



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 28 marca 2007 r.

Nr 83

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE:

UCHWAŁA RADY POWIATU:

- 940** – Rady Powiatu w Jaworze z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie uchwalenia na rok 2007 regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Jaworski 6294

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 941** – Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Radków, obrębu Ścinawka Średnia w rejonie ulic: Mickiewicza, 3 Maja, Sikorskiego i Obrońców Westerplatte 6298
- 942** – Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu eksploatacji złoża melafiru „Tłumaczów – Gardzień I” położonego w granicach terenu górniczego w Tłumaczowie 6309
- 943** – Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy usługowej położonego przy ulicy Traugutta w Boguszowie-Gorcach 6317
- 944** – Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 14 lutego 2007 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury pod nazwą Miejski Dom Kultury w Świebodzicach i nadania jej statutu 6320
- 945** – Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 28 lutego 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Jawor 6323
- 946** – Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 28 lutego 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie likwidacji w celu przekształcenia publicznego zakładu opieki zdrowotnej – Przychodni Rejonowej w Jaworze przy ulicy Piłsudskiego i Moniuszki w niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej 6323
- 947** – Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie inkasa opłaty skarbowej 6324

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 948** – Rady Gminy Domaniów z dnia 12 marca 2007 r. uchylająca uchwałę w sprawie opłaty administracyjnej od czynności urzędowych 6325
- 949** – Rady Gminy Domaniów z dnia 12 marca 2007 r. w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego, podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych w drodze inkasa 6325
- 950** – Rady Gminy Domaniów z dnia 12 marca 2007 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków 6326

INNE AKTY PRAWNE:

POROZUMIENIA:

- 951** – zawarte w dniu 20 lutego 2007 r. pomiędzy Powiatem Lwóweckim a Gminą Mirsk w sprawie utworzenia i powadzenia przez Gminę Mirsk z dniem 1 września 2007 r. technikum w Mirsku 6335
- 952** – zawarte w dniu 1 marca 2007 r. pomiędzy Gminą Jawor a Powiatem Jaworskim w sprawie powierzenia Miejskiej Bibliotece Publicznej w Jaworze zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej 6336

ZARZĄDZENIE:

- 953** – Starosty Lubańskiego z dnia 12 marca 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej 6338

OBWIESZCZENIA:

- 954** – Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Miejskiej Bielawy oraz Rady Miejskiej w Ząbkowicach Śląskich 6338
- 955** – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 16 marca 2007 r. o sprostowaniu błędu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego 6339
- 956** – Komisarza Wyborczego we Wrocławiu z dnia 19 marca 2007 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Udanin przeprowadzonych w dniu 18 marca 2007 r. . 6340
- 957** – Komisarza Wyborczego we Wrocławiu z dnia 19 marca 2007 r. o wynikach przedterminowych wyborów Burmistrza Miasta i Gminy Syców przeprowadzonych w dniu 18 marca 2007 r. 6341

940

UCHWAŁA RADY POWIATU W JAWORZE

z dnia 28 lutego 2007 r.

w sprawie uchwalenia na rok 2007 regulaminu określającego wysokość stawek dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, oraz warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Jaworski

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Powiatu w Jaworze uchwala, co następuje:

§ 1

Regulamin określa:

1. Szczegółowe warunki przyznawania i ustalania wysokości stawek dodatków do wynagrodzenia:
 - 1) dodatku motywacyjnego,
 - 2) dodatku za wysługę lat,
 - 3) dodatku funkcyjnego,
 - 4) dodatku za warunki pracy.
2. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.
3. Warunki przyznawania i ustalania wysokości dodatku mieszkaniowego.

§ 2

Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi bez względu na stopień awansu zawodowego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach i zawodach lub innych formach reprezentowania szkoły,
 - b) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - d) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - e) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - f) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych, wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - g) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - h) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - i) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - j) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - k) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 KN, a w szczególności:
 - 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - 2) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - 3) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - 4) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 5) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół i placówek decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki);
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych,
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły;
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doradztwa metodycznego,
 - f) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły,
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły (placówki);
 - a) osiągnięcia uczniów: naukowe, sportowe, artystyczne,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców (Radą Szkoły) i Samorządem Uczniowskim.
3. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości 5% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty na jeden pełny etat nauczyciela.
4. Nauczycielowi wysokość dodatku motywacyjnego (kwotowo) ustala dyrektor w wysokości do 15% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
5. Dyrektorowi wysokość dodatku motywacyjnego (kwotowo) ustala Starosta Jaworski w wysokości do 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok.
7. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce dodatek przyznaje się po upływie co najmniej 6 miesięcy zatrudnienia.

8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za okresy:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - b) urlopu dla poratowania zdrowia,
 - c) korzystania ze stanu nieczynnego.
9. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi w formie pisemnej. Decyzja ta nie jest decyzją w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
6. W przypadku prawa do więcej niż jednego dodatku funkcyjnego – wypłaca się każdy z dodatków.
7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje za okresy:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - b) urlopu dla poratowania zdrowia,
 - c) zawieszenia w pełnieniu funkcji, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek.

§ 3

Dodatek za wysługę lat

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości, także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.
2. Dodatek za wysługę lat nie przysługuje nauczycielowi pozostającemu w stanie nieczynnym.
3. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat ustala się w oparciu o zasady wynikające z § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

§ 4

Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że:
 - a) dyrektorowi – w wysokości od 30 do 100% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) wicedyrektorowi – w wysokości od 20 do 80% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - c) kierownikowi (jeśli takie stanowisko przewidziane jest w statucie szkoły, placówki) – w wysokości od 15 do 70% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - d) zastępcy kierownika – w wysokości od 10 do 50% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego uwzględnia się:
 - a) prawidłowe stosowanie w praktyce przepisów prawa, w tym oświatowego,
 - b) samodzielność i trafność decyzji podejmowanych w zakresie kierowania i zarządzania,
 - c) warunki organizacyjne, w tym liczbę oddziałów i stanowisk kierowniczych w szkole, placówce,
 - d) złożoność pracy wynikającą z zarządzania zespołem.
4. Decyzję w sprawie przyznania i wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorom podejmuje Starosta Jaworski, a wicedyrektorom i osobom zajmującym inne stanowiska kierownicze dyrektor szkoły lub placówki.
5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania i zajęcia dyrektor szkoły – placówki przyznaje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

§ 5

Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy, w zależności od czasu pracy i stopnia trudności lub uciążliwości realizowanych prac lub zajęć.
2. Wysokość środków na dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom z uwzględnieniem ust. 1, w następującej wysokości:
 - a) za prowadzenie praktycznej nauki zawodu w terenie z zakresu produkcji roślin ozdobnych i maszynoznawstwa – 50 zł,
 - b) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych – 50 zł,
 - c) za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkole specjalnej oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, zajęć dydaktycznych w klasach przysposabiających do zawodu – 125 zł,
 - d) za prowadzenie zajęć wychowawczych w domach dziecka:
 - w Domu Dziecka im. Henryka Jordana w Kaczorowie – 75 zł,
 - w Domu Małych Dzieci w Jaworze – 100 zł,
 - e) za prowadzenie zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami w zachowaniu, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz ich rodzicami lub opiekunami w poradni psychologiczno-pedagogicznej – 60 zł.
3. Wysokość dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia nalicza się w wysokości 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
4. Wysokość dodatku za warunki pracy (kwotowo) ustala:
 - a) dla dyrektorów – Starosta Jaworski,
 - b) dla pozostałych nauczycieli dyrektorzy szkół i placówek.
5. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie zawieszenia nauczyciela w pełnieniu obowiązków służbowych i w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§ 6

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa przydzielonego nauczycielowi zgodnie z jego kwalifikacjami ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla poszczególnych rodzajów zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela uzyskuje się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,51 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 7

Warunki przyznawania i ustalania wysokości dodatku mieszkaniowego

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w co najmniej połowie obowiązującego wymiaru zajęć w szkole – placówce położonej na terenie wiejskim Powiatu Jaworskiego przysługuje dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - a) przy jednej – dwóch osobach w rodzinie – 5%,
 - b) przy trzech osobach w rodzinie – 6%,
 - c) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 7% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela.

3. Do członków rodziny nauczyciela zalicza się:
 - a) współmałżonków,
 - b) dzieci do ukończenia 18 roku życia, lub do ukończenia nauki w szkole ponadgimnazjalnej lub ponadpodstawowej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - c) dzieci niepracujące będące studentami do czasu ukończenia studiów, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
 - e) rodziców nauczyciela, pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy.
5. Nauczycielowi na jego wniosek dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Starosta Jaworski.
6. Dodatek mieszkaniowy jest wypłacany nauczycielowi z góry przez cały okres zatrudnienia, aż do wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Jaworze.

§ 9

Projekt uchwały został uzgodniony ze związkami zawodowymi;

1. Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Jaworze w dniu 7 lutego 2007 r.
2. Komisją Międzyzakładową NSZZ „Solidarność” Prac. Oświaty i Wych. w Jaworze dn. 7 II br.
3. Zarządem Województwa Dolnośląskiego Forum Związków Zawodowych w dniu 1 lutego 2007 r.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

MARIUSZ BARAŃSKI

941

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Radków, obrębu Ścinawka Średnia w rejonie ulic: Mickiewicza, 3 Maja, Sikorskiego i Obrońców Westerplatte

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Radkowie nr XLVIII/400/06 z dnia 27 stycznia 2006 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Radków, obrębu Ścinawka Średnia w rejonie ulic: Mickiewicza, 3 Maja, Sikorskiego i Obrońców Westerplatte, po stwierdzeniu zgodności ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Radków, Rada Miejska w Radkowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Radków, obrębu Ścinawka Średnia w rejonie ulic: Mickiewicza, 3 Maja, Sikorskiego i Obrońców Westerplatte.
2. Integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania są następujące załączniki:
 - 1) Nr 1 – załącznik graficzny: rysunek planu – skala 1:1000,
 - 2) Nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu,
 - 3) Nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

USTALENIA OGÓLNE

§ 2

- Ilekcioć w dalszych przepisach uchwały jest mowa o:
- 1) planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały,
 - 2) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
 - 3) rysunku planu – należy przez to rozumieć graficzny zapis planów, będących załącznikami graficznymi, o których mowa w § 1 ust. 2,
 - 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, w którego każdym punkcie obowiązują te same ustalenia,
 - 5) przeznaczeniu podstawowym terenu – należy przez to rozumieć działalność wyznaczoną do lokalizacji w danym terenie,
 - 6) przeznaczeniu uzupełniającym terenu – należy przez to rozumieć działalność inną niż podstawowa, dopuszczoną do lokalizacji na danym terenie przy spełnieniu dodatkowych warunków,
 - 7) przeznaczeniu tymczasowym – należy przez to rozumieć funkcję, która może być ustalona dla terenu w określonym horyzoncie czasowym,

- 8) usługach komercyjnych – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowanych całkowicie lub z przewagą funduszy niepublicznych w dziedzinach: handlu, gastronomii, rzemiosła, szkolnictwa, zdrowia, kultury i rozrywki, sportu i rekreacji, obsługi komunikacji, instytucji finansowych i ubezpieczeniowych, siedzib stowarzyszeń, związków, izb zawodowych i gospodarczych, jednostek projektowych i consultingowych, instytucji gospodarczych, środków masowej komunikacji i łączności oraz innych, których powyższe grupy nie dotyczą bezpośrednio lub pośrednio, a mają charakter usługi i obsługi, pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania (ponadnormatywnych zanieczyszczeń i zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa) z innymi funkcjami.
- 9) wskaźniku intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek sumy powierzchni ogólnej zabudowy do powierzchni działki. Przez powierzchnie ogólną zabudowy rozumie się powierzchnie budynku po obrysie pomnożoną przez liczbę kondygnacji budynku.

§ 3

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są:
 - 1) Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.
 - 2) Nieprzekraczalne linie zabudowy.
 - 3) Oznaczenia funkcji zwarte w par. 10 niniejszej uchwały, przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów.
2. Na terenie opracowania planu obowiązują ustalenia przepisów szczególnych oraz innych obowiązujących decyzji.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 4

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

1. Dopuszcza się dokonywania nowych podziałów geodezyjnych pod warunkiem zapewnienia dostępu

- do drogi publicznej dla podzielonych nieruchomości oraz spełnienia warunków, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
2. Uciążliwość prowadzonej działalności produkcyjnej w zakresie emisji hałasu, wibracji, zanieczyszczeń powietrza, substancji złownonych oraz niejonizującego promieniowania elektromagnetycznego nie może powodować przekroczenia granic własności terenu, na jakim jest lokalizowana.
 3. Plan nie przewiduje lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m².
 4. Dla obsługi komunikacyjnej ustala się tereny dróg określone liniami rozgraniczającymi.
 5. Dopuszcza się lokalizację obiektów i tablic reklamowych.

§ 5

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu układu komunikacyjnego

1. Ustala się obsługę komunikacyjną terenu drogami:
 - 1) **Ulica lokalna** oznaczona symbolem **1KD(L)**:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających = 10–16 m (zgodnie z rysunkiem planu),
 - b) szerokość jezdni = 5,0–6,0 m,
 - c) dopuszcza się wprowadzenie zieleni oraz elementów małej architektury,
 - d) dopuszcza się organizowanie stanowisk postojowych,
 - e) określa się minimalną nieprzekraczalną linię zabudowy dla obszarów zabudowanych w odległości 8 m od krawędzi jezdni, dla terenów istniejącej zabudowy nieprzekraczalną linię zabudowy określa rysunek planu.
 - 2) **Ulica dojazdowa** oznaczona symbolem **1KD(D), 2KD(L)**:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających = 6–12 m (zgodnie z rysunkiem planu),
 - b) szerokość jezdni = 4,0–6,0 m,
 - c) dopuszcza się wprowadzenie zieleni oraz elementów małej architektury,
 - d) dopuszcza się organizowanie miejsc postojowych,
 - e) określa się minimalną nieprzekraczalną linię zabudowy dla obszarów nowo, projektowanej zabudowanych w odległości 6 m od krawędzi jezdni, dla terenów istniejącej zabudowy nieprzekraczalną linię zabudowy określa rysunek planu.
 - 3) **Droga wewnętrzna** oznaczona symbolem **1KD(W), 2KD(W), 3KD(W), 4KD(W), 5KD(W)**
 - a) wśród zabudowy mieszkaniowej istniejącej i projektowanej, odpowiadające parametrom dróg pożarowych, utwardzone, przystosowane do przejazdu pojazdów straży pożarnej i obsługi komunalnej,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających = min. 6 m,
 - c) szerokość jezdni utwardzonej = min. 4 m,
 - d) minimalne promienie skrętu = 11 m na łuku zewnętrznym,
 - e) określa się minimalną nieprzekraczalną linię zabudowy dla obszarów zabudowanych w odległości 6 m od krawędzi jezdni.

- 4) **Ciągi pieszo-jezdne** oznaczone symbolem **1Dx, 2Dx** wśród zabudowy mieszkaniowej istniejącej i projektowanej, odpowiadające parametrom dróg pożarowych, utwardzone, przystosowane do przejazdu pojazdów straży pożarnej i obsługi komunalnej:
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających = min. 5 m,
 - b) szerokość jezdni utwardzonej = min. 3,5 m,
 - c) określa się minimalną nieprzekraczalną linię zabudowy dla obszarów zabudowanych w odległości 6 m od krawędzi jezdni.
2. **Miejsca postojowe**

Ustala się następującą minimalną liczbę miejsc postojowych:

 - a) Lokale mieszkalne – 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie
 - b) Biura, urzędy – 20 miejsc postojowych na 1000 m² powierzchni użytkowej
 - c) Obiekty handlowe, restauracje, kawiarnie – 15 miejsc postojowych na 1000 m² powierzchni użytkowej,
 - d) Hotele, pensjonaty – 25 miejsc postojowych na 100 łóżek,
 - e) Domy kultury, świetlice, kina, kluby, biblioteki – 10 miejsc postojowych na 100 użytkowników jednocześnie,
 - f) Przychodnie zdrowia, gabinety lekarskie – 15 miejsc postojowych na 1000 m² powierzchni użytkowej,
 - g) Zakłady produkcyjne i usługowe – 20 miejsc postojowych na 100 zatrudnionych.

§ 6

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu infrastruktury technicznej

1. **Ustala się ogólne zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:**
 - 1) Wykonanie trwałego utwardzenia dróg wewnętrznych należy poprzedzić zakończeniem prac związanych z realizacją infrastruktury technicznej.
 - 2) Dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej poza układem dróg na działkach inwestora.
 - 3) Wszelkie inwestycje oraz zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, sieć telekomunikacyjną, odprowadzania ścieków oraz lokalizacji urządzeń technicznych na terenie objętym planem wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych administratorów sieci.
2. **W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:**
 - 1) Budowę i rozbudowę sieci wodociągowej.
 - 2) Zaopatrzenie dla celów bytowo-gospodarczych, przeciwpożarowych i grzewczych z istniejącej lub nowo projektowanej sieci wodociągowej.
3. **W zakresie odprowadzenia i oczyszczenia ścieków bytowych, komunalnych przemysłowych ustala się:**
 - 1) Budowę i rozbudowę sieci kanalizacyjnej.
 - 2) Zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do gruntu, cieków powierzchniowych oraz podziemnych,

- 3) Odprowadzenie ścieków do istniejącej i nowo projektowanej kanalizacji sanitarnej.
 - 4) W przypadku występowania ścieków przemysłowych obowiązek podczyszczenia przed ich odprowadzeniem do sieci kanalizacji sanitarnej.
- 4. W zakresie odprowadzenia wód deszczowych ustala się:**
odprowadzenie wód opadowych do sieci kanalizacji deszczowej lub w sposób zgodny z przepisami szczególnymi.
- 5. W zakresie zaopatrzenia w gaz:**
Dla sieci rozdzielczej niskiego ciśnienia dopuszcza się:
- 1) rozbudowę rozdzielczej sieci gazowej niskiego ciśnienia na terenach istniejącego i nowego zainwestowania według technicznych warunków przyłączenia,
 - 2) dopuszcza się prowadzenie odcinków sieci gazowej poza liniami rozgraniczającymi ulic, w uzgodnieniu z właścicielami nieruchomości, wymagane jest formalne ustalenie zasad dostępności w sytuacjach awaryjnych lub w celu modernizacji sieci.
 - 3) Dla gazociągów podwyższonego średniego ciśnienia odg. Ścinawka FAP Zetkama DN 100, PN 1.6 MPa ustala się strefy:
 - a) 25 m od osi gazociągu lub elementów technologicznych stacji do granicy terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem: **MU** i **P**,
 - b) na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem: **R** ustala się zakaz sadzenia drzew i krzewów w odległości 2 m od osi gazociągu,
 - c) 15 m na terenach rolnych oznaczonych symbolem: **R** od gazociągu.
 - 4) Strefa ochronna sieci gazowej podwyższonego średniego ciśnienia stanowi obszar, w którym operator sieci jest uprawniony do zapobiegania działalności mogącej mieć negatywny wpływ na jej trwałość i prawidłową eksploatację.
 - 5) Ustala się obowiązek uzgadniania z operatorem sieci gazowej, lokalizacji obiektów wzdłuż strefy ochronnej, przed wydaniem pozwolenia na budowę.
 - 6) Ustala się obowiązek uzgadniania z administratorem urządzeń sieci gazowej lokalizacji obiektów w wyznaczonej na rysunku planu strefie ochronnej dla stacji redukcyjno-pomiarowej I^o.
 - 7) Dla strefy ochronnej gazociągu podwyższonego średniego ciśnienia ustala się następujące zasady zagospodarowania:
 - a) zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy,
 - b) obowiązek zapewnienia swobodnego dojazdu do sieci infrastruktury technicznej oraz swobodnego przemieszczania się wzdłuż gazociągu,
 - c) dopuszcza się lokalizację sieci podziemnego uzbrojenia technicznego po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez zarządcę gazociągu,
 - d) w pasie 4 m (po 2 m od osi gazociągu) obowiązuje:
 - zakaz sadzenia drzew i krzewów,
 - zagospodarowanie zielenią niską,
- e) zakaz prowadzenia działalności mogącej zagrożić trwałości gazociągu podczas eksploatacji.
 - 8) Dla nowo projektowanych lub modernizowanych dróg krzyżujących się z gazociągiem podwyższonego średniego ciśnienia sposób zabezpieczenia gazociągu oraz projekt budowlany należy uzgadniać z operatorem gazociągu przed wydaniem pozwolenia na budowę.
- 6. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się:**
Dopuszcza się wykorzystywanie nieuciążliwych źródeł ciepła – energii elektrycznej, gazu, oleju opałowego lub innych niekonwencjonalnych źródeł energii cieplnej.
- 7. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:**
 - 1) dopuszcza się lokalizowanie stacji transformatorowych na działkach inwestorów, z zachowaniem warunków technicznych wydanych przez zarządcę sieci energetycznej,
 - 2) ustala się przebiegi lokalnych linii elektroenergetycznych na terenach przewidzianych pod rozwój zabudowy w liniach rozgraniczających dróg i ulic, oraz poza pasem drogowym,
 - 3) rozbudowę sieci kablowej i napowietrznej elektrycznej średniego i niskiego napięcia wraz z niezbędnymi urządzeniami technicznymi dla zasilenia terenów nowego zainwestowania według technicznych warunków przyłączenia, z zachowaniem normatywnych odległości od budynków i od innych sieci infrastruktury podziemnej.
- 8. W zakresie zaopatrzenia w sieć telekomunikacyjną dopuszcza się:**
 - 1) rozbudowę linii telekomunikacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) lokalizację masztów przekaźnikowych telekomunikacyjnych.
- 9. W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów:**
 - 1) Ustala się wywóz odpadów bytowo-gospodarczych na gminne wysypisko odpadów komunalnych.
 - 2) Odpady przemysłowe należy deponować zgodnie z programem gospodarki odpadami.

§ 7

Zasady ochrony krajobrazu kulturowego, dziedzictwa kulturowego, zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

1. Wszelkie odkryte w trakcie prac ziemnych przedmioty zabytkowe oraz obiekty nieruchome i nawiązania kulturowe podlegają ochronie prawnej, i wymagają zgłoszenia do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub administracji lokalnej. Ratownicze badania archeologiczne prowadzi się zgodnie z przepisami szczególnymi.
2. Cały teren opracowania planu objęty jest ochroną konserwatorską stref:
 - 1) **Strefa „B” ochrony konserwatorskiej:**
 - a) zaleca się zachowanie zasadniczych elementów historycznego rozplanowania, w tym przede wszystkim układu dróg, podziału działek i sposobu zagospodarowania działek siedliskowych,

- b) zaleca się restaurację i modernizację techniczną obiektów o wartościach kulturowych z dostosowaniem współczesnej funkcji do wartości obiektów,
- c) wszelka działalność inwestycyjna powinna być prowadzona z uwzględnieniem istniejących już związków przestrzennych i planistycznych,
- d) określa się wymóg uzgadniania ze Służbą Ochrony Zabytków zmian rodzaju nawierzchni dróg oraz korekt lub zmian w ich przebiegu,
- e) zaleca się dostosowanie nowej zabudowy do historycznej kompozycji przestrzennej w zakresie skali i formy bryły zabudowy, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej,
- f) na obszarze strefy ochrony konserwatorskiej „B” wprowadza się wymóg konsultowania i uzgodnienia ze Służbą Ochrony Zabytków wszelkich działań inwestycyjnych. Dotyczy to remontów, przebudów oraz zmiany funkcji obiektów figurujących w wykazie zabytków architektury i budownictwa,
- g) określa się wymóg nawiązania gabarytami nowej zabudowy i sposobem kształtowania bryły do miejscowej tradycji architektonicznej,
- h) zaleca się przystosowywanie wysokości nowych budynków do wysokości budynków sąsiadujących,
- i) zaleca się rezygnację z dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy oraz dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,
- j) ustala się dachy o stromych połaciach, krytych dachówką ceramiczną lub innymi materiałami naturalnymi stosowanymi w obszarze opracowania planu (z wykluczeniem materiałów dochówkopodobnych).

2) Strefa „K” ochrony krajobrazu kulturowego:

- a) postuluje się restaurację zabytkowych elementów krajobrazu urządzonego, ewentualnie z częściowym ich odtworzeniem,
- b) zaleca się ochronę krajobrazu naturalnego związanego przestrzennie z historycznym założeniem,
- c) zaleca się w miarę możliwości ochronę form i sposobu użytkowania terenów, takich jak: rozłogi pól, układ dróg, miedz, zadrzewień śródpolnych, alei, szpalerów, grobli, stawów, przebiegu cieków wodnych,
- d) zaleca się likwidowanie elementów dysharmonizujących i uzyskanie opinii Służby Ochrony Zabytków odnośnie do nowych inwestycji,
- e) postuluje się poddanie nowej zabudowy szczególnym rygorom odnośnie do gabarytów i sposobu kształtowania, dachy o stromych połaciach, krytych dachówką ceramiczną, ewentualnie z użytkowym poddaszem skrytym w dachu, o ile szczegółowe wytyczne nie stanowią inaczej,
- f) zaleca się rezygnację z dachów płaskich, dachów o mijających się połaciach na wysoko-

ści kalenicy oraz z dachów o asymetrycznym nachyleniu połaci,

- g) ustala się dachy o stromych połaciach, krytych dachówką ceramiczną lub innymi materiałami naturalnymi stosowanymi w obszarze opracowania planu (z wykluczeniem materiałów dochówkopodobnych),

- h) zaleca się, by realizacja nowej zabudowy następowała w oparciu o zasadę, że architektura regionalna inspirowana ma być charakterem budownictwa Kotliny Kłodzkiej lub też, że architektura współczesna komponowana ma być w nawiązaniu do otaczającego ją krajobrazu.

3. Obiekty ujęte w rejestrze zabytków architektury i budownictwa:

- 1) obiekty znajdujące się w rejestrze objęte są wszelkimi rygorami prawnymi wynikającymi z treści odpowiednich przepisów szczególnych,
- 2) wszelkie prace remontowe, zmiany własności, zmiany funkcji i przeznaczenia obiektu wymagają pisemnej zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w trybie określonym przez przepisy szczególne,

4. Obiekty ujęte w ewidencji zabytków architektury i budownictwa:

- 1) wszelkie prace remontowe, modernizacje i rozbudowy wymagają zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 8

Zasady ochrony środowiska, przyrody oraz sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów

- 1. W obszarze opracowania ustala się obowiązek podczyszczania wód opadowych z substancji ropopochodnych i innych szkodliwych, pochodzących z terenów dróg parkingów o powierzchni powyżej 0,1 ha, powierzchni szczelnych magazynowania i dystrybucji paliw, przed ich odprowadzeniem do odbiornika. W przypadku występowania ww. zagrożeń na terenach częściowo utwardzonych lub nieutwardzonych ustala się obowiązek zabezpieczenia środowiska gruntowo-wodnego przed infiltracją zanieczyszczeń.
- 2. Wzdłuż cieków wodnych ustala się obowiązek zachowania 5 metrów strefy wolnej od zainwestowania i zieleni wysokiej w celu zapewnienia możliwości zapewnienia prac konserwacyjnych odpowiednim służbom melioracyjnym.
- 3. Na terenie objętym opracowaniem planu ustala się obowiązek zapewnienia funkcjonowania istniejącej sieci drenarskiej.
- 4. **Obszar bezpośredniego zagrożenia powodziowego.**
 - 1) Ustala się obszary bezpośredniego zagrożenia powodziowego, wyznaczone na rysunku planu.
 - 2) W granicach obszarów bezpośredniego zagrożenia powodziowego obowiązują ograniczenia użytkowania i zagospodarowania terenu zgodnie z przepisami szczególnymi – prawa wodnego, które ustalającą zakazy:
 - a) lokalizowania inwestycji zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziały-

wać na środowisko, gromadzenia ścieków, odchodów zwierzęcych, środków chemicznych, a także innych materiałów, które mogą zanieczyścić wody, prowadzenia odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, w tym w szczególności ich składowania;

- b) wykonywania urządzeń wodnych oraz wznoszenia innych obiektów budowlanych;
 - c) sadzenia drzew lub krzewów, z wyjątkiem plantacji wiklinowych na potrzeby regulacji wód oraz roślinności stanowiącej element zabudowy biologicznej dolin rzecznych lub służącej do wzmocnienia brzegów, obwałowań lub odsypisk;
 - d) zmiany ukształtowania terenu, składowania materiałów oraz wykonywania innych robót, z wyjątkiem robót związanych z regulacją lub utrzymaniem wód, a także utrzymywaniem lub odbudową, rozbudową lub przebudową wałów przeciwpowodziowych wraz z ich infrastrukturą.
- 3) Od wyżej wymienionych zakazów, można uzyskać zwolnienie zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 9

Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane

1. Ustala się minimalne szerokości frontu działki budowlanej (mierzonej w linii zabudowy):
 - a) w zabudowie oznaczonej symbolem MU/RM = 20 m,
 - b) w zabudowie oznaczonej symbolem MU, U, P, P/U = 24 m.
2. Ustala się minimalne powierzchnie nowo wydzielanych działek budowlanych 800 m².

§ 10

Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów

1. 1 MU do 11 MU

- 1) **Przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowo-usługowa**, w ramach której dopuszcza się lokalizację budynków mieszkaniowych, mieszkalno-usługowych oraz usługowych.
- 2) Przeznaczenie uzupełniające:
 - a) urządzenia towarzyszące w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingowe, infrastruktura techniczna, obiekty gospodarcze i garażowe,
 - b) zieleń urządzona i mała architektura.
- 3) Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) ustala się zakaz lokalizowania obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko – wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
 - b) bryłą budynku należy nawiązać do istniejącej w sąsiedztwie zabudowy o walorach i cechach regionalnych,
 - c) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów

użytkowników stałych i przebywających okresowo,

- d) dopuszcza się lokalizację dominant architektonicznych, po uprzednim uzyskaniu zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - e) dla nowych obiektów lokalizowanych przy drogach głównych i zbiorczych należy organizować wjazdy na drogi niżej sklasyfikowane.
- 4) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
- a) wysokość nowo budowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, nie więcej niż 14 m do kalenicy dachu, w modernizowanych lub remontowanych budynkach dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,
 - b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 60% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
 - c) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,8,
 - d) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowo projektowanych budynkach mieszkalnych połaci dachowych od 30 do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe, zakazuje się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy, w przypadkach uwzględnionych względami architektonicznymi i krajobrazowymi dopuszcza się dachy płaskie, w parterowej zabudowie garażowej gospodarczej i usługowej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,
 - e) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od dróg publicznych określone odpowiednio, w zależności od klasy dróg w par. 5 planu.

2. 1 MU/RM do 3 MU/RM

- 1) **Przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowo-usługowa i zagrodowa**, w ramach której dopuszcza się lokalizację budynków mieszkaniowych, mieszkalno-usługowych, usługowych oraz zabudowę zagrodową.
- 2) Przeznaczenie uzupełniające:
 - a) urządzenia towarzyszące w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingowe, infrastruktura techniczna, obiekty gospodarcze i garażowe,
 - b) zieleń urządzona i mała architektura.
- 3) Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) ustala się zakaz lokalizowania obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko – wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
 - b) bryłą budynku należy nawiązać do istniejącej w sąsiedztwie zabudowy o walorach i cechach regionalnych,
 - c) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,

- d) dopuszcza się lokalizację dominant architektonicznych, po uprzednim uzyskaniu zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - e) dla nowych obiektów lokalizowanych przy drogach głównych i zbiorczych należy organizować wjazdy na drogi niżej sklasyfikowane.
- 4) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
- a) wysokość nowo budowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, nie więcej niż 14 m do kalenicy dachu, w modernizowanych lub remontowanych budynkach dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości.
 - b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 60% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
 - c) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,8,
 - d) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowo projektowanych budynkach mieszkalnych połaci dachowych od 30 do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe, zakazuje się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy, w przypadkach uwzględnionych względami architektonicznymi i krajobrazowymi dopuszcza się dachy płaskie, w parterowej zabudowie garażowej gospodarczej i usługowej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,
 - e) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od dróg publicznych określone odpowiednio, w zależności od klasy dróg w par. 5 planu.
- 3. 1 MU/U**
- 1) **Przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowo-usługowa i usługowa**, w ramach której dopuszcza się lokalizację budynków mieszkaniowych, mieszkalno-usługowych oraz usługowych.
- 2) Przeznaczenie uzupełniające:
- a) urządzenia towarzyszące w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingowe, infrastruktura techniczna, obiekty gospodarcze i garażowe,
 - b) zieleń urządzona i mała architektura.
- 3) Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
- a) ustala się zakaz lokalizowania obiektów zaliczanych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko – wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
 - b) bryłą budynku należy nawiązać do istniejącej w sąsiedztwie zabudowy o walorach i cechach regionalnych,
 - c) ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - d) dopuszcza się lokalizację dominant architektonicznych, po uprzednim uzyskaniu zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - e) dla nowych obiektów lokalizowanych przy drogach głównych i zbiorczych należy organizować wjazdy na drogi niżej sklasyfikowane.
- 4) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
- a) wysokość nowo budowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, nie więcej niż 14 m do kalenicy dachu, w modernizowanych lub remontowanych budynkach dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,
 - b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 60% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
 - c) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 0,8,
 - d) ustala się jako obowiązujące stosowanie w nowo projektowanych budynkach mieszkalnych połaci dachowych od 30 do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe, zakazuje się stosowania dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy, w przypadkach uwzględnionych względami architektonicznymi i krajobrazowymi dopuszcza się dachy płaskie, w parterowej zabudowie garażowej gospodarczej i usługowej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,
 - e) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od dróg publicznych określone odpowiednio, w zależności od klasy dróg w par. 5 planu.
- 4. 1U/MU**
- 1) **Przeznaczenie podstawowe – tereny zabudowy usługowej i mieszkaniowo-usługowej** w ramach której dopuszcza się lokalizację budynków mieszkaniowych, mieszkalno-usługowych oraz usługowych.
- 2) Dopuszczalne kierunki przekształceń:
- a) adaptacje i przebudowy istniejących obiektów z zachowaniem dominującej funkcji usługowej, z zastrzeżeniem zgodności z obowiązującymi przepisami szczególnymi, możliwość lokalizacji nowych obiektów,
 - b) zmiany rodzaju realizowanych usług na inne usługi komercyjne i publiczne, z zastrzeżeniem zgodności nowych funkcji z wymogami obowiązujących przepisów szczególnych,
- 3) Dopuszczalne funkcje towarzyszące:
- a) urządzenia towarzyszące w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingowe, infrastruktura techniczna, obiekty gospodarcze i garażowe,
 - b) obiekty małej architektury,
 - c) zieleń urządzona,
 - d) lokale mieszkalne.
- 4) Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
- a) dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów kubaturowych o charakterze ekspozycyjnym, o lekkiej konstrukcji łatwej do demontażu,
 - b) dopuszcza się realizację obiektów realizowanych w technologiach nietradycyjnych, o wysokich walorach architektonicznych,

- c) dopuszcza się sytuowanie w obrębie elementów reklamowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - d) dopuszcza się wyłącznie realizację trwale związanych z gruntem garaży dla samochodów osobowych lub pojazdów jednośladowych, ich lokalizację należy przewidzieć w projekcie zagospodarowania terenu, obiekty te powinny posiadać ujednolicone gabaryty i formę architektoniczną,
 - e) dla nowych obiektów lokalizowanych przy drogach głównych i zbiorczych należy organizować wjazdy na drogi niżej sklasyfikowane,
- 5) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
- a) wysokość nowo budowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, nie więcej niż 14 m do kalenicy dachu, w modernizowanych lub remontowanych budynkach dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,
 - b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 80% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
 - c) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 1,2,
 - d) ustala się jako obowiązujące stosowanie w modernizowanych i nowo projektowanych budynkach połaci dachowych od 30 do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe, w parterowej zabudowie garażowej gospodarczej i usługowej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,
 - e) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od dróg publicznych określone odpowiednio, w zależności od klasy dróg w par. 5 planu.
5. 1KS/U
- 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny **obsługi urzędzeń komunikacji samochodowej i usług**: stacje paliw.
 - 2) Dopuszcza się sytuowanie w obrębie własności urzędzeń towarzyszących oraz elementów reklamowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
 - 3) Ustala się obowiązek zagospodarowania terenu zielenią ozdobną i izolacyjną.
 - 4) Ustala się obowiązek podczyszczania wód deszczowych i roztopowych z terenów obsługi komunikacji oraz sprzed garaży.
 - 5) Dopuszczalne funkcje towarzyszące:
 - a) urządzenia towarzyszące w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingowe, infrastruktura techniczna, obiekty gospodarcze i garażowe,
 - b) obiekty małej architektury,
 - c) zieleń urządzona,
 - d) lokale mieszkalne.
 - 7) Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów kubaturowych o charakterze ekspozycyjnym, o lekkiej konstrukcji łatwej do demontażu,
- b) dopuszcza się realizację obiektów realizowanych w technologiach nietradycyjnych, o wysokich walorach architektonicznych,
 - c) dopuszcza się sytuowanie w obrębie elementów reklamowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - d) dopuszcza się wyłącznie realizację trwale związanych z gruntem garaży dla samochodów osobowych lub pojazdów jednośladowych, ich lokalizację należy przewidzieć w projekcie zagospodarowania terenu, obiekty te powinny posiadać ujednolicone gabaryty i formę architektoniczną,
 - e) dla nowych obiektów lokalizowanych przy drogach głównych i zbiorczych należy organizować wjazdy na drogi niżej sklasyfikowane,
- 8) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
- a) wysokość nowo budowanej zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, nie więcej niż 14 m do kalenicy dachu, w modernizowanych lub remontowanych budynkach dopuszcza się zachowanie istniejącej wysokości,
 - b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 80% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
 - c) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 1,2,
 - d) ustala się jako obowiązujące stosowanie w modernizowanych i nowo projektowanych budynkach połaci dachowych od 30 do 60°, w układzie symetrycznym, dopuszcza się dachy wielospadowe, w parterowej zabudowie garażowej gospodarczej i usługowej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe,
 - e) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od dróg publicznych określone odpowiednio, w zależności od klasy dróg w par. 5 planu.
6. 1P/U
- 1) Przeznaczenie podstawowe – **tereny zabudowy produkcyjnej i usługowej** (w tym handel hurtowy, produkcja rolnicza, spożywcza i drzewna
 - 2) Dopuszczalne kierunki przekształceń zabudowy – dopuszcza się lokalizację urzędzeń towarzyszących funkcji podstawowej, w tym związanych z obsługą techniczną i transportową,
 - 3) Przeznaczenie uzupełniające:
 - a) urządzenia towarzyszące w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingowe, infrastruktura techniczna, obiekty gospodarcze i garażowe,
 - b) obiekty małej architektury,
 - c) zieleń urządzona,
 - d) obiekty handlu i gastronomi.
 - 4) Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów kubaturowych o charakterze ekspozycyjnym, o lekkiej konstrukcji łatwej do demontażu,

- b) dopuszcza się realizację obiektów realizowanych w technologiach nietradycyjnych, o wysokich walorach architektonicznych,
 - c) dopuszcza się sytuowanie w obrębie elementów reklamowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - d) ustala się obowiązek zagospodarowania terenu zielenią ozdobną i izolacyjną,
 - e) dla nowych obiektów lokalizowanych przy drogach głównych i zbiorczych należy organizować wjazdy na drogi niżej sklasyfikowane.
- 5) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
- a) wysokość modernizowanej lub nowo budowanej zabudowy nie może 14 m, licząc od poziomu terenu (najniższego) do okapu dachu,
 - b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 80% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
 - c) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 1,5,
 - d) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od dróg publicznych określone odpowiednio, w zależności od klasy dróg w par. 5 planu.

7. 1P

- 1) Przeznaczenie podstawowe – **tereny zabudowy produkcyjnej**.
- 2) Dopuszczalne kierunki przekształceń zabudowy – dopuszcza się lokalizację urządzeń towarzyszących funkcji podstawowej, w tym związanych z obsługą techniczną i transportową,
- 3) Przeznaczenie uzupełniające:
 - a) urządzenia towarzyszące w tym: drogi wewnętrzne prywatne, miejsca parkingowe, infrastruktura techniczna, obiekty gospodarcze i garażowe,
 - b) obiekty małej architektury,
 - c) zieleń urządzona,
 - d) usługi.
- 4) Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - a) dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów kubaturowych o charakterze ekspozycyjnym, o lekkiej konstrukcji łatwej do demontażu,
 - b) dopuszcza się realizację obiektów realizowanych w technologiach nietradycyjnych, o wysokich walorach architektonicznych,
 - c) dopuszcza się sytuowanie w obrębie elementów reklamowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - d) ustala się obowiązek zagospodarowania terenu zielenią ozdobną i izolacyjną,
 - e) dla nowych obiektów lokalizowanych przy drogach głównych i zbiorczych należy organizować wjazdy na drogi niżej sklasyfikowane.
- 5) Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - a) wysokość modernizowanej lub nowo budowanej zabudowy nie może przekroczyć wysokości istniejących obiektów na terenie,

- b) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 80% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie (trawniki, zieleń ozdobna, ogrody itp.),
- c) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 2,5,
- d) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od dróg publicznych określone odpowiednio, w zależności od klasy dróg w par. 5 planu.

8. 1 R do 3 R

- 1) Przeznaczenie podstawowe – **tereny użytków rolnych – uprawy polowe**
- 2) dopuszcza się:
 - a) istniejące i nowo wydzielane drogi gospodarcze transportu rolnego o szerokości 5-8 m,
 - b) prowadzenie sieci i obiektów napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, oraz prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych (gospodarczych),
 - c) lokalizację zbiorników wodnych, których realizacja nie wpłynie niekorzystnie na stosunki grunto-wodne obszarów przyległych, z wyłączeniem strefy ochronnej gazociągu podwyższonego średniego ciśnienia.
- 3) Ustala się zakaz zabudowy.

9. 1ZI do 3ZI

- 1) Przeznaczenie podstawowe – **tereny zieleni izolacyjnej**.
- 2) Na przedmiotowym terenie obowiązuje:
 - a) zakaz zabudowy terenu z dopuszczeniem prowadzenia ścieżek rowerowych i pieszych oraz sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - b) zagospodarowanie terenu zielenią wysoką i niską.

10. 1KK

- 1) Przeznaczenie podstawowe – **tereny komunikacji kolejowej** oraz obiektów infrastruktury kolejowej jej towarzyszącej.
- 2) Dopuszcza się przekształcenie na drogę wewnętrzną, ciąg pieszy, ścieżkę rowerową.

USTALENIA KOŃCOWE

§ 11

Ustala się jednorazową opłatę z tytułu wzrostu wartości terenu, określoną w art. 36 ust. 4 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), w wysokości 10%.

§ 12

W granicach opracowania planu tracą moc ustalenia uchwał:

- 1) Nr XIII/86/03 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 26 września 2003 roku w sprawie uchwalenia

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Radków obejmującego obszar obrębów geodezyjnych wsi Ratno Dolne, Ścinawka Górna, Ścinawka Średnia,

- 2) Nr XVII/136/04 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 23 stycznia 2004 roku w sprawie zmiany uchwały nr XIII/86/03 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 26 września 2003 roku w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Radków obejmującego obszar obrębów geodezyjnych wsi Ratno Dolne, Ścinawka Górna, Ścinawka Średnia.

§ 13

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

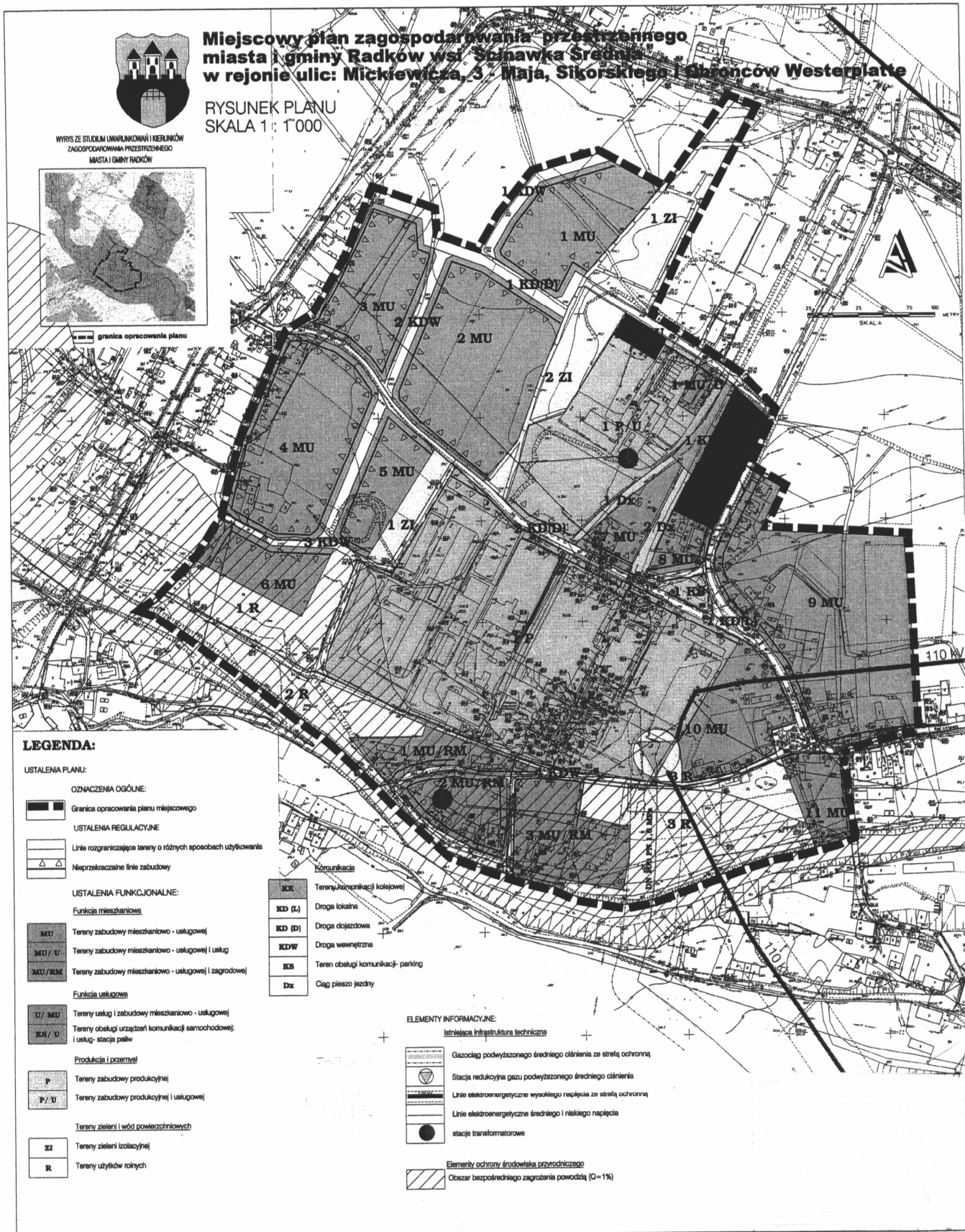
§ 14

Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 28 grudnia 2006 r. (poz. 941)



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Miejskiej w Radkowie z dnia
28 grudnia 2006 r. (poz. 941)**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

Rozstrzygnięcia dokonano na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.).

Do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Radków, obrębu Ścinawka Średnia w rejonie ulic: Mickiewicza, 3 Maja, Sikorskiego i Obrońców Westerplatte nie złożono uwag.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady
Miejskiej w Radkowie z dnia
28 grudnia 2006 r. (poz. 941)**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

Rozstrzygnięcia dokonano na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.).

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Radków, obrębu Ścinawka Średnia w rejonie ulic: Mickiewicza, 3 Maja, Sikorskiego i Obrońców Westerplatte jest zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Radków obejmującego obszar obrębów geodezyjnych wsi Ratno Dolne, Ścinawka Górna, Ścinawka Średnia przyjętego uchwałami:

- 1) nr XIII/86/03 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 26 września 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Radków obejmującego obszar obrębów geodezyjnych wsi Ratno Dolne, Ścinawka Górna, Ścinawka Średnia,
- 2) nr XVII/136/04 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 23 stycznia 2004 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/86/03 Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 26 września 2003 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Radków obejmującego obszar obrębów geodezyjnych wsi Ratno Dolne, Ścinawka Górna, Ścinawka Średnia.

Zapisane w planie inwestycje wynikają z ustaleń ww. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Radków obejmującego obszar obrębów geodezyjnych wsi Ratno Dolne, Ścinawka Górna, Ścinawka Średnia.

Realizacja infrastruktury technicznej będzie odbywać się w oparciu o wszelkie możliwe źródła pozyskania funduszy na ten cel, środków własnych gminy oraz partycypacji inwestorów indywidualnych.

942

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu eksploatacji złoża melafiru „Tłumaczów - Gardzień I” położonego w granicach terenu górniczego w Tłumaczowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), art. 53 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. prawo geologiczne i górnicze (t.j. Dz. U. z 2005 r. Nr 228, poz. 1947 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą Rady Miejskiej w Radkowie nr XLI/352/05 z dnia 29 lipca 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia **miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu eksploatacji złoża melafiru „Tłumaczów - Gardzień I” położonego w granicach terenu górniczego w Tłumaczowie**, po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania Miasta i Gminy Radków, Rada Miejska w Radkowie uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu eksploatacji złoża melafiru „Tłumaczów - Gardzień I”, położonego w granicach terenu górniczego w Tłumaczowie, zwany dalej planem.

PRZEPISY OGÓLNE

§ 2

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmuje teren eksploatacji udokumentowanego w kategorii C1 złoża melafiru „Tłumaczów - Gardzień I”, wraz z terenami przyległymi.

§ 3

Integralną częścią miejscowego planu zagospodarowania dla terenu eksploatacji złoża melafiru „Tłumaczów - Gardzień I”, położonego w granicach terenu górniczego w Tłumaczowie są następujące załączniki:

- 1) Nr 1 – załącznik graficzny: rysunek planu – skala 1:2000,
- 2) Nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu,
- 3) Nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

§ 4

Ilekoć w dalszych przepisach uchwały jest mowa o:

1. planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego o którym mowa § 1 niniejszej uchwały;
2. przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
3. rysunku planu – należy przez to rozumieć graficzny zapis planu, będący załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały – w skali 1:2000;

4. terenie – należy przez to rozumieć obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, w którego każdym punkcie obowiązują te same ustalenia;
5. przeznaczeniu podstawowym terenu – należy przez to rozumieć działalność wyznaczoną do lokalizacji w danym terenie;
6. przeznaczeniu uzupełniającym terenu – należy przez to rozumieć działalność inną niż podstawowa, dopuszczoną do lokalizacji na danym terenie;
7. przeznaczeniu tymczasowym – należy przez to rozumieć funkcję, która może być ustalona dla terenu w określonym horyzoncie czasowym;
8. wskaźniku intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć stosunek sumy powierzchni ogólnej zabudowy do powierzchni działki. Przez powierzchnie ogólną zabudowy rozumie się powierzchnie budynku po obrysie pomnożoną przez liczbę kondygnacji budynku;
9. powierzchni użytkowej budynku – należy przez to rozumieć sumę powierzchni wszystkich pomieszczeń budynku;
10. przepisach szczególnych dla obszarów objętych działalnością górniczą – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustawy Prawo geologiczne i górnicze wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenie w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
11. terenie górniczym – należy przez to rozumieć teren objęty przewidywanymi, szkodliwymi wpływami robót górniczych;
12. obszarze górniczym – należy przez to rozumieć obszar, w granicach którego przedsiębiorca jest uprawniony do wydobywania kopaliny na podstawie koncesji;
13. koncesji – należy przez to rozumieć zezwolenie na wydobywanie kopaliny z określonego złoża;

14. złożu – należy przez to rozumieć naturalne nagromadzenie minerałów i skał o wartości gospodarczej (kopaliny), najczęściej określone w granicach jego udokumentowania na podstawie przeprowadzonych robót geologicznych;
15. zakładach górniczych – należy przez to rozumieć wyodrębnioną technicznie i organizacyjnie część przedsiębiorstwa, zajmującą się wydobywaniem kopaliny ze złoża, w tym: wyrobiska górnicze, obiekty budowlane oraz związane z nimi technologiczne urządzenia transportowe, energetyczne, odwodnieniowe i przerobcze;
16. zwałowisku wewnętrznym – należy przez to rozumieć zwałowisko nieużytecznych mas ziemnych, skalnych i nieużytecznych partii kamienia po przeróbce mechanicznej, przemieszczanych w ramach prowadzonej eksploatacji złoża, zlokalizowane wewnątrz wyrobiska górniczego;
17. wyrobisku górniczym – należy przez to rozumieć wyrobisko wgłębne (nienaturalne obniżenie powierzchni terenu) powstałe w wyniku wydobywania kopaliny z powierzchni terenu;
18. nieużytecznych masach ziemnych i skalnych – należy przez to rozumieć masy ziemne i skalne przemieszczane w związku z eksploatacją złoża kopaliny i jej przerabianiem, w postaci: nadkładu, skał płonnych i nieużytecznych składników kopaliny, zagospodarowane według ustaleń planu – niepodlegające przepisom regulującym postępowanie z odpadami;
19. projekcie zagospodarowania złoża – należy przez to rozumieć dokument określający sposób wykonywania uprawnień koncesyjnych w zakresie wydobywania kopaliny dla okresu koncesyjnego;
20. odwadnianiu wyrobiska górniczego – należy przez to rozumieć czynności zapobiegające zatopieniu wyrobisk górniczych przez wody podziemne i opadowe;
21. rekultywacji – należy przez to rozumieć przywrócenie terenom zdewastowanym działalnością górniczą walorów użyteczności przyrodniczej i gospodarczej;
22. przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi.

§ 5

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunków planów:
 - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 2) oznaczenia literowe i liczbowe funkcji terenów;
 - 3) linie rozgraniczające układu komunikacyjnego, wraz z ich oznaczeniami;
 - 4) linie zabudowy;
 - 5) granica obszaru górniczego;
 - 6) granica terenu górniczego;
 - 7) granica udokumentowanego złoża;
 - 8) granica opracowania planu.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

§ 6

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego i wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

1. Realizacja ustaleń planu nie może negatywnie wpływać na stan środowiska przyrodniczego oraz jakość życia mieszkańców terenów przyległych, w tym terenów wsi Tłumaczów. Ustala się obowiązek zastosowania urządzeń i obiektów ochrony czynnej: ekranów akustycznych, wałów, zieleni izolacyjnej w celu ochrony terenów wsi Tłumaczów przed oddziaływaniem kopalni.
2. Uciążliwości związane z prowadzoną, na terenie zamkniętym liniami rozgraniczającymi i oznaczonymi symbolami: PG i P, działalnością nie mogą wykraczać poza granice działki inwestora.
3. Uruchomienie kopalni możliwe jest po wykonaniu zagospodarowania terenu zielenią izolacyjną oraz po wykonaniu urządzeń i obiektów ochrony czynnej ekranów akustycznych, wałów itp.

§ 7

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Na obszarach udokumentowanych złóż surowców mineralnych rozpoczęcie eksploatacji złoża możliwe jest dopiero po wypełnieniu obowiązków określonych w ustawie Prawo geologiczne i górnicze oraz w innych przepisach szczególnych.
2. Ustala się obowiązek zastosowania urządzeń i obiektów ochrony czynnej: ekranów akustycznych, wałów, zieleni izolacyjnej w celu ochrony terenów wsi Tłumaczów przed oddziaływaniem kopalni.
3. Ustala się obowiązek utwardzenia i skanalizowania terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia powierzchni substancjami ropopochodnymi, chemicznymi i olejami.

§ 8

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

Wszelkie odkryte w trakcie prac ziemnych przedmioty zabytkowe oraz obiekty nieruchomości i nawarstwienia kulturowe podlegają ochronie prawnej, i wymagają zgłoszenia do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub administracji lokalnej. Ratownicze badania archeologiczne prowadzi się zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 9

Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane

Dopuszcza się dokonywanie nowych podziałów geodezyjnych, scaleń oraz wtórnych scaleń i podziału nieruchomości pod warunkiem zapewnienia dostępu do drogi publicznej dla wydzielonych nieruchomości oraz spełnienia warunków, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

§ 10

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemu układu komunikacyjnego i infrastruktury technicznej

1. Ustala się linie rozgraniczające przestrzeń publiczną w zakresie komunikacji (drogi wraz z urządzeniami pomocniczymi) i wprowadza się ich następującą klasyfikację funkcjonalną:
 - 1) **droga powiatowa**, o parametrach drogi lokalnej oznaczona symbolem **KD(L)1**
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających min. 12 m,
 - b) szerokość jezdni minimalna 6 m,
 - c) dopuszcza się wprowadzenie zieleni oraz elementów małej architektury,
 - d) dopuszcza się prowadzenie trasy rowerowej lub ścieżki rowerowej,
 - e) ustala się zakaz transportu kruszywa z kopalni drogą powiatową,
 - f) dopuszcza się obsługę komunikacyjną z drogi powiatowej budowy zakładu przerobczego i przygotowania złoża do eksploatacji.
 - 2) **droga wewnętrzna**, oznaczona symbolem **KDW1**
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających minimalna 8 m,
 - b) szerokość jezdni minimalna 5 m,
 - c) dopuszcza się wprowadzenie zieleni oraz elementów małej architektury,
 - d) określa się funkcję drogi jako dojazd do zakładu przerobczego i do obszaru eksploatacji samochodów osobowych oraz obsługujących infrastrukturę techniczną zakładu, budowę lub remont zakładu.
 - 3) **droga transportu rolnego** oznaczona symbolem **KD1**
 - a) szerokość w liniach rozgraniczających minimalna 6 m,
 - b) dopuszcza się wprowadzenie zieleni oraz elementów małej architektury,
 - c) określa się funkcję drogi jako dojazd do pól.
2. W liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się:
 - 1) umieszczanie zieleni izolacyjnej i ozdobnej,
 - 2) prowadzenie sieci infrastruktury technicznej na warunkach określonych w przepisach szczególnych, w oparciu o sporządzone dokumentacje techniczne uzgodnione z zarządcami dróg,
 - 3) lokalizację urządzeń obsługi komunikacji zbiorowej (przystanki, zatoki autobusowe),
 - 4) dopuszcza się zmiany w obrębie ustalonych w planie linii rozgraniczających dróg pod warunkiem uzyskania zgody właścicieli terenu oraz zarządcy drogi.
3. Ustala się następującą minimalną liczbę miejsc postojowych dla nowo budowanych obiektów o następującym przeznaczeniu:
 - 1) zakłady produkcyjne – 20 miejsc postojowych na 100 zatrudnionych.
4. Dopuszcza się na terenie planu rozwój sieci i urządzeń infrastruktury technicznej. Wszelkie inwestycje oraz zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, sieć telekomunikacyjną, odprowadzania ścieków oraz lokalizacji urządzeń technicznych na terenie objętym planem wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych administratorów sieci.

5. Dla potrzeb administracyjno-socjalnych należy realizować włączenie do istniejącej sieci wodociągowej we własnym zakresie lub prowadzić jej dostawę,
6. Ścieki bytowe z obiektów zaplecza i obsługi złoża gromadzić w kontenerowych zbiornikach, a następnie sukcesywnie wywozić je do oczyszczalni ścieków, dopuszcza się odprowadzenie ścieków do systemu kanalizacji wsi.
7. Odpady bytowe z obiektów zaplecza i obsługi złoża należy gromadzić w szczelnych pojemnikach i wywozić na wysypisko zgodnie z podpisanymi umowami. Sposób zagospodarowania odpadów eksploatacyjnych regulują ustalenia dla terenów eksploatacji, określone w paragrafie 13 ust. 1 planu.
8. Zaopatrzenie w energię elektryczną należy realizować we własnym zakresie w oparciu o istniejącą sieć, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci.

§ 11

Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów

1. Do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z jego przeznaczeniem dopuszcza się użytkowanie dorywcze.
2. Zakazuje się lokalizowania nowych obiektów i budynków niezgodnych z ustalonym zagospodarowaniem terenu.

§ 12

Ustalenia dotyczące stawek procentowych stanowiących podstawę do określenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Ustala się stawkę procentową w stosunku do wzrostu wartości nieruchomości objętych niniejszym planem, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty uiszczanej przez właścicieli nieruchomości, w przypadku ich zbycia w ciągu 5 lat od dnia, w którym ustalenia niniejszego planu stały się obowiązujące w wysokości, 30%.

§ 13

Przeznaczenie terenów i zasady zagospodarowania

1. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami **PG1**.
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – **teren powierzchniowej eksploatacji złoża melafiru**:
 - 2) Działalność wydobywczą w granicach oznaczonych symbolem należy prowadzić zgodnie z wydanymi, wymaganymi obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, decyzjami administracyjnymi oraz obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska oraz gospodarki zasobami złóż kopalni.
 - 3) Ustala się możliwość prowadzenia działalności przerobczej surowca pozyskanego ze złoża w ramach jego eksploatacji.
 - 4) W ramach prowadzonej działalności wydobywczej i przerobczej należy zapobiegać szkodliwemu oddziaływaniu eksploatacji na środowisko i usuwać ewentualne jej skutki.

- 5) Uciążliwości wynikające z technologii prowadzonej eksploatacji złoża oraz przeróbki pozyskanego surowca, mogące zagrażać zdrowiu i życiu ludzi, nie mogą przekraczać dopuszczalnych wartości normatywnych na wyznaczonej planem granicy terenu górniczego.
 - 6) Uciążliwości akustyczne związane z zastosowaną technologią pozyskania surowca, jego przeróbki oraz transportu technologicznego urobku i przerobionego surowca, zarówno w porze dziennej jak i nocnej, nie mogą przekraczać dopuszczalnych wartości normatywnych na wyznaczonej planem granicy terenu górniczego.
 - 7) Transport przerobionego surowca na zewnątrz zakładu górniczego należy prowadzić z wykorzystaniem terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem Pk1.
 - 8) Ustala się wywóz surowca transportem kolejowym. Użytkownik złoża na własny koszt i we własnym zakresie przeprowadzi ciąg komunikacyjny w kierunku linii kolejowej (w tym dopuszczalne są taśmociągi oraz inne rozwiązania technologiczne pod warunkiem zapewnienia jak najmniejszej uciążliwości dla wsi Tłumaczów).
 - 9) Ustala się bezwzględny zakaz dojazdu i włączenia do układu komunikacyjnego od strony drogi lokalnej KD(L)1 Tłumaczów- Radków, dla samochodów transportujących urobek. Dopuszcza się wjazd z drogi KD(L)1 drogą wewnętrzną oznaczoną na rysunku planu symbolem KDW1 samochodów osobowych i infrastrukturalnych do zakładu przerobczego kopalni (obsługujących infrastrukturę techniczną zakładu, budowę lub remont zakładu).
 - 10) Powstałe w procesie wydobywania oraz przeróbki niewielkie ilości odpadów skalnych będą lokowane na zwalowiskach zewnętrznych, usytuowanych poza granicami złoża oznaczonych na rysunku planu jako „Masy ziemne i skalne przemieszczane w związku z eksploatacją złoża”.
 - 11) Sposób kształtowania wyrobiska oraz technologia górnicza winny zapewnić maksymalne wykorzystanie zasobów obszaru górniczego, przy jednoczesnym respektowaniu zasad ochrony środowiska przyrodniczego.
 - 12) Rekultywację terenów zdewastowanych działalnością górniczą w obszarze planu należy prowadzić w kierunku określonym jako „Przygotowanie terenów pod tereny rekreacyjne”. Szczegółowe ustalenia kierunku rekultywacji jak i sposób jej przeprowadzenia określone zostaną w prawomocnej decyzji administracyjnej w oparciu o odpowiedni projekt rekultywacji dla terenów zdewastowanych działalnością górniczą, na podstawie którego powyższa decyzja zostanie wydana.
 - 13) Ustala się odprowadzanie wód opadowych z terenu wyrobiska eksploatacyjnego, wchodzących w skład odprowadzanych wód kopalnianych oraz samych wód kopalnianych w sposób zgodny z odpowiednim pozwoleniem wodnoprawnym, udzielonym na podstawie szczegółowych ustaleń zawartych w operacie, stanowiącym załącznik do wydania odpowiedniej decyzji administracyjnej w tym zakresie. Powyższe dotyczy także sposobu wykorzystania wód kopalnianych do celów przemysłowych i nieprzemysłowych.
 - 14) Obowiązujące ograniczenia wynikające z przepisów szczególnych:
 - a) Wyznacza się granicę planowanego obszaru górniczego jako obszaru, w granicach którego przedsiębiorca jest uprawniony do wydobywania kopaliny na podstawie decyzji koncesyjnej lub innej decyzji administracyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
 - b) Wyznacza się granicę planowanego terenu górniczego jako maksymalną granicę terenu, na którym mogą wystąpić szkodliwe dla środowiska wpływy robót eksploatacyjnych i przerobczych. Uciążliwości wynikające z technologii prowadzonej eksploatacji złoża oraz przeróbki pozyskanego surowca, mogące zagrażać zdrowiu i życiu ludzi, nie mogą przekraczać dopuszczalnych wartości normatywnych na wyznaczonej planem granicy terenu górniczego. Uciążliwości akustyczne związane z zastosowaną technologią pozyskania surowca, jego przeróbki oraz transportu technologicznego urobku i przerobionego surowca, zarówno w porze dziennej jak i nocnej, nie mogą przekraczać dopuszczalnych wartości normatywnych na wyznaczonej planem granicy terenu górniczego.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami **PGF1**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – teren filara ochronnego powierzchniowej eksploatacji złoża melafiru.
 - 2) Ustala się zakaz prowadzenia eksploatacji oraz zakaz zabudowy.
 - 3) Dopuszcza się wały, ekrany akustyczne i zieleń izolacyjną.
 - 4) Dopuszcza się składowanie mas ziemnych i skalnych przemieszczanych w związku z eksploatacją kopalni.
 - 5) Dopuszcza się zalesienie terenu.
 - 6) Dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, dopuszcza się prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych (gospodarczych).
 3. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami **PGO1**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – teren składowania mas ziemnych.
 - 2) Dopuszcza się wały, ekrany akustyczne i zieleń izolacyjną.
 - 3) Ustala się składowanie mas ziemnych i skalnych przemieszczanych w związku z eksploatacją kopalni.
 - 4) Dopuszcza się zalesienie terenu.
 - 5) Dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, do-

- puszcza się prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych (gospodarczych).
4. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami **P1**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – zakład przeróbczy.
 - 2) Dopuszcza się lokalizację:
 - a) urządzeń towarzyszących funkcji podstawowej, w tym związanych z obsługą techniczną i transportową (drogi wewnętrzne, miejsca postojowe) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej, z zastrzeżeniem niedopuszczalności powodowania uciążliwości w zakresie hałasu i zanieczyszczenia powietrza poza granicami opracowania oraz do terenu działki nr 570/24,
 - b) obiektów administracyjno-biurowych oraz gospodarczych pod warunkiem zgodności ich realizacji z przepisami prawa budowlanego.
 - 3) Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
 - a) dopuszcza się lokalizację hal, wiat i magazynów o wysokościach nieprzekraczających 14 m licząc od powierzchni terenu do okapu,
 - b) dopuszcza się lokalizację związanych trwale z terenem obiektów reklamowych,
 - c) ustala się obowiązek zagospodarowania terenu zielenią izolacyjną,
 - d) dopuszcza się przeznaczenie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 70% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie,
 - e) ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy – 1,8.
 5. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolami **Pk1**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – teren ciągu komunikacyjnego transportu kamienia.
 - 2) Dopuszcza się lokalizację urządzeń towarzyszących funkcji podstawowej, w tym związanych z obsługą techniczną i transportową (drogi wewnętrzne) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej.
 - 3) Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
 - a) dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń do transportu kamienia, w tym taśmociągów lub innych rozwiązań technologicznych lub komunikacyjnych.
 - b) dopuszcza się przeznaczenie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 80% powierzchni terenu, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie.
 6. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolem **UT/KS1**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny usług turystyki – punkt widokowy, miejsce postojowe.
 - 2) Dopuszcza się lokalizację urządzeń towarzyszących funkcji podstawowej, w tym:
 - a) związanych z obsługą techniczną i transportową (drogi wewnętrzne), jezdnie manewrowe,
 - b) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej,
 - c) objekty sanitarne,
 - d) wiaty i miejsca wypoczynkowe,
 - e) objekty małej architektury.
 - 3) Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
 - a) ustala się zagospodarowanie terenu zielenią ozdobną i izolacyjną, obiektami i urządzeniami małej architektury, drogami wewnętrznymi oraz ciągami i placami pieszymi, miejscami postojowymi,
 - b) ustala się obowiązek podczyszczania wód deszczowych i roztopowych z terenów obsługi komunikacji.
 7. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolem **ZI1**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny zieleni izolacyjnej, wzdłuż drogi lokalnej L1/2 – wymagane zadzewienie i zakrzewienie terenu.
 - 2) Ustala się zakaz lokalizacji obiektów kubaturowych (mieszkalnych, usługowych, produkcyjnych i gospodarczych).
 - 3) Ustala się zakaz prowadzenia upraw roślin przeznaczonych do konsumpcji.
 - 4) Dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
 - 5) Ustala się obowiązek zastosowania urządzeń ochrony czynnej od kopalni – ekrany akustyczne, wały.
 8. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolem **R1**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny rolne.
 - 2) Ustala się zakaz zabudowy.
 - 3) Dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, dopuszcza się prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych (gospodarczych).
 - 4) Ustala się obowiązek zastosowania urządzeń ochrony czynnej od kopalni – ekrany akustyczne, wały lub zieleni izolacyjna.
 - 5) Dopuszcza się składowanie mas ziemnych i skalnych przemieszczanych w związku z eksploatacją kopalni.
 - 6) Dopuszcza się zalesienie terenu.
 - 7) Na terenie obowiązują ograniczenia wynikające z przepisów szczególnych dla terenu górniczego.
 9. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolem **R2**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny rolne.
 - 2) Ustala się zakaz zabudowy.
 - 3) Dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, dopuszcza się prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych (gospodarczych),
 - 4) Ustala się obowiązek zastosowania urządzeń ochrony czynnej od kopalni – ekrany akustyczne, wały lub zieleni izolacyjna.
 - 5) Dopuszcza się zalesienie terenu.
 - 6) Na terenie obowiązują ograniczenia wynikające z przepisów szczególnych dla terenu górniczego.
 10. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolem **R3**:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny rolne
 - 2) Ustala się zakaz zabudowy.

- 3) Dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi, dopuszcza się prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych (gospodarczych).
 - 4) Ustala się obowiązek zastosowania urządzeń ochrony czynnej od kopalni – ekrany akustyczne, wały lub zieleni izolacyjną.
 - 5) Dopuszcza się zalesienie terenu.
11. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolem **R4**:
- 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny rolne
 - 2) Dopuszcza się obiekty, urządzenia, elementy zagospodarowania terenu związane z gruntami rolnymi, wynikające z przepisów szczególnych, włącznie z zabudową siedliskową.
 - 3) Dla dopuszczanej zabudowy ustala się:
 - a) wysokość zabudowy nie może przekroczyć 3 kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, lecz nie więcej niż 8 m licząc od poziomu terenu do okapu dachu,
 - b) dachy o symetrycznym układzie połączeń (w tym dopuszczalne wielospadowe), połączenia dachowe o spadkach 30–60°, w partycyjnej zabudowie garażowej gospodarczej dopuszcza się dachy płaskie i jednospadowe.
 - c) dopuszcza się przeznaczanie pod zabudowę (w tym utwardzone nawierzchnie, dojścia i dojazdy, parkingi i tarasy) maksymalnie do 50% powierzchni działek, pozostałą część należy użytkować jako czynną biologicznie, ustala się maksymalna intensywność zabudowy 0,5.
 - 4) Dopuszcza się prowadzenie sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- dopuszcza się prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych (gospodarczych).
- 5) Dopuszcza się urządzenia ochrony czynnej od kopalni – ekrany akustyczne, wały.
 - 6) Dopuszcza się zalesienie terenu.
12. Ustala się dla terenów oznaczonych symbolem **ZL1**:
- 1) Przeznaczenie podstawowe – tereny lasów i zadrzewień.
 - 2) Gospodarkę leśną należy prowadzić zgodnie z wymogami ochrony środowiska oraz w oparciu o plany zarządzania lasów.
 - 3) Dopuszcza się możliwość częściowego użytkowania kompleksów leśnych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (ścieżki zdrowia, ścieżki dydaktyczne, ścieżki rowerowe), pod warunkiem, że działania te nie będą wymagać zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych na cele nieleśne.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

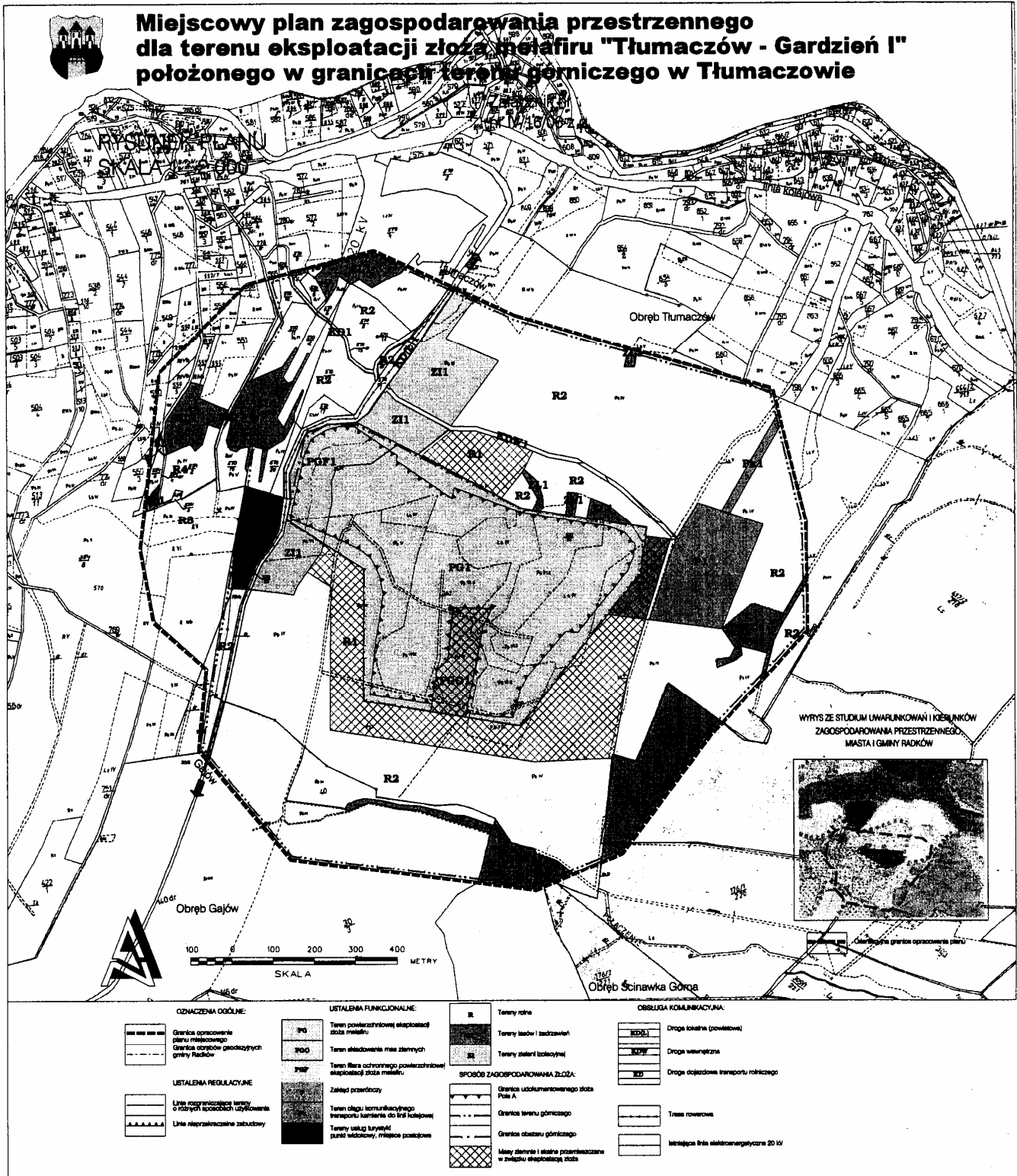
§ 15

Niniejsza uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 28 grudnia 2006 r. (poz. 942)



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Miejskiej w Radkowie z dnia
28 grudnia 2006 r. (poz. 942)**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

Rozstrzygnięcia dokonano na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.).

Złożone uwagi do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu eksploatacji złoża melafiru „Tłumaczów – Gardzień I” położonego w granicach terenu górniczego w Tłumaczowie, rozpatruje się w sposób następujący:

1. Uwzględnia się uwagę państwa Bożeny Wolszczak-Miształ i Jarosława Miształ z dnia 12 czerwca 2006 r. dotyczącą zmian w zapisie tekstu planu ustalając ochronę czynną od terenów eksploatacji i ustalonego zakazu zabudowy działek nr 554/2, 554/6 oraz odrzuca się w części dotyczącej ustalonego zakazu zabudowy działki nr 570/19 w Tłumaczowie.
2. Uwzględnia uwagę Państwa Katarzyny Marszałek-Kuźniar i Filipa Kuźniar z dnia 12 czerwca 2006 r. w części dotyczącej zmian w zapisie tekstu planu ustalając ochronę czynną od terenów eksploatacji oraz odrzuca się w części dotyczącej zmiany granic terenu górniczego.
3. Odrzuca się uwagę Zakładu Produkcyjno Wydobywczego „Geo – Bud” Sp. z o.o. z siedzibą w Wałbrzychu, przy ul. Norwida 1/14, z dnia 12 czerwca 2006 r. dotyczącą niewyrażenia zgody na transport surowca melafiru ze złoża Tłumaczów – Gardzień I linią kolejową relacji Ścinawska Górna – Ścinawka Średnie.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady
Miejskiej w Radkowie z dnia
28 grudnia 2006 r. (poz. 942)**

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

Rozstrzygnięcia dokonano na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.).

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu eksploatacji złoża melafiru „Tłumaczów – Gardzień I” położonego w granicach terenu górniczego w Tłumaczowie nie przewiduje realizacji infrastruktury technicznej obciążającej budżet gminy. Teren górniczy, dla którego opracowany jest plan, znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie istniejącej infrastruktury technicznej, a połączenie terenu eksploatacji z istniejącą infrastrukturą techniczną odbywać się będzie na koszt przedsiębiorcy.

943

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BOGUSZOWIE-GORCACH

z dnia 31 stycznia 2007 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy usługowej położonego przy ulicy Traugutta w Boguszowie-Gorcach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 i art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr XL/217/06 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 31 maja 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz po stwierdzeniu zgodności ustaleń miejscowego planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta, Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy usługowej, położonego przy ulicy Traugutta w Boguszowie-Gorcach, obręb nr 2 Gorce.
2. Ustalenia planu zawarte są w tekście niniejszej uchwały oraz na rysunku planu w skali 1:500 stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały. Rysunek planu obowiązuje w zakresie ustalonym legendą.
3. Rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania, zawarte są w załączniku nr 2 do uchwały. Rozstrzygnięcia zawarte w załączniku nr 2 nie są ustaleniami planu.

§ 2

1. W obszarze objętym planem obowiązują ustalenia dotyczące przeznaczenia i zagospodarowania terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi i oznaczonego na rysunku planu symbolem:
UZ – Teren zabudowy usługowej (usługi zdrowia).
2. Ustalenia w zakresie ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - 1) Projektowana zabudowa musi swoim charakterem nawiązywać do uwarunkowań kulturowych regionu, nie może stwarzać dysonansu z otoczeniem i winna szanować środowisko naturalne, zaleca się stosowanie architektury inspirowanej charakterem zabudowy regionalnej lub dobrej klasy architektury współczesnej.
 - 2) Zakazuje się stosowania jako materiałów wykończeniowych plastikowych listew elewacyjnych typu „siding”, blachy falistej i trapezowej.
 - 3) Zakazuje się realizacji obiektów i urządzeń, które nie są związane lub kolidują z przeznaczeniem terenu.
 - 4) Możliwa jest lokalizacja obiektów gospodarczych związanych funkcjonalnie z podstawowym przeznaczeniem terenu (np. garaż) oraz urządzeń towarzyszących: dojeżdż, dojazdów, obiektów małej architektury i ogrodzeń.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) Obowiązuje stosowanie dla celów grzewczych urządzeń przyjaznych dla środowiska o niskiej emisji zanieczyszczeń.
- 2) Uciążliwości wynikające z prowadzonej działalności gospodarczej nie mogą wykraczać poza granice terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
- 3) Usuwanie odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie gospodarki komunalnej.
- 4) Gospodarkę odpadami wytworzonymi w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej należy rozwiązać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczególnymi.
- 5) Nawierzchnie dojazdów i miejsc parkingowych należy zabezpieczyć przed przenikaniem do gruntu i wód powierzchniowych zanieczyszczeń ropopochodnych i innych substancji chemicznych.
- 6) Ustala się zakaz budowy ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

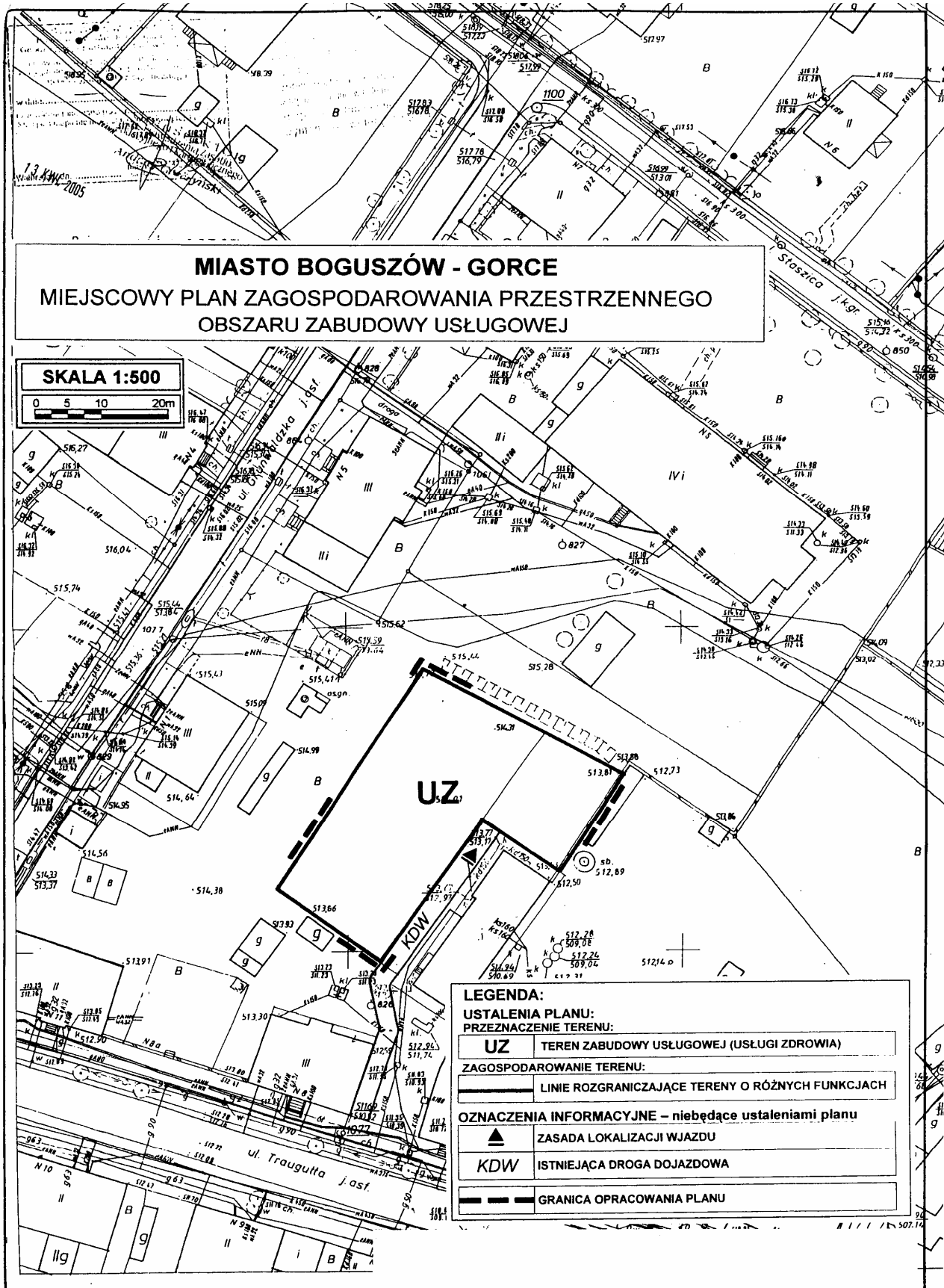
W przypadku odkrycia przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest on zabytkiem, należy wstrzymać roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć zabytek, zabezpieczyć przy użyciu dostępnych środków przedmiot i miejsce odkrycia zabytku oraz niezwłocznie zawiadomić o tym właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, a jeśli jest to niemożliwe, właściwego burmistrza (art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) Niedopuszczalne jest sytuowanie w obszarze objętym planem takich elementów zagospodarowania, które swą wielkością, formą lub kolorystyką powodują dysonans z otoczeniem.
- 2) Na obszarze zabudowy usługowej i na terenach komunikacji obsługującej zabudowę wyklucza się lokalizację urządzeń reklamowych wolno

- stojących niezwiązanych z prowadzoną działalnością, zarówno na terenie działek jak i w przyległym pasie drogowym.
6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem UZ obowiązują następujące ustalenia:
 - a) wysokość projektowanej zabudowy usługowej do dwóch kondygnacji z dachem jednospadowym o pochyleniu 5% – 10%, pokrycie dachówką bitumiczną,
 - b) w zagospodarowaniu działki przeznaczonej pod projektowaną zabudowę minimum 10% ich powierzchni należy przeznaczyć pod zagospodarowanie biologicznie czynne (zielen towarzysząca, zadrzewienia, trawniki),
 - c) ustala się możliwość zbliżenia zabudowy do granicy działki.
 7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie.
Na obszarze objętym planem nie występują tereny lub obiekty objęte ochroną zgodnie z przepisami o ochronie przyrody.
 8. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem.
W obszarze objętym planem zagospodarowania przestrzennego ustala się scalenie działek.
 9. Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu.
W zagospodarowaniu terenu należy uwzględnić wymogi osób niepełnosprawnych.
 10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.
 - 1) Obsługę komunikacyjną obszaru ustala się istniejącą ulicą wewnętrzną (KDW).
 - 2) W zagospodarowaniu terenu należy zapewnić odpowiednią liczbę miejsc parkingowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających czasowo, w tym również miejsca stojowe dla samochodów, z których korzystają osoby niepełnosprawne, stosownie do potrzeb wynikających z przeznaczenia terenu.
 - 3) Ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej:
 - a) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej,
 - b) zaopatrzenie w wodę z miejskiej sieci wodociągowej,
 - c) odprowadzanie ścieków do systemu kanalizacji miejskiej,
 - d) odprowadzanie wód opadowych do gruntu,
 - e) zaopatrzenie w gaz z istniejącej sieci miejskiej.
- § 3
- Do czasu zmiany sposobu zagospodarowania terenu, o którym mowa w § 2, pozostaje on w dotychczasowym użytkowaniu.
- § 4
- Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości z tytułu uchwalenia planu w wysokości 30%.
- § 5
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Boguszków-Gorce.
- § 6
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
- STANISŁAW URBANIAK*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Boguszkowie-Gorcach z dnia 31 stycznia 2007 r. (poz. 943)



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 31 stycznia 2007 r. (poz. 943)

zawierający informacje o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

1. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Burmistrz Miasta Boguszów-Gorce ogłosił za pomocą obwieszczenia zamieszczonego w Wiadomościach Boguszowskich z listopada 2006 r. oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy usługowej położonego na terenie miasta Boguszów-Gorce, obręb nr 2 Gorce, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Wyłożenie planu ustalono na okres od 18 grudnia 2006 r. do 8 stycznia 2007 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Boguszowie-Gorcach, Plac Odrodzenia 1, pokój nr 22.

Dyskusja publiczna odbyła się dnia 5 stycznia 2007 r. Natomiast uwagi na piśmie do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do Burmistrza Miasta Boguszowa-Gorce można było składać do dnia 22 stycznia 2007 r.

Do projektu planu nie wniesiono uwag w okresie przewidzianym na ich składanie, jak również w trakcie dyskusji publicznej.

2. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania.

Na potrzeby miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wykonano prognozę skutków finansowych uchwalenia planu miejscowego obszaru zabudowy usługowej położonego przy ulicy Traugutta w Boguszowie-Gorcach.

Wynikiem prognozy są ekonomiczne skutki realizacji planu zawarte w syntezie wydatków i wpływów.

Z prognozy wynika, że gmina nie ponosi skutków finansowych na infrastrukturę techniczną oraz transformację terenu.

944

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 14 lutego 2007 r.

w sprawie utworzenia instytucji kultury pod nazwą Miejski Dom Kultury w Świebodzicach i nadania jej statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 9, art. 11 i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 29 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) Rada Miejska w Świebodzicach uchwala, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się instytucję kultury pod nazwą Miejski Dom Kultury w Świebodzicach.
2. Siedzibą Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach jest budynek przy ul. Wolności 13,
3. Terenem działania Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach jest teren Gminy Świebodzice,
4. Przedmiotem działania Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach jest organizowanie i prowadzenie działalności kulturalnej dla społeczności lokalnej Gminy Świebodzice ze szczególnym uwzględnieniem wspierania twórczości amatorskiej oraz aktywności kulturalnej dzieci i młodzieży.

§ 2

Wyposaża się Miejski Dom Kultury w Świebodzicach w majątek w postaci budynku przy ul. Wolności 13 w Świebodzicach oraz w sprzęt i wyposażenie znajdujące się w tym budynku zgodnie z przeprowadzoną inwentaryzacją.

§ 3

Nadaje się statut Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia. w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

ELŻBIETA HORODECKA

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 14 lutego 2007 r. (poz. 944)

Statut Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Institucja Kultury w Świebodzicach zwana dalej Miejskim Domem Kultury w Świebodzicach utworzona na mocy uchwały nr VIII/36/07 Rady Gminy z dnia 14 lutego 2007 r.

§ 2

Prawną podstawą funkcjonowania Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach jest:

1. Ustawa z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późniejszymi zmianami).
2. Niniejszy statut.

§ 3

Institucja kultury pod nazwą Miejski Dom Kultury w Świebodzicach jest samorządową instytucją kultury, dla której prowadzenie działalności kulturalnej jest podstawowym celem.

§ 4

Siedzibą Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach jest miasto Świebodzice i obejmuje swoim zakresem działania cały obszar gminy Świebodzice.

§ 5

1. Organizatorem Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach jest Gmina Świebodzice.
2. Miejski Dom Kultury w Świebodzicach jest instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonym przez organizatora pod nr 3 i posiada osobowość prawną.

§ 6

Nadzór nad działalnością Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach sprawuje bezpośrednio Burmistrz.

II. ZAKRES DZIAŁALNOŚCI

§ 7

Miejski Dom Kultury w Świebodzicach realizuje zadania w zakresie wychowywania, edukacji i upowszechniania kultury.

§ 8

Do podstawowych zadań instytucji kultury należy w szczególności:

1. Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę.
2. Gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury.
3. Tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką.
4. Tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego.
5. Rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych w szczególności dzieci i młodzieży.
6. Organizowanie koncertów, spektakli, wystaw dzieł sztuki, spotkań literackich, spotkań z twórcami.
7. Organizowanie imprez rozrywkowych.
8. Prowadzenie działalności wydawniczej.
9. Prowadzenie zespołów i ognisk artystycznych.
10. Prowadzenie sprzedaży dzieł sztuki.
11. Realizowanie imprez zbiorowych (okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych, świątecznych, dyskotek i festynów).

12. Współdziałania z organizacjami i stowarzyszeniami.
13. Współpraca z regionalną prasą i mediami.
14. Współpraca ze szkołami i przedszkolami z terenu miasta Świebodzice.
15. Prowadzenie działalności promocyjnej w zakresie kultury i sztuki.

III. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 9

Institucja Kultury samodzielnie opracowuje plan swojej działalności.

§ 10

Organem Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach jest Dyrektor.

§ 11

W Miejskim Domu Kultury w Świebodzicach może zostać powołana Społeczna Rada Programowa:

1. Społeczna Rada Programowa opiniuje program działania Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach.
2. Społeczna Rada Programowa jest instytucją doradcą.
3. Społeczna Rada Programowa działa w interesie użytkowników Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach oraz twórców.
4. W skład Społecznej Rady Programowej wchodzi przedstawiciele pracowników i użytkowników oraz liderzy organizacji i stowarzyszeń trwale związanych z działalnością MDK oraz twórców.
5. Społeczną Radę Programową powołuje dyrektor.

§ 12

1. Dyrektora instytucji kultury powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Świebodzice zgodnie z ustawą.
2. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

§ 13

1. W Miejskim Domu Kultury mogą być zatrudnieni pracownicy kultury, administracji oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni instruktorzy oraz inni specjaliści.
2. Pracowników Miejskiego Domu Kultury zatrudnia, awansuje i zwalnia dyrektor.

§ 14

Organizację wewnętrzną instytucji określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora tej instytucji po zasięgnięciu opinii Burmistrz Miasta Świebodzice.

§ 15

Wynagrodzenia pracowników Miejskiego Domu Kultury określone są na podstawie właściwych przepisów prawa obowiązujących dla instytucji kultury.

IV. DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA

§ 16

1. Miejski Dom Kultury prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej instytucji kultury jest plan działalności instytucji zatwierdzony przez dyrektora, z uwzględnieniem dotacji w wysokości ustalonej przez organizatora.

§ 17

Miejski Dom Kultury samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków.

§ 18

Institucja kultury pozyskuje środki finansowe z:

1. Dotacji z budżetu gminy.
2. Działalności bieżącej.
3. Najmu i dzierżawy składników majątkowych.
4. Środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych.
5. Środków z innych źródeł.

§ 19

Wysokość rocznej dotacji na działalność instytucji kultury ustala organizator.

V. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI INNEJ NIŻ KULTURALNA

§ 20

1. Institucja kultury może prowadzić wszelką działalność gospodarczą a w szczególności handlową polegającą na sprzedaży przedmiotów artystycznych, rzemieślniczych i dekoracyjnych oraz prowadzić działalność gastronomiczną związaną z obsługą imprez.
2. Institucja kultury może organizować i prowadzić odpłatne kursy i szkolenia dla dzieci i dorosłych.
3. Institucja kultury może organizować kiermasze, aukcje, prezentacje i inne formy promocyjne prowadzące do powiększenia majątku Miejskiego Domu Kultury w Świebodzicach.

VI. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN STATUTOWYCH

§ 21

1. Statut Miejskiego Domu Kultury nadaje Rada Miejska w Świebodzicach.
2. Zmiany statutowe mogą być dokonywane przez Radę Miejską w Świebodzicach w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ogólnie obowiązujące.
4. Statut wchodzi w życie z dniem

945**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE**

z dnia 28 lutego 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Jawor

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.) oraz art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworze uchwałam, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy Jawor stanowiącym załącznik do uchwały nr XIV/85/03 Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Jawor, zmienionym uchwałą nr XVII/104/03 z dnia 24 września 2003 r. oraz uchwałą nr L/262/05 z dnia 29 czerwca 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 28 ust. 1 pkt 4 skreśla się wyrazy „Kultury i Sportu”,
- 2) w § 28 ust. 1 pkt 6 skreśla się wyrazy „i Statutu”,
- 3) w § 28 ust. 1 pkt 6 kropkę zastępuje się przecinkiem,

- 4) w § 28 ust. 1 po pkt 6 dodaje się pkt 7 i 8 w brzmieniu :
„7) Kultury i Sportu,
8) Statutu.”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ANDRZEJ MADEJ

946**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZE**

z dnia 28 lutego 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie likwidacji w celu przekształcenia publicznego zakładu opieki zdrowotnej – Przychodni Rejonowej w Jaworze przy ulicy Piłsudskiego i Moniuszki w niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 9 ust. 1 i 4 oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 36 i 43 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworze uchwałam, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXIV/249/01 Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 27 czerwca 2001 r. w sprawie likwidacji w celu przekształcenia publicznego zakładu opieki zdrowotnej – Przychodni Rejonowej w Jaworze przy ulicy Piłsudskiego i Moniuszki w niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej, zmienionej uchwałami nr: XXXVIII/279/01 Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 5 grudnia 2001 r., XV/90/03 Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 16 lipca 2003 r. oraz XLII/225/04 Rady Miejskiej w Jaworze z dnia 22 grudnia 2004 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 2 otrzymuje brzmienie
„2. W terminie do dnia 31 grudnia 2010 r. nastąpi zakończenie działalności Przychodni Rejonowej w Jaworze w zakresie świadczenia usług medycznych.”,

- 2) w § 3 w ust. 1 wyrazy: „nie później, niż do dnia 1 stycznia 2007 r.” zastępuje się wyrazami: „nie później, niż do dnia 1 stycznia 2011 r.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jawora.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ANDRZEJ MADEJ

947

UCHWAŁA RDY MIEJSKIEJ W JAWORZE

z dnia 28 lutego 2007 r.

w sprawie inkasa opłaty skarbowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635) Rada Miejska w Jaworze uchwala, co następuje:

§ 1

Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2

Na inkasentów opłaty skarbowej wyznacza się:

- 1) Starostwo Powiatowe w Jaworze,
- 2) Poczta Polska Centrum Sieci Poczтовой w Legnicy.

§ 3

Na pobraną opłatę skarbową inkasenci wydają dowody wpłaty stosowane do dokumentowania wpłat w obrocie gotówkowym w danej jednostce.

§ 4

1. Inkasenci zobowiązani są do wpłaty pełnej pobranej kwoty opłaty skarbowej na wskazany rachunek bankowy Gminy Jawor.
2. Szczegółowe zasady dokonywania wpłat, o których mowa w ust. 1, określone będą w odrębnych porozumieniach zawartych pomiędzy Gminą Jawor a inkasentami.

§ 5

Ustala się terminy wpłat pobranych opłat skarbowych na dzień 15 i 30 każdego miesiąca na rachunek bankowy Gminy Jawor. W przypadku gdy określone wyżej terminy przypadają na dzień ustawowo wolny od pracy, wpłat należy dokonać w pierwszym roboczym dniu przypadającym po tym terminie.

§ 6

1. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 5% pobranej i wpłaconej kwoty.

2. Wyплаты należnego wynagrodzenia dla inkasentów dokonuje się na podstawie porozumień zawartych z Gminą Jawor.

§ 7

Do spraw nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) dotyczące praw i obowiązków inkasentów.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jawora.

§ 9

Informacja o uchwale podlega rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie miasta Jawora i w siedzibie Urzędu Miejskiego w Jaworze.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ANDRZEJ MADEJ

948**UCHWAŁA RADY GMINY DOMANIÓW**

z dnia 12 marca 2007 r.

**uchylająca uchwałę w sprawie opłaty administracyjnej
od czynności urzędowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) Rada Gminy Domaniów uchwala, co następuje:

§ 1

Uchyla uchwałę nr IX/59/03 Rady Gminy Domaniów z dnia 26 listopada 2003 r. w sprawie opłaty administracyjnej od czynności urzędowych (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2003 r. Nr 241, poz. 4033).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

WILHELM MYŚKÓW

949**UCHWAŁA RADY GMINY DOMANIÓW**

z dnia 12 marca 2007 r.

**w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego, podatków i opłat
lokalnych od osób fizycznych w drodze inkasa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6b i 6c ust. 1 ustawy z dnia 15 listopada 1986 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy Domaniów uchwala, co następuje:

§ 1

Zarządza się na terenie gminy pobór łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 2

Inkasentami ustala się sołtysów wsi.

§ 3

1. Ustala się wynagrodzenie inkasentów w formie prowizji od zainkasowanych kwot łącznego zobowiązania pieniężnego, podatku od nieruchomości, oraz dostarczonego nakazu płatniczego w wysokości 6%.
2. Wypłata wynagrodzenia dla inkasentów następuje w terminie do 15 dni po upływie terminu płatności.

§ 4

Traci moc:

1. uchwała nr V/34/96 Rady Gminy Domaniów z dnia 17 kwietnia 1996 r. w sprawie poboru łącznego

zobowiązania pieniężnego, podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych w drodze inkasa.

2. uchwała nr I/2/97 Rady Gminy Domaniów z dnia 18 lutego 1997 r. zmieniająca uchwałę w sprawie poboru łącznego zobowiązania pieniężnego, podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych w drodze inkasa.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

WILHELM MYŚKÓW

950

UCHWAŁA RADY GMINY DOMANIÓW

z dnia 12 marca 2007 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Domaniów uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się:

- 1) warunki ubiegania się o dotację na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 2) rodzaj danych informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dotację;
- 3) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji;
- 4) postanowienie, jakie winna, zawierać umowa o udzielenie dotacji;
- 5) zasady rozliczanie dotacji, kontroli rozliczenia i zwrotu dotacji do budżetu Gminy Domaniów;
- 6) sposób ewidencjonowania i upowszechniania informacji o udzielonych dotacjach.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach i robotach budowlanych przy zabytku – należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,
- 2) beneficjencie – należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą na prace lub roboty budowlane przy zabytku przyznano dotację z budżetu Gminy Domaniów,
- 3) środkach publicznych – należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 2

1. Z budżetu Gminy Domaniów mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na obszarze Gminy Domaniów,
- 2) jest w złym stanie technicznym,
- 3) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców Gminy Domaniów,

2. Dotacja na prace lub roboty budowlane przy zabytku może finansować nakłady obejmujące:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wewnątrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnych dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennice, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7–15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3

1. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego, z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 1.
2. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji albo w roku złożenia wniosku i w roku następnym.
3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

§ 4

1. Dotacja z budżetu Gminy Domaniów na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 15% ogółu nakładów na te prace lub roboty.
2. Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych albo gdy sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót budowlanych przy zabytku – dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót budowlanych.
3. W przypadku, gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Domaniów wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5

1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:
 - 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną,
 - 2) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków,
 - 3) fotograficzną dokumentację zabytku,
 - 4) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,
 - 5) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym, lub program pracy, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
 - 6) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania,
 - 7) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją,
 - 8) termin zakończenia prac objętych wnioskiem,

- 9) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
 - 10) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów,
 - 11) wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze środków publicznych.
2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
 3. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku – sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).
 4. Udzielenie dotacji na prace lub roboty budowlane podmiotu z ust. 3 dokonywane jest zgodnie z przepisami niniejszej uchwały wraz z dochowaniem zasad określonych w przepisach prawa regulujących udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

§ 6

1. Wnioski o dotację kierowane są do Wójta Gminy Domaniów.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, wnioski o dotację należy składać do dnia 15 października bieżącego roku kalendarzowego.
3. Termin, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace interwencyjne wynikające z zagrożenia zabytku.
4. Wnioski o przyznanie dotacji po ich przekazaniu Wójtowi przedstawiane są do zaopiniowania komisji Rady Gminy Domaniów właściwej do spraw kultury oraz komisji Rady właściwej do spraw budżetu.

§ 7

1. Dotację przyznaje Rada Gminy Domaniów w uchwale określającej:
 - 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
 - 2) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację,
 - 3) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym, a w przypadku z ust. 4 kwotę do Przekazania w roku następnym.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3, przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Gminy Domaniów uwzględnia kwotę zaplanowaną na cel w budżecie Gminy Domaniów.
3. Przyznając dotację Rada Gminy Domaniów może postanowić, że część kwoty dotacji, nie więcej niż do 15%, zostanie przekazana beneficjentowi ze środków budżetu roku następnego.

§ 8

Uwzględniając uchwałę z § 7 oraz dane z wniosku o dotację, Wójt Gminy Domaniów z beneficjentem podpisuje umowę określając w szczególności:

- 1) opis prac lub robót budowlanych przy zabytku i termin ich wykonania,
- 2) kwotę dotacji i terminy jej przekazania, które w postanowieniu umowy mogą zostać uzależnione od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót budowlanych i rozliczenia tych wydatków,
- 3) zobowiązanie się beneficjenta do przekazania informacji o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku otrzymanych z innych źródeł,
- 4) zobowiązanie się beneficjenta do stosowania takich zasad obiegu i opisywania dokumentów finansowych, aby oryginały dokumentów świadczących o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części z otrzymanej dotacji zaopatrzone były w sposób trwały w klauzulę potwierdzającą ten fakt,
- 5) zobowiązanie się beneficjenta do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Gminę Domaniów w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac lub robót budowlanych,
- 6) sposób i termin rozliczania kwot udzielonej dotacji,
- 7) warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji oraz zwrot dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
- 8) pouczenie o zakresie odpowiedzialności karnej skarbowej beneficjenta i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu środków z otrzymanej dotacji,
- 9) pouczenie o tym, że w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem – na mocy art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych – beneficjent traci prawo otrzymania dotacji przez 3 kolejne lata licząc od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 9

1. Kontrola, o której mowa w § 8 pkt 2 i 5, przeprowadzana jest przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Domaniów i polega na:
 - 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji celów zakładanych w zakresie dotowanego zadania pod kątem zgodności z przepisami prawa i zawartą umową (kontrola formalno-merytoryczna),
 - 2) sprawdzaniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania (w szczególności znajdujących się w siedzibie podmiotu oryginałów dokumentów finansowych) pod kątem ich zgodności z przepisami prawa, umową i zasadami rachunkowości (kontrola formalno-rachunkowa).
2. Kontrolę można przeprowadzić do czasu rozliczenia dotacji.

§ 10

1. Przed rozliczeniem całości dotacji lub jej części dokonywany jest komisyjny odbiór wykonanych prac

lub robót budowlanych, którego dokonają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Domaniów.

2. W celu rozliczenia dotacji beneficjent w sposób i w terminach określonych w umowie składa sprawozdanie z wykonanych prac lub robót budowlanych Wójtowi Gminy Domaniów,
 - 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte z innych środków publicznych,
 - 2) zestawienie rachunków dołączanych do sprawozdania, w celu rozliczenia dotacji – ze wskazaniem numeru księgowego, numeru pozycji kosztorysu, daty wystawienia rachunku, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z określeniem wysokości środków finansujących dany rachunek.
4. Formularz sprawozdania z rozliczenia udzielonej dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
5. Do sprawozdania dołącza się oświadczenie o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu karnego.
6. Beneficjent rozliczając dotację winien na wezwanie Wójta Gminy uzupełnić brakujące dokumenty i udzielić wyczerpujących informacji.

§ 11

W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania z przyczyn leżących po stronie beneficjenta, niewykorzystana część przekazanych środków dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Domaniów na zasadach określonych w umowie.

§ 12

1. Wójt prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach oraz informuje inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach o dotacjach przyznanych przez Radę Gminy.
2. Zestawienie danych z ust. 1 dla każdej udzielonej dotacji winno zawierać:
 - 1) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania,
 - 2) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres osoby albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, której przyznano dotację;
 - 3) kserokopię uchwały o przyznaniu dotacji z § 7;
 - 4) kserokopię umowy o dotację;
 - 5) informacje o wysokości środków przekazanych beneficjentowi z dotacji oraz o rozliczeniu kwoty wypłaconej dotacji;
 - 6) informacje przekazane Gminie Domaniów przez inne organy zobowiązane do udzielania informacji o dotacjach na prace lub roboty budowlane przy danym zabytku;
 - 7) adnotacja o podaniu z ust. 3 do publicznej wiadomości oraz o okresie wywieszenia takiej informacji na tablicy ogłoszeń.
3. Wójt niezwłocznie ogłasza na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Domaniów uchwałę o przyznaniu

dotacji z § 7. Uchwałę wywiesza się na okres
1 miesiąca.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia
jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa
Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

WILHELM MYŚKÓW

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Gminy Domaniów z dnia
12 marca 2007 r. (poz. 950)

**Wniosek
o udzielenie ze środków Gminy Domaniów dotacji na prace
konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku.
wpisanym do rejestru zabytków**

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację

- 1) pełna nazwa podmiotu:
.....
- 2) forma prawna:
.....
- 3) data rejestracji / nr właściwego rejestru
.....
- 4) dokładny adres: ul.
.....
gmina powiat województwo
.....
- 5) tel.fax
.....
- 6) nazwa banku i numer rachunku:
.....
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania
podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:
.....
.....
.....

II. Dane zabytku

- 1) nazwa zabytku:
.....
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze
zabytków, data wpisu)
.....
.....
- 3) tytuł do władania zabytkiem:
.....
.....
- 4) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub
robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków
(wydane przez, data, nr zezwolenia)
.....
.....
.....

5) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku (wydane przez, data, nr zezwolenia)

.....
.....
.....

6) uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego zabytku

.....
.....
.....

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach

1) zakres rzeczowy prac lub robót:

.....
.....
.....
.....

2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót:

.....
.....
.....
.....

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych

całkowity koszt (w zł)

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)

.....
- w tym wielkość środków własnych (w zł)

.....
- w tym inne źródła (należy wskazać)(w zł)

.....

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)

Lp.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródło finansowania prac i robót
	ogółem			

VI. Terminy

Wnioskowany termin przekazania dotacji:

.....

Termin rozpoczęcia prac:

.....

VII. Informacje o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

.....

.....

.....

VIII. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:

.....

.....

.....

IX. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....

.....

.....

X. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) Decyzja o wpisie do rejestru zabytków, którego dotyczą prace lub roboty.
- 2) Dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej).
- 3) Dokumentacja fotograficzna obiektu.
- 4) Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót.
- 5) Projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome)
- 6) Program prac (zabytki ruchome).

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Gminy Domaniów z dnia
12 marca 2007 r. (poz. 950)

**Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji udzielonej ze środków Gminy Domaniów
na prace konserwatorskie restauratorskie lub roboty budowlane
przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Dotyczy umowy z dnia Nr

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację

1) pełna nazwa podmiotu:

.....

2) forma prawna:

.....

3) data rejestracji / nr właściwego rejestru

.....

4) dokładny adres: ul.

.....

gmina powiat województwo

.....

5) tel. fax

.....

6) nazwa banku i numer rachunku:

.....

7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:

.....

.....

.....

II. Nazwa zabytku:

.....

III. Szczegółowe informacje o wykonanych pracach lub robotach, ewentualnie o przyczynach ich niewykonania

.....

.....

.....

IV. Rozliczenie kosztów realizacji zadania

całkowity koszt (w zł):

.....

- w tym z dotacji (w zł)

.....

- w tym ze środków własnych (w zł)

.....

- w tym z innych źródeł (należy wskazać) (w zł)

.....

V. Zestawienie rachunków i faktur finansowanych z przyznanej dotacji

Lp.	Nr dokumentu księgowego	Nr pozycji księgowej	data	Nazwa wydatku	kwota (w zł.)	W tym ze środków pochodzących z dotacji

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
podpis osoby upoważnionej

951

POROZUMIENIE

z dnia 20 lutego 2007 r.

w sprawie utworzenia i prowadzenia przez Gminę Mirsk z dniem 1 września 2007 r. technikum w Mirsku

Na podstawie art. 5 ust. 5b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami), art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)

zawiera się Porozumienie

pomiędzy Powiatem Lwóweckim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Lwówku Śląskim, w imieniu i na rzecz którego działają:

1. Artur Zych – Starosta Lwówecki
 2. Zbigniew Grześków – Wicestarosta Lwówecki
- przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Lwóweckiego – Bogdana Jurczaka
zwanym dalej „Powiatem”

a

Gminą Mirsk, w imieniu i na rzecz której działa:

1. Andrzej Jasiński – Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk
- przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mirsk – Danuty Kalupy
zwaną dalej „Gminą”

następującej treści:

§ 1

1. Strony Porozumienia uzgadniają, że z dniem 1 września 2007 roku zostanie utworzone przez Gminę Mirsk technikum w Mirsku zwane dalej Technikum, którego ukończenie umożliwi uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminu, a także umożliwi uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego, które zostanie włączone i będzie funkcjonowało w ramach Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku zwanego dalej „Zespołem”.
2. Technikum będzie szkołą czteroletnią dla młodzieży kształcąca w systemie dziennym.
3. Technikum kształcić będzie w zawodach technik hotelarstwa oraz technik obsługi turystycznej po spełnieniu przez Gminę wymagań określonych w art. 39 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wprowadzenie w Technikum zawodów innych niż wymienione w ust. 3 wymaga pozytywnej opinii Zarządu Powiatu w Lwówku Śląskim.
5. Likwidacja przez Gminę zawodu, w którym kształci Technikum, zgodnie z art. 59 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami), wymaga pozytywnej opinii Zarządu Powiatu w Lwówku Śląskim.
6. Likwidacja Technikum zgodnie z art. 59 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),

wymaga pozytywnej opinii Zarządu Powiatu w Lwówku Śląskim i może nastąpić w trybie:

- 1) stopniowego wygaszenia szkoły albo
- 2) po zapewnieniu przez Gminę uczniom możliwości kontynuowania nauki w szkole o tym samym lub zbliżonym zawodzie.

§ 2

Organem prowadzącym dla Technikum będzie Gmina, która podejmie uchwałę o jego utworzeniu, nadaniu Statutu i włączeniu do Zespołu.

§ 3

Siedzibą Technikum i jego bazą dydaktyczną będą budynki Zespołu Szkół Licealno-Gimnazjalnych w Mirsku, ul. Wodna 2, 59-630 Mirsk.

§ 4

1. Koszty związane z utworzeniem i funkcjonowaniem nowego typu szkoły będą pokrywane przez Gminę, w tym, po spełnieniu określonych wymogów formalnych, z części oświatowej subwencji ogólnej.
2. Dla właściwej realizacji programu nauczania w Technikum Gmina zapewni wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną.
3. Otrzymane przez Powiat środki finansowe przyznane z budżetu państwa, programów i projektów poszczególnych ministrów lub innych instytucji w danym roku szkolnym a należne Technikum będą przekazywane Gminie przez Powiat w formie dotacji celowych.

§ 5

1. Porozumienie zawiera się na okres funkcjonowania Technikum w Zespole z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku braku naboru do Technikum w latach szkolnych 2007/2008 i 2008/2009 Porozumienie wygasa z dniem 1 października 2008 roku.
3. Zmiany postanowień niniejszego Porozumienia wymagają zgody stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 7

Ewentualne spory mogące wynikać w toku realizacji Porozumienia rozpatrywać będą właściwe sądy powszechne.

§ 8

Porozumienie sporządzono w ośmiu jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału po cztery egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY

ANDRZEJ JASIŃSKI

SKARBNIK

DANUTA KALUPA

STAROSTA

ARTUR ZYCH

WICESTAROSTA

ZBIGNIEW GRZEŚKÓW

SKARBNIK

BOGDAN JURCZAK

952**POROZUMIENIE**

zawarte w Jaworze w dniu 1 marca 2007 r. pomiędzy:
Gminą Jawor reprezentowaną przez:
Artura Urbańskiego – Burmistrza Miasta Jawora
przy kontrasygnacie Anny Kołodziej – Skarbnika Gminy
zwaną dalej „Przyjmującym”

a

Powiatem Jaworskim reprezentowanym przez:
Stanisława Laskowskiego – Starostę Jaworskiego
Michała Lenkiewicza – Wicestarostę Jaworskiego
przy kontrasygnacie Dariusza Subocza – Skarbnika Powiatu
zwanym dalej „Powierającym”

Porozumienie zawarto na podstawie art. 19 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) i art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.)

§ 1

Powierzający przekazuje do częściowego wykonania za pośrednictwem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jaworze następujące zadania Powiatowej Biblioteki Publicznej:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-biograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 3) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej,
- 4) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez powiatowe i gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5. ustawy o bibliotekach.

§ 2

Zadania wymienione w § 1 będą realizowane w ramach środków przekazanych na mocy niniejszego porozumienia.

§ 3

1. Przyjmujący dla Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jaworze na 2007 rok zaplanował dotację w wysokości 693.080,00 zł (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt trzy tysiące osiemdziesiąt złotych).
2. Na realizację zadań wymienionych w § 1 powierzający zaplanował w budżecie Powiatu Jaworskiego na rok 2007 dotację celową w wysokości 35.000,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych).
3. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2, zostaną przekazane przelewem w trzech ratach na konto Urzędu Miejskiego w Jaworze BISE Bank o/Jawor nr 55 1370 1284 0000 1801 4284 4306 w następujących kwotach i terminach:

- 10.000,00 zł w terminie do dnia 30 kwietnia 2007 r.,
- 15.000,00 zł w terminie do dnia 31 lipca 2007 r.,
- 10.000,00 zł w terminie do dnia 30 września 2007 r.

§ 4

1. Przyjmujący składa pisemne sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu powiatu, przyznanej na realizację powierzonych zadań określonych w § 1 niniejszego porozumienia w terminie do dnia 25 lutego 2008 r.
2. Powierzający zastrzega sobie prawo do kontroli wykorzystania przyznanych na mocy niniejszego porozumienia środków finansowych.
3. W przypadku wydatkowania dotacji na inne cele niż wynikające z niniejszego porozumienia Przyjmujący zobowiązuje się zwrócić otrzymane środki finansowe w terminie 14 dni od daty złożenia sprawozdania.

§ 5

1. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i finansowego w czasie trwania porozumienia za zgodą stron.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, mogą być dokonywane tylko w aneksie do porozumienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Porozumienie zawiera się na czas określony do dnia 31 grudnia 2007 r.

§ 7

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

§ 8

Niniejsze porozumienie sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach po 2 dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego celem opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Powierzający

STAROSTA

STANISŁAW LASKOWSKI

WICESTAROSTA

MICHAŁ LENKIEWICZ

SKARBNIK POWIATU

DARIUSZ SUBOCZ

Przyjmujący

BURMISTRZ

ARTUR URBAŃSKI

SKARBNIK GMINY

ANNA KOŁODZIEJ

953

**ZARZĄDZENIE
STAROSTY LUBAŃSKIEGO**

z dnia 12 marca 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka
w placówce opiekuńczo-wychowawczej**

Na podstawie art. 86 ust. 7 oraz art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie powiatu lubańskiego w 2007 roku w wysokości 1.672,00 zł.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2007 r.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lubaniu.

STAROSTA

WALERY CZARNECKI

954

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO W WAŁBRZYCHU**

z dnia 15 marca 2007 r.

**w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie
Rady Miejskiej Bielawy oraz Rady Miejskiej w Ząbkowicach Śląskich**

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592) i § 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojejewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M. P. Nr 13, poz. 225, Nr 37, poz. 589 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 114) Komisarz Wyborczy w Wałbrzychu

podaje do publicznej wiadomości, że

1. **Rada Miejska Bielawy** uchwałą nr VI/44/07 z dnia 31 stycznia 2007 r. stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 3 mandatu radnego **Zbigniewa DRAGANA** z listy nr 5 – KW PLATFORMA OBYWATELSKA.

Na jego miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr VIII/57/07 z dnia 28 lutego 2007 r. wstąpił **Marek Artur PYZIAK** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów, nie utracił prawa wybieralności i nie zachodzi wobec niego przesłanka, o której mowa w art. 190 ust. 1 pkt 4 Ordynacji.

2. **Rada Miejska w Ząbkowicach Śląskich** uchwałą nr II/11/2007 z dnia 2 lutego 2007 r. stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 1 mandatu radnego **Józefa MARCINKÓW** z listy nr 1 – KOMITET WYBORCZY PSL.

Na jego miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr III/15/2007 z dnia 6 marca 2007 r., wstąpiła **Danuta Dorota WOJTACZKA** – kandydatka z tej samej listy, która w wyborach uzyskała kolejno największą liczbę głosów, nie utraciła prawa wybieralności i nie zachodzi wobec niej przesłanka, o której mowa w art. 190 ust. 1 pkt 4 Ordynacji.

3. **Rada Miejska w Ząbkowicach Śląskich** uchwałą nr II/10/2007 z dnia 2 lutego 2007 r. stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 2 mandatu radnego **Ireneusza Mirosława WOŹNIAKOWSKIEGO** z listy nr 25 – KWW ZIEMIA ZĄBKOWICKA.

Na jego miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr III/16/2007 z dnia 6 marca 2007 r., wstąpił **Marcin Piotr GWÓŹDŹ** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów, nie utracił prawa wybieralności i nie zachodzi wobec niego przesłanka, o której mowa w art. 190 ust. 1 pkt 4 Ordynacji.

KOMISARZ WYBORCZY
W WAŁBRZYCHU

JAN LINOWSKI

955

OBWIESZCZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 16 marca 2007 r.

o sprostowaniu błędu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.) należy sprostować błąd:

1. w uchwale Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 6 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 58 z dnia 15 marca 2007 r. pod poz. 623; w § 1 ust. 1 zamiast „m²” powinno być „m³”.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

KRZYSZTOF GRZELCZYK

956

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO WE WROCŁAWIU**

z dnia 119 marca 2007 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Udanin
przeprowadzonych w dniu 18 marca 2007 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.), Komisarz Wyborczy we Wrocławiu podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Udanin, przeprowadzonych w dniu 18 marca 2007 r.

I

- A. Wybory przeprowadzono w **1** okręgu wyborczym.
- B. Wybierano **2** radnych spośród **5** kandydatów zgłoszonych na **3** listach kandydatów.
- C. Wybrano **2** radnych.
- D. Uprawnionych do głosowania było **932** osoby.
- E. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) **303** wyborców, to jest **32,51%** uprawnionych do głosowania.
- F. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) **303**.
- G. Głosów ważnych oddano **296**, to jest **97,69%** ogólnej liczby głosów oddanych.
- H. Głosów nieważnych oddano **7**, to jest **2,31%** ogólnej liczby głosów oddanych.

II

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 1, w którym wybierano **2** radnych.

- A. Wybory **odbyły się**.
- B. Głosowanie **przeprowadzono**.
- C. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) **303**.
- D. Głosów ważnych oddano **296**.
- E. **Radnymi zostali wybrani:**
 - z listy nr 1 KWW NASZA GMINA NASZĄ WSPÓLNOTĄ
 - 1) **OKŁA Grzegorz Rafał**
 - z listy nr 3 KWW GOSPODARNA GMINA
 - 1) **MIKŁA Halina**
- F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

KOMISARZ WYBORCZY
WE WROCŁAWIU

MARIAN GRUSZCZYŃSKI

957

**OBWIESZCZENIE
KOMISARZA WYBORCZEGO WE WROCŁAWIU**

z dnia 19 marca 2007 r.

**o wynikach przedterminowych wyborów Burmistrza Miasta i Gminy Syców
przeprowadzonych w dniu 18 marca 2007 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984 z późn. zm.), Komisarz Wyborczy we Wrocławiu podaje do publicznej wiadomości wyniki przedterminowych wyborów Burmistrza Miasta i Gminy Syców, przeprowadzonych w dniu 18 marca 2007 r.

I. Głosowanie w dniu 18 marca 2007 r.

1. Burmistrza wybierano spośród **2** zgłoszonych kandydatów.
2. Uprawnionych do głosowania było **12 790** osób.
3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) **4 409** wyborców, to jest **34,47%** uprawnionych do głosowania.
4. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) **4 408**.
5. Głosów ważnych oddano **4 367**, to jest **99,07%** ogólnej liczby głosów oddanych.
6. Głosów nieważnych oddano **41**, to jest **0,93%** ogólnej liczby głosów oddanych.
7. **Wyboru dokonano**, ponieważ:
 - w wyborach wymaganą liczbę głosów uzyskał **KAPICA Sławomir Piotr** zgłoszony przez **KWW RAZEM DLA GMINY**

KOMISARZ WYBORCZY
WE WROCŁAWIU

MARIAN GRUSZCZYŃSKI

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70.

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02,

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 071/340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1
Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1
