



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 grudnia 2008 r.

Nr 314

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 3828** – Rady Powiatu Dzierżoniowskiego nr XXVI/186/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego ... 25210
- 3829** – Rady Powiatu w Jaworze nr XXXI/183/08 z dnia 28 października 2008 r. zmieniająca uchwałę Rady Powiatu w sprawie zasad przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Jaworskiego 25218
- 3830** – Rady Powiatu w Jaworze nr XXXII/184/08 z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 25220
- 3831** – Rady Powiatu Lubańskiego nr XXXII/169/2008 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycielski, dla których plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Lubański 25228
- 3832** – Rady Powiatu w Lwówku Śląskim nr XXVII/65/08 z dnia 20 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego ... 25231
- 3833** – Rady Powiatu w Miliczu nr XVIII/148/2008 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 25238
- 3834** – Rady Powiatu w Miliczu nr XIX/149/2008 z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 25245

- 3835** – Rady Powiatu Oleśnickiego nr XXII/142/2008 z dnia 5 listopada 2008 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym 25253
- 3836** – Rady Powiatu Oleśnickiego nr XXII/143/2008 z dnia 5 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 25253
- 3837** – Rady Powiatu w Środzie Śląskiej nr XXVI/174/2008 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego ... 25261
- 3838** – Rady Powiatu Wrocławskiego nr XIV/139/08 z dnia 4 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 25268

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3839** – Rady Miejskiej w Chocianowie nr XXV/180/2008 z dnia 21 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział członków jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym ... 25276
- 3840** – Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej nr XXIII/51/08 z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy Jaworzyna Śląska 25277
- 3841** – Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej nr XXIII/52/08 z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od środków transportowych na terenie gminy Jaworzyna Śląska 25278
- 3842** – Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej nr XXIII/53/08 z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego za 2009 rok na terenie gminy Jaworzyna Śląska 25280
- 3843** – Rady Miejskiej Jeleniej Góry nr 291/XXXIX/2008 z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 25280
- 3844** – Rady Miejskiej w Kłodzku nr XXVII/264/08 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kłodzku nr XXIV/208/2008 z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Kłodzko 25288

UCHWAŁY RAD MIAST I GMIN

- 3845** – Rady Miasta i Gminy Wiązów nr XXIII/189/08 z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/258/2005 z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie poboru w drodze inkasa podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Miasta i Gminy Wiązów, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso 25289

- 3846** – Rady Miasta i Gminy Wleń nr 101/XXII/08 z dnia 27 października 2008 r. w sprawie określenia odpłatności za korzystanie ze świadczeń przedszkola publicznego w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego 25290

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3847** – Rady Gminy Długoleka nr XXII/244/08 z dnia 21 listopada 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXI/231/08 Rady Gminy Długoleka z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych 25291
- 3848** – Rady Gminy Długoleka nr XXII/245/08 z dnia 21 listopada 2008 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Długoleka lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu do tego uprawnionego 25292
- 3849** – Rady Gminy Długoleka nr XXII/246/08 z dnia 21 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego na 2009 rok na terenie Gminy Długoleka 25294
- 3850** – Rady Gminy Kamieniec Ząbkowicki nr XXV/115/08 z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień z tego podatku na 2009 rok 25295
- 3851** – Rady Gminy Kamieniec Ząbkowicki nr XXV/116/08 z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego na terenie Gminy Kamieniec Ząbkowicki 25296
- 3852** – Rady Gminy Kamieniec Ząbkowicki nr XXV/117/08 z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie podatku od środków transportowych 25296
- 3853** – Rady Gminy Kamieniec Ząbkowicki nr XXV/122/08 z dnia 14 listopada 2008 r. w sprawie udzielania upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieńcu Ząbkowickim do wydawania decyzji administracyjnych 25298
- 3854** – Rady Gminy Miękinia nr XXX/296/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego 25299
- 3855** – Rady Gminy Miękinia nr XXX/298/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia obszaru i granic sołectwa Lubiatów w obrębie geodezyjnym Zabór Wielki na terenie gminy Miękinia 25300
- 3856** – Rady Gminy Miękinia nr XXX/299/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia obszaru i granic sołectwa Wojnowice w obrębie geodezyjnym Mrozów na terenie gminy Miękinia 25302
- 3857** – Rady Gminy Miękinia nr XXX/300/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia obszaru i granic sołectwa Żurawiniec w obrębie geodezyjnym Krępice na terenie gminy Miękinia 25304
- 3858** – Rady Gminy Miękinia nr XXX/301/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i wprowadzenia zwolnień od tego podatku 25306

- 3859** – Rady Gminy Miękinia nr XXX/304/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie zaliczenia ulic: Osiedlowej, Szkolnej i Sportowej do kategorii drogi gminnej i ustalenia jej przebiegu 25307
- 3860** – Rady Gminy w Warcie Bolesławieckiej nr XIX/133/08 z dnia 28 października 2008 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Warta Bolesławiecka na lata 2009–2013 25309
- 3861** – Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXI/125/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie wysokości ceny skupu żyta do naliczenia podatku rolnego za 2009 rok 25314
- 3862** – Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXI/126/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości w 2009 roku 25315
- 3863** – Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXI/127/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2009 rok 25316
- 3864** – Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XXI/130/08 z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ekwiwalentu dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej w Wiszni Małej 25319

INNE AKTY PRAWNE

DECYZJA

- 3865** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-59/2008/1248/VI-B/MK z dnia 26 listopada 2008 r. umarzająca postępowanie w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła Przedsiębiorcy PGE Elektrownia Turów S.A. z siedzibą w Bogatyni 25320

OBWIESZCZENIA

- 3866** – Komisarza Wyborczego we Wrocławiu z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Powiatu Strzelińskiego 25321
- 3867** – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie sprostowania błędu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego nr 296 z dnia 14 listopada 2008 r. 25322

3828

UCHWAŁA RADY POWIATU DZIERŻONIOWSKIEGO NR XXVI/186/08

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu Dzierżoniowskiego uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Dzierżoniowski.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą, dla której organem prowadzącym lub dotującym jest Powiat Dzierżoniowski;
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1–7, ust. 8a–9 oraz ust. 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.); w przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłuszany każdego roku przez Prezesa GUS na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa;
- 6) Powiecie – oznacza to Powiat Dzierżoniowski.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji Działania przyjętego przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego.
2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu

Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.

3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane jest na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane są w formie gotówkowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie.
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria określone w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.
3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez Powiat środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium. Wzór wniosku określony jest w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty niezbędne do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);

- 2) zaświadczenie o miejscu zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce zameldowania;
- 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
- 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.pow.dzierzoniow.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie oraz w szkołach ponadgimnazjalnych, prowadzonych lub dotowanych przez Powiat.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie, Rynek 27, kancelaria ogólna, parter.
3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
4. W przypadku gdy wniosek o przyznanie stypendium:
 - 1) zostanie złożony po upływie ustalonego terminu,
 - 2) nie zawiera wymaganego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) zawiera nieprawidłowo wypełnione załączniki wymienione w § 7 ust. 2,pozostawia się go bez rozpatrzenia.

§ 9

1. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.
2. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do

przyznania stypendium, określa się na poziomie 20 godzin miesięcznie.

3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Dzierżoniowskiego.

§ 15

Traci moc uchwała nr XLVIII/313/06 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 29 sierpnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

MATEUSZ CEGIELKO

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu
Dzierżoniowskiego nr XXVI/186/08 z dnia
19 listopada 2008 r. (poz. 3828)

EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Stypendia finansowane ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa

Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny

1) Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.

poczta.....miejscowość

powiatwojewództwo tel.

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....

.....

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2) Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

3) Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku
(udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami) **stanowią:**

1. wynagrodzenia za pracę zł
2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne zł
3. alimenty zł
4. zasiłek dla bezrobotnych zł
5. dochody z gospodarstwa rolnego zł
6. dochody z prowadzenia działalności gospodarczej zł
7. stypendia zł
8. inne dochody zł

Razem dochód netto zł

4) Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

5) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

6) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

7) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Wypełnia podmiot przyjmujący wniosek!

Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi zł.

.....
(data)

.....
(podpis pracownika)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu
Dzierżoniowskiego nr XXVI/186/08 z dnia
19 listopada 2008 r. (poz. 3828)



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

EF



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokościzł miesięcznie w ramach realizacji projektu numer ” ” wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu
Dzierżoniowskiego nr XXVI/186/08 z dnia
19 listopada 2008 r. (poz. 3828)

EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



*Stypendia finansowane są
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
oraz środków budżetu państwa*

Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że ;

Uczeń

zamieszkały w.....

uczęszczający do szkoły.....

został zakwalifikowany do stypendium na okres miesięcy roku szkolnego w
wysokości zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Powiatu
Dzierżoniowskiego nr XXVI/186/08 z dnia
19 listopada 2008 r. (poz. 3828)



**Projekt współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa**

Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor.....W.....
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1.(imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy..... w tutejszej szkole i w
okresie do systematycznie
uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3829

**UCHWAŁA RADY POWIATU W JAWORZE
NR XXXI/183/08**

z dnia 28 października 2008 r.

zmieniająca uchwałę Rady Powiatu w sprawie zasad przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Jaworskiego

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu w Jaworze uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXVI/135/04 Rady Powiatu z dnia 29 października 2004 r. w sprawie zasad przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Jaworskiego (Dz. Urz. Nr 260, poz. 4588) zmienioną uchwałą nr XXXVII/198/05 Rady Powiatu w Jaworze z dnia 16 września 2005 r. oraz uchwałą nr XLIX/249/06 Rady Powiatu w Jaworze z dnia 28 czerwca 2006 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W Rozdziale 2 Zakres i formy pomocy:

a) § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Stypendia będą przekazywane w formie rzeczowej lub gotówce po przedstawieniu zaświadczenia wydanego przez szkołę, potwierdzającego uczestnictwo w zajęciach lekcyjnych”,

b) § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku przekazania stypendium w formie gotówki uczeń powinien wydatkować stypendium na całkowite lub częściowe pokrycie:

- a) kosztów zakwaterowania w bursie, internacie lub stancji,
- b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub innej placówce zbiorowego żywienia,
- c) zakupu pomocy naukowych, w tym: podręczników słowników, encyklopedii itp. do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
- d) zakupu jednorazowo sprzętu komputerowego,
- e) kosztów związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- f) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę, związanych wyłącznie z realizacją procesu dydaktycznego, np. strój sportowy, przybory szkolne, koszt kursu prawa jazdy, opłaty za bilety wstępu do teatru, kina, muzeum itp., jeżeli jest

to związane z realizacją programu edukacyjnego”.

2. W Rozdziale 4 Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych:

a) § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ostateczną listę stypendystów ustala Zarząd Powiatu”,

b) § 6 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Uczeń zakwalifikowany do stypendium otrzyma ze szkoły zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 lub 4 do niniejszej uchwały”.

3. Rozdział 5 otrzymuje tytuł: „Przekazanie stypendium”.

4. W Rozdziale 5:

a) uchyla się § 8 ust. 2–3,

b) § 8 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Przekazania stypendium dokonuje szkoła na podstawie wykazu zatwierdzonego przez Zarząd Powiatu w Jaworze”,

c) § 8 ust. 6 oznacza się jako ust. 2.

5. W Rozdziale 6 Obsługa programu stypendialnego:

a) § 12 ust. 1 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) przekazanie uczniom stypendium w formie rzeczowej lub gotówce”.

6. Dodaje się załącznik nr 4 do uchwały w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Jaworze.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

MARIUSZ BARAŃSKI

Załącznik do uchwały Rady Powiatu
w Jaworze nr XXXI/183/08 z dnia
28 października 2008 r. (poz. 3829)



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Starostwo Powiatowe w Jaworze zawiadamia niniejszym, że
uczennica/uczeń.....
zamieszkała(-y) w(e)
decyzją Zarządu Powiatu w Jaworze z dnia
otrzymał/otrzymała na rok szkolnystypendium
w formie rzeczowej:

Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

Stypendium będzie przekazane stypendyście po podpisaniu *Umowy przekazania stypendium na rok szkolny*

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

3830

UCHWAŁA RADY POWIATU W JAWORZE NR XXXII/184/08

z dnia 13 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu w Jaworze uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, dla których organem prowadzącym jest Powiat Jaworski.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą,
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniający do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w art. 5 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Dzia-

łania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji Działania przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego.

2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane będzie na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane są w formie gotówkowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie.
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania,

pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.

3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez Powiat Jaworski środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.
5. Uczniowie lub osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium są zobowiązane do złożenia jednorazowo pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);
 - 2) zaświadczenie o miejscu zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce zameldowania;
 - 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
 - 5) wypełnionego formularza PIT – 2c – oświadczenie osoby otrzymującej stypendium.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.powiat-jawor.org.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Jaworze oraz w szkołach ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez Powiat.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Jaworze.
3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
4. Wniosek, o którym mowa w § 7, pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) wniosku złożonego po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu w Starostwie Powiatowym w Jaworze,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) wniosku zawierającego nieprawidłowo wypełnione załączniki, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

1. Zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendiów określone zostaną w porozumieniach zawartych przez poszczególne powiaty z obszaru Województwa Dolnośląskiego z Powiatem Świdnickim w celu wspólnej realizacji programu przy założeniu, że Powiat Świdnicki pełni rolę Partnera Wiodącego.
2. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.
3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do przyznania stypendium, określa się na poziomie **20 godzin miesięcznie**.
3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Jaworze.

§ 15

Traci moc uchwała nr XXVI/135/04 Rady Powiatu w Jaworze z dnia 29 października 2004 r. w sprawie zasad przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na terenie Powiatu Jaworskiego (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2004 r. Nr 260, poz. 4588).

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

MARIUSZ BARAŃSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu w Jaworze nr XXXII/184/08 z dnia 13 listopada 2008 r. (poz. 3830)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny

1). Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.

poczt.....miejscowość

powiatwojewództwo tel.

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2). Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

3). Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku
(udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} stanowią:

1. wynagrodzenia za pracęzł
2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinnezł
3. stałe zasiłki z pomocy społecznejzł
4. alimentyzł
5. zasiłek dla bezrobotnychzł
6. dochody z gospodarstwa rolnegozł
7. dochody z prowadzenia działalności gospodarczejzł
8. stypendiazł
9. inne dochodyzł
- Razem dochód nettozł

4.) Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ^{xxx}zł.

5). Oświadczam, że zapoznałem/lam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Jaworskiego i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

6). Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

7.) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8.) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu w Jaworze nr XXXII/184/08 z dnia 13 listopada 2008 r. (poz. 3830)



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokościzł. miesięcznie w ramach realizacji projektu numer ”” wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu w Jaworze nr XXXII/184/08 z dnia 13 listopada 2008 r. (poz. 3830)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że ;

Uczeń

zamieszkały w.....

uczęszczający do szkoły.....

został zakwalifikowany do stypendium na miesięcy roku szkolnego

w wysokości zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Powiatu w Jaworze nr XXXII/184/08 z dnia 13 listopada 2008 r. (poz. 3830)



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor.....w.....
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1.(imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy..... w tutejszej szkole i w
okresie do systematycznie
uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3831

**UCHWAŁA RADY POWIATU LUBAŃSKIEGO
NR XXXII/169/2008**

z dnia 30 października 2008 r.

w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Lubański

Na podstawie art. 42 ust. 6 i 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkoły i zespoły szkół ponadgimnazjalnych, szkoły i zespoły szkół specjalnych, szkołę artystyczną,
- 2) placówkach – rozumie się przez to placówki oświatowo-wychowawcze, poradnię psychologiczno-pedagogiczną, powiatowe centrum edukacyjne i placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania,
- 3) nauczycielach – bez bliższego określenia rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych wymienionych w art. 1 ust. 1 Karty Nauczyciela, a zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lubański,
- 4) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin (pensum) – należy przez to rozumieć obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a albo ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 2

1. Nauczyciele, realizujący obowiązkowe pensum, dla których ustalony plan zajęć w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, są zobowiązani do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego zwiększonego wymiaru godzin tak, aby średnioroczny wymiar zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązującemu go pensum.
2. Ustalony dla nauczyciela na zasadach określonych w ust. 1 wymiar godzin zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego nie może w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać z tego tytułu 1,5 obowiązkowego pensum.

3. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w ust. 1, powinien być określony dla każdego nauczyciela w arkuszu organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.
4. Dla nauczycieli, którym w arkuszu organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony według zasad określonych w § 2 ust. 1.
5. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze prowadzącego zajęcia z przedmiotów o różnym wymiarze ustala się według poniższych zasad:
 - 1) liczbę godzin realizowanych dla każdego stanowiska dzieli się przez obowiązkowy wymiar godzin dla tego stanowiska,
 - 2) sumuje się ilorazy obliczone według zasad określonych w pkt 1, otrzymując wskaźnik przeliczeniowy X,
 - 3) sumę realizowanych przez nauczyciela godzin dzieli się przez wskaźnik przeliczeniowy X, a otrzymany wynik zaokrągla się do liczby całkowitej, otrzymując tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć. Powyższa zasada dotyczy również nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole lub placówce w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru zajęć.
6. Godzinami ponadwymiarowymi dla nauczycieli, o których mowa w ust. 5, są realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć obliczony według zasad określonych w ust. 5.
7. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin dla całego okresu zatrudnienia.
8. Przepisy ustępu 1–6 stosuje się do nauczycieli szkół oraz placówek, dla których ustalony plan

zajęć wynikających z planów nauczania lub organizacji pracy szkoły jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i spowodowany jest:

- 1) odbywaniem praktyk zawodowych,
 - 2) wcześniejszym zakończeniem zajęć w ostatnich klasach szkół ponadgimnazjalnych.
8. Przydzielone nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym szkoły pensum niezrealizowane przez nauczyciela z powodu choroby lub przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się dla rocznego rozliczenia godzin jako godziny zajęć zrealizowane, z zastrzeżeniem ust. 4.
9. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony różny plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych w arkuszu organizacyjnym godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określonych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela i w § 2 pkt 6 i § 4 niniejszej uchwały, a także za przepracowane w tym czasie godziny nadwymiarowe.

§ 3

1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi oraz na rzecz dzieci i ich rodzin przez nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin określa tabela, stanowiąca załącznik nr 1 do uchwały.
2. Przez zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, prowadzone bezpośrednio z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi oraz na rzecz dzieci i ich rodzin przez nauczycieli wymienionych w punkcie 1, 2 i 3 załącznika nr 1 do uchwały należą:
 - 1) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,
 - 2) zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, socjoterapeutyczne oraz inne o charakterze terapeutycznym,
 - 3) porady dla uczniów, konsultacje dla rodziców i nauczycieli,
 - 4) diagnoza, doradztwo, rehabilitacja, psychoedukacja.

§ 4

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela do ilości godzin wskazanych w załączniku nr 2 do uchwały.
2. Wymiar zajęć ustalony zgodnie z ust. 1 odnosi się także do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, który powierzono to stanowisko, z zastrzeżeniem, że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.
3. Rada Powiatu, po uzyskaniu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny, może w uzasadnionych przypadkach zwolnić dyrektora szkoły od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć określonego w § 4 ust. 1, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lubańskiego.

§ 6

Traci moc uchwała nr XXX/150/2004 Rady Powiatu Lubańskiego z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz zasad udzielania i rozmiaru zniżek oraz przyznawania zwolnień od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą od 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

EWA GUTEK

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu
Lubańskiego nr XXXII/169/2008 z dnia
30 października 2008 r. (poz. 3831)**

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin
1.	Psycholodzy	20
2.	Pedagodzy	20
3.	Logopedzi	20
4.	Bibliotekarze biblioteki pedagogicznej	35
5.	Nauczyciele doradcy metodyczni zatrudnieni w powiatowym centrum edukacyjnym	18
6.	Organizatorzy imprez sportowych w młodzieżowym domu kultury	20

**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu
Lubańskiego nr XXXII/169/2008 z dnia
30 października 2008 r. (poz. 3831)**

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor szkoły (zespołu), liczącej: – do 4 oddziałów – 5–6 oddziałów – 7–8 oddziałów – 9–16 oddziałów – 17 i więcej oddziałów Dyrektor państwowej szkoły muzycznej Wicedyrektor szkoły (zespołu) o liczbie: – 12–16 oddziałów – 17 i więcej oddziałów	12 10 8 5 3 8 9 7
2.	Kierownik szkolnego-gospodarstwa pomocniczego	4
3.	Kierownik warsztatu szkolnego	5
4.	Kierownik szkolenia praktycznego	5
5.	Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	10
6.	Dyrektor domu wczasów dziecięcych	6
7.	Dyrektor: – specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii Wicedyrektor: – specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii, liczącego powyżej 70 wychowanków	4 8
8.	Kierownik wychowania w szkole specjalnej (zespole) zorganizowanej w zakładzie opieki zdrowotnej i w zakładzie leczenia uzdrowiskowego, przy liczbie dzieci: – od 60 do 120 – od 121 do 200 – powyżej 200	14 12 10
9.	Kierownik internatu	12
10.	Dyrektor młodzieżowego domu kultury Wicedyrektor młodzieżowego domu kultury	6 10
11.	Dyrektor Powiatowego Centrum Edukacyjnego	2

3832

UCHWAŁA RADY POWIATU W LWÓWKU ŚLĄSKIM NR XXVII/65/08

z dnia 20 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu w Lwówku Śląskim uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w Powiecie Lwóweckim.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą;
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji Działania przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego.

2. Stypendia, o których mowa w § 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.
3. Stypendia, o których mowa w § 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane będzie na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane będą w formie gotówkowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie;
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.
3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez Powiat Lwówecki środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.
5. Uczniowie lub osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium są zobowiązani do złożenia jednorazowo pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);
 - 2) zaświadczenie o miejscu stałego zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce stałego zameldowania;
 - 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
 - 5) wypełnionego formularza PIT – 2C – oświadczenie osoby otrzymującej stypendium.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.powiatlwowecki.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lwówku Śląskim oraz w szkołach.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w siedzibie Starostwa.
3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
4. Wniosek, o którym mowa w § 7, pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) wniosku złożonego po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) wniosku zawierającego nieprawidłowo wypełnione załączniki, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

1. Zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendiów określone zostaną w porozumieniu zawartym z Powiatem Świdnickim, pełniącym rolę Partnera Wiodącego w celu wspólnej realizacji programu.
2. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.
3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do przyznania stypendium, określa się na poziomie 5 godzin miesięcznie.
3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Lwówku Śląskim.

§ 15

Traci moc uchwała nr XLVIII/44/06 Rady Powiatu w Lwówku Śląskim z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie ustalenia Regulaminu i przyznawania stypendiów w roku szkolnym 2006/2007 na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Powiecie Lwóweckim kończących się maturą, z późniejszymi zmianami.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JÓZEF STANISŁAW MRÓWKA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu
w Lwówku Śląskim nr XXVII/65/08
z dnia 20 listopada 2008 r. (poz. 3832)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny

1). Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.

poczt.....miejscowość

powiat województwo tel.

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2). Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

3). Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku
(udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} stanowią:

1. wynagrodzenia za pracę zł
2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne zł
3. stałe zasiłki z pomocy społecznej zł
4. alimenty zł
5. zasiłek dla bezrobotnych zł
6. dochody z gospodarstwa rolnego zł
7. dochody z prowadzenia działalności gospodarczej zł
8. stypendia zł
9. inne dochody zł
- Razem dochód netto zł

4.) Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ^{xxx}zł.

5). Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Powiecie Lwóweckim i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

6). Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

7.) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8.) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu
w Lwówku Śląskim nr XXVII/65/08
z dnia 20 listopada 2008 r. (poz. 3832)



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokości.....zł. miesięcznie w ramach realizacji projektu numer ”.....” wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu
w Lwówku Śląskim nr XXVII/65/08
z dnia 20 listopada 2008 r. (poz. 3832)**

**Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa**



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



**Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)**

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że ;

Uczeń

zamieszkały w.....

uczęszczający do szkoły.....

został zakwalifikowany do stypendium na miesięcy roku szkolnego w

wysokości zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Powiatu
w Lwówku Śląskim nr XXVII/65/08
z dnia 20 listopada 2008 r. (poz. 3832)



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor.....w.....
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1.(imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy..... w tutejszej szkole
i w okresie do systematycznie
uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3833

UCHWAŁA RADY POWIATU W MILICZU NR XVIII/148/2008

z dnia 30 października 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu w Miliczu uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, dla których organem prowadzącym jest powiat milicki.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą;
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniający do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w art. 5 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji Działania przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego.

2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane będzie na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane będą w formie gotówkowej lub rzeczowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie.
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.
3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez powiat milicki środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.
5. Uczniowie lub osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium są zobowiązani do złożenia jednorazowo pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);
 - 2) zaświadczenie o miejscu stałego zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce stałego zameldowania;
 - 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
 - 5) wypełnionego formularza PIT – 2C – oświadczenie osoby otrzymującej stypendium.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.milicz-powiat.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Miliczu oraz w szkołach ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez powiat.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Miliczu.
3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
4. Wniosek, o którym mowa w § 7, pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) wniosku złożonego po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu w starostwie,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) wniosku zawierającego nieprawidłowo wypełnione załączniki, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

1. Zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendiów określone zostaną w porozumieniu zawartym przez powiat milicki z powiatami województwa dolnośląskiego w celu wspólnej realizacji programu przy założeniu, że powiat milicki pełni rolę Partnera Wiodącego.
2. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.

3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do przyznania stypendium, określa się na poziomie 20 godzin miesięcznie.
3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Miliczu.

§ 15

Traci moc uchwała nr XXXII/221/2006 Rady Powiatu w Miliczu z dnia 29 września 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych powiatu milickiego.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CEZARY SIERPIŃSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu w Miliczu nr XVIII/148/2008 z dnia 30 października 2008 r. (poz. 3833)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny

1). Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.

poczt.....miejscowość

powiatwojewództwo tel.

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2). Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

3). Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku (udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} stanowią:

1. wynagrodzenia za pracęzł
2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne.....zł
3. stałe zasiłki z pomocy społecznej.....zł
4. alimentyzł
5. zasiłek dla bezrobotnychzł
6. dochody z gospodarstwa rolnegozł
7. dochody z prowadzenia działalności gospodarczejzł
8. stypendia.....zł
9. inne dochodyzł
- Razem dochód nettozł**

4.) Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ^{xxx}zł.

5). Oświadczam, że zapoznałem/lam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Świdnickiego i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

6). Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

7.) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8.) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powia-
tu w Miliczu nr XVIII/148/2008 z dnia
30 października 2008 r. (poz. 3833)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokości.....zł. miesięcznie w ramach
realizacji projektu numer ” ”
wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu w Miliczu nr XVIII/148/2008 z dnia 30 października 2008 r. (poz. 3833)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że ;

Uczeń

zamieszkały w.....

uczęszczający do szkoły.....

został zakwalifikowany do stypendium na miesięcy roku szkolnego w

wysokości zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Powia-
tu w Miliczu nr XVIII/148/2008 z dnia
30 października 2008 r. (poz. 3833)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor.....W.....
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1.(imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy..... w tutejszej szkole i w
okresie do systematycznie
uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

3834

UCHWAŁA RADY POWIATU W MILICZU NR XIX/149/2008

z dnia 7 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu w Miliczu uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, dla których organem prowadzącym jest powiat milicki.

§ 2

Ileć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą;
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w art. 5 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji

Działania przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego.

2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane będzie na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane będą w formie gotówkowej lub rzeczowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie.
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.
3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez powiat milicki środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

5. Uczniowie lub osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium są zobowiązani do złożenia jednorazowo pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);
 - 2) zaświadczenie o miejscu stałego zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce stałego zameldowania;
 - 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
 - 5) wypełnionego formularza PIT – 2C – oświadczenie osoby otrzymującej stypendium.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.milicz-powiat.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Miliczu oraz w szkołach ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez powiat.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Miliczu.
3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
4. Wniosek, o którym mowa w § 7, pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) wniosku złożonego po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu w starostwie,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) wniosku zawierającego nieprawidłowo wypełnione załączniki, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

1. Zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendiów określone zostaną w porozumieniu zawartym przez powiat milicki z powiatem świdnickim w celu wspólnej realizacji programu przy

złożeniu, że powiat świdnicki pełni rolę Partnera Wiodącego.

2. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.
3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do przyznania stypendium, określa się na poziomie 20 godzin miesięcznie.
3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Miliczu.

§ 15

Tracą moc:

1. Uchwała nr XXXII/221/2006 Rady Powiatu w Miliczu z dnia 29 września 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych powiatu milickiego.

2. Uchwała nr XVIII/148/2008 Rady Powiatu w Miliczu z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CEZARY SIERPIŃSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powia-
tu w Miliczu nr XIX/149/2008 z dnia
7 listopada 2008 r. (poz. 3834)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny

1). Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL
Data i miejsce urodzenia.....
Imiona rodziców.....
Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.
poczt.....miejscowość
powiatwojewództwo tel.
Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....
.....

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2). Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

7.				
8.				
9.				
10.				

3.) Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku
(udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} stanowią:

1. wynagrodzenia za pracęzł
2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinnezł
3. stałe zasiłki z pomocy społecznejzł
4. alimentyzł
5. zasiłek dla bezrobotnychzł
6. dochody z gospodarstwa rolnegozł
7. dochody z prowadzenia działalności gospodarczejzł
8. stypendiazł
9. inne dochodyzł
- Razem dochód nettozł

4.) Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ^{xxx}zł.

5.) Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Świdnickiego i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

6.) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

7.) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8.) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu w Miliczu nr XIX/149/2008 z dnia 7 listopada 2008 r. (poz. 3834)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokości.....zł. miesięcznie w ramach realizacji projektu numer ”.....” wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu w Miliczu nr XIX/149/2008 z dnia 7 listopada 2008 r. (poz. 3834)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że ;

Uczeń

zamieszkały w.....

uczęszczający do szkoły.....

został zakwalifikowany do stypendium na miesięcy roku szkolnego w

wysokości zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Powia-
tu w Miliczu nr XIX/149/2008 z dnia
7 listopada 2008 r. (poz. 3834)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor.....W.....
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1.(imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy..... w tutejszej szkole i w
okresie do systematycznie
uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3835

**UCHWAŁA RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO
NR XXII/142/2008**

z dnia 5 listopada 2008 r.

**w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt
w mieszkaniu chronionym**

Na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 97 ust. 1 i 5 i art. 90 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się szczegółowe zasady ponoszenia przez usamodzielnianych wychowanków odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym, wchodzącym w skład Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Bierutowie, położonym w Oleśnicy przy ulicy Moniuszki 42/6.

§ 2

1. Pobyt w mieszkaniu chronionym jest odpłatny.
2. Miesięczna odpłatność za pobyt w mieszkaniu chronionym ustalana jest jako procent dochodu usamodzielnianego wychowanka, w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej.
3. Ustala się następujące zasady ponoszenia odpłatności za pobyt wychowanka w mieszkaniu chronionym:

Posiadany dochód	Wysokość ponoszonej odpłatności procent dochodu
Do 500 zł	10%
Ponad 500 do 600 zł	13%
Ponad 600 zł do 650 zł	16%
Ponad 650 zł do 700 zł	19%
Powyżej 700 zł	21%

4. Miesięczna odpłatność za pobyt w mieszkaniu chronionym zostaje ustalona przez podmiot kierujący w uzgodnieniu z osobą kierowaną i jest uiszczana z góry do 10 dnia każdego miesiąca.

§ 3

1. Miesięczny koszt utrzymania mieszkania w przeliczeniu na 1 osobę ustala corocznie Dyrektor Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej w Bierutowie.
2. Odpłatność ustalona zgodnie z § 2 nie może przekroczyć miesięcznego kosztu utrzymania mieszkania w przeliczeniu na 1 osobę, o którym mowa w ust. 1.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

MARIAN HORBACZ

3836

**UCHWAŁA RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO
NR XXII/143/2008**

z dnia 5 listopada 2008 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów
na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjal-
nych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans
edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu
Operacyjnego Rozwoju Regionalnego**

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) Rada Powiatu Oleśnickiego uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, dla których organem prowadzącym jest Powiat Oleśnicki.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą;
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w art. 5 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji Działania przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego.
2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane będzie na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane będą w formie gotówkowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie.
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.
3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez Powiat Świdnicki środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.
5. Uczniowie lub osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium są zobowiązani do złożenia jednorazowo pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);
 - 2) zaświadczenie o miejscu stałego zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce stałego zameldowania;
 - 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;

- 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
- 5) wypełnionego formularza PIT – 2C – oświadczenie osoby otrzymującej stypendium.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.powiat-olesnicki.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy oraz w szkołach ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez Powiat.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.
3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
4. Wniosek, o którym mowa w § 7, pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) wniosku złożonego po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu w Starostwie,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) wniosku zawierającego nieprawidłowo wypełnione załączniki, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

1. Zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendiów określone zostaną w porozumieniach zawartych przez poszczególne powiaty z obszaru Województwa Dolnośląskiego z Powiatem Świdnickim w celu wspólnej realizacji programu przy założeniu, że Powiat Świdnicki pełni rolę Partnera Wiodącego.
2. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.
3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do

przyznania stypendium, określa się na poziomie 20 godzin miesięcznie.

3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Oleśnickiego.

§ 15

Traci moc uchwała nr XXI/144/2004 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 25 października 2004 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych powiatu oleśnickiego z późniejszymi zmianami.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

MARIAN HORBACZ

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu Oleśnickiego nr XXII/143/2008 z dnia 5 listopada 2008 r. (poz. 3836)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa

EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny

1). Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwisko PESEL
Data i miejsce urodzenia
Imiona rodziców
Adres zameldowania ul. nr domu kod poczt.
poczt miejscowość
powiat województwo tel.
Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza
.....

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2). Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

3). Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku (udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} stanowią:

I. wynagrodzenia za pracę zł

2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne	zł
3. stałe zasiłki z pomocy społecznej	zł
4. alimenty	zł
5. zasiłek dla bezrobotnych	zł
6. dochody z gospodarstwa rolnego	zł
7. dochody z prowadzenia działalności gospodarczej	zł
8. stypendia	zł
9. inne dochody	zł
Razem dochód netto	zł

4.) Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ^{xxx}

5). Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Oleśnickiego i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

6). Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

7.) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8.) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Po-
wiatu Oleśnickiego nr XXII/143/2008
z dnia 5 listopada 2008 r. (poz. 3836)



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokości.....zł, miesięcznie w ramach realizacji projektu numer ”.....” wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu Oleśnickiego nr XXII/143/2008 z dnia 5 listopada 2008 r. (poz. 3836)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,92% przez Budżet Państwa

EFS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że ;

Uczeń

zamieszkały w

uczęszczający do szkoły

został zakwalifikowany do stypendium na miesięcy roku szkolnego w

wysokości zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Po-
wiatu Oleśnickiego nr XXII/143/2008
z dnia 5 listopada 2008 r. (poz. 3836)



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor w
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1. (imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy w tutejszej szkole i w
okresie do systematycznie
uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3837

UCHWAŁA RADY POWIATU W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ NR XXVI/174/2008

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu w Środzie Śląskiej uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, dla których organem prowadzącym jest Powiat Średzki.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą;
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniający do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji Działania przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego.

2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane będzie na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane będą w formie gotówkowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie.
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.
3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez Powiat Świdnicki środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.
5. Uczniowie lub osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium są zobowiązani do złożenia jednorazowo pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);
 - 2) zaświadczenie o miejscu stałego zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce stałego zameldowania;
 - 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
 - 5) wypełnionego formularza PIT – 2C – oświadczenie osoby otrzymującej stypendium.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.powiat-sredzki.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej oraz w szkołach ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez Powiat.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Środzie Śląskiej.
3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
4. Wniosek, o którym mowa w § 7, pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) wniosku złożonego po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu w Starostwie,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) wniosku zawierającego nieprawidłowo wypełnione załączniki, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

1. Zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendiów określone zostaną w porozumieniach zawartych przez poszczególne powiaty z obszaru Województwa Dolnośląskiego z Powiatem Świdnickim w celu wspólnej realizacji programu przy założeniu, że Powiat Świdnicki pełni rolę Partnera Wiodącego.
2. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.

3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do przyznania stypendium, określa się na poziomie 20 godzin miesięcznie.
3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Środzie Śląskiej.

§ 15

Traci moc uchwała nr XLVIII/290/2006 Rady Powiatu w Środzie Śląskiej z dnia 20 lipca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/166/2004 Rady Powiatu w Środzie Śląskiej z dnia 28 października 2004 r. w sprawie zasad przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Średzkiego.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW BILIŃSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu w Środzie Śląskiej nr XXVI/174/2008 z dnia 19 listopada 2008 r. (poz. 3837)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa

EFS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie stypendium na rok szkolny

1). Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.

poczt..... miejscowość

powiat województwo tel.

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2). Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

3). Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku (udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} stanowią:

1. wynagrodzenia za pracę zł
2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne zł

3.	stałe zasiłki z pomocy społecznej.....	zł
4.	alimenty	zł
5.	zasiłek dla bezrobotnych	zł
6.	dochody z gospodarstwa rolnego	zł
7.	dochody z prowadzenia działalności gospodarczej	zł
8.	stypendia	zł
9.	inne dochody	zł
	Razem dochód netto	zł

4). Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ^{xxx}zł.

5). Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Średzkiego i zobowiązuję się do przestrzegania jego postanowień.

6). Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

7.) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8.) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powia-
tu w Środzie Śląskiej nr XXVI/174/2008
z dnia 19 listopada 2008 r. (poz. 3837)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa

EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt numer..... nazwa projektu

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokościzł. miesięcznie w ramach
realizacji projektu numer „.....”
wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu w Środzie Śląskiej nr XXVI/174/2008 z dnia 19 listopada 2008 r. (poz. 3837)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,92% przez Budżet Państwa

EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że;

Uczeń

zamieszkały w.....

uczęszczający do szkoły.....

został zakwalifikowany do stypendium na miesięcy roku szkolnego w wysokości

..... zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Powiatu w Środzie Śląskiej nr XXVI/174/2008 z dnia 19 listopada 2008 r. (poz. 3837)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,92% przez Budżet Państwa

EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor.....W.....
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1. (imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy..... w tutejszej szkole i w okresie
..... do systematycznie uczęszczali na zajęcia
edukacyjne.

.....
(imienna pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3838

UCHWAŁA RADY POWIATU WROCŁAWSKIEGO NR XIV/139/08

z dnia 4 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) Rada Powiatu Wrocławskiego uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, dla których organem prowadzącym jest Powiat Wrocławski.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą;
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w art. 5 ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie

rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji Działania przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego.

2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane będzie na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane będą w formie gotówkowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie;
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż

- liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.
3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
 4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez Powiat Wrocławski środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.
 5. Uczniowie lub osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium są zobowiązani do złożenia jednorazowo pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne np.:
 - a) koszty zakwaterowania w bursie, internacie lub stancji,
 - b) koszty posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - c) koszty zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
 - d) koszty związane z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - e) inne dodatkowe opłaty i wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę, związane wyłącznie z realizacją procesu dydaktycznego, np. strój sportowy, przybory szkolne, opłaty za bilety wstępu do teatru lub kina, jeżeli związane jest to z realizacją procesu edukacyjnego.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.
 3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
 4. Wniosek, o którym mowa w § 7, pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) wniosku złożonego po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu do Starostwa lub data stempla pocztowego,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) wniosku zawierającego nieprawidłowo wypełnione załączniki, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

1. Stypendia przyznaje Zarząd Powiatu Wrocławskiego lub inny podmiot, któremu zostanie przekazana realizacja tego zadania w drodze porozumienia.
2. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.
3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);
 - 2) zaświadczenie o miejscu stałego zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce stałego zameldowania;
 - 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 - 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
 - 5) wypełnionego formularza PIT – 2C – oświadczenie osoby otrzymującej stypendium.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.powiatwroclawski.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu oraz w szkołach ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez Powiat.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do przyznania stypendium, określa się na poziomie 20 godzin miesięcznie.
3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wrocławskiego.

§ 15

Traci moc uchwała nr XXXVI/253/06 Rady Powiatu Wrocławskiego z dnia 28 września 2006 r. w sprawie regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa, uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się

maturą, będących jednostkami organizacyjnymi Powiatu Wrocławskiego.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

WALDEMAR SZCZYKUTOWICZ

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu Wrocławskiego nr XIV/139/08 z dnia 4 listopada 2008 r. (poz. 3838)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa

EFS



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny

1). Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwisko PESEL
Data i miejsce urodzenia.....
Imiona rodziców.....
Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.
poczt..... miejscowość
powiat województwo tel.
Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2). Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

3). Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku (udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} stanowią:

1. wynagrodzenia za pracę	zł
2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne	zł
3. stałe zasiłki z pomocy społecznej	zł
4. alimenty	zł
5. zasiłek dla bezrobotnych	zł
6. dochody z gospodarstwa rolnego	zł
7. dochody z prowadzenia działalności gospodarczej	zł
8. stypendia.....	zł
9. inne dochody	zł
Razem dochód netto	zł

4.) Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ^{xxx}zł.

5). Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Wrocławskiego i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

6). Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

7.) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8.) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu Wrocławskiego nr XIV/139/08 z dnia 4 listopada 2008 r. (poz. 3838)



EFŚ



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokości.....zł. miesięcznie w ramach realizacji projektu numer ”.....” wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu Wrocławskiego nr XIV/139/08 z dnia 4 listopada 2008 r. (poz. 3838)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,92% przez Budżet Państwa

EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że ;

Uczeń

zamieszkały w.....

uczęszczający do szkoły.....

został zakwalifikowany do stypendium na miesięcy roku szkolnego

w wysokości zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Powiatu Wrocławskiego nr XIV/139/08 z dnia 4 listopada 2008 r. (poz. 3838)



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor.....w.....
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1. (imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy..... w tej szkole
i w okresie do systematycznie
uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3839

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE
NR XXV/180/2008**

z dnia 21 listopada 2008 r.

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział członków
jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej w działaniu ratowniczym lub
szkoleniu pożarniczym**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)¹ oraz art. 28 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.)² Rada Miejska w Chocianowie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość ekwiwalentu pieniężnego dla członków jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej za jedną godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym w następującej wysokości:

- 1) za udział w działaniu ratowniczym w wysokości 1/175 przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przed dniem ustalenia ekwiwalentu, za każdą godzinę,
- 2) za udział w szkoleniach organizowanych przez Państwową Straż Pożarną lub gminę w wysokości 1/175 przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” przed dniem ustalenia ekwiwalentu, za każdą godzinę.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXIII/174/2008 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego za udział członków jednostek Ochotniczej Straży Pożarnej w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

BEATA ROLSKA

¹ Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 29, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

² Dz. U. z 2003 r. Nr 52, poz. 452, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 100, poz. 835 i 836, z 2006 r. Nr 191, poz. 1410, z 2007 r. Nr 89, poz. 590 oraz z 2008 r. Nr 163, poz. 1015.

3840

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ
NR XXIII/51/08**

z dnia 12 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości
na terenie gminy Jaworzyna Śląska**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworzynie Śl. uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się roczne stawki podatku od nieruchomości w następującej wysokości:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,70 zł** od 1 m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – **3,73 zł** od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **0,21 zł** od 1 m² powierzchni,
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – **0,57 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **19,06 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **8,87 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – **3,83 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – **6,37 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - f) pozostałych stanowiących własność wszystkich emerytów i rencistów prowadzących samodzielnie gospodarstwo domowe, niezwiązanych z prowadzeniem działalności gospodarczej – **3,18 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,

- 3) od budowli **2%** ich wartości określonej na podstawie art 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2

Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) nieruchomości lub ich części zajęte na cele ochrony przeciwpożarowej z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- 2) niezajęte przez stowarzyszenia do prowadzenia statutowej działalności nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia działalności wśród dzieci i młodzieży w zakresie oświaty, wychowania, nauki i techniki, kultury fizycznej i sportu z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jaworzyny Śląskiej.

§ 4

Traci moc uchwała nr XII/67/07 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śl. z dnia 25 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości rocznych stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy Jaworzyna Śląska.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ARTUR NAZIMEK

3841

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ
NR XXIII/52/08**

z dnia 12 listopada 2008 r.

**w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od środków
transportowych na terenie gminy Jaworzyna Śl.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) Rada Miejska w Jaworzynie Śl. uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki podatku od środków transportowych w wysokości określonej w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jaworzyny Śl.

§ 3

Traci moc uchwała nr XII/68/07 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śl. z dnia 25 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek

podatku od środków transportowych na terenie gminy Jaworzyna Śl.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ARTUR NAZIMEK

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Jaworzynie Śląskiej nr XXIII/52/08
z dnia 12 listopada 2008 r. (poz. 3841)**

PODATEK OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH WYNOŚI ROCZNIE:

1. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 t do 5,5 t włącznie 668,- zł
 - b) powyżej 5,5 t do 9 t włącznie 1.114,- zł
 - c) powyżej 9 t i poniżej 12 t 1.337,- zł
2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej lub 12 t:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	0,-	2.550,-
13	14	2.550,-	2.550,-
14	15	2.550,-	2.550,-
15		2.550,-	2.550,-
Trzy osie			
12	17	2.550,-	2.550,-
17	19	2.550,-	2.550,-
19	21	2.550,-	2.550,-
21	23	2.550,-	2.550,-
23	25	2.550,-	2.550,-
25		2.550,-	2.550,-
Cztery osie i więcej			
12	25	2.550,-	2.550,-
25	27	2.550,-	2.550,-
27	29	2.550,-	2.550,-
29	31	2.550,-	2.600,-
31		2.550,-	2.600,-

3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t 1.559,- zł
4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	0,-	2.052,-
18	25	1.971,-	2.052,-
25	31	1.971,-	2.052,-
31		1.971,-	2.052,-
Trzy osie			
12	40	1.971,-	1.971,-
40		2.550,-	2.655,-

5. Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego 1.337,- zł
6. Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	0,-	1.559,-
18	25	1.559,-	1.559,-
25		1.559,-	1.559,-
Dwie osie			
12	28	1.559,-	1.559,-
28	33	1.559,-	1.559,-
33	38	1.559,-	1.559,-
38		1.971,-	1.971,-
Trzy osie			
12	38	1.559,-	1.559,-
38		1.971,-	1.971,-

7. Od autobusu
- a) do 15 miejsc 1.114,- zł
- b) powyżej 15 do 30 miejsc 1.559,- zł
- c) powyżej 30 miejsc 1.678,- zł

3842

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ NR XXIII/53/08

z dnia 12 listopada 2008 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 roku stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego za 2009 r. na terenie gminy Jaworzyna Śl.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworzynie Śl. uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. określoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów z kwoty **55,80 zł za 1 dt na kwotę 42,40 zł za 1 dt** stanowiącą podstawę do obliczenia podatku rolnego za 2009 rok.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jaworzyny Śląskiej.

§ 3

Traci moc uchwała nr XII/69/07 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 25 października

2007 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 r. stanowiącej podstawę do obliczenia podatku rolnego za 2008 rok na terenie gminy Jaworzyna Śl.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ARTUR NAZIMEK

3843

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY NR 291/XXXIX/2008

z dnia 12 listopada 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego

Na podstawie art. 12 pkt 10a i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Uchwała określa regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, dla których organem prowadzącym jest Miasto Jelenia Góra.

§ 2

Ilekoć w regulaminie jest mowa o:

- 1) uczniu – oznacza to osobę uczęszczającą do szkoły ponadgimnazjalnej kończącej się maturą;
- 2) szkole – oznacza to szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą;
- 3) obszarze wiejskim – oznacza to tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych dla młodzieży kończących się maturą;
- 4) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona w art. 5 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.);
- 5) programie – oznacza to program realizowany w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa.

§ 3

1. Ujęte w regulaminie formy pomocy oraz kryteria przyznawania stypendiów wynikają ze Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działania 2.2. „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Uzupełnienia Programu ZPORR oraz Ramowego Planu Realizacji Działania przyjętego przez Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego.
2. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetu państwa na zasadach, warunkach i w trybie określonym niniejszym regulaminem.
3. Stypendia, o których mowa w ust. 1, będą przyznawane uczniom szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą pochodzącym z obszarów wiejskich, którzy natrafiają na bariery w dostępie do edukacji.

R o z d z i a ł 2

Cele i formy pomocy

§ 4

Stypendium przyznawane będzie na cele związane z kształceniem ucznia.

§ 5

Stypendia przekazywane będą w formie gotówkowej na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach edukacyjnych.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendiów

§ 6

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej;
 - 2) uczęszczają do szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
 - 3) zamieszkują obszary wiejskie.
2. W przypadku gdy liczba uczniów spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie, którzy posiadają najniższe dochody.
3. Stypendium przyznaje się na wniosek ucznia.
4. Stypendia przyznawane będą pod warunkiem uzyskania przez Powiat Świdnicki, Partnera Wiodącego, środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.
5. Uczniowie lub osoby podpisujące w imieniu uczniów umowy o przekazywaniu stypendium są zobowiązani do złożenia jednorazowo pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.
2. Do wniosku dołącza się:
 - 1) dokumenty do ustalenia dochodu rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie stypendium, zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.);
 - 2) zaświadczenie o miejscu stałego zameldowania właściwego urzędu lub kserokopii dowodu osobistego potwierdzającego miejsce stałego zameldowania;
 - 3) w przypadku osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;

- 4) oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
- 5) wypełnionego formularza PIT – 2C – oświadczenie osoby otrzymującej stypendium.

§ 8

1. Termin składania wniosków podany zostanie na stronie internetowej www.jeleniagora.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Jelenia Góra oraz w szkołach ponadgimnazjalnych, prowadzonych przez Miasto Jelenia Góra.
2. Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 7 składa się w szkole, do której uczęszcza uczeń.
3. Wniosek, o którym mowa w § 7, podlega rejestracji zgodnie z datą wpływu.
4. Wniosek, o którym mowa w § 7, pozostaje bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) wniosku złożonego po ustalonym terminie – o czym decyduje data wpływu na wniosek,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 2,
 - 3) wniosku zawierającego nieprawidłowo wypełnione załączniki, o których mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

1. Zasady przyznawania i ustalania wysokości stypendiów określone zostaną w porozumieniach zawartych przez poszczególne powiaty z obszaru Województwa Dolnośląskiego z Powiatem Świdnickim w celu wspólnej realizacji programu przy założeniu, że Powiat Świdnicki pełni rolę Partnera Wiodącego.
2. Uczeń zakwalifikowany do pobierania stypendium otrzyma zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w ciągu miesiąca od daty przyznania stypendium.
3. Decyzja w sprawie przyznania stypendium ma charakter ostateczny i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

R o z d z i a ł 5

Wypłata stypendium

§ 10

1. Przekazywanie uczniom stypendiów odbędzie się na podstawie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo danego ucznia w zajęciach szkolnych za okres przyznania stypendium.
2. Limit godzin nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie oznacza utratę uprawnień do

przyznania stypendium, określa się na poziomie 20 godzin miesięcznie.

3. Dyrektor szkoły wydaje zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo ucznia danej klasy w zajęciach szkolnych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały.

§ 11

Uczeń traci prawo do otrzymywania stypendium w następujących przypadkach:

- 1) skreślenia z listy uczniów,
- 2) przekroczenia limitu godzin nieusprawiedliwionych.

§ 12

Stypendysta zobowiązany jest do przekazywania informacji dotyczących rezultatów udzielonej pomocy stypendialnej poprzez wypełnienie ankiet ewaluacyjnych.

§ 13

Termin wypłat stypendiów uzależniony jest od przekazania środków finansowych, o których mowa w § 3 ust. 2.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry.

§ 15

Traci moc uchwała nr 323/XXVI/2004 Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą, prowadzonych lub dotowanych przez Miasto Jelenia Góra.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

HUBERT PAPAŁ

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej Jeleniej Góry nr 291/XXXIX/2008 z dnia 12 listopada 2008 r. (poz. 3843)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,95% przez Budżet Państwa

EFŚ



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Numer rejestracyjny.....

Wniosek o przyznanie Stypendium na rok szkolny

1). Dane ucznia ubiegającego się o stypendium

Imię i nazwiskoPESEL

Data i miejsce urodzenia.....

Imiona rodziców.....

Adres zameldowania ul. nr domu..... kod poczt.

poczta.....miejscowość

powiat województwo tel.

Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza.....

W roku szkolnym jestem uczniem klasy

2). Sytuacja rodzinna ucznia

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym^x

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pokrewieństwo	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

**3). Źródła dochodu (netto) w rodzinie w okresie styczeń-grudzień roku
(udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami lub zaświadczeniami)^{xx} stanowią:**

1. wynagrodzenia za pracę zł
2. emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne zł
3. stałe zasiłki z pomocy społecznej zł
4. alimenty zł
5. zasiłek dla bezrobotnych zł
6. dochody z gospodarstwa rolnego zł
7. dochody z prowadzenia działalności gospodarczej zł
8. stypendia zł
9. inne dochody zł
- Razem dochód netto zł**

4.) Średni dochód miesięczny (netto) na 1 osobę w rodzinie wynosi ^{xxx} zł.

5). Oświadczam, że zapoznałem/lam się z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych Miasta Jelenia Góra i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

6). Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach wynikających z realizacji i rozliczeń finansowych projektu realizowanego w ramach Priorytetu 2 Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach Działanie 2.2. Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

7.) Świadomy odpowiedzialności karnej, w przypadku podania nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8.) Do wniosku o przyznanie stypendium załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
imię i nazwisko stypendysty

.....
imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego

.....
(podpis)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej Jeleniej Góry nr 291/XXXIX/2008 z dnia 12 listopada 2008 r. (poz. 3843)



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

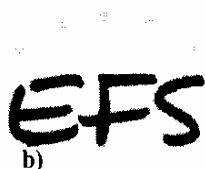
OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przyznane stypendium w wysokości.....zł. miesięcznie w ramach realizacji projektu numer ”.....”
wykorzystam na cele edukacyjne.

.....
(podpis ucznia)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej Jeleniej Góry nr 291/XXXIX/2008 z dnia 12 listopada 2008 r. (poz. 3843)

Stypendia finansowane są :
w 68,05% przez Europejski Fundusz Społeczny
w 31,92% przez Budżet Państwa



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Nr rejestracji
(Wypełnia Starostwo)

Zawiadomienie o zakwalifikowaniu ucznia do stypendium

finansowego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

Niniejszym zawiadamiam, że ;

Uczeń

zamieszkały w.....

uczęszczający do szkoły.....

został zakwalifikowany do stypendium na miesięcy roku szkolnego w

wysokości zł miesięcznie.

Miejscowość, dnia

.....
osoba reprezentująca projektodawcę

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Miejskiej Jeleniej Góry nr 291/XXXIX/2008 z dnia 12 listopada 2008 r. (poz. 3843)



Projekt jest współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa

Projekt numer nazwa projektu.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość, data)

Zaświadczenie

Dyrektor.....w.....
(nazwa szkoły) (miejscowość)

zaświadcza, że:

1.(imię i nazwisko ucznia)
2. (imię i nazwisko ucznia)
3. (imię i nazwisko ucznia)
4. (imię i nazwisko ucznia)

są w roku szkolnym uczniami klasy..... w tutejszej szkole i w okresie do systematycznie uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
(imienna pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

3844

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU
NR XXVII/264/2008**

z dnia 25 września 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Kłodzku nr XXIV/208/2008
z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu
gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Kłodzko**

Na podstawie art. 4, art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.)¹ oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)²

§ 1

W § 12 ust. 2 załącznika do uchwały nr XXIV/208/2008 z dnia 26 czerwca 2008 r. po pkt 6 dodaje się pkt 7 o następującej treści:

„7) za brak wyposażenia w lokalu każdego z niżej wymienionych urządzeń – 8%

a) W.C. – przez w.c. rozumie się doprowadzoną do łazienki lub trwale wydzielonego pomieszczenia instalację wodno-kanalizacyjną, umożliwiającą podłączenie muszli sedesowej i spłuczki, nie dotyczy to w.c. przynależnego do lokalu położonego poza lokalem.

b) Łazienka – przez łazienkę rozumie się wydzielone trwale w mieszkaniu pomieszczenie posiadające stałe instalacje wodociągowo-kanalizacyjne, ciepłej wody dostarczanej centralnie bądź z urządzeń zainstalowanych w lokalu.

c) Centralne ogrzewanie – dotyczy ogrzewania energią ciepłą, dostarczaną z elektrociepłowni, ciepłowni, kotłowni lokalnych (osiedlowych, domowych).

d) Gaz przewodowy.

e) Instalacja – kanalizacyjna”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kłodzka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

HENRYK URBANOWSKI

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2783 i poz. 2786, Dz. U. z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249, poz. 1833, Dz. U. z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 200, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Dz. U. z 2007 r. Nr 173, poz. 1218.

3845

**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WIĄZÓW
NR XXIII/189/08**

z dnia 7 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXV/258/2005 z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie poboru w drodze inkasa podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Miasta i Gminy Wiązów, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso ze zmianami (uchwała nr XXXI/305/2005 z 14 października 2005 r., uchwała nr XXXIX/373/2006 z 29 czerwca 2006 r., uchwała nr XLI/391/2006 z 31 sierpnia 2006 r., uchwała nr IX/89/07 z 28 czerwca 2007 r.)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) oraz art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3 oraz art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Wiązów uchwala, co następuje:

§ 1

1. W uchwale nr XXV/258/2005 Rady Miasta i Gminy Wiązów z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie poboru w drodze inkasa podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Miasta i Gminy Wiązów, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso wprowadza się następujące zmiany:
- 1) załącznik nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wiązów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCA RADY

ELŻBIETA MASSOŃ

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta i Gminy Wiązów nr XXIII/189/08 z dnia 7 listopada 2008 r. (poz. 3845)

Lp.	Nazwa miejscowości	Nazwisko i imię inkasenta	Adres zamieszkania
1	2	3	4
1.	Bryłów	Młynarska Elżbieta	Bryłów 2
2.	Bryłówek	Kuś Sylwia	Bryłówek 20
3.	Częstocice	Kowalewski Eugeniusz	Częstocice 28
4.	Gułów	Tchorowski Edward	Gułów 31
5.	Janowo	Nadgłowska Wioleta	Janowo 10
6.	Jaworów	Piska Władysława	Jaworów 34
7.	Jędrzychowice	Trzynoga Lucyna	Jędrzychowice 1
8.	Jutrzyna	Pabian Stanisław	Jutrzyna 70
9.	Kalinowa	Paterek Stanisława	Kalinowa 16
10.	Kłósów	Sawczyńska Bożena	Kłósów 25
11.	Kowalów	Hebda Stanisława	Kowalów 29
12.	Krajno	Tomaszowska Magdalena	Krajno 12
13.	Księżyce	Wandycz Anna	Księżyce 35
14.	Kucharzowice	Hrazdil Marian	Kucharzowice 43
15.	Kurów	Pajer Ryszard	Kurów 13

c.d. tabeli.

16.	Łojowice	Szymańska Elżbieta	Łojowice 14
17.	Miechowice Oł.	Chwistek Janina	Michowice Oł. 48
18.	Ośno	Polański Radosław	Ośno 19
19.	Stary Wiązów	Matemisz Franciszek	Stary Wiązów 1
20.	Wawrzęce	Mendrzycki Janusz	Wawrzęce 11
21.	Wawrzyszów	Lejczak Krystyna	Wawrzyszów 31
22.	Witowice	Uchroński Piotr	Witowice 13
23.	Wyszanowice	Staroń Krzysztof	Wyszonowice 39
24.	Zborowice	Bugryn Janina	Zborowice 28

3846

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WLEŃ NR 101/XXII/08

z dnia 27 października 2008 r.

w sprawie określenia odpłatności za korzystanie ze świadczeń przedszkola publicznego w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego

Na podstawie art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 7 ust. 1 pkt 5 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się odpłatność rodziców (opiekunów prawnych) za świadczenia przedszkola w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmującą zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne dla dzieci przebywających w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie.
2. Koszt jednostkowy za świadczenia, o których mowa w ust. 1, za 1 godzinę za pobyt dziecka powyżej minimum programowego ustala się w następujący sposób:
 - 1) dwie pierwsze godziny po 1,50 zł za godzinę,
 - 2) następna godzina po 0,50 zł.
3. Odpłatność dzienną za wyżywienie ustala się na poziomie kosztu zakupu surowca powiększonego o koszty przygotowania posiłków.
4. Odpłatność za wyżywienie jest niezależna od opłaty określonej w ust. 1.
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-9/629/08 z dnia 27 listopada 2008 r. stwierdzono nieważność § 1 ust. 3 i 4).

§ 2

1. Zakres realizowanych przez przedszkole świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1, określa umowa cywilnoprawna, zawarta pomiędzy rodzicem (opiekunem prawnych) dziecka a dyrektorem przedszkola.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności:

- 1) zasady stosowania odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 1,
- 2) zasady stosowania odpłatności, o której mowa w § 1 ust. 3 (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-9/629/08 z dnia 27 listopada 2008 r. stwierdzono nieważność § 2 ust. 2 pkt 2).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń.

§ 4

Traci moc uchwała Rady Miasta i Gminy Wleń nr 176/XXXIV/05 z dnia 29 września 2005 r. w sprawie określenia wysokości opłaty miesięcznej za korzystanie ze świadczeń przedszkola publicznego w zakresie przekraczającym podstawę programową wychowania przedszkolnego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

KATARZYNA KOTOŁOWSKA

3847

**UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOŁĘKA
NR XXII/244/08**

z dnia 21 listopada 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXI/231/08 Rady Gminy Długoleka z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844¹ ze zm.) Rada Gminy Długoleka uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXI/231/2008 Rady Gminy Długoleka z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w pkt 1 lit. d) w tabeli zawierającej zestawienie w kolumnie – „Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach) – nie mniej niż”:
 - a) w części „Trzy osie” w poz. 1 liczbę „15” zastępuje się liczbą „12”,
 - b) w części „Cztery osie i więcej” w poz. 1 liczbę „23” zastępuje się liczbą „12”,
- 2) w pkt 2 lit. b) w tabeli zawierającej zestawienie, w kolumnie – „Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu: ciągnik siodłowy + naczepa ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach) – nie mniej niż” w części „Trzy osie” w poz. 1 liczbę „36” zastępuje się liczbą „12”,
- 3) w pkt 3 litera c) w tabeli zawierającej zestawienie, w kolumnie – „Liczba osi i dopuszczalna

masa całkowita zespołu: naczepa/ przyczepa + pojazd (w tonach) – nie mniej niż”:

- a) w części „Dwie osie” w poz. 1 liczbę „23” zastępuje się liczbą „12”,
- b) w części „Trzy osie” w poz. 1 liczbę „36” zastępuje się liczbą „12”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długoleka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie do podatku należnego od dnia 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

MIROSLAW DUDA

¹ ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polska członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne).

3848

**UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOŁĘKA
NR XXII/245/08**

z dnia 21 listopada 2008 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, przypadających Gminie Długoleka lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organu do tego uprawnionego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy Długoleka uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Długoleka lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.) oraz wskazuje organ do tego uprawniony.

§ 2

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) kompletnym wniosku – oznacza to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy;
- 2) należnościach pieniężnych – rozumie się przez to kwotę główną, odsetki za zwłokę, koszty, według stanu na dzień złożenia kompletnego wniosku o udzielenie ulgi;
- 3) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 4) wierzycielu – rozumie się przez to Gminę Długoleka oraz jej jednostki organizacyjne, w tym Urząd Gminy Długoleka;
- 5) przedsiębiorcy – rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807 ze zm.);
- 6) organie uprawnionym – rozumie się przez to organ wymieniony w § 9 uchwały.

§ 3

1. Umazanie, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności pieniężnych, o których mowa w niniejszej uchwale na rzecz przedsiębiorców następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291 ze zm.).
2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia organowi uprawnionemu informacji o otrzymanej pomocy publicznej zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy wskazanej w ust. 1.

§ 4

Umarzanie, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności pieniężnych może nastąpić:

- 1) z urzędu – w formie jednostronnego oświadczenia woli, złożonego przez organ uprawniony;
- 2) na wniosek dłużnika:
 - a) w formie pisemnej ugody (porozumienia) zawartej pomiędzy dłużnikiem a organem uprawnionym;
 - b) w formie decyzji administracyjnej w odniesieniu do należności, których zapłata wynika z decyzji wydanych przez Wójta Gminy Długoleka.

§ 5

1. Należności pieniężne mogą zostać umorzone w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli:
 - 1) nie można ustalić osoby dłużnika, miejsca jego zamieszkania lub faktycznego pobytu bądź jego siedziby;
 - 2) postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
 - 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem i egzekucją należności byłyby równe albo wyższe od kwoty tej należności lub należność okazałaby się nieściągalna;
 - 4) nie ściągnięto należności w toku postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego;
 - 5) sąd oddalił wniosek o ogłoszeniu upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 ust. 1 oraz w art. 361 pkt 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. Nr 60, poz. 535 ze zm.);
 - 6) dłużnik – osoba fizyczna;
 - a) zmarł:
 - nie pozostawiając spadkobierców innych niż wskazani w przepisie art. 935 § 3 kodeksu cywilnego,
 - pozostawił ruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo nie pozostawił żadnego

majątku, lub pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,

b) nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz zagrożenie w przypadku spłaty dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane sytuacją rodzinną i/lub majątkową, w szczególności:

- bezrobociem,
- niepełnosprawnością,
- długotrwałą chorobą dłużnika lub członka jego rodziny,
- sieroctwem,
- potrzebą ochrony macierzyństwa,
- alkoholizmem, narkomanią, gdy w rodzinie są małoletnie dzieci,
- klęską żywiołową lub ekologiczną;

7) dłużnik – osoba prawna, został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można przeprowadzić egzekucję, a odpowiedzialność z tytułu wierzytelności nie przechodzi na osoby trzecie;

8) należność pieniężna jest mniejsza lub równa trzykrotnej kwocie najniższego wpisu sądowego od pozwu w postępowaniu zwykłym;

9) należność pieniężna uległa przedawnieniu.

2. W przypadku gdy wniosek o umorzenie dotyczy części należności pieniężnej, umorzenie może nastąpić po uregulowaniu przez dłużnika pozostałej części należności.

§ 6

Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić w przypadku, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

§ 7

Umarzanie, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności pieniężnej może dotyczyć całości lub części należności pieniężnej.

§ 8

1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika, w tym w okolicznościach wskazanych w § 5 ust. 1 pkt 6 lit. b, lub interesem publicznym spłata należności pieniężnych może być odroczone lub rozłożone na raty wyłącznie na pisemny wniosek dłużnika.
2. Warunkiem odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych jest uregulowanie przez dłużnika należnego podatku VAT.
3. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności pieniężnej w odroczonej terminie – należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od dnia wymagalności do dnia zapłaty;
 - 2) nie spłaci którejkolwiek z rat – niespłacona należność pieniężna staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
4. Od odroczonych lub rozłożonych na raty spłat należności głównej pobiera się 50% odsetek ustawowych należnych od dnia wymagalności do dnia zapłaty.

§ 9

Do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych uprawnieni są:

- 1) Wójt Gminy Długołęka bez względu na wysokość kwoty należności pieniężnych;
- 2) Kierownik jednostki organizacyjnej Gminy Długołęka, jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 3.000 zł;
- 3) Skarbnik Gminy Długołęka, jeżeli kwota należności pieniężnych nie przekracza 3.000 zł.

§ 10

1. Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Długołęka lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie dłużnik składa wierzycielowi.
2. Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.
3. Wniosek powinien zawierać co najmniej:
 - 1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
 - 2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną;
 - 3) oświadczenie o uznaniu długu.
4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty spłaty należności pieniężnych, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.
5. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.
6. Kompletny wniosek stanowi podstawę wszczęcia postępowania o udzielenie ulgi.

§ 11

W przypadku gdy:

- 1) dłużnik nie wywiąże się z postanowień zawartych w ugodzie (porozumieniu);
- 2) zostanie ustalone, że:
 - a) dowody, na podstawie których organ uprawniony złożył oświadczenie o umorzeniu, odroczeniu lub rozłożeniu na raty spłaty należności pieniężnych w całości lub w części, okazały się fałszywe,

b) dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności uzasadniających złożenie oświadczenia woli określonej treści.
należność pieniężna będąca przedmiotem umorzenia, odroczenia lub której spłata została rozłożona na raty staje się natychmiast wymagalna.

§ 12

Wójt Gminy Długoleka w sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy przedstawia Radzie Gminy Długoleka informacje o łącznej liczbie i kwocie udzielonych ulg.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długoleka.

§ 14

1. Traci moc uchwała nr XXXIII/195/2000 Rady Gminy Długoleka z dnia 15 listopada 2000 r. w sprawie szczególnych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłaceniu tych

należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

2. Sprawy wszczęte przed wejściem w życie uchwały rozpoznaje się na podstawie przepisów wynikających z uchwały nr XXXIII/195/2000 Rady Gminy Długoleka z dnia 15 listopada 2000 r. w sprawie szczególnych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MIROSLAW DUDA

3849

**UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOLEKA
NR XXII/246/08**

z dnia 21 listopada 2008 r.

**w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa
obliczenia podatku rolnego na rok 2009 na terenie Gminy Długoleka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) Rada Gminy Długoleka uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się średnią cenę skupu żyta przyjmowaną jako podstawa obliczenia podatku rolnego na rok 2009 na terenie Gminy Długoleka ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. (M. P. z 2008 r. Nr 81, poz. 717) z kwoty 55,80 zł za 1 dt do kwoty 50,00 zł za 1 dt.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MIROSLAW DUDA

3850

**UCHWAŁA RADY GMINY KAMIENIEC ZĄBKOWICKI
NR XXV/115/08**

z dnia 14 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości
oraz zwolnień z tego podatku na 2009 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009 r. (M. P. Nr 59, poz. 531) Rada Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Kamieniec Ząbkowicki:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni **0,74 zł**,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni **3,90 zł**,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni **0,35 zł**,
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych od 1 m² powierzchni użytkowej **0,59 zł**,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej **18,98 zł**,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej **9,24 zł**,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej **4,01 zł**,
 - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **6,01 zł**,
- 3) od budowli:

2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2

Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1. nieruchomości lub ich części wykorzystywane wyłącznie na potrzeby działalności kulturalnej i sportowej z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej;
2. nieruchomości lub ich części wykorzystywane wyłącznie na cele działalności w zakresie pomocy społecznej z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej;
3. nieruchomości lub ich części wykorzystywane wyłącznie na potrzeby ochrony przeciwpożarowej;
4. budynki gospodarcze wyłączone z gospodarstw rolnych przekazane w zamian za świadczenie uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników.

§ 3

Traci moc uchwała nr XIII/55/07 Rady Gminy Kamieniec Ząbkowicki z dnia 31 października 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień z tego podatku na 2008 r.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamieniec Ząbkowicki.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

BOGUSŁAW KITLIŃSKI

3851

**UCHWAŁA RADY GMINY KAMIENIEC ZĄBKOWICKI
NR XXV/116/08**

z dnia 14 listopada 2008 r.

**w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego
na terenie Gminy Kamieniec Ząbkowicki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) Rada Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. (M. P. Nr 81, poz. 717) z kwoty 55,80 zł za 1 q do kwoty 33,88 zł za 1 q.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamieniec Ząbkowicki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

BOGUSŁAW KITLIŃSKI

3852

**UCHWAŁA RADY GMINY W KAMIEŃCU ZĄBKOWICKIM
NR XXV/117/08**

z dnia 14 listopada 2008 r.

w sprawie podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim uchwala, co następuje:

§ 1

Roczna stawka podatku od środków transportowych od jednego środka transportowego wynosi:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 704
 - b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 1.175
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - 1.410
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton
 - w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
		oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej niż	mniej niż		
DWIE OSIE			
12	13	1.371	1.646
13	14	1.646	1.865
14	15	1.865	2.084
15		2.084	2.305
TRZY OSIE			
12	17	2.084	2.305
17	19	2.305	2.359
19	21	2.359	2.414
21	23	2.414	2.469
23	25	2.469	2.524
25		2.524	2.599
CZTERY OSIE I WIĘCEJ			
12	25	2.250	2.359
25	27	2.359	2.436
27	29	2.436	2.490
29	31	2.490	2.691
31		2.534	2.691

3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – 1.645

4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton
– w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: Ciągnik siodłowy + naczepa ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
		oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inny system zawieszenia osi jezdnych
DWIE OSIE			
nie mniej niż 12	mniej niż 18	1.343	1.472
nie mniej niż 18	mniej niż 25	1.472	1.569
nie mniej niż 25	mniej niż 31	1.569	1.773
nie mniej niż 31	włącznie do 36	1.773	2.080
powyżej 36		2.292	2.691
TRZY OSIE I WIĘCEJ			
nie mniej niż 12	włącznie do 36	2.041	2.080
powyżej 36		2.310	2.691

5) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego 1.410

6) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą zespołu pojazdów równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego
– w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: Naczepa, przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		stawka podatku (w złotych)	
		oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
JEDNA OŚ			
nie mniej niż 12	mniej niż 18	399	513
nie mniej niż 18	mniej niż 25	513	743
nie mniej niż 25		743	971
DWIE OSIE			
nie mniej niż 12	mniej niż 28	971	1.201
nie mniej niż 28	mniej niż 33	1.201	1.452
nie mniej niż 33	włącznie do 36	1.452	1.645
powyżej 36	mniej niż 38	1.451	1.829
nie mniej niż 38		1.645	2.080
TRZY OSIE I WIĘCEJ			
nie mniej niż 12	włącznie do 36	1.503	1.645
powyżej 36	mniej niż 38	1.504	2.080
nie mniej niż 38		1.719	2.080

7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc - 1.645
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 2.080

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamieniec Ząbkowicki.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kamieniec Ząbkowicki.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

BOGUSŁAW KITLIŃSKI

3853

UCHWAŁA RADY GMINY W KAMIEŃCU ZĄBKOWICKIM NR XXV/122/08

z dnia 14 listopada 2008 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieńcu Ząbkowickim do wydawania decyzji administracyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieńcu Ząbkowickim do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych wskazanych w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamieniec Ząbkowicki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

BOGUSŁAW KITLIŃSKI

3854

**UCHWAŁA RADY GMINY MIĘKINIA
NR XXX/296/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru
podatku rolnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów w 2008 r. (M. P. z 2008 r. Nr 81, poz. 717) **z kwoty 55,80 zł za 1 q do kwoty 49,60 zł za 1 q.**

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CZESŁAW OSIECKI

3855

**UCHWAŁA RADY GMINY MIĘKINIA
NR XXX/298/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia obszaru i granic sołectwa Lubiatów w obrębie
geodezyjnym Zabór Wielki na terenie gminy Miękinia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz Statutu Gminy Miękinia, zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Miękinia nr XVIII/140/04 z dnia 6 kwietnia 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego Nr 82, poz. 1564 z 5 maja 2004 r.) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1

1. Określa się obszar sołectwa Lubiatów w obrębie geodezyjnym Zabór Wielki, jako działki oznaczone w ewidencji gruntów niżej wymienionymi numerami, które tworzą terytorium sołectwa, wraz z ich późniejszymi podziałami:
wieś **Lubiatów** działki nr: 173/2, 174/1, 176/1, 177, 178, 185/1, 191, 192, 193, 194/1, 197/1, 195/1, 198, 199, 200/4, 200/5, 201, 202, 203/2, 203/3, 205/1, 206, 207, 208, 215/5, 215/7, 215/9, 215/10, 215/11, 215/12, 215/15, 215/18, 215/20, 215/21, 215/23, 215/24, 215/25, 215/26, 215/27, 215/28, 215/29, 215/30, 215/31, 215/32, 224/1, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234/3, 235/2, 236, 237, 238, 241/1, 241/2, 243/1, 245/2, 246/2, 246/3, 248/1, 248/2, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257/1, 257/2, 258, 259, 260, 261/1, 261/2, 262/1, 262/2, 263/3, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270/1, 270/2, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278/3, 278/5, 278/7, 278/8, 278/10, 278/11, 278/12, 278/13, 278/14, 278/16, 278/17, 323, 324, 325, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 339, 365, 366, 367, 368, 369, 371, 372, 373, 374, 407/119, 408/136, 409/137, 410/138, 413/139, 414/135, 422/1, 423/1, 423/2, 423/3, 424,

przysiółek **Zabór Mały** działki nr: 132/5, 132/6, 132/7, 133/2, 135, 136/1, 136/2, 137/1, 138, 139, 140, 141, 142, 143/2, 143/3, 143/4, 144/3, 144/4, 145/1, 145/2, 146/2, 146/3, 146/4, 146/5, 146/6, 147/2, 148, 149/2, 149/5, 149/6, 150/2, 151/1, 155/1, 161/3, 161/4, 161/5, 165/1, 169/1, 311, 314, 315, 316, 317, 318, 320, 321, 322/1, 360, 362/1, 363, 391/157, 392/158, 396/164, 397/165, 401, 411/153, 412/154, 417/150, 418/151, 419/155, 421/152.

2. Przebieg granic sołectwa Lubiatów w obrębie geodezyjnym Zabór Wielki określa szkic sytuacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

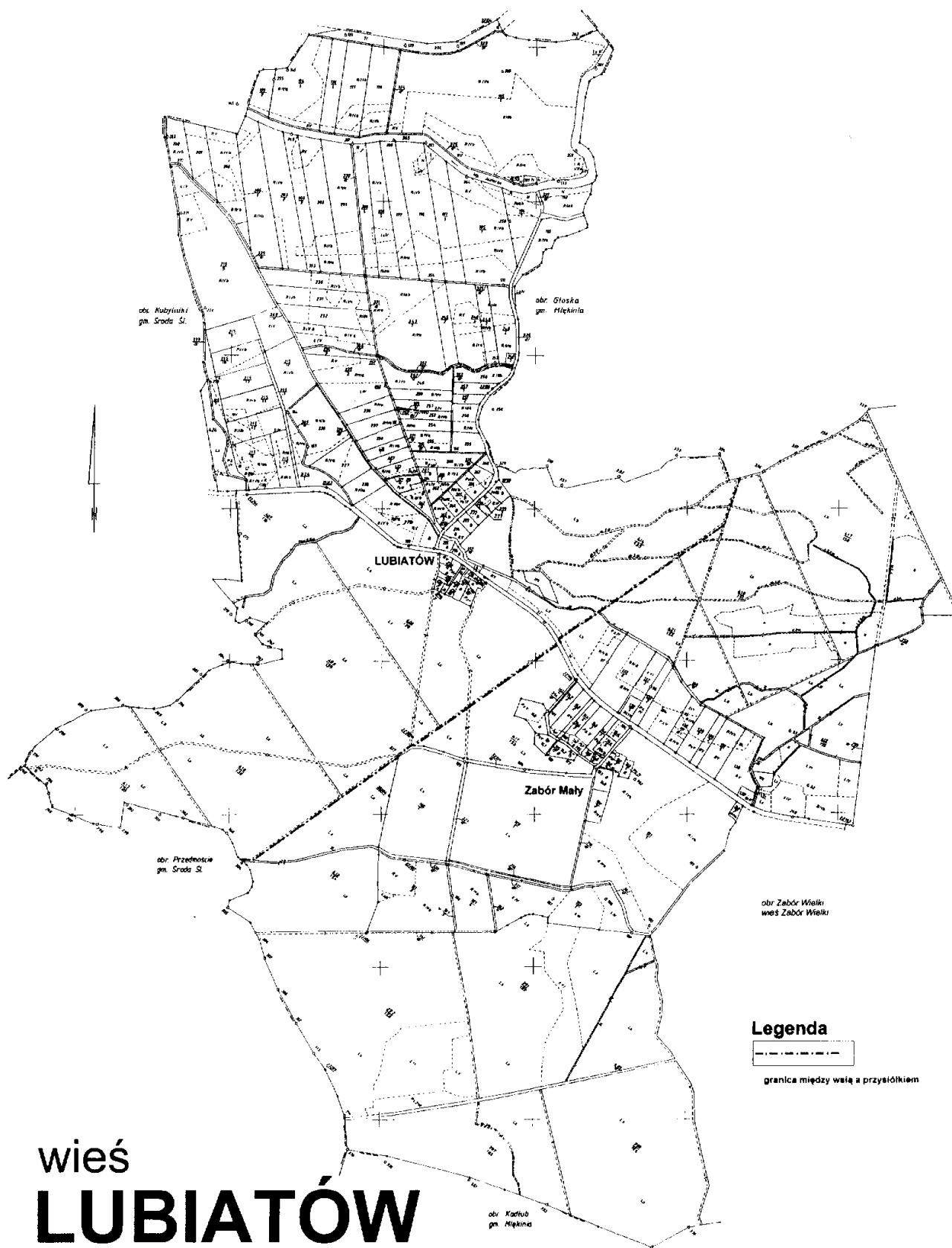
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CZESŁAW OSIECKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Miękinia nr XXX/298/08 z dnia 19 listopada 2008 r. (poz. 3855)



3856

**UCHWAŁA RADY GMINY MIĘKINIA
NR XXX/299/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia obszaru i granic sołectwa Wojnowice w obrębie
geodezyjnym Mrozów na terenie gminy Miękinia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz Statutu Gminy Miękinia, zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Miękinia nr XVIII/140/04 z dnia 6 kwietnia 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego Nr 82, poz. 1564 z 5 maja 2004 r.) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1

1. Określa się obszar sołectwa Wojnowice w obrębie geodezyjnym Mrozów, jako działki oznaczone w ewidencji gruntów niżej wymienionymi numerami, które tworzą terytorium sołectwa, wraz z ich późniejszymi podziałami:
miejscowość **Wojnowice** działki nr: 440/4, 440/5, 442/2, 452, 453, 456/1, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 465/2, 465/3, 465/4, 465/5, 465/6, 465/7, 467, 468/1, 468/2, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482/2, 482/4, 482/8, 482/9, 482/10, 482/11, 484, 485, 486/1, 486/2, 486/3, 491/1, 491/2, 491/3, 491/4, 491/5, 491/6, 491/7, 492, 493, 494, 495/1, 495/3, 495/4, 496, 497, 498/1, 498/3, 498/4, 499/1, 499/3, 499/4, 499/5, 499/6, 499/7, 500, 501, 502, 503, 506, 507, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 528, 532, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 548, 550, 552, 553, 554, 557, 558, 559, 560, 604, 605, 610, 646, 504/1, 504/2, 505/1, 505/2, 508/2, 508/3, 508/4, 524/1, 524/2, 525/2, 525/3, 525/4, 526/1, 526/2, 527/1, 527/2, 529/1, 529/2, 530/1, 530/2, 531/1, 531/2, 531/3, 533/1, 533/2, 534/10, 534/11, 534/12, 534/6, 534/7, 534/8, 534/9, 535/4, 535/5, 544/1, 544/2, 544/3, 544/4, 545/1, 545/2, 546/1, 546/2, 547/2, 547/4, 547/5, 547/6, 547/7,

547/8, 549/1, 549/2, 551/1, 551/2, 555/1, 555/3, 555/4, 555/6, 555/7, 555/8, 555/9, 556/1, 556/2, 556/3, 556/5, 556/7, 556/8, 556/9, 561/2, 561/4, 561/6, 561/7, 561/8, 561/10, 561/16, 561/17, 561/18, 561/19, 561/20, 561/21, 561/22, 561/23, 561/24, 561/25, 561/26, 561/27, 561/28, 561/29, 561/30, 561/31, 561/32, 561/33, 561/34, 561/35, 561/36, 561/37, 561/38, 561/39, 561/40, 561/41, 561/42, 561/44, 575/70, 577/71, 583/73.

2. Przebieg granic sołectwa Wojnowice w obrębie geodezyjnym Mrozów określa szkic sytuacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3

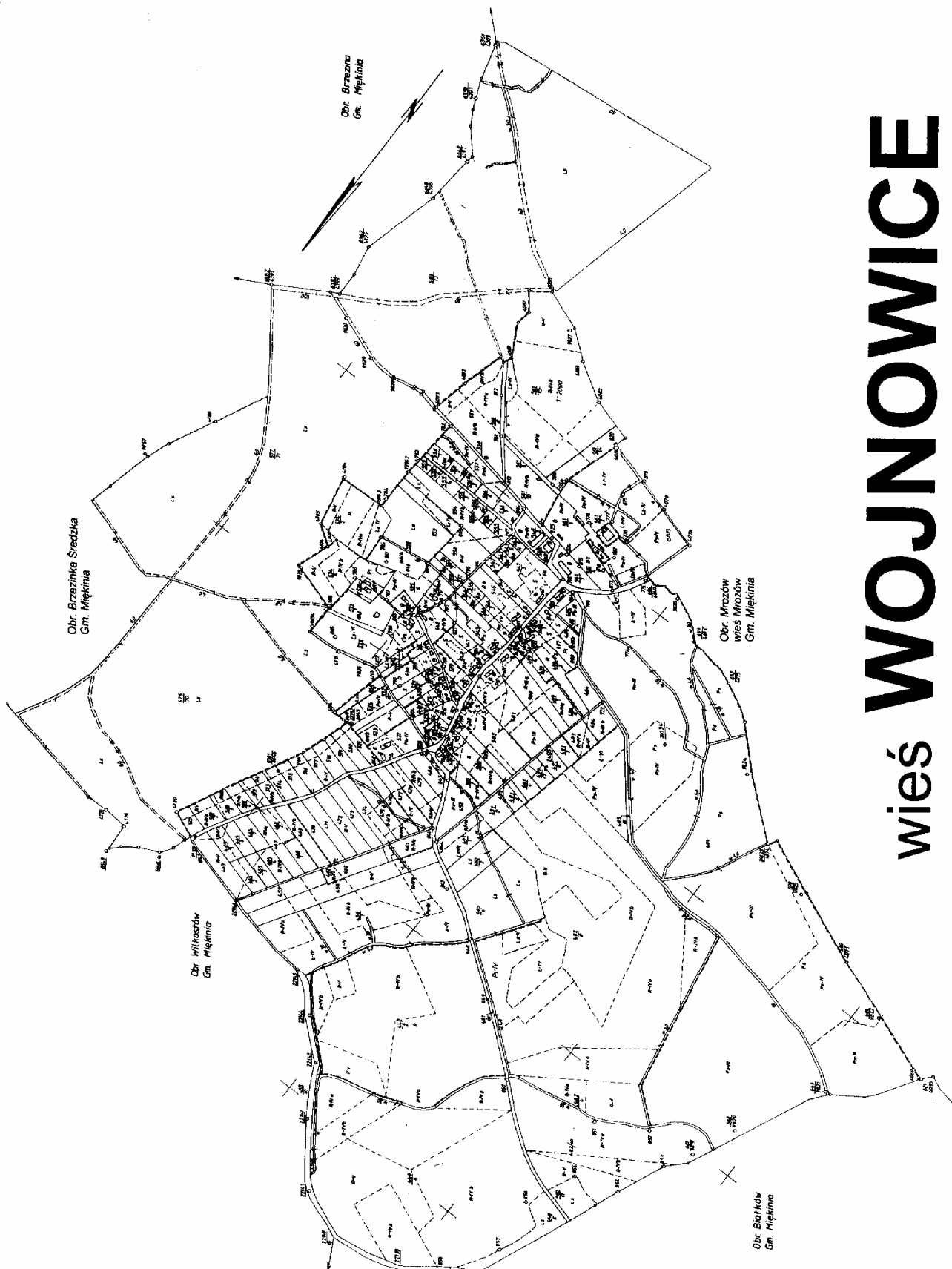
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CZESŁAW OSIECKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Miękinia nr XXX/299/08 z dnia 19 listopada 2008 r. (poz. 3856)

wieś WOJNOWICE



3857

**UCHWAŁA RADY GMINY MIĘKINIA
NR XXX/300/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia obszaru i granic sołectwa Żurawiniec
w obrębie geodezyjnym Krępice na terenie gminy Miękinia**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz Statutu Gminy Miękinia, zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Miękinia nr XVIII/140/04 z dnia 6 kwietnia 2004 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego Nr 82, poz. 1564 z 5 maja 2004 r.) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1

1. Określa się obszar sołectwa Żurawiniec w obrębie geodezyjnym Krępice, jako działki oznaczone w ewidencji gruntów niżej wymienionymi numerami, które tworzą terytorium sołectwa, wraz z ich późniejszymi podziałami:
miejscowość **Żurawiniec** działki nr: 257/22, 257/27, 257/28, 257/29, 259, 260, 261/1, 261/2, 262, 263/1, 263/2, 264, 265, 267, 266, 269, 270/1, 270/2, 271, 272/1, 272/2, 273, 274/2, 274/3, 274/4, 274/5, 275, 276, 277, 278, 279, 280/1, 280/2, 280/3, 281/3, 281/5, 281/7, 281/8, 281/10, 281/13, 281/14, 281/15, 281/16, 281/17, 281/18, 281/19, 281/20, 281/21, 281/25, 281/26, 281/27, 281/28, 281/29, 281/30, 281/31, 281/32, 281/33, 281/34, 281/35, 281/36, 281/37, 281/38, 281/39, 281/40, 281/41, 281/42, 281/43, 281/44, 281/45, 281/46, 281/48, 281/49, 281/50, 281/51, 281/52, 281/53, 281/54, 281/55, 281/56, 281/57, 281/58, 281/59, 281/60, 281/61, 281/62, 281/63, 281/64, 281/65, 281/66, 281/67, 281/68, 281/69, 281/70, 281/71, 281/72, 282/1, 282/5, 282/8, 282/9, 282/10, 282/11, 282/12, 282/13, 282/14, 282/15, 282/17, 282/18, 282/19, 282/20, 282/21, 282/22, 282/23, 282/24, 282/25, 282/26, 282/27, 282/28, 283/3, 283/4, 283/5, 283/6, 283/7, 283/10, 283/11, 283/12, 284/2, 284/3, 284/4, 284/5, 285/1, 285/3, 285/4, 286/2, 286/3, 286/4, 287/1, 287/2, 288/2, 288/3, 288/4, 289/1, 289/2, 290, 291, 292/1, 292/4, 292/5, 292/6, 293, 294/1, 295/1, 295/2, 295/3, 295/4, 295/5, 295/6, 295/7, 295/8, 295/9, 296/3, 296/4, 296/5, 296/6, 296/7, 297/2, 297/4, 297/5, 297/6, 297/7, 297/8, 298, 299, 300, 301, 302/1, 302/2, 302/3, 303/1, 303/2, 303/3, 303/4, 304/1, 304/2, 304/3, 304/5,

304/6, 304/7, 304/9, 304/10, 304/11, 304/12, 304/13, 304/14, 306/1, 306/2, 307/1, 308, 309, 313/3, 305/1, 305/2, 307/2, 307/4, 307/5, 307/6, 307/7, 310/3, 310/4, 310/7, 310/8, 310/9, 310/11, 310/12, 310/13, 310/14, 311/2, 311/3, 311/4, 311/5, 311/6, 311/7, 311/8, 311/9, 311/10, 311/11, 311/12, 311/13, 311/14, 311/15, 312/3, 312/4, 312/5, 312/6, 312/7, 312/8, 312/9, 312/10, 312/11, 312/12, 312/20, 312/13, 312/14, 312/17, 312/18, 312/19, 313/1, 313/4, 314/1, 314/3, 314/4, 315/1, 315/2, 316, 317/1, 317/2, 317/3, 317/4, 317/5, 317/6, 317/7, 317/8, 317/9, 317/10, 317/11, 317/12, 317/13, 317/14, 318/3, 318/4, 318/5, 318/6, 318/7, 318/8, 318/9, 318/10, 318/11, 318/12, 318/13, 318/14, 318/15, 318/16, 319, 320, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344/1, 344/2, 345, 346, 347, 348, 351/1, 352/82, 386, 387, 388.

2. Przebieg granic sołectwa Żurawiniec w obrębie geodezyjnym Krępice określa szkic sytuacyjny, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

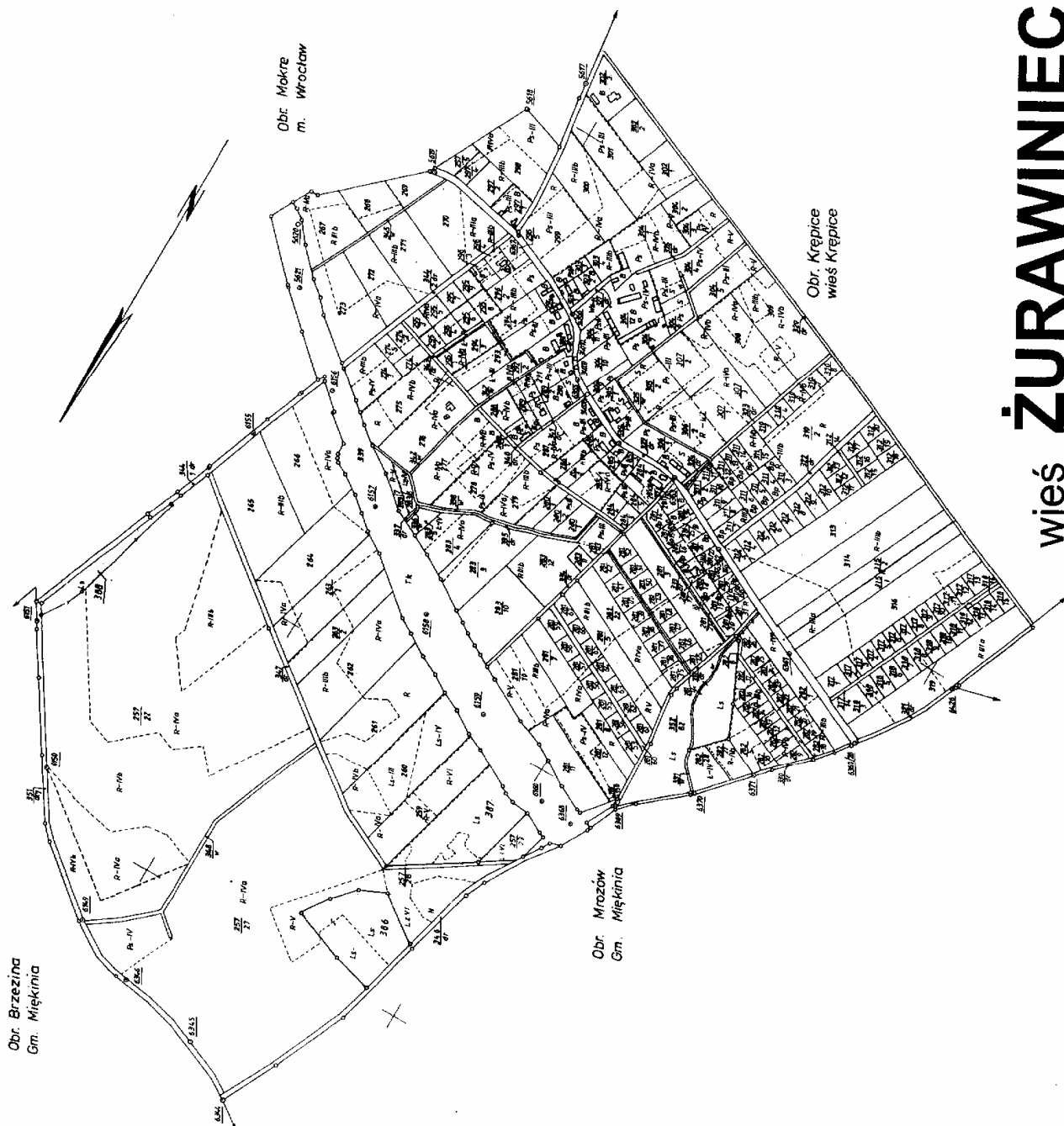
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CZESŁAW OSIECKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Miękinia nr XXX/300/08 z dnia 19 listopada 2008 r. (poz. 3857)



3858

**UCHWAŁA RADY GMINY MIĘKINIA
NR XXX/301/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych
i wprowadzenia zwolnień od tego podatku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 10 ust. 1 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1

Wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych wynosi:

- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 300,00 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 644,00 zł
 - c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton 900,00 zł
- 2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton z tym, że w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia stawki podatku

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita	Stawka podatku	
		oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2	12 ton do 14 ton włącznie	404,00 zł	565,00 zł
2	powyżej 14 ton	565,00 zł	1.271,00 zł
3	12 ton do 19 ton włącznie	515,00 zł	666,00 zł
3	powyżej 19 ton	1.029,00 zł	1.594,00 zł
4 i więcej	od 12 ton do 24 ton włącznie	666,00 zł	777,00 zł
4 i więcej	powyżej 24 ton i mniej niż 29 ton	1.485,00 zł	1.485,00 zł
4 i więcej	29 ton i więcej	1.675,00 zł	1.980,00 zł

- 3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton stawka podatku wynosi: **912,00 zł**
- 4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Stawka podatku	
		oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2	od 12 ton do 25 ton włącznie	575,00 zł	928,00 zł
2	powyżej 25 ton i mniej niż 31 ton	1.328,00 zł	1.328,00 zł
2	31 ton i więcej	1.350,00 zł	1.936,00 zł
3 i więcej	od 12 ton do 39 ton włącznie	1.261,00 zł	1.746,00 zł
3 i więcej	powyżej 39 ton	1.746,00 zł	2.527,00 zł

- 5) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: **644,00 zł**

- 6) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia stawki podatku wynoszą:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów	Stawka podatku	
		oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	od 12 ton do 24 ton włącznie	180,00 zł	324,00 zł
1	powyżej 24 ton	324,00 zł	564,00 zł
2	od 12 ton do 36 ton włącznie	858,00 zł	1.312,00 zł
2	powyżej 36 ton	1.160,00 zł	1.715,00 zł
3 i więcej	od 12 ton do 37 ton włącznie	686,00 zł	959,00 zł
3 i więcej	powyżej 37 ton	847,00 zł	1.302,00 zł

- 7) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc 697,00 zł
b) równej lub powyżej 30 miejsc 1.394,00 zł

§ 2

Zwalnia się od podatku od środków transportowych, środki transportowe służące wyłącznie do dowozu dzieci do szkół.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 4

Traci moc uchwała nr XVII/159/07 Rady Gminy Miękinia z dnia 23 listopada 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych i wprowadzenia zwolnień od tego podatku.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CZESŁAW OSIECKI

3859

UCHWAŁA RADY GMINY MIĘKINIA NR XXX/304/08

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie zaliczenia ulic: Osiedlowej, Szkolnej i Sportowej w Miękinii do kategorii drogi gminnej i ustalenia jej przebiegu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Rada Gminy Miękinia uchwała, co następuje:

§ 1

Zalicza się ulice: Osiedlową – działka nr 275, AM-1, Szkolną – działka nr 275, AM-1 i Sportową – działka nr 217 – AM-1 w obrębie geodezyjnym Miękinii, określone w załączniku do niniejszej uchwały, do kategorii drogi gminnej i ustala się jej przebieg zgodnie z tym załącznikiem.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

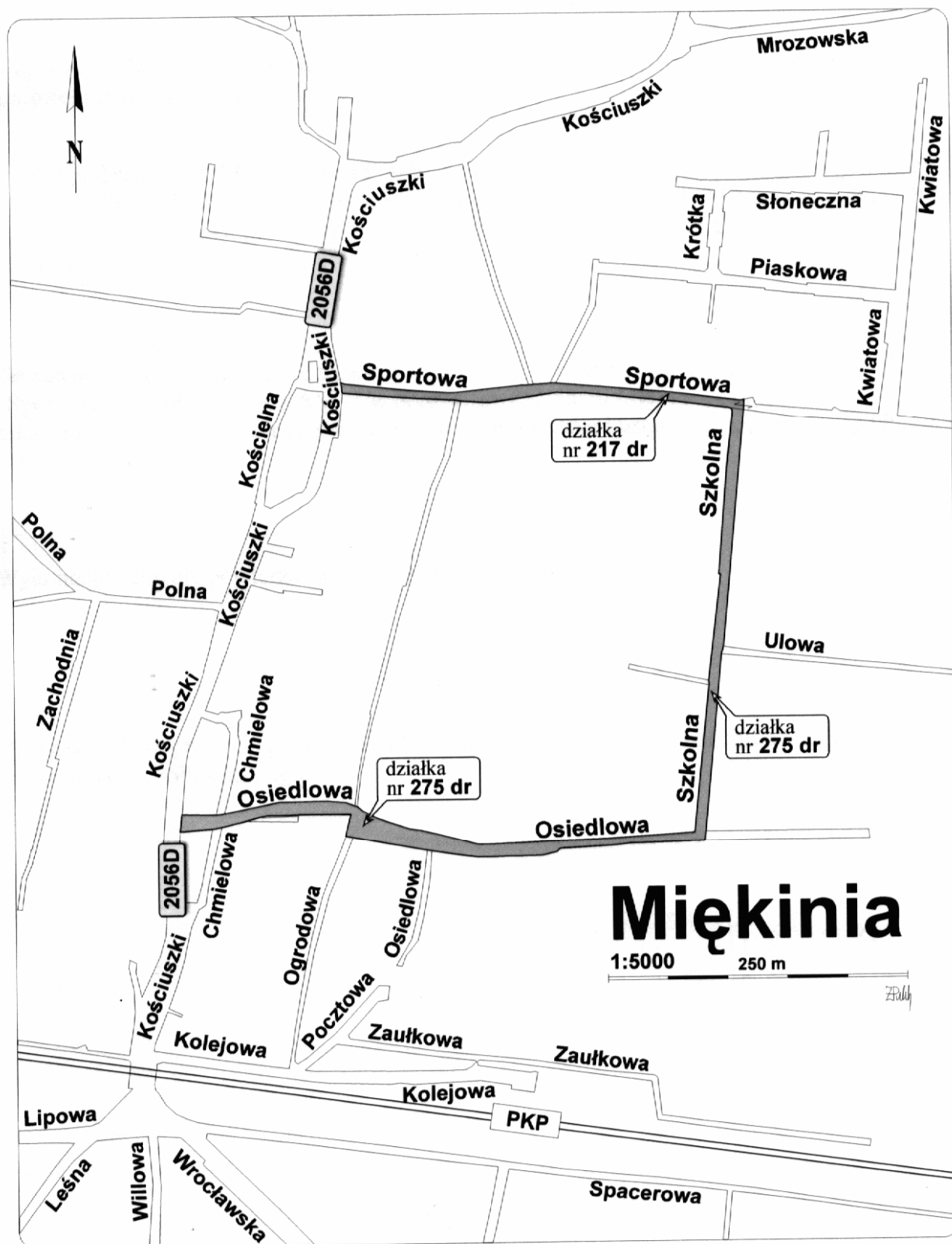
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CZESŁAW OSIECKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Miękinia nr XXX/304/08 z dnia 19 listopada 2008 r. (poz. 3859)



3860

**UCHWAŁA RADY GMINY W WARCIE BOLESŁAWIECKIEJ
NR XIX/133/08**

z dnia 28 października 2008 r.

**w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym
zasobem Gminy Warta Bolesławiecka na lata 2009–2013**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 i art. 21 ust. 1 pkt 1, ust. 2, 4, 5, art. 23 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 626 z późn. zm.) Rada Gminy w Warcie Bolesławieckiej uchwala:

**Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem
Gminy Warta Bolesławiecka
na lata 2009–2013**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Warta Bolesławiecka opracowano zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
2. Program obejmuje lata 2008–2013 i określa podstawowe kierunki Gminy Warta Bolesławiecka w gospodarowaniu zasobem mieszkaniowym.
3. Dla opracowania niniejszego Programu przyjęto wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy według stanu na dzień 30 września 2008 roku.

§ 2

Mieszkaniowy zasób Gminy Warta Bolesławiecka

1. Zgodnie z ustawą o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, zadaniem własnym gminy jest tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.
2. Zasady wynajmowania lokali określa uchwała nr XII/60/03 Rady Gminy w Warcie Bolesławieckiej w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Warta Bolesławiecka (Dz. Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2004 r. Nr 40, poz. 768).
3. Mieszkaniowy zasób gminy tworzą lokale mieszkalne położone w budynkach stanowiących własność gminy i lokale w budynkach wspólnot mieszkaniowych:

1) budynki i mieszkania

TABELA NR 1

lp.	TREŚĆ	liczba budynków
1	Budynki mieszkalne i z funkcją obiektu użytkowego	13
a)	budynki komunalne	2
b)	wspólnoty mieszkaniowe	11
2.	Mieszkania komunalne	18
a)	mieszkania komunalne w budynkach komunalnych	5
	w tym: mieszkania socjalne	3
b)	mieszkania komunalne we wspólnotach mieszkaniowych	13
	w tym niezamieszkałe	2

2) powierzchnia użytkowa

TABELA NR 2

lp.	TREŚĆ	Powierzchnia użytkowa w m ²
1	Powierzchnia komunalnych lokali mieszkalnych	696,47
a)	mieszkania komunalne w budynkach komunalnych	265,47
	w tym mieszkania socjalne	102,50
b)	mieszkania komunalne we wspólnotach mieszkaniowych	431,00

3) mieszkania komunalne w budynkach komunalnych

TABELA NR 3

lp.	Adres budynku	ilość mieszkań	Powierzchnia użytkowa w m ²
1	Lubków 2	1	24,20
2	Raciborowice Górne 106	2	65,80
3	Raciborowice Górne 108	1	12,60
4	Raciborowice Górne 111	1	71,70
5	Raciborowice Górne 169	1	15,60
6	Raciborowice Górne 187	1	28,50
7	Raciborowice Górne 194	1	80,07
8	Raciborowice Górne 213	2	88,00
9	Raciborowice Dolne 102	2	64,20
10	Raciborowice Dolne 86	1	53,40
11	Iwiny Osiedle II bl. 12b	1	35,50
12	Tomaszów Bolesławiecki 100	1	82,90
13	Wartowice	3	102,50
RAZEM		17	724,97

Wymienione powyżej lokale mieszkalne to niesprzedane do dnia opracowania Programu zasoby mieszkaniowe gminy, które powstały z dwóch źródeł:

- 1) własnych zasobów komunalnych gminy,
- 2) zasobów przejętych do mienia gminy z zasobów likwidowanych zakładów przemysłowych.

W grupie lokali wywodzących się z własnych zasobów komunalnych gminy, część z nich stanowią lokale mieszkalne usytuowane w obiektach komunalnych gminy – te lokale nie będą przedmiotem sprzedaży stanowiąc grupę mieszkań, które można przypisać do grupy „służbowych”. Należą do nich lokale mieszkalne:

- w budynku nr 100 w Tomaszowie Bol. (poz. 11 tabeli),
- w budynku nr 194 w Raciborowicach Górnych (poz. 6 tabeli).

Zasoby mieszkaniowe wymienione w tabeli nr 3 stanowią zasoby mieszkaniowe własne, zasoby przejęte, w tym po zakładach górniczych „KONRAD” w Iwinach (1 lokal w dość dobrym stanie technicznym) oraz po zlikwidowanej cementowni w Raciborowicach Górnych (8 lokali).

W budynkach z ostatniej grupy lokali, w związku z niewielkimi nakładami w przeszłości doszło do znacznej dekapitalizacji. Mieszkania wymagają kapitalnych remontów ze znacznym nakładem środków finansowych. Działania gminy – po przejęciu tych budynków do zasobu komunalnego gminy – zmierzały do ich prywatyzacji, dzięki czemu gmina odsunęła od siebie problem związany z prowadzeniem w nich kosztownych remontów kapitalnych.

Dążenia właścicieli do poprawy stanu technicznego budynków stanowiących ich własność w sposób szybszy doprowadzą do poprawy stanu technicznego substancji mieszkaniowej na terenie gminy. W zamian – gmina może skierować zaplanowane na utrzymanie gospodarki mieszkaniowej na remonty bieżące pozostałych zasobów skuteczniej poprawiając ich stan techniczny. Łatwiejsze będzie też partycypowanie w kosztach remontów kapitalnych w budynkach inicjowanych przez współwłaścicieli lub gminę.

§ 3

Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego

1. Ze względu na wiek i ogólny stan techniczny budynków, w których zlokalizowane są pozostałe w zasobach mienia komunalnego gminy mieszkania (poza lokalami socjalnymi), wszystkie muszą być dostosowane do obowiązujących przepisów technicznych i budowlanych i wymagają remontów i modernizacji.
Z ogólnej liczby 17 mieszkań komunalnych, 12 jest zlokalizowanych w 9 budynkach wybudowanych w okresie do 1940 roku, 1 – w budynku z okresu 1951-1960, a 4 z nich – w 2 budynkach wybudowanych w latach 2001-2007.
2. Podstawowym celem remontów i modernizacji będzie zapewnienie bezpieczeństwa lokatorom. W pierwszej kolejności podejmowane będą prace zabezpieczające instalacje techniczne oraz zapewniające bezpieczeństwo przeciwpożarowe.
3. Gmina nie przewiduje w okresie obowiązywania inwestycji mających na celu powiększenie zasobu mieszkań socjalnych. Posiadane 3 mieszkania socjalne są wolne i według stanu na dzień 30 września 2008 r. nie ma rodzin zakwalifikowanych do przydziału lokalu socjalnego.
4. Zakłada się, że w okresie realizacji niniejszego Programu zostaną sprzedane najemcom wszystkie mieszkania (13) komunalne we wspólnotach mieszkaniowych.

§ 4

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali

Podstawowym zadaniem gminy w okresie realizacji niniejszego programu będzie dążenie do poprawy stanu technicznego w zasobach mieszkań komunalnych, w zakresie nieobciążającym najemcę, a szczególnie w zakresie niezbędnych remontów, tj.: wymiany wewnętrznych instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej, a także – w miarę możliwości finansowych gminy – partycypacja w kosztach wykonania remontów kapitalnych budynków, w których lokale mieszkalne są usytuowane.

1. Polityka remontowa w celu zrationalizowania działań w zakresie utrzymania i poprawy stanu zasobu mieszkaniowego uwzględnia:

1) potrzeby remontowe, do których należą działania mające na celu:

- a) utrzymanie stanu technicznego budynku na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo ludzi i mienia w okresie użytkowania,
- b) ochrona zdrowia i życia ludzi w pomieszczeniach budynku,
- c) zapewnienie użytkowania budynku i znajdujących się w nim pomieszczeń oraz urządzeń związanych z budynkiem, zgodnie z przeznaczeniem, w szczególności zapewnienie warunków umożliwiających zaopatrzenie w wodę, gaz, energię cieplną, energię elektryczną, odprowadzenie ścieków, usuwanie odpadów stałych oraz ochronę przeciwpożarową,
- d) utrzymanie wymaganego stanu estetycznego budynku,
- e) zapewnienie możliwości racjonalizacji zużycia wody i nośników energii przez użytkowników;

2) priorytety remontowe:

- a) remonty dachów, rynien i rur spustowych,
- b) doszczelnienie lub wymiana instalacji gazowych wewnętrznych,
- c) udrożnienie, przebudowa i dobudowa przewodów kominowych, spalinowych i wentylacyjnych,
- d) naprawa lub wymiana uszkodzonych elementów konstrukcyjnych budynku,
- e) remonty bieżące i zabezpieczające budynek przed zniszczeniem,
- f) roboty elektryczne i odgromowe,
- g) remonty lub wymiana pieców kaflowych,
- h) instalacja wodno-kanalizacyjna i centralnego ogrzewania,
- i) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- j) remonty lokali stanowiących pustostany,

Wprowadzenie niniejszego programu ma na celu osiągnięcie następujących korzyści:

- a) zmniejszenie awaryjności instalacji wewnętrznych, co obniży koszty eksploatacji budynków,
- b) zlikwidowanie niekorzystnych zjawisk, takich jak: wilgoć, pleśń i grzyby obniżających koszty eksploatacji i remontów bieżących związanych z usuwaniem ich skutków,
- c) zahamowanie procesu degradacji budynków pozwoli na utrzymanie istniejącego zasobu bez konieczności rozbiórek oraz może sprzyjać podejmowaniu decyzji o zakupie lokalu mieszkaniowego przez dotychczasowych najemców.

Niezbędne plany remontowe w latach realizacji Programu przedstawia poniższa tabela:

TABELA NR 4

ROK	ADRES OBIEKTU	RODZAJ PRAC	
		remont/ zakres prac	modernizacja/ zakres prac
2009	Raciborowice Dolne 102	dach budynku	–
2010	Raciborowice Górne 183	elewacja budynku	–
2011	Raciborowice Górne 106B	–	wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w mieszkaniach komunalnych gminy
2012	Iwiny Osiedle II bl. 12b/2	–	wymiana stolarki okiennej
2013	Raciborowice Górne 196	–	wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w mieszkaniu komunalnym

§ 5

Planowana sprzedaż lokali

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych nawet w najbardziej sprzyjających warunkach nie obejmie wszystkich zasobów mieszkaniowych gminy. Sprzedażą nie zostaną objęte mieszkania zlokalizowane – poza mieszkaniem socjalnymi – w budynkach komunalnych gminy, tj. mieszkanie w budynku nr 194 w Raciborowicach Górnych (ośrodek zdrowia), Nr 100 w Tomaszowie Bol. (dom kultury).
2. Gmina będzie stale dążyć do sprzedaży pozostałych lokali mieszkalnych, które są zlokalizowane w budynkach wspólnot mieszkaniowych. Będzie to trudny proces, gdyż lokatorzy zajmujący te mieszkania dotąd nie wyrazili chęci ich zakupu. Wpływ na ich decyzję musi mieć kreowana przez władze gminy polityka czynszowa, tj. systematyczne podwyżki opłat czynszowych wprowadzane z równoległe wykonywanymi remontami (udział gminy w kosztach remontów wykonywanych z funduszy remontowych wspólnot) poprawiającymi standard budynków i mieszkań.
3. Do sprzedaży lokali mieszkalnych stosuje się bonifikatę ustanowioną przez Radę Gminy w odrębnej uchwale.
4. Plany przewidywanych sprzedaży lokali mieszkaniowych przedstawia załączona poniżej tabela.

TABELA NR 5

Liczba zbywanych lokali w poszczególnych latach:

lp.	ROK	Liczba
1	do 1995	45
2	1996	101
3	1997	94
4	1998	13
5	1999	11
6	2000	19
7	2001	122
8	2002	6
9	2003	3
10	2004	5
11	2005	26
12	2006	46
13	2007	20
14	do 30.09.2008	9
RAZEM		520

5. Na podstawie danych określonych w pkt 4 przy uwzględnieniu stanu technicznego pozostałych w zasobach gminy lokali mieszkalnych oraz możliwości finansowych ich właścicieli, określa się prognozę dalszej sprzedaży w latach 2009–2013 na poziomie od 2 do 4 lokali rocznie, co powinno doprowadzić do całkowitego wyzbycia się mieszkań w budynkach wspólnot mieszkaniowych z zasobów komunalnych gminy.
6. Pierwszeństwo w nabyciu lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży przysługuje najemcom lokali, z którymi umowy najmu zostały zawarte na czas nieokreślony. Sprzedaż następuje w trybie bezprzetargowym.

§ 6

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu

1. Uwzględniając niewystarczające środki finansowe na pokrycie kosztów eksploatacji i udziału w remontach wspólnych z zarządcą budynków (wspólnotą mieszkaniową), zakłada się wzrost czynszu za wynajem mieszkań komunalnych.
2. Przyjmuje się następujące stawki bazowe czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego w latach 2009-2013:
 - 1) w 2008 roku – 3,36 PLN/1 m²
 - 2) w 2009 roku – podwyżka o 10% w stosunku do 2008 roku tj. 3,70 PLN,
 - 3) w 2010 roku – podwyżka o 10% w stosunku do 2009 roku tj. 4,07 PLN,
 - 4) w 2011 roku – podwyżka o 10% w stosunku do 2010 roku tj. 4,48 PLN,
 - 5) w 2012 roku – podwyżka o 10% w stosunku do 2011 roku tj. 4,93 PLN,
 - 6) w 2013 roku – podwyżka o 10% w stosunku do 2012 roku tj. 5,43 PLN.

3. Ustala się terminy zmian stawek czynszu – raz w roku kalendarzowym, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31.266, wraz z późniejszymi zmianami).
4. Ustala się czynniki obniżające i podwyższające stawki czynszu:
 - 1) czynniki obniżające stawkę bazową z tytułu wyposażenia technicznego mieszkania i położenia mieszkania w budynku:
 - a) lokale w budynkach przeznaczonych do rozbiórki – 50%
 - b) lokale w budynkach przeznaczonych do remontu kapitalnego – 15%oraz dodatkowo:
 - c) lokale z ciemną kuchnią – 5%
 - d) lokale w suterenie – 5%
 - e) lokale bez w.c. – 5%
 - f) lokale bez łazienek w mieszkaniu – 5%
 - 2) czynniki podwyższające wartość bazową stawki czynszu:
 - a) wyposażenie lokalu w instalację c.o. zasilaną z centralnej kotłowni – 10%
 - b) wyposażenie lokalu w ciepłą wodę zasilaną z centralnej kotłowni – 10%
 - c) wyposażenie lokalu w instalację wodno-kanalizacyjną – 5%
 - d) wyposażenie lokalu w instalację gazową – 5%
5. Łącznie obniżenie stawki czynszu nie może przekroczyć 50%. Obliczenie ostatecznej stawki następuje poprzez sumowanie zniżek i zwwyżek określonych w pkt 4.1) i 4.2).
6. Oprócz zwwyżek stawki określonej w pkt 4.2), wynajmujący może podwyższać stawki czynszu także wówczas, jeśli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu,
7. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego, czynsz najmu zmniejsza się zgodnie z czynnikami wskazanymi w pkt 4.1).
8. Przed zmianą umowy najmu w zakresie wysokości czynszu, należy sporządzić protokół stwierdzający fakt zaistnienia czynników, o których mowa w pkt 6 i 7.
9. Osoby najmujące lokale socjalne opłacają czynsz w wysokości 80% stawki czynszu obliczonego według zasad obowiązujących dla lokali mieszkalnych.
10. Czynsz najmu płacony jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy Urzędu Gminy Warta Bolesławiecka.

§ 7

Zarządzanie budynkami i lokalami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Zarządzaniem zasobem mieszkaniowym gminy Warta Bolesławiecka zajmuje się Wójt Gminy. Nie przewiduje się zleceń zarządu zasobami mieszkaniowymi innemu podmiotowi. Współwłaściciele podejmują uchwały o sposobie zarządzania i administrowania nieruchomościami wspólnymi, samodzielnie administrując swoimi zasobami.

§ 8

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są wpływy z:

- 1) czynszów najmu za lokale mieszkalne, które miesięcznie (na dzień badania) przynoszą gminie dochód w wysokości 1926,28 złotych
- 2) czynszów najmu za lokale użytkowe,
- 3) dopłaty z budżetu gminy.

Wpływy te są przeznaczane na pokrycie kosztów:

- 1) eksploatacji,
- 2) remontów mieszkań i budynków komunalnych,
- 3) remontów części wspólnych,
- 4) inwestycji w budynkach komunalnych i stanowiących współwłasność.

Roczny dochód gminy z wpływów z czynszów najmu dla obecnego stanu zasobów mieszkaniowych gminy wynosi 23.115,36 zł. Kwota ta zaspokaja jedynie koszty bieżących napraw w drobnych remontach w zasobach mieszkaniowych, nie daje jednak możliwości wykonywania niezbędnych remontów kapitalnych, czy też inwestycyjnych.

Do końca września 2008 roku koszt wykonanych napraw i niezbędnych remontów w budynkach i mieszkaniach stanowiących komunalny zasób gminy wyniósł 15,887,62 zł.

§ 9

Wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów, modernizacji budynków i lokali oraz wydatki inwestycyjne

W okresie obowiązywania Programu, przyjęto coroczny wzrost nakładów o 5% w stosunku do roku poprzedniego. Przy szacunku uwzględniono koszty dla obecnego stanu zasobów mieszkaniowych gminy. W rzeczywistości koszty utrzymania mieszkaniowych zasobów komunalnych te – wraz z postępującym spadkiem liczby mieszkań – będą miały tendencję malejącą.

TABELA NR 6

Lp.	Koszty (w zł) / rok	2008	2009	2010	2011	2012	2013
1	Bieżąca eksploatacja	5.000,-	5.250,-	5.512,50	5.788,13	6.077,54	6.381,42
2	Niezbędne remonty i modernizacja budynków i lokali	18.000,-	18.900,-	19.845,-	20.837,25	21.879,11	22.973,07
3	R a z e m	23.000,-	24.150,-	25.357,50	26.625,38	27.956,65	29.354,49

§ 10

Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizowania gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy

1. W celu umożliwienia pełnej prywatyzacji we wspólnotach mieszkaniowych prowadzone będą działania polegające na wskazaniu lokalu zamiennego najemcy niekorzystającemu z oferty nabycia lokalu.
2. W celu racjonalizacji gospodarki mieszkaniowej gminy, podejmowane będą działania zmierzające do:
 - a) umożliwienia najemcom zamiany mieszkań,
 - b) obniżenia kosztów eksploatacyjnych,
 - c) sprzedaży lokali znajdujących się w budynkach wspólnot mieszkaniowych,
 - d) wypowiedzania umów najemcom, którzy mają zaspokojone potrzeby mieszkaniowe poza zasobem gminy,
 - e) podjęcia działań w celu budowy tanich mieszkań komunalnych.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warta Bolesławiecka.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ADAM MAKSYM CZYK

3861

**UCHWAŁA RADY GMINY WISZNIA MAŁA
NR V/XXI/125/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie wysokości ceny skupu żyta do naliczenia podatku rolnego
za 2009 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.) Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

§ 1

Obniża się cenę skupu żyta przyjmowaną jako podstawę obliczenia podatku rolnego za rok podatkowy 2009 na obszarze gminy Wisznia Mała do kwoty 36,00 PLN (słownie: trzydzieści sześć 00/100) za 1 q żyta.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ WYRWAS

3862

**UCHWAŁA RADY GMINY WISZNIA MAŁA
NR V/XXI/126/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

w sprawie stawek podatku od nieruchomości w 2009 roku

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 2, art. 6 ust. 13 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się stawki podatku od nieruchomości w następujących wysokościach:

1. od budynków mieszkalnych lub ich części **0,55 zł** za 1 m² powierzchni użytkowej,
2. od budynków lub ich części związanych z działalnością gospodarczą inną niż rolnicza lub leśna oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej **18,00 zł** za 1 m² powierzchni użytkowej,
3. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym **9,00 zł** za 1 m² powierzchni użytkowej,
4. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych **3,80 zł** za 1 m² powierzchni użytkowej,
5. od pozostałych budynków lub ich części:
 - a) o powierzchni użytkowej całkowitej do 30 m² włącznie – **5,00 zł** za 1 m² powierzchni użytkowej z wyjątkiem budynków letniskowych lub ich części,
 - b) o powierzchni użytkowej całkowitej powyżej 30 m² i budynków letniskowych i ich części – **6,00 zł** za 1 m² powierzchni użytkowej,
6. od budynków zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego – **4,50 zł** za 1 m²,
7. od budowli – **2%** ich wartości,
8. od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza lub leśna, z wyjątkiem związanych z budynkami mieszkalnymi **0,72 zł** za 1 m² powierzchni,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie sportu i rekreacji **0,36 zł** za 1 m² powierzchni,
- c) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne reteryjne lub elektrowni wodnych **3,65 zł** za 1 ha powierzchni,
- d) zabudowanych oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków – B – **0,30 zł** za 1 m²,
- e) zurbanizowanych niezabudowanych oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków Bp **0,37 zł** za 1 m²,
- f) pod wodami powierzchniowymi stojącymi oznaczonymi w ewidencji gruntów i budynków – Ws – **0,18 zł** za 1 m²,
- g) zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego **0,20 zł** za 1 m²,
- h) pozostałych **0,37 zł** za 1 m² powierzchni.

§ 2

Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

1. Budynki mieszkalne lub ich części, które wchodziły w skład gospodarstwa rolnego przekazanego w zamian za emeryturę lub rentę i niezajęte na prowadzenie działalności gospodarczej.
2. Grunty przydzielone do bezpłatnego użytkowania w zamian za emeryturę lub rentę otrzymaną z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego na Skarb Państwa.

3. Rurociągi i przewody sieci rozdzielczej wody, budynki i budowle służące do odprowadzenia i oczyszczenia ścieków, budynki lub ich części bezpośrednio związane z procesem poboru i uzdatniania wody oraz zajęte przez nie grunty niezbędne do ich prawidłowego użytkowania i eksploatacji, budynki i budowle na składowisku odpadów komunalnych oraz zajęte przez nie grunty.
4. Budynki lub ich części oraz zajęte przez nie grunty oddane do korzystania na podstawie umowy o użytkowanie, dzierżawy lub najmu na prowadzenie działalności kulturalnej, w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia z wyjątkiem wynajmowanych lub wydzierżawianych na rzecz osób trzecich.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ WYRWAS

3863**UCHWAŁA RADY GMINY WISZNIA MAŁA
NR V/XXI/127/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków
transportowych na 2009 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) ustala się, co następuje:

§ 1

Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie gminy:

- 1) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – **500 zł;**
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – **600 zł;**
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – **700 zł;**
- 2) od samochodów ciężarowych, o których mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) 3,5 tony do 5,5 tony włącznie – **600 zł;**
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie – **1000 zł;**
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton – **1200 zł;**
- 4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia według stawek określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;
- 5) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego) – 500 zł;
- 6) od przyczep i naczep, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton według stawek określonych w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 7) autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o ilości miejsc do siedzenia:
 - a) mniejszej niż 30 miejsc – **500,00 zł;**
 - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc – **1250,00 zł.**

§ 2

Dla środków transportowych określonych w § 1 ust. 1, 3, 7 wyprodukowanych po 2002 roku stawki określone w uchwale obniża się o 5%.

§ 3

1. Dla środków transportowych określonych w § 1 ust. 1, 3 i 7 posiadających katalizator, instalację gazową, certyfikat EURO stawki podatku określone w uchwale zmniejsza się o 30%.
2. Zastosowanie ulgi następuje po przedstawieniu organowi podatkowemu zapisów w dowodzie rejestracyjnym lub stosownego zaświadczenia wystawionego przez stację diagnostyczną uprawnioną do przeglądów rejestracyjnych o posiadaniu katalizatora bądź instalacji gazowej, dokumentu potwierdzającego posiadanie przez pojazd certyfikatu EURO w języku polskim.

§ 4

W przypadku zbiegu prawa do ulg określonych w § 2 i 3 stosuje się jedną korzystniejszą dla podatnika.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ WYRWAS

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy
Wisznia Mała nr V/XXI/127/08 z dnia
19 listopada 2008 r. (poz. 3863)**

**STAWKI PODATKU DLA POJAZDÓW OKREŚLONYCH
w art. 8 pkt 2 ustawy**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	750	800
13	14	800	900
14	15	850	1000
15		900	1260
Trzy osie			
12	17	900	1000
17	19	1000	1300
19	21	1100	1350
21	23	1200	1400
23	25	1550	1650
25		1850	2000
Cztery osie i więcej			
12	25	750	850
25	27	1350	1400
27	29	1600	1950
29	31	1700	2500
31		1800	2200

**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy
Wisznia Mała nr V/XXI/127/08 z dnia
19 listopada 2008 r. (poz. 3863)**

**STAWKI PODATKU DLA POJAZDÓW OKREŚLONYCH
w art. 8 pkt 4 ustawy**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1050	1200
18	25	1250	1350
25	31	1350	1400
31		1600	1800
Trzy osie			
12	40	1400	1600
40		1800	2300
Cztery osie i więcej			
	40	1850	1950
40		2050	2550

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy
Wisznia Mała nr V/XXI/127/08 z dnia
19 listopada 2008 r. (poz. 3863)**

**STAWKI PODATKU DLA PRZYCZEP I NACZEP OKREŚLONYCH
w art. 8 pkt 6 ustawy**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	550	600
18	25	900	1000
25		1100	1400
Dwie osie			
12	28	500	600
28	33	600	700
33	38	900	1100
38		1600	1750
Trzy osie i więcej			
12	38	700	1000
38		1200	1300

3864

**UCHWAŁA RADY GMINY WISZNIA MAŁA
NR V/XXI/130/08**

z dnia 19 listopada 2008 r.

**w sprawie ekwiwalentu dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej
w Wiszni Małej**

Na podstawie art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy ustala, co następuje:

§ 1

Członkom Ochotniczej Straży Pożarnej w Wiszni Małej, którzy uczestniczyli w działaniach ratowniczych, szkoleniu organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę Wisznia Mała przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości 1/175 przeciętnego wynagrodzenia ogłoszonego, przed dniem naliczenia ekwiwalentu, przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała ma zastosowanie do działań ratowniczych i szkoleń, o których mowa w § 1, poczynwszy od 25 września 2008 r.

§ 4

Traci moc uchwała Rady Gminy Wisznia Mała nr V/XX/115/08 z dnia 9 października 2008 r. w sprawie ekwiwalentu dla członków Ochotniczej Straży Pożarnej w Wiszni Małej.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

TADEUSZ WYRWAS

3865



**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

Wrocław, dnia 26 listopada 2008 r.

OWR-4210-59/2008/1248/VI-B/MK

DECYZJA

Na podstawie art. 105 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 16 października 2008 r. uzupełnionego pismami z dnia 30 października, 13 listopada oraz 21 listopada 2008 r.

przedsiębiorcy: **PGE Elektrownia Turów S.A.**
(wcześniej BOT Elektrownia Turów S.A.)
z siedzibą w Bogatyni
zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”,

umaram jako bezprzedmiotowe

postępowanie administracyjne w sprawie zmiany mojej decyzji z dnia 6 listopada 2007 r. nr OWR-4210-32/2007/1248/VI-A/MK

UZASADNIENIE

Decyzją z dnia 6 listopada 2007 r. nr OWR-4210-32/2007/1248/VI-A/MK Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zatwierdził ustaloną przez Przedsiębiorstwo taryfę dla ciepła na okres do dnia 30 listopada 2008 r.

W dniu 17 października 2008 r. wpłynął do tut. Oddziału URE wniosek Przedsiębiorstwa o zmianę ww. decyzji polegającej na przedłużeniu terminu obowiązywania taryfy dla ciepła do dnia 1 lipca 2010 r. Pismem z dnia 13 listopada 2008 r. Przedsiębiorstwo skorygowało ten termin na 30 listopada 2009 r.

Pismami z dnia 20 października oraz 14 listopada 2008 r. Przedsiębiorstwo zostało wezwane do udzielenia niezbędnych wyjaśnień, co uczyniło pismami z dnia 30 października oraz 21 listopada 2008 r.

W uzasadnieniu wniosku Przedsiębiorstwo zaprezentowało nowy klucz podziałowy kosztów wspólnych, co pozostaje w sprzeczności z § 14 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 25 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423). W odpowiedzi na wezwanie z dnia 14 listopada 2008 r., w którym Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zwrócił uwagę na ww. sprzeczność z przepisami ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo pismem z dnia 21 listopada 2008 r. zrezygnowało z wniosku o przedłużenie taryfy i złożyło wniosek o zatwierdzenie nowej taryfy.

Zgodnie z art. 105 § 1 Kpa, gdy postępowanie z jakiegokolwiek przyczyny stało się bezprzedmiotowe, organ administracji publicznej wydaje decyzję o umorzeniu postępowania.

W tym stanie rzeczy postanowiono orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu ochrony konkurencji i konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia doręczenia niniejszej decyzji (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.

3. Zgodnie z art. 31 ust. 4 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

ZASTĘPCA DYREKTORA

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO

ODDZIAŁU TERENOWEGO

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z siedzibą we Wrocławiu

Monika Gawlik

3866

OBWIESZCZENIE

KOMISARZA WYBORCZEGO WE WROCŁAWIU

z dnia 26 listopada 2008 r.

**w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach
w składzie Rady Powiatu Strzelińskiego**

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) Komisarz Wyborczy we Wrocławiu

podaje do wiadomości publicznej, iż:

Rada Powiatu Strzelińskiego uchwalała nr XXVI/170/08 z dnia 25 września 2008 r. stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 1 mandatu radnego **Marka Warchońskiego** z listy nr 17 – Komitet Wyborczy Wyborców Forum Obywatelskie – Strzelin 2000.

Na jego miejsce na podstawie uchwały tej Rady nr XXVII/176/08 z dnia 30 października 2008 r. wstąpił **Jacek Kokociński** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

KOMISARZ WYBORCZY
WE WROCŁAWIU

WACŁAWA MACIŃSKA

3867

**OBWIESZCZENIE
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 28 listopada 2008 r.

**w sprawie sprostowania błędu w Dzienniku Urzędowym Województwa
Dolnośląskiego Nr 296 z dnia 14 listopada 2008 r.**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449 z późn. zm.) należy sprostować następujący błąd:

- 1) w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 296 z dnia 14 listopada 2008 r. numeracja pozycji zamiast od poz. 3291 do poz. 3333, powinna być od poz. 3291 do poz. 3334,
- a) pod poz. 3323 znajduje się uchwała Rady Gminy Osiecznica nr XXIX/135/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Osiecznica za 2009 rok o następującej treści:
„Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 zm.)

Rada Gminy Osiecznica

uchwała co następuje:

§ 1. Dla obliczania podatku rolnego na 2009 rok na obszarze gminy Osiecznica obniża się średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. ogłoszoną przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z kwoty 55,80 zł za dt. do kwoty 46,00 zł za dt.

§ 2. Wykonanie uchwały zaleca się Wójtowi Gminy Osiecznica, który zobowiązany jest również do rozplakatowania uchwały na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Osiecznicy i w sołectwach oraz podać do wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Osiecznica przez dniem 1 stycznia 2009 r.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Wanda Abram"

- b) pod poz. 3324 znajduje się uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XXI/110/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
- c) pod poz. 3325 znajduje się uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XXI/111/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych,
- d) pod poz. 3326 znajduje się uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XXI/112/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na obszarze gminy Zagrodno,
- e) pod poz. 3327 znajduje się uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XXI/114/08 z dnia 30 października 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Zagrodno,
- f) pod poz. 3328 znajduje się uchwała Rady Gminy Zagrodno nr XXI/117/08 z dnia 30 października 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie poboru podatków w drodze inkasa na terenie gminy Zagrodno,
- g) pod poz. 3329 znajduje się uchwała Rady Gminy Złotoryja nr XIX/140/08 z dnia 28 października 2008 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na 2009 rok,
- h) pod poz. 3330 znajduje się uchwała Rady Gminy Złotoryja nr XIX/141/08 z dnia 28 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości i zwolnień od tego podatku,
- i) pod poz. 3331 znajduje się uchwała Rady Gminy Złotoryja nr XIX/142/08 z dnia 28 października 2008 r. w sprawie poboru podatków i opłat od osób fizycznych w drodze inkasa,

- j) pod poz. 3332 znajduje się uchwała Rady Gminy Złotoryja nr XIX/143/08 z dnia 28 października 2008 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów, określenia zasad jej ustalenia i poboru, terminów płatności, wysokości stawek oraz ustalenia inkasentów,
- k) pod poz. 3333 znajduje się uchwała Rady Gminy Złotoryja nr XIX/144/08 z dnia 28 października 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- l) pod poz. 3334 znajduje się obwieszczenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie sprostowania błędów w uchwałach Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym z dnia 26 listopada 2007 r., ogłoszonych w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 291 z dnia 7 grudnia 2007 r., poz. 3704–3707.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02, e-mail w.startek@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1