



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 27 marca 2008 r.

Nr 89

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

### AKTY NORMATYWNE

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1049** – Rady Miejskiej w Bolkowie nr XVII/113/08 z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy ..... 6326
- 1050** – Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach nr XX/147/2008 z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Jelczu-Laskowicach ..... 6328
- 1051** – Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach nr XX/162/08 z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych ..... 6329
- 1052** – Rady Miejskiej w Lubinie nr XX/76/2007 z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz ustalenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć niektórych nauczycieli ..... 6330
- 1053** – Rady Miejskiej w Nowej Rudzie nr 132/XVI/08 z dnia 6 lutego 2008 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Nowa Ruda w roku 2008 ..... 6331
- 1054** – Rady Miejskiej w Obornikach Śląskich nr 0150/XXII/110/08 z dnia 4 marca 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Pęgów ..... 6338
- 1055** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XIX/98/08 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych składników wynagradzania, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego ..... 6340
- 1056** – Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej nr XVII/149/08 z dnia 14 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XXIII/221/04 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Środzie Śląskiej ..... 6346

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 1057** – Rady Gminy Czernica nr XIV/80/2008 z dnia 17 marca 2008 r. w sprawie rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach środków finansowych przeznaczonych w roku 2008 na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Czernica korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania ..... 6346
- 1058** – Rady Gminy Kłodzko nr 134/V/2008 z dnia 19 lutego 2008 r. w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych znajdujących się w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kłodzko ..... 6347
- 1059** – Rady Gminy Oława nr XXI/146/2008 z dnia 12 marca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Oława nr VII/39/2007 z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie poboru podatków od osób fizycznych w drodze inkasa ..... 6348
- 1060** – Rady Gminy Oława nr XXI/147/2008 z dnia 12 marca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/125/2007 Rady Gminy Oława z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli na rok 2008 ..... 6350

**INNE AKTY PRAWNE**

**ZARZĄDZENIE**

- 1061** – Starosty Głogowskiego z dnia 10 marca 2008 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24 w Powiecie Głogowskim w 2008 roku ..... 6350

**OBWIESZCZENIE**

- 1062** – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 18 marca 2008 r. o sprostowaniu błędu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego ..... 6351

**DECYZJA**

- 1063** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-5/2008/4925/III-B/GM z dnia 17 marca 2008 r. zatwierdzająca zmianę taryfy dla ciepła Energetyki Ciepłej w Kamiennej Górze Sp. z o.o. z siedzibą w Kamiennej Górze ..... 6352

**INFORMACJE**

- 1064** – Starosty Wałbrzyskiego z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków miasta Wałbrzycha – obręby: Sobięcín nr: 28, 29, 30, 31, 42; Rusinowa nr: 25, 35, 36, 37; Glinik nr 44 i 45 oraz Gaj nr 32 ..... 6355
- 1065** – o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 17 marca 2008 r. nr OWR-4210-9/2008/134/VI-H/GM w sprawie odmowy zmiany taryfy dla ciepła FORTUM DZT S.A. z siedzibą w Świebodzicach ..... 6355

**SPRAWOZDANIE**

- 1066** – Starosty Lwóweckiego z prac Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Powiecie Lwóweckim za 2007 rok ..... 6356

---

---

**1049**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BÓLKOWIE  
NR XVII/113/08**

z dnia 29 lutego 2008 r.

**w sprawie zmiany nazwy ulicy**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Bolkowie uchwala, co następuje:

§ 1

Dokonyje się zmiany dotychczasowej nazwy ul. Dzierżyńskiego na nową nazwę **ul. Świerkowa** dla drogi wewnętrznej stanowiącej własność Gminy Bolków, położonej na terenie obrębu geodezyjnego Bolków – 2 i oznaczonego numerem działki 235 na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 3

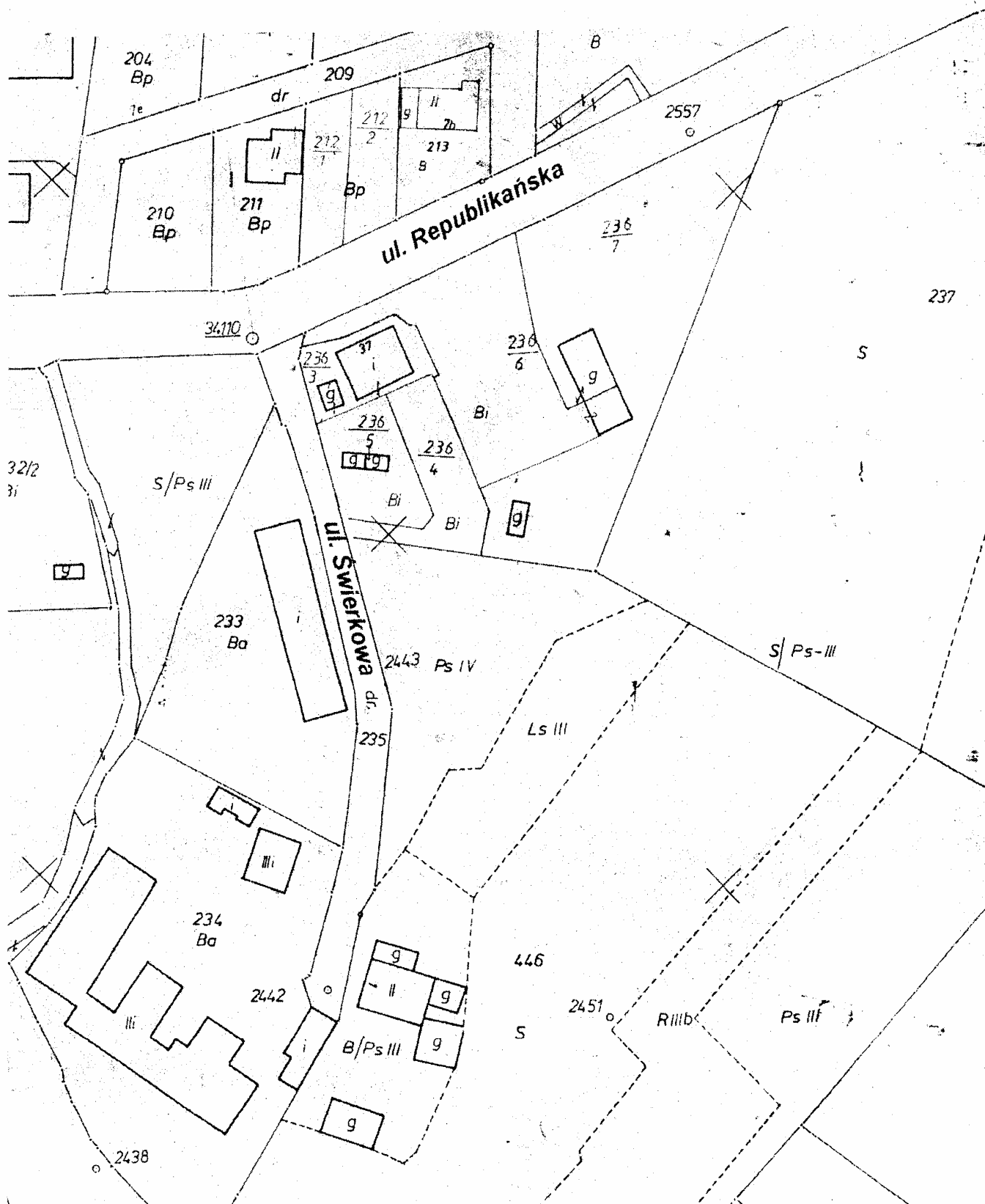
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MAREK JANAS

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Bolkowie nr XVII/113/08 z dnia 29 lutego 2008 r. (poz. 1049)

obręb : miasto Bolków - 2



**1050****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JELCZU-LASKOWICACH  
NR XX/147/2008**

z dnia 29 lutego 2008 r.

**w sprawie Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Jelczu-Laskowicach**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§ 1**

Uchwala się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Jelczu-Laskowicach w następującym brzmieniu:

**REGULAMIN CMEN TARZA KOMUNALNEGO  
W JELCZU-LASKOWICACH****PRZEPISY OGÓLNE****§ 2**

1. Cmentarz Komunalny w Jelczu-Laskowicach jest mieniem gminnym.
2. Cmentarzem Komunalnym zarządza Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Jelczu-Laskowicach, zwany dalej zarządcą.
3. Nadzór nad funkcjonowaniem Cmentarza Komunalnego sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

**PRZEPISY ORGANIZACYJNE****§ 3**

1. Cmentarz Komunalny jest obiektem stale dostępnym.
2. Klucze od bram wjazdowych na teren cmentarza wydaje zarządcą na podstawie złożonego zapotrzebowania.

**§ 4**

1. Zagospodarowanie terenu cmentarza odbywa się na podstawie planu zagospodarowania terenu uwzględniającego pola grzebalne, zadrzewienie i drogi dojazdowe.
2. Usytuowanie grobów jest zgodne z planem zagospodarowania cmentarza, a wymiary grobów i odstępy między nimi zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Zwłoki mogą być pochowane przez złożenie w grobach ziemnych, murowanych i urnowych.

**§ 5**

1. Za korzystanie z Cmentarza Komunalnego zarządcą pobiera należności za:
  - a. miejsce grzebalne na okres 20 lat,
  - b. przedłużenie okresu korzystania z miejsca grzebalnego na następne 20 lat,
  - c. rezerwację miejsca grzebalnego na okres 20 lat.
2. Wysokość opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego ustala Rada Miejska w Jelczu-Laskowicach.

**§ 6**

W przypadku niewniesienia opłaty na następne 20 lat grób kwalifikuje się do likwidacji. Likwidacja powinna być poprzedzona wcześniejszą informacją na grobie i tablicy informacyjnej na co najmniej 3 miesiące przed terminem likwidacji.

**§ 7**

W przypadku dokonania pochówku w miejscu zarezerwowanym przed upływem 20-letniego okresu rezerwacji, pobierana będzie opłata uzupełniająca w wysokości rocznego wskaźnika odpowiedniego dla rodzaju grobu i upływu lat.

**§ 8**

Dopuszcza się możliwość rezygnacji z rezerwacji miejsca grzebalnego w dowolnym terminie bez prawa zwrotu poniesionych kosztów.

**§ 9**

Zarządcą cmentarza prowadzi dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 10**

1. Wszystkie usługi mogą być wykonywane na terenie Cmentarza Komunalnego jedynie przez podmioty posiadające stosowne uprawnienia lub zezwolenia.
2. Wykonawcy świadczący usługi pogrzebowe mogą wykonywać powierzone im usługi po wcześniejszym uzgodnieniu z zarządcą zakresu, daty i miejsca wykonywania tych usług oraz po wniesieniu stosownych opłat.
3. Wykonawca zapewnia najwyższy stopień czystości, porządku i estetyki terenu swoich robót, odpowiada za wyrządzone przez siebie szkody, a prace prowadzi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, bhp, sanitarnymi i ochrony środowiska.

**PRZEPISY PORZĄDKOWE****§ 11**

1. Utrzymanie porządku oraz załatwianie spraw organizacyjnych należy do zarządcy Cmentarza Komunalnego w Jelczu-Laskowicach.
2. Osoby przebywające na terenie cmentarza obowiązane są do utrzymania ładu i porządku, a także do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnego zmarłym.

3. Podmioty gospodarcze wykonujące usługi pogrzebowe, cmentarne, budowlane lub kamieniarskie na terenie cmentarza, zobowiązane są do ścisłego przestrzegania niniejszego Regulaminu.
4. Składowanie śmieci dozwolone jest w miejscach do tego celu wyznaczonych – boksach śmietnikowych przy bramach wjazdowych na cmentarz.
5. Woda pobierana z punktów czerpalnych w miejscach oznaczonych jest wyłączana, gdy prognozowane są spadki temperatury poniżej 0 stopni (listopada) i włączana na wiosnę, gdy ustąpią przymrozki (przełom marca i kwietnia).
6. Zabrania się umieszczania reklam na terenie cmentarza, ogrodzeniu, bramach, a także na terenie bezpośrednio do niego przyległym.
7. Wykonawcy, którzy nie stosują się do postanowień Regulaminu lub powodują swoimi działaniami straty i szkody w mieniu cmentarza i osób trzecich, zobowiązani są do:
  - a. naprawienia wyrządzonej przez siebie szkody,
  - b. zadośćuczynienia osobie pokrzywdzonej.
 (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/142/08 z dnia 18 marca 2008 r. stwierdzono nieważność § 11 ust. 7).

**PRZEPISY KOŃCOWE**

## § 12

Zarządca cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe na skutek działania czynników atmosferycznych, kradzieży, aktów wandalizmu oraz za rzeczy pozostawione bez nadzoru. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/142/08 z dnia 18 marca 2008 r. stwierdzono nieważność § 12).

## § 13

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

## § 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*BEATA BEJDA*

**1051**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JELCZU-LASKOWICACH  
NR XX/162/08**

z dnia 29 lutego 2008 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 6 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) w związku z art. 9 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 ze zmianami) Rada Miejska w Jelczu-Laskowicach uchwala, co następuje:

## § 1

Ustala się górne stawki opłat za odbieranie odpadów komunalnych oraz odbiór i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice w następującej wysokości:

- a) za odbiór odpadów komunalnych
  - 100,00 zł (brutto) za 1,0 m<sup>3</sup>,
- b) za odbiór i transport nieczystości ciekłych
  - 60,0 zł (brutto) za 1,0 m<sup>3</sup>.

## § 2

W przypadku gdy odpady komunalne są odbierane w sposób selektywny, stosuje się stawki określone w § 1 lit. a i b obniżone o 10%.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*BEATA BEJDA*

## 1052

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE  
NR XX/76/2007

z dnia 27 listopada 2007 r.

**w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz ustalenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć niektórych nauczycieli**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 42 ust. 7 pkt 2-3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 i z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 698, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238) uchwala się, co następuje:

## § 1

Ilekróć w uchwale jest mowa o szkole bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum, zespół szkół i przedszkola miejskie, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Lubin.

## § 2

1. Ustala się zasady udzielania i rozmiar zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach.
2. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o liczbę godzin zajęć równą różnicy obowiązującego nauczyciela tygodniowego wymiaru zajęć i wymiaru określonego w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	Tygodniowy obniżony wymiar zajęć
1.	Dyrektor przedszkola liczącego: – do 5 oddziałów – 6 i więcej oddziałów	8 6
2.	Dyrektor szkoły liczącej: – do 16 oddziałów – 17 i więcej oddziałów	5 3
3.	Kierownik świetlicy szkolnej powyżej 125 wychowanków	16

3. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora szkoły, ustala się zniżkę tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć odpowiednio o 4 godziny mniejszą od zniżki ustalonej dla dyrektora tej szkoły.
4. Wymiar zajęć ustalony zgodnie z ust. 2 i 3 dla nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te

stanowiska, obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

## § 3

1. Ustala się dla niektórych nauczycieli szkół tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć.
2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli, na stanowiskach podanych w tabeli poniżej, określa się następująco:

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć
1.	Psycholog, pedagog, logopeda, doradca zawodowy oraz inni prowadzący zajęcia specjalistyczne z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i rehabilitacji	20
2.	Nauczyciel przedszkola prowadzący zajęcia w grupach mieszanych pod względem wieku dzieci, które obejmują dzieci sześciolatnie i młodsze	22
3.	Nauczyciele ze specjalnym przygotowaniem pedagogicznym zatrudnieni dodatkowo w szkołach podstawowych integracyjnych i gimnazjach integracyjnych oraz w szkołach podstawowych i gimnazjach ogólnodostępnych z oddziałami integracyjnymi	20
4.	Nauczyciele ze specjalnym przygotowaniem pedagogicznym zatrudnieni dodatkowo w przedszkolach integracyjnych oraz w przedszkolach z oddziałami integracyjnymi dla wszystkich grup bez względu na wiek dzieci	20

3. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin (P) ustala się następująco:

$$P = \frac{G_1 + G_2 + \dots + G_n}{K}, \text{ gdzie}$$

- 1)  $K = \frac{G_1}{P_1} + \frac{G_2}{P_2} + \dots + \frac{G_n}{P_n}$ ;
  - 2) każdy ułamek  $\frac{G_i}{P_i}$  zaokrąglamy z dokładnością do 0,01 na ogólnie przyjętych zasadach, przy czym  $i = 1, 2, \dots, n$ ;
  - 3)  $G_1, G_2, \dots, G_n$  są ilościami godzin przydzielonymi odpowiednio ze stanowisk o różnych tygodniowych wymiarach godzin  $P_1, P_2, \dots, P_n$ ;
  - 4) wartość  $P$  zaokrąglamy do całości na ogólnie przyjętych zasadach.
4. Obowiązkowy pełny wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych ustala się według zasad określonych w ust. 3.

## § 4

Traci moc uchwała nr LXXIII/468/2002 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 23 kwietnia 2002 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, zasad zwalniania od obowiązku ich realizacji oraz ustalenia obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć dla niektórych nauczycieli.

## § 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Lubina.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MAREK BUBNOWSKI

**1053****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ RUDZIE  
NR 132/XVI/08**

z dnia 6 lutego 2008 r.

**w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Nowa Ruda w roku 2008**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 49 ust. 2 w związku z art. 91D pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Dz. U. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821) i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 68, poz. 449) Rada Miejska w Nowej Rudzie uchwala:

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE****§ 1**

Ilekróć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zespół szkół,
  - 2) burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Miejskiej Nowa Ruda,
  - 3) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
  - 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
  - 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
  - 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 Karty Nauczyciela,
  - 7) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 r. Dz. U. Nr 97 poz. 674, zm. Dz. U. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Dz. U. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821),
  - 8) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Dz. U. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Dz. U. Nr 56, poz. 372).
1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2008, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.
  2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

**§ 2**

Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 7) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**II. DODATEK MOTYWACYJNY****§ 3**

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
  - 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
  - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
  - 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
  - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
  - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
  - 9) rzetelne i terminowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych, w zakresie posiadanych kwalifikacji i uprawnień,
  - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
    - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
  - 13) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego,
  - 14) znajomość prawa oświatowego w zakresie pełnionych obowiązków.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
    - 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
      - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
      - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
      - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
      - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;



- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
  - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) polityka kadrowa,
  - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
  - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
  - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły lub Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

## § 4

Środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny tworzy się:

1. dla nauczycieli – w wysokości 4% planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli w danej szkole.
2. dla dyrektorów – w wysokości 20% planowanych wynagrodzeń zasadniczych dyrektorów w danej szkole.
3. dysponentem środków ujętych w § 4 ust. 2 jest Burmistrz Miasta Nowa Ruda.

## § 5

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria wymienione w § 3 w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły przyznaje burmistrz, na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy w wysokości do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

## § 6

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły

macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu do innej szkoły na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

### III. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

## § 7

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz rozporządzenie.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
  - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia oraz za okres, za który otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy, za które nauczyciel otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

### IV. DODATEK FUNKCYJNY

## § 8

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły uzależniona jest od:
  - 1) warunków organizacyjnych, m.in.:
    - a) liczby oddziałów,
    - b) liczby budynków, w których funkcjonuje szkoła;
  - 2) efektywności funkcjonowania szkoły, m.in.:
    - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
    - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
    - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
    - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje na czas określony.

## § 9

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny określony w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół, stanowiska kierownicze	Wysokość dodatku miesięcznie w złotych	
		od	do
1.	<b>Przedszkola:</b> a) dyrektor	350	1700
2.	<b>Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów:</b> a) dyrektor szkoły (zespołu szkół) b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	400 300	2000 1500
3.	<b>Nauczyciel wychowawca:</b> a) w szkole b) w przedszkolu		100 100
4.	<b>Nauczyciel opiekun stażu:</b> a) nauczyciela stażysty b) nauczyciela kontaktowego		45 55

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

## § 10

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły.
2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

## § 11

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, ustala się następujący tygodniowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:
  - 1) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie liczącego:
    - a) 2 oddziały 12 godzin
    - b) 3 oddziały 10 godzin
    - c) 4–5 oddziałów 8 godzin
    - d) 6 i więcej oddziałów 6 godzin
  - 2) wicedyrektor przedszkola liczącego:
    - a) 3–4 oddziały 12 godzin
    - b) 5 i więcej oddziałów 10 godzin
  - 3) dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu, liczącej:
    - a) do 8 oddziałów 8 godzin
    - b) 9–16 oddziałów 5 godzin
    - c) 17 i więcej oddziałów 3 godziny
  - 4) wicedyrektor szkoły (zespołu), o liczbie:
    - a) 12–16 oddziałów 9 godzin
    - b) 17 i więcej oddziałów 7 godzin
2. Burmistrz Miasta w ramach posiadanych środków finansowych, w uzasadnionych przypadkach, może zwolnić dyrektora od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć określonych w ust. 1 lub ustalić inną niższą liczbę tygodniowego wymiaru godzin zajęć.
3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, Burmistrz Miasta może przydzielić godziny ponadwymiarowe w wymiarze nieprzekraczającym 6 godzin tygodniowo, chyba że

z planów nauczania przedmiotu wynika potrzeba przydzielenia większej liczby godzin.

4. Wymiar zajęć ustalony w ust. 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska z tym, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

## V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

## § 12

1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługują nauczycielom za prowadzenie:
  - 1) zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej
    - w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego,
  - 2) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego
    - w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego,
  - 3) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim
    - w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za trudne warunki pracy, określony w ust. 1, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

## § 13

1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie zajęć wymienionych w § 12 ust. 1 pkt 1–3, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328), oraz z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia oraz w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności  
– w wysokości 5% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.
2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy, określony w ust. 1, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w uciążliwych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne i za uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do dodatku z każdego tytułu.

**VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW**

## § 14

1. Nauczyciel może realizować godziny nadwymiarowe, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.
2. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Przez godzinę dorażnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw, wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli godziny te realizowane są w warunkach uprawniających do tego dodatku.
5. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę dorażnego zastępstwa oblicza się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz dorażnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub dorażnego zastępstwa nauczyciela.
6. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

**VII. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

## § 15

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu co najmniej 1 roku.
2. W budżetach szkół tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z czego:
  - 1) 70% środków funduszu pozostaje w dyspozycji dyrektora,
  - 2) 30% środków funduszu każdej ze szkół przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.
3. Łącznym funduszem określonym w ust. 2 pkt. 2 dysponuje Burmistrz Miasta.

## § 16

Nagrody, o których mowa w § 15, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

## § 17

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego występuje:
  - 1) dyrektor szkoły – dla nauczycieli,
  - 2) Naczelnik Wydziału Infrastruktury Społecznej – dla dyrektora szkoły,

- 3) z wnioskiem o przyznanie nagrody dla nauczyciela korzystającego z oddelegowania do pracy związkowej może wystąpić właściwa organizacja związkowa.
2. Wniosek o nagrodę dla nauczyciela powinien być zaopiniowany przez radę pedagogiczną i organizację związkową oraz podpisany przez dyrektora szkoły.
3. Wniosek o nagrodę dla dyrektora szkoły sporządza Naczelnik Wydziału Infrastruktury Społecznej po zasięgnięciu opinii związków zawodowych.
4. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:
  - 1) imię i nazwisko,
  - 2) datę urodzenia,
  - 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
  - 4) staż pracy pedagogicznej,
  - 5) nazwę szkoły,
  - 6) zajmowane stanowisko,
  - 7) otrzymane dotychczas nagrody,
  - 8) ocenę pracy pedagogicznej,
  - 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.
5. Wnioski rozpatrywane są przez Burmistrza Miasta.

## § 18

Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

- 1) w okresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
  - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
  - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
  - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
  - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
  - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i sportkach,
  - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,

- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
  - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
  - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
  - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
  - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
  - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

## § 19

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

## § 20

1. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.
2. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody organu prowadzącego.
3. Wysokość nagrody dyrektora szkoły wynosi do 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
4. Wysokość nagrody organu prowadzącego wynosi do 75% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

## VIII. INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

## § 21

1. Nauczycielom którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, opiekuńcze lub wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy, obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.
2. Nauczycielom za sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach „zielonych szkół” przysługuje dodatkowe wynagrodzenie jak za 1 godz. ponadwymiarową w każdym dniu roboczym.

3. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

#### § 22

1. Nauczycielom przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za analizę prac z języka polskiego.
2. Dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje jak za dwie godziny ponadwymiarowe w wysokości proporcjonalnej do realizowanego wymiaru zajęć, uprawniającego do dodatku.
3. Prawo do dodatkowego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie dodatkowych czynności, a jeżeli powierzenie czynności nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. Prawo do dodatkowego wynagrodzenia wygasa z końcem miesiąca, w którym nastąpiło zaprzestanie wykonywania dodatkowych czynności.
5. Dodatkowe wynagrodzenie wypłaca się z dołu.

### XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 23

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.
2. Wynagrodzenie za urlop wypoczynkowy wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737 ze zmianami).

#### § 24

1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień niewykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się, dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.
3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się, mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

#### § 25

W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługują nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

#### § 26

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) Zarząd oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Nowej Rudzie,
- 2) NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Nowej Rudzie.

#### § 27

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowa Ruda.

#### § 28

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ANDRZEJ BEHAN

**1054**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH ŚLĄSKICH  
NR 0150/XXII/110/08**

z dnia 4 marca 2008 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Pęgów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. z 2007 r. Dz. U. Nr 19, poz. 115) Rada Miejska w Obornikach Śląskich uchwala, co następuje:

§ 1

Drodze wewnętrznej osiedlowej, położonej w miejscowości Pęgów w granicach działki gruntu oznaczonej numerem geodezyjnym 14/51, będącej współwłasnością osób trzecich, **nadać nazwę ulica Adama Mickiewicza.**

§ 2

Przebieg ulicy Adama Mickiewicza w Pęgowie na odcinku istniejącym i na odcinku projektowanym pokazany jest na załączniku mapowym stanowiącym integralną część uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Obornik Śląskich.

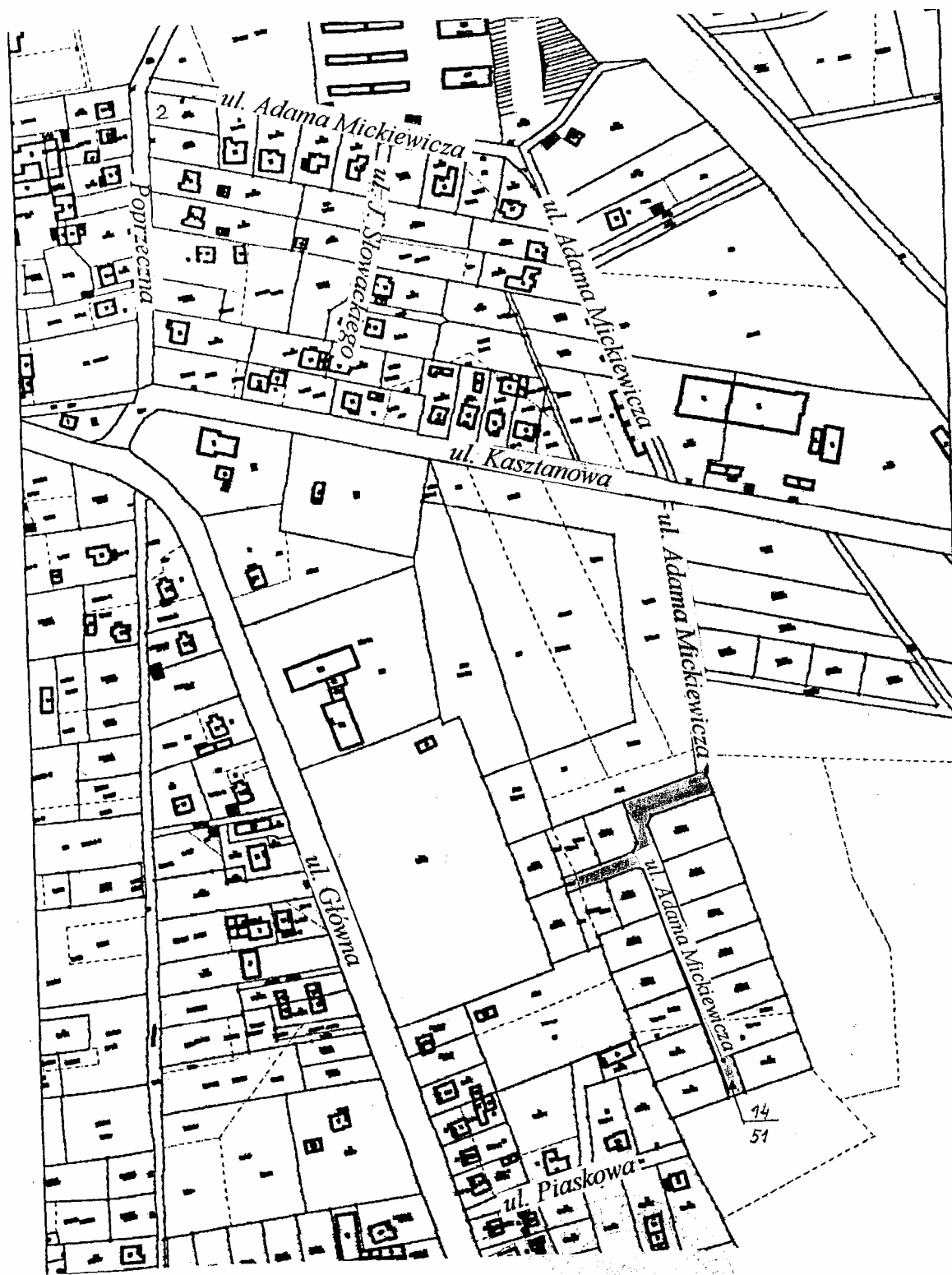
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**SZCZEPAN ANTOSZCZYSZYN**

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
w Obornikach Śląskich nr 0150/XXII/110/08  
z dnia 4 marca 2008 r. (poz. 1054)



## 1055

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE  
NR XIX/98/08**

z dnia 31 stycznia 2008 r.

**w sprawie Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych składników wynagradzania, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, 10a i art. 54 ust. 3 i ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwała:

**Regulamin**

**określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagradzania, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego**

## R o z d z i a ł

**Postanowienie ogólne**

## § 1

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami),
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, gimnazjum lub zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Radków,
- 4) nauczycieli – należy rozumieć również wychowawcę, wychowawcę świetlicy szkolnej, nauczyciela-bibliotekarza, pedagoga szkolnego, logopedę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostce, o której mowa w pkt 3,
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3,
- 6) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

- 7) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 8) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 9) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć przepisy art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

## § 2

1. Wysokość oraz składniki wynagrodzenia nauczycieli określa art. 30 Karty Nauczyciela oraz rozporządzenie.
2. Wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela zatrudnionego w niepełnym wymiarze zajęć ustala się proporcjonalnie do realizowanego wymiaru zajęć.

## § 3

Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 2) nagród jubileuszowych,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 4) zasiłku na zagospodarowanie,
- 5) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 6) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę, określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

## § 4

Niniejszy regulamin określa wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania:



- 1) **dotatków:**
  - a) za wysługę lat,
  - b) funkcyjnego,
  - c) motywacyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy – dodatek mieszkaniowy.

## R o z d z i a ł II

### Dodatek za wysługę

#### § 5

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.
2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa § 7 rozporządzenia.

#### § 6

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu NK.II.0914-9/61/08 z dnia 19 marca 2008 r. na § 6 ust. 1).
2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę oraz wysokość tego dodatku określa:
  - a) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
  - b) dyrektorowi – Burmistrz.

## R o z d z i a ł III

### Dodatek funkcyjny

#### § 7

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
  - 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
  - 2) wychowawstwo klasy (oddziału),
  - 3) sprawowania funkcji:
    - a) opiekuna stażu,
    - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta.
2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
  - 1) dyrektorowi – 700 zł – 2000 zł miesięcznie
  - 2) wicedyrektorowi – 350 zł – 1000 zł miesięcznie
3. Nauczycielom, o których mowa w ust. 1 pkt 2–3, dodatki funkcyjne przysługują w następujących wysokościach:
  - 1) za pełnienie funkcji opiekuna stażu w wysokości – 60–80 zł,
  - 2) za wychowawstwo klasy (oddziału) w wysokości – 70–100 zł,

3) za powierzenie funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta w wysokości – 100–120 zł.

4. Dodatki wymienione w ust. 2 i 3, przysługują nauczycielom, którym powierzono obowiązki na okres nie krótszy niż 1 miesiąc. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie obowiązków, a jeżeli powierzenie obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – to od tego dnia i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującym po miesiącu ustania pełnienia tych obowiązków, a jeżeli ustanie tych obowiązków nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca, to od tego dnia. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu NK.II.0914-9/61/08 z dnia 19 marca 2008 r. na § 7 ust. 4 we fragmencie: „Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie obowiązków, a jeżeli powierzenie obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – to od tego dnia i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującym po miesiącu ustania pełnienia tych obowiązków, a jeżeli ustanie tych obowiązków nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca, to od tego dnia.”)
5. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu NK.II.0914-9/61/08 z dnia 19 marca 2008 r. na § 7 ust. 5).
6. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.
7. W przypadku niezdolności do pracy dyrektora spowodowanej długotrwałą chorobą trwającą dłużej niż 35 dni, w szkołach, w których nie utworzono stanowiska wicedyrektora, osobie pełniącej czasowo obowiązki dyrektora wysokość dodatku ustala Burmistrz Miasta i Gminy Radków.

#### § 8

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Radków.
2. Dodatek funkcyjny wicedyrektorowi i osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze, wychowawstwo klasy, funkcję opiekuna stażu ustala dyrektor szkoły.
3. Doradcy metodycznemu dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły, w której jest doradca zatrudniony.

#### § 9

Przy ustaleniu wielkości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę następujące kryteria:

- 1) prawidłową organizacją pracy, zasadność i poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji,

- 2) wielkość szkoły,
- 3) warunki organizacyjne,
- 4) złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej,
- 5) liczbę oddziałów i stanowisk kierowniczych w szkole,
- 6) ilość i jakość administrowanych budynków, placów, boisk,
- 7) prawidłowość realizacji budżetu szkoły,
- 8) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej,
- 9) współpracę z różnymi organizacjami, stowarzyszeniami, instytucjami mającą na celu wspomaganie działalności statutowej szkoły,
- 10) wyniki pracy szkoły.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu NK.II.0914-9/61/08 z dnia 19 marca 2008 r. na § 9 ust. 1, 3, 6, 7, 8, 9, 10).

#### R o z d z i a ł I V

##### Dodatek motywacyjny

###### § 10

1. Wysokość środków finansowych na dodatek motywacyjny w skali roku określa uchwała budżetowa nie mniej niż 1% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli, z tym że:
  - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na fundusz motywacyjny dla nauczycieli,
  - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na fundusz motywacyjny dla dyrektorów do dyspozycji Burmistrza.
2. Dodatek motywacyjny nie może być niższy niż 5% i wyższy niż 15% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

###### § 11

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie znaczących osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów lub sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach i innych działaniach dydaktycznych sprzyjających rozwojowi intelektualnemu uczniów,
    - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
    - c) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
    - d) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - e) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
    - f) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,

- 2) jakość świadczonej pracy nauczyciela, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnorodnych formach doskonalenia zawodowego,
  - c) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
  - d) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności za:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji otwartych oraz przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionym w ust. 1, jest spełnienie następujących kryteriów:
  - a) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i ppoż.,
  - b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczyciela, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacji zadań i wniosków organu nadzoru pedagogicznego,
  - c) prawidłowy dobór kadry oparty na wykwalifikowanych nauczycielach,
  - d) prawidłowe planowanie i dysponowanie przyznanymi środkami finansowymi,
  - e) pozyskiwanie dodatkowych środków, w tym umiejętności menedżerskie, pozyskiwanie sponsorów, współdziałanie z rodzicami i środowiskiem lokalnym,
  - f) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych, wycho-

wawczych oraz realizacji zaleceń i wniosków organu prowadzącego.

3. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od przepracowania w szkole co najmniej 6 miesięcy.
4. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 1.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
6. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.
7. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz Miasta i Gminy Radków.
8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za miesiąc, w którym nastąpiła nieusprawiedliwiona nieobecność w pracy oraz w okresie urlopu dla poratowania zdrowia i w czasie stanu nieczynnego. Jeżeli urlop dla poratowania zdrowia lub stanu nieczynnego zaczyna się nie od pierwszego dnia miesiąca i kończy się nie ostatniego dnia miesiąca to wysokość tego dodatku naliczana jest proporcjonalnie do przepracowanych dni w danym miesiącu. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu NK.II.0914-9/61/08 z dnia 19 marca 2008 r. na § 11 ust. 8).

#### R o z d z i a ł V

##### Dodatek za warunki pracy

###### § 12

1. Nauczycielowi przysługuje miesięczny dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 Karta Nauczyciela oraz § 8 i 9 rozporządzenia.
2. Nauczycielom przysługują miesięcznie dodatki za trudne warunki pracy zgodnie z tabelą nr 2:

Lp.	Za prowadzenie przez nauczyciela	%Wynagrodzenia zasadniczego za godzinę przeliczeniową nauczyciela
1.	zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim	15%
2.	indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	10%
3.	zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych	5%

3. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych ustala się w wysokości 5% stawki wynagrodzenia zasadniczego za godzinę przeliczeniową nauczyciela.
4. Dodatek za warunki pracy przysługuje za faktycznie zrealizowane godziny. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu NK.II.0914-9/61/08 z dnia 19 marca 2008 r. na § 12 ust. 4).

5. Dodatek za warunki pracy dla dyrektora ustala Burmistrz Miasta i Gminy Radków, dla nauczycieli dyrektor.

#### R o z d z i a ł VI

##### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

###### § 13

1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i za godziny doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 2, uzyskuje się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. W przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów pensum w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Wszystkie godziny realizowane powyżej ustalonego pensum stanowią godziny ponadwymiarowe.

Powyższą zasadę ilustruje przykład:

– nauczyciel realizuje łącznie 25 godzin, w tym 15 godzin wg pensum 18 godzinowego i 10 godzin wg pensum 26 godzinowego  $15/18 + 10/26 = 1,22$  etatu

jeżeli 1,22 etatu stanowi 25 godzin, to proporcjonalnie 1 etat stanowi 20,49 godzin, zaokrąglając do pełnych godzin – 20 godzin

tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć nauczyciela wynosi 20 godzin (5 godzin ponadwymiarowych).

#### R o z d z i a ł VII

##### Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

##### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

###### § 14

1. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, stanowiącego 1% planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli.
  - 1) 20% tego funduszu na nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Radków,
  - 2) 80% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

2. Zasady i tryb przyznawania nagród określa odrębny regulamin.
3. Nagrody dla dyrektorów szkół przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy, a dla nauczycieli dyrektor szkoły.
4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

#### Dodatek mieszkaniowy

##### § 15

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Gminę Radków, położonej na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5.000 mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. **Nauczycielski dodatek mieszkaniowy jest uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela uprawnionego do dodatku i jest wypłacany co miesiąc w wysokości:**
  - 1) dla 1 osoby w rodzinie - 2%,
  - 2) dla 2 osób w rodzinie - 3%,
  - 3) dla 3 osób w rodzinie - 4%
  - 4) dla 4 i więcej osób w rodzinie - 5%miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w danym roku kalendarzowym.
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
  - a. małżonka;
  - b. rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu;
  - c. pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;
  - d. pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia;
  - e. dzieci niepełnosprawne (bez względu na wiek) nieposiadające własnego źródła dochodów.
4. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, kwotę od 0,50 zaokrągla się do pełnego złotego.
5. O zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust.3, nauczyciel otrzymujący dodatek mieszkaniowy jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie

wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 6, na ich wspólny wniosek. Dodatek przyznaje: nauczycielom dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz.
8. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
9. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
10. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
11. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.
12. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 7, określa załącznik nr 1 do regulaminu.
13. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dotu.

#### R o z d z i a ł VIII

#### Postanowienia końcowe

##### § 16

Wynagrodzenie miesięczne nauczycieli, ustalone zgodnie z postanowieniem Regulaminu, nie może być niższe od ich dotychczasowego miesięcznego wynagrodzenia, po uwzględnieniu wszystkich składników wynagrodzenia określonych w Regulaminie.

##### § 17

Traci moc uchwała nr IV\13\06 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych składników wynagradzania, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

##### § 18

Regulamin obowiązuje w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2008 r.

##### § 19

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

##### § 20

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Radkowie nr XIX/98/08 z dnia 31 stycznia 2008 r. (poz. 1055)

**WNIOSEK**  
**o przyznanie dodatku mieszkaniowego dla nauczyciela**

.....  
Imię i nazwisko

.....  
miejsce zamieszkania

.....  
miejsce pracy

Proszę o przyznanie dodatku mieszkaniowego  
Oświadczam, że niżej wymienione osoby zamieszkują ze mną i pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym:

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stopień pokrewieństwa</b>

.....  
podpis wnioskodawcy

**1056****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ  
NR XVII/149/08**

z dnia 14 marca 2008 r.

**zmieniająca uchwałę nr XXIII/221/04 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej  
z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Środzie Śląskiej**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.  
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)  
Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§ 1**

§ 5 ust. 2 uchwały nr XXIII/221/04 Rady Miejskiej  
w Środzie Śląskiej z dnia 30 czerwca 2004 r. w spra-  
wie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Środzie Śląskiej otrzymuje następujące brzmienie:  
„§ 5 ust. 2 Kierownik powołuje Zastępcę Kierownika  
Ośrodka”.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy  
Śląskiej.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia  
ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa  
Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ZBIGNIEW SOZAŃSKI***1057****UCHWAŁA RADY GMINY CZERNICA  
NR XIV/80/2008**

z dnia 17 marca 2008 r.

**w sprawie rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach środków  
finansowych przeznaczonych w roku 2008 na pomoc zdrowotną dla  
nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę  
Czernica korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich  
przyznawania**

Na podstawie art. 72 ust. 1 i 4 w związku z art. 91b ust. 1 oraz 91d  
pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity  
Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15  
ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (tekst jednolity Dz. U. z  
2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1**

Ustala się rodzaje świadczeń przyznawanych w ra-  
mach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich  
przyznawania nauczycielom korzystającym z opieki  
zdrowotnej zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż  
połowa obowiązkowego wymiaru zajęć w szkołach  
i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gmi-  
nę Czernica oraz byłym nauczycielom tych jednostek,  
którzy przeszli na rentę lub emeryturę.

**§ 2**

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednora-  
zowego bezzwrotnego świadczenia pieniężnego  
w ramach środków finansowych przeznaczonych

na pomoc zdrowotną w uchwale budżetowej na  
rok 2008.

2. Osoby, o których mowa w § 1, mogą ubiegać się  
o następujące rodzaje świadczeń:
- dofinansowanie kosztów zakupu leków lub sprzętu  
medycznego,
  - dofinansowanie kosztów pobytu w zakładzie opieki  
zdrowotnej,
  - dofinansowanie kosztów specjalistycznego lecze-  
nia,
  - dofinansowanie kosztów dojazdów, w przypadku  
konieczności specjalistycznego leczenia poza obsza-  
rem Gminy,
  - jednorazową zapomogę w wypadku długotrwałej  
choroby.

## § 3

1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela do dyrektora szkoły lub placówki oświatowej zatrudniającej nauczyciela wniosku zawierającego opis choroby oraz toku leczenia.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
  - 1) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza specjalisty,
  - 2) imiennie wystawione rachunki lub faktury za świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2,
  - 3) oświadczenie o wysokości średnich miesięcznych dochodów przypadających na jednego członka rodziny nauczyciela za okres trzech miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.
3. Nauczyciel może ubiegać się o pomoc zdrowotną raz w roku, zaś w szczególnie ciężkich przypadkach może być przyznana dodatkowa pomoc zdrowotna w ramach posiadanych środków finansowych.

## § 4

Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną zarządzają dyrektorzy szkół i placówek oświatowych i podejmują decyzje o przyznaniu pomocy zdrowotnej i jej wysokości.

## § 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*KAROL PIETRUCHA*

**1058****UCHWAŁA RADY GMINY KŁODZKO  
NR 134/V/2008**

z dnia 19 lutego 2008 r.

**w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych znajdujących się  
w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kłodzko**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Kłodzku uchwała, co następuje:

## § 1

1. Wysokość opłaty za korzystanie z posiłków przez uczniów szkoły prowadzącej stołówkę ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku (wsad do kotła).
2. Wysokość opłaty za korzystanie z posiłków przez inne osoby ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku, wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki (wsad do kotła i koszty przygotowania).
3. Załącznik nr 1 do uchwały zawiera wykaz szkół prowadzących stołówki szkolne oraz wysokość opłaty za korzystanie z posiłku.
4. Za uczniów, którym przyznano świadczenie społeczne, opłaty wnosi właściwy ośrodek pomocy społecznej.

## § 2

1. Opłaty za posiłki wnosi się z góry do dnia 10 każdego miesiąca.

2. Opłata podlega zwrotowi w wysokości iloczynu liczby dni nieskorzystania z posiłku i wysokości opłaty za dany posiłek. Rodzic, opiekun prawny ucznia lub osoba dorosła korzystająca z posiłku zgłasza przed przygotowaniem posiłku w szkole okres nieskorzystania z posiłku. W przypadku braku zgłoszenia opłata nie jest zwracana.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*WIESŁAW MRZYGLÓD*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy  
w Kłodzku nr 134/V/2008 z dnia  
19 lutego 2008 r. (poz. 1058)

**Wykaz szkół prowadzących stołówki szkolne oraz wysokość opłaty za korzystanie z posiłku**

Nazwa szkoły	Opłata za korzystanie z posiłków przez uczniów	Opłata za korzystanie z posiłków przez inne osoby w złotych	Koszty przygotowania posiłku w złotych
Gimnazjum Publiczne w Kłodzku, Kłodzko ul. Traugutta 1A	3,50	5,43	1,93
Gimnazjum Publiczne w Wojborzu Wojbórz 52	3,50	5,94	2,44
Szkoła Podstawowa w Ołdrzychowicach, Ołdrzychowice ul. Sportowa 1	3,50	6,33	2,83
Szkoła Podstawowa w Krosnowicach Krosnowice 207	3,50	5,94	2,44
Szkoła Podstawowa w Wojborzu Wojbórz 52	3,50	5,94	2,44

**1059**

**UCHWAŁA RADY GMINY OŁAWA  
NR XXI/146/2008**

z dnia 12 marca 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Gminy Oława nr VII/39/2007 z dnia  
30 marca 2007 r. w sprawie poboru podatków od osób fizycznych  
w drodze inkasa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zmianami), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) Rada Gminy Oława uchwala, co następuje:

§ 1

1. W załączniku nr 1 do uchwały nr VII/39/2007 Rady Gminy Oława z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie poboru podatku od osób fizycznych w drodze inkasa „Wykazie inkasentów” w pozycji nr 29 wyrazy „Burnat Justyna” zastępuje się wyrazami „Marcini-szyn-Artioli Grażyna” oraz w pozycji nr 31 wyrazy „Fik Edward” zastępuje się wyrazami „Fik Beata”.
2. Wykaz inkasentów po zmianie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*DARIUSZ WITKOWSKI*



Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy  
Oława nr XXI/146/2008 z dnia 12 mar-  
ca 2008 r. (poz. 1059)

**WYKAZ INKASENTÓW POBORU PODATKÓW  
OD OSÓB FIZYCZNYCH W DRODZE INKASA**

Lp.	Miejscowość	Nazwisko i imię inkasenta
1	BYSTRZYCA	Bubała Maria
2	BOLECHÓW	Chrzanowska Kazimiera
3	CHWALIBOŻYCE	Żurawski Stanisław
4	DRZEMLIKOWICE	Tomczak Jadwiga
5	GAĆ	Czapka Bogusław
6	GAJ OŁAWSKI	Mackiewicz Jan
7	GODZIKOWICE	Droszczak Bożena
8	GODZINOWICE	Zaremba Janusz
9	JACZKOWICE	Bocheńska Lucyna
10	JANKOWICE	Gorzowska Anna
11	JANKOWICE MAŁE	Nowacka Józefa
12	JANIKÓW	Mielnik Szymon
13	LIZAWICE	Łagiewczyk Jacek
14	MARCINKOWICE	Sawicki Jan
15	MARSZOWICE	Kupczyński Henryk
16	MASZKÓW	Łajewska Sylwia
17	MIŁONÓW	Gołębiowski Jan
18	MIEMIL	Kawałko Lech
19	NIWNIK	Poźniak Zofia
20	OLEŚNICA MAŁA	Kościelak Józef
21	OSIEK	Chomicka Maria
22	OWCZARY	Borowiec Stanisława
23	PSARY	Jaremkiewicz Stanisława
24	SIECIEBOROWICE	Kubiak Maria
25	SIEDLCE	Godlewska Jolanta
26	SOBOCISKO	Kozdrowiecki Franciszek
27	ŚCINAWA	Cebulak Jolanta
28	ŚCINAWA POLSKA	Hamal Maria
29	STANOWICE	Marciniszyn-Artioli Grażyna
30	STARY GÓRNIK	Kuriata Witold
31	STARY OTOK	Fik Beata
32	ZABARDOWICE	Buczyłowski Jan
33	ZAKRZÓW	Kawecki Mirosław

**1060****UCHWAŁA RADY GMINY OŁAWA  
NR XXI/147/2008**

z dnia 12 marca 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XVI/125/2007 Rady Gminy Oława z dnia  
21 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków  
do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli na rok 2008**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami) w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy, Rada Gminy Oława uchwala, co następuje:

**§ 1**

W uchwale nr XVI/125/2007 Rady Gminy Oława z dnia 21 grudnia 2007 r.

wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 2 skreśla się ust. 3,
2. w § 3 ust. 4 skreśla się drugie zdanie,
3. w § 4 skreśla się ust. 5.

**§ 2**

Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oława.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*DARIUSZ WITKOWSKI*

**1061****ZARZĄDZENIE  
STAROSTY GŁOGOWSKIEGO**

z dnia 10 marca 2008 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca  
w Domu Pomocy Społecznej w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24  
w Powiecie Głogowskim w 2008 roku**

Na podstawie art. 60 ust. 2 oraz art. 152 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24 w 2008 roku w wysokości **1948 zł** (słownie: jeden tysiąc dziewięćset czterdzieści osiem złotych).

**§ 2**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą od miesiąca, w którym zostanie wydane zezwolenia na prowadzenie domu pomocy społecznej.

STAROSTA GŁOGOWSKI

*ANNA BROK*

**1062**

**OBWIESZCZENIE  
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 18 marca 2008 r.

**o sprostowaniu błędu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449 z późn. zm.), należy dokonać sprostowania następującego błędu:

1. W Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 64 z dnia 7 marca 2008 r., poz. 843 – Obwieszczenie Przewodniczącego Rady w Miłkowicach z dnia 15 lutego 2008 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały o ogłoszeniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działek nr 328/12 obręb Gniewomirowice i nr 1/9 obręb Lipce gmina Miłkowice – MPZP Osiedle Południowe:

w § 5 pkt 3 ppkt 4 Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, zamiast:

- a) budynki tynkowane, dopuszcza się czerwoną i brązową cegłę licową,
  - b) obowiązuje zabudowa modernistyczna, z budynkami mieszkalnymi o 2 kondygnacjach nadziemnych (nie licząc piwnic) oraz o dachach płaskich (kąt nachylenia nieprzekraczający 5°),
  - c) ustala się, określone na rysunku planu, obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 6,0 m od linii rozgraniczających terenów komunikacji drogowej oraz 6,0 m wzdłuż obowiązujących linii zabudowy obowiązuje usytuowanie budynków główną kalenicą podłużnie do ulicy,
  - d) ogrodzenia winny być realizowane jako ażurowe o wysokości 160 cm, w tym wysokość podmurówki winna wynosić 50 cm, wyklucza się realizację pełnych ogrodzeń oraz ogrodzeń betonowych,
- powinno być:
- a) budynki tynkowane, dopuszcza się czerwoną i brązową cegłę licową,
  - b) obowiązuje zabudowa modernistyczna, z budynkami mieszkalnymi o 2 kondygnacjach nadziemnych (nie licząc piwnic) oraz o dachach płaskich (kąt nachylenia nieprzekraczający 5°),
  - c) ustala się, określone na rysunku planu, obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 6,0 m od linii rozgraniczających terenów komunikacji drogowej oraz 6,0 m,
  - d) wzdłuż obowiązujących linii zabudowy obowiązuje usytuowanie budynków główną kalenicą podłużnie do ulicy,
  - e) ogrodzenia winny być realizowane jako ażurowe o wysokości 160 cm, w tym wysokość podmurówki winna wynosić 50 cm, wyklucza się realizację pełnych ogrodzeń oraz ogrodzeń betonowych.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

*RAFAŁ JURKOWLANIEC*

**1063**



**PREZES  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

Wrocław, dnia 17 marca 2008 r.

OWR-4210-5/2008/4925/III-B/GM

**DECYZJA**

Na podstawie 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) oraz art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905), w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne,

**po rozpatrzeniu wniosku**

z dnia 1 lutego 2008 r.

**Energetyki Ciepłej w Kamiennej Górze Sp. z o.o.**  
z siedzibą w Kamiennej Górze

posiadającej numer KRS 0000189517 i numer NIP 6141542404,  
zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”,

**postanawiam**

zatwierdzić dokonaną przez Przedsiębiorstwo zmianę taryfy dla ciepła zatwierdzonej moją decyzją z dnia 8 sierpnia 2007 r. nr OWR-4210-25/2007/4925/III-A/GM, która to zmiana stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

**UZASADNIENIE**

Stosownie do treści art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo prowadzące działalność koncesjonowaną w zakresie: wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła, ustaliło taryfę dla ciepła, która została zatwierdzona w dniu 8 sierpnia 2007 r. decyzją nr OWR-4210-25/2007/4925/III-A/GM, z okresem obowiązywania do dnia 31 października 2008 r.

W dniu 5 lutego 2008 r. na wniosek Przedsiębiorstwa (uzupełniony pismem z dnia 25 lutego i 11 marca 2008 r.) zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zmiany taryfy dla ciepła. Wniosek ten Przedsiębiorstwo uzasadniło wzrostem cen paliwa technologicznego oraz energii elektrycznej wykorzystywanej w procesie produkcji ciepła.

Zapisy § 27 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) stanowią, że w przypadku nieprzewidzianej, istotnej zmiany warunków prowadzenia przez przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej, jest możliwa zmiana taryfy wprowadzonej do stosowania w trybie określonym w art. 47 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji dokonano analizy i oceny skutków ekonomicznych zmiany paliwa technologicznego i energii elektrycznej oraz ustalono, że zmiana ta stanowi istotną i nieprzewidzianą zmianę warunków prowadzenia przez Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej.

Przedsiębiorstwo opracowało zmianę taryfy zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz przepisami cytowanego wyżej rozporządzenia.

Rozpatrując przedmiotowy wniosek kierowano się przesłankami określonymi w art. 155 Kpa, zgodnie z którymi decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Ponieważ spełnione zostały przesłanki warunkujące zmianę decyzji administracyjnej w trybie art. 155 Kpa, w szczególności zmianie dotychczas obowiązującej decyzji nie sprzeciwiają się przepisy szczególne oraz przemawia za tym słuszny interes Strony – postanowiono orzec, jak w rozstrzygnięciu.

## POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479<sup>46</sup> pkt 1 i art. 479<sup>47</sup> § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479<sup>49</sup> Kodeksu postępowania cywilnego).

**Odwołanie należy przesać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.**

3. Zgodnie z art. 31 ust. 4 oraz art. 47 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza zmianę taryfy nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**DYREKTOR**

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO  
ODDZIAŁU TERENOWEGO  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
z siedzibą we Wrocławiu

*Jadwiga Gogolewska*

**Energetyka Ciepła w Kamiennej Górze Sp. z o.o.****ZMIANA TARYFY DLA CIEPŁA**

Niniejsza zmiana taryfy stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 17 marca 2008 r. nr OWR-4210-5/2008/4925/III-B/GM

W taryfie dla ciepła Energetyki Ciepłej w Kamiennej Górze Sp. z o.o., stanowiącej załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 8 sierpnia 2007 r. nr OWR-4210-25/2007/4925/III-A/GM, wprowadza się następujące zmiany:

W punkcie **4.1 Ceny i stawki opłat za ciepło** tabele z cenami i stawkami opłat otrzymują brzmienie:

**„4.1 Ceny i stawki opłat za ciepło****Grupa A-1.1**

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	74 582,54	90 990,70
	rata miesięczna	6 215,21	7 582,56
Cena ciepła	zł/GJ	19,15	23,36
Cena nośnika ciepła	zł/m <sup>3</sup>	9,28	11,32
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	7 035,45	8 583,25
	rata miesięczna	586,29	715,27
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	8,04	9,81

**Grupa A-1.2**

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	74 582,54	90 990,70
	rata miesięczna	6 215,21	7 582,56
Cena ciepła	zł/GJ	19,15	23,36
Cena nośnika ciepła	zł/m <sup>3</sup>	9,28	11,32
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	10 073,87	12 290,12
	rata miesięczna	839,49	1 024,18
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,05	8,60

**Grupa A-2.1**

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	74 582,54	90 990,70
	rata miesięczna	6 215,21	7 582,56
Cena ciepła	zł/GJ	19,15	23,36
Cena nośnika ciepła	zł/m <sup>3</sup>	9,28	11,32
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	15 666,30	19 112,89
	rata miesięczna	1 305,53	1 592,75
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	5,62	6,86

**Grupa A-2.2**

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	74 582,54	90 990,70
	rata miesięczna	6 215,21	7 582,56
Cena ciepła	zł/GJ	19,15	23,36
Cena nośnika ciepła	zł/m <sup>3</sup>	9,28	11,32
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	30 170,16	36 807,60
	rata miesięczna	2 514,18	3 067,30
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	9,47	11,55

**Grupa B-3.1**

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość stawek opłat	
		netto	brutto*
Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/m-c	8 509,13	10 381,14
Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	37,67	45,96

\* ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług w wysokości 22%”

**Pozostałe zapisy taryfy nie ulegają zmianie.**

ENERGETYKA CIEPLNA  
w Kamiennej Górze Sp. z o.o.  
PREZES ZARZĄDU

GRZEGORZ ODZIMEK

**1064**

**INFORMACJA  
STAROSTY WAŁBRZYSKIEGO**

z dnia 28 lutego 2008 r.

**w sprawie modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków miasta Wałbrzycha –  
obręby: Sobięcín nr: 28, 29, 30, 31, 42; Rusinowa nr: 25, 35, 36, 37; Glinik nr: 44  
i 45 oraz Gaj nr 32**

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027) informuję, że projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i budynków, wyłożony w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu w dniach od 4 lutego 2007 r. do dnia 25 lutego 2008 r. do wglądu osób zainteresowanych, dotyczący uzupełnienia komputerowych baz danych o rejestry i kartoteki budynków i lokali dla nieruchomości położonych na obszarze miasta Wałbrzycha w obrębach ewidencyjnych: **Sobięcín nr: 28, 29, 30, 31, 42; Rusinowa nr: 25, 35, 36, 37; Glinik nr: 44 i 45 oraz Gaj nr 32** – staje się z dniem 1 kwietnia 2008 r. operatem ewidencji gruntów i budynków.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 24a ust. 9 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027) każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego zgłaszać zarzuty do tych danych.

Zarzuty należy zgłaszać do Starosty Wałbrzyskiego na adres Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, Al. Wyzwolenia 20–24.

STAROSTA

*AUGUSTYN SKRĘTKOWICZ*

**1065**

**INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URE  
NR OWR-4210-9/2008/134/VI-H/GM**

z dnia 17 marca 2008 r.

**w sprawie odmowy zmiany taryfy dla ciepła FORTUM DZT S.A.  
z siedzibą w Świebodzicach**

Decyzją Prezesa URE z dnia 17 marca 2008 r. nr OWR-4210-9/2008/134/VI-H/GM, wydaną na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami), odmówiono zatwierdzenia zmiany taryfy dla ciepła FORTUM DZT SA z siedzibą w Świebodzicach, zwanego dalej Przedsiębiorstwem.

**Uzasadnienie**

Pismem z dnia 15 lutego 2008 r., Przedsiębiorstwo wystąpiło o zmianę taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją Prezesa URE z dnia 30 listopada 2005 r. nr OWR-4210-58/2005/134/VI-A/GM ze zmianami.

Po przeprowadzonej analizie Prezes URE stwierdził, iż uwzględnienie w kalkulacji cen i stawek opłat wzrostu kosztów finansowych oraz kosztów pośrednich jest przekroczeniem delegacji § 27 rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie szczególnych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło z dnia 9 października 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) oraz przepis szczególny przeciwstawia się przedmiotowej zmianie taryfy dla ciepła, w związku z czym uznano, że nie zostały spełnione przesłanki określone w art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, umożliwiające zmianę ostatecznej decyzji administracyjnej, zatwierdzającej taryfę dla ciepła.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**DYREKTOR**

PÓLUDNIOWO-ZACHODNIEGO  
ODDZIAŁU TERENOWEGO  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
z siedzibą we Wrocławiu

*Jadwiga Gogolewska*

**1066**

**SPRAWOZDANIE STAROSTY LWÓWECKIEGO  
z prac Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Powiecie Lwóweckim  
za 2007 rok**

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku, zwana dalej Komisją, działająca w Powiecie Lwóweckim powołana została w miesiącu styczniu 2002 roku na okres 3 lat zgodnie z art. 38a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym i realizuje zadania w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Obecnie dobiega końca II kadencja powyższej Komisji. W miesiącu lutym 2008 roku, zgodnie z obowiązującymi procedurami, zostanie powołana Komisja III kadencji na lata 2008–2011.

W 2007 roku Komisja pracowała w następującym składzie:

1. Przewodniczący: Artur Zych – Starosta Lwówecki,

2. Członkowie:

- |                      |   |
|----------------------|---|
| 1. Stanisław Babik   | – Radny Rady Powiatu Lwóweckiego,                           |
| 2. Stanisław Dasiak  | – Radny Rady Powiatu Lwóweckiego,                           |
| 3. Henryk Leśków     | – Przedstawiciel Komendy Powiatowej PSP w Lwówku Śląskim,   |
| 4. Bogdan Mościcki   | – Burmistrz Miasta i Gminy Wleń,                            |
| 5. Jerzy Andrzejczak | – Sekretarz Gminy i Miasta Gryfów Śląski,                   |
| 6. Jarosław Orabczuk | – Komendant Komisariatu Policji w Gryfowie Śląskim,         |
| 7. Leszek Zagórski   | – Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Lwówku Śląskim. |

W związku z objęciem funkcji Zastępcy Komendanta Powiatowego Policji w Bolesławcu przez Leszka Zagórskiego, Komendant Powiatowy Policji w Lwówku Śląskim delegował na członka Komisji z dniem 11 grudnia 2007 r. Stanisława Kowalczyka – Zastępcę Komendanta Powiatowego Policji w Lwówku Śląskim.

W pracach komisji uczestniczył Maciej Prabucki – Prokurator Rejonowy w Lwówku Śląskim.

Komisja odbyła 2 posiedzenia zwyczajne w 2007 r. zwołane przez Przewodniczącego Komisji.

Priorytetowym zadaniem Komisji był nadzór nad realizacją zadań zawartych w Powiatowym Programie Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego.

Podstawą prac Komisji był roczny plany pracy Komisji zatwierdzony przez Przewodniczącego na pierwszym posiedzeniu w 2007 r.

W posiedzeniach Komisji brali udział, udzielając informacji, organizatorzy wypoczynku, organizatorzy imprez masowych oraz burmistrzowie gmin wchodzących w skład Powiatu Lwóweckiego.

Członkowie Komisji przeanalizowali i ocenili działania służb w zakresie:

1. Przygotowania do wypoczynku dzieci i młodzieży podczas ferii zimowych 2007 r.
2. Przygotowanie obiektów kolonijnych do przyjęcia dzieci i młodzieży na wypoczynek podczas wakacji 2007 r.
3. Przygotowanie procedur do przeprowadzenia imprez masowych podczas sezonu letniego 2007 r.
4. Stan autokarów przeznaczonych do przewozu dzieci i młodzieży do szkół oraz na wypoczynek.

Zagadnienia, którymi zajmowała się Komisja, zapisywane są w protokołach z posiedzeń Komisji. Wypracowywane wnioski przekazywane są odpowiednim służbom, inspekcjom i innym jednostkom organizacyjnym jako sprawy do przeanalizowania lub jako zadania.



Komisja stwierdziła, że stan bezpieczeństwa mieszkańców powiatu zwiększa się z roku na rok, co wykazują statystyki, niemniej nie można uniknąć wypadków losowych i dlatego sprawy bezpieczeństwa nadal pozostają jako naczelne zadanie do realizacji przez wszystkich uczestników Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego, mających wpływ na poziom bezpieczeństwa mieszkańców Powiatu Lwóweckiego.

STAROSTA

*ARTUR ZYCH*

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---

nakład 40 egz.

PL ISSN 0239-8362

**Cena:** 11,22 zł (w tym 7% VAT)  
**na CD** 9,84 zł (w tym 7% VAT)