



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 22 kwietnia 2008 r.

Nr 113

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 1340** – Rady Miejskiej Bielawy nr XXII/158/08 z dnia 27 lutego 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XXXIX/308/01 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 26 września 2001 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa 7989
- 1341** – Rady Miejskiej Bielawy nr XXII/163/08 z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie likwidacji drogi gminnej oznaczonej na mapie ewidencji gruntów numerami geodezyjnymi 805/1, 805/2 i 805/3 Obręb Fabryczna, położonej w rejonie ul. J. Korczaka w Bielawie 8000
- 1342** – Rady Miejskiej Bielawy nr XXII/165/08 z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu gminnych placów zabaw 8002
- 1343** – Rady Miejskiej Bielawy nr XXII/168/08 z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie bielawskiej oczyszczalni ścieków 8003
- 1344** – Rady Miasta Bolesławiec nr XXI/189/08 z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w zakresie dożywiania oraz warunków odpłatności za przyznaną pomoc 8012
- 1345** – Rady Miasta Bolesławiec nr XXI/193/08 z dnia 26 marca 2008 r. o zmianie uchwały nr XLI/327/01 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 20 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz wyznaczenia miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5% alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu, zmienionej uchwałami nr VIII/95/03 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 maja 2003 r., nr XXXII/326/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 30 marca 2005 r., nr XXXIII/339/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 20 kwietnia 2005 r., uchwałą nr XLV/440/06 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 marca 2006 r. i uchwałą nr XII/93/07 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 29 sierpnia 2007 r. 8013
- 1346** – Rady Miejskiej w Chocianowie nr XVII/134/2008 z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie miasta i gminy Chocianów 8014
- 1347** – Rady Miejskiej w Jaworze nr XX/117/08 z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek zorganizowanych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jawor 8014
- 1348** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XVII/164/08 z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w obrębie Strzeganoalice 8016
- 1349** – Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich nr XVII/165/08 z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w gminie Kąty Wrocławskie, obręb Zachowice, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Siedlakowice I” 8019

- 1350** – Rady Miejskiej w Międzyborzu nr XV/75/2008 z dnia 3 kwietnia 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XI/49/2007 z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia na rok 2008 regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Międzybórz 8024
- 1351** – Rady Miasta Zgorzelec nr 158/08 z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia zasad gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Zgorzelec 8025
- 1352** – Rady Miasta Zgorzelec nr 159/08 z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej 8026
- 1353** – Rady Miejskiej w Złotoryi nr XVIII/105/2008 z dnia 26 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr VII/55/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. zmienioną uchwałą nr XVI/105/2004 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 29 stycznia 2004 r. uchwałą nr VI/33/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Konopnickiej w Złotoryi 8027
- 1354** – Rady Miejskiej w Złotoryi nr XVIII/106/2008 z dnia 26 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr VII/56/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. zmienioną uchwałą nr VI/30/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 3 w Złotoryi 8027
- 1355** – Rady Miejskiej w Złotoryi nr XVIII/107/2008 z dnia 26 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr VII/57/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r., zmienioną uchwałą nr XVI/106/2004 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 29 stycznia 2004 r. i uchwałą nr VI/32/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie założenia gimnazjum w Złotoryi 8028
- 1356** – Rady Miejskiej w Złotoryi nr XVIII/108/2008 z dnia 26 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr VII/58/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r., zmienioną uchwałą nr VI/31/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie założenia gimnazjum w Złotoryi 8028

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1357** – Rady Gminy w Grębolicach nr XXIII/96/2008 z dnia 19 marca 2008 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Grębocice 8029
- 1358** – Rady Gminy w Grębolicach nr XXIII/97/2008 z dnia 19 marca 2008 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Grębocice na lata 2008–2013 8031
- 1359** – Rady Gminy w Jemielnie nr XIX/73/2008 z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Jemielno 8034
- 1360** – Rady Gminy Jemielno nr XIX/75/08 z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie upoważnienia dyrektorów szkół do wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Jemielno 8034
- 1361** – Rady Gminy Jemielno nr XIX/76/08 z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej zorganizowanej w Zespole Szkół w Irządach, w tym wysokość opłat za korzystanie z posiłków w tej stołówce 8035
- 1362** – Rady Gminy Jemielno nr XIX/77/08 z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie z miejsc noclegowych w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym „Pod Lipami” przy Zespole Szkół w Jemielnie z siedzibą w Jemielnie nr 41 8036
- 1363** – Rady Gminy Jemielno nr XIX/79/08 z dnia 27 marca 2008 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów stanowiących własność Gminy Jemielno 8036

- 1364** – Rady Gminy Legnickie Pole nr XIV/76/08 z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek nr 9/7 i 9/45 w obrębie wsi Legnickie Pole w gminie Legnickie Pole 8037
- 1365** – Rady Gminy Walim nr XIX/121/2008 z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie zmiany Statutu Samorządowej Instytucji Kultury 8041
- 1366** – Rady Gminy Zagrodno nr XV/87/08 z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie regulaminu określającego stawki dodatków do wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Zagrodno, warunki ich przyznawania oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw obowiązującego w 2008 r. 8042
- 1367** – Rady Gminy Żórawina nr XIII/87/08 z dnia 29 lutego 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wsi Szukalice 8045

INNE AKTY PRAWNE

UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU

- 1368** – Zarządu Powiatu w Polkowicach nr 65/45/08 z dnia 6 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr 53/200/07 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych oraz zatwierdzania dyżurów aptek w porze nocnej na terenie powiatu polkowickiego 8053

OBWIESZCZENIA

- 1369** – Komisarza Wyborczego w Legnicy z dnia 8 kwietnia 2008 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Powiatu w Lubinie 8054
- 1370** – Komisarza Wyborczego w Legnicy z dnia 11 kwietnia 2008 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Miejskiej w Górze 8054

1340

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ BIELAWY NR XXII/158/08

z dnia 27 lutego 2008 r.

**zmieniająca uchwałę nr XXXIX/308/01 Rady Miejskiej Bielawy z dnia
26 września 2001 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta
Bielawa**

Na podstawie art. 5b ust. 3 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXIX/308/01 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 26 września 2001 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa zmienia się treść załącznika do uchwały, obejmującego Statut Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa i nadaje mu następujące brzmienie:

**STATUT
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA BIELAWA**

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Statut określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa, zwanej dalej Młodzieżową Radą.
2. Młodzieżowa Rada jest reprezentacją młodzieży uczęszczającej do gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej szkoły policealnej/pomaturalnej lub studiującej na wyższej uczelni w Bielawie.
3. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa jest praca społeczna Radnych wybieranych zgodnie z Ordynacją Wyborczą do Młodzieżowej Rady, stanowiącą załącznik nr 1 do Statutu Młodzieżowej Rady.
4. Młodzieżowa Rada jest organem apartyjnym, niezwiązanym z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym. Wszelkie próby politycznego oddziaływania Radnych, którzy będą nakłaniać pozostałych do jakiejś opcji politycznej czy ugrupowania, będą karane usunięciem z Młodzieżowej Rady, po zbadaniu sprawy przez Prezydium i przegłosowaniu wniosku zgodnie z § 19 ust. 1.
5. Kadencja członków Młodzieżowej Rady trwa 3 lata. Długość kadencji liczona jest od daty wyborów.

R o z d z i a ł II

Cele i środki działania

§ 2

Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

- 1) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji rządowych i pozarządowych,
- 2) współpraca z Samorządami Uczniowskimi,
- 3) działanie na rzecz ochrony praw i godności ucznia,
- 4) promocja kultury, w szczególności tworzonej przez ludzi młodych i do nich adresowanej,
- 5) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych,
- 6) czynny udział w walce o czyste środowisko,
- 7) organizowanie przez ludzi młodych pomocy charytatywnej,
- 8) działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych i twórczych,
- 9) umożliwienie młodzieży opiniowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość jej życia.

§ 3

Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w mieście, w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu,

- 2) opiniowanie projektów niektórych uchwał Rady Miejskiej Bielawy regulujących sprawy mające wpływ na warunki rozwoju młodego pokolenia, dotyczące nauki, kultury, sportu i ochrony środowiska,
- 3) udzielanie pomocy i podejmowanie interwencji w przypadku zagrożenia praw ucznia,
- 4) nawiązywanie współpracy z krajowymi oraz zagranicznymi organizacjami młodzieżowymi,
- 5) organizowanie imprez kulturalnych i spotkań młodzieżowych propagujących cele Młodzieżowej Rady,
- 6) koordynację i inspirowanie inicjatyw młodych ludzi,
- 7) prowadzenie działalności informacyjno-doradczej.

§ 4

Młodzieżowa Rada Miasta Bielawa może występować do Rady Miejskiej Bielawy z wnioskami o przyznanie dotacji na prowadzenie działalności statutowej.

R o z d z i a ł III

Organy Młodzieżowej Rady

§ 5

1. Młodzieżowa Rada wybiera następujące organy:
 - a) Prezydium Młodzieżowej Rady,
 - b) Komisję Rewizyjną,
 - c) Zespoły Problemowe.
2. Organy Młodzieżowej Rady działają na podstawie Statutu.

§ 6

1. Organem wykonawczym Młodzieżowej Rady jest Prezydium powoływane drogą uchwały Młodzieżowej Rady na okres jej kadencji. Prezydium składa się z Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, dwóch Wiceprzewodniczących, Sekretarza, Skarbnika.
2. Młodzieżowa Rada wybiera Przewodniczącego bezwzględną większością głosów przy obecności przynajmniej 2/3 składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu tajnym. Pozostali członkowie Prezydium wybierani są zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej 2/3 składu Młodzieżowej Rady w głosowaniu tajnym. Prezydium wybierane jest w okresie nie krótszym niż 2 tygodnie i nie dłuższym niż 1 miesiąc od daty ogłoszenia wyników wyborów do Młodzieżowej Rady.
3. Młodzieżowa Rada może odwołać Prezydium lub Członka Prezydium większością 2/3 głosów przy obecności przynajmniej 2/3 składu Młodzieżowej Rady, w głosowaniu tajnym, jedynie na wniosek 1/4 składu Młodzieżowej Rady.
4. Wniosek o odwołanie Prezydium lub Członka Prezydium Młodzieżowa Rada rozpatruje na Sesji następnej, zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od Sesji, na której zgłoszono wniosek, nie później jednak niż przed upływem miesiąca.
5. Jeżeli wniosek o odwołanie Prezydium lub Członka Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania, w trybie jak w ust. 4 i 5.
6. Odwołane Prezydium lub odwołany Członek Prezydium pełni swoje obowiązki do czasu powołania nowego Prezydium lub Członka Prezydium.

7. Prezydium ustępującej kadencji pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium kolejnej kadencji.
8. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium. Na jego miejsce Młodzieżowa Rada wybiera nową osobę zgodnie z ust. 2.

§ 7

1. W realizacji zadań Młodzieżowej Rady Prezydium podlega wyłącznie Młodzieżowej Radzie. Realizacja przez Prezydium polityki finansowej podlega corocznemu zatwierdzeniu poprzez absolutorium w okresie nie dłuższym niż 2 miesiące od zakończenia roku budżetowego.
2. Uchwała Młodzieżowej Rady w sprawie nieudzielenia Prezydium absolutorium jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie Prezydium, o ile po zakończeniu roku budżetowego Prezydium nie zostało odwołane z innej przyczyny.
3. Młodzieżowa Rada rozpoznaje sprawę odwołania Prezydium z przyczyny określonej w ust. 2 na Sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie nieudzielenia absolutorium. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Rewizyjnej w sprawie uchwały Młodzieżowej Rady o nieudzielenie absolutorium i po wysłuchaniu wyjaśnień Prezydium, Młodzieżowa Rada może odwołać Prezydium zgodnie z § 6 ust. 4.

§ 8

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- 1) przygotowywanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady,
- 2) określanie sposobu wykonywania uchwał,
- 3) wykonywanie budżetu,
- 4) realizacja uchwał Młodzieżowej Rady.

§ 9

Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa należy:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady, organizowanie pracy Prezydium oraz reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz, rozstrzyganie spraw w imieniu Młodzieżowej Rady w sytuacjach nagłych, po konsultacji z odpowiednią osobą z Prezydium,
- 2) zwoływanie Sesji Młodzieżowej Rady, przygotowanie porządku obrad, przewodniczenie obradom,
- 3) wnioskowanie o odwołanie Członków Prezydium,
- 4) przy równym rozkładzie głosów w głosowaniu Prezydium, Przewodniczący ma decydujący głos,
- 5) składanie Młodzieżowej Radzie sprawozdań ze swojej działalności pomiędzy sesjami.

§ 10

Do kompetencji Wiceprzewodniczących Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa należy:

- 1) koordynowanie działań Zespołów Problemowych Młodzieżowej Rady,
- 2) w razie nieobecności Przewodniczącego kierowanie obradami Młodzieżowej Rady,
- 3) informowanie środków masowego przekazu o poczynaniach Młodzieżowej Rady.

§ 11

Do kompetencji Sekretarza Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa należy:

- 1) odpowiedzialność za całą dokumentację Młodzieżowej Rady,
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady,
- 3) sporządzanie protokołów z Sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.

§ 12

Do kompetencji Skarbnika Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa należy składanie sprawozdań finansowych Młodzieżowej Radzie raz na 6 miesięcy.

§ 13

1. Dla stałego kontrolowania działalności Prezydium Młodzieżowa Rada powołuje Komisję Rewizyjną.
2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 5 Radnych reprezentujących różne okręgi wyborcze.
3. W pracach Komisji Rewizyjnej nie mogą uczestniczyć Członkowie Prezydium.
4. Komisja Rewizyjna opiniuje wnioski 1/4 składu Młodzieżowej Rady o odwołanie Prezydium lub Członka Prezydium.
5. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu Młodzieżowej Rady i występuje z wnioskiem do niej w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Prezydium Młodzieżowej Rady.
6. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Młodzieżową Radę w zakresie kontroli.
7. Komisja Rewizyjna opiniuje wniosek Przewodniczącego o odwołanie poszczególnych Członków Prezydium.
8. Komisja Rewizyjna opiniuje wniosek o odwołanie Radnego.
9. Komisja na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego spośród członków Komisji. Przewodniczący podlega zatwierdzeniu przez Młodzieżową Radę.
10. Komisję Rewizyjną można odwołać na wniosek Prezydium lub 7 członków Młodzieżowej Rady w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 14

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona Zespoły Problemowe, których zadaniem jest zajmowanie się problemami wynikającymi z uchwał Młodzieżowej Rady.
2. Skład osobowy oraz zakres działania zespołu określa uchwała Młodzieżowej Rady.
3. Zespół ulega rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia celu, o ile uchwała nie stanowi inaczej.
4. Ze swego grona zespół wybiera przewodniczącego, który jest odpowiedzialny za realizację zadania.
5. Zespół może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

§ 15

Pozostałe postanowienia dotyczące organizacji i działania Młodzieżowej Rady oraz zespołów zawiera Regulamin Młodzieżowej Rady stanowiący załącznik nr 2 do Statutu Młodzieżowej Rady.

R o z d z i a ł IV

Radni Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa

§ 16

1. Radnym może być każda osoba uczęszczająca do gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły policealnej/pomaturalnej lub studiująca na uczelni wyższej, która w dniu wyborów nie ukończyła 21 roku życia.
2. Kadencja Radnych trwa 3 lata, z możliwością ponownego kandydowania po upływie tego okresu.
3. Szkoły podstawowe mogą mieć swoich przedstawicieli – bez prawa głosu, w Młodzieżowej Radzie Miasta Bielawa; zostaje nim Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego danej Szkoły Podstawowej.

§ 17

1. Radny ma prawo:
 - 1) czynne i bierne prawo wyborcze do Organów Młodzieżowej Rady,
 - 2) zgłaszania postulatów i inicjatyw,
 - 3) składania interpelacji w istotnych sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady,
 - 4) uczestniczenia w pracach dowolnie przez siebie wybranych Zespołów Problemowych,
 - 5) uzyskania każdej informacji dotyczącej prac Młodzieżowej Rady,
 - 6) domagania się wniesienia pod obrady Sesji spraw, które uważa za społecznie pilne i uzasadnione, zwłaszcza tych, które wynikają z postulatów wyborców.
2. Przedstawiciele Szkół Podstawowych mają prawo do zgłaszania własnych inicjatyw, wyrażania opinii na temat projektów realizowanych przez Młodzieżową Radę Miasta Bielawa i czynnego uczestnictwa w sesjach MRMB.

§ 18

1. Radny ma obowiązek:
 - 1) przestrzegania Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady,
 - 2) udziału w realizacji celów Młodzieżowej Rady,
 - 3) uczestniczenia w Sesjach Młodzieżowej Rady, zebraniach roboczych, i pracach Zespołów Problemowych, do których został wybrany,
 - 4) informowania swoich wyborców o działalności Młodzieżowej Rady,
 - 5) przedstawiania wniosków swoich wyborców na Sesjach,
 - 6) powiadomienia o zmianie miejsca nauki i zamieszkania Przewodniczącego Młodzieżowej Rady,
 - 7) przedłożenia usprawiedliwienia Prezydium Młodzieżowej Rady, w razie nieobecności na posie-

dzeniu Młodzieżowej Rady, w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

2. Przedstawiciele Szkół Podstawowych mają obowiązek informować swoje szkoły o projektach MRMB dotyczących Szkół Podstawowych.

§ 19

1. Kadencja Radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków i nie przestrzega Statutu Młodzieżowej Rady. Radnego odwołuje Młodzieżowa Rada na wniosek Prezydium, Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, Opiekuna MRMB lub 7 Radnych bezwzględną większością głosów, po zaopiniowaniu wniosku przez Komisję Rewizyjną.
2. Radny ma prawo do rezygnacji z zajmowanego stanowiska oraz do zrzeczenia się mandatu w czasie trwania kadencji.
3. Mandat Radnego wygasa także wskutek ukończenia przez niego szkoły lub skreślenia go z listy uczniów.

R o z d z i a ł V

Postanowienia końcowe

§ 20

W sprawach nieobjętych Statutem Młodzieżowa Rada decyduje w drodze podejmowanych przez nią uchwał.

§ 21

Sprawy, których nie udało się zakończyć w czasie trwania kadencji, powinny być kontynuowane w następnej kadencji.

§ 22

1. Wniosek o dokonanie zmian w Statucie może być przedłożony Radzie Miejskiej Bielawy po przyjęciu go w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności 2/3 składu Młodzieżowej Rady.
2. Z propozycją zmian w Statucie może wystąpić Prezydium, Przewodniczący lub 1/4 składu Młodzieżowej Rady.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

LESZEK STRÓŻYK

**Załącznik nr 1 do Statutu Młodzieżowej
Rady Miasta Bielawa**

**Ordynacja Wyborcza
do Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa**

§ 1

Ordynacja Wyborcza określa zasady i tryb wyboru Radnych do Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa.

§ 2

1. Radnym może być osoba uczęszczająca do gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, szkoły policealnej/pomaturalnej lub studiująca na uczelni wyższej, która w dniu wyborów nie ukończyła 21 roku życia.
2. Liczba przedstawicieli do Młodzieżowej Rady zależy od rodzaju szkoły i liczby uczniów:
 - 1) szkoły gimnazjalne liczące do 100 uczniów wybierają 1 przedstawiciela, od 101 do 300 uczniów – 2 przedstawicieli, od 301 do 500 uczniów – 3 przedstawicieli, powyżej 500 uczniów – 4 przedstawicieli,
 - 2) szkoły ponadgimnazjalne, policealne/pomaturalne, uczelnie wyższe liczące do 100 uczniów wybierają 2 przedstawicieli, od 101 do 300 uczniów – 4 przedstawicieli, od 301 do 500 uczniów – 6 przedstawicieli, powyżej 500 uczniów – 8 przedstawicieli.

§ 3

Wybory do Młodzieżowej Rady są równe, bezpośrednie, powszechne i większościowe, a głosowanie tajne.

§ 4

1. W celu przeprowadzenia wyborów do Młodzieżowej Rady kolejnej kadencji, ustępująca Młodzieżowa Rada Miasta Bielawa wybiera spośród siebie Miejską Komisję Wyborczą składającą się z 3 do 6 osób.
2. Komisja ze swego grona wybiera Przewodniczącą oraz Sekretarza.
3. W pracach Komisji nie może uczestniczyć kandydat na Radnego.
4. Wybory zarządza Miejska Komisja Wyborcza w terminie 1 miesiąca przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady.
5. Wybory powinny być przeprowadzone najpóźniej 30 dni od ich zarządzenia.

§ 5

Miasto Bielawa dzieli się na okręgi wyborcze, którymi są szkoły ponadgimnazjalne, policealne/pomaturalne oraz gimnazja pracujące w systemie dziennym. Wykaz okręgów znajduje się w załączniku nr 1 do Ordynacji Wyborczej.

§ 6

1. Za organizację wyborów w danej szkole odpowiedzialna jest Okręgowa Komisja Wyborcza, której skład osobowy zatwierdza Miejska Komisja Wyborcza na wniosek Samorządu Uczniowskiego danej szkoły. Samorząd Uczniowski przedstawia proponowany skład osobowy Okręgowej Komisji Wybor-

czej, która spośród siebie wybiera Przewodniczącą Komisji. Powyższy wniosek należy złożyć do Miejskiej Komisji Wyborczej w terminie 7 dni od daty poinformowania pisemnie szkoły o wyborach.

2. Okręgowa Komisja Wyborcza składa się z 3 do 5 osób – w zależności od potrzeb okręgu.
3. W pracach komisji nie może brać udziału kandydat na Radnego.
4. Okręgowe Komisje Wyborcze ustalają godzinę rozpoczęcia i zakończenia wyborów w poszczególnych okręgach, w ramach czasu ustalonego przez Miejską Komisję Wyborczą oraz informują ją o swojej decyzji.

§ 7

Kandydaci na Radnych powinni posiadać poparcie co najmniej 50 uczniów z własnego okręgu wyborczego. W przypadku szkół liczących do 100 uczniów kandydat powinien posiadać poparcie 25% społeczności okręgu.

§ 8

1. Listy osób popierających kandydata muszą zawierać imię, nazwisko, klasę, adres zamieszkania, rok urodzenia, numer legitymacji szkolnej osoby popierającej oraz jej własnoręczny podpis. Wzór listy osób popierających kandydaturę stanowi załącznik nr 2 do Ordynacji Wyborczej.
2. Listy te powinny zostać złożone przez Okręgową Komisję Wyborczą do Miejskiej Komisji Wyborczej w ciągu 14 dni od daty pisemnego poinformowania szkoły o wyborach.
3. Na podstawie list osób popierających kandydatów, Miejska Komisja Wyborcza w ciągu 5 dni od daty ich wpłynięcia ustala listę osób uprawnionych do kandydowania.
4. Odrzucenie kandydatury może nastąpić w sytuacji, gdy nie spełnia wymogów zawartych w ust. 1, 2.

§ 9

1. Jeżeli w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyborów do Młodzieżowej Rady w danym okręgu wyborczym liczba kandydatów jest mniejsza lub równa ilości mandatów przypadających na dany okręg, Okręgowa Komisja Wyborcza niezwłocznie informuje wyborców danego okręgu oraz Miejską Komisję Wyborczą o zaistniałej sytuacji. Niepoinformowanie uczniów oraz Miejskiej Komisji Wyborczej w ciągu 2 dni o zaistniałej sytuacji uniemożliwia szkole wydelegowanie do Młodzieżowej Rady swoich reprezentantów.
2. Jeżeli w ciągu 5 dni od daty poinformowania uczniów danej szkoły o powyższej sytuacji liczba kandydatów nadal będzie mniejsza lub równa ilości mandatów, Miejska Komisja Wyborcza na wniosek Okręgowej Komisji Wyborczej podejmuje decyzję o zaniechaniu organizacji w danym okręgu wyborów do Młodzieżowej Rady.

3. W okręgu wyborczym, w którym nie organizuje się wyborów ze względu na małą liczbę kandydatów, Radni wybierani są na podstawie list osób popierających daną kandydaturę, pod warunkiem że nie została ona odrzucona przez Miejską Komisję Wyborczą.

§ 10

Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem jej ogłoszenia przez Miejską Komisję Wyborczą w postaci osobnego ogłoszenia.

§ 11

Prowadzenie kampanii w dniu wyborów jest zakazane.

§ 12

1. Głosujący otrzymuje od Okręgowej Komisji Wyborczej kartę do głosowania ostemplowaną pieczęcią Miejskiej Komisji Wyborczej.
2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania, po przedstawieniu Okręgowej Komisji Wyborczej legitymacji szkolnej lub poświadczeniu wychowawcy bądź innego nauczyciela, że jest uczniem danej szkoły i po podpisaniu listy wyborców.
3. Głosujący stawia w pustym polu przy nazwisku kandydata, którego popiera, znak „X”.
4. Na karcie do głosowania znak „X” może być umieszczony tylko przy jednym nazwisku.
5. Za głosy nieważne uznaje się karty, na których znak „X” zakreślono przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.
6. Karty puste należy uznać za ważne, ale bez dokonania wyboru.

§ 13

1. Mandat Radnego uzyskują osoby, które uzyskały największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na Radnych równej ilości głosów Okręgowa Komisja Wyborcza, w porozumieniu z Miejską Komisją Wyborczą, w ciągu 3 dni przeprowadza kolejne wybory. Na kartach do głosowania umieszcza się jedynie nazwiska tych kandydatów.

§ 14

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Okręgowa Komisja Wyborcza przystępuje do obliczania jego wyników.
2. Z przeprowadzonego głosowania Okręgowa Komisja Wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - liczbę osób uprawnionych do głosowania
 - liczbę wydanych kart do głosowania
 - liczbę oddanych głosów
 - liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów
 - liczbę głosów nieważnych
 - liczbę głosów ważnych bez dokonania wyborów
 - nazwiska i imiona osób wybranych do Młodzieżowej Rady.
3. Protokół podpisują wszyscy członkowie Okręgowej Komisji Wyborczej i podają wyniki głosowania do

wiadomości wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty w danym okręgu.

4. Protokół wraz z kartami do głosowania powinien być przekazany Miejskiej Komisji Wyborczej w dniu wyborów.

§ 15

Wygaśnięcie mandatu Radnego Młodzieżowej Rady następuje wskutek zrzeczenia się mandatu, ukończenia szkoły lub skreślenia z listy uczniów. Radny, który nie przestrzega Statutu Młodzieżowej Rady i nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, może zostać pozbawiony mandatu na podstawie uchwały Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa. Zasady i tryb podejmowania niniejszej uchwały określa Statut Młodzieżowej Rady.

§ 16

Jeżeli okręg wyborczy nie jest reprezentowany przez określoną w § 2 Ordynacji Wyborczej liczbę Radnych, Młodzieżowa Rada Miasta Bielawa powierza mandat Radnego następnej osobie, która w danym okręgu uzyskała kolejno największą liczbę głosów.

§ 17

Jeżeli obsadzenie mandatu byłoby niemożliwe z powodu braku kandydatów z danego okręgu wyborczego, mandat ten pozostaje nieobsadzony.

§ 18

Protesty związane z przebiegiem wyborów lub ustaleniem ich wyników można zgłaszać do Miejskiej Komisji Wyborczej w ciągu 7 dni od daty zakończenia głosowania. Po tym terminie protesty nie będą rozpatrywane.

§ 19

Miejska Komisja Wyborcza 9 dni po wyborach, na podstawie protokołów Okręgowych Komisji Wyborczych, ogłasza wyniki wyborów w formie zwyczajowo przyjętej. Decyzja Miejskiej Komisji Wyborczej wchodzi w życie 7 dni od daty jej ogłoszenia.

§ 20

Pierwszą Sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa każdej następnej kadencji zwołuje i prowadzi Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa ustępującej kadencji. Sesja ta zwoływana jest w ciągu 14 dni od daty uprawnomocnienia się wyników wyborów do Młodzieżowej Rady. Jeśli zwołanie Sesji przez Przewodniczącego ustępującej kadencji nie będzie możliwe, Sesja zwoływana jest przez Przewodniczącego Miejskiej Komisji Wyborczej.

§ 21

1. Wniosek o dokonanie zmian w Ordynacji Wyborczej może być przedłożony Radzie Miejskiej Bielawa po przyjęciu go w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności 2/3 składu Młodzieżowej Rady.
2. Z propozycją zmian w Ordynacji Wyborczej może wystąpić Prezydium, Przewodniczący lub 1/4 składu Młodzieżowej Rady.

**Załącznik nr 1 do Ordynacji Wyborczej
do Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa**

Nr okręgu wyborczego	Nazwa okręgu	Adres
1	Gimnazjum Nr 1	ul. Brzeźna 48
2	Gimnazjum Nr 2	ul. Parkowa 12
3	Gimnazjum Nr 3	ul. Lotnicza 5
4	Gimnazjum Nr 5	ul. Szkolna 5
5	Gimnazjum Społeczne	ul. Żeromskiego 1
6	Zespół Szkół Zawodowych	ul. Żeromskiego 41
7	Liceum Ogólnokształcące im. Bolesława Chrobrego	ul. Szkolna 5
8	Zasadnicza Szkoła Zawodowa Cechu Rzemiosł Róż- nych i Małej Przedsiębiorczości	ul. Waryńskiego 50
9	Prywatna Średnia Szkoła Zawodowa Policealna, Liceum Ogólnokształcące dla dorosłych	ul. Parkowa 12
10	Szkoła Policealna dla dorosłych	ul. Żeromskiego 41
11	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 1	ul. Wolności 92
12	Politechnika Wrocławska- filia	ul. Żeromskiego 41

**Załącznik nr 2 do Ordynacji Wyborczej
do Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa**

Popieram Kandydaturę ucz. _____ z klasy _____
ze szkoły: _____ na Radn(a)nego Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa.

Lp.	Imię i nazwisko	Klasa	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Nr legitymacji szkolnej	Podpis
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						

(data)

(podpis kandydata)

**Załącznik nr 2 do Statutu Młodzieżowej
Rady Miasta Bielawa**

**REGULAMIN
Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa**

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin niniejszy stanowi integralną część Statutu Młodzieżowej Rady, określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa.

§ 2

Młodzieżowa Rada działa na Sesjach, a także za pośrednictwem Przewodniczącego, Prezydium i Zespołów Problemowych.

§ 3

Na Sesjach Młodzieżowa Rada rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w Statucie.

R o z d z i a ł II

Zasady ogólne

§ 4

Młodzieżowa Rada odbywa Sesje w liczbie niezbędnej do wypełniania swoich zadań, nie rzadziej jednak niż raz na dwa miesiące.

§ 5

1. Sesje nadzwyczajne zwoływane są na wniosek Prezydium lub co najmniej 1/4 liczby Radnych w ciągu 4 dni od daty złożenia wniosku.
2. Przewodniczący Młodzieżowej Rady ma prawo do zwołania Sesji Nadzwyczajnej Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa.
3. Sesje nadzwyczajne poświęcone są sprawom pilnym, wymagającym niezwłocznego rozstrzygnięcia. Przewodniczący niezwłocznie powiadamia Radnych o terminie i projekcie porządku obrad Sesji. Jeśli o ww. sprawach powiadamia się w czasie Sesji Młodzieżowej Rady, obecnych na niej Radnych uważa się za powiadomionych.
4. Sesje nadzwyczajne będą zwoływane również na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej Bielawy lub Burmistrza Bielawy.

Organizacja Sesji

§ 6

1. Sesje organizuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustalając projekt porządku, miejsce, dzień i godzinę otwarcia obrad.
2. O Sesji powiadamia się Radnych na 5 dni przed wyznaczonym terminem, w sposób ustalony przez Radnych. Przewodniczący może równocześnie przekazać projekt obrad.
3. W razie niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 2, Młodzieżowa Rada może podjąć uchwałę

o odroczeniu Sesji wyznaczając nowy termin odbycia.

4. Warunki, o których mowa w ust. 2, nie dotyczą Sesji zwoływanych w trybie nadzwyczajnym.

§ 7

Listę gości zaproszonych na Sesję ustala Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

§ 8

1. O Sesji Młodzieżowej Rady Sekretarz powiadamia Przewodniczącego Rady Miejskiej i Burmistrza Bielawy najpóźniej 5 dni przed wyznaczonym terminem.
2. Posiedzenia Młodzieżowej Rady są jawne. Miejsce, termin, i przedmiot obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady podaje do wiadomości społeczności uczniowskiej.
3. Na wniosek Przewodniczącego lub co najmniej 1/4 Radnych obecnych na Sesji, Młodzieżowa Rada może obradować przy drzwiach zamkniętych. Wyłączenie jawności oznacza, że podczas obrad mogą być obecne tylko osoby imiennie zaproszone do udziału w Sesji.

Obradowanie na Sesjach

§ 9

1. Młodzieżowa Rada jest zdolna do podejmowania uchwał:
 - 1) w pierwszym terminie – gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa członków,
 - 2) w drugim terminie – bez względu na liczbę obecnych członków.
2. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad Przewodniczący podejmuje decyzję o przerwaniu Sesji, wyznaczając jej nowy termin.

§ 10

1. Sesję otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący Młodzieżowej Rady, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach jeden z Wiceprzewodniczących.
2. Otwarcie Sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady formuły „Otwieram Sesję Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa.”

§ 11

1. Na początku Sesji Przewodniczący na podstawie listy obecności Radnych stwierdza quorum, a w razie jego braku wyznacza nowy termin Sesji i zamyka obrady, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, w związku z którymi Sesja się nie odbyła.
2. Po stwierdzeniu, że Młodzieżowa Rada może prawnie obradować, Przewodniczący przedsta-

wia Młodzieżowej Radzie do uchwalenia projekt porządku obrad oraz przyjmuje wnioski w tej sprawie i wnioski o charakterze formalnym.

3. Przedmiotem wniosków o charakterze formalnym mogą być w szczególności sprawy, o których mowa w § 6 ust. 2, § 8 ust. 3. W każdym momencie Sesji Przewodniczący udziela głosu dla zgłoszenia wniosku o charakterze formalnym, którego przedmiotem mogą być ponadto sprawy:
 - odroczenie dyskusji i skreślenie danego tematu z porządku obrad, zakończenie dyskusji i wystąpienie do podjęcia uchwały,
 - zamknięcie listy mówców,
 - stwierdzenie quorum,
 - naruszenie w toku prac Młodzieżowej Rady Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa, w tym niniejszego regulaminu.
4. Przewodniczący poddaje wniosek o charakterze formalnym pod głosowanie. Młodzieżowa Rada decyduje w tych sprawach zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

§ 12

1. W czasie obrad każdej Sesji przewiduje się zgłaszanie interpelacji przez Radnych.
2. Radni składają interpelacje w sprawach o zasadniczym znaczeniu. Adresatem jest Prezydium Młodzieżowej Rady. Interpelacje muszą zawierać przedstawienie stanu faktycznego będącego ich przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
3. W miarę możliwości i w zależności od charakteru interpelacji Członkowie Prezydium udzielają na nie odpowiedzi na Sesji lub pisemnie w ciągu 14 dni.
4. W porządku obrad każdej Sesji przewiduje się również wolne wnioski i zapytania składane przez młodzież miasta Bielawa w formie trybuny obywatelskiej. Przez „wolne wnioski” należy rozumieć uwagi, spostrzeżenia, propozycje, pomysły dotyczące funkcjonowania Młodzieżowej Rady i stanowiące ofertę zgłaszającego do wykorzystania przez Młodzieżową Radę.

§ 13

1. Przewodniczący prowadzi obrady według ustalonego przez Młodzieżową Radę porządku, przy czym w uzasadnionych przypadkach, może za zgodą Młodzieżowej Rady dokonywać zmian w kolejności realizacji jego poszczególnych punktów.
2. Przewodniczący udziela głosu Radnym według kolejności zgłoszeń. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością.
3. Przewodniczący może udzielić głosu osobom niebędącym Radnymi – po uprzednim zgłoszeniu się tych osób do listy mówców.
4. Listę mówców prowadzi jeden z Wiceprzewodniczących Młodzieżowej Rady.

§ 14

1. Przewodniczący czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad.
2. Przewodniczący może czynić uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpień na Sesji. Ma prawo odebrać głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole Sesji.

3. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad przez osoby spoza Młodzieżowej Rady, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek bądź uchybiają powadze Sesji Młodzieżowej Rady.

§ 15

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący kończy Sesję wypowiadając formułę „Zamykam Sesję Młodzieżowej Rady Miasta Bielawa”.

§ 16

1. Z każdej Sesji Sekretarz Młodzieżowej Rady sporządza protokół będący urzędowym zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych przez Młodzieżową Radę uchwał i złożonych interpelacji. Protokoły z Sesji są jawne.
2. Protokół z każdej Sesji wyklada się do wglądu i ewentualnych uzupełnień na następnej Sesji. Wnioski w sprawach poprawek i uzupełnień protokołu składa się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady. Radni, których wnioski nie zostały uwzględnione, mogą przedstawić je na Sesji do rozstrzygnięcia Młodzieżowej Rady.

Uchwały

§ 17

1. Sprawy będące przedmiotem obrad Młodzieżowa Rada rozstrzyga w drodze uchwał.
2. Uchwały mają postać odrębnych dokumentów, z wyjątkiem:
 - uchwał o charakterze proceduralnym,
 - uchwał podejmowanych w wyniku rozpatrzenia sprawozdań lub informacji związanych z realizacją uchwał Młodzieżowej Rady, które mogą być odnotowane w protokole Sesji.

§ 18

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały (inicjatywa uchwałodawcza) mogą występować: Przewodniczący Rady, Zespoły Problemowe, co najmniej 7 Radnych i Prezydium Młodzieżowej Rady.
2. Samorządy Uczniowskie bielawskich szkół mogą zgłaszać propozycje uchwał do podmiotów wymienionych w § 18 ust. 1.

§ 19

1. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Młodzieżową Radę, a także projekty uchwał przedstawia Młodzieżowej Radzie wraz z uzasadnieniem Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
2. Jeśli inicjatywa podjęcia uchwały lub konkretny projekt zostały zgłoszone w trakcie obrad Sesji, Młodzieżowa Rada może przystąpić do uchwalenia bądź odesłać je do opracowania Prezydium.
3. Projekt uchwały powinien zawierać przede wszystkim:
 - datę i tytuł uchwały,
 - treść uchwały,
 - motywację podjęcia uchwały,
 - określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały oraz sprawujących nadzór nad ich wykonaniem,

- termin wejścia w życie uchwały oraz ewentualny czas jej obowiązywania.

§ 20

1. Uchwały opatruje się numerem wyrażającym kolejność uchwał i datą uchwalenia.
2. Uchwały Młodzieżowej Rady podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący, który przewodniczył obradom.
3. Oryginały uchwał ewidencjonuje i przechowuje wraz z protokołem Sesji Sekretarz.

Tryb głosowania

§ 21

1. W sytuacjach, kiedy nie ma określonego trybu głosowania, Młodzieżowa Rada podejmuje uchwałę w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w trybie określonym w § 9 Regulaminu Młodzieżowej Rady.
2. Głosowanie tajne zarządza się w przypadku głosowania w sprawach personalnych, tj. wyboru bądź odwołania Członków Prezydium oraz wyboru Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
3. Młodzieżowa Rada może zawsze postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania zwykłą większością głosów.

§ 22

1. Zwykła większość głosów oznacza, że na obradującej prawomocnie Sesji „za” projektem opowiedziało się więcej Radnych niż „przeciw” projektowi uchwały. Głosy wstrzymujące się nie wpływają na wynik głosowania.
2. Bezwzględna większość głosów oznacza, że na obradującej prawomocnie Sesji więcej niż połowa obecnych Radnych opowiedziało się „za” projektem uchwały.

§ 23

1. W głosowaniu jawnym Radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy oddane uznaje się głosy „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.
2. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw” rozstrzyga głos Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
3. W głosowaniu tajnym Radni głosują kartkami opatrzonymi pieczęcią Młodzieżowej Rady. Za głosy

oddane uznaje się kartki, na których Radni głosowali w sposób zgodny z ustalonymi zasadami.

4. Głosowanie w trybie tajnym przeprowadza Komisja Skrutacyjna powołana na Sesji spośród Radnych.
5. Wyniki głosowania zawsze odnotowuje się w protokole Sesji.

Referendum

§ 24

1. W sprawach dotyczących życia młodzieży w Bielawie może się ona wypowiadać w drodze referendum.
2. Referendum uchwała Młodzieżowa Rada bezwzględną większością głosów z inicjatywy własnej.
3. Referendum przeprowadza się na wniosek co najmniej 1/10 uczniów bielańskich szkół gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych, policealnych/pomaturalnych pracujących w systemie dziennym.
4. Referendum w sprawie odwołania Młodzieżowej Rady przed upływem kadencji przeprowadza się na wniosek uczniów bielańskich szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, policealnych/pomaturalnych na zasadach określonych w ust.1 i 2, nie wcześniej jednak niż 6 miesięcy od dnia wyborów lub od dnia ostatniego referendum w sprawie odwołania Młodzieżowej Rady przed upływem kadencji.

R o z d z i a ł III

Komisja Rewizyjna i Zespoły Problemowe

§ 25

1. W toku kadencji Młodzieżowa Rada może na wniosek Przewodniczącego, Prezydium, 7 Radnych lub Przewodniczących Zespołów Problemowych dokonać zmian w składach liczbowych i osobowych Zespołów Problemowych.
2. Młodzieżowa Rada powołuje ze swego grona Zespoły Problemowe.
3. Uchwały w sprawach, o których mowa w ust.. 1 i 2, Młodzieżowa Rada podejmuje w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej podlega za twierdzeniu przez Młodzieżową Radę w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
5. Zespoły Problemowe wybierają Przewodniczących ze swego grona.

1341

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ BIELAWY
NR XXII/163/08**

z dnia 27 lutego 2008 r.

**w sprawie likwidacji drogi gminnej oznaczonej na mapie ewidencji gruntów
numerami geodezyjnymi 805/1, 805/2 i 805/3 Obręb Fabryczna, położonej
w rejonie ul. J. Korczaka w Bielawie**

Na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Zlikwidować drogę gminną w Bielawie oznaczoną na mapie ewidencji gruntów numerami geodezyjnymi 805/1, 805/2 i 805/3 obręb Fabryczna, położoną w rejonie ul. J. Korczaka w Bielawie.

§ 2

Projekt graficzny drogi określa załącznik do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

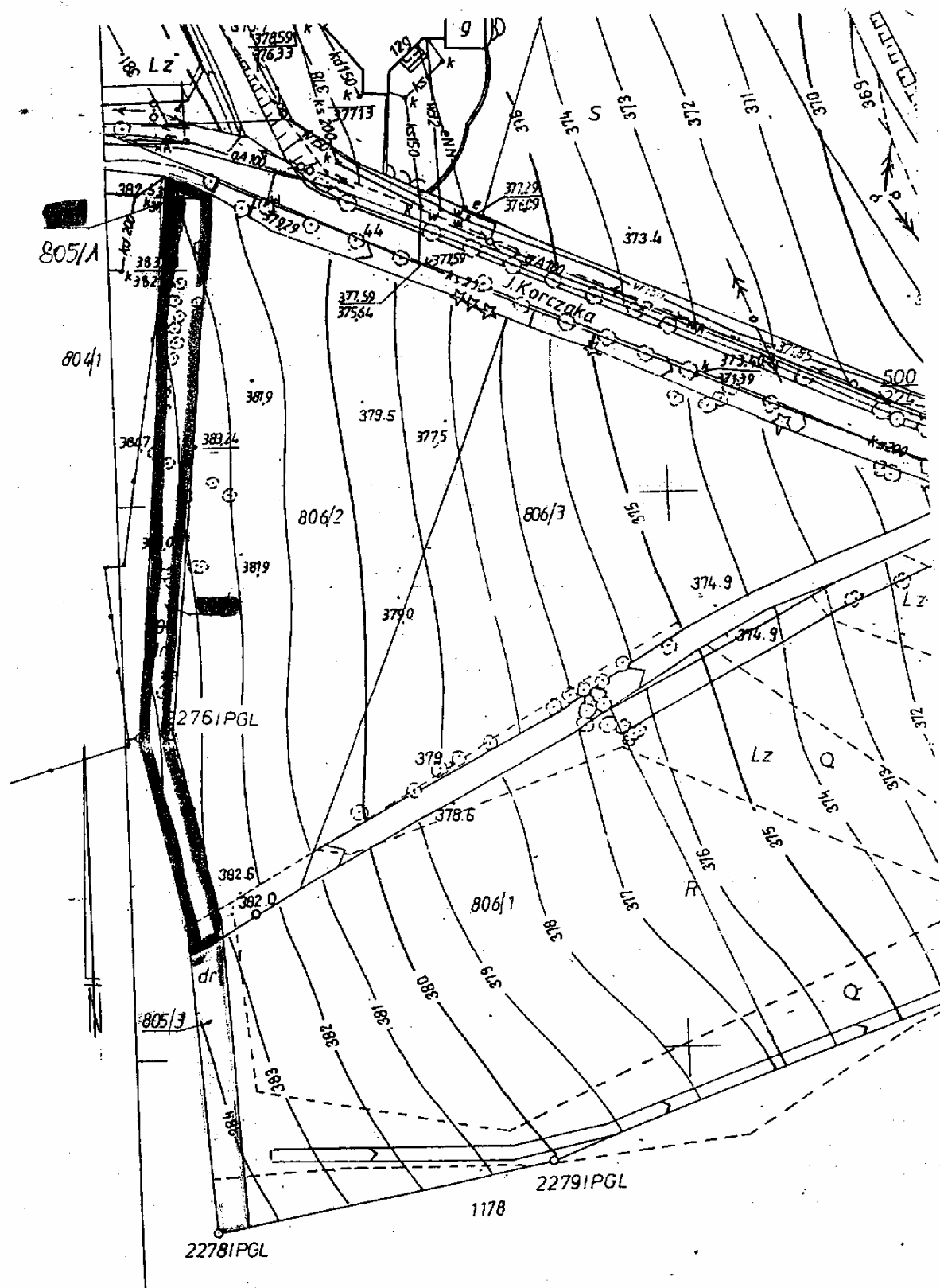
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZACY
RADY MIEJSKIEJ**

LESZEK STRÓŻYK

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
Bielawy nr XXII/163/08 z dnia 27 lutego
2008 r. (poz. 1341)**



KERG	011.06-107/07
Dz.z.	2276/2007
Ks.rob.	63/2007

1342

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ BIELAWY
NR XXII/165/08**

z dnia 27 lutego 2008 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu gminnych placów zabaw

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.)
Rada Miejska Bielawy uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się „Regulamin gminnych placów zabaw
w Bielawie” – w następującym brzmieniu:

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PLACÓW ZABAW

1. Niniejszy regulamin obowiązuje na wszystkich placach zabaw zlokalizowanych na terenach stanowiących własność Gminy Bielawa .
2. Plac zabaw jest terenem ogólnodostępnym wyposażonym w urządzenia zabawowe, służącym zabawie i wypoczynkowi.
3. Na terenie obiektu użytkownicy zobowiązani są do:
 - 1) zachowania ładu i czystości,
 - 2) użytkowania urządzeń znajdujących się na terenie placu zabaw zgodnie z ich przeznaczeniem
 - 3) przestrzegania niniejszego regulaminu.
4. Zabrania się na terenie placu:
 - 1) przebywania dzieciom do lat 7 bez opieki osoby pełnoletniej,
 - 2) korzystania z urządzeń zabawowych osobom powyżej 13 roku życia,
 - 3) przebywanie w bezpośredniej bliskości będących w ruchu huśtawek,
 - 4) zakłócania ciszy nocnej z wyłączeniem imprez organizowanych za zgodą Burmistrza Miasta,
 - 5) wstępu osobom będącym w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie innych środków odurzających,
 - 6) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, w tym piwa z wyłączeniem imprez organizowanych za zgodą Burmistrza Miasta,
 - 7) prowadzenia gier hazardowych,
 - 8) wnoszenia broni, materiałów wybuchowych, fajerwerków, innych wyrobów pirotechnicznych, substancji żrących lub farbujących oraz innych przedmiotów niebezpiecznych lub mogących być użytych jako broń,
 - 9) niszczenia zieleni, dewastacji urządzeń zabawowych i innych elementów małej architektury znajdujących się na placu,
 - 10) wprowadzania psów i innych zwierząt,
 - 11) wjazdu na teren i poruszania się rowerami oraz pojazdami silnikowymi w rozumieniu ustawy Prawo o ruchu drogowym,
 - 12) umieszczania reklam bez zgody Burmistrza Miasta,
 - 13) organizacji jakichkolwiek imprez bez zgody Burmistrza Miasta,
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności:
 - 1) za kradzieże oraz przedmioty pozostawione na terenie placu,
 - 2) za wszelkie szkody powstałe na skutek nieprzestrzegania regulaminu.
6. Place i ich wyposażenie stanowi mienie Gminy.
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/140/08 z dnia 13 marca 2008 r. stwierdzono nieważność § 1 ust. 5).
7. Sprawy związane z funkcjonowaniem placu zabaw i z przestrzeganiem regulaminu prowadzi Referat Działalności Gospodarczej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Bielawie, pl. Wolności 1, pok. nr 3, tel. 832-87-58.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielawa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

LESZEK STRÓŻYK

1343

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ BIELAWY NR XXII/168/08

z dnia 27 lutego 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie bielawskiej oczyszczalni ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zm.) oraz uchwały Rady Miejskiej Bielawy nr VI/46/07 z dnia 31 stycznia 2007 r. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części Bielawy w rejonie bielawskiej oczyszczalni ścieków, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium uchwala się, co następuje:

R o z d z i a ł I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego części Bielawy w rejonie bielawskiej oczyszczalni ścieków w granicach określonych na rysunku planu.
2. Integralnymi częściami planu są niniejsza uchwała oraz następujące załączniki do uchwały:
 - 1) załącznik nr 1 – rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wykonany w skali 1:1000,
 - 2) załącznik nr 2 – określenie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu,
 - 3) załącznik nr 3 – określenie sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

§ 2

1. Ileć w dalszej części uchwały używa się określeń:
 - 1) „drogi wewnętrzne” – należy przez to rozumieć drogi istniejące i projektowane niezaliczone do dróg publicznych, w stosunku do których nie występuje konieczność przejęcia przez gminę w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami,
 - 2) „funkcja podstawowa” – należy przez to rozumieć podstawowy sposób użytkowania terenu,
 - 3) „funkcja terenu” – należy przez to rozumieć sposób użytkowania terenu,
 - 4) „funkcja uzupełniająca” – należy przez to rozumieć funkcję towarzyszącą funkcji podstawowej, która nie zmienia generalnego charakteru użytkowania terenu,
 - 5) „linie rozgraniczające” – należy przez to rozumieć obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania, których przebieg określony na rysunku planu ma charakter wiążący albo linie orientacyjne, których przebieg nie ma charakteru wiążącego,

- 6) „nieprzekraczalna linia zabudowy” – należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć projektowana zabudowa,
 - 7) „teren” – należy przez to rozumieć wydzielony liniami rozgraniczającymi obszar, o określonej funkcji i oznaczony odpowiednim symbolem użytkowania,
 - 8) „teren inwestycyjny” – należy przez to rozumieć wydzielony obszar objęty procesem inwestycyjnym, o określonej funkcji,
 - 9) „usługa towarzysząca” – należy przez to rozumieć usługę towarzyszącą zabudowie służącej podstawowemu sposobowi użytkowania terenu, niewymagającą wydzielenia odrębnego terenu wyłącznie przeznaczonego dla tej usługi,
 - 10) „wysokość zabudowy” – należy przez to rozumieć wysokość liczoną od poziomu wejścia na elewacji frontowej budynku do wysokości kalenicy lub najwyższego punktu dachu.
2. W obszarze objętym ustaleniami planu wydziela się tereny o funkcjach podstawowych oznaczonych następującymi symbolami:
 - 1) O – dla terenów infrastruktury – gospodarowanie odpadami,
 - 2) K – dla terenów infrastruktury – kanalizacja,
 - 3) P/U – dla terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, tereny zabudowy usługowej,
 - 4) ZI – dla terenów, zieleni izolacyjnej.
 3. W obszarze objętym planem wydziela się tereny komunikacji, o funkcjach oznaczonych symbolami:
 - 1) KDL, D – dla terenów dróg publicznych lokalnych, dojazdowych,
 - 2) KDW – dla terenów dróg wewnętrznych.
 4. W obszarze objętym ustaleniami planu wydziela się tereny użytkowane rolniczo, o funkcji oznaczonej symbolem: R – dla terenów użytków rolnych.

§ 3

1. Plan ustala następujące zasady ochrony i kształtowania środowiska przyrodniczego, prawidłowego gospodarowania jego zasobami oraz ochrony zdrowia ludzi:

- 1) dla ochrony powierzchni ziemi i gleb obowiązuje: zakaz przechowywania na wolnym powietrzu lub w obiektach niezadaszonych, materiałów mogących spowodować zanieczyszczenie gruntu,
 - 2) dla ochrony wód obowiązuje zakaz zanieczyszczania wód otwartych i gruntowych ściekami zanieczyszczonymi oraz zanieczyszczania wód podziemnych,
 - 3) dla ochrony powietrza atmosferycznego obowiązuje: uporządkowanie gospodarki cieplnej poprzez stosowanie ekologicznych systemów ogrzewania,
 - 4) dla ochrony i kształtowania systemu zieleni w obszarach zainwestowanych obowiązuje wprowadzanie szpalerów zieleni wysokiej wzdłuż głównych ciągów komunikacyjnych.
2. Plan ustala następujące zasady dla ochrony przed hałasem, dopuszczając natężenia hałasu dla poszczególnych funkcji terenu oraz dla terenów o różnych zasadach zagospodarowania, w tym:
- 1) dla terenów określonych w niniejszym planie nie określono dopuszczalnego poziomu hałasu określonego w ustawie Prawo ochrony środowiska.

R o z d z i a ł II

Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów

§ 4

1. Dla terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, terenów zabudowy usługowej, oznaczonych na rysunku planu symbolem P/U plan ustala:
 - 1) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) zakazuje się lokalizacji otwartych placów składowych – wszystkie powierzchnie magazynowe muszą znajdować się w obiektach kubaturowych,
 - b) dopuszcza się umieszczenie elementów informacji, plansz reklamowych i obiektów małej architektury wyłącznie ukształtowanych zgodnie z przyjętym przez władze miasta gminnym system informacji,
 - c) dopuszcza się wymiennosc funkcji produkcyjnej na usługową,
 - 2) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajoobrazu kulturowego:
 - a) nakaz utrzymania minimalnego udziału powierzchni biologicznie czynnej terenów w 30% powierzchni terenu działki wydzielonej oraz terenu inwestycyjnego,
 - b) nakaz zachowania istniejących elementów zieleni wysokiej,
 - c) zakaz przekraczania standardów jakości środowiska poza granicami terenu objętego niniejszymi ustaleniami,
 - 3) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 4) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w

- tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy:
 - a) ograniczenie wysokości nowej zabudowy do 12.00 m liczonych do wysokości najwyższego punktu dachu lub obiektu technologicznego,
 - 6) granice i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów szczególnych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 7) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem: dopuszczenie podziału nieruchomości z obowiązkiem zachowania powierzchni biologicznie czynnej,
 - 8) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 9) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) nakaz obsługi komunikacyjnej za pośrednictwem sieci dróg: lokalnych oraz dojazdowych (o parametrach technicznych określonych w § 6 niniejszej uchwały),
 - b) obowiązek zapewnienia właściwej ilości stanowisk postojowych (o parametrach określonych w § 6 niniejszej uchwały),
 - c) nakaz powiązania terenów z urządzeniami i sieciami uzbrojenia technicznego (o parametrach technicznych określonych w § 7 i 8 niniejszej uchwały),
 - 10) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów:
 - a) dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń związanych z obsługą produkcji rolnej niekolidujących z podstawowym przeznaczeniem terenu, do czasu ich zagospodarowania zgodnie z przeznaczeniem w planie.
2. Dla terenów infrastruktury – gospodarowanie odpadami, oznaczonych na rysunku planu symbolem O1,2 plan ustala:
- 1) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) dopuszcza się lokalizowanie obiektów i urządzeń związanych z infrastrukturą techniczną oraz komunikacją,
 - b) dopuszczenie całkowitej lub częściowej zmiany podstawowej funkcji terenu na funkcje produkcyjne, składowe i magazynowe oraz tereny zabudowy usługowej,
 - c) dopuszczenie wprowadzenia funkcji dróg wewnętrznych z ustaleniami jak dla terenu oznaczonego symbolem KDW,

- 2) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-
brazu kulturowego:
 - a) nakaz utrzymania minimalnego udziału po-
wierzchni biologicznie czynnej terenów
w ilości 30% powierzchni terenu wydziel-
onej działki oraz terenu inwestycyjnego,
 - b) nakaz zachowania istniejących elementów
zieleni wysokiej,
 - c) wszelkie powierzchnie niezabudowane
i nieutwardzone powinny być zagospoda-
rowane zielenią,
 - d) zakaz przekraczania standardów jakości
środowiska poza granicami terenu objętego
niniejszymi ustaleniami,
 - e) dopuszczenie lokalizacji urządzeń związa-
nych z wykorzystywaniem energii ekolo-
gicznej,
- 3) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i za-
bytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie
określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub
ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak
występowania przedmiotu tych ustaleń,
- 4) wymagania wynikające z potrzeb kształtowa-
nia przestrzeni publicznych: nie określa się na-
kazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w
tym zakresie, ze względu na brak występowania
przedmiotu tych ustaleń,
- 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
oraz zagospodarowania terenu, w tym linie za-
budowy, gabaryty obiektów i wskaźniki inten-
sywności zabudowy:
 - a) nakaz uwzględniania wskazanego na rysun-
ku planu przebiegu nieprzekraczalnych linii
zabudowy,
 - b) dla terenu oznaczonego symbolem
O1 ograniczenie wysokości nowej zabudo-
wy do 12.00 m liczonych do wysokości
najwyższego punktu dachu, zapis nie doty-
czy obiektów technologicznych, wysokość
ich należy kształtować zgodnie z przyjętą
technologią,
 - c) dla terenu oznaczonego symbolem
O2 ograniczenie wysokości nowej zabudo-
wy do 10.00 m liczonych do wysokości
najwyższego punktu dachu, zapis nie doty-
czy obiektów technologicznych, wysokość
ich należy kształtować zgodnie z przyjętą
technologią,
- 6) granice i sposoby zagospodarowania terenów
podlegających ochronie, ustalonych na pod-
stawie przepisów szczególnych, a także nara-
żonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz
zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie
określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub
ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak
występowania przedmiotu tych ustaleń,
- 7) szczegółowe zasady i warunki scalania i po-
działu nieruchomości objętych planem:
 - a) dopuszczenie podziału nieruchomości
z obowiązkiem zachowania powierzchni bio-
logicznie czynnej,
 - b) wielkość i kształt działek budowlanych po-
winna być dostosowana do potrzeb związa-
nych z funkcjonowaniem obiektów zgodnie
z ustaleniami niniejszego planu,
- c) podstawę do opiniowania podziału stanowi
konceptja zagospodarowania obszaru dzie-
lonej działki określająca: funkcje podstawo-
we wszystkich powstałych w wyniku po-
działu działek, dostępność komunikacyjną
do drogi publicznej, dostępność do sieci in-
frastruktury technicznej,
- d) funkcja wielkość i kształt wydzielonych
działek określonych w koncepcji zagospoda-
rowania obszaru muszą spełniać warunki
wynikające z ustaleń planu i z przepisów
szczególnych, m.in. w zakresie zgodności z
funkcją określoną w planie, zapewnienia
urządzeń towarzyszących warunkujących
prawidłowe funkcjonowanie wydzielonych
działek, zapewnienia dostępności do drogi
publicznej i do infrastruktury dla wszystkich
powstałych w wyniku podziału działek,
- e) wymagane jest zapewnienie wartości użyt-
kowych dla wszystkich powstających
w wyniku podziału działek; szerokość ich
nie może być mniejsza niż 20 m – nie doty-
czy zabudowy infrastruktury technicznej,
- f) działki wydzielane pod dojazd – powinny
posiadać parametry jak dla terenu KDW
oraz spełniać warunki, jakim powinny od-
powiadać drogi pożarowe, zgodnie
z obowiązującymi w tym zakresie przepisa-
mi,
- 8) szczególne warunki zagospodarowania tere-
nów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu,
w tym zakaz zabudowy: nie określa się naka-
zów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń
w tym zakresie, ze względu na brak występo-
wania przedmiotu tych ustaleń,
- 9) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy sys-
temów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) nakaz obsługi komunikacyjnej za pośrednic-
twem sieci dróg: lokalnych, dojazdowych
oraz wewnętrznych (o parametrach tech-
nicznych określonych w § 6. niniejszej
uchwały),
 - b) obowiązek zapewnienia właściwej ilości
stanowisk postojowych (o parametrach
określonych w § 6. niniejszej uchwały),
 - c) nakaz powiązania terenów z urządzeniami
i sieciami uzbrojenia technicznego (o pa-
rametrach technicznych określonych w § 7
i 8. niniejszej uchwały),
- 10) sposób i termin tymczasowego zagospodaro-
wania, urządzania i użytkowania terenów:
 - a) dopuszcza się lokalizację obiektów i urzą-
dzeń związanych z obsługą produkcji rolnej
niekolidujących z podstawowym przeznac-
zeniem terenu, do czasu ich zagospodaro-
wania zgodnie z przeznaczeniem w planie.
3. Dla terenów infrastruktury – kanalizacja, oznaczo-
nych na rysunku planu symbolem K plan ustala:
 - 1) zasady ochrony i kształtowania ładu prze-
strzennego:
 - a) dopuszczenie prowadzenia wszelkich prac
modernizacyjnych i remontowych,
 - b) dopuszczenie wprowadzenia usług towarzy-
szących dla podstawowej funkcji terenu,
pod warunkiem niekolidowania funkcji uzu-

- pełniającej z podstawową funkcją terenu; udział powierzchni użytkowej usług, w stosunku do powierzchni użytkowej obiektów związanych z podstawową funkcją terenu, nie może przekroczyć 50%,
- 2) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-
brazu kulturowego:
 - a) nakaz utrzymania minimalnego udziału po-
wierzchni biologicznie czynnej terenów
w ilości 30% powierzchni terenu inwesty-
cyjnego,
 - b) nakaz zachowania istniejących elementów
zieleni wysokiej,
 - c) zakaz przekraczania standardów jakości
środowiska poza granicami terenu objętego
niniejszymi ustaleniami,
 - 3) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i za-
bytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie
określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub
ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak
występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 4) wymagania wynikające z potrzeb kształtowa-
nia przestrzeni publicznych: nie określa się na-
kazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w
tym zakresie, ze względu na brak występowania
przedmiotu tych ustaleń,
 - 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
oraz zagospodarowania terenu, w tym linie za-
budowy, gabaryty obiektów i wskaźniki inten-
sywności zabudowy:
 - a) ograniczenie wysokości nowej zabudowy
do 12.00 m liczonych do wysokości naj-
wyższego punktu dachu, zapis nie dotyczy
obiektów technologicznych, wysokość ich
należy kształtować zgodnie z przyjętą tech-
nologią,
 - 6) granice i sposoby zagospodarowania terenów
podlegających ochronie, ustalonych na pod-
stawie przepisów szczególnych, a także nara-
żonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz
zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie
określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub
ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak
występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 7) szczegółowe zasady i warunki scalania i po-
działu nieruchomości objętych planem: do-
puszczenie podziału nieruchomości z obowią-
zkiem zachowania powierzchni biologicznie
czynnej,
 - 8) szczególne warunki zagospodarowania tere-
nów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu,
w tym zakaz zabudowy: nie określa się naka-
zów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń
w tym zakresie, ze względu na brak występo-
wania przedmiotu tych ustaleń,
 - 9) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy sys-
temów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) nakaz obsługi komunikacyjnej za pośrednic-
twem sieci dróg: lokalnych dojazdowych
oraz wewnętrznych (o parametrach tech-
nicznych określonych w § 6. niniejszej
uchwały),
 - b) obowiązek zapewnienia właściwej ilości
stanowisk postojowych (o parametrach
określonych w § 6. niniejszej uchwały),
 - c) nakaz powiązania terenów z urządzeniami i
sieciami uzbrojenia technicznego
(o parametrach technicznych określonych w
§ 7 i 8. niniejszej uchwały),
 - 10) sposób i termin tymczasowego zagospodaro-
wania, urządzania i użytkowania terenów: nie
określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub
ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak
występowania przedmiotu tych ustaleń.
- § 5
1. Dla terenów użytków rolnych, oznaczonych na
rysunku planu symbolem R – plan ustala:
 - 1) zasady ochrony i kształtowania ładu prze-
strzennego: nie określa się nakazów, zakazów
dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze
względem na brak występowania przedmiotu
tych ustaleń,
 - 2) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajo-
brazu kulturowego:
 - a) nakaz zachowania istniejących elementów
zieleni wysokiej,
 - b) nakaz ochrony zadrzewień przydrożnych
i śródpolnych dla zachowania ciągłości ko-
rytarzy ekologicznych,
 - c) dopuszczenie prowadzenia działalności rol-
niczej,
 - 3) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i za-
bytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie
ustala się nakazów, zakazów dopuszczeń lub
ograniczeń w odniesieniu do ochrony dóbr kul-
tury współczesnej, ze względu na brak wystę-
powania przedmiotu tych ustaleń,
 - 4) wymagania wynikające z potrzeb kształtowa-
nia przestrzeni publicznych: nie określa się na-
kazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w
tym zakresie, ze względu na brak występowania
przedmiotu tych ustaleń,
 - 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
oraz zagospodarowania terenu, w tym linie za-
budowy, gabaryty obiektów i wskaźniki inten-
sywności zabudowy:
nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń
lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na
brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 6) granice i sposoby zagospodarowania terenów
podlegających ochronie, ustalonych na pod-
stawie przepisów szczególnych, a także nara-
żonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz
zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie
określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub
ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak
występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 7) szczegółowe zasady i warunki scalania i po-
działu nieruchomości objętych planem: nie
określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub
ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak
występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 8) szczególne warunki zagospodarowania tere-
nów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu,
w tym zakaz zabudowy: całkowity zakaz za-
budowy, w tym zabudowy zagrodowej,
 - 9) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy sys-
temów komunikacji i infrastruktury technicznej:
nakaz obsługi komunikacyjnej za pośrednic-

twem sieci dróg lokalnych oraz dojazdowych (o parametrach technicznych określonych w § 6. niniejszej uchwały),

- 10) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: dopuszczenie organizacji imprez masowych oraz tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów w sytuacji awaryjnych: katastrof, klęsk żywiołowych.
2. Dla terenów planowanej zieleni izolacyjnej, oznaczonych na rysunku planu symbolami ZI plan ustala:
 - 1) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 2) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: nakaz wprowadzania komponowanych elementów zieleni wysokiej,
 - 3) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie ustala się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w odniesieniu do ochrony dóbr kultury współczesnej, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 4) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: dopuszczenie budowy ciągów pieszych oraz ścieżek rowerowych,
 - 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy: dopuszczenie budowy obiektów małej architektury, takich jak: wiaty, ławki, pergole, mury oporowe,
 - 6) granice i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów szczególnych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 7) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 8) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: całkowity zakaz zabudowy, w tym zabudowy zagrodowej,
 - 9) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej: nakaz obsługi komunikacyjnej za pośrednictwem sieci dróg lokalnych oraz dojazdowych (o parametrach technicznych określonych w § 6. niniejszej uchwały),
- 10) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: dopuszczenie tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów w sytuacji awaryjnych: katastrof, klęsk żywiołowych.

§ 6

1. Dla terenów komunikacji drogowej – dróg lokalnych, oznaczonych na rysunku planu symbolami KDL plan ustala:
 - 1) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: dopuszczenie rozbudowy liniowych elementów zieleni wysokiej (szpalery i aleje), o ile nie koliduje to z bezpieczeństwem ruchu pojazdów,
 - 2) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 3) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: nakaz dostosowania ciągów pieszych dla potrzeb osób niepełnosprawnych,
 - 4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 5) granice i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów szczególnych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń;
 - 6) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem: dopuszczenie podziału nieruchomości, zgodnie z wyznaczonymi w planie liniami rozgraniczającymi funkcji podstawowej terenu,
 - 7) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 8) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) nakaz stosowania parametru linii rozgraniczających dróg o minimalnej szerokości 12 m,
 - b) w miarę zapotrzebowania i możliwości inwestycyjnych, budowę nowych elementów układu komunikacyjnego wraz z kompleksową budową sieci uzbrojenia technicznego, lokalizowanego w korytarzach infrastruktury w liniach rozgraniczających dróg,
 - c) dopuszczenie w liniach rozgraniczających dróg budowy obiektów komunikacji pieszej i rowerowej,
 - d) dopuszczenie w liniach rozgraniczających dróg urządzeń związanych z obsługą komunikacji – zatok, parkingów, zieleni, elementów małej architektury i tablic reklamowych,
 - e) ustala się konieczność zachowania normatywnych trójkątów widoczności na skrzyżowaniach dróg, a także wykluczenia budowy

- nowych wjazdów na posesje w obszarze oddziaływania skrzyżowań,
- f) lokalizacja nowej zabudowy wzdłuż drogi powinna uwzględniać zachowanie norm dopuszczalnego natężenia hałasu i wibracji,
- 9) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń.
2. Dla terenów komunikacji drogowej – dróg dojazdowych, oznaczonych na rysunku planu symbolami KDD plan ustala:
- 1) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: dopuszczenie rozbudowy liniowych elementów zieleni wysokiej (szpalery i aleje), o ile nie koliduje to z bezpieczeństwem ruchu pojazdów,
 - 2) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 3) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: nakaz dostosowania ciągów pieszych dla potrzeb osób niepełnosprawnych,
 - 4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 5) granice i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów szczególnych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 6) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem: dopuszczenie podziału nieruchomości, zgodnie z wyznaczonymi w planie liniami rozgraniczającymi funkcji podstawowej terenu,
 - 7) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 8) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) nakaz stosowania parametru linii rozgraniczających dróg o minimalnej szerokości 10 m,
 - b) w miarę zapotrzebowania i możliwości inwestycyjnych, budowę nowych elementów układu komunikacyjnego wraz z kompleksową budową sieci uzbrojenia technicznego, lokalizowanego w korytarzach infrastruktury w liniach rozgraniczających dróg,
 - c) dopuszczenie w liniach rozgraniczających dróg budowy obiektów komunikacji pieszej i rowerowej,
 - d) dopuszczenie w liniach rozgraniczających dróg urządzeń związanych z obsługą komunikacji – zatok, parkingów, zieleni, elementów małej architektury i tablic reklamowych,
 - e) ustala się konieczność zachowania normatywnych trójkątów widoczności na skrzyżowaniach dróg, a także wykluczenia budowy nowych wjazdów na posesje w obszarze oddziaływania skrzyżowań,
 - f) lokalizacja nowej zabudowy wzdłuż drogi powinna uwzględniać zachowanie norm dopuszczalnego natężenia hałasu i wibracji,
- 9) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń.
3. Dla terenów komunikacji drogowej – dróg wewnętrznych, oznaczonych i nieoznaczonych na rysunku planu symbolami KDW, plan ustala:
- 1) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: nakaz rozbudowy liniowych elementów zieleni wysokiej (szpalery i aleje), o ile nie koliduje to z bezpieczeństwem ruchu pojazdów,
 - 2) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 3) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - a) nakaz rozbudowy komponowanych elementów zieleni wysokiej,
 - 4) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 5) granice i sposoby zagospodarowania terenów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów szczególnych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 6) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń,
 - 7) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: dopuszczenie podziału nieruchomości zgodnie z funkcją podstawową terenu wraz z zachowaniem normatywnych parametrów drogowych jak dla drogi wewnętrznej na terenach oznaczonych w planie symbolem O1 i O2,
 - 8) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- a) nakaz stosowania parametru linii rozgraniczających dróg o minimalnej szerokości 8 m,
 - b) w miarę zapotrzebowania i możliwości inwestycyjnych budowę nowych elementów układu komunikacyjnego wraz z kompleksową budową sieci uzbrojenia technicznego, lokalizowanego w korytarzach infrastruktury w liniach rozgraniczających dróg,
 - c) dopuszczenie w liniach rozgraniczających dróg budowy obiektów komunikacji pieszej i rowerowej,
 - d) dopuszczenie w liniach rozgraniczających dróg urządzeń związanych z obsługą komunikacji – zatok, parkingów, zieleni, elementów małej architektury i tablic reklamowych,
- 9) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: nie określa się nakazów, zakazów dopuszczeń lub ograniczeń w tym zakresie, ze względu na brak występowania przedmiotu tych ustaleń.
4. Ustala się obowiązek zapewnienia poszczególnym terenom właściwej ilości stanowisk postojowych, w tym parkingów terenowych i garaży, w ilości nie mniejszej niż:
- 1) 1 miejsce na dwóch pracowników na terenach oznaczonych symbolami O, K, P/U,
 - 2) 1 miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej na każde 12 miejsc parkingowych.

§ 7

Zasady powiązania terenów z urządzeniami i sieciami uzbrojenia technicznego

1. Ustala się następujące ogólne zasady powiązania terenów objętych ustaleniami planu z urządzeniami i sieciami uzbrojenia technicznego:
- 1) realizacja nowych obiektów kubaturowych powinna się odbywać w miarę możliwości, w powiązaniu z istniejącymi systemami uzbrojenia technicznego,
 - 2) projektowane elementy sieci infrastruktury należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających ulic lokalnych i dojazdowych za zezwoleniem zarządcy; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odstępstwa od tej zasady,
 - 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń i elementów sieci uzbrojenia technicznego na obszarze władania inwestora jako obiekty towarzyszące lub za zgodą właściciela terenu.

§ 8

1. Dla zaopatrzenia w wodę ustala się:
 - 1) powiązanie terenów objętych ustaleniami planu z układem magistralnym miejskiej sieci wodociągowej za pośrednictwem uzupełniającego układu wodociągów rozdzielczych,
 - 2) sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci.
2. Dla odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków ustala się:
 - 1) powiązanie terenów objętych ustaleniami planu z miejskim systemem kanalizacji sanitarnej,
 - 2) budowę systemu kanalizacji przy wykorzystaniu układu kanalizacji grawitacyjno-pompowej,
 - 3) sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci.

3. Dla odprowadzania wód opadowych i roztopowych ustala się:
 - 1) powiązanie terenów objętych ustaleniami planu z układem lokalnych sieci kanalizacji deszczowej,
 - 2) sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci.
4. Dla wywożenia i unieszkodliwiania odpadów stałych ustala się: wywożenie odpadów zgodnie z warunkami odbioru oraz przepisami odrębnymi oraz dostępną technologią.
5. Zakłada się możliwość korzystania z indywidualnych źródeł ciepła z preferowaniem systemów ekologicznych.
6. Dla zaopatrzenia w gaz ustala się: preferencje technologii rozprowadzania gazu w postaci modelu średniociśnieniowego zasilanego ze stacji redukcyjno-pomiarowej gazu I⁰. Sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci.
7. Dla zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
 - 1) korzystanie z systemu zasilania miasta liniami napowietrznymi średniego napięcia,
 - 2) rozbudowę i budowę nowych linii energetycznych kablowych, średniego i niskiego napięcia oraz stacji transformatorowych,
 - 3) dla projektowanych stacji transformatorowych wydzielenie działek z możliwością dojazdu do ulicy publicznej,
 - 4) skablowanie projektowanych linii napowietrznych w przypadkach kolizji z projektowaną zabudową,
 - 5) sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci.
8. Dla rozbudowy sieci telekomunikacyjnych ustala się realizację uzupełniającego systemu kablowej sieci telefonicznej powiązanej z istniejącym systemem telekomunikacji. Sieci i urządzenia zaprojektować i wykonać zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez zarządcę sieci.

R o z d z i a ł III

Przepisy końcowe

§ 9

Ustala się, zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) – stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 tej ustawy, w wysokości 30% dla terenów objętych planem.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielawy.

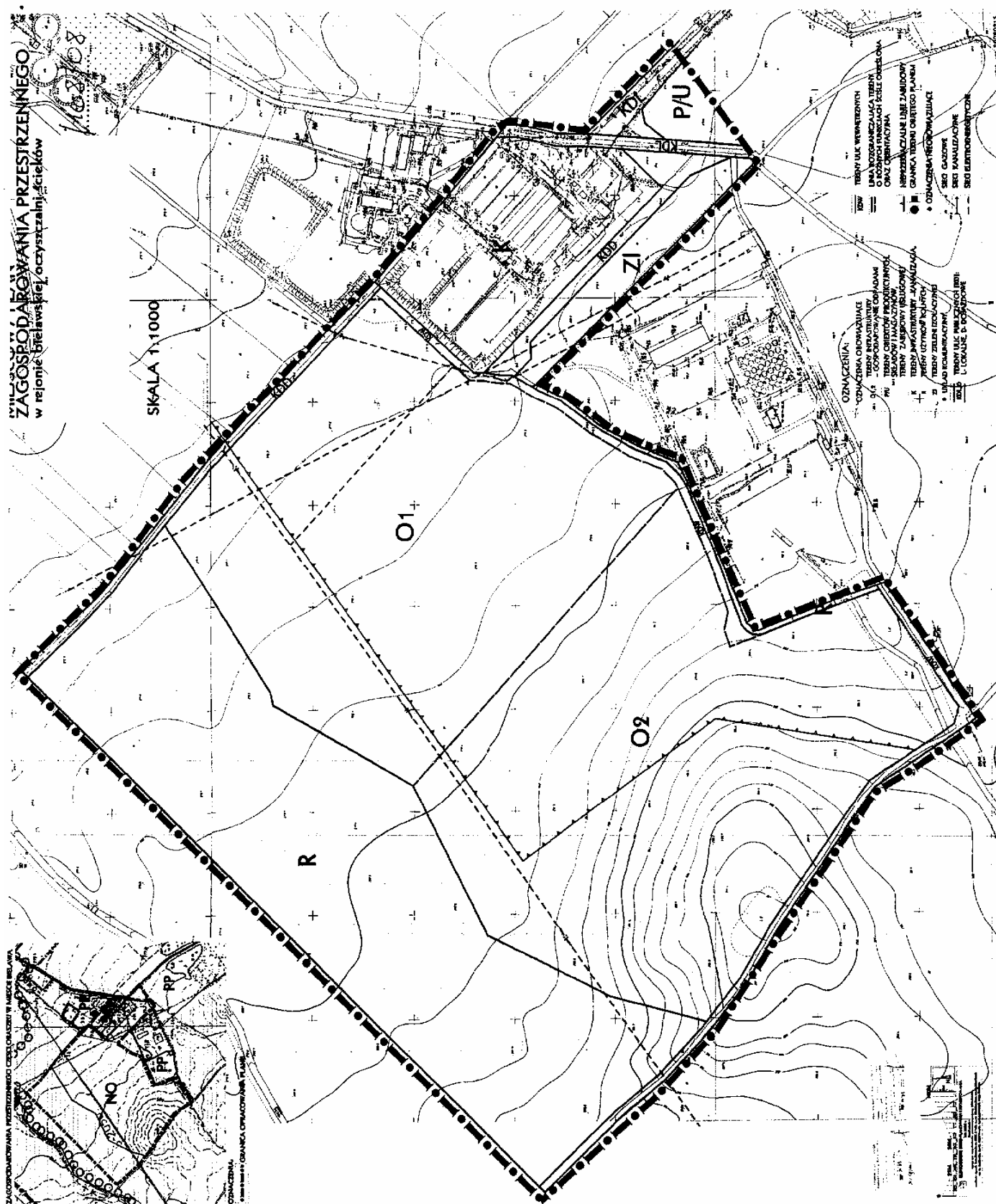
§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

LESZEK STRÓŻYK

**Załącznik graficzny nr 1 do uchwały
Rady Miejskiej Bielawy nr XXII/168/08
z dnia 27 lutego 2008 r. (poz. 1343)**



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Miejskiej Bielawy nr XXII/168/08
z dnia 27 lutego 2008 r. (poz. 1343)**

**Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Bielawy
w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
w rejonie bielawskiej oczyszczalni ścieków**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska Bielawy nie przyjmuje rozstrzygnięć w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie bielawskiej oczyszczalni ścieków, ze względu na brak przedmiotowych uwag.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady
Miejskiej Bielawy nr XXII/168/08
z dnia 27 lutego 2008 r. (poz. 1343)**

**Rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej
zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego
w rejonie bielawskiej oczyszczalni ścieków**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska Bielawy określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy miejskiej oraz zasady ich finansowania:

§ 1

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami):

- 1) budowa dróg realizowanych z budżetu gminy w ramach wieloletnich planów inwestycyjnych:
 - a) tereny KD-D, planowane drogi dojazdowe kategorii D1/2 (pasy ruchu 2 x 3.00 m z chodnikami jedno lub obustronnymi w liniach rozgraniczających 10 m), o łącznej długości ok. 0,520 km,
 - b) tereny KD-D, planowane drogi dojazdowe kategorii D1/2 (pasy ruchu 2 x 3.00 m z chodnikami jedno lub obustronnymi w liniach rozgraniczających 12 m), o łącznej długości ok. 0,300 km,
 - c) tereny KD-L, planowane drogi dojazdowe kategorii L1/2 (pasy ruchu 2 x 3.50 m z chodnikami jedno lub obustronnymi w liniach rozgraniczających 12 m), o łącznej długości ok. 0,250 km,
 - d) tereny KD-L, planowane drogi dojazdowe kategorii L1/2 (pasy ruchu 2 x 3.50 m z chodnikami jedno lub obustronnymi w liniach rozgraniczających 15 m), o łącznej długości ok. 0,120 km,
- 2) budowa sieci uzbrojenia technicznego w obrębie korytarzy infrastruktury w pasach drogowych oraz na terenach innych za zgodą właścicieli:
 - a) wodociągowych,
 - b) kanalizacji sanitarnej,
 - c) kanalizacji deszczowej.

§ 2

Finansowanie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, zaliczonych do zadań własnych gminy miejskiej, zapisanych w niniejszym planie miejscowym, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami), przy czym:

- 1) limity wydatków budżetowych na wieloletnie programy inwestycyjne są ujęte każdorazowo w budżecie gminy na każdy rok,
- 2) istnieją możliwości ubiegania się o dofinansowanie z funduszy strukturalnych UE (w zakresie budowy ulic oraz uzbrojenia pozostającego w gestii gminy miejskiej) i/lub współfinansowania tych inwestycji z zainteresowanym inwestorem.

1344

**UCHWAŁA RADY MIASTA BOLESŁAWIEC
NR XXI/189/08**

z dnia 26 marca 2008 r.

**w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do
przyznania pomocy w zakresie dożywiania oraz warunków odpłatności za
przyznaną pomoc**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm.: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) w zw. z art. 5 ust. 2 i art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego "Pomoc państwa w zakresie dożywiania" (Dz. U. Nr 267, poz. 2259) Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1

1. Podwyższa się wysokość kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w formie posiłku dzieci do 7 roku życia i uczniów do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej do wysokości 200% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
2. Jeżeli dochód na osobę w rodzinie wynosi powyżej 200% do 250% kryterium dochodowego rodzice lub opiekunowie osób, o których mowa w ust. 1, ponoszą odpłatność za przyznaną pomoc w wysokości 80% ceny posiłku.

§ 2

Osoby i rodziny niewymienione w § 1 ust. 1, które nie spełniają warunku określonego w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” i osiągają dochód w przedziale powyżej 150% do 200% kryterium dochodowego ponoszą odpłatność za pomoc w formie posiłku w wysokości 80% ceny posiłku.

§ 3

Należną odpłatność za przyznaną pomoc wpłaca się gotówką w kasie Miejskiego Ośrodka Pomocy Spo-

łecznej w Bolesławcu lub przelewem na jego konto do dnia 10 następnego miesiąca po zakończeniu miesiąca, w którym pomoc była udzielona.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

§ 5

Traci moc uchwała nr XXIII/233/04 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 8 września 2004 r. w sprawie zasad i warunków zwrotu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej udzielanej uczniom.

§ 6

Uchwała podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz obwieszczeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Bolesławiec.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA**

JANINA URSZULA PIESTRAK-BABIJCZUK

1345

**UCHWAŁA RADY MIASTA BOLESŁAWIEC
NR XXI/193/08**

z dnia 26 marca 2008 r.

o zmianie uchwały nr XLI/327/01 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 20 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz wyznaczenia miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5% alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu zmienionej uchwałami nr VIII/95/03 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 maja 2003r., nr XXXII/326/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 30 marca 2005r., nr XXXIII/339/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 20 kwietnia 2005 r., uchwałą nr XLV/440/06 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 marca 2006 r. i uchwałą nr XII/93/07 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 29 sierpnia 2007 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 12 ust. 2 i art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473) Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XLI/327/01 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 20 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu /z wyjątkiem piwa/ przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie miasta miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz wyznaczenia miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych zawierających więcej niż 4,5% alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu zmienionej uchwałami nr VIII/95/03 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 28 maja 2003 r., nr XXXII/326/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 30 marca 2005r., nr XXXIII/339/05 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 20 kwietnia 2005 r. , uchwałą nr XLV/440/06 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 marca 2006 r., uchwałą nr XLV/440/06 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 1 marca 2006 r. i uchwałą nr XII/93/07 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 29 sierpnia 2007 r.

§ 2 ust.1 otrzymuje następujące brzmienie:

- „1. Nie dopuszcza się usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie:
- a) targowisk,

- b) basenów i kąpielisk z wyłączeniem punktów zlokalizowanych w budynkach usytuowanych na ich terenie, z których nie ma bezpośredniego wyjścia na teren basenu lub kąpieliska,
- c) barów mlecznych.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Uchwała podlega opublikowaniu na tablicach ogłoszeń Rady Miasta i Urzędu Miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej, w teletekście Telewizji Lokalnej „Azart-Sat” i prasie lokalnej.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA**

JANINA URSZULA PIESTRAK-BABIJCZUK

1346

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE NR XVII/134/2008

z dnia 27 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Chocianów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. t.j. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591)¹ i art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. t.j. z 2007 r. Nr 70, poz. 473)² Rada Miejska w Chocianowie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się 43 punkty sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w tym:

- 1) w mieście 17 punktów
- 2) na terenie wiejskim Gminy Chocianów 26 punktów

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3

Traci moc uchwała nr IX/75/2007 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 18 września 2007 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholo-

lowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Chocianów.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICĄCA
RADY MIEJSKIEJ

BEATA ROLSKA

Zmiany wyżej wymienionych ustaw zostały ogłoszone w:

¹ Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.

² Dz. U. z 2007 r. Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238.

1347

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE NR XX/117/08

z dnia 26 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek zorganizowanych w szkołach prowadzonych przez gminę Jawor

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworze uchwala, co następuje:

§ 1

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - 1) uczniowie,
 - 2) pracownicy szkoły.
2. Czas pracy stołówki szkolnej określa dyrektor szkoły, uwzględniając potrzeby racjonalnego żywienia uczniów, warunkującego prawidłowy ich rozwój, dobre samopoczucie i zdolność do nauki.

§ 2

1. Wysokość opłaty za korzystanie z posiłków przez uczniów szkoły prowadzącej stołówkę ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku (wsad do kotła).
2. Wysokość opłaty za korzystanie z posiłków przez pracowników szkoły ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowywania posiłku oraz wynagrodzeń pracowników stołówki, składanki naliczanych od tych wynagrodzeń, kosztów utrzymania stołówki (wsad do kotła i koszty przygotowania). Wyliczone kwoty zaokrągla się do jednego miejsca po przecinku.
3. Za uczniów, którym przyznano świadczenie w postaci zakupu posiłku, opłaty wnoszą właściwy ośrodek pomocy społecznej bądź inna osoba prawna lub fizyczna, przy czym opłata ustalana jest w wysokości opłaty za korzystanie z posiłków przez ucznia.
4. Wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówkach szkolnych ustala się na poziomie:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 1 w Jaworze, ul. Limanowskiego 10
 - a) dla uczniów szkoły – 3,10 zł,
 - b) dla pracowników szkoły – 6,90 zł,
 - 2) Zespół Szkół Ogólnokształcących w Jaworze, pl. Bankowy 1

- a) dla uczniów szkoły – 3,50 zł,
 - b) dla pracowników szkoły – 7,50 zł,
- 3) Szkoła Podstawowa nr 5 w Jaworze, ul. Armii Krajowej 9
 - a) dla uczniów szkoły – 2,80 zł,
 - b) dla pracowników szkoły – 5,50 zł,
 - 4) Gimnazjum nr 1 w Jaworze, ul. Moniuszki 4
 - a) dla uczniów szkoły – 2,70 zł,
 - b) dla pracowników szkoły – 5,90 zł.

§ 3

1. Opłaty za posiłki wnoszą się za cały miesiąc do 15 dnia każdego miesiąca.
2. Opłata podlega zwrotowi w wysokości iloczynu liczby dni niekorzystania z posiłku i wysokości opłaty za dany posiłek. Rodzic, opiekun prawny ucznia lub osoba dorosła korzystająca z posiłku zgłasza przed przygotowaniem posiłku w szkole okres niekorzystania z posiłku. W przypadku braku zgłoszenia opłata nie jest zwracana.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta oraz Dyrektorom Szkół.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ANDRZEJ MADEJ

1348

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH NR XVII/164/08

z dnia 29 lutego 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu w obrębie Strzeganowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 3 ust. 1, art. 20, art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880), oraz w związku z uchwałą nr XLIII/305/05 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 27 września 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego obrębu Strzeganowice, gmina Kąty Wrocławskie, po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie uchwalonym przez Radę Miejską w Kątach Wrocławskich uchwałą nr LVI/403/06 z dnia 12 października 2006 r. uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu w obrębie Strzeganowice

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:2000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica opracowania planu,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania,
 - 3) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem,
2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

§ 4

Ileokroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:2000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji

administracyjnych, a także akty prawa miejscowego,

- 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3.

§ 5

Dla terenów ograniczonych liniami rozgraniczającymi ustala się:

- 1) oznaczonych na rysunku planu symbolami R 1 i R 2, przeznaczenie podstawowe: użytki rolne,
- 2) oznaczonych na rysunku planu symbolami KDG przeznaczenie podstawowe: droga główna.

§ 6

W granicach terenu objętego planem nie występują obszary wymagające określenia zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

§ 7

Określa się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego: dla terenów oznaczonych symbolem R ustala się obowiązek zachowania istniejącego drzewostanu jako zadrzewień śródpolnych.

§ 8

W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zamiarze prowadzenia wszelkich prac ziemnych, a w przypadku wystąpienia zabytków archeologicznych wymaga się przeprowadzenia przez

uprawnionego archeologa ratowniczych badań archeologicznych, za zezwoleniem właściwych służb ochrony zabytków, uzyskanym przed wydaniem pozwolenia na budowę.

§ 9

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KDG, stanowiących obszar przestrzeni publicznej, określa się następujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej zakazuje się umieszczania obiektów małej architektury, nośników reklamowych oraz tymczasowych obiektów usługowo-handlowych.

§ 10

W granicach terenu objętego planem nie występują tereny wymagające określenia parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

§ 11

W niniejszym planie nie występują obszary wymagające określenia granic terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

§ 12

W granicach obszaru objętego planem nie występują obszary wymagające określenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

§ 13

Określa się dla terenów, o których mowa w § 5 pkt 1, szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy:

- 1) zakaz lokalizacji zabudowy, w tym również zabudowy związanej z produkcją rolniczą,
- 2) możliwość lokalizacji, z zastrzeżeniem pkt 1 i zgodnie z przepisami odrębnymi, niekolidujących z przeznaczeniem podstawowym, napowietrznych i podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 14

1. W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny, dla których wymagane jest określenie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

2. Art. 35 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stosuje się odpowiednio.

§ 15

Infrastruktura techniczna:

- 1) W zakresie melioracji należy:
 - a) wzdłuż rowów melioracyjnych należy pozostawić pas terenu o szerokości min. 4 m wolny od nasadzeń zieleni wysokiej,
 - b) uzgodnić prace kolidujące z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych urządzeń,
 - c) w przypadku uszkodzenia sieci drenarskiej inwestor zobowiązany jest do jej naprawy, pod nadzorem osoby posiadającej niezbędne uprawnienia,
- 2) Dopuszcza się zmianę przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej.
- 3) Sposób odwodnienia drogi zgodny z przepisami szczególnymi.

§ 16

Określa się następujący układ komunikacyjny:

Ustalenia:

- a) teren KDG – droga wojewódzka, klasy „G” główna, o szerokości min 40 m w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu,
- b) w obrębie skrzyżowania drogi powiatowej nr 1950 z drogą główną KDG ustala się linie rozgraniczające terenu zgodne z rysunkiem planu.
- c) w liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą za zgodą zarządcy drogi.

§ 17

Dla terenów w granicach planu ustala się stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4, w wysokości 1 %.

§ 18

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

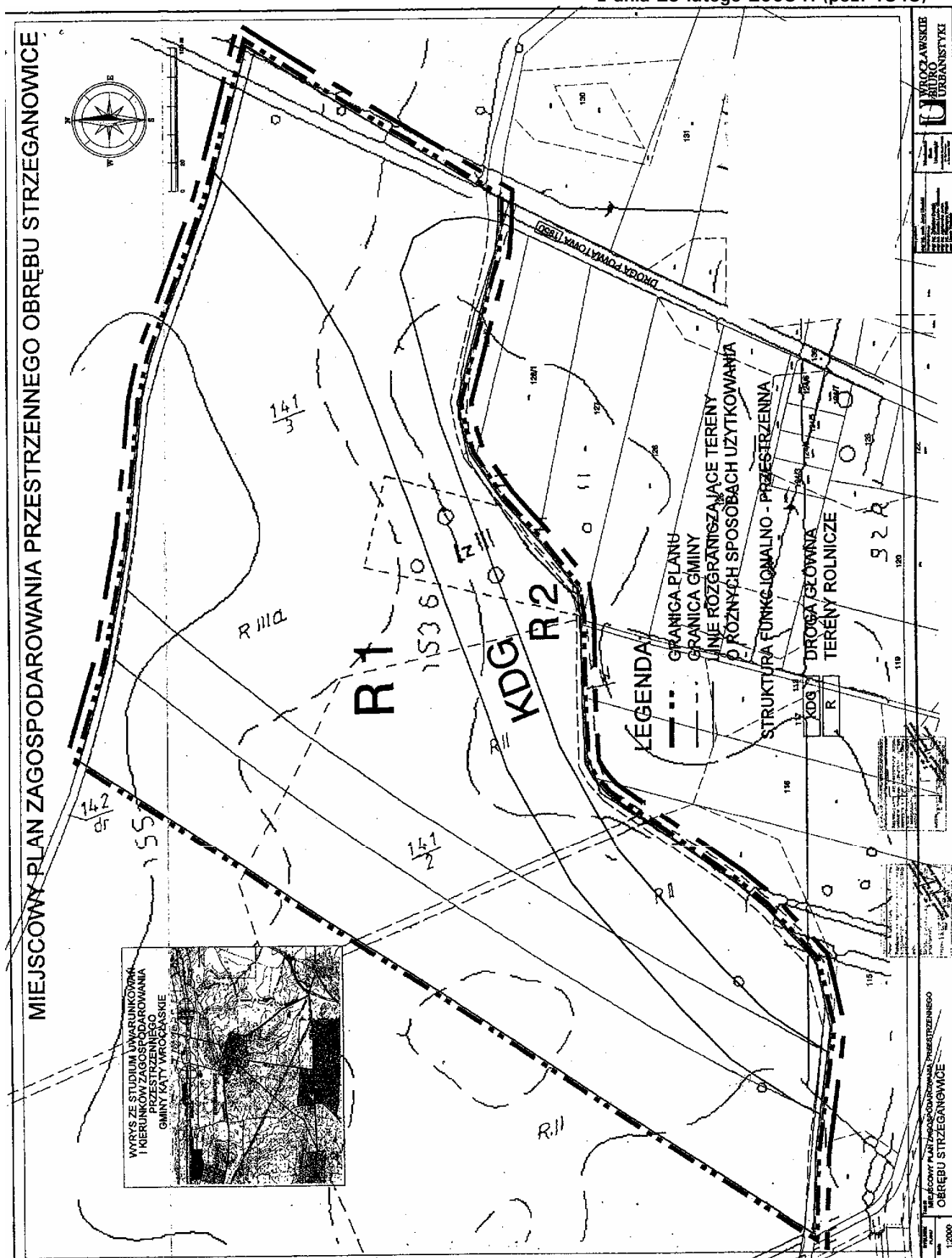
§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XVII/164/08
z dnia 29 lutego 2008 r. (poz. 1348)



1349

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KĄTACH WROCŁAWSKICH
NR XVII/165/08**

z dnia 29 lutego 2008 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w gminie Kąty Wrocławskie, obręb Zachowice, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Siedlakowice I”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 3 ust. 1, art. 20, art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880) w nawiązaniu do uchwały nr XXXVI/270/05 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego wsi Zachowice po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kąty Wrocławskie uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w gminie Kąty Wrocławskie, w obrębie Zachowice, obejmującego obszar związany z eksploatacją kruszywa naturalnego złoża „Siedlakowice I”, uchwalonego uchwałą nr XLI/264/01 Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich z dnia 25 października 2001 r. Zmiana nie obejmuje działki nr 507.
2. Integralną częścią zmiany planu jest rysunek w skali 1:2000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały. Na rysunku określono granice terenu objętego zmianą planu oraz ustalenia przedstawione w formie graficznej.
3. Wymagane art. 20 ust. 1 ustawy:
 - 1) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu – nie zostało dokonane, ponieważ po wyłożeniu go do publicznego wglądu, nie złożono żadnych uwag,
 - 2) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w zmianie planu, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania – nie nastąpiło, z uwagi na nieprzewidywanie takich inwestycji.

§ 2

Przedmiotem ustaleń zmiany planu objęto zagadnienia wymienione w art. 15 ust. 2 ustawy, z wyjątkiem niewystępujących na tym terenie zagadnień związanych z:

- wymaganiami wynikającymi z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- scalaniem i podziałem nieruchomości.

§ 3

Ileokroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.)
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Kątach Wrocławskich
- 3) zmianie planu – należy przez to rozumieć ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, obejmującej teren, o którym mowa w § 1 ust.1 uchwały,
- 4) rysunku zmiany planu – należy przez to rozumieć rysunek zmiany planu na mapie w skali 1:2000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,
- 5) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć podmiot posiadający koncesję na prowadzenie działalności związanej z wydobywaniem kopalin ze złoża,
- 6) jednostce funkcjonalnej – należy przez to rozumieć teren oznaczony na rysunku zmiany planu liniami rozgraniczającymi, o podstawowej funkcji określonej symbolem literowym,
- 7) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć taką funkcję, która powinna przeważać w obrębie danej jednostki funkcjonalnej i zajmować co najmniej 70% jej powierzchni,
- 8) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć funkcje inne niż podstawowe, które na określonych warunkach nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni jednostki funkcjonalnej,
- 9) działalności gospodarczej nieuciążliwej – należy przez to rozumieć wszelką działalność gospodar-

czą, związaną z produkcją i magazynowaniem, pod warunkiem niepowodowania znaczącego negatywnego oddziaływania na środowisko przyrodnicze i zdrowie ludzi,

- 10) produkcji i usług uciążliwych – należy przez to rozumieć wszelką działalność gospodarczą związaną z produkcją, przetwórstwem i magazynowaniem, mogącą znacząco negatywnie oddziaływać na środowisko przyrodnicze i zdrowie ludzi, w rozumieniu przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 ze zm.)
- 11) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie zatwierdzania niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych.

§ 4

1. Na obszarze zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyznaczono elementy strukturalne, zwane jednostkami funkcjonalnymi, oznaczone na rysunku planu symbolami:
PE – tereny związane z eksploatacją udokumentowanego złoża kopaliny,
P – tereny inwestycji produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług technicznych,
KW – drogi wewnętrzne,
RP – uprawy polowe.
Symbol przeznaczenia jednostki funkcjonalnej jest oznaczeniem jej funkcji podstawowej.
2. Jako funkcje uzupełniające, umożliwiające prawidłową eksploatację poszczególnych jednostek funkcjonalnych, przewiduje się:
 - obsługę techniczną nieruchomości,
 - ulice i drogi wewnętrzne,
 - zieleń ozdobną oraz izolacyjną, pomiędzy poszczególnymi funkcjami uciążliwymi,
 - inne obiekty i urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji podstawowych.

§ 5

Ustalenia w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

1. Projektowane inwestycje o funkcji i architekturze odmiennej od zabudowy położonej w obrębie wsi nie mogą znacząco oddziaływać na obecny charakter istniejącego krajobrazu.
Celem ograniczenia ich negatywnej dominacji oraz dla ochrony panoramy wsi ustala się:
 - ograniczenie wysokości zabudowy do 12 m, licząc od poziomu przyległego terenu do poziomu najwyższej kalenicy,
 - projektowanie dachów płaskich, o nachyleniu do 35%, krytych materiałami w kolorze szaro-czarnym,
 - w obrębie działek projektowanej zabudowy oraz na jej obrzeżu przewidzieć wprowadzenie drzew i krzewów, o zróżnicowanych gatunkach.
2. Nową zabudowę w jednostce funkcjonalnej oznaczonej symbolem P należy realizować według kompleksowej, jednordonnej koncepcji przestrzenno-architektonicznej. Przy etapowej realizacji zabudowy ustala się obowiązek nawiązywania architekturą

projektowanych obiektów do już realizowanych lub istniejących w sąsiedztwie.

§ 6

Ustalenia w zakresie ochrony środowiska naturalnego.

1. Tereny wyrobiska złoża, po niwelacji i odpowiednim dostosowaniu geotechnicznym, należy przeznaczyć pod lokalizację inwestycji produkcyjnych i usług technicznych. W I etapie pod funkcje te należy wykorzystać obszar jednostki funkcjonalnej oznaczony na rysunku symbolem „P”. W miarę eksploatacji złoża można sukcesywnie przystosowywać następne tereny pod te funkcje. Fragmenty terenu nienadające się do wykorzystania pod zabudowę lub terenowe urządzenia obsługi technicznej należy zagospodarować zielenią, w miarę możliwości wysoką.
2. Obszar objęty zmianą planu położony jest w granicach Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 321, Subzbiornika Kąty Wrocławskie – Oława – Brzeg. Na terenie jednostki funkcjonalnej oznaczonej symbolem PE zabrania się lokalizacji magazynów paliw i olejów napędowych. Ustala się obowiązek zabezpieczenia podłoża gruntowego przed zanieczyszczeniem, a w szczególności prawidłowej budowy i eksploatacji urządzeń asenizacji odpadów płynnych i stałych.
3. Glebę z gruntów rolnych „obszaru górniczego” należy zdejmować sukcesywnie, z odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do postępującego frontu robót wydobywczych, składując poza północną i zachodnią granicą złoża. Zwałowisko gleby nie powinno być wyższe niż 2–3 m. Po zakończeniu eksploatacji wykorzystać ją do rekultywacji powierzchni niezabudowywanych w obrębie terenów przeznaczonych pod funkcje produkcyjne i usług technicznych. Dopuszcza się tymczasowe składowanie gleby na obszarze górniczym, na przedpolu eksploatacji. Nadkład należy zwałować oddzielnie od gleby.
4. Ustala się ograniczenie uciążliwości wywoływanych przez zakłady produkcyjne i urządzenia infrastruktury technicznej, do granic działki na której znajdują się źródła uciążliwości. Dopuszczalne uciążliwości w zakresie zanieczyszczenia powietrza i wody, hałasu i promieniowania określają odpowiednie przepisy w zakresie ochrony środowiska.
5. W przypadku przekroczenia poziomów dopuszczalnych parametrów uciążliwości i braku możliwości ich wyeliminowania przez zastosowanie odpowiednich rozwiązań technologicznych, należy ustanowić strefy ograniczonego użytkowania, w trybie przepisów szczególnych.
6. Na obszarze zakładu górniczego oraz terenach przyległych może występować sieć drenarska, w związku z czym w trakcie eksploatacji złoża należy liczyć się z koniecznością przebudowy systemu drenarskiego. Zmiany w sieci należy wykonywać w oparciu o dokumentację przebudowy obecnego systemu drenarskiego, którą należy uzgodnić z Regionalnym Zarządem Melioracji i Urządzeń Wodnych we Wrocławiu.
Zapewnienie utrzymania prawidłowego zmeliorowania przyległych pól należy do obowiązku przedsięwzięcia.

7. Eksploatacja złoża kruszywa nie może spowodować obniżenia poziomu wód w studniach na działkach siedliskowych położonych w południowej części wsi Zachowice. W wypadku wystąpienia ewentualnych szkód w tym zakresie, zgodnie z art. 94 oraz art. 95 Prawa geologicznego i górniczego, naprawienie ich obciążą przedsiębiorcę.

§ 7

Ustala się następujące uwarunkowania w zakresie ochrony dóbr kultury.

Na terenie objętym zmianą planem znajduje się chronione stanowisko archeologiczne nr 1/3/82-26 AZP (osada z epoki kamiennej i I okresu epoki brązu). Na rysunku planu określono orientacyjny zasięg stanowiska, w obrębie którego wszelkie zamierzenia inwestycyjne wymagają przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych. W związku z powyższym roboty ziemne związane z eksploatacją kruszywa mogą być prowadzone tylko za zezwoleniem Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Inwestor zobowiązany jest do złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie robót ziemnych na terenie chronionym w trybie prac konserwatorskich. Polegać one będą na prowadzeniu stałego nadzoru archeologicznego przy zbieraniu warstwy humusowej oraz wyprzedzających ratowniczych badaniach archeologicznych metodą wykopaliskową przez uprawnionego archeologa, na koszt inwestora.

§ 8

Uwarunkowania zagospodarowania jednostki funkcjonalnej oznaczonej symbolem PE.

1. Teren oznaczony na rysunku zmiany planu symbolem PE przeznaczony jest pod funkcje związane z eksploatacją udokumentowanego złoża kruszywa naturalnego „Siedlakowice I”, którego zasoby geologiczne w kat. C1, na dzień 31 grudnia 2004 r. wynosiły 4,96 mln ton. Kopalinę złoża stanowią piaski średnioziarniste z domieszką żwiru i pospółki oraz piaski średnio, drobnoziarniste i pylaste. Dokumentacja geologiczna przyjęta została bez zastrzeżeń w dniu 9 marca 2005 r. przez Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu, Wydział Środowiska i Rolnictwa.

W obrębie tej jednostki funkcjonalnej przewiduje się:

- „obszar górniczy”,
- zakład górniczy z zapleczem administracyjno-socjalnym,
- tymczasowe zwałowiska nadkładu i humusu oraz zwałowiska wewnętrzne,
- składowiska kopaliny,
- zakłady związane z przeróbką kopaliny,
- urządzenia infrastruktury technicznej kopalni.

Zbędne dla technologii kopalni fragmenty tereny należy zadrzewić.

2. Złoże należy eksploatować systemem odkrywkowym, sposobem ścianowym. Po wydobyciu kopalinę wywozić transportem samochodowym istniejącą drogą zakładową (nr 507) do drogi publicznej nr 2003 D, relacji Zachowice – Gniechowice. Eksploatacja złoża przewidziana z północy w kierunku południowym. Eksploatację należy prowadzić do granic udokumentowanego złoża, z pozostawieniem

pasów ochronnych od przyległych dróg. Należy zapewnić prawidłowe działania urządzeń urabiających, zwałujących i transportujących w obrębie odkrywkowej, ponieważ awaria ich grozi niebezpieczeństwem zanieczyszczenia wód podziemnych.

3. Wzdłuż drogi powiatowej nr 1978 D przewidzieć pas ochronny, dla umożliwienia prowadzenia sieci infrastruktury technicznej. Pas ten ma stanowić własność przedsiębiorcy i obejmować winien teren o szerokości 25 m, licząc od linii rozgraniczającej drogi do górnej krawędzi skarpy wyrobiska, uwzględniając łagodzenie i profilowanie zbocza. W pasie ochronnym można prowadzić drogi wewnętrzne zakładu eksploatacji kruszywa. Wzdłuż granicy z pasem drogowym, w miarę możliwości, przewidzieć zieleń wysoką, wkomponowaną w istniejący krajobraz.
4. Od przyległych pól oraz dróg wewnętrznych utworzyć pasy ochronne zieleni wysokiej, których szerokości określić należy w projekcie zagospodarowania złoża.
5. Po zakończeniu eksploatacji złoża nie przewiduje się rekultywacji wyrobiska do celów rolniczych. Teren należy adaptować dla wykorzystania go na funkcje produkcyjne. W miarę sukcesywnego kończenia eksploatacji poszczególnych fragmentów złoża, adaptację realizować stopniowo, wg uznania przedsiębiorcy. Nowe tereny pozyskiwane dla funkcji produkcyjnych zagospodarowywać i zabudowywać wg uwarunkowań określonych w § 9, ust. 3. Fragmenty terenów nieprzydatne dla lokalizacji obiektów produkcyjnych należy przeznaczyć pod zadrzewienie i zakrzewienie.
6. Na terenie zakładu górniczego można zlokalizować zaplecze obsługi techniczno-socjalnej, z placem obsługi sprzętu eksploatacyjnego. Plac ten powinien posiadać nawierzchnię utwardzoną, gwarantującą kontrolowane odprowadzanie wód opadowych oraz ekranizującą zabezpieczenie podłoża przed zanieczyszczeniem związkami ropopochodnymi.

§ 9

Uwarunkowania zagospodarowania jednostki funkcjonalnej oznaczonej symbolem P.

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem P, stanowiący zaadaptowane wyrobisko wyeksploatowanej części kopaliny złoża „Siedlakowice I”, przeznaczony jest pod lokalizację inwestycji produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług technicznych. Stosownie do ustaleń § 4 ust. 2 i § 6 ust. 1, poszczególne zakłady należy odizolowywać od siebie pasami drzew i krzewów.
2. Za przeznaczenie podstawowe uznaje się:
- przemysł,
 - magazyny i składy,
 - bazy budownictwa,
 - bazy obsługi technicznej,
 - rzemiosło produkcyjne
- Za przeznaczenie dopuszczalne uznaje się:
- obiekty administracyjne i socjalne,
 - usługi wbudowane, w zakresie gastronomii i handlu,
 - drogi wewnętrzne, parkingi i garaże.

Dopuszcza się lokalizację zabudowy urządzeń związanych z eksploatacją i przeróbką kopaliny, w tym urządzeń segregujących.

3. Zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy określono w § 5. W obrębie całej jednostki funkcjonalnej zabudowę należy projektować według jednorodnej koncepcji przestrzenno-architektonicznej. Zabudowę należy realizować wg zasad gwarantujących zharmonizowaną koncepcję przestrzenną, poprzez nawiązywanie:

- a) gabarytami pionowymi,
- b) wielkością i kształtem bryły,
- c) rodzajem dachów, pokryciami połaci i układem kalenic w stosunku do ulic,
- d) rozwiązaniem kolorystycznym,
- e) elementami małej architektury, a w szczególności ogrodzeniami.

4. Wody opadowe z terenów narażonych na zanieczyszczenie, przed odprowadzeniem do odbiorników, należy oczyścić z substancji ropopochodnych i innych szkodliwych.

5. Dopuszczalny, maksymalny wskaźnik zabudowy na terenach nowych zakładów ustala się do wielkości 0,6.

§ 10

Ustalenia w zakresie komunikacji.

1. Powiązanie obszaru objętego zmianą planu z zewnętrznym układem dróg publicznych przewidzieć:

- z drogą powiatową nr 2003 D, relacji Zachowice – Gniechowice, istniejącą drogą zakładową z zakładu górniczego złoża kruszywa „Siedlakowice I”,
- drogą wewnętrzną oznaczoną na rysunku symbolem KW-1, dochodzącą do drogi KZ 1/2 i dalej do drogi powiatowej nr 1978 D, relacji Zachowice – Siedlakowice, z ograniczeniem wyjazdów przez pojazdy o ładowności przekraczającej 5,0 t.

2. Ruch kołowy na obszarze zmiany planu obsługiwany będzie przez drogi wewnętrzne, oznaczone na rysunku symbolami KW 1 – 3.

Droga wewnętrzna KW-1 obsługująca przyległe do niej zakłady produkcyjne powinna docelowo posiadać następujące parametry techniczne:

- szerokość w liniach rozgraniczających: 12 m
- szerokość jezdni: 6,5 m,
- obustronny chodnik: 2 x 1,5 m

Droga wewnętrzna KW-2 o parametrach technicznych i konstrukcyjnych, określonych przez przedsiębiorcę, dostosowanych do przewidywanego natężenia ruchu oraz transportu wysokotonażowego i specjalistycznego związanego z eksploatacją kopaliny. Na zakończeniu tej drogi, od strony wschodniej, przy połączeniu z drogą zakładową o numerze ewid. 507, przewidzieć plac manewrowy o wymiarach min. 20 x 30 m.

Droga wewnętrzna KW-3 stanowi drogę polną, którą pozostawia się bez zmian, w obecnych liniach rozgraniczających.

3. Finansowanie budowy, utrzymania i zarządzania dróg wewnętrznych, ustalonych w rozumieniu art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086), zgodnie z ust. 2 i 3, należeć będzie do dysponentów tych terenów.

4. Przebieg drogi powiatowej nr 1978 D pozostawia się bez zmian. Ustala się zakaz bezpośredniego po-

łączenia jej z terenem eksploatacji złoża kopaliny „Siedlakowice I”.

§ 11

Tereny oznaczone symbolem RP przeznacza się pod uprawy polowe. Ustala się zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy.

§ 12

Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej.

1. Zaopatrzenie w wodę z wodociągu wiejskiego, według warunków technicznych określonych przez zarządcę sieci.

2. Nieruchomości położone na obszarze planu docelowo należy podłączyć do systemu kanalizacji sanitarnej, odprowadzającej ścieki do oczyszczalni komunalnej. Jako rozwiązania czasowe dopuszcza się:

- odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników sytuowanych na terenach poszczególnych inwestycji, z uzyskaniem zapewnienia odbioru przez oczyszczalnie ścieków.
- asenizacje ścieków poprzez indywidualne rozwiązania, uzgodnione z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym we Wrocławiu.

3. Zaopatrzenie w ciepło projektowanych inwestycji należy przewidywać z kotłowni indywidualnych, z wymogiem zastosowania urządzeń o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń powietrza.

4. Zasady zaopatrzenia w energię elektryczną:

- 1) dostawa energii elektrycznej z sieci i urządzeń przedsiębiorstw energetycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) ewentualna budowa nowych linii energetycznych o napięciu 20 kV oraz stacji transformatorowej 20/0/4 kV realizować na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci; dla linii o napięciu 20 kV wyznacza się strefę ograniczonego użytkowania o szerokości 15,- m.

5. Należy prowadzić zorganizowaną gospodarkę odpadami, która nie stworzy zagrożenia dla środowiska naturalnego. Odpady bytowe należy składować w kontenerach i wywozić na składowisko gminne.

6. Lokalizowanie sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających dróg wewnętrznych możliwe jest tylko za zgodą ich zarządców.

§ 13

Ustala się stawkę procentową, służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy – w wysokości 5%.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kąty Wrocławskie.

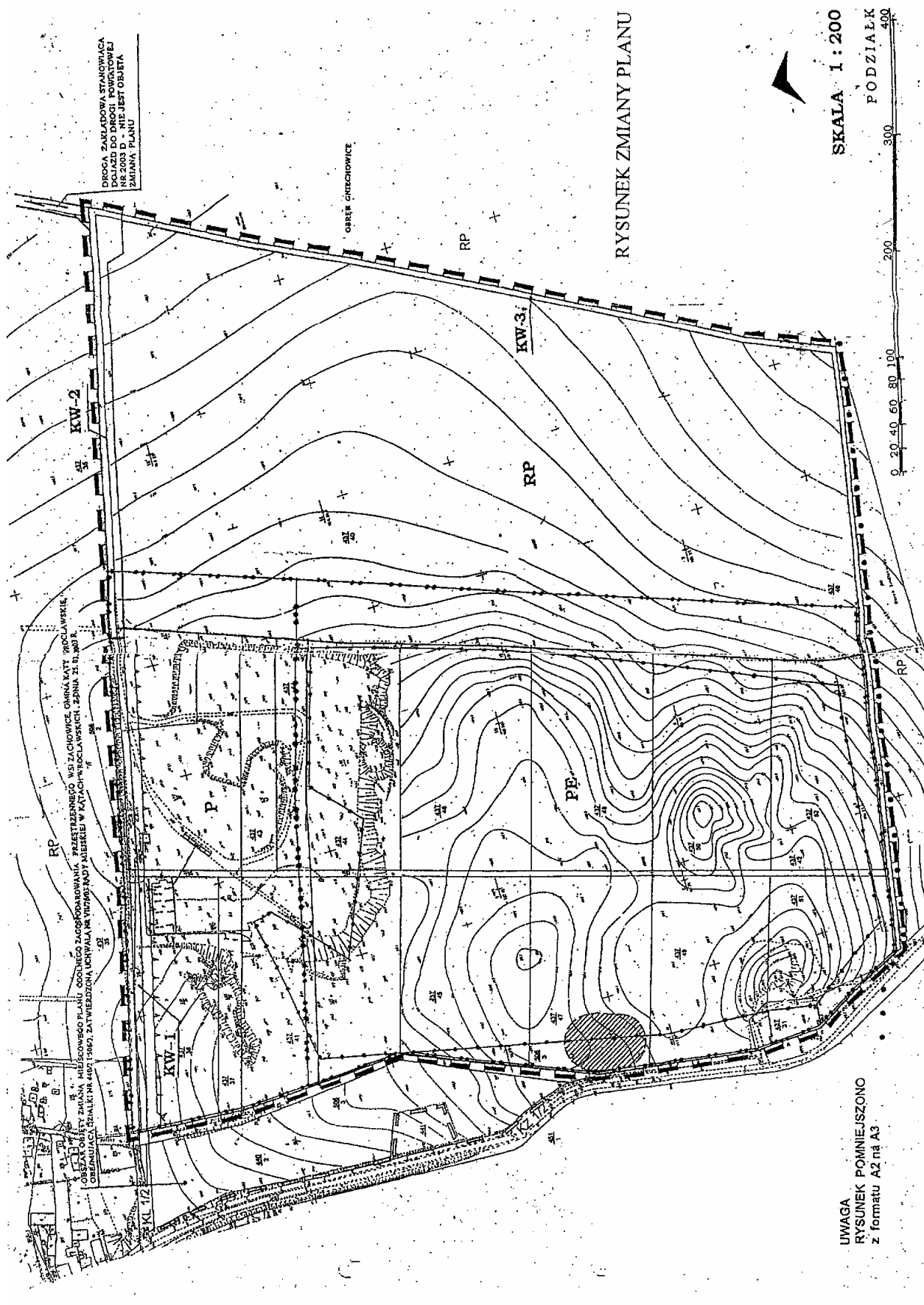
§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM KLIMCZAK

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Kątach Wrocławskich nr XVII/165/08
z dnia 29 lutego 2008 r. (poz. 1349)**



1350

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYBORZU
NR XV/75/2008**

z dnia 3 kwietnia 2008 r.

zmieniająca uchwałę nr XI/49/2007 z dnia 27 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia na rok 2008 regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Międzybórz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Miejska w Międzyborzu uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XI/49/2007 Rady Miejskiej w Międzyborzu z dnia 27 listopada 2007r. dokonuje się następujących zmian:

- 1) § 1 rozdział I otrzymuje brzmienie:
„Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczycieli prawa do dodatku za wysługę lat określają odrębne przepisy.”;
- 2) w § 1 rozdział II ust. 4 skreśla się pkt 1 i 2 oraz skreśla się ust. 8;
- 3) § 1 rozdział III w ust.3 skreśla się fragment brzmiący: „wyniki pracy szkoły”;
- 4) § 1 rozdział III skreśla się ust. 4;
- 5) § 1 rozdział IV skreśla się ust. 1.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Międzybórz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

JULIAN PODGÓRSKI

1351

**UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC
NR 158/08**

z dnia 27 marca 2008 r.

**w sprawie zmiany uchwały dotyczącej określenia zasad gospodarowania
nieruchomościami Gminy Miejskiej Zgorzelec**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” i art. 40 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, zm. z 2003 r. Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, zm. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, zm. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) oraz art. 25 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 zm. z 2004 r.: Nr 281, poz. 2782, zm. z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459, zm. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i 1601 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 323/05 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 28 grudnia 2005 roku w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Zgorzelec, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 7 lutego 2006 r. Nr 27, poz. 383 zmienionej uchwałą nr 341/06 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 4 kwietnia 2006 roku, opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 26 kwietnia 2006 r. Nr 86, poz. 1461 oraz uchwałą nr 25/07 Rady Miasta Zgorzelec z dnia 23 lutego 2007 roku, opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 13 marca 2007 r. Nr 68, poz. 724, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1, ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Uchwała określa zasady gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Zgorzelec w zakresie nabycia, zbycia, obciążania oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata oraz zawierania pomiędzy tymi samymi stronami kolejnych umów dzierżawy, najmu lub użyczenia, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat.”

2) § 10 otrzymuje brzmienie:

„Wyraża się zgodę na oddawanie nieruchomości w dzierżawę, najem lub użyczenie na okres dłuższy niż 3 lata w następujących przypadkach:

- 1) nieruchomość lub jej część przeznaczona jest na cel rolniczy, urządzenie ogródków przydomowych lub poprawę funkcji mieszkalnej,
- 2) nieruchomość lub jej część przeznaczona jest na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej lub realizację innych celów publicznych,
- 3) oddanie w dzierżawę, najem lub użyczenie następuje na rzecz osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, na-

ukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną,

- 4) przedmiotem umowy są budynki i pomieszczenia o charakterze gospodarczym przeznaczone na poprawę funkcji mieszkalnej, związane z funkcjonowaniem budynków wielolokalowych,
 - 5) przedmiotem umowy są pomieszczenia lub lokale przeznaczone na garaże o powierzchni
- 3) po § 10 dodaje się § 10a w brzmieniu:
- „1. Wyraża się zgodę na zawieranie pomiędzy tymi samymi stronami kolejnych umów dzierżawy najmu lub użyczenia, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat w następujących przypadkach:
 - 1) nieruchomość lub jej część przeznaczona jest na cel rolniczy, urządzenie ogródków przydomowych lub poprawę funkcji mieszkalnej,
 - 2) nieruchomość lub jej część przeznaczona jest na lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej lub realizację innych celów publicznych,
 - 3) oddanie w dzierżawę, najem lub użyczenie następuje na rzecz osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną,
 - 4) przedmiotem umowy są budynki i pomieszczenia o charakterze gospodarczym przeznaczone na poprawę funkcji mieszkalnej, związane z funkcjonowaniem budynków wielolokalowych,
 - 5) przedmiotem umowy są pomieszczenia lub lokale przeznaczone na garaże o powierzchni

użytkowej do 15 m², zlokalizowane w budynkach wielolokalowych,

- 6) oddanie w dzierżawę następuje na rzecz osób fizycznych i prawnych lub prawnych następców tych osób, które na podstawie pozwolenia na budowę wybudowały na gruncie stanowiącym własność Miasta stały lub tymczasowy obiekt budowlany.

2. Jeżeli kolejna umowa, o której mowa w ust. 1, zawierana jest na okres dłuższy niż 3 lata, to w przypadkach określonych w ust. 1–5 wyraża się zgodę na bezprzetargowe zawarcie tych umów.”

- 4) po § 10a dodaje się § 10b w brzmieniu:

„Zabudowie mogą podlegać jedynie grunty oddane w dzierżawę na podstawie umowy zawartej co najmniej na 10 lat. Warunek ten nie dotyczy gruntów, które zostały zabudowane lub przeznaczone

do zabudowy na podstawie umów zawartych przed wejściem w życie niniejszej uchwały.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ARTUR BIELIŃSKI

1352

UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC NR 159/08

z dnia 27 marca 2008 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej

Działając na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, zm. z 2003 r., Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, zm. z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, zm. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, zm. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, zm. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 98a ust. 1 i art. 146 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 zm. z 2004 r. Nr 281, poz. 2782, zm. z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459, zm. z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i 1601, zm. z 2007 r. Nr 69, poz. 468, Nr 173, poz. 1218) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość stawki procentowej opłaty adiacenckiej w wysokości 30% wzrostu wartości nieruchomości w wyniku:

- 1) podziału geodezyjnego;
- 2) budowy urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 3

Traci moc uchwała nr 216/2000 Rady Miejskiej w Zgorzelcu z dnia 15 czerwca 2000 r. w sprawie usta-

lenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej opublikowana w prasie lokalnej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta;

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ARTUR BIELIŃSKI

1353

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTORYI
NR XVIII/105/2008**

z dnia 26 marca 2008 r.

zmieniająca uchwałę nr VII/55/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. zmienioną uchwałą nr XVI/105/2004 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 29 stycznia 2004 r. i uchwałą nr VI/33/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r., w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Konopnickiej w Złotoryi

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do uchwały nr VII/55/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r., w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 1 im. Marii Konopnickiej w Złotoryi, zatytułowanym „Obwód Szkoły Podstawowej nr 1 w Złotoryi”, zmienionym uchwałą nr XVI/105/2004 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 29 stycznia 2004 r. i uchwałą nr VI/33/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. wykreśla się ulice:
„Bolesława Krzywoustego,
Podwale,
Plac Reymonta.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotoryja.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ANDRZEJ ZAJĄC

1354

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTORYI
NR XVIII/106/2008**

z dnia 26 marca 2008 r.

zmieniająca uchwałę nr VII/56/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. zmienioną uchwałą nr VI/30/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 3 w Złotoryi

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r., o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do uchwały nr VII/56/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej nr 3 w Złotoryi, zatytułowanym „Obwód Szkoły Podstawowej nr 3 w Złotoryi”, zmienionym uchwałą nr VI/30/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. dodaje się ulice:
„Bolesława Krzywoustego,
Podwale,
Plac Reymonta.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotoryja.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ANDRZEJ ZAJĄC

1355

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTORYI
NR XVIII/107/2008**

z dnia 26 marca 2008 r.

zmieniająca uchwałę nr VII/57/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. zmienioną uchwałą nr XVI/106/2004 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 29 stycznia 2004 r. i uchwałą nr VI/32/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie założenia gimnazjum w Złotoryi

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r., Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do uchwały nr VII/57/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie założenia gimnazjum w Złotoryi, zatytułowanym „Obwód Gimnazjum nr 1 w Złotoryi” zmienionym uchwałą nr XVI/106/2004 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 29 stycznia 2004 r. i uchwałą nr VI/32/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r., wykreśla się ulice:
„Bolesława Krzywoustego,
Podwale,
Plac Reymonta.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotoryja.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ANDRZEJ ZAJĄC

1356

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTORYI
NR XVIII/108/2008**

z dnia 26 marca 2008 r.

zmieniająca uchwałę nr VII/58/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. zmienioną uchwałą nr VI/31/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie założenia gimnazjum w Złotoryi

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r., Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do uchwały nr VII/58/99 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie założenia gimnazjum w Złotoryi, zatytułowanym „Obwód Gimnazjum nr 2 w Złotoryi” zmienionym uchwałą nr VI/31/2007 Rady Miejskiej w Złotoryi z dnia 28 marca 2007 r., dodaje się ulice:
„Bolesława Krzywoustego,
Podwale,
Plac Reymonta.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotoryja.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ANDRZEJ ZAJĄC

1357

**UCHWAŁA RADY GMINY W GRĘBOCICACH
NR XXIII/96/2008**

z dnia 19 marca 2008 r.

**w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego
zasobu Gminy Grębocice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami) Rada Gminy w Grębolicach uchwala, co następuje:

W celu zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej Gmina Grębocice wynajmuje lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu Gminy na warunkach określonych w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, zwanej dalej „ustawą”, oraz w niniejszej uchwale.

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ustala się zasady wynajmowania wolnych lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Grębocice i kryteria wyboru osób, z którymi umowy najmu powinny być zawierane w pierwszej kolejności oraz tryb rozpatrywania wniosków o przydział lokalu.

§ 2

1. Lokale mieszkalne są wynajmowane osobom fizycznym stale zamieszkującym na terenie gminy, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i znajdują się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wynajęcie lokalu mieszkalnego na rzecz osób spoza gminy może nastąpić tylko w ramach zamiany lokalu mieszkalnego lub w związku z wykonywaną pracą w jednostkach organizacyjnych gminy.
3. Lokale socjalne są wynajmowane osobom fizycznym stale zamieszkującym na terenie gminy, które nie mają zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego i znajdują się w trudnej sytuacji materialnej.

R o z d z i a ł II

Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego oraz warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy

§ 3

1. Lokal socjalny może być oddany w najem na czas oznaczony osobie, której średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego z ostatnich trzech miesięcy nie przekracza 75% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jed-

noosobowym i 50% kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.

2. Lokale mieszkalne w budynkach stanowiących mieszkaniowy zasób gminy oddawane są w najem na czas oznaczony (związany z wykonywaniem niezbędnego dla gminy zawodu) i nieoznaczony osobom, których średni miesięczny dochód na jednego członka w rodzinie z ostatnich trzech miesięcy jest wyższy niż określony w punkcie 1.

§ 4

Za dochód w rozumieniu niniejszej uchwały uważa się sumę wszystkich dochodów członków gospodarstwa domowego, osiągniętych w ostatnich trzech miesiącach poprzedzających datę rozpatrzenia wniosku, ustalonych zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 ze zmianami).

§ 5

Przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osoby stale razem zamieszkujące.

§ 6

Przy ustalaniu kwoty najniższej emerytury uwzględnia się kwotę obowiązującą w dniu rozpatrzenia wniosku ogłoszoną przez ZUS w Dzienniku Urzędowym „Monitor Polski”.

§ 7

Za warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy uważa się:

- 1) zamieszkiwanie na stałe w lokalu, w którym na jedną uprawnioną osobę przypada mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej (pokoi),
- 2) utrata mieszkania wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
- 3) zamieszkiwanie w pomieszczeniach nienadających się na stały pobyt ludzi,
- 4) zamieszkiwanie w lokalu, który ze względu na jego położenie (kondygnację), wyposażenie techniczne, wielkość – nie jest odpowiedni dla najemcy lub osób wspólnie zamieszkujących z powodu schorzeń lub niepełnosprawności.

§ 8

1. W przypadku gdy wnioskodawca jest niezbędny kadrowo dla realizacji zadań gminy, wójt może

przydzielić lokal mieszkalny osobie niespełniającej warunków określonych w § 3 ust. 2 i § 7.

2. Wynajem lokalu osobom wymienionym w ust. 1 następuje na czas zatrudnienia na terenie gminy.

R o z d z i a ł III

Kryteria wyboru osób, którym będzie przysługiwać pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony i lokal socjalny

§ 9

Pierwszeństwo najmu lokalu mieszkalnego w budynku stanowiącym mieszkaniowy zasób gminy przysługuje osobom, które:

- 1) stale zamieszkują na terenie gminy od 1 roku,
- 2) spełniają łącznie warunki dochodowe i mieszkaniowe,
- 3) utraciły mieszkanie w skutek klęski żywiołowej, katastrofy, pożaru itp.,
- 4) mieszkają w lokalu niespełniającym wymogów lokalu przeznaczonego na stały pobyt ludzi, określonych w przepisach prawa budowlanego,
- 5) opuszczają dom dziecka lub rodziny zastępcze w wyniku osiągnięcia pełnoletności i są pozbawione możliwości zamieszkania w swoich rodzinnych domach,
- 6) podlegają przekwaterowaniu do lokalu zamiennego z budynków przeznaczonych do rozbiórki, remontu lub modernizacji,
- 7) uzyskały w trybie odrębnych przepisów pozwolenie na nadbudowę, rozbudowę lub przebudowę pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne na własny koszt w budynkach stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy.

§ 10

1. Lokalem wynajmowanym jako lokal socjalny może być lokal spełniający wymogi określone w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy.
2. Pierwszeństwo najmu lokalu socjalnego przysługuje osobom, które:
 - a) nie posiadają samodzielnego lokalu mieszkalnego i nie mogą zaspokoić potrzeb mieszkaniowych w inny sposób,
 - b) są osobami bezdomnymi, tzn. czasowo lub trwale nie są w stanie własnym staraniem zapewnić sobie schronienia spełniającego minimalne warunki pozwalające uznać je za pomieszczenie mieszkalne,
 - c) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie prawomocnego orzeczenia sądowego.
3. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na czas oznaczony dwunastu miesięcy z możliwością jej przedłużenia na następne okresy, jeżeli najemca nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej przyznanie mu lokalu socjalnego.

R o z d z i a ł IV

Warunki dokonywania zamiany lokali

§ 12

1. Zamiany lokali mieszkalnych można dokonywać w ramach mieszkaniowego zasobu Gminy lub pomiędzy najemcami lokali należących do mieszkaniowe-

go zasobu Gminy a osobami fizycznymi zajmującymi lokale w innych zasobach.

2. Zamiana lokali mieszkalnych wymaga:
 - a) pisemnej zgody ich użytkowników na jej dokonanie,
 - b) pisemnej zgody właściciela lokalu,
 - c) pisemnego zaświadczenia zarządcy/właściciela o braku zaległości w opłatach wynikających z faktu użytkowania lokalu przeznaczonego do zamiany.
3. Osoby zainteresowane zamianą mieszkań między sobą składają wnioski do Wójta Gminy Grębocice.

§ 13

O zamianę lokalu na inny lokal z mieszkaniowego zasobu gminy mogą ubiegać się w szczególności:

- 1) osoby, o których mowa w § 3 ust. 2,
- 2) najemcy lokali, którzy zostawiają do dyspozycji gminy zajmowany lokal w zamian za lokal o mniejszej powierzchni.

R o z d z i a ł V

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawieranych na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej

§ 14

1. Osoba ubiegająca się o najem lokalu mieszkalnego jest zobowiązana do złożenia wniosku o przydział mieszkania w Urzędzie Gminy w Grębocicach.
2. Wniosek powinien określić dotychczasowe warunki zamieszkania, wysokość dochodu przypadającego na jedną osobę oraz liczbę członków rodziny uprawnionych do zamieszkania z wnioskodawcą.
3. Wnioskodawca ma obowiązek aktualizacji danych wymienionych w pkt 2 w okresach nie dłuższych niż 2 lata.
4. W przypadku niewypełnienia wymogu aktualizacji, o którym mowa w pkt 3, wnioski nie będą rozpatrywane.

§ 15

1. Decyzje o wynajęciu lokalu na czas nieoznaczony, oznaczony (związany z wykonywaniem niezbędnej dla gminy zawodu) i lokalu socjalnego podejmuje Wójt Gminy Grębocice. Przed podjęciem decyzji może zasięgnąć opinii Komisji Mieszkaniowej.
2. Informacja o lokalu (lokalach) przeznaczonych do wynajmu i osobach, które nabyły prawo do zawarcia umowy najmu, podawana jest do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.
3. Zawarcie umowy najmu lokalu powinno nastąpić w terminie 7 dni od daty wskazania przez Wójta Gminy osoby jako najemcy.
4. Szczegółowy zakres obowiązków wynajmującego i najemcy określa każdorazowo umowa najmu.

R o z d z i a ł VI

Zasady postępowania w stosunku do osób, które zostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§ 16

1. Umowa najmu może być zawarta z osobą, która pozostała po śmierci najemcy, jeżeli łącznie spełnia warunki:

- a) po śmierci najemcy nie wstąpiła w stosunek najmu na podstawie art. 691 § 1 Kodeksu cywilnego,
 - b) jest osobą pełnoletnią i nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu,
 - c) przez okres co najmniej 5 ostatnich lat wspólnie zamieszkiwała z najemcą do chwili jego śmierci,
 - d) legitymuje się stałym zameldowaniem w tym lokalu,
 - e) osobę tą łączyła więź gospodarcza z najemcą.
2. Najem, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić pod warunkiem, że nie ma osób uprawnionych do wstąpienia w stosunek najmu na podstawie art. 691 § 1 Kodeksu cywilnego.

§ 17

Nie można zawrzeć umowy najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy z osobami, które zamieszkują lokal w wyniku samowolnego zajęcia.

§ 18

1. Osoby bliskie pozostające w opuszczonym przez najemcę lokalu mogą ubiegać się o najem tego lokalu składając wniosek według postanowień niniejszej uchwały.
2. Osobą bliską jest osoba, o której mowa w art. 691 ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zmianami).

R o z d z i a ł VII

Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§ 19

1. Wynajęcie lokalu mieszkalnego, którego powierzchnia użytkowa przekracza 80 m², może nastąpić na rzecz rodziny pozostającej w trudnych warunkach mieszkaniowych i spełniającej kryterium dochodowe określone w § 3 ust. 2 oraz składającej się z co najmniej 5 osób.
2. Wyjątek mogą stanowić:
 - a) względy zdrowotne któregokolwiek z lokatorów,
 - b) wykonywanie przez lokatora niezbędnego dla Gminy Grębocice zawodu.

§ 20

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grębocice.

§ 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MARIAN WÓJCIKOWSKI

1358

**UCHWAŁA RADY GMINY W GRĘBOCICACH
NR XXIII/97/2008**

z dnia 19 marca 2008 r.

**w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym
zasobem Gminy Grębocice na lata 2008–2013**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami.) oraz art. 20 ust. 3, art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami) Rada Gminy w Grębolicach uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Grębocice na lata 2008–2013.

§ 2

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Grębocice na lata 2008–2013 określa podstawowe zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Grębocice oraz ustala strategię działa-

nia w zakresie polityki mieszkaniowej, która winna tworzyć warunki do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej.

§ 3

Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Grębocice w poszczególnych latach z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne

Tabela nr 1 Charakterystyka zasobów:

Lokale	Ilość w szt.	Pow. użytk. w m ²	Stan techniczny lokali			Prognoza wielkości lokali w latach 2008–2013					
			dobry	średni	zły	2008	2009	2010	2011	2012	2013
mieszkalne	6		6	–	–	6	5	5	5	5	5
socjalne	3		–	3		3	2	2	2	2	2
Ogółem	9		6	3		9	7	7	7	7	7

- Zasób mieszkaniowy Gminy według stanu na dzień 1 stycznia 2008 r. wynosi
 - 6 lokali mieszkalnych, w tym:
 - 4 lokale w budynku Ośrodka Zdrowia w Grębolicach, ul. Zielona 3
 - 1 lokal w budynku Szkoły Podstawowej w Rzeczy
 - 1 lokal w budynku po byłym przedszkolu w Krzydłowicach
 - 3 lokale socjalne mieszczące się w budynku przedszkolnym w Buczu.
- W 2008–2009 r. planuje się zmniejszenie zasobu mieszkaniowego o 2 lokale, w tym: 1 mieszkalny przewiduje się przeznaczyć do sprzedaży oraz planuje się połączenie 2 lokali socjalnych o bardzo małej powierzchni użytkowej i stworzenie 1 składającego się z dwóch pokoi.
- W latach 2008–2013 nie przewiduje się budowy nowych budynków mieszkalnych. Możliwości finansowe Gminy nie pozwalają na tworzenie nowych zasobów mieszkaniowych, natomiast Gmina będzie tworzyć warunki do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej poprzez wydzielanie i uzbrajanie terenów pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.

§ 4

Analiza potrzeb oraz plan remontów wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata

Stan techniczny budynków i lokali mieszkalnych wchodzących do gminnego zasobu mieszkaniowego jest zadowalający. Stan budynku w Buczu, w którym znajdują się lokale socjalne, wymaga zabezpieczenia przed pojawiającym się zagrzybieniem. Wszystkie lokale mieszkalne i socjalne posiadają instalacje: elektryczną, wodociągowo-kanalizacyjną i centralnego ogrzewania. W lokalach mieszkalnych jest etażowa, gazowa instalacja c.o. natomiast w lokalach socjalnych węglowa. Mieszkania wyposażone są w w.c., łazienkę.

Tabela nr 2. Plan remontów budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

Rok	Ilość budynków
2008	–
2009	1
2010	–
2011	1
2012	–
2013	–

Remonty w budynkach z zasobami mieszkaniowymi Gminy będą wykonywane sukcesywnie w miarę posiadanych środków finansowych, jakimi dysponuje Gmina, aby stan techniczny nie uległ pogorszeniu i będą prowadzone w latach 2009–2011.

W przypadku wystąpienia klęski żywiołowej z zasobów komunalnych gminy, tj. lokali użytkowych i świetlic wiejskich tworzone będą lokale zamienne. Decyzje w tej sprawie podejmuje Wójt Gminy.

§ 5

Planowana sprzedaż lokali w latach 2008–2013

- Sprzedaż lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy realizowana jest w oparciu o uchwałę nr XVII/65/2007 Rady Gminy w Grębolicach z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Grębolic.
- W 2008 do sprzedaży przeznacza się 1 lokal mieszkalny.
- Wylacza się ze sprzedaży lokale socjalne oraz mieszkalne w budynku Ośrodka Zdrowia w Grębolicach w Szkole Podstawowej w Rzeczy.

§ 6

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu

- Polityka czynszowa powinna zmierzać do takiego ukształtowania stawek czynszu w latach 2008–2013, aby wpływy z czynszów pokrywały koszty bieżącego utrzymania budynków oraz zapewniły sukcesywne pozyskiwanie środków na remonty.
- Stawkę bazową czynszu za 1 m² w lokalach wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Grębolic ustala Wójt Gminy w drodze zarządzenia i w oparciu o zasady określone w niniejszym rozdziale.
- Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych ustala się z uwzględnieniem wszystkich czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową, a w szczególności:

Tabela nr 3 Czynniki podwyższające i obniżające stawkę bazową czynszu

Lp.	Czynniki wpływające na wysokość stawki czynszu	Zwyżki w stosunku do stawki bazowej	Zniżki w stosunku do stawki bazowej
1.	Lokal wyposażony w instalację centralnego ogrzewania	20%	
2.	Lokal wyposażony w instalację etażową gazową	20%	
3.	Lokal położony w budynku znajdującym się w odległości powyżej 3 km od obiektów użyteczności publicznej (Urząd Gminy, Ośrodek Zdrowia)		5%

4. Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekroczyć 50% najniższego czynszu obowiązującego w zasobie mieszkaniowym Gminy Grębocice.
5. Podwyższanie stawek czynszu nie może być dokonywane częściej niż raz w roku.
6. Nie planuje się obniżenia czynszu w stosunku do najemców o niskich dochodach. Pomoc rodzinom będącym w trudnej sytuacji materialnej jest i będzie realizowana poprzez zabezpieczenie w budżecie gminy odpowiednich środków finansowych na wypłatę dodatków mieszkaniowych przyznawanych na podstawie odrębnych uregulowań prawnych.

§ 7

Sposób i zasady zarządzania lokalami oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy

Mieszkaniowym zasobem Gminy zarządza Wójt Gminy Grębocice. W latach 2008–2013 nie przewiduje się

zmiany w zarządzaniu mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 8

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

Podstawowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach będą przychody z najmu lokali mieszkalnych oraz w miarę potrzeb ze środków własnych gminy.

§ 9

Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów, wydatki inwestycyjne

Tabela nr 4 Wysokość wydatków w kolejnych latach w tys. zł

	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Koszty bieżącej eksploatacji	2,2	2,5	3,0	3,5	3,5	3,5
Koszty remontów	5,0	10,0	20,0	10,0	0	0
Wydatki inwestycyjne	0	0	0	0	0	0

§ 10

Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy

W celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania zasobem należy dążyć do racjonalnego gospodarowania środkami z budżetu gminy przeznaczonymi na utrzymanie gminnego zasobu mieszkaniowego kształtowanie odpowiedniej polityki przestrzennej w zakresie wyznaczania terenów pod budownictwo mieszkaniowe.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grębocice.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MARIAN WÓJCIKOWSKI

1359

**UCHWAŁA RADY GMINY JEMIELNO
NR XIX/73/2008**

z dnia 27 marca 2008 r.

w sprawie zmiany statutu Gminy Jemielno z dnia 22 marca 2004 r.

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz § 110 statutu Gminy Jemielno (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 27 kwietnia 2004 r. Nr 75, poz. 1482) Rada Gminy w Jemielnie uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się „Rozdział IX – Wykaz jednostek organizacyjnych”, który otrzymuje następujące brzmienie:

**„ROZDZIAŁ IX – WYKAZ JEDNOSTEK
ORGANIZACYJNYCH**

§ 109

1. Urząd Gminy w Jemielnie,
2. Zespół Szkół w Jemielnie,
3. Zespół Szkół w Irządzach,
4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jemielnie,
5. Gminna Biblioteka Publiczna w Jemielnie,

6. Gminny Ośrodek Upowszechniania Kultury w Jemielnie,
7. Szkolne Schronisko Młodzieżowe „Pod Lipami” przy Zespole Szkół w Jemielnie.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ANDRZEJ MATUSZÓW

1360

**UCHWAŁA RADY GMINY JEMIELNO
NR XIX/75/2008**

z dnia 27 marca 2008 r.

w sprawie upoważnienia dyrektorów szkół do wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jemielno

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 90 m ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

§ 1

Upoważnia się dyrektora Zespołu Szkół w Jemielnie oraz dyrektora Zespołu Szkół w Irządzach do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, o których mowa w art. 90m ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dotyczących pomocy materialnej o charakterze socjalnym wobec uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Jemielno w granicach ustalonych obwodów tych szkół.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej tekstu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ANDRZEJ MATUSZÓW

1361

**UCHWAŁA RADY GMINY JEMIELNO
NR XIX/76/2008**

z dnia 27 marca 2008 r.

**w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej zorganizowanej
w Zespole Szkół w Irządach, w tym wysokość opłat za korzystanie
z posiłków w tej stołówce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

§ 1

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Jemielno,
- 2) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia pobierającego naukę w szkole, o której mowa w pkt 1,
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych,
- 4) pozostałych osobach – należy rozumieć nauczycieli, innych pracowników danej szkoły, emerytów i rencistów, byłych pracowników danej szkoły, oraz podopiecznych Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej,
- 5) stołówce – należy przez to rozumieć zorganizowane przez szkołę miejsce zbiorowego korzystania z posiłków, w których pracownicy stołówki przygotowują i wydają posiłki.

§ 2

Korzystanie ze stołówki szkolnej jest odpłatne, z zastrzeżeniem § 6 niniejszej uchwały.

§ 3

Czas pracy stołówki szkolnej ustala Dyrektor Zespołu Szkół w Irządach, uwzględniając czas nauki szkolnej oraz potrzeby racjonalnego żywienia uczniów.

§ 4

1. Ustala się dzienną wysokość opłaty za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce szkolnej, w wysokości 2,60 zł.
2. Wysokość opłaty uwzględnia jedynie koszty zakupu surowców koniecznych do przygotowania posiłków.
3. Opłaty ustalone w ust. 1 i 2 wnosi się co miesiąc z dołu do 15 każdego miesiąca.
4. Wysokość opłat koryguje się z końcem miesiąca proporcjonalnie do liczby spożytych posiłków.

§ 5

1. Ustala się dzienną wysokość opłaty za korzystanie przez pozostałe osoby, niewymienione w § 4 ust. 1, w stołówce szkolnej, w wysokości 4,20 zł.
2. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1, uwzględnia:
 - a) koszty zakupu surowców koniecznych do przygotowania posiłków,
 - b) wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w stołówce i składki naliczane od tych wynagrodzeń,
 - c) koszty związane z utrzymaniem stołówki.
3. Opłaty ustalone w ust. 1 wnosi się co miesiąc z góry do 15 każdego miesiąca.

§ 6

Wójt Gminy Jemielno może zwolnić z całości lub części opłat, wymienionych w § 4 niniejszej uchwały, rodziców uczniów w przypadkach szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

ANDRZEJ MATUSZÓW

1362

UCHWAŁA RADY GMINY JEMIELNO NR XIX/77/2008

z dnia 27 marca 2008 r.

**w sprawie wysokości opłat za korzystanie z miejsc noclegowych
w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym „Pod Lipami” przy Zespole Szkół
w Jemielnie z siedzibą w Jemielnie nr 41**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 2 pkt 2 i 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 67 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2005 r. Nr 52, poz. 467 z późn. zm.) Rada Gminy Jemielno uchwala, co następuje:

§ 1

1. Opłata za korzystanie z miejsca noclegowego w Szkolnym Schronisku Młodzieżowym „Pod Lipami” od osoby za dobę dla:
 - 1) dzieci, młodzieży szkolnej i akademickiej, nauczycieli, emerytowanych nauczycieli, nauczycieli akademickich wynosi – 20 zł
 - 2) opiekunowie zorganizowanych grup młodzieży – bez opłat (1 opiekun na 15 osób).
2. Opłata za korzystanie z miejsc noclegowych od pozostałych osób za dobę w pokojach:
 - 1) jednoosobowych z łazienkami wynosi – 50 zł
 - 2) dwuosobowych z łazienkami wynosi – 40 zł
 - 3) trzyosobowych bez łazienki wynosi – 30 zł
3. Zniżka w opłatach, o których mowa w ust. 1, dla członków Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych i Międzynarodowej Federacji Schronisk Młodzieżowych wynosi – 10%, jeżeli posiadają ważną legitymację.
4. Posiadacze „Złotej Odznaki PTSM” mają prawo do 50% zniżki.

5. Opłata jednorazowa za korzystanie z pościeli wynosi – 5,00 zł (wliczona w koszt noclegu).
6. Opłata za przechowywanie bagażu (jednej sztuki) poza godzinami zakwaterowania wynosi 1,00 zł
7. Opłata za wynajem sali wielofunkcyjnej za jeden dzień bez noclegu na konferencje, szkolenia, naraady, spotkania wynosi – 200,00 zł.
8. Do ww. stawek będzie doliczany podatek VAT.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ANDRZEJ MATUSZÓW

1363

UCHWAŁA RADY GMINY W JEMIELNIE NR XIX/79/2008

z dnia 27 marca 2008 r.

**w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów
stanowiących własność Gminy Jemielno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zmian.) Rada Gminy w Jemielnie uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadza się następujące **minimalne roczne stawki** czynszu za dzierżawę, wynajem lub oddanie w odpłatne użytkowanie gruntów niestanowiących użytków rolnych będących własnością Gminy Jemielno:

1. od gruntów zabudowanych budynkami mieszkalnymi wraz z pomieszczeniami przynależnymi – **0,05 zł za 1 m² powierzchni**,
2. od gruntów zabudowanych związanych z działalnością gospodarczą – **1,00 zł za 1 m² powierzchni**,
3. od pozostałych gruntów – **0,50 zł za 1 m² powierzchni**.

§ 2

Wprowadza się minimalne **roczne stawki czynszu** za dzierżawę gruntów wykorzystywanych rolniczo:

1. stawki w dt pszenicy za 1 ha gruntu ornego klasy: IIIa – 2,7 IIIb – 2,25 IVa – 1,8 IVb – 1,3 V – 0,5
2. stawki w dt pszenicy za 1 ha użytku zielonego klasy: III – 1,8 IV – 1,0 V – 0,4
3. stawkę szacunkową gruntu określonego w ewidencji gruntów jako leśny, zadrzewiony ustala się przyjmując **100% stawki użytku zielonego w klasie IV**.
4. minimalną roczną stawkę czynszu od gruntów pod wodami niezależnie od klasyfikacji geodezyjnej gruntu w wysokości **2,0 dt pszenicy za 1 ha lustra wody**.
5. zwalnia się z czynszu dzierżawnego grunty orne, łąki, pastwiska klasy VI, VIz.

§ 3

Czynsz, o którym mowa w § 2, wyraża się w równowartości pieniężnej odpowiedniej ilości pszenicy, przyjmując do przeliczeń średnią krajową cenę skupu pszenicy na podstawie obwieszczeń Prezesa Głównego

Urzędu Statystycznego ogłaszanych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za miniony rok kalendarzowy.

§ 4

Stawki określone w § 1 i § 2 są stawkami wyjściowymi do przetargu w przypadku wydzierżawienia gruntów w trybie przetargowym oraz jako stawki bazowe obowiązujące dla dokonania zmian warunków umów zawartych wcześniej.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 6

Traci moc:

- uchwała nr XVIII/142/2000 z dnia 31 stycznia 2000 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu za dzierżawę gruntów stanowiących własność Gminy Jemielno.
- uchwała nr V/25/90 z dnia 28 września 1990 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu za dzierżawienie zbiorników wodnych na terenie Gminy Jemielno.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ANDRZEJ MATUSZÓW

1364

UCHWAŁA RADY GMINY LEGNICKIE POLE
NR XIV/76/08

z dnia 31 stycznia 2008 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek nr 9/7 i 9/45 w obrębie wsi Legnickie Pole w gminie Legnickie Pole

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zmianami), oraz uchwały Rady Gminy Legnickie Pole nr VI/32/07 z dnia 26 kwietnia 2007 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w gminie Legnickie Pole – wieś Legnickie Pole uchwala się, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek nr 9/7 i 9/45 w obrębie wsi Legnickie Pole, po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy.
2. Granicę obszaru objętego planem oznaczono na rysunku planu.
3. Integralnymi częściami planu są następujące załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1:1000,
 - 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu,
 - 3) załącznik nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.

§ 2

Ilekroć w uchwale i na rysunku planu jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu działek nr 9/7 i 9/45 we wsi Legnickie Pole,
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały w skali 1:1000,
- 3) obowiązujących przepisach – należy przez to rozumieć przepisy obowiązujące w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały oraz przepisy zmienione po uchwaleniu planu, ale nie sprzeczne z ustaleniami planu,
- 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem przeznaczenia,
- 5) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie,
- 6) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 7) wskaźniku zabudowy działki – rozumie się przez to stosunek sumy powierzchni ogólnej rzutów przyziemi obiektów stałych zlokalizowanych na działce (terenie) do powierzchni działki (terenu),
- 8) wskaźniku intensywności zabudowy działki – rozumie się przez to stosunek sumy powierzchni ogólnej zabudowy wszystkich kondygnacji nadziemnych, łącznie z powierzchnią ogólną poddaszy, liczoną według obowiązujących przepisów, obiektów kubaturowych zlokalizowanych na działce (terenie) do powierzchni działki (terenu),
- 9) powierzchni terenu biologicznie czynnej – zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.),

- 10) nieprzekraczalnej linii zabudowy – rozumie się przez to linię (granicę), której nie może przekroczyć zabudowa kubaturowa.

§ 3

1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granice opracowania planu,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania,
 - 3) oznaczenia literowe terenów, odnoszące się do ich przeznaczenia oraz warunków zagospodarowania,
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu stanowią informacje niebędące ustaleniami planu.

R o z d z i a ł 2

Ustalenia szczegółowe

§ 4

Ustala się przeznaczenie terenu oznaczonego symbolem MW/U:

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
- 2) przeznaczenie uzupełniające – usługi nieuciążliwe, wewnętrzne drogi dojazdowe, parkingi, urządzenia infrastruktury technicznej, zieleń osiedlowa.

§ 5

Ustala się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) budynki wchodzące w skład nowych zespołów budowlanych lub ich wyodrębniających się ciągów i układów winny charakteryzować się jednakowymi lub zbliżonymi do siebie parametrami kształtowania zabudowy w zakresie formy i pokrycia dachów, elementów wykończeniowych i kolorystyki elewacji;
- 2) elementy małej architektury, ogrodzeń itp., występujące w obrębie terenu objętego planem, winny cechować się podobnym charakterem.

§ 6

Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) wszelkie inwestycje realizowane w obrębie terenu objętego planem winny spełniać wymagania z zakresu ochrony środowiska, określone stosownymi przepisami odrębnymi;
- 2) dachy budynków winny posiadać formę tradycyjną (spadziste, symetryczne), kryte dachówką ceramiczną, kąt nachylenia połaci dachowych od 35 do 45 stopni.

§ 7

Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) na wszelkie zamierzenia i działania budowlane należy uzyskać opinię Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków;
- 2) przypadku natrafienia, w czasie prowadzonych prac ziemnych, na jakiegokolwiek obiekty czy przedmioty,

które mogą pochodzić z minionych epok, należy powiadomić służby Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków;

- 3) zasad ochrony dóbr kultury współczesnej nie ustala się ze względu na ich brak w obszarze planu.

§ 8

Wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych nie ustala się ze względu na ich brak w obszarze planu.

§ 9

Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 10 m od granicy terenu od strony ul. św. Jadwigi, od pozostałych granic – według rysunku planu;
- 2) maksymalna wysokość budynków – kalenica dachu na wysokości maksymalnie 14,5 m;
- 3) maksymalny wskaźnik zabudowy – 0,2;
- 4) maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,8;
- 5) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej – 0,3.

§ 10

Wymagań dotyczących terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, nie ustala się ze względu na ich brak w obszarze planu.

§ 11

Ustala się następujące szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości: scalanie i podział działek na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.

§ 12

Szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu nie ustala się.

§ 13

Ustala się następujące zasady budowy, rozbudowy i modernizacji systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) wjazd na teren MW/U od strony ul. św. Jadwigi (jeden) i ul. ks. Anny (jeden lub dwa);
- 2) minimalną szerokość jezdni dróg wewnętrznych – 5,0 m;
- 3) minimalną liczbę miejsc postojowych dla samochodów osobowych w wysokości 1,1 miejsca/mieszkanie; dopuszcza się lokalizację garaży w podziemiach budynków mieszkalnych;
- 4) dostawę wody do celów bytowych i przeciwpożarowych z istniejących i projektowanych sieci komunalnych;
- 5) zrzut ścieków sanitarnych do istniejących i projektowanych komunalnych sieci ściekowych;

- 6) odprowadzenie wód opadowych do istniejących i projektowanych sieci deszczowych;
- 7) zasilanie projektowanego zainwestowania w energię elektryczną z istniejących lub projektowanych sieci elektroenergetycznych i stacji transformatorowych na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
- 8) rozbudowę sieci elektroenergetycznej w formie linii kablowych i budowę stacji transformatorowych, dopuszcza się budowę linii napowietrzno-kablowych i napowietrznych;
- 9) obowiązek zachowania normatywnych odległości zabudowy od istniejących i projektowanych sieci elektroenergetycznych, usuwanie ewentualnych kolizji po uzgodnieniu z zarządcą sieci, na koszt właściciela terenu (inwestora);
- 10) linie zabudowy nie dotyczą budynków stacji transformatorowych, dopuszcza się ich usytuowanie w odległości do 1,5 m od granic działki;
- 11) ogrzewanie budynków w oparciu o indywidualne instalacje grzewcze zasilane gazem, energią elektryczną, olejem opałowym lub paliwem stałym, przy spełnieniu wymogów ochrony środowiska;
- 12) gromadzenie odpadów komunalnych w szczelnych pojemnikach, a następnie unieszkodliwianie na terenie składowiska odpadów;
- 13) obsługę telefoniczną z sieci przedsiębiorstw telekomunikacyjnych.

§ 14

Sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów nie ustala się.

R o z d z i a ł 3

Przepisy końcowe

§ 15

Ustala się stawkę procentową, służącą naliczaniu jednorazowej opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4, pobieranej przy sprzedaży nieruchomości, związanej ze wzrostem jej wartości w wyniku uchwalenia planu, w wysokości 30%, z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 16

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Legnickie Pole.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

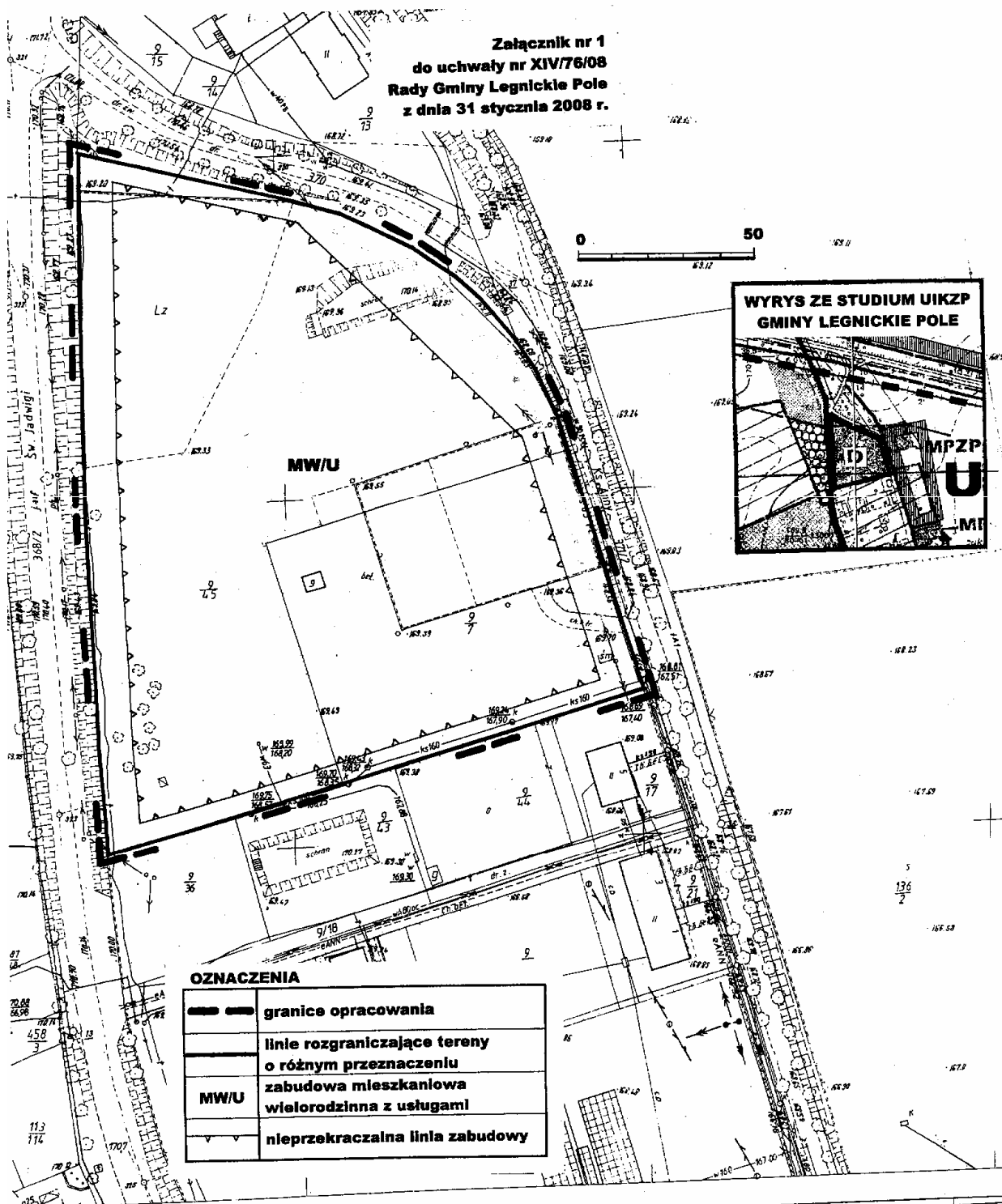
PRZEWODNICZĄCY

DARIUSZ MENDYRYK

Załącznik nr 1 Rady Gminy Legnickie Pole
Pole nr XIV/76/08 z dnia 31 stycznia
2008 r. (poz. 1364)



GMINA LEGNICKIE POLE - WIEŚ LEGNICKIE POLE
zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
RYSUNEK PLANU SKALA 1 : 1000



**Załącznik nr 2 Rady Gminy Legnickie
Pole nr XIV/76/08 z dnia 31 stycznia
2008 r. (poz. 1364)**

**Rozstrzygnięcie
o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu**

UWAG NIE WNIESIONO

**Załącznik nr 3 Rady Gminy Legnickie
Pole nr XIV/76/08 z dnia 31 stycznia
2008 r. (poz. 1364)**

**Rozstrzygnięcie
o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Rada Gminy Legnickie Pole stwierdza:

1. Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego na działkach nr 9/7 i 9/45 we wsi Legnickie Pole nie powoduje potrzeb realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.
2. W związku z pkt 1 określenie zasad ich finansowania jest bezprzedmiotowe.

1365

**UCHWAŁA RADY GMINY WALIM
NR XIX/121/2008**

z dnia 31 marca 2008 r.

w sprawie zmiany statutu Samorządowej Instytucji Kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 13 ust. 1 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami) i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy o samorządzie gminnym, a także par. 16 statutu Samorządowej Instytucji Kultury pn. „Centrum Kultury i Turystyki” nadanego uchwałą Rady Gminy Walim z dnia 27 grudnia 2007 r. nr XVI/96/2007 Rada Gminy Walim uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się statut Samorządowej Instytucji Kultury pn. „Centrum Kultury i Turystyki” nadany uchwałą Rady Gminy Walim z dnia 27 grudnia 2007 r. nr XVI/96/2007, poprzez zmianę nazwy Samorządowej Instytucji Kultury z „Centrum Kultury i Turystyki” na „Centrum Kultury i Turystyki w Walimiu”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walim.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej opublikowania.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY**

ZUZANNA BODURKA

1366

UCHWAŁA RADY GMINY ZAGRODNO NR XV/87/08

z dnia 31 marca 2008 r.

w sprawie regulaminu określającego stawki dodatków do wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Zagrodno, warunki ich przyznawania oraz sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw obowiązującego w 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 punkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 91d ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Gminy Zagrodno uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin określa:

1. Wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia, tj:
 - a) dodatku za wysługę lat,
 - b) dodatku motywacyjnego,
 - c) dodatku funkcyjnego,
 - d) dodatku za warunki pracy.
2. Szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§ 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **szkole** – należy przez to rozumieć: szkołę podstawową oraz gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zagrodno,
2. **nauczycielach** – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zagrodno,
3. **dyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora szkoły podstawowej i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zagrodno,
4. **wójtce** – należy przez to rozumieć wójta Gminy Zagrodno,
5. **Karcie Nauczyciela** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
6. **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, późn. zm.),
7. **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Zagrodno.

R o z d z i a ł II

Dodatek za wysługę lat § 3

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
2. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat ustala się w oparciu o zasady wynikające z § 7 rozporządzenia.

R o z d z i a ł III

Dodatek motywacyjny § 4

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego, z zastrzeżeniem § 5, jest:

1. **Uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:**
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.;
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej troski,
 - d) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania.
2. **Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:**
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków
 - f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
3. **Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć określonych w art. 42 ust.2 pkt. 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:**
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 5

O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) **umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:**
 - a) przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do zwiększenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
- 2) **sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:**
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
- 3) **wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:**
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły – naukowe, sportowe, artystyczne w skali gminy, regionu, województwa, kraju.

- b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenia programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z radą rodziców lub szkoły i samorządem uczniowskim.

§ 6

Dodatek motywacyjny ustala:

- a) dla nauczyciela – dyrektor szkoły – w wysokości nie wyższej niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego,
- b) dla dyrektora – wójt – w wysokości nie wyższej niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres określony nie krótszy niż 6 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.
2. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej szkole przyznanie dodatku motywacyjnego następuje po upływie co najmniej 1 roku zatrudnienia.

§ 8

1. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi w formie pisemnej. Decyzja ta nie jest decyzją w rozumieniu przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
2. Kopię decyzji włącza się do akt osobowych nauczyciela.

§ 9

Roczna kwota środków przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych nie może przekroczyć 1% rocznego funduszu płac zaplanowanego na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w danej szkole.

R o z d z i a ł IV

Dodatek funkcyjny

§ 10

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub pełnienie obowiązków dyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli

Lp.	Stanowisko	% wynagrodzenia zasadniczego
1.	Dyrektor szkoły do 7 oddziałów i: a) do 50 dzieci (łącznie z oddz. przedszkolnym) b) do 100 dzieci (łącznie z oddz. przedszkolnym) c) powyżej 100 dzieci (łącznie z oddziałami przedszkolnym)	do 25% do 30% do 35%
2.	Dyrektor szkoły powyżej 7 oddziałów	do 40%

2. Nauczycielowi zatrudnionemu na innym stanowisku kierowniczym przewidzianym w statucie szkoły (wicedyrektor) przysługuje dodatek funkcyjny od 10% do 25% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 11

1. Decyzję w sprawie wysokości dodatku funkcyjnego poszczególnym dyrektorom podejmuje wójt.
2. Wysokość dodatków funkcyjnych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala dyrektor szkoły mając na względzie ilość oddziałów wymienionych w § 10.
3. Decyzję o przyznaniu dodatku funkcyjnego przyznaje się w formie pisemnej.
4. Kopię decyzji składa się do akt osobowych.

§ 12

Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych tabelą ustala się uwzględniając spełnienie warunków zawartych § 4 oraz:

- a) znajomość przepisów prawa, w szczególności przepisów prawa oświatowego, prawa pracy, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych, przepisów wewnętrznych jednostki oraz ich prawidłowe zastosowanie w praktyce,
- b) samodzielność i trafność przy podejmowaniu decyzji w zakresie kierowania i zarządzania szkołą,
- c) liczbę oddziałów, dzieci, nauczycieli, pracowników ekonomicznych i administracyjnych oraz stanowisk kierowniczych w szkole,
- d) warunki organizacyjne w szkole.

§ 13

1. Nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu przysługuje w okresie pełnienia opieki dodatek funkcyjny w wysokości 50 zł miesięcznie.
2. Dodatek za sprawowanie funkcji opiekuna stażu przysługuje za każdego nauczyciela będącego pod opieką uprawnionego do dodatku.
3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1, nie przysługuje w okresie przerwy powyżej 30 dni pracy w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę.

§ 14

1. Dodatek za wychowawstwo klasy, w zależności od liczby uczniów w klasie, wynosi:
 - a) do 15 uczniów – **5%** stawki wynagrodzenia zasadniczego stażysty o najniższym poziomie wykształcenia,
 - b) od 16 – 20 uczniów – **6%** stawki wynagrodzenia zasadniczego stażysty o najniższym poziomie wykształcenia,
 - c) powyżej 20 uczniów – **7%** stawki wynagrodzenia zasadniczego stażysty o najniższym poziomie wykształcenia.

2. Dodatek za wychowawstwo klasy wypłaca się za wychowawstwo każdej klasy.

R o z d z i a ł V

Dodatek za warunki pracy

§ 15

1. Wysokość dodatku za warunki pracy przysługującego nauczycielom z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach uzależniona jest od wymiaru czasu pracy realizowanego w tych warunkach.
2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w wysokości do 10% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.
5. Wysokość dodatku za warunki pracy dla dyrektora ustala wójt, a dla pozostałych nauczycieli – dyrektor szkoły.

R o z d z i a ł VI

Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 16

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych i uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa przydzielonego nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust.4a Karty Nauczyciela, ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy (jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych i uciążliwych) przez

miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach doraźnego zastępstwa nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za jedną godzinę.

§ 17

Termin wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw określa art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

§ 18

Traci moc uchwała nr VII/31/07 Rady Gminy Zagrodno z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie regulaminu do-

datków i innych składników wynagradzania nauczycieli oraz warunków ich obliczania i wypłacania, obowiązującego w 2007 r.

§ 19

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno.

§ 20

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

STANISŁAW OLECHOWSKI

1367

UCHWAŁA RADY GMINY ŻÓRAWINA NR XIII/87/08

z dnia 29 lutego 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wsi Szukalice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 ze zm.), art. 3 i 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 ze zm.), w związku z uchwałą nr XXIX/183/2006 r. Rady Gminy Żórawina z dnia 26 października 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Szukalice oraz po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Żórawina” przyjętym uchwałą nr XVII/109/2005 Rady Gminy Żórawina z dnia 27 października 2005 r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Gminy Żórawina uchwala miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wsi Szukalice zwany dalej planem.

§ 2

Integralną częścią niniejszej uchwały są następujące załączniki:

- 1) rysunek planu w skali 1:1000 wykonany na mapie zasadniczej w skali 1:1000 – załącznik nr 1.
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu – załącznik nr 2.
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasadach ich finansowania – załącznik nr 3.

R O Z D Z I A Ł I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 3

Przedmiot ustaleń miejscowego planu obejmuje zakres zgodny z art. 15 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 4

1. Plan obejmuje obszar położony w granicach obrębu geodezyjnego Szukalice, położony w południowej części obrębu Szukalice, na zachód od drogi powiatowej 1955D, na południe od drogi gminnej – działka nr 33dr,

2. Granice obszaru objętego planem określono na rysunku planu w skali 1:000 stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **przepisach szczególnych i odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi
- 2) **obszarze** – należy przez to rozumieć cały obszar objęty granicami opracowania,
- 3) **terenie** – należy przez to rozumieć wyodrębnioną liniami rozgraniczającymi część obszaru,
- 4) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć przeznaczenie, którego udział przeważa na danym terenie,
- 5) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia,
- 6) **zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej** – zabudowa budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi (w rozumieniu przepisów odrębnych) lub zespołami takich budynków w układzie wolno stojącym lub bliźniaczym wraz z urządzeniami towarzyszącymi oraz zielenią,
- 7) **nieprzekraczalnych liniach zabudowy** – należy przez to rozumieć linię, która nie może zostać przekroczona sytuowaniem elewacji budynków, przy budowie nowych obiektów. Nieprzekraczalne linie zabudowy nie odnoszą się do podziemnych obiektów budowlanych i obiektów małej architektury. Okapy i gzymsy nie mogą wykraczać poza nieprzekraczalną linię zabudowy o więcej niż 0,5 m, balkony, galerie, werandy, tarasy lub schody zewnętrzne o więcej niż 1 m., a wykusze i ganki o więcej niż 1,5 m, i na długości nie więcej niż 1/4 szerokości elewacji frontowej.
- 8) **wysokości budynku do okapu** – należy przez to rozumieć wysokość liczoną od projektowanej rzędnej terenu przy głównym wejściu do budynku do okapu dachu.
- 9) **wysokości budynku do kalenicy** – należy przez to rozumieć wysokość liczoną od projektowanej rzędnej terenu przy głównym wejściu do budynku do najwyższej położonej krawędzi dachu lub punktu zbiegu połączy dachowych
- 10) **wskaźniku zabudowy** – należy przez to rozumieć stosunek powierzchni zabudowanej zabudową kubaturową do powierzchni działki lub działek objętych inwestycją.
- 11) **usługach** – należy przez to rozumieć funkcje o charakterze drobnego handlu detalicznego, gastronomii, usług dla ludności, w tym rzemiosła o charakterze usługowym, ochrony zdrowia w formie gabinetów lekarskich, usług informatycznych, poradnictwa prawnego, finansowego lub im pokrewnych, prywatnych jednostek projektowych usługowych i biurowych, pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska) poza granicami własności, z wyłączeniem przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 6

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu:
 - 1) granica obszaru objętego planem,
 - 2) symbole przeznaczenia terenów,
 - 3) obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania,
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - 5) zakaz obsługi komunikacyjnej od drogi powiatowej
2. Na rysunku planu naniesiono oznaczenia następujących elementów informacyjnych, niebędących ustaleniami planu:
 - 1) granica obrębu,
 - 2) propozycja podziału na działki budowlane,
 - 3) określenie skali rysunku w formie liczbowej i liniowej,
 - 4) napowietrzna linia energetyczna 20 kV,
 - 5) wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Żórawina przyjętego uchwałą Rady Gminy Żórawina nr XVII/109/2005 z dnia 27 października 2005 r., z naniesionymi granicami obszaru objętego planem.

R O Z D Z I A Ł II

Ustalenia szczegółowe

§ 7

Ustala się następujące planowane przeznaczenia dla terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi i oznaczonymi odpowiednio symbolami na rysunku planu:

- 1) **MN** – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
- 2) **WS** – tereny wód powierzchniowych śródlądowych,
- 3) **KDL** – teren drogi publicznej lokalnej,
- 4) **KDD** – teren drogi publicznej dojazdowej,
- 5) **KDW** – tereny dróg wewnętrznych,
- 6) **Kpj** – tereny ciągów pieszo-jezdných,
- 7) **EE** – teren stacji transformatorowej.

§ 8

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Ład przestrzenny należy rozumieć jako takie ukształtowanie przestrzeni, które tworzy harmonijną całość oraz uwzględnia w uporządkowanych relacjach wszelkie uwarunkowania i wymagania funkcjonalne, społeczno-gospodarcze, środowiskowe, kulturowe oraz kompozycyjno-estetyczne.
2. Za podstawę ochrony i kształtowania ładu przestrzennego przyjmuje się:
 - 1) Ustalenia funkcjonalno-przestrzenne „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Żórawina” przyjętego uchwałą Rady Gminy Żórawina nr XVII/109/2005 z dnia 27 października 2005 r.
 - 2) Ochronę walorów środowiska przyrodniczego i kulturowego.
3. Na obszarze objętym planem nie występują elementy zagospodarowania przestrzennego, które wyma-

gają ochrony oraz elementy zagospodarowania przestrzennego, które wymagają rewaloryzacji.

4. Ukształtowania wymaga cały zespół zabudowy zlokalizowany na obszarze objętym planem. Kształtowanie zespołu zabudowy musi być zgodne z zapisami zawartymi w § 12 uchwały.

§ 9

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Na obszarze objętym planem nie występują tereny górnicze, tereny zagrożone osuwaniem się mas ziemnych ani tereny zagrożone powodzią.
2. Ustala się zakaz wprowadzania nieoczyszczonych ścieków do gruntu, zanieczyszczenia terenu olejami i ich pochodnymi, każdy teren, na którym może dojść do zanieczyszczenia produktami chemicznymi i ropopochodnymi powinien być utwardzony, a zanieczyszczenia podczyszczone przed odprowadzeniem do kanalizacji w stopniu zapewniającym spełnienie wymogów zawartych w przepisach szczególnych i odrębnych.
3. Tereny, oznaczone symbolami MN, należą ze względu na dopuszczalne poziomy hałasu, do kategorii terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową.
4. Działalność usługowa nie może powodować ponadnormatywnych obciążeń środowiska uciążliwościami w zakresie hałasu, wibracji, emisji zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, zanieczyszczenia wód podziemnych i powierzchniowych, promieniowania elektromagnetycznego poza granicami terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.

§ 10

Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

1. Inwestor zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia właściwego organu służby ochrony zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych, za pozwoleniem właściwego organu służby ochrony zabytków,
2. Ustala się wymóg dostosowania nowej zabudowy do istniejącej kompozycji przestrzennej w zakresie usytuowania, skali, bryły, w tym formy i ukształtowania dachu, układu kalenicy, wysokości, zastosowanych materiałów oraz nawiązania formami współczesnymi do lokalnej tradycji architektonicznej przy założeniu ich harmonijnego współistnienia.
3. Należy stosować dachy o symetrycznych połaciach, kącie nachylenia 35°–45°, kryte dachówką ceramiczną lub cementową.

§ 11

Ustala się wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

1. Ustala się, że ogólnodostępne tereny publiczne stanowią drogi.
 - 1) Teren drogi lokalnej oznaczonej symbolem 1KDL

- 2) Teren drogi dojazdowej, oznaczonej symbolem 1KDD

2. Na terenach przestrzeni publicznych dopuszcza się umieszczanie elementów informacji turystycznej, plansz reklamowych i elementów małej architektury, zgodnie z wymogami przepisów szczególnych i odrębnych.
3. Zadaniem terenów publicznych jest:
 - 1) zapewnienie możliwości obsługi komunikacji kołowej i pieszej,
 - 2) zapewnienie możliwości prowadzenia sieci infrastruktury technicznej.

§ 12

Ustala się parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla terenów oznaczonych symbolem 1MN, 2MN, 3MN, 4MN

- przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca lub bliźniacza,
 - przeznaczenie dopuszczalne – usługi wbudowane o powierzchni użytkowej nie większej niż 30% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego.
1. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy, których przebiegi przedstawia się na rysunku planu, w następujących odległościach:
 - 1) 8 m od krawędzi jezdni drogi publicznej powiatowej, oznaczonej symbolem 1KDL,
 - 2) 6 m od granicy działki, drogi publicznej gminnej – oznaczonej symbolem 1KDD,
 - 3) 5 m od linii rozgraniczającej terenu wód powierzchniowych, oznaczonego symbolem WS,
 - 4) Zakazuje się obsługi komunikacyjnej terenu 2MN od strony terenu 1KDL,
 2. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.
 - 1) Ustala się maksymalny wskaźnik zabudowy działki – 40%.
 - 2) Ustala się minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej działki – 40%,
 - 3) Ustala się minimalną ilość miejsc postojowych – 2 miejsca postojowe na 1 lokal mieszkalny,
 - 4) Na każdej z działek planuje się budowę jednego budynku mieszkalnego i dopuszcza się budowę jednego budynku gospodarczego o powierzchni nieprzekraczającej 35 m² oraz garażu. Dopuszcza się lokalizację budynków gospodarczych i garaży zarówno jako wolno stojących, jak i stanowiących całość z budynkiem mieszkalnym.
 - 5) Ustala się maksymalną wysokość ściany do okapu dachu:
 - a) dla budynków mieszkalnych – 5,0 m,
 - b) dla budynków gospodarczych i garaży – 4,0 m.
 - 6) Ustala się następującą geometrię dachów budynków:
 - a) Dachy wszystkich budynków skośne, dwu lub wielospadowe, o nachyleniu połaci 35°–45°, o symetrycznych połaciach, przy czym dopuszcza się wprowadzenie lukarn i innych elementów wzbogacających formę dachów.
 - b) Maksymalna wysokość kalenicy:
 - dla budynków mieszkalnych – 9,0 m,
 - dla budynków gospodarczych i garaży – 8,0 m.

- 7) Ustala się obowiązek zachowania pasa terenu o szerokości minimum 4 metrów wzdłuż rowu melioracji szczegółowej umożliwiającego dostęp do koryta celem prowadzenia robót konserwacyjno-remontowych.

§ 13

Ustala się przeznaczenie, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla terenu drogi publicznej lokalnej oznaczonej symbolem 1KDL oraz terenu drogi publicznej dojazdowej oznaczonej symbolem 1KDD

1. Ustalenia dla terenu oznaczonego symbolem 1 KDL – istniejąca droga powiatowa nr 1955D
 - 1) Nie dopuszcza się zmiany przeznaczenia terenu,
 - 2) Ustala się szerokość drogi w liniach rozgraniczających – 17–18 m. Szerokość pasa drogowego należy pozostawić w istniejących liniach rozgraniczających,
 - 3) Ustala się zakaz lokalizacji obiektów budowlanych w liniach rozgraniczających pasa drogowego,
 - 4) Dopuszcza się następujące zagospodarowanie terenu: jezdnia, chodniki, ścieżki rowerowe, pasy zieleni, infrastruktura techniczna.
2. Ustalenia dla terenu oznaczonego symbolem 1 KDD – droga gminna publiczna
 - 1) Nie dopuszcza się zmiany przeznaczenia terenu,
 - 2) Ustala się poszerzenie drogi do 10 metrów w liniach rozgraniczających,
 - 3) Ustala się zakaz lokalizacji obiektów budowlanych w liniach rozgraniczających pasa drogowego,
 - 4) Ustala się następujące zagospodarowanie terenu: jezdnia, chodniki, ścieżka rowerowa, pasy zieleni, infrastruktura techniczna,
 - 5) W związku ze zmianą zagospodarowania terenów i przewidywanym wzrostem natężenia ruchu nakazuje się przebudowę skrzyżowania istniejącej drogi gminnej 1KDD z drogą powiatową 1955D uwzględniające poszerzenie drogi powiatowej na warunkach określonych przez zarządcę drogi,
 - 6) Przebudowa dróg w obrębie skrzyżowania na koszt inwestora lub wnioskodawcy planu.

§ 14

Ustala się przeznaczenie, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla terenu dróg wewnętrznych oznaczonych symbolem 1 KDW i 2 KDW oraz terenów ciągów pieszo-jezdnich oznaczonych symbolem Kpj

1. Ustalenia dla terenu oznaczonego symbolem 1 KDW i 2KDW – droga wewnętrzna
 - 1) Nie dopuszcza się zmiany przeznaczenia terenu,
 - 2) Ustala się szerokość drogi w liniach rozgraniczających 10 m,
 - 3) Ustala się zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej
 - 4) Ustala się następujące zagospodarowanie terenu: jezdnia, chodniki, ścieżka rowerowa, pasy zieleni, infrastruktura techniczna.
2. Ustalenia dla terenów oznaczonych symbolem Kpj – ciąg pieszo-jezdny
 - 1) Nie dopuszcza się zmiany przeznaczenia terenu

- 2) Ustala się szerokość ciągu na 6 metrów w liniach rozgraniczających. zakończone placami do zawracania o wymiarach 12 x 12 m.
- 3) Ustala się zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.
- 4) Ustala się następujące zagospodarowanie terenu: jezdnia, chodniki, ścieżka rowerowa, pasy zieleni, infrastruktura techniczna.

§ 15

Ustala się przeznaczenie, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla terenów oznaczonych symbolem E

1. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla terenu oznaczonego symbolem E
 - 1) przeznaczenie podstawowe – teren stacji elektroenergetycznej, przeznaczenie dopuszczalne – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
 - 2) dopuszcza się zmianę przeznaczenia terenów w wypadku braku konieczności budowy stacji na przeznaczenie znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie.
 - 3) ustala się zakaz podziału na działki.

§ 16

Ustala się przeznaczenie, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla terenów oznaczonych symbolami WS

1. Ustalenia dla terenów wód powierzchniowych śródlądowych oznaczonych symbolem WS.
 - 1) przeznaczenie podstawowe – teren wód powierzchniowych, przeznaczenie dopuszczalne – nie ustala się.
 - 2) nie dopuszcza się zaruwowania rowu i przeznaczenie terenu na terenu na funkcję znajdującą się w sąsiedztwie.
 - 3) ustala się zakaz zabudowy kubaturowej.

§ 17

Ustala się zasady podziału na działki budowlane

1. Ustala się minimalne powierzchnie działek:
 - 1) dla zabudowy wolno stojącej – minimalna powierzchnia działki – 700 m² – do działek wydzielanych w tzw. drugiej linii zabudowy należy wydzielić dojazd pieszo-jezdny o szerokości min. 5 m (w liniach podziału geodezyjnego),
 - 2) minimalna szerokość frontu – 19 metrów dla zabudowy wolno stojącej,
 - 3) dla zabudowy bliźniaczej – minimalna powierzchnia działki 350 m² – do działek wydzielanych w tzw. drugiej linii zabudowy należy wydzielić dojazd pieszo-jezdny o szerokości min. 5 m (w liniach podziału geodezyjnego),
 - 4) minimalna szerokość frontu – 12 metrów dla zabudowy bliźniaczej,
 - 5) dopuszcza się zmniejszenie minimalnej powierzchni jednej z działek powstałych w wyniku podziału o nie więcej niż o 20%,
 - 6) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien wynosić 90° z dopuszczalnym odchyleniem nie większym niż 30°,

- 7) propozycję podziału na działki przedstawia się w formie graficznej na rysunku planu i nie są one obowiązujące,
- 8) dopuszcza się wydzielanie działek przeznaczonych pod lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji w ramach innego przeznaczenia podstawowego; wielkość tych działek należy ustalać w dostosowaniu do parametrów technicznych tych urządzeń i potrzeb ich obsługi.

§ 18

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

1. Wprowadza się zakaz zabudowy dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem WS.
2. Na obszarze objętym planem nie występują inne tereny wymagające ustalenia szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu.

§ 19

Zasady modernizacji, budowy i rozbudowy systemów komunikacji

1. Do czasu realizacji projektowanych odcinków dróg dopuszcza się dotychczasowy sposób zagospodarowania terenów, bez możliwości wprowadzania obiektów budowlanych uniemożliwiających docelową realizację ustaleń planu.
2. Dopuszcza się etapowanie budowy projektowanych odcinków dróg oraz modernizacji lub rozbudowy dróg istniejących, w zakresie ich parametrów i realizacji poszczególnych odcinków.
3. Wewnętrzną obsługę komunikacyjną obszaru ustala się poprzez drogi wewnętrzne, realizowane jako zadania własne inwestora.
4. Umieszczanie w liniach rozgraniczających dróg i ulic urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą, musi być zgodne z wymogami przepisów szczególnych i odrębnych.
5. Dla działek przyległych do drogi powiatowej i innej drogi ustala się obsługę komunikacyjną od innej drogi.
6. W granicach działki lub działek objętych jedną inwestycją należy zapewnić lokalizację niezbędnej ilości miejsc postojowych.
7. Ustala się następujące wskaźniki dotyczące minimalnej ilości miejsc postojowych samochodów osobowych dla terenów zabudowy mieszkaniowej – 2 miejsca postojowe/lokal mieszkalny w domu jednorodzinnym,
8. Potrzeby w zakresie realizacji miejsc postojowych i placów manewrowych dla innych pojazdów realizowane będą w granicach własnych działek w ilości zależnej od potrzeb.
9. Nie dopuszcza się parkowania na terenach dróg i ulic publicznych.

§ 20

Zasady modernizacji, budowy i rozbudowy systemów infrastruktury technicznej

1. Ogólne zasady modernizacji, budowy i rozbudowy systemów infrastruktury:

- 1) dopuszcza się modernizację i rozbudowę wszystkich systemów infrastruktury technicznej. Modernizacja i rozbudowa systemów infrastruktury technicznej nie może kolidować z przeznaczeniem i zagospodarowaniem terenów ustalonym w planie.
- 2) dopuszcza się korekty przebiegu sieci kolidujących z projektowanym inwestowaniem w uzgodnieniu z ich zarządcą.
- 3) na obszarze dopuszcza się lokalizowanie niezbędnych urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, z wyjątkiem linii energetycznych wysokiego napięcia oraz gazociągów wysokiego ciśnienia,
- 4) obowiązuje zakaz lokalizacji stacji przekątnikowych telefonii komórkowej.
2. Zasady zaopatrzenia w wodę:
Ustala się zaopatrzenie w wodę do celów bytowych, gospodarczych i przeciwpożarowych z komunalnej sieci wodociągowej. Do czasu realizacji komunalnej sieci wodociągowej dopuszcza się zaopatrzenie w wodę z indywidualnych ujęć.
3. Zasady gromadzenia i usuwania ścieków:
 - 1) ustala się docelowe usuwanie ścieków bytowych, komunalnych do komunalnej oczyszczalni ścieków w Żórawinie,
 - 2) do czasu realizacji kanalizacji dopuszcza się gromadzenie ścieków bytowych w zbiornikach bezodpływowych i ich okresowe wywożenie lub oczyszczanie ścieków w indywidualnych przydomowych oczyszczalniach ścieków,
 - 3) w przypadku odprowadzenia oczyszczonych ścieków z przydomowej oczyszczalni do cieku do rowu melioracyjnego WS należy uzyskać pozwolenie wodno-prawne, a usytuowanie wylotu uzgodnić z zarządcą,
 - 4) nie dopuszcza się odprowadzania ścieków do rowów w pasie drogowym.
4. Gromadzenie i unieszkodliwianie odpadów.
Gromadzenie i unieszkodliwianie odpadów będzie odbywać się zgodnie z uchwałą Rady Gminy w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz gminnym planem gospodarki odpadami, sporządzonymi zgodnie z wymogami przepisów szczególnych i odrębnych.
5. Zasady zaopatrzenia w ciepło:
Ustala się zaopatrzenie w ciepło z lokalnych źródeł ciepła, spełniających wymogi przepisów szczególnych i odrębnych ze szczególnym uwzględnieniem paliw ekologicznych.
6. Zasady zaopatrzenia w energię elektryczną:
 - 1) ustala się zaopatrzenie w energię elektryczną z sieci elektroenergetycznej.
 - 2) ustala się orientacyjną lokalizację stacji transformatorowej w rejonie oznaczonym symbolem E.
 - 3) dopuszcza się w miarę potrzeb lokalizację stacji transformatorowych sytuowanych na terenach własnych inwestorów. Lokalizacja stacji winna zapewniać swobodny dostęp dla obsługi i środków transportu,
 - 4) zaleca się docelowo skablowanie napowietrznych odcinków sieci elektroenergetycznej przebiegających przez tereny przeznaczone na cele inwestycyjne.

7. Sieci gazowe i zaopatrzenie w gaz.
- 1) ustala się docelowe zaopatrzenie w gaz z rozdzielczej sieci gazowej,
 - 2) dopuszcza się stosowanie indywidualnych zbiorników zaopatrzenia w gaz płynny, lokalizacja zbiorników i związanych z nimi instalacji zgodnie z wymogami przepisów odrębnych.
8. Kanalizacja deszczowa:
Odprowadzenie wód opadowych z połąci dachowych i nawierzchni utwardzonych w granicach poszczególnych działek: powierzchniowo do gruntu, z zastosowaniem studni chłonnych na terenie własnym inwestora lub docelowo do kanalizacji deszczowej.
9. Telekomunikacja:
- 1) kablową siecią telekomunikacyjną, podłączenia nowych abonentów z lokalnej sieci rozdzielczej.
 - 2) rozwój sieci telekomunikacyjnej wynikający z kolejności rozbudowy obszarów planowanej zabudowy będzie następował staraniem i na koszt operatora sieci.

§ 21

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

1. Do czasu realizacji planu obowiązuje dotychczasowy sposób użytkowania terenu.
2. Na terenach przeznaczonych na tereny komunikacji dopuszcza się wznoszenie jedynie obiektów tymczasowych. Ich usunięcie następuje na koszt inwestora.

§ 22

W granicach obszaru objętego planem nie występują: obszary rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej, obszary wymagające przekształceń

lub rekultywacji, tereny przeznaczone pod budowę obiektów handlowych, o których mowa w art. 10 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tereny służące organizacji imprez masowych oraz granice pomników zagłady wraz ze strefami ochronnymi, określone na podstawie ustawy z dnia 7 maja 1999 r. o ochronie terenów byłych hitlerowskich obozów zagłady.

R O Z D Z I A Ł III

USTALENIA KOŃCOWE

§ 23

Ustala się stawkę procentową, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

1. Dla terenów przeznaczonych na cele rozbudowy układu komunikacji publicznej (KDD 1/2) i infrastruktury technicznej (E) – w wysokości 0,1%.
2. Dla pozostałych terenów – w wysokości 30%.

§ 24

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żórawina.

§ 25

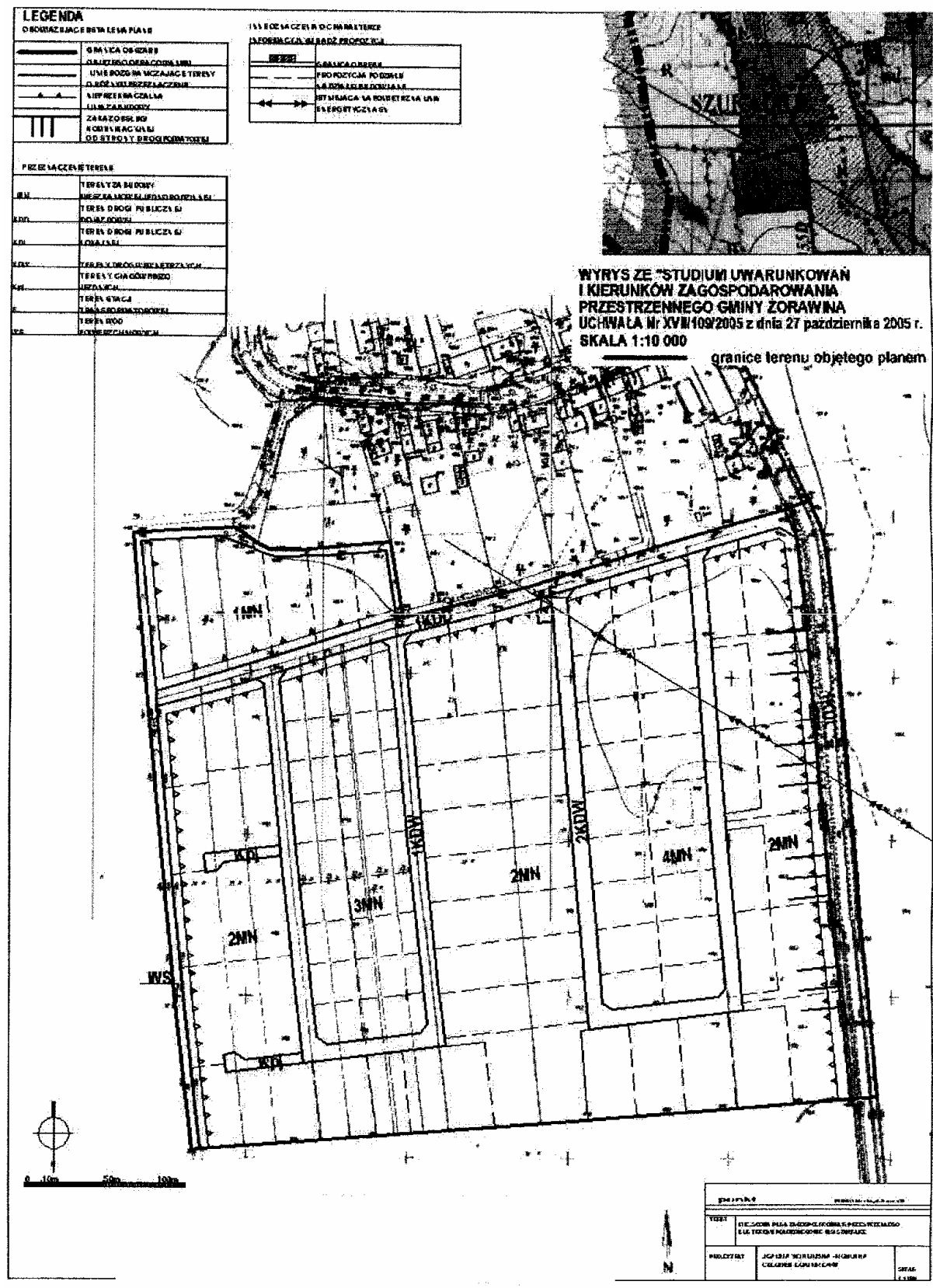
Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

LESZEK MARSZAŁEK

**Załącznik graficzny do uchwały Rady
Gminy Żórawina nr XIII/87/08 z dnia
29 lutego 2008 r. (poz. 1367)**

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU POŁOŻONEGO WE WSI SZUKALICE



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy
Żórawina nr XIII/87/08 z dnia 29 lutego
2008 r. (poz. 1367)**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Szukalice podczas wyłożenia do publicznego wglądu

Ze względu na uwzględnienie przez Wójta Gminy Żórawina wszystkich uwag, które wpłynęły w trakcie wyłożenia planu do publicznego wglądu, Rada Gminy Żórawina nie dokonuje rozstrzygnięć wynikających z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 z późniejszymi zmianami).

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy
Żórawina nr XIII/87/08 z dnia 29 lutego
2008 r. (poz. 1367)**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Szukalice, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych

§ 1

Zgodnie z ustaleniami planu zawartymi w treści uchwały ustala się realizację inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, polegających na poszerzeniu dróg gminnych oraz budowie odcinka sieci wodociągowej.

§ 2

1. Ustala się, że źródłem finansowania inwestycji i zadań, o których mowa w § 1, będą:
 - 1) Środki własne gminy,
 - 2) Środki pozyskane z funduszy Unii Europejskiej,
 - 3) Środki pozyskane z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
 - 4) Kredyt bankowy,
 - 5) Emisja obligacji komunalnych.
2. Ustala się możliwość wykorzystania innych źródeł finansowania niewymienionych w ust. 1, w tym również finansowania inwestycji ze środków prywatnych.

§ 3

Wykonanie finansowania inwestycji powierza się Wójtowi Gminy Żórawina.

1368

**UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU W POLKOWICACH
NR 65/45/08**

z dnia 6 marca 2008 r.

**zmieniająca uchwałę nr 53/200/07 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie
ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych oraz zatwierdzenia
dyżurów aptek w porze nocnej na terenie powiatu polkowickiego**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 oraz z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218), w związku z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 53, poz. 533, Nr 69, poz. 625, Nr 91, poz. 877, Nr 92, poz. 882, Nr 93, poz. 896, Nr 173, poz. 1808, Nr 210, poz. 2135, Nr 273 poz. 2703 z 2005 r. Nr 94 poz. 787, Nr 163 poz. 1362, Nr 179, poz. 1485, Nr 184 poz. 1539 z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 171, poz. 1225 oraz Nr 217, poz. 1588, z 2007 r. Nr 50, poz. 331, Nr 75, poz. 492, Nr 166, poz. 1172) Zarząd Powiatu w Polkowicach w składzie:

1. Marek Tramś
 2. Tomasz Borkowski
 3. Kamil Ciupak
 4. Andrzej Czekajło
- uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 53/200/07 z dnia 20 grudnia 2007 r. zmienionej uchwałą nr 62/41/08 z dnia 21 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych oraz zatwierdzenia dyżurów aptek w porze nocnej na terenie powiatu polkowickiego wprowadza się następujące zmiany:

- a) § 1 Gmina Polkowice pkt 13 otrzymuje brzmienie:
„Apteka w „Centrum Muszkieterów”
tel. (076) 724 64 30
od poniedziałku do soboty od godziny 8.00 do godziny 20.00
w niedzielę od godziny 10.00 do godziny 18.00”
- b) § 3 otrzymuje brzmienie:
Harmonogram dyżurów w porze nocnej opracowany i przedłożony przez przedstawiciela kierowników aptek w Polkowicach na okres:
1. 10.03.2008 – 16.03.2008
Apteka „Nowa”
 2. 17.03.2008 – 23.03.2008
Apteka „Aspirynka”
 3. 24.03.2008 – 30.03.2008
Apteka „Rodzinna”
 4. 31.03.2008 – 6.04.2008
Apteka „W Polkowicach” (Tesco)
 5. 7.04.2008 – 13.04.2008
Apteka przy POLOmarkecie
 6. 14.04.2008 – 20.04.2008
Apteka w „Centrum Muszkieterów”
 7. 21.04.2008 – 27.04.2008
Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o.
 8. 28.04.2008 – 4.05.2008
Apteka „Magnolia”
 9. 5.05.2008 – 11.05.2008
Apteka „Awicenna”

10. 12.05.2008 – 18.05.2008
Apteka Anna Gołębiewicz
11. 19.05.2008 – 25.05.2008
Apteka „Centrum”
12. 26.05.2008 – 1.06.2008
Apteka „Polkowicka”
13. 2.06.2008 – 8.06.2008
Apteka „Nowa”
14. 9.06.2008 – 15.06.2008
Apteka „Aspirynka”
15. 16.06.2008 – 22.06.2008
Apteka „Rodzinna”
16. 23.06.2008 – 29.06.2008
Apteka „W Polkowicach” (Tesco)
17. 30.06.2008 – 6.07.2008
Apteka przy POLOmarkecie
18. 7.07.2008 – 13.07.2008
Apteka w „Centrum Muszkieterów”
19. 14.07.2008 – 20.07.2008
Apteka „Pod Rokitnikiem” Sp. z o.o.
20. 21.07.2008 – 27.07.2008
Apteka „Magnolia”
21. 28.07.2008 – 3.08.2008
Apteka „Awicenna”
22. 4.08.2008 – 10.08.2008
Apteka Anna Gołębiewicz
23. 11.08.2008 – 17.08.2008
Apteka „Centrum”
24. 18.08.2008 – 24.08.2008
Apteka „Polkowicka”
25. 25.08.2008 – 31.08.2008
Apteka „Nowa”

§ 2

Traci moc uchwała nr 62/41/08 Zarządu Powiatu w Polkowicach z dnia 21 lutego 2008 r. zmieniająca

uchwałę nr 53/200/07 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych oraz zatwierdzenia dyżurów aptek w porze nocnej na terenie powiatu polkowickiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Polkowickiemu.

§ 4

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

STAROSTA

MAREK TRAMŚ

1369

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LEGNICY

z dnia 8 kwietnia 2008 r.

w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Powiatu w Lubinie

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766) Komisarz Wyborczy w Legnicy podaje do wiadomości publicznej, iż

Wojewoda Dolnośląski zarządzeniem zastępczym z dnia 20 września 2007 r. o sygn. NK.II.0926-17/2/07 stwierdził wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 1 mandatu radnego **Romana Koronowskiego** z listy nr 17 KWW ROBERT RACZYŃSKI LUBIN 2006.

Na jego miejsce, na podstawie uchwały Rady Powiatu w Lubinie nr XXV/139/2008 z dnia 31 marca 2008 r. wstąpiła **Małgorzata Życzkowska-Czesak** – kandydatka z tej samej listy, która w wyborach uzyskała kolejno największą liczbę głosów i nie utraciła prawa wybieralności.

KOMISARZ WYBORCZY
W LEGNICY

LECH MUŻYŁO

1370

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LEGNICY

z dnia 11 kwietnia 2008 r.

w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Miejskiej w Górze

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766) Komisarz Wyborczy w Legnicy podaje do wiadomości publicznej, iż

Rada Miejska w Górze uchwałą nr XX/110/08 z dnia 6 marca 2008 r. stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 3 mandatu radnej **Ireny Krzyszkiewicz** z listy nr 27 KWW CZAS NA ZMIANY – WYBORY 2006.

Na jej miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr XXI/111/08 z dnia 28 marca 2008 r. wstąpił **Jerzy Kubicki** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

KOMISARZ WYBORCZY
W LEGNICY

LECH MUŻYŁO

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

- 1) w punktach sprzedaży:
 - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
 - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
 - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
 - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,
- 2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1