



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 10 października 2008 r. Nr 272

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE

ROZPORZĄDZENIE

- 2918** – Wojewody Dolnośląskiego nr 12 z dnia 29 września 2008 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji: Bolestawiec, Dobrzykowice, Domaniów, Dzierżonów Miasto, Jelcz-Laskowice, Leśna, Mysłakowice, Nowogrodziec, Oborniki Śląskie, Pielgrzymka, Piława Górna, Pobiedna, Strzegom, Sulików, Ścinawa, Świeradów-Zdrój, Twardogóra, Wiązów, Żarów 21504

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 2919** – Rady Powiatu Wrocławskiego nr XIII/130/08 z dnia 3 września 2008 r. w sprawie pozbawienia dróg położonych na terenie gminy Kąty Wrocławskie kategorii dróg powiatowych 21511

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 2920** – Rady Miejskiej w Bolkowie nr XXII/156/08 z dnia 29 sierpnia 2008 r. w sprawie zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dyrektora szkoły prowadzonej przez Gminę Bolków 21513
- 2921** – Rady Miejskiej w Głuszyca nr XX/111/2008 z dnia 15 września 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Głuszyca 21513
- 2922** – Rady Miejskiej w Górze nr XXVI/161/08 z dnia 18 września 2008 r. w sprawie uznania za pomnik przyrody „Aleja platanowa w Ślubowie” 21518
- 2923** – Rady Miejskiej w Górze nr XXVI/162/08 z dnia 18 września 2008 r. w sprawie uznania za pomnik przyrody drzew znajdujących się na terenie gminy Góra 21519
- 2924** – Rady Miejskiej w Górze nr XXVI/169/08 z dnia 18 września 2008 r. w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie gminy Góra 21520
- 2925** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXIV/218/08 z dnia 26 września 2008 r. w sprawie ustalenia nazwy ulicy w Pietrzykowicach 21521
- 2926** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08 z dnia 26 września 2008 r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych 21523
- 2927** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XXIV/224/08 z dnia 26 września 2008 r. w sprawie uchylenia uchwały o zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Czerńczyce, gmina Kąty Wrocławskie 21533

- 2928** – Rady Miejskiej w Nowogrodźcu nr XXXIII/225/08 z dnia 29 sierpnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/191/08 Rady miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego i szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowogrodziec 21533
- 2929** – Rady Miejskiej w Piławie Górnej nr 125/XXI/2008 z dnia 29 sierpnia 2008 r. w sprawie zmiany do uchwały nr 24/V/2003 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 8 stycznia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Piława Górna 21534
- 2930** – Rady Miejskiej w Sobótce nr XXV/187/08 z dnia 19 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicom 21535
- 2931** – Rady Miejskiej w Sobótce nr XXV/188/08 z dnia 19 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicom 21537
- 2932** – Rady Miejskiej Strzelina nr XXII/198/08 z dnia 26 sierpnia 2008 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Strzelin 21539
- 2933** – Rady Miejskiej w Sycowie nr XXVIII/138/08 z dnia 28 sierpnia 2008 r. w sprawie zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego przez Burmistrza Miasta i Gminy Syców 21548
- 2934** – Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej nr XXII/175/08 z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Szczepanów w obrębie geodezyjnym, obejmującej obszar działek: 224/2, 225, 226/1, 888 i fragmentu działki nr 725 21549
- 2935** – Rady Miejskiej w Świebodzicach nr XXXIV/193/08 z dnia 11 września 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Świebodzice 21554

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2936** – Rady Gminy Ciepłowody nr 116/XX/2008 z dnia 18 września 2008 r. w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na terenie gminy Ciepłowody 21559
- 2937** – Rady Gminy Gromadka nr XXVI/132/08 z dnia 16 września 2008 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym i spółdzielniom mieszkaniowym w prawo własności nieruchomości stanowiących własność Gminy Gromadka, zabudowanych lub przeznaczonych pod zabudowę na cele mieszkaniowe lub zabudowanych garażami oraz nieruchomości rolnych 21562
- 2938** – Rady Gminy Jemielno nr XXIV/105/08 z dnia 24 września 2008 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnie 21562
- 2939** – Rady Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim nr XXIII/108/08 z dnia 19 września 2008 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin 21564

- 2940** – Rady Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim nr XXIII/110/08 z dnia 19 września 2008 r. w sprawie wzniesienia pomnika 21565
- 2941** – Rady Gminy Kamienna Góra nr XXVI/114/08 z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie zasad wydzierżawiania i najmu nieruchomości gminnych 21565
- 2942** – Rady Gminy Kobierzyc nr XXV/306/08 z dnia 11 września 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobierzycach do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie spraw dłużników alimentacyjnych 21566
- 2943** – Rady Gminy w Kondratowicach nr XXVIII/144/2008 z dnia 19 września 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych ... 21567
- 2944** – Rady Gminy Malczyce nr XXV/116/08 z dnia 26 sierpnia 2008 r. w sprawie rodzaju świadczeń przyznawanych ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania 21567
- 2945** – Rady Gminy Rudna nr XX/143/08 z dnia 5 września 2008 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół średnich i studentów 21568
- 2946** – Rady Gminy Walim nr XXV/148/2008 z dnia 10 września 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy 21570
- 2947** – Rady Gminy Zgorzelec nr 134/08 z dnia 22 września 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych w gminie Zgorzelec 21572

INNE AKTY PRAWNE

UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU

- 2948** – Zarządu Powiatu Ząbkowickiego nr 116/2008 z dnia 18 września 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu ząbkowickiego 21572

DECYZJE

- 2949** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-30/2008/273/IX-A/GM z dnia 29 września 2008 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła Przedsiębiorcy Miejska Gospodarka Komunalna Spółka z o.o. z siedzibą w Oleśnicy 21574
- 2950** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr OWR-4210-41/2008/3810/V-A/CP z dnia 30 września 2008 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła Spółdzielni Mieszkaniowej z siedzibą w Bielawie 21579

INFORMACJA

- 2951** – o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie zmiany koncesji dla Przedsiębiorcy Zakład Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Bolesławcu 21583

2918

**ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
NR 12**

z dnia 29 września 2008 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji: Bolesławiec, Dobrzykowice, Domaniów, Dzierżoniów Miasto, Jelcz-Laskowice, Leśna, Mysłakowice, Nowogrodziec, Oborniki Śląskie, Pielgrzymka, Piława Górna, Pobiedna, Strzegom, Sulików, Ścinawa, Świeradów-Zdrój, Twardogóra, Wiązów, Żarów

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587, Nr 147, poz. 1033, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286, Nr 231, poz. 1704) zarządza się, co następuje:

§ 1

W rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego z dnia 4 sierpnia 2005 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji: Bolesławiec, Dobrzykowice, Domaniów, Dzierżoniów Miasto, Jelcz-Laskowice, Leśna, Mysłakowice, Nowogrodziec, Oborniki Śląskie, Pielgrzymka, Piława Górna, Pobiedna, Strzegom, Sulików, Ścinawa, Świeradów-Zdrój, Twardogóra, Wiązów, Żarów (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 151, poz. 2968, z 2006 r. Nr 260, poz. 3868, z 2007 r. Nr 148, poz. 1901, z 2008 r. Nr 108, poz. 1252) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 8:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wyznacza się aglomerację Nowogrodziec położoną na terenie powiatu bolesławieckiego z oczyszczalnią ścieków zlokalizowaną w miejscowości Nowogrodziec, gmina Nowogrodziec.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W skład aglomeracji, o której mowa w ust. 1, wchodzi następujące miejsce-

wości z terenu gminy Nowogrodziec: Czarna, Gierałtów, Godzieszków, Gościszów, Kierzno, Milików, Nowa Wieś, Nowogrodziec, Parzyce, Wykroty, Zebrzydowa.”;

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Równoważna liczba mieszkańców aglomeracji, o której mowa w ust. 1, wynosi 15 400.”;

2) załącznik nr 8 zastępuje się załącznikiem do niniejszego rozporządzenia.

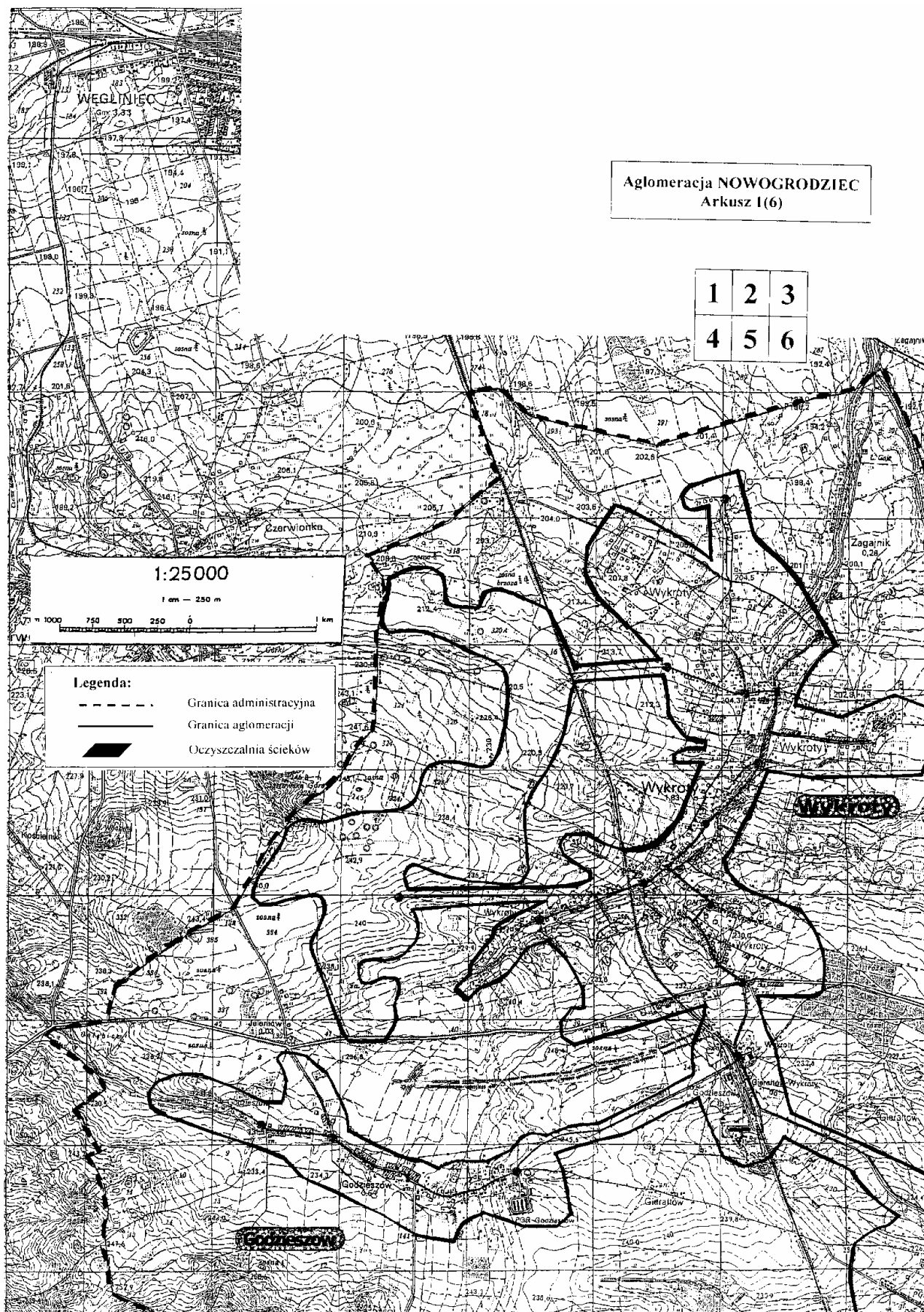
§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

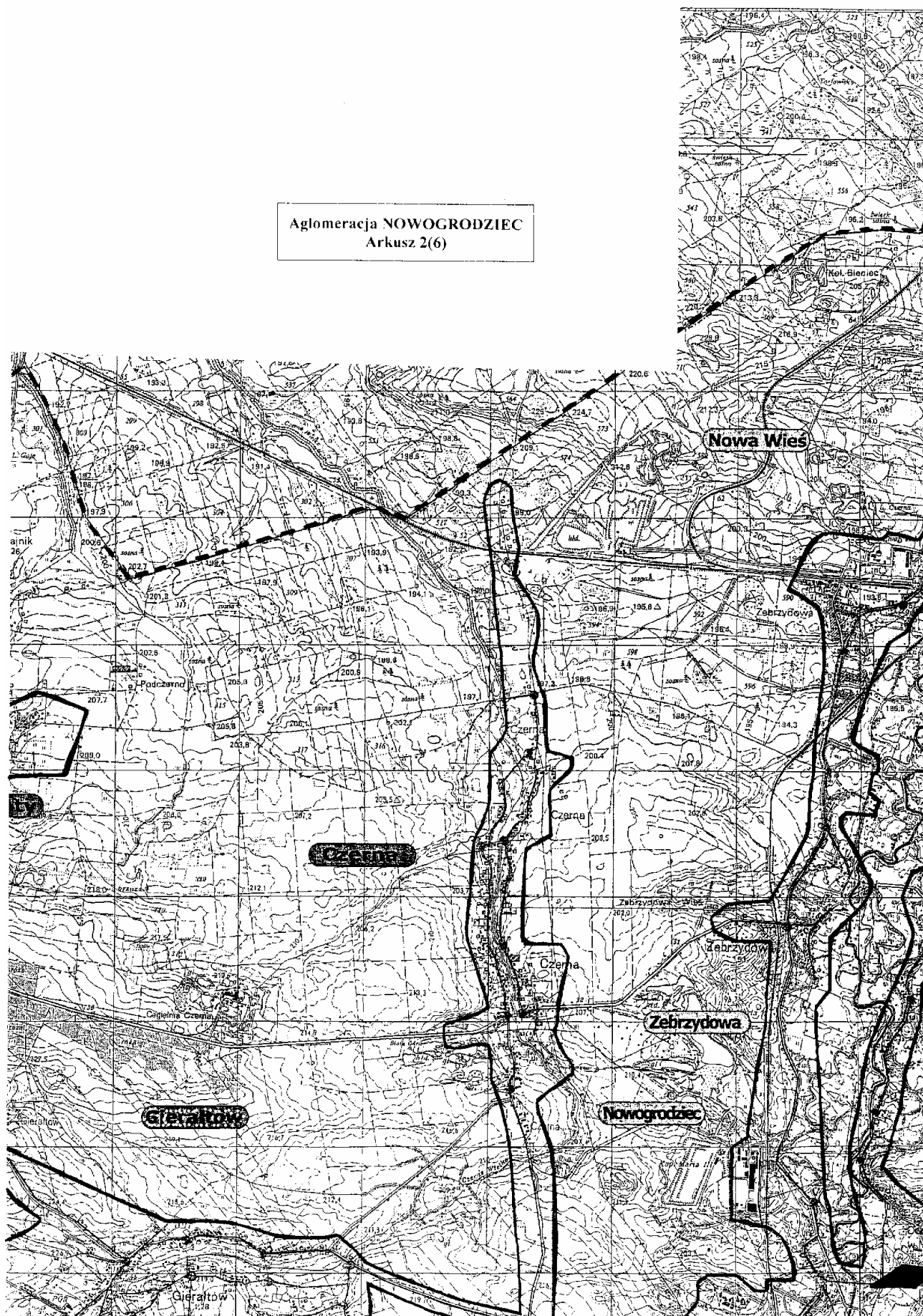
WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

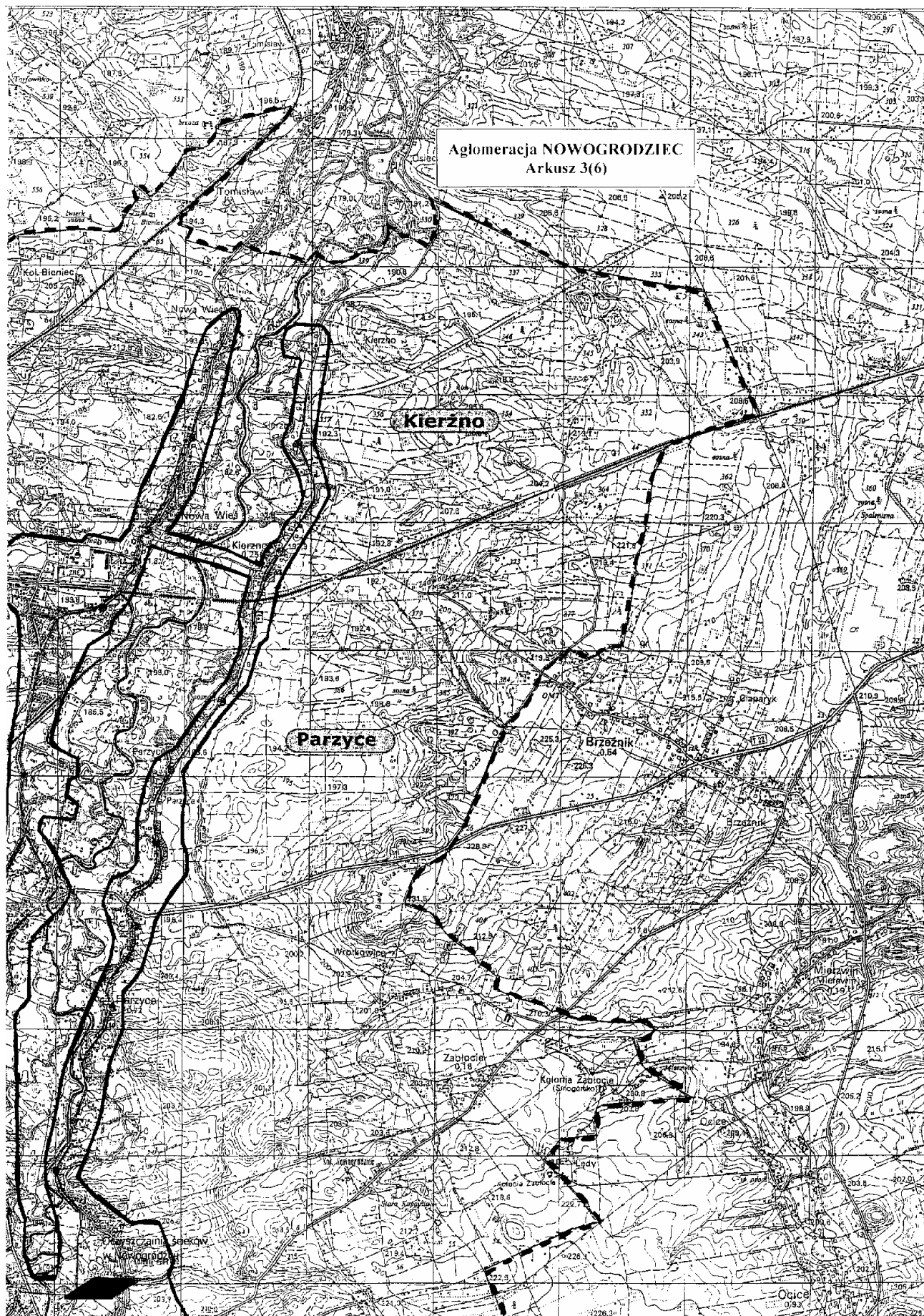
RAFAŁ JURKOWLANIEC

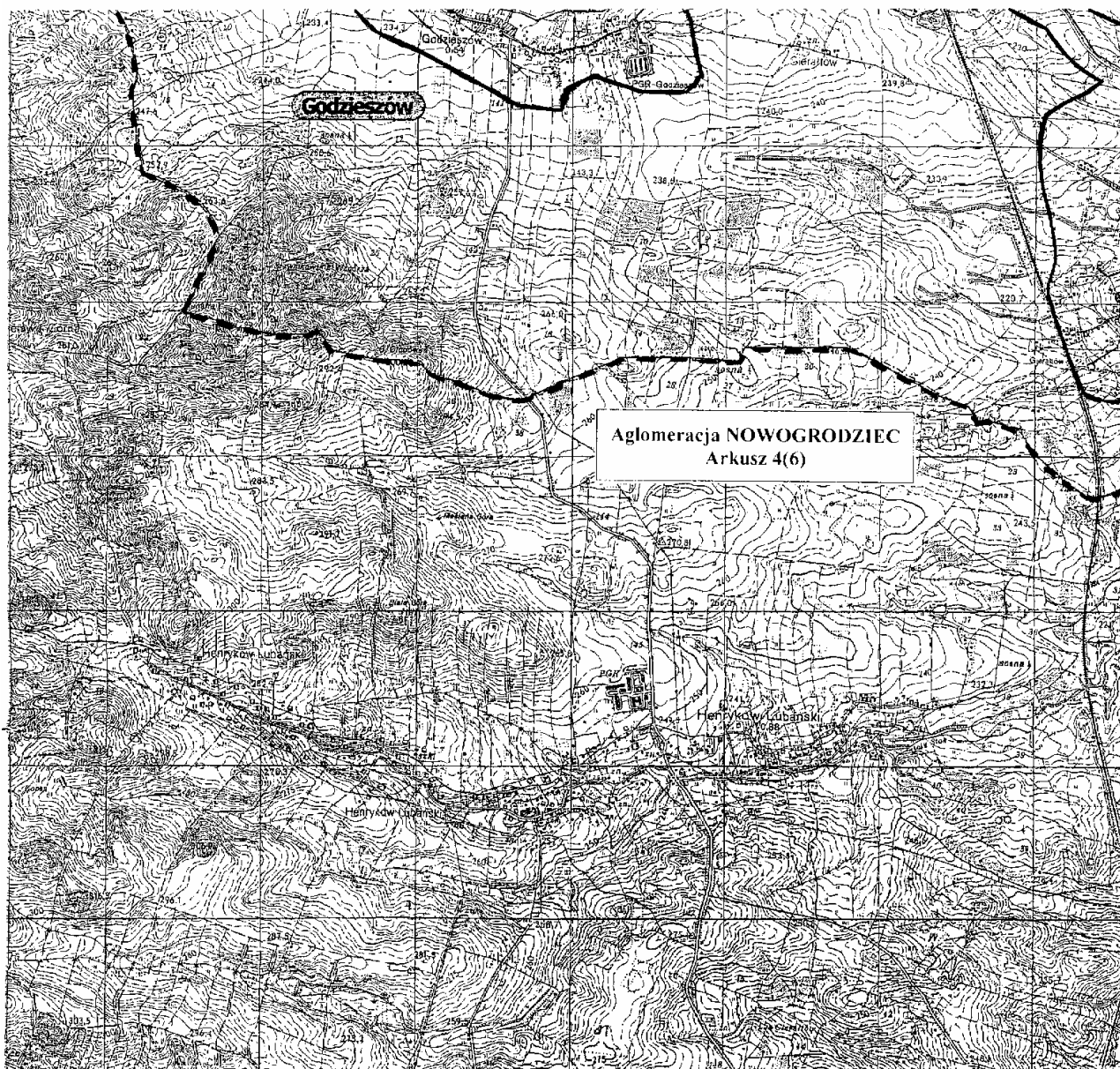
**Załącznik nr 1 do rozporządzenia
Wojewody Dolnośląskiego nr 12 z dnia
29 września 2008 r. (poz. 2918)**

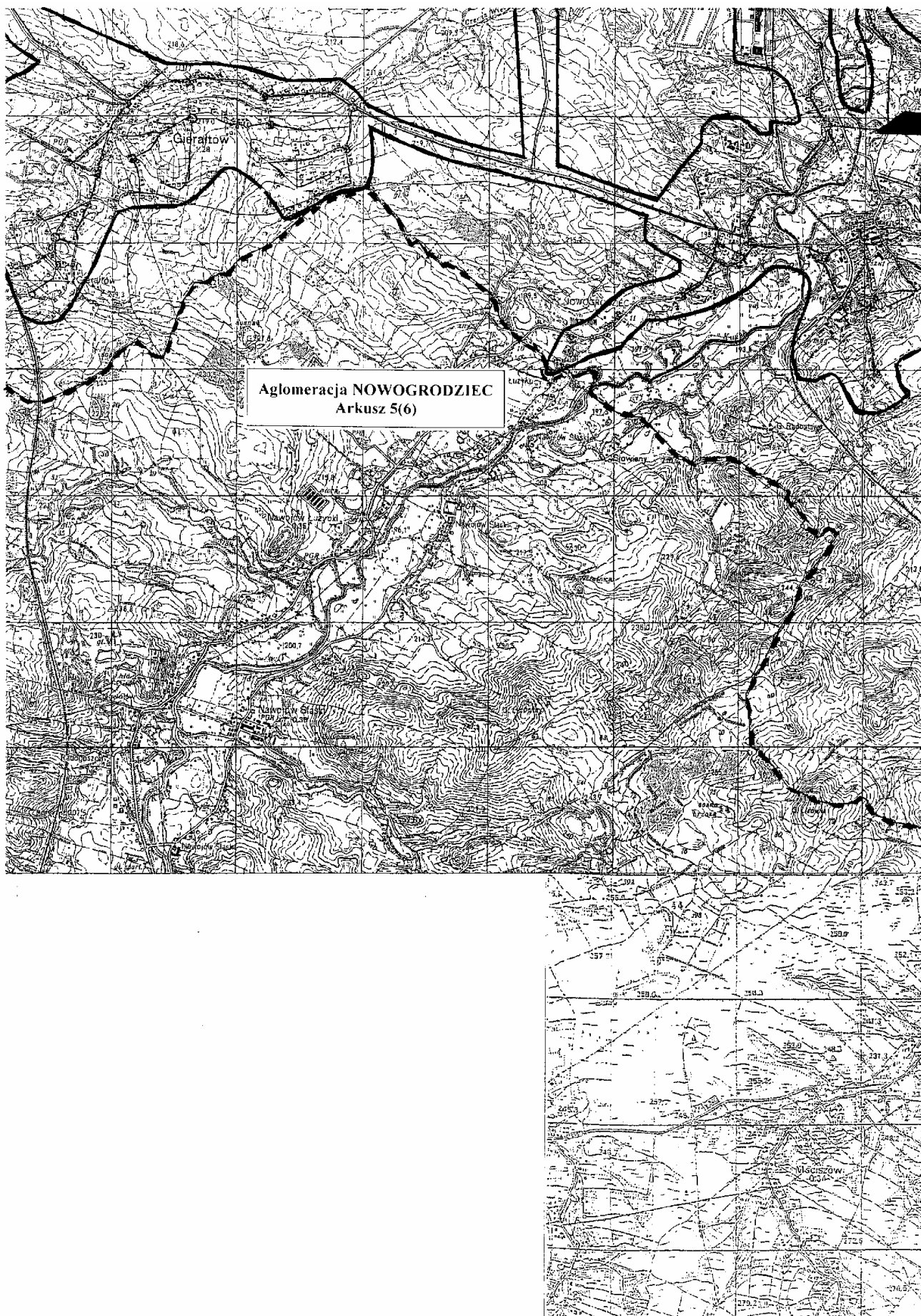


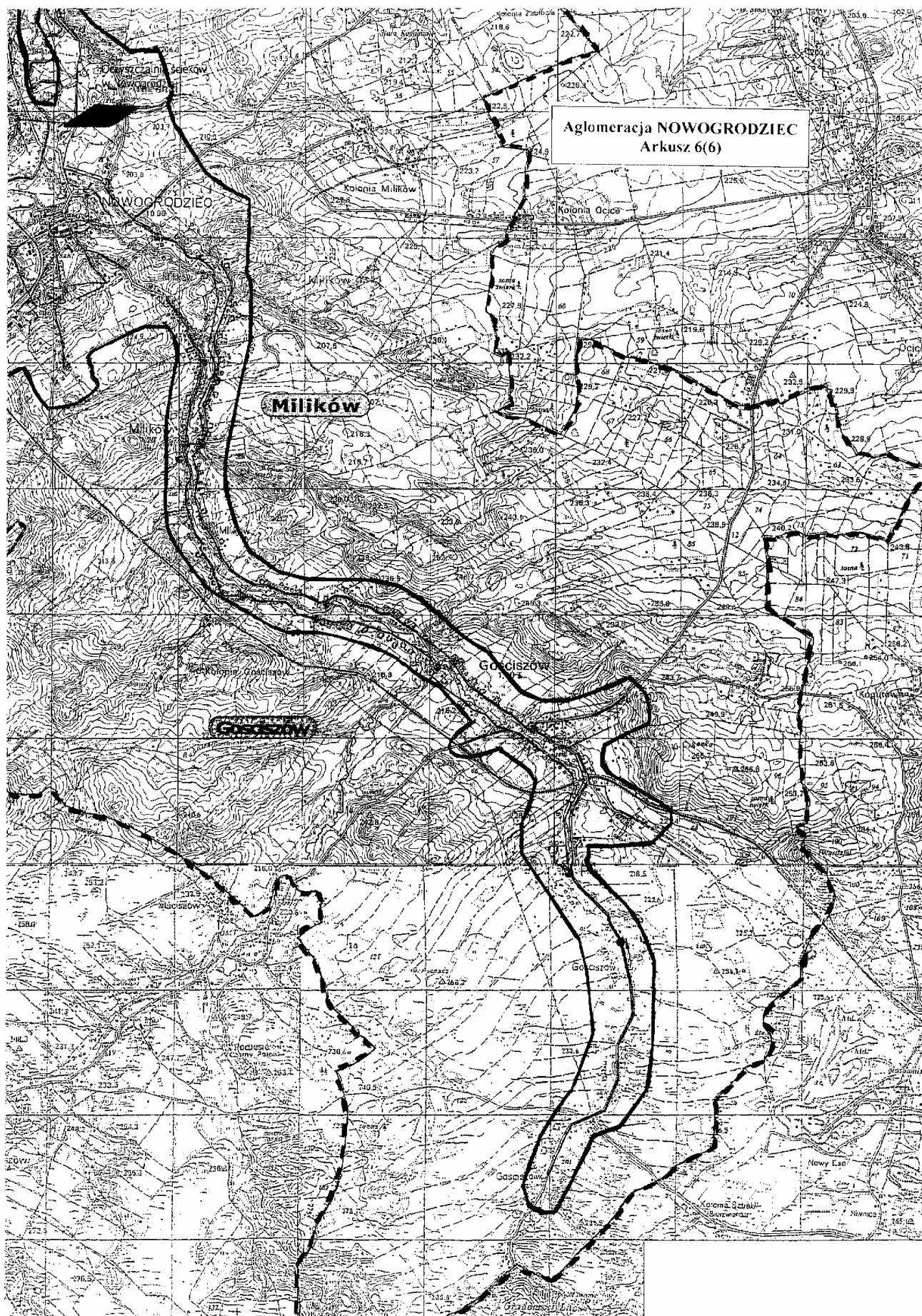
Aglomeracja NOWOGRODZIEC
Arkusz 2(6)











2919

**UCHWAŁA RADY POWIATU WROCŁAWSKIEGO
NR XIII/130/08**

z dnia 3 września 2008 r.

**w sprawie pozbawienia dróg położonych na terenie
Gminy Kąty Wrocławskie kategorii dróg powiatowych**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) oraz art. 6a, art. 10 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192, poz. 1381, z 2008 r. Nr 54, poz. 326) Rada Powiatu Wrocławskiego w porozumieniu z Zarządem Województwa Dolnośląskiego oraz po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie, opinii Prezydenta Miasta Wrocławia oraz opinii Zarządów Powiatów:

1. Dzierżoniowskiego,
2. Oleśnickiego,
3. Oławskiego,
4. Strzebińskiego,
5. Średzkiego,
6. Świdnickiego,
7. Trzebnickiego,

uchwała, co następuje:

§ 1

Następujące drogi położone na terenie Gminy Kąty Wrocławskie pozbawia się kategorii dróg powiatowych:

- 1) droga 2004D: Zachowice – Stradów,
- 2) droga 2011D: Pełcznica – Kozłów – Sokolniki,
- 3) droga 2012D: Sokolniki – Nowa Wieś Kącka,
- 4) droga 2013D: granica powiatu – Kozłów,
- 5) droga 2015D: Pełcznica – Wszemiłowice,
- 6) droga 2019D: Kęblówice – Smolec,
- 7) droga 2023D: Pietrzykowice – Rybnica,
- 8) droga 2027D: Zachowice,
- 9) droga 2080D: granica gminy – Sokolniki – granica powiatu (Samsonowice).

§ 2

Położenie i przebieg dróg, o których mowa w § 1, oznaczone są na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wrocławskiego.

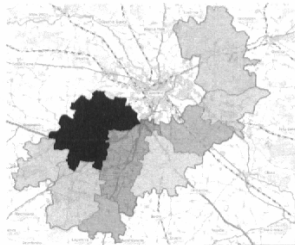
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

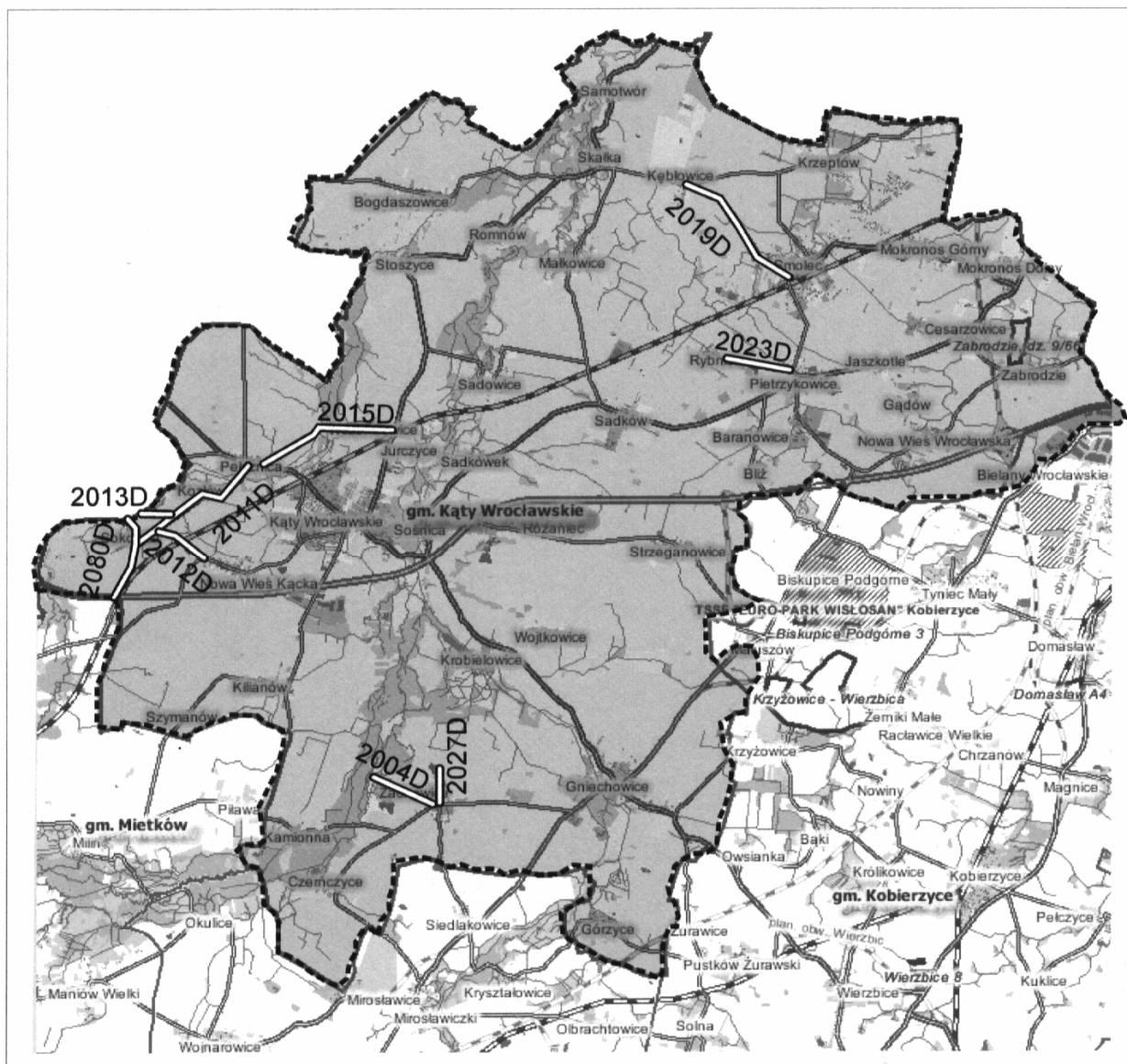
**PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU**

WALDEMAR SZCZYKUTOWICZ

Załącznik do uchwały Rady Powiatu
Wrocławskiego nr XIII/130/08 z dnia
3 września 2008 r. (poz. 2919)



Gmina Kąty Wrocławskie



2920

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BÓLKOWIE NR XXII/156/08

z dnia 29 sierpnia 2008 r.

w sprawie zwolnienia od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dyrektora szkoły prowadzonej przez gminę Bolków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 42 ust. 7 pkt 2 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) Rada Miejska w Bolkowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zwalnia się dyrektora Gimnazjum w Bolkowie z obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, o których mowa w poz. 2 tiret trzecie załącznika do uchwały nr XXIII/165/2000 Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 28 czerwca 2000 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli pełniących stanowiska kierownicze w szkole oraz pedagogów.
2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje w roku szkolnym 2008/2009.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MAREK JANAS

2921

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GŁUSZYCY NR XX/111/2008

z dnia 15 września 2008 r.

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Głuszyca

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Głuszycy uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia wstępne

§ 1

Przyjmuje się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Głuszyca.

§ 2

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są: stypendia i zasiłki szkolne.

§ 3

Stypendia i zasiłki szkolne, o których mowa w § 2, będą finansowane z budżetu państwa w ramach otrzymanej dotacji.

R o z d z i a ł 2

Formy pomocy

§ 4

Stypendia szkolne będą udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak wyjścia (wyjazdy do teatru, na wycieczki szkolne, zielone szkoły itp.),
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych poza szkołą, a w szczególności nauki języków obcych, zajęć

- muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie, transportu środkami komunikacji zbiorowej,
 - 4) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) zeszytów, przyborów szkolnych, plecaków itp.,
 - c) stroju sportowego i innego wyposażenia uczniów wymaganego obligatoryjnie przez szkołę,
 - d) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - 5) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, biorąc pod uwagę, że udzielenie stypendium w formach o których mowa w pkt. 1, 2, 3, 4 nie jest możliwe lub celowe.
2. Wysokość stypendium szkolnego określa Burmistrz Miasta Głuszycy w miarę posiadanych środków.
 3. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego uzależnia się od dochodu na osobę w rodzinie zgodnie z niżej wymienionymi zasadami:
 - 1) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 50% do 100% kwoty kryterium dochodowego, tj. 351,- zł netto, stypendium ustala się w kwocie zaokrąglonej do pełnych złotych zawierającej się w przedziale od 80% do 150% kwoty zasiłku rodzinnego,
 - 2) przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie niższym niż 50% kwoty kryterium dochodowego stypendium ustala się w kwocie zaokrąglonej do pełnych złotych zawierającej się w przedziale od 80% do 200% kwoty zasiłku rodzinnego.
 4. W przypadku otrzymania stypendium wnioskodawca dokumentuje wykorzystane stypendium na cele edukacyjne oraz przedstawia dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków.
 5. Stypendium szkolne może być udzielone w następujący sposób:
 - 1) poprzez refundację poniesionych kosztów w roku kalendarzowym, na podstawie przedstawionych faktur, rachunków, biletów lub paragonów w przypadku, o którym mowa w § 4 pkt. 1, 2, 3,
 - 2) poprzez realizację zamówienia w przypadku, o którym mowa w § 4 pkt. 4,
 - 3) poprzez wypłatę przyznanego stypendium szkolnego w kasie urzędu w przypadku, o którym mowa w § 4 pkt. 5.

R o z d z i a ł 3

Zasady i warunki przyznawania stypendium szkolnego

§ 5

1. Do ubiegania się o stypendia szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają następujące kryteria:
 - 1) zamieszkują na terenie gminy Głuszycy,
 - 2) realizują obowiązek szkolny, nauki lub do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia,
 - 3) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, a miesięczna wysokość dochodu na osobę w ich rodzinach nie jest większa niż kwota kryterium dochodowego.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria cytowane w ust. 1 jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający następujące kryteria:
 - 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach,
 - 2) występują w rodzinie następujące okoliczności:
 - a) niepełnosprawność,
 - b) ciężka lub długotrwała choroba,
 - c) alkoholizm,
 - d) narkomania,
 - e) bezrobocie,
 - f) wielodzietność.

§ 6

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku ucznia będącego słuchaczem kolegium na okres od października do czerwca w danym roku szkolnym.

R o z d z i a ł 4

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wniosek wraz z dokumentami składa się w Biurze Obsługi Klienta Urzędu. do dnia 15 września.
3. Wniosek pozostanie bez rozpatrzenia w przypadku:
 - 1) złożenia wniosku po terminie, decyduje data wpływu do urzędu lub data stempla pocztowego,
 - 2) wniosku niezawierającego kompletu dokumentów, jeśli mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków,
 - 3) nieprawidłowo wypełnionego wniosku i załączników, jeśli mimo wezwania w terminie 7 dni nie uzupełniono braków.

R o z d z i a ł 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 8

1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, a w szczególności:
 - 1) pożaru,
 - 2) kradzieży,
 - 3) wypadku,
 - 4) nagłej choroby w rodzinie,
 - 5) śmierci członka rodziny,
 - 6) innych okoliczności utrudniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny i utrudniających naukę ucznia, po złożeniu wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z udokumentowaniem ww. okoliczności w trybie i na zasadach określonych w § 7 niniejszego regulaminu za wyjątkiem ust. 2 i ust. 3 pkt. 1.
2. Wniosek o zasiłek szkolny rozpatrywany będzie w ciągu 7 dni od daty złożenia.
3. O wysokości i formie zasiłku szkolnego decyduje Burmistrz Miasta Głuszycy, kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego.

R o z d z i a ł 6

Postanowienia końcowe

§ 9

Traci moc uchwała nr XXIX/162/2005 Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Głuszycy.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Głuszycy.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2008 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

JAN CHMURA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Głuszycy nr XX/111/2008 z dnia 15 września 2008 r. (poz.2921)

Głuszyca, dnia

Burmistrz Miasta Głuszyca
ul. Grunwaldzka 55
58-340 G ł u s z y c a

W N I O S E K
RODZICA, OPIEKUNA, PEŁNOLETNIEGO UCZNIA, DYREKTORA SZKOŁY *

o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Wnoszę o przyznanie świadczenia : stypendium socjalnego, zasiłki szkolnego *

1/ PESEL
(Imię i nazwisko ucznia, wychowanka, słuchacza*)

.....
(Imiona i nazwiska rodziców)

.....
(pełny adres zameldowania)

.....
(nazwa szkoły)

2/ Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej *:

- 1/ posiadanie orzeczenia i niepełnosprawności,
- 2/ bezrobocie
- 3/ rodzina wielodzietna / czworo i więcej dzieci /,
- 4/ w rodzinie występuje ciężka lub długotrwała choroba
- 5/ występuje alkoholizm, narkomania,
- 6/ rodzina niepełna,
- 7/ brak wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez rodziców
- 8/ Inne uzasadniające przyznanie świadczenia

3/ Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej*

- a/ częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym: wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania,
- b/ częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- c/ częściowe lub całkowite pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,
- d/ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym

.....
(podpis rodzica, słuchacza lub podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

* właściwe zakreślić

.....
(pieczęć nagłówkowa szkoły)

OPINIA DYREKTORA **

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis Dyrektora + pieczęć)

** tylko w przypadku, gdy wniosek składa rodzic lub pełnoletni uczeń/słuchacz
Oświadczam, że niżej wymienione osoby prowadzą wspólne gospodarstwo domowe :

lp.	Nazwisko i imię	data urodzenia	pokrewieństwo	miejsce pracy, szkoły	wynagrodzenie netto
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

i miesięczna wysokość dochodu netto na 1 osobę w rodzinie wynosi

.....
data i podpis składającego oświadczenie

Złożone załączniki (właściwe zakreślić) :

1. zaświadczenie o zarobkach netto z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku
2. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
3. poświadczenie zameldowania na wniosku
4. zaświadczenie o otrzymywaniu stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych
5. zaświadczenie o dochodach z gospodarstwa rolnego z roku poprzedzającego złożenie wniosku
6. zaświadczenie o dochodach z działalności pozarolniczej z roku poprzedzającego złożenie wniosku
7. zaświadczenie lub ksero innego dokumentu z uczelni potwierdzającego status studenta
8. zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy
9. odcinek emerytury lub renty
10. dokument dot. otrzymywanych alimentów
11. zaświadczenie o otrzymywaniu dodatku mieszkaniowego
12. inne, które miałyby wpływ na przyznanie stypendium /wymienić.....

Pouczenie : W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej zamiast zaświadczenia z pkt.1,6,9 przedkłada zaświadczenie z pkt.2.

2922

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GÓRZE
NR XXVI/161/08**

z dnia 18 września 2008 r.

w sprawie uznania za pomnik przyrody „Aleja platanowa w Ślubowie”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), oraz art. 44 ust. 1 i 2 i art. 45 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, zm. M. P. z 2004 r. Nr 44, poz. 779, Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, M. P. z 2005 r. Nr 62, poz. 861, M. P. z 2006 r. Nr 73, poz. 733, Dz. U. z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286, M. P. z 2007 r. Nr 77, poz. 828) Rada Miejska w Górze uchwala, co następuje:

§ 1

Uznaje się za pomnik przyrody aleję platanów w ilości szt. 11, usytuowaną na działce nr 255/1, obręb Ślubów o powierzchni ~ 2,0491 ha, która została poniżej szczegółowo opisana.

Lp.	Gatunek	Obwód pnia na wys. 130 (cm)	Wysokość drzewa (m)	Położenie	Nr ewidencyjny działki
1.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	197	30	Ślubów	255/1
2.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	226	29	Ślubów	255/1
3.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	233	26	Ślubów	255/1
4.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	212	27	Ślubów	255/1
5.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	235	26	Ślubów	255/1
6.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	200	27	Ślubów	255/1
7.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	192	26	Ślubów	255/1
8.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	154	28	Ślubów	255/1
9.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	177	24	Ślubów	255/1
10.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	198	28	Ślubów	255/1
11.	Platan klonolistny Platanus x acerifolia	245	25	Ślubów	255/1

§ 2

Celem ochrony pomnika przyrody wymienionego w ust. 1 jest zachowanie wartości przyrodniczych i krajobrazowych drzew – platanów, ze względu na indywidualne cechy wyróżniające je spośród otaczającego krajobrazu, w szczególności sędziwy wiek i okazałe rozmiary.

§ 3

W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w § 1, zabrania się;

1. niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania drzew,
2. uszkodzenia i zanieczyszczania gleby,

3. dokonywania zmian stosunków wodnych, mogących doprowadzić do obumarcia lub pogorszenia się stanu zdrowia drzew,
4. umieszczania tablic, ogłoszeń, napisów i innych znaków niezwiązanych z ochroną tych obiektów.

§ 4

Nadzór nad ustanowionym pomnikiem przyrody sprawuje Burmistrz Góry.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Góry.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM MAZUR

2923

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GÓRZE
NR XXVI/162/08**

z dnia 18 września 2008 r.

**w sprawie uznania za pomniki przyrody drzewa znajdujące się na terenie
Gminy Góra**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), oraz art. 44 ust. 1 i 2 i art. 45 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880, zm. M. P. z 2004 r. Nr 44, poz. 779, Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, M. P. z 2005 r. Nr 62, poz. 861, M. P. z 2006 r. Nr 73, poz. 733, Dz. U. z 2007 r. Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286, M. P. z 2007 r. Nr 77, poz. 828) Rada Miejska w Górze uchwala, co następuje:

§ 1

Uznaje się za pomniki przyrody nw. drzewa w ilości szt. 7, znajdujące się na terenie Gminy Góra.

Lp.	Gatunek	Obwód pnia na wys. 130 (cm)	Wysokość drzewa (m)	Położenie Oddział	Nr ewidencyjny działki
1.	Dąb szypułkowy Quercus robur	511	32	Radosław	325
2.	Dąb szypułkowy Quercus robur	340	25	Strumienna	171/2
3.	Dąb szypułkowy Quercus robur	505	28	Zawieścice 191g	369, obręb Stara Góra
4.	Dąb szypułkowy Quercus robur	442	29	Brzeżany 115f	269
5.	Dąb szypułkowy Quercus robur	440	29	Brzeżany 115f	269
6.	Buk zwyczajny Fagus sylvatica	360	27	Ryczeń	219/20
7.	Wiąz szypułkowy Ulmus laevis	340	35	Ryczeń	382

§ 2

Celem ochrony pomników przyrody wymienionych w ust. 1 jest zachowanie wartości przyrodniczych i krajobrazowych drzew ze względu na indywidualne cechy wyróżniające je spośród otaczającego krajobrazu, w szczególności sędziwy wiek i okazałe rozmiary.

§ 3

W stosunku do pomników przyrody, o których mowa w § 1, zabrania się;

1. niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania drzew,
2. uszkodzenia i zanieczyszczenia gleby,
3. dokonywania zmian stosunków wodnych, mogących doprowadzić do obumarcia lub pogorszenia się stanu zdrowia drzew,
4. umieszczania tablic, ogłoszeń, napisów i innych znaków niezwiązanych z ochroną tych obiektów.

§ 4

Nadzór nad ustanowionymi pomnikami przyrody sprawuje Burmistrz Góry.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Góry.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM MAZUR

2924

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GÓRZE NR XXVI/169/08

z dnia 18 września 2008 r.

w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania i zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie Gminy Góra

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142, Dz. U. z 1990 r. Nr 34, poz. 198) Rada Miejska w Górze uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się na terenie Gminy Góra dni i godziny otwierania i zamykania:

1. placówek handlu detalicznego: w dni powszednie, niedziele i święta w przedziale czasowym pomiędzy godziną 6.00 a godziną 23.00,
2. zakładów gastronomicznych:
 - a) w dni powszednie od poniedziałku do czwartku w przedziale czasowym pomiędzy godziną 6.00 a godziną 24.00,
 - b) w dniach od piątku do niedzieli oraz w święta w przedziale czasowym pomiędzy godziną 6.00 a godziną 2.00 dnia następnego,
3. przylegających do zakładów gastronomicznych stanowiących jego integralną część, tzw. ogródków: wszystkie dni tygodnia w przedziale czasowym pomiędzy godziną 12.00 a godziną 22.00,
4. zakładów usługowych: we wszystkie dni tygodnia całodobowo.

§ 2

Godziny otwarcia i zamykania określone w § 1 nie obowiązują stacji paliwowych, aptek, hoteli i moteli.

§ 3

Ograniczenie czasu otwarcia i zamknięcia placówek gastronomicznych nie dotyczy dni i nocy, w których są organizowane imprezy okolicznościowe: wesela, zabawy sylwestrowe, karnawałowe, studniówki, imprezy rodzinne, a także imprezy zamknięte oraz otwarte, w których za bezpieczeństwo i zachowanie ciszy nocnej w godzinach od 22.00 do 6.00 odpowiada organizator.

§ 4

1. Godziny otwarcia i zamykania placówki określa, w granicach określonych w § 1 właściciel placówki lub zakładu (pracodawca).
2. O ustalonych dniach i godzinach otwierania i zamykania placówki lub zakładu właściciel placówki lub zakładu (pracodawca) informuje poprzez umieszczenie wywieszki na drzwiach wejściowych do placówki lub zakładu.

§ 5

Winni naruszenia przepisów o dniach i godzinach otwierania oraz zamykania placówek podlegają karze grzywny określonej w art. XII § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Przepisy wprowadzające Kodeks Pracy (Dz. U. Nr 24, poz. 142 z późn. zm.).

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Góry.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM MAZUR

2925

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH NR XXIV/218/08

z dnia 26 września 2008 r.

w sprawie ustalenia nazwy ulicy w Pietrzykowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 11, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218)

§ 1

1. Nadaje się nazwę nowo powstałej ulicy w Pietrzykowicach ul. Bajkowa w granicach działki nr 200/8.
2. Przebieg i granica ulicy wymienionej w ust. 1 oznaczona jest na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

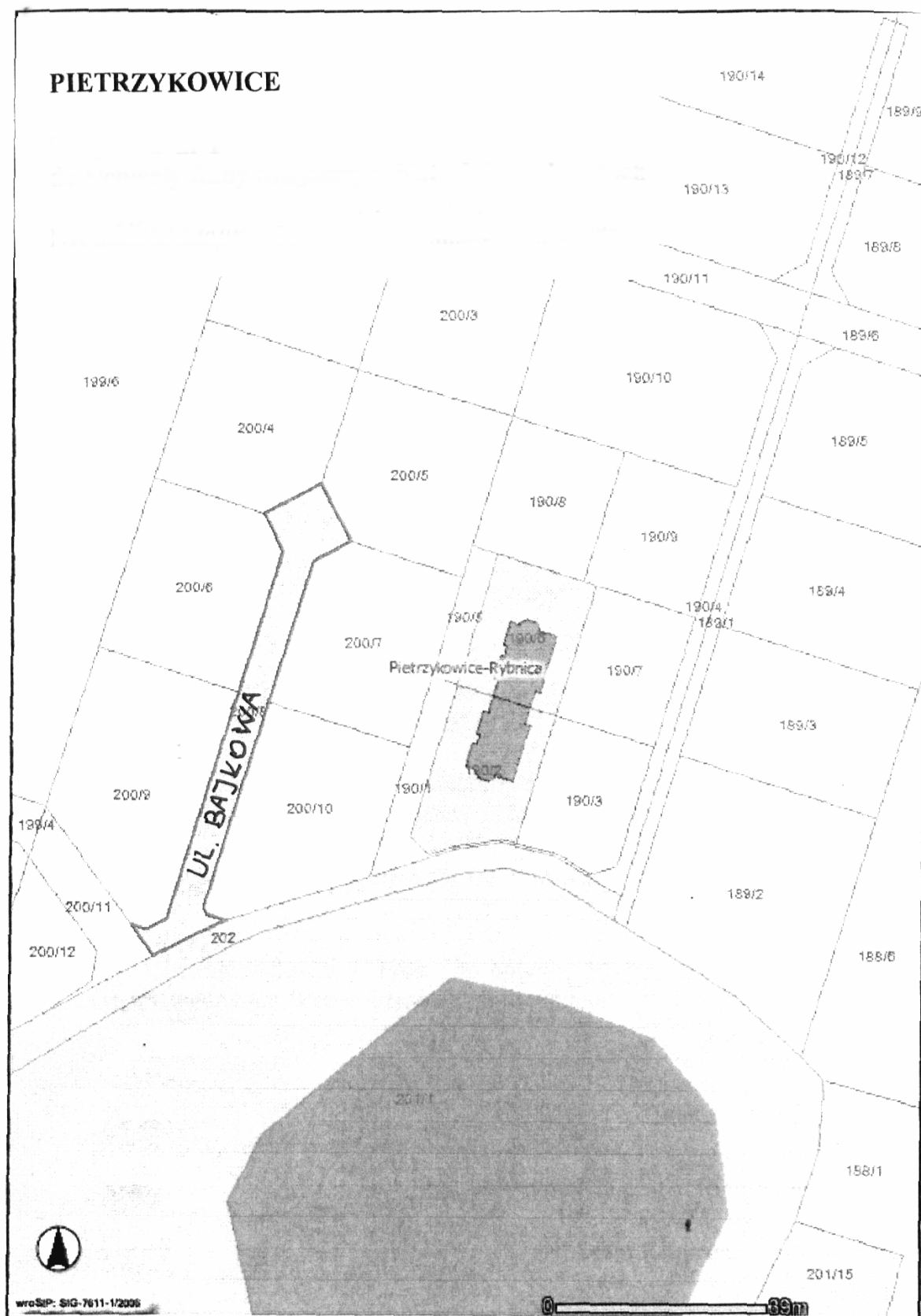
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/218/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2925)**



2926

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH
NR XXIV/219/08**

z dnia 26 września 2008 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) Rada Miejska w Kątach Wrocławskich, po zaciągnięciu opinii Zarządu Powiatu Wrocławskiego, uchwala:

§ 1

1. Zaliczyć do kategorii dróg gminnych, klasy „L” następujące drogi:

- a) Zachowice – Stradów, oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki:
w obrębie Zachowice – Stradów – nr 543 AM 2,
- b) Pełcznica – Kozłów – Sokolniki, oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki:
w obrębie Pełcznica – nr 373/1, 373/2,
w obrębie Kozłów – nr 160/2, 160/3, 166,
- c) Sokolniki – Nowa Wieś Kącka, oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki:
w obrębie Sokolniki – nr 202/2,
w obrębie Nowa Wieś Kącka – nr 580,
w obrębie Kozłów – nr 159,
- d) Kozłów – granica powiatu, oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki:
w obrębie Kozłów – nr 155,
- e) Pełcznica – Wszemiłowice, oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki:
w obrębie Pełcznica – nr 390, 392/2,
w obrębie Wszemiłowice – Jurczyce – nr 253/1, 253/2 AM 1.
- f) Kąblowice – Smolec, oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki:
w obrębie Kąblowice – nr 11/1,
w obrębie Smolec – nr 68, 111 AM 1, 407 AM 3,
- g) Pietrzykowice – Rybnica, oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki:
obręb Pietrzykowice – Rybnica – nr 102, 282,
- h) Zachowice – ul. Słoneczna (od skrzyżowania z ul. Piwną do byłej żwirowni), oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki nr: 451 AM2,
- i) granica powiatu – Sokolniki – granica Gminy, oznaczoną w operacie ewidencji gruntów jako działki nr 148/1, 148/2, 202/1, 212.

2. Przebieg dróg określają załączniki graficzne nr 1–9 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

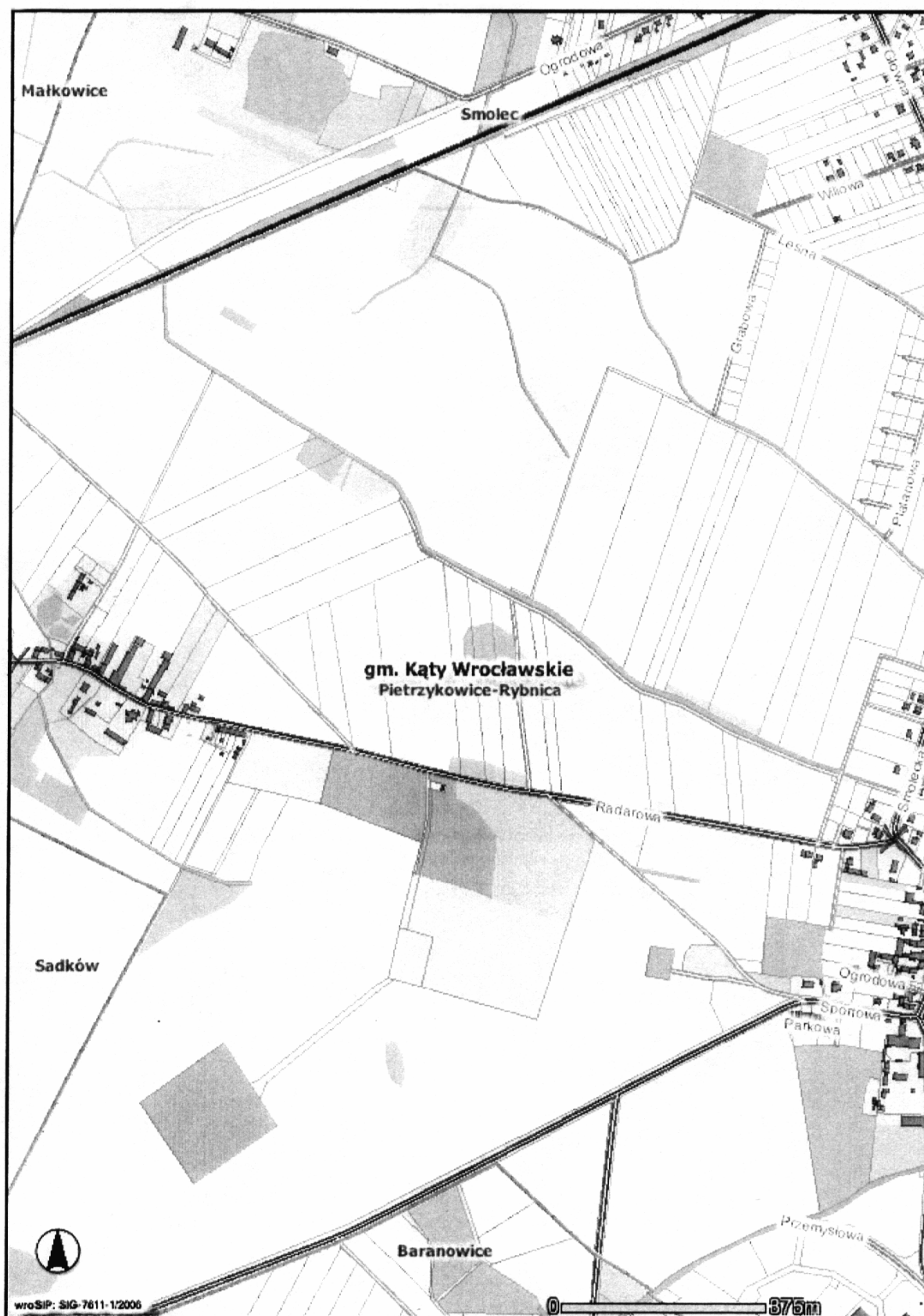
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ADAM KLIMCZAK

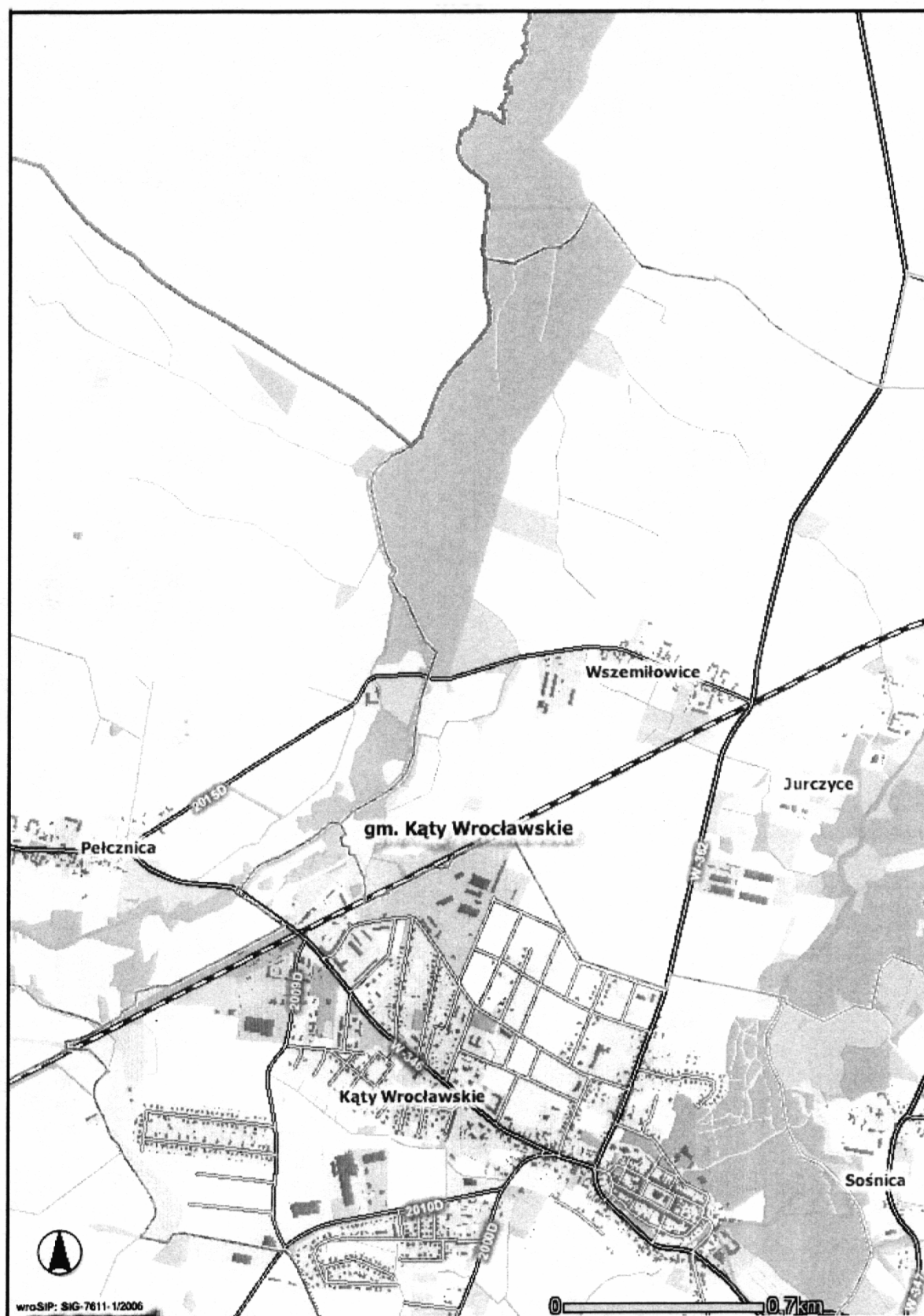
Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)



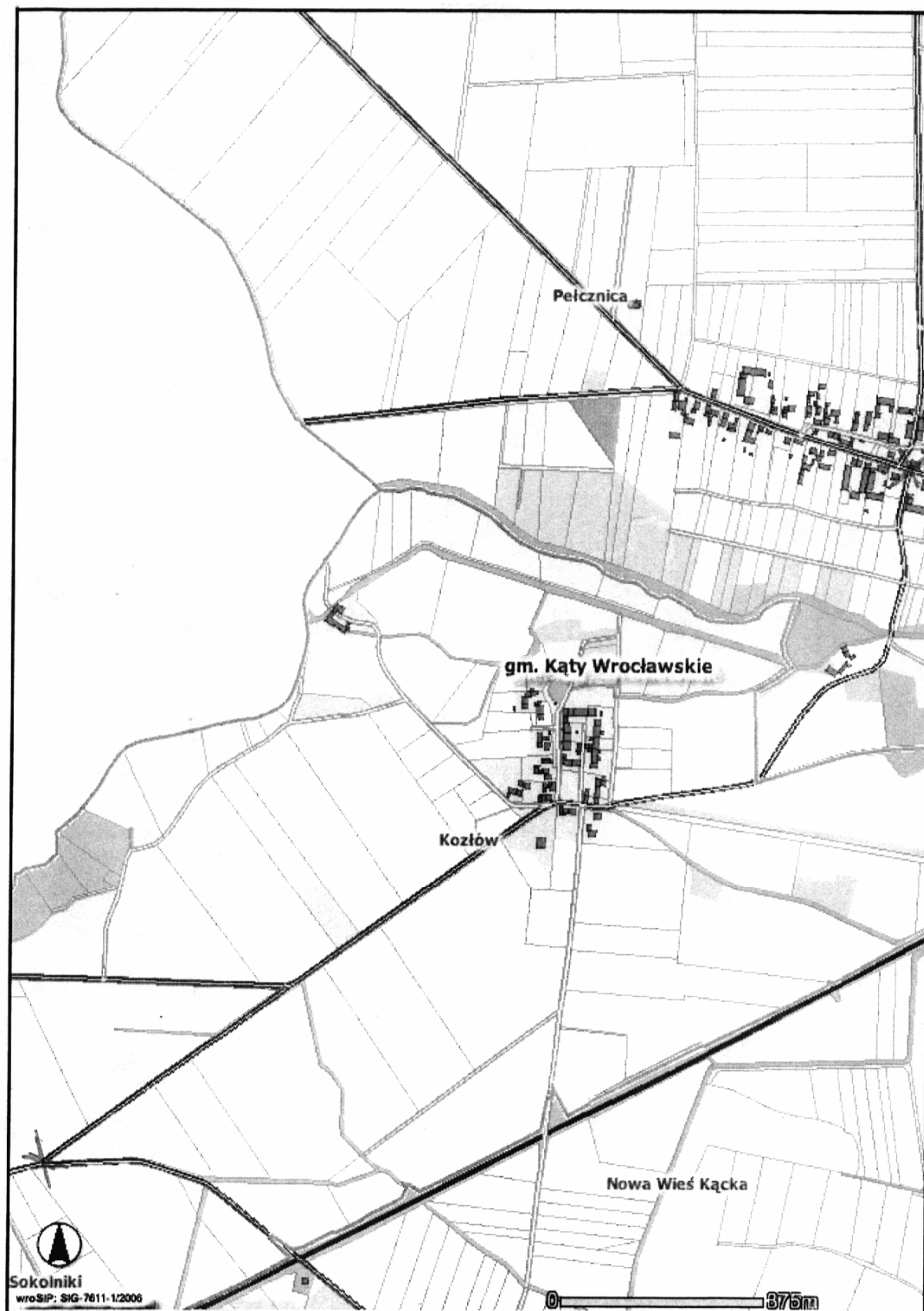
Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)



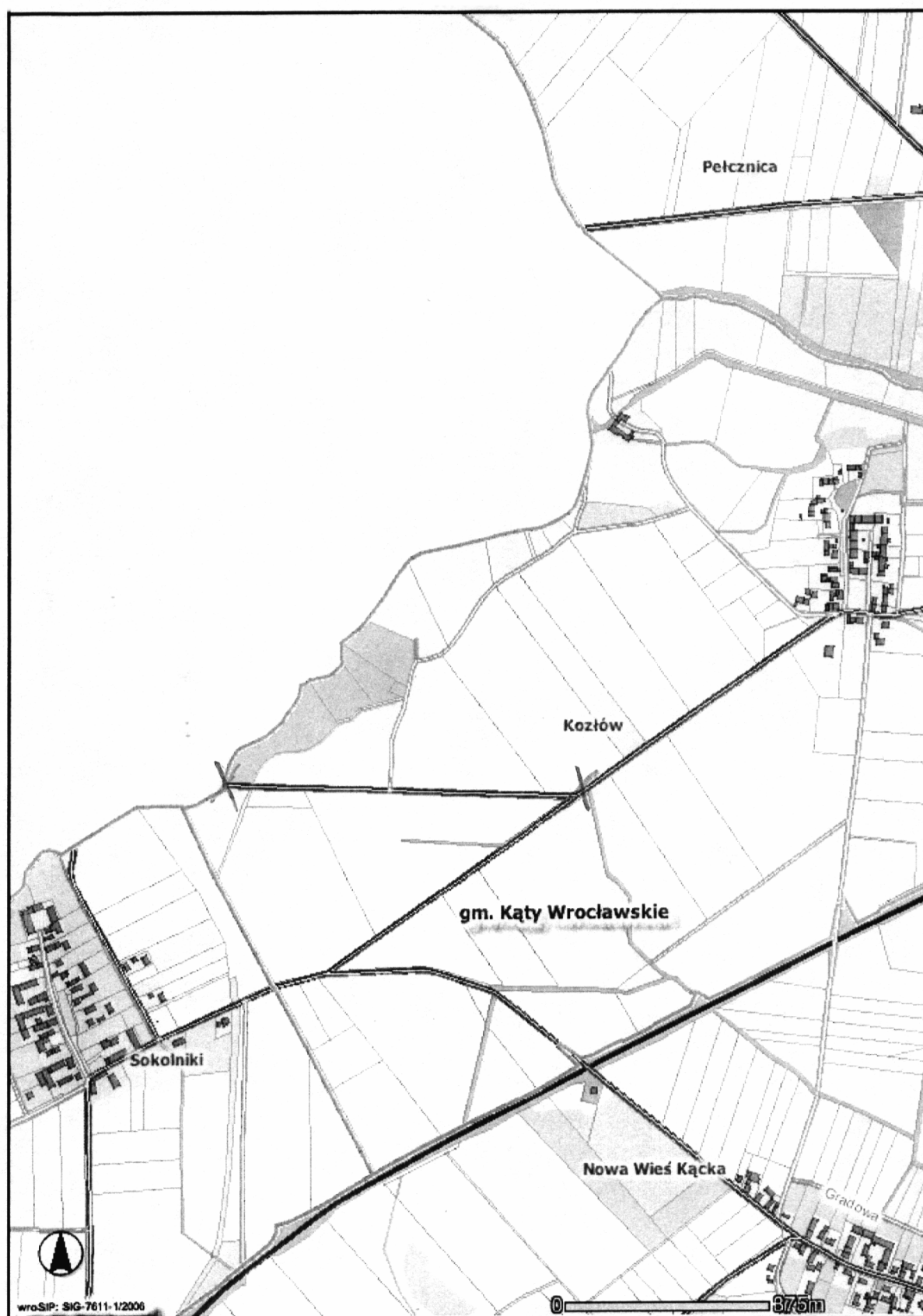
Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)



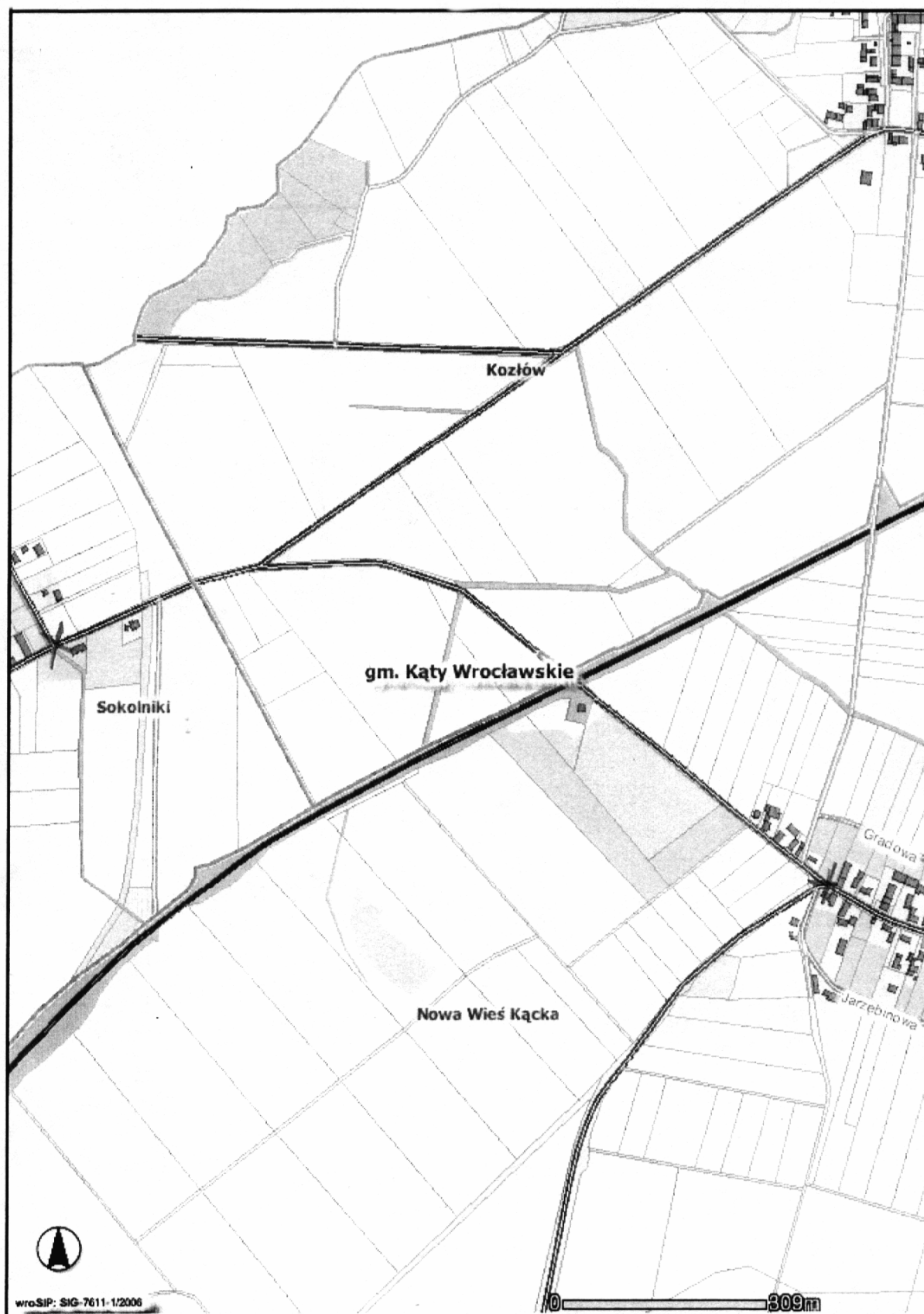
Załącznik nr 4 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)



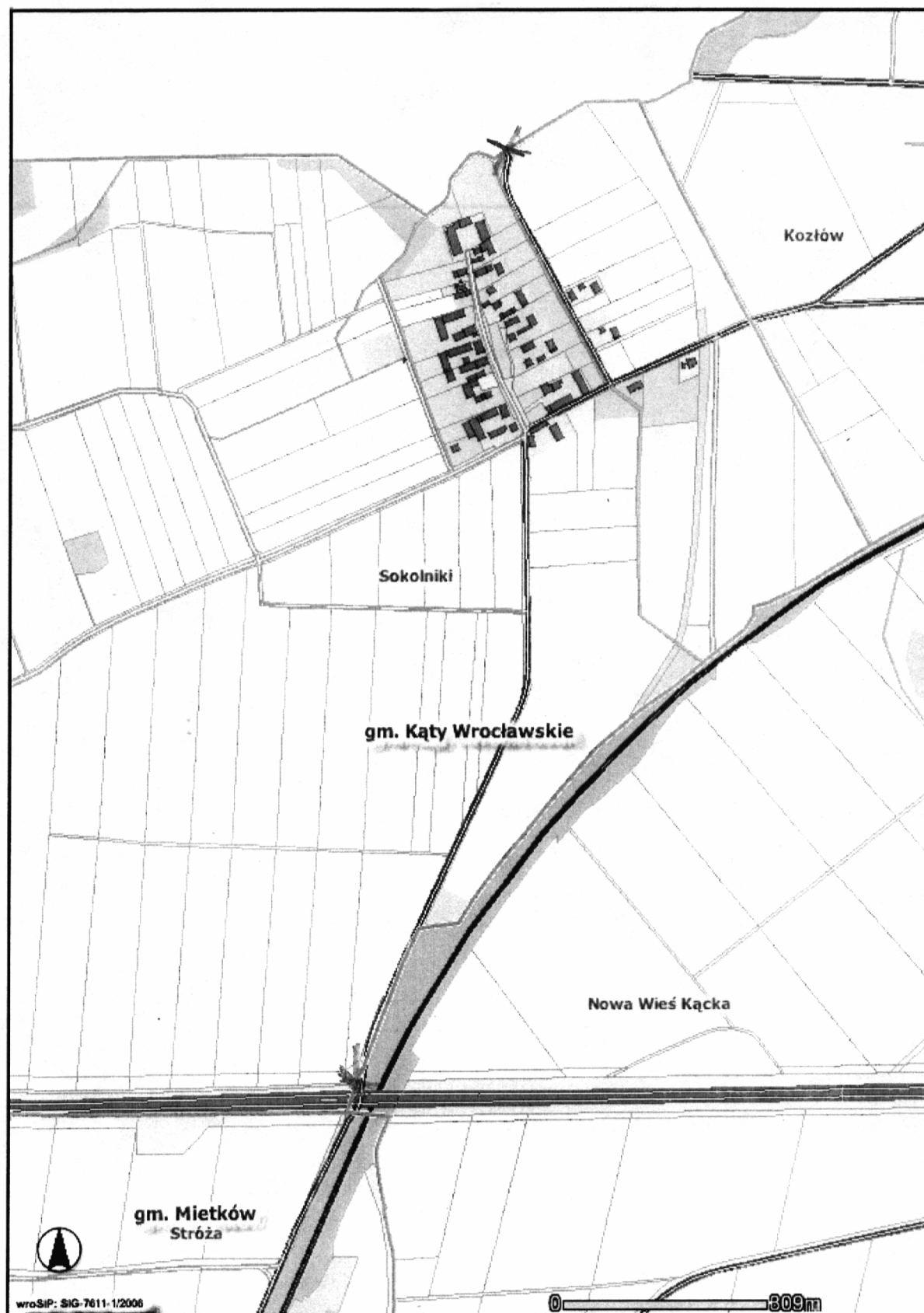
**Załącznik nr 5 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)**



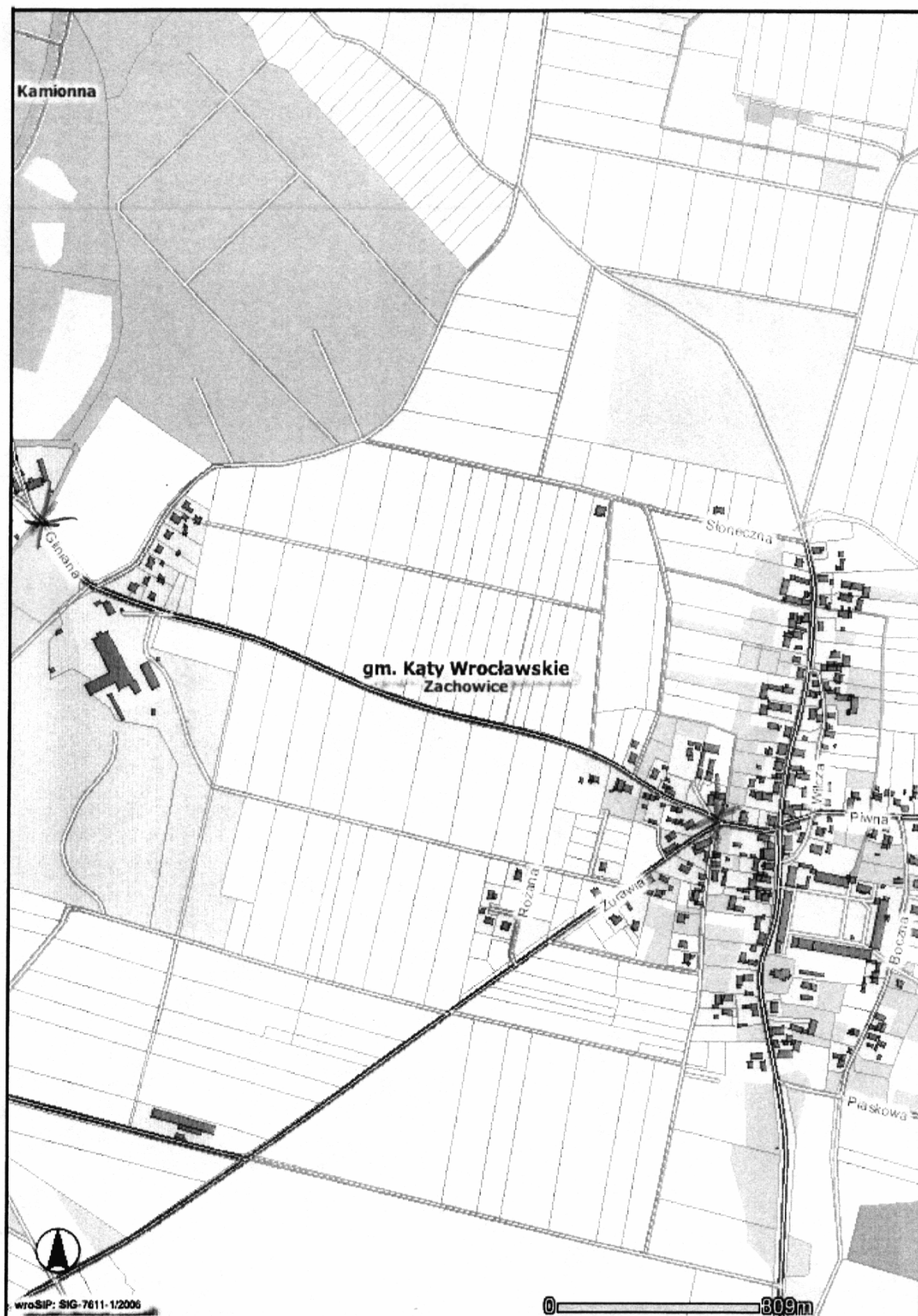
Załącznik nr 6 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)



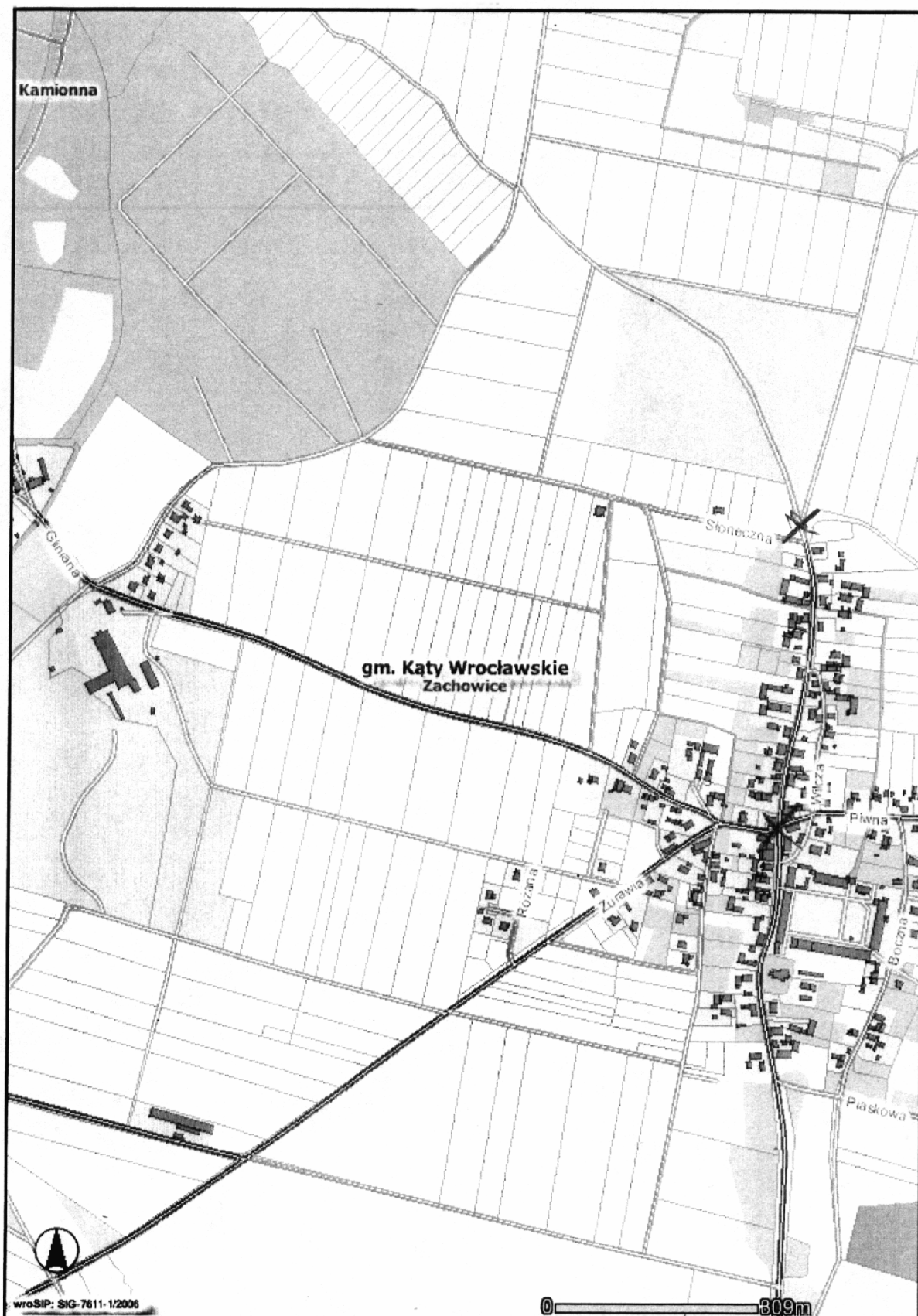
Załącznik nr 7 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)



Załącznik nr 8 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)



**Załącznik nr 9 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XXIV/219/08
z dnia 26 września 2008 r. (poz. 2926)**



2927

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH NR XXIV/224/08

z dnia 26 września 2008 r.

w sprawie uchylenia uchwały o zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Czerńczyce, gmina Kąty Wrocławskie

Na podstawie art. 15 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę nr XX/195/08 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 30 maja 2008 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Czerńczyce, gmina Kąty Wrocławskie, ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 212, poz. 2365 z dnia 5 sierpnia 2008 r.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podlega publikacji na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

2928

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W NOWOGRODZCU NR XXXIII/225/08

z dnia 29 sierpnia 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/191/08 Rady Miejskiej w Nowogrodzcu z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowogrodzice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 30 ust. 6, ust. 6a, art. 34 ust. 1, art. 49 ust. 1 pkt 1 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXVIII/191/08 Rady Miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 25 kwietnia 2008 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Nowogrodzice, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 4 ust. 3 uchwały skreśla się,
- 2) § 6 ust. 4 uchwały skreśla się,
- 3) § 8 uchwały skreśla się,
- 4) § 11 zdanie drugie uchwały ulega zmianie i trzymuje brzmienie:

„§ 11 Przyznanie dodatku funkcyjnego nie może nastąpić na okres dłuższy niż okres powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora szkoły, o którym mowa w art. 36a ust. 4a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty”,

- 5) § 13 ust. 4 uchwały skreśla się.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodźca.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dnia od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WILHELM TOMCZUK

2929**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ
NR 125/XXI/2008**

z dnia 29 sierpnia 2008 r.

w sprawie zmiany do uchwały nr 24/V/2003 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 8 stycznia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Piława Górna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4, art. 6, art. 20 i art. 21 ust. 1 pkt 2 oraz art. 21 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) Rada Miejska w Piławie Górnej uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 24/V/2003 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 8 stycznia 2003 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Piława Górna wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 uchwały skreśla się pkt 4,
- 2) w § 6 ust. 1 uchwały skreśla się część zdania o treści: „stałe zamieszkujących w gminie co najmniej 5 lat przed złożeniem wniosku”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Piławy Górnej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

PATRYCJA PELCZAR

2930

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE
NR XXV/187/08**

z dnia 19 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę **JASTRZĘBIA** ulicy położonej w miejscowości Sobótka, oznaczonej geodezyjnie jako część działki nr 2/42 i 2/47, AM-19, obręb Strzeblów.
2. Plan graficzny ulicy zawiera załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

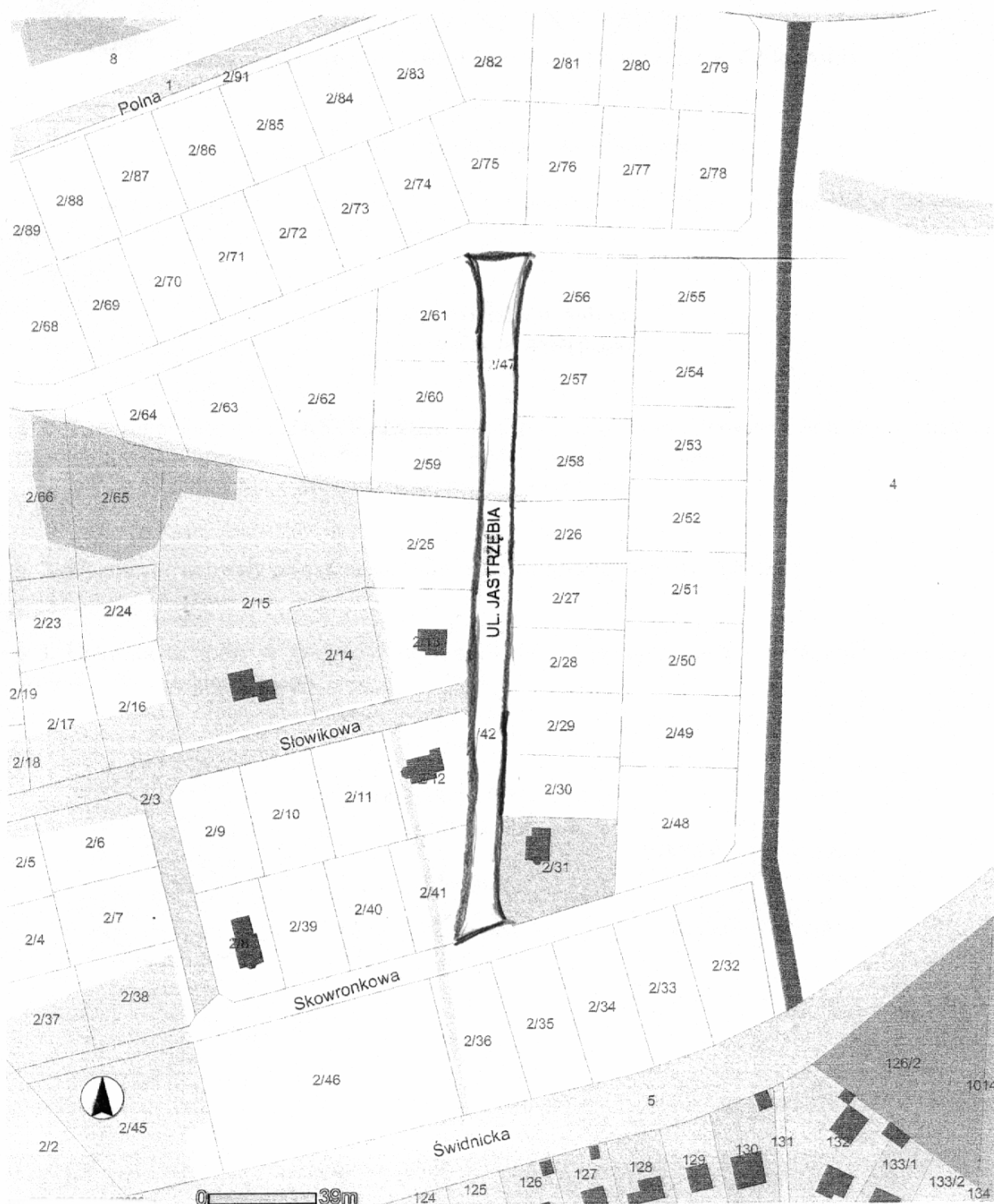
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

JANUSZ KOZYRSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Sobótce nr XXV/187/08 z dnia 19 września 2008 r. (poz. 2930)



2931

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE
NR XXV/188/08**

z dnia 19 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się nazwę **SPOKOJNA** ulicy położonej w miejscowości Sulistrowice, oznaczonej geodezyjnie jako część działki nr 553, AM-1, obręb Sulistrowice.
2. Plan graficzny ulicy zawiera załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

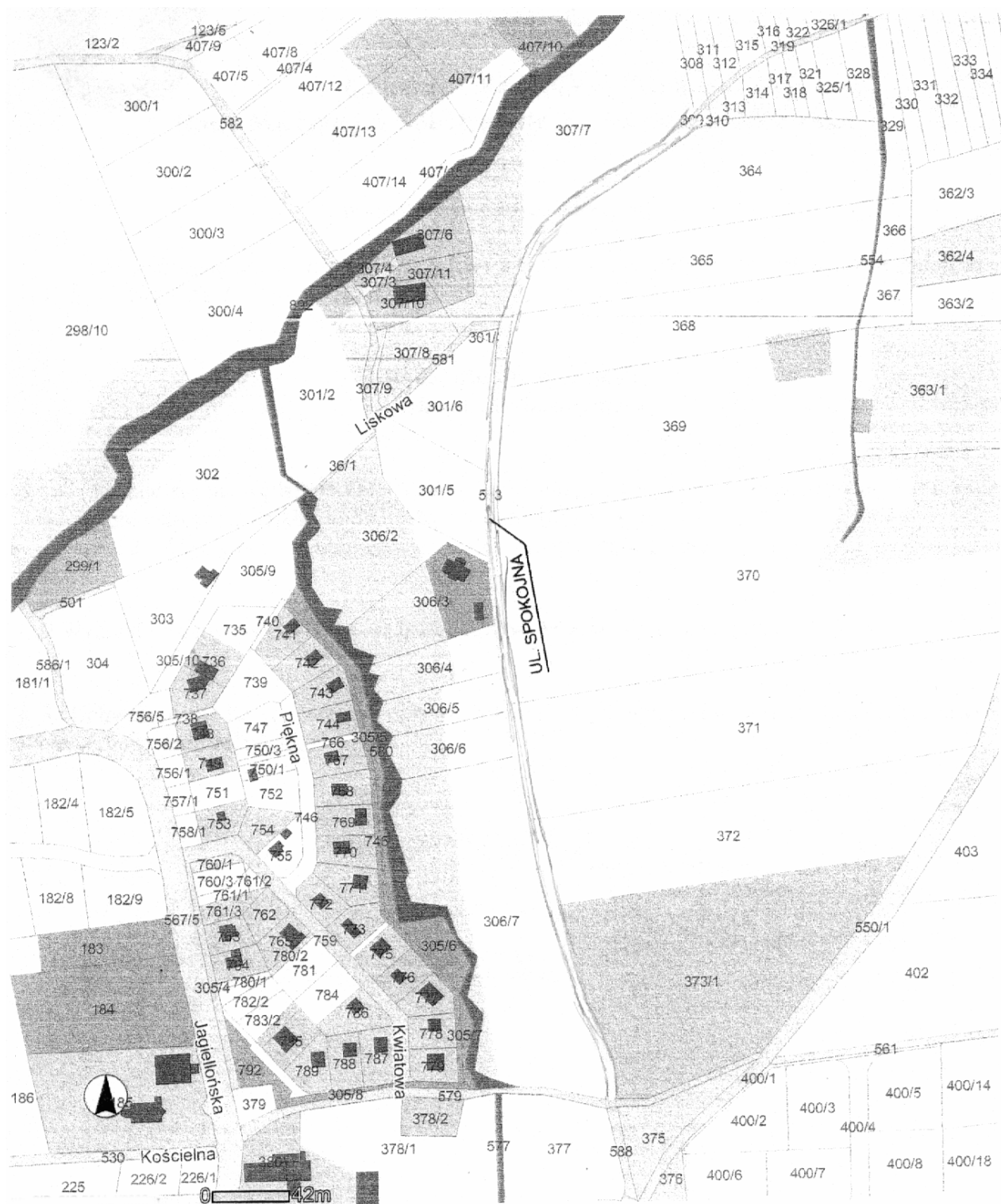
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

JANUSZ KOZYRSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Sobótce nr XXV/188/08 z dnia 19 września 2008 r. (poz. 2931)



2932

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ STRZELINA NR XXII/198/08

z dnia 26 sierpnia 2008 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Strzelin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 i art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała ma zastosowanie do lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Strzelin, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) i reguluje:

- 1) zasady wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy;
- 2) tryb zaspokajania potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Strzelina;
- 3) kryteria wyboru osób z którymi umowy najmu powinny być zawierane w pierwszej kolejności;
- 4) wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniającą zastosowanie obniżek czynszu.

§ 2

Gmina realizując ustawowe zadania własne zapewnia osobom do tego uprawnionym lokale mieszkalne, w tym lokale socjalne, lokale zamienne oraz lokale przeznaczone dla osób o niskich dochodach.

§ 3

Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego;
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę;
- 3) członkach wspólnoty samorządowej – należy przez to rozumieć osoby zamieszkujące na terenie Gminy Strzelin z zamiarem stałego pobytu, który może być wykazywany w szczególności zaświadczeniami, poświadczeniami lub innymi odpowiednimi dokumentami potwierdzającymi zamiar stałego pobytu na terenie Gminy Strzelin, w tym zameldowaniem na pobyt stały w granicach administracyjnych gminy Strzelin; (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/526/08 z dnia 2 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 3 pkt 3);

- 4) dochodzie – należy przez to rozumieć dochód, którego definicja została określona w ustawie o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.);
- 5) niskie dochody – to udokumentowany średni miesięczny dochód z okresu trzech kolejnych miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku, bądź ankiety weryfikacyjnej o przyznanie lokalu mieszkalnego i zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony przypadający na członka gospodarstwa domowego nieprzekraczający:
 - 150% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - 100% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych;
- 6) pozostawanie w niedostatku – to udokumentowany średni miesięczny dochód z okresu trzech kolejnych miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku, bądź ankiety weryfikacyjnej, o przyznanie lokalu socjalnego, przypadający na członka gospodarstwa domowego nieprzekraczający:
 - 100% najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych,
 - 75% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych;
- 7) kwota najniższej emerytury – kwota najniższej emerytury ogłaszana przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”;
- 8) przegęszczeniu – należy przez to rozumieć sytuację, w której powierzchnia mieszkalna przypadająca na członka gospodarstwa domowego najemcy jest mniejsza niż 5 m², a w wypadku jednoosobowego gospodarstwa domowego mniejsza niż 10 m²;

Warunki obniżania czynszu określi odrębna uchwała Rady Miejskiej Strzelina.

R o z d z i a ł 2

Podmiotowy zakres najmu

§ 4

1. Gmina Strzelin wynajmuje lokale mieszkalne osobom pełnoletnim, które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) są członkami wspólnoty samorządowej gminy Strzelin;
 - 2) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu, a w przypadku małżonków żadnemu z nich nie przysługuje tytuł prawny do innego lokalu;
 - 3) spełniają określone w uchwale kryteria dochodowe.
2. Nie jest członkiem wspólnoty samorządowej osoba osadzona w zakładzie karnym w Strzelinie, której centrum życiowe oraz adres zameldowania lub zamieszkiwania były przed osadzeniem poza Gminą Strzelin.
3. Warunki określone w ust. 1 nie dotyczą osób, z którymi zawierane będą umowy w trybie wskazanym w § 14 ust. 1 i § 16.
4. Warunek określony w ust. 1 pkt 3 nie dotyczy osób, które:
- 1) są uprawnione do lokalu zamiennego;
 - 2) nabyły uprawnienie do lokalu socjalnego na mocy prawomocnego orzeczenia sądu;
 - 3) mają prawo zawarcia umowy najmu według zasad określonych w § 16 pkt 1 i 2;
 - 4) wystąpiły z wnioskiem o przywrócenie tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego po spłacie zadłużenia;
 - 5) otrzymały prawo zawarcia umowy najmu według zasad określonych w § 17;
 - 6) wystąpiły z wnioskiem o dokonanie zamiany na zasadach określonych w § 19 ust. 1, ust. 5, ust. 6, ust. 7 pkt 1 i 2, ust. 8 i ust. 9.
5. Wymóg pełnoletności określony w ust. 1 nie dotyczy osób małoletnich wstępujących w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu cywilnego.
- (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/526/08 z dnia 2 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 4 ust. 1 pkt 2, ust. 2, ust. 3, ust. 4).

R o z d z i a ł 3

Przedmiotowy zakres najmu

§ 5

1. Przedmiotem najmu są lokale mieszkalne, w tym:
- 1) lokale zamienne;
 - 2) lokale socjalne;
 - 3) lokale wyremontowane we własnym zakresie na koszt przyszłego najemcy lub powstałe w wyniku adaptacji; (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/526/08 z dnia 2 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 1 pkt 3 we fragmencie „na koszt przyszłego”);
 - 4) lokale o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²;
 - 5) lokale mieszkalne w domach jednorodzinnych.

R o z d z i a ł 4

Ogólne zasady postępowania przy ubieganiu się o lokal z zasobu mieszkaniowego Gminy, z wyłączeniem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§ 6

1. Najemcą lokalu mieszkalnego może zostać osoba o niskich dochodach przypadających na członka rodziny.
2. Osoba ubiegająca się o wynajęcie lokalu mieszkalnego składa wypełniony wniosek mieszkaniowy, do którego załącza:
 - 1) dowody potwierdzające przebywanie na terenie Gminy Strzelin;
 - 2) poświadczenia dotyczące uzyskiwanych dochodów;
 - 3) oświadczenie o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i opublikowanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu realizacji wniosku mieszkaniowego.
3. Wnioskodawca uzupełnia złożony wniosek mieszkaniowy i informuje o zmianach mających wpływ na realizację wniosku, zarówno w zakresie punktacji jak i dalszej jego realizacji.
4. Złożenie przez wnioskodawcę oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane lub zatajenie danych dotyczących własnej sytuacji mieszkaniowej i materialnej w zakresie wymaganym uchwałą niezbędnych do zawarcia umowy najmu lokalu skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku.

R o z d z i a ł 5

Lokale zamienne

§ 7

1. Gmina Strzelin zobowiązana jest do zawierania umów najmu lokali zamiennych w przypadkach:
 - 1) przeznaczenia budynku lub lokalu do modernizacji lub remontu;
 - 2) rozbioru budynku;
 - 3) katastrofy budowlanej, klęski żywiołowej, pożaru;
 - 4) uznania dotychczasowego lokalu za lokal niemieszkalny;
 - 5) innych niż wymienione w punktach 1–5, w przypadku konieczności opróżnienia budynków ze względu na planowane lub realizowane inwestycje, w tym inwestycje celu publicznego.
2. W przypadku wykwaterowania z lokali uznanych za niemieszkalne sporządza się wykazy osób określające kolejność zawierania umów najmu lokalu zamiennego. Wykazy te przygotowywane są w oparciu o opinię odpowiednich służb technicznych.
3. Lokal zamienny może być przydzielony w przypadku, gdy dotychczas zajmowany lokal uznaje się za niemieszkalny, jeżeli stan techniczny nie

- wynika z niewłaściwego użytkowania, a dotychczas zajmowany lokal ma zostać na stałe przekwalifikowany bądź wyłączony z eksploatacji.
4. W przypadku katastrofy budowlanej, bezpośredniego zagrożenia zdrowia i życia, pożaru, klęski żywiołowej zawarcie umowy najmu lokalu zamiennego następuje poza kolejnością.
 5. W razie konieczności wykwaterowania najemcy na czas remontu zajmowanego lokalu w uzasadnionych przypadkach podyktowanych w szczególności dużym zakresem remontu, sytuacją rodzinną lub stanem zdrowia Gmina może wskazać najemcy lokal zamienny i zawrzeć z nim umowę najmu na czas nieoznaczony.
 6. W przypadku, kiedy najemca występuje z wnioskiem o zawarcie umowy najmu lokalu zamiennego o większej powierzchni użytkowej i o większej liczbie pokoi niż w lokalu dotychczas zajmowanym, Gmina może wskazać taki lokal, pod warunkiem wykonania remontu przez najemcę i na jego koszt. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/526/08 z dnia 2 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 7 ust. 6 we fragmencie „i na jego koszt”).
 7. W przypadku konieczności wykwaterowania najemcy z zajmowanego dotychczas lokalu Gmina składa maksymalnie dwie propozycje lokali zamiennych. Odmowa przyjęcia wskazanych przez Gminę lokali skutkuje podjęciem działań prawnych wynikających z ustawy.
 8. Wskazanie lokalu zamiennego w budynkach nowo wybudowanych lub po modernizacji (kapitałnym remoncie) nie może nastąpić wobec najemców, którzy zalegają bądź zalegali z opłatami za dotychczas użytkowany lokal lub którzy uregulowali zadłużenie w okresie bezpośrednio poprzedzającym podjęcie wykwaterowania.
 9. W przypadku konieczności wykwaterowania najemcy lub osoby zajmującej lokal bez tytułu prawnego, znajdujących się w niedostatkach według kryterium dochodowego określonego w § 3 pkt. 6, Gmina może na wniosek zainteresowanego zawrzeć umowę najmu lokalu socjalnego.
 4. Wnioski, o których mowa w ust. 3, niespełniające wymogów określonych w ust. 1 przekazane będą do archiwum po uprzednim pisemnym powiadomieniu wnioskodawcy. Złożenie wniosku do archiwum kończy postępowanie w sprawie zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego.
W przypadku ponownego ubiegania się przez wnioskodawcę o lokal socjalny, poprzedni okres oczekiwania nie zostanie uwzględniony.
 5. Wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego podlegają weryfikacji w każdym roku, na podstawie złożonej przez wnioskodawcę ankiety weryfikacyjnej, na okoliczność spełnienia warunków określonych w ust. 1.
 6. Wnioski podlegają ocenie punktowej zgodnie z załącznikiem, stanowiącym integralną część uchwały na podstawie dołączonej dokumentacji oraz wypełnionej ankiety weryfikacyjnej.
 7. Projekt listy sporządzany jest na podstawie złożonych, zweryfikowanych wniosków mieszkaniowych. Projekt zawiera imiona i nazwiska osób z którymi może być zawarta umowa najmu lokalu socjalnego oraz liczbę uzyskanych punktów.
 8. Projekt listy podaje się do publicznej wiadomości na okres 14 dni poprzez jej wywieszenie w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy oraz w siedzibie zarządcy mieszkaniowego zasobu Gminy.
 9. Zastrzeżenia do projektu listy wnioskodawcy mogą składać w terminie 14 dni od daty podania jej do publicznej wiadomości.
 10. Po rozpatrzeniu zastrzeżeń wnioskodawców, tworzy się listę osób zakwalifikowanych do zawarcia umów najmu lokali socjalnych na dany rok i podaje ją do publicznej wiadomości na okres 30 dni.
 11. Komisja Weryfikacyjna powołana Zarządzeniem Burmistrza dokonuje oceny prawidłowości naliczonych punktów oraz rozpatruje wniesione zastrzeżenia.

§ 9

R o z d z i a ł 6

Lokale socjalne

§ 8

1. Najemcami lokalu socjalnego mogą zostać osoby, które:
 - 1) są członkami wspólnoty samorządowej gminy Strzelin,
 - 2) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu,
 - 3) pozostające w niedostatkach.
2. Gmina tworzy listę osób zakwalifikowanych do otrzymania lokalu socjalnego zgodnie z ust. 1, z uwzględnieniem liczby członków rodziny, w oparciu o posiadaną liczbę lokali socjalnych przeznaczonych do wynajęcia w danym roku.
3. Postępowanie w sprawie zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego rozpoczyna się od złożenia wniosku mieszkaniowego.
1. Wskazanie lokalu następuje według kolejności osób umieszczonych na liście, przy uwzględnieniu rodzaju lokalu odpowiedniego do struktury rodziny wnioskodawcy. W sytuacji zmiany ilości członków rodziny po zakwalifikowaniu się na listę, wskazanie lokalu następuje z uwzględnieniem aktualnego stanu rodzinnego.
2. Realizacja listy określonej w § 8 ust. 10 polega na złożeniu wniosku wnioskodawcy do dwóch propozycji lokali socjalnych.
3. Nieprzyjęcie przez osoby umieszczone na liście żadnej z dwóch propozycji lokali socjalnych lub rezygnacja z listy skutkuje odstąpieniem od realizacji wniosku o zawarcie umowy najmu i przekazaniem wniosku do archiwum.
4. W przypadku orzeczenia rozwodu małżonków umieszczonych na liście, lokal mieszkalny będzie wskazany obojgu małżonkom, chyba że jeden z byłych małżonków złoży oświadczenie, iż rezygnuje z prawa do lokalu.

5. Lokale socjalne wynajmowane są na czas oznaczony, jednak nie dłużej niż na okres 3 lat.

§ 10

1. Najem lokalu socjalnego zostaje przedłużony na wniosek najemcy na kolejne lata, jeżeli najemca ubiegający się o przedłużenie umowy nadal znajduje się w niedostatku.
2. Przekroczenie dochodu określonego w § 3 pkt 6 uchwały nie więcej niż o 10% nie wyklucza możliwości przedłużenia umowy najmu lokalu socjalnego, jeżeli najemca oraz członkowie jego rodziny zgłoszeni we wniosku do wspólnego zamieszkiwania pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym, znajdują się z powodu złego stanu zdrowia w trudnej sytuacji życiowej.
3. Najemcy, którzy po upływie terminu obowiązywania umowy najmu lokalu socjalnego nadal znajdują się w niedostatku, jednakże mieszkają w lokalu, w którym na osobę stale zamieszkującą przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej przez okres co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku, mogą ubiegać się o wskazanie większego lokalu socjalnego zapewniającego normę socjalną. Wskazanie lokalu następuje pod warunkiem utrzymywania dotychczas zajmowanego mieszkania w stanie nie pogorszonym oraz brakiem zaległości w opłatach za lokal.
4. Najemca lokalu socjalnego nie może dokonywać w wynajmowanym lokalu, modernizacji oraz innych ulepszeń powodujących zmianę struktury lokalu. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/526/08 z dnia 2 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 10 ust. 4).

§ 11

1. Najemcami lokalu socjalnego mogą zostać osoby, które nabyły prawo do takiego lokalu na mocy prawomocnego orzeczenia sądu z zastrzeżeniem, iż o kolejności realizacji decyduje data złożenia wniosku.
2. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na okres 3 lat, przedłużenie jej następuje według trybu określonego w § 10.

R o z d z i a ł 7

Lokale przeznaczone do remontu wykonywanego we własnym zakresie i na koszt przyszłego najemcy oraz lokale powstałe w drodze adaptacji

§ 12

1. Gmina przeznacza:
 - 1) lokale do remontu wykonywanego przez przyszłego najemcę na jego koszt;
 - 2) powierzchnie i pomieszczenia usytuowane w budynkach stanowiących wyłączną własność Gminy do adaptacji w celu utworzenia lokali mieszkalnych.
2. O zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony mogą ubiegać się osoby, które spełniają następujące warunki:
 - 1) są członkami wspólnoty samorządowej Gminy Strzelin;

- 2) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu, a w przypadku małżonków żadnemu z nich nie przysługuje tytuł prawny do innego lokalu;
 - 3) osiągają dochody nieprzekraczające wysokości określonej w § 3 pkt 5, jednak nie niższe niż określone w § 8 ust. 1 pkt 3.
3. Wnioskodawca, który składa wniosek o wynajem lokalu do remontu lub wniosek o adaptację powierzchni niemieszkalnej przeznaczonej na lokal mieszkalny, zobowiązany jest wykazać fakt uzyskiwania dochodów, o których mowa w ust. 2 pkt 3, poprzez złożenie stosownych dokumentów. Oświadczenie rodziny oraz innych osób o udzieleniu pomocy finansowej złożone w imieniu wnioskodawcy nie jest dokumentem potwierdzającym źródło uzyskiwanych dochodów.
 4. Postępowanie w sprawie przydzielenia lokalu do remontu wykonywanego we własnym zakresie i na własny koszt najemcy rozpoczyna się od złożenia wniosku mieszkaniowego.
 5. Wnioski mieszkaniowe podlegają weryfikacji w każdym roku, na podstawie złożonej ankiety weryfikacyjnej, na okoliczność spełnienia warunków określonych w ust. 2.
 6. Jeżeli w wyniku weryfikacji wniosku mieszkaniowego okaże się, że wnioskodawca osiąga dochód niższy niż określony w § 8 ust.1 pkt 3, może on ubiegać się o zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego, wyrażając pisemną zgodę na przeniesienie wniosku, celem ubiegania się o wynajęcie lokalu socjalnego, w przeciwnym wypadku wniosek przekazywany jest do archiwum.
 7. Wnioski, o których mowa w ust. 3, niespełniające wymogów określonych w ust. 2 przekazane będą do archiwum po uprzednim pisemnym powiadomieniu wnioskodawcy. Złożenie wniosku do archiwum kończy postępowanie w sprawie zawarcia umowy najmu lokalu do remontu. W przypadku ponownego ubiegania się przez wnioskodawcę o lokal do remontu, poprzedni okres oczekiwania nie zostanie uwzględniony.
 8. Listę lokali przeznaczonych do remontu podaje się na okres 14 dni do publicznej wiadomości, poprzez jej wywieszenie w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Strzelinie oraz siedzibach zarządców mieszkaniowego zasobu Gminy, określając: adres, strukturę lokalu, przewidywany zakres prac remontowych, szacunkowy koszt remontu, termin oglądania lokalu.
 9. Zainteresowane osoby, które złożyły wnioski mieszkaniowe, wskazują pisemnie jeden z lokali umieszczonych w publikowanym wykazie, zgodnie z określonym w ust.4 terminie.
 10. Wnioski podlegają ocenie punktowej zgodnie z załącznikiem, stanowiącym integralną część uchwały, na podstawie dołączonej dokumentacji i wypełnionej ankiety weryfikacyjnej.
 11. Projekt listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy o remont zawiera imiona i nazwiska osób, liczbę uzyskanych punktów oraz

adres lokalu. Projekt listy podaje się do publicznej wiadomości na okres 14 dni poprzez opublikowanie w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy oraz w siedzibie zarządcy mieszkaniowego zasobu Gminy.

12. Zastrzeżenia do projektu listy wnioskodawcy mogą składać w terminie 14 dni od daty podania do publicznej wiadomości.
13. Po rozpatrzeniu zastrzeżeń wnioskodawców, tworzy się listę osób zakwalifikowanych do wskazanego lokalu i podaje się do publicznej wiadomości na okres 30 dni.
Komisja Weryfikacyjna powołana Zarządzeniem Burmistrza dokonuje oceny prawidłowości naliczonych punktów oraz rozpatruje wniesione zastrzeżenia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-17/526/08 z dnia 2 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 12 ust. 1 pkt 1 we fragmencie: „na jego koszt”, ust. 2 pkt 2, ust. 4 we fragmencie: „i na własny koszt”).

§ 13

1. Z osobą umieszczoną na liście zobowiązaną do przeprowadzenia remontu lokalu zawiera się umowę o remont i po przedłożeniu protokołu o bezusterkowym odbiorze robót zawiera się umowę najmu na czas nieoznaczony.
2. W przypadkach przeznaczenia powierzchni niemieszkalnych na adaptację lokalu mieszkalnego w budynkach, w których Gmina jest wyłącznym właścicielem, publikuje się na okres 14 dni w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy, wykaz określając: adres, metraż oraz szacunkową kwotę kosztów adaptacji.
Kwalifikowanie osób ubiegających się o adaptację następuje w trybie określonym w tym rozdziale.
3. Zmiana inwestora rozpoczętej adaptacji pomieszczeń niemieszkalnych lub rezygnacji z adaptacji związanej ze zwrotem poniesionych nakładów finansowych wymaga zgody właściciela.

R o z d z i a ł 8

Zasady wynajmowania lokali o powierzchni użytkowej powyżej 80 m²

§ 14

1. Wynajęcie lokalu mieszkalnego, którego powierzchnia przekracza 80 m², poprzedzone jest przetargiem, celem którego jest ustalenie najwyższej stawki czynszu.
2. Wywoławcza stawka czynszu nie może być niższa niż 200% stawki bazowej, określonej przez Radę Miejską w uchwale.
3. W przypadku zakwalifikowania budynku do wykwaterowania, najemcy, który uzyskał lokal mieszkalny na podstawie zasad niniejszego rozdziału przysługuje prawo do lokalu zamiennego z czynszem wg wynegocjowanej stawki za dotychczasowy lokal.
4. Sprzedaż lokali, o których mowa w ust. 1, może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 3 lat od zawarcia umowy najmu.

R o z d z i a ł 9

Inne przypadki zawarcia umowy najmu

§ 15

Poza przypadkami określonymi w art. 691 Kodeksu cywilnego Gmina może pod warunkiem braku zależności w opłatach za lokal oraz spełnieniu kryteriów dochodowych zawierać umowy najmu na czas nieoznaczony z osobami bliskimi najemcy, przez które rozumie się zstępnych, wstępnych, pełnoletnie rodzeństwo oraz osobę, która pozostawała faktycznie we wspólnym pożyciu, spełniającymi kryteria dochodowe, zameldowanymi i zamieszkującymi w przedmiotowym lokalu z najemcą co najmniej 5 lat w przypadku rezygnacji najemcy z prawa najmu do tego lokalu na rzecz zstępnych, wstępnych, pełnoletniego rodzeństwa oraz innych osób pozostających faktycznie we wspólnym pożyciu w zamian za możliwość zamieszkiwania w tym lokalu wspólnie z nowym najemcą do chwili śmierci.

W przypadku, gdy lokal zajmowany przez osoby, o których mowa, posiada zbyt dużą powierzchnię użytkową w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego, Gmina może zaproponować zawarcie umowy lokalu o mniejszej powierzchni.

§ 16

1. Gmina może zaproponować osobie będącej najemcą części lokalu wspólnego, w sytuacji opróżnienia pozostałej części tego lokalu, zawarcie umowy najmu innego samodzielnego lokalu.
2. Najemcy lokalu socjalnego położonego w lokalu wspólnym, w którym pozostała część lokalu została zwolniona, Gmina może wskazać inny lokal socjalny.
3. W celu likwidacji lokali mieszkalnych z używalnością wspólnych pomieszczeń dopuszcza się możliwość włączenia wspólnego korytarza do powierzchni klatki schodowej, o ile zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - 1) w wyniku takiego działania będzie można doprowadzić do usamodzielnienia lokali;
 - 2) istnieją warunki techniczne dla wykonania określonych prac remontowych;
 - 3) nie utrudni to korzystania z lokali innym lokatorom.
4. Zasady, określone w ust. 3, stosuje się również, gdy lokal mieszkalny znajduje się w budynku wspólnotowym po podjęciu stosownej uchwały przez wspólnotę mieszkaniową.
5. W uzasadnionych przypadkach Gmina może wyrazić zgodę na przyłączenie, rozbudowę bądź przebudowę dotychczas zajmowanego lokalu mieszkalnego w sytuacji gdy:
 - 1) zajmowany lokal mieszkalny bezpośrednio przylega w poziomie do powierzchni niemieszkalnej oraz istnieją warunki techniczne do wykonania koniecznych prac, a nie można przeznaczyć tej powierzchni na samodzielny lokal mieszkalny;
 - 2) do zajmowanego lokalu mieszkalnego bezpośrednio przylega w poziomie wolny lokal, niebędący samodzielnym lokalem mieszkalnym;

- 3) osoby ubiegające się o przyłączenie, rozbudowę bądź przebudowę zajmowanego lokalu mieszkalnego spełniają wymagane kryterium dochodowe określone w § 12 ust. 2 pkt 3;
- 4) w dotychczas zajmowanym lokalu mieszkalnym występuje przegęszczenie określone w § 3 pkt 7.

§ 17

1. Za porozumieniem stron można zmienić dotychczasową umowę najmu na umowę lokalu socjalnego w przypadku gdy:
 - 1) podczas trwania umowy najmu najemca znajdzie się w niedostatku;
 - 2) istnieje konieczność wykonania wyroku eksmisyjnego ze wskazaniem lokalu socjalnego, a standard zajmowanego lokalu odpowiada standardowi lokalu socjalnego.
2. Osoba pozbawiona tytułu prawnego do lokalu na skutek wypowiedzenia umowy z powodu zaległości czynszowych, może wnioskować o ponowne zawarcie umowy, w przypadku całkowitej spłaty zobowiązań.
3. Jeżeli powierzchnia lokalu, o którym mowa w ust. 2, jest wyższa od normatywnej powierzchni użytkowej wskazanej w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.) bądź też zajmowany lokal jest pełnostandardowy, Gmina może zaproponować zawarcie umowy najmu lokalu o mniejszej powierzchni lub o obniżonym standardzie.

R o z d z i a ł 10

Zasady dokonywania zamian lokali mieszkalnych

§ 18

1. Najemcy po uzyskaniu uprzedniej zgody Gminy mogą dokonywać zamian między sobą wynajętych im przez Gminę lokali mieszkalnych. Zamiana dopuszczalna jest również wtedy, gdy jeden z lokali nie należy do zasobu Gminy pod warunkiem, że jest objęty najmem. Zamiana następuje przez rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów najmu, podpisanie protokołów zdawczo-odbiorczych, zawarcie nowych umów najmu na wskazane we wniosku o zamianę lokale i przejęcie ich protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Najemca oraz pełnoletnie osoby wspólnie z nim zamieszkujące, uprawnione do zajmowania lokali, wyrażają zgodę na zamianę lokali, które podlegają zamianie.
3. Zamiana może być dokonana między najemcami na dwa lokale w sytuacji kiedy najemca lokalu i osoby uprawnione do wspólnego zamieszkania wyrażą chęć dokonania zamiany z powodów rodzinnych lub społecznych pod warunkiem, że wskutek zamiany rozdziela się faktycznie funkcjonujące w dotychczas zajmowanym lokalu odrębne gospodarstwa domowe.

4. Najemcy składają pisemną propozycję (deklarację) zamiany, ważną przez rok od daty zarejestrowania w katalogu zamian.
5. Odmowa udzielenia zgody na zamianę lokali między najemcami następuje w przypadku, gdy zamiana jest sprzeczna z zasadami określonymi w ust. 1, 2 i 3 oraz jeżeli:
 - 1) zamiana spowoduje istotne pogorszenie warunków mieszkaniowych osób zajmujących część lokalu nieobjętą zamianą w lokalu niesamodzielnym;
 - 2) realizacja zamiany naruszałaby zasady racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Strzelin, a w szczególności w sytuacji, gdy w lokalu objętym zamianą zaistniałoby przegęszczenie poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej na osobę;
 - 3) występują zaległości w opłatach za użytkowanie lokalu mieszkalnego będącego własnością Gminy Strzelin;
 - 4) zamiana lokali mieszkalnych spowoduje znaczne pogorszenie sytuacji mieszkaniowej jednego z najemców (warunki zdrowotne, przegęszczenie).

§ 19

1. Gmina może dokonać zamiany lokalu w przypadku gdy najemca lub członek gospodarstwa domowego najemcy jest osobą niepełnosprawną, całkowicie niezdolną do samodzielnego poruszania się (wózek inwalidzki), a zajmowany lokal nie jest dostosowany do potrzeb wynikających ze schorzenia narządów ruchu lub niepełnosprawności w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92) Osoby te mogą wnioskować o zawarcie umowy najmu na inny lokal równorzędny, w którym utrudnienie nie będzie występować.
2. W celu realizacji powyższej zamiany, najemca składa wypełniony wniosek mieszkaniowy, stosowne orzeczenie lekarskie oraz inne dokumenty, uzasadniające konieczność zamiany ze względu na stan zdrowia.
3. Dla celów porządkowych sporządza się roczne wykazy najemców, których lokale podlegają zamianie.
4. Gmina może dokonać zamiany na lokale w budynkach nowo wybudowanych lub po modernizacji (kapitałnym remoncie) w pierwszej kolejności osobom mającym złożone wnioski o zamianę swojego lokalu, gdy lokal ten spełnia wymogi lokalu zamiennego.
5. Gmina wskazuje zamianę lokalu na inny lokal w przypadku, gdy najemca nie przestrzega warunków umowy najmu i w wyniku takiej zamiany Gmina uzyskuje co najmniej jeden pokój lub samodzielny lokal albo lokal o wyższym standardzie.
6. Gmina proponuje zamianę lokalu na inny lokal w przypadku, gdy:
 - 1) w wyniku zamiany Gmina uzyskuje co najmniej jeden pokój lub samodzielny lokal;

- 2) dotychczas zajmowany przez najemcę lokal usytuowany jest w budynku wspólnotowym i lokal ten jest ostatnim lokalem, którego Gmina jest właścicielem.
7. Na wniosek najemcy Gmina może dokonać zamiany na inny lokal o mniejszej powierzchni użytkowej, w przypadku, gdy:
 - 1) dotychczas zajmowany lokal ze względu na ponadnormatywną powierzchnię użytkową nie kwalifikuje najemcy do otrzymania dodatku mieszkaniowego;
 - 2) najemca ubiega się o zamianę na lokal o niższym standardzie.
8. Gmina może na wniosek najemcy ze względu na niepełnosprawność ruchową lub inne względy zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarskim, dokonać zamiany lokalu na inny równorzędny położony w tym samym budynku, w którym zamieszkuje najemca, lecz na niższej kondygnacji.
9. Zamiana może być dokonana także w sytuacji, kiedy lokal pozostający w mieszkaniowym zasobie Gminy obciążony jest zaległościami. W takim przypadku wskazuje się najemcy, deklarującemu spłatę zadłużenia powstałego na koncie lokalu dłużnika ujętego w katalogu zamian. Dokonanie tego typu zamiany następuje po uprzednim zawarciu umowy o przejęciu długu określającej zasady spłaty długu z jednoczesnym zastrzeżeniem, iż spłata jest jednorazowa i nie podlega rozłożeniu na raty ani umorzeniu.
3. Oddanie części lub całości lokalu w bezpłatne używanie, na wniosek najemcy, na okres czasowy może nastąpić na rzecz osoby, która znajduje się na liście oczekujących na przydział lokalu z zasobu gminnego.
4. Odmawia się zgody na podnajem lokalu bądź oddanie w bezpłatne używanie na okres czasowy, jeżeli:
 - 1) budynek w którym zamieszkuje najemca został przeznaczony do rozbiórki;
 - 2) najemca posiada zaległości w opłatach za używanie lokalu;
 - 3) wobec najemcy prowadzone jest postępowanie mające na celu wypowiedzenie lub rozwiązanie stosunku najmu;
 - 4) zawarcie umowy podnajmu lub oddania w bezpłatne używanie lokalu spowoduje przegęszczenie poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej na osobę.

R o z d z i a ł 12

Przepisy końcowe

§ 21

Osoby objęte rocznymi listami osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu, sporządzonymi według dotychczasowych przepisów zachowują prawo do zawarcia umowy najmu.

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 23

Traci moc uchwała nr XXXIV/396/02 Rady Miejskiej Strzelina z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Strzelin.

§ 24

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ZDZISŁAW RATAJ

R o z d z i a ł 11

Wyrażenie zgody na udostępnianie lokali mieszkalnych przez najemców osobom trzecim

§ 20

1. W uzasadnionych przypadkach Gmina może wyrazić zgodę na podnajem całego lokalu lub jego części przez najemcę, bądź na oddanie przez niego lokalu w bezpłatne używanie osobom trzecim. Nie dotyczy to lokalu socjalnego.
2. Zgodę na podnajem lokalu w całości lub w części na wniosek najemcy Gmina może wydać w przypadku, gdy najemca czasowo opuszcza lokal z powodu:
 - 1) podjęcia pracy poza miejscem zamieszkania;
 - 2) podjęcia nauki poza miejscem zamieszkania;
 - 3) leczenia.

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
Strzelina nr XXII/198/08 z dnia
26 sierpnia 2008 r. (poz. 2932)**

**Wnioski o najem lokalu rozpatruje się na podstawie kompletnie
i wiarygodnie wypełnionej ankiety weryfikacyjnej złożonej
w określonym terminie, w oparciu o niżej podaną punktację**

Kryterium	Opis	Punktacja	Uwagi
1. Za zamieszkiwanie w granicach administracyjnych gminy Strzelin z zamiarem pobytu stałego	1) do 3 lat przed datą złożenia wniosku	0 pkt	Punkty nalicza się na dzień weryfikacji wniosku z zachowaniem ciągłości zamieszkiwania. Punktacji nie nalicza się w przypadku stałego zameldowania poza granicami administracyjnymi Gminy Strzelin
	2) od 3–5 lat przed datą złożenia wniosku	3 pkt	
	3) od 5–7 lat przed datą złożenia wniosku	5 pkt	
	4) od 7 lat i więcej przed datą złożenia wniosku	10 pkt	
2. Przegęszczenie	1) poniżej 3 m na osobę w miejscu zamieszkania	10 pkt	Punkty w przypadku oddzielnego zameldowania stałego małżonków i jednoczesnego zamieszkiwania małżonków pod jednym adresem, liczone są na podstawie potwierdzenia tego faktu przez właściwe biuro meldunkowe (zameldowanie czasowe). Stan przegęszczenia powinien mieć miejsce w okresie co najmniej 12 miesięcy przed złożeniem wniosku bądź ankiety weryfikacyjnej. W przypadku osobnego zamieszkiwania małżonków uzyskaną punktację za metraż liczy się z każdego miejsca zamieszkania dzieląc ją na pół.
	2) od 3,01 do 4 m ² ,	8 pkt	
	3) od 4,01 do 5,00 m,	5 pkt	
	4) od 5,01 do 7,00 m ²	2 pkt	
3. Wychowankowie domów dziecka, rodzin zastępczych nie spokrewnionych	1) jeżeli wniosek zostanie złożony nie później niż w ciągu 12 m-cy po opuszczeniu placówki	15 pkt	Punktacja nie podlega sumowaniu i jest oceniana na dzień weryfikacji wniosku.
	2) do 30 roku życia, którzy nie posiadali tytułu prawnego do innego lokalu	10 pkt	
4. Stosunki społeczne w miejscu zamieszkania, warunki zdrowotne wnioskodawcy	1) zamieszkujący wspólnie z osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym lub umiarkowanym	3 pkt	Ad.1 i 2 wymagane orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, albo równorzędne orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej lub lekarza orzecznika ZUS o niezdolności do pracy. Punktacja jest naliczana w przypadku stałego zamieszkiwania w danym lokalu. W przypadku dziecka niepełnosprawnego wymagane jest orzeczenie o niepełnosprawności a w przypadku osoby w wieku powyżej 16 roku życia orzeczenie o zaliczeniu do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.
	2) wnioskodawca i członkowie jego rodziny będący osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym lub umiarkowanym lub wychowujący dzieci niepełnosprawne uprawnione do zasiłku pielęgnacyjnego	6 pkt	
5. Okres oczekiwania	1) za każdy pełny rok oczekiwania do 5 lat	1 pkt	Punktację nalicza się tylko w przypadku zachowania aktywności-odpowiedź na korespondencję, uaktualnianie danych poprzez złożenie wypełnionej ankiety weryfikacyjnej.
	2) za każdy następny rok po pełnych 5 latach	2 pkt	

6. Stan rodzinny	1) za każde dziecko w rodzinie w wieku od 18 lat, a w przypadku dzieci uczących się do 25 lat	2 pkt	Ad 1, 2 wymagane potwierdzenie szkoły w przypadku dzieci pomiędzy 16 a 25 rokiem życia.
	2) za rodzinę w której wychowuje się troje i więcej dzieci w wieku do 18 lat a w przypadku pobierania nauki do 25 lat	6 pkt	
	3) faktyczne zamieszkiwanie z byłym małżonkiem	2 pkt	Ad. 3 wymagane potwierdzenie zarządcy (ile osób mieszka - opłata za media) oraz orzeczenie rozwodu
	4) Małżeństwo wychowujące dzieci w wieku szkolnym zameldowane i zamieszkujące razem w warunkach przegęszczenia poniżej 5 m ²	6 pkt	Ad. 4 wymagany akt zawarcia małżeństwa.
7. Warunki mieszkaniowe	1) zły stan techniczny lokalu, w którym zamieszkuje wnioskodawca z rodziną	5 pkt	Potwierdzenie zarządcy, właściciela o złym stanie technicznym - budynek przeznaczony do remontu kapitalnego lub śmierci technicznej, wilgoć, grzyb
	2) wspólne użytkowanie lokalu z innym obcym dla rodziny wnioskodawcy najemcą	3 pkt	Ad. 2 wspólne użytkowanie oznacza korzystanie ze wspólnych części w obrębie danego lokalu - kuchni przedpokoju itp.
8. Bezdomność – w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej	Przebywanie w schroniskach lub innych miejscach niebędących lokalami mieszkalnymi przez okres dłuższy niż 3 miesiące na dzień weryfikacji wniosku		Wymagane jest pisemne poświadczenie tego faktu przez administratora obiektu
	1) osoby samotne	8 pkt	
	2) z dziećmi	15 pkt	
	3) osoby objęte przez co najmniej 6 miesięcy indywidualnym programem wychodzenia z bezdomności	5 pkt	Wymagane jest pisemne poświadczenie realizacji programu przez GOPS
9. Bierność wnioskodawcy.	1) Odmowa podpisania umowy najmu po wskazaniu dwóch różnych lokali	-10 pkt	
	2) Brak aktualizacji wniosku poprzez niezłożenie ankiety weryfikacyjnej	- 5 pkt	
10. Sposób korzystania z dotychczasowego lokalu	1) zaległości w opłatach za używanie lokalu ponad 3 miesięczne	- 5 pkt	Ad. 1, 2 Wszystkie dorosłe osoby zamieszkujące w lokalu odpowiadają solidarnie wraz z najemcą za wnoszenie opłat związanych z użytkowaniem lokalu.
	2) zaległości w opłatach za używanie lokalu ponad 6 miesięcy	- 10 pkt	
	3) dewastacja lokalu i zakłócanie porządku domowego przez wnioskodawcę z rodziną	-10 pkt	Ad. 1, 2, 3 i 4 Punktacja naliczana jest na podstawie informacji zarządcy, właściciela lokalu.
	4) samowolne zajęcie lokalu	-15 pkt	
	5) zbycie lub rezygnacja z posiadanego wcześniej mieszkania, domu w okresie 5 lat na dzień weryfikacji wniosku: - przed upływem 2 lat - w okresie 2 do 5 lat	-15 pkt -10 pkt	Ad. 5 Dokumenty z przeprowadzonego postępowania oraz oświadczenie strony.

2933

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SYCOWIE
NR XXVIII/138/08**

z dnia 28 sierpnia 2008 r.

**w sprawie zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach
prawa handlowego przez Burmistrza Miasta i Gminy Syców**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące zasady wnoszenia wkładów pieniężnych i niepieniężnych do spółek prawa handlowego przez Burmistrza Miasta i Gminy Syców:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy Syców upoważniony jest do wnoszenia do spółek prawa handlowego w zamian za obejmowane akcje lub udziały wkładów pieniężnych, w ramach kwot przewidzianych na ten cel w budżecie Miasta i Gminy Syców na dany rok budżetowy,
- 2) Burmistrz Miasta i Gminy Syców upoważniony jest do wnoszenia do spółek prawa handlowego w zamian za obejmowane akcje lub udziały wkładów niepieniężnych w postaci składników aktywów, mogących zgodnie z przepisami prawa stanowić wkład niepieniężny, po zasięgnięciu opinii Rady Miejskiej w Sycowie w zakresie celowości.

§ 2

Burmistrz Miasta i Gminy Syców cofa i zbywa udziały lub akcje w spółkach prawa handlowego będące własnością Miasta i Gminy Syców po zasięgnięciu opinii Rady Miejskiej w Sycowie w zakresie celowości.

§ 3

Cofanie udziałów lub akcji następuje poprzez ich umorzenie zgodnie z przepisami Kodeksu Spółek Handlowych.

§ 4

1. Zbywanie udziałów lub akcji następuje w trybie:
 - 1) oferty ogłoszonej publicznie,
 - 2) przetargu publicznego,
 - 3) rokowań podjętych na podstawie publicznego zaproszenia,
 - 4) przyjęcia oferty w odpowiedzi na wezwanie ogłoszone na podstawie art. 72–74 lub art. 91 ust. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadza-

nia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. Nr 184, poz. 1539 z późn. zm.),

- 5) aukcji ogłoszonej publicznie, jeżeli przedmiotem zbycia są akcje spółki, w której Miasto i Gmina Syców posiada nie więcej niż 10% kapitału zakładowego, a cena sprzedaży nie jest niższa od wartości księgowej akcji.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Syców wybiera tryb zbywania udziałów lub akcji wymienionych w ust. 1

§ 5

Wniesienie, cofanie i zbycie udziałów lub akcji następuje na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Syców.

§ 6

Nie wydanie opinii, o której mowa w § 1 pkt. 2 oraz § 2 w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku jest równoznaczne z brakiem zastrzeżeń i stanowi dla Burmistrza Miasta i Gminy Syców podstawę do wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Syców.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

BOLESŁAW MONIUSZKO

2934

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ NR XXII/175/08

z dnia 27 sierpnia 2008 r.

**w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi
Szczepanów w obrębie geodezyjnym, obejmującej obszar działek
nr 224/2, 225, 226/1, 888 i fragmentu działki nr 725**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) oraz w nawiązaniu do uchwały nr III/22/06 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Szczepanów, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Śląska, Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Szczepanów w obrębie geodezyjnym, obejmującą obszar działek nr 224/2, 225, 226/1, 888 i fragment działki nr 725.
 2. Integralną częścią planu jest rysunek w skali 1:1000, stanowiący załącznik, na którym określono granice obszaru objętego planem oraz ustalenia w formie graficznej. Na rysunku przepisy obowiązują w zakresie oznaczeń określonych jako „Ustalenia planu”.
 3. Wymagane art. 20 ust. 1 ustawy, rozstrzygnięcia Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej.
 - 1) o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu – nie zostało dokonane, ponieważ po wyłożeniu go do publicznego wglądu, nie złożono żadnych uwag,
 - 2) o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania – nie nastąpiło, z uwagi na nie przewidywanie takich inwestycji.
- 2) plan – ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar o którym mowa w § 1 ust. 1 uchwały,
 - 3) uchwała – niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej,
 - 4) rysunek planu – rysunek planu obejmujący cały obszar planu, opracowany na mapie w skali 1:1000, stanowiący załącznik do uchwały,
 - 5) studium – Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Śląska,
 - 6) przeznaczenie dopuszczalne – funkcje inne niż podstawowe, które na określonych warunkach, nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni objętej planem,
 - 7) przepisy odrębne – aktualne w momencie zatwierdzania niniejszej uchwały przepisy ustaw oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
 - 8) wskaźnik zabudowy działki – wartość stosunku powierzchni zabudowy wszystkich budynków znajdujących się na działce, do powierzchni całej działki,
 - 9) wskaźnik intensywności zabudowy – stosunek sumy powierzchni całkowitych kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków do powierzchni terenu działki,
 - 10) nieprzekraczalną linię zabudowy – linię ograniczającą teren, na którym dopuszczalna jest usytuowanie zabudowy; wzdłuż przyległych ulic, elewacje budynków winny być równoległe i prostopadłe do jej osi,
 - 11) obowiązujące linie zabudowy – linie na których należy sytuować frontową ścianę budynku; linie te mogą być przekroczone przez okapy, gzymsy, balkony, oraz schody zewnętrzne i pochylnie na poziom posadzki parteru,
 - 12) usługach lokalnych – należy przez to rozumieć funkcje usługowe związane z codzienną obsługą mieszkańców, pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania, zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa, (np. drobny handel, mała gastronomia, rzemiosło usługowe).

§ 2

Przedmiot ustaleń planu jest zgodny z wymogami art. 15 ust. 2 ustawy, za wyjątkiem niewystępujących na tym obszarze zagadnień związanych z:

- wymaganiami wynikającymi z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- określeniem granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

§ 3

Następujące określenia stosowane w tekście uchwały oznaczają:

- 1) ustawa – ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.),

§ 4

1. Tereny objęte planem - wg symboli oznaczonych na rysunku planu, przeznacza się pod:
MN – zabudowę mieszkaniową, jednorodzinną,
ZP – zieleń parkową z obiektami rekreacyjnymi i usługowymi,
KDW – ulicę wewnętrzną,
EE – urządzenia elektroenergetyczne,
WS – wody powierzchniowe.
2. Jako funkcje dopuszczalną można przewidzieć usługi lokalne, wbudowane do budynku mieszkalnego, o wielkości nieprzekraczającej 30% ogólnej powierzchni użytkowej. Działalność związana z funkcją usługową nie może powodować uciążliwości sięgającej poza granice tej działki budowlanej oraz być sytuowana poza budynkiem mieszkalnym.

§ 5

Ustalenia w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. Obszar objęty planem położony jest peryferyjnie, poza skupiskiem zabudowy wsi, a przez to projektowana zabudowa winna być kompozycyjnie zintegrowana w jednorodny kompleks przestrzenny. Uwzględniając szczególne wartości przestrzenno-krajobrazowe tego obszaru, ekspozowane z drogi powiatowej oraz położenie w granicach projektowanego Lubiąsko – Głogowskiego Parku Krajobrazowego, zabudowa winna cechować się wysokimi walorami estetycznymi oraz wkomponowaniem w istniejące elementy krajobrazu naturalnego.
2. Dla zapewnienia uwarunkowań określonych w ust. 1 należy bezwzględnie zachować ustalenia dotyczące:
 - 1) układu przestrzennego projektowanej zabudowy oraz usytuowania kalenic połączy dachowych określonych na rysunku planu,
 - 2) zasad kształtowania architektury określonych w § 9 pkt 1–5, w tym rozwiązanie kolorystyczne osiedla,
 - 3) zagospodarowanie zielenią ozdobną terenów położonych pomiędzy budynkami a przyległymi ulicami,
 - 4) na działkach wzdłuż przyległej ulicy KL posadzić żywopłoty formowane, nieprzekraczające wysokości 2,0 m,
 - 5) zakazu stawiania reklam.

§ 6

Ustalenia w zakresie ochrony środowiska naturalnego.

1. Obszar objęty miejscowym planem znajduje się w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych GZWP Nr 319 „Zbiornika Prochowice – Środa Śląska”, który wymaga szczególnej ochrony. Ustala się obowiązek zabezpieczenia podłoża gruntowego przed zanieczyszczeniami, a w szczególności prawidłowej budowy i eksploatacji urządzeń asenizacji odpadów płynnych i stałych.
2. Na rysunku planu oznaczono adaptowane urządzenia melioracji wodnych szczegółowych – rów

melioracyjny o nr R-M2. Wzdłuż górnych krawędzi rowu melioracyjnego należy pozostawić wolny od wszelkiej zabudowy pas terenu o szerokości min. 4 m, niezbędny do wykonywania prac konserwatorskich. Nakazuje się wprowadzenie obudowy biologicznej rowu melioracyjnego, chroniącego przed zanieczyszczeniami. Projektowane inwestycje powinny uwzględniać istniejące urządzenia melioracyjne i zapewniać ich prawidłowe funkcjonowanie. W wypadku konieczności przebudowy istniejących urządzeń melioracyjnych, działania w tym zakresie na etapie projektu budowlanego należy uzgodnić z administratorem urządzeń. Zapewnienie utrzymania prawidłowej eksploatacji systemu drenarskiego należy do obowiązku poszczególnych właścicieli działek.

3. Przed podjęciem robót ziemnych ustala się obowiązek zdjęcia warstwy próchnicznej z terenów przeznaczonych pod obiekty budowlane oraz powierzchnie utwardzone, a następnie wykorzystanie jej na cele biologiczne.
4. Zgodnie z art. 114 ust. 1 ustawy dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 ze zm.), dopuszczalne poziomy hałasu, należy przyjmować zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, uwzględniając ustalone w planie przeznaczenie terenów pod zabudowę mieszkaniową, jednorodziną.

§ 7

Ustalenia w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

1. Zgodnie z ustaleniami Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Dolnośląskiego, obszar planu znajduje się w zasięgu projektowanego Lubiąsko-Głogowskiego Parku Krajobrazowego. Obiekty budowlane powinny być wkomponowane w krajobraz, zgodnie z ustaleniami określonymi na rysunku planu. Ukształtowaniem architektonicznym należy nawiązać do lokalnej, historycznej tradycji w zakresie skali, bryły gabarytów, geometrii dachów, materiałów budowlanych i kolorystyki, których generalne zasady przedstawiono w § 9 planu.
2. Ustala się strefę ochrony zabytków archeologicznych, obejmującą cały obszar objęty planem. Istnieje możliwość odkrycia stanowisk archeologicznych. Obowiązuje wymóg uzgadniania z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich zamierzeń inwestycyjnych w zakresie prac ziemnych co do konieczności ich prowadzenia pod nadzorem archeologicznym i za pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Nadzór archeologiczny i ratownicze badania archeologiczne prowadzone muszą być przez uprawnionego archeologa. Powyższe pozwolenie konserwatorskie należy uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę. Dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych.

§ 8

Zasady zagospodarowania terenów zabudowy.

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem MN przeznaczone pod budownictwo mieszkaniowe, jednorodzinne, w zabudowie wolno stojącej, należy podzielić na działki budowlane, o wielkości w granicach od 1000 m² – 1500 m². Zaleca się podział wg zasad określonych na rysunku planu. Szerokość działek, licząc na linii zabudowy od ulicy, nie może być mniejsza niż 25 m.
2. Wskaźnik zabudowy działki nie może przekroczyć wielkości: 0,20.
3. Intensywność zabudowy nie może przekroczyć wskaźnika: 0,35.
4. Wielkość powierzchni biologicznie czynnej winna wynosić co najmniej 50%.
5. Nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy wzdłuż ulic określono na rysunku planu. Obowiązujące linie zabudowy przebiegają 7,0 m od linii rozgraniczającej ulicy.
6. Obowiązuje usytuowanie budynków, określające układ kalenic dachów, przedstawiony na rysunku planu.
7. Na działkach dopuszcza się budowę wolno stojących obiektów gospodarczych, pod warunkiem, że powierzchnia zabudowy ich nie przekroczy 40 m². Odległość tych obiektów od budynków mieszkalnych musi wynosić co najmniej 10 m, licząc od linii przebiegającej równoległe do tylnej ściany budynku mieszkalnego. Dopuszcza się budowę garaży na granicy bocznej działki, z usytuowaniem ich w liniach frontowych zabudowy mieszkaniowej, realizowaną przez obydwu właścicieli.
8. Nieutwardzone części frontowe działek należy zagospodarować zielenią dekoracyjną, różnogatunkową, średniowysoką, częściowo zimozieloną. Zaleca się stosowanie żywopłotów formowanych o wysokości do 2,0 m.
9. Wprowadzanie funkcji usługowej do budynku mieszkalnego nie może powodować:
 - ponadnormatywnego obciążenia środowiska obciążającego działki przyległe,
 - uprawnień do lokalizowania na terenie działki pomocniczej zabudowy usługowej.
10. Dla części zachodniej obszaru planu dopuszcza się dokonanie scalenia i podziału nieruchomości na warunkach określonych w tym paragrafie. Granice terenu objętego scaleniem ustalone zostaną w uchwale Rady Miejskiej, zgodnie z art. 102 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.).
11. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem ZP przeznaczony pod zielenią parkową, z możliwością lokalizacji budynku usług rekreacyjnych, jako obiektu wolno stojącego, z dachem stromym, czterospadowym.

§ 9

Ustalenia parametrów i zasad kształtowania zabudowy.

1. Wysokość zabudowy nie może przekraczać II kondygnacji, wliczając poddasze jako kondy-

gnację. Dopuszcza się zastosowanie ścianek kolankowych o wysokości do 60 cm. W wypadku podpiwniczenia domu poziom posadzki parteru nie może przekraczać 70 cm w stosunku do przyległego terenu.

2. Uwzględniając brak ustaleń przed zabezpieczeniem obszaru objętego planem, przed wodami powodziowymi, unikać podpiwniczenia budynków.
3. Formą i detalem projektowana zabudowa powinna nawiązywać do architektury tego regionu, bez ograniczeń w zakresie stosowania materiałów. Dachy strome o symetrycznych połaciach, nachylone pod kątem od 37° do 47° kryte dachówkami ceramicznymi lub innymi materiałami dachówkopodobnymi.
4. Ustala się zasadę koncepcji kolorystycznej osiedla. Wyznacza się dwie strefy:
 - I – stanowiąca działki usytuowane wzdłuż drogi powiatowej,
 - II – obejmująca pozostałe tereny.Dla dachów obowiązują:
 - w strefie I: kolor indygo,
 - w strefie II: dachy ceramiczne w kolorze naturalnym.Dla brył budynków obowiązują:
 - w strefie I: kolor biały,
 - w strefie II: kolory pastelowe, w odcieniu ciepłym.
5. Elementy małej architektury należy projektować wg zbliżonej koncepcji z dominacją materiałów ceramicznych. Ogrodzenie od frontu: ażurowe o wysokości do 1,5 m, z dopuszczeniem cokół o wysokości do 40 cm, z wykluczeniem prefabrykowanych ogrodzeń betonowych. Ogrodzenia boczne: wg porozumień właścicieli, za wyjątkiem odcinków od ulicy do linii zabudowy, które wysokością powinny nawiązywać do ogrodzeń frontowych.
6. Dla stacji transformatorowej i budynków gospodarczych ustala się obiekty parterowe, kryte dachami czterospadowymi:
 - wysokość budynków gospodarczych nie może przekroczyć 7 m, licząc do górnego poziomu dach,
 - dachy strome, czterospadowe, kryte materiałami jak budynki mieszkalne,
 - ściany budynków w nawiązaniu do koloru budynku mieszkalnego.
7. W projekcie budowlanym, posadowienie obiektów należy określić w oparciu o szczegółową opinię hydrogeologiczną.

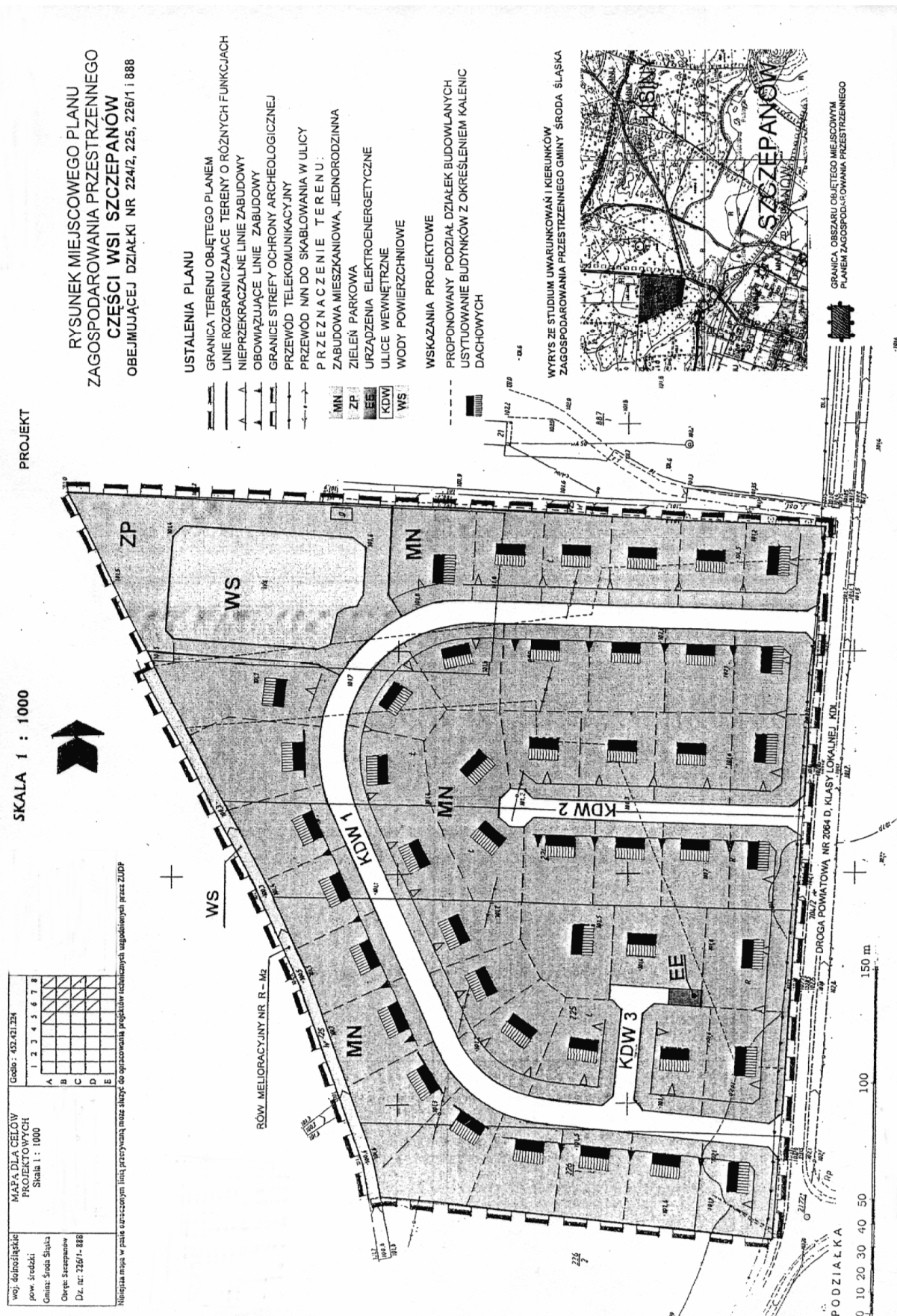
§ 10

Ustalenia w zakresie komunikacji.

1. Powiązanie obszaru planu z układem zewnętrznym komunikacji ogólnodostępnej nastąpi poprzez przyległą od wschodu drogę powiatową nr 2064 D, o warunkach technicznych klasy lokalnej KL. Droga ta nie jest objęta planem, jednak według ustaleń, obowiązującego planu miejscowego wsi Szczepanów, ma zabezpieczoną szerokość pasa drogowego = 15,- m. Plan przewiduje powiązanie dróg wewnętrznych osiedla z tą drogą poprzez trzy połączenia, które

- należy wykonać w oparciu o rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 43, poz. 430). Budowa urządzeń infrastruktury technicznej wszelkich obiektów budowlanych na tej drodze obsługujących projektowane budynki – wymaga zgody jej zarządcy.
2. Projektowane na obszarze planu ulice dojazdowe, stanowią drogi wewnętrzne, w rozumieniu art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.). Zgodnie z art. 8 ust. 3 ww. ustawy, finansowanie budowy, przebudowy i utrzymania tych dróg należy do zarządcy określonego przez właścicieli tego terenu. Plan przewiduje 3 rodzaje ulic, o różnych warunkach technicznych:
 - KDW 1, o szerokości pasa drogowego = 10,0 m,
 - KDW 2, o szerokości pasa drogowego = 8,0 m, z końcowym placem manewrowym o wymiarach około 15 x 15 m,
 - KDW 3, o szerokości pasa drogowego 6,0 – 10,0 m, która może stanowić ciąg pieszojezdny.
 3. W granicach poszczególnych działek budowlanych należy zapewnić odpowiednią do potrzeb liczbę miejsc postojowych dla samochodów osobowych. Jako minimalną liczbę miejsc pod samochody osobowe, należy dla domu jednorodzinnego przewidzieć 2 stanowiska.
- § 11
- Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej.
1. Zaopatrzenie w wodę przewidzieć z wodociągu grupowego Średzkiej Wody Sp. z o.o. Projektowane sieci wodociągowe należy prowadzić w pasach ulicznych, z ominięciem jezdni. Projekt budowlany należy wykonać według warunków określonych przez zarządcę sieci, w uzgodnieniu z zarządcą drogi.
 2. Nieruchomości docelowo należy podłączyć do systemu kanalizacji sanitarnej wsi Szczepanów, odprowadzającej ścieki do oczyszczalni komunalnej. Pozwolenie na budowę inwestycji należy poprzedzić uzyskaniem zapewnienia odbioru ścieków przez zarządcę oczyszczalni. Jako rozwiązania czasowe dopuszcza się odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników sytuowanych na poszczególnych działkach.
 3. Ustala się nakaz wyposażenia projektowanych ulic wewnętrznych w sieć kanalizacji deszczowej. Zakazuje się odprowadzanie nieoczyszczonych ścieków do gruntu oraz do rowów melioracyjnych. Wody opadowe odprowadzane z dróg przed wprowadzeniem do cieków wodnych winny być podczyszczone w separatorach.
 4. Zaopatrzenie w energię ciepłą projektowanych obiektów przewidzieć ze źródeł indywidualnych, z wymogiem zastosowania urządzeń o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń powietrza.
 5. Zaopatrzenie osiedla w energię elektryczną uwarunkowane jest budową linii zasilającej SN i stacji transformatorowej 20/04 kV, dla której wyznaczono lokalizację, oznaczoną na rysunku symbolem EE. Inwestorem stacji będzie Energia-Pro Koncern Energetyczny S.A. Oddział we Wrocławiu. Przewody SN i sieci rozdzielczej N/N przewidzieć jako kablowe, prowadzone w liniach rozgraniczających ulic.
 6. Dla zapewnienia prawidłowej gospodarki odpadami ustala się wymóg uzyskania zapewnienia odbioru odpadów komunalnych przez jednostkę obsługującą ten obszar. Przewidzieć zbieranie odpadów bytowych do pojemników ustawionych na utwardzonych nawierzchniach, wkomponowanych w ogrodzenia frontowe działek.
 7. Przebiegającą wzdłuż drogi powiatowej nr 2064 D linię telekomunikacyjną Telekomunikacji Polskiej S.A. adaptuje się w planie bez zmian. Wszelkie zadania związane ze zmianą zagospodarowania pasa terenu przez który przebiega ta trasa, powinny być uzgadniane z Telekomunikacją Polską S.A. Obszar Eksploatacji we Wrocławiu w zakresie uniknięcia kolizji z siecią. Rozbudowę sieci telekomunikacyjnej dla nieruchomości usytuowanych przy ulicy KDW 1 dopuszcza się tylko w obrębie linii rozgraniczających tej ulicy; na odcinkach pozostałych ulic wewnętrznych warunk ten nie musi być zachowany.
 8. Dopuszcza się zaopatrzenie osiedla w gaz ziemny, co będzie mogło być zrealizowane w oparciu o ustawę Prawo Energetyczne na warunkach technicznych i finansowych określonych przez zarządcę instalacji. W obrębie osiedla, projektowane sieci gazowe wolno będzie sytuować tylko w granicach linii rozgraniczających poszczególnych ulic wewnętrznych.
- § 12
- Tereny przeznaczone pod zainwestowanie, do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem, należy wykorzystywać w sposób dotychczasowy.
- § 13
- Ustala się stawkę procentową stanowiącą podstawę do określenia opłaty jednorazowej, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) w wysokości 30%.
- § 14
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy Śląskiej.
- § 15
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- PRZEWODNICZĄCY RADY
- ZBIGNIEW SOZAŃSKI

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Środzie Śląskiej nr XXII/175/08
z dnia 27 sierpnia 2008 r. (poz. 2934)**



2935

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH NR XXXIV/193/08

z dnia 11 września 2008 r.

w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Świebodzice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9a i pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 ust. 2a, art. 14 ust. 5, art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 3, art. 43 ust. 6, art. 68 ust. 1 i ust. 2c, art. 68a, art. 70 ust. 4, art. 73 ust. 3 i ust. 4, art. 76 ust. 1, art. 84 ust. 3 i ust. 4, art. 86, art. 98a ust. 1, art. 104 ust. 1, art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Uchwała określa szczegółowe zasady gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład Gminnego Zasobu Nieruchomości, a także zasady nabywania do tego zasobu nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych i prawnych.
2. Zasady gospodarowania nieruchomościami, o których mowa w ust. 1, określone w niniejszej uchwale obejmują także nieruchomości położone na obszarach przeznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego Gminy Świebodzice, na cele gospodarki rolnej i leśnej.
3. Postanowienia uchwały stosuje się odpowiednio w razie nabywania, zbywania, zamiany nieruchomości oraz oddawania w użytkowanie wieczyste między Gminą Świebodzice a jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 2

W sprawach gospodarowania nieruchomościami niezastrzeżonymi dla Rady Miejskiej w Świebodzicach w ustawie oraz w przepisach szczególnych lub w niniejszej uchwale, organem reprezentującym Gminę Świebodzice jest Burmistrz Miasta.

§ 3

Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.),
- 2) gminie – bez bliższego określenia należy przez to rozumieć Gminę Świebodzice,
- 3) równoczesnym wykupie lokali – sytuację, w której wszyscy najemcy lokali mieszkalnych w danym budynku złożyli wnioski o nabycie lokalu mieszkalnego, po dniu 10 czerwca 1999 r., a podpisanie umów sprzedaży tych lokali w formie aktów notarialnych nastąpi w sposób zorganizowany w tym samym dniu,

- 4) nabyciu, zbyciu, obciążeniu, dzierżawie nieruchomości – należy przez to rozumieć nabycie, zbycie, obciążenie, dzierżawę prawa własności, użytkowania wieczystego, udziałów we współwłasności i w prawie użytkowania wieczystego.

§ 4

1. Nieruchomości stanowiące własność Gminy Świebodzice mogą być zbywane, oddawane w użytkowanie wieczyste, w najem lub dzierżawę, oddawane w użyczenie, w trwałą zarząd oraz obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi, a także mogą być przedmiotem aportu do spółek z udziałem Gminy Świebodzice oraz przekazywane jako wyposażenie tworzonych przez Gminę jednostek organizacyjnych i samorządowych osób prawnych oraz jako majątek tworzonych fundacji i stowarzyszeń.
2. Podstawę gospodarowania nieruchomościami podlegającymi niniejszej uchwale stanowią miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego Miasta Świebodzice.

§ 5

1. Obrót nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Świebodzice nie wymaga podejmowania odrębnych uchwał Rady Miejskiej z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zgody Rady Miejskiej wyrażonej odrębną uchwałą wymaga:
 - 1) sprzedaż nieruchomości Skarbowi Państwa oraz jednostkom samorządu terytorialnego za obniżoną cenę, a także nieodpłatne oddawanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej Skarbowi Państwa oraz jednostkom samorządu terytorialnego,
 - 2) przekazanie nieruchomości Skarbowi Państwa oraz jednostkom samorządu terytorialnego w drodze darowizny,
 - 3) nieodpłatne obciążenie nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego ograniczonymi prawami rzeczowymi,
 - 4) przekazywanie nieruchomości w drodze darowizny na cele publiczne,

- 5) zamiana nieruchomości, zamiana prawa użytkowania wieczystego na własność nieruchomości oraz zamiana praw użytkowania wieczystego, o ile dokonywana jest między Gminą Świebodzice a Skarbem Państwa oraz jednostkami samorządu terytorialnego bez obowiązku dokonywania dopłat w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości lub praw,
- 6) wnoszenie nieruchomości jako aportu do spółek z udziałem Gminy Świebodzice w postaci prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego,
- 7) przekazywanie nieruchomości jako wyposażenie tworzonych przez Gminę jednostek organizacyjnych, samorządowych osób prawnych oraz jako majątek tworzonych fundacji i stowarzyszeń.

§ 6

1. Nieruchomości stanowiące własność Gminy Świebodzice sprzedaje się, oddaje w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, użyczenie, dzierżawę lub najem w drodze przetargu na zasadach przewidzianych w ustawie. O zastosowanej formie przetargu decyduje Burmistrz Miasta.
2. Nieruchomości stanowiące własność Gminy Świebodzice mogą być zbywane w drodze bezprzetargowej w przypadkach określonych w ustawie z uwzględnieniem ust. 3.
3. Zwalnia się z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości przeznaczone na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz inne cele publiczne, jeżeli cele te realizowane będą przez podmioty, dla których są celami statutowymi, zwolnienia z obowiązku zbycia w drodze przetargu nie stosuje się w przypadkach, gdy o nabycie nieruchomości wystąpi więcej niż jedna osoba prawna lub fizyczna spełniająca wymienione warunki.

R o z d z i a ł I I

Zasady nabywania nieruchomości gruntowych do Gminnego Zasobu Nieruchomości

§ 7

1. Nieruchomości stanowiące własność Skarbu Państwa oraz własność innych jednostek samorządu terytorialnego, osób prawnych i fizycznych, a także znajdujących się w użytkowaniu wieczystym tych osób mogą być nabywane do Gminnego Zasobu Nieruchomości w szczególności w drodze:
 - 1) umowy na własność lub w użytkowanie wieczyste Gminy,
 - 2) wyłączenia na rzecz Gminy,
 - 3) zamiany lub darowizny albo, co do których Gmina uzyskała w tym trybie prawo użytkowania wieczystego,
 - 4) pierwokupu,
 - 5) podziałów oraz scalania i podziałów,
 - 6) na skutek zrzeczenia się przez samorządową osobę prawną,
 - 7) innych tytułów prawnych.

2. Do Gminnego Zasobu Nieruchomości mogą być przyjęte także nieruchomości:

- 1) stanowiące własność Gminy, w stosunku do których wygasło prawo użytkowania wieczystego, trwałego zarządu lub użytkowania,
- 2) pozostałe po zlikwidowanych lub sprywatyzowanych komunalnych osobach prawnych oraz zlikwidowanych komunalnych jednostkach organizacyjnych.

§ 8

Przy nabywaniu nieruchomości do Gminnego Zasobu Nieruchomości winno uwzględniać się potrzeby zabudowy i rozwoju Gminy wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, a także obowiązki wykonywania przez Gminę nałożonych na nią zadań publicznych.

§ 9

Nabywanie nieruchomości do Gminnego Zasobu Nieruchomości nie wymaga zgody Rady Miejskiej wyrażonej w drodze odrębnej uchwały.

R o z d z i a ł I I I

Sprzedaż i oddawanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste

§ 10

1. Przy podejmowaniu decyzji o sprzedaży nieruchomości albo oddaniu w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej uwzględnia się jej położenie oraz szczególne przeznaczenie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz inne ważne powody uwzględniające słuszne interesy Gminy.
2. W użytkowanie wieczyste powinny być oddawane przede wszystkim następujące nieruchomości:
 - 1) grunty niezabudowane,
 - 2) zabudowane obiektami budowlanymi przeznaczonymi do przebudowy, nadbudowy, rozbudowy, kapitalnego remontu lub rozbioru,
 - 3) zabudowane obiektami zabytkowymi wymagającymi odbudowy i remontu.

§ 11

Sprzedaż nieruchomości albo oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości gruntowej następuje w trybie określonym w Rozdziale 4 ustawy.

§ 12

1. Do ustalenia cen sprzedaży nieruchomości stosuje się zasady określone w przepisach Rozdziału 8 ustawy oraz niniejszej uchwale.
2. Jeżeli nieruchomość jest sprzedawana w drodze bezprzetargowej na cele określone w art. 68 ust. 1 pkt. 1–11 ustawy Burmistrz Miasta może udzielić bonifikaty od ceny ustalonej zgodnie z ustawą. Wysokość udzielonej bonifikaty nie może być jednak wyższa niż 95% ustalonej ceny nieruchomości.

3. Warunkiem udzielenia bonifikaty jest zapłata całej ceny sprzedaży nieruchomości do dnia zawarcia umowy przenoszącej jej własność, z zastrzeżeniem ust. 4. Przepis ten nie dotyczy sprzedaży lokali mieszkalnych.
4. Zapłata ceny może być rozłożona na raty, których oprocentowanie wynosi 5% w stosunku rocznym.

§ 13

W przypadku sprzedaży nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków, ustaloną zgodnie z art. 67 ustawy cenę tej nieruchomości obniża się o 30%.

§ 14

Koszty przygotowania nieruchomości do zbycia, koszty notarialne oraz opłaty sądowe pokrywane są na zasadach ustalonych każdorazowo między stronami w umowie.

§ 15

1. Nieruchomość gruntowa oddana w użytkowanie wieczyste może być sprzedana wyłącznie użytkownikowi wieczystemu.
2. Własność nieruchomości gruntowej oddanej w użytkowanie wieczyste może być przeniesiona w drodze umowy między Skarbem Państwa a Gminą oraz między Gminą a inną jednostką samorządu terytorialnego, za powiadomieniem jej użytkownika wieczystego.
3. Za nieruchomości wymienione w art. 72 ust. 3 pkt 5 ustawy o gospodarce nieruchomościami opłaty roczne z tytułu użytkowania wieczystego wynoszą 6% ceny.

R o z d z i a ł IV

Oddawanie nieruchomości w użytkowanie, najem, dzierżawę oraz wprowadzanie nieruchomości do obrotu na podstawie innych tytułów prawnych

§ 16

Nieruchomości stanowiące własność Gminy mogą być oddawane osobom fizycznym i prawnym w użytkowanie, najem, dzierżawę lub być przedmiotem obrotu na podstawie innych tytułów prawnych.

§ 17

Przy oddawaniu nieruchomości w użytkowanie, najem, dzierżawę lub wprowadzeniu do obrotu na podstawie innych tytułów prawnych uwzględnia się jej przeznaczenie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy oraz planowane terminy realizacji zadań Gminy związanych z tymi nieruchomościami.

§ 18

Oddawanie nieruchomości osobom fizycznym i prawnym w użytkowanie, najem, dzierżawę lub wprowadzenie do obrotu na podstawie innych tytułów prawnych następuje w drodze przetargowej lub bezprzetargowej według zasad określonych w ustawie oraz w niniejszej uchwale.

§ 19

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 oddawanie nieruchomości stanowiących własność Gminy w użytkowanie, najem, dzierżawę lub wprowadzenie do obrotu na podstawie innych tytułów prawnych może nastąpić na czas nieoznaczony lub na czas oznaczony.
2. Jeżeli nieruchomość jest oddawana na czas oznaczony, okres obowiązywania umowy nie powinien być dłuższy niż trzy lata, zaś umowa cywilnoprawna na podstawie, której następuje oddanie nieruchomości winna przewidywać okoliczności jej rozwiązania przed upływem czasu, na który została zawarta w drodze jednostronnej decyzji Gminy.

§ 20

Szczegółowe warunki oddawania nieruchomości w użytkowanie, najem, dzierżawę lub na podstawie innego tytułu prawnego określa umowa zawarta pomiędzy Gminą a tą osobą lub odpowiednio inny akt prawny stanowiący podstawę do oddania tej nieruchomości, a w szczególności:

- 1) oznaczenie osoby fizycznej, prawnej na rzecz której nieruchomość jest oddawana,
- 2) oznaczenie nieruchomości,
- 3) cel, na który nieruchomość jest oddawana,
- 4) wysokość należnych Gminie opłat z tytułu oddania nieruchomości,
- 5) czas, na który nieruchomość jest oddawana,
- 6) umowne okresy wypowiedzenia umowy,
- 7) ustalenie co do zwrotu nakładów poczynionych na nieruchomość po wygaśnięciu umowy.

R o z d z i a ł V

Sprzedaż nieruchomości lokalowych

§ 21

Postanowienia niniejszego rozdziału odnoszą się do sprzedaży lokali stanowiących przedmiot odrębnej własności, w tym:

- 1) lokali mieszkalnych,
- 2) lokali wykorzystywanych zgodnie z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkalne, zwanymi dalej „lokalami użytkowymi”.

§ 22

Ustanowienie odrębnej własności samodzielnego lokalu w domach wielolokalowych następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.).

§ 23

1. Sprzedaż lokalu może nastąpić w celu zaspokojenia osobistych potrzeb właściciela i jego bliskich lub w celach komercyjnych.
2. Decyzje o przeznaczeniu lokalu do sprzedaży podejmuje Burmistrz Miasta, kierując się także ważnymi interesami Gminy.

§ 24

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nie podlegają sprzedaży lokale położone w budynkach:

- 1) wymienionych w załączniku do niniejszej uchwały,
 - 2) w których przewiduje się zmianę ich funkcji,
 - 3) wpisanych do rejestru zabytków,
 - 4) zakwalifikowanych do remontu kapitalnego, a także
 - 5) lokale socjalne i lokale mieszkalne, których najem związany jest ze stosunkiem pracy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta może podjąć decyzję o sprzedaży, o których mowa w ust. 1.

§ 25

1. W przypadku zbywania lokali osobom fizycznym i prawnym pierwszeństwo w ich nabyciu przysługuje:
 - 1) najemcom lokali mieszkalnych, których najem nawiązany został:
 - a) na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale lokalu przed dniem 12 listopada 1994 r.,
 - lub
 - b) na podstawie pisemnej umowy najmu zawartej na czas nieoznaczony po dniu określony w pkt. a.
 - 2) najemcom oraz dzierżawcom lokali wykorzystywanych na cele inne niż mieszkalne, spełniającym łącznie następujące warunki:
 - a) umowa odpowiednio najmu, dzierżawy została zawarta w formie pisemnej,
 - b) dotychczasowy czas najmu, dzierżawy trwa co najmniej jeden rok,
 - c) prowadzona w lokalu działalność jest zgodna z zawartą umową najmu, dzierżawy.
2. W przypadku zbiegu uprawnień do pierwszeństwa w nabyciu lokalu przysługującego najemcom i dzierżawcom wymienionym w ust. 1 oraz osobom określonym w art. 34 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy, stosuje się kolejność wymienioną w ust. 1 tego artykułu.

§ 26

1. Osoby uprawnione do pierwszeństwa w nabyciu lokalu zawiadamia się na piśmie o przeznaczeniu lokalu do zbycia oraz o przysługującym im pierwszeństwie w jego nabyciu, pod warunkiem złożenia wniosku o nabycie w terminie 60 dni od doręczenia tego zawiadomienia.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, korzystają z pierwszeństwa w nabyciu lokalu, jeżeli złożą oświadczenie, że wyrażają zgodę na cenę ustaloną w sposób określony w ustawie.
3. Sprzedaż lokali następuje w drodze przetargu lub bezprzetargowo według zasad określonych w ustawie i niniejszej uchwale. Z zastrzeżeniem ust. 2 przepisy § 6 uchwały stosuje się odpowiednio.

§ 27

1. Cenę zbycia lokalu ustala Burmistrz Miasta w oparciu o wartość lokalu określoną przez rzeczoznawcę majątkowego, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.

2. Cenę sprzedaży lokali w drodze bezprzetargowej na rzecz najemcy ustala się zgodnie z art. 67 ust. 3 ustawy.

§ 28

1. Zapłata za nabywany lokal może być dokonana w formie jednorazowej lub na raty.
2. Lokale mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi według zasad określonych w Kodeksie cywilnym i ustawie z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361 z późn. zm.).
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 rozłożona na raty niespłacona część ceny podlega umownemu oprocentowaniu w następującej wysokości:
 - 1) w przypadku równoczesnego wykupu wszystkich lokali w budynku – 1% w stosunku rocznym,
 - 2) w pozostałych przypadkach – 2% w stosunku rocznym.
4. W przypadku sprzedaży lokali użytkowych umowna stawka oprocentowania od rozłożonej na raty niespłaconej części ceny wynosi 10% w stosunku rocznym.

§ 29

Przy sprzedaży lokali użytkowych stosowanie ustalonych w § 28 zasad dotyczących rozkładania ceny sprzedaży na raty oraz stawki oprocentowania od niespłaconej części ceny nie może naruszać przepisów ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

§ 30

Burmistrz Miasta może udzielać następujących bonifikat od ustalonej ceny sprzedaży lokali mieszkalnych:

- 1) w przypadku, gdy zapłata całej ceny sprzedaży lokalu następuje jednorazowo do dnia zawarcia umowy przenoszącej jego własność:
 - a) 95% – gdy następuje równoczesny wykup wszystkich lokali w budynku,
 - b) 85% – w pozostałych wypadkach,
- 2) w przypadku, gdy zapłata ceny sprzedaży lokalu następuje w ratach:
 - c) 75% – gdy następuje równoczesny wykup wszystkich lokali w budynku,
 - d) 65% – w pozostałych przypadkach.

§ 31

Postanowień rozkładania ceny sprzedaży lokalu na raty oraz bonifikat nie stosuje się w przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy, który:

- 1) posiada tytuły uprawniające do nabycia dwóch lub więcej lokali mieszkalnych,
- 2) uiszcza czynsz wolny.

§ 32

1. W przypadku zbywania lokalu odpowiednio na rzecz najemcy, dzierżawcy, który za zgodą Gminy dokonał remontu kapitalnego lokalu, jego

przebudowy, nadbudowy, rozbudowy, jeżeli w wyniku tych prac nastąpiło wyodrębnienie lokalu przeznaczonego do sprzedaży – na poczet ceny sprzedaży tego lokalu zalicza się nakłady z tego tytułu faktycznie poniesione przez najemcę, dzierżawcę.

2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się, jeżeli umowa najmu, dzierżawy lub inne umowy dotyczące zbywanego lokalu stanowią inaczej.

R o z d z i a ł VI

Zasady oddawania nieruchomości stanowiących własność Gminy we władanie jednostkom organizacyjnym

§ 33

Nieruchomości stanowiące własność Gminy mogą być oddawane jednostkom organizacyjnym w trwały zarząd, najem i dzierżawę oraz użyczone na cele związane z ich działalnością.

§ 34

1. Trwały zarząd na rzecz jednostki organizacyjnej ustanawia Burmistrz Miasta w drodze decyzji administracyjnej.
2. W decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu Burmistrz Miasta może ustalić szczegółowe warunki korzystania z nieruchomości przez jednostkę organizacyjną.

§ 35

1. Opłaty z tytułu trwałego zarządu ustala się według stawki procentowej od ceny nieruchomości ustalonej zgodnie z przepisami ustawy.
2. W przypadku, gdy nieruchomość oddawana jest w trwały zarząd:
 - 1) jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną na cele niezwiązane z działalnością zarobkową;
 - 2) na cele mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz na realizację innych celów publicznych, od opłat rocznych ustalonych zgodnie z przepisami ustawy burmistrz Miasta może udzielić bonifikaty obniżając wysokość tej opłaty nie więcej niż o 99%.
3. Zasady udzielenia bonifikaty od opłat rocznych, określone w ust. 2, mają zastosowanie także do ustalania opłat z tytułu trwałego zarządu, który powstał z moc prawa.
4. Wysokość udzielonej bonifikaty oraz warunki utraty bonifikaty, a także wysokość opłat i sposób zapłaty określa Burmistrz Miasta w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.

§ 36

1. W przypadku oddawania nieruchomości jednostkom organizacyjnym w najem, dzierżawę lub użyczenie, szczegółowe warunki korzystania z tej nieruchomości określa umowa zawarta pomiędzy Gminą a tą jednostką.
2. Oddawanie nieruchomości jednostkom organizacyjnym Gminy w najem, dzierżawę lub użyczenie następuje w drodze bezprzetargowej.

R o z d z i a ł VII

Opłaty adiacenckie

§ 37

1. Jeżeli w wyniku podziału nieruchomości wzrośnie jej wartość, Burmistrz Miasta może ustalić w drodze decyzji opłatę adiacencką z tego tytułu.
2. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej, o której mowa w ust. 1, w wysokości 30% różnicy wartości nieruchomości.

§ 38

1. W przypadku wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej, Burmistrz Miasta może ustalić w drodze decyzji opłatę adiacencką z tego tytułu.
2. Wysokość opłaty adiacenckiej wynosi 50% różnicy między wartością, jaką nieruchomość miała przed wbudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej, a wartością jaką nieruchomość ma po ich wybudowaniu.

R o z d z i a ł VIII

Przepisy końcowe

§ 39

Traci moc uchwała nr XXXI/170/08 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 4 czerwca 2008 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Świebodzice.

§ 40

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 41

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCA RADY

ELŻBIETA HORODECKA

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Świebodzicach nr XXXIV/193/08
z dnia 11 września 2008 r. (poz. 2935)**

Wykaz budynków będących w Zasobie Nieruchomości Gminy Świebodzice,
w których lokale wyłączono ze sprzedaży:

Lp.	Nazwa ulicy	Numer budynku	Liczba lokali mieszkalnych	Liczba lokali użytkowych
1.	Długa	7	5	0
2.	Graniczna	4	6	0
3.	Graniczna	4a	8	0
4.	Graniczna	6	6	0
5.	Kolejowa	1b	5	0
6.	Bpa Ignacego Krasickiego	5	6	0
7.	Bpa Ignacego Krasickiego	5a	5	0
8.	Łączna	39	4	0
9.	Młynarska	8	5	0
10.	Młynarska	21	9	0
11.	Młynarska	22 of	2	0
12.	Marii Skłodowskiej -Curie	20 i 20a	32	0
13.	Ofiar Oświęcimskich	50	5	0
14.	Rynek	12 of	5	0
15.	Henryka Sienkiewicza	11 of	2	0
16.	Szkolna	9	7	0
17.	Szkolna	11	5	0
18.	Wałbrzyska	11	6	1
19.	Wałbrzyska	15	10	1

2936

UCHWAŁA RADY GMINY CIEPŁOWODY NR 116/XX/2008

z dnia 18 września 2008 r.

w sprawie zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na terenie Gminy Ciepłowody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) Rada Gminy Ciepłowody uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady i tryb postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków na terenie Gminy Ciepłowody.

§ 2

Uprawnionymi do otrzymania dotacji są osoby i podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku, położonego w granicach administracyjnych Gminy Ciepłowody i wpisanego do rejestru zabytków.

§ 3

1. Dotacje mogą być udzielane na prace rozpoczęte w roku, w którym dotacja zostanie udzielona

oraz na prace rozpoczęte w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku i kontynuowane w roku, w którym dotacja ma być udzielona.

2. Dotacje nie mogą być przeznaczone na pokrycie kosztów wykonania dokumentacji technicznej i uzyskania innych dokumentów koniecznych do rozpoczęcia i przeprowadzenia prac.

§ 4

1. Podstawa do udzielenia dotacji z budżetu gminy jest wniosek podmiotu ubiegającego się.
2. Wniosek o dofinansowanie prac konserwatorskich, restauracyjnych lub robót budowlanych powinien zawierać:
 - 1) nazwę i adres wnioskodawcy,
 - 2) określenie rodzaju zabytku wraz z numerem wpisu do rejestru zabytków,

- 3) kosztorys inwestorski,
 - 4) nazwę realizowanego zadania i jego zakres przedmiotowy,
 - 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
 - 6) termin i miejsce realizacji zadania,
 - 7) numer rachunku i nazwę banku, w którym jest prowadzony.
3. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
4. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą przez Wójta Gminy Ciepłowody pod względem:
- 1) możliwości finansowych gminy,
 - 2) zasadności wykonania wnioskowanych prac lub robót.

§ 5

1. Dotacje przyznaje Rada Gminy Ciepłowody na wniosek Wójta Gminy Ciepłowody.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w roku budżetowym na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach określa Rada Gminy w uchwale budżetowej.

§ 6

Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez Wójta z wnioskodawcą, określającej w szczególności:

- 1) nazwę i opis prac lub robót oraz termin realizacji,
- 2) wysokość dotacji oraz tryb i termin jej przekazania,
- 3) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji,
- 4) określenie skutków, w przypadku wykorzystania dotacji na inny cel, niż została przeznaczona.

§ 7

1. Wójt ma prawo kontroli sposobu wydatkowania udzielonej dotacji oraz sposobu realizacji finansowanego z dotacji zadania.
2. Kontrola, o której mowa w pkt 1, przeprowadzana jest przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Ciepłowody i polega na:
 - 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji zadania pod kątem ich zgodności z przepisami prawa i zawartą umową (kontrola merytoryczna),
 - 2) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania pod kątem ich zgodności z przepisami prawa i umową (kontrola formalno-rachunkowa).

§ 8

Traci moc uchwała nr 111/XIX/2008 Rady Gminy Ciepłowody z dnia 25 lipca 2008 r. w sprawie przyjęcia zasad finansowania z budżetu gminy wydatków na opiekę nad zabytkami.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ciepłowody.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

WŁADYSŁAW GLUZA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Ciepłowody nr 116/XX/2008 z dnia 18 września 2008 r. (poz. 2936)

- W z ó r -

Ciepłowody, dnia

Wójt Gminy Ciepłowody

WNIOSEK

o przyznanie dotacji na przeprowadzenie robót budowlanych przy zabytku

1.
/imię i nazwisko/ nazwa i adres siedziby osoby ubiegającej się o dotację/
2.
/określenie rodzaju zabytku i nr w rejestrze zabytków/
3.
.....
.....
/nazwa realizowanego zadania i jego zakres podmiotowy/
4.
.....
/krótki opis prac planowanych i/lub przeprowadzonych oraz cel jaki zamierza się osiągnąć w wyniku ich przeprowadzenia/
5. zł (słownie)
/kwota dotacji z budżetu Gminy Ciepłowody, o którą ubiega się wnioskodawca/
6. Termin i miejsce realizacji zadania
7. Nr rachunku i nazwa banku, w którym jest prowadzony.....

Załączniki:

1/

2/

3/

4/

2937

UCHWAŁA RADY GMINY GROMADKA NR XXVI/132/08

z dnia 16 września 2008 r.

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym i spółdzielniom mieszkaniowym w prawo własności nieruchomości stanowiących własność Gminy Gromadka, zabudowanych lub przeznaczonych pod zabudowę na cele mieszkaniowe lub zabudowanych garażami oraz nieruchomości rolnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), art. 4 ust. 11 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (Dz. U. Nr 175, poz. 1459 ze zm.) Rada Gminy Gromadka uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty w wysokości 90% w przypadku jednorazowej płatności od opłat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności:

- 1) osobom fizycznym będącym w dniu wejścia w życie ustawy o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości, użytkownikami wieczystymi nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe lub zabudowanych garażami albo przeznaczonych pod tego rodzaju zabudowę,
- 2) osobom fizycznym będącym w dniu wejścia w życie ustawy o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości, użytkownikami wieczystymi nieruchomości rolnych,
- 3) spółdzielniom mieszkaniowym będącym w dniu wejścia w życie ustawy o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości, użytkownikami wieczystymi i właścicielami budynków mieszkalnych lub garaży.

§ 2

Traci moc uchwała nr XIX/88/08 Rady Gminy Gromadka z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym i spółdzielniom mieszkaniowym w prawo własności nieruchomości stanowiących własność Gminy Gromadka, zabudowanych lub przeznaczonych pod zabudowę na cele mieszkaniowe lub są zabudowane garażami (Dolno.08.76.929).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gromadka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

RYSZARD KAWKA

2938

UCHWAŁA RADY GMINY JEMIELNO NR XXIV/105/08

z dnia 24 września 2008 r.

w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnie

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Jemielno uchwala:

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W JEMIELNIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jemielnie, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Jemielno w rozumieniu art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
2. Ośrodek jest jednostką budżetową w rozumieniu art. 20 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami).
3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Ośrodka.
4. Ośrodek działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami),
 - b) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami),
 - c) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami),
 - d) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 0.3.228.2255 ze zmianami),
 - e) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 ze zmianami),
 - f) ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 ze zmianami).
5. Uchwały Rady Gminy Jemielno z dnia 29 października 1999 r. nr XV/129/99 w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jemielnie”.
6. Niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedziba Ośrodka mieści się w Jemielnie nr 30.
2. Obszar działania Ośrodka stanowi teren Gminy Jemielno.

II. Cele i zadania Ośrodka

§ 3

Ośrodek:

- 1) realizuje zadania własne Gminy,
- 2) realizuje zadania zlecone Gminie z zakresu pomocy społecznej – wynikające z ustawy o pomocy społecznej, zadania z zakresu świadczeń rodzinnych wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz zadania wynikające z ustawy o dodatkach mieszkaniowych i ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§ 4

W zakresie zadań określonych w ustawie o pomocy społecznej i niniejszym statucie Ośrodek współdziała poza podmiotami wymienionymi w ustawie z:

1. dyrektorami szkół, pedagogami szkolnymi i wychowawcami poszczególnych klas,
2. zakładami służby zdrowia działającymi na terenie gminy,
3. sołtysami i radami sołeckimi,
4. kuratoriami sądowymi,
5. innymi osobami wspierającymi działalność Ośrodka,
6. klubami seniora działającymi na terenie Gminy Jemielno po uprzednim ich zarejestrowaniu w prowadzonym przez siebie rejestrze,
7. organizacjami pozarządowymi.

§ 5

Współdziałanie, o którym mowa w § 4, ma na celu w szczególności ustalenie zakresu zapotrzebowania na pomoc społeczną, strukturę występujących potrzeb oraz określenie możliwości i organizacyjnych form ich zaspokojenia, zarówno w odniesieniu do rejonu całej gminy, jak i w odniesieniu do konkretnych środowisk lub grup społecznych oraz pojedynczych rodzin i osób wymagających z różnych przyczyn społecznych, ekonomicznych i gospodarczych szczególnego zainteresowania ze strony Ośrodka.

III. Władze i struktura organizacyjna Ośrodka

§ 6

1. Organem założycielskim Ośrodka jest Rada Gminy Jemielno.
2. Organem sprawującym nadzór nad pracą Ośrodka z ramienia organu założycielskiego jest Wójt Gminy Jemielno.

§ 7

1. Na czele Ośrodka stoi kierownik, który kieruje jego pracą i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Zwierzchnikiem służbowym kierownika Ośrodka jest Wójt, który nawiązuje i rozwiązuje z nim stosunek pracy oraz ustala jego wynagrodzenie.

§ 8

Kierownik Ośrodka jest zwierzchnikiem służbowym podległych mu pracowników, z którymi nawiązuje i rozwiązuje stosunki pracy oraz ustala ich wynagrodzenia.

§ 9

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny nadany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta.

§ 10

Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta w trybie art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz upoważnień udzielanych na podstawie innych ustaw.

IV. Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 11

1. Ośrodek jako jednostka budżetowa prowadzi działalność finansową na podstawie przepisów ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami).
2. Na realizację świadczeń Ośrodek otrzymuje środki finansowe:
 - a) z budżetu Gminy,
 - b) z budżetu Wojewody,
 - c) z budżetu Państwa,
 - d) z odpłatności za realizowane świadczenia,
 - e) i innych wpływów.

V. Kontrola działalności Ośrodka

§ 12

1. Kontrole i oceny działalności Ośrodka dokonuje z ramienia organu założycielskiego – Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Wójt.
2. Kontrola obejmuje w szczególności:
 - a) realizację zadań statutowych,
 - b) gospodarkę finansową,
 - c) prawidłowość gospodarowania mieniem.

VI. Postanowienia końcowe

§ 13

Zmiany w statucie Ośrodka mogą nastąpić w drodze uchwały Rady Gminy w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 14

Traci moc:

- a) uchwała Rady Gminy Jemielno nr XVI/97/03 z dnia 19 grudnia 2003 r. w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnie;
- b) uchwała Rady Gminy w Jemielnie nr XXI/128/04 z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnie,
- c) uchwała Rady Gminy Jemielno nr XXXX/237/06 z dnia 10 lutego 2006 r. w sprawie zmian w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jemielnie.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ANDRZEJ MATUSZÓW

2939

**UCHWAŁA RADY GMINY W KAMIEŃCU ZĄBKOWICKIM
NR XXIII/108/08**

z dnia 19 września 2008 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ust. 7 pkt 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim ustala, co następuje:

§ 1

1. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, według wzoru:

$$W = (x_1 + x_2) : \{(x_1 : y_1) + (x_2 : y_2)\}$$

gdzie

$x_1, x_2 \dots$ – oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,

$y_1, y_2 \dots$ – oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych, wychowawczych określoną dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy oraz § 1 uchwały.

Wymiar, o którym mowa w ust. 1, przyjmuje się w pełnych godzinach tak, że godzinę do 0,5 pomija się, a godzinę co najmniej 0,5 przyjmuje się za pełną.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamieniec Ząbkowicki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

BOGUSŁAW KITLIŃSKI

2940

UCHWAŁA RADY GMINY W KAMIEŃCU ZĄBKOWICKIM NR XXIII/110/08

z dnia 19 września 2008 r.

w sprawie wzniesienia pomnika

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Kamieńcu Ząbkowickim uchwala, co następuje:

§ 1

Postanawia się wnieść w Kamieńcu Ząbkowickim na Placu Kościelnym (dz. nr 742/20) od strony wschodniej w pobliżu chodnika, po przeciwnej stronie budynku archiwum pomnik w formie kamiennego obelisku dla upamiętnienia wyboru Kardynała Karola Wojtyły na Stolicę Piotrową.

§ 2

Środki na wzniesienie pomnika zapewni Towarzystwo Miłośników Ziemi Kamienieckiej.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

BOGUSŁAW KITLIŃSKI

2941

UCHWAŁA RADY GMINY KAMIENNA GÓRA NR XXVI/114/08

z dnia 27 sierpnia 2008 r.

w sprawie zasad wdzierżawiania i najmu nieruchomości gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 „a” oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2782; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459; z 2006 r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1601; z 2007 r. Nr 220, poz. 1600, Nr 69, poz. 468, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 173, poz. 1218, Nr 59, poz. 369) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nieruchomości wchodzące w skład gminnego zasobu nieruchomości mogą być oddawane w najem lub dzierżawę osobom fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej na czas oznaczony lub nieoznaczony.
2. Nieruchomości gminne mogą być również oddane w użyczenie:
 - a) jednostkom organizacyjnym gminy, w tym gminnym instytucjom kultury,
 - b) osobom prawnym lub fizycznym prowadzącym działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, sportową lub rekreacyjną,
 - c) organizacjom pożytku publicznego,
 - d) na inne cele publiczne wynikające z odrębnych przepisów.

§ 2

Wyraża się zgodę na odstąpienie od wyłonienia dzierżawcy w drodze przetargu i zawarcia umowy na czas określony, w przypadku dzierżawy nieruchomości:

- a) na rzecz gminnych osób prawnych i gminnych jednostek organizacyjnych,

- b) na rzecz dotychczasowego dzierżawcy nieruchomości,
 - c) w celu poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej lub jej części, stanowiącej własność lub oddanej w dzierżawę, najem lub użytkowanie wnioskodawcy,
 - d) przeznaczonych na wybudowanie obiektów infrastruktury technicznej.
- (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-8/527/08 z dnia 2 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 2).

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienna Góra.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ZYGMUNT HOMONCIK

2942

**UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE
NR XXV/306/08**

z dnia 11 września 2008 r.

**w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kobierzycach do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie spraw
dłużników alimentacyjnych**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Kobierzyce uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Ludwikę Teresę Oszczyk – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobierzycach do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących dłużników alimentacyjnych.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

CZESŁAW CZERWIEC

2943

UCHWAŁA RADY GMINY W KONDRATOWICACH NR XXVIII/144/2008

z dnia 19 września 2008 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 ze zmianami) Rada Gminy w Kondratowicach uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach do prowadzenia całości postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

§ 2

Upoważnienie ważne jest do odwołania.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.

§ 4

Uchwała zostanie opublikowana przez rozplakowanie jej na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kondratowicach.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 października 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ALEKSANDER SKORUPSKI

2944

UCHWAŁA RADY GMINY MALCZYCE NR XXV/116/08

z dnia 26 sierpnia 2008 r.

w sprawie rodzaju świadczeń przyznawanych ze środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 72 ust. 1 i ust. 4 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karty Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) Rada Gminy Malczyce uchwala, co następuje:

§ 1

W budżecie gminy Malczyce przeznaczają się corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 2

Środkami, o których mowa w § 1, naliczonymi od wynagrodzeń osobowych nauczycieli zatrudnionych w danym przedszkolu, szkole podstawowej

i gimnazjum dysponuje dyrektor szkoły, przedszkola, gimnazjum, zwany dalej „dyrektorem”.

§ 3

Z funduszu przeznaczanego na pomoc zdrowotną mogą korzystać nauczyciele zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz nauczyciele emeryci i renciści, zwani dalej „nauczycielami”, którzy leczą się z powodu przewlekłej choroby lub gdy przebieg choroby jest wyjątkowo ciężki.

§ 4

Osoby, o których mowa w § 3, mogą ubiegać się o następujące rodzaje świadczeń:

1. dofinansowanie kosztów zakupu leków lub sprzętu medycznego,
2. dofinansowanie kosztów pobytu w zakładzie opieki zdrowotnej,
3. dofinansowanie kosztów specjalistycznego leczenia,
4. dofinansowanie kosztów pobytu na turnusach rehabilitacyjnych lub kosztów usług rehabilitacyjnych.

§ 5

Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego.

§ 6

Wnioski o przyznanie zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną składają zainteresowani nauczyciele do dyrektora. Do wniosku należy dołączyć:

- aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza specjalisty,
- imiennie wystawione rachunki lub faktury za świadczenia wymienione w § 4,
- oświadczenie o wysokości średnich miesięcznych dochodów przypadających na jednego członka rodziny nauczyciela za okres trzech miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

§ 7

1. Dyrektor powołuje komisję do spraw pomocy finansowej na cele zdrowotne dla nauczycieli, zwaną dalej Komisją Zdrowotną. W skład komisji

powinni wchodzić: nauczyciel, nauczyciel emeryt lub rencista, przedstawiciel związków zawodowych.

2. Do szczególnych zadań Komisji Zdrowotnej należy:

- opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej,
- wnioskowanie do dyrektora o przyznanie pomocy zdrowotnej dla poszczególnych osób.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-12/522/08 z dnia 1 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 7).

§ 8

Wysokość jednorazowego zasiłku ustala oraz zasiłek przyznaje dyrektor po zasięgnięciu opinii Komisji Zdrowotnej biorąc pod uwagę wysokość dodatkowych kosztów poniesionych przez nauczyciela w związku z prowadzeniem leczenia oraz całość okoliczności wpływających na sytuację materialną.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malczyce.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

LEOKADIA GANCARZ

2945

**UCHWAŁA RADY GMINY RUDNA
NR XX/143/08**

z dnia 5 września 2008 r.

**w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów
szkół średnich i studentów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Rudna uchwala:

§ 1

**Zasady udzielania stypendiów dla uczniów
szkół średnich i studentów**

1. Postanowienia ogólne

- 1) Stypendium udzielane jest uczniom szkół średnich za wybitne osiągnięcia w szkole i poza nią z uwzględnieniem średniej ocen szkolnych lub za szczególnie wysokie wyniki w nauce. Przy udzielaniu stypendium brana jest pod uwagę ocena z zachowania ucznia.

- 2) Stypendium udzielane jest studentom za wyniki w nauce oraz będących w trudnej sytuacji materialnej.

- 3) Stypendia przyznawane są osobom zameldowanym na pobyt stały na terenie Gminy Rudna przez okres co najmniej 12 miesięcy przed datą złożenia wniosku.

- 4) Stypendia w poszczególnych kategoriach przyznaje Wójt Gminy określając corocznie ich liczbę i wysokość w zależności od wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy.

- 5) Przez szkołę średnią rozumie się szkoły ponadgimnazjalne określone w art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. b–f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).
- 6) Przez studia wyższe rozumie się studia określone w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365).
- 2) Stypendium naukowe dla studentów przyznaje się jednorazowo po zakończeniu roku akademickiego również absolwentom kończącym naukę w roku złożenia wniosku i wypłaca się w formie gotówkowej lub na wskazane konto.
- 3) Stypendium socjalne dla studentów przyznaje się na rok akademicki i wypłaca się miesięcznie w formie gotówkowej lub na wskazane konto.
- 4) Student jest zobowiązany do zwrotu kwot otrzymanych w ramach stypendiów w przypadku gdy dane o osiągniętych dochodach przez niego wskazane były nieprawdziwe.

2. Kategorie stypendiów

Ustanawia się następujące kategorie stypendiów:

- 1) **stypendia naukowe dla uczniów szkół średnich, którzy w roku poprzedzającym przyznanie stypendium:**
 - a) byli laureatami olimpiad przedmiotowych przynajmniej na szczeblu wojewódzkim, legitymują się oceną z zachowania minimum dobrą oraz średnią (arytmetyczną) ocen za wyniki w nauce minimum 4,0,
 - lub
 - b) osiągnęli wysokie wyniki w nauce – średnią (arytmetyczną) ocen minimum 4,9 i legitymują się oceną z zachowania minimum bardzo dobrą,
- 2) **stypendium naukowe dla studentów studiów dziennych**, którzy w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium osiągnęli wysokie wyniki w nauce – średnią arytmetyczną ocen minimum 4,5,
- 3) **stypendium naukowe dla studentów studiów zaocznych i wieczorowych**, którzy w roku poprzedzającym przyznanie stypendiów osiągnęli średnią arytmetyczną ocen minimum 4,5, a ich miesięczne dochody ze stosunku pracy lub umów cywilnoprawnych nie przekraczają 50% kwoty (brutto) przeciętnego wynagrodzenia w IV kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
- 4) **stypendium socjalne dla studentów studiów dziennych**, którzy nie pracują, osiągnęli średnią arytmetyczną ocen min. 3,5 w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium, a dochód nie przekracza 130% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - a) dochód ustala się jako średni miesięczny dochód rodziny z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku,
 - b) przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 50% kwoty określonej w art. 8 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej.

3. Tryb przyznawania i zwrotu stypendiów

- 1) Stypendium naukowe dla uczniów przyznaje się jednorazowo po zakończeniu roku szkolnego, również absolwentom kończącym naukę w roku złożenia wniosku i wypłaca się w formie gotówkowej lub na wskazane konto.

4. Tryb składania wniosków

- 1) Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, składa dyrektor szkoły do której uczeń uczęszcza w terminie do 15 lipca danego roku w którym ma być udzielone stypendium.
- 2) Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 i pkt 3, składa student, wraz z zaświadczeniem o średniej ocen wydanym przez Dziekanat Uczelni, w terminie do 15 października danego roku w którym ma być udzielone stypendium.
 - W przypadku studentów studiów zaocznych i wieczorowych również dokumenty potwierdzające osiągnięty dochód.
 - W przypadku studiów zagranicznych wniosek i zaświadczenie o średniej ocen z Uczelni Wyższej przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 3) Wniosek o przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, składa student wraz z dokumentami potwierdzającymi jego trudną sytuację materialną w terminie do 15 października danego roku w którym ma być udzielone stypendium.

5. Rozpatrywanie wniosków

- 1) Wójt Gminy rozpatruje wnioski w oparciu o stanowisko komisji stypendialnej powołanej przez Wójta Gminy w składzie:
 - a) Przedstawiciel Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki RG,
 - b) Przedstawiciel Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rudnej,
 - c) Pracownik referatu Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Turystyki UG.
- 2) Komisja w terminie 14 dni (licząc od następnego dnia wyznaczonego do składania wniosku) zwerifikowane i zakwalifikowane wnioski o stypendia przedkłada Wójtowi Gminy do rozpatrzenia.
- 3) Komisja w razie powzięcia wątpliwości może wezwać wnioskodawcę do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub udokumentowania dochodów. Wówczas termin wynikający z pkt 2 liczy się na nowo od momentu złożenia wyjaśnienia przez wnioskodawcę.
- 4) W przypadku wniosków zawierających braki formalne będą miały zastosowanie przepisy art. 64 Kodeksu postępowania administracyjnego.

5) Wójt Gminy określi wzory wniosków o stypendia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-3/523/08 z dnia 1 października 2008 r. stwierdzono nieważność § 1 ust. 1 pkt 3, ust. 5 pkt 1–3).

§ 2

Traci moc uchwała nr XXXII/274/2001 Rady Gminy Rudna z dnia 4 września 2001 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów szkół średnich i studentów zmieniona uchwałą nr VI/39/2003 z dnia 13 marca 2003 r., uchwałą nr XIV/80/2003 z dnia 10 października 2003 r., uchwałą nr XVIII/116/04 z dnia 6 lutego 2004 r., uchwałą nr XX/126/04 z dnia 31 marca 2004 r. uchwałą nr XXX/271/06 z dnia 24 lutego 2006 r., uchwałą

nr XLIV/313/06 z dnia 8 września 2006 r., uchwałą nr VI/48/07 z dnia 26 kwietnia 2007 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JERZY STANKIEWICZ

2946

UCHWAŁA RADY GMINY WALIM NR XXV/148/2008

z dnia 10 września 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Rada Gminy w Walimiu uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę ulicy będącej drogą wewnętrzną nr 357/10 położoną na terenie gminy Walim w sołectwie Zagórze Śląskie – ulica Osiedle Topolowe.

§ 2

Integralna część niniejszej uchwały stanowi załącznik mapowy przedstawiający lokalizację ulicy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walim.

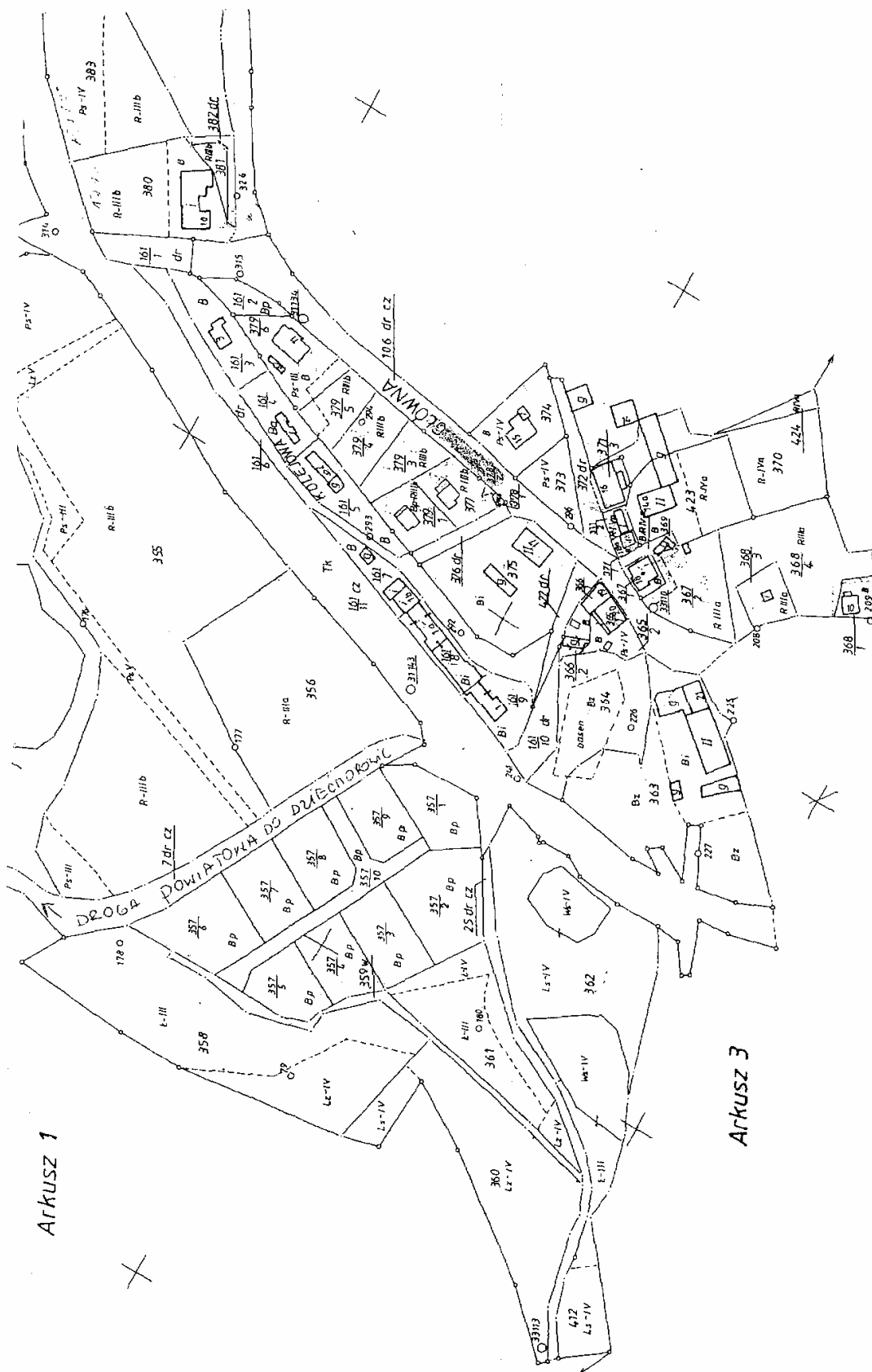
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

ZUZANNA BODURKA

**Załącznik do uchwały Rady Gminy
Walim nr XXV/148/2008 z dnia
10 września 2008 r. (poz. 2946)**



obręb: ZAGÓRZE ŚLĄSKIE

Arkusz mapy 5(6)

2947

**UCHWAŁA RADY GMINY ZGORZELEC
NR 134/08**

z dnia 22 września 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych w Gminie Zgorzelec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Zgorzeleckiego Rada Gminy Zgorzelec uchwala:

§ 1

Do kategorii dróg gminnych w Gminie Zgorzelec zalicza się drogę na dz. nr 14, 161, 160/3 oraz 163 w sołectwie Spytków.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zgorzelec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY

PIOTR MACHAJ

2948

**UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU ZĄBKOWICKIEGO
NR 116/2008**

z dnia 18 września 2008 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia godzin pracy aptek
ogólnodostępnych na terenie Powiatu Ząbkowickiego**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 53, poz. 533 z późn. zm.) Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 178 Zarządu Powiatu Ząbkowickiego z dnia 22 września 2005 r. w sprawie ustalenia godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Ząbkowickiego wprowadza się następujące zmiany:

1) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Ząbkowickiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

CZŁONEK ZARZĄDU

MICHAŁ MACKIEWICZ

CZŁONEK ZARZĄDU

MIECZYŚLAW RODAK

STAROSTA ZĄBKOWICKI

RYSZARD NOWAK

WICESTAROSTA

TADEUSZ CYMBAŁA

**Załącznik do uchwały Zarządu Powiatu
Ząbkowickiego nr 116/2008 z dnia
18 września 2008 r. (poz. 2948)**

**Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie
Powiatu Ząbkowickiego**

L.p.	Nazwa i adres apteki	Godziny pracy w dni powszednie	Godziny pracy w soboty i niedziele
1.	Apteka „Pod Złotym Smokiem”, ul. 1 Maja 17, 57-200 Ząbkowice Śl. tel.: 074-8-154-390	8:00 – 19:00	sobota 8:00 – 15:00 niedziela nieczynne
2.	Apteka „Pod Koroną”, Rynek 3, 57-200 Ząbkowice Śl. tel.: 074-8-151-236	8:00 – 19:00	sobota 8:00 – 18:00 niedziela 9:00 – 15:00
3.	Apteka „Pod Murzynem”, Rynek 28, 57-200 Ząbkowice Śl. tel.: 074-8-151-233	8:00 – 19:00	sobota 8:00 – 14:00 niedziela nieczynne
4.	Apteka „Pod Lwem”, ul. Kościuszki 6, 57-200 Ząbkowice Śl. tel.: 074-8-156 044	8:00 – 19:00	sobota 8:30 – 18:00 niedziela nieczynne
5.	Apteka „Arnika”, ul. Chrobrego 4 a, 57-200 Ząbkowice Śl. tel.: 074 641-09-09	8:00 – 19:00	sobota 9:00 – 16:00 niedziela 9:00 – 15:00
6.	Apteka „Veritas”, ul. Wrocławska 23b, 57-200 Ząbkowice Śl. tel.: 074-8-100-674	8:00 – 19:00	sobota 9:00 – 14:00 niedziela nieczynne
7.	Apteka „Pod Orłem”, Osiedle XX-lecia 16, 57-200 Ząbkowice Śląskie	9:00 – 19:00	sobota 9:00 – 17:00 niedziela nieczynne
8.	Apteka „Aspirynka”, ul. Wąska 15-17, 57-220 Ziębice tel.: 074-8-191-284	8:00 – 18:00	sobota 8:00 – 14:00 niedziela nieczynne
9.	Apteka „Konfarm”, ul. Kolejowa 24, 57-220 Ziębice tel.: 074-8-191-400	8:00 – 18:00	sobota 8:00 – 14:00 niedziela nieczynne
10.	Apteka „Pod Orłem”, Rynek 33, 57-220 Ziębice tel.: 074-8-191-217	8:00 – 19:30	sobota 8:00 – 14:00 niedziela nieczynne
11.	Apteka ul. Ząbkowicka 5, 57-230 Kamieniec Ząbkowicki tel.: 074-8-173-202	8:00 – 18:00	sobota 8:00 – 13:00 niedziela nieczynne
12.	Apteka „Joanna”, ul. Kolejowa 10A, 57-230 Kamieniec Ząbkowicki tel.: 074-8-174-786	8:00 – 18:00	sobota 9:00 – 13:00 niedziela nieczynne
13.	Apteka „Cortex”, ul. H. Brodatego 17, 57-210 Henryków tel.: 074-8-105-188	8:00 – 18:00	sobota 8:00 – 13:00 niedziela nieczynne
14.	Apteka „Złotostocka”, ul. 3 Maja 21, 57-250 Złoty Stok tel.: 074-8-175-257	8:30 – 13:00 15:00 – 18:00	sobota 9:00 – 11:30 niedziela nieczynne
15.	Apteka „Witaminka”, ul. Wojska Polskiego 13, 57-250 Złoty Stok tel.: 074-8-175-711	8:30 – 17:30	sobota 8:00 – 12:30 niedziela nieczynne
16.	Apteka, ul. Główna 26, 57-256 Bardo tel.: 074-171-212	8:00 – 17:00	sobota pogotowie pracy niedziela pogotowie pracy
17.	Apteka „Melisa”, ul. Główna 24, 57-256 Bardo tel.: 074-105-188	8:00 – 18:00	sobota 9:00 – 13:00 niedziela nieczynne

**Załącznik do uchwały Zarządu Powiatu
Ząbkowickiego nr 116/2008 z dnia
18 września 2008 r. (poz. 2948)**

**Rozkład godzin pracy punktów aptecznych na terenie
Powiatu Ząbkowickiego**

L.p.	Nazwa i adres punktu aptecznego	Godziny pracy w dni powszednie	Godziny pracy w soboty i niedziele
1.	Punkt Apteczny „Melisa” Pl. Mickiewicza 7, 57-211 Ciepłowody tel.: 074-8-103-415	8:00 – 17:00	sobota 8:00 – 12:00 niedziela nieczynne
2.	Punkt Apteczny, ul. Kolejowa 7, 57-215 Srebrna Góra tel.: 074-8-160 200	9:00 – 17:00	sobota 9:00 – 12:00 niedziela nieczynne

2949



PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OWR-4210-30/2008/373/IX-A/GM

Wrocław, dnia 29 września 2008 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 2 i art. 23 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 12 czerwca 2008 r.
uzupełnionego pismami z dnia 4 lipca, 21 sierpnia, 11, 17 i 22 września
2008 r.

w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła
przedsiębiorcy

Miejska Gospodarka Komunalna Spółka z o.o.
z siedzibą w Oleśnicy

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON 930592064,
zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”,

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła

ustaloną przez wymienione Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik
do niniejszej decyzji, na okres **do dnia 31 października 2009 r.**

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, w związku z art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 28 października 1998 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/421A/373/W/U/OT-6/98/KM ze zmianami oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/440/373/U/OT-6/98/MB ze zmianami, w dniu 17 lipca 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE oraz proponują okres ich obowiązywania.

Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa URE, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44–46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji, ustalono że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Oceny kosztów uzasadnionych, stanowiących podstawę obliczania jednostkowych kosztów oraz ustalania cen i stawek opłat, dokonano na podstawie porównania jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym 2007, określonych na podstawie sprawozdania finansowego, zbadanego na podstawie przepisów o rachunkowości.

Udział opłat stałych, w łącznych opłatach za świadczenie usług w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła, o których mowa w art. 45 ust. 5 ustawy – Prawo energetyczne został przyjęty zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa, ponieważ zapewnia ochronę interesów odbiorców.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła ustalono zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy postanowiono orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przestać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.

3. Stosownie do art. 31 ust. 4 i art. 47 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa powinna zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

**Miejska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.
ul. 11 Listopada 17
56-400 Oleśnica**

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 29 września 2008 r. nr OWR-4210-30/2008/373/IX-A/GM

I. Pojęcia używane w taryfie

- **ustawa** – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 24, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905),
- **rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),
- **rozporządzenie przyłączeniowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),
- **taryfa** – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą,
- **przedsiębiorstwo energetyczne, sprzedawca** – Miejska Gospodarka Komunalna Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Oleśnicy, prowadząca działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła,
- **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- **lokalne źródło ciepła** – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie,
- **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,
- **przyłączy** – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach,
- **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
- **grupowy węzeł cieplny** – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
- **instalacja odbiorcza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,
- **zewnętrzna instalacja odbiorcza** – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiektach, w tym w obiektach, w których zainstalowany jest grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła,
- **obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
- **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- **grupa taryfowa** – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,
- **moc cieplna** – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w jednostce czasu,
- **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla danego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,

- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
- **warunki obliczeniowe:**
 - a) obliczeniowa temperatura powietrza atmosferycznego określona dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
 - b) normatywna temperatura ciepłej wody,
- **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy z przedsiębiorstwem energetycznym, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.
 - z dnia 9 sierpnia 2005 r. nr WCC/421E/373/W/OWR/2005/HC,
 - z dnia 12 października 2006 r. nr WCC/421F/373/W/OWR/2006/HC,
 - z dnia 14 sierpnia 2007 r. nr WCC/421-ZTO/373/W/OWR/2007/JM,
 - z dnia 24 stycznia 2008 r. nr WCC/421-ZTO-A/373/W/OWR/2008/MK,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/440/373/U/OT-6/98/MB ze zmianami:
 - z dnia 17 sierpnia 1999 r. nr PCC/440/S/373/U/3/99,
 - z dnia 26 kwietnia 2002 r. nr PCC/440A/373/W/OWR/8/2002/TT oraz
 - z dnia 14 sierpnia 2007 r. nr PCC/440/ZTO/373/W/OWR/2007/JM.

II. Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła na terenie Oleśnicy.

Działalność prowadzona jest na podstawie udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji z dnia 28 października 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła nr WCC/421/373/U/OT-6/98/MB ze zmianami:
 - z dnia 29 maja 2000 r. nr WCC/421A/373/W/3/2000/EG,
 - z dnia 26 kwietnia 2002 r. nr WCC/421B/373/W/OWR/7/2002/TT,
 - z dnia 22 stycznia 2003 r. nr WCC/421C/373/W/OWR/2000/TT,
 - z dnia 14 grudnia 2004 r. nr WCC/421D/373/W/OWR/2004/HC,

III. Podział odbiorców ciepła na grupy taryfowe

Na podstawie § 10 rozporządzenia taryfowego wyodrębniono następujące grupy taryfowe:

Grupa A – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z Centralnej Ciepłowni za pośrednictwem sieci ciepłowniczej i węzłów ciepłych sprzedawcy,

Grupa Az – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z Centralnej Ciepłowni za pośrednictwem sieci ciepłowniczej, grupowych węzłów ciepłych i zewnętrznych instalacji odbiorczych sprzedawcy,

Grupa B – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z Centralnej Ciepłowni za pośrednictwem sieci ciepłowniczej sprzedawcy.

Grupa Cg – odbiorcy, którym ciepło dostarczane jest z lokalnych źródeł ciepła, opalanych gazem, na potrzeby:

- centralnego ogrzewania,
- przygotowania ciepłej wody użytkowej.

IV. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Ceny i stawki opłat za ciepło

Grupa A

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	57 956,38	70 706,78
	rata miesięczna	4 829,70	5 892,23
Cena ciepła	zł/GJ	23,38	28,52
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	14,00	17,08
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	30 111,84	36 736,44
	rata miesięczna	2 509,32	3 061,37
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	9,64	11,76

Grupa Az

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	57 956,38	70 706,78
	rata miesięczna	4 829,70	5 892,23
Cena ciepła	zł/GJ	23,38	28,52
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	14,00	17,08
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	32 441,48	39 578,61
	rata miesięczna	2 703,46	3 298,22
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	10,68	13,03

Grupa B

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	57 956,38	70 706,78
	rata miesięczna	4 829,70	5 892,23
Cena ciepła	zł/GJ	23,38	28,52
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	14,00	17,08
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	19 325,54	23 577,28
	rata miesięczna	1 610,47	1 964,77
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	7,03	8,58

Grupa Cg

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen	
		netto	brutto*
Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/m-c	3 692,98	4 505,44
Stawka opłaty za ciepło	zł/GJ	47,27	57,67

* – ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług w wysokości 22%.

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej, o których mowa w art. 7 ust. 8 pkt 2 w związku z art. 7 ust. 5 ustawy przedstawia poniższa tabela:

Rodzaj przyłącza 2 x Dn mm	Stawki opłat (netto)
	Technologia preizolowana zł/mb
32	132,00
40	158,00
50	168,00
65	191,00

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Inne opłaty

W przypadku gdy odbiorca udostępnia przedsiębiorstwu energetycznemu pomieszczenie, w którym są zainstalowane urządzenia należące do tego przedsiębiorstwa lub przez nie eksploatowane, służące do wytwarzania lub przesyłania i dystrybucji ciepła, koszty ponoszone z tego tytułu przedsiębiorstwo energetyczne uwzględnia w rozliczeniach tylko z tymi odbiorcami, do których ciepło jest dostarczane za pomocą tych urządzeń, na zasadach ustalonych w umowie sprzedaży ciepła lub umowie kompleksowej.

V. Sposób obliczania opłat

Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc ciepłą – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc ciepłą lub stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej.

Opłata za ciepło – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego lub do zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowie, oraz ceny ciepła lub stawki opłaty za ciepło dla danej grupy taryfowej.

Opłata za nośnik ciepła – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym lub w miejscu określonym w umowie, oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej.

Miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

Opłata zmienna za usługi przesyłowe – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłą-

czu do węzła cieplnego lub do zewnętrznych instalacji odbiorczych, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowie, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

Opłata za przyłączenie do sieci – pobierana po wykonaniu przyłącza, obliczana jako iloczyn długości przyłącza i stawki opłaty za przyłączenie, ustalonej w taryfie dla danego rodzaju przyłącza.

VI. Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat obowiązują przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

W przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,

- niedotrzymania przez przedsiębiorstwo energetyczne standardów jakościowych obsługi odbiorców,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
 - udzielania bonifikat przysługujących odbiorcy,
- stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

VII. Wprowadzanie zmian cen i stawek opłat

Taryfa, po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, jest kierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania.

Wszyscy odbiorcy będą powiadamiani pisemnie o wprowadzaniu nowych cen i stawek opłat z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni od daty planowanego ich wprowadzenia.

PROKURENT

ŚLAWOMIR WERS

PREZES ZARZĄDU

WALDEMAR ZARĘBSKI

2950



PREZES

URZĘD REGULACJI ENERGETYKI

OWR-4210-41/2008/3810/V-A/CP

Wrocław, dnia 30 września 2008 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 2 i art. 23 ust. 2 pkt 3 w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 15 lipca 2008 r.

uzupełnionego pismami z dnia 14 i 28 sierpnia 2008 r.
oraz 9 września 2008 r.

w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła dla

Spółdzielni Mieszkaniowej

z siedzibą w Bielawie

posiadającej numer w Krajowym Rejestrze Sądowym 0000157200
zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”,

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła

ustaloną przez wymienione Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik
do niniejszej decyzji, na okres **do dnia 31 października 2009 r.**

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, w związku z art. 47 ust. 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję na **wytwarzanie ciepła** z dnia 26 sierpnia 2002 r. nr WCC/1050/3810/W/OWR/2002/HC, ze zmianami z dnia 11 marca 2003 r. nr WCC/1050A/3810/W/OWR/2003/JJ i z dnia 15 maja 2008 r. nr WCC/1050B/3810 /W/OWR/2008/MB, w dniu 18 lipca 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE oraz proponują okres ich obowiązywania.

Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa URE, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44–46 ustawy – Prawo energetyczne.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji, ustalono że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Oceny kosztów uzasadnionych, stanowiących podstawę obliczania jednostkowych kosztów oraz ustalania cen, dokonano na podstawie porównania jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym 2007, określonych na podstawie sprawozdania finansowego.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła ustalono **do dnia 31 października 2009 r.** uwzględniając wniosek Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy postanowiono orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przestać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.

3. Stosownie do art. 31 ust. 4 i art. 47 ust. 3 pkt. 2 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA W BIELAWIE

TARYFA DLA CIEPŁA

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 30 września 2008 r. nr OWR-4210-41/2008/3810/V-A/CP

1. Pojęcia używane w taryfie

ustawa – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905),

rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 09 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),

rozporządzenie o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),

taryfa – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą,

przedsiębiorstwo energetyczne, sprzedawca – Spółdzielnia Mieszkaniowa z siedzibą w Bielawie, prowadząca działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła,

odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera paliwa lub energię na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,

grupa taryfowa – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia prowadzone są na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,

źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,

obiekt – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,

układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,

moc cieplna – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w jednostce czasu,

zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największą moc cieplną, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla danego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,

warunki obliczeniowe:

- a) obliczeniowa temperatura powietrza atmosferycznego określona dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło (dla Bielawy $t_{zew\ obl.} = -20^{\circ}C$),
- b) normatywną temperaturę ciepłej wody,

nielegalne pobieranie ciepła – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

2. Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła na terenie Bielawy.

Działalność ta prowadzona jest na podstawie udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki koncesji z dnia 26 sierpnia 2002 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/1050/3810/W/OWR/ /2002/HC, ze zmianą z dnia 11 marca 2003 r. nr WCC/1050A/3810/W/OWR/2003/JJ i ze zmianą z dnia 15 maja 2008r. nr WCC/1050B/3810/W/ /OWR/2008/MB

3. Podział odbiorców na grupy taryfowe

Na podstawie § 10 rozporządzenia taryfowego w taryfie ustala się jedną grupę taryfową odbiorców, którym ciepło jest dostarczane bezpośrednio ze źródła ciepła sprzedawcy.

4. Rodzaje oraz wysokość cen

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	56 992,80	69 531,22
	rata miesięczna	4 749,40	5 794,27
Cena ciepła	zł/GJ	20,34	24,81
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	10,78	13,15

* - ceny brutto zawierają podatek od towarów i usług w wysokości 22%.

5. Sposób obliczania opłat

Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc cieplną.

Opłata za ciepło – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz ceny ciepła.

Opłata za nośnik ciepła – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w miejscu określonym w umowie, oraz ceny nośnika ciepła.

6. Warunki stosowania cen

Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat obowiązują przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozpo-

ządzenia o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych w przypadkach:

- niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- niedotrzymania przez przedsiębiorstwo energetyczne standardów jakościowych obsługi odbiorców,
- nielegalnego pobierania ciepła,
- udzielania i naliczania bonifikat przysługujących odbiorcy,

stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

7. Wprowadzanie zmian cen

Taryfa, po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, jest kierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania.

Wszyscy odbiorcy będą powiadamiani pisemnie o wprowadzaniu nowych cen z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni od daty planowanego ich wprowadzenia.

Z-CA PREZESA
ds. Technicznych i Eksploatacji

RAFAŁ JANUSZKIEWICZ

PREZES ZARZĄDU

TADEUSZ DERENOWSKI

2951

INFORMACJA

O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

**w sprawie zmiany koncesji dla przedsiębiorcy: ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ
Sp. z o.o. z siedzibą w Bolesławcu**

W dniu 26 września 2008 r. decyzją Prezesa URE nr WCC/270-ZTO-A/335/W/OWR/2008/JJ dokonano zmiany koncesji na wytwarzanie ciepła dla przedsiębiorcy: ZAKŁAD ENERGETYKI CIEPLNEJ Sp. z o.o. z siedzibą w Bolesławcu.

Uzasadnienie

Pismem z dnia 8 września 2008 r. znak: DT/1866/08 Koncesjonariusz wystąpił o zmianę koncesji na wytwarzanie ciepła z dnia 13 października 1998 r. nr WCC/270/335/U/OT-6/98/JJ ze zmianami, w związku ze zmianą zakresu działalności gospodarczej dotyczącej wytwarzania ciepła.

Do wniosku o zmianę koncesji Koncesjonariusz załączył kopie dokumentów potwierdzających sprzedaż źródła ciepła usytuowanego w Bolesławcu przy ul. Komuny Paryskiej 17B.

Wobec zaistniałego stanu faktycznego wniosek Zakładu Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Bolesławcu uznano za uzasadniony.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 26 września 2008 r. nr WCC/270-ZTO-A/335/W/OWR/2008/JJ postanowił zmienić koncesję na wytwarzanie ciepła zgodnie z wnioskiem Koncesjonariusza.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

ZASTĘPCA DYREKTORA

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Monika Gawlik

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1,
tel. 0-71/340-66-21, e-mail a.augustynowicz@duw.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02, e-mail w.startek@duw.pl

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1