



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 24 listopada 2008 r. Nr 303

TREŚĆ:

Poz.:

### AKTY NORMATYWNE

#### ROZPORZĄDZENIA

- 3490** – Wojewody Dolnośląskiego nr 15 z dnia 12 listopada 2008 r. zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego w sprawie Obszaru Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie ..... 24251
- 3491** – Wojewody Dolnośląskiego nr 16 z dnia 12 listopada 2008 r. zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 4 kwietnia 2007 r. w sprawie Przemkowskiego Parku Krajobrazowego ..... 24252
- 3492** – Wojewody Dolnośląskiego nr 17 z dnia 12 listopada 2008 r. zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 4 kwietnia 2007 r. w sprawie Ślęzańskiego Parku Krajobrazowego ..... 24253
- 3493** – Wojewody Dolnośląskiego nr 18 z dnia 12 listopada 2008 r. zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 21 listopada 2006 r. w sprawie Parku Krajobrazowego „Dolina Jezierzycy” ..... 24253
- 3494** – Wojewody Dolnośląskiego nr 19 z dnia 12 listopada 2008 r. zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego w sprawie Parku Krajobrazowego „Dolina Baryczy” dla terenu Parku leżącego w granicach województwa dolnośląskiego ..... 24254
- 3495** – Wojewody Dolnośląskiego nr 20 z dnia 12 listopada 2008 r. zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 15 maja 2006 r. w sprawie Parku Krajobrazowego Gór Sowich ..... 24254

#### UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 3496** – Rady Powiatu w Oławie nr XXV/134/2008 z dnia 8 października 2008 r. w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych powiatu oławskiego ..... 24255
- 3497** – Rady Powiatu w Oławie nr XXV/135/2008 z dnia 8 października 2008 r. w sprawie przyjęcia lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych „Równe szanse drogą do sukcesu” uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Oławski ..... 24266
- 3498** – Rady Powiatu w Oławie nr XXV/137/2008 z dnia 8 października 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych Powiatu Oławskiego na 2009 rok ..... 24270

## UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3499** – Rady Miejskiej Dzierżoniowa nr XXXI/188/08 z dnia 6 października 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ulicy Kopernika w Dzierżoniowie ..... 24277
- 3500** – Rady Miejskiej Dzierżoniowa nr XXXI/190/08 z dnia 6 października 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Korczaka i Złotej w Dzierżoniowie ..... 24284
- 3501** – Rady Miejskiej Dzierżoniowa nr XXXI/194/08 z dnia 6 października 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków ..... 24295
- 3502** – Rady Miejskiej Jeleniej Góry nr 277/XXXVIII/2008 z dnia 28 października 2008 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej Uzdrowisko Cieplice ..... 24296
- 3503** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXIV/216/08 z dnia 26 września 2008 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej dla gminnego zasobu mieszkaniowego ..... 24298
- 3504** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXV/232/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzajów i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu ..... 24300
- 3505** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXV/235/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej dziennej na terenie miasta i gminy Kąty Wrocławskie w 2009 roku ..... 24302
- 3506** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXV/238/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w 2009 roku ..... 24303
- 3507** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXV/239/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w 2009 roku ..... 24304
- 3508** – Rady Miejskiej w Kowarach nr XXXII/155/08 z dnia 27 października 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych ..... 24307
- 3509** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XXX/160/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie podatku od nieruchomości ..... 24309
- 3510** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XXX/161/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych ..... 24310
- 3511** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XXX/163/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla członków ochotniczych straży pożarnych za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę ..... 24312
- 3512** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XXX/167/08 z dnia 30 października 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XIX/158/04 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 26 marca 2004 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie z siedzibą w Ścinawce Średniej ..... 24313

- 3513** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XXX/168/08 z dnia 30 października 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie, z siedzibą w Ścinawce Średniej, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych ..... 24313
- 3514** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XXX/169/08 z dnia 30 października 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XLVII/390/05 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Radków ..... 24314
- 3515** – Rady Miejskiej w Sobótce nr XXVI/207/08 z dnia 24 października 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XX/116/08 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 10 marca 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy ..... 24316
- 3516** – Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie nr XXVIII/315/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Aktywności Lokalnej w Szklarskiej Porębie ..... 24316
- 3517** – Rady Miasta Wojcieszów nr XXI/125/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Wojcieszów ..... 24319
- 3518** – Rady Miasta Wojcieszów nr XXI/126/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych ..... 24320
- 3519** – Rady Miasta Wojcieszów nr XXI/128/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Wojcieszów ..... 24322
- UCHWAŁY RAD GMIN**
- 3520** – Rady Gminy w Głogowie nr XI/112/08 z dnia 5 sierpnia 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek o nr ewid. 571, 572, oraz części działek o nr ewid. 573, 574, 570 i 587 położonych w Ruszowicach, gmina Głogów ..... 24322
- 3521** – Rady Gminy Gromadka nr XXVIII/137/08 z dnia 31 października 2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, udzielanych przedsiębiorcom tworzącym nowe miejsca inwestycje i nowe miejsca pracy na terenie gminy Gromadka, w ramach pomocy de minimis ..... 24329
- 3522** – Rady Gminy w Jemielnie nr XXV/110/08 z dnia 22 października 2008 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Jemielno podmiotom niezależnym do sektora finansów publicznych i niezwiązanych w celu osiągnięcia zysku na inne zadania niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania ..... 24340
- 3523** – Rady Gminy Jordanów Śląski nr XIX/100/2008 z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie określenia stawek i zwolnień w podatku od środków transportowych na 2009 rok na terenie gminy Jordanów Śląski ..... 24342
- 3524** – Rady Gminy Jordanów Śląski nr XIX/101/2008 z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2009 rok ..... 24345
- 3525** – Rady Gminy Jordanów Śląski nr XIX/102/2008 z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ..... 24346

- 3526** – Rady Gminy Kamienna Góra nr XXVIII/121/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie podatku od nieruchomości ..... 24346
- 3527** – Rady Gminy Kamienna Góra nr XXVIII/122/08 z dnia 29 października 2008 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych ..... 24347
- 3528** – Rady Gminy Kotla nr XXII/120/08 z dnia 15 października 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach ..... 24349
- 3529** – Rady Gminy Kotla nr XXII/121/08 z dnia 15 października 2008 r. w sprawie uchalenia uchwały nr XXXI/198/06 Rady Gminy Kotla z dnia 16 czerwca 2006 r. w sprawie udzielania pełnomocnictwa Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcom innym niż ubezpieczeni zamieszkałym na terenie gminy Kotla .. 24350

### **INNE AKTY PRAWNE**

#### **UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU**

- 3530** – Zarządu Powiatu w Lubinie nr CLI/832/2008 z dnia 4 listopada 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ..... 24350

#### **POSTANOWIENIE**

- 3531** – Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze nr 31/08 z dnia 7 listopada 2008 r. w sprawie przeprowadzenia referendum gminnego o odwołanie przed upływem kadencji Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie oraz Burmistrza Szklarskiej Poręby ..... 24351

#### **INFORMACJA**

- 3532** – Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków miasta Bielawa obręby nr 2, 4, 6 ..... 24355



**3490****ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
NR 15**

z dnia 12 listopada 2008 r.

**zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego w sprawie Obszaru  
Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie**

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

**§ 1**

W rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego nr 4 z dnia 20 lutego 2008 r. w sprawie Obszaru Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2008 r. Nr 53, poz. 715) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

**„§ 3**

Na terenie Obszaru wprowadza się następujące ustalenia dotyczące czynnej ochrony ekosystemów:

1) dotyczące ekosystemów leśnych:

- a) utrzymanie ciągłości i trwałości ekosystemów leśnych,
- b) wspieranie procesów sukcesji naturalnej przez inicjowanie i utrwalanie naturalnego odnowienia o składzie i strukturze odpowiadającej siedlisku; tam gdzie nie są możliwe odnowienia naturalne – używane do odnowień gatunków miejscowego pochodzenia przy ograniczaniu gatunków obcych rodzimej florze czy też modyfikowanych genetycznie,
- c) zwiększanie udziału gatunków domieszkowych i biocenotycznych, tworzenie układów ekotonowych z tych gatunków,
- d) pozostawianie drzew o charakterze pomnikowym, przestojów, drzew dziuplastych oraz części drzew obumarłych aż do całkowitego ich rozkładu,
- e) stopniowe usuwanie gatunków obcego pochodzenia, chyba że zaleca się ich stosowanie w ramach przyjętych zasad hodowli lasu,
- f) opracowanie i wdrażanie programów czynnej ochrony oraz reintrodukcji i restytucji gatunków rzadkich, zagrożonych,
- g) wykorzystanie lasów dla celów rekreacyjno-krajoznawczych i edukacyjnych w oparciu o wyznaczone szlaki turystyczne oraz istniejące i nowe ścieżki edukacyjno-przyrodnicze wyposażone w elementy infrastruktury turystycznej i edukacyjnej zharmonizowanej z otoczeniem,
- h) prowadzenie racjonalnej gospodarki łowieckiej w szczególności poprzez dostosowanie liczebności populacji zwierząt łownych związanych z ekosystemami leśnymi do warunków środowiskowych;

2) dotyczące nieleśnych ekosystemów lądowych:

- a) zachowanie i utrzymywanie w stanie zbliżonym do naturalnego istniejących śródleśnych cieków oraz łąk,
- b) przeciwdziałanie zarastaniu łąk, pastwisk i torfowisk poprzez koszenie i wypas, a także mechaniczne usuwanie samosiewów drzew i krzewów na terenach otwartych, a w razie konieczności także karczowanie z usunięciem biomasy z pozostawieniem kęp drzew i krzewów,
- c) preferowanie zabiegów agrotechnicznych zgodnych z wymogami zbiorowisk i zasiedlających je gatunków fauny, w szczególności ptaków (odpowiednie terminy, częstotliwość i techniki koszenia), w tym powrót do tradycyjnego użytkowania (koszenie ręczne),
- d) ochrona oraz kształtowanie zróżnicowanego krajobrazu rolniczego poprzez utrzymanie istniejących parków wiejskich, zakrzaczeń i zadrzewień śródpolnych i przydrożnych oraz formowanie nowych zakrzaczeń i zadrzewień,
- e) preferowanie ochrony roślin metodami biologicznymi,
- f) utrzymywanie i w razie konieczności odtwieranie lokalnych i regionalnych korytarzy ekologicznych”.

2) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

**„§ 4**

Dla ochrony przed zmianami lub utratą wartości przyrodniczych Obszaru wprowadza się następujące zakazy:

- 1) zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia ich nor, legowisk, innych schronień i miejsc rozrodu oraz tarlisk, złożonej ikry, z wyjątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykonywania czynności związanych z racjonalną gospodarką rolną, leśną, rybacką i łowiecką;
- 2) realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu art. 51 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150)<sup>2)</sup>;
- 3) likwidowania i niszczenia zadrzewień śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych, jeżeli nie wynikają one z potrzeby ochrony prze-

- ciwpowodziowej i zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego lub wodnego lub budowy, odbudowy, utrzymania, remontów lub naprawy urządzeń wodnych;
- 4) wydobywania do celów gospodarczych skał, w tym torfu, oraz skamieniałości, w tym kopalnych szczątków roślin i zwierząt, a także minerałów;
- 5) wykonywania prac ziemnych trwale zmieniających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym lub przeciwoświszkowym lub utrzymaniem, budową, odbudową, naprawą lub remontem urządzeń wodnych;
- 6) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli służą innym celom niż ochrona przyrody lub zrównoważone wykorzystanie użytków

rolnych i leśnych oraz racjonalna gospodarka wodna lub rybacka;

- 7) lokalizowania obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek i innych zbiorników wodnych, z wyjątkiem urządzeń wodnych oraz obiektów służących prowadzeniu racjonalnej gospodarki rolnej, leśnej lub rybackiej”.

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

*RAFAŁ JURKOWLANIEC*

1) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286 oraz z 2008 r. Nr 154, poz. 958.

## 3491

### ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO NR 16

z dnia 12 listopada 2008 r.

#### zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 4 kwietnia 2007 r. w sprawie Przemkowskiego Parku Krajobrazowego

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

§ 1

W rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego z dnia 4 kwietnia 2007 r. w sprawie Przemkowskiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2007 r. Nr 94, poz. 1104) § 3 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„Ust. 3 Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie dotyczy przedsięwzięć polegających na pozyskiwaniu dla celów gospodarczych skał, w tym torfu, a także minerałów na powierzchni mniejszej niż 25 ha, jeżeli przeprowadzona procedura oceny od-

ziaływania na środowisko wykazała brak niekorzystnego wpływu na przyrodę Parku”.

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

*RAFAŁ JURKOWLANIEC*

1) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087.

**3492****ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
NR 17**

z dnia 12 listopada 2008 r.

**zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 4 kwietnia  
2007 r. w sprawie Ślęzańskiego Parku Krajobrazowego**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

## § 1

W rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego z dnia 4 kwietnia 2007 r. w sprawie Ślęzańskiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2007 r. Nr 94, poz. 1105) § 3 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„Ust. 3 Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie dotyczy przedsięwzięć polegających na pozyskiwaniu dla celów gospodarczych skał, w tym torfu, a także minerałów na powierzchni mniejszej niż 25 ha, jeżeli przeprowadzona procedura oceny od-

ziaływania na środowisko wykazała brak niekorzystnego wpływu na przyrodę Parku”.

## § 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

-----  
<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087.

**3493****ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
NR 18**

z dnia 12 listopada 2008 r.

**zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 21 listopada  
2006 r. w sprawie Parku Krajobrazowego „Dolina Jezierzycy”**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

## § 1

W rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego z dnia 21 listopada 2006 r. w sprawie Parku Krajobrazowego „Dolina Jezierzycy” (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2006 r. Nr 252, poz. 3736) § 3 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„Ust. 3 Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie dotyczy przedsięwzięć polegających na pozyskiwaniu dla celów gospodarczych skał, w tym torfu, a także minerałów na powierzchni mniejszej niż 25 ha, jeżeli przeprowadzona procedura oceny od-

ziaływania na środowisko wykazała brak niekorzystnego wpływu na przyrodę Parku”.

## § 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

-----  
<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087.

**3494****ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
NR 19**

z dnia 12 listopada 2008 r.

**zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego w sprawie Parku Krajobrazowego „Dolina Baryczy”, dla terenu Parku leżącego w granicach województwa dolnośląskiego**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

## § 1

W rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie Parku Krajobrazowego „Dolina Baryczy”, dla terenu Parku leżącego w granicach województwa dolnośląskiego (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2007 r. Nr 88, poz. 1012) § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Ust. 3 Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie dotyczy przedsięwzięć polegających na pozyskiwaniu dla celów gospodarczych skał, w tym torfu, a także minerałów na powierzchni mniejszej niż 25 ha, jeżeli przeprowadzona procedura oceny od-

działywania na środowisko wykazała brak niekorzystnego wpływu na przyrodę Parku”.

## § 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286, z 2008 r. Nr 154, poz. 958.

**3495****ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
NR 20**

z dnia 12 listopada 2008 r.

**zmieniające rozporządzenie Wojewody Dolnośląskiego z dnia 15 maja 2006 r. w sprawie Parku Krajobrazowego Gór Sowich**

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się, co następuje:

## § 1

W rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego z dnia 15 maja 2006 r. w sprawie Parku Krajobrazowego Gór Sowich (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2006 r. Nr 101, poz. 1718) § 3 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

„Ust. 3 Zakaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie dotyczy przedsięwzięć polegających na pozyskiwaniu dla celów gospodarczych skał, w tym torfu, a także minerałów na powierzchni mniejszej niż 25 ha, jeżeli przeprowadzona procedura oceny od-

działywania na środowisko wykazała brak niekorzystnego wpływu na przyrodę Parku”.

## § 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

RAFAŁ JURKOWLANIEC

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087.



## 3496

### UCHWAŁA RADY POWIATU W OŁAWIE NR XXV/134/2008

z dnia 8 października 2008 r.

#### w sprawie przyjęcia programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych powiatu oławskiego

Działając na podstawie art. 12 pkt 10a i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Powiatu w Oławie uchwala, co następuje:

#### § 1

1. Program skierowany jest do szczególnie uzdolnionych uczniów szkół ponadgimnazjalnych Powiatu Oławskiego.
2. Celem programu jest:
  - a) promowanie uczniów wybitnie uzdolnionych poprzez wspieranie i prowadzenie działań na rzecz podnoszenia wyników w nauce osiągniętych przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych;
  - b) zachęcanie uczniów do brania udziału w konkursach i olimpiadach na szczeblu wojewódzkim, regionalnym, ogólnopolskim;
  - c) doprowadzenie do wzrostu aspiracji edukacyjnych i aktywności uczniów, stwarzanie pozytywnych wzorców dla społeczności uczniowskiej szkół oraz młodzieży powiatu oławskiego;
  - d) promocja powiatu poprzez osiągnięte wyniki i reprezentowanie powiatu na różnych konkursach przedmiotowych, olimpiadach.

#### § 2

Ilekość w uchwale jest mowa o:

1. szkole – należy przez to rozumieć wszystkie typy szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Oławski (z wyjątkiem szkół dla dorosłych);
2. uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, o której mowa w pkt 1.

### R o z d z i a ł I

#### Formy realizacji programu

#### § 3

Ustala się następujące formy realizacji programu:

- 1) stypendia:
  - a) za bardzo dobre wyniki w nauce,
  - b) za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, działalności artystycznej.
  - c) dla finalistów wojewódzkich, ogólnopolskich olimpiad lub konkursów przedmiotowych.
- 2) nagrody:
  - a) Maturzysta Roku,
  - b) Technik Roku,
  - c) Absolwent Roku Szkoły Artystycznej.

### R o z d z i a ł II

#### Zasady i tryb przyznawania stypendium

#### § 4

Ustala się następujące zasady i tryb przyznawania stypendium za bardzo dobre wyniki w nauce:

- 1) warunkiem otrzymania stypendium jest uzyskanie średniej ocen w poprzednim roku nauki w szkole ponadgimnazjalnej, nie mniejszej niż 5,0 i co najmniej dobrej oceny z zachowania;
- 2) stypendium za bardzo dobre wyniki w nauce przyznawane jest na okres roku szkolnego liczonego od września do czerwca (10 miesięcy);
- 3) rata miesięcznego stypendium nie może być wyższa niż dwukrotność zasiłku rodzinnego obowiązującego w dniu, w którym przyznane zostało stypendium;
- 4) z wnioskiem o przyznanie stypendium za bardzo dobre wyniki w nauce, którego wzór stanowi załącznik nr 1, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego występuje dyrektor na wniosek wychowawcy ucznia lub innego nauczyciela.

#### § 5

Ustala się następujące zasady i tryb przyznawania stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, działalności artystycznej.

- 1) warunkiem otrzymania stypendium jest spełnienie następujących kryteriów:
  - a) podejmowanie działań w zakresie rozwijania uzdolnień w jednej z dziedzin: naukowej, artystycznej lub sportowej, potwierdzone uczestnictwem w przedsięwzięciach, konkursach, wystawach, publikowaniem prac itp. o zasięgu co najmniej wojewódzkim;
  - b) uzyskanie nagród, wyróżnień i dyplomów w wyżej wymienionych przedsięwzięciach;
  - c) propagowanie swoich zainteresowań wśród szkolnej i lokalnej społeczności;
  - d) uzyskanie co najmniej dobrej oceny z zachowania w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie stypendium;
- 2) stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, działalności artystycznej przyznawane jest na okres roku szkolnego liczonego od września do czerwca (10 miesięcy);

- 3) rata miesięcznego stypendium nie może być wyższa niż dwukrotność zasiłku rodzinnego obowiązującego w dniu, w którym przyznane zostało stypendium;
- 4) z wnioskiem o przyznanie stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, działalności artystycznej, którego wzór stanowi załącznik nr 2, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego występuje dyrektor na wniosek wychowawcy ucznia lub innego nauczyciela.

#### § 6

1. Ustala się następujące zasady i tryb przyznawania stypendium dla finalistów wojewódzkich, ogólnopolskich olimpiad lub konkursów przedmiotowych.
  - 1) warunkiem otrzymania stypendium jest zajęcie I, II lub III miejsca w wojewódzkich, ogólnopolskich olimpiadach lub konkursach przedmiotowych;
  - 2) stypendium dla finalistów wojewódzkich, ogólnopolskich olimpiad lub konkursów przedmiotowych przyznawane jest na okres roku szkolnego liczonego od września do czerwca (10 miesięcy);
  - 3) rata miesięcznego stypendium nie może być wyższa niż dwukrotność zasiłku rodzinnego obowiązującego w dniu, w którym przyznane zostało stypendium;
  - 4) z wnioskiem o przyznanie stypendium dla finalistów wojewódzkich, ogólnopolskich olimpiad lub konkursów przedmiotowych, którego wzór stanowi załącznik nr 3, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego występuje dyrektor na wniosek wychowawcy ucznia lub innego nauczyciela.

### R o z d z i a ł III

#### Zasady i tryb przyznawanie nagród

#### § 7

Celem wyróżnienia i promowania w środowisku lokalnym najlepszym maturzystom i technikom oraz absolwentom szkół artystycznych przyznaje się tytuły: „Maturzysty Roku”, „Technika Roku” i „Absolwenta Roku Szkoły Artystycznej”.

#### § 8

Tytuł „Maturzysty Roku” zostanie przyznany absolwentowi szkoły średniej ponadgimnazjalnej, prowadzonej przez Powiat Oławski, który spełni następujące kryteria:

- a) na świadectwie ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej uzyska ze wszystkich przedmiotów średnią ocen powyżej 4,75 – za cały cykl nauki – świadectwo z wyróżnieniem;
- b) otrzyma najwyższą średnią ilość punktów procentowych z 2 przedmiotów pisemnych zdawanych na poziomie rozszerzonym (bez względu na to czy są to przedmioty obowiązkowe czy dodatkowe);
- c) otrzyma wzorową ocenę z zachowania.

#### § 9

Tytuł „Technika Roku” zostanie przyznany absolwentowi technikum prowadzonego przez Powiat Oławski, który spełni następujące kryteria:

- a) otrzyma najwyższy wynik procentowy na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje zawodowe;
- b) w przypadku absolwentów, którzy uzyskali taki sam wynik procentowy, uwzględniona będzie największa średnia ocen ze wszystkich przedmiotów;
- c) otrzyma wzorową ocenę z zachowania.

#### § 10

Tytuł „Absolwenta Roku Szkoły Artystycznej” zostanie przyznany absolwentowi publicznej szkoły artystycznej – plastycznej lub muzycznej z pionem ogólnokształcącym, który spełni następujące kryteria:

- a) jest mieszkańcem powiatu oławskiego;
- b) otrzyma wyróżniającą ocenę z pracy dyplomowej;
- c) uzyska średnią ocen z przedmiotów artystycznych, minimum 5;
- d) spełni warunki określone w pkt. a–c § 8 niniejszej uchwały.

#### § 11

1. Kandydatów na „Maturzystę Roku”, „Technika Roku”, „Absolwenta Roku Szkoły Artystycznej” wyłania się w drodze konkursu na podstawie:

- 1) w przypadku „Maturzysty Roku” i „Technika Roku” zgłoszeń dyrektorów macierzystych szkół, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 i nr 5;
- 2) w przypadku „Absolwenta Roku Szkoły Artystycznej” – zgłoszeń absolwentów publicznych szkół artystycznych do Starostwa Powiatowego w Oławie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6.

#### § 12

Uzyskanie tytułu, o którym mowa w § 3 pkt 2, jest podstawą do przyznania nagrody, której wysokość ustali Zarząd Powiatu w Oławie.

### R o z d z i a ł IV

#### Postanowienia końcowe

#### § 13

1. Stypendium mogą otrzymywać osoby będące uczniami szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Oławski.
2. Wnioski o przyznanie stypendium pozostawione zostaną bez rozpoznania, jeżeli:
  - a) nie spełniają wymogów formalnych, tj. wniosek został złożony na innych drukach niż określone w załącznikach do niniejszej uchwały;
  - b) wypełnione zostały nieprawidłowo lub nie zostały załączone wymagane dokumenty;
  - c) zaistnieje brak merytorycznego uzasadnienia dla przyznania stypendium, tj. uczeń nie spełnia warunków określonych w niniejszej uchwałce.

## § 14

1. Wnioski, o których mowa:
  - 1) w § 3 pkt. 1 należy złożyć w terminie do dnia 15 lipca każdego roku,
  - 2) w § 3 pkt. 2 należy złożyć w terminie do dnia 5 września każdego roku w Biurze Obsługi Interesanta w Starostwie Powiatowym w Oławie.
2. Wnioski rozpatruje komisja powołana przez Zarząd Powiatu, w skład której wchodzić będą:
  - 1) członek Zarządu Powiatu;
  - 2) członek Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Powiatu;
  - 3) pracownik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/606/08 z dnia 13 listopada 2008 r. stwierdzono nieważność § 14 ust. 2).
3. Stypendia i nagrody, o których mowa w § 3 niniejszej uchwały, finansowane są z dochodów własnych powiatu Oławskiego. Ich wysokość i liczba będzie corocznie ustalona przez Zarząd Powiatu w zależności od środków zaplanowanych w budżecie powiatu.
4. O przyznaniu bądź odmowie przyznania stypendium decydować będzie Zarząd Powiatu w Oławie.
5. Wnioski zostaną rozpatrzone w terminie do 15 września każdego roku.
6. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria przekracza kwotę zaplanowaną w budżecie, Zarząd Powiatu podejmuje ostateczną

decyzję o liczbie i wysokości przyznanych stypendiów.

7. Druki wniosków dostępne są w sekretariatach szkół, na stronie internetowej powiatu ([www.powiatolawa.pl](http://www.powiatolawa.pl)) oraz w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Oławie.
8. W roku szkolnym 2008/2009 wnioski na stypendia, o których mowa w § 3 pkt 1, należy złożyć do 30 listopada 2008 r. Wypłata stypendium nastąpi od 1 stycznia 2009 r.

## § 15

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Oławie.

## § 16

Traci moc uchwała nr XXV/217/2005 Rady Powiatu w Oławie z dnia 16 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Oławski, za szczególne osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe.

## § 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU

*JÓZEF HOLYŃSKI*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu w Oławie nr XXV/134/2008 z dnia 8 października 2008 r. (poz. 3496)

## ***Wniosek o przyznanie stypendium dla ucznia za bardzo dobre wyniki w nauce***

### **Część I**

Informacje o wnioskodawcy

1. Imię nazwisko ucznia oraz adres zamieszkania:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i adres szkoły, profil ; specjalność:

.....  
.....  
.....

3. Średnia ocen uzyskana przez ucznia z obowiązujących zajęć edukacyjnych:

.....  
.....

4. Ocena z zachowania na koniec poprzedniego roku: .....

.....  
.....

5. Inne osiągnięcia ucznia :

.....  
.....

6. Opinia samorządu uczniowskiego:

.....  
.....  
.....

7. Opinia Rady Pedagogicznej :

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
Podpis wnioskodawcy

.....  
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm)***

.....  
Podpis ucznia

Do wniosku należy dołączyć:

- potwierdzoną za zgodność kserokopię świadectwa otrzymanego przez ucznia na koniec roku szkolnego

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu w Oławie nr XXV/134/2008 z dnia 8 października 2008 r. (poz. 3496)

**Wniosek o przyznanie stypendium za szczególne osiągnięcia w nauce, sporcie, działalności artystycznej.**

Informacje wnioskodawcy o uczniu

1. Imię nazwisko ucznia oraz adres zamieszkania:

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i adres szkoły, profil , specjalność:

.....  
.....  
.....

3. Dziedzina osiągnięć ucznia ( naukowa, sportowa, artystyczna):

.....  
.....  
.....

4. Informacje o szczególnych osiągnięciach w nauce, sporcie, dziedzinach artystycznych potwierdzone dokumentami, o których mowa w § 5 pkt.1 uchwały .....

.....  
.....  
.....  
.....

5. Ocena z zachowania na koniec poprzedniego roku: .....

.....  
.....

**6. Autoprezentacja ucznia :**

.....  
.....  
.....

**7. Opinia samorządu uczniowskiego:**

.....  
.....  
.....

**8. Opinia Rady Pedagogicznej :**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
Podpis wnioskodawcy

.....  
Pieczętka i podpis dyrektora szkoły

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)**

.....  
Podpis ucznia

Do wniosku należy dołączyć potwierdzone za zgodność kserokopie:

- świadectwa otrzymanego przez ucznia na koniec roku szkolnego,
- dokumentów świadczących o osiągnięciach, o których mowa w § 5 pkt. 1

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Powiatu w Oławie nr XXV/134/2008 z dnia 8 października 2008 r. (poz. 3496)

**Wniosek o przyznanie stypendium dla finalistów wojewódzkich, regionalnych, ogólnopolskich olimpiad lub konkursów przedmiotowych**

Nazwa szkoły.....

Imię i nazwisko ucznia.....

Data urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

Lp.	Nazwa konkursu przedmiotowego, olimpiady ogólnopolskiej	Miejsce (I, II lub III)	Uwagi
1.			

Opinia samorządu uczniowskiego:

.....  
.....

Opinia Rady Pedagogicznej :

.....  
.....

Do podanych informacji należy dołączyć ( potwierdzone za zgodność):

- e) kserokopie dyplomów potwierdzające zajęcie I, II lub III miejsca ogólnopolskich olimpiad i konkursów przedmiotowych

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)**

.....  
Podpis ucznia

.....  
data i podpis dyrektora szkoły

.....  
data i podpis osoby przyjmującej wniosek



Załącznik nr 4 do uchwały Rady Powiatu w Oławie nr XXV/134/2008 z dnia 8 października 2008 r. (poz. 3496)

**Wniosek o przyznanie nagrody dla „Maturzysty Roku”**

Nazwa szkoły.....

Imię i nazwisko absolwenta .....

Data urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

Lp.	Zakres	Punktacja	Uwagi
1.	średnia ocen na świadectwie ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej		
2.	średnia ilość punktów procentowych z dwóch przedmiotów pisemnych zdawanych na poziomie rozszerzonym		
3.	ocena z zachowania		

Do podanych informacji należy dołączyć( potwierdzone za zgodność) :

- ksero świadectwa maturalnego

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)**

.....  
data i podpis ucznia

.....  
data i podpis dyrektora szkoły

.....  
data i podpis osoby przyjmującej wniosek

Załącznik nr 5 do uchwały Rady Powiatu w Oławie nr XXV/134/2008 z dnia 8 października 2008 r. (poz. 3496)

**Wniosek o przyznanie nagrody dla „Technika Roku”**

Nazwa szkoły.....

Imię i nazwisko absolwenta .....

Data urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

Lp.	Zakres	Punktacja	Uwagi
1.	ilość punktów procentowych otrzymanych na egzaminie potwierdzającym kwalifikacje zawodowe		
2.	średnia ocen ze wszystkich przedmiotów na świadectwie ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej		
3.	ocena z zachowania		

Do podanych informacji należy dołączyć (potwierdzone za zgodność) :

- ksero świadectwa ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)**

.....  
data i podpis ucznia

.....  
data i podpis dyrektora szkoły

.....  
data i podpis osoby przyjmującej wniosek

Załącznik nr 6 do uchwały Rady Powiatu w Oławie nr XXV/134/2008 z dnia 8 października 2008 r. (poz. 3496)

**Wniosek o przyznanie nagrody dla „Absolwenta Roku Szkoły Artystycznej”**

Nazwa szkoły.....

Imię i nazwisko absolwenta .....

Data urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

Lp.	Zakres	Punktacja	Uwagi
1.	ocena z pracy dyplomowej		
2.	średnia ocen z przedmiotów artystycznych na świadectwie ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej		
3.	średnia ocen z przedmiotów ogólnych na świadectwie ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej		
4.	Ocena z zachowania		

Do podanych informacji należy dołączyć ( potwierdzone za zgodność) :

- ksero świadectwa ukończenia szkoły,
- ksero dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)**

.....  
data i podpis ucznia

.....  
data i podpis dyrektora szkoły

.....  
data i podpis osoby przyjmującej wniosek

**3497****UCHWAŁA RADY POWIATU W OŁAWIE  
NR XXV/135/2008**

z dnia 8 października 2008 r.

**w sprawie przyjęcia lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych  
„Równe szanse drogą do sukcesu” uczniów szkół prowadzonych przez  
Powiat Oławski**

Działając na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 90t ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Powiatu w Oławie uchwala, co następuje;

**§ 1**

1. Program adresowany jest do uczniów szkół, prowadzonych przez Powiat Oławski, pochodzących z terenów wiejskich, uczniów pozbawionych możliwości korzystania z dóbr kultury z powodów ekonomicznych, z problemami edukacyjnymi i wychowawczymi.
2. Celem programu jest:
  - a) dążenie do wyrównywania szans edukacyjnych uczniów uczących się w szkołach prowadzonych przez Powiat Oławski,
  - b) ułatwienie dostępu młodzieży do zorganizowanych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
  - c) aktywne zagospodarowanie wolnego czasu poprzez promowanie różnych form aktywności: fizycznej, umysłowej, społecznej,
  - d) rozwijanie umiejętności i kompetencji kluczowych dla osiągnięcia życiowego sukcesu, w zakresie funkcjonowania społecznego, interpersonalnego, poznawczego,
  - e) podniesienie atrakcyjności szkół ponadgimnazjalnych powiatu oławskiego,
  - f) zachęcanie uczniów do brania udziału w różnych konkursach i olimpiadach i zawodach sportowych,
  - g) rozwijanie indywidualnych zainteresowań i uzdolnień,
  - h) promocja Powiatu poprzez podniesienie poziomu edukacyjnego i intelektualnego młodzieży szkół prowadzonych przez powiat.

**§ 2**

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć wszystkie typy szkół, dla których organem prowadzącym jest Powiat Oławski (z wyjątkiem szkół dla dorosłych),
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły, o której mowa w pkt 1.

**R o z d z i a ł I****Formy realizacji programu****§ 3**

Program będzie realizowany poprzez:

- 1) pomoc materialną o charakterze edukacyjnym, która może być udzielana uczniom, w formie:

- a) konkursów,
  - b) zawodów sportowych,
  - c) wyjazdów na imprezy kulturalne, wystawy,
  - d) obozów i wycieczek przedmiotowych i ekologicznych.
- 2) pomoc materialną o charakterze edukacyjnym, o której mowa w ust. 1, może być również udzielana w formie:
    - a) dodatkowych zajęć poszerzających wiedzę,
    - b) zajęć wyrównujących braki w wiadomościach i umiejętnościach szkolnych,
    - c) zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia,
    - d) zajęć promujących aktywność fizyczną,
    - e) zajęć kształtujących postawy przedsiębiorczości oraz podejmowania aktywności edukacyjnej i zawodowej,
    - f) dodatkowych zajęć rozwijających umiejętności społeczne i życiowe,
    - g) specjalistycznych zajęć psychologiczno-pedagogicznych.

**R o z d z i a ł II****Zasady i tryb finansowania programu****§ 4**

Program finansowany jest ze środków:

- 1) własnych Powiatu Oławskiego, których łączna kwota określana będzie każdorazowo w budżecie Powiatu;
- 2) dotacji celowej, którą Powiat Oławski otrzyma z budżetu państwa lub innych podmiotów udzielających wsparcia w tym zakresie;
- 3) własnych realizatorów programu.

**§ 5**

1. Szkoły, dla których Powiat Oławski jest organem prowadzącym, mogą występować o środki finansowe na organizowanie i realizowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 3, w terminie do 15 września każdego roku.
2. Warunkiem przyznania środków jest organizacja zajęć, o której mowa w § 3 pkt 2, dla grupy liczącej co najmniej 15 uczniów, w wyjątkowych przypadkach liczba uczniów może być mniejsza.

3. Dyrektorzy szkół występują o środki finansowe, na opracowany przez nich program składając swoje propozycje na wniosku, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
4. Złożone wnioski o sfinansowanie programów ocenia powołana przez Zarząd Komisja, uwzględniając w szczególności:
- 1) merytoryczną jakość programu, jego zasięg i przewidywane efekty,
  - 2) kompletność wniosku oraz jego poprawność formalną,
  - 3) racjonalność i zasadność poniesionych kosztów,
  - 4) wysokość wkładu własnego.
5. Dotację na realizację programu przyznaje Zarząd Powiatu, który dokonuje formalnej i merytorycznej oceny złożonych przez wnioskodawców propozycji.
6. Przyznana dotacja nie może być przeznaczona na inny cel niż zakłada program.
7. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu powiatu na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 169, poz. 1420 z późn. zm.).
8. Dyrektor szkoły do 31 sierpnia każdego roku składa Zarządowi Powiatu sprawozdanie z realizacji zadania.
- § 6
- Wnioski o środki finansowe na organizowanie i realizowanie przedsięwzięć, o których mowa w § 3, w roku szkolnym 2008/2009 należy składać do 31 stycznia 2009 r.
- § 7
- Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Oławie.
- § 8
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU
- JÓZEF HOŁYŃSKI*

Załącznik do uchwały Rady Powiatu  
w Oławie nr XXV/135/2008 z dnia  
8 października 2008 r. (poz. 3497)

***Wniosek o przyznanie dotacji w ramach lokalnego programu wyrównywania szans edukacyjnych „Równe szanse drogą do sukcesu” uczniów szkół prowadzonych przez Powiat Oławski***

Wnioskodawca :

.....  
.....  
.....

**1) Opis programu**

1. Nazwa programu

.....  
.....  
.....

2. Cele realizacji programu;

.....  
.....  
.....

3. Sytuacja wyjściowa

.....  
.....  
.....

4. Forma realizacji programu

.....  
.....  
.....

5. Termin rozpoczęcia i zakończenia programu

.....  
.....  
.....

6. Zakres podejmowanych działań

.....  
.....  
.....

7. Przewidywane rezultaty realizacji programu

.....  
.....  
.....

8. Realizatorzy programu

.....  
.....  
.....

## **II Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania**

9. Wnioskowana kwota dotacji

.....

10. Środki własne

.....

11. Środki pozyskane z innych źródeł

.....

.....  
Data złożenia wniosku

.....,  
Pieczęć i podpis dyrektora szkoły

## 3498

### UCHWAŁA RADY POWIATU W OŁAWIE NR XXV/137/2008

z dnia 8 października 2008 r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminów określających niektóre zasady wynagrodzenia za pracę oraz zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych Powiatu Oławskiego na rok 2009**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych Powiatu Oławskiego, Rada Powiatu w Oławie uchwala, co następuje:

#### R o z d z i a ł I

##### Przepisy ogólne

###### § 1

Ilekość w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły, placówki oświatowe i opiekuńczo-wychowawcze prowadzone przez Powiat Oławski,
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Oławski,
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektorów szkół, placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Oławski,
- 4) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.),
- 5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

###### § 2

Ustala się regulaminy określające:

- 1) wysokość stawek dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy i szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli.

###### § 3

Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- 2) nagród jubileuszowych,
- 3) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
- 4) zasiłku na zagospodarowanie,
- 5) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 6) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela i przepisy wykonawcze do tej ustawy i inne ustawy.

#### R o z d z i a ł II

##### Regulamin przyznawania dodatku za warunki pracy dla nauczycieli

###### § 4

1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 i 9 rozporządzenia oraz na warunkach określonych w regulaminie.
2. Wysokość dodatku, o jakim mowa w ust. 1, uzależniona jest od stopnia trudności i uciążliwości realizowanych zajęć oraz wymiaru czasu pracy realizowanego w tych warunkach.



## § 5

## 1. Za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom i wychowawcom szkół (klas) specjalnych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do nauczania specjalnego-dodatek w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – dodatek w wysokości 23% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) nauczycielom i wychowawcom klas gimnazjum w ośrodku socjoterapii – dodatek w wysokości 23% wynagrodzenia zasadniczego,
- 4) nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w szkołach podstawowych-dodatek w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego,
- 5) wychowawcom ośrodka socjoterapii zapewniającego całodobową opiekę w ciągu roku kalendarzowego – dodatek w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego,
- 6) wychowawcom domu dziecka zapewniającego całodobową opiekę w ciągu roku kalendarzowego – dodatek w wysokości 23% wynagrodzenia zasadniczego,
- 7) psychologom i pedagogom pracujących w ośrodku socjoterapii lub domu dziecka – dodatek w wysokości 23% wynagrodzenia zasadniczego,
- 8) nauczycielom poradni psychologiczno-pedagogicznych – dodatek w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego.

2. W razie zbiegu uprawnień do dodatków za wykonywanie pracy w warunkach wymienionych w ust. 1 nauczycielowi przysługuje prawo do jednego wyższego dodatku za trudne warunki pracy.

## § 6

Dodatek za warunki pracy przysądza dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora Starosta Oławski.

## § 7

Za pracę w warunkach uciążliwych wynikających z § 9 rozporządzenia przysługuje dodatek w wysokości 8% wynagrodzenia zasadniczego.

## § 8

1. Dodatek, o którym mowa w § 7, przysługuje w takiej części w jakiej godziny pracy w warunkach uciążliwych pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.
2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu dodatków.

## R o z d z i a ł III

**Regulamin przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli**

## § 9

Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi, bez względu na stopień awansu zawodowego, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w zatrudniającej go szkole, jeżeli nauczyciel w bieżącym lub poprzedzającym roku szkolnym wyróżnił się szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, osiągnął wysoką jakość świadczonej pracy oraz wykazał się zaangażowaniem w realizację zajęć i czynności związanych z przygotowaniem do zajęć szkolnych, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym w szczególności:

- 1) przygotowywał uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych, zawodach lub innych formach reprezentowania szkoły,
- 2) stosował własne programy autorskie,
- 3) wprowadzał innowacje pedagogiczne,
- 4) stosował metody aktywizujące młodzież do podnoszenia osiąganych wyników,
- 5) organizował imprezy szkolne: akademie, spotkania z ciekawymi ludźmi, pokazy artystyczne itp.,
- 6) organizował imprezy o zasięgu powiatowym lub szerszym,
- 7) realizował projekty dydaktyczno-wychowawcze,
- 8) diagnozował i analizował efekty własnej pracy i ich wyniki uwzględniał we własnym planie rozwoju, bądź dalszej pracy,
- 9) podnosił swoje kwalifikacje (krótkie formy doskonalenia, udokumentowane samokształcenie, kursy kwalifikacyjne, studia podyplomowe), zdobytą wiedzę i umiejętności wykorzystywał w codziennej pracy,
- 10) uczestniczył w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli (prowadził zajęcia, szkolenia, lekcje otwarte, opracował projekty dydaktyczne, inne),
- 11) był opiekunem stażysty, który otrzymał pozytywną ocenę dorobku zawodowego,
- 12) aktywnie realizował zadania statutowe szkoły,
- 13) uczestniczył w pracach komisji opracowującej dokumentację dotyczącą pracy szkoły (statut, wewnątrzszkolny system oceniania, program wychowawczy szkoły, inne),
- 14) uczestniczył w pracach komisji egzaminacyjnej powołanej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości lub komisji egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminu z nauki zawodu lub egzaminu z przygotowania zawodowego,
- 15) opracował i prowadził zajęcia pozalekcyjne rozwijające umiejętności ucznia,
- 16) skutecznie kierował rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego lub ucznia mającego trudności w nauce,
- 17) umiejętnie rozwiązywał problemy wychowawcze we współpracy z rodzina ucznia,

18) za inne osiągnięcia ważne dla jakości pracy placówki oświatowej.

#### § 10

1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny w wysokości od 5 do 25% planowanego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego I kategorii zaszeregowania.
2. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły, w ramach posiadanych środków finansowych.
3. Warunkiem wydatkowania środków na dodatek motywacyjny dla nauczycieli jest wdrożenie przez dyrektora szkoły zróżnicowanego trybu jego przyznawania uzależnionego przede wszystkim od efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej nauczycieli.

#### § 11

1. Dyrektorowi może być przyznany dodatek motywacyjny w wysokości od 5 do 25% planowanego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego I kategorii zaszeregowania.
2. Dodatek motywacyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Starosta Oławski w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) prawidłowość opracowania i właściwa realizacja planu finansowego szkoły,
  - 2) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i gospodarowanie nimi,
  - 3) racjonalizacja kosztów działalności szkoły,
  - 4) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami jednostki, inicjowanie i wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli,
  - 5) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz terminowa i rzetelna realizacja zaleceń i uwag organu prowadzącego,
  - 6) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze szkoły, w tym: uczestnictwo szkoły w konkursach, olimpiadach, dobre wyniki osiągnięte na egzaminach zewnętrznych,
  - 7) tworzenie warunków i inspirowanie nauczycieli do działań innowacyjnych, programów autorskich,
  - 8) doskonalenie warsztatu pracy własnej i wszystkich członków rady pedagogicznej,
  - 9) inicjowanie i realizowanie nowych kierunków w strategii zarządzania szkołą,
  - 10) efektywne promowanie szkoły w środowisku lokalnym,
  - 11) tworzenie właściwych stosunków interpersonalnych i kreowanie twórczej atmosfery pracy.

#### § 12

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 3 miesiące.
2. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się uprawnionemu nauczycielowi w formie pisemnej.

### R o z d z i a ł III

#### Regulamin przyznawania dodatku za wysługę lat dla nauczycieli

##### § 13

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 ustawy Karty Nauczyciela.
2. Szczegółowe warunki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat określa § 7 rozporządzenia.

### R o z d z i a ł IV

#### Regulamin szczegółowego obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli

##### § 14

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych i doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Dla obliczenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/607/08 z dnia 13 listopada 2008 r. stwierdzono nieważność § 14 ust. 3 w fragmencie „dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub”).
4. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z nauczycielem, o którym mowa w art. 42 ust. 5b, przed upływem roku szkolnego, rozliczenie z przydzielonych w planie organizacyjnym godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy, z tym że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar realizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodnio-

wy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy, a także za przepracowane w tym czasie godziny ponadwymiarowe.

## § 15

Nauczycielowi języka polskiego, uczącemu w klasach kończących się maturą, przysługuje dodatek za analizę i ocenę prac w wysokości 60 zł brutto miesięcznie.

## R o z d z i a ł V

## Regulamin przyznawania dodatku funkcyjnego dla nauczycieli

## § 16

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze w szkole, przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny, w wysokości określonej w tabeli:

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w zł	
		od	do
1.	<b>Szkoły (Zespoły szkół) wszystkich typów</b>		
	– dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	500	1100
	– dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	800	1400
	– dyrektor szkoły liczącej 17 i więcej oddziałów	1100	1700
	– wicedyrektor	500	1050
	– kierownik szkolenia praktycznego	350	800
2.	– dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	600	1200
3.	– dyrektor młodzieżowego ośrodka socjoterapii	700	1300
	– wicedyrektor młodzieżowego ośrodka socjoterapii	500	850
4.	– dyrektor powiatowego ośrodka pomocy psychologiczno-pedagogicznej i doradztwa metodycznego	800	1500
5.	– dyrektor domu dziecka	700	1200

## § 17

Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub kierownika na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

## § 18

1. Decyzję w sprawie przyznania i wysokości dodatku funkcyjnego poszczególnym dyrektorom podejmuje Starosta Oławski.
2. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów i osób zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala dyrektor szkoły.

## § 19

1. Decyzję o przyznaniu dodatku funkcyjnego przyznaje się w formie pisemnej.
2. Kopię decyzji składa się do akt osobowych.

## § 20

1. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając między innymi:
  - 1) zakres i złożoność pracy w szkole, uwzględniając różne typy szkół w zespole,
  - 2) samodzielność i trafność przy podejmowaniu decyzji w zakresie kierowania i zarządzania szkołą,
  - 3) liczbę uczniów w szkole,
  - 4) warunki organizacyjne szkoły.

## § 21

Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

- 1) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta – w wysokości 100–200 zł miesięcznie,
- 2) lidera Powiatowego Systemu Wspierania Uzdolnień – w wysokości do 150 zł miesięcznie,
- 3) koordynatora ds. bezpieczeństwa – w wysokości do 125 zł miesięcznie,
- 4) wychowawcy klasy w szkole dla młodzieży – w wysokości 125 zł miesięcznie,
- 5) wychowawcy klasy w szkole dla dorosłych – w wysokości 60 zł miesięcznie,
- 6) lidera Wewnętrznszkolnego Doskonalenia Nauczycieli – w wysokości do 125 zł miesięcznie,
- 7) opiekuna stażu za:
  - a) opiekę nad nauczycielem stażystą – w wysokości 75 zł miesięcznie,
  - b) opiekę nad nauczycielem kontraktowym – w wysokości 90 zł miesięcznie.

## § 22

Dodatek funkcyjny, o którym mowa w § 21 ust. 7, nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę.

## § 23

1. W przypadku prawa do więcej niż jednego dodatku funkcyjnego – wypłaca się każdy z dodatków.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia

- z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/607/08 z dnia 13 listopada 2008 r. stwierdzono nieważność § 23 ust. 2).
3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły – placówki przysługuje wicedyrektorowi lub nauczycielowi wyznaczonemu w zastępstwie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po trzech miesiącach pełnienia obowiązków za nieobecnego dyrektora.

## R o z d z i a ł VI

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

#### § 24

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości co najmniej 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły.
2. Nagrody z funduszu specjalnego dzieli się na:
  - 1) nagrody dyrektorów, stanowiące 70% funduszu specjalnego – przyznawane nauczycielom przez dyrektorów szkół /placówek oświatowych,
  - 2) nagrody Starosty, stanowiące 30% funduszu specjalnego, przyznawane przez Starostę Oławskiego dyrektorom szkół/placówek oświatowych oraz nauczycielom w nich zatrudnionym.
3. Dyrektor może przyznać nagrodę nauczycielowi, po przepracowaniu przez niego w danej szkole lub placówce oświatowej co najmniej 1 roku, który spełnia minimum 5 z następujących kryteriów:
  - 1) osiąga wybitne wyniki dydaktyczne i wychowawcze (laureaci olimpiad, konkursów, zawodów sportowych na szczeblu minimum wojewódzkim),
  - 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone wynikami z egzaminu maturalnego lub z przygotowania zawodowego,
  - 3) opracowuje i realizuje ciekawe programy nauczania i wychowania np. programy autorskie, innowacje pedagogiczne,
  - 4) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - 5) wprowadza twórcze aktywizujące metody nauczania i oceniania,
  - 6) wykonuje inne czynności np. przewodniczy zespołowi przedmiotowemu, opiekuje się samorządem szkolnym, pełni funkcję Rzecznika Praw Ucznia itp.,
  - 7) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - 8) pomaga młodym kolegom – nauczycielom w adaptacji zawodowej,
  - 9) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej, życiowej,
  - 10) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
  - 11) swoją postawą i działaniem kształtuje autorytet nauczyciela,
  - 12) poprzez udział w formach doskonalenia zawodowego stale rozwija swoją osobowość i poszerza swoje umiejętności,
  - 13) organizuje współpracę szkoły/ placówki z instytucjami, rodzicami.
4. Starosta może przyznać nagrodę dyrektorowi, po przepracowaniu przez niego na tym stanowisku w danej szkole lub placówce oświatowej co najmniej 1 roku, który spełnia następujące kryteria:
  - 1) sprawnie zarządza szkołą/placówką oświatową, kreatywnie realizuje politykę oświatową określoną przez organ prowadzący,
  - 2) prawidłowo dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym szkoły/placówki oświatowej oraz pozyskuje środki pozabudżetowe,
  - 3) uzyskuje efekty w pracy dydaktyczno-wychowawczej szkoły lub placówki oświatowej z uwzględnieniem jej specyfiki, prawidłowo sprawuje nadzór pedagogiczny,
  - 4) stwarza warunki do działalności innowacyjnej w kierowanej przez siebie placówce,
  - 5) podnosi kwalifikacje związane z zajmowanym stanowiskiem,
  - 6) poszukuje partnerów ze środowiska lokalnego w celu nawiązania współpracy, rozwija formy współdziałania z rodzicami,
  - 7) stwarza warunki do samorządności i rozwoju zainteresowań uczniów (wychowanków) oraz pracy pozalekcyjnej i środowiskowej,
  - 8) polepsza warunki pracy i nauki w kierowanej przez siebie placówce,
  - 9) realizuje odpowiednią politykę kadrową, stwarza warunki do doskonalenia nauczycieli oraz kształtuje właściwe stosunki międzyludzkie,
  - 10) swoją postawą i działaniem kształtuje autorytet dyrektora szkoły bądź placówki oświatowej.

#### § 25

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. Dyrektor szkoły oraz Starosta mogą przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.
2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Starosty występuje:
  - 1) dyrektor szkoły/placówki – dla nauczyciela zatrudnionego w placówce,
  - 2) starosta,
  - 3) rada pedagogiczna,
  - 4) rada rodziców
  - 5) organizacje zrzeszające nauczycieli.
3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Dyrektora występuje:
  - 1) rada pedagogiczna,

- 2) dyrektor,
- 3) organizacje zrzeszające nauczycieli.
4. Wnioski o przyznanie nagrody Starosty składa się w terminie do dnia 30 września każdego roku do Starosty Oławskiego, na druku stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
5. Nauczyciel lub dyrektor któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w teczce akt osobowych.

§ 26

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Oławie.

§ 27

Traci moc uchwała nr XXXI/187/2005 Rady Powiatu w Oławie z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla

nauczycieli i osób pełniących funkcje kierownicze w szkole lub placówce oświatowej, dla której organem prowadzącym jest Powiat Oławski ze środków specjalnego funduszu nagród.

§ 28

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU

*JÓZEF HOŁYŃSKI*

Załącznik do uchwały Rady Powiatu  
w Oławie nr XXV/137/2008 z dnia  
8 października 2008 r. (poz. 3498)

**WNIOSEK**  
o nagrodę Starosty Oławskiego  
dla nauczycieli

Nazwisko i imię .....

Urodzona/y .....

Wykształcenie, stopień awansu zawodowego .....

Staż pracy pedagogicznej ogółem .....

W tym ..... w placówce.....

Ocena pracy, rok otrzymania .....

Dotychczas otrzymane nagrody, rok otrzymania.....

.....  
.....

Opinia Zgłaszającego

.....  
.....  
.....  
.....

Opinia Rady Pedagogicznej (data sporządzenia)

.....  
.....  
.....

Zgłaszający wniosek

.....  
.....  
.....

## 3499

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA  
NR XXXI/188/08

z dnia 6 października 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ulicy Kopernika w Dzierżonowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1951 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XXIII/153/08 Rady Miejskiej Dzierżonowa z dnia 28 kwietnia 2008 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ulicy Kopernika w Dzierżonowie, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami określonymi w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Dzierżonów” uchwała się, co następuje:

## R o z d z i a ł I

## Przepisy ogólne

## § 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ulicy Kopernika w Dzierżonowie i przyjmuje ustalenia zawarte w uchwale jako przepisy prawa miejscowego.

## § 2

Integralne części uchwały stanowią:

- 1) ustalenia niniejszej uchwały stanowiące część tekstową, zawarte w rozdziałach:
  - a) Przepisy ogólne – rozdział I,
  - b) Przepisy obowiązujące dla całego obszaru objętego planem – rozdział II,
  - c) Przepisy dotyczące poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi – rozdział III,
  - d) Przepisy końcowe – rozdział IV,
- 2) rysunek planu w skali 1:500 – stanowiący załącznik nr 1,
- 3) rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu – stanowiące załącznik nr 2,
- 4) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania – stanowiące załącznik nr 3.

## § 3

1. Ustaleniami obowiązującymi na rysunku planu są następujące oznaczenia graficzne:
  - 1) granice obszaru objętego planem;
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub zasadach zagospodarowania;
  - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
  - 4) dopuszczalny kierunek dostępu nieruchomości do drogi;
  - 5) symbole identyfikujące tereny, złożone z oznaczenia literowego:
    - a) MW – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z zielenią towarzyszącą,
    - b) KDW – pas drogi wewnętrznej.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu wynikają z treści podkładu mapowego, nie stanowią ustaleń planu i mają charakter informacyjny.

## § 4

Illekoć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) **przepisach szczególnych i odrębnych** – rozumie się przez to obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 2) **rysunok planu** – rozumie się przez to rysunek wymieniony w § 2 pkt 2 niniejszej uchwały;
- 3) **teren** – rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem identyfikującym;
- 4) **obszar** – rozumie się przez to obszar objęty planem;
- 5) **przeznaczeniu podstawowym** – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia terenu, który dominuje w obszarze wydzielonym liniami rozgraniczającymi;
- 6) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia inny niż podstawowy, który uzupełnia i wzbogaca użytkowanie podstawowe;
- 7) **tytule prawnym** – rozumie się przez to prawo własności, użytkowania wieczystego, zarządu, prawo do dysponowania terenem oraz inne prawa wynikające z umów cywilnoprawnych.

## R o z d z i a ł II

## Przepisy obowiązujące dla całego obszaru objętego planem

## § 5

## Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu

1. Ustaleniami planu objęto obszary wyznaczone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz granicami opracowania i oznaczone symbolami, których funkcje określono poniżej:

- 1) MW – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z zielenią towarzyszącą,
  - 2) KDW – pas drogi wewnętrznej.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie dopuszczalne, oraz warunki ich dopuszczenia ustalone w dalszej części niniejszej uchwały.

### Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy

#### § 6

W celu zachowania ładu przestrzennego, a w szczególności utrzymania charakteru zabudowy miejskiego zespołu osadniczego, ustala się zasady kształtowania zabudowy obowiązujące na całym obszarze opracowania:

- 1) obiekty budowlane mogą być realizowane wyłącznie na terenach przeznaczonych na ten cel w niniejszym planie, z zachowaniem określonego w rozdziale III przeznaczenia i warunków zabudowy,
- 2) sposób usytuowania projektowanych budynków winien uwzględniać:
  - a) utrzymanie nieprzekraczalnej linii zabudowy od dróg publicznych i wewnętrznych, określonych w rysunku planu i § 8;
  - b) zapewnienie dostępu światła do pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi, dostępu do dróg publicznych, dostępu do wody pitnej oraz innych niezbędnych przyłączy infrastruktury technicznej dla istniejących i projektowanych budynków na działkach sąsiednich;
  - c) wymogi wynikające z przepisów szczególnych i odrębnych dotyczące usytuowania budynków w stosunku do granic działki i sąsiedniej zabudowy,
- 3) podstawową formą zabudowy winny być budynki wolno stojące; preferuje się nadawanie budynkom rzutu zgodnego z tradycją historyczną – wydłużonego prostokąta.
- 4) gabaryty, forma architektoniczna budynków i pozostałych elementów zagospodarowania (mała architektura, ogrodzenia, zieleń) powinny być kształtowane w sposób nawiązujący harmonijnie do cech lokalnego krajobrazu i sąsiadującej zabudowy z uwzględnieniem położenia i ekspozycji. Dla zapewnienia ciągłości kulturowej zaleca się stosowanie rozwiązań przestrzennych i estetycznych nawiązujących do tradycji budownictwa regionu – tzw. stylu sudeckiego, poprzez sytuację, skalę, bryłę i formę architektoniczną;
- 5) wymagana forma dachu:
  - a) dla zabudowy mieszkaniowej – dwuspadowy symetryczny o jednakowym nachyleniu głównych połaci  $30^{\circ}$ – $50^{\circ}$ , lub płaski z maskownicami nadającymi formę pseudomansardową, z możliwością doświetlenia poprzez realizację lukarn, świetlików lub okien dachowych, zadaszeń nad wejściami, naczółków itp.;

- b) wymaganym pokryciem dachu dla zabudowy mieszkaniowej jest dachówka ceramiczna lub elementy dachówkopodobne, w naturalnym ceglastym kolorze,
- 6) wysokość liczona od poziomu terenu do kalenicy w osi ściany szczytowej, przy zachowaniu wymagań dotyczących ochrony interesów osób trzecich w zakresie dostępu światła dziennego do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi, powinna wynosić dla nowej zabudowy:
- a) dla budynków mieszkalnych – **do 14 metrów**,
  - b) dla garaży – **do 6 metrów**,
- 7) wymaga się stosowania materiałów zabudowie mieszkaniowej naturalnych materiałów elewacyjnych (drewno, kamień, cegła ceramiczna, tynk szlachetny), z zaleceniem pokrycia deskowaniem partii szczytowych elewacji,
- 8) w zabudowie mieszkaniowej wprowadza się zakaz stosowania: blach innych niż dachówkopodobne, sidingu, płyt warstwowych (tzw. „obornickich”) oraz innych z tworzyw sztucznych, jako materiału wykończeniowego ścian,
- 9) wprowadza się w zabudowie mieszkaniowej zakaz stosowania od strony terenów publicznych ogrodzeń betonowych, w tym również prefabrykowanych, poza podmurówkami i słupkami o prostych formach.

#### § 7

W celu racjonalnego zagospodarowania i wykorzystania terenów ustala się parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) powierzchnia zabudowy obiektów kubaturowych na terenie oznaczonym symbolem MW nie może przekraczać **50%** powierzchni terenu,
- 2) powierzchnia biologicznie czynna na terenie oznaczonym symbolem MW powinna wynosić nie mniej niż **20%** powierzchni terenu.

#### § 8

1. W celu utrzymania uporządkowanych linii zabudowy ustala się następujące odległości dla lokalizacji obiektów:
  - 1) przy drodze publicznej (ul. Kopernika) – minimum **3 metry** od linii rozgraniczającej drogę,
  - 2) przy drodze KDW – minimum **3 metry** od linii rozgraniczającej drogę.

### Warunki zagospodarowania terenów dotyczące ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i krajobrazu

#### § 9

W celu zachowania wymogów ochrony środowiska przy wszelkich działaniach inwestycyjnych oraz innych, związanych ze zmianą funkcji i sposobu użytkowania terenów lub obiektów, nakazuje się przestrzeganie zasad określonych w aktualnie obowiązujących przepisach szczególnych i odrębnych, a ponadto ustala się:

- 1) zakaz realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, zaliczonych według przepisów szczególnych do grupy wymaga-



jących sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko, za wyjątkiem obiektów i urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej,

- 2) lokalizację przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany, dopuszcza się na zasadach określonych przez organy uzgadniające,
- 3) zakaz odprowadzania ścieków sanitarnych oraz wód deszczowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 4) nakaz wyposażenia terenów przeznaczonych dla zabudowy w sieci i urządzenia infrastruktury technicznej dla odprowadzania ścieków,
- 5) nakaz podczyszczania – przed odprowadzeniem do odbiornika – wód opadowych i roztopowych zgodnie z przepisami szczególnymi,
- 6) nakaz odbioru i gromadzenia odpadów w systemie zorganizowanym, przy stosowaniu na całym obszarze jednolitych zasad – zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach – w tym obowiązkiem wstępnej segregacji,
- 7) zakaz stosowania zasiarzonych paliw stałych dla zaopatrzenia w ciepło obiektów realizowanych.

#### § 10

Dla zachowania równowagi przyrodniczej i walorów naturalnych krajobrazu ustala się:

- 1) nakaz utrzymania i ochrony pojedynczych drzew i krzewów, za wyjątkiem niezbędnych cięć pielęgnacyjnych oraz likwidacji tych, które kolidują z realizowanymi inwestycjami,
- 2) zakaz budowy nowych obiektów kubaturowych poza terenami przeznaczonymi w planie na cele inwestycyjne,
- 3) obowiązek zachowania w odpowiednich proporcjach „powierzchni biologicznie czynnych” w obrębie terenów przeznaczonych dla zabudowy (wg § 7 pkt 2),
- 4) przy utwardzaniu dojazdów i dojazdów (poza drogami publicznymi) zaleca się stosowanie elementów drobnowymiarowych, z preferencją dla materiałów naturalnych oraz innych azurowych.

#### **Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej**

#### § 11

Stwierdza się brak w obszarze planu obiektów lub stref objętych ochroną konserwatorską.

#### **Zasady i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie oraz zasady ochrony zdrowia i bezpieczeństwa ludzi, wynikające z przepisów odrębnych**

#### § 12

W celu zachowania wymogów w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:

- 1) dla wszystkich budynków zapewnić możliwość dojazdu o każdej porze roku poprzez drogi i dojazdy niewydzielone o parametrach spełniają-

cych wymagania określone przepisami szczególnymi, jakim powinny odpowiadać drogi pożarowe,

- 2) zapewnić źródła przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego do zewnętrznego gaszenia pożaru, na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

#### § 13

1. W celu zapewnienia właściwych warunków ochrony przed hałasem wyróżnia się tereny, zaliczone do poszczególnych rodzajów dopuszczalnego poziomu hałasu, określonych w przepisach szczególnych: teren dopuszczający zabudowę mieszkaniową oznaczony w planie symbolem MW.
2. W zabudowie mieszkaniowej, realizowanej w pobliżu terenów lub obiektów wywołujących uciążliwość, należy stosować techniczne środki eliminujące hałas, np. przegrody budowlane o podwyższonej izolacyjności akustycznej.

#### **Ustalenia dotyczące sposobów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów**

#### § 14

1. W pasach linii rozgraniczających dróg publicznych dopuszcza się użytkowanie terenów na dotychczasowych zasadach, bez możliwości wprowadzania nowej zabudowy.
2. Tereny, o których mowa w ust. 1, mogą być w przyszłości wykorzystane na cele modernizacji drogi do wymaganych parametrów, stosownie do zamierzeń zarządcy.

#### **Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane lub ich scalania**

#### § 15

Ustala się zasady i warunki wiążące przy podziale gruntów na tereny i działki budowlane lub scalania działek:

- 1) Nie przewiduje się zastosowania w obszarze planu trybu scalania. Dopuszcza się podział nieruchomości.
- 2) Linie podziału geodezyjnego powinny odpowiadać ustalonym na rysunku planu liniom rozgraniczającym tereny o różnych funkcjach.
- 3) Powierzchnia terenów lub działek dla projektowanych obiektów powinna być dostosowana do założonego programu użytkowego (z uwzględnieniem powierzchni dla obiektów i urządzeń towarzyszących – w tym parkingów) z zachowaniem wymogów określających maksymalną powierzchnię zabudowy oraz biologicznie czynną określone w § 7.
- 4) Poszczególne działki przeznaczone do zabudowy muszą mieć zapewnione dojeżdżanie, całoroczny dojazd i prawo przyłączenia (posadowienia) sieci niezbędnej publicznej infrastruktury technicznej bezpośrednio od ogólnodostępnej drogi wewnętrznej KDW lub od dróg i ulic publicznych, po uzgodnieniu z ich zarządcą.

- 5) Podstawowy, zalecany kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego dróg publicznych winien wynosić – 90°. Narożniki wydzielanych działek leżących na skrzyżowaniach dróg należy ściąć zgodnie z przepisami odrębnymi dla zapewnienia tzw. trójkątów widoczności.
- 6) Projekty podziału terenów położonych przy drogach publicznych powinny być zaopiniowane przez właściwego zarządcę drogi.

#### **Zasady obsługi obszaru w zakresie komunikacji oraz modernizacji, rozbudowy i budowy dróg**

##### § 16

1. Obszar planu obsługiwany będzie przez istniejący system dróg publicznych i ulic uzupełniony przez ogólnie dostępną drogę (ulicę) wewnętrzną -niezaliczoną do żadnej z kategorii dróg publicznych.
2. Parametry techniczne dróg publicznych i ulic winny być sukcesywnie dostosowane do określonych w obowiązujących przepisach szczególnych i odrębnych – z uwzględnieniem uwarunkowań lokalnych, na odcinkach przebiegających w obszarach istniejącej zabudowy. Podstawowe parametry poszczególnych dróg określono w § 19.
3. W obrębie terenów przeznaczonych pod zabudowę układ może być, stosownie do potrzeb, uzupełniony o odcinki dróg i dojazdów niewydziałonych.
4. W obrębie działek przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową i usługi należy zapewnić odpowiednią do potrzeb, ilość miejsc parkingowych, przy czym liczba miejsc parkingowych (otwartych lub zamkniętych) nie musi bilansować się w obszarze objętym planem.

#### **Zasady obsługi obszaru oraz modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej**

##### § 17

1. Zaopatrzenie w wodę:
  - 1) utrzymuje się w obszarze rozbudowany system zaopatrzenia w wodę (sieci, urządzenia) zapewniający dostawę wody do wszystkich użytkowników;
  - 2) zaspokojenie potrzeb dla planowanych inwestycji na cele komunalne i ochronę przeciwpożarową nastąpi poprzez rozbudowę sieci i urządzeń;
  - 3) ustala się bieżącą konserwację, remonty kapitalne oraz wymianę zużytych rurociągów w celu zmniejszenia strat w przesyłce wody.
2. Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków:
  - 1) ustala się rozbudowę gminnej sieci kanalizacyjnej obejmującą obszar planu z odprowadzeniem ścieków do systemu kanalizacji i oczyszczalni ścieków;
  - 2) nie zezwala się na budowę indywidualnych oczyszczalni przyobiektowych;
  - 3) ustala się zakaz odprowadzenia nieoczyszczonych odpowiednio ścieków komunalnych

i bytowych do wód powierzchniowych i do ziemi,

- 4) ustala się obowiązek odprowadzania wód deszczowych z dróg, parkingów i terenów usługowych poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków – zgodnie z przepisami szczególnymi;
  - 5) z terenów przeznaczonych do zainwestowania wody opadowe należy odprowadzać do kanalizacji deszczowej;
  - 6) na całym obszarze obowiązuje zakaz wprowadzania ścieków sanitarnych do kanalizacji deszczowej i odwrotnie.
3. Zaopatrzenie w energię elektryczną:
    - 1) utrzymuje się zasilanie obszaru ze stacji elektroenergetycznych (GPZ) w Dzierżonowie poprzez sieć rozdzielczą napowietrzno-kablową i istniejące stacje transformatorowe – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń;
    - 2) ustala się rozbudowę sieci niskich napięć oraz punktów oświetlenia ulicznego w pasach drogowych i na terenach przyległych określonych w odpowiednich ustaleniach planu;
    - 3) zabrania się budowy i rozbudowy istniejących w obszarze planu sieci napowietrznych, które powinny być sukcesywnie zamienione na kablowe.
  4. Zasady zaopatrzenia w gaz ziemny:
    - 1) dopuszcza się budowę sieci i urządzeń przesyłu lub zaopatrzenia w gaz ziemny.
    - 2) prowadzenie sieci gazowej należy projektować wyłącznie w terenach ogólnodostępnych, pasach dróg i ulic. Dopuszcza się także poprzez tereny zainwestowania, jednakże za zgodą ich dysponenta oraz z poszanowaniem naturalnych linii podziału, granic władania, możliwości późniejszego zagospodarowania itp.
  5. Ustala się następujące zasady postępowania z odpadami wprowadzone w oparciu o przepisy szczególne: organizację odbioru odpadów ze wszystkich gospodarstw domowych, obiektów usługowych i działalności gospodarczej zgodnie z gminnym programem gospodarki odpadami i przepisami szczególnymi.
  6. Zasady zaopatrzenia w ciepło: wymaga się stosowania indywidualnych rozwiązań opartych o ekologiczne źródła energii,
  7. Obsługa obszaru w zakresie telekomunikacji:
    - 1) utrzymuje się istniejący system łączności przewodowej oraz ustala kontynuację budowy sieci magistralnych i abonenckich,
    - 2) zabrania się lokalizacji wieżowych urządzeń przekaźnikowych.

## R o z d z i a ł III

### **Przepisy dotyczące poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi**

#### § 18

1. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego symbolem „MW” ustala się przeznaczenie podstawowe **pod zabudowę**

**mieszkańową wielorodzinną z zielenią towarzyszącą.**

2. Dopuszcza się przeznaczenie dopuszczalne terenów dla realizacji:
  - 1) garaży i budynków gospodarczych wolno stojących, przyległych lub wbudowanych,
  - 2) dróg, dojazdów i dojeżdź, zatok postojowych i parkingów przyobiektowych,
  - 3) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
  - 4) małej architektury, urządzeń i budowli ogrodowych, sportowych i rekreacyjnych.
3. Dla terenów ustala się:
  - 1) możliwość lokalizacji nowych obiektów o przeznaczeniu zgodnym z funkcją podstawową lub uzupełniającą;
  - 2) utrzymanie i budowę sieci infrastruktury technicznej, dróg oraz parkingów;
  - 3) utrzymanie oraz realizację urządzonych terenów zielonych; wzdłuż granic terenu oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojeżdźami i elementami małej architektury należy wprowadzić zieleni o charakterze izolacyjno-osłonowym oraz dekoracyjnym.
4. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy realizować przy uwzględnieniu:
  - 1) warunków określonych w odpowiednich ustaleniach ogólnych planu, w tym parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy, określonych w § 6 i 7;
  - 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych.

## § 19

1. Dla obsługi komunikacyjnej obszaru ustala się teren drogi wewnętrznej oznaczony na rysunku planu symbolem **KDW** – projektowana droga wewnętrzna (niezaliczone do żadnej z kategorii dróg publicznych) o szerokości ok. 6,0 metrów w liniach rozgraniczających.
2. Dla drogi wewnętrznej ustala się:
  - 1) budowę urządzeń drogowych, w tym korektę łuków poziomych oraz realizację chodników, miejsc postojowych itp., dla uzyskania para-

metrów technicznych określonych w przepisach szczególnych;

- 2) przebudowę skrzyżowań;
  - 3) umieszczania zieleni izolacyjnej oraz tablic i szyldów – na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;
  - 4) utrzymanie oraz możliwość lokalizacji sieci infrastruktury technicznej oraz pasów zieleni izolacyjnej.
3. Dla drogi dojazdowej KDW dopuszcza się stosowanie rozwiązań w formie ciągu pieszojezdnego o minimalnej szerokości jezdni 5 m.
  4. Projektowane w obszarze zainwestowanym drogi wewnętrzne, niestanowiące dróg ogólnodostępnych, muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów techniczno-budowlanych.

## R o z d z i a ł IV

## Przepisy końcowe

## § 20

Ustala się stawkę procentową opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości:

- 1) w terenach oznaczonych symbolami **MW** – 0%,
- 2) w pozostałych wydzielonych terenach nie ustala się.

## § 21

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

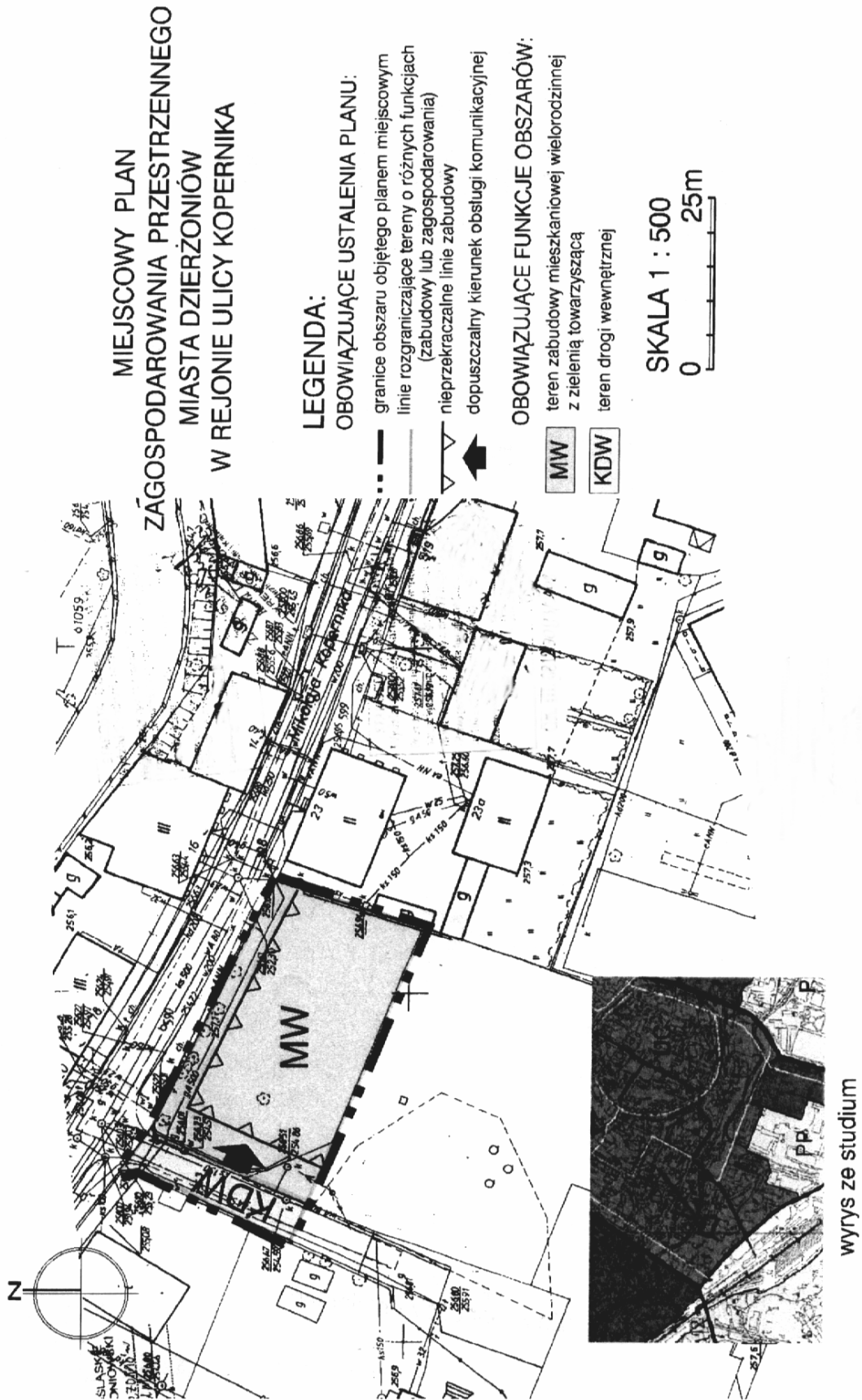
## § 22

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ROMAN KOWALCZYK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
Dzierżoniowa nr XXXI/188/08 z dnia  
6 października 2008 r. (poz. 3499)



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej  
Dzierżoniowa nr XXXI/188/08 z dnia  
6 października 2008 r. (poz. 3499)**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu  
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**

Ze względu na brak nieuwzględnionych uwag wniesionych do projektu planu podczas wyłożenia do publicznego wglądu nie dokonuje się rozstrzygnięć wynikających z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami).

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej  
Dzierżoniowa nr XXXI/188/08 z dnia  
6 października 2008 r. (poz. 3499)**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu  
infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach  
ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) rozstrzyga się, co następuje:

Z ustaleń zawartych w uchwale w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz z przeprowadzonej analizy i wykonanej prognozy skutków finansowych uchwalenia planu wynika, iż jego przyjęcie oraz realizacja zapisanych w nim zadań z zakresu infrastruktury technicznej nie pociąga za sobą wydatków z budżetu gminy.

## 3500

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA  
NR XXXI/190/08**

z dnia 6 października 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Korczaka i Złotej w Dzierżoniowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1951 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XIII/86/07 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Korczaka i Złotej w Dzierżoniowie, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami określonymi w „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Dzierżoniów” uchwała się, co następuje:

**R o z d z i a ł I****Przepisy ogólne****§ 1**

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru w północnej części miasta Dzierżoniów pomiędzy ulicami Korczaka i Złotą.

**§ 2**

Integralne części uchwały stanowią:

- 1) ustalenia niniejszej uchwały stanowiące część tekstową, zawarte w rozdziałach:
  - a) Przepisy ogólne – rozdział I,
  - b) Przepisy obowiązujące dla całego obszaru objętego planem – rozdział II,
  - c) Przepisy dotyczące poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi – rozdział III,
  - d) Przepisy końcowe – rozdział IV,
- 2) rysunek planu w skali 1:1000 – stanowiący załącznik nr 1,
- 3) rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu – stanowiące załącznik nr 2,
- 4) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania – stanowiące załącznik nr 3.

**§ 3**

1. Ustaleniami obowiązującymi na rysunku planu są następujące oznaczenia graficzne:
  - 1) granice obszaru objętego planem;
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zabudowy lub zagospodarowania;
  - 3) wymagane strefy zieleni izolacyjnej;
  - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy;
  - 5) dopuszczalny kierunek dostępu nieruchomości do drogi
  - 6) symbole identyfikujące tereny, złożone z:

## a) oznaczenia literowego:

- U – teren zabudowy usługowej,
- UM – teren zabudowy usługowo-mieszkaniowej,
- PUM – teren aktywności gospodarczej: produkcyjno-usługowo-składowej,
- MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- MS – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem jednorodzinnej,
- ZI – teren zieleni izolacyjnej o charakterze parkowym,
- KG – teren zabudowy garażowej i usługowej obsługi motoryzacji,
- KDZ – pas drogi publicznej klasy Z (zbiorczej),
- KDL – pas drogi publicznej klasy L (lokalnej),
- KDD – pas drogi publicznej klasy D (dojazdowej),
- KDWd – pas drogi wewnętrznej ogólnodostępnej o parametrach drogi klasy D,
- KDW – teren drogi wewnętrznej,

## b) oznaczenia liczbowego.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu nie stanowią jego ustaleń i mają charakter informacyjny:
  - 1) treść podkładu mapowego;
  - 2) linie podziału wewnętrznego – orientacyjne;
  - 3) jezdnie dróg publicznych.

**§ 4**

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) **przepisach szczególnych i odrębnych** – rozumie się przez to obowiązujące przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, przepisy prawa miejscowego oraz ograniczenia w zagospodarowaniu terenów wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 2) **rysunku planu** – rozumie się przez to rysunek wymieniony w § 2 pkt 2 niniejszej uchwały;

- 3) **terenie** – rozumie się przez to teren o określonym przeznaczeniu, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolem identyfikującym;
  - 4) **obszarze** – rozumie się przez to obszar objęty planem;
  - 5) **przeznaczeniu podstawowym** – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia terenu, który dominuje w obszarze wydzielonym liniami rozgraniczającymi;
  - 6) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – rozumie się przez to rodzaj przeznaczenia inny niż podstawowy, który uzupełnia i wzbogaca użytkowanie podstawowe;
  - 7) **aktywności gospodarczej** – rozumie się przez to w szczególności produkcję, rzemiosło produkcyjne i usługowe, handel hurtowy lub półhurtowy, stacje obsługi maszyn i środków transportu, stacje paliw, składy i magazyny, oraz inną działalność gospodarczą o zbliżonym charakterze wraz z towarzyszącymi funkcjami biurowo-socjalnymi;
  - 8) **usługach komercyjnych** – rozumie się przez to w szczególności usługi z zakresu handlu detalicznego, rzemiosła produkcyjnego i usługowego, obsługi sprzętu gospodarstwa domowego, gastronomii, edukacji, kultury, ochrony zdrowia, sportu, rekreacji, rozrywki, rynku finansowego i obsługi prawnej oraz inną działalność gospodarczą o zbliżonym charakterze wraz z towarzyszącymi funkcjami biurowo-socjalnymi;
  - 9) **uciążliwości dla środowiska** – rozumie się przez to zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska (zwłaszcza hałas, wibracje, zapachy, zanieczyszczenie powietrza, wód i zanieczyszczenie odpadami), które stwarzają możliwość pogorszenia jego stanu, w rozumieniu przepisów szczególnych;
  - 10) **tytule prawnym** – rozumie się przez to prawo własności, użytkowania wieczystego, zarządu, prawo do dysponowania terenem oraz inne prawa wynikające z umów cywilnoprawnych;
  - 11) **drogach wewnętrznych** – rozumie się przez to inne niż drogi publiczne, które mogą być uchwałą rady miejskiej zakwalifikowane do dróg publicznych (KDWd), spełniają jednakże rolę dojazdów ogólnodostępnych w zespole zabudowy oraz charakteryzują się parametrami określonymi w dalszej części uchwały, a także te o ograniczonej dostępności (KDW).
- 1) – U – teren zabudowy usługowej,
  - 2) UM – teren zabudowy usługowo-mieszkalniowej,
  - 3) PUM – teren aktywności gospodarczej: produkcyjno-usługowo-składowej,
  - 4) MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
  - 5) MS – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z dopuszczeniem jednorodzinnej,
  - 6) ZI – teren zieleni izolacyjnej o charakterze parkowym,
  - 7) KG – teren zabudowy garażowej i usługowej obsługi motoryzacji,
  - 8) KDZ – pas drogi publicznej klasy Z (zbiorczej),
  - 9) KDL – pas drogi publicznej klasy L (lokalnej),
  - 10) KDD – pas drogi publicznej klasy D (dojazdowej),
  - 11) KDWd – pas drogi wewnętrznej ogólnodostępnej o parametrach drogi klasy D,
  - 12) KDW – teren drogi wewnętrznej.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie towarzyszące i dopuszczalne, bądź alternatywne, oraz warunki ich dopuszczenia ustalone w dalszej części niniejszej uchwały.

#### Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy

##### § 6

W celu zachowania ładu przestrzennego, a w szczególności utrzymania charakteru zabudowy miejskiego zespołu osadniczego, ustala się zasady kształtowania zabudowy obowiązujące na całym obszarze opracowania:

- 1) Obiekty budowlane mogą być realizowane wyłącznie na terenach przeznaczonych na ten cel w niniejszym planie, z zachowaniem określonego w rozdziale III przeznaczenia i warunków zabudowy.
- 2) Grunty rolne w obrębie terenów przeznaczonych dla zabudowy i innych nierolniczych form użytkowania określonych w rozdziale III, do czasu rozpoczęcia inwestycji, powinny być wykorzystane dla produkcji rolnej.
- 3) Sposób usytuowania projektowanych budynków winien uwzględniać:
  - a) utrzymanie nieprzekraczalnej linii zabudowy od dróg publicznych i wewnętrznych, określonych dla poszczególnych klas dróg w rysunku planu i § 8;
  - b) zapewnienie dostępu do światła do pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi, dostępu do dróg publicznych, dostępu do wody pitnej oraz innych niezbędnych przyłączy infrastruktury technicznej dla istniejących i projektowanych budynków na działkach sąsiednich;
  - c) wymogi wynikające z przepisów szczególnych i odrębnych dotyczące sytuowania budynków w stosunku do granic działki i sąsiedniej zabudowy.

## R o z d z i a ł II

### Przepisy obowiązujące dla całego obszaru objętego planem

#### § 5

Ustalenia dotyczące przeznaczenia terenu

1. Ustaleniami planu objęto obszary wyznaczone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz granicami opracowania i oznaczone symbolami, których funkcje określono poniżej:

- d) zezwala się na terenie MS oraz MS,U na sytuowanie zamkniętych zespołów parkingowych w poziomie przyziemia, bez określania powierzchni zabudowy, pod warunkiem że stropodach stanowiąc będzie warstwę ekologiczną, biologicznie czynną,
- 4) Dla terenów mieszkaniowych (MN, MS oraz MS,U) ustala się:
- a) Podstawową formą zabudowy winny być – bez względu na przeznaczenie – budynki wolno stojące, z poddaszem użytkowym (nie dotyczy budynków z dachami płaskimi), z możliwością podpiwniczenia. Dopuszcza się łączenie budynków mieszkalnych z gospodarczymi, garażowymi i usługowymi. Preferuje się nadawanie budynkom rzutu zgodnego z tradycją historyczną – wydłużonego prostokąta.
- b) Dopuszcza się zabudowę bliźniaczą, szeregową lub grupową na terenie MS i MS,U,
- c) Gabaryty, forma architektoniczna budynków i pozostałych elementów zagospodarowania (mała architektura, ogrodzenia, zieleń) powinny być kształtowane w sposób nawiązujący harmonijnie do cech lokalnego krajobrazu i sąsiadującej zabudowy z uwzględnieniem położenia i ekspozycji. Dla zapewnienia ciągłości kulturowej zaleca się stosowanie rozwiązań przestrzennych i estetycznych nawiązujących do tradycji budownictwa regionu – tzw. stylu sudeckiego, poprzez sytuację, skalę, bryłę i formę architektoniczną.
- d) Wymagana forma dachu:
- dla zabudowy mieszkaniowej – dwuspadowy symetryczny o jednakowym nachyleniu głównych połaci  $30^{\circ}$ – $50^{\circ}$ , z możliwością doświetlenia poprzez realizację lukarn, świetlików lub okien dachowych, zadaszeń nad wejściem, naczółków itp.; dopuszcza się w zabudowie wielorodzinnej stosowanie dachów płaskich,
  - dla budynków gospodarczych i garaży – forma dachu dostosowana do dachu budynku mieszkalnego na tej samej działce, w innym przypadku – nie ustala się;
  - dla wszystkich obiektów usytuowanych na działce obowiązuje ten sam kąt nachylenia połaci oraz materiał pokryciowy,
  - wymaganym pokryciem dachu dla zabudowy mieszkaniowej i usługowej jest dachówka ceramiczna lub elementy dachówkopodobne, w naturalnym ceglastym kolorze, warunek nie dotyczy dachów płaskich.
- 5) Dla terenów aktywności gospodarczej i usługowych (U, PUM i UM) ustala się:
- a) podstawową formą zabudowy winny być – bez względu na przeznaczenie – budynki wolno stojące z możliwością podpiwniczenia. Dopuszcza się łączenie budynków z obiektami gospodarczymi, garażowymi i usługowymi. Preferuje się nadawanie budynkom rzutu zgodnego z tradycją historyczną – wydłużonego prostokąta.
- b) Dopuszcza się zabudowę grupową.
- c) Gabaryty, forma architektoniczna budynków i pozostałych elementów zagospodarowania (mała architektura, ogrodzenia, zieleń) powinny być kształtowane w sposób nawiązujący harmonijnie do cech lokalnego krajobrazu i sąsiadującej zabudowy z uwzględnieniem położenia i ekspozycji. Dopuszcza się formy inne niż tradycyjne, z wykorzystaniem materiałów współczesnych, jednakże o wysokich walorach jakościowych i estetycznych,
- d) Wymagana forma dachu:
- dla zabudowy produkcyjnej i magazynowej – nie ustala się;
  - dla zabudowy usługowej – forma dachu dostosowana do charakteru zabudowy;
  - dla budynków gospodarczych i garaży – forma dachu dostosowana do dachu budynku zasadniczego na tej samej działce, w innym przypadku – nie ustala się. Warunek ten nie dotyczy garaży pokrytych wierzchnią warstwą biologiczną;
  - dla wszystkich obiektów usytuowanych na działce obowiązuje ten sam kąt nachylenia połaci oraz materiał pokryciowy,
- 6) Wysokość liczona od poziomu terenu do kalenicy w osi ściany szczytowej, przy zachowaniu wymagań dotyczących ochrony interesów osób trzecich w zakresie dostępu światła dziennego do pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi, powinna wynosić dla nowej zabudowy:
- a) dla budynków produkcyjnych, magazynowych – do 10 m, z dopuszczeniem niewielkich elementów – wyższych,
- b) dla budynków mieszkalnych oraz mieszkalno-usługowych w zabudowie wielorodzinnej – do 15 m (przy zastosowaniu dachów płaskich) oraz do 17 m (przy zastosowaniu dachów stromych),
- c) dla budynków mieszkalnych i mieszkalno-usługowych w zabudowie jednorodzinnej – do 10 m,
- d) dla budynków gospodarczych i usługowych – do 8 m,
- e) dla garaży – do 6 m,
- 7) Wymaga się w zabudowie mieszkaniowej stosowania naturalnych materiałów elewacyjnych (drewno, kamień, cegła ceramiczna, tynk szlachetny).
- 8) W zabudowie mieszkaniowej wprowadza się zakaz stosowania: blach, sidingu, płyt warstwowych (tzw. „obornickich”) oraz innych z tworzyw sztucznych, jako materiału wykończeniowego ścian.
- 9) Wprowadza się w zabudowie mieszkaniowej zakaz stosowania od strony terenów publicznych ogrodzeń betonowych, w tym również prefabrykowanych, poza podmurówkami i słupkami o prostych formach.

## § 7

W celu racjonalnego zagospodarowania i wykorzystania terenów ustala się parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy:

- 1) Powierzchnia zabudowy kubaturowej na terenach oznaczonych symbolem MN nie może



- przekraczać 30% powierzchni działki budowlanej,
- 2) Powierzchnia zabudowy kubaturowej na terenach oznaczonych symbolem MS, MS,U i UM nie może przekraczać 50% powierzchni działki budowlanej, dopuszcza się zwiększenie wymienionej wartości w przypadku realizacji garaży których warstwa wierzchnia pokrycia stanowi teren biologicznie czynny,
  - 3) Powierzchnia zabudowy kubaturowej na terenach oznaczonych symbolem PUM i U nie może przekraczać 50% powierzchni działki budowlanej,
  - 4) Powierzchnia biologicznie czynna na terenach oznaczonych symbolem MN powinna wynosić nie mniej niż 50% powierzchni działki budowlanej,
  - 5) Powierzchnia biologicznie czynna na terenach oznaczonych symbolem MS, MS,U i UM powinna wynosić nie mniej niż 30% powierzchni działki budowlanej,
  - 6) Powierzchnia biologicznie czynna na terenach oznaczonych symbolem PUM i U powinna wynosić nie mniej niż 10% powierzchni działki budowlanej.

#### § 8

1. W celu utrzymania uporządkowanych linii zabudowy ustala się następujące odległości dla lokalizacji obiektów:
  - 1) przy drodze KDZ – minimum 6 metrów od linii rozgraniczającej drogę,
  - 2) przy drodze KDD, KDL – minimum 5 metrów od linii rozgraniczającej drogę,
  - 3) przy drodze KDW – minimum 5 metrów od linii rozgraniczającej drogę.
2. Poza linię zabudowy mogą wykraczać w stronę drogi niewielkie części budynku takie jak, np. balkony, ganki i wykusze, jednak nie więcej niż 1,5 m na długości max 30% fasady głównej.

#### **Warunki zagospodarowania terenów dotyczące ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i krajobrazu**

#### § 9

W celu zachowania wymogów ochrony środowiska przy wszelkich działaniach inwestycyjnych oraz innych, związanych ze zmianą funkcji i sposobu użytkowania terenów lub obiektów, nakazuje się przestrzeganie zasad określonych w aktualnie obowiązujących przepisach szczególnych i odrębnych, a ponadto ustala się:

- 1) Zakaz realizacji poza terenami oznaczonymi jako PUM przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, zaliczonych według przepisów szczególnych do grupy wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko, za wyjątkiem obiektów i urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej,
- 2) Lokalizację wszelkich przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany, dopuszcza się na zasadach określonych przez organy uzgadniające.

- 3) W terenach MN, MS, MS,U i UM dopuszcza się prowadzenie takiej działalności gospodarczej, której uciążliwość dla środowiska powodowana przez hałas oraz zanieczyszczenia powietrza, wody i gleby (w stopniu przekraczającym dopuszczalny poziom określony w przepisach szczególnych dla poszczególnych rodzajów zabudowy) nie przekroczy granic terenu, do którego prowadzący ją posiada tytuł prawny.
- 4) Zakaz odprowadzania ścieków sanitarnych oraz wód deszczowych w sposób pogarszający stan gleb oraz wód powierzchniowych i podziemnych.
- 5) Nakaz wyposażenia terenów przeznaczonych dla zabudowy w sieci i urządzenia infrastruktury technicznej dla odprowadzania ścieków.
- 6) Nakaz podczyszczania – przed odprowadzeniem do odbiornika – wód opadowych i roztopowych zgodnie z przepisami szczególnymi.
- 7) Nakaz odbioru i gromadzenia odpadów w systemie zorganizowanym, przy stosowaniu na całym obszarze jednolitych zasad – zgodnie z obowiązującymi przepisami o odpadach – w tym obowiązkiem wstępnej segregacji.
- 8) Zakaz stosowania zasiarczonych paliw stałych dla zaopatrzenia w ciepło obiektów realizowanych.
- 9) Nakaz utrzymywania i konserwacji istniejącej sieci drenarskiej, z możliwością jej przebudowy.
- 10) Nakaz urządzenia i utrzymywania zieleni o funkcji izolacyjnej w strefach oznaczonych na rysunku planu oraz terenach ZI.

#### § 10

Dla zachowania równowagi przyrodniczej i walorów naturalnych krajobrazu ustala się:

- 1) Nakaz utrzymania i ochrony pojedynczych drzew i krzewów – a zwłaszcza starodrzewu w liniach rozgraniczających dróg (tzw. alei), za wyjątkiem niezbędnych cięć pielęgnacyjnych oraz likwidacji tych, które kolidują z realizowanymi inwestycjami drogowymi.
- 2) Zakaz budowy nowych obiektów kubaturowych poza terenami przeznaczonymi w planie na cele inwestycyjne.
- 3) Obowiązek zachowania w odpowiednich proporcjach „powierzchni biologicznie czynnych” w obrębie terenów przeznaczonych dla zabudowy (wg § 7).
- 4) Przy utwardzaniu dojeżdż i dojazdów (poza drogami publicznymi) należy stosować elementy drobnowymiarowe.
- 5) Dla zwiększenia retencyjności wodnej obszaru zaleca się budowę powierzchniowych lub podziemnych zbiorników wody opadowej, wykorzystywanej do celów gospodarczych. Zbiorniki otwarte należy zabezpieczyć przed wylęgnięciem komarów.

#### **Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej**

#### § 11

Stwierdza się brak w obszarze planu obiektów lub stref objętych ochroną konserwatorską.

**Zasady i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie oraz zasady ochrony zdrowia i bezpieczeństwa ludzi, wynikające z przepisów odrębnych****§ 12**

W celu zachowania wymogów w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:

- 1) Dla wszystkich budynków zapewnić możliwość dojazdu o każdej porze roku poprzez drogi i dojazdy niewydzielone o parametrach spełniających wymagania określone przepisami szczególnymi, jakim powinny odpowiadać drogi pożarowe.
- 2) Zapewnić źródła przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego do zewnętrznego gaszenia pożaru, na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

**§ 13**

1. W celu zapewnienia właściwych warunków ochrony przed hałasem, wyróżnia się tereny, zaliczone do poszczególnych rodzajów dopuszczalnego poziomu hałasu, określonych w przepisach szczególnych: tereny dopuszczające zabudowę mieszkaniową oznaczone w planie symbolami MN, MS, UM i MS,U.
2. W zabudowie mieszkaniowej realizowanej w pobliżu terenów lub obiektów wywołujących uciążliwość, należy stosować techniczne środki eliminujące hałas np. przegrody budowlane o podwyższonej izolacyjności akustycznej.

**Ustalenia dotyczące sposobów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów****§ 14**

1. W pasach linii rozgraniczających dróg publicznych dopuszcza się użytkowanie terenów na dotychczasowych zasadach, bez możliwości wprowadzania nowej zabudowy.
2. Tereny, o których mowa w ust. 1, mogą być w przyszłości wykorzystane na cele modernizacji drogi do wymaganych parametrów, stosownie do zamierzeń zarządcy.

**Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane lub ich scalania****§ 15**

Ustala się zasady i warunki wiążące przy podziale gruntów na tereny i działki budowlane lub scalania działek:

- 1) Nie przewiduje się zastosowania w obszarze planu trybu scalania. Dopuszcza się podział nieruchomości lub łączenie działek.
- 2) Linie podziału geodezyjnego powinny odpowiadać ustalonym na rysunku planu liniom rozgraniczającym tereny o różnych funkcjach.
- 3) Nie stanowią ustalenia niniejszego planu orientacyjne linie podziału wewnętrznego oznaczone na rysunku.

4) Powierzchnia terenów lub działek dla projektowanych obiektów powinna być dostosowana do założonego programu użytkowego (z uwzględnieniem powierzchni dla obiektów i urządzeń towarzyszących – w tym parkingów) z zachowaniem wymogów określających maksymalną powierzchnię zabudowy oraz biologicznie czynną określoną w § 7.

5) Poszczególne działki przeznaczone do zabudowy muszą mieć zapewnione dojeżdżanie, całoroczny dojazd i prawo przyłączenia (posadowienia) sieci niezbędnej publicznej infrastruktury technicznej bezpośrednio od ogólnodostępnej drogi wewnętrznej KDW(d) lub od dróg i ulic publicznych, po uzgodnieniu z ich zarządcą, za zgodą administratora sieci dopuszcza się inne rozwiązania.

6) Przy podziale nieruchomości na działki budowlane należy stosować następujące minimalne powierzchnie i szerokości frontów działek:

- a) dla zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej wolno stojącej – 700 m<sup>2</sup>, szerokość frontu działki – 20 m;
- b) dla zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej bliźniaczej – 500 m<sup>2</sup>, szerokość frontu działki – 18 m;
- c) dla zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej szeregowej lub grupowej – 300 m<sup>2</sup>, szerokość frontu działki – 9 m;
- d) dla zabudowy mieszkalno-usługowej – 750 m<sup>2</sup>, szerokość frontu działki – 25 m;
- e) dla zabudowy mieszkalnej wielorodzinnej – 1000 m<sup>2</sup>, szerokość frontu działki – 25 m;
- f) dla zabudowy produkcyjnej, magazynowej, usługowej – nie ustala się.

7) Podstawowy, zalecany kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego dróg publicznych winien wynosić – 90°. Narożniki wydzielanych działek leżących na skrzyżowaniach dróg należy ściąć zgodnie z przepisami odrębnymi dla zapewnienia tzw. trójkątów widoczności.

8) Projekty podziału terenów położonych przy drogach publicznych powinny być zaopiniowane przez właściwego zarządcę drogi.

**Zasady obsługi obszaru w zakresie komunikacji oraz modernizacji, rozbudowy i budowy dróg****§ 16**

1. Obszar planu obsługiwany będzie przez określony w planie system dróg publicznych i ulic uzupełniony przez ogólnie dostępne drogi (ulice) wewnętrzne -niezaliczone do żadnej z kategorii dróg publicznych.
2. Drogi i ulice gminne klasy D (dojazdowe) i L (lokalne) obsługują połączenia lokalne.
3. Droga (ulica) klasy Z obsługuje połączenia lokalne oraz zewnętrzne.
4. Parametry techniczne dróg publicznych i ulic winny być sukcesywnie dostosowane do określonych w obowiązujących przepisach szczególnych i odrębnych – z uwzględnieniem uwarunkowań lokalnych, na odcinkach przebiegających w obszarach istniejącej zabudowy. Podstawowe

- parametry poszczególnych dróg określono w § 19.
5. W obrębie terenów przeznaczonych pod zabudowę układ może być, stosownie do potrzeb, uzupełniony o odcinki dróg i dojazdów niewydzielonych.
  6. W obrębie działek przeznaczonych pod mieszkalnictwo, usługi i działalność produkcyjną należy zapewnić odpowiednią do potrzeb, ilość miejsc parkingowych. Dla nowej lub adaptowanej zabudowy należy zapewnić nie mniej niż:
    - 1) 1 miejsce postojowe licząc na każde 50 m<sup>2</sup> projektowanej powierzchni użytkowej w lokalach usługowych,
    - 2) 2 miejsca postojowe licząc na 1 projektowane mieszkanie w zabudowie jednorodzinnej,
    - 3) 1,1 miejsca postojowego licząc na 1 projektowane mieszkanie w zabudowie wielorodzinnej,
    - 4) liczbę miejsc postojowych równą 0,7 planowanej liczby pracowników na 1 zmianie w zabudowie produkcyjnej i składowej,
    - 5) dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej dopuszcza się bilansowanie miejsc postojowych z uwzględnieniem ich lokalizacji na terenach oznaczonych symbolem U, PUM1.
  7. Nie mniej niż 5% ogólnie urządzonej w obrębie działki budowlanej liczby miejsc postojowych powinny stanowić miejsca przeznaczone dla osób niepełnosprawnych, warunek ten nie dotyczy zabudowy jednorodzinnej.

#### **Zasady obsługi obszaru oraz modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej**

##### § 17

1. Zaopatrzenie w wodę:
    - 1) utrzymuje się w obszarze rozbudowany system zaopatrzenia w wodę (sieci, urządzenia) zapewniający dostawę wody do wszystkich użytkowników;
    - 2) zaspokojenie potrzeb dla planowanych inwestycji na cele komunalne i ochronę przeciwpożarową nastąpi poprzez rozbudowę sieci i urządzeń;
    - 3) ustala się bieżącą konserwację, remonty kapitalne oraz wymianę zużytych rurociągów w celu zmniejszenia strat w przesyle wody;
    - 4) zachowuje się istniejące i dopuszcza budowę lokalnych ujęć wody ze studni kopanych jako zabezpieczenie w przypadku awarii lub klęsk żywiołowych oraz z możliwością ich wykorzystania do celów gospodarczych.
  2. Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków:
    - 1) ustala się sukcesywną rozbudowę gminnej sieci kanalizacyjnej obejmującą obszar planu z odprowadzeniem ścieków do systemu kanalizacji i oczyszczalni ścieków;
    - 2) nie zezwala się na budowę indywidualnych oczyszczalni przy obiektowych;
    - 3) do czasu zakończenia realizacji systemów dopuszcza się wykorzystanie zbiorników bezodpływowych zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi;
  - 4) ustala się zakaz odprowadzenia nieoczyszczonych odpowiednio ścieków komunalnych i bytowych do wód powierzchniowych i do ziemi,
  - 5) ustala się obowiązek odprowadzania wód deszczowych z dróg, parkingów i terenów usługowych poprzez urządzenia do podczyszczania ścieków – zgodnie z przepisami szczególnymi;
  - 6) z terenów przeznaczonych do zainwestowania wody opadowe należy odprowadzać do kanalizacji deszczowej lub zbiorników wymienionych w § 10 ust. 5. W przypadku braku kanalizacji deszczowej dopuszcza się odprowadzenie wód opadowych zgodnie z przepisami szczególnymi;
  - 7) na całym obszarze obowiązuje zakaz wprowadzania ścieków sanitarnych do kanalizacji deszczowej i odwrotnie.
3. Zaopatrzenie w energię elektryczną:
    - 1) utrzymuje się zasilanie obszaru ze stacji elektroenergetycznych (GPZ) w Dzierżonowie poprzez sieć rozdzielczą napowietrzno-kablową 20 kV i istniejące stacje transformatorowe – według warunków ustalonych przez dysponenta urządzeń;
    - 2) ustala się rozbudowę sieci niskich napięć oraz punktów oświetlenia ulicznego w pasach drogowych i na terenach przyległych określonych w odpowiednich ustaleniach planu;
    - 3) zabrania się budowy i rozbudowy istniejących w obszarze planu sieci napowietrznych, które powinny być sukcesywnie zamienione na kablowe;
    - 4) w obrębie przestrzeni publicznych, terenów zabudowy, z wyłączeniem mieszkalnictwa jednorodzinnego oraz pasów zieleni izolacyjnej zezwala się na realizację niezbędnych urządzeń elektroenergetycznych rozdzielczych.
  4. Zasady zaopatrzenia w gaz ziemny:
    - 1) Dopuszcza się budowę sieci i urządzeń przesyłu lub zaopatrzenia w gaz ziemny.
    - 2) Prowadzenie sieci gazowej należy projektować wyłącznie w terenach ogólnodostępnych, pasach dróg i ulic. Dopuszcza się także poprzez tereny zainwestowania, jednakże za zgodą ich dysponenta oraz z poszanowaniem naturalnych linii podziału, granic władania, możliwości późniejszego zagospodarowania itp.
  5. Ustala się następujące zasady postępowania z odpadami wprowadzone w oparciu o przepisy szczególne:
    - 1) organizację odbioru odpadów ze wszystkich gospodarstw domowych, obiektów usługowych i działalności gospodarczej zgodnie z gminnym programem gospodarki odpadami i przepisami szczególnymi;
    - 2) segregację odpadów u źródeł ich powstawania przy założeniu:
      - a) zagospodarowania większości substancji organicznych we własnym zakresie,
      - b) selekcji, a następnie wykorzystania surowców wtórnych (szkło, metale, tworzywa sztuczne, makulatura, itp.),

- c) wydzielenia i przygotowania do odbioru odpadów wielkogabarytowych,
  - d) gromadzenia wyselekcjonowanych odpadów komunalnych w kontenerach i wywóz na składowisko;
- 3) organizację wywozu odpadów przemysłowych, w tym niebezpiecznych, w oparciu o indywidualne uzgodnienia z poszczególnymi wytwórcami;
- 4) transport odpadów na składowisko wskazane w uchwale samorządu gminy.
6. Zasady zaopatrzenia w ciepło:
- 1) wymaga się stosowania indywidualnych, wysokosprawnych systemów z wykorzystaniem atestowanych urządzeń grzewczych, warunek ten nie dotyczy zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej;
  - 2) dopuszcza się realizację sieci grzewczej w pasach komunikacji ogólnodostępnej na warunkach ustalonych przez dystrybutora.
7. Obsługa obszaru w zakresie telekomunikacji:
- 1) utrzymuje się istniejący system łączności przewodowej oraz ustala kontynuację budowy sieci magistralnych i abonenckich,
  - 2) zabrania się lokalizacji urządzeń przekaźnikowych, w tym wieżowych w terenach dopuszczających zabudowę mieszkalną.

### R o z d z i a ł III

#### Przepisy dotyczące poszczególnych terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi

##### § 18

1. Teren wydzielony liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolem „U” przeznaczają się pod **zabudowę usługową** związaną z usługami komercyjnymi.
2. Dopuszcza się przeznaczenie uzupełniające terenu dla realizacji:
  - 1) garaży, magazynów i budynków gospodarczych lub technicznych wolno stojących, przyległych lub wbudowanych,
  - 2) dróg i dojazdów niewydzielonych, zatok postojowych i parkingów przy obiektowych,
  - 3) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
3. Dla terenu ustala się:
  - 1) możliwość lokalizacji nowych obiektów o przeznaczeniu zgodnym z funkcją podstawową lub uzupełniającą;
  - 2) utrzymanie i budowę sieci infrastruktury technicznej, dróg oraz parkingów;
  - 3) utrzymanie oraz realizację urządzonych terenów zielonych; wzdłuż granic terenu w strefie oznaczonej na rysunku planu oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojazdami i elementami małej architektury należy wprowadzić zieleń o charakterze izolacyjno-osłonowym oraz dekoracyjnym.
4. Zezwala się na realizację obiektów handlowych o powierzchni sprzedażowej do 2000 m<sup>2</sup>.
5. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy realizować przy uwzględnieniu:
  - 1) warunków określonych w odpowiednich ustaleniach ogólnych planu, w tym param-

trów i wskaźników kształtowania zabudowy, określonych w § 6–8;

- 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych.

##### § 19

1. Tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbolem „PUM1 ÷ 2” przeznaczają się, zgodnie z istniejącym sposobem użytkowania, na cele aktywności gospodarczej, w tym **zabudowę produkcyjno-usługowo-składową**,
2. W terenie PUM1 znajduje się zakład produkcji energii cieplnej – istotny w systemie ciepłowniczym miasta.
3. Dopuszcza się przeznaczenie uzupełniające terenu dla realizacji:
  - 1) garaży i budynków gospodarczych i technicznych wolno stojących, przyległych lub wbudowanych,
  - 2) dróg i dojazdów niewydzielonych, zatok postojowych i parkingów przy obiektowych,
  - 3) placów składowych,
  - 4) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
4. Dla terenu ustala się:
  - 1) utrzymanie dotychczasowego użytkowania – istniejących obiektów usługowych, produkcyjnych oraz magazynowych, z możliwością ich przebudowy, rozbudowy lub zmiany sposobu użytkowania – zgodnego z funkcją podstawową lub uzupełniającą;
  - 2) możliwość lokalizacji nowych obiektów o przeznaczeniu zgodnym z funkcją podstawową lub uzupełniającą;
  - 3) utrzymanie i budowę sieci infrastruktury technicznej, dróg, placów oraz parkingów;
  - 4) utrzymanie oraz realizację urządzonych terenów zielonych; wzdłuż granic terenu w strefie oznaczonej na rysunku planu oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojazdami i elementami małej architektury należy wprowadzić zieleń o charakterze izolacyjno-osłonowym oraz dekoracyjnym.
5. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy realizować przy uwzględnieniu:
  - 1) warunków określonych w odpowiednich ustaleniach ogólnych planu, w tym parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy, określonych w § 6–8;
  - 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych.

##### § 20

1. Dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolami „UM1 ÷ 4” ustala się przeznaczenie podstawowe pod **zabudowę usługowo-mieszkaniową**.
2. Zabudowa usługowa powinna być związana z usługami komercyjnymi i może być realizowana jako samodzielne budynki bez funkcji mieszkalnej, budynki towarzyszące zabudowie mieszkalnej, lub budynki z wbudowanymi lokalami mieszkalnymi.
3. W terenach UM1 i UM2 nie dopuszcza się budowy samodzielnych budynków mieszkalnych bez towarzyszącej funkcji usługowej.

4. Dopuszcza się przeznaczenie uzupełniające terenów dla realizacji:
- 1) garaży i budynków gospodarczych wolno stojących, przyległych lub wbudowanych,
  - 2) dróg, dojazdów i dojeżdź, zatok postojowych i parkingów przyobiektowych,
  - 3) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
  - 4) małej architektury, urządzeń i budowli ogrodowych, sportowych i rekreacyjnych.
5. Dla terenów ustala się:
- 1) utrzymanie dotychczasowego użytkowania – istniejących obiektów, z możliwością ich przebudowy, rozbudowy lub zmiany sposobu użytkowania – zgodnego z funkcją podstawową lub uzupełniającą;
  - 2) możliwość lokalizacji nowych obiektów o przeznaczeniu zgodnym z funkcją podstawową lub uzupełniającą
  - 3) utrzymanie i budowę sieci infrastruktury technicznej, dróg oraz parkingów;
  - 4) utrzymanie oraz realizację urządzonych terenów zielonych; wzdłuż granic terenu oraz w miejscach dostępnych pomiędzy dojeżdźami i elementami małej architektury należy wprowadzić zieleń o charakterze izolacyjno-osłonowym oraz dekoracyjnym.
6. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy realizować przy uwzględnieniu:
- 1) warunków określonych w odpowiednich ustaleniach ogólnych planu, w tym parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy, określonych w § 6 i 7;
  - 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych.
7. Dopuszcza się realizację wspólnej infrastruktury społecznej i technicznej (boksy śmietnikowe, place zabaw, „mała architektura” itp.) służących zespołom zabudowy wielorodzinnej.

## § 21

1. Dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi i oznaczonych symbolami „**MN1 ÷ MN5**” ustala się przeznaczenie podstawowe pod **zabudowę mieszkaniową jednorodzinną**.
2. Dopuszcza się przeznaczenie uzupełniające terenów dla realizacji:
  - 1) form działalności gospodarczej o charakterze nieuciążliwych usług jako budynków uzupełniających na działkach z zabudową mieszkalną,
  - 2) lokali dla działalności jw. w budynkach mieszkalnych,
  - 3) garaży i budynków gospodarczych wolno stojących, przyległych lub wbudowanych,
  - 4) dróg, dojazdów i dojeżdź, zatok postojowych i parkingów przyobiektowych,
  - 5) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
  - 6) małej architektury, urządzeń i budowli ogrodowych, sportowych i rekreacyjnych.
3. Obiekty i urządzenia wymienione w ust. 2 należy realizować przy uwzględnieniu:
  - 1) warunków określonych w odpowiednich ustaleniach ogólnych planu, w tym parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy, określonych w § 6 i 7;
  - 2) wymogów wynikających z odrębnych przepisów technicznych, w tym zapewnienia w zabudowie wielorodzinnej placów zabaw i miejsc odpoczynku osób starszych i niepełnosprawnych.

## § 23

1. Dla obsługi komunikacyjnej obszaru ustala się tereny dróg publicznych i wewnętrznych oznaczone na rysunku planu symbolami:
  - 1) **KDZ** – projektowana droga publiczna kategorii powiatowej lub wojewódzkiej, docelowej klasy Z (zbiorcza) o szerokości **20,0 ÷ 22,0 m** w liniach rozgraniczających i przekroju jednojezdniowym,
  - 2) **KDL** – istniejące drogi publiczne kategorii gminnej, klasy L (lokalne) o szerokości **12 ÷ 20 m** w liniach rozgraniczających i przekroju jednojezdniowym,
  - 3) **KDD** – projektowane drogi publiczne kategorii gminnej, klasy D (dojazdowa) o szerokości **12 m** w liniach rozgraniczających i przekroju jednojezdniowym,
  - 4) **KDW(d)** – projektowane drogi wewnętrzne ogólnodostępne (niezaliczone do żadnej

z kategorii dróg publicznych) o szerokości min. **10,0 m** w liniach rozgraniczających,

- 5) **KDW** – projektowane drogi wewnętrzne o minimalnej szerokości **6,0 m** w liniach rozgraniczających.
2. Dla dróg publicznych i wewnętrznych ustala się:
  - 1) utrzymanie, modernizację i rozbudowę i budowę urządzeń drogowych, w tym korektę łuków poziomych oraz realizację chodników, miejsc postojowych, placów do zawracania itp., dla uzyskania parametrów technicznych określonych w przepisach szczególnych;
  - 2) przebudowę skrzyżowań;
  - 3) możliwość budowy ścieżek rowerowych;
  - 4) umieszczania zieleni izolacyjnej oraz tablic i szyldów – na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi;
  - 5) utrzymanie oraz możliwość lokalizacji sieci infrastruktury technicznej oraz pasów zieleni izolacyjnej.
3. Drogę publiczną kategorii lokalnej (KDZ) należy docelowo wyposażyć w ścieżkę dla rowerów oraz co najmniej w jednostronny chodnik o szerokości min 1,5 m. Dla wewnętrznej (KDW) dopuszcza się stosowanie rozwiązań w formie ciągów pieszo-jezdnych o minimalnej szerokości jezdni 5 m.
4. Projektowane w obszarze zainwestowanym drogi wewnętrzne, niestanowiące dróg ogólnodostępnych muszą spełniać wymagania wynikające z przepisów techniczno-budowlanych.
5. Nie zezwala się na włączenie drogi KDW2 do drogi KDZ, dopuszcza się wyłącznie piesze połączenie z wymienioną drogą.
6. Dla zachowania tzw. trójkątów widoczności obowiązuje nakaz stosowania ściąg narożników działek (i ogrodzeń) w rejonach skrzyżowań wg rysunku planu i przepisów odrębnych.

## R o z d z i a ł I V

### Przepisy końcowe

#### § 24

Ustala się stawkę procentową opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości:

- 1) w terenach oznaczonych symbolami **MS** i **MS,U** – 0%,
- 2) w terenach oznaczonych symbolami **MN** – 0%,
- 3) w terenach oznaczonych symbolami **UM** – 0%,
- 4) w terenach oznaczonych symbolami **U, PUM** – 10%,
- 5) w pozostałych wydzielonych terenach – 0%.

#### § 25

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

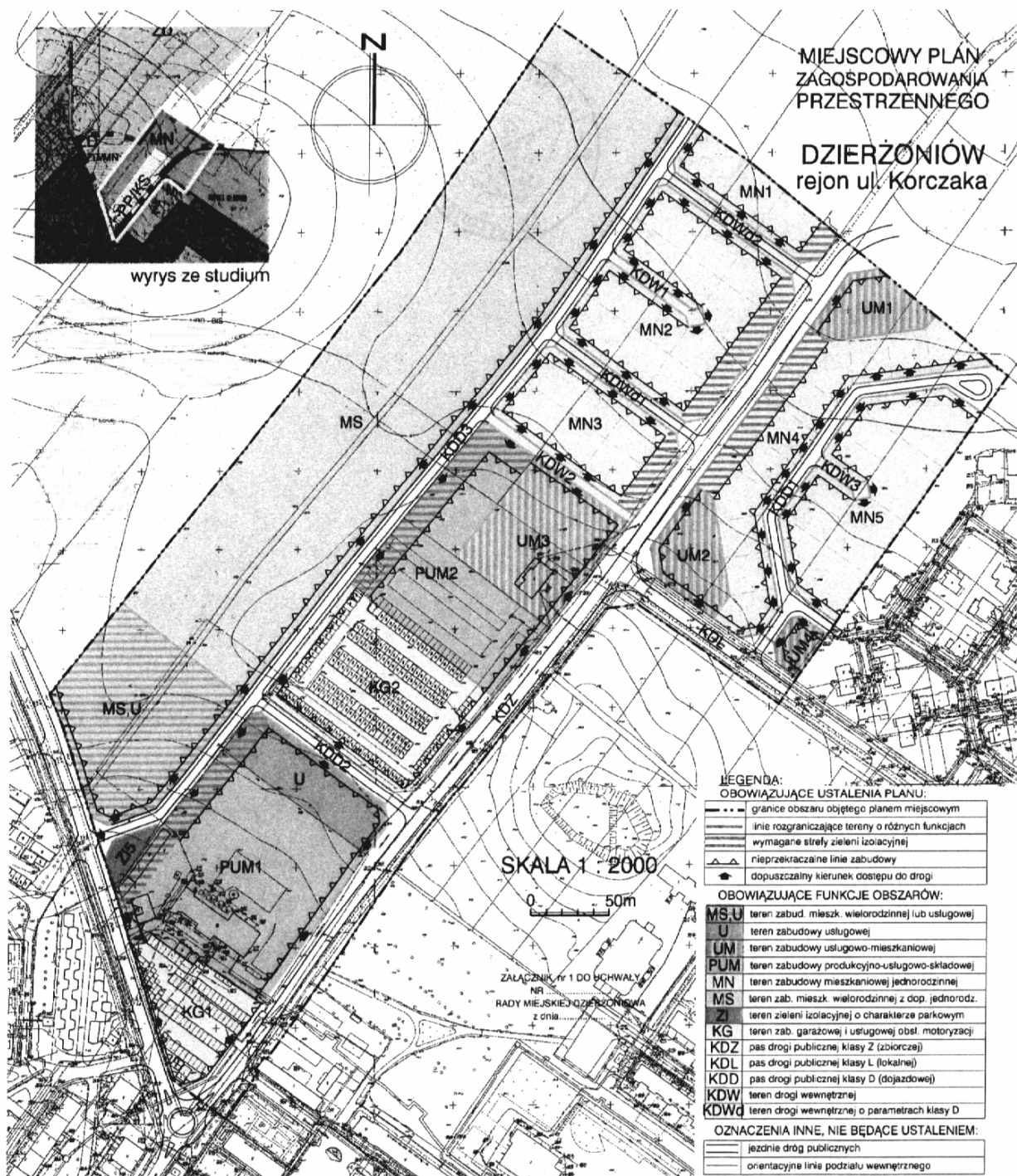
#### § 26

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*ROMAN KOWALCZYK*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
Dzierżoniowa nr XXXI/190/08 z dnia  
6 października 2008 r. (poz. 3500)



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej  
Dzierżoniowa nr XXXI/190/08 z dnia  
6 października 2008 r. (poz. 3500)**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu  
miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) rozstrzyga się, co następuje:

W związku z brakiem uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń planu na środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej  
Dzierżoniowa nr XXXI/190/08 z dnia  
6 października 2008 r. (poz. 3500)**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu  
infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach  
ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) rozstrzyga się, co następuje:

§ 1

1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, stanowią zadania własne gminy.
2. Wykaz zadań własnych zapisanych w planie: modernizacja i rozbudowa sieci dróg gminnych w granicach opracowania planu do parametrów określonych planem wraz z niezbędnym zakresem elementów infrastruktury technicznej.

§ 2

Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:

- 1) w oparciu o obowiązujące przepisy m.in. Prawo Zamówień Publicznych, itp.
- 2) w oparciu o przepisy branżowe,
- 3) etapowanie realizacji poszczególnych zadań w oparciu o:
  - wieloletni plan inwestycyjny gminy,
  - wieloletni plan finansowy gminy.

§ 3

Możliwe zasady finansowania, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych:

- 1) z budżetu gminy zgodnie z uchwałą budżetową,
- 2) z kredytów i pożyczek,
- 3) z obligacji komunalnych,
- 4) z udziału inwestorów zewnętrznych na podstawie odrębnych porozumień,
- 5) ze środków pomocowych UE,
- 6) z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska,
- 7) z innych źródeł.



**3501**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA  
NR XXXI/194/08**

z dnia 6 października 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji  
na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku  
wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr LVII/391/06 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 29 maja 2006 r. w sprawie zasad udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Z budżetu Miasta Dzierżoniowa mogą być udzielone dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, jeśli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) usytuowany jest na terenie miasta Dzierżoniowa,
- 2) jest wpisany do rejestru zabytków,
- 3) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe,
- 4) jest w złym stanie technicznym”.

2) § 3 ust. 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„3. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Dzierżoniowa w terminie do

ostatniego dnia września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji, przy czym w 2009 roku – do końca maja 2009 roku”.

3) § 4 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. Dotacje na rok 2009 przyznane zostaną w terminie do dnia 31 sierpnia 2009 roku w formie zmiany do uchwały budżetowej”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*ROMAN KOWALCZYK*

**3502**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY  
NR 277/XXXVIII/2008**

z dnia 28 października 2008 r.

**w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej Uzdrowisko Cieplice**

Na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Tworzy się jednostkę pomocniczą Uzdrowisko Cieplice.

§ 2

Przebieg granic jednostki pomocniczej Uzdrowisko Cieplice określony jest:

1. w formie graficznej, jako załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
2. w formie opisowej, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Rada Miejska Jeleniej Góry, w drodze odrębnej uchwały, określi statut jednostki pomocniczej Uzdrowisko Cieplice.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

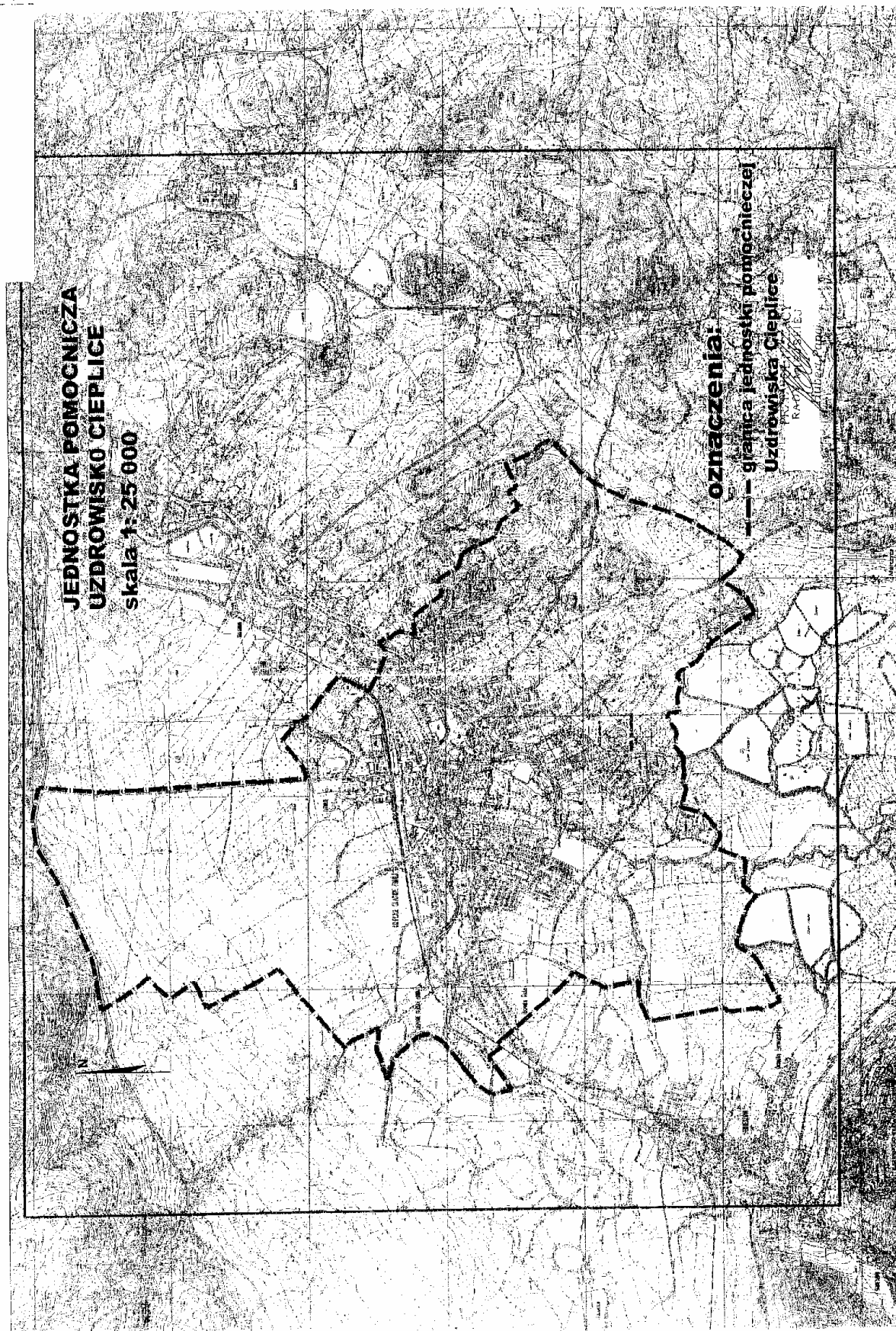
§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*HUBERT PAPAJ*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
Jeleniej Góry nr 277/XXXVIII/2008 z dnia  
28 października 2008 r. (poz. 3502)



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej  
Jeleniej Góry nr 277/XXXVIII/2008 z dnia  
28 października 2008 r. (poz. 3502)**

### **Granica jednostki pomocniczej Uzdrowisko Cieplice**

1. Od strony północnej – wzdłuż Trasy Czeskiej – granica AM12 i 13, obręb Goduszyn I.
2. Od strony wschodniej:
  - wzdłuż ul. Lubańskiej – granica AM 13 obręb Goduszyn I, granica obrębu Cieplice I,
  - granica pomiędzy AM 8 i AM 7 w obrębie Cieplice 2,
  - wzdłuż terenów kolejowych – granica pomiędzy obrębami Cieplice 2 i Cieplice 6,
  - w granicach obrębu Cieplice 6 AM1: wzdłuż granicy pomiędzy dz. nr 7 (rów) i dz. nr 8, przez ul. Wojewódzką, wzdłuż zewnętrznej granicy ul. Spokojnej (dz. nr 61), przez ul. Francuską do granicy dz. nr 94, wzdłuż granicy dz. nr 94 do rzeki Kamiennej, przez rzekę Kamienną do punktu na styku granic ul. Wolności, rz. Kamiennej i dz. nr 113,
  - wzdłuż ul. Wolności granicą pomiędzy obrębami Cieplice 6 i Cieplice 8, przez ul. Wolności do zewnętrznej granicy ul. Junaków (dz. nr 15), zewnętrzna krawędź ul. Junaków (dz. nr 15), granica pomiędzy obrębami Cieplice 8 i Cieplice 11, granica pomiędzy AM1 i 2 w obrębie Cieplice 11.
3. Od strony południowej – granica miasta Jeleniej Góry.
4. Od strony zachodniej – granice obrębów: Cieplice 3, Cieplice 4, Cieplice 1, Goduszyn 1.

## **3503**

### **UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH NR XXIV/216/08**

z dnia 26 września 2008 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej dla gminnego zasobu mieszkaniowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 21 ust. 2 pkt 4 i art. 23 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr 94, poz. 657, Nr 167, poz. 1193, Nr 249, poz. 1833, z 2007 r. Nr 128, poz. 902, Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Kątach Wrocławskich uchwala, co następuje:

#### **§ 1**

1. Ustala się zasady polityki czynszowej, które stanowić będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.
2. Ilekroć w uchwale mówi się o wynajmującym, należy przez to rozumieć Gminę Kąty Wrocławskie, w imieniu której działa Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Kątach Wrocławskich.

#### **§ 2**

1. Ustala się następujące rodzaje czynszów:
  - 1) za lokale mieszkalne;
  - b) za lokale socjalne.

#### **§ 3**

1. Czynsz obejmuje następujące składniki – wydatki ponoszone przez wynajmującego: podatek od nieruchomości, koszty administracji, koszty konserwacji, koszty utrzymania pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym koszt energii elektrycznej zużywanej na tej części.
2. Najemca, prócz czynszu, jest zobowiązany do płacenia opłat za świadczenia związane z eksploatacją mieszkania, opłat niezależnych od wynajmującego, tj. opłat za dostawę wody, ciepła, energii elektrycznej, gazu, odbiór ścieków i śmieci, koszty eksploatacji anteny zbiorczej

RTV, w przypadku gdy nie ma on zawartej umowy odrębnej z dostawcami mediów i usług.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA we Wrocławiu NK.II.0914-4/172/08 z dnia 17 listopada 2008 r. na § 3).

## § 4

1. Ustala się następujące czynniki podwyższające stawkę bazową czynszu:
  - a) dla lokali położonych na terenie miasta Kąty Wrocławskie – o 10%
  - b) dla lokali mieszkalnych położonych w budynkach wolno stojących liczących do czterech lokali – o 10%
  - c) w lokalach posiadających centralne ogrzewanie z kotłowni lokalnej – o 10%
  - d) w lokalach posiadających łazienkę – o 5%
  - e) w lokalach posiadających w.c. – o 5%
  - f) w lokalach posiadających gaz przewodowy – o 10%
  - f) w lokalach zasilanych w ciepłą wodę z kotłowni lokalnej – o 10%
  - h) w lokalach usytuowanych w budynkach nowo wybudowanych, po modernizacji i kapitalnym remoncie, o stanie technicznym dobrym – o 30%
2. Przez stan techniczny dobry budynku rozumie się zużycie eksploatacyjne elementów budynku w stopniu nieprzekraczającym 30%.

## § 5

1. Ustala się następujące czynniki obniżające stawkę bazową czynszu:
  - a) za położenie lokali w suterenie, na parterze lub na poddaszu użytkowym – o 10%
  - b) za położenie lokali od czwartego piętra wznwyż w budynkach nieposiadających windy – o 10%
  - c) gdy najemcy korzystają wspólnie z innymi z pomieszczeń takich jak kuchnia, łazienka, w.c., przedpokój – o 10%
  - d) pomieszczenie kuchenne nieposiadające bezpośredniego oświetlenia naturalnego – o 10%
  - e) za brak urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych – o 10%
  - f) za lokale jednostronnie usytuowane od strony północnej – o 10%
  - g) za lokale posiadające odrębne w.c. na klatce schodowej – o 10%
  - h) za w.c. poza budynkiem – o 20%
  - i) za znaczne zawilgocenie lokalu – o 5%
  - j) za przeciążenie elementów konstrukcji powodujących konieczność podstemplowania lokalu lub jego części – o 20%
  - k) za zły stan techniczny stolarki okiennej, drzwiowej oraz podłóg – o 10%
  - l) w lokalach mieszkalnych usytuowanych w budynkach o stanie technicznym złym – o 30%
2. Przez zły stan techniczny stolarki okiennej, drzwiowej, podłóg rozumie się zużycie eksploatacyjne tych elementów w stopniu przekraczającym 60%.

3. Przez stan techniczny zły budynku rozumie się zużycie eksploatacyjne elementów budynku przekraczające 70%.

4. Przez znaczne zawilgocenie lokalu rozumie się zawilgocenie ścian powyżej 20% powierzchni ścian w lokalu.

## § 6

Stawkę bazową czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej ustala Burmistrz Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

## § 7

Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekroczyć połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

## § 8

1. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu o czynniki zawarte w § 4, jeżeli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na poprawę jego standardu.
2. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego z przyczyn leżących po stronie wynajmującego stawka bazowa zostanie pomniejszona o czynniki zawarte w § 5.

## § 9

Wynajmujący lokal może podwyższyć czynsz, wypowiadając dotychczasową wysokość czynszu najpóźniej na 3 miesiące naprzód na koniec miesiąca kalendarzowego.

## § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA we Wrocławiu NK.II.0914-4/172/08 z dnia 17 listopada 2008 r. na § 10).

## § 11

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc następujące uchwały:

- Uchwała nr V/32/03 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej dla gminnego zasobu mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2003 r. Nr 21, poz. 592);
- Uchwała nr IX/98/03 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 22 maja 2003 r. zmieniająca uchwałę nr V/32/03 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 23 stycznia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej dla gminnego zasobu mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2003 r. Nr 75, poz. 1631);
- Uchwała nr XXXV/265/05 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 25 stycznia 2005 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej dla gminnego zasobu mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2005 r. Nr 26, poz. 605).

## § 12

W uchwale nr XL/290/05 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 23 czerwca 2005 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Kąty Wrocławskie na lata 2005–2009 (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2005 r. Nr 148, poz. 2955) wprowadza się następujące zmiany:

§ 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Zasady polityki czynszowej reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich”.

## § 13

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

## § 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

**3504****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH  
NR XXV/232/08**

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzajów i szczegółowości  
materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu**

Na podstawie art. 51 ust. 1 i 2 i art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Kątach Wrocławskich uchwala, co następuje:

## § 1

Przy sporządzaniu projektu budżetu gminy udział biorą:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy,
- 2) Skarbnik Miasta i Gminy,
- 3) Kierownicy wydziałów i samodzielni pracownicy samorządowi,
- 4) Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy,
- 5) Radni Rady Miejskiej, Sołtysi i Przewodniczący Rad Osiedlowych.

## § 2

Materiały planistyczne w formie założeń do projektu budżetu przygotowują:

- 1) samodzielni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w ujęciu działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, z uwzględnieniem:
  - a) prognozowanych dochodów według źródeł z uwzględnieniem podziału na bieżące i majątkowe,
  - b) szczegółowego określenia wydatków z podziałem na bieżące i majątkowe, ich przeznaczenia (w ujęciu rzeczowym) oraz szacunkowej wartości,
- 2) kierownicy jednostek budżetowych projekty planów uwzględniające:
  - a) prognozowane dochody według ważniejszych źródeł oraz działów, rozdziałów i paragrafów z podziałem na bieżące i majątkowe
  - b) wydatki jednostki z wyodrębnieniem wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków majątkowych,

c) plan wydatków należy sporządzić w podziale na finansowane ze środków budżetu gminy i finansowane z budżetu państwa.

- 3) Sołtysi, Przewodniczący Rad Osiedlowych, składają wnioski uzupełniające do budżetu. Składane wnioski powinny określać:
  - nazwę zadania rzeczowego i jego lokalizację lub przeznaczenie,
  - szacunkową wartość zadania,
  - propozycję realizacji zadania.
- 4) Pozostałe jednostki niezaliczane do sektora finansów publicznych, a uprawnione do składania wniosków na podstawie odrębnych ustaw, określają zakres zadania i jego miejsce realizacji.

## § 3

- 1 Wydatki rzeczowe planuje się na podstawie przewidywanego wykonania do końca roku poprzedzającego rok na który planowany jest budżet według stanu na dzień 30 września, pomniejszonego o jednorazowe wydatki w tym roku, powiększonego o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług wynikający prognozy makroekonomicznej przyjętej do planowania budżetu państwa.
2. W odniesieniu do wydatków na inwestycje rozpoczynane w planowanym roku należy uwzględnić przede wszystkim:
  - zadania wynikające z przyjętych przez organ stanowiący programów gospodarczych, strategii rozwoju gminy i wieloletnich programów inwestycyjnych,

- znaczenie zadania dla gminy, zasięg oddziaływania, wpływ na poprawę poziomu życia mieszkańców gminy,
- możliwość pozyskania dodatkowych środków,
- stan przygotowania inwestycji.

3. W odniesieniu do inwestycji kontynuowanych podstawą dokonywania zmian wartości kosztorysowych jest prognozowany wskaźnik wzrostu cen inwestycji wynikający z prognozy makroekonomicznej przyjętej do planowania budżetu państwa lub zmiana wartości kosztorysowej inwestycji wynikająca z:

- zmiany zakresu rzeczowego inwestycji,
- zmian dokumentacji projektowej,
- wydłużenia okresu realizacji inwestycji.

#### § 4

1. Materiały planistyczne towarzyszące projektowi budżetu powinny być opracowane również na podstawie:

- 1) wskaźników ekonomicznych, wynikających z założeń polityki finansowej państwa takich jak: prognozowany średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, średnioroczny wskaźnik wzrostu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej, itp.,
- 2) przewidywanego wykonania budżetu Gminy w roku poprzedzającym rok budżetowy, a po stronie dochodów z uwzględnieniem planowanego wzrostu stawek podatkowych określonych przez Ministra Finansów z uwzględnieniem zmian w przedmiotach opodatkowania,
- 3) bieżącego stanu etatów oraz projektowanej liczby etatów na rok planowany z uwzględnieniem prognozowanego wskaźnika inflacji,
- 4) zawiadomień o planowanych kwotach subwencji ustalonych przez Ministerstwo Finansów,
- 5) przewidywanych dotacji celowych z budżetu państwa przeznaczonych dla Gminy,
- 6) planowanych dotacji celowych na realizację zadań przyjętych w ramach porozumień zawartych między jednostkami samorządu terytorialnego,
- 7) dochodów własnych oraz udziałów w dochodach budżetu państwa.

2. Wnioski do budżetu składane przez podmioty określone w § 2 pkt 3 i 4 składane są w terminie do 30 września poprzedzającego rok budżetowy, materiały planistyczne składane przez podmioty określone w § 2 pkt 1 i 2 w terminie do 10 października poprzedzającego rok budżetowy.

3. Materiały planistyczne i wnioski składane są na dziennik podawczy i dekretowane do Skarbnika Miasta i Gminy, który nadzoruje terminowość złożenia materiałów i ich kompletność.

4. Wnioski do budżetu złożone po terminie określonym w § 4 pkt 8 mogą być przez Burmistrza Miasta i Gminy nie uwzględnione przy opracowaniu projektu budżetu.

#### § 5

Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych, wniosków, skalkulowanych dochodów własnych budżetu Gminy, dotacji celowych i subwencji z budżetu państwa – Skarbnik Miasta i Gminy opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu w terminie do dnia 5 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy i przedkłada je Burmistrzowi Miasta i Gminy.

#### § 6

Do projektu uchwały Burmistrz Miasta i Gminy dołącza:

- 1) objaśnienia do projektu budżetu,
- 2) prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne,
- 3) informację o stanie mienia komunalnego, sporządzoną zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

#### § 7

Objaśnienia do projektu budżetu winny zawierać:

- 1) w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich kalkulacji w podziale na bieżące i majątkowe,
- 2) w zakresie wydatków – uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków z wyodrębnieniem:
  - a) wydatków jednostek budżetowych i wydatków na zadania własne z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków rzeczowych,
  - b) wydatków majątkowych,
  - c) wydatków na zadania administracji rządowej zlecone gminom,
  - d) dotacji dla instytucji kultury,
  - e) dotacji dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku,
  - f) dotacji dla innych podmiotów, jeśli przedstawia ofertę wykonania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującej wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- 3) omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetu gminy oraz rozchodów związanych ze spłatą długu gminy,
- 4) omówienie źródeł przychodów i wydatków funduszy celowych,
- 5) informację o finansowaniu zadań inwestycyjnych obejmującą między innymi:
  - a) nazwę inwestycji,
  - b) źródła finansowania,
  - c) stan zaawansowania robót,
  - d) ogólny, szacunkowy koszt inwestycji,
  - e) wartość nakładów planowanych do poniesienia w roku budżetowym i latach następnych dla inwestycji wieloletnich.

#### § 8

1. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie projekt budżetu wraz z objaśnieniami do zaopiniowania komisjom stałym Rady Miejskiej.

2. Komisje Rady Miejskiej w terminie do 10 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie swoje opinie o projekcie budżetu.
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.
4. Opinie komisji przedkładane są komisji właściwej do spraw budżetu i finansów jako wiodącej, która w terminie do 15 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy formułuje ostateczną opinię i przedkłada ją Burmistrzowi Miasta i Gminy.
5. W posiedzeniu Komisji właściwej do spraw budżetu i finansów, opiniującej ostateczny projekt budżetu, uczestniczą przewodniczący komisji stałych i przewodniczący Rady Miejskiej.
- 3) Przedłożenie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 4) Stanowisko Burmistrza Miasta i Gminy w sprawie wniosków komisji oraz wprowadzonych autopoprawek przez poszczególne komisje Rady Miejskiej,
- 5) Dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
- 6) Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

## § 11

Burmistrz podaje do publicznej wiadomości projekt budżetu poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy oraz zamieszczając go na stronie internetowej Gminy Kąty Wrocławskie.

## § 9

1. Burmistrz Miasta i Gminy po zapoznaniu się z opinią komisji właściwej ds. budżetu i finansów, przekazanej przez Przewodniczącego tej komisji, i opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w terminie 7 dni przedkłada Radzie Miejskiej projekt budżetu.
2. Ostateczne wnioski komisji właściwej ds. budżetu i finansów nieuwzględnione w skorygowanym projekcie budżetu wymagają uzasadnienia pisemnego Burmistrza Miasta i Gminy.

## § 10

1. Uchwałę budżetową uchwała Rada Miejska w głosowaniu na sesji budżetowej zwołanej niezwłocznie po wyczerpaniu wszystkich etapów proceduralnych związanych z przygotowaniem budżetu.
2. Porządek obrad sesji, na której uchwalany jest budżet gminy, zawiera między innymi:
  - 1) Przedłożenie projektu uchwały budżetowej,
  - 2) Przedłożenie opinii o projekcie budżetu i wniosków przez komisję ds. budżetu i finansów,

## § 12

Traci moc uchwała nr XIII/78/99 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 30 września 1999 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzajów i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

## § 13

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

## § 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

**3505****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH  
NR XXV/235/08**

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie ustalenia opłaty targowej dziennej na terenie miasta i gminy  
Kąty Wrocławskie w roku 2009**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 15 ust. 1, art. 19 pkt 1 lit. „a”, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775) Rada Miejska w Kątach Wrocławskich uchwała, co następuje:



## § 1

Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej w następujących wysokościach:

- sprzedaż z miejsca o powierzchni do 5 m<sup>2</sup> - 5,50 zł
- sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 5 m<sup>2</sup> do 10 m<sup>2</sup> - 11,00 zł
- sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 10 m<sup>2</sup> do 15 m<sup>2</sup> - 16,00 zł
- sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 15 m<sup>2</sup> do 20 m<sup>2</sup> - 21,00 zł
- sprzedaż z miejsca o powierzchni powyżej 20 m<sup>2</sup> - 31,00 zł

## § 2

Ustalone w § 1 dzienne stawki opłaty targowej – w drodze inkasa od podmiotów sprzedających pobiera Zdzisław Posadowski.

## § 3

Określa się wynagrodzenie miesięczne za inkaso w wysokości 1.850,- zł brutto.

## § 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

## § 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

## 3506

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH  
NR XXV/238/08**

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości  
w roku 2009**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 5 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) uchwała się, co następuje:

## § 1

Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,72 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych – **3,80 zł** od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego:
  - **0,31 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni, jeżeli łączna powierzchnia tych gruntów nie przekracza 0,5 ha,

- **0,36 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni, jeżeli łączna powierzchnia tych gruntów przekracza 0,5 ha;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – **0,59 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **19,38 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **9,03 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – **3,96 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,

- e) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług weterynaryjnych – **9,69 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej.
- f) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **6,49 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej, a dla powierzchni budynków gospodarczych wyłączonych z gospodarstw rolnych przekazanych w zamian za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **3,25 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli;
- a) służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków oraz od rurociągów wody – **1%** ich wartości,
- b) pozostałych – **2%** ich wartości.

## § 2

Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) budynki, budowle lub ich części i grunty wykorzystywane przez instytucje kultury dla realizacji zadań statutowych,
- 2) budynki, budowle lub ich części i grunty zajęte na potrzeby gminnych jednostek ochrony przeciwpożarowej, z wyjątkiem części wykorzysty-

- wanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- 3) budynki, budowle i grunty komunalne będące we władaniu jednostek budżetowych gminy, z wyjątkiem części oddanych w najem, dzierżawę lub inną formę posiadania zależnego celem prowadzenia działalności gospodarczej,
- 4) budynki, budowle i grunty cmentarzy komunalnych z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- 5) budynki, budowle lub ich części i grunty zajęte na potrzeby świetlic wiejskich z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

## 3507

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH  
NR XXV/239/08**

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych w roku 2009**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) art. 10 ust. 1, 2, 3, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730) uchwała się, co następuje:

## § 1

Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

a	Powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	660,-
b	Powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie	1.054,-
c	Powyżej 9 ton	1.220,-

2. od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:

a. równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:

a	O liczbie osi – dwie	1.772,-
b	O liczbie osi – trzy	1.542,-
c	O liczbie osi – cztery i więcej	1.496,-

b. równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton

a	O liczbie osi – dwie	2.090,-
b	O liczbie osi – trzy	2.029,-
c	O liczbie osi – cztery i więcej	1.838,-

c. równej lub wyższej niż 26 ton

a	O liczbie osi – dwie	1.946,-
b	O liczbie osi – trzy	1.891,-
c	O liczbie osi – cztery i więcej	1.877,-

3. od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a. równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:

a	O liczbie osi – dwie	1.899,-
b	O liczbie osi – trzy	1.497,-
c	O liczbie osi – cztery i więcej	1.451,-

b. równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton

a	O liczbie osi – dwie	2.420,-
b	O liczbie osi – trzy	2.349,-
c	O liczbie osi – cztery i więcej	2.055,-

c. równej lub wyższej niż 26 ton, a mniej niż 29 ton:

a	O liczbie osi – dwie	2.245,-
b	O liczbie osi – trzy	2.317,-
c	O liczbie osi – cztery i więcej	2.389,-

d. powyżej 29 ton

a	O liczbie osi – dwie	2.660,-
b	O liczbie osi – trzy	2.660,-
c	O liczbie osi – cztery i więcej	2.660,-

4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a	Od 3,5 tony i poniżej 5,5 ton	899,-
b	Powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1.065,-
c	Powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	1.093,-

5. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a. równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:

a	O liczbie osi – dwie	1.542,-
b	O liczbie osi – trzy	1.587,-

b. równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 31 ton

a	O liczbie osi – dwie	1.078,-
b	O liczbie osi – trzy	1.413,-

c. równej lub wyższej niż 31 ton, a mniej niż 36 ton:

a	O liczbie osi – dwie	1.603,-
b	O liczbie osi – trzy	1.599,-

d. równej lub wyższej niż 36 ton

a	O liczbie osi – dwie	1.655,-
b	O liczbie osi – trzy	1.918,-

**6. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:**

a. równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:

a	O liczbie osi – dwie	924,-
b	O liczbie osi – trzy	1.954,-

b. równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 31 ton

a	O liczbie osi – dwie	1.412,-
b	O liczbie osi – trzy	1.983,-

c. równej lub wyższej niż 31 ton, a mniej niż 40 ton:

a	O liczbie osi – dwie	2.056,-
b	O liczbie osi – trzy	2.056,-

d. równej lub wyższej niż 40 ton

a	O liczbie osi – dwie	2.660,-
b	O liczbie osi – trzy	2.660,-

**7. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton:**

a	Od 7 ton i poniżej 12 ton	399,-
---	---------------------------	-------

**8. od przyczep lub naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:**

a. równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:

a	O liczbie osi – jedna	642,-
b	O liczbie osi – dwie	660,-
c	O liczbie osi – trzy	767,-

b. równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 28 ton

a	O liczbie osi - jedna	963,-
b	O liczbie osi - dwie	899,-
c	O liczbie osi – trzy	926,-

c. równej lub wyższej niż 28 ton, a mniej niż 36 ton:

a	O liczbie osi - jedna	1.001,-
b	O liczbie osi - dwie	963,-
c	O liczbie osi – trzy	973,-

d. równej lub wyższej niż 36 ton

a	O liczbie osi - jedna	1.218,-
b	O liczbie osi - dwie	1.302,-
c	O liczbie osi – trzy	1.284,-

**9. od przyczep lub naczep z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:**

a. równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:

a	O liczbie osi - jedna	642,-
b	O liczbie osi - dwie	660,-
c	O liczbie osi – trzy	1.068,-

b. równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 28 ton

a	O liczbie osi - jedna	963,-
b	O liczbie osi - dwie	899,-
c	O liczbie osi - trzy	925,-

c. równej lub wyższej niż 28 ton, a nie wyższej niż 36 ton:

a	O liczbie osi - jedna	1.139,-
b	O liczbie osi - dwie	1.463,-
c	O liczbie osi - trzy	1.323,-

d. wyższej niż 36 ton

a	O liczbie osi - jedna	1.361,-
b	O liczbie osi - dwie	1.926,-
c	O liczbie osi - trzy	1.451,-

**10. od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:**

a	Mniej niż 30 miejsc	835,-
b	Równej lub wyższej niż 30 miejsc	2.015,-

§ 2

1. Dla pojazdów określonych w § 1 pkt. 1, 4, 7 i 10 wyprodukowanych przed 1990 rokiem stawki podatku zwiększa się o 2 % w stosunku do stawki określonej w uchwale.
2. Dla pojazdów określonych w § 1 pkt. 1, 4, 7 i 10 posiadających katalizatory stawki podatku zmniejsza się o 2% w stosunku do stawki określonej w uchwale.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

**3508**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH  
NR XXXII/155/08**

z dnia 27 października 2008 r.

**w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska w Kowarach uchwala, co następuje:

## § 1

Określa się wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych:

1. **Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:**
    - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie **632,00 złotych**
    - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie **887,00 złotych**
    - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton **944,00 złotych**
  2. **Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:**
    - 1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
      - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 13 ton **998,00 złotych**
      - b) nie mniej niż 13 ton, mniej niż 14 ton **1.055,00 złotych**
      - c) nie mniej niż 14 ton, mniej niż 15 ton **1.110,00 złotych**
      - d) nie mniej niż 15 ton **1.344,00 złotych**
    - 2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
      - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 17 ton **1.276,00 złotych**
      - b) nie mniej niż 17 ton, mniej niż 19 ton **1.332,00 złotych**
      - c) nie mniej niż 19 ton, mniej niż 21 ton **1.442,00 złotych**
      - d) nie mniej niż 21 ton, mniej niż 23 tony **1.498,00 złotych**
      - e) nie mniej niż 23 tony, mniej niż 25 ton **1.692,00 złotych**
      - f) nie mniej niż 25 ton **1.696,00 złotych**
    - 3) o czterech osiach i więcej z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
      - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 25 ton **1.665,00 złotych**
      - b) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 27 ton **1.886,00 złotych**
      - c) nie mniej niż 27 ton, mniej niż 29 ton **1.996,00 złotych**
      - d) nie mniej niż 29 ton, mniej niż 31 ton
        - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne **2.541,00 złotych**
        - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych **2.632,00 złotych**
      - e) nie mniej niż 31 ton
        - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne **2.541,00 złotych**
        - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych **2.632,00 złotych**
- zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton **1.332,00 złotych**
4. **Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:**
  - 1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 18 ton **1.442,00 złotych**
    - b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 ton **1.553,00 złotych**
    - c) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 31 ton **1.665,00 złotych**
    - d) nie mniej niż 31 ton
      - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne **1.932,00 złotych**
      - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych **2.078,00 złotych**
  - 2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 40 ton **1.964,00 złotych**
    - b) nie mniej niż 40 ton
      - z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne **2.541,00 złotych**
      - z innym systemem zawieszenia osi jezdnych **2.687,00 złotych**
5. **Od przyczep i naczep (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton **555,00 złotych****
6. **Od przyczep i naczep (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton:**
  - 1) o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 18 ton **777,00 złotych**
    - b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 ton **887,00 złotych**
    - c) nie mniej niż 25 ton **998,00 złotych**
  - 2) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 28 ton **1.055,00 złotych**
    - b) nie mniej niż 28 ton, mniej niż 33 tony **1.110,00 złotych**
    - c) nie mniej niż 33 tony, mniej niż 38 ton **1.386,00 złotych**
    - d) nie mniej niż 38 ton **1.825,00 złotych**
3. **Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej**

- 3) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 38 ton **1.442,00 złotych**
  - b) nie mniej niż 38 ton **1.664,00 złotych**
7. Od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniejszej niż 30 miejsc **1.247,00 złotych**
  - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc **1.719,00 złotych**
- § 2
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.
- § 3
- Traci moc uchwała nr XVI/74 /07 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 23 października 2007 r.
- w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych z dniem 1 stycznia 2009 r.
- § 4
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od 2009 roku.
- § 5
- Uchwała podlega także ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowarach.
- PRZEWODNICZĄCY RADY
- TADEUSZ CWYNAR*

## 3509

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE NR XXX/160/08

z dnia 30 października 2008 r.

#### w sprawie podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłatach lokalnych (M. P. Nr 59, poz. 531) Rada Miejska w Radkowie uchwala, co następuje:

#### § 1

Ustala się następujące wysokości stawek podatku od nieruchomości:

1. od gruntów:
  - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,74 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
  - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – **3,90 zł** od 1 ha powierzchni,
  - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **0,37 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
2. od budynków lub ich części:
  - a) mieszkalnych – **0,62 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych
- lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **19,81 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **9,24 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – **4,01 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **6,64 zł** od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
3. od budowli – **2%** ich wartości, określonej w art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami).

## § 2

Traci moc uchwała nr XVI/70/07 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 października 2007 r. w sprawie podatku od nieruchomości.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

## § 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

### 3510

#### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE NR XXX/161/08

z dnia 30 października 2008 r.

#### w sprawie stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 13 października 2008 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2009 r. (M. P. Nr 78, poz. 692 z dnia 20 października 2008 r.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009 r. (M. P. Nr 59, poz. 531 z dnia 14 sierpnia 2008 r.) Rada Miejska w Radkowie uchwała:

## § 1

Ustala się wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych:

1. Od samochodu ciężarowego w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu:
  - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 702 zł
  - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 916 zł
  - c) powyżej 9 ton, a poniżej 12 ton 1.020 zł
2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	1.050	1.150
13	14	1.050	1.150
14	15	1.150	1.250
15		1.170	1.280
Trzy osie			
12	17	1.050	1.150
17	19	1.050	1.150
19	21	1.150	1.350
21	23	1.150	1.350
23	25	1.250	1.550
25		1.250	1.550



Cztery osie i więcej			
12	25	1.150	1.350
25	27	1.250	1.650
27	29	1.450	1.950
29	31	1.650	2.350
31		1.700	2.410

3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:  
od 3,5 tony i poniżej 12 ton 1.020 zł
4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	1.280	1.450
18	25	1.450	1.650
25	31	1.650	1.850
31		1.690	1.950
Trzy osie			
12	40	1.650	1.950
40		1.900	2.350

5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:  
a) od 7 ton i poniżej 12 ton 1.020 zł
6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	1.050	1.2500
18	25	1.250	1.550
25		1.250	1.550
Dwie osie			
12	28	1.050	1.280
28	33	1.150	1.350
33	38	1.250	1.550
38		1.280	1.650
Trzy osie			
12	38	1.250	1.590
38		1.250	1.590

7. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:  
a) mniejszej niż 30 miejsc 1.090 zł  
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.300 zł

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 3

Traci moc uchwała nr XVI/71/07 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 października 2007 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

## 3511

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE NR XXX/163/08

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla członków ochotniczych straży pożarnych za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 28 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwała, co następuje:

§ 1

W okresie od 25 września 2008 r. do 31 grudnia 2008 r. ustala się dla członków ochotniczych straży pożarnych ekwiwalent za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę w wysokości **5 zł**.

§ 2

Od dnia 1 stycznia 2009 r. ustala się dla członków ochotniczych straży pożarnych ekwiwalent za każdą godzinę udziału w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub gminę w wysokości **10 zł**.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą od 25 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

### 3512

#### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE NR XXX/167/08

z dnia 30 października 2008 r.

**zmieniająca uchwałę nr XIX/158/04 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 26 marca 2004 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie z siedzibą w Ścinawce Średniej**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwała, co następuje:

#### § 1

W uchwale nr XIX/158/04 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 26 marca 2004 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie z siedzibą w Ścinawce Średniej wprowadza się następujące zmiany:

1. w rozdziale I „Postanowienia ogólne”, w § 1 w ust. 2 po pkt. 2 dopisuje się pkt. 2a o treści:  
„ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami)”;
2. w rozdziale II „Zakres działania” w § 6 pkt. 4 otrzymuje nowe brzmienie o treści:  
„ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późniejszymi zmianami) i aktów prawnych wydanych na jej podstawie”.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

#### § 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

### 3513

#### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE NR XXX/168/08

z dnia 30 października 2008 r.

**w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie, z/s w Ścinawce Średniej, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwała, co następuje:

#### § 1

Upoważnia się Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie, z/s w Ścinawce Średniej, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) oraz do przyznawania i wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

#### § 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

**3514**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE  
NR XXX/169/08**

z dnia 30 października 2008 r.

**zmieniająca uchwałę nr XLVII/390/05 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Radków”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XLVII/390/05 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Radków” wprowadza się następujące zmiany:

1. § 7 punkt 2 otrzymuje nowe brzmienie o treści:  
„na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawić w miejscu wyodrębnionym”.
2. § 12 punkt 2 otrzymuje nowe brzmienie o treści:  
„a) odpady komunalne w pojemnikach oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami wystawione muszą być w dniu odbioru na chodnik lub pobocze ulicy przed wejściem na teren nieruchomości,  
b) w zabudowie wielorodzinnej właściciel w porozumieniu z podmiotem uprawnionym ustala miejsce i sposób odbioru odpadów,  
c) zabrania się wystawiania odpadów w inne dni niż te, w których przewidziany jest ich odbiór”.

3. w § 12 dopisuje się punkt 13 o treści:

„podmiot uprawniony ma obowiązek corocznie opracować kwartalne wykazy dni, w których następować będzie odbiór odpadów w poszczególnych miejscowościach gminy, oraz opublikować je zgodnie z przyjętym zwyczajem na 7 dni przed wprowadzeniem w życie”.

4. Załącznik nr 1 – Harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Radków otrzymuje nowe brzmienie o treści stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*MARIAN GANCARSKI*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Radkowie nr XXX/169/08 z dnia 30 października 2008 r. (poz. 3514)

**Harmonogram  
odbioru odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Radków**

I.p	Miejscowość	Nieselekcjonowane	Kuchenne	Opakowania	Wielkogabarytowe	Niebezpieczne
1	Radków Ratno Dolne Ratno Górne	raz w tygodniu	raz w tygodniu	raz na miesiąc	raz na 6 miesięcy	raz na dwa miesiące
2	Pasterka ® Karłów ® Gajów	raz na dwa tygodnie	raz na dwa tygodnie	raz na dwa miesiące	raz na pół roku	raz na dwa miesiące
3	Suszyna Raszków	raz na dwa tygodnie	raz na dwa tygodnie	raz na miesiąc	raz na pół roku	raz na dwa miesiące
4	Ścinawka Dolna	raz na dwa tygodnie	raz na dwa tygodnie	dwa razy w miesiącu	raz na pół roku	raz na dwa miesiące
5	Thumaczów	raz na dwa tygodnie	raz na dwa tygodnie	raz w miesiącu	raz na pół roku	raz na dwa miesiące
6	Ścinawka Średnia Ścinawka Górna	raz w tygodniu	raz w tygodniu	dwa razy w miesiącu	raz na pół roku	raz na dwa miesiące
7	Wambierzyce	raz w tygodniu	raz w tygodniu	raz w miesiącu	raz na pół roku	raz na dwa miesiące

® - w sezonie od 01.05 do 30.09 wywóz raz w tygodniu - dot. odpadów nieselekcjonowanych i kuchennych.

**ODPADY BUDOWLANE ORAZ ZIELONE ODBIERANE SĄ INDYWIDUALNIE, NA ZLECENIE ODBIORCY**

**3515****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE  
NR XXVI/207/08**

z dnia 24 października 2008 r.

**zmieniająca uchwałę nr XX/116/08 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia  
10 marca 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

## § 1

W uchwale nr XX/116/08 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 10 marca 2008 r. § 1 otrzymuje brzmienie:

- „1. Nadaje się nazwę **JABŁKOWA**, ulicy położonej w miejscowości Sobótka, oznaczonej geodezyjnie jako: działka nr 6/20, oraz część działki nr 4/35, AM-5, obręb Sobótka.
2. Plan graficzny ulicy zawiera załącznik nr 1 do uchwały”.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JANUSZ KOZYRSKI

**3516****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZKLARSKIEJ PORĘBIE  
NR XXVIII/315/08**

z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Aktywności  
Lokalnej w Szklarskiej Porębie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 9, art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.) uchwala się, co następuje:

## § 1

1. Z dniem 1 stycznia 2009 r. tworzy się miejską jednostkę organizacyjną, działającą w formie samorządowej instytucji kultury pod nazwą: Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Aktywności Lokalnej, zwany dalej Ośrodkiem.
2. Ośrodek uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru miejskich instytucji kultury.

## § 2

1. Do zadań Ośrodka należy wykonywanie zadań własnych gminy w zakresie organizowania dzia-

łalności kulturalnej i sportowej na terenie miasta Szklarska Poręba.

2. Szczegółowy zakres działalności Ośrodka określa statut.

## § 3

Burmistrz Szklarskiej Poręby przekazuje Ośrodkowi w administrowanie budynek położony w Szklarskiej Porębie przy ul. Słowackiego 13, posadowiony na nieruchomości stanowiącej własność miasta Szklarska Poręba – działka nr 174/1 obr. 5 z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności statutowej oraz przekazuje na własność Ośrodka składniki majątku ruchomego.

§ 4

Nadaje się Ośrodkowi Statut, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szklarskiej Poręby.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*GRZEGORZ SOKOLIŃSKI*

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej  
w Szklarskiej Porębie nr XXVIII/315/08  
z dnia 29 października 2008 r. (poz. 3516)**

**STATUT  
MIEJSKIEGO OŚRODKA KULTURY, SPORTU  
I AKTYWNOŚCI LOKALNEJ W SZKLARSKIEJ PORĘBIE**

**R o z d z i a ł I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Miejski Ośrodek Kultury, Sportu i Aktywności Lokalnej, zwany dalej Ośrodkiem, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
2. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zm.),
3. ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 ze zm.),
4. ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.),
5. uchwały nr XXVIII/315/08 Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie z dnia 29 października 2008 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Aktywności Lokalnej w Szklarskiej Porębie,
6. niniejszego statutu.

§ 2

1. Organizatorem Ośrodka jest miasto Szklarska Poręba.
2. Z wyjątkiem spraw ustawowo zastrzeżonych do kompetencji Rady Miejskiej funkcje Organizatora wykonuje Burmistrz Szklarskiej Poręby.
3. Siedziba Ośrodka znajduje się przy ul. Słowackiego 13, 58-580 Szklarska Poręba.
4. Terenem działania Ośrodka jest miasto Szklarska Poręba.
5. Ośrodek został wpisany do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod poz. 2 i od dnia wpisu posiada osobowość prawną.

§ 3

Ośrodek administruje następującymi miejskimi obiektami i urządzeniami kultury, sportu, turystyki i rekreacji:

1. zespołem obiektów sportowo-rekreacyjnych przy ul. Waryńskiego,
2. placem zabaw przy ul. Turystycznej,
3. innymi obiektami przekazanymi w zarząd Ośrodka.

§ 4

1. Ośrodek używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu, adresem siedziby, regonem, nipem, telefonem, faksem.
2. Ośrodek może używać pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek oficjalnie obowiązującego herbu miasta, a w otoku napis z pełną jego nazwą.

**R o z d z i a ł II**

**Cele i zadania Ośrodka**

§ 5

1. Podstawowym celem działalności Ośrodka w zakresie upowszechniania kultury – jest organizowanie i prowadzenie wielokierunkowej działalności kulturalnej rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców, upowszechnianie i promocja kultury, w tym lokalnej w kraju i za granicą oraz stymulowanie aktywności społeczności lokalnej i komunikacji społecznej.
2. Podstawowym celem Ośrodka, w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki, jest prowadzenie działalności upowszechniającej kulturę fizyczną ze szczególnym uwzględnieniem rekreacji fizycznej wśród mieszkańców.
3. Ośrodek może prowadzić inne działania mające na celu zaspokajanie społecznych potrzeb środowiska oraz realizację ogólnokrajowej polityki kulturalnej.

## § 6

1. Założone cele, o których mowa w § 5, Ośrodek realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) organizowanie spektakli, koncertów, prelekcji, wystaw itp.,
  - 2) inspirowanie, organizowanie i nadzorowanie imprez kulturalnych, sportowych, spotkań, festynów, spotkań literackich, biesiad, festiwali, przeglądów na terenie miasta, itp.,
  - 3) prowadzenie programów edukacji kulturalnej oraz prelekcji i szkoleń dla mieszkańców w Ośrodku oraz szkołach i przedszkolach,
  - 4) organizowanie zadań zleconych, m.in. imprez okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych,
  - 5) promowanie amatorskich zespołów artystycznych,
  - 6) wspieranie, popularyzacja i promocja twórczości artystycznej ze wszystkich dziedzin sztuki,
  - 7) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury związanych z dziedzictwem kulturowym regionu,
  - 8) tworzenie warunków do rozwoju twórczości, folkloru, rękodzieła ludowego, artystycznego i stała pomoc dla grup środowiskowych (stowarzyszenia, organizacje pożytku publicznego) i obywatelskich,
  - 9) nawiązywanie, rozwijanie i aktywne prowadzenie międzynarodowych kontaktów w zakresie wymiany kulturalnej dzieci, młodzieży i dorosłych,
  - 10) współpraca kulturalna z zagranicą, zwłaszcza z miastami partnerskimi,
  - 11) gromadzenie i wykorzystywanie zasobów informacyjnych dotyczących zjawisk kulturowych i społecznych środowiska lokalnego,
  - 12) promowanie, wspieranie i realizowanie projektów aktywizujących i integrujących społeczność lokalną,
  - 13) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi miasta, instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami i nieformalnymi grupami mieszkańców w zakresie zaspokajania potrzeb społecznych, kulturalnych i edukacyjnych wspierających rozwój lokalny,
  - 14) promowanie miasta Szklarska Poręba,
  - 15) współpracę z placówkami oświatowymi,
  - 16) organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych i turystycznych,
  - 17) realizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych, jako elementu oddziaływań profilaktycznych,
  - 18) realizacja pozalekcyjnych zajęć kulturalnych,
  - 19) koordynacja działalności na terenie miasta w zakresie organizacji imprez kulturalnych i rekreacji ruchowej,
  - 20) działalność metodyczną polegającą na wypracowaniu innowacyjnych form i metod pracy społeczno-kulturalnej w środowisku lokalnym,
  - 21) podejmowanie inicjatyw mających na celu pozyskiwanie środków pozabudżetowych na działalność statutową Ośrodka.

## R o z d z i a ł III

**Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem**

## § 7

1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor, zarządza nim i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Burmistrz Szklarskiej Poręby, który jest jego bezpośrednim przełożonym.
3. Powołanie Dyrektora może być poprzedzone konkursem. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz Szklarskiej Poręby i on ustala regulamin konkursu.
4. Burmistrz Szklarskiej Poręby wykonuje wobec Dyrektora Ośrodka czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.
5. Dyrektor jest organem zarządzającym Ośrodka oraz przełożonym pracowników Ośrodka.
6. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka upoważniony jest samodzielnie Dyrektor – działający w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa.

## § 8

1. W Ośrodku działa Społeczna Rada Programowa, zwana dalej Radą.
2. Rada jest organem doradczym i opiniodawczym Ośrodka.
3. Rada składa się z 5 członków, powoływanych przez Radę Miejską na 5-letnią kadencję, spośród osób dysponujących dużą wiedzą w zakresie działalności Ośrodka, w szczególności twórców, artystów oraz osób zajmujących się organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej i sportowej.
4. Członkowie Rady powołują i odwołują spośród siebie Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
5. Rada opiniuje roczne programy działalności Ośrodka i plany działalności Ośrodka oraz wyraża opinię o ważniejszych zamierzeniach Ośrodka.
6. Rada może z własnej inicjatywy kierować postulatami, apele i opinie do Dyrektora oraz organów gminy w zakresie funkcjonowania Ośrodka oraz organizowania i prowadzenia działalności.
7. Dyrektor przedkłada Radzie do zaopiniowania sprawozdania, o których mowa w § 12, oraz projekt regulaminu organizacyjnego Ośrodka i jego zmian.

## § 9

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

## R o z d z i a ł IV

**Gospodarka finansowa i majątek Ośrodka**

## § 10

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan działalności wraz z planem rzeczowo-finansowym zatwierdzony przez Dyrektora



i zaopiniowany przez Radę – z zachowaniem wysokości dotacji otrzymanej od miasta Szklarska Poręba.

2. Plan działalności obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku, a w szczególności: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

#### § 11

1. Ośrodek gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Ośrodek otrzymuje z budżetu miasta corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym szczególności kosztów wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania i eksploatacji majątku.
3. Ośrodek może uzyskiwać środki finansowe w szczególności z:
  - 1) wpływów z własnej działalności,
  - 2) dotacji z budżetu państwa,
  - 3) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątku,
  - 4) spadków, zapisów i darowizn od osób fizycznych i prawnych,
  - 5) innych źródeł.
4. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

#### § 12

1. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca, przedkłada Radzie Miejskiej w Szklarskiej Porębie roczne sprawozdanie finansowe (bilans) z działalności Ośrodka, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową do bilansu.
2. Sprawozdanie powinno zawierać również część merytoryczną opisującą w szczególności informacje o wykonywaniu zadań, zorganizowanych imprezach, ich kosztach i udziale mieszkańców w tych imprezach.

#### § 13

1. Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami.
2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Ośrodka.

### R o z d z i a ł V

#### Postanowienia końcowe

#### § 14

1. Statut Ośrodka nadaje Rada Miejska w Szklarskiej Porębie.
2. Wszelkie zmiany w statucie następują w trybie właściwym dla jego nadania.
3. Zobowiązania i wierzytelności likwidowanego Ośrodka przejmuje miasto Szklarska Poręba.
4. Za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu odpowiedzialność ponosi Dyrektor Ośrodka.

## 3517

### UCHWAŁA RADY MIASTA WOJCIESZÓW NR XXI/125/08

z dnia 29 października 2008 r.

#### w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Wojcieszów

Na podstawie art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta w Wojcieszowie uchwala, co następuje:

#### § 1

Stawki podatku od nieruchomości w stosunku rocznym wynoszą:

##### 1. od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – **0,60 zł/m<sup>2</sup>** pow. użyt.,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **18,50 zł/m<sup>2</sup>** pow. użyt.,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **9,24 zł/m<sup>2</sup>** pow. użyt.,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – **4,01 zł/m<sup>2</sup>** pow. użyt.,
- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego

- pomieszczenia gospodarcze – **4,73 zł/m<sup>2</sup>** pow. użyt.,
- garaże – **6,36 zł/m<sup>2</sup>** pow. użyt.

**2. od budowli** – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7.

**3. od gruntów:**

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków **0,69 zł** od 1 m<sup>2</sup> pow.,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne restrykcyjne lub elektrowni wodnych **3,90 zł** od 1 ha pow.,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego **0,30 zł** od 1 m<sup>2</sup> pow.

§ 2

Zwalnia się z podatku od nieruchomości składowisko odpadów komunalnych i cementarze.

§ 3

Pomoc publiczna udzielana na podstawie niniejszej uchwały stanowi pomoc de minimis zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i rozplakatowaniu na terenie miasta Wojcieszów.

§ 6

Z dniem 1 stycznia 2009 r. traci moc uchwała nr XI/61/07 Rady Miasta Wojcieszów z dnia 25 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Wojcieszów.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2009.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ADAM BARAN*

## 3518

### UCHWAŁA RADY MIASTA WOJCIESZÓW NR XXI/126/08

z dnia 29 października 2008 r.

#### w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta w Wojcieszowie uchwala, co następuje:

§ 1

Stawki podatku od środków transportowych w stosunku rocznym wynoszą:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
  - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 700,00 zł
  - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 890,00 zł
  - c) powyżej 9 ton i mniejszej niż 12 ton 1.000,00 zł
2. od samochodów ciężarowych w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:
  - 1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:

- a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 13 ton 1.020,00 zł
  - b) nie mniej niż 13 ton, mniej niż 14 ton 1.050,00 zł
  - c) nie mniej niż 14 ton, mniej niż 15 ton 1.120,00 zł
  - d) nie mniej niż 15 ton 1.460,00 zł
- 2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 17 ton 1.230,00 zł
    - b) nie mniej niż 17 ton, mniej niż 19 ton 1.350,00 zł
    - c) nie mniej niż 19 ton, mniej niż 21 ton 1.460,00 zł
    - d) nie mniej niż 21 ton, mniej niż 23 ton 1.570,00 zł

- |  |             |             |  |
|--|-------------|-------------|--|
| e) nie mniej niż 23 tony,<br>mniej niż 25 ton  | 1.810,00 zł |             |  |
| f) nie mniej niż 25 ton  | 1.830,00 zł |             |  |
| 3) czterech osiach i więcej z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:   |             |             |  |
| a) nie mniej niż 12 ton,<br>mniej niż 25 ton   | 2.210,00 zł |             |  |
| b) nie mniej niż 25 ton,<br>mniej niż 27 ton   | 2.320,00 zł |             |  |
| c) nie mniej niż 27 ton,<br>mniej niż 29 ton   | 2.440,00 zł |             |  |
| d) nie mniej niż 29 ton,<br>mniej niż 31 ton   | 2.570,00 zł |             |  |
| e) nie mniej niż 31 ton  | 2.570,00 zł |             |  |
| 3. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:  |             |             |  |
| - od 3,5 tony i poniżej 12 ton   | 1.590,00 zł |             |  |
| 4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia: |             |             |  |
| 1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:   |             |             |  |
| a) nie mniej niż 12 ton,<br>a mniej niż 18 ton   | 1.700,00 zł |             |  |
| b) nie mniej niż 18 ton,<br>a mniej niż 25 ton   | 1.820,00 zł |             |  |
| c) nie mniej niż 25 ton,<br>a mniej niż 31 ton   | 1.930,00 zł |             |  |
| d) nie mniej niż 31 ton  | 2.000,00 zł |             |  |
| 2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:  |             |             |  |
| a) nie mniej niż 12 ton,<br>a mniej niż 40 ton   | 2.000,00 zł |             |  |
| b) nie mniej niż 40 ton  | 2.570,00 zł |             |  |
| 5. od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:                                |             |             |  |
| - od 7 ton i poniżej 12 ton  | 480,00 zł   |             |  |
| 6. od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:                                |             |             |  |
| 1) o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:  |             |             |  |
| a) nie mniej niż 12 ton,<br>mniej niż 18 ton   |             | 540,00 zł   |  |
| b) nie mniej niż 18 ton,<br>mniej niż 25 ton   |             | 600,00 zł   |  |
| c) nie mniej niż 25 ton  |             | 700,00 zł   |  |
| 2) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:  |             |             |  |
| a) nie mniej niż 12 ton,<br>mniej niż 28 ton   |             | 710,00 zł   |  |
| b) nie mniej niż 28 ton,<br>mniej niż 33 tony  |             | 1.010,00 zł |  |
| c) nie mniej niż 33 tony,<br>mniej niż 38 ton  |             | 1.500,00 zł |  |
| d) nie mniej niż 38 ton  |             | 1.940,00 zł |  |
| 3) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:   |             |             |  |
| a) nie mniej niż 12 ton,<br>mniej niż 38 ton   |             | 1.120,00 zł |  |
| b) nie mniej niż 38 ton  |             | 1.490,00 zł |  |
| 7. od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:   |             |             |  |
| a) mniej niż 30 miejsc   |             | 950,00 zł   |  |
| b) równej lub wyższej niż 30 miejsc  |             | 1.720,00 zł |  |
- § 2
- Traci moc uchwała nr XI/62/07 Rady Miasta Wojcieszów z dnia 25 października 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.
- § 3
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.
- § 4
- Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i rozplakatowaniu na terenie miasta Wojcieszów.
- § 5
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ADAM BARAN

**3519**

**UCHWAŁA RADY MIASTA WOJCIESZÓW  
NR XXI/128/08**

z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków  
Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Wojcieszów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28 i art. 29 pkt 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zm.) Rada Miasta Wojcieszów uchwala, co następuje:

§ 1

Dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta Wojcieszów ustala się ekwiwalent w wysokości:

- 1) 10 zł – za każdą godzinę udziału w działaniach ratowniczych,
- 2) 4 zł – za każdą godzinę udziału w szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną lub Gminę.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wojcieszów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ADAM BARAN*

**3520**

**UCHWAŁA RADY GMINY W GŁOGOWIE  
NR XI/112/08**

z dnia 5 sierpnia 2008 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek  
o nr ewid. 571, 572 oraz części działek o nr ewid. 573, 574, 570 i 587  
położonych w Ruszowicach, gm. Głogów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) oraz w związku z uchwałą nr VII/60/2007 Rady Gminy w Głogowie z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działek o nr ewid. 571, 572 oraz części działek o nr ewid. 573, 574, 570 i 587 położonych w Ruszowicach, gm. Głogów, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Głogów, Rada Gminy w Głogowie uchwala, co następuje:

## § 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu obejmującego działki o nr ewid. 571, 572 oraz części działek o nr ewid. 573, 574, 570 i 587 położonych w Ruszowicach, gmina Głogów.
2. Załącznikami do uchwały są:
  - 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący integralną część planu,
  - 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu,
  - 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

## R o z d z i a ł I

## § 2

1. Dla określenia wytycznych do realizacji projektowanych inwestycji w obszarze objętym planem obowiązują ustalenia zawarte:
  - 1) w tekście uchwały,
  - 2) na rysunku
2. Na rysunku planu przedstawiono obowiązujące ustalenia planu w formie graficznej:
  - 1) granica opracowania,
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania,
  - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
  - 4) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem,
  - 5) Strefa techniczna od napowietrznych linii elektroenergetycznych.
3. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne.
4. Na obszarze objętym planem nie występują zagadnienia związane z:
  - 1) wymaganiami wynikającymi z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej,
  - 2) określeniem granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,
  - 3) wyznaczeniem granic oraz określeniem szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym,
  - 4) szczególnymi warunkami zagospodarowania terenów oraz ograniczeniami w ich użytkowaniu, w tym zakazem zabudowy.

## § 3

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
  - 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 niniejszej uchwały,
  - 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,

- 3) przepisach odrębnych i szczególnych – należy przez to rozumieć obowiązujące w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy prawne ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
  - 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię wyznaczającą granicę dopuszczalnego wznoszenia budynków oraz budowli naziemnych niebędących liniami przesyłowymi i sieciami uzbrojenia technicznego terenu,
  - 5) wskaźniku zabudowy działki – należy przez to rozumieć wartość stosunku powierzchni zabudowy wszystkich budynków znajdujących się na działce, do powierzchni całej działki,
  - 6) wskaźniku intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek sumy powierzchni całkowitych kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków do powierzchni terenu lokalizacji,
  - 7) usługach – należy przez to rozumieć działalność związaną m. in. z handlem detalicznym, z pośrednictwem finansowym, drobnymi usługami rzemieślniczymi itp.,
  - 8) zagospodarowaniu tymczasowym – należy przez to rozumieć sposób zagospodarowania terenu do czasu realizacji funkcji podstawowej lub dopuszczalnej określonej w planie.
2. Określenia użyte w uchwale, a niezdefiniowane w ust. 1 niniejszego paragrafu, należy rozumieć zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.

## R o z d z i a ł II

## USTALENIA OGÓLNE

## § 4

**Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej**

1. W razie odkrycia przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie iż jest on zabytkiem, należy zabezpieczyć przedmiot wraz z miejscem znalezienia i niezwłocznie zawiadomić Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub Wójta Gminy.

## § 5

**Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego**

1. W projektach inwestycji należy zwrócić szczególną uwagę na zabezpieczenie gruntów przed zanieczyszczeniami, z uwagi na położenie obszaru objętego planem w granicach zasilania Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 302 „Pradolina Barycz – Głogów” (W), planowanego do objęcia najwyższą (ONO) ochroną.
2. Obszar objęty planem leży w granicach udokumentowanego złoża rudy miedzi „Głogów”.
3. Działalność usługowa nie może powodować ponadnormatywnych obciążeń środowiska uciążliwościami w zakresie hałasu, wibracji,

emisji zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, zanieczyszczenia wód podziemnych i powierzchniowych, promieniowania elektromagnetycznego itp. poza granicami terenu do którego inwestor posiada tytuł prawny; ustalenie nie dotyczy oddziaływania napowietrznych linii elektroenergetycznych.

4. Ustala się zakaz odprowadzania nieczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych, podziemnych i do gruntów.
5. Przed podjęciem robót ziemnych związanych z realizacją inwestycji ustala się obowiązek zdjęcia warstwy próchnicznej z terenów przeznaczonych pod obiekty budowlane oraz powierzchnie utwardzone, a następnie odpowiednie jej zagospodarowanie.
6. Wszelkie powierzchnie niezabudowane i nieutwardzone powinny być pokryte zielenią urządzoną.
7. Ustala się zakaz lokalizacji konstrukcji wieżowych związanych z urządzeniami przekaźnikowymi telekomunikacji.

#### § 6

#### Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

1. W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny górnicze, tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.
2. Istniejąca napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego napięcia 20 kV przeznaczona jest do skablowania. Nowe, niestujące uzbrojeniu przedmiotowego terenu, odcinki sieci uzbrojenia podziemnego należy prowadzić skrajem terenu, w sposób niekolidujący z nową zabudową i zgodnie z przepisami szczególnymi,
3. W przypadku pozostawienia napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego napięcia 20kV ustala się strefę ograniczeń zabudowy i zagospodarowania terenu, równoznaczną z obszarem oddziaływania, o szerokości 10 m (po 5 m od osi linii). W przypadku zastosowania innych rozwiązań technicznych powodujących zmniejszenie obszaru oddziaływania linii elektroenergetycznych zasięg obszaru oddziaływania należy ustalić z operatora sieci.
  - 1) W strefie ograniczeń zabudowy i zagospodarowania ustala się:
    - a) Zakaz lokalizacji budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na stały pobyt ludzi,
    - b) Zakaz wprowadzania nasadzeń zieleni wysokiej,
    - c) Obowiązek uzgadniania z operatorem sieci lokalizacji innych obiektów i urządzeń oraz zagospodarowania terenów w zasięgu strefy,
    - d) Obowiązek zapewnienia operatorowi sieci dojazdu i dostępu do przewodów i słupów nośnych linii.

#### § 7

#### Ustalenia w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Ustala się zachowanie jednorodnej koncepcji przestrzenno-architektonicznej. Przy etapowej realizacji zabudowy obowiązuje nawiązywanie architekturą projektowanych obiektów do już realizowanych lub istniejących w sąsiedztwie. Szczególnej staranności w zakresie walorów architektonicznych wymaga zabudowa eksponowana na ul. Piłsudskiego, traktując elewacje północne i zachodnie jako frontowe.
2. Obszar objęty planem należy zagospodarować w sposób gwarantujący znaczne nasycenie zielenią wysoką poprzez wprowadzenie wzdłuż granicy z terenem drogi krajowej zieleni izolacyjnej, wielopiętrowej, zimozielonej w formie szpalerów drzew, o szerokości nie mniejszej niż 5 m oraz obsadzenie zielenią ozdobną, niską otoczenia budynków i wyodrębniających się elementów funkcjonalnych zagospodarowania terenu, jako uzupełnienie ich kompozycji przestrzennej.

#### § 8

#### Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

1. Ustalenia w zakresie komunikacji:
  - 1) Przy północnej granicy obszaru objętego planem przebiega droga krajowa nr 12, docelowo projektowana jako droga główna ruchu przyspieszonego o klasie GP 2/2 i szerokości linii rozgraniczających drogi – min. 40 m,
  - 2) Powiązanie obszaru objętego planem z zewnętrznym układem – drogą krajową nr 12 przewidzieć przez drogę publiczną na działce nr 570, skrzyżowaniem jednopoziomowym, skanalizowanym, z sygnalizacją świetlną, kierującą ruchem drogowym we wszystkich kierunkach, oraz ul. Miedzianą (dz. nr 587 dr) na warunkach określonych przez zarządcę drogi,
  - 3) Należy zapewnić odpowiedni stopień izolacji ruchu lokalnego związanego z obsługą terenów przyległych od ruchu tranzytowego poprzez ograniczenie dostępności komunikacyjnej do drogi krajowej zgodnie z przepisami odrębnymi obowiązuje zakaz stosowania zjazdów bezpośrednich do drogi,
  - 4) W wypadku konieczności przebudowy istniejącego skrzyżowania drogi krajowej nr 12 z odcinkiem drogi doprowadzającym do centrum handlowego, finansowanie tego zadania należeć będzie do inwestorów prowadzących inwestycje na terenach przyległych do drogi krajowej. Realizacja powyższych warunków wymagać będzie opracowania szczegółowej koncepcji programowej przebudowy drogi oraz uzbrojenia terenu uzgodnionej z wszystkimi Zarządcami Dróg w tym obszarze celem zapewnienia koordynacji procesu inwestycyjnego w tym obszarze,

- 5) Wszystkie dojazdy i place w obrębie obszaru planu stanowią drogi wewnętrzne, których budowa, przebudowa i utrzymanie należą do właściciela tego terenu,
  - 6) Dopuszcza się etapowanie budowy projektowanych dróg lub rozbudowy dróg istniejących w zakresie realizacji poszczególnych odcinków dróg oraz ich parametrów,
  - 7) Realizacja nowych oraz przebudowa istniejących włączy komunikacyjnych z terenów przeznaczonych pod zabudowę wymaga uzgodnienia z zarządcą drogi,
  - 8) Zagospodarowanie terenów w rejonie skrzyżowań dróg, a szczególności nasadzenia zieleni wysokiej, nie mogą powodować ograniczenia widoczności i pogarszać parametrów trójkątów widoczności wyznaczanych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi,
  - 9) Ustala się obowiązek zapewnienia w granicach projektowanych terenów odpowiedniej liczby miejsc postojowych, lecz nie mniej niż 1 miejsca postojowe na każde 30 m<sup>2</sup> powierzchni sprzedaży,
  - 10) W projekcie zagospodarowania terenu należy przewidzieć odpowiednią liczbę miejsc dla pojazdów ciężarowych oraz niezbędny plac manewrowy.
2. Ustalenia ogólne w zakresie infrastruktury technicznej:
    - 1) Dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających drogi i ulic po uzgodnieniu z zarządcą drogi oraz na warunkach określonych w przepisach odrębnych,
    - 2) Dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej jako towarzyszących inwestycjom na terenie własnym inwestora,
    - 3) Dopuszcza się prowadzenie odcinków podziemnej lub napowietrznej infrastruktury technicznej przez tereny o innych funkcjach podstawowych, na warunkach uzgodnionych z właścicielem lub zarządcą terenu oraz zgodnie z przepisami odrębnymi.
  3. Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w wodę:
    - 1) Zaopatrzenie w wodę poprzez podłączenie do wodociągu komunalnego Głogowa, zgodnie z przepisami odrębnymi i na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci,
    - 2) W trakcie realizacji planowanych inwestycji należy zapewnić właściwe przekroje sieci oraz wymagania przeciwpożarowe zgodnie z przepisami odrębnymi.
    - 3) Dopuszcza się własne ujęcia wody.
  4. Ustalenia w zakresie kanalizacji sanitarnej:
    - 1) Odprowadzenie ścieków bytowych i przemysłowych z budynków lokalizowanych na obszarze planu do systemu kanalizacji sanitarnej, odprowadzającej ścieki do oczyszczalni miejskiej Głogowa, zgodnie z przepisami odrębnymi i na warunkach określonych przez zarządcę sieci,
    - 2) Nie dopuszcza się budowy szczelnych, bezodpływowych zbiorników na nieczystości płynne oraz lokalnych oczyszczalni ścieków.
  5. Ustalenia w zakresie kanalizacji deszczowej:
    - 1) Odprowadzenie wód opadowych z zainwestowanego terenu do systemu kanalizacji deszczowej, zgodnie z przepisami odrębnymi i na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci,
    - 2) Dopuszcza się odprowadzenie wód opadowych z terenów parkingów i dojazdów o utwardzonej nawierzchni na teren własny, pod warunkiem wstępnego oczyszczenia z piasku i produktów ropopochodnych lub do innych odbiorników znajdujących się poza obszarem planu; w przypadku zastosowania nawierzchni częściowo utwardzonych (ażurowych) należy odpowiednio zabezpieczyć środowisko gruntowo-wodne przed infiltracją zanieczyszczeń,
    - 3) Z terenów zielonych nie należy odprowadzać wód opadowych.
  6. Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w gaz:
    - 1) Zaopatrzenie w gaz z gazociągu znajdującego na obszarze miasta według warunków technicznych wydanych przez zarządcę sieci.
  7. Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w ciepło:
    - 1) Zaopatrzenie w energię cieplną z istniejącej na terenie miasta Głogów sieci ciepłowniczej,
    - 2) Dopuszcza się alternatywne zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych źródeł, z wymogiem zastosowania urządzeń o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń powietrza.
  8. Ustalenia w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:
    - 1) Dopuszcza się rozbudowę sieci elektroenergetycznej w formie linii kablowych i napowietrznych oraz budowę stacji transformatorowych,
    - 2) Projektowane oraz modernizowane sieci elektroenergetyczne należy prowadzić wzdłuż układów komunikacyjnych, tj. terenów ogólnie dostępnych dla prowadzenia sieci infrastruktury technicznej. Dopuszcza się odstępstwo od ww. zasady po uzgodnieniu z właścicielem terenu i zarządcą sieci,
    - 3) Zasilanie projektowanych obiektów na obszarze objętym planem w energię elektryczną z istniejących sieci elektroenergetycznych, stacji transformatorowych lub projektowanych sieci i stacji na warunkach określonych przez właściciela sieci,
    - 4) Ustala się obowiązek zachowania normatywnych odległości zabudowy od istniejących i projektowanych sieci elektroenergetycznych zgodnie z przepisami odrębnymi.
    - 5) Ustala się możliwość lokalizacji wolno, stojących stacji transformatorowych w odległości 1,5 m od granicy działki,
    - 6) Dopuszcza się, w miarę potrzeb, lokalizację stacji transformatorowej sytuowanej na terenie własnym inwestora jako urządzenia wbudowane w budynki usługowe,

- 7) W przypadku zaistnienia kolizji planowanego zagospodarowania terenu z istniejącymi liniami elektroenergetycznymi, przebudowa ich będzie możliwa po uzyskaniu zgody od zarządcy istniejących sieci, warunków na przebudowę tych linii i zawarciu stosownej umowy lub porozumienia o przebudowę sieci elektroenergetycznej. Koszt przebudowy istniejących linii będzie ponosił właściciel terenu.
- 8) W celu prowadzenia prac eksploatacyjnych, remontowych i modernizacyjnych na istniejących sieciach elektroenergetycznych i umożliwienia dojazdu do istniejącego uzbrojenia elektroenergetycznego należy dążyć do zachowania istniejącego zagospodarowania terenu w obrębie istniejących sieci.
9. Ustalenia w zakresie usuwania odpadów:
  - 1) Obowiązują zasady usuwania i utylizacji odpadów określone w przepisach odrębnych i według ustaleń gminnego planu gospodarki odpadami,
  - 2) Odpady należy zbierać do pojemników usytuowanych na utwardzonych nawierzchniach, w miejscach osłoniętych.
10. Ustalenia w zakresie telekomunikacji:
  - 1) Dopuszcza się budowę nowych kablowych sieci telekomunikacyjnych,
  - 2) Zakazuje się na obszarze objętym planem lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej.
11. Ustalenia w zakresie melioracji:
  - 1) Ustala się obowiązek uzgodnienia prac kolidujących z urządzeniami melioracyjnymi z zarządcą tych sieci.

### § 9

#### **Tymczasowe sposoby zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów**

W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny, dla których wymagane jest określenie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

### R o z d z i a ł III

#### **Ustalenia szczegółowe**

### § 10

#### **Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów**

#### **UC – teren zabudowy usługowej wraz z urządzeniami towarzyszącymi**

1. Przeznaczenie podstawowe:
  - 1) zabudowa usługowa obejmująca centrum handlowo-usługowe z obiektami handlowymi o powierzchni sprzedaży powyżej 400 m<sup>2</sup> oraz usługami gastronomicznymi oraz usługami z zakresu obsługi ludności.
2. Przeznaczenie uzupełniające:
  - 1) parkingi,
  - 2) drogi komunikacji wewnętrznej,
  - 3) zieleń urządzona – ozdobna i izolacyjna,
  - 4) obiekty małej architektury,
  - 5) nośniki reklamowe, w tym reklamy wielkopowierzchniowe,
  - 6) obiekty obsługi technicznej nieruchomości, w tym infrastruktury technicznej,
  - 7) inne obiekty i urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji podstawowej.
3. Przeznaczenie dodatkowe wzbogacające funkcję podstawową:
  - 1) Dopuszcza się wprowadzenie funkcji dodatkowych, pod warunkiem:
    - a) nieprzekroczenia 20% powierzchni przeznaczonej pod funkcję podstawową, na działkach poszczególnych podmiotów gospodarczych,
    - b) niepowodowania ograniczenia działalności funkcji podstawowej,
    - c) niepowodowania uciążliwości przekraczającej dopuszczalne wielkości, poza granice terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
4. Ustala się następujące parametry zagospodarowania terenu:
  - 1) ustala się maksymalny wskaźnik zabudowy terenu: 0,7
  - 2) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy: 1,0
  - 3) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu w odległościach:
    - a) 50 m – od linii rozgraniczającej drogi krajowej o nr 12,
    - b) 8 m – od linii rozgraniczającej drogi lokalnej – ul. Miedziana,
    - c) 8 m – od linii rozgraniczającej drogi lokalnej na działce nr 570,
  - 4) w przypadku nieoznaczenia linii zabudowy odległości od granic działek należy ustalać w oparciu o przepisy odrębne,
  - 5) Ustala się dla parkingu zlokalizowanego na obszarze objętym planem:
    - a) Lokalizację zieleni wysokiej i niskiej wzdłuż granic parkingu.
5. Ustala się uwarunkowania kształtowania zabudowy:
  - 1) Wysokość zabudowy kubaturowej nie więcej niż 15 m licząc od poziomu terenu do poziomu gzymsu wieńczącego,
  - 2) Nie określa się wymagań w zakresie formy budynków i rodzaju pokrycia dachów,
  - 3) Powierzchnia zabudowy oraz utwardzonych nawierzchni nie więcej niż 95% powierzchni terenu,
  - 4) Nie określa się wskaźnika udziału powierzchni biologicznie czynnej,
  - 5) Kolorystyka zabudowy oraz jej poszczególnych elementów powinny być ustalone w oparciu o koncepcję kolorystyczną całego kompleksu,
  - 6) Obiekty małej architektury oraz obiekty niekubaturowe należy realizować wg jednolitej koncepcji estetycznej i materiałowej.
6. W zagospodarowaniu terenu działki należy zaprojektować ciągi piesze i rowerowe zapewniające obsługę terenu i nawiązujące do ciągów pieszych i rowerowych terenów przyległych.



**KL – tereny dróg publicznych – drogi lokalne śladem drogi gminnej na dz. nr 570 oraz ul. Miedzianej****1. Przeznaczenie dopuszczalne:**

- 1) Zieleń urządzona,
- 2) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- 3) Lokalizacja nośników reklamowych wyłącznie za zgodą zarządcy.

**2. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:**

- 1) Szerokość w liniach rozgraniczających: 20 m,
- 2) Lokalizacja w pasie drogowym elementów przekroju ulicy:
  - a) Jezdnia,
  - b) Obustronne chodniki.

**§ 11**

Tereny przeznaczone pod zainwestowanie, do czasu ich zagospodarowania zgodnie ze zmianą planu, można wykorzystywać jak dotychczas, pod warunkiem niedokonywania zmian, które utrudniałyby ich zagospodarowanie określone ustaleniami planu.

**R o z d z i a ł IV****Ustalenia końcowe****§ 12**

W związku z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) ustala się stawkę procentową w wysokości 30%.

**§ 13**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Głogów.

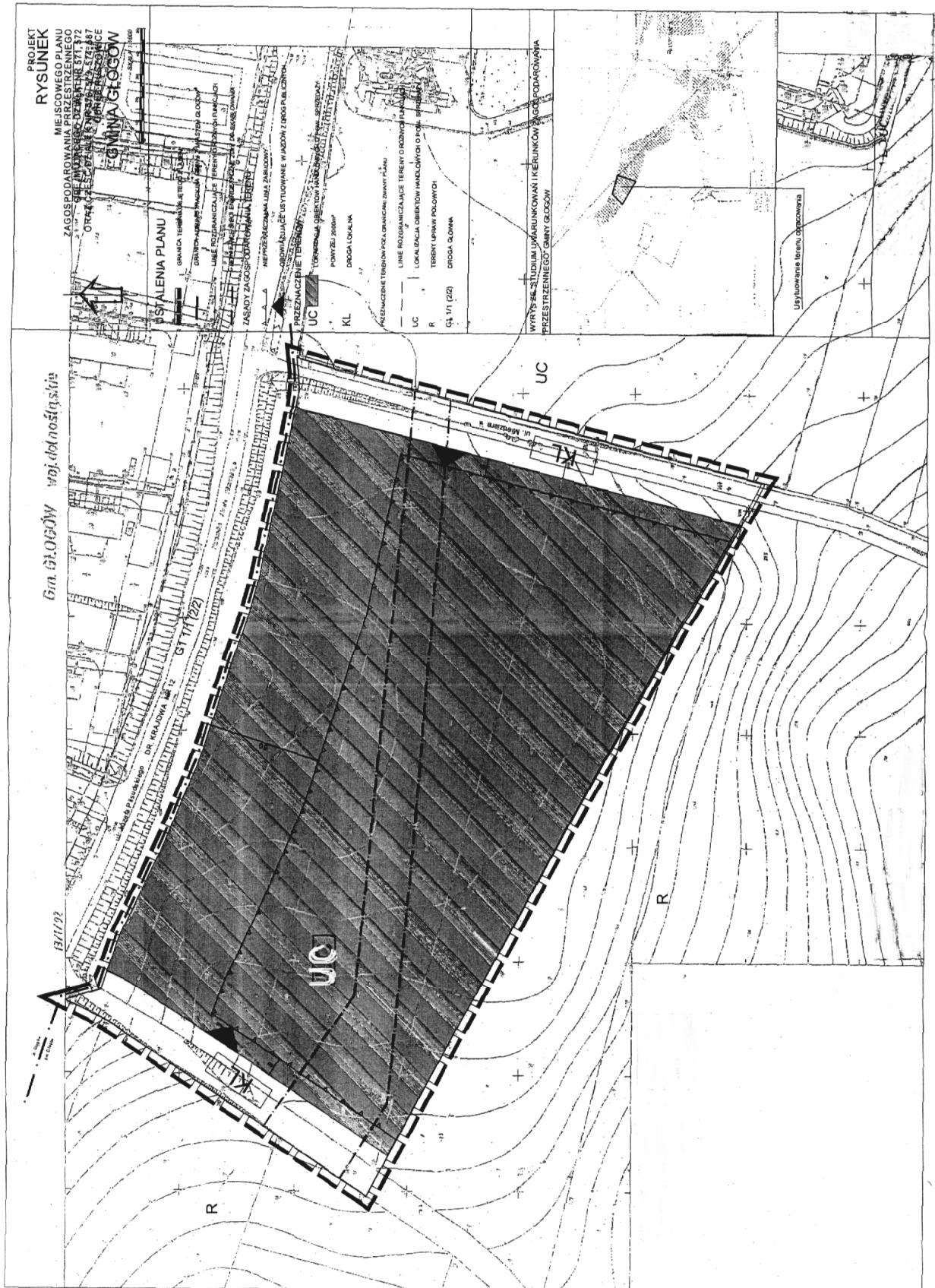
**§ 14**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

*KRYSTYNA GRZEGOREK*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady  
Gminy w Głogowie nr XI/112/08  
z dnia 5 sierpnia 2008 r. (poz. 3520)



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady  
Gminy w Głogowie nr XI/112/08  
z dnia 5 sierpnia 2008 r. (poz. 3520)**

**Informacja o rozpatrzeniu uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego działki o nr ewid. 571, 572 oraz części działek o nr ewid. 573, 574, 570 i 587 położonych w Ruszowicach, Gmina Głogów**

W związku z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) stwierdza się, że do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego działki o nr ewid. 571, 572 oraz części działek o nr ewid. 573, 574, 570 i 587 położonych w Ruszowicach, Gmina Głogów **nie zostały złożone uwagi.**

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady  
Gminy w Głogowie nr XI/112/08  
z dnia 5 sierpnia 2008 r. (poz. 3520)**

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania**

Rozstrzygnięcia dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego działki o nr ewid. 571, 572 oraz części działek o nr ewid. 573, 574, 570 i 587 położonych w Ruszowicach, Gmina Głogów, nie przewiduje realizacji infrastruktury technicznej obciążającej budżet gminy. Plan dopuszcza realizację infrastruktury technicznej, realizowana ona jednak będzie w ramach działalności inwestora i na jego koszt.

## **3521**

### **UCHWAŁA RADY GMINY GROMADKA NR XXVIII/137/08**

z dnia 31 października 2008 r.

**w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, udzielanych przedsiębiorcom tworzącym nowe inwestycje i nowe miejsca pracy na terenie Gminy,  
Gromadka w ramach pomocy de minimis**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; Nr 220, poz. 1601; Nr 225, poz. 1635; Nr 245, poz. 1775; Nr 249, poz. 1828; Nr 251, poz. 1847) uchwala się, co następuje:

## § 1

Ilekość w uchwale jest mowa o:

- Nowych inwestycjach, należy przez to rozumieć:
  - nowo wzniesione na podstawie pozwolenia na budowę budynki i budowle, w których jest prowadzona działalność gospodarcza lub
  - przedsięwzięcia polegające na zakupie zakładu.
- Przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonującą we własnym imieniu działalność gospodarczą.
- Nowych miejscach pracy – należy przez to rozumieć przyrost netto miejsc pracy w danym przedsiębiorstwie w określonym przedziale czasu (na podstawie umowy o pracę, w pełnym wymiarze czasu pracy).

## § 2

1. Pomoc będzie udzielana zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L Nr 379 z 28.12.2006 r.).
2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, nie może przekroczyć równowartości 200 tysięcy euro w bieżącym roku podatkowym oraz w ciągu dwóch poprzednich lat z wyłączeniem pomocy w sektorze transportu drogowego, dla której wartość ta nie może przekroczyć 100 tysięcy euro.
3. Wartości udzielonej pomocy de minimis podlegają sumowaniu, niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.
4. Wartości udzielonej pomocy de minimis podlega kumulowaniu z pomocą, uzyskaną z innych źródeł.

## § 3

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle lub ich części związane bezpośrednio z nowymi inwestycjami prowadzonymi na terenie Gminy Gromadka, w wyniku których powstają nowe miejsca pracy.
2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, wynosi 50% należnego za dany rok podatku i obejmuje odpowiednio okres:
  - 2 lata w przypadku utworzenia od 10 do 20 nowych miejsc pracy,
  - 3 lata w przypadku utworzenia od 21 do 40 nowych miejsc pracy,
  - 4 lata w przypadku utworzenia od 41 do 70 nowych miejsc pracy,
  - 5 lat w przypadku utworzenia powyżej 70 nowych miejsc pracy.
3. Zwolnienie określone w ust. 1, 2 przysługuje:
  - 1) od 1 stycznia następującego po roku oddania do użytkowania inwestycji lub zakupu zakładu,
  - 2) pod warunkiem, że pozwolenie na budowę budynku lub budowli wydane zostanie, lub

- zakład zostanie zakupiony, po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały,
  - 3) pod warunkiem, że nowa inwestycja wykorzystywana będzie wyłącznie przez przedsiębiorcę, któremu udzielona została pomoc. Niedopuszczalny jest, w okresie zwolnienia, wynajem lub dzierżawa nowo oddanej do użytkowania inwestycji lub zakupionego zakładu, przez przedsiębiorcę osobie trzeciej,
  - 4) pod warunkiem, że nowa inwestycja stanowić będzie własność przedsiębiorcy, co najmniej przez okres objęty zwolnieniem, a działalność gospodarcza w nowej inwestycji prowadzona będzie przez okres objęty zwolnieniem,
  - 5) gdy nowe miejsca pracy w przedsiębiorstwie utrzymane będą przez okres objęty zwolnieniem.
4. Podmiot ubiegający się o zwolnienie winien przedłożyć w Referacie Finansowym Urzędu Gminy Gromadka w terminie 2 miesięcy od daty uzyskania pozwolenia na użytkowanie nowej inwestycji:
    - 1) wniosek o udzielenie pomocy de minimis (załącznik nr 6 do uchwały),
    - 2) pozwolenie na użytkowanie nowej inwestycji,
    - 3) wypis z krajowego rejestru spółek lub wypis z ewidencji działalności gospodarczej,
    - 4) biznes – plan,
    - 5) wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
    - 6) akt notarialny nabycia nieruchomości (w przypadku zakupu zakładu),
    - 7) oświadczenie przedsiębiorcy o nowo utworzonych miejscach pracy w wyniku realizacji inwestycji (załącznik nr 1 do uchwały),
    - 8) kserokopie umów dotyczących nowo zatrudnionych pracowników,
    - 9) zaświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych oraz informacje o każdej innej niż de minimis pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie niniejszej uchwały lub oświadczenie wnioskodawcy o nieuzyskaniu żadnej z wymienionych form pomocy,
    - 10) oświadczenie, że inwestycja nie jest wynajmowana i poddzierżawiana osobie trzeciej,
    - 11) zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłaceniu składek na ubezpieczenie społeczne i zaświadczenie z US o niezaleganiu w opłaceniu zobowiązań podatkowych,
    - 12) informacje lub dokumenty pozwalające ocenić, czy dany podmiot znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu wytycznych wspólnotowych (tj.: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych za ostatni rok obrotowy, jak również informacje o posiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno-prawnych),

13) inne dokumenty (zamiennie), gdy ww. nie są sporządzane przez podmiot ubiegający się o zwolnienie.

#### § 4

1. Zwolnienia wymienione w niniejszej uchwale przyznawane są na udokumentowany wniosek podatnika, wskazujący okres zwolnienia, z którego przedsiębiorca zamierza skorzystać.
2. Ze zwolnień objętych niniejszą uchwałą nie może skorzystać przedsiębiorca zalegający z zapłatą zobowiązań podatkowych oraz innych należności pieniężnych, stanowiących dochód Gminy Gromadka.
3. Zwolnienia, o których mowa w niniejszej uchwale, nie dotyczą podmiotów powstałych w wyniku przekształceń prawnych lub majątkowych, przy czym przez przekształcenie majątkowe należy rozumieć każde przekształcenie dotyczące istniejącego przedsiębiorstwa bez istotnej zmiany podmiotu, przedmiotu lub rozmiaru jego działalności, jak np. wniesienie przedsiębiorstwa aportem do spółki lub utworzenie nowego przedsiębiorcy.
4. Wniosek przedsiębiorcy, który został złożony po terminie określonym w § 3 ust. 4, nie podlega rozpatrzeniu.

#### § 5

1. Organ udzielający pomocy uprawniony jest do kontroli spełniania przez przedsiębiorcę warunków do korzystania ze zwolnienia, na zasadach określonych w ustawie Ordynacja podatkowa, bądź przez wezwanie do przedłożenia stosownych dokumentów za wybrany, kontrolowany okres.
2. Raz w roku, niezależnie od podjętych kontroli, o których mowa w punkcie 1, korzystający ze zwolnienia przedsiębiorca, pod rygorem zwrotu kwoty objętej zwolnieniem, przedkłada organowi udzielającemu zwolnień, w odniesieniu do minionego okresu sprawozdawczego:
  - 1) zaświadczenie o uzyskanej pomocy publicznej lub oświadczenie o nieuzyskaniu pomocy publicznej na warunkach określonych w § 3 ust. 4 pkt 9,
  - 2) sprawozdanie o stanie zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego,
  - 3) kopie przedłożonych do ZUS deklaracji rozliczeniowych za grudzień roku sprawozdawczego wraz z dowodami wpłat przedmiotowych składek,
    - w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku sprawozdawczym,
  - 4) sprawozdanie określone odpowiednio w § 3 ust. 4 pkt 12 lub 13,
    - w terminie do 15 kwietnia roku następującego po roku sprawozdawczym.

3. Podatnik zobowiązany jest zawiadomić pisemnie organ podatkowy o utracie prawa do zwolnienia z podatku najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

4. W przypadku utraty prawa do zwolnienia podatnik zobowiązany jest do zwrotu całej nienależnie otrzymanej pomocy, w terminie 14 dni od powzięcia informacji o tym. fakcie, wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z obowiązującymi przepisami o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

#### § 6

1. Organ podatkowy stwierdzi wygaśnięcie prawa do korzystania ze zwolnienia w następujących przypadkach:
  - 1) naruszenia przez podatnika warunków do udzielenia zwolnień określonych w niniejszej uchwale,
  - 2) podania nieprawdziwych danych,
  - 3) zlikwidowania prowadzonej działalności w okresie obejmującym przedmiotowe zwolnienie,
  - 4) przekroczenia limitu pomocy de minimis, określonego w § 2 ust. 2,
  - 5) zbycia nieruchomości objętej zwolnieniem przed upływem okresu zwolnienia,
  - 6) uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Gromadka, której przedmiotem będzie sprawdzenie kryteriów uzasadniających udzielenie zwolnienia,
  - 7) postawienie podatnika w stan likwidacji,
  - 8) ogłoszenia upadłości przedsiębiorstwa.
2. Podatnik traci prawo do zwolnienia w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 od następnego miesiąca po miesiącu, w którym wystąpiła chociażby jedna z tych przesłanek. Utrata tego uprawnienia nastąpi niezależnie od czasu ujawnienia wymienionych okoliczności.

#### § 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gromadka.

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*RYSZARD KAWKA*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Gromadka nr XXVIII/137/08 z dnia 31 października 2008 r. (poz. 3521)

Urząd Gminy  
w Gromadce

**Oświadczenie  
przedsiębiorcy o utworzonych nowych miejscach pracy w wyniku dokonania  
nowej inwestycji**

Stosownie do postanowień zawartych w Uchwale nr XXVIII/137/08 Rady Gminy Gromadka z dnia 31.10.2008 r sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, udzielanych przedsiębiorcom tworzącym nowe inwestycje i nowe miejsca pracy na terenie Gminy Gromadka w ramach pomocy de minimis składam następującej treści oświadczenie:

„Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań przewidzianej w przepisach art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) – niniejszym oświadczam, że w wyniku dokonania nowej inwestycji na ..... nieruchomości, położonej w ..... przy ul..... utworzyłem ..... nowych miejsc pracy”.

.....  
(data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy  
lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Gromadka nr XXVIII/137/08 z dnia 31 października 2008 r. (poz. 3521)

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

Urząd Gminy

w Gromadce

**Oświadczenie  
przedsiębiorcy, że jego przedsiębiorstwo nie znajduje się w trudnej sytuacji  
ekonomicznej**

Stosownie do postanowień zawartych w Uchwale nr XXVIII/137/08 Rady Gminy Gromadka z dnia 31.10.2008 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, udzielanych przedsiębiorcom tworzącym nowe inwestycje i nowe miejsca pracy na terenie Gminy Gromadka w ramach pomocy de minimis składam następującej treści oświadczenie:

„Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań przewidzianej w przepisach art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) – niniejszym oświadczam, że moje przedsiębiorstwo nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, na potwierdzenie powyższego załączam:

- uwierzytelnionych kopii sprawozdania finansowego (bilans) oraz rachunku zysków i strat sporządzonych na koniec roku kalendarzowego, a także sprawozdania finansowego F-01 sporządzonego na półrocze i koniec roku podatkowego poprzedzającego rok, w którym przystąpiłem do programu;
- zestawienia stanów należności i zobowiązań wynikających z konta zespołu 2, sporządzonego na koniec każdego miesiąca roku, w którym przystąpiłem do programu”.

.....  
(data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy  
lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy Gromadka nr XXVIII/137/08 z dnia 31 października 2008 r. (poz. 3521)

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

Urząd Gminy  
W Gromadce

**Oświadczenie  
przedsiębiorcy, że jego inwestycja nie jest wynajmowana lub poddzierżawiana  
osobie trzeciej**

Stosownie do postanowień zawartych w Uchwale nr XXVIII/137/08 Rady Gminy Gromadka z dnia 31.10.2008 r w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, udzielanych przedsiębiorcom tworzącym nowe inwestycje i nowe miejsca pracy na terenie Gminy Gromadka w ramach pomocy de minimis składam następującej treści oświadczenie:

„Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań przewidzianej w przepisach art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) – niniejszym oświadczam, że moja inwestycja nie jest wynajmowana lub poddzierżawiana osobie trzeciej

.....  
(data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy  
lub osoby upoważnionej)



Załącznik nr 4 do uchwały Rady Gminy Gromadka nr XXVIII/137/08 z dnia 31 października 2008 r. (poz. 3521)

.....  
(pieczęć podmiotu  
udzielającego pomocy publicznej)

### ZAŚWIADCZENIE O UZYSKANEJ POMOCY *DE MINIMIS*<sup>1</sup>

I	Nazwa podmiotu udzielającego pomocy publicznej	
II	Numer identyfikacji podatkowej (NIP) podmiotu udzielającego pomocy publicznej	
III	Siedziba i adres podmiotu udzielającego pomocy publicznej	

Poświadczają, że pomoc publiczna udzielona w dniu \_\_\_\_\_ na  
podstawie <sup>1)</sup>

<sup>1</sup> Załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie (Dz.U. Nr 53, poz. 354).

<b>I</b>	<b>Imię i nazwisko albo firma beneficjenta pomocy</b>	
<b>II</b>	<b>Numer identyfikacji podatkowej (NIP) beneficjenta pomocy</b>	
<b>III</b>	<b>Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres beneficjenta pomocy</b>	

o wartości brutto ..... zł stanowiącej równowartość  
..... euro<sup>2)</sup> jest pomocą *de minimis*, spełniającą warunki określone w  
.....<sup>3)</sup>

Dane osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia:

.....  
.....  
(imię i nazwisko) (stanowisko służbowe) (data i podpis)

<sup>1)</sup> Należy podać pełną podstawę prawną udzielenia pomocy.

<sup>2)</sup> Należy podać wartość pomocy w euro zgodnie z przepisami w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach.

<sup>3)</sup> Należy podać właściwe rozporządzenie Komisji Europejskiej dotyczące stosowania art. 87 i 88 TWE do pomocy *de minimis*.

Załącznik nr 5 do uchwały Rady Gminy Gromadka nr XXVIII/137/08 z dnia 31 października 2008 r. (poz. 3521)

.....  
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

Urząd Gminy  
w Gromadce

**Oświadczenie  
o nieotrzymaniu pomocy de minimis ani innej formy pomocy publicznej w  
latach.....**

Stosownie do postanowień zawartych w Uchwale nr XXVIII/137/08 Rady Gminy Gromadka z dnia 31.10.2008 r w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości, udzielanych przedsiębiorcom tworzącym nowe inwestycje i nowe miejsca pracy na terenie Gminy Gromadka w ramach pomocy de minimis składam następującej treści oświadczenie:

„Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań przewidzianej w przepisach art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 ze zm.) – niniejszym oświadczam, że w latach ..... nie otrzymałem pomocy publicznej w rozumieniu pomocy de minimis ani też innej formy pomocy publicznej

.....  
(data) (podpis przedsiębiorcy  
lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 6 do uchwały Rady Gminy Gromadka nr XXVIII/137/08 z dnia 31 października 2008 r. (poz. 3521)

**Wniosek**  
**o udzielenie pomocy *de minimis* w ramach**  
**programu pomocy *de minimis* udzielanej przedsiębiorcom na wspieranie**  
**nowych inwestycji związanych z utworzeniem nowych miejsc pracy na terenie**  
**Gminy Gromadka**

**A. Podstawowe informacje o przedsiębiorcy**

1. Pełna nazwa przedsiębiorcy .....
- województwo .....
- powiat ..... gmina .....
- miejsowość ..... ulica .....
2. Adres siedziby przedsiębiorcy ..... nr domu .....
3. Numer identyfikacyjny REGON .....
4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP) .....
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności .....
6. Forma prawna przedsiębiorcy .....
7. Wielkość przedsiębiorcy .....

(zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) – Dz. U. Nr 251, poz. 1885)

**B. Treść wniosku**

Oświadczam, że znane mi są w pełni postanowienia programu, których będę w całości przestrzegał. Równocześnie przedkładam biznes plan oraz ....., a także następującą informację:

Dane dotyczące nowej inwestycji

1. ....
2. ....

Dane dotyczące zatrudnienia:

1. Średnia ilość pracowników z ostatnich 12 miesięcy wynosi (AWU)
2. Aktualna liczba pracowników (AWU)
3. Liczba pracowników po zatrudnieniu dodatkowych osób wyniesie (AUW)
4. Dane dotyczące stanowisk pracy, na których zostaną zatrudnieni nowi pracownicy

Inne dane wymagane w programie:

1. ....

2. ....

C. Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z wnioskowaną pomocą:

(imię i nazwisko)

(stanowisko służbowe)

telefon

faks

e-mail

D. Uzasadnienie do wniosku

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

**3522****UCHWAŁA RADY GMINY W JEMIELNIE  
NR XXV/110/08**

z dnia 22 października 2008 r.

**w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Jemielno podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku na inne zadania niż określone w ustawie z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

**§ 1**

Gmina Jemielno może udzielić z budżetu gminy dotacji dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych gminy, innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

**§ 2**

Wysokość środków na realizację zadań, o których mowa w § 1, określa corocznie Rada Gminy w Jemielnie w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

**§ 3**

Wójt Gminy Jemielno podaje do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jemielnie zakres zadań, które mogą być zlecane podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, niedziałającym w celu osiągnięcia zysku, na które mogą być przeznaczone dotacje z budżetu gminy.

**Tryb postępowania o udzielenie dotacji****§ 4**

1. Podmiot ubiegający się o dotację składa w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy do Wójta Gminy Jemielno wniosek o udzielenie dotacji.
2. W szczególności uzasadnionych przypadkach podmiot ubiegający się o dotację może złożyć wniosek o udzielenie dotacji w terminie innym niż określony w ust. 1, w trakcie roku budżetowego. Dotyczy to zadań jednorazowych, okazjonalnych, których zaplanowanie z wyprzedzeniem nie jest możliwe.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:
  - 1) szczegółowe dane o ubiegającym się o realizację zadania, w tym: informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych

wskazujących na możliwość wykonania zadania, zakres działalności podmiotu wynikający ze statutu lub dokumentu rejestrowanego podmiotu;

- 2) szczegółowy zakres rzeczowy zadania (dokładny opis, charakterystyka zadania);
- 3) termin i miejsce realizacji;
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym podanie kwoty oczekiwanej z budżetu gminy wraz z jej przeznaczeniem oraz wskazanie innych źródeł finansowania zadania;
- 5) oświadczenie o nieprowadzeniu działalności w celu osiągnięcia zysku;
- 6) posiadane zasoby kadrowe, lokalne i finansowe;
- 7) dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań, o które wnioskuje lub podobnego typu.

Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207).

4. Wójt Gminy Jemielno może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w określonym terminie dodatkowych informacji lub dokumentów.
5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wójt Jemielna wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie. Wniosek, który nie został uzupełniony w wyznaczonym terminie, pozostawia się go bez rozpatrzenia.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków o udzielenie dotacji na realizację zadania uwzględnia się w szczególności:
  - 1) znaczenie zadania dla realizacji przez gminę jej zadań;
  - 2) prognozowaną wysokość dochodów budżetu gminy na dany rok;
  - 3) przedstawioną kalkulację kosztów;
  - 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez składającego wniosek dokonaną przez wła-

ściwy merytorycznie wydział Urzędu Gminy w Jemielnie;

- 5) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. W przypadku złożenia wniosków dotyczących realizacji tego samego zadania przez kilku wnioskodawców, Wójt Jemielna dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Po rozpoznaniu wniosków Wójt Jemielna przedstawia propozycje wysokości dotacji na poszczególne zadania do zaopiniowania właściwym komisjom Rady Gminy w Jemielnie w trybie prac określonym dla projektu budżetu gminy, zgodnie ze stosowaną uchwałą Rady gminy w Jemielnie.

#### § 5

1. Wykaz dotacji dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych na realizację zadań publicznych na dany rok budżetowy zawiera załącznik do uchwały budżetowej.
2. Wójt Jemielna w terminie do 30 dni od daty uchwalenia uchwały budżetowej zawiadamia podmioty o wysokości przyznanej dotacji oraz publikuje na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jemielnie ustalone zadania i kwoty dotacji przyznane podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych.
3. Udzielenie dotacji odbywa się po uchwaleniu przez Radę Gminy w Jemielnie uchwały budżetowej na dany rok budżetowy.
4. W sytuacji określonej w § 4 ust. 2 udzielenie dotacji odbywa się po uchwaleniu przez Radę Gminy w Jemielnie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy.
5. Uruchomienie środków finansowych w formie dotacji następuje jednorazowo lub w kilku ratach na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Jemielna a dotowanym podmiotem.
6. Umowę, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, zawiera się na czas nie dłuższy niż okres jednego roku budżetowego.
7. Prawa i obowiązki stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
8. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się za zgodą stron możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy, pod warunkiem, że postanowienia wyżej wymienionego aneksu nie spowodują zwiększenia kwoty udzielonej dotacji.

#### Sposób rozliczenia dotacji

#### § 6

1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do przedłożenia sprawozdania z realizacji zleconego zadania w terminie do 14 dni po dniu zakończenia zadania. Do sprawozdania muszą być załączone potwierdzone kserokopie dowodów księgowych, potwierdzających dokonane opera-

cje gospodarcze oraz innych dokumentów dowodowych identyfikujących rodzaj zleconych zadań, np. list obecności, ewidencji uczestników, jednostkowych kosztów żywienia itp. oraz do wglądu oryginały dowodów księgowych, o których mowa wyżej. Na oryginałach dowodów księgowych stanowiących rozliczenie dotacji winna zostać umieszczona pieczęć o treści: „Rozliczono z Urzędem Gminy w Jemielnie. Jemielno, dnia ..... podpis”.

2. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przyznanej dotacji niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w dniu przedłożenia sprawozdania.
3. Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację zadania na cele inne niż określone w umowie.

#### Kontrola realizacji zleconego zadania

#### § 7

1. Wójt Gminy Jemielno dokonuje kontroli prawidłowości realizacji zleconego zadania. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania lub po jego wykonaniu.
2. Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Wójta Jemielna.
3. Zakres kontroli obejmuje prawidłowość realizacji zadania objętego umową.
4. Kontrola może być przeprowadzona w dniach i godzinach pracy podmiotu, a także w dniach wolnych od pracy lub poza normalnymi godzinami pracy, jeżeli na terenie podmiotu przebywa osoba lub osoby wykonujące pracę.
5. Przeprowadzający kontrolę jest upoważniony do wstępu i poruszania się po terenie kontrolowanego podmiotu, przy wykonywaniu czynności kontrolnych może korzystać z jego pomieszczeń do prac.
6. Kontrola przeprowadzona jest w siedzibie podmiotu i w innych miejscach związanych z realizacją zadania, o którym mowa w § 1.
7. Czynności kontrolne polegające na badaniu dokumentów lub sporządzaniu ich opisów, żądaniu składania pisemnych lub ustnych wyjaśnień, mogą być prowadzone również w siedzibie Urzędu Gminy w Jemielnie.
8. W toku kontroli przeprowadzający kontrolę jest uprawniony w szczególności do:
  - 1) dokonywania oględzin miejsc wykonywania zleconego zadania,
  - 2) badania dokumentów związanych z realizacją zleconego zadania,
  - 3) wykonywania zdjęć fotograficznych i wykorzystywania innych środków audiowizualnych do udokumentowania stanu faktycznego,
  - 4) żądania od kierującego podmiotem lub innych osób działających z jego upoważnienia i wykonujących czynności na rzecz tego podmiotu, składania pisemnych i ustnych wyjaśnień.
9. Przeprowadzający kontrolę może sporządzić odpisy, wyciągi lub kserokopie z dokumentów, za zgodność których poświadczą kierujący podmiotem lub inna upoważniona przez niego osoba.

10. Ustalenia z kontroli spisuje się w protokole kontroli.

§ 9

11. Protokół kontroli podpisuje przeprowadzający kontrolę i kierujący kontrolowanym podmiotem lub osoba przez niego upoważniona.

Wójt Jemielna opublikuje w terminie do 30 marca na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jemielnie zbiorczą informację o udzielonych w roku budżetowym dotacjach oraz kwotach wykorzystanych dotacji, kwotach dotacji, co do których powstał obowiązek zwrotu.

12. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierującego kontrolowanym podmiotem lub osobę przez niego upoważnioną, przeprowadzający kontrolę zamieszcza w protokole odpowiednią adnotację o przyczynach odmowy podpisania protokołu lub braku podania przyczyn.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 8

§ 11

1. Kierujący kontrolowanym podmiotem lub osoba przez niego upoważniona może w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu wnieść umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawy tych w protokole, a przeprowadzający kontrolę jest obowiązany dokonać ich analizy, zbadać przedstawione dowody i w uzasadnionych przypadkach uzupełnić protokół.

Traci moc uchwała nr XIX/113/04 Rady Gminy w Jemielnie z dnia 22 marca 2004 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy Jemielno, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonania zadań zleconych..

2. Wójt Jemielna po zapoznaniu się z protokołem kontroli może wydać zalecenia, które podmiot powinien wykonać w sposób i terminach w nich określonych.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

3. W przypadku przeznaczenia dotacji na cele inne niż określone w umowie oraz w przypadku nierozliczenia się z dotacji według zasad określonych w umowie, dotacja podlega zwrotowi łącznie z odsetkami.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

ANDRZEJ MATUSZÓW

## 3523

### UCHWAŁA RADY GMINY JORDANÓW ŚLĄSKI NR XIX/100/2008

z dnia 6 listopada 2008 r.

#### w sprawie określenia stawek i zwolnień w podatku od środków transportowych na rok 2009 na terenie Gminy Jordanów Śląski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 14 sierpnia 2008 r. Monitor Polski Nr 59, poz. 531 i Monitor Polski z 13 października 2008 r. Nr 78, poz. 692 w sprawie podatku od środków transportowych obowiązujących w 2009 r. Rada Gminy Jordanów Śląski uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się następującą wysokość stawek podatku od środków transportowych na rok 2008 na terenie Gminy Jordanów Śląski (w zł):

#### 1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- |                                  |         |
|----------------------------------|---------|
| 1) powyżej 3,5 t do 5,5 t        | 676,00  |
| 2) powyżej 5,5 t do 9 t włącznie | 1128,00 |
| 3) powyżej 9t, a poniżej 12 t    | 1354,00 |



**2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton wg poniższej tabeli:**

Masa całkowita		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>Dwie osie</b>			
12 t	13 t	2582,00	2582,00
13 t	14 t	2582,00	2582,00
14 t	15 t	2582,00	2582,00
15 t		2582,00	2582,00
<b>Trzy osie</b>			
12	17	2582,00	2582,00
17	19	2582,00	2582,00
19	21	2582,00	2582,00
21	23	2582,00	2582,00
23	25	2582,00	2582,00
25		2582,00	2582,00
<b>Cztery osie i więcej</b>			
12	25	2582,00	2582,00
25	27	2582,00	2582,00
27	29	2582,00	2582,00
29	31	2582,00	2582,00
31		2582,00	2582,00

**3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:**

1. powyżej 3,5 to 5,5 t                      676,00
2. powyżej 5,5 t do 9 t włącznie        1128,00
3. powyżej 9 t, a poniżej 12 t            1354,00

**4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton wg poniższej tabeli:**

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa w tonach		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>Dwie osie</b>			
12 t	18 t	1996,00	1996,00
18 t	25 t	1996,00	1996,00
25 t	31 t	1996,00	1996,00
31		1996,00	1996,00
<b>Trzy osie</b>			
12	40	1996,00	1996,00
40		2582,00	2582,00

**5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:**

1. od 7 t i poniżej 12 t                      1352,00

**6. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego według poniższej tabeli:**

Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa, przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
<b>Jedna oś</b>			
12 t	18 t	1578,00	1578,00
18 t	25 t	1578,00	1578,00
25 t		1578,00	1578,00
<b>Dwie osie</b>			
12 t	28 t	1578,00	1578,00
28	33	1578,00	1578,00
33	38	1578,00	1578,00
38		1996,00	1996,00
<b>Trzy osie</b>			
12	38	1578,00	1578,00
38		1996,00	1996,00

7. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

1. mniej niż 30 miejsc 578,00
2. równiej lub wyższej niż 30 miejsc 1996,00

§ 2

Zwalnia się od podatku od środków transportowych pojazd dowożący dzieci do szkół na terenie gminy Jordanów Śląski.

§ 3

Traci moc uchwała nr X/45/2007 Rady Gminy Jordanów Śląski z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2009 na terenie Gminy Jordanów Śląski z późniejszymi zmianami.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jordanów Śląski.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2009 r. oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jordanów Śląski.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

MIROSLAW CHOLEWA

**3524****UCHWAŁA RADY GMINY JORDANÓW ŚLĄSKI  
NR XIX/101/2008**

z dnia 6 listopada 2008 r.

**w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości  
na 2009 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2009 r. (M. P. z 14 sierpnia 2008 r. Nr 59, poz. 531) Rada Gminy Jordanów Śląski uchwala, co następuje:

**§ 1**

Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Jordanów Śląski:

1. od gruntów:
  - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób skwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,74 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;
  - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,90 zł od 1 ha powierzchni,
  - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,30 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni;
2. od budynków lub ich części:
  - a) mieszkalnych – 0,62 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 19,81 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 9,24 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 4,01 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,64 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej;
3. od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

**§ 2**

Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1. budynki gospodarcze lub ich części wyłączone z gospodarstw rolnych przekazanych w zamian

- za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników, pod warunkiem że nie jest prowadzona działalność gospodarcza i nie są one przedmiotem najmu i dzierżawy,
2. budynki i grunty zajęte na prowadzenie działalności w zakresie kultury oraz kultury fizycznej i sportu, pod warunkiem że nie jest w nich prowadzona działalność gospodarcza i nie są one przedmiotem najmu i dzierżawy,
3. budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej, pod warunkiem że nie jest w nich prowadzona działalność gospodarcza i nie są one przedmiotem najmu i dzierżawy,
4. budynki i grunty wykorzystywane do wykonywania zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
5. powierzchnie użytkowe piwnic i strychów w budynkach mieszkalnych, pod warunkiem że nie jest w nich prowadzona działalność gospodarcza.

**§ 3**

Traci moc uchwała nr X/44/2007 Rady Gminy Jordanów Śląski z dnia 15 listopada 2007 r. i uchwała nr XI/58/2007 z dnia 14 grudnia 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2007 r. na terenie Gminy Jordanów Śląski.

**§ 4**

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jordanów Śląski.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej jednak niż z dniem 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*MIROSLAW CHOLEWA*

**3525**

**UCHWAŁA RADY GMINY W JORDANOWIE ŚLĄSKIM  
NR XIX/102/2008**

z dnia 6 listopada 2008 r.

**w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969; z 2008 r. Nr 116, poz. 730) Rada Gminy Jordanów Śląski uchwała, co następuje:

§ 1

Obniża cenę skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2008 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2008 r. (M. P. z 2008 r. Nr 81, poz. 717) z kwoty 55,80 zł za 1 q do kwoty 45,76 zł za 1 q.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*MIROSLAW CHOLEWA*

**3526**

**UCHWAŁA RADY GMINY KAMIENNA GÓRA  
NR XXVIII/121/08**

z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zmiany z roku 2006 Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (Monitor Polski z dnia 14 sierpnia 2008 r. Nr 59, poz. 531) Rada Gminy Kamienna Góra postanawia:

## § 1

Określić stawki podatku od nieruchomości w następującej wysokości:

- 1) od gruntów:
  - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,74 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
  - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,90 zł od 1 ha powierzchni,
  - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,25 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni,
- 2) od budynków lub ich części:
  - a) mieszkalnych – 0,62 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 19,46 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 9,24 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
  - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 2,00 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,

- e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,58 zł od 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

## § 2

Zwolnić od podatku od nieruchomości:

- nieruchomości (budynki, grunty, budowle) lub ich części zajęte na cele działalności w zakresie kultury, kultury fizycznej i sportu, ochrony przeciwpożarowej z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienna Góra.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

ZYGMUNT HOMONCIK

**3527****UCHWAŁA RADY GMINY KAMIENNA GÓRA  
NR XXVIII/122/08**

z dnia 29 października 2008 r.

**w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiany z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zmiany z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847 oraz z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) oraz na podstawie obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 29 lipca 2008 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2009 r. (Monitor Polski z dnia 14 sierpnia 2008 r. Nr 59, poz. 531) Rada Gminy Kamienna Góra uchwala, co następuje:

## § 1

Podatek od środków transportowych wynosi rocznie:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
  - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 630,00 zł
  - b) powyżej 5,5 tony do 9 włącznie 819,00 zł
  - c) powyżej 9 ton i mniej niż 12 ton 1.048,00 zł
2. od samochodów ciężarowych w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:
  - 2.1.o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym, z zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 13 ton 959,00 zł
    - b) nie mniej niż 13 ton, mniej niż 14 ton 994,00 zł
    - c) nie mniej niż 14 ton, mniej niż 15 ton 1.051,00 zł
    - d) nie mniej niż 15 ton 1.422,00 zł
  - 2.2.o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym, z zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 17 ton 1.169,00 zł
    - b) nie mniej niż 17 ton, mniej niż 19 ton 1.284,00 zł
    - c) nie mniej niż 19 ton, mniej niż 21 ton 1.400,00 zł
    - d) nie mniej niż 21 ton, mniej niż 23 tony 1.519,00 zł
    - e) nie mniej niż 23 tony, mniej niż 25 ton 1.792,00 zł
    - f) nie mniej niż 26 ton 1.813,00 zł
  - 2.3.o czterech osiach i więcej z zawieszeniem pneumatycznym, z zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 25 ton 1.755,00 zł
    - b) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 27 ton 1.872,00 zł
    - c) nie mniej niż 27 ton, mniej niż 29 ton 2.106,00 zł
    - d) nie mniej niż 29 ton, mniej niż 31 ton 2.686,00 zł
    - e) nie mniej niż 31 ton 2.686,00 zł
3. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
  - a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton 1.171,00 zł
4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojaz-

dów, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

- 4.1.o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym, z zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
  - a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 18 ton 1.519,00 zł
  - b) nie mniej niż 19 ton, a mniej niż 25 ton 1.635,00 zł
  - c) nie mniej niż 25 ton, a mniej niż 31 ton 1.752,00 zł
  - d) nie mniej niż 31 ton 2.017,00 zł
- 4.2.o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym, z zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
  - a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 40 ton 2.068,00 zł
  - b) nie mniej niż 40 ton 2.589,00 zł
5. od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:
  - a) od 7 ton i poniżej 12 ton 408,00 zł
6. od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:
  - 6.1.o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym, z zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 18 ton 625,00 zł
    - b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 tony 677,00 zł
    - c) nie mniej niż 25 tony 701,00 zł
  - 6.2.o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym, z zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 23 ton, mniej niż 28 ton 729,00 zł
    - b) nie mniej niż 28 ton, mniej niż 33 tony 993,00 zł
    - c) nie mniej niż 33 tony, mniej niż 38 ton 1.473,00 zł
    - d) nie mniej niż 38 ton 1.871,00 zł
  - 6.3.o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym, z zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
    - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 38 ton 1.284,00 zł
    - b) nie mniej niż 38 ton 1.519,00 zł
7. od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
  - a) mniejszej niż 30 miejsc 719,00 zł
  - b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.400,00 zł

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

ZYGMUNT HOMONCIK

**3528****UCHWAŁA RADY GMINY KOTLA  
NR XXII/120/08**

z dnia 15 października 2008 r.

**w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Kotli do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych  
oraz do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 68, poz. 1378 z późn. zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) Rada Gminy Kotla uchwała, co następuje:

## § 1

Upoważnia się Panią Dorotę Młodecką, Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli, do prowadzenia postępowania wynikającego z ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) wobec dłużników alimentacyjnych oraz wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotla.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 października 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

DARIUSZ ZIELIŃSKI

**3529****UCHWAŁA RADY GMINY KOTLA  
NR XXII/121/08**

z dnia 15 października 2008 r.

**w sprawie uchylecia uchwały nr XXXI/198/06 Rady Gminy Kotla z dnia 16 czerwca 2006 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcom innym niż ubezpieczeni zamieszkałym na terenie gminy Kotla**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 2, 3 i 4 i art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.), w związku z art. 1 pkt 31 ustawy z dnia 24 sierpnia 2007 r. o zmianie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 1666, poz. 1172) Rada Gminy Kotla uchwała, co następuje:

**§ 1**

Uchyla się uchwałę nr XXXI/198/06 Rady Gminy Kotla z dnia 16 czerwca 2006 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do wydawania decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcom innym niż ubezpieczeni zamieszkałym na terenie gminy Kotla.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotla.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*DARIUSZ ZIELIŃSKI***3530****UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU W LUBINIE  
NR CLI/832/2008**

z dnia 4 listopada 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 oraz 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) w związku z art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271) po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Lubina oraz Dolnośląskiej Izby Aptekarskiej we Wrocławiu, Zarząd Powiatu w Lubinie uchwała, co następuje:



## § 1

W uchwale nr CCXXIV/1475/2006 Zarządu Powiatu w Lubinie z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek, zmienionej uchwałami Zarządu Powiatu w Lubinie nr XIV/75/2007 z dnia 23 stycznia 2007 r., nr LXXII/388/07 z dnia 11 października 2007 r. oraz nr CXXV/695/2008 z dnia 24 czerwca 2008 r. wprowadza się następujące zmiany:

a) w § 1 po pozycji 17 dodaje się pozycję 18 w brzmieniu:

Apteka przy POLOmarkecie  
Lubin, ul. Kilińskiego 12A

poniedziałek – piątek: 8.00 – 20.00

sobota: 8.00 – 15.00

niedziele i święta grafik”

b) dotychczasowe pozycje od lp. 18 do 34 otrzymują kolejno numeracje od 19 do 35.

## § 2

Pozostałe postanowienia pozostają bez zmian.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STAROSTA

WICESTAROSTA

*MAŁGORZATA DRYGAS-MAJKA*

*PIOTR CZEKAJŁO*

CZŁONEK ZARZĄDU

CZŁONEK ZARZĄDU

*MIROSŁAW GOJDŹ*

*MARIAN HAURYSZ*

### 3531

#### POSTANOWIENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W JELENIEJ GÓRZE NR 31/08

z dnia 7 listopada 2008 r.

#### w sprawie przeprowadzenia referendum gminnego o odwołanie przed upływem kadencji Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie oraz Burmistrza Szklarskiej Poręby

Na podstawie art. 23 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 24 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. Nr 88, poz. 985, z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Dz. U. Nr 175, poz. 1457, z 2007 r. Dz. U. Nr 112, poz. 766) postanawiam, co następuje:

## § 1

Po rozpoznaniu wniosków mieszkańców miasta Szklarska Poręba z dnia 20 października 2008 r. w sprawie odwołania Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie oraz Burmistrza Szklarskiej Poręby, uznaję wnioski za spełniające wymogi ustawy o referendum lokalnym.

## § 2

- Zarządzam przeprowadzenie referendum gminnego w sprawie odwołania Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie oraz Burmistrza Szklarskiej Poręby.
- Datę referendum, o którym mowa w ust. 1, wyznaczam na niedzielę 11 stycznia 2009 roku.

## § 3

- Karty do głosowania są drukowane na papierze koloru białego, jednostronnie i mają format A-5.

- Wzór i treść kart do głosowania określa załącznik nr 1 i nr 2.

## § 4

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem referendum, określa kalendarz, stanowiący załącznik nr 3.

## § 5

Postanowienie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz rozplakatowaniu na terenie miasta Szklarska Poręba.

KOMISARZ WYBORCZY  
W JELENIEJ GÓRZE

*EWA SZYMAŃSKA-HABZDA*

**Załącznik nr 1 do postanowienia Nr 31/08  
Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze  
z dnia 7 listopada 2008 r. (poz. 3531)**

Wzór i treść karty do głosowania

Karta do głosowania

w referendum gminnym w sprawie odwołania  
Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie,  
zarządzonym przez Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze  
na dzień 11 stycznia 2009 roku

**Czy Pani, Pan jest za odwołaniem  
Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie?**

TAK

NIE

**Informacja:**

Głosować można stawiając znak „x” w kratce obok odpowiedzi „TAK” lub „NIE”.  
Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x”  
w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

(miejsce na pieczęć  
obwodowej komisji  
do spraw referendum)

(pieczęć Komisarza  
Wyborczego  
w Jeleniej Górze)

**Załącznik nr 2 do postanowienia Nr 31/08  
Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze  
z dnia 7 listopada 2008 r. (poz. 3531)**

Wzór i treść karty do głosowania

Karta do głosowania

w referendum gminnym w sprawie odwołania  
Burmistrza Szklarskiej Poręby,  
zarządzonym przez Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze  
na dzień 11 stycznia 2009 roku

**Czy Pani, Pan jest za odwołaniem  
Burmistrza Szklarskiej Poręby?**

TAK

NIE

Informacja:

Głosować można stawiając znak „x” w kratce obok odpowiedzi „TAK” lub „NIE”.  
Postawienie znaku „x” w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku „x”  
w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

(miejsce na pieczęć  
obwodowej komisji  
do spraw referendum)

(pieczęć Komisarza  
Wyborczego  
w Jeleniej Górze)

**Załącznik nr 3 do postanowienia Nr 31/08  
Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze  
z dnia 7 listopada 2008 r. (poz. 3531)**

**Kalendarz czynności  
związanych z przeprowadzeniem referendum w sprawie odwołania przed upływem kadencji  
Rady Miejskiej w Szklarskiej Porębie oraz Burmistrza Szklarskiej Poręby**

Dzień przed dniem referendum, w którym upływa termin wykonania czynności	Treść czynności
28 listopada 2008 r.	Podanie do wiadomości mieszkańców przez rozplakatowanie na terenie miasta Szklarska Poręba postanowienia Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze o przeprowadzeniu referendum.
17 grudnia 2008 r.	Powołanie przez Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze Miejskiej Komisji do spraw Referendum w Szklarskiej Porębie.
21 grudnia 2008 r.	1. Podanie do wiadomości mieszkańców przez rozplakatowanie obwieszczenia Burmistrza Szklarskiej Poręby o granicach i numerach obwodów głosowania oraz siedzibach obwodowych komisji do spraw referendum. 2. Powołanie przez Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze obwodowych komisji do spraw referendum.
28 grudnia 2008 r.	Sporządzenie w Urzędzie Miejskim w Szklarskiej Porębie spisu osób uprawnionych do głosowania w referendum.
9 stycznia 2009 r. godz. 24 <sup>00</sup>	Zakończenie kampanii referendalnej.
10 stycznia 2009 r.	Przekazanie spisu osób uprawnionych do głosowania w referendum przewodniczącym obwodowych komisji do spraw referendum.
11 stycznia 2009 r. godz. 6 <sup>00</sup> - 20 <sup>00</sup>	Głosowanie.

**3532**

**INFORMACJA**

**STAROSTY DZIERŻONIOWSKIEGO**

z dnia 12 listopada 2008 r.

**w sprawie modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków miasta Bielawa  
obręby nr 2, 4, 6**

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027z późn. zm.) informuję, że projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i budynków, wyłożony w siedzibie Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie w dniach od 16 października 2008 r. do 5 listopada 2008r. do wglądu osób zainteresowanych, dotyczący uzupełnienia komputerowych baz danych o rejestry i kartoteki budynków i lokali dla nieruchomości położonych na obszarze miasta Bielawa w obrębach ewidencyjnych nr: 2, 4, 6 – staje się z dniem 12 listopada 2008 r. operatem ewidencji gruntów i budynków.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 24a ust. 9 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 z późn. zm.) każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia niniejszej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, zgłaszać zarzuty do tych danych.

Zarzuty należy zgłaszać do Starosty Dzierżoniowskiego na adres Starostwo Powiatowe w Dzierżoniowie, 58-200 Dzierżoniów, ul. Świdnicka 38.

Z up. STAROSTY

*ZBIGNIEW DRAGAN*  
SEKRETARZ POWIATU

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,  
Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,  
tel. 0-71/340-66-21, e-mail [a.augustynowicz@duw.pl](mailto:a.augustynowicz@duw.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02, e-mail [w.startek@duw.pl](mailto:w.startek@duw.pl)

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---

nakład 41 egz.

PL ISSN 0239-8362

**Cena: 38,67 zł** (w tym 7% VAT)  
na CD **23,15 zł** (w tym 7% VAT)