



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 24 stycznia 2008 r.

Nr 15

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 245 – Rady Powiatu Bolesławieckiego nr XI/48/07 z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie zasad dokonywania zakupu lub przyjmowania darowizny aparatury i sprzętu medycznego, zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu ... 1146

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 246 – Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju nr XVII/104/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości 1149
- 247 – Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju nr XVII/105/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Duszniki Zdrój 1149
- 248 – Rady Miejskiej w Szczytnej nr XIV/76/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości 1150
- 249 – Rady Miejskiej w Szczytnej nr XIV/77/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr VIII/52/07 Rady miejskiej w Szczytnej z dnia 31 maja 2007 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów, terminów płatności dla inkasentów i wynagrodzenia za inkaso 1167
- 250 – Rady Miejskiej w Szczytnej nr XIV/83/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 1168
- 251 – Rady Miasta Świeradów Zdrój nr XXII/147/2007 z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Urzędowi Miasta Świeradów Zdrój 1168
- 252 – Rady Miasta Świeradów Zdrój nr XXII/148/2007 z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych 1169

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY

- 253 – Rady Miasta i Gminy Prochowice nr XVII/98/2007 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przekształcenia Przychodni Rejonowej w Prochowicach poprzez rozszerzenie zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych przez ten Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej 1170

UCHWAŁY RAD GMIN

- 254 – Rady Gminy Bolesławiec nr XII/88/07 z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z nieruchomości na terenie gminy Bolesławiec 1171

- 255 – Rady Gminy Kobierzyce nr XV/203/07 z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego południowo-zachodniej części obrębu Kobierzyce 1171
- 256 – Rady Gminy Kobierzyce nr XV/204/07 z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-północnej części obrębu Wierzbice 1179
- 257 – Rady Gminy Kobierzyce nr XV/205/07 z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-południowej części obrębu Wierzbice 1187
- 258 – Rady Gminy Rudna nr XV/104/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr IV/27/2007 Rady Gminy Rudna z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Rudna na lata 2007–2011 1195
- 259 – Rady Gminy Złotoryja nr XII/87/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie określenia regulaminu ustalającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Złotoryja 1206
- 260 – Rady Gminy Złotoryja nr XII/88/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Złotoryja 1209
- 261 – Rady Gminy Złotoryja nr XII/89/07 z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców w ramach pomocy de minimis 1210

UCHWAŁA ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN

- 262 – Zgromadzenia Ekologicznego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „EKOGOK” w Gać nr V/20/2007 z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie przyjmowania odpadów komunalnych do gospodarowania, w tym ich unieszkodliwiania 1212

245

UCHWAŁA RADY POWIATU BOLESŁAWIECKIEGO NR XI/48/07

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie zasad dokonywania zakupu lub przyjmowania darowizny aparatury i sprzętu medycznego, zbywania, oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych przez Samodzielny Publiczny Zespół Opieki zdrowotnej w Bolesławcu

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 42 i 53 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) Rada Powiatu Bolesławieckiego uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Przepisy ogólne

§ 1

Ilekcioć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) zakładzie – należy przez to rozumieć Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu,
- 2) dyrektorze Zakładu – należy przez to rozumieć dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Bolesławcu,
- 3) aktywach trwałych – należy przez to rozumieć nieruchomości oraz mienie ruchome Zakładu,
- 4) mieniu ruchomym – należy przez to rozumieć aparaturę i sprzęt medyczny, urządzenia techniczne i inne przedmioty o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż jeden rok,
- 5) nieruchomościach – należy przez to rozumieć grunty, budynki i budowle oraz lokale będące odrębną własnością,
- 6) ustawie o ZOZ – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.),
- 7) organie, który utworzył Zakład – należy przez to rozumieć Powiat Bolesławiecki,
- 8) Zarządzie Powiatu – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Bolesławieckiego.

R o z d z i a ł 2

Zasady dokonywania zakupu lub przyjmowania darowizny aparatury i sprzętu medycznego

§ 2

1. Aparatura i sprzęt medyczny będące przedmiotem zakupu lub darowizny powinny odpowiadać możliwie najwyższemu standardom technicznemu, aktualnej wiedzy medycznej, technicznej oraz nie mogą ze względu na ich technologie i zużycie stanowić zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzkiego.
2. Zakupiona aparatura lub sprzęt medyczny albo przyjęta darowizna powinny być niezbędne do wyposażenia Zakładu i przyczyniać się do podniesienia poziomu świadczonych usług medycznych.

§ 3

1. Zakład może dokonać zakupu aparatury lub sprzętu medycznego pod warunkiem, że taki zakup jest uzasadniony celami statutowymi, a wydatkowanie środków finansowych nie grozi utratą płynności finansowej zakładu.
2. Rodzaj nabywanej aparatury lub sprzętu medycznego powinien być zgodny z zakresem udzielanych przez zakład świadczeń zdrowotnych oraz z możliwościami techniczno-organizacyjnymi zakładu w zakresie korzystania z zakupionej aparatury lub sprzętu medycznego.
3. Zakup aparatury lub sprzętu medycznego powyżej kwoty 20.000 zł wymaga powiadomienia Zarządu Powiatu.

§ 4

Przyjęcie darowizny aparatury lub sprzętu medycznego może nastąpić pod warunkiem, że:

- 1) przedmiot darowizny posiada ważne świadectwo dopuszczalności do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej;
- 2) przedmiot darowizny jest wolny od wad prawnych i fizycznych;
- 3) umowa darowizny nie ma charakteru umowy wiazanej;
- 4) umowa darowizny zostanie zawarta w formie pisemnej między zakładem a darczyńcą.

§ 5

Przyjęcie darowizny aparatury lub sprzętu medycznego może nastąpić wyłącznie na podstawie pisemnego oświadczenia darczyńcy, że posiada on tytuł prawny do rozporządzania przedmiotem darowizny.

R o z d z i a ł 3

Zasady zbywania mienia ruchomego

§ 6

1. Zbyciu podlega tylko mienie ruchome uznane za zbędne.
2. Mienie ruchome zakładu można uznać za zbędne, jeżeli spełnia ono następujące warunki:
 - 1) nie jest i nie będzie wykorzystywane w ciągu najbliższych dwunastu miesięcy lub jest wykorzystywane sporadycznie w stosunku do jego możliwości technicznych,
 - 2) w przypadku sprzętu i aparatury medycznej nie spełnia wymaganych standardów lub nie posiada stosownych świadectw zapewnających bezpieczne użytkowanie, a uzyskanie ich nie jest możliwe,
 - 3) nie jest sprawne technicznie, a jego naprawa nie jest możliwa lub jest nieopłacalna, co zostało potwierdzone opinią rzeczoznawcy, lub podmiotów posiadających uprawnienia serwisowe.

§ 7

Dyrektor zakładu przygotowuje wykaz mienia ruchomego uznanego za zbędne wraz z uzasadnieniem i po uzyskaniu opinii Rady Społecznej przedkłada Zarządowi Powiatu informację w tej sprawie.

§ 8

Zbycie mienia ruchomego następuje:

- 1) w trybie przetargu nieograniczonego,
- 2) w trybie bezprzetargowym wyłącznie na rzecz podmiotów i osób świadczących usługi medyczne, pod warunkiem, że podmioty i osoby te świadczą usługi na rzecz zakładu w wyniku procesu restrukturyzacji zakładu oraz w sytuacji, o której mowa w § 9.

§ 9

1. Dyrektor zakładu może dokonać zbycia mienia ruchomego z wolnej ręki, w przypadku nierozstrzygnięcia trzech kolejnych przetargów.
2. Zbycie mienia ruchomego z wolnej ręki następuje za cenę ustaloną w wyniku negocjacji między stronami, przeprowadzonych z zachowaniem należytej staranności.

§ 10

Po zatwierdzeniu procedur przetargowych lub zbyciu mienia ruchomego z wolnej ręki Dyrektor Zakładu niezwłocznie przekazuje informację na temat wyników przetargu lub negocjacji Zarządowi Powiatu.

R o z d z i a ł 4**Zasady oddawania w dzierżawę, najem, użytkowanie i użyczenia aktywów trwałych**

§ 11

Oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie i użyczenie aktywów trwałych zakładu nie może powodować ograniczenia w dostępności do statutowych rodzajów i zakresu świadczeń zdrowotnych oraz pogarszać warunków świadczonych usług medycznych.

§ 12

Decyzje o wydzierżawieniu, wynajęciu, oddaniu w użytkowanie lub użyczeniu aktywów trwałych zakładu podejmuje Dyrektor Zakładu.

§ 13

Dyrektor zakładu sporządza listę aktywów trwałych przeznaczonych do oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie i po uzyskaniu opinii Rady Społecznej przedstawia ją do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu.

§ 14

Dyrektor Zakładu zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy przygotowaniu procedury oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie, a także do zapewnienia odpowiednich postanowień w umowach celem ochrony interesów właściciela oraz zapewnienia odpowiednich warunków eksploatacji, użytkowania oraz ewentualnego ubezpieczenia.

§ 15

Aktywa trwałe zakładu można wydzierżawić lub wynająć w następującym trybie:

- 1) przetargu nieograniczonego,
- 2) bezprzetargowym dla podmiotów i osób świadczących usługi na rzecz Zakładu z uwzględnieniem postanowień § 20 oraz w sytuacji § 18.

§ 16

1. W przypadku, gdy nie dojdzie do wydzierżawienia lub wynajęcia aktywów trwałych, ogłasza się kolejny przetarg, a stawka wywoławcza może zostać obniżona nie więcej niż o 25% stawki wywoławczej z pierwszego przetargu.
2. Drugi przetarg organizuje się po upływie dwóch tygodni, lecz nie później niż w terminie do sześciu miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu.

§ 17

1. W przypadku niewyłonienia dzierżawcy lub najemcy w wyniku drugiego przetargu, ogłasza się kolejny przetarg nieograniczony, a stawka wywoławcza może zostać ograniczona do 50% w stosunku do stawki wywoławczej z pierwszego przetargu.

2. Trzeci przetarg organizuje się po upływie dwóch tygodni, lecz nie później niż w terminie do sześciu miesięcy od dnia zamknięcia drugiego przetargu.

§ 18

W przypadku nierozstrzygnięcia trzech kolejnych przetargów Dyrektor Zakładu może dokonać wydzierżawienia lub wynajęcia aktywów trwałych ruchomego z wolnej ręki, za stawkę ustaloną w wyniku negocjacji między stronami, przeprowadzonych z zachowaniem należytej staranności.

§ 19

1. Wynik procedur przetargowych powinien zostać każdorazowo zatwierdzony przez Dyrektora Zakładu.
2. Po zatwierdzeniu procedur przetargowych dyrektor zakładu niezwłocznie przekazuje informacje na temat wyników przetargu Zarządowi Powiatu.

§ 20

1. Aktywa trwałe mogą być oddane w najem lub dzierżawę w trybie bezprzetargowym, jeżeli zostały wydzielone w wyniku restrukturyzacji zakładu i oddawane są na rzecz podmiotów i osób świadczących usługi medyczne na rzecz Zakładu w wyniku procesu jego restrukturyzacji.
2. Aktywa trwałe mogą być oddane w najem lub dzierżawę w trybie bezprzetargowym na rzecz podmiotów i osób świadczących inne usługi niż wymienione w ust. 1, które są niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Zakładu.
3. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku oddania aktywów trwałych w użytkowanie.

§ 21

1. Użyczenie aktywów trwałych Zakładu może nastąpić jedynie na rzecz organizacji pożytku publicznego, której celem jest wspieranie opieki zdrowotnej.
2. W przypadku organizacji pożytku publicznego Dyrektor Zakładu dokonuje wyboru podmiotu do zawarcia umowy o użyczenie w drodze konkursu ofert.
3. W przypadku gdy w konkursie zostanie złożona jedna oferta zawarcie umowy następuje po przeprowadzeniu negocjacji.

R o z d z i a ł 5**Przepisy końcowe**

§ 22

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bolesławieckiego.

§ 23

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

KAROL STASIK

246**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH ZDROJU
NR XVII/104/07**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów
komunalnych od właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska w Dusznikach Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat netto ponoszonych przez właścicieli nieruchomości na terenie gminy Duszniki Zdrój za następujące usługi:

1. odbierania i umieszczenia na składowisku odpadów komunalnych z terenu nieruchomości – **52 zł** za m³.
2. składowania i unieszkodliwiania na składowisku odpadów komunalnych – **35 zł** za m³.

§ 2

Do cen wskazanych w § 1 dodaje się podatek od towarów i usług zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).

§ 3

Traci moc uchwała nr XLIV/209/2001 Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 20 grudnia 2001 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi usuwa-

nia i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, świadczone przez gminną jednostkę organizacyjną oraz podmioty posiadające zezwolenie na prowadzenie tego typu działalności.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta w Dusznikach Zdroju.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

PIOTR ZILBERT

247**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH ZDROJU
NR XVII/105/07**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie zmieniająca uchwały w sprawie szczegółowych zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Duszniki Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. Nr 261, poz. 2603) Rada Miejska w Dusznikach Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr VI/33/07 Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 23 lutego 2007 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Duszniki Zdrój § 3 otrzymuje brzmienie:
Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2008 r.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki Zdrój.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

PIOTR ZILBERT

248

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ NR XIV/76/07

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) Rada Miejska w Szczytnej uchwala:

§ 1

1. Określa się wzór deklaracji na podatek rolny (DR-1), stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku rolnego (IR-1), stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 2

1. Określa się wzór deklaracji na podatek leśny (DL-1), stanowiący załącznik nr 3 do uchwały.
2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku leśnego (IL-1), stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

§ 3

1. Określa się wzór deklaracji na podatek od nieruchomości (DN-1), stanowiący załącznik nr 5 do uchwały.
2. Określa się wzór informacji w sprawie podatku od nieruchomości (IN-1), stanowiący załącznik nr 6 do uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczytnej.

§ 5

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Szczytnej nr II/8/06 z dnia 8 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy informacji oraz deklaracji dla celów podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

RENATA IDZIK

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika (NIP)

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIV/76/07
Rady Miejskiej w Szczytnej
z dnia 28 grudnia 2007r.

DR-1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 989, z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla: osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samodzielnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania:	Burmistrz Miasta i Gminy Szczytna właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Szczytnej
Adres: 57-330 Szczytna, ul. Wolności 42

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art.81 ustawy Ordynacja podatkowa.

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

Uzasadnienie złożenia korekty

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsca (a) (adresy) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory działek (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numery księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

D. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nieposiadająca osobowości prawnej

9. Nazwa pełna * / Nazwisko **

10. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

11. Identyfikator REGON

12. Numer PESEL **

13. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

14. Imię ojca

15. Imię matki

D.2. ADRES SIEDZIBY ** / ADRES ZAMIESZKANIA **

16. Kraj

17. Województwo

18. Powiat

19. Gmina

20. Ulica

21. Nr domu

22. Nr lokalu

23. Miejscowość

24. Kod pocztowy

25. Poczta

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA – włącznie ze zwolnionymi						
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntów w ha fizycznych UWAGA! Wykazujemy z dokładnością do 1m ²			Liczba ha przeliczeniowych (należy podać do czterech miejsc po przecinku)	Stawka od 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego w zł; gr)	Wymiar podatku rolnego (w zł; gr)
	Ogółem	Nie podlegająca przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegająca przeliczeniu na ha przeliczeniowe			
	a	b	c	d	e	f
E.1. GRUNTY ORNE						
I	26.	27.	28.	29.	30.	31.
II	32.	33.	34.	33.	36.	37.
IIIa	38.	39.	40.	41.	42.	43.
IIIb	44.	45.	46.	47.	48.	49.
IVa	50.	51.	52.	53.	54.	55.
IVb	56.	57.	58.	59.	60.	61.
V	62.	63.	64.	65.	66.	67.
VI	68.	69.	70.	71.	72.	73.
Viz	74.	75.	76.	77.	78.	79.
E.2. SADY						
I	80.	81.	82.	83.	84.	85.
II	86.	87.	88.	89.	90.	91.
IIIa	92.	93.	94.	95.	96.	97.
IIIb	98.	99.	100.	101.	102.	103.
IVa	104.	105.	106.	107.	108.	109.
IVb	110.	111.	112.	113.	114.	115.
V	116.	117.	118.	119.	120.	121.
VI	122.	123.	124.	125.	126.	127.
Viz	128.	129.	130.	131.	132.	133.
E.3. UŻYTKI ZIELONE						
I	134.	135.	136.	137.	138.	139.
II	140.	141.	142.	143.	144.	145.
III	146.	147.	148.	149.	150.	151.
IV	152.	153.	154.	155.	156.	157.
V	158.	159.	160.	161.	162.	163.
VI	164.	165.	166.	167.	168.	169.
Viz	170.	171.	172.	173.	174.	175.
E.4. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE						
I	176.	177.	178.	179.	180.	181.
II	182.	183.	184.	185.	186.	187.

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

IIIa	188.	189.	190.	191.	192.	193.
III	194.	195.	196.	197.	198.	199.
IIIb	200.	201.	202.	203.	204.	205.
IVa	206.	207.	208.	209.	210.	211.
IV	212.	213.	214.	215.	216.	217.
IVb	218.	219.	220.	221.	222.	223.
V	224.	225.	226.	227.	228.	229.
VI	230.	231.	232.	233.	234.	235.
VIz	236.	237.	238.	239.	240.	241.
E.5. GRUNTY POD STAWAMI						
a) zarybione lososiem, trocią, głowicą, palią i patragiem	242.	243.	244.	245.	246.	247.
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	248.	249.	250.	251.	252.	253.
c) grunty pod stawami niezarybionymi	254.	255.	256.	257.	258.	259.
E.6. ROWY I NIEUŻYTKI	260.	261.	262.	263.	264.	265.
E.7. GRUNTY ZADRZEWIONE I ZAKRZEWIONE NA UR						
I	266.	267.	268.	269.	270.	271.
II	272.	273.	274.	275.	276.	277.
IIIa	278.	279.	280.	281.	282.	283.
III	284.	285.	286.	287.	288.	289.
IIIb	290.	291.	292.	293.	294.	295.
IVa	296.	297.	298.	299.	300.	301.
IV	302.	303.	304.	305.	306.	307.
IVb	308.	309.	310.	311.	312.	313.
V	314.	315.	316.	317.	318.	319.
VI	320.	321.	322.	323.	324.	325.
VIz	326.	327.	328.	329.	330.	331.
RAZEM (bez zwolnień)	332.	333.	334.	335.	336.	337.

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNI, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE. DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

G. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW	
1. z tytułu nabycia gruntów lub objęcia w trwałe zagospodarowanie	339.
2. inwestycyjne	340.
3. górskie – gólem	341.
w tym:	
a) 30%	342.
b) 60%	343.
4. inne	344.
RAZEM	345.
H. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU Różnica kwot z poz. 337 i z poz. 345	346.
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
347. Imię	348. Nazwisko
349. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	350. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ¹⁾
J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
351. Uwagi organu podatkowego	
352. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	353. Podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

*Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika (NIP)

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XIV/76/07
Rady Miejskiej w Szczytnej
z dnia 28 grudnia 2007r.

IR-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samodzielnych gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania:	Burmistrz Miasta i Gminy Szczytna właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Szczytnej
Adres: 57-330 Szczytna, ul. Wolności 42

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienie przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotu opodatkowania oraz identyfikatory działek (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/ly księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości).

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

8. Nazwisko

9. Pierwsze imię, drugie imię

10. Identyfikator REGON

11. Numer PESEL

12. Data urodzenia

13. Imię ojca

14. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

15. Kraj

16. Województwo

17. Powiat

18. Gmina

19. Ulica

20. Nr domu

21. Nr lokalu

22. Miejscowość

23. Kod pocztowy

24. Poczta

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA – WŁĄCZNIE ZE ZWOLNINAMI	
Powierzchnia gruntów w ha fizycznych UWAGA! WYKAZUJEMY Z DOKŁADNOŚCIĄ DO 1 m ²	
E.1. GRUNTY ORNE	
I	25.
II	26.
IIIa	27.
IIIb	28.
IVa	29.
IVb	30.
V	31.
VI	32.
VIz	33.
E.2. SADY	
I	34.
II	35.
IIIa	36.
IIIb	37.
IVa	38.
IVb	39.
V	40.
VI	41.
VIz	42.
E.3. UŻYTKI ZIELONE	
I	43.
II	44.
III	45.
IV	46.
V	47.
VI	48.
VIz	49.
E.4. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE	
I	50.
II	51.
IIIa	52.
IIIb	53.
IVa	54.
IV	55.
IVb	56.
V	57.
VI	58.
VIz	59.
E.5 GRUNTY POD STAWAMI	
a) zarybione łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągłem	61.
b) zarybione innymi gatunkami ryb (niez. w poz. a)	62.
c) grunty pod stawami niezarybionymi	63.
E.6. ROWY I NIEUŻYTKI	
64.	
E.7. GRUNTY ZADRZEWIONE POŁOŻONE NA UŻYTKACH ROLNYCH	
I	65.
II	66.
IIIa	67.
IIIb	68.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

IIIb	69.
IVa	70.
IV	71.
IVb	72.
V	73.
VI	74.
VIz	75.
RAZEM	76.

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW ZWOLNINNYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnie gruntów oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

77.

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

78. Imię	79. Nazwisko
80. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	81. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 1)

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

82. Uwagi organu podatkowego

83. Data (dzień - miesiąc - rok)	84. Podpis przyjmującego formularz
----------------------------------	------------------------------------

1) Niepotrzebne skreślić.

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RECZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika (NIP)

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XIV/76/07
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 28 grudnia 2007r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1882, z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samodzielnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub zaisnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania:	Burmistrz Miasta i Gminy Szczytna właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Szczytny
Adres: 57-330 Szczytna, ul. Wolności 42

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielnny 4. współposiadacz samodzielnny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsca (a adresy) położenia lasu/ów oraz identyfikatory działek (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości).

7. Numer/ly księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości).

D. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

9. Nazwa pełna * / Nazwisko **

10. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

11. Identyfikator REGON

12. Numer PESEL **

13. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

14. Imię ojca

15. Imię matki

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

16. Kraj

17. Województwo

18. Powiat

19. Gmina

20. Ulica

21. Nr domu

22. Nr lokalu

23. Miejscowość

24. Kod pocztowy

25. Poczta

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA - LASY NIEPODLEGAJĄCE ZWOLNIENIU				
Rodzaj gruntów leśnych	Powierzchnia w ha fizycznych (UWAGA! Wykazujemy z dokładnością do 1m ²)	Stawka podatku (0,220m ³ drewna x cena drewna)	Kwota podatku (rubryka 2 x rubryka 3)	
		zł, gr	zł, gr	
1. Lasy ochronne	26.	27.	28.	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	29.	30.	31.	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w pkt. 1 i 2)	32.	33.	34.	
4. RAZEM	35.	36.	37.	

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku (w pełnych złotych)***)	38.
	zł

G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
1. Lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat	39. Podać rok posadzenia (samosiewu)	40.	ha
2. Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków		41.	ha
3. Użytki ekologiczne		42.	ha
4. Inne zwolnienia od podatku leśnego			
a)			
b)			
c)			
d)			

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
43. Imię	44. Nazwisko
45. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	46. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 1)

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
47. Uwagi organu podatkowego	
48. Data (dzień - miesiąc - rok)	49. Podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.).

* Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

1) Niepotrzebne skreślić.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika (NIP)

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XIV/76/07
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 28 grudnia 2007r.

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity, Dz. U. Nr 200, poz. 1882, z późn. zm.).		
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wypańnięcie) obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania:	Burmistrz/Miasta i Gminy/Szczytna właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI			
3. Burmistrz Szczytny Adres: 57-330 Szczytna, ul. Wolności 42			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI			
Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienie przyczyny korekty - art. B1 ustawy Ordynacja podatkowa.			
4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. informacja składana po raz pierwszy <input type="checkbox"/> 2. korekta uprzednio złożonej informacji Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI			
5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)			
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu/ów oraz identyfikatory działek (UWAGA! Wykazujemy odrębnie dla każdej nieruchomości).			
7. Numer/ty księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości).			
D. DANE PODATNIKA			
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
8. Nazwisko			
9. Pierwsze imię, drugie imię			
10. Identyfikator REGON	11. Numer PESEL		
12. Data urodzenia	13. Imię ojca	14. Imię matki	
D.2. ADRES ZAMIESZKANIA			
15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat	
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta	
E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU			
Rodzaj lasu	Powierzchnia w ha fizycznych (UWAGA! Wykazujemy z dokładnością do 1 m ²)		
1. Lasy ochronne	25.		
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	26.		
3. Lasy pozostałe (niewymienione w pkt 1 i 2)	27.		
4. RAZEM	28.		

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
29.	
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
30. Imię	31. Nazwisko
32. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ¹⁾
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
34. Uwagi organu podatkowego	
35. Data (dzień - miesiąc - rok)	36. Podpis przyjmującego formularz

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika (NIP)

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr XIV/76/07
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 28 grudnia 2007r.

DN-1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz.844 z późn. zm.) - (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów - w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób fizycznych tworzących wspólnie mieszkaniową.

Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Szczytna właściwy za względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Szczytny
Adres: 57-330 Szczytna, ul. Wolności 42

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art.81 ustawy Ordynacja podatkowa.

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego

4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

Uzasadnienie przyczyn złożenia korekty

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty

6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsce/a (adresy) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory/ działek, budynków, lokali (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/ły księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

D. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

8. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

9. Nazwa pełna * / Nazwisko **

10. Nazwa skrócona * / Pierwsze imię, drugie imię **

11. Identyfikator REGON

12. Numer PESEL **

13. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

14. Imię ojca

15. Imię matki

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

16. Kraj

17. Województwo

18. Powiat

19. Gmina

20. Ulica

21. Nr domu

22. Nr lokatu

23. Miejscowość

24. Kod pocztowy

25. Poczta

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU					
E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW					
	Podstawa opodatkowania w m ² (ha)	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej		Kwota podatku	
		zł	gr		zł
1. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	26. m ²	27.		28.	
2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, zajętych na prowadzenie wyciągów narciarskich i pól golfowych	29. m ²	30.		31.	
3. Pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych ¹⁾	32. ha	33.		34.	
4. Pozostałych, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	35. m ²	36.		37.	
E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI					
1. Mieszkalnych - ogółem	38. m ²	39.		40.	
w tym kondygnacji	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	41. m ²		42.	
o wysokości:	- powyżej 2,20 m	43. m ²		44.	
2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem:	45. m ²	46.		47.	
w tym kondygnacji	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	48. m ²		49.	
o wysokości:	- powyżej 2,20 m	50. m ²		51.	
3. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem	52. m ²	53.		54.	
w tym kondygnacji	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	55. m ²		56.	
o wysokości:	- powyżej 2,20 m	57. m ²		58.	
4. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem	59. m ²	60.		61.	
w tym kondygnacji	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	62. m ²		63.	
o wysokości:	- powyżej 2,20 m	64. m ²		65.	
5. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług weterynaryjnych - ogółem	66. m ²	67.		68.	
w tym kondygnacji	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	69. m ²		70.	
o wysokości:	- powyżej 2,20 m	71. m ²		72.	
6. Zajętych na wynajem pokoi na potrzeby turystyki i wypoczynku w budynkach mieszkalnych, jeżeli liczba tych pokoi nie przekracza 5 - ogółem	73. m ²			74.	
w tym kondygnacji	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	75. m ²		76.	
o wysokości:	- powyżej 2,20 m	77. m ²		78.	
7. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem	79. m ²	80.		81.	
w tym kondygnacji	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	82. m ²		83.	
o wysokości:	- powyżej 2,20 m	84. m ²		85.	
8. Budynki gospodarcze i komórki - ogółem	86. m ²			87.	
w tym kondygnacji	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	88. m ²		89.	
o wysokości:	- powyżej 2,20 m	90. m ²		91.	

¹⁾ Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.

E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
	Podstawa opodatkowania w zł*	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej	Kwota podatku
	zł		zł, gr
1. Budowle	92.	93.	94.
	zł	%	
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku (w pełnych złotych)**)			95.
G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH			
96.			
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.			
97. Imię		98. Nazwisko	
99. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)		100. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)	
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
101. Uwagi organu podatkowego			
102. Data (dzień - miesiąc - rok)		103. Podpis przyjmującego formularz	

**) Pouczenie

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. z 2005r. Nr 229, poz. 1954 ze zm.).

*Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

2) Niepotrzebne skreślić.

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIĄC NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE. DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika (NIP)

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XIV/76/07
Rady Miejskiej w Szczytnie
z dnia 28 grudnia 2007r.

IN-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) - (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 388 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1989/62/WE z dnia 17 czerwca 1989 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1989). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne, tekst jedn. Dz.U z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania:	Burmistrz Miasta i Gminy Szczytna właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotu opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Szczytny
Adres: 57-330 Szczytna, ul. Wolności 42

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji

Uzasadnienie przyczyny złożenia korekty

C. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory działek, budynków, lokali (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numery księgi wieczystej lub zbiorów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (UWAGA! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

8. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

9. Identyfikator REGON

10. Numer PESEL

11. Data urodzenia

12. Imię ojca

13. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

14. Kraj

15. Województwo

16. Powiat

17. Gmina

18. Ulica

19. Nr domu

20. Nr lokalu

21. Miejscowość

22. Kod pocztowy

23. Poczta

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW

Podstawa opodatkowania w m² (ha).
UWAGA! Wykazujemy z dokładnością do 1m²

1. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków

24.

m²

2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, zajętych na prowadzenie wyciągów narciarskich i pól golfowych

25.

m²

3. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych

26.

ha

4. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego

27.

m²

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

E.2. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI		Podstawa opodatkowania w m ²	
1. Mieszkalnych - ogółem		28.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - powyżej 2,20 m	29.	m ²
		30.	m ²
2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem		31.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - powyżej 2,20 m	32.	m ²
		33.	m ²
3. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem		34.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - powyżej 2,20 m	35.	m ²
		36.	m ²
4. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem		37.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - powyżej 2,20 m	38.	m ²
		39.	m ²
5. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług weterynaryjnych - ogółem		40.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - powyżej 2,20 m	41.	m ²
		42.	m ²
6. Zajętych na wynajem pokoi na potrzeby turystyki i wypoczynku w budynkach mieszkalnych, jeżeli liczba tych pokoi nie przekracza 5 - ogółem		43.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - powyżej 2,20 m	44.	m ²
		45.	m ²
7. Pozostałych - ogółem, w tym: - garaże wolno stojące, - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego		46.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - powyżej 2,20 m	47.	m ²
		48.	m ²
8. Budynki gospodarcze i komórki - ogółem		49.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - powyżej 2,20 m	50.	m ²
		51.	m ²
E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ		Podstawa opodatkowania w zł*	
Budowle		52.	zł
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH Podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
53.			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.			
54. Imię		55. Nazwisko	
56. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)		57. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 1)	
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
58. Uwagi organu podatkowego			
59. Data (dzień - miesiąc - rok)		60. Podpis przyjmującego formularz	

*Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zabrała się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

1) Niepotrzebne skreślić.

249

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ
NR XIV/77/07**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały nr VIII/52/07 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 31 maja 2007 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów, terminów płatności dla inkasentów i wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. § 2 uchwały nr VIII/52/07 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 31 maja 2007 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów, terminów płatności dla inkasentów i wynagrodzenia za inkaso otrzymuje brzmienie:
- „Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 15% od sumy zainkasowanych i terminowo przekazanych do Urzędu Miasta i Gminy w Szczytnej podatków pobranych w sołectwach:”
- Chocieszów (dla wsi Chocieszów i Studzienno),
 - Dolina (dla wsi Dolina),
 - Łężyce (dla wsi Łężyce),
 - Niwa (dla wsi Niwa),
 - Słoszów (dla wsi Słoszów),
 - Wolany (dla wsi Wolany),
 - Złotno (dla wsi Złotno)”.

§ 2

Pozostała część uchwały pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczytnej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

RENATA IDZIK

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

250

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ
NR XIV/83/07**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) Rada Miejska w Szczytnej uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat za usługi świadczone w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Szczytna w następujących wysokościach:

- a) za odbiór odpadów komunalnych
– **65,00 zł/m³ + VAT**,
- b) za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych
– **37,18 zł/m³ + VAT**.

§ 2

Traci moc uchwała nr III/24/06 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia górnych stawek za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szczytnej.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Szczytnej.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ**

RENATA IDZIK

251

**UCHWAŁA RADY MIASTA ŚWIERADÓW ZDRÓJ
NR XXII/147/2007**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie nadania Statutu Urzędowi Miasta Świeradów Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 20 ust. 2, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr VIII/57/2006 Rady Miasta Świeradów Zdrój z dnia 30 sierpnia 2006 r. dotychczasowy § 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 4

Urząd jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych i rozlicza się z budżetem Gminy w następujących działach i rozdziałach:

- 1) dz. 010 rozdz. 01030
- 2) dz. 600 rozdz. 60014, 60015
- 3) dz. 630 rozdz. 63003, 630095
- 4) dz. 700 rozdz. 70001, 70005
- 5) dz. 710 rozdz. 71004, 71035
- 6) dz. 750 rozdz. 75011, 75022, 75023, 75075, 75099
- 7) dz. 751 rozdz. 75101
- 8) dz. 752 rozdz. 75512
- 9) dz. 754 rozdz. 75404, 75412, 75414, 75415, 75495
- 10) dz. 756 rozdz. 75601, 75615, 75616, 75618, 75621, 75647
- 11) dz. 757 rozdz. 75702

12) dz. 758 rozdz. 75801, 75807, 75818, 75831

13) dz. 801 rozdz. 80113, 80146

14) dz. 851 rozdz. 85153, 85154, 85195

15) dz. 854 rozdz. 85415

16) dz. 900 rozdz. 90001, 90003, 90004, 90015, 90095

17) dz. 921 rozdz. 92105, 9216

18) dz. 926 rozdz. 92605”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świeradów Zdrój.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WIOLETTA URBAŃCZYK

252

UCHWAŁA RADY MIASTA ŚWIERADÓW ZDRÓJ NR XXII/148/2007

z dnia 28 grudnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ustęp 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 13 grudnia 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. z 2007 r. Nr 47, poz. 557) Rada Miasta Świeradów Zdrój uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XIX/124/2007 Rady Miasta Świeradów Zdrój z dnia 31 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 pkt 6 lit. a) otrzymuje brzmienie:

a) o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Roczna stawka podatku w złotych	
	Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub równoważnym	Inny system zawieszenia
a.	12 ton	18 ton	402,00	422,00
b.	18 ton	25 ton	453,00	473,00
c.	25 ton		503,00	562,00

2. § 1 pkt 6 lit. b) otrzymuje brzmienie:

b) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Roczna stawka podatku w złotych	
	Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub równoważnym	Inny system zawieszenia
a.	12 ton	28 ton	553,00	573,00
b.	28 ton	33 ton	740,00	850,00
c.	33 ton	38 ton	1.125,00	1.292,00
d.	38 ton		1.480,00	1.700,00

3. § 1 pkt 6 lit. c) otrzymuje brzmienie:

c) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub innym i dopuszczalnej masie całkowitej:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Roczna stawka podatku w złotych	
	Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub równoważnym	Inny system zawieszenia
a.	12 ton	38 ton	820,00	943,00
b.	38 ton		1.116,00	1.281,00

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świeradów Zdrój.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WIOLETTA URBAŃCZYK

253

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE NR XVII/98/07

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie przekształcenia Przychodni Rejonowej w Prochowicach poprzez rozszerzenie zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych przez ten Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Na podstawie art. 36 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Prochowice uchwala, co następuje:

§ 1

Przychodnia Rejonowa w Prochowicach rozszerza zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych o świadczenia ginekologiczne i położnicze poprzez utworzenie Poradni Ginekologiczno-Położniczej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prochowice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA I GMINY

ALICJA SIELICKA

254**UCHWAŁA RADY GMINY BOLESŁAWIEC
NR XII/88/07**

z dnia 19 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych, opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z nieruchomości na terenie gminy Bolesławiec

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i 3, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się górną stawkę opłaty za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w kwocie brutto 65 zł/m³.

§ 2

Ustala się górną stawkę opłaty za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych w kwocie brutto 52 zł/m³.

§ 3

W przypadku, gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny, kwotę wymienioną w § 1 zmniejsza się o 5%.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

JAN DURDA

255**UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE
NR XV/203/07**

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego południowo-wschodniej części obrębu Kobierzyce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami), art. 3 i 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 ze zmianami), w związku z uchwałą Rady Gminy Kobierzyce nr XXXVII/488/05 z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego południowo-wschodniej części obrębu Kobierzyce oraz po stwierdzeniu zgodności ze „Zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kobierzyce” uchwaloną przez Radę Gminy Kobierzyce uchwałą nr XL/506/05 z dnia 24 marca 2005 r. Rada Gminy Kobierzyce uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego południowo-wschodniej części obrębu Kobierzyce, zwaną dalej planem.
2. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:2000 stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:
 - 1) Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 2.
 - 2) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych – załącznik nr 3.

R o z d z i a ł I

§ 2

1. Plan obejmuje obszar położony w obrębie geodezyjnym wsi Kobierzyce, położony między drogą krajową nr 8 Wrocław--Kudowa oraz drogą nr 1962D.
2. Granicę obszaru objętego planem określono na rysunku planu w skali 1:2000, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
 - 1) Granica obszaru objętego planem.
 - 2) Obowiązujące i orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, wraz z oznaczeniami określającymi przeznaczenie terenów.
 - 3) Nieprzekraczalne linie zabudowy.
 - 4) Granice stref ochronnych oraz ograniczeń zabudowy i zagospodarowania terenów.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne rysunku planu mają znaczenie informacyjne i nie stanowią obowiązujących ustaleń planu.
3. Zmiana nazw własnych oznaczonych w niniejszej uchwale kursywą nie powoduje dezaktualizacji ustaleń planu.

§ 4

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. **Terenie** – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem określającym przeznaczenie podstawowe.
2. **Przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych.
3. **Przeznaczeniu podstawowym lub funkcji podstawowej** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie lub funkcję, która przeważa na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi.
4. **Przeznaczeniu dopuszczalnym lub funkcji dopuszczalnej** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia lub funkcję inną niż podstawowa, która sta-

nowi uzupełnienie lub wzbogaca funkcję podstawową, jednocześnie nie kolidując z nią lub nie wykluczając możliwości zagospodarowania terenu w sposób określony przeznaczeniem podstawowym.

5. **Obowiązujących liniach rozgraniczających** – należy przez to rozumieć linie rozdzielające tereny o różnym przeznaczeniu (funkcji) lub różnych zasadach zagospodarowania o ściśle określonych granicach;
6. **Orientacyjnych liniach rozgraniczających** – należy przez to rozumieć linie wskazujące przebieg drogi wewnętrznej, której szczegółowa lokalizacja może być odmienna od wskazanej na rysunku planu z zachowaniem podstawowych parametrów określonych w ustaleniach planu; droga wewnętrzna może zostać wydzielona geodezyjnie lub ustalona na zasadzie służebności przejazdu.
7. **Nieprzekraczalnych liniach zabudowy** – należy przez to rozumieć linie wyznaczające dopuszczalne zbliżenie ściany frontowej budynku do wskazanej linii rozgraniczającej danego terenu, regulacji tej nie podlegają wykusze, zadaszenia wejściowe, rampy i podesty, tarasy bez podpiwniczenia, schody i okapy.
8. **Produkcji** – należy przez to rozumieć obiekty i urządzenia związane z czynnościami wytwarzania, składowania i magazynowania (w tym handlu hurtowego), przetwórstwa surowców i materiałów, realizowanymi w sposób niezagrażający środowisku przyrodniczemu oraz zdrowiu i życiu ludzi, niepowodującymi negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa).
9. **Usługach** – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów: handlu, gastronomii i rzemiosła, kultury i rozrywki, hoteli i moteli, instytucji finansowych, ubezpieczeniowych, społecznych, gospodarczych i politycznych, jednostek projektowych, środków masowej komunikacji i łączności oraz innych, których wyższe grupy nie dotyczą bezpośrednio lub pośrednio, a mają charakter usługi, obsługi ośrodków dyspozycji pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa) z innymi funkcjami).
10. **Infrastrukturze technicznej** – należy przez to rozumieć ogół podziemnych i nadziemnych urządzeń liniowych i kubaturowych służących zaopatrzeniu w wodę, odprowadzeniu ścieków i wód opadowych, zaopatrzeniu w energię elektryczną, gaz i ciepło, telekomunikacji.
11. **Zagospodarowaniu tymczasowym** – należy przez to rozumieć sposoby zagospodarowania terenu do czasu realizacji przeznaczenia lub funkcji podstawowej lub dopuszczalnej, określonej w planie.
12. **Urządzeniach towarzyszących** – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, dojazdy i dojścia, parkingi i garaże, budynki gospodarcze, wiaty i zadaszenia, małą architekturę, oczka wodne o charakterze rekreacyjnym lub ozdobnym oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji określonych w przeznaczeniu podstawowym lub dopuszczalnym.

13. **Powierzchnia biologicznie czynna** – należy przez to rozumieć powierzchnię przepuszczalną dla wody i powietrza, umożliwiającą vegetację roślin.
14. **Powierzchni zabudowy** – należy przez to rozumieć powierzchnię pod budynkami.

R o z d z i a ł I I

Ustalenia ogólne

§ 5

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

1. Ustala się konserwatorską ochronę stanowiska archeologicznego (oznaczonego na rysunku planu) nr 13/33/83-27 AZP – osada późnośredniowieczna.
2. Na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie ww. stanowiska obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:
 - 1) Obowiązuje wymóg przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, koszty prac archeologicznych ponosi inwestor.
 - 2) Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych, należy uzyskać pozwolenie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich. Ratownicze badania archeologiczne wykonywane metodą wykopaliskową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.
 - 3) Bez spełnienia ww. warunku dopuszcza się jedynie prowadzenie prac porządkowych, niewnikających w głąb gruntu oraz prac rolniczych.
3. Dla zamierzeń inwestycyjnych zlokalizowanych poza rejonem występowania stanowiska archeologicznego ustala się następujące wymogi konserwatorskie w zakresie ochrony archeologicznej:
 - 1) Inwestor zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z 7 dniowym wyprzedzeniem.
 - 2) W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych, za pozwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 6

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Działalność usługowa lub produkcyjna nie może powodować ponadnormatywnych obciążeń środowiska uciążliwościami w zakresie hałasu, wibracji, emisji zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, zanieczyszczenia wód podziemnych i powierzchniowych, promieniowania elektromagnetycznego itp. poza granicami terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.

2. Ustala się bezwzględny zakaz odprowadzania nieczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych, podziemnych i do gruntów.
3. Masy ziemne mogą być usuwane albo przemieszczane, w związku z realizacją inwestycji, na tereny przeznaczone pod rekultywację i poprawę wartości użytkowej gruntów rolnych w sposób, który nie spowoduje przekroczeń wymaganych standardów jakości gleby i ziemi.

§ 7

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

1. Komunikacja:

- 1) Dopuszcza się etapowanie budowy projektowanych dróg lub rozbudowy dróg istniejących w zakresie realizacji poszczególnych odcinków dróg oraz ich parametrów.
- 2) Realizacja nowych oraz przebudowa istniejących włączeń komunikacyjnych z terenów przeznaczonych pod zabudowę wymaga uzgodnienia z zarządcą drogi.
- 3) Jeżeli wydzielona działka budowlana graniczy z drogami o różnych klasach funkcjonalnych – włączenie komunikacyjne należy wykonywać z drogi o niższej klasie funkcjonalnej.
- 4) Zagospodarowanie terenów w rejonie skrzyżowań dróg, a w szczególności ogrodzenia i nasadzenia zieleni, nie mogą powodować ograniczenia widoczności i pogarszać parametrów trójkątów widoczności wyznaczanych zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
- 5) Ustala się obowiązek zapewnienia w granicach poszczególnych terenów odpowiedniej liczby miejsc postojowych, lecz nie mniej niż 1 stanowisko na 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej lub 15 stanowisk na 100 zatrudnionych na terenach zabudowy usługowej lub produkcyjnej.
- 6) W zależności od charakteru działalności na terenach w projekcie zagospodarowania terenu należy przewidzieć odpowiednią liczbę miejsc dla pojazdów ciężarowych oraz niezbędne place manewrowe.
- 7) Inwestor przed rozpoczęciem budowy zobowiązany jest do uzgodnienia z zarządcą dróg publicznych, budowy tymczasowych dróg dojazdowych do placu budowy.

2. Infrastruktura techniczna – zasady ogólne:

- 1) Dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych po uzgodnieniu z zarządcą drogi lub właścicielem terenu oraz na warunkach określonych w przepisach odrębnych.
- 2) Dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów.
- 3) Dopuszcza się prowadzenie odcinków podziemnej lub napowietrznej infrastruktury technicznej przez tereny o innych funkcjach podstawowych, na warunkach uzgodnionych z właścicielem lub zarządcą terenu oraz zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. Zaopatrzenie w wodę:

- 1) Zaopatrzenie w wodę przyłączami wodociągowymi wpiętymi do rozdzielczej sieci wodociągowej wsi Kobierzyce, zgodnie z przepisami odrębnymi, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci.
- 2) Sieć wodociągową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi, z uwzględnieniem warunków dostępności do wody dla celów przeciwpożarowych.
- 3) Szczegółowe warunki wykonania przyłączy wodociągowych należy uzgadniać z zarządcą sieci wodociągowej.
- 4) Ustala się zakaz budowy własnych ujęć wodociągowych zlokalizowanych na terenach inwestora o głębokości przekraczającej 30 m i poborze wody w ilości powyżej 10 m³/dobę.

4. Kanalizacja sanitarna:

- 1) Odprowadzenie ścieków bytowych grawitacyjno-tłocznym systemem kanalizacji sanitarnej do kanalizacji sanitarnej we wsi Kobierzyce, na warunkach określonych przez zarządcę sieci.
- 2) Ścieki przemysłowe powstające w wyniku procesów technologicznych należy oczyścić we własnych urządzeniach oczyszczających zlokalizowanych na terenie inwestora.
- 3) Przewody kanalizacji sanitarnej należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg i ulic, zgodnie z przepisami szczególnymi.
- 4) Szczegółowe warunki wykonania przyłączy kanalizacyjnych należy uzgodnić z zarządcą sieci kanalizacyjnej.
- 5) Nie dopuszcza się budowy szczelnych, bezodpływowych zbiorników na nieczystości płynne oraz lokalnych oczyszczalni ścieków.

5. Kanalizacja deszczowa:

- 1) Odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni utwardzonych do istniejących rowów (za zgodą ich zarządcy), powierzchniowo, do gruntu oraz systemem kolektorów deszczowych.
- 2) Główne kolektory kanalizacji deszczowej należy lokalizować równoległe do istniejącego układu komunikacyjnego w liniach rozgraniczających dróg i ulic, zgodnie z przepisami szczególnymi.
- 3) Tereny, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, zanieczyszczenia winny być zneutralizowane na terenie inwestora przed ich odprowadzeniem do kanalizacji deszczowej.

6. Elektroenergetyka:

- 1) Zasilanie odbiorców elektroenergetyczną siecią niskiego napięcia.
- 2) Dopuszcza się w miarę potrzeb lokalizację stacji transformatorowych sytuowanych na terenach własnych inwestorów.
- 3) Dopuszcza się kablowanie istniejących odcinków sieci napowietrznych średniego napięcia w przypadku kolizji z projektowaną lub istniejącą zabudową, kosztem i staraniem zainteresowanego, po uzgodnieniu z zarządcą sieci.

7. Zaopatrzenie w gaz:

- 1) Dostawa gazu z rozdzielczej sieci gazowej, przyłączanie obiektów na zasadach określonych w Prawie Energetycznym, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia.
- 2) Rozdzielczą sieć gazową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg (w chodnikach, poboczach i pasach zieleni) zgodnie z przepisami szczególnymi.
- 3) Dopuszcza się stosowanie indywidualnych zbiorników zaopatrzenia w gaz płynny, lokalizacja zbiorników i związanych z nimi instalacji zgodnie z wymogami przepisów odrębnych.

8. Zaopatrzenie w ciepło:

Zaopatrzenie z indywidualnych źródeł zaopatrzenia w ciepło niepowodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.

9. Telekomunikacja:

Kablową lub radiową siecią telekomunikacyjną.

10. Gospodarka odpadami:

- 1) Odpady komunalne – należy wywozić na zorganizowane gminne wysypisko odpadów komunalnych.
- 2) Odpady inne niż komunalne – należy zagospodarować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami oraz wymaganiami przepisów odrębnych; odbiór, transport oraz zagospodarowanie lub utylizację tych odpadów należy powierzyć wyspecjalizowanej jednostce posiadającej wymagane przepisami prawa uprawnienia.

11. Melioracje:

- 1) W przypadku naruszenia i uszkodzenia sieci drenarskiej należy natychmiast powiadomić Dolnośląski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych oraz dokonać naprawy układu drenażowego pod nadzorem inspektora z uprawnieniami w zakresie melioracji.
- 2) Przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych należy sporządzić dokumentację techniczną zawierającą sposób jej odbudowy.
- 3) Ustala się obowiązek uzgodnienia prac kolidujących z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych sieci.
- 4) Dopuszcza się realizację nowych rowów melioracyjnych, poszerzanie istniejących oraz zmianę ich przebiegu.

§ 8

Tymczasowe sposoby zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

Nie ustala się szczególnych wymagań w zakresie sposobu ani terminu tymczasowego zagospodarowania terenów.

R o z d z i a ł III

Ustalenia szczegółowe

§ 9

P/U – teren produkcyjno-usługowy, z urządzeniami towarzyszącymi.

1. **Przeznaczenie podstawowe:**
 - 1) Produkcja.
 - 2) Usługi.
2. **Przeznaczenie dopuszczalne:**
 - 1) Bazy obsługi transportu i logistyki.
 - 2) Handel detaliczny i hurtowy.
 - 3) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
 - 4) Drogi wewnętrzne, parkingi, nośniki reklamowe.
3. **Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:**

Obowiązują warunki konserwatorskiej ochrony archeologicznej określone w § 5.
4. **Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:**
 - 1) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu w odległościach:
 - a) 20 m od linii rozgraniczającej terenu P/U od strony drogi krajowej nr 8 (KDG1/2).
 - b) 10 m od linii rozgraniczającej drogi powiatowej nr 1962D (KDL 1/2).
 - c) 8 m od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej KDD 1/2.
 - d) 6 m od linii rozgraniczających wewnętrznych dróg dojazdowych KDW wytyczonych zgodnie z warunkami określonymi w planie – w przypadku rezygnacji z wytyczenia wewnętrznych dróg dojazdowych KDW nieprzekraczalne linie zabudowy od tych dróg nie obowiązują.
 - 2) Linie zabudowy nie dotyczą lokalizowanych w granicach terenu obiektów dozoru (portierni), bram wjazdowych itp..
 - 3) Dopuszcza się stosowanie dowolnych form dachów.
 - 4) Wysokość zabudowy kubaturowej nie może przekraczać 14 m licząc od naturalnej powierzchni gruntu do najwyższego elementu konstrukcyjnego dachu.
 - 5) Powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 60% powierzchni terenu.
 - 6) Powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 15% powierzchni działki lub terenu przeznaczanego pod inwestycję.
 - 7) Ustala się zakaz wprowadzania zwartych ogrodzeń oraz ogrodzeń wykonanych z prefabrykatów betonowych.
 - 8) W zagospodarowaniu należy przewidzieć nasadzenia zieleni wysokiej wzdłuż granic wydzielonych terenów inwestycyjnych.
 - 9) Dopuszcza się włączenie wewnętrznych dróg dojazdowych KDW do terenów produkcyjno-usługowych w przypadku rezygnacji z ich wytyczenia.
5. **Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:**
 - 1) Dopuszcza się podział terenu na odrębne działki przeznaczone na cele produkcyjne lub usługowe z zachowaniem minimalnej powierzchni wydzielanych działek wynoszącej 4000 m².
 - 2) Dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni nowo wydzielanych działek nie więcej niż o 10% wartości wskazanych w planie.

- 3) Do działek wydzielanych w głębi terenu, nieposiadających bezpośredniego dostępu do dróg publicznych, należy zapewnić dojazd wewnętrzną drogą dojazdową **KDW** o szerokości min. 10–12 m w liniach podziału geodezyjnego, wyposażoną w plac do zawracania.
- 4) Wewnętrzne drogi dojazdowe **KDW** winny spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach odrębnych, w szczególności w przepisach w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

§ 10

KDD 1/2 – publiczna ulica dojazdowa.

1. **Przeznaczenie podstawowe:** Drogi publiczne.
2. **Przeznaczenie dopuszczalne:**
 - 1) Zieleń urządzona.
 - 2) Obiekty usługowe, nośniki reklamowe – lokalizowane za zgodą zarządcy drogi.
 - 3) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
3. **Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:**
 - 1) Lokalizacja obiektów usługowych (kioski, pawilony itp.) wyłącznie za zgodą zarządcy drogi.
 - 2) Lokalizacji nośników reklamowych wyłącznie za zgodą zarządcy drogi.
4. **Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:**

Obowiązują warunki konserwatorskiej ochrony archeologicznej określone w § 5.
5. **Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:**
 - 1) Szerokość w liniach rozgraniczających 12 m.
 - 2) Przekrój ulicy: 1 jezdnia, 2 pasy ruchu.
 - 3) W obiektach usługowych lokalizowanych w granicach terenu za zgodą zarządcy drogi dopuszcza się:
 - a) Stosowanie dowolnych form dachów.
 - b) Wysokość obiektów nie może przekroczyć 6 m licząc od poziomu terenu.

§ 11

KDg – droga gospodarcza transportu rolnego.

1. **Przeznaczenie podstawowe:** Drogi publiczne.
2. **Przeznaczenie dopuszczalne:** Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
3. **Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:**

Obowiązują warunki konserwatorskiej ochrony archeologicznej określone w § 5.

§ 12

R – tereny rolne.

1. Ustala się zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy kubaturowej, w tym również siedlisk rolników i innych obiektów związanych z produkcją rolną.
2. Ustala się zakaz sytuowania ogrodzeń wzdłuż dróg gospodarczych transportu rolnego w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi.
3. Ustala się zakaz lokalizacji telekomunikacyjnych masztów i wież antenowych oraz nośników reklamowych.

4. Dopuszcza się lokalizację napowietrznych i podziemnych sieci infrastruktury technicznej oraz związanych z nimi urządzeń.
5. Dopuszcza się lokalizację nowych rowów melioracyjnych.

§ 13

W granicach obszaru objętego planem nie występują: obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, obszary wymagające przekształceń lub rekultywacji, tereny przeznaczone pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tereny służące organizacji imprez masowych oraz granice pomników zagłady wraz ze strefami ochronnymi, określone na podstawie ustawy z dnia 7 maja 1999 r. o ochronie terenów byłych hitlerowskich obozów zagłady.

R o z d z i a ł IV

Ustalenia końcowe

§ 14

Ustala się stawkę służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – w wysokości 30%.

§ 15

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

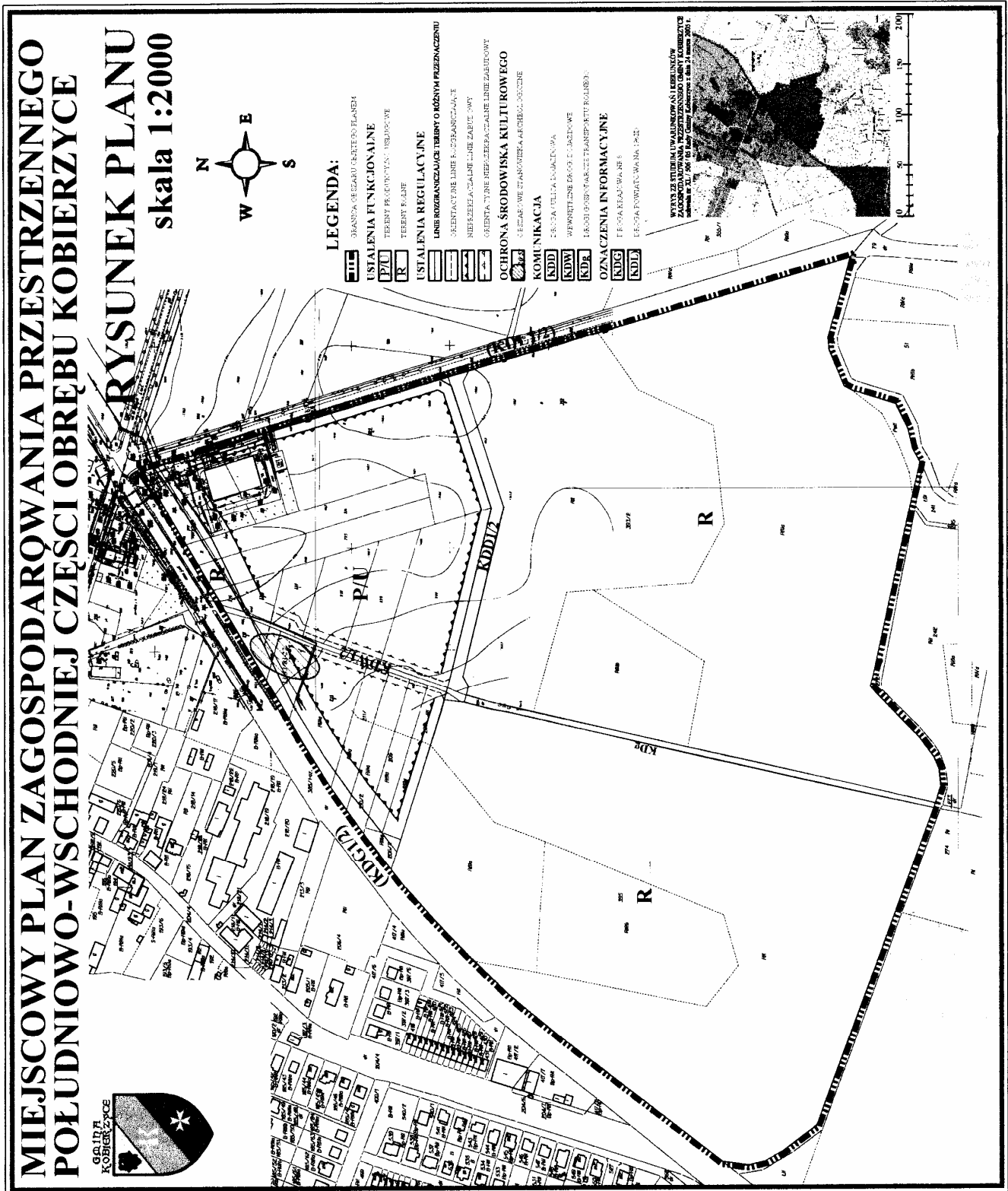
§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

CZESŁAW CZERWIEC

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XV/203/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 255)



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XV/203/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 255)

ROZSTRZYGNIECIE
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego południowo-wschodniej części obrębu Kobierzyce podczas wyłożenia do publicznego wglądu

Ze względu na brak uwag wniesionych do projektu planu podczas wyłożenia do publicznego wglądu Rada Gminy Kobierzyce nie dokonuje rozstrzygnięć wynikających z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 z późniejszymi zmianami).

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XV/203/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 255)

ROZSTRZYGNIECIE
o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planu zagospodarowania przestrzennego południowo-wschodniej części obrębu Kobierzyce, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

§ 1

Zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w treści uchwały ustala się realizację inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, polegających na budowie sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej oraz budowie drogi gminnej.

§ 2

1. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji, o których mowa w § 1, będą:
 - 1) Środki własne gminy.
 - 2) Środki pozyskane z funduszy Unii Europejskiej.
 - 3) Środki pozyskane z Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 - 4) Kredyt bankowy.
 - 5) Emisja obligacji komunalnych.
2. Ustala się możliwość wykorzystania innych źródeł finansowania niewymienionych w ust. 1, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

§ 3

Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

256

UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE
NR XV/204/07

z dnia 29 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-północnej części obrębu Wierzbice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami), art. 3 i 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 ze zmianami), w związku z uchwałą Rady Gminy Kobierzyce nr XXXVII/489/05 z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-północnej części obrębu Wierzbice, po stwierdzeniu zgodności ze „Zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kobierzyce” uchwaloną przez Radę Gminy Kobierzyce uchwałą nr XL/506/05 z dnia 24 marca 2005 r., Rada Gminy Kobierzyce uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego środkowo-północnej części obrębu Wierzbice, zwany dalej planem.
2. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1: 2000 stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:
 - 1) Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 2.
 - 2) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych – załącznik nr 3.

R o z d z i a ł I

§ 2

1. Plan obejmuje obszar położony w obrębie geodezyjnym wsi Wierzbice między drogą wojewódzką nr 346 i ciekami wodnymi Sa-7.
2. Granicę obszaru objętego planem określono na rysunku planu w skali 1:2000, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
 - 1) Granica obszaru objętego planem.
 - 2) Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu (funkcjach) lub różnych zasadach zagospodarowania, wraz z oznaczeniami określającymi przeznaczenie terenów.
 - 3) Nieprzekraczalne linie zabudowy.
 - 4) Strefa zakazu włączeń komunikacyjnych.
 - 5) Granica strefy ochrony konserwatorskiej stanowisk archeologicznych.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne rysunku planu mają znaczenie informacyjne i nie stanowią obowiązujących ustaleń planu.
3. Zmiana nazw własnych oraz numerów działek oznaczonych w niniejszej uchwale kursywą nie powoduje dezaktualizacji ustaleń planu.

§ 4

Ilekrót w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. **Terenie** – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem określającym przeznaczenie podstawowe.
2. **Przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych.
3. **Przeznaczeniu podstawowym lub funkcji podstawowej** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie lub funkcję, która przeważa na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi.
4. **Przeznaczeniu dopuszczalnym lub funkcji dopuszczalnej** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia lub funkcję inną niż podstawowa, która stanowi uzupełnienie lub wzbogaca funkcję podstawową, jednocześnie nie kolidując z nią lub nie wykluczając możliwości zagospodarowania terenu w sposób określony przeznaczeniem podstawowym.
5. **Liniach rozgraniczających** – należy przez to rozumieć linie rozdzielające tereny o różnym przeznaczeniu (funkcji) lub różnych zasadach zagospodarowania.
6. **Nieprzekraczalnych liniach zabudowy** – należy przez to rozumieć linie wyznaczające dopuszczalne zbliżenie ściany frontowej budynku do wskazanej linii rozgraniczającej danego terenu, regulacji tej nie podlegają wykusze, zadaszenia wejściowe, rampy i podesty, tarasy bez podpiwniczenia, schody i okapy.

7. **Produkcji** – należy przez to rozumieć obiekty i urządzenia związane z czynnościami wytwarzania, składowania i magazynowania (w tym handlu hurtowego), przetwórstwa surowców i materiałów, realizowanymi w sposób niezagrażający środowisku przyrodniczemu oraz zdrowiu i życiu ludzi, niepowodującymi negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa).
 8. **Usługach** – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów: handlu, gastronomii i rzemiosła, kultury i rozrywki, hoteli i moteli, instytucji finansowych, ubezpieczeniowych, społecznych, gospodarczych i politycznych, jednostek projektowych, środków masowej komunikacji i łączności oraz innych, których powyższe grupy nie dotyczą bezpośrednio lub pośrednio, a mają charakter usługi, obsługi ośrodków dyspozycji pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa) z innymi funkcjami).
 9. **Infrastrukturze technicznej** – należy przez to rozumieć ogół podziemnych i nadziemnych urządzeń liniowych i kubaturowych służących zaopatrzeniu w wodę, odprowadzeniu ścieków i wód opadawych, zaopatrzeniu w energię elektryczną, gaz i ciepło, telekomunikacji.
 10. **Zagospodarowaniu tymczasowym** – należy przez to rozumieć sposoby zagospodarowania terenu do czasu realizacji przeznaczenia lub funkcji podstawowej lub dopuszczalnej, określonej w planie.
 11. **Urządzeniach towarzyszących** – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, dojazd i dojścia, parkingi i garaże, budynki gospodarcze, wiaty i zadaszenia, małą architekturę, oczka wodne o charakterze rekreacyjnym lub ozdobnym oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji określonych w przeznaczeniu podstawowym lub dopuszczalnym.
 12. **Powierzchnia biologicznie czynna** – należy przez to rozumieć powierzchnię przepuszczalną dla wody i powietrza, umożliwiającą vegetację roślin.
 13. **Powierzchni zabudowy** – należy przez to rozumieć powierzchnię pod budynkami.
- a) Obowiązuje wymóg przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, koszty prac archeologicznych ponosi inwestor.
 - b) Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych, należy uzyskać pozwolenie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich. Ratownicze badania archeologiczne wykonywane metodą wykopaliskową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.
 - c) Bez spełnienia ww. warunku dopuszcza się jedynie prowadzenie prac porządkowych, niewnikających w głąb gruntu oraz prac rolniczych.
3. Dla zamierzeń inwestycyjnych zlokalizowanych poza rejonem występowania stanowiska archeologicznego ustala się następujące wymogi konserwatorskie w zakresie ochrony archeologicznej:
 - a) Inwestor zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z 7 dniowym wyprzedzeniem.
 - b) W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych, za pozwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 6

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Działalność usługowa lub produkcyjna nie może powodować ponadnormatywnych obciążeń środowiska uciążliwościami w zakresie hałasu, wibracji, emisji zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, zanieczyszczenia wód podziemnych i powierzchniowych, promieniowania elektromagnetycznego itp. poza granicami terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
2. Ustala się bezwzględny zakaz odprowadzania nieczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych, podziemnych i do gruntów.
3. Masy ziemne mogą być usuwane albo przemieszczane w związku z realizacją inwestycji, na tereny przeznaczone pod rekultywację i poprawę wartości użytkowej gruntów rolnych w sposób, który nie spowoduje przekroczeń wymaganych standardów jakości gleby i ziemi.

§ 7

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

1. **Komunikacja:**
 - 1) Dopuszcza się etapowanie budowy projektowanych dróg lub rozbudowy dróg istniejących w zakresie realizacji poszczególnych odcinków dróg oraz ich parametrów.

R o z d z i a ł II

Ustalenia ogólne

§ 5

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

1. Ustala się konserwatorską ochronę stanowisk archeologicznych (oznaczonych na rysunku planu):
 - a) nr 8/92/83-27 AZP – osada neolityczna, ślady osadnictwa kultury łużyckiej, osada pradziejowa.
 - b) nr 47/134/83-27 AZP – osada neolityczna, osada średniowieczna, osada pradziejowa.
2. Na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie ww. stanowiska obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:

- 2) Realizacja nowych oraz przebudowa istniejących włączeń komunikacyjnych z terenów przeznaczonych pod zabudowę wymaga uzgodnienia z zarządcą drogi.
 - 3) Jeżeli wydzielona działka budowlana graniczy z drogami o różnych klasach funkcjonalnych, włączenie komunikacyjne należy wykonywać z drogi o niższej klasie funkcjonalnej – ustala się zakaz wykonywania bezpośrednich włączeń komunikacyjnych do drogi 2 KDG 1/2 z terenów 1.2P/U i 1.3P/U.
 - 4) Zagospodarowanie terenów w rejonie skrzyżowań dróg, a w szczególności ogrodzenia i nasadzenia zieleni nie mogą powodować ograniczenia widoczności i pogarszać parametrów trójkątów widoczności wyznaczanych zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
 - 5) Ustala się obowiązek zapewnienia w granicach poszczególnych terenów odpowiedniej liczby miejsc postojowych, lecz nie mniej niż 1 stanowisko na 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej lub 15 stanowisk na 100 zatrudnionych na terenach zabudowy usługowej lub produkcyjnej.
 - 6) W zależności od charakteru działalności na terenach w projekcie zagospodarowania terenu należy przewidzieć odpowiednią liczbę miejsc dla pojazdów ciężarowych oraz niezbędne place manewrowe.
 - 7) Inwestor przed rozpoczęciem budowy zobowiązany jest do uzgodnienia z zarządcą dróg publicznych, budowy tymczasowych dróg dojazdowych do placu budowy.
- 2. Infrastruktura techniczna – zasady ogólne:**
- 1) Dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających dróg publicznych oraz dróg wewnętrznych wyłącznie po uzgodnieniu z zarządcą drogi lub właścicielem terenu oraz na warunkach określonych w przepisach odrębnych – z zastrzeżeniem warunków określonych w § 12 dla projektowanego odcinka drogi wojewódzkiej nr 346 2 KDG 1/2.
 - 2) Dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów.
 - 3) Dopuszcza się prowadzenie odcinków podziemnej lub napowietrznej infrastruktury technicznej przez tereny o innych funkcjach podstawowych, na warunkach uzgodnionych z właścicielem lub zarządcą terenu oraz zgodnie z przepisami odrębnymi.
- 3. Zaopatrzenie w wodę:**
- 1) Zaopatrzenie w wodę przyłączami wodociągowymi wpiętymi do rozdzielczej sieci wodociągowej, zgodnie z przepisami odrębnymi, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci.
 - 2) Sieć wodociagową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi, z uwzględnieniem warunków dostępności do wody dla celów przeciwpożarowych.
 - 3) Szczegółowe warunki wykonania przyłączy wodociagowych należy uzgadniać z zarządcą sieci wodociagowej.
- 4) Ustala się zakaz budowy własnych ujęć wodociagowych zlokalizowanych na terenach inwestora o głębokości przekraczającej 30 m i pobrze wody w ilości powyżej 10 m³/dobę.
- 4. Kanalizacja sanitarna:**
- 1) Docelowo odprowadzenie ścieków bytowych grawitacyjno-tłocznym systemem kanalizacji sanitarnej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci.
 - 2) Do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej dopuszcza się budowę:
 - a) Szczelnych zbiorników na nieczystości płynne – obowiązuje systematyczny i obowiązkowy wywóz nieczystości płynnych do punktu zlewnego na oczyszczalni przez zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
 - b) Indywidualnych systemów oczyszczania ścieków sanitarnych pod warunkiem uzyskania zgody stosownych organów.
 - 3) Po zrealizowaniu komunalnej sieci kanalizacyjnej, nieruchomości wyposażone w szczelne zbiorniki na nieczystości płynne obowiązuje niezwłoczne włączenie wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej budynku do sieci kanalizacyjnej.
 - 4) Ścieki przemysłowe powstające w wyniku procesów technologicznych należy oczyścić we własnych urządzeniach oczyszczających zlokalizowanych na terenie inwestora.
 - 5) Przewody kanalizacji sanitarnej należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg i ulic, zgodnie z przepisami szczególnymi.
 - 6) Szczegółowe warunki wykonania przyłączy kanalizacyjnych należy uzgodnić z zarządcą sieci kanalizacyjnej.
- 5. Kanalizacja deszczowa:**
- 1) Odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni utwardzonych do istniejących rowów (za zgodą ich zarządcy), powierzchniowo, do gruntu oraz systemem kolektorów deszczowych.
 - 2) Główne kolektory kanalizacji deszczowej należy lokalizować równolegle do istniejącego układu komunikacyjnego w liniach rozgraniczających dróg i ulic, zgodnie z przepisami szczególnymi.
 - 3) Tereny, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, zanieczyszczenia winny być zneutralizowane na terenie inwestora przed ich odprowadzeniem do kanalizacji deszczowej.
- 6. Elektroenergetyka:**
- 1) Zasilanie odbiorców elektroenergetyczną siecią średniego lub niskiego napięcia.
 - 2) Dopuszcza się w miarę potrzeb lokalizację stacji transformatorowych sytuowanych na terenach własnych inwestorów oraz na terenach publicznych (np. na terenach zieleni urządzonej).
 - 3) Dopuszcza się kablowanie istniejących odcinków sieci napowietrznych średniego napięcia w przypadku kolizji z projektowaną lub istniejącą zabudową, kosztem i staraniem zainteresowanego, po uzgodnieniu z zarządcą sieci.

- 7. Zaopatrzenie w gaz:**
- 1) Dostawa gazu z rozdzielczej sieci gazowej, przyłączanie obiektów na zasadach określonych w Prawie Energetycznym, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia.
 - 2) Rozdzielczą sieć gazową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg (w chodnikach, poboczach i pasach zieleni) zgodnie z przepisami szczególnymi.
 - 3) Dopuszcza się stosowanie indywidualnych zbiorników zaopatrzenia w gaz płynny, lokalizacja zbiorników i związanych z nimi instalacji zgodnie z wymogami przepisów odrębnych.
- 8. Zaopatrzenie w ciepło:**
Zaopatrzenie z indywidualnych źródeł zaopatrzenia w ciepło niepowodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.
- 9. Telekomunikacja:**
Kablową lub radiową siecią telekomunikacyjną.
- 10. Gospodarka odpadami:**
- 1) Odpady komunalne – należy wywozić na zorganizowane gminne wysypisko odpadów komunalnych.
 - 2) Odpady inne niż komunalne – należy zagospodarować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami oraz wymaganiami przepisów odrębnych; odbiór, transport oraz zagospodarowanie lub utylizację tych odpadów należy powierzyć wyspecjalizowanej jednostce posiadającej wymagane przepisami prawa uprawnienia.
- 11. Melioracje:**
- 1) W przypadku naruszenia i uszkodzenia sieci drenażowej należy natychmiast powiadomić Dolnośląski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych oraz dokonać naprawy układu drenażowego pod nadzorem inspektora z uprawnieniami w zakresie melioracji.
 - 2) Przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych należy sporządzić dokumentację techniczną zawierającą sposób jej odbudowy.
 - 3) Ustala się obowiązek uzgodnienia prac kolidujących z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych sieci.
 - 4) Dopuszcza się realizację nowych rowów melioracyjnych, poszerzanie istniejących oraz zmianę ich przebiegu.
- § 8
- Tymczasowe sposoby zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów**
- Nie ustala się szczególnych wymagań w zakresie sposobu ani terminu tymczasowego zagospodarowania terenów.
- R o z d z i a ł III
- Ustalenia szczegółowe**
- § 9
- 1.1 - 1.3 P/U – tereny produkcyjno-usługowe, z urządzeniami towarzyszącymi.**
- 1. Przeznaczenie podstawowe:**
 - 1) Produkcja.
 - 2) Usługi.
 - 2. Przeznaczenie dopuszczalne:**
 - 1) Bazy obsługi transportu i logistyki.
 - 2) Handel detaliczny i hurtowy.
 - 3) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, w tym maszty telekomunikacyjne i wieże antenowe.
 - 4) Drogi wewnętrzne, parkingi, nośniki reklamowe.
 - 3. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:**
 - 1) Dopuszcza się stosowanie dowolnych form dachów.
 - 2) Wysokość zabudowy kubaturowej nie może przekraczać 14 m licząc od naturalnej powierzchni gruntu do najwyższego elementu konstrukcyjnego dachu.
 - 3) Wysokość obiektów inżynierskich (masztów, kominów itp.) nie może przekraczać 50 m.
 - 4. Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:**
Obowiązują warunki konserwatorskiej ochrony archeologicznej określone w § 5.
 - 5. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:**
 - 1) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu w odległościach:
 - a) 20 m od linii rozgraniczającej istniejącego odcinka drogi wojewódzkiej nr 364 (KDG 1/2 - KDZ 1/2).
 - b) 20 m od linii rozgraniczającej projektowanego odcinka obejścia drogi wojewódzkiej nr 364 2 **KDG 1/2**.
 - c) 10 m od linii rozgraniczających publicznych dróg dojazdowych **3.1 – 3.3 KDD 1/2**, drogi wewnętrznej **KDW** oraz dróg gospodarczych transportu rolnego **KDg**.
 - d) 10 m od linii rozgraniczających dróg wewnętrznych wytyczonych zgodnie z warunkami określonymi w planie – w przypadku rezygnacji z wytyczenia wewnętrznych dróg dojazdowych nieprzekraczalne linie zabudowy nie obowiązują.
 - 2) Ustala się obowiązek zachowania niezabudowanego pasa o szerokości 4 m od granicy rowu melioracyjnego znajdującego się poza północną granicą obszaru objętego planem (Sa.7) – pas ten jest niezbędny dla prowadzenia prac konserwacyjnych rowu.
 - 3) Linie zabudowy nie dotyczą lokalizowanych w granicach terenu obiektów dozoru (portierni), bram wjazdowych itp.
 - 4) Na terenach, na których nie oznaczono linii zabudowy, odległości od granic działek należy ustalać w oparciu o przepisy odrębne.
 - 5) Powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 65% powierzchni terenu.
 - 6) Powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 25% powierzchni działki lub terenu przeznaczanego pod inwestycję.

- 7) Ustala się zakaz bezpośrednich włączeń komunikacyjnych do drogi **2 KDG 1/2** zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu; obsługa terenów **P/U** przyległych do drogi **2 KDG 1/2** wyłącznie od strony dróg **3.1 – 3.3 KDD 1/2**.
 - 8) W przypadku rezygnacji z wytyczenia drogi wewnętrznej **KDW** dopuszcza się włączenie terenu do sąsiadującego terenu **1.1 P/U**.
 - 9) Ustala się zakaz wprowadzania pełnych, murowanych ogrodzeń oraz ogrodzeń wykonanych z prefabrykatów betonowych.
 - 10) W zagospodarowaniu należy przewidzieć w ramach funkcji podstawowej nasadzenia zieleni wysokiej zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu.
- 6. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:**
- 1) Dopuszcza się podział terenu na odrębne działki przeznaczone na cele produkcyjne lub usługowe z zachowaniem minimalnej powierzchni wydzielanych działek wynoszącej 2500 m².
 - 2) Dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni nowo wydzielanych działek nie więcej niż o 10% wartości wskazanych w planie.
 - 3) Do działek wydzielanych w głębi terenu, nieposiadających bezpośredniego dostępu do dróg publicznych, należy zapewnić dojazd drogą wewnętrzną o szerokości min. 10–12 m w liniach podziału geodezyjnego, wyposażoną w plac do zawracania.
 - 4) Drogi wewnętrzne winny spełniać warunki określone w obowiązujących przepisach odrębnych, w szczególności w przepisach w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

§ 10

ZP – teren publicznej zieleni urządzonej:

1. **Przeznaczenie podstawowe:** Zieleni urządzona.
2. **Przeznaczenie dopuszczalne:**
 - 1) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
 - 2) Drogi wewnętrzne, przejścia piesze, nośniki reklamowe – lokalizowane za zgodą zarządcy terenu.
 - 3) Parkingi zajmujące nie więcej niż 50% powierzchni terenu.
3. **Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:**
 - 1) Ustala się zakaz bezpośredniego włączenia komunikacyjnego do drogi **2 KDG 1/2** zgodnie z oznaczeniem na rysunku planu; obsługa terenu wyłącznie od strony drogi **3.1 KDD 1/2**.
 - 2) Ustala się zakaz lokalizacji trwałych i tymczasowych obiektów kubaturowych.
4. **Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:**

Obowiązują warunki konserwatorskiej ochrony archeologicznej określone w § 5.

§ 11

WS – wody powierzchniowe (rowy melioracyjne).

1. Dopuszcza się likwidację, przesunięcie, przebudowę lub zarurowanie rowów melioracyjnych w uzgodnieniu z ich właścicielami; w przypadku likwidacji

lub przesunięcia rowu teren należy włączyć do funkcji terenów sąsiadujących.

2. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 12

2 KDG 1/2 – publiczna droga główna, korekta przebiegu drogi wojewódzkiej nr 346 (Środa Śląska – Oława).

1. **Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:**
 - 1) Droga nie obsługuje bezpośrednio terenów przyległych – obsługa tych terenów wyłącznie przez istniejące i projektowane drogi publiczne niższych kategorii funkcjonalnych.
 - 2) Ustala się zakaz prowadzenia sieci infrastruktury technicznej wzdłuż linii rozgraniczających projektowanego odcinka drogi wojewódzkiej nr 346.
 - 3) Dopuszcza się prowadzenie krótkich odcinków sieci lub przyłączy poprzecznie do linii rozgraniczających drogi wojewódzkiej nr 346 wyłącznie za zgodą Dolnośląskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich – lokalizację sieci oraz warunki jej realizacji należy uzgodnić na wstępnym etapie projektowania z Dolnośląskim Zarządem Dróg Wojewódzkich.
 - 4) Ustala się zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów usługowych (kioski, pawilony itp.).
 - 5) Ustala się zakaz lokalizacji nośników reklamowych.
2. **Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:**
 - 1) Szerokość w liniach rozgraniczających 25 m.
 - 2) Minimalna szerokość jezdni 7,0 m.
 - 3) Przekrój ulicy: 1 jezdnia, min. 2 pasy ruchu.

§ 13

3.1 – 3.3 KDD 1/2 – publiczne drogi dojazdowe.

1. **Przeznaczenie podstawowe:** Drogi publiczne.
2. **Przeznaczenie dopuszczalne:**
 - 1) Zieleni urządzona.
 - 2) Nośniki reklamowe – lokalizowane za zgodą zarządcy drogi.
 - 3) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
3. **Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:**
 - 1) Po realizacji drogi **2 KDG 1/2** ustala się zakaz włączenia komunikacyjnego z drogi **3.2 KDD 1/2**.
 - 2) Ustala się zakaz lokalizacji trwałych i tymczasowych obiektów usługowych (kioski, pawilony itp.).
4. **Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:**
 - 1) Szerokość w liniach rozgraniczających:
 - a) **3.1 KDD 1/2** – 15 m,
 - b) **3.2, 3.3 KDD 1/2** – poszerzenie o szerokości 3 m + szerokość dz. nr 273, do docelowej szerokości min. 15 m, zgodnie z rysunkiem planu.
 - 2) Przekrój ulicy: 1 jezdnia, 2 pasy ruchu, zalecane chodniki.

§ 14

4 KDW – wewnętrzna droga dojazdowa.

1. **Przeznaczenie podstawowe:** Drogi wewnętrzne stanowiące dojazdy do wydzielonych terenów, niebędące własnością Gminy Kobierzyce.
2. **Przeznaczenie dopuszczalne:**
 - 1) Zieleń urządzona.
 - 2) Nośniki reklamowe – lokalizowane za zgodą zarządcy drogi.
 - 3) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
3. **Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:**
 - 1) Szerokość w liniach rozgraniczających około 15 m.
 - 2) Przekrój ulicy: 1 jezdnia, 2 pasy ruchu, zalecane chodniki.
 - 3) Minimalna szerokość jezdni – 5 m.
 - 4) W przypadku odstąpienia od wydzielenia wewnętrznej drogi dojazdowej **KDW** dopuszcza się włączenie terenu do sąsiadującej zabudowy produkcyjno-usługowej **P/U**.

§ 15

5.1, 5.2 KDg – publiczne drogi gospodarcze transportu rolnego, służące do obsługi terenów rolnych.

1. **Przeznaczenie podstawowe:** Publiczne drogi gospodarcze transportu rolnego, służące do obsługi terenów rolnych.
2. **Przeznaczenie dopuszczalne:**
 - 1) Zieleń urządzona.
 - 2) Nośniki reklamowe – lokalizowane za zgodą zarządcy drogi.
 - 3) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
3. **Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:** Szerokość nowych odcinków dróg gospodarczych transportu rolnego w przypadku podziału geodezyjnego – min. 10 m.

§ 16

W granicach obszaru objętego planem nie występują: obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, obszary wymagające przekształceń lub rekultywacji, tereny przeznaczone pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tereny służące organizacji imprez masowych oraz granice pomników zglądy wraz ze strefami ochronnymi, określone na podstawie ustawy z dnia 7 maja 1999 r. o ochronie terenów byłych hitlerowskich obozów zglądy.

R o z d z i a ł IV

Ustalenia końcowe

§ 17

Ustala się stawkę służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – w wysokości 30%.

§ 18

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

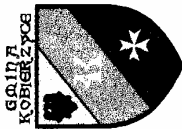
PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

CZESŁAW CZERWIEC

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Kobierzycy nr XV/204/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 256)

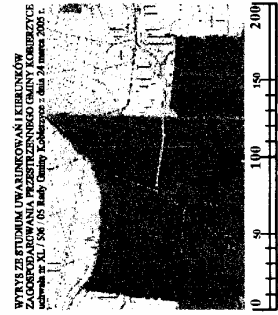
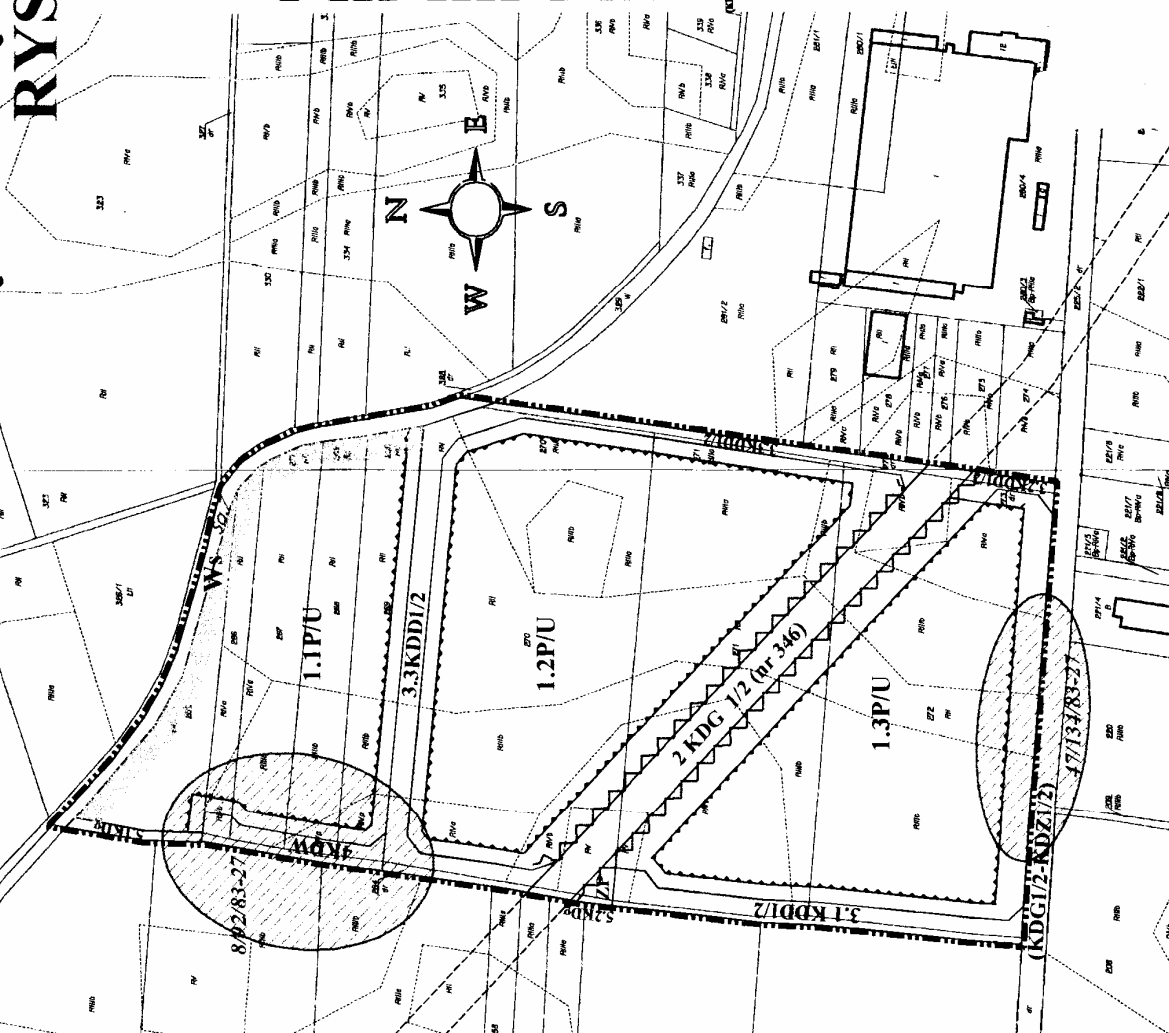
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO ŚRODKOWO-POLNOCEJ CZĘŚCI OBRĘBU WIERZBICE

RYСУNEK PLANU skala 1:2000



LEGENDA:

- GRANICA OBSZARU OBIĘTEGO PLANEM
- USTALENIA FUNKCJONALNE**
- P/U TERENY ZABUDOWY PRODUKCYJNO-USŁUGOWEJ
- Z/P TERENY PUBLICZNEJ ZIELENI (URZĄDZONEJ)
- W.S. TERENY WÓD POWIERZCHNIOWYCH
- USTALENIA REGULACYJNE**
- LINIE KOGORANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
- NIEPRZEKACZALNE LINIE ZABUDOWY
- ZAKAZ WŁĄCZEN KOMUNIKACYJNYCH
- ZIELENI W RAMACH FUNKCJI PODSTAWOWEJ
- OCHRONA ŚRODOWISKA KULTUROWEGO**
- OBSZAROWE STANOWISKA ARCHEOLOGICZNE
- KOMUNIKACJA**
- PUBLICZNA DROGA GŁÓWNA
- PUBLICZNA DROGA DOJAZDOWA
- DROGI WENNEPRZĘZNE
- DROGI GOSPODARSTWA TRANSPORTU ROLNEGO
- OZNACZENIA INFORMACYJNE**
- KDD OZNACZENIE KLASY FUNKCJONALNEJ DROGI DOJAZDOWEJ
- KDG OZNACZENIE KLASY FUNKCJONALNEJ DROGI GŁÓWNEJ
- KDW OZNACZENIE KLASY FUNKCJONALNEJ DROGI WENNEPRZĘZNEJ
- KDP OZNACZENIE KLASY FUNKCJONALNEJ DROGI TRANSPORTU ROLNEGO
- SZZ NUMER EWIDENCYJNY ROWU MELIORACYJNEGO



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XV/204/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 256)

ROZSTRZYGNIECIE
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-północnej części obrębu Wierzbice podczas wyłożenia do publicznego wglądu

Ze względu na brak uwag wniesionych do projektu planu podczas wyłożenia do publicznego wglądu Rada Gminy Kobierzyce nie dokonuje rozstrzygnięć wynikających z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 z późniejszymi zmianami).

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XV/204/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 256)

ROZSTRZYGNIECIE
o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-północnej części obrębu Wierzbice, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

§ 1

Zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w treści uchwały ustala się realizację inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, polegających na budowie sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej oraz budowie drogi gminnej.

§ 2

1. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji, o których mowa w § 1, będą:
 - 1) Środki własne gminy.
 - 2) Środki pozyskane z funduszy Unii Europejskiej.
 - 3) Środki pozyskane z Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 - 4) Kredyt bankowy.
 - 5) Emisja obligacji komunalnych.
2. Ustala się możliwość wykorzystania innych źródeł finansowania niewymienionych w ust. 1, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

§ 3

Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

257

UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE
NR XV/205/07

z dnia 29 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-południowej części obrębu Wierzbice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zmianami), art. 3 i 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 ze zmianami), w związku z uchwałą Rady Gminy Kobierzyce nr XXXVII/490/05 z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-południowej części obrębu Wierzbice oraz po stwierdzeniu zgodności ze „Zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kobierzyce” uchwaloną przez Radę Gminy Kobierzyce uchwałą nr XL/506/05 z dnia 24 marca 2005 r. Rada Gminy Kobierzyce uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego środkowo-południowej części obrębu Wierzbice, zwany dalej planem.
2. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1: 2000 stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
3. Załącznikami do niniejszej uchwały są:
 - 1) Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 2.
 - 2) Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych – załącznik nr 3.

R o z d z i a ł I

§ 2

1. Plan obejmuje obszar położony w obrębie geodezyjnym wsi Wierzbice między drogą krajową nr 8 Wrocław – Kudowa a drogą wojewódzką nr 346.
2. Granicę obszaru objętego planem określono na rysunku planu w skali 1:2000, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
 - 1) Granica obszaru objętego planem.
 - 2) Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu (funkcjach) lub różnych zasadach zagospodarowania, wraz z oznaczeniami określającymi przeznaczenie terenów.
 - 3) Nieprzekraczalne linie zabudowy.
 - 4) Granica strefy ochrony konserwatorskiej stanowisk archeologicznych.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne rysunku planu mają znaczenie informacyjne i nie stanowią obowiązujących ustaleń planu.

3. Zmiana nazw własnych oznaczonych w niniejszej uchwale kursywą nie powoduje dezaktualizacji ustaleń planu.

§ 4

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. **Terenie** – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem określającym przeznaczenie podstawowe.
2. **Przepisach odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych.
3. **Przeznaczeniu podstawowym lub funkcji podstawowej** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie lub funkcję, która przeważa na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi.
4. **Przeznaczeniu dopuszczalnym lub funkcji dopuszczalnej** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia lub funkcję inną niż podstawowa, która stanowi uzupełnienie lub wzbogaca funkcję podstawową, jednocześnie nie kolidując z nią lub nie wykluczając możliwości zagospodarowania terenu w sposób określony przeznaczeniem podstawowym.
5. **Liniach rozgraniczających** – należy przez to rozumieć linie rozdzielające tereny o różnym przeznaczeniu (funkcji) lub różnych zasadach zagospodarowania.
6. **Nieprzekraczalnych liniach zabudowy** – należy przez to rozumieć linie wyznaczające dopuszczalne zbliżenie ściany frontowej budynku do wskazanej linii rozgraniczającej danego terenu, regulacji tej nie podlegają wykusze, zadaszenia wejściowe, rampy i podesty, tarasy bez podpiwniczenia, schody i okapy.
7. **Produkcji** – należy przez to rozumieć obiekty i urządzenia związane z czynnościami wytwarzania, składowania i magazynowania (w tym handlu hurtowego), przetwórstwa surowców i materiałów, realizo-

- wanymi w sposób niezagrażający środowisku przyrodniczemu oraz zdrowiu i życiu ludzi, niepowodującymi negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa).
8. **Usługach** – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów: handlu, gastronomii i rzemiosła, kultury i rozrywki, hoteli i moteli, instytucji finansowych, ubezpieczeniowych, społecznych, gospodarczych i politycznych, jednostek projektowych, środków masowej komunikacji i łączności oraz innych, których powyższe grupy nie dotyczą bezpośrednio lub pośrednio, a mają charakter usługi, obsługi ośrodków dyspozycji pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa) z innymi funkcjami).
 9. **Infrastrukturze technicznej** – należy przez to rozumieć ogół podziemnych i nadziemnych urządzeń liniowych i kubaturowych służących zaopatrzeniu w wodę, odprowadzeniu ścieków i wód opadawych, zaopatrzeniu w energię elektryczną, gaz i ciepło, telekomunikacji.
 10. **Zagospodarowaniu tymczasowym** – należy przez to rozumieć sposoby zagospodarowania terenu do czasu realizacji przeznaczenia lub funkcji podstawowej lub dopuszczalnej, określonej w planie.
 11. **Urządzeniach towarzyszących** – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, dojazd i dojścia, parkingi i garaże, budynki gospodarcze, wiaty i zadaszenia, małą architekturę, oczka wodne o charakterze rekreacyjnym lub ozdobnym oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji określonych w przeznaczeniu podstawowym lub dopuszczalnym.
 12. **Powierzchnia biologicznie czynna** – należy przez to rozumieć powierzchnię przepuszczalną dla wody i powietrza, umożliwiającą vegetację roślin.
 13. **Powierzchni zabudowy** – należy przez to rozumieć powierzchnię pod budynkami.

R o z d z i a ł I I

Ustalenia ogólne

§ 5

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

1. Ustala się konserwatorską ochronę stanowisk archeologicznych (oznaczonych na rysunku planu):
 - a) nr 12/96/83-27 AZP – ślady osadnictwa kultury pucharów lejkowatych z okresu neolitu, pradziejowe ślady osadnictwa, osada późnośredniowieczna,
 - b) nr 47/134/83-27 AZP – osada kultury pucharów lejkowatych, osada średniowieczna, osada pradziejowa.
2. Na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie ww. stanowiska obowiązują następujące wymagania konserwatorskie:
 - a) Obowiązuje wymóg przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, koszty prac archeologicznych ponosi inwestor.

- b) Przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę przed uzyskaniem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych, należy uzyskać pozwolenie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie ziemnych robót budowlanych na terenie zabytkowym w trybie prac konserwatorskich. Ratownicze badania archeologiczne wykonywane metodą wykopaliskową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.
 - c) Bez spełnienia ww. warunku dopuszcza się jedynie prowadzenie prac porządkowych, niewnikających w głąb gruntu oraz prac rolniczych.
3. Dla zamierzeń inwestycyjnych zlokalizowanych poza rejonem występowania stanowiska archeologicznego ustala się następujące wymagania konserwatorskie w zakresie ochrony archeologicznej:
 - a) Inwestor zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z 7 dniowym wyprzedzeniem.
 - b) W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych, za pozwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 6

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Działalność usługowa lub produkcyjna nie może powodować ponadnormatywnych obciążeń środowiska uciążliwościami w zakresie hałasu, wibracji, emisji zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, zanieczyszczenia wód podziemnych i powierzchniowych, promieniowania elektromagnetycznego itp. poza granicami terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
2. Ustala się bezwzględny zakaz odprowadzania nieczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych, podziemnych i do gruntów.
3. Masy ziemne mogą być usuwane albo przemieszczane w związku z realizacją inwestycji, na tereny przeznaczone pod rekultywację i poprawę wartości użytkowej gruntów rolnych w sposób, który nie spowoduje przekroczeń wymaganych standardów jakości gleby i ziemi.

§ 7

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

1. **Komunikacja:**
 - 1) Dopuszcza się etapowanie budowy projektowanych dróg lub rozbudowy dróg istniejących w zakresie realizacji poszczególnych odcinków dróg oraz ich parametrów.
 - 2) Po realizacji obejścia drogowego wsi Wierzbice projektowanym odcinkiem drogi wojewódzkiej nr 346 (4 KDG 1/2) dopuszcza się obniżenie

klasy funkcjonalnej dotychczasowego odcinka drogi wojewódzkiej nr 346 do drogi zbiorczej **KDZ 1/2**.

- 3) Jeżeli wydzielona działka budowlana graniczy z drogami o różnych klasach funkcjonalnych – włączenie komunikacyjne należy wykonywać z drogi o niższej klasie funkcjonalnej.
- 4) Zagospodarowanie terenów w rejonie skrzyżowań dróg, a w szczególności ogrodzenia i nasadzenia zieleni, nie mogą powodować ograniczenia widoczności i pogarszać parametrów trójkątów widoczności wyznaczanych zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
- 5) Ustala się obowiązek zapewnienia w granicach poszczególnych terenów odpowiedniej liczby miejsc postojowych, lecz nie mniej niż 1 stanowisko na 25 m² powierzchni użytkowej funkcji usługowej lub 15 stanowisk na 100 zatrudnionych na terenach zabudowy usługowej lub produkcyjnej.
- 6) W zależności od charakteru działalności na terenach w projekcie zagospodarowania terenu należy przewidzieć odpowiednią liczbę miejsc dla pojazdów ciężarowych oraz niezbędne place manewrowe.
- 7) Inwestor przed rozpoczęciem budowy zobowiązany jest do uzgodnienia z zarządcą dróg publicznych, budowy tymczasowych dróg dojazdowych do placu budowy.

2. Infrastruktura techniczna – zasady ogólne:

- 1) Dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających dróg publicznych i wewnętrznych po uzgodnieniu z zarządcą drogi lub właścicielem terenu oraz na warunkach określonych w przepisach odrębnych – z zastrzeżeniem warunków określonych w § 14 dla projektowanego obejścia drogi wojewódzkiej nr 346 – teren **4KDG 1/2**.
- 2) Dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów.
- 3) Dopuszcza się prowadzenie odcinków podziemnej lub napowietrznej infrastruktury technicznej przez tereny o innych funkcjach podstawowych, na warunkach uzgodnionych z właścicielem lub zarządcą terenu oraz zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. Zaopatrzenie w wodę:

- 1) Zaopatrzenie w wodę przyłączami wodociągowymi wpiętymi do rozdzielczej sieci wodociągowej, zgodnie z przepisami odrębnymi, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci.
- 2) Sieć wodociągową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi, z uwzględnieniem warunków dostępności do wody dla celów przeciwpożarowych.
- 3) Szczegółowe warunki wykonania przyłączy wodociągowych należy uzgadniać z zarządcą sieci wodociągowej.
- 4) Ustala się zakaz budowy własnych ujęć wodociągowych zlokalizowanych na terenach inwestora o głębokości przekraczającej 30 m i poborze wody w ilości powyżej 10 m³/dobę.

4. Kanalizacja sanitarna:

- 1) Docelowo odprowadzenie ścieków bytowych grawitacyjno-tłocznym systemem kanalizacji sanitarnej, na warunkach określonych przez zarządcę sieci.
- 2) Do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej dopuszcza się budowę:
 - a) Szczelnych zbiorników na nieczystości płynne – obowiązuje systematyczny i obowiązkowy wywóz nieczystości płynnych do punktu zlewnego na oczyszczalni przez zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
 - b) Indywidualnych systemów oczyszczania ścieków sanitarnych pod warunkiem uzyskania zgody stosownych organów.
- 3) Po zrealizowaniu komunalnej sieci kanalizacyjnej, nieruchomości wyposażone w szczelne zbiorniki na nieczystości płynne obowiązuje niezwłoczne włączenie wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej budynku do sieci kanalizacyjnej.
- 4) Ścieki przemysłowe powstające w wyniku procesów technologicznych należy oczyścić we własnych urządzeniach oczyszczających zlokalizowanych na terenie inwestora.
- 5) Przewody kanalizacji sanitarnej należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg i ulic, zgodnie z przepisami szczególnymi.
- 6) Szczegółowe warunki wykonania przyłączy kanalizacyjnych należy uzgodnić z zarządcą sieci kanalizacyjnej.

5. Kanalizacja deszczowa:

- 1) Odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni utwardzonych do istniejących rowów (za zgodą ich zarządcy), powierzchniowo, do gruntu oraz systemem kolektorów deszczowych.
- 2) Główne kolektory kanalizacji deszczowej należy lokalizować równolegle do istniejącego układu komunikacyjnego w liniach rozgraniczających dróg i ulic, zgodnie z przepisami szczególnymi.
- 3) Tereny, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, zanieczyszczenia winny być zneutralizowane na terenie inwestora przed ich odprowadzeniem do kanalizacji deszczowej.

6. Elektroenergetyka:

- 1) Zasilanie odbiorców elektroenergetyczną siecią średniego lub niskiego napięcia.
- 2) Dopuszcza się w miarę potrzeb lokalizację stacji transformatorowych sytuowanych na terenach własnych inwestorów oraz na terenach publicznych (np. na terenach zieleni urządzonej).
- 3) Dopuszcza się kablowanie istniejących odcinków sieci napowietrznych średniego napięcia w przypadku kolizji z projektowaną lub istniejącą zabudową, kosztem i staraniem zainteresowanego, po uzgodnieniu z zarządcą sieci.

7. Zaopatrzenie w gaz:

- 1) Dostawa gazu z rozdzielczej sieci gazowej, przyłączanie obiektów na zasadach określonych

w Prawie Energetycznym, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia.

- 2) Rozdzielczą sieć gazową należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg (w chodnikach, poboczach i pasach zieleni) zgodnie z przepisami szczególnymi.
 - 3) Dopuszcza się stosowanie indywidualnych zbiorników zaopatrzenia w gaz płynny, lokalizacja zbiorników i związanych z nimi instalacji zgodnie z wymogami przepisów odrębnych.
- 8. Zaopatrzenie w ciepło:**
Zaopatrzenie z indywidualnych źródeł zaopatrzenia w ciepło niepowodujących ponadnormatywnego zanieczyszczenia powietrza.
- 9. Telekomunikacja:**
Kablową lub radiową siecią telekomunikacyjną.
- 10. Gospodarka odpadami:**
- 1) Odpady komunalne – należy wywozić na zorganizowane gminne wysypisko odpadów komunalnych.
 - 2) Odpady inne niż komunalne – należy zagospodarować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami oraz wymaganiami przepisów odrębnych; odbiór, transport oraz zagospodarowanie lub utylizację tych odpadów należy wykonać w wyspecjalizowanej jednostce posiadającej wymagane przepisami prawa uprawnienia.
- 11. Melioracje:**
- 1) W przypadku naruszenia i uszkodzenia sieci drenażowej należy natychmiast powiadomić Dolnośląski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych oraz dokonać naprawy układu drenażowego pod nadzorem inspektora z uprawnieniami w zakresie melioracji.
 - 2) Przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych należy sporządzić dokumentację techniczną zawierającą sposób jej odbudowy.
 - 3) Ustala się obowiązek uzgodnienia prac kolidujących z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych sieci.
 - 4) Dopuszcza się realizację nowych rowów melioracyjnych, poszerzanie istniejących oraz zmianę ich przebiegu.

§ 8

Tymczasowe sposoby zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

Nie ustala się szczególnych wymagań w zakresie sposobu ani terminu tymczasowego zagospodarowania terenów.

R o z d z i a ł III

Ustalenia szczegółowe

§ 9

1.1 – 1.4 P/U – tereny produkcyjno-usługowe, z urządzeniami towarzyszącymi.

1. Przeznaczenie podstawowe:

- 1) Produkcja.
- 2) Usługi.

2. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) Bazy obsługi transportu i logistyki.
- 2) Handel detaliczny i hurtowy.
- 3) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej, w tym maszty telekomunikacyjne i wieże antenowe.
- 4) Drogi wewnętrzne, parkingi, nośniki reklamowe.

3. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) Dopuszcza się stosowanie dowolnych form dachów.
- 2) Wysokość zabudowy kubaturowej nie może przekraczać 14 m licząc od naturalnej powierzchni gruntu do najwyższego elementu konstrukcyjnego dachu.
- 3) Wysokość obiektów inżynierskim (masztów, kominów itp.) nie może przekraczać 50 m.

4. Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

Obowiązują warunki konserwatorskiej ochrony archeologicznej określone w § 5.

5. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu w odległościach:
 - a) 20 m od linii rozgraniczającej drogi krajowej nr 8 **3 KDGP 2/2**.
 - b) 20 m od linii rozgraniczającej istniejącego odcinka drogi wojewódzkiej nr 346 **5 KDG 1/2 (KDZ 1/2)**.
 - c) 20 m od linii rozgraniczającej projektowanego odcinka obejścia drogi wojewódzkiej nr 364 **4 KDG 1/2**.
 - d) 10 m od linii rozgraniczających publicznych dróg dojazdowych **KDD 1/2**.
- 2) Ustala się obowiązek zachowania niezabudowanego pasa o szerokości 4 m od granicy rowów melioracyjnych – pas ten jest niezbędny dla prowadzenia prac konserwacyjnych.
- 3) Linie zabudowy nie dotyczą lokalizowanych w granicach terenu obiektów dozoru (portierni), bram wjazdowych itp.
- 4) W miejscach, w których nie oznaczono linii zabudowy odległości od granic działek, należy ustalać w oparciu o przepisy odrębne.
- 5) Powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 65% powierzchni terenu.
- 6) Powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 25% powierzchni działki lub terenu przeznaczanego pod inwestycję.
- 7) Ustala się zakaz wprowadzania zwartych ogrodzeń oraz ogrodzeń wykonanych z prefabrykatów betonowych.
- 8) W zagospodarowaniu należy przewidzieć nasadzenia zieleni wysokiej wzdłuż granic wydzielonych terenów inwestycyjnych.

6. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:

- 1) Dopuszcza się podział terenu na odrębne działki przeznaczone na cele produkcyjne lub usługowe z zachowaniem minimalnej powierzchni wydzielanych działek wynoszącej 2500 m².

- 2) Dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni nowo wydzielanych działek nie więcej niż o 10% wartości wskazanych w planie.

§ 10

2 U – teren zabudowy usługowej, z urządzeniami towarzyszącymi.

1. **Przeznaczenie podstawowe:**
Usługi, w tym handel paliwami (stacja paliw).
2. **Przeznaczenie dopuszczalne:**
 - 1) Urządzenia i sieci infrastruktury technicznej.
 - 2) Drogi publiczne oraz dojścia i dojazdy o charakterze dróg wewnętrznych, parkingi, nośniki reklamowe.
 - 3) Zieleń urządzona.
 - 4) Do czasu realizacji obejścia drogowego **4 KDG 1/2** dopuszcza się użytkowanie dotychczasowego odcinka drogi wojewódzkiej nr 346.
3. **Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:**
 - 1) Dopuszcza się stosowanie dowolnych form dachów.
 - 2) Wysokość zabudowy kubaturowej nie może przekraczać 10 m licząc od naturalnej powierzchni gruntu do najwyższego elementu konstrukcyjnego dachu.
4. **Ochrona dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:**
Obowiązują warunki konserwatorskiej ochrony archeologicznej określone w § 5.
5. **Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:**
 - 1) Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu w odległościach:
 - a) 20 m od linii rozgraniczającej drogi krajowej nr 8 **3 KDGP 2/2**.
 - b) 20 m od krawędzi jezdni istniejącego odcinka drogi wojewódzkiej nr 346 – po realizacji projektowanego odcinka obejścia drogi wojewódzkiej nr 364 **4 KDG 1/2** i zmianie kategorii odcinka drogi wojewódzkiej nr 346 na drogę dojazdową **6.2 KDD 1/2** dopuszcza się zmniejszenie nieprzekraczalnej linii zabudowy do 6 m od linii rozgraniczającej drogi **6.2 KDD 1/2**.
 - c) 20 m od linii rozgraniczającej projektowanego odcinka obejścia drogi wojewódzkiej nr 346 **4 KDG 1/2**.
 - d) 10 m od linii rozgraniczających publicznych dróg dojazdowych **KDD 1/2**.
 - 2) Powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 15% powierzchni terenu.
 - 3) Powierzchnia biologicznie czynna – nie mniej niż 20% powierzchni działki lub terenu przeznaczanego pod inwestycję.
 - 4) Ustala się zakaz wprowadzania zwartych ogrodzeń oraz ogrodzeń wykonanych z prefabrykatów betonowych.

§ 11

ZL – teren lasów i zadrzewień.

1. Ustala się zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy kubaturowej, w tym również obiektów związanych z produkcją leśną.

2. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 12

WS – wody powierzchniowe (rowy melioracyjne).

1. Dopuszcza się likwidację, przesunięcie, przebudowę lub zarurowanie rowów melioracyjnych w uzgodnieniu z ich właścicielami; w przypadku likwidacji lub przesunięcia rowu teren należy włączyć do funkcji terenów sąsiadujących.
2. Dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 13

3 KDGP 2/2 – publiczna droga główna ruchu przyspieszonego, śladem drogi krajowej nr 8 – pas terenu funkcjonalnie związany z obsługą ruchu.

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

1. Droga nie obsługuje bezpośrednio terenów przyległych – obsługa tych terenów wyłącznie przez istniejące i projektowane drogi publiczne niższych kategorii funkcjonalnych.
2. Przebieg podziemnych i napowietrznych urządzeń i sieci infrastruktury technicznej biegnących prostopadle do osi odcinka drogi krajowej nr 8 należy uzgodnić na wstępnym etapie projektowania z Generalną Dyrekcją Dróg Krajowych i Autostrad, Oddział we Wrocławiu.
3. Ustala się zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów usługowych (kioski, pawilony itp.).
4. Ustala się zakaz lokalizacji nośników reklamowych.

§ 14

4 KDG 1/2 – publiczna droga główna, korekta przebiegu drogi wojewódzkiej nr 346 (Środa Śląska – Oława).

1. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) Droga nie obsługuje bezpośrednio terenów przyległych – obsługa tych terenów wyłącznie przez istniejące i projektowane drogi publiczne niższych kategorii funkcjonalnych.
 - 2) Ustala się zakaz prowadzenia sieci infrastruktury technicznej wzdłuż linii rozgraniczających projektowanego odcinka drogi wojewódzkiej nr 346.
 - 3) Dopuszcza się prowadzenie krótkich odcinków sieci lub przyłączy poprzecznie do linii rozgraniczających drogi wojewódzkiej nr 346 wyłącznie za zgodą Dolnośląskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich – lokalizację sieci oraz warunki jej realizacji należy uzgodnić na wstępnym etapie projektowania z Dolnośląskim Zarządem Dróg Wojewódzkich.
 - 4) Ustala się zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów usługowych (kioski, pawilony itp.).
 - 5) Ustala się zakaz lokalizacji nośników reklamowych.
- 2. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:**
- 1) Szerokość w liniach rozgraniczających 25 m.
 - 2) Minimalna szerokość jezdni 7,0 m.
 - 3) Przekrój ulicy: 1 jezdnia, min. 2 pasy ruchu.

§ 15

5 KDG 1/2 (KDZ 1/2) – publiczna droga główna, docelowo obniżenie klasy funkcjonalnej do drogi zbiorczej, w ciągu drogi wojewódzkiej nr 346 (Środa Śląska – Oława).

1. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) Droga nie obsługuje bezpośrednio terenów przyległych – obsługa tych terenów wyłącznie przez istniejące i projektowane drogi publiczne niższych kategorii funkcjonalnych.
- 2) Ustala się zakaz lokalizacji tymczasowych obiektów usługowych (kioski, pawilony itp.).
- 3) Ustala się zakaz lokalizacji nośników reklamowych.

2. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) Szerokość w liniach rozgraniczających 18 m.
- 2) Minimalna szerokość jezdni 7,0 m.
- 3) Przekrój ulicy: 1 jezdnia, 2 pasy ruchu.

§ 16

6.1, 6.2 KDD 1/2 – publiczne drogi dojazdowe.

1. Przeznaczenie podstawowe: Drogi publiczne.

2. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) Zieleń urządzona.
- 2) Parkingi – w granicach terenu 6.2 KDD 1/2.
- 3) Nośniki reklamowe – lokalizowane za zgodą zarządcy drogi.
- 4) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

3. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

Ustala się zakaz lokalizacji trwałych i tymczasowych obiektów usługowych (kioski, pawilony itp.).

4. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) Szerokość w liniach rozgraniczających 15–20 m.
- 2) Przekrój ulicy: 1 jezdnia, 2 pasy ruchu, zalecane chodniki.

§ 17

KDg – drogi gospodarcze transportu rolnego.

1. Przeznaczenie podstawowe: Publiczne drogi gospodarcze transportu rolnego służące do obsługi terenów rolnych.

2. Przeznaczenie dopuszczalne:

- 1) Zieleń urządzona.
- 2) Nośniki reklamowe – lokalizowane za zgodą zarządcy drogi.
- 3) Sieci i urządzenia infrastruktury technicznej

3. Parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu:

Szerokość nowych odcinków dróg gospodarczych transportu rolnego w przypadku podziału geodezyjnego – min. 10 m.

§ 18

W granicach obszaru objętego planem nie występują: obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, obszary wymagające przekształceń lub rekultywacji, tereny przeznaczone pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tereny służące organizacji imprez masowych oraz granice pomników zagłady wraz ze strefami ochronnymi, określone na podstawie ustawy z dnia 7 maja 1999 r. o ochronie terenów byłych hitlerowskich obozów zagłady.

R o z d z i a ł IV

Ustalenia końcowe

§ 19

Ustala się stawkę służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – w wysokości 30%.

§ 20

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

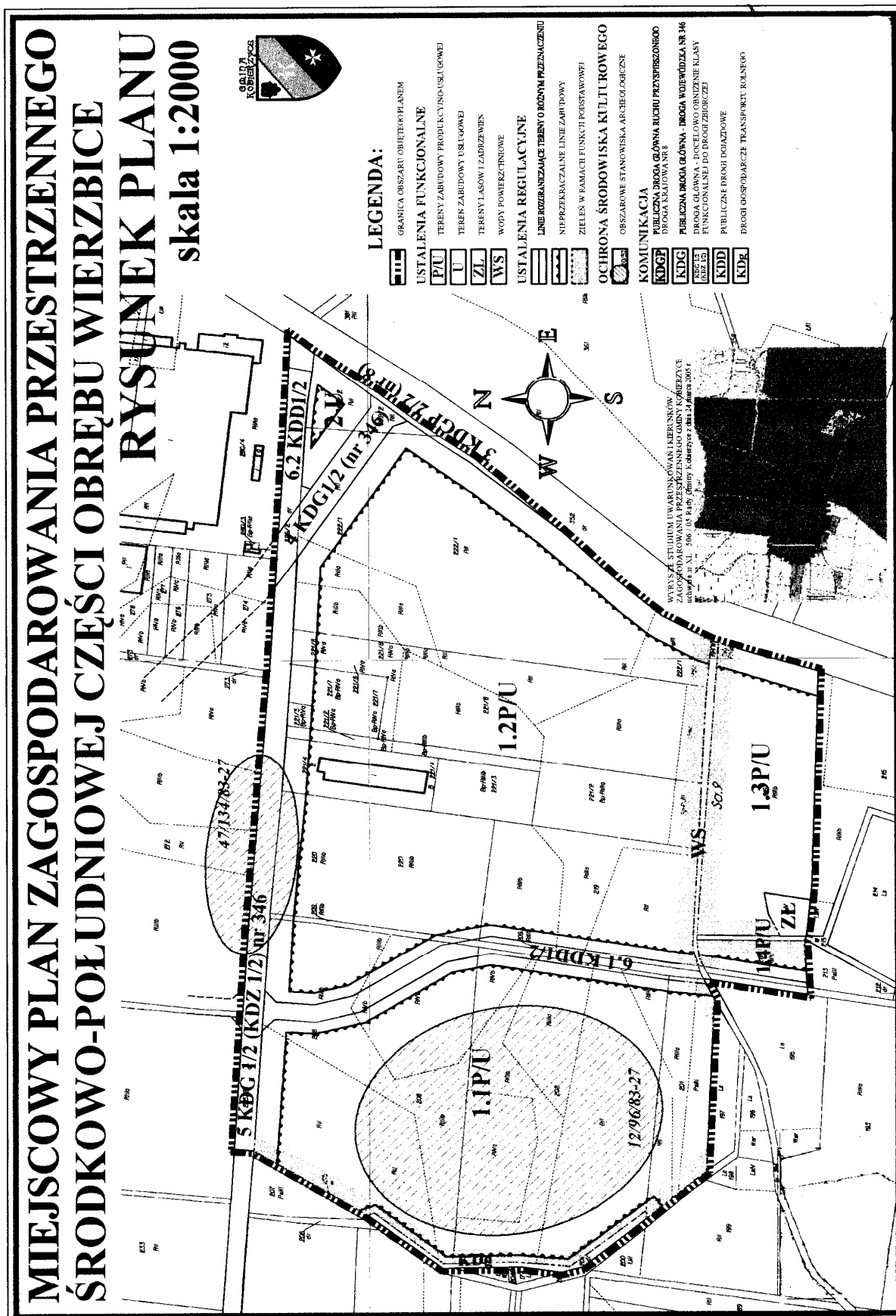
§ 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

CZESŁAW CZERWIEC

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XV/205/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 257)



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XV/205/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 257)

ROZSTRZYGNIECIE
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego środkowo-południowej części obrębu Wierzbice podczas wyłożenia do publicznego wglądu

Ze względu na brak uwag wniesionych do projektu planu podczas wyłożenia do publicznego wglądu Rada Gminy Kobierzyce nie dokonuje rozstrzygnięć wynikających z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 z późniejszymi zmianami).

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy Kobierzyce nr XV/205/07 z dnia 29 listopada 2007 r. (poz. 257)

ROZSTRZYGNIECIE
o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego środkowo-południowej części obrębu Wierzbice inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

§ 1

Zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w treści uchwały ustala się realizację inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, polegających na budowie sieci wodociągowej i sieci kanalizacyjnej oraz budowie drogi gminnej.

§ 2

1. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji, o których mowa w § 1, będą:
 - 1) Środki własne gminy.
 - 2) Środki pozyskane z funduszy Unii Europejskiej.
 - 3) Środki pozyskane z Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 - 4) Kredyt bankowy.
 - 5) Emisja obligacji komunalnych.
2. Ustala się możliwość wykorzystania innych źródeł finansowania niewymienionych w ust. 1, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

§ 3

Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

258

**UCHWAŁA RADY GMINY RUDNA
NR XV/104/07**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały nr IV/27/2007 Rady Gminy Rudna z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Rudna na lata 2007–2011

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) Rada Gminy Rudna uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr IV/27/2007 Rady Gminy Rudna z dnia 16 lutego 2007 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2007–2011 wprowadza się następujące zmiany:

1. Załącznik nr 1 pn. „Prognoza wielkości i stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne” otrzymuje nowe brzmienie określone załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Załącznik nr 2 pn. „Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali do dnia 31 grudnia 2011 roku” otrzymuje nowe brzmienie określone załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Załącznik nr 3 pn. „Planowana sprzedaż lokali do 31 grudnia 2011 roku” otrzymuje nowe brzmienie określone załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.
4. Załącznik nr 7 pn. „Wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji

lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne” otrzymuje nowe brzmienie określone załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY STANKIEWICZ

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Gminy Rudna nr XV/104/2007 z dnia
28 grudnia 2007 r. (poz. 258)

**Prognoza wielkości i stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach,
z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne**

1. Zasoby lokalowe

Na gminny zasób mieszkaniowy składa się 60 lokali mieszkalnych (na dzień 1 grudnia 2007 r.) o łącznej powierzchni 2644,24 m², w tym:

- 40 mieszkań komunalnych o pow. użytkowej – 1756,41 m²
- 17 mieszkań socjalnych o pow. użytkowej – 676,83 m²
- 3 mieszkania, których najem jest związany ze stosunkiem pracy o pow. użytkowej – 211,00 m²

Tabela Nr 1

Rok	Prognoza wielkości zasobów w poszczególnych latach			
	Ilość mieszkań komunalnych	Ilość mieszkań socjalnych	Ilość lokali mieszkalnych, których najem jest związany ze stosunkiem pracy	Ilość mieszkań ogółem
2007	36	17	3	56
2008	29	17	3	49
2009	28	17	5	50
2010	23	17	5	45
2011	13	17	5	35

Prognozę oparto na następujących założeniach:

- w 2007 roku gmina sprzedała 4 lokale mieszkalne
- w 2007 roku zmiana kategorii lokalu socjalnego na lokal komunalny
- w 2008 roku gmina sprzedała 12 lokali mieszkalnych
- w 2008 roku gmina pozyska 5 lokali mieszkalnych
- w 2009 roku gmina sprzedała 2 lokale mieszkalne
- w 2009 roku gmina pozyska 3 lokale mieszkalne
w tym: 2 lokale związane ze stosunkiem pracy
- w 2010 roku gmina sprzedała 8 lokali mieszkalnych
- w 2010 roku gmina pozyska 3 lokale mieszkalne
- w 2011 gmina sprzedała 13 lokali mieszkalnych
- w 2011 gmina pozyska 3 lokale mieszkalne

Tabela Nr 2 do Uchwały Nr XV/104/ 2007 Rady Gminy Rudna z dnia 28 grudnia 2007 r.

2. PROGNOZA STANU TECHNICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO GMINY W LATACH 2007 - 2011

LP.	ADRES	POW. [m ²]	STAN TECHNICZNY				
			2007	2008	2009	2010	2011
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
RUDNA							
1.	Leśna 1A/6	58,2	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
2.	Leśna 1A/8	41,2	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
3.	Leśna 1B/3	40,94	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
4.	Leśna 1B/7	26,09	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
5.	Leśna 2A/7	25,72	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
6.	Leśna 2B/3	43	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
7.	Leśna 3A/3	56,55	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
8.	Leśna 3A/7	25,98	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
9.	Leśna 4A/4	27,02	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
10.	Polkowicka 3/1	41,68	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający
11.	Polkowicka 23/1	46,7	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający
12.	Św. Katarzyny 13/3	72	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
13.	Św. Katarzyny 13/4	44,14	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
14.	Plac Zwycięstwa 7/2	23,95	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający
15.	Plac Zwycięstwa 9/1	49,47	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
16.	Plac Zwycięstwa 9/2	71,4	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
17.	Plac Zwycięstwa 9B	44,6	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
18.	Plac Zwycięstwa 10/2	56,9	zadowolający				
19.	Plac Zwycięstwa 10A/1	41	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	dobry
20.	Plac Zwycięstwa 12A/1	30	niezadowolający	niezadowolający	niezadowolający	niezadowolający	niezadowolający
21.	Głogowska 6/2	44	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
22.	Głogowska 6/3	29,52	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
23.	Cicha 2/3	54,4	niezadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
24.	Cicha 12/2	13,55	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający
25.	Polna 3A	64,1	dobry	dobry	dobry	dobry	dobry
CHOBIEŃ							
26.	Rynek 5/2	53,01	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający
27.	Nadrzeczna 7/5	20,95	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
28.	Parkowa 1(a)	76	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
29.	Parkowa 1(b)	70,9	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
30.	Nadodrzańska 30/1	60,1	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający
31.	Nadodrzańska 30/2	47	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający
GWIZDANÓW							
32.	Gwizdanów 11/1	20	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
33.	Gwizdanów 11/1A	22,2	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
34.	Gwizdanów 11/2	47	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
35.	Gwizdanów 11/3	61	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
36.	Gwizdanów 11/4	40,5	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
37.	Gwizdanów 11/5	56,26	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
38.	Gwizdanów 11/6	64,6	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
39.	Gwizdanów 11/7	60,46	zadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
GORZYN							
40.	Górzyn 21m/5	27,90	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
41.	Górzyn nr 37	42,07	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
KLISZÓW							
42.	Kliszów 26/1	70,9	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
43.	Kliszów 26/2	21,06	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
44.	Kliszów 26/3	21,18	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
45.	Kliszów 26/4	21,92	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry

46.	Kliszów 26/5	21,7	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
47.	Kliszów 30	63,1	dobry	dobry	dobry	dobry	dobry
RADOMIŁÓW							
48.	Radomiłów 5A	45,84	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
49.	Radomiłów 5F	41,44	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
RYNARCICE							
50.	Rynarcice 24/1	42,43	niezadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
51.	Rynarcice 24/2	40,82	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
52.	Rynarcice 24/3	20	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry	dobry
53.	Rynarcice 24/4	32,4	dobry	dobry	dobry	dobry	dobry
54.	Rynarcice 24/5	62,9	dobry	dobry	dobry	dobry	dobry
KĘBŁÓW							
55.	Kębłów 3/1	70,2	niezadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
56.	Kębłów 3/2	93,5	niezadowolający	dobry	dobry	dobry	dobry
57.	Kębłów 3/3	62,97	niezadowolający	zadowolający	zadowolający	dobry	dobry
58.	Kębłów 19/4	20,39	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający	zadowolający
ORSK							
59.	Orsk 19/2	30,18	niezadowolający	niezadowolający	niezadowolający	zadowolający	zadowolający
NAROCZYCE							
60.	Naroczyce 26	19,25	dobry	dobry	dobry	dobry	dobry
Razem:		2644,24					

Użyte w zestawieniu określenia oznaczają:

- stan dobry – budynki nie wymagają remontu w ciągu co najmniej trzech lat,
- stan zadowolający – budynki wymagają remontów lub napraw niektórych elementów w ciągu najbliższych trzech lat,
- stan niezadowolający – budynki wymagające szybkiego remontu podstawowych elementów.

**Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Gminy Rudna nr XV/104/2007 z dnia
28 grudnia 2007 r. (poz. 258)**

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali do dnia 31 grudnia 2011 roku

Stan techniczny lokali mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy jest zróżnicowany i zależy od wieku budynków, w których się znajdują lokale, ich konstrukcji oraz wyposażenia w instalacje.

Potrzeby inwestycyjne (remontowe i modernizacyjne) w okresie objętym analizą przyjęto na podstawie danych uzyskanych z Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Rudnej.

Realizacja potrzeb remontowych i modernizacyjnych zapewniających poprawę stanu technicznego mieszkań wymagałoby poniesienia na ten cel w okresie 2007–2011 wydatków rzędu 382 100,00 zł.

Poprzez poprawę stanu technicznego należy rozumieć:

- zapewnienie działania istniejących instalacji i urządzeń związanych z budynkiem umożliwiającym najemcy korzystanie z wody, paliw gazowych i ciekłych, ciepła, energii i innych instalacji i urządzeń stanowiących wyposażenie lokalu i budynku,
- utrzymanie w należyłym stanie porządku i czystości pomieszczeń i urządzeń budynków, służących do wspólnego użytku mieszkańców,
- dokonywanie napraw budynku, mieszkań, pomieszczeń i urządzeń, o których mowa wyżej,
- dokonywanie napraw lub wymiany instalacji i elementów wyposażenia technicznego w zakresie nieobciążającym najemcy, o których mowa w art. 6a ust. 3 pkt 3 lit. a i b ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.).

Lokale socjalne oraz lokale mieszkalne Gmina pozyskiwać będzie z zasobu Agencji Nieruchomości Rolnych. Ponadto przewiduje się zaadaptować na cele komunalne budynek po byłej Szkole Podstawowej w Górzynie. W wyniku adaptacji przewiduje się oddać do użytku 5 lokali komunalnych.

W 2009 r. przewiduje się, że zostaną oddane do użytku 2 lokale mieszkalne, położone w budynku GZZOP w Rudnej, których najem związany będzie ze stosunkiem pracy.

Analizę potrzeb remontowych przedstawia tabela nr 3

Plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali przedstawia tabela nr 4

Tabela Nr 4 do Uchwały Nr XV/104/2007 Rady Gminy Rudna z dnia 28 grudnia 2007 roku

PLAN REMONTÓW MIESZKAŃ KOMUNALNYCH ADMINISTROWANYCH PRZEZ ZGKIM RUDNA

LP.	ADRES	POW. [m ²]	STAN TECHNICZNY - UWAGI	DATA SPRZEDAŻY	KOSZTY REMONTÓW						PLANOWANE INWESTYCJE	
					2007	2008	2009	2010	2011	RAZEM		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
1.	Leśna 1A/6	58,20	dach, malowanie klatki	2011	2 000		600	500			3 100,00 zł	
2.	Leśna 1A/8	41,20	schodowej i piwnic, wymiana	2011	1 500		600	500			2 600,00 zł	
3.	Leśna 1B/3	40,94	stopni schodowych	2011	1 300		600	500			2 400,00 zł	
4.	Leśna 1B/7	26,09		2011	1 000		600	500			2 100,00 zł	
5.	Leśna 2A/7	25,72	malowanie klatki schodowej, wymiana stopni schodowych	2011			600	500			1 100,00 zł	
6.	Leśna 2B/3	43,00	malowanie klatki schodowej, wymiana stopni schodowych	2011			600	500			1 100,00 zł	
7.	Leśna 3A/3	56,55	malowanie klatki schodowej, wymiana stopni schodowych	2008								
8.	Leśna 3A/7	25,98	malowanie klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych, wymiana stopni schodowych	2011	1 000		600	500			2 100,00 zł	
9.	Leśna 4A/4	27,02	malowanie klatki schodowej, wymiana drzwi wejściowych, wymiana stopni schodowych	2011	1 000		600	500			2 100,00 zł	
10.	Polkowska 3/1	41,68	wymiana stolarki okiennej, klatka schodowa	2008								
11.	Polkowska 23/1	46,70		2008								
12.	Św. Katarzyny 13/3	72,00	remont elewacji i przełożenie dachu, przemurowanie kominów, naprawa schodów, piec kaflowy (3), wymiana stolarki na klatce schodowej i jej malowanie			3 000	10 000				13 000,00 zł	
13.	Św. Katarzyny 13/4	44,14		2008							- zł	
14.	Plac Zwycięstwa 7/2	23,95	wymiana stolarki okiennej, klatka schodowa	2009	5 000						5 000,00 zł	

15.	Plac Zwycięstwa 9/1	49,47	do wymiany stolarka okienna i pokrycie dachowe, remont elewacji od str. podwórka, klatka schodowa	2008	2 500						2 500,00 zł
16.	Plac Zwycięstwa 9/2	71,40		2008	2 500						2 500,00 zł
17.	Plac Zwycięstwa 9B	44,60		2008							- zł
18.	Plac Zwycięstwa 10/2	56,90		2008							- zł
19.	Plac Zwycięstwa 10A/1	41,00	wymiana kuchni węglowej, remont pokrycia i ogrzewanie elewacji, klatka schodowa	2011	6 500	2 000	2 000		2 000		10 500,00 zł
20.	Plac Zwycięstwa 12A/1	30,00	wymiana drzwi wejściowych, klatka schodowa	2011	1 500				1 500		3 000,00 zł
21.	Głogowska 6/2	44,00	remont elewacji, naprawa dachu, piec kaflowy (3), klatka schodowa	2009	2 000	1 000					3 000,00 zł
22.	Głogowska 6/3	29,52			4 500				1 500		6 000,00 zł
23.	Cicha 2/3	54,40	naprawa podłóg na klatce schodowej; wymiana stolarki okiennej i drzwiowej oraz pieca kaflowego (3), malowanie klatki schodowej		5 000	5 000			2 500		12 500,00 zł
24.	Cicha 12/2	13,55	naprawa podłóg na klatce schodowej, likwidacja dołu kloaczego, odpr. wód opadawych, i wzmocnienie ścian nośnych	2011	3 000	3 000					6 000,00 zł
25.	Polna 3A	64,10									- zł
26.	Rynek 5/2	53,01	przełożenie pokrycia dachowego, remont elewacji i schodów, malowanie klatki schodowej			2 000			5 000	3 000	10 000,00 zł
27.	Nadrzeczna 7/5	20,95	wymiana stolarki okiennej i drzwiowej, elewacja, kuchnia węglowa, malowanie klatki schodowej	2011	4 500	2 000			2 000		8 500,00 zł
28.	Parkowa I (a)	76	remont kapitalny mieszkania		22 000						22 000,00 zł
29.	Parkowa I (b)	70,9	malowanie mieszkania		6 000						6 000,00 zł

30. Nado drzawska 30/1	60,10	2008												- zł	
31. Nado drzawska 30/2	47,00	2008												- zł	
32. Gwizdanów 11/1	20,00	2010													
33. Gwizdanów 11/1A	22,20	2010													
34. Gwizdanów 11/2	47,00	2010													
35. Gwizdanów 11/3	61,00	2010													
36. Gwizdanów 11/4	40,50	2010													
37. Gwizdanów 11/5	56,26	2010													
38. Gwizdanów 11/6	64,60	2010													
39. Gwizdanów 11/7	60,46	2010													
40. Górzyn 21m/5	27,90	SOCJAL	2 500	2 000	1 500									6 000,00 zł	
41. Górzyn 37	42,07														200 000,00 zł
42. Kliszów 26/1	70,90	2008												- zł	
43. Kliszów 26/2	21,06	SOCJAL		2 000	1 000									33 000,00 zł	
44. Kliszów 26/3	21,18	SOCJAL	2 000	2 000	1 000									5 000,00 zł	
45. Kliszów 26/4	21,92	SOCJAL	1 000	2 500	1 000					30 000				4 500,00 zł	
46. Kliszów 26/5	21,70	SOCJAL			1 000									1 000,00 zł	
47. Kliszów 30	63,10	2011	5 000	3 000										8 000,00 zł	
48. Radomiłów 5A	45,84	SOCJAL												- zł	
49. Radomiłów 5F	41,44	SOCJAL			3 000					1 500				4 500,00 zł	
50. Rynarce 24/1	42,43	SOCJAL				3 000									
51. Rynarce 24/2	40,82	SOCJAL								18 000					
52. Rynarce 24/3	20,00	SOCJAL													
53. Rynarce 24/4	32,40	SOCJAL							5 000					26 000,00 zł	
54. Rynarce 24/5	62,90	SOCJAL													
55. Kęblów 3/1	70,20	SOCJAL													
56. Kęblów 3/2	93,50	SOCJAL	20 000	15 000	10 000									45 000,00 zł	
57. Kęblów 3/3	62,97	SOCJAL													
58. Kęblów 19/4	20,39	SOCJAL			2 000									2 000,00 zł	
59. Orsk 19/2	30,18	SOCJAL	5 000	4 000	4 000									13 000,00 zł	

60. Naroczycze 26	19,25	2008												- zł	
do sprzedaży															
Inne nieprzewidziane wydatki			5 000	20 000	16 000					40 000				103 000,00 zł	
Ogółem:	2644,24	Ogółem:	116 300	77 500	69 800					66 500				382 100,00 zł	200 000,00 zł

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy Rudna nr XV/104/2007 z dnia 28 grudnia 2007 r. (poz. 258)

Planowana sprzedaż lokali do 31 grudnia 2011 roku

Na podstawie analizy dotychczasowej sprzedaży lokali mieszkalnych należy stwierdzić, iż średnia sprzedaż lokali w trzech latach (2003–2005) kształtowała się na poziomie około 13 lokali rocznie.

Sprzedaż lokali komunalnych w gminie realizowana jest w oparciu o ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.) oraz uchwały Rady Gminy Rudna nr XXIV/160/04 z dnia 18 października 2004 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych i ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata.

W przypadku sprzedaży w drodze bezprzetargowej lokalu mieszkalnego udziela się bonifikaty w wysokości 90% wartości lokalu oraz w przypadku sprzedaży domu jednorodzinnego, w którym znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny.

Bonifikaty nie stosuje się do lokali mieszkalnych znajdujących się w budynkach:

- a) wybudowanych przez Gminę Rudna po 01.01.1991 r.,
- b) w których w okresie 5 (pięciu) lat poprzedzających dzień podjęcia decyzji o przeznaczeniu lokalu do sprzedaży, właściciel dokonał remontów lub modernizacji tego budynku, których koszt przekracza 30% ceny lokalu.

Cena sprzedaży może zostać rozłożona na raty roczne, których ilość i wysokość będzie ustalona w umowie. W przypadku rozłożenia ceny na raty roczne pierwsza wpłata nie może być mniejsza niż 10% ceny lokalu. W takim przypadku pozostała do zapłaty część ceny podlega oprocentowaniu w wysokości 1/4 stopy redyskontowej weksli obowiązującej w Narodowym Banku Polskim w dniu zawarcia umowy sprzedaży w stosunku rocznym.

Przyznaje się pierwszeństwo w nabywaniu lokali użytkowych ich najemcom lub dzierżawcom, pod warunkiem że umowa najmu lub dzierżawy tego lokalu obowiązuje od co najmniej pięciu lat.

Na gminny zasób mieszkaniowy składa się 60 lokali mieszkalnych (stan na dzień 01.12.2007 r.).

Do 31 grudnia 2011 r. planuje się sprzedaż 40 mieszkań.

w 2007 roku sprzedano lokale mieszkalne w budynkach przy:

Rudna ul. Głogowska 22/4,
ul. Św. Katarzyny 5/2,
Pl. Zwycięstwa 12B/3,
Chobienia ul. Nadrzeczna 7/1,

w 2008 roku w budynkach przy:

Rudna ul. Plac Zwycięstwa 9/1, 9/2, 9B, 10/2,
ul. Polkowicka 3/1, 23/1,
ul. Św. Katarzyny 13/4,
ul. Leśna 3a/3,
Górzyn 37 (5 lokali mieszkalnych)
Chobienia ul. Nadodrzańska 30/1, 30/2,
Naroczyce 26,
Kliszów 26/1,

w 2009 roku w budynkach przy:

Rudna ul. Plac Zwycięstwa 7/2,
ul. Głogowska 6/2,

w 2010 roku w budynkach przy:

Gwizdanów 11/1, 11/1A, 11/2, 11/3, 11/4, 11/5, 11/6, 11/7,

w 2011 roku w budynkach przy:

Rudna ul. Leśna 1A/6, 1A/8, 1B/3, 1B/7, 2A/7, 2B/3, 3A/7, 4A/4,
ul. Plac Zwycięstwa 12A/1, 10A/1,
ul. Cicha 12/2,
Chobienia ul. Nadrzeczna 7/5,
Kliszów 30.

Załącznik nr 4 do uchwały Rady Gminy Rudna nr XV/104/2007 z dnia 28 grudnia 2007 r. (poz. 258)

Wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne

Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na poszczególne rodzaje kosztów związanych z utrzymaniem zasobu przedstawia tabela nr 5:

Tabela nr 5

ROK	Prognoza kosztów związanych z bieżącym gospodarowaniem zasobem mieszkaniowym Gminy Rudna w zł					
	2007	208	2009	2010	2011	Razem
Koszty bieżącej eksploatacji	18 000,00	16 000,00	15 000,00	15 000,00	13 000,00	77 000,00
Koszty remontów i modernizacji lokali i budynków w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania	116 300,00	77 500,00	69 800,00	66 500,00	52 000,00	382 100,00
Nakłady inwestycyjne	200 000,00	0	0	0	0	200 000,00
Koszty utrzymania części wspólnej	14 916,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	74 916,00

Na koszty bieżącej eksploatacji składają się m.in.:

- 1) koszty utrzymania w należyтым stanie sanitarno-porządkowym budynków i ich otoczenia oraz pomieszczeń przeznaczonych do wspólnego użytku mieszkańców,
- 2) koszty utrzymania terenów zielonych,
- 3) koszty utrzymania posesji w okresie zimowym,
- 4) koszty utrzymania w stanie gotowości urządzeń przeciwpożarowych budynków,
- 5) koszty wymaganych przepisami prawa przeglądów technicznych budynków, lokali i instalacji.

259

UCHWAŁA RADY GMINY ZŁOTORYJA NR XII/87/07

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie określenia regulaminu ustalającego niektóre zasady wynagrodzenia nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Złotoryja

Na podstawie art. 30 ust. 6 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238) Rada Gminy Złotoryja uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Uchwała określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złotoryja:

- 1) wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy;
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;

- 3) wysokość środków na nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli,

ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);

- 3) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.

R o z d z i a ł 2

Dodatek za wysługę lat

§ 3

Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniem art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

R o z d z i a ł 3

Dodatek motywacyjny

§ 4

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego, z zastrzeżeniem § 5, jest:

1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach, itp.;
- umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
- pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej troski;

2) jakość świadczonych prac, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:

- systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy;

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
- opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- przebieganie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 5

O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:

- przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych,
- podejmowanie działań zmierzających do zwiększenia majątku szkolnego,
- pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;

2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:

- dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- polityka kadrowa,
- organizowanie konferencji szkoleniowych,
- współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;

3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:

- osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali gminy, regionu, województwa, kraju,
- poszerzona oferta szkoły poprzez wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- konstruktywna współpraca z radą rodziców lub szkoły i samorządem uczniowskim.

§ 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na jeden etat, wynosi:

- dla dyrektorów – do 50%,
 - dla nauczycieli – do 5%,
- wynagrodzenia zasadniczego.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Dodatek motywacyjny ustala:
 - 1) dla nauczyciela – dyrektor szkoły – w wysokości od **2%** do **20%**,
 - 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły – w wysokości od **5%** do **30%**,
 - 3) dla dyrektora – wójt gminy – w wysokości od **5%** do **50%**,wynagrodzenia zasadniczego.
3. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

R o z d z i a ł 4

Dodatek funkcyjny

§ 8

1. Wysokość dodatku funkcyjnego związanego z powierzaniem stanowisk kierowniczych wynosi dla:
 - 1) dyrektora – od **20%** do **50%**,
 - 2) wicedyrektora – od **10%** do **30%**,
 - 3) innego stanowiska kierowniczego przewidzianego w statucie szkoły – od **5%** do **10%** wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek za wychowawstwo klasy przysługuje w wysokości **45 zł**.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego związanego ze sprawowaniem funkcji opiekuna stażu wynosi **35 zł**.
4. Dodatek za sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje za każdego nauczyciela będącego pod opieką uprawnionego do dodatku, a dodatek za wychowawstwo klasy wypłaca się za wychowawstwo każdej klasy.
5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala wójt gminy, a dla nauczycieli uprawnionych do dodatku funkcyjnego – dyrektor szkoły, uwzględniając m.in. wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z powierzonego stanowiska lub pełnionej funkcji, wyniki pracy oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

§ 9

1. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.
2. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 8 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatków, o których mowa w § 8 ust. 2 i 3.

R o z d z i a ł 5

Dodatki za warunki pracy

§ 10

1. Wysokość dodatku za warunki pracy przysługującego nauczycielom z tytułu pracy w trudnych,

uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć;
 - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w pkt 1.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w wysokości do **10%** otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
 3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
 4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.
 5. Wysokość dodatku za warunki pracy dla dyrektora ustala wójt gminy, a dla pozostałych nauczycieli – dyrektor szkoły.

R o z d z i a ł 6

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 11

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że część zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

R o z d z i a ł 7

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 12

Wysokość środków na nagrody dla nauczycieli w ramach specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela, określa uchwała budżetowa.

§ 13

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze środków, o których mowa w § 12, sposób podziału środków na nagrody organu prowadzącego i dyrektorów szkół, a także tryb zgłaszania kandydatów do nagród określa odrębna uchwała.

R o z d z i a ł 8

Postanowienia końcowe

§ 14

Traci moc uchwała nr III/16/06 Rady Gminy Złotoryja z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie określenia regulaminu ustalającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Złotoryja.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JÓZEF PAWLUS

260**UCHWAŁA RADY GMINY ZŁOTORYJA
NR XII/88/07**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Złotoryja

Na podstawie art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238) Rada Gminy Złotoryja uchwala, co następuje:

§ 1

Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, zwanego dalej dodatkiem, wynosi:

- 1) dla 1 osoby – 40 zł;
- 2) dla 2 osób – 50 zł;
- 3) dla 3 osób – 60 zł;
- 4) dla 4 i więcej osób – 70 zł.

§ 2

Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem;
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela;
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia;

- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia;
- 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.

§ 3

1. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek, w wysokości określonej w § 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
2. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
3. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

§ 4

Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który mowa ta została zawarta;
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

§ 5

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących małżonkami.
2. Do wniosku powinny być dołączone dokumenty wpływające na wysokość dodatku, a w szczególności; oświadczenie o wspólnym zamieszkaniu, oświadczenie o braku źródeł dochodu osób wspólnie zamieszkałych.
3. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – wójt gminy.
4. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
5. Prawo do ustalonego dodatku wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiły okoliczności powodujące utratę prawa do dodatku lub zmianę jego wysokości.

6. Nauczyciel otrzymujący dodatek obowiązany jest niezwłocznie powiadomić pracodawcę o okolicznościach powodujących zmiany w ustalonej wysokości dodatku. W przypadku niepowiadomienia pracodawcy o zmianach mających wpływ na prawo i wysokość dodatku, nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi wraz z odsetkami.

§ 6

Traci moc uchwała nr III/17/06 Rady Gminy Złotoryja z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Złotoryja.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JÓZEF PAWLUS

261**UCHWAŁA RADY GMINY ZŁOTORYJA
NR XII/89/07**

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców
w ramach pomocy de minimis**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 2145, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) Rada Gminy Złotoryja uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa szczegółowe warunki udzielania pomocy de minimis, do której ma zastosowanie rozporządzenie Komisji Wspólnot Europejskich nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. Unii Europejskiej L 379/5 z 28 grudnia 2006 r.

§ 2

1. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą na nieruchomości położonej na terenie Gminy Złotoryja może uzyskać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy nie przekracza 200 000 EUR w dowolnie ustalonym okresie trzech lat budżetowych.
2. Podmiot prowadzący działalność w sektorze transportu drogowego może uzyskać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy przez dowolny okres trzech lat budżetowych nie przekracza 100 000 EUR.

§ 3

1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:
 - 1) grunty, budynki lub ich części i budowle związane z działalnością gospodarczą inną niż rolnicza lub leśna, które znajdują się we władaniu bezrobotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.) – przez 2 lata od dnia podjęcia działalności;
 - 2) grunty, budynki i budowle dotychczas niezagospodarowane i nowo wybudowane podmiotów podejmujących działalność gospodarczą na terenie gminy – na okres 2 lat, począwszy od rozpoczęcia działalności na tych gruntach lub w tych budynkach i budowlach.
2. Za nieruchomości dotychczas niezagospodarowane uważa się takie, które były wykorzystywane rolniczo lub nie była na nich prowadzona inna działalność przez okres co najmniej 3 lat.
3. W trzecim i czwartym roku prowadzenia działalności gospodarczej zwolnienie przysługuje w zależności od liczby zatrudnionych pracowników i wynosi odpowiednio:
 - 1) 1 rok – jeżeli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 5 miejsc pracy;
 - 2) 2 lata – jeżeli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 20 miejsc pracy.
4. Warunkiem utworzenia nowych miejsc pracy jest przyrost netto miejsc pracy w danym przedsiębiorstwie, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy, w porównaniu ze średnim zatrudnieniem z ostatnich pełnych 12 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym rozpoczęto realizację inwestycji.
5. Wyklucza się możliwość udzielenia pomocy na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycjami odtworzeniowymi.
6. Pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją może być udzielana na miejsca pracy, które będą tworzone nie później niż w okresie 3 lat od dnia zakończenia inwestycji, z którą są związane.

7. Wkład własny przedsiębiorcy w kosztach zatrudnienia musi wynosić co najmniej 25% i nie może zawierać środków uzyskanych w ramach pomocy publicznej.
8. Podatnik jest obowiązany do zachowania miejsc pracy w okresie co najmniej 2 lat po upływie okresu zwolnienia.
9. Zwolnienie przysługuje na wniosek podatnika, złożony nie później niż 3 miesiące od dnia w którym podatnik nabył prawo do zwolnienia, po udokumentowaniu faktu rozpoczęcia działalności gospodarczej oraz utworzenia odpowiedniej ilości miejsc pracy i dotyczy nieruchomości związanych z nową działalnością gospodarczą.

§ 4

Ze zwolnienia, o którym mowa w § 3, może skorzystać również przedsiębiorca, który poszerza swoją działalność.

Zwolnienie od podatku obejmuje wówczas tylko nową inwestycję, tj. nowo nabyte grunty, nowo wybudowane budynki, budowle lub ich części przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 5

1. Podatnik, któremu przysługuje zwolnienie od podatku od nieruchomości na zasadach określonych niniejszą uchwałą, zobowiązany jest złożyć w przedkładanej organowi podatkowemu deklaracji podatkowej, informację o prawie do tego zwolnienia.
2. Na początku każdego roku podatkowego, najpóźniej do 15 stycznia, podatnik korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany przedłożyć informacje dotyczące:
 - 1) poziomu zatrudnienia;
 - 2) kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników;
 - 3) wysokości otrzymanej pomocy de minimis w okresie obejmującym bieżący rok budżetowy oraz dwa poprzedzające go lata budżetowe.

§ 6

1. O każdej zmianie stanu zatrudnienia powodującej utratę prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości podatnik jest zobowiązany powiadomić w formie pisemnej organ podatkowy w terminie 14 dni od daty jej zaistnienia.
2. Podatnik, o którym mowa w ust. 1, traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.
3. W razie niepowiadomienia organu podatkowego o wystąpieniu okoliczności powodujących utratę zwolnienia podatnik traci prawo do jakichkolwiek zwolnień udzielanych na podstawie niniejszej uchwały w okresie następnych 3 lat podatkowych.
4. Podatnik, który wprowadził w błąd organ podatkowy co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia i w okresie następnych trzech lat podatkowych.
5. Podatnicy, o których mowa w ust. 3 i ust. 4, są zobowiązani do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami od zaległości podatkowych.

6. Przedsiębiorca, który zaprzestanie wykonywania działalności gospodarczej na terenie Gminy Złotoryja w okresie wcześniejszym niż określonym w § 3 i § 4, jest zobowiązany do zwrotu udzielonej pomocy w kwocie, w jakiej została ona udzielona wraz z odsetkami.

§ 7

Wysokość udzielonego zwolnienia od podatku od nieruchomości nie może przekroczyć kwoty podatku należnego od powierzchni gruntów, powierzchni użytkowej budynków lub ich części, od wartości budowli, związanych bezpośrednio z działalnością gospodarczą za dany rok podatkowy.

§ 8

1. Zwolnienia, o których mowa w § 3 i § 4 niniejszej uchwały, nie dotyczą:

- 1) podmiotów gospodarczych zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Złotoryja;
- 2) podmiotów powstałych w wyniku przekształceń prawnych lub majątkowych dotyczących tych podmiotów, przy czym przez przekształcenia majątkowe należy rozumieć każde przekształcenie dotyczące istniejącego przedsiębiorstwa bez istotnej zmiany podmiotu lub rozmiaru jego działalności, jak np. wniesienie przedsiębiorstwa aportem do spółki lub utworzenie jednoosobowej spółki kapitałowej;

- 3) podmiotów, u których zatrudnienie lub wzrost zatrudnienia wynika z faktu zatrudnienia pracowników interwencyjnych lub bezrobotnych zatrudnionych do robót publicznych;
- 4) podmiotów będących w trudnej sytuacji ekonomicznej, spełniającej kryteria określone w przepisach prawa Unii Europejskiej lub znajdujących się w okresie restrukturyzacji przeprowadzonej z wykorzystaniem pomocy publicznej;
- 5) podmiotów, które nie są podatnikami podatku od nieruchomości w rozumieniu art 3 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.).

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złotoryja.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JÓZEF PAWLUS

262

UCHWAŁA ZGROMADZENIA EKOLOGICZNEGO ZWIĄZKU GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI „EKOGOK” W GAĆ NR V/20/07

z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie przyjmowania odpadów komunalnych do gospodarowania, w tym ich unieszkodliwiania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 69 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.) w związku z art. 64 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Zgromadzenie Ekologicznego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „EKOGOK” w Gać uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się górne stawki opłat za usługi w zakresie przyjmowania odpadów komunalnych do gospodarowania, w tym ich unieszkodliwiania w gminach – członkach Związku;

1. odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, tj.: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale – 81,00 zł/Mg,

2. inne odpady komunalne, w tym niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – 200,00 zł/Mg.

Powyższe stawki są stawkami brutto i obejmują opłatę za korzystanie ze środowiska oraz podatek VAT w wysokości 7%.

§ 2

Uchyła się uchwałę nr IV/17/2007 z dnia 27 września 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi w zakresie przyjmowania odpadów komu-

nalnych do gospodarowania, w tym ich unieszkodliwiania.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Ekologicznego Związku Gospodarki Odpadami Komunalnymi „EKOGOK”.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
ZGROMADZENIA ZWIĄZKU

FRANCISZEK PAŹDZIERNIK

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 40 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 22,60 zł (w tym 7% VAT)
na CD 16,41 zł (w tym 7% VAT)