



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 12 lutego 2008 r.

Nr 34

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 458** – Rady Powiatu Trzebnickiego nr XIII/81/07 z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Trzebnicki dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w roku 2008 2720

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 459** – Rady Miejskiej w Chocianowie nr XV/124/2008 z dnia 25 stycznia 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych i wysokości opłat za posiłki 2724
- 460** – Rady Miejskiej w Chocianowie nr XV/126/2008 z dnia 25 stycznia 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Chocianowskiego Ośrodka Kultury 2724
- 461** – Rady Miejskiej Legnicy nr XX/187/08 z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej 2725
- 462** – Rady Miejskiej Legnicy nr XX/189/08 z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego 2726
- 463** – Rady Miejskiej Legnicy nr XX/190/08 z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie inkasa opłaty skarbowej 2727
- 464** – Rady Miejskiej Gminy Lubomierz nr XVI/82/07 z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie Statutu Gminy i Miasta Lubomierz 2728
- 465** – Rady Miejskiej Polanicy-Zdroju nr XIII/80/07 z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Polanicy Zdroju 2743
- 466** – Rady Miejskiej Polanicy-Zdroju nr XIII/81/07 z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 2745
- 467** – Rady Miejskiej Wrocławia nr XV/450/07 z dnia 6 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Kazimierskiej we Wrocławiu 2745
- 468** – Rady Miejskiej Wrocławia nr XVII/486/08 z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla studentów 2760
- 469** – Rady Miejskiej Wrocławia nr XVII/488/08 z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez miasto 2761

UCHWAŁY RAD GMIN

- 470** – Rady Gminy Kostomłoty nr XV/65/07 z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów wsi Wichrów oraz terenów położonych w południowej części wsi Kostomłoty 2770

- 471 – Rady Gminy Świdnica nr XX/182/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, niektórych innych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego 2807

INNE AKTY PRAWNE

OBWIESZCZENIE

- 472 – Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Powiatu Świdnickiego 2810

458

UCHWAŁA RADY POWIATU TRZEBNICKIEGO NR XIII/81/07

z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Trzebnicki dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w roku 2008

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami), oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005 r.) Rada Powiatu Trzebnickiego uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Trzebnicki dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia w roku 2008.

R o z d z i a ł 1

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Niniejszy regulamin wynagrodzenia określa:

- 1) wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,

- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§ 3

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami),
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005 r. ze zmianami),
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkoły i placówki oraz ich zespoły, w których zatrudnieni są nauczyciele, prowadzone przez Powiat Trzebnicki,

- 4) nauczycieli – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników na stanowiskach pedagogicznych, zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, określonych w pkt 3),
- 5) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektorów jednostek organizacyjnych, określonych w pkt 3).

R o z d z i a ł 2

Dodatek za wysługę lat

§ 4

Szczegółowe przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określają przepisy Karty Nauczyciela oraz rozporządzenia.

R o z d z i a ł 3

Dodatek motywacyjny

§ 5

1. Nauczycielowi i dyrektorowi może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Dodatek ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od stopnia spełniania warunków, o których mowa w ust. 3.
3. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w zatrudniającej do szkoły, bez względu na stopień awansu zawodowego, jeżeli nauczyciel w bieżącym lub poprzedzającym roku szkolnym wyróżnił się szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, osiągnął wysoką jakość świadczonej pracy oraz jednocześnie wykazał się zaangażowaniem w realizację innych zajęć i czynności, w tym również związanych z przygotowaniem do zajęć szkolnych, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym, którymi są w szczególności:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami oraz instytucjami działającymi na terenie powiatu,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - 5) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - 6) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - 7) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - 8) szczególne zaangażowanie w organizacji uroczystości i imprez szkolnych,

- 9) udział w pracach komisji egzaminacyjnych, w tym egzaminie maturalnym i gimnazjalnym, (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-6/55/08 z dnia 1 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 3 pkt 9),
 - 10) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - 11) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego.
4. Dyrektor szkoły może otrzymać dodatek motywacyjny, jeśli:
 - a) prawidłowo i racjonalnie wykorzystuje otrzymane środki finansowe,
 - b) dba o stan i rozwój bazy dydaktycznej szkoły,
 - c) wykazuje kreatywność w kierunku podnoszenia jakości procesu dydaktyczno-wychowawczego placówki,
 - d) zabiega o pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych spoza budżetu powiatu,
 - e) efektywnie współpracuje ze środowiskiem lokalnym szkoły i samorządem terytorialnym.

§ 6

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi 80 zł w przeliczeniu na etat kalkulacyjny. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-6/55/08 z dnia 1 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 6 ust. 1).
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela lub dyrektora nie może być wyższa niż 600 zł.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie co najmniej 6 miesięcy zatrudnienia.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 5 ust. 3–4, dla dyrektora ustala Starosta, a w stosunku do nauczyciela – dyrektor.

R o z d z i a ł 4

Dodatek funkcyjny

§ 8

1. Dodatek funkcyjny przysługuje:
 - 1) dyrektorom, wicedyrektorom lub osobie zajmującej inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
 - 2) wychowawcom klasy,
 - 3) opiekunom stażu, w wysokości:
 - a) dyrektor szkoły (placówki) 600 – 1700 zł
 - b) wicedyrektor szkoły (placówki) 600 – 900 zł

- c) kierownik biblioteki pedagogicznej i kierownik szkolenia praktycznego 400 – 600 zł
- d) wychowawca klasy 100 zł
- e) opiekun stażu 50 zł.

§ 9

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora lub wicedyrektora uzależniona jest od wielkości szkoły, liczby uczniów i oddziałów, liczby różnych szkół w zespołach szkół złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczby stanowisk kierowniczych w szkole, liczby zatrudnionych pracowników, zmianowości oraz warunków lokalowych, środowiskowych i społecznych, w jakich szkoła funkcjonuje.
2. Dodatek funkcyjny przyznaje Starosta Powiatu dla dyrektora szkoły, a dyrektor dla pozostałych nauczycieli pełniących stanowisko kierownicze oraz funkcje wychowawców i opiekunów stażu.

§ 10

1. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub inne stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
 2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek. Jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – dodatek nie przysługuje od tego dnia.
- (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-6/55/08 z dnia 1 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 10).

R o z d z i a ł 5

Dodatek za warunki pracy

§ 11

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielom zatrudnionym w warunkach trudnych lub uciążliwych określonych w rozporządzeniu, bez względu na wymiar czasu pracy i rodzaj stosunku pracy.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 12

1. Ustala się następujące kategorie dodatków za warunki pracy:
 - a) kategoria I
10% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym dla nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych,

- b) kategoria II
20% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela (jw.) dla nauczycieli szkół specjalnych i przyszpitalnych,
 - c) kategoria III
25% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela (jw.) w oddziałach, dla uczniów z autyzmem oraz oddziałach rewalidacyjno-wychowawczych dla uczniów upośledzonych w stopniu głębokim,
 - d) kategoria IV
30% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela (jw.) dla wychowawców specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, w szkole przyszpitalnej i domu dziecka.
2. Nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych, w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości 5% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.
 3. Dodatki za trudne warunki pracy dla poszczególnych kategorii podwyższa się o 5% z tytułu pracy w warunkach uciążliwych.

§ 13

Dodatek za warunki pracy dla dyrektora przyznaje Starosta, a dla pozostałych uprawnionych dyrektor szkoły.

§ 14

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-6/55/08 z dnia 1 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 14 ust. 1).
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący wymiar zajęć oraz w przypadku gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia w tych warunkach.

R o z d z i a ł 6

Dodatek mieszkaniowy

§ 15

1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 6%
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 8%
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 10%
 - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 12%
- minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego przez Prezesa Rady Ministrów.

2. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 1, zalicza się:

- 1) małżonka;
 - 2) dzieci (własne, małżonka, przysposobione lub przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej) wspólnie zamieszkujące z nauczycielem i pozostające na jego utrzymaniu do osiągnięcia pełnoletności, a jeżeli kształcą się w szkole, to do ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez nie 25 lat życia, chyba że są całkowicie niezdolne do pracy lub niezdolne do samodzielnej egzystencji;
 - 3) rodziców nauczyciela lub jego małżonka wspólnie zamieszkujących z nauczycielem i pozostającym na jego utrzymaniu, nieposiadających własnych źródeł utrzymania albo ze względu na całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji wymagających opieki.
3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 3, na ich wspólny wniosek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Starosta Powiatu Trzebnickiego.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także o okresach:
- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) korzystania z urlopu wychowawczego.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy jest wypłacany z dołu.

R o z d z i a ł 7

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 16

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie zrealizowana została w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa przydzielonego nauczycielowi oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie zrealizowana została w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych realizowanych w ramach godziny doraźnego zastępstwa.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

R o z d z i a ł 8

Postanowienia końcowe

§ 17

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Trzebnickiego.

§ 18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

JAROSŁAW BRODAŁA

459

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE
NR XV/124/2008**

z dnia 25 stycznia 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek
szkolnych i wysokości opłat za posiłki**

Na podstawie art. 67a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 109, poz. 1161, Nr 69, poz. 624, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 137, poz. 1304, Nr 17, poz. 141, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020, Nr 137, poz. 1304, Nr 167, poz. 1400, Nr 94, poz. 788, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 115, poz. 791, Nr 80, poz. 542, Nr 181, poz. 1292) i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XIV/116/2007 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych i wysokości opłat za posiłki zmienia się § 3 ust. 1 pkt 2 w ten sposób, że otrzymuje on brzmienie:

„2) dla pracowników szkoły – 6,80 zł”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

BEATA ROLSKA

460

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE
NR XV/126/2008**

z dnia 25 stycznia 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie statutu Chocianowskiego Ośrodka Kultury

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591)¹ oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 13, poz. 123)² uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr V/37/2007 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 1 marca 2007 r. w sprawie statutu Chocianowskiego Ośrodka Kultury wprowadza się następujące zmiany:

w § 5 dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7) promocja gospodarcza, turystyczna i kulturalna gminy”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

BEATA ROLSKA

-
- ¹ Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Dz. U. Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.
- ² Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081, Dz. U. z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598, Dz. U. z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111, Dz. U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658.

461

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ LEGNICY
NR XX/187/08

z dnia 28 stycznia 2008 r.

w sprawie ustalenia stawki procentowej opłaty adiacenckiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 98a ust. 1 i art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603, Nr 281, poz. 2782, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459, z 2006 r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600, 1601 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się na obszarze Legnicy stawki procentowe opłat adiacenckich z tytułu:

1. podziału nieruchomości w wysokości 30% różnicy pomiędzy wartością jaką miała nieruchomość przed dokonaniem podziału i wartością, jaką nieruchomość ma po podziale.
2. budowy infrastruktury technicznej w wysokości 40% różnicy pomiędzy wartością jaką miała nieruchomość przed wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej, a wartością jaką ma nieruchomość po ich wybudowaniu.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCA RADY

EWA SZYMAŃSKA

462

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ LEGNICY
NR XX/189/08**

z dnia 28 stycznia 2008 r.

w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825 oraz z 2007 r. Nr 109, poz. 747) uchwala się, co następuje:

§ 1

Zarządza się na terenie miasta Legnicy pobór podatku od nieruchomości i podatku rolnego, należnych od osób fizycznych, w drodze inkasa.

§ 2

Wykaz inkasentów określa załącznik do uchwały.

§ 3

Inkasenci prowadzący pobór podatku od nieruchomości i podatku rolnego otrzymują wynagrodzenie w wysokości 4% od sumy zainkasowanych kwot.

§ 4

Pobrane kwoty inkasenci odprowadzają na rachunek budżetu miasta, w terminie do 15 i ostatniego dnia miesiąca, w którym dokonano poboru podatku.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 6

Traci moc uchwała nr IV/41/07 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 29 stycznia 2007 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości i podatku rolnego (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 43, poz. 462).

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

WICEPRZEWODNICZĄCA RADY

EWA SZYMAŃSKA

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
Legnicy nr XX/189/08 z dnia
28 stycznia 2008 r. (poz. 462)**

Wykaz inkasentów podatku od nieruchomości i podatku rolnego

1. Państwowe Przedsiębiorstwo Użyteczności Publicznej „Poczta Polska”
Centrum Sieci Pocztovej Oddział Rejonowy w Legnicy.
2. Bank Spółdzielczy w Legnicy.
3. Straż Miejska w Legnicy.
4. Barbara Armata.
5. Bronisław Kwiatkowski.
6. Eugeniusz Szarko.

463

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ LEGNICY
NR XX/190/08**

z dnia 28 stycznia 2008 r.

w sprawie inkasa opłaty skarbowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 64, poz. 427, Nr 124, poz. 859, Nr 127, poz. 880 i Nr 128, poz. 883) uchwala się, co następuje:

§ 1

Zarządza się na terenie miasta Legnicy pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2

Wykaz inkasentów określa załącznik do uchwały.

§ 3

Inkasenci prowadzący pobór opłaty skarbowej otrzymują wynagrodzenie w wysokości 4% zainkasowanej opłaty.

§ 4

Pobrane kwoty opłaty skarbowej inkasent odprowadza na rachunek budżetu miasta do 15 i ostatniego dnia miesiąca, w którym dokonano poboru opłaty skarbowej.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 6

Traci moc uchwała nr IV/40/07 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 29 stycznia 2007 r. w sprawie inkasa opłaty skarbowej (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 43, poz. 461).

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCA RADY

EWA SZYMAŃSKA

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
Legnicy nr XX/190/08 z dnia
28 stycznia 2008 r. (poz. 463)**

Wykaz inkasentów opłaty skarbowej

1. Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział we Wrocławiu.
2. Państwowe Przedsiębiorstwo Użyteczności Publicznej „Poczta Polska” Centrum Sieci Pocztovej Oddział Rejonowy w Legnicy.
3. Starostwo Powiatowe w Legnicy.
4. Bank Spółdzielczy w Legnicy.
5. Legnickie Centrum Kultury w Legnicy.
6. Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy.
7. Straż Miejska w Legnicy.

464

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY LUBOMIERZ NR XVI/82/07

z dnia 27 listopada 2007 r.

w sprawie Statutu Gminy i Miasta Lubomierz

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 78, poz. 483), art. 3 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Lubomierz uchwala:

STATUT GMINY I MIASTA LUBOMIERZ

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała określa:

- 1) ustrój Gminy Lubomierz,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach rady gminy,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Miejskiej Gminy Lubomierz oraz jej komisji,
- 4) tryb pracy Burmistrza Lubomierza,
- 5) zasady tworzenia klubów radnych Rady Miejskiej Gminy Lubomierz,
- 6) zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej Komisji i Burmistrza oraz korzystania z nich.

§ 2

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Lubomierz,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Lubomierz,
- 3) Komisji – należy przez to rozumieć Komisję Rady Miejskiej Gminy Lubomierz,
- 4) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej Gminy Lubomierz,
- 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Lubomierz,
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy i Miasta Lubomierz,
- 7) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy i Miasta Lubomierz.

R o z d z i a ł II

Gmina

§ 3

1. Gmina Lubomierz jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.
2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

§ 4

1. Gmina położona jest w Powiecie Lwóweckim, w Województwie Dolnośląskim i obejmuje obszar 130,3 km².
2. Granice terytorialne Gminy określa mapa, stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.
3. W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze – sołectwa oraz inne jednostki pomocnicze, stosownie do potrzeb lub tradycji.
4. Wykaz sołectw zawarty jest w załączniku nr 2 do Statutu.

§ 5

1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.
2. Wykaz gminnych jednostek organizacyjnych zawarty jest w załączniku nr 3 do Statutu.

§ 6

1. Herb Gminy przedstawia w polu żółtym popiersie biskupa w białej infule i zielonym płaszczu trzymającego czerwony mszał i pastorał.
2. Wzór herbu określa załącznik nr 4 do Statutu.

§ 7

Siedzibą organów Gminy jest miasto Lubomierz.

R o z d z i a ł III

Jednostki pomocnicze Gminy

§ 8

1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy, a także zmianie jej granic, rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
 - 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
 - 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Burmistrz w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,

- 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.
2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§ 9

Uchwały, o jakich mowa w § 8 ust. 1, powinny określać w szczególności:

- 1) obszar,
- 2) granice,
- 3) siedzibę władz,
- 4) nazwę jednostki pomocniczej.

§ 10

1. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.
3. Rada uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych w układzie działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.
4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, na podstawie uchwał rad sołeckich obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Gminy.
5. Decyzje, o jakich mowa w ust. 2–4, są wiążące dla osób składających oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem Gminy.

§ 11

1. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.
2. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może zabierać głos na sesjach i posiedzeniach komisji, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.
3. Przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej za udział w sesjach Rady i posiedzeniach komisji przysługuje zwrot kosztów podróży służbowej i dieta na zasadach jak za podróże służbowe na terenie kraju.

R o z d z i a ł IV

Organizacja wewnętrzna Rady

§ 12

Ustawowy skład Rady wynosi 15 radnych.

§ 13

1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Burmistrza w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.
2. Burmistrz i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§ 14

Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) dwóch Wiceprzewodniczących,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) komisje stałe, wymienione w Statucie,
- 5) doraźne komisje do określonych zadań.

§ 15

1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Sfery Budżetowej, Gospodarki i Przestrzegania Prawa,
- 3) Wsi, Ochrony Środowiska i Budownictwa.

2. Radny może być członkiem najwyżej dwóch komisji stałych.

§ 16

1. Wyboru Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.
2. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:
 - 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej rady,
 - 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
 - 3) dokonanie otwarcia sesji,
 - 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

§ 17

Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności właściwy Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom,
- 3) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 4) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 5) podpisuje uchwały Rady,
- 6) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

§ 18

W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowisko.

§ 19

Przewodniczący, oprócz uprawnień przewidzianych w § 17 Statutu, jest upoważniony do reprezentowania Rady na zewnątrz.

§ 20

Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący.

§ 21

1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.
2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1, dokonuje Przewodniczący Rady.

3. Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu zatrudniony na stanowisku do spraw obsługi Rady.
4. Korespondencja kierowana do Rady doręczana jest bezpośrednio pracownikowi obsługującemu biuro rady, który ją otwiera, ewidencjuje i niezwłocznie kieruje do Przewodniczącego Rady.
5. Korespondencję adresowaną imiennie do radnego nie otwiera się i niezwłocznie powiadamia się osobę zainteresowaną.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pośrednictwem poczty lub w inny skuteczny sposób.
5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.
6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5, Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.
7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
8. Terminy, o jakich mowa w ust. 4 i 5, rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomienia i nie obejmują dnia odbywania sesji.

R o z d z i a ł V

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§ 22

1. Przebieg sesji nagrywa się na taśmę magnetofonową, którą przechowuje się do czasu przyjęcia protokołu w sposób, o którym mowa w § 35 pkt 1.
2. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.
3. Oprócz uchwał, o których mowa w ust. 2, Rada może podejmować w formie uchwał:
 - 1) postanowienia proceduralne,
 - 2) deklaracje – zawierające sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
 - 3) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
 - 4) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
 - 5) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.
4. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§ 23

1. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.
2. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nieprzewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.
3. Sesje zwyczajne Rada odbywa z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Przygotowanie sesji

§ 24

1. Sesje przygotowuje Przewodniczący Rady.
2. Przygotowanie sesji obejmuje:
 - 1) ustalenie porządku obrad,
 - 2) ustalenie daty, godziny i miejsca obrad,
 - 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.
3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący.

§ 25

Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po konsultacji z Burmistrzem, ustala listę osób zaproszonych na sesję.

3. Przebieg sesji

§ 26

1. Burmistrz obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy prawnej, technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.
2. W obradach sesji uczestniczą z głosem doradczym Skarbnik i Zastępca Burmistrza oraz pracownicy wyznaczeni do referowania spraw i udzielania wyjaśnień.
3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 27

Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§ 28

Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w ustawach.

§ 29

1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.
2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.
3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 2 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.
4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokole.

§ 30

Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

§ 31

1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu (8 radnych).
2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§ 32

Przewodniczący Rady oraz Wiceprzewodniczący zajmują miejsca przy stole prezydialnym.

1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.
2. Przewodniczący upoważnia Wiceprzewodniczącego do prowadzenia listy mówców, rejestrowania zgłoszonych wniosków, obliczania wyników głosowania jawnego, sprawdzania quorum oraz wykonywania innych czynności o podobnym charakterze.

§ 33

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram sesję Rady Miejskiej Gminy Lubomierz”.
2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§ 34

Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§ 35

Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) informacje o pracach Rady Powiatu przedstawione przez Radnych Powiatowych w okresie międzysesyjnym,
- 3) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, z wykonania wniosków i uchwał z poprzedniej sesji oraz z wydanych zarządzeń,
- 4) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska – dyskusja,
- 5) interpelacje i zapytania radnych,
- 6) odpowiedzi na interpelacje i zapytania,
- 7) sprawy różne, wolne wnioski i informacje.

Sesja budżetowa odbywa się wg porządku określonego odrębną uchwałą Rady Gminy.

§ 36

1. Sprawozdania, o jakich mowa w § 35 pkt 3, składa Burmistrz lub wyznaczona przez niego osoba.
2. Sprawozdania komisji Rady składają przewodniczący komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez komisje.

§ 37

1. Wnioski, interpelacje i zapytania są kierowane do Burmistrza.

2. Wnioski i interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
4. Wnioski i interpelacje radni mogą składać między sesjami w Biurze Rady lub w trakcie sesji na ręce Przewodniczącego Rady.
5. Przewodniczący przedstawia Radzie wnioski i interpelacje do rozpatrzenia. Radni w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przyjmą lub odrzucą wnioski.
6. Odpowiedzi na przyjęte wnioski i interpelacje są udzielane w formie pisemnej radnemu zgłaszającemu i Przewodniczącemu Rady.
7. Odpowiedzi udziela Burmistrz.

§ 38

1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady.
3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 21 dni. Paragraf 37 ust. 6, 7 stosuje się odpowiednio.

§ 39

1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.
2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.
3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.
4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.
5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie niebędącej radnym.

§ 40

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.
2. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.
4. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§ 41

Na wniosek radnego Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz niewyłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§ 42

Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- stwierdzenia quorum,
- zmiany porządku obrad,
- zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
- zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- zarządzenia przerwy,
- odesłania projektu uchwały do komisji,
- przeliczenia głosów,
- przestrzegania regulaminu obrad.

§ 43

1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.
3. Rada rozpatruje na sesji skargi na Burmistrza oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, dotyczące ich działalności.
4. Z treścią skargi zapoznaje się Komisja Rewizyjna, która może poprosić o opinię właściwą merytorycznie stałą komisję Rady.
5. Komisja Rewizyjna zapoznaje się z wyjaśnieniami osoby, na którą złożono skargę.
6. Po rozpoznaniu skargi komisja przedstawia Radzie swoje stanowisko w przedmiocie zasadności skargi.
7. Rada rozpatruje skargę na pierwszej sesji następującej po posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, na którym podjęto wniosek. O terminie sesji Przewodniczący Rady informuje skarżącego.
8. Rada podejmuje uchwałę w przedmiocie skargi w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 44

1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Burmistrzowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność – przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.
2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.
3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§ 45

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam sesję Rady Miejskiej Gminy Lubomierz”.

§ 46

1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.
2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§ 47

Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

§ 48

Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

1. Pracownik Urzędu do spraw obsługi Rady sporządza protokół z każdej sesji.
2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:
 - 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
 - 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
 - 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
 - 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
 - 5) ustalony porządek obrad,
 - 6) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
 - 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
 - 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
 - 9) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§ 49

1. Radni mogą zgłaszać poprawki i uzupełnienia do protokołu przed jego przyjęciem. O uwzględnieniu wniosków decyduje Przewodniczący obrad po przesłuchaniu taśmy magnetofonowej z nagraniem przebiegu sesji.
2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.
3. Rada decyduje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, o przyjęciu lub odrzuceniu wniosku.

§ 50

1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Burmistrzowi najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zakończenia sesji.
3. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

4. Uchwały

§ 51

1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Burmistrz.
2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:
 - 1) tytuł uchwały,
 - 2) podstawę prawną,
 - 3) postanowienia merytoryczne,
 - 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
 - 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jego wykonaniu,
 - 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.
3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały i informację o skutkach finansowych jej realizacji oraz podpis czytelny osoby sporządzającej projekt.
4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

§ 52

Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażen w ich powszechnym znaczeniu.

§ 53

1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§ 54

1. Burmistrz ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.
2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

5. Procedura głosowania

§ 55

W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§ 56

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porów-

nując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§ 57

1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą ponumerowanych kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.
2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.
3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.
4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.
5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§ 58

1. Przewodniczący obrad, przed poddaniem wniosku pod głosowanie, precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.
2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wnioski najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.
3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.
4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§ 59

1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.
2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.
3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w § 61 ust. 2.
5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.
6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.
7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6, na czas potrzebny do stwierdzenia, czy skutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§ 60

1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.
2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

§ 61

1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.
2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady.
3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.
4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

6. Komisje Rady

§ 62

1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

§ 63

1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.
2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§ 64

1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.
2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.
3. Komisje przedkładają Radzie opinie oraz wnioski wypracowane na swoich posiedzeniach.

§ 65

Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji lub zastępca przewodniczącego komisji, wybrany przez członków danej komisji.

§ 66

1. Komisje pracują na posiedzeniach.
2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.
3. Materiały będące przedmiotem obrad Komisji na sesję Rady winny być przedłożone członkom komisji w terminie nie krótszym niż 3 dni przed ich posiedzeniem.

§ 67

1. Przewodniczący komisji stałych co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do doraźnych komisji zespołów powołanych przez Radę.

§ 68

Opinie i wnioski komisji przyjmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

7. Radni

§ 69

1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.
2. W razie niemożności wzięcia udziału w posiedzeniach sesji lub komisji, której jest członkiem, radny usprawiedliwia swoją nieobecność odpowiednio Przewodniczącemu Rady lub Przewodniczącemu komisji.
3. Radnym przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady.

§ 70

1. Radny obowiązany jest kierować się dobrem wspólnoty samorządowej Gminy.
2. Radny utrzymuje stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami, a w szczególności przyjmuje zgłaszane przez mieszkańców Gminy postulaty i przedstawia je organom Gminy do rozpatrzenia, nie jest jednak związany z instrukcjami wyborców.
3. Radni mogą odbywać spotkania z wyborcami w sprawach indywidualnych i dotyczących Gminy, w czasie i miejscu przez siebie ustalonym, w częstotliwości stosownej do potrzeb.

§ 71

1. W związku z wykonywaniem mandatu Radny korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.
2. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.
3. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.
4. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 2 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.
5. Przewodniczący rady powiadamia na piśmie zakład pracy o wyrażeniu zgody lub odmowie wyrażenia zgody przez Radę na rozwiązanie z danym Radnym stosunku pracy.

§ 72

1. Radny legitymuje się legitymacją radnego wydaną przez Biuro Rady, podpisaną przez Przewodniczącego Rady.
2. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady i Burmistrza we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.
3. Pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów Gminy.
4. Radni w sprawach związanych z wykonywaniem mandatu przyjmowani są przez Burmistrza, pracowników Urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy – poza kolejnością przyjąć interesantów.

8. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§ 73

1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.
2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.
3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

R o z d z i a ł VI

Regulamin działania Komisji Rewizyjnej

§ 74

1. Komisja Rewizyjna jest organem Rady powołanym do przeprowadzenia kontroli działalności Burmistrza oraz jednostek organizacyjnych.
2. Komisja kontroluje również inne podmioty w zakresie, w jakim dysponują one mieniem komunalnym.

§ 75

Komisja działa na podstawie ustawy o samorządzie gminnym, Statutu gminy oraz niniejszego Regulaminu.

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§ 76

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3.
2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.
3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 77

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego Zastępca.

§ 78

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.
2. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.
4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 5 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zakres działania Komisji Rewizyjnej

§ 79

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola realizacji uchwał Rady.
2. Kontrola załatwiania skarg i wniosków przez Burmistrza.
3. Realizacja interpelacji i wniosków Radnych.
4. Wnioskowanie o dokonanie kontroli zewnętrznej.
5. Wnioskowanie o przekazywanie spraw do organów ścigania.
6. Wnioskowanie o zmiany w planach wydatków budżetowych i sposobie gospodarowania mieniem gminnym.
7. Wnioskowanie o rozliczenie realizowanych inwestycji.
8. Kontrola wydatkowania środków przekazanych Radom Sołeckim.
9. Inne zadania zlecone przez Radę.

3. Zasady kontroli

§ 80

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:
 - legalności,
 - gospodarności,

- rzetelności,
 - celowości,
 - oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.
2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§ 81

Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanym w uchwałach Rady.

§ 82

Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe – obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu,
- 2) problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§ 83

1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.
2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nieobjętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

§ 84

Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 45 dni roboczych, a kontrole problemowa i sprawdzająca nie dłużej niż 30 dni roboczych.

§ 85

1. Rada może wprowadzić zmianę zakresu przedmiotu kontroli.
2. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 1, wykonywane są niezwłocznie.
3. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej uchwały przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§ 86

1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w § 80 ust. 1.
2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

4. Tryb kontroli

§ 87

1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.
3. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Rady, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.
4. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 3 oraz dowody osobiste.

§ 88

1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Burmistrza, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.
2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Burmistrza, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

§ 89

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.
2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.
3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.
4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.

§ 90

Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

5. Protokoły kontroli

§ 91

1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli – w terminie 7 dni od daty jej zakończenia – protokół pokontrolny, obejmujący:
 - 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
 - 2) imię i nazwisko kontrolujących,
 - 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
 - 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,

- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
 - 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
 - 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
 - 8) podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy,
 - 9) wykaz załączników.
2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§ 92

1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia – w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.
2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1, składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 93

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.
2. Uwagi, o których mowa w ust. 1, składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§ 94

Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach. Jeden egzemplarz otrzymuje Przewodniczący Rady, drugi Kierownik jednostki kontrolowanej, a trzeci egzemplarz pozostaje w aktach Komisji.

§ 95

Kierownicy jednostek, do których wystąpienie pokontrolne jest skierowane, są zobowiązani w terminie do 30 dni zawiadomić Komisję o sposobie wykorzystania protokołu i wykonania wniosków. W razie braku możliwości wykonania wniosków należy podać uzasadnienie przyczyn ich niewykonania i propozycje co do sposobu i terminów usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 96

W razie ujawnienia przestępstw lub wykroczeń Komisja przekazuje sprawę organom ścigania i zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady i Burmistrza.

6. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§ 97

1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do dnia 31 grudnia każdego roku.

2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:
 - 1) terminy odbywania posiedzeń,
 - 2) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.
3. Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej; przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

§ 98

1. Komisja Rewizyjna składa Radzie – w terminie do dnia 30 stycznia każdego roku – roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
 - 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
 - 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
 - 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
 - 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,
 - 5) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosek w sprawie absolutorium.
3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1 Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

7. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§ 99

1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji, w formie pisemnej.
3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust. 2, mogą być zwoływane z inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek:
 - 1) Przewodniczącego Rady,
 - 2) nie mniej niż 6 radnych,
 - 3) nie mniej niż 3 członków Komisji Rewizyjnej.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:
 - 1) radnych niebędących członkami Komisji Rewizyjnej,
 - 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.
5. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§ 100

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§ 101

Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Burmistrz.

§ 102

Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

§ 103

1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.
2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzeniu wspólnych kontroli.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.
4. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną, stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.
5. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych kontroli.

§ 104

Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

R o z d z i a ł VII

Zasady działania klubów radnych

§ 105

1. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.
2. Radny nie może należeć więcej niż do jednego klubu.

§ 106

1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 4 radnych.
2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.
3. W zgłoszeniu podaje się:
 - 1) nazwę klubu,
 - 2) listę członków,
 - 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.
4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącą Rady.

§ 107

1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.
2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§ 108

1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Uptyw kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.
2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględną większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.
3. Kluby ulegają samorozwiązaniu, gdy liczba ich członków spadnie poniżej czterech.

§ 109

Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§ 110

1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.
2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.
3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.
4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

§ 111

1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.
2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§ 112

Na wniosek przewodniczących klubów Burmistrz obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

R o z d z i a ł VIII

Organ wykonawczy Gminy

§ 113

Organem wykonawczym Gminy jest Burmistrz.

§ 114

1. Burmistrz wykonuje jednoosobowo zadania z zakresu administracji publicznej.
2. Kierowanie przez Burmistrza działalnością bieżącą Gminy realizowane jest również poprzez wydawanie poleceń, zarządzeń i regulaminów.
3. Burmistrz jest przełożonym pracowników samorządowych.
4. Burmistrz współdziała z sołectwami.

§ 115

Burmistrz uczestniczy w sesjach Rady.

§ 116

Komisje Rady mogą żądać przybycia Burmistrza na ich posiedzenie.

R o z d z i a ł I X

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Burmistrza

§ 117

Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§ 118

Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§ 119

1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady, w dniach pracy Urzędu, w godzinach przyjmowania interesantów.
2. Dokumenty z zakresu działania Burmistrza oraz Urzędu udostępniane są w Referacie Organizacyjnym Urzędu, w dniach i godzinach przyjmowania interesantów.
3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2, są również dostępne w sieci informatycznej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Lubomierz oraz powszechnie dostępnych zbiorach danych.

§ 120

Realizacja uprawnień określonych w § 120 ust. 1 i 2 może odbywać się wyłącznie w Urzędzie i w asyście pracownika Urzędu.

§ 121

Uprawnienia określone w § 119 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia – na podstawie ustaw – jawności.
- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,
- 3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

R o z d z i a ł X

Postanowienia końcowe

§ 122

Uprawnienia zwierzchnika służbowego wobec Burmistrza i związane z tym czynności z zakresu stosunku pracy wykonuje Przewodniczący Rady z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie i nagrody dla Burmistrza ustala Rada w drodze uchwały.

§ 123

Przewodniczący Rady czuwa nad zgodnością Statutu z obowiązującym aktualnie prawem i informuje Radę o konieczności wprowadzenia zmian.

§ 124

Tracą moc uchwały:

1. Uchwała nr XXX/218/01 w sprawie uchwalenia Statutu Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 28 września 2001 r.
2. Uchwała nr XXXII/241/01 w sprawie zmiany do uchwały nr XXX/218/01 Rady Miejskiej Gminy Lubomierz w sprawie uchwalenia Statutu Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 30 listopada 2001 r.
3. Uchwała nr XL/295/02 w sprawie zmian w Statucie Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 9 października 2002 r.
4. Uchwała nr II/9/02 w sprawie zmian w Statucie Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 4 grudnia 2002 r.
5. Uchwała nr VIII/53/03 w sprawie zmian w Statucie Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 23 maja 2003 r.
6. Uchwała nr XLII/238/06 w sprawie zmiany w Statucie Gminy i Miasta Lubomierz z dnia 29 września 2006 r.

§ 125

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ GMINY

ROMUALD ACHRAMOWICZ

Załącznik nr 1 do Statutu Gminy
i Miasta Lubomierz



**Załącznik nr 2 do Statutu Gminy
i Miasta Lubomierz**

WYKAZ SOŁECTW

1. Chmielęń
2. Golejów
3. Janice
4. Maciejowiec
5. Miłęcice
6. Oleszna Podgórska
7. Pasiecznik z przysiółkiem Zalesie
8. Pławna Dolna
9. Pławna Górna
10. Pokrzywnik
11. Popielówek
12. Radoniów
13. Wojciechów

**Załącznik nr 3 do Statutu Gminy
i Miasta Lubomierz**

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY

- I. Zakład budżetowy
 1. Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Lubomierzu
 2. Ośrodek Kultury i Sportu w Lubomierzu
- II. Jednostki budżetowe
 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubomierzu
 2. Przedszkole Miejskie w Lubomierzu
 3. Szkoła Podstawowa w Lubomierzu
 4. Szkoła Podstawowa w Pławnej z filiami:
 - a) filia w Pasieczniku
 - b) filia w Wojciechowie
 6. Gimnazjum w Lubomierzu

Załącznik nr 4 do Statutu Gminy
i Miasta Lubomierz „Herb miasta”



Herb przedstawia w polu żółtym popiersie biskupa w białej infule i zielonym płaszczu trzymającego czerwony mszał i pastorał. Herb nawiązuje prawdopodobnie do osoby założyciela miejscowego opactwa benedyktynek z XIII wieku.

465

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ POLANICY-ZDROJU NR XIII/80/07

z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Polanicy-Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 238 w związku z art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska Polanicy Zdroju uchwala:

STATUT Ośrodka Pomocy Społecznej w Polanicy Zdroju

Ośrodek Pomocy Społecznej w Polanicy-Zdroju zwany dalej „Ośrodkiem” został powołany uchwałą nr 55/90 Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju z 29 marca 1990 r., dotyczącą utworzenia terenowej jednostki budżetowej realizującej zadania z zakresu pomocy społecznej.

Ośrodek działa na podstawie:

- I. 1. Ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
2. Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),
3. Ustawy o świadczeniach rodzinnych z 28 listopada 2003 r. (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
4. Ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej z 22 kwietnia 2005 r. (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późniejszymi zmianami).
- II. Innych aktów prawnych, między innymi:
 1. Ustawy o dodatkach mieszkaniowych z 21 czerwca 2001 r. (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późniejszymi zmianami),
 2. Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z 26 listopada 1982 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473),
 3. Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii z 29 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 179, poz. 1485 z późniejszymi zmianami),
 4. niniejszego statutu.

§ 1

1. Ośrodek Pomocy Społecznej jest wyodrębnioną jednostką budżetową, realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ośrodkiem kieruje kierownik odpowiedzialny za jego działalność. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Polanicy-Zdroju.
3. Obszarem działania Ośrodka jest teren miasta Polanica-Zdrój.
4. Nadzór nad realizacją zadań zleconych z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych spra-

wuje Wojewoda Dolnośląski, a w zakresie zadań własnych Burmistrz Polanicy-Zdroju.

5. Nadzór nad realizacją zadań własnych w zakresie dodatków mieszkaniowych sprawuje Burmistrz Polanicy-Zdroju.
6. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Ośrodka określa ustalony przez kierownika Ośrodka regulamin organizacyjny.

§ 2

Ośrodek jest realizatorem zadań z zakresu pomocy społecznej, tj.:

1. Zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym:
 - opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
 - udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe osobie, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny, oraz wspólnie niezamieszkującą matką, ojcem lub rodzeństwem,

- praca socjalna,
 - organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
 - dożywianie dzieci,
 - sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
 - tworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.
2. Zadań własnych gminy o charakterze fakultatywnym:
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
 - przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek, oraz pomocy w naturze,
 - prowadzenie i zapewnienie miejsc w ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym, oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 - podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy.
3. Zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę:
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
 - opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 - organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
 - realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
4. Zadań własnych gminy powierzonych ośrodkowi do realizacji:
- prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących dodatków mieszkaniowych,
 - przygotowania dokumentacji merytorycznej i projektów decyzji administracyjnych w tych sprawach,
 - prowadzenia na podstawie uchwalonego Gminnego Programu Profilaktyki działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych,
 - podejmowanie działań dotyczących przeciwdziałania narkomanii.

5. Zadań z zakresu świadczeń rodzinnych jako zadania zleconego:
- prowadzenia postępowań w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych,
 - wydawania i realizacji decyzji w tych sprawach, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3

Działalność w zakresie pomocy społecznej polega w szczególności na:

1. przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,
2. pracy socjalnej,
3. prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
4. analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
5. realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
6. rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 4

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową określoną przepisami prawa dla jednostek budżetowych.

1. Pomoc społeczna jest finansowana:
 - ze środków pochodzących z budżetu gminy, przeznaczonych na realizację zadań własnych,
 - ze środków pochodzących z budżetu państwa, przeznaczonych na realizację i obsługę zadań zleconych.
2. Dodatki mieszkaniowe są w pełni finansowane przez gminę.
3. Świadczenia rodzinne są finansowane z dotacji celowej budżetu państwa.

§ 5

Z budżetu gminy pokrywane są koszty zadań własnych. Utrzymanie Ośrodka i wynagrodzenia pracowników pokrywane są w 50% przez gminę i w 50% przez budżet państwa.

§ 6

Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Polanicy Zdroju nadaje Rada Miejska Polanicy Zdroju. Zmiana statutu wymaga takiego trybu jak jego uchwalenie.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polanicy-Zdroju.

§ 8

Traci moc uchwała nr 78/96 Zarządu Miejskiego w Polanicy-Zdroju z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Polanicy-Zdroju.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

MAGDALENA PTASZEK

466

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLANICY-ZDROJU
NR XIII/81/07**

z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska w Polanicy-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości na terenie gminy Polanicy-Zdroju za usługi:
 - a) odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w wysokości – **55 zł** za m³,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w wysokości **30 zł** za m³.
2. Ustala się preferencyjne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi odbierania odpadów komunalnych, które są zbierane w sposób selektywny, w wysokości 60% stawki określonej w § 1 pkt 1 a.

§ 2

Do cen wskazanych w § 1 i 2 dodaje się podatek od towarów i usług zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535).

§ 3

Traci moc uchwała nr XXVIII/167/2000 Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju z dnia 30 czerwca 2000 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, świadczone przez gminną jednostkę organizacyjną oraz podmioty posiadające zezwolenie na prowadzenie tego typu działalności.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Polanicy-Zdroju.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

MAGDALENA PTASZEK

467

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA
NR XV/450/07**

z dnia 6 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Kazimierskiej we Wrocławiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.²⁾) i art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.³⁾) w związku z uchwałą nr XXVI/866/00 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 16 listopada 2000 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Kazimierskiej we Wrocławiu (Biuletyn Urzędowy Rady Miejskiej Wrocławia Nr 10, poz. 364) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Przepisy ogólne

§ 1

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Kazimierskiej we Wrocławiu, zwany dalej planem, obejmuje obszar ograniczony – od północy: ulicą Edwarda Dembowskiego; od wschodu: ulicą Promień; od południowego wschodu: granicą terenów mieszkaniowych położonych przy ulicach Sempołowskiej i ks. Grzegorza Piramowicza; od południa ulicą Karola Olszewskiego; od zachodu: granicą obszaru przeznaczonego w Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Wrocław pod Aleję Wielkiej Wyspy.
2. Przedmiotem planu jest ustalenie:
 - 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających terenów o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 2) linii rozgraniczających ulic, placów oraz dróg publicznych wraz z urządzeniami pomocniczymi, a także terenów niezbędnych do wytyczania ścieżek rowerowych;
 - 3) terenów przeznaczonych dla realizacji celów publicznych oraz linii rozgraniczających te tereny;
 - 4) granic i zasad zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie;
 - 5) zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz linii rozgraniczających tereny tej infrastruktury;
 - 6) lokalnych warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym również linii zabudowy i gabaryty obiektów, a także maksymalnych lub minimalnych wskaźników intensywności zabudowy;
 - 7) zasad i warunków podziału terenów na działki budowlane;
 - 8) szczególnych warunków zagospodarowania terenów, w tym zakazu zabudowy, wynikającego z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i zdrowia ludzi, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych i leśnych;
 - 9) granic obszarów przekształceń obszarów zdegradowanych.

§ 2

Celem planu jest stworzenie podstaw prawnych regulujących gospodarkę przestrzenną obszaru opracowania, w szczególności poprzez ustalenie:

- 1) przeznaczenia i zasad zagospodarowania lokalnego ośrodka usługowego;
- 2) kierunków działań zmierzających do przekształcenia obszaru pomiędzy ulicami Kazimierską a Olszewskiego;
- 3) zakazów i ograniczeń wynikających z wprowadzenia ochrony indywidualnej w drodze uznania za zespół przyrodniczo-krajobrazowy części śródmieścia we Wrocławiu obejmujący swym zasięgiem całość obszaru opracowania planu;
- 4) zasad wykształcenia układu komunikacyjnego uwzględniającego powstanie planowanej w sąsiedztwie opracowania planu Alei Wielkiej Wyspy.

§ 3

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę;
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć graficzny zapis planu, przedstawiony na mapie sytuacyjno-wysokościowej z naniesionymi granicami działek geodezyjnych w skali 1:2000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, o którym mowa w § 4;
- 3) terenie lub terenie jednostki – należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji przeważającej (dominującej), ograniczony liniami rozgraniczającymi i oznaczony na rysunku planu symbolem;
- 4) linii rozgraniczającej – należy przez to rozumieć linię rozdzielającą tereny o różnym sposobie użytkowania (funkcji) lub różnym sposobie zagospodarowania terenu;
- 5) funkcji lub sposobie użytkowania terenu – należy przez to rozumieć przeważające (dominujące) przeznaczenie terenu;
- 6) funkcji uzupełniającej – należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż przeważające, które wzbogaca lub uzupełnia dominujący sposób użytkowania terenu w sposób określony w ustaleniach planu;
- 7) strefie – należy przez to rozumieć zbiór terenów lub przestrzeni o wspólnych cechach, dla których obowiązuje ta sama grupa ustaleń w zakresie sposobu jej przeznaczenia, użytkowania, zasad zagospodarowania i zabudowy lub stopnia jej ochrony;
- 8) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 9) zabudowie – należy przez to rozumieć wszelkie obiekty budowlane, w rozumieniu przepisów prawa budowlanego z wyłączeniem dróg, sieci technicznych i uzbrojenia terenu, pomników oraz obiektów małej architektury;
- 10) nieprzekraczalnych liniach zabudowy – należy przez to rozumieć linie określające maksymalny zasięg usytuowania na terenie jednostki wszelkich dopuszczonych w planie nadziemnych części budynków i budowli w rozumieniu przepisów prawa budowlanego; nieprzekraczalne linie zabudowy nie ograniczają lokalizacji takich obiektów jak: urządzenia budowlane, drogi, chodniki, dojścia, dojazdy, parkingi terenowe, liniowe elementy i urządzenia sieci technicznych i uzbrojenia terenu;
- 11) obowiązujących liniach zabudowy – należy przez to rozumieć linie zdefiniowane w ust. 10, które w przypadku realizacji nowej zabudowy dodatkowo określają położenie zewnętrznego obrysu murów (elewacji frontowej) projektowanych budynków lub budowli; dopuszcza się odstępstwa od powyższej reguły wynoszące nie więcej niż 1,0 m w głąb działki;
- 12) liczbie nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza – należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji nadziemnych w rozumieniu przepisów szczególnych, nieuwzględniającą jednej kondygnacji użytkowej na poddaszu.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o przeznaczeniu terenu pod:

- 1) zabudowę mieszkaniową jednorodzinną – należy przez to rozumieć lokalizację budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub zespołu takich budynków w układzie: wolno stojącym, bliźniaczym, szeregowym lub atrialnym, a także wolno stojący budynek mieszkalny zawierający nie więcej niż 2 mieszkania;
- 2) usługi wbudowane – należy przez to rozumieć usługi znajdujące się w ramach budynków mieszkalnych o charakterze drobnego handlu detalicznego, gastronomii, usług dla ludności w tym rzemiosła o charakterze usługowym, ochrony zdrowia w formie gabinetów lekarskich, usług informatycznych, poradnictwa prawnego, finansowego lub im pokrewnych, prywatnych jednostek projektowych i biurowych, pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska) poza granicami własności;
- 3) handel detaliczny – należy przez to rozumieć działalność związaną ze sprzedażą detaliczną towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych, a także naprawę artykułów przeznaczenia osobistego i użytku domowego;
- 4) apartamenty mieszkalne – należy przez to rozumieć lokale mieszkalne zlokalizowane na ostatniej kondygnacji budynków usługowych jako mieszkania służbowe, pokoje gościnne, przeznaczone dla osób związanych z działalnością prowadzoną na danym obszarze;
- 5) obsługę firm i klientów – należy przez to rozumieć działalność związaną z obsługą nieruchomości, wynajem i wypożyczanie, wynajęcie specjalistów, badania, wdrożenia, działalność związaną z prowadzeniem interesów: działalność prawniczą działalność biur podróży, rachunkowość, księgowość, doradztwo, badanie rynku i opinii publicznej, pośrednictwo, dostarczanie informacji, sporządzanie opracowań, reklamę, usługi rzeczowe, np. fotografowanie, poligrafia, plakatowanie, urządzenie wystaw, pakowanie itp., a także usługi drobne, np. gabinety lekarskie i kosmetyczne, fryzjerstwo, poprawa kondycji fizycznej, pralnia, szewc itp.;
- 6) obsługę finansową – należy przez to rozumieć działalność związaną z pośrednictwem finansowym: banki, domy maklerskie, instytucje zajmujące się obsługą finansową, np. w formie leasingu czy obsługi sprzedaży ratalnej, a także ubezpieczenia i fundusze emerytalno-rentowe itp.;
- 7) gastronomię – należy przez to rozumieć działalność restauracji, kawiarni, herbaciarni, pubów, winiarni, drink barów, barów szybkiej obsługi, cukierni, lodziarni, koktajlbarów, barów śniadaniowych, placówek gastronomiczno-kulturalno-rekreacyjnych, np. klubów artystycznych, białodowych itp.;
- 8) kulturę – należy przez to rozumieć działalność teatrów, kin, muzeów, galerii sztuki, klubów

profesjonalnych, np. muzycznych, literackich itp., kabaretów, bibliotek publicznych itp.;

- 9) administrację – należy przez to rozumieć działalność administracji publicznej.

§ 4

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:2000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi elementami, występującymi na obszarze opracowania, bądź obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica opracowania;
 - 2) linie rozgraniczające;
 - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
 - 4) obowiązujące linie zabudowy;
 - 5) szpaler zieleni izolacyjnej;
 - 6) główne wjazdy na teren;
 - 7) symbole i oznaczenia funkcji terenów.
3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mogą być zmienione:
 - 1) proponowany ciąg pieszo-rowerowy o charakterze publicznym;
 - 2) proponowana strefa parkingowa z zielenią towarzyszącą.
4. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu posiadają znaczenie informacyjne.

§ 5

1. W planie wyznaczono tereny jednostek o różnych sposobach użytkowania (funkcjach) oraz zróżnicowanych sposobach ich zagospodarowania, oznaczone następującymi symbolami:
 - 1) U/MNW – tereny zabudowy usługowej z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej;
 - 2) MNW – tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
 - 3) MNW/U – tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem funkcji usługowej;
 - 4) MNU – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem funkcji usługowej;
 - 5) UO – tereny usług oświaty;
 - 6) US – tereny usług sportu i rekreacji;
 - 7) ZP – tereny zieleni parkowej;
 - 8) ZI – tereny zieleni izolacyjnej;
 - 9) IT – tereny infrastruktury technicznej;
 - 10) KS – tereny obsługi komunikacji kołowej;
 - 11) KR – tereny rezerwy komunikacyjnej;
 - 12) KD – tereny ulic publicznych klasy dojazdowej.
2. Na każdym z terenów zakazuje się z zastrzeżeniem ust. 3, przeznaczeń innych niż te, które są dla niego ustalone w niniejszym planie.
3. Na każdym z terenów dopuszcza się możliwość wprowadzenia funkcji uzupełniających.

R o z d z i a ł 2

Ustalenia dla stref

§ 6

Strefa „A–B” ochrony konserwatorskiej oraz strefa ochrony zabytków archeologicznych

1. Strefa „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych, obejmuje cały obszar opracowania niniejszego planu.
2. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) jako generalną zasadę konserwatorską na przedmiotowym obszarze należy przyjąć utrzymanie zasadniczych elementów rozplanowania istniejącej substancji o walorach kulturowych, ochronę zabytków archeologicznych oraz dążenie do zharmonizowania obszaru opracowania z sąsiadującymi osiedlami Sępólna i Biskupina poprzez ustalenia zawarte w niniejszym planie, a także uzyskane na etapie poprzedzającym inwestycje wytyczne konserwatorskie;
 - 2) wydanie pozwolenia na budowę wymaga uzgodnienia z działającym w imieniu wojewody wojewódzkim konserwatorem zabytków;
 - 3) wszelkie prace ziemne należy opiniować z właściwymi służbami ochrony zabytków;
 - 4) w obszarze nowych odkryć zabytków archeologicznych warunkuje się konieczność przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych na koszt inwestora za zezwoleniem właściwych służb ochrony zabytków, uzyskanym przed wydaniem pozwolenia na budowę.
3. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się wymóg lokalizowania miejsc wypoczynku i zabaw dla dzieci, o minimalnej powierzchni 20% całego terenu;
 - 2) ustala się możliwość tworzenia wewnątrzkwartalnych stref półpublicznych i półprywatnych, otoczonych zabudową mieszkaniową, dla których dopuszcza się lokalizację:
 - a) elementów małej architektury, takich jak: obiekty architektury ogrodowej, fontanny itp.,
 - b) urządzeń zabawowych dla dzieci, takich jak: huśtawki, karuzele, piaskownice itp.,
 - c) urządzeń wypoczynkowych, takich jak ławki,
 - d) zieleń urządzoną, wielopoziomową;
 - 3) dopuszcza się ogrodzenia w formie: parkanów i płotów oraz zieleni w formie szpalerów lub żywopłotów;
 - 4) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych;
 - 5) powierzchnie zabudowy oraz utwardzone nawierzchnie: dojeżdż, dojazdów i parkingów terenowych, nie mogą przekraczać 50% powierzchni terenu jednostki, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody, małe zbiorniki wodne itp.).
4. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleń wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 2) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 10% powierzchni terenu;
 - 3) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi, należy utwardzić i skanalizować a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
5. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) szerokość jezdni dróg wewnętrznych nie może być mniejsza niż 5 m;
 - 2) ustala się wymóg zorganizowania min. 1 miejsca postojowego na 1 mieszkanie, a także dodatkowej ilości miejsc stanowiącej 10% liczby mieszkań jako miejsca postojowe ogólnodostępne.
6. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

§ 7

Strefa MNW

1. Dla strefy składającej się z terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem MNW ustala się przeznaczenie podstawowe – pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną.
2. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów ukształtowania zabudowy, o ile ustalenia dla poszczególnych terenów zawarte w rozdziale 3 nie stanowią inaczej:
 - 1) obowiązują nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) zakazuje się sytuowania garaży i budynków gospodarczych wolno stojących i ich zespołów;
 - 3) dopuszcza się lokalizację garaży w kondygnacjach podziemnych;
 - 4) dopuszcza się lokalizację garaży wkomponowanych w bryły budynków mieszkalnych;
 - 5) liczba nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza nie może być większa niż 2;
 - 6) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 8 m;
 - 7) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 12 m;
 - 8) dachy budynków należy:
 - a) kształtować połaciami symetrycznymi o nachyleniu wynoszącym od 35° do 55°, z wysuniętymi okapami wzdłuż dłuższych elewacji,
 - b) kształtować tak, aby pomieszczenia znajdujące się na poddaszu doświetlać lukarnami lub za pomocą okien połaciowych,
 - c) pokrywać materiałem ceramicznym lub ceramicznopodobnym.
3. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleń wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 2) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 10% powierzchni terenu;
 - 3) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi, należy utwardzić i skanalizować a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
4. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) szerokość jezdni dróg wewnętrznych nie może być mniejsza niż 5 m;
 - 2) ustala się wymóg zorganizowania min. 1 miejsca postojowego na 1 mieszkanie, a także dodatkowej ilości miejsc stanowiącej 10% liczby mieszkań jako miejsca postojowe ogólnodostępne.
5. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

§ 8

Strefa IT

1. Dla strefy składającej się z terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem IT ustala się przeznaczenie podstawowe – pod infrastrukturę techniczną.
2. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:

- 1) na terenie dopuszcza się jedynie budynki i budowle służące urządzeniom infrastruktury technicznej;
- 2) istniejąca zabudowa może być przeznaczona do utrzymania i modernizacji przy zachowaniu zasady, że wszelkie działania inwestycyjne podejmowane w ramach przebudowy i rozbudowy obiektów zmierzać będą do uzyskania zgodności z ustaleniami niniejszego planu;
- 3) obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) liczba nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza nie może być większa niż 2;
- 5) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 7 m;
- 6) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 10 m;
- 7) dachy budynków należy:
 - a) kształtować jako płaskie bądź o połaciach symetrycznych o nachyleniu wynoszącym od 35° do 55°, z wysuniętymi okapami wzdłuż dłuższych elewacji,
 - b) kształtować tak, aby pomieszczenia znajdujące się na poddaszu doświetlać lukarnami lub za pomocą okien połaciowych,
 - c) w przypadku dachów spadzistych pokrywać materiałem ceramicznym lub ceramicznopodobnym.
3. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i płotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów;
 - 2) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych;
 - 3) wzdłuż granic terenu ustala się wymóg obsadzenia zielenią wysoką o cechach dekoracyjnych i izolacyjnych.
4. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleń wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 2) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 10% działki;
 - 3) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
5. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) ustala się dojazd bezpośrednio z ulic publicznych;
 - 2) zakazuje się dojazdów poprzez inne tereny.
6. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

§ 9

Strefa ZP

1. Dla strefy składającej się z terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem ZP ustala się przeznaczenie podstawowe – pod zieleń parkową o charakterze publicznym ogólnodostępnym.
2. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) ustala się zakaz wznoszenia wszelkiej zabudowy, z wyjątkiem obiektów, o których mowa w pkt 2;
 - 2) dopuszcza się budowę obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym stacji transformatorowych zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi, obiektów małej architektury oraz pomników.
3. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się wymóg zagospodarowania zmierzającego do maksymalnego zachowania istniejącej zieleni wysokiej, z wyłączeniem drzew owocowych;
 - 2) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleń wielopoziomową wszystkich powierzchni nieutwardzonych;
 - 3) uwzględniając zachowane zadrzewienie, dopuszcza się uzupełnienia zieleni oraz tworzenie nowych zespołów kompozycyjnych zieleni o charakterze dekoracyjnym;
 - 4) postuluje się lokalizację obiektów małej architektury, a także miejsc wypoczynku dla dzieci, osób starszych i niepełnosprawnych.
4. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) zakazuje się organizowania dojazdów do terenów jednostek sąsiednich;
 - 2) zakazuje się ustanawiania służebności drogowej.
5. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 5.

§ 10

Strefa KD

1. Dla strefy składającej się z terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KD ustala się następujące przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – pod ulicę publiczną klasy dojazdowej;
 - 2) uzupełniające – pod zieleń towarzyszącą wraz z urządzeniami infrastruktury technicznej oraz niezbędnymi urządzeniami towarzyszącym.
2. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) szerokość ulicy w liniach rozgraniczających ustala się zgodnie z rysunkiem planu i nie mniej niż 10 m;
 - 2) w ramach linii rozgraniczających muszą znajdować się: pas jednojezdniowy, ciągi piesze;

- 3) minimalną szerokość pasa jezdni ustala się na 5 m;
 - 4) dopuszcza się prowadzenie jezdni i ciągów pieszych w ramach wspólnej powierzchni w standardzie strefy ruchu uspokojonego;
 - 5) postuluje się zagospodarowanie i ukształtowanie przestrzeni w sposób wymuszający spowolnienie ruchu kołowego;
 - 6) minimalne wymiary placyków do zawracania ustala się zgodnie z rysunkiem planu – 20 m na 20 m oraz 20 m na 25 m;
 - 7) dopuszcza się usytuowanie miejsc postojowych.
3. W strefie, o której mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

R o z d z i a ł 3

Ustalenia dla terenów

§ 11

Teren 1 IT

1. Dla terenu infrastruktury technicznej, który został oznaczony na rysunku planu symbolem 1 IT, obowiązują ustalenia dla Strefy IT zawarte w rozdziale 2 w § 8.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, znajduje się stacja redukcyjno-pomiarowa II^o – obowiązują ograniczenia w użytkowaniu terenu wynikające z przepisów szczególnych.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.

§ 12

Teren 2US

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 US ustala się następujące przeznaczenie podstawowe – pod tereny usług sportu i rekreacji.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3, ustala się zakaz wznoszenia wszelkiej zabudowy.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się zakaz lokalizacji parkingów niezwiązanych z obsługą terenu;
 - 2) ustala się nakaz zachowania istniejącego na terenie oczka wodnego;
 - 3) dopuszcza się lokalizację terenowych urządzeń sportowych, jak np. korty tenisowe, boiska sportowe, bieżnie itp.;
 - 4) dopuszcza się lokalizację elementów małej architektury, takich jak: posągi, fontanny, obiekty architektury ogrodowej itp.;
 - 5) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i płotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów;
 - 6) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych;

- 7) dopuszcza się lokalizację toalet, urządzeń wypożyczynkowych, takich jak: ławki i urządzeń zabawowych dla dzieci, takich jak: huśtawki, karuzele, piaskownice itp.;
 - 8) powierzchnia utwardzonych nawierzchni, dojazdów i dojazdów, oraz terenowych urządzeń sportowych nie może przekraczać 60% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody, małe zbiorniki wodne itp.).
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
- 1) obowiązuje ochrona istniejącej zieleni wysokiej i ozdobnej;
 - 2) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleń wszystkich powierzchni nieutwardzonych;
 - 3) projektowana zieleń, winna mieć za zadanie izolacji sąsiadującej szkoły i przedszkola od planowanej Alei Wielkiej Wyspy – ustala się 20 m pas nasadzeń wielopiętrowej zieleni wzdłuż zachodniej granicy terenu;
 - 4) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 30% terenu.
5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury jak dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.
6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, w zakresie obsługi komunikacyjnej ustala się dojazd od strony ul. Dembowskiego.
7. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

§ 13

Teren 3KS

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 3KS ustala się następujące przeznaczenie podstawowe – pod tereny obsługi komunikacji kołowej, rozumianej jako parkingi terenowe z zakazem lokalizacji stacji paliw płynnych.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3, ustala się zakaz wznoszenia wszelkiej zabudowy.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się lokalizację parkingów terenowych;
 - 2) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i płotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów;
 - 3) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych;
 - 4) dopuszcza się usytuowanie obiektów czynnej ochrony akustycznej, w postaci np. murów, ekranów, nasypów itp.;
 - 5) powierzchnia utwardzonych nawierzchni, dojazdów i dojazdów, parkingów nie może przekraczać 75% powierzchni terenu, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki,

zieleni ozdobna, ogrody, małe zbiorniki wodne itp.).

4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleni wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 2) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 10% terenu;
 - 3) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury jak dla Strefy „A-B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.
6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) ustala się dojazd do terenu poprzez drogę wewnętrzną biegnącą na przyległym terenie jednostki oznaczonej na rysunku planu symbolem 6MNW;
 - 2) dopuszcza się dojazd od strony planowanej Alei Wielkiej Wyspy na zasadach prawoskrętów.
7. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

§ 14

Teren 4 ZI

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 4 ZI ustala się następujące przeznaczenie podstawowe – pod zieleni ogólnodostępną, pełniącą charakter izolacyjny.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) ustala się zakaz wznoszenia wszelkiej zabudowy z wyjątkiem obiektów, o których mowa w pkt 2;
 - 2) dopuszcza się budowę obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym stacji transformatorowych zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się wymóg zagospodarowania terenu poprzez zespół drzew i krzewów, o charakterze izolacyjnym uzupełniony zielenią niską;
 - 2) dopuszcza się lokalizację elementów małej architektury, a także miejsc wypoczynku dla dzieci, osób starszych i niepełnosprawnych;
 - 3) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleni wszystkich powierzchni nieutwardzonych.
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury jak dla Strefy „A-B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.

§ 15

Teren 5 MNU

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 5 MNU ustala się następujące przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z wyłączeniem zabudowy w układzie atrialnym;
 - 2) uzupełniające – pod usługi wbudowane.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) istniejąca zabudowa może być przeznaczona do utrzymania i modernizacji przy zachowaniu zasady, że wszelkie działania inwestycyjne podejmowane w ramach przebudowy i rozbudowy obiektów zmierzać będą do uzyskania zgodności z ustaleniami niniejszego planu;
 - 2) powierzchnia pomieszczeń przeznaczonych pod funkcję usług wbudowanych nie może przekroczyć 35% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego;
 - 3) obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 4) zakazuje się sytuowania garaży, budynków usługowych i gospodarczych w układzie wolno stojącym lub ich zespołów;
 - 5) dopuszcza się lokalizację garaży pod warunkiem, że będą one wkomponowane w bryły budynków mieszkalnych;
 - 6) liczba nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza nie może być większa niż dwie;
 - 7) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 8 m;
 - 8) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 12 m;
 - 9) dachy budynków należy:
 - a) kształtować jako płaskie bądź o połaciach symetrycznych o nachyleniu wynoszącym od 35° do 55°, z wysuniętymi okapami wzdłuż dłuższych elewacji;
 - b) kształtować tak, aby pomieszczenia znajdujące się na poddaszu doświetlać lukarnami lub za pomocą okien połaciowych,
 - c) w przypadku dachów spadzistych pokrywać materiałem ceramicznym lub ceramicznopodobnym.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się obowiązek przeznaczenia południowej części terenu – wzdłuż ulicy Karola Olszewskiego, pod szpaler zieleni izolacyjnej, zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i płotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów;
 - 3) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych;

- 4) powierzchnie zabudowy oraz utwardzone nawierzchnie: dojeżdż, dojazdów i parkingów terenowych, nie mogą przekraczać 50% powierzchni terenu jednostki, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleni ozdobna, ogrody, małe zbiorniki wodne itp.);
 - 5) możliwa jest lokalizacja parkingów terenowych.
 4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i warunków podziału terenu na działki budowlane:
 - 1) dopuszcza się wspólne zainwestowanie sąsiednich działek pod warunkiem utrzymania ustaleń warunków zabudowy dla tych działek;
 - 2) ustala się wielkość nowo projektowanych działek dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług wbudowanych wynoszące:
 - a) od 600 m² do 1200 m² dla zabudowy wolno stojącej,
 - b) od 450 m² do 900 m² dla zabudowy bliźniaczej,
 - c) od 300 m² do 600 m² dla zabudowy szeregowej.
 - 3) ustala się szerokości frontu nowych działek dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wynoszące:
 - a) od 18 m do 30 m dla zabudowy wolno stojącej,
 - b) od 12 m do 19 m dla zabudowy bliźniaczej,
 - c) od 7 do 9 m dla zabudowy szeregowej.
 5. Na terenie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleni wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 2) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleni wysoką min. 20% działek;
 - 3) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
 6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury jak dla Strefy „A-B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.
 7. Na terenie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) postuluje się zorganizowanie dojazdów do działek poprzez drogę wewnętrzną położoną na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 6 MNW, lub poprzez ciąg pieszo-jezdny prowadzony równolegle do ulicy Olszewskiego;
 - 2) szerokość jezdni dróg wewnętrznych nie może być mniejsza niż 5 m;
 - 3) zakazuje się ustanawiania służebności drogowej;
 - 4) ustala się wymóg zorganizowania min. dwóch miejsc postojowych na każdej działce;
 - 5) w przypadku lokalizacji usług wbudowanych ustala się wymóg zorganizowania min. czterech miejsc postojowych na każdej działce;
 - 6) dopuszcza się lokalizację parkingów terenowych służącego mieszkańcom terenu jednostki oznaczonej na rysunku planu symbolem 6MNW, obsługiwanego poprzez drogę wewnętrzną położoną na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 6 MNW.
 8. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.
- § 16
- Teren 6 MNW**
1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, który został oznaczony na rysunku planu symbolem 6 MNW obowiązują, z zastrzeżeniem ust. 2, ustalenia dla Strefy MNW zawarte w rozdziale 2 w § 7.
 2. Na terenie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów ukształtowania zabudowy:
 - 1) dopuszcza się wszelkie roboty budowlane polegające na: remoncie i przebudowie istniejących budynków mieszkalnych, instalowaniu lub montażu urządzeń na budynkach mieszkalnych oraz dociepleniu ich ścian;
 - 2) obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 3) zakazuje się sytuowania garaży i budynków gospodarczych wolno stojących i ich zespołów;
 - 4) dopuszcza się lokalizację garaży w kondygnacjach podziemnych;
 - 5) dopuszcza się lokalizację garaży wkomponowanych w bryły budynków mieszkalnych;
 - 6) liczba nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza nie może być większa niż 3;
 - 7) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 11 m;
 - 8) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 15 m;
 - 9) dachy budynków należy:
 - a) kształtować jako płaskie bądź o połaciach symetrycznych o nachyleniu wynoszącym od 35° do 55°, z wysuniętymi okapami wzdłuż dłuższych elewacji,
 - b) kształtować tak, aby pomieszczenia znajdujące się na poddaszu doświetlać lukarnami lub za pomocą okien połaciowych,
 - c) w przypadku dachów spadzistych pokrywać materiałem ceramicznym lub ceramicznopodobnym.
 3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się docelowy dojazd do strony projektowanej ulicy oznaczonej na rysunku planu symbolem 01KD.
 4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A-B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.
- § 17
- Teren 7 UO**
1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 7 UO ustala się następujące przeznaczenie:

- 1) podstawowe – pod usługi oświaty, szkoły i przedszkola;
- 2) uzupełniające – pod urządzenia sportu, rekreacji i zieleni towarzyszącą.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) dopuszcza się lokalizację zabudowy służącej funkcjonowaniu przedszkola i szkoły;
 - 2) istniejąca zabudowa może być przeznaczona do utrzymania i modernizacji przy zachowaniu zasady, że wszelkie działania inwestycyjne podejmowane w ramach przebudowy i rozbudowy obiektów zmierzać będą do uzyskania zgodności z ustaleniami niniejszego planu;
 - 3) obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 4) zakazuje się sytuowania wolno stojących garaży i budynków gospodarczych;
 - 5) dopuszcza się lokalizację garaży wkomponowanych w bryły budynków oraz parkingi w kondygnacjach podziemnych;
 - 6) liczba nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza nie może być większa niż trzy;
 - 7) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 12 m;
 - 8) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 16 m;
 - 9) dachy budynków należy:
 - a) kształtować jako płaskie bądź o połaciach symetrycznych o nachyleniu wynoszącym od 35° do 55°, z wysuniętymi okapami wzdłuż dłuższych elewacji,
 - b) kształtować tak, aby pomieszczenia znajdujące się na poddaszu doświetlać lukarnami lub za pomocą okien połaciowych,
 - c) w przypadku dachów spadzistych pokrywać materiałem ceramicznym lub ceramicznopodobnym.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i płotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów;
 - 2) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych;
 - 3) powierzchnie zabudowy oraz utwardzone nawierzchnie: dojeżdż, dojazdów i parkingów terenowych, nie mogą przekraczać 50% powierzchni terenu jednostki, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleni ozdobna, ogrody, małe zbiorniki wodne itp.);
 - 4) dopuszcza się lokalizację elementów służących funkcji rekreacji i sportu (bieżnie, boiska itp.).
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) ustala się wymóg zagospodarowania zmierzającego do maksymalnego zachowania istniejącej zieleni wysokiej;
 - 2) ustala się wymóg przeznaczenia terenu pod zieleni wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 3) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 20% terenu;
 - 4) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury jak dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.
6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) ustala się wymóg zorganizowania miejsc postojowych w ilości dostatecznej do obsługi prowadzonej działalności;
 - 2) ustala się wymóg urządzenia miejsc postojowych dla rowerów;
 - 3) szerokość jezdni wewnętrznych nie może być mniejsza niż 5 m;
 - 4) zakazuje się ustanawiania służebności drogowej.
7. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

§ 18

Teren 8 MNU

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 8 MNU ustala się następujące przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną z wyłączeniem zabudowy w układzie atrialnym;
 - 2) uzupełniające – pod usługi wbudowane.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) istniejąca zabudowa może być przeznaczona do utrzymania i modernizacji przy zachowaniu zasady, że wszelkie działania inwestycyjne podejmowane w ramach przebudowy i rozbudowy obiektów zmierzać będą do uzyskania zgodności z ustaleniami niniejszego planu;
 - 2) powierzchnia pomieszczeń przeznaczonych pod funkcję usług wbudowanych nie może przekroczyć 35% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego;
 - 3) obowiązują obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 4) zakazuje się sytuowania garaży i budynków gospodarczych wolno stojących i ich zespołów;
 - 5) dopuszcza się lokalizację garaży pod warunkiem, że będą one wkomponowane w bryły budynków mieszkalnych;
 - 6) liczba nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza nie może być większa niż dwie;
 - 7) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 8 m;

- 8) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 12 m;
- 9) dachy budynków należy:
 - a) kształtować o połaciach symetrycznymi o nachyleniu wynoszącym od 35° do 55°, z wysuniętymi okapami wzdłuż dłuższych elewacji,
 - b) kształtować tak, aby pomieszczenia znajdujące się na poddaszu doświetlać lukarnami lub za pomocą okien połaciowych,
 - c) pokrywać materiałem ceramicznym lub ceramicznopodobnym.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i płotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów;
 - 2) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych;
 - 3) powierzchnie zabudowy oraz utwardzone nawierzchnie: dojeżdż, dojazdów i parkingów terenowych, nie mogą przekraczać 50% powierzchni terenu jednostki, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleni ozdobna, ogrody, małe zbiorniki wodne itp.).
4. Na terenie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) ustala się wymóg przeznaczenie terenu pod zieleni wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 2) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 10% działki;
 - 3) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury jak dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.
6. Na terenie, o której mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) zakazuje się ustanawiania służebności drogowej;
 - 2) ustala się wymóg zorganizowania min. 2 miejsc postojowych na każdej działce.
7. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

§ 19

Teren 9 ZP

1. Dla terenu zieleni parkowej, który został oznaczony na rysunku planu symbolem 9 ZP, obowiązują ustalenia dla Strefy ZP zawarte w rozdziale 2 w § 9.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale II w § 6.

§ 20

Teren 10 IT

1. Dla terenu infrastruktury technicznej, który został oznaczony na rysunku planu symbolem 10 IT, obowiązują ustalenia dla Strefy IT zawarte w rozdziale 2 w § 8.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.

§ 21

Teren 11U/MNW

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 11U/MNW ustala się następujące przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – pod zabudowę usługową, dla następujących form działalności gospodarczych rozumianych zgodnie z § 3:
 - a) handel detaliczny,
 - b) obsługę firm i klientów,
 - c) obsługę finansową,
 - d) gastronomię,
 - e) kulturę,
 - f) administrację;
 - 2) uzupełniające pod:
 - a) zabudowę mieszkaniową wielorodzinną,
 - b) apartamenty mieszkalne rozumiane zgodnie z § 3;
 - 3) jednocześnie zakazuje się przeznaczenia terenu pod lokalizację obiektów usługowych:
 - a) o łącznej powierzchni sprzedażowej powyżej 1 000 m²,
 - b) o charakterze handlu hurtowego,
 - c) powodujących powstawanie ponadnormalnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska poza granicami własności,
 - d) służących sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) ustala się zakaz lokalizowania usług w parterowych pawilonach;
 - 2) ustala się zakaz lokalizowania powierzchni mieszkaniowych w parterach budynków;
 - 3) ustala się zakaz lokalizowania obiektów o charakterze nietrwałym;
 - 4) obowiązują nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 5) zakazuje się sytuowania jednopiętrowych: garaży, parkingów, budynków gospodarczych, lub ich zespołów;
 - 6) dopuszcza się lokalizację garaży i parkingów wielopiętrowych w kondygnacjach nadziemnych i podziemnych;
 - 7) liczba nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza nie może być większa niż dwie;

- 8) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 8 m;
 - 9) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 12 m;
 - 10) dachy budynków należy:
 - a) kształtować połączeniami symetrycznymi o nachyleniu wynoszącym od 35° do 55°, z wysuniętymi okapami wzdłuż dłuższych elewacji,
 - b) kształtować tak, aby pomieszczenia znajdujące się na poddaszu doświetlać lukarnami lub za pomocą okien połaciowych,
 - c) pokrywać materiałem ceramicznym lub ceramicznopodobnym.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
- 1) powierzchnia zabudowy oraz utwardzone nawierzchnie: dojeżdż, dojazdów i parkingów terenowych, nie mogą przekraczać 70% powierzchni terenu jednostki, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody, małe zbiorniki wodne itp.);
 - 2) ustala się wymóg ukształtowania zabudowy w sposób umożliwiający lokalizację placu o charakterze publicznym;
 - 3) plac o charakterze publicznym należy zagospodarować poprzez lokalizację obiektów małej architektury i zieleni;
 - 4) nawierzchnię placu o charakterze publicznym pokryć materiałem naturalnym;
 - 5) postuluje się lokalizację ciągu pieszo-rowerowego o charakterze publicznym, który zapewni swobodny dostęp do placu, o którym mowa w pkt 2, 3, 4, o orientacyjnym przebiegu zgodnie z rysunkiem planu;
 - 6) ustala się obowiązek przeznaczenia części terenu wzdłuż jego granicy, zgodnie z rysunkiem planu, pod szpaler zieleni izolacyjnej.
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
- 1) ustala się wymóg przeznaczenia terenu pod zieleni wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 2) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 15% terenu;
 - 3) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropochodnymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury jak dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.
6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
- 1) ustala się dojazd do terenu poprzez projektowaną ulicę klasy dojazdowej, oznaczoną na rysunku planu symbolem 01 KD oraz od strony ulicy Edwarda Dembowskiego, zgodnie z przyjętymi oznaczeniami na rysunku planu;
 - 2) na rysunku planu określono proponowaną strefę parkingową z zielenią towarzyszącą stanowiącą sugerowane miejsce lokalizacji parkingu terenowego;
 - 3) ustala się wymóg zorganizowania miejsc postojowych dla samochodów w ilości dostatecznej do obsługi prowadzonej działalności i co najmniej:
 - a) 1 miejsce postojowe na 25 m² powierzchni użytkowej zabudowy usługowej,
 - b) 1,25 miejsca postojowego na jedno mieszkanie, a także dodatkowej ilości miejsc stanowiącej 10% liczby mieszkań jako miejsca postojowe ogólnie dostępne;
 - 4) ustala się wymóg urządzenia miejsc postojowych dla motocykli i rowerów w ilości dostatecznej do obsługi prowadzonej działalności;
 - 5) dojazdy do nowo wydzielonych działek, których nie wyznaczono na rysunku planu, należy projektować w drodze umów, zawieranych pomiędzy właścicielami gruntów, w oparciu o sporządzaną przez inwestorów koncepcje zgodne z ustaleniami niniejszego planu;
 - 6) szerokość jezdni dróg wewnętrznych nie może być mniejsza niż 6 m;
 - 7) zakazuje się ustanawiania służebności drogowej.
7. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.

§ 22

Teren 12 MNW

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, który został oznaczony na rysunku planu symbolem 12 MNW obowiązują ustalenia dla Strefy MNW zawarte w rozdziale 2 w § 7.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.

§ 23

Teren 13 MNW

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, który został oznaczony na rysunku planu symbolem 13 MNW, obowiązują ustalenia dla Strefy MNW zawarte w rozdziale 2 w § 7.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.

§ 24

Teren 14 MNW/U

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 14 MNW/U ustala się następujące przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – pod zabudowę mieszkaniową wielorodzinną;
 - 2) uzupełniające – usługi wbudowane.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) obowiązują nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) dopuszcza się adaptację istniejącego schronu pod funkcje gastronomii lub kultury rozumiane zgodnie z § 3;
 - 3) usługi wbudowane można lokalizować jedynie w parterach budynków mieszkalnych;
 - 4) zakazuje się sytuowania garaży i budynków gospodarczych wolno stojących i ich zespołów;
 - 5) dopuszcza się lokalizację garaży w kondygnacjach podziemnych;
 - 6) dopuszcza się lokalizację garaży wkomponowanych w bryły budynków mieszkalnych;
 - 7) liczba nadziemnych kondygnacji bez uwzględnienia poddasza nie może być większa niż dwie;
 - 8) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu lub okapu wynosi 8 m;
 - 9) maksymalna wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do kalenicy bądź najwyższego punktu dachu wynosi 12 m;
 - 10) dachy budynków należy:
 - a) kształtować połaciami symetrycznymi o nachyleniu wynoszącym od 35° do 55°, z wysuniętymi okapami wzdłuż dłuższych elewacji,
 - b) kształtować tak, aby pomieszczenia znajdujące się na poddaszu doświetlać lukarnami lub za pomocą okien połaciowych,
 - c) pokrywać materiałem ceramicznym lub ceramicznopodobnym.
 3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się wymóg lokalizowania miejsc wypoczynku i zabaw dla dzieci, o minimalnej powierzchni 20% całego terenu;
 - 2) dopuszcza się tworzenie wewnątrzkwartalnych stref półprywatnych lub półpublicznych, otoczonych zabudową mieszkaniową, dla których dopuszcza się lokalizację:
 - a) elementów małej architektury, takich jak pomniki, fontanny itp.,
 - b) urządzeń zabawowych dla dzieci, takich jak huśtawki, karuzele, piaskownice itp.,
 - c) urządzeń wypoczynkowych, takich jak ławki,
 - d) zieleni urządzonej, wielopoziomowej;
 - 3) dopuszcza się różne formy grodzenia działek, a w szczególności poprzez ogrodzenia w formie: parkanów i płotów, zieleni w formie szpalerów, żywopłotów;
 - 4) ustala się zakaz realizacji nowych ogrodzeń złożonych z prefabrykowanych elementów betonowych;
 - 5) powierzchnie zabudowy oraz utwardzone nawierzchnie: dojeżdż, dojazdów i parkingów terenowych, nie mogą przekraczać 50% powierzchni terenu jednostki, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleni ozdobna, ogrody, małe zbiorniki wodne itp.).
 4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ochrony i kształtowania środowiska:
 - 1) ustala się wymóg przeznaczenia pod zieleni wszystkich powierzchni niezabudowanych i nieutwardzonych;
 - 2) ustala się wymóg pokrycia zielenią wysoką min. 10% terenu;
 - 3) miejsca, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami chemicznymi lub ropopochodnymi, należy utwardzić i skanalizować a zanieczyszczone wody deszczowe odprowadzić zgodnie z zasadami określonymi w § 33.
 5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące ochrony dóbr kultury:
 - 1) na terenie znajduje się zabytkowy, kamienny, wieloizbowy schron piechoty, który obejmuje się ochroną konserwatorską - obowiązują działania polegające na zachowaniu formy obiektu. Wszelkie inwestycje budowlano-remontowe, a także zmiany sposobu użytkowania wymagają: konsultacji i uzgodnień z działającym w imieniu wojewody Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków oraz uzyskania zezwolenia od Miejskiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu;
 - 2) teren leży w Strefie „A-B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych – obowiązują ustalenia zawarte w rozdziale 2 w § 6.
 6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej:
 - 1) szerokość jezdni dróg wewnętrznych nie może być mniejsza niż 5 m;
 - 2) zakazuje się ustanawiania służebności drogowej;
 - 3) ustala się wymóg zorganizowania min. 1 miejsca postojowego na jedno mieszkanie, a także dodatkowej ilości miejsc stanowiącej 10% liczby mieszkań jako miejsca postojowe ogólnie niedostępne.
 7. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej zawarte w rozdziale 4.
- § 25
- Teren 15 ZP**
1. Dla terenu zieleni parkowej, który został oznaczony na rysunku planu symbolem 15 ZP, obowiązują ustalenia dla Strefy ZP zawarte w rozdziale 2 w § 9.
 2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A-B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.
 3. Na terenie ustala się wymóg zagospodarowania, które umożliwi przejście piesze w kierunku ul. Sempołowskiej.
- § 26
- Teren 16 KR**
- Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 16 KR ustala się następujące przeznaczenie – pod

rezerwę komunikacyjną służącą poszerzeniu sąsiadującej ulicy publicznej (Edwarda Dembowskiego).

§ 27

Teren 01 KD

1. Dla terenu ulicy dojazdowej, oznaczonego na rysunku planu symbolem 01 KD, obowiązują ustalenia zawarte w rozdziale 2 w § 10.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące zasad i standardów kształtowania zabudowy:
 - 1) ustala się zakaz wznoszenia wszelkiej zabudowy, z wyjątkiem obiektów, o których mowa w pkt 2;
 - 2) dopuszcza się usytuowanie obiektów, o charakterze tymczasowym, niepołączonych trwale z gruntem, takich jak kioski oraz przystanki komunikacji publicznej itp., za zgodą właściciela lub zarządcy drogi.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.

§ 28

Teren 02 KD

1. Dla terenu ulicy dojazdowej, oznaczonego na rysunku planu symbolem 02 KD obowiązują ustalenia zawarte w rozdziale 2 w § 10.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.

§ 29

Teren 03 KD

1. Dla terenu ulicy dojazdowej, oznaczonego na rysunku planu symbolem 03 KD obowiązują ustalenia zawarte w rozdziale 2 w § 10.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują ustalenia dla Strefy „A–B” ochrony konserwatorskiej i ochrony zabytków archeologicznych zawarte w rozdziale 2 w § 6.

R o z d z i a ł 4

Ustalenia dotyczące zasad uzbrojenia terenów

§ 30

Ustala się ogólne zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:

- 1) linie rozgraniczające ulic, oznaczone na rysunku planu, są równocześnie liniami rozgraniczającymi sieci uzbrojenia technicznego;
- 2) na terenach własnych inwestorów możliwa jest realizacja urządzeń technicznych uzbrojenia, towarzyszących inwestycjom.

§ 31

W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) dostawę wody z miejskiej sieci wodociągowej, na warunkach określonych przez właściciela sieci;

- 2) rozbudowę rozdzielczej sieci wodociągowej na obszarach, na których plan dopuszcza nową zabudowę.

§ 32

W zakresie odprowadzenia ścieków sanitarnych ustala się:

- 1) odprowadzenie ścieków do istniejącej sieci sanitarnej, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 2) budowę rozdzielczej sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w istniejących ciągach ulic, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 3) zakazuje się prowadzenia działalności powodującej wytwarzanie ścieków przemysłowych.

§ 33

W zakresie odprowadzenia wód deszczowych ustala się:

- 1) odprowadzenie wód deszczowych do istniejącej i projektowanej kanalizacji deszczowej, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 2) obowiązek zneutralizowania substancji ropopochodnych i chemicznych na terenie własnym inwestora przed ich wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej;
- 3) z uwagi na położenie całego obszaru opracowania planu znajdującego się w zasięgu czwartorzędowego zbiornika wód podziemnych – GZWP nr 320 (wg mapy GZWP z 2000 r.) bezwzględnie obowiązuje utwardzenie i skanalizowanie terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami, o których mowa w pkt 2.

§ 34

W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:

- 1) dostawę gazu z istniejącej miejskiej sieci gazowej niskiego i średniego ciśnienia oraz projektowanej, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 2) możliwość wykorzystania gazu do celów grzewczych.

§ 35

W zakresie zaopatrzenia w energię cieplną ustala się:

- 1) dostawę ciepła z miejskiej sieci ciepłowniczej, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 2) stosowanie lokalnych źródeł ciepła na paliwa płynne i gazowe oraz energię elektryczną;
- 3) wykorzystanie odnawialnych źródeł energii, z zastosowaniem urządzeń o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń;
- 4) zakaz realizacji kotłowni na paliwo stałe.

§ 36

W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:

- 1) zasilanie z istniejącej sieci niskiego i średniego napięcia, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 2) skablowanie linii napowietrznych, kolidujących z planowanym zainwestowaniem terenu;
- 3) budowę stacji transformatorowych stosownie do potrzeb, na terenach własnych inwestora;
- 4) budowę linii kablowych średniego napięcia, zasilających stacje transformatorowe.

§ 37

Przyłączenie do sieci telefonicznej wg technicznych warunków przyłączenia operatora lokalnego.

§ 38

W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i gminnych.

R o z d z i a ł 5

Przepisy końcowe

§ 39

1. Na podstawie art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się wysokość stawki procentowej służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 tej ustawy, na 30%, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dla terenów mieszkaniowych oznaczonych na rysunku planu symbolami: MNW, MNW/U, MNU ustala się wysokość stawki procentowej na 3%.

§ 40

Tereny oznaczone na rysunku planu symbolami: 9ZP, 15ZP, 01KD, 02KD, 03KD przeznacza się pod realizację celów publicznych.

§ 41

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 42

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

JACEK OSSOWSKI

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.

2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 1999 r. Nr 41, poz. 412 i Nr 111 poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229, Nr 154, poz. 1804 i Nr 5, poz. 42, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 130, poz. 1112 i Nr 25, poz. 253 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717.

3) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880.

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
Wrocławia nr XV/450/07 z dnia
6 grudnia 2007 r. (poz. 467)

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W REJONIE ULICY KAZIMIERSKIEJ WE WROCŁAWIU

RYSUNEK PLANU



OZNACZENIA:

	GRANICA OPRACOWANIA		TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ Z DOPUSZCZENIEM FUNKCJI USŁUGOWEJ
	LINIE ROZGRANICZAJĄCE		TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ Z DOPUSZCZENIEM FUNKCJI USŁUGOWEJ
	NIEPRZEKRAČALNE LINIE ZABUDOWY		TERENY USŁUG OŚWIATY
	OBOWIĄZUJĄCE LINIE ZABUDOWY		TERENY USŁUG SPORTU I REKREACJI
	SZPALER ZIELENI IZOLACYJNEJ		TERENY ZIELENI PARKOWEJ
	GŁÓWNE WIĄZDZY NA TEREN		TERENY ZIELENI IZOLACYJNEJ
	PROPONOWANY CIĄG PIESZO - ROWEROWY O CHARAKTERZE PUBLICZNYM		TERENY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
	PROPONOWANA STREFA PARKINGOWA Z ZIELENIĄ TOWARZYSZĄCĄ		TERENY OBSŁUGI KOMUNIKACJI KOŁOWEJ
	TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ Z DOPUSZCZENIEM FUNKCJI MIESZKANIOWEJ		TERENY REZERWY KOMUNIKACYJNEJ
	TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ		TERENY ULIC PUBLICZNYCH KLASY DOJAZDOWEJ

[Handwritten signature]

468

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA NR XVII/486/08

z dnia 17 stycznia 2008 r.

w sprawie zasad udzielania stypendiów dla studentów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

§ 1

Przyznaje się stypendia dla studentów studiujących we Wrocławiu na:

- 1) I roku studiów jednolitych magisterskich oraz I stopnia w systemie studiów stacjonarnych na uczelniach publicznych i niepublicznych, będących laureatami ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych;
- 2) III roku i latach wyższych studiów jednolitych magisterskich, III roku i latach wyższych studiów I stopnia oraz studiach II stopnia – w systemie studiów stacjonarnych na uczelniach publicznych i niepublicznych, którzy uzyskali prawo do studiowania na uczelniach zagranicznych;
- 3) studiach III stopnia na uczelniach publicznych i niepublicznych oraz w placówkach naukowych prowadzących studia doktoranckie, którzy mają szczególne osiągnięcia w dziedzinach ważnych dla rozwoju Wrocławia.

§ 2

1. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o stypendium przez studentów, o których mowa w § 1 pkt 1, jest spełnienie łącznie następujących warunków:
 - 1) posiadanie tytułu laureata ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, zgodnej z kierunkiem podjętych studiów;
 - 2) zakwalifikowanie przez uczelnianą komisję kwalifikacyjną do przyjęcia na studia bez postępowania kwalifikacyjnego.
2. Laureaci I, II lub III miejsca w ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych otrzymają stypendia w podwyższonej wysokości do 100% w stosunku do pozostałych olimpijczyków.
3. Wnioski o udzielenie stypendiów wraz z listami kandydatów, spełniającymi kryteria określone w § 2 ust. 1, składają uczelnie w terminie do dnia 15 października każdego roku akademickiego.
4. Listy kandydatów winny zawierać:
 - 1) rekomendację i prezentację kandydata ubiegającego się o stypendium;
 - 2) załączone dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w § 1 pkt 1 i § 2 ust. 1.
5. Stypendia przyznawane są na okres 9 miesięcy, od dnia 1 października do dnia 30 czerwca każdego roku akademickiego w ramach Studenckiego Programu Stypendialnego.

§ 3

1. Warunkiem koniecznym uzyskania stypendium przez studentów, o których mowa w § 1 pkt 2, jest zgodność kierunku nauki pobieranej za granicą z kierunkiem podjętych studiów w kraju.
2. Przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu stypendium, o którym mowa w ust. 1, bierze się pod uwagę w szczególności osiągnięcia studenta w dziedzinie nauki i jego sytuację materialną.
3. Wnioski o udzielenie stypendium wraz z listami kandydatów składają uczelnie:
 - a) na semestr letni w roku akademickim do dnia 30 listopada,
 - b) na semestr zimowy do dnia 30 czerwca roku akademickiego poprzedzającego termin udzielenia stypendium.
4. Listy kandydatów winny zawierać:
 - 1) rekomendację i prezentację kandydata ubiegającego się o stypendium;
 - 2) udokumentowane osiągnięcia studenta;
 - 3) załączone dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w § 1 pkt 2 i § 3 ust. 1 i 2;
 - 4) informację o kosztach studiów zagranicznych i sytuacji materialnej studenta;
 - 5) oczekiwania studenta związane z wyjazdem zagranicznym.
5. Stypendium w ramach Studenckiego Programu Stypendialnego może być udzielone studentowi tylko jeden raz w ciągu studiów, na okres nie dłuższy niż 9 miesięcy.

§ 4

1. Zasadniczym kryterium przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 3, są szczególne osiągnięcia studenta w dziedzinach ważnych dla rozwoju Wrocławia.
2. Wnioski o udzielenie stypendiów, o których mowa w § 1 pkt 3, zgłaszają uczelnie do 30 czerwca każdego roku akademickiego.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 2, winny zawierać:
 - 1) określenie uczelni;
 - 2) rekomendację i prezentację kandydata ubiegającego się o stypendium;
 - 3) uzasadnienie wniosku;
 - 4) udokumentowane osiągnięcia studenta;
 - 5) informacje o innych pobieranych stypendiach.

4. Stypendium w ramach Studenckiego Programu Stypendialnego może być udzielone studentowi tylko jeden raz w ciągu studiów, na okres 9 miesięcy.

§ 5

1. Prezydent Wrocławia podejmuje decyzję o wyborze stypendystów z list kandydatów oraz określa wysokość przyznanych stypendiów.
2. Listy stypendystów przekazywane są do wiadomości zainteresowanym uczelniom i kandydatom ubiegającym się o stypendium.

§ 6

Przyznane kwoty stypendiów wypłacane będą studentom co miesiąc, w terminie do dziesiątego dnia każdego miesiąca.

§ 7

1. Student pobierający stypendium niezwłocznie zawiadomi udzielającego stypendium o skreśleniu go z listy studentów.
2. Student, któremu zostało przyznane stypendium, traci prawo do jego pobierania od 1. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym został skreślony z listy studentów.

§ 8

Wielkość środków przeznaczonych na finansowanie stypendiów będzie określana corocznie w uchwale budżetowej pod nazwą zadania Studencki Program Stypendialny.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 10

Traci moc uchwała nr XLIV/1423/02 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 31 stycznia 2002 r. w sprawie zasad i trybu udzielania stypendiów dla studentów (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 26, poz. 659) zmieniona uchwałą nr XLVI/3010/06 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 12 stycznia 2006 r. (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 70, poz. 1103).

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

BARBARA ZDROJEWSKA

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218.

469

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA
NR XVII/488/08**

z dnia 17 stycznia 2008 r.

**w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz innych składników
wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach
opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Miasto**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾), art. 12 pkt 11 i art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.²⁾), w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.³⁾) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293 oraz z 2007 r. Nr 56, poz. 372) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Przepisy wstępne

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagrodzenia.

§ 2

Ileć raz w dalszych przepisach niniejszego regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 3) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);
- 4) placówce opiekuńczo-wychowawczej – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne Miasta wymienione w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. Nr 201, poz. 1455);
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły lub placówki, o której mowa w pkt 4;
- 6) stawce bazowej – należy przez to rozumieć najniższą minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty;
- 7) tabeli – należy przez to rozumieć załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 8) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Wrocławia;
- 9) zakładowych organizacjach związkowych – należy przez to rozumieć również międzyzakładowe organizacje związkowe;
- 10) klasie – należy przez to rozumieć oddział lub grupę przedszkolną.

R o z d z i a ł 2

Dodatki funkcyjne

§ 3

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji pracy szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli, niezależnie od stopnia awansu zawodowego.
2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora przyznaje organ prowadzący biorąc pod uwagę strukturę organizacyjną szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej, w szczególności:

- 1) typ szkoły, liczbę klas i uczniów;
- 2) liczbę obiektów lub gabinetów w poradniach psychologiczno-pedagogicznych;
- 3) zadaniowość.
3. Dodatek funkcyjny dla nauczyciela, któremu powierzono inne niż określone w ust. 2 stanowisko kierownicze, przyznaje dyrektor szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej.
4. W przypadku nieobecności dyrektora, nauczycielowi tej szkoły zastępującego nieobecnego dyrektora, organ prowadzący przyznaje dodatek funkcyjny w wysokości co najmniej 50% dodatku funkcyjnego dyrektora danej szkoły.
5. W przypadku nieobecności dyrektora przez okres dłuższy niż 1 miesiąc z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy, wicedyrektorowi tej szkoły zastępującego nieobecnego dyrektora, dodatek funkcyjny może być podwyższony o co najmniej 50% otrzymywanego przez wicedyrektora danej szkoły dodatku funkcyjnego.

§ 4

Dodatek dla nauczycieli: doradców metodycznych i konsultantów przyznaje organ prowadzący.

§ 5

Nauczycielom, którym powierzono funkcję wychowawcy klasy w jednostkach organizacyjnych wymienionych w art. 2 pkt 1–3b, 5 i 7 ustawy, dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor tych szkół.

§ 6

1. Nauczycielom, którym powierzono funkcję opiekuna stażu, dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej w wysokości określonej w tabeli.
2. Dodatek za sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje za każdego nauczyciela odbywającego staż.

§ 7

Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie:

- 1) urlopu dla poratowania zdrowia;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
- 3) za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
- 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, za które przysługuje ten dodatek na okres dłuższy niż 30 dni, a jeżeli nastąpiło to pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.

R o z d z i a ł 3

Dodatki motywacyjne

§ 8

1. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej przyznaje organ prowadzący na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 10 miesięcy.
2. Dodatek motywacyjny, o którym mowa w ust. 1, nalicza się kwotowo w wysokości określonej w tabeli.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej przysługuje za:
 - 1) szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze (np. udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach, festiwalach);
 - 2) opracowane oraz wdrażane innowacje lub eksperymenty pedagogiczne;
 - 3) prowadzenie właściwej polityki kadrowej;
 - 4) efektywne zarządzanie środkami finansowymi, w tym pozyskiwanie i gospodarowanie środkami pozabudżetowymi oraz prawidłowe opracowanie i realizację planu finansowego;
 - 5) dbałość o wizerunek szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej, reprezentowanie jej na zewnątrz, skuteczne rozwiązywanie problemów szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej;
 - 6) rozwijanie zainteresowań i organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży (m.in. zajęcia pozalekcyjne, półkolonie, dni otwarte placówki, itp.);
 - 7) partnerską współpracę ze społecznymi organami szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej, środowiskiem lokalnym i partnerami społecznymi w rozwiązywaniu ich problemów;
 - 8) szczególną dbałość o stan techniczny obiektu i jego wyposażenie w ramach powierzonych środków;
 - 9) inne zadania zlecane przez organ prowadzący oraz inne czynności wynikające z zadań i statutu szkoły.
 4. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej bierze się pod uwagę:
 - 1) realizację uchwał i zarządzeń organu prowadzącego;
 - 2) realizację zadań statutowych szkoły;
 - 3) ocenę pracy i jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego;
 - 4) umiejętność kształtowania relacji międzyludzkich;
 - 5) aktywny udział w programach unijnych, innych projektach;
 - 6) terminowe i prawidłowe sporządzanie i przysyłanie arkusza organizacji pracy szkoły i aneksów do niego, sprawozdań i informacji finansowych, statystycznych;
 - 7) prawidłowość gospodarowania mieniem komunalnym;
 - 8) ocenę wyników kontroli przeprowadzanych przez upoważnione organy kontroli.
 5. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej na okres nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 10 miesięcy i nalicza się kwotowo w wysokości określonej w tabeli.
 6. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przysługuje za:
 - 1) wyróżniającą pracę;
 - 2) szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze uczniów (np. udział uczniów w olimpiadach, konkursach, zawodach, festiwalach);
 - 3) opracowane oraz wdrażane innowacje lub eksperymenty pedagogiczne;
 - 4) rozwijanie zainteresowań i organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży (m.in. zajęcia pozalekcyjne itp.);
 - 5) indywidualizację procesu nauczania z uczniem o specyficznych potrzebach edukacyjno-wychowawczych;
 - 6) szczególny nakład pracy związany z:
 - a) udziałem w komisjach maturalnych,
 - b) oceną prac dyplomowych w szkołach zawodowych,
 - c) udziałem w komisjach egzaminacyjnych z przygotowania zawodowego i nauki zawodu,
 - d) aktywnym udziałem w programie promocji zdrowia,
 - e) aktywnym udziałem w programach unijnych, innych projektach;
 - f) pracą w oddziałach integracyjnych i w oddziałach z edukacją włączającą uczniów niepełnosprawnych;
 - 7) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych,
 - 8) efektywną współpracę z rodzicami/ opiekunami prawnymi uczniów,
 - 9) współpracę z instytucjami i organizacjami wspierającymi rozwój ucznia,
 - 10) działania profilaktyczne zapobiegające zagrożeniom społecznym,
 - 11) rozwijanie samorządności uczniów,
 - 12) podnoszenie umiejętności zawodowych, doskonalenie własnego warsztatu pracy,
 - 13) inne zadania zlecane przez organ prowadzący, dyrektora szkoły lub placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz inne czynności wynikające z zadań szkoły.
 7. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:
 - 1) urlopu dla poratowania zdrowia;
 - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
 - 3) za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
- R o z d z i a ł 4**

Dodatki za wysługę lat

§ 9
- Dodatek za wysługę lat jest wypłacany nauczycielom na warunkach i w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.
- R o z d z i a ł 5**

Dodatki za warunki pracy

§ 10
1. Nauczycielom przysługują dodatki z tytułu pracy w warunkach trudnych i uciążliwych, określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia.
 2. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor, a dla dyrektora – organ prowadzący.
 3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przy realizacji zadań określonych w § 8 rozporządzenia przysługuje w wysokości od 50% do 60% stawki bazowej z wyjątkiem:

- 1) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym, dla nauczycieli wymienionych w § 8 pkt 11 rozporządzenia, ustala się stawkę dodatku w wysokości 35% stawki godzinowej za każdą godzinę efektywnie przepracowaną;
 - 2) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w oddziałach klas realizujących program „Międzynarodowej Matury”, o których mowa w § 8 pkt 12 rozporządzenia, ustala się stawkę dodatku w wysokości 70% stawki godzinowej za każdą godzinę efektywnie przepracowaną;
 - 3) za prowadzenie zajęć, o których mowa w § 8 pkt 19 rozporządzenia, nauczycielom poradni psychologiczno-pedagogicznych, ustala się stawkę dodatku w wysokości od 20% do 40% stawki bazowej;
 - 4) za prowadzenie zajęć wychowawczych w placówkach, o których mowa w § 8 pkt 15, 16 i 17 rozporządzenia, nauczycielom i wychowawcom ustala się stawkę dodatku w wysokości od 60% do 120% stawki bazowej;
 - 5) za prowadzenie nauczania indywidualnego programem szkoły specjalnej nauczycielom i wychowawcom ustala się stawkę dodatku w wysokości od 40% do 60% stawki bazowej.
4. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych ustala się w wysokości od 10% do 20% stawki bazowej.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
 3. Nagrodę może otrzymać nauczyciel po przepracowaniu w szkołach co najmniej jednego roku.

§ 13

1. Nagrody dyrektora przyznawane są nauczycielom za znaczące osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze, a w szczególności za:
 - 1) przygotowanie uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach, współzawodnictwie sportowym;
 - 2) pracę z uczniami o specyficznych potrzebach edukacyjno-wychowawczych;
 - 3) wdrażanie innowacji lub eksperymentów pedagogicznych oraz programów własnych;
 - 4) różnorodność pracy opiekuńczo-wychowawczej;
 - 5) aktywny udział w akcjach promujących szkołę;
 - 6) rozwój zawodowy nauczyciela i podnoszenie kwalifikacji mające wpływ na podnoszenie jakości pracy szkoły;
 - 7) inne ważne dla szkoły działania i osiągnięcia.
2. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Prezydenta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

§ 14

1. Nagrody Prezydenta przyznawane są za znaczące osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Miasto:
 - 1) dla nauczycieli w szczególności za:
 - a) znaczące osiągnięcia w dydaktyce i wychowaniu,
 - b) prowadzenie nauczania z dziećmi o specyficznych potrzebach edukacyjno-wychowawczych,
 - c) opracowanie i realizację własnych programów nauczania i wychowania, w tym wdrażanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - d) stosowanie aktywnych i aktywizujących metod nauczania oraz nowych systemów oceniania,
 - e) prowadzenie zajęć pozalekcyjnych oraz przedsięwzięć i uroczystości szkolnych,
 - f) osiąganie efektów w uspołecznianiu i demokratyzacji życia w szkole, w tym za opiekę nad samorządem uczniowskim i współpracę ze środowiskiem lokalnym, postawę i działanie kształtujące etos pracy nauczyciela;
 - 2) dla dyrektorów – tak jak w przypadkach określonych w pkt 1, a ponadto za:
 - a) osiąganie znaczących wyników przez szkołę w dydaktyce i wychowaniu oraz zarządzaniu,
 - b) stosowanie partnerskiego stylu zarządzania, wprowadzanie nowatorskich zmian organizacyjnych służących społeczności szkoły,
 - c) wzbogacanie bazy technodydaktycznej szkoły w oparciu o racjonalne gospodarowanie własnymi środkami i zewnętrznymi, w tym z funduszy unijnych,

R o z d z i a ł 6

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych

§ 11

1. Wysokość wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe określa się zgodnie z Kartą Nauczyciela.
2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności, dni ustawowo wolne od pracy lub w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień, za który nie przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe.

R o z d z i a ł 7

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli i dyrektorów zatrudnionych w szkołach

§ 12

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych planuje się w rocznym planie finansowym, z czego:
 - 1) 0,8% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
 - 2) 0,2% środków funduszu przeznacza się na nagrody Prezydenta, z tego:
 - a) co najwyżej 40% dla kadry kierowniczej,
 - b) co najmniej 60% dla nauczycieli.

- d) wieloaspektową współpracę ze środowiskiem lokalnym, organem prowadzącym, partnerami społecznymi oraz organizacjami pozarządowymi,
 - e) przestrzeganie prawa pracy, prawa oświatowego oraz realizację uchwał Rady Miejskiej i zarządzeń Prezydenta Wrocławia.
2. Kandydata do nagrody zgłasza:
- 1) w przypadku nagrody dla nauczycieli:
 - a) dyrektor szkoły po uzyskaniu opinii organów szkoły wskazanych w art. 39 ust. 3 pkt 3 ustawy,
 - b) Prezydent po zaopiniowaniu kandydatury przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową, do której nauczyciel należy;
 - 2) w przypadku nagrody dla dyrektorów:
 - a) Prezydent po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową funkcjonującą na terenie szkoły,
 - b) rada szkoły po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową funkcjonującą na terenie szkoły.
3. Wniosek o przyznanie nagrody składa się w terminie do 30 czerwca każdego roku. W przypadku niewykorzystania środków finansowych przeznaczonych na nagrody Prezydenta ustala się dodatkowy termin składania wniosków na dzień do 20 listopada każdego roku.
4. Wysokość nagrody Prezydenta dla nauczycieli i dyrektorów szkół prowadzonych przez Miasto określa Prezydent.
5. Wzór wniosku o nagrodę Prezydenta stanowi załącznik nr 2.

R o z d z i a ł 8

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli i dyrektorów zatrudnionych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych

§ 15

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych planuje się w rocznym planie finansowym, z czego:
 - 1) 0,8% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora;
 - 2) 0,2% środków funduszu przeznacza się na nagrody Prezydenta.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
3. Nagrodę może otrzymać nauczyciel po przepracowaniu w placówce opiekuńczo-wychowawczej co najmniej jednego roku.
4. Wysokość nagrody Prezydenta dla nauczycieli i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych określa Prezydent.

§ 16

1. Nagrody dyrektora przyznawane są nauczycielom za wybitne osiągnięcia opiekuńcze i wychowawcze, w szczególności za:
 - 1) przygotowanie wychowanków do udziału w konkursach, olimpiadach, współzawodnictwie sportowym;

- 2) pracę z dzieckiem o specyficznych potrzebach edukacyjno-wychowawczych;
 - 3) wdrażanie innowacji lub eksperymentów pedagogicznych oraz programów własnych;
 - 4) różnorodność pracy opiekuńczo-wychowawczej;
 - 5) wprowadzenie nowych ofert edukacyjnych;
 - 6) aktywny udział w akcjach promujących placówkę opiekuńczo-wychowawczą;
 - 7) rozwój zawodowy nauczyciela i podnoszenie kwalifikacji;
 - 8) inne ważne dla placówki osiągnięcia;
 - 9) za przygotowanie wychowanków do samodzielnego życia;
 - 10) osiąganie wymiernych efektów w uspołecznianiu i demokratyzacji życia w placówce opiekuńczo-wychowawczej, w tym opieka nad samorządem wychowanków.
2. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz Dnia Pracownika Socjalnego. W uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Prezydenta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

§ 17

Nagroda Prezydenta może być przyznana za wybitne, zauważalne osiągnięcia opiekuńczo-wychowawcze:

- 1) w przypadku nauczycieli, w szczególności za:
 - a) opracowanie i realizację programów własnych, innowacji lub eksperymentów edukacyjnych,
 - b) pełne przygotowanie wychowanków do samodzielnego życia,
 - c) osiąganie widocznych, pożądaných efektów w uspołecznieniu i demokratyzacji życia uczniów w placówce,
 - d) prezentowanie w codziennej działalności postaw i działań prowadzących do uzyskania wysokiego autorytetu wśród wychowanków i współpracowników;
- 2) w przypadku dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej za spełnianie warunków określonych w pkt 1, a ponadto za:
 - a) osiąganie bardzo dobrych wyników w zarządzaniu z uwzględnieniem realizacji uchwał Rady Miejskiej Wrocławia oraz wytycznych i poleceń jednostki organizacyjnej ds. Pomocy Społecznej we Wrocławiu,
 - b) utrzymywanie obowiązujących standardów wychowania i opieki,
 - c) prowadzenie swojej placówki na poziomie zauważalnie wyróżniającym ją wśród innych tego typu,
 - d) stosowanie partnerskiego stylu zarządzania i wprowadzanie nowatorskich zmian organizacyjnych, służących społeczności placówki, troskę i skuteczność w działaniach, prowadzących do wzbogacenia bazy materialnej placówki.

§ 18

1. Kandydata do nagrody Prezydenta zgłasza:
 - 1) w przypadku nauczyciela – dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej po zaopiniowaniu przez zakładową organizację związkową, do której nauczyciel należy;

- 2) w przypadku dyrektora placówki – dyrektor jednostki organizacyjnej Miasta ds. pomocy społecznej po zaopiniowaniu przez zakładową organizację związkową funkcjonującą na terenie placówki opiekuńczo-wychowawczej.
2. Wniosek o przyznanie nagrody składa się w jednostce organizacyjnej Miasta ds. pomocy społecznej.
3. Termin składania wniosków upływa:
- 1) 30 czerwca każdego roku – na nagrody wręczone z okazji Dnia Edukacji Narodowej;
 - 2) 30 października każdego roku – na nagrody wręczone z okazji Dnia Pracownika Socjalnego.
4. Uroczyste wręczenie nagród odbywa się z okazji Dnia Edukacji Narodowej i Dnia Pracownika Socjalnego.

R o z d z i a ł 9

Przepisy końcowe

§ 19

1. Środki na realizację zapisów niniejszego regulaminu zapewnia Prezydent corocznie w uchwale budżetowej.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 20

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

§ 21

Traci moc uchwała nr VI/123/07 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Miasto Wrocław (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 107, poz. 1374).

§ 22

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

BARBARA ZDROJEWSKA

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759 oraz z 2007 r. Nr 173, poz. 1218.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218 i Nr 220 poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238.

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej Wrocławia nr XVII/488/08 z dnia 17 stycznia 2008 r. (poz. 469)

Tabela dodatków liczonych od stawki bazowej
dla nauczycieli na każdym stopniu awansu zawodowego

Lp.	Nazwa dodatku	Miesięcznie	
		od	do
1	Funkcyjny dla dyrektora szkoły	50%	280%
2	Funkcyjny dla wicedyrektora szkoły	30%	120%
3	Funkcyjny dla nauczyciela, któremu powierzono inne funkcje kierownicze	20%	85%
4	Funkcyjny dla wychowawcy oddziału	od 1.01.2008 do 31.08.2008 – 120 PLN od 1.09.2008 do 31.12.2008 – 170 PLN	
5	Funkcyjny dla wychowawców grupy przedszkolnej	od 1.01.2008 do 31.08.2008 – 120 PLN od 1.09.2008 do 31.12.2008 – 170 PLN	
6	Funkcyjny dla opiekuna stażu (za jednego stażystę)	7%*	
7	Funkcyjny dla doradcy metodycznego i nauczyciela konsultanta	50%	100%
8	Motywacyjny dla dyrektorów	do 150%	
9	Motywacyjny dla wicedyrektorów	do 80%	
10	Motywacyjny dla nauczycieli	do 75%	

*w zaokrągleniu do pełnego złotego

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej Wrocławia nr XVII/488/08 z dnia 17 stycznia 2008 r. (poz. 469)

Wniosek o nagrodę Prezydenta

Nazwisko:	
Imię:	
Szkoła/placówka:	
Zajmowane stanowisko:	
Wykształcenie (kierunek):	
Stopień awansu zawodowego:	
Staż pracy pedagogicznej:	
Ocena pracy, rok otrzymania:*	
Dotychczas otrzymane nagrody:	
Opinia rady pedagogicznej dotycząca przyznania nagrody:	-pozytywna/negatywna** -opinii udzielono na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu
Opinia organizacji związkowej: a) w przypadku nagrody dla dyrektora – opinia organizacji funkcjonujących na terenie szkoły lub placówki oświatowej b) w przypadku nagrody dla nauczyciela – opinia organizacji do której należy	nazwa organizacji pozytywna/ negatywna** nazwa organizacji pozytywna/ negatywna**

*zgodnie z art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela
** niepotrzebne skreślić

470

UCHWAŁA RADY GMINY KOSTOMŁOTY NR XV/65/07

z dnia 27 listopada 2007 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów wsi Wichrów oraz terenów położonych w południowej części wsi Kostomłoty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w nawiązaniu do uchwał Rady Gminy Kostomłoty nr XXXV/178/06 z dnia 10 lutego 2006 r. oraz nr XXXIX/200/06 z dnia 28 czerwca 2006 r. Rada Gminy Kostomłoty uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Ustalenia ogólne

§ 1

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, obejmuje obszar zawarty w granicach określonych na rysunku planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Integralną częścią uchwały są załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) rysunek planu w skali 1:2 000 stanowiący załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu stanowiące załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania stanowiące załącznik nr 3.

§ 3

Na ustalenia planu składają się:

- 1) Ustalenia dla całego obszaru objętego planem określone w rozdziale 2 niniejszej uchwały;
- 2) Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających określone w rozdziale 3 niniejszej uchwały;
- 3) Przepisy końcowe określone w rozdziale 4 niniejszej uchwały.

§ 4

Celem planu jest umożliwienie działalności różnorodnych podmiotów przy jednoczesnej minimalizacji wzajemnych konfliktów i optymalizacji korzyści wynikających ze wspólnych działań, stworzenie warunków właściwych prawu lokalnemu w dziedzinie gospodarki przestrzennej, zapewniających możliwość rozwoju przez zapis ustaleń funkcjonalnych oraz regulacyjnych.

§ 5

1. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan – ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikami;

- 2) przepisy szczególne – aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne;
- 3) przeznaczenie podstawowe terenu – jest to część przeznaczenia terenu, która dominuje na danym terenie w sposób określony ustaleniami planu – w przypadkach ustalenia więcej niż jednej kategorii przeznaczenia podstawowego, każda z tych kategorii może stanowić wyłączone przeznaczenie terenu lub poszczególnych nieruchomości położonych w granicach terenu;
- 4) przeznaczenie uzupełniające terenu – rodzaj przeznaczenia terenu inny niż podstawowy, który uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe w sposób określony w ustaleniach planu i którego powierzchnia użytkowa, zabudowy lub części terenu zajmuje w granicach terenu i poszczególnych nieruchomości mniej niż odpowiednia powierzchnia zajmowana przez przeznaczenie podstawowe;
- 5) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolami przeznaczenia podstawowego;
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia ograniczająca obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie budynków oraz budowli nadziemnych niebędącymi liniami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu oraz związanymi z nimi urządzeniami;
- 7) obowiązująca linia zabudowy – linia wzdłuż której należy sytuować budynki oraz budowle nadziemne niebędącymi liniami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu oraz związanymi z nimi urządzeniami;
- 8) powierzchnia zabudowy – powierzchnia zajęta przez budynek w stanie wykończonym wyznaczona przez rzut poziomy krawędzi budynku na powierzchnię terenu;
- 9) do powierzchni, o której mowa w pkt 8, nie wlicza się:
 - a) powierzchni obiektów budowlanych ani ich części niewystających ponad powierzchnię terenu,
 - b) powierzchni elementów drugorzędnych takich jak: schody zewnętrzne, rampy zewnętrzne, daszki, markizy itp.,

- c) powierzchni zajmowanej przez wydzielone obiekty pomocnicze takie jak: szklarnie, altany, szopy itp.;
- 10) uciążliwość – zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, takie jak: szkodliwe promieniowanie i oddziaływanie pól elektromagnetycznych, hałas, drgania (wibracje), zanieczyszczenia powietrza, zanieczyszczenia gruntu i wód;
- 11) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska – budynki mieszkalne o wysokości do 3 kondygnacji nadziemnych włącznie, w tym poddasze użytkowe;
- 12) zabudowa przemysłowa – zabudowa służąca prowadzeniu działalności produkcyjnej, magazynowej, składowej, rzemieślniczej, logistycznej w tym związana z centrum biznesu wraz z towarzyszącymi obiektami administracyjnymi, biurowymi, usługowymi i socjalnymi;
- 13) budynek istniejący – budynek istniejący w dniu uchwalenia planu;
- 14) usługi z zakresu:
- a) handlu detalicznego – działalność związana ze sprzedażą detaliczną towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych,
- b) gastronomii – działalność restauracji, barów, kawiarni, herbaciarni, pubów, winiarni, cukierni, itp.,
- c) obsługi ludności lub przedsiębiorstw – działalność związana z obsługą nieruchomości, usługi projektowe, działalność prawnicza, notarialna, rachunkowość, działalność związana z pośrednictwem finansowym, działalność w zakresie reklamy lub informacji, drobne usługi takie jak: fotografia, poligrafia, gabinety kosmetyczne i fryzjerskie, pralnia, szewc, naprawa artykułów przeznaczenia osobistego i użytku domowego, działalność biur i agencji turystycznych, informacja turystyczna, działalność ośrodków i placówek edukacyjnych, a także działalność firm pocztowych i telekomunikacyjnych itp.,
- d) kultury – działalność: bibliotek, domów kultury, świetlic itp.,
- e) oświaty – działalność przedszkoli i szkół podstawowych,
- f) kultu religijnego – działalność kościołów i związków wyznaniowych,
- g) rzemiosła – działalność małych zakładów produkcyjnych i naprawczych,
- h) turystyki – działalność hoteli, moteli, domów wycieczkowych, schronisk młodzieżowych itp.
- i) zdrowia – działalność przychodni i gabinetów lekarskich;
2. Pojęcia niezdefiniowane należy rozumieć zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 6

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica opracowania;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 3) symbole określające podstawowe przeznaczenie terenów;
 - 4) zasady kształtowania zabudowy:
 - a) obowiązujące linie zabudowy,
 - b) nieprzekraczalne linie zabudowy;
 - 5) granica strefy „A” ochrony konserwatorskiej;
 - 6) granica strefy „B” ochrony konserwatorskiej;
 - 7) granica strefy „W” ochrony archeologicznej;
 - 8) granica strefy ochrony zabytków archeologicznych;
 - 9) granica strefy ochrony sanitarnej wokół czynnego cmentarza;
 - 10) zasięg obszarowy stref ponadnormatywnego oddziaływania autostrady na środowisko;
 - 11) granica strefy zakazu lokalizacji budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej;
 - 12) strefa ochronna gazociągu wysokiego ciśnienia;
 - 13) strefa techniczna napowietrznych linii elektroenergetycznych SN.
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu mają charakter informacyjny:
- 1) granice obrębów wsi;
 - 2) nieobowiązujące linie podziału wewnętrznego;
 - 3) granica GZWP nr 319 „Subzbiornik Prochowice – Środa Śląska”;
 - 4) obiekty ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków;
 - 5) historyczna nawierzchnia kamienna;
 - 6) numery dróg;
 - 7) oznaczenia rowów szczegółowych;
 - 8) oznaczenia graficzne w dziale – zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej poza:
 - a) strefą ochronną gazociągu wysokiego ciśnienia,
 - b) strefą techniczną od napowietrznych linii elektroenergetycznych SN.

R o z d z i a ł 2

Ustalenia dla całego obszaru objętego planem

§ 7

1. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:
- 1) ochrony wymagają:
 - a) obiekty o wartościach zabytkowych ujęte w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków,
 - b) historyczne nawierzchnie kamienne ulic oznaczone na rysunku planu;
 - 2) ukształtowania wymagają:
 - a) hierarchiczny układ komunikacyjny, zapewniający właściwą dostępność terenów przyległych przy równoczesnej segregacji ruchu,
 - b) ekspozycje obiektów przemysłowych i usługowych z terenów publicznych, zwłaszcza z autostrady A-4 i drogi krajowej nr 5,
 - c) ciągi zieleni, stanowiące izolację przestrzenną obszaru aktywności gospodarczej od terenów przyległych,

- d) ciąg zieleni izolacyjnej wzdłuż drogi krajowej nr 5.
- 3) rewitalizacji wymagają tereny zabudowy zagrodowej częściowo zdegradowane poprzez lokalizację wtórnej zabudowy zniekształcającej historyczną kompozycję przestrzenną.
- 2. Szczegółowe nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowaniu ładu przestrzennego określają przepisy zawarte w rozdziale 3.

§ 8

W zakresie zasad ochrony środowiska i przyrody ustala się:

- 1) działalność zakładów produkcyjnych i usługowych na terenach objętych planem nie może powodować ponadnormatywnego obciążenia środowiska naturalnego poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny;
- 2) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z terenów zurbanizowanych może być realizowane po ich wstępnym podczyszczeniu do stopnia odpowiadającego wymogom odprowadzenia ścieków do wód i ziemi;
- 3) istniejące na obszarze objętym planem zadrzewienia winny podlegać uzupełnieniu nowymi nasadzeniami;
- 4) zakaz ogławiania istniejących drzew z wyjątkiem niezbędnych prac pielęgnacyjnych drzew rosnących wzdłuż dróg publicznych;
- 5) określa się zasięg obszarowy stref ponadnormatywnego oddziaływania autostrady na środowisko w odległości licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni:
 - a) obszar oddziaływań ekstremalnych – 20 m (emisja zanieczyszczeń, zanieczyszczenie gleb, hałas),
 - b) strefa zagrożeń – 50 m (zanieczyszczenie gleb, hałas),
 - c) strefa uciążliwości – 150 m (hałas);
- 6) określa się zasięg obszarowy strefy zakazu lokalizacji budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej w odległości licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni:
 - a) 250 m – na terenach przyległych do autostrady,
 - b) 160 m – na terenach przyległych do drogi krajowej;
- 7) określa się strefę ochrony sanitarnej w odległości 50 m od granic czynnego cmentarza;
- 8) określa się granice GZWP nr 319 „Subzbiornik Prochowice – Środa Śląska” oznaczone na rysunku planu.

§ 9

- 1. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków ustala się strefy ochrony konserwatorskiej oznaczone na rysunku planu oraz przepisy wymienione w ust. 2–8.
- 2. W strefie „A” ochrony konserwatorskiej obejmującej kościół z cmentarzem przykościelnym obowiązują następujące wymogi:
 - 1) zachować historyczny układ przestrzenny oraz poszczególne elementy tego układu (tj. historyczne nawierzchnie, placów i chodników, zabudowę, małą architekturę i zieleń);
 - 2) obowiązuja działania odtworzeniowe i rewitalizacyjne;

- 3) konserwować zachowane elementy układu przestrzennego;
- 4) dostosować obecną lub projektowaną funkcję do wartości zabytkowych obiektów i obszarów położonych w strefie, a w przypadku inwestycji nowych należy preferować te z nich, które stanowią rozszerzenie lub uzupełnienie już istniejących form zainwestowania terenu, przy założeniu maksymalnego zachowania i utrwalenia istniejących już relacji oraz pod warunkiem, że nie kolidują one z historycznym charakterem obiektu;
- 5) funkcje uciążliwe i degradujące należy wyeliminować;
- 6) należy stosować tradycyjne materiały budowlane;
- 7) należy usunąć obiekty dysharmonizujące i tymczasowe, analogicznie należy postępować w stosunku do innych elementów zniekształcających założenie historyczne;
- 8) umieszczanie reklam lub innych tablic reklamowych jest zabronione;
- 9) inwestor przed uzyskaniem pozwolenia na budowę winien liczyć się z koniecznością zlecenia dodatkowych badań lub opracowań studialnych, archeologicznych, architektonicznych, urbanistycznych, stratygraficznych, dendrologicznych, dendrochronologicznych itp. w przypadku postawienia takich wymogów przez odpowiednie służby ochrony zabytków;
- 10) zakaz prowadzenia napowietrznych linii teletechnicznych i energetycznych;
- 11) zakaz budowy ogrodzeń betonowych z elementów prefabrykowanych;
- 12) wszelkie zamierzenia i działania w tym wszelkie zmiany form własności, funkcji, podziałów nieruchomości, zagospodarowania terenu, przebudowy, rozbudowy, remonty oraz wznoszenie nowych obiektów należy konsultować i uzgadniać z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków.
- 3. W strefie „B” ochrony konserwatorskiej obejmującej historyczny układ ruralistyczny wsi wraz z folwarkiem obowiązują następujące wymogi:
 - 1) zachować i wyeksponować elementy historycznego układu przestrzennego, tj. rozplanowanie dróg, ulic, placów, linie zabudowy, kompozycje wewnątrz urbanistycznych, kompozycje zabudowy, zespoły zabudowy oraz kompozycje zieleni i historyczne nawierzchnie kamienne;
 - 2) obiekty o wartościach zabytkowych należy poddać restauracji i modernizacji technicznej z dostosowaniem obecnej lub projektowanej funkcji do wartości obiektu;
 - 3) wszelka działalność inwestycyjna musi uwzględniać istniejące już związki przestrzenne i planistyczne;
 - 4) należy przyznać pierwszeństwo wszelkim działaniom odtworzeniowym i rewitalizacyjnym, zarówno w przypadku przyrodniczych elementów krajobrazu, jaki w stosunku do historycznej struktury technicznej, instalacji wodnych, sieci komunikacyjnych oraz obiektów zabytkowych znajdujących się w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków;

- 5) należy preferować te inwestycje, które stanowią rozszerzenie lub uzupełnienie już istniejących form zainwestowania terenu, przy założeniu maksymalnego zachowania i utrwalenia istniejących już relacji oraz pod warunkiem, że nie kolidują z historycznym charakterem obiektu, a przy opracowaniu zasad kształtowania przyszłej zabudowy należy uwzględnić historyczny charakter zabudowy miejscowości i jej rozplanowania;
 - 6) przy nowych inwestycjach oraz związanych z modernizacją, rozbudową, przebudową obiektów istniejących wymaga się nawiązania gabarytami i sposobem kształtowania bryły i użytymi materiałami do miejscowej tradycji architektonicznej, a w przypadku istniejącego obiektu po rozbudowie budynek powinien tworzyć spójną kompozycję z istniejącą częścią;
 - 7) nowa zabudowa winna być zharmonizowana z historyczną kompozycją przestrzenno-architektoniczną w zakresie lokalizacji, rozplanowania, skali, ukształtowania bryły, w tym kształtu i wysokości dachu, poziomu posadowienia parteru, formy architektonicznej, podziałów otworów okiennych i drzwiowych, materiału oraz przy nawiązaniu do historycznej zabudowy miejscowości;
 - 8) lokalizacja nowej zabudowy w obrębie zespołu folwarcznego możliwa jest wyłącznie w miejscu nieistniejących historycznych budynków lub jako logiczne uzupełnienie czworoboku zabudowy;
 - 9) w obrębie zespołu folwarcznego zakazuje się budowy silosów w obrębie podwórzy folwarcznych – dopuszcza się budowę silosów w formie obudowanej w miejscu nieistniejących obiektów historycznych lub w miejscu mało wyeksponowanym (schowane za istniejącymi budynkami);
 - 10) nowa zabudowa nie może dominować nad zabudową historyczną;
 - 11) w obiektach historycznych należy stosować historyczny rodzaj pokrycia dachowego (dachówka w kolorze ceglastym);
 - 12) kolorystyka obiektów winna uwzględniać walory estetyczne otoczenia jak i rozwiązania kolorystyczne występujące w zabudowie historycznej wsi;
 - 13) elementy dysharmonizujące, niespełniające warunków ochrony strefy konserwatorskiej, winny być usunięte lub poddane odpowiedniej przebudowie, analogicznie należy postępować w stosunku do innych elementów zniekształcających założenie historyczne;
 - 14) zakaz stosowania tworzyw sztucznych jako materiałów okładzinowych;
 - 15) zakaz budowy ogrodzeń betonowych z elementów prefabrykowanych;
 - 16) zakaz lokalizacji konstrukcji wieżowych związanych z urządzeniami przekątnikowymi telekomunikacji;
 - 17) umieszczanie reklam lub innych tablic niezwiązanych bezpośrednio z danym obiektem i stanowiących na obiekcie lub obszarze element obcy jest zabronione;
 - 18) dopuszczalne jest umiejscawianie tablic informacyjnych instytucji lub sztyldów sklepów i zakładów w miejscach na to wyznaczonych, we właściwej, nieagresywnej formie;
 - 19) zakaz prowadzenia napowietrznych linii technicznych i energetycznych nn;
 - 20) wymóg uzgadniania z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków wszelkich działań inwestycyjnych (w tym zmiany zagospodarowania terenu) remontów, przebudów i modernizacji, zmiany funkcji obiektów budowlanych oraz wznoszenia nowych budynków.
4. W strefie „W” ochrony konserwatorskiej obejmującej teren kościoła wraz z cmentarzem przykościelnym obowiązują następujące wymogi:
 - 1) obiekty o zachowanej formie krajobrazowej wyłączone są z wszelkiej działalności inwestycyjnej, która mogłaby naruszyć ich specyficzną formę;
 - 2) dla wszystkich obiektów wprowadza się priorytet wymogów konserwatorskich oraz zakaz działań inwestycyjnych niezwiązanych bezpośrednio z konserwacją i rewaloryzacją zabytkowego terenu – dopuszcza się jedynie prowadzenie prac porządkowych, konserwację zachowanych fragmentów zabytkowych celem ich ekspozycji w terenie lub zabezpieczenia przed zniszczeniem;
 - 3) wszelkie ewentualne prace należy uzgadniać z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków oraz prowadzić za pozwoleniem na prace archeologiczne i wykopaliskowe;
 - 4) inwestor winien liczyć się z koniecznością zlecenia dodatkowych badań lub opracowań studialnych archeologicznych, architektonicznych, stratygraficznych, dendrochronologicznych i innych.
 5. W strefie ochrony zabytków archeologicznych obejmującej cały obszar objętym planem obowiązują następujące wymogi:
 - 1) wszelkie zamierzenia inwestycyjne związane z pracami ziemnymi należy uzgodnić z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków co do konieczności prowadzenia tych prac pod nadzorem archeologicznym i za pozwoleniem właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków;
 - 2) pozwolenie, o którym mowa w pkt 1, należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji.
 6. Określa się obszar zabytkowego cmentarza, oznaczony na rysunku planu, na którym obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:
 - 1) należy zachować zabytkowy mur cmentarny;
 - 2) obszar zamkniętego cmentarza należy zagospodarować na teren zielony;
 - 3) zachowane nagrobki zabezpieczyć przed dewastacją i pozostawić na miejscu, ewentualnie utworzyć dla nich lapidarium lub zachować je w inny sposób uzgodniony z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków.
 7. Na obszarze objętym planem określa się obiekty o wartościach zabytkowych ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków:
 - 1) obiekty ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków oznaczono na rysunku planu;

- 2) zasób wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków podlega sukcesywnemu rozpoznaniu i może być aktualizowany;
- 3) dla obiektów umieszczonych w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:
 - a) należy zachować ich bryłę, kształt i geometrię dachu oraz zastosowane tradycyjne materiały budowlane,
 - b) należy utrzymać, a w przypadku zniszczenia odtworzyć historyczny detal architektoniczny,
 - c) należy zachować kształt, rozmiary i rozmieszczenie otworów zgodne z historycznym wizerunkiem budynku,
 - d) należy utrzymać lub odtworzyć oryginalną stolarkę okien i drzwi – w przypadku konieczności przebicia nowych otworów, należy je zharmonizować z zabytkową elewacją budynku,
 - e) należy chronić zachowany układ i wystrój wnętrz oraz dążyć do jego odtworzenia w tych przypadkach, gdy uległ niekorzystnym zmianom,
 - f) należy stosować kolorystykę i materiały nawiązujące do tradycyjnych lokalnych rozwiązań, w tym ceramiczne lub tynkowe pokrycie ścian zewnętrznych,
 - g) zakazuje się stosowania okładzin ściennych typu „siding”,
 - h) elementy elewacyjne instalacji technicznych należy montować z uwzględnieniem wartości zabytkowych obiektów,
 - i) wszelkie prace budowlane, a także zmiany funkcji obiektów, należy uzgadniać z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków.
8. Na obszarze objętym planem określa się chronione stanowiska archeologiczne:
 - 1) lokalizację chronionych stanowisk archeologicznych oznaczono na rysunku planu;
 - 2) w trakcie robót ziemnych istnieje możliwość odkrycia nowych stanowisk archeologicznych, ich wykaz podlega weryfikacji i uzupełnieniu;
 - 3) w obrębie chronionych stanowisk archeologicznych oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie wszelkie zamierzenia inwestycyjne wymagają przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych;
 - 4) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę przed realizacją inwestycji, należy uzyskać pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich, które polegają na przeprowadzeniu przez uprawnionego archeologa wyprzedzających ratowniczych badań archeologicznych metodą wykopaliskową.

§ 10

W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych ustala się zasady umieszczania w przestrzeni publicznej obiektów małej architektury, nośników reklam, tymczasowych obiektów

usługowo-handlowych, urządzeń technicznych i zieleni:

- 1) na terenach dróg publicznych w obrębie linii rozgraniczających ustala się zakaz realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych dróg i ulic związanych z utrzymaniem i obsługą komunikacji – zatoki, miejsca postojowe, wiaty przystankowe itp.;
- 2) na terenach, o których mowa w pkt 1, dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów usługowo-handlowych oraz sieci infrastruktury technicznej i związanych z nimi urządzeń pod warunkiem uzyskania zgody zarządcy drogi;
- 3) dopuszcza się lokalizację wzdłuż drogi krajowej nr 5 urządzeń reklamowych – wielkogabarytowych tablic reklamowych przy spełnieniu następujących wymogów:
 - a) obowiązująca linia zabudowy w odległości 25 m od zewnętrznej krawędzi jezdni,
 - b) wysokość nie może przekraczać 7 m.
- 4) zabrania się umieszczania na elewacjach budynków tablic reklamowych niezwiązanych bezpośrednio z przeznaczeniem obiektu lub jego części;
- 5) dopuszcza się umieszczanie tablic reklamowych i informacyjnych instytucji oraz szyldów sklepów i przedsiębiorstw w rejonie wejścia lub w miejscach związanych z witryną.

§ 11

W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, o ile ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających nie będą stanowiły inaczej, ustala się:

- 1) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem MN:
 - a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 30%,
 - b) powierzchnia terenu biologicznie czynna powinna zajmować co najmniej 60% powierzchni działki,
 - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków mieszkalnych nie może przekraczać dwóch, w tym użytkowe poddasze,
 - d) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 9 m,
 - e) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromego nie może przekraczać 6 m,
 - f) dachy budynków mieszkalnych dwuspadowe, symetryczne o nachyleniu połaci 35°–45°, kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym,
 - g) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu dwuspadowego poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn, niewielkich wstawek itp.,
 - h) budynki gospodarcze i wolno stojące garaże mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę dachu odpowiadającą formie dachu budynku mieszkalnego,
 - i) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na 40 m² p. u. usług;
- 2) dla terenów zabudowy zagrodowej oznaczonych na rysunku planu symbolem RM:

- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 60%,
 - b) powierzchnia terenu biologicznie czynna powinna zajmować co najmniej 30% powierzchni działki,
 - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków mieszkalnych nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących trzech, w tym użytkowe poddasze,
 - dla budynków nowo budowanych dwóch, w tym użytkowe poddasze;
 - d) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących 14 m,
 - dla budynków nowo budowanych 9 m;
 - e) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromego nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących 9 m,
 - dla budynków nowo budowanych 6 m;
 - f) dachy budynków mieszkalnych dwuspadowe, symetryczne o nachyleniu połaci 35° – 45° , kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym,
 - g) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu dwuspadowego poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn, niewielkich wstawek itp.,
 - h) budynki gospodarcze i wolno stojące garaże mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę dachu odpowiadającą formie dachu budynku mieszkalnego,
 - i) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikiem 1 stanowisko na jedno mieszkanie.
- 3) dla terenów zabudowy zagrodowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem RM/MN:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć:
 - dla zabudowy zagrodowej – 60%,
 - dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – 30%,
 - b) powierzchnia terenu biologicznie czynna powinna zajmować co najmniej:
 - dla zabudowy zagrodowej – 30% powierzchni działki,
 - dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – 60% powierzchni działki,
 - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków mieszkalnych nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących trzech, w tym użytkowe poddasze,
 - dla budynków nowo budowanych dwóch, w tym użytkowe poddasze;
 - d) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących 14 m,
 - dla budynków nowo budowanych 9 m;
- 4) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem MN/U:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 60%,
 - b) co najmniej 30% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
 - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących trzech, w tym użytkowe poddasze,
 - dla budynków nowo budowanych dwóch, w tym użytkowe poddasze;
 - d) dachy budynków mieszkalnych dwuspadowe, symetryczne o nachyleniu połaci 35° – 45° , kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym;
 - e) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu dwuspadowego poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn, niewielkich wstawek itp.,
 - f) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących 14 m,
 - dla budynków nowo budowanych 9 m;
 - g) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromego nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących 9 m,
 - dla budynków nowo budowanych 6 m;
 - h) budynki gospodarcze i garaże wolno stojące mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę dachu odpowiadającą formie dachu budynku mieszkalnego,
 - i) należy zapewnić stanowiska postojowe na każdej działce zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na 40 m² p. u. usług;
- 5) dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej oznaczonych na rysunku planu symbolem MWn:

- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 60%,
 - b) co najmniej 25% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
 - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków nie może przekraczać trzech, w tym użytkowe poddasze,
 - d) dachy budynków mieszkalnych dwuspadowe, symetryczne o nachyleniu połaci 35° – 45° , kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym,
 - e) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu dwuspadowego poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn, niewielkich wstawek itp.,
 - f) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 14 m,
 - g) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromego nie może przekraczać 9 m,
 - h) budynki gospodarcze i garaże mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę dachu odpowiadającą formie dachu budynku mieszkalnego,
 - i) należy zapewnić stanowiska postojowe na terenie zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na 40 m² p. u. usług;
- 6) dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem U:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 60%,
 - b) co najmniej 30% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
 - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków usługowych nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących trzech, w tym użytkowe poddasze,
 - dla budynków nowo budowanych dwóch, w tym użytkowe poddasze;
 - d) dachy dwuspadowe, symetryczne o nachyleniu połaci 35° – 45° ,
 - e) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn, niewielkich wstawek itp.,
 - f) wysokość budynków z wyjątkiem obiektów sakralnych mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących 14 m,
 - dla budynków nowo budowanych 9 m;
 - h) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromego nie może przekraczać:
 - przy odbudowie, rozbudowie, nadbudowie budynków istniejących 9 m,
 - dla budynków nowo budowanych 6 m,
 - i) budynki gospodarcze i garaże wolno stojące mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę dachu odpowiadającą formie dachu budynku usługowego,
 - j) nie określa się ilości miejsc postojowych;
- 7) dla terenu sportu i rekreacji oznaczonego na rysunku planu symbolem US:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 20%,
 - b) co najmniej 25% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
 - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków usługowych nie może przekraczać dwóch, w tym użytkowe poddasze,
 - d) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromego nie może przekraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 9 m,
 - e) dachy dwuspadowe, o nachyleniu połaci 35° – 45° ,
 - f) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn, niewielkich wstawek itp.,
 - g) należy zapewnić co najmniej 10 stanowisk postojowych;
- 8) dla terenów obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych oznaczonych na rysunku planu symbolem RU:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 60%,
 - b) co najmniej 20% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
 - c) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 14 m,
 - d) dopuszczalne formy dachów:
 - płaskie,
 - symetryczne, dwuspadowe,
 - e) place składowe i manewrowe na terenie własnym,
 - f) nie określa się ilości miejsc postojowych;
- 9) dla terenów obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem P/U:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 80%,
 - b) co najmniej 10% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
 - c) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 18 m,
 - d) dopuszczalne formy dachów:
 - płaskie,
 - symetryczne, dwu lub wielospadowe,
 - e) należy zapewnić odpowiednie zaplecze parkingowe na terenie własnym zgodnie ze wskaźnikami: 0,8 stanowiska na 1 miejsce pracy oraz 1 stanowisko na 40 m² p. u. usług,
 - f) place składowe i manewrowe na terenie własnym;
- 10) dla terenów urządzeń komunikacji oznaczonych na rysunku planu symbolem KS:
- a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 80%,
 - b) co najmniej 10% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,

- c) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 9 m,
- d) dopuszczalne formy dachów:
 - płaskie,
 - symetryczne, dwuspadowe,
- e) należy zapewnić co najmniej 5 stanowisk postojowych.

§ 12

W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, o ile ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających nie będą stanowić inaczej, ustala się:

- 1) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem MN:
 - a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 1500 m²,
 - b) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o nie więcej niż 10%,
 - c) szerokość frontu działek co najmniej 24 m z wyjątkiem działek przyległych do placu stanowiącego zakończenie ulicy lub ciągu pieszo-jezdnego,
 - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 2) dla terenów zabudowy zagrodowej oznaczonych na rysunku planu symbolem RM:
 - a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 3000 m²,
 - b) szerokość frontu działek co najmniej 24 m,
 - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 3) dla terenów zabudowy zagrodowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolem RM/MN:
 - a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż:
 - dla zabudowy zagrodowej – 3000 m²,
 - dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej 1500 m²,
 - b) w istniejącej zwartej zabudowie wiejskiej dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej dopuszcza się działki o powierzchni nie mniejszej niż 1000 m²,
 - c) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni, o której mowa w lit. a, o nie więcej niż 10%,
 - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 4) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem MN/ U:
 - a) dopuszcza się scalanie gruntów,
 - b) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 1500 m²,
 - c) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni działek, o których mowa w lit. a, o nie więcej niż 10%,
 - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;

- 5) dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej oznaczonych na rysunku planu symbolem MWn:
 - a) dopuszcza się scalanie gruntów,
 - b) dopuszcza się wtórny podział działek,
 - c) w przypadku podziału, o którym mowa w lit. b, należy wyznaczyć ciągi pieszo-jezdne oraz tereny rekreacyjne;
- 6) dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem U
 - a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 200 m²,
 - b) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
 - c) dla obiektów o wartościach zabytkowych nie dopuszcza się wtórnego podziału działek;
- 7) dla terenów sportu i rekreacji oznaczonych na rysunku planu symbolem US:
 - a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 2000 m²,
 - b) szerokość frontu działek nie może być mniejsza niż 24 m,
 - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 8) dla terenów obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych oznaczonych na rysunku planu symbolem RU:
 - a) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 4000 m²,
 - b) szerokość frontu działek nie może być mniejsza niż 40 m,
 - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 9) dla terenów obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem P/U:
 - a) dopuszcza się scalanie gruntów,
 - b) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 5000 m²,
 - c) szerokość frontu działek nie może być mniejsza niż 40 m,
 - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 10) dla terenów urządzeń komunikacji oznaczonych na rysunku planu symbolem KS:
 - a) dopuszcza się scalanie gruntów,
 - b) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 4000 m²,
 - c) szerokość frontu działek nie może być mniejsza niż 40 m,
 - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°.

§ 13

W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów i ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy, o ile ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających nie będą stanowić inaczej, ustala się:

- 1) na terenach rolniczych oznaczonych na rysunku planu symbolem R zakaz lokalizacji zabudowy z zastrzeżeniem lit. a i b;
 - a) dopuszcza się lokalizację zabudowy związanej z produkcją rolniczą z wyjątkiem budynków mieszkalnych,
 - b) dopuszcza się sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia;
- 2) na terenach lasów oznaczonych na rysunku planu symbolem ZL zakaz lokalizacji zabudowy z wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej oraz związanych z nimi urządzeń;
- 3) na terenach zieleni urządzonej oznaczonych na rysunku planu symbolem ZP zakaz lokalizacji zabudowy z wyjątkiem sieci infrastruktury technicznej oraz związanych z nimi urządzeń;
- 4) na terenach przyległych do czynnego cmentarza w odległości 50 m od granic cmentarza zakaz lokalizacji budynków mieszkalnych;
- 5) na terenach przyległych do autostrady A-4:
 - a) na obszarze oddziaływań ekstremalnych w odległości do 20 m licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni dopuszcza się wyłącznie pasy zieleni izolacyjnej,
 - b) w strefie zagrożeń w odległości do 50 m licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni dopuszcza się infrastrukturę techniczną związaną z autostradą i techniczne urządzenia ochrony środowiska,
 - c) w strefie uciążliwości w odległości do 150 m licząc od zewnętrznej krawędzi obiektu stałego pobytu ludzi winny być zaopatrzone w urządzenia chroniące przed hałasem;
- 6) na terenach przyległych do autostrady A-4 w odległości do 250 m licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni zakaz lokalizacji budynków mieszkalnych i obiektów użyteczności publicznej;
- 7) na terenach przyległych do drogi krajowej nr 5 w odległości do 160 m licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni zakaz lokalizacji budynków mieszkalnych i obiektów użyteczności publicznej;
- 8) w strefie zasilania głównego zbiornika wód podziemnych zakaz lokalizacji składowisk odpadów niebezpiecznych, obojętnych i innych niż obojętne i niebezpieczne;
- 9) wymóg pozostawienia pasa terenu o szerokości min. 4 m wolnego od zabudowy, wzdłuż górnych krawędzi rowów i stawów;
- 10) ustalenie, o którym mowa w pkt 9, traci moc w przypadku zarurowania lub przełożenia rowu;
- 11) wzdłuż dróg śródpolnych oznaczonych na rysunku planu symbolem KDWg zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi;
- 12) wyznacza się strefę techniczną dla istniejących na obszarze objętym planem napowietrznej linii elektroenergetycznej SN o szerokości po 5 m od osi linii, w obrębie której obowiązuje zakaz lokalizacji budynków mieszkalnych;
- 13) ustalenie, o którym mowa w pkt 12, traci moc w przypadku skablowania lub przełożenia ww. linii;
- 14) wyznacza się strefę ochronną dla istniejącego na obszarze objętym planem gazociągu wysokiego ciśnienia o szerokości po 35 m od osi gazociągu;
- 15) wzdłuż strefy ochronnej, o której mowa w pkt 14, przed wydaniem pozwolenia na budowę obowiązek uzgodnienia lokalizacji obiektów z zarządcą gazociągu;
- 16) na terenach objętych strefą, o której mowa w pkt 14, obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - a) zakaz lokalizacji zabudowy,
 - b) obowiązek zapewnienia swobodnego dojazdu do sieci infrastruktury technicznej oraz swobodnego przemieszczania się wzdłuż i w obrębie strefy kontrolowanej,
 - c) zakaz sadzenia drzew i krzewów w pasie 6 m (po 3 m od osi gazociągu),
 - d) zakaz prowadzenia działalności mogącej zagrażać trwałości gazociągu podczas eksploatacji,
 - e) dopuszcza się lokalizację sieci podziemnego uzbrojenia technicznego po uzgodnieniu z zarządcą gazociągu.

§ 14

1. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:
 - 1) na obszarze zabudowanym sieci uzbrojenia technicznego terenu należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic;
 - 2) dopuszcza się odstępstwa od zasady, o której mowa w pkt 2, gdy nie ma technicznej możliwości realizacji tego ustalenia;
 - 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń technicznych uzbrojenia jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów;
 - 4) przebudowę istniejących i likwidację nieczynnych sieci, kolidujących z planowanym zainwestowaniem;
 - 5) przebudowa układu komunikacyjnego powinna obejmować kompleksową przebudowę uzbrojenia technicznego.
2. W zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci uzbrojenia dla obszaru objętego planem ustala się:
 - 1) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
 - a) zaopatrzenie w wodę z komunalnej sieci wodociągowej,
 - b) wykonanie spięcia sieci wodociągowej wsi Mieczków z siecią wsi Wichrów,
 - c) wykonanie spięcia sieci wodociągowej wsi Wichrów z siecią wsi Kostomłoty,
 - d) przebudowę sieci wodociągowej kolidującej z planowanym zainwestowaniem na warunkach określonych przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne,
 - e) wymianę odcinków sieci wodociągowej, które ze względu na zbyt małe przekroje lub zły stan techniczny nie pozwalają na dostawę wody (w odpowiedniej ilości i odpowiednim ciśnieniu) do terenów objętych planem;
 - 2) w zakresie odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków komunalnych:
 - a) odprowadzenie ścieków komunalnych systemem grawitacyjno-tłocznym do istniejącej na terenie wsi Piotrowice mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków,

- b) odprowadzenie ścieków ze wsi Mieczków do układu kanalizacyjnego wsi Wichrów,
 - c) wyposażenie w sieć kanalizacji sanitarnej wszystkich obszarów zainwestowania,
 - d) budowę przepompowni ścieków na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1 K,
 - e) dopuszcza się budowę dodatkowych przepompowni ścieków, stosownie do potrzeb, zlokalizowanych na terenach własnych inwestorów,
 - f) wstępne oczyszczanie ścieków przemysłowych o przekroczonych dopuszczalnych wartościach zanieczyszczeń, przed ich wprowadzeniem do kanalizacji sanitarnej, w oczyszczalniach zakładowych, zlokalizowanych na terenach własnych inwestora;
- 3) w zakresie odprowadzania wód opadowych:
- a) odprowadzenie wód opadowych do istniejących rowów melioracyjnych na warunkach określonych przez ich właściciela,
 - b) objęcie systemami odprowadzającymi wody opadowe terenów zabudowanych i utwardzonych,
 - c) usunięcie z wód opadowych substancji określonych w przepisach szczególnych, przed ich wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej lub do odbiornika, za pomocą urządzeń do podczyszczania wód opadowych, zlokalizowanych na terenie własnym inwestora,
 - d) utwardzenie i skanalizowanie terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami, o których mowa w lit. c,
 - e) dopuszcza się rozwiązania techniczne służące zatrzymaniu wód opadowych na terenie działki,
 - f) w przypadku zaistnienia takiej konieczności dopuszcza się budowę lokalnych przepompowni ścieków oraz zbiorników retencyjnych zlokalizowanych na terenach własnych inwestora,
 - g) modernizację rowów będących odbiornikami wód opadowych,
 - h) zarurowanie rowów melioracyjnych kolidujących z planowanym zainwestowaniem,
 - i) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych należy sporządzić dokumentację techniczną, zawierającą sposób jej odbudowy,
 - j) obowiązek uzgodnienia prac kolidujących z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych sieci;
- 4) w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:
- a) dostawę energii elektrycznej z istniejącej i planowanej sieci elektroenergetycznej średniego i niskiego napięcia,
 - b) rozbudowę i budowę nowych linii energetycznych średniego i niskiego napięcia oraz budowę stacji transformatorowych w zależności od potrzeb na warunkach określonych przez właściciela sieci,
 - c) budowę stacji transformatorowej na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 2 E,
 - d) budowę stacji transformatorowych na terenach planowanej zabudowy przemysłowej i usługowej, w ilości i w rejonach lokalizacji określonych przez zarządzającego siecią, stosownie do zapotrzebowania mocy,
 - e) budowę dodatkowych stacji transformatorowych, niewymienionych w lit. c oraz w lit. d stosownie do potrzeb, zlokalizowanych na terenie własnym inwestora,
 - f) dopuszcza się skablowanie elektroenergetycznej linii napowietrznej średniego napięcia 20 kV, na odcinkach kolidujących z planowanym zainwestowaniem,
 - g) dopuszcza się skablowanie elektroenergetycznych linii napowietrznych niskiego napięcia, kolidujących z planowanym zainwestowaniem;
- 5) w zakresie gazyfikacji ustala się:
- a) utrzymanie trasy przebiegu istniejącego przewodu gazowego wysokiego ciśnienia DN 300 i PN 6,3 MPa relacji Szewce – Ołtaszyn – Radakowice – Żarów przebiegającego przez obszar objęty planem,
 - b) dostawę gazu z planowanej stacji redukcyjno-pomiarowej I^o, zlokalizowanej w obrębie wsi Kostomłoty,
 - c) budowę rozdzielczej sieci gazowej na tereny wyznaczone w planie pod zabudowę,
 - d) dopuszcza się budowę stacji redukcyjno-pomiarowych II^o, zlokalizowanych na terenie własnym inwestora;
- 6) w zakresie zaopatrzenia w energię ciepłą:
- a) realizację lokalnych źródeł ciepła na paliwa o niskim stopniu emisji zanieczyszczeń,
 - b) wykorzystanie energii elektrycznej i odnawialnych źródeł energii do celów grzewczych,
 - c) likwidację lub modernizację istniejących kotłowni na paliwo stałe, o wysokim stopniu emisji zanieczyszczeń;
- 7) w zakresie telekomunikacji wymóg lokalizowania sieci telekomunikacji we wspólnych kanałach zbiorczych w porozumieniu ze wszystkimi operatorami sieci;
- 8) w zakresie gromadzenia i usuwania odpadów:
- a) obowiązuja zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i gminnych,
 - b) obowiązek rekultywacji nieczynnego wysypiska odpadów komunalnych zlokalizowanego na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 2 ZL w kierunku leśnym.

§ 15

Nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych, ponieważ ww. tereny lub obiekty nie występują na obszarze objętym planem.

§ 16

W zakresie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów ustala się:

- 1) nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 2) do czasu zagospodarowania terenu na przeznaczenie ustalone w planie, obowiązuje przeznaczenie dotychczasowe.

R o z d z i a ł 3

Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających

§ 17

1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 MN i 2 MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, zdrowia i kultury,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 5 m od linii rozgraniczającej tereny z drogą 1b KD-D,
 - b) 5 m od osi napowietrznej linii elektroenergetycznej SN.

§ 18

1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 3 MN i 4 MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, zdrowia i kultury,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) obowiązująca linia zabudowy w odległości 10 m od linii rozgraniczającej tereny z ulicą dojazdową 3 KD-D;
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 6 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 4 KD-D,
 - b) 10 m od linii rozgraniczających tereny z ciągiem pieszo-jezdnym 1 KDWP.

§ 19

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego na rysunku planu symbolem 5 MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, zdrowia i kultury,

b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) obowiązująca linia zabudowy w odległości 10 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 6 KD-D;
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczających teren z ulicami dojazdowymi 5 KD-D i 2b KD-D.

§ 20

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego na rysunku planu symbolem 6 MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, zdrowia i kultury,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 10 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 7 KD-D,
 - b) 6 m od linii rozgraniczającej teren z drogą 2b KD-D.

§ 21

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego na rysunku planu symbolem 7 MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, zdrowia i kultury,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 17 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z.

§ 22

1. Dla terenu zabudowy zagrodowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 RM ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa zagrodowa;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) wymóg zachowania czworoboku zabudowy folwarcznej;
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z,
 - b) 6 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 5 KD-D,
 - c) w linii zabudowy istniejącego budynku wokół wewnętrznego placu folwarcznego – zgodnie z rysunkiem planu.

§ 23

1. Dla terenu zabudowy zagrodowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 RM ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa zagrodowa;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 6 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 5 KD-D.

§ 24

1. Dla terenu zabudowy zagrodowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 RM/MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa zagrodowa,
 - b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, rzemiosła, gastronomii, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw,
 - b) drogi wewnętrzne,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 8 m od linii rozgraniczającej teren z drogą 2c KD-Z,
 - b) w linii zabudowy istniejących budynków wzdłuż ulicy zbiorczej 2b KD-Z – zgodnie z rysunkiem planu,
 - c) 10 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 3 KD-D,
 - d) 6 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 4 KD-D,
 - e) w linii zabudowy istniejących budynków wzdłuż ulicy dojazdowej 1a KD-D – zgodnie z rysunkiem planu,
 - f) w linii zabudowy istniejących budynków wzdłuż ciągu pieszo-jezdnego 3 KDWp – zgodnie z rysunkiem planu,
 - g) od 3 m do 6 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszo-jezdnym 8 KDWp – zgodnie z rysunkiem planu,
 - h) 5 m od osi napowietrznej linii elektroenergetycznej SN;
 - 2) dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych o szerokości co najmniej 8 m.

§ 25

1. Dla terenu zabudowy zagrodowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 RM/MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa zagrodowa,
 - b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, rzemiosła, gastronomii, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw,

b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z,
 - b) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 1a KD-D,
 - c) 5 m od osi napowietrznej linii elektroenergetycznej SN.

§ 26

1. Dla terenów zabudowy zagrodowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami od 3 RM/MN do 6 RM/MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa zagrodowa,
 - b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, rzemiosła, gastronomii, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 5 m od linii rozgraniczającej tereny z ulicą zbiorczą 2b KD-Z,
 - b) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszo-jezdnym 4 KDWp,
 - c) od 3 m do 9 m od linii rozgraniczającej tereny z ciągiem pieszo-jezdnym 8 KDWp – zgodnie z rysunkiem planu.

§ 27

1. Dla terenu zabudowy zagrodowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego na rysunku planu symbolem 7 RM/MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa zagrodowa,
 - b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, rzemiosła, gastronomii, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw,
 - b) drogi wewnętrzne,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z,
 - b) 10 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 6 KD-D,
 - c) 6 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 5 KD-D,
 - d) od 5 m do 18 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 2a KD-D – zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających co najmniej 8 m.

§ 28

1. Dla terenu zabudowy zagrodowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego na rysunku planu symbolem 8 RM/MN ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa zagrodowa,
 - b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, rzemiosła, gastronomii, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z,
 - b) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 2a KD-D,
 - c) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszo-jezdnym 7 KDWp.

§ 29

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 MN/U ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
 - b) zabudowa usługowa z zakresu: handlu detalicznego, rzemiosła, gastronomii, turystyki, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi 2c KD-Z,
 - b) 10 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 7 KD-D,
 - c) zgodnie z rysunkiem planu wzdłuż ulicy dojazdowej 2a KD-D.

§ 30

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 MWn ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, kultury i zdrowia;
 - b) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 17 m od linii rozgraniczającej teren z drogą 2a KD-Z,
 - b) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszo-jezdnym 2 KDWp.

§ 31

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 MWn ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, kultury i zdrowia;
 - b) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 17 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z.

§ 32

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 MWn ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, kultury i zdrowia;
 - b) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości od 21 m do 23 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z – zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) wymóg zachowania istniejącego zadrzewienia.

§ 33

1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej oznaczonych na rysunku planu symbolami 4 MWn i 5 MWn ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska;
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu: handlu detalicznego, obsługi ludności lub przedsiębiorstw, kultury i zdrowia;
 - b) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) obowiązująca linia zabudowy w linii zabudowy istniejących historycznych budynków wzdłuż ulicy zbiorczej 2b KD-Z;
 - 2) wymóg zachowania istniejącego zadrzewienia.

§ 34

1. Dla terenu zabudowy usługowej z zakresu kultu religijnego oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 U ustala się przeznaczenie na kościół parafialny i kaplicę pogrzebową.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) w miejscu historycznego cmentarza wymóg urządzenia reprezentacyjnego układu zieleni komponowanej podkreślającego historyczną kompozycję przestrzenną;
 - 2) wymóg rewaloryzacji i ekspozycji zabytkowych nagrobków i muru cmentarnego;
 - 3) wymóg zachowania istniejącego zadrzewienia.

§ 35

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 U ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu kultury i oświaty;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia,
 - c) dopuszcza się zachowanie istniejącej funkcji mieszkaniowej.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) nieprzekraczalna linie zabudowy w odległości:
 - a) od 23 m do 27 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z – zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) od 9 m do 11 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszo-jezdnym 5 KDWP – zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) wymóg zachowania istniejącego zadrzewienia.

§ 36

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 U ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia;
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalna linie zabudowy w odległości:
- a) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą zbiorczą 2b KD-Z,
 - b) w linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 5 KD-D.

§ 37

1. Dla terenu sportu i rekreacji oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 US ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – usługi sportu i rekreacji;
 - 2) uzupełniające:
 - a) obiekty kubaturowe związane z przeznaczeniem terenu,
 - b) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
- a) 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi 2a KD-Z,

- b) 6 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszo-jezdnym 5 KDWP,
- c) od 14 m do 16 m od linii rozgraniczającej teren z drogą śródpolną 8 KDWg.

§ 38

1. Dla terenu obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 RU ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – obiekty obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) wymóg zachowania czworoboku zabudowy folwarcznej;
 - 2) dachy dwuspadowe, o nachyleniu połaci 35°–45°, kryte dachówką ceramiczną w kolorze ceglastym;
 - 3) dopuszcza się wzbogacenie formy dachu poprzez wprowadzenie świetlików, lukarn, niewielkich wstawek itp.;
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy w linii zabudowy istniejących historycznych budynków wokół wewnętrznego placu folwarcznego – zgodnie z rysunkiem planu;
 - 5) obowiązująca linia zabudowy w linii zabudowy istniejących historycznych budynków wzdłuż ulicy zbiorczej 2b KD-Z.

§ 39

1. Dla terenu obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 RU ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – obiekty obsługi produkcji w gospodarstwach rolnych;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

§ 40

1. Dla terenu obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 P/U ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe:
 - a) zabudowa przemysłowa,
 - b) zabudowa usługowa;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, place składowe i manewrowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 50 m od zewnętrznej krawędzi jezdni autostrady A-4,
 - b) od 50 m do 55 m od zewnętrznej krawędzi jezdni łącznicy autostradowej – zgodnie z rysunkiem planu,
 - c) od 40 m do 42 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 5 – zgodnie z rysunkiem planu,
 - d) 15 m od linii rozgraniczającej teren z drogą 1 KD-Z,
 - e) 10 m od linii rozgraniczającej teren z drogą 1b KD-L;
- 2) obsługę komunikacyjną terenu należy zapewnić z dróg 1 KD-Z i 1b KD-L z wyeliminowaniem możliwości zjazdów bezpośrednich z drogi krajowej nr 5;
- 3) dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających co najmniej 12 m;
- 4) tereny niezabudowane i nieutwardzone należy zagospodarować zielenią wysoką, szybko rosnącą, z gatunków odpornych na zanieczyszczenia i zgodnych z przyrodniczym siedliskiem rejonu.

§ 41

1. Dla terenu obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 P/U ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa przemysłowa,
 - b) zabudowa usługowa;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, place składowe i manewrowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 40 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 5,
 - b) 15 m od linii rozgraniczającej teren z drogą 1 KD-Z,
 - c) 10 m od linii rozgraniczających teren z drogami 1b KD-L i 2 KD-L;
 - 2) obsługę komunikacyjną terenu należy zapewnić z dróg 1 KD-Z, 1b KD-L i 2 KD-L z wyeliminowaniem możliwości zjazdów bezpośrednich z drogi krajowej nr 5;
 - 3) dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających co najmniej 12 m;
 - 4) tereny niezabudowane i nieutwardzone należy zagospodarować zielenią wysoką, szybko rosnącą, z gatunków odpornych na zanieczyszczenia i zgodnych z przyrodniczym siedliskiem rejonu.

§ 42

1. Dla terenów obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolami 3 P/U i 4 P/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
 - a) zabudowa przemysłowa,
 - b) zabudowa usługowa;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, place składowe i manewrowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 50 m od zewnętrznej krawędzi jezdni autostrady A-4,
 - b) 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi powiatowej nr 2075;
 - c) m od linii rozgraniczającej teren z drogą 1 KD-Z,
 - d) m od linii rozgraniczających tereny z drogą 1b KD-L,
 - 2) obsługę komunikacyjną terenów należy zapewnić z drogi 1 KD-Z, drogi układu obsługującego 1b KD-L oraz z dróg wewnętrznych;
 - 3) dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających co najmniej 12 m;
 - 4) wymóg nasadzenia zwartej zieleni izolacyjnej wzdłuż drogi 1 KD-Z;
 - 5) tereny niezabudowane i nieutwardzone należy zagospodarować zielenią wysoką, szybko rosnącą, z gatunków odpornych na zanieczyszczenia i zgodnych z przyrodniczym siedliskiem rejonu.

§ 43

1. Dla terenu obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 5 P/U ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa przemysłowa,
 - b) zabudowa usługowa;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe, place składowe i manewrowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 9 m;
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 50 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 5,
 - b) 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi 2c KD-Z,
 - c) 10 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą dojazdową 7 KD-D;
 - 3) obsługę komunikacyjną terenu należy zapewnić z dróg: 2c KD-Z, 7 KD-D, 2 KD-W z wyeliminowaniem możliwości zjazdów bezpośrednich z drogi krajowej nr 5;

- 4) tereny niezabudowane i nieutwardzone należy zagospodarować zielenią wysoką, szybko rosnącą, z gatunków odpornych na zanieczyszczenia i zgodnych z przyrodniczym siedliskiem rejonu.

§ 44

1. Dla terenu obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 6 P/U ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa przemysłowa,
 - b) zabudowa usługowa;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, place składowe i manewrowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 40 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 5,
 - b) 10 m od linii rozgraniczających teren z drogami 1a KD-L i 2 KD-L;
 - 2) obsługę komunikacyjną terenu należy zapewnić z dróg układu obsługującego 1a KD-L i 2 KD-L z wyeliminowaniem możliwości zjazdów bezpośrednich z drogi krajowej nr 5;
 - 3) dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających co najmniej 12 m;
 - 4) tereny niezabudowane i nieutwardzone należy zagospodarować zielenią wysoką, szybko rosnącą, z gatunków odpornych na zanieczyszczenia i zgodnych z przyrodniczym siedliskiem rejonu.

§ 45

1. Dla terenu obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 7 P/U ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa przemysłowa,
 - b) zabudowa usługowa;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, place składowe i manewrowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 50 m od zewnętrznej krawędzi jezdni autostrady A-4,
 - b) 10 m od granicy terenu z terenem projektowanego węzła autostradowego „Kostomłoty”,
 - c) 10 m od linii rozgraniczających teren z drogami 3 KD-L i 1 KDW;
 - 2) tereny niezabudowane i nieutwardzone należy zagospodarować zielenią wysoką, szybko rosną-

cą, z gatunków odpornych na zanieczyszczenia i zgodnych z przyrodniczym siedliskiem rejonu.

§ 46

1. Dla terenu obiektów produkcyjnych, składów, magazynów i zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 8 P/U ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe:
 - a) zabudowa przemysłowa,
 - b) zabudowa usługowa;
 - 2) uzupełniające:
 - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe, place składowe i manewrowe,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
 - a) 50 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 5,
 - b) 10 m od granicy terenu z terenem projektowanego węzła autostradowego,
 - c) 10 m od linii rozgraniczającej teren z drogą 1KDW;
 - 2) obsługę komunikacyjną terenu należy zapewnić z dróg 3 KD-L i 1 KDW z wyeliminowaniem możliwości zjazdów bezpośrednich z drogi krajowej nr 5;
 - 3) dopuszcza się realizację dróg wewnętrznych o szerokości w liniach rozgraniczających co najmniej 12 m;
 - 4) tereny niezabudowane i nieutwardzone należy zagospodarować zielenią wysoką, szybko rosnącą, z gatunków odpornych na zanieczyszczenia i zgodnych z przyrodniczym siedliskiem rejonu.

§ 47

1. Dla terenu urządzeń komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 KS ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – obiekty obsługi ruchu drogowego – stacja paliw, myjnia, parking dla tirów,
 - 2) uzupełniające:
 - a) usługi z zakresu handlu i gastronomii,
 - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości:
 - a) 40 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 5;
 - b) 17 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszym 10 KDWp.
2. Obsługa komunikacyjna terenu, o którym mowa w ust. 1, z istniejącego wjazdu.

§ 48

Dla terenów zieleni urządzonej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 ZP i 2 ZP ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – skwery, zieleńce,
- 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

§ 49

Dla terenu zieleni urządzonej oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 ZP ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – skwery, zieleńce,
- 2) uzupełniające:
 - a) zaplecze socjalne dla terenu sportu i rekreacji – szatnie, sanitariaty itp.,
 - b) urządzenia rekreacji,
 - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

§ 50

Dla terenów zieleni urządzonej oznaczonych na rysunku planu symbolami 4 ZP i 5 ZP ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zieleń izolacyjna;
- 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

§ 51

Dla terenu cmentarza oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 ZC ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – cmentarz;
- 2) uzupełniające:
 - a) zabudowa związana z przeznaczeniem terenu – kaplica cmentarna;
 - b) miejsca postojowe.

§ 52

Dla terenów infrastruktury technicznej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 E i 2 E ustala się przeznaczenie na urządzenia elektroenergetyki – stacje transformatorowe.

§ 53

Dla terenu infrastruktury technicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 E/K ustala się przeznaczenie na urządzenia elektroenergetyki i urządzenia kanalizacji.

§ 54

Dla terenu infrastruktury technicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 K ustala się przeznaczenie na urządzenia kanalizacji – przepompownia ścieków.

§ 55

Dla terenu infrastruktury technicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 T ustala się przeznaczenie na urządzenia telekomunikacji.

§ 56

Dla terenu wód powierzchniowych śródlądowych oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 WS ustala się przeznaczenie na staw i rów.

§ 57

Dla terenów wód powierzchniowych śródlądowych oznaczonych na rysunku planu symbolami od 2 WS do 5 WS ustala się przeznaczenie na rowy.

§ 58

Dla terenów wód powierzchniowych śródlądowych oznaczonych na rysunku planu symbolami od 6 WS do 18 WS ustala się przeznaczenie na rowy szczegółowe.

§ 59

Dla terenów rolniczych oznaczonych na rysunku planu symbolami od 1 R do 40 R ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – uprawy polowe, uprawy ogrodnicze, łąki i pastwiska;
- 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

§ 60

Dla terenów lasów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 ZL i 2 ZL ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – lasy, zalesienia, zadrzewienia, zieleń nieurządzona;
- 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

§ 61

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 KD-GP ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – droga kl. GP (droga krajowa nr 5);
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających od 45 m do 55 m – zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) wymóg przebudowy skrzyżowania z drogą powiatową nr 2086;
 - 3) wymóg przebudowy skrzyżowania z drogą gminną nr 107285;
 - 4) zakaz stosowania zjazdów bezpośrednich do działek przyległych.

§ 62

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 KD-Z ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – droga kl. Z;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających 20 m;
 - 2) lokalizacja zjazdów do terenów przyległych w miejscach uzgodnionych z zarządcą drogi.

§ 63

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2a KD-Z ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – droga kl. Z (droga powiatowa nr 2086);
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających 20 m;
 - 2) lokalizacja zjazdów do terenów przyległych w miejscach uzgodnionych z zarządcą drogi.

§ 64

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2b KD-Z ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – ulica zbiorcza;
- 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania;
 - 2) lokalizacja zjazdów do terenów przyległych w miejscach uzgodnionych z zarządcą drogi.

§ 65

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2c KD-Z ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – droga kl. Z (droga powiatowa nr 2086);
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 20 m;
 - 2) wymóg przebudowy skrzyżowania z drogą krajową nr 5,
 - 3) lokalizacja zjazdów do terenów przyległych w miejscach uzgodnionych z zarządcą drogi.

§ 66

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1a KD-L ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – droga kl. L (droga gminna nr 107285);
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających 15 m;
 - 2) wymóg przebudowy skrzyżowania z drogą krajową nr 5.

§ 67

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1b KD-L ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – droga kl. L (droga gminna nr 107285);
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających 15 m.

§ 68

1. Dla terenów dróg publicznych oznaczonych na rysunku planu symbolami 2 KD-L i 3 KD-L ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – drogi kl. L;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających 15 m.

§ 69

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1a KD-D ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – ulica dojazdowa;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania;

- 2) wymóg zachowania historycznej nawierzchni oznaczonej na rysunku planu.

§ 70

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1b KD-D ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – droga kl. D (droga gminna nr 107288);
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających od 11 m do 15 m – zgodnie z rysunkiem planu.

§ 71

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2a KD-D ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – ulica dojazdowa;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania;
 - 2) wymóg zachowania historycznej nawierzchni oznaczonej na rysunku planu.

§ 72

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2b KD-D ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – droga kl. D (droga gminna nr 107286);
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

§ 73

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2c KD-D ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – droga kl. D (droga gminna nr 107286);
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

§ 74

1. Dla terenów dróg publicznych oznaczonych na rysunku planu symbolami od 3 KD-D do 6 KD-D ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – ulice dojazdowe;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających 10 m.

§ 75

1. Dla terenów dróg publicznych oznaczonych na rysunku planu symbolami 7 KD-D i 8 KD-D ustala się przeznaczenie:
 - 1) podstawowe – ulice dojazdowe;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

§ 76

1. Dla terenu drogi wewnętrznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 KDW ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – droga wewnętrzna;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających 15 m;
 - 2) wymóg zakończenia drogi placem do zawracania;
 - 3) w przypadku scalenia gruntów na terenie 7 P/U i zagospodarowania terenu przez jednego inwestora, dopuszcza się odstępianie od realizacji drogi, o której mowa w ust. 1;
 - 4) teren niewykorzystany dla realizacji drogi, o której mowa w ust. 1, należy włączyć do terenu 8 P/U.

§ 77

1. Dla terenu drogi wewnętrznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 KDW ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – droga wewnętrzna;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

§ 78

1. Dla terenów dróg wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami od 1 KDWp do 5 KDWp ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – ciągi pieszo-jezdne;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

§ 79

1. Dla terenu drogi wewnętrznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 6 KDWp ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – ciąg pieszo-jezdny;
 - 2) uzupełniający – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających 10 m.

§ 80

1. Dla terenu drogi wewnętrznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 7 KDWp ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – ciąg pieszo-jezdny;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających 8 m.

§ 81

1. Dla terenu drogi wewnętrznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 8 KDWp ustala się przeznaczenie na ciąg pieszo-jezdny.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
- 1) szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania;
 - 2) wymóg zachowania historycznej nawierzchni oznaczonej na rysunku planu.

§ 82

1. Dla terenów dróg wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami od 9 KDWp do 12 KDWp ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – ciągi pieszo-jezdne i piesze;
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

§ 83

1. Dla terenów dróg wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami od 1 KDWg do 25 KDWg ustala się przeznaczenie:
- 1) podstawowe – drogi śródpolne transportu rolnego,
 - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

R o z d z i a ł 4

Przepisy końcowe

§ 84

Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) w wysokości 30% dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: MN, RM/MN, MN/U, MWn, KS;
- 2) w wysokości 20% dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: P/U;
- 3) w wysokości 0% dla pozostałych terenów.

§ 85

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kostomłoty.

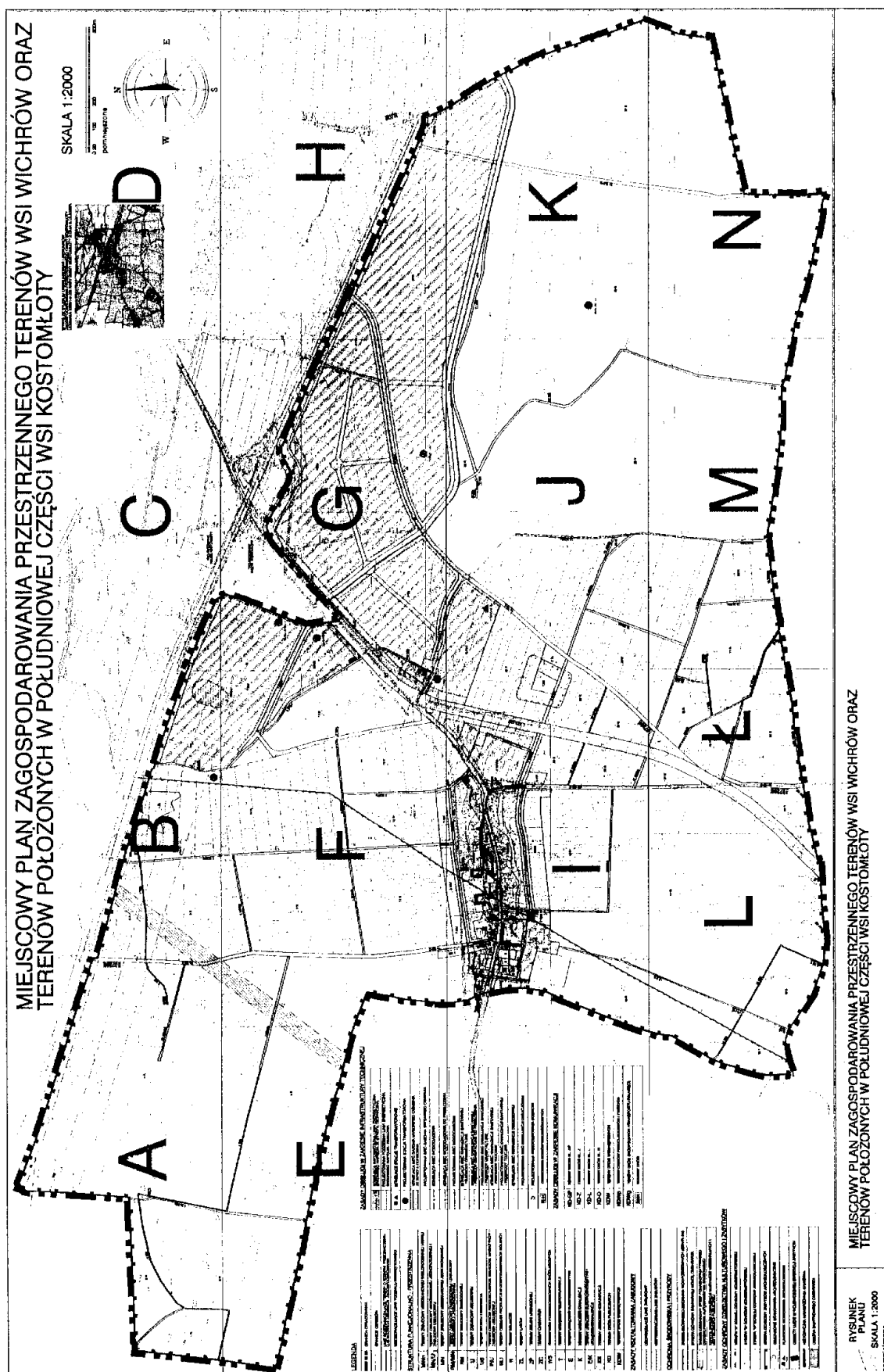
§ 86

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

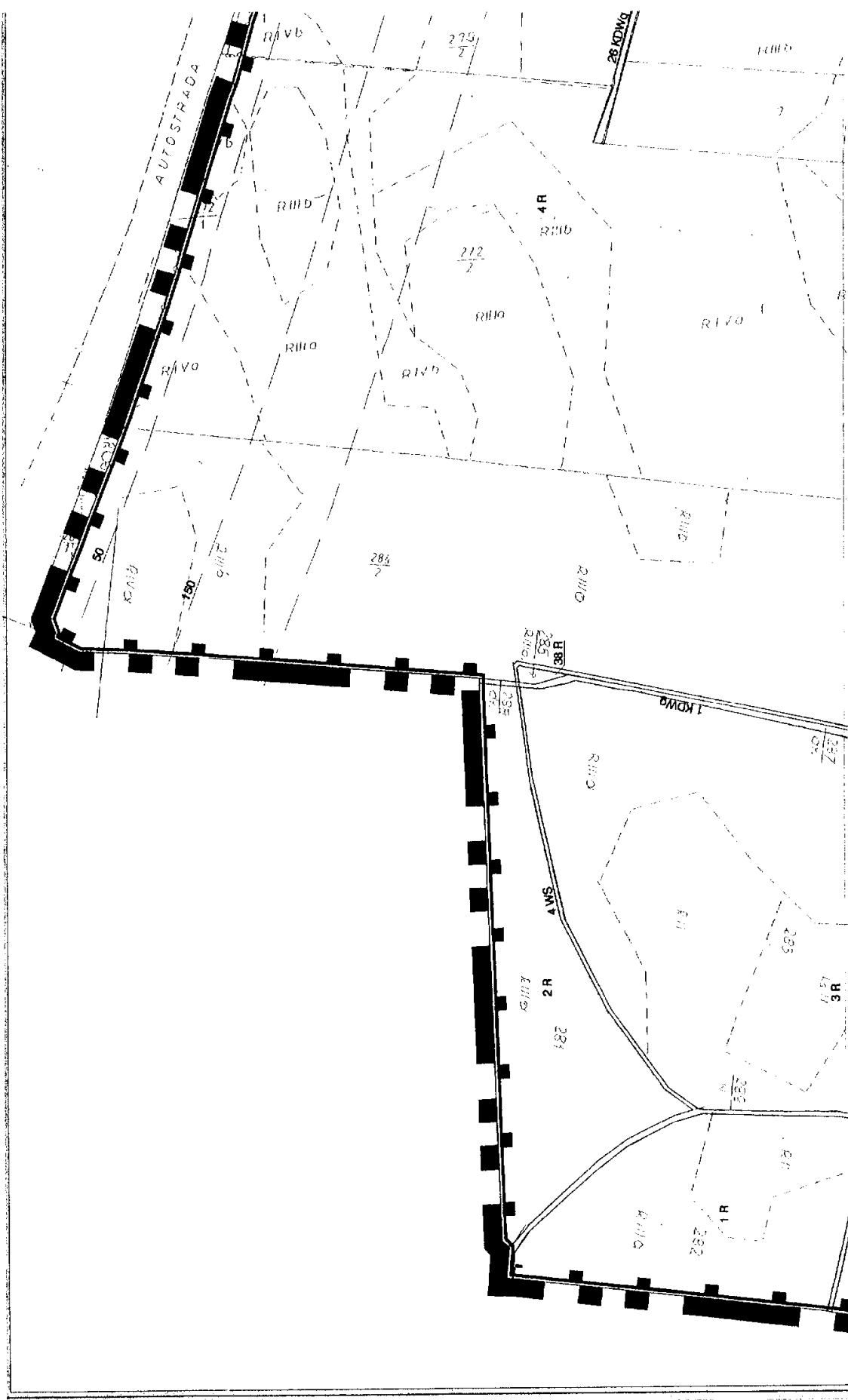
PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

JANINA GAWLIK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Kostomłoty nr XV/65/07 z dnia 27 listopada 2007 r. (poz. 470)

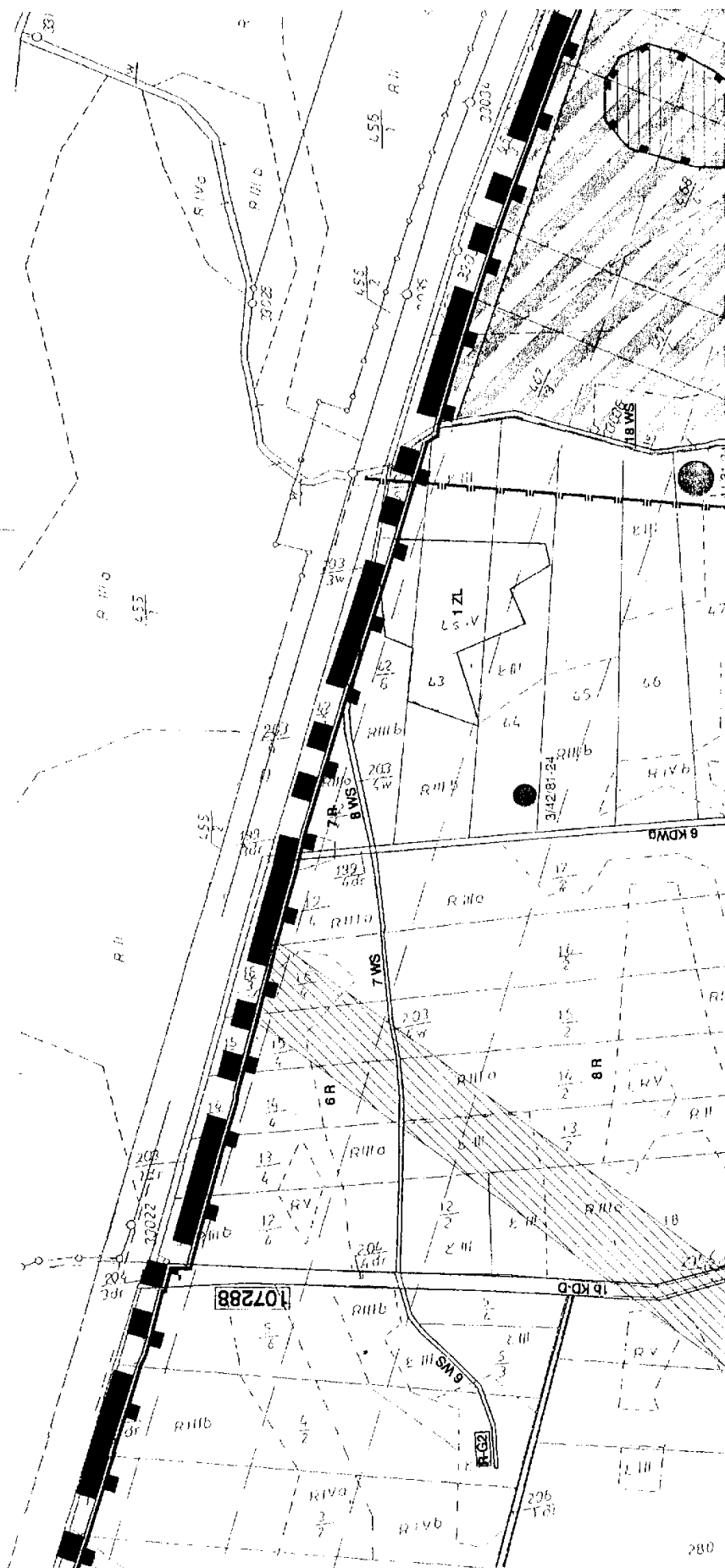


Część A



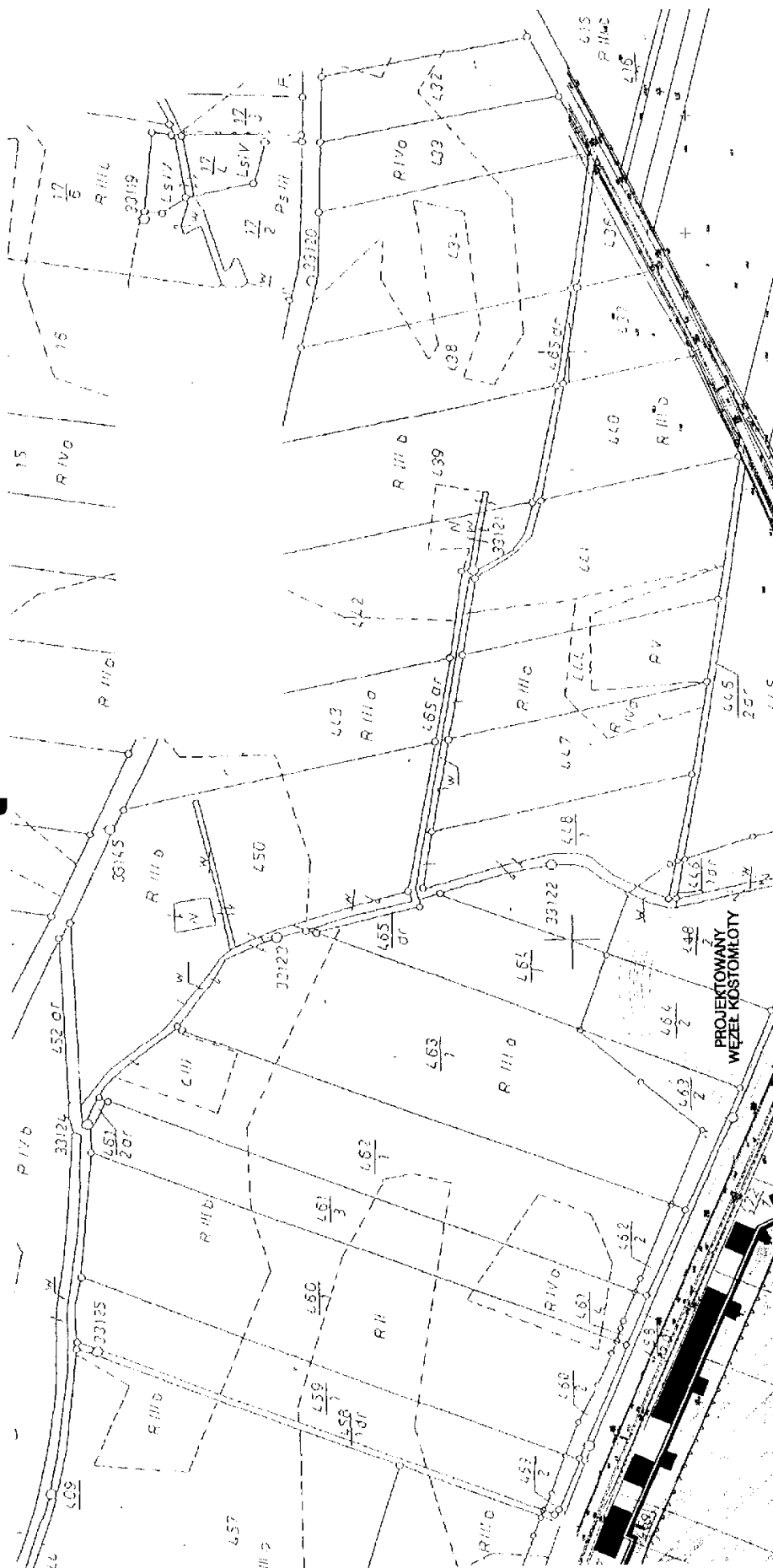
Część B

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAR TERENÓW POŁOŻONYCH W POŁ



Część C

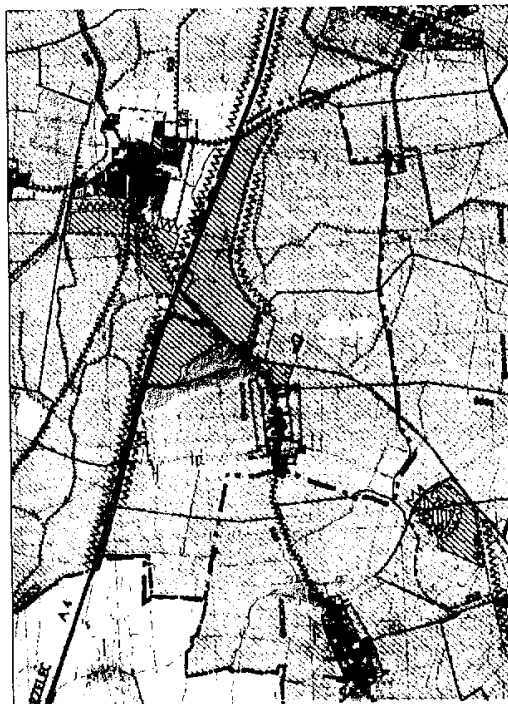
ROWANIA PRZESTRZENNEGO TŁ UDNIOWEJ CZĘŚCI WSI KOSTO



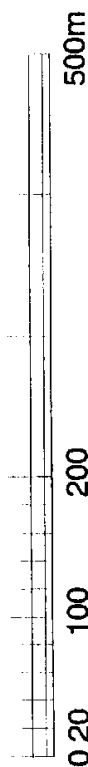
Część D

RENÓW WSI WICHRÓW ORAZ MŁOTY

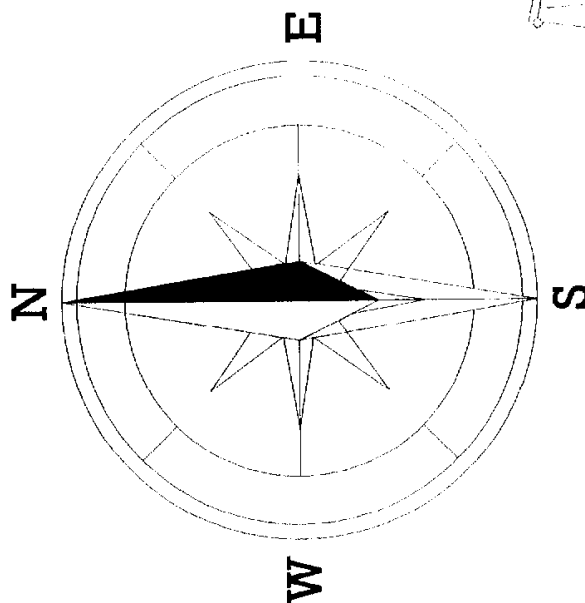
WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY KOSTOMŁOTY
UCHWAŁA XXIII/141/00 RADY GMINY KOSTOMŁOTY Z DNIA 8.12.2000R.



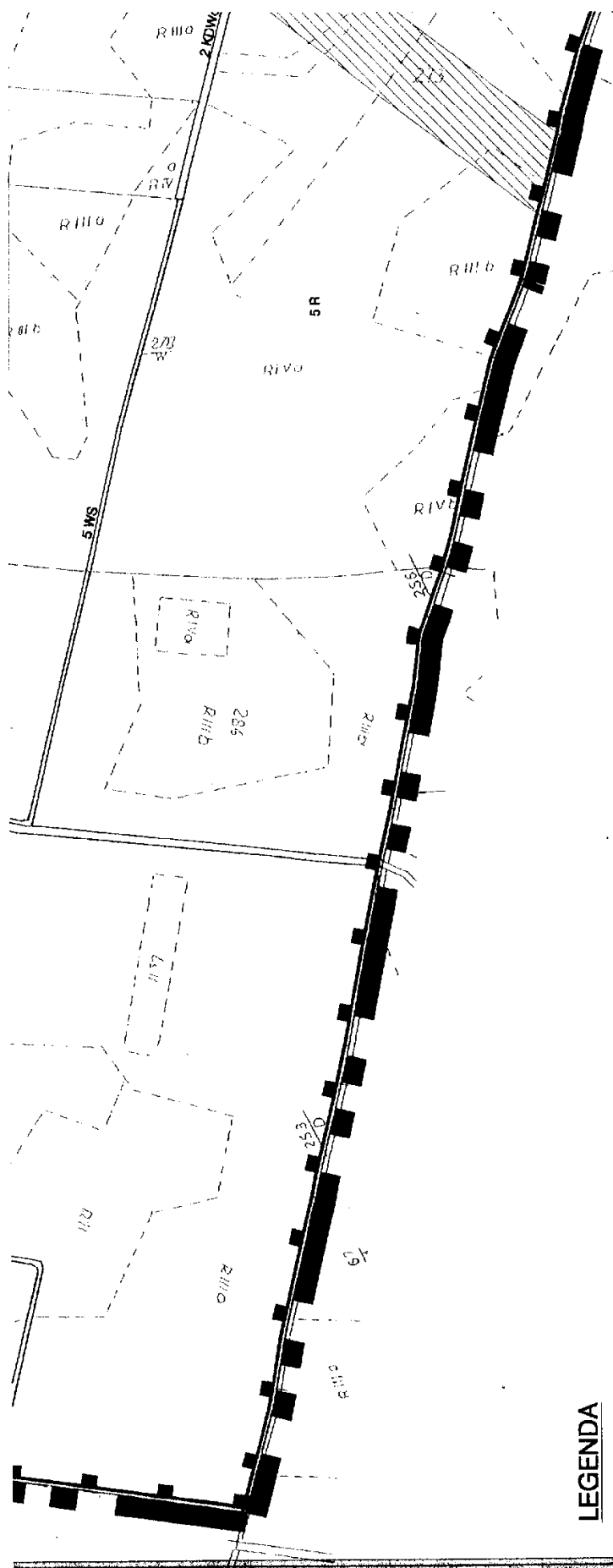
SKALA 1:2000



pomniejszone do skali 1:5000



Część E



LEGENDA

■■■■■	GRANICA OPRACOWANIA
—	GRANICE OBRĘBÓW
	LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
	NIEOBOWIĄZUJĄCE LINIE PODZIAŁU WEWNĘTRZNEGO

STRUKTURA FUNKCJONALNO - PRZESTRZENNA

MWn	TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ NISKIEJ
MN/U	TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ I ZABUDOWY USŁUGOWEJ
MN	TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ

ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

	ISTNIEJĄCA NAPOWIETRZNA LINIA ENERGETYCZNA ŚREDNIEGO NAPIĘCIA ZE STREFĄ TECHNICZNĄ
	PROJEKTOWANA PODZIEMNA LINIA ENERGETYCZNA ŚREDNIEGO NAPIĘCIA - KABLOWA
	ISTNIEJĄCE STACJE TRANSFORMATOROWE
	PROJEKTOWANA STACJA TRANSFORMATOROWA
	ISTNIEJĄCA SIĘĆ GAZOWA WYSOKIEGO CIŚNIENIA ZE STREFĄ OCHRONNĄ
	PROJEKTOWANA SIĘĆ GAZOWA ŚREDNIEGO CIŚNIENIA
	ISTNIEJĄCA SIĘĆ WODOCIĄGOWA
	ISTNIEJĄCA SIĘĆ WODOCIĄGOWA DO PRZELOŻENIA

Część F



Część G



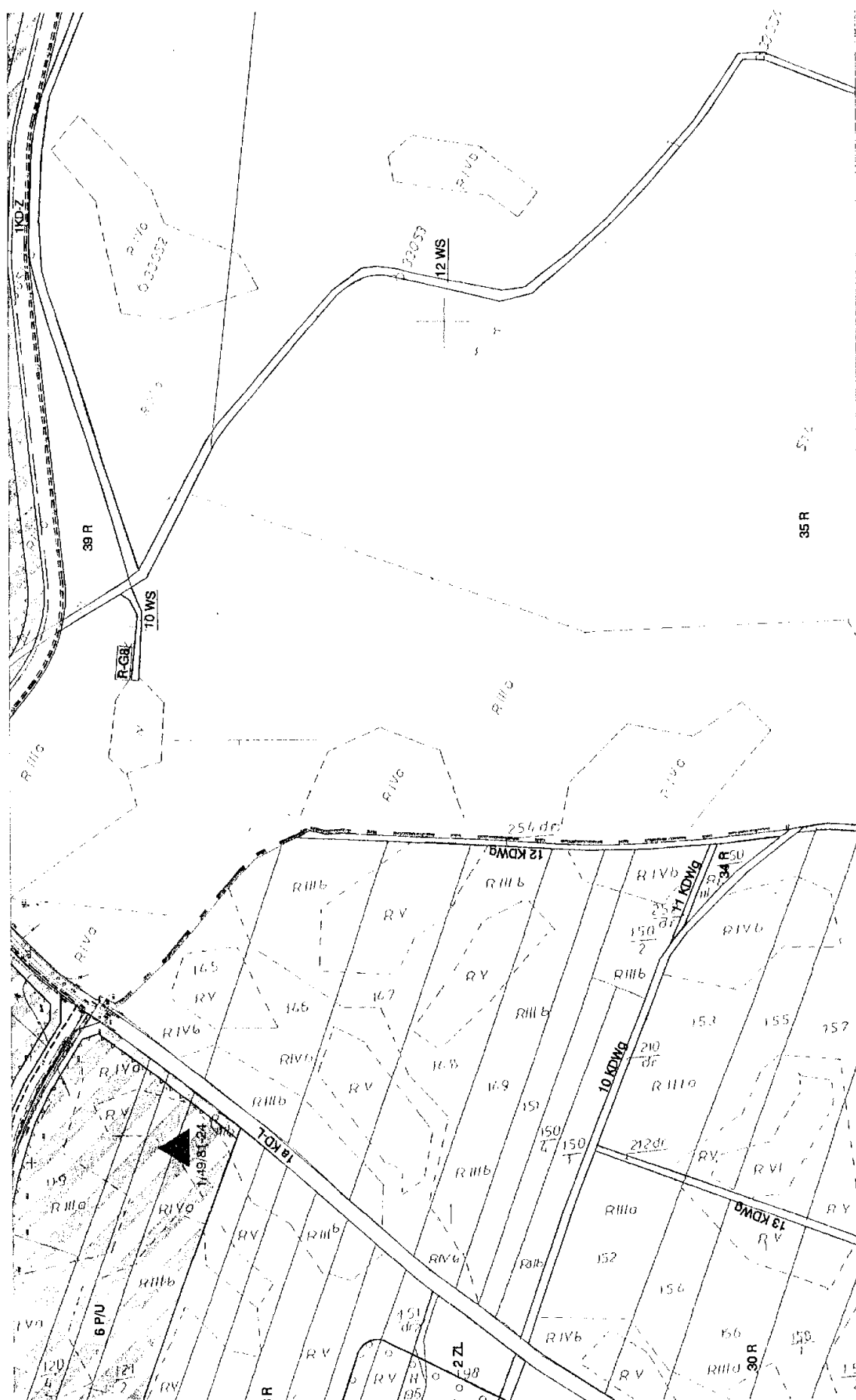
Część H



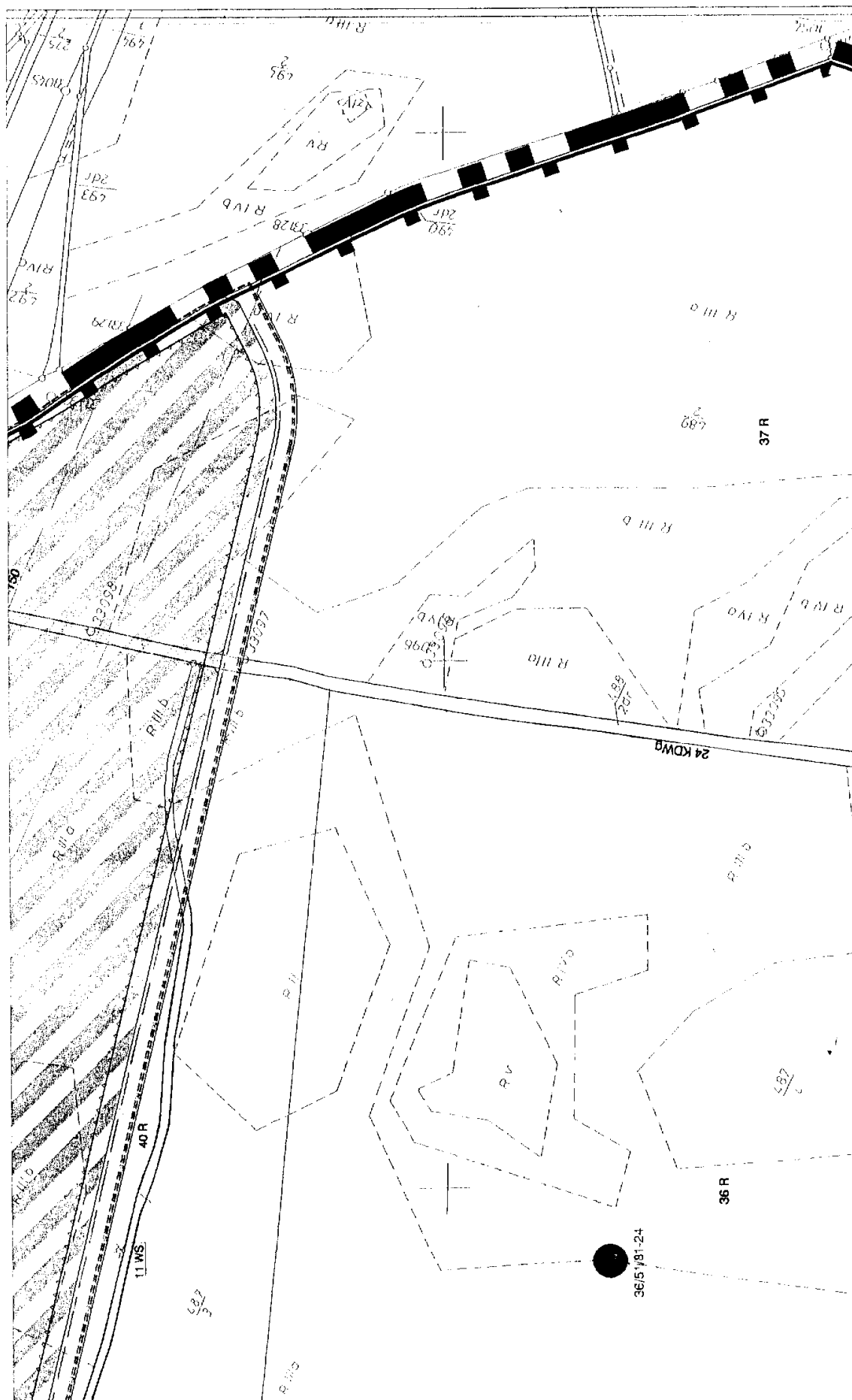
Część I



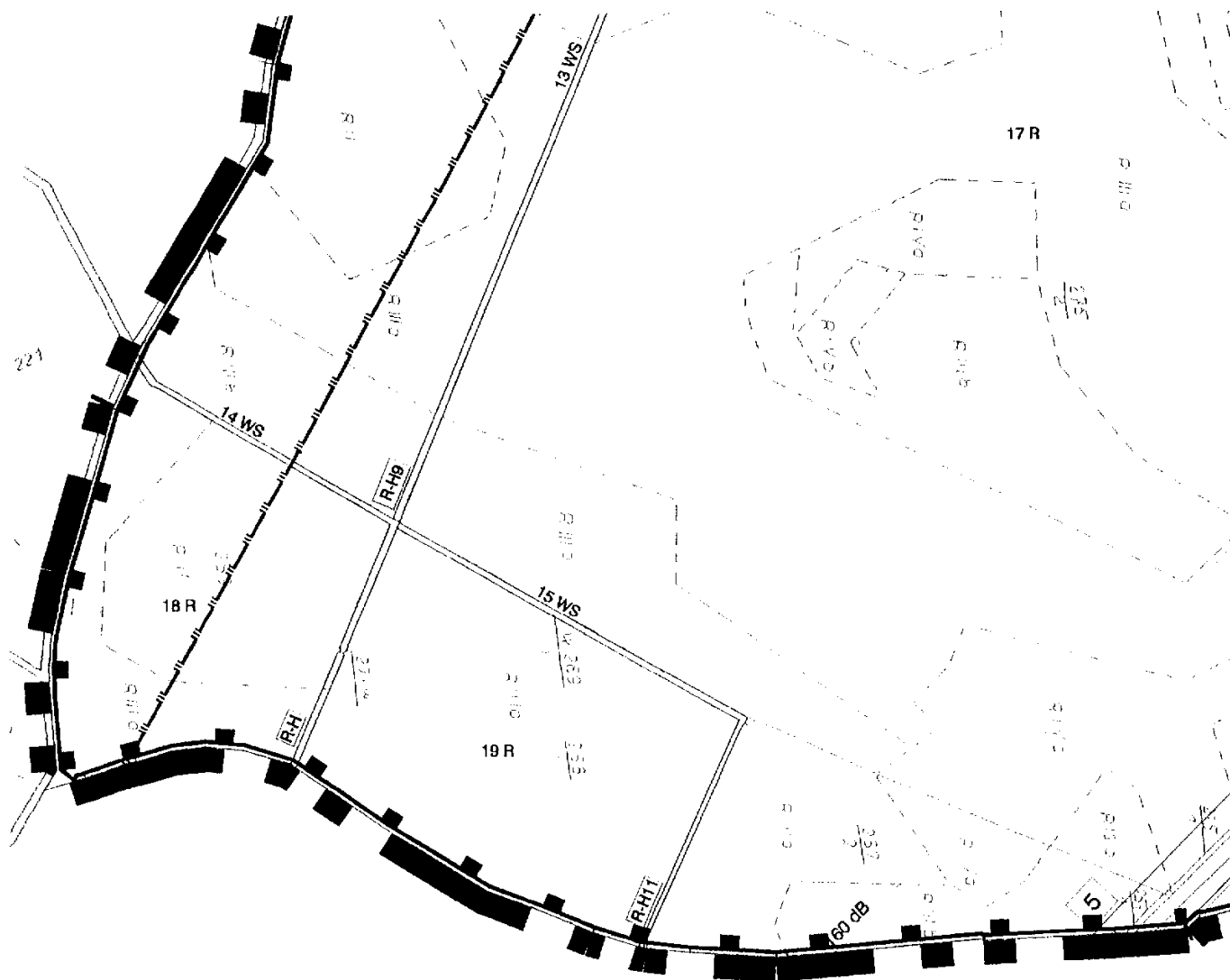
Część J



Część K

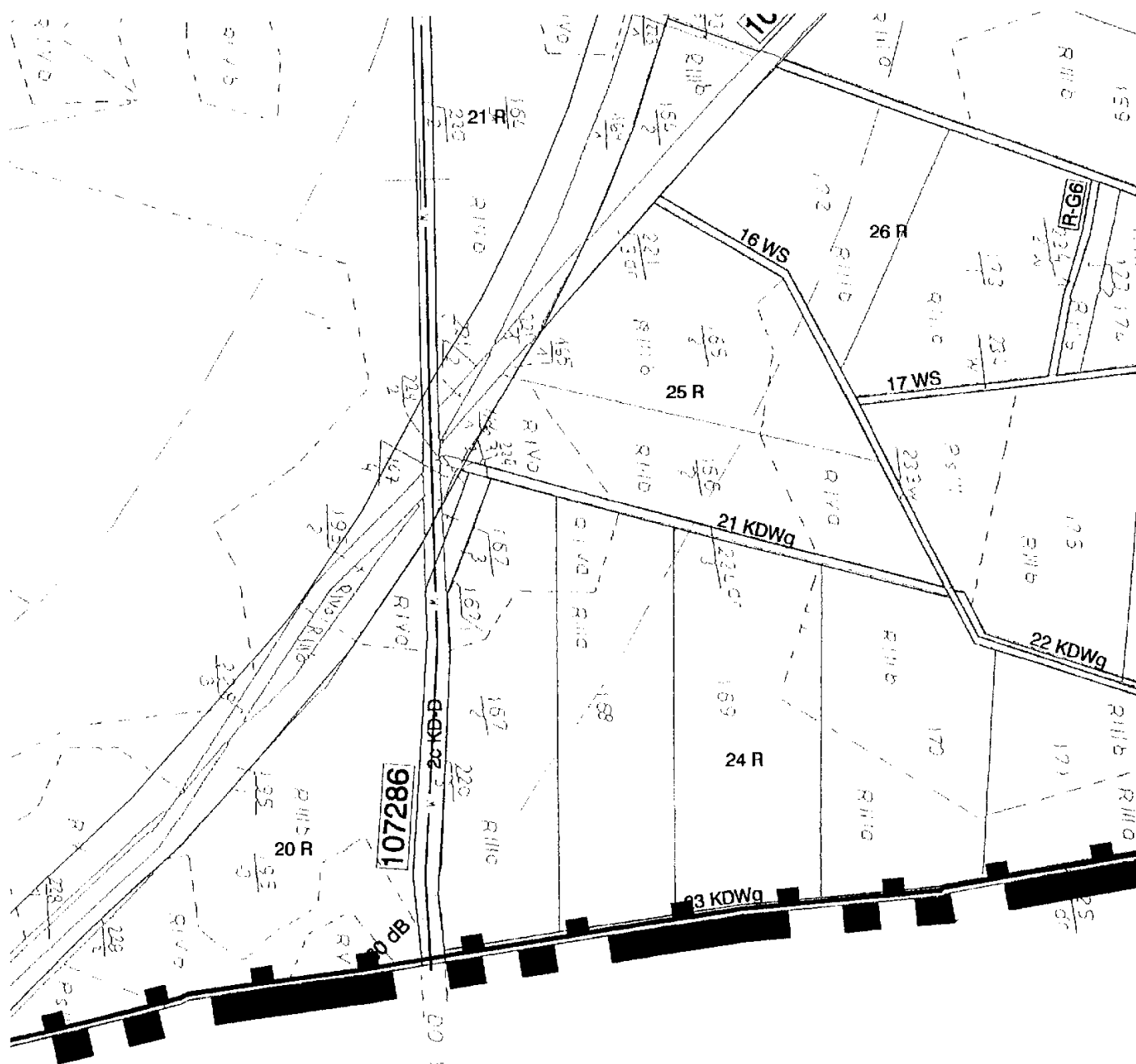


Część L



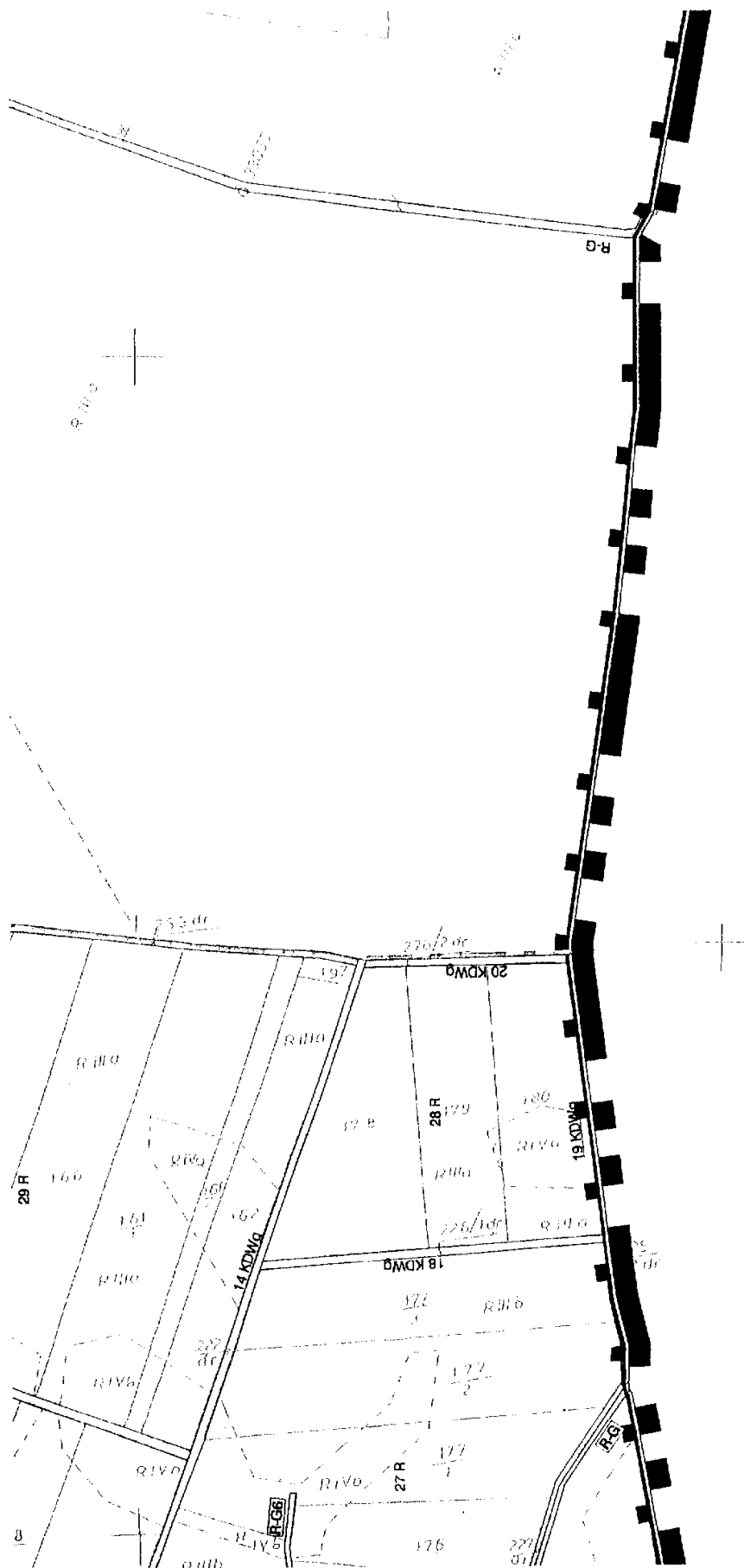
ODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU
POŁUDNIOWEJ CZĘŚCI WSI KOSTOMŁOTY

Część Ł



ENÓW WSI WICHRÓW ORAZ
.OTY

Część M



Część N



LEGENDA

	GRANICA OPRACOWANIA
	GRANICE OBRĘBÓW
	LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
	NIEOBOWIĄZUJĄCE LINIE PODZIAŁU WEWNĘTRZNEGO

STRUKTURA FUNKCJONALNO - PRZESTRZENNA

MWn	TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ WIELORODZINNEJ NISKIEJ
MN/U	TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ I ZABUDOWY USŁUGOWEJ
MN	TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
RM/MN	TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ I ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ
RM	TERENY ZABUDOWY ZAGRODOWEJ
U	TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ
US	TERENY SPORTU I REKREACJI
P/U	TERENY OBIEKTÓW PRODUKCYJNYCH, SKŁADÓW, MAGAZYNÓW I ZABUDOWY USŁUGOWEJ
RU	TERENY OBSŁUGI PRODUKCJI W GOSPODARSTWACH ROLNYCH
R	TERENY ROLNICZE
ZL	TERENY LASÓW
ZP	TERENY ZIELENI URZĄDZONEJ
ZC	TERENY CMENTARZY
WS	TERENY WÓD POWIERZCHNIOWYCH ŚRÓDLĄDOWYCH
T	TERENY URZĄDZEŃ TELEKOMUNIKACJI
E	TERENY URZĄDZEŃ ELEKTROENERGETYKI
K	TERENY URZĄDZEŃ KANALIZACJI
E/K	TERENY URZĄDZEŃ ELEKTROENERGETYKI I URZĄDZEŃ KANALIZACJI
KS	TERENY URZĄDZEŃ KOMUNIKACJI
KD	TERENY DRÓG PUBLICZNYCH
KDW	TERENY DRÓG WEWNĘTRZNYCH

ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY

	OBOWIĄZUJĄCE LINIE ZABUDOWY
	NIEPRZEKRACZALNE LINIE ZABUDOWY

OCHRONA ŚRODOWISKA I PRZYRODY

	ZASIĘG GŁÓWNEGO ZBIÓRNIKA WÓD PODZIEMNYCH (GZWP) 319
	STREFA OCHRONY SANITARNEJ WOKÓŁ CMENTARZA
	ZASIĘG OBSZAROWY STREFY PONADNORMATYWNEGO ODDZIAŁYWANIA AUTOSTRADY NA ŚRODOWISKO
	STREFA ZAKAZU LOKALIZACJI BUDYNKÓW MIESZKALNYCH I UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ

ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW

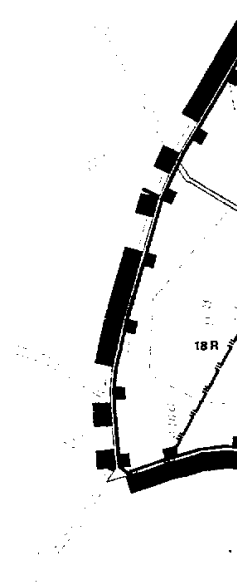
	STREFA "A" ŚCISŁEJ OCHRONY KONSERWATORSKIEJ
	STREFA "B" OCHRONY KONSERWATORSKIEJ
	STREFA "W" ŚCISŁEJ OCHRONY ARCHEOLOGICZNEJ
	STREFA OCHRONY ZABYTKÓW ARCHEOLOGICZNYCH
	OBSZAROWE STANOWISKA ARCHEOLOGICZNE
	PUNKTOWE STANOWISKA ARCHEOLOGICZNE
	OBIEKTY WJĘTE W WOJEWÓDZKIEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW
	HISTORYCZNA NAWIERZCHNIA KAMIENNA
	OBSZAR ZABYTKOWEGO CMENTARZA

ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ

	ISTNIEJĄCA NAPIĘTRZNA LINIA ENERGETYCZNA ŚREDNIEGO NAPIĘCIA ZE STREFĄ TECHNICZNĄ
	PROJEKTOWANA PODZIEMNA LINIA ENERGETYCZNA ŚREDNIEGO NAPIĘCIA - KABLOWA
	ISTNIEJĄCE STACJE TRANSFORMATOROWE
	PROJEKTOWANA STACJA TRANSFORMATOROWA
	ISTNIEJĄCA SIEĆ GAZOWA WYSOKIEGO CIŚNIENIA ZE STREFĄ OCHRONNĄ
	PROJEKTOWANA SIEĆ GAZOWA ŚREDNIEGO CIŚNIENIA
	ISTNIEJĄCA SIEĆ WODOCIĄGOWA
	ISTNIEJĄCA SIEĆ WODOCIĄGOWA DO PRZEŁOŻENIA
	PROJEKTOWANA SIEĆ WODOCIĄGOWA
	ISTNIEJĄCA SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ - PRZEWODY GRAWITACYJNE
	ISTNIEJĄCA SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ - PRZEWODY GRAWITACYJNE DO PRZEŁOŻENIA
	PROJEKTOWANA SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ - PRZEWODY GRAWITACYJNE
	ISTNIEJĄCA SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ - PRZEWODY TŁOCZNE
	PROJEKTOWANA SIEĆ KANALIZACJI SANITARNEJ - PRZEWODY TŁOCZNE
	ISTNIEJĄCA SIEĆ KANALIZACJI DESZCZOWEJ
	PROJEKTOWANA SIEĆ KANALIZACJI DESZCZOWEJ
	PROJEKTOWANA PRZEPOMPOWNIA ŚCIEKÓW
	OZNACZENIA ROWÓW SZCZEGÓŁOWYCH

ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE KOMUNIKACJI

KD-GP	TERENY DRÓGI KL. GP
KD-Z	TERENY DRÓG KL. Z
KD-L	TERENY DRÓG KL. L
KD-D	TERENY DRÓG KL. D
KDW	TERENY DRÓG WEWNĘTRZNYCH
KDWp	TERENY CIĄGÓW PIESZO-JEZDNYCH I PIESZYCH
KDWg	TERENY DRÓG ŚRÓDPOLNYCH (TRANSPORTU ROLNEGO)
2064	NUMERY DRÓG



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Kostomłoty nr XV/65/07 z dnia 27 listopada 2007 r. (poz. 470)

**ROZSTRZYGNIECIE W SPRAWIE UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
OBSZARU
TERENÓW WSI WICHRÓW ORAZ TERENÓW POŁOŻONYCH
W POŁUDNIOWEJ CZĘŚCI WSI KOSTOMŁOTY**

Lista nieuwzględnionych uwag

Nie uwzględnia się uwagi Piotra Siciarza, zam. ul. Kolejowa 19, 55-002 Kamieniec Wrocławski, wniesione pismem z dnia 12 lipca 2007 r. w sprawie dopuszczenia lokalizacji małego zakładu tworzyw sztucznych, zatrudniającego 2–3 osoby, na dz. nr 274/7 obręb Wichrów.

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy Kostomłoty nr XV/65/07 z dnia 27 listopada 2007 r. (poz. 470)

**ROZSTRZYGNIECIE W SPRAWIE SPOSOBU REALIZACJI INWESTYCJI
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ
WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów wsi Wichrów oraz terenów położonych w południowej części wsi Kostomłoty inwestycjami stanowiącymi zadania własne gminy będą:

- | | |
|--|---------|
| – sieci wodociągowe (projektowane) o łącznej długości ok. | 7,3 km |
| – sieci kanalizacji sanitarnej (projektowane) o łącznej długości ok. | 11,6 km |
| – ulice (projektowane) o łącznej długości ok. | 4,2 km |

Na podstawie opracowanej prognozy skutków finansowych uchwalenia planu przewiduje się, że:

- | | |
|---|-----------------------|
| – szacunkowy koszt realizacji sieci wodociągowej wyniesie | 3.649.000,– zł |
| – szacunkowy koszt realizacji kanalizacji wyniesie | 8.101.100,– zł |
| – szacunkowy koszt budowy dróg wyniesie | 5.611.500,– zł |

Łączna szacunkowa wartość tych inwestycji wyniesie **17.361.600,– zł**

Wyszczególnione koszty mogą ulec obniżeniu, ponieważ:

- zgodnie z ustawą o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838) dopuszcza się możliwość, że inwestorzy przedsięwzięć niedrogowych związanych z budową lub przebudową dróg publicznych zobowiązani będą do udziału w kosztach realizacji dróg gminnych,
- możliwe jest obniżenie cen realizacji dróg oraz sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w procedurze przetargowej na wykonanie tych inwestycji.

Przewiduje się, że finansowanie tych zadań odbywać się będzie ze środków Gminy, zgodnie z przyjętym Wieloletnim Planem Inwestycyjnym oraz Planem Rozwoju Lokalnego Gminy. Ponadto w zakresie części inwestycji drogowych – na zasadzie art. 16 ustawy o drogach publicznych, który stanowi, że budowa lub przebudowa dróg publicznych spowodowana inwestycją niedrogową, należy do inwestora tego przedsięwzięcia, a szczegółowe warunki budowy lub przebudowy dróg określa umowa między zarządcą drogi a inwestorem inwestycji niedrogowej.

471

**UCHWAŁA RADY GMINY ŚWIDNICA
NR XX/182/2007**

z dnia 20 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, niektórych innych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, niektórych innych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego.

§ 2

Ileć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Świdnica,
- 2) dyrektora lub wicedyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w punkcie 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 5) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach,
- 6) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.

§ 3

Szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego:

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - 1) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - 2) podnoszenie umiejętności zawodowych,

- 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - 4) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych,
 - 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - 6) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - 7) przestrzeganie dyscypliny pracy.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego wynosi 5% planowanej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole w danym roku budżetowym.
 3. Dodatek motywacyjny przyznaje się w wysokości do 25% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
 4. O wysokości dodatku motywacyjnego nauczyciela decyduje:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami sprawdzianu i egzaminu oraz sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozeznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
 - 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

- b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań na rzecz edukacji i pomocy społecznej.
5. O wysokości dodatku motywacyjnego dyrektora decyduje:
- 1) terminowość wykonywania zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący,
 - 2) znajomość prawa oświatowego i przestrzeganie jego zasad w działalności kierowniczej oraz sposób prowadzenia dokumentacji szkolnej,
 - 3) prawidłowość opracowania planu finansowego jednostki i właściwa jego realizacja,
 - 4) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i gospodarowanie nimi,
 - 5) racjonalizacja kosztów działalności szkoły,
 - 6) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami jednostki,
 - 7) współpraca ze społecznymi organami szkoły i środowiskiem lokalnym oraz efekty w tym zakresie,
 - 8) dbałość o warunki pracy,
 - 9) projektowanie i realizowanie pożądanych zmian w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, organizacji i wyposażania szkoły,
 - 10) tworzenie systemu monitorowania i motywowania nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły,
 - 11) inspirowanie, projektowanie i organizowanie systemu wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,

- 12) aktualizowanie wiedzy i umiejętności poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach kształcenia i doskonalenia oraz ich wykorzystanie w pracy na rzecz rozwoju szkoły;
 - 13) realizowanie zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez gminę priorytetów w realizowanej polityce oświatowej.
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły wójt gminy.
8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, urlopu macierzyńskiego i wychowawczego. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/57/08 z dnia 4 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 8).

§ 4

Szczegółowe warunki przyznawania **dodatków funkcyjnych**:

- 1. Dodatek funkcyjny przysługuje:
 - 1) dyrektorom szkół,
 - 2) wicedyrektorom,
 - 3) nauczycielom – opiekunom stażu;
 - 4) nauczycielom – wychowawcom klas.
- 2. Wysokość dodatku funkcyjnego uzależniona jest od liczby oddziałów w szkole, liczby dzieci, warunków organizacyjnych, złożoności zadań wynikających z funkcji kierowniczej.
- 3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów i wicedyrektorów określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko	Kwota (zł)	
		od	do
Przedszkola:			
1.	a) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	200	400
	b) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	300	600
Szkoły:			
2.	a) dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	300	600
	b) dyrektor szkoły liczącej od 9 do 12 oddziałów	350	700
	c) dyrektor szkoły liczącej od 13 do 15 oddziałów	400	800
	d) dyrektor szkoły liczącej od 16 i więcej oddziałów	500	900
	e) wicedyrektor	200	600

- 4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych w tabeli ustala: dla dyrektorów szkół – wójt gminy, dla wicedyrektorów – dyrektor szkoły.
- 5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
 - 1) powierzenia funkcji opiekuna stażu w wysokości 40 zł miesięcznie,
 - 2) powierzenia wychowawstwa w wysokości od 40 zł do 50 zł miesięcznie.
- 6. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 5 pkt 2b, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji ustala dyrektor szkoły.
- 7. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 4 ust. 3, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w § 4 ust. 5.
- 8. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/

/57/08 z dnia 4 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 4 ust. 8).

9. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca, po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i kończy się z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu tych obowiązków.

§ 5

Szczegółowe warunki przyznawania **dodatków za warunki pracy**:

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy w przypadku, gdy:
 - 1) prowadzą nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim – w wysokości do 15% wynagrodzenia zasadniczego,
 - 3) prowadzą zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach łączonych – w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach pracy przysługuje za godziny faktycznie przepracowane w tych warunkach i w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin.
3. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 5 ust. 1, ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – wójt gminy.
4. Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje z dniem podjęcia pracy w takich warunkach, a ustaje z końcem miesiąca, w którym nastąpiło ustanie pracy w tych warunkach.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/57/08 z dnia 4 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 2 i 4).

§ 6

Szczegółowe warunki przyznawania **dodatku za wysługę lat**:

1. Wysokość dodatku za wysługę lat ustala się odpowiednio do okresu zatrudnienia.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy, za które nauczyciel otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/57/08 z dnia 4 lutego 2008 r. stwierdzono nieważność § 6 ust. 2).
3. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat potwierdza oraz jego wysokość określa: nauczycielowi – dyrektor szkoły, dyrektorowi szkoły – wójt gminy.
4. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze przysługuje dodatek za wysługę proporcjonalny do wymiaru zatrudnienia.

§ 7

Szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia **za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny zastępstw doraźnych**:

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową.

§ 8

Szczegółowe zasady przyznawania oraz wypłacania **nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego**:

1. Nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż 1/2 etatu, przysługuje dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 45 zł,
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 60 zł,
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 75 zł,
 - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 90 zł.
3. Do członków rodziny zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci do ukończenia pobierania nauki nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia, pozostających na wyłącznym utrzymaniu uprawnionego nauczyciela.
4. Dodatek przyznaje się bez względu na tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, na pisemny wniosek zainteresowanego nauczyciela z określeniem stanu rodzinnego uprawnionego.
5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły wójt gminy.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku chorobowego,

- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

§ 9

Traci moc uchwała nr V/17/2007 Rady Gminy Świdnica z dnia 2 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywa-

cyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, niektórych innych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdnica.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

HENRYK SARA

472

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W WAŁBRZYCHU

z dnia 17 stycznia 2008 r.

w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Powiatu Świdnickiego

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127, Nr 218, poz. 1592 oraz Dz. U. z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i nr 48, poz. 327) i § 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojejewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M. P. Nr 13, poz. 225, Nr 37, poz. 589 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 114) Komisarz Wyborczy w Wałbrzychu

podaje do publicznej wiadomości, że

1. **Rada Powiatu Świdnickiego** uchwałą nr XII/105/2007 z dnia 26 października 2007 r. stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 6 mandatu radnej **Anny Elżbiety ZALEWSKIEJ** z listy nr 4 – KW PRAWO I SPRAWIEDLIWOŚĆ.

Na jej miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr XIII/104/2007 z dnia 28 listopada 2007 r., wstąpił **Ryszard ZYSKA** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów, nie utracił prawa wybieralności i nie zachodzi wobec niego przesłanka, o której mowa w art. 190 ust. 1 pkt 4 Ordynacji.

KOMISARZA WYBORCZY
W WAŁBRZYCHU

JAN LINOWSKI

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 40 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 32,07 zł (w tym 7% VAT)
na CD 20,80 zł (w tym 7% VAT)