



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 21 grudnia 2007 r.

Nr 303

### TREŚĆ:

Poz.:

### AKTY NORMATYWNE

#### UCHWAŁA RADY POWIATU

- 4117** – Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie zwolnienia z opłat osób obowiązanych do ubiegania się o wydanie dokumentów nowego dowodu rejestracyjnego i nowego prawa jazdy, w przypadku zmian stanu faktycznego w zakresie adresu właściciela, spowodowanych zmianami administracyjnymi ..... 26161

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 4118** – Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 20 września 2007 r. w sprawie ustalenia opłat za niektóre świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Trzebnica .... 26162
- 4119** – Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 28 października 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru wyznaczonego ulicami: Św. Jadwigi, Ks. Dz. W. Bochenka i Obrońców Pokoju w Trzebnicy ..... 26163
- 4120** – Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 października 2007 r. w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania pomocy w formie sprawiania pogrzebu ..... 26176
- 4121** – Rady Miejskiej w Radkowie z dnia 30 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie ..... 26176
- 4122** – Rady Miejskiej Wąsosza z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu podległych Gminie Wąsosz na rok 2008, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i niektórych innych składników wynagrodzenia, a także dodatku mieszkaniowego ..... 26177
- 4123** – Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/392/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia kryteriów i zasad udzielania dotacji finansowych ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ..... 26181
- 4124** – Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/391/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia kryteriów i zasad udzielania dotacji finansowych ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej ..... 26182
- 4125** – Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych odcinka ulicy Chorwackiej oraz ulicy Sadowniczej i ulicy Wiktora Brossa wraz z ich sięgaczami ..... 26183
- 4126** – Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XII/354/03 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej ..... 26184
- 4127** – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicom ..... 26185
- 4128** – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie rodzajów świadczeń przyznawanych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Sobótka oraz warunków i sposobu ich przyznawania ..... 26189

- 4129** – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego tak-sówką na terenie Miasta Oleśnicy w roku 2008 ..... 26190
- 4130** – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/200/04 z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości Miasta Oleśnicy . 26190
- 4131** – Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie utraty mocy uchwały nr XXIX/198/04 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Miasta i Gminy Wołów ..... 26192
- 4132** – Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 30 listopada 2007 r. w sprawie nadania nazwy dla ulicy w Wołowie ..... 26192

#### **UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY**

- 4133** – Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 29 października 2007 r. w sprawie określenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dla dróg, których zarządcą jest Burmistrz Miasta i Gminy Wleń ..... 26194

#### **UCHWAŁY RAD GMIN**

- 4134** – Rady Gminy Męcinka z dnia 23 października 2007 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków ..... 26195
- 4135** – Rady Gminy w Kłodzku z dnia 30 października 2007 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko we wsi Wojbórz ..... 26199
- 4136** – Rady Gminy Zagrodno z dnia 30 października 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczonego pod eksploatację kruszywa naturalnego „Radziechów” w rejonie wsi Radziechów ..... 26204
- 4137** – Rady Gminy Bolesławiec z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Kraśnik Dolny w części dotyczącej działek nr nr: 546/1, 546/2 i 546/3 ..... 26213
- 4138** – Rady Gminy Miłkowice z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie nadania nazwy ulicom w miejscowości Kochlice ..... 26218
- 4139** – Rady Gminy Miłkowice z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, a także warunków i sposobu ich przyznawania ..... 26220
- 4140** – Rady Gminy Paszowice z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie nadania Statutu Urzędowi Gminy w Paszowicach ..... 26221
- 4141** – Rady Gminy Krotoszyce z dnia 22 listopada 2007 r. w sprawie rodzajów oraz warunków i sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli ..... 26222
- 4142** – Rady Gminy Męcinka z dnia 23 listopada 2007 r. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, a także warunków i sposobu ich przyznawania ..... 26223

#### **INNE AKTY PRAWNE**

#### **UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU**

- 4143** – Zarządu Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 25 października 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Dzierżoniowskiego ..... 26224

**POROZUMIENIE**

- 4144** – zawarte w dniu 28 listopada 2007 r. pomiędzy Powiatem Legnickim a Gminą Legnickie Pole w sprawie powierzenia Gminie prowadzenia zadań publicznych Powiatu Legnickiego w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Legnickie Pole ..... 26227

**OBWIESZCZENIE**

- 4145** – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 10 grudnia 2007 r. o sprostowaniu błędu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego ..... 26236
- 
- 

**4117****UCHWAŁA RADY POWIATU W ŚWIDNICY**

z dnia 28 listopada 2007 r.

**w sprawie zwolnienia z opłat osób obowiązanych do ubiegania się o wydanie dokumentów nowego dowodu rejestracyjnego i nowego prawa jazdy, w przypadku zmian stanu faktycznego w zakresie adresu właścicieli, spowodowanych zmianami administracyjnymi**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1988 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), w związku z art. 79b i 98a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Wyraża się zgodę na zwolnienie z opłat osób ubiegających się o wydanie nowego dowodu rejestracyjnego i prawa jazdy, w przypadku gdy nastąpiła zmiana stanu faktycznego w zakresie adresu właściciela lub posiadacza pojazdu, bądź adresu zamieszkania kierowcy spowodowana zmianami administracyjnymi.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Świdnicy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*TADEUSZ ZAWADZKI*

**4118****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY**

z dnia 20 września 2007 r.

**w sprawie ustalenia opłat za niektóre świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Trzebnica**

Na podstawie art. 14 ust. 5 w związku z art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Przedszkola prowadzone przez Gminę Trzebnica zapewniają bezpłatną realizację podstaw programowych określonych w rozporządzeniu z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2002 r. Nr 51, poz. 458 z późn. zm.) przez dzieci uczęszczające do przedszkola w ramach do 5 godzin dziennie i niekorzystające z posiłku.
2. Za usługi świadczone w stosunku do dzieci uczęszczających do przedszkola na 5 godzin dziennie pobiera się opłaty miesięczne według następujących zasad:
  - a) jeżeli dziecko korzysta z jednego posiłku 3%
  - b) jeżeli dziecko korzysta z dwóch posiłków 8%aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.
3. Za usługi świadczone w stosunku do dzieci uczęszczających do przedszkola powyżej 5 godzin dziennie i korzystających z 3 posiłków pobiera się opłaty miesięczne w wysokości 14% aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę.

**§ 2**

Opłata, o której mowa w § 1 w pkt. 2 i 3, nie obejmuje kosztów stawki żywieniowej oraz zajęć dodatkowych, a w szczególności: nauki języków obcych i rytmiki.

**§ 3**

Zakres usług ponadpodstawowych świadczonych przez przedszkola określa umowa pomiędzy dyrektorem placówki z rodzicami (opiekunami).

Zakres działalności przedszkola, warunki przyjęć dzieci oraz strukturę organizacyjną określa Statut Przedszkola.

**§ 4**

Opłaty wnosi się miesięcznie do dnia 10 danego miesiąca.

**§ 5**

Opłata, o której mowa w § 2, w przypadku uczęszczania do przedszkola samorządowego rodzeństwa, ulega obniżeniu o 50% za drugie i każde następne dziecko.

**§ 6**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

**§ 7**

Traci moc uchwała nr IX/71/07 z dnia 21 czerwca 2007 r. Rady Miejskiej w Trzebnicy w sprawie ustalenia opłat za niektóre świadczenia publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Trzebnica.

**§ 8**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

*JAN DAROWSKI*

## 4119

## UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY

z dnia 26 października 2007 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru wyznaczonego ulicami: Św. Jadwigi, Ks. Dz. W. Bochenka i Obrońców Pokoju w Trzebnicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w nawiązaniu do uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XXXVI/353/06 z dnia 30 marca 2006 r. Rada Miejska w Trzebnicy uchwala, co następuje:

**R o z d z i a ł 1****Ustalenia ogólne**

## § 1

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, obejmuje obszar zawarty w granicach określonych na rysunku planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

## § 2

Integralną częścią uchwały są załączniki do niniejszej uchwały:

- 1) rysunek planu w skali 1:1000 stanowiący załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie w sprawie uwag wniesionych do projektu planu stanowiące załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania stanowiące załącznik nr 3.

## § 3

Na ustalenia planu składają się:

- 1) Ustalenia dla całego obszaru objętego planem określone w rozdziale 2 niniejszej uchwały;
- 2) Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających określone w rozdziale 3 niniejszej uchwały;
- 3) Przepisy końcowe określone w rozdziale 4 niniejszej uchwały.

## § 4

Celem planu jest umożliwienie działalności różnorodnych podmiotów przy jednoczesnej minimalizacji wzajemnych konfliktów i optymalizacji korzyści wynikających ze wspólnych działań, stworzenie warunków właściwych prawu lokalnemu w dziedzinie gospodarki przestrzennej, zapewniających możliwość rozwoju przez zapis ustaleń funkcjonalnych oraz regulacyjnych.

## § 5

1. Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan – ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikami;

- 2) przepisy szczególne – aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne;
- 3) przeznaczenie podstawowe terenu – jest to część przeznaczenia terenu, która dominuje na danym terenie w sposób określony ustaleniami planu – w przypadkach ustalenia więcej niż jednej kategorii przeznaczenia podstawowego, każda z tych kategorii może stanowić wyłączne przeznaczenie terenu lub poszczególnych nieruchomości położonych w granicach terenu;
- 4) przeznaczenie uzupełniające terenu – jest to część przeznaczenia terenu, która uzupełnia lub wzbogaca przeznaczenie podstawowe i którego powierzchnia użytkowa lub powierzchnia zabudowy lub część terenu zajmuje w granicach terenu i poszczególnych działek mniej niż odpowiednia powierzchnia zajmowana przez przeznaczenie podstawowe;
- 5) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczony symbolami przeznaczenia podstawowego;
- 6) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych – wymóg realizacji reprezentacyjnego obiektu lub zespołu obiektów o zróżnicowanej formie przestrzennej, nawiązującej do tradycji miejscowej architektury (budynki murowane, wykończenia elewacji technikami klasycznymi z elementami współczesnych rozwiązań architektoniczno-przestrzennych);
- 7) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia ograniczająca obszar, na którym dopuszcza się wzniesienie budynków oraz budowli nadziemnych, niebędących: obiektami małej architektury, liniami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu oraz związanymi z nimi urządzeniami;
- 8) obowiązująca linia zabudowy – linia wzdłuż której należy sytuować budynki oraz budowle nadziemne niebędące: obiektami małej architektury, liniami przesyłowymi, sieciami uzbrojenia terenu oraz związanymi z nimi urządzeniami;
- 9) powierzchnia zabudowy – powierzchnia kondygnacji parterowej budynku lub suma powierzchni kondygnacji parterowych budynków znajdujących się na danym terenie, liczona w zewnętrznym obrysie murów wraz z prześwitami i podcieniami;

- 10) uciążliwość – zjawiska lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, takie jak: szkodliwe promieniowanie i oddziaływanie pól elektromagnetycznych, hałas, drgania (wibracje), zanieczyszczenia powietrza, zanieczyszczenia gruntu i wód;
  - 11) zabudowa pierzejowa – zabudowa lokalizowana wzdłuż ulicy w zwartych grupach bez przerw między budynkami;
  - 12) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska – budynki mieszkalne o wysokości do 3 kondygnacji nadziemnych łącznie, w tym poddasze użytkowe;
  - 13) usługi z zakresu:
    - a) administracji – działalność administracji publicznej i gospodarczej,
    - b) handlu – działalność związana ze sprzedażą towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych,
    - c) gastronomii – działalność restauracji, barów, kawiarni, herbaciarni, pubów, winiarni, cukierni, itp.,
    - d) obsługi ludności lub przedsiębiorstw – działalność związana z obsługą nieruchomości, usługi projektowe, działalność prawnicza, notarialna, rachunkowość, działalność związana z pośrednictwem finansowym, działalność w zakresie reklamy lub informacji, drobne usługi takie jak: fotografia, poligrafia, gabinety kosmetyczne i fryzjerskie, szewc, krawiec, naprawa artykułów przeznaczenia osobistego i użytku domowego, działalność biur i agencji turystycznych, informacja turystyczna, działalność ośrodków i placówek edukacyjnych, a także działalność firm pocztowych i telekomunikacyjnych itp.,
    - e) kultury – działalność: muzeów, galerii, wystaw, klubów muzycznych, literackich, czytelników, bibliotek, świetlic itp.,
    - f) zdrowia – działalność przychodni, gabinetów lekarskich, aptek itp.,
    - g) turystyki – działalność: hoteli, moteli, pensjonatów, domów wycieczkowych, schronisk młodzieżowych itp.,
    - h) handlu hurtowego – działalność związana ze sprzedażą hurtową towarów z wyłączeniem sprzedaży paliw do pojazdów mechanicznych,
    - i) rzemiosła – działalność małych zakładów produkcyjnych i naprawczych (zakłady mechaniczne, blacharskie, lakiernicze, stolarnie itp.),
    - j) sportu i rekreacji – działalność ośrodków lub obiektów sportowo-rekreacyjnych takich jak: hale sportowe, kryte pływalnie, kręgielnie itp.
2. Pojęcia niezdefiniowane należy rozumieć zgodnie z przepisami szczególnymi.

#### § 6

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica opracowania;
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
  - 3) symbole określające podstawowe przeznaczenie terenów;
  - 4) zasady kształtowania zabudowy:
    - a) obowiązujące linie zabudowy,
    - b) nieprzekraczalne linie zabudowy;
  - 5) granica strefy „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej;
  - 6) granica strefy ścisłej ochrony zabytków archeologicznych.
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu mają charakter informacyjny:
- 1) obiekty ujęte w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków;
  - 2) zabytkowy obszar pocmentarny,
  - 3) obszar wpisany do rejestru zabytków;
  - 4) lokalizacja pomnika;
  - 5) lokalizacja obiektów dyszharmonizujących;
  - 6) lokalizacja pomników przyrody;
  - 7) przebieg ciągów spacerowych;
  - 8) symbole określające istniejące stacje transformatorowe.

## R o z d z i a ł 2

### Ustalenia dla całego obszaru objętego planem

#### § 7

W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) ukształtowania wymagają:
  - a) ciągi zabudowy lokalizowane wzdłuż ulic Ks. Dz. W. Bochenka i Św. Jadwigi,
  - b) formy zabudowy miejskiej nawiązujące do lokalnej tradycji budowlanej,
  - c) ciąg spacerowy biegnący śladem zaruwanego potoku;
- 2) ochrony wymagają:
  - a) szpalery drzew biegnące wzdłuż alei dawnego cmentarza,
  - b) pozostałe istniejące drzewa i grupy zieleni;
- 3) rewaloryzacji wymagają:
  - a) wnętrza zabudowy, częściowo zdegradowane poprzez lokalizację wtórnej zabudowy, zniekształcającej historyczną kompozycję przestrzenną,
  - b) park na terenie pocmentarnym;
- 4) na terenach objętych planem:
  - a) należy zachować historyczny układu przestrzenny i poddać konserwacji jego główne elementy, tj. zabudowę sprzed 1945 r., rozplanowanie, przebieg ciągów komunikacyjnych, kompozycję wnętrza zabudowy, historyczne linie zabudowy oraz historyczne układy zieleni,
  - b) obowiązuje zakaz wprowadzania elementów zagospodarowania terenu obcych krajobrazowo, w tym szczególnie obiektów o wysokości przekraczającej wysokość wyższego z budynków zlokalizowanych na sąsiednich posesjach,
  - c) wskazuje się obiekty dyszharmonizujące przeznaczone do likwidacji lub przebudowy,

- d) szczegółowe nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowaniu ładu przestrzennego określają przepisy zawarte w rozdziale 3.

#### § 8

W zakresie zasad ochrony środowiska i przyrody ustala się:

- 1) na terenach objętych planem działalność zakładów usługowych nie może powodować ponadnormalnego obciążenia środowiska naturalnego poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny;
- 2) na terenach objętych planem zakaz lokalizacji zakładów usługowych z zakresu, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 13 lit. h-j;
- 3) określa się pomniki przyrody, oznaczone na rysunku planu.

#### § 9

W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków ustala się:

- 1) cały obszar opracowania obejmuje się strefą „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej, w obrębie której obowiązują następujące wymogi:
  - a) zachować historyczny układ przestrzenny (tj. rozplanowanie dróg, ulic, układ ul. Ks. Dz. W. Bochenka – pas jezdny ujęty ciągami pieszymi, przebieg linii zabudowy, kompozycję wewnątrz urbanistycznych, kompozycję historycznej zieleni) oraz poszczególne elementy tego układu (tj. zabudowę, historyczne nawierzchnie ulic, chodników, historyczne obiekty techniczne, małą architekturę i zieleń),
  - b) obowiązuja działania odtworzeniowe i rewaloryzacyjne,
  - c) dostosować współczesną funkcję do wartości zabytkowych obiektów i terenów położonych w strefie – w przypadku inwestycji nowych należy preferować te z nich, które stanowią rozszerzenie lub uzupełnienie już istniejących form zainwestowania terenu, przy założeniu maksymalnego zachowania i utrwalenia istniejących już relacji oraz pod warunkiem, iż nie kolidują one z historycznym charakterem obiektu i obszaru,
  - d) kompozycja przestrzenno-funkcjonalna powinna nawiązywać do historycznej, właściwej dla miasta – zabudowa obrzeżna, wewnętrzne podwórza, funkcje uciążliwe i degradujące wyeliminować,
  - e) poszczególne obiekty o wartościach zabytkowych należy poddać restauracji i modernizacji technicznej z dostosowaniem obecnej lub projektowanej funkcji do wartości obiektu,
  - f) dostosować nową zabudowę do historycznej kompozycji przestrzenno-architektonicznej w zakresie lokalizacji, skali, gabarytów, rozplanowania, bryły, kształtu i wysokości dachu, układu kalenicy dachu, użytych form architektonicznych, dyspozycji elewacji, proporcji powierzchni murów i otworów, detalu, kolorystki, podziałów wewnętrznych okien i drzwi, materiału elewacyjnego, przy uwzględnieniu kontekstu miejsca

oraz w nawiązaniu do zachowanej historycznej zabudowy miasta,

- g) linia zabudowy uzupełniającej, lokalizowanej wzdłuż ulic, winna nawiązywać do historycznej,
- h) nowa zabudowa nie może dominować nad zabudową historyczną,
- i) po rozbudowie budynek powinien tworzyć spójną kompozycję z istniejącą częścią (nie dotyczy obiektów dysharmonijnych),
- j) stosować pokrycie dachowe z dachówki ceramicznej lub cementowej w kolorze ceglonym; dopuszcza się inne historyczne pokrycie dachowe w przypadku dachów o niskich spadkach połaci dachowej (do 14°); dopuszcza się pokrycie – blachę dachówkowopodobną w kolorze czerwonym matowym dla zadaszenia obiektów typu: osłony śmietnikowe, stacje transformatorowe, lokalizowanych na wewnętrznych podwórzach; w obiektach historycznych, które posiadały inne pokrycie niż ceramiczne stosuje się pokrycie historyczne właściwe dla danego obiektu,
- k) usunąć obiekty dysharmonizujące (oznaczone na rysunku planu) lub poddać je odpowiedniej przebudowie z dostosowaniem skali, bryły, formy architektonicznej i materiału do historycznej kompozycji przestrzenno-architektonicznej otoczenia, przy nawiązaniu do lokalnej tradycji architektonicznej,
  - l) zakaz lokalizacji obiektów tymczasowych,
  - m) zakaz stosowania tworzyw sztucznych jako materiałów okładzinowych,
  - n) umieszczanie reklam lub innych tablic reklamowych niezwiązanych bezpośrednio z danym obiektem i stanowiących na obiekcie lub obszarze element obcy, jest bezwzględnie zabronione,
  - o) dopuszczalne jest umieszczanie tablic informacyjnych, instytucji lub szyldów sklepów i zakładów w miejscach na to wyznaczonych, we właściwej, nieagresywnej formie,
  - p) uporządkować wnętrza zabudowy zabytkowych zespołów budowlanych,
  - q) wyklucza się możliwość prowadzenia nawiązanych linii teletechnicznych i energetycznych,
  - r) zakaz lokalizacji konstrukcji wieżowych związanych z urządzeniami przekaźnikowymi telekomunikacji,
  - s) zakaz budowy ogrodzeń betonowych z elementów prefabrykowanych,
  - t) wszelkie zamierzenia budowlane, w tym przebudowy, rozbudowy i remonty, zmiany zagospodarowania terenu, wznoszenie nowych obiektów na obszarze strefy uzgadniać z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków,
- 2) cały obszar opracowania obejmuje się strefą ścisłej ochrony zabytków archeologicznych, w obrębie której obowiązują następujące wymogi:
  - a) w przypadku budowlanych zamierzeń inwestycyjnych wymóg przeprowadzenia ratowniczych badań archeologicznych metodą wykopaliskową,
  - b) przed uzyskaniem pozwolenia na budowę (a dla robót niewymagających pozwolenia na budowę – przed realizacją inwestycji, tj. przed uzyska-

- niem zaświadczenia potwierdzającego akceptację przyjęcia zgłoszenia wykonywania robót budowlanych) należy uzyskać pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie ratowniczych badań archeologicznych metodą wykopaliskową, wykonywanych przez uprawnionego archeologa na koszt inwestora;
- 3) określa się zabytkowy teren pocmentarny, oznaczony na rysunku planu;
  - 4) na obszarze objętym planem określa się obiekty ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków:
    - a) obiekty ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków oznaczono na rysunku planu,
    - b) zasób wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków podlega sukcesywnemu rozpoznaniu i może być aktualizowany,
    - c) dla obiektów umieszczonych w wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków obowiązują następujące wymogi konserwatorskie:
      - zachować lub odtworzyć historyczną bryłę, kształt i geometrię dachu oraz zastosowane tradycyjne materiały budowlane, w tym rodzaj, typ i kolor pokrycia dachowego oraz kolorystykę elewacji,
      - utrzymać, a w zniszczonych fragmentach odtworzyć historyczny detal architektoniczny,
      - zachować kształt, rozmiary i rozmieszczenie otworów zgodnie z historycznym wizerunkiem budynku – ewentualne zmiany w tym zakresie dostosować do charakteru budynku,
      - utrzymać lub odtworzyć oryginalną stolarkę, ślusarkę okien i drzwi,
      - elementy napowierzchniowe instalacji technicznych projektować i montować z zachowaniem wartości zabytkowych obiektów,
      - wszelkie prace budowlane, w tym remontowe, a także zmiany funkcji ww. obiektów należy uzgadniać z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków.

## § 10

W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych określa się zasady umieszczenia w przestrzeni publicznej obiektów małej architektury, nośników reklam, tymczasowych obiektów usługowo-handlowych, urządzeń technicznych i zieleni:

- 1) na terenach dróg publicznych w obrębie linii rozgraniczających zakaz realizacji obiektów budowlanych, z wyjątkiem urządzeń technicznych dróg i ulic związanych z utrzymaniem i obsługą komunikacji – zatoki, parkingi, wiaty przystankowe itp.;
- 2) dopuszcza się lokalizację w granicach linii rozgraniczających dróg i ulic obiektów małej architektury pod warunkiem uzyskania zgody zarządcy drogi;
- 3) w strefie „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej zakaz sytuowania tymczasowych obiektów usługowo-handlowych;
- 4) formy obiektów małej architektury, elementów plastycznych, oświetlenia ulic, placów i terenów zielonych, reklam świetlnych i elementów informacji wizualnej, w tym ogrodzeń, pomników, figur, studni, fontann, słupów reklamowych, latarni,

- ławek, pojemników na odpadki, szyldów, tablic z nazwami ulic, należy dostosować do wymogów ustaleń strefy „A” ścisłej ochrony konserwatorskiej;
- 5) zabrania się umieszczania na elewacjach budynków tablic reklamowych niezwiązanych bezpośrednio z przeznaczeniem obiektu lub jego części;
  - 6) dopuszcza się umieszczanie tablic reklamowych i informacyjnych instytucji oraz szyldów sklepów i przedsiębiorstw w rejonie wejścia lub w miejscach związanych z witryną.

## § 11

W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, o ile ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających nie będą stanowiły inaczej, ustala się:

- 1) dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami oznaczonych na rysunku planu symbolem MWU:
  - a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 50%,
  - b) co najmniej 25% powierzchni terenu należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków nie może przekraczać czterech, w tym użytkowe poddasze,
  - d) wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromeego nie może przekraczać 10 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 16 m,
  - e) należy zapewnić zaplecze parkingowe zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na 40 m<sup>2</sup> p. u. usług;
- 2) dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej z usługami oznaczonych na rysunku planu symbolem MWnU:
  - a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 50%,
  - b) co najmniej 25% powierzchni terenu należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków nie może przekraczać trzech, w tym użytkowe poddasze,
  - d) wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromeego nie może przekraczać 7 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 14 m,
  - e) należy zapewnić zaplecze parkingowe zgodnie ze wskaźnikami: 1 stanowisko na jedno mieszkanie oraz 1 stanowisko na 40 m<sup>2</sup> p. u. usług;
- 3) dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem U:
  - a) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć 80%,
  - b) co najmniej 10% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię terenu biologicznie czynnego,
  - c) liczba kondygnacji nadziemnych budynków nie może przekraczać trzech, w tym użytkowe poddasze,



- d) wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego grzymsu dachu stromego nie może przekraczać 7 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 14 m,
- e) należy zapewnić stanowiska postojowe zgodnie ze wskaźnikiem 1 stanowisko na 40 m<sup>2</sup> p.u. usług.

## § 12

W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości, o ile ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających nie będą stanowić inaczej, ustala się:

- 1) dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami oznaczonych na rysunku planu symbolem MWU:
  - a) dopuszcza się scalanie gruntów,
  - b) dla obiektów o wartościach zabytkowych nie dopuszcza się wtórnego podziału działek,
  - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 2) dla terenów zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem MWn/U:
  - a) dopuszcza się scalanie gruntów,
  - b) dla obiektów o wartościach zabytkowych nie dopuszcza się wtórnego podziału działek,
  - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 3) dla terenów zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem U:
  - a) dopuszcza się scalanie gruntów,
  - b) dla obiektów o wartościach zabytkowych nie dopuszcza się wtórnego podziału działek,
  - c) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego powinien zawierać się w przedziale od 80° do 90°;
- 4) dla terenów zieleni urządzonej oznaczonych na rysunku planu symbolem ZP:
  - a) dopuszcza się scalanie gruntów,
  - b) dla terenów o wartościach zabytkowych nie dopuszcza się wtórnego podziału działek.

## § 13

W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów i ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy, ustala się:

- 1) na terenie zieleni urządzonej oznaczonym na rysunku planu symbolem ZP zakaz lokalizacji zabudowy z wyjątkiem obiektów małej architektury, tablic informacyjnych oraz sieci infrastruktury technicznej i związanych z nimi urządzeń;
- 2) nie dopuszcza się lokalizacji budynków gospodarczych i wolno stojących garaży na terenach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami oznaczonych na rysunku planu symbolem MWU oraz na terenach zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolem MWn/U.

## § 14

1. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów w infrastrukturę techniczną:
  - 1) uzbrojenie terenów budowlanych wyprzedzać winno realizację zabudowy i być skoordynowane z budową kompleksową sieci uzbrojenia terenu;
  - 2) linie rozgraniczające dróg oznaczone w rysunku planu są równocześnie liniami rozgraniczającymi sieci uzbrojenia technicznego;
  - 3) projektowane sieci nowe, jak i sieci istniejące przy ich modernizacji należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających dróg;
  - 4) dopuszcza się odstępstwa od zasady, o której mowa w pkt 3, przy zapewnieniu niezmiennych warunków zabudowy i zagospodarowania terenów;
  - 5) dopuszcza się realizację urządzeń technicznych uzbrojenia jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów.
2. W zakresie budowy, przebudowy lub rozbudowy sieci uzbrojenia dla obszaru objętego planem ustala się:
  - 1) w zakresie zaopatrzenia w wodę:
    - a) dostawę wody z miejskiej sieci wodociągowej,
    - b) przebudowę istniejących odcinków sieci wodociągowej stosownie do potrzeb,
    - c) przełożenie istniejących odcinków sieci wodociągowej kolidujących z planowym zainwestowaniem,
    - d) rozbudowę rozdzielczej sieci wodociągowej w związku z budową nowych obiektów;
  - 2) w zakresie odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków komunalnych:
    - a) odprowadzenie ścieków komunalnych do istniejącego komunalnego systemu kanalizacji sanitarnej,
    - b) przebudowę istniejących odcinków sieci kanalizacyjnej stosownie do potrzeb,
    - c) wyposażenie w sieć kanalizacji sanitarnej wszystkich obszarów zainwestowania;
  - 3) w zakresie odprowadzania wód opadowych:
    - a) objęcie systemami odprowadzającymi wody opadowe wszystkich terenów zabudowanych i utwardzonych,
    - b) usunięcie z wód opadowych substancji ropopochodnych i zawiesin, jeśli przekroczą one wartości określone w przepisach szczególnych, przed ich wprowadzeniem do kanalizacji lub do odbiornika na terenie własnym inwestora,
    - c) utwardzenie i skanalizowanie terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami, o których mowa w lit. b);
  - 4) w zakresie zaopatrzenia w gaz:
    - a) dostawę gazu z istniejącej sieci gazowej,
    - b) przebudowę istniejących sieci gazowej stosownie do potrzeb,
    - c) rozbudowę sieci rozdzielczej na obszary zabudowy wyznaczone w planie,
    - d) wykorzystanie gazu do celów grzewczych;

- 5) zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną:
  - a) przebudowę i rozbudowę linii elektrycznych kablowych średniego i niskiego napięcia,
  - b) przebudowę istniejących stacji transformatorowych: R-143-22, R-143-19 i R-143-18 na stacje wewnętrzne z wbudowaniem w nową zabudowę,
  - c) budowę dodatkowych stacji transformatorowych jako stacji wewnętrznych, stosownie do potrzeb,
  - d) zakaz budowy napowietrznych linii energetycznych;
- 6) w zakresie zaopatrzenia w ciepło:
  - a) utrzymanie istniejącego systemu zaopatrzenia miasta w energię ciepłą,
  - b) stosowanie urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń,
  - c) zakaz lokalizacji nadziemnych zbiorników na olej opałowy i gaz płynny;
- 7) w zakresie telekomunikacji: lokalizowanie sieci telekomunikacyjnych we wspólnych kanałach zbiorczych w porozumieniu ze wszystkimi operatorami sieci;
- 8) w zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i gminnych.

#### § 15

Nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych, ponieważ ww. tereny lub obiekty nie występują na obszarze objętym planem.

#### § 16

W zakresie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów ustala się:

- 1) nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 2) do czasu zagospodarowania terenu na przeznaczenie ustalone w planie, obowiązuje przeznaczenie dotychczasowe.

### R o z d z i a ł 3

#### Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających

#### § 17

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 MWU ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
  - 2) uzupełniające:
    - a) usługi z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
    - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,

- c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
  - 2) projektowana zabudowa plombowa nie może być wyższa niż wyższy z sąsiednich budynków;
  - 3) obowiązujące linie zabudowy:
    - a) zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejących budynków wzdłuż ulicy Ks. Dz. W. Bochenka,
    - b) zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejących historycznych budynków nr 9 i nr 11 wzdłuż ulicy Św. Jadwigi,
    - c) zgodnie z rysunkiem planu w linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 3 KDW;
  - 4) wymóg przebudowy istniejącej stacji transformatorowej na stację wewnętrzną z wbudowaniem w nową zabudowę.

#### § 18

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 MWU ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
  - 2) uzupełniające:
    - a) usługi z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw,
    - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,
    - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
  - 2) projektowana zabudowa plombowa nie może być wyższa niż wyższy z sąsiednich budynków;
  - 3) obowiązująca linia zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejących budynków wzdłuż ulicy Ks. Dz. W. Bochenka;
  - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy:
    - a) w odległości 5 m od linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 3 KDW,
    - b) w odległości 3 m od linii rozgraniczającej teren z terenem 1 ZP/KS,
    - c) w linii rozgraniczającej teren z terenem 2 ZP.

#### § 19

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 MWU ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
  - 2) uzupełniające:
    - a) usługi z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw,
    - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,
    - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) projektowana zabudowa plombowa nie może być wyższa niż wyższy z sąsiednich budynków;
- 3) obowiązujące linie zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejących budynków wzdłuż ulic Ks. Dz. W. Bochenka i Obrońców Pokoju;
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy w linii rozgraniczającej teren z terenem 2 ZP.

§ 20

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) obowiązujące linie zabudowy:
  - a) zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejących budynków wzdłuż ulicy Św. Jadwigi,
  - b) w odległości 6 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą Obrońców Pokoju;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy:
  - a) w odległości 5 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszym 1 KDWP;
  - b) zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejącego budynku wzdłuż drogi wewnętrznej 1 KDW.

§ 21

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
- 2) uzupełniające:
  - b) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,
  - c) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;

2) obowiązująca linia zabudowy w odległości 10 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą Św. Jadwigi;

- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy:
- a) w odległości 5 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszym 1 KDWP,
  - b) zgodnie z rysunkiem planu w odległości od 1,5 m do 3 m od linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 1 KDW,
  - c) zgodnie z rysunkiem planu w odległości od 2,5 m do 4 m od linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 2 KDW.

§ 22

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji – drogi wewnętrzne, miejsca postojowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) obowiązująca linia zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejących budynków wzdłuż ulicy Św. Jadwigi;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy:
  - a) zgodnie z rysunkiem planu w odległości od 1 m do 5,5 m od linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 2 KDW,
  - b) zgodnie z rysunkiem planu w odległości od 5 m do 20 m od linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 3 KDW.

§ 23

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 4 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji – droga wewnętrzna, miejsca postojowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości:
  - a) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą Obrońców Pokoju,
  - b) 5 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszym 1 KDWP.

## § 24

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 5 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy:
  - a) zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejącego budynku nr 6 wzdłuż ulicy Obrońców Pokoju,
  - b) w odległości 4 m od linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 4 KDW.

## § 25

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 6 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, kultury, turystyki, zdrowia obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 5 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszym 2 KDWP.

## § 26

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 7 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, tu-

rystyki, zdrowia obsługi ludności lub przedsiębiorstw;

- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) obowiązująca linia zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejących, historycznych budynków wzdłuż ulicy Ks. Dz. W. Bochenka;
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 3 m od linii rozgraniczającej teren z terenem 2 ZP.

## § 27

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 8 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji – droga wewnętrzna, miejsca postojowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) obowiązująca linia zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejącego historycznego budynku nr 11 wzdłuż ulicy Ks. Dz. W. Bochenka;
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu w linii rozgraniczającej teren z terenem 2 ZP.

## § 28

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 9 MWn/U ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe:
  - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
  - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
- 2) uzupełniające:
  - a) urządzenia komunikacji – droga wewnętrzna, miejsca postojowe,
  - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy:
  - a) zgodnie z rysunkiem planu w odległości od 5 m do 15 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą Obrońców Pokoju,
  - b) w linii rozgraniczającej teren z terenem 2 ZP;
- 3) wymóg przebudowy istniejącej stacji transformatorowej na stację wewnętrzną z wbudowaniem w nową zabudowę.

## § 29

1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej niskiej lub zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 10 MWn/U ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe:
    - a) zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna niska,
    - b) zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
  - 2) uzupełniające:
    - a) urządzenia komunikacji – droga wewnętrzna, miejsca postojowe,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) wymóg realizacji zabudowy o szczególnych cechach architektonicznych;
  - 2) formę architektoniczną nowej zabudowy należy podporządkować ekspozycji budynku sądu, winna ona harmonijnie komponować z zabudowaniami sądu nie stwarzając wizualnej konkurencji;
  - 3) nieprzekraczalna linie zabudowy odległości od 3 m do 5 m od linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 4 KDW – zgodnie z rysunkiem planu.

## § 30

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 U ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu: administracji, handlu detalicznego, gastronomii, kultury, turystyki, zdrowia, sportu i rekreacji, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
  - 2) uzupełniające:
    - a) urządzenia komunikacji – droga wewnętrzna, miejsca postojowe,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) formę architektoniczną nowej zabudowy należy podporządkować ekspozycji budynku sądu, winna ona harmonijnie komponować z zabudowaniami sądu nie stwarzając wizualnej konkurencji;
  - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy:
    - a) w odległości 5 m od linii rozgraniczającej teren z ulicą Obrońców Pokoju,
    - b) w odległości 5 m od linii rozgraniczającej teren z ciągiem pieszym 1 KDWp,

- c) zgodnie z rysunkiem planu w odległości od 2 m do 4 m od linii rozgraniczającej teren z drogą wewnętrzną 4 KDW;
- 3) wymóg przebudowy istniejącej stacji transformatorowej na stację wewnętrzną z wbudowaniem w nową zabudowę.

## § 31

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 U ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu administracji (sąd rejonowy), obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
  - 2) uzupełniające:
    - a) urządzenia komunikacji – miejsca postojowe,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) formę architektoniczną nowej zabudowy należy podporządkować ekspozycji budynku sądu, winna ona harmonijnie komponować z zabudowaniami sądu nie stwarzając wizualnej konkurencji;
  - 2) nieprzekraczalna linia zabudowy w linii zabudowy budynku sądu wzdłuż drogi wewnętrznej 4 KDW.

## § 32

1. Dla terenu zabudowy usługowej oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 U ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zabudowa usługowa z zakresu: handlu detalicznego, gastronomii, obsługi ludności lub przedsiębiorstw;
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) nie określa się powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki;
  - 2) nie określa się powierzchni terenu biologicznie czynnego;
  - 3) liczba kondygnacji nadziemnych budynków nie może przekraczać dwóch, w tym użytkowe poddasze;
  - 4) wysokość zabudowy mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu dachu stromeego nie może przekraczać 4 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 7 m;
  - 5) dachy dwuspadowe, symetryczne o nachyleniu połaci od 40°–60°, kryte dachówką w kolorze ceglonym;
  - 6) nie określa się powierzchni parkingów;
  - 7) nieprzekraczalna linie zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu w linii zabudowy istniejących budynków.

## § 33

1. Dla terenu zieleni urządzonej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 ZP ustala się przeznaczenie:

- 1) podstawowe – zieleń urządzona (skwer);
- 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.

## § 34

1. Dla terenu zieleni urządzonej oznaczonego na rysunku planu symbolem 2 ZP ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – zieleń urządzona (park miejski);
  - 2) uzupełniające:
    - a) mała architektura (wyłącznie ławki, oświetlenie i tablice informacyjne),
    - b) urządzenia komunikacji – parking zielony o wzmocnionym podłożu.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
  - 1) wymóg zachowania ukształtowania terenu i układu alei dawnego cmentarza;
  - 2) dla alei parkowych wymóg przywrócenia nawierzchni żwirowych;
  - 3) wymóg zachowania i rewaloryzacji zabytkowego ogrodzenia wzdłuż ul. Obrońców Pokoju;
  - 4) istniejące zadrzewienia winny podlegać systematycznej rekonstrukcji i rozbudowie – istniejące szpalery należy konserwować odtwarzając i uzupełniając ubytki tymi samymi gatunkami drzew;
  - 5) powierzchnia parkingu w stosunku do powierzchni terenu nie może przekroczyć 5%;
  - 6) wszelkie zamierzenia i działania inwestycyjne należy poprzedzić uzyskaniem wytycznych konserwatorskich i uzgodnić z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków.

## § 35

1. Dla terenu zieleni urządzonej i urządzeń komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 ZP/KS ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – parking w zieleni;
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, powierzchnia parkingu w stosunku do powierzchni terenu nie może przekroczyć 60%.

## § 36

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 KD-G ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ulica główna (ul. Ks. Dz. W. Bochenka);
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

## § 37

1. Dla terenu drogi publicznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 1 KD-L ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ulica lokalna (ul. Jadwigi);
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających zgodna z granicami władania.

## § 38

1. Dla terenów dróg wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDW i 2 KDW ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ciągi pieszo-jezdne;
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu, od 5 m do 8 m.

## § 39

1. Dla terenu drogi wewnętrznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 3 KDW ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ciąg pieszo-jezdny;
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu, od 6 m do 8 m.

## § 40

1. Dla terenu drogi wewnętrznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 4 KDW ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ciąg pieszo-jezdny;
  - 2) uzupełniające:
    - a) miejsca postojowe,
    - b) sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających, zgodnie z rysunkiem planu, od 6 m do 20 m.

## § 41

1. Dla terenów dróg wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami 5 KDW i 6 KDW ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ciągi pieszo-jezdne;
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających 4,5 m.

## § 42

1. Dla terenu drogi wewnętrznej oznaczonego na rysunku planu symbolem 7 KDW ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ciąg pieszo-jezdny;
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających 5 m.

## § 43

1. Dla terenów dróg wewnętrznych oznaczonych na rysunku planu symbolami 1 KDWp i 2 KDWp ustala się przeznaczenie:
  - 1) podstawowe – ciągi piesze;
  - 2) uzupełniające – sieci infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia.
2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, szerokość w liniach rozgraniczających 3,5 m.

## R o z d z i a ł 4

**Przepisy końcowe**

## § 44

Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

1) w wysokości 0%:

- a) dla terenów dróg publicznych oznaczonych symbolami 1 KD-G i 1 KD-L,
- b) dla terenów dróg wewnętrznych oznaczonych symbolami od 1 KDW do 7 KDW,
- c) dla terenów ciągów pieszych oznaczonych symbolami 1 KDWp i 2 KDWp,
- d) dla terenów zieleni urządzonej oznaczonych symbolami 1 ZP i 2 ZP,

- e) dla terenu zieleni urządzonej i urządzeń komunikacji oznaczonego symbolem 1 ZP/KS;
- 2) w wysokości 30% dla pozostałych terenów.

## § 45

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

## § 46

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

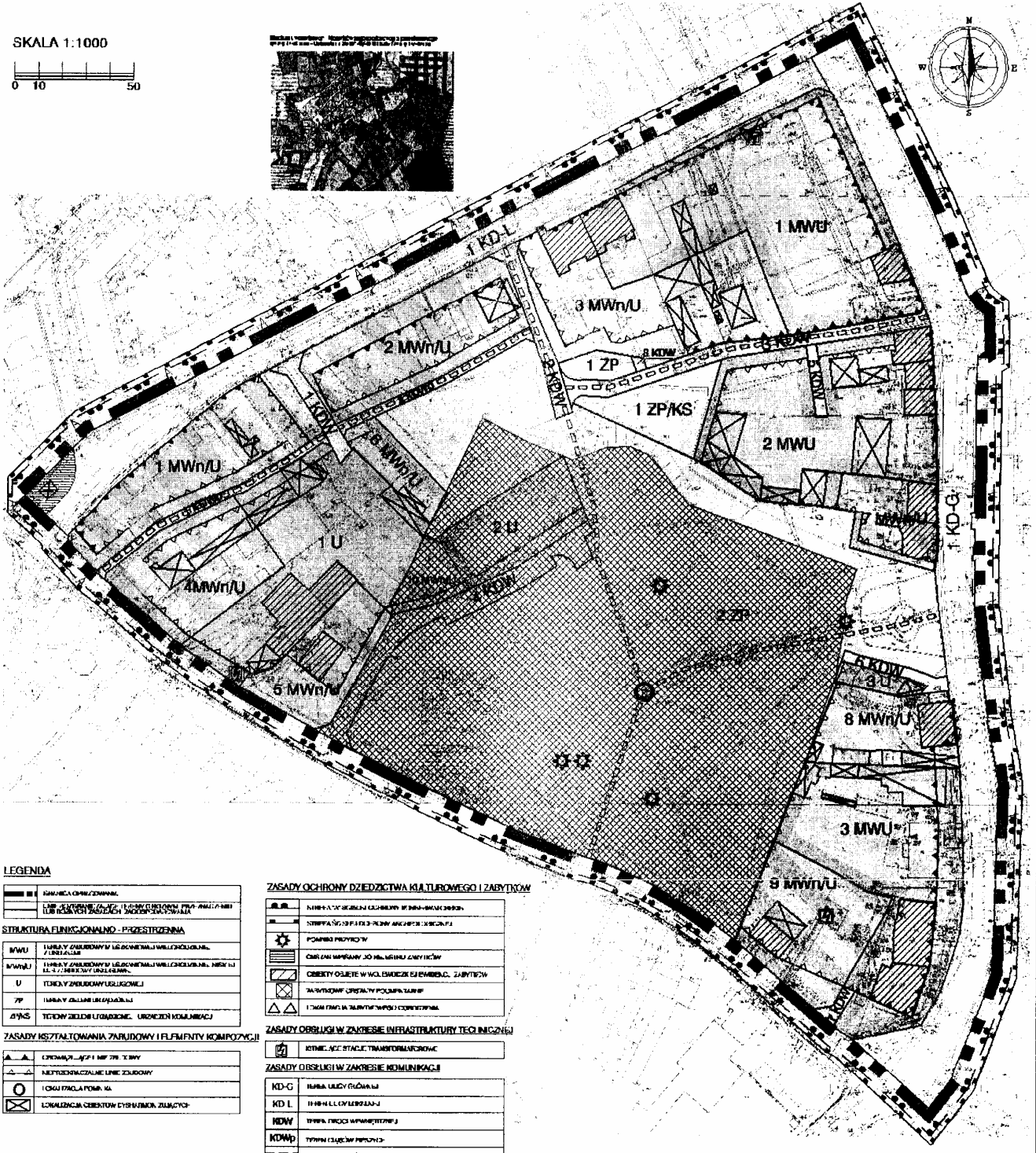
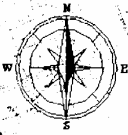
PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*JAN DAROWSKI*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 26 października 2007 r. (poz. 4119)

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA TERENU WYZNACZONEGO ULICAMI: ŚW. JADWIGI, KS. DZIEKANA WAWRZYŃCA BOCHENKA I OBRONCÓW POKOJU W TRZEBNICY**

SKALA 1:1000



**LEGENDA**

	GRANICZNA OGRANICZENIA
	LINE ELEKTROENERGETYCZNE, KANALIZACJA, KANALIZACJA WODNA, KANALIZACJA GAZOWA, KANALIZACJA WODNYCH ŚCIEKÓW, KANALIZACJA WODNYCH ŚCIEKÓW
<b>STRUKTURA FUNKCJONALNO-PRZESTRZENNA</b>	
	MWU TERENY ZAGOSPODAROWANE W WYKONANIU WIELKOPŁASZCZYNOWYCH URZĄDZEŃ
	MWn/U TERENY ZAGOSPODAROWANE W WYKONANIU WIELKOPŁASZCZYNOWYCH URZĄDZEŃ W ZAKRESIE ZAGOSPODAROWANIA
	U TERENY ZAGOSPODAROWANE W WYKONANIU URZĄDZEŃ
	ZP TERENY ZAGOSPODAROWANE W WYKONANIU URZĄDZEŃ
	ZPKS TERENY ZAGOSPODAROWANE W WYKONANIU URZĄDZEŃ
	ZPKW TERENY ZAGOSPODAROWANE W WYKONANIU URZĄDZEŃ
<b>ZASADY KSZTAŁTOWANIA ZARUDOWY I ELEMENTY KOMPOZYCJI</b>	
	ZP OGRANICZENIA W ZAKRESIE WYKONANIA URZĄDZEŃ
	ZPKS OGRANICZENIA W ZAKRESIE WYKONANIA URZĄDZEŃ
	ZPKW OGRANICZENIA W ZAKRESIE WYKONANIA URZĄDZEŃ

**ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW**

	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY
	MONUMENTY KULTURY

**ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ**

	TECHNICAL INFRASTRUCTURE
--	--------------------------

**ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE KOMUNIKACJI**

	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION
	KOMMUNICATION

RYSUNEK PLANU  
SKALA 1:1000

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA TERENU WYZNACZONEGO ULICAMI: ŚW. JADWIGI, KS. DZIEKANA WAWRZYŃCA BOCHENKA I OBRONCÓW POKOJU W TRZEBNICY.



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady  
Miejskiej w Trzebnicy z dnia  
26 października 2007 r. (poz. 4119)**

**ROZSTRZYGNIECIE W SPRAWIE UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU  
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO  
OBSZARU WYZNACZONEGO ULICAMI: ŚW. JADWIGI, KS. DZ. W. BOCHENKA  
I OBROŃCÓW POKOJU W TRZEBNICY**

**Lista nieuwzględnionych uwag**

Nie uwzględnia się uwag:

- 1) Zarządu Wspólnoty Mieszkaniowej, ul Ks. Dz. W. Bochenka 27, 55-100 Trzebnica, wniesione pismem z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie zapewnienia miejsc parkingowych dla pojazdów mieszkańców budynku położonego na dz. nr 42 AM-13 obręb Trzebnica, przy ul. ul Ks. Dz. W. Bochenka 27.
- 2) Jana Moskwy, zam. ul. S. Moniuszki 22, 55-100 Trzebnica, wniesione pismem z dnia 6 lipca 2007 r. w sprawie dopuszczenia usług z zakresu handlu hurtowego na dz. nr 63/1 AM-13 obręb Trzebnica, położonej przy ulicy Obrońców Pokoju 8.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady  
Miejskiej w Trzebnicy z dnia  
26 października 2007 r. (poz. 4119)**

**ROZSTRZYGNIECIE W SPRAWIE SPOSOBU REALIZACJI INWESTYCJI  
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ  
DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru wyznaczonego ulicami: Św. Jadwigi, Ks. Dz. W. Bochenka i Obrońców Pokoju w Trzebnicy **nie wystąpią inwestycje stanowiące zadania własne gminy.**

**4120****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE**

z dnia 30 października 2007 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przyznawania pomocy  
w formie sprawiania pogrzebu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 44 i art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Gmina sprawia pogrzeb osobie bezdomnej i samotnej oraz osobie w rodzinie, jeśli dochody rodziny nie przekraczają kwot kryterium ustawowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej przy jednoczesnym wystąpieniu braku uprawnień do zasiłku pogrzebowego z ubezpieczenia społecznego.
2. Koszty pogrzebu dla osób o nieustalonej tożsamości pokrywa w całości gmina.

**§ 2**

1. Sprawienie pogrzebu odbywa się zgodnie z wyznaniem zmarłego, jeżeli jest ono znane.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia wyznania, pogrzeb sprawiony będzie według obrządku rzymskokatolickiego.
3. Sprawienie pogrzebu osobom wymienionym w § 1 odbywa się poprzez udzielenie zlecenia zakładowi pogrzebowemu, który przedstawi najkorzystniejszą cenowo ofertę.

**§ 3**

1. W przypadku pokrycia kosztów pogrzebu przez gminę, poniesione wydatki podlegają zwrotowi z masy spadkowej, jeżeli po osobie zmarłej nie przysługuje zasiłek pogrzebowy.

**§ 4**

1. Zwrotu wydatków określonych w § 3 dokonują:
  - a) spadkobiercy z masy spadkowej,
  - b) małżonek,
  - c) zstępni przed wstępnymi

2. Zwrot wydatków, o których mowa w ust. 1, następuje jednorazowo w kasie Ośrodka Pomocy Społecznej w terminie 30 dni od dnia pogrzebu.
3. W uzasadnionych przypadkach Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie zs. w Ścinawce Średniej może ustalić spłatę kosztów pogrzebu w ratach.

**§ 5**

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie zs. w Ścinawce Średniej dokonuje zapłaty lub zwrotu kosztów pogrzebu na podstawie:

1. wniosku i rachunków przedstawionych przez osoby, które dokonały pochówku,
2. rachunku wystawionego przez firmę, której zostały zlecone czynności po uprzednim wykonaniu zlecenia.

**§ 6**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Radków.

**§ 7**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

*MARIAN GANCARSKI*

**4121****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W RADKOWIE**

z dnia 30 października 2007 r.

**w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu  
przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 2 pkt 2, art. 43 ust. 10 i art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Rada Miejska w Radkowie uchwala, co następuje:

## § 1

Osobom i rodzinom nieusamodzielnionym życiowo może być przyznana pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie, w postaci jednorazowego zasiłku celowego, zwanego dalej „zasiłkiem”, pod warunkiem posiadania środków finansowych na ten cel przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Radkowie zs. w Ścinawce Średniej.

## § 2

Pierwszeństwo w uzyskaniu pomocy mają osoby i rodziny, których dochód na osobę nie przekracza kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej oraz występują takie przesłanki, jak:

- a) niepełnosprawność,
- b) wielodzietność,
- c) samotne wychowanie dziecka,
- d) bezrobocie.

## § 3

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zasiłek może być przyznany osobom i rodzinom, których dochód jest wyższy niż kryterium dochodowe, określone w ustawie o pomocy społecznej, pod warunkiem jego całkowitego zwrotu.
2. Zwrot zasiłku następuje w nie więcej niż 24 równych, miesięcznych ratach, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu wypłaty zasiłku.
3. Na uzasadniony wniosek spłaty rat mogą ulec zawieszeniu na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy. Zawieszenie spłat rat pomocy może nastąpić tylko raz.

## § 4

Podstawą przyznania zasiłku jest:

- a) wniosek osoby zainteresowanej wraz z określeniem celu i sposobu wykorzystania zasiłku,
- b) plan ekonomiczno-gospodarczy,

c) wywiad środowiskowy oraz dokumentacja potwierdzająca sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową.

## § 5

Zasiłek przyznawany jest na podstawie decyzji administracyjnej do wysokości odpowiadającej 5-krotnemu minimalnemu wynagrodzeniu za pracę, obowiązującemu w dacie wydania decyzji, publikowanemu na podstawie odrębnych przepisów.

## § 6

W przypadku wykorzystania zasiłku w sposób niezgodny z celem, bądź też stwierdzeniu jego marnotrawstwa, zasiłek podlega natychmiastowemu zwrotowi.

## § 7

Zasiłek nie przysługuje, jeżeli osoba ubiegająca się w ciągu 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku:

- a) otrzymała już na ten cel pomoc z innego źródła,
- b) uchyliła się lub uchyła od podjęcia odpowiedniej pracy, w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- c) odmówiła, bądź odmawia udziału w przeszkoleniu zawodowym.

## § 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Radkowie.

## § 9

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIAN GANCARSKI

**4122****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA**

z dnia 15 listopada 2007 r.

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu podległych Gminie Wąsosz na rok 2008, określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród i niektórych innych składników wynagrodzenia, a także dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 oraz 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska Wąsosza uchwala, co następuje:

## § 1

**Postanowienia wstępne**

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest gmina Wąsosz,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w ust. 1,
3. nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole/placówce, o której mowa w ust. 1,
4. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
5. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
6. Rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.01.2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005 r. ze zm.).

## § 2

Na podstawie art. 30 ust. 10 Karty Nauczyciela podwyższa się minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego:

1. nauczyciela stażysty o 10% tej stawki.

## § 3

**Dodatek motywacyjny**

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny w wysokości do 4% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dyrektorowi do 15% jego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest spełnienie przesłanek z § 6 rozporządzenia, a w szczególności:
  - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
  - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 4) organizowanie dodatkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów,
  - 5) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

- 6) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - 7) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - 8) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,
  - 9) kultywowania tradycji regionalnych,
  - 10) opieka i prowadzenie dziecięcych i młodzieżowych zespołów oraz klubów,
  - 11) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, w szczególności prowadzenie do wzrostu roli szkoły w środowisku.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 12 miesięcy.
  4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz.

## § 4

**Dodatek funkcyjny**

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko Dyrektora Szkoły, Przedszkola, Wicedyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w następujących wysokościach:

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego
Dyrektor	
• szkoły podstawowej	• od 450,00 zł do 1000,00 zł
• szkoły podstawowej ze stołówką szkolną	• od 600,00 zł do 1200,00 zł
• gimnazjum	• od 600,00 zł do 1200,00 zł
Wicedyrektor szkoły	• od 350,00 zł do 700,00 zł
Dyrektor przedszkola	• 450,00 zł do 1000,00 zł

Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi z tytułu sprawowania funkcji w następującej wysokości:

- 1) opiekuna stażu – 20 zł,
- 2) wychowawcy klasy – 60 zł,
2. Dodatek funkcyjny nauczycielom przyznaje dyrektor, a dyrektorowi przyznaje Burmistrz.

## § 5

**Dodatek za warunki pracy**

1. Dodatek za warunki pracy: trudne i uciążliwe, przysługuje nauczycielom, którzy wykonują pracę w warunkach określonych w § 8 i 9 rozporządzenia.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi 15% stawki godzinowej wynikającej ze stawki osobistego zaszerogowania – za każdą godzinę nauczania.
3. Dodatek za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – Burmistrz.

## § 6

**Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

1. Za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw przydzielonych zgodnie z art. 35 ust. 1–2a Karty Nauczyciela nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie wypłacane według stawki osobistego wynagrodzenia tego nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywała się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.
5. Zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe stosuje się odpowiednio do godzin doraźnych zastępstw.

## § 7

### Nagrody

1. Fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze wynosi: 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.
2. Przyznaje się „Nagrody Burmistrza Wąsosza” i „Nagrody Dyrektora Szkoły”.
3. Dyrektorzy szkół wydzielają w budżecie szkoły fundusz nagród: Dyrektora Szkoły i Burmistrza w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z czego: 0,7% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli stanowią nagrody Dyrektora, a 0,3% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli stanowią nagrody Burmistrza.
4. Wypłaty nagrody dokonuje szkoła.
5. Nagrody, o których mowa w ust. 2, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
6. Wysokość nagród Dyrektora, o których mowa w ust. 2, ustala Dyrektor szkoły.
7. Wysokość nagród Burmistrza, o których mowa w ust. 2, ustala Burmistrz.
8. Nagroda Dyrektora Szkoły może być przyznawana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z wymienionych kryteriów, nagroda Burmistrza może być przyznana nauczycielowi, który posiada dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z wymienionych kryteriów:
  - osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
  - podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
  - osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach, festiwalach wojewódzkich, ogólnopolskich,
  - posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
  - przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, np.: dni patrona szkoły,
  - prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udziału uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
  - organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
  - wyróżnia się w realizacji zadań wynikających z planu rozwoju szkoły;
  - zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
  - prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i dostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
  - organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami; udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego, udzielania aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
9. Nagroda Burmistrza może być przyznana dyrektorom szkół, którzy uzyskali znaczące efekty pracy w zakresie:
  - osiągnięcia przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz liczego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach międzyszkolnych, regionalnych i krajowych,
  - bardzo dobrej organizacji pracy szkoły,
  - inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
  - prawidłowej organizacji letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w placówce,
  - organizowanie samokształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - współpracy ze środowiskiem, rodzicami.

10. Nagrody Dyrektora mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku, natomiast nagrody Burmistrza Wąsosza mogą być przyznawane nauczycielom pełniącym funkcji Dyrektora po przepracowaniu w szkole, przedszkolu co najmniej 2 lat.
11. „Nagroda Burmistrza Wąsosza” przyznawana jest dla dyrektorów szkół oraz dla szczególnie wyróżniających się nauczycieli na wniosek:
- 1) Dolnośląskiego Kuratora Oświaty we Wrocławiu,
  - 2) Dyrektora Szkoły dla nauczycieli zatrudnionych w szkole,
  - 3) Burmistrza Wąsosza z uwzględnieniem kryteriów w pkt 9.
- Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Burmistrz Wąsosza.
12. „Nagroda Dyrektora Szkoły” przyznawana jest dla nauczycieli zatrudnionych w szkole na wniosek:
- 1) Dyrektora Szkoły lub Wicedyrektora z uwzględnieniem kryteriów w ust. 8,
  - 2) Rady Szkoły,
  - 3) Rady Rodziców,
  - 4) Rady Pedagogicznej,
  - 5) Zarządu Międzyzakładowej Organizacji Związkowej.
- Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Dyrektor Szkoły.
13. Wnioski o nagrody, o których mowa ust. 2, należy składać w terminie do 30 września każdego roku.

## § 8

**Dodatek mieszkaniowy**

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole lub przedszkolu prowadzonym przez Gminę Wąsosz, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:
- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 30 zł,
  - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 40 zł,
  - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 50 zł,
  - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 60 zł,
2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
- 1) małżonka,
  - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
  - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
  - 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,

- 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów., nie dłużej jednak niż do ukończenia 18 roku życia.
3. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

## § 9

1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
  - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

## § 10

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).
2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, przedszkola, a dyrektorowi – burmistrz.
3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.
4. Dodatek mieszkaniowy jest wypłacany z dołu.

## § 11

1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w niniejszym regulaminie, naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.
2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w ust. 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany.

## § 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

## § 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ZDZISŁAW NICPOŃ

## 4123

## UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCLAWIA

z dnia 15 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XIII/392/03 Rady Miejskiej Wrocławia  
w sprawie przyjęcia kryteriów i zasad udzielania dotacji finansowych  
ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki  
Wodnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku z art. 400, 405, 406 i 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 z późn. zm.<sup>2)</sup>) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

## § 1

W uchwale nr XIII/392/03 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 16 października 2003 r. w sprawie przyjęcia kryteriów i zasad udzielania dotacji finansowych ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 229, poz. 3441) w załączniku nr 1 wprowadza się następujące zmiany:

## 1) Rozdział II otrzymuje brzmienie:

- „1. Środki z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznacza się w formie dotacji na zadania określone przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.
2. Środki z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznacza się na współfinansowanie kolonii letnich i zimowych dla dzieci.
3. Ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej współfinansowana będzie gospodarka wodno-ściekowa na terenach nieobjętych kanalizacją sanitarną”;

## 2) Rozdział IV otrzymuje brzmienie:

- „1. Rozpoczęcie procesu decyzyjnego w zakresie inwestycji warunkowane jest przedłożeniem prawidłowo i wiarygodnie wypełnionej karty informacyjnej zgodnie ze wzorem nr 1 do niniejszego załącznika za wyjątkiem zadania edukacja ekologiczna.
2. Do wniosku z zakresu zadań edukacja ekologiczna wymagane jest złożenie karty informacyjnej zgodnie ze wzorem nr 2 do niniejszego załącznika.
3. Organizacje pozarządowe do wniosku o dotację i do karty informacyjnej zgodnie ze wzorem nr 1 wypełniają kartę informacyjną dla organizacji pozarządowych, zgodnie ze wzorem nr 3 do niniejszego załącznika.
4. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o środki finansowe jest terminowe i rzetelne

rozliczenie się z wcześniejszych umów o przyznaniu dotacji.

5. Prezydent Wrocławia jest dysponentem środków finansowych i podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji po zaopiniowaniu przez Komisję Komunikacji i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej Wrocławia.
  6. W przypadku przydzielenia dotacji niezgodnie z opinią, Prezydent przedstawi pisemne uzasadnienie podjętej decyzji komisji, o której mowa w ust. 5.
  7. O przyznaniu dotacji wnioskodawcę informuje się pisemnie.
  8. Po zakończeniu procesu decyzyjnego Gmina Wrocław, reprezentowana przez Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnione, podpisuje z jednostkami innymi niż jednostki organizacyjne gminy oraz z organizacjami pozarządowymi umowę na realizację zadania.”;
- 3) Wzór nr 3 do załącznika nr 1 otrzymuje brzmienie:
- „Karta informacyjna organizacji pozarządowych
1. Oświadczenie o aktualności danych złożonych we właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Miejskiego Wrocławia.
  2. Prezentacja dotychczasowego dorobku organizacji.
  3. Prezentacja kompetencji osób mających realizować projekt (w szczególności udział w szkoleniach, wykształcenie, dotychczasowe doświadczenia).
  4. Oświadczenia o:
    - 1) braku zaległości w opłacaniu składek ZUS i podatków;
    - 2) sytuacji finansowej zapewniającej realizację projektu.
  5. Aktualny wyciąg z rejestru.
  6. Statut organizacji w przypadku złożenia pierwszego wniosku lub po zmianie statutu”.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

BARBARA ZDROJEWSKA

1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218

2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, z 2006 r. Nr 169, poz. 1199, Nr 170, poz. 1217 i Nr 249, poz. 1832, oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587 i Nr 124, poz. 859, Nr 181, poz. 1286

**4124****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCLAWIA**

z dnia 15 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XIII/391/03 Rady Miejskiej Wrocławia  
w sprawie przyjęcia kryteriów i zasad udzielania dotacji finansowych  
ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki  
Wodnej**

Na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku z art. 400, 405, 407 i 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 z późn. zm.<sup>2)</sup>) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

## § 1

W uchwale nr XIII/391/03 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 16 października 2003 r. w sprawie przyjęcia kryteriów i zasad udzielania dotacji finansowych ze środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 229, poz. 3440) w załączniku nr 1 wprowadza się następujące zmiany:

1) Rozdział II otrzymuje brzmienie:

- „1. Środki z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznacza się w formie dotacji na zadania określone przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska.
2. Z środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej współfinansowana będzie gospodarka wodno-ściekowa na terenach nieobjętych kanalizacją sanitarną”;

2) Rozdział IV otrzymuje brzmienie:

- „1. Rozpoczęcie procesu decyzyjnego w zakresie inwestycji warunkowane jest przedłożeniem prawidłowo i wiarygodnie wypełnionej karty informacyjnej zgodnie ze wzorem nr 1 do niniej-

szego załącznika za wyjątkiem zadania edukacja ekologiczna.

2. Do wniosku z zakresu zadań edukacja ekologiczna wymagane jest złożenie karty informacyjnej zgodnie ze wzorem nr 2 do niniejszego załącznika.
3. Organizacje pozarządowe do wniosku o dotację i do karty informacyjnej zgodnie ze wzorem nr 1 wypełniają kartę informacyjną dla organizacji pozarządowych, zgodnie ze wzorem nr 3 do niniejszego załącznika.
4. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o środki finansowe jest terminowe i rzetelne rozliczenie się z wcześniejszych umów o przyznaniu dotacji.
5. Prezydent Wrocławia jest dysponentem środków finansowych i podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji po zaopiniowaniu przez Komisję Komunikacji i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej Wrocławia.
6. W przypadku przydzielenia dotacji niezgodnie z opinią, Prezydent przedstawi pisemne uzasadnienie podjętej decyzji komisji, o której mowa w ust.5.



7. O przyznaniu dotacji wnioskodawcę informuje się pisemnie.
8. Po zakończeniu procesu decyzyjnego Gmina Wrocław, reprezentowana przez Prezydenta Wrocławia lub osoby przez niego upoważnione, podpisuje z jednostkami innymi niż jednostki organizacyjne gminy oraz z organizacjami pozarządowymi umowę na realizację zadania.";
- 3) Wzór nr 3 do załącznika nr 1 otrzymuje brzmienie:  
„Karta informacyjna organizacji pozarządowych:  
1. Oświadczenie o aktualności danych złożonych we właściwej komórce organizacyjnej Urzędu Miejskiego Wrocławia.  
2. Prezentacja dotychczasowego dorobku organizacji.  
3. Prezentacja kompetencji osób mających realizować projekt (w szczególności udział w szkoleniach, wykształcenie, dotychczasowe doświadczenia).  
4. Oświadczenia o:  
1) braku zaległości w opłacaniu składek ZUS i podatków;
- 2) sytuacji finansowej zapewniającej realizację projektu.
5. Aktualny wyciąg z rejestru.
6. Statut organizacji w przypadku złożenia pierwszego wniosku lub po zmianie statutu”.
- § 2
- Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.
- § 3
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ**
- BARBARA ZDROJEWSKA*

1) Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218

2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, z 2006 r. Nr 169, poz. 1199, Nr 170, poz. 1217 i Nr 249, poz. 1832, oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587 i Nr 124, poz. 859, Nr 181, poz. 1286

## 4125

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCŁAWIA

z dnia 15 listopada 2007 r.

#### **w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych odcinka ulicy Chorwackiej oraz ulicy Sadowniczej i ulicy Wiktora Brossa wraz z ich sięgaczami**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, Nr 23, poz. 136) po zasięgnięciu opinii Prezydenta Wrocławia, Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

#### § 1

Zalicza się do kategorii dróg gminnych położone we Wrocławiu ulice o przebiegu:

Relacja i przebieg drogi	Długość (m)	Oznaczenia geodezyjne
odcinek <b>ul. Chorwackiej</b> od ulicy Jugosłowiańskiej do części ulicy pod zarządem Spółdzielni Mieszkaniowej	198	obr. Różanka AM 11, dz. 143
<b>ul. Sadownicza</b> od ul. Brodnickiej do bez wylotu wraz z sięgaczem przy nr 37 do bez wylotu	290	obr. Maślice AM 20 dz. 198; 241
<b>ul. Wiktora Brossa</b> wraz z 5 sięgaczami	660	obr. Gaj AM 6 dz. 3/62; 3/67; 3/66; 3/49; 3/69; 3/57; 4/53

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*BARBARA ZDROJEWSKA*

-----  
1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.

**4126****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WROCLAWIA**

z dnia 15 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XII/354/03 Rady Miejskiej Wrocławia  
w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>) w związku z art. 98a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.<sup>2)</sup>) Rada Miejska Wrocławia uchwala, co następuje:

## § 1

W uchwale nr XII/354/03 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 18 września 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej (Dz. Urz. Woj. Doln. Nr 199, poz. 2826) § 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustala się na obszarze Wrocławia stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu podziału nieruchomości w wysokości 30% różnicy pomiędzy wartością, jaką nieruchomość miała przed dokonaniem podziału i wartością, jaką nieruchomość ma po podziale”.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Wrocławia.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*BARBARA ZDROJEWSKA*

<sup>1)</sup> zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.

<sup>2)</sup> zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2782, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420 i Nr 175, poz. 1459, z 2006 r. Nr 64, poz. 456, Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600 i 1601, z 2007 r. Nr 69, poz. 468, Nr 173, poz. 1218.

**4127****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE**

z dnia 16 listopada 2007 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicom**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Nadaje się nazwę **Słonecznikowa** ulicy na terenie obrębu Nasławice, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 79, AM-1.
2. Plan graficzny ulicy zawiera załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 2**

1. Nadaje się nazwę **Drukarska** ulicy położonej na terenie obrębu Nasławice, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 335, Am-1.
2. Plan graficzny ulicy zawiera załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 3**

1. Nadaje się nazwę **Radosna** ulicy położonej na terenie obrębu Rogów Sobócki, oznaczonej geodezyjnie jako działki nr 400/12 i 400/30, AM-1.

2. Plan graficzny ulicy zawiera załącznik nr 3 do uchwały.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*JANUSZ KOZYRSKI*

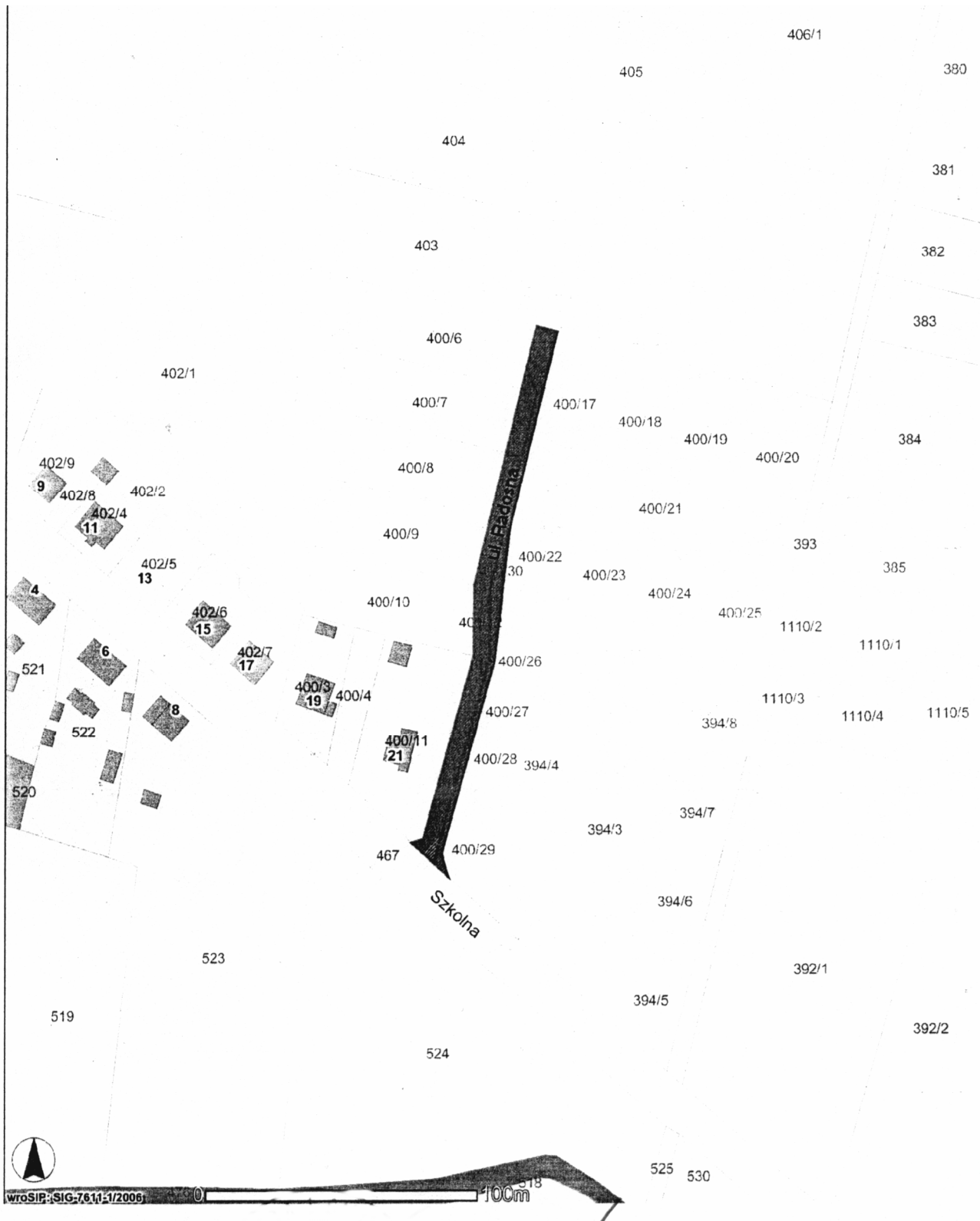
Załącznik nr 1 do uchwały Rady  
Miejskiej w Sobótce z dnia  
16 listopada 2007 r. (poz. 4127)



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 16 listopada 2007 r. (poz. 4127)



**Załącznik nr 3 do uchwały Rady  
Miejskiej w Sobótce z dnia  
16 listopada 2007 r. (poz. 4127)**



**4128****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE**

z dnia 16 listopada 2007 r.

**w sprawie rodzajów świadczeń przyznawanych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Sobótka oraz warunków i sposobu ich przyznawania**

Na podstawie art. 72 ust. 1 i 4 w związku z art. 91b ust. 1 oraz 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

**§ 1**

Ustala się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania nauczycielom korzystającym z opieki zdrowotnej, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Sobótka oraz byłym nauczycielom tych jednostek, którzy przeszli na rentę lub emeryturę.

**§ 2**

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku kalendarzowym w formie bezwrotnego świadczenia pieniężnego w ramach środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może być przyznana dodatkowa pomoc zdrowotna w ramach posiadanych środków finansowych.
2. O pomoc zdrowotną mogą ubiegać się osoby, o których mowa w § 1, spełniające co najmniej jeden z warunków:
  - 1) leczą się z powodu ciężkiej lub przewlekłej choroby;
  - 2) korzystają z pomocy specjalistycznych zakładów opieki zdrowotnej poza miejscem zamieszkania;
  - 3) przebywają na leczeniu szpitalnym;
  - 4) posiadają zalecenie lekarskie do zakupu specjalistycznego sprzętu medycznego lub rehabilitacyjnego.

**§ 3**

1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez uprawnionego wniosku zawierającego opis choroby oraz toku leczenia.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie o stanie zdrowia od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza specjalisty;
- 2) oświadczenie o wysokości średnich miesięcznych dochodów przypadających na jednego członka rodziny nauczyciela za okres trzech miesięcy, poprzedzający miesiąc złożenia wniosku.

**§ 4**

Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną zarządzają dyrektorzy szkół i placówek oświatowych oraz podejmują decyzję o przyznaniu pomocy zdrowotnej i jej wysokości.

**§ 5**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

**§ 6**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

*JANUSZ KOZYRSKI*

**4129****UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 30 listopada 2007 r.

**w sprawie określenia liczby przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Miasta Oleśnicy w roku 2008**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 1874 z późn. zm.) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 z 2001 r., poz. 718 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii organizacji zrzeszających miejscowych taksówkarzy i organizacji, których statutowym celem jest ochrona praw konsumenta, Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

**§ 1**

Określić liczbę przeznaczonych do wydania nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie Miasta Oleśnicy w roku 2008 w wysokości 5 szt.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA

*RYSZARD ZELINKA*

**4130****UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 30 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/200/04 z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości Miasta Oleśnicy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 13 ust. 1, art. 25 ust. 2 w związku z art. 23 ust. 1 pkt 7 i 7a, art. 37 ust. 4, art. 43 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

**§ 1**

W uchwale nr XXIV/200/04 z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości Miasta Oleśnicy (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2004 r. Nr 8, poz. 219) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

**„§ 1**

Uchwała określa zasady nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas oznaczony dłuższy

niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, a także szczegółowe warunki korzystania z nieruchomości przez jednostki organizacyjne.”;

2) w § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Odstępuje się od obowiązku przetargowego trybu zawierania umów użytkowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony.”;

3) Tytuł znajdujący się po § 17 otrzymuje brzmienie:

„Zasady wydzierżawiania i najmu nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony”



- 4) w § 18:
- a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:
    - „1. Burmistrz Miasta Oleśnicy może wydzierżawiać i wynajmować nieruchomości lub ich części na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, z zastrzeżeniem ust. 2.
    2. Wydzierżawienie i wynajmowanie nieruchomości lub ich części na czas oznaczony powyżej 5 lat wymaga zgody Rady Miasta Oleśnicy.”;
  - b) po ust. 2 dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:
    - „3. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do zawierania kolejnych umów dzierżawy i najmu, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.
    4. Po umowach zawartych na czas oznaczony do 3 lat, Burmistrz Miasta Oleśnicy może zawierać kolejne umowy dzierżawy i najmu do 3 lat, z tą samą stroną i w odniesieniu do tej samej nieruchomości.”;
- 5) w § 20:
- a) w ust. 1 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„Odstąpienie od trybu przetargowego przy oddawaniu nieruchomości gruntowych w dzierżawę na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata następuje w przypadku:”;
  - b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Odstąpienie od trybu przetargowego przy oddawaniu nieruchomości gruntowych w dzierżawę na czas nieoznaczony może nastąpić w przypadkach określonych w ust. 1 lit. b, c, e, f, h, i, l.”;
  - c) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umów dzierżawy w przypadkach określonych w ust. 1 i 1a następuje jedynie wówczas, gdy Burmistrz Miasta Oleśnicy zdecyduje o przeznaczeniu danej nieruchomości gruntowej do oddania w dzierżawę lub wydzierżawienia na dalszy czas.”;
- 6) w § 21:
- a) w ust. 1 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„Odstąpienie od trybu przetargowego przy najmie lokali użytkowych na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata następuje w przypadku:”;
  - b) w ust. 1 w lit. j skreśla się wyrazy: „a umowa najmu zawierana jest na czas określony”;
  - c) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Odstąpienie od trybu przetargowego przy najmie lokali użytkowych na czas nieoznaczony może nastąpić w przypadkach określonych w ust. 1 lit. b, c, d, g, i, k, l, ł.”;
  - d) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umów najmu w przypadkach określonych w ust. 1 i 1a następuje jedynie wówczas,
- gdy Burmistrz Miasta Oleśnicy zdecyduje o przeznaczeniu danego lokalu do oddania w najem lub do wynajęcia na dalszy czas.”;
- 7) po § 21 dodaje się § 21a w brzmieniu:

„§ 21a.  
Zawarcie kolejnych umów dzierżawy i najmu w trybach określonych w § 20 ust. 1 i 1a oraz § 21 ust. 1 i 1a następuje z zachowaniem takiego samego czasu obowiązywania umowy jak w dotychczas obowiązującej umowie.”;

8) § 22 otrzymuje brzmienie:

„§ 22

Dopuszczalna jest zmiana umowy dzierżawy lub umowy najmu po stronie podmiotowej po uzyskaniu zgody Burmistrza Miasta Oleśnicy wyłącznie w następujących przypadkach:

- a) gdy podczas trwania stosunku dzierżawy lub stosunku najmu dotychczasowy dzierżawca nieruchomości gruntowej lub najemca lokalu użytkowego zawrze umowę spółki cywilnej ze współmałżonkiem, pełnoletnim dzieckiem, rodzicem lub rodzeństwem albo powinowatym I stopnia w celu prowadzenia dalszej działalności gospodarczej na tym gruncie lub w tym lokalu,
  - b) przekształcenia firmy prowadzonej przez osobę fizyczną w jednoosobową spółkę prawa handlowego, przekształcenia spółki cywilnej w handlową lub innej formy przekształcenia skutkującego następstwem prawnym.”;
- 9) § 29 otrzymuje brzmienie:
- „§ 29
1. Gminnym jednostkom organizacyjnym nieposiadającym osobowości prawnej lokale użytkowe i nieruchomości gruntowe mogą być oddawane w użyczenie na czas oznaczony, nie dłuższy niż 5 lat lub na czas nieoznaczony.
  2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do zawierania kolejnych umów użyczenia, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA

RYSZARD ZELINKA

**4131****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE**

z dnia 30 listopada 2007 r.

**w sprawie utraty mocy uchwały nr XXIX/198/04 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Miasta i Gminy Wołów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

## § 1

Traci moc uchwała nr XXIX/198/04 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Miasta i Gminy Wołów (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2005 r. Nr 35, poz. 811, Nr 248, poz. 3986).

## § 2

1. Przepisy uchwały, o której mowa w § 1, mają zastosowanie do zwolnień w podatku od nieruchomości udzielonych na jej podstawie.

2. Wnioski o udzielenie zwolnienia złożone i nierozpoznane do dnia wejścia w życie niniejszej uchwały rozpoznaje się z zastosowaniem przepisów uchwały, o której mowa w § 1.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*DANUTA JELEC*

**4132****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE**

z dnia 30 listopada 2007 r.

**w sprawie nadania nazwy dla ulicy w Wołowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

## § 1

Droga dojazdowa, stanowiąca działki nr 15/9 i 15/10 AM17, położone w obrębie Wołów, będące własnością Gminy Wołów, otrzymuje nazwę ulicy – „**Wiosenna**”.

## § 2

Szczegółową lokalizację ulicy, o której mowa w § 1, określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wołów.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*DANUTA JELEC*



## 4133

## UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WLEŃ

z dnia 29 października 2007 r.

**w sprawie określenia stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego dla dróg,  
których zarządcą jest Burmistrz Miasta i Gminy Wleń**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203) oraz art. 40 ust. 8 oraz art. 40a ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity z 2000 r. Dz. U. Nr 71, poz. 838 zm. Dz. U. z 2000 r. Nr 86, poz. 958; Nr 12, poz. 136; z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; z 2002 r. Nr 25, poz. 253; Nr 41, poz. 365; Nr 62, poz. 554; Nr 74, poz. 676; Nr 89, poz. 804; Nr 113, poz. 984; Nr 216, poz. 1826; z 2003 r. Nr 80, poz. 721; Nr 80, poz. 717; Nr 200, poz. 1953; Nr 217, poz. 2124; z 2004 r. Nr 173, poz. 1808) Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala, co następuje:

## § 1

Niniejsza uchwała ustala stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg, dla których zarządcą jest Burmistrz Miasta i Gminy Wleń.

## § 2

1. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego z tytułu prowadzenia robót w pasie drogowym ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:
  1. przy zajęciu jezdni do 20% szerokości – **2,50 zł**,
  2. przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości – **5,00 zł**,
  3. przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni – **8,00 zł**.
2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do placów, chodników, ścieżek rowerowych, zatok postojowych i autobusowych.
3. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawki opłat za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego w wysokości – **5,00 zł**.
4. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

## § 3

1. Za zajęcie pasa drogowego, z tytułu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej, niezwiązanych z potrzebami ruchu drogowego, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:
  1. poza obszarem zabudowanym – **15,00 zł**,
  2. w obszarze zabudowanym – **30,00 zł**,
  3. na drogowym obiekcie inżynierskim – **150,00 zł**.

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.
3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

## § 4

Za zajęcie pasa drogowego, z tytułu umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam, ustala się następujące stawki opłat za jeden dzień zajęcia:

1. 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętej przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:
  - a) poza terenem zabudowanym – **4,50 zł**,
  - b) w terenie zabudowanym – **7,50 zł**,
2. 1 m<sup>2</sup> powierzchni reklamy – **2,50 zł**.

## § 5

1. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego w celach innych niż określone w § 2 pkt 1, § 3 pkt 1 i § 4 niniejszej uchwały ustala się następujące stawki opłaty za każdy dzień zajęcia:
  - 1) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości – **2,50 zł**,
  - 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości – **5,00 zł**,
  - 3) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni – **8,00 zł**.
2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do placów, chodników, ścieżek rowerowych, zatok postojowych i autobusowych.
3. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 ustala się stawki opłat za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego w wysokości – **2,00 zł**.

4. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez cały dzień.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIASTA I GMINY

KATARZYNA KOTOŁOWSKA

## 4134

### UCHWAŁA RADY GMINY MĘCINKA

z dnia 23 października 2007 r.

#### w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858) uchwała się, co następuje:

#### Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

##### R o z d z i a ł I

##### POSTANOWIENIA OGÓLNE

###### § 1

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców usług na terenie Gminy Męcinka.

###### § 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **ustawa** – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858),
- 2) **odbiorca** – odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) **osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci** – osoba, która posiada tytuł prawny do nieruchomości,
- 4) **przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 5) **umowa** – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 6) **wodomierz główny** – przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- 7) **wodomierz** – przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 8) **okres obrachunkowy** – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

##### R o z d z i a ł II

##### MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZENIA ŚCIEKÓW

###### § 3

Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń do dostarczania wody i odprowadzania ścieków, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 6) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,

- 7) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 8) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego.

#### § 4

Przedsiębiorstwo ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
- 2) za okazaniem upoważnienia kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie eksploatacji, w tym prawo wstępu do pomieszczenia w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego.

#### § 5

Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego Regulaminu,
- 7) zawiadamiając natychmiast przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- 8) informując natychmiast przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 9) powiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci,
- 10) udostępniając nieodpłatnie przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

#### § 6

Odbiorcy zabrania się:

- 1) używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z zawartą umową,
- 2) poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza,
- 3) przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,

- 4) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemiania urządzeń elektrycznych.

### R o z d z i a ł I I I

#### SZCZEGÓLNE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA I ROZWIĄZYWANIA UMÓW

#### § 7

Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

#### § 8

1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę z odbiorcą zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy.
2. Przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną umowę z odbiorcą korzystającym zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak również z usług odprowadzenia ścieków.
3. Umowa winna zawierać w szczególności postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków.

#### § 9

1. Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.
2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona w zakresie posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

#### § 10

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy zatwierdzonej uchwałą rady gminy lub adresu do korespondencji.

#### § 11

1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonanym w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.
2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli odbiorca nie wykonuje obowiązków określonych w zawartej umowie.
3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
4. Umowa wygasa w przypadku:
  - 1) śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną,
  - 2) upadłości strony umowy.

## § 12

Rozwiązanie umowy skutkuje zastosowaniem przez przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług, tj. dokonaniem zamknięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego oraz demontażem wodomierza głównego.

## R o z d z i a ł I V

**SPOSOBY ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

## § 13

Rozliczenia z odbiorcami za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków prowadzone są przez przedsiębiorstwo na podstawie rozporządzenia Ministra Budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886).

## § 14

W przypadku poboru wody z ujęć odbiorcy, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń przedsiębiorstwa ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy na własnych ujęciach.

## § 15

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.
2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

## § 16

1. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.
2. Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne, kwartalne.

## § 17

1. Przedsiębiorstwo może rozwiązać umowę; odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.
2. Sposób postępowania w przypadku odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego określa art. 8 ust. 3 ustawy.

## R o z d z i a ł V

**WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZYŁĄCZA**

## § 18

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jest odpłatne i odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.
4. Zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo określa umowa.

## § 19

1. Wniosek o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
  - 1) oznaczenie wnioskodawcy,
  - 2) określenie:
    - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
    - b) charakterystyki zużycia wody,
    - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
    - d) przeznaczenia wody,
  - 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
    - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,
    - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
    - c) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:
  - 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
  - 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

## § 20

1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
  - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
  - 3) wymagania dotyczące:
    - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
    - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
    - c) jakości odprowadzanych ścieków,
  - 4) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

#### § 21

Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia oraz nie posiada technicznych możliwości przyłączenia.

### R o z d z i a ł VI

#### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG**

#### § 22

1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych, niewystarczających warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi, a w szczególności:
  - 1) braku sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w bezpośrednim sąsiedztwie nieruchomości objętej wnioskiem,
  - 2) złego stanu technicznego istniejących urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych,
  - 3) niewystarczającego przekroju lub ciśnienia w istniejących przewodach.
2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody przedsiębiorstwa, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
3. Poziom dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa opracowane na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

#### § 23

1. W zakresie dostawy wody miejscem wydania rzeczy, w rozumieniu Kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.
2. W zakresie odbioru ścieków miejsce wydania rzeczy znajduje się przed pierwszą studzienką na terenie nieruchomości, licząc od strony granicy działki, a w przypadku braku studzienki na terenie nieruchomości na granicy budynku.

### R o z d z i a ł VII

#### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

#### § 24

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
  - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych oraz obniżeniu jakości dostarczonej wody przedsiębiorstwo powiadomi Odbiorcę w sposób zwyczajowo przyjęty, najpóźniej na 14 dni przed jej planowanym terminem.
  4. W przypadku przerwy w dostawie wody, która trwałaby dłużej niż 12 godzin, przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody i powiadomi odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

### R o z d z i a ł VIII

#### **STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

#### § 25

1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.
2. Reklamację, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa lub listem poleconym w terminie 7 dni od wystąpienia przyczyn reklamacji.

#### § 26

1. Reklamacja powinna zawierać:
  - 1) imię i nazwisko albo nazwę oraz adres odbiorcy,
  - 2) przedmiot reklamacji,
  - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
  - 4) zgłoszenie roszczenia,
  - 5) numer i datę umowy,
  - 6) podpis odbiorcy.Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia oraz ewidencji w rejestrze reklamacji przedsiębiorstwa.
2. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli zaistnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.
3. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:
  - 1) nazwę przedsiębiorstwa,
  - 2) powołanie podstawy prawnej,



- 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględniania reklamacji,
  - 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
  - 5) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.
4. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### § 27

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na żądanie odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług, a przede wszystkim określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń świadczonych usług.

### R o z d z i a ł IX

#### WARUNKI DOSTAWY WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE

#### § 28

1. Uprawnionymi do pobierania wody na cele przeciwpożarowe są:
  - 1) państwowa straż pożarna,
  - 2) ochotnicza straż pożarna.
2. Woda na cele przeciwpożarowe dostępna jest przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
3. Pobór wody z sieci dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem.

#### § 29

1. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem oraz uprawnionymi.
2. Umowa określa zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe.

#### § 30

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez uprawnionych w ustalonych okresach.

#### § 31

Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

### R o z d z i a ł X

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 32

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

#### § 33

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie odbiorcy niniejszego regulaminu.

#### § 34

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr VIII/36/03 Rady Gminy Męcinka z dnia 24 kwietnia 2003 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

#### § 35

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STANISŁAW PRĘDKIEWICZ

## 4135

### UCHWAŁA RADY GMINY W KŁODZKU

z dnia 30 października 2007 r.

#### w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko we wsi Wojbórz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) oraz w związku z uchwałą nr 43/V/07 Rady Gminy Kłodzko z dnia 27 lutego 2007 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko we wsi Wojbórz oraz po stwierdzeniu zgodności ustaleń miejscowego planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy, Rada Gminy w Kłodzku uchwała, co następuje:

## R o z d z i a ł I

## Ustalenia ogólne

## § 1

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, obejmuje obszar położony we wsi Wojbórz, zgodnie z załącznikiem nr 1.
2. Przedmiotem planu jest:
  - 1) przeznaczenie terenów oraz wyznaczenie linii rozgraniczających tereny o różnych funkcjach oraz o różnych zasadach zagospodarowania,
  - 2) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu, w tym również linie zabudowy, gabaryty obiektów, a także maksymalne wskaźniki intensywności zabudowy,
  - 3) szczególne warunki zagospodarowania terenów, w tym zakaz zabudowy, wynikający z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, prawidłowego zarządzania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych i leśnych.

## § 2

Następujące określenia stosowane w uchwale oznaczają:

- 1) plan – przepisy niniejszej uchwały wraz z załącznikami,
- 2) uchwała – tekst niniejszej uchwały,
- 3) rysunek planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie zasadniczej w skali 1:1000, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 4) teren – obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem,
- 5) linia rozgraniczająca – linia rozgraniczająca tereny o różnym użytkowaniu, którym przypisane są różne ustalenia planu,
- 6) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia określająca granice terenu, na którym dopuszcza się wzniesienie budynków i budowli,
- 7) obszar zabudowany – obszar zajęty przez budynek lub budynki, ograniczony zewnętrznym obrysem ścian zewnętrznych w rzucie o największej powierzchni, liczonej zewnętrznym obrysem ścian zewnętrznych,
- 8) urządzenia towarzyszące obiektom budowlanym – urządzenia techniczne zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, przejazdy, ogrodzenia, place postojowe,
- 9) obiekty małej architektury – przez co rozumie się urządzenia towarzyszące ciągom pieszym, ulicom, placom i innym przestrzeniom publicznym takie jak: ławki, kosze na śmieci, latarnie, rzeźby, fontanny oraz inne o podobnym charakterze,
- 10) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć aktualne, w momencie realizacji niniejszej uchwały, przepisy prawne: ustawy wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,

- 11) w administracyjnych przepisach niniejszej uchwały, terminy takie, jak: obiekt budowlany, budynek, budowla, stosowane są w znaczeniu, jakie nadaje im ustawa Prawo budowlane.

## § 3

Integralną częścią uchwały jest:

- 1) rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

## § 4

1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są jego obowiązującymi ustaleniami:
  - 1) oznaczenia ogólne:
    - a) granica obszaru objętego planem,
    - b) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
    - c) symbole identyfikujące tereny,
  - 2) oznaczenia dotyczące kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
    - a) nieprzekraczalna linia zabudowy,
    - b) dopuszczalna obsługa komunikacyjna terenu.
2. Pozostałe oznaczenia mają charakter informacyjny.

## § 5

Ustala się następujące kategorie przeznaczenia terenu – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.

## § 6

Na terenach, dla których dopuszcza się zabudowę obiektami budowlanymi, dopuszcza się sytuowanie urządzeń towarzyszących obiektom budowlanym, o ile nie jest to sprzeczne z innymi ustaleniami planu.

## § 7

**Ogólne zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej**

Na całym obszarze, objętym planem, nie występują obiekty zabytkowe, obiekty o wysokich wartościach kulturowych oraz dobra kultury współczesnej.

## § 8

**Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów**

Dopuszcza się, na terenie objętym planem, realizację rozwiązań tymczasowych, niebędących obiektami budowlanymi.

## § 9

**Zaopatrzenie w wodę**

Pokrycie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w wodę, w obszarze objętym planem, nastąpi z gminnej sieci wodociągowej.

## § 10

**Odprowadzanie ścieków**

Odbiornikiem ścieków, z terenów położonych w granicach planu, mogą być przyzagrodowe oczyszczalnie ścieków lub indywidualne zbiorniki bezodpływowe.

## § 11

**Odprowadzanie wód opadowych**

Wody opadowe należy zagospodarować na własnej nieruchomości, odprowadzając je do gruntu lub do zbiorników, celem wykorzystania na cele gospodarcze.

## § 12

**Gospodarka odpadami**

Dla terenów, położonych w granicach miejscowego planu, ustala się wymóg prowadzenia zorganizowanej gospodarki odpadami, gromadzonych w kontenerach i wywożonych przez specjalistyczną firmę na wysypisko odpadów komunalnych.

## § 13

**Zaopatrzenie w energię elektryczną**

Zaopatrzenie w energię elektryczną nastąpi z istniejącej sieci zgodnie z warunkami podanymi przez dostawcę sieci.

## § 14

**Zaopatrzenie w energię ciepłą**

Obiekty w obszarze objętym planem mogą być zaopatrzone w energię ciepłą w oparciu o ekologiczne nośniki energii takie jak: olej opałowy, gaz, energia słoneczna, energia geotermalna, paliwo stałe typu eko – groszek, drewno.

## § 15

**Zasady ochrony środowiska**

1. Teren objęty opracowaniem planu przeznaczony jest dla funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej, nie będzie miał on ujemnego wpływu na środowisko przy zastosowaniu warunków określonych w niniejszej uchwale.
2. Teren objęty opracowaniem planu leży w strefie Obszaru Chronionego Krajobrazu Gór Bardzkich i Sowich.
3. Na terenie objętym opracowaniem obowiązuje strefa pośredniej ochrony ujęć i źródeł wody pitnej dla miasta Wrocławia, dla której zasady określone są wg przepisów szczególnych.

**R o z d z i a ł II****Ustalenia szczegółowe**

## § 16

1. Wyznacza się teren oznaczony symbolem O1RM/MN.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące przeznaczenie terenu:
  - 1) Przeznaczenie podstawowe: teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zagrodowej,

- 2) Przeznaczenie uzupełniające: funkcja usług nieuciążliwych wbudowanych lub wolno stojących,
  - 3) Dopuszczalna lokalizacja urządzeń towarzyszących, infrastruktury technicznej, małej architektury i zieleni urządzonej.
3. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące ukształtowania budynków:
    - 1) liczba nadziemnych kondygnacji 2, łącznie z poddaszem,
    - 2) obowiązuje nachylenie połaci dachowych zbliżonych do 45 stopni;
  4. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia, dotyczące sposobu zagospodarowania terenu:
    - 1) wyznacza się nieprzekraczalne linie zabudowy, o przebiegu pokazanym na rysunku planu,
    - 2) co najmniej 50% działki należy zagospodarować jako powierzchnie nieutwardzone w formie zieleni urządzonej.
  5. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące zasady scalania i podziału nieruchomości:
    - 1) dopuszcza się podział wtórny, pod warunkiem zapewnienia dostępu do drogi publicznej;
    - 2) minimalna szerokość frontu działki 20 m.
  6. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia dotyczące obsługi komunikacyjnej – wjazdy i wejścia na teren, o którym mowa w ust. 1, należy realizować wyłącznie z terenu drogi przylegającej do terenu opracowania..

**R o z d z i a ł III****Ustalenia końcowe**

## § 17

1. Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) ustala się jednorazową opłatę od wartości nieruchomości zabudowanej i przeznaczonej do zabudowy, w wysokości 30%.
2. Określona powyżej stawka procentowa jest podstawą do naliczenia i pobrania jednorazowej opłaty należnej od właściciela nieruchomości dla gminy Kłodzko, przy zbyciu nieruchomości.

## § 18

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodzko.

## § 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

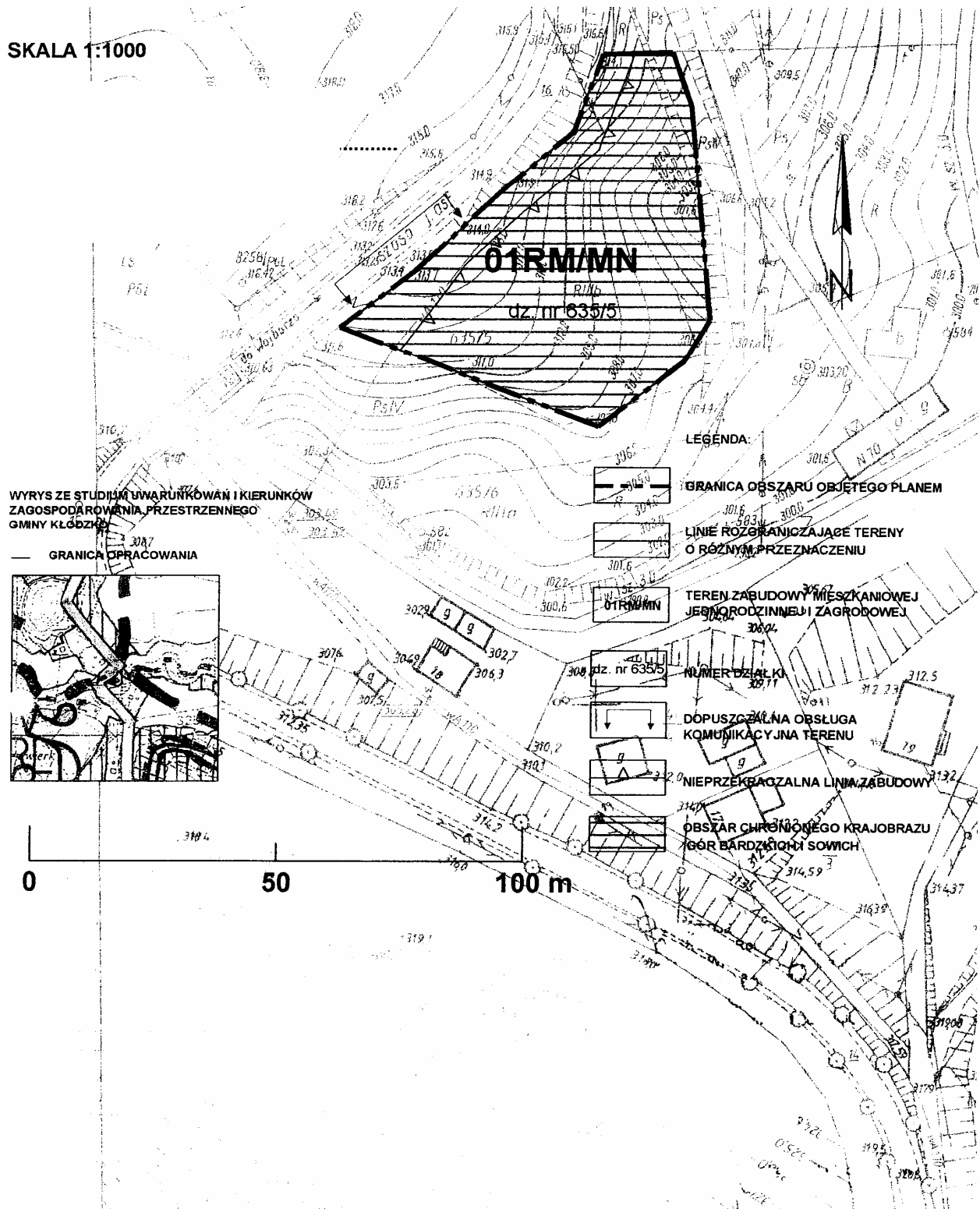
PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

WIESŁAW MRZYGLÓD

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy w Kłodzku z dnia 30 października 2007 r. (poz. 4135)

# ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY KŁODZKO WE WSI WOJBÓRZ OBEJMUJĄCEGO TEREN DZIAŁKI NR 635/5

SKALA 1:1000



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy w Kłodzku z dnia 30 października 2007 r. (poz. 4135)**

### **Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu**

Projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko obejmującego teren położony we wsi Wojbórz obejmującego teren działki nr 635/5 był wyłożony do publicznego wglądu w siedzibie Urzędu Gminy w Kłodzku w dniach od 13 września 2007 r. do 4 października 2007 r.

Informacje o terminach wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu, dyskusji publicznej i możliwości zgłoszenia uwag wójt gminy Kłodzko ogłosił za pomocą komunikatu (ogłoszenia/obwieszczenia) umieszczonego w gazecie lokalnej Euroregio Glacensis nr 36/503 (5 września – 11 września 2007 r.) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kłodzku i tablicy ogłoszeń we wsi Wojbórz. Projekt planu wyłożono wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko.

W trakcie wyłożenia planu oraz w terminie 14 dni po wyłożeniu planu nie wpłynęły żadne uwagi.

W dniu 26 września w godz. od 12 do 14 w siedzibie Urzędu Gminy Kłodzko wyznaczono termin dyskusji publicznej. Stawił się projektant planu oraz współpracujący przedstawiciele urzędu gminy. Nie przybyły inne osoby zainteresowane planem. Nie zgłoszono uwag do planu. Stwierdza się, że plan miejscowy zyskał akceptację zainteresowanych stron oraz społeczeństwa gminy Kłodzko.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy w Kłodzku z dnia 30 października 2007 r. (poz. 4135)**

### **Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy i zasadach ich finansowania**

Dla potrzeb projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kłodzko, obejmującego teren położony we wsi Wojbórz obejmującego teren działki nr 635/5, opracowano Prognozę skutków finansowych uchwalenia planu zawierającą:

- analizę ustaleń planu miejscowego,
- prognozę prac infrastrukturalnych stanowiących zadania gminy,
- bilans kosztów prac infrastrukturalnych,
- bilans i szacunek – przeszacowania gruntów wyniku opracowania planu.

Nieruchomości ujęte w zmianie planu to obszar ok. 0,3000 ha.

Dotychczasowe użytkowanie rolnicze – grunty rolne klasy III.

Projektowane przeznaczenie:

- przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- przeznaczenie uzupełniające – funkcja usług nieuciążliwych wbudowanych lub wolno stojących.

#### **Przedmiotem planu jest**

- określenie przeznaczenia terenu,
- określenie lokalnych warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.

W planie określono stawkę opłaty na rzecz gminy od wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia planu (opłaty planistycznej), w wysokości 30%.

#### **Prognozowane koszty inwestycyjne i przychody gminy:**

Dla przedmiotowego terenu planuje się budowę obiektów mieszkalnych i inwestycje infrastrukturalne (przyłącza, urządzenia), które w całości będą finansowane przez inwestorów zabudowy mieszkaniowej, oraz przez dostawców i dystrybutorów poszczególnych mediów.

**Gmina nie poniesie kosztów inwestycji infrastrukturalnych.**

Przewidywany wzrost wartości nieruchomości wyniesie 30 941,2 zł

**Z uwagi na prywatną własność nie zaistnieje jako przychód Gminy.**

**4136****UCHWAŁA RADY GMINY ZAGRODNO**

z dnia 30 października 2007 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczonego pod eksploatację kruszywa naturalnego „Radziechów” w rejonie wsi Radziechów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 146, poz. 1055, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880), w związku z uchwałą nr III/13/06 Rady Gminy Zagrodno z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczonego na lokalizację kopalni kruszywa naturalnego „Radziechów” w rejonie wsi Radziechów, uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczonego pod eksploatację kruszywa naturalnego „Radziechów” w rejonie wsi Radziechów, zwany dalej planem.

**R o z d z i a ł 1****Przedmiot i zakres ustaleń planu****§ 1**

1. Plan obejmuje następujący obszar:
  - 1) teren przeznaczony na lokalizację kopalni kruszywa naturalnego „Radziechów” w rejonie wsi Radziechów, działki nr ewidencyjne: 110, 198, 199, 200, 201, 202 obręb geodezyjny Radziechów,
  - 2) teren przeznaczony pod publiczną drogę dojazdową do kopalni kruszywa naturalnego „Radziechów”, działki nr ewidencyjne: 3/8, 239 dr, 233 dr, 82 dr, 268 dr, obręb geodezyjny Jadwisin.
2. Granicę obszaru objętego uchwałą pokazano na rysunku planu (załącznik nr 1), powierzchnia obszaru górniczego „Radziechów” wynosi 11,5622 ha, powierzchnia terenu górniczego „Radziechów” wynosi 12,9729 ha, powierzchnia projektowanego pasa drogowego w liniach rozgraniczających wynosi 2,314 ha.

**§ 2**

1. Integralnymi częściami uchwały są:
  - 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1:2000,
  - 2) załącznik nr 2 – „Rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag złożonych do projektu planu”
  - 3) załącznik nr 3 – „Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania”
2. Załączniki nr 2 i 3, o których mowa w ust. 1, nie są ustaleniami planu.
3. Obszar i zakres opracowania planu są zgodne z uchwałą nr III/13/06 Rady Gminy Zagrodno z dnia

29 grudnia 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczonego na lokalizację kopalni kruszywa naturalnego „Radziechów” w rejonie wsi Radziechów, oraz z nr III/12/06 Rady Gminy Zagrodno z dnia 29 grudnia 2006 r. o przystąpieniu do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Zagrodno dla obszarów w rejonie wsi Radziechów i Jadwisin.

**§ 3**

1. Zakres opracowania planu obejmuje następującą problematykę określoną w art. 15 ust. 2 ustawy, a mianowicie:
  - 1) określenie przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu;
  - 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
  - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
  - 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
  - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
  - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
  - 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;
  - 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;

- 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
- 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

## R o z d z i a ł 2

### Przepisy ogólne

#### § 4

Ilekróć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) **planie** – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały,
- 3) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Zagrodno,
- 4) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem,
- 5) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 6) **przepisach szczególnych i odrębnych** – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z przepisami wykonawczymi,
- 7) **terenie górniczym** – należy przez to rozumieć przestrzeń, objętą przewidywanymi wpływami robót górniczych określony w ustawie Prawo geologiczne i górnicze – Dz. U. Nr 27 z dnia 1 marca 1994 r. z późn. zm.,
- 8) **obszarze górniczym** – należy przez to rozumieć przestrzeń, w granicach której przedsiębiorca jest uprawniony do wydobywania kopaliny objętej koncesją, określony w ustawie Prawo geologiczne i górnicze – Dz. U. Nr 27 z dnia 1 marca 1994 r. z późn. zm.,
- 9) **filarze ochronnym** – należy przez to rozumieć pas terenu, w granicach którego ze względu na ochronę oznaczonych dóbr, wydobywanie kopaliny nie może być prowadzone, albo może być dozwolone tylko w sposób zapewniający ochronę tych dóbr – zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze – Dz. U. Nr 27 z dnia 1 marca 1994 r. z późn. zm.,
- 10) **projekcie zagospodarowania złoża** – należy przez to rozumieć projekt załączany do wniosku o udzielenie koncesji na wydobywanie kopaliny wymagany zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze – Dz. U. Nr 27 z dnia 1 marca 1994 r. z późn. zmianami, oraz w rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać projekty zagospodarowania złóż Dz. U. Nr 128 z dnia 13 lipca 2005 r.
- 11) **zakładzie górniczym** – należy przez to rozumieć wyodrębniony technicznie i organizacyjnie zespół

- środków służących przedsiębiorcy do bezpośredniego wydobywania kopaliny ze złoża, zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze – Dz. U. Nr 27 z dnia 1 marca 1994 r. z późn. zm.,
- 12) **planie ruchu zakładu górniczego** – należy przez to rozumieć plan sporządzany przez przedsiębiorcę każdego zakładu górniczego, określający szczegółowo przedsięwzięcia niezbędne w celu zapewnienia bezpieczeństwa powszechnego, bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników zakładu górniczego, prawidłowej i racjonalnej gospodarki złożem, ochrony środowiska wraz z obiektami budowlanymi, zapobiegania szkodom i ich naprawiania – zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze – Dz. U. Nr 27 z dnia 1 marca 1994 r. z późn. zm.,
- 13) **dokumentacji rekultywacyjnej** – należy przez to rozumieć dokumentację wynikającą z ustawy Prawo ochrony środowiska Dz. U. Nr 62 z dnia 20 czerwca 2001 r.,
- 14) **siedlisku przyrodniczym** – należy przez to rozumieć obszar określony w ustawie o ochronie przyrody, tj. obszar łądowy lub wodny, naturalny lub półnaturalny lub antropogeniczny wyodrębniony w oparciu o cechy geograficzne, abiotyczne i biotyczne określony w ustawie dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r.).

#### § 5

Następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru opracowania,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
- 3) literowe oznaczenia podstawowej funkcji terenu,
- 4) korytarz infrastruktury technicznej dla istniejącej napowietrznej linii elektroenergetycznej 20kV.

## R o z d z i a ł 3

### Przepisy szczegółowe

#### Przeznaczenie i warunki zagospodarowania terenów

#### § 6

1. Ustala się teren przeznaczony pod eksploatację kruszywa naturalnego oznaczony na rysunku planu symbolem **PG**, którego podstawowe przeznaczenie stanowi działalność związaną z wydobywaniem kruszywa naturalnego.
2. Ustalony teren obejmuje: teren górniczy, obszar górniczy, tereny dróg dojazdowych wewnętrznych oraz teren pomocniczy, związany z eksploatacją.
3. Pomiędzy granicą obszaru górniczego a granicą terenu górniczego ustanawia się pas szerokości 5,0 m, na którym zlokalizowane będzie tymczasowe składowisko humusu.
4. Eksploatacja powinna być prowadzona na podstawie projektów zagospodarowania złoża oraz na podstawie planów ruchu zakładu górniczego, sporządzanych na poszczególne etapy eksploatacji.
5. Na obszarze złoża ustanawia się trzy filary ochronne, mające na celu zabezpieczenie następujących obiektów:
  - drogi gminnej, działka nr 116 przecinającej złożę w jego północnej partii, oddzielająca pola eksploatacyjne,

- nasłupowej stacji transformatorowej zlokalizowanej w pobliżu północnej granicy pola eksploatacyjnego,
  - napowietrznej linii energetycznej 20 kV biegnącej w pobliżu północnej granicy pola eksploatacyjnego.
6. Rekultywację należy wykonać w kierunku utworzenia zbiorników wodnych oraz wyznaczenia terenów pod zalesienie lub rekreację zgodnie z dokumentacją rekultywacyjną.
  7. Przeznaczeniem dopuszczalnym na terenie **PG** jest możliwość lokalizacji kontenerowych obiektów administracyjno-socjalnych oraz obiektów i urządzeń uszlachetniania kopaliny.
  8. Ustala się lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej oznaczonych na rysunku planu symbolem **E**.
  9. Ustala się przebieg i lokalizację publicznej drogi gminnej oznaczonej na rysunku planu symbolem **KDL** – projektowana droga gminna klasy lokalnej, jednojezdniowa, dwupasowa.
  10. Ustala się szerokość pasa drogowego projektowanej drogi na 12,0 m w liniach rozgraniczających.
  11. Dopuszcza się szerokość jezdni 5,50 oraz szerokość poboczy 1,0 m.
  12. Ustala się wykonanie obustronnych rowów odwadniających.

#### § 7

##### Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
  - 1) ochrona i kształtowanie ładu przestrzennego zostaną zapewnione poprzez wdrożenie w życie zasad określonych w § 7,
  - 2) należy egzekwować od inwestora wymóg utrzymania porządku na terenie **PG** oraz estetycznego wyglądu tablic informacyjnych.

#### § 8

##### Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
  - 1) uciążliwości dla środowiska, związane z eksploatacją kruszywa naturalnego, takie jak spaliny, zanieczyszczenie powietrza pyłami, hałas, promieniowanie czy wibracje nie mogą oddziaływać negatywnie na tereny sąsiednie i muszą się zamykać w granicach działek należących do przedsiębiorcy,
  - 2) zmiany położenia zwierciadła wód gruntowych mogą odbywać się w obrębie terenu objętego planem,
  - 3) teren objęty planem należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych i oznakować,
  - 4) odpady powstające w związku z prowadzoną eksploatacją kruszywa naturalnego należy magazynować w specjalnie wyznaczonym miejscu i zagospodarować zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach,
  - 5) ustala się, że masy ziemne powstające w wyniku eksploatacji kruszywa naturalnego ze złożeń

- (wydobywane, usuwane, przemieszczane i gromadzone) wraz z jego przerabianiem, nie są odpadami w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach, warunki i sposób ich zagospodarowania określone są w dokumentacji zakładu górniczego (projekcie zagospodarowania złoża, projekcie rekultywacji, planie ruchu zakładu górniczego),
- 6) na terenie objętym planem obowiązuje zakaz składowania i magazynowania odpadów innych niż odpady powstające w związku z prowadzoną eksploatacją kruszywa naturalnego,
  - 7) zakazuje się odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu,
  - 8) zdejmowany sukcesywnie nadkład należy gromadzić na tymczasowych zwałowiskach, a następnie wykorzystać do łagodzenia skarp końcowych i rekultywacji,
  - 9) dopuszcza się wykorzystanie do celów rekultywacji mas ziemnych przywożonych z poza obszaru eksploatacji, pod warunkiem ich przydatności i spełnienia przepisów odrębnych i szczególnych,
  - 10) skarpy wyrobiska zabezpieczyć przed osuwaniem, zachowując odpowiedni kąt nachylenia, zgodny z projektem zagospodarowania złoża,
  - 11) w ramach rekultywacji biologicznej stref zboczowych wprowadzić wysiew roślin pionierskich i odpowiednie nawożenie,
  - 12) docelowo wprowadzić na skarpach roślinność dostosowaną do siedliska przyrodniczego z przewagą gatunków rodzimych,
  - 13) zbiorniki wodne przystosować docelowo do gospodarki rybackiej,
  - 14) wody deszczowe wprowadzić w grunt systemem niezorganizowanym,
  - 15) ścieki socjalno-bytowe gromadzić w szczelnym zbiorniku bezodpływowym i wywozić w miarę potrzeby. Jakość ścieków uzgodnić z eksploatatorem oczyszczalni, do której ścieki będą wywożone.

#### § 9

##### Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

1. Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:
  - 1) prace ziemne na terenie pod eksploatacją kruszywa naturalnego oznaczonym na rysunku planu symbolem **PG** wymagają nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego. Sposób realizacji ww. warunków konserwatorskich należy ustalić z Wojewódzkiego Konserwatorem Zabytków w Legnicy.
2. Osoby prowadzące roboty budowlane lub ziemne w razie odkrycia przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest on zabytkiem, zobowiązane są:
  - 1) wstrzymać wszelkie roboty mogące uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot,
  - 2) zabezpieczyć ten przedmiot i miejsce jego odkrycia przy użyciu dostępnych środków,
  - 3) niezwłocznie zawiadomić Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, a jeśli to nie jest możliwe, zawiadomić Wójta Gminy Zagrodno.



## § 10

**Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych**

Wymogi wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych zostaną spełnione poprzez wdrożenie w życie zasad określonych w § 5, § 6 oraz w § 7.

## § 11

**Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu**

1. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) nie zachodzi potrzeba wyznaczania nieprzekraczalnych lub obowiązujących linii zabudowy, a także wskaźników dotyczących zagospodarowania terenu ze względu na to, że na obszarze opracowania planu nie przewiduje się realizacji trwałych obiektów kubaturowych.

## § 12

**Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości**

1. Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:

- 1) dopuszcza się podział i scalanie nieruchomości dla terenu **PG** – po zakończonej rekultywacji, zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi, zgodnie z przyjętym kierunkiem rekultywacji.

## § 13

**Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy**

Szczególne warunki zagospodarowania terenów, ograniczenia w ich użytkowaniu oraz – w niektórych wypadkach – szczególne wskaźniki kształtowania zagospodarowania ustalone zostały dla poszczególnych terenów w § 5, § 6 i § 7 uchwały.

## § 14

**Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej**

1. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) projektuje się dojazdową drogę gminną oznaczoną symbolem **KDL**,
- 2) zobowiązuje się przedsiębiorcę do zawarcia porozumienia z Gminą i ewentualnie innymi zarządcami dróg publicznych w sprawie utrzymania nawierzchni dróg w odpowiednim stanie technicznym – szczegóły należy zawrzeć w porozumieniu,
- 3) ścieki socjalno-bytowe należy gromadzić w szczelnym zbiorniku bezodpływowym i wywozić w miarę potrzeby,

- 4) jakość ścieków uzgodnić z eksploatatorem oczyszczalni, do której ścieki będą wywożone,
- 5) ścieki opadowe należy zagospodarować zgodnie z przepisami ochrony środowiska,
- 6) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci średniego napięcia 20 kV,
- 7) w przypadku wzrostu zapotrzebowania na energię dopuszcza się rozbudowę istniejącej stacji transformatorowej na terenie objętym opracowaniem,
- 8) wzdłuż istniejącej linii elektroenergetycznej średniego napięcia 20kV wyznaczyć pasy terenu, na których obowiązują ograniczenia w użytkowaniu o szerokościach odpowiednio 8,0 m od osi linii średniego napięcia odległości należy wyznaczyć w terenie, odmierzając je od faktycznego przebiegu linii,
- 7) w przypadku poszerzenia terenu górniczego na teren obejmujący zasięgiem pasy terenu z ograniczeniami wzdłuż linii elektroenergetycznych należy uwzględnić ten fakt w projekcie zagospodarowania złoża oraz w planie ruchu zakładu górniczego ustanawiając m. in. filary ochronne i ograniczenia dla pracy maszyn oraz urządzeń dźwigowo-transportowych i załadowniczych.

## § 15

Do czasu zrealizowania określonego w planie zagospodarowania terenu dopuszcza się dotychczasowe użytkowanie rolnicze.

## R o z d z i a ł 4

**Przepisy końcowe**

## § 16

Ustala się stawkę służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości 10%.

## § 17

1. W przypadku zmiany definicji ustawowych lub nazw instytucji i organów, o których mowa w uchwale, odpowiednie ustalenia planu należy dostosować do zmienionych definicji ustawowych, wskaźników i normatywów lub nowych nazw instytucji i organów, co nie wymaga przeprowadzania procedury zmiany planu.
2. W przypadku zmiany numerów działek użytych w uchwale lub zmiany numerów policyjnych budynków lub posesji – odpowiednie ustalenia planu należy dostosować do zmienionej numeracji, co nie wymaga przeprowadzania procedury zmiany planu.
3. Użyte w uchwale określenia „przepisy prawa powszechnego” oznaczają przepisy prawne aktualne w czasie wykonywania uchwały.

## § 18

Ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym nr 1 – rysunkiem planu stanowiącym integralną część uchwały oraz załącznikami nr 2

i 3, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz publikacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Zagrodno.

§ 19

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno.

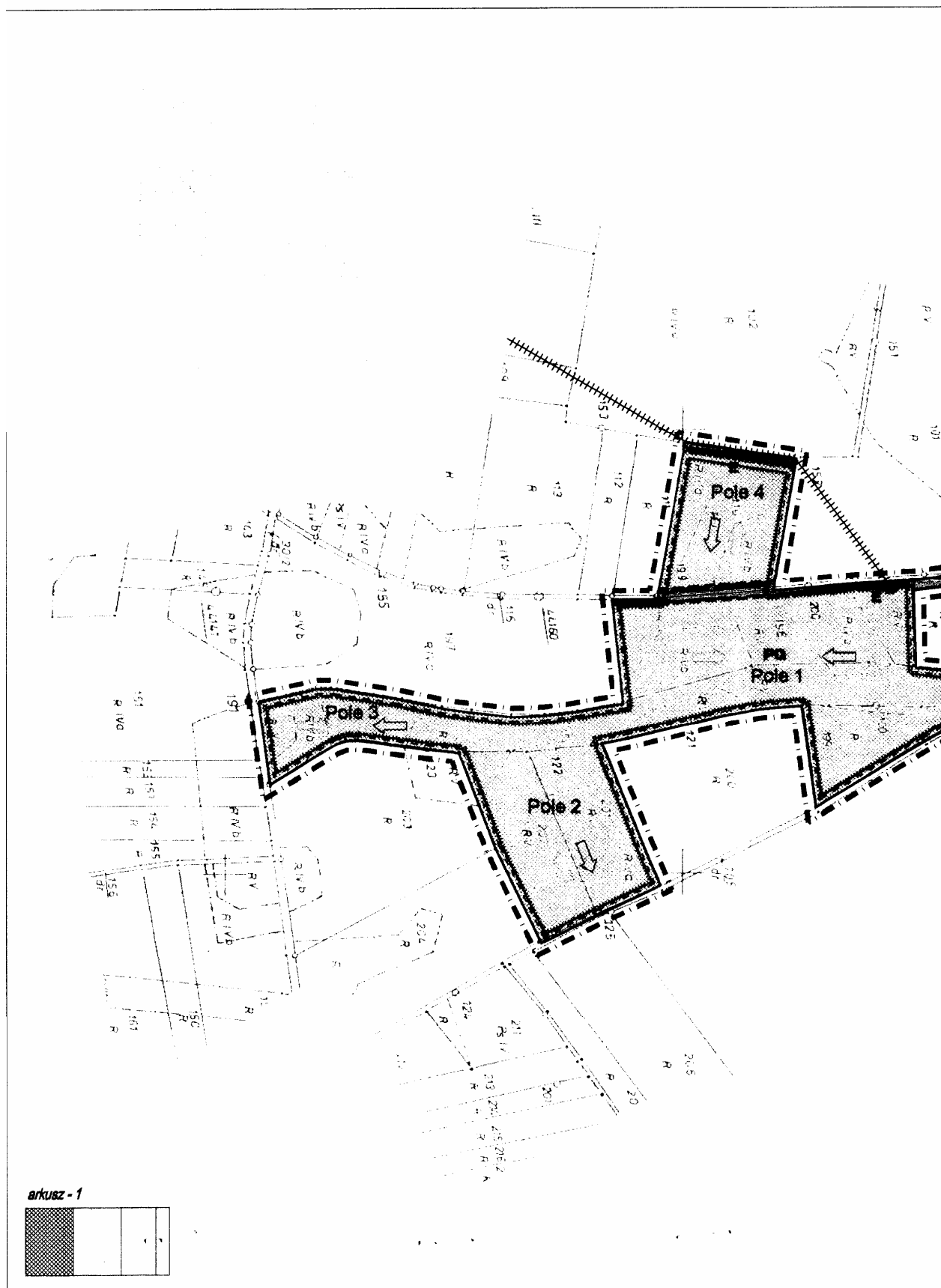
§ 20

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*STANISŁAW OLECHOWSKI*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady  
Gminy Zagrodno z dnia 30 paź-  
dziernika 2007 r. (poz. 4136)







Załącznik nr 2 do uchwały Rady  
Gminy Zagrodno z dnia 30 paź-  
dziernika 2007 r. (poz. 4136)

**Rozstrzygnięcie dot. sposobu rozpatrzenia uwag  
zgłoszonych do projektu planu**

1. **Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu przeznaczanego pod eksploatację kruszywa naturalnego „Radziechów” w rejonie wsi Radziechów** z ustaleniami zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Zagrodno”, uchwalonego 30 października 2007 r. uchwałą nr XI/55/07 Rady Gminy Zagrodno.
2. Po wyłożeniu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego **terenu przeznaczonego pod eksploatację kruszywa naturalnego „Radziechów” w rejonie wsi Radziechów** do publicznego wglądu od 19 września 2007 r. do 20 października 2007 r. – w okresie ustawowo określonych 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia planu – nie wniesiono żadnej uwagi do projektu planu.

Załącznik nr 3 do uchwały Rady  
Gminy Zagrodno z dnia 30 paź-  
dziernika 2007 r. (poz. 4136)

**Sposób realizacji inwestycji  
z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie  
oraz zasady ich finansowania**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 111 ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148) Rada Gminy Zagrodno rozstrzyga, co następuje:

1. Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań samorządu na obszarze objętym sporządzeniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu pod eksploatację kruszywa naturalnego – kopalni „**Radziechów I**” w Gminie Zagrodno, nie występują.
2. Budowa gminnej drogi dojazdowej **klasy L**, służącej przedsiębiorcy eksploatującemu kopalnię kruszywa naturalnego „**Radziechów I**” spowodowana budową i eksploatacją kopalni (inwestycją niedrogową), należy do inwestora tego przedsięwzięcia.
3. Szczegółowe warunki budowy drogi dojazdowej **klasy L** ustalonej w planie określi umowa między zarządcą drogi a inwestorem inwestycji niedrogowej.

## 4137

## UCHWAŁA RADY GMINY BOLESŁAWIEC

z dnia 14 listopada 2007 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Kraśnik Dolny w części dotyczącej działek nr nr: 546/1, 546/2 i 546/3**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880), uchwały Rady Gminy Bolesławiec nr VII/55/07 z dnia 25 kwietnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Kraśnik Dolny w części dotyczącej działek nr nr: 546/1, 546/2 i 546/3, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Bolesławiec, uchwalonej uchwałą Rady Gminy Bolesławiec nr XXVIII/192/05 w dniu 16 listopada 2005 r. uchwała się, co następuje:

## D z i a ł

**Przedmiot i zakres ustaleń planu**

## § 1

1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Kraśnik Dolny w części dotyczącej działek nr nr: 546/1, 546/2 i 546/3.
2. Granice obszaru objętego uchwałą zaznaczone są na załączniku graficznym nr 1 opracowanym w skali 1:1000.
3. Integralnymi częściami planu są następujące załączniki:
  - 1) załącznik graficzny nr 1 – zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Kraśnik Dolny w części dotyczącej działek nr nr: 546/1, 546/2 i 546/3
  - 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu i rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach finansowania.

## § 2

Przedmiotem planu jest ustalenie:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 6) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
- 7) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów;

- 8) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem;
- 9) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
- 10) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 11) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 12) stawki procentowej, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

## § 3

1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami:
  - 1) granice obszaru objętego planem;
  - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
  - 3) oznaczenie literowe terenów o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania;
  - 4) nieprzekraczalna linia zabudowy;
2. Oznaczenia graficzne na rysunku planu niewymienione w ust. 1 pełnią funkcję informacyjną lub stanowią propozycje zagospodarowania terenu.
3. Symbol literowy oznaczenia funkcji terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi określa przeznaczenie podstawowe.
4. Rodzaj przeznaczenia uzupełniającego oraz warunki jego dopuszczenia określono w treści uchwały.

## § 4

Ilekroć w uchwale i na rysunku planu jest mowa o:

- 1) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) **teren** – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;

- 3) **wskaźniku zabudowy** – należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni zabudowanej budynkami stałymi do powierzchni odpowiadających im działek wyznaczonych w danym terenie;
- 4) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię określoną odległością od linii rozgraniczającej terenu, która nie może być przekroczona przy usytuowaniu bryły budynku, z wyjątkiem wysuniętych maksymalnie o 3,5 m podcieni lub stref wejściowych i gospodarczych, których łączna długości wzdłuż linii zabudowy nie może przekroczyć 25% długości elewacji frontowej budynku;
- 5) **usługach** – należy przez to rozumieć funkcję terenów, obiektów lub ich części, obejmujące:
  - a) handel;
  - b) gastronomię;
  - c) nieuciążliwą działalność produkcyjną, która nie zalicza się do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko dla których wymagane jest sporządzenie raportu;
  - d) urzędzenia obsługi komunikacji, w tym stacja LPG;
  - e) bazy, składy materiałów budowlanych.

## D z i a ł I I

### Ustalenia dotyczące przeznaczenia i warunków zagospodarowania terenów

#### R o z d z i a ł 1

#### Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

##### § 5

Teren oznaczony na załączniku graficznym nr 1 symbolem **U** przeznaczają się pod tereny usług, produkcji nieuciążliwej i składów, z dopuszczeniem następującego przeznaczenia uzupełniającego, obejmującego:

- a) urzędzenia infrastruktury technicznej,
- b) zieleń urządzoną,
- c) drogi wewnętrzne i parkingi.

#### R o z d z i a ł 2

#### Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

##### § 6

1. Układy zabudowy należy kształtować w formie zlokalizowanych wzdłuż ulic publicznych ciągów zabudowy wolno stojącej i zwartej lub w formie wydzielonych zespołów budowlanych.
2. Poszczególne elementy zabudowy, wchodzące w skład zarówno wolno stojącego budynku jak i wydzielonego zespołu budowlanego, ukształtować harmonijnie i jednorodnie w zakresie kompozycji bryły i formy dachu oraz rozwiązań materiałowych i kolorystyki.
3. Zaleca się lokalizowanie obiektów o funkcjach usługowych i biurowych od strony ulic publicznych.

4. Na terenach wyznaczonych w planie, poza wyznaczoną na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy, w tym na granicy działki, dopuszcza się lokalizację portierni oraz pojedynczych obiektów małej architektury i infrastruktury.

## R o z d z i a ł 3

### Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

#### § 7

1. Na terenach wyznaczonych pod funkcje produkcyjne i usługowe należy przeznaczyć na cele zieleni powierzchnie określone, w ustaleniach planu § 10 pkt 4.
2. W przypadku tworzenia nowych zespołów zieleni należy je kształtować z zachowaniem następujących warunków i form kompozycyjnych:
  - 1) na terenie usług, produkcji nieuciążliwej i składów (oznaczonym symbolem U):
    - a) w formie układów pasmowych, usytuowanych po obrzeżach terenów (wzdłuż terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi);
    - b) w formie swobodnie komponowanych układów w miejscach reprezentacyjnych oraz niezainwestowanych, w tym wewnątrz poszczególnych działek wydzielonych w terenie;
  - 2) w zespołach parkingowych – w formie pojedynczych drzew i zgrupowań zieleni niskiej, usytuowanych wzdłuż ciągów miejsc parkingowych lub w miejscach oddzielających poszczególne ciągi;
  - 3) roślinność gatunkowo zróżnicować ze względu na wysokość, walory ozdobne oraz zmienne właściwości w różnych porach roku.
3. Dla obiektów produkcyjnych, obsługi komunikacji i parkingów ustala się konieczność podczyszczania wód deszczowych, zgodnie z warunkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
4. Zanieczyszczenia, w rozumieniu powszechnie obowiązujących przepisów prawa, spowodowane prowadzoną działalnością, nie mogą wykraczać poza granice działki budowlanej, na której zlokalizowany jest obiekt będący źródłem uciążliwości.
5. Na terenach objętym planem nie wyznacza się terenów podlegających ochronie akustycznej, o których mowa w art. 113 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo ochrony środowiska.

## R o z d z i a ł 4

### Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

#### § 8

Ochronie podlegają istniejące i odkryte w toku prac budowlanych obiekty lub przedmioty o cechach zabytkowych zgodnie z przepisami szczególnymi. W przypadku ujawnienia w toku prac budowlanych obiektów archeologicznych należy powiadomić właściwe służby konserwatorskie.



**R o z d z i a ł 5****Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej****§ 9**

W obszarze planu nie wyznacza się przestrzeni publicznych.

**R o z d z i a ł 6****Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy****§ 10**

Dla terenu oznaczonego symbolem U ustala się następujące parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy:
  - od drogi powiatowej nr 2272 D – 8 m od granicy działki 546/1 i 546/2
  - od drogi powiatowej nr 2272 D – 10 m od granicy działki 546/3
  - od pozostałych linii rozgraniczających terenu – 4 m;
- 2) maksymalny wskaźnik zabudowy działki budowlanej – 0,60;
- 3) maksymalna wysokość obiektu – 12 m;
- 4) minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej działki budowlanej – 0,10.

**R o z d z i a ł 7****Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie****§ 11**

Na terenie objętym planem nie występują tereny i obiekty podlegające ochronie.

**R o z d z i a ł 8****Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości****§ 12**

1. Dla terenów oznaczonych symbolem U ustala się możliwość scalania i wtórnego podziału działek.
2. Pod urządzenia infrastruktury technicznej dopuszcza się wydzielenie działek o wielkościach i na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.
3. Wydzielone działki budowlane winny mieć dostęp do wyznaczonych w planie ulic publicznych – bezpośrednio lub poprzez drogi wewnętrzne.
4. Kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego wyznaczać w granicach od 80° do 90°.

**R o z d z i a ł 9****Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy****§ 13**

Nie ustala się szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu.

**R o z d z i a ł 10****Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej****§ 14**

1. Ustalenia planu nie dotyczą systemów komunikacji.
2. Obsługa komunikacyjna terenu odbywać się będzie istniejącym i projektowanymi wjazdami.
3. Dopuszcza się lokalizację dodatkowego wjazdu na posesję od strony drogi gruntowej nr 855 i drogi powiatowej nr 2272D.

**§ 15**

1. W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej ustala się:
  - 1) zaopatrzenie w wodę poprzez zbiorowy (komunalny) system zaopatrzenia w wodę,
  - 2) odprowadzenie ścieków komunalnych poprzez zbiorowy system odprowadzenia i oczyszczania ścieków,
  - 3) odprowadzenie wód deszczowych do gruntu,
  - 4) dostawę energii elektrycznej z sieci i urządzeń przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się przesyłem i dystrybucją energii zgodnie z ustawą Prawo Energetyczne;
  - 5) ogrzewanie budynków w oparciu o indywidualne instalacje grzewcze,
  - 6) obsługę telekomunikacyjną ze stacjonarnej i ruchomej sieci telekomunikacyjnych przedsiębiorstw telekomunikacyjnych.
2. Ustala się następujące zasady gospodarowania odpadami:
  - 1) na obszarze objętym planem dopuszcza się czasowe magazynowanie oraz odzysk odpadów, stosownie do przepisów ustawy o odpadach;
  - 2) lokalizację miejsc magazynowania oraz odzysku odpadów (komunalnych i przemysłowych) należy określać w oparciu o przepisy odrębne;
  - 3) w miejscach magazynowania odpadów należy uwzględniać możliwość ich segregacji;
  - 4) zakazuje się trwałego składowania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych i przemysłowych, w tym odpadów niebezpiecznych;
  - 5) zasady zagospodarowania odpadów, w tym wskazania dotyczące miejsc składowania i unieszkodliwiania odpadów, określają właściwe plany gospodarki odpadami, opracowane w oparciu o przepisy ustawy o odpadach.
3. Stacje transformatorowe należy lokalizować na wszystkich terenach ustalonych w planie jako wolno stojące budowle lub jako urządzenia wbudowane w budynki produkcyjne i usługowe. Ustala się możliwość lokalizacji wolno stojących stacji transformatorowych na granicy działki lub w odległości 1,5 m od granicy działki.
4. Dla zapewnienia ochrony i warunków do eksploatacji urządzeń infrastruktury technicznej ustala się:
  - 1) zakaz lokalizacji zabudowy w strefach, wyznaczonych przez zarządcę urządzeń w oparciu o przepisy szczególne i warunki techniczne, zapewniających ochronę i prawidłową eksploatację urządzeń;

- 2) zakaz sadzenia drzew w trasie przebiegu urządzeń;
  - 3) obowiązek każdorazowego uzgodnienia z zarządcą urządzeń infrastruktury lokalizacji obiektów budowlanych, z którego urządzeniami graniczyć będzie projektowany obiekt.
5. Dla obiektów obsługi komunikacyjnej, parkingów i naprawy pojazdów mechanicznych, ustala się:
- 1) wykonanie kanalizacji deszczowej,
  - 2) konieczność oczyszczania wód deszczowych poprzez urządzenia oddzielające błoto, oleje i benzynę (system odstożników, łapaczy i separatorów).

## R o z d z i a ł 11

### **Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów**

#### § 16

Nie ustala się tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenu.

## D z i a ł III

### **Ustalenia końcowe**

#### § 17

Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 15%.

#### § 18

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

#### § 19

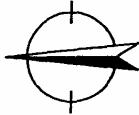
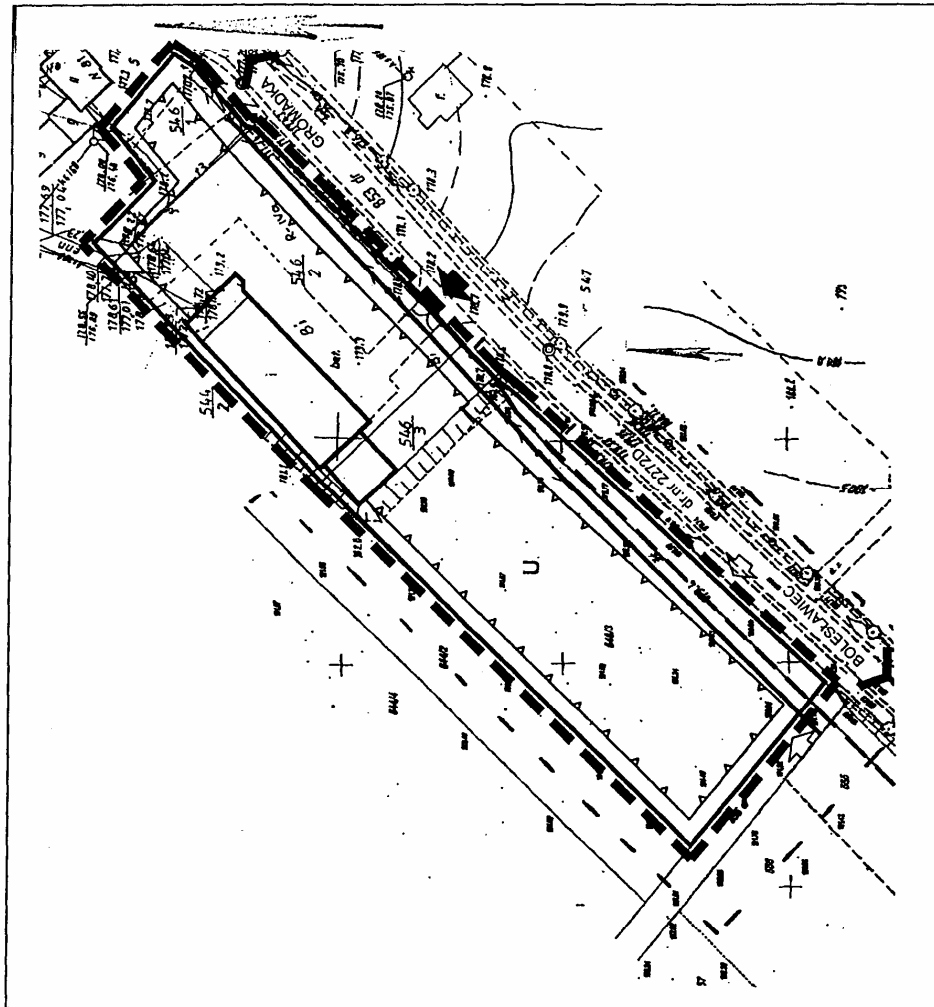
Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*JAN DURDA*

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Bolesławiec z dnia 14 listopada 2007 r. (poz. 4137)

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO WSI KRAŚNIK DOLNY  
W CZĘŚCI DOTYCZĄCEJ DZIAŁEK NR NR: 546/1, 546/2 I 546/3  
SKALA 1:1000



- LEGENDA
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania
- granicza opracowania
- PRZEZNACZENIE TERENU
- U tereny usług, produkcji nieuciążliwej i składów
- KSZTAŁTOWANIE ZABUDOWY
- nieprzekraczalne linie zabudowy
- istniejące zabudowania
- OBSŁUGA KOMUNIKACYJNA
- istniejące wjazdy na posesje
- rejon lokalizacji projektowanych wjazdów na posesje
- WYBRANE ELEMENTY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
- istniejąca linia napowietrzna NN
- istniejący kabel telekomunikacyjny



WYRYS ZE ZMIANY STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW GMINY BOLESŁAWIEC UCHWALONEGO UCHWAŁĄ NR XXVIII/192/05 Z DNIA 16 LISTOPADA 2005R



załącznik pomniejszony do celów publikacji

**Załącznik nr 2 do uchwały Rady  
Gminy Bolesławiec z dnia 14 li-  
stopada 2007 r. (poz. 4137)**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu  
i rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji  
z zakresu infrastruktury technicznej**

W związku z uchwaleniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Kraśnik Dolny w części dotyczącej działek nr nr: 546/1, 546/2 i 546/3 stwierdza się, co następuje:

1. W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu i w okresie 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia projektu planu nie zgłoszono uwag do projektu planu.
2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, po stronie gminy wiejskiej Bolesławiec nie wystąpią zobowiązania związane z inwestycjami z zakresu infrastruktury technicznej, należące do zadań własnych gminy.

**4138**

**UCHWAŁA RADY GMINY MIŁKOWICE**

z dnia 16 listopada 2007 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicom w miejscowości Kochlice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Miłkowice uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Ulicom na osiedlu mieszkaniowym położonym w obrębie Kochlice nadaje się następujące nazwy:
  - ulicy oznaczonej numerem ewidencyjnym 21 nadaje się nazwę „**Brzozowa**”,
  - ulicy oznaczonej numerem ewidencyjnym 15/1 nadaje się nazwę „**Sosnowa**”,
  - ulicy oznaczonej numerem ewidencyjnym 250/2, 250/16, 250/17 nadaje się nazwę „**Dębowa**”.
2. Przebieg ulic, o których mowa w ust. 1, określa załącznik do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

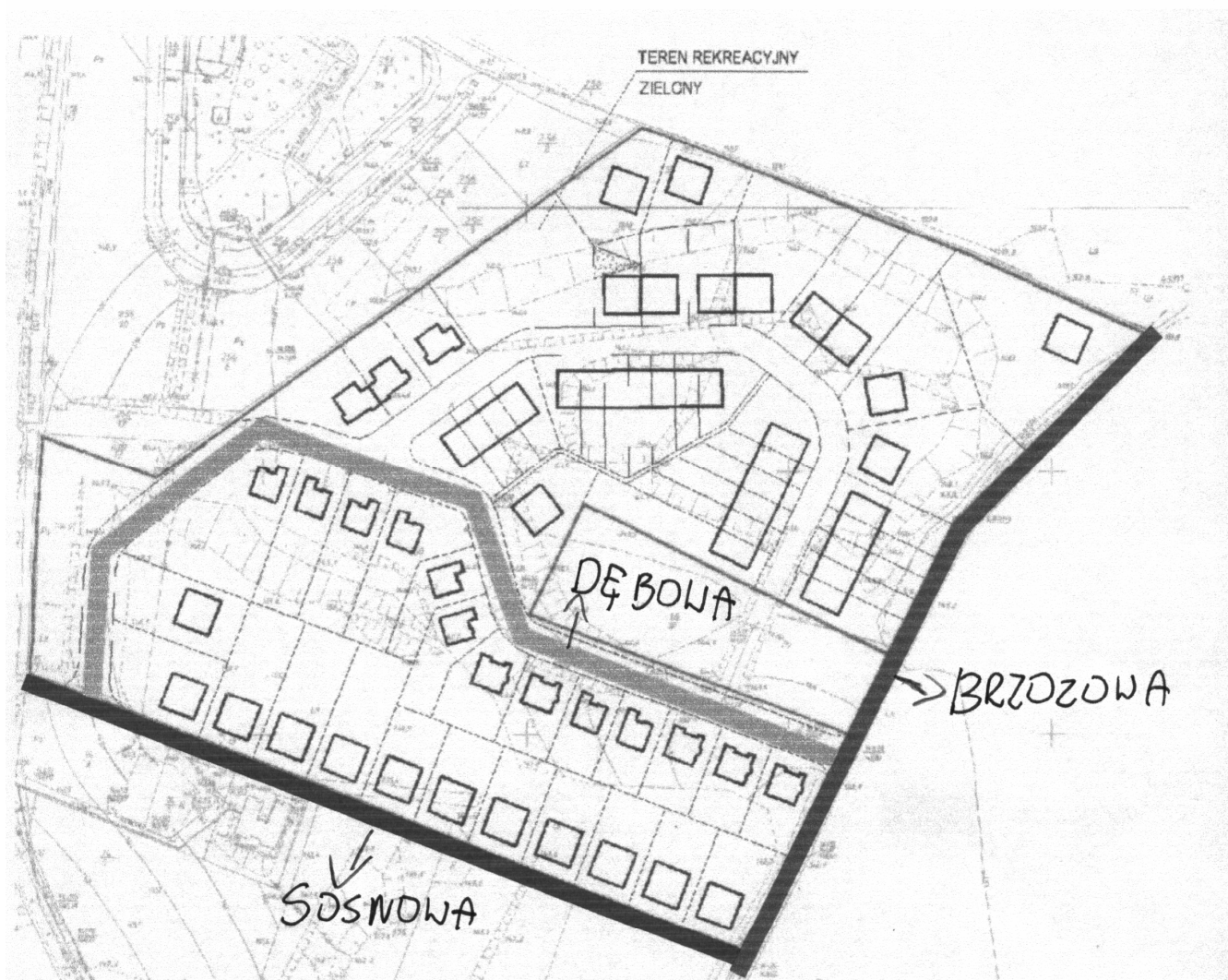
**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

**TADEUSZ GŁADYSZ**

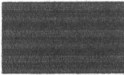


Załącznik do uchwały Rady Gminy  
Miłkowice z dnia 16 listopada  
2007 r. (poz. 4138)

# KOCHLICE

## plan miejscowości



### LEGENDA:

-  ulica Brzozowa
-  ulica Sosnowa
-  ulica Dębowa

**4139****UCHWAŁA RADY GMINY MIŁKOWICE**

z dnia 16 listopada 2007 r.

**w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, a także warunków i sposobu ich przyznawania**

Na podstawie art. 91d pkt 1 w związku z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Gminy Miłkowice uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Uchwała ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miłkowice oraz do nauczycieli emerytów i rencistów objętych pomocą socjalną przez szkoły prowadzone przez Gminę Miłkowice, zwanych dalej nauczycielami.

**§ 2**

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezwrotnego zasiłku pieniężnego, zwanym dalej zasiłkiem pieniężnym.
2. Wysokość zasiłku pieniężnego nie może przekraczać kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1697 z późn. zm.).

**§ 3**

1. Zasiłek pieniężny może być przyznany na dofinansowanie:
  - 1) każdego dnia leczenia szpitalnego – w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2,
  - 2) zwrotu kosztów zakupu lekarstw pełnopłatnych, jeżeli rachunki przekraczają kwotę 100 zł w miesiącu,
  - 3) kosztów dojazdu do sanatorium lub szpitala uzdrowiskowego,
  - 4) kosztów dodatkowych pełnopłatnych zabiegów, z jakich nauczyciel korzystał w czasie pobytu w sanatorium lub w szpitalu uzdrowiskowym,
  - 5) kosztów przejazdu na zabiegi medyczne lub rehabilitacyjne, jakie nauczyciel pobiera w związku ze stwierdzoną u niego chorobą zawodową,
  - 6) zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
  - 7) pokrycia kosztów specjalnej diety zleconej przez lekarza,
  - 8) protez stomatologicznych,
  - 9) zapewnienia koniecznej dodatkowej opieki zdrowotnej (opiekuna, pielęgniarki),
  - 10) innych form leczenia i opieki zdrowotnej według wskazań lekarza,
2. Nauczyciele mogą korzystać z kilku świadczeń, o których mowa w ust. 1, z tym że ich łączna wy-

sokość nie może przekroczyć wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.

3. Wysokość zasiłku pieniężnego uzależnia się od:
  - 1) przebiegu choroby, biorąc pod uwagę sytuację materialną nauczyciela (choroba przewlekła, konieczność stosowania specjalistycznych leków lub specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki dla chorego),
  - 2) wysokość poniesionych kosztów leczenia przez nauczyciela, udokumentowanych rachunkami lub fakturami imiennymi, kwot zakupu sprzętu i innych wydatków.

**§ 4**

1. Zasiłek pieniężny przyznawany jest na pisemny wniosek nauczyciela, określający o jaki rodzaj świadczenia lub świadczeń się ubiega. W treści wniosku nauczyciel składa oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł jego i współmałżonka, z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.
2. Do wniosku o przyznanie zasiłku pieniężnego nauczyciel dołącza odpisy lub potwierdzone za zgodność oryginałem kopie dokumentów, potwierdzających okoliczności wskazane we wniosku, a w szczególności rodzaj i wysokość kwot za świadczenia.
3. Zasiłek pieniężny przyznaje pracodawca w ciągu miesiąca od dnia złożenia przez nauczyciela wniosku, nie wcześniej jednak niż przed upływem dwóch miesięcy od uchwalenia budżetu gminy na rok, w którym wniosek złożono.

**§ 5**

1. Zasiłek pieniężny może być przyznany nauczycielowi nie częściej niż dwa razy w roku kalendarzowym.
2. O przyznaniu lub odmowie przyznania nauczycielowi zasiłku pieniężnego pracodawca powiadamia go na piśmie.
3. Kwota przyznanego nauczycielowi zasiłku pieniężnego wypłacana jest w kasie pracodawcy w terminie wskazanym w powiadomieniu.

**§ 6**

1. Zasiłki pieniężne przyznawane będą do wysokości środków wskazanych w uchwale budżetowej.

2. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb pomoc zdrowotna będzie przyznawana w części.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

TADEUSZ GŁADYSZ

## 4140

### UCHWAŁA RADY GMINY PASZOWICE

z dnia 20 listopada 2007 r.

#### w sprawie nadania Statutu Urzędowi Gminy w Paszowicach

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 20 ust. 2 i art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Urzędu Gminy w Paszowicach w brzmieniu określonym w niniejszej uchwale:

#### STATUT URZĘDU GMINY PASZOWICE

§ 2

1. Urząd Gminy w Paszowicach, zwany dalej „Urzędem”, działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
2. Urząd jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Paszowice.

§ 3

1. Siedzibą Urzędu jest sołectwo Paszowice.
2. Obszarem działania Urzędu jest teren Gminy Paszowice.

§ 4

1. Urząd stanowi aparat pomocniczy Wójta Gminy Paszowice przy realizacji zadań spoczywających na Gminie:
  - 1) zadań własnych;
  - 2) zadań zleconych;
  - 3) zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, samorządowej lub innymi podmiotami.

2. Do zadań Urzędu w szczególności należy:

- 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Gminy;
- 2) wykonywanie na podstawie udzielonych upoważnień, czynności faktycznych wchodzących w zakres zadań gminy;
- 3) zapewnienie organom Gminy możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków;
- 4) podejmowania wszelkich niezbędnych działań w kierunku pozyskiwania funduszy unijnych i innych w celu realizacji zadań gminy;
- 5) zapewnienia warunków organizacyjnych do odbywania sesji Rady i posiedzeń jej komisji;
- 6) prowadzenie zbiorów przepisów gminnych dostępnych do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu.

§ 5

1. Kierownikiem Urzędu jest Wójt, który organizuje działalność Urzędu i odpowiada za jego funkcjonowanie.
2. Strukturę organizacyjną, zadania oraz zasady funkcjonowania Urzędu, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu nadany przez Wójta w drodze zarządzenia.

3. Prawa i obowiązki pracowników Urzędu określa Regulamin Pracy nadany przez Wójta w drodze zarządzenia oraz obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.

§ 6

Urząd jest jednostką budżetową Gminy Paszowice i prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o ustawę z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.)

§ 7

Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*SZCZEPAN EUGENIUSZ ROJAK*

## 4141

### UCHWAŁA RADY GMINY KROTOSZYCE

z dnia 22 listopada 2007 r.

#### **w sprawie rodzajów oraz warunków i sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej dla nauczycieli**

Na podstawie art. 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1992 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542 i Nr 192, poz. 689) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974) Rada Gminy Krotoszyce uchwała, co następuje:

§ 1

Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego, w ramach środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną w uchwale budżetowej.

§ 2

Ze Środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną mają prawo korzystać nauczyciele, którzy:

- 1) są zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkołach prowadzonych przez gminę Krotoszyce lub są nauczycielami – emerytami albo rencistami, korzystającymi w tych szkołach z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- 2) spełniają między innymi jeden z poniższych warunków:
  - a) leczą się z powodu przewlekłej choroby lub, gdy przebieg choroby nauczyciela jest wyjątkowo ciężki,
  - b) korzystają z pomocy leczniczej wysokospecjalistycznej,
  - c) zakupią specjalistyczny sprzęt medyczny.

§ 3

1. Podanie o przyznanie zasiłku pieniężnego, o którym mowa w § 1, poparte zaświadczeniem lekarskim, dokumentami potwierdzającymi poniesione koszty leczenia (faktury, rachunki), zaświadczeniem nauczyciela o wysokości dochodu brutto z ostatnich 3 miesięcy z miejsca pracy (emeryci i renciści odcinki rent i emerytur) oraz oświadczeniem o wysokości dochodu brutto ze wszystkich źródeł w przeliczeniu na jednego członka rodziny zainteresowani składają do dyrektora szkoły, który przyznaje pomoc zdrowotną.
2. Emeryci i renciści składają podania do dyrektora szkoły, w której korzystają z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

§ 4

Przy rozpatrywaniu podań rozważa się w szczególności:

- 1) wysokość dodatkowych kosztów poniesionych w związku z przeprowadzonym leczeniem,



2) okoliczności wpływające na sytuację materialną (przewlekła choroba, konieczność dalszego leczenia w domu i stosowanie specjalnej diety, zapewnienie choremu dodatkowej opieki itp.).

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krotoszyce.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY KALARUS

## 4142

### UCHWAŁA RADY GMINY MĘCINKA

z dnia 23 listopada 2007 r.

**w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, a także warunków i sposobu ich przyznawania**

Na podstawie art. 91d pkt 1 w związku z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami: Nr 170, poz. 1218; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542 i Nr 220, poz. 1600) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Męcinka oraz do nauczycieli emerytów i rencistów objętych pomocą socjalną przez szkoły prowadzone przez Gminę Męcinka, zwanych dalej nauczycielami.

§ 2

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezwrotnego zasiłku pieniężnego, zwanym dalej zasiłkiem pieniężnym.
2. Wysokość zasiłku pieniężnego nie może przekraczać kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 4 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1697 ze zmianami).

§ 3

1. Zasiłek pieniężny może być przyznany na dofinansowanie:
  - 1) każdego dnia leczenia szpitalnego – w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2,
  - 2) zwrotu kosztów zakupu lekarstw pełnopłatnych, jeżeli rachunki przekraczają kwotę 100 zł w miesiącu,
  - 3) kosztów dojazdu do sanatorium lub szpitala uzdrowiskowego,
  - 4) kosztów dodatkowych pełnopłatnych zabiegów, z jakich nauczyciel korzystał w czasie pobytu w sanatorium lub w szpitalu uzdrowiskowym,

- 5) kosztów przejazdu na zabiegi medyczne lub rehabilitacyjne, jakie nauczyciel pobiera w związku ze stwierdzoną u niego chorobą zawodową,
- 6) zakupu sprzętu rehabilitacyjnego,
- 7) pokrycia kosztów specjalnej diety zleconej przez lekarza,
- 8) protez stomatologicznych,
- 9) zapewnienia koniecznej dodatkowej opieki zdrowotnej (opiekuna, pielęgniarki),
- 10) innych form leczenia i opieki zdrowotnej według wskazań lekarza.

2. Nauczyciele mogą korzystać z kilku świadczeń, o których mowa w ust. 1, z tym że ich łączna wysokość nie może przekroczyć wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2.

3. Wysokość zasiłku pieniężnego uzależnia się od:
  - 1) przebiegu choroby, biorąc pod uwagę sytuację materialną nauczyciela (choroba przewlekła, konieczność stosowania specjalistycznych leków lub specjalnej diety, zapewnienia dodatkowej opieki dla chorego),
  - 2) wysokości poniesionych kosztów leczenia przez nauczyciela, udokumentowanych rachunkami lub fakturami imiennymi, kwot zakupu sprzętu i innych wydatków.

§ 4

1. Zasiłek pieniężny przyznawany jest na pisemny wniosek nauczyciela, określający o jaki rodzaj świadczenia lub świadczeń się ubiega. W treści wniosku nauczyciel składa oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny ze wszystkich źródeł jego i współmałżonka, z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku.

2. Do wniosku o przyznanie zasiłku pieniężnego nauczyciel dołącza odpisy lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów, potwierdzających okoliczności wskazane we wniosku, a w szczególności rodzaj i wysokość kwot za świadczenia.
3. Zasiłek pieniężny przyznaje pracodawca w ciągu miesiąca od dnia złożenia przez nauczyciela wniosku, nie wcześniej jednak niż przed upływem dwóch miesięcy od uchwalenia budżetu gminy na rok, w którym wniosek złożono.

## § 5

1. Zasiłek pieniężny może być przyznany nauczycielowi nie częściej niż dwa razy w roku kalendarzowym.
2. O przyznaniu lub odmowie przyznania nauczycielowi zasiłku pieniężnego pracodawca powiadamia go na piśmie.
3. Kwota przyznanego nauczycielowi zasiłku pieniężnego wypłacana jest w kasie pracodawcy w terminie wskazanym w powiadomieniu.

## § 6

1. Zasiłki pieniężne przyznawane będą do wysokości środków wskazanych w uchwale budżetowej.
2. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb, pomoc zdrowotna będzie przyznawana w części.

## § 7

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

## § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

STANISŁAW PRĘDKIEWICZ

**4143****UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU DZIERŻONIOWSKIEGO**

z dnia 25 października 2007 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Dzierżoniowskiego**

Na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 53, poz. 533 ze zmianami), po zasięgnięciu opinii burmistrza Miasta Dzierżoniów oraz burmistrza Miasta Pieszyc Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

## § 1

Wprowadza się zmiany w załączniku do uchwały nr 37/91/07 Zarządu Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Dzierżoniowskiego, polegające na dopisaniu do wykazu aptek ogólnodostępnych funkcjonujących w powiecie dzierżoniowskim nowo powstałych aptek:

- Apteki „Copernicus” ul. Kopernika 11h/1 w Dzierżoniowie czynnej od poniedziałku do piątku w godzinach 9<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>, w soboty w godzinach 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>;
- Apteki „Rodzinnej” ul. T. Kościuszki 13a w Pieszycach czynnej od poniedziałku do piątku w godzinach 8<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>, w soboty w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>.

Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Dzierżoniowskiego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

## § 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

- |                       |                           |
|-----------------------|---------------------------|
| 1. Janusz Guzdek      | - Starosta Dzierżoniowski |
| 2. Dariusz Kucharski  | - Wicestarosta            |
| 3. Kazimierz Janeczko | - Członek Zarządu Powiatu |
| 4. Piotr Łyżwa        | - Członek Zarządu Powiatu |
| 5. Danuta Sitnik      | - Członek Zarządu Powiatu |

Załącznik do uchwały Zarządu Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 25 października 2007 r. (poz. 4143)

**Godziny pracy aptek ogólnodostępnych powiatu dzierżoniowskiego**

Lp.	Nazwa apteki i adres	Godziny otwarcia w dni powszednie	Godziny otwarcia w soboty	Dyżury nocne, niedziele i święta
<b>Bielawa</b>				
1.	Apteka „Osiedlowa” ul. Grota Roweckiego 8f tel. 833-56-26	8 <sup>00</sup> – 19 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	nieczynna
2.	Apteka „Słoneczna” os. XXV-lecia 41D tel. 83-32-788	8 <sup>00</sup> – 19 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	nieczynna
3.	Apteka „Pod Orłem” ul. Wolności 158 tel. 83-34-563	8 <sup>00</sup> – 19 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	Apteka pełni całodobowe dyżury
4.	Apteka „Słowiańska” pl. Kościelny 4 tel. 83-34-575	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	nieczynna
5.	Apteka „Pod Koroną” ul. Wolności 41 tel. 833-42-37	8 <sup>00</sup> – 19 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup>	nieczynna
6.	Apteka „Astrum” ul. Hempla 1 tel. 833-31-11	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> – 13 <sup>00</sup>	nieczynna
7.	Apteka „Nova” ul. Wolności 97 tel. 83-34-801	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	nieczynna
8.	Apteka „Pod Złotą Wagą” ul. Wolności 148 tel. 833-42-68	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	nieczynna
9.	Apteka „Bielawska” ul. Wolności 143 tel. 833-18-88	8 <sup>00</sup> – 19 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	nieczynna
<b>Dzierżoniów</b>				
1.	Apteka „Piastowska” ul. Piastowska 1b tel. 831-26-05	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>30</sup>	8 <sup>30</sup> – 13 <sup>00</sup>	nieczynna
2.	Apteka „Primula” os. Różane 23 tel. 831-08-00	8 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	nieczynna
3.	Apteka „Remedium” ul. Świdnicka 1/3/5 tel. 831-25-33	8 <sup>00</sup> – 19 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	nieczynna
4.	Apteka „Tęczowa” os. Tęczowe 5h tel. 645-07-00	8 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup>	nieczynna
5.	Apteka „Pod Murzynem” ul. Wrocławska 27 tel. 831-73-22	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	nieczynna
6.	Apteka „Herba” os. Jasne 23 tel. 831-04-00	8 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	nieczynna
7.	Apteka „Arnika” os. Złote 9 tel. 831-45-94	8 <sup>00</sup> – 19 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	nieczynna
8.	Apteka „W Rynku” Rynek 21 tel. 831-26-15	8 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	Apteka pełni całodobowe dyżury

9.	Apteka „Pod Koroną” ul. Szkolna 15 tel. 831-48-92	8 <sup>00</sup> – 19 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	nieczynna
10.	Apteka „Św. Kosmy i Damiana” ul. Klasztorna 10 tel. 645-25-74	8 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup>	nieczynna
11.	Apteka „Pod Wierzbami” ul. Wierzbowa 1 tel. 645-05-50	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>	nieczynna
12.	Apteka „Copernicus” ul. Kopernika 11h/1 tel. 645-50-55	9 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>	nieczynna
<b>Łagiewniki</b>				
1.	Apteka „Vitrum” ul. Sportowa 9 tel. 893-94-63	8 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> – 12 <sup>00</sup>	nieczynna
2.	Apteka „Słowiańska” ul. Słowiańska 15 tel. 893-93-43	8 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> – 13 <sup>00</sup>	nieczynna
<b>Miasto i Gmina Niemcza</b>				
1.	Apteka „Pod Dębem” Rynek 41 tel. 83-76-186	8 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> – 12 <sup>00</sup>	nieczynna
2.	Apteka „Lawendowa” Rynek 14 tel. 837-62-41	9 <sup>00</sup> – 16 <sup>30</sup>	9 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>	nieczynna
<b>Pieszycy</b>				
1.	Apteka „W Rynku” ul. Kościuszki 3 tel. 83-65-610	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	nieczynna
2.	Apteka „Pod Wielką Sową” ul. Kościuszki 4a tel. 83-65-121	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	nieczynna
3.	Apteka „Rodzinna” ul. Kościuszki 13a tel. 836-54-09	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	nieczynna
<b>Piława Górna</b>				
1.	Apteka „Pod Aniołem” ul. Piastów Śląskich 2 tel. 837-12-71	8 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup>	nieczynna
2.	Apteka „Piastowska” ul. Piastowska 40 tel. 837-23-81	8 <sup>15</sup> – 16 <sup>30</sup>	9 <sup>00</sup> – 13 <sup>00</sup>	nieczynna
<b>Ostroszowice</b>				
1.	Apteka „Apteka Przy Poczcie R. Poćcik” ul. Bielawska 53 tel. 833-04-14	8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup>	nieczynna

**4144****POROZUMIENIE**

zawarte w dniu 28 listopada 2007 r.

pomiędzy Powiatem Legnickim a Gminą Legnickie Pole

w sprawie powierzenia Gminie prowadzenia zadań publicznych Powiatu Legnickiego w zakresie zimowego utrzymania dróg powiatowych usytuowanych w granicach administracyjnych Gminy Legnickie Pole

Na podstawie art. 6 ust. 2, 2a i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), uchwał nr XI/58/2007 Rady Powiatu Legnickiego z dnia 25 października 2007 r. w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, nr X/53/2007 Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 30 października 2007 r. w sprawie przejęcia prowadzenia zadań publicznych, Powiat Legnicki zwany dalej Przekazującym reprezentowany przez Zarząd Powiatu w osobach:

Jarosława Humennego – Starosty Legnickiego,  
Józefa Antonia – Wicestarosty Legnickiego  
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Legnickiego – Tadeusza Rasalę

zawiera z Gminą Legnickie Pole zwaną dalej Przejmującym reprezentowaną przez Wójta Gminy – Aleksandra Kostunia porozumienie o następującej treści:

**§ 1**

Zarząd Powiatu przekazuje, a Wójt Gminy przyjmuje zadanie Zarządu Powiatu w zakresie zimowego utrzymania odcinków dróg powiatowych na terenie Gminy Legnickie Pole wymienionych w załączniku nr 1 do porozumienia.

**§ 2**

Zadanie, o którym mowa w § 1, obejmuje zimowe utrzymanie dróg powiatowych w zakresie zwalczania śliskości i odśnieżania przy zachowaniu standardów przewidzianych w Planie zimowego utrzymania dróg, stanowiącego załącznik nr 2 do porozumienia oraz jednokrotne sprzątnięcie pozimowe.

**§ 3**

1. Przejmujący zadanie wykonywać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przekazujący zastrzega sobie prawo kontroli merytorycznej i finansowej zimowego utrzymania dróg wymienionych w § 1.

**§ 4**

Na realizację powyższego zadania Przekazujący przeznaczył ryczałt w kwocie 49.992,00 zł, płatny w następujących terminach i wysokościach:  
I do dnia 15 stycznia 2008 r. – 40%,  
II do dnia 15 lutego 2008 r. – 25%,  
III do dnia 15 marca 2008 r. – 25%,  
IV do dnia 15 kwietnia 2008 r. – 10%.

**§ 5**

W razie wystąpienia bardzo trudnych warunków zimowych na terenie gminy, skutkujących ogłoszeniem przez Wojewodę stanu klęski żywiołowej, Przejmujący może wystąpić do Przekazującego o zwiększenie kwoty wymienionej w § 4.

**§ 6**

1. Wydatkowanie środków, o których mowa w § 4, odbywać się może wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.
2. Niewłaściwe wykonanie przedmiotu porozumienia stanowić będzie podstawę do rozwiązania porozumienia w drodze jednostronnej czynności dokonanej przez Przekazującego oraz zwrotu przez Przejmującego środków finansowych przekazanych na zimowe utrzymanie dróg Przekazującemu, proporcjonalnie do okresu od którego porozumienie przestanie obowiązywać.
3. Rozliczenie dotacji przeznaczonej na zimowe utrzymanie dróg Przejmujący przedkłada Przekazującemu w terminie do 30 kwietnia 2008 r. Środki finansowe, które nie zostaną wykorzystane na zimowe utrzymanie dróg, Przejmujący zwraca Przekazującemu. Rozliczenie dotacji następuje zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 3 do porozumienia.

**§ 7**

Porozumienie niniejsze zostaje zawarte na okres od dnia 1 grudnia 2007 r. do dnia 15 kwietnia 2008 r.

**§ 8**

Przekazujący oświadcza, że przedmiot niniejszego porozumienia objęty jest ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością przez zarządcę dróg.

**§ 9**

Zmiana i wcześniejsze rozwiązanie porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, o dwa dla każdej ze stron.

STAROSTA LEGNICKI

*JAROSŁAW HUMENNY*

WICESTAROSTA

*JÓZEF ANTONIAK*

SKARBNIK POWIATU

*TADEUSZ RASAŁA*

§ 11

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WÓJT

*ALEKSANDER KOSTUŃ*

SKARBNIK GMINY

*AGNIESZKA KORYŚ*

Załącznik nr 1 do porozumienia

**Zestawienie dróg i ulic do zimowego utrzymania dróg - obszar Gminy Legnickie Pole**

**Odcinki pozamiejskie**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi (ulicy)	Lokalizacja		Długość drogi [km]	Utrzym. w IV stand. [km]	Utrzym. w V stand. [km]
			od km	do km			
1.	2192 D	Kostkowice - Rogoźnik do skrzy. z dr nr 2184 D	0+000	15+000	5,000	5,000	0,000
2.	2177 D	Legnica - Ujazd Gómy	4+500	14+000	9,500	9,500	0,000
3.	2185 D	Mikołajowice - gr. powiatu	0+000	1+500	1,500	0,000	1,500
4.	2186 D	Kostkowice - Mikołajowice - Snowidza	0+000	8+260	8,260	0,000	8,260
5.	2188 D	Snowidza - Ogonowice	4+700	50572	0,872	0,000	0,000
6.	2176 D	Legnica - Jawor	0+476	10+900	10,425	5,324	3,300
7.	2202 D	Biskupice - Taczalin	0+000	6+310	6,310	0,000	6,310
8.	2189 D	Od skrzy. dr nr 2187 D - Czarnków do gr. powiatu	0+000	1+748	1,748	0,000	1,748
9.	2187 D	Nowa Wieś Legnicka - Mierczyce	0+000	9+050	9,050	0,000	9,050
<b>Razem</b>					<b>52,665</b>	<b>19,824</b>	<b>30,164</b>

**Koszt zimowego utrzymania dróg powiatowych.**

Długość dróg powiatowych do ZUD w standardzie IV i V wynosi 49,992 km w Gminie Legnickie Pole

Średni koszt zimowego utrzymania 1 km dróg powiatowych wynosi 1000,00 zł/km.

$$49,992 \text{ km} \times 1000,00 \text{ zł /km} = 49.992,00 \text{ zł brutto.}$$

## **Spis Treści**

1. Zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach. Standardy zimowego utrzymania.
2. Zestawienie dróg i ulic do zimowego utrzymania - obszar Gminy Legnickie Pole.
3. Wykaz odcinków dróg do zimowego utrzymania przebiegających przez tereny zalesione w Gminie Legnickie Pole.
4. Zestawienie tabelaryczne długości dróg i ulic do zimowego utrzymania w sezonie 2007/2008, obszar Gminy Legnickie Pole. Wykaz miejsc do posypywania.
5. Mapa sieci dróg powiatowych do ZUD na terenie Gminy Legnickie Pole.
6. Wykaz pracowników ZDP.



**ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI NA DROGACH  
ZARZĄDZNYCH PRZEZ DYREKCJE OKRĘGOWE DRÓG PUBLICZNYCH**

Lp.	Stan- drad	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
			po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia wystąpienia zjawisk
1	2	3	4	5
1	1	Jezdnia czarna sucha mokra Przejeżdżalność asfaltowa	Dotyczy jezdnii i poboczy luźny - 2 godz. biłoto pośniegowe - 4 godz. zajeżdżony - nigdy zasy - nigdy	gołoledź - 2 godz. szron - 2 godz. sadź - 2 godz. pośniegowa - 4 godz. lodowica - 4 godz.
2	2	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na całej długości	luźny - 4 godz. biłoto pośniegowe - 6 godz. zajeżdżony - występuje (cienka warstwa nie utrudniająca ruchu)	gołoledź - 3 godz. szron - 3 godz. sadź - 3 godz. pośniegowa - 4 godz. lodowica - 4 godz.
3	3	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na: skrzyżowaniach z drogami skrzyżowaniach z koleją odcinkach o pochyleniu > 4% przystankach autobusowych Innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	luźny - 6 godz. zajeżdżony - występuje zasy, jeziki lodowe: lokalnie - 6 godz.	W miejscach wyznaczonych: gołoledź - 5 godz. szron - 5 godz. sadź - 3 godz. pośniegowa - 6 godz. lodowica - 5 godz.
4	4	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	luźny - 8 godz. zajeżdżony - występuje Jezyki śniegowe - występują zasy - do 8 godz. Dopuszczają się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: gołoledź - 8 godz. pośniegowa - 10 godz. lodowica - 8 godz.
5	5	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odc. decydujących o możliwościach ruchu	luźny - 16 godz. zajeżdżony - występuje nabój śnieżny - występuje zasy - występują do 24 godz. Dopuszczają się przerwy w komunikacji do 24 godz.	W miejscach wyznaczonych: gołoledź - 8 godz. pośniegowa
6	6	Jezdnia zaśniewiona Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb Jezdnia posypana po odśnieżeniu w miejscach wyznaczonych przez ZD	luźny - występuje zajeżdżony - występuje nabój śnieżny - występuje zasy - występują do 48 godz.	W miejscach wyznaczonych: - wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżeniu - 2 godz.

**WYKAZ ODCINKÓW DRÓG DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA  
PRZEBIEGAJĄCYCH PRZEZ TERENY ZALEŚIONE  
W GMINIE LEGNICKIE POLE**

1. Droga 2177 D Koskowice - Taczalin
2. Droga 2192 D Kłębanowice - Rogoznik

## Zestawienie tabelaryczne długości dróg do zimowego utrzymania w sezonie 2007/2008 - obszar - Gminy Legnickie Pole

### Wykaz miejsc do posypywania

#### A) IV i V STANDARD

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	Utrzymanie w IV stand. w km	Utrzymanie w V stand. w km	Uwagi
1.	2192 D	Kostkowice - Rogoźnik do skrzy. z dr nr 2184	0,550		Łuki, skrzy., podjazdy, kostka w Rogoźniku
2.	2177 D	Legnica - Ujazd Górny	0,200		Podjazd, łas, łuki
3.	2176 D	Legnica - Jawor	1,400		Podjazd - Gniewomierz
4.	2202 D	Biskupice - Taczalin		0,400 0,300	Podjazd Legnickie Pole Wiadukt nad A-4
5.	2187 D	Nowa Wieś Legnicka - Mierczyce		2,200	Odcinek Raczkowa - Lubień
<b>Razem</b>			<b>2,150</b>	<b>2,900</b>	

#### B) MATERIAŁY DO ZWALCZANIA ŚLISKOŚCI

Mieszanka piaskowo-solna 10% - 170 Mg

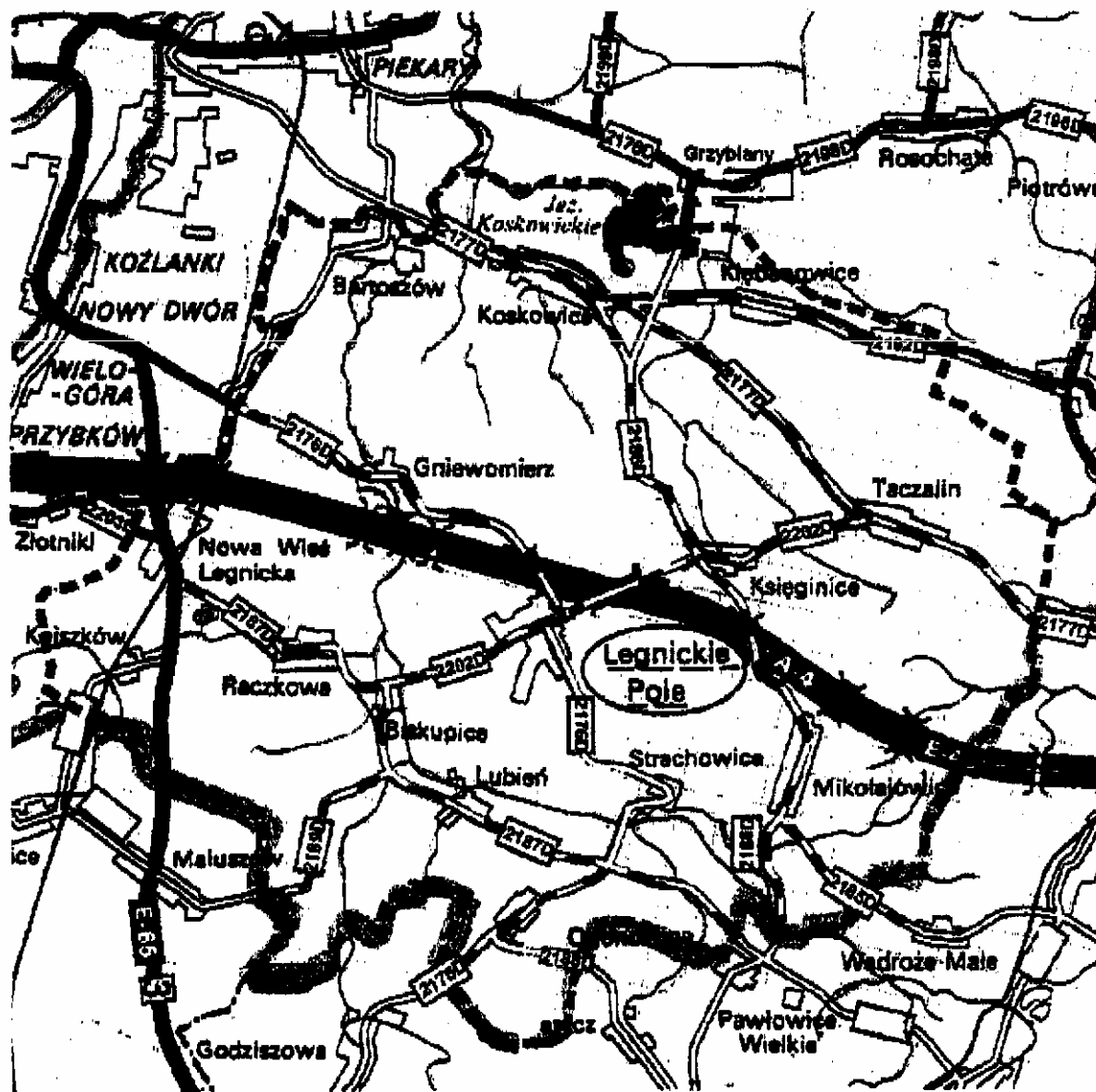
w tym:

- a) piasek - 136 Mg
- b) sól - 34 Mg

#### C) CHODNIKI DO ZUD

Wyszczególnienie	Powierzchnia m <sup>2</sup>
Pozamiejskie	0
Miejskie	0
<b>Ogółem</b>	<b>0</b>

**MAPA SIECI DRÓG POWIATOWYCH  
DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG /ZUD/  
Gm. LEGNICKIE POLE**



**W Y K A Z**  
**PRACOWNIKÓW**  
**ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH**  
**W LEGNICY**

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe
1.	Maciej Dzięgielewski	p. o. Dyrektora ZDP
2.	Józef Czechowski	Gł. Specjalista ds. planowania i inwestycji
3.	Piotr Stępiak	Gł. Specjalista ds. mostów
4.	Krzysztof Bielecki	Starszy Specjalista ds. dróg
5.	Jan Krawczyk	Starszy Specjalista ds. dróg
6.	Wiesław Wójcik	Starszy Specjalista ds. org. bezpieczeństwa ruchu drogowego
7.	Jan Wydra	Kierownik DSL
8.	Józef Zdancewicz	Drogomistrz

**Dotyczy: rozliczenia dotacji przekazanej przez Powiat Legnicki gminom: Krotoszyce, Legnickie Pole, Miłkowicom oraz Miastu i Gminie Prochowice.**

Uprzejmie informuję, że dotacja przeznaczona na zimowe utrzymanie dróg ma być rozliczona do 30 kwietnia 2008r. w oparciu o następujące zasady:

1. Środki finansowe mogą być przeznaczone na zakup materiałów i środków niezbędnych do realizacji w/w zadania oraz na świadczenie usług związanych z zapobieganiem i usuwaniem skutków zimy.
2. Dotacja musi być rozliczona kserokopiami faktur, umowami-zleceniami i rachunkami uproszczonymi, dowodami potwierdzającymi zapłatę.
3. Dokumenty dotyczące wydatkowania środków finansowych muszą być szczegółowo opisane i zatwierdzone przez upoważnione przez Przejmującego osoby..
4. Dokumenty finansowe mogą być wystawiane z datą wejścia w życie uchwał rad gmin o przejęciu zadań publicznych dotyczących zimowego utrzymania dróg.
5. Dokumenty dotyczące rozliczenia dotacji należy składać w Wydziale Komunikacji i Dróg Starostwa Powiatowego w Legnicy.

**4145**

**OBWIESZCZENIE  
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 10 grudnia 2007 r.

**o sprostowaniu błędu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego**

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późniejszymi zmianami) należy sprostować błąd:

W Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 272 z dnia 19 listopada 2007 r. w poz. 3263 powinny zostać zamieszczone następujące załączniki, zamieszczone poniżej:

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

*RAFAŁ JURKOWLANIEC*

**a) załącznik nr 1:**

Załącznik nr 1 do uchwały nr XIV/78/2007 Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski z dnia 26 października 2007 r.

.....  
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....  
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

Burmistrz Gminy i Miasta  
Gryfów Śląski  
ul. Rynek 1  
59-620 Gryfów Śląski

## WNIOSEK

W związku z utworzeniem nowych miejsc pracy, wnoszę o udzielenie pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości, na podstawie Uchwały Nr ...../2007 Rady Miejskiej Gminy i Miasta Gryfów Śląski z dnia .....2007r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie Miasta Gryfów Śląski

Informuję ,iż utworzone zostały nowe miejsca pracy w ilości .....

Wzrost netto liczby pracowników w odniesieniu do średniego zatrudnienia nastąpił od dnia .....

Deklaruję utrzymanie zwiększonego zatrudnienia przez okres, co najmniej 12 miesięcy ,licząc od dnia utworzenia nowych miejsc pracy.

Jednocześnie oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej wnioskującej z art.233 Kodeksu karnego, iż nie ubiegam się o udzielenie :

1. Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu.
2. Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:
  - kiedy wysokość pomocy ustalona jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą,
  - kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców.
3. Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000.
4. Pomocy przyznawanej przedsiębiorcom działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE)nr 1407/2002 .
5. Pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej.

6. Pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzonych z zagranicy.
7. Pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego.
- 8.\* Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji.

W załączeniu przedkładam:

- 1. uwierzytelnione kserokopie deklaracji ZUS z ostatnich 12 miesięcy;
- 2. formularz informacji o pomocy de minimis otrzymanej w ciągu trzech kolejnych lat podatkowych wraz z zaświadczeniem o pomocy de minimis, według wzoru stanowiących załącznik nr 2 do uchwały;
- 3. informację o otrzymanej innej pomocy publicznej dotyczących tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w związku z realizacją których udzielona jest pomoc de minimis albo informację o nieotrzymaniu pomocy publicznej, na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie informacji o otrzymaniu pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz.U.z 2007r.Nr 61,poz.413);
- 4. informację o nieruchomościach i obiektach budowlanych IN-1 dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości – w przypadkach, gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczna;
- 5. deklarację na podatek od nieruchomości DN-1 dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości- w przypadku, gdy przedsiębiorcą jest osobą prawną, jednostką organizacyjną lub spółką nie mającą osobowości prawnej;

.....  
(data)

.....  
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

- **pod pojęciem przedsiębiorcy w trudnej sytuacji, w rozumieniu pkt 9-11 Wytocznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz.Urz.UE C 244, 1.10.2004,s.2) należy rozumieć przedsiębiorcę, który przy pomocy środków własnych oraz środków, jakie mógłby uzyskać od udziałowców, akcjonariuszy, wierzycieli lub z innych źródeł finansowania zewnętrznego, nie jest w stanie powstrzymać strat, które w przypadku nieotrzymania pomocy na ratowanie lub pomocy na ratowanie lub pomocy na restrukturyzację, doprowadziłyby do jego likwidacji w krótkiej lub średniej perspektywie czasowej.**



**b) załącznik Nr 2**

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XIV/78/2007 Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski z dnia 26 października 2007r.

**Oświadczenie o wielkości pomocy publicznej beneficjenta ubiegającego się o pomoc de minimis**

Informacje dotyczące podmiotu, który otrzymał pomoc publiczną:

1. Pełna nazwa	
2. Adres lub siedziba	
3. Numer NIP	4. Numer PKD wg rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz.U.Nr.33.poz.1807)
5. Forma prawna należy podać kod zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz ..... (Dz.U.nr196.poz.2014)	6. Wielkość przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.Nr.173.poz.1807)

INFORMACJE O ODDZIAŁYWANIU NA WYMIANĘ HANDLOWĄ WSPÓLNOTY EUROPEJSKIEJ (główni konkurenci krajowi i zagraniczni )

**Oświadczam, że wielkość pomocy publicznej de minimis otrzymana w ostatnich 3 latach podatkowych przed zgłoszeniem wniosku o udzielenie**

**pomocy publicznej wynosi:**

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Numer programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy	Wartość pomocy brutto (EDB) w PLN	Wartość pomocy brutto (EDB) w EURO
A							
*							



\*/ właściwe zakreślić

**UWAGA:**

1. W przypadku otrzymania pomocy de minimis po dniu 31 maja 2004r. należy przedłożyć uwierzytelnione kopie zaświadczeń potwierdzających udzielenie pomocy de minimis.
2. Przy obliczaniu pomocy de minimis nie wlicza się pomocy publicznej udzielonej w ramach programu pomocowego, pomocy indywidualnej oraz pomocy indywidualnej na restrukturyzację, zatwierdzonych przez Komisję zgodnie z art. 88 Traktatu WE, pomocy udzielonej w ramach wyłączeń grupowych, a także pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---

nakład 54 egz.

PL ISSN 0239-8362

**Cena:** 25,31 zł (w tym 7% VAT)  
**na CD** 15,48 zł (w tym 7% VAT)