



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 20 listopada 2007 r.

Nr 273

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3287** – Rady Miejskiej w Nowogrodźcu z dnia 19 września 2007 r. w sprawie zmian w uchwale nr XI/100/03 Rady Miasta i Gminy Nowogrodzic z dnia 30 września 2003 r. w sprawie Statutu Gminy i Miasta Nowogrodzic 23683
- 3288** – Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 19 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości 23684
- 3289** – Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 19 października 2007 r. w sprawie ustalenia opłat za niektóre świadczenia publicznego przedszkola samorządowego 23684
- 3290** – Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 19 października 2007 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów 23685
- 3291** – Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 19 października 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu płac nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego na 2008 rok w części należącej do kompetencji Gminy Lewin Kłodzki jako organu prowadzącego przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja 23693
- 3292** – Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 19 października 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa 23697
- 3293** – Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 25 października 2007 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie gminy Leśna 23697
- 3294** – Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 25 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2008 rok 23704
- 3295** – Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 26 października 2007 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych na rok 2008 23705
- 3296** – Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 26 października 2007 r. w sprawie poboru opłaty uzdrowiskowej w roku 2008 23708
- 3297** – Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 26 października 2007 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2008 rok 23709
- 3298** – Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 26 października 2007 r. w sprawie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Duszniki Zdrój w latach 2007–2012 23710
- 3299** – Rady Miejskiej w Górze z dnia 26 października 2007 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego 23724
- 3300** – Rady Miejskiej w Przemkowie z dnia 30 października 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXII/127/04 z dnia 9 lipca 2004 r. w sprawie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Przemków w latach 2004–2009 oraz zasad polityki czynszowej 23725
- 3301** – Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 30 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych 23726

- 3302** – Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 30 października 2007 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Przedszkola Publicznego w Zawidowie prowadzonego przez Gminę Miejską Zawidów 23728
- 3303** – Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 30 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości dziennej stawki żywieniowej w Przedszkolu Publicznym w Zawidowie prowadzonym przez Gminę Miejską Zawidów 23729
- 3304** – Rady Miejskiej Bielawy z dnia 31 października 2007 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości w 2008 roku 23729
- 3305** – Rady Miejskiej Bielawy z dnia 31 października 2007 r. w sprawie wprowadzenia na terenie gminy Bielawa opłaty od posiadania psów, terminów płatności tej opłaty i sposobu jej poboru oraz zwolnień z tej opłaty 23739
- 3306** – Rady Miejskiej Bielawy z dnia 31 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłat targowych 23740
- 3307** – Rady Miejskiej Bielawy z dnia 31 października 2007 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2008 23741

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3308** – Rady Gminy Jemielno z dnia 30 października 2007 r. w sprawie obniżenia i zwolnienia z podatku od nieruchomości, nieruchomości zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, w przypadku utworzenia nowych, stałych miejsc pracy na terenie gminy Jemielno 23743
- 3309** – Rady Gminy Jemielno z dnia 30 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatków od środków transportowych od 1 stycznia 2008 roku oraz niektórych zwolnień i obniżek 23744
- 3310** – Rady Gminy Jemielno z dnia 30 października 2007 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego w 2008 roku 23746
- 3311** – Rady Gminy Kostomłoty z dnia 30 października 2007 r. w sprawie podatków i opłat lokalnych na rok 2008 23747
- 3312** – Rady Gminy Kostomłoty z dnia 30 października 2007 r. w sprawie określenia wynagrodzenia w 2008 roku dla sołtysów jako inkasentów z tytułu poboru podatków: rolnego, od nieruchomości, leśnego – stanowiących dochody Gminy Kostomłoty 23762
- 3313** – Rady Gminy Kostomłoty z dnia 30 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty prolongacyjnej w roku 2008 od podatków stanowiących dochód budżetu Gminy Kostomłoty 23762

INNE AKTY PRAWNE

ZARZĄDZENIE

- 3314** – Wójta Gminy Krośnice z dnia 22 października 2007 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Krośnice .. 23763

DECYZJA

- 3315** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 6 listopada 2007 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła BOT Elektrownia Turów S.A. z siedzibą w Bogatyni 23765

OBWIESZCZENIA

- 3316** – Prezydenta Miasta Legnicy z dnia 30 października 2007 r. w sprawie operatu opisowo-kartograficznego kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla miasta Legnicy 23769

3317 – Komisarza Wyborczego w Legnicy z dnia 6 listopada 2007 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Rudna przeprowadzonych w dniu 4 listopada 2007 23770

3287

UCHWAŁA RADY MIEJSKEJ W NOWOGRODZCU

z dnia 19 września 2007 r.

w sprawie zmian w uchwale nr XI/100/03 Rady Gminy i Miasta Nowogrodzic z dnia 30 września 2003 r. w sprawie Statutu Gminy i Miasta Nowogrodzic

Na podstawie art. 3 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Nowogrodzcu uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Gminy i Miasta Nowogrodzic uchwalonym uchwałą nr XI/100/03 Rady Gminy i Miasta Nowogrodzic z dnia 30 września 2003 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5

W celu wykonywania swych zadań Gmina utworzyła następujące jednostki organizacyjne:

- 1) Urząd Miejski w Nowogrodzcu
- 2) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
- 3) Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
- 4) Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
- 5) Gminne Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodzcu
- 6) Zakład Obsługi Szkół w Nowogrodzcu
- 7) Przedszkole Publiczne w Nowogrodzcu
- 8) Zespół Szkół w Nowej Wsi, w skład którego wchodzi:
 - a) Szkoła Podstawowa w Nowej Wsi
 - b) Gimnazjum w Nowej Wsi
- 9) Szkoła Podstawowa w Czernej
- 10) Szkoła Podstawowa w Godziszowie
- 11) Szkoła Podstawowa w Gościszowie
- 12) Szkoła Podstawowa w Gierałtowie
- 13) Szkoła Podstawowa w Nowogrodzcu
- 14) Szkoła Podstawowa w Parzycach
- 15) Szkoła Podstawowa w Wykrotach
- 16) Szkoła Podstawowa w Zebrzydowej
- 17) Gimnazjum w Nowogrodzcu
- 18) Gimnazjum w Wykrotach
- 19) Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Nowogrodzcu"

2) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16 1. Rada powołuje następujące komisje stałe:

- 1) Rewizyjną
 - 2) Rozwoju Gospodarczego i Budżetu
 - 3) Oświaty i Spraw Społecznych
2. Radny ma obowiązek być członkiem co najmniej jednej komisji stałej. Obowiązek ten nie dotyczy Przewodniczącego Rady."

3) § 69 otrzymuje brzmienie:

„§ 69

1. Rada powołuje komisje stałe z następującym zakresem ich działania:
 - 1) Komisja Rozwoju Gospodarczego i Budżetu:
 - a) budżet, finanse, podatki i opłaty
 - b) inwestycje i remonty, zamówienia publiczne
 - c) gospodarka komunalna, mieszkaniowa, lokalowa, przestrzenna i budownictwo
 - d) drogownictwo
 - e) rolnictwo, leśnictwo, gospodarka wodna, przemysł, usługi i handel
 - f) gospodarka nieruchomościami
 - g) ochrona środowiska, zaopatrzenie w energię ciepłą, elektryczną oraz gaz
 - 2) Komisja Oświaty i Spraw Społecznych:
 - a) oświata, kultura, kultura fizyczna, sport, wypoczynek, promocja
 - b) zdrowie i pomoc społeczna oraz problemy osób niepełnosprawnych
 - c) bezpieczeństwo i porządek publiczny, ochrona przeciwpożarowa, ratownictwo
 - d) komunikacja, ochrona przyrody i zabytków
 - e) współpraca z samorządami wiejskimi i organizacjami pozarządowymi
2. Rada powołuje Komisję Rewizyjną, której organizację i działanie reguluje rozdział VI Statutu."

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowogrodzca.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WILHELM TOMCZUK

3288**UCHWAŁA RADY GMINY LEWIN KŁODZKI**

z dnia 19 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy Lewin Kłodzki uchwała, co następuje:

§ 1

Od dnia 1 stycznia 2008 roku określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Gminy Lewin Kłodzki:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,71 zł od 1 m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych – 3,74 zł od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 0,35 zł od 1 m² powierzchni;
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – 0,59 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej – 19,01 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materia-

łem siewnym – 8,86 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,84 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 6,37 zł od 1 m² powierzchni użytkowej
- 3) od budowli – 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7.

§ 2

Traci moc uchwała nr II/8/06 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 29 listopada 2006 roku sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

EWA KUBIŃSKA

3289**UCHWAŁA RADY GMINY LEWIN KŁODZKI**

z dnia 19 października 2007 r.

w sprawie ustalenia opłat za niektóre świadczenia publicznego przedszkola samorządowego

Na podstawie art. 14 ust. 5 w związku z art. 6 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Lewin Kłodzki uchwała, co następuje:

§ 1

Usługi świadczone przez Publiczne Przedszkole, o którym mowa w ust. 1, w zakresie podstawy programowej są realizowane zgodnie z rozporządzeniem z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. Nr 51, poz. 458, z późn. zm.).

§ 2

1. Miesięczna odpłatność rodziców (opiekunów prawnych) za świadczenia przedszkola w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego obejmuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i dydaktyczne dla dzieci przebywających w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie.
2. Koszt jednostkowy za świadczenia, o których mowa w ust. 1, za 1 godzinę za pobyt dziecka powyżej minimum programowe ustala się w następujący sposób:
 - 1) dwie pierwsze godziny po 0,15% za godzinę, minimalnego wynagrodzenia miesięcznego za pracę ustalanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.),
 - 2) wszystkie następne godziny po 0,2% za godzinę, minimalnego wynagrodzenia miesięcznego za pracę ustalanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).
3. Opłatę, o której mowa w ust. 2, zaokrągla się do pełnej złotówki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
4. Opłata, o której mowa w § 2, nie obejmuje kosztów wyżywienia.

§ 3

1. Odpłatność dzienną za wyżywienie ustala się na poziomie kosztu zakupu surowca powiększonego o koszty przygotowania posiłków.

2. Odpłatność za wyżywienie jest niezależna od opłaty określonej w § 2.

§ 4

1. Zakres realizowanych przez przedszkole świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 i § 3, określa umowa cywilnoprawna, zawarta pomiędzy rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka a dyrektorem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. „Na Bursztynowym Szlaku w Lewinie Kłodzkim.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności:
 - 1) zasady stosowania odpłatności, o której mowa w § 2 ust. 2.
 - 2) zasady stosowania odpłatności, o której mowa w § 3.
 - 3) zasady stosowania bonifikat z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 5

Opłaty wnosi się miesięcznie do dnia 10 danego miesiąca.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki.

§ 7

Traci moc uchwała nr XIV/86/07 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 29 czerwca 2007 roku w sprawie ustalenia opłat za świadczenia publicznego przedszkola samorządowego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

EWA KUBIŃSKA

3290**UCHWAŁA RADY GMINY LEWIN KŁODZKI**

z dnia 19 października 2007 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 Dz. U. r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Lewin Kłodzki uchwała: Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lewin Kłodzki

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na obszarze Gminy Lewin Kłodzki.
2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym, to jest stypendia i zasiłki szkolne dla uczniów uprawnionych do świadczeń na podstawie wyżej powołanej ustawy o systemie oświaty wg art. 90b ust. 3 i 4 i zamieszkujących teren gminy Lewin Kłodzki, udzielana będzie na podstawie niniejszego Regulaminu.
3. Regulamin określa:
 - 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
 - 2) formy stypendium szkolnego,
 - 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
 - 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 2

1. Stypendium szkolne może być przyznane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Stypendium szkolne jest przyznawane w formie świadczenia pieniężnego.
3. Miesięczna wysokość stypendium jest uzależniona od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia i wynosi:
 - 1) 100% stypendium w pełnej wysokości – gdy kryterium dochodowe dla osoby w rodzinie wynosi do 300 zł,
 - 2) 80% stypendium gdy kryterium dochodowe dla osoby w rodzinie wynosi od 301 do kwoty kryterium dochodowego dla osoby w rodzinie określonej na podstawie art. 9 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.).
4. Maksymalną, miesięczną wysokość stypendium ustala się do kwoty wysokości zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), określonej na podstawie art. 19 ust. 4 wyżej powołanej ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 3

1. Stypendium jest przyznawane na okres roku szkolnego. Stypendium jest wypłacane miesięcznie. W szczególnych sytuacjach stypendium może być wypłacane w innych okresach niż miesięczne lub jednorazowo.
2. Wysokość stypendium szkolnego wypłacanego w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo ustala się przy odpowiednim zastosowaniu § 2 ust. 3 i 4.

§ 4

Stypendium szkolne może być udzielane także w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także

w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności przez zakup:
 - a) podręczników,
 - b) odzieży i obuwia sportowego,
 - c) przyborów szkolnych,
 - d) słowników i lektur szkolnych.

§ 5

1. Świadczenie pomocy materialnej przyznawane są na wniosek uprawnionych osób bądź z urzędu.
2. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się do Wójta Gminy Lewin Kłodzki.
3. Wniosek o przyznanie stypendium składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/558/07 z dnia 7 listopada 2007 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 3).

§ 6

1. Stypendium szkolne w formie określonej w § 4 pkt 1 jest udzielane poprzez bezpośrednią wpłatę środków na rzecz podmiotu, wobec którego uczeń jest zobowiązany do uiszczenia należności.
2. Stypendium szkolne w formie rzeczowej określonej w § 4 pkt 1 jest udzielane poprzez zakup przez Gminę Lewin Kłodzki niezbędnych przedmiotów i przekazanie ich uczniowi.
3. W szczególnych przypadkach stypendium szkolne w formach określonych w § 4 może być udzielane poprzez refundację poniesionych przez ucznia (jego rodzica lub opiekuna) wydatków.

§ 7

Na zasiłki szkolne dla uczniów przeznaczają się 5% kwoty dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Lewin Kłodzki w trybie art. 90r ust. 3 wyżej powołanej ustawy o systemie oświaty.

§ 8

Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, w szczególności:

- 1) pożaru,
- 2) kradzieży,
- 3) wypadku,
- 4) nagłej choroby w rodzinie,
- 5) śmierci członka rodziny,
- 6) innych okoliczności utrudniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny i utrudniających naukę ucznia.

§ 9

Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie:

- 1) jednorazowego świadczenia pieniężnego,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym – na zasadach określonych w § 6 ust. 1 i 2.

§ 10

1. Zasiłek szkolny przyznaje się do kwoty określonej w art. 90e. ust. 3 wyżej powołanej ustawy o systemie oświaty. O wysokości i formie zasiłku szkolnego decyduje Wójt Gminy Lewin Kłodzki na podsta-

wie złożonego wniosku, kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
3. Wniosek o przyznanie zasiłku składa się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/558/07 z dnia 7 listopada 2007 r. stwierdzono nieważność § 10 ust. 3).

§ 11

Pomoc socjalną określoną niniejszym Regulaminem przyznaje Wójt Gminy Lewin Kłodzki ze środków finansowych przewidzianych na ten cel każdorazowo w budżecie gminy.

§ 12

Uchyla się uchwałą nr XXXVII/216/05 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 16 kwietnia 2005 roku, w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

EWA KUBIŃSKA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 19 października 2007 r. (poz. 3290)

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/558/07 z dnia 7 listopada 2007 r. stwierdzono nieważność załącznika nr 1).

Wójt Gminy Lewin Kłodzki

WNIOSEK o przyznanie stypendium szkolnego

Wnioskodawca:

.....
(imię i nazwisko rodzica lub pełnoletniego ucznia (słuchacza))

.....
(adres zamieszkania składającego wniosek)

Składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym **stypendium szkolnego** dla
ucznia (słuchacza):.....

.....
(imię i nazwisko ucznia (słuchacza) i stopień pokrewieństwa lub imiona i nazwisko rodziców)

Zamieszkałego w:.....

.....
(adres zamieszkania)

uczącego się w

.....
(klasa, szkoła i adres szkoły)

Pożądana forma stypendium szkolnego jest:

1) całkowite (częściowe)* pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
Zajęcia dydaktyczne, które będą opłacone ze stypendium:

.....
(rodzaj zajęć)

prowadzone przez

- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych,**
- 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania,**
(dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych)
- 4) świadczenia pieniężne.*

Złożenie wniosku uzasadniam trudną sytuacją materialną wynikającą w szczególności z:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dane o wszystkich członkach rodziny zamieszkałych wspólnie z uczniem w jednym gospodarstwie domowym i uzyskiwanych źródłach dochodu przez członków rodziny w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:

Lp.	Nazwisko i Imię	PESEL	Rodzaj dochodu	Kwota dochodu	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
itd					

Do wniosku załączam:

- 1) zaświadczenie o wysokości dochodów,
 - 2) zaświadczenie o powierzchni w hektarach przeliczeniowych gospodarstwa rolnego,
 - 3) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
 - 4) opinię dyrektora szkoły w sprawie przyznania uczniowi stypendium szkolnego,
 - 5) inne dokumenty
-
-

(wymienić ilość i rodzaj dokumentów)

Lewin Kłodzki, dnia

.....

(podpis składającego wniosek)

*niepotrzebne skreślić

** podkreślić pozycje, które dotyczą

POUCZENIE

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na:
 - 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty,
 - 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.
2. Jako dochody należy wykazać: wynagrodzenie za pracę, zasiłek rodzinny, emeryturę i rentę, dodatek mieszkaniowy, alimenty, zasiłek dla bezrobotnych, dochody z gospodarstwa rolnego (tj. 194zł x ilość hektarów przeliczeniowych w 2005 roku) dochody z prowadzonej działalności gospodarczej, inne dochody.
3. Dochody wymienione w pkt 2 należy udokumentować zaświadczeniami.
4. W przypadku pobierania świadczeń z pomocy społecznej należy przedłożyć tylko zaświadczenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

OŚWIADCZENIE

1. Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za fałszywe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zapoznałem(am) się z warunkami uprawniającymi do korzystania ze stypendium szkolnego.
3. Nie pobieram innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.
4. Zobowiązuję się niezwłocznie informować Wójta Gminy Lewin Kłodzki o zmianie lub ustaniu przyczyn będących podstawą przyznania stypendium, a także o fakcie zaprzestania nauki przez ucznia.
5. Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych przez Urząd Gminy Lewin Kłodzki.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 19 października 2007 r. (poz. 3290)

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-4/558/07 z dnia 7 listopada 2007 r. stwierdzono nieważność załącznika nr 2).

Wójt Gminy Lewin Kłodzki

WNIOSEK o przyznanie zasiłku szkolnego

Wnioskodawca:

zamieszkały w

.....
(imię i nazwisko rodzica lub pełnoletniego ucznia (słuchacza) i adres zamieszkania składającego wniosek)

Składam wniosek o przyznanie w roku szkolnym **zasiłku szkolnego** dla ucznia (słuchacza)

(imię i nazwisko ucznia (słuchacza) i stopień pokrewieństwa)

zamieszkałego w
(adres zamieszkania)

uczącego się w

.....
(klasa, szkoła i adres szkoły)

Wnoszę o przyznanie zasiłku szkolnego w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.
Wydatki, które zostaną pokryte z zasiłku szkolnego:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników i innych pomocy naukowych.**

Złożenie wniosku uzasadniam:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do wniosku załączam:

- 1) informacja o członkach rodziny zamieszkałych wspólnie z wnioskodawcą i ich dochodach,
- 2) zaświadczenie o wysokości dochodów,
- 3) zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej,
- 4) opinię dyrektora szkoły w sprawie przyznania uczniowi zasiłku szkolnego,
- 5) inne dokumenty potwierdzające zdarzenie uzasadniające przyznanie zasiłku

.....
.....
.....

(wymienić ilość i rodzaj dokumentów)

Lewin Kłodzki, dnia

.....
(podpis składającego wniosek)

* niepotrzebne skreślić

** podkreślić pozycje, które dotyczą

POUCZENIE

1. Zasiłek szkolny jest przyznawany na:
 - 1) wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty,
 - 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.
2. Jako dochody należy wykazać: wynagrodzenie za pracę, zasiłek rodzinny, emeryturę i rentę, dodatek mieszkaniowy, alimenty, zasiłek dla bezrobotnych, dochody z gospodarstwa rolnego, dochody z prowadzonej działalności gospodarczej, inne dochody.
3. Dochody wymienione w pkt 2 należy udokumentować zaświadczeniami.
4. W przypadku pobierania świadczeń z pomocy społecznej należy przedłożyć tylko zaświadczenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

OŚWIADCZENIE

1. Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za fałszywe zeznania lub zatajenie prawdy oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zapoznałem(am) się z warunkami przyznania zasiłku szkolnego.
3. Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie powyższych danych osobowych przez Urząd Gminy Lewin Kłodzki.

.....
(podpis wnioskodawcy)

3291

UCHWAŁA RADY GMINY LEWIN KŁODZKI

z dnia 19 października 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu płac nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego na 2008 rok w części należącej do kompetencji Gminy Lewin Kłodzki jako organu prowadzącego przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, 6a i 6b oraz art. 54 ust. 7, w nawiązaniu do art. 91d ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, późn. 181 z późn. zm.) Rada Gminy Lewin Kłodzki, po dokonaniu uzgodnień ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego oraz NSZZ „Solidarność”, uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin wynagrodzenia dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego pracujących w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Lewin Kłodzki, zwany dalej Regulaminem.

R o z d z i a ł 1

Postanowienie ogólne

§ 2

Regulamin określa:

1. Wysokości i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy i wysługę lat, mieszkaniowego, wiejskiego, specjalnego dla nauczyciela „deficytowego”.
2. Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowego i godziny doraźnych zastępstw.
3. Wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 3

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.).
2. **Rozporządzeniu** – rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej wydane na podstawie art. 30 ust. 5, art. 33 ust. 3 oraz 34 ust. 2 wyżej powołanej ustawy Karta Nauczyciela, w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.
3. **Radzie** – rozumie się przez to Radę Gminy Lewin Kłodzki.
4. **Wójcie** – rozumie się przez to Wójta Gminy Lewin Kłodzki.

5. **Szkole** – rozumie się przez to przedszkole, szkołę podstawową i gimnazjum prowadzone przez Gminę.
6. **Nauczycielu** – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w przedszkolach, szkołach podstawowych, gimnazjalnych, zespole prowadzonych przez Gminę.
7. **Dyrektorze** – rozumie się przez to dyrektora przedszkola, szkoły, gimnazjum, zespołu.
8. **Wicedyrektorze** – rozumie się przez to wicedyrektora przedszkola, szkoły, gimnazjum, zespołu.
9. **Klasie** – należy przez to rozumieć oddział lub grupę.
10. **Uczniu** – należy przez to rozumieć także wychowanka.

R o z d z i a ł 2

Dodatek motywacyjny

§ 4

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1. Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, między innymi:
 - 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- 1) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - 2) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - 4) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej.
3. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, między innymi:
- 1) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - 2) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - 3) opiekowanie się samorządem uczniowskim i innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - 4) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 5) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
4. Posiadanie wyróżniającej lub dobrej oceny pracy.

§ 5

1. Środki na dodatki motywacyjne tworzy się:
- 1) dla nauczycieli w wysokości stanowiącej 5% planowanych środków finansowych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli,
 - 2) dla dyrektorów w wysokości stanowiącej do 20% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze dyrektorów.
2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 3% i wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

R o z d z i a ł 3

Dodatek funkcyjny

§ 6

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
 - 1) dyrektorowi – w wysokości co najmniej 20%;
 - 2) wicedyrektorowi – w wysokości co najmniej 10%;
 - 3) i następne (inne stanowiska określone w Statucie Szkoły) w wysokości co najmniej 5%.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Dodatki, o których mowa w ust. 1 i 2, liczone są od płacy zasadniczej nauczyciela.

§ 7

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że nauczycielowi, z zastrzeżeniem § 8, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w kwocie 72,00 zł
- 2) funkcję doradcy metodycznego w kwocie 30,00 zł
- 3) funkcję nauczyciela konsultanta w kwocie 35,00 zł
- 4) funkcję opiekuna stażu dla nauczyciela stażysty w kwocie 75,00 zł

- 5) funkcję opiekuna stażu dla nauczyciela kontraktowego w kwocie 40,00 zł

§ 8

1. Nauczycielowi zatrudnionemu, co najmniej na 1/2 etatu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje wicedyrektorowi szkoły w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły po trzech miesiącach pełnienia zastępstwa za nieobecnego dyrektora.
3. Dodatek funkcyjny ustalony dla wicedyrektora przysługuje również innej osobie wskazanej do zastępowania wicedyrektora w czasie jego nieobecności dłuższej niż 33 dni.
4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
5. Dodatek funkcyjny może być cofnięty lub zmieniona jego wysokość w przypadku zmiany warunków uzasadniających jego przyznanie, bez potrzeby wypowiadania warunków płacy.
6. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1.

R o z d z i a ł 4

Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy

§ 9

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 6 i § 7 Rozporządzenia.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 i 2, uzależniona jest od:
 - 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć, za:
 - a) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo głębokim do 15% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego do 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - c) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych do 1% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1 lub 2 określa dyrektor.

§ 10

1. Dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach pracy przysługuje za godziny faktycznie przepracowane w tych warunkach i w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin.
2. Prawo do dodatków, o których mowa w § 9 regulaminu, powstaje z dniem podjęcia pracy w takich warunkach.

R o z d z i a ł 5**Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw****§ 11**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Liczbę godzin ponadwymiarowych dla nauczycieli realizujących różne tygodniowe wymiary godzin oblicza się dzieląc liczbę realizowanych przez nauczyciela godzin przez sumę ilorazów tych wymiarów.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 4, w sposób określony w ust. 1.
4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 4, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

R o z d z i a ł 6**Dodatek za wysługę lat****§ 12**

Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

§ 13

Do okresu uprawniającego nauczyciela do otrzymania dodatku wlicza się czas nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

R o z d z i a ł 7**Nagrody ze specjalnego funduszu nagród****§ 14**

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczy-

cieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza na nagrody dyrektor;
 - 2) 20% środków funduszu przeznacza na nagrody Wójt.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznawane są zgodnie z Kartą Nauczyciela i kryteriami określonymi w § 15 regulaminu.

§ 15

1. Nagroda, o której mowa w § 14 ust. 3 pkt 1, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 następujących kryteriów:
 - 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach,
 - 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach,
 - 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej,
 - 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości patriotycznych,
 - 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
 - 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole organizując wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym (koncerty, wystawy, spektakle) oraz wycieczki, obozy i rajdy krajoznawcze i turystyczne,
 - 8) prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczania przejawów patologii społecznej wśród uczniów, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - 9) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania,
 - 10) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia,
 - 11) dba o pozytywny wizerunek szkoły i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz.
2. Nagroda, o której mowa w § 14 ust. 3 pkt 2, może być przyznana dyrektorowi, który posiada, który spełnia, co najmniej 3 kryteria w zakresie organizacji szkoły, do których zalicza się w szczególności:
 - 1) prawidłowo organizuje prace szkoły tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników,
 - 2) ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zabiega o polepszenie istniejącej bazy,
 - 3) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole środkami budżetowymi,
 - 4) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje,

- 5) dba o pozytywny wizerunek szkoły i promuje ją na zewnątrz.

§ 16

1. Nagrody, o których mowa w § 14, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Wójta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.
2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 2 lat pracy.

R o z d z i a ł 8

Dodatek mieszkaniowy – socjalny

§ 17

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole i posiadającemu kwalifikacje wymagane od zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie 40,00 zł
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie 50,00 zł
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie 60,00 zł
 - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 70,00 zł
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego od zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego;
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycie-

lem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

R o z d z i a ł 9

Dodatek wiejski – socjalny

§ 18

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje dodatek wiejski, zgodnie z art. 54 ust. 5 – Karty Nauczyciela.
2. Dyrektor za zgodą Wójta może podwyższyć dodatek, o którym mowa w ust. 1, nauczycielowi, gdy występuje deficyt kadr.

R o z d z i a ł 10

Postanowienia końcowe

§ 19

Wójt dla dyrektora, a dyrektor dla wicedyrektora i nauczycieli określa wynagrodzenie oraz inne składniki wynagrodzenia, ponadto przyznaje dodatki, określa ich wysokość i czas obowiązywania, zgodnie z Regulaminem, Kartą Nauczyciela, Rozporządzeniem.

§ 20

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 21

Z dniem obowiązywania niniejszej uchwały traci moc uchwała nr IX/64/07 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 29 marca 2007, w sprawie ustalenia Regulaminu Płac Nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego na 2007 rok w części należącej do kompetencji Gminy Lewin Kłodzki jako organu prowadzącego przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazja.

§ 22

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku i obowiązuje do 31 grudnia 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

EWA KUBIŃSKA

3292**UCHWAŁA RADY GMINY LEWIN KŁODZKI**

z dnia 19 października 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 43 o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005 r. (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy w Lewinie Kłodzkim uchwala, co następuje:

§ 1

Do uchwały nr XLIII/241/05 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 10 listopada 2005 roku, w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, oraz uchwały nr XII/79/07 Rady Gminy Lewin Kłodzki z dnia 31 maja 2007 roku, w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, wprowadza się poprzez dodania § 3a w brzmieniu:

„§ 3a. 1. Umorzenie odsetek od sumy pieniężnej może nastąpić w przypadku jednorazowego wykupienia mieszkania komunalnego i dokonania wpłaty z tytułu podstawowych zaległości za czynsz i innych opłat na rzecz gminy Lewin Kłodzki, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 2.

2. Umorzenie z przyczyn wymienionych w ustępie 1 może nastąpić na wniosek dłużnika po przedstawieniu dowodu wpłaty potwierdzającego wpłatę należności określonych w ust. 1 oraz aktu notarialnego stwierdzającego wykup mieszkania komunalnego”.

§ 2

Czas obowiązywania § 3a ustala się do 30 czerwca 2008 roku.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lewin Kłodzki.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

EWA KUBIŃSKA

3293**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ**

z dnia 25 października 2007 r.

sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie gminy Leśna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z 2007 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847), uchwala się, co następuje:

§ 1

Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty 200 000 euro, a dla działających w sektorze transportu drogowego kwoty 100 000 euro.

§ 2

Zwalnia się od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis grunty, budynki i budowle należące do przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie gminy Leśna.

§ 3

Zwolnienia od podatku od nieruchomości nie mogą otrzymać przedsiębiorcy:

1. Znajdujący się w trudnej sytuacji, w rozumieniu pkt 9–11 Wytycznych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 244, 1.10.2004, s.2).
2. Działający w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu.
3. Działający w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w przypadku, gdy:
 - 1) wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą;
 - 2) przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców.
4. Prowadzący działalność w sektorach: rybołówstwa i akwakultury oraz węgla.
5. Prowadzący działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich w sytuacji, gdy pomoc byłaby bezpośrednio związana z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej.
6. Prowadzący działalność uwarunkowaną pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.
7. Prowadzący działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego w sytuacji, gdy pomoc przeznaczona byłaby na nabywanie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego.

§ 4

Ogólne warunki dopuszczalności pomocy na podstawie uchwały:

1. Utworzenie na terenie gminy Leśna nowych miejsc pracy, przy czym warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeśli nastąpił u przedsiębiorcy wzrost netto liczby pracowników w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających fakt nabycia uprawnień do zwolnienia, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy. Przy ustalaniu poziomu zatrudnienia uwzględnia się tylko pra-

owników zatrudnionych na pełnym etacie w ciągu jednego roku, natomiast ilość osób zatrudniona w niepełnym wymiarze lub przy pracy sezonowej stanowią ułamkowe części.

2. Utrzymanie zwiększonego zatrudnienia przez okres co najmniej 12 miesięcy, licząc od dnia utworzenia nowych miejsc pracy.
3. Zgłoszenie organowi podatkowemu – Burmistrzowi Leśnej, zamiaru korzystania z pomocy, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały, nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia, w którym przedsiębiorca utworzył nowe miejsca pracy wraz z:
 - 1) korektą informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych IN-1 i załącznikiem ZN-1/B dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości – w przypadku, gdy przedsiębiorcą jest osoba fizyczna;
 - 2) korektą deklaracji na podatek od nieruchomości DN-1 i załącznikiem ZN-1/B dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości – w przypadku, gdy przedsiębiorcą jest osoba prawna, jednostka organizacyjna lub spółka niemająca osobowości prawnej;
 - 3) uwierzytelnionymi kserokopiami deklaracji ZUS z ostatnich 12 miesięcy;
 - 4) deklaracją o utrzymaniu zwiększonego zatrudnienia przez okres co najmniej 12 miesięcy, licząc od dnia utworzenia nowych miejsc pracy;
 - 5) oświadczeniem o pomocy de minimis otrzymanej w ciągu trzech kolejnych lat kalendarzowych, wraz z załączonymi wszystkimi zaświadczeniami o pomocy de minimis, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
 - 6) informacją o otrzymanej innej pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w związku z realizacją których udzielana jest pomoc de minimis albo informacją o nieotrzymaniu pomocy publicznej, na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. z 2007 r. Nr 61, poz.413);
 - 7) oświadczeniem, iż przedsiębiorca nie podlega wyłączeniom wynikającym z § 3 uchwały.

§ 5

1. Za każde nowo utworzone miejsce pracy, zwalnia się od podatku od nieruchomości w pierwszym roku zwolnienia:
 - 1) 20 m² powierzchni budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej lub budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;
 - 2) 200 m² powierzchni gruntów zajętych lub związanych z działalnością gospodarczą;
 - 3) 2000 zł wartości budowli związanych z działalnością gospodarczą.
2. W kolejnych latach, wysokość zwolnienia wzrasta o 10% rocznie, w stosunku do roku poprzedniego.
3. Łączny okres zwolnienia nie może przekroczyć pięciu lat, licząc od dnia nabycia prawa do zwolnienia.
4. Zwolnienie od podatku przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przedsiębiorca utworzył nowe miejsca pracy.

5. Jeżeli przedsiębiorca nie jest objęty obowiązkiem podatkowym w którymkolwiek z przedmiotów opodatkowania wymienionych w ust. 1, zwolnienie od podatku przysługuje tylko z tego tytułu, w którym jest opodatkowany.
6. Wysokość udzielonego zwolnienia od podatku od nieruchomości nie może przekroczyć podatku należnego za nieruchomość lub jej część związaną z działalnością gospodarczą za dany rok kalendarzowy.
7. Wysokość zwolnienia od podatku od nieruchomości ustala się według wzoru:

$$X = A \times B \times C$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

- X – wysokość zwolnienia od podatku;
 A – powierzchnia budynków, gruntów lub wartość amortyzacyjna budowli związanej z działalnością gospodarczą, będąca podstawą opodatkowania;
 B – przyrost netto miejsc pracy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy;
 C – stawka podatku od nieruchomości, od powierzchni budynków, powierzchni gruntów i od wartości amortyzacyjnej budowli związanych z działalnością gospodarczą, w danym roku kalendarzowym.

§ 6

Przedsiębiorca w okresie korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały jest zobowiązany do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego przedstawiać bez wezwania organowi podatkowemu:

1. Informację o pomocy de minimis otrzymanej w ciągu trzech kolejnych lat kalendarzowych, wraz z załączonymi wszystkimi zaświadczeniami o pomocy de minimis, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
2. Informację o otrzymanej innej pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w związku z realizacją których udzielana jest pomoc de minimis albo informację o nieotrzymaniu pomocy publicznej, na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. z 2007 r. Nr 61, poz. 413).
3. Informację o stanie zatrudnienia na koniec poprzedniego roku kalendarzowego, potwierdzoną uwierzytelnionymi kopiami deklaracji ZUS składanymi w roku kalendarzowym.

§ 7

1. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania przez przedsiębiorcę warunków udzielenia zwolnienia od podatku od nieruchomości i obowiązków zawartych w uchwale, w tym także sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez przedsiębiorców.
2. Przedsiębiorca, na żądanie organu podatkowego, przedkłada wszelkie dowody i informacje, celem

stwierdzenia spełnienia warunków zwolnienia od podatku od nieruchomości.

§ 8

1. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości, gdy:
 - 1) nowo utworzone miejsca pracy nie zostaną utrzymane przez okres co najmniej 12 miesięcy;
 - 2) przedstawił organowi podatkowemu nieprawdziwe dane, o których mowa w § 4;
 - 3) nie przedstawił organowi podatkowemu informacji, o których mowa w § 7.
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Burmistrza Leśnej o każdej zmianie stanu zatrudnienia powodującej utratę prawa do zwolnienia, w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności uzasadniających jego utratę.
3. W przypadku utraty prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu całości otrzymanej pomocy na zasadach przewidzianych w przepisach o pomocy publicznej dla przedsiębiorców, poprzez zapłatę podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z procedurą wynikającą z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zmianami).

§ 9

Przedsiębiorca korzystający z pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały nie może jednocześnie korzystać z pomocy udzielanej w tej samej formie, na podstawie innych programów pomocowych uchwalonych przez Radę Miejską w Leśnej.

§ 10

W przypadku otrzymania w trakcie roku podatkowego pomocy ponad dopuszczalną wielkość, przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy ponad ogólną kwotę, w terminie do dnia 31 grudnia danego roku podatkowego, na zasadach przewidzianych w przepisach o pomocy publicznej dla przedsiębiorców, poprzez zapłatę podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie z procedurą wynikającą z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zmianami).

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 12

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leśnej i opublikowanie w BIP.

§ 13

1. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WALTER STRASZAK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Leśnej z dnia 25 października 2007 r.
(poz. 3293)

.....
(imię i nazwisko/nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziba przedsiębiorcy)

Burmistrz Leśnej
ul. Rynek 19
59 – 820 Leśna

WNIOSK

W związku z utworzeniem nowych miejsc pracy, wnoszę o udzielenie pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości, na podstawie Uchwały Nr Rady Miejskiej w Leśnej z dnia w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy *de minimis* dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Leśna.

Informuję, iż utworzone zostały nowe miejsca pracy w ilości

Wzrost netto liczby pracowników w odniesieniu do średniego zatrudnienia nastąpił od dnia

Deklaruję utrzymanie zwiększonego zatrudnienia przez okres, co najmniej 12 miesięcy, licząc od dnia utworzenia nowych miejsc pracy.

Jednocześnie oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego, iż nie ubiegam się o udzielenie:

1. Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu.
2. Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu w następujących przypadkach:
 - kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty gospodarcze objęte pomocą,
 - kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu jej przekazania w części lub w całości producentom surowców.
3. Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym działającym w sektorach rybołówstwa i akwakultury, objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000.
4. Pomocy przyznawanej przedsiębiorcom działającym w sektorze węglowym zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu (WE) nr 1407/2002.

5. Pomocy przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej.
6. Pomocy uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.
7. Pomocy na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego przyznawanej podmiotom gospodarczym prowadzącym działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarowego.
- 8* Pomocy przyznawanej podmiotom gospodarczym znajdującym się w trudnej sytuacji.

W załączeniu przedkładam:

- 1. uwierzytelnione kserokopie deklaracji ZUS z ostatnich 12 miesięcy;
- 2. formularz informacji o pomocy *de minimis* otrzymanej w ciągu trzech kolejnych lat kalendarzowych wraz z zaświadczeniami o pomocy *de minimis*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały;
- 3. Informację o otrzymanej innej pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w związku z realizacją których udzielana jest pomoc *de minimis* albo informację o nieotrzymaniu pomocy publicznej, na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. z 2007 r. Nr 61, poz. 413);
- 4. korektę informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych IN-1 i załącznikiem ZN-1/B dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości – w przypadku, gdy przedsiębiorcą jest osoba fizyczna;
- 5. korektę deklaracji na podatek od nieruchomości DN-1 i załącznikiem ZN-1/B dane o zwolnieniach podatkowych w podatku od nieruchomości – w przypadku, gdy przedsiębiorcą jest osoba prawna, jednostka organizacyjna lub spółka niemająca osobowości prawnej;

.....
(data)

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

***pod pojęciem przedsiębiorcy w trudnej sytuacji, w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 244, 1.10.2004, s.2) należy rozumieć przedsiębiorcę, który przy pomocy środków własnych oraz środków, jakie mógłby uzyskać od udziałowców, akcjonariuszy, wierzycieli lub z innych źródeł finansowania zewnętrznego, nie jest w stanie powstrzymać strat, które w przypadku nieotrzymania pomocy na ratowanie lub pomocy na restrukturyzację, doprowadziłyby do jego likwidacji w krótkiej lub średniej perspektywie czasowej.**

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
 w Leśnej z dnia 25 października 2007 r.
 (poz. 3293)

Oświadczenie o wielkości pomocy beneficjenta ubiegającego się o pomoc de minimis

Informacje dotyczące podmiotu, który otrzymał pomoc publiczną:

1. Pełna nazwa							
2. Adres lub siedziba							
3. Numer NIP		4. Numer PKD wg. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz. U. Nr 33, poz. 289 ze zm.)					
5. Forma prawna należy podać kod zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o należących do przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych (Dz. U. Nr 196, poz. 2014)		6. Wielkość przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807 ze zmianami)					
INFORMACJE O ODDZIAŁYWANIU NA WYMIANĘ HANDLOWĄ WSPÓLNOTY EUROPEJSKIEJ (główni konkurenci krajowi i zagraniczni)							
Oświadczam, że wielkość pomocy de minimis otrzymana w ostatnich 3 latach kalendarzowych przed zgłoszeniem wniosku o udzielenie pomocy wynosi:							
Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymywanej pomocy	Numer programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy	Wartość pomocy brutto (EDB) w PLN	Wartość pomocy brutto (EDB) w EURO
Razem pomoc de minimis							

A*

B*	Oświadczam, że w okresie trzech kolejnych lat kalendarzowych poprzedzających złożenie wniosku o udzielenie pomocy <i>de minimis</i> nie korzystałem(am) z pomocy <i>de minimis</i>.
-----------	--

Dane osoby upoważnionej do udzielania informacji

Imię i nazwisko

Stanowisko służbowe

data i popis

Dane osoby upoważnionej do kontaktów z organem udzielającym pomocy w sprawie informacji zawartych w formularzu

Imię i nazwisko

Stanowisko służbowe

data i popis

*/ właściwe zakreślić

UWAGA:

1. W przypadku otrzymania pomocy publicznej *de minimis* po dniu 31 maja 2004 r. należy przedłożyć uwierzytelnione kopie zaświadczeń potwierdzających udzielenie pomocy *de minimis*.

2. Przy obliczaniu pomocy *de minimis* nie wlicza się pomocy publicznej udzielonej w ramach programu pomocowego, pomocy indywidualnej oraz pomocy indywidualnej na restrukturyzację, zatwierdzonych przez Komisję zgodnie z art. 88 Traktatu WE, pomocy udzielanej w ramach wyłączeń grupowych, a także pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie

3294**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ**

z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie miasta i gminy:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 540,00 zł
 - b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 700,00 zł
 - c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton 800,00 zł
2. od samochodów ciężarowych w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:
 - 1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za zawieszenie równoważne oraz innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 13 ton 820,00 zł
 - b) nie mniej niż 13 ton, mniej niż 14 ton 850,00 zł
 - c) nie mniej niż 14 ton, mniej niż 15 ton 900,00 zł
 - d) nie mniej niż 15 ton 1.250,00 zł
 - 2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za zawieszenie równoważne oraz innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 17 ton 1.000,00 zł
 - b) nie mniej niż 17 ton, mniej niż 19 ton 1.100,00 zł
 - c) nie mniej niż 19 ton, mniej niż 21 ton 1.200,00 zł
 - d) nie mniej niż 21 ton, mniej niż 23 ton 1.300,00 zł
 - e) nie mniej niż 23 tony, mniej niż 25 ton 1.580,00 zł
 - f) nie mniej niż 25 ton 1.580,00 zł
 - 3) o czterech osiach i więcej z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za zawieszenie równoważne i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 25 ton 1.850,00 zł
 - b) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 27 ton 1.950,00 zł

- c) nie mniej niż 27 ton, mniej niż 29 ton 2.050,00 zł
- d) nie mniej niż 29 ton, mniej niż 31 ton 1.660,00 zł
- e) nie mniej niż 31 ton 1.660,00 zł
- 4) o czterech osiach i więcej z zawieszeniem innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 25 ton 1.850,00 zł
 - b) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 27 ton 1.950,00 zł
 - c) nie mniej niż 27 ton, mniej niż 29 ton 2.050,00 zł
 - d) nie mniej niż 29 ton, mniej niż 31 ton 2.450,00 zł
 - e) nie mniej niż 31 ton 2.450,00 zł
3. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton 1.300,00 zł
4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:
 - 1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za zawieszenie równoważne i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 18 ton 1.400,00 zł
 - b) nie mniej niż 18 ton, a mniej niż 25 ton 1.500,00 zł
 - c) nie mniej niż 25 ton, a mniej niż 31 ton 1.660,00 zł
 - d) nie mniej niż 31 ton 1.660,00 zł
 - 2) o dwóch osiach z zawieszeniem innym i dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 18 ton 1.400,00 zł
 - b) nie mniej niż 18 ton, a mniej niż 25 ton 1.500,00 zł
 - c) nie mniej niż 25 ton, a mniej niż 31 ton 1.600,00 zł
 - d) nie mniej niż 31 ton 1.900,00 zł

- | | |
|---|---|
| <p>3) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za zawieszenie równoważne i dopuszczalnej masie całkowitej:</p> <p>a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 40 ton 1.700,00 zł</p> <p>b) nie mniej niż 40 ton 1.700,00 zł</p> <p>4) o trzech osiach z zawieszeniem innym i dopuszczalnej masie całkowitej:</p> <p>a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 40 ton 1.770,00 zł</p> <p>b) nie mniej niż 40 ton 2.500,00 zł</p> <p>5. od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton 350,00 zł</p> <p>6. od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:</p> <p>1) o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za zawieszenie równoważne oraz innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:</p> <p>a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 18 ton 400,00 zł</p> <p>b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 ton 450,00 zł</p> <p>c) nie mniej niż 25 ton, 560,00 zł</p> <p>2) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za zawieszenie równoważne oraz innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:</p> <p>a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 28 ton 550,00 zł</p> <p>b) nie mniej niż 28 ton, mniej niż 33 tony 850,00 zł</p> <p>c) nie mniej niż 33 tony, mniej niż 38 ton 1.300,00 zł</p> <p>d) nie mniej niż 38 ton, 1.700,00 zł</p> | <p>3) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za zawieszenie równoważne oraz innym i dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:</p> <p>a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 38 ton 950,00 zł</p> <p>b) nie mniej niż 38 ton 1.300,00 zł</p> <p>7. od autobusów, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:</p> <p>a) mniejszej niż 15 miejsc 350,00 zł</p> <p>b) nie mniejszej niż 15 i mniejszej niż 30 miejsc 700,00 zł</p> <p>c) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.500,00 zł</p> <p style="text-align: center;">§ 2</p> <p>Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.</p> <p style="text-align: center;">§ 3</p> <p>Traci moc uchwała nr L/289/05 Rady Miejskiej Gminy Leśna z dnia 23 listopada 2005 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.</p> <p style="text-align: center;">§ 4</p> <p>Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leśnej oraz na tablicach ogłoszeń we wszystkich sołectwach na terenie Gminy.</p> <p style="text-align: center;">§ 5</p> <p>Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, nie wcześniej niż od 1 stycznia 2008 roku.</p> <p style="text-align: right;">PRZEWODNICZĄCY RADY
WALTER STRASZAK</p> |
|---|---|

3295

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH ZDROJU

z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie stawek podatku od środków transportowych na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) Rada Miejska w Dusznikach Zdroju uchwała:

§ 1

Ustala się następujące roczne stawki podatku od środka transportowego:

1. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:

- | | |
|---|----------|
| - powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | 650 zł |
| - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 970 zł |
| - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | 1.240 zł |

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej i rodzaju zawieszenia wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	940	1.020
13	14	1.020	1.110
14	15	1.110	1.210
15		1.210	1.300
Trzy osie			
12	17	1.020	1.110
17	19	1.110	1.210
19	21	1.210	1.310
21	23	1.310	1.440
23	25	1.440	1.550
25		1.550	1.630
Cztery osie i więcej			
12	25	1.310	1.440
25	27	1.440	1.560
27	29	1.560	1.700
29	31	1.700	2.360
31		1.870	2.470

3. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 880 zł
- powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie 1.280 zł
- powyżej 9 ton a poniżej 12 ton 1.500 zł

4. Od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	970	1.050
18	25	1.050	1.140
25	31	1.230	1.400
31		1.450	1.930
Trzy osie			
12	40	1.420	1.830
40		1.830	2.520

5. Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- od 7 ton i poniżej 12 ton 1.260 zł

6. Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów i rodzaju zawieszenia wynoszą:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna oś			
12	18	630	680
18	25	680	730
25		730	840
Dwie osie			
12	28	680	840
28	33	840	1.030
33	38	1.030	1 380
38		1 230	1 770
Trzy osie			
12	38	930	1.130
38		1.130	1 380

7. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- mniej niż 30 miejsc 1.260 zł
- równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.880 zł

§ 2

1. Dla pojazdów określonych w § 1 pkt 1, 3, 5, 7 wyprodukowanych przed 1995 r. stawki podatku zwiększa się i określa się w wysokości :

- a) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie **676 zł**
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie **1.128 zł**
 - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton **1.350 zł**
- b) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie **1.040 zł**
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie **1.450 zł**
 - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton **1.780 zł**
- c) od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
 - od 7 ton i poniżej 12 ton **1.350 zł**
- d) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - mniej niż 30 miejsc **1.578 zł**
 - równej lub wyższej niż 30 miejsc **1.996 zł**

2. Dla pojazdów określonych w § 1 pkt 1, 3, 5, 7 posiadających katalizatory spalin lub urządzenia uznane za równoważne stawki podatku zmniejsza się i określa się w wysokości:

- a) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie **610 zł**
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie **900 zł**
 - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton **1.150 zł**
- b) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie **830 zł**
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie **1.200 zł**
 - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton **1.420 zł**
- c) od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton **1.160 zł**, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego
- d) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - mniej niż 30 miejsc **1.190 zł**
 - równej lub wyższej niż 30 miejsc **1.810 zł**

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki Zdrój.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

§ 5

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 13 grudnia 2006 r. nr III/10/06 w sprawie stawek podatku od środków transportowych na rok 2007.

PRZEWODNICZACY
RADY MIEJSKIEJ

PIOTR ZILBERT

¹⁾ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

3296

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH ZDROJU

z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie poboru opłaty uzdrowiskowej w roku 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 17 ust. 1a, art. 19 pkt 1 lit. d, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami), art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 8, poz. 60 z 2005 roku z późn. zm.), zarządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 25 lipca 1967 roku w sprawie wykazu nieruchomości uznanych za uzdrowiska (M. P. Nr 45, poz. 228) w związku z art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 28 lipca 2005 roku o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1399), Rada Miejska w Dusznikach Zdroju uchwała:

§ 1

1. Stawka opłaty uzdrowiskowej na terenie gminy Duszniki Zdrój **wynosi 2,40 zł** dziennie.
2. Opłata uzdrowiskowa jest pobierana od osób fizycznych przebywających dłużej niż dobę w celach zdrowotnych, turystycznych, wypoczynkowych lub szkoleniowych w gminach uzdrowiskowych, za każdy dzień pobytu w tej miejscowości.

§ 2

1. Pobór opłaty uzdrowiskowej odbywa się w drodze inkasa.
2. Na inkasentów opłaty uzdrowiskowej zobowiązanych do jej poboru wyznacza się osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej (właściciele, kierownicy lub osoby przez nich upoważnione, osoby na których ciąży

obowiązek meldowania czasowo przebywających w mieście) prowadzące hotele, pensjonaty, domy i ośrodki wypoczynkowe, sanatoria, kwatery, obozowiska turystyczne, ośrodki szkoleniowe, zdrowotne i podobne ośrodki, wynajmujące domy letniskowe.

3. Określenie obowiązków inkasentów, ich odpowiedzialność za pobieranie lub niepobieranie opłaty uzdrowiskowej, terminy dokonywania wpłat ustala się w umowie.

§ 3

Zwalnia się z opłaty uzdrowiskowej:

- 1) dzieci do lat 7 włącznie,
- 2) osoby posiadające na podstawie obowiązujących przepisów orzeczony znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności (I lub II grupa inwalidztwa, całkowita niezdolność do pracy).

§ 4

Administratorzy domów mieszkalnych, pensjonatów, schronisk, obozowisk itp. zobowiązani są do podania do publicznej wiadomości stawek opłaty uzdrowskiej na tablicy ogłoszeń w recepcji. Opłata uzdrowska pobierana jest z góry przy załatwianiu formalności meldunkowych.

§ 5

Wysokość i zasady poboru inkasa określa uchwała Rady Miejskiej nr IV/29/2003 z dnia 29 stycznia 2003 r.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

§ 8

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 13 grudnia 2006 r. nr III/9/2006 r. w sprawie poboru opłaty uzdrowskiej w roku 2007.

PRZEWODNICZACY
RADY MIEJSKIEJ

PIOTR ZILBERT

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 17 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkownika niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

3297

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH ZDROJU

z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami) Rada Miejska w Dusznikach Zdroju uchwała:

§ 1

Ustala się roczną stawkę podatku od nieruchomości:

1. od budynków lub ich części :
 - a) mieszkalnych **0,59 zł od 1 m²**
powierzchni użytkowej
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej **19,01 zł od 1 m²**
powierzchni użytkowej
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym **8,86 zł od 1 m²**
powierzchni użytkowej
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych **3,84 zł od 1 m²**
powierzchni użytkowej
 - e) pozostałych **6,37 zł od 1 m²**
powierzchni użytkowej

2. od budowli

- a) służących do odprowadzania i oczyszczania ścieków oraz budowli i rurociągów wodnych, będących w posiadaniu zakładów budżetowych **1%** ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustaw,
- b) pozostałych **2% ich wartości** określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3–7 ustawy

3. od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków **0,71 zł od 1 m²**
powierzchni
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej zajętych na prowadzenie parkingów **0,30 zł od 1 m²**

- c) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych **3,74 zł od 1 ha** powierzchni
- d) pozostałych **0,35 zł od 1 m²** powierzchni.

upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

§ 5

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 13 grudnia 2006 r. nr III/8/2006 w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na 2007 rok.

§ 2

Uchwała podlega rozplakatowaniu na terenie miasta.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Duszniki Zdrój.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

PIOTR ZILBERT

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992)
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

3298

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH ZDROJU

z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2007–2012 Gminy Miejskiej Duszniki Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. tekst jednolity z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. tekst jednolity z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta uchwała, co następuje:

R o z d z i a ł I

Przepisy ogólne

§ 1

Uchwała ma na celu racjonalne gospodarowanie komunalnymi lokalami mieszkaniowymi oraz lokalami socjalnymi stanowiącymi mieszkaniowy zasób gminy.

§ 2

1. Gospodarowanie lokalami mieszkalnymi wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy i lokalami socjalnymi polega w szczególności na: sprzedaży lub wynajmie lokali mieszkalnych oraz wynajmie lokali socjalnych.

2. Do sprzedaży przeznaczają się samodzielne komunalne lokale mieszkalne, zwane w dalszej części lokalami mieszkalnymi, znajdujące się w budynkach położonych na terenach, które zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Duszniki Zdrój lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Duszniki Zdrój mają stałą lokalizację na cele mieszkalne i mieszkalno-usługowe.

§ 3

Ilekoć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Duszniki Zdrój,

- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Duszniki Zdrój,
- 3) lokalu mieszkalnym – należy przez to rozumieć lokal wchodzący w skład zasobu mieszkaniowego niebędący lokalem socjalnym, zamiennym,
- 4) lokalu dużym – należy przez to rozumieć lokal o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²,
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Duszniki Zdrój,
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Duszniki Zdrój,
- 7) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.),
- 8) Zakładzie – należy przez to rozumieć Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Dusznikach Zdroju,
- 9) zasobie mieszkaniowym – należy przez to rozumieć mieszkaniowy zasób Gminy Miejskiej Duszniki Zdrój.

§ 4

1. Mieszkaniowy zasób gminy Duszniki Zdrój tworzą lokale mieszkalne oraz lokale socjalne, będące własnością Gminy Miejskiej Duszniki Zdrój,
2. Mieszkaniowy zasób gminy nie obejmuje lokali, których własność została wyodrębniona na rzecz osób trzecich.

R o z d z i a ł II

Prognoza w zakresie stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy, remontów i sprzedaży w latach 2007–2012

Przyjmuje się program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w stosunku do stanu na dzień 30 sierpnia 2007 roku, który obejmuje 672 lokale mieszkalne, w tym 69 lokali socjalnych.

§ 5

1. W zarządzaniu znajduje się 147 budynków o powierzchni 58.991 m² w tym w 120 nieruchomościach zorganizowane są wspólnoty mieszkaniowe w tym 32.457 m² to zasoby gminy (dane z dnia 30 sierpnia 2007 r.)
2. Przed 1945 r. zostało wybudowanych 89% budynków, w tym wiele budynków to obiekty zabytkowe.
3. Stan większości budynków oceniany jest jako zły – pilnie wymagający remontów gruntownych.

§ 6

1. W roku 2007 prognozuje się utrzymanie stanu ilościowego lokali mieszkalnych na poziomie 672–641, w tym 69 lokali socjalnych.
2. W roku 2008 prognozuje się utrzymanie stanu ilościowego lokali mieszkalnych na poziomie 641–591, w tym 67 lokali socjalnych.
3. W roku 2009 prognozuje się utrzymanie stanu ilościowego lokali mieszkalnych na poziomie 591–541, w tym 65 lokali socjalnych.
4. W roku 2010 prognozuje się utrzymanie stanu ilościowego lokali mieszkalnych na poziomie 541–491, w tym 63 lokale socjalne.

5. W roku 2011 prognozuje się utrzymanie stanu ilościowego lokali mieszkalnych na poziomie 491–451, w tym 61 lokali socjalnych.
6. W roku 2012 prognozuje się utrzymanie stanu ilościowego lokali mieszkalnych na poziomie 451–411, w tym 59 lokali socjalnych.

§ 7

1. Jednym z ważniejszych problemów, które należy rozwiązać w dziedzinie gospodarki lokalowej, jest zły stan techniczny budynków. W dużej mierze stan ten wynika z zaawansowanego wieku obiektów, jak też ich zużycia wskutek wieloletniego eksploataowania, przy braku wystarczających środków na remonty kapitalne.
2. W celu utrzymania należytego stanu technicznego ustala się priorytety działań remontowych wynikające z analizy potrzeb budynków, które obejmują w szczególności:
 - remonty i wymiany pokryć dachowych, rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich,
 - remonty kominów,
 - wymiana i modernizacja instalacji: grzewczych, elektrycznych, wodno-kanalizacyjnych, odgromowych, gazowych,
 - rewitalizacja elewacji,
 - termomodernizacja budynków, z zastosowaniem docieplenia ścian i dachów,
 - remont klatek schodowych,
 - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
 - remonty mieszkań.
3. Plan remontów oraz wysokość wydatków na lata 2007–2012 przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 8

1. Polityka mieszkaniowa będzie prowadzona w kierunku sprzedaży jak największej ilości lokali mieszkalnych.
2. W pierwszej kolejności planuje się sprzedaż lokali w budynkach, w których pozostał jeden lub dwa lokale, które są własnością Gminy.
3. Prognozowana liczba lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży w trybie ustawy o gospodarce nieruchomościami na rzecz dotychczasowych najemców lub w trybie przetargu w kolejnych latach wynosi:

	Rok	liczba lokali przeznaczonych do sprzedaży
1)	2007	40
2)	2008	50
3)	2009	50
4)	2010	50
5)	2011	40
6)	2012	40

4. Wykonywanie założonego planu sprzedaży lokali mieszkalnych zależy przede wszystkim od ilości złożonych wniosków o wykup lokali przez najemców.

§ 9

Burmistrz Miasta określi każdorazowo lokale przeznaczone do sprzedaży w drodze zarządzenia.

R o z d z i a ł III

Polityka czynszowa

§ 10

Stawki czynszu za najem lokali mieszkalnych i socjalnych ustala Burmistrz Miasta.

§ 11

1. Stawka bazowa czynszu za najem 1 m² powierzchni użytkowej lokalu z zasobu mieszkaniowego gminy stanowi iloczyn stawki podstawowej i stawki jakościowej.
2. Ustala się wzrost czynszu w lokalach mieszkalnych wchodzących w skład gminnego zasobu w poszczególnych latach nie więcej niż o:

1) rok 2007	-
2) rok 2008	10%
3) rok 2009	10%
4) rok 2010	10%
5) rok 2011	10%
6) rok 2012	10%
3. Ustala się następujące czynniki obniżające podstawową stawkę czynszu:

1) lokal położony w suterenie, niskim parterze, na poddaszu	10%
2) wc poza budynkiem	5%
3) kuchnia bez naturalnego oświetlenia	10%
4) lokal w budynku przeznaczonym do rozbiórki	10%

Wskazane powyżej obniżki sumuje się, przy czym suma obniżek nie może przekroczyć 15% stawki podstawowej czynszu.
4. Ustala się następujące czynniki podwyższające podstawową stawkę czynszu:

1) położenie budynku	10%
(nie dotyczy lokali w budynkach na peryferiach, w pobliżu drogi o bardzo dużym nasileniu ruchu)	
2) położenie lokalu w budynku	10%
(nie dotyczy sutereny, niskiego parteru, poddasza, całkowitego braku nasłonecznienia lokalu)	
3) lokal z instalacją wodno-kanalizacyjną	10%
4) lokal z instalacją gazową	10%
5) lokal z instalacją c.o. lokalną	15%
6) lokal z łazienką	15%
7) lokal z wc	10%
8) stan techniczny budynku	0-30%
(zwiększenie w zależności od stopnia zużycia części wspólnych budynku, roku budowy, przeprowadzonych remontów).	

§ 12

1. Jeżeli wysokość czynszu albo innych opłat za używanie lokalu z wyjątkiem opłat niezależnych od właściciela przekroczy w skali roku 3% wartości odtworzeniowej lokalu, to najemca może wystąpić o obniżenie czynszu.
2. Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu jest zawarta w uchwale Rady Miejskiej w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

§ 13

1. Zarządzanie lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy wykony-

wane jest przez jednostkę organizacyjną gminy – Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Dusznikach Zdroju.

2. Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej prowadzi zarazem zarząd budynkami stanowiącymi wspólną własność osób fizycznych i gminy (wspólnoty mieszkaniowe z udziałem gminy).
3. Postępująca prywatyzacja zasobów mieszkaniowych powoduje wzrost ilości wspólnot mieszkaniowych oraz zmniejszenie się udziału gminy we wspólnotach już istniejących.
4. Spodziewane jest pojawienie się obok zarządzającego zakładu ZBGKiM, zarządców prywatnych. Spowoduje to oparcie relacji właściciel–zarządzający na zasadach rynkowych oraz konieczność zabezpieczenia odpowiednich środków finansowych na jego działalność, w tym również prowadzone prace remontowe.
5. Wynajmującym lokale mieszkalne oraz lokale socjalne jest Gmina Miejska Duszniki Zdrój, w imieniu której działa Zakład Budżetowy Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.
6. W okresie realizacji wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy planuje się zmiany sposobu zarządzania.

§ 14

Wolne lokale o obniżonym standardzie z przeznaczeniem na lokale socjalne wydziela Burmistrz Miasta z mieszkaniowego zasobu gminy na wniosek zarządcy.

§ 15

Lokale socjalne nie podlegają sprzedaży na rzecz ich najemców.

§ 16

Tworzenie nowych lokali mieszkalnych w ramach adaptacji i modernizacji oraz zasady rozliczania poniesionych nakładów odbywa się na podstawie odrębnych przepisów.

§ 17

1. Podstawowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej z przeznaczeniem na bieżącą eksploatację i remonty są wpływy z czynszu za wynajem lokali z mieszkaniowego zasobu gminy, wspierane przychodami z czynszu za lokale użytkowe.
2. W budynkach, w których część lokali została wykupiona przez najemców, prace remontowe i modernizacyjne są finansowane między innymi ze środków funduszu remontowego współwłaścicieli utworzonego uchwałą wspólnoty mieszkaniowej.

§ 18

Wydatki inwestycyjne z przeznaczeniem na adaptację, modernizację, remonty lub odtworzenie zasobu mieszkaniowego finansowane są m.in. z dotacji z budżetu gminy i funduszy na rewitalizację.

§ 19

1. Dotacje o których mowa w § 18 udzielane będą w wysokości do 30% kwoty dochodów uzyskiwa-

- nych przez Gminę ze sprzedaży wolnych lokali mieszkalnych.
2. Dotacja, o których mowa w ust. 1, będzie każdorazowo określana uchwałą Rady Miasta Duszniki Zdrój.

§ 20

W przypadku podjęcia przez wspólnoty mieszkaniowe uchwały o kosztach zarządu nieruchomością wspólną w wysokości wyższej niż obowiązująca stawka czynszu, Burmistrz Miasta podejmie decyzję o źródłach ich sfinansowania na udokumentowany wniosek Zakładu.

§ 21

W przypadku konieczności wykonania niezbędnych remontów w lokalu, najemcy proponuje się lokal zamienny na czas wykonania remontu.

§ 22

W ramach niniejszego programu nie przewiduje się remontów kapitalnych całych budynków, wiążących się z koniecznością wykwaterowania lokatorów do lokali zamiennych na czas trwania remontów.

§ 23

1. W przypadku przeznaczenia przez Burmistrza Miasta budynku z mieszkaniowego zasobu gminy do prywatyzacji, w którym nie wszystkie lokale spełniają wymogi samodzielności lokalowej proponuje się lokatorowi danego lokalu, lokal zamienny.
2. W razie braku porozumienia co do warunków przyjęcia lokalu zamiennego, w przypadkach określonych w ust. 1 wynajmujący może wypowiedzieć umowę najmu z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia pod warunkiem jednoczesnego zaoferowania lokalu zamiennego.

§ 24

Mając na uwadze racjonalne gospodarowanie zasobem mieszkaniowym określa się następujące zasady:

- 1) lokatorom posiadającym zadłużenie z tytułu czynszu lub innych opłat należy umożliwić zamianę posiadanego lokalu na lokal mniejszy o niższym czynszu (standardzie),

- 2) osobą, z którą lokal ma być zamieniany, może być inny mieszkaniec gminy lub spoza gminy, który spłaci zaległości czynszowe dłużnika,
- 3) zakłada się możliwość negatywnego załatwienia wniosku o najem lokalu komunalnego w sytuacji, gdy składającym jest osoba, która zbyła swój lokal lub budynek mieszkalny, względnie dokonała zamiany na gorszy albo jest właścicielem lokalu lub budynku mieszkalnego.

§ 25

Innymi działaniami Gminy, mającymi na celu zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych mieszkańców, będą:

- 1) kształtowanie odpowiedniej polityki przestrzennej w zakresie wyznaczania terenów pod budownictwo mieszkaniowe,
- 2) popieranie wszelkich form budownictwa mieszkaniowego indywidualnego.
- 3) najem lokali mieszkalnych z osobami niezbędnymi dla Gminy (szczególnie z nauczycielami).

Postanowienia końcowe

§ 26

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XLIV/204/2001 Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 20 grudnia 2001 roku w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§ 27

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

§ 28

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY
RADY MIEJSKIEJ

PIOTR ZILBERT

Załącznik do uchwały Rady Miasta
Duszniki Zdrój z dnia 26 października
2007 r. (poz. 3298)

Plan remontów budynków i wydatków na 2007r.

Lp	Adres	Plan roczny szt	Szacunkowa wartość zł	Uwagi
1	2	3	4	7
I. Remonty bieżące:				
1.	Remont pokryć dachowych, rynien, rur spustowych, obróbek itp.	6	58000	W uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
2.	Remont klatek schodowych	3	15000	W uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
3.	Przebudowa kominów z remontem dachu wokół kominów	15	32000	W uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
4.	Wymiana stolarki okiennej PCV z parapetami	38	46000	
5.	Wymiana stolarki drzwiowej	10	8200	
6.	Remont mieszkań z ruchu ludności	5	45000	
7.	Roboty zdunskie, przebudowy, budowy pieców kaflowych	10	12000	
8.	Wymiana piecy stałopalnych	3	6300	
9.	Wymiana kotła c.o.	4	12500	
10.	Remont podłóg (odgrzybianie)	6	8300	
11.	Przeгляд instalacji gazowej oraz usunięcie usterek	147 bud.	22000	
12.	Wymiana instalacji elektrycznej	5	12000	
RAZEM I:			277300	
II. KONSERWACJA:				
1	Utrzymanie w pełnej sprawności technicznej budynków		365900	
OGÓLEM I + II :			643200	

III. Rewitalizacja budynków 2006/2007 rok

Lp.	Adres	Plan	Wartość robót zł
1	2	3	4
1.	ul.J. Słowackiego 1	13	1 125 127,00
2.	ul. Rynek 1, 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 14, 15, 17		
3.	ul. Krótka 2		
RAZEM III			1 125 127,00

Załącznik do uchwały Rady Miasta
Duszniki Zdrój z dnia 26 października
2007 r. (poz. 3298)

Plan remontów budynków i wydatków na 2008r.

Lp	Adres, rodzaj robót	Plan roczny	Szacunkowa wartość	Uwagi
1	2	3	4	5
I. Remonty bieżące				
1.	Remont kl. schodowych Zielona 10 Zdrojowa 4 Zdrojowa 6 Orzechowa 28 Zamkowa 16	5	16500,00	W uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
2.	Remont pokryć dachowych	6	60000,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
3.	Przebudowa kominów	12	29500,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
4.	Wymiana stolarki okiennej	50	58000,00	
5.	Wymiana stolarki drzwiowej	10	7500,00	
6.	Roboty zduńskie - trzony grzewcze	8	17000,00	
7.	Wymiana piecy stałopalnych	2	4800,00	
8.	Wymiana kotłów c.o.	5	10200,00	
9.	Remont podłóg (odgrzybienie lokali)	5	9000,00	
10.	Remonty lokali z ruchu ludności	4	45000,00	
11.	Wymiana instalacji gazowej	6	7500,00	cz.wspólne ,uzgodnienie ze wspólnotą Mieszkaniową
12.	Wymiana instalacji elektrycznej	3	79200,00	cz.wspólne ,uzgodnienie ze wspólnotą Mieszkaniową
13.	Wymiana instalacji odgromowej	1	14500,00	cz.wspólne ,uzgodnienie ze wspólnotą Mieszkaniową
RAZEM I :			358700,00	

II. Konserwacja budynków

1.	Utrzymanie w sprawności technicznej budynków w tym: - naprawy różne - przeglądy p.poż.porządkowe - przeglądy techniczne budynków - przeglądy instalacji gazowej - przeglądy instalacji elektrycznej	333590,00	
OGÓLEM I + II		692290,00	

III. Roboty modernizacyjne

1.	Słowackiego 2a - remont pokrycia dachowego, - roboty elewacyjne z ociepleniem - remont pomieszczeń wc	1	70 000,00	Dotacja Urzędu Miasta
Razem III			70000,00	

IV. Rewitalizacja budynków

2006/2013 rok

Lp.	Adres	Plan	Wartość robót zł	Udział Wspólnoty tys.zł	Uwagi.
1	2	3	4	5	6
1.	Remont i modernizacja budynków wzdłuż ulic:	2007-2008	700 000,00	105000,00	
-	J.Słowackiego				
-	K.Świerczewskiego				
RAZEM IV			700 000,00	105 000,00	

Załącznik do uchwały Rady Miasta
Duszniki Zdrój z dnia 26 października
2007 r. (poz. 3298)

Plan remontów budynków i wydatków na 2009r.

Lp	Adres, rodzaj robót	Plan roczny	Szacunkowa wartość	Uwagi
1	2	3	4	5
I. Remonty bieżące				
1.	Remont kl. schodowych - Wybickiego 11 - Słowackiego 48 - Zamkowa 18 - Stroma 2 - Stroma 4	5	17400,00	W uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
2.	Remont pokryć dachowych	7	92000,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
3.	Przebudowa kominów	20	28500,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
4.	Wymiana stolarki okiennej	45	58000,00	
5.	Wymiana stolarki drzwiowej	12	21000,00	
6.	Roboty zduńskie - trzony grzewcze	10	19500,00	
7.	Wymiana piecy stałopalnych	4	8000,00	
8.	Wymiana kotłów c.o.	4	8000,00	
9.	Remont podłóg (odgrzybienie lokali)	4	28000,00	parter
10.	Remonty lokali z ruchu ludności	4	60000,00	
11.	Wymiana instalacji gazowej	3	6000,00	cz.wspólne ,uzgodnienie ze wspólnotą Mieszkaniową
12.	Wymiana instalacji elektrycznej	5	66000,00	cz.wspólne ,uzgodnienie ze wspólnotą Mieszkaniową
13.	Wymiana instalacji odgromowej	1	17000,00	cz.wspólne ,uzgodnienie ze wspólnotą Mieszkaniową
RAZEM I :			446800,00	

II. Konserwacja budynków

1.	Utrzymanie w sprawności technicznej budynków w tym: - naprawy różne w pgotrzeb - przeglądy p.poż.porządkowe - przeglądy techniczne budynków - przeglądy instalacji gazowej - przeglądy instalacji elektrycznej	314700,00	
OGÓLEM I + II		761500,00	

III. Roboty modernizacyjne

Lp.	Adres, opis robót	Plan	Wartość robót	Uwagi
1	2	3	4	5
1.	Słowackiego 48 remont sanitariatów w tym: zmiana konstrukcji budowy docieplenie ścian doprowadzenie wody budowa szamba trzy komorowe	1	75 000,00	Dotacja Urzędu Miasta
Razem III			75000,00	

IV. Rewitalizacja budynków 2006/2011 rok

Lp.	Adres	Plan	Wartość robót zł	Udział Wspólnoty tys.zł	Uwagi.
1	2	3	4	5	6
1.	Remont i modernizacja budynków wzdłuż ulic: - Kłodzka - Zamkowa	2007- 2009	1 200 000,00	180000,00	
RAZEM IV			1 200 000,00	180 000,00	

Załącznik do uchwały Rady Miasta
Duszniki Zdrój z dnia 26 października
2007 r. (poz. 3298)

**Plan remontów budynków i wydatków
na 2010 rok**

Lp	Adres, rodzaj robót	Plan roczny	Szacunkowa wartość	Uwagi
1	2	3	4	5
I. Remonty bieżące				
1.	Remont kl. schodowych Słowackiego 7 Słowackiego 9 Słowackiego 24 Słowackiego 26 Słowackiego 28	5	52200,00	W uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
2.	Remont pokryć dachowych	6	90500,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
	Przebudowa kominów	20	9000,00	w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową wg potrzeb, przeglądów techn.
4.	Wymiana stolarki okiennej	40	48000,00	
5.	Wymiana stolarki drzwiowej	10	7150,00	
6.	Roboty zduńskie -budowy,przebudowy	10	21000,00	
7.	Wymiana piecy stałopalnych	3	4290,00	
8.	Wymiana kotłów c.o.	4	6600,00	
9.	Remont podłóg (odgrzybienie lokali)	4	6750,00	
10.	Remonty lokali mieszk. z ruchu ludności	4	54000,00	
11.	Remonty lokali zasiedlonych	3	18000,00	
12.	Wymiana instalacji gazowej	4	21000,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
13.	Wymiana instalacji elektrycznej	3	27500,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
14.	Wymiana instalacji odgromowej	2	40000,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
RAZEM I :			405990,00	

II. Konserwacja budynków

1.	Utrzymanie w sprawności technicznej budynków w tym:	431660,00	
	- naprawy różne		
	- przeglądy p.poż.porządkowe		
	- przeglądy techniczne budynków		
	- przeglądy instalacji gazowej		
	- przeglądy instalacji elektrycznej		
OGÓLEM I + II		837650,00	

III. Rewitalizacja budynków 2006/2011

№	Adres	Plan	Wartość robót zł	Udział Wspólnoty tys.zł	Uwagi.
1	2	3	4	5	6
1.	Sprzymierzonych 4	1	160 000,00	24 000,00	
RAZEM III			160 000,00	24 000,00	

Załącznik do uchwały Rady Miasta
Duszniki Zdrój z dnia 26 października
2007 r. (poz. 3298)

**Plan remontów budynków i wydatków
na 2011 rok**

Lp	Adres, rodzaj robót	Plan roczny	Szacunkowa wartość	Uwagi
1	2	3	4	5
I. Remonty bieżące				
1.	Remont kl. schodowych - Rynek 5 - Rynek 9 - Kłodzka 6 - Kłodzka 14 - Kłodzka 38	5	24050,00	W uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
2.	Remont pokryć dachowych	6	78000,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
3.	Przebudowa kominów	15	32500,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
4.	Wymiana stolarki okiennej	40	52000,00	
5.	Wymiana stolarki drzwiowej	15	13500,00	
6.	Roboty zduńskie -budowy, przebudowy	10	25000,00	
7.	Wymiana piecy stałopalnych	3	9900,00	
8.	Wymiana kotłów c.o.	3	12500,00	
9.	Remont podłóg (odgrzybienie lokali)	4	8300,00	parter
10.	Remonty lokali z ruchu ludności	3	58000,00	
11.	Remonty lokali mieszk.zasiedlonych	3	45000,00	
12.	Wymiana instalacji gazowej	4	8100,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
13.	Wymiana instalacji elektrycznej	3	27500,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
14.	Wymiana instalacji odgromowej	2	36000,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
RAZEM I :			430350,00	

II. Konserwacja budynków

1.	Utrzymanie w sprawności technicznej budynków w tym: naprawy różne przeeglądy p.poż.porządkowe przeeglądy techniczne budynków przeeglądy instalacji gazowej przeeglądy instalacji elektrycznej	491150,00	
OGÓLEM I + II		921500,00	

III.Likwidacja szamb

Lp.	Adres, opis robót	Plan	Wartość robót	Uwagi
1.	Likwidacja szamb, włączenie budynków do kolektora sanitarnego - Kłodzka 56 - Kłodzka 60	2	98000,00	Ze środków Unijnych z udziałem Urzędu Miasta
Razem III			98000,00	

Załącznik do uchwały Rady Miasta
Duszniki Zdrój z dnia 26 października
2007 r. (poz. 3298)

**Plan remontów budynków
na 2012 rok**

Lp	Adres, rodzaj robót	Plan roczny	Szacunkowa wartość	Uwagi
1	2	3	4	5
I. Remont bieżący				
1.	Remont kl. schodowych	6	40100,00	W uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
2.	Remont pokryć dachowych	5	99500,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
3.	Przebudowa kominów	24	9784,00	w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową wg potrzeb, przeglądów techn.
4.	Wymiana stolarki okiennej	45	48000,00	
5.	Wymiana stolarki drzwiowej	10	9100,00	
6.	Roboty zduńskie budowy, przebudowy	10	24000,00	
7.	Wymiana piecy stałopalnych	3	4680,00	
8.	Wymiana kotłów c.o.	4	7500,00	
9.	Remont podłóg (odgrzybienie lokali)	4	7425,00	
10.	Remonty lokali mieszk. z ruchu ludności	4	58000,00	
11.	Remonty lokali zasiedlonych	3	24000,00	
12.	Wymiana instalacji gazowej	4	21000,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
13.	Wymiana instalacji elektrycznej	3	32500,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
14.	Wymiana instalacji odgromowej	2	44800,00	wg potrzeb w uzgodnieniu ze Wspólnotą Mieszkaniową
RAZEM I :			482589,00	

II. Konserwacja budynków

1.	Utrzymanie w sprawności technicznej budynków w tym: - naprawy różne - przeglądy p.poz.porządkowe - przeglądy techniczne budynków - przeglądy instalacji gazowej - przeglądy instalacji elektrycznej		435173,00	
OGÓLEM I + II			917762,00	

III. Rewitalizacja budynków 2010-2013

Lp.	Adres	Plan	Wartość robót zł	Udział Wspólnoty tys.zł	Uwagi.
1	2	3	4	5	6
1.	ul. Zdrojowa	6	120 000,00	32 000,00	
RAZEM III			120 000,00	32 000,00	

3299

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GÓRZE

z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, zm. Dz. U. z 2007 r. Nr 23, poz. 136) Rada Miejska w Górze uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa stawki opłat pobieranych za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

1. Prowadzenia robót w pasie drogowym.
2. Umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.
3. Umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam.
4. Zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§ 2

1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego dróg gminnych, o których mowa w § 1 pkt 1 i 4, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:
 - 1) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości – **3,00 zł**
 - 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości – **5,00 zł**

- 3) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni – **8,00 zł**
2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.
3. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości **2,00 zł**

§ 3

1. Za zajęcie pasa drogowego, o których mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętej przez rzut poziomy umieszczonego:
 - 1) poza terenem zabudowanym – **7,50 zł**
 - 2) w terenie zabudowanym – **20,00 zł**
 - 3) na drogowym obiekcie inżynierskim – **100,00 zł**

§ 4

1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3 ustala się następującą stawkę opłat za 1 m² powierzchni obiektów budowlanych – **0,50 zł**.
2. Za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę opłaty za 1 m² powierzchni w wysokości: – **2,00 zł**

§ 5

Stawki opłat za zajęcie pasa dróg gminnych obowiązują od 1 stycznia 2008 roku.

§ 6

Traci moc uchwała nr XIV/114/03 Rady Miejskiej w Górze z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty za zajęcie pasa drogowego, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z 2004 r. Nr 32, poz. 539.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Góry.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ADAM MAZUR

3300**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PRZEMKOWIE**

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXII/127/04 z 9 lipca 2004 r. w sprawie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Przemków w latach 2004–2009 oraz zasad polityki czynszowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 z późn. zm.) Rada Miejska w Przemkowie uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXII/127/04 z 9 lipca 2004 r. w sprawie gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Przemków w latach 2004–2009 oraz zasad polityki czynszowej dokonuje się następujących zmian:

1. § 19 otrzymuje brzmienie: „Zarządzanie lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy wykonywane jest przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Przemkowie.”
2. § 29 otrzymuje brzmienie: „Plan remontów i inwestycji w zasobie mieszkaniowym gminy, oraz wysokość wydatków na bieżącą eksploatację ustala Burmistrz Gminy i Miasta Przemków w oparciu o wnioski zarządcy w ramach środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Przemków.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

JACEK JANIKOWSKI

3301

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst: Dz. U. z 2001 roku Nr 121, poz. 844), zarządza się, co następuje:

§ 1

Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie miasta Zawidowa:

1. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| a) powyżej 3,5 do 5,5 tony włącznie | 600,00 zł |
| b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 900,00 zł |
| c) powyżej 9 ton, a poniżej 12 ton | 1.100,00 zł |

2. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Roczna stawka podatku w złotych	
	nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia
dwie osie				
a	12	-	1.100,00	1.460,00
trzy osie				
b	12	-	1.300,00	1.780,00
cztery i więcej osi				
c	12	29	1.900,00	2.300,00
d	29	-	2.000,00	2.505,00

3. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton | 1.100,00 zł |
|---------------------------------|-------------|

4. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton, w zależności od osi i rodzaju zawieszenia:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Roczna stawka podatku w złotych	
	nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia
dwie osie				
a	12	31	1.000,00	1.300,00
b	31	-	1.620,00	1.936,00
trzy osie				
c	12	40	1.450,00	1.950,00
d	40	-	1.950,00	2.505,00

5. Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

– od 7 ton i poniżej 12 ton 1.000,00 zł

6. Od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w zależności od osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia:

Lp.	Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa/przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Roczna stawka podatku w złotych	
	nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia
jedna oś				
a	12	–	600,00	800,00
dwie osie				
b	12	38	1.100,00	1.500,00
c	38	–	1.350,00	1.900,00
trzy osie				
d	12	38	950,00	1.200,00
e	38	–	1.200,00	1.400,00

7. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

a) mniejszej niż 30 miejsc 900,00 zł

b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.600,00 zł

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 3

Traci moc uchwała nr XLVIII/209/2005 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 28 listopada 2005 roku w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zawidowie.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego nie wcześniej niż od 1 stycznia 2008 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ROBERT DRABKO

3302**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE**

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Przedszkola Publicznego w Zawidowie prowadzonego przez Gminę Miejską Zawidów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 67, poz. 329 z 1996 r. z późn. zm.) Rada Miejska w Zawidowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się partycypację miesięczną za świadczenia Przedszkola Publicznego w Zawidowie prowadzonego przez gminę Miejską Zawidów w następujących wysokościach:
 - a) 133,00 zł – miesięczna partycypacja na jedno dziecko dla dzieci 3, 4, 5-letnich – za pierwsze dziecko,
 - b) 66,50 zł – miesięczna partycypacja na jedno dziecko dla dzieci 3, 4, 5-letnich – za drugie dziecko,
 - c) 33,00 zł – miesięczna partycypacja na jedno dziecko dla dzieci 3, 4, 5-letnich – za trzecie dziecko i kolejne,
 - d) 120,50 zł – miesięczna partycypacja na jedno dziecko dla dzieci 6-letnich zapisanych na dłużej niż 5 godzin dziennie.
2. Opłaty, o których mowa w § 1 ust. 1, uiszczają rodzice lub prawni opiekunowie dzieci biorących udział w zajęciach wychowawczo-dydaktycznych przekraczających podstawy programowe wychowania przedszkolnego.
3. Opłatę, o której mowa § 1 ust. 1 uchwały, przeznacza się na pokrycie kosztów zajęć przekraczających realizację podstawy programowej oraz kosztów przygotowania posiłków.
4. Rodzice dzieci 6-letnich zapisanych na 5 godzin dziennie i nie korzystają z wyżywienia w przedszkolu nie ponoszą kosztów partycypacji.

§ 2

1. Rodzice lub opiekunowie prawni dzieci biorących udział w zajęciach wychowawczo-dydaktycznych nieprzekraczających podstaw programowych wychowania przedszkolnego, którzy zdeklarują się na korzystanie przez dzieci z posiłków, będą partycypować w kosztach przygotowania posiłków, która wynosi:

- a) 54,00 zł – miesięczna partycypacja dla rodziców, których dzieci korzystają z dwóch posiłków (I śniadania, II śniadania)
- b) 54,00 zł – miesięczna partycypacja dla rodziców, których dzieci korzystają z obiadu.

§ 3

1. Opłaty o których mowa w uchwale wnosi się miesięcznie z góry do dnia 15 danego miesiąca.
2. Wysokość ustalonej wyżej partycypacji obowiązuje dany rok szkolny, od 1 września do 31 sierpnia z wyjątkiem miesiąca lipca, w którym przedszkole jest nieczynne.

§ 4

Za terminową realizację opłat odpowiada Dyrektor Przedszkola Publicznego w Zawidowie.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 6

Traci moc uchwała nr XI/55/2003 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 18 czerwca 2003 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia Przedszkola Publicznego w Zawidowie prowadzonego przez Gminę Miejską Zawidów.

§ 7

Uchwała wchodzi w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 października 2007 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ROBERT DRABKO

3303**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE**

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości dziennej stawki żywieniowej w Przedszkolu Publicznym w Zawidowie prowadzonego przez Gminę Miejską Zawidów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – tekst jednolity (Dz U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 67, poz. 329 z 1996 r. z późn. zm.) Rada Miejska w Zawidowie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się dzienną stawkę żywieniową za każdy dzień obecności dziecka w przedszkolu w wysokości:

- 4,00 zł dla rodziców dzieci korzystających z trzech posiłków,
- 2,00 zł dla rodziców dzieci korzystających z I i II śniadania,
- 2,00 zł dla rodziców dzieci korzystających z obiadu.

§ 2

Za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu rodzice otrzymują zwrot dziennej stawki żywieniowej.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXXI/131/2004 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 28 października 2004 r. w sprawie: ustalenia opłat za świadczenia Przedszkola Publicznego w Zawidowie prowadzonego przez Gminę Miejską Zawidów.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 5

Uchwała wchodzi w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 października 2007 r.

§ 6

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz Przedszkola Publicznego w Zawidowie.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ROBERT DRABKO

3304**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ BIELAWY**

z dnia 31 października 2007 r.

w sprawie stawek podatku od nieruchomości w 2008 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (Monitor Polski z 3 sierpnia 2007 r. Nr 47, poz. 557), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość stawek podatku od nieruchomości od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nieposiadających osobowości prawnej w następujący sposób:

- 1) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – **0,66 zł** od 1 m² powierzchni;
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych – **3,74 zł** od 1 ha powierzchni;
 - c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – **0,28 zł** od 1 m² powierzchni,
- 2) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych – **0,53 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie handlu na powierzchni poniżej 1 000 m² i na pozostałą działalność gospodarczą – **18,04 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - c) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie handlu na powierzchni od 1000 m² i powyżej – **19,01 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – **8,86 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - e) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – **3,84 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
 - f) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicz-

- nego przez organizacje pożytku publicznego – **6,17 zł** od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli lub ich części – **2%** ich wartości.

§ 2

Ustala się wzór deklaracji na podatek od nieruchomości i wzór informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych do stosowania na terenie Gminy Bielawa określone w załącznikach nr 1, 2 do uchwały.

§ 3

Traci moc uchwała nr XLIII/318/05 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz sposobu poboru i wysokości prowizji oraz uchwała nr III/17/06 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 listopada 2006 roku w sprawie zmiany uchwały nr XLIII/318/05 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 listopada 2005 roku w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości oraz sposobu poboru i wysokości prowizji.

§ 4

Zobowiązuje się Burmistrza do podania do publicznej wiadomości treści niniejszej uchwały poprzez wywieślenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

PRZEWODNICZACY
RADY MIEJSKIEJ

LESZEK STRÓŻYK

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającej deklarację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVI/116/07
Rady Miejskiej Bielawy
z dnia 31 października 2007 roku

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

 Deklaracja przeznaczona jest dla jednej

nieruchomości

 Gdy podatnik posiada więcej niż jedną nieruchomość należy wypełnić jednostkowe deklaracje oraz sporządzić deklarację zbiorczą dla wszystkich nieruchomości.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz, Bielawa Pl. Wolności 1 właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Bielawy

58 – 260 Bielawa Pl. Wolności 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 9. zarządzanie 10. inne sposoby władania

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania nr działek oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów

8. Nazwa pełna lub pieczęć firmy * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia * (Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja na dany rok 2. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby
3. korekta deklaracji rocznej (należy podać podstawę prawną np. nr i datę aktu notarialnego, OT, LT oraz zmianę obowiązującą od miesiąca.....)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej Bielawy (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa Dolnośląskiego w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł, gr	Kwota podatku w zł, gr
------------------	------------------------	---	------------------------

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

Podstawa opodatkowania w m kw. (ha) z dokładnością do 1 m kw.

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych * podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku	24. ha	25.	26.
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

Podstawa opodatkowania w m kw.

1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	33. m ²	34.	35.
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²		

* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie handlu na powierzchni poniżej 1000 m ² i na pozostałą działalność gospodarczą - ogółem,	36. m ²	37.	38.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	..... m ²		
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²		
3. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie handlu na powierzchni od 1000 m ² i powyżej - ogółem,	39. m ²	40.	41.
	..... m ²		

w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²		
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem,	42.		43.	44.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²		
5. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem,	45.		46.	47.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²		
6. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	48.		49.	50.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²		

D.3 BUDOWLE

1. budowle (2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7) (należy zaokrąglić do pełnych złotych)	51.		52.	53.
--	-----	--	-----	-----

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku*				54.
Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych złotych) - zgodnie z art.63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8 poz.60 ze zm.)				

F. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH/ ART. 7 UST 1-2, / LUB UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ ORAZ PRZEDMIOTÓW NIEPODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY ART. 2 UST. 3.

(podać powierzchnię gruntów w m kw., powierzchnię użytkową budynków lub ich części w m kw., wartość budowli w zł dotyczących zwolnień oraz kwotę wyżej wymienionych zwolnień i ulg)

55.

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

56. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za prawidłowe naliczenie 57 Nr telefonu osoby odpowiedzialnej za prawidłowe naliczenie podatku podatku

58. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

59. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

60. Uwagi organu podatkowego

61. Identyfikator przyjmującego formularz

62. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, art. 3 A z póź. zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającej informację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVI/116/07
Rady Miejskiej Bielawy
z dnia 31 października 2007 roku**IN – 1 INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH****2. Rok**

na

Informację sporządza się odrębnie dla każdej nieruchomości

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz, Bielawa Pl. Wolności 1 właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Bielawy

58 - 260 Bielawa Pl. Wolności 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ**B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samodzielny 4. współposiadacz samodzielny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)
 9. inne sposoby

5. Miejsce (adres) położenia przedmiotu opodatkowania oraz identyfikator działki/ek, budynku, lokalu

6. Akt notarialny, umowa najmu/dzierżawy lub postanowienie sądu

7. Data nabycia/rozpoczęcia użytkowania

8. Numer księgi wieczystej lub zbioru dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów

9. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

10. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

11. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

12. Kraj	13. Województwo	14. Powiat
15. Gmina	16. Ulica	17. Numer domu/lokalu
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy	20. Poczta

B.3 ADRES DO KORESPONDENCJI

21. Kraj

22. Województwo

23. Powiat

24. Gmina

25. Ulica

26. Numer domu/lokalu

27. Miejscowość

28. Kod pocztowy

29. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

30. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji**D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)****D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)**

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, 31.
bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji
gruntów i budynków m²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub 32.
elektrowni wodnych ha
(Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku)
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej 33.
statutowej działalności pożytku publicznego przez
organizacje pożytku publicznego m²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych - ogółem 34.
..... m²
- w tym:
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m X 50% = m²
(powierzchnia całkowita x 50 % = powierzchnia do
opodatkowania)
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m m²

* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej 35.
oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na
prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie handlu
na powierzchni poniżej 1000 m² i na pozostałą
działalność gospodarczą - ogółem m²
- w tym:
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (powierzchnia całkowita x 50
% = powierzchnia do opodatkowania) X 50% = m²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m m²

3. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie handlu na powierzchni od 1000 m ² i powyżej - ogółem	36.		m ²
w tym:			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (powierzchnia całkowita x 50 % = powierzchnia do opodatkowania)		X 50% =	m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m			m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym-ogółem	37.		m ²
w tym:			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (powierzchnia całkowita x 50 % = powierzchnia do opodatkowania)		X 50% =	m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m			m ²
5. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - ogółem	38.		m ²
w tym:			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (powierzchnia całkowita x 50 % = powierzchnia do opodatkowania)		X 50% =	m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m			m ²
6. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	39.		m ²
w tym:			
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (powierzchnia całkowita x 50 % = powierzchnia do opodatkowania)		X 50% =	m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m			m ²
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 podstawa opodatkowania z dokładnością do 1 zł)	40.		zł
E. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIEŃ PODATKOWYCH WYNIKAJĄCYCH Z USTAWY /ART. 7 UST 1-2, ART. 9, ART. 10/ LUB UCHWAŁY RADY MIEJSKIEJ (podać powierzchnię gruntów w m kw., powierzchnię użytkową budynków lub ich części w m kw., wartość budowli w zł dotyczących zwolnień)			
41.			

3305**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ BIELAWY**

z dnia 31 października 2007 r.

**w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Bielawa opłaty od posiadania psów,
terminów płatności tej opłaty i sposobu jej poboru oraz zwolnień z tej opłaty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art 18a ust. 1 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 121 poz. 844 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadza się na terenie miasta Bielawa opłatę od posiadania psów.

§ 2

1. Ustala się roczną stawkę opłaty od posiadania psów w wysokości **60,00 zł** od każdego psa.
2. Opłata określona w ust. 1 płatna jest w dwóch ratach bez wezwania na rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miasta w terminie:
I rata – do dnia 15 maja,
II rata – do dnia 15 listopada
3. Jeżeli obowiązek zapłaty powstał w innych terminach niż określone w § 2 ust. 2, opłatę wpłaca się bez wezwania do dnia 15 następnego miesiąca.

§ 3

1. Obowiązek uiszczenia opłaty określonej w § 1 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku i wygasa z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające ten obowiązek.
2. W przypadku powstania lub wygaśnięcia obowiązku uiszczenia opłaty w danym roku podatkowym, stawkę roczną opłaty oblicza się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał obowiązek jej zapłaty.

§ 4

Opłaty od posiadania psów nie pobiera się:

- 1) od psów wziętych ze schroniska dla zwierząt funkcjonującego na terenie miasta Dzierżoniowa.
- 2) od psów do 2 miesiąca życia.

§ 5

Zobowiązuje się Burmistrza do podania do publicznej wiadomości treści niniejszej uchwały poprzez wywieśzenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 7

Traci moc uchwała nr XLIII/321/05 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów, terminów płatności tego podatku i sposobu jego poboru oraz zwolnień z tego podatku oraz uchwała nr III/14/06 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 listopada 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLIII/321/05 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od posiadania psów, terminów płatności tego podatku i sposobu jego poboru oraz zwolnień z tego podatku.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

LESZEK STRÓŻYK

3306**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ BIELAWY**

z dnia 31 października 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłat targowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 19 pkt 1 lit. „a”, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się następująceienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na oznaczonych targowiskach i placach targowych na terenie miasta Bielawy, w zależności od rodzaju prowadzonej działalności handlowej:

- 1) przy sprzedaży z samochodu, przyczepy lub platformy o dopuszczalnej ładowności do 1,5 tony – **17,00 zł**,
 - 2) przy sprzedaży z samochodu, przyczepy lub platformy o dopuszczalnej ładowności powyżej 1,5 tony – **22,00 zł**,
 - 3) przy sprzedaży obnośnej: z ręki, kosza, skrzynki, roweru, wiadra – **4,00 zł**,
 - 4) za zajęcie placu pod stoisko lub towar przeznaczony do sprzedaży niezależnie od branży lub rodzaju wykonywanej działalności o powierzchni do 1 m² i za każdy dodatkowy m² – **4,00 zł**,
 - 5) za zajęcie placu pod stoisko lub towar przeznaczony do sprzedaży, niezależnie od branży lub rodzaju wykonywanej działalności o wymiarach nie większych niż 3 m x 3 m – **17,00 zł**,
 - 6) za zajęcie placu pod stoisko lub towar przeznaczony do sprzedaży, niezależnie od branży lub rodzaju wykonywanej działalności o wymiarach większych niż 3 m x 3 m, za każdy dodatkowy 1 m² – **4,00 zł**.
- W przypadkach określonych w punktach 4 i 6 opłata pobierana jest w dniu dokonywania sprzedaży i nie może przekroczyć dziennej kwoty **631,94 zł**.

§ 2

1. W przypadku wyrażenia przez Burmistrza zgody na sprzedaż okolicznościową w innych miejscach poza targowiskiem lub placem targowym sprzedaży: zniczy, kwiatów, choinek, ryb itp.
 - osoby prowadzące tę sprzedaż uiszczają opłatę targową u inkasenta lub w kasie gminy najpóźniej w dniu handlu (sprzedaży) przed podjęciem sprzedaży w wysokości **90,00 zł**,
 - jeżeli dzień handlu przypada w dniu wolnym od pracy, opłatę należy uiścić najpóźniej w przeddzień przystąpienia do handlu.
2. Opłaty targowe, o których mowa w § 1, w miesiącu styczniu i lutym ulegają obniżeniu i wynoszą:
 - 1) przy sprzedaży z samochodu, przyczepy lub platformy o dopuszczalnej ładowności do 1,5 tony – **13,00 zł**,

- 2) przy sprzedaży z samochodu, przyczepy lub platformy o dopuszczalnej ładowności powyżej 1,5 tony – **15,00 zł**
 - 3) przy sprzedaży obnośnej: z ręki, kosza, skrzynki, roweru, wiadra – **3,00 zł**
 - 4) za zajęcie placu pod stoisko lub towar przeznaczony do sprzedaży niezależnie od branży lub rodzaju wykonywanej działalności o powierzchni do 1 m² i za każdy dodatkowy m² – **3,00 zł**
 - 5) za zajęcie placu pod stoisko lub towar przeznaczony do sprzedaży, niezależnie od branży lub rodzaju wykonywanej działalności o wymiarach nie większych niż 3 m x 3 m – **13,00 zł**
 - 6) za zajęcie placu pod stoisko lub towar przeznaczony do sprzedaży, niezależnie od branży lub rodzaju wykonywanej działalności o wymiarach większych niż 3 m x 3 m, za każdy dodatkowy 1 m² – **3,00 zł**.
- W przypadkach określonych w punktach 4 i 6 opłata pobierana jest w dniu dokonywania sprzedaży i nie może przekroczyć dziennej kwoty **631,94 zł**.

§ 3

Zwalnia się od opłaty targowej:

Działalność handlową prowadzoną na festynach i innych imprezach organizowanych przez Radę Miejską, jednostki organizacyjne Gminy, instytucje kultury, jak również organizacje społeczne, oświatowe oraz charytatywne.

§ 4

1. Zarządza się pobór opłaty targowej od osób prowadzących działalność na targowiskach i placach targowych w drodze inkasa.
2. Inkasentem ustala się Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Bielawie przy ul. 3 Maja 48 oraz zleca się Spółce pobór opłaty targowej.
3. Ustala się wynagrodzenie prowizyjne za inkaso opłaty targowej w wysokości 30% uzyskanych wpływów.
4. Pobrana opłata targowa przez inkasenta, o którym mowa w ust. 2, winna być wpłacana na rachunek bankowy Gminy Bielawa w sposób następujący:
 - a) za okresy miesięczne w terminie do 7 każdego miesiąca,
 - b) za miesiąc grudzień do dnia 31 grudnia danego roku obrachunkowego.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 6

Traci moc uchwała nr XLIII/322/05 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 listopada 2005 roku w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłat targowych.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

PRZEWODNICZACY
RADY MIEJSKIEJ

LESZEK STRÓŻYK

3307

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ BIELAWY

z dnia 31 października 2007 r.

sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2008 roku (Monitor Polski z dnia 3 sierpnia 2007 r. Nr 47, poz. 557) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość rocznych stawek podatku od środków transportowych w następującej wysokości:

1) Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu powyżej 3,5 tony i poniżej 12 ton:

DOPUSZCZALNA MASA CAŁKOWITA W TONACH	DATA PRODUKCJI DO 31 GRUDNIA 2005 ROK	DATA PRODUKCJI OD 1 STYCZNIA 2006 ROK
Powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	615 zł	560 zł
Powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1.033 zł	934 zł
Powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	1.232 zł	1.122 zł

2) Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

LICZBA OSI	DOPUSZCZALNA MASA CAŁKOWITA W TONACH		ZAWIESZENIE PNEUMATYCZNE LUB ZAWIESZENIE UZNANE ZA RÓWNOWAŻNE	INNY SYSTEM ZAWIESZENIA OSI JEZDNYCH
	NIE MNIEJ NIŻ	MNIEJ NIŻ		
1	2	3	4	5
Dwie osie	12	13	1.257 zł	1.467 zł
	13	14	1.309 zł	1.519 zł
	14	15	1.519 zł	1.571 zł
	15		1.571 zł	1.623 zł
Trzy osie	12	17	1.676 zł	1.780 zł
	17	19	1.780 zł	1.886 zł
	19	21	1.886 zł	1.980 zł
	21	23	1.990 zł	2.095 zł
	23	25	2.095 zł	2.199 zł
	25		2.199 zł	2.305 zł

cd. tabeli

1	2	3	4	5
Cztery osie i więcej	12	25	1.990 zł	2.095 zł
	25	27	2.095 zł	2.147 zł
	27	29	2.147 zł	2.199 zł
	29	31	2.199 zł	2.560 zł
	31		2.251 zł	2.560 zł

- 3) Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

DOPUSZCZALNA MASA CAŁKOWITA W TONACH	DATA PRODUKCJI DO 31.12.2005 ROK	DATA PRODUKCJI OD 01.01.2006 ROK
Od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	1.155 zł	1.044 zł
Od 5,5 tony do 9 ton włącznie	1.287 zł	1.165 zł
Powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	1.1430 zł	1.298 zł

- 4) Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

LICZBA OSI	DOPUSZCZALNA MASA CAŁKOWITA ZESPOŁU POJAZDÓW W TONACH: CIĄGNIK SIODŁOWY/BALASTOWY + NACZEPA/PRZYCZEPA		ZAWIESZENIE PNEUMATYCZNE LUB ZAWIESZENIE UZNANE ZA RÓWNOWAŻNE	INNY SYSTEM ZAWIESZENIA OSI JEZDNYCH
	NIE MNIEJ NIŻ	MNIEJ NIŻ		
Dwie osie	12	18	1.048 zł	1.152 zł
	18	25	1.152 zł	1.257 zł
	25	31	1.257 zł	1.361 zł
	31		1.519 zł	1.979 zł
Trzy osie i więcej	12	40	1.640 zł	1.886 zł
	40		1.886 zł	2.583 zł

- 5) Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

DOPUSZCZALNA MASA CAŁKOWITA W TONACH	DATA PRODUKCJI DO 31 GRUDNIA 2005 ROK	DATA PRODUKCJI OD 1 STYCZNIA 2006 ROK
Od 7 ton i powyżej 12 ton	880 zł	770 zł

- 6) Od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

LICZBA OSI	DOPUSZCZALNA MASA CAŁKOWITA ZESPOŁU POJAZDÓW W TONACH: NACZEPA/PRZYCZEPA + POJAZD SILNIKOWY		ZAWIESZENIE PNEUMATYCZNE LUB ZAWIESZENIE UZNANE ZA RÓWNOWAŻNE	INNY SYSTEM ZAWIESZENIA OSI JEZDNYCH
	NIE MNIEJ NIŻ	MNIEJ NIŻ		
Jedna oś	12	18	880 zł	1.125 zł
	18	25	1.125 zł	994 zł
	25		994 zł	1.048 zł
Dwie osie	12	28	1.048 zł	1.100 zł
	28	33	1.100 zł	1.152 zł
	33	38	1.152 zł	1.361 zł
	38		1.204 zł	1.780 zł
Trzy osie i więcej	12	38	1.258 zł	1.361 zł
	38		1.361 zł	1.780 zł

7) Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

LICZBA MIEJSC DO SIEDZENIA	DATA PRODUKCJI DO 31 GRUDNIA 2005 ROK	DATA PRODUKCJI OD 1 STYCZNIA 2006 ROK
Mniejszej niż 30 miejsc	1.044 zł	946 zł
Równej lub wyższej niż 30 miejsc	1.804 zł	1.638 zł

§ 2

Zobowiązuje się Burmistrza do podania do publicznej wiadomości treści niniejszej uchwały poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

§ 3

Traci moc uchwała Rady Miejskiej Bielawy z dnia 30 listopada 2005 roku nr XLIII/323/2005 w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych na rok 2006.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

LESZEK STRÓŻYK

3308

UCHWAŁA RADY GMINY JEMIELNO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie obniżenia i zwolnienia z podatku od nieruchomości, nieruchomości zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, w przypadku utworzenia nowych, stałych miejsc pracy na terenie gminy Jemielno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy Jemielno uchwała, co następuje:

§ 1

Nowo powstałym podmiotom gospodarczym rozpoczynającym działalność produkcyjną lub usługową, które utworzą nowe, stałe miejsca pracy na terenie gminy Jemielno:

- obniża się o 20% stawkę podatku od nieruchomości w przypadku utworzenia od 2 do 4 nowych stałych miejsc pracy,
- obniża się o 25% stawkę podatku od nieruchomości w przypadku utworzenia od 5 do 9 nowych, stałych miejsc pracy,
- obniża się o 30% stawkę podatku od nieruchomości w przypadku utworzenia od 10 do 14 nowych stałych miejsc pracy,
- obniża się o 50% stawkę podatku od nieruchomości w przypadku utworzenia od 15 do 20 nowych, stałych miejsc pracy,

- obniża się o 75% stawkę podatku od nieruchomości w przypadku utworzenia od 21 do 50 nowych, stałych miejsc pracy,
- zwalnia się w 100% z opłaty podatku od nieruchomości w przypadku utworzenia powyżej 50 nowych, stałych miejsc pracy.

§ 2

- Za nowo powstałe podmioty gospodarcze uważa się podmioty, które rozpoczęły swoją działalność po dniu podjęcia niniejszej uchwały, a nie powstały poprzez przekształcenie bądź połączenie innych podmiotów gospodarczych działających na terenie gminy Jemielno
- Za nowo powstały uważa się również podmiot gospodarczy istniejący przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, który dokona rozszerzenia dzia-

łałości gospodarczej po dniu podjęcia niniejszej uchwały, utworzy co najmniej dwa nowe, stałe miejsca pracy, a w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku nie dokonał redukcji zatrudnienia.

§ 3

Zwolnienia, o których mowa w § 1, dotyczą:

1. gruntów, budynków, budowli lub ich części związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą służące nowo powstałym podmiotom gospodarczym wymienionym w § 2 pkt 1 do prowadzenia działalności gospodarczej,
2. w przypadku przedsiębiorców, którzy poszerzą swoją działalność zwolnione z podatku obejmuje wówczas tylko nową inwestycję tj. nowo nabyte grunty, nowo wybudowane budynki, budowle lub ich części przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 4

Warunkiem uzyskania przez podmiot gospodarczy zwolnień, o których mowa w § 1, jest zawarcie umowy o pracę z nowo zatrudnionymi pracownikami na okres nie krótszy niż 12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 5

Obniżki i zwolnienia, o których mowa w § 1, obowiązują w ciągu 4 lat od dnia utworzenia nowych, stałych miejsc pracy.

§ 6

1. Zachowanie prawa do obniżek i zwolnień z podatku od nieruchomości uwarunkowane jest utrzymaniem w okresie ich obowiązywania liczby miejsc pracy.
2. Brak zachowania warunków określonych niniejszą uchwałą powoduje zmianę wysokości lub utratę zwolnienia ustalonego w § 1.
3. Każdą zmianę stanu zatrudnienia, powodującą zmianę wysokości lub utratę prawa do zwolnienia, podmiot gospodarczy zobowiązany jest zgłosić pisemnie organowi podatkowemu w terminie 14 dni od dnia zaistnienia.

§ 7

1. Obniżek i zwolnień, o których mowa w § 1, udziela się na pisemny wniosek podatnika od dnia, w któ-

rym podmiot nabył prawo do obniżek i zwolnień, na podstawie porozumienia zawartego między Wójtem Jemielna a podatnikiem.

Wniosek o udzielenie ulgi podatkowej powinien zawierać:

- a) pełną nazwę i adres, określenie formy prawnej (wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej), wskazanie NIP, REGON PKD,
- b) wskazanie nieruchomości na których uruchomiono lub poszerzono działalność gospodarczą,
- c) opis sytuacji ekonomiczno-finansowej wraz z bilansem za ostatni rok podatkowy,
- d) informację o przeciętnej liczbie zatrudnionych pracowników ogółem oraz ilość utworzonych nowych, stałych miejsc pracy wraz z kopiami umów o pracę,
- e) zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis w różnych formach w trzech kolejnych latach, poprzedzających datę, od której będzie przysługiwała obniżka bądź zwolnienie.

§ 8

Obniżki i zwolnienia w podatku od nieruchomości, o których mowa w § 1, stanowią pomoc publiczną de minimis udzielaną zgodnie z rozporządzeniem Komisji 9WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28.12.2006) oraz ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. Nr 59, poz. 404 z 2007 r.).

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Jemielna.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY
RADY GMINY

ANDRZEJ MATUSZÓW

3309

UCHWAŁA RADY GMINY JEMIELNO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatków od środków transportowych od 1 stycznia 2008 roku oraz niektórych zwolnień i obniżek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 10, art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami). Obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 47, poz. 557) Rada Gminy Jemielno postanawia:

§ 1

1. Określić roczne stawki podatku od środków transportowych od 1 stycznia 2008 roku według niżej podanych kwot:

- 1) Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
- | | |
|---------------------------------------|---------|
| a) powyżej 3,5 tony do 5,5 t włącznie | 600 zł |
| b) powyżej 5,5 tony do 9 t włącznie | 1000 zł |
| c) powyżej 9 ton do poniżej 12 t | 1200 zł |
- 2) Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton jak niżej:

Masa całkowita w tonach		Osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub uznane za równoważne	Inne systemy zawieszenia
nie mniej	mniej niż		
pojazdy posiadające dwie osie			
12	13	700 zł	700 zł
13	14	750 zł	750 zł
14	15	850 zł	850 zł
15		1084 zł	1252 zł
pojazdy posiadające trzy osie			
12	17	1086 zł	1086 zł
17	19	1200 zł	1200 zł
19	21	1250 zł	1250 zł
21	23	1350 zł	1350 zł
23	25	1450 zł	1577 zł
25		1550 zł	1577 zł
pojazdy posiadające cztery osie i więcej			
12	25	1900 zł	1900 zł
25	27	2050 zł	2050 zł
27	29	2150 zł	2150 zł
29	31	2250 zł	2452,80 zł
31		2350 zł	2452,80 zł

- 3) Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów: od 3,5 ton do poniżej 12 ton 1400 zł
- 4) Od ciągnika siodłowego lub balastowego w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej zespołu pojazdów jak niżej:

Liczba osi i masa całkowita zespołu (ciągnik + naczepa, przyczepa) w tonach		Osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub uznane za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej	mniej niż		
pojazdy posiadające dwie osie			
12	18	1500 zł	1500 zł
18	25	1600 zł	1600 zł
25	31	1800 zł	1800 zł
31		1800 zł	1936,29 zł
pojazdy posiadające trzy osie i więcej			
12	40	1830 zł	1830 zł
40		2210 zł	2505,15 zł

- 5) Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają masę całkowitą od 7 ton do poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego 250 zł.
- 6) Od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez płatnika podatku rolnego jak niżej:

Liczba osi i masa zespołu (ciągnik + naczepa przyczepa) w tonach		Osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub uznane za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej	mniej niż		
pojazdy posiadające jedną oś			
12	18	260 zł	260 zł
18	25	278 zł	320 zł
25		486 zł	562 zł
pojazdy posiadające dwie osie			
12	28	500 zł	500 zł
28	33	736 zł	850 zł
33	38	1118 zł	1292 zł
38		1472 zł	1700 zł
pojazdy posiadające trzy osie i więcej			
12	38	1400 zł	1400 zł
38		1600 zł	1600 zł

7) Od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc 1400 zł
 b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1700 zł

§ 2

Poza przypadkami wymienionymi w art. 12 ust. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, zwolnić od podatku od środków transportowych:

- 1) pojazdy związane z ochroną przeciwpożarową
- 2) autobusy służące do przewozu uczniów do szkół, o ile nie są wykorzystywane do działalności zarobkowej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc uchwała Rady Gminy Jemielno z dnia 22 listopada 2005 r. nr XXXVII/222/05.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i jej tekst podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jemielno.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ANDRZEJ MATUSZÓW

3310

UCHWAŁA RADY GMINY JEMIELNO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego w 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Jemielnie postanawia:

§ 1

Obniżyć na 2008 r. cenę skupu żyta ustaloną przez Prezesa GUS dla celów obliczenia podatku rolnego ogłoszoną w komunikacie z dnia 17 października 2007 r. (M.P. Nr 77, poz. 831) z kwoty 58,29 zł za jeden kwintal do kwoty 48,00 zł za jeden kwintal.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Sprawę poboru podatku w drodze inkasa reguluje uchwała Rady Gminy nr XIII/65/03 z dnia 30 września 2003 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i jej tekst podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Jemielno.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ANDRZEJ MATUSZÓW

3311

UCHWAŁA RADY GMINY KOSTOMŁOTY

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie podatków i opłat lokalnych na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 3, art. 6a ust. 11 i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 36, poz. 969 z późniejszymi zmianami), art. 5 ust. 1, art. 6 ust. 12 i 13, art. 7 ust. 3, art. 10 ust. 1 i 2, art. 14, art. 15, art. 18, art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami), art. 4 ust. 5, art. 6 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200 z 2002 r., poz. 1682 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kostomłoty uchwala, co następuje:

§ 1

1. Obniża się cenę skupu żyta wynikającą z komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 17 października 2007 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2007 r. (M.P. Nr ..., poz. ...), a przyjmowaną jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na 2008 r. z kwoty 58,29 za 1 dt do kwoty 53,00 zł za 1dt.
2. Poboru podatku rolnego dokonują Sołtysi. Pobór podatku w formie inkasa dotyczy osób, o których mowa w art. 6b ustawy o podatku rolnym.
3. Określa się wzory formularzy, o których mowa w art. 6a ust. 5 i w ust. 8 w pkt1 ustawy o podatku rolnym; w formularzach zawarte będą dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania niezbędne do wymiaru i poboru podatku rolnego.

Wzory formularzy:

- „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego” – stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- „Deklaracja na podatek rolny” – stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy Kostomłoty na rok 2008:
 - 1) od budynków lub ich części:
 - a) mieszkalnych **0,58 zł od 1 m² powierzchni użytkowej**
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej **18,31 zł od 1 m² powierzchni użytkowej**
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym **8,86 zł od 1 m² powierzchni użytkowej**
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych **3,84 zł od 1 m² powierzchni użytkowej**
 - e) pozostałych, w tym zajętych

- na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego **5,87 zł od 1 m² powierzchni użytkowej**
- a dla powierzchni nieprzekazanych przy przekazaniu gospodarstwa rolnego w zamian za rentę lub emeryturę i które nie są zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej **2,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej**
- 2) od budowli **2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych**
- 3) od gruntów:
- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków **0,70 zł od 1 m² powierzchni**
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych **3,74 od 1 ha powierzchni**
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego **0,33 zł od 1 m² powierzchni**
2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, poza nieruchomościami wymienionymi w art. 7 ust. 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych:
- 1) budynki gospodarcze z powierzchni użytkowej powyżej 50 m² z byłych gospodarstw rolnych, które zostały przekazane na Skarb Państwa,
- 2) nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby prowadzenia działalności w zakresie pomocy społecznej, oświaty, wychowania, kultury, kultury fizycznej i sportu z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,
- 3) grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części, służące na potrzeby prowadzenia zorganizowanych składowisk odpadów, oczyszczalni ścieków, stacji uzdatniania wody, rurociągów i przewodów sieci rozdzielczej wody, odprowadzania i oczyszczania ścieków,
- 4) grunty zajęte pod cmentarze,
- 5) remizy strażackie.
3. Poboru podatku od nieruchomości dokonują Sołtysi. Pobór podatku w formie inkasa dotyczy osób, o których mowa w art. 6 ust. 12 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.
4. Określa się wzory formularzy, o których mowa w art. 6 ust. 6 i w ust. 9 w pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych; w formularzach zawarte będą dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania niezbędne do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości.
- Wzory formularzy:
- „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego” stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały
- „Deklaracja na podatek od nieruchomości” stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
- § 3**
1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych w roku 2008:
- 1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony łącznie **600,00 zł**
- b) powyżej 5,5 ton do 9 ton łącznie **930,00 zł**
- c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton **1.130,00 zł**
- 2) od samochodu ciężarowego z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:
- o liczbie osi – dwie **1.520,00 zł**
- o liczbie osi – trzy **1.360,00 zł**
- o liczbie osi – cztery i więcej **1.570,00 zł**
- b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton:
- o liczbie osi – dwie **1.520,00 zł**
- o liczbie osi – trzy **1.745,00 zł**
- o liczbie osi – cztery i więcej **1.575,00 zł**
- c) równej lub wyższej niż 26 ton:
- o liczbie osi – dwie **1.520,00 zł**
- o liczbie osi – trzy **1.745,00 zł**
- o liczbie osi – cztery i więcej **2.065,00 zł**
- 3) od samochodu ciężarowego z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:
- o liczbie osi – dwie **1.865,00 zł**
- o liczbie osi – trzy **1.495,00 zł**
- o liczbie osi – cztery i więcej **1.575,00 zł**
- b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton:
- o liczbie osi – dwie **1.865,00 zł**
- o liczbie osi – trzy **2.030,00 zł**
- o liczbie osi – cztery i więcej **1.760,00 zł**
- c) równej lub wyższej niż 26 ton, a mniejszej niż 29 ton:
- o liczbie osi – dwie **1.865,00 zł**
- o liczbie osi – trzy **2.030,00 zł**
- o liczbie osi – cztery i więcej **2.205,00 zł**
- d) równej lub wyższej niż 29 ton:
- o liczbie osi – dwie **1.865,00 zł**
- o liczbie osi – trzy **2.030,00 zł**
- o liczbie osi – cztery i więcej **2.305,00 zł**
- 4) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- a) od 3,5 tony i poniżej 5,5 ton **935,00 zł**
- b) od 5,5 tony i poniżej 9 ton **1.135,00 zł**
- c) od 9 ton i poniżej 12 ton **1.335,00 zł**
- 5) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:

- | | | |
|------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – dwie | 960,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.580,00 zł | |
- b) równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie:
- | | | |
|------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – dwie | 1.665,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.580,00 zł | |
- c) powyżej 36 ton:
- | | | |
|------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – dwie | 1.455,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 2.100,00 zł | |
- 6) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:
- | | | |
|------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – dwie | 980,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.820,00 zł | |
- b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 31 ton:
- | | | |
|------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – dwie | 1.930,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.820,00 zł | |
- c) równej lub wyższej niż 31 ton, do 36 ton włącznie:
- | | | |
|------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – dwie | 1.980,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.820,00 zł | |
- d) powyżej 36 ton, a mniejszej niż 40 ton:
- | | | |
|------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – dwie | 2.155,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 2.255,00 zł | |
- e) równej lub wyższej niż 40 ton:
- | | | |
|------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – dwie | 2.205,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 2.355,00 zł | |
- 7) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- | | | |
|-----------------------------|------------------|--|
| - od 7 ton i poniżej 12 ton | 930,00 zł | |
|-----------------------------|------------------|--|
- 8) od przyczepy lub naczepy z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:
- | | | |
|-------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – jedna | 760,00 zł | |
| - o liczbie osi – dwie | 865,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.100,00 zł | |
- b) równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie:
- | | | |
|-------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – jedna | 920,00 zł | |
| - o liczbie osi – dwie | 1.180,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.100,00 zł | |
- c) powyżej 36 ton:
- | | | |
|-------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – jedna | 1.120,00 zł | |
| - o liczbie osi – dwie | 1.530,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 945,00 zł | |
- 9) od przyczepy lub naczepy z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:
- | | | |
|-------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – jedna | 770,00 zł | |
| - o liczbie osi – dwie | 910,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.230,00 zł | |
- b) równej lub wyższej niż 18 ton, do 36 ton włącznie:
- | | | |
|-------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – jedna | 1.040,00 zł | |
| - o liczbie osi – dwie | 1.405,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.230,00 zł | |
- c) powyżej 36 ton:
- | | | |
|-------------------------|--------------------|--|
| - o liczbie osi – jedna | 1.235,00 zł | |
| - o liczbie osi – dwie | 1.810,00 zł | |
| - o liczbie osi – trzy | 1.600,00 zł | |
- 10) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- | | | |
|-------------------------------------|--------------------|--|
| a) mniej niż 30 miejsc | 1.385,00 zł | |
| b) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1.745,00 zł | |
2. Dla pojazdów określonych w ust 1 pkt 1, 4, 7 i 10 wyprodukowanych przed 1990 r. stawki podatku zwiększa się i określa się w wysokości:
- a) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- | | | |
|--|--------------------|--|
| - powyżej 3,5 tony do 5,5 ton włącznie | 650,00 zł | |
| - od 5,5 tony do 9 ton włącznie | 1.050,00 zł | |
| - od 9 ton do poniżej 12 ton | 1.250,00 zł | |
- b) od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- | | | |
|----------------------------------|--------------------|--|
| - od 3,5 tony i poniżej 5,5 tony | 1.050,00 zł | |
| - od 5,5 tony i poniżej 9 ton | 1.250,00 zł | |
| - od 9 ton i poniżej 12 ton | 1.450,00 zł | |
- c) od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- | | | |
|-----------------------------|--------------------|--|
| - od 7 ton i poniżej 12 ton | 1.050,00 zł | |
|-----------------------------|--------------------|--|
- d) od autobusu w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- | | | |
|------------------------------------|--------------------|--|
| - mniej niż 30 miejsc | 1.450,00 zł | |
| - równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1.820,00 zł | |

§ 4

- Wprowadza się dzienną opłatę targową w zależności od zajmowanej powierzchni handlowej w wysokości:
 - do 1 m² – **6,00 zł (bz)**
 - powyżej 1 m² – do 5 m² – **20,00 zł**
 - powyżej 5 m² do 10 m² – **23,00 zł**
 - powyżej 10 m² do 15 m² – **28,00 zł**
 - powyżej 15 m² do 20 m² – **33,00 zł**
 - powyżej 20 m² – **30,00 zł plus 3,00 zł za każdy m² ponad 20 m².**
- Handel dozwolony jest tylko w miejscu do tego wyznaczonym.
- Wyznacza się plac targowy – dz. nr 319 w Kostomłotach.
- Zarządza się pobór opłaty w drodze inkasa.
- Do poboru należności upoważnia się Panią Danutę Pawlak.

6. Wysokość wynagrodzenia ustala się na 10% zebranej kwoty.

§ 5

1. Poboru podatku leśnego dokonują Sołtysi. Pobór podatku w formie inkasa dotyczy osób wymienionych w art. 6 ust. 2 ustawy o podatku leśnym.

2. Określa się wzory formularzy, o których mowa w art. 6 ust. 9 ustawy o podatku leśnym; w formularzach zawarte będą dane dotyczące podmiotu i przedmiotu opodatkowania niezbędne do wymiaru i poboru podatku leśnego.

Wzory formularzy:

- „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego” – załącznik nr 1 do niniejszej uchwały
- „Deklaracja na podatek leśny” – załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 6

Traci moc uchwała nr II/6/06 Rady Gminy Kostomłoty z dnia 29 listopada 2006 r.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

JANINA GAWLIK

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację (NIP)

- B.1. : _____ - _____ - _____

- B.2. : _____ - _____ - _____

Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Gminy Kostomłoty
Nr XIV/56/07 z dnia 30.10.2007r.**INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI, ROLNEGO, LEŚNEGO**

Rok

na

<i>Podstawa prawna:</i> Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844), Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r., Nr 136, poz. 969), Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2002r. Nr 200, poz. 1682).	
<i>Składający:</i> Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.	
<i>Miejsce składania:</i> Wójt Gminy Kostomłoty właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów, budynków, budowli.	
<i>Termin składania:</i> w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.	
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI	
2. Wójt Gminy Kostomłoty Adres: ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty	
B. 1. DANE IDENTYFIKACYJNE PODATNIKA	
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję)	
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz	
4. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek	
5. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów	
6. Nazwisko	7. Pierwsze imię
9. Imię ojca, matki	10. Numer Pesel/ REGON
12. Kraj	13. Województwo
15. Gmina	16. Ulica
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy
8. Data urodzenia	11. Telefon
14. Powiat	17. Numer domu/ Numer lokalu
20. Poczta	
B. 2. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓLWŁAŚCIELA	
21. Nazwisko	22. Pierwsze imię
24. Imię ojca, matki	25. Numer Pesel/ REGON
27. Kraj	28. Województwo
30. Gmina	31. Ulica
33. Miejscowość	34. Kod pocztowy
23. Data urodzenia	26. Telefon
29. Powiat	32. Numer domu/ Numer lokalu
35. Poczta	
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA LUB ZMIANY INFORMACJI	
<input type="checkbox"/> 1. informacje na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta informacji na dany rok <input type="checkbox"/> 3. złożony po raz pierwszy	
I. PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI	
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)	
Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW	
1. związana z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	..... m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektroźni wodnych	..... ha
3. zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ²
4. pozostałe grunty	..... m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA (mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz schodów zewnętrznych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, suwnice i poddasza użytkowe. Powierzchnię pomieszczeń o wysokości od 1,40 m do 2,20 m zalicza się do powierzchni użytkowej budynku w 50%, a mniejszą niż 1,40 m, pomija się)
BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (budynki - obiekty budowlane w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzenią za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach)

1. mieszkalnych	..... m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, w części budynków mieszkalnych w budynkach pozostałych	..... m ²
3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	..... m ²
4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	..... m ²
5. zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	..... m ²
6. pozostałych, innych niż wymienione	..... m ²
D.3 BUDOWLE - według wartości określonej w art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 - 7	..... zł*

E. INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH ZWOLNIONYCH

1. budynki gospodarcze lub ich części położone na gruntach gospodarstw rolnych, służące wyłącznie działalności rolniczej	..... m ²
2. zwolnienia na podstawie uchwały Nr XIV/56/07 Rady Gminy Kostomłoty z dnia 30.10.2007r. - dla powierzchni budynków, które wchodziły w skład gospodarstwa rolnego i zostały przekazane w zamian za rentę lub emeryturę i nie są zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej	..... m ²
3. inne (podać rodzaj), powierzchnię gruntów, budynków, budowli zwolnionych oraz przepis prawa z którego wynika zwolnienie)	.....
.....
.....

II. PODATEK ROLNY

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych					
	Orne	Sady	Użytki zielone	Rolne zabudowane	Zadrzewione i zakrzewione	Ogółem ha
I						
II						
III	X	X				
IIIa			X			
IIIb			X			
IV	X	X				
IVa			X			
IVb			X			
V						
VI						
VIz						
Razem						
<i>Grunty pod stawami:</i>						
	- zarybione /czym/					
	- nie zarybione					

Rowy:		
1.	niesklasyfikowane	
2.	sklasyfikowane w klasie:	
RAZEM		
G. INFORMACJA O ZWOLNIENIACIACH W PODATKU ROLNYM (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z którego wynika zwolnienie)		
H. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
	1. z tytułu nabycia lub przyjęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. inne	
	Razem	
III. PODATEK LEŚNY		
I. POWIERZCHNIA LASU		
	- wynikająca z ewidencji gruntów i budynków	
	- zwolniona od podatku leśnego w tym: a) lasy z drzewostanem do 40 lat	
	b) inne (podać rodzaj, powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
	- podlegająca opodatkowaniu	
	W tym: lasy ochronne oraz lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
J. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Upředzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
36. Imię (Imiona)	37. Nazwisko (Nazwiska)	
38. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	39. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
K. KLAUZULA O EGZEKUCJI Niniejsza informacja stanowi podstawę do egzekucji - art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz. U. Nr 110 z 2002, poz. 968)		
L. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
40. Uwagi organu podatkowego		
41. Identyfikator przyjmującego formularz	42. Data i podpis przyjmującego formularz	

niepotrzebne skreślić

Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, woty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

WAGA:

W PRZYPADKU ADRESU ZAMIESZKANIA INNEGO NIŻ ZAMELDOWANIA PROSZĘ WYPEŁNIĆ PONIŻSZE POLA DOTYCZĄCE ADRESU DO KORESPONDENCJI:

43. Kraj	44. Województwo	45. Powiat
46. Gmina	47. Ulica	48. Numer domu/ Numer lokalu
49. Miejscowość	50. Kod pocztowy	51. Poczta

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy Kostomłoty
Nr XIV/56/07 z dnia 30.10.2007 r.**DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY**

2. Rok

na

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r., Nr 136, poz. 969 ze zm.)	
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi bądź innymi jednostkami, osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będącymi właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Formularz składają także osoby fizyczne będące współwłaścicielami lub współposiadaczami gruntów, budynków i ich części lub budowli i ich części z ww. podmiotami.	
Termin składania:	Osoby fizyczne (współwłaściciele lub współposiadacze z osobami prawnymi, bądź innymi jednostkami), osoby prawne, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także spółki nie mające osobowości prawnej do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego a osoby fizyczne w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.	
Miejsce składania:	Wójt Gminy Kostomłoty właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.	
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
	3. Wójt Gminy Kostomłoty Adres: ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty	
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
	* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną	
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję)	<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej	
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję)	<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz wieczysty	
6. Miejsce/a (adresy) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**		
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**/Kod PKD		
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą pozycję)	<input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej	

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)							
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe	Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 hektara (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł
	Ogółem	nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Pod działami specjalnymi					Inne grunty
1	2	3	4	5	6	7	8
Grunty orne							
I							
II							
IIIa							
IIIb							
IVa							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Sady							
I							
II							
IIIa							
IIIb							
IVa							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Użytki zielone							
I							
II							
III							
IV							
V							
VI							
VIz							
Grunty rolne zabudowane							
I							
II							
IIIa							
IIIb							
IVa							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Grunty pod stawami							
a) zarybione lososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem							
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)							
c) grunty pod stawami niezarybionymi							
Rowy: 1. niesklasyfikowane 2. sklasyfikowane w klasie :							

1	2	3	4	5	6	7	8
Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR							
I							
II							
IIIa							
III							
IIIb							
IVa							
IV							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Razem (bez zwolnień)							

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

- | | |
|--|--|
| 1. z tytułu nabycia lub przyjęcia w zagospodarowanie gruntów | |
| 2. inwestycyjne | |
| 3. inne | |
| Razem | |

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku	
Różnica kwot z D - F * **	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Upředzoný/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok) i tel.kontaktowy	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego	
.....	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Podpis przyjmującego formularz
.....

** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prologacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1996 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 1991 r. Nr 36. poz. 161 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Gminy Kostomłoty
Nr XIV/56/07 z dnia 30.10.2007 r.**DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI**

na

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844 ze zm.)	
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi bądź innymi jednostkami, osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będącymi właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Formularz składają także osoby fizyczne będące współwłaścicielami lub współposiadaczami gruntów, budynków i ich części lub budowli i ich części z ww. podmiotami.	
Termin składania:	Osoby fizyczne (współwłaściciele lub współposiadacze z osobami prawnymi, bądź innymi jednostkami), osoby prawne, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego a osoby fizyczne w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego.	
Miejsce składania:	Wójt Gminy Kostomłoty właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów, budynków, budowli.	
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Wójt Gminy Kostomłoty Adres: ul. Ślężna 2, 55-311 Kostomłoty		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję) <input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej		
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**		
9. Nazwa skrócona / imię ojca, imię matki**		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**/Kod PKD		
B.2 ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą pozycję) <input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej		

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

55. Imię	56. Nazwisko
57. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok) i tel. kontaktowy	58. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
59. Uwagi organa podatkowego	
60. Identyfikator przyjmującego formularz	60. Podpis przyjmującego formularz

**** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągła się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.*

Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 1991 r. Nr 36, poz. 161 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Gminy Kostomłoty
Nr XIV/56/07 z dnia 30.10.2007 r.**DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY**

na

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2002 r., Nr 200, poz.168 ze zm.)	
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi bądź innymi jednostkami, osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będącymi właścicielami nieruchomości, posiadaczami samoistnymi nieruchomości, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Formularz składają także osoby fizyczne będące współwłaścicielami lub współposiadaczami gruntów, budynków i ich części lub budowli i ich części z ww. podmiotami.	
Termin składania:	Osoby fizyczne (współwłaściciele lub współposiadacze z osobami prawnymi, bądź innymi jednostkami), osoby prawne, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także spółki nie mające osobowości prawnej do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego a osoby fizyczne w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego. Formularz składają także osoby fizyczne będące współwłaścicielami lub współposiadaczami gruntów, budynków i ich części lub budowli i ich części z ww. podmiotami.	
Miejsce składania:	Wójt Gminy Kostomłoty właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.	
	3. Wójt Gminy Kostomłoty Adres: ul. Słężna 2, 55-311 Kostomłoty	
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
	* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną	** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą pozycję)	<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej	
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą pozycję)	<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz	
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**		
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**/Kod PKD		
B.2 ADRES SIEDZIBY / ADRES ZAMIESZKANIA		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą pozycję)	<input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej	

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka	Kwota podatku***
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w pkt 1 i 2)			
Razem			

E. INFORMACJA O ZWOLNIENIACH OD PODATKU LEŚNEGO

(podać powierzchnie zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

1. Lasy z drzewostanem w wieku do 40 lat, podać rok posadzenia (samosiewu) .....rok	.....ha
2. Lasy wpisane indywidualnie do rejestru zabytków.....	.....ha
3. Użytki ekologiczne.....	.....ha
4. Inne zwolnienia od podatku leśnego: a) b) c)	

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Podpis przyjmującego formularz

*** Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 1991 r. Nr 36, poz. 161 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

3312**UCHWAŁA RADY GMINY KOSTOMŁOTY**

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie określenia wynagrodzenia w 2008 r. dla sołtysów jako inkasentów z tytułu poboru podatków: rolnego, od nieruchomości, leśnego – stanowiących dochody Gminy Kostomłoty

Na podstawie art. 28 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kostomłoty uchwala, co następuje:

§ 1

Dla Sołtysów jako inkasentów z tytułu poboru podatków: rolnego, od nieruchomości, leśnego – stanowiących dochody Gminy Kostomłoty – ustala się wynagrodzenie w wysokości **6% od zebranej kwoty**.

§ 2

Traci moc uchwała nr II/8/06 Rady Gminy Kostomłoty z dnia 29 listopada 2006 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

JANINA GAWLIK

3313**UCHWAŁA RADY GMINY KOSTOMŁOTY**

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty prolongacyjnej w roku 2008 od podatków stanowiących dochód budżetu gminy Kostomłoty

Na podstawie art. 57 § 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 8 z 2005 r., poz. 60 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kostomłoty uchwala, co następuje:

§ 1

Z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminów płatności podatków oraz zaległości podatkowych stanowiących dochód budżetu gminy Kostomłoty wprowadza się **opłatę prolongacyjną w wysokości 40%** stawki odsetek od zaległości podatkowych, ogłaszanych przez Ministra Finansów.

§ 2

Traci moc uchwała nr II/7/06 Rady Gminy Kostomłoty z dnia 29 listopada 2006 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

JANINA GAWLIK

3314**ZARZADZENIE WÓJTA GMINY KROŚNICE**

z dnia 22 października 2007 r.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Krośnice

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz § 1–4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenia (Dz. U. z 200 r. Nr 6, poz. 33) Wójt Gminy Krośnice określa wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Krośnice o następującej treści:

R o z d z i a ł 1**Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Krośnice****§ 1**

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:
 - 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe,
 - 2) posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych zawierające co najmniej:
 - a) instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
 - b) instalację umożliwiającą segregację odebranych odpadów komunalnych.
 - 3) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, w tym ulegającym biodegradacji,
 - 4) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej,
 - 5) pojemniki, kontenery i worki muszą być trwale oznakowane, a oznakowanie powinno zawierać informacje o przedsiębiorcy: nazwa, adres, telefon.

§ 2

1. Pojazdy służące do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny spełniać wymagania techniczne określone odrębnymi przepisami oraz dodatkowo:

- 1) powinny być oznakowane w sposób trwały, a oznakowanie powinno zawierać informację o przedsiębiorcy: nazwę, adres i telefon,
- 2) powinny być wyposażone w sprzęt umożliwiający sprzątanie miejsc odbioru odpadów, w przypadkach ich zanieczyszczenia podczas wykonywania czynności odbioru odpadów,
- 3) pojazdy przeznaczone do transportu kontenerów oraz pojazdy skrzyniowe powinny posiadać zabezpieczenie przed rozwiewaniem odpadów w postaci siatki lub plandeki.
- 4) liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorcę pojazdów zapewnić muszą ciągłość i nieprzerywalność usług odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 3

1. Teren bazy transportowej dla pojazdów, o których mowa z § 2, powinien być utwardzony, ogrodzony, niedostępny dla osób postronnych i znajdować się w miejscu niestwarzającym uciążliwości dla mieszkańców.
2. Dla wykonywania napraw, konserwacji i remontów pojazdów we własnym zakresie przedsiębiorca powinien posiadać zaplecze techniczne umożliwiające wykonanie tych prac; z powstałymi w wyniku tych prac odpadami należy postępować zgodnie z wymogami określonymi w odrębnych przepisach.
3. Baza transportowa winna posiadać dostęp do bieżącej wody, zapewniającej mycie specjalistycznych samochodów używanych do świadczenia usług.
4. Przedsiębiorca winien zapewnić miejsce gromadzenia zebranych selektywnie odpadów zgodnie z wymogami sanitarnymi.

§ 4

Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości do miejsc odzysku i unieszkodliwiania wskazanych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami.

R o z d z i a ł 2**Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Krośnice****§ 5**

1. Pojazdy stosowane do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania techniczne określone w odrębnych przepisach oraz dodatkowo:
 - 1) powinny być oznakowane w sposób trwały, a oznakowanie powinno zawierać informację o przedsiębiorcy: nazwę, adres, telefon,
 - 2) powinny być wyposażone w sprzęt umożliwiający sprzątanie miejsc odbioru nieczystości ciekłych, w przypadkach ich zanieczyszczenia podczas wykonywania czynności opróżniania zbiorników bezodpływowych.
2. Liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorcę pojazdów zapewnić muszą ciągłość i nieprzerwalność usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 6

1. Teren bazy transportowej dla pojazdów, o których mowa w § 5, powinien być utwardzony, ogrodzo-

ny, niedostępny dla osób postronnych i znajdować się w miejscu niestwarzającym uciążliwości dla mieszkańców.

2. Dla wykonywania napraw, konserwacji i remontów pojazdów we własnym zakresie należy posiadać zaplecze techniczne umożliwiające wykonanie tych prac.

R o z d z i a ł 3**Przepisy końcowe****§ 7**

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 8

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krośnice, a także w miejscach zwyczajowo używanych do umieszczania ogłoszeń na terenie Gminy.

WÓJT GMINY

MIROSLAW DROBINA

3315



**PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

Wrocław, dnia 6 listopada 2007 r.

OWR-4210-32/2007/1248/VI-A/MK

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 2, art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 lit. b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 3 sierpnia 2007 r.
uzupełnionego pismami z dnia 21 sierpnia, 10 września
oraz 4 i 29 października 2007 r.,

BOT Elektrownia Turów S.A.
z siedzibą w Bogatyni

zwanej w dalszej części decyzji Przedsiębiorstwem

postanawiam

zatwierdzić taryfę dla ciepła

ustaloną przez wymienione Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
na okres do **30 listopada 2008 r.**

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.), w związku z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 29 października 1998 r.

- 1) na wytwarzanie ciepła nr WCC/471/1248/U/1/98/RG, ze zmianami:
 - z dnia 14 marca 2000 r. nr WCC/471A/1248/W/1/2/2000/MS,
 - z dnia 20 marca 2001 r. nr WCC/471B/1248/W/3/2001/RW,
 - z dnia 29 sierpnia 2005 r. nr WCC/471C/1248/W/OWR/2005/DT,
 - z dnia 25 września 2007 r. nr WCC/471-ZTO/1248/W/OWR/2007/MB,
- 2) na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/496/1248/U/1/98/RG, ze zmianami:
 - z dnia 23 lipca 1999 r. nr PCC/496/S/1248/U/3/99,
 - z dnia 14 marca 2000 r. nr PCC/496A/1248/W/1/2/2000/MS,
 - z dnia 20 marca 2001 r. nr PCC/496B/1248/W/3/2001/RW,
 - z dnia 29 sierpnia 2005 r. nr PCC/496C/1248/W/OWR/2005/DT,
 - z dnia 27 września 2007 r. nr PCC/496-ZTO/1248/W/OWR/2007/SS,

w dniu 21 sierpnia 2007 r., po usunięciu braków formalnych, zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje ustalają taryfy dla paliw gazowych i energii, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE, oraz proponują okres ich obowiązywania. W myśl art. 47 ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes URE zatwierdza taryfę, bądź odmawia jej zatwierdzenia w przypadku stwierdzenia niezgodności taryfy z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44–46 tej ustawy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji, ustalono że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 44 i 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz

z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423).

Oceny kosztów uzasadnionych, stanowiących podstawę ustalania cen i stawek opłat, dla pierwszego roku stosowania taryfy, dokonano na podstawie porównania jednostkowych kosztów planowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy z jednostkowymi kosztami wynikającymi z kosztów poniesionych w roku kalendarzowym poprzedzającym pierwszy rok stosowania taryfy, określonych na podstawie sprawozdania finansowego zbadanego zgodnie z przepisami o rachunkowości.

Udział opłat stałych, w łącznych opłatach za świadczenie usług w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła, o których mowa w art. 45 ust. 5 ustawy – Prawo energetyczne został przyjęty zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa, ponieważ zapewnia ochronę interesów odbiorców.

W cenach i stawkach opłat uwzględniono uzasadnioną wysokość zwrotu z kapitału, o którym mowa w art. 45 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo energetyczne.

Okres obowiązywania taryfy dla ciepła został przyjęty, zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w rozstrzygnięciu.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.
3. Stosownie do art. 31 ust. 4 i art. 47 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

BOT ELEKTROWNIA TURÓW S.A.**TARYFA DLA CIEPŁA**

Niniejsza taryfa stanowi załącznik do decyzji Prezesa URE z dnia 6 listopada 2007 r. nr OWR-4210-32/2007/1248/VI-A/MK

1. Objaśnienie pojęć używanych w taryfie

- 1) **ustawa** – ustawa dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz.1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905),
- 2) **rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz. U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423),
- 3) **rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),
- 4) **przedsiębiorstwo energetyczne, sprzedawca** – BOT Elektrownia Turów S.A. z siedzibą w Bogatyni, prowadząca działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła,
- 5) **taryfa** – zbiór cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania, opracowany przez przedsiębiorstwo energetyczne i wprowadzany jako obowiązujący dla określonych w nim odbiorców w trybie określonym ustawą,
- 6) **odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- 7) **obiekt** – budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
- 8) **źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- 9) **przyłącze** – odcinek sieci ciepłowniczej, doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach,
- 10) **sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych,
- 11) **węzeł cieplny** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
- 12) **układ pomiarowo-rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- 13) **grupa taryfowa** – grupa odbiorców korzystających z usług związanych z zaopatrzeniem w ciepło, z którymi rozliczenia są prowadzone na podstawie tych samych cen i stawek opłat oraz warunków ich stosowania,
- 14) **moc cieplna** – ilość ciepła wytworzonego lub dostarczonego do podgrzania określonego nośnika ciepła albo ilość ciepła odebranego z tego nośnika w jednostce czasu,
- 15) **zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji,
- 16) **warunki obliczeniowe:**
 - a) obliczeniowa temperatura powietrza atmosferycznego określona dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło,
 - b) normatywna temperatura ciepłej wody,
- 17) **nielegalne pobieranie ciepła** – pobieranie ciepła bez zawarcia umowy, z całkowitym albo częściowym pominięciem układu pomiarowo-rozliczeniowego lub poprzez ingerencję w ten układ mającą wpływ na zafałszowanie pomiarów dokonywanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy.

2. Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

BOT Elektrownia Turów S.A. z siedzibą w Bogatyni prowadzi działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła na terenie miasta i gminy Bogatynia, na podstawie udzielonych przez Prezesa URE koncesji z dnia 29 października 1998 r. na:

- wytwarzanie ciepła nr WCC/471/1248/U/1/98/RG, ze zmianami:
 - z dnia 14 marca 2000 r. nr WCC/471A/1248/W/1/2/2000/MS,
 - z dnia 20 marca 2001 r. nr WCC/471B/1248/W/3/2001/RW,
 - z dnia 29 sierpnia 2005 r. nr WCC/471C/1248/W/OWR/2005/DT,
 - z dnia 25 września 2007 nr WCC/471-ZTO/1248/W/OWR/2007/MB,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/496/1248/U/1/98/RG ze zmianami:
 - z dnia 23 lipca 1999 r. nr PCC/496/S/1248/U/3/99,
 - z dnia 14 marca 2000 r. nr PCC/496A/1248/W/1/2/2000/MS,
 - z dnia 20 marca 2001 r. nr PCC/496B/1248/W/3/2001/RW,
 - z dnia 29 sierpnia 2005 r. nr PCC/496C/1248/W/OWR/2005/DT,
 - z dnia 27 września 2007 r. nr PCC/496-ZTO/1248/W/OWR/2007/SS.

3. Podział odbiorców ciepła na grupy taryfowe

Na podstawie § 10 rozporządzenia taryfowego w taryfie wyodrębnia się dwie grupy taryfowe:

Grupa W – Odbiorcy otrzymujący ciepło w postaci wody o parametrach 140/66°C za pośrednictwem sieci ciepłowniczej sprzedawcy,

Grupa P – Odbiorcy otrzymujący ciepło w postaci pary wodnej za pośrednictwem sieci ciepłowniczej sprzedawcy.

4. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

Grupa W

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	34 566,30	42 170,89
	rata miesięczna	2 880,53	3 514,25
Cena ciepła	zł/GJ	9,61	11,72
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	5,61	6,84
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	5 718,17	6 976,17
	rata miesięczna	476,51	581,34
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,72	2,10

Grupa P

Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat	
		netto	brutto*
Cena za zamówioną moc ciepłą	zł/MW/rok	47 288,15	57 691,54
	rata miesięczna	3 940,68	4 807,63
Cena ciepła	zł/GJ	10,16	12,40
Cena nośnika ciepła	zł/m ³	5,61	6,84
Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	6 287,81	7 671,13
	rata miesięczna	523,98	639,26
Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,39	1,70

*Ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług w wysokości 22%.

5. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Taryfa nie zawiera stawek opłat za przyłączenie do sieci, ponieważ nie planuje się przyłączenia nowych odbiorców. Jeżeli wystąpi taka potrzeba przedsiębiorstwo dokona niezbędnej zmiany taryfy i wystąpi o jej zatwierdzenie.

6. Sposób obliczania opłat

Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc ciepłą – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamów-

wionej mocy cieplnej i 1/12 ceny za zamówioną moc ciepłą dla danej grupy taryfowej.

Opłata za ciepło – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej.

Opłata za nośnik ciepła – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełniania i uzupełnienia ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo- rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym albo innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej.

Miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe – pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty stałej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

Opłata zmienna za usługi przesyłowe – pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, zainstalowanego na przyłączy do węzła cieplnego, albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

7. Warunki stosowania cen i stawek opłat

Ustalone w taryfie stawki opłat obowiązują przy zachowaniu parametrów jakościowych nośnika ciepła i

standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia o funkcjonowaniu systemów ciepłowniczych.

W przypadkach:

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - niedotrzymania przez przedsiębiorstwo energetyczne standardów jakościowych obsługi odbiorców,
 - niedotrzymania przez strony warunków umowy sprzedaży ciepła,
 - nielegalnego pobierania ciepła,
 - udzielania i naliczenia bonifikat przysługujących odbiorcy,
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

8. Wprowadzanie zmian cen i stawek opłat

Taryfa, po zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, jest kierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego. Przedsiębiorstwo wprowadza taryfę do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania.

Wszyscy odbiorcy będą powiadamiani pisemnie o wprowadzaniu nowych cen i stawek opłat z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni od daty planowanego ich wprowadzenia.

BOT ELEKTROWNIA TURÓW S.A.
CZŁONEK ZARZĄDU

TOMASZ OZIMOWSKI
DYREKTOR TECHNICZNY

BOT ELEKTROWNIA TURÓW S.A.
CZŁONEK ZARZĄDU

MARIAN PRZYGDZKI
DYREKTOR ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY

3316

OBWIESZCZENIE PREZYDENTA MIASTA LEGNICY

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie operatu opisowo-kartograficznego kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla miasta Legnicy

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027 ze zm.) informuję, że:

1. Projekt operatu opisowo-kartograficznego kompleksowej modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla miasta Legnicy stał się operatem ewidencji gruntów i budynków. Informacja ta podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
2. Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego niniejszej informacji, zgłaszać Prezydentowi Mia-

- sta Legnicy zarzuty co do tych danych. O uwzględnieniu lub odrzuceniu zarzutów Prezydent Miasta Legnicy rozstrzygnie w stosownej decyzji.
3. Do czasu ostatecznego zakończenia postępowania, tj. do dnia kiedy decyzja stanie się ostateczna, w stosunku do gruntów, budynków i lokali, których dotyczą zarzuty – dane ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym nie są wiążące.
 4. Zarzuty zgłoszone po upływie 30 dni od daty ogłoszenia niniejszej informacji traktowane będą jak

wnioski o zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków dla miasta Legnicy.

PREZYDENT MIASTA LEGNICY

TADEUSZ KRZAKOWSKI

3317

OBWIESZCZENIE KOMISARZ WYBORCZEGO W LEGNICY

z dnia 6 listopada 2007 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766) Komisarz Wyborczy w Legnicy podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Rudna przeprowadzonych w dniu 4 listopada 2007 r.

I

- A. Wybory uzupełniające przeprowadzono w **2** okręgach wyborczych.
- B. Wybierano **2** radnych spośród **13** kandydatów zgłoszonych na **13** listach kandydatów.
- C. Wybrano **2** radnych.
- D. Uprawnionych do głosowania było **2.456** osób.
- E. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) **1.117** wyborców, to jest **45,48%** uprawnionych do głosowania.
- F. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) **1.117**.
- G. Głosów ważnych oddano **1.100**, to jest **98,48%** ogólnej liczby głosów oddanych.
- H. Głosów nieważnych oddano **17**, to jest **1,52%** ogólnej liczby głosów oddanych.

II

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 1, w którym wybierano **1** radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowanie przeprowadzono.
- C. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) **576**.
- D. Głosów ważnych oddano **562**.
- E. Radnymi zostali wybrani:
z listy nr **2** **KWW URSZULI STEFANISZYN**
STEFANISZYN URSZULA HENRYKA

Okręg wyborczy nr 11, w którym wybierano **1** radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowanie przeprowadzono.
- C. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) **541**.
- D. Głosów ważnych oddano **538**.
- E. Radnymi zostali wybrani:
z listy nr 1 KWW **BEATY STEFAŃSKIEJ**
STEFAŃSKA BEATA

KOMISARZ WYBORCZY
W LEGNICY

LECH MUŻYŁO

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 54 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 27,02 zł (w tym 7% VAT)
na CD 16,25 zł (w tym 7% VAT)