązywanie się z obowiązków nakładanych przez organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

### R O Z D Z I A Ł III

#### **WYNAGRODZENIE ZA GODZINĘ PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINĘ DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

##### § 4

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi

- stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za trudne i uciążliwe warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Dla nauczyciela realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42, ust. 4a ustawy – Karta Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za trudne i uciążliwe warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
  3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w pkt 1 i 2, uzyskuje się, mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
  4. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za godziny zrealizowanych doraźnych zastępstw w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.
  5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni, za które nauczyciel, zgodnie z odrębnymi przepisami nie otrzymuje wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4-dniowy tydzień pracy) za każdy dzień, za który nie przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

#### R O Z D Z I A Ł IV

#### NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

##### § 5

1. Ze środków określonych w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela, 80% kwoty przekazuje się do dyspozycji dyrektorów placówek, 20% kwoty pozostaje do dyspozycji Prezydenta Miasta.
2. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli stażystów, kontraktowych, mianowanych i dyplomowanych zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Głogów:
  - 1) w zakresie pracy dydaktycznej za:
    - a) osiągnięte postępy w nauczaniu,
    - b) udział uczniów i wychowanków w olimpiadach i konkursach naukowych, sportowych i artystycznych szczebla miejskiego i wyżej,
  - 2) w zakresie pracy wychowawczo-opiekuńczej za:
    - a) prowadzenie urozmaiconej działalności wychowawczo-opiekuńczej,
    - b) integrowanie, pobudzanie aktywności społecznej uczniów i wychowanków, ich rodziców i pracowników placówki,
    - c) pracę mającą na celu zapobieganie i przeciwdziałanie patologiom w placówce,
    - d) stwarzanie uczniom i wychowankom warunków do wszechstronnego rozwoju,
    - e) organizowanie efektywnej pomocy psychologiczno-wychowawczej,
  - 3) w zakresie zadań wynikających z kierowania placówką za:
    - a) wyróżniające organizowanie pracy w placówce,
    - b) rzetelne planowanie budżetu placówki i racjonalne dysponowanie środkami finansowymi,
    - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz placówki.
4. Nagroda ma charakter uznaniowy.
  - 1) fakt przyznania nagrody potwierdza się pisemną informacją o jej przyznaniu, której kopię zamieszcza się w teczce akt osobowych nagrodzonego,
  - 2) nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor oraz Prezydent Miasta może przyznać nagrodę w innym czasie.

5. Ustala się następujące procedury przyznawania nagród Dyrektora Szkoły dla nauczycieli:
  - 1) nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w placówce co najmniej roku.
  - 2) nagrody dla nauczycieli przyznaje Dyrektor placówki.
  - 3) wniosek o przyznanie nagrody dla nauczyciela wraz z uzasadnieniem może składać Rada Pedagogiczna Placówki, Rada Rodziców lub Rada Szkoły oraz organizacja związkowa działająca na terenie danej placówki w terminie do 30 września każdego roku.
6. Ustala się następujące procedury przyznawania nagród Prezydenta Miasta:
  - 1) nagrody dla dyrektorów i nauczycieli przyznaje Prezydent Miasta.
  - 2) wniosek o przyznanie nagrody dla Dyrektora może składać Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Kultury Fizycznej, organ sprawujący nadzór pedagogiczny oraz międzyzakładowa organizacja związkowa działająca na terenie miasta w terminie do 30 września każdego roku.
  - 3) wniosek o przyznanie nagrody dla nauczyciela może składać Dyrektor Szkoły oraz międzyzakładowa organizacja związkowa po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku przez Radę Pedagogiczną w terminie do 30 września każdego roku.

## R O Z D Z I A Ł V

### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

#### § 6

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach.
2. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom i wychowawcom w przypadku gdy:
  - 1) prowadzą zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w klasach i oddziałach specjalnych – w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego ze stawki osobistego zaszerogowania,
  - 2) prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego – w wysokości 20% stawki godzinowej nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę zajęć indywidualnych z dziećmi zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego.

## R O Z D Z I A Ł VI

### INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

#### Wynagrodzenia za dodatkowe prace

#### § 7

1. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę pisemnych prac i za-

jęć uczniowskich z języka polskiego, poczynwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej w wysokości 50,00 zł miesięcznie.

2. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w pkt 1, wypłaca się miesięcznie z góry za okresy wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.
3. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć dodatkowych w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.
4. Wynagrodzenie przewidziane w § 7 pkt 1 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w arkuszu organizacji szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.
5. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze oraz nauczycielom korzystającym ze zniżek godzin i doradcom metodycznym, wynagrodzenie przewidziane w pkt 1 niniejszego rozdziału przysługuje wyłącznie w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

#### § 8

Traci moc uchwała nr XVI/153/2008 Rady Miejskiej w Głogowie z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, nagrody ze specjalnego funduszu nagród oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Głogów.

#### § 9

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Głogowa.

#### § 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

RADOSŁAW POBOL

## 1556

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH NR XXXVIII/191/09

z dnia 13 marca 2009 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kowary dla jednostki urbanistycznej Kowary – Centrum A.2

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami), w związku z uchwałą nr XXV/128/08 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 24 kwietnia 2008 r., po stwierdzeniu zgodności przyjętych rozwiązań z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Kowary zatwierdzonego uchwałą nr XXIV/139/2000 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 30 października 2000 r. z późn. zmianami Rada Miejska w Kowarach uchwała, co następuje:

#### R O Z D Z I A Ł 1

##### PRZEPISY OGÓLNE

###### § 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Kowary dla jednostki urbanistycznej Kowary – Centrum A.2.
2. Granice obszaru objętego planem oznaczono na rysunku planu, stanowiącym załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
3. Integralnymi częściami planu są następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – rysunek planu sporządzony na mapie w skali 1:2000,
  - 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania,
4. Załącznik nr 2 nie stanowi ustaleń planu.

###### § 2

Przedmiotem planu jest ustalenie:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania - ustalenia w tym zakresie zawiera § 5 rubryka A oraz rysunek planu,
- 2) zasad ochrony środowiska i przyrody – ustalenia w tym zakresie zawiera § 5, rubryka B oraz rysunek planu,
- 3) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasad kształtowania ładu przestrzennego, parametrów i wskaźników kształtowania i modernizacji zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów, wskaźników intensywności zabudowy oraz wymagań dotyczące zastosowania szczególnych rozwiązań architektonicznych i przestrzennych – ustalenia w tym zakresie zawiera § 5, rubryka C oraz rysunek planu,

- 4) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – ustalenia w tym zakresie zawiera § 5, rubryka D,
- 5) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym – ustalenia w tym zakresie zawiera § 5, rubryka E oraz rysunek planu,
- 6) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazów zabudowy – ustalenia w tym zakresie zawiera § 5, rubryki B,C i D,
- 7) sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów – ustalenia w tym zakresie zawiera § 5, rubryka F,
- 8) wymagań wynikających z kształtowania przestrzeni publicznych – ustalenia w tym zakresie zawiera § 5, rubryka C, § 6,
- 9) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji – ustalenia w tym zakresie zawiera § 6 oraz rysunek planu,
- 10) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej – ustalenia w tym zakresie zawiera § 7 oraz rysunek planu,
- 11) stawek procentowych, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust.4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – ustalenia w tym zakresie zawiera § 8.

###### § 3

Ileokroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Kowary dla jednostki urbanistycznej Kowary – Centrum A.2,
- 2) **podstawowym przeznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które w ramach realizacji planu winno stać się dominują-

- czą formą wykorzystania terenu. W ramach przeznaczenia podstawowego mieszczą się elementy zagospodarowania bezpośrednio z nim związane, warunkujące prawidłowe korzystanie z terenu,
- 3) **uzupełniającym przeznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenie, które może być realizowane jako uzupełnienie przeznaczenia podstawowego i przy uwzględnieniu dodatkowych warunków, o ile stanowią tak przepisy szczegółowe niniejszej uchwały,
  - 4) **teren** – należy przez to rozumieć obszar wyodrębniony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz symbolem literowym lub symbolem literowym i numerem,
  - 5) **obowiązującej linii rozgraniczającej** – należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny, której przebieg oznaczony na rysunku planu ma charakter wiążący i nie może ulegać przesunięciu,
  - 6) **orientacyjnej linii rozgraniczającej** – należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny, której przebieg określony na rysunku planu może podlegać modyfikacjom. O ile ustalenia szczegółowe i indywidualne nie stanowią inaczej, orientacyjne linie rozgraniczające mogą być przesuwane w zakresie 5,00 m, jednak pod warunkiem, że nie spowoduje to naruszenia ustaleń dotyczących minimalnej szerokości ciągów komunikacyjnych,
  - 7) **strefie lokalizacji zabudowy** – należy przez to rozumieć obszar, w którym ustala się lokalizację obiektów kubaturowych oraz zainwestowania towarzyszącego,
  - 8) **przestrzeni publicznej** – należy przez to rozumieć obszary o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców i użytkowników terenu objętego planem, w obrębie których wprowadza się regulacje wynikające z rozp. MI z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu planu zagospodarowania przestrzennego,
  - 9) **wskaźniku intensywności zabudowy** – należy przez to rozumieć wartość stanowiącą stosunek powierzchni całkowitej kondygnacji nadziemnych stałych obiektów zlokalizowanych w obrębie działki do powierzchni tej działki. Jeżeli plan ustala zakaz podziału terenu, wskaźnik intensywności zabudowy odnosi się do całego terenu. Wyklucza się etapowanie inwestycji w sposób niespełniający wymagań dotyczących intensywności zabudowy w poszczególnych rozpatrywanych etapach,
  - 10) **wskaźniku zabudowy działki** – należy przez to rozumieć:
    - a) wartość stanowiącą stosunek powierzchni zabudowy stałych obiektów zlokalizowanych w obrębie działki do powierzchni tej działki, o ile wartość wskaźnika podano w postaci ułamka dziesiętnego (lub dwóch ułamków ustalających przedział dopuszczalnych wartości),
    - b) wielkość powierzchni zabudowy w m<sup>2</sup>, jeżeli wartość wskaźnika podano w postaci dwu- lub trzycyfrowej liczby całkowitej (lub dwóch liczbach określających przedział dopuszczalnych wartości).Jeżeli plan ustala zakaz podziału terenu, wskaźnik zabudowy działki odnosi się do całego terenu. Wyklucza się etapowanie inwestycji w sposób niespełniający wymagań dotyczących wskaźnika zabudowy działki w poszczególnych rozpatrywanych etapach,
  - 11) **wysokości zabudowy** – należy przez to rozumieć wysokość wyrażoną w metrach, mierzoną w linii frontowej elewacji od średniej rzędnej terenu (w odniesieniu do gruntu rodzimego) i odnoszącą się do:
    - a) kalenicy obiektu w wypadku dachu strome-go,
    - b) pełnej wysokości obiektu w wypadku dachu płaskiego,Przekroczenie ustalonej wysokości zabudowy dominantami lub akcentami architektonicznymi jest dopuszczalne o maksimum 2,00 m,
  - 12) **dachu symetrycznym** – należy przez to rozumieć dach o jednakowym kącie nachylenia połaci oraz kalenicy (kalenicach) biegnącej w osi (osiach) głównej bryły budynku,
  - 13) **kącie nachylenia połaci** – należy przez to rozumieć kąt jednakowy dla wszystkich połaci dachu budynku,
  - 14) **wymaganym przebiegu kalenicy** – należy przez to rozumieć określony na rysunku planu kierunek przebiegu kalenicy dachu przekrywającego główną bryłę budynku,
  - 15) **dominancie i akcentach architektonicznych** – należy przez to rozumieć rozwiązanie architektoniczne polegające na zaakcentowaniu fragmentu bryły budynku przy zastosowaniu artystycznych środków wyrazu takich jak wysokość, kształt, detal architektoniczny, kolor itp. mające na celu wzbogacenie wrażeń estetycznych oraz zindywidualizowanie przestrzeni urbanizowanej,
  - 16) **terenach zabudowy usługowej** – należy przez to rozumieć, o ile z ustaleń szczegółowych nie wynika inaczej, funkcję terenów i obiektów służących działalności z zakresu:
    - a) handlu detalicznego o powierzchni sprzedaży nieprzekraczającej 2000 m<sup>2</sup>, z wyłączeniem handlu wymagającego składowania towarów na otwartych placach i parkingach,
    - b) handlu detalicznego o powierzchni sprzedaży nieprzekraczającej 500 m<sup>2</sup>, z wyłączeniem handlu wymagającego składowania towarów na otwartych placach i parkingach,
    - c) gastronomii,
    - d) ochrony zdrowia, lecznictwa uzdrowiskowego i odnowy biologicznej,
    - e) działalności biurowej, administracji i zarządzania,
    - f) ubezpieczeń i finansów,
    - g) poczty i telekomunikacji,
    - h) oświaty i nauki,
    - i) opieki społecznej,
    - j) kultury, kultu religijnego, sztuki i rozrywki,
    - k) sportu i rekreacji,

- l) turystyki i hotelarstwa,
  - m) projektowania i pracy twórczej,
  - n) usług fryzjerskich i kosmetycznych,
  - o) drobnych usług rzemieślniczych takich jak usługi pralnicze oraz drobne usługi naprawcze sprzętu codziennego użytku z wyłączeniem napraw samochodów i motocykli, o ile z ustaleń szczegółowych niniejszej uchwały nie wynika inaczej,
- 17) **terenach sportu i rekreacji** – należy przez to rozumieć tereny budowli sportowych oraz zieleni służącej uprawianiu sportu, rekreacji i wypoczynkowi i rozrywce wraz z funkcjami uzupełniającymi pozwalającymi na prawidłową organizację działalności podstawowej i obsługę użytkowników. O ile ustalenia indywidualne nie stanowią inaczej, na terenach usług sportu i rekreacji wyklucza się lokalizację obiektów bazy noclegowej,
- 18) **nośniku reklamowym** – należy przez to rozumieć wolno stojące, trwale związane z gruntem urządzenia reklamowe, niepełniące równocześnie innych funkcji.

#### § 4

1. Następujące oznaczenia na rysunku planu są ustaleniami obowiązującymi:
- 1) obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
  - 2) orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, z zastrzeżeniem ustaleń szczegółowych niniejszej uchwały,
  - 3) przeznaczenie terenów – wyrażone na rysunku planu symbolami literowym lub symbolami literowymi i numerami wyróżniającymi poszczególne tereny,
  - 4) oznaczenia dotyczące kategoryzacji elementów układu komunikacji kołowej – funkcje i standardy techniczne dróg, ulic i ciągów pieszo-rowerowych oraz wymagana realizacja drogi rowerowej,
  - 5) oznaczenia dotyczące kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów:
    - a) strefa lokalizacji zabudowy 1-2 kondygnacyjnej,
    - b) strefa lokalizacji zabudowy 2-3 kondygnacyjnej,
    - c) kierunki głównych kalenic, z zastrzeżeniem ustaleń szczegółowych niniejszej uchwały,
  - 6) granice działek, z zastrzeżeniem ustaleń szczegółowych niniejszej uchwały,
  - 7) oznaczenie przestrzeni publicznej,
  - 8) wlot wewnętrznego ciągu komunikacyjnego,
  - 9) aleja lipowa – do zachowania i ochrony,
  - 10) strefy zieleni wyłączone z zabudowy, z zastrzeżeniem ustaleń szczegółowych niniejszej uchwały,
  - 11) wymagana realizacja ciągu pieszo-rowerowego przez teren o innym przeznaczeniu, z zastrzeżeniem ustaleń szczegółowych niniejszej uchwały,
  - 12) granica planu, rozumiana jako tożsama z przyległymi do niej liniami rozgraniczającymi.
2. Pozostałe oznaczenia zawarte w rysunku planu mają charakter informacyjny i mogą podlegać modyfikacjom wynikającym z właściwych w ich przedmiocie przepisów szczególnych lub decyzji administracyjnych.
3. Miasto Kowary wpisane jest do rejestru zabytków. Decyzja ta nie określa granic obszaru, którego dotyczy ww. wpis. Do czasu ustalenia tych granic cały obszar planu należy traktować jako objęty restrykcjami wynikającymi z ww. decyzji.
4. Cały obszar objęty planem usytuowany jest w granicach otuliny Rudawskiego Parku Krajobrazowego.
5. Zawarte w rysunku planu oznaczenia dotyczące przebiegów magistralnych sieci infrastruktury technicznej, w tym propozycje ich przełożenia, mogą podlegać modyfikacjom określonym w § 7 niniejszej uchwały.

## R O Z D Z I A Ł 2

### USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

#### § 5

1. Ustalenia szczegółowe dla terenów położonych w obszarze objętym planem zawierają poniższe tabele.



## Ustalenia szczegółowe dla terenów U,US.1; U,US.2:

przedmiot planu (wg systematyki zawartej w §2 niniejszej uchwały)	ustalenia
<p><b>A</b> - przeznaczenie terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przeznaczenie podstawowe :               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tereny zabudowy usługowej:                   <ol style="list-style-type: none"> <li>a) na terenie o symbolu U,US.1 obejmujące funkcje, o których mowa w par. 3 pkt 16 lit. a-o,</li> <li>b) na terenie o symbolu U,US.2 obejmujące funkcje, o których mowa w par. 3 pkt 16, lit. b-o ,</li> </ol> </li> <li>2) tereny sportu i rekreacji z dopuszczeniem lokalizacji obiektów bazy noclegowej,</li> </ol> </li> <li>2. Przeznaczenie uzupełniające:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) zieleń izolacyjna, ochronna i kompozycyjna,</li> <li>2) parkingi,</li> <li>3) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,</li> <li>4) ciąg pieszo – rowerowy w obrębie terenu U,US.1, łączący tereny KD/p i KD/Z.1</li> </ol> </li> <li>3. Orientacyjne linie rozgraniczające mogą ulec przesunięciu w zakresie:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 2,50m wzdłuż drogi KD/G,</li> <li>2) 10,00m pomiędzy terenami U,US.1 i U,US.2,</li> <li>3) bez limitu pomiędzy teren U,US.2 i WS, jednak wyłącznie w celu przesunięcia koryta potoku Bystra na teren ZP,Up.</li> </ol> </li> </ol>
<p><b>B</b> - zasady ochrony środowiska i przyrody</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Energię dla celów grzewczych i technologicznych należy pozyskiwać z zastosowaniem rozwiązań proekologicznych,</li> <li>2. Ewentualna uciążliwość związana z działalnością prowadzoną w obrębie poszczególnych działek nie może wykraczać poza granice tych działek i naruszać standardów jakościowych środowiska ustalonych dla terenów sąsiednich,</li> <li>3. Ustala się minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) na terenie U,US.1 - na poziomie 20%.</li> <li>2) Na terenie U,US.2 – na poziomie 25%.</li> </ol> </li> <li>4. W obrębie terenów oznaczonych na rysunku planu jako strefy zieleni wyłączone z zabudowy wprowadza się następujące ustalenia:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wyklucza się wprowadzanie zabudowy kubaturowej a także nawierzchni utwardzonych za wyjątkiem ewentualnego dojazdu do terenu U,US.2 od strony drogi KD/L.1,</li> <li>2) ustala się wymóg zachowania cennego drzewostanu w obrębie terenu U,US.1</li> </ol> </li> <li>5. W zagospodarowaniu terenu U,US.2 wymaga się uwzględnienia sąsiedztwa i potrzeb ochrony potoku Bystra. W przypadku zmiany przebiegu potoku wymóg utworzenia strefy zieleni izolacyjnej i ochronnej wyłączonej z zabudowy ogranicza się wyłącznie do terenów przyległych do nowej trasy koryta.</li> </ol>

<p><b>B - zasady ochrony środowiska i przyrody</b></p>	<p>6. Gospodarkę odpadami należy rozwiązać w oparciu o obowiązujące przepisy szczególne,  7. Ścieki opadowe z nawierzchni służących komunikacji kołowej przed odprowadzeniem do odpowiednich systemów kanalizacji należy podczyścić w stopniu wymaganym obowiązującymi przepisami szczególnymi,  8. Tereny nie podlegają ochronie akustycznej.</p>
<p><b>C - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ład przestrzennego.</b></p>	<p>1. Ustala się następujące wymagania dla wykorzystania terenu i kształtowania zabudowy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) typ zabudowy – wolnostojąca lub zwarta,</li> <li>2) wskaźnik zabudowy działki - maks 0,6,</li> <li>3) wskaźnik intensywności zabudowy maks.1,5,</li> <li>4) minimalna powierzchnia zabudowy samodzielnego budynku – 500m<sup>2</sup>,</li> <li>5) wysokość zabudowy: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) w strefie zabudowy 1-2 kondygnacyjnej - maksimum 10,00m,</li> <li>b) w strefie zabudowy 2-3 kondygnacyjnej – maksimum 14,00m.</li> </ol> </li> <li>6) dachy – symetryczne o jednakowym na całym budynku kącie nachylenia połaci, zawartym w zakresie 30-35<sup>o</sup> i okapach wysuniętych na min. 0,80m,</li> <li>7) długość elewacji w widoku od strony przestrzeni publicznej – maksimum 120,00m,</li> <li>8) maksymalna długość odcinka elewacji usytuowanego w jednej płaszczyźnie, w widoku od strony przestrzeni publicznej – maksimum 60,00m, z wymogiem rozdzielenia poszczególnych odcinków uskokiem lub ryzalitem o głębokości min. 3,00m i na długości min. 12,00m,</li> <li>9) wykończenie ścian zewnętrznych –z wykluczeniem okładzin elewacyjnych typu „siding” oraz blachy trapezowej i tym podobnych materiałów stosowanych w typowych obiektach przemysłowych, halach i magazynach,</li> </ol> <p>2. Ustalenie zawarte w ust. 1 pkt 4 nie dotyczy ewentualnych stacji transformatorowych, oraz zabudowy towarzyszącej terenowym obiektom sportowym i rekreacyjnym, mieszczącej szatnie, sanitariaty, pomieszczenia gospodarcze i administracyjne a także obiektów architektury ogrodowej,</p> <p>3. Lokalizacja garaży jest dopuszczalna wyłącznie jako wbudowanych w budynkach przeznaczenia podstawowego,</p> <p>4. W zabudowie lokalizowanej w obrębie działki wymaga się stosowania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dachów o jednakowym kącie nachylenia połaci i jednakowym pokryciu,</li> <li>2) spójnych kompozycyjnie, materiałowo i kolorystycznie rozwiązań elewacji oraz zagospodarowania terenu.</li> </ol> <p>5. Dopuszcza się sytuowanie zabudowy bezpośrednio przy granicy działek.</p> <p>6. Wymagania dotyczące liczby kondygnacji budynków oraz ustalenia zawarte w ust. 1 pkt 6 nie obowiązują w przypadku zagospodarowania całego terenu U,US.1 pod jedną inwestycję o funkcji sportowej lub pod wielofunkcyjną halę widowiskowo – sportową.</p> <p>7. Ustala się następujące wymagania dla ogrodzeń od strony przestrzeni publicznej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wysokość - maksimum 1,80m przy równoczesnym wymogu jednakowej wysokości wzdłuż całego terenu,</li> <li>2) zakaz stosowania typowych ogrodzeń betonowych,</li> <li>3) wymagana powierzchnia prześwitów – minimum 70%,</li> </ol> <p>8. W przestrzeni publicznej prowadzi się zakaz lokalizacji nośników</p>

<p><b>C</b> - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego,</p>	<p>reklamowych za wyjątkiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) obiektów stanowiących elementy miejskiego systemu informacji wizualnej,</li> <li>2) jednego nośnika reklamowego na działce bezpośrednio związanego z prowadzoną w jej obrębie działalnością. W wypadku potrzeby oznaczenia na nośniku reklamowym kilku podmiotów, wymaga się zastosowania jednorodnych rozwiązań plastycznych,</li> </ol> <p>9. Oznaczenie zawarte na rysunku planu dotyczące wymaganej realizacji ciągu pieszo – rowerowego przez teren o Innym przeznaczeniu należy rozumieć jako wymóg połączenia ciągu pieszego KD/p.1 z ulicą lokalną KD/L.1 ciągiem pieszo – rowerowym. Przebieg tego ciągu może odbiegać od rysunku planu pod warunkiem realizacji w/w połączenia w obrębie terenu U,US.1.</p>
<p><b>D</b> - granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów</p>	<p>Tereny podlegają ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w związku z uwarunkowaniami, o których mowa w § 4, ust.3. Z tytułu w/w uwarunkowań plan nie wprowadza dodatkowych ustaleń poza wynikające z obowiązujących przepisów szczególnych.</p>
<p><b>E</b> - szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podział terenu na działki określa rysunek planu. Podział ten może ulec zmianie bez dodatkowych wymagań: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) na 2 działki poprzez połączenie działek oznaczonych numerami 1, 2 i 5 (1 działka) oraz 3 i 4 (1 działka),</li> <li>2) na 3 działki poprzez połączenie działek oznaczonych numerami 2, 4 i 5 (1 działka) i zachowanie w ustalonych na rysunku planu granicach działek nr 1 oraz 3,</li> <li>3) na 1 działkę wydzieloną wzdłuż linii rozgraniczających teren U,US.1 (przy uwzględnieniu dopuszczalnego przesunięcia linii orientacyjnych)</li> </ol> </li> <li>2. Wprowadzenie innego niż opisany powyżej podziału terenu jest dopuszczalne na podstawie wstępnego projektu podziału opracowanego dla całego terenu, pod warunkiem, że: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) powierzchnia samodzielnej działki budowlanej nie będzie mniejsza niż 1 ha,</li> <li>2) zaproponowany podział umożliwi realizację ustaleń regulacyjnych planu,</li> <li>3) ewentualne działki wydzielane w celu zapewnienia dostępu komunikacyjnego nie będą węższe niż 8,00m.</li> <li>4) każdy z terenów obsługiwany będzie poprzez 1 włączenie wewnętrznego ciągu komunikacyjnego, przy zachowaniu lokalizacji wlotu ciągu obsługującego teren U,US.1 w miejscu oznaczonym na rysunku planu,</li> </ol> </li> <li>3. minimalna powierzchnia działek budowlanych nie odnosi się do działek o powierzchni do 100m<sup>2</sup>, wydzielanych pod obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej.</li> </ol>
<p><b>F</b> - sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów</p>	<p>Dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie, urządzanie i użytkowanie terenów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) w związku z lokalizacją imprez masowych, na czas trwania tych imprez,</li> <li>2) dla lokalizacji sezonowych obiektów gastronomicznych w miejscach przewidzianych na ten cel w projekcie zagospodarowania terenu,</li> </ol>

**Ustalenia szczegółowe dla terenu ZP,Up:**

<b>przedmiot planu</b> (wg systematyki zawartej w §2 niniejszej uchwały)	<b>ustalenia</b>
<b>A - przeznaczenie terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przeznaczenie podstawowe:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tereny zieleni urządzonej,</li> <li>2) tereny usług publicznych z zakresu kultury, sztuki, działalności wystawienniczej i dydaktyczno – naukowej z towarzyszącą gastronomią.</li> </ol> </li> <li>2. Przeznaczenie uzupełniające:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wody powierzchniowe, śródlądowe,</li> <li>2) terenowe obiekty sportowe i rekreacyjne,</li> <li>3) obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej,</li> <li>4) parkingi.</li> </ol> </li> <li>3. Orientacyjne linie rozgraniczające mogą ulec przesunięciu wzdłuż terenu KD/Z.2 - w zakresie 8,00m,</li> </ol>
<b>B - zasady ochrony środowiska i przyrody</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Energię dla celów grzewczych należy pozyskiwać z zastosowaniem rozwiązań proekologicznych,</li> <li>2. Ustala się minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych na poziomie 75%,</li> <li>3. Dopuszcza się zmianę przebiegu potoku Bystra oraz ukształtowanie w obrębie koryta oczek wodnych pod warunkiem uwzględnienia wymagań ochronnych wynikających zasilania wodami potoku zbiornika wody pitnej.</li> <li>4. Gospodarkę odpadami należy rozwiązać w oparciu o obowiązujące przepisy szczególne,</li> <li>5. Ścieki opadowe z nawierzchni służących komunikacji kołowej przed odprowadzeniem do odpowiednich systemów kanalizacji należy podczyścić w stopniu wymaganym obowiązującymi przepisami szczególnymi,</li> <li>6. Teren nie podlega ochronie akustycznej.</li> </ol>
<b>C - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ład przestrzennego,</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W obrębie terenu dopuszcza się lokalizację:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 1 budynku przeznaczenia podstawowego spełniającego następujące wymagania przestrzenne:                   <ol style="list-style-type: none"> <li>a) powierzchnia zabudowy – maksimum 500m<sup>2</sup>,</li> <li>b) wysokość – 1 kondygnacja – maksimum 12,00m,</li> <li>c) indywidualny projekt architektoniczny o wysokich walorach artystycznych i kompozycyjnych podkreślających szczególną funkcję i położenie w obrębie parku,</li> </ol> </li> <li>2) 1 obiektu gospodarczego związanego z obsługą terenów sportowych i utrzymaniem parku, spełniającego następujące wymagania przestrzenne:                   <ol style="list-style-type: none"> <li>a) powierzchnia zabudowy – maksimum 100m<sup>2</sup>,</li> <li>b) wysokość maksimum 8,00m,</li> <li>c) dach – stromy, symetryczny o kącie nachylenia połaci zawartym w zakresie 30-45°, z okapami wysuniętymi na min. 0,80m, kryty dachówką, lub skorelowany architektonicznie z dachem na budynku przeznaczenia podstawowego,</li> </ol> </li> <li>3) architektury ogrodowej,</li> </ol> </li> <li>2. Ustala się następujące wymagania dla ogrodzeń:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wysokość - maksimum 1,80m przy równoczesnym wymogu jednakowej wysokości wzdłuż całego terenu,</li> <li>2) materiał – metal na podmurówce kamiennej lub z cegły klinkierowej,</li> <li>3) wymagana powierzchnia prześwitów – minimum 75%,</li> </ol> </li> <li>3. Wprowadza się zakaz lokalizacji nośników reklamowych za wyjątkiem:</li> </ol>

<b>C</b> - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) obiektów stanowiących elementy miejskiego systemu informacji wizualnej,</li> <li>2) jednego nośnika reklamowego na terenie bezpośrednio związanego z prowadzoną działalnością.</li> </ol>
<b>D</b> - granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów	<p>Tereny podlegają ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w związku z uwarunkowaniami, o których mowa w § 4, ust.3.</p> <p>Z tytułu w/w uwarunkowań plan nie wprowadza dodatkowych ustaleń poza wynikające z obowiązujących przepisów szczególnych.</p>
<b>E</b> - szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości	Nie dopuszcza się podziału terenu na działki budowlane
<b>F</b> - sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów	<p>Dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie, urządzania i użytkowanie terenu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) w związku z lokalizacją imprez masowych, na czas trwania tych imprez,</li> <li>2) dla lokalizacji sezonowych obiektów gastronomicznych w miejscach przewidzianych na ten cel w projekcie zagospodarowania terenu,</li> </ol>

#### Ustalenia szczegółowe dla terenu ZN, ZP, US:

przedmiot planu (wg systematyki zawartej w §2 niniejszej uchwały)	ustalenia
<b>A</b> - przeznaczenie terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przeznaczenie podstawowe: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tereny zieleni nie urządzonej,</li> <li>2) tereny zieleni urządzonej,</li> <li>3) tereny sportu i rekreacji.</li> </ol> </li> <li>2. Przeznaczenie uzupełniające –sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,</li> </ol>
<b>B</b> - zasady ochrony środowiska i przyrody	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Energię dla celów grzewczych i technologicznych należy pozyskiwać z zastosowaniem rozwiązań proekologicznych,</li> <li>2. Ustala się minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych na poziomie 85%,</li> <li>3. Gospodarkę odpadami należy rozwiązać w oparciu o obowiązujące przepisy szczególne,</li> <li>4. Teren nie podlega ochronie akustycznej.</li> </ol>
<b>C</b> - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. W obrębie terenu ustala się zakaz zabudowy kubaturowej za wyjątkiem 1 budynku związanego z obsługą terenów sportowych i utrzymaniem zieleni, spełniającego następujące wymagania przestrzenne: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) powierzchnia zabudowy – maksimum 200m<sup>2</sup>,</li> <li>2) wysokość maksimum 10,00m,</li> <li>3) dach – stromy, symetryczny o kącie nachylenia połaci zawartym w zakresie 30-45<sup>o</sup>, z okapami wysuniętymi na min. 0,80m, i kalenicą równoległą lub prostopadłą do drogi wojewódzkiej nr 367, kryty dachówką,</li> </ol> </li> <li>2. Budynek, o którym mowa w ust. 1 należy usytuować poza oznaczoną na rysunku planu przestrzenią publiczną,</li> <li>3. Ustala się następujące wymagania dla ogrodzeń od strony przestrzeni publicznej: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) wysokość - maksimum 1,80m przy równoczesnym wymogu jednakowej wysokości wzdłuż całego terenu,</li> <li>2) materiał – metal na podmurówce kamiennej lub z cegły klinkierowej,</li> </ol> </li> </ol>

<b>C - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego,</b>	3) wymagana powierzchnia prześwitów – minimum 75%, 4. W obrębie przestrzeni publicznej wprowadza się zakaz lokalizacji nośników reklamowych za wyjątkiem obiektów stanowiących elementy miejskiego systemu informacji wizualnej,
<b>D - granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów</b>	Tereny podlegają ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w związku z uwarunkowaniami, o których mowa w § 4, ust. 3. Z tytułu w/w uwarunkowań plan nie wprowadza dodatkowych ustaleń poza wynikające z obowiązujących przepisów szczególnych.
<b>E - szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości</b>	Nie dopuszcza się podziału terenu na działki budowlane
<b>F - sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów</b>	Dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie, urządzenie i użytkowanie terenu w związku z lokalizacją imprez masowych, na czas trwania tych imprez,

**Ustalenia szczegółowe dla terenu ZP:**

<b>przedmiot planu (wg systematyki zawartej w §2 niniejszej uchwały)</b>	<b>ustalenia</b>
<b>A - przeznaczenie terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania</b>	1. Przeznaczenie podstawowe - tereny zieleni urządzonej, 2. Przeznaczenie uzupełniające: 1) wody powierzchniowe, śródlądowe, 2) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, 3) parkingi, 4) wewnętrzny ciąg komunikacyjny obsługujący teren U,US.2 3. Orientacyjne linie rozgraniczające mogą ulec przesunięciu: 1) wzdłuż terenu KD/Z.2 - w zakresie 8,00m, 2) wzdłuż terenu WS – bez limitu ale wyłącznie w celu przesunięcia koryta potoku Bystra na teren ZP,Up.
<b>B - zasady ochrony środowiska i przyrody</b>	1. Ustala się minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych na poziomie 70%, 3. Teren nie podlega ochronie akustycznej.
<b>C - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego,</b>	1. W obrębie terenu ustala się zakaz zabudowy kubaturowej 2. Ustala się następujące wymagania dla ogrodzeń od strony przestrzeni publicznej: 1) wysokość - maksimum 1,80m przy równoczesnym wymogu jednakowej wysokości wzdłuż całego terenu, 2) materiał – metal na podmurówce kamiennej lub z cegły klinkierowej, 3) wymagana powierzchnia prześwitów – minimum 75%, 3. Wprowadza się zakaz lokalizacji nośników reklamowych za wyjątkiem obiektów stanowiących elementy miejskiego systemu informacji wizualnej,
<b>D - granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów</b>	Teren podlega ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w związku z uwarunkowaniami, o których mowa w § 4, ust. 3. Z tytułu w/w uwarunkowań plan nie wprowadza dodatkowych ustaleń poza wynikające z obowiązujących przepisów szczególnych.
<b>E - szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości</b>	Nie dopuszcza się podziału terenu na działki budowlane

<b>F - sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów</b>	Dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie, urządzenie i użytkowanie terenu w związku z lokalizacją imprez masowych, na czas trwania tych imprez,
--	--

**Ustalenia szczegółowe dla terenu ZN:**

<b>przedmiot planu</b> (wg systematyki zawartej w §2 niniejszej uchwały)	<b>ustalenia</b>
<b>A - przeznaczenie terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania</b>	1. Przeznaczenie podstawowe - tereny zieleni nie urządzonej, 2. Przeznaczenie uzupełniające: 1) sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, 2) parkingi.
<b>B - zasady ochrony środowiska i przyrody</b>	1. Ustala się minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych na poziomie 85%, 2. W zagospodarowaniu terenu wymaga się uwzględnienia potrzeb ochrony potoku Bystra. 3. Ścieki opadowe z nawierzchni służących komunikacji kołowej przed odprowadzeniem do odpowiednich systemów kanalizacji należy podczyścić w stopniu wymaganym obowiązującymi przepisami szczególnymi, 4. Teren nie podlega ochronie akustycznej.
<b>C - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego,</b>	1. W obrębie terenu ustala się zakaz zabudowy kubaturowej 2. Wprowadza się zakaz ogrodzeń i lokalizacji nośników reklamowych za wyjątkiem obiektów stanowiących elementy miejskiego systemu informacji wizualnej,
<b>D - granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów</b>	Terren podlega ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w związku z uwarunkowaniami, o których mowa w § 4, ust.3. Z tytułu w/w uwarunkowań plan nie wprowadza dodatkowych ustaleń poza wynikające z obowiązujących przepisów szczególnych.
<b>E - szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości</b>	Nie dopuszcza się podziału terenu na działki budowlane
<b>F - sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów</b>	Nie ustala się

**Ustalenia szczegółowe dla terenu WS:**

<b>przedmiot planu</b> (wg systematyki zawartej w §2 niniejszej uchwały)	<b>ustalenia</b>
<b>A - przeznaczenie terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania</b>	1. Przeznaczenie podstawowe – wody powierzchniowe, śródlądowe – potok Bystra, 2. Przeznaczenie uzupełniające – most zapewniający dostęp komunikacyjny do terenu U,US.2. 3. Dopuszcza się zmianę przebiegu potoku – przesunięcie koryta na teren ZP,Up.

<b>B - zasady ochrony środowiska i przyrody</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cały teren WS jest terenem biologicznie czynnym.</li> <li>2. Potok Bystra zasila zbiornik wody pitnej. Wyklucza się użytkowanie terenu w sposób mogący zagrozić skażeniem wód potoku.</li> <li>3. Teren nie podlega ochronie akustycznej.</li> </ol>
<b>C - zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej i krajobrazu kulturowego oraz zasady kształtowania ładu przestrzennego,</b>	Nie ustala się.
<b>D - granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów</b>	Teren podlega ochronie na podstawie odrębnych przepisów, w związku z uwarunkowaniami, o których mowa w § 4, ust. 3. Z tytułu w/w uwarunkowań plan nie wprowadza dodatkowych ustaleń poza wynikające z obowiązujących przepisów szczególnych.
<b>E - szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości</b>	Nie dopuszcza się podziału terenu na działki budowlane
<b>F - sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów</b>	Nie ustala się

## § 6.

1. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

oznaczenie terenu	ustalenia
<b>KD/G.1</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fragment drogi wojewódzkiej nr 366 (ul. Zamkowa),</li> <li>2. Klasa techniczna „G” – główna z możliwością obniżenia do „Z” – zbiorczej – po realizacji nowego odcinka drogi nr 366,</li> <li>3. Orientacyjna linia rozgraniczająca może być przesunięta o 2,50m.</li> <li>4. W obrębie linii rozgraniczających drogi dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej na warunkach określonych w przepisach szczególnych oraz normach branżowych, po uzgodnieniu z zarządcą drogi,</li> <li>5. System odprowadzania wód deszczowych należy wyposażyć w urządzenia eliminujące ryzyko zanieczyszczenia środowiska związkami ropopochodnymi,</li> <li>6. Teren nie podlega ochronie akustycznej w myśl przepisów ustawy Prawo Ochrony Środowiska,</li> <li>7. Teren KD/G jest przestrzenią publiczną. W przestrzeni tej nie dopuszcza się instalowania nośników reklamowych za wyjątkiem elementów miejskiego systemu informacji wizualnej. Dopuszcza się umieszczanie reklam na urządzeniach i obiektach budowlanych związanych z gospodarką drogową,</li> </ol>
<b>KD/L</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Projektowane ulice lokalne: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) KD/L.1 – ulica łącząca osiedle Na Wichrowej Równi z ulicą Zamkową,</li> <li>2) KD/L.2 – fragment ulicy łączącej ul. Ogrodową z drogą wojewódzką nr 367.</li> </ol> </li> <li>2. W obrębie linii rozgraniczających ulicy KD/L.1 wymaga się realizacji drogi rowerowej o szerokości min. 2,50m</li> <li>3. W obrębie linii rozgraniczających ulic dopuszcza się lokalizację zatok i wiat przystankowych oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej na warunkach określonych w przepisach szczególnych oraz normach branżowych,</li> <li>4. System odprowadzania wód deszczowych należy wyposażyć w urządzenia eliminujące ryzyko zanieczyszczenia środowiska związkami ropopochodnymi,</li> </ol>



<b>KD/L</b>	<p>5. Tereny nie podlegają ochronie akustycznej w myśl przepisów ustawy Prawo Ochrony Środowiska,</p> <p>6. Tereny KD/L są przestrzenią publiczną. W przestrzeni tej nie dopuszcza się instalowania nośników reklamowych za wyjątkiem obiektów miejskiego systemu informacji. Dopuszcza się umieszczanie reklam na urządzeniach i obiektach budowlanych związanych z gospodarką drogową.</p>
<b>KD/p</b>	<p>1. Ciąg pieszo – rowerowy.</p> <p>2. Aleję lipową wskazuje się do objęcia ochroną.</p> <p>3. Tereny nie podlegają ochronie akustycznej w myśl przepisów ustawy Prawo Ochrony Środowiska,</p> <p>4. Teren KD/p jest przestrzenią publiczną w obrębie której ustala się zakaz lokalizacji wolnostojących nośników reklamowych oraz obiektów kubaturowych. Zakaz ten nie dotyczy obiektów miejskiego systemu informacji wizualnej.</p>
<b>KDW/D</b>	<p>1. Wewnętrzna ulica dojazdowa.</p> <p>2. Ustala się:</p> <p>1) szerokość w liniach rozgraniczających – minimum 10,00m.</p> <p>2) minimum 1 wydzielony pas dla ruchu pieszych i rowerów,</p> <p>3. W obrębie linii rozgraniczających ulicy dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej na warunkach określonych w przepisach szczególnych oraz normach branżowych,</p> <p>4. System odprowadzania wód deszczowych należy wyposażyć w urządzenia eliminujące ryzyko zanieczyszczenia środowiska związkami ropopochodnymi,</p> <p>5. Teren nie podlega ochronie akustycznej w myśl przepisów ustawy Prawo Ochrony Środowiska,</p> <p>6. Teren KDW/D jest przestrzenią publiczną w obrębie której ustala się zakaz lokalizacji wolnostojących nośników reklamowych oraz obiektów kubaturowych. Zakaz ten nie dotyczy obiektów miejskiego systemu informacji wizualnej.</p> <p>7. Dopuszcza się:</p> <p>1) zmianę kategorii ulicy na ciąg pieszy lub pieszo – rowerowy,</p> <p>2) odstąpienie od realizacji ulicy.</p>

2. Ustala się następujące minimalne wskaźniki ilości miejsc postojowych dla nowo projektowanych obiektów usługowych:

- 1) administracji i handlu – 1miejsce/40 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- 2) gastronomii – 1 miejsce/ 4 miejsca konsumpcyjne,
- 3) obiektów bazy noclegowej – 1 miejsce/3 łóżka + 1 miejsce/4 pracowników,
- 4) pozostałych usług – 1 miejsce/4 użytkowników (klienci, kontrahenci, pracownicy).

#### § 7

Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

1) zasady ogólne:

- a) dopuszcza się zmianę przebiegów oznaczonych na rysunku planu sieci infrastruktury

technicznej, a także lokalizację nieoznaczonych na rysunku sieci, obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej pod warunkiem podporządkowania ich w zakresie parametrów, przebiegu i lokalizacji funkcji podstawowej,

- b) sieci należy prowadzić wzdłuż wyznaczonych w planie ciągów komunikacyjnych, lub granic działek, w sposób niekolidujący z planowaną zabudową,
  - c) dopuszcza się instalowanie urządzeń do pozyskiwania energii ze źródeł niekonwencjonalnych, za wyjątkiem turbin wiatrowych,
  - d) nie dopuszcza się lokalizacji wież antenowych stacji bazowych telefonii komórkowej. Dopuszcza się lokalizację anten na budynkach.
- 2) zasady szczegółowe wyposażenia obszaru objętego planem w sieci i urządzenia infrastruktury technicznej określa poniższa tabela:

<b>rodzaj systemu infrastruktury technicznej</b>	<b>obszar</b>	<b>ustalenia</b>
zaopatrzenie w wodę	cały obszar objęty planem	z miejskiego systemu wodociągowego, na warunkach określonych przez operatora sieci.
odprowadzanie ścieków bytowych	cały obszar objęty planem,	do miejskiej oczyszczalni ścieków – systemem projektowanych kolektorów sanitarnych na warunkach określonych przez operatora sieci. Kolektory sanitarne należy prowadzić wzdłuż projektowanych ciągów komunikacyjnych.
odprowadzanie ścieków opadowych	cały obszar objęty planem	poprzez istniejące i projektowane systemy kanalizacji deszczowej do rzeki Jedlicy na warunkach określonych przez przepisy szczególne i operatora sieci,
zaopatrzenie w energię elektryczną	cały obszar objęty planem	w oparciu o istniejący system sieci i urządzeń elektroenergetycznych rozbudowywanych i przebudowywanych w celu zapewnienia zasilania oraz usuwania ewentualnych kolizji, na warunkach określonych przez gestora sieci – ENERGIA Pro, Koncern Energetyczny, Jelenia Góra S.A. Nowo realizowane stacje transformatorowe należy dopasować w zakresie formy architektonicznej do zabudowy stanowiącej przeznaczenie podstawowe terenów.
zaopatrzenie w gaz	cały obszar objęty planem	z istniejącej w mieście sieci dystrybucyjnej rozbudowanej stosownie do potrzeb, na warunkach określonych przez gestora sieci. Sieć gazową rozdzielczą należy prowadzić wzdłuż wyznaczonych w planie ciągów komunikacyjnych, lub granic działek, w sposób nie kolidujący z planowaną zabudową.
gospodarka ciepła	cały obszar objęty planem	w oparciu o rozwiązania indywidualne
gospodarka odpadami	cały obszar objęty planem	gospodarka odpadami winna być trwale uregulowana na warunkach ustalonych w przepisach szczególnych,

§ 8

Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu opłat, o których mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

30% – na terenach U,US.1 oraz U,US.2,  
5% – na pozostałych terenach.

ROZDZIAŁ 3

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 9

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Kowar.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TADEUSZ CWYNAR



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej  
w Kowarach nr XXXVIII/191/09 z dnia  
13 marca 2009 r. (poz. 1556)**

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Kowary dla jednostki urbanistycznej Kowary – Centrum A.2 po stronie gminy wystąpią następujące zobowiązania związane z realizacją inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy i są wynikiem uchwalenia planu:

**Wykaz zadań:**

Rodzaj inwestycji	Zakres zadań do wykonania	Orientacyjna długość dróg i sieci (w m)
budowa odcinka ulicy lokalnej KD/L.1	- wykonanie nawierzchni (jezdnia + chodnik i droga rowerowa), - wykonanie sieci infrastruktury technicznej związanych z ulicą (kanalizacja deszczowa, oświetlenie)	420
budowa ciągu pieszo-rowerowego KD/p.1	- wykonanie nawierzchni	460

**Sposób realizacji ww. zadań:**

Każde zadanie wymienione w pierwszej kolumnie stanowi odrębną inwestycję.

**Zasady finansowania:**

Ze środków budżetowych w ramach działu 600 – transport i łączność;  
rozdział 60016 – drogi publiczne gminne;

Ustala się, że gmina będzie ubiegać się o pozyskanie środków pozabudżetowych na realizację ww. inwestycji. W wypadku pozyskania funduszy z tych źródeł zasady finansowania ww. zadań zmieniają się odpowiednio do uzyskanych funduszy.

**1557**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ LEGNICY  
NR XXXVI/326/09**

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy na obszarze miasta Legnicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) i art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381 z 2008 r. Nr 54, poz. 326, Nr 218, poz. 1391) i po uzyskaniu pisemnej zgody właściciela terenu uchwała się, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę **ul. Pawia Jurosa** dla drogi wewnętrznej, biegnącej równoległe do ulicy Stanisława Piaskowskiego, w kierunku południowym od ulicy Tadeusza Myśliwca poprzez skrzyżowanie z ulicą Tadeusza Gumińskiego do ulicy Jana Podoby, zgodnie z załącznikiem mapowym, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

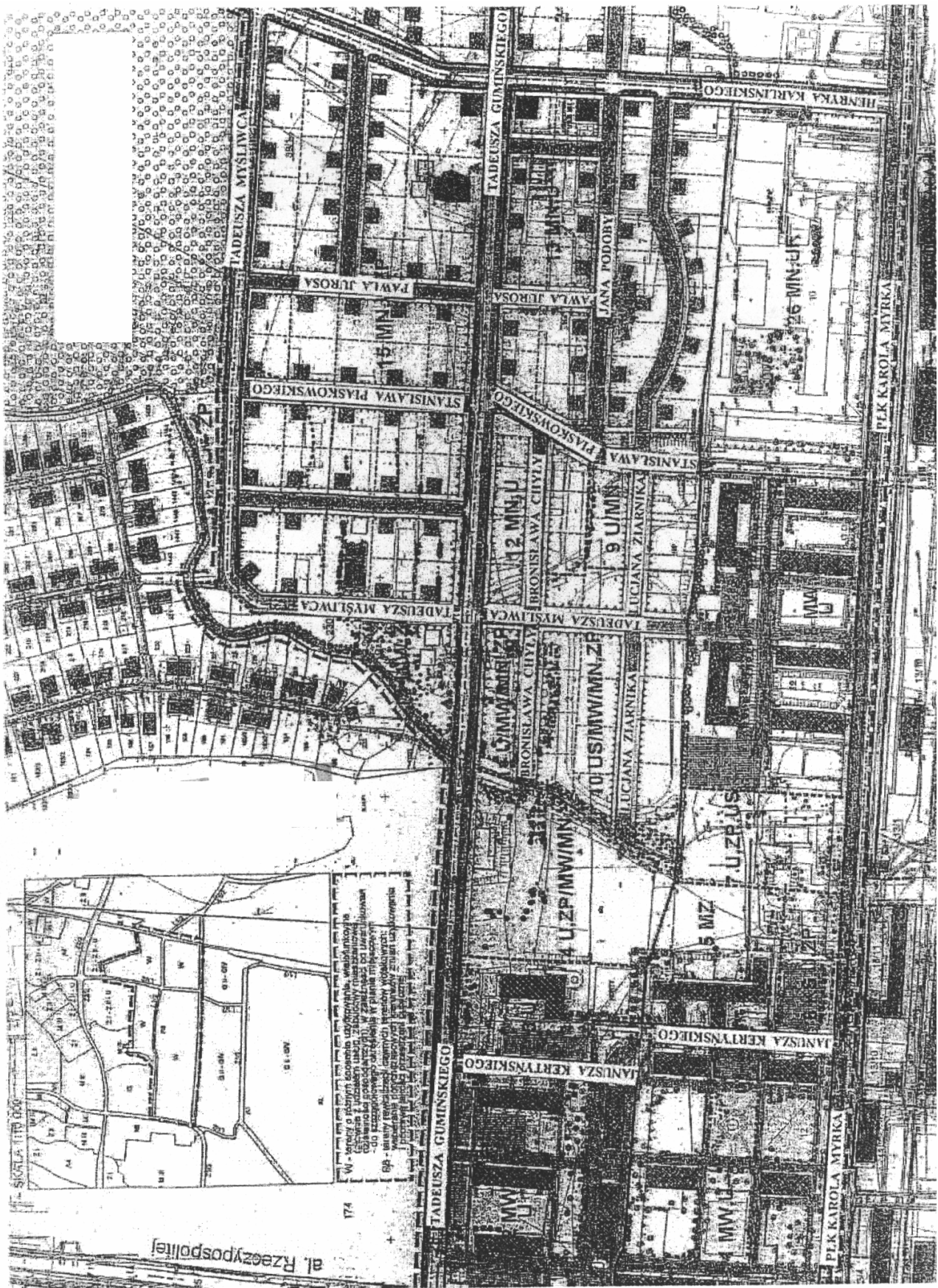
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2009 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

*EWA SZYMAŃSKA*

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
Legnicy nr XXXVI/326/09 z dnia  
30 marca 2009 r. (poz. 1557)



**1558**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA  
NR XXXVI/338/2009**

z dnia 27 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej Wałbrzycha nr XXXIII/305/2008  
z dnia 19 grudnia 2008 roku w sprawie przyjęcia wieloletniego programu  
gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Wałbrzych na lata  
2009–2013**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005 Nr 31, poz. 266 ze zm.) Rada Miejska Wałbrzycha uchwala, co następuje:

§ 1

1. W § 11 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Gmina prowadzi aktywną i prospołeczną politykę czynszową. Czynsz może rosnać do poziomu wskaźnika inflacji obowiązującego w danym roku budżetowym.”
2. W § 11 ust. 3 otrzymuje brzmienie: „3. Stawkę bazową czynszu najmu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych oraz stawki czynszu dla lokali socjalnych, lokali przejściowych, pomieszczeń gospodarczych i dla części lokalu mieszkalnego, gdzie najemca prowadzi działalność gospodarczą, stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Wałbrzych ustala Prezydent Miasta raz w roku.”
3. W § 12 ust. 1 pkt 1 dodaje się litery „n”, „o” oraz „u” w brzmieniu:
  - „n) brak w lokalu centralnego ogrzewania zasilanego energią z kotłowni lokalnej lub ciepłowni”,
  - „o) lokalizacja budynku w niżej wymienionych obszarach miasta Wałbrzycha:
    - Gaj,
    - Poniatów,
    - Glinik Stary,
    - Glinik Nowy,
    - Kozice,
    - Konradów,
    - Lubiechów,
    - Książ,
    - Sobięcín,

oraz w budynkach wybudowanych przed 1960 r. w dzielnicach:

- Szczawienko,
- Podgórze,
- Śródmieście,
- Biały Kamień,
- Nowe Miasto,
- Stary Zdrój,
- Piaskowa Góra,
- Podzamcze.”

„u) usytuowanie lokalu w budynku położonym w obszarze zagrożonym występowaniem czynników powodujących znaczną uciążliwość dla mieszkańców np. występowanie siarkowodoru.”

4. W § 12 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. Czynniki obniżające stawkę bazową czynszu sumuje się. Suma zniżek nie może być wyższa niż 80% stawki bazowej czynszu.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązywania od 8 lutego 2009 r.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

AGNIESZKA KOŁACZ-LESZCZYŃSKA

## 1559

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA NR XXXVI/342/2009

z dnia 27 marca 2009 r.

#### w sprawie nadania jednolitego tekstu „Statutu Muzeum w Wałbrzychu”

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 roku o muzeach (Dz. U. z 1997 roku Nr 5, poz. 24 ze zm.) oraz uchwały nr XLVIII/346/05 Rady Miejskiej Wałbrzycha w sprawie nadania jednolitego tekstu Statutu Muzeum w Wałbrzychu (z dnia 29 grudnia 2005 roku z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Wałbrzycha uchwala, co następuje:

#### STATUT MUZEUM W WAŁBRZYCHU

##### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

###### § 1

Muzeum w Wałbrzychu, zwane dalej „Muzeum”, jest gminną instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Wałbrzych.

###### § 2

Muzeum działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 21 listopada 1996 roku o muzeach (Dz. U. z 1997 roku Nr 5, poz. 24 z późniejszymi zmianami),
2. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
3. ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami),
4. niniejszego statutu.

###### § 3

Siedzibą Muzeum jest miasto Wałbrzych, ul. 1 Maja 9, a terenem jego działalności – obszar Dolnego Śląska.

###### § 4

Muzeum jest instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i jest wpisane do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez Gminę Wałbrzych.

###### § 5

Ogólny nadzór nad działalnością Muzeum sprawuje Minister Kultury i Sztuki, a bezpośredni Prezydent Miasta Wałbrzycha.

###### § 6

Muzeum używa pieczęci okrągłej z godłem państwowym pośrodku i napisem w otoku „Muzeum w Wałbrzychu”.

##### II. CELE I ZADANIA MUZEUM

###### § 7

Muzeum jest instytucją kultury o charakterze naukowo-badawczym, nienastawioną na osiągnięcie

zysku, a którego podstawowym celem jest trwała ochrona dóbr kultury.

###### § 8

Do podstawowych zadań Muzeum należą:

1. Gromadzenie, przechowywanie, opracowywanie i konserwacja ruchomych dóbr kultury w zakresie geologii, archeologii, ceramiki, etnografii, sztuki i historii miasta oraz regionu.
2. Uzupelnianie zbiorów przez nowe nabytki pozyskiwane drogą zakupów, przydziału, darowizn, zapisów oraz przyjmowania depozytów i uzyskiwania obiektów drogą badań terenowych.
3. Prowadzenie ewidencji zbiorów, naukowej inwentaryzacji i klasyfikacji zbiorów oraz materiałów dokumentacyjnych.
4. Przechowywanie muzealiów w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo, magazynowanie ich w sposób dostępny do badań naukowych.
5. Opieka nad kolekcjami i zabytkami ruchomymi poza Muzeum, wpisywanymi na wniosek ich właścicieli do rejestru zabytków oraz udzielanie tym właścicielom pomocy w tym zakresie.
6. Organizowanie i prowadzenie badań naukowych (ekspedycje) w zakresie dyscyplin objętych działaniem Muzeum.
7. Organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych.
8. Prowadzenie działalności oświatowej.
9. Udostępnienie zbiorów dla celów naukowych, badawczych i oświatowych.
10. Opracowywanie publikacji, katalogów, przewodników po wystawach, wyników badań i ekspedycji naukowych, prac naukowych i popularno-naukowych w formie roczników muzealnych, albumów itp. oraz informatorów dotyczących zbiorów muzealnych w formie ulotek, folderów, składanek, widokówek itp.
11. Prowadzenie biblioteki w zakresie dyscyplin reprezentowanych przez Muzeum, jak i dyscyplin pomocniczych, i udostępnianie jej pracownikom naukowym, młodzieży studiującej i nauczycielom.



12. Szkolenie pracowników Muzeum oraz prowadzenie praktyk dla studentów.

### III. ZARZĄDZANIE MUZEUM I JEGO ORGANIZACJA

#### § 9

1. Muzeum zarządza i kieruje Dyrektor, który reprezentuje Muzeum na zewnątrz i jest za nie odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Wałbrzycha.
3. Dyrektor jest pracodawcą dla pracowników Muzeum.

#### § 10

W skład Muzeum wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1. Dział Geologii
2. Dział Archeologii
3. Dział Ceramiki
4. Dział Sztuki
5. Dział Historii Miasta i Regionu
6. Dział Naukowo-Oświatowo-Dokumentacyjny
7. Pracownia Konserwatorska
8. Dział Wystawienniczy
9. Dział Księgowo-Administracyjny.

#### § 11

Szczegółową organizację wewnętrzną Muzeum ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym.

### IV. RADA MUZEUM

#### § 12

Przy Muzeum działa Rada Muzeum w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

#### § 13

Członków Rady Muzeum powołuje Rada Miejska Wałbrzycha w liczbie 9 osób.

### V. GOSPODARKA FINANSOWA MUZEUM

#### § 14

1. Muzeum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest roczny plan działalności instytucji kultury, zatwierdzony przez Dyrektora.
3. Roczne sprawozdanie finansowo-rzeczowe instytucji zatwierdza Prezydent Miasta Wałbrzycha.

#### § 15

Źródłem finansowania działalności Muzeum są środki pochodzące z:

- dotacji budżetu Miasta Wałbrzycha,
  - przychodów z prowadzonej działalności,
  - darowizn, zapisów, wpłat od osób prywatnych i fizycznych,
  - innych źródeł,
- a przeznaczone na prowadzenie działalności statutowej i pokrycie kosztów utrzymania Muzeum.

#### § 16

1. Muzeum może podejmować i prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie: usługowym, handlowym i wytwórczym, z zachowaniem warunków określonych przepisami prawa.
2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej, o której mowa w ust. 1, mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej.

#### § 17

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów związanych z działalnością Muzeum.

### VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 18

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miejska Wałbrzycha na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.

#### § 19

Traci moc uchwała nr XLVIII/346/05 Rady Miejskiej Wałbrzycha w sprawie nadania jednolitego tekstu Statutu Muzeum w Wałbrzychu z dnia 29 grudnia 2005 roku (z późniejszymi zmianami).

#### § 20

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

#### § 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

AGNIESZKA KOŁACZ-LESZCZYŃSKA

**1560**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WAŁBRZYCHA  
NR XXXVI/344/2009**

z dnia 27 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/273/08 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 24 października 2008 r. w sprawie nadania statutu instytucji kultury pn. Park Wielokulturowy – Stara Kopalnia w Wałbrzychu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) Rada Miejska Wałbrzycha uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXI/273/08 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 24 października 2008 r. w sprawie nadania statutu instytucji kultury pn. Park Wielokulturowy – Stara Kopalnia w Wałbrzychu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 słowa „ul. Wysockiego 28” zastępuje się słowami „ul. Wysockiego 29”,
- 2) w § 8 ust. 1 pkt 1 po przecinku dodaje się słowa „w tym zabytków archeologicznych”.

§ 2

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*AGNIESZKA KOŁACZ-LESZCZYŃSKA*

**1561**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA  
NR XXXII/1090/09**

z dnia 19 marca 2009 r.

**w sprawie przyjęcia Programu ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia**

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 92 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku z art. 119 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25 poz.150 z późn. zm.<sup>2)</sup>) i rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. Nr 120, poz. 826) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

## § 1

Przyjmuje się Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JACEK OSSOWSKI

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 199, poz. 1227, Nr 171, poz. 1056, Nr 154, poz. 958, Nr 138, poz. 865, Nr 111, poz. 708, Nr 223, poz. 1464.

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
Wrocławia nr XXXII/1090/09 z dnia  
19 marca 2009 r. (poz. 1561)**

## **PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA PRZED HAŁASEM DLA MIASTA WROCŁAWIA**

### **1. Wstęp. Podstawa formalna opracowania**

Podstawowym dokumentem dotyczącym oceny i zarządzania hałasem w środowisku jest Dyrektywa 2002/49/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 czerwca 2002 r. odnosząca się do oceny i zarządzania poziomem hałasu w środowisku (Dz.U.UE.L.02.189.12). Wcześniej w roku 2000 opublikowano także dyrektywę dotyczącą hałasu emitowanego przez urządzenia pracujące w środowisku zewnętrznym [18].

Wprowadzenie ww. dyrektyw było spowodowane niezadawalającymi rezultatami dotychczasowych działań w zakresie ochrony środowiska przed hałasem, w odróżnieniu od działań odnoszących się do innych komponentów środowiska. Zwrócono przy tym uwagę na niedostateczne zaangażowanie zarówno rządów, jak i społeczeństw, w efektywną walkę z hałasem środowiskowym. Ostatecznie, pomimo zaangażowania znacznych środków finansowych, stan klimatu akustycznego ulegał systematycznemu pogorszeniu.

Zgodnie z programem implementacji Dyrektywy 2002/49/WE [19] problematyka ochrony środowiska traktowana jest w Unii jako jeden z priorytetów. Przed naszym krajem staje więc nietatwe zadanie sprostania wymaganiom UE w dziedzinie szeroko rozumianej ekologii, w skład której zalicza się m.in. problematykę ochrony i właściwego kształtowania klimatu akustycznego. Obecnie Unia Europejska znajduje się w okresie przyspieszenia praktycznych działań w zakresie ochrony środowiska przed hałasem, przyjmując i realizując tzw. „Nową politykę hałasową” (Future Noise Policy).

W dniu 25 czerwca 2002 r. ustanowiona została Dyrektywa 2002/49/WE Parlamentu Europejskiego

oraz Rady w sprawie oceny i zarządzania poziomem hałasu w środowisku [20].

Regulacje wynikające z ww. Dyrektywy zostały przetransponowane do polskiego ustawodawstwa (ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zmianami), zwanej dalej POŚ, a jednym z istotniejszych uregulowań zarówno Dyrektywy, jak w jej następstwie – krajowych aktów prawnych, jest wprowadzenie obowiązku realizacji map akustycznych, a następnie – na ich podstawie – opracowania programów ochrony środowiska przed hałasem.

Obowiązek opracowania programu ochrony środowiska przed hałasem wynika więc z ustawy POŚ. Ustawa nakłada obowiązek, tworzenia programów ochrony środowiska przed hałasem dla aglomeracji liczących powyżej 100 tysięcy mieszkańców. Niniejszy program poprzedzony został realizacją mapy akustycznej, której zakres jest zgodny z wymaganiami ww. Dyrektywy.

W styczniu 2008 r. zakończono prace nad Mapą akustyczną Wrocławia. Na jej podstawie opracowany został niniejszy dokument, którego celem jest zidentyfikowanie i rozwiązanie problemów na terenach, na których poziomy hałasu przekraczają poziomy dopuszczalne.

Ponieważ w chwili obecnej układ komunikacyjny Wrocławia jest w stanie permanentnej przebudowy, a w każdej części miasta realizowane są liczne procesy inwestycyjne, zwrócono uwagę na prognozowane podejście do omawianych zagadnień. W programie nie uwzględniano problemów przejściowych, wynikających z realizacji nowych inwestycji i obszarów narażonych na hałas z tym związany.

Po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, program zostanie uchwalony przez Radę Miasta Wrocławia. Programy ochrony środowiska przed hałasem aktualizuje się co najmniej raz na pięć lat, a także w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę planu lub harmonogramu przedstawionego w programie.

Opracowanie wykonano na zamówienie Gminy Wrocław, reprezentowanej przez Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1/8, 50-141 Wrocław. Zakres niniejszego opracowania jest zgodny z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinien odpowiadać program ochrony środowiska przed hałasem (Dz. U. Nr 179, poz. 1498), jak również zawiera informacje określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 1 października 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych ujętych na mapach akustycznych oraz ich układu i sposobu prezentacji (Dz. U. Nr 187, poz. 1340).

## 2. Opis obszaru objętego zakresem programu

### 2.1. Informacje ogólne

Zakresem programu ochrony środowiska przed hałasem objęto obszar miasta Wrocławia, na którym występują zagrożenia akustyczne w środowisku, zidentyfikowane na etapie sporządzania mapy akustycznej.

Dotyczą one głównie terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, gdzie na ponadnormatywne oddziaływanie hałasu narażona jest największa liczba ludzi. Tereny te zlokalizowane są przede wszystkim wzdłuż szlaków komunikacyjno-drogowych (ulic i dróg), w tym także linii tramwajowych, charakteryzujących się bliskim sąsiedztwem obszarów zamieszkania oraz dużym natężeniem ruchu.

Poniżej przedstawiono podstawowe dane charakteryzujące teren miasta Wrocławia [21]:

Powierzchnia	293 km <sup>2</sup> ,
Średnia wysokość terenu	130 m n.p.m.,
Najwyższy punkt terenu	155 m n.p.m.,
Najniższy punkt terenu	105 m n.p.m.,
Liczba ludności (zameldowani) 2007 r.	589 685,
Liczba studentów	ok. 120 000,
Liczba łóżek w szpitalach	5428,
Gęstość zaludnienia	2028,64 os./km <sup>2</sup> .

Wrocław jest stolicą województwa dolnośląskiego, miastem na prawach powiatu (wrocławski powiat grodzki) oraz stolicą wrocławskiego powiatu ziemskiego grupującego 9 okolicznych gmin. Zajmuje powierzchnię 293 km<sup>2</sup>, długość granic administracyjnych miasta wynosi 106,7 km [22] i [21].

Największe skupiska ludności oraz gospodarstwa zbiorowe, takie jak domy dziecka, domy pomocy społecznej, klasztory, internaty, akademiki itp. zlokalizowane są głównie w centrum, a także w południowej i północno-wschodniej części miasta. Struktura wiekowa mieszkańców Wrocławia potwierdza pogląd o „starzeniu się” społeczeństwa. Najmłodsze grupy wiekowe stanowią niewielki odsetek ludności – dzieci w wieku 0–2 lata to zaledwie 2,5% społeczeństwa. Dzieci i młodzież do

osiemnastego roku życia stanowią łącznie zaledwie 16,6% społeczności Wrocławia, mniej niż ludność powyżej 60 lat (kobiety) i 65 lat (mężczyźni), którzy stanowią 17,6% populacji. Najlicniejsza jest grupa ludności w wieku produkcyjnym (19–60 w przypadku kobiet i 19–65 w przypadku mężczyzn), która stanowi 65,8% populacji miasta [21].

Przez Wrocław przepływa 5 większych rzek: Odra i 4 jej dopływy, które zasilają ją w granicach miasta: Bystrzyca (15 km w granicach miasta), Oława (8 km w granicach miasta), Śleza (16 km w granicach miasta) i Widawa (20 km w granicach miasta). Miasto poprzecinane jest dopływami rzeki Odry (26 km w granicach miasta) oraz licznymi kanałami, jest miastem 12 wysp i ponad stu mostów.

We Wrocławiu mieści się wiele szkół, a całkowita liczba uczniów (biorąc pod uwagę społeczeństwo na wszystkich podstawowych etapach edukacji począwszy od: żłobka, przedszkola, poprzez szkołę podstawową i gimnazjum, po szkołę ponadgimnazjalną, liceum i szkołę policealną) wynosi 104 089, źródło [21].

Na terenie miasta funkcjonują 34 uczelnie wyższe, zarówno państwowe jak i prywatne: Uniwersytet Wrocławski, Uniwersytet Przyrodniczy, Politechnika Wrocławska, Akademia Medyczna, Uniwersytet Ekonomiczny, Akademia Muzyczna, Akademia Sztuk Pięknych, Akademia Wychowania Fizycznego i Wyższa Szkoła Oficerska, źródło [23].

### 2.2. Identyfikacja i charakterystyka źródeł hałasu

Wszystkie dane w niniejszym rozdziale przytoczono zgodnie z [21], [22] i [24].

Do głównych źródeł hałasu tworzących klimat akustyczny Wrocławia należą:

- hałas komunikacyjny: samochodowy, tramwajowy, kolejowy, lotniczy;
- hałas przemysłowy i inny.

#### Hałas komunikacyjny

Łączna długość dróg krajowych	60,2 km.
Łączna długość dróg wojewódzkich	70,5 km,
Łączna długość dróg powiatowych	265,2 km,
Łączna długość głównych dróg gminnych ~525 km**,	
Łączna liczba linii tramwajowych	21* ,
Łączna długość linii tramwajowych	198,7 km,
Łączna liczba przystanków tramwajowych	366,
Łączna liczba linii autobusowych	74 (13 nocnych),
Łączna długość linii kolejowych	192 km,
Łączna liczba dworców kolejowych	10.

\* stan na sierpień 2007 r.

\*\* łączna długość po wyeliminowaniu dróg gruntowych, ciągów pieszych, dróg bez nazwy, dróg o ruchu innym niż samochodowy.

Struktura sieci drogowej Wrocławia ma kształt promienisty i jest silnie zorientowana na centrum miasta. Ruch drogowy stanowi dominujące źródło hałasu, a ciągły wzrost ilości pojazdów, zarówno osobowych, jak i ciężarowych, powoduje stały wzrost emitowanego hałasu. Ponadto przez Wrocław przebiegają drogi krajowe nr 5, 8, 94, na krótkim odcinku granicy miasta przebiega autostrada

A4, a na Bielanach Wrocławskich, bezpośrednio przy granicy miasta, znajduje się węzeł autostrady i dróg nr 5 i 35.

Rozległa sieć tramwajowa jest jedną z większych w kraju, całkowita długość linii tramwajowych we Wrocławiu wynosi 198,7 km i rozkłada się na 366 przystanków. Linie tramwajowe najbardziej rozwinięte są w centrum. Punktami położonymi najdalej od centrum, a wchodzącymi w skład linii tramwajowej są Leśnica (na północnym zachodzie) oraz Klecina (na południu). Komunikacja tramwajowa nie obsługuje jednak wielu gęsto zamieszkanymi osiedli takich jak Kozanów, Psie Pole, Gaj czy Zakrzów, zatem linie autobusowe stanowią równorzędny środek transportowy.

Spośród wymienionych powyżej głównym źródłem hałasu jest hałas drogowy. Do najistotniejszych

źródeł hałasu drogowego należy zaliczyć drogi krajowe przejmujące większość ruchu tranzytowego. W tabeli nr 1 przedstawiono natężenia ruchu na drogach krajowych w obszarze miasta.

Przez teren miasta przebiega 14 dróg wojewódzkich. Natężenie ruchu na drogach wojewódzkich jest bardzo zróżnicowane. Trasy o najwyższym obciążeniu charakteryzują się:

- średnim natężeniem ruchu w porze dnia zawierającym się w przedziale: od 500 poj./h (przy 9% udziale pojazdów ciężkich) do 1100 poj./h (przy 9% udziale pojazdów ciężkich),
- średnim natężeniem ruchu w porze nocy zawierającym się w przedziale: od 50 poj./h (przy 40% udziale pojazdów ciężkich) do 200 poj./h (przy 16% udziale pojazdów ciężkich).

Tabela nr 1. Natężenie ruchu na drogach krajowych

Trasa	Wartość natężenia ruchu w porze dnia		Procentowy udział pojazdów ciężkich pora dnia		Wartość natężenia ruchu w porze nocy		Procentowy udział pojazdów ciężkich pora nocy	
	[poj./h]		[%]		[poj./h]		[%]	
	min	max	min	max	min	max	min	max
Droga krajowa nr 5	1200	2000	6	11	400	500	20	32
Droga krajowa nr 8	1100	2400	9	13	300	600	18	26
Droga krajowa nr 94	800	1500	9	14	200	500	18	24

Na pozostałych, tj. mniej obciążonych drogach wojewódzkich, maksymalne natężenie ruchu w porze dnia nie przekracza 300 poj./h. W porze nocy natężenie ruchu na drogach nieobciążonych ma charakter losowy od 20 poj./h do okresów całkowitego zaniku ruchu.

W trakcie pomiarów hałasu tramwajowego rozpatrywano 21 linii tramwajowych w porze dnia, wieczora oraz nocy. Obserwowane natężenie ruchu zawierało się w granicach:

- od 48 do 50 tramwajów w porze dnia,
- od 14 do 15 tramwajów w porze wieczornej
- od 4 do 11 tramwajów w porze nocy.

Wrocław jest ponadto ważnym węzłem kolejowym, na jego obszarze znajduje się 10 dworców kolejowych. Stacja Wrocław–Brochów jest drugą pod względem wielkości stacją towarową w kraju.

Kolejowa Stacja Rozrządowa Wrocław–Brochów znajduje się w południowo-wschodniej części Wrocławia, w odległości około 10 km od centrum miasta, w obrębach Brochów i Bieńkowice. Przy stacji Wrocław–Brochów zlokalizowana jest jedna (automatyczna) stacja rozrządzająca pociągi z dwóch kierunków. Po obu stronach stacji rozrządowej przebiegają linie kolejowe, po stronie południowo-

zachodniej prowadzące ruch pasażerski i towarowy, a po stronie północno-wschodniej tylko ruch towarowy. Większość powierzchni znajdujących się w strefie bezpośrednio przylegającej do stacji rozrządowej użytkowana jest rolniczo: grunty orne, sady, łąki i pastwiska. Po stronie zachodniej znajdują się tereny wielorodzinnej zabudowy mieszkaniowej osiedla Brochów.

Z Wrocławia wychodzą linie kolejowe w kierunkach: Leszno–Poznań, Opole–Lubliniec, Legnica–Zgorzelec, Głogów–Zielona Góra, Kłodzko–Kudowa Zdrój, Wałbrzych–Jelenia Góra, Oleśnica–Ostrów Wielkopolski.

Łączna długość użytkowanych linii kolejowych na terenie Wrocławia wynosi 192 km. W programie rozpatrywano 50 linii kolejowych na terenie miasta (w tym 16 osobowych, 16 pociągów pospiesznych oraz 18 towarowych).

Zmierzone średnie natężenie ruchu pociągów osobowych zawierało się w granicach:

- od 5,3 poc. do 14,2 poc. w porze dnia,
- od 1 poc. do 3,8 poc. w porze wieczornej,
- < 2 poc. w porze nocy.

W przypadku linii pociągów pospiesznych natężenie ruchu jest bardziej zróżnicowane. Osiąga ono wartości do 14,6 pociągów w porze dnia (poc./dzień), aczkol-

wiek jedynie dla 25% rozpatrywanych linii natężenie wynosi 12,5 poc./dzień i więcej. W porze wieczornej natężenie jest dużo niższe, do 5,9 poc./wieczór, natomiast w porze nocy zawiera się w granicach od 0 do 8,6 poc./noc.

Obserwowane natężenie ruchu linii towarowych w ciągu dnia osiągnęło wartość 11,2 przejazdów. W porze wieczornej natężenie to obniżyło się do 5,5 przejazdów, natomiast w porze nocy wzrosło do 6,5 przejazdów.

Miasto posiada międzynarodowe lotnisko – Port lotniczy Wrocław–Strachowice im. Mikołaja Kopernika – leżące w południowo-zachodniej części Wrocławia, w odległości około 10 km od centrum miasta, w obrębie Strachowic. Łączna powierzchnia lotniska to 857,0 ha, z czego większą część znajduje się na terenie miasta Wrocław, a mniejsza południowo-wschodnia część leży na terenie gminy Kąty Wrocławskie. Obszar lotniska i teren do niego przylegający są terenami płaskimi, położonymi na poziomie 123,2 m n.p.m., na obszarze o współrzędnych geograficznych: 51°06'09,66"N i 16°53'09,01"E.

Lotnisko wrocławskie jest ważnym węzłem komunikacyjnym ruchu lotniczego na terenie kraju i największym tego typu obiektem w południowo-zachodnim rejonie Polski. Na podstawie wielkości ruchu pasażerskiego zostało zakwalifikowane do grupy portów regionalnych. Od 1993 roku Port Lotniczy Wrocław–Strachowice ma status portu międzynarodowego.

Tereny lotniska sąsiadują bezpośrednio z gminą Kąty Wrocławskie oraz z gminą Miękinia. Na południowym zachodzie obszar lotniska sąsiaduje z terenami wsi Samotwór, a od strony południowej z terenami wsi Krzeptów i Mokronos, należącymi do gminy Kąty Wrocławskie. Większość powierzchni znajdujących się w strefie bezpośrednio przylegającej do lotniska użytkowana jest rolniczo: grunty orne, sady, łąki i pastwiska. Sporadycznie występują lasy i zalesienia. Miejscami występują powierzchnie zabudowy mieszkaniowo-usługowej

i powierzchnie zabudowy zagrodowej. Istniejąca zabudowa mieszkaniowo-usługowa oraz zagrodowa (rolnicza) praktycznie skupiona jest na obszarach wsi i miasteczek gminy Kąty Wrocławskie (Samotwór, Skałka, Kłębowice, Krzeptów, Rupałowo) oraz osiedli wrocławskich (Jarnołów, Jerzmanowo, Osiniec, Strachowice, Żerniki, Muchobór Wielki).

### Hałas przemysłowy i inny

Na terenie miasta mieści się szereg obiektów przemysłowych. Klimat akustyczny wokół każdego zakładu przemysłowego zależy od wielu czynników, przede wszystkim od rodzaju, liczby oraz sposobu rozmieszczenia źródeł hałasu na terenie zakładu, skuteczności zabezpieczeń akustycznych poszczególnych źródeł oraz ukształtowania i zagospodarowania terenu zagrożonego oddziaływaniem hałasu.

### 2.3. Naruszenia dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku wraz z podaniem zakresu naruszenia

Wszystkie dane dotyczące emisji hałasu we Wrocławiu w niniejszym rozdziale podano na podstawie Mapy Akustycznej Wrocławia [24].

Dopuszczalne wartości poziomu hałasu w środowisku, tj. długookresowe średnie poziomy dźwięku  $L_{DWN}$  oraz  $L_N$ , zostały określone przez Ministra Środowiska w rozporządzeniu z dnia 12 czerwca 2007 r., w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. Nr 120, poz. 826). Wartości te zależą od rodzaju zagospodarowania terenu, źródła hałasu oraz pory doby. Wartości  $L_{DWN}$  i  $L_N$  dla poszczególnych rodzajów terenu oraz źródeł hałasu przedstawiono poniżej w tabelach nr 2 i 3.

Obliczenia i analizy przeprowadzone w trakcie prac nad mapą akustyczną miasta Wrocławia pozwoliły na wskazanie obszarów zagrożonych ponadnormalnym poziomem hałasu (przekroczone dopuszczalne wartości poziomów hałasu). Wyniki przekroczeń od poszczególnych źródeł hałasu zostały pokazane w formie graficznej (załączniki do mapy akustycznej).

Tabela nr 2. Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku powodowanego przez poszczególne grupy źródeł hałasu

Lp.	Rodzaj terenu	Dopuszczalny długookresowy średni poziom dźwięku A w dB			
		Drogi lub linie kolejowe		Pozostałe obiekty i działalność będąca źródłem hałasu	
		$L_{DWN}$ przedział czasu odniesienia równy wszystkim dobom w roku	$L_N$ przedział czasu odniesienia równy wszystkim porom nocy	$L_{DWN}$ przedział czasu odniesienia równy wszystkim dobom w roku	$L_N$ przedział czasu odniesienia równy wszystkim porom nocy
-	-	[dBA]	[dBA]	[dBA]	[dBA]
1	2	3	4	5	6
1	a) Strefa ochronna „A” uzdrowisk b) Tereny szpitali poza miastem	50	45	45	45

cd. tabeli

1	2	3	4	5	6
2	a) Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej b) Tereny zabudowy związanej ze stałym lub czasowym pobytem dzieci i młodzieży c) Tereny domów opieki społecznej d) Tereny szpitali w miastach	55	50	50	40
3	a) Tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego b) Tereny zabudowy zagrodowej c) Tereny rekreacyjno-wypoczynkowe d) Tereny mieszkaniowo-usługowe	60	50	55	45
4	Tereny w strefie śródmiejskiej miast powyżej 100 tys. mieszkańców	65	55	55	45

Tabela nr 3. Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku powodowanego przez starty, lądowania i przeloty statków powietrznych oraz linie elektroenergetyczne

Lp.	Rodzaj terenu	Dopuszczalny długookresowy średni poziom dźwięku A w dB			
		Starty, lądowania i przeloty statków powietrznych		Starty, lądowania i przeloty statków powietrznych	
		L <sub>DWN</sub> przedział czasu odniesienia równy wszystkim dobom w roku	L <sub>N</sub> przedział czasu odniesienia równy wszystkim dobom w roku	L <sub>DWN</sub> przedział czasu odniesienia równy wszystkim do- bom w roku	L <sub>N</sub> przedział czasu odniesienia równy wszystkim dobom w roku
-	-	[dBA]	[dBA]	[dBA]	[dBA]
1	a) Strefa ochronna „A” uzdrowisk b) Tereny szpitali poza miastem c) Tereny zabudowy związanej ze stałym lub czasowym pobytem dzieci i młodzieży	55	45	45	40
2	a) Tereny zabudowy mieszkaniowej jedno- i wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego, tereny zabudowy zagrodowej b) Tereny rekreacyjno-wypoczynkowe c) Tereny mieszkaniowo-usługowe d) Tereny w strefie śródmiejskiej miast powyżej 100 tys. mieszkańców	60	50	50	45

Zgodnie z oceną przedstawioną w opracowaniu mapy akustycznej powierzchnia obszarów w granicach Wrocławia zagrożonych długookresowym hałasem drogowym (L<sub>DWN</sub>), na których stan środowiska określa się jako „niedobry” (przekroczenia do 10 dB) stanowi 35,3 km<sup>2</sup>.

Liczba ludności zamieszkała w warunkach akustycznych określanych jako „niedobre” (do 10 dB wartości przekroczenia) wynosi 127 212 zamieszkałych w około 42 400 lokalach mieszkalnych.

Powierzchnia obszarów w granicach Wrocławia zagrożonych długookresowym hałasem drogowym (L<sub>DWN</sub>), na których stan środowiska określa się jako

„zły” (przekroczenia powyżej 10 dB) stanowi 3,5 km<sup>2</sup>.

Liczba ludności zamieszkała w warunkach akustycznych określanych jako „złe” (od 10 do 20 dB wartości przekroczenia) wynosi 19 279, zamieszkałych w 6426 lokalach mieszkalnych.

Powierzchnia obszarów w granicach Wrocławia zagrożonych długookresowym hałasem drogowym ( $L_{DWN}$ ), na których stan środowiska określa się jako

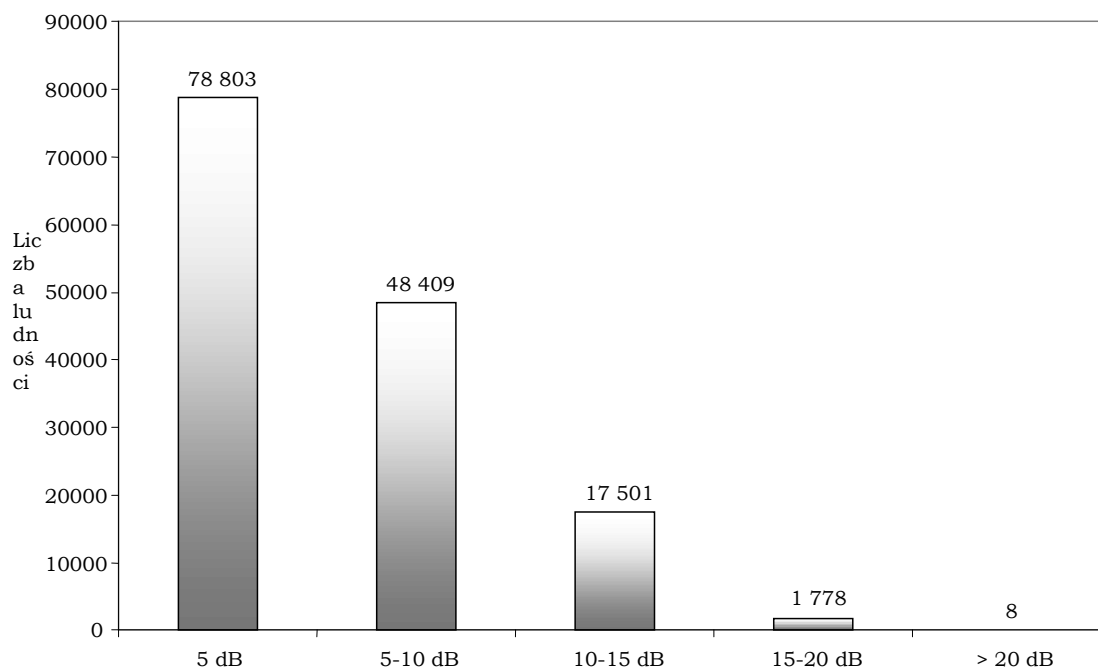
„bardzo zły” (przekroczenia powyżej 20 dB) stanowi 0,003 km<sup>2</sup>.

Liczba ludności zamieszkała w warunkach akustycznych określanych jako „bardzo złe” (powyżej 20 dB wartości przekroczenia) wynosi 8, zamieszkałych w 2 lokalach mieszkalnych.

Łącznie w strefie o „złych” i „bardzo złych” warunkach akustycznych znajduje się blisko 19 287 osób. W tabeli nr 4 zebrano przytoczone dane.

Tabela nr 4. Podsumowanie danych i informacji opracowanych w ramach Mapy Akustycznej, hałas drogowy,  $L_{DWN}$

Nazwa aglomeracji: Wrocław					
Hałas drogowy (hałas samochodowy oraz tramwajowy)					
Wskaźnik hałasu ( $L_{DWN}$ w dB)	do 5 dB	> 5–10 dB	> 10–15 dB	> 15–20 dB	pow. 20 dB
Stan warunków akustycznych środowiska					
	niedobry	zły		bardzo zły	
Powierzchnia terenów zagrożonych w danym zakresie [km <sup>2</sup> ]	24,425	10,957	3,033	0,525	0,003
Liczba lokali mieszkalnych w danym zakresie	26 267	16 136	5 833	593	2
Liczba zagrożonych mieszkańców w danym zakresie	78 803	48 409	17 501	1 778	8
Liczba budynków szkolnych i przedszkolnych w danym zakresie	51	23	5	0	0
Liczba budynków służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej w danym zakresie	3	0	0	0	0



Rysunek nr 1. Liczba ludności narażona na hałas drogowy, przekroczenie wskaźnika  $L_{DWN}$



Powierzchnia obszarów najbardziej zagrożonych hałasem drogowym w porze nocnej ( $L_N$ ), na których stan środowiska określany jest jako „nieдобry”, wynosi 44 km<sup>2</sup>.

Liczba ludności zamieszkała w warunkach akustycznych określanych jako „nieдобre” (do 10 dB wartości przekroczenia) wynosi 191 616, zamieszkałych w 63 872 lokalach mieszkalnych.

Powierzchnia obszarów w granicach Wrocławia zagrożonych długookresowym hałasem drogowym ( $L_N$ ), na których stan środowiska określa się jako „zły” (przekroczenia powyżej 10 dB) stanowi 6,3 km<sup>2</sup>.

Liczba ludności zamieszkała w warunkach akustycznych określanych jako „złe” (od 10 do 20 dB

wartości przekroczenia) wynosi 33 688, zamieszkałych w 11 229 lokalach mieszkalnych.

Powierzchnia obszarów w granicach Wrocławia zagrożonych długookresowym hałasem drogowym ( $L_N$ ), na których stan środowiska określa się jako „bardzo zły” (przekroczenia powyżej 20 dB) stanowi 0,013 km<sup>2</sup>.

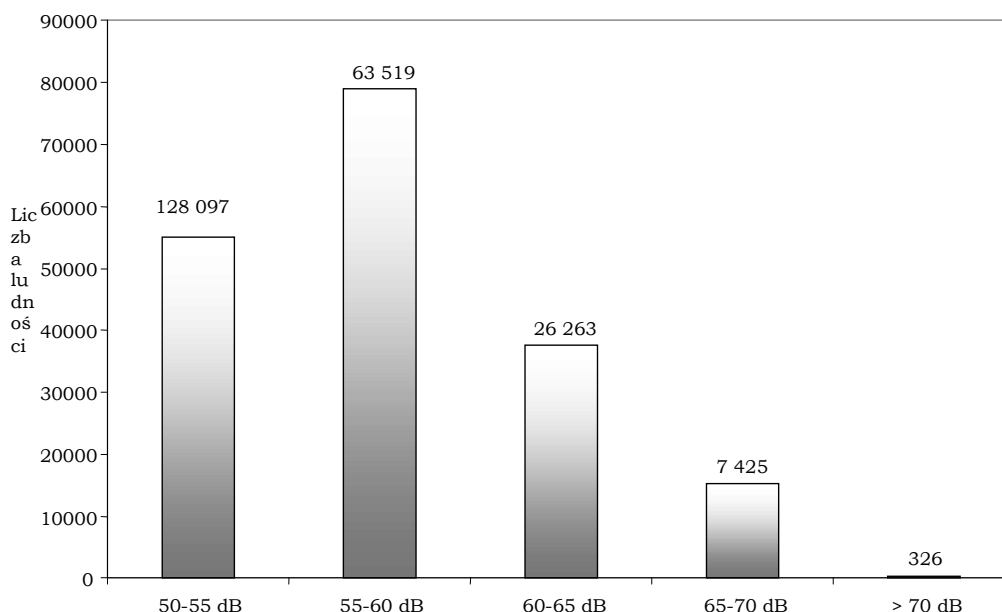
Liczba ludności zamieszkała w warunkach akustycznych określanych jako „bardzo zły” (powyżej 20 dB wartości przekroczenia) wynosi 326 zamieszkałych w 108 lokalach mieszkalnych.

Na obszarze o „złych” i „bardzo złych” warunkach akustycznych w porze nocy zamieszkuje 34 tys. osób.

W tabeli nr 5 poniżej zestawiono przytoczone dane. Na rysunku nr 2 zilustrowano otrzymane wartości.

Tabela nr 5. Podsumowanie danych i informacji opracowanych w ramach Mapy Akustycznej, hałas drogowy,  $L_N$

Nazwa aglomeracji: Wrocław					Wskaźnik hałasu ( $L_N$ w dB)
Hałas drogowy (hałas samochodowy oraz tramwajowy)					
	do 5 dB	> 5–10 dB	> 10–15 dB	> 15–20 dB	pow. 20 dB
Stan warunków akustycznych środowiska					
	nieдобry		zły		bardzo zły
Powierzchnia terenów zagrożonych w danym zakresie [km <sup>2</sup> ]	30,335	14,507	5,080	1,329	0,013
Liczba lokali mieszkalnych w danym zakresie	42 699	21 173	8754	2475	108
Liczba zagrożonych mieszkańców w danym zakresie	128 097	63 519	26 263	7425	326
Liczba budynków szkolnych i przedszkolnych w danym zakresie	63	29	10	0	0
Liczba budynków służby zdrowia, opieki społecznej i socjalnej w danym zakresie	0	0	0	0	0



Rysunek nr 2. Liczba ludności narażona na hałas drogowy, przekroczenie wskaźnika  $L_N$

### Hałas kolejowy

Kolejnym rodzajem hałasu analizowanym na potrzeby mapy akustycznej był hałas kolejowy.

W porównaniu z hałasem drogowym, hałas pochodzenia kolejowego oraz lotniczego czy też przemysłowego ma na terenie Wrocławia znaczenie drugorzędne.

W przypadku hałasu pochodzenia kolejowego długookresowego ( $L_{DWN}$ ) „niedobre”, „złe” lub „bardzo złe” warunki występują łącznie na powierzchni 5 km<sup>2</sup>. Na obszarach, na których warunki akustyczne określono jako „złe”, zlokalizowane są 2 lokale, zamieszkałe łącznie przez 12 osób.

W przypadku hałasu pochodzenia kolejowego, określonego dla pory nocy ( $L_N$ ), na obszarach, na których warunki określono jako „złe” lub „bardzo złe”, zamieszkuje 31 osób, łącznie w 7 lokalach. „Niedobre” warunki panują natomiast na obszarze z 1303 lokalami, które zamieszkuje 3910 osób.

Zatem porównując łączną liczbę ludności narażoną na przekroczenie standardów akustycznych dla hałasu kolejowego w porze nocy – 3940 osób do łącznej liczby osób narażonych na przekroczenie hałasu drogowego w porze nocy – 146 499 osób stwierdza się jednoznacznie, że hałas kolejowy stanowi zagrożenie drugorzędne.

Powierzchnia obszarów zagrożonych hałasem lotniczym zajmuje zaledwie 0,000034 km<sup>2</sup> ( $L_{DWN}$  – hałas długookresowy) i 0,0743 km<sup>2</sup> ( $L_N$  – hałas w porach nocnych). Trzy lokale mieszkalne, zamieszkałe przez 14 osób, zlokalizowane są w warunkach „niedobrych”, zatem analogicznie hałas lotniczy ma znaczenie drugorzędne.

Powierzchnia obszarów zagrożonych długookresowym hałasem przemysłowym ( $L_{DWN}$ ), na których stan środowiska określa się jako „niedobry”, „zły” i „bardzo zły”, stanowi 1,5 km<sup>2</sup>. W strefie o „złych” i „bardzo złych” warunkach akustycznych znajduje się 167 lokali mieszkalnych, zamieszkałych przez blisko 500 mieszkańców. Odpowiednio dla pory nocy wartości te wynoszą: 312 lokali mieszkalnych i 936 mieszkańców.

### 2.4. Wnioski

Na podstawie uzyskanych na etapie opracowania mapy akustycznej wyników stwierdzono, iż we Wrocławiu dominującymi źródłami hałasu jest ruch samochodowy oraz ruch tramwajowy. Ze względu na lokalizację zabudowy chronionej w odległości co najmniej 25 m od torów (względny bezpieczeństwa) oraz niewielkie prędkości pociągów na terenie miasta, liczba ludności narażonej na hałas kolejowy stanowi około 0,2%, natomiast liczba ludności narażonej na hałas drogowy – 24,4% całkowitej liczby ludności Wrocławia.

Hałas przemysłowy, ze względu na prowadzoną dotychczas politykę w zakresie ograniczania emisji hałasu na terenie zakładów przemysłowych (co wynika z Ustawy POŚ), nie stanowi znaczącego wpływu na stan klimatu akustycznego terenu Wrocławia.

Kwestia hałasu lotniczego na terenie miasta Wrocławia jest prawnie uregulowana. Wojewoda Dol-

nośląski, rozporządzeniem nr 3693 z dnia 17 listopada 2006 r., w sprawie utworzenia obszaru ograniczonego użytkowania dla Lotniska Wrocław–Strachowice we Wrocławiu, ustanowił obszar ograniczonego użytkowania obejmujący tereny wokół lotniska.

Granice obszaru ograniczonego użytkowania wyznaczają dwie granice: zewnętrzną stanowi obwiednia utworzona z połączenia izolinii o wartości  $L_{Aeq} = 45$  dB dla operacji lotniczych i izolinii o wartości  $L_{Aeq} = 40$  dB dla operacji pozalotniczych, określonych dla pory nocnej, natomiast wewnętrzną stanowi granica terenu Lotniska Wrocław–Strachowice.

### 3. Wskaźnik zagrożenia społecznego M

Przeprowadzone na potrzeby mapy akustycznej obliczenia i analizy pozwoliły na wskazanie miejsc i obszarów zagrożonych ponadnormatywnym poziomem hałasu, dla każdego rodzaju źródła hałasu oddzielnie. Dla każdej grupy źródeł, tzn. dla hałasu samochodowego, kolejowego, tramwajowego, lotniczego i przemysłowego, wyznaczono zasięgi oddziaływania, określone długookresowymi wskaźnikami oceny hałasu:  $L_{DWN}$  oraz  $L_N$ .

Dla terenów, na których poziom hałasu przekracza wartość dopuszczalną, tworzy się program ochrony środowiska przed hałasem, którego zadaniem jest dostosowanie poziomu hałasu do wartości dopuszczalnej.

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r., w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinien odpowiadać program ochrony środowiska przed hałasem, (Dz. U. Nr 179, poz. 1498, § 7 pkt 2), określa kolejność realizacji zadań programu na terenach mieszkaniowych. Kolejność działań określona jest przez wskaźnik M:

$$M = 0,1 m (100,0,1^{\Delta L} - 1)$$

gdzie:

m – oznacza liczbę mieszkańców na obszarze, na którym wartość dopuszczalna jest przekroczona o  $\Delta L$  decybeli.

Wartości wskaźnika emisji M, zwanego także w zależności od kontekstu wskaźnikiem „zapotrzebowania na środki ochrony przed hałasem”, jest wskaźnikiem wiążącym uciążliwość hałasową z liczbą osób ekspozowanych czy też narażonych na ten hałas, uwzględniającym zakres przekroczeń standardów emisyjnych.

W załączeniu do niniejszego opracowania przedstawiono plan miasta z zaznaczeniem rozkładu analizowanego wskaźnika M. Zastosowana legenda kolorów różnicuje zabudowę mieszkaniową w zależności od wartości wskaźnika.

Poniżej, w tabeli nr 6, przedstawiono listę obszarów mieszkalnych, dla których zidentyfikowano najwyższe wartości współczynnika narażenia M.

Podczas identyfikacji obszarów działań zastosowano następujący algorytm:

– przyporządkowano liczbę ludności do poszczególnych budynków i do dalszych obliczeń wybrano budynki o niezerowej liczbie ludności;

- wykonano obliczenia wskaźnika M dla tak wybranych budynków,
- wytypowano budynki o wskaźnikach  $M > 100$  i dla nich przeprowadzono dalsze analizy, tj. zidentyfikowano przyczynę przekroczeń oraz określono obszar działań.

Najwyższa wartość wskaźnika M pokazana w kolumnie 5 w tabeli nr 7 oznacza wartość na podstawie której wybrano konkretny budynek i w konsekwencji wytyczono obszar działań.

Wykreślając obszar działań starano się objąć zakresem działania także budynki w bezpośrednim otoczeniu budynku o najwyższej wartości wskaźnika M.

Granice obszarów, dla których stwierdzono najwyższe wartości wskaźnika M zilustrowano na mapie obszarów działań w załączeniu. W kolumnie 4 podano numer odpowiedniego obszaru przedstawionego na mapie.

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

Tabela nr 6. Zabudowa mieszkaniowa miasta Wrocławia charakteryzująca się najwyższymi wartościami wskaźnika zagrożenia społecznego M w kolejności od najwyższych, sumarycznych wartości wskaźnika

L.p.	Opis obszaru	Przyczyna złego stanu klimatu akustycznego	Obszar działań	Sumaryczna wartość wskaźnika M na obszarze działań	
				4	5
1	2	3	4	5	6
1	wzdłuż ul. Popowickiej, od ul. Starogranicznej do ul. Wejherowskiej	duże natężenie ruchu	53	3754	128
2	al. Armii Krajowej i ul. Krynicka	duże natężenie ruchu na al. Armii Krajowej i ul. Bardzkiej	20	3371	230
3	ul. Bolesława Krzywoustego od skrzyżowania z ul. Zielną do ul. Bora Komorowskiego, ul. Bierutowska, powyżej ul. Kielczowskiej	zły stan nawierzchni na ul. Krzywoustego	64	3174	234
4	ul. Średzka, od mostów Średzkich do ul. Trzmielowickiej	zły stan nawierzchni na ul. Średzkiej	60	3067	189
5	przy al. Hallera po obu stronach al. Pracy, na długości ok. 200m	nawierzchnia granitowa na al. Pracy	30	2791	129-104
6	skrzyżowanie ul. Dubois i ul. Pomorskiej	duże natężenie ruchu tramwajowego i samochodowego, zły stan torowiska	51	2723	318

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 6

1	2	3	4	5	6
7	ul. Podwale, od ul. Piłsudskiego do ul. Zelwerowicza, ul. Braniborska od ul. Sokolniczej do ul. Robotniczej	duże natężenie ruchu samochodowego	46	2718	307
8	skrzyżowanie ul. Komuny Paryskiej i ul. Dąbrowskiego	granitowa nawierzchnia na ul. Komuny Paryskiej	39	2409	263-104
9	ul. Rowerowa, ul. Bończyka, rejon skrzyżowania ul. Żmigrodzkiej i al. Kasprowicza	stan techniczny torowiska, duże natężenie ruchu skrzyżowanie z al. Kasprowicza	1	2389	1467
10	skrzyżowanie ul. Szybkiej i ul. Traugutta	duże natężenie ruchu samochodowego i tramwajowego na ul. Traugutta i ul. Szybkiej	11	2131	110
11	skrzyżowanie ul. Kazimierza Wielkiego z ul. Świdnicką	duże natężenie ruchu, zły stan torowiska	41	2049	119
12	skrzyżowanie ul. Dworcowej i ul. Kościuszki, róg ul. Dąbrowskiego i ul. Małachowskiego	duże natężenie ruchu, samochodowego i tramwajowego	35	2041	187
13	ul. Piłsudskiego, od ul. Świdnickiej do ul. Zielńskiego	duże natężenie ruchu na ul. Piłsudskiego	33	2016	178
14	ul. Słężna, rejon skrzyżowania z ul. Weigla, po obu stronach ul. Słężnej	zły stan torowiska, nawierzchnia granitowa	21	1888	135

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 6

1	2	3	4	5	6
15	ul. Traugutta, od pl. Wróblewskiego do ul. Szybkiej, ze szczególnym uwzględnieniem terenów szpitali oraz dalej ul. Traugutta, ok. 200m, do końca skrzyżowania z ul. Na Niskich Łąkach, ul. Kościuszki, od ul. Na Niskich Łąkach do ul. Pułaskiego	duże natężenie ruchu samochodowego i tramwajowego na ul. Traugutta i ul. Kościuszki	12	1804	116
16	skrzyżowanie ul. Nowowiejskiej i ul. Jedności Narodowej	duże natężenie ruchu samochodowego i tramwajowego na skrzyżowaniu	7	1783	367
17	ul. Grabiszyńska, rejon ul. Spizowej	duże natężenie ruchu oraz zły stan nawierzchni, na ul. Grabiszyńskiej, nadmierna prędkość	31	1742	112
18	skrzyżowanie ul. Kościuszki i ul. Pułaskiego	zły stan nawierzchni na ul. Pułaskiego i ul. Kościuszki	65	114	112
19	Rondo Regana wraz z ul. Skłodowskiej-Curie, zabudowa przy pl. Grunwaldzkim	duży ruch na drodze krajowej nr 8 (rondo) i drodze wojewódzkiej nr 455 (ul. Skłodowskiej-Curie), duże natężenie ruchu tramwajowego na rondzie i w otoczeniu ronda, zły stan nawierzchni ul. Skłodowskiej-Curie na odcinku od mostu Zwierzynieckiego do ul. Norwida	10	1589	198
20	pl. Staszica powyżej skrzyżowania z ul. Biskupa Tomasza	zły stan torowiska i nawierzchni	52	1567	198
21	ul. Powstańców Śląskich od al. Wiśniowej do al. Jaworowej	duże natężenie ruchu, nadmierna prędkość	24	1560	625-144

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 6

1	2	3	4	5	6
22	skrzyżowanie al. Hallera i ul. Mieleckiej, wzdłuż al. Hallera, od wysokości ul. Wróblej do ul. Stalowskiej	nawierzchnia granitowa na ul. Mieleckiej, duże natężenie ruchu na al. Hallera	29	1509	447-110
23	ul. Kołtątaja, od ul. Rejtana do ul. Kościuszki	duże natężenie ruchu tramwajowego	34	1392	122
24	ul. Grodzka od ul. Odrzańskiej do ul. Garbary	duże natężenie ruchu tramwajowego i samochodowego	43	1071	267-208
25	ul. Wyszyńskiego, od ul. Prusa do ul. Sienkiewicza	granitowa nawierzchnia	9	790	156
26	ul. Krakowska	zły stan nawierzchni	14	693	277
27	skrzyżowania ul. Rzeźniczej i ul. Łaziennej	duże natężenie ruchu tramwajowego i samochodowego na ul. Nowy Świat, objazdy na ul. Rzeźniczej	44	679	129
28	skrzyżowanie ul. Krasieńskiego i ul. Traugutta	duże natężenie ruchu na ul. Traugutta i ul. Krasieńskiego	40	645	122
29	ul. Powstańców Śląskich, od ronda do ul. Wielkiej	zły stan torowiska, nawierzchnia granitowa	23	633	318
30	skrzyżowanie ul. Małopanewskiej z ul. Legnicką	duże natężenie ruchu tramwajowego i samochodowego	57	544	148
31	skrzyżowanie ul. Pilczyckiej z ul. Kozanowską i ul. Dokerską	duże natężenie ruchu na ul. Pilczyckiej i ulicach sąsiednich	59	514	394
32	skrzyżowanie ul. Grabiszyńskiej z ul. Piłsudskiego	duże natężenie ruchu tramwajowego i samochodowego	50	501	318

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 6

1	2	3	4	5	6
33	skrzyżowanie ul. Horbaczewskiego z ul. Bałonową	duże natężenie ruchu	56	439	301
34	al. Karkonoska, budynek przy ul. Jeździeckiej	duże natężenie ruchu samochodowego na al. Karkonoskiej	28	431	277
35	skrzyżowanie ul. Legnickiej z ul. Młodych Techników	duże natężenie ruchu, nadmierna prędkość, zły stan torowiska	48	344	137
36	zabudowa przy pl. Strzegomskim	zły stan nawierzchni	48	344	136
37	ul. Kamińskiego, od ul. Twardogórskiej do ul. Falzmanna	duże natężenie ruchu na ul. Kamińskiego	4	338	162
38	ul. Drukarska, budynek przy pl. Powstańców Śląskich	zły stan torowiska, nawierzchnia granitowa	22	297	142
39	ul. Rybacka powyżej skrzyżowania z ul. Rybią, pojedynczy budynek	duże natężenie ruchu samochodowego, zły stan nawierzchni	49	274	198
40	ul. Krzywoustego odcinek pomiędzy ul. Inflancką i ul. Mirkowską	zły stan nawierzchni na ul. Krzywoustego	73	215	215
41	rejon skrzyżowania ul. Krzyckiej i ul. Sowiej	duże natężenie ruchu tramwajowego, duże natężenie ruchu na al. Karkonoskiej, objazdy ul. Krzycką	25	127	115
42	skrzyżowanie ul. Kościuszki i ul. Pułaskiego	zły stan nawierzchni na ul. Pułaskiego i ul. Kościuszki	65	114	112

#### 4. Metodyka klasyfikacji obszarów zagrożonych hałasem pod względem kolejności realizacji zadań programu w oparciu o wskaźnik M

##### 4.1. Kolejność realizacji działań ze względu na rodzaj terenu chronionego

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinien odpowiadać program ochrony środowiska przed hałasem, ustala się następującą kolejność prowadzenia działań ograniczających emisję hałasu na terenach chronionych:

1. Przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu na terenach przeznaczonych pod szpitale, domy opieki społecznej, obszary A ochrony uzdrowiskowej,
2. Przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu na terenach mieszkaniowych – zgodnie ze wskaźnikiem M,
3. Przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu na pozostałych terenach, dla których ustala się dopuszczalny poziom hałasu.

Zgodnie z metodyką określoną w ww. rozporządzeniu Ministra Środowiska, wartość wskaźnika M była podstawowym i najważniejszym kryterium, którym kierowano się przy wyborze miejsc, w których należy podjąć działania obniżające hałas w pierwszej kolejności. Ponadto, analiza skarg miesz-

kańców zamieszkujących obszary zagrożone nadmiernym hałasem oraz specyfika warunków technicznych panujących na tych obszarach pozwoliła na wytypowanie newralgicznych punktów, koniecznych do uwzględnienia w Programie ochrony środowiska przed hałasem.

W efekcie dokonanej inwentaryzacji określono cel strategiczny oraz zadania krótko- i długookresowe.

##### 4.2. Szpitale, domy opieki społecznej, obszary A ochrony uzdrowiskowej

Na terenie miasta nie występują obszary A ochrony uzdrowiskowej.

W tabeli nr 7 zestawiono obiekty szpitalne oraz domy opieki społecznej, dla których działania powinny być prowadzone w pierwszej kolejności, po wykonaniu inwestycji zaplanowanych w WPI [27] oraz po wybudowaniu Autostradowej i Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia.

W latach 2003–2008 dofinansowano wymianę okien na dźwiękoszczelne z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w czterech obiektach szpitalnych na łączną kwotę 636 850 zł.

Koszty zestawione w tabeli dotyczą poprawy stanu jakości nawierzchni oraz poprawy stanu technicznego torowisk tramwajowych.

Działanie	Koszty
Wymiana nawierzchni na nawierzchnię bitumiczną/cichą od 150 do 500 zł/m <sup>2</sup>	325 zł/m <sup>2</sup>
Modernizacja torowisk	1000 zł/mb



## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

Tabela nr 7. Zestawienie terenów szpitali i domów opieki społecznej

L.p.	Nazwa ośrodka	Adres ośrodka	Źródło hałasu	Powierzchnia drogi [m <sup>2</sup> ]	Długość torowiska [m]	Koszty [zł]	Przyczyny
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Dolnośląskie Centrum Onkologii	pl. Hirszfelda 12	ul. Zaporoska	5400	-	1 755 000	Nawierzchnia z kostki brukowej
2	Dolnośląskie Centrum Chorób Płuc	ul. Grabiszynska 105	ul. Grabiszynska	10000	500	3 750 000	Działania zostaną zrealizowane w ramach przebudowy ul. Grabiszynskiej
3	Wojewódzki Szpital im. J. Babińskiego	pl. Jana Pawła II 8	pl. Jana Pawła II, ul. Św. Mikołaja, ul. Rуска	-	-	-	Szpital zlikwidowany
4	Dolnośląskie Centrum Pediatryczne im. J. Korczaka	al. Kasprowicza 64/66	al. Kasprowicza	-	-	-	Obecnie na al. Kasprowicza jest nowa nawierzchnia, przyczyną występowania przekroczeń jest duże natężenie ruchu
5	Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. T. Marciniaka	ul. Traugutta 116	ul. Traugutta	4668	400	1 917 100	Duże natężenie ruchu
6	Okręgowy Szpital Kolejowy	al. Wiśniowa 36	al. Wiśniowa, ul. Sztabowa, ul. Sudecka	-	-	-	Obecnie na al. Wiśniowej jest nowa nawierzchnia, przyczyną występowania przekroczeń jest duże natężenie ruchu
7	Szpital Kliniczny nr 1 Klinika Chirurgii Ogólnej i Chirurgii Onkologicznej	ul. M. Skłodowskiej - Curie 66	ul. M. Skłodowskiej - Curie	3600	300	1 470 000	Działania zostaną zrealizowane w ramach działań planowanych dla ul. M. Skłodowskiej-Curie

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 7

1	2	3	4	5	6	7	8
8	Dom pomocy społecznej	ul. Grunwaldzka 104	ul. Grunwaldzka pl. Grunwaldzki	3600	300	1 470 000	Duże natężenie ruchu samochodowego i tramwajowego
9	Dom samotnej matki	pl. Grunwaldzki 3C	Rondo Reagana, pl. Grunwaldzki	-	-	-	Duże natężenie ruchu samochodowego i tramwajowego
10	Schronisko matek ciężarnych "Beflejem"	ul. Kofłataja 31	ul. Kofłataja	6000	500	2 450 000	Duże natężenie ruchu samochodowego i tramwajowego
11	Dom socjalny dla rodzin, towarzystwo „Lek nadziei”	ul. Reymonta 8	ul. Reymonta	6000	-	1 950 000	Zły stan nawierzchni

### 4.3. Szkoły i przedszkola

Ze względu na specyfikę obiektów, ochrona szkół i przedszkoli została uwzględniona jako osobne zadanie programu.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami w większości przypadków dla szkół i przedszkoli nie określa się poziomów dopuszczalnych dla pory nocy. W związku z tym także wskaźnik wykorzystany do określenia kolejności działań w niniejszym programie –  $L_{DWN}$  nie jest wskaźnikiem miarodajnym.

Ze względu na specyfikę szkół i przedszkoli, możliwe jest przeprowadzenie działań ochrony biernej ograniczających wpływ hałasu komunikacyjnego, inaczej niż w przypadku zabudowy mieszkaniowej. Do działań ochrony biernej w przypadku szkół zaliczamy:

- zmianę przeznaczenia poszczególnych sal lekcyjnych, np. lokalizowanie pomieszczeń technicznych (niechronionych akustycznie) od strony źródła hałasu, w miejscach najbardziej narażonych;
- zwiększenie izolacyjności okien w salach o wysokich wymaganiach akustycznych takich jak sale lekcyjne, pomieszczenia biblioteki itp.

Podstawowym sposobem ochrony jest podwyższenie izolacyjności akustycznej ścian zewnętrznych budynków szkół – przede wszystkim okien.

Aby prawidłowo przeprowadzić powyższe działanie nie jest wystarczająca znajomość hałasu zewnętrznego (tak jak w przypadku ochrony zabudowy mieszkaniowej i działań ograniczających hałas u źródła).

W przypadku ochrony poprzez wymianę stolarki okiennej poziom dopuszczalny określa się dla pomieszczenia zgodnie z polskimi normami.

Aby prawidłowo przeprowadzić powyższe działania, konieczna jest:

- znajomość układu pomieszczeń w szkole;
- ocena technicznego stanu okien;
- pomiarowe określenie wymaganej izolacyjności okien;
- określenie możliwości technicznych wymiany stolarki okiennej na dźwiękoizolacyjną.

Proponuje się wykonanie zbiorczej analizy akustycznej dla szkół w mieście i na jej podstawie określenie kosztów i kolejności działań. W niektórych przypadkach, np. w zespole szkół przy ul. Brücknera, możliwa jest lokalizacja ekranów akustycznych. Ekran taki powstał przy ul. Krakowskiej.

W latach 2003–2008 Gmina Wrocław prowadziła systematyczne działania zmierzające do wymiany stolarki okiennej w szkołach, przedszkolach, bursach i internatach. Z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dofinansowano wymianę okien w około 50 obiektach na kwotę 6 890 870 zł.

### 4.4. Kolejność realizacji działań ze względu na wartość wskaźnika M dla terenów mieszkaniowych

Opracowano mapę wskaźnika M, jako wartość wskaźnika przyporządkowaną do poszczególnych budynków wraz z punktami adresowymi.

Tabela nr 8. Liczba obiektów

Zakres wskaźnika M	Ilość budynków [szt.]
od 1 do 10	7381
powyżej 10 do 100	3539
powyżej 100 do 1000	569
powyżej 1000	16

Budynki następnie pogrupowane zostały w obszary o wspólnym, charakterystycznym dla danego obszaru źródle ponadnormatywnego hałasu.

Kolejnym krokiem była analiza możliwości przeprowadzenia konkretnych działań na danym obszarze.

Tabela nr 9. Liczba obszarów działań.

Zakres wskaźnika M	Liczba budynków	Liczba obszarów działań
powyżej 100 do 1000	162	51
powyżej 1000	1	1

Program ochrony środowiska przed hałasem będzie realizowany dwuetapowo. W pierwszym etapie przeprowadzone zostaną działania polegające na ograniczeniu poziomu hałasu na terenach szczególnie chronionych, tj. terenach szpitali.

W drugim etapie nastąpi realizacja działań na obszarach z zabudową mieszkaniową, zgodnie z kolejnością określoną przez wielkość obliczonego wskaźnika M i możliwościami finansowymi Gminy Wrocław.

Poszczególne obszary uszeregowano zgodnie z sumaryczną wartością wskaźnika M dla całego obszaru, tabela nr 6 rozdział 3 pt. "Wskaźnik zagrożenia społecznego M".

W celu porównania uszeregowano obszary według wartości współczynnika kosztochłonności (KCH) wiążącego dokuczliwość społeczną z kosztami prowadzenia działań.

Spoleczna dokuczliwość maleje, gdy maleje poziom dźwięku  $L_{DWN}$ . Każde możliwe działanie, bądź kombinacja działań, prowadzą do minimalizacji dokuczliwości społecznej, ale jednocześnie prowadzą do kosztów. Wybór kombinacji metod powinien prowadzić do maksymalnej redukcji społecznego zagrożenia hałasem przy minimalnych kosztach inwestycji.

Miarą kosztochłonności (KCH) jest wyrażenie:

$$KCH = \text{koszt}/\text{zysk}$$

W badanym przypadku zysk jest miarą redukcji społecznej dokuczliwości spowodowanej hałasem, czyli:

$$\text{zysk} = n * \Delta L_{DWN}$$

czyli:

$$KCH = \text{koszt}/(n * \Delta L_{DWN})$$

gdzie:

$\Delta L_{DWN}$  – jest miarą redukcji poziomu hałasu

n – liczba ludności

Wartość KCH pokazuje koszt redukcji hałasu o 1 decybel w przeliczeniu na jednego mieszkańca.

Kombinacja, dla której KCH jest minimalne, realizuje maksymalne skutki społeczne przy minimalnych kosztach.

Uszeregowanie wartości KCH daje odpowiedź na pytanie o efektywność i skuteczność podejmowa-

nych działań – w jakiej kolejności powinny być wykonywane inwestycje przeciwhałasowe.

W poniższej tabeli uszeregowano obszary pod względem liczby osób narażonych na hałas:

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

Tabela nr 10. Działania uszeregowane względem wskaźnika KCH

L.p.	Obszar działań	Opis zadania	Szacunkowe koszty wykonania zadania [zł]	Liczba ludności [m]	Skuteczność [dB]	Zysk	KCH	Wartość sumarycznego wskaźnika M dla obszaru działań	
								8	9
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	35	Modernizacja torowiska na ul. Małachowskiego, łączna długość torowiska do modernizacji 297 m.	297000	2257	2	4514	66	2041	
2	12	Wymiana nawierzchni na cicha, ul. Kościuszki na odcinku od ul. Prądyńskiego do ul. Chudoby Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2340 m <sup>2</sup> .	760500	4621	2	9242	82	1804	
3	7	Wymiana nawierzchni na cicha na ul. Jedności Narodowej, szlifowanie torów na ul. Jedności Narodowej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2028 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 338 m.	997100	3756	3	11268	88	1783	
4	64	Wymiana nawierzchni na ul. Bierutowskiej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1800 m <sup>2</sup> .	585000	1289	5	6445	91	3174	
5	33	Modernizacja torowiska na ul. Piłsudskiego na odcinku od ul. Świdnickiej do ul. Lelewela, łączna długość torowiska do modernizacji 540 m.	540000	1347	4	5388	100	2016	
6	9	Wymiana nawierzchni, na ul. Wyszyńskiego, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1770 m <sup>2</sup> .	575250	1385	3	4155	138	790	

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	34	Modernizacja torowiska przy ul. Kołtąta na odcinku od ul. Kościuszki do ul. Piłsudskiego, modernizacja skrzyżowania z ul. Kościuszki, łączna długość torowiska do modernizacji 247 m.	247000	846	2	1692	146	1392
8	1	Remont torowiska przy ul. Żmigrodzkiej, w dalszej perspektywie czasowej wymiana nawierzchni na cicha na ulicach: Żmigrodzkiej, Obornickiej i Bałtyckiej Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4740 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 880 m.	2420500	5426	3	16278	149	2389
9	12	Wymiana nawierzchni na cicha i szlifowanie torów na ul. Traugutta, od ul. Pułaskiego do ul. Zgodnej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2820 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 470 m.	1386500	4621	2	9242	150	1804
10	35	Wymiana nawierzchni na ul. Kościuszki, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2184 m <sup>2</sup>	709800	2257	2	4514	157	2041
11	12	Szlifowanie torów na ul. Traugutta, na odcinku od ul. Więckowskiego do ul. Kościuszki. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3360 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 576 m.	1668000	4621	2	9242	180	1804

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9
12	21	Wymiana nawierzchni i modernizacja torowiska na ul. Ślężnej, na odcinku 400m po obu stronach skrzyżowania z ul. Weigla, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4728 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 394 m.	1930600	1998	5	9990	193	1888
13	20	Wymiana nawierzchni na al. Armii Krajowej na cicha, wymiana nawierzchni na ul. Bardzkiej, ekran na al. Armii Krajowej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 15948 m <sup>2</sup> , łączna powierzchnia ekranów 4800 m.	10463100	11782	3	35346	296	3371
14	52	Wymiana nawierzchni i modernizacja torowiska na pl. Staszica, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1944 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 162 m.	793800	1339	2	2678	296	1567
15	39	Wymiana nawierzchni na ul. Komuny Paryskiej, łączna pow. nawierzchni do wymiany 4776 m <sup>2</sup> .	1552200	1742	3	5226	297	2409
16	40	Wymiana nawierzchni na ul. Krasieńskiego od skrzyżowania z pl. Powstańców Warszawy do ul. Haukego-Bossaka, modernizacja torowiska na skrzyżowaniu z pl. Powstańców Warszawy, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1776 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 500 m.	577200	634	3	1902	303	645

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9
17	30	Wymiana nawierzchni na al. Pracy, modernizacja torowiska na al. Hallera na odcinku od ul. Kreslarskiej do ul. Inżynierskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 600m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 625m.	820000	2237	1	2237	367	2791
18	29	Wymiana nawierzchni na ul. Mieleckiej i al. Hallera w otoczeniu skrzyżowania w/w ulic, ograniczenie prędkości, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4800 m <sup>2</sup> .	1760000	1476	3	4428	397	1509
19	22	Wymiana nawierzchni, na ul. Drukarskiej, remont torowiska na ul. Powstańców Śląskich i wymiana nawierzchni na ul. Powstańców Śląskich na odcinku od ul. Wielkiej do pl. Powstańców Śląskich, ograniczenie prędkości. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 10674 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 725 m.	3815050	1899	5	9495	402	297
20	31	Ograniczenie prędkości na ul. Grabiszynskiej, wymiana nawierzchni na ul. Grabiszynskiej i modernizacja torowiska na odcinku ul. Stalowej do ul. Zaporoskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 10380 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 865 m.	4438500	2574	4	10296	431	1742

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9
21	60	Wymiana nawierzchni na ul. Średzkiej od ul. Jeleniogórskiej do ul. Zajazdowej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 5060 m <sup>2</sup> .	1644500	749	5	3745	439	3067
22	48	Wymiana nawierzchni na pl. Strzegomskim, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4000 m <sup>2</sup> .	1300000	1318	2	2636	493	344
23	49	Modernizacja nawierzchni na ul. Rybackiej, modernizacja skrzyżowania ul. Rybackiej z ul. Legnicką, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1500 m <sup>2</sup> .	487500	302	3	906	538	274
24	64	Wymiana nawierzchni na ul. Krzywoustego od ul. Sobieskiego do ul. Kiełczowskiej i dalej do ul. Bierutowskiej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 11000 m <sup>2</sup> .	3575000	1289	5	6445	555	3174
25	46	Wymiana nawierzchni na cichą na ul. Podwale, szlifowanie torów od pl. Jana Pawła II do ul. Braniborskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2604 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 217 m.	1063300	637	3	1911	556	2718
26	46	Wymiana nawierzchni na cichą na ul. Braniborskiej odcinek od ul. Nabycińskiej do ul. Trzemeskiej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3492 m <sup>2</sup> .	1134900	637	3	1911	594	2718



## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9
27	44	Modernizacja torowiska na ul. Nowy Świat na odcinku, od ul. Kielbańskiej do ul. św. Mikołaja, łączna długość torowiska do modernizacji: 337 m.	337000	550	1	550	613	679
28	4	Wymiana nawierzchni na ul. Kamińskiego, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1254 m <sup>2</sup> .	407550	624	1	624	653	338
29	52	Modernizacja torowiska na ul. Dubois na odcinku od ul. Pomorskiej do ulicy Kurkowej, wymiana nawierzchni na ul. Pomorskiej na odcinku od mostu Pomorskiego do ul. Dubois, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3600 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 600 m.	1770000	1339	2	2678	661	1567
30	53	Wymiana nawierzchni i realizacja ekranów na ul. Popowickiej na odcinku, od ul. Starogranicznej do ul. Wejherowskiej, ograniczenie prędkości na w/w odcinku, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 13200 m <sup>2</sup> , łączna powierzchnia ekranów 6000 m <sup>2</sup> .	11090000	8259	2	16518	671	3754
31	10	Wymiana nawierzchni na ul. Skłodowskiej-Curie, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 6000 m <sup>2</sup> .	1950000	1301	2	2602	749	1589

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9
32	59	Wymiana nawierzchni na cichą na ul. Pilczyckiej, ul. Kozanowskiej i ul. Dokerskiej, ekran akustyczny od ul. Pilczyckiej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 6000 m <sup>2</sup> , łączna powierzchnia ekranów 3000 m <sup>2</sup> .	5250000	1965	3	5895	891	514
33	43	Modernizacja torowiska na ul. Grodzkiej od ul. Kiełbańskiej do mostu Uniwersyteckiego, łączna dł. torowiska do modernizacji 330 m.	330000	368	1	368	897	1071
34	56	Realizacja ekranu u zbiegu ul. Balonowej i ul. Horbaczewskiego, łączna powierzchnia ekranów 1800 m <sup>2</sup> .	1980000	1942	1	1942	1020	439
35	65	Wymiana nawierzchni na ul. Puławskiego, modernizacja torowiska, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3900 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 224 m.	1491500	266	5	1330	1121	114
36	48	Modernizacja torowiska, realizacja ekranów na ul. Legnickiej od ul. Młodych Techników do ul. Poznańskiej, łączna długość torowiska do modernizacji 704 m, łączna powierzchnia ekranów 3000 m <sup>2</sup> .	4004000	1318	2	2636	1519	344
37	50	Modernizacja skrzyżowania ul. Grabiszynskiej z ul. Piłsudskiego, modernizacja torowiska na skrzyżowaniu, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4704 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 357 m	1885800	612	2	1224	1541	501

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9
38	73	Wymiana nawierzchni na ul. Krzywoustego, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 7000 m <sup>2</sup> .	2275000	478	3	1434	1586	215
39	57	Modernizacja torowiska, ograniczenie prędkości, modernizacja nawierzchni na ul. Legnickiej od ul. Białowieskiej do ul. Wejherowskiej, łączna długość torowiska do modernizacji 526 m.	526000	110	3	330	1594	544
40	24	Ograniczenie prędkości, wymiana nawierzchni na cichą i modernizacja torowiska na ul. Powstańców Śląskich na odcinku od skrzyżowania z al. Hallera do al. Jaworowej, modernizacja skrzyżowania z al. Hallera, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4920 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 642 m.	2441000	1407	1	1407	1735	1560
41	41	Modernizacja torowiska, wymiana nawierzchni na cichą, ograniczenie prędkości na odcinku ul. Grodzkiej i ul. Nowy Świat od ul. Szewskiej do ul. Ruskiej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 16368 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 1364 m.	6883600	748	3	2244	3068	2049
42	14	Wymiana nawierzchni na ul. Krakowskiej i realizacja ekranów akustycznych, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 8000 m <sup>2</sup> , łączna powierzchnia ekranów 1200 m <sup>2</sup> .	3920000	191	5	955	4105	693

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9
43	25	Modernizacja torowiska pętli tramwajowej przy ul. Krzyckiej, ograniczenie prędkości, wymiana nawierzchni na cichą na al. Karkonoskiej wymiana nawierzchni na cichą na ul. Krzyckiej, zmiana organizacji ruchu na ul. Krzyckiej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 8760 m <sup>2</sup> , łączna długość torowiska do modernizacji 590 m.	3437000	350	2	700	4910	127
44	28	Ograniczenie prędkości na al. Karkonoskiej, wymiana nawierzchni na cichą, ekrany chroniące zabudowę przy ul. Jeździeckiej, łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3000 m <sup>2</sup> , łączna powierzchnia ekranów 936 m <sup>2</sup> .	2204600	116	2	232	9503	431

### 5. Analiza trendów zmian stanu klimatu akustycznego

Mapa Akustyczna Wrocławia jest pierwszym opracowaniem diagnozującym stan klimatu akustycznego miasta Wrocławia, zatem możliwości prowadzenia analizy trendów zmiany klimatu akustycznego są ograniczone. Na potrzeby niniejszego Programu porównano wartości równoważnego poziomu dźwięku obserwowane na terenie miasta w roku 2004 i 2007. Wartości zestawiono w tabeli nr 12, na następnej stronie.

Zaobserwowane różnice zawierają się z granicach niepewności pomiarowej.

Wyjątek stanowi ul. Kochanowskiego, na której obecnie wprowadzono zakaz poruszania się pojazdów ciężkich. Wprowadzone ograniczenia determinowane były remontem Mostu Szczytnickiego prowadzonym w trakcie wykonywania pomiarów na potrzeby Mapy Akustycznej.

Do jednej z najistotniejszych zmian w strukturze ruchu miasta przyczyniła się przebudowa Placu Grunwaldzkiego (obecnie Rondo Reagana).

Na etapie opracowywania Mapy Akustycznej wykonano całodobowe pomiary natężenia ruchu na Placu Grunwaldzkim, pozwalające na ocenę zmian natężenia ruchu w ciągu ostatnich lat. W tabeli nr 11 przedstawiono uzyskane wyniki, które porównano z wynikami pomiarów przeprowadzonymi w roku 2004.

Tabela nr 11. Wyniki pomiarów natężenia ruchu w roku 2004 i 2007

Plac Grunwaldzki 2004	Plac Grunwaldzki 2007
Całkowite natężenie ruchu w ciągu doby	Całkowite natężenie ruchu w ciągu doby
33 828 pojazdów	38 970 pojazdów

Na podstawie powyższej tabeli możemy stwierdzić, że natężenie ruchu w jednym z głównych węzłów komunikacyjnych miasta Wrocławia wzrosło o ok. 15%. Stosowana metodyka referencyjna określa, iż pomiar jest reprezentatywny dla danego okresu, jeżeli sumaryczne natężenie ruchu nie zmieni się o więcej niż 20%.

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

Tabela nr 12. Zestawienie danych z pomiarów z 2004 oraz 2007 roku w wybranych punktach pomiarowych.

Lokalizacja	Nr punktu i wyniki pomiarów (2004 r.)				Nr punktu i wyniki pomiarów (2007 r.)			
	Pomiar dzień	Pomiar wieczór	Obliczenia dzień	Obliczenia wieczór	Pomiar dzień	Pomiar wieczór	Obliczenia dzień	Obliczenia wieczór
ul. Ślężna	73,3	73,2	72,8	71,1	73,8	73,0	73,3	71,5
	K8D5				207D			
ul. Żmigrodzka	69,8	69,1	69,9	69,7	70,1	69,9	70,1	69,9
	K5D1				208D			
ul. Skłodowska-Curie	72,5	73,0	73,9	71,5	73,7	73,7	74,0	71,3
	W455D3P8				089P			
ul. Kochanowskiego	74,4	74,5	73,1	69,9	72,1	70,2	73,4	70,4
	K8D2P2				087P			

## 6. Charakterystyka techniczno-akustyczna źródeł hałasu mających negatywny wpływ na poziom hałasu w środowisku

### 6.1. Charakterystyka źródeł – hałas drogowy

Szczegółowa inwentaryzacja źródeł hałasu została przeprowadzona na potrzeby Mapy Akustycznej

miasta Wrocławia. Charakterystykę źródeł hałasu drogowego wraz z hałasem tramwajowym zilustrowano na mapie emisyjnej źródeł hałasu. W poniższej tabeli przedstawiono łączne długości dróg dla odpowiednich przedziałów wartości natężenia ruchu.

Tabela nr 13. Długości dróg wraz ze średnimi natężeniami, w porze dnia

Lp.	Natężenie ruchu w porze dnia	Łączna długość dróg
	poj./h	
1.	> 1500	37,9
2.	1000–1500	46,0
3.	500–1000	111,5
4.	300–500	271,5
5.	200–300	36,0
6.	50–200	98,9
7.	< 50	40,7
	Suma	642,5

Łącznie, dla 175 km stanowiących 27% długości dróg zlokalizowanych na terenie miasta, średnie natężenie ruchu w porze dnia jest mniejsze niż 300 poj./h.

W tabeli nr 14 zestawiono podział dróg zgodnie z sumarycznym, dobowym natężeniem ruchu.

Tabela nr 14. Zestawienie długości dróg wraz z natężeniami całodobowymi

Lp.	Łączne natężenie ruchu dla całej doby	Łączna długość dróg
	poj./dobę	
1	> 40000	6,4
2	20000–40000	75,6
3	10000–20000	109,7
4	5000–10000	315,9
5	2000–5000	47,1
6	< 2000	88,6
	Suma	643,3

### 6.2. Charakterystyka źródeł - hałas kolejowy

W tabeli nr 15 zestawiono wartości mocy akustycznych, obliczonych dla poszczególnych rodzajów pociągów. Wartości odpowiadają średnim ich długościom, przeliczonym na ilość wagonów:

- pociąg osobowy i pospieszny – długości 5 wagonów;
- towarowy – długości 20 wagonów.

Ilość wagonów określono na podstawie pomiarów oraz analiz rozkładów ruchartur&artur&1959 u pociągów.

Tabela nr 15. Poziom mocy akustycznej A poszczególnych typów pociągów, na jednostkę długości źródła oraz niepewność jego oszacowania

Lp.	Typ pociągu	Średnia ilość wagonów	Moc akustyczna pociągu	Niepewność rozszerzona typu A	Niepewność złożona
–	–	szt.	dBA/m	dBA	dBA
1	Pociągi osobowe	5	102,7	+ 1,6 -2,6	+ 1,7 -2,7
2	Pociągi pospieszne	5	112,3	+ 1,1 -1,5	+ 1,3 -1,6
3	Pociągi towarowe	20	114,4	+ 1,6 -2,6	+ 1,7 -2,7

### 6.3. Charakterystyka źródeł - hałas tramwajowy

Tabela nr 16. Wartości mocy akustycznych, obliczonych dla poszczególnych rodzajów podkładów tramwajowych.

Lp.	Typ podkładów	Prędkość tramwajów	Poziom mocy akustycznej tramwaju	Niepewność rozszerzona typu A	Niepewność złożona modelu obliczeniowego
-	-	km/h	dBA	dBA	dBA
1	Na podkładach betonowych lub drewnianych	do 40km/h	87,4	+0,4 -0,5	+1,0 -1,1
2	Na podkładach betonowych lub drewnianych	> 40km/h	92,2	+0,6 -0,7	+1,1 -1,2
3	Mocowanie sprężyste	do 40km/h	102,5	+0,5 -0,6	+1,1 -1,1
4	Mocowanie sprężyste	> 40km/h	105,5	+0,4 -0,5	+1,0 -1,0
5	Płyta węgierska	do 40km/h	96,8	+0,8 -1,1	+1,3 -1,4
6	Płyta węgierska	> 40km/h	100,1	+0,6 -0,7	+1,1 -1,2

Należy zaznaczyć, że wartość mocy akustycznej dla poszczególnych rodzajów torowiska zależy także od stanu technicznego torowiska oraz samego typu podkładów. Ze względu na szczególne wymagania, jakie muszą być spełnione podczas pomiarów hałasu tramwajowego, prawidłowe wykonanie pomiarów było możliwe tylko w wybranych porach i tylko w wybranych miejscach.

Dlatego też osobno rozpatrzono przejazdy tramwaju przez nieciągłość, tj. np. skrzyżowanie torowisk.

### 6.4. Charakterystyka źródeł – hałas przemysłowy

Na terenie miasta mieści się szereg obiektów przemysłowych. Klimat akustyczny wokół każdego zakładu przemysłowego zależy od wielu czynników, przede wszystkim od rodzaju, liczby oraz sposobu rozmieszczenia źródeł hałasu na terenie zakładu, skuteczności zabezpieczeń akustycznych poszczególnych źródeł oraz ukształtowania i zagospodarowania terenu zagrożonego oddziaływaniem hałasu.

Najbardziej uprzemysłowione obszary znajdują się w południowo-zachodniej części miasta (Grabiszyn), a także w północnej (rejon ulicy Żmigrodzkiej) i północno-wschodniej części miasta. Według badań Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska we Wrocławiu, przeprowadzonych w 2007 roku, na 23 skontrolowane zakłady w 6 stwierdzono przekroczenia standardów akustycznych. Program ochrony środowiska przed hałasem przemysłowym był realizowany na różne sposoby m.in. poprzez zastosowanie zabezpieczeń akustycznych, remonty i modernizacje zakładów przemysłowych, a w skrajnych przypadkach nawet przez zamknięcie danego zakładu.

### 6.5. Charakterystyka źródeł – hałas lotniczy

Na potrzeby Mapy Akustycznej Wrocławia wykorzystano wyniki analiz hałasu lotniczego przeprowadzone w ramach opracowania Instytutu Telekomunikacji, Teleinformatyki i Akustyki Politechniki Wrocławskiej, Raport I-28/07/S-052, Zasięg Oddziaływania Hałasu Lotniska Wrocław–Strachowice, rok 2007, Maria Rabięga i Rafał Tarczyński, [25].

### 7. Wyszczególnienie podstawowych kierunków i zakresu działań niezbędnych do przywrócenia dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku

W niniejszym rozdziale wymieniono i krótko scharakteryzowano metody redukcji hałasu, możliwe do zastosowania dla poszczególnych źródeł hałasu. Należy pamiętać, że zastosowanie poszczególnych metod jest ograniczone. Wybór i celowość zastosowania określonej metody uzależniony jest m.in. od:

- wielkości przekroczenia wartości dopuszczalnej,
- lokalizacji obserwatora względem źródła hałasu,
- możliwości technicznych i względów bezpieczeństwa,
- rodzaju źródła hałasu,
- opinii mieszkańców.

#### 7.1. Redukcja hałasu drogowego

##### Zmiana organizacji ruchu

Jedną z możliwości zmniejszenia emisji hałasu w mieście może być zmiana organizacji ruchu. W przypadku miasta Wrocławia, znaczącej poprawie klimatu akustycznego służyć może wyprowa-



dzenie ruchu tranzytowego z miasta, poprzez budowę obwodnicy autostradowej oraz rozprowadzenie ruchu wewnętrznego między peryferyjnymi dzielnicami poprzez ukończenie budowy obwodnicy śródmiejskiej.

#### Zmniejszenie prędkości ruchu

Zmniejszenie prędkości ruchu samochodów prowadzi do zmniejszenia emisji hałasu. Redukcję po-

mu hałasu dla pojazdów lekkich (osobowych i dostawczych) oraz ciężkich (ciężarowych), przy określonej zmianie prędkości ruchu, przedstawiono w poniższej tabeli.

Tabela nr 17. Redukcja poziomu hałasu przy zmianie prędkości ruchu, dla pojazdów lekkich i ciężkich, na asfalcie tradycyjnym dobrej jakości

Zmiana prędkości ruchu	Redukcja hałasu [dB]	
	Pojazdy lekkie	Pojazdy ciężkie
od 60 do 50 km/godz.	2,4	0,8
od 50 do 40 km/godz.	2,9	1,0
od 40 do 30 km/godz.	3,7	1,2
od 60 do 40 km/godz.	5,3	1,8
od 60 do 30 km/godz.	9,0	3,0
od 50 do 30 km/godz.	6,7	2,2

Źródło: Literatura [1-7].

Jak widać z przedstawionych wyżej wartości, redukcja prędkości znacznie zmniejsza hałas (szczególnie dla pojazdów lekkich). Do najbardziej skutecznych metod należą: fotoradary, progi spowalniające, ronda, wzniesione skrzyżowania, przewężenia jezdni (np. wysepki), fragmenty ulic z nawierzchnią w innym kolorze lub innego rodzaju nawierzchni (np. z kostki brukowej). Skuteczność poszczególnych rozwiązań (zmniejszenia prędkości ruchu) zależy od odległości pomiędzy nimi.

Niestety, większość z wymienionych sposobów redukcji hałasu można stosować przede wszystkim na drogach lokalnych i osiedlowych, a tylko niektóre z nich – na drogach szybkiego ruchu. Poza tym duży problem stanowi utrzymanie obniżonej prędkości ruchu na odpowiednio długim odcinku.

#### Zmiana natężenia ruchu

Poziom hałas zależy bardzo silnie od natężenia ruchu samochodowego. W poniższej tabeli przedstawiono redukcję hałasu powodowaną zmniejszeniem natężenia ruchu.

Tabela nr 18. Redukcja poziomu hałasu przy zmianie natężenia ruchu

Redukcja natężenia ruchu [%]	Redukcja hałasu [dB]
10	0,5
20	1,0
30	1,5
40	2,2
50	3,0
60	4,0
70	5,2
80	7,0

Źródło: Literatura [1-7].

Wielkość poziomu hałasu można również kształtować poprzez zmianę struktury ruchu, np. poprzez zmniejszenie procentowego udziału pojazdów cięż-

kich w potoku ruchu. Wartość tej redukcji zależy dodatkowo od prędkości potoku ruchu (poziom hałas generowanego przez pojazdy ciężkie nie zmienia się tak samo z prędkością ruchu jak poziom hałas pojazdów lekkich).

Tabela nr 19. Redukcja poziomu hałasu przy zmianie udziału pojazdów ciężkich w potoku ruchu

Redukcja udziału pojazdów ciężkich w potoku ruchu [%]	Redukcja hałasu [dB]
od 10 do 0	3,9
od 20 do 0	6,4
od 30 do 0	8,3

Źródło: Literatura [1-7].

#### „Ciche” nawierzchnie drogowe

Nawierzchnie drogowe określane mianem cichych lub porowatych wykazują właściwości tłumiące hałas samochodowy. Jest wiele typów i rodzajów cichych nawierzchni (nawierzchnie dwu- i jedno-warstwowe, z różną zawartością wolnej przestrzeni, różną wielkością uziarnienia). Skuteczność akustyczna takich nawierzchni zależy przede wszystkim od budowy nawierzchni, prędkości ruchu oraz kategorii pojazdów samochodowych (dla pojazdów lekkich skuteczność akustyczna jest większa niż dla pojazdów ciężkich). Im większa prędkość ruchu, tym tłumienie hałasu jest większe. W warunkach miejskich, w zależności od rodzaju nawierzchni oraz prędkości ruchu, skuteczność akustyczna cichych nawierzchni może osiągać 5 dB.

W Europie prowadzone były liczne badania mające na celu określenie różnego rodzaju nawierzchni i ich wpływu na emisję hałasu. W ramach jednego z projektów europejskich pod nazwą: „SILVIA – Zrównoważone nawierzchnie drogowe umożliwiające kontrolę hałasu drogowego” powstała „Instrukcja dotycząca zastosowania cichych nawierzchni”,

opublikowana przez Forum Europejskich Krajowych Laboratoriów Drogowych (FEHRL – Forum of European National Highway Research Laboratories). Badania wykazały, że największą redukcję poziomu hałasu można uzyskać, stosując nawierzchnie porowate lub o bardzo gładkiej teksturze. Przy niewielkich przekroczeniach dopuszczalnego poziomu hałasu na drodze, zastosowanie tego typu nawierzchni jest znacznie bardziej opłacalne niż stosowanie innych środków zabezpieczających przed nadmiernym hałasem, w tym również ekranów akustycznych. Badania prowadzone w ramach projektu SILVIA wykazały, że do najbardziej skutecznych cichych nawierzchni należy dwuwarstwowy asfalt porowaty, powodujący redukcję emisji hałasu o prawie 9dB w porównaniu z nawierzchnią kontrolną z SMA. Poniżej opisano przykładową mieszankę mineralno-asfaltową, którą można określić mianem „cicha”, i dzięki której można uzyskać obniżenie poziomu hałasu – co może skutkować brakiem konieczności stosowania urządzeń zabezpieczających przed hałasem.

Asfalt porowaty, mieszanka o nieciągłym uziarnieniu i zawartości wolnych przestrzeni powyżej 15% obj. Ze względu na dużą liczbę wolnych przestrzeni powietrze odpowiadające za hałas na styku opony z nawierzchnią ulega rozproszeniu, redukowany jest efekt rozprężenia powietrza pod ciśnieniem na powierzchni drogi, a tym samym hałas.

Ujemna tekstura asfaltu porowatego (na powierzchni warstwy ścieralnej więcej jest pustych przestrzeni niż elementów wystających) przyczynia się w znaczący sposób do zmniejszenia generowanego hałasu.

#### Zamiana skrzyżowania na rondo

Ronda stosuje się w celu upłynnienia ruchu samochodowego oraz zmniejszenia średniej prędkości. W porównaniu z klasycznymi skrzyżowaniami, ruch na rondzie i w jego pobliżu charakteryzuje się łagodniejszymi profilami jazdy (łagodniejsze hamowanie i przyspieszanie na dojazdach i odjazdach). W

konsekwencji, dzięki zmniejszeniu prędkości ruchu samochodowego, otrzymuje się redukcję hałasu sięgającą nawet 4 dB. Wartość redukcji hałasu zależy od prędkości ruchu na dojazdach i odjazdach ze skrzyżowania, od prędkości ruchu na rondzie oraz lokalizacji punktu obserwacji.

#### „Szykany drogowe” – progi spowalniające, minironda, „wyniesione” skrzyżowania, przewężenia jezdni, wysepki

Na ulicach lokalnych i osiedlowych, redukcję prędkości ruchu, a w konsekwencji redukcję hałasu – można osiągnąć poprzez stosowanie progów spowalniających, minirond oraz wyniesionych skrzyżowań (skrzyżowanie znajduje się powyżej poziomu dróg dojazdowych). Aby tego typu rozwiązania były skuteczne, tzn. aby obniżyła się średnia prędkość ruchu, należy stosować je odpowiednio często (maksymalna odległość wynosi ok. 300 m). Przy zastosowaniu jednej z tych metod, redukcja hałasu – dla pojazdów lekkich – może wynosić nawet 4 dB.

#### Ekran akustyczny

Ekran akustyczny stanowi rozwiązanie ostateczne, ponieważ nie likwidują hałasu u źródła. Stosowane są po wyczerpaniu wszystkich innych możliwości technicznych i organizacyjnych przedstawionych powyżej.

Ekran może być efektywną metodą redukcji hałasu po spełnieniu szeregu warunków technicznych. Skuteczność ekranu zależy od jego długości i wysokości oraz lokalizacji punktu obserwacji. Poniżej przedstawiono, dla przykładu, skuteczność akustyczną ekranu o różnych wysokościach (przy założeniu, że ekran jest nieskończenie długi) dla kilku wybranych lokalizacji punktu obserwacji.

W tabeli poniżej zebrano przykładowe wartości skuteczności ekranów określonych na podstawie badań własnych.

Tabela nr 20. Skuteczność akustyczna ekranu (odległość ekranu od źródła dźwięku: 4 m, odległość punktu obserwacji od ekranu: 10 m, długość ekranu: 200 m, środek ekranu)

Wysokość ekranu akustycznego [m]	Wysokość punktu obserwacji [m]	Skuteczność Akustyczna ekranu [dB]
2	4	8,2
4	4	11,8
6	4	17,4

Podane powyżej skuteczności dotyczą miejsc na środku ekranu, tj. miejsc o maksymalnej skuteczności. Skuteczność maleje w miarę oddalania się

punktu obserwacji w kierunku skraju ekranu. W tabeli poniżej zebrano wartości skuteczności dla skraju ekranu.

Tabela nr 21. Skuteczność akustyczna ekranu (odległość ekranu od źródła dźwięku: 4 m, odległość punktu obserwacji od ekranu: 10 m, długość ekranu: 200 m, skraj ekranu)

Wysokość ekranu akustycznego [m]	Wysokość punktu obserwacji [m]	Skuteczność akustyczna ekranu [dB]
2	4	1,3
4	4	2,6
6	4	2,8

Stosowanie ekranów akustycznych w mieście traktuje się jako ostateczność, ponieważ bardzo trudne jest spełnienie wszystkich merytorycznych wymagań technicznych.

Ekran w istotny sposób zaburza ład przestrzenny. Jako konstrukcja budowlana realizacja ekranów wymaga odpowiedniej przestrzeni oraz badań np. budowlanych.

Przy orientacyjnym szacowaniu koniecznej długości ekranu stosuje się pewne zalecenia. Jedno z nich określa minimalną długość ekranu akustycznego jako sumę długości chronionego budynku i podwojonej odległości pomiędzy nim a ekranem. Wysokość ekranu określa różnicę dróg między falą bezpośrednią a ekranowaną, im większa różnica dróg tym większa skuteczność. Poza obszarem cienia akustycznego ekran jest nieskuteczny.

## 7.2. Redukcja hałasu kolejowego

Podczas redukcji hałasu kolejowego istotny jest także aspekt tłumienia wibracji. Eliminacja lub znaczne ograniczenie niekorzystnych oddziaływań jest możliwe dzięki zastosowaniu bezpodsytkowych konstrukcji nawierzchni takich jak system szyny w otulinie (ERS) czy szynowe podpory blokowe – system EBS. Sprężyste posadowienie szyny ogranicza wzbudzenie drgań pojazdu, a zwłaszcza drgań tarczy koła, stanowiących jedno z głównych źródeł emisji hałasu oraz ogranicza drgania samej szyny. Istotnym czynnikiem ograniczającym emisję drgań akustycznych w tym przypadku jest zakrycie powierzchni bocznych za pomocą otuliny z trwale elastycznej żywicy. Dzięki takiemu rozwiązaniu w systemie ERS, gdzie sprężysta otulina stanowi zarówno ciągłe podparcie, eliminujące ugięcia wtórne (źródło drgań), jak i przytwierdzenie szyny – uzyskano korzystny model pracy nawierzchni i dobre parametry tłumienia drgań i hałasu [26].

### Modernizacja torowiska

Stan i rodzaj torowiska bardzo silnie wpływają na emisję hałasu kolejowego. W celu obniżenia hałasu kolejowego powinno się stosować tory bezстыkowe, ze sprężystym mocowaniem do podkładów, a szyna powinna być ułożona na podkładce elastycznej. Redukcja hałasu kolejowego, w wyniku modernizacji torowiska zależy od prędkości ruchu, ale zwykle jest większa niż 5 dB.

### Szlifowanie szyn

Przy hamowaniu, koła pociągu oraz szyny ulegają zniekształceniom. Nierówności na szynach powodują znaczny wzrost hałasu. Aby obniżyć ten hałas, wymagane są cykliczne szlifowania szyn. Otrzymany w ten sposób spadek poziomu hałasu może osiągnąć, w zależności od prędkości ruchu, ok. 4dB.

### Ekran akustyczny

Jedną z metod redukcji hałasu kolejowego są ekrany akustyczne. W wielu miejscach, przy bardzo dużym przekroczeniu dopuszczalnego poziomu hałasu, jest to jedyny efektywny sposób obniżenia poziomu hałasu.

## 7.3. Redukcja hałasu tramwajowego

### Remont i modernizacja torowiska

Zły stan techniczny torowiska jest źródłem znacznego wzrostu poziomu hałasu generowanego przez poruszające się tramwaje. Z tego powodu, przeprowadzenie remontu oraz dodatkowa modernizacja polegająca na zastosowaniu szyn bezстыkowych (ze sprężystym mocowaniem do podkładów oraz systemem tłumienia drgań) okazuje się bardzo skuteczną metodą redukcji. Stosuje się również technologię z akustycznie miękkim wypełnieniem pomiędzy szynami – tzw. „zielone torowisko” (porośnięte trawą pomiędzy szynami). Prawidłowo wykonana modernizacja torowiska może spowodować spadek poziomu hałasu większy niż 10 dB (przy dużych prędkościach tramwajów) [na podstawie pomiarów własnych].

W latach 2003–2008 dofinansowano wymianę torowisk tramwajowych na ciche z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przy ulicach Osobowickiej, Jedności Narodowej, Traugutta i Wyszyńskiego na łączną kwotę 13 450 000 zł.

### Szlifowanie szyn

Podobnie, jak dla hałasu kolejowego, w celu obniżenia poziomu hałasu tramwajów, zaleca się cykliczne szlifowanie szyn tramwajowych. Otrzymany w ten sposób spadek poziomu hałasu może osiągnąć, w zależności od prędkości ruchu, 8 dB.

### Toczenie kół

Utrzymanie niskiej emisji hałasu tramwaju wymaga, poza regularnym szlifowaniem szyn, również cyklicznego toczenia kół. Brak toczenia kół powoduje wzrost poziomu hałasu, w zależności od prędkości, o ok. 5 dB.

### Wymiana taboru

Wielkość hałasu tramwajowego bardzo silnie zależy od typu tramwaju – różnice mogą sięgać nawet kilkunastu decybeli (na tym samym torowisku i przy tej samej prędkości). Przeprowadzając zatem stopniową wymianę taboru na cichszy, można oczekiwać znacznego obniżenia poziomu hałasu.

### Ekran akustyczny

Podobnie jak w przypadku hałasu samochodowego oraz kolejowego, również hałas tramwajowy można skutecznie zmniejszać poprzez stosowanie ekranów akustycznych. Skuteczne są zwłaszcza bardzo niskie ekrany (do wysokości 1.5 m) zlokalizowane w odległości maksymalnie ok. 1 m, od zewnętrznej szyny. Taka lokalizacja ekranu może wymagać wprowadzenia odstępstw od normy dotyczącej skrajni tramwajowej.

## 7.4. Redukcja hałasu lotniczego

### Zmiana trajektorii lotu

Trajektorie (trasa przelotu) i profil lotu (tor dolotu, odlotu, kąt startu i lądowania) należy kształtować tak, by w zasięgu hałasu znalazła się jak najmniejsza liczba osób.

### Zmniejszenie liczby operacji lotniczych

Wielkość redukcji hałasu jest w tym przypadku analogiczna do redukcji pokazanej w tabeli 4 dla hałasu samochodowego, tzn. np. redukcja liczby operacji lotniczych o 50% powoduje ograniczenia emitowanego hałasu o około 3dB.

### Przeniesienie operacji lotniczych na porę dzienną

Wydarzenia akustyczne o dużych poziomach hałasu są szczególnie dokuczliwe w porze wieczornej, a zwłaszcza nocnej. Dlatego należy dążyć do minimalizacji liczby takich wydarzeń w ww. porach doby.

## **7.5. Metody redukcji hałasu przemysłowego**

Metody te zależą od rodzaju źródła hałasu, widma hałasu, wymaganej sprawności procesu technologicznego itd. W celu redukcji emisji hałasu do środowiska najczęściej stosuje się: ekrany akustyczne, obudowy dźwiękochłonna-izolacyjne, tłumiki akustyczne (różnych typów), wibroizolacje, itd.

## **8. Program ochrony środowiska przed hałasem**

Ochrona przed hałasem polega na zapewnieniu jak najlepszego stanu akustycznego środowiska – ustala art. 112 POŚ. Cel ten ma być osiągany poprzez utrzymanie poziomu hałasu poniżej lub na poziomie wartości dopuszczalnych, a tam gdzie normy nie są dotrzymane, należy dążyć do zmniejszenia hałasu co najmniej do dopuszczalnego. W ten sposób ustawa definiuje cel strategiczny w zakresie ochrony środowiska przed hałasem.

### **8.1. Koncepcja działań zabezpieczających środowisko przed hałasem**

Racjonalnie prowadzona polityka rozwoju przestrzennego miasta Wrocławia winna być ukierunkowana na zmniejszenie skali narażenia mieszkańców miasta na nadmierny hałas, przede wszystkim na mający największy zasięg przestrzenny hałas emitowany przez środki transportu. Realizując ten cel należy jednocześnie nie dopuścić do pogarszania się klimatu akustycznego na terenach, gdzie warunki akustyczne są zadawalające.

W obecnej sytuacji, istotne staje się podjęcie działań mających na celu optymalizację strumienia ruchu. Jednym ze sposobów polepszenia komunikacji jest wdrożenie i zastosowanie systemu umożliwiającego wykorzystanie nowych technologii informatycznych i telekomunikacyjnych w celu zwiększenia bezpieczeństwa transportu, zwiększenia jego efektywności i wygody oraz przede wszystkim, zmniejszenia jego negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne.

Działania zmierzające do poprawy klimatu akustycznego miasta powinny także koncentrować się na ograniczeniu emisji akustycznej podstawowych źródeł hałasu, tj. komunikacji samochodowo-tramwajowej.

W szczególnie newralgicznych punktach możliwe jest wprowadzenie, a następnie egzekwowanie, ograniczeń prędkości ruchu pojazdów (podczas wykonywania badań stwierdza się w pewnych re-

jonach miasta, zwłaszcza w późnych godzinach wieczornych, częste przypadki jazdy z prędkościami znacznie przekraczającymi dopuszczalne). Istotna jest również poprawa jakości i ewentualna wymiana nawierzchni jezdni w ramach prowadzonych prac remontowych, w szczególności eliminacja nawierzchni z kostki brukowej. W przypadku nawierzchni asfaltowych poleca się stosowanie specjalnych odmian asfaltu o zwiększonej porowatości. Osiągalne tą drogą zmniejszenie emisji akustycznej może wynosić kilka decybeli. Zmniejszenie uciążliwości akustycznej komunikacji tramwajowej, której wykorzystanie jest uzasadnione względami ekologicznymi i ekonomicznymi, można osiągnąć poprzez właściwy dobór typu eksploatowanych tramwajów. Emisja hałasu zewnętrznego charakterystyczna dla danego typu taboru zależna jest od gabarytów i masy wagonów tramwajowych, liczby wózków kołowych w wagonie i ich konstrukcji (typu hamulców, istnienia lub braku układów smarowania obrzeży kół), zalecanej lub stosowanej liczby wagonów w składzie, rozwiązaniach układu elektrycznego, w szczególności typu przetwornicy i rodzaju układu chłodzenia. Podobnie jak w przypadku hałasów emitowanych przez samochody, uciążliwość akustyczną komunikacji tramwajowej można ograniczyć również poprzez zmniejszenie prędkości ruchu, co powinno mieć miejsce szczególnie na najbardziej newralgicznych odcinkach. Szczególne znaczenie ma też konstrukcja torowiska (wydzielone lub wbudowane w jezdnię, z różnymi sposobami mocowania szyn i rodzajem materiałów użytych do podłoża) i jego stan techniczny.

Udokumentowana badaniami znaczna rozpiętość mocy akustycznych linii tramwajowych stwarza możliwość aktywnego ograniczania emisji hałasu podczas modernizacji i remontów istniejących torowisk i taboru. Wszelkie działania inwestycyjne w zakresie zwiększania zasobów eksploatowanego taboru oraz rozbudowy i modernizacji sieci tramwajowej winny uwzględniać aspekt akustyczny.

Po wyczerpaniu dostępnych metod ograniczenia emisji hałasu u źródła, pozostają do dyspozycji działania zmniejszające propagację hałasu do środowiska. Efekt ten można osiągnąć poprzez zastosowanie ekranów akustycznych, tj. naturalnych lub sztucznych przeszkód, zakłócających propagację fali akustycznej na drodze pomiędzy źródłem, a punktem obserwacji. Skuteczność ekranu zależy od wzajemnego usytuowania źródła hałasu i punktu obserwacji, wysokości i długości ekranu, jego kształtu, grubości, własności powierzchni oraz własności podłoża, charakteru źródła i widma częstotliwości emitowanego przez nie hałasu. Budowa ekranu wymaga jednak przeznaczenia odpowiedniej powierzchni terenu pod jego konstrukcję, co nie zawsze jest możliwe w konkretnych warunkach otoczenia. Z tego względu szczególnie „terenochłonne” ekrany w postaci wałów ziemnych powinny być w miarę możliwości uwzględniane już na etapie planowania przestrzennego, głównie podczas projektowania przebiegu głównych tras komunikacyjnych, linii tramwajowych lub kolejowych. Istotnym ograniczeniem realizacyjnym są ogromne koszty tego typu zabezpieczeń akustycznych.

W pewnych sytuacjach jest to jednak jedyny dostępny sposób radykalnej poprawy klimatu akustycznego środowiska. Dodatkowym problemem jest akceptacja obecności ekranu przez mieszkańców chronionych obiektów. Najchętniej przyjmowane są ekrany zielone lub wały ziemne obsadzone zielenią. Pozostałe formy ekranów są na ogół znacznie gorzej oceniane, ewentualną poprawę sytuacji można osiągnąć poprzez zaprojektowanie części powierzchni ekranującej w postaci elementów przezroczystych.

Ekran zielone charakteryzują się niewielką skutecznością, jednakże zdecydowanie zmniejszają dokuczliwość hałasu komunikacyjnego, poprzez zachodzącą już przy kilkumetrowej szerokości pasa zieleni niemal całkowitą eliminację wysokoczęstotliwościowych składowych hałasu (piski, zgrzyty), oraz maskowanie hałasu przez szelest liści, co również zmniejsza dokuczliwość. Z tych względów, jak również z uwagi na korzystny psychologicznie efekt przesłonięcia źródła, nie powinny one być eliminowane jako rozwiązanie o niewielkiej skuteczności. Rolę ekranów mogą z powodzeniem pełnić budynki niewymagające komfortu akustycznego, takie jak garaże, pawilony handlowe itp., usytuowane pomiędzy źródłem hałasu a zabudową chronioną. Ze względu na niewielką ilość takich obiektów w stosunku do liczby budynków podlegających ochronie akustycznej, metoda ta znajduje ograniczone zastosowanie.

W odniesieniu do części obiektów zachodzi potrzeba rozplanowania pomieszczeń w ich wnętrzach w taki sposób, aby od strony trasy komunikacyjnej zlokalizowane były kuchnie, łazienki, korytarze itp. Istotne znaczenie ma także – przy określonej odległości obiektu chronionego od trasy komunikacyjnej – charakter linii zabudowy w odniesieniu do źródła hałasu.

Kolejną metodą zmierzającą do ograniczenia uciążliwości powodowanych oddziaływaniem hałasu komunikacyjnego jest zwiększanie izolacyjności akustycznej przegród zewnętrznych w budynkach, w szczególności stolarki okiennej. Działania takie winny być podejmowane – po wyczerpaniu dostępnych możliwości poprawy klimatu akustycznego w otoczeniu chronionej zabudowy – zwłaszcza w odniesieniu do obiektów wymagających szczególnego komfortu akustycznego, takich jak szpitale lub żłobki. Znajdują one zastosowanie zwłaszcza dla obszaru ścisłego centrum miasta, charakteryzującego się największą koncentracją zabudowy, uniemożliwiającej stosowanie innych metod. Zwiększenie izolacyjności akustycznej przegród zewnętrznych na ogół jednak nie satysfakcjonuje w pełni mieszkańców budynków eksponowanych na nadmierny hałas, ponieważ wpływa jedynie na klimat akustyczny pomieszczeń przy zamkniętych oknach. Metodą zmierzającą do ograniczenia uciążliwości hałasowej mieszkańców miasta jest perspektywiczne planowanie przestrzenne uwzględniające aspekty ochrony przed hałasem, a zatem przede wszystkim odpowiednie lokalizowanie obiektów mogących stanowić źródła hałasu, najlepiej w

pewnej odległości od obszarów zamieszkałych, w rejonach przemysłowych.

## 8.2. Cel i zadania Programu

W wyniku przeprowadzonych badań i wykonanej analizy oraz przeprowadzonej inwentaryzacji potrzeb określono cel strategiczny oraz zadania krótko- i średniookresowe. Wszystkie wyszczególnione zadania realizują cel strategiczny.

### Cel strategiczny:

W zakresie ochrony przed hałasem obrano strategiczny do realizacji cel – zmniejszenie liczby mieszkańców Wrocławia zagrożonych ponadnormatywnym hałasem o ok. 50% do 2025 r.

Cel strategiczny, w okresie dla którego opracowany został Program, realizowany będzie poprzez wykonanie zadań średniookresowych do roku 2015 oraz krótkookresowych do roku 2011.

### Zadania średniookresowe, planowane do wykonania do 2015 roku:

#### • **Realizacja budowy Autostradowej Obwodnicy Wrocławia,**

poprowadzonej północno-zachodnim obrzeżem miasta. W dniu 15 kwietnia 2003 r. wydana została decyzja Wojewody Dolnośląskiego Nr I-P-1/03 o ustaleniu lokalizacji autostrady A-8 dla odcinka obwodnicy Wrocławia w województwie dolnośląskim. Decyzja ta jest ostateczna i wykonalna. Łączna długość obwodnicy Wrocławia wynosić będzie 35,4 km. Autostradowa Obwodnica Wrocławia będzie przejmowała część ruchu o dalekim zasięgu, znacznie zmniejszając jego udział na pozostałych drogach.

#### • **Budowa Obwodnicy Śródmiejskiej we Wrocławiu,**

przebiegającej przez centralne dzielnice miasta w odległości od 3 do 5,5 km od Rynku. Trasa otwierana jest etapami, około 50% planowanego przebiegu oddano już do ruchu. Obwodnica jest drogą dwujezdniową, o klasie głównej ruchu przyspieszonego (GP), z normalnymi skrzyżowaniami jednopojazdowymi.

Obwodnica śródmiejska służyć ma głównie rozproszaniu ruchu wewnętrznego między peryferyjnymi dzielnicami. Na dwóch odcinkach pasem rozdzielającym obwodnicy poprowadzono wydzielone torowiska tramwajowe.

#### • **Zadania wynikające z Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Wrocławia na lata 2008–2012:**

- Wymiana nawierzchni, na ul. Wyszyńskiego. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1770 m<sup>2</sup>.
- Wymiana nawierzchni na ulicy Krakowskiej i realizacja ekranów akustycznych. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 8000 m<sup>2</sup>. Łączna powierzchnia ekranów 1200 m<sup>2</sup>.
- Ograniczenie prędkości na ul. Grabiszyńskiej, wymiana nawierzchni na ul. Grabiszyńskiej i modernizacja torowiska na odcinku ul. Stalowej do ul. Zaporoskiej. Łączna powierzchnia na-

wierzchni do wymiany 10380 m<sup>2</sup>. Łączna długość torowiska do modernizacji: 865 m.

- Wymiana nawierzchni i realizacja ekranów na ulicy Popowickiej, na odcinku od ulicy Starogranicznej do Wejherowskiej, ograniczenie prędkości na ww. odcinku. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 13200 m<sup>2</sup>. Łączna powierzchnia ekranów: 6000 m.
- Wymiana nawierzchni na ul. Pułaskiego, modernizacja torowiska. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3900 m<sup>2</sup>. Łączna długość torowiska do modernizacji 224 m.

### **Zadania krótkookresowe, planowane do wykonania do 2011 roku:**

#### **• Eliminacja ruchu ciężkiego z terenu miasta**

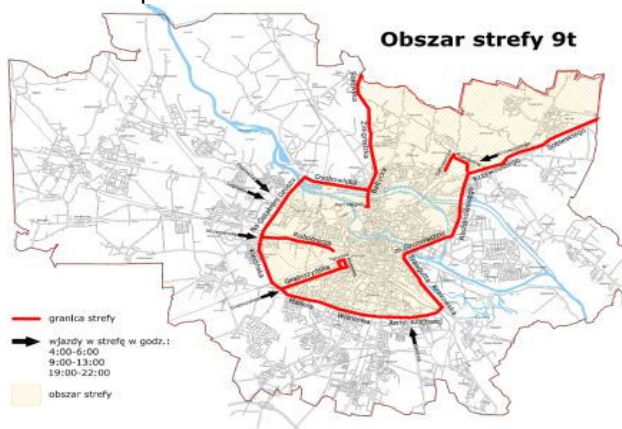
Podczas okresu letniego czasowo ograniczono (wprowadzając odpowiednie zakazy) ruch pojazdów ciężkich powyżej 9–12 Mg na terenie miasta, w szczególności w centrum Wrocławia.

Obecnie realizowany jest plan stopniowego, całkowitego eliminowania ruchu ciężkiego, szczególnie tranzytowego z terenu miasta.

Z dniem 1 października 2008 roku zmianie ulegają zasady poruszania się pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 9 ton.

Wjazd do strefy pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 9 ton może odbywać się tylko wyznaczonymi korytarzami – wlot ulicami: Bardzką, Krzywoustego, Grabiszyńską, Strzegomską, Legnicką, Popowicką. z uwzględnieniem poniższych ograniczeń:

- Pojazdy ciężarowe o DMC > 9 ton ≤ 12 ton. Czasowo dopuszcza się całodobowy wjazd w obszar strefy pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej większej niż 9 ton, a nieprzekraczającej 12 ton, posiadających udokumentowany cel podróży zlokalizowany w strefie, wyznaczonymi wyżej korytarzami, zgodnie z obowiązującym oznakowaniem.
- Pojazdy ciężarowe o DMC > 12 ton. Dopuszcza się wjazd do strefy pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 12 ton w godzinach: 4.00–6.00, 9.00–13.00 oraz 19.00–22.00, wyznaczonymi wyżej korytarzami, zgodnie z obowiązującym oznakowaniem drogowym. Ograniczenia wjazdu samochodów o masie powyżej 9 ton do wyznaczonej strefy wraz z wyznaczonymi korytarzami ilustruje załączona mapa.



Granice strefy stanowią ulice: Sułowska, Żmigrodzka, Bałtycka, Osobowicka, Milenijna, Na Ostatnim Groszu, Klecińska, Hallera, Wiśniowa, Armii Krajowej, Krakowska, Bardzka–Hubska–Pułaskiego (tymczasowy objazd), Traugutta, pl. Wróblewskiego, pl. Społeczny, pl. Grunwaldzki, Skłodowskiej-Curie-Mickiewiczza–Mydlana–Kowalska (tymczasowy objazd), Kochanowskiego–Różyckiego–Paderewskiego–Mickiewiczza (tymczasowy objazd), Brucknera, Krzywoustego, Jana III Sobieskiego.

Po ww. ulicach ruch może odbywać się bez ograniczeń, stanowią one bowiem granicę strefy. Ulice te są częścią już zrealizowanych odcinków Obwodnicy Śródmiejskiej.

Do strefy bez ograniczeń mogą wjeżdżać pojazdy komunikacji zbiorowej oraz pojazdy ciężarowe o DMC do 9 ton. Ponadto dopuszcza się możliwość całodobowego wjazdu pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 12 t dostarczających do szpitali oraz placówek opieki paliatywnej materiały i urządzenia niezbędne do ratowania zdrowia i życia ludzkiego, a także oznakowanych, specjalistycznych pojazdów świadczących usługi komunalne związane z:

1. oczyszczaniem miasta i wywozem nieczystości bytowych, stałych i płynnych,
2. zaopatrzeniem w wodę i odbiorem ścieków,
3. zaopatrzeniem w energię elektryczną, gaz, ciepło,
4. wykonywaniem prac związanych z usuwaniem awarii.

Przez całą dobę przez Wrocław mogą przejeżdżać tranzytem samochody ciężarowe drogami stanowiącymi granicę strefy, zgodnie z oznakowaniem drogowym (w tym również obowiązującymi objazdami związanymi z przebudową Mostu Szczytnickiego oraz ul. Krakowskiej). Wszystkie drogi zostały odpowiednio oznakowane. Wjazd do wnętrza strefy możliwy jest tylko poprzez wyznaczone ulice: Popowicką, Legnicką, Strzegomską, Robotniczą, Grabiszyńską, Bardzką, Krzywoustego.

Kierujący pojazdem, wjeżdżający do strefy, powinien posiadać dokument jednoznacznie określający cel wjazdu (karta drogowa, kopia zlecenia zamawiającego lub dysponenta itp.).

#### **• Promowanie dbałości o klimat akustyczny**

Celem jest promowanie postaw społecznych szanujących klimat akustyczny poprzez przestrzeganie przepisów ruchu drogowego, przede wszystkim nieprzekraczanie dopuszczalnych prędkości (nagminne jest znaczne przekraczanie dopuszczalnych prędkości nawet o 100%).

Sposobem realizacji może być kampania reklamowa, np. w prasie i lokalnej telewizji.

#### **• Systematyczne podnoszenie jakości nawierzchni dróg, remonty ulic podstawowej sieci komunikacyjnej**

Hałas drogowy powstaje w wyniku poruszania się pojazdu oraz na styku opony z nawierzchnią drogową. Opony o asymetrycznej rzeźbie bieżnika, wąskie rowki boczne, nowoczesne i ciche silniki oraz układy wydechowe składające się z kilku tłu-

mików powodują, że głównym źródłem hałasu jest zjawisko zachodzące pomiędzy oponą a nawierzchnią drogi. W związku z tym, bardzo ważny jest rodzaj zastosowanej nawierzchni. Niektóre nawierzchnie, ze względu na zastosowanie zwartych materiałów, generują bardzo duży hałas toczenia na styku opony z drogą. Taki hałas powstaje na skutek zasysania powietrza przez bieżnik opony, sprężenia i uwolnienia. Zastosowanie odpowiedniego rodzaju nawierzchni i zapewnienie równości drogi może

powodować zmniejszenie poziomu emisji hałasu aż o 5 dB, w porównaniu z typowymi nawierzchniami drogowymi.

Podstawowymi właściwościami nawierzchni, mającymi największy wpływ na zmniejszenie hałasu, są: szorstkość, wielkość ziaren kruszywa i zawartość wolnych przestrzeni.

Koszty jednostkowe przyjęte do szacunkowych obliczeń kosztów całkowitych dla celów średnio-okresowych do 2015 r. przedstawiono poniżej:

Tabela nr 22. Szacunkowe koszty działań ograniczających emisję hałasu

Działanie	Koszty
Wymiana nawierzchni na nawierzchnię bitumiczną/cichą od 150 do 500 PLN/m <sup>2</sup>	325 zł/m <sup>2</sup>
Modernizacja torowisk	1000 zł/mb
Ekran akustyczny	1100 zł/m <sup>2</sup> + dodat.koszty
Redukcja prędkości pojazdów do wartości dopuszczalnej – fotoradar	200 000zł/odcinek
Modernizacja torowiska kolejowego	4000 zł/mb

- **Opracowanie koncepcji i rozpoczęcie wdrożenia inteligentnego systemu sterowania ruchem komunikacyjnym**

Niezbędne, celem zapobieżenia chronicznym zatorom drogowym oraz problemom wynikającym z zanieczyszczenia środowiska w centrum miasta, stały się działania mające na celu optymalizację strumienia ruchu. W celu polepszenia transportu w mieście opracowano inteligentne systemy umożliwiające wykorzystanie nowych technologii informatycznych i telekomunikacyjnych w celu zwiększenia bezpieczeństwa transportu, zwiększenia jego efektywności i wygody oraz zmniejszenia jego negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne.

Stosowanie rozwiązań tego typu w zarządzaniu systemami transportowymi miast wynika z potrzeby efektywnego rozwiązywania takich problemów, jak narastająca mobilność mieszkańców miast i utrudniony dostęp do punktów węzłowych sieci. Problemy te, choć same powstają w wyniku rozwoju gospodarczego obszarów miejskich, są jednocześnie powodem zahamowania rozwoju ekonomicznego miast i realizacji celów podmiotów gospodarczych. Pociągają także za sobą niekorzystne skutki społeczne i ekologiczne w postaci frustracji i poczucia dyskomfortu mieszkańców oraz nadmiernego hałasu komunikacyjnego. Celem stosowania telematyki w logistyce miejskiej jest zatem optymalizacja dostępu do węzłów logistycznych, infrastruktury liniowej i jednocześnie redukcja niekorzystnego wpływu działalności człowieka na środowisko przyrodnicze.

Inteligentne systemy transportowe znajdują szczególne zastosowanie w sytuacjach, gdy utrudniony jest dostęp do danych obszarów miasta, co w rezultacie prowadzi do zahamowania inwestycji, aktywności podmiotów gospodarczych, mobilności mieszkańców, czyli ograniczenia rozwoju obszaru, jak również w sytuacjach gdy konieczna jest

ochrona obszarów mieszkalnych przed zanieczyszczeniami powietrza i hałasem.

Dzięki wprowadzeniu inteligentnego systemu sterowania ruchem będzie możliwe usprawnienie ruchu samochodowego i przyznanie priorytetu komunikacji zbiorowej – tramwajowej i autobusowej.

System zostanie wyposażony w nowoczesny osprzęt, umożliwiający automatyczne podejmowanie stosownych decyzji, bez udziału operatorów. System umożliwi płynne rozprowadzenie ruchu trasami objazdowymi bez ryzyka powstania zatorów.

- **Rozwinięcie koncepcji systemu Mapy Akustycznej**

Celem realizacji koncepcji systemu Mapy Akustycznej jest zdefiniowanie wymagań funkcjonalnych do systemu, który będzie realizowany w kolejnych etapach informatyzacji Urzędu Miasta Wrocławia.

Zakłada się, że system Mapy Akustycznej (SMA) będzie zgodnie współpracował ze zbiorem narzędzi informatycznych realizujących trzy podstawowe zadania:

- przechowywanie zintegrowanych, graficzno-opisowych danych akustycznych i nieakustycznych,
- bieżąca aktualizacja ww. danych (w tym przeprowadzenie bieżących obliczeń na podstawie aktualnych danych pomiarowych za pomocą specjalizowanych programów),
- generowanie aktualnych raportów w postaci map akustycznych, zestawień tabelarycznych, zestawień statystycznych i publikowanie ich m.in. za pomocą przeglądarek internetowych.

Podstawowym warunkiem funkcjonowania systemu Mapy Akustycznej będzie jego bieżąca współpraca z Wrocławskim Publicznym Systemem Informacji Przestrzennej, z którego cyklicznie pobierane będą aktualne dane nieakustyczne. Powiązanie obu systemów pozwoli na opracowanie różnorodnych

raportów i zestawień o charakterze statystycznym oraz przygotowanie przekrojowych analiz niezbędnych przy podejmowaniu decyzji. Tak zaprojektowany system będzie mógł odpowiedzieć na pytania typu:

- jaka liczba mieszkańców danego obszaru narażona jest na hałas;
- w jakich obszarach miasta dopuszczalny poziom hałasu jest przekroczone;
- jakie obiekty szczególnej ochrony znajdują się na obszarze o przekroczonym poziomie hałasu.

System Mapy Akustycznej będzie miał istotne znaczenie w podejmowaniu strategicznych decyzji związanych zarówno z rozwojem miasta i jego infrastruktury komunikacyjnej, jak również w zakresie zapewnienia odpowiedniego standardu wypoczynku mieszkańców miasta.

Istotnym elementem SMA będzie numeryczna, wielowarstwowa mapa akustyczna, stanowiąca reprezentację graficzną systemu i będąca ważnym narzędziem w zakresie ochrony środowiska przed hałasem.

Podstawowym źródłem informacji zasilającej system Mapy Akustycznej będą systemy pracujące w:

- Biurze Rozwoju Wrocławia,
- Wydziale Informatyki UM Wrocławia,
- Wydziale Środowiska i Rolnictwa UM Wrocławia,
- Zarządzie Dróg i Utrzymaniu Miasta.

Dane pochodzące z ww. jednostek będą bezpośrednio zasilać Wrocławski Publiczny System Informacji Przestrzennej, gdzie zostaną zweryfikowane, ujednolicone, zintegrowane i zapisane. Wybrane dane nieakustyczne, niezbędne do funkcjonowania mapy akustycznej, będą cyklicznie pobierane z WPSIP i zapisywane w strukturze SMA.

#### • Monitoring hałasu

Zaleca się prowadzenie monitoringu hałasu i natężenia ruchu w 8 do 12 punktach pomiarowych.

Tabela nr 23. Główne zadania programu

Zadanie	Szacunkowe koszty* [zł]	Termin realizacji	Uwagi
Budowa Autostradowej Obwodnicy Wrocławia	4 100 400 000	2011	Zadanie w trakcie realizacji
Budowy Obwodnicy Śródmiejskiej Wrocławia	918 401 000	2013	Zadanie w trakcie realizacji
Zadania wynikające z WPI	21 515 000	2013	Realizacja zadań w latach 2009-2013
Eliminacja ruchu ciężkiego z terenu miasta	-	2011	Zadanie w trakcie realizacji
Promocja dbałości o klimat akustyczny	-	2011	Zadanie w trakcie realizacji od 2006 r.
Systematyczne podnoszenie jakości nawierzchni dróg, remonty ulic podstawowej sieci komunikacyjnej	-	2011	Systematyczna realizacja zadania przez ZDiUM
Rozpoczęcie wdrożenia inteligentnego systemu sterowania ruchem komunikacyjnym	40 000 000	2010	Podano szacunkowe koszty łącznie
Rozwinięcie koncepcji Systemu Mapy Akustycznej	-	2011	-
Monitoring hałasu	547 200	2011	Podano koszty rocznych pomiarów (ciągłe pomiary hałasu w 12 punktach wraz monitoringiem natężenia ruchu)

\* podano w przypadkach, gdy jest możliwe dokładne oszacowanie kosztów

Szacunkowe ceny pomiaru przez jeden miesiąc kształtują się w wysokości:

- pomiar hałasu 5000 zł, w tym ciągły pomiar hałasu w jednym punkcie, przez jeden miesiąc,
- pomiar natężenia ruchu 3000 zł, w tym ciągły pomiar natężenia ruchu, prędkości oraz składu rodzajowego strumienia ruchu w jednym punkcie. przez jeden miesiąc.

Planując lokalizację punktów monitoringu należy uwzględnić:

- bezpieczeństwo ruchu
- konieczność opłat za wynajęcie terenu/lokali.

Punkty monitoringu hałasu i pomiaru natężenia ruchu tranzytowego powinny być lokalizowane na trasach wylotowych:

- ul. Karkonoska
- ul. Krzywoustego/Sobieskiego
- ul. Średzka
- ul. Buforowa.

Punkty monitoringu ruchu miejskiego:

- skrzyżowanie ulicy Powstańców z ulicą Hallera, w punkcie monitoringu zanieczyszczeń do powietrza,
- plac Grunwaldzki,
- plac Jana Pawła II.

Wyniki pomiarów hałasu w punktach monitoringu ciągłego będą mogły być wykorzystane do kalibracji kolejnej mapy akustycznej, przewidzianej do aktualizacji w 2012 r. (5 lat po wykonaniu obecnej Mapy Akustycznej) oraz do kalibracji modelu sieci transportowej.

#### Podsumowanie

W poniższej tabeli zestawiono główne zadania Programu ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia realizujące założony cel.



Całkowity koszt realizacji programu dla zadań priorytetowych wynosi ok. 5 080 863 000 zł. Środki te są zabezpieczone przez GDDKiA oraz w WPI Gminy Wrocław. Całkowity koszt realizacji programu dla zadań szczegółowych wynosi ok. 76 230 000 zł.

### 8.3. Uwarunkowania realizacyjne Programu

Celem strategicznym Programu jest zmniejszenie liczby mieszkańców Wrocławia zagrożonych ponadnormatywnym hałasem o ok. 50% do 2025r. Aby osiągnąć ten cel, konieczna jest zmiana układu komunikacyjnego Wrocławia. Dotychczas układ ten miał charakter promienisty, co powodowało, że cały ruch tranzytowy odbywa się przez centrum miasta (głównie na kierunkach północ-południe i wschód-zachód). Zmiana będzie polegać na wybudowaniu obwodnic, co powinno znacznie ograniczyć ruch tranzytowy w centrum miasta.

Aktualnie są realizowane duże inwestycje komunikacyjne polegające na budowie Autostradowej i Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia. Dopiero po wykonaniu tych inwestycji można się spodziewać odczuwalnej poprawy klimatu akustycznego w mieście. Stąd w Programie pojawiły się Zadania średniookresowe do realizacji do roku 2015.

Głównym źródłem hałasu komunikacyjnego w mieście jest zła jakość nawierzchni ulic i torowisk tramwajowych, dlatego Wrocław będzie systema-

tycznie realizował zadania polegające na przebudowie i modernizacji ulic – aktualnie (styczeń 2009 r.) trwa przebudowa ulicy Krakowskiej, Grabiszyńskiej, Nowowiejskiej, Grota-Roweckiego i Wyścigowej, a w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym (WPI) zaprogramowano jeszcze kilka podobnych inwestycji.

Równocześnie prowadzone są działania ograniczające ciężarowy ruch tranzytowy przez miasto. Od dnia 1 października 2008 r. zostały wprowadzone ograniczenia przejazdu przez Wrocław pojazdów o dopuszczalnym ciężarze całkowitym powyżej 9 i 12 ton. Dopiero po zrealizowaniu tych zadań zostaną stworzone warunki do realizacji zadań szczegółowych.

Wszystkie ww. inwestycje i działania uznano w Programie za zadania priorytetowe, po wykonaniu których będzie można przystąpić do wykonywania zadań szczegółowych wynikających z analiz i obliczeń wykonanych na podstawie mapy akustycznej Wrocławia. Zadania te zostały przedstawione w tabeli 7, 24 i 25. Ze względu na czas potrzebny na zabezpieczenie środków finansowych na ich realizację (fundusze) oraz przygotowanie inwestycji (projektowanie, uzgodnienia, pozwolenia itp.) przewiduje się, że ich realizacja będzie mogła być podjęta od roku 2012. Zakres i ilość tych zadań będzie oczywiście zależny od posiadanych środków finansowych.

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

Tabela nr 24. Zestawienie priorytetowych zadań Programu

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
1	Budowa Autostradowej Obwodnicy Wrocławia.	-	4 100 400 000	GDDKiA	x	x	x			GDDKiA
2	Budowa Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia.	-	918 401 000	Spółka WI	x	x	x	x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
3	Wymiana nawierzchni, na ul. Wyszyńskiego. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1770 m <sup>2</sup> .	9	575 250	ZDiUM			x	x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
4	Wymiana nawierzchni na ulicy Krakowskiej i realizacja ekranów akustycznych. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 8000 m <sup>2</sup> . Łączna powierzchnia ekranów 1200m <sup>2</sup> .	14	3 920 000	Spółka WI	x					środki budżetowe Gminy Wrocław
5	Ograniczenie prędkości na ul. Grabiszyńskiej, wymiana nawierzchni na ul. Grabiszyńskiej i modernizacja torowiska na odcinku ul. Stalowej do ul. Zaporoskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 10380 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji: 865 m.	31	4 438 500	Spółka WI	x	x				środki budżetowe Gminy Wrocław

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. Tabeli nr 24

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
6	Wymiana nawierzchni i realizacja ekranów na ulicy Popowickiej na odcinku od ulicy Starogranicznej do Wejherowskiej, ograniczenie prędkości na w/w odcinku. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 13200 m <sup>2</sup> . Łączna powierzchnia ekranów : 6000 m.	53	1 1 090 000	Spółka WI			x	x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
7	Wymiana nawierzchni na ul. Pułaskiego, modernizacja torowiska. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3900 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 224 m.	65	1 491 500	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

Tabela nr 25. Zestawienie zadań szczegółowych Programu

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
1	Remont torowiska przy ul. Żmigrodzkiej, w dalszej perspektywie czasowej wymiana nawierzchni na cichą na ulicach: Żmigrodzkiej, Obornickiej i Bałtyckiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4740 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji: 880 m.	1	2 420 500	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
2	Wymiana nawierzchni na ul. Kamińskiego. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1254 m <sup>2</sup> .	4	407 550	ZDIUM	x		x	x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
3	Wymiana nawierzchni na cichą na ul. Jedności Narodowej, szlifowanie torów na ul. Jedności Narodowej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2028 m <sup>2</sup> . Łączna długość torów do szlifowania 338 m.	7	997 100	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
4	Wymiana nawierzchni na ul. Skłodowskiej-Curie. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 6000 m <sup>2</sup> .	10	1 950 000	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.P.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ZRÓDŁO FINANSOWANIA
5	Szlifowanie torów na ul. Traugutta, na odcinku od ul. Stanisława Więckowskiego do ul. Kościuszki. Wymiana nawierzchni na cichą. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3360m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 576 m.	12	1 668 000	ZDiUM			x	x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
6	Wymiana nawierzchni na cichą, na ul. Kościuszki, na odcinku od ul. Prądyńskiego do ul. Chudoby. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2340 m <sup>2</sup> .	12	760 500	ZDiUM					x	środki budżetowe Gminy Wrocław
7	Wymiana nawierzchni na cichą i szlifowanie torów na ul. Traugutta, od ul. Pułaskiego do ul. Zgodnej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2820 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji: 470 m.	12	1 386 500	ZDiUM					x	środki budżetowe Gminy Wrocław

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
8	Wymiana nawierzchni na al. Armii Krajowej na cicha, wymiana nawierzchni na ul. Bardzkiej, ekran na al. Armii Krajowej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 15948 m <sup>2</sup> . Łączna powierzchnia ekranów 4800m <sup>2</sup> .	20	1 0463 100	ZDIUM					x	środki budżetowe Gminy Wrocław
9	Wymiana nawierzchni i modernizacja torowiska na ul. Ślęznej na odcinku 400m po obu stronach skrzyżowania z ul. Weigla. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4728m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 394 m.	21	1 930 600	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
10	Wymiana nawierzchni, na ul. Drukarskiej, remont torowiska na ul. Powstańców Śląskich i wymiana nawierzchni na ul. Powstańców Śląskich na odcinku od ul. Wielkiej do ronda, ograniczenie prędkości. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 10674 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji: 725 m.	22	3 815 050	ZDIUM			x	x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
11	Ograniczenie prędkości, wymiana nawierzchni na cichą, i modernizacja torowiska na ul. Powstańców Śląskich, na odcinku od skrzyżowania z al. Hallera do ul. Jaworowej, modernizacja skrzyżowania z al. Hallera. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4920 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 642 m.	24	2 441 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
12	Modernizacja torowiska pętli tramwajowej przy ul. Krzyckiej, ograniczenie prędkości, wymiana nawierzchni na cichą na al. Karkonoskiej, wymiana nawierzchni na cichą na ul. Krzyckiej, zmiana organizacji ruchu na ul. Krzyckiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 8760 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji: 590 m.	25	3 437 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działañ	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
13	Ograniczenie prędkości na al. Karłonoskiej, ekrany chroniące zabudowę przy ul. Jeździeckiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3000 m <sup>2</sup> . Łączna powierzchnia ekranów 936 m <sup>2</sup> .	28	2 204 600	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
14	Wymiana nawierzchni na ul. Mieleckiej i al. Hallera w otoczeniu skrzyżowania w/w ulic, ograniczenie prędkości. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4800 m <sup>2</sup> .	29	1 760 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
15	Wymiana nawierzchni na al. Pracy, modernizacja torowiska na al. Hallera na odcinku od ul. Křeśnarskiej do ul. Inżynierskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 600 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 625 m.	30	820 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław



## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
16	Modernizacja torowiska na ul. Piłsudskiego na odcinku od ul. Świdnickiej do ul. Lelewela. Łączna długość torowiska do modernizacji: 540 m.	33	540 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
17	Modernizacja torowiska przy ul. Kołataja na odcinku od ul. Kościuszki do ul. Piłsudskiego, modernizacja skrzyżowania z ul. Kościuszki. Łączna długość torowiska do modernizacji 247 m.	34	247 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
18	Wymiana nawierzchni na ul. Kościuszki. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2184 m <sup>2</sup> .	35	709 800	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
19	Modernizacja torowiska na ul. Małachowskiego. Łączna długość torowiska do modernizacji 297 m.	35	297 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
20	Wymiana nawierzchni na ul. Komuny Paryskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4776 m <sup>2</sup> .	39	1 552 200	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
21	Wymiana nawierzchni na ul. Krasńskiego od skrzyżowania z pl. Powstańców Warszawy do ul. Haukego-Bossaka, modernizacja torowiska na skrzyżowaniu z pl. Powstańców Warszawy. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1776 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 500 m.	40	577 200	ZDIUM				x		środki budżetowe Gminy Wrocław
22	Modernizacja torowiska, wymiana nawierzchni na cicha, ograniczenie prędkości na odcinku ul. Grodzkiej, Białokórnicy i Nowy Świat, od ul. Szewskiej do ul. Ruskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 16368 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 1364 m.	41	6 883 600	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
23	Modernizacja torowiska na ul. Grodzkiej, od ul. Kiełbańskiej do mostu Uniwersyteckiego. Łączna długość torowiska do modernizacji 330 m.	43	330 000	Spółka WI				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
24	Modernizacja torowiska na ul. Nowy Świat na odcinku od ul. Kiełbaśniczej do ul. św. Mikołaja. Łączna długość torowiska do modernizacji: 337 m.	44	337 000	Spółka WI				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
25	Wymiana nawierzchni na cicha, na ul. Podwale, szlifowanie torów od pl. Jana Pawła II do ul. Braniborskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 2604 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 217 m.	46	1 063 300	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
26	Wymiana nawierzchni na cicha, na ul. Braniborskiej, odcinek od ul. Nabyckińskiej do ul. Trzemeskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3492 m <sup>2</sup> .	46	1 134 900	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
27	Modernizacja torowiska, realizacja ekranów na ul. Legnickiej od ul. Młodych Techników do ul. Poznańskiej. Łączna długość torowiska do modernizacji: 704 m. Łączna powierzchnia ekranów 3000m <sup>2</sup> .	48	4 004 000	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
28	Wymiana nawierzchni na pl. Strzegomskim. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4000 m <sup>2</sup> .	48	1 300 000	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
29	Modernizacja nawierzchni na ul. Rybackiej, modernizacja skrzyżowania ul. Rybackiej z Legnicką. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1500 m <sup>2</sup> .	49	487 500	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
33	Modernizacja skrzyżowania ulicy Grabczyńskiej z ulicą Piłsudskiego, modernizacja torowiska na skrzyżowaniu. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 4704 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 357 m.	50	1 885 800	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
31	Modernizacja torowiska na ul. Dubois na odcinku od ul. Pomorskiej do ul. Kurkowej, wymiana nawierzchni na ul. Pomorskiej na odcinku od mostu do ul. Drobnera. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 3600 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 600 m.	52	1 770 000	ZDIUM			x	x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

## Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działań	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
32	Wymiana nawierzchni i modernizacja torowiska na pl. Staszica. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1944 m <sup>2</sup> . Łączna długość torowiska do modernizacji 162 m.	52	793 800	ZDIUM			x	x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
33	Realizacja ekranu chroniącego zabudowę u zbiegu ulic Balonowej i Horbaczewskiego. Łączna powierzchnia ekranów 1800 m <sup>2</sup> .	56	1 980 000	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
34	Modernizacja torowiska, ograniczenie prędkości, modernizacja nawierzchni na ul. Legnickiej na odcinku od ul. Białowieskiej do ul. Wejherowskiej. Łączna długość torowiska do modernizacji 526 m.	57	526 000	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
35	Wymiana nawierzchni na cichą na ulicach Pilczyckiej, Kozanowskiej i Dokerskiej, ekran akustyczny od ul. Pilczyckiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 6000 m <sup>2</sup> . Łączna powierzchnia ekranów 3000 m <sup>2</sup> .	59	5 250 000	ZDIUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia

c.d. tabeli nr 25

L.p.	Opis zadania	Obszar działañ	Szacunkowe koszty [zł]	Jednostka odpowiedzialna /inwestor	2009	2010	2011	2012	2013	ŹRÓDŁO FINANSOWANIA
36	Wymiana nawierzchni na ul. Średzkiej na odcinku od ul. Jeleniogórskiej do ul. Zajazdowej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 5060 m <sup>2</sup> .	60	1 644 500	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
37	Wymiana nawierzchni na ul. Krzywoustego na odcinku od ul. Sobieskiego do ul. Kiełczowskiej i dalej do ul Bierutowskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 11000 m <sup>2</sup> .	64	3 575 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
38	Wymiana nawierzchni na ul. Bierutowskiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 1800 m <sup>2</sup> .	64	585 000	ZDiUM				x	x	środki budżetowe Gminy Wrocław
39	Wymiana nawierzchni na ul. Krzywoustego na odcinku od ul. Mirkowskiej do Inflanckiej. Łączna powierzchnia nawierzchni do wymiany 7000 m <sup>2</sup> .	73	2 275 000	ZDiUM						środki budżetowe Gminy Wrocław

## Wnioski

Zebrane w tabeli nr 25 zadania są propozycją programu działań. Mogą stanowić materiał dodatkowy oraz pomocniczy podczas podejmowania decyzji określających sposób rozwoju miasta.

Kolejność realizacji zadań jest wypadkową wielu czynników ekonomicznych, środowiskowych oraz organizacyjnych.

W tabeli nr 25 podano również zadania, w których proponuje się wymianę nawierzchni jezdni na cichą w miejscach, gdzie podczas wykonanych remontów zrealizowano nową nawierzchnię jezdni. Zatem przy podejmowaniu decyzji o wymianie nawierzchni konieczne jest uwzględnienie szeregu innych czynników.

### 8.4. Źródła finansowania programu

Realizacja programu ochrony przed hałasem miasta Wrocławia zostanie przeprowadzona przy wykorzystaniu środków finansowych:

- budżetu Gminy Wrocław,
- zarządzających ulicami, drogami w mieście, liniami kolejowymi, liniami tramwajowymi, lotniskiem,
- budżetu państwa,
- funduszy unijnych,
- podmiotów gospodarczych,
- Funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
- Urzędu Marszałkowskiego,
- właściciela, bądź zarządzającego inwestycją,
- Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad,
- Dolnośląskiej Służby Dróg i Kolei we Wrocławiu,
- Polskich Kolei Państwowych.

Sytuacja budżetowa wielu jednostek samorządu terytorialnego jest bardzo trudna. Większość z nich nie jest w stanie samodzielnie podołać finansowaniu inwestycji ekologicznych, dlatego też ich działania ograniczają się do utrzymania stanu istniejącego. Z powyższego wynika konieczność poszukiwania zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji. Do podstawowych można zaliczyć: programy pomocowe, fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz rynki finansowe. Poniżej przedstawiono krótką charakterystykę zewnętrznych źródeł finansowania inwestycji samorządowych w dziedzinie ochrony środowiska.

#### Programy Pomocowe

##### • Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego

RPO dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007–2013, obok regionalnych programów pozostałych województw oraz programów operacyjnych, które będą zarządzane i wdrażane na poziomie krajowym, jest jednym z narzędzi realizacji Narodowej Strategii Spójności na lata 2007–2013 oraz Strategii Rozwoju Kraju do 2015 roku. Program realizuje również założenia Strategicznych Wytycznych Wspólnoty 2007–2013, opracowanych przez Komisję Europejską, które określają główne kierunki polityki spójności wspierającej wzrost gospodarczy i zatrudnienie w kolejnym okresie programowania Funduszy Strukturalnych.

Celem głównym RPO WD w latach 2007–2013 jest skierowanie wsparcia zarówno do obszarów już finansowanych ze środków europejskich, takich jak infrastruktura komunikacyjna, turystyka, kultura, edukacja, infrastruktura ochrony środowiska, społeczeństwa informacyjnego, ochrony zdrowia, ale także do nowych dziedzin, w tym m.in. bezpieczeństwa ekologicznego i energetycznego regionu, które dotychczas nie były wspierane ze środków funduszy strukturalnych.

##### • Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko

Celem programu jest poprawa atrakcyjności inwestycyjnej Polski i jej regionów poprzez rozwój infrastruktury technicznej przy równoczesnej ochronie i poprawie stanu środowiska, zdrowia, zachowaniu tożsamości kulturowej i rozwijaniu spójności terytorialnej. Program zgodnie z Narodowymi Strategicznymi Ramami Odniesienia (NSRO), zatwierdzonymi w dniu 7 maja 2007 r. przez Komisję Europejską, stanowi jeden z programów operacyjnych będących podstawowym narzędziem do osiągnięcia założonych w nich celów przy wykorzystaniu środków Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko jest również ważnym instrumentem realizacji odnowionej Strategii Lizbońskiej, a wydatki na cele priorytetowe UE stanowią w ramach programu 66,23% całości wydatków ze środków unijnych.

##### • Fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Podstawę systemu finansowania inwestycji proekologicznych w Polsce stanowią fundusze ochrony środowiska i gospodarki wodnej – dzielące się zgodnie z podziałem administracyjnym na poziomy: narodowy, wojewódzki, powiatowy i gminny. Fundusze te zostały powołane w celu zapewnienia ciągłości oraz niezależnienia źródeł finansowania inwestycji ekologicznych od budżetu państwa. Obecnie stanowią one najbardziej znane źródło dotacji i pożyczek dla podmiotów realizujących inwestycje z zakresu ochrony środowiska.

##### • Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Zgodnie z Uchwałą Rady Nadzorczej NFOŚiGW nr 57/08 z dnia 27 maja 2008 r. w sprawie zasad udzielania dofinansowania ze środków NFOŚiGW stosuje się następujące formy dofinansowania:

1. udzielanie oprocentowanych pożyczek,
2. udostępnianie środków finansowych bankom z przeznaczeniem na udzielanie kredytów, na wskazane przez Narodowy Fundusz programy i przedsięwzięcia,
3. przyznawanie dotacji,
4. dokonywanie dopłat do oprocentowania preferencyjnych kredytów bankowych i pożyczek,
5. poręczanie spłaty kredytów oraz zwrotu środków przyznanych przez rządy państw obcych i organizacje międzynarodowe, przeznaczonych na realizację zadań ochrony środowiska i gospodarki wodnej,

6. przekazywanie środków jednostkom budżetowym,
7. nagrody za działalność na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej, niezwiązaną z wykonywaniem obowiązków pracowników administracji rządowej i samorządowej.

Wnioskodawcami ubiegającymi się o środki finansowe z Narodowego Funduszu mogą być: jednostki samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwa, instytucje i urzędy, szkoły wyższe i uczelnie, jednostki organizacyjne ochrony zdrowia, organizacje pozarządowe (fundacje, stowarzyszenia), administracja państwowa oraz osoby fizyczne.

#### • **Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu**

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu posiada osobowość prawną z mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – POŚ. Udziela wsparcia na realizację zadań z ochrony środowiska i gospodarki wodnej zgodnie z kierunkami Polityki Ekologicznej Państwa, Strategii Ekologicznej Integracji z Unią Europejską, Strategii Rozwoju Województwa Dolnośląskiego, zobowiązań międzynarodowych Polski i obowiązujących przepisów prawa.

Lista przedsięwzięć priorytetowych Funduszu na rok 2008 została sporządzona w oparciu o hierarchię celów wynikającą z polityki ekologicznej państwa, Programu zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska województwa dolnośląskiego, Wojewódzkiego planu gospodarki odpadami, „Strategię działania WFOŚiGW we Wrocławiu na lata 2005–2008” oraz ustawowe regulacje wyznaczające kierunki wydatkowania środków przez Fundusz.

Priorytetowo traktowane będą zadania zbieżne z celami strategicznymi rozwoju województwa dolnośląskiego, które służą realizacji zobowiązań wynikających z traktatu Akcesyjnego i są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

W dziedzinie ochrony przed hałasem jest to poprawa klimatu akustycznego na terenach zagrożonych hałasem, a zwłaszcza hałasem komunikacyjnym.

#### **Rynki finansowe**

Podstawową formą pozyskania funduszy jest zaciągnięcie kredytu w banku komercyjnym. Warunki spłaty kredytu, opłaty, prowizje oraz oprocentowanie są przedmiotem indywidualnych negocjacji pomiędzy bankiem a jednostką samorządową. Poniżej znajduje się przykładowa lista banków wspierających inwestycje proekologiczne:

- **Bank Gospodarstwa Krajowego** – jest bankiem państwowym wspierającym inwestycje w trzech sektorach: mieszkalnictwo łącznie z problematyką oszczędności energii, małe i średnie przedsiębiorstwa (MŚP) oraz przedsięwzięcia inwestycyjno-rozwojowe jednostek samorządu terytorialnego. W ramach Funduszu Rozwoju Inwestycji Komunalnych Bank oferuje preferencyjne kredyty umożliwiające gminom i ich związkom finansowanie kosztów przygotowania projektów inwestycji komunalnych, przewidzianych do współfinansowania z funduszy Unii Europejskiej.

- **Bank Ochrony Środowiska S.A.** – uniwersalny bank specjalizujący się w obsłudze finansowej przedsięwzięć służących ochronie środowiska. Oferta BOS S.A. skierowana jest do jednostek samorządu terytorialnego, przedsiębiorców i osób fizycznych. Kredyty dla firm realizujących inwestycje w formule „Trzeciej strony”. Przedmiotem kredytowania mogą być inwestycyjne przedsięwzięcia proekologiczne służące np. oczyszczaniu ścieków lub uzdatnianiu wody. Linia usług proekologicznych pozwala na dofinansowanie zakupu urządzeń i wyrobów służących ochronie środowiska.

- **Bank Światowy** – jego środki mogą być przeznaczone na inwestycje infrastrukturalne, w tym: budowę systemów wodociągowych oraz systemów kanalizacji/zbierania i utylizacji ścieków, poprawę stanu infrastruktury drogowej. Wnioskodawcami mogą być: gminy wiejskie, wiejsko-miejskie i miejskie (poniżej 15000 mieszkańców).

Ponadto samorządy mogą korzystać z usług: Banku Śląskiego S.A., Europejskiego Banku Odbudowy i Rozwoju (EBOiR), Gospodarczego Banku Wielkopolskiego S.A. w Poznaniu, Kredyt Banku S.A., Powszechnego Banku Kredytowego S.A i in.

#### **8.5. Metody monitorowania zadań Programu**

Podstawową metodą monitorowania realizacji zadań programu jest prowadzenie pomiarów hałasu. Metodyka prowadzenia pomiarów jest opisana w rozdziale 8.2. Cele i zadania. Zaleca się wykorzystanie pomiarów prowadzonych w ramach np. analiz porealizacyjnych lub innych opracowań z zakresu ochrony środowiska przed hałasem.

W ramach Programu proponuje się prowadzenie monitoringu ciągłego hałasu i natężenia ruchu w 8 do 12 punktach pomiarowych.

Wszystkie dane pomiarowe zbierane będą w Wydziale Środowiska i Rolnictwa UM, który będzie sprawował kontrolę realizacji Programu.

#### **8.6. Klimat akustyczny po realizacji zadań Programu, efektywność ekologiczna**

Na potrzeby programu ochrony środowiska przed hałasem wykonano szereg analiz skuteczności planowanych zadań. Jako zakres zadań realizowanych w pierwszej kolejności wybrano:

- budowa Autostradowej Obwodnicy Wrocławia
- budowa Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia
- realizacja wszystkich zadań Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Miasta Wrocławia na lata 2007–2011 związanych z działaniami poprawiającymi stan klimatu akustycznego.

W celu określenia wpływu budowy obu obwodnic w ramach niniejszego opracowania wykonano mapę hałasu drogowego uwzględniającą ich budowę, a następnie przeprowadzono analizę liczby ludności narażonej na ponadnormatywny hałas zgodnie z zakresami zdefiniowanymi w Mapie Akustycznej miasta Wrocławia.



Tabela nr 26. Podsumowanie prognoz wykonanych na potrzeby programu ochrony środowiska przed hałasem z danymi i informacjami opracowanymi w ramach Mapy Akustycznej, hałas drogowy, LDWN

Lp.	Wartość przekroczenia poziomu dopuszczalnego	Liczba osób narażonych na hałas drogowy	Liczba osób narażona na ponadnormatywny hałas po realizacji AOW i ŚOM oraz zadań z WPI*
1	do 5dB	78 803	73 966
2	od 5 dB do 10 dB	48 409	36 744
3	od 10 dB do 15 dB	17 501	11 626
4	od 15 dB do 20 dB	1 778	1 050
5	powyżej 20 dB	8	2

\* AOW – Autostradowa Obwodnica Wrocławia; ŚOW – Śródmiejska Obwodnica Wrocławia; WPI – Wieloletni Plan Inwestycyjny

Na podstawie analizy otrzymanych wyników stwierdzono, że po realizacji Autostradowej Obwodnicy Wrocławia oraz Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia spadnie liczba ludności narażonej na ponadnormatywny hałas. Największy procentowy spadek liczby ludności o około 40% zaobserwowano w przedziale przekroczeń wartości dopuszczalnej o 15 dB do 20 dB. Ponieważ największy efekt jest zauważalny dla najwyższych wartości przekroczeń poziomu dopuszczalnego opisane działania najkorzystniej wpłyną na tereny najbardziej zanieczyszczone hałasem.

Określony powyżej spadek liczby ludności narażonej na ponadnormatywny hałas jest miarą skuteczności rozpatrywanych działań, a także podstawowym parametrem określającym efektywność ekologiczną programu.

Dodatkowo przeprowadzono analizę wszystkich działań proponowanych w Programie ochrony środowiska przed hałasem. Jako wskaźnik skuteczności wybrano spadek wartości wskaźnika M dla konkretnej lokalizacji.

Podstawowe oznaczenia:

- $M_{\text{PROG}}$  – wartość progowa wskaźnika M, wyznaczona w rozdziale 4.4. Kolejność realizacji działań

- $M_{\text{MAX}}$  – maksymalna stwierdzona wartość wskaźnika M,
- $M_{\text{SUM1}}$  – sumaryczna wartość wskaźnika M z zakresu od  $M_{\text{PROG}}$  do  $M_{\text{MAX}}$ ,
- $M_{\text{SUM2}}$  – sumaryczna wartość wskaźnika M z zakresu od  $M_{\text{PROG}}$  do  $M_{\text{MAX}}$ , po przeprowadzeniu działań wyznaczona w oparciu o oszacowaną skuteczność działań.

W tabeli poniżej zebrano szacunkowe skuteczności działań wraz z wartością wskaźnika M po realizacji działań. Obliczono sumaryczną wartość wskaźnika M dla wszystkich budynków na terenie miasta o wartościach wskaźnika M większych niż 100 (czyli o największych wartościach wskaźnika:  $M_{\text{SUM1}} = 290\ 000$ ).

Sumaryczna wartość wskaźnika M dla wymienionej w tabeli lokalizacji po realizacji zadań programu wynosi  $M_{\text{SUM2}} = 93\ 341$ .

Wartość wskaźnika obliczonego dla stanu po realizacji działań zaproponowanych w Programie  $M_{\text{SUM2}}$  stanowi około 30% wartości wskaźnika dla stanu istniejącego  $M_{\text{SUM1}}$ . Powyższe analizy statystyczne należy traktować jako oszacowanie skuteczności ekologicznej dla wszystkich elementów programu dotyczących ochrony zabudowy mieszkaniowej.

Tabela nr 27. Oszacowanie zmian wartości wskaźnika M po przeprowadzeniu działań ograniczających emisję hałasu

Lp.	Opis terenu objętego działaniami	Wartość wskaźnika M z zakresu $M_{\text{PROG}} - M_{\text{MAX}}$	Szacunkowa skuteczność planowanych działań [dB]	Wartość wskaźnika M z zakresu $M_{\text{PROG}} - M_{\text{MAX}}$ uwzględniając skuteczność działań
1	2	3	4	5
1	ul. Rowerowa, ul. Bończyka, rejon skrzyżowania ul. Żmigrodzkiej i ul. Kasprowicza	1467	3,0	726

cd. tabeli

1	2	3	4	5
2	ul. Kamieńskiego, od ul. Twardogórskiej do ul. Falzmana	162	1,0	110
3	skrzyżowanie ul. Nowowiejskiej i ul. Jedności Narodowej	367	3,0	169
4	ul. Wyszyńskiego od ul. Prusa do ul. Sienkiewicza	156	3,0	71
5	Rondo Regana wraz z ul. Skłodowskiej- Curie, zabudowa przy pl. Grunwaldzkim	198	2,0	118
6	ul. Traugutta od ul. Wróblewskiego do ul. Szybkiej, ze szczególnym uwzględnieniem terenów szpitali oraz dalej ul. Traugutta, ok. 200 m, od końca skrzyżowania z ul. Na Niskich Łąkach	116	2,0	61
7	ul. Kościuszki, od ul. Na Niskich Łąkach do ul. Pułaskiego	102	3,0	46
8	skrzyżowanie ul. Szybkiej i ul. Traugutta	110	3,0	44
9	ul. Krakowska	277	5,0	80
10	al. Armii Krajowej i ul. Krynicka	230	3,0	104
11	ul. Ślężna, rejon skrzyżowania z ul. Weigla, po obu stronach ul. Ślężnej	135	5,0	42
12	ul. Drukarska, budynek przy Placu Powstańców Śląskich	142	5,0	25
13	ul. Powstańców Śląskich, od Placu do ul. Wielkiej	318	5,0	86
14	ul. Powstańców Śląskich od al. Wiśniowej do ul. Jaworowej	625-144	1,0	476-103
15	rejon skrzyżowania ul. Krzyckiej i ul. Sowiej	115	2,0	65
16	al. Karkonoska, budynek przy ul. Jeździeckiej	277	2,0	172
17	skrzyżowanie al. Hallera i ul. Mieleckiej, wzdłuż al. Hallera od wysokości ul. Wróblej do ul. Stalowowolskiej	447-110	3,0	211-52
18	przy al. Hallera po obu stronach al. Pracy, na długości ok. 200 m	129-104	1,0	97-71
19	ul. Grabiszyńska, rejon ul. Spiżowej	112	4,0	29
20	ul. Piłsudskiego od ul. Świdnickiej do ul. Zielińskiego	178	4,0	68
21	ul. Kołtąja od ul. Rejtana do ul. Kościuszki	122	2,0	64
22	skrzyżowanie ul. Dworcowej i ul. Kościuszki	187	2,0	98
23	róg ul. Dąbrowskiego i ul. Małachowskiego	214	2,0	131
24	skrzyżowanie ul. Komuny Paryskiej i ul. Dąbrowskiego	263-104	2,0	54

c.d. tabeli				
1	2	3	4	5
25	skrzyżowanie ul. Krasińskiego i ul. Traugutta	122	3,0	53
26	skrzyżowanie ul. Kazimierza Wielkiego z ul. Świdnicką	119	3,0	56
27	ul. Grodzka, od ul. Odrzańskiej do ul. Garbary	267-208	1,0	202-158
28	skrzyżowania ul. Rzeźniczej i ul. Łaziennej	129	1,0	99
29	ul. Podwale, od ul. Piłsudskiego do ul. Zelwerowicza	307	3,0	145
30	ul. Braniborska, od ul. Sokolniczej do ul. Robotniczej	139	1,0	106
31	skrzyżowanie ul. Legnickiej z ul. Młodych Techników	137	2,0	61
32	zabudowa przy pl. Strzegomskim	136	5,0	23
33	ul. Rybacka powyżej skrzyżowania z ul. Rybią, pojedynczy budynek	198	3,0	93
34	skrzyżowanie ul. Grabiszyńskiej z ul. Piłsudskiego	318	2,0	167
35	skrzyżowanie ul. Dubois i ul. Pomorskiej	318	2,0	193
36	pl. Staszica powyżej skrzyżowania z ul. Biskupa Tomasza	198	4,0	73
37	wzdłuż ul. Popowickiej, od ul. Starogranicznej do ul. Wejherowskiej	128	2,0	67
38	skrzyżowanie ul. Horbaczewskiego z ul. Balonową	301	1,0	223
39	skrzyżowanie ul. Małopanewskiej z ul. Legnicką	148	3,0	70
40	skrzyżowanie ul. Pilczyckiej z ul. Kozanowską i ul. Dokerska	394	3,0	189
41	ul. Średzka, od mostów Średzkich do ul. Trzmielowickiej	189	5,0	58
42	ul. Bolesława Krzywoustego od skrzy- żowania z ul. Zielną do ul. Bora Ko- morowskiego	109	5,0	32
43	ul. Bierutowska, powyżej ul. Kielczowskiej	234	5,0	39
44	skrzyżowanie ul. Kościuszki i ul. Pułaskiego	112	5,0	28

## 9. Uzasadnienie zakresu Programu

### 9.1. Uwarunkowania wynikające z przepisów w sprawie dopuszczalnych poziomów w środowisku.

Dopuszczalne wartości poziomu hałasu w środowisku określone zostały przez Ministra Środowiska w rozporządzeniu z dnia 12 czerwca 2007 r., w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku. Wartości te zależą od rodzaju zagospodarowania terenu, źródła hałasu oraz pory doby.

Uwarunkowania akustyczne wynikające z zagospodarowania i użytkowania terenów, podlegających ocenie zagrożeń akustycznych w środowisku – ilustrują plany załączone do dokumentacji „Mapa Akustyczna Wrocławia”. Zastosowana gama kolorów różnicuje tereny o dopuszczalnych poziomach dźwięku w środowisku – wyrażonych wskaźnikami stosowanymi do prowadzenia długookresowej polityki w zakresie ochrony przed hałasem, tj.  $L_{DWN}$  i  $L_N$ .

### 9.2. Uwarunkowania wynikające z ustaleń planów zagospodarowania przestrzennego

Całkowita powierzchnia terenów, które posiadają ważne plany zagospodarowania przestrzennego, wynosi około 86,5 km<sup>2</sup>, co stanowi ok. 30% obszaru Wrocławia.

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego (MPZP), uchwalone lub opracowywane dla miasta Wrocławia muszą być zgodne z obowiązującym „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia” (uchwała nr LIV/3249/06 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 6 lipca 2006 roku w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia).

Warunkiem rozwoju miasta jest tworzenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

Plan jest też podstawą do lepszego gospodarowania pieniędzmi w zakresie inwestycji realizowanych przez miasto, czy też w ramach inicjatyw lokalnych.

W celu planowania i koordynacji działań prowadzonych w tym zakresie niezbędna jest wiedza o istniejących warunkach akustycznych, której brak jest często pojawiającym się błędem w procedurze planistycznej uchwalanych MPZP. Zapisy planów, w wielu przypadkach, w sposób niewystarczający określają warunki obsługi terenów przeznaczonych pod zabudowę.

Zapisy planów są też często niejednoznaczne, co powoduje, że występują przypadki, w których ten sam obszar ma kilka zróżnicowanych funkcji.

Te same tereny posiadają zatem kilka zapisów określających standard akustyczny.

Bardzo ważne jest więc uwzględnianie aspektów ochrony przed hałasem w uchwalanych planach zagospodarowania przestrzennego oraz odpowiednie lokalizowanie obiektów mogących stanowić źródła hałasu, najlepiej w pewnej odległości od obszarów zamieszkałych, w rejonach przemysłowych. Konieczne jest zatem, aby wskazywane w

planach funkcje terenów były zgodnie z klasyfikacją terenów pod kątem obowiązujących standardów akustycznych środowiska.

Zgodnie z art. 114 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150) przy sporządzaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wyróżniając tereny o odmiennych funkcjach lub zasadach zagospodarowania, wskazuje się, które z nich należą do poszczególnych rodzajów terenów, o których mowa w art. 113 ust. pkt 1 ww. ustawy. Szczegółowy katalog terenów oraz standardy jakości środowiska w zakresie hałasu określa tabela 1 i 2 załącznika do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku.

Przy ustalaniu katalogu przeznaczenia terenu należy zwrócić uwagę, aby wyznaczone funkcje terenów nie kolidowały ze sobą, ze względu na różne standardy akustyczne środowiska, jak np. aktywność gospodarcza i zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.

### 9.3. Uwarunkowania wynikające z ograniczeń związanych z występowaniem istniejących obszarów ograniczonego użytkowania

Wojewoda Dolnośląski, rozporządzeniem nr 3693 z dnia 17 listopada 2006 r. w sprawie utworzenia obszaru ograniczonego użytkowania dla Lotniska Wrocław-Strachowice, ustanowił obszar ograniczonego użytkowania obejmujący tereny ww. lotniska.

W obszarze ograniczonego użytkowania wyodrębniono dwie główne strefy I i II. Granicę między strefami I i II wyznacza obwiednia izolinii, dla pory nocnej,  $L_{Aeq} = 50$  dB dla operacji lotniczych i izolinii  $L_{Aeq} = 40$  dB dla operacji pozalotniczych.

Wewnątrz strefy I wyodrębnia się strefy Ia i Ib. Zewnętrzną granicę strefy Ia wyznacza obwiednia izolinii, w której poziom hałasu od operacji lotniczych jest mniejszy od 50 dB, a poziom hałasu od operacji pozalotniczych jest większy od 45 dB.

W obszarze ograniczonego użytkowania wprowadzono ograniczenia w przeznaczeniu nowych terenów i lokalizacji budynków:

#### 1. W strefie Ia:

- pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne, wielorodzinne i zamieszkania zbiorowego, jednorodzinne z usługami rzemieślniczymi,
- na szpitale i domy opieki społecznej,
- pod zabudowę związaną ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży,
- na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
- na cele uzdrowiskowe.

#### 2. W strefie Ib:

- pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne,
- na szpitale i domy opieki społecznej,
- pod zabudowę zagrodową,
- pod zabudowę związaną ze stałym lub wielogodzinnym pobytem dzieci i młodzieży,
- na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,
- na cele uzdrowiskowe.

### 3. W strefie II:

- na szpitala i domy opieki społecznej,
- pod zabudowę związaną ze stałym lub wielogodzinnym pobylem dzieci i młodzieży.

W obszarze ograniczonego użytkowania wprowadzono również następujące wymagania techniczne dotyczące budynków:

- Przy projektowaniu nowych budynków należy uwzględnić poziomy hałasu lotniczego w wielkościach wynikających z mapy z oznaczeniem poziomów hałasu. W nowych budynkach należy zapewnić izolacyjność akustyczną przegród zewnętrznych (ścian zewnętrznych, okien i drzwi w ścianach zewnętrznych, dachów, stropodachów) zgodnie z Polskimi Normami dotyczącymi izolacyjności akustycznej przegród w budynkach oraz izolacyjności akustycznej elementów budowlanych.
- W istniejących budynkach zabudowy jednorodzinnej, zabudowy jednorodzinnej z usługami rzemieślniczymi i zabudowy zarodowej należy zastosować zabezpieczenia zapewniające właściwy klimat akustyczny w pomieszczeniach, przez odpowiednie zwiększenie izolacyjności akustycznej przegród zewnętrznych (ścian zewnętrznych, okien i drzwi w ścianach zewnętrznych, dachów, stropodachów) zgodnie z Polskimi Normami dotyczącymi ochrony przed hałasem pomieszczeń w budynkach.

#### 9.4. Uwarunkowania wynikające z obszarów istniejących stref ochronnych

Na terenie miasta Wrocławia nie wyznaczono żadnych obszarów stref ochronnych. Nie wyznaczono dotąd również tzw. „obszarów cichych w aglomeracji” (art. 118b, ust. 1 ustawy POŚ).

### 10. Analiza materiałów, dokumentów i publikacji wykorzystanych do opracowania Programu

#### 10.1. Polityka, strategia i plany kształtowania klimatu akustycznego

W II Polityce Ekologicznej Państwa za cel w horyzoncie czasowym do roku 2014 uznano zmniejszenie zagrożenia mieszkańców Polski ponadnormatywnym hałasem, zwłaszcza emitowanym przez środki transportu.

Prowadzone są zatem działania mające na celu zmniejszenie narażenia mieszkańców Polski na oddziaływanie hałasu poprzez jego eliminowanie u źródła (przykładowo tworzenie stref wolnych od transportu w miastach, zmniejszanie szybkości ruchu i wprowadzanie cichych środków transportu), jak i wykorzystywanie metod inżynierskich i planistycznych dla ograniczenia uciążliwości tego zanieczyszczenia dla ludzi i środowiska.

Ponadto, w polityce ekologicznej Polski wyznaczono następujące cele:

- wspieranie inwestycji zmniejszających narażenie na hałas komunikacyjny, w tym wprowadzanie stref wolnych od ruchu samochodowego, zmniejszanie szybkości ruchu, budowa obwodnic, modernizacja szlaków komunikacyjnych, budowa ekranów akustycznych, rewitalizacja

odcinków linii kolejowych i wymiana taboru na mniej hałaśliwy,

- wspieranie ograniczania emisji hałasu pochodzącego z sektora gospodarczego, przykładowo poprzez kontrole przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych,
- zapewnienie przestrzegania zasady strefowania w planowaniu przestrzennym,
- wspieranie produkcji wyrobów o zmniejszonej emisji hałasu do środowiska.

Planowana modernizacja i rozbudowa infrastruktury transportowej, będzie niewątpliwie czynnikiem wspierającym ogólną aktywizację gospodarczą Polski, dyfuzję innowacji i spowoduje zmiany w strukturze gospodarki (w tym zmiany korzystne dla środowiska). Podnoszenie poziomu i jakości życia, niesie jednak ze sobą również wiele istotnych zagrożeń dla środowiska.

Możliwość wystąpienia zarówno pozytywnych, jak i negatywnych, istotnych oddziaływań planowanego rozwoju infrastruktury transportowej na środowisko dotyczy także projektu „Strategii rozwoju kraju 2007–2015”.

Potencjalne oddziaływania negatywne będą związane:

- ze zwiększeniem natężenia ruchu pojazdów oraz rozprzestrzenieniem się tego ruchu na tereny, na których dotychczas był on nieobecny,
- z rozwojem transportu lotniczego oraz wzrostem natężenia ruchu samolotów;

Potencjalne oddziaływania pozytywne będą związane z:

- poprawą jakości nawierzchni dróg i torowisk,
- zwiększeniem płynności i dekoncentracją ruchu pojazdów (zintegrowane systemy sterowania) zarządzania ruchem oraz tworzenie połączeń transportowych alternatywnych wobec tych, które są aktualnie najbardziej obciążone,
- wyprowadzeniem ruchu pojazdów poza obszary najgęściej zamieszkane (obwodnice miast),
- modernizacją taboru w transporcie zbiorowym (zwłaszcza publicznym),
- budową/instalacją urządzeń antyhałasowych.

W „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia” (uchwała nr LIV/3249/06 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 6 lipca 2006 roku w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia, zapisano zasady kształtowania klimatu akustycznego, które dotyczyły działań dążących do minimalizacji uciążliwości hałasu oraz wibracji:

- ograniczenia natężenia ruchu samochodowego, w szczególności ruchu ciężkiego, w obrębie Śródmiejskiego Zespołu Dzielnicowego i na obszarach mieszkaniowych,
- skanalizowania tranzytowego ruchu samochodowego, w szczególności ruchu ciężkiego, na trasach zabezpieczonych przed propagacją nadmiernej hałasu;
- zmniejszenia prędkości komunikacyjnej na drogach lokalnych i dojazdowych, na obszarach osiedli mieszkaniowych,

- stosowania rozwiązań technicznych i organizacyjnych obniżających uciążliwość akustyczną komunikacji, w szczególności głównych tras komunikacyjnych oraz torowisk tramwajowych i kolejowych,
- zagospodarowania obszarów narażonych na uciążliwość akustyczną w sposób minimalizujący zasięg i wpływ negatywnego oddziaływania, poprzez stosowanie między innymi barier akustycznych, zabudowy niewrażliwej na hałas,
- unikania lokalizacji obiektów i działalności chronionych w zasięgu uciążliwego hałasu,
- wyznaczenia stref ciszy, wskazanych do lokalizacji obiektów chronionych przed hałasem,
- należy dążyć, w miarę możliwości, do uzyskania na terenach zieleni parkowej poziomu hałasu poniżej 52dB, poprzez między innymi wprowadzenie strefowania zagospodarowania oraz zagęszczenia nasadzeń od strony źródeł hałasu.

Na podstawie ustawy o samorządzie gminnym Rada Miejska Wrocławia przyjęła uchwałą nr XIII/284/07 z dnia 25 października 2007 r. dokument strategiczny dotyczący „Założeń polityki społeczno-gospodarczej Wrocławia, na rok budżetowy 2008”, kontynuujący założenia polityki miejskiej z roku 2007. Rok 2007 został określony w założeniach jako ten, w którym zauważalnie zarysowało się przesunięcie w kierunku innowacyjnej wizji rozwoju Wrocławia. Taki też kierunek kontynuowany jest w założeniach na 2008 rok. Pozostaje również niezmienny główny cel średniookresowy, który określony był jako „zwiększenie atrakcyjności Wrocławia jako miejsca do życia”.

Działania władz Miasta odnoszące się do obszarów zagadnień związanych z ochroną środowiska naturalnego koncentrują się na wypracowaniu sposobu systemowego zarządzania stanem środowiska, jego ochrony oraz sukcesywnemu ograniczaniu występujących uciążliwości.

W dokumencie wymieniono przedsięwzięcia zmierzające do ograniczenia uciążliwości spowodowanych nadmiernym hałasem:

- budowa ekranów akustycznych,
- opracowanie programu ochrony środowiska przed hałasem.

## 10.2. Istniejące programy ochrony środowiska

Uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego nr XLIV/842/2002 z dnia 26 kwietnia 2002 roku w sprawie Programu ochrony środowiska pod nazwą „Program zrównoważonego rozwoju i ochrony środowiska dla województwa dolnośląskiego” przyjęto Program ochrony środowiska dla Dolnego Śląska. Obecnie trwa aktualizacja tego programu.

W Programie wyznaczono następujące cele operacyjne:

### Zmniejszenie uciążliwości hałasu komunikacyjnego:

- należy wprowadzić zabezpieczenia akustyczne w postaci ekranów dla osiedli znajdujących się w pobliżu najbardziej uciążliwych szlaków drogowych i kolejowych;
- należy wyprowadzać ruch samochodowy (szczególnie pojazdy ciężkie) poza centralne części terenów zamieszkałych;

- obwodnice muszą być wyposażone we wszelkie środki gwarantujące zachowanie prawidłowego klimatu akustycznego na terenach przyległych (ekrany akustyczne, wykopy, tunele i zachowanie odpowiednich odległości od obiektów chronionych).
- systematyczne podnoszenie jakości dróg i kontrola pojazdów pod kątem emisji hałasu;
- systematycznie wprowadzać alternatywne do komunikacji samochodowej środki transportu; za alternatywę dla transportu samochodowego uważa się w województwie dolnośląskim transport kolejowy i wodny, a także budowę ścieżek rowerowych;
- pomimo iż obecnie nie stwierdza się w województwie dolnośląskim poważnych uciążliwości, które byłyby wynikiem działalności kolei, należy założyć, że w przyszłości mogą one rosnąć. W wybranych miejscach, w otoczeniu linii kolejowych, powinny być prowadzone pomiary, które pozwoliłyby na kontrolę uciążliwości,
- w związku z planowanym rozwojem lotnisk konieczne jest wprowadzenie monitoringu i kontrola poziomu hałasu na terenach przyległych; w planach przestrzennych należy zarezerwować część terenów w bezpośrednim sąsiedztwie lotniska na dalszy rozwój jego infrastruktury i zachowanie strefy, która nie będzie przeznaczona pod zabudowę. W tym celu powinna zostać stworzona wizja perspektywicznego rozwoju lotniska i terenów przyległych, której nadrzędnym celem powinna być ochrona walorów środowiska i zdrowia mieszkańców.

### Zmniejszenie uciążliwości hałasu przemysłowego:

- bardzo ważne jest uwzględnianie aspektów ochrony przed hałasem w planach zagospodarowania przestrzennego i odpowiednie lokalizowanie obiektów mogących stanowić źródła hałasu, najlepiej w pewnej odległości od obszarów zamieszkałych, w rejonach przemysłowych;
- prowadzone powinny być działania zmierzające do zamykania lub likwidacji istniejących źródeł hałasu. W wielu zakładach możliwe jest ograniczenie hałasu na drodze stosunkowo łatwych do zrealizowania działań. Wyciszenie zakładów może polegać na właściwym zabezpieczeniu akustycznym źródeł hałasu znajdujących się na zewnątrz budynków, takich jak instalacje wentylacyjne i odciągowe oraz ścian budynków produkcyjnych (okna, bramy). Ważnym elementem jest odpowiednia organizacja produkcji oraz lokalizacja instalacji i urządzeń w samych obiektach.

Podstawowym zadaniem monitoringu hałasu środowiskowego (hałas przemysłowy i komunikacyjny) będzie wykrywanie i ewidencjonowanie terenów szczególnie zagrożonych hałasem. Badania monitoringowe obejmą hałas komunikacyjny, głównie drogowy. Będą one prowadzone w cyklu 5–6-letnim.

Ponadto programy ochrony środowiska uchwalone zostały również na szczeblu powiatowym oraz gminnym.

Analiza stanu środowiska akustycznego na terenie powiatu wrocławskiego pozwoliła w 2003 r. na

sformułowanie celów programowych dla jednostek samorządu terytorialnego, zawartych w Programie ochrony środowiska dla Powiatu Wrocławskiego. Cele długookresowe, do roku 2015 wymienione w ww. dokumencie, to:

1. Modernizacja sieci drogowej wraz z towarzyszącą infrastrukturą.
2. Rozwój alternatywnych rodzajów transportu.
3. Konsekwentne egzekwowanie od zakładów przemysłowych ograniczania emisji hałasu (modernizacje, zmiany organizacyjne, których wdrożenie wymaga czasu).
4. Konsekwentne egzekwowanie od zarządców dróg, kolei i lotniska map akustycznych podległych im rejonów oraz realizacji ewentualnych programów naprawczych.

Do chwili obecnej nie opracowano aktualizacji programu ochrony środowiska dla Powiatu Wrocławskiego.

Uchwałą nr XXIX/2220/04 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 18 listopada 2004 roku przyjęto Program ochrony środowiska dla miasta Wrocławia na lata 2004–2015.

Kierunki działań długookresowych, określone w programie, to:

#### 1. W zakresie hałasu drogowego:

- ograniczenie emisji hałasu komunikacyjnego poprzez poprawę nawierzchni na najbardziej newralgicznych odcinkach dróg,
- wyprowadzenie ruchu tranzytowego i komunikacyjnego z centrum miasta,
- wprowadzenie obszarów uspokojonego ruchu,
- budowa ekranów akustycznych lub wprowadzenie pasów zieleni izolacyjnej wzdłuż ciągów ulicznych,
- modernizacja torowisk tramwajowych i kolejowych,
- rozpoznanie uciążliwości hałasu tramwajowego (w ramach prac nad mapą akustyczną).

#### 2. W zakresie hałasu lotniczego:

- budowa barier akustycznych od strony Strachowic i Jerzmanowa oraz utworzenie obszaru ograniczonego użytkowania,
- ograniczenie rozbudowy w kierunku zachodniej części Oporowa i południowej części Muehoboru Wielkiego.

#### 3. W zakresie hałasu pochodzącego z sektora gospodarczego:

- kontynuacja kontroli przestrzegania dopuszczalnych poziomów hałasu przez zakłady przemysłowe i usługowe,
- ograniczenie emisji hałasu z zakładów (montaż ekranów akustycznych lub tworzenie obszarów ograniczonego użytkowania).

Obecnie trwa aktualizacja tego programu.

### 10.3. Przepisy prawa mające wpływ na stan akustyczny środowiska

Przepisy prawa, które uwzględniono przy sporządzaniu niniejszego programu ochrony środowiska przed hałasem, to:

- dyrektywa 2002/49/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 czerwca 2002 r. odnosząca się do oceny i zarządzania poziomem hałasu w środowisku (Dz.U.UE.L.02.189.12)
- ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2008r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami),
- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. Nr 120, poz. 826),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinien odpowiadać program ochrony środowiska przed hałasem (Dz. U. Nr 179, poz. 1498),
- ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r., w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB), (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późniejszymi zmianami),
- ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (Dz. U. Nr 16, poz. 94 z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 sierpnia 2008 r. w sprawie wymagań w zakresie odległości i warunków dopuszczających usytuowanie drzew lub krzewów, elementów ochrony akustycznej i wykonywania robót ziemnych w sąsiedztwie linii kolejowej, a także sposobu urządzania i utrzymania zasłon odśnieżnych oraz pasów przeciwpożarowych (Dz. U. Nr 153, poz. 955).
- ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami).

### 10.4. Przepisy dotyczące emisji hałasu z instalacji i urządzeń, w tym pojazdów, których funkcjonowanie ma negatywny wpływ na stan akustyczny środowiska

Dla źródeł hałasu, tzn. instalacji i urządzeń oraz pojazdów, których funkcjonowanie ma negatywny wpływ na stan akustyczny środowiska, mają zastosowanie następujące przepisy prawa:

- rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 roku, w sprawie zasadniczych wymagań dla urządzeń używanych na zewnątrz pomieszczeń w zakresie emisji hałasu do środowiska, (Dz. U. Nr 263, poz. 2202 z późn. zmianami), określające m. in. zasadnicze wymagania dla urządzeń przeznaczonych do używania na zewnątrz pomieszczeń, w zakresie emisji hałasu do środowiska, procedury zgodności, metody

pomiaru hałasu emitowanego przez te urządzenia, sposoby oznakowania urządzeń i ich kwalifikację,

- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 maja 2004 roku, w sprawie zakazów lotów dla statków powietrznych niespełniających wymogów ochrony środowiska w zakresie ochrony przed hałasem (Dz. U. Nr 140, poz. 1486 z późniejszymi zmianami), w sprawie zakazów lotów poddźwiękowych samolotów z napędem odrzutowym, niespełniających wymagań określonych w rozdziale 3, części II Tomu I, załącznika nr 16, Konwencji o Międzynarodowym Lotnictwie Cywilnym, podpisanej w Chicago dnia 7 grudnia 1944 r.,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 kwietnia 2004 roku, w sprawie wymagań, jakie powinny spełniać statki powietrzne ze względu na ochronę środowiska, (Dz. U. Nr 122, poz. 1271 z późniejszymi zmianami), określające wymagania jakie powinny spełniać statki powietrzne ze względu na ochronę środowiska przed hałasem i zanieczyszczeniami ziemi, wody i powietrza.

#### 10.5. Nowe technologie w zakresie ograniczania hałasu

Wybrane metody obniżania hałasu zostały szczegółowo omówione w rozdz. 7. (Wyszczególnienie podstawowych kierunków i zakresu działań niezbędnych do przywrócenia dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku).

Przy wyborze metod obniżania poziomu hałasu od poszczególnych źródeł, wykorzystano najnowsze osiągnięcia techniczno-naukowe, przedstawione w pracach: [1, 2, 3, 4, 5, 6, 7].

#### 11. Wskazanie organów odpowiedzialnych za realizację Programu

Mechanizmy prawne służące realizacji ochrony środowiska w zakresie ochrony przed hałasem, które nakładają na organy administracji samorządowej określone zadania, wynikają z ustawy POŚ oraz z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Ochrona środowiska przed hałasem realizowana jest przez organy administracji państwowej i samorządowej. Każdy z organów administracji, działając według przepisów prawnych, ma inny zakres kompetencji i zadań.

Procedury administracyjne prowadzone w zakresie ochrony środowiska przed hałasem polegają z jednej strony na prowadzeniu kontroli stanu środowiska, a z drugiej strony na tworzeniu miejscowego prawa ustalającego standardy imisyjne.

Do zadań Rady miasta/powiatu, należy uchwalenie gminnego/powiatowego programu ochrony środowiska (art. 18 ust. 1 ustawy POŚ).

Do zadań i kompetencji Prezydenta miasta należy:

- sporządzanie gminnego programu ochrony środowiska (art. 17 ust. 1 ustawy POŚ),
- sporządzanie co 2 lata raportu z wykonania programów, który przedstawia Radzie Miasta (art. 18 ust. 2 ustawy POŚ),

- nakazanie osobie fizycznej eksploatującej instalację w ramach zwykłego korzystania ze środowiska lub eksploatującej urządzenie wykonanie w określonym czasie czynności zmierzających do ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko (w formie decyzji na podstawie art. 363 ustawy POŚ),
- wstrzymanie użytkowania instalacji w razie naruszenia warunków decyzji określającej wymagania dotyczące eksploatacji instalacji, z której emisja nie wymaga pozwolenia, prowadzonej przez osobę fizyczną w ramach zwykłego korzystania ze środowiska (w formie decyzji na podstawie art. 368 ust. 1 ustawy POŚ),
- wydanie zgody na podjęcie wstrzymanej działalności, gdy dokonano czynności zabezpieczających środowisko np. ze względu na ponadnormatywną emisję hałasu do środowiska (art. 372 ustawy POŚ),
- sprawowanie kontroli w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska (w tym oddziaływania hałasu przenikającego do środowiska) poprzez występowanie w charakterze oskarżyciela publicznego lub występowanie do wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska o podjęcie odpowiednich działań (art. 379 ust. 1, 4 i 5 ustawy POŚ);
- gromadzenie i wykorzystanie w powiatowych programach ochrony środowiska map akustycznych wykonanych przez zarządzających drogami, linią kolejową lub lotniskiem na terenie miasta (art. 179 ust. 4 ustawy POŚ);
- wydanie decyzji ustalających dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku (art. 115a ustawy POŚ).
- wydanie decyzji ustalających warunki zabudowy i zagospodarowania terenu, w tym warunków ochrony środowiska przed hałasem.

Do prowadzenia kontroli klimatu akustycznego powołane są różne organy administracji, jak:

- Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska prowadzący kontrolę klimatu akustycznego związanego z emisją hałasu do środowiska.
- Organ nadzoru budowlanego posiadający uprawnienia kontrolne w zakresie ochrony środowiska przed hałasem, w odniesieniu do obiektów budowlanych, których stan techniczny może spowodować zagrożenie środowiska lub użytkownika jest w sposób zagrażający środowisku.
- Państwowa Inspekcja Sanitarna prowadząca badanie klimatu akustycznego środowiska pracy w zakresie zagrożenia życia i zdrowia ludzi.

#### 12. Rodzaje informacji i dokumentów wykorzystanych do kontroli i dokumentowania Programu

##### Akty prawa miejscowego:

W ramach procedur administracyjnych istnieją warunki do tworzenia miejscowego prawa ustalającego standardy imisyjne. Podstawowymi dokumentami prawa miejscowego, których ustalenia są kluczowe dla realizacji celu ochrony przed hałasem, są miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego oraz „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia” (uchwała



nr LIV/3249/06 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 6 lipca 2006 roku w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia).

Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego dają następujące możliwości kształtowania warunków akustycznych w mieście:

- ustawa Prawo ochrony środowiska wprowadza obowiązek dokonywania w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego przyporządkowywania terenom ich standardu akustycznego, przez co wymagania są wpisywane do decyzji ustalającej dopuszczalne poziomy hałasu,
- lokalizowania nowych budynków mieszkalnych poza zasięgiem uciążliwego hałasu drogowego lub w ich zasięgu, pod warunkiem obowiązku zastosowania środków technicznych (ekranowanie, okna o podwyższonej izolacyjności akustycznej) zmniejszających uciążliwości do poziomów dopuszczalnych,
- wykształcanie lokalnych centrów usługowych w celu ograniczania ruchu wewnątrzmięjskiego; rozwiązaniem przyjaznym dla środowiska nie są próby przybliżenia ludzi do usług, ale przybliżenie usług do ludzi; projektowanie obszarów miejskich przy założeniu dostępności, a nie wciąż rosnącej mobilności,
- eliminowanie powstawania nowych kolizji funkcjonalnych i łagodzenie już istniejących konfliktów.

### **13. Udział społeczeństwa, sprawozdanie z seminarium**

Zgodnie z art. 9 dyrektywy 2002/49/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 25 czerwca 2002 r. odnoszącej się do oceny i zarządzania poziomem hałasu w środowisku, w procesie opracowania Programu ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia zapewniono udział społeczeństwa. Polegał on na przedstawieniu projektu programu podczas publicznego seminarium w dniu 12 sierpnia 2008 r. Na seminarium m.in. omówiono zasady tworzenia Programu, wskazano lokalizację obszarów szczególnie narażonych na ponadnormatywny hałas oraz wysłuchano skargi i uwagi społeczeństwa dotyczące warunków akustycznych panujących we Wrocławiu.

Wnioski wynikające z seminarium i pochodzące od osób fizycznych i prawnych oraz wnioski i uwagi zgłoszone przez jednostki merytoryczne Urzędu Miejskiego Wrocławia uwzględniono w opracowywanym Programie.

### **14. Szczegółowy zakres danych ujętych na mapach akustycznych oraz ich układ i sposób prezentacji w celu ich wykorzystania do tworzenia i aktualizacji programów ochrony przed hałasem**

#### **14.1. Informacje i analizy uprzednio wykonywanych map akustycznych**

Opracowana Mapa Akustyczna dla miasta Wrocławia jest pierwszym tego typu opracowaniem. Prze-

prowadzenie analiz będzie możliwe po wykonaniu kolejnej mapy akustycznej miasta w roku 2012.

#### **14.2. Informacje na temat uprzednio opracowanych i wdrożonych Programów Ochrony Środowiska przed Hałasem**

Opracowany Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia jest pierwszym tego typu opracowaniem. Przeprowadzenie analiz będzie możliwe po wykonaniu kolejnej mapy akustycznej miasta, w roku 2013.

#### **14.3. Efekty wynikające z podejmowanych uprzednio działań w zakresie ochrony środowiska zarówno w odniesieniu do opracowanych i wdrożonych programów ochrony środowiska przed hałasem, jak i też działań o charakterze lokalnym**

Prowadzone obecnie działania w zakresie ochrony środowiska wynikają z:

- procedury postępowania w sprawie wydania pozwolenia na budowę, działania określa projekt budowlany wraz z Raportem oddziaływania na środowisko, przykładem opisanych działań jest realizacja ekranów dla przebudowy placu Kromera, przebudowy ulicy Strzegomskiej, projektowana realizacja ekranów dla realizacji Autostradowej Obwodnicy Wrocławia,
- wniosków i skarg, przykładem działań jest: realizacja ekranów akustycznych na alei Karkonowskiej, ul. Krzywoustego i ul. Kochanowskiego

Efekty działań polegających na realizacji ekranów wynikających z procedury postępowania w sprawie wydania pozwolenia na budowę oraz już wykonanych pokazano na mapie skuteczności prowadzonych działań.

W latach 2002–2004 uchwalono programy ochrony środowiska dla miasta Wrocławia, dla powiatu wrocławskiego oraz dla województwa dolnośląskiego (rozdział 10.2. Istniejące programy ochrony środowiska). W przedmiotowym programie uwzględniono wszystkie zapisy zawarte w tych programach, dotyczące klimatu akustycznego Wrocławia.

#### **14.4. Analizy wykonane pod kątem możliwości wpływu na klimat akustycznych aktualnych i przewidywanych w najbliższym czasie zamierzeń inwestycyjnych**

Wszystkie analizy odniesiono do współczynników określanych na potrzeby mapy akustycznej odniesionych do liczby ludności narażonej na przekroczenie wartości dopuszczalnych poziomów hałasu w zakresie, przedstawionych na Mapie Akustycznej miasta Wrocławia.

Na potrzeby Programu, jako uzupełnienie Mapy Akustycznej Wrocławia, wykonano mapę prognozytyczną uwzględniającą działania przewidziane we Wrocławskim Planie Inwestycyjnym na lata 2008–2012 oraz realizację Autostradowej Obwodnicy Wrocławia i Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia. Efekt łącznych działań wraz z remontami nawierzchni przewidzianymi w WPI został oszacowa-

ny jako zmiana liczby ludności narażonej na ponadnormatywny hałas.

#### 14.5. Wyniki analiz rozkładu hałasu przy elewacjach przeprowadzonych na różnych wysokościach

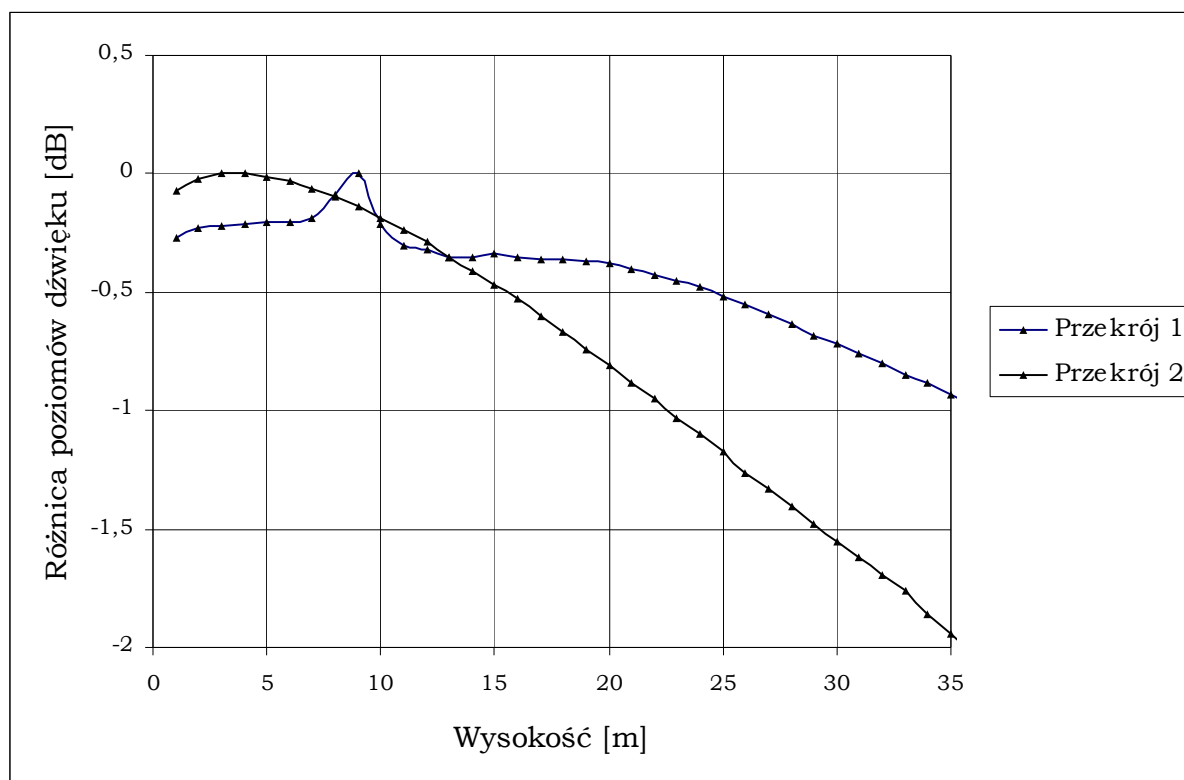
Wykonano dodatkowe obliczenia poziomu dźwięku na najgłośniejszych fasadach wybranych budynków. Na rysunkach poniżej przedstawiono zmienność poziomu dźwięku wraz ze wzrostem wysokości budynku:

- Przekrój 1 i przekrój 2, zabudowa 11 piętrowa przy placu Grunwaldzkim,
- Przekrój 3, zabudowa przy ulicy Jedności Narodowej,

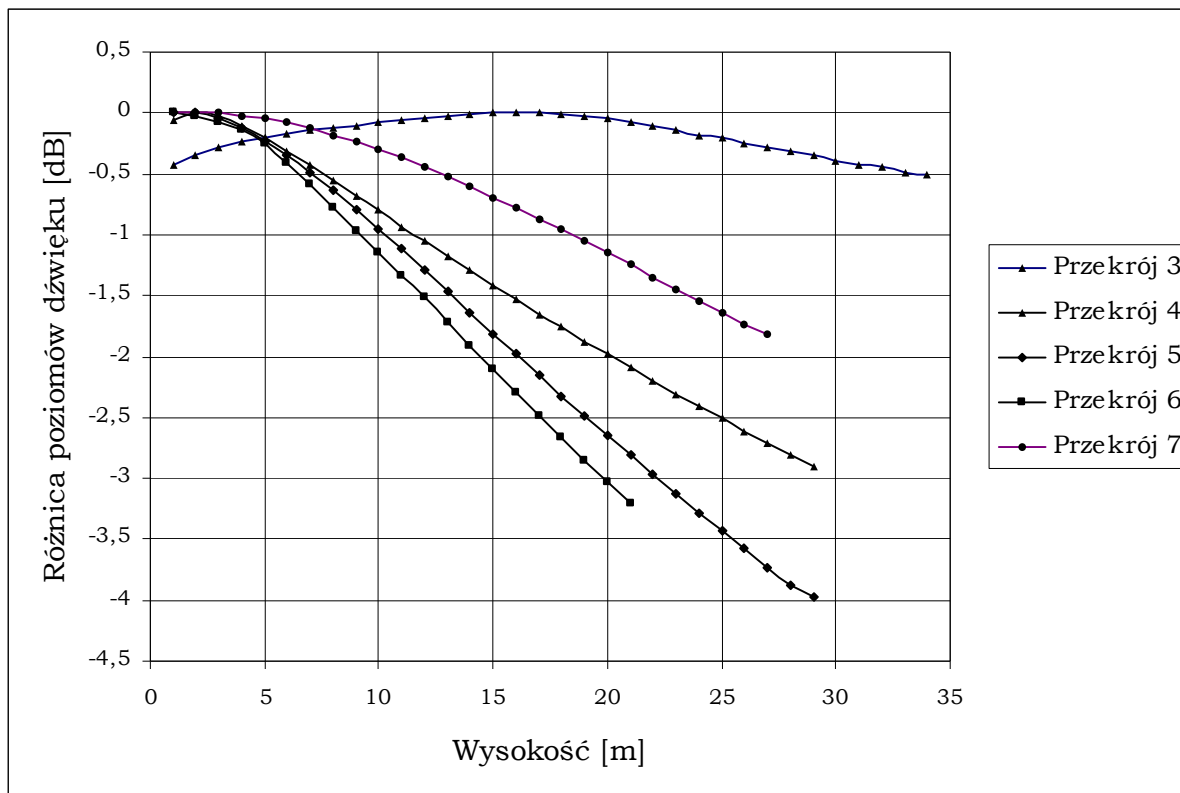
- Przekroje 4-7, zabudowa przy ulicach Żmigrodzkiej, Rowerowej i Broniewskiego.

Na rysunkach przedstawiono zmienność poziomu hałasu wraz z wysokością, maksymalne wartości poziomów dźwięku występują na wysokościach od 3 m do 10 m, w szczególnych przypadkach na wysokości 15 m.

Poziom hałas unormowano do wartości maksymalnej, charakterystycznej dla każdego przekroju. Następnie wyznaczono spadek poziomu dźwięku wraz ze wzrostem wysokości. Różnicę poziomów dźwięku należy rozumieć jako wartość o jaką zmniejszy się wartość poziomu dźwięku na określonej wysokości. Wartość poziomu dźwięku spadnie o 2 dB względem wartości maksymalnej na wysokości 35 m dla przekroju nr 2.



Rysunek nr 3. – Zmienność poziomów dźwięku wraz z wysokością, plac Grunwaldzki



Rysunek nr 4 Zmienność poziomów dźwięku wraz z wysokością, ulica Żmigrodzka, Broniewskiego, Jedności Narodowej

Maksymalne wartości poziomów dźwięku występują na wysokościach od 3 m do 10 m. Wraz ze wzrostem odległości wysokiego budynku od źródła hałasu maleje zmiana poziomu hałasu wraz ze wzrostem wysokości budynku – przekrój nr 4 wartości spadku poziomu dźwięku zawierają się w przedziale 0–0,5 dB, maksymalny poziom hałasu występuje na wysokości 15 m.

**14.6. Oszacowanie liczby ludności zamieszkałej na obszarach, na których zrealizowano działania w zakresie ochrony środowiska przed hałasem**

Liczbę ludności, zamieszkałej na terenach chronionych ekranami akustycznymi wynoszącą łącznie 2998 osób, oszacowano na podstawie wykonanych map skuteczności zastosowanych rozwiązań oraz działań już zatwierdzonych do realizacji. Jako teren chroniony rozpatrywano teren, na którym skuteczność ekranowania była większa od 0 dB.

Dodatkowo przeprowadzono obliczenia dla wartości skuteczności 5 dB.

W przypadku obszarów, na których skuteczność ekranowania jest większa lub równa 5 dB, łączna liczba osób zamieszkałych na ww. obszarach wynosi 1082 osób.

**14.7. Identyfikacja obszarów, na których dotrzymane są standardy akustyczne środowiska**

W związku z prowadzonymi pracami nad aktualizacją „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Wrocławia” nie zaproponowano obszarów cichych w aglomeracji.

Na podstawie mapy imisyjnej ze wszystkich źródeł hałasu przedstawiono poniżej wykaz obszarów, na których dotrzymane są akustyczne standardy jakości środowiska. Wykaz ten uwzględnia budowę Autostradowej i Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia. Są to tereny na których sumaryczny poziom hałasu, według wskaźnika  $L_{DWN}$ , nie przekracza wartości 50 dB.

Tabela nr 28. Opis lokalizacji obszarów, na których dotrzymane są standardy akustyczne środowiska

Lp.	Numer zidentyfikowanego obszaru o dotrzymany standardach jakości środowiska*	Opis terenu
1	2	3
1	1	Wojszyce – rejon ul. Kasztanowej
2	2	Krzyki – rejon ul. Dożynkowej i ul. Jutrzenki
3	3,4,5	Bartoszewice – rejon ul. Gersona, ul. Canaletta, ul. Bacciarelliego
4	6	Sępólno – rejon ul. Monte Cassino, ul. Dembowskiego

cd. tabeli

1	2	3
5	7	Ogródki działkowe w rejonie ul. Pasterskiej i ul. Bujwida
6	8	Rejon pomiędzy ul. Paderewskiego i ul. Folwarczną (ścieżka)
7	9	Jarnołtów – fragment parku krajobrazowego, ul. Jarnołtowska, ul. Gromadzka,
8	10	Jerzmanowo, Ratyń, Rejon rzeki Bystrzycy,
9	11	Ligota – Rejon ul. Chorwackiej
10	12	Las Pilczycki
11	13,15,17	Rejon – ul. Brzechwy
12	14	Różanka – ogródki działkowe, fragment cmentarza osobowickiego
13	16	Park Sołtysowicki
14	18	Las w otoczeniu ulic Stefana Batorego, Trzmielowickiej i Lutyńskiej
15	19	Pola irygacyjne
16	20	Las Osobowicki
17	21	Stabłowice – Ogródki działkowe rejon ul. Gajowej,
18	22	Kokoczyce – rejon rzeki Widawy
19	23	Las w otoczeniu Bystrzycy, ul. Jeleniogórska
20	24	Las Rędziński, Las Lesicki, pola irygacyjne
21	25	Pola irygacyjne – rejon ul. Kajakarzy, ul. Łyżwiarzy
22	26,27	Las Zakrzowski
23	28	Pawłowice – rejon ul. Starodębowej
24	29	Pola irygacyjne – rejon ul. Wędkarzy

\* obszary te przedstawiono graficznie na mapie Wrocławia

## 15. Część graficzna

### 15.1. Zestawienie map

W celu zilustrowania zagadnień poruszanych w programie wykonano szereg map, których zesta-

Tabela nr 29. Zestawienie map wykonanych na potrzeby Programu ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia przedstawionych w wersji elektronicznej i drukowanej

Lp.	Tytuł	Nazwy plików
1	Mapa hałasu drogowego (stan przedstawiony na Mapie Akustycznej Wrocławia) wskaźnik $L_{DWN}$ - mapa nr 1	Mapa_1_LDWN_Drogowy.pdf
2	Mapa wskaźnika M dla stanu przedstawionego na Mapie Akustycznej Miasta Wrocławia wraz z obszarami działań – mapa nr 2	Mapa_2_WSK_M1_ObszaryDzialan.pdf
3	Mapa hałasu drogowego dla stanu prognozowanego, wskaźnik $L_{DWN}$ – mapa nr 3	Mapa_3_LDWN_Drogowy_Proгноza.pdf
4	Mapa wskaźnika M dla stanu prognozowanego – mapa nr 4	Mapa_4_WSK_M2.pdf
5	Mapa obszarów, na których dotrzymane są standardy akustyczne środowiska	Mapa_5_Obszary_o_dotrzymanyh_standardach.pdf

### 15.2. Rozkład przestrzenny wskaźnika M

Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakimi powinien odpowiadać program ochrony środowiska przed hałasem, określa wskaźnik, według którego należy prowadzić działania:

$$M = 0,1 * m ( 10^{0,1 * \Delta L} - 1 )$$

gdzie:

m – liczba mieszkańców na obszarze, dla którego poziom dopuszczalny hałasu jest przekroczony o  $\Delta L$   
Wszystkie analizy i propozycje działań ograniczających hałas zaproponowano na podstawie analizy przekroczeń poziomu  $L_{DWN}$ , wg Mapy Akustycznej

Wrocławia. Wskaźnik  $L_{DWN}$  uwzględniający poziom hałasu w porze dnia, wieczora i nocy jest bardziej uniwersalny w porównaniu do wskaźnika  $L_N$ , który zawiera informacje dotyczące wyłącznie pory nocy. W rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych ujętych na mapach akustycznych oraz ich układu i sposobu prezentacji wymagane jest „pokazanie rozkładu przestrzennego wartości wskaźnika M”

Ze względu na sposób wyznaczania wskaźnika M uwzględniającego liczbę ludności oraz wartość przekroczeń wskaźnik odniesiono do poszczególnych budynków lub klatek.



Rysunek nr 5 Mapa wskaźnika M dla stanu przedstawionego w Mapie Akustycznej Wrocławia (wycinek)

Na mapie nr 2 przedstawiono M dla stanu wg Mapy Akustycznej Wrocławia, natomiast na mapie nr 4 M dla stanu wg prognozy po realizacji Wieloletnim Planem Inwestycyjnym na lata 2008–2012, w tym realizacja Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia.

### 15.3. Mapa prognostyczna $L_{DWN}$

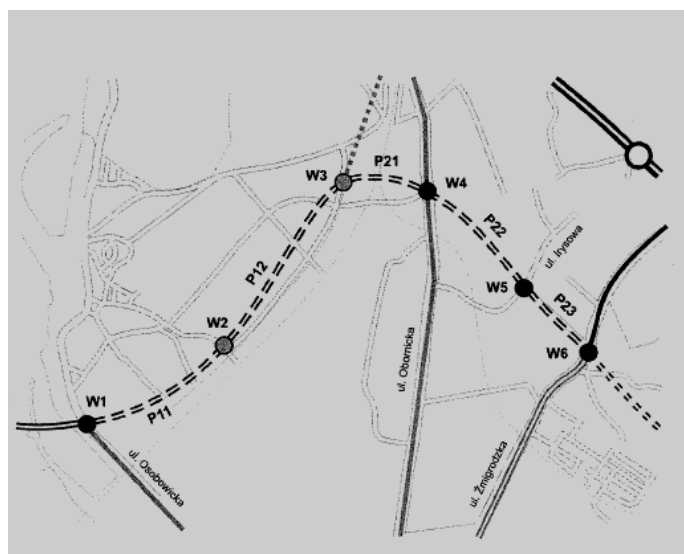
Mapę prognostyczną  $L_{DWN}$  (mapa nr 3) opracowano uwzględniając realizację następujących działań:

- realizacja Autostradowej Obwodnicy Wrocławia,
- realizacja inwestycji zgodnie z Wieloletnim Planem Inwestycyjnym na lata 2008–2012, w tym realizacja Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia.

Poniżej przedstawiono dane i założenia wykorzystane w opracowaniu prognozy.

**Dane zawarte w Raporcie o oddziaływaniu na środowisko dla Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia, odcinek od ul. Osobowickiej do ul. Żmigrodzkiej [16]**

Przedstawiona poniżej prognoza ruchu dla obwodnicy śródmiejskiej na analizowanym odcinku została opracowana w listopadzie 2005 roku przez firmę TRANSPORT Consult z Wrocławia. Obliczenia wykonano m.in. dla roku 2010 na potrzeby sporządzenia prognozy dokonano podziału drogi na kilka odcinków. Podział ten przedstawia rysunek nr 6.



Rysunek nr 6. Podział ŚOW na odcinku od Osobowickiej do Żmigrodzkiej na pododcinki

SDR wyznaczono konstruując trzy scenariusze wzrostu ruchu. Scenariusz maksymalny (MAX) oznacza potencjalnie największy ruch, a scenariusz minimalny (MIN) najmniejszy. Scenariusz pośredni (POS) jest podejściem uśredniającym wyniki scenariuszy MAX i MIN. W wariantcie MAX założono brak AOW, kompletną realizację OŚ (do ulicy Krzywoustego) oraz budowę drogi ekspresowej S5 w kierunku Poznania. W wariantcie MIN odwrotnie, zakłada się części OŚ uwzględnionej w scenariuszu MAX i kompletną realizację AOW. Scenariusz POS może oznaczać realizację obu tych dróg, ale przy stosowaniu opłat za przejazd AOW. Scenariusz POS nie precyzuje, które trasy zostaną zrealizowane i w jakiej kolejności, ale uwzględnia podejście

uśredniające skrajne założenia wariantów MIN i MAX.

Wartości SDR ze scenariusza POS posłużą do dalszych analiz. Wartości ze scenariuszy MAX i MIN pokazują potencjalny rozrzut w wynikach prognozy.

Podstawą do uzyskania wartości liczbowych SDR w poszczególnych scenariuszach było założenie wielkości tego ruchu na głównych relacjach tranzytowych: wzdłuż ŚOW (od ulicy Krzywoustego w kierunku mostu Tysiąclecia) – 10400 poj./24h, od Poznania w kierunku mostu Tysiąclecia – 9600 poj./24h i od Obornik Śląskich w kierunku mostu Tysiąclecia – 2400 poj./24h. Wartości te są sumą obu kierunków. Oszacowano je na podstawie przeprowadzonych obserwacji ruchu.

Tabela nr 30. Prognoza SDR na rok 2010 [poj./24h]

Odcinek	MIN	POS	MAX
	SDR [poj./24h]		
P11,P12, P21	13390	23820	48120
P22, P23	10780	21220	45520

Tabela nr 31. Współczynniki wykorzystane do wyznaczenia natężenia ruchu dla pory dnia wieczora i nocy

Opis	Pora dnia	Pora wieczora	Pora nocy
Średnie współczynniki	1,0	1,3	0,3
Średni udział procentowy poj. ciężkich	9,1	7,9	8,0*
Prognoza - SDR1(P11,P12)	23820		
	1026	1266	292
Średnie natężenie poj. osobowych [poj./h]	933	1166	268
Średnie natężenie poj. ciężarowych [poj./h]	93	99	23
Prognoza – SDR2(P21,P22,P23)	21220		
	914	1128	260
Średnie natężenie poj. osobowych [poj./h]	832	1039	239
Średnie natężenie poj. ciężarowych [poj./h]	83	89	21

\* na podstawie pomiarów natężenia ruchu udział pojazdów ciężkich wyniósł 26% ze względu na rozpatrywaną AOW przyjęto niższy procentowy udział pojazdów ciężkich – zbliżono do prognoz dla SOW

Na podstawie analizy ciągłych pomiarów ruchu prowadzonych na pozostałych fragmentach obwodnicy, tj. na alei Hallera (2 punkty) i Belgijskiej (Gądowianka), określono współczynniki pozwalające na wyznaczenie natężenia ruchu w porze dnia, wieczora i nocy dla danego SDR.

Zgodne to jest z „Good Guide for Strategic Noise Mapping”.

W tabeli powyżej zebrano wyznaczone współczynniki.

**Dane zawarte w Raporcie o oddziaływaniu na środowisko dla Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia, odcinek od ul. Żmigrodzkiej do ul. Krzywoustego [17]**

Natężenie ruchu zgodnie z raportem na rozpatrywanym odcinku wyniesie łącznie 16600 poj./24h.

Pora dnia: 996 poj./h procentowy udział pojazdów ciężkich – 10%

Pora nocy: 183 poj./h procentowy udział pojazdów ciężkich – 3%

Prędkość przejazdowa odcinek od ulicy Żmigrodzkiej do ul. Kamieńskiego:

- prędkość projektowa – 50 km/h
- prędkość miarodajna – 60 km/h

Prędkość przejazdowa odcinek od ul. Kamieńskiego do ul. B. Krzywoustego:

- prędkość projektowa – 70 km/h
- prędkość miarodajna – 80 km/h

Na potrzeby obliczeń założono prędkości miarodajne dla pojazdów ciężkich. Ze względu na brak danych o natężeniach ruchu dla pory wieczora, przyjęto wartości prognozowane dla pory dnia (zgodnie z „Good Guide for Strategic Noise Mapping”).

**Dane zawarte w Raporcie o oddziaływaniu na środowisko dla Autostradowej Obwodnicy Wrocławia (AOW) [15]**

W raporcie do obliczeń przyjęto prognozowane warunki ruchu na AOW w latach 2010...2030 na podstawie opracowania „Prognoza ruchu dla autostradowej obwodnicy Wrocławia, Raporty PWr., listopad 2005”. W opracowaniu tym przedstawiona została prognoza ruchu na AOW dla wersji płatnej i bezpłatnej oraz scenariusza minimalnego (MIN), pośredniego (POS) i maksymalnego (MAX).

W ramach ww. raportu dokonano analizy poziomu emisji hałasu dla wszystkich podanych wersji i wariantów ruchu. Z przeprowadzonej analizy wynika, że ze względu na poziom emisji hałasu oraz ocenę

narażenia na hałas terenów w otoczeniu AOW, wersja płatna i bezpłatna nie różnią się w istotny sposób. Dla poszczególnych lat i odcinków AOW różnice wynoszą w granicach 1 dB. Podobnie różnice między oszacowanymi poziomami hałasu dla wariantów MIN i MAX oraz wariantu POS wynoszą ok. 1 dB. Do dalszych obliczeń do celów analizy i oceny hałasu przyjęto w związku z tym warunki ruchu dla wersji płatnej AOW i scenariusza pośredniego, a różnice poziomów emisji hałasu między wariantem POS a wariantami MIN i MAX jako miarę niepewności prognozy.

W tabeli poniżej zebrano parametry trasy uwzględnione w obliczeniach.

Tabela nr 32. Przekroje jezdni AOW i prędkości ruchu  $V_o$  – pojazdy klasy lekkiej,  $V_c$  – pojazdy klasy ciężkiej

Nr odcinka	Granice odcinka	Kilometraż	Rodzaj drogi	Przekrój jezdni	$V_o / V_c$ km/h
6	Kosmonautów–Widawa	15 + 774 - 23 + 500	autostrada	3 m + 3x3,5 m + 5 m + 3x3,5 m + 3 m	120/90
5	Lotnisko – Kosmonautów	12 + 614 - 15 + 774	autostrada	3 m + 3x3,5 m + 5 m + 3x3,5 m + 3 m	120/90
4	Cesarzowice–Lotnisko	8 + 390 - 12 + 614	autostrada	3 m + 3x3,5 m + 5 m + 3x3,5 m + 3 m	120/90
3	Nowa Wieś–Cesarzowice	5 + 901 - 8 + 390	autostrada	3 m + 3x3,5 m + 5 m + 3x3,5 m + 3 m	120/90

Tabela nr 33. Prognoza natężenia ruchu na AOW, rok 2010

Nr odcinka	Granice odcinka	Pora dnia		Pora nocy	
		Q[poj/h]	[%]	Q[poj/h]	[%]
6	Kosmonautów–Widawa	1000	26,8	502	26,8
5	Lotnisko–Kosmonautów	1104	26,4	526	26,4
4	Cesarzowice–Lotnisko	1110	26,3	527	26,3

Tabela nr 34. Uwzględnione zabezpieczenia akustyczne strona prawa AOW

Lp.	Wieś/Osiedle	Ekrany akustyczne – warunki ruchu na 2010 r. Niepewność oszacowania wymaganej długości ekranu $l_e = \pm 100$ m		
		Etap realizacji	Od km do km	długość $l_e$ [m] wysokość $h_e$ [m]
P-E1	Zabrodzie	Decyzja porealizacyjna	6 + 600 + 7 + 700	$l_e \approx 1100$ m $h_e \approx 4...5$ m
P-E2	Mokronos Dolny	Budowa AOW	8 + 500 ÷ 9 + 500	$l_e \approx 1000$ m $h_e \approx 4...5$ m
P-E3.1	Muchobór Wielki (1)	Budowa AOW	11 + 100 ÷ 12 + 800 (węzeł 12 + 450)	$l_e \approx 1700$ m $h_e \approx 4...6$ m <sup>*1)</sup>
P-E3.2	Muchobór Wielki (2) (ul. Kunickiego)	Decyzja porealizacyjna	10 + 300 ÷ 11 + 100	$l_e \approx 700$ m $h_e \approx 4...5$ m <sup>*1)</sup>
P-E4	Maślice	Budowa AOW	16 + 900 ÷ 18 + 200	$l_e \approx 1300$ m $h_e \approx 6$ m zagięte i/lub ograniczenie prędkości
P-E5	Lipa Piotrowska	Budowa AOW	21 + 700 ÷ 23 + 450	$l_e \approx 1750$ m $h_e \approx 4...6$ m <sup>*1)</sup>

\*1) Możliwa zmiana wysokości ekranu wzdłuż jego długości.

Tabela nr 35. Uwzględnione zabezpieczenia akustyczne strona prawa AOW, strona lewa AOW

Lp.	Wieś / Osiedle	Ekran akustyczny - warunki ruchu na 2010 r. Niepewność oszacowania wymaganej długości ekranu $l_e = \pm 100$ m		
		Etap realizacji	Od km do km	długość $l_e$ [m] wysokość $h_e$ [m]
L-E1	Tyniec Mały	Decyzja porealizacyjna	2 + 300 ÷ 2 + 800	$l_e \approx 500$ m $h_e \approx 4...5$ m
L-E2	Cesarzowice	Budowa AOW	7 + 000 ÷ 8 + 200	$l_e \approx 1000$ m $h_e \approx 4...6$ m <sup>*1)</sup>
L-E3	Mokronos Górny	Ekran niewymagany	-	-
L-E4	Żerniki	Budowa AOW	13 + 200 ÷ 15 + 300	$l_e \approx 2100$ m $h_e \approx 6$ m zagięte
L-E5	Pilczyce - Maślice	Budowa AOW	16 + 150 ÷ 18 + 300 <sup>*2)</sup>	$l_e \approx 2150$ m $h_e \approx 6$ m zagięte <sup>*2)</sup>
L-E6	Rędzin	Budowa AOW	19 + 600 ÷ 20 + 600	$l_e \approx 1000$ m $h_e \approx 4...6$ m <sup>*1)</sup>
L-E7	Lipa Piotrowska	Budowa AOW	21 + 500 ÷ 23 + 400 <sup>*3)</sup>	$l_e \approx 1900$ m $h_e \approx 4...6$ m <sup>*1)</sup>
L-E8	Widawa	Decyzja porealizacyjna	23 + 400 ÷ 24 + 600	$l_e \approx 1200$ m $h_e \approx 4$ m

\*1) Możliwa zmiana wysokości ekranu wzdłuż jego długości.

\*2) Obiekt mostowy od km 18 + 150, dopuszcza się możliwość ograniczenia wysokości ekranu na obiekcie mostowym do 4 m, ze względów technicznych i ewentualne wydłużenie ekranu; na obiekcie mostowym przewidywany ekran ze względu na ochronę ogródków działkowych.

\*3) Obiekt mostowy od km 23 + 400, dopuszcza się zmniejszenie długości ekranu.

#### **Zastosowana metoda oszacowania wpływu AOW na pozostałe elementy sieci drogowej**

Określenie wpływu Autostradowej Obwodnicy Wrocławia oraz Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia na pozostałe elementy sieci komunikacyjnej jest przedsięwzięciem złożonym i wymagającym konstruowania złożonych modeli.

Na potrzeby Programu założono wpływ Autostradowej Obwodnicy Wrocławia na ruch tranzytowy odbywający się na drogach krajowych na terenie miasta.

Wyznaczono średnie natężenie ruchu na poszczególnych drogach krajowych, następnie obliczono sumę średnich natężeń na poszczególnych drogach krajowych. Wyznaczono średnie natężenie ruchu na AOW i określono procentowy udział ruchu prognozowanego dla AOW w stosunku do natężenia ruchu na drogach krajowych.

Przy wyżej opisanej metodyce szacowania spadku ruchu na drogach krajowych średni spadek ruchu w porze dnia wyniesie 30%, natomiast średni spadek ruchu w porze nocy wyniesie 43%. Wyznaczając średnią ważoną średni spadek ruchu wyniesie 34,3%. Wyniki obliczeń zebrano w tabeli poniżej.

Tabela nr 36. Oszacowany wpływ realizacji AOW na ruch tranzytowy

Opis	Sumaryczna natężenie ruchu poj./h	
	Pora dnia	Pora nocy
Średnie natężenie na drodze krajowej 8	1501	505
Średnie natężenie na drodze krajowej 5	1247	437
Średnie natężenie na drodze krajowej 94	841	254
Średnie natężenie na AOW	1071	518
Sumaryczne natężenie ruchu na drogach krajowych	3741	1197
Procentowy udział ruchu AOW w sumarycznym ruchu na drogach krajowych	30	43



Na podstawie analizy procentowego udziału pojazdów ciężkich na drogach lokalnych, tj. drogach, na których nie występuje ruch tranzytowy, stwierdzono, że średni udział procentowy pojazdów ciężkich nie przekracza 10% w porze nocy, natomiast na drogach krajowych z widocznym wpływem ruchu tranzytowego w porze nocy procentowy udział pojazdów ciężkich zawiera się w przedziale od 25% do 50%.

Na potrzeby dalszych prognoz opracowania założono zatem:

Tabela nr 37. Obliczony spadek poziomu dźwięku w otoczeniu dróg krajowych, szacunkowa skuteczność AOW

Oznaczenie punktu obserwacji*	Ulica	Spadek poziomu dźwięku pora dnia [dBA]	Spadek poziomu dźwięku pora nocy [dBA]
K8D9	pl. Grunwaldzki	4,73	3,57
K5D5	ul. Gajowicka	1,99	0,93
K5D6	al. Hallera	1,82	0,21
K8D1	ul. Jana III Sobieskiego	1,55	3,85
K8D7	ul. Dyrekcyjna	1,40	3,69
K5D8	ul. Reymonta	1,39	4,26
K94D7	al. Hallera	1,36	0,05
K8D2	ul. Kochanowskiego	1,34	3,58
K5D2	ul. Dubois	1,31	2,88
K8D6	al. Karkonoska	1,30	0,02
K94D4	al. Hallera	1,28	1,17
K8D5	ul. Ślężna	1,28	3,91
K94D5	ul. Belgijska	1,19	0,64
K5D1	ul. Żmigrodzka	1,07	4,21
K8D3	ul. Pasteura	1,00	3,26
K94D3	al. Armii Krajowej	0,85	3,50
K5D4	ul. Grabiszyńska	0,81	3,07
K94D2	ul. Wiśniowa	0,77	2,46
K5D9	ul. Grabiszyńska	0,21	2,55
K94D9	ul. Lotnicza	0,05	1,66
K94D1	ul. Opolska	0,15	3,69
K5D7	al. Karkonoska	0,22	3,95

\* punkty obserwacji według [21] – punkty pomiarowe do mapy akustycznej

Wartość, o jaką obniży się poziom dźwięku po realizacji obwodnicy AOW, jest wielkością zależną od wielu czynników, np. od lokalizacji punktów pomiarowych/obserwacji. Punkty pomiaru hałasu lokalizowano w przeważającej większości przypadków na pierwszej linii zabudowy, zatem wyznaczone wartości stanowią szacunkowy zakres skuteczności zastosowania AOW.

Przeniesienie ruchu tranzytowego na AOW spowoduje ograniczenie hałasu przy wszystkich drogach krajowych (łącznie około 70 km) na terenie miasta. Pomimo niewielkich wartości spadków (0,05–4,73 dB) ograniczenie poziomu hałasu obejmie dużą liczbę mieszkańców.

#### **Pozostałe zadania uwzględnione w mapach prognozytycznych**

1. Przebudowa ul. Strzegomskiej na odcinku od ul. Nowodworskiej do ul. Granicznej

- spadek natężenia ruchu na drogach krajowych o 30%, w porze dnia wieczora i nocy;
- dodatkowo spadek procentowego udziału ruchu pojazdów ciężkich w porze nocy do wartości 10% na drogach krajowych.

Model mapy akustycznej w systemie SoundPlan uzupełniono o przebieg obwodnic AOW i SOW oraz wprowadzono opisane zmiany w natężeniach ruchu. Wykonano obliczenia poziomu dźwięku w punktach obserwacji. W tabeli poniżej zebrano wyniki obliczeń.

Wprowadzono dwie jezdnie dwupasmowe o szerokości pojedynczego pasa ruchu – 3,5 m. Natężenie ruchu na poszczególnych odcinkach trasy uwzględniono zgodnie z prognozami postawionymi w „Raporcie o oddziaływaniu na środowisko modernizacji ulicy Strzegomskiej we Wrocławiu na odcinku od ul. Nowodworskiej do ul. Granicznej”. Dodatkowo uwzględniono oddziaływanie linii tramwajowej na odcinku od Placu Orłąt Lwowskich do pośredniej pętli tramwajowej przy skrzyżowaniu z ul. Rogowską.

2. Budowa ekranów akustycznych wzdłuż ul. Strzegomskiej

Lokalizację ekranów akustycznych przyjęto zgodnie z „Raportem o oddziaływaniu na środowisko modernizacji ulicy Strzegomskiej we Wrocławiu na odcinku od ul. Nowodworskiej do ul. Granicznej”. Uwzględniono trzy ekrany akustyczne:

- Ekran nr 1 – po północnej stronie jezdni przed budynkami nr 2–12, pomiędzy skrzyżowaniami z ul. Komorowską i Rogowską. Wysokość ekranu – 6 m, długość ekranu – 135 m,
- Ekran nr 2 – po północnej stronie jezdni, pomiędzy ul. Gubińską i łącznikiem z ul. Nowodworską. Wysokość ekranu – 6 m, długość ekranu – 350 m,
- Ekran nr 3 – po południowej stronie jezdni, w przekrojach zabudowy jednorodzinnej ul. Białoruskiej. Wysokość ekranu – 4 m, długość ekranu – 220 m.

### 3. Przebudowa Placu Kromera

Wprowadzono dwie jezdnie dwupasmowe o szerokości pojedynczego pasa ruchu – 3,75 m. W pasie rozdziału poprowadzono podwójne torowisko tramwajowe.

### 4. Budowa ekranów akustycznych na Placu Kromera

Ekran akustyczny zlokalizowano zgodnie ze stanem istniejącym. Zamodelowano ekran o wysokości 6 m i długości 190 m. Uwzględniono także nieciągłość ekranu, wynikającą z lokalizacji przejścia dla pieszych.

### 5. Przebudowa Mostów Warszawskich

Uwzględniono dwie jezdnie dwupasmowe o szerokości pojedynczego pasa ruchu – 3,75 m. W pasie rozdziału poprowadzono podwójne torowisko tramwajowe.

### 6. Budowa ekranów akustycznych na al. Karkonoskiej

Lokalizację ekranów przyjęto zgodnie ze stanem istniejącym. Uwzględniono ekran oddzielający torowisko tramwajowe od zabudowy mieszkalnej na odcinku od pętli tramwajowej Krzyki do ul. Przyjaźni. Nieciągłości ekranu wynikają z lokalizacji dróg dojazdowych do osiedli mieszkaniowych. Ekran podzielono na trzy części:

- część 1 – pomiędzy ul. Przyjaźni a ul. Letnią, wysokość ekranu – 5 m, długość ekranu – 100 m,
- część 2 – pomiędzy ul. Letnią a ul. Wiosenną, wysokość ekranu – 5 m, długość ekranu – 200 m,
- część 3 – pomiędzy ul. Wiosenną a pętlą tramwajową Krzyki, wysokość ekranu – 5 m, długość ekranu – 180 m.

### 7. Realizacja programu poprawy stanu technicznego nawierzchni ulic

Uwzględniono poprawę stanu nawierzchni lub/i przebudowę na następujących odcinkach dróg:

- ul. Grabiszyńska (od cmentarza do mostu Oporowskiego),
- ul. Kazimierza Wielkiego (od ul. Ruskiej do ul. Geperta oraz od ul. Ruskiej do ul. Rzeźniczej),
- ul. Dolnobrzeska (od ul. Średzkiej do ul. Krępiciej),
- ul. Bezpieczna,
- ul. Świdnicka (od ul. Piłsudskiego do wiaduktu),
- ul. Legnicka (odcinki dotychczas nieremontowane),

- ul. Spółdzielcza,
- ul. Bardzka w ciągu drogi wojewódzkiej nr 395,
- ul. Buforowa w ciągu drogi wojewódzkiej nr 395,
- ul. Nowowiejska (od ul. Sienkiewicza do ul. Prusa),
- ul. Marii Skłodowskiej-Curie (od ul. Norwida do ul. Wystawowej wraz z Mostem Zwierzynieckim),
- ul. Poznańska,
- ul. Zwycięska (od ul. Agrestowej do ul. Karkonoskiej),
- ul. Gajowicka,
- ul. Grabiszyńska (od ul. Pereca do Placu Srebrnego),
- ul. Kosmonautów,
- ul. Wyścigowa.

### 8. Przebudowa ul. Lotniczej w ciągu drogi krajowej nr 94 we Wrocławiu.

Uwzględniono nową dwupasmową jezdnię o szerokości pojedynczego pasa ruchu – 3,5 m. Jednocześnie poprawiono stan techniczny nawierzchni na rozpatrywanej trasie. Torowisko tramwajowe uwzględniono w pasie rozgraniczającym, aż do rejonu skrzyżowania z ul. Metalowców.

### 9. Budowa ekranów akustycznych na ul. Borowskiej

Rozpatrzono zgodnie ze stanem istniejącym ekran o wysokości 5 m chroniący zabudowę mieszkaniową na obszarze ulic Jablecznej i Działkowej.

### 15.4. Mapy zawierające proponowane kierunki zmian zagospodarowania przestrzennego wynikające z potrzeb ochrony przed hałasem

Na mapie zaznaczono tereny, na których sumaryczny poziom hałasu, według wskaźnika  $L_{DWN}$  (pochodzącego od wszystkich źródeł hałasu), nie przekracza wartości 50 dB, mapa obszarów cichych – mapa nr 5.

### 16. Prognoza oddziaływania programu na środowisko

Zgodnie z art. 40 ustawy POŚ organ administracji opracowujący projekt dokumentu lub wprowadzający zmiany do przyjętego już dokumentu o którym mowa a art. 40 ust. 1 sporządza prognozę oddziaływania na środowisko.

W art. 40 ust. 1 ustawy POŚ zostały wyszczególnione następujące dokumenty, dla których wymagane jest sporządzenie oceny, tj. „ (...) projekty polityk, strategii, planów lub programów (...)”.

Zgodnie z art. 40 ust. 2a ustawy POŚ w ww. prognozie oddziaływania na środowisko, o której mowa w ust. 1, uwzględnia się informacje zawarte w prognozach oddziaływania na środowisko sporządzonych dla przyjętych dokumentów powiązanych z Programem ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia.

W analizowanym przypadku prognozy oddziaływania na środowisko zawarto w następujących opracowaniach:

- Raport o oddziaływaniu na środowisko projektowanej Autostradowej Obwodnicy Wrocławia A 8 (AOW) Akszak Consulting, Mirosław Okińczyc,
- Koncepcja programowo-przestrzenna, Raport oddziaływania na środowisko, budowy Obwodnicy Śródmiejskiej Wrocławia (OŚW) na odcinku od ul. Osobowickiej do ul. Żmigrodzkiej, skrzyżowanie OŚW – ul. Żmigrodzka oraz odcinek ul. Żmigrodzkiej pomiędzy OŚW a ul. Paprotną, proGEO sp. z o.o. z Wrocławia,
- Koncepcja Programowo-Przestrzenna, Budowa Obwodnicy Śródmiejskiej we Wrocławiu na odcinku od ulicy Żmigrodzkiej do ulicy Krzywoustego, Tom VII, Raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, Pracownia Inżynierii Lądowej „Rondo” Magdalena i Artur Fojud Sp. Jawna,
- Zasięg Oddziaływania Hałasu Lotniska Wrocław-Strachowice, 2007, Maria Rabeiga i Rafał Tarczyński, Instytutu Telekomunikacji, Teleinformatyki i Akustyki Politechniki Wrocławskiej, Raport I-28/07/S-052,
- Mapa Akustyczna dla miasta Wrocławia zawarta w opracowaniu „Opracowanie mapy akustycznej Wrocławia wraz z włączeniem jej do Wrocławskiego Publicznego Systemu Informacji Przestrzennej” opracowana przez konsorcjum w składzie: Lemitor Ochrona Środowiska sp. z o.o., ul. Długosza 40, 51-162 Wrocław, Geomatic sp. z o.o., ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, Fin Skog Geomatics International sp. z o.o., ul. Jaśkowa Dolina 15, 80-252 Gdańsk.

Prognoza o której mowa w art. 40 ust. 1 ustawy POŚ powinna m.in:

- 1) Zawierać informacje o głównych celach projektowanego dokumentu oraz jego powiązaniach z innymi dokumentami.

Informacje te zawarto w następujących rozdziałach niniejszego Programu:

8.2 Cele i zadania Programu, 9. Uzasadnienie zakresu Programu, 10. Analiza materiałów, dokumentów i publikacji wykorzystanych do opracowania Programu.

- 2) Określać, analizować i oceniać istniejący stan środowiska oraz potencjalne zmiany tego stanu w przypadku braku realizacji projektowanego dokumentu.

Istniejący stan akustyczny przeanalizowano szczegółowo w części opisowej Mapy Akustycznej Wrocławia oraz w opracowaniach wykorzystanych do jej wykonania. Obecne działania polegające na realizacji obwodnic oraz plan poprawy jakości nawierzchni wynikają z szeregu innych planów i strategii dotyczących rozwoju miasta, zatem są niezależne od programu (jakkolwiek mają znaczący wpływ na kształt Programu).

- 3) Określać, analizować i oceniać istniejący stan środowiska na obszarach objętych przewidywanym znaczącym oddziaływaniem.

Istniejący stan środowiska akustycznego został oceniony i zanalizowany poprzez wykonanie Mapy Akustycznej dla miasta Wrocławia, opracowanej dla

całego terenu miasta. Niniejszy Program został opracowany na podstawie Mapy Akustycznej.

- 4) Określać, analizować i oceniać istniejące problemy ochrony środowiska istotne z punktu widzenia projektowanego dokumentu w szczególności dotyczące obszarów podlegających ochronie na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

Powyższe wymaganie zostało uwzględnione w Raportach o oddziaływaniu na środowisko wykorzystanych do opracowania Mapy Akustycznej miasta Wrocławia i w konsekwencji w Programie.

- 5) Określać, analizować i oceniać cele ochrony środowiska ustanowione na szczeblu międzynarodowym, wspólnotowym i krajowym istotne z punktu widzenia projektowanego dokumentu, w rozpatrywanym przypadku Programu, oraz sposoby, w jakich te cele i inne problemy środowiska zostały uwzględnione podczas opracowywania dokumentu (Programu).

Program ochrony środowiska opracowano jako element tak zwanej Nowej Polityki Hałasowej (Future Noise Policy) realizowanej przez Unię Europejską. W dniu 25 czerwca 2002 r. ustanowiona została Dyrektywa 2002/49/WE Parlamentu Europejskiego oraz Rady w sprawie oceny i zarządzania poziomem hałasu w środowisku, na podstawie której wykonano Mapę Akustyczną dla miasta Wrocławia i w następstwie Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia. Program jest także zgodny z zapisami II Polityki Ekologicznej Państwa.

Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotowej prognozy zostały zawarte w Programie ochrony środowiska przed hałasem, Mapie Akustycznej miasta Wrocławia lub w szeregu opracowań wykorzystanych na potrzeby opracowania Programu ochrony środowiska przed hałasem.

## Podsumowanie

Program ochrony środowiska przed hałasem dla miasta Wrocławia przewiduje realizację obwodnic: Autostradowej Obwodnicy Wrocławia oraz Śródmiejskiej Obwodnicy Wrocławia.

Postępowanie w sprawie realizacji ww. obwodnic wymagało wykonania Raportu o oddziaływaniu na środowisko. Zatem dla głównych zadań Programu ochrony środowiska przed hałasem prognozę oddziaływania wykonano na etapie wydawania pozwolenia na budowę.

Prognoza oddziaływania na środowisko dla tras komunikacyjnych wiąże się wyłącznie z oddziaływaniem na środowisko związanym z ruchem pojazdów. Zmniejszenie natężenia ruchu zawsze powoduje zmniejszenie niekorzystnego oddziaływania.

Projektowana Autostradowa Obwodnica Wrocławia ma za zadanie przejąć ruch tranzytowy obecnie odbywający się przez tereny o gęstej zabudowie mieszkaniowej zasadniczo przez centrum miasta.

Śródmiejska Obwodnica Wrocławia także pozwoli na zmniejszenie ruchu na pozostałych elementach układu drogowego we Wrocławiu, zatem oddziaływanie ww. obwodnic na pozostałe elementy sieci drogowej może mieć jedynie pozytywny wpływ na stan środowiska.

Pozostałe zadania Programu polegają głównie na poprawie jakości nawierzchni, modernizacji torowiska oraz ograniczeniu prędkości i nie stanowią działań wymagających oceny oddziaływania na środowisko.

### 17. Streszczenie w języku niespecjalistycznym

Obowiązek opracowania Programu ochrony środowiska przed hałasem wynika z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami). Ustawa ta nakłada obowiązek tworzenia programów ochrony środowiska przed hałasem dla aglomeracji liczących powyżej 100 tysięcy mieszkańców. Niniejszy program poprzedzony został realizacją mapy akustycznej.

Przeprowadzone na podstawie Mapy Akustycznej Wrocławia obliczenia i analizy pozwoliły na wskazanie miejsc i obszarów zagrożonych ponadnormatywnym poziomem hałasu, dla każdego rodzaju źródła hałasu oddzielnie. Dla każdej grupy źródeł, tzn. dla hałasu komunikacyjnego, kolejowego, lotniczego i przemysłowego, wyznaczono zasięgi oddziaływania, określone długookresowymi wskaźnikami oceny hałasu:  $L_{DWN}$  oraz  $L_N$ .

Na podstawie uzyskanych wyników, stwierdzono, że we Wrocławiu dominuje hałas komunikacyjny i jest on główną przyczyną występowania przekroczeń standardów jakości środowiska w zakresie hałasu.

Zakresem Programu ochrony środowiska przed hałasem objęto zatem obszar miasta Wrocławia, na którym występują zagrożenia akustyczne w środowisku, zidentyfikowane na etapie sporządzania mapy akustycznej.

Dotyczą one głównie terenów chronionych, w tym zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, gdzie na ponadnormatywne oddziaływanie hałasu narażona jest największa liczba ludzi. Tereny te zlokalizowane są głównie wzdłuż szlaków komunikacyjnych – drogowych (ulic i dróg), w tym także linii tramwajowych, charakteryzujących się bliskim sąsiedztwem obszarów zamieszkania oraz dużym natężeniem ruchu.

Zakres niniejszego opracowania jest zgodny z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinien odpowiadać program ochrony środowiska przed hałasem (Dz. U. Nr 179, poz. 1498), jak również zawiera informacje określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 1 października 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych ujętych na mapach akustycznych oraz ich układu i sposobu prezentacji (Dz. U. Nr 187, poz. 1340).

Paragraf 7 pkt 2 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 października 2002 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinien odpowiadać program ochrony przed hałasem, określa kolejność realizacji zadań programu na terenach mieszkaniowych. Kolejność działań jest zdeterminowana przez wskaźnik M:

$$M = 0,1m(10^{0,1A_L} - 1)$$

Wartość wskaźnika M była więc podstawowym i najważniejszym kryterium, którym kierowano się przy wyborze miejsc, w których należy podjąć działania obniżające hałas.

Celem strategicznym Programu jest zmniejszenie liczby mieszkańców Wrocławia zagrożonych ponadnormatywnym hałasem o ok. 50% do 2025 r. Aby osiągnąć ten cel, konieczna jest zmiana układu komunikacyjnego Wrocławia. Dotychczas układ ten miał charakter promienisty, co powodowało, że cały ruch tranzytowy odbywała się przez centrum miasta (głównie na kierunkach północ-południe i wschód-zachód). Zmiana będzie polegać na wybudowaniu obwodnic, co powinno pozwolić na znaczne ograniczenie ruchu tranzytowego przejeżdżającego przez centrum miasta.

Aktualnie (styczeń 2009 r.) są realizowane duże inwestycje komunikacyjne polegające na budowie Autostradowej Obwodnicy Wrocławia (AOW) i Obwodnicy Śródmiejskiej Wrocławia (OSW). Dopiero po wykonaniu tych inwestycji można się spodziewać odczuwalnej poprawy klimatu akustycznego w mieście. Stąd w Programie pojawiły się zadania średniookresowe do realizacji do roku 2015.

Głównym źródłem hałasu komunikacyjnego w mieście jest zła jakość nawierzchni ulic i torowisk tramwajowych, dlatego Wrocław będzie systematycznie realizował zadania polegające na przebudowie i modernizacji ulic – aktualnie (styczeń 2009 r.) trwa przebudowa ulicy Krakowskiej, Grabiszyńskiej, Nowowiejskiej, Grota-Roweckiego i Wyścigowej, a w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym (WPI) zaprogramowano jeszcze kilka podobnych inwestycji.

Równocześnie prowadzone są działania ograniczające ciężarowy ruch tranzytowy przez miasto. Od dnia 1 października 2008 r. zostały wprowadzone ograniczenia przejazdu przez Wrocław pojazdów o dopuszczalnym ciężarze całkowitym powyżej 9 i 12 ton. Dopiero po zrealizowaniu tych zadań zostaną stworzone warunki do realizacji zadań szczegółowych.

Wszystkie ww. inwestycje i działania uznano w Programie za zadania priorytetowe, po wykonaniu których będzie można przystąpić do wykonywania zadań szczegółowych wynikających z analiz i obliczeń wykonanych na podstawie mapy akustycznej Wrocławia.

Zadania te zostały przedstawione w tabeli nr 7, 24 i 25. Ze względu na czas potrzebny na zabezpieczenie środków finansowych na ich realizację (fundusze) oraz przygotowanie inwestycji (projektowanie, uzgodnienia, pozwolenia itp.) przewiduje się, że ich realizacja będzie mogła być podjęta od roku 2012. Zakres i ilość tych zadań będzie oczywiście zależny od posiadanych środków finansowych.

#### Jako cel strategiczny wyznaczono:

- zmniejszenie liczby mieszkańców Wrocławia zagrożonych ponadnormatywnym hałasem o ok. 50% do 2025 r.

#### Zdefiniowano zadania średniookresowe do 2015 r.:

- realizacja budowy Autostradowej Obwodnicy Wrocławia, poprowadzonej północno-zachodnim obrzeżem miasta,

- dokończenie budowy Obwodnicy Śródmiejskiej miasta Wrocławia,
- zadania wynikające z WPI.

Zadania krótkookresowe do roku 2011 zdefiniowano jako:

- eliminacja ruchu ciężkiego z terenu miasta,
- promowanie dbałości o klimat,
- systematyczne podnoszenie jakości nawierzchni dróg, remonty ulic podstawowej sieci komunikacyjnej,
- opracowanie koncepcji i rozpoczęcie wdrożenia inteligentnego systemu sterowania ruchem komunikacyjnym,
- rozwinięcie koncepcji Systemu Mapy Akustycznej,
- prowadzenie monitoringu hałasu.

Ustalono terminy wykonania poszczególnych zadań oraz koszty realizacji programu, jak również przedstawiono możliwe źródła finansowania.

Zbadano skutki realizacji planowanych działań oraz oceniono ich skuteczność.

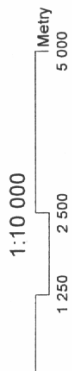
Zgodnie z art. 9 dyrektywy 2002/49/WE Parlamentu Europejskiego oraz Rady Unii Europejskiej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie oceny i kontroli poziomu hałasu w środowisku, w procesie opracowania Programu ochrony środowiska przed hałasem zapewniono udział społeczeństwa. Polegał on na przedstawieniu podczas seminarium projektu programu, w tym zasad jego tworzenia, lokalizację obszarów szczególnie narażonych na ponadnormatywny hałas oraz analizy i uwagi mieszkańców Wrocławia, dotyczące warunków akustycznych panujących na obszarach ich zamieszkania.

Programy ochrony środowiska przed hałasem aktualizuje się co najmniej raz na pięć lat, a także w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę planu lub harmonogramu wymienionych w programie zadań.



- Legenda**
- Powierzchnia ulic
  - Budynki
  - Wzrost powierzchniowe
  - L<sub>DN</sub>**
  - Zakres (dB)**
  - 55 - 60
  - 60 - 65
  - 65 - 70
  - 70 - 75
  - >75

Wskazano w:  
termaplan  
GEO-MATIC  
Eco-Steel

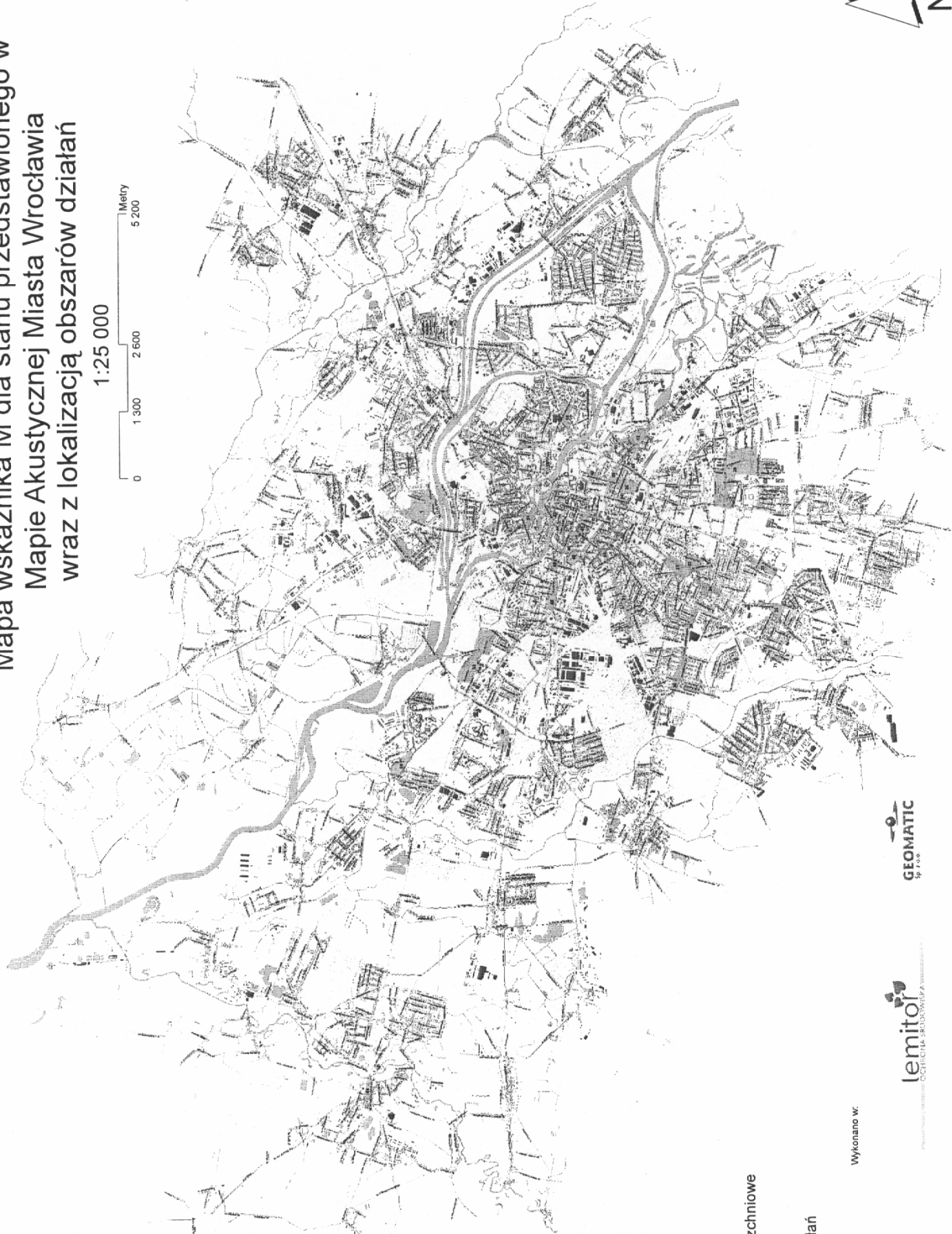


# Mapa hałasu drogowego, wskaźnik - L<sub>DN</sub>




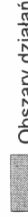


Mapa wskaźnika M dla stanu przedstawionego w  
Mapie Akustycznej Miasta Wrocławia  
wraz z lokalizacją obszarów działań





1:25 000



**Legenda**

-  Budynki
-  Wody powierzchniowe
-  Osie ulic
-  Obszary działań

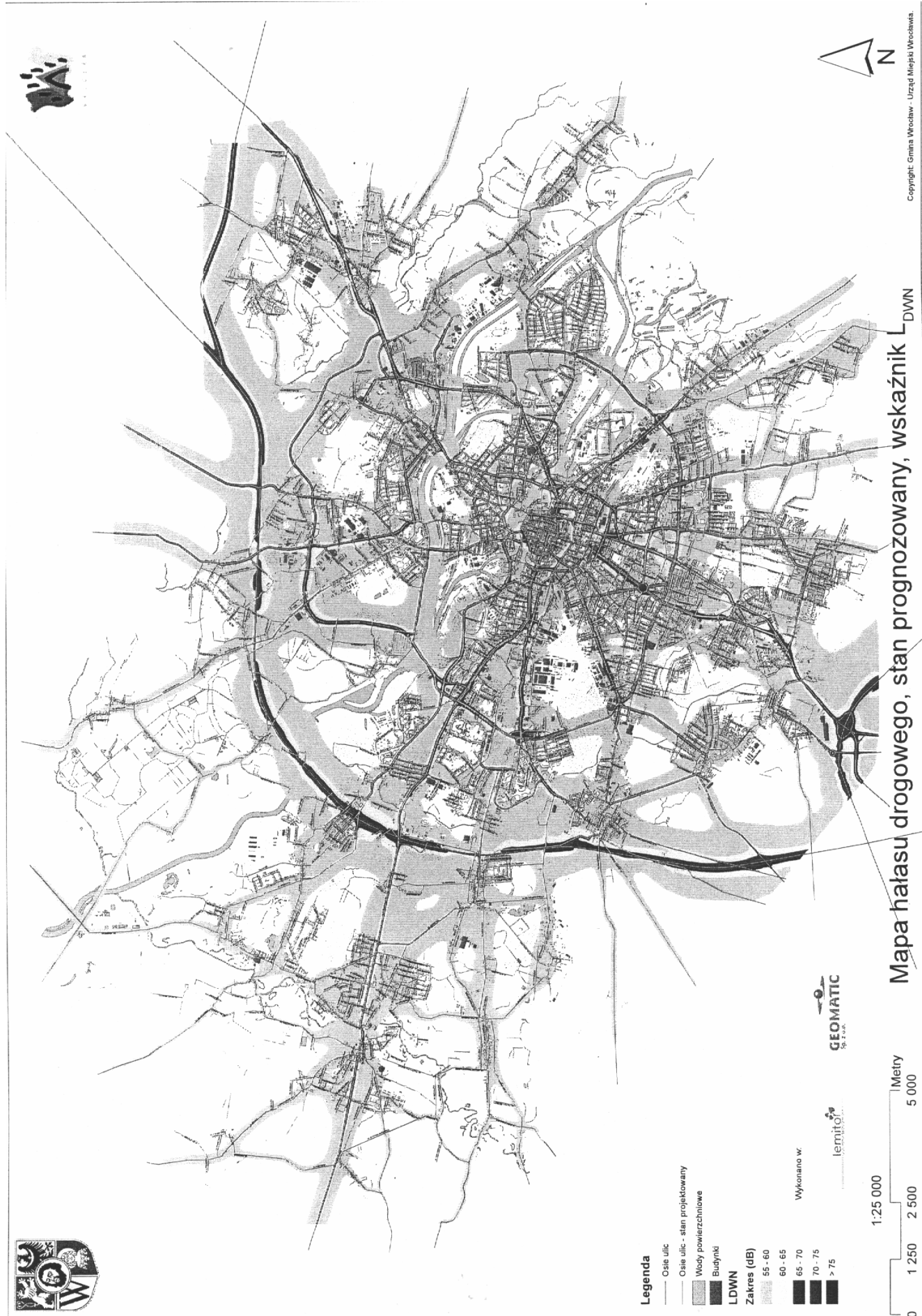
**WskM**

-  0 - 10
-  11 - 100
-  101 - 1000
-  1001 - 10000

Wykonano w:

**lemitor**  
AGENCIJA PROJEKTYWNA

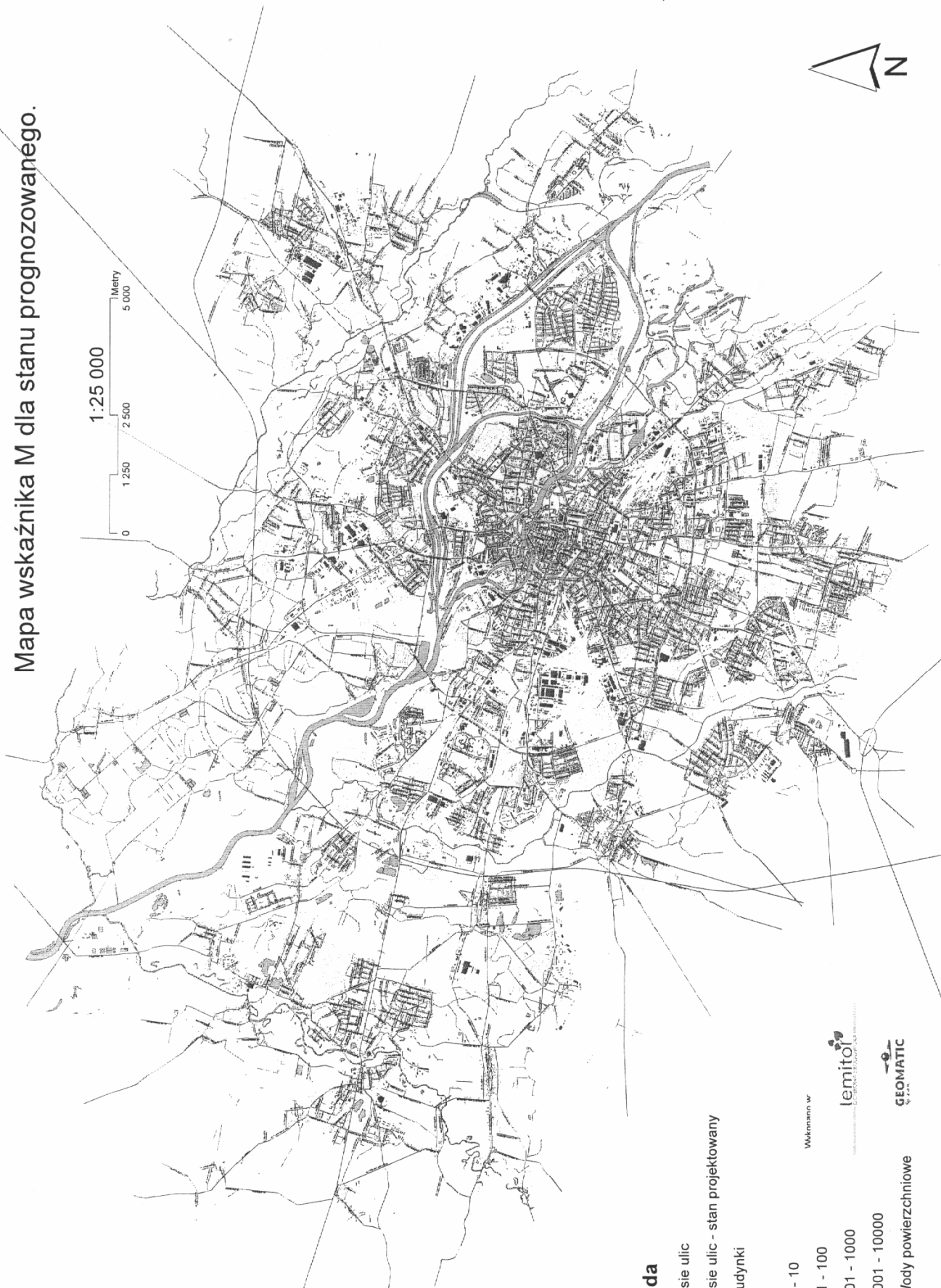
**GEOMATICS**  
sp. z o.o.







Mapa wskaźnika M dla stanu prognozowanego.



**Legenda**

- Osie ulic
- Osie ulic - stan projektowany
- Budynki
- WskM**
- 0 - 10
- 11 - 100
- 101 - 1000
- 1001 - 10000
- Wody powierzchniowe

WskMann w

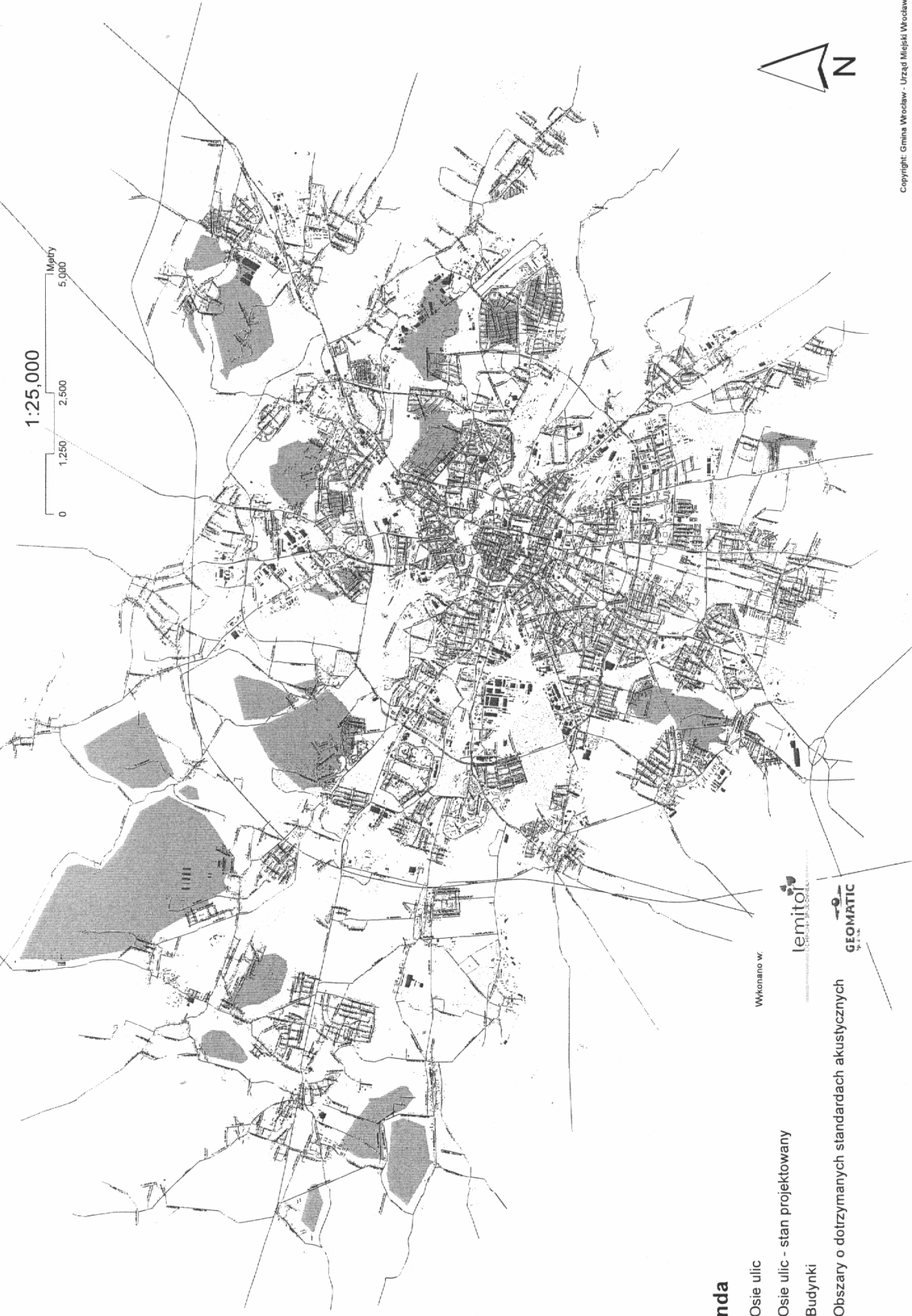
lemito

GEOMATIC



Mapa obszarów o dotrzymanyh standardach akustycznych środowiska.

1:25,000  
0 1,250 2,500 5,000  
Metry



Wykonano w:

lemito

GEOMATIC

**Legenda**

- Osie ulic
- Osie ulic - stan projektowany
- Budynki
- Obszary o dotrzymanyh standardach akustycznych



**1562**

**UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC  
NR 260/09**

z dnia 24 marca 2009 r.

**w sprawie ustanowienia pomnika przyrody żywej znajdującej się na terenie gminy miejskiej Zgorzelec**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 44 ust. 1 i 2 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286; z 2008 r. Nr 154, poz. 958, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237) Rada Miasta Zgorzelec uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się pomnik przyrody żywej, o nazwie: Aleja Lipowa – 135 szt. drzew gatunek lipa (lipa krymska – *Tilia x euchlora*, lipa drobnolistna – *Tilia mordata*, lipa szerokolistna – *Tilia platyphyllos*), położony w pasie drogowym ulicy Aleje Lipowe w Zgorzelcu.
2. Szczegółowy opis pomnika przyrody określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Położenie pomnika przyrody określa załącznik mapowy nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

W stosunku do pomnika przyrody ożywionej, o którym mowa w § 1, wprowadza się następujące zakazy:

- 1) niszczenia, uszkodzenia,
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu w obrębie rzutu korony drzew, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem, budową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,
- 3) uszkodzenia i zanieczyszczenia gleby w obrębie rzutu korony drzew,

- 4) dokonywania w otoczeniu pomnika przyrody zmian stosunków wodnych mogących negatywnie wpłynąć na drzewa,
- 5) wylewania gnojowicy w obrębie rzutu korony drzew, z wyjątkiem nawożenia użytkowych gruntów rolnych,
- 6) umieszczania tablic reklamowych.

§ 3

Nadzór nad ustanowionym pomnikiem przyrody ożywionej, o którym mowa w § 1, sprawuje Burmistrz Miasta Zgorzelec.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelca.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ARTUR BIELIŃSKI*

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta  
Zgorzelec nr 260/09 z dnia 24 marca 2009 r.  
(poz. 1562)**

L.p.	L.p. drzew z inwent	Nazwa drzewa	Obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 130cm	Szacunkowy zasięg korony drzewa w m	Szacunkowa wysokość drzewa
1	1	lipa krymska Tilia x euchlora	183	6	15
2	2	lipa krymska Tilia x euchlora	175	6	15
3	3	lipa krymska Tilia x euchlora	181	6	14
4	4	lipa krymska Tilia x euchlora	188	10	15
5	5	lipa krymska Tilia x euchlora	205	9	15
6	6	lipa krymska Tilia x euchlora	208	12	15
7	7	lipa krymska Tilia x euchlora	201	8	15
8	8	lipa krymska Tilia x euchlora	192	8	14
9	9	lipa krymska Tilia x euchlora	194	8	15
10	10	lipa krymska Tilia x euchlora	170	8	14
11	11	lipa krymska Tilia x euchlora	202	10	16
12	12	lipa krymska Tilia x euchlora	234	12	16
13	13	lipa krymska Tilia x euchlora	209	10	14
14	15	lipa drobnolistna Tilia cordata	63	4	7
15	16	lipa drobnolistna Tilia cordata	67	5	7
16	17	lipa krymska Tilia x euchlora	193	8	14
17	18	lipa krymska Tilia x euchlora	222	10	15
18	19	lipa krymska Tilia x euchlora	230	12	15
19	20	lipa krymska Tilia x euchlora	149	6	13
20	21	lipa krymska Tilia x euchlora	155	10	15
21	23	lipa krymska Tilia x euchlora	228	10	16

22	24	lipa krymska Tilia x euchlora	232	8	17
23	25	lipa krymska Tilia x euchlora	223	8	17
24	26	lipa krymska Tilia x euchlora	203	8	17
25	27	lipa krymska Tilia x euchlora	195	10	15
26	28	lipa krymska Tilia x euchlora	220	10	15
27	29	lipa krymska Tilia x euchlora	234	10	15
28	30	lipa krymska Tilia x euchlora	185	10	16
29	32	lipa krymska Tilia x euchlora	192	10	16
30	33	lipa krymska Tilia x euchlora	162	8	16
31	34	lipa krymska Tilia x euchlora	149	6	16
32	35	lipa krymska Tilia x euchlora	147	6	12
33	36	lipa krymska Tilia x euchlora	141	6	14
34	37	lipa krymska Tilia x euchlora	175	5	16
35	38	lipa krymska Tilia x euchlora	182	5	16
36	39	lipa krymska Tilia x euchlora	175	6	17
37	40	lipa krymska Tilia x euchlora	181	6	12
38	41	lipa krymska Tilia x euchlora	214	12	17
39	42	lipa krymska Tilia x euchlora	180	7	15
40	43	lipa krymska Tilia x euchlora	167	8	16
41	44	lipa krymska Tilia x euchlora	192	6	16
42	45	lipa krymska Tilia x euchlora	172	6	16
43	46	lipa krymska Tilia x euchlora	250	7	17
44	48	lipa krymska Tilia x euchlora	179	8	17
45	49	lipa drobnolistna Tilia cordata	240	10	20
46	50	lipa drobnolistna Tilia cordata	291		
47	51	lipa drobnolistna Tilia cordata	205	10	16

48	52	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	77	8	10
49	53	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	252	12	17
50	54	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	258	12	17
51	55	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	179	8	17
52	56	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	264	12	17
53	57	lipa szerokolistna <i>Tilia platyphyllos</i>	128	5	14
54	58	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	305	14	20
55	59	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	250	12	20
56	61	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	224	8	20
57	62	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	143	6	14
58	63	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	247	10	20
59	65	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	365	14	22
60	66	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	250	10	20
61	67	lipa krymska <i>Tilia</i> <i>x euchlora</i>	164	6	12
62	68	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	198	12	18
63	69	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	234	12	18
64	70	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	217	16	20
65	71	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	257	14	20
66	72	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	204	8	18
67	74	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	217	10	14
68	75	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	189	6	16
69	76	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	171	12	16
70	77	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	214	10	17
71	78	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	226	8	17
72	79	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	222	8	17
73	80	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	238	6	16

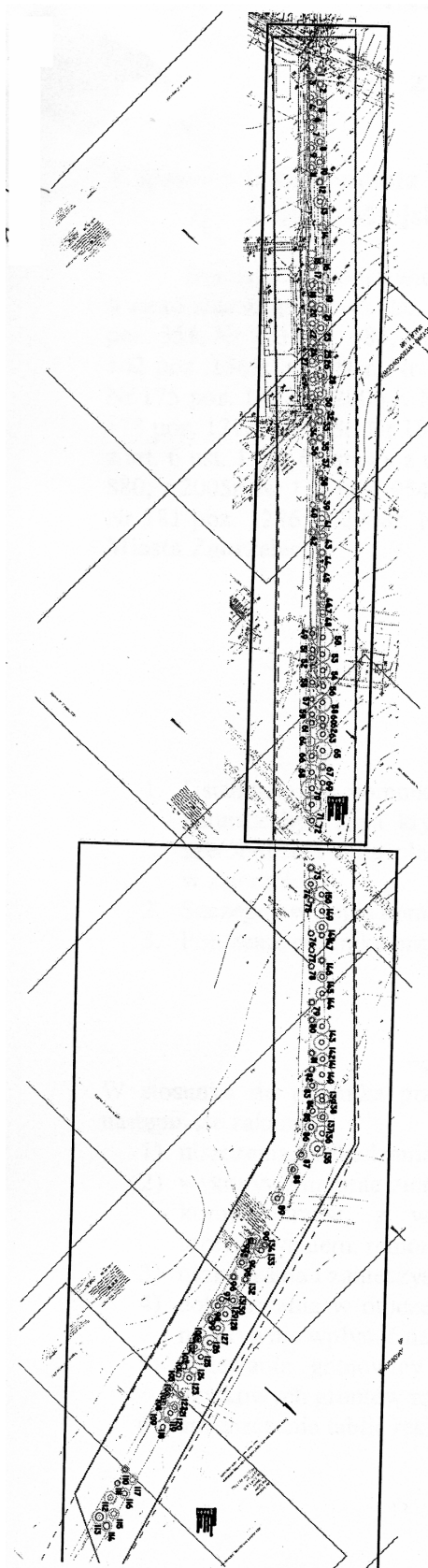
74	81	lipa drobnolistna Tilia cordata	265	6	17
75	82	lipa drobnolistna Tilia cordata	202	6	17
76	83	lipa drobnolistna Tilia cordata	216	8	17
77	84	lipa drobnolistna Tilia cordata	183		
78	85	lipa drobnolistna Tilia cordata	218	10	20
79	86	lipa drobnolistna Tilia cordata	247	10	20
80	87	lipa drobnolistna Tilia cordata	227	8	16
81	88	lipa drobnolistna Tilia cordata	220	8	19
82	89	lipa drobnolistna Tilia cordata	161	10	14
83	91	lipa drobnolistna Tilia cordata	179	12	17
84	94	lipa drobnolistna Tilia cordata	154	8	17
85	95	lipa drobnolistna Tilia cordata	179	8	16
86	96	lipa drobnolistna Tilia cordata	207	6	15
87	97	lipa drobnolistna Tilia cordata	108,91	8	14
88	98	lipa drobnolistna Tilia cordata	216	10	17
89	99	lipa drobnolistna Tilia cordata	230	8	17
90	101	lipa drobnolistna Tilia cordata	88		
91	102	lipa drobnolistna Tilia cordata	177	12	16
92	103	lipa drobnolistna Tilia cordata	210	12	17
93	104	lipa drobnolistna Tilia cordata	108	5	12
95	105	lipa drobnolistna Tilia cordata	264	10	17
96	106	lipa drobnolistna Tilia cordata	301	12	17
97	108	lipa drobnolistna Tilia cordata	158	8	15
98	110	lipa drobnolistna Tilia cordata	140	6	16
99	112	lipa krymska Tilia x euchlora	166	10	15
100	113	lipa szerokolistna Tilia platyphyllos	190	12	18

101	115	lipa krymska <i>Tilia x euchlora</i>	177	10	14
102	116	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	168	8	17
103	117	lipa krymska <i>Tilia x euchlora</i>	181	8	14
104	118	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	249	12	17
105	119	lipa krymska <i>Tilia x euchlora</i>	137	4	10
106	120	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	247	12	14
107	121	lipa krymska <i>Tilia x euchlora</i>	146	8	12
108	122	lipa szerokolistna <i>Tilia platyphyllos</i>	127	6	12
109	123	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	175	10	14
110	124	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	170	6	12
111	125	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	286	12	17
112	126	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	223	12	17
113	127	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	238	10	17
114	128	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	257	12	18
115	130	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	220	8	7
116	132	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	206	6	16
118	133	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	306	12	16
119	134	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	172	6	12
120	135	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	160	12	19
121	136	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	264	12	16
122	137	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	239	8	19
123	138	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	219	12	18
124	139	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	280	12	18
125	140	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	258	16	19
126	141	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	297	10	19
127	142	lipa drobnolistna <i>Tilia cordata</i>	246	12	17



128	143	lipa drobnolistna Tilia cordata	209	12	16
129	144	lipa drobnolistna Tilia cordata	345	10	19
130	145	lipa drobnolistna Tilia cordata	247	8	17
131	146	lipa drobnolistna Tilia cordata	302	6	16
132	147	lipa drobnolistna Tilia cordata	129	5	14
133	148	lipa drobnolistna Tilia cordata	272	10	17
134	149	lipa drobnolistna Tilia cordata	274	12	17
135	150	lipa krymska Tilia x euchlora	298	12	20

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miasta  
Zgorzelec nr 260/09 z dnia 24 marca 2009 r.  
(poz. 1562)



**1563**

**UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC  
NR 265/09**

z dnia 24 marca 2009 r.

**w sprawie nadania nazwy parkowi w Zgorzelcu**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

1. Terenowi zieleni miejskiej, położonemu w Zgorzelcu, wzdłuż brzegu rzeki Nysa Łużycka składającego się z działek: Dz. nr 2 (Obr VII AM-1), Dz. nr 4/8, 2 (Obr VII AM-2), Dz. nr 3, 10 (Obr VII, AM-3) nadaje się nazwę „Park Nadnyski”.
2. Usytuowanie parku, o którym mowa w ust. 1, ilustruje szkic stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Realizację uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 3

Uchwała wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

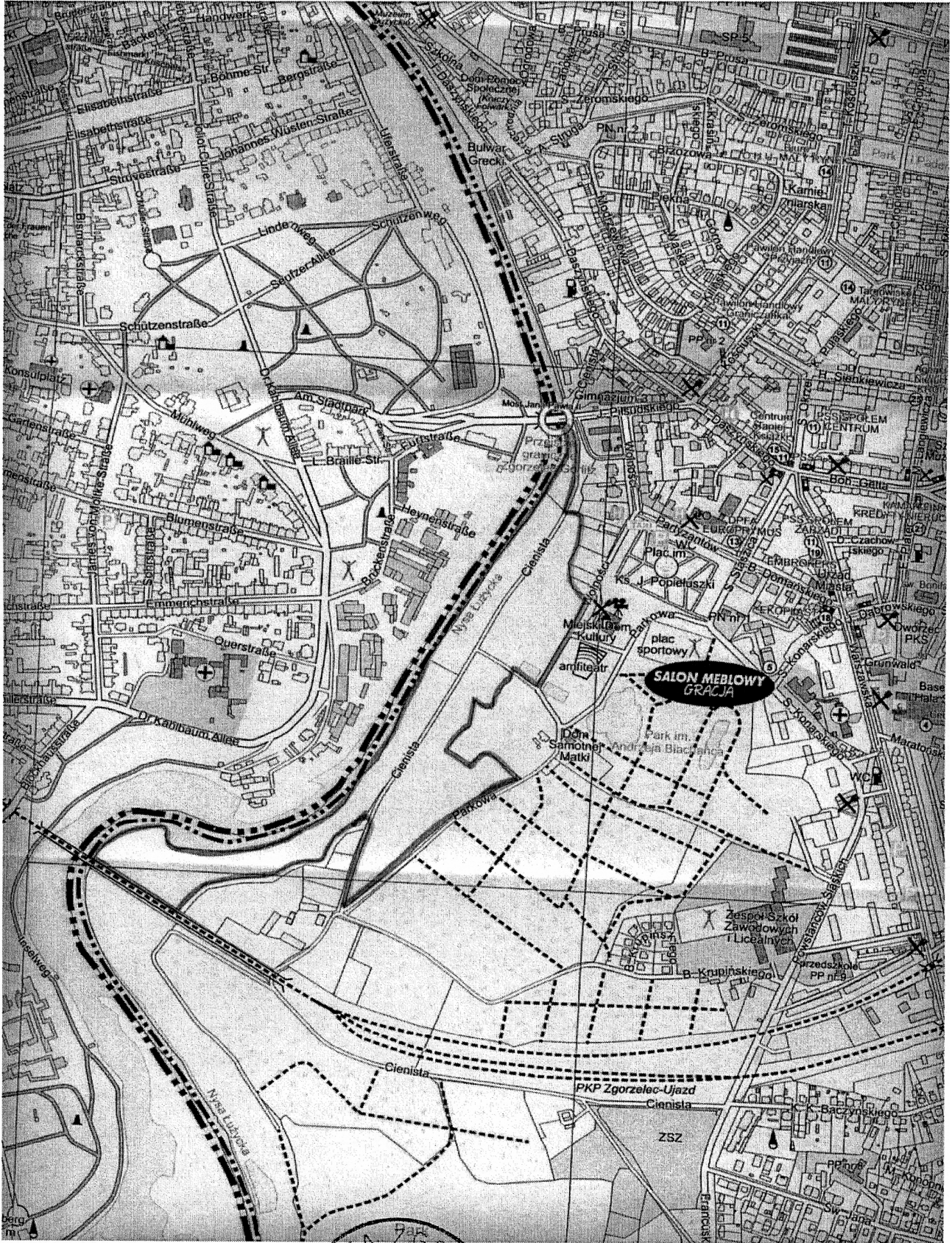
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ARTUR BIELIŃSKI*

Załącznik do uchwały Rady Miasta Zgorzelec  
nr 265/09 z dnia 24 marca 2009 r.  
(poz. 1563)

Park  
Nadnyski



**1564**

**UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC  
NR 268/09**

z dnia 24 marca 2009 r.

**w sprawie zmian do uchwały nr 439/02 dot. utworzenia obwodów  
głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz siedzib obwodowych  
komisji wyborczych w Zgorzelcu**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zmianami) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 439/02 z dnia 9 lipca 2002 roku w sprawie utworzenia obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych w Zgorzelcu, w § 2 wprowadza się następujące zmiany.

- 1) tworzy się obwód głosowania nr 16 z siedzibą w Gimnazjum nr 2 im. Jana Pawła II ul. Elizy Orzeszkowej 60 w Zgorzelcu;
- 2) z obwodu głosowania nr 13 wyłącza się ulicę: Mickiewicza i dodaje do obwodu nr 14;
- 3) z obwodu głosowania nr 14 wyłącza się ulice: Aleję Ujazdowską, Barbary, Braci Gierymskich, Brandta, Chełmońskiego, Duszy, Gwarków, Kochanowskiego, Konicza, Kossaka, Kotsisa, Malczewskiego, Matejki, Okólną, Elizy Orzeszkowej, Plac Dębowy, Plac Kasztanowy, Plac Klonowy, Spokojną, Sztygarską, Turowską i dodaje się do obwodu nr 16;

- 4) z obwodu głosowania nr 15 wyłącza się ul. Łużycką od nr 1–45 i dodaje się do obwodu nr 14;
- 5) z obwodu głosowania nr 15 wyłącza się ul. Łużycką od nr 46 do końca i dodaje się do obwodu nr 16.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ARTUR BIELIŃSKI*

**1565**

**UCHWAŁA RADY GMINY W CZARNYM BORZE  
NR XXVI/133/2009**

z dnia 5 marca 2009 r.

**w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego w zakresie dożywiania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. (Dz. U. Nr 267) Rada Gminy w Czarnym Borze uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się zasadę przyznawania świadczeń w zakresie dożywiania z programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

§ 2

Zwiększa się kryterium dochodowe do wysokości 200% kryterium dochodowego zgodnie z art. 8, ust. 1, pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Czarnym Borze.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY

*HENRYKA WYSZOWSKA*

**1566**

**UCHWAŁA RADY GMINY W CZARNYM BORZE  
NR XXVI/134/2009**

z dnia 5 marca 2009 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych  
w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Czarny Bór**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 1, ust. 6, art. 33 i art. 34 oraz art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, ze zmianami) Rada Gminy w Czarnym Borze uchwała:

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH  
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ CZARNY BÓR**

**R O Z D Z I A Ł I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i dodatku za wysługę lat oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Czarny Bór.
2. Regulamin niniejszy odnosi się do nauczycieli poszczególnych stopni zawodowych zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Czarny Bór.

**§ 2**

1. Wysokość wynagrodzenia nauczycieli określa ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, ze zmianami) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Wysokość pozostałych składników wynagradzania nauczycieli, a także szczegółowe warunki ich przyznawania, określa niniejszy Regulamin.

**R O Z D Z I A Ł II**

**Dodatek za wysługę lat**

**§ 3**

Wysokość oraz szczegółowe warunki nabywania przez nauczycieli prawa do dodatku za wysługę lat regulują przepisy art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczy-

cieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

**R O Z D Z I A Ł III**

**Dodatek motywacyjny**

**§ 4**

1. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny w wysokości 5% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty magistra z przygotowaniem pedagogicznym na jeden pełny etat nauczyciela.
2. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi po roku pracy, a dyrektorowi i wicedyrektorowi po pół roku pracy. Dodatek ten przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny, w wysokości nieprzekraczającej 30% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty. Wysokość dodatku dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy.
3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, wynikami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

- d) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - e) zaangażowanie w realizację obowiązków wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a zwłaszcza udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, udział w komisjach przedmiotowych, opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły (placówki) dodatku motywacyjnego jest:
- a) należyta jakość świadczonej pracy, związanej przede wszystkim z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowymi zadaniami lub zajęciami,
  - b) umiejętne i racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi placówki oświatowej,
  - c) systematyczne i efektywne organizowanie pracy oraz prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami zarządzanej placówki oświatowej,
  - d) wzbogacenie własnego warsztatu pracy oraz samokształcenie i doskonalenie zawodowe,
  - e) znajomość przepisów prawa oświatowego i przestrzeganie go w bieżącym kierowaniu placówką,
  - f) dbałość o powierzone mienie, w tym pomoce dydaktyczne lub inne urządzenia szkolne,
  - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - h) zaangażowanie w pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz właściwe ich wykorzystanie na potrzeby placówki,
  - i) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - j) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - k) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

#### ROZDZIAŁ IV

##### Dodatek funkcyjny

###### § 5

1. Dodatek funkcyjny przysługuje:
  - dyrektorowi szkoły,
  - wicedyrektorowi i nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub pełnienie tych obowiązków w zastępstwie,
  - nauczycielom – opiekunom stażu,
  - nauczycielom – wychowawcom klas, oddziałów przedszkolnych,
  - nauczycielom, którym powierzono funkcje doradcy metodycznego lub nauczycielom konsultantom.
2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki) lub inne kierownicze stanowisko wynikające ze statutu szkoły (placówki), przysługuje dodatek funkcyjny do wysokości od 20% do 50% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, o którym mowa w ust. 2, ustala się uwzględniając:
  - wielkość szkoły,
  - liczbę uczniów i oddziałów,
  - zmienność,
  - liczbę obiektów, w których mieści się szkoła,
  - stan techniczny obiektów,
  - wykonywanie zadań przez dyrektora bez zastępstw,
  - pozyskiwanie środków finansowych.
4. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości:
  - a) dla opiekuna stażu – w wysokości od 5% do 15% wynagrodzenia średniego nauczyciela stażysty,
  - b) dla wychowawcy klasy lub grupy przedszkolnej – w wysokości od 4% do 10% wynagrodzenia średniego nauczyciela stażysty,
  - c) dla doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta – w wysokości od 5% do 25% wynagrodzenia średniego nauczyciela stażysty.
6. Dodatek funkcyjny przyznaje:
  - dla dyrektora szkoły (placówki) – Wójt Gminy,
  - dla zastępcy dyrektora szkoły (placówki) – dyrektor szkoły (placówki) po uzyskaniu Opinii Wójta Gminy,
  - dla osób zajmujących stanowiska kierownicze – dyrektor szkoły (placówki szkoły).

#### ROZDZIAŁ V

##### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw

###### § 6

1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami i na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela. Przydzielenie godzin ponadwymiarowych dyrektorom szkół (placówek) wymaga zgody Wójta Gminy.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla poszczególnych rodzajów zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w taki sam sposób, jak za godzinę ponadwymiarową.

**R O Z D Z I A Ł VI****Dodatek za warunki pracy****§ 7**

Za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego nauczycielom przysługuje dodatek w wysokości: do 10% wynagrodzenia, jak za godzinę ponadwymiarową.

**R O Z D Z I A Ł VII****Nagrody****§ 8**

1. Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze tworzy się w budżecie organu prowadzącego szkoły w wysokości co najmniej 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń z tym, że:
  - a) 80% funduszu nagród przekazuje się do budżetu szkół,
  - b) 20% funduszu nagród pozostaje do dyspozycji organu prowadzącego – Wójta Gminy.
2. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych wypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym czasie.
3. Nagrody nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły.
4. Nagrody dyrektorowi szkoły (placówki) przyznaje Wójt Gminy.

**R O Z D Z I A Ł VIII****Dodatki socjalne wynikające ze stosunku pracy****§ 9****DODATEK WIEJSKI:**

Nauczycielowi posiadającemu stosowne kwalifikacje zatrudnionemu na terenie wiejskim przysługuje dodatek wiejski w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

**DODATEK MIESZKANIOWY:**

1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim przysługuje dodatek mieszkaniowy w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, który wynosi miesięcznie:
  - a) przy jednej osobie w rodzinie – 50 złotych
  - b) przy dwóch osobach w rodzinie – 70 złotych
  - c) przy trzech osobach w rodzinie – 85 złotych
  - d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 100 złotych
2. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym

utrzymaniu. Przez dzieci pozostające na wyłącznym utrzymaniu należy rozumieć małoletnie dzieci, uczniów szkół, do chwili ukończenia uczelni, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia, oraz dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów. Przez rodziców pozostających na wyłącznym utrzymaniu należy rozumieć rodziców, którzy zamieszkują razem z nauczycielem i nie posiadają własnego źródła dochodu.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta.
  - d) korzystania z urlopu wychowawczego.

**R O Z D Z I A Ł IX****Przepisy końcowe****§ 10**

Regulamin niniejszy został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego, działającym przy Szkole Podstawowej w Czarnym Borze.

**§ 11**

Traci moc uchwała nr XXIV/123/2008 Rady Gminy w Czarnym Borze z dnia 29 grudnia 2008 roku w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Czarny Bór na 2009 rok.

**§ 12**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarny Bór.

**§ 13**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY

HENRYKA WYSZOWSKA



**1567**

**UCHWAŁA RADY GMINY W CZARNYM BORZE  
NR XXVI/135/09**

z dnia 5 marca 2009 r.

**w sprawie zmian w podziale gminy Czarny Bór na stałe obwody głosowania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) Rada Gminy Czarny Bór uchwała, co następuje:

§ 1

Dokonywane są zmiany w podziale gminy na stałe obwody głosowania, w sposób określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XLX/221/2002 Rady Gminy w Czarnym Borze z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie podziału gminy na obwody głosowania, ich numery, granice i siedziby Obwodowych Komisji Wyborczych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarny Bór.

§ 4

Uchwałę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaje do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY**

**HENRYKA WYSZOWSKA**

**Załącznik do uchwały Rady Gminy w Czarnym Borze nr XXVI/135/09 z dnia 5 marca 2009 r. (poz. 1567)**

<b>Nr obwodu głosowania</b>	<b>Granice obwodu głosowania</b>
<b>1</b>	<b>Borówno Czarny Bór Ul. Górnicza Ul. Kamiennogórska Ul. Kolejowa Ul. Krótka Ul. Leśna Ul. Nadrzeczna Ul. Parkowa Ul. Polna Ul. Słoneczna Ul. Sportowa Ul. Wałbrzyska Ul. Wesoła Ul. Zamkowa</b>
<b>2</b>	<b>Witków</b>
<b>3</b>	<b>Grzędy Grzędy Górne</b>
<b>4</b>	<b>Jaczków</b>
<b>5</b>	<b>Czarny Bór Ul. Brzozowa Ul. Kwiatowa Ul. Skalników Ul. Świerkowa Ul. XXX-lecia PRL</b>

**1568**

**UCHWAŁA RADY GMINY W CZARNYM BORZE  
NR XXVI/136/09**

z dnia 5 marca 2009 r.

**w sprawie dostosowania opisu granic stałych okręgów wyborczych gminy  
Czarny Bór do stanu faktycznego**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) Rada Gminy Czarny Bór uchwała:

§ 1

W związku z utworzeniem nowych ulic dostosowuje się opis granic stałych okręgów wyborczych polegający na:

- dopisaniu do okręgu wyborczego nr 2 ulic: Brzozowej, Kwiatowej i Świerkowej.

§ 2

Jednolity wykaz okręgów wyborczych stanowi załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarny Bór.

§ 4

Uchwałę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaje do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY**

*HENRYKA WYSZOWSKA*

Załącznik do uchwały Rady Gminy Czarny  
Bóbr nr XXVI/136/09 z dnia 5 marca 2009 r.  
(poz. 1568)

Nr okręgu wyborczego	Granice okręgu wyborczego	Liczba stałych mieszkańców okręgu	Liczba wybieranych radnych
<b>1</b>	<b>Borówno</b> <b>Czarny Bór</b> Ul. Górnicza Ul. Kamiennogórska Ul. Kolejowa Ul. Krótka Ul. Leśna Ul. Nadrzeczna Ul. Parkowa Ul. Polna Ul. Słoneczna Ul. Sportowa Ul. Wałbrzyska Ul. Wesoła Ul. Zamkowa	<b>1591</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Czarny Bór</b> Ul. Brzozowa Ul. Kwiatowa Ul. Skalników Ul. Świerkowa Ul. XXX-lecia PRL	<b>1067</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Grzędy</b> <b>Grzędy Górne</b>	<b>718</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Jaczków</b>	<b>477</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Witków</b>	<b>1015</b>	<b>3</b>
<b>Razem:</b>		<b>4868</b>	<b>15</b>

**1569**

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI**  
**NR XXIII/135/2009**

z dnia 25 marca 2009 r.

**w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Jeżowie Sudeckim do prowadzenia postępowania wobec dłużników  
alimentacyjnych**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

## § 1

Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jeżowie Sudeckim do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do egzekwowania należności na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 ze zmianami).

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*ARTUR SMOLAREK*

## 1570

**UCHWAŁA RADY GMINY JORDANÓW ŚLĄSKI  
NR XXIII/128/2009**

z dnia 31 marca 2009 r.

**w sprawie utworzenia stałych obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz wyznaczenia siedzib Obwodowych Komisji Wyborczych na terenie Gminy Jordanów Śląski**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zmianami) oraz w związku art. 30 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360 ze zmianami) oraz w związku z art. 42 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz. U. Nr 25, poz. 219 ze zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

## § 1

Na wniosek Wójta Gminy tworzy się na obszarze Gminy Jordanów Śląski 2 (dwa) stałe obwody głosowania, ustala się granice i numery obwodów oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych.

## § 2

Numery obwodów oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych określa poniższy wykaz:

Nr obvodu głosowania	Granice obvodu głosowania	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
1	Biskupice, Dankowice, Jezierzycze Wielkie, Jordanów Śląski, Mleczna, Popowice, Pożaryzycze, Wilczkowice	Publiczna Szkoła Podstawowa ul. Wrocławska 55 55-065 Jordanów Śląski
2	Glinica, Janówek, Karolin, Piotrówek, Tomice, Winna Góra	Świetlica Wiejska Glinica 55-065 Jordanów Śląski

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jordanów Śląski.

## § 4

Traci moc uchwała nr XVI/84/2000 Rady Gminy Jordanów Śląski z dnia 17 grudnia 2000 r. w sprawie utworzenia na obszarze Gminy Jordanów Śląski obwodów głosowania dla przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych na dzień 28 stycznia 2001 r.

## § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jordanów Śląski.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*MIROSLAW CHOLEWA*

**1571**

**UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE  
NR XXXII/391/09**

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie uchylenia uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XXI/268/08 z dnia 11 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w północno-zachodniej części wsi Dobkowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę Rady Gminy Kobierzyce nr XXI/268/08 z dnia 11 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w północno-zachodniej części wsi Dobkowice.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

CZESŁAW CZERWIEC

**1572**

**UCHWAŁA RADY GMINY KROŚNICE  
NR XXI/173/09**

z dnia 30 marca 2009 r.

**w sprawie zasad ustalania wysokości ekwiwalentu dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych, którzy uczestniczyli w działaniach ratowniczych lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2001 r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zmianami) Rada Gminy Krośnice uchwała, co następuje:

§ 1

1. Ustala się ekwiwalent za udział członka Ochotniczej Straży Pożarnej RP, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę, w wysokości 12,00 zł. Słownie: dwanaście złotych 00/100 za jedną godzinę uczestnictwa.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

WŁADYSŁAW KLUCZNIK

**1573**

**UCHWAŁA RADY GMINY LUBIN  
NR XXXII/165/2009**

z dnia 31 marca 2009 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie rodzaju środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Lubin**

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458) oraz art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674; Nr 170, poz. 1218; Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95; Nr 80, poz. 542; Nr 102, poz. 689; Nr 158, poz. 1103; Nr 176, poz. 1238; Nr 191, poz. 1369; Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917; z 2009 r. Nr 1, poz. 1) Rada Gminy Lubin uchwała, co następuje:

**§ 1**

W uchwale nr XII/68/2007 Rady Gminy Lubin z dnia 4 października 2007 r. w sprawie rodzaju środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Lubin wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w tytule uchwały po wyrazach: „prowadzonych przez Gminę Lubin” dodaje się wyrazy: „oraz określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, warunków i sposobów ich przyznawania”,
- 2) po § 2 dodaje się § 2a w brzmieniu:  
„§ 2a. Pomoc zdrowotna może być udzielana również w formie jednorazowego zakupu lub pokrycia kosztów zakupu środków profilaktycznych, np. szczepionek. Do udzielania tej formy

pomocy nie mają zastosowania postanowienia § 2 określające warunki i sposób przyznawania pomocy zdrowotnej.”

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubin.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*ROMAN KOMARNICKI*

1574

**UCHWAŁA RADY GMINY MŚCIWOJÓW  
NR XXVI/185/09**

z dnia 2 kwietnia 2009 r.

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposobu jej rozliczania i kontroli wykonania zleconych zadań**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Mściwojów uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposobu jej rozliczania i kontroli wykonania zleconych zadań oraz postępowania z wnioskami o udzielenie dotacji na ww. prace na terenie Gminy Mściwojów.

§ 2

1. Dotacje na zadania określone w § 1 mogą być udzielane osobom fizycznym i podmiotom organizacyjnym posiadającym tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w art. 71 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, położonego w granicach administracyjnych Gminy Mściwojów i wpisanego do rejestru zabytków, na podstawie umowy zawartej z tymi osobami i podmiotami.
2. Warunkiem ubiegania się o dotacje i udzielenia dotacji z budżetu Gminy Mściwojów jest udokumentowanie posiadania środków własnych na wykonanie części prac objętych wnioskiem.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, dotyczących np. obiektów o wyjątkowym znaczeniu dla dziedzictwa kulturowego, udzielający – na wniosek wnioskodawcy – może odstąpić od wymogu, o którym mowa w ust. 2.
4. Za środki własne uważa się środki wnioskodawcy oraz środki pozyskane przez niego ze źródeł innych niż sektor finansów publicznych, w tym budżet Gminy Mściwojów lub jej jednostek organizacyjnych.
5. Dotacja z budżetu Gminy Mściwojów może być udzielona do wysokości 80% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru. Środki pochodzące z budżetu Gminy stanowią uzupełnienie środków uzyskanych przez wnioskodawcę z innych źródeł.
6. Łączna kwota dotacji udzielonych z budżetu Gminy Mściwojów wraz z dotacjami z innych źródeł sektora finansów publicznych nie może przekroczyć 100% ogólnych kosztów prac wynikających z kosztorysu stanowiącego załącznik do wniosku o dotację oraz ze sprawozdania z wykonania zadania.

§ 3

Dotacje mogą być udzielane na prace, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja zostanie udzielona, oraz na prace rozpoczęte w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku lub w roku złożenia wniosku i kontynuowane w roku, w którym dotacja ma być udzielona.

§ 4

1. Dotacje będą udzielane na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane na zabytkach nieruchomych i ruchomych określonych w art. 6 ust. 1, 2 i 3 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 roku (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.).
2. Przy udzielaniu dotacji będzie brana pod uwagę ranga zabytku, jego znaczenie dla dziedzictwa kulturowego, a także stan jego zachowania i zakres niezbędnych prac konserwatorskich i restauratorskich.

§ 5

1. Udzielenie dotacji może nastąpić wyłącznie na podstawie złożonego przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.
2. Na każdy zabytek, na który ma być udzielona dotacja, wnioskodawca jest obowiązany złożyć odrębny wniosek.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
4. Wnioski składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w terminach:
  - 1) do 28 lutego i do 31 lipca na dofinansowanie prac przeprowadzanych w roku budżetowym, w którym ma być udzielona dotacja,
  - 2) do 30 września na następny rok budżetowy.
5. Do wniosku należy dołączyć uwierzytelnione przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Mściwojów kopie następujących dokumentów:
  - 1) decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
  - 2) dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
  - 3) pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem

dotacji, jeżeli pozwolenie takie jest prawnie wymagane,

- 4) pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót (jeżeli zakres prac wymaga uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego),
  - 5) kosztorysu inwestorskiego robót, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia i składników cenotwórczych,
  - 6) deklarację wielkości środków własnych przeznaczonych na wykonanie robót w roku budżetowym i informacji o wielkości środków przyznanych przez inne podmioty.
4. Jeżeli prowadzone prace są kontynuacją prac rozpoczętych w latach poprzednich, wnioskodawca dołącza do wniosku kopię umowy, jeżeli została podpisana, a także protokołu odbioru wykonanych do dnia złożenia wniosku robót podpisane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.

#### § 6

1. Wnioski, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 1, Wójt Gminy rozpatruje po zasięgnięciu opinii Komisji ds. Oświaty i Zdrowia Rady Gminy Mściwojów w terminie 30 dni, a wnioski, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 2, w terminie 45 dni od uchwalenia budżetu gminy na kolejny rok.
2. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym wezwaniu do usunięcia braków, podlegają odrzuceniu.
3. W przypadku udzielenia dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana, podmiot uprawniony aktualizuje przed podpisaniem umowy o dotację zakres planowanych prac wg kosztorysu i wielkość środków własnych.
4. Kwoty dotacji, określenie zadań oraz wykaz podmiotów uprawnionych do otrzymania dotacji Wójt ustali w zarządzeniu opublikowanym na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mściwojów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 14 dni od dnia, w którym upłynął termin do rozpatrzenia wniosków.
5. Wójt w terminie, o którym mowa w ust. 4, powiadomi pisemnie każdego z wnioskodawców o rozpatrzeniu jego wniosku o udzielenie dotacji.

#### § 7

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy dotacji zawartej przez Wójta z wnioskodawcą, któremu dotacja została przyznana.
2. Umowa o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac przy zabytku powinna w szczególności zawierać:
  - 1) szczegółowy zakres prac,
  - 2) zakres planowanych prac finansowanych ze środków własnych wnioskodawcy,
  - 3) zakres planowanych prac finansowanych z dotacji,
  - 4) termin realizacji prac,
  - 5) wysokość udzielonej dotacji oraz terminy i warunki jej płatności,
  - 6) tryb kontroli wykonania umowy i wykorzystania dotacji,

7) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej,

- 8) warunki i sposób zwrotu niewykorzystanej dotacji albo dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 9) sposób zabezpieczenia dotacji przed niewłaściwym wykorzystaniem.
3. Wypłata kwoty dotacji może nastąpić po podpisaniu umowy dotacji oraz złożeniu pisemnego wniosku o jej uruchomienie.

#### § 8

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie nie dłuższym niż 30 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania, nie później jednak niż w ostatnim dniu roku budżetowego.
2. Rozliczenie dotacji stanowi sprawozdanie z wykonanego zadania z zestawieniem poniesionych wszystkich wydatków, w tym sfinansowanych udzieloną dotacją. Do ww. sprawozdania wnioskodawca zobowiązany jest załączyć uwierzytelnione przez pracownika Urzędu Gminy Mściwojów kopie następujących dokumentów:
  - 1) umowy z wykonawcami robót,
  - 2) faktury, które zostały opłacone z dotacji zawierające adnotację „Dofinansowano ze środków budżetu Gminy Mściwojów, zgodnie z umową nr.....”
  - 3) zestawienie rachunków lub faktur z informacjami o dacie uiszczenia wynikających z nich należności dotyczących całego przedsięwzięcia,
  - 4) protokoły odbioru przeprowadzonych prac podpisane przez Inwestora i Wykonawcę oraz osobą posiadającą uprawnienie do odbioru robót w przypadku konieczności uzyskania zezwolenia na budowę lub zgłoszenia do właściwego organu nadzoru budowlanego

#### § 9

1. Wójt ma prawo kontroli sposobu wydatkowania udzielonej dotacji oraz sposobu realizacji zadania finansowanego dotacją.
2. Prawo kontroli obejmuje w szczególności:
  - 1) przedstawienie przez wnioskodawcę wszelkich informacji dotyczących dyspozycji finansowych i rzeczowych wnioskodawcy, w zakresie objętym dotowaniem,
  - 2) prawo wstępu na teren i do pomieszczeń, w których realizowane są zadania objęte dotacją,
  - 3) prawo wglądu w dokumentację związaną z realizacją i finansowaniem zadania objętego dotacją.
3. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
4. Wynik kontroli może stanowić podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądania natychmiastowego zwrotu udzielonej kwoty dotacji.

#### § 10

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w roku budżetowym na prace konserwa-



torskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach określa uchwała budżetowa.

2. Informację o wysokości udzielonych dotacji z budżetu gminy oraz o sposobie ich wykorzystania Wójt przedstawia w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu gminy.
3. W roku budżetowym 2009 wnioskodawcy występujący o dotacje, składają wnioski w ciągu 14 dni od daty wejścia w życie uchwały.
4. Wnioski, o których mowa w ust. 3, Wójt Gminy rozpatruje w ciągu 14 dni po upływie terminu ich złożenia.
5. Postanowienia § 6 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mściwojów.

§ 12

Traci moc uchwała nr XXXII/185/06 Rady Gminy Mściwojów z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposobu jej rozliczania i kontroli wykonania zleconych zadań.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*JERZY DELANOWSKI*

Załącznik do uchwały Rady Gminy Mściwojów  
nr XXVI/185/09 z dnia 2 kwietnia 2009 r.  
(poz. 1574)

**Wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane  
przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków<sup>1</sup>**

**1. Wnioskodawca:**

1) Imię i nazwisko/nazwa

.....  
.....

2) Adres/siedziba wnioskodawcy

.....

3) Osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy:

a) .....

b) .....

4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy

.....

w Banku .....

**2. Dane o zabytku:**

1) nazwa zabytku

.....

2) obiekt został wpisany do rejestru zabytków pod numerem .....

3) dokładny adres zabytku lub miejsce jego przechowywania.....

.....

4) nieruchomości ujawniona w księdze wieczystej KW nr ..... w Sądzie Rejonowym w

.....

**3. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku .....**

.....

(własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)

**4. Określenie zadania przewidzianego do realizacji <sup>1</sup>**

.....

.....

.....

---

1- Wniosek sporządza się dla każdego zadania odrębnie

**5. Ogólny koszt prac objętych wnioskiem** ..... słownie: .....**w tym:****a)** wkład własny wnioskodawcy:

.....słownie:.....

**b)** wysokość dotacji z budżetu gminy Mściwojów, o którą ubiega się wnioskodawca: .....,

słownie: .....

**c)** wysokość pozyskanych środków finansowych z innych źródeł: .....

słownie: .....

**6. Proponowany zakres prac objętych dotacją:**

.....

.....

.....

.....

.....

**7. Zakres prac, które będą wykonywane ze środków własnych wnioskodawcy:**

.....

.....

.....

**8. Terminy realizacji prac**

Planowany termin rozpoczęcia prac .....

Planowany termin zakończenia prac .....

**9. Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:**

Podmiot u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	tak/nie	Wysokość wnioskowanej dotacji/ przyznanej	Zakres prac
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego			
Wojewódzki Konserwator Zabytków			
Rada Powiatu			
Inny podmiot			

**10. Załączniki:**

Lp.	Rodzaj dokumentu <sup>2</sup>	<sup>3</sup>
1.	Decyzja o wpis zabytku do rejestru zabytków	
2.	Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku	
3.	Pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji	
4.	Pozwolenie lub zgłoszenie robót (jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego)	
5.	Kosztorys inwestorski prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia i składników cenotwórczych	
6.	Deklaracja wielkości środków własnych przeznaczonych na wykonanie robót w roku bieżącym	
7.	Informacja o wielkości środków przyznanych przez inne podmioty	
	W przypadku gdy prace są kontynuacją prac z lat ubiegłych wnioskodawca dołącza do wniosku:	
8.	Protokoły z postępowania o udzielenie zamówienia i wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania	
9.	Umowy z wykonawcą robót	
10.	Protokoły odbioru robót wykonanych do dnia złożenia wniosku	

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

2 - Dokumenty wymienione w tabeli od pozycji 1 do 5 oraz 8 do 10 winny być uwierzytelnione przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy

3 - Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany dokument w pustym polu przy jego nazwie należy wstawić znak X

**1575**

**UCHWAŁA RADY GMINY OŁAWA  
NR XXXVI/244/2009**

z dnia 26 stycznia 2009 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z obiektów  
hal sportowych Gminy Oława oraz określenia wzorów umów i cennika opłat**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.) oraz § 12 statutu Gminnego Centrum Kultury Sportu i Rekreacji zs. w Oławie nadanego uchwałą nr XXXI/215/2008 Rady Gminy Oława z dnia 30 października 2008 roku (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego Nr 308, poz. 3652 z dnia 28 listopada 2008 r.) Rada Gminy Oława uchwala, co następuje:

§ 1

Ustanowiony zostaje **Regulamin korzystania z obiektów hal sportowych Gminy Oława** stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Czas korzystania z obiektu określa się w pełnych godzinach zegarowych i liczy się od zajęcia obiektu przez organizatora do jego opuszczenia z dokładnością do 30 minut.
2. Zwalnia się z ponoszenia opłat za korzystanie z obiektów hali sportowej przy Gminnym Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji zs. w Oławie:
  - 1) uczniowskie i gminne kluby sportowe, które realizują zadania własne gminy,
  - 2) organizatorów imprez zleconych przez gminę lub odbywających się pod patronatem Wójta Gminy Oława,
  - 3) organizatorów imprez patriotycznych, charytatywnych i prorodzinnych uzgodnionych z dyrektorem GCKSiR,
  - 4) publiczne szkoły podstawowe i gimnazjalne, które korzystają z hal sportowych w celu prowadzenia zajęć wychowania fizycznego.

§ 3

Określa się wzory umów najmu i użyczenia zawieranych w celu korzystania z obiektów hal sportowych przy Gminnym Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji, stanowiące załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4

Określa się wysokość stawek opłat za korzystanie z obiektów hal sportowych Gminy Oława, co stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji zs. w Oławie.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*DARIUSZ WITKOWSKI*

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Oława  
nr XXXVI/244/2009 z dnia 26 stycznia 2009 r.  
(poz. 1575)**

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z OBIEKTÓW HAL SPORTOWYCH GMINY OŁAWA**

### **§ 1**

1. Hale sportowe służą do przeprowadzania zajęć i rozgrywek sportowych oraz innych imprez rekreacyjno-sportowych i kulturalnych.
2. Zajęcia w hali odbywają się według wcześniej ustalonego harmonogramu.
3. Hale sportowe są czynne:
  - 1) od poniedziałku do piątku w zależności od harmonogramu zajęć;
  - 2) w razie potrzeb hala (w przypadku imprez i wynajmów) będzie także czynna w soboty i niedziele.
4. Hale sportowe udostępnia się w pierwszej kolejności na realizację zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego i sportowych zajęć pozalekcyjnych uczniów szkół prowadzonych przez Gminę Oława.
5. W czasie wolnym od zajęć, o których mowa w ust. 4, hala sportowa może być udostępniana odpłatnie osobom fizycznym i grupom zorganizowanym oraz nieodpłatnie zgodnie z uchwałą nr XXXVI/244/2009 Rady Gminy Oława z dnia 26 stycznia 2009 r.

### **§ 2**

1. Najem pomieszczeń hali sportowej obejmuje powierzchnię użytkową zgodną z zawartą umową.
2. Korzystający z pomieszczeń wymienionych w ust. 1 mają jednocześnie prawo do korzystania z szatni, natrysków i WC w czasie, który obejmuje umowa najmu.
3. Pomieszczenia hali sportowej mogą być wynajmowane osobom prawnym i osobom fizycznym przez cały tydzień w godzinach wolnych od zajęć lekcyjnych, i pozalekcyjnych, na podstawie umowy najmu zawartej z dyrektorem Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji zs. w Oławie.
4. Za przygotowanie umowy oraz organizację wykorzystania obiektu odpowiedzialny jest dyrektor GCKSiR.
5. Dyrektor GCKSiR przygotowuje harmonogram wynajmu pomieszczeń.
6. Osoby zainteresowane wynajęciem pomieszczeń hali sportowej powinny zgłaszać się do dyrektora GCKSiR, który przygotowuje umowę najmu.
7. Umowę z najemcą podpisuje dyrektor GCKSiR, a w imieniu grupy osoba odpowiedzialna, zwana dalej kierownikiem grupy.
8. Zorganizowane grupy wybierają spośród siebie kierownika grupy (trener, opiekun, instruktor), który reprezentuje grupę przed dyrektorem szkoły oraz ustala z nim sprawy organizacyjne, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodnie z punktami regulaminu.
9. Wejście na halę i korzystanie z pomieszczeń odbywa się na podstawie podpisanej umowy najmu.

### **§ 3**

1. Za korzystanie z hali sportowej pobierane są opłaty według stawki godzinowej ustalonej w cenniku zawartym w załączniku nr 4 do uchwały.

2. Opłata, ustalona zgodnie z zarządzeniem Wójta Gminy Oława, powinna zostać wpłacona na konto Gminnego Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji zs. w Oławie w terminie zgodnym z umową najmu pomieszczeń hali sportowej lub gotówką w kasie Urzędu Gminy Oława. Sprawy rozliczeń finansowych kar i odszkodowań będzie regulowała dana umowa najmu.
3. Ustala się minimalny czas wynajmu przez osoby indywidualne lub zorganizowane grupy boiska hali sportowej na gry zespołowe – 1 godzinę (60 minut).

### **§ 4**

1. Korzystający z sali sportowej zobowiązani są używać strojów sportowych oraz obuwia sportowego na podszwie niebrudzącej nawierzchni boiska (podeszwa halowa).
2. Osoby korzystające z obiektu oraz prowadzące zajęcia zobowiązuje się do:
  - 1) punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć,
  - 2) utrzymania czystości w obiekcie,
  - 3) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie,
  - 4) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. i porządkowych,
  - 5) podporządkowania się poleceniom pracowników obsługi.
3. Za bezpieczeństwo i przestrzeganie regulaminu hali sportowej odpowiedzialni są prowadzący zajęcia oraz organizatorzy zawodów (kierownicy grup), imprez sportowych i innych.
4. Zabrania się wnoszenia na halę sportową:
  - 1) wszelkiego rodzaju niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów groźących pożarem;
  - 2) środków odurzających lub substancji psychotropowych;
  - 3) puszek, butelek itp. wykonanych z kruchej lub twardego materiału;
  - 4) napojów alkoholowych.
5. Na terenie hali sportowej obowiązuje zakaz:
  - 1) spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu,
  - 2) wstępu osobom w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających,
  - 3) wprowadzania zwierząt.
6. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu zostaną usunięte z terenu hali sportowej niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania administracyjnego.
7. Osoby uszkadzające sprzęt lub urządzenia hali sportowej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
8. Osoby korzystające z hali zobowiązane są do zapoznania z niniejszym regulaminem i przestrzegania go.
9. W razie łamania regulaminu przez grupy korzystające z hali, dyrektor GCKSiR ma prawo wykreślić grupę z harmonogramu na czas nieokreślony.

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Oława  
nr XXXVI/244/2009 z dnia 26 stycznia 2009 r.  
(poz. 1575)

## UMOWA NAJMU NR.....

Zawarta w dniu.....w.....pomiędzy: Gminnym Centrum Kultury,  
Sportu i Rekreacji z/s w Oławie, zwaną dalej Wynajmującym, reprezentowanym przez

.....- Dyrektora, a

.....- upoważnionym do podpisywania umów,

zamieszkałym/z siedzibą\* w.....NIP.....,

zwanym dalej Najemcą o  
następującej treści:

### §1

Wynajem dotyczy powierzchni użytkowej .....m2 hali sportowej w.....,  
zwanej dalej przedmiotem najmu.

### §2

1. Wynajmujący oddaje najemcy do używania przedmiot najmu określony w § 1 wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na.....
2. Używanie następować będzie w terminach i godzinach określonych w harmonogramie używania, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

### §3

Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony/oznaczony, to jest od dnia.....  
do dnia.....

### §4

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### §5

W przypadku występujących zakłóceń ładu i porządku, powstania szkód lub z powodu innych przyczyn wymienionych w § 8, Wynajmującemu służy prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§6

Przedmiot użyczenia jest zgodny z Uchwałą Rady Gminy Oława nr .....  
w sprawie wprowadzenia regulamin korzystania z obiektów hal sportowych gminy Oława  
oraz określenia wzorów umów i cennika opłat.

§7

1. Wydanie przedmiotu najmu Najemcy nastąpiło w dniu.....w stanie  
przydatnym do umówionego użytku, co Najemca niniejszym potwierdza.

§8

1. Najemcy nie wolno dokonywać zmian przedmiotu najmu.
2. Najemcy nie wolno oddawać przedmiotu najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania.
3. Najemca musi stosować się do ogólnych zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także wewnętrznych regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu najmu oraz ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu najmu.

§9

1. Po ustaniu stosunku najmu Najemca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie nienaruszonym.
2. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Najemca zobowiązany będzie do zapłaty Wynajmującemu wynagrodzenia z tytułu bezumownego korzystania z przedmiotu najmu w wysokości podwójnej stawki czynszu określonej w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania z przedmiotu najmu.

§10

Za wszelkie skutki prowadzonej działalności odpowiada Najemca.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§12

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Wynajmującego, sądu powszechnego.



§14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wynajmującego oraz 1 egzemplarz dla Najemcy.

**Wynajmujący:**

**Najemca:**

.....

.....

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy Oława  
nr XXXVI/244/2009 z dnia 26 stycznia 2009 r.  
(poz. 1575)

### UMOWA UŻYCZENIA NR ...../2009

zawarta w dniu .....2009r. w Oławie pomiędzy: **Gminnym Centrum Kultury, Sportu i Rekreacji**, zwanym dalej Użyczącym, reprezentowanym przez panią Annę Ślipko - Dyrektora, a

..... – reprezentowaną przez pana .....

- upoważnionego do podpisywania umów, zamieszkałym: .....

w.....przy ul.....nr domu.....

numer dowodu osobistego/numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym

rejestrze\*.....

zwanym dalej Biorącym do Używania, o następującej treści:

#### §1

Użyczący oświadcza, że działa w imieniu Gminy Oława - z upoważnienia Wójta Gminy

Oława wydanego w dniu.....- właściciela obiektu/lokalu

użytkowego\* to jest.....o powierzchni użytkowej.....m2,

położonego w....., zwanego dalej przedmiotem użyczenia.

#### §2

Użyczący oddaje w bezpłatne używanie przedmiot użyczenia, o którym mowa w § 1,  
Wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem na cele

.....  
.....  
zgodnie z Uchwałą Nr..... Rady Gminy Oława z dnia 26 stycznia 2009 r.  
w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z obiektów hal sportowych Gminy Oława  
oraz określenia wzorów umów i cennika opłat,  
a Biorący do Używania przedmiot ten przyjmuje i zobowiązuje się do jego używania zgodnie  
z przeznaczeniem oraz do utrzymania w należytym stanie.

#### §3

Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony/oznaczony, to jest od dnia.....

do dnia.....

§4

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

W przypadku występujących zakłóceń ładu i porządku, powstania szkód lub z powodu innych przyczyn wymienionych w § 7 Użyczającemu służy prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§6

Wydanie przedmiotu użyczenia nastąpiło w dniu..... w stanie przydatnym do umówionego użytku, co Biorący do Używania niniejszym potwierdza.

§7

1. Biorącemu do Używania nie wolno oddawać przedmiotu użyczenia do korzystania osobom trzecim.
2. Biorącemu do Używania nie wolno dokonywać zmiany przeznaczenia przedmiotu użyczenia.
3. Biorący do Używania musi stosować się do ogólnych zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także wewnętrznych regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu użyczenia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu użyczenia.
4. Biorący do Używania przedłoży Użyczającemu harmonogram korzystania z przedmiotu użyczenia.
5. \*Biorący do Używania przedłoży Użyczającemu imienną listę osób korzystających z przedmiotu użyczenia z terminami korzystania z przedmiotu użyczenia uwzględniającymi zapisy przedłożonego harmonogramu.

§8

1. Po ustaniu stosunku użyczenia Biorący do Używania zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot użyczenia.
2. Biorący do Używania zobowiązuje się do wykonywania na własny koszt wszelkich napraw uszkodzeń powstałych z winy Biorącego do Używania, które mogą pogorszyć stan zachowania przedmiotu użyczenia.

§9

Za wszelkie skutki prowadzonej działalności odpowiada Biorący do Używania.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§11

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Użyczającego, sądu powszechnego.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Użyczającego oraz 1 egzemplarz dla Biorącego do Używania.

**Użyczający**

**Biorący do używania**

.....

.....

**Załącznik nr 4 do uchwały Rady Gminy Oława  
nr XXXVI/244/2009 z dnia 26 stycznia 2009 r.  
(poz. 1575)**

Wysokość stawek opłat za korzystanie z obiektów hal sportowych na terenie gminy Oława.

Nazwa obiektu	Wysokość stawki w złotych za 1 godzinę, /uwzględniając koszty utrzymania/	Wysokość stawki w złotych za 1 godzinę, /uwzględniając koszty utrzymania/ dla użytkowników zamieszkałych na terenie gminy
Powyżej 600 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej boiska	60	45
Powyżej 300 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej boiska	45	34
Pozostałe sale sportowe	30	22

\*Powyższe stawki zawierają podatek VAT w wysokości 22%.

**1576**

**UCHWAŁA RADY GMINY ŚWIĘTA KATARZYNA  
NR XXV/196/09**

z dnia 26 marca 2009 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy w Radwanicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Święta Katarzyna uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwy ulicy w miejscowości Radwanice drodze oznaczonej w operacie ewidencji gruntów jako działka nr 299/14 – „Wesoła”;  
Położenie ulicy przedstawiono na wyrysie z mapy ewidencyjnej gruntów w skali 1:2000, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

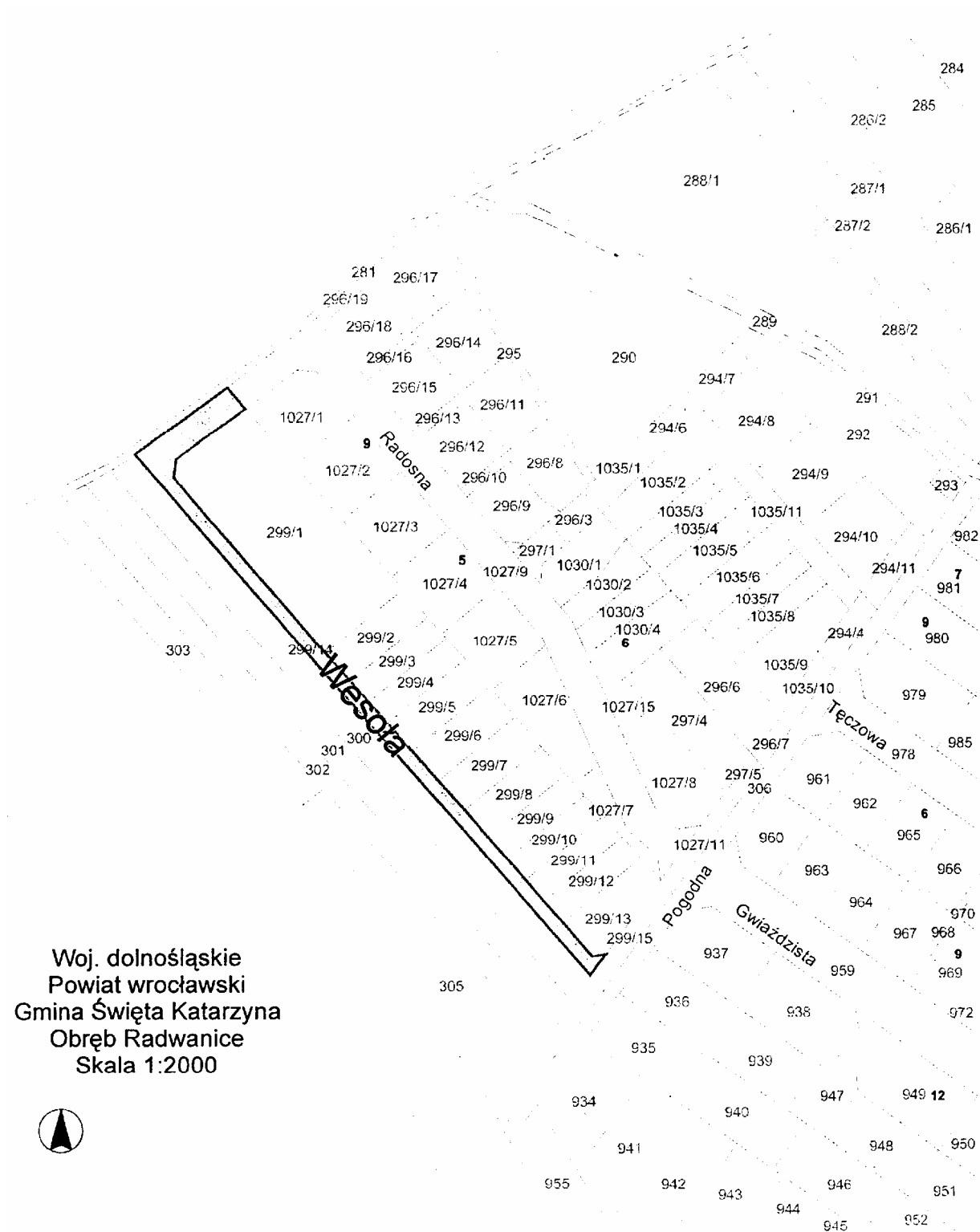
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*JERZY WOŹNIAK*

**Załącznik do uchwały Rady Gminy Święta Katarzyna nr XXV/196/09 z dnia 26 marca 2009 r. (poz. 1576)**



Woj. dolnośląskie  
Powiat wrocławski  
Gmina Święta Katarzyna  
Obręb Radwanice  
Skala 1:2000



**1577**

**ZARZĄDZENIE PREZYDENTA MIASTA ŚWIDNICY  
NR 0151-101/09**

z dnia 18 marca 2009 r.

**w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części**

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Zarządzenie ustala wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

**§ 2**

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) Dysponować odpowiednim wyposażeniem, a w szczególności:
  - a) urządzeniami przystosowanymi do wyłapywania i obezwładniania zwierząt,
  - b) pojazdem przystosowanym do transportu zwierząt,
  - c) środkami służącymi do zabezpieczenia zwierząt podczas transportu (np. klatkami);
- 2) Posiadać umowę gwarantującą odbiór lub pisemne oświadczenie o gotowości do odbioru zwierząt wyłapanych z przedsiębiorcą prowadzącym schronisko dla zwierząt;
- 3) Prowadzić ewidencję zwierząt wyłapanych.

**§ 3**

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt powinien spełniać następujące wymagania:
  - 1) Dysponować nieruchomością, na której będzie zlokalizowane schronisko;
  - 2) Dysponować odpowiednim wyposażeniem niezbędnym do właściwego prowadzenia schroniska, w szczególności:
    - a) urządzeniami przystosowanymi do wyłapywania i obezwładniania zwierząt,
    - b) pojazdem przystosowanym do transportu zwierząt,
    - c) chłodnią do czasowego przetrzymywania zwłok zwierzęcych,
    - d) piecem do spalania zwłok zwierzęcych z zastrzeżeniem ust. 2,
    - e) urządzeniem warzelnym do przygotowania pokarmu,

f) środkami służącymi do transportu zwierząt (np. klatkami).

2. Jeśli przedsiębiorca nie dysponuje piecem do spalania zwłok zwierzęcych, wówczas powinien przedłożyć stosowną umowę gwarantującą odbiór zwłok zwierzęcych lub przedstawić pisemne oświadczenie o gotowości do odbioru zwłok zwierzęcych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie zbierania, przechowywania, operowania, przetwarzania, wykorzystywania lub usuwania zwłok zwierzęcych i ich części.

**§ 4**

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie miejskiego schroniska dla bezdomnych zwierząt powinien spełniać następujące wymagania:
  - 1) Dysponować odpowiednim wyposażeniem niezbędnym do właściwego prowadzenia schroniska, w szczególności:
    - a) urządzeniami przystosowanymi do wyłapywania i obezwładniania zwierząt,
    - b) pojazdem przystosowanym do transportu zwierząt,
    - c) chłodnią do czasowego przetrzymywania zwłok zwierzęcych,
    - d) piecem do spalania zwłok zwierzęcych z zastrzeżeniem ust. 2,
    - e) urządzeniem warzelnym do przygotowania pokarmu,
    - f) środkami służącymi do transportu zwierząt (np. klatkami).
  2. Jeśli przedsiębiorca nie dysponuje piecem do spalania zwłok zwierzęcych, wówczas powinien przedłożyć stosowną umowę gwarantującą odbiór zwłok zwierzęcych lub przedstawić pisemne oświadczenie o gotowości do odbioru zwłok zwierzęcych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie zbierania, przechowywania, operowania, przetwarzania, wykorzystywania lub usuwania zwłok zwierzęcych i ich części.

**§ 5**

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowiska zwłok zwierzęcych i ich części powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) dysponować nieruchomością, na której będzie zlokalizowane grzebowisko;
  - 2) dysponować odpowiednim wyposażeniem niezbędnym do właściwego prowadzenia grzebowiska, w szczególności:
    - a) środkami służącymi do transportu zwłok zwierzęcych i ich części,
    - b) narzędziami służącymi do grzebania zwłok zwierzęcych lub ich części,
    - c) pojazdem przystosowanym do transportu zwłok zwierzęcych i ich części,
    - d) chłodnią do czasowego przetrzymywania zwłok zwierzęcych z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeśli przedsiębiorca nie dysponuje chłodnią do czasowego przetrzymywania zwłok zwierzęcych, wówczas powinien przedłożyć stosowną umowę gwarantującą odbiór zwłok zwierzęcych lub przedstawić pisemne oświadczenie o gotowości do odbioru zwłok zwierzęcych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie zbierania, przechowywania, operowania, przetwarzania, wykorzystywania lub usuwania ubocznych produktów zwierzęcych.

## § 6

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie spalania zwłok zwierzęcych i ich części powinien spełniać następujące wymagania:
  - 1) dysponować nieruchomością, na której będzie zlokalizowana spalarnia;
  - 2) dysponować odpowiednim sprzętem niezbędnym do właściwego prowadzenia spalarni, a w szczególności:
    - a) pojazdem przystosowanym do transportu zwłok zwierzęcych i ich części,
    - b) piecem do spalania zwłok zwierzęcych i ich części,
    - c) chłodnią do czasowego przetrzymywania zwłok zwierzęcych z zastrzeżeniem ust. 2,
    - d) środkami do przechowywania bądź gromadzenia odpadów powstałych w procesie spalania bądź posiadać umowę gwarantującą odbiór bądź pisemne oświadczenie o gotowości do odbioru odpadów powstałych w procesie spalania.
2. Jeśli przedsiębiorca nie dysponuje chłodnią do czasowego przetrzymywania zwłok zwierzę-

cych, wówczas powinien przedłożyć stosowną umowę gwarantującą odbiór zwłok zwierzęcych lub przedstawić pisemne oświadczenie o gotowości do odbioru zwłok zwierzęcych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie zbierania, przechowywania, operowania, przetwarzania, wykorzystywania lub usuwania ubocznych produktów zwierzęcych.

## § 7

Przez dysponowanie nieruchomością, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, § 5 ust. 1 pkt 1, § 6 ust. 1 pkt 1, należy rozumieć wykazanie tytułu prawnego do nieruchomości, wynikającego z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego przez okazanie stosownego dokumentu bądź umowy.

## § 8

Wymagania ustalone w zarządzeniu nie uchybiają innym wymaganiom wynikającym z odrębnych przepisów prawa, które przedsiębiorca winien spełnić z uwagi na rodzaj podejmowanej działalności poprzez uzyskanie stosownych decyzji, pozwoleń itp.

## § 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury Miasta.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## § 11

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Świdnicy oraz w formie pisemnej na ogólnodostępnych tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Świdnicy.

PREZYDENT MIASTA

WOJCIECH MURDZEK



1578

**Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za II półrocze 2008 roku położonych na obszarze Miasta i Gminy Mirsk**

Na podstawie art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie określenia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego, położonych na obszarze gminy lub jego części (Dz. U. Nr 250, poz. 1873)

Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Stawki czynszu za 1 m <sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu											
		Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego											
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.			
zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry		
Poniżej 40 m <sup>2</sup>	A	1)**...	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	B	-	-	-	-	-	11,22	-	-	-	-	-	
	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
40 m <sup>2</sup> do 60 m <sup>2</sup>	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	B	-	-	-	-	-	7,20	7,08	-	-	-	7,60	
	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
60 m <sup>2</sup> do 80 m <sup>2</sup>	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	B	-	-	-	-	-	-	-	7,40	11,02	-	7,60	
	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Powyżej 80 m <sup>2</sup>	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,00	
	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY  
ANDRZEJ JASIŃSKI

1579

**Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkalnego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Radków**

Na podstawie art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie określenia danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego, położonych na obszarze gminy lub jego części (Dz. U. Nr 250, poz. 1873)

a) półrocze

Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynki wybudowane w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego											
		Do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		Po 2002 r.		dobry	dobry
		zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry		
Poniżej 40 m <sup>2</sup>	A B C	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
40 m <sup>2</sup> do 60 m <sup>2</sup>	A B C	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
Powyżej 60 m <sup>2</sup> do 80 m <sup>2</sup>	A B C	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -
Powyżej 80 m <sup>2</sup>	A B C	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -

Stawki czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu

b) II półrocze

**Stawki czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu**

Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego

Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Do 1918 r.						1919-45		1946-1970		1971-2002		Po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry		
Poniżej 40 m <sup>2</sup>	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
40 m <sup>2</sup> do 60 m <sup>2</sup>	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Powyżej 60 m <sup>2</sup> do 80 m <sup>2</sup>	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Powyżej 80 m <sup>2</sup>	A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	B	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

BURMISTRZ  
JAN BEDNARCZYK

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,  
tel. 0-71/340-66-21, e-mail [a.augustynowicz@duw.pl](mailto:a.augustynowicz@duw.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02, e-mail [w.startek@duw.pl](mailto:w.startek@duw.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---