



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 14 sierpnia 2008 r.

Nr 219

TREŚĆ:

Poz.:

### AKTY NORMATYWNE

#### UCHWAŁA RADY POWIATU

- 2452 – Rady Powiatu Zgorzeleckiego nr XXIV/162/2008 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania mieniem stanowiącym własność lub będącym w użytkowaniu Wielospecjalistycznego Szpitala – Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu ..... 15717

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 2453 – Rady Miejskiej Dzierżoniowa nr XXVI/170/08 z dnia 23 czerwca 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla innych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Dzierżoniowa ..... 15719
- 2454 – Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski nr XX/122/08 z dnia 27 czerwca 2008 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie spółdzielniom mieszkaniowym bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości ..... 15723
- 2455 – Rady Miejskiej w Karpaczu nr XX/186/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie udzielania stypendiów Burmistrza Karpacza za wybitne osiągnięcia w nauce oraz wybitne osiągnięcia artystyczne i sportowe uczniom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karpacz ..... 15723
- 2456 – Rady Miejskiej w Karpaczu nr XX/205/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLIII/276/05 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Karpacz ..... 15726
- 2457 – Rady Miejskiej w Karpaczu nr XX/215/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/139/04 Rady Miejskiej w Karpaczu w sprawie określenia wysokości opłaty miesięcznej za korzystanie ze świadczeń Miejskiego Przedszkola Publicznego w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego ..... 15728
- 2458 – Rady Miejskiej w Kłodzku nr XXIV/225/2008 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Kłodzka ..... 15728
- 2459 – Rady Miejskiej w Miliczu nr XXV/121/08 z dnia 10 lipca 2008 r. w sprawie utworzenia użytków ekologicznych ..... 15729
- 2460 – Rady Miejskiej w Miliczu nr XXVI/129/08 z dnia 30 lipca 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków ustalania wysokości i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek ..... 15738

- 2461** – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XVII/182/08 z dnia 19 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu wsi Nowy Dwór ..... 15741
- 2462** – Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXII/128/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie uchylenia uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Ziębice ..... 15756
- 2463** – Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXII/129/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie zasad korzystania ze stołówki szkolnej oraz określenia wysokości opłat za posiłek ..... 15757
- 2464** – Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXII/130/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie nadania statutu jednostce organizacyjnej gminy – Ośrodkowi Opieki i Oświaty w Ziębicach ..... 15758
- 2465** – Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXII/134/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie nadania statutu dla Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego w Ziębicach ..... 15761
- 2466** – Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXII/145/08 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych ..... 15763
- 2467** – Rady Miasta Zgorzelec nr 192/08 z dnia 8 lipca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Zgorzelec Północ w rejonie ul. Lubańskiej ..... 15764

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 2468** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVI/85/2008 z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały Rady Gminy w Jeżowie Sudeckim nr XXXIV/197/2002 z dnia 24 maja 2002 r. w sprawie nadania nazwy dla nowo tworzonej ulicy w Jeżowie Sudeckim ..... 15776
- 2469** – Rady Gminy Krośnice nr XIV/109/08 z dnia 20 czerwca 2008 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielania pomocy oraz zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu dzieci i młodzieży ..... 15778
- 2470** – Rady Gminy Krośnice nr XIV/110/08 z dnia 20 czerwca 2008 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania ..... 15779
- 2471** – Rady Gminy Krośnice nr XIV/112/08 z dnia 20 czerwca 2008 r. w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w postaci zasiłku okresowego, zasiłku celowego lub pomocy rzeczowej przyznanych pod warunkiem zwrotu ..... 15780
- 2472** – Rady Gminy Lubin nr XXII/118/2008 z dnia 25 czerwca 2008 r. w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w miejscowości Raszkówka, gmina Lubin ..... 15781
- 2473** – Rady Gminy Niechlów nr XX/84/2008 z dnia 17 lipca 2008 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach oraz zasady przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji tych zajęć ..... 15783

## **INNE AKTY PRAWNE**

### **ZARZĄDZENIE**

- 2474** – Prezydenta Miasta Świdnicy nr 0151-205/08 z dnia 4 lipca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 15784

### **OBWIESZCZENIE**

- 2475** – Komisarza Wyborczego we Wrocławiu z dnia 1 sierpnia 2008 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Powiatu Strzelińskiego .. 15787

---

---

## **2452**

### **UCHWAŁA RADY POWIATU ZGORZELECKIEGO NR XXIV/162/2008**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

#### **w sprawie zasad gospodarowania mieniem stanowiącym własność lub będącym w użytkowaniu Wielospecjalistycznego Szpitala – Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu**

Na podstawie art. 12 pkt 1 i 11 oraz art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 42 i art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 ze zm.) Rada Powiatu Zgorzeleckiego uchwala, co następuje:

#### **R o z d z i a ł I**

##### **Przepisy ogólne**

###### **§ 1**

Uchwała określa:

- 1) ogólne zasady gospodarowania mieniem;
- 2) zasady zbywania mienia ruchomego;
- 3) zasady najmu i dzierżawy mienia ruchomego;
- 4) zasady likwidacji mienia ruchomego;
- 5) zasady zbywania nieruchomości;
- 6) zasady najmu i dzierżawy nieruchomości lub ich części.

###### **§ 2**

Jeżeli w dalszej części uchwały jest mowa o:

- 1) mieniu ruchomym – rozumie się przez to aparaturę i sprzęt medyczny, urządzenia techniczne oraz inne przedmioty niezbędne do prawidłowe-

go funkcjonowania Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej;

- 2) nieruchomości – rozumie się przez to grunty, budowle i budynki oraz lokale będące odrębną własnością, a także ich części;
- 3) Samodzielnym Publicznym Zespołem Opieki Zdrowotnej – rozumie się przez to Wielospecjalistyczny Szpital – Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu;
- 4) radzie społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną Wielospecjalistycznego Szpitala – Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Zgorzelcu;
- 5) zarządzie powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Zgorzeleckiego.

###### **§ 3**

1. Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nie-

odpłatne użytkowanie nieruchomościami oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym) na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 ze zm.) z uwzględnieniem zapisów niniejszej uchwały, z tym zastrzeżeniem, iż zbycie, obciążenie oraz wynajęcie mienia, o którym mowa w ust. 1, nie może powodować ograniczenia dostępności do świadczeń zdrowotnych lub pogarszać warunków świadczenia usług.

2. Składniki mienia ruchomego oraz nieruchomości mogą być wdzierżawiane lub wynajmowane tylko w przypadku, jeżeli są one zbędne dla realizacji statutowych zadań Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej.

## R o z d z i a ł II

### Zasady zbywania mienia ruchomego

#### § 4

1. Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej przygotowuje wykaz mienia ruchomego przeznaczonego do sprzedaży wraz z uzasadnieniem i po zasięgnięciu opinii rady społecznej przedkłada go zarządowi powiatu do zatwierdzenia.
2. W wykazie, o którym mowa w ust. 1, podaje się nazwę mienia, rok jego produkcji, wartość księgową oraz wartość rynkową mienia.

#### § 5

1. Zbycie mienia ruchomego następuje:
  - 1) w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 2) w trybie przetargu ograniczonego na rzecz podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych;
  - 3) w trybie z wolnej ręki – gdy nie dojdzie do zbycia mienia w trybach określonych w pkt 1 i 2, wówczas dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej może obniżyć cenę wywoławczą mienia o nie więcej niż 50%;
  - 4) w drodze darowizny – gdy nie nastąpi sprzedaż mienia w trybie określonym w pkt 1–3.
2. Cena wywoławcza mienia przeznaczonego do zbycia w drodze przetargu nie może być niższa od wartości księgowej mienia netto. Do ceny zbycia należy doliczyć podatek od towarów i usług.
3. Przetarg przeprowadza komisja powołana przez dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w składzie trzyosobowym.
4. W przetargu na zbycie mienia jako oferenci nie mogą uczestniczyć:
  - 1) dyrektor Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej, jego zastępcy oraz główny księgowy;
  - 2) osoby prowadzące przetarg lub wykonujący czynności związane z przetargiem;
  - 3) małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób wymienionych powyżej;
  - 4) osoby pozostające z prowadzącym przetarg lub osobami wykonującymi czynności związane z przetargiem w takim stosunku praw-

nym lub faktycznym, że mogłoby to budzić wątpliwości co do ich bezstronności.

## R o z d z i a ł III

### Zasady dzierżawy i najmu mienia ruchomego

#### § 6

1. Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej może wynająć lub wdzierżawić mienie ruchome.
2. Wysokość czynszu ustala dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej z uwzględnieniem zasady, iż musi być ona adekwatna do kosztów zużycia przedmiotu najmu lub dzierżawy. Oprócz czynszu dzierżawca (najemca) ponosi koszty eksploatacyjne dotyczące przedmiotu dzierżawy (najmu).
3. Wynajęcie lub wdzierżawienie mienia ruchomego następuje w drodze przetargu nieograniczonego lub z wolnej ręki, jeżeli najem lub dzierżawa następuje na rzecz podmiotu świadczącego usługi medyczne lub inne związane z ochroną zdrowia.

## R o z d z i a ł IV

### Likwidacja mienia ruchomego

#### § 7

1. Mienie ruchome nienadające się do eksploatacji podlega fizycznej likwidacji, gdy:
  - 1) dalsza jego eksploatacja zagraża życiu lub zdrowiu pacjentów, albo;
  - 2) koszty naprawy są rażąco wysokie w porównaniu z kosztami nabycia nowego mienia.
2. Likwidacji mienia dokonuje komisja powołana przez dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej, która wydaje opinię o zasadności i o sposobie dokonania likwidacji.
3. Komisja przedstawia swoją opinię dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej, który podejmuje ostateczną decyzję o likwidacji.

## R o z d z i a ł V

### Zasady zbywania nieruchomości

#### § 8

Zbycie nieruchomości lub ich części następuje na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Powiatu Zgorzeleckiego, dotyczącej gospodarowania nieruchomościami należącymi do powiatowego zasobu nieruchomości powiatu zgorzeleckiego. Przy dokonywaniu zbycia należy uwzględnić interes i potrzeby Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej.

## R o z d z i a ł VI

### Zasady najmu i dzierżawy nieruchomości lub jego części

#### § 9

1. Do udostępniania w drodze umowy najmu lub dzierżawy nieruchomości lub ich części, będących własnością lub w nieodpłatnym użytkowaniu

- Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej upoważnia się dyrektora.
2. Wynajęcie lub wdzierżawienie nieruchomości następuje w drodze przetargu nieograniczonego lub z wolnej ręki.
  3. Wynajęcie lub wdzierżawienie nieruchomości może nastąpić z wolnej ręki, jeżeli najem lub dzierżawa następuje na rzecz podmiotu świadczącego usługi medyczne lub inne związane z ochroną zdrowia.
  4. Umowy, o których mowa w ust. 1, powinny zawierać postanowienia dotyczące czasu trwania umowy, możliwości jej natychmiastowego rozwiązania w sytuacji braku możliwości wykonywania świadczeń medycznych, wysokości czynszu, okresu wypowiedzenia, możliwości kontroli stanu przedmiotu umowy i sposobu rozliczenia po rozwiązaniu umowy.
  5. Wysokość minimalnych stawek czynszu najmu lub dzierżawy określa Zarząd Powiatu.

#### § 10

1. Minimalne stawki czynszu dzierżawnego lub wynajmu mogą być obniżone nie więcej niż o 15% w przypadku wynajmu lub dzierżawy powierzchni przekraczających 100 m<sup>2</sup>, a czas trwania umowy wynosi ponad 6 miesięcy.
2. Opłata miesięczna za dzierżawione lub wynajmowane środki trwałe nie może być niższa od powiększonej o 10% stawki amortyzacji od wartości księgowej tych środków trwałych.

3. Umowa dzierżawy lub najmu może być zawarta na czas określony do lat dziesięciu lub na czas nieokreślony, jeżeli przemawia za tym interes samodzielnego publicznego zespołu opieki zdrowotnej.

### R o z d z i a ł VII

#### Postanowienia końcowe

##### § 11

Do czynności związanych z gospodarowaniem mieniem przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej podjętych przed wejściem w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe.

##### § 12

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Zgorzeleckiego.

##### § 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU

STANISŁAW  
MIKOŁAJCZYK

## 2453

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA NR XXVI/170/08

z dnia 23 czerwca 2008 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla innych form wychowania przedszkolnego działających na terenie Dzierżoniowa**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 90 ust. 4 w związku z art. 90 ust. 2d ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

## § 1

1. Dotację dla niepublicznego wychowania przedszkolnego prowadzonego w innych formach (zespoły wychowania przedszkolnego, punkty przedszkolne) przyznaje się z budżetu miasta w wysokości 40% wydatków bieżących, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym.
2. Dotację, o której mowa w ust.1, udziela się pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczną formę wychowania przedszkolnego złoży wniosek o udzielenie dotacji wraz z planowaną liczbą uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## § 2

1. Dotację, o której mowa w § 1 oblicza się na podstawie informacji o aktualnej liczbie uczniów, przekazywanej przez dotowany podmiot w terminie do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Informacja o liczbie uczniów dotyczy tych dzieci, dla których udokumentowany jest przynajmniej 5 dniowy pobyt w danym miesiącu.
3. Zakres danych zawartych w informacji miesięcznej o liczbie uczniów określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Brak informacji, o której mowa w ust. 3, spowoduje wstrzymanie kolejnej części dotacji.

## § 3

1. Dotację przeznacza się na pokrycie wydatków bieżących związanych z działalnością dydaktyczną i wychowawczą.
2. Wypłacona w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy, a jej ostateczne rozliczenie następuje w ostatniej części dotacji.

## § 4

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli liczby uczniów przekazywanej w informacji, o której mowa w § 2.
2. W sytuacji przekazania przez osobę prowadzącą niepubliczną formę wychowania przedszkolnego do organu dotującego zawyżonej w stosunku do stanu faktycznego liczby uczniów, udzielona na tej podstawie dotacja podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami od dnia przekazania tej dotacji.

## § 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ANDRZEJ DARAKIEWICZ

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
Dzierżoniowa nr XXVI/170/08 z dnia  
23 czerwca 2008 r. (poz. 2453)

.....  
(pełna nazwa organu prowadzącego  
inną formę wychowania przedszkolnego)

**WNIOSEK  
O UDZIELENIE DOTACJI DLA INNYCH FORM WYCHOWANIA  
PRZEDSZKOLNEGO NA ROK.....**

1. Nazwa placówki.....

2. Adres.....

3. Nazwa organu prowadzącego.....

4. Planowana liczba uczniów ogółem w roku.....

w tym w okresie:

styczeń-sierpień.....

wrzesień-grudzień.....

5. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja

.....

6. Zobowiązanie do informowania organu dotującego do comiesięcznego składania informacji o liczbie dzieci.

7. Osoba odpowiedzialna za prawidłowe podawanie faktycznej liczby uczniów

.....

8. Do wniosku należy załączyć:

- zaświadczenie o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych
- statut w przypadku placówek nowo powstałych
- ewentualne zmiany w statucie dokonane od dnia złożenia poprzedniego wniosku.

Wnioskodawca

.....

( data i podpis)

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej  
Dzierżoniowa nr XXVI/170/08 z dnia  
23 czerwca 2008 r. (poz. 2453)

.....  
(pełna nazwa organu prowadzącego  
inną formę wychowania przedszkolnego)

**INFOMACJA MIESIĘCZNA  
o liczbie uczniów za miesiąc.....**

1. Pełna nazwa placówki

.....  
.....

2. Liczba

uczniów.....

3. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja  
( wypełniać w przypadku zmiany konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji)

.....  
.....

4. Na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że powyższe dane są  
zgodne ze stanem faktycznym.

Sporządził:

.....  
(data i podpis)

Termin składania informacji do organu udzielającego dotację do 5 dnia każdego miesiąca za  
miesiąc poprzedni



**2454****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY GRYFÓW ŚLĄSKI  
NR XX/122/08**

z dnia 27 czerwca 2008 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie spółdzielniom mieszkaniowym bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 – tekst jednolity z późn. zm) oraz art. 1 ust. 2 pkt 2, art. 4 ust. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (Dz. U. z 2005 roku Nr 175, poz. 1459 ze zm., z 2007 Nr 191, poz. 1371) Rada Miejska Gminy Gryfów Śląski uchwala, co następuje:

**§ 1**

Wyraża się zgodę na udzielenie Spółdzielniom Mieszkaniowym bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości stanowiących własność Gminy Gryfów Śląski, zabudowanych na cele mieszkaniowe w związku z ustanowieniem na rzecz członków Spółdzielni odrębnej własności lokali lub z przeniesieniem na członków Spółdzielni własności lokalu lub domków jednorodzinnych.

**§ 2**

Bonifikatę, o której mowa w § 1, ustala się w wysokości:

- różnicy pomiędzy ceną nieruchomości ustaloną zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn zm.), a pięciokrotnością opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego wyliczonych na podstawie aktualnej ceny gruntu.

**§ 3**

1. Warunkiem zastosowania bonifikaty określonej w § 2 jest złożenie oświadczenia przez nabywcę, iż ustanawiając odrębną własność lokalu

mieszkalnego na rzecz członka Spółdzielni Mieszkaniowej zbędzie udział we własności nieruchomości gruntowej za cenę nie wyższą, niż za którą zapłacił za nabycie przedmiotowej nieruchomości proporcjonalnie do zbywanego udziału.

2. Nabywca ponosi koszty sporządzenia wyceny nieruchomości zleconej przez Gminę oraz koszty wpisu do księgi wieczystej.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-16/385/08 z dnia 6 sierpnia 2008 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 2)

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Gryfów Śląski.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**ROBERT SKRZYPEK**

**2455****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KARPACZU  
NR XX/186/08**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

**w sprawie udzielania stypendiów Burmistrza Karpacza za wybitne osiągnięcia w nauce oraz wybitne osiągnięcia artystyczne i sportowe uczniom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karpacz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r.: Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. z 2002 r.: Nr 23, poz. 220, Nr 62, późn. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r.: Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r.: Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r.: Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r.: Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r.: Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 ) uchwala się, co następuje:

## § 1

W budżecie gminy w dziale „Edukacyjna opieka wychowawcza” rozdz. 85415 „Pomoc materialna dla uczniów” § 3240 „stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów”, w ramach posiadanych środków finansowych wyodrębnia się środki przeznaczone na stypendia.

## § 2

Celem stypendium Burmistrza Karpacza jest promowanie i wspieranie uczniów uzdolnionych naukowo, artystycznie i osiągających sukcesy sportowe.

## § 3

Stypendium przyznawane jest na okres jednego roku szkolnego (t.j. 10 miesięcy) uczniom szkoły podstawowej i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karpacz,

## § 4

1. Prawo do ubiegania się o stypendium w kategorii „za wybitne osiągnięcia w nauce” przysługuje uczniom którzy:
  - a) uzyskali tytuł laureata wojewódzkich konkursów, olimpiad przedmiotowych lub zostali finalistami ogólnopolskich konkursów, olimpiad przedmiotowych organizowanych zgodnie z rozporządzeniem MENiS z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz.125),
  - b) posiadające, najmniej dobrą ocenę z zachowania.
2. Prawo do ubiegania się o stypendium w kategorii „za wybitne osiągnięcia artystyczne” przysługuje uczniom, którzy:
  - a) uzyskali czołowe miejsca (I–III) w konkursach, przeglądach i festiwalach o zasięgu ogólnopolskim oraz szczebla wojewódzkiego,
  - b) posiadają co najmniej dobrą ocenę z zachowania.
3. Prawo ubiegania się o stypendium w kategorii „za wybitne osiągnięcia sportowe” przysługuje uczniom, którzy:
  - a) zdobyli medal w ogólnopolskich zawodach sportowych organizowanych przez odpowiednie związki sportowe (miejsce I, II, III) lub wygrali eliminacje wojewódzkie w tych zawodach albo,
  - b) zostali powołani do ogólnopolskiej kadry młodzieżowej w mistrzowskich zawodach międzynarodowych w swojej dyscyplinie sportu lub,

- c) posiadają klasę mistrzowską międzynarodową, klasę mistrzowską lub klasę pierwszą w olimpijskich dyscyplinach sportowych zgodnie z zasadami określonymi w regulaminach odpowiednich związków sportowych.
- d) posiadają co najmniej dobrą ocenę z zachowania.

## § 5

Przyznanie stypendium może nastąpić nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku nauki w gimnazjum, a w przypadku szkoły podstawowej po ukończeniu pierwszego roku II etapu edukacyjnego.

## § 6

1. Stypendium przyznaje Burmistrz Karpacza.
2. Wnioski o stypendium składają dyrektorzy szkół, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej, wychowawcy klasy oraz samorządu uczniowskiego.
3. Dyrektor szkoły może wnioskować o przyznanie stypendium dla jednego ucznia szkoły w każdej z kategorii.

## § 7

Wniosek o stypendium, stanowiący załącznik do uchwały, składa się w Urzędzie Miejskim w Karpaczu w terminie 30 dni od zakończenia roku szkolnego, w którym uczeń uzyskał wybitne osiągnięcia, o których mowa w § 4 uchwały.

## § 8

1. Miesięczna wysokość stypendium dla jednego ucznia nie może przekroczyć 200% maksymalnego zasiłku rodzinnego.
2. Stypendium jest wypłacane za cały okres jednorazowo w terminie 2 miesięcy od dnia rozpoczęcia roku szkolnego, na który zostało ono przyznane.
3. Wysokość poszczególnych stypendiów ustala Burmistrz Karpacza.

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karpacza.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

LUCJAN SZPIŁA

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
w Karpaczu nr XX/186/08 z dnia  
26 czerwca 2008 r. (poz. 2455)

WNIOSEK  
o przyznanie stypendium Burmistrza Karpacza  
za wybitne osiągnięcia w nauce oraz wybitne osiągnięcia artystyczne i sportowe w roku  
szkolnym .....

Dyrektor .....

wnioskuje o przyznanie stypendium Burmistrza Karpacza uczniowi klasy .....

.....  
(imię i nazwisko ucznia, data urodzenia)

.....  
(adres zamieszkania)

który uzyskał następujące osiągnięcie w kategorii: "za wybitne osiągnięcia w nauce", "za wybitne  
osiągnięcia artystyczne", "za wybitne osiągnięcia sportowe"\*

.....  
.....  
.....  
.....

\* niepotrzebne skreślić

**2456**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KARPACZU  
NR XX/205/08**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XLIII/276/05 Rady Miejskiej w Karpaczu  
z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania  
mieszkaniowym zasobem gminy Karpacz**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 i Nr 80, poz. 717; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), oraz w związku z art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (jedn. tekst Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249, poz. 1833, z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Karpaczu uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Rady Miejskiej w Karpaczu nr XLIII/276/05 z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Karpacz (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 10 czerwca 2005 r. Nr 103, poz. 2215) wprowadza się następujące zmiany:

1. ust. 4 § 4 otrzymuje brzmienie:

a) sposób wykorzystania planowanych środków finansowych na poszczególne zadania remontowe wynikające z analizy potrzeb w latach 2005-2007 obrazuje poniższa tabela:

Tabela nr 4

| Lp.    | Nazwa zadania                                 | 2005    | 2006    | 2007    |
|--------|---|---------|---------|---------|
| 1      | Roboty dekarские                              | 31,6    | 29      | 22,5    |
| 2      | Roboty elewacyjne                             | 2,7     | 7,2     | 8,1     |
| 3      | Roboty zduńskie                               | 6,2     | 6,2     | 5,5     |
| 4      | Prace stolarskie                              | 5,8     | 7,1     | 5,6     |
| 5      | Prace murarskie                               | 14,5    | 13,8    | 14,6    |
| 6      | Remonty mieszkań komunalnych                  | 7,3     | 7,6     | 7,4     |
| 7      | Remonty inst. elektrycznej                    | 7,3     | 6,2     | 7,4     |
| 8      | Remonty instalacji gazowej                    | 2,8     | 2       | 5,2     |
| 9      | Remonty inst. centr. ogrz.                    | —       | 2,5     | 3,7     |
| 10     | Remonty instalacji wodno -<br>kanalizacyjnych | 7,3     | 6,2     | 5,4     |
| 11     | Usuwanie awarii i ich skutków                 | 14,5    | 12,2    | 14,6    |
| Razem: |   | 100,00% | 100,00% | 100,00% |

b) sposób wykorzystania planowanych środków finansowych na poszczególne zadania remontowe wynikające z analizy potrzeb w latach 2008–2010 obrazuje poniższa tabela:

Tabela nr 4a

| Lp.    | Nazwa zadania                 | 2008 | 2009 | 2010 |
|--------|-------------------------------|------|------|------|
| 1      | Roboty dekarские              | 50%  | 50%  | 40%  |
| 2      | Roboty ogólnobudowlane        | 25%  | 25%  | 30%  |
| 3      | Prace instalacyjne            | 8%   | 10%  | 15%  |
| 4      | Remonty mieszkań komunalnych  | 10%  | 8%   | 6%   |
| 5      | Usuwanie awarii i ich skutków | 7%   | 7%   | 9%   |
| Razem: |                               | 100% | 100% | 100% |

2. ust. 3 § 14 otrzymuje brzmienie:

a) procentową wysokość wydatków w latach 2005–2007 z podziałem na poszczególne rodzaje kosztów związanych z utrzymaniem zasobu przedstawia poniższa tabela:

Tabela nr 5

| Wydatki związane z utrzymaniem zasobu w procentach | 2005 | 2006 | 2007 |
|--|------|------|------|
| Koszt bieżącej eksploatacji zasobu                 | 43   | 42   | 42   |
| Koszt remontów i modernizacji zasobu               | 44   | 44   | 40   |
| Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi          | 13   | 14   | 18   |
| Wydatki inwestycyjne                               | -    | -    | -    |
| Razem:   | 100  | 100  | 100  |

b) procentową wysokość wydatków w latach 2008–2010 z podziałem na poszczególne rodzaje kosztów związanych z utrzymaniem zasobu przedstawia poniższa tabela:

Tabela nr 5a

| Wydatki związane z utrzymaniem zasobu w procentach | 2008 | 2009 | 2010 |
|--|------|------|------|
| Koszt bieżącej eksploatacji zasobu                 | 37%  | 37%  | 36%  |
| Koszt remontów i modernizacji zasobu               | 47%  | 45%  | 44%  |
| Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi          | 16%  | 18%  | 20%  |
| Razem:   | 100% | 100% | 100% |

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Karpacza.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

LUCJAN SZPIŁA

**2457****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KARPACZU  
NR XX/215/08**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/139/04 Rady Miejskiej w Karpaczu w sprawie określenia wysokości opłaty miesięcznej za korzystanie ze świadczeń Miejskiego Przedszkola Publicznego w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416) uchwała się, co następuje:

## § 1

W uchwale nr XXIII/139/04 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie określenia wysokości opłaty miesięcznej za korzystanie ze świadczeń Miejskiego Przedszkola Publicznego w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego pkt 2 § 1 otrzymuje brzmienie:

„2. Ustala się opłatę za wyżywienie dziecka w wysokości 5,50 zł dziennie”.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karpacza.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

LUCJAN SZPIŁA

**2458****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU  
NR XXIV/225/2008**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy na terenie miasta Kłodzka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)<sup>1</sup> Rada Miejska w Kłodzku postanawia, co następuje:

## § 1

Nadać nazwę ul. Różana dla nieruchomości gruntowych, stanowiących drogę wewnętrzną pól. w Kłodzku, oznaczonych geodezyjnie jako dz. nr 2/35, 2/41 i 2/49, AM – 7, obręb Stadion.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kłodzka.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*HENRYK URBANOWSKI*

1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r., Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.

**2459****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W MILICZU  
NR XXV/121/08**

z dnia 10 lipca 2008 r.

**w sprawie utworzenia użytków ekologicznych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 44 ust. 1 i 2 oraz art. 45 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 ze zmianami) Rada Miejska w Miliczu uchwała, co następuje:

## § 1

1. Ustanawia się użytki ekologiczne na obszarze gruntów będących własnością Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Milicz, o łącznej powierzchni 55,33 ha.
2. Wykaz powierzchni objętych ochroną stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Granice działek uznanych za użytki ekologiczne określają mapy, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

## § 2

1. Celem ochrony jest zachowanie różnorodności biologicznej na terenach leśnych poprzez pozostawienie w nienaruszonym stanie śródleśnych łąk, mokradel, bagien, kęp drzew i krzewów, będących miejscem bytowania i rozmnażania wielu gatunków roślin i zwierząt oraz stanowiących naturalną rezerwę zasobów genowych.
2. Nadzór nad użytkami ekologicznymi wymienionymi w § 1 sprawować będzie Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe – Nadleśnictwo Milicz.

## § 3

Na terenach objętych ochroną w formie użytków ekologicznych zabrania się:

- 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obszaru,
- 2) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymywaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,

- 3) uszkodzenia i zanieczyszczenia gleby,
- 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej,
- 5) likwidowania, zasypywania i przekształcania naturalnych zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno – błotnych,
- 6) wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia użytkowanych gruntów rolnych,
- 7) zmiany sposobu użytkowania ziemi,
- 8) wydobywania do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów,
- 9) umyślnego zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia nor, legowisk zwierzęcych oraz tarlisk i złożonej ikry, z wyjątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykonywania czynności związanych z racjonalną gospodarką rolną, leśną, rybacką i łowiecką.

## § 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Milicz.

## § 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*EDMUND BIENKIEWICZ*

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
w Miliczu nr XXV/121/08 z dnia 10 lipca  
2008 r. (poz. 2459)**

**ZESTAWIENIE POWIERZCHNI UŻYTKÓW EKOLOGICZNYCH  
NA TERENIE NADLEŚNICTWA MILICZ – GMINA MILICZ**

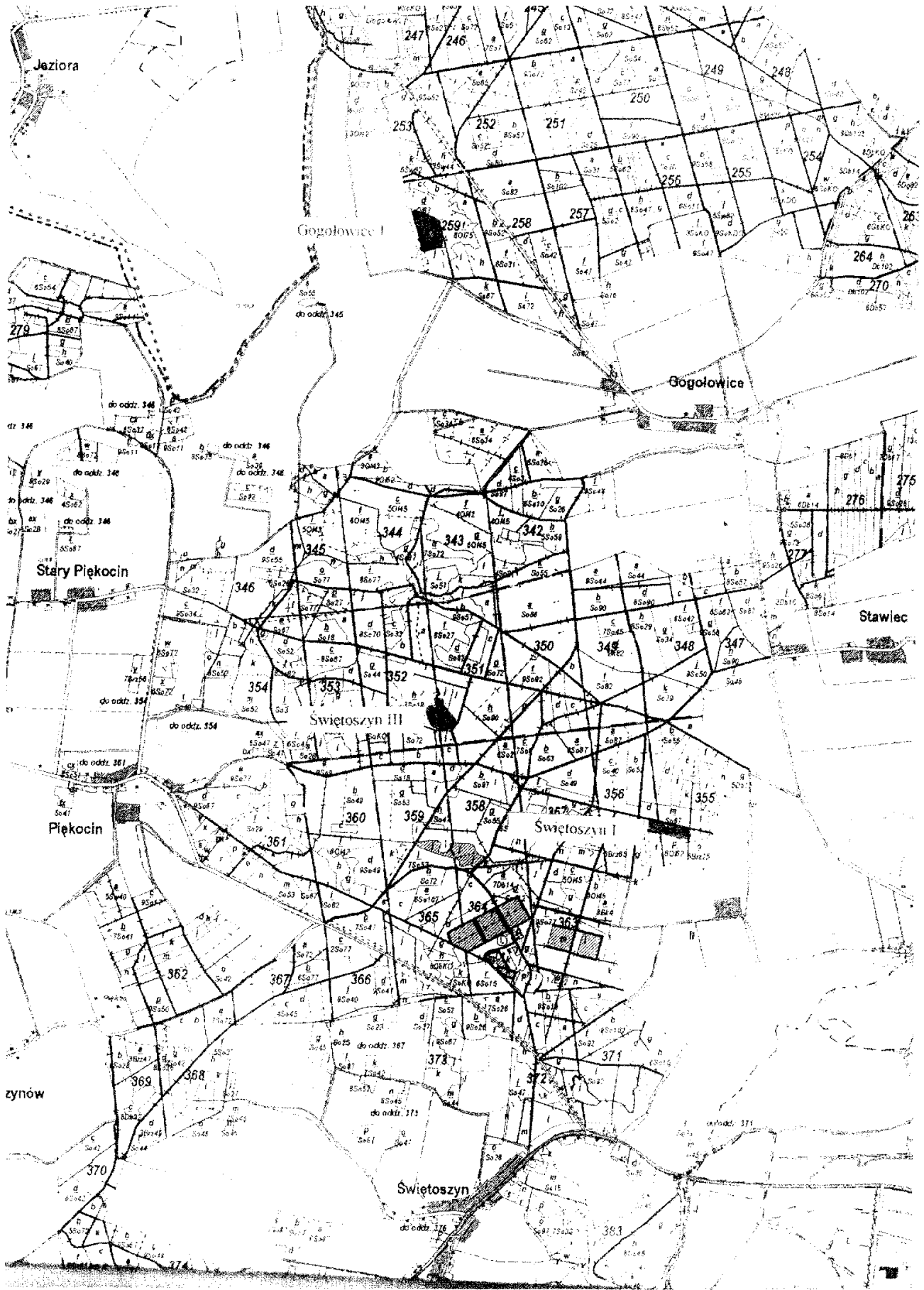
| <i>Nr</i> | <i>Nazwa użytku</i> | <i>Obręb ewidencyjny</i> | <i>Numer działki</i> | <i>Leśnictwo</i> | <i>Oddział</i> | <i>Powierzchnia, ha</i> |
|-----------|---------------------|--------------------------|----------------------|------------------|----------------|-------------------------|
| 1         | Kaszowo I           | Kaszowo                  | 316/82               | Kaszowo          | 82b            | <b>1,48</b>             |
| 2         | Kaszowo II          | Kaszowo                  | 380                  | Kaszowo          | 71c            | 0,95                    |
|           |                     |                          |                      |                  | 71i            | 0,5                     |
|           |                     |                          |                      |                  | 71h            | 1,04                    |
|           |                     |                          |                      |                  | 72b            | 2,03                    |
|           |                     |                          |                      |                  | <b>Razem</b>   | <b>4,52</b>             |
| 3         | Kaszowo III         | Kaszowo                  | 380                  | Kaszowo          | 71g            | <b>0,44</b>             |
| 4         | Kaszowo IV          | Milicz                   | 63                   | Kaszowo          | 68An           | <b>0,05</b>             |
| 5         | Lasowice I          | Postolin                 | 546                  | Lasowice         | 159c           | <b>0,29</b>             |
| 6         | Brzezie I           | Postolin                 | 361/251              | Brzezie          | 251d           | 4,39                    |
|           |                     |                          | 362/252              |                  | 252k           | 4,24                    |
|           |                     |                          |                      |                  | 252l           | 1,84                    |
|           |                     |                          |                      |                  | <b>Razem</b>   | <b>10,47</b>            |
| 7         | Brzezie II          | Postolin                 | 377/267              | Brzezie          | 267f           | 0,62                    |
|           |                     |                          |                      |                  | 268g           | 2,58                    |
|           |                     |                          |                      |                  | <b>Razem</b>   | <b>3,20</b>             |
| 8         | Brzezie III         | Postolin                 | 507/282              | Brzezie          | 282g           | <b>0,22</b>             |
| 9         | Brzezie IV          | Postolin                 | 508/283              | Brzezie          | 283h           | <b>0,52</b>             |
| 10        | Brzezie V           | Postolin                 | 510/285              | Brzezie          | 285d           | <b>0,66</b>             |
| 11        | Brzezie VI          | Postolin                 | 510/285              | Brzezie          | 285c           | <b>0,6</b>              |
| 12        | Gądkowice I         | Nowy Zamek               | 452/170              | Gądkowice        | 170c           | <b>0,31</b>             |
| 13        | Gądkowice II        | Nowy Zamek               | 452/170              | Gądkowice        | 170g           | 0,45                    |
|           |                     |                          | 453/170              |                  | 170h           | 0,24                    |
|           |                     |                          |                      |                  | <b>Razem</b>   | <b>0,69</b>             |
| 14        | Gądkowice III       | Gądkowice                | 268/126              | Gądkowice        | 126d           | <b>2,4</b>              |
| 15        | Gądkowice IV        | Gądkowice                | 269/127              | Gądkowice        | 127b           | <b>1,6</b>              |
| 16        | Gądkowice V         | Gądkowice                | 285                  | Gądkowice        | 127j           | <b>1,29</b>             |
| 17        | Gądkowice VI        | Nowy Zamek               | 431/166              | Gądkowice        | 166m           | <b>2,63</b>             |
| 18        | Gądkowice VII       | Nowy Zamek               | 430/167              | Gądkowice        | 167k           | <b>2,9</b>              |
| 19        | Gądkowice VIII      | Nowy Zamek               | 450/169              | Gądkowice        | 169i           | <b>1,66</b>             |
| 20        | Gądkowice IX        | Nowy Zamek               | 450/169              | Gądkowice        | 169j           | <b>0,74</b>             |
| 21        | Gądkowice X         | Gądkowice                | 277/165              | Gądkowice        | 165l           | <b>0,65</b>             |
| 22        | Gądkowice XI        | Gądkowice                | 277/165              | Gądkowice        | 165p           | <b>0,89</b>             |
| 23        | Gogołowice I        | Gogołowice               | 296                  | Gogołowice       | 259g           | <b>2,75</b>             |

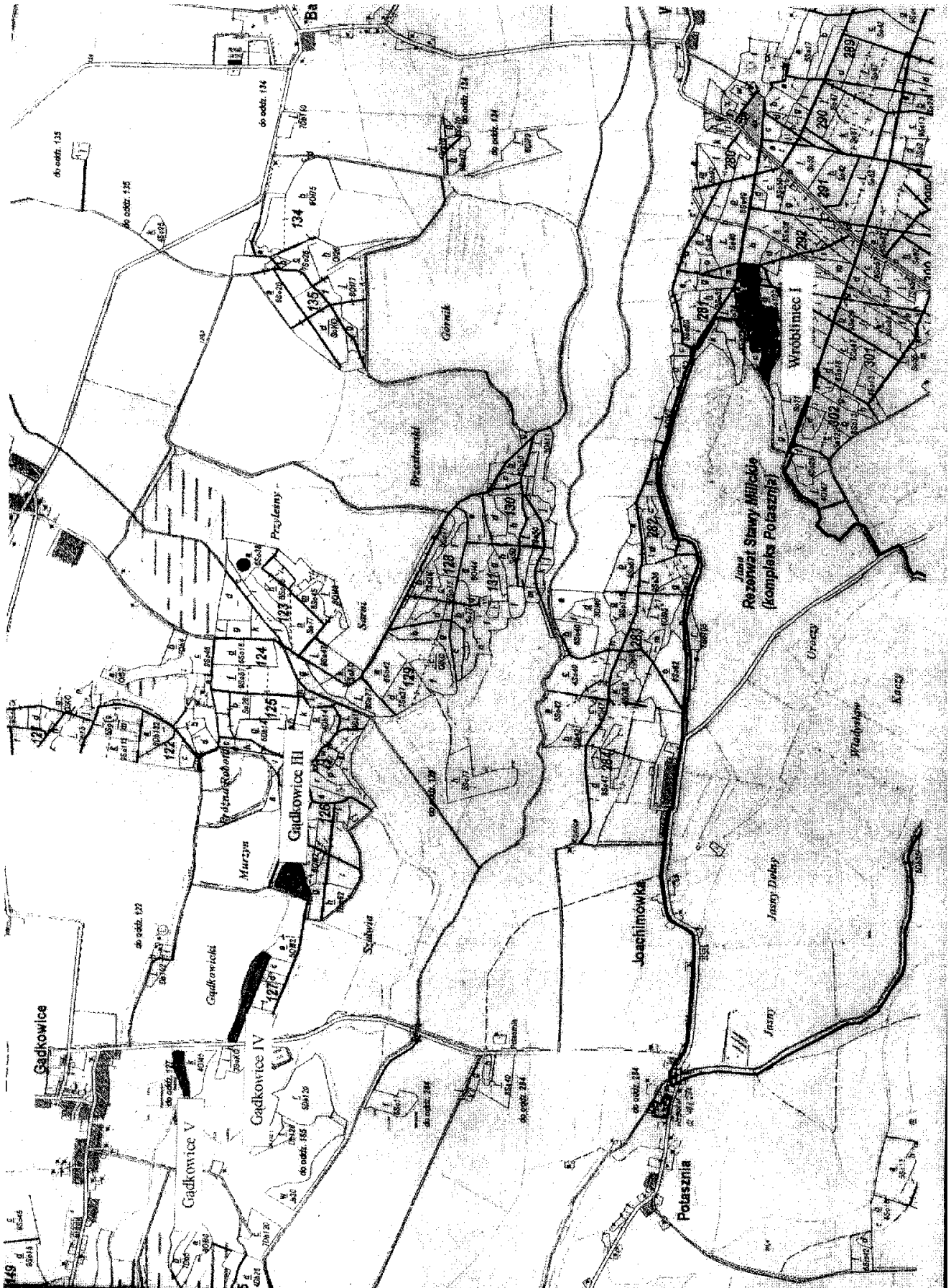


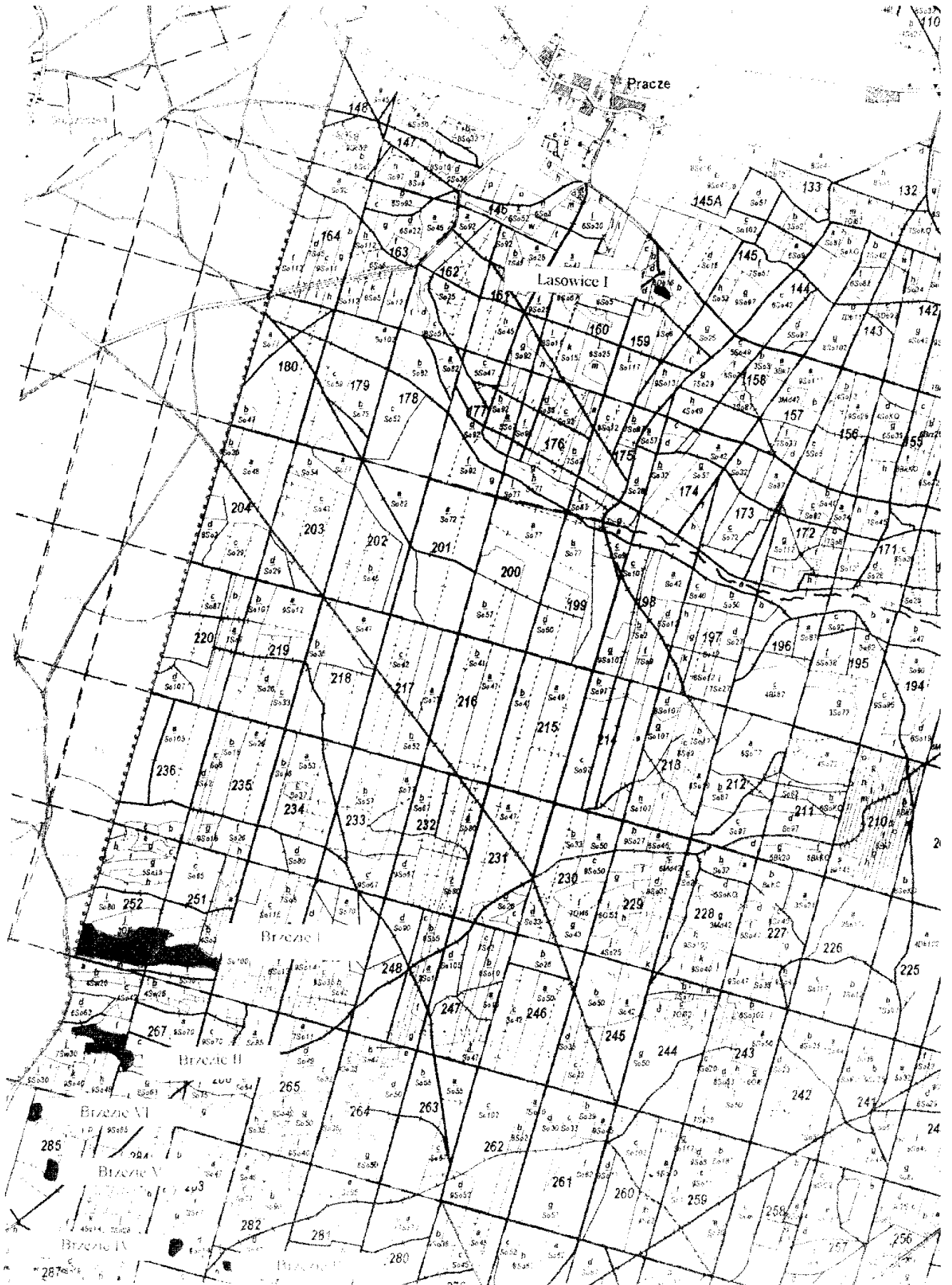
| <i>Nr</i> | <i>Nazwa użytku</i> | <i>Obręb ewidencyjny</i> | <i>Numer działki</i> | <i>Leśnictwo</i> | <i>Oddział</i> | <i>Powierzchnia, ha</i> |             |
|-----------|---------------------|--------------------------|----------------------|------------------|----------------|-------------------------|-------------|
| 24        | Wróbliniec I        | Potasznia                | 475/292              | Wróbliniec       | 292c           | 1,08                    |             |
|           |                     |                          | 483/293              |                  | 293b           | 7,88                    |             |
|           |                     |                          |                      |                  | Razem          | <b>8,96</b>             |             |
| 25        | Świętoszyn I        | Świętoszyn               | 449/355              | Świętoszyn       | 355n           | <b>1,39</b>             |             |
| 26        | Świętoszyn II       | Miłostawice              | 335                  | Świętoszyn       | 384a           | <b>0,58</b>             |             |
| 27        | Świętoszyn III      | Gogołowice               | 263/351              | Świętoszyn       | 351k           | 1,02                    |             |
|           |                     |                          |                      |                  |                | 352k                    | 0,7         |
|           |                     |                          |                      |                  |                | Razem                   | <b>1,72</b> |
| 28        | Grabownica I        | Czatkowice               | 623/23               | Grabownica       | 23j            | <b>1,32</b>             |             |
| 29        | Grabownica II       | Czatkowice               | 604/21               | Grabownica       | 21g            | <b>0,4</b>              |             |
|           |                     |                          |                      |                  | <b>Ogółem</b>  | <b>55,33</b>            |             |

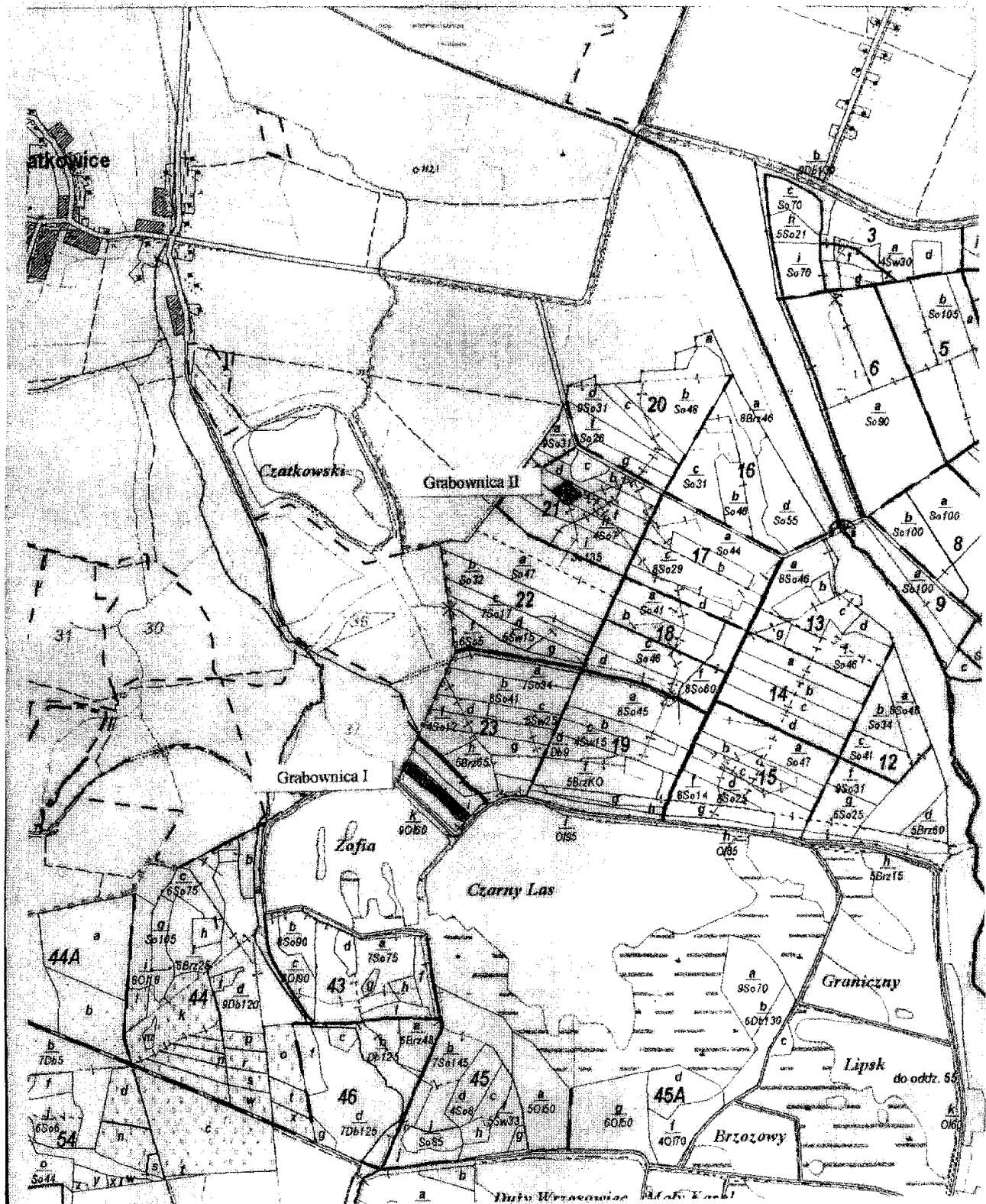
Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej  
w Miliczu nr XXV/121/08 z dnia 10 lipca  
2008 r. (poz. 2459)













## 2460

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W MILICZU NR XXVI/129/08

z dnia 30 lipca 2008 r.

#### w sprawie szczegółowych warunków ustalania wysokości i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek

Na podstawie art. 80 ust. 4 oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami<sup>1</sup>) oraz art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami<sup>2</sup>) – Rada Miejska w Miliczu uchwala, co następuje:

#### § 1

Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Milicz dla prowadzonych na terenie gminy Milicz przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych:

- 1) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych;
- 2) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich;
- 3) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych;
- 4) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami);
- 5) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich;
- 6) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych innych niż szkoły wymienione w pkt 5, których zakładanie i prowadzenie należy do ustawowych zadań gminy.

#### § 2

1. Przedszkole publiczne, o którym mowa w § 1 pkt 1, otrzymuje z budżetu Gminy Milicz dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

2. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w ust. 1, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Milicz, niepokrycie przez gminę której mieszkańcem jest ten uczeń kosztów dotacji udzielonej zgodnie z ust. 1 nie wstrzymuje udzielania dotacji przedszkolu.

#### § 3

1. Szkoła publiczna, o której mowa w § 1 pkt 2, otrzymuje z budżetu Gminy Milicz dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 2572 z późniejszymi zmianami) z zastrzeżeniem określonym w ust. 2.
2. W przypadku nieprowadzenia przez Gminę Milicz szkoły tego samego typu i rodzaju wysokość dotacji odpowiada kwocie przewidzianej na jednogo ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Milicz obliczonej zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 28 ust. 6 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późniejszymi zmianami)<sup>3</sup>.

#### § 4

1. Niepubliczne przedszkole, o którym mowa w § 1 pkt 3, otrzymuje z budżetu Gminy Milicz dotację ustalaną według następujących zasad:
  - 1) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie 75% ustalonych w budżecie Gminy Milicz wydatków bieżących ponoszonych w Przedszkolu Samorządowym w Miliczu w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem pkt 2;
  - 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji nie może być niższa od kwoty przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Milicz obliczonej zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 28 ust. 6 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późniejszymi zmianami).



2. Jeżeli do przedszkola, o którym mowa w ust. 1, uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Milicz, niepokrycie przez gminę której mieszkańcem jest ten uczeń kosztów dotacji udzielonej zgodnie z ust. 1 nie wstrzymuje udzielania dotacji przedszkolu.

#### § 5

Osoba prowadząca wychowanie przedszkolne, o którym mowa w § 1 pkt. 4, otrzymuje z budżetu Gminy Milicz na każdego ucznia dotację w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w Przedszkolu Samorządowym w Miliczu.

#### § 6

Niepubliczna szkoła, o której mowa w § 1 pkt 5, otrzymuje z budżetu Gminy Milicz dotację w wysokości 88% ustalonych w budżecie Gminy Milicz średnich wydatków bieżących ponoszonych w publicznych szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Milicz w przeliczeniu na jednego ucznia, nie mniej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Milicz obliczonej zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 28 ust. 6 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz. 1966 z późniejszymi zmianami).

#### § 7

Niepubliczna szkoła, o której mowa w § 1 pkt 6, otrzymuje z budżetu Gminy Milicz dotację w wysokości 50% ustalonych w budżecie Gminy Milicz wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w tego samego typu i rodzaju szkołach prowadzonych przez Gminę Milicz, a w przypadku braku na terenie Gminy Milicz szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie szkoły publicznej danego typu i rodzaju.

#### § 8

Przyjmuje się następujące ustalenia ramowe wiążące w zakresie trybu udzielania i rozliczania dotacji:

- 1) dotacji udziela się pod warunkiem, że w terminie nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok otrzymywania dotacji osoba prowadzący (lub zamierzający prowadzić) szkołę lub przedszkole przedłoży Burmistrzowi Gminy Milicz wniosek zawierający informację o planowanej liczbie dzieci (uczniów);
- 2) wniosek, o którym mowa w pkt 1 powinien zawierać:
  - a) datę i numer zezwolenia na prowadzenie przedszkola lub szkoły publicznej udzielonego w trybie art. 58 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr :25, poz. 2572 z późniejszymi zmianami), a w przypadku niepublicznego przedszkola lub niepublicznej szkoły – datę i numer zaświadczenia o wpisie

do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Gminy Milicz zgodnie z art. 82 ust. 1 i 89a ust. 1 wyżej wymienionej ustawy,

- b) określenie planowanej liczby dzieci (uczniów) uczęszczających do placówki,
  - c) wskazanie nazwy banku i numeru rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja;
- 3) co miesiąc do dnia 15 każdego miesiąca, podmiot dotowany będzie przedkładał Burmistrzowi Gminy Milicz informację o liczbie dzieci wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnienia do otrzymywania dotacji – na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.
  - 4) wysokość wypłacanej w danym miesiącu dotacji ustalana będzie na podstawie danych przedłożonych zgodnie z pkt 3;
  - 5) nieprzekazanie informacji zgodnie z pkt 3, bądź informacja o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych rat dotacji. Złożenie zaległej informacji, o której mowa w pkt 3 jest podstawą do przekazania zaległych rat dotacji na rzecz uprawnionej szkoły lub przedszkola;
  - 6) ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny Burmistrz Gminy Milicz dokonuje w oparciu o dane z informacji złożonych zgodnie z pkt 3 w terminie do 31 stycznia roku następnego;
  - 7) w ramach rozliczenia, o którym mowa w pkt 6, w terminie do dnia 31 marca podmiotowi uprawnionemu przekazuje się wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni;
  - 8) kwota dotacji pobranej w nadmiernej wysokości polega zwrotowi w terminie do dnia 15 lutego roku następnego;
  - 9) w przypadku likwidacji szkoły lub przedszkola i stwierdzenia pobrania dotacji w nadmiernej wysokości osoba prowadząca szkołę lub przedszkole zobowiązany jest w terminie do 31 marca roku następnego do zwrotu kwoty dotacji pobranej w nadmiernej wysokości za rok poprzedni.

#### § 9

Traci moc uchwała nr XXXIII/295/02 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych w Gminie Milicz.

#### § 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Milicz.

#### § 11

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*EDMUND BIENKIEWICZ*

- 1 Zmiany tekstu jednolitego wskazanej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292.
- 2 Zmiany tekstu jednolitego wskazanej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.
- 3 Zmiany tekstu jednolitego wskazanej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 141, poz. 1011, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, z 2007 r. Nr 191, poz. 1327, Nr 191, poz. 1327.

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej w  
Miliczu nr XXVI/129/08 z dnia 30 lipca  
2008 r. (poz. 2460)**

**Informacja o liczbie dzieci (uczniów)  
wraz oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji  
z budżetu Gminy Milicz**

**Nazwa i adres szkoły, zespołu szkół, przedszkola**

.....  
Typ i rodzaj szkoły .....

| Liczba dzieci (uczniów) na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego składanie formularza, | Liczba dzieci (uczniów) w miesiącu, w którym składany jest formularz | Liczba dzieci (uczniów) w miesiącu następnym     |
|---|--|--|
| miesiąc, rok .....  | miesiąc, rok .....   | miesiąc, rok .....                               |
| liczba dzieci .....   | liczba dzieci .....  | liczba dzieci .....                              |
| w tym z zamieszkałych na terenie <sup>1)</sup> :  | w tym z zamieszkałych na terenie <sup>1)</sup> :                     | w tym z zamieszkałych na terenie <sup>1)</sup> : |
| gminy .....   | gminy .....  | gminy .....                                      |
| gminy .....   | gminy .....  | gminy .....                                      |
| w tym liczba dzieci niepełnosprawnych .....   | w tym liczba dzieci niepełnosprawnych .....                          | w tym liczba dzieci niepełnosprawnych .....      |

<sup>1)</sup> dotyczy jedynie przedszkoli

Świadom odpowiedzialności za podawanie nieprawdy z Kodeksu Karnego, poświadczam aktualność prawa szkoły (\*przedszkola) do otrzymywania dotacji i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu ..... wniosku o udzielenie dotacji.

Uwagi .....

.....  
.....  
.....

.....  
Nazwisko i imię  
sporządzającego zestawienie  
nr telefonu

.....  
Nazwisko i imię  
Kierownika Placówki

.....  
Pieczętka i podpis

.....  
Pieczętka i podpis

Data .....

## 2461

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY  
NR XVII/182/08**

z dnia 19 czerwca 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu wsi Nowy Dwór**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) oraz w nawiązaniu do uchwały Rady Miasta i Gminy Trzebnica nr III/56/02 z dnia 19 grudnia 2002 r. po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Trzebnica uchwalonego uchwałą Rady Gminy Trzebnica nr XVIII/195/2000 z dnia 29 czerwca 2000 r. Rada Miejska w Trzebnicy uchwała, co następuje:

**R o z d z i a ł I****Ustalenia ogólne**

## § 1

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, obejmuje obszar wsi Nowy Dwór, położonej w gminie Trzebnica, wyznaczony według granic administracyjnych obrębu wsi Nowy Dwór, określony na rysunku planu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## § 2

Integralną częścią uchwały są załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) rysunek planu w skali 1:2000 stanowiący załącznik nr 1,
- 2) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania stanowiące załącznik nr 2.

## § 3

Na ustalenia planu składają się:

- 1) Ustalenia dla całego obszaru objętego planem określone w rozdziale II niniejszej uchwały,
- 2) Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających określone w rozdziale III niniejszej uchwały,
- 3) Przepisy końcowe określone w rozdziale IV niniejszej uchwały.

## § 4

Celem planu jest:

- 1) umożliwienie działalności różnorodnych podmiotów przy jednoczesnej minimalizacji wzajemnych konfliktów i optymalizacji korzyści wynikających ze wspólnych działań,
- 2) stworzenie warunków właściwych prawu lokalnemu w dziedzinie gospodarki przestrzennej, zapewniających możliwość rozwoju przez zapis ustaleń funkcjonalnych oraz regulacyjnych.

## § 5

1. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan – ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikami,
- 2) przepisy szczególne – aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne,
- 3) przeznaczenie podstawowe terenu – jest to część przeznaczenia terenu, która powinna dominować na danym terenie,
- 4) przeznaczenie uzupełniające terenu – jest to część przeznaczenia terenu, która uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe terenu,
- 5) tymczasowe przeznaczenie terenu – przeznaczenie inne niż podstawowe, obowiązujące do czasu zagospodarowania terenu zgodnego z przeznaczeniem podstawowym;
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia ograniczająca obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz określonych w ustaleniach planu rodzajów budowli naziemnych, niebędącymi liniami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu oraz związanymi z nimi urządzeniami,
- 7) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem przeznaczenie podstawowego,
- 8) uciążliwość – zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska takie jak: hałas, wibracje, zanieczyszczenia powietrza i zanieczyszczenia odpadami,
- 9) akcent formalny – element kompozycji przyciągający uwagę obserwatora i w ten sposób podkreślający inny element kompozycji,
- 10) usługi z zakresu:
  - a) handlu detalicznego – działalność związana ze sprzedażą detaliczną towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych,
  - b) handlu hurtowego – działalność związana ze sprzedażą hurtową towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych,
  - c) gastronomii – działalność restauracji, barów, kawiarni, herbaciarni, pubów, winiarni, cukierni, itp.,

- d) obsługi ludności lub przedsiębiorstw – działalność związana z obsługą nieruchomości, usługi projektowe, działalność prawnicza, notarialna, rachunkowość, działalność związana z pośrednictwem finansowym, działalność w zakresie reklamy lub informacji, drobne usługi takie jak: fotografia, poligrafia, gabinety kosmetyczne i fryzjerskie, pralnia, szewc, naprawa artykułów przeznaczenia osobistego i użytku domowego, działalność biur i agencji turystycznych, informacja turystyczna, działalność ośrodków i placówek edukacyjnych, a także działalność firm pocztowych i telekomunikacyjnych itp.,
- e) administracji – działalność administracji publicznej i gospodarczej,
- f) kultury – działalność galerii i wystaw, klubów muzycznych, literackich, czytelni, bibliotek, domów kultury, świetlic itp.,
- g) zdrowia i opieki społecznej – działalność poradni, gabinetów lekarskich, aptek itp.,
- h) rzemiosła – działalność małych zakładów produkcyjnych i naprawczych,
- i) turystyki – działalność hoteli, moteli, domów wycieczkowych, schronisk młodzieżowych itp.,
- j) sportu i rekreacji - działalność ośrodków lub obiektów sportowo-rekreacyjnych takich jak: boiska, korty tenisowe, hale sportowe, ośrodki sportów wodnych, ośrodki jeździeckie itp.
- 11) aktywność gospodarcza – zabudowa służąca prowadzeniu działalności produkcyjnej, magazynowej, składowej, rzemieślniczej, logistycznej, w tym związana z centrum biznesu wraz z towarzyszącymi obiektami administracyjnymi, biurowymi, usługowymi i socjalnymi, a także zabudowa usługowa z wyłączeniem:
- a) w zakresie zdrowia – obiektów szpitalnych, żłobków, obiektów sanatoryjnych itp.
2. Pojęcia niezdefiniowane należy rozumieć zgodnie z przepisami szczególnymi.

#### § 6

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
- 1) granica opracowania,
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
  - 3) symbole podstawowego przeznaczenia terenów,
  - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
  - 5) granice stref ochrony konserwatorskiej:
    - a) „B” ochrony konserwatorskiej,
    - b) „OW” obserwacji archeologicznej,
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter informacyjny:
- 1) orientacyjne linie podziału wewnętrznego terenów o tym samym przeznaczeniu,

- 2) obiekty objęte wojewódzką i gminną ewidencją zabytków,
- 3) symbole określające stanowiska archeologiczne,
- 4) numer drogi krajowej i powiatowej,
- 5) oznaczenia graficzne w dziale - zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej poza strefami technicznymi od napowietrznych linii elektroenergetycznych.

## R o z d z i a ł II

### Ustalenia dla całego obszaru objętego planem

#### § 7

W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) ukształtowania lub rewaloryzacji wymagają:
  - a) ciągi zabudowy lokalizowane wzdłuż dróg publicznych,
  - b) ciągi zieleni stanowiące izolację przestrzenną zespołów mieszkaniowych położonych w sąsiedztwie obszarów aktywności gospodarczej,
  - c) kompozycje zieleni na terenach publicznych,
- 2) ochrony wymagają obiekty objęte wojewódzką i gminną ewidencją zabytków, oznaczone na rysunku planu,
- 3) na terenach objętych strefami ochrony konserwatorskiej:
  - a) należy zachować zasadnicze, historyczne elementy zagospodarowania przestrzennego, tj. rozplanowanie dróg, ulic, placów, linie zabudowy i kompozycję wewnątrz urbanistycznych,
  - b) dopuszcza się realizację akcentów formalnych jedynie na terenie placu publicznego, terenach usług i aktywności gospodarczej,
- 4) szczegółowe nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowaniu ładu przestrzennego określają przepisy zawarte w rozdziale III.

#### § 8

W zakresie zasad ochrony środowiska i przyrody ustala się:

- 1) działalność zakładów produkcyjnych i usługowych nie może powodować ponadnormatywnego obciążenia środowiska naturalnego poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny,
- 2) zakaz realizacji przedsięwzięć towarzyszących zabudowie mieszkaniowej znacząco oddziałujących na środowisko w rozumieniu przepisów szczególnych,
- 3) istniejące zadrzewienia winny podlegać systematycznej rekonstrukcji i rozbudowie – aleje i szpalery należy konserwować odtwarzając i uzupełniając ubytki tymi samymi gatunkami drzew,
- 4) ze względu na położenie północnej części obszaru objętego planem w obrębie GZWP-ONO-303, w strefie zasilania głównego zbiornika wód podziemnych obowiązuje zakaz lokalizacji składowisk odpadów niebezpiecznych, obojętnych i innych niż obojętne i niebezpieczne.

## § 9

1. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się strefy ochrony konserwatorskiej oznaczone na rysunku planu oraz przepisy wymienione w ust. 2 i 3.
2. W granicach poszczególnych stref obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:
  - 1) W strefie „B” ochrony konserwatorskiej należy:
    - a) przyznać pierwszeństwo wszelkim działaniom odtworzeniowym i rewaloryzacyjnym,
    - b) zachować i wyeksponować elementy historycznego układu przestrzennego, tj. rozplanowanie dróg i ulic, kompozycję wnętrza urbanistycznego placu na terenie zespołu folwarcznego, oznaczonego na rysunku planu symbolem KDWP-1 oraz kompozycję zieleni,
    - c) detal architektoniczny można wprowadzić wyłącznie w formie opasek okiennych, gzymsów, fryzu, nadokienników i podokienników,
    - d) pokrycie dachów wyłącznie dachówką ceramiczną
    - e) tynki elewacji tradycyjne,
    - f) okna w formie prostokątnym lub zamknięte łukiem odcinkowym w układzie pionowym z podziałami symetrycznymi,
    - g) dla obiektów objętych wojewódzką i gminną ewidencją zabytków, oznaczonych na rysunku planu, należy:
      - poddać restauracji i modernizacji technicznej,
      - zachować bryłę budynku, odtworzyć zabytkowy detal architektoniczny, formę kształt i pokrycie dachu, stolarkę okienna i drzwiową,
    - h) zakazuje się lokalizowania konstrukcji wieżowych związanych z urządzeniami przekątnymi telekomunikacji,
    - i) zakazuje się stosowania ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych,
    - j) dla budynków mieszkalnych, mieszkalno-usługowych ustala się:
      - maksymalną wysokość – dwie kondygnacje naziemne,
      - dachy symetryczne: dwuspadowe, dwuspadowe z lukarnami, naczółkami, o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub cementową,
    - k) dla terenów infrastruktury technicznej oraz aktywności gospodarczej wprowadza się nakaz wyposażenia ich od strony terenów publicznych w zieleni wysoką o charakterze izolacyjnym i ozdobnym,
    - l) wszelkie inwestycje w strefie należy opiniować bądź uzgadniać zgodnie z przepisami odrębnymi i szczególnymi z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
  - 2) W strefie „OW” obserwacji archeologicznej wszelkie zamierzenia inwestycyjne związane z pracami ziemnymi należy uzgodnić zgodnie

z przepisami odrębnymi i szczególnymi z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

3. Na terenie zabytkowego stanowiska archeologicznego wszelkie prace ziemne należy prowadzić zgodnie z przepisami szczególnymi.

## § 10

W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych ustala się:

- 1) na terenach dróg publicznych w obrębie linii rozgraniczających obowiązuje zakaz realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych dróg i ulic związanych z utrzymaniem i obsługą ruchu (np. zatoki, parkingi, wiaty przystankowe),
- 2) dopuszcza się lokalizację w granicach linii rozgraniczających dróg i ulic elementów małej architektury i tymczasowych obiektów handlowo-usługowych pod warunkiem uzyskania zgody zarządcy drogi.

## § 11

W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, o ile ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających nie będą stanowiły inaczej, ustala się:

- 1) dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem MW:
  - a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 50%,
  - b) co najmniej 25% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - c) liczba kondygnacji naziemnych nie może przekraczać czterech, w tym użytkowe poddasze,
  - d) wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 14 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 18 m,
  - e) dla obiektów objętych wojewódzką i gminną ewidencją zabytków wymóg zachowania historycznej bryły budynku, dyspozycji elewacji i formy dachu,
  - f) dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - g) w przypadku wprowadzenia usług nieuciążliwych jako uzupełniającego przeznaczenia terenu powierzchnia działek zajęta pod funkcję uzupełniającą nie może przekroczyć 30% powierzchni terenu,
  - h) należy zapewnić odpowiednie zaplecze parkingowe na terenie własnym zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na 40 m<sup>2</sup> p. u. usług,
- 2) dla terenów zabudowy mieszkaniowo – usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem MW/U:
  - a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 60%,

- b) co najmniej 15% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - c) liczba kondygnacji naziemnych nie może przekraczać czterech, w tym użytkowe poddasze,
  - d) wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego grzymsu nie może przekraczać 14 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 18 m,
  - e) dla obiektów objętych wojewódzką i gminną ewidencją zabytków wymóg zachowania historycznej bryły budynku, dyspozycji elewacji i formy dachu,
  - f) dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - g) dopuszcza się przeznaczenie całego terenu na usługi nieuciążliwe,
  - h) w przypadku lokalizacji obiektów handlowych powierzchnia sprzedaży nie może przekroczyć  $300\text{ m}^2$ ,
  - i) dla nowych obiektów należy zapewnić zaplecze parkingowe na terenie własnym zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na  $50\text{ m}^2$  p. u. usług,
  - j) przeznaczają się do likwidacji zabudowę gospodarczą o charakterze tymczasowym,
- 3) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem MN:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 30%,
  - b) co najmniej 60% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - c) liczba kondygnacji naziemnych budynków mieszkalnych nie może przekraczać dwóch, w tym użytkowe poddasze,
  - d) wysokość budynków mieszkalnych mierzona od poziomu terenu do najwyższego grzymsu nie może przekraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10 m,
  - e) dla obiektu objętego wojewódzką i gminną ewidencją zabytków wymóg zachowania historycznej bryły budynku, dyspozycji elewacji i formy dachu,
  - f) dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - g) budynki gospodarcze i garaże wolno stojące:
    - parterowe,
    - dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - h) w przypadku wprowadzenia usług nieuciążliwych jako uzupełniającego przeznaczenia terenu powierzchnia użytkowa tych usług nie może przekroczyć 30% powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych,
  - i) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na  $40\text{ m}^2$  p. u. usług,
- 4) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami oznaczonych na rysunku planu symbolem MNU:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 60%,
  - b) co najmniej 30% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - c) liczba kondygnacji naziemnych budynków mieszkalnych nie może przekraczać dwóch, w tym użytkowe poddasze,
  - d) wysokość budynków mieszkalnych mierzona od poziomu terenu do najwyższego grzymsu nie może przekraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10 m,
  - e) dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - f) budynki gospodarcze, wolno stojące lokale użytkowe i garaże:
    - parterowe,
    - dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$  -  $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - g) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na  $40\text{ m}^2$  p. u. usług,
- 5) dla terenów zabudowy zagrodowej oznaczonych na rysunku planu symbolem RM:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 60%,
  - b) co najmniej 30% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - c) liczba kondygnacji naziemnych budynków mieszkalnych nie może przekraczać dwóch, w tym użytkowe poddasze,
  - d) wysokość budynków mieszkalnych mierzona od poziomu terenu do najwyższego grzymsu nie może przekraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10 m,
  - e) dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - f) budynki gospodarcze i garaże wolno stojące:
    - parterowe,
    - dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - g) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikiem – 1 stanowisko na jedno mieszkanie,

- 6) dla terenów zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem RM/MN:
- powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć:
    - dla zabudowy zagrodowej – 60%,
    - dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – 30%,
  - powierzchnia terenu biologicznie czynna powinna zajmować co najmniej:
    - dla zabudowy zagrodowej – 30% powierzchni działki
    - dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – 60% powierzchni działki,
  - liczba kondygnacji naziemnych budynków mieszkalnych nie może przekraczać dwóch, w tym użytkowe poddasze,
  - wysokość budynków mieszkalnych mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10 m,
  - dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - budynki gospodarcze i garaże wolno stojące:
    - parterowe,
    - dachy dwu lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - w przypadku wprowadzenia usług nieuciążliwych jako uzupełniającego przeznaczenia terenu powierzchnia terenu zajęta pod funkcję uzupełniającą nie może przekroczyć 30% powierzchni działki,
  - należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na 40 m<sup>2</sup> p. u. usług,
- 7) dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem U:
- powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 70%,
  - co najmniej 15% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - dopuszczalne formy dachów:
    - płaskie,
    - dwuspadowe lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci od  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ ,
  - w przypadku lokalizacji obiektów handlowych powierzchnia sprzedaży nie może przekroczyć 500 m<sup>2</sup>,
  - należy zapewnić odpowiednie zaplecze parkingowe na terenie własnym zgodnie ze wskaźnikiem – 1 stanowisko na 40 m<sup>2</sup> p. u.,
- 8) dla terenów aktywności gospodarczej oznaczonych na rysunku planu symbolem AG:
- powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 80%,
  - co najmniej 10% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
- c) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 12 m,
- d) dopuszczalne formy dachów:
  - płaskie,
  - dwuspadowe lub wielospadowe, symetryczne o nachyleniu połaci od  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ ,
- e) należy zapewnić odpowiednie zaplecze parkingowe na terenie własnym zgodnie ze wskaźnikami: 0,8 stanowiska na 1 miejsce pracy oraz 1 stanowisko na 40 m<sup>2</sup> p. u. usług,
- f) place składowe i manewrowe na terenie własnym,
- 9) dla terenu sportu i rekreacji oznaczonego na rysunku planu symbolem US:
- powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 20%,
  - co najmniej 25% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - liczba kondygnacji naziemnych nie może przekraczać dwóch, w tym użytkowe poddasze,
  - wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10 m,
  - dachy dwu lub wielospadowe, o nachyleniu połaci  $38^{\circ}$ – $45^{\circ}$ , kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym,
  - należy zapewnić odpowiednie zaplecze parkingowe na terenie własnym.

## § 12

W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, o ile ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających nie będą stanowić inaczej, ustala się:

- dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem MW:
  - dopuszcza się wtórny podział działek,
  - dopuszcza się scalanie gruntów,
  - w przypadku podziału, o którym mowa w lit. a, należy wyznaczyć publiczne ciągi pieszojezdne oraz publiczne tereny rekreacyjne,
  - nie określa się kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego.
- dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem MW/U:
  - dopuszcza się wtórny podział działek,
  - dopuszcza się scalanie gruntów,
  - w przypadku podziału, o którym mowa w lit. a, należy wyznaczyć publiczne ciągi pieszojezdne oraz publiczne tereny rekreacyjne,
  - nie określa się kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego.
- dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem MN:
  - powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 1000 m<sup>2</sup>,

- b) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o 10%,
  - c) szerokość frontu działek co najmniej 20 m,
  - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°,
  - e) możliwość dokonywania wtórnego podziału działek przy zachowaniu minimalnej powierzchni działek i szerokości frontu określonych w lit. a i lit. c.
- 4) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami oznaczonych na rysunku planu symbolem MNU:
- a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 1500 m<sup>2</sup>,
  - b) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o 10%,
  - c) szerokość frontu działek co najmniej 20 m z wyjątkiem działek przyległych do placu stanowiącego zakończenie ulicy lub ciągu pieszo-jezdnego,
  - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°,
  - e) możliwość dokonywania wtórnego podziału działek przy zachowaniu minimalnej powierzchni działek i szerokości frontu określonych w lit. a i lit. c.
- 5) dla terenów zabudowy zagrodowej oznaczonych na rysunku planu symbolem RM:
- a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 3000 m<sup>2</sup>,
  - b) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o 10%,
  - c) szerokość frontu działek co najmniej 24 m,
  - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°,
  - e) możliwość dokonywania wtórnego podziału działek przy zachowaniu minimalnej powierzchni działek i szerokości frontu określonych w lit. a i lit. c,
- 6) dla terenów zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem RM/MN:
- a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż:
    - dla zabudowy zagrodowej – 3000 m<sup>2</sup>,
    - dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej 1200 m<sup>2</sup>,
  - b) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o 10%,
  - c) szerokość frontu działek co najmniej:
    - 24 m dla zabudowy zagrodowej,
    - 20 m dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
  - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°,
  - e) możliwość dokonywania wtórnego podziału działek przy zachowaniu minimalnej powierzchni działek i szerokości frontu określonych w lit. a i lit. c,
- 7) dla terenów usługowych oznaczonych na rysunku planu symbolem U:
- a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 3000 m<sup>2</sup>,
  - b) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o 10%,
  - c) szerokość frontu działek nie może być mniejsza niż 30 m,
  - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°,
- 8) dla terenów aktywności gospodarczej oznaczonych na rysunku planu symbolem AG:
- a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 4000 m<sup>2</sup>,
  - b) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o 10%,
  - c) szerokość frontu działek nie może być mniejsza niż 40 m,
  - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°,
- 9) dla terenów sportu i rekreacji oznaczonych na rysunku planu symbolem US:
- a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 4000 m<sup>2</sup>,
  - b) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o 10%,
  - c) szerokość frontu działek nie może być mniejsza niż 40 m,
  - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°.

## § 13

W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów i ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy, o ile ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających nie będą stanowiły inaczej, ustala się:

- 1) na terenach rolniczych oznaczonych na rysunku planu symbolem R wprowadza się zakaz lokalizacji zabudowy z zastrzeżeniem lit. a i b,
  - a) dopuszcza się lokalizację zabudowy związanej z produkcją rolniczą z wyjątkiem budynków mieszkalnych,
  - b) dopuszcza się sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia,
- 2) na terenach zieleni urządzonej oznaczonych na rysunku planu symbolem ZP oraz terenach zieleni izolacyjnej oznaczonych na rysunku planu symbolem ZI, wprowadza się zakaz lokalizacji zabudowy z wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej oraz związanych z nią urządzeń,
- 3) wzdłuż dróg śródpolnych oznaczonych na rysunku planu symbolami od KDWg-1 do KDWg-2 zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi,
- 4) wyznacza się strefę techniczną dla istniejących na obszarze objętym planem, napowietrznych linii elektroenergetycznych SN w odległości po 5 m od osi trasy przebiegu linii, w obrębie której obowiązuje zakaz lokalizacji budynków mieszkalnych,
- 5) ustalenie, o którym mowa w pkt 4, traci moc w przypadku skablowania ww. linii.



## § 14

1. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:
  - 1) sieci uzbrojenia technicznego należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic,
  - 2) dopuszczalne są, w uzasadnionych przypadkach, odstępstwa od zasady, o której mowa w pkt. 1, przy zachowaniu ustaleń zasad zabudowy i zagospodarowania terenów określonych w rozdziale III,
  - 3) dopuszcza się realizację urządzeń technicznych uzbrojenia jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów, pod warunkiem zgodności z innymi ustaleniami, dotyczącymi tych terenów,
  - 4) realizacja obsługującego układu komunikacyjnego powinna obejmować kompleksową realizację uzbrojenia technicznego, w tym modernizację i budowę nowych sieci,
  - 5) przebudowa istniejących i likwidacja nieczynnych sieci uzbrojenia technicznego, kolidujących z planowanym zainwestowaniem,
  - 6) dopuszcza się budowę urządzeń i sieci uzbrojenia technicznego na terenach planowanej zieleni izolacyjnej.
2. Ustala się następujące zasady w zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci uzbrojenia dla terenów objętych planem:
  - 1) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
    - a) zaopatrzenie w wodę z komunalnej sieci wodociągowej miasta Trzebnicy oraz z wodociągu przesyłowego relacji SUW Bychowo (z obszaru gminy Żmigród) – miasto Trzebnica,
    - b) rozbudowę istniejącej oraz budowę nowej sieci wodociągowej na tereny planowanej zabudowy, poprzez realizację sieci rozdzielczej w układach pierścieniowych, zapewniających ciągłość dostawy wody do odbiorców oraz zabezpieczenie przeciwpożarowe,
    - c) wymianę odcinków sieci wodociągowej, które ze względu na zbyt małe przekroje lub zły stan techniczny nie pozwalają na dostawę wody w odpowiedniej ilości i o odpowiednim ciśnieniu do terenów planowanej zabudowy,
    - d) dopuszcza się dodatkowo zaopatrzenie w wodę z własnych ujęć na terenach planowanej zabudowy usługowej oraz na terenach planowanej aktywności gospodarczej, przy lokalizowaniu tam funkcji wodochłonnnych.
  - 2) w zakresie odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków komunalnych i przemysłowych:
    - a) odprowadzenie ścieków komunalnych i przemysłowych do istniejącej komunalnej oczyszczalni ścieków, zlokalizowanej poza obszarem objętym planem, w obrębie miasta Trzebnica,
    - b) realizację systemu kanalizacji rozdzielczej,
    - c) wyposażenie w sieć kanalizacji sanitarnej wszystkich obszarów zainwestowania,
    - d) budowę zbiorczej przepompowni ścieków komunalnych, zlokalizowanej na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem K-2 i przetłoczenie ścieków do oczyszczalni, o której mowa w lit. a,
    - e) budowę lokalnej przepompowni ścieków, zlokalizowanej na terenach oznaczonym na rysunku planu symbolem K-1, z dopuszczeniem zmiany jej usytuowania według lokalnych i technicznych uwarunkowań,
    - f) dopuszcza się budowę dodatkowych lokalnych przepompowni ścieków, stosownie do potrzeb, zlokalizowanych na terenach własnych inwestorów, zgodnie z lokalnymi i technicznymi uwarunkowaniami,
    - g) do czasu realizacji komunalnej kanalizacji sanitarnej dopuszcza się dla zabudowy jednorodzinnej budowę zbiorników bezodpływowych lub zastosowanie innych systemów odprowadzania ścieków, zgodnych z obowiązującymi przepisami, normami oraz warunkami lokalnymi,
    - h) po zrealizowaniu komunalnej sieci kanalizacyjnej obowiązuje włączenie do niej wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej budynków,
    - i) podczyszczenie ścieków z terenów wyznaczonych w planie pod zabudowę usługową oraz zabudowę związaną z aktywnością gospodarczą, o przekroczonych dopuszczalnych wartościach zanieczyszczeń, przed ich wprowadzeniem do komunalnej kanalizacji sanitarnej, w oczyszczalniach zakładowych, zlokalizowanych na terenie własnym inwestora.
  - 3) w zakresie odprowadzania wód opadowych:
    - a) odprowadzenie wód opadowych do odbiorników znajdujących się w obrębie oraz poza obrębem obszaru objętego planem,
    - b) objęcie systemami odprowadzającymi wody opadowe terenów zabudowanych i utwardzonych,
    - c) stosowanie rozwiązań technicznych służących zatrzymaniu wód w obrębie posesji,
    - d) dopuszcza się odprowadzenie wód opadowych do kanalizacji deszczowej za zgodą właściciela sieci,
    - e) usunięcie z wód opadowych substancji ropopochodnych i zawiesin, jeśli przekroczą one wartości określone w przepisach szczególnych, przed ich wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej lub do odbiornika,
    - f) utwardzenie i skanalizowanie terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami, o których mowa w lit. e,
    - g) likwidację rowów melioracyjnych, kolidujących z planowanym zainwestowaniem i nieposiadających włączenia do nich innych rowów lub kanałów deszczowych, poprzez zastosowanie odpowiedniego systemu drenazowego,
    - h) zarurowanie rowów melioracyjnych, kolidujących z planowanym zainwestowaniem i posiadających włączone do nich inne rowy lub wloty kanałów deszczowych,
    - i) obowiązek ułożenia drenażu wzdłuż kanału, o którym mowa w lit. h,
    - j) rozwiązania techniczne, o których mowa w lit. g oraz h muszą uwzględniać dopływ wód pochodzących z obszaru całej zlewni rowu, przewidzianego do zarurowania lub likwidacji,

- k) rozwiązanie utrzymania odpowiedniego poziomu wód gruntowych indywidualnie dla poszczególnych obiektów, w zależności od ich funkcji oraz posadowienia najniższego pomieszczenia w obiekcie,
  - l) modernizację rowów będących odbiornikami wód opadowych,
  - m) obowiązek pozostawienia wolnego pasa terenu o szerokości co najmniej 3 m, wzdłuż górnych krawędzi skarp brzegów cieków, umożliwiającemu prowadzenie prac konserwacyjnych,
  - n) zakaz lokalizacji urządzeń i sieci infrastruktury technicznej w odległości mniejszej niż 3 m od górnych krawędzi skarp brzegów cieków, za wyjątkiem urządzeń służących do podczyszczania wód opadowych,
  - o) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych wymóg sporządzenia dokumentacji technicznej, zawierającej sposób jej odbudowy.
- 4) w zakresie zaopatrzenia w gaz:
- a) utrzymanie lokalizacji stacji redukcyjno – pomiarowej gazu II-go stopnia, zlokalizowanej na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem G-1,
  - b) dopuszcza się dostawę gazu z istniejącej sieci gazowej, po spełnieniu technicznych i ekonomicznych warunków przyłączenia,
  - c) budowę rozdzielczej sieci gazowej średniego i niskiego ciśnienia,
  - d) dopuszcza się wykorzystanie gazu do celów: bytowo-gospodarczych, grzewczych i usługowych.
- 5) w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:
- a) zasilanie terenów objętych planem z istniejącego GPZ – Trzebnica,
  - b) dostawę energii elektrycznej z istniejącej i planowanej elektroenergetycznej sieci średniego i niskiego napięcia oraz budowę stacji transformatorowych wewnętrznych, wykonanych w zależności od sposobu zagospodarowania terenu jako obiekty wolno stojące, wbudowane lub dobudowane,
  - c) dopuszcza się budowę stacji transformatorowych słupowych pod warunkiem zachowania określonych w planie ustaleń dotyczących zasad zabudowy i zagospodarowania terenów,
  - d) lokalizację wewnętrznej stacji transformatorowej wolno stojącej na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem E-1,
  - e) rozbudowę istniejącej wewnętrznej stacji transformatorowej, zlokalizowanej na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem E-2 do zapotrzebowania mocy, wynikającego z planowanego zagospodarowania,
  - f) budowę stacji transformatorowych na terenach planowanej zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, usługowej oraz na terenach planowanej aktywności gospodarczej, w ilości i w rejonach lokalizacji określonych przez zarządzającego siecią, stosownie do zapotrzebowania mocy,
  - g) budowę dodatkowych stacji transformatorowych, niewymienionych w lit. d oraz lit. f, stosownie do potrzeb, zlokalizowanych na terenie własnym inwestora,
  - h) wymóg przystosowania napowietrznej linii elektroenergetycznej średniego napięcia, w zakresie wysokości zawieszenia przewodów i stopnia obostrzenia linii, do nowego ustalenia w planie, przeznaczenia terenu pod linią,
  - i) dopuszcza się skablowanie napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia, kolidujących z planowanym za-inwestowaniem.
- 6) w zakresie zaopatrzenia w energię cieplną:
- a) realizację lokalnych źródeł ciepła na paliwo gazowe lub płynne oraz wykorzystanie energii elektrycznej i odnawialnych źródeł energii do celów grzewczych,
  - b) dopuszcza się stosowanie urządzeń grzewczych na paliwo stałe z wykluczeniem węgla, koksu i miałów węglowych.
- 7) w zakresie telekomunikacji:
- a) lokalizowanie sieci telekomunikacji we wspólnych kanałach zbiorczych w porozumieniu ze wszystkimi operatorami sieci,
  - b) dopuszcza się lokalizację telekomunikacyjnych urządzeń przekaźnikowych - konstrukcji wieżowych wraz z kontenerowym urządzeniem stacji bazowej, na terenach rolniczych oznaczonych na rysunku planu symbolem R przy spełnieniu wymogów:
    - powierzchnia działki lub terenu przeznaczonego pod zabudowę nie może przekraczać 100 m<sup>2</sup>,
    - realizacja dróg dojazdowych oraz niezbędnej infrastruktury technicznej staraniem i na koszt inwestora,
    - odległość od budynków lub budowli przeznaczonych na stały pobyt ludzi oraz wyznaczonych w planie terenów, na których mogą powstać takie budynki lub budowle, nie może być mniejsza niż 100 m.
- 8) w zakresie gromadzenia i usuwania odpadów:
- a) obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i aktach prawa miejscowego,
  - b) dopuszcza się lokalizowanie pojemników do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów.

## § 15

Nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych, ponieważ ww. tereny lub obiekty nie występują na obszarze objętym planem.

## § 16

W zakresie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów ustala się:

- 1) dla terenu projektowanej zieleni izolacyjnej oznaczonego na rysunku planu symbolem ZI-1, ZI-2 przyległego do terenu KDGP-1:
  - a) sposób tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenu – obowiązuje przeznaczenie dotychczasowe – teren rolniczy,
- 2) dla terenu projektowanej zieleni izolacyjnej oznaczonego na rysunku planu symbolem ZI-3, ZI-7 przyległego do terenu KDG-1:
  - a) sposób tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenu – obowiązuje przeznaczenie dotychczasowe – teren rolniczy
- 3) dla pozostałych terenów:
  - a) nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów,
  - b) do czasu zagospodarowania terenu na przeznaczenie ustalone w planie, obowiązuje przeznaczenie dotychczasowe.
- 2) uzupełniająco:
  - a) urządzenia komunikacji – miejsca parkingowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
- 3) Dla terenu MW/U-1 budynek lokalizować w miejscu historycznej lokalizacji obiektu(stodoły),
  - a) wysokość zabudowy nie może przekroczyć trzech kondygnacji, w tym poddasze użytkowe,
  - b) wysokość zabudowy od terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekroczyć 12 m,
  - c) dach stromy dwuspadowy o nachyleniu połaci od 37 do 45°.
  - d) dopuszcza się okna połaciowe,
- 4) Dla terenu MW/U-3 budynek lokalizować w linii rozgraniczającej teren z KDWp-1,
  - a) wysokość zabudowy nie może przekroczyć trzech kondygnacji, w tym poddasze użytkowe,
  - b) wysokość zabudowy od terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekroczyć 12 m,
  - c) dach stromy dwuspadowy o nachyleniu połaci od 37 do 45°.

### R o z d z i a ł III

#### Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających

##### § 17

1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami od MW-1 do MW-6 ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna,
  - 2) uzupełniająco:
    - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw w lokalach użytkowych wbudowanych w parterach budynków mieszkalnych lub dobudowanych,
    - b) urządzenia komunikacji – miejsca parkingowe,
    - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami MW-1, MW-3, MW-4, MW-5 i MW-6 dla nowych obiektów oraz przebudowywanych i rozbudowywanych obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
  - 1) zgodnie z rysunkiem planu, od 6 m do 8 m od linii rozgraniczających ulicy lokalnej KDL-3,
  - 2) 10 m od linii rozgraniczających teren MW/U-3 oraz ulicy dojazdowej KDD-8,
  - 3) 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych KDD-2, KDD-3, KDD-4 i KDD-6,
  - 4) 6 m od linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej KDW-4,

##### § 18

1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolami od MW/U-1 do MW/U-3 ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe:
    - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna,
    - b) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia i opieki społecznej, obsługi ludności lub przedsiębiorstw.

2. dopuszcza się okna połaciowe,

##### § 19

1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami od MN-1 do MN-10 ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
  - 2) dla terenu oznaczonego symbolem MN-7 (dz. Nr 15/1) dopuszcza się zabudowę jednorodziną w zabudowie szeregowej,
  - 3) uzupełniająco:
    - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, kultury, zdrowia i opieki społecznej, w lokalach użytkowych dobudowanych lub wbudowanych w partery budynków mieszkalnych,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1, dla nowych obiektów oraz przebudowywanych i rozbudowywanych obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
  - 1) 8 m od linii rozgraniczających ulicy lokalnej KDL-2,
  - 2) zgodnie z rysunkiem planu, od 6 m do 8 m od linii rozgraniczających ulicy lokalnej KDL-3,
  - 3) 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych:KDD-1, KDD-2, KDD-3, KDD-6, KDD-8,
  - 4) 5 m od górnej krawędzi skarpy brzegu cieku WS-9,

##### § 20

1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami oznaczonych na rysunku pla-

nu symbolami od MNU-1 do MNU-6 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z usługami z zakresu: handlu detalicznego i hurtowego, rzemiosła, gastronomii, turystyki, obsługi ludności lub przedsiębiorstw i inne,
  - 2) uzupełniające:
    - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca parkingowe,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1, dla nowych obiektów oraz przebudowywanych i rozbudowywanych obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
- 1) 8 m od linii rozgraniczających ulic lokalnych KDL-2 i KDL-3,
  - 2) 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych KDD-1 i KDD-2,
  - 3) 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych KDW-2
  - 4) 5 m od górnej krawędzi skarpy brzegów cieków WS-10 i WS-19.

#### § 21

Dla terenów zabudowy zagrodowej oznaczonych na rysunku planu symbolami od RM-1 do RM-3 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zabudowa zagrodowa,
- 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

#### § 22

1. Dla terenów zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami od RM/MN-1 do RM/MN-4 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa zagrodowa,
  - b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- 2) uzupełniające:
  - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, rzemiosła, gastronomii, turystyki, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, w lokalach użytkowych lub w adaptowanych na cele usługowe budynkach gospodarczych,
  - b) urządzenia komunikacji - drogi wewnętrzne, miejsca parkingowe,
  - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenach, o których mowa w ust.1, dla nowych obiektów oraz przebudowywanych i rozbudowywanych obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:

- 1) 8 m od linii rozgraniczających ulic lokalnych KDL-2 i KDL-3,
- 2) 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych: KDD-5, KDD-6, KDD-7,
- 3) 5 m od górnej krawędzi skarpy brzegu cieku WS-10.

#### § 23

1. Dla terenów aktywności gospodarczej oznaczonych na rysunku planu symbolami od AG-1 do AG-8 ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe – tereny aktywności gospodarczej
  - 2) uzupełniające:
    - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, parkingi, place składowe i manewrowe,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
    - a) 15 m od linii rozgraniczającej drogi zbiorczej KDGP-1, KDZ-1,
    - b) 8 m od linii rozgraniczających ulic lokalnych KDL-1, KDL-4, KDL-5,
    - c) 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych: KDD-5, KDD-9, KDD-10,
    - d) 8 m od linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej KDW-1.
  - 2) tereny niezabudowane i nieutwardzone należy zagospodarować zielenią wysoką, szybko rosnącą, z gatunków odpornych na zanieczyszczenia i zgodnych z przyrodniczym siedliskiem rejonu.

#### § 24

1. Dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolami od U-1 do U-4 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, rzemiosła, turystyki,
  - 2) uzupełniające:
    - a) urządzenia komunikacji – miejsca parkingowe,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1, dla nowych obiektów oraz przebudowywanych i rozbudowywanych obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
- 1) 8 m od linii rozgraniczających ulic KDL-2,
  - 2) 6 m od linii rozgraniczających ulicy dojazdowej KDD-1,
  - 3) 6 m od linii rozgraniczających drogi wewnętrznej KDW-2,
  - 4) 5 m od górnej krawędzi skarpy brzegu cieku WS13, WS-16, WS19.

#### § 25

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem U-5 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu: administracji, kultury, turystyki, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, gastronomii, handlu detalicznego, zdrowia i opieki społecznej,
  - 2) uzupełniające:
    - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca parkingowe,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, dla nowych obiektów oraz przebudowywanych i rozbudo-

wywanych obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:

- 1) 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych KDD-5, KDD-6,
- 2) 5 m od górnej krawędzi skarpy brzegu cieku WS-11.

#### § 26

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem U-6 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – lądowisko dla śmigłowców,
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji - miejsca parkingowe, drogi wewnętrzne,
  - b) usługi z zakresu określonym w § 5 ust. 1 punkt 10,
  - c) usługi określone w punkcie b) mogą być realizowane tylko w przypadku zaniechania realizacji przeznaczenia podstawowego określonego w punkcie 1.
  - d) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości
  - a) 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych KDD-2 i KDD-3,
  - b) 6 m od linii rozgraniczających drogi wewnętrznej KDW-3,
- 2) zakaz zabudowy oraz napowietrznych sieci infrastruktury technicznej,
- 3) zakaz nasadzeń zieleni wysokiej.

#### § 27

1. Dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem U-7 i U-8 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu: handlu detalicznego i hurtowego, rzemiosła, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia i opieki społecznej, obsługi ludności lub przedsiębiorstw,
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji - miejsca parkingowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie U-7 budynek lokalizować w linii rozgraniczające z terenem KDWp-1.

3. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem U-8 obowiązują następujące ustalenia:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
  - a) 6 m od linii rozgraniczającej ulicy dojazdowej KDD-4,
  - b) 6 m od linii rozgraniczających drogi wewnętrznej KDW-4,

#### § 28

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem U-9 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu: kultury, turystyki, gastronomii, handlu detalicznego,

2) uzupełniające:

- a) urządzenia komunikacji - miejsca parkingowe,
- b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązuje nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczającej ulicy lokalnej KDL-3.

#### § 29

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem U-3 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu zdrowia i opieki społecznej,
- 2) uzupełniające:
  - a) lądowisko dla transportu ratunkowego,
  - b) urządzenia komunikacji - miejsca parkingowe, place manewrowe,
  - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązuje nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczających ulic dojazdowych KDD-6.

#### § 30

1. Dla terenu sportu i rekreacji oznaczonego na rysunku planu symbolem US-1 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – usługi sportu i rekreacji,
- 2) uzupełniające:
  - a) obiekty kubaturowe związane z przeznaczeniem terenu,
  - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca parkingowe,
  - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązuje nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczającej ulicy dojazdowej KDD-5.

#### § 31

Dla terenów urządzeń komunikacji oznaczonych na rysunku planu symbolami KS-1 i KS-2 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – parking, plac manewrowy,
- 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

#### § 32

Dla terenów zieleni urządzonej oznaczonych na rysunku planu symbolami od ZP-1 do ZP-3 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – parki, skwery, zieleńce,
- 2) uzupełniające:
  - a) ciągi spacerowe z małą architekturą,
  - b) urządzenia rekreacji bez obiektów kubaturowych,
  - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

#### § 33

Dla terenów zieleni izolacyjnej oznaczonych na rysunku planu symbolami od ZI-1 do ZI-8 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zieleń izolacyjna i ochronna,

- 2) uzupełniające:  
a) ciek i rowy,  
b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

## § 34

Dla terenów rolniczych oznaczonych na rysunku planu symbolami od R-1 do R-13 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – uprawy polowe, uprawy ogrodnicze, łąki i pastwiska,
- 2) uzupełniające - sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

## § 35

Dla terenu sadów i ogrodów oznaczonego na rysunku planu symbolem RO-1 ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – sady i ogrody,
- 2) uzupełniające:
  - a) tymczasowe obiekty gospodarcze - altany,
  - b) urządzenia komunikacji - drogi transportu rolnego,
  - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

## § 36

Dla terenów wód powierzchniowych śródlądowych oznaczonych na rysunku planu symbolami od WS-1 do WS-17 ustala się przeznaczenie na ciek i rowy.

## § 37

Dla terenu infrastruktury technicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem E-1 i E-2 ustala się przeznaczenie na urządzenia elektroenergetyki – stacje transformatorowe.

## § 38

Dla terenu infrastruktury technicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem G-1 ustala się przeznaczenie na urządzenia gazownictwa – stacja redukcyjno – pomiarowa II<sup>o</sup>.

## § 39

Dla terenów infrastruktury technicznej oznaczonych na rysunku planu symbolami K-1 i K-2 ustala się przeznaczenie na urządzenia kanalizacji - przepompownie ścieków.

## § 40

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDGP-1 ustala się przeznaczenie na drogę kl. GP (droga krajowa nr 5),
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 45 m,
  - 2) dopuszcza się korektę linii rozgraniczających drogi w obszarze węzłów i skrzyżowań na etapie projektu technicznego dostosowując je do projektów technicznych.

## § 41

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KDGP-2a i KDGP-2b ustala się przeznaczenie

nie na poszerzenie drogi kl. GP (droga krajowa nr 5).

## § 42

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDG-1 ustala się przeznaczenie na drogę kl. G (obwodnica miasta Trzebnicy drogą krajową nr 15).
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 40 m,
  - 2) dopuszcza się korektę linii rozgraniczających drogi w obszarze węzłów i skrzyżowań dostosowując je do projektów technicznych,

## § 43

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDZ-1 ustala się przeznaczenie na drogę kl. Z (droga powiatowa nr 1329).
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania,
  - 2) szerokość jezdni 6,5 m,
  - 3) dopuszcza się korektę linii rozgraniczających drogi w obszarze skrzyżowań dostosowując je do projektów technicznych,
  - 4) dopuszcza się w liniach rozgraniczających realizację drogi -trasy rowerowej,
  - 5) połączenie z drogą KDG-1 przez organizację skrzyżowania jednopoziomowego skanalizowanego.

## § 44

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KDL-1 i KDL-5 ustala się przeznaczenie na ulice lokalne.
2. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami KDL-1 i KDL-5 obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 12 m,
  - 2) szerokość jezdni 6 m.

## § 45

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDL-2 ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ulica lokalna,
  - 2) uzupełniające:
    - a) urządzenia komunikacji – miejsca parkingowe,
    - b) szpalery zieleni.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających od 27 m do 38 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - 2) szerokość jezdni 6 m,
  - 3) dopuszcza się rozbiórkę obiektu objętego wojewódzką i gminną ewidencją zabytków, oznaczonego w rysunku planu.

## § 46

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDL-3 ustala się przeznaczenie na ulicę lokalną.

2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających od 15 m do 31 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - 2) szerokość jezdni 6 m,
  - 3) dopuszcza się w liniach rozgraniczających realizację drogi -trasy rowerowej,
  - 4) dopuszcza się rozbiórkę obiektu objętego wojewódzką i gminną ewidencją zabytków, oznaczonego w rysunku planu.

## § 47

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDL-4 ustala się przeznaczenie na ulicę lokalną.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązuje szerokość w liniach rozgraniczających od 20 m do 12 m, zgodnie z rysunkiem planu.

## § 48

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDL-6 ustala się przeznaczenie na ulicę lokalną.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających min. 15 m., zgodnie z rysunkiem planu,
  - 2) szerokość jezdni 6 m.

## § 49

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: KDD-1, KDD-4, KDD-5 oraz od KDD-7 do KDD-9 ustala się przeznaczenie na ulice dojazdowe.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 10 m,
  - 2) szerokość jezdni 5 m.

## § 50

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDD-2 ustala się przeznaczenie na ulicę dojazdową.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających od 10 m do 12,2 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - 2) szerokość jezdni 5 m.

## § 51

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDD-3 ustala się przeznaczenie na ulicę dojazdową.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających od 10 m do 33 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - 2) szerokość jezdni 5 m.

## § 52

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDD-6 ustala się przeznaczenie na ulicę dojazdową.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających od 10 m do 26,2 m, zgodnie z rysunkiem planu,
- 2) szerokość jezdni 5 m.
- 3) dopuszcza się w liniach rozgraniczających realizację drogi -trasy rowerowej.

## § 53

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDD-10 ustala się przeznaczenie na poszerzenie drogi gruntowej dz. nr 1, AM 05, obręb miasto Trzebnica, do parametrów ulicy dojazdowej.
2. Dopuszcza się w liniach rozgraniczających realizację drogi -trasy rowerowej.

## § 54

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami od KDW-1 do KDW-5 ustala się przeznaczenie na drogi wewnętrzne.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 10 m,
  - 2) wymóg zakończenia drogi placem do zawracania zgodnie z rysunkiem planu.

## § 55

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami od KDWg-1 do KDWg-2 ustala się przeznaczenie na drogi śródpolne transportu rolnego.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1, obowiązuje szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

## § 56

- Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDWp-1 ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – ciąg pieszo-jezdny (plac),
  - 2) uzupełniające:
    - a) ciągi spacerowe z małą architekturą,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

## § 57

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KDWp-2 do KDWp-5 ustala się przeznaczenie na ciągi piesze.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1, obowiązuje szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

## § 58

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDWp-6 ustala się przeznaczenie na ciąg pieszy.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1, obowiązuje szerokość w liniach rozgraniczających od 4 m do 10 m, zgodnie z rysunkiem planu.

## § 59

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KDWp-7 i KDWp-8 ustala się przeznaczenie na ciągi pieszo-jezdne.

2. Na terenach, o których mowa w ust.1, obowiązuje szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

#### R o z d z i a ł   I V

#### **Przepisy końcowe**

##### § 60

1. Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) w wysokości 0% dla:

- a) terenów dróg publicznych oznaczonych symbolami: KDGP-1, KDGP-2 a, b, KDG-1, KDZ-1, KDL-1 do KDL-5, KDD-1 do KDD-10,
- b) terenów zabudowy usługowej oznaczonych symbolami U-6 i U-3,
- c) terenu sportu i rekreacji oznaczonego symbolem US-1,
- d) terenów zieleni urządzonej oznaczonych symbolami ZP-1 i ZP-2, Zp-3,

- e) terenów zieleni izolacyjnej oznaczonych symbolami od ZI-1 do ZI-8,

- f) terenów infrastruktury technicznej oznaczonych symbolami: E-1, E-2, G-1, K-1, K-2,

- g) terenów wód powierzchniowych śródlądowych oznaczonych symbolami od WS-1 do WS-20,

- 2) w wysokości 30% dla pozostałych terenów.

##### § 61

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

##### § 62

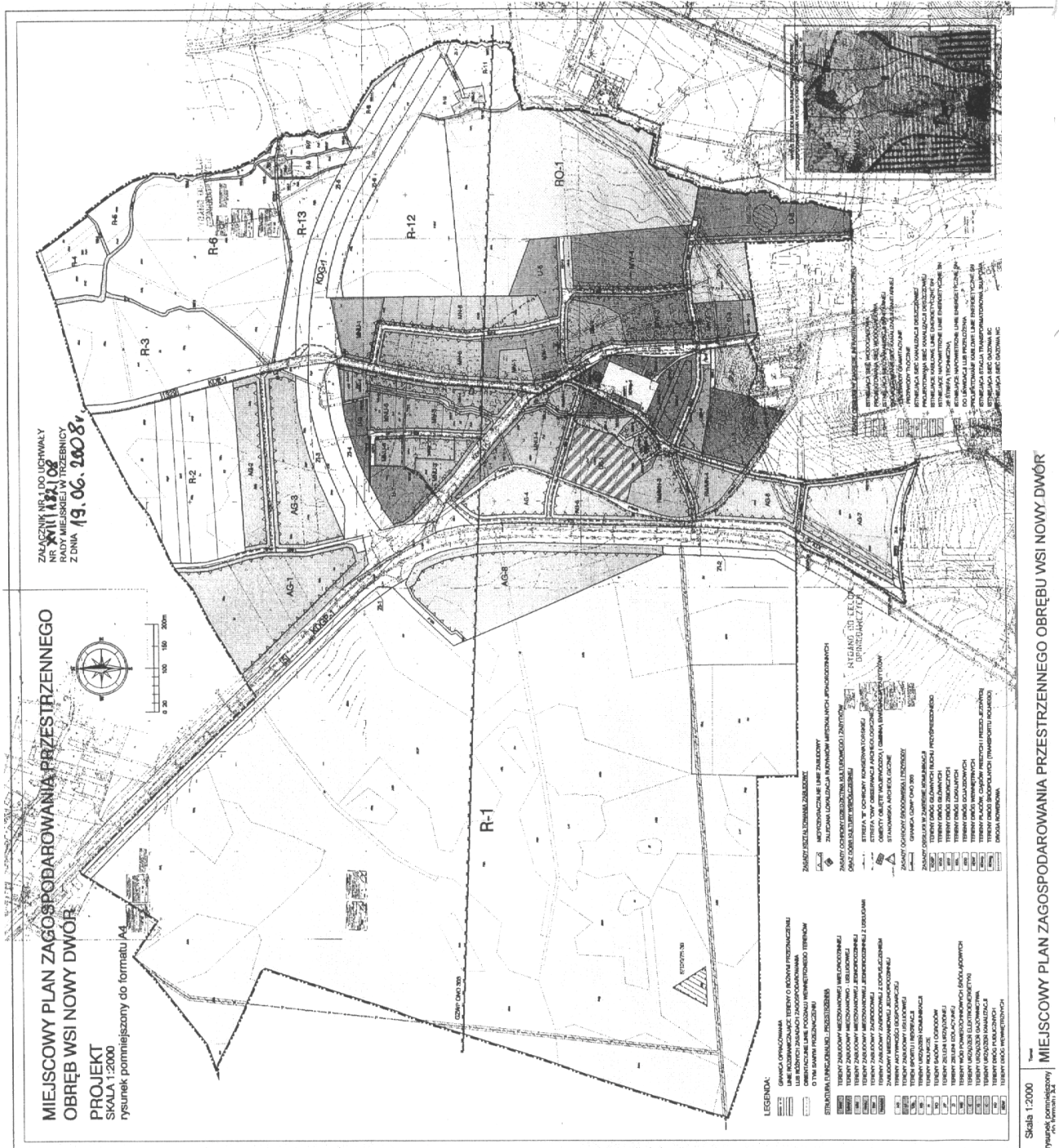
Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

*JAN DAROWSKI*



Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
w Trzebnicy nr XVII/182/08 z dnia  
19 czerwca 2008 r. (poz. 2461)



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XVII/182/08 z dnia 19 czerwca 2008 r. (poz. 2461)**

**Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu w mieście Trzebnica w obrębie wsi Nowy Dwór, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania**

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębie wsi Nowy Dwór inwestycjami stanowiącymi zadania własne gminy będą:

- ulice dojazdowe (projektowane) o łącznej długości ok. 3150 m
- sieci wodociągowe (projektowane) o łącznej długości ok. 3150 m
- sieci kanalizacji sanitarnej (projektowane) o łącznej długości ok. 3150 m

Przewiduje się, że finansowanie tych zadań odbywać się będzie ze środków Gminy, zgodnie z przyjętym Wieloletnim Planem Inwestycyjnym oraz Planem Rozwoju Lokalnego Gminy. Ponadto w zakresie części inwestycji drogowych - na zasadzie art. 16 ustawy o drogach publicznych, który stanowi, że budowa lub przebudowa dróg publicznych spowodowana inwestycją niedrogową należy do inwestora tego przedsięwzięcia, a szczegółowe warunki budowy lub przebudowy dróg określa umowa między zarządcą drogi a inwestorem inwestycji niedrogowej.

**2462**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH  
NR XXII/128/08**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

**w sprawie uchylenia uchwały w sprawie uchwalenia regulaminu sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Ziębice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 70 a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29.03.2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430) Rada Miejska w Ziębicach uchwała, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę nr VII/36/2003 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 23 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia regulaminu sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Ziębice.

§ 2

Uchwałę powierza się Burmistrzowi Ziębic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**JANUSZ SOBOL**

**2463**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH  
NR XXII/129/08**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

**w sprawie zasad korzystania ze stołówki szkolnej oraz określenia  
wysokości opłat za posiłek**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 7 i art. 67 a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z zmianami) Rada Miejska w Ziębicach uchwala, co następuje:

§ 1

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
  - 1) uczniowie,
  - 2) inne osoby, jeżeli dyrektor szkoły, przy której funkcjonuje stołówka, wyrazi na to zgodę.
2. Czas pracy stołówki szkolnej określa dyrektor szkoły, uwzględniając potrzeby racjonalnego żywienia uczniów, warunkującego prawidłowy ich rozwój, dobre samopoczucie i zdolność do nauki.

§ 2

Ustala się następującą odpłatność za 1 obiad:

1. w Zespole Szkół Samorządowych w Henrykowie:
  - 1) uczniowie – 3,00 zł,
  - 2) dla pracowników szkoły i emerytów – 3,80 zł
  - 3) inne osoby – ponoszą całkowite koszty przygotowania obiadu.
2. w Gimnazjum Publicznym w Ziębicach:
  - 1) uczniowie – 3,50 zł
  - 2) dla pracowników szkoły i emerytów – 3,90 zł
  - 3) dla pracowników szkoły i emerytów (na wynos) – 4,90 zł
  - 4) inne osoby – 5,70 zł
3. w Szkole Podstawowej nr 4 w Ziębicach:
  - 1) uczniowie – 3,10 zł
  - 2) dla pracowników szkoły i emerytów – 3,70 zł
  - 3) inne osoby – ponoszą całkowite koszty przygotowania obiadu
  - 4) obiad na wynos – 5,50 zł
4. w Szkole Podstawowej nr 2 w Ziębicach:
  - 1) uczniowie – 3,10 zł
  - 2) dla pracowników szkoły i emerytów – 3,70 zł
  - 3) dla członków rodzin pracowników i uczniów innych szkół – 4,20 zł
  - 4) pozostałe osoby (na miejscu) – 5,00 zł
  - 5) pozostałe osoby (na wynos) – 5,50 zł

§ 3

Posiłki wydawane w stołówkach szkolnych są odpłatne, przy czym finansowane mogą być z następujących źródeł:

1. Wpłat rodziców (opiekunów prawnych) stołujących się uczniów i dzieci,
2. Wpłat stołujących się pracowników szkół, emerytów i innych osób,
3. Dotacji z budżetu państwa lub z budżetu organu prowadzącego,
4. Wpłat sponsorów.

§ 4

1. Opłaty ustalone na podstawie § 2 wnosi się w okresach miesięcznych, z góry do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku nieobecności, stołującemu się przysługuje częściowy zwrot, opłaty miesięcznej, proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności do godziny 8:30 w danym dniu.
3. Należna kwota zwrotu, o której mowa w ust. 2, stanowi iloczyn ceny jednego posiłku i liczby dni nieobecności stołującego się.
4. Zwrotu opłat, o których mowa w ust. 2 i 3, dokonuje się na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), bądź innych osób korzystających, na koniec miesiąca, w którym przypadają dni nieobecności, w formie odpisu z należności za obiady w następnym miesiącu.

§ 5

Dopuszcza się, za zgodą dyrektora jednostki, możliwość wykupu pojedynczych obiadów pod warunkiem zgłoszenia tego faktu z wyprzedzeniem.

§ 6

Dopuszcza się, za zgodą dyrektora, możliwość wykupu wyłącznie zupy, której koszt stanowi 15% kosztu jednego pełnego posiłku lub wyłącznie drugiego dania, którego koszt stanowi 85% kosztu jednego pełnego posiłku, o którym mowa w § 2.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ziębic.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JANUSZ SOBOL

**2464**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH  
NR XXII/130/08**

z dnia 26 czerwca 2008 r.

**w sprawie nadania statutu jednostce organizacyjnej gminy  
(Ośrodka Opieki i Oświaty w Ziębicach)**

Na podstawie art. 9 ust. 1 (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. oraz art. 21 ust. 2 (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. Rada Miejska w Ziębicach:

§ 1

Nadaje jednostce organizacyjnej Gminy Ziębice – Ośrodkowi Opieki i Oświaty w Ziębicach – statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie powierza się Burmistrzowi Ziębic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/336/08 z dnia 15 lipca 2008 r. stwierdzono nieważność § 3)

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JANUSZ SOBOL

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
w Ziębicach nr XXII/130/08 z dnia  
26 czerwca 2008 r. (poz. 2464)**

**Statut Ośrodka Opieki i Oświaty w Ziębicach**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

- 1) Ośrodek Opieki i Oświaty w Ziębicach zwany w dalszej części Statutu OOiO działa na podstawie:
- uchwały nr X/96/95 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 24 marca 1995 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Ośrodek Opieki i Oświaty”,
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r., Nr 14 poz. 1591 z późn. zm.),
  - ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
  - ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
  - ustawy z dnia 21 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.),
  - niniejszego statutu.

§ 2

OOiO posiada siedzibę w Ziębicach, ul. Wojska Polskiego 4

§ 3

OOiO używa pieczęci podłużnej o następującej treści:

§ 4

Ośrodek Opieki i Oświaty w Ziębicach, 57-220 Ziębice, ul. Wojska Polskiego 4.

§ 5

OOiO jest jednostką budżetową Urzędu Miasta Ziębice bez osobowości prawnej.

§ 6

OOiO obejmuje swą działalnością gimnazja, szkoły podstawowe, przedszkola i zespoły, dla których organem prowadzącym jest gmina Ziębice. Wykaz placówek stanowi załącznik nr 1 niniejszego statutu.

**II. CELE I ZADANIA**

§ 7

- 1) OOiO wykonuje swoje zadania w celu:
- prawidłowego funkcjonowania szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ziębice,
  - realizowania przez Gminę Ziębice zadań z zakresu oświaty zgodnie z wymogami prawa.

§ 8

Do zadań OOiO należy:

- a) obsługa finansowo-księgową, ekonomiczno-administracyjną i merytoryczną w zakresie zadań oświatowych należących do kompetencji gminy.
- b) nadzór nad działalnością szkół i przedszkoli.

#### § 9

Realizacja zadań, o których mowa w § 8 lit. a), dotyczy w szczególności:

- 1) Prowadzenia scentralizowanej obsługi finansowo-księgowej szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ziębice.
- 2) Sporządzania sprawozdań statystycznych oraz innych sprawozdań wymaganych w zakresie zadań oświatowych realizowanych przez gminę, szczególnie w zakresie zadań rzeczowych, zatrudniania, wynagrodzeń, zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
- 3) Organizowania wypłat wynagrodzeń oraz prowadzenia ewidencji danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu pracowników szkół i przedszkoli.
- 4) Koordynowania procesu kształcenia nauczycieli.
- 5) Obsługi komisji egzaminacyjnych w sprawie uzyskiwania przez nauczycieli stopni awansu zawodowego.
- 6) Koordynowania prac związanych z konkursami na stanowiska dyrektorów szkół i przedszkoli.
- 7) Koordynowania spraw prawno-organizacyjnych szkół i przedszkoli, w tym w szczególności arkuszy organizacji szkół.
- 8) Organizowania dowozu dzieci do szkół i przedszkoli.
- 9) Obsługi zadań z zakresu pomocy materialnej dla uczniów wynikającej z przepisów oświatowych.
- 10) Podejmowanie decyzji w sprawie nauczania indywidualnego i rewalidacji.
- 11) Nadzór nad spełnianiem obowiązku nauki od 16. do 18. roku życia.
- 12) Obsługi zadania w zakresie dofinansowania przygotowania zawodowego młodocianych pracowników.
- 13) Współpracy z niepublicznymi szkołami, przedszkolami lub placówkami oświatowymi znajdującymi się na terenie Gminy Ziębice.
- 14) Obsługi finansowa zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych realizowanych przez szkoły.
- 15) Pomocy prawnej dla dyrektorów szkół i przedszkoli, w tym organizacja szkoleń.
- 16) Koordynacji działalności Ludowych Zespołów Sportowych i sportu szkolnego oraz organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie Gminy Ziębice.

#### § 10

Realizacja zadań, o których mowa w § 8 lit. b) dotyczy w szczególności:

- 1) Kontroli szkół i przedszkoli w zakresie spraw:
  - a) prawidłowego realizowania zapisów znajdujących w arkuszach organizacji szkół,
  - b) prawidłowego dysponowania środkami finansowymi,
  - c) stwarzania w szkołach i przedszkolach bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
  - d) prawidłowej organizacji pracy szkół i przedszkoli,
  - e) remontowych i inwestycyjnych.

### III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

#### § 11

- 1) Działalnością OOiO kieruje Dyrektor.
- 2) Dyrektor kieruje bieżącą działalnością OOiO i reprezentuje go na zewnątrz, zarządza mieniem OOiO, a także wykonuje zadania przypisane Burmistrzowi Ziębic, wynikające z przepisów o systemie oświaty na zasadzie oddzielnego pełnomocnictwa.
- 3) Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt spraw wchodzących w zakres działalności.
- 4) Wynagrodzenia pracowników OOiO ustalone są w oparciu o obowiązujące przepisy.
- 5) Wysokość środków finansowych, potrzebnych na prowadzenie zadań objętych działalnością OOiO, na dany rok kalendaryzowany oraz ich podział, określa Rada Miejska w Ziębicach w uchwale budżetowej.
- 6) Szczegółowe zasady organizacji i funkcjonowania OOiO określa regulamin organizacyjny sporządzony przez Dyrektora.

### IV. GOSPODARKA FINANSOWA

#### § 12

- 1) OOiO jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z wymogami ustawy o finansach publicznych.
- 2) Podstawą działalności OOiO jest roczny plan finansowy zgodny z układem wykonawczym budżetu Gminy Ziębice.
- 3) OOiO prowadzi rachunkowość oraz sporządza sprawozdania finansowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 4) Procedury ustalania i zmiany planu finansowego określają odrębne przepisy.
- 5) OOiO posiada odrębny rachunek bankowy.

#### § 13

- 1) OOiO posiada w zarządzie mienie Gminy Ziębice zgodnie z bilansem OOiO.
- 2) Szczegółowy wykaz mienia, o którym mowa w pkt. 1, określi Burmistrz Ziębic w drodze zarządzenia.

#### § 14

- 1) Nadzór nad działalnością finansową OOiO sprawują: Burmistrz Ziębic oraz Skarbnik Gminy Ziębice.
- 2) Dyrektor OOiO odpowiada za dyscyplinę budżetową.

#### § 15

- 1) Dyrektor OOiO działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Ziębic.
- 2) Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Burmistrza Ziębic.
- 3) W czasie nieobecności dyrektora placówki, jego obowiązki przejmuje osoba wyznaczona przez dyrektora.

### V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 16

- 1) Zmiany niniejszego statutu następują w trybie przewidzianym dla jego nadania.

**Załącznik nr 1 do statutu O.O.iO.****WYKAZ SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWO - WYCHOWAWCZYCH OBSŁUGIWANYCH PRZEZ OŚRODEK OPIEKI I OŚWIATY W ZIĘBICACH****SZKOŁY PODSTAWOWE**

1. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Henryka Sienkiewicza w Ziębicach
2. Szkoła Podstawowa nr 4 im. Kombatantów Ziemi Ziębickiej w Ziębicach

**GIMNAZJA**

1. Publiczne Gimnazjum im. Mikołaja Kopernika w Ziębicach

**ZESPOŁY**

1. Zespół Szkół Samorządowych im. gen. Władysława Sikorskiego w Henrykowie, w skład którego wchodzi:
  - a) Szkoła Podstawowa w Henrykowie z oddziałami zamiejscowymi w Wigańcicach
  - b) Publiczne Gimnazjum w Henrykowie
2. Zespół Szkół i Przedszkoli w Niedźwiedziu w skład którego wchodzi:
  - a) Szkoła Podstawowa w Niedźwiedziu z oddziałem przedszkolnym w Niedźwiedziu i Starczówku
  - b) Przedszkole Publiczne w Lubnowie z oddziałem w Pomianowie Dolnym
3. Zespół Opiekuńczo-Wychowawczy w Ziębicach

**PRZEDSZKOLA**

1. Przedszkole Publiczne na Orlej Polanie w Ziębicach
2. Przedszkole Publiczne w Henrykowie z oddziałem przedszkolnym w Krzelkowie i Wadochowicach

**Załącznik nr 2 do statutu O.O.iO.****WYKAZ ETATÓW OŚRODKA OPIEKI I OŚWIATY W ZIĘBICACH**

1. Dyrektor
2. Główny Księgowy
3. Samodzielny referent ds. administracyjnych
  - prowadzenie sekretariatu, prowadzenie kadr dla Ośrodka Opieki i Oświaty, i dyrektorów placówek oświatowych.
4. Samodzielny referent ds. księgowości budżetowej
  - prowadzenie księgowości syntetycznej jednostek budżetowych.
5. Samodzielny referent ds. księgowych – zastępstwo głównej księgowej, prowadzenie ewidencji analitycznych wydatków i kosztów jednostek.
6. Samodzielny referent ds. kasjerskich - przyjmowanie wypłat i innych dokumentów wartościowych, wypłaty gotówkowe.
7. Samodzielny referent ds. księgowości materiałowej – prowadzenie kart magazynowych objętych ewidencją ilościowo-materiałową.
8. Referent ds. księgowości – prowadzenie wynagrodzeń, sporządzanie miesięcznych raportów i innych RCA, RSA, ZUA i inne.
9. Samodzielny referent ds. budowlanych i technicznych
  - zastępstwo Dyrektora, nadzorowanie prowadzonej działalności remontowej i inwestycyjnej na terenie placówek oświatowych oraz działalności remontowej obiektów sportowych znajdujących się na terenie Ziębic, prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem i eksploatacją substancji oświatowej.
10. Samodzielny referent ds. sportu szkolnego, Ludowych Zespołów Sportowych i organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie Gminy Ziębice.
11. Samodzielny referent ds. magazynowych – kierowca
  - zaopatrzenie materiałowe placówek oświatowych, ewidencja i rozliczanie usług przewozowych, organizacja dowozu uczniów, nadzór nad stanem technicznym pojazdów.
12. Informatyk – administracja sieci komputerowej i systemu finansowo-płacowo-kadrowego.
13. Kierowcy autobusów
  - prowadzenie pojazdów, prace remontowe pojazdów.
14. Pracownik pracy lekkiej – sprzątaczk
  - prace porządkowe na terenie Ośrodka Opieki i Oświaty

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/336/08 z dnia 15 lipca 2008 r. stwierdzono nieważność załącznika nr 2)

## 2465

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH NR XXII/134/08

z dnia 26 czerwca 2008 r.

#### w sprawie nadania statutu dla Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego w Ziębicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 13 ust. 1 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.) uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, Rada Miejska w Ziębicach uchwala, co następuje:

#### § 1

Nadaje się Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego w Ziębicach statut w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

#### § 2

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Ziębic.

#### § 3

Traci moc uchwała nr XIX/120/2004 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie nadania statutu dla Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego w Ziębicach.

#### § 4

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Ziębicach. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

#### § 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JANUSZ SOBOL

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
w Ziębicach XXII/134 /08 z dnia 26 czerwca  
2008 r. (poz. 2465)

### STATUT

#### Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego w Ziębicach

##### I. Postanowienia ogólne

#### § 1

Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego w Ziębicach zwane dalej „Muzeum” działa w szczególności na podstawie: ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.), ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

#### § 2

1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Ziębice.
2. Organizator zapewnia środki potrzebne do utrzymania i rozwoju Muzeum.
3. Muzeum wpisane jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora pod nr 1/2004 i posiada osobowość prawną.

4. Muzeum używa pieczęci okrągłej z napisem w otoku „Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego w Ziębicach”

#### § 3

Siedzibą Muzeum jest Ratusz Miejski w Ziębicach. Terenem działania Muzeum jest Gmina Ziębice.

##### II. Cele i zadania Muzeum

#### § 4

Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ustawy o muzeach.

#### § 5

W szczególności Muzeum realizuje swoje cele określone w § 4 poprzez:

1. gromadzenie zabytków w zakresie historii, historii i kultury materialnej, sztuki i materiałów dokumentacyjnych oraz wyposażenia gospodarstw domowych;

2. inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowanie zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentalnych;
3. przechowywanie zgromadzonych zabytków w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo i magazynowanie ich w sposób dostępny dla celów naukowych;
4. zabezpieczenie i konserwowanie zbiorów;
5. organizowanie i udostępnianie zbiorów do badań naukowych;
6. udostępnianie zbiorów na wystawach stałych, czasowych i objazdowych;
7. prowadzenie działalności edukacyjnej i koncertowej;
8. prowadzenie działalności wydawniczej, m.in. katalogów zbiorów, przewodników po zbiorach muzealnych oraz wydawnictw popularnonaukowych, prowadzenie biblioteki muzealnej i zasobów archiwalnych;
9. współpracę z krajowymi i zagranicznymi muzeami, wyższymi uczelniami, stowarzyszeniami społeczno-kulturalnymi, placówkami kulturalnymi i oświatowymi i innymi instytucjami, w miarę potrzeb;
10. realizację zadań zleconych m.in. przez Wojewódzką Służbę Konserwatorską, Burmistrza Ziębic i inne instytucje i jednostki na podstawie zawartych umów.

### III. Organizacja Muzeum

#### § 6

1. Zbiory Muzeum podzielone są na następujące działy:
  - 1) Dział historii i historii sztuki obejmujący muzealia wpisane do ksiąg inwentarzowych określonych jako „MZ”.
  - 2) Dział kultury materialnej, obejmujący muzealia wpisane do ksiąg inwentarzowych określonych jako „MZG”.
  - 3) Dział etnograficzny, obejmujący muzealia wpisane do ksiąg inwentarzowych określonych jako: „E”
  - 4) Biblioteka muzealna, obejmująca muzealia, archiwalia i wydawnictwa wpisane do ksiąg inwentarzowych określonych jako: „K”
2. Strukturę organizacyjną Muzeum określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Muzeum, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.

### IV. Nadzór i zarządzanie Muzeum

#### § 7

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a bezpośredni Burmistrz Ziębic.

#### § 8

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Miejska w Ziębicach.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 5 osób, w tym:

- 1) jednej osoby zgłoszonej przez Organizatora;
- 2) jednej osoby zgłoszonej przez Radę Muzeum;
- 3) jednej osoby zgłoszonej przez Dyrektora Muzeum;
- 4) jednej osoby zgłoszonej przez stowarzyszenia naukowe i twórcze;
- 5) jednej osoby zgłoszonej przez fundacje i inne instytucje wspierające działalność Muzeum.

#### § 9

Muzeum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Ziębic na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

#### § 10

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
  - 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej;
  - 2) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowanie oraz nad majątkiem Muzeum;
  - 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
  - 4) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
  - 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
  - 6) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

### V. Majątek i finanse Muzeum

#### § 11

Majątek Muzeum może być wykorzystany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

#### § 12

Działalność Muzeum jest finansowana z dotacji organizatora, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

#### § 13

Muzeum prowadzi gospodarkę finansów na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

#### § 14

Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan działalności instytucji, zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

#### § 15

1. Muzeum może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:
  - a) sprzedaży wydawnictw i pamiątek;
  - b) prowadzenia kawiarni muzealnej;
  - c) wynajmu pomieszczeń;



d) odpłatnego użyczenia zbiorów oraz ich fotografii.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności określonej w § 5.

§ 16.

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. dyrektora Muzeum i głównego księgowego Muzeum lub osób przez nich upoważnionych na piśmie.

## VI. Przepisy końcowe

### § 17

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Rada Miejska w Ziębicach na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

## 2466

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH NR XXII/145/08

z dnia 26 czerwca 2008 r.

#### w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r , Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych (tekst jednolity .Dz. U z 2007 r. Nr 19, poz. 115), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Ząbkowickiego z dnia 22 kwietnia 2008 r Rada Miejska w Ziębicach uchwala, co następuje:

#### § 1

W uchwale nr XLIX/395/98 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 30 marca 1998 roku w sprawie wydania opinii dotyczącej wykazu dróg na terenie gminy Ziębice, które zaliczyć należy do kategorii dróg gminnych, wprowadza się następujące zmiany:

- załącznik, o którym mowa w § 1, uzupełnia się o zaliczone do kategorii dróg gminnych:
  - „lp.25. droga relacji: od drogi woj. nr 385 Wigańcice-Mników o długości – 1574,50 m
  - lp.26. droga relacji: Służejów – do drogi nr 385 o długości – 921,00 m
  - lp.27. droga relacji: od drogi 3198D – Pomianów Dolny o długości – 304,50 m”

#### § 2

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ziębicach.

#### § 3

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Ziębic

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JANUSZ SOBOL

## 2467

### UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC NR 192/08

z dnia 8 lipca 2008 r.

#### w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Zgorzelec Północ w rejonie ul. Lubańskiej

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 18 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr 114/07 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 20 listopada 2007r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Zgorzelec Północ w rejonie ul. Lubańskiej, po stwierdzeniu zgodności z uchwałą nr 404/02 Rady Miejskiej w Zgorzelcu z dnia 21 lutego 2002 r. w sprawie uchwalenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Zgorzelec oraz uchwałą nr191/08 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 8 lipca 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Zgorzelec, Rada Miasta Zgorzelec uchwała, co następuje:

#### R o z d z i a ł I

##### Przedmiot i zakres ustaleń zmiany planu

##### § 1

1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Zgorzelec Północ w rejonie ul. Lubańskiej.
2. Granicę obszaru objętego zmianą planu oznaczono na rysunku zmiany planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Załącznikami do uchwały są:
  - 1) załącznik nr 1 – rysunek zmiany planu, sporządzony na mapie zasadniczej w skali 1:2000, stanowiący integralną część zmiany planu;
  - 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu zmiany planu;
  - 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w zmianie planu, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.
4. Załączniki nr 2 i 3 nie stanowią ustaleń zmiany planu.

##### § 2

W treści uchwały określono:

- 1) w rozdz. II i VII – Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 2) w rozdz. III – Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej;
- 3) w rozdz. IV – Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) w rozdz. V – Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury;
- 5) w rozdz. VI – Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;

- 6) w rozdz. VII:

- a) przeznaczenie terenu;
- b) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
- c) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości;
- d) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu;
- e) sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu;
- f) stawkę procentową, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

##### § 3

1. Na rysunku zmiany planu oznaczono ustalenia obowiązujące.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1, obejmują następujące oznaczenia graficzne:
  - 1) granice obszaru objętego zmianą planu;
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
  - 3) oznaczenia literowe i cyfrowe terenów o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
  - 4) obowiązująca linia zabudowy;
  - 5) nieprzekraczalna linia zabudowy.
3. Oznaczenia graficzne na rysunku zmiany planu nie wymienione w ust. 2, stanowią nieobowiązujące propozycje zagospodarowania terenu.
4. Orientacyjne linie rozgraniczające mogą podlegać przesunięciu:
  - 1) wzdłuż ulic Lubańskiej i KDW do 6,0 m,
  - 2) między terenami MU1 i U do 10 m, stosownie do potrzeb rozwiązań technicznych i funkcjonalno-przestrzennych ulicy i zespołu hali widowiskowo-sportowej.

## R o z d z i a ł II

### Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

#### § 4

1. Warunki zagospodarowania przestrzeni publicznej oraz kształtowania architektonicznego zabudowy określają Rozdziały III i VII.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszą uchwałą, a dotyczące ładu przestrzennego, należy rozstrzygać zgodnie z wymaganiami wynikającymi z zachowania walorów urbanistycznych, danego miejsca, dostosowania do zabudowy otoczenia o pozytywnych cechach architektonicznych oraz ochrony krajobrazu i dziedzictwa kulturowego.

## R o z d z i a ł III

### Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

#### § 5

1. Plac przed frontową elewacją budynku lub zespołu usługowego stanowi element przestrzeni publicznej, którą należy zagospodarowywać wyłącznie w sposób i elementami określonymi w projekcie zagospodarowania terenu.
2. Frontowe elewacje budynków stanowią element przestrzeni publicznej ulic.
3. Na frontowej elewacji budynku mogą być umieszczone wyłącznie szyldy, napisy z literownictwa przestrzennego, oraz tablice informacyjne i symbole marek odnoszące się wyłącznie do przedmiotu i rodzaju działalności prowadzonej w budynku, przy zachowaniu następujących warunków:
  - 1) w kolorystyce wszystkich umieszczanych na elewacji elementów należy stosować barwy stonowane, o niskiej chromatyczności,
  - 2) zespół tablic należy komponować w sposób uporządkowany i zwarty, w pionie i poziomie.
4. Ustala się następujące zasady i warunki kształtowania ogrodzeń wzdłuż ulic i placów publicznych:
  - 1) maksymalna wysokość ogrodzenia – 1,8 m;
  - 2) wymagany sposób ukształtowania – ażurowy, o łącznej powierzchni elementów ażurowych nie mniejszej niż 70% powierzchni przęsła;
  - 3) rodzaj stosowanego ogrodzenia – jednolity materiałowo dla całego wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu,
  - 4) wyklucza się lokalizację ogrodzeń betonowych lub wykonanych z prefabrykatów betonowych.

## R o z d z i a ł IV

### Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

#### § 6

1. Ewentualne uciążliwości wywołane przez obiekty dopuszczone w zmianie planu do lokalizacji nie mogą wykraczać poza granice działki obiektu będącego źródłem uciążliwości. Poziomy do-

puszczalnych parametrów stanu środowiska w zakresie hałasu, wibracji, promieniowania, zanieczyszczenia powietrza i wody określają przepisy w zakresie ochrony środowiska.

2. Tereny MU, w przypadku lokalizacji na nich funkcji mieszkaniowych, podlegają ochronie przed hałasem jak tereny przeznaczone na cele mieszkaniowo-usługowe.
3. Na terenach MU funkcję mieszkaniową należy lokalizować poza zasięgiem uciążliwości ponadnormatywnych od dróg.
4. W sąsiedztwie z zabudową mieszkaniową, zlokalizowaną poza granicami terenu U, w przypadku naruszenia dopuszczalnych poziomów hałasu, należy wprowadzić:
  - 1) zielen izolacyjną – średniowysoką i wysoką,
  - 2) ekrany akustyczne zapewniające utrzymanie na terenie zabudowy mieszkaniowej standardów akustycznych określonych w przepisach odrębnych.
5. Nawierzchnie parkingów, dojazdów oraz placów gospodarczych i manewrowych należy projektować w sposób:
  - 1) chroniący przed przedostaniem się zanieczyszczeń ropopochodnych do gruntu;
  - 2) wody deszczowe z nawierzchni ww. obiektów należy odprowadzać poprzez urządzenia oczyszczania wód opadowych, umożliwiające podczyszczanie wód w stopniu wymaganym przepisami odrębnymi.

## R o z d z i a ł V

### Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury

#### § 7

Ochronie podlegają odkryte w toku prac budowlanych obiekty lub przedmioty o cechach zabytkowych zgodnie z przepisami odrębnymi. W przypadku ujawnienia w toku prac budowlanych obiektów archeologicznych należy powiadomić właściwe służby konserwatorskie i przeprowadzić ratownicze badania archeologiczne.

## R o z d z i a ł VI

### Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

#### § 8

1. Ustala się obsługę terenów:
  - 1) MU1 z istniejącej i planowanej drogi gminnej – ul. Lubańskiej i KD2;
  - 2) U z istniejących i planowanych dróg gminnych – ul. Lubańskiej i KD2 oraz z planowanej drogi wewnętrznej KDW;
  - 3) MU2 z istniejącej i planowanej drogi gminnej – ul. Lubańskiej, KD2 i KL3.2 oraz z planowanej drogi wewnętrznej KDW.
2. Dopuszcza się obsługę terenu MU1 z układu dojazdów lub dróg wewnętrznych usytuowanych na terenie U.
3. Ustala się teren drogi wewnętrznej KDW. Minimalna szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 10,0 m. Elementy drogi należy

kształtować zgodnie z przepisami odrębnymi, jak dla dróg dojazdowych ruchu uspokojonego.

4. Przy budowie, przebudowie i modernizacji budynków i zagospodarowania terenów należy uwzględnić zasady lokalizacji sieci infrastruktury technicznej, wynikające z przepisów odrębnych.

#### § 9

1. W granicach działek budowlanych należy zabezpieczyć odpowiedzialnością do potrzeb i z uwzględnieniem przepisów uchwały liczbę miejsc postojowych / garażowych.

2. Minimalną liczbę miejsc postojowych / garażowych dla samochodów osobowych na działkach budowlanych lub na terenach należy ustalić w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) biura i urzędy – 1m.p./50 m<sup>2</sup> p.u.
- 2) usługi gastronomiczne – 1m.p./10 użytkowników
- 3) obiekty sportowo-rekreacyjne – 1m.p./15 użytkowników
- 4) przychodnie zdrowia – 1m.p./100 m<sup>2</sup> p.u.
- 5) biblioteki, kluby i sale widowiskowe – 1m.p./20 użytkowników;
- 6) obiekty handlowe – 1m.p./50 m<sup>2</sup> p.u.
- 7) hotele i pensjonaty – 1m.p./5 łóżek
- 8) budynki mieszkalne – 1m.p./1 mieszkanie

3. W bilansie miejsc postojowych dopuszcza się:

- 1) uwzględnienie przyulicznych miejsc postojowych za zgodą zarządcy drogi;
- 2) dla terenów MU1 i MU2 zabudowy mieszanej – mieszkaniowej wielorodzinnej i usługowej – uwzględnienie miejsc postojowych usytuowanych na terenie zabudowy usługowej U, za zgodą zarządcy tego terenu.

4. Dla obsługi hali sportowo-widowiskowej należy zabezpieczyć miejsca postojowe na autobusy w ilości minimum 1m.p./500 widzów.

5. W zespołach miejsc postojowych o wielkości powyżej 40 stanowisk należy lokalizować zieleń co najmniej wg jednej z niżej wymienionych zasad:

- 1) w formie pasów zieleni izolacyjnej, o układzie piętrowym, wzdłuż granic parkingu oraz terenów mieszkaniowych i usług publicznych;
- 2) w formie zieleni wysokiej na każde 8 stanowisk postojowych.

Zaleca się zaprojektowanie części parkingów terenowych jako parkingów zielonych.

#### § 10

1. Ustala się zaopatrzenie w wodę obszaru zmiany planu poprzez komunalny zbiorowy system zaopatrzenia w wodę.
2. Ustala się odprowadzenie ścieków komunalnych poprzez komunalny zbiorowy system odprowadzenia ścieków.

3. Ustala się odprowadzenie wód opadowych komunalną siecią kanalizacyjną, przy spełnieniu wymagań określonych w przepisach odrębnych.

4. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie usuwania i utylizacji odpadów stałych:

- 1) zakazuje się składowania odpadów,
- 2) gromadzenie czasowe odpadów wyłącznie w miejscach gromadzenia odpadów stałych zlokalizowanych zgodnie z wymogami przepisów Prawa budowlanego i innych przepisów odrębnych,
- 3) miejsca czasowego gromadzenia odpadów stałych należy zagospodarować w sposób umożliwiający segregację odpadków.

5. Ustala się dostawę energii elektrycznej z sieci i urządzeń przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się przesyłem i dystrybucją energii.

6. Ustala się dostawę gazu do celów gospodarczych i grzewczych z sieci i urządzeń przedsiębiorstwa gazowniczego.

7. Ustala się ogrzewanie obiektów z sieci ciepłowniczej przedsiębiorstwa ciepłowniczego. Dopuszcza się indywidualne i grupowe instalacje zasilanych gazem, energią elektryczną i paliwem stałym, przy spełnieniu wymogów sanitarnych, ochrony środowiska, ochrony interesu osób trzecich oraz wymogów ochrony zabytków.

8. Ustala się obsługę telefoniczną ze stacjonarnej i ruchomej sieci telekomunikacyjnej przedsiębiorstw telekomunikacyjnych.

#### § 11

1. W przypadku zaistnienia kolizji planowanego zagospodarowania terenu z istniejącymi sieciami infrastruktury technicznej, przebudowę sieci należy przeprowadzić na warunkach uzgodnionych z przedsiębiorstwem / zarządcą sieci.

2. Urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej należy lokalizować jako wolno stojące budowle lub jako urządzenia wbudowane w budynki usługowe lub mieszkalno-usługowe. Dopuszcza się lokalizację wolno stojących obiektów i urządzeń na granicy działki lub w odległości 1,5 m od granicy działki.

### R o z d z i a ł VII

#### **Ustalenia szczegółowe dla wyznaczonych liniami rozgraniczającymi terenów o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania**

#### § 12

1. Ustala się tereny zabudowy usługowej oznaczonej symbolem U.
2. Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolem U zawiera tabela:

Tabela

| Przedmiot ustaleń planu |  | Treść ustaleń   |                           |
|-------------------------|--|---|---------------------------|
|                         |  | U   | Tereny zabudowy usługowej |
| 1                       | Oznaczenie i przeznaczenie(funkcja) terenu   | <p>Na terenach dopuszcza się lokalizację:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) usług rekreacji, sportu, kultury i rozrywki,</li> <li>2) usług handlu, w tym obiektów o powierzchni sprzedaży powyżej 400m<sup>2</sup>,</li> <li>3) usług gastronomii i turystyki, w tym hotele</li> <li>4) biur,</li> <li>5) usług zdrowia i edukacji.</li> </ol> <p>Zagospodarowanie terenów mogące obejmować:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) budynki i budowle związane z realizacją funkcji podstawowych i dopuszczalnych,</li> <li>2) zieleni urządzoną, oraz terenowe urządzenia (budowle) sportu, rekreacji i wypoczynku,</li> <li>3) dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, place komunikacyjne i gospodarcze,</li> <li>4) urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach,</li> <li>5) miejsca postojowe dla samochodów, garaże wbudowane, w tym podziemne</li> </ol>  |                           |
| 2                       | Przeznaczenie(funkcje) dopuszczalne  | Funkcja mieszkaniowa – wyłącznie jako wbudowana, nieprzekraczająca 10% powierzchni użytkowej obiektu usługowego.  |                           |
| 3                       | Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Usytuowanie linii zabudowy określa rysunek zmiany planu.</li> <li>2) Dopuszcza się przekroczenie obowiązującej linii zabudowy elementami wystroju architektonicznego, takimi jak gzymsy, pilastry, zadaszenie nad wejściem.</li> <li>3) Wzdłuż ulic zabudowę lokalizować równoległe do ustalonej nieprzekraczalnej linii zabudowy.</li> <li>4) Budowa oraz przebudowa i rozbudowa budynków z zachowaniem następujących warunków: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) kształtowanie układu zabudowy – zabudowa wolno stojąca lub zwarta, w układzie podkreślającym wzdłuż ulic, w szczególności ul. Lubańskiej pierzejowy charakter zabudowy;</li> <li>b) kształtowanie dachu – indywidualne;</li> <li>c) maksymalna wysokość budynku: – 15,0m, z uwzględnieniem ustalenia poz.5. 1) tabeli;</li> <li>d) minimalna wysokość budynku (elewacji) wzdłuż ul. Lubańskie i placu przedwejściowego – 9,0m; ustalenie nie dotyczy elementów wejściowych.</li> </ol> </li> <li>5) Minimalny wskaźnik zabudowy – 0,15.</li> <li>6) Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 1,5.</li> <li>7) Minimalny wskaźnik powierzchni terenów biologicznie czynnych – 0,30.</li> <li>8) Kształtowanie zieleni: – minimum 50% powierzchni zieleni należy uformować zielenią wysoką.</li> </ol> |                           |
| 4                       | Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości.                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Minimalna powierzchnia działki – 7500m<sup>2</sup>.</li> <li>2) Minimalna szerokość działki w linii zabudowy – 70m.</li> <li>3) Kąt położenia granic działki w stosunku do pasa drogowego – 90° +/-10°.</li> <li>4) Pod urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej oraz drogi wewnętrzne dopuszcza się wydzielanie działek o wielkościach i na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.</li> </ol>  |                           |
| 5                       | Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dla hali sportowo-widowiskowej maksymalna wysokość budynku – 25,0m.</li> <li>2) Wyklucza się lokalizację magazynów i składów, jako obiektów samodzielnych oraz obiektów obsługi i naprawy środków transportu, w tym stacji paliw.</li> </ol>  |                           |
| 6                       | Sposób i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu          | Dopuszcza się lokalizację parkingów terenowych i placów targowych, użytkowanych do czasu realizacji zabudowy ustalonej zmianą planu.  |                           |
| 7                       | Stawka procentowa, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 | 30%   |                           |

## § 13

1. Ustala się tereny zabudowy mieszanej – mieszkaniowej wielorodzinnej i usługowej, oznaczone symbolem MU.
2. Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolem MU zawiera tabela.

Tabela

| Przedmiot ustaleń planu |  | Treść ustaleń  |   |
|-------------------------|--|--|---|
|                         |  | MU1; MU2   | Tereny zabudowy mieszanej<br>– mieszkaniowej wielorodzinnej i usługowej |
| 1                       | Oznaczenie i przeznaczenie (funkcja) terenu  | <p>Na terenach dopuszcza się lokalizację równocześnie wszystkich, w dowolnych proporcjach, lub wyłącznie jednej z niżej wymienionych funkcji terenów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej,</li> <li>2) usługi wymienione w §12, tabela poz.1, niekolidujące z funkcją mieszkaniową, w przypadku lokalizacji na terenie zabudowy mieszkaniowej.</li> </ol> <p>Zagospodarowanie terenu mogące obejmować:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) budynki związane z lokalizowaną funkcją,</li> <li>2) zieleń urządzona, placówki wypoczynkowe i rekreacyjne,</li> <li>3) dojścia, dojazdy, drogi wewnętrzne, place komunikacyjne i gospodarcze,</li> <li>4) urządzenia infrastruktury technicznej,</li> <li>5) miejsca postojowe dla samochodów i garaże wbudowane, w tym podziemne służące mieszkańcom i użytkownikom.</li> </ol>  |   |
| 2                       | Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Usytuowanie linii zabudowy określa rysunek zmiany planu. Na terenie MU1 linia zabudowy granicząca z terenem U może ulec przesunięciu odpowiednio do ustaleń §3 ust.4.</li> <li>2) Dopuszcza się przekroczenie obowiązującej linii zabudowy elementami wystroju architektonicznego, takimi jak gzymsy, pilastry, zadaszenie nad wejściem, wykusze i balkony.</li> <li>3) Dopuszcza się usytuowanie zabudowy na granicy działki.<br/>Budowa oraz przebudowa i rozbudowa budynków z zachowaniem następujących warunków: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) kształtowanie układu zabudowy;</li> <li>b) zabudowa wolno stojąca lub zwarta;</li> <li>c) podkreślający wzdłuż ulic pierzejowy charakter zabudowy;</li> <li>d) dachy – kształtowane indywidualnie, o zbliżonych formach i spadkach połaci na całym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;</li> <li>e) maksymalna wysokość budynków: – 15,0m;</li> <li>f) minimalna wysokość budynku (elewacji) wzdłuż linii zabudowy – 9,0m.</li> </ol> </li> <li>5) Minimalny wskaźnik zabudowy – 0,25.</li> <li>6) Maksymalny wskaźnik zabudowy: – 0,40.</li> <li>7) Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy : – 1,5.</li> <li>8) Minimalny wskaźnik terenów biologicznie czynnych – 0,30.</li> <li>9) Kształtowanie zieleni: – minimum 50% powierzchni zieleni należy uformować zielenią wysoką.</li> </ol> |   |
| 3                       | Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości.                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Minimalna powierzchnia działki: – 1500m<sup>2</sup>.</li> <li>2) Minimalna szerokość działki: – 35m; na terenie MU2 dopuszcza się zachowanie istniejącej szerokości działki nr 7.</li> <li>3) Kąt położenia granic działki w stosunku do pasa drogowego – 90<sup>0</sup> +/-10<sup>0</sup>.</li> <li>4) Pod urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej oraz dróg wewnętrznych dopuszcza się wydzielenie działek o wielkościach i na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.</li> </ol>  |   |
| 4                       | Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dopuszcza się zachowanie i przebudowę istniejącej zabudowy, oznaczonej na mapie zasadniczej, na terenie MU1, na działce 6/1.</li> <li>2) Wyklucza się lokalizację magazynów i składów, jako obiektów samodzielnych oraz obiektów obsługi i naprawy środków transportu, w tym stacji paliw.</li> </ol>  |   |
| 5                       | Sposób i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów         | Dopuszcza się lokalizację parkingów terenowych i placów targowych, użytkowanych do czasu realizacji zabudowy ustalonej zmianą planu.   |   |
| 6                       | Stawka procentowa, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 | 30%  |   |

R o z d z i a ł VIII

§ 15

**Przepisy końcowe**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 14

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości wg ustaleń zawartych w rozdziale VII.

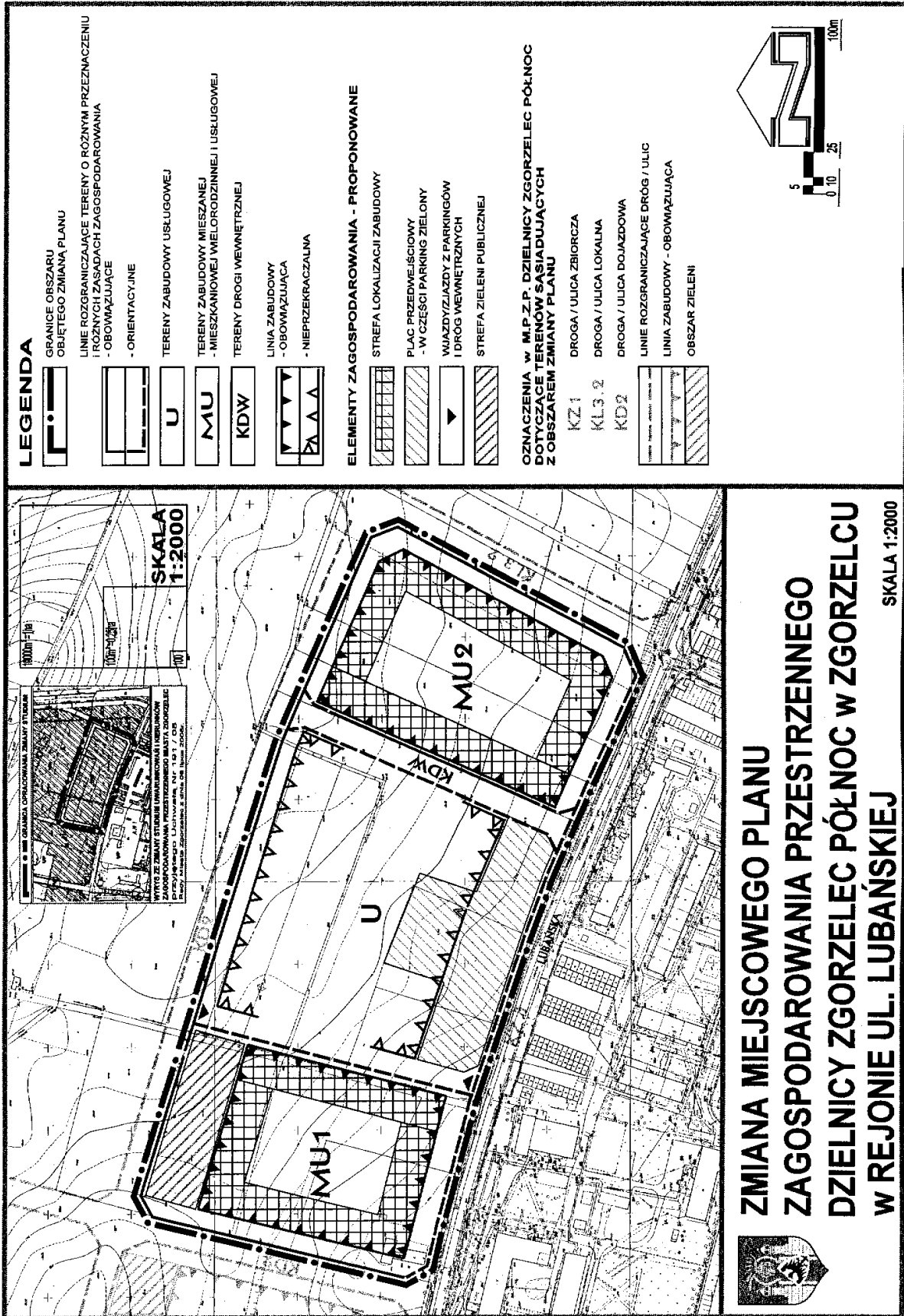
§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ARTUR BIELIŃSKI*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta  
Zgorzelec nr 192/08 z dnia 8 lipca 2008 r.  
(poz. 2467)





**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miasta  
Zgorzelec nr 192/08 z dnia 8 lipca 2008 r.  
(poz. 2467)**

**ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA WNIESIONYCH UWAG  
DO PROJEKTU ZMIANY PLANU**

1. W związku z wyłożeniem do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Zgorzelec Północ w rejonie ul. Lubańskiej w dniach od 12 maja 2008r. do 10 czerwca 2008r. wpłynęło 5 pism zawierające uwagi do projektu zmiany. W pismach wyspecyfikowano 10 uwag.
2. Zgłoszone uwagi zostały rozpatrzone w dniu 1 lipca 2008 roku przez Burmistrza Miasta Zgorzelec, Burmistrz uwzględnił 6 uwag w całości i 1 w części, a 3 uwagi w całości i 1 w części nie uwzględnił.
3. W punkcie 5 załącznika nr 3 do uchwały nr 191/08 z dnia 8 lipca 2008r Rady Miasta Zgorzelec za twierdzącej zmianę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Zgorzelca, Rada zobowiązała Burmistrza do rozpatrzenia 2 uwag zgłoszonych do projektu zmiany studium, a nie odpowiadających problematyce zmiany studium, przy sporządzaniu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dzielnicy Zgorzelec Północ w rejonie ul. Lubańskiej.
4. Zgłoszone uwagi do projektu zmiany studium, a dotyczące zagadnień rozstrzyganych w m.p.z.p., zostały rozpatrzone w dniu 1 lipca 2008 roku przez Burmistrza Miasta. Burmistrz nie uwzględnił ww. uwag.
5. Nieuwzględnione przez Burmistrza Miasta uwagi zostały przedłożone do rozstrzygnięcia Radzie Miasta, zgodnie z art. 17 pkt 14 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
6. Rada Miasta nie uwzględniła przedłożone przez Burmistrza Miasta uwagi, kierując się przesłankami podanymi w tabeli:

| L.p | Data wpływu uwagi | Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi | Treść uwagi   | Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga                      | Ustalenia projektu zmiany planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga  | Sposób rozstrzygnięcia.   |
|-----|-------------------|---|---|---|--|---|
| 1.  | 2.                | 3.  | 4.  | 5.  | 6.   | 7.  |
| 1   | 10.06.2008r.      | Białokoz Urszula<br>Ul. Lubańska 10<br>59-900 Zgorzelec                     | W uwadze :<br>wnosi o zachowanie dojazdu, z kierunku ul. Lubańskiej, w szczególności w okresie budowy hali sportowej do istniejących garaży | Dojazd - działka Nr 7<br><br>Garaże - działka nr23<br>obręb II AM5. | MU 1 – tereny zabudowy mieszanej mieszkaniowej wielorodzinnej i usługowej.<br>Działka nr 23 usytuowana jest poza obszarem objętym opracowaniem                                       | <b>Uwaga nie uwzględniona</b><br>Uzasadnienie<br>Garaże zostały zlokalizowane na prywatnej posesji bez wymaganych zgód administracyjnych. Na gminie nie ciąży obowiązek zapewnienia do nich dojazdu.  |
| 2   | 18.06.2008r.      | Polomis Mirosław<br>Ul. Traugutta 57<br>59-900 Zgorzelec                    | W uwadze wnosi o dopuszczenie na terenie funkcji stacji paliw   | Działki nr 8/2 i 9/2<br>obręb II AM6                                | Działki nr 8/2 i 9/2 położone są na terenie MU2 – zabudowy mieszanej, wielorodzinnej usługowej, z możliwością przeznaczenia w całości pod zabudowę usługową obejmującą m.in. obiekty | <b>Uwaga nie uwzględniona</b><br><b>Rozstrzygnięcie dotyczy także uwagi do zmiany studium</b><br><b>- poz. 1 w tabeli rozstrzygnięć uwag do zmiany studium.</b><br>Uzasadnienie<br>Zamierzona hala widowiskowo – sportowa wraz z otoczeniem będzie istotnym elementem kształtowania przestrzeni publicznej w ciągu ulicy Lubańskiej. Charakter przestrzeni publicznej powinny wyznaczać wielofunkcyjne obiekty usługowe o atrakcyjnej architekturze tworzącej układy zabudowy podkreślające funkcjonalne i przestrzenne znaczenie hali. Takimi są regularne zespoły zabudowy pierzejowej o skali (wysokości ) |

|  |   |
|--|---|
| <p>handlowe o pow. sprzedaży pow. 400m<sup>2</sup>, usługi gastronomii i turystyki.<br/>Ustalony jest zakaz lokalizacji m.in. stacji paliw</p> | <p>budynków śródmiejskich. Usytuowanie w takim zespole stacji paliw charakteryzującej się swobodną lokalizacją obiektów o małej skali (wysokości) nie odpowiadałoby przyjętemu w projekcie zmiany zamysłowi kompozycyjnemu. Ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Stacje paliw są inwestycjami o zwiększonym zagrożeniu pożarowym i materiałami niebezpiecznymi oraz o ryzyku wystąpienia poważnej awarii, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (Tekst jedn. Dz.U. z 2008r., Nr 25, poz. 150) art. 3, pkt 23. Mając powyższe na uwadze należałoby ze względów bezpieczeństwa rezygnować z usytuowania stacji paliw w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu związanego z możliwymi niedyscyplinowanymi zachowaniami znaczących grup ludzi.</li><li>• Obowiązujące m.p.z.p. umożliwiają lokalizację stacji paliw w dzielnicach Ujazd Północ, Ujazd Potudnie, Wschód oraz w dzielnicy Północ, w tym także m.in. przy ul. Lubuskiej w rejonie skrzyżowania z ul. Ks. J. Kozaka;</li></ul> <p>Możliwości te w planach i projekcie planu w większości przypisywane są do terenów znajdujących się w rejonie skrzyżowań dróg układu podstawowego oraz w ciągach głównych ulic miejskich.</p> |
|--|---|

|   |                 |   |   |                               |   |   |
|---|-----------------|---|---|-------------------------------|---|---|
| 3 | 19.06<br>2008r. | Koprowicz<br>Leszek<br>Ul. Kościuszki<br>148/3<br>50-439<br>Wrocław | W uwagach wnoszą o<br>obniżenie wskaźnika<br>zabudowy do 0,20 | Działka nr 7<br>obręb II AM 6 | Działka nr 7<br>obręb II AM 6<br>położone jest na<br>terenie MU2 – o<br>minimalnym<br>wskaźniku<br>zabudowy =0,25 | <p><b>Uwaga nie uwzględniona</b><br/>Uzasadnienie</p> <p>Otoczenie hali widowiskowo – sportowej będzie istotnym elementem kształtowania przestrzeni ulicy Lubuskiej i planowanych nowych ulic o charakterze śródmiejskim. Charakter przestrzeni śródmiejskiej powinien wyznaczać odpowiednio wysoki wskaźnik zabudowy. Podany w projekcie zmiany planu jest już stosunkowo niski, a zaproponowany przez wnoszących uwagę odpowiada charakterystyce podmiejskich osiedli w zabudowie jednorodzinnej.</p> <p>Także aspekt ekonomicznego wykorzystania terenów w tym rejonie przemawia za utrzymaniem minimalnego wskaźnika zabudowy na poziomie proponowanym w projekcie.</p> <p>Przywołane w uwadze argumenty „małej działki” i wykluczenia możliwości etapowania nie mają zastosowania, albowiem powierzchnia działki nr 7 na terenie objętym zmianą wynosi około 4700m<sup>2</sup>, a etapowanie inwestycji jest problemem technicznym – organizacyjnym niezależnym od wskaźnika zabudowy i raczej stosowane jest do inwestycji wielocłonowych i większych, charakteryzujących się m.in. większym wskaźnikiem zabudowy</p> |
| 4 | 19.06<br>2008r. | Świda Andrzej<br>Ul.<br>Jugosławiańska<br>134<br>51-112<br>Wrocław  |   |                               |   |   |

|   |                 |   |   |              |  |  |
|---|-----------------|---|---|--------------|--|--|
| 5 | 24.06.<br>2008r | Polonis<br>Miroslaw<br>Ul. Traugutta<br>57<br>59-900<br>Zgorzelec | W uwadze wnosi<br>poprowadzenie drogi<br>publicznej po<br>wschodniej części<br>terenu U, wzdłuż<br>terenu MU2 | Działka nr 4 | Działka nr 4<br>położona na<br>terenie zabudowy<br>usługowej – U, w<br>miejscu<br>wskazanym we<br>wniosku pod<br>lokalizację drogi<br>publicznej,<br>projekt planu<br>proponuje<br>usytuowanie<br>wjazdów na<br>parkingi i drogi<br>wewnętrzne | <p><b>Uwaga nie uwzględniona</b><br/> <b>Rozstrzygnięcie dotyczy także uwagi złożonej do zmiany studium , wykazanej w tabeli rozstrzygnięć uwag do zmiany studium w poz. 2</b><br/> <b>Uzasadnienie</b><br/>                 Obowiązujące rozwiązanie planistyczne zapisane w m.p.z.p. Dzielnicy Pótnoc zapewniają obsługę drogami publicznymi obszaru objętego zmianą i nie ma uzasadnienia funkcjonalnego, technicznego oraz ekonomicznego dla wprowadzania nowych dróg publicznych w tym obszarze i kosztownego zagęszczania siatki nowych dróg publicznych w Dzielnicy Pótnoc.</p> |
|---|-----------------|---|---|--------------|--|--|

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miasta  
Zgorzelec nr 192/08 z dnia 8 lipca 2008 r.  
(poz. 2467)**

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego  
dzielnicy Zgorzelec Północ w rejonie ul. Lubańskiej.**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,  
które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania**

1. Tereny objęte zmianą planu mają dostęp do ulicy publicznej – ul. Lubańskiej oraz są w stanie istniejącym możliwe są do obsłużenia infrastrukturą techniczną biegnącą w sąsiedztwie tych terenów.
2. Uchwalona zmiana planu potwierdza potrzebę realizacji nowych dróg gminnych, sieci wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz oświetlenia ulicznego, w otoczeniu obszaru objętego zmianą, określonych w m.p.z.p. uchwalonym przez Radę Miasta Zgorzelec w dniu 25 marca 2004 r. uchwałą nr 143/204.
3. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, a także finansowania kosztów wykupu gruntów przeznaczonych do ich realizacji będą:
  - 1) środki własne gminy, w tym zapisane w „Wieloletnim planie inwestycyjnym dla miasta Zgorzelec na lata 2007–2015”;
  - 2) fundusze programów pomocowych Unii Europejskiej;
  - 3) kredyty bankowe;
  - 4) emisje obligacji komunalnych.
4. Ustala się wykorzystanie innych źródeł środków finansowych niewymienionych w ust. 4, w tym również współfinansowania wyżej wymienionych zadań zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o finansowaniu dróg publicznych (Dz. U. Nr 123, poz. 780 z późn. zm.) oraz ze środków prywatnych.

**2468**

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI  
NR XVI/85/2008**

z dnia 25 czerwca 2008 r.

**w sprawie zmiany załącznika do uchwały nr XXXIV/197/2002 Rady Gminy  
w Jeżowie Sudeckim w sprawie nadania nazwy dla nowo tworzonej ulicy  
w Jeżowie Sudeckim z dnia 24 maja 2002 roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Załącznik do uchwały nr XXXIV/197/2002 Rady Gminy w Jeżowie Sudeckim w sprawie nadania nazwy dla nowo tworzonej ulicy w Jeżowie Sudeckim z dnia 24 maja 2002 roku otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

**ARTUR SMOLAREK**

**Załącznik do uchwały Rady Gminy Jeżów  
Sudecki nr XVI/85/2008 r. z dnia 25 czerwca  
2008 r. (poz. 2468)**



**2469**

**UCHWAŁA RADY GMINY KROŚNICE  
NR XIV/109/08**

z dnia 20 czerwca 2008 r.

**w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do udzielania pomocy oraz zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu dzieci i młodzieży**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 14, art. 48 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.<sup>2)</sup>) oraz art. 5 ust. 2, art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259) Rada Gminy Krośnice uchwala, co następuje:

§ 1

1. Pomoc w postaci dożywiania dzieci i młodzieży w okresie nauki w szkole może być realizowana w formie zakupu gorącego posiłku lub śniadania w stołówce szkolnej, jeżeli szkoła posiada warunki pozwalające na przygotowanie lub wydawanie posiłków.
2. Pomoc, o której mowa w ust. 1, jest realizowana nieodpłatnie lub podlega zwrotowi z zastrzeżeniem § 3 i 4.

§ 2

Przyznanie pomocy, o której mowa w § 1, następuje na podstawie wniosku przez rodziców, opiekunów dziecka, pracownika socjalnego, a także dyrektora szkoły lub wychowawcę klasy, do której uczęszcza dziecko lub innej osoby, za zgodą przedstawiciela ustawowego, a także z urzędu, po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego.

§ 3

1. Z bezpłatnej pomocy w formie posiłku mogą korzystać dzieci do 7 roku życia, uczniowie do

czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej, jeżeli dochód na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza 200% dochodu, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

2. Z bezpłatnej pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin zgodnie z art. 3 pkt 1 i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania”.

§ 4

Osoby korzystające z posiłków a niespełniające warunku, o którym mowa w § 3, niniejszej uchwały zwracają wydatki na zasadach określonych wg poniższej tabeli:

| Dochód w % w stosunku do kryterium dochodowego osoby lub rodziny (art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej) |     | Wysokość odpłatności za spożywane posiłki określone w § 3 ust. 1 | Wysokość odpłatności za spożywane posiłki określone w § 3 ust. 2 |
|---|-----|--|--|
| powyżej   | do  | %  | %  |
| x   | 150 | nieodpłatnie   | nieodpłatnie   |
| 150   | 200 | nieodpłatnie   | 40   |
| 200   | 250 | 20   | 75   |
| 250   | 300 | 50   | 100  |
| 300   | 400 | 90   | 100  |
| 400   | x   | 100  | 100  |

§ 5

Traci moc uchwała nr V/33/03 Rady Gminy Krośnice z dnia 26 marca 2003 r. w sprawie zasad i trybu udzielania pomocy w dożywianiu dzieci i młodzieży (Dz. Urz. Woj. Dolnośl. z 2003 r. Nr 184, poz.2684).

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 7

Uchwała chodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

WŁADYSŁAW KLUCZNIK



- 1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974
- 2 Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 138, Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 179, poz. 1487, Nr 180, poz. 1493; z 2006 r. Nr 135, poz. 950, Nr 144, poz. 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844; z 2007 r. Nr 36, poz. 226, Nr 48, poz. 320, Nr 120, poz. 818, Nr 209, poz. 1519, Nr 221, poz. 1649; z 2008 r. Nr 70, poz. 416.

## 2470

### UCHWAŁA RADY GMINY KROŚNICE NR XIV/110/08

z dnia 20 czerwca 2008 r.

**w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>), w związku z art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.<sup>2)</sup>) Rada Gminy Krośnice uchwala, co następuje:

#### § 1

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują pomoc określoną w art. 50 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

#### § 2

- Przyznawanie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych następuje:
  - na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego lub innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego;
  - z urzędu, po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego.
- W decyzji o przyznaniu świadczenia w postaci usług opiekuńczych:
  - wskazuje się podmiot realizujący zadanie;
  - ustala się ich zakres, okres, miejsce wykonywania usługi;

- określa się wysokość odpłatności, którą ponosi świadczeniobiorca albo przyznaje się to świadczenie nieodpłatnie.

#### § 3

- Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobie samotnie gospodarującym, której dochód nie przekracza kwoty określone w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.
- Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie osobie w rodzinie, w której dochód nie przekracza kwoty określone w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

#### § 4

- Osoby niespełniające warunku, o którym mowa w § 4 niniejszej uchwały, zwracają wydatki na usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze na zasadach określonych wg poniższej tabeli:

| Dochód w % w stosunku do kryterium dochodowego osoby lub rodziny (art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej) |     | Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi dla osób samotnie gospodarujących | Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi dla osób w rodzinie |
|---|-----|---|---|
| powyżej   | do  | %   | %   |
| 100   | 130 | 10  | 15  |
| 130   | 150 | 15  | 25  |
| 150   | 200 | 25  | 40  |
| 200   | 300 | 45  | 80  |
| 300   | 400 | 75  | 100   |
| 400   |     | 100   | 100   |

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, Wójt Gminy może czasowo odstąpić od żądania zwrotu należności za usługi opiekuńcze.
3. Opłaty od świadczeniobiorców pobiera podmiot realizujący zadanie w wysokości określonej w decyzji i wpłaca na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krośnicach.

## § 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

## § 6

Traci moc uchwała nr XXVIII/173/ 97 Rady Gminy Krośnice z dnia 27 czerwca 1997r. w sprawie za-

sad zwrotu wydatków w części lub całości od świadczeniobiorcy przeznaczanych na usługi opiekuńcze, świadczenia lecznicze, pomoc rzeczową, zasiłki celowe, sprawienie pogrzebu oraz dożywianie dzieci i młodzieży.

## § 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

WŁADYSŁAW KLUCZNIK

- 1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 181, poz.1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974
- 2 Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2004 r. Nr 99, poz.138, Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz.788, Nr 164, poz. 1366, Nr 179, poz.1487, Nr 180, poz. 1493; z 2006 r. Nr 135, poz. 950, Nr 144, poz. 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844; z 2007 r. Nr 36, poz. 226, Nr 48, poz.320, Nr 120, poz. 818, Nr 209, poz. 1519, Nr 221, poz. 1649; z 2008 r. Nr 70, poz. 416.

## 2471

**UCHWAŁA RADY GMINY KROŚNICE  
NR XIV/112/08**

z dnia 20 czerwca 2008 r..

**w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w postaci zasiłku okresowego, zasiłku celowego lub pomocy rzeczowej przyznanych pod warunkiem zwrotu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 593 z późn. zm.<sup>1</sup>) w związku z art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.<sup>2</sup>) Rada Gminy Krośnice uchwala, co następuje:

## § 1

1. Osoby, o których mowa w art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zwracają wydatki za poniesione świadczenia zwrotne, według następujących zasad:

| Dochód w % w stosunku do kryterium dochodowego na osobę w rodzinie art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej |     | Wysokość kwoty zwrotu zasiłku lub wydatków na świadczenia w % |
|--|-----|---|
| powyżej  | do  | %   |
| 100  | 130 | 20  |
| 130  | 150 | 50  |
| 150  | 200 | 80  |
| 200  | x   | 100   |

2. Pomoc pieniężna podlega w całości natychmiastowemu zwrotowi w przypadku wykorzystania go niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 2

Zgodnie z art. 104 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w przypadkach uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, Wójt Gminy może odstąpić od żądania zwrotu wydatków w całości lub w części.

§ 3

Wydatki na przyznane świadczenia, należy zwracać jednorazowo lub w ratach miesięcznych, w ilości od 2 do 8 rat, w zależności od sytuacji majątkowej

i osobistej zobowiązanego, w terminach określonych w decyzji przyznającej świadczenie.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

WŁADYSŁAW KLUCZNIK

- 1 Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974
- 2 Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 138, Nr 273, poz. 2703; z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 94, poz. 788, Nr 164, poz. 1366, Nr 179, poz. 1487, Nr 180, poz. 1493; z 2006 r. Nr 135, poz. 950, Nr 144, poz. 1043, Nr 186, poz. 1380, Nr 249, poz. 1831, Nr 251, poz. 1844; z 2007 r. Nr 36, poz. 226, Nr 48, poz. 320, Nr 120, poz. 818, Nr 209, poz. 1519, Nr 221, poz. 1649; z 2008 r. Nr 70, poz. 416.

## 2472

### UCHWAŁA RADY GMINY LUBIN NR XXII/118/2008

z dnia 25 czerwca 2008 r.

#### w sprawie nadania nazwy nowo powstałej ulicy w miejscowości Raszówka gm. Lubin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Lubin uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nowo powstałej ulicy w miejscowości Raszówka, uwidocznionej na szkicu stanowiącym załącznik do uchwały, nazwę – Łąkowa.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubin.

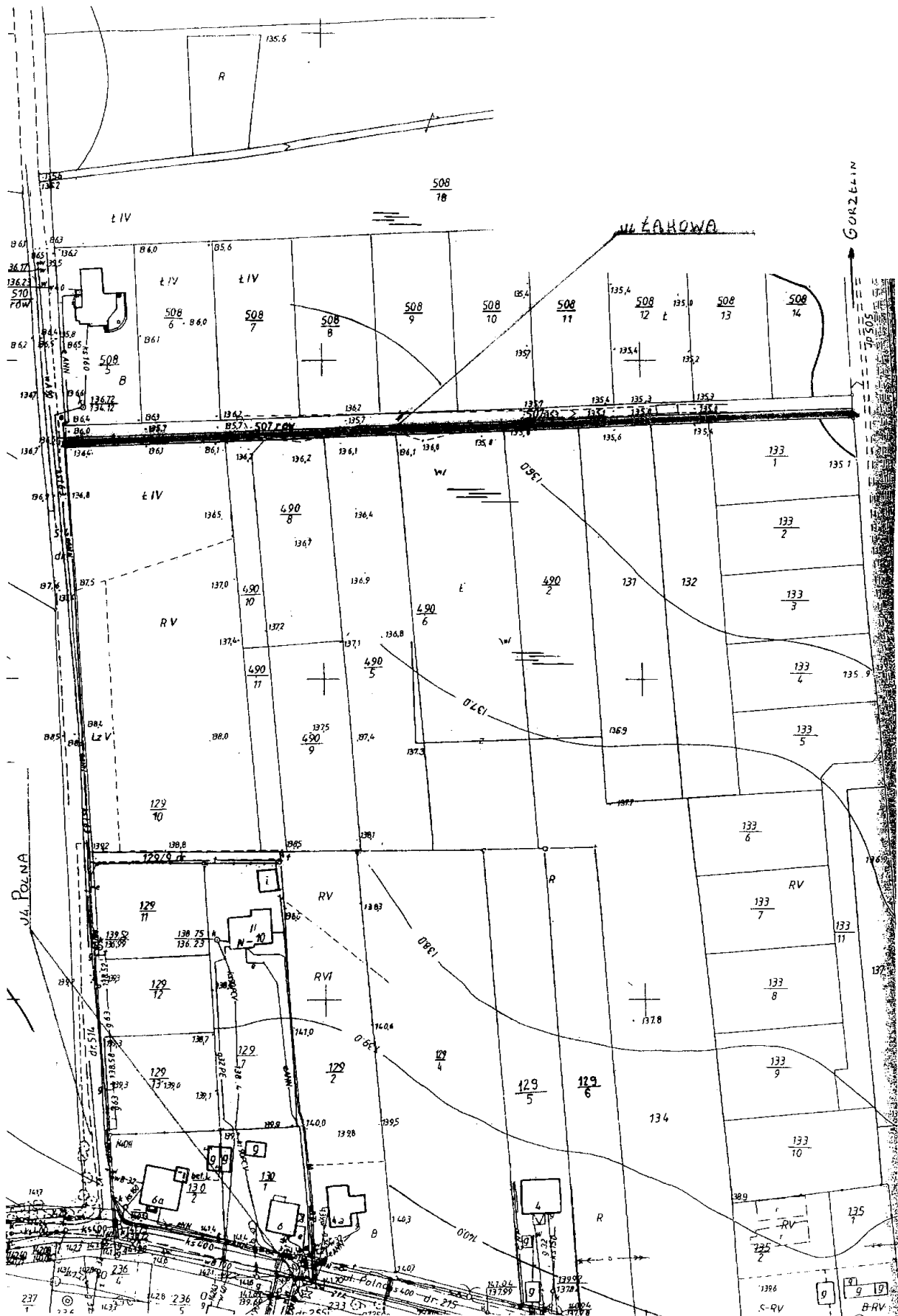
§ 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

ROMAN KOMARNICKI

Załącznik do uchwały Rady Gminy Lubin  
nr XXII/118/2008 z dnia 25 czerwca  
2008 r. (poz. 2472)



**2473**

**UCHWAŁA RADY GMINY NIECHLÓW  
NR XX/84/2008**

z dnia 17 lipca 2008 r.

**w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, oraz zasady przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji tych zajęć**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 7 pkt 2 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) po pozytywnej opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, Rada Gminy Niechlów uchwala, co następuje:

§ 1

Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub na ich rzecz, ustalając następujący wymiar:

- 1) dyrektorowi:
  - a) w szkołach i zespołach szkół do 12 oddziałów – 5 godzin,
  - b) w szkołach i zespołach szkół powyżej 12 oddziałów – 3 godziny,
- 2) wicedyrektorom zespołów szkół o 5 godzin więcej od wymiaru ustalonego dla dyrektorów zespołów.

§ 2

Wójt gminy Niechlów może zwolnić dyrektora z obowiązku realizacji godzin ustalonych zgodnie z § 1 – na czas określony, w szczególnie uzasadnionych przypadkach związanych ze znacznym zwiększeniem zakresu jego zadań.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-3/384/08 z dnia 6 sierpnia 2008 r. stwierdzono nieważność § 2)

§ 3

Wymiar zajęć ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli, którym obowiązki kierownicze

powierzone zostały w zastępstwie, z tym że jeżeli powierzenie obowiązków nie nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca, wymiar ustalony dla tego stanowiska obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi zastępstwo.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi Gminy Niechlów.

§ 5

Traci moc uchwała nr XXVII/112/05 z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono funkcje kierownicze w szkołach.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*MIROSLAW SORNAT*

## 2474

**ZARZĄDZENIE PREZYDENTA MIASTA ŚWIDNICY  
NR 0151-205/08**

z dnia 4 lipca 2008 r.

**w sprawie wymagań, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 7 ust 3 a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) zarządza się, co następuje:

## § 1

1. Określa się następujące wymagania i obowiązki dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) Złożenie wniosku o udzielenie zezwolenia, spełniającego wymogi ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008);
  - 2) Posiadanie bazy technicznej wyposażonej w:
    - a) miejsca postojowe w ilości niezbędnej dla posiadanych pojazdów oraz stanowisko umożliwiające przeprowadzanie przeglądów, konserwacji oraz bieżących napraw pojazdów,
    - b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojemników i pojazdów lub posiadanie umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie mycia lub dezynfekcji pojazdów na terenie bazy lub na terenie przeznaczonym do parkowania lub garażowania pojazdów,
  - c) stanowisko odbioru odpadów wielkogabarytowych (mebli), zużytego sprzętu RTV i AGD oraz odpadów z remontów lub posiadanie umowy potwierdzającej możliwość składowania tego typu odpadów w innym miejscu,
  - d) stanowisko wyposażone w pojemniki (minimum po jednym na każdy rodzaj odpadów) umożliwiające gromadzenie odpadów niebezpiecznych wydzielonych z odpadów komunalnych (światłówki, akumulatory, baterie, leki przeterminowane, opakowania po farbach i lakierach itp.),
  - e) miejsce do magazynowania i utrzymywania w należyłym stanie sanitarno-higienicznym specjalistycznego sprzętu technicznego,
  - f) ogrodzenie uniemożliwiające dostęp osób niepowołanych,
  - g) szczelną nawierzchnię z odprowadzeniem wód deszczowych zgodnym z obowiązującymi przepisami i niepowodującą zanieczyszczenia gruntu i wody;
- 3) Dysponowanie lub deklaracja posiadania na dzień rozpoczęcia działalności specjalistycz-

nego sprzętu technicznego w liczbie i stanie technicznym gwarantującym utrzymanie właściwego standardu sanitarnego świadczonych usług:

- a) pojemniki, kontenery i worki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych,
  - b) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów w ujednoliconym kolorze dla poszczególnych rodzajów odpadów:
    - niebieskim z przeznaczeniem na makulaturę o pojemności 0,1–2,5 m<sup>3</sup>,
    - żółtym z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne o pojemności 0,1–2,5 m<sup>3</sup>,
    - zielonym z przeznaczeniem na szkło kolorowe o pojemności 0,1–2,5 m<sup>3</sup>,
    - białym z przeznaczeniem na szkło białe o pojemności 0,1–2,5 m<sup>3</sup>,
    - brązowym z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji o pojemności 0,1–2,5 m<sup>3</sup>,
  - c) worki foliowe do selektywnej zbiórki odpadów dla poszczególnych rodzajów odpadów,
  - d) kosze uliczne o pojemności 0,05–0,08 m<sup>3</sup>;
- 4) Dysponowanie pojazdem lub pojazdami samochodowymi o konstrukcji lub zabudowie pozwalającej na załadunek, transport i wyładunek odpadów komunalnych, w liczbie i stanie technicznym gwarantującym utrzymanie właściwego standardu sanitarnego świadczonych usług, których konstrukcja uniemożliwia rozpylanie i rozwiewanie przewożonych odpadów, a także wydzielanie odorów;
- 5) Oznaczenie pojemników, kontenerów, worków i koszy, o których mowa w pkt. 3 oraz pojazdów, o których mowa w pkt 4, za pomocą logo lub nazwą przedsiębiorcy świadczącego usługę;
  - 6) Utrzymanie właściwego stanu technicznego i sanitarnego sprzętu oraz środków transportu używanych do prowadzenia działalności, o których mowa w pkt 3 i 4, poprzez systematyczne mycie i dezynfekcję i bieżące naprawy;
  - 7) Składowanie odebranych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów zebranych selektywnie oraz odpadów niena-

dających się do odzysku na składowisku odpadów komunalnych spełniającym wymagania odnośnie miejsc odzysku i unieszkodliwiania, określone w art. 9 ustawy o odpadach;

8) Przekazywanie odpadów odzyskanych do recyklingu;

9) Utworzenie w ciągu 9 miesięcy, od daty otrzymania zezwolenia, stałego Punktu Dobrowolnego Gromadzenia Odpadów, zwanego dalej PDGO, w granicach administracyjnych miasta Świdnicy, takich jak:

- zużyte leki,
- odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów (w ilości nie większej niż 250 kg),
- gruz ceglany (w ilości nie większej niż 250 kg),
- drewniane okna i drzwi z demontażu,
- lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- baterie i akumulatory,
- zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne,
- odpady wielkogabarytowe

oraz prowadzenie przedmiotowego PDGO w okresie ważności otrzymanego zezwolenia;

10) Do czasu utworzenia PDGO, o którym mowa w pkt 9, prowadzenie mobilnej, selektywnej zbiórki tych odpadów w mieście, przynajmniej raz w miesiącu;

11) Wykonanie harmonogramu mobilnego odbioru odpadów, o którym mowa w pkt 9, ze wskazaniem dokładnego czasu i miejsca zbiórki.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/383/08 z dnia 6 sierpnia 2008 r. stwierdzono nieważność § 1 ust. 1 pkt 8–11)

2. Przez właściwy standard sanitarny należy rozumieć możliwość techniczną i organizacyjną w zakresie utrzymania częstotliwości opróżniania pojemników i kontenerów na odpady, określoną w aktach prawa miejscowego.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Gminy Miasto Świdnica działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Świdnica, zobowiązany jest do udokumentowania spełnienia wymagań określonych w ust. 1 poprzez przedłożenie:

- 1) dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich środków technicznych niezbędnych do wykonywania działalności i potwierdzających spełnianie wymagań określonych niniejszym zarządzeniem, odpowiednio do zakresu wykonywanej działalności;
- 2) dokumentów stwierdzających prawo do użytkowania terenu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
- 3) promesy zapewniającej odbiór odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie unieszkodliwiania lub odzysku odpadów komunalnych,
- 4) dokumentów potwierdzających możliwość realizacji obowiązku ograniczenia masy opa-

dów ulegających biodegradacji, kierowanych na składowiska odpadów.

5) pisemnego zobowiązania wykonania zadań określonych w ust. 1 pkt 9–11 wraz z załączoną koncepcją ich realizacji.

4. Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.

5. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów korzystania z usług z podaniem daty odbioru, ilości i rodzaju odebranych odpadów oraz ceny.

Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/383/08 z dnia 6 sierpnia 2008 r. stwierdzono nieważność § 1 ust. 5)

6. Przedsiębiorca, prowadząc działalność będącą przedmiotem wniosku, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Świdnica.

## § 2

1. Określa się następujące wymagania i obowiązki dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych:

1) Złożenie wniosku o udzielenie zezwolenia, spełniającego wymogi ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2005 r. Nr 236, poz. 2008);

2) Posiadanie bazy technicznej wyposażonej w:  
a) miejsca postojowe w ilości niezbędnej dla posiadanych pojazdów o szczelnej nawierzchni, z odprowadzeniem wód deszczowych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz stanowisko umożliwiające przeprowadzanie przeglądów, konserwacji oraz bieżących napraw pojazdów,

b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów po zakończeniu pracy i utrzymywania ich w należytym stanie sanitarno-higienicznym lub posiadanie umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie mycia lub dezynfekcji pojazdów na terenie bazy lub na terenie przeznaczonym do parkowania lub garażowania pojazdów;

3) Posiadanie homologowanego pojazdu asenizacyjnego spełniającego wymagania zawarte w § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617);

4) Zapewnienie odpowiedniego standardu świadczonych usług poprzez:

a) zabezpieczenie pojazdu przed niekontrolowanym wydostawaniem się nieczystości ciekłych podczas transportu,

b) przeprowadzenie po zakończeniu pracy dezynfekcji części spustowej zbiornika pojazdu asenizacyjnego oraz umycie pojazdu.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpły-

wowych zlokalizowanych na nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasta Świdnica i Gminy Świdnica, oraz transport nieczystości ciekłych z tych zbiorników, zobowiązany jest do udokumentowania spełnienia wymagań określonych w ustępie 1 poprzez przedłożenie:

- 1) właściwych dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich środków technicznych niezbędnych do wykonywania działalności i potwierdzających spełnienie wymagań określonych niniejszym zarządzeniem;
- 2) dokumentów stwierdzających prawo do użytkowania terenu, o którym mowa w ustępie 1 pkt 2;
- 3) promesy odbioru nieczystości ciekłych przez przedsiębiorcę prowadzącego stację zlewną, zgodnie z wymaganiami stacji zlewnych.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Infrastruktury Miasta,

§ 4

Traci moc zarządzenie nr 325/04 Prezydenta Miasta Świdnicy z dnia 02.08.2004 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca posiadający lub ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie:

1. odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
2. opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 6

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronach internetowych Urzędu Miejskiego w Świdnicy oraz w formie pisemnej na ogólnodostępnych tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Świdnicy

PREZYDENT MIASTA

WOJCIECH MURDZEK



**2475**

**OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO WE WROCŁAWIU**

z dnia 1 sierpnia 2008 r.

**w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach  
w składzie Rady Powiatu Strzelińskiego**

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) Komisarz Wyborczy we Wrocławiu podaje do wiadomości publicznej, iż:

**Wojewoda Dolnośląski** zarządzeniem zastępczym nr NK.II 0926-17/1/07 z dnia 29 czerwca 2007 r. stwierdził wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 1 mandatu radnego **Krzysztofa Kurowskiego** z listy nr 19 – Komitet Wyborczy Wyborców Strzeliński Blok Samorządowy. Na jego miejsce na podstawie uchwały tej Rady nr XXIII/153/08 z dnia 29 maja 2008 r. wstąpił **Zdzisław Duda** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

KOMISARZ WYBORCZY  
WE WROCŁAWIU

*MARIAN GRUSZCZYŃSKI*

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,  
tel. 0-71/340-66-21, e-mail [a.augustynowicz@duw.pl](mailto:a.augustynowicz@duw.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02, e-mail [w.startek@duw.pl](mailto:w.startek@duw.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---

nakład 40 egz.

PL ISSN 0239-8362

**Cena: 22,66 zł** (w tym 7% VAT)  
na CD **17,15 zł** (w tym 7% VAT)