



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 17 marca 2009 r.

Nr 45

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE

ZARZĄDZENIA

- 909 – Wojewody Dolnośląskiego nr 32 z dnia 6 marca 2009 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miasta i Gminy Wleń, w okręgu wyborczym nr 12 .. 5350
- 910 – Wojewody Dolnośląskiego nr 35 z dnia 10 marca 2009 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Krotoszyce w okręgu wyborczym nr 6 5353

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 911 – Rady Powiatu Kłodzkiego nr XXXI/415/2009 z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie przekształcenia samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej pod nazwą zespół Opieki Zdrowotnej w Kłodzku poprzez utworzenie oddziału ginekologiczno-położniczego 5355
- 912 – Rady Powiatu Wałbrzyskiego nr XXVII/12/09 z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/106/05 Rady Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 6 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania stypendiów Starosty Wałbrzyskiego za wyniki w nauce dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych młodzieżowych prowadzonych przez Powiat Wałbrzyski 5355
- 913 – Rady Powiatu Ząbkowickiego nr XXVII/152/09 z dnia 6 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Ząbkowicki 5356

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 914 – Rady Miasta Bolesławiec nr XXXVI/305/09 z dnia 25 lutego 2009 r. zmieniająca uchwałę nr XXV/214/08 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie opłat za świadczenia miejskich przedszkoli publicznych w Bolesławcu zmienioną uchwałą nr XXVI/224/08 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 27 sierpnia 2008 r. 5361

- 915** – Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym nr XXXIII/237/09 z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia stawek ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej biorących udział w szkoleniu pożarniczym lub działaniu ratowniczym 5362
- 916** – Rady Miejskiej w Bierutowie nr XXX/239/09 z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie określenia wysokości stawek dodatków oraz szczegółowych warunków przyznawania tych dodatków, szczegółowego sposobu obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Bierutów 5362
- 917** – Rady Miejskiej w Chocianowie nr XXIX/197/2009 z dnia 26 lutego 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie poboru w drodze inkasa podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso 5365
- 918** – Rady Miejskiej w Chocianowie nr XXIX/198/2009 z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie poboru w drodze inkasa opłaty od posiadania psów na terenie Miasta i Gminy Chocianów oraz określenia inkasenta i wysokości wynagrodzenia za inkaso 5366
- 919** – Rady Miejskiej w Kowarach nr XXXVII/187/09 z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolu prowadzonych przez Gminę Kowary w roku 2009 5367
- 920** – Rady Miejskiej w Leśnej nr XXXIII/200/09 z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/174/08 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną 5372
- 921** – Rady Miejskiej w Lubinie nr XLIII/166/09 z dnia 27 stycznia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Lubin 5373
- 922** – Rady Miejskiej w Lubinie nr XLV/174/09 z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie nazw ulic na terenie miasta Lubina 5374
- 923** – Rady Miejskiej Gminy Lubomierz nr XLI/199/09 z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/189/08 z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków 5376
- 924** – Rady Miejskiej Gminy Mirsk nr XXXIV/188/09 z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/234/05 Rady Miejskiej Gminy Mirsk dnia 3 czerwca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Mirsk 5376
- 925** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr XXI/222/09 z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso 5377
- 926** – Rady Miejskiej w Polkowicach nr XXI/224/09 z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie upoważnienia dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Polkowicach do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych 5378

- 927 – Rady Miejskiej w Strzegomiu nr 87/08 z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w mieście Strzegom w rejonie ulic Szarych Szeregów–Rybnej–Kasztelańskiej–Brackiej, Parkowej 5379
- 928 – Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej nr XXVII/232/09 z dnia 28 stycznia 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat uiszczanych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych 5389
- 929 – Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej nr XXVIII/245/09 z dnia 25 lutego 2009 r. zmieniająca uchwałę nr XXVII/232/09 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 28 stycznia 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat uiszczanych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych 5390
- 930 – Rady Miejskiej w Świdnicy nr XXIX/371/09 z dnia 4 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia programu pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców 5391
- 931 – Rady Miejskiej w Węglińcu nr 207/XXVIII/09 z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr 339/XLVIII/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, usytuowanych w granicach administracyjnych gminy i miasta Węglińca i będących własnością podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych 5394
- 932 – Rady Miejskiej Wrocławia nr XXXI/1040/09 z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/868/08 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wrocław na lata 2009–2013 5397
- 933 – Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXVI/180/08 z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w granicach części wsi Raczyce – część działki nr 81 5398

UCHWAŁY RAD MIAST I GMIN

- 934 – Rady Miasta i Gminy Wleń nr 134/XXVII/09 z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie inkaasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych 5405
- 935 – Rady Miasta i Gminy Wleń nr 135/XXVII/09 z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wleniu do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych 5407
- 936 – Rady Miasta i Gminy Wleń nr 138/XXVII/09 z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie zmian w uchwale nr 146/XXVIII/05 Rady Miasta i Gminy Wleń w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta i gminy Wleń 5407

UCHWAŁY RAD GMIN

- 937 – Rady Gminy Dobromierz nr XXXIII/160/09 z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania stawek dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także dodatku mieszkaniowego, nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobromierz 5408

- 938 – Rady Gminy Jerzmanowa nr XXX/177/2009 z dnia 24 lutego 2009 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jerzmanowa 5411
- 939 – Rady Gminy Jerzmanowa nr XXX/178/2009 z dnia 24 lutego 2009 r. w sprawie określenia zasad udzielania stypendiów dla uczniów 5412
- 940 – Rady Gminy w Kondratowicach nr XXXII/199/2009 z dnia 12 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kondratowice w roku 2009 5413
- 941 – Rady Gminy Krośnice nr XX/162/09 z dnia 18 lutego 2009 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie gminy Krośnice 5418
- 942 – Rady Gminy w Kunicach nr XXV/152/09 z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości 5418
- 943 – Rady Gminy Pęcław nr XXII/103/2009 z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych 5419
- 944 – Rady Gminy Platerówka nr XVIII/97/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/111/05 Rady Gminy Platerówka z dnia 23 czerwca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Platerówka 5420
- 945 – Rady Gminy Platerówka nr XVIII/98/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/133/06 Rady Gminy Platerówka z dnia 16 lutego 2006 roku w sprawie ustalenia na 2006 rok regulaminu wynagradzania nauczycieli w części należącej do kompetencji Gminy Platerówka jako organu prowadzącego 5420
- 946 – Rady Gminy Platerówka nr XVIII/99/08 z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych 5421
- 947 – Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXIV/147/09 z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr V/XXI/128/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy Wisznia Mała dodatków do wynagrodzenia oraz szczegółowego sposobu obliczenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw 5421

INNE AKTY PRAWNE

ZARZĄDZENIA

- 948 – Prezydenta Miasta Lubina nr P.0151-85/2009 z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania jednej osoby w Domu Opieki „Szarotka” w Lubinie w 2009 roku 5422

- 949 – Starosty Strzelińskiego nr 5/09 z dnia 4 marca 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych Powiatu Strzelińskiego 5422
- 950 – Starosty Wałbrzyskiego nr 16/2009 z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych Powiatu Wałbrzyskiego w 2009 r. 5423
- 951 – Starosty Wałbrzyskiego nr 17/2009 z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej na terenie powiatu wałbrzyskiego w 2009 roku 5423
- 952 – Starosty Wołowskiego nr 10/2009 z dnia 2 marca 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu wołowskiego w roku 2009 5424
- 953 – Prezydenta Wrocławia nr 5610/09 z dnia 3 marca 2009 roku w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej na terenie Wrocławia w 2009 roku 5424
- 954 – Starosty Złotoryjskiego nr 4/2009 z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2009 r. w placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat złotoryjski 5425

DECYZJE

- 955 – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-73/2008/2009/13859/I-A/GM z dnia 6 marca 2009 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła Zespołu Zarządców Nieruchomości WAM Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 5426
- 956 – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-74/2008/2009/134/VII-C/JJ z dnia 6 marca 2009 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła Fortum Power and Heat Polska Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 5430

ANEKS

- 957 – z dnia 25 lutego 2009 r. do porozumienia w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Kłodzko obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko zawartego dnia 25 czerwca 2007 r. pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a Gminą Miejską Kłodzko 5432



909

**ZARZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
NR 32/09**

z dnia 6 marca 2009 r.

**w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miasta
i Gminy Wleń, okręgu wyborczym nr 12**

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127, Nr 218, poz. 1592, Dz. U. z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 48, poz. 327, Nr 112, poz. 766 Dz. U. z 2008 r. Nr 96, poz. 607, Nr 180, poz. 1111) zarządza się, co następuje:

§ 1

Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miasta i Gminy Wleń w okręgu wyborczym nr 12, w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Zbigniewa Lebieź, stwierdzonym uchwałą tej Rady nr 139/XXVII/09 z dnia 23 lutego 2009 r. W okręgu wyborczym nr 12 wybiera się 1 radnego.

§ 2

Datę wyborów uzupełniających, o których mowa w § 1, wyznacza się na niedzielę **17 maja 2009 roku**.

§ 3

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określonych w Ordynacji wybor-

czej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

Załącznik do zarządzenia Wojewody
Dolnośląskiego nr 32/09 z dnia 6 marca
2009 r.(poz. 909)

KALENDARZ WYBORCZY

**do wyborów uzupełniających do Rady Miasta i Gminy Wleń,
w okręgu wyborczym nr 12.**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 18 marca 2009 r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym
do 28 marca 2009 r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Burmistrza informacji o okręgu wyborczym, jego granicy, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz wyznaczonej siedzibie Miejskiej Komisji Wyborczej, - zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydatów na radnego
do 30 marca 2009 r.	- zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Jeleniej Górze przez pełnomocników komitetów wyborczych kandydatów do składu Miejskiej Komisji Wyborczej
do 2 kwietnia 2009 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze Miejskiej Komisji Wyborczej we Wleń
do 17 kwietnia 2009 r. do 17 kwietnia 2009 r. do godz. 24⁰⁰	- zgłaszanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń przez pełnomocników komitetów wyborczych kandydatów do składu obwodowej komisji wyborczej - zgłaszanie Miejskiej Komisji Wyborczej we Wleń list kandydatów na radnego
do 26 kwietnia 2009 r.	- powołanie przez Miejską Komisję Wyborczą we Wleń obwodowej komisji wyborczej - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia Burmistrza informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej

do 2 maja 2009 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Miejskiej Komisji Wyborczej we Wleniu o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, skróty nazw komitetów wyborczych, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 3 maja 2009 r.	- sporządzenie spisu wyborców w urzędzie gminy
15 maja 2009 r. godz. 24⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej
16 maja 2009 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
17 maja 2009 r. godz. 6⁰⁰ - 20⁰⁰	- głosowanie.

910

**ZARZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
NR 35**

z dnia 10 marca 2009 r.

**w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy
Krotoszyce w okręgu wyborczym nr 6**

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607, Nr 180, poz. 1111) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Krotoszyce w okręgu wyborczym nr 6, w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Mariusza Kurowskiego, stwierdzonym uchwałą tej Rady nr XX/118/08 z dnia 25 lutego 2009 r.
2. W okręgu wyborczym nr 6 wybiera się 1 radnego.

§ 2

Datę wyborów, o których mowa w § 1, wyznacza się na niedzielę 24 maja 2009 r.

§ 3

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określonych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików woje-

wództw, określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

Załącznik do zarządzenia Wojewody
Dolnośląskiego nr 35 z dnia 10 marca
2009 r.(poz. 910)

KALENDARZ WYBORCZY do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Krotoszyce

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 25 marca 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym
do 4 kwietnia 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Krotoszycachzawiadomienie Komisarza Wyborczego w Legnicy o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydatów na radnych
do 6 kwietnia 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Legnicy kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Krotoszycach
do 9 kwietnia 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">powołanie przez Komisarza Wyborczego w Legnicy Gminnej Komisji Wyborczej w Krotoszycach
do 24 kwietnia 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">zgłaszanie Wójtowi Gminy Krotoszyce kandydatów do składu obwodowej komisji wyborczej
do 24 kwietnia 2009 r. do godz. 24 ⁰⁰	<ul style="list-style-type: none">zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Krotoszycach list kandydatów na radnych
do 3 maja 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Krotoszycach obwodowej komisji wyborczejpodanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 9 maja 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Krotoszycach o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, skróty nazw komitetów, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów
do 10 maja 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">sporządzenie w Urzędzie Gminy spisu wyborców
22 maja 2009 r. godz. 24 ⁰⁰	<ul style="list-style-type: none">zakończenie kampanii wyborczej
do 23 maja 2009 r.	<ul style="list-style-type: none">przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisów wyborców
24 maja 2009 r. godz. 6 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰	<ul style="list-style-type: none">głosowanie

911

UCHWAŁA RADY POWIATU KŁODZKIEGO NR XXXI/415/2009

z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie przekształcenia samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej pod nazwą Zespół Opieki Zdrowotnej w Kłodzku poprzez utworzenie oddziału ginekologiczno-położniczego

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 36 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) Rada Powiatu Kłodzkiego postanawia:

§ 1

Przekształcić samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej pod nazwą Zespół Opieki Zdrowotnej w Kłodzku poprzez utworzenie oddziału ginekologiczno-położniczego

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kłodzkiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

DARIUSZ KŁONOWSKI

912

UCHWAŁA RADY POWIATU WAŁBRZYSKIEGO NR XXVII/12/09

z dnia 26 lutego 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/106/05 Rady Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 6 grudnia 2005 roku w sprawie ustalenia zasad udzielania stypendiów Starosty Wałbrzyskiego za wyniki w nauce dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych młodzieżowych prowadzonych przez Powiat Wałbrzyski

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) oraz art. 90s ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Powiatu Wałbrzyskiego uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXIII/106/05 Rady Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 6 grudnia 2005 roku w sprawie zasad udzielania stypendiów Starosty Wałbrzyskiego za wyniki w nauce dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych młodzieżowych prowadzonych przez Powiat Wałbrzyski § 2 ust. 2 pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:

- 2) uzyskał tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej bądź konkursu o zasięgu co najmniej wojewódzkim i w klasyfikacji rocznej otrzymał średnią ocen co najmniej 4,0, lub
- 3) uzyskał tytuł laureata lub finalisty w dowolnej dziedzinie działalności twórczej na szczeblu co najmniej ogólnopolskim i w

klasyfikacji rocznej otrzymał średnią ocen co najmniej 4,0.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wałbrzyskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

ANDRZEJ LIPIŃSKI

913

**UCHWAŁA RADY POWIATU ZĄBKOWICKIEGO
NR XXVII/152/09**

z dnia 6 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Ząbkowicki

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 54 ust.7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 marca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Powiatu Ząbkowickiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:
 - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
 - 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
2. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

R O Z D Z I A Ł I

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 2

Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Ząbkowicki.

R O Z D Z I A Ł II

DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 3

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określają odrębne przepisy.

§ 4

1. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły
- 2) dyrektorowi – Starosta Ząbkowicki
2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

R O Z D Z I A Ł III

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5

1. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w zatrudniającej go szkole, jeżeli nauczyciel wyróżnił się szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, osiągnął wysoką jakość świadczonej pracy, a w szczególności:
 - 1) przygotowywał uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych, zawodach lub innych formach reprezentowania szkoły,
 - 2) stosował własne programy autorskie,
 - 3) wprowadzał innowacje pedagogiczne,
 - 4) stosował metody aktywizujące młodzież do podnoszenia osiągniętych wyników,
 - 5) organizował imprezy szkolne: akademie, spotkania z ciekawymi ludźmi, pokazy artystyczne itp.,
 - 6) organizował imprezy o zasięgu powiatowym,
 - 7) brał czynny udział w spotkaniach metodycznych, współpracował z doradcą metodycznym oraz zdobył wiedzę i umiejętności wykorzystywał w codziennej pracy,
 - 8) realizował projekty dydaktyczno-wychowawcze,
 - 9) diagnozował i analizował efekty własnej pracy i ich wyniki uwzględniał we własnym planie rozwoju bądź dalszej pracy,

- 10) uczestniczył w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli (prowadził zajęcia, szkolenia, lekcje otwarte, opracował projekty dydaktyczne, inne),
 - 11) aktywnie realizował zadania statutowe szkoły,
 - 12) uczestniczył w pracach komisji opracowującej dokumentację dotyczącą pracy szkoły (statut, wewnątrzszkolny system oceniania, program wychowawczy szkoły, inne),
 - 13) uczestniczył w pracach państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu maturalnego lub komisji egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminu z nauki zawodu lub egzaminu z przygotowania zawodowego,
 - 14) uczestniczył w pracach komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej,
 - 15) realizował zadania i podejmował inicjatywy istotnie zwiększające udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły, placówki:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
 - 2) sprawność organizacyjną w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplinę pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) politykę kadrową,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpracę z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzenie oferty szkoły poprzez wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbanie o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywną współpracę z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na jeden etat, wynosi procentowo w odniesieniu do stawki osobistego zaszerogowania nauczycieli:

- 1) 5% dla nauczycieli
- 2) do 30% dla dyrektorów, wicedyrektorów, kierowników warsztatów, kierowników internatów, kierowników szkolenia praktycznego

§ 7

1. Wysokość dodatku motywacyjnego z uwzględnieniem poziomu spełniania warunków, o których mowa w § 5 ust. 1, dla nauczycieli i nauczycieli, którym powierzono stanowisko wymienione w § 6 pkt 2 ustala dyrektor szkoły.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego z uwzględnieniem poziomu spełniania kryteriów, o których mowa w § 5 ust. 2, dla dyrektorów szkół ustala Starosta Ząbkowicki.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli może wynosić do 20% wynagrodzenia zasadniczego, a dla nauczycieli zajmujących stanowiska wymienione w § 6 pkt 2 do 50% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 8

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i art. 19 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
3. Dodatek motywacyjny wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

R O Z D Z I A Ł IV

DODATEK FUNKCYJNY

§ 9

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp	Stanowisko	Procent miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dyrektora
1.	Dyrektor szkoły liczącej do 15 oddziałów	20-50
2.	Dyrektor szkoły liczącej od 16 do 24 oddziałów	30-60
3.	Dyrektor szkoły liczącej od 25 do 34 oddziałów	40-70
4.	Dyrektor szkoły liczącej 35 i więcej oddziałów	50-80
5.	Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego, Zespołu Szkół Specjalnych, Domu Wczasów Dziecięcych, Powiatowego Centrum Poradnictwa Psychologiczno-Pedagogicznego i Doskonalenia Nauczycieli	20-50

2. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektorów, kierowników warsztatów, kierowników internatów, kierowników szkolenia praktycznego, wynosi od 30% do 70% dodatku przyznanego dyrektorowi.
3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi z tytułu:
 - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, któremu powierzono pełnienie tej funkcji, za każdą osobą powierzoną danemu nauczycielowi,
 - 2) powierzenia wychowawstwa klasy w wysokości 4% miesięcznie wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, za każdą klasę, niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.
 - 3) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta w wysokości od 5% do 10% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej wysokości w przypadku, gdy funkcja pełniona jest w niepełnym wymiarze zajęć.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego, w granicach stawek określonych tabelą ustala dla dyrektorów Starosta Ząbkowicki, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych dyrektor szkoły, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, liczbę uczniów i oddziałów, warunki pracy szkoły, warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

§ 10

1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych określonych w § 9 ust. 1 i 2 przysługuje dodatek wyższy.
2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi) od pierwszego dnia miesiąca ka-

lendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępstwa.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

R O Z D Z I A Ł V

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 11

1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Za pracę w trudnych warunkach przysługuje dodatek liczony od wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w wysokości:
 - 1) prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej – do 5%
 - 2) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim – do 20%
 - 3) prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – do 20%
 - 4) prowadzenie zajęć wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych – do 30%
 - 5) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych w Domu Wczasów Dziecięcych – do 15%
 - 6) za prowadzenie badań psychologicznych, pedagogicznych i logopedycznych oraz udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej w poradniach psychologiczno-pedagogicznych – do 10%.

§ 12

Dodatek za trudne warunki pracy, określony w § 11 ust. 2, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 13

1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje:

- 1) za prowadzenie zajęć określonych w § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za prace w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.), w wysokości – do 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
 - 2) za prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, określonym w § 9 pkt 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę, przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy niezależnie od pobieranego dodatku za trudne warunki pracy – do 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy wypłaca się na zasadach określonych w § 12.

§ 14

1. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do dodatku z każdego tytułu.
2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 15

Wysokość dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy, w granicach stawek określonych w § 11 ust. 2 i w § 13 ust. 1, ustala dla dyrektorów Starosta Ząbkowicki, a dla nauczycieli uprawnionych dyrektor szkoły.

R O Z D Z I A Ł VI

SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINĘ PONADWYMIAROWĄ I ZA GODZINĘ DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 16

1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
4. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez wskaźnik 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

§ 17

1. Przez godzinę doraźnego zastępstwa, za którą przysługuje wynagrodzenie, należy rozumieć przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela.
2. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 16 ust. 2, 3, 4 i 5 niniejszej uchwały.

R O Z D Z I A Ł VII

DODATEK MIESZKANIOWY

§ 18

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Kamieńcu Ząbkowickim, Zespole Szkół Specjalnych w Opolnicy i w Domu Wczasów Dziecięcych w Bardzie i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela i wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 2%,
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 3%,
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 4%
 - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 5%stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela stażysty z wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:
 - 1) współmałżonka,
 - 2) rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,

- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia
 - 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.
4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Starostę Ząbkowickiego. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub Starosty Ząbkowickiego o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
 5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
 6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Starosta Ząbkowicki.
 7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
 8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta

była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
9. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się zgodnie z art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

R O Z D Z I A Ł VIII

NAGRODY

§ 19

Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli szkół określa odrębna uchwała, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

R O Z D Z I A Ł IX

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 20

1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 1, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół i placówek.
2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany.

§ 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Ząbkowickiego.

§ 23

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JULIUSZ LIPSKI

914

**UCHWAŁA RADY MIASTA BOLESŁAWIEC
NR XXXVI/305/09**

z dnia 25 lutego 2009 r.

zmieniająca uchwałę nr XXV/214/08 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie opłat za świadczenia miejskich przedszkoli publicznych w Bolesławcu zmienioną uchwałą nr XXVI/224/08 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 27 sierpnia 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 14 ust. 5 i art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, zmiany: Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33) Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXV/214/08 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie opłat za świadczenia miejskich przedszkoli publicznych w Bolesławcu zmienionej uchwałą nr XXVI/224/08 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 27 sierpnia 2008 r. § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5 Opłatę za pobyt w miejskich przedszkolach publicznych dzieci spoza terenu Gminy Miejskiej Bolesławiec stanowi suma opłaty, o której mowa w § 2 ust. 2, i wysokości dotacji podmiotowej udzielanej z budżetu miasta dla danego przedszkola podzielonej przez 12 miesięcy i liczbę dzieci w danym przedszkolu, zgodną z zatwierdzonym projektem organizacyjnym na dany rok szkolny”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń Rady Miasta, Urzędu Miasta Bolesławiec i na tablicach ogłoszeń miejskich przedszkoli publicznych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCA RADY

JANINA URSZULA PIESTRAK-BABIJCZUK

915

RADA MIEJSKA W BRZEGU DOLNYM NR XXXIII/237/09

z dnia 26 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia stawek ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczej straży pożarnej biorących udział w szkoleniu pożarniczym lub działaniu ratowniczym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Brzegu Dolnym uchwala, co następuje:

§ 1

Członkowi ochotniczej straży pożarnej przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości:

- 1) 16,40 zł za każdą pełną godzinę udziału w działaniu ratowniczym,
- 2) 8,20 zł za każdą pełną godzinę udziału w szkoleniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę Brzeg Dolny.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzegu Dolnego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

EUGENIUSZ SKORUPKA

916

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BIERUTOWIE NR XXX/239/09

z dnia 29 stycznia 2009 r.

w sprawie określenia wysokości stawek dodatków oraz szczegółowych warunków przyznawania tych dodatków, szczegółowego sposobu obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunków wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Bierutów

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Bierutowie uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki

przyznawania tych dodatków i dodatku za wysługę lat.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, określa szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

R o z d z i a ł 2

Dodatek motywacyjny

§ 2

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie przez niego kryterium wymienionego w punkcie 3 i co najmniej 2 pozostałych kryteriów wymienionych w punkcie 1, 2, i 4:

1) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz wyprowadzania innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, bardzo dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach,
- b) umiejętnego rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- d) opracowywanie i wdrażanie nowych rozwiązań i metod dydaktycznych służących wychowaniu i podnoszeniu poziomu nauczania w szkole.

2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) prowadzenie własnej polityki kadrowej,
- b) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi i powierzonym mieniem,
- c) szczególna dbałość o wizerunek szkoły i poziom nauczania w szkole,
- d) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- e) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- f) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- g) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
- h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.

3) Posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy.

4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów oraz czynności i zajęć związanych z samokształceniem i doskonaleniem zawodowym, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) opieka nad samorządem uczniowskim oraz organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- c) prowadzenie lekcji koleżeńskiej lub przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.

2. Środki finansowe na dodatki motywacyjne tworzy się w wysokości 4% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty na każdy nauczycielski etat zatwierdzany w projekcie organizacyjnym szkoły i ujmuje się w rocznym planie finansowym, w tym:

- 1) 80% środków finansowych na dodatki motywacyjne pozostaje w dyspozycji dyrektora szkoły,
- 2) 20% środków finansowych na dodatki motywacyjne pozostaje w dyspozycji Burmistrza Miasta i Gminy z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego wynosi od 100 złotych do 500 złotych.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.

R o z d z i a ł 3

Dodatek funkcyjny

§ 3

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klas szkoły,
- 3) wychowawstwo w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych przy szkołach,
- 4) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

2. Nauczycielom, o których mowa w ust. 1, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

Lp.	Funkcja/stanowisko	Wysokość stawki dodatku funkcyjnego w % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30. ust 3 ustawy Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.)
1	Dyrektor szkoły	Od 20% do 100%
2	Wicedyrektor szkoły, inne stanowisko kierownicze	od 10% do 40%
3	Wychowawstwo klas szkolnych	3,3%
4	Wychowawstwo w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych przy szkołach	3,6%
5	Opiekun stażu	3%

3. Kwotę dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę dodatku poniżej 50 groszy pomija się, a kwotę 50 groszy i więcej zaokrągla się w górę.

4. Wysokość stawki dodatku funkcyjnego określonego w ust. 2 przyznaje dla dyrektorów Burmistrz Miasta i Gminy, a dla pozostałych nauczycieli dyrektor szkoły, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z funkcji, wyniki pracy, liczbę uczniów i oddziałów.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-7/146/09 z dnia 6 marca 2009 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 4 we fragmencie: „wyniki pracy”).

5. Dodatek dla nauczyciela opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż, dla wychowawcy klasy szkolnej i oddziału przedszkolnego przy szkołach za każdą klasę lub oddział niezależnie do wymiaru czasu pracy nauczyciela, dla nauczycieli wychowawców w przedszkolu za jeden oddział niezależnie od liczby oddziałów, w których prowadzą zajęcia w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

R o z d z i a ł 4

Dodatek za warunki pracy

§ 4

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w warunkach trudnych lub uciążliwych.
2. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 20% stawki godzinowej otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
3. Nauczycielom wykonującym pracę w uciążliwych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 20% stawki godzinowej otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
4. Wysokość dodatku dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Miasta i Gminy, a dla nauczyciela – dyrektor szkoły.

R o z d z i a ł 5

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 5

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o któ-

rej mowa w ust. 1, ustala się mnożąc tygodniowo obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, co najmniej 0,5 liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni, za które nauczyciel zgodnie z odrębnymi przepisami nie otrzymuje wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień, za który nie przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

R o z d z i a ł 6

Dodatek za wysługę lat

§ 6

1. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany nauczycielowi na warunkach i w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zm.).
2. Prawo do dodatku za wysługę lat nauczycielowi potwierdza dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz Miasta i Gminy.

R o z d z i a ł 7

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

§ 7

1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby członków w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi:
 - 1) dla 1 osoby 3,40% – średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
 - 2) dla 2 osób 4,60% – średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
 - 3) dla 3 osób 5,70% – średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
 - 4) dla 4 osób 6,85 – średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
2. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:
 - 1) współmałżonka,
 - 2) uczące się dzieci do ukończenia 25 roku życia pozostające na jego wyłącznym utrzymaniu.
3. O zaistniałej zmianie liczby członków w rodzinie, o których mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek – Burmistrza Miasta i Gminy.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi zamieszkującemu z nim na stałe, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkowi dyrektor szkoły, a na wniosek dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy.
7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym został złożony o jego przyznanie.
8. Kwoty przysługującego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę poniżej 50 groszy pomija się, a kwoty 50 groszy i więcej zaokrągla się do pełnego złotego.

R o z d z i a ł 8

Nagrody dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród

§ 8

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli ustala się w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, w tym:

- 1) 80% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
 - 2) 20% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Burmistrza Miasta i Gminy.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Kryteria i tryb ich przyznawania określa uchwała nr VIII/46/07 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 28 marca 2007 r.

R o z d z i a ł 9

Przepisy końcowe

§ 9

Regulamin, o którym mowa w § 1, obowiązująca od dnia 1 stycznia 2009 r.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bierutów.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

JÓZEF SKRABURSKI

917

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE NR XXIX/197/2009

z dnia 26 lutego 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie poboru w drodze inkasa podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)¹, art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.)², art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.)³, art. 6 ust. 12 i art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.)⁴, w związku z art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.)⁵ uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr VIII/65/2007 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 27 czerwca 2007 r., w sprawie poboru w drodze inkasa podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości, określenia inkasentów i wysoko-

ści wynagrodzenia za inkaso, wprowadza się następujące zmiany:

1. zmienia się § 2 punkt 6, który otrzymuje brzmienie: „Maria Trochanowska – sołectwo Parichów”,

2. zmienia się § 3 punkt 6, który otrzymuje brzmienie: „Maria Trochanowska – 7,60%”.

§ 3

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

BEATA ROLSKA

Zmiany wymienionych ustaw zostały ogłoszone w:

- ¹ Dz. U. z 2002 r. Nr 23, p. 220; Nr 62, p. 558; Nr 113, p. 984; Dz. U. z 2003 r. Nr 214, p. 1806; Nr 80, p. 717; Nr 162, p. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 153, p. 1271; Nr 102, p. 1055; Nr 116, p. 1203; Nr 214, p. 1806; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, p. 1441; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, p. 128; Nr 175, p. 1457; Nr 181, p. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, p. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, p. 1111.
- ² Dz. U. z 2006 r. Nr 143, p. 1199; Nr 191, p. 1412; Nr 249, p. 1825; Dz. U. z 2007 r. Nr 245, p. 1775; Nr 109, p. 747; Dz. U. z 2008 r. Nr 116, p. 730.
- ³ Dz. U. z 2003 r. Nr 216, p. 1826; Dz. U. z 2005 r. Nr 164, p. 1365; Dz. U. z 2006 r. Nr 179, p. 1484; Nr 143, p. 1199; Dz. U. z 2007 r. Nr 249, p. 1825; Nr 245, p. 1775; Dz. U. z 2008 r. Nr 116, p. 730.
- ⁴ Dz. U. z 2006 r. Nr 143, p. 1199; Dz. U. z 2007 r. Nr 220, p. 1601; Nr 225, p. 1635; Nr 249, p. 1828; Nr 251, p. 1847; Nr 245, p. 1775; Dz. U. z 2008 r. Nr 249, p. 1828; Nr 93, p. 585; Nr 116, p. 730.
- ⁵ Dz. U. z 2005 r. Nr 86, p. 732; Nr 85, p. 727; Nr 93, p. 894; Nr 143, p. 1199; Dz. U. z 2006 r. Nr 143, p. 1199; Nr 66, p. 470; Nr 104, p. 708; Nr 143, p. 1199; Dz. U. z 2007 r. Nr 217, p. 1590; Nr 225, p. 1635; Nr 217, p. 1590; Nr 120, p. 818; Nr 112, p. 769; Dz. U. z 2008 r. Nr 118, p. 745; Nr 141, p. 888; Nr 192, p. 1378; Nr 180, p. 1109; Nr 209, p. 1316; Nr 209, p. 1320; Nr 209, p. 1318; Nr 209, p. 1320.

918

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE NR XXIX/198/2009

z dnia 26 lutego 2009 r.

**w sprawie poboru w drodze inkasa opłaty od posiadania psów na terenie
Miasta i Gminy Chocianów oraz określenia inkasenta i wysokości
wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)¹, art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.)² w związku z art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.)³ uchwała się, co następuje:

§ 1

Zarządza się na terenie Miasta i Gminy Chocianów pobór opłaty od posiadania psów od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2

Inkaso ww. opłaty na terenie Miasta i Gminy Chocianów powierza się Panu Marcinowi Hnizdo.

§ 3

Za pobór opłaty od posiadania psów w drodze inkasa inkasent otrzymuje wynagrodzenie w wysokości 40% pobranej i wpłaconej w terminie opłaty na kont dochodów Urzędu Miasta i Gminy w Chocianowie.

§ 4

Traci moc uchwała nr XII/93/2007 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 21 listopada 2007 r. w

sprawie poboru w drodze inkasa opłaty od posiadania psów na terenie Miasta i Gminy Chocianów oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za to inkaso.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

BEATA ROLSKA

¹ Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Dz. U. z 2003 r. Nr 214, poz. 1806; Nr 80, poz. 717; Nr 1612, poz. 1568; Dz. U. z 2004 r. Nr 153, poz. 1271; Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 175, poz. 1457; Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458.

² Dz. U. z 2006 r. Nr 143, poz. 1199; Dz. U. z 2007 r. Nr 220, poz. 1601; Nr 225, poz. 1635; Nr 249, poz. 1828; Nr 251, poz. 1847; Nr 245, poz. 1775; Dz. U. z 2008 r. Nr 249, poz. 1828; Nr 93, poz. 585; Nr 116, poz. 730.

³ Dz. U. z 2005 r. Nr 86, poz. 732; Nr 85, poz. 727; Nr 93, poz. 894; Nr 143, poz. 1199; Dz. U. z 2006 r. Nr 143, poz. 1199; Nr 66, poz. 470; Nr 104, poz. 708; Nr 143, poz. 1199; Dz. U. z 2007 r. Nr 217, poz. 1590; Nr 225, poz. 1635; Nr 217, poz. 1590; Nr 120, poz. 818; Nr 112, poz. 769; Dz. U. z 2008 r. Nr 118, poz. 745; Nr 141, poz. 888; Nr 192, poz. 1378; Nr 180, poz. 1109; Nr 209, poz. 1320; Nr 209, poz. 1318; Nr 209, poz. 1320.

919

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH NR XXXVII/187/09

z dnia 29 stycznia 2009 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolu prowadzonych przez Gminę Kowary w roku 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 91b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Miejska w Kowarach uchwala, co następuje:

REGULAMIN

R O Z D Z I A Ł I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Do obliczania średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2009, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.
2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 2

Ilekość w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Kowary,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

§ 3

Przyjmuje się jako obowiązującą w Gminie Kowary tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli określone w rozporządzeniu, o którym mowa w § 2 pkt 6 niniejszego regulaminu.

§ 4

Postanowienia niniejszego regulaminu określają wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
- 7) nagród ze specjalnego funduszu nagród.

R O Z D Z I A Ł II

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych

osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
 - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji otwartych lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
 - 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia

- w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły.
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły (placówki):
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z statutowymi organami szkoły.
 3. Wartość dodatków motywacyjnych wynosi 4% środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli przyznanych szkole, z tym że do 15% wartości dodatków przeznacza się na dodatki przyznawane przez organ prowadzący.
 4. Dodatek motywacyjny nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia zasadniczego.
 5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż sześć miesięcy.
 6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1, przyznaje dyrektor.
 7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1, przyznaje burmistrz.
 8. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel, w tym dyrektor, nabywa po przepracowaniu sześciu miesięcy w danej szkole.
 9. Dodatek motywacyjny nie może być przyznany na czas nierealizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:
 - 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
 - 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc,
 - 3) dodatku motywacyjny przysługuje nauczycielom stażystom po przepracowaniu 6 miesięcy.
 10. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:
 - 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
 - 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/112/09 z dnia 17 lutego 2009 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 9 pkt 1 i 2, ust. 10).
 11. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
 12. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
- ### R O Z D Z I A Ł III
- #### DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT
- #### § 6
1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz § 7 rozporządzenia, o którym mowa w § 2 pkt 6 niniejszego regulaminu.
 2. Dodatek za wysługę lat przyznaje dla nauczyciela – dyrektor, a dla dyrektora – burmistrz.
- ### R O Z D Z I A Ł IV
- #### DODATEK FUNKCYJNY
- #### § 7
1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
 - 1) dyrektorowi:
 - a) przedszkola – od 500 zł do 800 zł
 - b) szkoły – do 300 uczniów – od 700 zł do 1.000 zł – powyżej 300 uczniów – od 1.000 zł do 1.400 zł
 - 2) wicedyrektorowi – w wysokości do 50% dodatku funkcyjnego określonego w pkt 1,
 - 3) inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły – w wysokości do 25% dodatku określonego w pkt 1.
 2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
 3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły,

liczbę uczniów, oddziałów, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkołach funkcjonuje, przynajmniej:

- 1) dla dyrektora – burmistrz,
 - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 – dyrektor,
4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:
- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 5%, zaś grupy przedszkolnej – w wysokości 5,5%,
 - 2) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości 2,5%,
 - 3) funkcję nauczyciela konsultanta – w wysokości 2,5%
 - 4) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 4,0% minimalnego wynagrodzenia stażysty posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego przynajmniej dyrektor.
6. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku funkcyjnego z innych tytułów niż wymienione w ust. 4, przysługuje jeden dodatek w wyższej wysokości.
7. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż.
8. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi, niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.
9. Dodatek funkcyjny przynajmniej dla nauczyciela – dyrektor, a dla dyrektora – burmistrz.

ROZDZIAŁ V

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 8

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za trudne warunki pracy w przypadku, gdy:
 - 1) prowadzą nauczanie indywidualne dzieci z kwalifikowanych do kształcenia specjalnego oraz zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dzieckiem upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) prowadzą zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 15% stawki godzinowej przypadającej za każdą lekcję. Przy czym określenia „klasy łączone” należy rozumieć jako prowadzenie zajęć w grupie międzyklasowej o różnym programie nauczania.
2. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w uciążliwych warunkach pracy w przypadku, gdy prowadzi zajęcia w klasach zerowych i nauczania zintegrowanego, w których znajdują się dzieci, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia

1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku 16 roku życia (Dz. U. z 2002 r. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz prowadzone z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 26 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 21 maja 2002 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. z 2002 Nr 66, poz. 604), w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego, a w klasach IV–VI 5% od każdej przepracowanej godziny.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.
4. W razie zbiegu tytułów za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do dodatku z każdego tytułu.

ROZDZIAŁ VI

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 9

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/112/09 z dnia 17 lutego 2009 r. stwierdzono nieważność § 9 ust. 1 we fragmencie „lub szkodliwych dla zdrowia”, ust. 2 we fragmencie: „lub szkodliwych dla zdrowia”).

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 go-

dziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

R O Z D Z I A Ł VII

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 10

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela. Nagroda ma charakter uznaniowy.
2. W budżecie organu prowadzącego – Gmina Kowary – tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkoły, z czego:
 - 1) 75% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
 - 2) 25% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
3. Nagrody, o których mowa w § 10, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
4. Nagrody burmistrza i dyrektora szkoły przyznawane są przez nich bez wniosku, ale także z wnioskiem mogą występować: Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców i Związki Zawodowe działające w danej placówce.
 - 4.1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego może wystąpić:
 - 1) dyrektor szkoły – dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Kowary,
 - 2) Naczelnik Wydziału – właściwego do spraw oświaty – w porozumieniu z Naczelnikiem Wydziału Finansowego – dla dyrektora szkoły i nauczycieli,
 - 3) Kurator Oświaty,
 - 4) dla nauczyciela korzystającego z oddelegowania do pracy związkowej – zakładowa organizacja związkowa.
5. Wnioski o nagrodę organu prowadzącego oraz wnioski o przyznanie nagrody dyrektora szkoły powinny być zaopiniowane przez: Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i Zakładową Organizację Związkową działające w danej szkole.
6. Wnioski o przyznanie nagrody burmistrza składane przez dyrektora szkoły, Radę Rodziców wymagają wcześniejszego zaopiniowania przez Radę Pedagogiczną. Opinie powyższe powinny być doręczone wnioskodawcy przez opiniującego w terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku. Jeżeli uprawniony nie zajmie stanowiska w sprawie w powyższym terminie, uważa się, że popiera wniosek.
7. Zaopiniowane wnioski należy składać w terminie do dnia 20 września.
8. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) datę urodzenia,
 - 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
 - 4) staż pracy pedagogicznej,
 - 5) nazwę szkoły,
 - 6) zajmowane stanowisko,
 - 7) otrzymane dotychczas nagrody,
 - 8) ocenę pracy pedagogicznej,
 - 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informację o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.
9. Nagroda, o której mowa w § 10, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia następujące kryteria:
 - 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne lub dyrektora szkoły,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach miejskich, powiatowych, II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach miejskich, powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania

- społecznego dzieci i młodzieży, organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - współpraca z organizacjami pozarządowymi i instytucjami kulturalnymi w gminie.
10. Wnioskując o przyznanie nagrody dla dyrektora szkoły należy kierować się głównie kryteriami określonymi w § 5 ust. 2.
11. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.
12. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.
13. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody organu prowadzącego.

R O Z D Z I A Ł VIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§ 12

Regulamin niniejszy został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Jeleniej Górze.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TADEUSZ CWYNAR

920

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ NR XXXIII/200/09

z dnia 29 stycznia 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/174/08 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775; z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730), Rada Miejska w Leśnej uchwala co następuje:

§ 1

1. § 1 ust. 2 uchwały nr XXXI/174/08 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 27 listopada 2008 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków

transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, otrzymuje nowe brzmienie: „Zwolnienie podatkowe określone w ust. 1 obejmuje związane z prowadzeniem działalności gospodarczej środki transportowe, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części stanowią-

ce nowe inwestycje, w rozumieniu § 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 sierpnia 2008 r. roku w sprawie warunków udzielania zwolnień od podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną (Dz. U. Nr 146, poz. 927), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

2. § 2 ust. 1 wyżej wymienionej uchwały otrzymuje nowe brzmienie:

„Zwolnienie podatkowe udzielane na podstawie uchwały dotyczy środków transportowych, budynków lub ich części oraz budowli lub ich części, na których zrealizowano nowe inwestycje lub utworzono nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją, jeżeli:

- 1) minimalna wysokość kosztów inwestycji, o których mowa w § 5 pkt 1 rozporządzenia, wynosi 40 tys. euro lub utworzono co najmniej 5 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją – w przypadku nowych inwestycji realizowanych przez mikroprzedsiębiorców, przy czym przez mikroprzedsiębiorcę należy rozumieć mikroprzedsiębiorcę, o którym mowa w art. 2 załącznika I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 roku w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001, str. 33, ze zm. oraz Dz. Urz. UE – Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 141, ze zm.);
- 2) minimalna wysokość kosztów inwestycji, o których mowa w § 5 pkt 1 rozporządzenia, wynosi 70 tys. euro lub utworzono co najmniej 15 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją – w przypadku nowych inwestycji realizowanych przez małych przedsiębiorców;
- 3) minimalna wysokość kosztów inwestycji, o których mowa w § 5 pkt 1 rozporządzenia, wynosi 120 tys. euro lub utworzono co najmniej 50 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją – w przypadku nowych

inwestycji realizowanych przez średnich przedsiębiorców;

- 4) minimalna wysokość kosztów inwestycji, o których mowa w § 5 pkt 1, wynosi 300 tys. euro lub utworzono co najmniej 200 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją – w przypadku nowych inwestycji realizowanych przez przedsiębiorców innych niż wymienieni w punktach 1-3.”

3. § 3 wyżej wymienionej uchwały otrzymuje nowe brzmienie:

„Zwolnienia podatkowego określonego w § 1 ust. 1 nie stosuje się do środków transportowych, budynków lub ich części oraz budowli lub ich części:

- 1) będących w posiadaniu przedsiębiorców, którzy zalegają z zapłatą zobowiązań z tytułu podatków lub opłat samorządowych stanowiących dochód Gminy Leśna;
- 2) zajętych na stacje paliw, banki oraz działalność handlową o powierzchni sprzedaży przekraczającej 400 m², gdzie przez powierzchnię sprzedaży należy rozumieć powierzchnię określoną w art. 2 pkt 19 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, ze zm.).”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej wraz z obowiązkiem przekazania jej do wiadomości Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WALTER STRASZAK

921

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE NR XLIII/166/09

z dnia 27 stycznia 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Lubin

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 9 lit. a) oraz art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) uchwała się, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr V/37/03 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Lubin wprowadza się następujące zmiany:

1. zmianie ulega dotychczasowa treść § 2 ust. 4, który otrzymuje nowe brzmienie:
„Przy oddawaniu nieruchomości w dzierżawę lub najem Prezydent Miasta Lubina może odstąpić od przetargu w przypadku zawierania kolejnych umów na okres do pięciu lat z dotychczasowym dzierżawcą lub najemcą, jeżeli przedmiotem umowy jest ta sama nieruchomość”.
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-14/140/09 z dnia 5 marca 2009 r. stwierdzono nieważność § 1 ust. 1)
2. zmianie ulega dotychczasowa treść § 33, który otrzymuje nowe brzmienie:
„1. Prezydent może obciążać nieruchomości stanowiące własność Gminy Miejskiej Lubin służebnościami gruntowymi, osobistymi i przesyłu według zasad określonych w Kodeksie cywilnym.

2. Prezydent Miasta określi w drodze zarządzenia wysokość stawek za ustanawianie służebności oraz sposób ich uiszczania”.

§ 2

W załączniku do uchwały nr V/37/03 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 14 stycznia 2003 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Lubin uchyla się § 34, 35, 36 i 37.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

MAREK BUBNOWSKI

922

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE
NR XLV/174/09**

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie nazw ulic na terenie miasta Lubina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) uchwała się co następuje:

§ 1

1. Drodze położonej w obrębie 2 miasta Lubina, oznaczonej numerami geodezyjnymi 242/4, 242/5, 243/38, 398 i 399, nadaje się nazwę ulicy Janusza Kusocińskiego.
2. Drodze wewnętrznej położonej w obrębie 2 miasta Lubina, oznaczonej numerem geodezyjnym 243/35, nadaje się nazwę ulicy Władysława Komara.
3. Drodze wewnętrznej położonej w obrębie 2 miasta Lubina, oznaczonej numerami geodezyjnymi 242/3, 243/36 i 244/7, nadaje się nazwę ulicy Tadeusza Ślusarskiego.
4. Drodze wewnętrznej położonej w obrębie 2 miasta Lubina, oznaczonej numerami geodezyjnymi 286/78, 286/104, 286/107, 286/114, 286/123 i 286/125 (część działki), nadaje się nazwę ulicy Bronisława Malinowskiego.

§ 2

Integralną część niniejszej uchwały stanowi załącznik graficzny określający przebieg ulic opisanych w § 1.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

MAREK BUBNOWSKI

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Lubinie nr XLV/174/09 z dnia 23 lutego
2009 r. (poz. 922)**



923

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY LUBOMIERZ
NR XLI/199/09**

z dnia 25 lutego 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/189/08 z dnia 29 grudnia 2008 roku
w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie,
restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru
zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Lubomierz uchwała, co następuje:

§ 1

1. W § 1 uchwały nr XXXVIII/189/08 z dnia 29 grudnia 2008 roku w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków skreśla się ust. 3.
2. W § 2 ust. 2 skreśla się zapis „określonych w § 1 ust. 3” wprowadzając w to miejsce następujący zapis:
„na:
 - 1) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
 - 2) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania zabytku;

- 3) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Lubomierz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ GMINY

BARBARA URBANOWICZ

924

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK
NR XXXIV/188/09**

z dnia 27 lutego 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/234/05 Rady Miejskiej Gminy Mirsk
z dnia 3 czerwca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy
materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie
gminy Mirsk**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXIII/234/05 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 3 czerwca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Mirsk wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 10 uchyla się;
- 2) w § 11 uchyla się ust. 1 i ust. 2 pkt 3.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ I GMINY

DANUTA ŁAWNIKOWSKA

925

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH
NR XXI/222/09**

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie poboru w drodze inkasa podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso dla inkasentów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r., Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r., Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r., Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) w związku z art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732 i Nr 143, poz. 1199; z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 217, poz. 1590 i Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818 i Nr 192, poz. 1378; z 2008 r. Nr 118, poz. 745, Nr 141, poz. 888 i Nr 180, poz. 1109 oraz Nr 209, poz. 1316, 1318 i 1320) w związku z art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 249, poz. 1828; z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 249, poz. 1825 i Nr 245, poz. 1775; z 2007 r. Nr 109, poz. 747; z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i Nr 237, poz. 1655) oraz w związku z art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 i Nr 216, poz. 1826; z 2005 r. Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484 i Nr 143, poz. 1199; z 2006 r. Nr 249, poz. 1825 i Nr 245, poz. 1775; z 2008 r. Nr 116, poz. 730) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się pobór od osób fizycznych podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do należności podatkowych objętych łącznym zobowiązaniem pieniężnym, o którym mowa w art. 6c ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.).

§ 2

Na inkasentów uprawnionych do poboru podatków i opłat, o których mowa w § 1, wyznacza się sołtysów poszczególnych sołectw:

- 1) Biedzychowa – Jan Szlag;
- 2) Dąbrowa – Józef Spiak;
- 3) Guzice – Marzena Szuksztul;
- 4) Jędrzychów – Zbigniew Krawczyk;
- 5) Kaźmierzów – Małgorzata Strokosz;
- 6) Komorniki – Ryszard Malkut;

- 7) Moskorzyn – Zbigniew Lichocki;
- 8) Nowa Wieś Lubińska – Kazimierz Fuczyło;
- 9) Pieszkowice – Alina Żmuda;
- 10) Sobin – Leon Mikołajewski;
- 11) Sucha Górna – Marian Klarzyński;
- 12) Tarnówek – Michał Jurczak;
- 13) Trzebcz – Franciszek Horbas;
- 14) Żelazny Most – Danuta Wójcik;
- 15) Żuków – Bazylii Rusinko.

§ 3

Terminem płatności dla inkasentów jest drugi dzień następujący po ostatnim dniu, w którym zgodnie z przepisami prawa podatkowego wpłata podatku powinna nastąpić.

§ 4

Określa się wynagrodzenie za czynności określone w § 1 w wysokości 20% od zainkasowanej kwoty.

§ 5

Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 4, dokonywana będzie kwartalnie w terminie dwóch tygodni po rozliczeniu każdej raty podatku.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 7

Traci moc uchwała nr XVIII/193/08 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 28 października 2008 r. w sprawie inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STEFAN CIŻMAR

926

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH NR XXI/224/09

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie upoważnienia dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Polkowicach do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 62, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) oraz art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1379 oraz z 2008 r. Nr 134, poz. 850) uchwała się, co następuje:

§ 1

Upoważnia się dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Polkowicach do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) oraz do wydawania decyzji w tych sprawach.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STEFAN CIŻMAR

927

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W STRZEGOMIU NR 87/08

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w mieście Strzegom w rejonie ulic Szarych Szeregów – Rybnej–Kasztelańskiej–Brackiej, Parkowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr 82/07 Rady Miejskiej w Strzegomiu z dnia 25 października 2007 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Strzegom uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w mieście Strzegom w rejonie ulic Szarych Szeregów–Rybnej–Kasztelańskiej–Brackiej, Parkowej, w granicach określonych na rysunku planu.

§ 2

Załącznikami do niniejszej uchwały są:

- 1) załączniki nr 1A i 1B – zawierające rysunki miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego: arkusz nr 1 w skali 1:2000, arkusz nr 2 w skali 1:1000, stanowiące graficzny zapis ustaleń planu;
- 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu;
- 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania.

§ 3

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć niniejszy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego;
- 2) przeznaczeniu terenu (przeznaczeniu podstawowym terenu) – należy przez to rozumieć funkcję podstawową obiektów realizowanych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale;
- 3) działce – należy przez to rozumieć niepodzielną, ciągłą część powierzchni ziemskiej, zabudowaną lub niezabudowaną, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenie infrastruktury technicznej spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych i nie jest objęta w niniejszym planie zakazem zabudowy;
- 4) wskaźniku zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zabudowy obiektów kubaturowych (z wyłączeniem powierzchni zabudowy szklarni przeznaczonych do uprawy roślin)

do powierzchni działki zdefiniowanej punkcie 3 niniejszego paragrafu;

- 5) wskaźniku powierzchni biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni biologicznie czynnej do powierzchni działki zdefiniowanej punkcie 3 niniejszego paragrafu;
- 6) terenie – należy przez to rozumieć powierzchnię wydzieloną na rysunku planu linią rozgraniczającą i opisaną odrębnym oznaczeniem literowo – cyfrowym, posiadającą jednakowe ustalenia funkcjonalno-przestrzenne;
- 7) usługach podstawowych – należy przez to rozumieć usługi handlu w lokalach o powierzchni sprzedaży do 300 m², małej gastronomii oraz usługi bytowe typu zakłady: elektrotechniczne, fryzjerskie, fotograficzne, krawieckie, itp.;
- 8) szerokości elewacji frontowej – należy przez to rozumieć szerokość budynku mierzoną na głębokości 5 m od najbardziej wysuniętego elementu elewacji widocznej od strony drogi, z której zapewniony jest dojazd do działki;
- 9) kondygnacji – należy przez to rozumieć kondygnację nadziemną budynku.

D Z I A Ł I

Ustalenia dla całego obszaru objętego planem

§ 4

Ustalenia DZIAŁU I obowiązują, o ile ustalenia szczegółowe DZIAŁU II nie stanowią inaczej.

Przeznaczenie terenów oraz zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, w tym parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§ 5

1. Ustala się następujące przeznaczenie terenów oznaczonych w kolumnie 1 tabeli nr 1 symbolem literowym. Zasady dopuszczenia innych funkcji i zakazy określa 3 kolumna tabeli.

tabela nr 1 – przeznaczenie terenów

Przeznaczenie terenu		
Symbol literowy	Nazwa przeznaczenia	Dopuszczenia/zakazy
MN	tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej	dopuszcza się przeznaczenie max 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego pod usługi, dopuszcza się lokalizację budynków garażowo-gospodarczych związanych wyłącznie z funkcją mieszkaniową, zakazuje się lokalizacji miejsc postojowych dla samochodów ciężarowych powyżej 3,5 t
MN/U	tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej	dopuszcza się realizację jednego przeznaczenia lub obu na jednej działce
M	tereny zabudowy mieszkaniowej	dopuszcza się zabudowę mieszkaniową jednorodziną lub wielorodziną, dopuszcza się przeznaczenie max 30% powierzchni całkowitej domu jednorodzinnego pod usługi, na działkach pod zabudowę jednorodziną dopuszcza się lokalizację wolno stojących budynków garażowo-gospodarczych związanych wyłącznie z funkcją mieszkaniową, dopuszcza się lokalizację usług podstawowych w poziomie parteru / przyziemia budynków wielorodzinnych, zakazuje się wolno stojących garaży i budynków gospodarczych na działkach pod zabudowę wielorodziną
U	tereny zabudowy usługowej	
RM	tereny zabudowy zagrodowej w gospodarstwach rolnych	zakazuje się lokalizacji gospodarstw hodowlanych
KD-D	tereny dróg publicznych klasy „dojazdowa”	obiekty i urządzenia związane z gospodarką drogową
KDW	tereny dróg wewnętrznych (ulice, ciągi pieszo-jezdne)	

- Ustala się, że lokalizacja zieleni urządzonej, miejsc parkingowych w granicach terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, a przeznaczonych pod zabudowę kubaturową jest zgodna z planem.
- Ustala się, że na całym obszarze opracowania możliwa jest lokalizacja obiektów i urządzeń in-

- frastruktury technicznej na ewentualnie wydzielonych działkach o powierzchni do 200 m².
- Nie ustala się tymczasowego sposobu użytkowania terenu.

§ 6

- Ustala się wskaźniki zagospodarowania działki zgodnie z tabelą nr 2:

tabela nr 2 – wskaźniki zagospodarowania działki

Lp.	Przeznaczenie działki	Maksymalny wskaźnik zabudowy działki [%]	Minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	2	3	4
1.	zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna:		
1.1	działka o powierzchni do 600 m ²	35	30
1.2	działka o powierzchni powyżej 600 m ²	25	50
2.	zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna i usługowa	35	30
3.	zabudowa mieszkaniowa:		
3.1	zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna – wskaźniki jak w punktach od 1.1 do 1.2		
3.2	zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna	40	30
4.	zabudowa usługowa	40	20
5.	zabudowa zagrodowa	50	nie określa się

- Dla wydzielonych działek, na podstawie § 5.3 pod infrastrukturę techniczną, nie określa się wskaźników zabudowy i powierzchni biologicznie czynnej działki.
- Zakazuje się zmiany przeznaczenia budynków garażowo-gospodarczych na funkcje mieszkaniowe.

§ 7

- Parametry kształtowania zabudowy przeznaczenia podstawowego terenu określone są w ustaleniach szczegółowych DZIAŁU II. Budynki garażowe i gospodarcze na działkach zabudowy

usługowej należy traktować jak budynki funkcji podstawowej.

2. Ustala się następujące zasady budowy wolno stojących budynków garażowo-gospodarczych związanych z funkcją mieszkaniową jednorodzinną:

- 1) wysokość: do 6 m dla obiektów z dachami stromymi, do 3,5 m dla obiektów o dachach płaskich,
- 2) kubatura: do 30% obiektu funkcji podstawowej,
- 3) geometria dachu:
 - a) spadki połaci dachowych: jak w budynku o funkcji podstawowej z tolerancją do 10% w granicach 35 ÷ 45 stopni,
 - b) dopuszcza się dach płaski tylko wtedy gdy lokalizacja spełnia następujące warunki:
 - projektowany budynek położony będzie za budynkiem o przeznaczeniu podstawowym terenu,
 - minimum 20 m od linii rozgraniczających dróg publicznych klasy KD-D.

§ 8

Ustala się następujące zasady kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zasada realizacji zabudowy względem ustalonych na rysunku planu linii zabudowy:
 - a) jeżeli została wyznaczona nieprzekraczalna linia zabudowy projektowany budynek nie może jej przekraczać,
 - b) wzdłuż dróg publicznych i wewnętrznych:
 - jeżeli została wyznaczona nieprzekraczalna linia zabudowy projektowany budynek nie może jej przekraczać,
 - jeżeli została wyznaczona obowiązująca linia zabudowy –projektowany budynek winien się z nią stykać; dopuszcza się przekroczenie ustalonej obowiązującej linii zabudowy na odległość do 1,3 m częściami budynku takimi jak: okapy, zadaszenia nad wejściem, balkony, tarasy, schody zewnętrzne, pochylnie;
- 2) zasada kształtowania zabudowy :
 - a) wysokość zabudowy dla poszczególnych terenów dotyczy zabudowy kubaturowej i innych obiektów przestrzennych,
 - b) zakazuje się realizacji dachów o przesuniętej w pionie kalenicy oraz o niesymetrycznych spadkach połaci,
 - c) dopuszcza się stosowanie naczółków, lukarn, okien dachowych bez limitowania nachylenia połaci daszków,
 - d) zakazuje się stosowania płyt elewacyjnych wykonanych z tworzyw sztucznych imitujących deskowanie ściany,
 - e) szerokość elewacji frontowej:
 - dla budynku wolno stojącego jednorodzinnego – 10 ÷ 15 m,
 - dla budynku w zabudowie bliźniaczej – 5,5 ÷ 7,5 m,
 - dla budynku w zabudowie szeregowej – 4,5 ÷ 7,5 m,
 - dla budynku w zabudowie wielorodzinnej – min. 15 m,

3) zasada lokalizacji zabudowy w odniesieniu do granicy z sąsiednią działką:

- a) dopuszcza się realizację zabudowy garażowo-gospodarczej bezpośrednio przy granicy, jeżeli sąsiednia działka ma takie same przeznaczenie w planie – projektowane budynki powinny być kryte dachem płaskim i winny spełnić wymagania określone w § 7.2.3)
- b) niniejszej uchwałą;

4) zasada rozbudowy:

- a) budynku krytym dachem stromym: rozbudowa winna być kryta dachem stromym o nachyleniu połaci jak w budynku podlegającym rozbudowie, z tolerancją do 5% w granicach ustalonych planem,
- b) budynku krytym dachem płaskim: rozbudowa winna być kryta dachem płaskim,
- c) elewacje (proporcje podziałów, materiały wykończeniowe, stolarka okienna i drzwiowa) winny nawiązywać do elewacji istniejącego budynku;

5) zasada nadbudowy:

- a) dopuszczalna wysokość zgodna z ustaleniami dla poszczególnych terenów;
- b) geometria dachu zgodna z ustaleniami dla poszczególnych terenów;

6) zasada budowy ogrodzeń:

- a) wysokość od strony dróg publicznych – 1,50 m, w tym pełne max. do wysokości 1,20 m;
- b) dopuszcza się zachowanie wysokości istniejącego ogrodzenia przekraczającego ustaloną wysokość;
- c) zakazuje się budowy ogrodzeń wykonanych z prefabrykowanych elementów betonowych.

Zasady ochrony środowiska, przyrody

§ 9

Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody:

- 1) na terenach oznaczonym symbolami MN/U i RM obowiązują dopuszczalne poziomy hałasu jak dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej;
- 2) na terenach oznaczonych symbolami MN obowiązują dopuszczalne poziomy hałasu jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 3) do celów grzewczych należy planować stosowanie paliw ekologicznych;
- 4) działalność gospodarcza nie może powodować uciążliwości wykraczających poza granice terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny;
- 5) gospodarowanie odpadami innymi niż niebezpieczne należy prowadzić zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 10

Na obszarze planu nie występują obiekty i tereny podlegające ochronie.

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§ 11

Ustala się następujące wymagania dotyczące kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) zakazuje się stosowania barier architektonicznych powodujących ograniczenie dostępności osobom niepełnosprawnym;
- 2) usytuowanie sztyldów winno spełniać następujące warunki:
 - a) dopuszcza się umieszczenie na ogrodzeniu posesji w pasie 1,50 m od wejścia/wjazdu na posesję,
 - b) umieszczone na elewacji budynku:
 - nie mogą deformować bryły ani zakłócać fasady,
- 3) usytuowanie reklam winno spełniać następujące warunki:
 - a) dopuszcza się lokalizację reklam na terenach oznaczonych symbolami MN/U i U,
 - b) ustala się moduł projektowy reklamy 30 x 60 cm,
 - c) umieszczone na elewacji budynku:
 - do wysokości 1. kondygnacji umieszczone w układzie pionowym lub poziomym,
 - powyżej 1. kondygnacji: w układzie pionowym, o wysokości minimum jednej kondygnacji budynku i szerokości do 1,80 m zajmując maksymalnie 20% powierzchni elewacji,
 - d) dopuszcza się sytuowanie wolno stojących reklam o wysokości do 4,80 m i szerokości do 1,8 m w minimalnej odległości:
 - 2,0 m od linii rozgraniczających drogi publicznej,
 - 10,0 m od skrzyżowań dróg.

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów polegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów

§ 12

Na obszarze planu nie występują tereny i obiekty objęte ochroną na podstawie odrębnych przepisów.

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§ 13

1. Ustala się zasady i warunki podziału nieruchomości:
 - 1) minimalna powierzchnia działki przeznaczonej pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną – 0,05 ha;
 - 2) podział nieruchomości winien uwzględniać wskaźniki zagospodarowania działki; zakazuje się wyodrębnienia nowej działki z istniejącą zabudową niespełniającą przedmiotowych warunków;
 - 3) podział terenów zgodnie z propozycją na rysunku planu jest zgodny z planem;
 - 4) dopuszcza się ustanowienie służebności drogowej do jednej działki (min. szerokość przejazdu – 3,5 m);
 - 5) front działek wydzielonych pod wolno stojącą zabudowę mieszkaniową jednorodziną, jednorodzinno-usługową nie może być mniejszy niż 18 metrów, ograniczenie nie dotyczy działek położonych na łukach drogi lub w narożu skrzyżowania dróg i na zakończeniu dojazdów.

2. Nie ustala się obszarów wymagających scaleń nieruchomości.

Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

§ 14

Na obszarze planu nie występują tereny, na których wymagane są szczególne warunki zagospodarowania oraz ograniczenia w ich użytkowaniu.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

§ 15

1. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej:
 - 1) ustala się prowadzenie projektowanych sieci w sposób, który nie ograniczy możliwości wykorzystania terenu określonych w planie;
 - 2) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
 - ustala się rozbudowę sieci wodociągowych;
 - 3) w zakresie odprowadzenia i oczyszczania ścieków:
 - ustala się rozbudowę kanalizacji sanitarnej,
 - ustala się konieczność podczyszczenia ścieków wytwarzanych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, przed odprowadzeniem ich do kanalizacji, jeżeli nie będą odpowiadały ustalonym normom jakościowym;
 - 4) w zakresie odprowadzenia ścieków opadowych:
 - ustala się rozbudowę kanalizacji deszczowej,
 - 5) w zakresie zaopatrzenia w gaz:
 - ustala się rozbudowę sieci gazowej – dopuszcza się odstępianie od realizacji;
 - 6) w zakresie elektroenergetyki:
 - ustala się rozbudowę sieci elektroenergetycznej,
 - wymaga się prowadzenia nowych linii średniego i niskiego napięcia wyłącznie pod powierzchnią terenu;
 - 7) w zakresie sieci teletechnicznych:
 - sieci teletechniczne należy prowadzić pod powierzchnią terenu;
 - 8) w zakresie gospodarki cieplnej:
 - gospodarka cieplna powinna zostać oparta na kotłowniach pracujących na paliwie gazowym, ropopochodnych albo wykorzystujących energię elektryczną lub słoneczną,
 - dopuszcza się stosowanie kotłów ekologicznych na paliwo stałe (np.: spalające drewno, słomę lub węgiel),
 - zakazuje się lokalizowania zbiorników nadziemnych na gaz lub na inne paliwa w pasie terenu położonym między liniami rozgraniczającymi ulic a ścianą budynku.
2. Sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg jako podziemne – za zgodą zarządcy drogi. Dopuszcza się pro-

wadzenie podziemnych sieci infrastruktury technicznej poza terenem dróg publicznych i dróg wewnętrznych w sposób, który nie ograniczy możliwości zabudowy terenów w sposób wskazany na rysunku planu.

3. Dopuszcza się możliwość wymiany i remontów istniejących sieci infrastruktury technicznej, a także korekty ich przebiegów.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji

§ 16

Ustala się następujące wskaźniki i wymagania dla komunikacji:

- 1) wymaga się zachowania minimalnych ilości miejsc parkingowych na działce - wykaz funkcji obiektów na działkach, ilości miejsc parkingowych i jednostek odniesienia zawiera tabela nr 3:

tabela nr 3 – miejsca parkingowe

Funkcja obiektu	Ilość miejsc parkingowych	Jednostka odniesienia
budynki mieszkalne (mieszkania)	1 ÷ 2	1 mieszkanie lub dom jednorodzinny
biura	1	30 ÷ 40 m ² pow. użytkowej
pomieszczenia o dużej częstotliwości odwiedzających (np. praktyki lekarskie, poczta)	1	20 ÷ 30 m ² pow. użytkowej
sklepy	1 (ale nie mniej niż 2 miejsca na 1 sklep)	30 ÷ 50 m ² pow. sprzedaży
restauracje	1	4 ÷ 8 m ² pow. dla gości
salony gry	1 (minimum 3 miejsca)	10 ÷ 20 m ² pow. użytkowej zabudowanej aparatami do gry
zakłady handlowe, przedsiębiorstwa	1	50 ÷ 70 m ² pow. użytkowej lub na 3 osoby zatrudnione
magazyny, place magazynowe (składowe)	1	120 m ² pow. użytkowej lub na 3 osoby zatrudnione
place wystawowe i place handlowe	1	80 ÷ 100 m ² pow. użytkowej lub na 1 osobę zatrudnioną

- 2) ustalenia dla komunikacji:
- KD-D – droga publiczna klasy „dojazdowa”:
 - jedna jezdnia o szerokości 5 ÷ 6 m,
 - przekrój uliczny,
 - KDW – droga wewnętrzna;
- 3) warunki zjazdu oraz włączenia dróg wewnętrznych do drogi publicznej ustala zarządca tej drogi.

D Z I A Ł II

Ustalenia szczegółowe dla terenów wyznaczonych planem

§ 17

- Ustalenia niniejszego działu dotyczą budowy nowych budynków; zasady rozbudowy i nadbudowy istniejących określają przepisy § 8 punkty 4 i 5.
- Zasady budowy budynków gospodarczych i garażowych określają odpowiednie przepisy DZIAŁU I.

§ 18

Ustala się dla terenu oznaczonego symbolem:

1) 1.MN:

- wysokość zabudowy [m]: do 10,
- ilość kondygnacji: II,
- nachylenie głównych połaci dachowych [°]: 40 ÷ 45,
- kalenica prostopadła lub równoległa do nieprzekraczalnej linii zabudowy poprowadzonej wzdłuż ulicy Brackiej,

- dopuszcza się wydzielenie 2 działek, przy czym ewentualnie wydzielony dojazd winien mieć minimum 3,5 m szerokości, pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;

2) 2.MN:

- wysokość zabudowy [m]: do 10,
- ilość kondygnacji: II,
- nachylenie głównych połaci dachowych [°]: 40 ÷ 45,
- kalenica prostopadła lub równoległa do nieprzekraczalnej linii zabudowy poprowadzonej wzdłuż ulicy Brackiej, pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;

3) 3.MN:

- wysokość zabudowy [m]: 8 ÷ 12,
- ilość kondygnacji: II ÷ III,
- nachylenie głównych połaci dachowych [°]: 35 ÷ 45,
- kalenica prostopadła lub równoległa do nieprzekraczalnej linii zabudowy, pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;

4) 4.MN:

- wysokość zabudowy [m]: do 10,
- ilość kondygnacji: II,
- nachylenie głównych połaci dachowych [°]: 35 ÷ 40,
- kalenica równoległa do obowiązującej linii zabudowy,

- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 5) **5.MN:**
- a) maksymalny wskaźnik zabudowy [%]: 15,
 - b) wysokość zabudowy [m]: do 10,
 - c) ilość kondygnacji: II,
 - d) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - e) kalenica równoległa lub prostopadła do nieprzekraczalnej linii zabudowy,
 - f) minimalna powierzchnia działki [ha]: 0,12, pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 6) **6.MN:**
- a) wysokość zabudowy [m]: do 10,
 - b) ilość kondygnacji: II,
 - c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - d) kalenica równoległa do nieprzekraczalnej linii zabudowy,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 7) **7.MN:**
- a) wysokość zabudowy [m]: do 10,
 - b) ilość kondygnacji: II,
 - c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - d) kalenica równoległa lub prostopadła do nieprzekraczalnej linii zabudowy,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 8) **8.MN:**
- a) wysokość zabudowy [m]: do 10,
 - b) ilość kondygnacji: II,
 - c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - d) kalenica równoległa do nieprzekraczalnej linii zabudowy lub prostopadła do bocznej granicy działki,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 9) **9.MN:**
- a) wysokość zabudowy [m]: do 10,
 - b) ilość kondygnacji: II,
 - c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - d) kalenica równoległa lub prostopadła do nieprzekraczalnej linii zabudowy,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 10) **10.MN:**
- a) wysokość zabudowy [m]: do 9,
 - b) ilość kondygnacji: II,
 - c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - d) kalenica równoległa lub prostopadła do granicy działki,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 11) **11.MN:**
- a) maksymalny wskaźnik zabudowy [%]: 25,
 - b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej [%]: 50,
 - c) wysokość zabudowy [m]: do 11,
 - d) ilość kondygnacji: II,
- e) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - f) minimalna powierzchnia działki [ha]: 0,15, pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 12) **12.MN:**
- a) maksymalny wskaźnik zabudowy [%]: 15,
 - b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej [%]: 50,
 - c) wysokość zabudowy [m]: do 10,
 - d) ilość kondygnacji: II,
 - e) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - f) minimalna powierzchnia działki [ha]: 0,25, pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 13) **13.MN:**
- a) maksymalny wskaźnik zabudowy [%]: 15,
 - b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej [%]: 40,
 - c) wysokość zabudowy [m]: do 10,
 - d) ilość kondygnacji: II,
 - e) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 14) **14.MN:**
- a) wysokość zabudowy [m]: do 10,
 - b) ilość kondygnacji: II,
 - c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 15) **15.MN:**
- a) maksymalny wskaźnik zabudowy [%]: 50,
 - b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej [%]: 30,
 - c) wysokość zabudowy [m]: do 11,
 - d) ilość kondygnacji: do III,
 - e) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $30 \div 35$,
 - f) dopuszcza się zabudowę budynków mieszkalnych przy granicy,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 16) **1.MN/U:**
- a) wysokość zabudowy [m]: do 11,
 - b) ilość kondygnacji: do II,
 - c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]: $35 \div 40$,
 - d) dopuszcza się dach o nachyleniu do 15° dla obiektów usługowych o wysokości do 7 m,
 - e) dopuszcza się zachowanie budynku położonego poza nieprzekraczalną linią zabudowy, możliwości jego przebudowy, rozbudowy, nadbudowy lub odtworzenia wymaga uzyskania zgody administratora linii kolejowej,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi ustaleniami DZIAŁU I.;
- 17) **1.M:**
- a) kalenica równoległa do linii rozgraniczającej tereny 2.RM i 1.M,
 - b) wysokość zabudowy [m]: $7 \div 12$,

- c) ilość kondygnacji: II ÷ III,
d) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
35 ÷ 40,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 18) **2.M:**
a) dopuszcza się wydzielenie działki pod drogę
wewnętrzną o szerokości 8 ÷ 10 m realizo-
waną jako ciąg pieszo-jezdny lub jako ulicę,
b) kalenica równoległa lub prostopadła do nie-
przekraczalnych linii zabudowy usytuowa-
nych wzdłuż drogi KD-D – ustalenie dotyczy
40 m pasu terenu położonego wzdłuż przy-
wołanej drogi, na pozostałym terenie nie
określa się,
c) wysokość zabudowy [m]: 8 ÷ 14,
d) ilość kondygnacji: do II + do II w poddaszu,
e) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
35 ÷ 40,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 19) **3.M:**
a) dopuszcza się wydzielenie działki pod drogę
wewnętrzną o szerokości 8 ÷ 10 m realizo-
waną jako ciąg pieszo-jezdny lub jako ulicę,
b) wysokość zabudowy [m]: 8 ÷ 14,
c) ilość kondygnacji: do II + do II w poddaszu,
d) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
35 ÷ 40,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 20) **4.M:**
a) zabudowę mieszkaniową wielorodzinną do-
puszcza się pod warunkiem wydzielenia
działki pod drogę wewnętrzną o paramet-
rach jak na terenie 3.M, która stanowić
będzie spójny układ komunikacji wewnątrz
tych terenów,
b) wysokość zabudowy [m]: 7 ÷ 14,
c) ilość kondygnacji: do II + do II w poddaszu,
d) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
35 ÷ 40,
e) podział na 3 i więcej działek pod zabudowę
mieszkaniową jednorodziną wymaga wy-
dzielenia drogi wewnętrznej o szerokości
min. 8 m i wyznaczenia placu do zawraca-
nia, o ile wyznaczona droga będzie mieć tyl-
ko jednostronne włączenie do układu dróg
publicznych,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 21) **1.U:**
a) wysokość zabudowy [m]: do 11,
b) ilość kondygnacji: II,
c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
35 ÷ 40,
d) dopuszcza się dach o nachyleniu do 15° dla
budynków o wysokości do 7 m,
e) dopuszcza się zachowanie budynku położo-
nego poza nieprzekraczalną linią zabudowy
bez możliwości jego rozbudowy i nadbudo-
wy lub odtworzenia,
- pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 22) **2.U:**
a) maksymalny wskaźnik zabudowy [%]: 80,
b) minimalny wskaźnik powierzchni biologicz-
nie czynnej [%]: nie określa się,
c) ilość kondygnacji: I,
d) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
dach „płaski”,
e) dopuszcza się zabudowę przy granicy dział-
ki,
f) nie wymaga się wyznaczenia miejsc posto-
jowych na terenie,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 23) **1.RM:**
a) dopuszcza się przeznaczenie terenu pod za-
budowę mieszkaniową jednorodziną,
b) wysokość zabudowy [m]: do 12,
c) ilość kondygnacji: do III,
d) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
35 ÷ 40,
e) dopuszcza się dach o nachyleniu do 15° dla
obiektów o wysokości do 6 m,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 24) **2.RM:**
a) wysokość zabudowy [m]: do 12,
b) ilość kondygnacji: do III,
c) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
35 ÷ 40,
d) dopuszcza się dach o nachyleniu do 15° dla
obiektów o wysokości do 6 m,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 25) **3.RM:**
a) maksymalny wskaźnik zabudowy [%]: 70,
b) dopuszcza się przeznaczenie do 50% tere-
nu/powierzchni całkowitej budynków pod
usługi,
c) wysokość zabudowy [m]: do 12,
d) ilość kondygnacji: do III,
e) nachylenie głównych połaci dachowych [°]:
35 ÷ 40,
f) dopuszcza się dach o nachyleniu do 15° dla
obiektów o wysokości do 6 m,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 26) **1.WS:** obowiązują odpowiednie ustalenia
DZIAŁU I.;
- 27) **2.WS:**
a) dopuszcza się wykonanie przejazdu drogo-
wego między terenami 3.M, 4.M a 2.M,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 28) **1.KDW:**
a) droga pieszo-jezdna – min. szerokość prze-
jazdu 3,5 m,
b) dopuszcza się parkingi, tereny zieleni,
pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;
- 29) **2.KDW:**
a) droga pieszo-jezdna – min. szerokość prze-
jazdu 3,5 m,

pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.;

30) **3.KDW:**

a) droga pieszo-jezdna – min. szerokość prze-
jazdu 3,5 m,

pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi usta-
leniami DZIAŁU I.;

31) **4.KDW:**

a) droga pieszo-jezdna – min. szerokość prze-
jazdu 3,5 m,

pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.

32) **5.KDW:**

a) droga pieszo-jezdna – min. szerokość prze-
jazdu 4,5 m,

pozostałe ustalenia zgodne z odpowiednimi
ustaleniami DZIAŁU I.

D Z I A Ł III

Przepisy końcowe

§ 19

Ustala się stawkę procentową stanowiącą podsta-
wę do określenia jednorazowej opłaty, o której

mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca
2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu prze-
strzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)
w wysokości 30%.

§ 20

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi
Strzegomia.

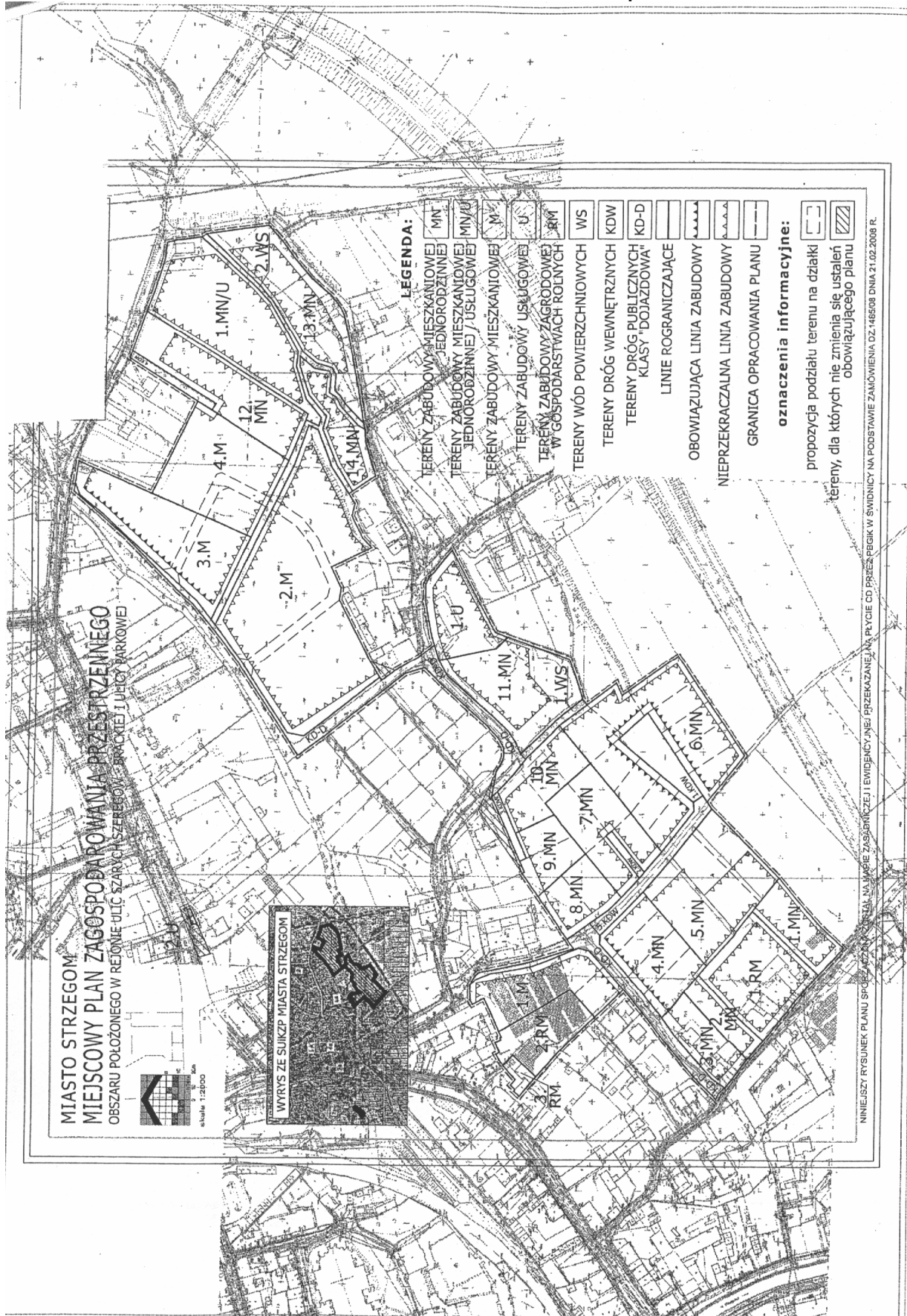
§ 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od
dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-
wództwa Dolnośląskiego.

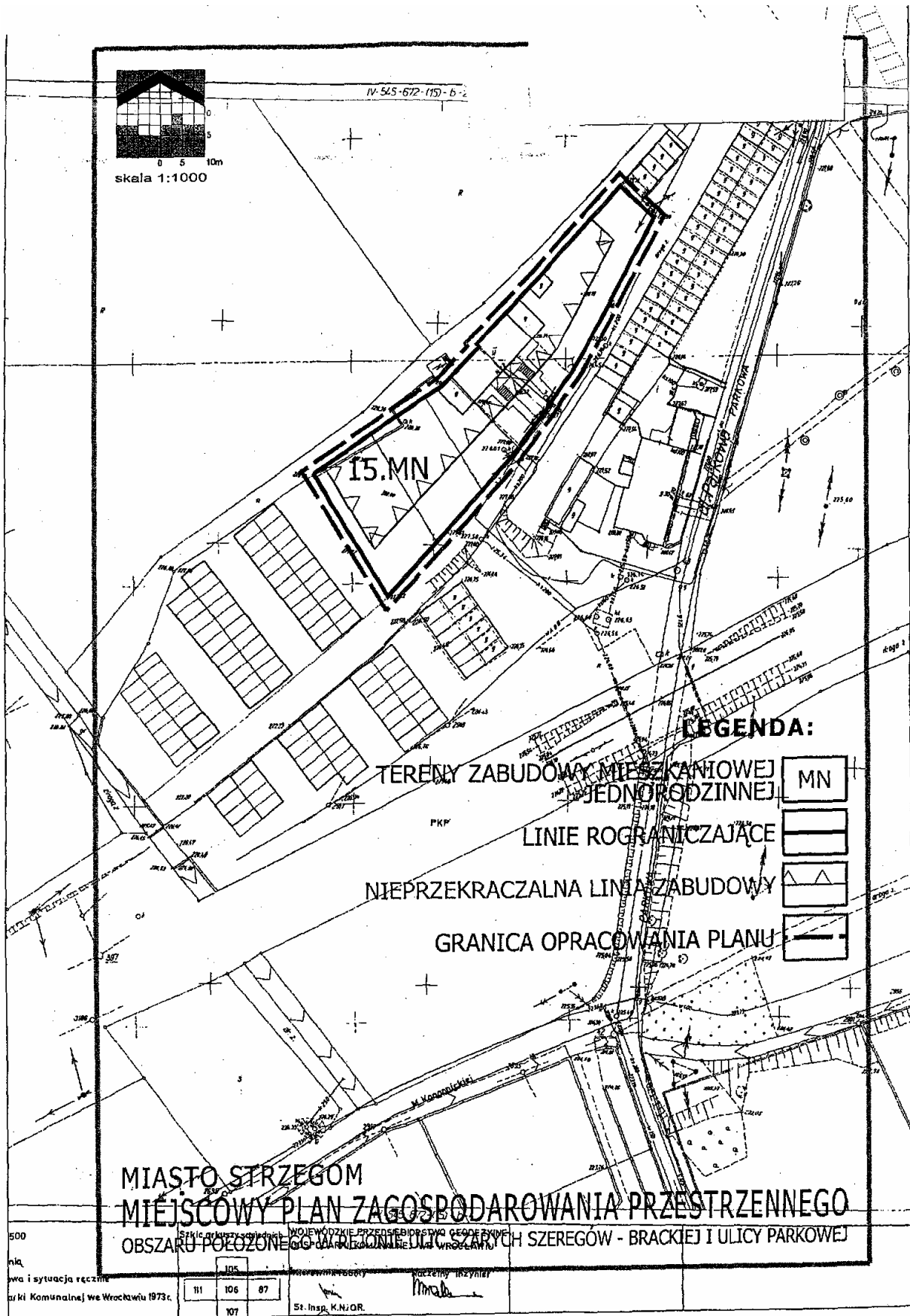
PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

TADEUSZ WASYLISZYN

**Załącznik nr 1A do uchwały Rady Miejskiej
 w Strzegomiu nr 87/08 z dnia 22 grudnia
 2008 r. (poz. 927)**



Załącznik nr 1B do uchwały Rady Miejskiej
w Strzegomiu nr 87/08 z dnia 22 grudnia
2008 r. (poz. 927)



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Strzegomiu nr 87/08 z dnia 22 grudnia
2008 r. (poz. 927)**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w mieście Strzegom w rejonie ulic Szarych Szeregów–Rybnej-Kasztelańskiej–Brackiej, Parkowej planu nieuwzględnionych przez Burmistrza:

Lp.	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie Burmistrza w sprawie rozpatrzenia uwagi		Rozstrzygnięcie Rady Miasta Strzegom	
						Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona	Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona
wpłynęły 2 uwagi – obydwie zostały uwzględnione przez Burmistrza Strzegomia									

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej
w Strzegomiu nr 87/08 z dnia 22 grudnia
2008 r. (poz. 927)**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych miasta oraz zasadach ich finansowania

1. Inwestorem zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych miasta, będzie Gmina Strzegom oraz administratorzy lub właściciele sieci i urządzeń infrastruktury technicznej oraz dróg i ulic.
2. Źródłem finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych miasta będą:
 - Budżet Gminy Strzegom,
 - środki i fundusze zewnętrzne,
 - fundusze prywatne.

928

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ
NR XXVII/232/09**

z dnia 28 stycznia 2009 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat uiszczanych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnych (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 roku Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące maksymalne stawki opłat za odbiór odpadów komunalnych stałych z częstotliwością 1 raz w miesiącu:

1. Opróżnianie pojemnika 1,1 m³ (1100 l) – 83,00 zł
2. Opróżnianie pojemnika 0,24 m³ (240 l) – 36,00 zł
3. Opróżnianie pojemnika 0,12 m³ (110–120 l) – 22,20 zł

Wyżej wymienione stawki uwzględniają selektywną zbiórkę odpadów, która jest prowadzona na terenie gminy Środa Śląska.

§ 2

Ustala się następujące maksymalne stawki opłat za odbiór i transport nieczystości ciekłych: za 1 m³ – 26,00 zł.

§ 3

Do stawek należy doliczyć należny podatek VAT.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy Śląskiej.

§ 5

Traci moc uchwała nr XVI/147/08 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 27 lutego 2008 roku w sprawie górnych stawek opłat uiszczanych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega ogłoszeniu na terenie gminy Środa Śląska w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW SOZAŃSKI

929**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ
NR XXVIII/245/09**

z dnia 25 lutego 2009 r.

zmieniająca uchwałę nr XXVII/232/09 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 28 stycznia 2009 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat uiszczanych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) oraz art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 roku Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

§ 1. uchwały nr XXVII/232/09 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 28 stycznia 2009 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat uiszczanych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 1. Ustala się następujące maksymalne stawki opłat za odbiór odpadów komunalnych stałych: za 1 m³ – 202,00 zł.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy Śląskiej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega ogłoszeniu na terenie gminy Środa Śląska w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW SOZAŃSKI

930

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY
NR XXIX/371/09**

z dnia 4 marca 2009 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia „Programu pomocy de minimis
dla wybranych kategorii przedsiębiorców”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 w związku z art. 20d ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XIX/233/08 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu pomocy de minimis dla wybranych kategorii przedsiębiorców” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 5:
 - a) w ust. 2 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:
 - 1) „2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na zatrudnienie młodocianego, do dnia 31 marca 2009 r. a w kolejnych latach do dnia 15 stycznia składa w organie podatkowym:”,
 - b) ust 3. otrzymuje brzmienie:

„3. Wielkość zwolnienia dla przedsiębiorców zatrudniających młodocianych do praktycznej nauki zawodu wynosi:

 - 1) 5% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez mikro i małego przedsiębiorcę;
 - 2) 3% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez średniego przedsiębiorcę;
 - 3) 1% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości od 1 zatrudnionego przez innego przedsiębiorcę niż mikro, mały lub średni;przy czym łączna kwota zwolnienia nie może przekroczyć 50% wartości naliczonego rocznego podatku od nieruchomości.”;
- 2) po § 5 dotychczasowe wyrazy „Zwolnienia dla przedsiębiorców tworzących miejsca pracy” zastępuje się wyrazami: „Zwolnienia dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Gminy Miasto Świdnica”;
- 3) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości przedsiębiorców prowadzących działalność wymienioną w sekcji C i F rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885), którzy w okresie trzech lat poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie pomocy ponieśli koszty w wysokości co najmniej 10 milionów PLN na zakup środków trwałych na utworzenie nowego lub rozbudowę ist-

- niejącego przedsiębiorstwa, dywersyfikację produkcji przedsiębiorstwa przez wprowadzenie nowych dodatkowych produktów bądź na zasadniczą zmianę dotyczącą całościowego procesu produkcyjnego istniejącego przedsiębiorstwa na terenie Gminy Miasta Świdnicy.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc, który spełnił warunki, o których mowa w ust. 1, przedstawia do dnia 30 czerwca 2009 roku:
 - 1) wniosek o udzielenie pomocy, którego wzór określony jest w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
 - 2) zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach; w przypadku gdy przedsiębiorca nie korzystał w tym okresie z pomocy de minimis, przedsiębiorca załącza oświadczenie o nieskorzystaniu z pomocy de minimis;
 - 3) informacje o otrzymanej pomocy publicznej, w przypadku jednoczesnego korzystania z pomocy publicznej na regionalną pomoc inwestycyjną na podstawie odrębnych przepisów w odniesieniu do tej samej inwestycji;
 - 4) oświadczenie, iż przedsiębiorca nie jest przedsiębiorcą zagrożonym;
 - 5) kopie faktur potwierdzających poniesienie nakładów inwestycyjnych na zakup środków trwałych.
3. Zwolnienie udzielone jest na maksymalny okres trzech lat lub do wyczerpania limitu de minimis.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MICHAŁ SZUKAŁA

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Świdnicy nr XXIX/371/09 z dnia 4 marca
2009 r. (poz. 930)

**1. Wniosek o udzielenie pomocy dla przedsiębiorców inwestujących na terenie Gminy
Miasto Świdnica”.**

Do Prezydenta Miasta Świdnicy

Nazwa przedsiębiorcy / imię i nazwisko :.....

Siedziba / adres:.....

NIP:

REGON:

PKD:

Zgłaszam zamiar korzystania z pomocy *de minimis* w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na warunkach określonych uchwałą nr XIX/233/08 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie przyjęcia „Programu pomocy *de minimis* dla wybranych kategorii przedsiębiorców” wraz z późniejszymi zmianami.

Oświadczam, iż nie działam w sektorze:

- rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury nr 104/2000 (Dz. Urz. WE L 17 z 21 stycznia 2000 r., str. 22),
- produkcji, przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu Wspólnot Europejskich,
- węglowym w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z dnia 2 sierpnia 2002 r.)
- transportu.

Oświadczam, iż nie kwalifikuję się do kategorii przedsiębiorstw zagrożonych w rozumieniu Komunikatu Komisji *Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw* (Dz. Urz. WE C 244 z 1 października 2004 r., str. 2).

Wysokość kosztów na zakup środków trwałych na utworzenie nowego lub rozbudowę istniejącego przedsiębiorstwa, dywersyfikację produkcji przedsiębiorstwa przez wprowadzenie nowych dodatkowych produktów bądź na zasadniczą zmianę dotyczącą całościowego procesu produkcyjnego istniejącego przedsiębiorstwa poniesioną w okresie trzech lat poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie pomocy wyniosła:

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc w rozumieniu Zaleceniu Komisji (WE) z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Mikro
 Mały
 Średni
 Inny

Forma prawna (*proszę zaznaczyć odpowiednią opcję*):

- Przedsiębiorstwo państwowe
 Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
 Jednoosobowa spółka samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
 Spółka akcyjna lub z ograniczoną odpowiedzialnością z dominującym wpływem organów publicznych
 Podmiot nienależący do kategorii wymienionych wyżej

Wielkość pomocy publicznej z innych źródeł przeznaczanej na finansowanie zatrudnienia lub inwestycji, o którą ubiega się przedsiębiorca, podstawa prawna oraz wielkość całkowitych zatrudnienia *(wypełnić tylko jeśli przedsiębiorca korzysta z innej pomocy na finansowanie tej samej inwestycji)*

.....
.....
.....

W okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych *(proszę zaznaczyć odpowiednią opcję)*:

- nie korzystałem z pomocy de minimis
 korzystałem z pomocy de minimis*

.....
podpis przedsiębiorcy/ osoby uprawnionej

**W przypadku korzystania z pomocy de minimis do wniosku należy załączyć wszystkie zaświadczenia de minimis wydane w roku złożenia wniosku oraz w poprzednich dwóch latach kalendarzowych.*

Do wniosku należy dołączyć:

- *dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej (kopię wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z KRS;*
- *kopie faktur potwierdzających poniesienie nakładów inwestycyjnych na zakup środków trwałych.*

931

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WĘGLIŃCU
NR 207/XXVIII/09**

z dnia 19 lutego 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zmiany uchwały nr 339/XLVIII/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy i Miasta Węglińiec i będących własnością podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) Rada Miejska w Węglińcu uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 339/XLVIII/06 z dnia 29 września 2006 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru, usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy i Miasta Węglińiec i będących własnością podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 2 dotychczasowa treść otrzymuje oznaczenie jako ust.1.
2. W § 2 dodaje się ust.2 w brzmieniu:
„2. Dotacja może finansować nakłady obejmujące:
 - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
 - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych;
 - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
 - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
 - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;

6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza”.

3. W § 5 w ust.1 otrzymuje brzmienie: „Ubiegający się o dotację składa Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińiec wniosek o dotację wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, a po zakończeniu realizacji zadania składa Burmistrzowi sprawozdanie z wykorzystania dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Węglińiec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

BARBARA DROZD

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Węglińcu nr 207/XXVIII/09 z dnia 19 lu-
tego 2009 r. (poz. 931)

Wniosek o udzielenie w roku z budżetu Gminy i Miasta Węglińiec

**dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków**

WNIOSKODAWCA:

Nazwa wnioskodawcy :
Forma organizacyjno-prawna:
Adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziby jednostki: organizacyjnej, będącej
wnioskodawcą:
Tef. , faks
Numer konta bankowego wnioskodawcy:
Osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu i zawierania umów

DANE ZABYTKU

Adres położenia lub przechowywania zabytku:
Określenia zabytku:
Tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku:
Wpis w księdze rejestru pod numerem
Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr
w Sądzie Rejonowym

OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA

Całkowity koszt prac objętych wnioskiem
Kwota dotacji
środki własne
Środki pochodzące z innych źródeł (wskazać, z jakich)

INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH PRZY ZABYTKU

Zakres prac, które mają być objęte dotacją

Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem

Pozwolenie na prowadzenie prac: z dnia - l.dz.

Pozwolenie na budowę: z dnia - l.dz.

TERMINY

Termin przekazania dotacji

Termin rozpoczęcia prac

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Węglińcu nr 207/XXVIII/09 z dnia 19 lu-
tego 2009 r. (poz. 931)

Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Gminy i Miasta Węglińiec
na prace przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków

Dotację przekazano na podstawie uchwały Rady Miejskiej nr
z dnia umowy nr z dnia

DANE PRZEDMIOTU ROZLICZAJĄCEGO DOTACJĘ;

Nazwa podmiotu
Dokładny adres
Forma organizacyjno-prawna
Osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu

**WYKAZ WYKONANYCH PRAC LUB ROBÓT BUDOWLANÝCH, EWENTUALNIE
PRZYCZYNY ICH NIEWYKONANIA**

.....
.....
.....
.....

ROZLICZANIE KOSZTU REALIZACJI ZADANIA

Całkowity koszt w tym z;
1. dotacji
2. środków własnych
3. innych źródeł (podać jakich)

**ZESTAWIENIE RACHUNKÓW I FAKTUR FINANSOWYCH Z PRYZNANEJ
DOTACJI Z PODANIEM:** numeru faktury, rachunku, numer pozycji w księgach, daty,
określeniem wydatku, kwoty, w tym pochodzącej z dotacji.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Protokół odbioru prac
2. Poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie faktur
3. Kosztorys powykonawczy

Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli:

.....
.....

932

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA
NR XXXI/1040/09**

z dnia 19 lutego 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/868/08 Rady Miejskiej Wrocławia
w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania
mieszkaniowym zasobem Gminy Wrocław na lata 2009–2013**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) w związku z art. 4 i art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.²⁾) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXIV/868/08 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 11 września 2008 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Wrocław na lata 2009–2013 (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 284, poz. 3105) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 10 po ust. 2 dodaje się:

a) ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Przyjmuje się możliwość odstąpienia od naliczania 15% wyższości stawki bazowej czynszu dla lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m², na następujących zasadach:

1) w lokalu występuje przegęszczenie, zgodnie z określeniem wynikającym z uchwały Rady Miejskiej Wrocławia nr XXXVII/2420/05 z dnia 21 kwietnia 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Wrocław (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 31, poz. 444);

2) najemca nie zalega z opłatami za zajmowany lokal.”;

b) ust. 2b w brzmieniu:

„2b. Odstąpienia od naliczania 15% wyższości stawki bazowej udziela się na wniosek najemcy na okres 12 miesięcy, z możliwością jego przedłużenia, po przedłożeniu zaświadczenia o ilości osób zameldowanych w lokalu oraz o niezaleganiu z opłatami.”;

2) w § 11 ust 6 pkt 2:

a) lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) lokale nieposiadające ogrzewania z sieci miejskiej lub kotłowni lokalnej – ulega obniżeniu o 10%”;

b) lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) lokale nieposiadające ciepłej wody dostarczanej z zewnątrz – ulega obniżeniu o 10%”;

c) w ust. 7 po pkt 2 dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) w budynkach ujętych w planie wykwaterowań ze względu na zły stan techniczny, jednak nie wcześniej niż po wykwaterowaniu pierwszego lokatora – ulega obniżeniu o 50%.”;

3) w § 17:

a) ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) obniżkę czynszu przyznaje się najemcom spełniającym kryterium, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zajmującym lokal, którego powierzchnia użytkowa w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie przekracza:

a) 35 m² – dla 1 osoby,

b) 40 m² – dla 2 osób,

c) 45 m² – dla 3 osób,

d) 55 m² – dla 4 osób,

e) 65 m² – dla 5 osób,

f) 70 m² – dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się powierzchnię tego lokalu o 5 m².

Powierzchnię tę powiększa się o 15 m², jeżeli w lokalu mieszkalnym zamieszkuje osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku lub osoba niepełnosprawna, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju. O wymogu zamieszkiwania w oddzielnym pokoju orzekają powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92) ”;

b) w ust. 2 załączona tabela otrzymuje brzmienie:

	Wysokość dochodu	Wysokość obniżki czynszu
Gospodarstwo jednoosobowe	150%–70% najniższej emerytury *	20%
	poniżej 70%–50% najniższej emerytury	30%
	poniżej 50% najniższej emerytury	40%
Gospodarstwo wieloosobowe	100%–50% najniższej emerytury	20%
	poniżej 50% najniższej emerytury	30%

* najniższa emerytura – kwota emerytury ogłoszona przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

c) po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Stawka czynszu uzyskana po zastosowaniu obniżki czynszu, o której mowa w ust. 1 i 2, nie może być mniejsza niż stawka ustalona dla lokalu socjalnego.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

MICHAŁ BOBOWIEC

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2783, Nr 281, poz. 2786, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 86, poz. 602, Nr 249, poz. 1833, z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218.

933

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH NR XXVI/180/08

z dnia 14 listopada 2008 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania w granicach części wsi Raczyce – część działki nr 81

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717 ze zmianami), w związku z uchwałą nr XVI/81/07 Rady Miejskiej w Ziębicach dnia 22 listopada 2007 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w granicach części wsi Raczyce – część działki nr 81 Rada Miejska w Ziębicach, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, podejmuje następującą uchwałę:

R O Z D Z I A Ł 1

Przepisy ogólne

§ 1

Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Ziębice obejmującego obszar w Raczycach jak na załączniku graficznym.

§ 2

- Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1 : 1000.
- Załącznikami do niniejszej uchwały są ponadto:

- rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu stanowiące załącznik nr 2,
- rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3.

§ 3

- Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:
 - nieprzekraczalna linia zabudowy – linia wyznaczająca granicę dopuszczalnego wznosze-

nia budynków oraz określonych w ustaleniach planu rodzajów budowli naziemnych niebędących liniami przesyłowymi i sieciami uzbrojenia terenu,

- 2) przepisy szczególne lub odrębne – aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne,
- 3) przeznaczenie podstawowe – jest to część przeznaczenia terenu, która dominuje w danym terenie lub obszarze w sposób określony ustaleniami planu,
- 4) przeznaczenie dopuszczalne – rodzaj przeznaczenia terenu inny niż podstawowy, który uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu i którego powierzchnia użytkowa, zabudowy lub części terenu zajmuje w granicach terenu i poszczególnych nieruchomości mniej niż odpowiednia powierzchnia zajmowana przez przeznaczenie podstawowe,
- 5) teren – obszar wyznaczony w rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem lub symbolem i numerem,
- 6) uciążliwość – zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, takie jak: szkodliwe promieniowanie i oddziaływanie pól elektromagnetycznych, hałas, drgania (wibracje), zanieczyszczenia powietrza, zanieczyszczenia gruntu i wód, są to również wszystkie rodzaje działalności, której prowadzenie powoduje oddziaływanie na nieruchomości przyległe do nieruchomości, na której terenie działalność jest prowadzona,
- 7) usługi (bez określonego zakresu) – działalność z zakresu handlu, gastronomii, rzemiosła, kultury, administracji itp; których funkcjonowanie nie wpłynie negatywnie na warunki zamieszkania w obiektach i na terenach przyległych,
- 8) zabudowa mieszkaniowa o niskiej intensywności – lokalizacja budynku jednorodzinnego zawierającego nie więcej niż 2 mieszkania lub jedno mieszkanie i jeden lokal usługowy, także zespół takich budynków,
- 9) pojęcia niezdefiniowane w niniejszej uchwale należy rozumieć zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi lub w rozumieniu potocznym, jeśli brak jest dla nich uregulowań prawnych.

§ 4

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach,
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - 3) oznaczenia określające przeznaczenie terenów,
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter postulatywny lub informacyjny dla oznaczeń wynikających z odrębnych przepisów:

- 1) orientacyjne linie podziału wewnętrznego terenów o tym samym przeznaczeniu,
- 2) linie elektroenergetyczne wysokiego i średniego napięcia ze strefą techniczną.

R O Z D Z I A Ł 2

Ustalenia dla całego obszaru w granicach planu oraz obszarów funkcjonalnych

§ 5

1. Ustaleniami planu objęto tereny wyznaczone w rysunku planu liniami rozgraniczającymi lub granicami opracowania i określono symbolem literowym, których funkcje określono poniżej:
 - 1) teren zabudowy mieszkaniowej o niskiej intensywności – MN,
 - 2) teren zabudowy usługowej zakresu obsługi turystyki – UM,
 - 3) teren rolny z dopuszczeniem zabudowy siedliskowej – R
 - 4) tereny komunikacji – KD, w tym:
 - KDD – ulica dojazdowa,
 - KDW – droga wewnętrzna.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe określone zestawem liter, poza tym określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki ich dopuszczenia – w dalszej części uchwały,
3. Przedmiotowe obszary mogą być w całości przeznaczone na cele zgodne z przeznaczeniem podstawowym lub częściowo także na cele przeznaczenia dopuszczalnego, na zasadach ustalonych w dalszej części uchwały,

§ 6

W zakresie ogólnych zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) Ukształtowania lub rewaloryzacji wymagają:
 - a) układ przestrzenny wsi w oparciu o zasadę kontynuacji historycznego rozwoju jednostek osadniczych,
 - b) hierarchiczny układ komunikacyjny, zapewniający właściwą dostępność terenów przeznaczonych na zainwestowanie przy równoczesnej segregacji ruchu;
 - c) ciągi zabudowy lokalizowanej, szczególnie wzdłuż ulic i dróg publicznych;
 - d) formy zabudowy mieszkaniowej i usługowej;
- 2) Ochrony wymagają istniejące grupy zieleni, aleje i szpalery drzew towarzyszące zabudowie oraz wzdłuż ciągów komunikacyjnych,
- 3) Nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowaniu ładu przestrzennego określają przepisy niniejszej uchwały zawarte w rozdziale 3.

§ 7

W zakresie ogólnych zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury wspólczesnej ustala się na całym obszarze planu miejscowego inwestor przed przystąpieniem do robót ziemnych zobowiązany jest do:

- a) w przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych, za pozwo-

leniem na prace archeologiczne i wykopaliskowe właściwego konserwatora zabytków zgodnie z przepisami szczególnymi,

- b) każdorazowo przed podjęciem robót ziemnych inwestor ma obowiązek powiadomić Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o tym fakcie.

§ 8

W zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi, ze względu na ich brak w granicach obszaru objętego niniejszą uchwałą nie wprowadza się szczegółowych zapisów.

§ 9

1. Ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów w infrastrukturę techniczną:

- 1) sieci uzbrojenia technicznego terenu w obszarze zabudowy zwartej należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic, ciągów pieszo-rowerowych i dróg wewnętrznych, z poszanowaniem istniejących granic i podziałów,
- 2) w przypadku realizacji sieci uzbrojenia technicznego poza liniami rozgraniczającymi komunikacji, należy je prowadzić równoległe do granic działek, w pasie terenu wolnym od zabudowy oraz innego uzbrojenia,
- 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń technicznych uzbrojenia jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów,
- 4) realizacja układu komunikacyjnego powinna obejmować kompleksową realizację uzbrojenia technicznego,
- 5) w granicach terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN, UM i R dopuszcza się realizację urządzeń technicznych uzbrojenia związanych z obsługą tych obszarów,
- 6) dla realizacji urządzeń, o których mowa w pkt 5, które służą więcej niż jednemu odbiorcy dopuszcza się wydzielenia niezbędnych działek, w takim przypadku należy zapewnić dojazd do działek z dróg publicznych w formie drogi wewnętrznej lub organizacji zabudowy umożliwiającej świadczenie służebności dojazdu.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę z komunalnej sieci wodociągowej, poprzez realizację sieci rozdzielczej ułożonej zgodnie z ustaleniami określonymi w ust. 1,
- 2) projektowana sieć rozdzielcza winna zapewniać ciągłość dostawy wody do odbiorców oraz zabezpieczenie ppoż,
- 3) do czasu realizacji inwestycji gminnej dopuszcza się indywidualne ujęcia wody.

3. W zakresie odprowadzania ścieków komunalnych i przemysłowych ustala się:

- 1) docelowo należy projektować odprowadzenie ścieków komunalnych do gminnego systemu kanalizacji sanitarnej,

- 2) na obszarach niewyposażonych w sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się tymczasowo odprowadzenie ścieków do zbiorników bezodpływowych lub zastosowanie innych systemów odprowadzenia ścieków zgodnych z obowiązującymi przepisami i normami oraz warunkami lokalnymi.

4. W zakresie odprowadzania wód opadowych ustala się:

- 1) odprowadzenie wód opadowych do istniejącego i planowanego systemu sieci kanalizacji deszczowej, oraz do rowów melioracyjnych znajdujących się w obrębie obszaru objętego planem, na warunkach określonych przez administratora rowów,
- 2) dopuszcza się rozwiązania techniczne służące zatrzymaniu wód w obrębie posesji w postaci studni chłonnych, systemów rozsączających i zbiorników wodnych, przy zapewnieniu bezpieczeństwa ich użytkowania,
- 3) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci i urządzeń melioracji szczegółowych, należy sporządzić dokumentację techniczną zawierającą sposób jej przebudowy,
- 4) zarurowanie lub przełożenie melioracyjnych rowów otwartych kolidujących z planowanym zainwestowaniem, na warunkach określonych przez administratora rowów.

5. W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:

- 1) dostawę gazu z rozdzielczej sieci gazowej, na warunkach określonych przez operatora sieci,
- 2) budowę rozdzielczej sieci gazowej ułożonej zgodnie z ustaleniami określonymi w ust. 1,
- 3) wykorzystanie gazu do celów grzewczych,
- 4) strefy ograniczonego użytkowania w sąsiedztwie sieci i urządzeń gazowych zgodnie z przepisami szczególnymi.

6. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:

- 1) dostawę energii elektroenergetycznej z istniejącej i planowanej sieci średniego i niskiego napięcia,
- 2) rozbudowę i budowę nowych linii średniego i niskiego napięcia wraz z budową stacji transformatorowych, wykonanych w zależności od sposobu zagospodarowania terenów jako wbudowane lub obiekty wolno stojące na wydzielonych działkach z zapewnieniem dogodnego do nich dojazdu,
- 3) powiązanie linii energetycznych, energetycznych, których mowa w pkt 2, z istniejącą siecią energetyczną,
- 4) możliwość wykorzystania energii elektrycznej do celów grzewczych,
- 5) rozbudowa i przebudowa sieci ee wyłącznie w postaci kabli doziemnych, obowiązuje zakaz realizacji linii napowietrznych.

7. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się:

- 1) realizację lokalnych źródeł ciepła na gaz, energię elektryczną, paliwa płynne i stałe o niskiej zawartości siarki oraz odnawialne źródła energii, a także drewna i jego pochodnych.

8. W zakresie telekomunikacji ustala się:

- 1) budowę sieci telekomunikacyjnej ułożonej zgodnie z ustaleniami określonymi w ust. 1,
 - 2) lokalizowanie sieci telekomunikacyjnych we wspólnych kanałach zbiorczych w porozumieniu ze wszystkimi operatorami sieci.
9. W zakresie urządzeń i instalacji telefonii komórkowej obowiązuje zakaz lokalizacji masztów antenowych na całym obszarze objętym uchwałą.
10. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach; dopuszcza się lokalizowanie pojemników do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

§ 10

Nie określa się zasad w zakresie sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

R O Z D Z I A Ł 3

Ustalenia dla kategorii użytkowania terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN, UM, R i KD

§ 11

1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej o niskiej intensywności, oznaczonych na rysunku planu symbolami MN ustala się następujące zasady w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - 1) w przypadku terenów zabudowy mieszkaniowej MN dopuszcza się wprowadzenie jako uzupełniającego przeznaczenia terenu usług nieuciążliwych z zakresu handlu, obsługi ludności i przedsiębiorstw, kultury oraz opieki zdrowotnej z wyjątkiem szpitali,
 - 2) w przypadku wprowadzania usług jako dopuszczalnego przeznaczenia terenu zabudowy mieszkaniowej, powierzchnia użytkowa tych usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynków,
 - 3) ustala się linie zabudowy od granic terenów :
 - a) dróg wewnętrznych W – nieprzekraczalne w odległości 6 m od linii rozgraniczających
 - b) pozostałe jak na rysunku planu
 - 4) powierzchnie zabudowy budynków mieszkalnych na poszczególnych działkach nie mogą przekroczyć 15% powierzchni działek, a budynków mieszkalno-usługowych 25% powierzchni działek,
 - 5) powierzchnia biologicznie czynna poszczególnych działek powinna zajmować co najmniej 50% powierzchni działek,
 - 6) budynki mieszkalne lub mieszkalno-usługowe nie mogą przekraczać dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze,
 - 7) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 5,5 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10,0 m,
 - 8) ustala się dopuszczalne formy dachów:

- a) kalenicowe – dwuspadowe, symetryczne o nachyleniu połaci w przedziale od 37–45°,
 - b) kalenicowe – dwuspadowe lub wielospadowe, symetryczne z ewentualnymi naczółkami, o nachyleniu połaci w przedziale od 37–45°,
 - c) mansardowe,
- 9) budynki gospodarcze lub garaże wolno stojące mogą być wyłączenie parterowe i winny mieć formę dachu odpowiadającą formie dachów na budynku mieszkalnym,
- 10) na wszystkich wydzielonych działkach przylegających do drogi dojazdowej należy objekty sytuować dłuższym bokiem i zasadniczą kalenicą równoległą do tej drogi, na pozostałych działkach równoległą do wyznaczonych linii zabudowy,
2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN ustala się następujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - 1) wydzielane działki są przeznaczone na lokalizację zabudowy w układzie wolno stojącym,;
 - 2) szerokość frontów działek przeznaczonych na zabudowę w układzie wolno stojącym nie powinna być mniejsza niż 22 m,
 - 3) powierzchnia działek przeznaczonych pod nową zabudowę nie może być mniejsza niż 1200 m²,
 - 4) dopuszcza się scalanie i wtórny podział gruntów,
 - 5) dla działek położonych przy drogach KDD i wydzielanych dróg wewnętrznych kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi ustala się na 90° ± 5°,
 3. W zakresie szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy, ustala się w przypadku lokalizacji zabudowy mieszkaniowo-usługowej obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych zgodnie ze wskaźnikiem 1 stanowisko postojowe na każde kolejne rozpoczęte 40 m² powierzchni użytkowej usług w obrębie terenu inwestycji.

§ 12

1. Dla terenów zabudowy usługowej z zakresu obsługi turystyki, oznaczonych na rysunku planu symbolem UM, ustala się następujące zasady w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - 1) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od granic terenów z terenami ulic i dróg:
 - a) dojazdowych kategorii D – w odległości 6 m,
 - b) wewnętrznych – w odległości 4 m,
 - 2) powierzchnie zabudowy budynków usługowych na poszczególnych działkach nie mogą przekroczyć 50% powierzchni działek,
 - 3) wskaźnik udziału powierzchni biologicznie czynnej terenów oraz poszczególnych działek nie może być mniejszy niż 0,25,
 - 4) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 5,5 m, a mierzona od poziomu

- terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10,0 m,
- 5) w przypadku rozbudowy lub przebudowy istniejących budynków, których część stanowią obiekty usługowe, ustala się obowiązek zachowania jednolitej formy dachu dla całych obiektów;
2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem UM ustala się następujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - 1) dopuszcza się scalanie gruntów,
 - 2) dopuszcza się wtórny podział działek na terenach zabudowanych jedynie w przypadkach mających na celu wyrównanie granic, powiększenie działek sąsiednich lub zniesienie współwłasności,
 - 3) nie określa się wymagań w zakresie kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogi.
 3. W zakresie szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy, ustala się obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych na terenie własnym zgodnie ze wskaźnikiem 1 stanowisko postojowe na każde kolejne rozpoczęte 40 m² powierzchni użytkowej usług.

§ 13

1. Dla terenów rolniczych, oznaczonych na rysunku planu symbolem R, ustala się następujące zasady w zakresie szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu:
 - 1) obsługę komunikacyjną zagrody należy zapewnić z drogi wewnętrznej KDW, z wyeliminowaniem możliwości bezpośrednich zjazdów z dróg wyższych kategorii,
 - 2) dopuszcza się zalesienia gruntów rolnych,
 - 3) ustala się ochronę istniejącej zieleni śródpolnej,
 - 4) dopuszcza się wydzielanie śródpolnych dróg transportu rolnego,
 - 5) dopuszcza się zabudowę siedliskową, związaną z prowadzonym gospodarstwem rolnym, przy uwzględnieniu warunków, o których mowa w dalszej części:
2. ustala się następujące zasady w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - 1) w przypadku zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się wprowadzenie jako uzupełniającego przeznaczenia terenu usług nieuciążliwych, związanych z rolnictwem,
 - 2) w przypadku wprowadzania usług jako uzupełniającego przeznaczenia terenu zabudowy mieszkaniowej, powierzchnia użytkowa tych usług nie może przekraczać 30% powierzchni użytkowej budynków,
 - 3) ustala się linie zabudowy od granic terenów z terenami ulic i dróg:
 - a) dojazdowych kategorii D – nieprzekraczalne w odległości 6 m,

- b) wewnętrznych W – nieprzekraczalne w odległości 4 m,
- 4) budynki mieszkalne lub mieszkalno-usługowe nie mogą przekraczać dwóch kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze,
 - 5) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 5,5 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10,0 m,
 - 6) ustala się dopuszczalne formy dachów:
 - a) kalenicowe – dwuspadowe, symetryczne o nachyleniu połaci w przedziale od 37–45°,
 - b) kalenicowe – dwuspadowe lub wielospadowe, symetryczne z ewentualnymi naczółkami, o nachyleniu połaci w przedziale od 37–45°,
 - c) mansardowe,
 - 7) budynki gospodarcze lub garaże wolno stojące mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę dachu odpowiadającą formie budynków mieszkalnych,
3. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem R ustala się następujące zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
 - 1) powierzchnia działek przeznaczonych pod zabudowę zagrodową nie może być mniejsza niż 3000 m²,
 - 2) dopuszcza się scalanie i wtórny podział gruntów,
 - 3) nie określa się kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogi.

§ 14

1. Dla terenów komunikacji, oznaczonych na rysunku planu symbolem KDD i KDW, ustala się następujące zasady w zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - 1) ustala się zakaz realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych dróg i ulic związanych z utrzymaniem i obsługą ruchu,
 - 2) dopuszcza się lokalizowanie w liniach rozgraniczających obiektów małej architektury, reklam, urządzeń technicznych oraz zieleni, na warunkach określonych przez zarządcę,
 - 3) dopuszczalne parametry reklam wolno stojących określi zarządca drogi,
2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDD oraz wydzielanych dróg wewnętrznych KDW ustala się następujące zasady w zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - 1) szerokości w liniach rozgraniczających dróg i ulic:
 - a) klasy D – szerokość minimalna 10,0 m,
 - b) drogi wewnętrzne W – szerokość co najmniej 10,0 m,
 - 2) drogi wewnętrzne mogą być zaliczone do kategorii dróg gminnych w trybie odrębnej uchwały; w takim przypadku do tych dróg

- odnoszą się ustalenia planu odpowiadające określonej kategorii technicznej,
- 3) dopuszcza się realizację zatok postojowych,
 - 4) w liniach rozgraniczających ulic i dróg wewnętrznych należy w miarę możliwości prowadzić wszelkie sieci infrastruktury technicznej.

R O Z D Z I A Ł 4

Przepisy końcowe

§ 15

Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDD w wysokości 0%,
- 2) dla pozostałych terenów w wysokości 15%.

§ 16

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ziębic.

§ 17

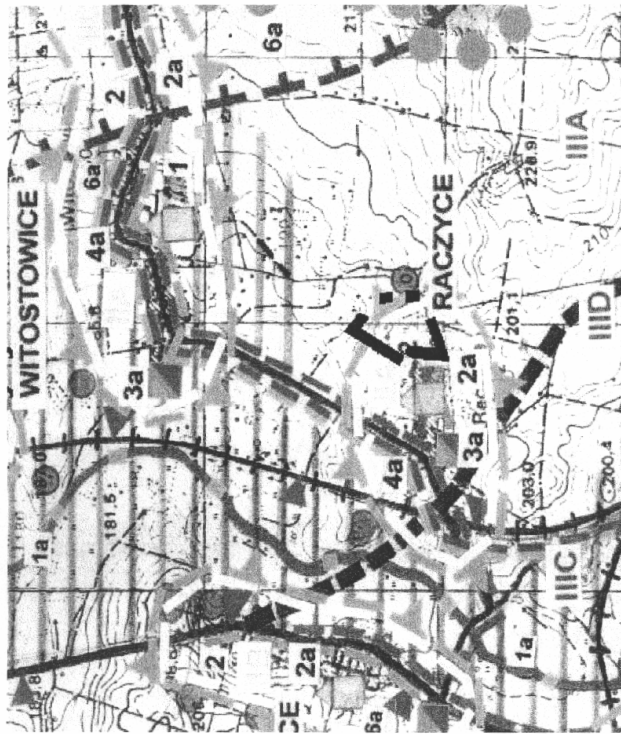
Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

JANUSZ SOBOL

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Ziębicach nr XXVI/180/08 z dnia
14 listopada 2008 r. (poz. 933)

wyrys ze studium...



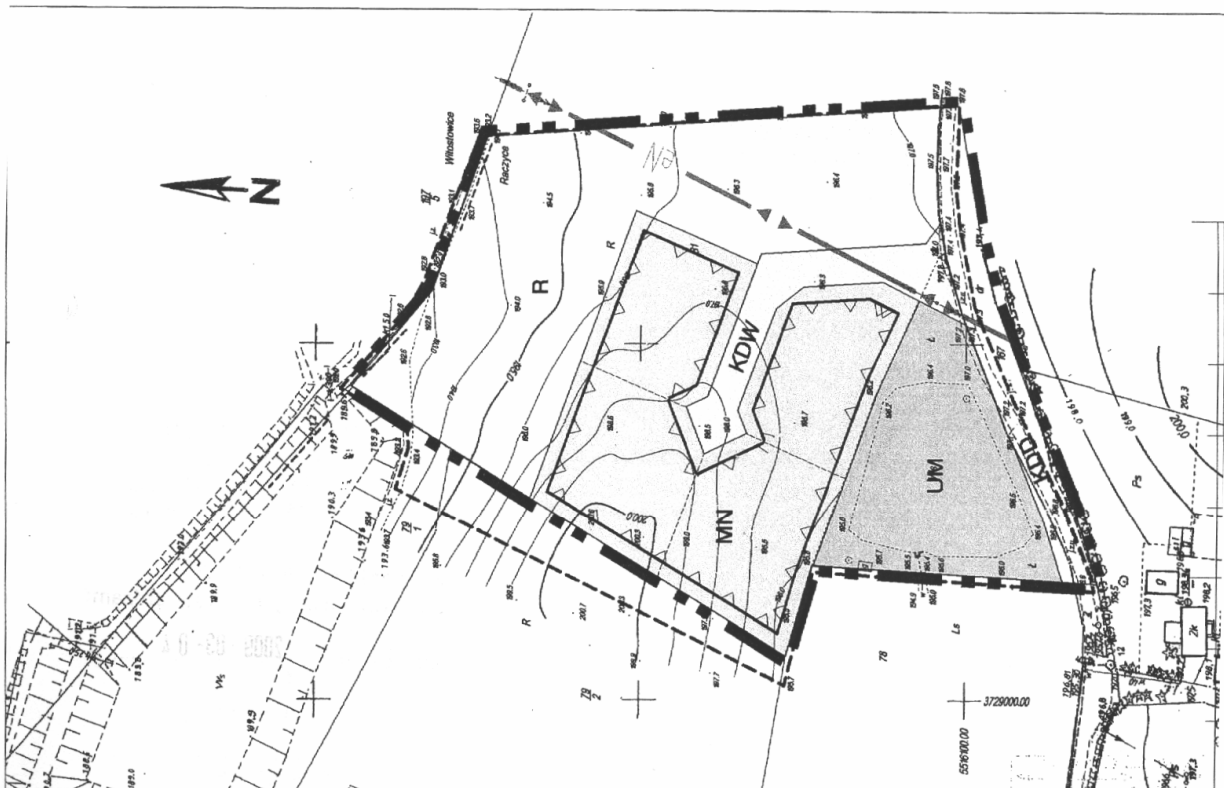
**MIEJSCOWY PLAN ZGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO W MIEJSCOWOŚCI - RACZYCE**
skala 1 : 1 000

oznaczenia będące ustalaniem planu

LINE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU	LUB RÓDZAJ ZAGOSPODAROWANIA
TERENY ROZGRANICZAJĄCE LINE ZABUDOWY	
R	TERENY POLNE Z ODPISZCZENIEM ZABUDOWY SIEDLISKOWEJ
MN	TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ NISZKIEJ INTENSYWNOŚCI
UM	TERENY ZABUDOWY GUSŁOWEJ Z ZAKRESU OBLASU TURYSTYCZNEGO
KDD	TERENY ORODZI DOŁAZDOWEJ
KDW	TERENY ORODZI NIEMIEJOWEJ

oznaczenia nie będące ustalaniem planu

■	GRANICA TERENU ODPISZCZENIA
—	ORIENTACYJNE LINE PODROZU NIEMIEJOWEJ
▲	LINE ELEKTRODYNAMIETYCZNA ŚREDNIEGO NAPIĘCIA



restor 3c-3e

województwo : dolnośląskie
gmina : Ziębice
Dzielnica : Raczyce
Dzielnica : dz.181

Aktualizację mapy do celów projektowych wykonano w miesiącu marcu 2009.
Granice na mapie są zgodne z operatami ewidencji gruntów.

**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Ziębicach nr XXVI/180/08 z dnia
14 listopada 2008 r. (poz. 933)**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego**

Na podstawie art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Ziębicach rozstrzyga co następuje:

§ 1

W związku z brakiem uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń planu na środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej
w Ziębicach nr XXVI/180/08 z dnia
14 listopada 2008 r. (poz. 933)**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami, art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 184 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Ziębicach rozstrzyga co następuje:

§ 1

Z ustaleń zawartych w uchwale w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz z przeprowadzonej analizy i wykonanej prognozy skutków finansowych uchwalenia planu wynika, iż jego przyjęcie oraz realizacja zapisanych w nim zadań z zakresu infrastruktury technicznej nie pociąga za sobą wydatków z budżetu gminy.

934

**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WLEŃ
NR 134/XXVII/09**

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 Nr 200, poz. 1682 ze zm.) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się pobór podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa.

2. Na inkasentów podatku, o którym mowa w ust. 1, poszczególnych sołectw wyznacza się następujące osoby:

Sołectwo	Inkasent	
1) Bełczyna	Edward Wójtowicz	- sołtys wsi Bełczyna
2) Bystrzyca	Stefan Wałowski	- sołtys wsi Bystrzyca
3) Klecza	Jacek Kołodziejczak	- sołtys wsi Klecza
4) Łupki	Waldemar Birulo	- sołtys wsi Łupki
5) Marczów	Wiesława Białucka	- sołtys wsi Marczów
6) Modrzewie	Iwona Kobierecka	- sołtys wsi Modrzewie
7) Nielestno	Barbara Ładziak	- sołtys wsi Nielestno
8) Pilchowice	Lech Gędzius	- sołtys wsi Pilchowice
9) Przeździec	Grzegorz Korol	- sołtys wsi Przeździec
10) Radomice	Władysław Chrzastek	- sołtys wsi Radomice
11) Strzyżowiec	Katarzyna Hajbowicz	- sołtys wsi Strzyżowiec
12) Tarczyn	Anetta Nalepka	- sołtys wsi Tarczyn

3. Za pobór podatku określonego w ust. 1 ustala się prowizję dla inkasentów niżej wymienionych sołectw w wysokości:

Sołectwo	Stawka prowizji
1) Bełczyna	10% wysokości zebranej kwoty podatku
2) Bystrzyca	10% wysokości zebranej kwoty podatku
3) Klecza	11% wysokości zebranej kwoty podatku
4) Łupki	10% wysokości zebranej kwoty podatku
5) Marczów	9% wysokości zebranej kwoty podatku
6) Modrzewie	15% wysokości zebranej kwoty podatku
7) Nielestno	10% wysokości zebranej kwoty podatku
8) Pilchowice	9% wysokości zebranej kwoty podatku
9) Przeździec	10% wysokości zebranej kwoty podatku
10) Radomice	11% wysokości zebranej kwoty podatku
11) Strzyżowiec	9% wysokości zebranej kwoty podatku
12) Tarczyn	15% wysokości zebranej kwoty podatku

§ 2

Pobrane kwoty inkasent przekazuje na rachunek lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy we Wleniu w ciągu 2 dni roboczych:

- 1) następujących po terminie płatności danej raty podatku,
- 2) od dnia wpłaty podatku przez podatnika.

§ 3

Inkasenci ponoszą osobistą odpowiedzialność za podatek pobrany i niewpłacony w terminie na rachunek lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy we Wleniu.

§ 4

Inkasenci będą otrzymywać wynagrodzenie, które będzie wypłacane kwartalnie po rozliczeniu się z zainkasowanych kwot podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego, nie później niż 14 dni.

§ 5

Traci moc uchwała nr XVIII/89/99 Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 29 grudnia 1999 r. w sprawie

ustalenia wysokości prowizji za pobór łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatku od posiadania psów od osób fizycznych przez sołtysów wsi.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
MIASTA I GMINY

KATARZYNA KOTOŁOWSKA

935

**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WLEŃ
NR 135/XXVII/09**

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wleniu do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wleniu do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, w tym egzekwowania należności na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 142, poz. 1378).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
MIASTA I GMINY

KATARZYNA KOTOŁOWSKA

936

**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WLEŃ
NR 138/XXVII/09**

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie zmian w uchwale nr 146/XXVIII/05 Rady Miasta i Gminy Wleń w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Wleń

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 146/XXVIII/05 Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 3 skreśla się ust. 2.
2. W § 5 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:
„Stypendium szkolne przyznaje się na okres ustalony w ustawie.
3. § 10 skreśla się.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
MIASTA I GMINY

KATARZYNA KOTOŁOWSKA

937

**UCHWAŁA RADY GMINY DOBROMIERZ
NR XXXIII/160/09**

z dnia 30 stycznia 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania stawek dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także dodatku mieszkaniowego, nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobromierz

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), Rada Gminy Dobromierz uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobromierz.

§ 2

Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli reguluje uchwała nr XXIII/136/04 Rady Gminy Dobromierz z dnia 31 maja 2004 r.

§ 3

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe i zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dobromierz,
- 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dobromierz,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 6) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 7) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dobromierz.

Dodatek za wysługę lat

§ 4

Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 ustawy oraz § 7 rozporządzenia.

§ 5

Dodatek za wysługę lat dla nauczyciela przynajmniej dyrektor, a dla dyrektora Wójt.

Dodatek motywacyjny

§ 6

Ustala się środki finansowe na dodatki motywacyjne w wysokości 3% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

§ 7

W rozliczeniu rocznym wysokość środków wydatkowanych na dodatki motywacyjne nie może przekroczyć 3% środków przeznaczonych w planie finansowym szkoły na wynagrodzenia zasadnicze dla nauczycieli.

§ 8

Dodatek motywacyjny za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, jakość świadczonej pracy, podejmowanie dodatkowych zadań, wysoką ocenę pracy, zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, nie powinien być niższy niż 1% i wyższy niż 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

§ 9

Dodatek przynajmniej się na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

§ 10

Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania dla nauczycieli, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 12, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt.

§ 11

Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi w formie pisemnej. Kopię decyzji włącza się do akt osobowych, a drugą kopię przekazuje się do komórki finansowej.

§ 12

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym oraz wychowawczo-opiekuńczym, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do realizacji przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i stan powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim działającym na terenie szkoły,

- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- 4) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności za:
 - a) wzorowe realizowanie zadań wynikających z planu pracy szkoły,
 - b) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej, doskonalenia zawodowego nauczycieli i własnego,
 - c) właściwe realizowanie budżetu placówki,
 - d) dbanie o właściwy stan techniczny i estetykę budynków i otoczenia,
 - 5) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

Dodatek funkcyjny

§ 13

Dodatek przysługuje:

- 1) dyrektorom szkół,
- 2) wicedyrektorowi szkoły,
- 3) nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy lub oddziału przedszkolnego,
- 4) nauczycielom, którym powierzono funkcję opiekuna stażu.

§ 14

Wysokość dodatku funkcyjnego uzależniona jest od wielkości szkoły, ilości oddziałów, liczby uczniów, złożoności zadań i ich realizację wynikających z zajmowanego stanowiska oraz liczby stanowisk kierowniczych w szkole.

§ 15

Wysokość dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko	Kryterium	Wysokość dodatku funkcyjnego (kwota lub % stawki płacy zasadniczej)
1.	Dyrektor Zespołu Szkół	12 i więcej oddziałów	od 20% do 50%
2.	Wicedyrektor Zespołu Szkół	12 i więcej oddziałów	od 10% do 40%
3.	Dyrektor Szkoły Podstawowej	do 11 oddziałów	od 10% do 40%
4.	Wychowawca klasy i oddziału przedszkolnego	-	60 zł
5.	Opiekun stażu	-	35 zł

§ 16

Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych w tabeli ustala dla dyrektora – Wójt, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora – dyrektor.

§ 17

W szkołach, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora, w przypadku nieobecności dyrektora dłużej niż 30 dni, dodatek funkcyjny przysługuje

je także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-7/144/09 z dnia 6 marca 2009 r. stwierdzono nieważność § 17 we fragmencie: „w przypadku nieobecności dyrektora dłużej niż 30 dni”)

Dodatek za warunki pracy

§ 18

Na poszczególnych stopniach awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w odrębnych przepisach w wysokości;

- 1) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 12% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) za prowadzenie indywidualnego nauczania dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego – 10% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w warunkach uciążliwych – 6% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 19

Dodatek za warunki pracy nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

§ 20

Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 21

Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

§ 22

Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w § 21, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 23

W przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów pensum w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny ponadwymiarowe.

Dodatek mieszkaniowy

§ 24

Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§ 25

Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 4%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 5%,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 6%
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 7% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 26

Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,
- 2) dzieci pozostające na utrzymaniu nauczyciela do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku gdy dziecko pobiera naukę, nie dłużej niż do ukończenia 25 lat.

§ 27

Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w § 25.

§ 28

Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§ 29

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 27, na ich wspólny wniosek.

§ 30

Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

§ 31

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

- od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli wniosek został złożony w pierwszych 3 dniach roboczych miesiąca.

§ 32

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

Postanowienia końcowe

§ 33

Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2009 r.

§ 34

Traci moc uchwała nr XVIII/95/08 Rady Gminy Dobromierz z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie ustalenia na rok 2008 regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania stawek dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także dodatku mieszkaniowego, nauczycielom zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Gminę Dobromierz.

§ 35

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 36

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MAREK JAWORSKI

938**UCHWAŁA RADY GMINY JERZMANOWA
NR XXX/177/2009**

z dnia 24 lutego 2009 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Jerzmanowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Jerzmanowa uchwalonym uchwałą nr XVI/83/96 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 30 stycznia 1996 r. (Dz. Urz. Województwa Legnickiego z 1996 r. Nr 25, poz. 265) zmienionym uchwałą nr XXXVII/196/2001 z dnia 30 sierpnia 2001 r., uchwałą nr XXXVIII/212/2001 z dnia 28 września 2001 r., uchwałą nr I/3/2002 z dnia 19 listopada 2002 r. i uchwałą nr X/65/2007 z dnia 22 maja 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 13 w ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
 - „3) powoływanie i odwoływanie skarbnika gminy, który jest głównym księgowym budżetu – na wniosek Wójta Gminy,”
- 2) w § 18
 - a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:
 - „2. O sesji rady należy zawiadomić pisemnie lub drogą elektroniczną, wszystkich członków rady oraz przewodniczących organu wykonawczego jednostki pomocniczej, co najmniej

na 7 dni przed terminem posiedzenia wskazując miejsce, dzień, i godzinę posiedzenia oraz proponowany porządek obrad, za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 5.”

- b) po ust. 2a dodaje się ust. 2b w brzmieniu:
 - „2b. W przypadku zawiadomienia o terminie sesji drogą elektroniczną opracowania tekstowe uchwał, będących przedmiotem posiedzenia, udostępniane będą radnym w biurze rady lub bezpośrednio przed posiedzeniem rady.”
- c) po ust. 5 dodaje się ust. 6 i 7 w brzmieniu:
 - „6. W przypadku zwoływania sesji, o których mowa w ust. 5, zawiadomienie o sesji następuje drogą telefoniczną.
 7. Opracowania tekstowe uchwał, będących przedmiotem posiedzenia, udostępniane będą radnym bezpośrednio przed posiedzeniem rady.”
- 3) w § 53 skreśla się ust. 2
- 4) skreśla się § 55

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TOMASZ PAWŁOWSKI

939**UCHWAŁA RADY GMINY JERZMANOWA
NR XXX/178/2009**

z dnia 24 lutego 2009 r.

w sprawie określenia zasad udzielania stypendiów dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwała, co następuje:

§ 1

Osobami uprawnionymi do otrzymania stypendium są uczniowie uczęszczający do szkół podstawowych i gimnazjum prowadzonych przez Gminę Jerzmanowa.

§ 2

Stypendium przyznaje się za wyniki w nauce.

§ 3

Stypendium może być przyznane uczniowi, który uzyskał na zakończenie roku szkolnego najwyższą w danej szkole średnią ocen, nie mniejszą niż 4,5 oraz co najmniej dobrą ocenę z zachowania.

§ 4

Stypendium może być przyznane uczniom klas VI szkoły podstawowej i klas III gimnazjum.

§ 5

Stypendium przyznaje się jednemu uczniowi danej szkoły.

§ 6

Stypendium jest wypłacane jednorazowo.

§ 7

Wysokość stypendium ustala Wójt Gminy Jerzmanowa.

§ 8

Stypendium nie może przekroczyć 500,00 zł dla jednego ucznia.

§ 9

Stypendium przyznaje Wójt Gminy Jerzmanowa.

§ 10

Kandydata do stypendium przedstawia wychowawca klasy.

§ 11

Kandydaty przedstawia się radzie pedagogicznej danej szkoły, która zatwierdza jednego kandydata szkoły do stypendium.

§ 12

Wniosek o przyznanie stypendium, zatwierdzony przez radę pedagogiczną, dyrektor danej szkoły przedstawia Wójtowi Gminy Jerzmanowa najpóźniej na 7 dni przed zakończeniem roku szkolnego.

§ 13

Stypendium wypłacane jest w dniu zakończenia roku szkolnego.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TOMASZ PAWŁOWSKI

940

UCHWAŁA RADY GMINY W KONDRATOWICACH NR XXXII/199/2009

z dnia 12 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kondratowice w roku 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 30 ust. 3, 6 i 7, art. 49 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zmianami)

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Kondratowice w roku 2009.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ileć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, zespół szkół lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest GMINA KONDRATOWICE
- 2) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia następnego roku,
- 4) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) **uczniu** – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) **Karcie Nauczyciela** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821)
- 7) **Rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia za-

sadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372 oraz z 2008 r. Nr 42, poz. 257).

§ 2

Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat, dodatku funkcyjnego,
- 3) dodatku za warunki pracy,
- 4) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, zajęcia dodatkowe
- 5) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 6) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 3

1. W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w § 6 rozporządzenia oraz w § 3 niniejszego regulaminu, nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) Kierowanie placówką:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej, racjonalne i zgodne z prawem gospodarowanie środkami finansowymi przydzielonymi szkole,
 - b) promocja szkoły i pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - c) dbałość o mienie szkoły,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - e) stwarzanie właściwych stosunków interpersonalnych i kreowanie twórczej atmosfery w pracy,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) prowadzenie spraw kadrowo-administracyjnych,
 - h) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - i) przestrzeganie regulaminu i innych przepisów prawa pracy.
 - 2) Organizacja procesu dydaktyczno-wychowawczego:
 - a) stwarzanie warunków dla prowadzenia prawidłowej działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
 - b) prawidłowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
 - c) współpraca z rodzicami i instytucjami wspomagającymi szkołę.
3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
 - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami, zespołem klasowym i innymi nauczycielami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - 5) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 6) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - 7) ewaluację własnych działań,
 - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) efektywny udział w pracach rady pedagogicznej, zespołów przedmiotowych i innych,
 - c) opiekę nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) skuteczne koordynowanie większych projektów realizowanych przez szkołę,
 - e) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - f) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 4

Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli – w wysokości 3% funduszu płac na wynagrodzenia zasadnicze.

§ 5

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły ustala wójt gminy.
4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły przyznaje wójt gminy na okres nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

III DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 6

Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

IV. DODATEK FUNKCYJNY

§ 7

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, opiekuna stażu, wychowawstwo w szkole albo inne przewidziane w statucie szkoły, zgodnie z § 5 Rozporządzenia przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół (placówek) przyznaje wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki).
3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,

- b) zmianowość
 c) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
 d) złożoność realizowanych zadań.
4. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca ka-

alendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Liczba oddziałów/ /liczba uczniów		Wysokość dodatku	
		od	do	od	do
1	Dyrektor szkoły/przedszkola				
	* liczba oddziałów	12	i więcej	600 zł	1300 zł
	* liczba uczniów	150	i więcej		
	* liczba oddziałów	1	11	300 zł	800 zł
	* liczba uczniów	-	149		
2	wicedyrektor				
	* liczba oddziałów	12	i więcej	200 zł	600 zł
	* liczba uczniów	150	i więcej		

§ 8

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:
- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
 - 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości od 35 do 50 złotych miesięcznie,
 - 3) powierzenie wychowawstwa grupy w przedszkolu w wysokości od 35 do 50 złotych miesięcznie.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, ustala dyrektor szkoły (placówki) w ramach posiadanych środków.

§ 9

W razie zaistnienia przesłanek do uzyskania więcej niż jednego dodatku – przysługują wszystkie należne dodatki funkcyjne. W przypadku o którym mowa w § 7 ust. 4 przysługuje jeden dodatek

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 10

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy – zgodnie z art. 34 Karty Nauczyciela.
2. Warunki pracy nauczyciela uznawane za trudne lub uciążliwe określa § 8 i § 9 Rozporządzenia.
3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 2, wynosi:
 - a) dla warunków trudnych do 10% wynagrodzenia za każdą godzinę dydaktyczną,
 - b) dla warunków trudnych i uciążliwych 15% wynagrodzenia za każdą godzinę dydaktyczną.

4. Dodatek za warunki pracy przyznaje dyrektor szkoły (placówki), a dla dyrektora wójt.
5. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE, GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, ZAJĘCIA DODATKOWE

§ 11

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się wg stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
2. Nauczycielom realizującym dodatkowe zajęcia pozalekcyjne przysługuje odrębne wynagrodzenie ustalone w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.
3. W przypadku realizowania zastępstwa doraźnego nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za każdą godzinę zgodnie ze stawką wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową o której mowa w Rozporządzeniu.

§ 12

Nauczycielowi wykonującemu obowiązki społecznego inspektora pracy przysługuje dodatek do wy-

nagrodzenia w wysokości 5% uposażenia zasadniczego.

VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 13

1. Nauczyciele mogą otrzymać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela po przepracowaniu co najmniej jednego roku w danej szkole.
2. W budżecie organu prowadzącego gminy Kondratowice tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkoły, z czego:
 - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
 - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

§ 14

Ze środków o których mowa w § 13 ust. 2 pkt 1 nagrody przyznaje dyrektor szkoły lub placówki.

§ 15

Nagrody, o których mowa w § 13, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dokument, którego odpis zamieszcza się w jego teźce akt osobowych

§ 16

1. Ze środków o których mowa w § 13, ust. 2, pkt. 2 nagrody dla dyrektorów placówek oświatowych, dla których Gmina Kondratowice jest organem prowadzącym, przyznaje Wójt Gminy Kondratowice. Dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dokument, którego odpis zamieszcza się w jego teźce akt osobowych

§ 17

1. Kandydatów do nagród dyrektora szkoły mogą zgłaszać pisemnie w terminie do 14 września danego roku: Rada Rodziców, nauczycielskie zespoły problemowo-zadaniowe, związki zawodowe, grupy nauczycieli (co najmniej czteroosobowe). Zgłoszenie musi zawierać uzasadnienie z odniesieniem do kryteriów o których mowa w ust. 4.
2. Dyrektor szkoły może przyznać nauczycielowi nagrodę z własnej inicjatywy.
3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od stopnia spełnienia kryteriów (minimum trzech) określonych w ust. 4.
4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej:
 - a) stwierdzone pomiarem zewnętrznym wyższe niż średnie powiatowe wyniki nauczania danego przedmiotu,
 - b) udokumentowane sukcesy uczniów w konkursach i zawodach co najmniej na szczeblu powiatowym,
 - c) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi,
 - d) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami wymagającymi specjalnej pomocy dydaktycznej.
- 2) w zakresie pracy wychowawczej:
 - a) pozytywne zmiany jakie dokonały się w zespole powierzonym opiece wychowawczej oraz indywidualne pozytywne zmiany w zachowaniu uczniów sprawiających kłopoty wychowawcze,
 - b) prowadzenie urozmaiconych form działalności wychowawczej w powierzonym oddziale (szkole),
 - c) wzorowe organizowanie uroczystości o zasięgu ogólnoszkolnym i środowiskowym,
 - d) skuteczna praca wychowawcza w ramach realizowanych zajęć dydaktycznych.
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) aktywna pomoc uczniom potrzebującym opieki socjalnej,
 - b) skuteczne działania zwalczające przejawy patologii społecznej,
 - c) organizowanie współpracy z instytucjami i organizacjami wspomagającymi działania zdrowotne, wychowawcze i opiekuńcze szkoły.
- 4) w zakresie podnoszenia własnych kwalifikacji zawodowych i podnoszenia jakości pracy szkoły:
 - a) opracowanie i wdrożenie autorskiego programu zajęć edukacyjnych bądź innego programu ogólnoszkolnego podnoszącego jakość pracy szkoły,
 - b) efektywne kierowanie zespołem samokształceniowym lub problemowo-zadaniowym,
 - c) dzielenie się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami szkoły, zwłaszcza rozpoczynającymi karierę zawodową,
 - d) skuteczna komunikacja z innymi nauczycielami, sprzyjająca współpracy kadry pedagogicznej.

§ 18

Wysokość nagrody dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły w ramach posiadanych środków, a dla dyrektorów Wójt Gminy Kondratowice.

VIII. DODATEK MIESZKANIOWY

§ 19

1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 6%,
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 8%

- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 10%
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 12%
najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego przez Ministra Płacy Pracy i Polityki Socjalnej.
2. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujące osoby wymienione w art. 3 pkt 16 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zmianami).
3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
4. Nauczycielski dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 3, na ich wspólny wniosek.
5. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi szkoły lub placówki Wójt Gminy Kondratowice.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 1. nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
 3. korzystania z urlopu wychowawczego,
 4. dodatek mieszkaniowy wypłacany jest na koniec miesiąca („z dołu”) w terminach wypłat dla nauczycieli.

5. kwoty dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,50 zł pomija się, a powyżej 0,50 zł zaokrągla się w górę.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego i za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§ 21

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładową organizacją nauczycielskich związków zawodowych zgodnie z art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela:

ZWIĄZEK NAUCZYCIELSTWA POLSKIEGO W PRUSACH

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.

§ 23

Traci moc uchwała nr XXX/170/2008 Rady Gminy w Kondratowicach z dnia 22 listopada 2008 roku.

§ 24

Uchwała zostanie opublikowana przez rozplakotowanie jej na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kondratowicach.

§ 25

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 26

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ALEKSANDER SKORUPSKI

941

**UCHWAŁA RADY GMINY KROŚNICE
NR XX/162/09**

z dnia 18 lutego 2009 r.

w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych na terenie gminy Krośnice

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Gminy Krośnice uchwala co następuje:

§ 1

1. Na terenie gminy Krośnice ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie:
 - odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych od właścicieli nieruchomości w wysokości 100 zł/m³;
 - odbioru odpadów komunalnych segregowanych od właścicieli nieruchomości w wysokości 40 zł/m³
 - opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w wysokości 18 zł/m³.
2. Do stawek określonych w ust. 1 dolicza się podatek VAT, określony na podstawie odrębnych przepisów.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 3

Traci moc uchwała XII/89/08 z dnia 5 marca 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych na terenie Gminy Krośnice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

WŁADYSŁAW KLUCZNIK

942

**UCHWAŁA RADY GMINY W KUNICACH
NR XXV/152/09**

z dnia 19 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 i Nr 180, poz. 1495 oraz z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi świadczone na terenie gminy Kunice w zakresie odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, w wysokości 70 zł za 1m³ odpadów.
2. Do stawki określonej w ust. 1 dolicza się podatek VAT, określony na podstawie odrębnych przepisów.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kunice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TADEUSZ SUSZEK

943**UCHWAŁA RADY GMINY PĘCLAW
NR XXII/103/2009**

z dnia 19 lutego 2009 r.

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków
Ochotniczych Straży Pożarnych**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Członek ochotniczej straży pożarnej, który uczestniczył w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę, otrzymuje ekwiwalent pieniężny w wysokości:

- za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym w wysokości 5,00 zł
- za każdą godzinę udziału w szkoleniu pożarniczym w wysokości 1,00 zł

Ekwiwalent jest wypłacany z budżetu gminy.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pęcław.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ALEKSANDER WOJCIECHOWSKI

944

**UCHWAŁA RADY GMINY PLATERÓWKA
NR XVIII/97/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XIX/111/05 Rady Gminy Platerówka z dnia 23 czerwca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Platerówka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Platerówka uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XIX/111/05 Rady Gminy Platerówka z dnia 23 czerwca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Platerówka wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 6 ust. 5 skreśla się;
- 2) § 7 skreśla się.

§ 2

Realizację uchwały powierza się Wójtowi Gminy Platerówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JÓZEF BRUKOWSKI

945

**UCHWAŁA RADY GMINY PLATERÓWKA
NR XVIII/98/08**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXV/133/06 Rady Gminy Platerówka z dnia 16 lutego 2006 roku w sprawie ustalenia na 2006 rok regulaminu wynagradzania nauczycieli w części należącej do kompetencji Gminy Platerówka jako organu prowadzącego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 i art. 9101 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczycielska (tekst jednolity Dz. U. z 2003 roku Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Platerówka uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXV/133/06 Rady Gminy Platerówka z dnia 16 lutego 2006 w sprawie ustalenia na 2006 rok regulaminu wynagradzania nauczycieli w części należącej do kompetencji Gminy Platerówka jako organu prowadzącego zmienionej uchwałą nr XXVIII/154/06 Rady Gminy Platerówka z dnia 27 września 2006 r. w sprawie ustalenia na 2007 rok regulaminu wynagradzania nauczycieli w części należącej do kompetencji Gminy Platerówka jako

organu prowadzącego oraz uchwałą Rady Gminy Platerówka nr X/56/2007 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/133/06 Rady Gminy Platerówka z dnia 16 lutego 2006 r. w sprawie ustalenia na rok 2006 regulaminu wynagradzania nauczycieli w części należącej do kompetencji Gminy Platerówka jako organu prowadzącego **wprowadza się następujące zmiany:**

- 1) po § 10 uchwały dodaje się § 10a w brzmieniu:
„Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2009 roku”

2) w § 11 uchwały skreśla się wyrażenie:
„z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia
2008r. do dnia 31 grudnia 2008 roku”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy
Platerówka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od
daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-
wództwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od
dnia 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JÓZEF BRUKOWSKI

946

UCHWAŁA RADY GMINY PLATERÓWKA NR XVIII/99/08

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków OSP

Na podstawie art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku
o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2002 roku Nr 147,
poz. 1229 z p.zm.) Rada Gminy Platerówka uchwala, co następuje:

§ 1

Członek Ochotniczej Straży Pożarnej działającej na
terenie gminy Platerówka, który uczestniczył w
działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym
organizowanym przez Państwową Straż Pożarną,
otrzymuje z budżetu gminy ekwiwalent pieniężny.

§ 2

Wysokość stawki godzinowej ekwiwalentu za każ-
dą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub
szkoleniu pożarniczym, o którym mowa w § 1,
ustala się na kwotę 8 zł.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy
Platerówka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od
daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Wo-
jewództwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie do
obliczania ekwiwalentu począwszy od 1 październi-
ka 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JÓZEF BRUKOWSKI

947

UCHWAŁA RADY GMINY WISZNIA MAŁA NR V/XXIV/147/09

z dnia 25 lutego 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr V/XXI/128/08 z dnia 19 listopada 2008 r.
w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość i szczegółowe
warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednost-
kach organizacyjnych Gminy Wisznia Mała dodatków do wynagrodzenia oraz
szczegółowego sposobu obliczenia wynagrodzenia za godziny
ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia
1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn.
zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorzą-
dzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 142, poz. 1591 z późn. zm.)
Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr V/XXI/128/08 Rady Gminy Wisznia Mała z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy Wisznia Mała dodatków do wynagrodzenia oraz szczegółowego sposobu obliczenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 skreśla się ust. 1,
- 2) w § 7 skreśla się ust. 2,
- 3) w § 10 ust. 3 skreśla się pkt e, pkt f, pkt g, pkt h, pkt i,
- 4) skreśla się § 14 uchwały,

- 5) skreśla się § 16 uchwały,
- 6) skreśla się § 18 uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wisznia Mała.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ WYRWAS

948**ZARZĄDZENIE PREZYDENTA MIASTA LUBINA
NR P.0151-85/2009**

z dnia 5 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania jednej osoby
w Domu Opieki „Szarotka” w Lubinie w 2009 roku**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami) postanawiam, co następuje:

§ 1

Ustalić średni miesięczny koszt utrzymania jednej osoby w Domu Opieki „Szarotka” w Lubinie, w roku kalendarzowym 2009, w wysokości – **3.397,98 zł** (słownie zł: trzy tysiące trzysta dziewięćdziesiąt siedem 98/100).

§ 2

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od miesiąca następującego po miesiącu ogłoszenia.
2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PREZYDENT MIASTA

ROBERT RACZYŃSKI

949**ZARZĄDZENIE STAROSTY STRZELIŃSKIEGO
NR 5/09**

z dnia 4 marca 2009 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka
w placówkach opiekuńczo-wychowawczych Powiatu Strzebińskiego**

Na podstawie art. 6 pkt 15, art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w 2009 roku w placówkach opiekuńczo-wychowawczych Powiatu Strzelińskiego:

1. **w Domu Dziecka – Placówce Wielofunkcyjnej w Górcu – 3 102,63 zł**

(słownie złotych: trzy tysiące sto dwa 63/100)

2. **w Rodzinnym Domu Dziecka nr 1 w Strzelinie – 2 323,72 zł**

(słownie złotych: dwa tysiące trzysta dwadzieścia trzy 72/100)

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STAROSTA

ARTUR GULCZYŃSKI

950**ZARZĄDZENIE STAROSTY WAŁBRZYSKIEGO
NR 16/2009**

z dnia 27 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych Powiatu Wałbrzyskiego w 2009 roku

Na podstawie art. 6 pkt 15 oraz art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w:

- 1) Dom Małego Dziecka w Wałbrzychu – w wysokości 3.018,93 zł
- 2) Dom Dziecka nr 2 w Wałbrzychu – w wysokości 2.790,69 zł
- 3) Dom Dziecka w Jedlinie Zdrój – w wysokości 1.991,02 zł
- 4) Wielofunkcyjna Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza Dom Dziecka „Catharina” w Nowym Siodle w wysokości – 2.270,09 zł

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi PCPR w Wałbrzychu.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od następnego miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym zostało opublikowane.

STAROSTA

AUGUSTYN SKRĘTKOWICZ

951**ZARZĄDZENIE STAROSTY WAŁBRZYSKIEGO
NR 17/2009**

z dnia 27 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej na terenie powiatu wałbrzyskiego w 2009 roku

Na podstawie: art. 6 pkt 15 oraz art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Wałbrzychu w wysokości 2.452,92 zł.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorowi PCPR w Wałbrzychu.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od następnego miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym zostało opublikowane.

STAROSTA

AUGUSTYN SKRĘTKOWICZ

952**ZARZĄDZENIE STAROSTY WOŁOWSKIEGO
NR 10/2009**

z dnia 2 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu wołowskiego w roku 2009

Na podstawie: art. 86 ust. 7 oraz art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 ze zmianami) ustaliam:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych funkcjonujących na terenie Powiatu Wołowskiego w roku 2009, wyliczony zgodnie z art. 6 pkt 15 ww. ustawy, odpowiednio:

1. w Placówkach Rodzinnych w Wołowie:
Placówka Rodzinna nr 1 – 1690,73
Placówka Rodzinna nr 2 – 1587,88
Placówka Rodzinna nr 4 – 1485,08
2. w Powiatowej Wielofunkcyjnej Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Godzięcinie, w tym:
w Placówce Socjalizacyjnej – 3082,45
w Placówce Interwencyjnej – 3135,22
3. w Wielofunkcyjnej Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Wiosna” w Krzydlinie Małej:
w Placówce Socjalizacyjnej – 2588,53
w Placówce Interwencyjnej – 2610,20

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wołowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie od miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym zostało ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STAROSTA

MACIEJ NEJMAN

953**ZARZĄDZENIE PREZYDENTA WROCŁAWIA
NR 5610/2009**

z dnia 3 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej na terenie Wrocławia w 2009 roku

Na podstawie: art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) w związku z art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej na terenie Wrocławia w 2009 roku w wysokości:

- 1) 3.745,00 zł – Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych, ul. Karmelkowa 25/27;
- 2) 3.811,00 zł – Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych, ul. Rędzińska 66/68;
- 3) 3.930,00 zł – Dom Pomocy Społecznej dla osób w podeszłym wieku, ul. Mączna 3;
- 4) 3.742,00 zł – Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych, ul. Kaletnicza 8;
- 5) 2.750,58 zł – Dom Pomocy Społecznej dla osób w podeszłym wieku „Samarytanin”, ul. Świątnicka 25/27;
- 6) 2.345,97 zł – Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych, ul. Farna 3;
- 7) 1.856,31 zł – Dom Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, ul. Objazdowa 40;

- 8) 2.228,97 zł – Dom Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych, ul. Grunwaldzka 104;
- 9) 3.311,47 zł – Dom Pomocy Społecznej „Arka” dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie, ul. Jutrosińska 29;
- 10) 2.458,98 zł – Dom Pomocy Społecznej dla osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie, ul. Okulickiego 2.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

z up. PREZYDENTA

ADAM GREHL
WICEPREZYDENT WROCŁAWIA

954

**ZARZĄDZENIE STAROSTY ZŁOTORYJSKIEGO
NR 4/2009**

z dnia 26 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2009 r. w placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez powiat złotoryjski

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 Nr 115, poz. 728 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam w 2009 r. średni miesięczny koszt utrzymania dziecka:

1. w Domu Dziecka im. Jana Wyżykowskiego w Wilkowie w wysokości 2.258,47,- zł. (słownie: dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt osiem złotych 47/100)
2. w Domu Dziecka „Sobieradzki” w Wojcieszowie w wysokości 2.304,31- zł. (słownie: dwa tysiące trzysta cztery złote 31/100).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania, z mocą obowiązującą od miesiąca następującego po miesiącu ogłoszenia.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STAROSTA

RYSZARD RASZKIEWICZ

955



**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

Wrocław, dnia 6 marca 2009 r.

OWR-4210-73/2008/2009/13859/I-A/GM

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 2, art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 lit. b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zm.) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 15 grudnia 2008 r.

**w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła
przedsiębiorcy**

Zespół Zarządców Nieruchomości WAM sp. z o.o.
z siedzibą w Warszawie
posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 015813065
zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

**postanawiam
zatwierdzić taryfę dla ciepła**
w części dotyczącej źródeł ciepła zlokalizowanych w województwie dolnośląskim

**w Jeleniej Górze, przy ul. Lwóweckiej 20–20a
oraz
w Głogowie przy ul. Obrońców Pokoju 15**

ustaloną przez wymienione Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
na okres **do dnia 31 maja 2010 r.**

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego w związku z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 1 lutego 2008 r. na:

- **wytwarzanie ciepła** nr WCC/1163/13859/W/OWA/2008/ML ze zmianą z dnia 13 czerwca 2008 r. nr WCC/1163A/13859/W/OWA/2008/ML,
- **przesyłanie i dystrybucję ciepła** nr PCC/1139/13859/W/OWA/2008/ML ze zmianą z dnia 13 czerwca 2008 r. nr PCC/1139A/13859/W/OWA/2008/ML,
- **obrót ciepłem** nr OCC/335/13859/W/OWA/2008/ML,

w dniu 18 grudnia 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE, oraz proponują okres ich obowiązywania. W myśl art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes URE zatwierdza taryfę, bądź odmawia jej zatwierdzenia w przypadku stwierdzenia niezgodności taryfy z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44 ÷ 46 tej ustawy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Oceny kosztów uzasadnionych, stanowiących podstawę ustalania stawek opłat, dla pierwszego roku stosowania taryfy, dokonano na podstawie porównania jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych za okres 12 miesięcy.

Udział opłat stałych, w łącznych opłatach za świadczenie usług w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła, o których mowa w art. 45 ust. 5 ustawy – Prawo energetyczne został przyjęty zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa, ponieważ zapewnia ochronę interesów odbiorców.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła został przyjęty, zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.
3. Stosownie do art. 31 ust. 4 i art. 47 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

PÓŁDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

ZESPÓŁ ZARZĄDCÓW NIERUCHOMOŚCI WAM Sp. z o.o.
ul. Wolnej Wszehnicy 5, 02-097 Warszawa

ODDZIAŁ ENERGETYKI CIEPLNEJ
ul. Elekoralna 24, 00-892 Warszawa

TARYFA DLA CIEPŁA

w części dotyczącej źródeł ciepła
zlokalizowanych w województwie dolnośląskim
(Jelenia Góra, ul. Lwówecka 20-20a,
Głogów, ul. Obrońców Pokoju 15)

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 6 marca 2009 r. nr OWR-4210-73/2008/2009/13859/I-A/GM

1. Objasnienia pojęć używanych w taryfie

ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 227, poz. 1505 oraz 2009 r. Nr 3, poz. 11),

rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),

rozporządzenie o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),

taryfa – zbiór stawek opłat oraz warunków ich stosowania opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą,

przedsiębiorstwo energetyczne, sprzedawca – Zespół Zarządców Nieruchomości WAM Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem,

odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,

grupa taryfowa – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych stawek opłat oraz warunków ich stosowania,

źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,

instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła

do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,

obiekt – budowle lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,

układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania, zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,

moc cieplna – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w jednostce czasu,

zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,

warunki obliczeniowe:

- obliczeniowa temperatura powietrza atmosferycznego określona dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
- normatywna temperatura ciepłej wody,

nielegalne pobieranie ciepła – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

2. Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesy-

łania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem, na podstawie udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji z dnia 1 lutego 2008 r. na:

- **wytwarzanie ciepła** nr WCC/1163/13859/W/OWA/2008/ML ze zmianą z dnia 13 czerwca 2008 r. nr WCC/1163A/13859/W/OWA/2008/ML,
- **przesyłanie i dystrybucję ciepła** nr PCC/1139/13859/W/OWA/2008/ML ze zmianą z dnia 13 czerwca 2008 r. nr PCC/1139A/13859/W/OWA/2008/ML,
- **obrót ciepłem** nr OCC/335/13859/W/OWA/2008/ML.

4. Rodzaje oraz wysokość stawek opłat

Grupa	Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną		Stawka opłaty za ciepło	
	zł/MW/m-c		zł/GJ	
	netto	brutto*	netto	brutto*
D.JG.L20-20a	8 555,54	10 437,76	55,84	68,12
D.G.OP15	8 381,05	10 224,88	43,05	52,52

*stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług w wysokości 22%.

5. Sposób obliczania opłat

Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną

– pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną.

Opłata za ciepło – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, zainstalowanego w miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz stawki opłaty za ciepło.

6. Warunki stosowania stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie stawki opłat obowiązują przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych.

W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez przedsiębiorstwo energetyczne standardów jakościowych obsługi odbiorców,

3. Podział odbiorców na grupy taryfowe

Na podstawie § 10 rozporządzenia taryfowego w niniejszej taryfie wyodrębnia się następujące grupy taryfowe:

D.JG.L20-20a – Odbiorcy, którym ciepło jest dostarczane bezpośrednio ze źródła ciepła opalanego paliwem gazowym GZ 50, zlokalizowanego w Jeleniej Górze przy ul. Lwóweckiej 20-20a,

D.G.OP15 – Odbiorcy, którym ciepło jest dostarczane bezpośrednio ze źródła ciepła opalanego paliwem gazowym GZ-41,5 zlokalizowanego w Głogowie przy ul. Obrońców Pokoju 15.

- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
 - udzielania i naliczania bonifikat przysługujących odbiorcy,
- stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

7. Wprowadzanie zmian stawek opłat

Taryfa, po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, jest kierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania.

Odbiorcy ciepła będą powiadamiani pisemnie o wprowadzaniu nowych stawek opłat z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni od daty planowanego ich wprowadzenia.

KIEROWNIK ZESPOŁU
ANALIZ, TARYF I KONCESJI

MAŁGORZATA NIEPYTALSKA-JASKUŁA

956



**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

Wrocław, dnia 6 marca 2009 r.

OWR-4210-74/2008/2009/134/VII-C/JJ

DECYZJA

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) oraz art. 47 ust. 2 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 19 grudnia 2008 r.
uzupełnionego pismami z dnia 29 grudnia 2008 r.
oraz 30 stycznia, 12 lutego i 6 marca 2009 r.

Fortum Power and Heat Polska sp. z o.o.
z siedzibą we Wrocławiu

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 017 341 819
zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

zatwierdzić zmianę taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją Prezesa URE z dnia 31 lipca 2008 r. nr OWR-4210-18/2008/134/VII-A/JJ zmienionej decyzją z dnia 24 listopada 2008 r. nr OWR-4210-53/2008/134/VII-B/JJ, która to zmiana stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

UZASADNIENIE

Stosownie do treści art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo prowadzące działalność koncesjonowaną w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem, ustaliło taryfę dla ciepła, która została zatwierdzona decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 31 lipca 2008 r. nr OWR-4210-18/2008/134/VII-A/JJ zmienioną decyzją z dnia 24 listopada 2008 r. nr OWR-4210-24/2008/134/VII-B/JJ. Okres obowiązywania tej taryfy ustalono do dnia 31 sierpnia 2009 r.

W dniu 29 grudnia 2008 r. (po usunięciu braków formalnych) zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo. Wniosek o zatwierdzenie zmiany taryfy dla ciepła Przedsiębiorstwo uzasadniło rozszerzeniem działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła o źródło wydzierżawione od Przedsiębiorstwa Farmaceutycznego Jelfa SA w Jeleniej Górze.

Zgodnie z art. 155 Kpa decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

W trakcie postępowania administracyjnego w sprawie zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo, na podstawie zgromadzonej dokumentacji, dokonano oceny zgodności zmiany taryfy z przepisami, o których mowa w art. 44 ÷ 46 ustawy – Prawo energetyczne.

Na podstawie analizy i oceny dokumentów wniosku o zmianę taryfy dla ciepła związanej z rozszerzeniem działalności gospodarczej Przedsiębiorstwa w zakresie wytwarzania ciepła o źródło ciepła wydzierżawione od PF Jelfa S.A. z siedzibą w Jeleniej Górze, stwierdzono, że Przedsiębiorstwo opracowało zmianę taryfy zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne.

Ponieważ spełnione zostały przesłanki warunkujące zmianę decyzji administracyjnej w trybie art. 155 Kpa, a zmianie dotychczas obowiązującej decyzji nie sprzeciwiają się przepisy szczególne oraz przemawia za tym słuszny interes Strony – postanowiono orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, powiązanie ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą we Wrocławiu, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.
3. Stosownie do art. 31 ust. 4 oraz art. 47 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, niniejsza decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza zmianę taryfy nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

Fortum Power and Heat Polska Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ZMIANA TARYFY DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 6 marca 2009 r. nr OWR-4210-74/2008/2009/134/VII-C/JJ

W taryfie dla ciepła Fortum Power and Heat Polska Sp z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, stanowiącej załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 31 lipca 2008 roku nr OWR-4210-18/2008/134/VII-A/JJ, zmienionej decyzją z dnia 24 listopada 2008 roku nr OWR-4210-53/2008/134/VII-B/JJ w pkt 4.1 dopisuje się poniższą tabelę:

Jelenia Góra

Rodzaje cen	Jednostki	ADRES ŹRÓDŁA CIEPŁA	
		ul. Powstańców Śląskich	
		Grupa A1	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	63 818,05	77 858,02
	rata miesięczna	5 318,17	6 488,17
Cena ciepła	zł/GJ	36,00	43,92
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	9,80	11,96

Pozostałe zapisy taryfy nie ulegają zmianie.

Fortum Power and Heat Polska sp. z o.o.
PROKURENT

STANISŁAW MALIK

957

ANEKS

z dnia 25 lutego 2009 r.

do porozumienia nr DOL/CW/13/2007 w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Kłodzko obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych położonych na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko, zawartego dnia 25 czerwca 2007 r. we Wrocławiu pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a Gminą Miejską Kłodzko.

Strony porozumienia:

- **Wojewoda Dolnośląski** – Pan **Rafał Jurkowlaniec**
 - i
 - **Gmina Miejska Kłodzko** – reprezentowana przez Pana **Bogusława Szpytmę**
– Burmistrza Kłodzka
- postanawiają, co następuje:

§ 1

Zgodnie z § 10 ust. 2 porozumienia nr DOL/CW/13/2007 Strony wprowadzają następujące zmiany:

§ 1 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Wojewoda powierza, a Gmina przyjmuje obowiązek wynikający z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz. U. Nr 39, poz. 311 ze zm.), polegający na utrzymaniu Kwatery Wojennej znajdującej się w Kłodzku na terenie cmentarza przy ul. Dusznickiej,

§ 1 ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„przygotowanie uroczystego wyglądu obiektu na:

- 8–9 maja – Dzień Zwycięstwa,
- 15 sierpnia – Święto Wojska Polskiego,
- 1 września – rocznica wybuchu II Wojny Światowej,
- 1 listopada – Wszystkich Świętych,
- 11 listopada – Święto Niepodległości.”

§ 2

Pozostałe postanowienia porozumienia nr DOL/CW/13/2007 nie ulegają zmianom.

§ 3

Niniejszy aneks został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

GMINA

WOJEWODA

BURMISTRZ

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

BOGUSŁAW SZPYTMA

RAFAŁ JURKOWLANIEC

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02, e-mail w.startek@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 49 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 27,77 zł (w tym 7% VAT)
na CD **17,39 zł** (w tym 7% VAT)