



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 28 lutego 2008 r.

Nr 53

TREŚĆ:

Poz.:

### AKTY NORMATYWNE

#### ROZPORZĄDZENIE

- 715 – Wojewody Dolnośląskiego nr 4 z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie Obszaru Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie ..... 3738

#### UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 716 – Rady Powiatu Kamiennogórskiego nr XV/79/08 z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie Statutu Powiatu Kamiennogórskiego ..... 3742
- 717 – Rady Powiatu Kamiennogórskiego nr XV/81/08 z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Rada Powiatu Kamiennogórskiego na 2008 rok ..... 3742
- 718 – Rady Powiatu Oleśnickiego nr XIII/84/2007 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych ..... 3746

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 719 – Rady Miejskiej w Bolkowie nr XV/100/07 z dnia 31 grudnia 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicy ..... 3747
- 720 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej nr XX/149/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w 2008 r. .... 3749
- 721 – Rady Miejskiej w Kowarach nr XXII/102/08 z dnia 28 grudnia 2008 r. w sprawie przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli ..... 3753
- 722 – Rady Miejskiej w Pieszycach nr XV/103/2008 z dnia 1 lutego 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków ..... 3755
- 723 – Rady Miejskiej w Pieszycach nr XV/104/2008 z dnia 1 lutego 2008 r. w sprawie wprowadzenia zwolnienia od opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności ewidencji gospodarczej oraz za zgłoszenie zmiany wpisu ..... 3755
- 724 – Rady Miejskiej w Przemkowie nr XVI/115/08 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, dodatku za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego i innych składników wynagrodzenia na 2008 rok ..... 3756
- 725 – Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XIV/142/08 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zasad zawierania kolejnych umów dzierżawy lub/i najmu dotyczących nieruchomości stanowiących przedmiot umowy najmu lub/i dzierżawy zawartej na okres do trzech lat 3760

- 726** – Rady Miasta Wojcieszów nr XIV/88/08 z dnia 30 stycznia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Wojcieszów ..... 3761
- 727** – Rady Miejskiej w Żarowie nr XX/97/2008 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XL/255/2005 Rady Miejskiej w Żarowie w sprawie określenia warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 3764
- 728** – Rady Miejskiej w Żarowie nr XX/104/2008 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/150/2004 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie opłaty za zajęcie pasa drogowego ..... 3765

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 729** – Rady Gminy Czernica nr XIII/74/2008 z dnia 8 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia nazw ulic we wsiach Nadolice Wielki oraz Wojnowice ..... 3765
- 730** – Rady Gminy w Jemielnie nr XVII/67/08 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2008 – 2012 oraz zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Gminy Jemielno ..... 3768

#### INNE AKTY PRAWNE

#### ZARZĄDZENIE

- 731** – Starosty Legnickiego nr 9/08 z dnia 7 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie powiatu legnickiego w 2008 roku ..... 3771

---

## 715

### ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO NR 4

z dnia 20 lutego 2008 r.

#### w sprawie Obszaru Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

#### § 1

1. Obszar Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie, zwany dalej „Obszarem”, obejmuje tereny chronione ze względu na wyróżniający się krajobraz o zróżnicowanych ekosystemach, wartościowe ze względu na możliwość zaspokajania potrzeb związanych z turystyką i wypoczynkiem lub pełnią funkcję korytarzy ekologicznych.
2. Obszar o powierzchni 22.500,00 ha położony jest na terenie gmin: Bystrzyca Kłodzka, Lewin Kłodzki, Międzylesie, Szczytna, Duszniki Zdrój i Polanica Zdrój w powiecie kłodzkim.
3. Opis granic Obszaru określa załącznik nr 1 do niniejszego rozporządzenia.
4. Granice Obszaru przedstawiono na mapie, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego rozporządzenia.

#### § 2

Sprawującym nadzór nad Obszarem jest Wojewódzki Konserwator Przyrody.

#### § 3

Na terenie Obszaru wprowadza się następujące ustalenia dotyczące czynnej ochrony ekosystemów:

1. dotyczące ekosystemów leśnych:
  - 1) utrzymanie ciągłości i trwałości ekosystemów leśnych;
  - 2) wspieranie procesów sukcesji naturalnej przez inicjowanie i utrwalanie naturalnego odnowienia o składzie i strukturze odpowiadającej siedlisku; tam gdzie nie są możliwe odnowienia naturalne – używanie do odnowień gatunków miejscowego pochodzenia przy ograniczaniu gatunków ob-

- cych rodzimej flory czy też modyfikowanych genetycznie;
- 3) zwiększanie udziału gatunków domieszkowych i biocenotycznych, tworzenie układów ekotono- wych z tych gatunków;
  - 4) pozostawianie drzew o charakterze pomniko- wym, przestojów, drzew dziuplastych oraz czę- ści drzew obumarłych aż do całkowitego ich rozkładu;
  - 5) stopniowe usuwanie gatunków obcego pocho- dzenia, chyba że zaleca się ich stosowanie w ramach przyjętych zasad hodowli lasu;
  - 6) opracowanie i wdrażanie programów czynnej ochrony oraz reintrodukcji i restytucji gatunków rzadkich, zagrożonych;
  - 7) wykorzystanie lasów dla celów rekreacyjno- krajoznawczych i edukacyjnych w oparciu o wy- znaczone szlaki turystyczne oraz istniejące i no- we ścieżki edukacyjno-przyrodnicze wyposażone w elementy infrastruktury turystycznej i eduka- cyjnej zharmonizowanej z otoczeniem;
  - 8) prowadzenie racjonalnej gospodarki łowieckiej, w szczególności poprzez dostosowanie liczeb- ności populacji zwierząt łownych związanych z ekosystemami leśnymi do warunków środowi- skowych.
2. dotyczące nieleśnych ekosystemów lądowych:
- 1) zachowanie i utrzymywanie w stanie zbliżonym do naturalnego istniejących śródleśnych cieków oraz łąk;
  - 2) przeciwdziałanie zarastaniu łąk, pastwisk i tor- fowisk poprzez koszenie i wypas, a także me- chaniczne usuwanie samosiewów drzew i krze- wów na terenach otwartych, a w razie koniecz- ności także karczowanie z usunięciem biomasy z pozostawieniem kęp drzew i krzewów;
  - 3) preferowanie zabiegów agrotechnicznych zgo- dnych z wymogami zbiorowisk i zasiedlających je gatunków fauny, w szczególności ptaków (od- powiednie terminy, częstotliwość i techniki ko- szenia), w tym powrót do tradycyjnego użytko- wania (koszenie ręczne);
  - 4) ochrona oraz kształtowanie zróżnicowanego krajobrazu rolniczego poprzez utrzymanie istnie- jących parków wiejskich, zakrzaczeń i zadrze- wień śródleśnych i przydrożnych oraz formowa- nie nowych zakrzaczeń i zadrzewień;
  - 5) preferowanie ochrony roślin metodami biolo- gicznymi;
  - 6) utrzymywanie i w razie konieczności odtwarza- nie lokalnych i regionalnych korytarzy ekologicz- nych.
- § 4
1. Dla ochrony przed zmianami lub utratą wartości przyrodniczych Obszaru wprowadza się następują- ce ograniczenia i zakazy:
- 1) zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia ich nor, legowisk, innych schronień i miejsc rozrodu oraz tarlisk, złożonej ikry, z wy- jątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykony- wania czynności związanych z racjonalną go- spodarką rolną, leśną, rybacką i łowiecką;
  - 2) realizacji przedsięwzięć mogących znacząco od- działywać na środowisko w rozumieniu art. 51 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150)<sup>2)</sup>;
  - 3) likwidowania i niszczenia zadrzewień śródpo- lnych, przydrożnych i nadwodnych, jeżeli nie wynikają one z potrzeby ochrony przeciwpowod- ziowej i zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego lub wodnego lub budowy, odbudo- wy, utrzymania, remontów lub naprawy urzą- dzeń wodnych;
  - 4) wydobywania do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów;
  - 5) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształ- cających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac zwią- zanych z zabezpieczeniem przeciwpowodzio- wym lub przeciwosuwiskowym lub utrzyma- niem, budową, odbudową, naprawą lub remon- tem urządzeń wodnych;
  - 6) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli służą innym celom niż ochrona przyrody lub zrównoważone wykorzystanie użytków rolnych i leśnych oraz racjonalna gospodarka wodna lub rybacka;
  - 7) lokalizowania obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek i innych zbiorników wodnych, z wyjątkiem urządzeń wodnych oraz obiektów służących prowadzeniu racjonalnej gospodarki rolnej, leśnej lub rybac- kiej.
2. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, nie dotyczy realizacji przedsięwzięć mogących znacząco od- działywać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko nie jest obowiązkowe i przeprowadzona procedura oceny oddziaływania na środowisko wykazała brak nieko- rzystnego wpływu na przyrodę Obszaru.
3. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3, nie dotyczy zadrzewień rosnących na gruntach określonych w ewidencji gruntów jako użytki rolne oraz usuwa- nych w ramach czynnej ochrony ekosystemów.
4. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4, nie dotyczy przedsięwzięć polegających na pozyskiwaniu dla celów gospodarczych skał, w tym torfu, a także minerałów na powierzchni obszaru górniczego mniejszej niż 25 ha, jeżeli przeprowadzona procedu- ra oceny oddziaływania na środowisko wykazała brak niekorzystnego wpływu na przyrodę Obszaru.
5. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, nie dotyczy:
- 1) terenów, dla których w obowiązujących w dniu wejścia w życie rozporządzenia miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego lub uchwalonych studiach uwarunkowań i kierun- ków zagospodarowania przestrzennego gminy, ustalenia planu bądź studium przewidują sposób zagospodarowania, który wymagał będzie wy- konania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu;
  - 2) realizacji przedsięwzięć wiążących się z wyko- naniem prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, dla których wydana została w uzgodnieniu z wojewodą w trybie art. 53 ust. 4 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o plano- waniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm)<sup>3)</sup> decyzja o wa-

runkach zabudowy lub decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

6. Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 7, nie dotyczy:
- 1) terenów położonych w obrębie jednostek osadniczych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 2003 r. o urzędowych nazwach miejscowości i obiektów fizjograficznych (Dz. U. Nr 166, poz. 1612 z późn. zm.)<sup>4)</sup>;
  - 2) terenów, które w obowiązujących w dniu wejścia w życie rozporządzenia miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego lub uchwalonych studiach uwarunkowań i kierun-

ków zagospodarowania przestrzennego gminy takie warunki zabudowy przewidują.

§ 5

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia<sup>5)</sup>.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

*RAFAŁ JURKOWLANIEC*

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286.

<sup>2)</sup> tekst jednolity z 2008 r. Dz. U. Nr 25, poz. 150.

<sup>3)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 141, poz. 1492, Nr 6, poz. 41, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 113, poz. 954, z 2006r. Nr 225, poz. 1635, Nr 45, poz. 319 oraz z 2007r. Nr 127, poz. 880.

<sup>4)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 17, poz. 141.

<sup>5)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone uchwałą nr 35/81 Wojewódzkiej Rady Narodowej w Wałbrzychu z dnia 28 października 1981 r. w sprawie utworzenia na terenie województwa wałbrzyskiego parków krajobrazowych i obszarów krajobrazu chronionego (Dz. Urz. WRN Nr 5, poz. 46 z dnia 9 listopada 1981 r.) oraz rozporządzeniem nr 18/98 Wojewody Wałbrzyskiego z dnia 17 grudnia 1998 r., w sprawie obszarów chronionego krajobrazu województwa wałbrzyskiego (Dz. Urz. Woj. Wałb. Nr 34, poz. 259 z dnia 31 grudnia 1998r.), które na podstawie art. 157 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz z 2007 r. Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286) tracą moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia w części dotyczącej Obszaru Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie.

**Załącznik nr 1 do rozporządzenia Wojewody  
Dolnośląskiego nr 4 z dnia 20 lutego 2008 r.  
(poz. 715)**

## Opis granicy Obszaru

Południową granicę Obszaru Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie stanowi droga przechodząca przez miejscowość Kamieńczyk do granicy państwa, dalej południowo-zachodnią i zachodnią granicę stanowi granica państwa i dochodzi do końca kompleksu leśnego, gdzie skręca na wschód wzdłuż linii lasu, dalej ciągnie się linią łamaną wzdłuż linii lasu, dalej ciągnie się linią łamaną wzdłuż granicy rolno-leśnej i dochodzi do drogi i rozwidlenia dróg Lewin Kłodzki – Zieleniec i Lewin Kłodzki – Duszniki, dalej wzdłuż drogi do miejscowości Wapienniki, gdzie odbija na południe i dochodzi na szczyt góry Gajowa /642 m/ obok Jamrozowej Polany dochodzi do Czarnego Stawu i ponownie odbija na wschód i przebiega u podnóża góry Ołtarz /650 m/ dalej linią łamaną wzdłuż granicy leśnej, obiega od południa miasto Duszniki dochodzi do Pustelni, gdzie raptownie skręca na południowy wschód, obejmując swym zasięgiem górę Nawojowa /675m/.

Dalej granica OChK Góry Bystrzyckie i Orlickie przebiega przez tereny rolno- leśne przez Bobrowniki Stare u podnóża góry Kopyto /611 m/, dalej wzdłuż zwartego kompleksu leśnego dochodzi do miejscowości Bobrowniki Nowe biegnie u podnóża Lisiej Góry /610 m/ i Złota /625 m/, następnie biegnie dalej, przecina Tytoniową Ścieżkę i dalej wzdłuż drogi Szczytna – Polanica Zdrój poprzez Srebrne Źródła przecina potok Rogoziniec, dalej granica biegnie na południe linią łamaną po granicy zwartych kompleksów leśnych, przechodzi u podnóża Kamiennej Góry /704 m/, Toczek /710 m/, Łomnickiej Równi /890 m/, Anielskiej Kopy /811 m/, Kościelnika /867 m/ przechodzi przez dołek góry Barć /812 m/, dalej odbija lekko w kierunku wschodnim i ciągnie się wzdłuż brzegu strumienia pod nazwą Szczawnika dochodzi do Źródła Studzienne, lekko się załamuje i biegnie wzdłuż drogi polno- leśnej wiodącej z miejscowości Szychów dalej wzdłuż granicy lasu przebiega u podnóża góry Gajnik /714 m/ i Koszela /711 m/ dochodzi do południowo-wschodniego zbocza góry Jaślak /673 m/ i wzgórza Żelaźnik na wysokości Starej Bystrzycy skręca na południowy zachód i biegnie wzdłuż drogi Stara Bystrzyca – Wojtowiec, dalej Młoty. W miejscowości Młoty przy kościele skręca na zachód i biegnie wzdłuż ściany lasu i na wysokości Kuźniczego Zbocza przecina drogę i przechodzi do podnóża Zamkowej Kopy /784 m/, gdzie biegnie linią łamaną wzdłuż granicy lasu i biegnie w kierunku miejscowości Spalona, przecina drogę z Nowej Bystrzycy na przełęcz Spalona, następnie biegnie na wschód wzdłuż ściany lasu w kierunku wsi Pustki, dalej linią łamaną na południu wzdłuż linii zwartych kompleksów leśnych przechodzi przez Piekiełną Dolinę i dochodzi do wschodnich rubieży miejscowości Długopole Zdrój, gdzie granica dalej ciągnie się wzdłuż drogi Długopole – Poręba i dalej przełęcz nad Porębą, gdzie ponownie odbija i biegnie wzdłuż drogi Nr 389 od przełęcz nad Porębą poprzez Gniewoszów dalej poprzez Różankę tzw. Autostradą Sudecką dochodzi do linii kolejowej Międzyzlesie – Bystrzyca Kłodzka, dalej biegnie na południe wzdłuż zwartych kompleksów leśnych przechodzi przy stacji kolejowej Międzyzlesie dalej wzdłuż prowadzącej z Międzyzlesia do kompleksów leśnych dochodzi i biegnie wzdłuż strumienia Kamieńczyk dochodzi do drogi Smreczyna – Kamieńczyk do punktu wyjścia.

Załącznik nr 2 do rozporządzenia Wojewody  
Dolnośląskiego nr 4 z dnia 20 lutego 2008 r.  
(poz. 715)



**716****UCHWAŁA RADY POWIATU KAMIENNOGÓRSKIEGO  
NR XV/79/08**

z dnia 29 stycznia 2008 r.

**w sprawie Statutu Powiatu Kamiennogórskiego**

Na podstawie art. 12 pkt. 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu Kamiennogórskiego uchwala, co następuje:

**§. 1**

W statucie powiatu kamiennogórskiego, stanowiącym załącznik do uchwały nr LIII/195/2002 Rady Powiatu Kamiennogórskiego z dnia 19 września 2002 r. w sprawie uchwalenia statutu powiatu kamiennogórskiego wprowadza się następujące zmiany:

## 1. § 16 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 16 ust. 4 Radni stwierdzają swoją obecność na posiedzeniu podpisem na liście obecności z chwilą przybycia na salę obrad. W protokole odnotowuje się spóźnienia, godzinę opuszczenia sali i powrotu w trakcie posiedzenia.”

## 2. § 20 ust. 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 20 ust. 3 Protokół wyklada się do wglądu radnych w Biurze Rady na 5 dni przed terminem kolejnej Sesji. Radni mogą zgłaszać pisemne poprawki i uzupełnienia Przewodniczącemu Rady, do chwili rozpoczęcia obrad.”

## 3. § 20 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„§ 20 ust. 3a Protokół przyjmuje się na Sesji w ten sposób, że jeżeli nie wniesiono do niego zastrzeżeń lub poprawek, protokół uważa się za przyjęty. O przyjęciu lub odrzuceniu poprawek decyduje Rada”.

## 4. W paragrafie 23 ust. 3 pkt. 2) skreśla się słowo „ponumerowanych”.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kamiennogórskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*DARIUSZ KUROWSKI***717****UCHWAŁA RADY POWIATU KAMIENNOGÓRSKIEGO  
NR XV/81/08**

z dnia 29 stycznia 2008 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Rada Powiatu Kamiennogórskiego, na 2008 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 6–6b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

## R o z d z i a ł 1

## Postanowienia wstępne

## § 1

Przyjmuje się regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Rada Powiatu Kamiennogórskiego, na 2008 rok.

## § 2

Ilekróć w dalszych zapisach uchwały jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **Karcie Nauczyciela** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 2) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 3) **szkole** – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Rada Powiatu Kamiennogórskiego, gdzie zatrudnieni są nauczyciele,
- 4) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3,
- 5) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział, grupę lub zespół klasowy,
- 6) **uczniu** – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 pkt 1 rozporządzenia,
- 8) **związkach zawodowych** – należy przez to rozumieć związki zawodowe, o których mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.).

## § 3

Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 2) nagród jubileuszowych,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 4) zasiłku na zagospodarowanie,
- 5) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 6) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę, określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

## § 4

Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dodatków specjalistycznych reguluje art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 19, poz. 239 z późn. zm.).

## R o z d z i a ł 2

## Dodatek za wysługę lat

## § 5

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
  2. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa § 7 rozporządzenia.
  3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 1 Karty Nauczyciela.
  4. Dodatek za wysługę lat przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu choroby lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
- (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/89/08 z dnia 20 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 3, ust. 4)

## R o z d z i a ł 3

## Dodatek motywacyjny

## § 6

1. Dodatek motywacyjny stanowi ruchomą część wynagrodzenia nauczycieli.
2. Środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli określa corocznie uchwała budżetowa w wysokości nie niższej niż 5% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.
3. Do kryteriów przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:
  - 1) warunki określone w § 6 rozporządzenia,
  - 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji, promocji, egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
    - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 3) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, do-

datkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych, samokształcenie i doskonalenie zawodowe,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, o sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 4) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 5) prowadzenie zajęć w klasach łączonych.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora wynosi od 2% do 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok.
5. Cofnięcie prawa do dodatku motywacyjnego może nastąpić w razie niewypełnienia przez nauczyciela obowiązków wynikających z art. 100 Kodeksu Pracy.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/89/08 z dnia 20 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 6 ust. 6)

#### § 7

1. Kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół:
- 1) ocena jakości pracy:
    - a) wykazywanie dbałości o mienie będące w zarządaniu dyrektora i gospodarne nim zarządzanie,
    - b) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej,
    - c) planowanie i prawidłowe realizowanie nadzoru pedagogicznego,
    - d) znajomość i przestrzeganie prawa oświatowego,
    - e) realizowanie zadań statutowych szkoły,
    - f) współpraca z różnymi instytucjami i przedstawicielstwami (w szczególności z radą rodziców),
    - g) opracowanie i realizowanie planu rozwoju szkoły,
    - h) współpraca z odpowiednimi strukturami związków zawodowych działającymi w szkole,
  - 2) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze:

- a) wyniki nauczania (w szczególności na koniec etapu edukacyjnego),
  - b) udział uczniów w konkursach, olimpiadach na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, centralnym,
  - c) tworzenie przyjaznej atmosfery sprzyjającej rozwojowi uczniów (w tym: właściwe relacje między uczniami, uczniami i nauczycielami oraz między nauczycielami), zapewnienie poczucia bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom,
  - d) diagnozowanie i eliminowanie zachowań nagannych (agresja, uzależnienia, absencja),
- 3) inne kryteria:
- a) współpraca z innymi szkołami,
  - b) prawidłowe realizowanie wskazań nadzoru pedagogicznego,
  - c) doskonalenie zawodowe,
  - d) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - e) pozyskiwanie zewnętrznych środków finansowych.

## R o z d z i a ł 4

### Dodatek funkcyjny

#### § 8

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
  - 1) dyrektorowi w wysokości od **20%** do **150%** średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela,
  - 2) wicedyrektorowi w wysokości do 100% odpowiedniego dodatku dyrektora,
  - 3) dla innych stanowisk kierowniczych (określonych w statucie szkoły) w wysokości do 40% odpowiedniego dodatku dyrektora.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska i specyfiki placówki, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły, ustala:

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/89/08 z dnia 20 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 8 ust. 3 we fragmencie „uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska i specyfiki placówki, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły”)

  - 1) dla dyrektora – Starosta Kamiennogórski,
  - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 – dyrektor szkoły.
4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:
  - 1) wychowawstwo klasy (za każde wychowawstwo) – w wysokości od **5%** do **10%**,
  - 2) wychowawstwo klasy w szkołach dla dorosłych (za każde wychowawstwo) – w wysokości od **4%** do **10%**,
  - 3) funkcję opiekuna stażu (za każdą osobą odbywającą staż) – w wysokości **5%**,



- 4) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości od **20%** do **30%**, średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 4 pkt 1–4, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor.
6. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 i 4, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie pełnienia funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
- (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/89/08 z dnia 20 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 8 ust. 5 we fragmencie „uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji” i ust. 6)
7. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1–3.

## R o z d z i a ł 5

### Dodatek za warunki pracy

#### § 9

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
- 1) stopnia trudności lub uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,
  - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
3. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ust. 1, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – Starosta Kamiennogórski, w wymiarze:
- 1) od 20% do 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela w szkołach specjalnych, po spełnieniu warunków określonych w rozporządzeniu,
  - 2) do 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela w pozostałych szkołach.
4. Dodatek za warunki pracy przysługuje za godziny faktycznie przepracowane.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/89/08 z dnia 20 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 9 ust. 4)

## R o z d z i a ł 6

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

#### § 10

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została

- zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych oraz godzin doraźnego zastępstwa.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 1, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

## R o z d z i a ł 7

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

#### § 11

1. Środki na nagrody, w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
- 1) **80%** środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
  - 2) **20%** środków funduszu przeznacza się na nagrody Starosty Kamiennogórskiego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
3. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:
- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy lub
  - 2) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej bądź opiekuńczej.
4. Nagrody nauczycielom przyznają:
- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor, zgodnie z regulaminem przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli, obowiązującym w szkole,
  - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Starosta Kamiennogórski, zgodnie z zapisami niniejszego rozdziału.
5. Nagrody, ze specjalnego funduszu nagród, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
6. W innym czasie niż Dzień Edukacji Narodowej nagrodę może przyznać Starosta Kamiennogórski, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kamiennogórskiego.

#### § 12

1. Starosta Kamiennogórski przyznaje nauczycielom nagrody ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, a w szczególności za:
- a) uzyskiwanie przez uczniów wysokich osiągnięć dydaktycznych, potwierdzonych sukcesami w

- konkursach, zawodach, olimpiadach na szczeblu rejonu, województwa i kraju,
- b) umiejętne rozwiązywanie konfliktów, współdziałanie ze wszystkimi członkami społeczności szkolnej zgodnie z zasadami etyki, tolerancji i kultury oraz pozyskiwanie rodziców do współpracy ze szkołą,
  - c) uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - d) stwarzanie warunków do rozwijania uzdolnień ucznia,
  - e) opracowanie i wdrażanie z sukcesem własnych rozwiązań organizacyjnych i pedagogicznych,
  - f) w przypadku dyrektorów, ze szczególnym uwzględnieniem oceny sprawności organizacyjnej i osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych prowadzonej szkoły.
2. Wysokość nagrody każdorazowo ustala Starosta Kamiennogórski z uwzględnieniem spełnienia warunków określonych w ust. 1.
  3. Prawo do składania wniosków o przyznanie nagród Starosty dla nauczycieli przysługuje dyrektorowi szkoły.
  4. W przypadku dyrektorów szkół, prawo do składania wniosków o przyznanie nagród Starosty przysługuje Zarządowi Powiatu.
  5. Starosta w szczególnych przypadkach, po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu, może przyznać nagrodę z pominięciem ust. 3.
  6. Umotywowane wnioski o nagrody Starosty Kamiennogórskiego z okazji Dnia Edukacji Narodowej składane będą w Starostwie Powiatowym w Kamiennej Górze w każdym czasie, nie później jednak

niż 14 dni przed uzgodnionym terminem wręczenia nagrody.

7. Wnioski o przyznanie nagrody rozpatruje Starosta Kamiennogórski, w przypadku dyrektorów szkół po uzyskaniu opinii właściwej komisji Rady Powiatu Kamiennogórskiego.

## R o z d z i a ł 8

### Postanowienia końcowe

#### § 13

1. Wszelkie zmiany w treści niniejszego regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla ich ustalenia i wymagają formy pisemnej.
2. Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

#### § 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kamiennogórskiego.

#### § 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*DARIUSZ KUROWSKI*

## 718

### UCHWAŁA RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO

XIII/84/2007

z dnia 28 grudnia 2007 r.

#### w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 19, poz. 115 ze zm.) Rada Powiatu Oleśnickiego uchwala, co następuje:

#### § 1

Ustala się stawki opłat pobieranych za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Oleśnicy zwanych dalej „drogami powiatowymi” na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,

- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w punktach 1–3.

#### § 2

1. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni jezdni pasa drogowego dróg powiatowych, o którym mowa w § 1 pkt. 1 i 4, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:
  - 1) przy zajęciu jezdni do 50 % szerokości 5,00 zł

- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 50 % do całkowitego zajęcia jezdni 8,00 zł.
2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.
3. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego w wysokości 2,50 zł.

## § 3

1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego, drogi powiatowej zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:
- 1) poza obszarem zabudowanym 100,00 zł,  
2) w obszarze zabudowanym 150,00 zł,  
3) na drogowym obiekcie inżynierskim 200,00 zł.

## § 4

Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3, ustala się następujące stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni:

- 1) pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego
- a) poza terenem zabudowanym 0,30 zł,

- b) na parkingach, poza terenem zabudowanym 0,30 zł,  
c) w terenie zabudowanym 0,30 zł,
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów 1,00 zł,  
3) reklamy 1,50 zł.

## § 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

## § 6

Traci moc uchwała nr XXV/170/2005 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych.

## § 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU

MARIAN HORBACZ

**719****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BOLKOWIE  
NR XV/100/07**

z dnia 31 grudnia 2007 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Miejska w Bolkowie uchwala, co następuje:

## § 1

Nadaje się nazwę ul. Tęczowa dla drogi wewnętrznej stanowiącej własność Gminy Bolków położonej na terenie obrębu geodezyjnego Bolków – 2 i oznaczonego numerami działek 523/2 i 649/5 na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

## § 3

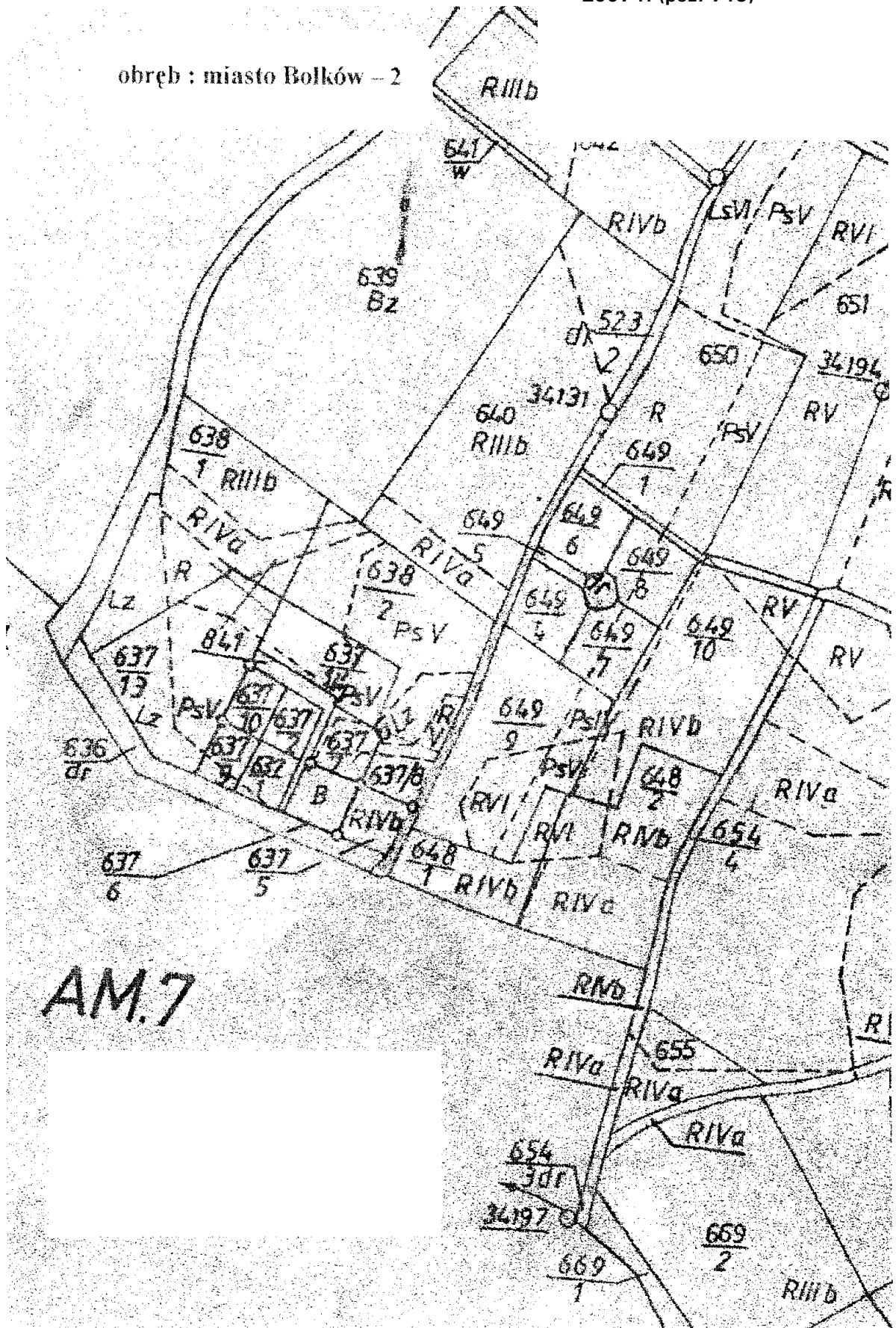
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MAREK JANAS

Załącznik graficzny nr 1 do uchwały Rady Miejskiej nr XV/100/07 z dnia 31 grudnia 2007 r. (poz. 719)

obwód : miasto Bolków - 2



## 720

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ NR XX/149/07

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w 2008 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.<sup>1</sup>) Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.<sup>2</sup>), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi nauczycieli – Rada Miejska w Bystrzyca Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka w 2008 r.

#### I. Postanowienia ogólne

##### § 2

Regulamin określa:

- 1/ szczegółowe zasady przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 2/ wysokości stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania:
  - a/ dodatku funkcyjnego,
  - b/ dodatku motywacyjnego,
  - c/ dodatku za warunki pracy;
- 3/ szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 4/ wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka.

##### § 3

Ilekrót w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1/ **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka w 2008 r.
- 2/ **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);

- 3/ organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 4/ **szkole** – rozumie się przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum lub zespół szkół, prowadzone przez Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 5/ **nauczycielach** – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach podstawowych oraz gimnazjach prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 6/ **uczniu** – rozumie się przez to także wychowanka.

#### II. Dodatek za wysługę lat

##### § 4

1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają odrębne przepisy.
2. Dodatek za wysługę lat nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, natomiast dyrektorowi szkoły – organ prowadzący.

#### III. Dodatek funkcyjny

##### § 5

Nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1/ stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2/ wychowawstwo klasy;
- 3/ sprawowanie funkcji:
  - a/ doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
  - b/ opiekuna stażu,przysługuje dodatek funkcyjny.

##### § 6

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły składa się z kwoty stałej w wysokości 300 PLN oraz kwoty zależnej od liczby oddziałów standaryzowanych, przy czym za oddział standaryzowany przyjmuje się oddział liczący:
  - 1/ w gimnazjach oraz miejskich szkołach podstawowych – 24 uczniów;
  - 2/ w szkołach podstawowych zlokalizowanych na terenach wiejskich – 18 uczniów;
  - 3/ w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych – 25 wychowanków.

2. Liczbę oddziałów standaryzowanych w szkole ustala się dzieląc ogólną liczbę uczniów i wychowanków wskazaną w bazie danych systemu informacji oświatowej wg stanu na dzień 30 września 2007 r. przez liczbę uczniów w oddziale standaryzowanym wskazaną w ust. 1 pkt 1-3.
3. Kwota zależna od liczby oddziałów standaryzowanych wynosi 60 PLN na jeden oddział standaryzowany.
4. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora szkoły wynosi 50% kwoty dodatku funkcyjnego należnego dyrektorowi szkoły.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków kierowniczych lub powierzono te obowiązki w zastępstwie w wysokości określonej w ust. 1 i 4, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po trzech miesiącach zastępstwa, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6, wicedyrektorowi przysługuje 1 dodatek funkcyjny.

## § 7

Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości zależnej od liczby uczniów w oddziale którego jest wychowawcą z zastosowaniem następujących norm:

Lp.	Liczba uczniów w oddziale	Wysokość dodatku funkcyjnego w PLN brutto
1.	do 18 uczniów	50
2.	od 19-25 uczniów	70
3.	powyżej 25 uczniów	95

## § 8

1. Nauczycielowi sprawującemu funkcję doradcy metodycznego przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 60 PLN.
2. Nauczycielowi sprawującemu funkcję nauczyciela konsultanta przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 70 PLN.

## § 9

Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu, przysługuje dodatek w wysokości:

- 1/ 50 PLN – w przypadku sprawowania opieki nad nauczycielem stażystą;
- 2/ 30 PLN – w przypadku sprawowania opieki nad nauczycielem kontraktowym.

## § 10

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje burmistrz, a dla wicedyrektora i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze lub sprawujących funkcje, o których mowa w § 5 pkt 3 – dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły.
2. Nauczycielom, którym powierzono pełnienie obowiązków kierowniczych w zastępstwie, dodatek funkcyjny przyznaje organ, który powierzył pełnienie tych obowiązków.

## § 11

W razie zbiegu prawa do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 pkt 1 lub § 6 ust. 4 i 5 i prawa do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 5 pkt 2 i 3, nauczycielowi przysługują dodatki z każdego tytułu.

## § 12

Dodatki funkcyjne przysługują nauczycielowi w pełnej wysokości, niezależnie od wymiaru zatrudnienia.

## IV. Dodatek motywacyjny

## § 13

1. Wysokość funduszu na dodatki motywacyjne dla nauczycieli wynosi 4% od planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli, zgodnie z planowaną strukturą zatrudnienia w roku 2008 w danej szkole, z tym że do dyspozycji Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej pozostaje 4% od planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli zajmujących stanowisko dyrektora, z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół.
2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1/ uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a/ uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikiem klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
    - b/ umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
    - c/ pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących, szczególnie opieki;
  - 2/ jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - a/ systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
    - b/ podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
    - c/ dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
    - d/ wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
    - e/ prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
    - f/ rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
    - g/ przestrzeganie dyscypliny pracy;
  - 3/ zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a/ udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b/ udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,

- c/ opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d/ prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e/ aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 4/ posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują:
- 1/ umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
    - a/ przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
    - b/ podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
    - c/ pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
    - d/ podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
  - 2/ sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
    - a/ dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
    - b/ podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
    - c/ polityka kadrowa,
    - d/ organizowanie konferencji szkoleniowych,
    - e/ podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
  - 3/ wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły, placówki:
    - a/ osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali powiatu, województwa, kraju,
    - b/ poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
    - c/ dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie problemów wychowawczych, podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
    - d/ stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
    - e/ obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
    - f/ konstruktywna współpraca z Radą Szkoły, Radą Rodziców, Samorządem Uczniowskim.

#### § 14

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora szkoły nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłużej jednak niż na czas obowiązywania niniejszego regulaminu.

#### § 15

1. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, natomiast dyrektorowi szkoły – organ prowadzący.
2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

#### V. Dodatek za warunki pracy

##### § 16

Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych warunkach, określonych w odrębnych przepisach.

##### § 17

Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi:

- 1/ za prowadzenie zajęć rewalidacyjnych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 10 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przeprowadzoną w tych warunkach godzinę;
- 2/ za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych – 5 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przeprowadzoną w tych warunkach godzinę;
- 3/ za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 10 % stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przeprowadzoną w tych warunkach godzinę.

##### § 18

Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy równa jest odpowiedniej stawce dodatku za trudne warunki pracy, określonego w § 17 powiększonej o 10% stawki godzinowej obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe za każdą przeprowadzoną w tych warunkach godzinę.

##### § 19

W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w § 17 i § 18, nauczycielowi przysługuje jeden wyższy dodatek.

##### § 20

Dodatek za warunki pracy nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły, natomiast dyrektorowi szkoły – organ prowadzący.

#### VI. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

##### § 21

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę

godzin tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o którym mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez wskaźnik 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 liczy się za pełną godzinę.
4. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego, obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej, podjętą na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela.

#### **VII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

##### **§ 22**

1. W budżecie Gminy wyodrębnia się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na nagrody burmistrza i dyrektorów szkół, z czego:
  - 1/ 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów szkół;
  - 2/ 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza.

2. Kryteria oraz tryb przyznawania nagród z funduszu, o którym mowa w ust. 1, reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej.

#### **VIII. Postanowienia końcowe**

##### **§ 23**

1. Do obliczenia średnich wynagrodzeń nauczycieli z uwzględnieniem przewidywanej struktury zatrudnienia w roku 2008, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.
2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

##### **§ 24**

W 2008 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela.

##### **§ 25**

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

##### **§ 26**

Traci moc uchwała nr VI/43/07 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w 2007 r.

##### **§ 27**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r. oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238 i Nr 191, poz. 1369.

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218.



**721**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH  
NR XXII/102/08**

z dnia 28 stycznia 2008 r.

**w sprawie przyznawania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli**

Na podstawie art. 72 ust. 1 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Przeznacza się corocznie w planach finansowych szkół i przedszkola miasta Kowary środki na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,15% planowanego rocznego funduszu płac nauczycieli.

**§ 2**

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego.
2. Z pomocy określonej w ust. 1 mają prawo korzystać nauczyciele, którzy udokumentują koszty leczenia związane z:
  - 1) przewlekłą lub ciężką chorobą,
  - 2) specjalistyczną pomocą medyczną.

**§ 3**

1. Pomoc zdrowotną, o której mowa w § 2, przyznaje się na podstawie wniosku. Wnioski, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały, składa się w miejscu zatrudnienia, a w przypadku rencistów i emerytów, w placówce będącej ostatnim miejscem zatrudnienia nauczyciela (w przypadku likwidacji placówki jest nim następcą prawny, bądź placówka wskazana przez organ prowadzący).
2. Z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej może wystąpić nauczyciel lub jego opiekun.
3. Do wniosku o przyznanie pomocy zdrowotnej wnioskodawca przedstawia:
  - 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 2,
  - 2) oryginały rachunków potwierdzających ponieszone koszty, związane z leczeniem,
  - 3) oświadczenie o wysokości dochodów brutto przypadających na członka rodziny, w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.

4. Opiniowaniem wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej zajmuje się komisja powołana przez dyrektora szkoły lub przedszkola.

Opinia powinna zawierać informację o spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 3, oraz proponowaną wysokość pomocy zdrowotnej.

5. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej komisja opiniuje na bieżąco, nie później jednak niż 14 dni od złożenia wniosku.

6. Decyzję w sprawie przyznania pomocy podejmuje dyrektor placówki, biorąc pod uwagę opinię komisji.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/90/08 z dnia 19 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 4, ust. 5 i ust. 6 w fragmencie „biorąc pod uwagę opinię komisji”)

7. Przy rozpatrywaniu wniosków uwzględnia się wysokość poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia oraz całokształt okoliczności wpływających na sytuację materialną, np. długotrwałe zwolnienie lekarskie, przewlekłość choroby, konieczność dalszego leczenia w domu, stosowanie specjalnej diety, zapewnienie choremu dodatkowej opieki itp.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZACY  
RADY MIEJSKIEJ**

**TADEUSZ CWYNAR**

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
w Kowarach nr XXII/102/08 z dnia  
28 stycznia 2008 r. (poz. 721)

Kowary, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

.....  
( adres)

Dyrektor

.....  
w Kowarach

**Wniosek**  
o przyznanie pomocy zdrowotnej

Proszę o przyznanie pomocy zdrowotnej

Uzasadnienie

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki:

.....  
.....  
.....  
.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w w/w wniosku dla potrzeb szkoły zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

**722****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PIESZYCACH  
NR XV/103/2008**

z dnia 1 lutego 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) – Rada Miejska w Pieszycach uchwala, co następuje:

**§ 1**

W uchwale nr VIII /46 /2007 Rady Miejskiej w Pieszycach z dnia 19 czerwca 2007 roku w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 6 ust. 2 wyrazy „z zastrzeżeniem ust 3 i 5” zastępuje się wyrazami: „z zastrzeżeniem ust 3,5 i 6”.
2. W § 6 dodaje się ust. 6 o treści:  
„Wnioski o dotację na rok 2008 można składać do 30 maja 2008 roku”.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pieszyce.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*RYSZARD KONDRAT*

**723****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PIESZYCACH  
NR XV/104/2008**

z dnia 1 lutego 2008 r.

**sprawie wprowadzenia zwolnienia od opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej oraz za zgłoszenie zmiany wpisu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r – Prawo o działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 101, poz. 1178 – ze zmianami) Rada Miejska w Pieszycach uchwala, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się zwolnienie od opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej dla:

- 1) osób posiadających status bezrobotnego, po udokumentowaniu tego faktu zaświadczeniem, wydanym na dzień zgłoszenia przez Powiatowy Urząd Pracy
- 2) absolwentów szkół zawodowych, średnich i wyższych – zwolnienie obowiązuje w ciągu jednego roku od ukończenia szkoły.

**§ 2**

Wprowadza się zwolnienie od opłaty za zgłoszenie dotyczące zmiany wpisu w ewidencji działalności gospodarczej w przypadku zmian wprowadzonych z urzędu, tj.:

- 1) zmiany nazwy ulicy lub placu

- 2) zmiany numeracji nieruchomości (budynku, lokalu mieszkalnego, lokalu użytkowego itp. ).

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Pieszyce.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*RYSZARD KONDRAT*

**724**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PRZEMKOWIE  
NR XVI/115/08**

z dnia 31 stycznia 2008 r.

**w sprawie ustalenia „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, dodatku za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego i innych składników wynagrodzenia na 2008 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela ( Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn.zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Miejska w Przemkowie uchwala, co następuje:

**Regulamin**

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, dodatku za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego i innych składników wynagrodzenia na 2008r.”

**Wstęp**

Niniejszy regulamin określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Przemków:

- 1) za wysługę lat
- 2) motywacyjnego
- 3) funkcyjnego
- 4 za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw
- 5) nagród ze specjalnego funduszu nagród
- 6) za warunki pracy
- 7) mieszkaniowego
- 8) innych składników wynagrodzenia.

§ 1

**Dodatek za wysługę lat**

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

§ 2

**Dodatek motywacyjny**

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej do-

brych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.

- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 5) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 6) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 7) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
- 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 9) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/87/08 z dnia 18 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 2 ust. 8 i ust. 9)

- 10) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 11) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenia lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. O przyznaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektora placówki decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi placówki:
  - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
  - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonych mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w zakresie realizacji zadań szkoły:
  - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
  - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) polityka kadrowa,
  - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej placówki:
  - a) osiągnięcia uczniów placówki: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
  - b) poszerzona oferta szkoły poprzez wprowadzanie programów autorskich, innowacyjnych i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - f) konstruktywna współpraca z Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.
3. Ustala się fundusz dodatku motywacyjnego przypadającego na placówkę w wysokości równoważności 4% stawek wynagrodzenia zasadniczego poszczególnych grup nauczycieli.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielowi dyrektor placówki w oparciu o kryteria wymienione w § 2 pkt 1 regulaminu.
5. Dodatek motywacyjny jest ruchomą częścią wynagrodzenia nauczycieli i przyznawany jest w ramach funduszu określonego w punkcie 3 w maksymalnej wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego.
6. Środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli placówki oświatowej powiększa się o kwotę dodatku

motywacyjnego przyznanego dla dyrektora placówki. Dyrektorowi placówki dodatek motywacyjny przyznaje Burmistrz Gminy i Miasta w wysokości do 15% jego wynagrodzenia zasadniczego.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na pełne miesiące na okres:
  - 1) od 1 marca do 31 sierpnia
  - 2) od 1 września do końca lutegow oparciu o wyniki pracy w poprzednim półroczu na podstawie kryteriów przyznawania dodatku motywacyjnego.
8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie-realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania na:
  - 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
  - 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.
9. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:
  - 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
  - 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

### § 3

#### Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielom, którym powierzono w przedszkolach i szkołach stanowiska kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli oraz pkt 4 niniejszego regulaminu.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz w granicach stawek określonych w tabeli uwzględniając m.in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w placówce.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze oraz wymienionych w pkt 4 ustala dyrektor placówki.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:
  - 1) opiekuna stażu w wysokości 50 zł miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece,
  - 2) wychowawstwo klasy w szkole podstawowej/grupy w przedszkolu w wysokości 60 zł miesięcznie
  - 3) wychowawstwo klasy/opiekun grupy w gimnazjum i w szkole ponadgimnazjalnej w wysokości 70 zł miesięcznie.
5. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeśli odpowiednie stanowisko kierownicze powierzono nauczycielowi za okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia zadań i związanych z nim obowiązków.
6. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc.
7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/87/08 z dnia 18 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 7)

8. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora placówki oświatowej przysługuje w wysokości 75% dodatku funkcyjnego dyrektora danej placówki określonego wg niniejszej tabeli:

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie w zł)
1. dyrektor zespołu szkół	od 600 do 1.000
2. dyrektor zespołu szkolno-przedszkolnego	od 600 do 850
3. dyrektor szkoły:	
a) do 8 oddziałów	od 400 do 600
b) od 9 do 15 oddziałów	od 400 do 850
4. dyrektor przedszkola:	od 300 do 500

#### § 4

##### Zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 2.
3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć od 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się na zasadach określonych w ust. 2.

#### § 5

##### Zasady przyznania nagród ze specjalnego funduszu nagród

Nauczycielom przysługują nagrody zgodnie z postanowieniami art. 47 ust. 1 oraz art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz.1112 z późn. zm.), a w szczególności:

1. Nagrody jubileuszowe dla dyrektora i innych nauczycieli planuje w rocznym planie finansowym szkoły dyrektor szkoły.
2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym, z tym że:
  - a) 70% kwoty pozostawia do swojej dyspozycji,

- b) 30% kwoty przekazuje do dyspozycji Burmistrza Gminy i Miasta.
3. Nagrody z funduszu dzieli się na:
    - a) nagrody dyrektorów,
    - b) nagrody organu prowadzącego, zwane nagrodą burmistrza,
  4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
  5. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród:
    - 1) Nagrodę dyrektora może otrzymać nauczyciel po przepracowaniu w placówce oświatowej co najmniej jednego roku.
    - 2) Nagrody dyrektora przyznawane są nauczycielom za wybitne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze, a w szczególności za:
      - a) przygotowanie uczniów i wychowanków do udziału w konkursach, olimpiadach, współzawodnictwie sportowym,
      - b) pracę z uczniem niepełnosprawnym, słabym i trudnym,
      - c) wdrażanie innowacji pedagogicznych oraz programów autorskich,
      - d) różnorodność pracy opiekuńczo-wychowawczej,
      - e) wprowadzania nowych ofert edukacyjnych,
      - f) aktywny udział w akcjach promujących placówkę oświatową,
      - g) rozwój zawodowy nauczyciela i podnoszenie kwalifikacji,
      - h) inne osiągnięcia ważne dla placówki.
    - 3) Nagrody Burmistrza dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Przemków przyznawane są za wybitne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze, a w szczególności za:
      - a) prowadzenie nauczania z dzieckiem niepełnosprawnym, trudnym i słabym,
      - b) przygotowanie uczniów i wychowanków do udziału w konkursach, olimpiadach, współzawodnictwie sportowym,
      - c) opracowanie i realizację ciekawych programów nauczania i wychowania,
      - d) wykonywanie innych czynności, np. prowadzenie zajęć dodatkowych, przygotowywanie uroczystości i imprez o zasięgu gminnym i ponadgminnym, organizowanie i udział w akcjach promujących bezpieczeństwo i zdrowie,
      - e) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu.
    - 4) Nagrody Burmistrza dla dyrektorów placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Przemków przyznawane są za wybitne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze, a w szczególności za:
      - a) organizowanie nauczania z dzieckiem niepełnosprawnym, trudnym i słabym,
      - b) wdrażanie ciekawych programów nauczania i wychowania,
      - c) organizowanie zajęć dodatkowych, przygotowywanie i udział w imprezach promujących placówkę oświatową bądź gminę,

- d) osiąganie bardzo dobrych wyników w dydaktyce i wychowaniu,
  - e) stosowanie stylu zarządzania sprzyjającego rozwojowi placówki,
  - f) troszczenie się o wzbogacanie bazy materialnej placówki,
  - g) organizowanie udziału wychowanków i uczniów w konkursach, olimpiadach i współzawodnictwie sportowym,
  - h) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwijanie form współdziałania placówki oświatowej z rodzicami,
  - i) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - j) organizację współpracy szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży.
6. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
7. Kandydata do nagrody Burmistrza zgłasza:
- 1) w przypadku nauczyciela – dyrektor placówki po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, związku zawodowe zrzeszające nauczycieli, rada rodziców placówki
  - 2) w przypadku dyrektora – rada pedagogiczna, rada rodziców placówki, związku zawodowe zrzeszające nauczycieli lub organ prowadzący.
8. Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza składa się w Urzędzie Gminy i Miasta Przemków w terminie do 15 września każdego roku.
9. Wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza lub dyrektora powinien zawierać następujące informacje:
- 1) nazwa wnioskodawcy,
  - 2) imię i nazwisko nauczyciela,
  - 3) nazwa szkoły/placówki, w której zatrudniony jest nauczyciel/dyrektor,
  - 4) stopień awansu zawodowego nauczyciela, wykształcenie, pełnione stanowisko,
  - 5) staż pracy w danej szkole/placówce,
  - 6) uzasadnienie dotyczące spełniania przez nauczyciela kryteriów określonych w § 5 lub spełniania przez dyrektora/nauczyciela kryteriów określonych w § 6 lub § 7.
- Wnioski niezawierające wszystkich informacji określonych w ust. 1 pozostają bez dalszego biegu.
10. Nagrodę Burmistrza dyrektor/nauczyciel może otrzymać nie częściej niż raz na dwa lata, chyba że istnieją szczególnie uzasadnione okoliczności stanowiące o odstępieniu od tej zasady.

#### § 6

#### Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

2. Nauczycielowi prowadzącemu zajęcia w klasach integracyjnych lub klasie masowej, do której uczęszcza dziecko zakwalifikowane do nauczania specjalnego, przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/87/08 z dnia 18 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 6 ust. 2)

#### § 7

#### Dodatek mieszkaniowy

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach na terenach wiejskich, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - 1) 3% miesięcznie stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego przez ministra pracy i polityki społecznej zwanego dalej „Najniższym wynagrodzeniem” – dla jednej osoby,
  - 2) 4% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia – dla dwóch osób,
  - 3) 5% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia – dla trzech osób,
  - 4) 6% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia – dla czterech i więcej osób.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkałemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w miesiącach:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) korzystania z urlopu wychowawczego,
  - 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta.
7. Nauczycielowi przysługuje dodatek mieszkaniowy na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek.

8. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor placówki, a dyrektorowi Burmistrz Gminy i Miasta.  
9. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

## § 8

Podwyższa się minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli z poziomem wykształcenia, o których mowa w wierszu 4 tabeli, będącej załącznikiem do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) do wysokości obowiązującej dla nauczycieli legitymujących się tytułem zawodowym licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplomem ukończenia kolegium nauczycielskiego lub nauczycielskiego kolegium języków obcych.

## § 9

Tracą moc: uchwała nr IV/30/07 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 20 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych za-

stępstw, przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, dodatku za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego i innych składników wynagrodzenia na 2007 r.” oraz uchwała nr VII/49/07 Rady Miejskiej w Przemkowie w sprawie zmiany uchwały nr IV/30/07 Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 20 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, dodatku za warunki pracy oraz dodatku mieszkaniowego i innych składników wynagrodzenia na 2007 r.”

## § 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Przemków.

## § 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JACEK JANIKOWSKI

## 725

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY  
NR XIV/142/08**

z dnia 31 stycznia 2008 r.

**w sprawie zasad zawierania kolejnych umów dzierżawy lub/i najmu dotyczących nieruchomości stanowiących przedmiot umowy najmu lub/i dzierżawy zawartej na okres do trzech lat**

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 9 lit „a” i art. 40 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Trzebnicy uchwała, co następuje:

## § 1

Upoważnia się Burmistrza Gminy Trzebnica do zawierania umów najmu i/lub dzierżawy z podmiotami będącymi stronami dotychczasowych umów najmu i/lub dzierżawy zawartych na okres do trzech lat.

## § 2

Zawarcie kolejnej umowy najmu i/lub dzierżawy w sytuacji określonej w § 1 z tym samym podmiotem następuje w drodze bezprzetargowej, chyba że z wnioskiem o zawarcie umowy najmu i/lub dzierżawy tej samej nieruchomości równocześnie wystąpi więcej niż jeden podmiot.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JAN DAROWSKI



## 726

### UCHWAŁA RADY MIASTA WOJCIESZÓW NR XIV/88/08

z dnia 30 stycznia 2008 r.

#### **w sprawie regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Wojcieszów**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity Dz. U. 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi Rada Miasta Wojcieszów uchwala, co następuje:

#### § 1

Regulamin niniejszy określa:

1. wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

#### **I. Dodatek za wysługę lat**

#### § 2

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
2. Dodatek za wysługę lat nie przysługuje nauczycielowi pozostającemu w stanie nieczynnym.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/92/08 z dnia 19 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 2)

#### **II. Dodatek motywacyjny**

#### § 3

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich, rodzicami, opiekunami prawnymi,

c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

2) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,

3) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

a) podnoszenie kwalifikacji pedagogicznych,

b) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,

c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

f) przestrzeganie dyscypliny pracy,

4) zaangażowanie w realizację czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, a w szczególności:

a) czynny udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

c) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,

d) wyróżniające przygotowanie się do zajęć, samokształcenie i doskonalenie zawodowe.

2. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel i dyrektor powiadamiani są na piśmie.

3. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w oświacie dodatek motywacyjny może być przyznany po okresie umożliwiającym uzyskanie efektów pracy, co najmniej po przepracowaniu roku.

4. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu na jaki został przyznany.

5. Na dodatki motywacyjne zabezpiecza się w poszczególnych szkołach i przedszkolu 3% środków

- przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze pracowników pedagogicznych.
6. Ze środków finansowych zabezpieczonych na dodatki motywacyjne przeznacza się:
    - a) 90% środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli,
    - b) 10% środków na dodatki dla dyrektorów.
  7. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może przekroczyć 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.
  8. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres na jaki zostaje przyznany ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Miasta.
  9. Dodatek motywacyjny może otrzymać dyrektor, który na tym stanowisku przepracował co najmniej rok, spełnia wymagania określone w pkt 1 oraz nienagannie wypełnia obowiązki dyrektora określone w ustawie o systemie oświaty.
  10. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż rok kalendarzowy.

### III. Dodatek funkcyjny

#### § 4

1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
  - a) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły,
  - b) stanowisko dyrektora przedszkola,
  - c) wychowawstwo klasy,
  - d) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, uwzględniając między innymi: stopień awansu zawodowego, wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej ustala:
 

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/92/08 z dnia 19 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 4 ust. 2 we fragmencie „uwzględniając między innymi: stopień awansu zawodowego, wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej”)

  - 1) dla dyrektora – Burmistrz Miasta,
  - 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły
 w granicach wysokości określonej w poniższej tabeli :

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (w złotych)
1.	Dyrektor szkoły	300–1000
2.	Wicedyrektor szkoły	200–400
3.	Dyrektor przedszkola	200–600

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko opiekuna stażu, wychowawstwo klasy lub wychowawstwo oddziału przedszkolnego, przysługuje dodatek funkcyjny w następującej wysokości :
  - a) 40 zł miesięcznie za sprawowanie funkcji opiekuna stażu,
  - b) 45 zł miesięcznie za wychowawstwo,
  - c) 60 zł miesięcznie za wychowawstwo w klasie integracyjnej.
4. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.
5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie

urlopu dla podratowania zdrowia i w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/92/08 z dnia 19 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 4 ust. 5)

### IV. Dodatek za warunki pracy

#### § 5

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu przysługuje z tytułu pracy w trudnych uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określonych w odrębnych przepisach, dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia za każdą godzinę przepracowaną w wyżej wymienionych warunkach.
  2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
- (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/92/08 z dnia 19 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 2)
3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za warunki pracy nauczycielowi przysługuje jeden dodatek w wysokości, o której mowa w ust. 1.

### V. Dodatek za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

#### § 6

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw nauczyciela ustala się, z zastrzeżeniem ust.2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa była realizowana w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowo obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust.4a ustawy wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**VI. Dodatek mieszkaniowy****§ 7**

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach i przedszkolu na terenie miasta Wojcieszów i posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela, zwany dalej „dodatkiem”.
2. Wysokość dodatku, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - a) przy jednej osobie – 50,00 zł. (słownie: pięćdziesiąt złotych),
  - b) przy dwóch osobach w rodzinie – 60,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt złotych),
  - c) przy trzech osobach w rodzinie – 70,00 zł. (słownie: siedemdziesiąt złotych),
  - d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 80,00 zł. (słownie: osiemdziesiąt złotych)
3. Do członków rodziny, o której mowa w pkt 2), zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:
  - a) współmałżonka,
  - b) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej nie dłużej jednak niż do 21 roku życia,
  - c) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia,
  - d) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek, w wysokości ustalonej w pkt 2). Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w pkt 4, na ich wspólny wniosek.
6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – burmistrz.
7. Do wniosku, o którym mowa w pkt 5) nauczyciel dołącza oświadczenie dotyczące jego stanu rodzinnego określonego, zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 3).
8. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w pkt 3), nauczyciel powiadamia dyrektora, a nauczyciel będący dyrektorem burmistrza. Powiadomienia nauczyciel dokonuje na piśmie. W przypadku niepowiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
9. Dodatek przysługuje nauczycielowi:
  - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie, a jeśli jest to pierwszy dzień miesiąca od tego dnia.

10. Dodatek przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także:
  - a) w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
  - b) pobierania wynagrodzenia za czas choroby,
  - c) pobierania zasiłku: chorobowego, macierzyńskiego, opieki nad chorym członkiem rodziny,
11. Dodatek wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**VI. Przyznawanie nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy****§ 8**

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - 75% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
  - 25% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i są przyznawane za szczególne osiągnięcia w zakresie:
  - a) dydaktyki,
  - b) wychowania i opieki,
  - c) rozwoju talentów i zainteresowań dzieci i młodzieży,
  - d) zarządzania szkołą lub przedszkolem,
  - e) działań na rzecz oświaty, środowiska lokalnego oraz wychowania dzieci i młodzieży.
3. Z umotywowanym wnioskiem o przyznanie nagrody organu prowadzącego dla nauczyciela lub dyrektora może wystąpić dyrektor, rada pedagogiczna, rada rodziców, organizacja związkowa, stowarzyszenie lub instytucja, której działalność statutowa jest związana z oświatą i wychowaniem.
4. Nagrody dyrektora przyznaje nauczycielowi dyrektor, a nagrody organu prowadzącego przyznaje burmistrz.
5. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym czasie.

**§ 9**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.

**§ 10**

Traci moc uchwała nr V/14/07z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia na 2007 rok regulaminu dodatków do wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych działających w zakresie oświaty w mieście Wojcieszów.

**§ 11**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ADAM BARAN

**727**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻAROWIE  
NR XX/97/2008**

z dnia 31 stycznia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XL/255/2005 Rady Miejskiej w Żarowie  
w sprawie określenia warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze  
i specjalistyczne usługi opiekuńcze**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Żarowie uchwala, co następuje:

§ 1

Załącznik nr 1 do uchwały nr XL/255/2005 Rady Miejskiej w Żarowie otrzymuje brzmienie: „Załącznik nr 1 do uchwały nr XL/255/2005 Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 8 września 2005 roku

Dochód na osobę w rodzinie (% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o której mowa w uchwale)	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi dla	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
Do 100% włącznie	bezpłatnie	bezpłatnie
Ponad 100% do 150%	30%	50%
Ponad 150% do 200%	40%	60%
Ponad 200% do 300%	50%	70%
Ponad 300% do 400%	60%	80%
Ponad 400% 100%	100%	100%

Koszt usługi liczony jest jako iloczyn godzin faktycznie przepracowanych przez opiekunkę i ceny jednej godziny usługi. Cena jednej godziny usługi obliczana jest następująco:  
kwota minimalnego wynagrodzenia podzielona przez 170 liczbę godzin roboczych w miesiącu, co daje cenę za jedną godzinę usługi.

Zmiany stawki godzinowej powodowane będą zmianą minimalnego wynagrodzenia”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*ROBERT KAŚKÓW*

**728**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻAROWIE  
NR XX/104/2008**

z dnia 31 stycznia 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXV/150/2004 Rady Miejskiej w Żarowie  
z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie opłaty za zalecie pasa drogowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 40 ust. 8 ust. 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 roku Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Żarowie uchwala, co następuje:

§ 1

§ 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa § 1 ust. 2, ustala się roczną stawkę opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego dróg gminnych zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia w wysokości 199,50 zł.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*ROBERT KAŚKÓW*

**729**

**UCHWAŁA RADY GMINY CZERNICA  
NR XIII/74/2008**

z dnia 8 lutego 2008 r.

**sprawie ustalenia nazw ulic we wsiach Nadolice Wielkie oraz Wojnowice**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Czernica uchwala, co następuje:

§ 1

Ustalić nazwy ulic we wsiach

**1. Nadolice Wielkie:**

- 1) **ul. Krzemowa** – /działka numer 313/12/ – biegnie od drogi /działka nr 510/ w kierunku północno-zachodnim, na wysokości działki numer 313/11 załamuje się w kierunku południowo-zachodnim, następnie na wysokości frontu działki numer 313/10 ponownie załamuje się i biegnie w kierunku północno-zachodnim do działki numer 18
- 2) **ul. Miedziana** – /działka numer 313/15/ m biegnie od drogi /działka nr 510/ w kierunku północno-zachodnim, załamuje się dwukrotnie na granicy z działką numer 313/14 i biegnie w kierunku południowo-zachodnim do drogi /działka numer 313/12/
- 3) **ul. Srebrna** – /działka numer 313/20/ – biegnie od drogi /działka numer 313/15/ w kierunku północno-wschodnim do działki numer 313/21, stanowiącej częściowo rów.

**2. Wojnowice:**

- 1) **ul. Sosnowa** – /część działki numer 349/1/ – biegnie od końca ulicy Jemiółowej /działka nr 193/27 w kierunku północno-zachodnim do ulicy Polnej /działka numer 370/

§ 2

Położenie ulic i ich przebieg przedstawiają szkice sytuacyjne, stanowiące załączniki nr 1 oraz 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*KAROL PIETRUCHA*

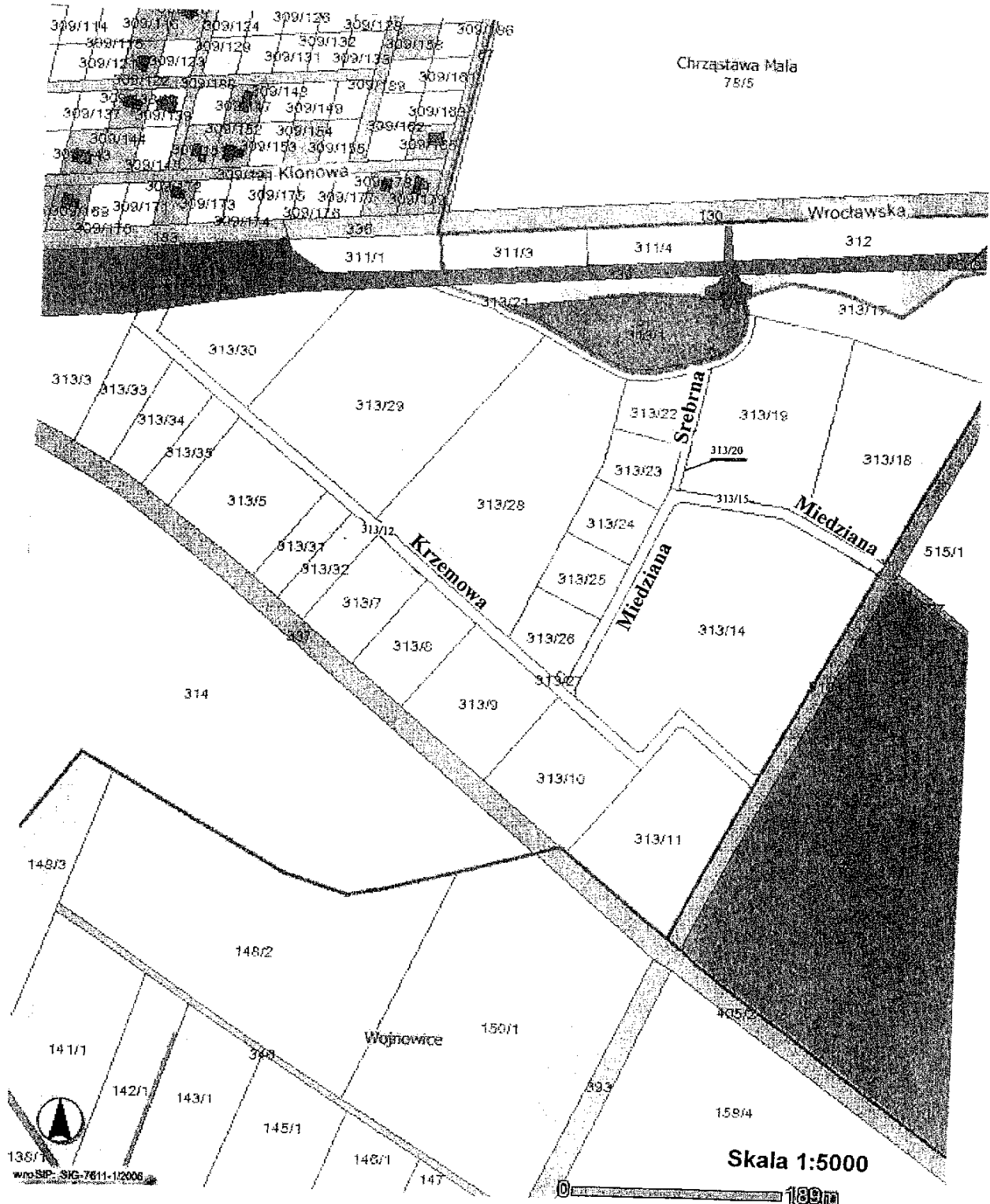
Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Czernica nr XIII/74/2008 z dnia 8 lutego 2008 r. (poz. 729)

Województwo: dolnośląskie

Powiat: wrocławski

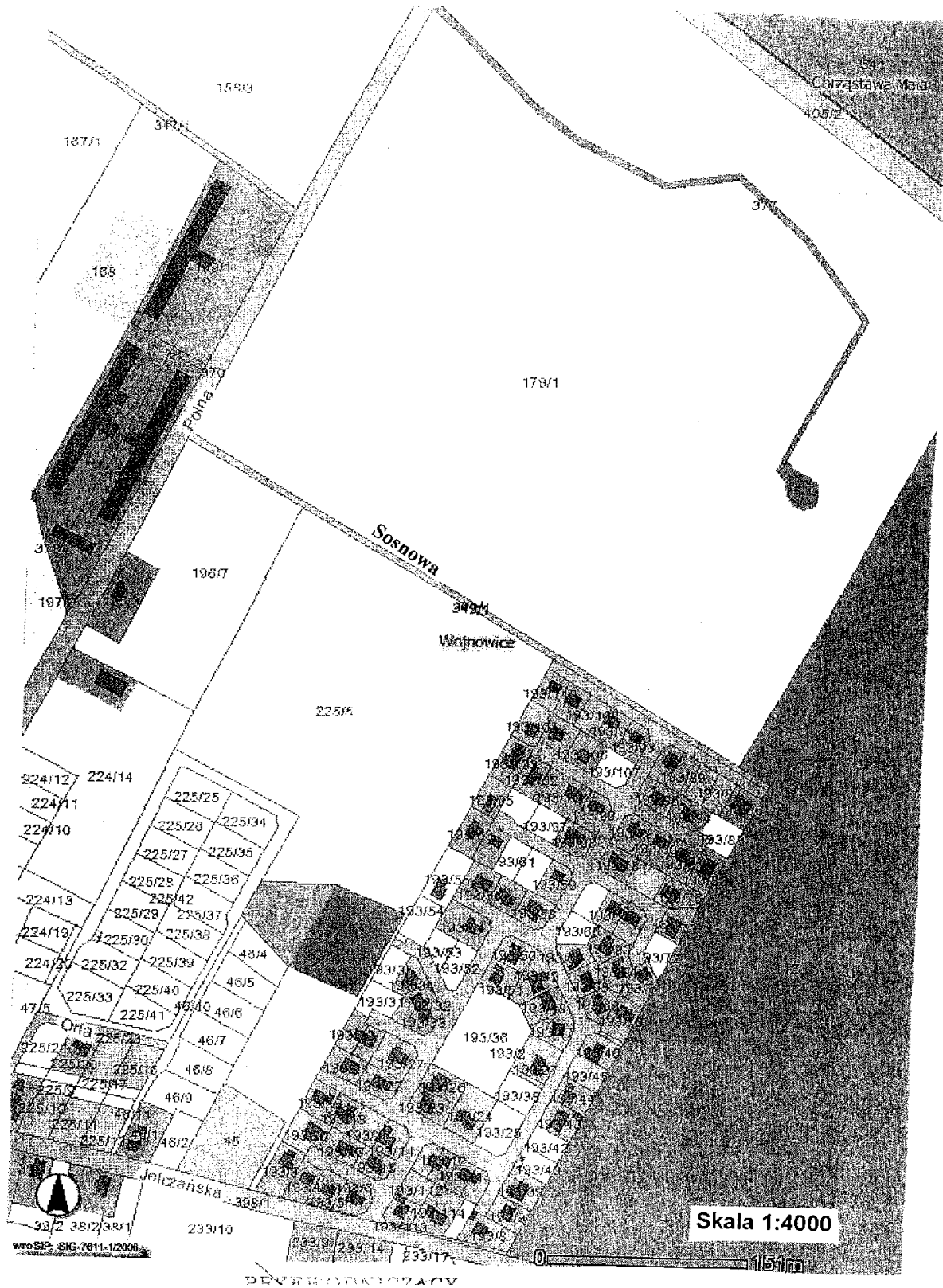
Gmina: Czernica

Obręb: NADOLICE WIELKIE



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy  
Czernica nr XIII/74/2008 z dnia 8 lutego  
2008 r. (poz. 729)

Województwo: dolnośląskie  
Powiat: wrocławski  
Gmina: Czernica  
Obręb: WOJNOWICE



**730**

**UCHWAŁA RADY GMINY W JEMIELNIE  
NR XVII/67/08**

z dnia 31 stycznia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2008–2012 oraz zaspakajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej gminy Jemielno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005 roku, nr 31, poz. 266 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Jemielnie uchwała, co następuje:

**R o z d z i a ł I**

**PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1**

Uchwała określa zasady postępowania w zakresie zaspakajania mieszkaniowych potrzeb wspólnoty samorządowej Gminy Jemielno, zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

**§ 2**

Ilekróć w uchwale mowa jest o:

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego ( tekst jednolity Dz. U. z 2005 roku nr 31, poz. 266 z późniejszymi zmianami).
2. Zasobie – należy przez to rozumieć mieszkaniowy zasób Gminy Jemielno.
3. Wartości odtworzeniowej lokalu – należy przez to rozumieć iloczyn powierzchni użytkowej lokalu i wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia

1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

4. Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójt Gminy Jemielno.
5. Dochodzie – należy przez to rozumieć dochód określony w art. 3 i 4 ustawy o dodatkach mieszkaniowych ( Dz. U. z 2001 roku nr 71, poz. 734 z późn. zm)

**R o z d z i a ł II**

**PROGNOZA WIELKOŚCI ORAZ STANU  
TECHNICZNEGO ZASOBU**

**§ 3**

1. Prognozowany stan wielkości zasobu przedstawia poniższa tabela; przedstawione wielkości są prognozą na koniec poszczególnych lat, odnoszą się do wielkości zasobu z końca 2007 roku, która wynosi 24 lokale mieszkalne ogółem.

ROK	2008	2009	2010	2011	2012
Liczba lokali ogółem	23	23	22	21	20
Lokale socjalne	2	3	3	3	3
Pomieszczenia tymczasowe	1	1	1	1	1
Lokale mieszkalne	18	17	16	15	14
Lokale służbowe na czas pracy	2	2	2	2	2
Powierzchnia użytkowa w m <sup>2</sup>	1.396,24	1.366,24	1.306,24	1.235,24	1.195,24

2. Stan techniczny zasobu mieszkaniowego uzależniony jest od wieku budynków, przeprowadzanych w przeszłości remontów oraz od stanu utrzymania. Zasób mieszkaniowy znajduje się zarówno w budynkach będących w całości własnością gminy jak również w budynkach, w których wyodrębniono własność lokali . Generalnie należy stwierdzić, że stan techniczny większości budynków jest zły z uwagi na ich wiek i brak w przeszłości przeprowadzenia niezbędnych remontów. Aktualną strukturę budynków pod względem ich wieku przedstawia poniższa tabela;

Lp.	Wiek budynku	%	Ilość
1	do 50 lat	20	3
2	od 50-100 lat	80	12
3	powyżej 100 lat	-	-
	razem	100	15



3. Stan techniczny budynków lub poszczególnych elementów wskazują na konieczność przeprowadzenia remontów i modernizacji elewacji budynków, dachów, instalacji wodno-kanalizacyjnych. W lokalach wykonywane będą roboty związane z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej oraz inne roboty, które obciążają wynajmującego. Należy przyjąć zasadę, że we wszystkich budynkach, gdzie pozwolą warunki techniczne należy odchodzić od ogrzewania piecowego na rzecz centralnego ogrzewania.

### R o z d z i a ł III

#### ANALIZA POTRZEB ORAZ PLAN REMONTÓW I MODERNIZACJI ZASOBU MIESZKANIOWEGO

##### § 4

1. Analiza struktury wielu budynków, w których znajduje się zasób mieszkaniowy, wskazuje że 80% budynków znajduje się w użytkowaniu powyżej 50 lat. Tylko 20% budynków zasobu jest młodsza niż 50 lat, ale stosowane w okresie ich budowy tech-

nologie powodują, iż także w tych budynkach należy przewidzieć nakłady na ich modernizację.

2. Jako priorytetowe uznaje się remonty przeprowadzane na podstawie art. 70 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – prawo budowlane, tj. wynikające z wymogów bezpieczeństwa dla życia i zdrowia ludzi, bezpieczeństwa mienia lub środowiska, a w szczególności instalacji elektrycznej, drożności i szczelności przewodów wentylacyjnych, dymowych i spalinowych.
3. Jako standard docelowy uznaje się przeprowadzenie remontów zmierzających do poprawy warunków technicznych i funkcjonalności zasobu zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku (Dz. U. nr 75, poz. 690 z późn. zm.) w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a nie remontów o charakterze zachowawczym.
4. Sposób wykorzystania planowanych środków finansowych na poszczególne zadania remontowe wynikające z analizy potrzeb w kolejnych latach obrazuje poniższa tabela:

Lp.	Nazwa zadania	2008	2009	2010	2011	2012
1.	Roboty dekarские	2	1	1	1	1
2	Elewacje	1	1	1	1	1
3	Klatki schodowe	1	3	1	1	0
4	Roboty kominowe	3	2	1	1	1
5	Instalacje elektryczne	0	1	1	1	1
6	Stolarka budowlana	1	2	1	1	1
7	Instalacje wodno-kanalizacyjne	2	1	0	0	0
8	Przyłącze gazowe	8	3	2	5	7

5. W celu utrzymania należytego stanu technicznego budynków ustala się priorytety działań remontowych wynikających z analizy potrzeb, które obejmują w szczególności:

- a) termomodernizację budynków ze szczególnym uwzględnieniem dociepleń ścian i dachów,
- b) modernizację wentylacji,
- c) remont instalacji wodno-kanalizacyjnej i elektrycznej.

6. Wójt ustala corocznie plany koniecznych remontów uwzględniających priorytety w pkt 5.

7. Dokonane remonty pozwolą na utrzymanie zasobu w stanie co najmniej nie pogorszającym, a przy ich syntetycznej realizacji doprowadzą do poprawy stanu technicznego zasobu.

### R o z d z i a ł IV

#### PLANOWANA SPRZEDAŻ LOKALI

##### § 5

Ustala się prognozowaną sprzedaż lokali z gminnego zasobu mieszkaniowego w poszczególnych latach:

1	2008	1
2	2009	1
3	2010	1
4	2011	1
5	2012	1

Zasady sprzedaży lokali z gminnego zasobu mieszkaniowego reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Jemielno.

### R o z d z i a ł V

#### ZASADY POLITYKI CZYNSZOWEJ

##### § 6

1. Ustala się stawkę bazową za jeden metr kwadratowy powierzchni użytkowej lokalu w wysokości do 0,8 % wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych – ogłaszanego w obwieszczeniu Wojewody Dolnośląskiego.

##### § 7

Za najem lokalu w Luboszyca, Jemielnie, Zdzieszawicach, Lubowie, Psarach ustala się czynsz:

- a) gdy lokal jest wyposażony w instalację wodno-kanalizacyjną, łazienkę, w.c., ogrzewanie z kotłowni osiedlowej, z której doprowadzana jest do lokalu również ciepła woda – w wysokości pełnej stawki bazowej,
- b) gdy lokal jest wyposażony w urządzenia wodociągowe, łazienkę, w.c. (lub jedno z tych urządzeń), ogrzewanie z kotłowni domowej lub piec etażowy – w wysokości obniżonej o 5% w stosunku do stawki bazowej,

- c) gdy lokal jest wyposażony w urządzenia wodociągowe, łazienkę, w.c. (lub jedno z tych urządzeń) i węglowe piece grzewcze – w wysokości obniżonej o 7 % w stosunku do stawki bazowej,
- d) gdy lokal jest wyposażony w węglowe piece grzewcze – w wysokości obniżonej o 9 % w stosunku do stawki bazowej.

## § 8

W pozostałych miejscowościach Gminy Jemielno obniża się czynsz w stosunku do stawki bazowej:

- a) gdy lokal wyposażony w instalację wodno-kanalizacyjną, łazienkę, w.c., ogrzewanie z kotłowni osiedlowej, z której doprowadzona jest do lokalu również ciepła woda – o 12%
- b) gdy lokal jest wyposażony w urządzenia wodociągowe, łazienkę, w.c. (lub jedno z tych urządzeń), ogrzewanie z kotłowni domowej lub piec etażowy – 15%,
- c) gdy lokal jest wyposażony w urządzenia wodociągowe, łazienkę w.c. (lub jedno z tych urządzeń) i węglowe piece grzewcze – 19%
- d) gdy lokal jest wyposażony tylko w węglowe piece grzewcze – 22%.

## § 9

Stawkę czynszu za najem lokalu socjalnego ustala się w wysokości nieprzekraczającej połowy najniższego czynszu pobieranego za lokale należące do mieszkaniowego zasobu gminy, niebędące lokalami socjalnymi.

## § 10

W przypadku najmu poszczególnych pomieszczeń w jednym lokalu mieszkalnym przez dwóch lub więcej lokatorów, za pomieszczenia wspólne najemcy opłacają czynsz proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej oddzielnie przez każdego z nich.

## § 11

Czynsz i opłaty za świadczenia jest płatny z góry do 10 każdego miesiąca na w kasie Urzędu Gminy w Jemielnie.

## § 12

W celu poprawienia efektywności gospodarowania zasobem oraz dla zahamowania degradacji tego zasobu ustala się następujące zasady polityki czynszowej:

Źródła finansowania w %	2008	2009	2010	2011	2012
Wpływy z czynszów za lokale mieszkalne	62	61	60	58	56
Wpływy z czynszów za lokale użytkowe	30	30	30	30	30
Gminny Fundusz Mieszkaniowy	8	9	10	12	14
razem	100%	100%	100%	100%	100%

3. Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na poszczególne rodzaje kosztów związanych z utrzymaniem zasobu mieszkaniowego przedstawia poniższa tabela:

Wydatki związane z utrzymaniem zasobu mieszkaniowego w %	2008	2009	2010	2011	2012
Koszty bieżącej eksploatacji	40	41	39	38	37
Koszt remontów	20	21	23	24	24
Koszty modernizacji lokali i budynków	19	18	20	20	21
Koszty zarządzania nieruchomościami wspólnymi	21	20	18	18	18
razem	100	100	100	100	100

1. Podwyższanie czynszu lub innych opłat za używanie lokalu nie będzie dokonywane częściej niż raz w roku.
2. Dążenie do ustalenia czynszów na poziomie co najmniej 2% wartości odtworzeniowej, co umożliwi pełne pokrycie kosztów administracji i remontów bieżących.
3. Utworzenie gminnego funduszu mieszkaniowego z przeznaczeniem na powiększenie i odtwarzanie zasobu mieszkaniowego gminy.
4. Fundusz, o którym mowa w pkt 3. utworzony będzie z 50% dochodu ze sprzedaży lokali mieszkalnych.

## R o z d z i a ł VI

## SPOSÓB I ZASADY ZARZĄDZANIA LOKALAMI I BUDYNKAMI

## § 13

1. Zarządzanie budynkami, w których nie wyodrębniono własności lokali, stanowiących własność Gminy Jemielno wykonywane jest przez Wójta.
2. Zarządzanie budynkami, których Gmina jest współwłaścicielem, a w których wyodrębniono własność lokali, wykonywane jest przez uprawnionych zarządców nieruchomości zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali oraz inne obowiązujące ustawy z uwzględnieniem woli właścicieli lokali wyrażonej w formie uchwał wspólnot mieszkaniowych.

## R o z d z i a ł VII

## ŹRÓDŁA FINANSOWANIA GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ I WYSOKOŚĆ WYDATKÓW W KOLEJNYCH LATACH

## § 14

1. Jako źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej przyjmuje się:
  - a) wpływy z czynszów za lokale mieszkaniowe;
  - b) wpływy z czynszów za lokale użytkowe;
2. Procentowy udział źródeł finansowania gospodarki mieszkaniowej w poszczególnych latach przedstawia poniższa tabela:

## R o z d z i a ł VIII

## § 17

**POPRAWA WYKORZYSTANIA I RACJONALIZACJA  
GOSPODAROWANIA ZASOBEM**

## § 15

W celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania zasobem mieszkaniowym określa się poniższe zasady jako priorytetowe:

1. Gmina Jemielno nie zapewnia, ale pomaga członkom wspólnoty samorządowej w ich wysiłkach w uzyskaniu mieszkania kierując się zasadami ujętymi w odrębnych przepisach.
2. Gmina Jemielno podejmuje działania zmierzające do pozyskania nieodpłatnie budynków stanowiących mienie innych podmiotów lub jednostek samorządu terytorialnego, nadające się do adaptacji na lokale.
3. Stwarzając atrakcyjne zachęty do wykupu mieszkań komunalnych Gmina Jemielno dążyć będzie do dokonania sprzedaży wszystkich lokali mieszkalnych w budynkach, w których udział gminy w częściach wspólnych nieruchomości jest niższy niż 30%.

## R o z d z i a ł IX

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## § 16

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

1. Traci moc uchwała Rady Gminy Jemielno z dnia 30 września 2003 roku nr XIII/68/03 w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy w latach 2003–2007 oraz zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Gminy Jemielno.
2. Do dnia wejścia w życie zarządzenia Wójta Gminy w sprawie ustalenia stawek czynszu za 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu obowiązują stawki czynszu określone w dotychczas obowiązujących przepisach.

## § 18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*ANDRZEJ MATUSZÓW*

**731****ZARZĄDZENIE STAROSTY LEGNICKIEGO  
NR 9/08**

z dnia 7 lutego 2008 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka  
w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie powiatu legnickiego  
w 2008 roku**

Na podstawie art. 6 pkt. 15 i art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

## § 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie powiatu legnickiego w 2008 roku w wysokości:

- 1) **2.149 zł** dla Domu Dziecka w Golance Dolnej,
- 2) **1.845,37** dla Rodzinnego Domu Dziecka w Krzywej.

## § 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2008 r.

STAROSTA

*JAROSŁAW HUMENNY*

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---

nakład 40 egz.

PL ISSN 0239-8362

**Cena: 11,77 zł** (w tym 7% VAT)  
na CD **10,21 zł** (w tym 7% VAT)