



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 21 października 2008 r. Nr 280

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 3018** – Rady Powiatu Bolesławieckiego nr XIX/93/08 z dnia 18 września 2008 r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej przebiegającej na obszarze Gminy Miejskiej Nowogrodziec 22274
- 3019** – Rady Powiatu w Świdnicy nr XX/179/2008 z dnia 24 września 2008 r. w sprawie pozbawienia dróg kategorii dróg powiatowych 22274
- 3020** – Rady Powiatu w Świdnicy nr XX/180/2008 z dnia 24 września 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg powiatowych 22276
- 3021** – Rady Powiatu w Świdnicy nr XX/183/2008 z dnia 24 września 2008 r. w sprawie pozbawienia dróg kategorii dróg powiatowych 22278

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3022** – Rady Miasta Bolesławiec nr XXVII/235/08 z dnia 24 września 2008 r. w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych 22280
- 3023** – Rady Miejskiej w Chocianowie nr XXII/163/2008 z dnia 23 września 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania stypendiów w zakresie twórczości artystycznej, opieki nad zabytkami i upowszechniania kultury oraz ustalenia ich maksymalnej wysokości 22285
- 3024** – Rady Miasta Lubań nr XXVI/142/2008 z dnia 30 września 2008 r. w sprawie wprowadzania regulaminu korzystania z placów zabaw stanowiących własność Gminy Miejskiej Lubań 22285
- 3025** – Rady Miejskiej w Oławie nr XXV/206/08 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie ustalania zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki okresowe i zasiłki celowe 22286
- 3026** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XXVIII/152/08 z dnia 30 września 2008 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania 22288
- 3027** – Rady Miejskiej w Radkowie nr XXVIII/153/08 z dnia 30 września 2008 r. w sprawie uchylenia uchwały Rady Miejskiej w Radkowie 22291
- 3028** – Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej nr XXIII/194/08 z dnia 30 września 2008 r. w sprawie zaliczenia ulic w Środzie Śląskiej do kategorii dróg gminnych 22291

- 3029** – Rady Miejskiej w Twardogórze nr XXI/163/08 z dnia 12 września 2008 r. w sprawie zasad zawierania kolejnych umów dzierżawy lub najmu dotyczących nieruchomości stanowiących przedmiot umów dzierżawy lub najmu zawartych na okres do trzech lat 22292
- 3030** – Rady Miasta Zgorzelec nr 196/08 z dnia 5 września 2008 r. w sprawie przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Zgorzelec 22293
- 3031** – Rady Miasta Zgorzelec nr 212/08 z dnia 3 października 2008 r. w sprawie uchylenia uchwały dotyczącej ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych i wysokości opłat za posiłki 22294
- 3032** – Rady Miejskiej w Złotym Stoku nr XX/122/2008 z dnia 29 września 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości podatków i opłat lokalnych obowiązujących w Gminie Złoty Stok od 2009 roku 22294
- 3033** – Rady Miejskiej w Złotym Stoku nr XX/123/08 z dnia 29 września 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej obowiązującej w Gminie Złoty Stok od 2009 r. 22295
- 3034** – Rady Miejskiej w Złotym Stoku nr XX/124/2008 z dnia 29 września 2008 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Złoty Stok 22296

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3035** – Rady Gminy Domaniów nr XXI/119/08 z dnia 16 września 2008 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz określenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów i logopedów 22307
- 3036** – Rady Gminy Gaworzyce nr XVIII/92/2008 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie utworzenia straży gminnej 22308
- 3037** – Rady Gminy Gaworzyce nr XVIII/94/2008 z dnia 25 września 2008 r. w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zabytkami Gminy Gaworzyce” 22308
- 3038** – Rady Gminy Gromadka nr XXVI/126/08 z dnia 16 września 2008 r. w sprawie nadania nazw ulic na terenie wsi Gromadka 22335
- 3039** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/87/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim 22337
- 3040** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/88/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim 22339
- 3041** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/89/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim 22341
- 3042** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/90/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim 22343
- 3043** – Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/91/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim 22345

3044	– Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/92/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim	22347
3045	– Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/93/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim	22349
3046	– Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/94/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim	22351
3047	– Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/95/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim	22353
3048	– Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/96/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim	22355
3049	– Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/97/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Dziwiszowie	22357
3050	– Rady Gminy Jeżów Sudecki nr XVII/98/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w Dziwiszowie	22359
3051	– Rady Gminy Kostomłoty nr XXVI/115/08 z dnia 30 września 2008 r. w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Gminę Kostomłoty	22361
3052	– Rady Gminy Męcinka nr XXII/138/08 z dnia 30 września 2008 r. w sprawie upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Męcince do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych	22362
3053	– Rady Gminy Miłkowice nr XXX/156/2008 z dnia 26 września 2008 r. w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw z zakresu administracji publicznej	22362
3054	– Rady Gminy Oleśnica nr XXV/108/08 z dnia 30 września 2008 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania na obszarze gminy Oleśnica w przedterminowych wyborach Wójta Gminy Oleśnica w województwie dolnośląskim, zarządzonych na dzień 9 listopada 2008 r.	22363
3055	– Rady Gminy Paszowice nr XX/125/2008 z dnia 29 września 2008 r. w sprawie opłat za świadczenia Gminnego Przedszkola w Wiadrowie od roku szkolnego 2008/2009	22363
3056	– Rady Gminy Stare Bogaczowice nr XV/106/08 z dnia 26 września 2008 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznawania pomocy w zakresie dożywiania	22364

INNE AKTY PRAWNE

WYROK WOJEWÓDZKIEGO SĄDU ADMINISTRACYJNEGO WE WROCŁAWIU

3057	– wyrok Sygn. akt II SA/Wr 139/08 z dnia 21 maja 2008 r. Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu wydany po rozpatrzeniu sprawy ze skargi na uchwałę Rady Gminy Marcinowice nr VII/35/07 z dnia 28 marca 2007 r. w przedmiocie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi mienie komunalne Gminy Marcinowice	22365
-------------	---	-------

3018

**UCHWAŁA RADY POWIATU BOLESŁAWIECKIEGO
NR XIX/93/08**

z dnia 18 września 2008 r.

**w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej przebiegającej
na obszarze m. Nowogrodzic (Gminy Miejskiej Nowogrodzic)**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 3 w związku z art. 6a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.), w porozumieniu z Zarządem Województwa Dolnośląskiego oraz po zasięgnięciu opinii zarządów sąsiednich powiatów, a także opinii Burmistrza Nowogrodzka, Rada Powiatu Bolesławieckiego uchwala, co następuje:

§ 1

Pozbawia się kategorii drogi powiatowej przebiegającej na obszarze m. Nowogrodzic, stanowiącej ulicę przy zachodniej pierzei Rynku – w celu zaliczenia jej do kategorii dróg gminnych Gminy Miejskiej Nowogrodzic.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bolesławieckiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

KAROL STASIK

3019

**UCHWAŁA RADY POWIATU W ŚWIDNICY
NR XX/179/2008**

z dnia 24 września 2008 r.

w sprawie pozbawienia dróg kategorii dróg powiatowych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1, 2 i 3 w związku z art. 6a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Pozbawia się kategorii drogi powiatowej następujące drogi w granicach administracyjnych miasta Świdnica:
 - 1) droga nr 3396D Świdnica ul. Kazimierza Odnowiciela (na odcinku od ul. Henryka Pobożnego do ul. Esperantystów),
 - 2) droga nr 3396D Świdnica ul. Henryka Pobożnego (na odcinku od ul. Kazimierza Wielkiego do ul. Kazimierza Odnowiciela),
 - 3) droga nr 3396D Świdnica ul. Waleriana Łukasińskiego (na odcinku od ul. Esperantystów do ul. Henryka Pobożnego).

§ 2

Położenie i przebieg dróg, o których mowa w § 1, oznaczone są na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

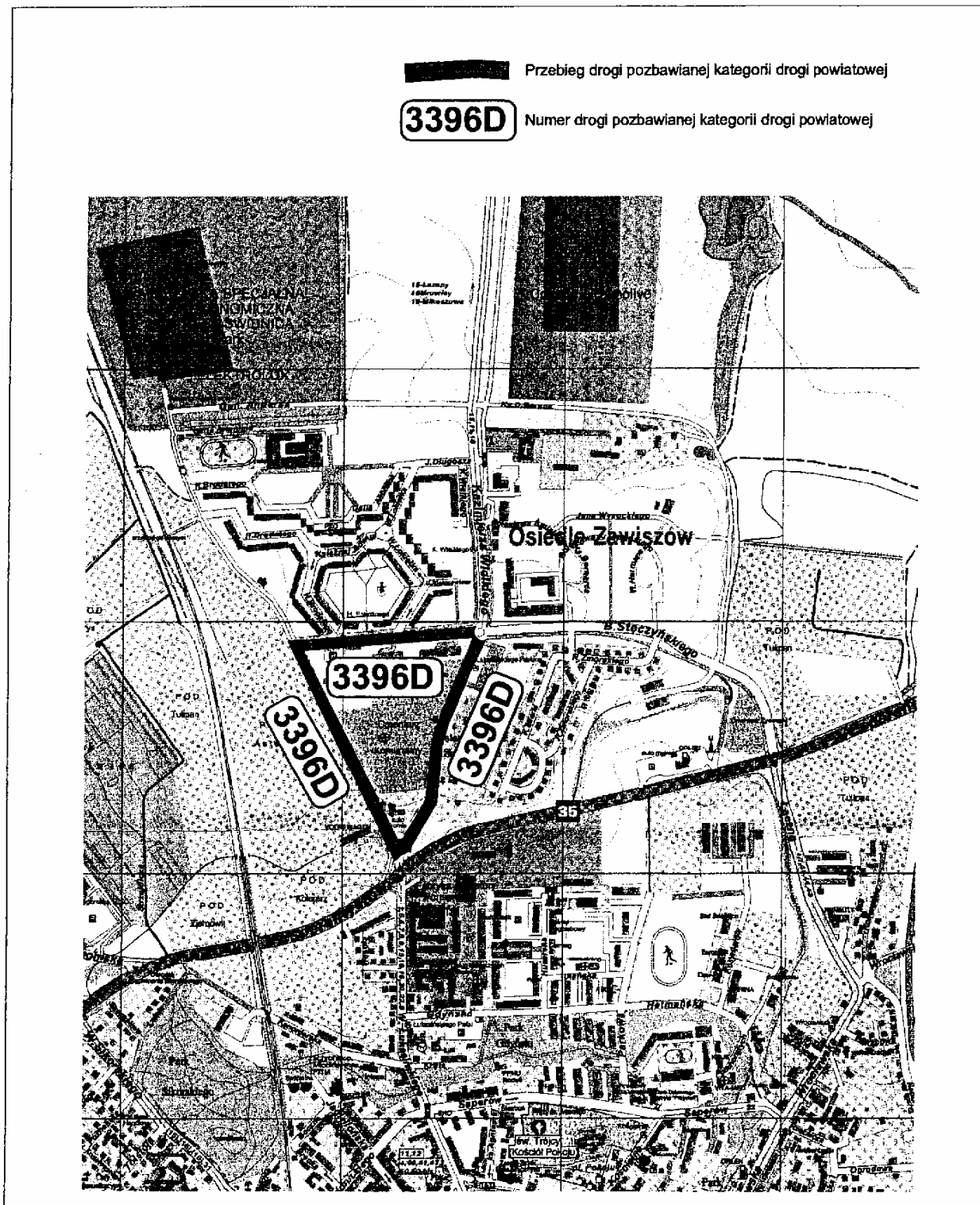
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TADEUSZ ZAWADZKI

Załącznik do uchwały Rady Powiatu
w Świdnicy nr XX/179/2008 z dnia
24 września 2008 r. (poz. 3019)



3020

**UCHWAŁA RADY POWIATU W ŚWIDNICY
NR XX/180/2008**

z dnia 24 września 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg powiatowych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 6a ust. 1 i 2 i art. 10 ust. 3 z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Zalicza się do kategorii drogi powiatowej drogę nr 112049D, tj. ul. Bogusza Stęczyńskiego (o przebiegu od ul. Esperantystów do ul. Kazimierza Odnowiciela) w granicach administracyjnych Miasta Świdnica.

§ 2

Położenie i przebieg drogi, o której mowa w § 1, oznaczony jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

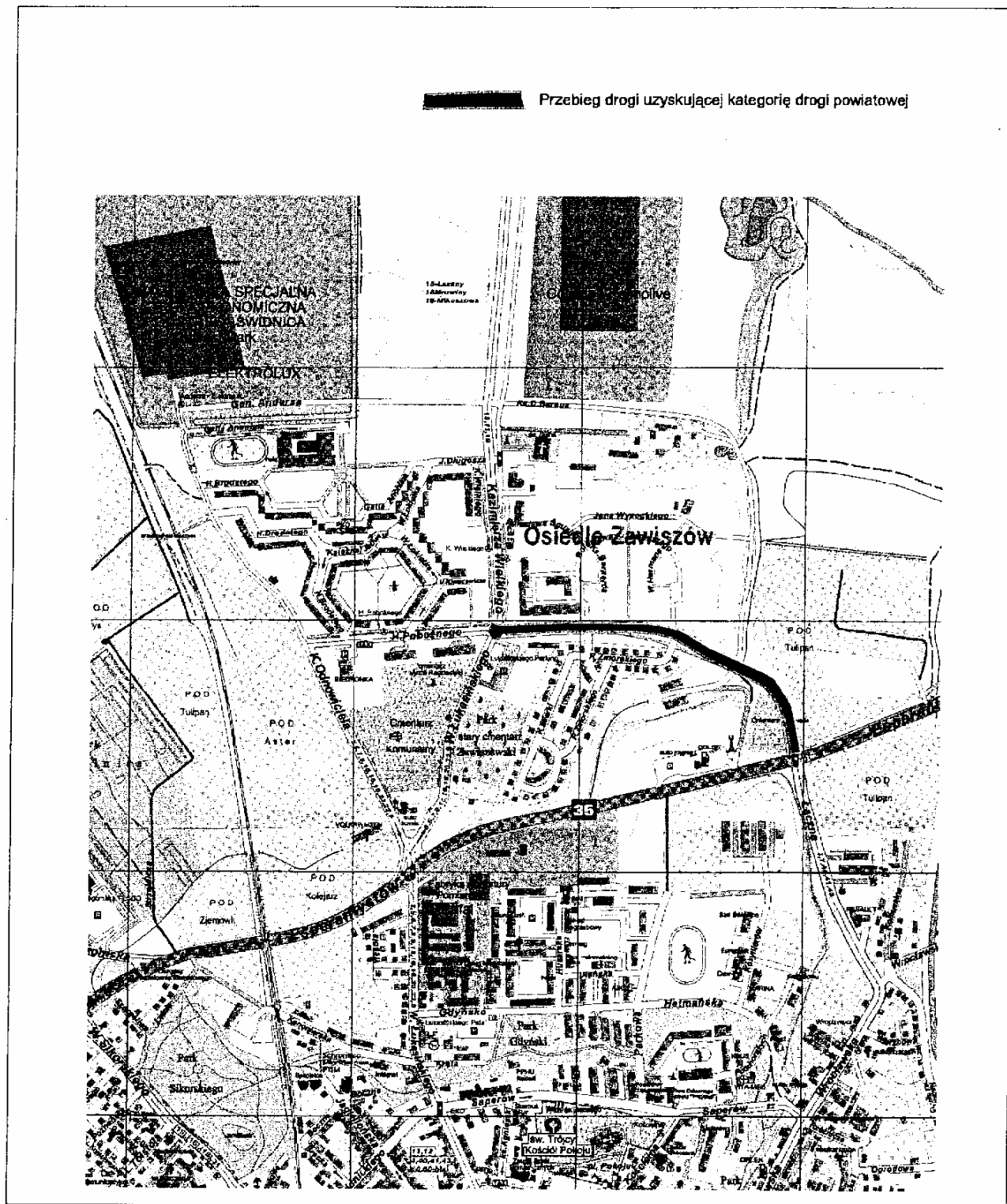
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TADEUSZ ZAWADZKI

Załącznik do uchwały Rady Powiatu
w Świdnicy nr XX/180/2008 z dnia
24 września 2008 r. (poz. 3020)



3021

**UCHWAŁA RADY POWIATU W ŚWIDNICY
NR XX/183/2008**

z dnia 24 września 2008 r.

w sprawie pozbawienia dróg kategorii dróg powiatowych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1, 2 i 3 w związku z art. 6a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Pozbawia się kategorii drogi powiatowej następujące drogi w granicach administracyjnych Gminy Jaworzyna Śląska:

- 1) droga nr 2939D Stary Jaworów – Bolesławice,
- 2) droga nr 2937D odcinek Jaworzyna Śląska (granica miasta) – Nowice do drogi nr 2936D,
- 3) droga nr 2940D na odcinku Bolesławice – Bagieniec – gr. gminy (Wiśniowa).

§ 2

Położenie i przebieg dróg, o których mowa w § 1, oznaczone są na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

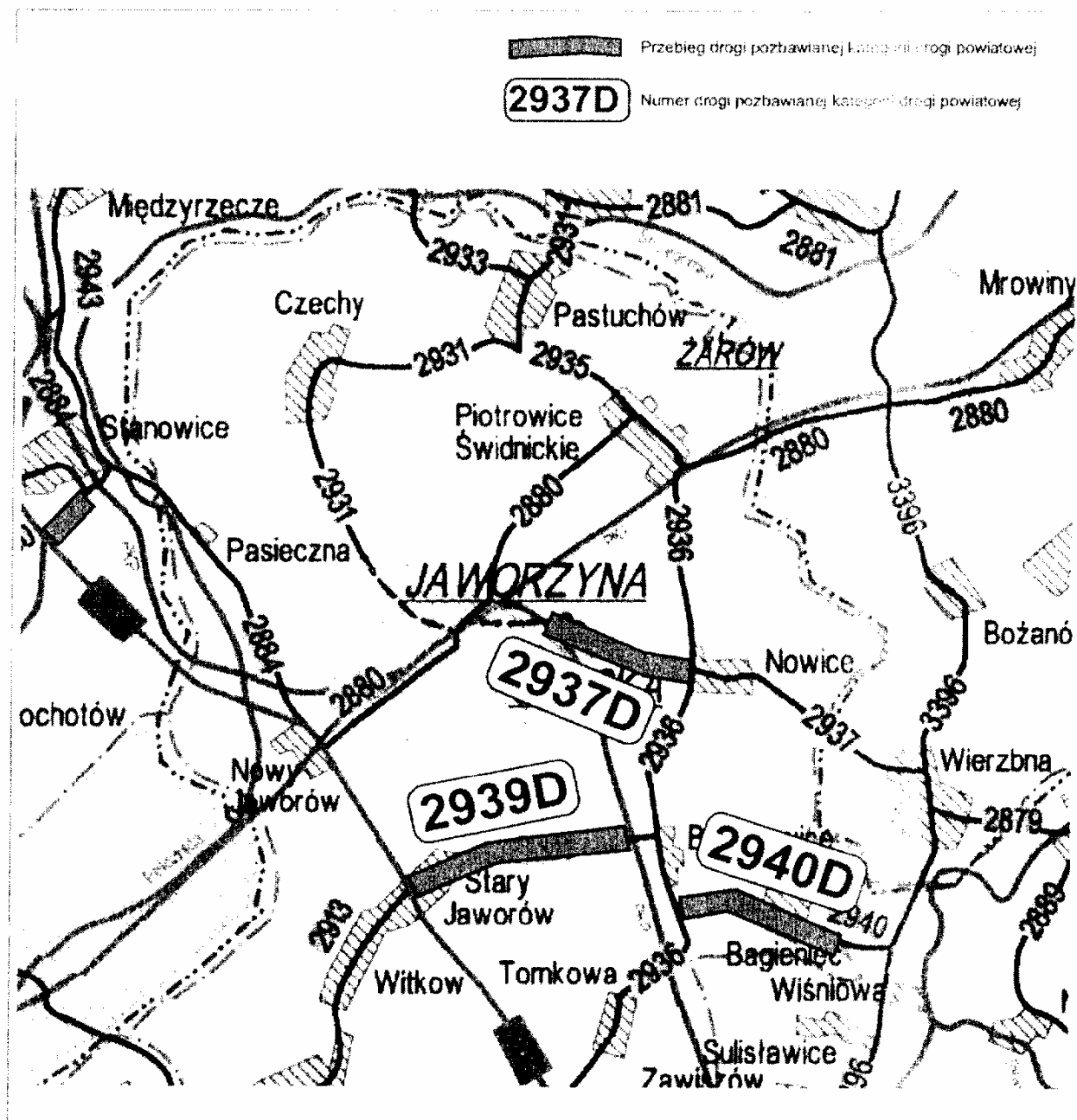
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TADEUSZ ZAWADZKI

**Załącznik do uchwały Rady Powiatu
w Świdnicy nr XX/183/2008 z dnia
24 września 2008 r. (poz. 3021)**



3022

**UCHWAŁA RADY MIASTA BOLESŁAWIEC
NR XXVII/235/08**

z dnia 24 września 2008 r.

w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381, z 2008 r. Nr 54, poz. 326) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Bolesławieckiego Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zalicza się do kategorii dróg gminnych ulice (drogi):

- 1) Bolesława Prusa (działki nr 130/1 o powierzchni 0,1446 ha i 130/2 o powierzchni 0,0446 ha w obrębie IX m. Bolesławiec),
- 2) Adama Asnyka (działki nr 469/2 o powierzchni 0,9087 ha i 483 o powierzchni 0,3968 ha w obrębie IX m. Bolesławiec),
- 3) Sierpnia'80 (działka nr 279 o powierzchni 0,2573 ha w obrębie IX m. Bolesławiec).

2. Ulice (drogi), o których mowa w ust. 1, są oznaczone na mapkach, stanowiących załączniki od nr 1 do nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

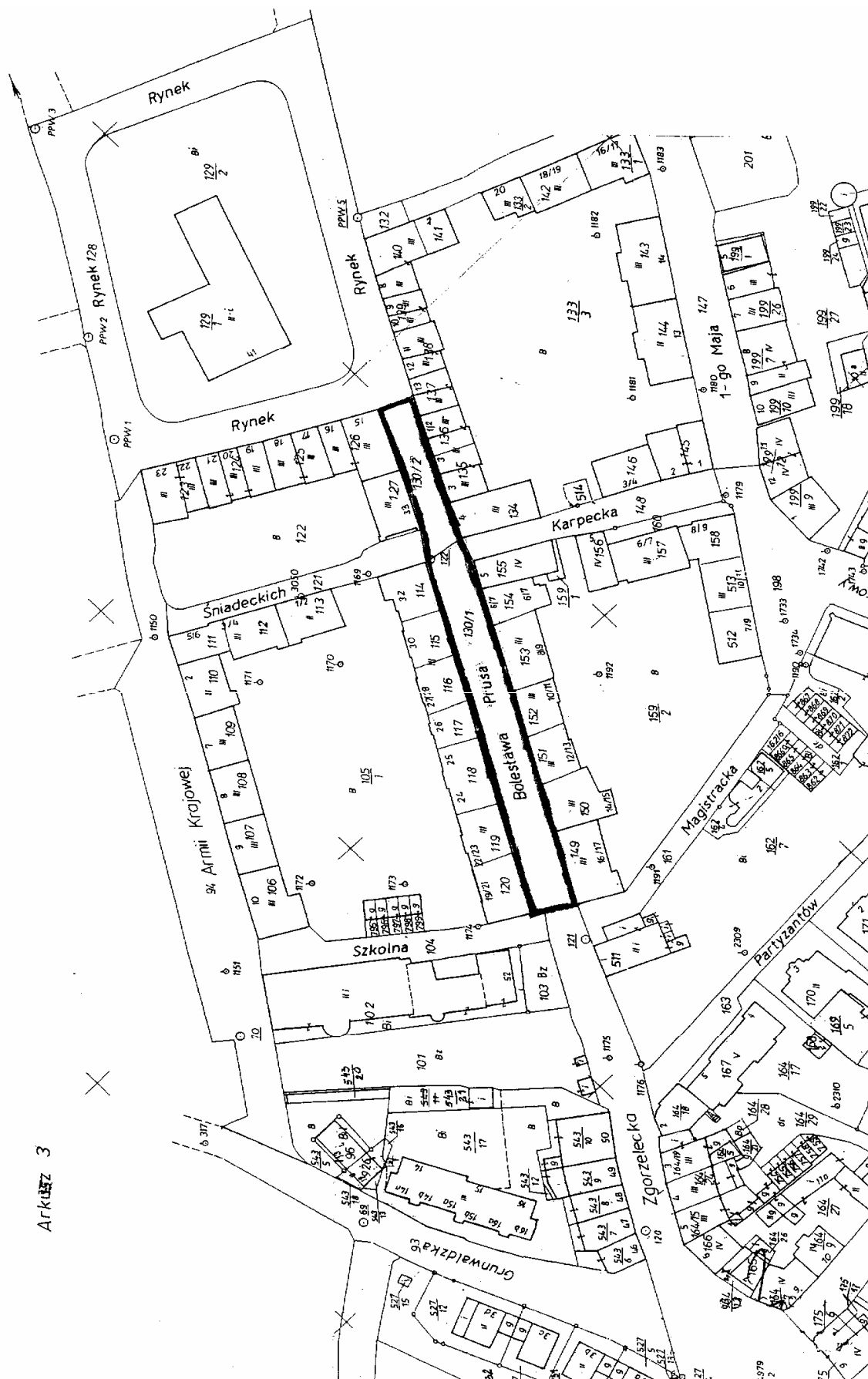
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

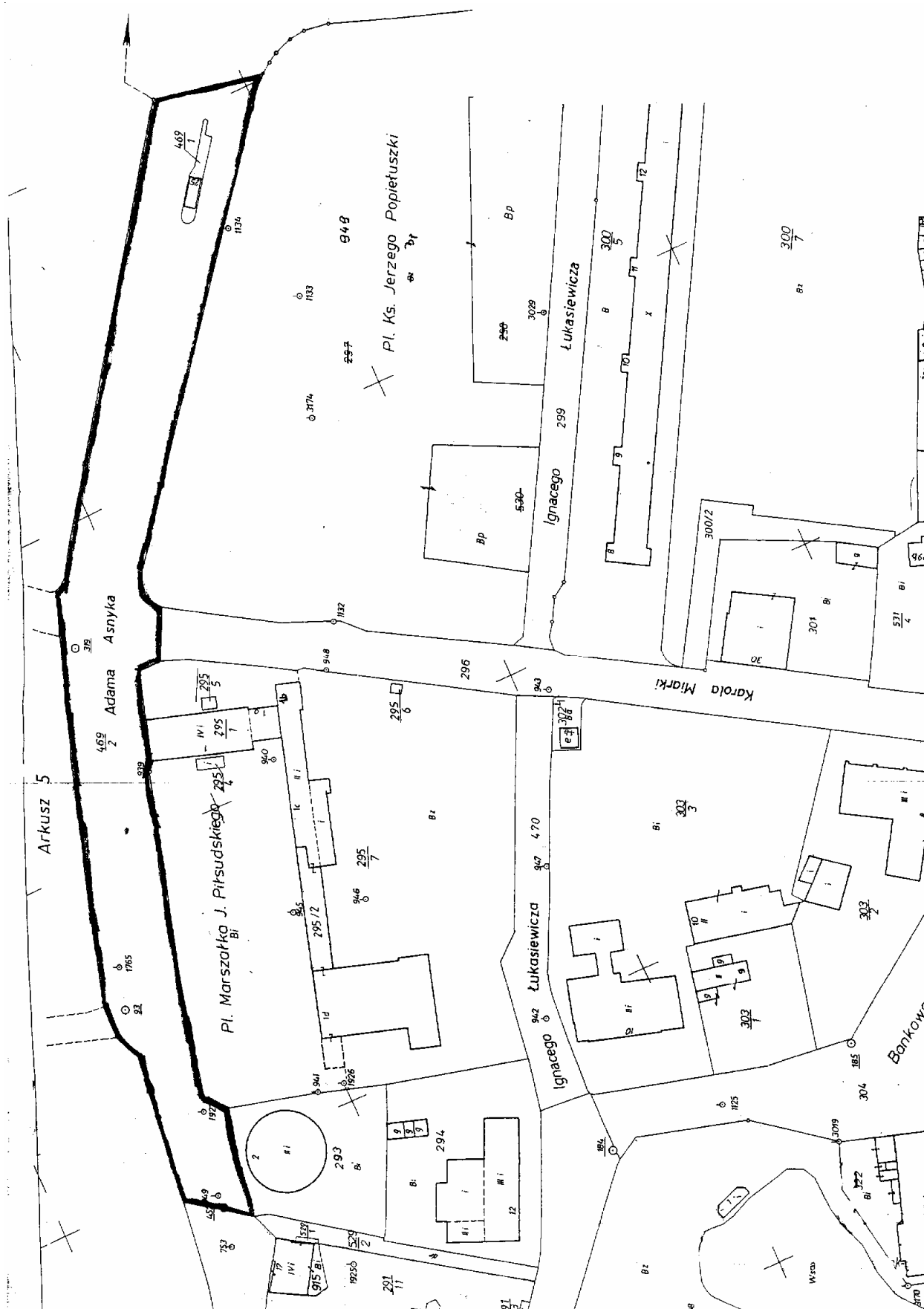
PRZEWODNICZĄCA RADY

JANINA URSZULA PIESTRAK-BABIJCZUK

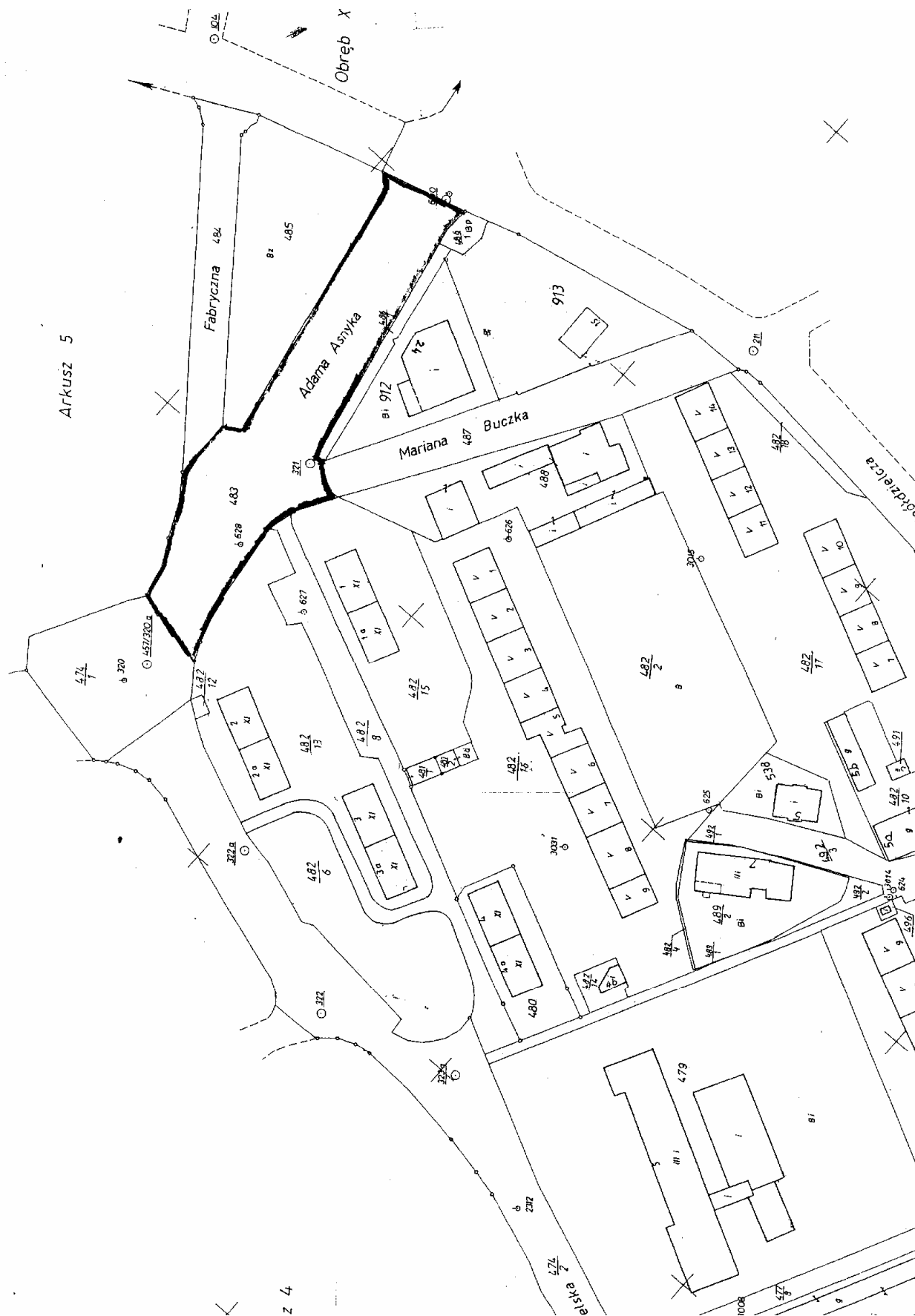
**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miasta
Bolesławiec nr XXVII/235/08 z dnia
24 września 2008 r. (poz. 3022)**



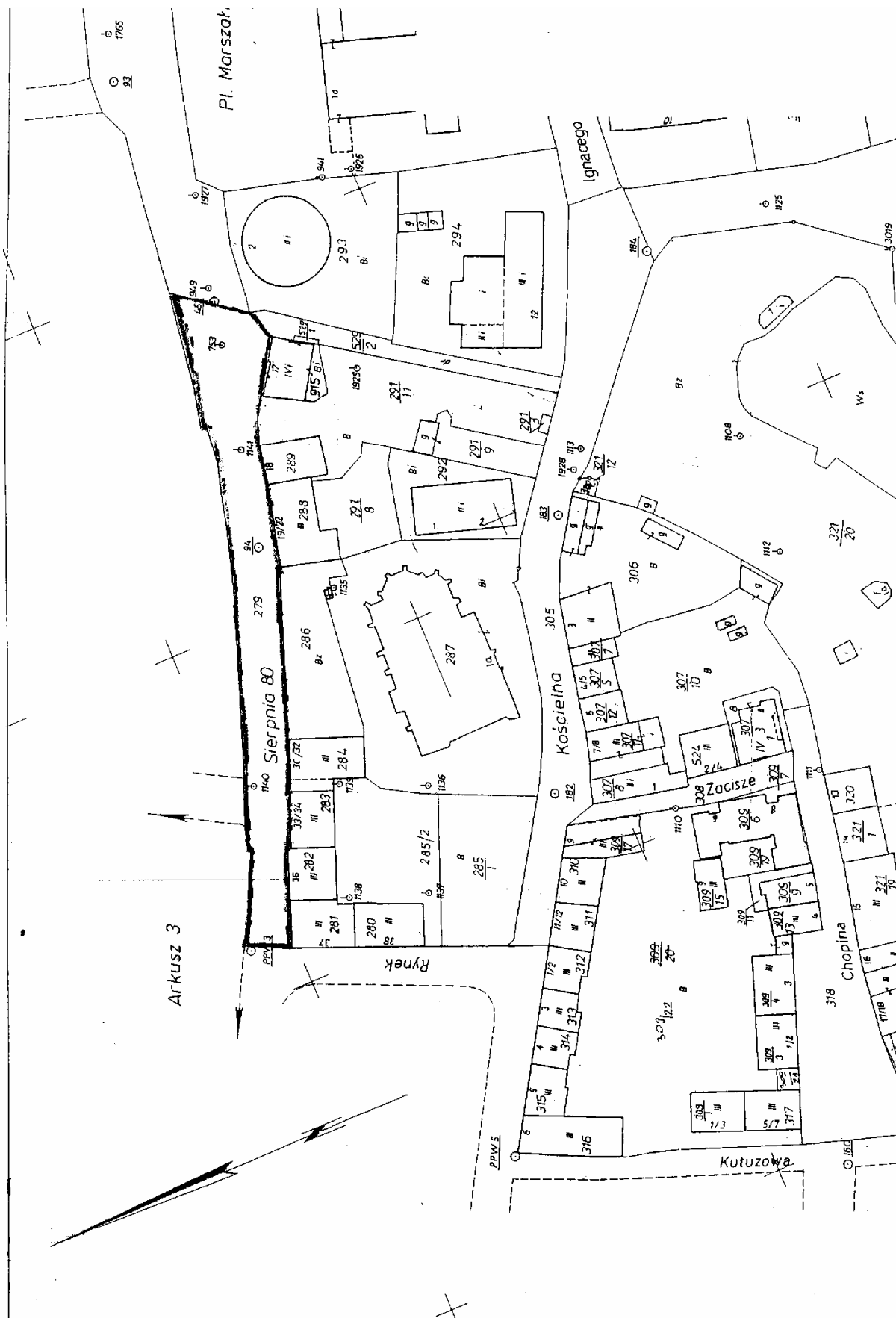
**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miasta
Bolesławiec nr XXVII/235/08 z dnia
24 września 2008 r. (poz. 3022)**



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miasta
Bolesławiec nr XXVII/235/08 z dnia
24 września 2008 r. (poz. 3022)



Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miasta
Bolesławiec nr XXVII/235/08 z dnia
24 września 2008 r. (poz. 3022)



3023

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE NR XXII/163/2008

z dnia 23 września 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania stypendiów w zakresie twórczości artystycznej, opieki nad zabytkami i upowszechniania kultury oraz ustalenia ich maksymalnej wysokości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591)¹ oraz art. 7b ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123)² uchwala się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr V/34/2007 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 1 marca 2007 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania stypendiów w zakresie twórczości artystycznej, opieki nad zabytkami i upowszechniania kultury oraz ustalenia ich maksymalnej wysokości wprowadza się następujące zmiany:

w § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2) wnioski o przyznanie stypendium, na obowiązującym formularzu, należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Chocianowie do 31 sierpnia”.

w § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Po wydaniu zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy w Chocianowie:

- a) powiadamia się stypendystę o przyznaniu środków oraz przygotowuje projekt umowy w sprawie przyznania stypendium;

- b) powiadamia się wszystkich wnioskodawców o wyniku postępowania w sprawie przyznania stypendium”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

BEATA ROLSKA

¹ Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Dz. U. Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.

² Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568, Nr 213, poz. 2081, Dz. U. z 2004 r. Nr 11, poz. 96, Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091, Nr 132, poz. 1111, z 2006 r. Nr 227, poz. 1658.

3024

UCHWAŁA RADY MIASTA LUBAŃ NR XXVI/142/2008

z dnia 30 września 2008 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z placów zabaw stanowiących własność Gminy Miejskiej Lubań

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 70, poz. 473 ze zm.) Rada Miasta Lubań uchwala, co następuje:

§ 1

Plac zabaw to teren ogólnodostępny wyposażony w urządzenia służące zabawie, rekreacji i wypoczynkowi dzieci, oznaczony tablicą – Plac zabaw, ze wskazaniem administratora placu.

§ 2

Na terenach placów zabaw zabrania się:

- a) niszczenia urządzeń zabawowych i urządzeń im towarzyszących,
- b) niszczenia i uszkodzenia zieleni,
- c) wprowadzania zwierząt,
- d) wnoszenia niebezpiecznych przedmiotów,
- e) palenia tytoniu,
- f) wnoszenia, spożywania napojów alkoholowych i środków odurzających oraz przebywania w stanie wskazującym na ich spożycie lub działanie,
- g) rozpalania ognia,
- h) zaśmiecania terenu,
- i) prowadzenia działalności handlowej i umieszczenia reklam,
- j) zakłócania spokoju i porządku publicznego.

§ 3

1. Z urządzeń zabawowych dla dzieci typu huśtawka, zjeżdżalnia, piaskownica itp. mogą korzystać wyłącznie dzieci do 15 lat zgodnie z ich przeznaczeniem i przestrzegając następujących warunków:
 - a) zabrania się wchodzenia na górne elementy konstrukcji urządzeń zabawowych nieprzeznaczonych do wspinaczki,
 - b) zabrania się korzystania z huśtawek i karuzel przez więcej niż jedno dziecko na jedno miejsce,
 - c) zabrania się stawania na ruchomych częściach urządzeń.

2. Dzieci do lat 7 mogą przebywać i korzystać z placu zabaw wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.

§ 4

Osoby niestosujące się do niniejszego regulaminu będą podlegały odpowiedzialności na podstawie Kodeksu wykroczeń.

§ 5

Wszelkie uszkodzenia urządzeń lub fakty nieprzestrzegania niniejszego regulaminu należy zgłaszać niezwłocznie do administratora placu, do Straży Miejskiej w Lubaniu lub do Komendy Powiatowej Policji w Lubaniu.

§ 6

Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na placu zabaw.

§ 7

Regulamin podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez wywieszenie na terenie placu zabaw.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubań.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MAŁGORZATA GRZESIAK

3025

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W OŁAWIE
NR XXV/206/08**

z dnia 25 września 2008 r.

**w sprawie ustalania zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową,
zasiłki okresowe i zasiłki celowe**

Na podstawie art. 96 ust. 4 w związku z art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) Rada Miejska w Oławie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznawane pod warunkiem zwrotu w części lub w całości kwoty zasiłków lub wydatków na pomoc rzeczową stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oława.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ANDRZEJ MIKODA

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Oławie nr XXV/206/08 z dnia
25 września 2008 r. (poz. 3025)**

Zasady zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki celowe i zasiłki okresowe

§ 1

Wydatki poniesione na pomoc rzeczową, kwoty zasiłków okresowych i zasiłków celowych podlegają zwrotowi:

- 1) w części – od osób i rodzin, których dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby w rodzinie lub dochód rodziny przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej i jednocześnie nie przekracza 400% tego kryterium;
- 2) w całości – od osób i rodzin, których dochód osoby samotnie gospodarującej, dochód osoby

w rodzinie lub dochód rodziny przekracza wysokość 400% kryterium dochodowego, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2

Wysokość podlegającej zwrotowi części kwoty zasiłku okresowego, zasiłku celowego oraz części wydatków poniesionych na pomoc rzeczową jest uzależniona od procentowo określonej wysokości posiadanego dochodu osoby lub rodziny, zgodnie z poniższą tabelą:

% dochodu osoby lub rodziny wg kryterium ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu wydatków, określona w %	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
powyżej 100 do 200	20	25
powyżej 200 do 300	45	50
powyżej 300 do 400	70	75
powyżej 400	100	100

§ 3

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej lub osoba upoważniona przez Burmistrza Miasta Oława w decyzji o przyznaniu świadczenia zwrotnego określa wysokość pomocy i zasady jej zwrotu w oparciu o rozpoznanie przez pracownika socjalnego indywidualnej sytuacji życiowej świadczeniobiorcy.

§ 4

Obowiązki zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej dotyczą osób wymienionych w art. 96 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5

W przypadkach uzasadnionych szczególnymi okolicznościami, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej, kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może odstąpić od żądania zwrotu wydatków za przyznane świadczenie zwrotne w całości lub części – zgodnie z art. 104 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.

§ 6

Świadczenia zwrotne będą płatne ze środków własnych gminy przeznaczonych na pomoc społeczną, do wysokości środków zabezpieczonych w budżecie gminy.

3026

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE NR XXVIII/152/08

z dnia 30 września 2008 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwala, co następuje:

§ 1

Środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli powstają corocznie z odpisu w wysokości 0,3% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina Radków.

§ 2

Ustala się następujące rodzaje świadczeń dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, przyznawanych ze środków, o których mowa w § 1:

- 1) dofinansowanie poniesionych wydatków związanych z zakupem leków,
- 2) dofinansowanie poniesionych wydatków związanych z opłatami za leczenie lub rehabilitację zdrowotną,
- 3) dofinansowanie kosztów leczenia sanatoryjnego,
- 4) dofinansowanie wydatków ponoszonych na zakup wózka inwalidzkiego oraz podstawowego sprzętu rehabilitacyjnego, ułatwiającego zachowanie podstawowych funkcji życiowych,
- 5) dofinansowanie dokonanego zakupu okularów korygujących wzrok i protez.

§ 3

Pomoc zdrowotna dla nauczycieli udzielana jest w formie zapomogi pieniężnej.

§ 4

Pomoc zdrowotna na cele, o których mowa w § 2, może być przyznana po spełnieniu następujących warunków:

- 1) zostanie złożony wniosek o przyznanie zapomogi pieniężnej ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) udokumentowane zostaną poniesione wydatki i koszty na świadczenia, o których mowa w § 2, (faktury VAT, rachunki),
- 3) przedstawione zostanie zaświadczenie lekarskie o leczeniu i/lub dokumentacja przebiegu leczenia (historia choroby).

§ 5

Ustala się następujący sposób przyznania zapomogi pieniężnej:

- 1) Pomoc zdrowotną w formie zapomogi pieniężnej nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz, na podstawie złożonych wniosków.
- 2) Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli są rozdysponowane w danym roku kalendarzowym.
- 3) Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz na kwartał, a w uzasadnionych przypadkach częściej.
- 4) Uprawniony może skorzystać z pomocy zdrowotnej raz w roku, a w przypadkach ciężkiej, przewlekłej lub nieuleczalnej choroby – dwa razy.
- 5) Wypłata przyznanych zasiłków pieniężnych będzie dokonywana w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Radkowie lub przelewem na konto bankowe wskazane we wniosku przez wnioskodawcę.

§ 6

Traci moc uchwała nr VII/35/07 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Radkowie nr XXVIII/152/08 z dnia 30 września 2008 r. (poz. 3026)

**Wniosek o przyznanie zapomogi pieniężnej
ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną
dla nauczycieli i nauczycieli emerytów i rencistów.**

I.

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Nazwa szkoły

* Nauczyciel zatrudniony w wymiarze etatu

* Nauczyciel - emeryt

* Nauczyciel - rencista

II.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto z 3 ostatnich miesięcy, na członka mojej rodziny wyniósłzł (słownie:.....)

Za dochód uważa się wszelkie przychody brutto pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne (ZUS), składki na NFZ (Kasę Chorych) i podatek.

Za członków rodziny uważa się członków rodziny w rozumieniu Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.)

III.

Załączniki stwierdzające leczenie oraz wydatki związane z leczeniem:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

IV.

Oświadczenie wnioskodawcy o korzystaniu z zapomóg pieniężnych na pomoc zdrowotną i ich wysokość w ostatnim roku:

V. Konto bankowe, na które proszę przesłać przyznaną zapomogę zdrowotną:

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości:

(kwota)

.....
(słownie)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis dyrektora/burmistrza)

* właściwe podkreślić

3027

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE NR XXVIII/153/08

z dnia 30 września 2008 r.

w sprawie uchylenia uchwał Rady Miejskiej w Radkowie

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchyla się następujące uchwały Rady Miejskiej w Radkowie:

1. uchwałę nr XXII/189/04 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie z/s w Ścinawce Średniej do wydawania decyzji administracyjnych
2. uchwałę nr XLVIII/405/06 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 27 stycznia 2006 r. w sprawie udzielenia Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie z/s w Ścinawce Średniej pełnomocnictwa do wydawania decyzji w sprawie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

3028

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ NR XXIII/194/08

z dnia 30 września 2008 r.

w sprawie zaliczenia ulic w Środzie Śląskiej do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Zalicza się do kategorii dróg gminnych następujące ulice w Środzie Śląskiej:

1. Droga Powiatowa nr 2093 D obejmująca ulice: Kilińskiego, Strzelecką oraz część ul. Kolejowej (od ul. Sikorskiego do skrzyżowania z ul. Malczycką), składająca się z działek oznaczonych w operacie ewidencji gruntów i budynków:
 - nr 1, AM 16, o pow. 4181 m²
 - nr 2, AM 16, o pow. 2727 m²
 - nr 3, AM 16, o pow. 3454 m²
 - nr 25, AM 18, o pow. 3172 m²
 - nr 36, AM 17, o pow. 2187 m²
2. Droga Powiatowa nr 2094 D obejmująca część ul. Kolejowej (od stacji PKP Środa Śląska do ul. Malczyckiej), ulicę Malczycką, składająca się z działek oznaczonych w operacie ewidencji gruntów i budynków:

- nr 10, AM 2, o pow. 13304 m²
 - nr 22, AM 2, o pow. 9081 m²
 - nr 41, AM 2, o pow. 3391 m²
 - nr 46, AM 25, o pow. 13126 m²
 - nr 9, AM 25, o pow. 500 m²
 - nr 54, AM 14, o pow. 15660 m²
3. Droga Powiatowa nr 2095 D obejmująca ulice: Wrocławską, Plac Wolności, Legnicką, składająca się z działek oznaczonych w operacie ewidencji gruntów i budynków:
 - nr 14, AM 23, o pow. 7425 m²
 - nr 143, AM 23, o pow. 3417 m²
 - nr 1, AM 22, o pow. 9569 m²
 - nr 149, AM 19, o pow. 12560 m²
 - nr 64/2, AM 8, o pow. 11344 m²
 - nr 64/3, AM 8, o pow. 1551 m²
 - nr 64/4, AM 8, o pow. 2100 m²
 - nr 1/3, AM 24, o pow. 4505 m²
 - nr 1/4, AM 24, o pow. 337 m²

4. Droga Powiatowa nr 2096 D – ul. Oławska, składająca się z działki oznaczonej w operacji ewidencji gruntów i budynków numerem 148/2, AM 19, o pow. 5969 m². § 2
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Środa Śląska.
5. Droga Powiatowa nr 2097 D – ul. Świdnicka, składająca się z działki oznaczonej w operacji ewidencji gruntów i budynków numerem 122/1 AM 23, o pow. 4447 m². § 3
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązywania od dnia 1 stycznia 2009 r.
6. Droga Powiatowa nr 2098 D obejmująca ulicę Mostową oraz część ul. Wiejskiej (od ul. Świdnickiej do skrzyżowania z drogą krajową nr 94), składająca się z działek oznaczonych w operacji ewidencji gruntów i budynków:
- nr 1, AM 23, o pow. 3555 m²
 - nr 127, AM 23, o pow. 4151 m²
 - nr 122/4, AM 23, o pow. 987 m²
 - nr 1/1, AM 21, o pow. 14360 m²
- PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW SOZAŃSKI

3029

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE NR XXI/163/08

z dnia 12 września 2008 r.

w sprawie zasad zawierania kolejnych umów dzierżawy lub najmu dotyczących nieruchomości stanowiących przedmiot umów dzierżawy lub najmu zawartych na okres do trzech lat

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt 9 lit „a” i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Twardogórze uchwala, co następuje:

§ 1

1. Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra może przedłużać umowy dzierżawy lub najmu zawarte na czas oznaczony do trzech lat, na kolejny czas oznaczony do trzech lat.
2. Przedłużenie umów dzierżawy lub najmu, o których mowa w ust. 1, może nastąpić tylko pomiędzy tymi samymi stronami oraz gdy przedmiotem umowy jest ta sama nieruchomość.

§ 2

Zawarcie kolejnej umowy najmu lub dzierżawy w sytuacji określonej w § 1 z tym samym podmiotem następuje w drodze bezprzetargowej. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-6/545/08 z dnia 13 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 2).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

STANISŁAW ADAMSKI

3030

UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC NR 196/08

z dnia 5 września 2008 r.

w sprawie przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli publicznych przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Zgorzelec

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), w nawiązaniu do art. 72 oraz art. 91d ustawy z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 oraz 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej, warunki oraz sposób ich przyznawania.

§ 2

1. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w formie zasiłku pieniężnego.
2. Wysokość zasiłku ustala dyrektor przedszkola/szkoły, w zależności od wysokości posiadanych środków funduszu zdrowotnego, sytuacji materialnej wnioskodawcy oraz ilości złożonych wniosków.
3. Zasiłek pieniężny ma charakter bezzwrotny.

§ 3

Pomoc zdrowotna przyznawana jest z przeznaczeniem na dofinansowanie:

- 1) leczenia specjalistycznego;
- 2) leczenia z powodu przewlekłej choroby;
- 3) zakupu leków oraz sprzętu specjalistycznego i rehabilitacyjnego;
- 4) kosztów rehabilitacji;
- 5) innych form leczenia i opieki zdrowotnej według wskazań lekarza.

§ 4

1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie wniosku wraz z aktualnym zaświadczeniem lekarskim.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się dokumenty:
 - 1) potwierdzające poniesione przez nauczyciela koszty leczenia;
 - 2) oświadczenie o dochodach (brutto) z trzech miesięcy, poprzedzających złożenie wniosku, przypadających na jednego członka rodziny.
3. Z wnioskiem o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej mogą również wystąpić:
 - 1) przedstawiciele rady pedagogicznej;

- 2) przedstawiciele zakładowych organizacji związkowych;
- 3) członkowie rodziny lub opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.

§ 5

1. Decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej dla nauczyciela podejmuje dyrektor przedszkola/szkoły, natomiast dla dyrektora Burmistrz Miasta Zgorzelec.
2. Wnioski rozpatrywane są dwa razy w roku: w maju i w październiku.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek nauczyciela/dyrektora może być rozpatrzony w innym terminie.
4. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę w szczególności:
 - 1) wysokość poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia; w tym konieczność stosowania specjalistycznych leków;
 - 2) zapewnienie choremu nauczycielowi dodatkowej opieki;
 - 3) inne okoliczności wpływające na jego sytuację materialną.
5. Pomoc zdrowotna może być udzielona osobie uprawnionej raz w roku.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ARTUR BIELIŃSKI

3031

UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC NR 212/08

z dnia 3 października 2008 r.

w sprawie uchylenia uchwały dotyczącej ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych i wysokości opłat za posiłki

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) w nawiązaniu do art. 67a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 109, poz. 1161, Nr 69, poz. 624, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 137, poz. 1304, Nr 17, poz. 141, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020, Nr 137, poz. 1304, Nr 167, poz. 1400, Nr 94, poz. 788, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 115, poz. 791, Nr 80, poz. 542, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292 oraz z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

Uchyla uchwałę nr 141/08 z dnia 8 lutego 2008 r. Rady Miasta Zgorzelec w sprawie: ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych i wysokości opłat za posiłki (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 76, poz. 921).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ARTUR BIELIŃSKI

3032

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU NR XX/122/2008

z dnia 29 września 2008 r.

w sprawie ustalenia wysokości podatków i opłat lokalnych obowiązujących w Gminie Żłoty Stok od 2009 r.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5, art. 7 ust. 3, art. 12 ust. 4, art. 14, art. 18, art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala:

I. WYSOKOŚĆ ROCZNYCH STAWEK PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**§ 1**

1. Od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,73 zł** od 1 m² powierzchni gruntów,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – **3,90 zł** od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **0,28 zł** od 1 m² powierzchni,
2. Od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – **0,60 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – **19,20 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **9,20 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – **3,95 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych, w tym:
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego: – **4,50 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,

- od garaży – **5,50 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej,
- od komórek – **4,50 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej.

3. Od budowli: – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy.

§ 2

Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) nieruchomości budynkowe przeznaczone na cele rolne niewykorzystywane rolniczo, o ile nie jest w nich prowadzona działalność gospodarcza,
- 2) nieruchomości przeznaczone na cele wychowawcze, oświatowe, opieki społecznej, kultury, kultury fizycznej, ochrony granic i ochrony przeciwpożarowej.

§ 3

Traci moc uchwała Rady Miejskiej nr XI/76/07 z dnia 30 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości podatków i opłat lokalnych obowiązujących od 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2007 r. Nr 282, poz. 3462).

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY TICHANOWICZ

3033**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTYM STOKU
NR XX/123/08**

z dnia 29 września 2008 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej obowiązującej
w Gminie Złoty Stok od 2009 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się opłatę targową za każdy dzień handlu na targowisku gminnym zlokalizowanym w Złotym Stoku przy ul. Wiejskiej, według następujących stawek:

- 1) od sprzedaży produktów rolnych przez działkowiczów – 5,00 zł
- 2) od sprzedaży produktów rolnych przez rolników – 10,00 zł
- 3) od sprzedaży pozostałych artykułów (przemysłowych, rolnych) – 15,00 zł.

§ 2

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.
2. Wysokość inkasa ustala się na 100%.

§ 3

Inkasentem opłaty targowej ustala się następujące Kluby Sportowe: KS „UNIA”, KS „KŁOS”, KS „ORZEŁ”.

§ 4

Traci moc uchwała nr XI/78/07 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 30 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej obowiązującej od 2008 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2007 r. Nr 282, poz. 34).

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY TICHANOWICZ

3034

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTYM STOKU
NR XX/124/2008**

z dnia 29 września 2008 r.

**w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład
mieszkaniowego zasobu Gminy Złoty Stok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Mieszkaniowy zasób gminy tworzą:
 - 1) lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² inne niż lokale zamienne,
 - 2) lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej do 80 m²,
 - 3) lokale zamienne,
 - 4) lokale socjalne.
2. Najemcy lokali opłacają czynsz:
 - 1) wolny – w lokalach o powierzchni przekraczających 80 m² innych niż lokale zamienne,
 - 2) regulowany – w pozostałych lokalach.
3. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
 - 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Złoty Stok,
 - 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Złotego Stoku,
 - 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw

lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 31, poz. 266 ze zm.).

§ 2

1. Lokale mieszkalne z gminnego zasobu, za wyjątkiem przypadku zamiany, oddawane są w najem wyłącznie osobom, które przebywają na terenie gminy z zamiarem stałego pobytu.
2. W przypadkach uzasadnionych szczególnym interesem społecznym lokale mieszkalne mogą być oddane w najem, na czas trwania stosunku pracy, innym osobom niż wskazane w ust. 1.

§ 3

Zawarcie umowy o najem lokali mieszkalnych (z wyłączeniem lokali socjalnych, zamiennych oraz umów zawieranych w związku z zamianą lokali) poprzedzone jest wpłaceniem kaucji w wysokości:

- 1) trzykrotnej wysokości czynszu miesięcznego w przypadku lokali o powierzchni do 80 m²,
- 2) sześciokrotnej wysokości czynszu miesięcznego w przypadku lokali o powierzchni powyżej 80 m².

R o z d z i a ł II

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§ 4

1. Prawo ubiegania się o przydział lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony mają osoby, których dochody brutto z gospodarstwa domowego w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa nie przekraczały:
 - 1) 150% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - 2) 100% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.
2. Prawo ubiegania się o przydział lokalu socjalnego – z zastrzeżeniem przepisów ustawy – mają osoby, których dochody brutto z gospodarstwa domowego w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa nie przekraczały:
 - 1) 100% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - 2) 70% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.

§ 5

1. Za dochód uprawniający do przyznania lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego uważa się dochód, o którym stanowi art. 7 ust. 5 ustawy.
2. Do dochodu, o którym mowa w ust. 1, zalicza się dochód uzyskiwany przez wnioskodawcę i członków jego rodziny zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania.

R o z d z i a ł III

Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 6

Za osoby spełniające warunki do otrzymania lokalu ze względu na złe warunki mieszkaniowe i trudną sytuację materialną uważa się osoby spełniające łącznie następujące warunki:

- 1) zamieszkujące w pomieszczeniach nienadających się na pobyt stały ludzi lub w lokalach, w których na jedną osobę uprawnioną przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej, a w przypadku gospodarstwa jednoosobowego mniej niż 15 m²;
- 2) nieposiadające tytułu prawnego do zajmowania innego lokalu,
- 3) niezalegające z opłatami czynszowymi wobec gminy bądź podmiotów zarządzających w jej imieniu gminnym zasobem mieszkaniowym,
- 4) niedewastujące dotychczas zajmowanych lokali mieszkalnych;
- 5) które były zameldowane lub zamieszkiwały na terenie gminy przez okres co najmniej pięciu ostatnich lat.

R o z d z i a ł IV

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§ 7

1. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokali mieszkalnych przysługuje osobom:
 - 1) które utraciły mieszkanie w wyniku klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru lub innego zdarzenia losowego;
 - 2) zajmującym lokale w budynkach przeznaczonych do rozbiórki w związku ze stwierdzonym przez organ nadzoru budowlanego stanem zagrożenia życia;
 - 3) zakwalifikowanym do otrzymania lokalu mieszkalnego ze względu na złe warunki mieszkaniowe i trudną sytuację materialną;
 - 4) ubiegającym się o zamianę lokali ze względów zdrowotnych uzasadniających konieczność poprawy dotychczasowych warunków mieszkaniowych z ważnych powodów rodzinnych lub społecznych;
 - 5) zamieszkują w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 5 m² ogólnej powierzchni pokoi lub zamieszkują w lokalu uznanym za niemieszkalny;
 - 6) opuściły dom dziecka w związku z osiągnięciem pełnoletności, a nie mają możliwości powrotu do lokalu, w którym poprzednio mieszkały.
2. Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokali socjalnych przysługuje osobom, w stosunku do których wydano wyrok eksmisyjny, a przy tym orzeczono o ich uprawnieniu do otrzymania lokalu socjalnego z zasobu mieszkaniowego gminy.

R o z d z i a ł V

Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach

§ 8

1. Lokale mieszkalne mogą być przedmiotem zamiany po uprzednim uzyskaniu przez zainteresowanych najemców pisemnej zgody Burmistrza.
2. Zamiana lokali następuje na wspólny wniosek najemców.
3. Zawieranie umów najmu z osobami, które chcą wstąpić w stosunek najmu na skutek zamiany dotychczas zajmowanych lokali mieszkalnych, może nastąpić pod warunkiem zachowania minimalnej powierzchni w pokojach, wynoszącej co najmniej 10 m² na osobę.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za uprzednią pisemną zgodą Burmistrza, można dokonać zamiany lokali mieszkalnych – przy zachowaniu minimalnej powierzchni w pokojach, wynoszącej nie mniej niż 7 m² na osobę.

5. Skutki prawne i koszty wynikające z zamiany ponoszą zainteresowani najemcy.
6. Na wniosek najemcy zajmującego lokal mieszkalny może być dokonana zamiana na inny niezasiedlony lokal z zasobów gminy.

R o z d z i a ł VI

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali na czas nieoznaczony i o najem lokali społecznych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§ 9

1. Wnioski (podania) o najem lokali mieszkalnych na czas nieoznaczony lub lokali społecznych mogą składać osoby spełniające kryteria określone w niniejszej uchwale.
2. Wnioskodawca ubiegający się o przydział lokalu jest zobowiązany do złożenia wniosku na druku o treści stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.
3. Wnioski należy składać w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku.
4. Wnioskodawca jest zobowiązany do bieżącego informowania gminy o danych zawartych we wniosku nie później niż w terminie jednego miesiąca od daty wystąpienia zmiany.

§ 10

1. Weryfikacja wniosków, o których mowa w § 9, przeprowadzana jest w oparciu o następujące kryteria, które winny wystąpić łącznie:
 - 1) **kryterium zamieszkiwania**, które uznaje się za spełnione, jeżeli wnioskodawca zamieszkuje na terenie gminy,
 - 2) **kryterium lokalowe**, które uznaje się za spełnione, gdy wnioskodawca nie posiada tytułu prawnego do innej nieruchomości lokalowej lub budynkowej nadającej się do zamieszkania na terenie gminy lub innej miejscowości, przy czym kryterium tego nie stosuje się do osób, które posiadają tytuł prawny do lokalu stanowiącego zasób mieszkaniowy gminy, a które ubiegają się o poprawę warunków mieszkaniowych,
 - 3) **kryterium dochodowe**, które uznaje się za spełnione, o ile zachodzą warunki wskazane w § 4 niniejszej uchwały,
 - 4) **kryterium powierzchniowe**, które uznaje się za spełnione w przypadku, gdy powierzchnia mieszkalna na jedną osobę nie jest większa niż 5 m², przy czym nie bierze się pod uwagę umownych podziałów powierzchni mieszkalnej do używania dokonanych przez najemców.
2. W przypadku niespełnienia któregokolwiek z kryteriów określonych w ust. 1 pkt 1–4 następuje negatywna weryfikacja wniosku, która skutkuje pozostawieniem go bez dalszego rozpatrywania.

§ 11

1. Do oceny warunków mieszkaniowych wnioskodawcy oraz w celu uzyskania opinii w sprawie przyznania lokalu mieszkalnego Burmistrz powo-

luje zespół ds. oceny wniosków mieszkaniowych składający się z jednego przedstawiciela właściwej w sprawach lokalowych Komisji Rady Miejskiej w Złotym Stoku, jednego przedstawiciela Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku oraz jednego przedstawiciela Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.

2. Zespół dokonuje oceny sytuacji mieszkaniowej wnioskodawcy na podstawie kryteriów punktowych zawartych w kwestionariuszu kwalifikacji punktowej warunków zamieszkania stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały.
3. Wykazy (listy) osób uprawnionych do lokali, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieokreślony lub umowy na lokal socjalny, wywieszane będą na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku.

R o z d z i a ł VII

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 12

W razie opuszczenia przez najemcę lokalu mieszkalnego i pozostania w nim osób zamieszkujących dotychczas wspólnie z najemcą uprawnieni do zawarcia umowy najmu są zamieszkujący w tym lokalu rodzice, pełnoletnie dzieci i pełnoletnie rodzeństwo najemcy, jeżeli osoby te spełniają łącznie poniższe warunki:

- 1) zamieszkiwały z najemcą nieprzerwanie co najmniej przez 5 lat,
- 2) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu,
- 3) spełniają warunki wskazane w § 10 niniejszej uchwały.

R o z d z i a ł VIII

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§ 13

1. Przy wynajmie lokali o powierzchni przekraczającej 80 m² obowiązuje czynsz wolny.
2. Wynajęcie lokalu z czynszem wolnym jest poprzedzone nieograniczonym przetargiem ustnym, którego celem jest ustalenie najwyższej stawki czynszu.
3. Wywoławczą stawkę czynszu ustala Burmistrz indywidualnie dla każdego lokalu i nie może być ona niższa niż 200% stawki bazowej ustalonej dla lokali z czynszem regulowanym.
4. Burmistrz powołuje komisję przetargową i ustala regulamin jej pracy.

R o z d z i a ł IX

Przepisy końcowe

§ 14

Traci moc uchwała Rady Miejskiej nr XXXII/ /225/2002 z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład

mieszkaniowego zasobu gminy oraz uchwała nr XXXVI/258/2002 z dnia 25 czerwca 2002 r. o zmianie uchwały Rady Miejskiej nr XXXII/225/2002 z dnia 12 lutego 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY TICHANOWICZ

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Złotym Stoku nr XX/124/2008 z dnia 29 września 2008 r. (poz. 3034)

.....
(Imię i nazwisko wnioskodawcy)
.....
(Adres stałego zameldowania)
.....
(Adres do korespondencji)
.....
(Numer telefonu)

**Urząd Miejski
w Złotym Stoku**

Nr sprawy.....
Data wpływu.....

I. WNIOSEK

Wnoszę o: - wynajem mieszkania, - wynajem mieszkania do remontu gruntownego, - wynajem dodatkowej powierzchni, - wynajem mieszkania uzyskanego w ramach nadbudowy, rozbudowy, przebudowy oraz adaptacji pomieszczeń niemieszkalnych - zmianę mieszkania*, dla niżej wymienionych osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stosunek do wnioskodawcy	Dochód** zł/m-c	Pieczęć i podpis pracodawcy*** (lub zaświadczenie)
1	2	3	4	5	6
1			Wnioskodawca		
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Osoby wspólnie zamieszkujące, nieobjęte wnioskiem

10				Potwierdza się, że pod adresem zameldowania wnioskodawcy zameldowane są osoby wymienione w pozycjach..... Złoty Stok dnia,..... Pieczęć UM Referatu Spraw Obywatelskich
11				
12				
13				
14				
15				

Dochody razem.....zł,

z czego przypada na jednego członka rodziny..... zł.

* - niewłaściwe skreślić

** - przeciętny dochód z ostatnich sześciu m-cy.; przez dochód rozumie się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenie chorobowe

***- dochody osób niepracujących potwierdza się odcinkiem emerytury, renty, zaświadczeniem z Urzędu Pracy o pobieraniu zasiłku dla bezrobotnych; osoby prowadzące działalność gospodarczą składają oświadczenie o wysokości dochodów

II. Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

III. Aktualne dane o warunkach mieszkaniowych

lokalu (nieruchomości budynkowej), w którym wnioskodawca stale zamieszkuje.

Lokal (budynek) w przy ul.....nr

składa się zpokoi o powierzchni każdego pokoju:

1 -m², 2 -m²,

3 -m², 4 -m² 5 -m²

kuchni o powierzchni -m²

oraz przedpokoju -m², łazienki -m², wc -m²

Łączna powierzchnia mieszkalnam² (suma powierzchni pokoi)

Łączna powierzchnia użytkowam² (suma ww. powierzchni)

Ilość osób zameldowanych

Właścicielem ww. lokalu jest.....

Wyposażenie mieszkania: instalacja wod-kan, C.O., łazienka,

WC (samodzielne/wspólne), piwnica, szopka w podwórzu*.

Mieszkanie zajmowane jest na podstawie**:

decyzji....., umowy najmu....., innego tytułu prawnego.....

Kaucję mieszkaniową wpłacono w kwocie w

dniu.....**

.....
Podpis administratora lub
właściciela nieruchomości

IV. Informacje dotyczące tytułu prawnego*

Oświadczam że:

1. Nie posiadam tytułu prawnego do nieruchomości lokalowej lub budynkowej

2. Posiadam tytuł prawny do mieszkania (budynku) w postaci:

a) prawa do mieszkania spółdzielczego: własnościowego, lokatorskiego

b) najmu lokalu komunalnego,

c) najmu lokalu w budynku prywatnym,

d) prawa własności (współwłasności) do lokalu, budynku,

e) inne w miejscowości

dokładny adres.....

3. Nie staram się o pozyskanie lokalu z innego tytułu.

* - niewłaściwe skreślić

** - wypełniają osoby ubiegające się o zmianę

V.OŚWIADCZENIE

1. Świadomy/a/ odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 § 1 kk) potwierdzam/y/ wiarygodność przedstawionych w niniejszym wniosku danych i informacji.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie/przez nas/ danych osobowych w celu i w zakresie wynikającym z treści wniosku.

Powyższe oświadczenie potwierdzam/y/ własnoręcznym podpisem.

Złoty Stok, dnia

1.
Podpis
2.
Podpis

Nr dowodu osobistego, wydany przez

VI.POUCZENIE

Wnioskodawca jest zobowiązany do bieżącego informowania Urzędu o zmianach danych zawartych we wniosku; nie później jednak niż w terminie jednego miesiąca od daty wystąpienia zmiany; niespełnienie powyższego spowoduje eliminację wniosku z dalszego rozpatrywania.

VII.UWAGI PRZYJMUJĄCEGO WNIOSEK:

.....
.....
.....
.....

Data:.....
Podpis

VIII.WERYFIKACJA WNIOSKU:

1. Kryterium zamieszkiwania.....
2. Kryterium lokalowe.....
3. Kryterium dochodowe
4. Kryterium powierzchniowe

Wynik weryfikacji:

.....

Data
Podpis

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Złotym Stoku nr XX/124/2008 z dnia 29 września 2008 r. (poz. 3034)

KWESTIONARIUSZ KWALIFIKACJI PUNKTOWEJ WARUNKÓW ZAMIESZKANIA

.....
(NAZWISKO I IMIĘ)

.....
(ADRES ZAMIESZKANIA)

.....
(WŁAŚCICIEL BUDYNKU)

I. Kryteria ogólne:

Lp.	PARAMETRY – OPIS	Ilość pkt
1.	Powierzchnia mieszkalna na 1 osobę (Zagęszczenie „Z”) $Z = \text{łączna pow. mieszkalna} / \text{liczba osób zameldowanych} = \dots\dots$ 4,50 – 4,99 m²/1 osobę/ 10 pkt 4,00 – 4,49 m²/1 osobę/ 15 pkt 3,50 – 3,99 m²/1 osobę/ 20 pkt 3,00 – 3,49 m²/1osobę/ 30 pkt poniżej 2,99 m² /1 osobę/ 40 pkt	
2.	Mieszkanie wspólne /niesamodzielne/ 13 pkt	
3.	Najem komercyjny (hotele, lokale prywatne) Data rozpoczęcia najmu Ilość miesięcy max 5 pkt Okres oczekiwania Data pozytywnej weryfikacji wniosku	
4.	Ilość miesięcy .....max 10 pkt	
	RAZEM PUNKTY	

II. Kryteria socjalne:

5.	Rodziny z dziećmi niepełnosprawnymi i osoby samotnie wychowujące dzieci	10 pkt	.....
6.	Zamieszkiwanie w rodzinie wielopokoleniowej:		.....
	- 2 pokolenia (rodzice z dorosłymi dziećmi lub z małżeństwem)	15 pkt	.....
	- 3 pokolenia (dziadkowie, rodzice, dorosłe dzieci, małżeństwa)	20 pkt	.....
7.	Wychowankowie Domów Dziecka i rodzin zastępczych z okresu ostatnich 5 lat	10 pkt	.....
8.	Małżeństwa z dziećmi nie mające możliwości wspólnego zamieszkiwania	15 pkt	.....
9.	Małżeństwa bez dzieci nie mające możliwości wspólnego zamieszkiwania	5 pkt	.....
10.	Osoby, które przez okres co najmniej 8 miesięcy korzystały z pomocy w formie schronienia w Domu dla Samotnej Matki, w Ośrodku Interwencji Kryzysowej, w Domu dla Bezdomnych, w noclegowni lub wykazują bezdomność	10 pkt	.....
	RAZEM PUNKTY		

III. Kryteria zdrowotne:

11.	Orzeczone inwalidztwo	15 pkt	.....
12.	Obłożne, psychiczne i zakaźne choroby (konieczność trwałej izolacji lub rehabilitacji osoby wspólnie zamieszkałej)	10 pkt	.....
13.	Nałogowe uzależnienie członka rodziny	9 pkt	.....
14.	Osoby z przeciwwskazaniem do mieszkania na wyższych kondygnacjach (wnioskodawca i członkowie rodziny)	5 pkt	.....
15.	Zawilgocenie lokalu z przyczyn obiektywnych	5 pkt	.....
16.	Trwałe zagrzybienie lokalu (wyklucza pkt 15)	12 pkt	.....
17.	Nadmierny hałas lub drgania	5 pkt	.....
	RAZEM PUNKTY		

IV. Kryteria techniczne:

18.	Niewystarczająca powierzchnia okien w co najmniej 1 pokoju w stosunku do powierzchni podłogi – poniżej 1 : 8	3 pkt	.....
19.	Poziom podłogi lokalu znajduje się poniżej 30 cm od poziomemu terenu	3 pkt	.....
20.	Wysokość pokoju poniżej 220 cm	3 pkt	.....
21.	Niedostateczna wentylacja mieszkania	3 pkt	.....
22.	Niewystarczająca izolacyjność przegród budowlanych powodująca niedogrzanie lokalu zimą i przegrzanie latem	3 pkt	.....
23.	Brak wody w budynku = 10 pkt, w mieszkaniu = 5 pkt		.....
24.	Brak w. c. w budynku = 10 pkt, w mieszkaniu = 5 pkt		.....
25.	Brak ogrzewania niektórych pokoi	5 pkt	.....
26.	Brak kuchni	6 pkt	.....
27.	Brak łazienki	4 pkt	.....
28.	Ogrzewanie węglowe	2 pkt	.....
RAZEM PUNKTY			

V. Kryteria społeczne:

		pkt dodatnie	pkt ujemne
29.	Ulepszenia wyposażenia technicznego lokalu we własnym zakresie (wyk.robót budowlanych typu ścianki działowe, robót instal.-wodociąg. + 5 pkt	.....	X
30.	Podnajęcie lub oddanie do bezpłatnego użytkowania lokalu lub jego części -10 pkt	X	.....
31.	Wykroczenia w sposób rażący i uporczywy przeciwko porządkowi domowemu i dobremu obyczajom - 5 pkt	X	.....
32.	Brak dbałości i konserwacji mieszkania - 10 pkt	X	.....
33.	Zaleganie z opłatami czynszowymi dłużej niż 3 miesiące - 15 pkt	X	.....
34.	Dewastacja mieszkania - 15 pkt	X	.....
RAZEM PUNKTY DODATNIE			
RAZEM PUNKTY UJEMNE			
WYNIKOWA ILOŚĆ PUNKTÓW („+” lub „-”)			

VI. Kryteria szczególne:

	Kryteria szczególne – max 20 pkt; punkty te przyznawane są przez Komisję Mieszkalnictwa po analizie uwag i propozycji przygotowanych przez zespół wizytujący w związku z przypadkami nieprzewidzianymi w kryteriach od I do V	
35	Opis: .....	.....
RAZEM PUNKTY		

VII. Łączna ilość punktów:

Kryteria:

I + II + III + IV + V + VI =

Ocena dokonana dnia r.

VIII. Skład Zespołu:

Lp.	Imię i nazwisko	Przedstawiciel	Podpis

IX. Oświadczenie wnioskodawcy:

Ja niżej podpisany(a)

(Imię i nazwisko)

po zapoznaniu się z aktualnie obowiązującymi w Gminie Złoty Stok zasadami wynajmu lokali mieszkalnych oraz instrukcją (dot. kwestionariusza) do punktowej oceny warunków zamieszkania:

przyjmuję – nie przyjmuję * do wiadomości powyższe dane i ustalenia.

Jestem świadoma(y) tego, że podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie istotnych faktów spowoduje negatywne rozpatrzenie wniosku.

ZŁOTY STOK, dnia

.....
(IMIE I NAZWISKO)

* niepotrzebne skreślić

3035

**UCHWAŁA RADY GMINY DOMANIÓW
NR XXI/119/08**

z dnia 16 września 2008 r.

w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole oraz określenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów, psychologów i logopedów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ust. 7 w związku z art. 91d ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 68, poz. 449) Rada Gminy Domaniów uchwala, co następuje:

§ 1

Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Domaniów, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), o liczbę godzin zajęć stanowiących różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć a wymiarem zajęć po niższe określonej w tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie, liczącego: – do 2 oddziałów – od 3 do 4 oddziałów	12 9
2.	Dyrektor szkoły (zespołu) liczącej: – do 5 oddziałów – od 6 do 8 oddziałów – d 9 do 16 oddziałów – 17 i więcej oddziałów	9 8 5 3
3.	Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącej: – od 12 do 16 oddziałów – 17 i więcej oddziałów	9 7

§ 2

Wymiar godzin ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 3

Wójt Gminy Domaniów w uzasadnionych przypadkach może zwolnić dyrektora szkoły (zespołu) od obowiązku realizacji obowiązkowego tygodniowego

wymiaru godzin zajęć, określonego w § 1, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.

§ 4

Określa się tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć:

- 1) na stanowisku pedagoga w wysokości 24 godzin,
- 2) na stanowisku logopedy w wysokości 24 godzin,
- 3) na stanowisko psychologa w wysokości 24 godzin.

§ 5

Traci moc uchwała nr XXXVII/214/02 Rady Gminy Domaniów z dnia 10 września 2002 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, określenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz szczegółowych zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Domaniów.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2008 r.

**RZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

FRYDERYK BOCHENKIEWICZ

3036

**UCHWAŁA RADY GMINY GWORZYCE
NR XVIII/92/2008**

z dnia 25 września 2008 r.

w sprawie utworzenia straży gminnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 2 ust. 1 i 2 oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz. 779 ze zm.) Rada Gminy Gaworzyce uchwala, co następuje:

§ 1

Wobec uzyskania pozytywnej opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu tworzy się Straż Gminną w Gminie Gaworzyce.

§ 2

Straż Gminną umiejscawia się w strukturze Urzędu Gminy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

RADOSŁAW HAJDUK

3037

**UCHWAŁA RADY GMINY GAWORZYCE
NR XVIII/94/2008**

z dnia 25 września 2008 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zabytkami
Gminy Gaworzyce”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 87 ust. 1, ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) Rada Gminy Gaworzyce uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwalić „Program opieki nad zabytkami Gminy Gaworzyce” w treści załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

RADOSŁAW HAJDUK

**Załącznik do uchwały Rady Gminy
Gaworzyce nr XVIII/94/2008 z dnia
25 września 2008 r. (poz. 3037)**

I. Wstęp

Wykonywanie zadań w zakresie kultury i ochrony zabytków jest ustawowym zadaniem samorządów. Zgodnie z brzmieniem Art. 7 ust. 1 pkt 9 *ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)* zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy m.in. ładu przestrzennego, kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami. W tezach do krajowego programu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami zapowiadane jest tworzenie warunków prawnych do odpowiedzialnego kreowania i realizowania ochrony dziedzictwa kulturowego przez samorządy terytorialne oraz podjęcie inicjatywy legislacyjnej dla uwzględniania interesów ochrony zabytków w całym ustawodawstwie, jak również stworzenie warunków prawnych do nowego systemu finansowania ochrony i opieki nad zabytkami.

Program w założeniach swych zgodny jest z innymi dokumentami o charakterze strategicznym dla gminy, a w szczególności z *Planem Rozwoju Lokalnego Gminy Gaworzyce na lata 2004–2007*. Cele i priorytety wyznaczone w programie wynikają zarówno z wymagań ustawowych, jak również podporządkowane są głównemu celowi działań samorządu, jakim jest osiągnięcie zrównoważonego rozwoju gminy, prowadzącego do poprawy jakości życia lokalnej społeczności. Podporządkowane temu jest planowanie strategiczne gminy, które łączy problematykę społeczną, gospodarczą i przestrzenną.

Gminny program opieki nad zabytkami realizować będzie zatem tę sferę działań prorozwojowych, która ma na celu poprawę funkcjonowania materialnego dziedzictwa kulturowego decydującego w znacznym stopniu o zasobach i walorach gminy.

Wszelkie działania związane z rozwojem gminy muszą opierać się przede wszystkim na jej zasobach i walorach. Wykorzystanie zarówno zasobów środowiska przyrodniczego, jak i środowiska kulturowego, powinny stanowić jedną z głównych polityk gminnych. Procesy rozwojowe zachodząc powinny przy zapewnieniu warunków trwania i wzbogacania materialnego dziedzictwa kulturowego. Zasoby kulturowe stanowią bowiem zarówno o atrakcyjności krajobrazu, jak też o atrakcyjności ekonomicznej regionu. Mają szansę stać się bazą w rozwoju turystyki i przedsiębiorczości lokalnej. Podniesienie jakości warunków życia mieszkańców, co nie zawsze jest uświadamiane, jest związane bezpośrednio z jakością przestrzeni kulturowej gminy.

Gmina wiejska Gaworzyce leży w północno-zachodniej części województwa dolnośląskiego w powiecie polkowickim, graniczy:

- od północy z gminą Żukowice,
- zachodu z gminą Niegostawice pow. żagański, woj. lubuskie,
- od południowego wschodu z gminą Radwanice.

Gmina Gaworzyce, choć niewielka, ma długą i bogatą historię. Najstarsze osadnictwo średniowieczne w obrębie Dalkowskich Wzgórz datuje się na VI–VII wiek. Historycy lokują tu najstarsze z plemion na Śląsku – Dziadoszan. Jednym z 20 grodzisk tego plemienia była wieś Gostyń.

Dziedzictwo kulturowe gminy wiąże się z gospodarką rolniczą. Najcenniejsze zabytki gminy to przede wszystkim obiekty sakralne oraz świeckie.

Przedstawiony *Program opieki nad zabytkami Gminy Gaworzyce* stanowić będzie ich uzupełnienie i podstawę do działań samorządowych związanych z ochroną dóbr kultury oraz podjęcie uchwały przez Radę Gminy w sprawie przyjęcia niniejszego programu.

II. Podstawy prawne i główne cele gminnego programu opieki nad zabytkami

Podstawą prawną sporządzenia gminnego programu opieki nad zabytkami jest *Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568)*.

Ustawa wprowadziła obowiązek sporządzania przez samorządy zarówno wojewódzkich, powiatowych oraz gminnych programów opieki nad zabytkami.

Zgodnie z artykułem 87 *ustawy* wójt gminy sporządza na okres 4 lat gminny program opieki nad zabytkami.

Gminny program opieki nad zabytkami podlega uchwaleniu przez radę gminy, po uzyskaniu opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków. Program ogłaszany jest w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

Z realizacji programu wójt gminy sporządza, co dwa lata, sprawozdanie, które przedstawia się radzie gminy.

Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami określiła zasadnicze cele programów opieki nad zabytkami:

- włączenie problemów ochrony zabytków do systemu zadań strategicznych, wynikających z koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju;
- uwzględnianie uwarunkowań ochrony zabytków, w tym krajobrazu kulturowego i dziedzictwa archeologicznego, łącznie z uwarunkowaniami ochrony przyrody i równowagi ekologicznej;
- zahamowanie procesów degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania;
- wyeksponowanie poszczególnych zabytków oraz walorów krajobrazu kulturowego;
- podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków dla potrzeb społecznych, turystycznych i edukacyjnych oraz wspieranie inicjatyw sprzyjających wzrostowi środków finansowych na opiekę nad zabytkami;
- określenie warunków współpracy z właścicielami zabytków, eliminujących sytuacje konfliktowe związane z wykorzystaniem tych zabytków;
- podejmowanie przedsięwzięć umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami.

III. Uwarunkowania ochrony i opieki nad zabytkami

1. Uregulowania formalno-prawne

Podstawą prawną ochrony dziedzictwa kulturowego w Polsce jest *Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568), regulująca w sposób całościowy pojęcia zabytku, ochrony i opieki nad zabytkami, form ochrony, kompetencje organów ochrony zabytków, w tym administracji rządowej i samorządowej, formy finansowania opieki nad zabytkami, ich ewidencjonowania etc.

Obowiązująca *Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* wprowadziła pojęcia ochrony i opieki nad zabytkami:

- Ochrona zabytków polega na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie, zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków, udaremnianie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków, przeciwdziałanie kradzieży, zaginięciu lub nielegalnemu wywozowi zabytków za granicę, kontrole stanu zachowania i przeznaczenia zabytków, uwzględnianie zadań ochronnych w planowaniu przestrzennym oraz przy kształtowaniu środowiska.
- Opieka nad zabytkiem w rozumieniu ustawy sprawowana jest przez jego właściciela lub posiadacza i polega na zapewnieniu warunków naukowego badania i dokumentowania zabytku; prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku; zabezpieczenia i utrzymania zabytku oraz jego otoczenia w jak najlepszym stanie; korzystania z zabytku w sposób zapewniający trwałe zachowanie jego wartości; popularyzowania i upowszechniania wiedzy o zabytku oraz o jego znaczeniu dla historii kultury.

Zgodnie z art. 6. *Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* przez zabytek rozumiana jest nieruchomość lub rzecz ruchoma, ich części lub zespoły, będące dziełem człowieka lub związane z jego działalnością i stanowiące świadectwo minionej epoki bądź zdarzenia, których zachowanie leży w interesie społecznym ze względu na posiadaną wartość historyczną, artystyczną lub naukową.

- Za zabytki nieruchome uznaje się krajobraz kulturowy, układy urbanistyczne, i zespoły budowlane, dzieła architektury i budownictwa, dzieła budownictwa obronnego, obiekty techniki, cmentarze, parki, ogrody i inne formy zaprojektowanej zieleni, miejsca upamiętniające wydarzenia historyczne lub działalność wybitnych osobistości bądź instytucji.
- Za zabytki ruchome uznaje się dzieła sztuk plastycznych, rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej, kolekcje, numizmaty oraz pamiątki historyczne, wytwory techniki, materiały biblioteczne, instrumenty muzyczne, wytwory sztuki ludowej i rękodzieła oraz inne
- obiekty etnograficzne oraz przedmioty upamiętniające wydarzenia historyczne bądź działalność wybitnych osobistości lub instytucji.
- Zabytkami archeologicznymi są pozostałości terenowe pradziejowego i historycznego osadnictwa, cmentarzyska, kurhany, relikty działalności gospodarczej, religijnej i artystycznej.

Ustawowej ochronie podlegają również nazwy geograficzne, historyczne lub tradycyjne nazwy obiektu budowlanego, placu, ulicy lub jednostki osadniczej.

Ustawa (art. 7) reguluje następujące formy ochrony zabytków:

- wpis do rejestru zabytków, który dla zabytków znajdujących się na terenie województwa prowadzi wojewódzki konserwator zabytków;

Zgodnie z art. 9. *Ustawy* do rejestru zabytków wpisuje się zabytek nieruchomy na podstawie decyzji wydanej przez wojewódzkiego konserwatora zabytków z urzędu bądź na wniosek właściciela zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego gruntu, na którym znajduje się zabytek nieruchomy. Do rejestru może być również wpisane otoczenie zabytku wpisanego do rejestru, a także nazwa geograficzna, historyczna lub tradycyjna tego zabytku.

Zgodnie z art. 10. *Ustawy* do rejestru wpisuje się zabytek ruchomy na podstawie decyzji wydanej przez wojewódzkiego konserwatora zabytków na wniosek właściciela tego zabytku. Wojewódzki konserwator zabytków może wydać z urzędu decyzję o wpisie zabytku ruchomego do rejestru w przypadku uzasadnionej obawy zniszczenia, uszkodzenia lub nielegalnego wywiezienia zabytku za granicę.

Sposób prowadzenia rejestru oraz ewidencji zabytków określa *Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 14 maja 2004 r. w sprawie prowadzenia rejestru zabytków, krajowej, wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków oraz krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem* (Dz. U. z 2004 r. Nr 124, poz. 1305).

- uznanie za pomnik historii zabytku nieruchomego wpisanego do rejestru lub parku kulturowego, o szczególnej wartości dla kultury, przez Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, na wniosek ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego;
- utworzenie parku kulturowego w celu ochrony krajobrazu kulturowego oraz zachowania wyróżniających się krajobrazowo terenów z zabytkami nieruchomymi charakterystycznymi dla miejscowej tradycji budowlanej i osadniczej; park kulturowy może utworzyć na podstawie uchwały rada gminy, po zasięgnięciu opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków;
- ustalenia ochrony w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, dotyczące w szczególności zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków i ich otoczenia; innych zabytków nieruchomych znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków oraz parków kulturowych; w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego ustala się również, w zależności od potrzeb, strefy ochrony konserwatorskiej obejmujące obszary, na których obowiązują określone ustaleniami planu ograniczenia, zakazy i nakazy, mające na celu ochronę znajdujących się na tym obszarze zabytków.

2. Organy ochrony zabytków

Zgodnie z art. 89 *Ustawy o ochronie zabytków* organami ochrony zabytków są:

1. minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, w imieniu którego zadania i kompetencje, w tym zakresie, wykonuje Generalny Konserwator Zabytków;
2. wojewoda, w imieniu którego zadania i kompetencje, w tym zakresie, wykonuje wojewódzki konserwator zabytków.

Artykuł 90. *Ustawy* stanowi, że:

1. Generalny konserwator zabytków jest sekretarzem lub podsekretarzem stanu w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
2. Do zadań wykonywanych przez Generalnego Konserwatora Zabytków należy, w szczególności:
 - opracowywanie krajowego programu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
 - realizacja zadań wynikających z krajowego programu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami oraz z koncepcji polityki przestrzennego zagospodarowania kraju;
 - podejmowanie działań związanych z wspieraniem rozwoju regionalnego i realizacją kontraktów wojewódzkich w sprawach opieki nad zabytkami;
 - prowadzenie krajowej ewidencji zabytków i krajowego wykazu zabytków skradzionych lub wywiezionych za granicę niezgodnie z prawem;
 - wydawanie decyzji, postanowień i zaświadczeń w sprawach określonych w ustawie oraz przepisach odrębnych;
 - organizowanie i prowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania oraz stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
 - sprawowanie nadzoru nad działalnością wojewódzkich konserwatorów zabytków;
 - promowanie badań naukowych w zakresie konserwacji zabytków;
 - organizowanie szkoleń dla służb konserwatorskich;
 - organizowanie konkursów promujących opiekę nad zabytkami, w tym przyznawanie wyróżnień, nagród pieniężnych lub rzeczowych;
 - opiniowanie wniosków o nadanie odznaki „Za opiekę nad zabytkami”;
 - współpraca z organami administracji publicznej w sprawach ochrony zabytków;
 - organizowanie szkoleń w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;

- podejmowanie działań dotyczących troski o zabytki związane z historią Polski, pozostające poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Do zadań wykonywanych przez wojewódzkiego konserwatora zabytków należy w szczególności (art. 91.4. *Ustawy*):

- realizacja zadań wynikających z krajowego programu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- sporządzanie, w ramach przyznaných środków budżetowych, planów finansowania ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- prowadzenie rejestru i wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz gromadzenie dokumentacji w tym zakresie;
- wydawanie, zgodnie z właściwością, decyzji, postanowień i zaświadczeń w sprawach określonych w ustawie oraz w przepisach odrębnych;
- sprawowanie nadzoru nad prawidłowością prowadzonych badań konserwatorskich, architektonicznych, prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych i innych działań przy zabytkach oraz badań archeologicznych;
- organizowanie i prowadzenie kontroli w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- opracowywanie wojewódzkich planów ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych oraz koordynacja działań przy realizacji tych planów;
- upowszechnianie wiedzy o zabytkach;
- współpraca z innymi organami administracji publicznej w sprawach ochrony zabytków.

Przy ministrze właściwym do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego działa Rada Ochrony Zabytków jako organ opiniotawczo-doradczy w sprawach realizacji polityki Rady Ministrów w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Przy Generalnym Konserwatorze zabytków działa Główna Komisja Konserwatorska jako organ opiniotawczo do spraw działań konserwatorskich podejmowanych przy zabytkach.

Przy wojewódzkim konserwatorze zabytków działa Wojewódzka Rada Ochrony Zabytków jako organ opiniotawczo w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

3. Założenia wynikające z krajowego i wojewódzkiego programu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Konstytucyjnym obowiązkiem Państwa (art. 5 i 6 Konstytucji RP) jest ochrona dziedzictwa kulturowego. Zabytki i ich wartości niematerialne są dobrem wspólnym, a dbałość o nie zakłada art. 82 Konstytucji.

Zadaniem głównym polityki Państwa w dziedzinie ochrony zabytków jest stworzenie w najbliższej przyszłości mechanizmów, które dostosowałyby tę sferę do warunków gospodarki rynkowej. Planowane działania dotyczą sfery legislacyjnej, zmian organizacyjnych obejmujących konieczne rozszerzenie zakresu działań instytucji odpowiedzialnych za ochronę dziedzictwa kulturowego w Polsce oraz zmian w strategii i organizacji ochrony dóbr kultury.

Program krajowy określi cele i kierunki działań oraz zadania, które powinny być podjęte w szczególności przez organy i jednostki administracji publicznej w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Celem programu krajowego jest wzmocnienie ochrony i opieki nad tą istotną, materialną częścią dziedzictwa kulturowego oraz poprawa stanu zabytków w Polsce.

Zadaniem konserwatorów – pracowników urzędów, restauratorów dzieł sztuki, architektów, urbanistów, budowlanych, archeologów, właścicieli i użytkowników obiektów zabytkowych jest nadzorowanie, opieka i czuwanie przed ich dewastacją.

Wyznaczone zostały w tezach do krajowego programu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami następujące cele działań:

1. W zakresie uwarunkowań ochrony i opieki nad zabytkami

- Pełna ocena stanu krajowego zasobu zabytków nieruchomych. Określenie kategorii i stopnia zagrożeń.
- Pełna ocena stanu krajowego zasobu zabytków ruchomych. Określenie kategorii i stopnia zagrożeń.
- Pełna ocena stanu krajowego zasobu dziedzictwa archeologicznego. Określenie kategorii i stopnia zagrożeń oraz wyznaczenie stref o szczególnym zagrożeniu dla zabytków archeologicznych.
- Objęcie skuteczną i zorganizowaną ochroną przynajmniej najcenniejszych zabytków techniki.
- Pełna ocena stanu krajowego zasobu pomników historii i obiektów wpisanych na listę światowego dziedzictwa. Określenie kategorii i stopnia zagrożeń.
- Ocena stanu służb i możliwości wypełniania całokształtu zadań związanych z ochroną i opieką nad zabytkami.

- Ocena stanu i stopnia objęcia opieką zabytków w poszczególnych kategoriach. Doskonalenie i rozwijanie oraz podnoszenie efektywności i skuteczności instytucjonalnej i społecznej ochrony i opieki nad zabytkami.
 - Udoskonalenie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych w zakresie ochrony i opieki nad dziedzictwem kulturowym i zabytkami.
2. W zakresie działań o charakterze systemowym:
- Powiązanie ochrony zabytków z polityką ekologiczną, ochrony przyrody, architektoniczną i przestrzenną, celną i polityką bezpieczeństwa państwa.
 - Przygotowanie strategii ochrony dziedzictwa kulturowego wytyczającej główne założenia koncepcji ochrony w Polsce. Wprowadzenie jej do polityk sektorowych we wszystkich dziedzinach i na wszystkich poziomach zarządzania i gospodarowania.
3. W zakresie systemu finansowania:
- Stworzenie sprawnego systemu finansowania ochrony i opieki konserwatorskiej.
4. W zakresie dokumentowania, monitorowania i standaryzacji metod działania:
- Tworzenie systemu i stale aktualizowanych, elektronicznych baz informacji o zasobach i stanie zabytków w Polsce i ich dokumentacji. Stworzenie warunków do realizacji ustawowego obowiązku dokumentowania wszystkich prac, przy wszystkich grupach i typach obiektów zabytkowych.
 - Gromadzenie stale aktualizowanej wiedzy o stanie zachowania, postępach i wynikach prac konserwatorskich i restauratorskich, zagrożeniach, prawidłowości zarządzania i bezpieczeństwie użytkowania obiektów zabytkowych oraz o innych formach ochrony dziedzictwa.
 - Wypracowanie i wprowadzenie szczegółowych zasad ochrony dziedzictwa w planach zagospodarowania przestrzennego.
5. W zakresie kształcenia i edukacji:
- Utrzymanie i doskonalenie dotychczas wypracowanego systemu kształcenia w dziedzinie konserwacji i ochrony. Zorganizowanie systemu podnoszenia kwalifikacji w każdej grupie zawodowej pracującej na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego.
 - Kształcenie społeczeństwa w duchu poszanowania dla autentyzmu oraz wartości materialnych i niematerialnych wspólnego, wielokulturowego dziedzictwa.
 - Upowszechnianie wśród właścicieli i użytkowników obiektów zabytkowych znajomości zasad konserwatorskich, zasad etyki i profilaktyki konserwatorskiej.
 - Tworzenie mechanizmów ekonomicznych sprzyjających prawidłowemu traktowaniu obiektów zabytkowych.
6. W zakresie współpracy międzynarodowej:
- Wzmocnienie obecności Polski w światowym i europejskim środowisku działającym na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i promocja polskich osiągnięć w tej dziedzinie.
 - Oparcie działań na pojęciu wspólnego dziedzictwa kultury ludzkości. Troska o ochronę polskiego dziedzictwa kulturowego za granicą.

4. Program opieki nad zabytkami a „Narodowa Strategia Kultury na lata 2007–2020”

Ogólne wytyczne do konstruowania programu gminnego zawiera przyjęta przez Radę Ministrów w dniu 21 września 2004 r. „*Narodowa Strategia Kultury na lata 2004–2013*” oraz jej przedłużenie „*Uzupełnienie Narodowej Strategii Rozwoju Kultury na lata 2004–2020*” przyjęte w 2005 r., będące rządowymi dokumentami tworzącymi ramy dla nowoczesnego mecenatu państwa w sferze kultury, a przede wszystkim dla nowocześnie pojmowanej polityki kulturalnej państwa, funkcjonującej w warunkach rynkowych, a także dla wspólnoty Polski z Unią Europejską. Głównym celem strategii jest działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju kulturalnego regionów w Polsce.

Przyjęte zostały następujące priorytety:

- Aktywne zarządzanie zasobem stanowiącym materialne dziedzictwo kulturowe.
- Działania realizowane w ramach tego priorytetu mają na celu materialną poprawę stanu zabytków, ich adaptację i rewitalizację oraz zwiększenie dostępności do nich mieszkańców, turystów i inwestorów. Realizacja działań pozwoli na zwiększenie atrakcyjności regionów, a także wykorzystanie przez nie potencjału związanego z posiadanym dziedzictwem kulturowym.
- Edukacja i administracja na rzecz ochrony i zachowania dziedzictwa kulturowego.
- Dokumentem służącym wdrożeniu *Narodowej Strategii Kultury* w sferze materialnej spuścizny kulturowej Polski jest *Narodowy Program Kultury „Ochrona zabytków i dziedzictwa kulturowego”*. Program ten jest zgodny z *Narodowym Planem Rozwoju (Ustawa z dnia 20.04.2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju, Dz. U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1206)* oraz z założeniami do Krajowego Programu Ochrony Zabytków. Podstawą do sformułowania *Narodowego Programu Kultury „Ochrona Zabytków i dziedzictwa kulturowego”*

jest uznanie sfery dziedzictwa za podstawę rozwoju kultury i upowszechniania kultury, a także za potencjał regionów, służący wzrostowi konkurencyjności regionów dla turystów, inwestorów i mieszkańców.

Narodowy Program Kultury „Ochrona zabytków i dziedzictwa kulturowego” ma określony plan działania na lata 2004–2020.

Wytyczone zostały strategiczne cele polityki państwa w sferze ochrony zabytków:

- przygotowanie skutecznego systemu prawno-finansowego wspierania ochrony i opieki nad zabytkami;
- podjęcie prac nad kompleksowym systemem edukacji na rzecz dziedzictwa;
- poszukiwanie instrumentów wzmacniających efekty działalności służby konserwatorskiej;
- ograniczenia uznaniowości konserwatorów poprzez nałożenie na nich odpowiedzialności za niezgodne z prawem postępowanie.
- intensyfikacja ochrony i upowszechniania dziedzictwa kulturowego, w tym szczególnie kompleksowa poprawa stanu zabytków nieruchomych.

W dniu 6 września 2005 r. przyjęty został przez Radę Ministrów *„Sektorowy Program Operacyjny Rozwój Kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego”*, który jest uzupełnieniem powyżej omówionych dokumentów rządowych.

5. Gminny program opieki nad zabytkami a Plan Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Dolnośląskiego.

Program opieki nad zabytkami gminy Gaworzycze zgodny jest z wyznaczonymi w Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Gaworzycze – Uchwała Rady Gminy Gaworzycze nr II/10/1998 z dnia 14.11.1998 r. W Miejscowym *Planie Zagospodarowania Przestrzennego miejscowości Kłobuczyn, Gaworzycze, Dalków* (Uchwała Rady Gminy Gaworzycze nr XVII/155/2000 z dnia 25.11.2000 r., Uchwała Rady Gminy Gaworzycze nr XVII/156/2000 z dnia 25.11.2000 r. i Uchwała Rady Gminy Gaworzycze nr XVI/146/2000 z dnia 31.10.2000 r.) celami polityki przestrzennej, zasadami ich realizacji oraz przyjętymi w planie kierunkami działań polityki przestrzennej w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego. W sferze kulturowej obejmującej system ochrony dziedzictwa kulturowego przyjęto zasady kompleksowości działań ochronnych i rewaloryzacyjnych, łączenia ochrony środowiska kulturowego z ochroną środowiska przyrodniczego oraz promowania regionalnych walorów dziedzictwa kulturowego.

Na obszarze gminy Gaworzycze wyznaczono strefy ochrony konserwatorskiej.

Strefa „A” obejmuje zabytkowe zespoły parkowo-pałacowe oraz zabytkowe cmentarze.

Są to obiekty wpisane do rejestru zabytków nieruchomych. Strefa „B” obejmuje zespoły osadnicze o historycznym charakterze zabudowy na terenie gminy.

Strefa „OW” obszarowo jest tożsama ze strefą „B”, obejmując te same miejscowości, charakteryzujące się wczesnym datowaniem założenia.

23 najcenniejsze obiekty architektury zostały wpisane do rejestru zabytków nieruchomych. Jest to 6 zespołów, w tym 5 zespołów pałacowo-parkowych zlokalizowanych w Dalkowie, Gaworzycach, Śremie, Wierzchowicach i Witanowicach oraz dwór i spichlerz w Mieszkowie. Są to również obiekty architektury sakralnej takie jak: 2 kościoły w Gaworzycach, Kłobuczynie, Kurowie Wielkim, kaplica grobowa – mauzoleum w Gaworzycach oraz cmentarze we wsiach Gaworzycze, Grabik, Kłobuczyn i Kurów Wielki. Do obiektów nieruchomych zaliczyć należy również wieżę mieszkalną w Dalkowie, szkołę w Kłobuczynie oraz karczmę, obok dom mieszkalny i sklep GS w Wierzchowicach.

Ponadto na obszarze gminy znajduje się 105 obiektów o walorach kulturowych, wpisane do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków.

Na terenie gminy zarejestrowano 161 stanowisk archeologicznych, z których 4 wpisano do rejestru zabytków.

Wszelkie zmiany i zamierzenia inwestycyjne na tym obszarze powinny być uzgadniane z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i wymagają uzyskania pozwolenia.

6. Gminny program opieki nad zabytkami a akty prawa miejscowego.

Program opieki nad zabytkami gminy Gaworzycze zgodny jest z dokumentami gminnymi o charakterze strategicznym

- *Planem Rozwoju Lokalnego Gminy Gaworzycze na lata 2004–2007* (przyjętym uchwałą Rady Gminy nr XX/99/04 z dnia 07.09.2004).

Plan Rozwoju Lokalnego określa długofalowe kierunki społeczno-gospodarczego rozwoju gminy i sposobów jego realizacji. Celem strategicznym *Planu* jest zapewnienie optymalnego rozwoju społeczno-gospodarczego i zapewnienie oraz stworzenie możliwie jak najlepszych warunków życia jej mieszkańcom.

Dokumentem kształtowania polityki przestrzennej gminy, przy uwzględnieniu uwarunkowań wynikających z ochrony dziedzictwa materialnego jest *Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Gaworzycy* (uchwalone uchwałą Rady Gminy Nr II/1998 z dnia 14.11.1998 r.).

IV. Charakterystyka oraz ocena stanu środowiska kulturowego gminy Gaworzycy

Powierzchnia gminy wynosi 7718 ha, z czego 1358 ha powierzchni gminy zajmują lasy, co stanowi 17,6% powierzchni gminy. Największy obszar 4887 ha zajmują użytki rolne co stanowi 63,3% powierzchni gminy. Łąki zajmują powierzchnię 474 ha (6,2%) pastwiska 224 ha (2,9), 1454 ha (18,8%) stanowią pozostałe grunty i nieużytki. Na terenie gminy Gaworzycy znajdują się obszary ochrony przyrody, między innymi:

- **Przemkowski Park Krajobrazowy** o powierzchni 1143,7 ha (w granicach gminy), co stanowi 5,1% obszaru całego parku oraz 14,8% obszaru gminy.
- **Otulina Przemkowskiego Parku Krajobrazowego** o powierzchni 1662,2 ha (w granicach gminy), co stanowi 19,7% obszaru całej otuliny oraz 21,6% obszaru gminy.
- **Europejska Sieć Ekologiczna NATURA 2000** w Polsce – Obszar Specjalnej Ochrony (OSO) kod – PLB00003 – „Stawy Przemkowskie” zlokalizowany na terenie gminy o powierzchni 4592,7 ha, zakwalifikowany w 2004 roku jako OSO; obszar obejmuje dwa kompleksy stawów (769 i 179 ha), wraz z fragmentami jesionowo-olszowych łęgów (ogółem 75 ha) w ich otoczeniu oraz ekstensywnie wykorzystywane, wilgotne łąki z kępami wierzbowych zarośli, stawy są obrzeżone wąskim pasem szuwarów, zajmujących ok. 6% terenu stawów.
- **Użytek Ekologiczny „Przemkowskie Bagna”** o powierzchni 1139,9 ha (w granicach gminy), co stanowi 67,2% całego użytku (pozostała część w sąsiedniej gminie Przemków) oraz 14,8% obszaru gminy.
- **Obszar Chronionego Krajobrazu „Wzgórza Dalkowskie”** o powierzchni około 2100 ha (w granicach gminy), co stanowi 27% obszaru gminy.
- **Rezerwat Przyrody „Dalkowskie Jary”** o powierzchni 17,1 ha (w zasięgu ochrony jest tu fragment lasu bukowego oraz ciekawe formy rzeźby terenu).

Gmina Gaworzycy ma długą i bogatą historię. Najstarsze osadnictwo średniowieczne w obrębie Dalkowskich Wzgórz datuje się na VI–VII wiek. Między innymi w miejscowości Gostyń zamieszkiwali Dziadoszanie. Odkryto tam pozostałości budynków mieszkalnych i gospodarczych, odnaleziono broń, naczynia i żelazne przedmioty domowego użytku.

Na terenie gminy zachowały się do dziś obiekty architektury sakralnej oraz świeckiej. Na uwagę zasługują kościoły w Gaworzycach, Kurowie Wielkim i Kłobuczynie oraz pałace w Gaworzycach i Dalkowie. Do unikatów na Dolnym Śląsku należy Mauzoleum w Gaworzycach i wieża mieszkalna w Dalkowie. Stan techniczny obiektów historycznych architektury świeckiej jest bardzo zły. Najważniejszymi obiektami na terenie gminy są obecnie obiekty sakralne oraz budynki świeckie. Do tych obiektów zaliczają się między innymi kościół p.w. św. Barbary z XIV w. w Gaworzycach, kościół parafialny p.w. Matki Bożej Różańcowej z XVIII w XIX.

Bardzo ważnym obiektem sakralnym jest kościół pod wezwaniem św. Jadwigi w Kłobuczynie z XV–XVIII oraz kościół parafialny w Kurowie Wielkim p.w. św. Jana Chrzciciela z 1497 roku.

W kościołach: w Kurowie Wielkim, Kłobuczynie oraz w Gaworzycach p.w. św. Barbary zostały przeprowadzone prace konserwatorskie polegające na wymianie pokrycia dachowego oraz prowadzone są inne prace konserwatorskie i remontowe.

Bardzo ważnym obiektem świeckim wymagającym natychmiastowego remontu jest pałac zabytkowy z XVII wieku w Gaworzycach. Wybudowany został jako dwór w stylu renesansowo-barokowym w kształcie kwadratu z dziedzińcem w środku, piętrowy, częściowo podpiwniczony.

Wysoki koszt remontu oraz zmieniający się gospodarze obiektu nie są w stanie udźwignąć ciężaru odbudowy obiektu.

Większość miejscowości gminy Gaworzycy posiada metrykę średniowieczną. Wykształcone układy osadnicze to wsie ulicowe Gaworzycy, Kłobuczyn, Koźlice, Wierzchowice. Natomiast pozostałe wsie stanowią osady zakładane przez właścicieli majątków, to jest: Dalków, Dzików, Gostyń, Grabik, Korytów, Mieszków, Śrem, Witanowice, Kurów Wielki.

V. Ochrona zabytków w gminie Gaworzyce – stan prawny

1. Rejestr zabytków

Obiekty, zespoły i założenia urbanistyczne wpisane do rejestru zabytków objęte są rygorami ochrony konserwatorskiej wynikającymi z *Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*. Rygory te obowiązują niezależnie od położenia obiektu w poszczególnych strefach ochrony konserwatorskiej lub poza strefami. Wszelkie prace remontowe, zmiany własności, funkcji i przeznaczenia obiektu wymagają pisemnego pozwolenia legnickiej Delegatury WUOZ.

Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. z dnia 30 czerwca 2004 r.) precyzuje wymagania względem osób prowadzących prace przy obiektach zabytkowych oraz tryb postępowania.

Rozporządzenie określa tryb i sposób wydawania pozwoleń, w tym szczegółowe wymagania, jakim powinien odpowiadać wniosek i pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań (określonych w *Ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*) przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, robót budowlanych w otoczeniu zabytku, badań archeologicznych, poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych w zabytkach wpisanych do rejestru zabytków. Rozporządzenie ponadto określa wymagane kwalifikacje, jakie powinny posiadać osoby uprawnione do prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich, badań architektonicznych lub badań archeologicznych; dodatkowe wymagania, jakie powinny spełniać osoby kierujące robotami budowlanymi; sposób potwierdzania posiadanych kwalifikacji i dodatkowych wymagań; standardy dotyczące dokumentacji prowadzonych prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych.

- Rejestr zabytków – woj. dolnośląskie – Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu.

Rejestr zabytków nieruchomych obejmuje 23 obiekty:

- kościoły – 4 obiekty
- cmentarze – 3 obiekty
- pałace i dwory – 7 obiekty
- parki – 5 obiektów
- kaplica grobowa obok kościoła – 1 obiekt
- wieża mieszkalna – 1 obiekt
- budynek poszkolny – 1 obiekt
- budynek folwarczny – obiekt nie istnieje).

Rejestr zabytków ruchomych obejmuje 5 zespołów, w tym:

- Gaworzyce – wyposażenie wnętrza kościoła parafialnego p.w .św. Barbary Gaworzycach
– wyposażenie wnętrza kościoła pomocniczego p.w. MB Różańcowej.
- Kurów Wielki – wystrój architektoniczny i wyposażenie kościoła,
– malowidła ściennie oraz ławki w nawie kościoła parafialnego,
– wyposażenie wnętrza kościoła.

Rejestr zabytków archeologicznych obejmuje 161 stanowisk; kolejne 4 stanowiska chronione są na mocy decyzji o wpisie do rejestru zabytków nieruchomych.

Wykaz zabytków archeologicznych wpisanych do rejestru zabytków:

Dalków stan. 1	Gaworzyce	Grodzisko	K. Łużycka	168/8514/Arch/66	03-03-1966	Leśnictwo-Dalków
Dalków stan. 2	Gaworzyce	Grodzisko	Wczesne średniowiecze	170/85/KZA-I-27/66	03-03-1966	Leśnictwo-Dalków
Gostyń stan.1	Gaworzyce	Grodzisko	Wczesne średniowiecze	167/85/1/Arch/66	03-03-1966	Leśnictwo-Dalków
Gostyń stan. 1	Gaworzyce	Grodzisko	Wczesne średniowiecze	169/85/KZA-I-26/66	03-03-1966	Leśnictwo-Dalków

2. Gminna Ewidencja Zabytków

2.1. Gminna Ewidencja Zabytków – zabytki nieruchome

Zgodnie z art. 21. *Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* „ewidencja zabytków jest podstawą do sporządzania programów opieki nad zabytkami przez województwa, powiaty i gminy”.

Ewidencją zostają objęte zespoły i obiekty o istotnych, lokalnych walorach historycznych, kulturowych i krajobrazowych. Obowiązek prowadzenia gminnej ewidencji zabytków nieruchomych spoczywa na wójcie gminy (art. 22 pkt 4 *Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami*).

Gmina Gaworzyce posiada ewidencję, która zgodnie z wymogami ma formę zbioru kart adresowych zabytków nieruchomych z terenu gminy, objętych równocześnie wojewódzką ewidencją zabytków prowadzoną przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Gminna ewidencja nie jest dokumentem zamkniętym; winna być uzupełniana i weryfikowana. Jej zmiany nie powodują nieważności ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz gminnego programu opieki nad zabytkami.

Z terenu gminy Gaworzyce ewidencją objęto 23 obiekty (patrz: Gminna Ewidencja Zabytków – zbiór kart adresowych przechowywanych w Urzędzie Gminy Gaworzyce).

WYKAZ ZABYTKÓW NIERUCHOMYCH
GMINA GAWORZYCE

Lp.	Adres	Obiekt	Datowanie	Nr rejestru d. woj. legnickiego	Nr rejestru d. woj. zielonogórskiego, lub w-wskiego	Nr rejestru woj. dolnośląskiego	Data wpisu	Nr działki	Właściciel/ stan na 31.12.2004	Uwagi	Akt notarialny/ wypis z rejestru gruntów	Dokumentacja
1.	Dąlków	Dwór	XVIII	307/L	157		10-09-1960		Ewa i Józef Płocha			KLB
2.	Dąlków	Park	1750, I, 30-ic XIX, pocz. XX	565/L			05-05-1980		Ewa i Józef Płocha			TEP, KP
3.	Dąlków	Wieża mieszkalna	Późne-średniowiecze, XVIII	639/L			28-02-1983		Dominik Lukawski		Akt notarialny z dnia 28-12-1993	KLB
4.	Gaworzyce	Kościół parafialny (pw. Św. Barbary)	XV	311/L	161		15-03-1961		Parafia Rzymskokatolicka w Gaworzycach			KEZ
5.	Gaworzyce	Kaplica grobowa obok kościoła	1794-1800	642/L			05-10-1983		Parafia Rzymskokatolicka w Gaworzycach			KEZ
6.	Gaworzyce	Kościół ewangelicki i obecnie parafialny (pomocniczy pw. MB Różaniec)	XVIII/XIX	342/L	380		02-04-1963		Parafia Rzymskokatolicka w Gaworzycach			KEZ
7.	Gaworzyce	Cmentarz parafialny	Pocz. XIX	759/L			28-12-1987	458	Parafia Rzymskokatolicka w Gaworzycach			TEC
8.	Gaworzyce	Pałac	k. XVII	312/L	162		15-03-1961		Gmina Gaworzyce			KLB
9.	Gaworzyce	Budynek folwarczny (ob. nie istnieje)	XVIII	368/L	676		18-12-1963		S. Kivacki			KEZ
10.	Gaworzyce	Park przy pałacu	I poł. XVIII, XIX	566/L			05-05-1980		Gmina Gaworzyce			TEP, KP
11.	Kłobuczyn	Kościół (parafialny) pw. Św. Jadwigi	XV, 1695, XVIII	319/L	169		15-03-1961		Parafia Rzymskokatolicka w Kłobuczynie			KI-Z
12.	Kłobuczyn	Cmentarz parafialny	XIV	760/L			28-12-1987	373	Parafia Rzymskokatolicka w Kłobuczynie			TEC
13.	Kłobuczyn	Szkola	XVIII	320/L	170		15-03-		Foksza Czesław Głogów			

Lp.	Adres	Obiekt	Datowanie	Nr rejestru d. woj. legnickiego	Nr rejestru woj. zielonogórskiego, lub wonskiego	Nr rejestru woj. dolnośląskiego	Data wpisu	Nr działki	Właściciel/ stan na 31.12.2004	Uwagi	Akt notarialny/ wypis z rejestru gruntów	Dokumentacja
14.	Kurów Wielki	Kościół parafialny (pw. Św. Jana Chrzciciela)	1497	324/L	174		1961		Parafia Rzymskokatolicka w Kurowie Wielkim			KEZ
15	Kurów Wielki	Cmentarz parafialny	XIV	761/L			28-12-1987	136	Parafia Rzymskokatolicka w Kurowie Wielkim			TEC
16.	Mieszków 22	Dwór i spichlerz (ob. dom mieszkalny)	XVIII	393/L	701		18-12-1963		Współwłasność prywatna			KLB, KEB
17.	Śrem	Pałac	1820, 2 poł. XIX	710/L			26-06-1986		Stanisław Długosz, Anna Domerecka		Akt notarialny z dnia 12-03-1993	KEB
18.	Śrem	Park	1820. I. 60-ic XIX	569/L			06-05-1980		Stanisław Długosz, Anna Domerecka		J.W.	TEP, KP
19.	Wierzchowice	Zespół pałacowo-folwarczny: 1. pałac. 2. budynek mieszczący oborę, spichlerz i dom 3. mieszkalny, wozownia ze stajnią, 4. spichlerz. 5. młyn 6. stodoła. 7. stodoła	1870-1885 I poł. XIX I poł. XIX 1922 1922 k. XIX k. XIX	1065/L			09-11-1998	188/16, 188/18 ob. Wierzchowice	Zbór „Centrum Ewangelii” Kościoła Zielonoświątkowego w Głogowie wraz z Firmą Śnieżko sp. z o.o. Wierzchowice 10		Akt notarialny z dnia 10-12-1998 Akt notarialny z dnia 15-03-2000	KEB
20.	Wierzchowice	Park	Pol. XIX, poł. XX	568/L			05-05-1980		Firma Śnieżko sp. z o.o. Wierzchowice 10			TEP, KP
21.	Wierzchowice	Karczma, ob. dom mieszkalny i sklep GS	k. XVIII	404/L	712		18-12-1963		Sudomirski, Andrzej Jaworska Janina, Grycaj Ewa			KEZ
22.	Witanowice	Zespół pałacowy: 1. pałac. 2. obora. 3. stajnia	k. XVIII 2 ćw. XX 2 ćw. XX	711/L			26-06-1986		ANR SP Wrocław			KEB KEB KEB

Lp.	Adres	Obiekt	Datowanie	Nr rejestru d. woj. legnickiego	Nr rejestru d. woj. zielono-górskiego lub w-wskiego	Nr rejestru woj. dolnośląskiego	Data wpisu	Nr działki	Właściciel/ stan na 31.12.2004	Uwagi	Akt notarialny/ wypis z rejestru gruntów	Dokumentacja
23.	Witanowice	Park	Pocz. XIX. k. XIX	567/l.			05-05-1980		ANR SP Wrocław			TEP, KP

2.2. Wojewódzka ewidencja zabytków Gminy Gaworzyce.

1.	Dalków	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 1	k. XIX
2.	Dalków	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 7	1882r.
3.	Dalków	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 32	1 poł. XIX
4.	Dzików	Gaworzyce	Budynek folwarczny - obora		1881r.
5.	Dzików	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 5	2 poł. XIX
6.	Dzików	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 6	XIX, 1873r.
7.	Dzików	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 10	XIX, 1882r.
8.	Dzików	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 11	XIX, 2 poł. XIX
9.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 1	XIX, k. XIX
10.	Gaworzyce	Gaworzyce	Budynek młyna	Nr 2	XIX, k. XIX
11.	Gaworzyce	Gaworzyce	Budynek poczty	Nr 4	2 poł. XIX
12.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 6	k. XIX
13.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 7	k. XIX
14.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 8	k. XIX
15.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 9	k. XIX
16.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 15	k. XIX
17.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 24	k. XIX
18.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 25	k. XIX
19.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 41	k. XIX
20.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 50	k. XIX
21.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 54	1 poł. XIX
22.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 61	2 poł. XIX
23.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 65	k. XIX
24.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 69	XIX, XX
25.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 71	2 poł. XIX
26.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 72	2 poł. XIX
27.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 76	2 poł. XIX
28.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 86	2 poł. XIX
29.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 93	k. XIX
30.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 94	2 poł. XIX
31.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 94a	2 poł. XIX
32.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 110	k. XIX
33.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 135	ok. poł. XIX i XX
34.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 139	1 poł. XIX
35.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 151	k. XIX
36.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 154	2 poł. XIX
37.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 161	XIX, k. XIX
38.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 169	1888r.
39.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 180	2 poł. XIX
40.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 183	1887r.
41.	Gaworzyce	Gaworzyce	Budynek dworca kolejowego	Nr 184	XIX, XX
42.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 189	ok. poł. XIX
43.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom willowy, przedszkole	Nr 191	pocz. XX
44.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 194	k. XIX
45.	Gaworzyce	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 197	XIX/XX
46.	Gostyń	Gaworzyce	Zespół dworski: a) dwór b) dawna wozownia c) park podworski	b. PGR	ok. poł. XIX ok. poł. XIX
47.	Gostyń	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 11	1885r.
48.	Gostyń	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 12	k. XIX
49.	Gostyń	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 21	k. XIX
50.	Gostyń	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 23	2 poł. XIX
51.	Gostyń	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 30	
52.	Gostyń	Gaworzyce	Zespół mieszkalno - gospodarczy:		
53.			a) dom mieszkalny	Nr 31	k. XIX
54.			b) budynek gospodarczy		1865r.
55.			c) stodoła		k. XIX

56.	Grabik	Gaworzyce	Zespół dworski: a\ dwór b\ budynek gospodarczy - obora		1 poł. XIX 1 poł. XIX
57.	Grabik	Gaworzyce	Budynek szkolny		pocz. XIX
58.	Grabik	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 5	poł. XIX
59.	Grabik	Gaworzyce	Budynek mieszkalno - gospodarczy	Nr 15a	k. XIX
60.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Budynek dworca PKP		XIX
61.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 4	k. XIX
62.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 7	2 poł. XIX
63.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 20	k. XIX
64.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 21	pocz. XX
65.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 27	XIX/XX
66.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 30	poł. XIX, pocz. XX
67.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 33	2 poł. XIX
68.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Zespół mieszkalno - gospodarczy: a\ dom mieszkalny b\ budynek gospodarczy	Nr 51	XVIII, XIX 2 poł. XIX
69.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 53	2 poł. XIX
70.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 62	ok. poł. XIX
71.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 73	k. XIX
72.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 75	poł. XIX
73.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 82	k. XIX
74.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 84	XIX/XX
75.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 93	pocz. XX
76.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 104	k. XIX
77.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 116	2 poł. XIX
78.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 119	k. XIX
79.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Budynki mieszkalno - gospodarcze: a\ stodoła	Nr 124 Nr 124	1 poł. XIX ok. poł. XIX
80.	Kłobuczyn	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 128	k. XIX
81.	Korytowo	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 4	2 poł. XIX
82.	Korytowo	Gaworzyce	Zespół mieszkalno - gospodarczy: a\ dom mieszkalno - gospodarczy b\ stodoła	Nr 6	2 poł. XIX 2 poł. XIX
83.	Korytowo	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 7	1875r.
84.	Korytowo	Gaworzyce	Zespół mieszkalno - gospodarczy: a\ dom mieszkalno - gospodarczy b\ obora	Nr 9a	2 poł. XIX 2 poł. XIX
85.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 2a	2 poł. XIX
86.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 3	2 poł. XIX
87.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 4	2 poł. XIX
88.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 16	2 poł. XIX
89.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 19	k. XIX
90.	Koźlice	Gaworzyce	Zespół mieszkalno - gospodarczy: a\ dom mieszkalny b\ budynek gospodarczy	Nr 20	poł. XIX XIX k. XIX
91.	Koźlice	Gaworzyce	Zajazd	Nr 20a	1 poł. XIX
92.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 25a	2 poł. XIX
93.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 25b	k. XIX
94.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 33	2 poł. XIX
95.	Koźlice	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 35	1888r.
96.	Koźlice	Gaworzyce	Cmentarz parafialny		k. XIX
97.	Kurów Wielki	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 1	XIX
98.	Mieszków	Gaworzyce	Zespół mieszkalno - gospodarczy: a\ budynek mieszkalny, ob. sklep b\ stodoła		2 poł. XIX 1874r.
99.	Śrem	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 4	2 poł. XIX
100.	Śrem	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 9	2 poł. XIX
101.	Śrem	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 10	2 poł. XIX

102.	Śrem	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 14	k. XIX
103.	Wierzchowice	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 4a	2 poł. XIX
104.	Wierzchowice	Gaworzyce	Dom mieszkalno - gospodarczy	Nr 7	1886r.
105.	Wierzchowice	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 10	1887r.
106.	Wierzchowice	Gaworzyce	Dom mieszkalny	Nr 11	1 poł. XIX
107.	Wierzchowice	Gaworzyce	Cmentarz komunalny		poł. XIX

2.3. Gminna Ewidencja Zabytków – zabytki archeologiczne

Wykaz zabytków archeologicznych w gminie Gaworzyce sporządzony został w oparciu o materiały archiwalne zawarte w dokumentacji Archeologicznego Zdjęcia Polski (tzn. ogólnokrajowej akcji mającej na celu weryfikację istniejących oraz poszukiwanie nowych stanowisk archeologicznych), a także o dane pochodzące z własnych badań powierzchniowych.

W gminnej ewidencji zabytków dotyczących zabytków archeologicznych znajduje się 161 stanowisk.

Zewidencjonowane obiekty można generalnie podzielić na dwa typy: płaskie – głównie pozostałości osad, cmentarzyska, znaleziska luźne oraz stanowiska posiadające tzw. własną formę krajobrazową – grodziska, inne urządzenia obronne.

Stanowiska archeologiczne wpisane do rejestru w gminie Gaworzyce

Fakty osadnicze w gminie: Gaworzyce

Nr obszaru	Nr stanowiska na obszarze	Nr stanowiska w miejscowości	funkcja	kultura	chronologia
Miejscowość DALKÓW					
68-17	47	1	OSADA OBRONNA	ŁUŻYCKA	HALSZTAT C-D
68-17	48	2	GRODZISKO		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	49	11	OSADA ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-17	50	12	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE EP.KAMIENIA
68-17	51	13	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE EP.KAMIENIA
68-17	52	14	ŚLAD OSADNICTWA		NEOLIT
68-17	53	15	ŚLAD OSADNICTWA		LATEN
68-18	57	1	PUNKT OSADNICZY PUNKT OSADNICZY	ŁUŻYCKA	OWR
68-18	58	5	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA E
68-18	59	6	PUNKT OSADNICZY PUNKT OSADNICZY	POMORSKA	PRADZIEJE HALSZTAT/LATEN
68-18	60	7	ŚLAD OSADNICTWA		OWR
68-18	61	8	ŚLAD OSADNICTWA		NEOLIT?
68-18	62	9	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	63	10	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA	ŁUŻYCKA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE HALSZTAT
68-18	64	2	PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
68-18	65	3	PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA E
68-18	66	4	PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
68-18	67	4	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY	POMORSKA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE HALSZTAT-LATEN
68-18	68	5	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
68-18	69	6	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	70	7	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	71	3	ŚLAD OSADNICTWA		EP.KAMIENIA

Nr obszaru	Nr stanowiska na obszarze	Nr stanowiska w miejscowości	funkcja	kultura	chronologia
Miejscowość GAWORZYCE					
69-17	1	44	OSADA ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA	ŁUŻYCKA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE NEOLIT PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE EP.BRAZU III
69-17	2	45	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE LATEN?
68-17	3	16	PUNKT OSADNICZY PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY CMENTARZYSKO CIAŁOPALNE ŁUŻYCKA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE EP.KAMIENIA PRADZIEJE
68-17	4	17	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE PRADZIEJE EP.KAMIENIA
68-17	5	18	ŚLAD OSADNICTWA OBOZOWISKO? PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE EP.KAMIENIA WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	6	19	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-17	7	20	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE EP.KAMIENIA PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	8	21	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA NIEOKREŚLONA		PRADZIEJE EP.KAMIENIA
68-17	9	22	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA NIEOKREŚLONA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE EP.KAMIENIA
68-17	10	23	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	11	24	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE EP.KAMIENIA
68-17	12	25	OSADA OSADA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	13	26	ŚLAD OSADNICTWA OSADA ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE EP.KAMIENIA PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-17	14	27	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY	ŁUŻYCKA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-17	15	28	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE

Nr obszaru	Nr stanowiska na obszarze	Nr stanowiska w miejscowości	funkcja	kultura	chronologia
			ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY PUNKT OSADNICZY	ŁUŻYCKA	EP.KAMIENIA PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE LATEN PÓŻNY-OWR
68-17	16	29	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE OWR?
68-17	17	30	ŚLAD OSADNICTWA OSADA OSADA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE OWR PRADZIEJE
68-17	18	31	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA D LATEN
68-17	19	32	OSADA PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE NEOLIT PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-17	20	33	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE PRADZIEJE
68-17	21	34	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-17	22	35	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	23	36	ŚLAD OSADNICTWA		OWR?
68-17	24	37	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-17	25	38	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	26	39	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	27	40	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	28	41	OSADA?		NEOLIT
68-17	29	42	ŚLAD OSADNICTWA		OWR
68-17	30	43	ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
Miejscowość GOSTYŃ					
68-18	5	15	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
68-18	33	8	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	34	9	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY	POMORSKA	OWR HALSZTAT D-LATEN A

Nr obszaru	Nr stanowiska na obszarze	Nr stanowiska w miejscowości	funkcja	kultura	chronologia
68-18	35	7	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	36	10	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA	ŁUŻYCKA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE EP.BRAZU V-HALSZTAT
68-17	37	1	GRODZISKO ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE VI-VII PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-17	38	2	GRODZISKO ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE VI-VIII PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA E PRADZIEJE OWR
68-17	39	3	PUNKT OSADNICZY PUNKT OSADNICZY		
68-17	40	4	OSADA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY	ŁUŻYCKA	EP.BRAZU III-HALSZTAT PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE OWR?
68-17	41	5	OSADA ŚLAD OSADNICTWA OSADA	ŁUŻYCKA	EP.BRAZU III-HALSZTAT PRADZIEJE
68-17	42	6	OSADA ŚLAD OSADNICTWA OSADA	ŁUŻYCKA	WCZESNE ŚREDNIOWIECZE VII-VII OWR EP.BRAZU III-HALSZTAT
68-17	43	19	CMENTARZYSKO CIAŁOPALNE	ŁUŻYCKA	EP.BRAZU III-HALSZTAT
68-17	44	16	ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	45	17	OSADA ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE OWR
68-17	46	18	NIEOKREŚLONA SKARB		OWR WCZESNE ŚREDNIOWIECZE OKOŁO X
Miejscowość GRABIK					
68-18	6	7	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE LATEN?
68-18	7	8	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	8	9	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	9	10	PUNKT OSADNICZY	ŁUŻYCKA	
68-18	10	11	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA E PRADZIEJE
68-18	11	12	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
68-18	12	13	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA E/F

Nr obszaru	Nr stanowiska na obszarze	Nr stanowiska w miejscowości	funkcja	kultura	chronologia
68-18	21	1	PUNKT OSADNICZY		PRADZIEJE
			ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
			PUNKT OSADNICZY	ŁUŻYCKA	EP.KAMIENIA
			ŚLAD OSADNICTWA		
68-18	22	2	PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			PUNKT OSADNICZY		LATEN-OWR?
68-18	23	3	ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA D-E
68-18	24	4	PUNKT OSADNICZY	POMORSKA	HALSZTAT/LATEN
68-18	25	5	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			PUNKT OSADNICZY		OWR
			OSADA	POMORSKA?	HALSZTAT-LATEN?
68-18	26	6	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			PUNKT OSADNICZY		PRADZIEJE
68-18	27	1	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			PUNKT OSADNICZY		OWR
Miejscowość KŁOBUCZYN					
69-18	20	1	OSADA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
69-18	21	2	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
			OSADA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
69-18	22	3	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
69-18	23	4	GRODZISKO STOŻKOWATE?		ŚREDNIOWIECZE?
69-18	24	5	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
			OSADA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE XIII-XIV
			ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
69-18	25	6	OSADA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE XIII-XIV
			ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
69-18	26	7	OSADA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
69-18	27	8	OSADA		PRADZIEJE
			OSADA	ŁUŻYCKA	NEOLIT?
			ŚLAD OSADNICTWA		
69-18	28	9	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
			ŚLAD OSADNICTWA	PRZEWORSKA	OWR
			OSADA		NEOLIT?
69-18	29	10	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
Miejscowość KOŻLICE					
69-18	6	1	OSADA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA	ŁUŻYCKA	
69-18	7	2	PUNKT OSADNICZY		
69-18	8	3	ŚLAD OSADNICTWA		EP.KAMIENIA-EP BRĄZU II

Nr obszaru	Nr stanowiska na obszarze	Nr stanowiska w miejscowości	funkcja	kultura	chronologia
69-18	9	4	PUNKT OSADNICZY		
69-18	10	5	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
69-18	11	6	PUNKT OSADNICZY		
69-18	12	7	PUNKT OSADNICZY		
69-18	14	8	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
69-18	15	9	OSADA	ŁUŻYCKA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			OSADA		PRADZIEJE
			OSADA		NEOLIT
			OSADA		
69-18	16	10	OSADA	ŁUŻYCKA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			OSADA		
69-18	17	11	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
69-18	18	12	OSADA	ŁUŻYCKA	
69-18	19	13	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
69-18	37	14	ŚLAD OSADNICTWA		EP.KAMIENIA
69-18	38	15	ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
69-18	39	16	CMENTARZYSKO	ŁUŻYCKA	EP.BRAZU IV
Miejscowość MIESZKÓW					
68-17	31	1	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			OSADA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
68-17	32	2	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			PUNKT OSADNICZY		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA		EP.KAMIENIA
68-17	33	3	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			OSADA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA		OWR
68-17	34	4	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA		EP.KAMIENIA
68-17	35	5	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			ŚLAD OSADNICTWA		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
68-17	36	6	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
			ŚLAD OSADNICTWA		EP.KAMIENIA
Miejscowość ŚREM					
68-18	28	2	ŚLAD OSADNICTWA	KAK?	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			OSADA		NEOLIT
68-18	29	3	ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
			PUNKT OSADNICZY		PRADZIEJE
			ŚLAD OSADNICTWA		HALSZTAT

Nr obszaru	Nr stanowiska na obszarze	Nr stanowiska w miejscowości	funkcja	kultura	chronologia
68-18	30	4	PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
68-18	31	5	ŚLAD OSADNICTWA		PRADZIEJE
68-18	32	6	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	128	1	SKARB		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE
Miejscowość WIERZCHOWICE					
68-18	121	1	PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA	POMORSKA	HALSZTAT-LATEN NEOLIT?
68-18	122	2	PUNKT OSADNICZY		NEOLIT?
68-18	123	3	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE OWR LATEN
68-18	124	4	OSADA ŚLAD OSADNICTWA	POMORSKA	HALSZTAT-LATEN PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE
Miejscowość WITANOWICE					
68-18	41	1	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA D-E PRADZIEJE
68-18	42	2	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY ŚLAD OSADNICTWA	ŁUŻYCKA	PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE HALSZTAT C
68-18	43	3	PUNKT OSADNICZY		LATEN
68-18	44	4	ŚLAD OSADNICTWA ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	45	5	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	46	6	OSADA		OWR
68-18	47	7	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY PUNKT OSADNICZY		WCZESNE ŚREDNIOWIECZE FAZA B OWR HALSZTAT D-LATEN
68-18	48	8	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE
68-18	84	9	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY PUNKT OSADNICZY PUNKT OSADNICZY		PÓŻNE ŚREDNIOWIECZE WCZESNE ŚREDNIOWIECZE PRADZIEJE OWR
68-18	85	10	ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY	ŁUŻYCKA	PRADZIEJE

Nr obszaru	Nr stanowiska na obszarze	Nr stanowiska w miejscowości	funkcja	kultura	chronologia
68-18	87	11	PUNKT OSADNICZY	KAŁ	NEOLIT
68-18	88	12	PUNKT OSADNICZY		EP.BRAZU III
68-18	89	13	OSADA		LATEN
			ŚLAD OSADNICTWA PUNKT OSADNICZY		LATEN PÓŻNY HALSZTAT-LATEN
Razem faktów osadniczych: 288					

3. System ochrony krajobrazu kulturowego gminy w dokumentach prawa miejscowego

Na terenie gminy Gaworzycy wyznaczono strefy ochrony konserwatorskiej. Strefa „A” obejmuje zabytkowe zespoły parkowo-pałacowe, zabytkowe cmentarze, kościoły, kaplice grobową, wieżę mieszkalną w Dalkowie, szkołę w Kłobuczynie oraz karczmę, ob. dom mieszkalny i sklep GS w Wierzchowicach. Są to obiekty wpisane do Wojewódzkiego rejestru zabytków. Strefa „B” obejmuje zespoły osadnicze o historycznym charakterze zabudowy na terenie gminy. Strefa „OW” obszarowo jest tożsama ze strefą „B”, obejmując te same miejscowości, charakteryzujące się wczesnym datowaniem założenia. W pobliżu miejscowości Gostyń zlokalizowane jest grodzisko objęte strefą ochronną „W”. Ponadto na terenie gminy zlokalizowanych jest wiele stanowisk archeologicznych.

23 najcenniejsze obiekty architektury zostały wpisane do wojewódzkiego rejestru zabytków. Jest to 6 zespołów, w tym, 5 zespołów pałacowo-parkowych zlokalizowanych w Dalkowie, Gaworzycach, Mieszkowie, Śremie, Wierzchowicach i Witanowicach.

Są to również obiekty architektury sakralnej, takie jak: dwa kościoły w Gaworzycach, Kłobuczynie, Kurowie Wielkim, kaplica grobowa – mauzoleum w Gaworzycach oraz cmentarze we wsiach Gaworzycy, Grabik, Kłobuczyn i Kurów Wielki.

Ponadto na obszarze gminy znajduje się 105 obiektów o walorach kulturowych, wpisane do wojewódzkiej ewidencji zabytków.

Na terenie gminy zarejestrowano 161 stanowisk archeologicznych, z których 4 wpisano do rejestru konserwatora zabytków.

W obszarze występowania stref ochrony konserwatorskiej obowiązują następujące ustalenia:

Strefa „A” – ścisłej ochrony konserwatorskiej obszaru bardzo ważnego pod względem historycznym i kulturalnym. Obejmuje obszary, na których elementy dawnego układu przestrzennego zachowały się w stanie nienaruszonym lub jedynie nieznacznie zniekształconym. W strefie tej zakłada się pierwszeństwo wymagań konserwatorskich nad wszelką prowadzoną współcześnie działalnością inwestycyjną, gospodarczą i usługową. Wszelkie zmiany i zamierzenia inwestycyjne na tym obszarze powinny być uzgadniane z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i wymagają uzyskania pozwolenia. Na terenie gminy znajdują się cztery zabytkowe kościoły, tj.: Gaworzycy – kościół p.w. św. Barbary i p.w. Matki Boskiej Różańcowej, Kłobuczyn – kościół p.w. św. Jadwigi, Kurów Wielki – p.w. św. Jana Chrzyciela. Ponadto obok kościoła św. Barbary w Gaworzycach znajduje się kaplica grobowa rodziny von Tschammer. Należy jeszcze wymienić pięć zespołów pałacowo-parkowych w miejscowościach: Dalków, Gaworzycy, Śrem, Wierzchowice, Witanowice oraz cmentarze we wsiach Gaworzycy, Grabik, Kłobuczyn i Kurów Wielki.

Strefa „B” – strefa pośredniej ochrony konserwatorskiej. W strefie tej obowiązuje zachowanie historycznego układu przestrzennego, rewaloryzacja i modernizacja obiektów o wartościach kulturowych, docelowe usunięcie lub przebudowa obiektów dysharmonijnych, konieczność dostosowania nowych obiektów do historycznej kompozycji przestrzennej oraz historycznych form zabudowy, wymóg konsultowania i uzyskania każdorazowo opinii WKZ dla wszelkich działań inwestycyjnych.

Strefa „W” – pełnej ochrony architektoniczno-konserwatorskiej, wykluczającej wszelką działalność inwestycyjną i inną. W strefie obowiązuje uzgadnianie i opiniowanie wszelkich poczynań inżynierskich, budowlanych i innych przez służbę ochrony zabytków oraz każdorazowe występowanie o szczegółowe wytyczne konserwatorskie i opinie przed podjęciem decyzji o jakiegokolwiek działaniu.

W przypadku podjęcia decyzji o realizacji inwestycji na terenie objętym granicami strefy ochrony konserwatorskiej stanowisk archeologicznych obowiązuje przeprowadzenie badań ratunkowych na koszt Inwestora, wyprzedzających proces przygotowania inwestycji.

Ustala się obowiązek w trakcie prowadzenia prac ziemnych, na koszt własny inwestora, zapewnienia nadzoru archeologicznego.

Na tego typu prace należy uzyskać pisemne pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Strefa "OW" – obserwacji archeologicznej obejmuje tereny o wczesnej metryce historycznej. Wszelkie inwestycje i prace ziemne na obszarze strefy należy uzgadniać co do sposobu ich realizacji z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. W przypadku podjęcia decyzji o realizacji inwestycji na terenie objętym granicami strefy ochrony konserwatorskiej stanowisk archeologicznych obowiązuje przeprowadzenie badań ratunkowych na koszt Inwestora, wyprzedzających proces przygotowania inwestycji. Ustala się obowiązek w trakcie prowadzenia prac ziemnych, na koszt własny inwestora, zapewnienia nadzoru archeologicznego. Na tego typu prace należy uzyskać pisemne pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

VI. Ocena szans i zagrożeń dla środowiska kulturowego gminy Gaworzyce

W Planie Rozwoju Lokalnego ujęte zostały najważniejsze zadania, polegającej na rozpoznaniu mocnych i słabych stron gminy oraz jej szans i zagrożeń.

Jako słabości uznano wysoki stopień bezrobocia i obniżoną atrakcyjność inwestycyjną. W sferze uwarunkowań zewnętrznych mających wpływ na rozwój gminy określono szanse oraz zagrożenia. Jako najistotniejsze zagrożenia uznano: dalszy wzrost bezrobocia, wzrost przestępczości, kryzys finansów publicznych.

Biorąc pod uwagę specyfikę gminy i szanse jej rozwoju, można wskazać następujące czynniki zewnętrzne, mające wpływ na jej dziedzictwo kulturowe:

- zagrożenia:
 - zagrożenia zwłaszcza ze strony przemysłu dla środowiska naturalnego, którego jakość warunkuje stan krajobrazu kulturowego;
 - niekontrolowana akcja inwestycyjna (w tym budownictwo mieszkalne na obszarach niezwiązanych z historycznie ukształtowaną siecią osadniczą), w której interes indywidualny przedkładany jest ponad dobro i wartości ogólne;
 - niedostatek mechanizmów promujących działania na rzecz ochrony i rewaloryzacji zabytków;
 - kryzys finansów publicznych.
- szanse:
 - finansowanie ze środków gminnych prac konserwatorskich przy obiektach sakralnych;
 - udział funduszy prywatnych w pracach związanych z ochroną zabytków;
 - finansowanie prac archeologicznych z programu budowy autostrad;
 - możliwości pozyskiwania środków na ochronę zabytków z funduszy strukturalnych UE;
 - uwzględnianie zagadnień z zakresu ochrony zabytków w planowaniu przestrzennym;
 - uwzględnianie zagadnień z zakresu ochrony zabytków w programach prorozwojowych gminy.

VII. Założenia programowe

1. Główne cele polityki gminnej związanej z ochroną zabytków

- Planowe i konsekwentne realizowanie zadań samorządowych w zakresie ochrony zabytków
- Racjonalne wykorzystanie gminnych funduszy na prace ratownicze, konserwatorskie i dokumentacyjne
- Uznanie znaczenia dziedzictwa kulturowego w rozwoju gminy
- Powiązanie zadań służących ochronie wartości kulturowych ze strategią rozwoju gospodarczego oraz polityką przestrzenną gminy
- Integracja ochrony dziedzictwa kulturowego (krajobrazu kulturowego i dziedzictwa archeologicznego), przyrodniczego i krajobrazu w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego (dziedzictwo kulturowe obejmujące dobra kultury i natury)
- Wspieranie projektów związanych z opieką nad zabytkami i zagospodarowaniem obiektów zabytkowych
- Powstrzymanie degradacji zagrożonych obiektów zabytkowych i obszarów oraz podjęcie działań w celu poprawy stanu ich zachowania

- Wspieranie starań właścicieli zabytkowych obiektów sakralnych o ich właściwe zabezpieczenie.
- Priorytetem działań na rzecz opieki i ochrony zabytków będzie konserwacja i restauracja pałacu i parku w Gaworzycach.

2. Realizacja i finansowanie przez gminę zadań z zakresu ochrony zabytków

Główny obowiązek dbania o stan zabytków, a tym samym ponoszenia nakładów na prace konserwatorskie, spoczywa na właścicielach i użytkownikach obiektów zabytkowych.

W 2006 roku zostały wykonane prace konserwatorskie na obiekcie pałacu w Gaworzycach będącego własnością gminy polegające na zabezpieczeniu dachu przed dalszą dewastacją.

Ponadto w latach 2005–2007 przeprowadzone zostały remonty obiektów sakralnych, które przedstawiają się następująco:

Lp.	Nazwa obiektu	Wykonane prace	Pochodzenie środków	Kwota w złotych	Rok wykonania prac
1.	Remont kościoła pw. św. Barbary w Gaworzycach	Remont wieży kościoła (Segment A)	Zarząd Województwa Dolnośląskiego Środki własne parafian	15.000,00 15.880,03	2006
		(Segment B i D)	Fundusz na Rzecz Rozwoju Wsi „Polska Wieś 2000” Warszawa Środki własne parafii i ofiary wiernych	15.000,00 25.000,00	2006
		(Segment C)	Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji – Fundusz Kościelny	25.000,00	2007
		Elewacja kościoła	Środki własne parafii	1.500,00	2007
			Zarząd Województwa Dolnośląskiego Środki własne parafii oraz ofiary wiernych	25.000,00 33.080,24	
2.	Remont kościoła pw. Matki Boskiej Różańcowej w Gaworzycach	Remont dachu	Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji z Funduszu Kościelnego w Warszawie	30.000,00	2007
3.	Remont kościoła pw. św. Jadwigi Śląskiej w Kłobuczyne	Remont dachu (Segment A i B) Segment D	Zarząd Województwa Dolnośląskiego	23.000,00	2006
			Ofiary parafian	14.838,35	
			Fundacja na Rzecz Rozwoju Wsi – „Polska Wieś 2000” w Warszawie	10.000,00	2007
		Segment C	Środki własne parafii i ofiary wiernych Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji z Funduszu Kościelnego w Warszawie	6.000,00 20.000,00	2007
4.	Remont Mauzoleum – kaplica grobowa rodziny von Tschammer w Gaworzycach	Remont dachu kaplicy grobowej	KGHM Polska Miedź S.A.	25.000,00	2007
			Zarząd Województwa Dolnośląskiego	50.000,00	
			Środki własne parafii	27.000,00	

Przy sprzedaży obiektów zabytkowych należących do gminy stosuje się dozwolone prawem zniżki.

W roku 2007 na remont dachu pałacu w Gaworzycach przeznaczono kwotę 480.447,85 zł, z czego kwotę 240 000,00 zł otrzymaliśmy od Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Natomiast w roku 2008 wydatkowano środki finansowe w kwocie 32.330,00 zł z przeznaczeniem na remont dachu. Pozostałą kwotę to jest 227.970,00 zł zabezpieczono w budżecie, która przeznaczona będzie na:

- nadzór autorski,
- program funkcyjny,
- montaż stolarki okiennej i drzwiowej.

Kwestie dofinansowania prac przy obiektach zabytkowych reguluje *Rozporządzenie Ministra Kultury z dnia 6 czerwca 2005 r. w sprawie udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków*. (Dz. U. z 2005 r. Nr 112, poz. 940).

Istnieje możliwość dofinansowania zadań z zakresu ochrony zabytków m.in. z budżetu państwa. Wsparcie finansowe pochodzi ze środków:

- Ministerstwa Kultury;
- Wojewody Dolnośląskiego, będących w dyspozycji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
- Budżetu województwa dolnośląskiego i jednostek samorządu terytorialnego;
- Funduszu Kościelnego (dla prac przy obiektach sakralnych, nieobjętych konserwacji ruchomego wyposażenia kościołów);
- Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dla zabytkowych założeń zielonych).

3. Działania związane z ochroną zabytków leżących na terenie gminy Gaworzycy

1. Okresowe przeglądy zabezpieczeń obiektów zabytkowych zgodnie z *Gminnym programem ochrony zabytków Gminy Gaworzycy na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych*.
2. Podjęcie działań w celu znalezienia użytkowników dla zdegradowanych obiektów zabytkowych na terenie gminy: przygotowanie udostępnionej między innymi na oficjalnej stronie internetowej gminy oferty inwestycyjnej.
 - kompleksowe i wariantowe określenia proponowanych funkcji użytkowych dla obiektów zabytkowych (zwłaszcza będących w gestii samorządu) jako ofert inwestycyjnych.
3. Prowadzenie bieżących prac pielęgnacyjnych, porządkowych i zabezpieczających na terenie gminnych parków i cmentarzy oraz przy alejach.
4. Przygotowanie oferty prac sezonowych dla bezrobotnych mieszkańców gminy przy bieżących pracach pielęgnacyjnych, porządkowych i zabezpieczających prowadzonych na terenie zabytkowych założeń zielonych, będących własnością gminną.
5. Wykonanie ścieżek edukacyjnych w parku zabytkowym w Gaworzycach.

4. Działania informacyjne, popularyzacyjne i edukacyjne związane z promocją zabytków gminy i walorów krajobrazu kulturowego.

Planowane działania:

1. Udostępnienie i aktualizacja gminnej ewidencji zabytków na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy.
2. Wspieranie wydawnictw obejmujących zagadnienia związane z historią gminy oraz ochroną dóbr kultury.
3. Dofinansowanie szkolnych konkursów wiedzy o zabytkach gminy oraz wycieczek szkolnych, których celem jest poznawanie zabytków gminy.
4. Zamieszczenie na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy informacji dotyczących historii poszczególnych miejscowości.
5. Zachęty dla szkół do zwracania szczególnej uwagi na znaleziska archeologiczne przez uczniów.
6. Uczestnictwo Urzędu Gminy oraz właścicieli Zabytków z terenu gminy w obchodach Europejskich Dni Dziedzictwa.

5.Ochrona krajobrazu kulturowego

Planowane działania w zakresie planowania przestrzennego oraz gospodarcze nieruchomościami:

1. Niedopuszczanie do wyłączania poza granice administracyjne gminy fragmentów historycznie wykształconych siedlisk.
2. Zapobieganie rozproszonemu osadnictwu i ochrona historycznie ukształtowanych układów osadniczych wraz z koloniami.
3. Wyznaczanie w planach miejscowych nowych terenów pod zabudowę mieszkaniową na zasadzie kontynuacji historycznych siedlisk.
4. Wypełnianie zabudową wolnych działek budowlanych w obszarze historycznych siedlisk.
5. Ochrona historycznie ukształtowanego układu przestrzennego miejscowości i relacji pomiędzy zespołami zabytkowej zabudowy.
6. Niedopuszczanie do rozdrabniania własności historycznej.
7. Utrzymanie cech budownictwa regionalnego w nowo projektowanej architekturze.
8. Interwencja władz gminy przy rażących naruszeniach prawa budowlanego (zwłaszcza w zakresie samowoli budowlanych na obszarach objętych ochroną konserwatorską oraz przy obiektach zabytkowych oraz ujętych w ewidencji gminnej).
9. Przeciwdziałanie niszczeniu stanowisk archeologicznych – przestrzeganie konieczności wymagania przy wydawaniu zezwoleń na budowę opinii bądź zezwoleń WKZ.
10. Podejmowanie działań mających na celu ochronę, zachowanie i rewaloryzację stanowisk archeologicznych o własnej formie krajobrazowej (grodziska, kurhany, pozostałości siedzib i urzędzeń obronnych).
11. Wypracowanie standardów zagospodarowania i estetyki zabytkowych przestrzeni publicznych.

3038

UCHWAŁA RADY GMINY GROMADKA NR XXVI/126/08

z dnia 16 września 2008 r.

w sprawie nadania nazw ulic na terenie wsi Gromadka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Gromadka uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nowo utworzonej ulicy we wsi Gromadka nadaje się nazwę „Orzechowa” położonej pomiędzy ulicą Osiedlową a ulicą Czereśniową stanowiącą działkę nr 1446 o powierzchni 748 m² w obrębie Gromadki.
2. Nowo utworzonej ulicy we wsi Gromadka nadaje się nazwę „Morelowa” położonej pomiędzy ulicą Osiedlową a ulicą Czereśniową stanowiącą działkę nr 1228 o powierzchni 300 m² w Gromadce.
3. Przebieg i granice wymienionych ulic w ust. 1 i 2 oznaczone są na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gromadka.

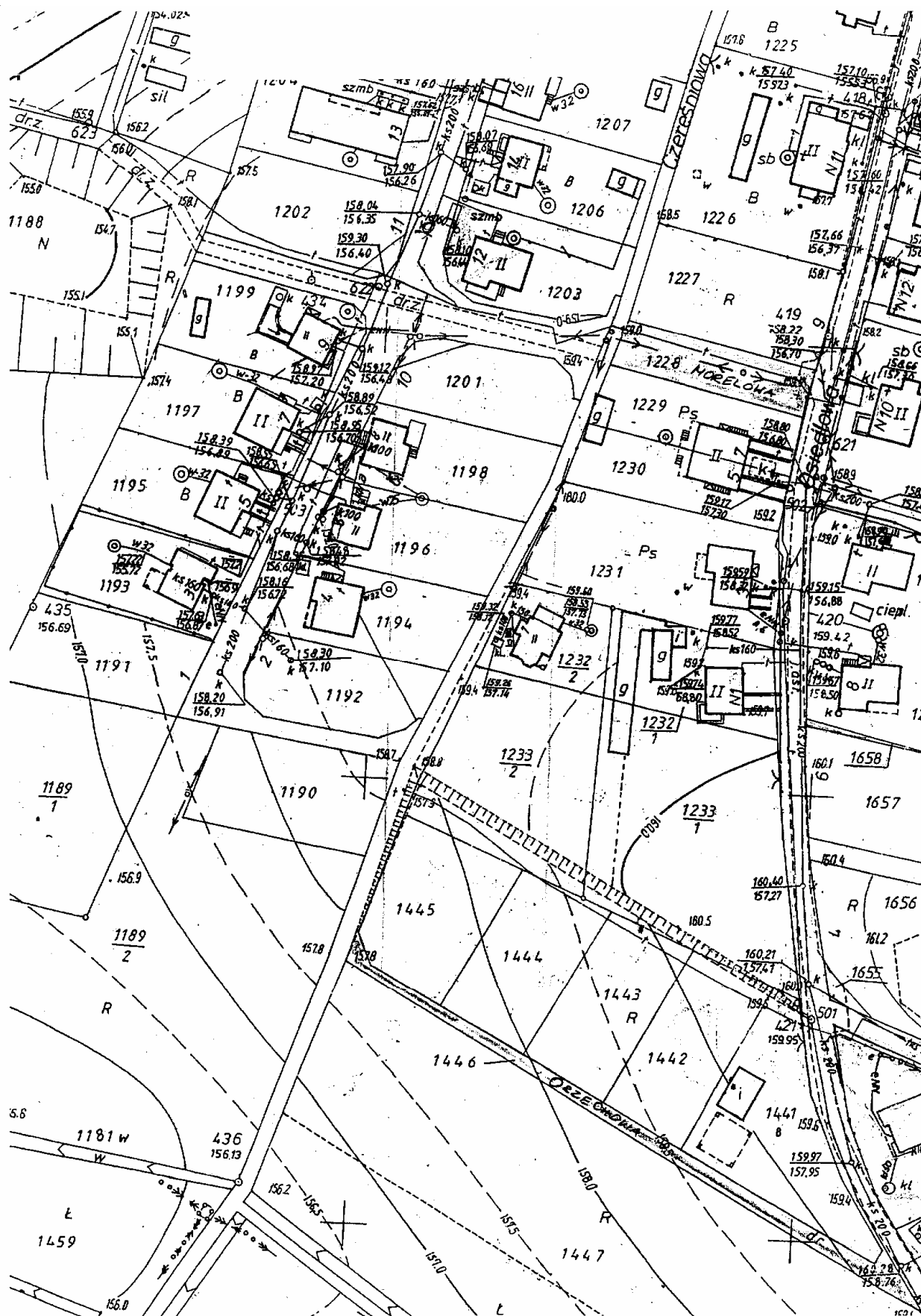
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

RYSZARD KAWKA

**Załącznik do uchwały Rady Gminy
Gromadka nr XXVI/126/08 z dnia
16 września 2008 r. (poz. 3038)**



3039

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/87/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Północna**” drodze gminnej o numerze 106 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

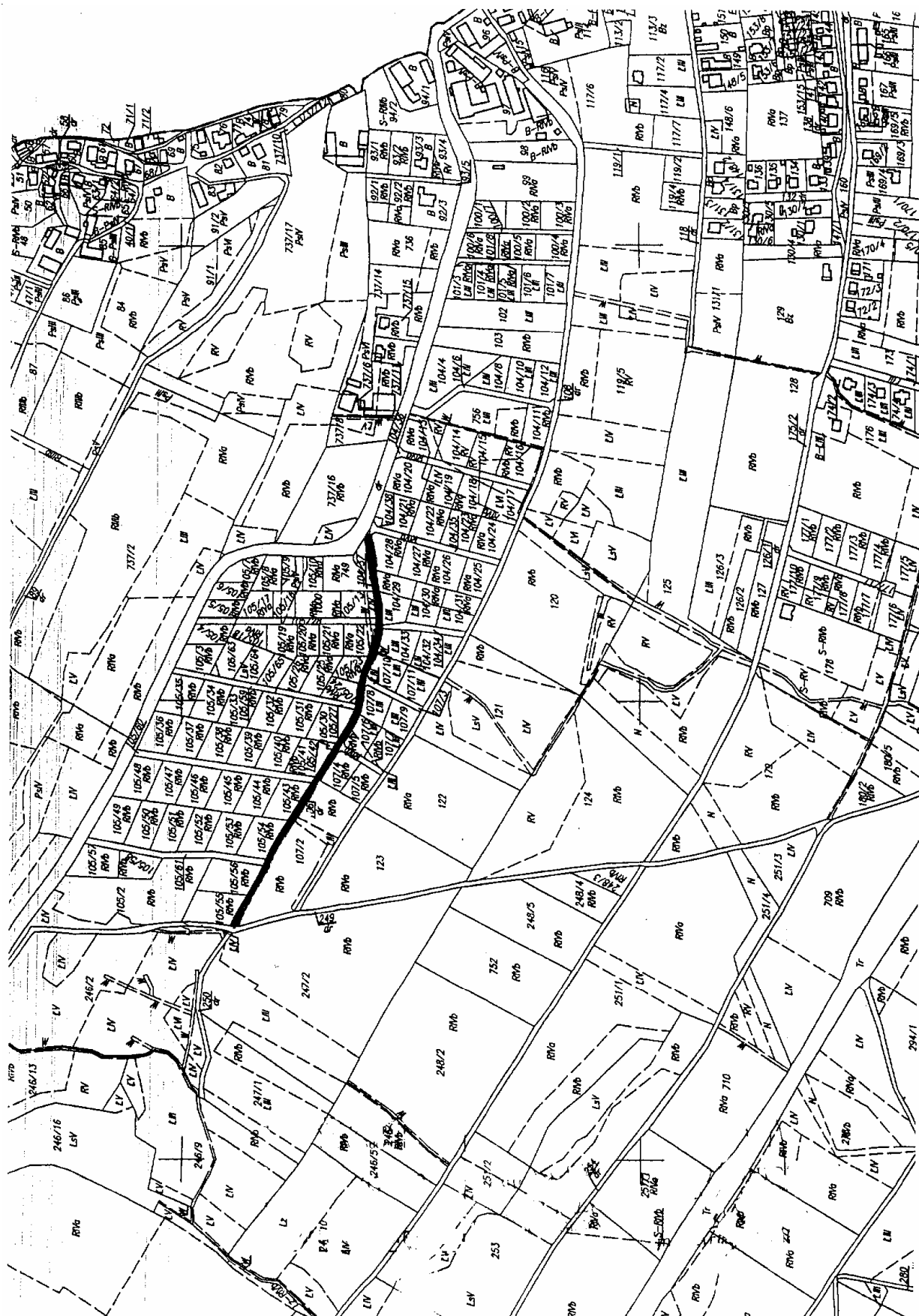
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

**Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/87/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3039)**



3040

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/88/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Południowa**” drodze gminnej o numerze 108 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

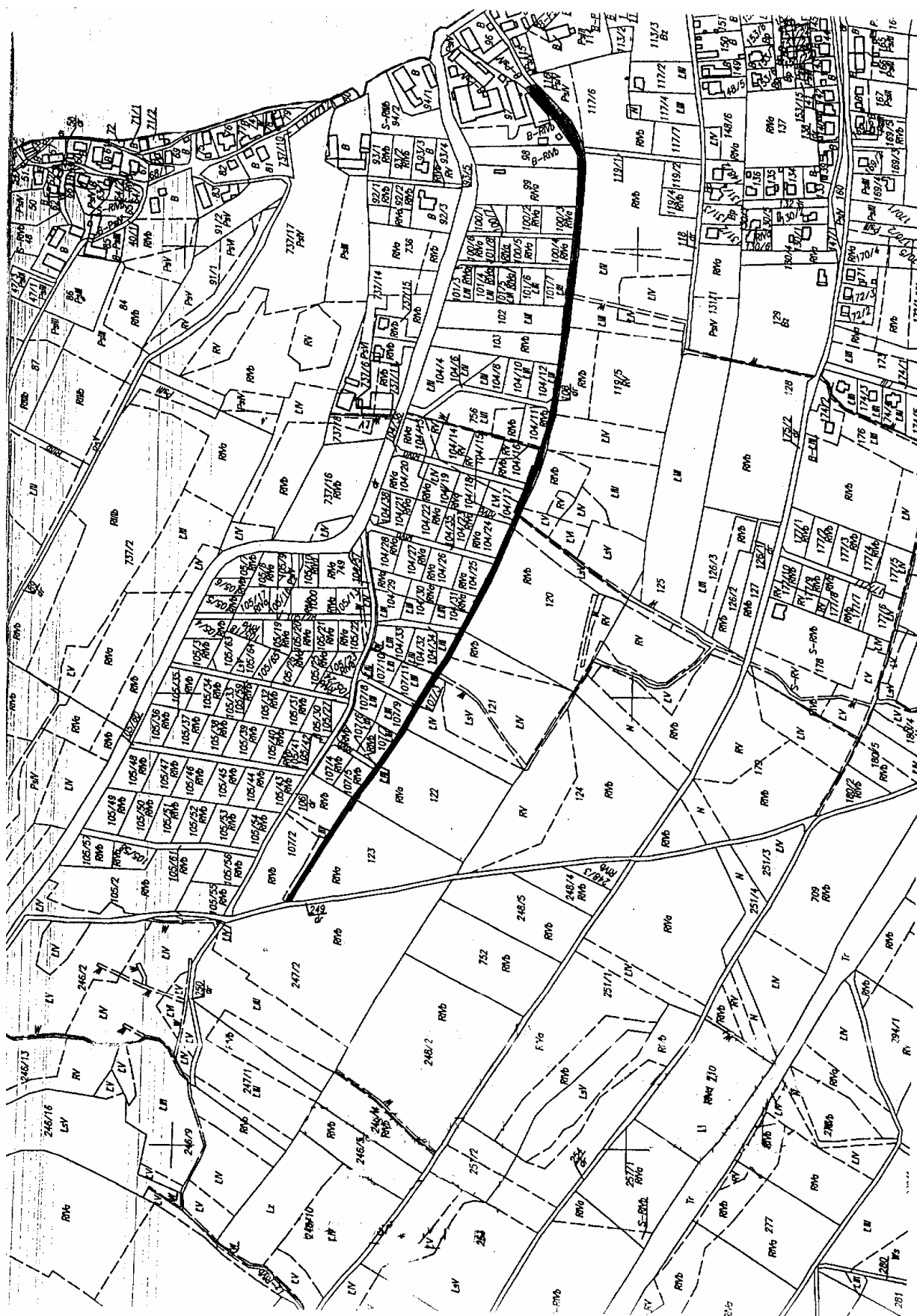
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

**Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/88/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3040)**



3041

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/89/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Malinowa**” drodze gminnej o numerze 222 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/89/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3041)



3042

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/90/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Graniczna**” drodze gminnej o numerze 627/106 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/90/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3042)



3043

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/91/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Łakowa**” działce numer 627/79 i części działki numer 627/80 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/91/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3043)



3044

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/92/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Kwiatowa**” działce numer 627/81 i części działki numer 627/80 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/92/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3044)



3045

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/93/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Podmiejska**” działkom numer” 627/114, 627/107, 627/131, 627/125 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

3046

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/94/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Gajowa**” działce o numerze 627/115 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/94/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3046)



3047

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/95/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Zielna**” działce o numerze 627/170 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

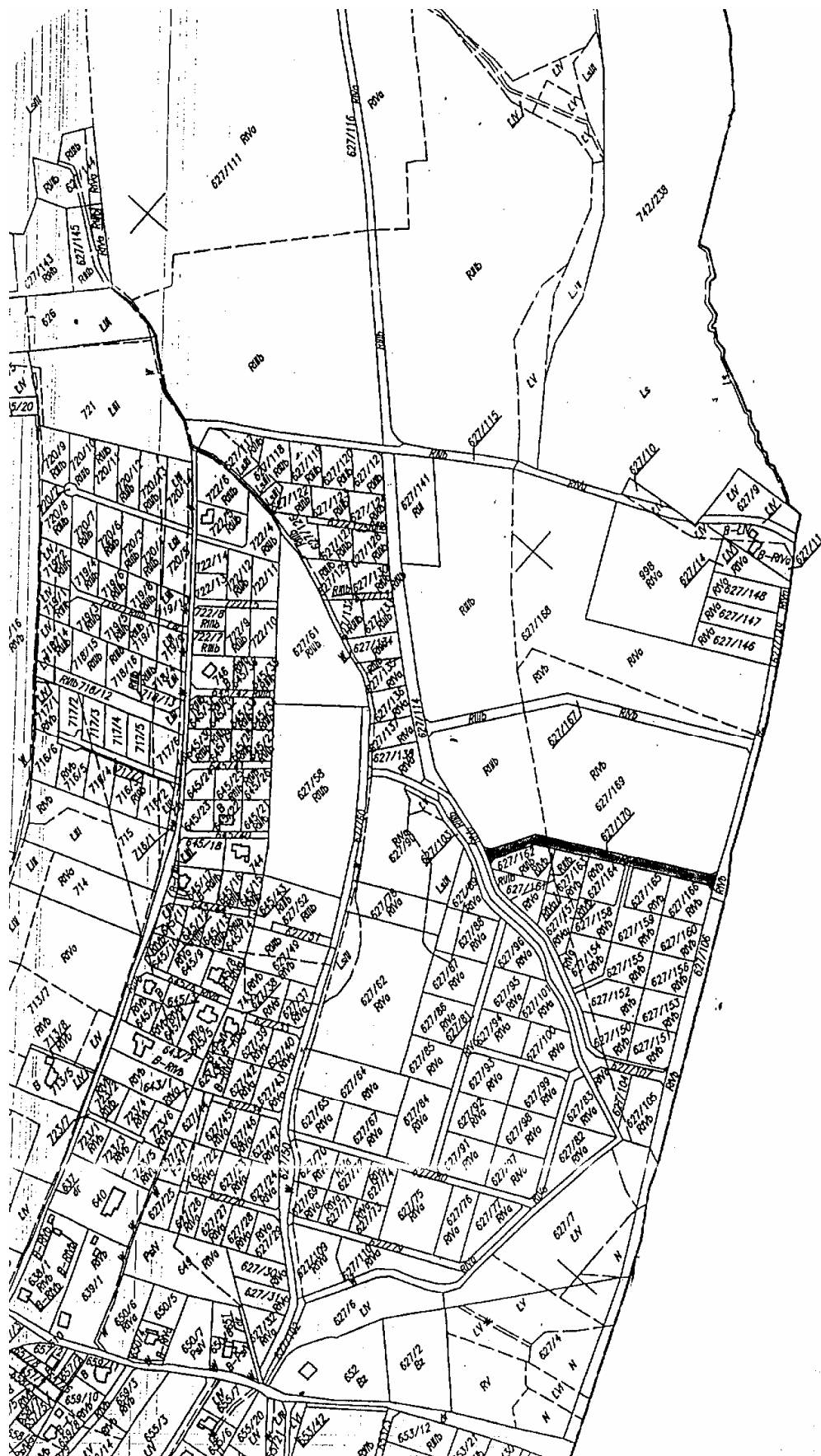
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/95/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3047)



3048

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/96/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Jeżowie Sudeckim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Chabrowa**” działce o numerze 627/167 we wsi Jeżów Sudecki.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/96/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3048)



3049

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/97/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Dziwiszowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Widok**” drodze gminnej o numerze 134 we wsi Dziwiszów.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/97/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3049)



3050

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI
NR XVII/98/2008**

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w Dziwiszowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę – ulica „**Zielone Wzgórze**”
drodze gminnej o numerze 118 we wsi Dziwi-
szów.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1
oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik
do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy
Jeżów Sudecki.

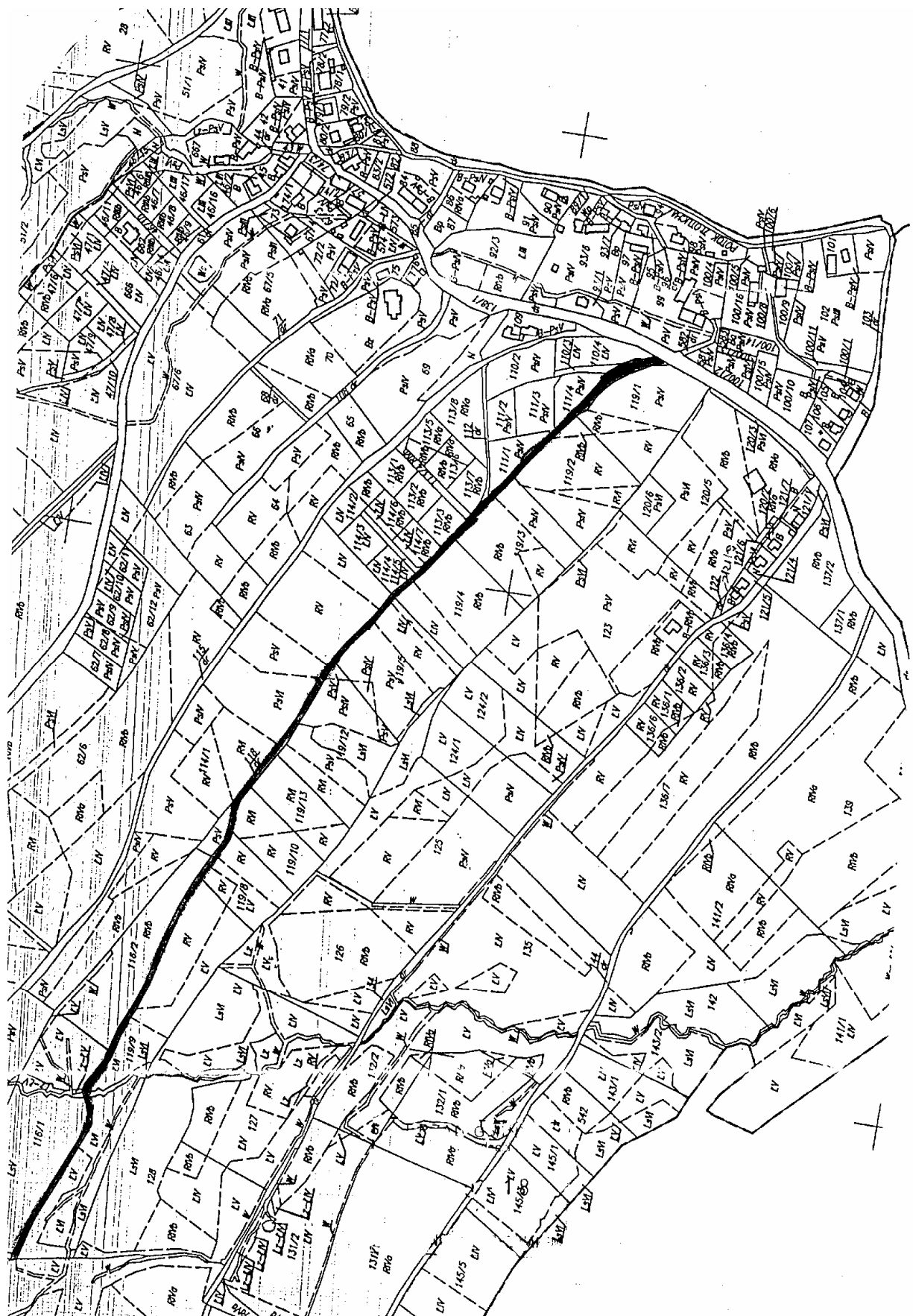
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od
dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Woje-
wództwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ARTUR SMOLAREK

Załącznik do uchwały Rady Gminy
Jeżów Sudecki nr XVII/98/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 3050)



3051

**UCHWAŁA RADY GMINY KOSTOMŁOTY
NR XXVI/115/08**

z dnia 30 września 2008 r.

**w sprawie odpłatności za pobyt dzieci w publicznym przedszkolu
prowadzonym przez Gminę Kostomłoty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Kostomłoty uchwala, co następuje:

§ 1

Usługi świadczone przez publiczne przedszkole prowadzone przez Gminę Kostomłoty w zakresie podstawy programowej określonej w rozporządzeniu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Nr 51, poz. 458 z późn. zm.) są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2

1. Ustala się odpłatność rodziców (opiekunów prawnych) za świadczenia w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmującą następujące zajęcia opiekuńczo-wychowawcze oraz dydaktyczne:

- a) Logorytmika – stymulowanie aktywności językowej i rozwijanie koordynacji ruchowej,
- b) „Mini formy teatralne” – inscenizacje dziecięce wierszy i bajek,
- c) Kinezylogia edukacyjna – ćwiczenia wspomagające pracę mózgu oraz rozwijające sprawność manualną i ruchową,
- d) Ruch Rozwijający – metoda Weroniki Sherborne, rozwijanie poczucie własnej wartości i umiejętności współpracy w grupie, integracja grupy,
- e) „Mały badacz w Przedszkolu” – gry i zabawy badawcze rozwijające zainteresowania otaczającym światem,
- f) „Rytmika ze śpiewem” – nauka piosenek, tańców, poczucia rytmu i estetycznego poruszania się przy akompaniamencie,
- g) Język obcy (język angielski) poprzez zabawę.

2. Koszt jednostkowy za świadczenia, o których mowa w ust. 1, za jedną godzinę pobytu dziecka powyżej podstawy programowej ustala się w wysokości 0,1% minimalnego wynagrodzenia

za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.) za rok, w którym rozpoczął się rok szkolny.

3. Odpłatność dzienną za wyżywienie ustala dyrektor przedszkola na poziomie kosztów zakupu surowców spożywczych niezbędnych do przygotowania posiłków (tzw. „wsad do kotła”), przy czym jest to odpłatność niezależna od odpłatności, o której mowa w ust. 2. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/543/08 z dnia 10 października 2008 r. stwierdzam nieważność § 2 ust. 3.

§ 3

Szczegółowy zakres realizowanych przez przedszkole publiczne prowadzone przez Gminę Kostomłoty świadczeń w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz odpłatności, o których mowa w § 2, określa umowa cywilnoprawna zawarta między dyrektorem przedszkola a rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

JANINA GAWLIK

3052

**UCHWAŁA RADY GMINY MĘCINKA
NR XXII/138/08**

z dnia 30 września 2008 r.

**w sprawie upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Męcince do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 242, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Upoważnia się kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Męcince do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 i z 2008 r. Nr 134, poz. 850).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STANISŁAW PRĘDKIEWICZ

3053

**UCHWAŁA RADY GMINY MIŁKOWICE
NR XXX/156/2008**

z dnia 26 września 2008 r.

**w sprawie upoważnienia do załatwiania spraw z zakresu administracji
publicznej**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Miłkowice uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłkowicach do załatwiania spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej w przedmiocie przyznawania uprawnionym osobom fizycznym dodatku mieszkaniowego uregulowanego ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.).

§ 2

Traci moc uchwała nr XVI/94/2004 Rady Gminy w Miłkowicach z dnia 22 czerwca 2004 r. w spra-

wie upoważnienia do załatwiania spraw z zakresu administracji publicznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ GŁADYSZ

3054

**UCHWAŁA RADY GMINY OLEŚNICA
NR XXV/108/08**

z dnia 30 września 2008 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania na obszarze gminy Oleśnica w przedterminowych wyborach wójta Gminy Oleśnica w województwie dolnośląskim, zarządzonych na dzień 9 listopada 2008 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2b ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Dla przeprowadzenia głosowania w przedterminowych wyborach wójta Gminy Oleśnica w województwie dolnośląskim, zarządzonych na dzień 9 listopada 2008 r., tworzy się odrębny obwód głosowania nr 8 w Powiatowym Domu Pomocy Społecznej w Ostrowinie.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ALEKSANDRA SIERUGA

3055

**UCHWAŁA RADY GMINY PASZOWICE
NR XX/125/2008**

z dnia 29 września 2008 r.

w sprawie opłat za świadczenia Gminnego Przedszkola w Wiadrowie od roku szkolnego 2008/2009

Na podstawie art. 14 ust. 5 w związku z art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy w Paszowicach uchwala, co następuje:

§ 1

Usługi świadczone przez Gminne Przedszkole w Wiadrowie w zakresie podstawy programowej określonej w rozporządzeniu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół są realizowane bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie.

§ 2

Za świadczenia Gminnego Przedszkola w Wiadrowie, wykraczające poza podstawę programową wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1, ustala się opłatę za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka, w której realizowane są świadczenia opiekuńczo-wychowawcze, w wysokości 0,55 zł,-.

§ 3

Opłata, o której mowa w § 2, nie obejmuje kosztów wyżywienia oraz kosztów zajęć dodatkowych, w szczególności: nauki języka obcego, rytmiki.

§ 4

Opłaty wnosi się miesięcznie do dnia 10 każdego miesiąca.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Dyrektorowi Przedszkola.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

SZCZEPAN EUGENIUSZ ROJAK

3056

UCHWAŁA RADY GMINY STARE BOGACZOWICE NR XV/106/08

z dnia 26 września 2008 r.

w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznawania pomocy w zakresie dożywiania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. z 2005 r. Nr 267, poz. 2259) w związku z art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 17 ust. 1 pkt 3, 5 i 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) Rada Gminy uchwala:

§ 1

Podwyższa się kryterium dochodowe uprawniające do przyznania nieodpłatnej pomocy w zakresie dożywiania do wysokości 200% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stare Bogaczowice.

§ 3

Uchwała obowiązuje z mocą od 1 września 2008 r.

§ 4

Traci moc § 2 uchwały nr XVIII/116/2005 Rady Gminy Stare Bogaczowice z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zadań własnych.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN MAKOSIEJ

3057

Sygn. akt II SA/Wr 139/08

**WYROK
W IMIENIU RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

z dnia 21 maja 2008 r.

Wojewódzki Sąd Administracyjny we Wrocławiu w składzie następującym:

Przewodniczący	Sędzia NSA Julia Szczygierska
Sędzia WSA	Alicja Palus
Asesor WSA	Olga Białek (sprawozdawca)
Protokolant	Magda Mikus

po rozpoznaniu w Wydziale II na rozprawie w dniu 8 maja 2008 r. sprawy ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na § 19, § 20, § 22, § 24, § 25, § 29, § 31, § 37 ust. 2 zd. drugie, zd. trzecie, zd. czwarte, § 38, § 39, § 40, § 42, § 44, § 45, § 46 uchwały Rady Gminy Marcinowice z dnia 28 marca 2007 r. nr VII/35/07 w przedmiocie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi mienie komunalne Gminy Marcinowice

- I. stwierdza nieważność § 19, § 20, § 22, § 24, § 25, § 29, § 31, § 37 ust. 2 zd. drugie i zd. czwarte, § 38, § 39, § 40, § 42, § 44, § 45, § 46 zaskarżonej uchwały;**
- II. dalej idącą skargę oddala;**
- III. stwierdza, że zaskarżona uchwała nie podlega wykonaniu w części określonej w pkt I niniejszego wyroku;**
- IV. zasądza od Gminy Marcinowice na rzecz Wojewody Dolnośląskiego kwotę 240 (dwieście czterdzieści) zł tytułem zwrotu kosztów postępowania sądowego.**

UZASADNIENIE

Uchwałą z dnia 28 marca 2007 r. nr VII/35/07 w sprawie ustalenia zasad zagospodarowania nieruchomości stanowiących mienie komunalne, Rada Gminy Marcinowice – na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3, art. 68 ust. 1, art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) – określiła zasady gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Marcinowice oraz zasady nabywania nieruchomości do gminnego zasobu nieruchomości i upoważniła Wójta Gminy Marcinowice do gospodarowania mieniem komunalnym Gminy w zakresie określonym uchwałą (§ 1 uchwały).

Wojewoda Dolnośląski w skardze do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu, spośród szeregu uchwalonych w tym akcie przepisów gminnych, zakwestionował: § 19 i § 22 uchwały, w których Rada zawarła ustalenia dotyczące rozkładania ceny sprzedawanej nieruchomości na raty (na okres do 5 lat), zastrzegając w § 22 dodatkowo sposób zabezpieczenia kwoty należności rozłożonej na raty (zabezpieczenie hipoteczne); § 20 stanowiący, że stawka procentowa pierwszej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej wynosi 20% ceny nieruchomości ustalonej w trybie przetargu lub w trybie bezprzetargowym za wszystkie nieruchomości gruntowe z zastrzeżeniem § 37; § 24, zgodnie z którym raty roczne winne być wpłacane do 31 marca każdego roku, a od niezapłaconych w tym terminie rat będą naliczane odsetki ustawowe za zwłokę. W przypadku nieterminowej płatności pierwszej raty a pozostała do zapłaty cena staje się natychmiast wymagalna; § 25, w którym przyjęto, że nabywca nieruchomości ponosi w całości opłaty notarialne, sądowe i skarbowe związane z przeniesieniem prawa własności nieruchomości, założenia księgi wieczystej, jak również koszty wyceny nieruchomości; § 29, w którym Rada ustaliła termin płatności czynszu w dwóch równych ratach do dnia 15 marca i 15 września każdego roku; § 31, zgodnie z którym za budynki gospodarcze oddane w dzierżawę na cele produkcji rolnej pobiera się miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości aktualnej ceny 1 dt żyta ogłoszonej corocznie przez Prezesa GUS za 1 m² powierzchni użytkowej; część § 37 pkt 2 stanowiącego, że „przy sprzedaży lokalu mieszkalnego na wniosek nabywcy cena sprzedaży może być rozłożona na raty roczne do 10 lat z tym, że pierwsza rata wynosi 20% wartości lokalu mieszkalnego i wartości gruntu, po zastosowaniu bonifikaty i jest płatna najpóźniej po zawarciu aktu notarialnego” (zd. drugie), „Rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej 10% stopy redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski w stosunku rocznym” (zd. trzecie), „Raty są płatne wraz z oprocentowaniem od niespłaconej części ceny, w terminie do 31 marca każdego roku” (zd. czwarte); § 38 i § 45, według których, kupujący lokal mieszkalny i lokal użytkowy ponosi

wszelkie koszty przygotowania dokumentacji do sprzedaży i koszty związane z ustanowieniem hipoteki (przy lokalu mieszkalnym) oraz przeniesienia własności nieruchomości; § 39 nakładający na nabywcę obiektu wpisanego do rejestru zabytków obowiązek zabudowy lub remontu tego obiektu w terminie określonym w umowie i utrzymania go w należytym stanie; § 40 i § 46 stanowiące o konieczności wpłacenia przez nabywcę w dniu złożenia wniosku o wykup lokalu mieszkalnego i użytkowego zaliczki w kwocie 300 zł i o konieczności poniesienia kosztów, jakie poniosła Gmina na prace przygotowujące do sprzedaży w przypadku wycofania wniosku; § 42 ustalający, że sprzedaż lokali użytkowych w trybie bezprzetargowym najemcom, o których mowa w § 41, następuje za gotówkę, według ceny określonej przez rzeczoznawcę; § 44 wprowadzający jako zasadę, że sprzedaż lokali innych niż określone w § 41 następuje w trybie przetargowym (pkt 1) i że cenę wywoławczą, nie niższą niż określona przez biegłego, określa Wójt Gminy (pkt 2).

Zdaniem organ nadzoru zaskarżone przez niego przepisy podjęte zostały z istotnym naruszeniem prawa, to jest z przekroczeniem kompetencji wynikających z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Przytaczając przywołane wyżej przepisy ustawy samorządowej i przepisy art. 70 ust. 2, art. 72 ust. 1 i 2, art. 73 ust. 5 oraz art. 11 ust. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, Wojewoda podkreślał dominującą rolę organu wykonawczego gminy w zakresie gospodarowania nieruchomościami komunalnymi. Analizując przedstawione przepisy stwierdził, że rada gminy – jako organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego – została wyposażona w określone kompetencje w zakresie gospodarowania mieniem gminy, jednakże są one wyjątkami od zasady przyznającej wójtowi pierwszeństwo w gospodarowaniu i zarządzaniu mieniem gminnym, do których nie można stosować wykładni rozszerzającej.

W kontekście tych uwag organ nadzoru podniósł, że według powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym stosownie do upoważnienia określonego w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, rada gminy nie ma kompetencji do regulowania w akcie prawa miejscowego treści stosunków prawnych w zakresie terminowej spłaty i wysokości rat, odsetek, ustanawiania hipoteki, natychmiastowej wymagalności nieuiszczonej ceny sprzedaży, ustalenia wysokości stawki procentowej pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego, czy też wprowadzenia sztywnej stawki czynszu dzierżawnego i nałożenia obowiązku uiszczenia zaliczki przez wnioskodawcę w kwocie 300 złotych w dniu złożenia wniosku o wykup lokalu. Przedmiotowe postanowienia może zawierać jedynie umowa, a podmiotem wyłącznie uprawnionym do dokonywania czynności w wymienionym zakresie jest wójt – jako organ reprezentujący gminę w stosunkach cywilnoprawnych. Tym samym, wprowadzenie kwestionowanych zapisów do uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego należy uznać za przekroczenie kompetencji przez organ stanowiący gminy i wkroczenie w zakres kompetencji wójta.

W odpowiedzi na skargę Gmina Marcinowice wniosła o jej oddalenie, wskazując na brak podstaw do uznania skargi we własnym zakresie. W jej ocenie interpretacja art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym dokonana przez Wojewodę jest zawężona, a zarzut przekroczenia przez Radę przyznanych jej kompetencji, bezpodstawny. W oparciu o przywołane przepisy, strona przeciwna wywiodła, że rada gminy może podejmować wyłącznie uchwały zalecające określony sposób gospodarowania mieniem gminy, czyli ustanawiać zasady gospodarowania, samo zaś gospodarowanie tym mieniem należy do „zarządu”. Zaskarżoną uchwałą Rada określiła zasady gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy, przy czym działa w ramach przyznanych jej ustawowo kompetencji. Podniesiono, że art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym wyraźnie przyznaje radzie kompetencje do stanowienia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz zasad ich wydzierżawiania lub wynajmowania. W związku z powyższym bezsporne jest, że na obciążanie i zbywanie nieruchomości może się składać ustalenie zasad: ustanowienia hipoteki na nieruchomościach, ustalenia wysokości stawki procentowej pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego, czy też wprowadzania sztywnej stawki czynszu dzierżawnego, natychmiastowej wymagalności nieuiszczonej ceny sprzedaży, wysokość stawki procentowej i nałożenia obowiązku uiszczenia zaliczki przy zakupie lokalu. Dodano, że „starostowie” jako organ wykonawczy w zakresie zasad gospodarowania nieruchomościami (art. 30 ust. 2 pkt 3 u.s.g.) wynajmując, wydzierżawiając i użyczając nieruchomości stanowiące mienie gminne (a więc gospodarując nim) działają z uwzględnieniem zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości, ustanowionych przez organ stanowiący gminy zgodnie z jego kompetencjami. Zdaniem strony przeciwnej w ramach zasad ogólnych stanowiących przez radę mieści się regulowanie w akcie prawa miejscowego treści stosunków prawnych w zakwestionowanym przez Wojewodę zakresie.

Wojewódzki Sąd Administracyjny zważył, co następuje.

Według art. 1 § 1 ustawy z dnia 25 lipca 2002 r. – Prawo o ustroju sądów administracyjnych (Dz. U. nr 153, poz. 1269 z późn. zm.) sądy administracyjne sprawują wymiar sprawiedliwości przez kontrolę działalności administracji publicznej oraz rozstrzyganie sporów kompetencyjnych i o właściwość, między organami jednostek samorządu terytorialnego, samorządowymi kolegiami odwoławczymi i między tymi organami, a organami administracji rządowej. Kontrola ta sprawowana jest pod kątem zgodności z prawem, jeżeli ustawy nie stanowią inaczej.

Zakres sądowej kontroli administracji publicznej obejmuje w szczególności orzekanie w sprawach skarg na decyzje administracyjne (art. 3 § 1 w związku z § 2 pkt 1 ustawy dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, Dz. U. Nr 153, poz. 1270 z późn. zm.) – zwanej dalej

p.p.s.a.), a także aktów prawa miejscowego organów jednostek samorządu terytorialnego oraz aktów organów jednostek samorządu terytorialnego i ich związków innych niż określone w pkt 5 podejmowanych z zakresu administracji publicznej (art. 3 § 1 w związku z § 2 pkt 5 i 6 powołanej ustawy).

W art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym przyznano organowi nadzoru prawo złożenia skargi do sądu administracyjnego, jeżeli w ciągu 30 dni od daty doręczenia mu uchwały organu gminy nie skorzysta ze środków nadzoru określonych w art. 91 tej ustawy, czyli nie stwierdzi nieważności uchwały we własnym zakresie.

Zgodnie z art. 147 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270 z późn. zm.) Sąd rozpoznając skargę na uchwałę gminy, w razie jej uwzględnienia, orzeka o nieważności tej uchwały albo stwierdza, że wydana została z naruszeniem prawa, jeżeli przepis szczególny wyłącza stwierdzenie jej nieważności. Wprowadzając sankcję nieważności jako następstwo naruszenia prawa, ustawodawca nie określił rodzaju naruszenia prawa. Zauważyć zatem należy, że przepisy ustawy o samorządzie gminnym przewidują dwa rodzaje naruszeń prawa, jakie mogą być wywołane przez ustanowienie tych aktów. Mogą być to naruszenia istotne lub nieistotne (por. art. 91 ustawy). Brak ustawowego zdefiniowania obu naruszeń stwarza konieczność sięgnięcia do stanowiska wypracowanego w tym zakresie w orzecnictwie sądowym, gdzie za istotne naruszenie prawa (będące podstawą do stwierdzenia nieważności aktu) przyjęto między innymi wydanie aktu bez podstawy lub z naruszeniem podstawy do podjęcia uchwały gminnej (por. np. wyroki Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 8 lutego 1996 r., S.A./Gd327/95, OwSS 1996, Nr 3, poz. 90; z dnia 11 lutego 1998 r., II SA/Wr 1459/97, OwSS 1998, Nr 3, poz. 79).

W rozpoznawanej sprawie ocenić zatem należało, czy podejmując zaskarżone przez organ nadzoru przepisy uchwały Rada Gminy działała w granicach ustawowo przyznanych jej kompetencji.

Zakwestionowane przez Wojewodę Dolnośląskiego przepisy zawarte zostały w uchwale Rady Gminy Marcinowice z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi mienie komunalne Gminy Marcinowice. W akcie tym, obok unormowań kompetencyjnych ustawy o samorządzie gminnym – głównie przepisów art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 – przywołano również przepisy art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3, art. 68 ust. 1 oraz art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.), które przyznają radzie gminy wyraźnie określone kompetencje w zakresie gospodarowania nieruchomościami.

Zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy samorządowej do wyłącznej właściwości rady gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawienia lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata, jeżeli ustawy szczególne nie stanowią inaczej; do czasu określenia zasad organ wykonawczy może dokonywać tych czynności tylko za zgodą rady gminy. Z kolei art. 40 ust. 2 pkt 3 wskazanego aktu zawiera upoważnienie dla organów gminy do wydania na jego podstawie aktów prawa miejscowego w zakresie zasad zarządu mieniem gminy.

Przywołane wyżej podstawy prawne, jak też zakres regulacji zawartej w zaskarżonej uchwale wskazuje, że akt ten podjęto dla określenia zasad gospodarowania mieniem komunalnym obejmującym wszystkie rodzaje nieruchomości gminnych, w tym również lokali. Z tego też względu przy ocenie przedmiotowej uchwały istotna jest kwestia podziału kompetencji pomiędzy organy gminy wynikające z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (zwanej dalej u.s.g.), jak też z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (zwanej dalej u.g.n.).

Zgodnie z art. 169 ust. 1 Konstytucji RP jednostki samorządu terytorialnego wykonują swoje zadania za pomocą organów stanowiących i organów wykonawczych. Organem stanowiącym i kontrolnym gminy jest rada gminy (art. 15 ust. 1 u.s.g.), zaś organem wykonawczym, wójt, burmistrz, prezydent (art. 30 ust. 1 u.s.g.). Rada gminy jako organ stanowiący wyposażona została w kompetencje uchwałodawcze i kontrolne (kreowanie norm wyznaczających przyszłe zachowanie i ich kontrola, natomiast wójt, burmistrz, prezydent jako organ wykonawczy gminy wykonuje zadania wynikające z treści uchwały rady gminy oraz tylko jemu przypisane ustawami prawa i obowiązki).

Konstytucyjny podział na organy stanowiące i wykonawcze gminy uszczegółowiony w przepisach ustawy samorządowej zobowiązuje do ścisłego przestrzegania kompetencji przyznanych poszczególnym organom gminy. Przypisane ustawowo danemu organowi gminy kompetencje nie mogą więc być wykonywane przez inny organ gminy. Te zastrzeżone do właściwości rady nie mogą być realizowane przez wójta i odwrotnie, chyba że ustawa na to zezwala (tak uzasadnienie wyroku NSA z dnia 19 listopada 1996 r., II S.A./Wr 496/96, Oss 2000/3/78).

W art. 18 ust. 1 ustawa o samorządzie gminnym ustala domniemanie kompetencji na rzecz organu stanowiącego rady gminy, wyznaczając jednocześnie granice tego domniemania, przez zapis: „do właściwości rady gminy należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania gminy, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej”. Przepis ten stanowi generalną klauzulę kompetencyjną, pozostawiając poza właściwością rady jedynie te sprawy lokalne o znaczeniu publicznym, które z mocy ustaw należą do właściwości innego organu. Gdy więc przepis ustawy o samorządzie gminnym lub ustawy szczególnej stanowi inaczej, niedopuszczalne jest podjęcie działania przez radę gminy, gdyż prowadzi to do naruszenia przepisu wyznaczającego kompetencję do działania wójta (tak w wyroku NSA z dnia 19 listopada 1996 r. II SA/Wr 496/96, Oss 2000/3/78 oraz z dnia 20 kwietnia 1999 r. II SA/Wr 364/98 Oss 1999/3/84).

Katalog wyłącznych uprawnień rady gminy określa art. 18 ust. 2 przywołanej wyżej ustawy. Znajduje się wśród nich – przywołane już wcześniej – uprawnienie do podejmowania uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej; do czasu określenia zasad wójt może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą rady gminy (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a).

Z kolei art. 30 omawianej ustawy obliuguje wójta do wykonywania uchwał rady gminy oraz zadań gminy określonych przepisami prawa. W szczególności do jego zadań należy gospodarowanie mieniem komunalnym (ust. 2 pkt 3). Do powyższej regulacji ustrojowej nawiązuje niewątpliwie przepis art. 11 ustawy o gospodarce nieruchomościami, według którego, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów tej ustawy oraz odrębnych ustaw, organem reprezentującym gminę w sprawach gospodarowania nieruchomościami jest organ wykonawczy gminy. W konsekwencji, ustawodawca przyznał organowi wykonawczemu gminy kompetencję do gospodarowania gminnym zasobem nieruchomości (art. 25 ustawy).

W doktrynie gospodarowanie mieniem komunalnym definiuje się jako podejmowanie czynności faktycznych lub prawnych mających na celu realizację funkcji (społeczno-gospodarczego przeznaczenia) tego mienia (por. A. Agopszowicz, Komentarz ..., s. 223). Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 9 kwietnia 2002 r. (sygn. akt II SA/Wr 2965/01) stwierdził zaś, że gospodarowanie mieniem komunalnym oznacza rozporządzanie pewnym zasobem w ten sposób, iż przez działanie gospodarującego z zasobu tego nie tylko wychodzą pewne składniki, ale również inne wchodzą do niego.

Porównanie przedstawionych wyżej przepisów wskazuje, że kompetencje wójta należy wiązać z bieżącym gospodarowaniem mieniem komunalnym pojmowanym we wskazany wyżej sposób, zaś kompetencje rady z ustaleniem zasad gospodarowania przekraczającego zakres zwykłego zarządu (nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania powyższego wskazanego okresu czasu). Ponadto, mocą przepisów zawartych w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, rada gminy uzyskała też uprawnienia szczególne do dokonania określonych czynności prawnych z zakresu gospodarki nieruchomościami. Jak zauważa się w doktrynie, rada na podstawie tych przepisów współdecyduje z organem wykonawczym gminy w zakresie gospodarowania nieruchomościami komunalnymi. W konsekwencji, uprawnienia organu wykonawczego gminy w zakresie gospodarowania nieruchomościami w niczym nie naruszają uprawnień, jakie w tym zakresie przyznano organowi stanowiącemu gminy. Reprezentowanie gminy przez wójta w sprawach gospodarowania nieruchomościami oraz gospodarowanie przez niego gminnym zasobem nieruchomości musi honorować kompetencje rady, o których mowa wyżej i odwrotnie. Pogląd taki znajduje wsparcie w orzecznictwie sądowoadministracyjnym, gdzie trafnie wywodzono, że art. 18 ust. 2 pkt 9 ustawy o samorządzie gminnym, uprawniający radę gminy do podejmowania uchwał w sprawach majątkowych gminy przekraczających zakres zwykłego zarządu, ustanawia wyjątki od generalnej zasady wyrażonej w art. 30 ust. 2 pkt 3 tej ustawy. Przekazanie pewnych spraw do kompetencji rady gminy jest wyjątkiem, który musi być interpretowany ściśle i nie może prowadzić do swobodnego przejmowania przez radę do rozstrzygania w drodze uchwał wszystkich spraw ważnych z punktu widzenia gospodarki gminy (por. wyrok NSA z dnia 6 maja 2003 r. II SA/Wr 1618/2000, OwSS 2003/3/68; z dnia 21 stycznia 2003 r. II SA/Wr 1619/00; wyrok WSA w Warszawie z dnia 7 października 2004 r. II SA 3144/03, LEX 16073; wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 31 stycznia II SA/Wr 554/07 nie publik.).

Odnosząc powyższe uwagi do rozpoznawanej obecnie sprawy należy więc zgodzić się z Wojewodą, że te przepisy zaskarżonej uchwały, które regulują czynności zarządu mieniem komunalnym przypisane ustawowo Wójtowi Gminy, podjęte zostały z przekroczeniem normy kompetencyjnej zawartej w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy o samorządzie gminnym oraz z naruszeniem odpowiednich przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami. Powyższe kwalifikować należy jako istotne naruszenie prawa, co musi prowadzić do ich wyeliminowania z obrotu prawnego.

Prowadzona przez Sąd kontrola zaskarżonych przepisów uchwały wymagała również zbadania, czy zawarte w niej uregulowania mogą być uznane za „zasady gospodarowania nieruchomościami” (a w ujęciu szerokim zasady gospodarowania mieniem komunalnym). W judykaturze wskazuje się, że uchwała podejmowana na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a u.s.g. powinna przykładowo zawierać granice, w jakich muszą się zmieścić dokonywane przez wójta czynności, wymagania, jakim ma odpowiadać obrót nieruchomościami gruntowymi, cele, jakie mają być osiągnięte przez czynności wójta, czy okoliczności, jakie należy uwzględnić odejmując decyzje w tych sprawach (tak WSA w Warszawie w wyroku z dnia 17 grudnia 2007 r. I SA/Wa 1654/07 nie publik.). W Słowniku Języka Polskiego (wydawnictwo PWN) „zasada” określona zaś została jako: „prawo rządzące jakimiś procesami, zjawiskami, formuła wyjaśniająca to prawo; norma postępowania; ustalony na mocy jakiegoś przepisu lub zwyczaju sposób postępowania w danych okolicznościach”.

Uwzględniając powyższe uwagi można więc uznać, że w niniejszej sprawie, rada gminy określając zasady gospodarowania nieruchomościami powinna opracować zbiór reguł postępowania organu wykonawczego we wspomnianym zakresie, z pominięciem szczegółowych postanowień przewidzianych do konkretyzacji w umowie zawieranej przez gminę, reprezentowanej przez jej organ wykonawczy (tak też WSA we Wrocławiu w wyroku z dnia 31 stycznia 2008 r., II SA/Wr 554/07 nie publik.). Ponadto zasady uchwalane przez radę nie mogą wkraczać, ani też modyfikować już ustawowo uregulowanej materii. Po-

winny raczej stanowić dopełnienie i uzupełnienie tych regulacji. Ponieważ w kontrolowanej uchwale – zdaniem Sądu – znalazły się również regulacje przekraczające tak rozumiane zasady, zatem jako istotne naruszające prawo, powinny być również wyeliminowane z obrotu prawnego.

Wobec tego co dotąd powiedziano, trzeba się zgodzić z organem nadzoru, że wprowadzając uregulowania zawarte § 19 i § 22 uchwały rada przekroczyła kompetencje przyznane jej art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a u.s.g. i wkroczyła w zakres uprawnień organu wykonawczego gminy. Ponadto w ocenie Sądu, uregulowania te pozostają w sprzeczności z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami.

W § 19 postanowiono, że: „cena nieruchomości sprzedaży w drodze bezprzetargowej może być rozłożona na raty na czas określony umową, nie dłuższy jednak niż 5 lat. Rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu zgodnie z art. 70 ust. 3 ustawy”. Z kolei w § 22 odnoszącym się do nieruchomości rolnych i leśnych ustalono, że „przy sprzedaży bezprzetargowej, cena sprzedaży może być rozłożona na wniosek nabywcy na okres do 5 lat. Kwotę rozłożoną na raty zabezpiecza się hipotecznie”.

Wskazać zatem należy, że według art. 70 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami, cena nieruchomości sprzedawanej w drodze bezprzetargowej lub w drodze rokowań, może zostać rozłożona na raty, na czas nie dłuższy niż 10 lat. Wierzytelność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w stosunku do nabywcy z tego tytułu podlega zabezpieczeniu, w szczególności przez ustanowienie hipoteki. Przywołany fragment przepisu wskazuje przede wszystkim, że ustawodawca dopuszczając możliwość rozkładania na raty ceny nieruchomości publicznej, sprzedawanej w trybie bezprzetargowym, określił już górną granicę czasu spłaty należności ustalając ją do lat 10. W takich też granicach mogą poruszać się przyszłe strony umowy sprzedaży nieruchomości. A zatem Rada w § 19 i § 22 określając maksymalny czas spłaty rat na okres 5 lat – poprzez skrócenie tego okresu – dokonała nieuprawnionej modyfikacji postanowień ustawy, próbując tym samym ograniczyć strony przyszłej umowy w ustaleniu jej warunków, do czego nie była umocowana. Warunki przeniesienia własności określonej nieruchomości skonkretyzowane zostają w umowie przenoszącej jej własność, zawieranej w formie aktu notarialnego. Umowę tę zawiera organ wykonawczy gminy, działając w granicach swoich ustawowych kompetencji. Zatem takie elementy, jak ewentualne rozłożenie należności na raty, czas spłaty należności i sposób zabezpieczenia niespłaconej części należności, stanowią warunki umowy negocjowanej przez jej strony; przyszłego właściciela i Gminę, która zgodnie z art. 11 i art. 25 u.g.n. reprezentowana jest przez organ wykonawczy. Wobec powyższego, nie budzi wątpliwości, że omówione wyżej kwestie mieszczą się w zakresie kompetencji wójta, kształtującego w imieniu Gminy treść zawieranej umowy i nie mogą być – jak chciałaby tego Rada – utożsamiane z zasadami (regułami) określonego zachowania. Ponadto, wyeliminowaniu z obrotu prawnego musi podlegać również ten fragment § 19, który określa, że niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu zgodnie z art. 70 ust. 3 u.g.n. Skoro rada gminy nie chciała w tym przypadku, aby stosowana była inna stawka oprocentowania niż ustawowa (ustalona w art. 70 ust. 3), to tym samym, zastosowanie odesłanie – jako zbędne – powoduje bezprzedmiotowość kwestionowanego przepisu.

Z przedstawionych wcześniej względów również przepisy § 25, § 39, § 38, § 40, § 45 i § 46 nie mogą być pozostawione w obrocie prawnym. Zapisy dotyczące obciążenia nabywcy nieruchomości kosztami przygotowania tej nieruchomości do sprzedaży (opłaty notarialne, sądowe, skarbowe, założenia księgi wieczystej, wycena nieruchomości, podział i inne), określające obowiązek nabywcy nieruchomości utrzymania obiektu w należytych stanie oraz obowiązek wpłacenia zaliczki przed nabyciem nieruchomości, również należą do postanowień (i to postanowień przedmiotowo nieistotnych), które powinny być konkretyzowane w umowie sprzedaży nieruchomości. Nie można zaś ich kwalifikować jako podstawowych reguł postępowania w zakresie gospodarowania nieruchomościami.

Podobnie odnieść należy się do uregulowania zawartego w § 37 ust. 2 zd. drugie i zd. czwarte kwestionowanej uchwały. Przepisy te dotyczą sprzedaży lokali mieszkalnych w trybie bezprzetargowym, wprowadzając możliwość „rozłożenia – na wniosek nabywcy – ceny sprzedaży na raty roczne do 10 lat, z tym, że pierwsza rata wynosić ma 20% wartości lokalu mieszkalnego i wartości gruntu po zastosowaniu bonifikaty i powinna być płatna najpóźniej przed zawarciem aktu notarialnego (zd. drugie). Raty są płatne wraz z oprocentowaniem od niespłaconej części ceny, w terminie do dnia 31 marca każdego roku (zd. czwarte). Przedstawione regulacje naruszają prawo, gdyż z powodów wyżej podanych, wkraczają w ustawowe kompetencje organu wykonawczego. Rada Gminy nie posiada uprawnień do określenia sztywnej wysokości pierwszej wpłaty ceny za sprzedaż lokalu – nawet jeżeli określa tylko procentowy wskaźnik wartości. Rada nie jest również uprawniona do ustalania terminu płatności rat, skoro w art. 70 ust. 2 u.g.n. wyraźnie przekazano tę kwestię do regulacji umownej. Przedstawione postanowienia stanowią warunki umowy przeniesienia własności nieruchomości lokalowej, które powinny być rozwinięciem i konkretyzacją zasad ustawowych oraz określanych przez radę gminy zasad gospodarowania nieruchomościami. Tym samym, należy podzielić pogląd Wojewody, że przedstawione uregulowania pozostają w sprzeczności z zasadą, że to organ wykonawczy gminy zawiera umowy wynikające z realizacji zadania gospodarowania mieniem komunalnym, a ponadto podjęte zostały wbrew wyraźnemu uregulowaniu zawartemu w art. 70 ust. 2 u.g.n. Ustawodawca nie przewidział bowiem instrumentu prawnego (w postaci np. uchwały) dla rady gminy, pozostawiając te kwestie do regulowania bezpośrednio w treści czynności prawnej, jaką stanowi umowa.

Sąd nie zgodził się natomiast ze stanowiskiem organu nadzoru, co do konieczności wyeliminowania z obrotu prawnego zd. trzeciego § 37 ust. 2 zaskarżonej uchwały. W tej części przepisu Rada postanowi-

ła bowiem, że „rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równiej 10% stopy redyskonta weksli stosowanej przez NBP w stosunku rocznym”.

Zgodnie z art. 70 ust. 4 u.g.n. rada – w stosunku do nieruchomości stanowiących własność gminy – może wyrazić zgodę na zastosowanie, innej niż określona w ust. 3, stopy procentowej. W ocenie Sądu zakwestionowane przez Wojewodę uregulowanie stanowi właśnie wyraz skorzystania przez radę gminy z przyznanego ustawą o gospodarce nieruchomościami, wspomnianego wcześniej, uprawnienia szczególnego w zakresie gospodarowania nieruchomościami komunalnymi. Na mocy art. 70 ust. 4 u.g.n. rada i tylko rada uprawniona jest do zaakceptowania innej stawki oprocentowania niż określona w ustawie (art. 70 ust. 3 u.g.n.). Skoro więc są to wyłączne kompetencje organu stanowiącego gminy, zatem nie może o tym – w umowie – zdecydować wójt gminy. Jak wskazał Naczelny Sąd Administracyjny w wyroku z dnia 19 października 2007 r. (I OSK 1338/07 nie publik.) „zastrzeżenie w ustawie o gospodarce nieruchomościami obowiązku wyrażenia zgody na określone czynności przez radę gminy rodzi skutek w postaci konieczności bezwzględnego dostosowania się do tego wymogu między innymi w zasadach, o których mowa w omawianym przepisie (chodzi o art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a u.s.g. – przyp. Sądu). Innymi słowy, rada gminy nie może w uchwalonych przez siebie zasadach nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości pominąć obowiązku wyrażenia na określoną czynność zgody rady, jeśli zgody takiej wymaga stosowny przepis ustawy o gospodarce nieruchomościami”. Akceptując powyższy pogląd, Sąd nie podzielił zatem stanowiska Wojewody kwestionującego przedstawiony zapis jako istotne naruszający obowiązujące przepisy prawa i w tym zakresie skargę oddalił.

Za niedopuszczalną natomiast uznał Sąd regulację zawartą w § 20 omawianej uchwały z dnia 28 marca 2007 r. W przepisie tym Rada postanowiła, że „stawka procentowa pierwszej opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej wynosi 20% ceny nieruchomości ustalonej w przetargu lub w trybie bezprzetargowym za wszystkie nieruchomości gruntowe z zastrzeżeniem § 37”.

Według art. 72 ust. 1 u.g.n. opłaty z tytułu użytkowania wieczystego ustala się według stawki procentowej od ceny nieruchomości gruntowej określonej zgodnie z art. 67, zaś stawka procentowa pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego wynosi od 15% do 25% ceny nieruchomości gruntowej. Jest to więc zasada ustawowa, która nie może być modyfikowana i ograniczana przez radę gminy w podejmowanym przez nią akcie. Konkretną wysokość pierwszej opłaty i opłat rocznych oraz udzielania bonifikat i spełniania świadczeń ustala się zaś w umowie (art. 73 ust. 5 u.g.n.). Umowę tę, jak wyżej wywiedziono, zawiera organ wykonawczy gminy, który również dokonuje czynności prawnych dotyczących użytkowania wieczystego – w tym ustalanie pierwszej opłaty z tytułu użytkowania wieczystego.

W podobny sposób ocenić należy przepis § 24 analizowanej uchwały, w którym ustalono, jako zasadę, że „raty roczne winne być wpłacone do 31 marca każdego roku, a od niezapłaconych w tym terminie rat będą naliczane odsetki ustawowe za zwłokę. W przypadku nieterminowej płatności 1 raty pozostała do zapłaty cena sprzedaży stanie się natychmiast wymagalna”. Przywołane unormowanie nie dość, że wkracza w materię umowną przekazaną do kompetencji organu wykonawczego gminy, to również pozostaje w oczywistej sprzeczności z regulacjami u.g.n. Niejednokrotnie przywołany już przepis art. 70 ust. 2 tej ustawy stanowi bowiem wyraźnie, że pierwsza rata podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości, a następne raty wraz z oprocentowaniem podlegają zapłacie w terminach ustalonych przez strony umowy.

Z kolei w § 42 uchwały Rada postanowiła, że „sprzedaż lokali użytkowych w trybie bezprzetargowym najemcom o których mowa w § 41 następuje za gotówkę, według ceny określonej przez rzeczoznawcę”. Określając sposób spełnienia świadczenia (za gotówkę) Rada po raz kolejny wkroczyła w kompetencję organu wykonawczego gminy, któremu przypisano uprawnienia do zawierania w imieniu gminy umów sprzedaży nieruchomości komunalnych. Na marginesie godzi się też zauważyć, że cenę nieruchomości ustala organ, a nie rzeczoznawca (jak ujęto to w uchwale). Ten ostatni określa wartość nieruchomości, będącą podstawą dla ustalenia ceny, która w określonych przypadkach (nie zawsze) może być równa wartości nieruchomości.

Zakwestionowania wymaga również § 44 uchwały, w którym dokonano powtórzenia i modyfikacji regulacji u.g.n. wskazując, że „sprzedaż lokali innych niż określono w § 41 następuje w trybie przetargowym, a cenę wywoławczą, nie niższą niż określona przez biegłego, określa Wójt Gminy”. Tymczasem w art. 37 ust. 1 u.g.n. wprowadzono generalną zasadę, że z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 (tryb bezprzetargowy) nieruchomości są sprzedawane w drodze przetargu, zaś w przepisie art. 67 ust. 2 pkt 1 przywołanego aktu postanowiono, że cenę wywoławczą nieruchomości sprzedawanej w pierwszym przetargu stosuje się w wysokości nie niższej niż wartość nieruchomości. W kolejnych punktach ustawodawca określił sposób ustalenia ceny w drugim przetargu i w sytuacji gdy przetarg zakończy się wynikiem negatywnym. Powyższe oznacza, że Rada wyprowadzając przedstawione wyżej uregulowania dotyczące sposobu ustalenia ceny w trybie przetargu (bez odniesienia się do pierwszego i drugiego przetargu) ponownie zmodyfikowała ustalenia ustawy, co stanowi istotne naruszenie przywołanych wyżej przepisów.

Trafnie również Wojewoda zakwestionował § 31 uchwały, w którym Rada ustaliła „sztywne” stawki czynszu dzierżawnego. Zaskarżony przepis niewątpliwie prowadzi do niezgodnego z prawem i zasadą swobody umów narzucenia stronom czynności cywilnoprawnej istotnych postanowień umowy dzierżawy, jakim jest czynsz dzierżawny. Regulacja ta nie mieści się w pojęciu „zasad gospodarowania” i tym samym wkracza w kompetencje organu wykonawczego gminy w zakresie bieżącego zarządu mieniem komunal-

nym i kształtowania stosunków zobowiązaniowych. Podobnie ocenić należy postanowienia § 29 ustalającego terminy płatności rat czynszu dzierżawnego.

Reasumując, Sąd podzielił stanowisko organu nadzoru, że znaczna większość przepisów analizowanej uchwały (wymienionych w pkt I sentencji wyroku) podjęta została z istotnym naruszeniem prawa. Rada wykroczyła w nich poza kompetencje organu stanowiącego określone w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a u.s.g. naruszając tym samym kompetencje w zakresie bieżącego gospodarowania mieniem gminy ustawowo przypisane wójtowi. Ponadto część zaskarżonych postanowień uchwały dotyczyła kwestii ustawowo przekazanych do regulacji umownych, a niektóre były sprzeczne ze wskazanymi przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami. Z kolei inne stanowiły zbyteczne powtórzenie przepisów ustawy lub też wręcz powodowały ich modyfikację. W judykaturze od dawna przyjmuje się, że uchwała powielająca postanowienia ustawy narusza prawo i z poglądem tym co do zasady należy się zgodzić. Za dopuszczalne można byłoby jedynie uznać przytoczenie w przepisach gminnych in extenso zapisów aktów prawnych wyższego rzędu z powołaniem się na konkretny przepis aktu, gdyby było to konieczne dla uczynienia przepisu czytelnym i zrozumiałym. W niniejszej sprawie sytuacja taka nie miała jednak miejsca. W konsekwencji, nie można zgodzić się ze stanowiskiem, że kwestionowane przez organ nadzoru przepisy stanowią zasady (w rozumieniu wcześniej przedstawionym) gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi mienie gminne.

Biorąc pod uwagę przedstawione wyżej okoliczności faktyczne i prawne Wojewódzki Sąd Administracyjny działając w oparciu o przepis art. 147 § 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi i uwzględniając skargę w znacznej części, orzekł jak w pkt I sentencji wyroku. Rozstrzygnięcie podane w pkt II oparte zostało o przepis art. 151 przywołanego aktu. Natomiast orzeczenie zawarte w pkt III wynikało z konieczności zastosowania w przypadku uwzględnia przez Sąd skargi, przepisu art. 152 p.p.s.a. Podstawę dla zasądzenia kosztów stanowił przepis art. 200 tej ustawy.

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02, e-mail w.startek@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 40 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 35,56 zł (w tym 7% VAT)
na CD **22,26 zł** (w tym 7% VAT)