



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 31 października 2007 r.

Nr 263

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

### AKTY NORMATYWNE

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH

- 3061** – Rady Miejskiej w Legnicy z dnia 24 września 2007 r. w sprawie ustalenia opłaty za korzystanie z niektórych świadczeń przedszkoli publicznych prowadzonych przez Miasto Legnicę ..... 23200
- 3062** – Rady Miejskiej w Kamiennej Górze z dnia 26 września 2007 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu (z wyjątkiem piwa), zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejskiej Kamienna Góra oraz wskazania miejsc, w których ze względu na ich charakter wprowadza się stały zakaz sprzedawania, podawania i spożywania napojów alkoholowych ..... 23202
- 3063** – Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 26 września 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, położonego w Piławie Górnej przy ul. B. Chrobrego 21 ..... 23203
- 3064** – Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 27 września 2007 r. w sprawie zwolnienia z opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej ..... 23211
- 3065** – Rady Miejskiej Kudowy Zdroju z dnia 27 września 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za użytkowanie wieczyste ..... 23211
- 3066** – Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie udzielania przez Gminę Żarów zwolnień od podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną ..... 23212
- 3067** – Rady Miejskiej w Żarowie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Żarów na dofinansowanie zadań podejmowanych przez wspólnoty mieszkaniowe, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania ..... 23214
- 3068** – Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 27 września 2007 r. zmieniająca uchwałę nr 129/XVII/2004 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia sieci przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na terenie Gminy Żmigród ..... 23216

#### UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY

- 3069** – Rady Miasta i Gminy Wiązów z dnia 27 września 2007 r. w sprawie ustalenia dni i godzin otwierania oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie Gminy Wiązów ..... 23217

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 3070** – Rady Gminy Chojnów z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLIX/280/2006 Rady Gminy Chojnów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Chojnów lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych ..... 23218

- 3071** – Rady Gminy Marcinowice z dnia 25 września 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr VII/35/07 Rady Gminy Marcinowice z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi minie komunalne Gminy Marcinowice ..... 23218
- 3072** – Rady Gminy Męcinka z dnia 26 września 2007 r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy Męcinka w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz określenia organów właściwych w tych sprawach ..... 23219

### **INNE AKTY PRAWNE**

#### **UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU**

- 3073** – Zarządu Powiatu Lubańskiego z dnia 2 października 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr 191/2004 Zarządu Powiatu Lubańskiego z dnia 19 maja 2004 r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych ..... 23220

#### **ZARZĄDZENIE**

- 3074** – Prezydenta Wrocławia z dnia 18 października 2007 r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych .... 23222

#### **ANEKS**

- 3075** – z dnia 28 września 2007 r. do porozumienia zawartego w dniu 25 października 2004 r. pomiędzy Gminą Wrocław a Gminą Kobierzyce w sprawie wspólnej realizacji komunikacji miejskiej na obszarze Wrocławia i gmin sąsiadujących ..... 23225

---

---

## **3061**

### **UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ LEGNICY**

z dnia 24 września 2007 r.

#### **w sprawie ustalenia opłaty za korzystanie z niektórych świadczeń przedszkoli publicznych prowadzonych przez miasto Legnicę**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 112, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327) art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658 oraz z 2007 r. Nr 42, poz. 273 i Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791 i Nr 120, poz. 818) uchwala się, co następuje:

## § 1

Opłaty za świadczenia miejskich przedszkoli obejmują:

- 1) należność za żywienie dziecka w przedszkolu w wysokości 100% kosztów surowca ustalaną przez dyrektora placówki w porozumieniu z radą rodziców,  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/538/07 z dnia 23 października 2007 r. stwierdzono nieważność § 1 pkt 1)
- 2) opłatę miesięczną wnoszoną przez rodziców (opiekunów) dziecka korzystającego z żywienia w przedszkolu w wysokości:
  - a) 139 zł w przypadku korzystania z 3 posiłków,
  - b) 50 % kwoty, o której mowa w lit. a – w przypadku korzystania tylko z obiadu,
  - c) 75 % kwoty, o której mowa w lit. a – w przypadku korzystania z obiadu i śniadania lub podwieczorku,
  - d) 25 % kwoty, o której mowa w lit. a – w przypadku korzystania ze śniadania lub podwieczorku.

## § 2

1. Na wniosek rodziców (opiekunów) i po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 3, obniża się wysokość opłaty, o której mowa w § 1 pkt 2, o 50% w przypadku gdy z usług przedszkola korzysta dziecko z rodziny, w której dochód na jedną osobę w rodzinie nie przekracza kwot określonych w art. 5 ust 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992 ze zm.)
2. Warunkiem obniżenia opłaty jest pozostawanie przez przynajmniej jednego z rodziców (opiekunów) w stosunku pracy, prowadzenie przez niego działalności gospodarczej lub prowadzenie gospodarstwa rolnego.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania wnioskodawcy, imię i nazwisko dziecka oraz uzasadnienie. Do wniosku należy dołączyć zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych każdego członka rodziny, wydane przez właściwy urząd skarbowy, zawierające informacje o wysokości dochodu lub oświadczenie o deklarowanych dochodach osiąganych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o wysokości dochodu, zaświadczenia lub oświadczenia dokumentujące wysokość innych dochodów, aktualne zaświadczenie od pracodawcy o pozostawaniu w stosunku pracy,

aktualny wyciąg z ewidencji działalności gospodarczej (dla osób prowadzących działalność gospodarczą), zaświadczenie właściwego organu o zameldowaniu zawierający datę meldunku, dokument stwierdzający wiek dziecka, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (w przypadku dzieci niepełnosprawnych), prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie (w przypadku dzieci przysposobionych), orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka (w przypadku ubiegania się o zwolnienie przez opiekuna).

## § 3

Opłaty, o których mowa w § 1, wnosi się miesięcznie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, którego dotyczą.

## § 4

W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu:

- 1) zwraca się opłatę, o której mowa w § 1 pkt 1, z zastrzeżeniem § 2 pkt 1, proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, jeżeli nieobecność została zgłoszona dyrektorowi przedszkola,
- 2) zwraca się opłatę, o której mowa w § 1 pkt 2, z zastrzeżeniem § 2 pkt 1, jeżeli nieobecność dziecka w przedszkolu trwała cały miesiąc kalendarzowy.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/538/07 z dnia 23 października 2007 r. stwierdzono nieważność § 4)

## § 5

Traci moc uchwała nr XIX/202/04 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 29.03.2004 r. w sprawie ustalenia opłaty za korzystanie z niektórych świadczeń przedszkoli publicznych prowadzonych przez miasto Legnica, zmieniona uchwałami nr XXVIII/297/04 z dnia 27 grudnia 2004 r. i nr XXXIX/399/05 z dnia 24 października 2005 r.

## § 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

## § 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*ROBERT KROPIWNICKI*

**3062****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KAMIENNEJ GÓRZE**

z dnia 26 września 2007 r.

**w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejskiej Kamienna Góra oraz wskazania miejsc, w których ze względu na ich charakter wprowadza się stały zakaz sprzedawania, podawania i spożywania napojów alkoholowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 12 ust. 1, 2 i 4, art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zmianami) Rada Miejska w Kamiennej Górze uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Ustala się liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży na 70.
2. Ustala się liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży na 30.

**§ 2**

Ze względu na szczególny charakter miejsca wprowadza się stały zakaz sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych na terenie obiektu krytej pływalni należącej do Miejskiego Centrum Kultury Fizycznej w Kamiennej Górze.

**§ 3**

Miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 50 metrów od obiektu wymienionego w § 2 oraz terenu przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, innych zakładów i placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych, a także placów zabaw oraz cmentarzy i miejsc pamięci.

**§ 4**

Odległość określoną w § 3 mierzy się od najbliższego wejścia lub wyjścia z terenu obiektów wymienionych w § 3 do wejścia do punktu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, najkrótszą drogą, którą możli-

we jest dotarcie do punktu sprzedaży lub podawania napojów alkoholowych.

**§ 5**

Traci moc uchwała nr XL/339/97 Rady Miejskiej w Kamiennej Górze z dnia 29 kwietnia 1997 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych, warunków sprzedaży i spożywania napojów alkoholowych oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie miasta Kamiennej Góry oraz uchwała nr LX/337/2001 Rady Miasta w Kamiennej Górze z dnia 29 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

**§ 6**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kamienna Góra.

**§ 7**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

MAŁGORZTA KRZYSZKOWSKA

**3063****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ**

z dnia 26 września 2007 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, położonego w Piławie Górnej przy ul. B.Chrobrego 21**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst ustawy – Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80, poz. 717 z późn. zm.), oraz w związku z uchwałą nr 161/L/2006 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 21 czerwca 2006 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Piławy Górnej”; dla terenu zabudowanego położonego przy ul. B, Chrobrego 21, zawartego w granicach działek ewidencyjnych nr 417/1, nr 417/2 i nr 417/3 A.M. 8 obręb 0003 Kośmin, Rada Miejska w Piławie Górnej po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami „studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Piławy Górnej” uchwała, co następuje:

**D z i a ł I****§ 4****Przepisy ogólne****R o z d z i a ł 1****Ustalenia formalno-prawne****§ 1**

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, położonego w Piławie Górnej przy ul. B. Chrobrego 21; zwany w dalszej części niniejszej uchwały planem miejscowym.

**§ 2**

Plan miejscowy, określony w § 1 niniejszej uchwały, obejmuje w swych granicach teren działek ewidencyjnych: nr 417/1, nr 417/2 i nr 417/3 A.M. 8, obręb 0003 Kośmin; o łącznej powierzchni 0,4365 ha.

**§ 3**

1. Plan miejscowy składa się z:
  - 1) tekstu planu miejscowego, który jest zawarty w treści niniejszej uchwały;
  - 2) rysunku planu miejscowego, sporządzonego na kopii mapy zasadniczej w skali 1:500; który jako integralna część planu miejscowego stanowi załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Załącznikami do uchwały są ponadto:
  - 1) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Piławie Górnej o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego; stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
  - 2) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej w Piławie Górnej o sposobie realizacji, zapisanych w planie miejscowym inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych; stanowiące załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

1. Plan miejscowy jest obowiązującym aktem prawa miejscowego, który dla terenu zawartego w jego granicach ustala przeznaczenie terenu oraz zasady jego zabudowy i zagospodarowania.
2. Obowiązują ustalenia planu miejscowego zawarte w jego tekście oraz określone jako obowiązujące na rysunku planu miejscowego.
3. Pozostałe oznaczenia zawarte na rysunku planu miejscowego nie stanowią obowiązujących jego ustaleń i pełnią jedynie funkcję informacyjną bądź postulatywną.

**§ 5**

Nazwy i określenia użyte w planie miejscowym oznaczają odpowiednio:

- 1) plan miejscowy – miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, położonego w Piławie Górnej przy ul. B. Chrobrego 21;
- 2) uchwała – niniejsza uchwała Rady Miejskiej w Piławie Górnej;
- 3) rysunek planu miejscowego – załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały, sporządzony na kopii mapy zasadniczej w skali 1:500;
- 4) przepisy odrębne – aktualne w momencie realizacji planu miejscowego ustawy wraz z rozporządzeniami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych;
- 5) przeznaczenie podstawowe terenu – rodzaj przeznaczenia, który winien przeważać na danym terenie; wyznaczonym na rysunku planu miejscowego ściśle określonymi bądź orientacyjnymi liniami rozgraniczającymi; oznaczone stosownym symbolem literowym;
- 6) przeznaczenie alternatywne – rodzaj przeznaczenia inne niż podstawowe, które może stanowić alternatywę dla przeznaczenia podstawowego terenu; oznaczone stosownym symbolem literowym,

- podanym w nawiasie po przeznaczeniu podstawowym,
- 7) przestrzeń publiczna-tereny w obrębie linii rozgraniczających układ komunikacji kołowej;
  - 8) teren – teren o ustalonym w planie miejscowym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania, wyznaczony na rysunku planu miejscowego ściśle określonymi lub orientacyjnymi liniami rozgraniczającymi i oznaczony stosownym symbolem literowym;
  - 9) obowiązująca linia zabudowy – linia regulacyjna, wskazująca wymaganą, jednakową odległość usytuowania obiektu budowlanego w stosunku do krawędzi jezdni ulicy, którą obiekt ten nie może przekroczyć licem zasadniczej swej bryły;
  - 10) nieprzekraczalna linia zabudowy – linia regulacyjna, określająca najmniejszą, dopuszczalną planem miejscowym odległość usytuowania obiektu budowlanego w stosunku do krawędzi jezdni ulicy, którą obiekt ten nie może przekroczyć licem zasadniczej swej bryły;
  - 11) wskaźnik intensywności zabudowy – stosunek powierzchni całkowitej zabudowy do powierzchni terenu lub działki budowlanej;

#### D z i a ł I I

#### Ustalenia ogólne

#### R o z d z i a ł 2

#### Przeznaczenie terenu

#### § 6

Dla wyznaczonych w granicach planu miejscowego terenów wprowadza się następujące symbole literowe, które określają dla nich rodzaj przeznaczenia podstawowego lub alternatywnego;

- 1) MW – teren zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 3) U – teren zabudowy usługowej;
- 4) KD-Z – ulica klasy zbiorczej w pasie linii rozgraniczających;
- 5) KD-D – ulica klasy dojazdowej w pasie linii rozgraniczających;
- 6) KX – ciąg pieszo-jezdny w pasie linii rozgraniczających.

#### R o z d z i a ł 3

#### Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

#### § 7

Nakazuje się respektować wymogi ochrony ładu przestrzennego i zasad jego kształtowania zgodnie z warunkami i ustaleniami określonymi w planie miejscowym.

#### § 8

Ochrona ładu przestrzennego i jego prawidłowe kształtowanie winno być realizowane poprzez:

- 1) zabudowę i zagospodarowanie zgodne z przeznaczeniem i na warunkach określonych w planie miejscowym;

- 2) pełne respektowanie ustalonych w planie miejscowym wymogów w zakresie ochrony środowiska, przyrody, krajobrazu kulturowego, a także dziedzictwa kulturowego i zabytków;
- 3) pełne respektowanie ustalonych w planie miejscowym zasad obsługi komunikacyjnej oraz wyposażenia w obiekty, urządzenia i sieci infrastruktury technicznej;
- 4) pełne respektowanie ustalonych na rysunku planu miejscowego obowiązujących i nieprzekraczalnych linii zabudowy;
- 5) pełne respektowanie określonych w ustaleniach szczegółowych, zawartych w dziale II niniejszej uchwały; parametrów i wskaźników zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

#### R o z d z i a ł 4

#### Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

#### § 9

W celu ochrony czystości wód powierzchniowych i podziemnych nakazuje się respektować w pełni zasady uregulowań gospodarki wodno-ściekowej i gospodarki odpadami komunalnymi; określone w § 25, § 29, § 30 i § 31 niniejszej uchwały.

#### § 10

W celu ochrony czystości powietrza i ochrony przed hałasem obowiązują następujące ustalenia:

- 1) nakazuje się respektować w pełni zasady uregulowań gospodarki cieplnej, określone w § 32 niniejszej uchwały;
- 2) zakazuje się lokalizacji obiektów i urządzeń, których funkcjonowanie może spowodować na granicach wyznaczonych terenów lub działek budowlanych przekroczenia dopuszczalnego poziomu hałasu zewnętrznego, określonego w przepisach odrębnych.

#### § 11

W celu ochrony powierzchni ziemi przed zanieczyszczeniem obowiązują następujące ustalenia:

- 1) należy ograniczyć do niezbędnego minimum prace niwelacyjne terenu związane z realizacją obiektów budowlanych bądź zagospodarowaniem terenu;
- 2) należy zachować bez zmian naturalne ukształtowanie terenu w obrębie powierzchni biologicznie czynnych wyznaczonych terenów bądź działek budowlanych;
- 3) przed przystąpieniem do realizacji obiektów budowlanych należy zdjąć wierzchnią próchniczną warstwę gruntu i stosownie ją wykorzystać do użytku powierzchni biologicznie czynnych;
- 4) należy respektować w pełni zasady uregulowań gospodarki odpadami komunalnymi, określone w § 31 niniejszej uchwały.

#### § 12

W celu ochrony wartości miejscowego środowiska przyrodniczego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) nakazuje się zachować i chronić wszystkie egzemplarze drzew, rosnące w granicach opracowania planu miejscowego;

- 2) nowe nasadzenia zieleni w obrębie powierzchni biologicznie czynnych należy dokonywać w oparciu o wybór gatunków rodzimych, powszechnie występujących w miejscowym środowisku;
- 3) zakazuje się wprowadzać do miejscowego środowiska przyrodniczego obcych mu gatunków roślin, zwierząt lub grzybów, a także ich form rozwojowych.

#### § 13

W celu ochrony krajobrazu kulturowego obowiązują następujące ustalenia:

- 1) nakazuje się architekturę projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej; w zakresie geometrii i rodzaju pokrycia dachu, dostosować do istniejącego budynku poszkolnego nr 21; ujętego w ewidencji zabytków;
- 2) projektowaną zabudowę mieszkaniową jednorodziną należy harmonijnie wkomponować w krajobraz naturalny;
- 3) zakazuje się realizacji prefabrykowanych ogrodzeń betonowych wzdłuż frontów terenów i działek budowlanych usytuowanych przy ulicach klasy zbiorczej i dojazdowej oraz przy ciągu pieszo-jezdnym.

#### R o z d z i a ł 5

##### **Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków**

#### § 14

W celu ochrony wartości kulturowych budynku poszkolnego nr 21, ujętego w ewidencji zabytków, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) zakazuje się rozbudowy i nadbudowy budynku;
- 2) ustala się wymóg zachowania cech historycznych, w tym geometrii i rodzaju pokrycia dachu, wielkości i podziału stolarki okiennej i drzwiowej oraz rodzaju pierwotnych materiałów wykończeniowych;
- 3) prace remontowe budynku nie mogą naruszać jego cech stylowych;
- 4) zakres prac remontowych i adaptacyjnych wymaga uprzedniego uzgodnienia z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

#### § 15

W przypadku natrafienia podczas robót ziemnych na obiekty mające charakter zabytku archeologicznego należy wstrzymać wszelkie prace mogące uszkodzić lub zniszczyć dane znalezisko, a miejsce jego odkrycia i sam przedmiot zabezpieczyć oraz niezwłocznie powiadomić o odkryciu Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

#### R o z d z i a ł 6

##### **Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych**

#### § 16

W pasach terenów zawartych w liniach rozgraniczających ulicy klasy zbiorczej KD-Z, ulic klasy dojazdowej KD-D i ciągu pieszo-jezdnego KX:

- 1) zakazuje się lokalizacji tymczasowych obiektów usługowo-handlowych oraz innych urządzeń;
- 2) nakazuje się zachowanie i ochronę istniejących szpalerów drzew i krzewów;

- 3) nakazuje się prowadzenie projektowanych sieci uzbrojeniowych jako podziemne;
- 4) w pasie linii rozgraniczających ulicy klasy zbiorczej KD-Z zakazuje się lokalizacji nowych ogrodzeń trwałych oraz reklam; za wyjątkiem reklam i znaków związanych z obsługą komunikacji kołowej w ciągu ulicy.

#### R o z d z i a ł 7

##### **Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu**

#### § 17

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu zawarto w dziale III „Ustalenia szczegółowe” niniejszej uchwały.

#### R o z d z i a ł 8

##### **Zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości**

#### § 18

W projekcie podziału nieruchomości nakazuje się zachować określone na rysunku planu miejscowego linie rozgraniczające ulice klasy zbiorczej KD-Z, dojazdowej KD-D i ciągu pieszo-jezdnego KX, a także ściśle określone linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu.

#### § 19

Dopuszcza się wtórny podział nieruchomości, dokonany zgodnie z przepisami odrębnymi, pod warunkiem pełnego respektowania ustaleń planu miejscowego w zakresie zasad kształtowania zabudowy, obowiązujących i nieprzekraczalnych linii zabudowy oraz usytuowania wjazdów.

#### § 20

Zakazuje się wydzielania działek budowlanych bez zapewnionej bezpośredniej obsługi komunikacyjnej.

#### § 21

Zaleca się respektować określone na rysunku planu miejscowego zasady wewnętrznego podziału na działki budowlane terenu projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN.

#### R o z d z i a ł 9

##### **Szczególne warunki zagospodarowania terenów, zawartych w granicach opracowania planu miejscowego**

#### § 22

Ustala się zakaz lokalizacji w granicach opracowania planu miejscowego:

- 1) obiektów, urządzeń i instalacji, mogących znacząco oddziaływać na środowisko i zdrowie ludzi, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko, a także obiektów, urządzeń i instalacji, dla których sporządzenie takiego raportu może być wymagane zgodnie z przepisami odrębnymi; z wyłączeniem projektowanych ulic oraz sieci, urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej;
- 2) usług o charakterze wytwórczym, których funkcjonowanie i obsługa komunikacyjna może stanowić uciążliwość dla mieszkańców zabudowy mieszkaniowej zawartej w granicach planu miejscowego bądź w ich sąsiedztwie;
- 3) stacji bazowych i wież sieci telefonii komórkowej.

## R o z d z i a ł 10

**Ustalenia w zakresie obsługi komunikacyjnej**

## § 23

Ustala się, że obsługę komunikacyjną terenu, zawartego z granicach opracowania planu miejscowego, pełnić będą istniejące i projektowane ulice miejskie:

1. Istniejąca ulica klasy zbiorczej, oznaczona symbolem KD-Z; t.j. ul. B. Chrobrego biegnąca w ciągu drogi powiatowej nr 3004D, relacji Piława Górna – droga krajowa nr 8 – Przerzeczyn Zdrój – Ciepłowody, o następujących parametrach technicznych:
  - 1) szerokość ulicy w liniach rozgraniczających 20,0 m;
  - 2) ulica jednojezdniowa o dwóch pasach ruchu;
  - 3) obustronne chodniki piesze.
2. Istniejące ulice klasy dojazdowej, oznaczone symbolem KD-D, o następujących parametrach technicznych:
  - 1) szerokość ulicy w liniach rozgraniczających 10,0 m;
  - 2) ulica jednojezdniowa o dwóch pasach ruchu;
  - 3) zaleca się realizację jednostronnego chodnika pieszego.
3. Projektowany ciąg pieszo -jezdny, oznaczony symbolem KX, o następujących parametrach technicznych:
  - 1) szerokość ciągu w liniach rozgraniczających 5,0 m;

## R o z d z i a ł 11

**Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej**

## § 24

1. Jako elementy infrastruktury technicznej terenu uznaje się istniejące i projektowane obiekty, urządzenia techniczne, sieci nadziemne i podziemne wraz z urządzeniami technicznymi, które będą służyć zaopatrzeniu istniejącej i projektowanej zabudowy w energię elektryczną, wodę przeznaczoną do spożycia, przyłącza teletechniczne, zapewnią odbiór ścieków bytowych i opadowych oraz odpadów komunalnych.
2. Istniejące i projektowane elementy infrastruktury technicznej mogą podlegać wymianie, rozbiórce i przebudowie, pod warunkiem utrzymania bez zmian ich podstawowego przeznaczenia.
3. Dopuszcza się zmianę standardów technicznych bądź technologii elementów infrastruktury technicznej pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują znaczących oddziaływań na środowisko i zdrowie ludzi.
4. Nakazuje się zapewnienie możliwości swobodnego dostępu do sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego dla ich właścicieli, w celu nadzoru technicznego, remontu czy przebudowy.

## § 25

Ustala się następujące zasady zaopatrzenie istniejącej i projektowanej zabudowy w wodę przeznaczoną do spożycia:

1. Utrzymuje się bez zmian trasę istniejącego, komunalnego wodociągu  $\varnothing 200$ , biegnącego równolegle do linii rozgraniczającej ulicy klasy zbiorczej KD-2.

2. Zaleca się utrzymanie bez zmian trasy istniejącego przyłącza wodociągowego  $\varnothing 40$  do budynku mieszkalnego jednorodzinnego nr 19 przy ul. B. Chrobrego.
3. Dopuszcza się zmianę trasy przyłącza wodociągowego, określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu, za zgodą jego właściciela oraz właściciela budynku mieszkalnego jednorodzinnego nr 19 przy ul. B. Chrobrego.
4. Utrzymuje się bez zmian istniejące zasady zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia istniejącego budynku poszkolnego nr 21 przy ul. B. Chrobrego.
5. Ustala się zasadę zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonej symbolem MN, przy udziale projektowanego odcinka sieci wodociągowej.
6. Projektowany odcinek sieci wodociągowej, określony w ust. 4 niniejszego paragrafu, nakazuje się prowadzić w pasie linii rozgraniczających istniejącej ulicy klasy dojazdowej KD-D i projektowanego ciągu pieszo-jezdnego KX; po uzyskaniu zgody i na warunkach określonych przez ich zarządcę i właściciela istniejącej sieci.

## § 26

Ustala się następujące zasady zaopatrzenia istniejącej i projektowanej zabudowy w energię elektryczną;

1. Utrzymuje się bez zmian istniejącą zasadę zaopatrzenia w energię elektryczną budynku poszkolnego nr 21, przy udziale doziemnego, kablowego przyłącza n. n., prowadzącego ze stacji transformatorowej, usytuowanej w ciągu napowietrznej linii elektroenergetycznej ś. n. 20 kV.
2. Ustala się zasadę zaopatrzenia w energię elektryczną projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej przy udziale projektowanego odcinka linii n.n., prowadzącego od słupowej stacji transformatorowej, usytuowanej w ciągu napowietrznej linii elektroenergetycznej ś. n. 20 kV.
3. Projektowany odcinek linii n.n., określony w ust. 2 niniejszego paragrafu, należy zrealizować jako kablowy, prowadząc go w pasie linii rozgraniczających ulicy klasy dojazdowej KD-D i ciągu pieszo-jezdnego KX, po uzyskaniu zgody i na warunkach określonych przez ich zarządcę i właściciela istniejącej sieci.

## § 27

Ustala się następujące zasady przyłączy teletechnicznych dla istniejącej i projektowanej zabudowy:

1. Utrzymuje się bez zmian istniejącą zasadę przewodowego podłączenia telefonicznego budynku poszkolnego nr 21, przy udziale odcinka napowietrznej linii telefonicznej.
2. Dopuszcza się możliwość przebudowy odcinka linii telefonicznej, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu, na kablową, doziemną.
3. Przyłącza teletechniczne dla projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN należy realizować jako kablowe, doziemne, prowadząc je w pasie linii rozgraniczających klasy dojazdowej KD-D i ciągu pieszo-jezdnego KX, po uzyskaniu zgody i na warunkach określonych przez ich zarządcę i właściciela istniejącej sieci.



## § 28

Ustala się następujące zasady zaopatrzenia w gaz przewodowy istniejącej i projektowanej zabudowy:

1. Utrzymuje się bez zmian trasę istniejącego gazociągu  $\varnothing 150$ , biegnącego równoległe do linii rozgraniczającej ulicy klasy zbiorczej KD-Z.
2. Dla gazociągu, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, określa się strefę kontrolowaną o szerokości 8,0 m (2 x 4,0 m), w obrębie której:
  - 1) zakazuje się wznoszenia obiektów budowlanych, sadzenia drzew oraz prowadzenia takiej działalności, która może zagrozić trwałości gazociągu podczas jego eksploatacji;
  - 2) za zgodą operatora sieci gazowej dopuszcza się lokalizację miejsc postojowych dla samochodów osobowych, utwardzonych ciągów pieszych bądź podziemnych sieci uzbrojonych w odległościach określonych przepisami odrębnymi.
3. Utrzymuje się bez zmian istniejącą zasadę zaopatrzenia w gaz przewodowy budynku poszkolnego nr 21, przy udziale odcinka gazociągu  $\varnothing 50$ .
4. Ustala się zasadę zaopatrzenia w gaz przewodowy projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN, przy udziale projektowanego odcinka sieci gazowej.
5. Projektowany odcinek sieci gazowej, określony w ust. 4 niniejszego paragrafu, nakazuje się prowadzić w pasie linii rozgraniczających istniejącej ulicy dojazdowej KD-D i projektowanego ciągu pieszo-jezdnego KX, po uzyskaniu zgody i na warunkach określonych przez ich zarządcę i operatora istniejącej sieci gazowej.

## § 29

Ustala się następujące zasady odprowadzania ścieków bytowych z istniejącej i projektowanej zabudowy:

1. Nakazuje się włączenie istniejącej i projektowanej zabudowy do komunalnej sieci kanalizacji sanitarnej.
2. Projektowane odcinki sieci kanalizacyjnej należy prowadzić w pasie linii rozgraniczających ulic: ulicy klasy zbiorczej KD-Z, ulicy klasy dojazdowej KD-D oraz ciągu pieszo-jezdnego KX, po uzyskaniu zgody i na warunkach określonych przez ich zarządcę oraz właściciela istniejącej sieci kanalizacyjnej.

## § 30

Ustala się następujące zasady odprowadzania ścieków opadowych z istniejącej i projektowanej zabudowy:

1. Zaleca się utrzymać bez zmian istniejącą w granicach opracowania planu miejscowego sieci kanalizacji deszczowej, której odbiornikiem jest kolektor ścieków opadowych  $\varnothing 400$ , biegnący w liniach rozgraniczających ulicy klasy zbiorczej KD-Z.
2. Ustala się, że projektowane odcinki kanalizacji deszczowej przeznaczone dla obsługi terenu projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN winny być prowadzone w pasie linii rozgraniczających projektowanego ciągu pieszego KX i ulicy klasy dojazdowej KD-D.

## § 31

Ustala się następujące zasady gospodarki odpadami komunalnymi:

1. Odpady komunalne nakazuje się gromadzić w odrębnych pojemnikach i kontenerach; stwarzając warunki do segregacji surowców wtórnych na miejscu.
2. Nakazuje się respektowanie zasady systematycznego opróżniania z odpadów komunalnych pojemników i kontenerów przez specjalistyczne służby; z wywozem na najbliższe składowisko.
3. W granicach opracowania planu miejscowego obowiązuje zakaz gromadzenia i składowania odpadów niebezpiecznych.

## § 32

Ustala się następujące zasady gospodarki cieplnej dla istniejącej i projektowanej zabudowy:

1. Ciepło dla celów grzewczych i bytowych nakazuje się uzyskiwać wyłącznie w oparciu o paliwa prekologiczne, t.j.: energię elektryczną, gaz przewodowy, bądź lekki olej opałowy o zawartości siarki do 0,3 %.
2. Poza paliwami, określonymi w ust. 1 niniejszego paragrafu, zaleca się również stosowanie innych odnawialnych źródeł energii cieplnej.

## R o z d z i a ł 1 2

**Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów**

## § 33

Dopuszcza się tymczasowe użytkowanie budynku gospodarczego, przeznaczonego w planie miejscowym do wyburzenia, dla potrzeb funkcji magazynowej bądź usługowej.

## R o z d z i a ł 1 3

**Stawki procentowe wzrostu wartości nieruchomości**

## § 34

Ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust 4, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) w wysokości 30%.

## D z i a ł III

**Ustalenia szczegółowe**

## R o z d z i a ł 1 4

**Zasady realizacji przeznaczenia ustalone w planie miejscowym dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi**

## § 35

Dla terenu obejmującego część działki ewidencyjnej nr 417/2 budynku poszkolnego nr 21 oznaczonego na rysunku planu miejscowego symbolem literowym **U(MW)**; ustala się następujące przeznaczenie i zasady jego realizacji:

1. Przeznaczenie terenu:
  - 1) podstawowe: zabudowa usługowa;
  - 2) alternatywne: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna;
  - 3) realizację przeznaczenia podstawowego lub alternatywnego dopuszcza się w obrębie całości budynku poszkolnego nr 21 lub jego części;

- 4) w obrębie terenu U{MW) zakazuje się lokalizacji nowych obiektów budowlanych o funkcji usługowej bądź mieszkaniowej;
  - 5) nakazuje się zachować bez zmian istniejący wskaźnik intensywności zabudowy.
2. Obsługa komunikacyjna terenu:
- 1) od ul. B. Chrobrego – ulicy klasy zbiorczej KD-Z, na zasadach zgodnych ze stanem istniejącym;
  - 2) od projektowanego ciągu pieszo-jezdnego KX, którego odcinek stanowi wydzielony geodezyjnie istniejący dojazd gospodarczy o nr ewidencyjnym nr 417/3.
3. Obowiązują zasady ochrony wartości kulturowych budynku poszkolnego nr 21, ujętego w ewidencji zabytków, określone w § 14 rozdziału 5 działu I niniejszej uchwały.
4. Ustala się minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej w wymiarze 50 %.
5. Nakazuje się zachować w pełni i chronić istniejące egzemplarze drzew.
6. Dla potrzeb podstawowego lub alternatywnego przeznaczenia terenu nakazuje się uwzględnić miejsca postojowe dla samochodów osobowych; w ilości odpowiadającej wskaźnikom normatywnym.
7. Dopuszcza się przeznaczenie części miejsc postojowych, określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu, pod budowę garaży, pod warunkiem zachowania nieprzekraczalnych linii zabudowy określonej na rysunku planu miejscowego.

## § 36

Dla terenu obejmującego działkę ewidencyjną nr 417/1 i część działki ewidencyjnej nr 417/2, oznaczonego na rysunku planu miejscowego symbolem literowym **MN**; ustala się następujące przeznaczenie i zasady jego realizacji:

1. Podstawowe przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Ustala się realizację przeznaczenia podstawowego w formie zabudowy wolno stojącej, której orientacyjne usytuowanie określa rysunek planu miejscowego.
3. Orientacyjny podział terenu MN na dwie działki budowlane określa rysunek planu miejscowego.
4. Do czasu realizacji podstawowego przeznaczenia terenu dopuszcza się we wschodniej części terenu czasowe użytkowanie istniejącego przeznaczonego do wyburzenia budynku gospodarczego na cele określone w § 33 rozdziału 12 działu 1 niniejszej uchwały.
5. Ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy w wymiarze ca 0,3.
6. Ustala się minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej w wymiarze 60 %.
7. Nakazuje się zachować w pełni i chronić istniejące egzemplarze drzew.
8. Obsługa komunikacyjna terenu od projektowanego ciągu pieszo-jezdnego KX, którego odcinek stanowi wydzielony geodezyjnie istniejący dojazd gospodarczy o nr ewidencyjnym 417/3.
9. Dla projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej obowiązuje linia zabudowy ustalona na rysunku planu miejscowego.

10. Ustala się wysokość zabudowy jednorodzinnych budynków mieszkalnych w wymiarze 2 kondygnacji nadziemnych; wraz z poddaszem użytkowym i strychem, tj. ca 10,0 m licząc od powierzchni terenu do kalenicy.
11. Ustala się wysokość dobudowanych garaży i ewentualnych, wolno stojących budynków gospodarczych w wymiarze 1 kondygnacji nadziemnej tj. ca 5,0 m liczone od powierzchni terenu do kalenicy.
12. Jednorodzinne budynki mieszkalne nakazuje się realizować z dachami stromymi, wielospadowymi, o symetrycznym kącie nachylenia; zalecane nachylenie połaci dachowych ca 40–45%.
13. Ustala się kierunek głównej kalenicy dachu równoległy do linii rozgraniczającej ciąg pieszo-jezdnego KX, z formą dachu nawiązującą do dachu budynku poszkolnego nr 21.
14. Zaleca się wprowadzenie analogicznych dachów, jakie określono w ust. 12 i ust. 13 niniejszego paragrafu, również dla ewentualnych budynków gospodarczych.
15. Dopuszcza się realizację dobudowanych garaży z dachami płaskimi.
16. Dachy jednorodzinnych budynków mieszkalnych i budynków gospodarczych nakazuje się pokryć dachówką ceramiczną lub innym materiałem ognioodpornym o cechach odpowiadających dachówce, w naturalnym ceglastym kolorze.

## § 37

Dla terenu obejmującego działkę ewidencyjną nr 417/3 i część działki ewidencyjnej nr 417/2, oznaczonego na rysunku planu miejscowego symbolem literowym **KX**; ustala się następujące przeznaczenie i zasady jego realizacji:

1. Podstawowe przeznaczenie terenu: ciąg pieszo-jezdnny, wraz z placem manewrowym.
2. Szerokość ciągu pieszo-jezdnego w liniach rozgraniczających 5,0 m, wymiary placu manewrowego minimum 12,5 m x 12,5 m.
3. Nakazuje się zachować w pełni i chronić istniejące egzemplarze drzew.

## D z i a ł I V

## Ustalenia końcowe

## § 38

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piława Górna.

## § 39

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

PATRYCJA PELCZAR



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy w Piławie Górnej z dnia 26 września 2007 r. (poz. 3063)**

### **ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ**

o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, położonego w Piławie Górnej przy ul. B. Chrobrego 21.

Stosownie do art.20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz na podstawie rozstrzygnięcia Burmistrza Miasta Piławie Górnej z dnia 13 września 2007 r., w którym stwierdza, że do wyłożonego do publicznego wglądu wyżej określonego projektu planu miejscowego nie wpłynęły żadne uwagi

Rada Miejska w Piławie Górnej

uznaje za bezprzedmiotowe podejmowanie rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, położonego w Piławie Górnej przy ul. B. Chrobrego 21.

**Załącznik 3 do uchwały Rady Gminy w Piławie Górnej z dnia 26 września 2007 r. (poz. 3063)**

### **ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ**

o sposobie realizacji zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, położonego w Piławie Górnej przy ul. B. Chrobrego 21 inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3, art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst ustawy: Dz. U. z 2001 r. nr 42, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80, poz. 717 z późn. zm.) art. 167 ust. 2 pkt 1 i art. 184 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (jednolity tekst ustawy: Dz. U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr 161/L/2006 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 21 czerwca 2006 r. Rada Miejska w Piławie Górnej rozstrzyga, co następuje:

#### **§ 1**

Inwestycje w zakresie infrastruktury technicznej, które służą zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców miasta, stanowią zadania własne gminy.

#### **§ 2**

Ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowo-usługowej, położonego w Piławie Górnej przy ul. B. Chrobrego 21, nie przewidują potrzeby ani obowiązku realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

#### **§ 3**

W związku z treścią § 2 podejmowanie rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych; uznaje się za bezprzedmiotowe.

#### **§ 4**

Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń zawartych w niniejszym rozstrzygnięciu, gdy względy formalne i interes Gminy Piława Górna będą wymagały takich zmian.

**3064****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU**

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie zwolnienia z opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)<sup>1</sup> w związku z art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. – Prawo działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178)<sup>2</sup> Rada Miejska w Kłodzku uchwala:

## § 1

Zwalnia się osoby fizyczne, po raz pierwszy rejestrujące działalność gospodarczą, z opłaty za zgłoszenie o dokonanie wpisu do rejestru ewidencji gospodarczej.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kłodzka.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*HENRYK URBANOWSKI*

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz. U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974.

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2000 r. Nr 86, poz. 958, poz. 114, poz. 1193, Dz. U. z 2001 r. Nr 49, poz. 509, Nr 67, poz. 679, Nr 102, poz. 1115, Nr 147, poz. 1643, Dz. U. z 2002 r. Nr 1, poz. 2, Nr 115, poz. 995, Nr 130, poz. 1112, Dz. U. z 2003 r. Nr 86, poz. 789, Nr 128, poz. 1176, Nr 217, poz. 2125, Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535, Nr 91, poz. 870, Nr 173, poz. 1808, Dz. U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1043.

**3065****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ KUDOWY ZDROJU**

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za użytkowanie wieczyste**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 późn. zm.) oraz art. 72 ust. 2 i art. 76 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

## § 1

1. Pierwszą opłatę za użytkowanie wieczyste ustala się w wysokości 25% ceny nieruchomości gruntowej.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-13/524/07 z dnia 18 października 2007 r. stwierdzono nieważność § 1 pkt 1).

2. Stawka procentowa opłaty rocznej za pozostałe nieruchomości gruntowe wynosi 6% ceny nieruchomości gruntowej.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

## § 3

Traci moc uchwała nr XIII/65/91 Rady Miejskiej w Kudowie Zdroju z dnia 30 lipca 1991 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za użytkowanie wieczyste, zarząd i dzierżawę nieruchomości stanowiących własność gminy Kudowa Zdrój.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BOGUSŁAW BURGER*

**3066****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻAROWIE**

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie udzielania przez Gminę Żarów zwolnień z podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. u. z 2006 r. Nr 121, poz. 884 ze zm.) Rada Miejska w Żarowie uchwala, co następuje:

**§ 1**

Uchwała wprowadza pomoc regionalną na wspieranie nowych inwestycji lub tworzenie nowych miejsc pracy dla przedsiębiorców, którzy zainwestują w gminie Żarów nabywając grunty położone na terenie Wałbrzyskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej, podstrefa Żarów, w celu wybudowania nowych zakładów produkcyjnych lub usługowych. W efekcie działania takie przyczynią się do wzrostu gospodarczego Gminy oraz zmniejszenia bezrobocia.

**§ 2**

Uchwała jest zgodna z warunkami określonymi w:

- 1) Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 lipca 2007 r. w sprawie udzielania przez gminy zwolnień od podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną (Dz. U. Nr 138, poz. 969).
- 2) Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1628/2006 w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do regionalnej pomocy inwestycyjnej (Dz. Urz. UE L 302 z 1 listopada 2006).

**§ 3**

Uchwała nie przewiduje udzielania pomocy na duże projekty inwestycyjne.

**§ 4**

Uchwały nie stosuje się do pomocy określonej w § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 lipca 2007 r. w sprawie udzielania przez gminy zwolnień od podatku od nieruchomości, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną.

**§ 5**

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) nowej inwestycji – należy przez to rozumieć inwestycję w środki trwałe, oraz wartości niematerialne i prawne, polegającą na utworzeniu nowego lub rozbudowie istniejącego przedsiębiorstwa, dywersyfikacji produkcji przedsiębiorstwa przez wprowadzenie nowych dodatkowych produktów bądź na zasadniczej zmianie dotyczącej całościowego procesu produkcyjnego istniejącego przedsiębiorstwa;
- 2) tworzeniu miejsc pracy – należy przez to rozumieć wzrost netto liczby pracowników, wyrażony w rocznych jednostkach roboczych (RJR), bezpośrednio zatrudnionych w danym zakładzie w stosunku do średniej z 12 miesięcy poprzedzających utworzenie

miejsc pracy; roczne jednostki robocze (RJR) oznaczają liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w jednym roku – w liczbie tej uwzględnia się, jako ułamek RJR, także osoby zatrudnione w niepełnym wymiarze czasu pracy oraz do pracy sezonowej;

- 3) mikro, małym i średnim przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE z 6 maja 2003 r. dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. WE L 124 z 20 maja 2003 r.
- 4) intensywności pomocy – należy przez to rozumieć stosunek wartości pomocy wyrażonej w ekwiwalencie dotacji brutto (EDB) do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

**§ 6**

Udzielana pomoc może być obliczana w odniesieniu do:

- 1) kosztów inwestycji w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, które są związane z realizacją nowej inwestycji, lub
- 2) kosztów utworzenia miejsc pracy.

**§ 7**

1. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą na wspieranie nowych inwestycji zalicza się:

- 1) cenę nabycia prawa własności gruntów lub prawa ich wieczystego użytkowania;
- 2) cenę nabycia albo koszt wytworzenia środków trwałych, takich jak budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w szczególności:
  - a) maszyny i urządzenia, w tym systemy i sieci teleinformatyczne,
  - b) narzędzia, przyrządy i aparatura,
  - c) wyposażenie techniczne do prac biurowych,
  - d) urządzenia:
    - infrastruktury technicznej wymienione w art. 143 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.);
    - infrastruktury telekomunikacyjnej w rozumieniu art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800 z późn. zm.);
- 3) cenę nabycia wartości niematerialnych i prawnych związanych z transferem technologii polegających na uzyskaniu patentu, nabyciu licencji

- lub nieopatentowanego know-how, jeżeli spełnią one łącznie następujące warunki:
- a) będą wykorzystywane przez przedsiębiorcę otrzymującego pomoc wyłącznie w przedsiębiorstwie, w którym realizowana jest inwestycja;
  - b) będą podlegać amortyzacji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zmianami);
  - c) będą nabyte od osób trzecich na warunkach rynkowych;
  - d) będą stanowić aktywa przedsiębiorstwa, w którym zlokalizowana jest inwestycja i pozostaną w nim przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw zwanych dalej „MŚP” co najmniej 3 lat;
2. W przypadku przedsiębiorców innych niż MŚP koszty inwestycji w wartości niematerialne i prawne kwalifikują się do objęcia pomocą w wysokości 50% całkowitych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.
  3. W przypadku przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w sektorze transportu, do kosztów inwestycji kwalifikujących się do objęcia pomocą nie zalicza się kosztów zakupu środków transportu.

#### § 8

Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, o których mowa w § 6 pkt 2, zalicza się dwuletnie koszty wynagrodzenia brutto przed opodatkowaniem podatkiem dochodowym, oraz opłacone od tego wynagrodzenia obowiązkowe składki, w szczególności na ubezpieczenie społeczne, ponoszone przez przedsiębiorcę od dnia zatrudnienia pracowników.

#### § 9

1. Intensywność pomocy regionalnej udzielanej na realizację inwestycji nie może przekroczyć wielkości określonych w § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 października 2006 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej (Dz. U. Nr 190, poz. 1402) – dla regionu dolnośląskiego intensywność pomocy regionalnej wynosi 40% w latach 2007–2010.
2. Intensywność pomocy udzielanej MŚP, z wyjątkiem przedsiębiorstw prowadzących działalność w sektorze transportu, podwyższa się o:
  - 1) 20 punktów procentowych brutto w przypadku małych przedsiębiorców;
  - 2) 10 punktów procentowych brutto w przypadku średnich przedsiębiorców.

#### § 10

1. Warunkiem udzielenia pomocy w postaci zwolnienia z podatku od nieruchomości nowo nabytych gruntów, budynków, budowli na terenie WSSE – podstrefa Żarów maksymalnie przez okres 10 lat prowadzenia działalności gospodarczej jest:
  - 1) dokonanie przed rozpoczęciem realizacji inwestycji, zgłoszenia właściwemu organowi podatkowemu zamiaru korzystania z pomocy;

- 2) zobowiązanie się przedsiębiorcy do pokrycia co najmniej 25% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą ze środków własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, przy czym przez środki własne lub pochodzące z zewnętrznych źródeł finansowania należy rozumieć środki, które nie zostały uzyskane przez przedsiębiorcę w związku ze wsparciem ze środków publicznych – w przypadku pomocy, o której mowa w § 6 pkt 1;
  - 3) utrzymanie inwestycji w danym podregionie przez okres co najmniej przez 5 lat, a w przypadku MŚP co najmniej 3 lat, od dnia zakończenia jej realizacji;
  - 4) utworzenie nowych miejsc pracy w okresie 3 lat od dnia zakończenia inwestycji i utrzymania dotychczasowego poziomu zatrudnienia, oraz nowo utworzonych miejsc pracy, w związku z którymi została udzielona pomoc, przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP co najmniej 3 lat, od dnia ich utworzenia – w przypadku pomocy, o której mowa w § 6 pkt 2.
2. Zgłoszenie o zamiarze korzystania z pomocy powinno być złożone w formie pisemnej i powinno zawierać następujące dane: pełną nazwę i adres przedsiębiorcy, określenie formy prawnej (wyciąg z KRS), NIP, REGON, PKD. Ponadto przedsiębiorca powinien wskazać, z której formy pomocy publicznej zamierza skorzystać.
  3. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą zalicza się koszty poniesione po dokonaniu zgłoszenia.

#### § 11

1. Pomoc obliczana na podstawie kosztów, o których mowa w § 6 pkt 1, może być udzielana wraz z pomocą obliczaną na podstawie kosztów, o których mowa w § 6 pkt 2, pod warunkiem że łączna wielkość pomocy nie przekroczy maksymalnej intensywności pomocy określonej w § 9, przy czym przy ustaleniu maksymalnej wielkości pomocy bierze się wyższą kwotę, kwalifikujących się do objęcia pomocą, kosztów, o których mowa w § 6 pkt 1, albo kosztów, o których mowa w § 6 pkt 2.
2. Pomoc udzielana zgodnie z uchwałą podlega sumowaniu z każdą inną pomocą przeznaczoną na realizację tej samej inwestycji lub utworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą samą inwestycją, w tym udzielaną ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy określonej w § 9.
3. Pomoc udzielana zgodnie z uchwałą podlega sumowaniu z pomocą de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28 grudnia 2006, str. 5) w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego projektu inwestycyjnego i nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy określonej w § 9.

#### § 12

1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości wynikające z uchwały przysługuje:

- 1) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zgłoszenia – w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania objętych obowiązkiem podatkowym w dniu dokonania zgłoszenia;
  - 2) od dnia powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania, od których obowiązek podatkowy powstał po dniu dokonania zgłoszenia.
2. Pomoc przysługuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przekroczone maksymalną intensywność pomocy określoną w § 9.
  3. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest do przedłożenia wraz z deklaracją podatkową każdego roku podatkowego następującego po roku w którym korzystał z pomocy na podstawie niniejszego programu sprawozdania z uwzględnieniem informacji określonej w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej (Dz. U. Nr 61, poz. 413) oraz informacji dotyczących:
    - 1) wzrostu poziomu zatrudnienia oraz poniesionych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą nowo utworzonych miejsc pracy – w przypadku pomocy na utworzenie miejsc pracy,
    - 2) wielkości kosztów inwestycji poniesionych po dniu dokonania zgłoszenia, wielkości pomocy uzyskanej z innych źródeł – w przypadku pomocy na inwestycje.
  4. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących tę utratę lub zmianę.
  5. Na podstawie informacji otrzymanych od przedsiębiorcy organ udzielający pomocy dokonuje oceny udzielonej pomocy ze szczególnym uwzględnieniem przekroczenia maksymalnej intensywności tej pomocy.
  6. Jeżeli przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy nastąpiło w związku ze zwolnieniem przedsiębiorcy z podatku od nieruchomości w trybie niniejszej uchwały, kwota udzielona ponad dopuszczalną intensywność podlega zwrotowi.
  7. W przypadku utraty prawa do zwolnień podatnik jest zobowiązany do zapłaty podatku wraz z odsetkami za zwłokę.
  8. Przedsiębiorca, który w ustawowym terminie zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia z podatku od nieruchomości, traci do niego prawo, poczynając od miesiąca, w którym je utracił.
  9. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informację co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie z podatku, traci do niego prawo poczynając od początku roku podatkowego, w którym je utracił.
- § 13
- Organem udzielającym pomocy i sprawującym nadzór jest Burmistrz Miasta Żarów.
- § 14
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.
- § 15
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIA TOMASZEWSKA

## 3067

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻAROWIE

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Żarów na dofinansowanie zadań podejmowanych przez wspólnoty mieszkaniowe, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonania zadania**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 3 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 176 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:



1. Wspólnoty mieszkaniowe, niedziałające w celu osiągnięcia zysku, mogą otrzymać dotacje na realizację następujących zadań publicznych:
  - 1) remont lub ocieplenie elewacji;
  - 2) remont dachu;
  - 3) wykonanie przyłącza uzbrojenia działki lub bezpośrednio budynku do sieci wodnej i kanalizacyjnej;
  - 4) wykonanie zbiorników bezodpływowych na terenie nieposiadającym sieci kanalizacyjnej,
  - 5) osuszanie budynków z wilgoci podciąganej z gruntu poprzez wykonanie izolacji poziomej w budynkach mieszkalnych niepodpiwniczonych, wykonanie izolacji poziomej i pionowej w budynkach mieszkalnych podpiwniczonych lub wykonanie drenażu opaskowego.
2. Wysokość dotacji nie może przekroczyć 40% kosztów realizacji poszczególnych zadań.
3. Dotacja może być przyznana na sfinansowanie lub refinansowanie zadań, o których mowa w ust. 1.
4. Dotacja będzie udzielana w formie refundacji kosztów poniesionych przez wspólnotę w roku budżetowym, w którym zostanie ona przyznana.

#### § 2

1. Przyznanie dotacji odbywa się poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
  - 1) rodzaju zadania;
  - 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
  - 3) zasadach przyznawania dotacji;
  - 4) terminie i warunkach realizacji zadania;
  - 5) miejscu, terminie i warunkach składania ofert;
  - 6) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty.
3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert przeprowadza się z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem.
4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się w prasie o zasięgu lokalnym, a także w siedzibie Urzędu Miejskiego w Żarowie, w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń.

#### § 3

Oferta o przyznanie dotacji powinna zawierać:

- 1) nazwę i adres wspólnoty,
- 2) nazwiska i imiona oraz funkcje osób upoważnionych do reprezentowania wspólnoty w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych i podpisania umowy o wykonanie zadania – potwierdzone uchwałą wspólnoty;
- 3) uchwałą wspólnoty o wystąpieniu z ofertą konkursową do Urzędu Miejskiego w Żarowie o dofinansowanie zadania budowlanego,
- 4) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji – potwierdzony przez zarząd wspólnoty;
- 5) kosztorys przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- 6) informację o wcześniejszej działalności wspólnoty mieszkaniowej w zakresie dotyczącym zadania;

- 7) informację o wysokości posiadanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania - potwierdzoną wyciągiem bankowym, kopią zapłaconych faktur lub oświadczeniem Zarządcy lub Zarządu o wysokości zgromadzonych środków;
- 8) termin realizacji zadania;
- 9) pozwolenie na budowę lub dowód przyjęcia zgłoszenia wydane przez Starostwo Powiatowe dla zadań objętych tym obowiązkiem, w przypadku robót budowlanych przy zabytkach i obiektach objętych ochroną konserwatorską lub w otoczeniu zabytku również pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę może być ono uzyskane po złożeniu i rozpatrzeniu oferty konkursowej;
- 10) nazwę banku i numer bankowego rachunku wspólnoty;
- 11) informację o otrzymanych dotacjach w ostatnich trzech latach poprzedzających rok, w którym składana jest oferta.

#### § 4

1. Rozpatrzenia złożonych ofert dokonuje Komisja powołana przez Burmistrza Miasta Żarów.
2. Komisja przy rozpatrywaniu ofert:
  - 1) ocenia merytoryczną wartość oferty z uwzględnieniem: korzyści jakie odniesie jak największa ilość mieszkańców, stopnia uporządkowania lokalnych przestrzeni publicznych oraz udziału środków własnych wspólnoty;
  - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
  - 4) ocenia wiarygodność finansową wspólnoty mieszkaniowej;
  - 5) ocenia prawidłowość i terminowość rozliczenia udzielonej wcześniej dotacji.
3. Komisja ustala szczegółowe zasady przyznawania dotacji.
4. Komisja obowiązana jest w uzasadnieniu wyboru oferty ustosunkować się do spełniania przez oferenta wymogów określonych w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz przedstawienia propozycji rozstrzygnięcia konkursu Burmistrzowi Miasta do zatwierdzenia.
5. Przepis ust. 1 ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

#### § 5

1. Wspólnoty mieszkaniowe, podejmując realizację zadania, zobowiązane są do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie o wsparcie realizacji zadania, a Gmina Żarów zobowiązana jest do przekazania na realizację zadania odpowiednich środków publicznych w formie dotacji.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i może być zawarta na okres nieprzekraczający danego roku budżetowego.

3. Przeznaczenie dotacji na inny cel niż określony w umowie wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejnych pięć lat i podlega zwrotowi (wraz z odsetkami).

§ 6

Gmina Żarów dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

§ 7

Wspólnoty mieszkaniowe otrzymujące dotację zobowiązane są udostępnić, na każde żądanie Gminy Żarów, dokumentację finansową i merytoryczną, niezbędną dla dokonania sprawdzenia należytego wykorzystania dotacji.

§ 8

Wspólnoty mieszkaniowe zobowiązane są przedłożyć sprawozdanie finansowe i merytoryczne z wykonania zadania określonego w umowie, w terminie określonym w umowie, o której mowa w § 5.

§ 9

Burmistrz Miasta Żarowa określi w drodze zarządzenia wzór oferty o przyznanie dotacji, umowy o wsparcie realizacji zadania oraz sprawozdania z wykonania zadania.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żarów.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

MARIA TOMASZEWSKA

## 3068

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻMIGRODZIE

z dnia 27 września 2007 r.

**zmieniająca uchwałę nr 129/XVII/2004 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia sieci przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na terenie Gminy Żmigród**

Na podstawie art. ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 129/XVII/2004 Rady Miejskiej w Żmigrodzie z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie ustalenia sieci przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na terenie Gminy Żmigród wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 skreśla się pkt 3.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żmigród.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JAN CZYŻOWICZ

**3069****UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WIĄZÓW**

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie ustalenia dni i godzin oraz zamykania placówek handlu detalicznego, zakładów gastronomicznych i usługowych na terenie Gminy Wiązów**

Na podstawie art. XII § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (Dz. u. Nr 24, poz. 142 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Wiązów uchwała, co następuje:

## § 1

Placówki handlu detalicznego, zakłady gastronomiczne i zakłady usługowe dla ludności, zwane dalej „placówkami”, mogą być otwierane i zamykane w dniach i godzinach ustalonych przez przedsiębiorcę w przedziale czasowym określonym w § 2.

## § 2

1. Placówki powinny być otwierane i zamykane w każdym dniu tygodnia w przedziale czasowym pomiędzy godziną 6.00 a 21.00, z zastrzeżeniem § 3.
2. Zakłady gastronomiczne powinny być otwierane i zamykane w każdym dniu tygodnia w przedziale czasowym pomiędzy godziną 9.00 a 3.00.

## § 3

W okresie od kwietnia do października zorganizowane na wolnym powietrzu przy placówkach handlowych, zakładach usług gastronomicznych tzw. „ogródki” mogą funkcjonować we wszystkie dni tygodnia w godzinach od 9.00 do 24.00.

## § 4

1. Godziny otwarcia i zamykania placówki lub zakładu określa, w granicach określonych w § 1, właściciel placówki lub zakładu (pracodawca).

2. Informacja o czasie pracy placówki powinna być umieszczona na drzwiach wejściowych placówki.

## § 5

Winni naruszenia przepisów o dniach i godzinach otwierania oraz zamykania placówek podlegają karze grzywny określonej w art. XII § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Przepisy wprowadzające Kodeks pracy (Dz. u. Nr 24, poz. 142 z późn. zm.)

## § 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wiązów.

## § 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCA RADY

*ELŻBIETA MOSSOŃ*

**3070****UCHWAŁA RADY GMINY CHOJNÓW**

z dnia 25 września 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XLIX/280/2006 Rady Gminy Chojnów z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Chojnów lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1475; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327) w związku z art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420 i z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i poz. 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832) Rada Gminy Chojnów uchwała, co następuje:

**§ 1**

W uchwale Rady Gminy Chojnów nr XLIX/280/2006 z dnia 21 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Chojnów lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa, oraz wskazania organów do tego uprawnionych, dokonuje się następujących zmian:

1. Dotychczasowy § 1 uchwały skreśla się – a w to miejsce wpisuje się § 1 o następującej treści:

„§ 1 Należności Gminy Chojnów i jej jednostek organizacyjnych, zwane dalej „należnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, mogą być umarzane, odraczane i rozkładane na raty osobom fizycznym, osobom prawnym, a także

jednostkom organizacyjnym nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chojnów.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZACY RADY****KRZYSZTOF SOWIŃSKI****3071****UCHWAŁA RADY GMINY MARCINOWICE**

z dnia 25 września 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr VII/35/07 Rady Gminy Marcinowice z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi mienie komunalne Gminy Marcinowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Gminy Marcinowice uchwała:

## § 1

W załączniku nr 1 do uchwały nr VII/35/07 Rady Gminy Marcinowice z dnia z dnia 28 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi mienie komunalne Gminy Marcinowice wprowadza się następującą zmianę: Pozycja 2 otrzymuje brzmienie „Gruszów nr 13 budynek mieszkalny + świetlica”. Skreśla się pozycję 15 „Strzelce nr 73 budynek mieszkalny”.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Marcinowice.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*ROBERT HORODYSKI*

**3072****UCHWAŁA RADY GMINY MĘCINKA**

z dnia 26 września 2007 r.

**zmieniająca uchwałę Rady Gminy Męcinka w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz określenia organów właściwych w tych sprawach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 591 z późn. zm.) oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy w Męcince uchwala, co następuje:

## § 1

W uchwale Rady Gminy Męcinka nr XLVI/217/06 z dnia 10 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz określenia organów właściwych w tych sprawach § 4 ust. 6 otrzymuje brzmienie:  
„§ 4 ust. 6. Okres spłaty wierzytelności uzależniony jest od sytuacji finansowej dłużnika oraz wysokości zadłużenia, jednak okres ten nie może przekroczyć 36 miesięcy”.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Męcinka.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*STANISŁAW PRĘDKIEWICZ*

**3073**

**UCHWAŁA ZARZĄDU POWIATU LUBAŃSKIEGO**

z dnia 2 października 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 191/2004 Zarządu Powiatu Lubańskiego z dnia 19 maja 2004 r, w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 2 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 94 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 53, poz. 533 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta Lubania oraz Okręgowej Izby Aptekarskiej we Wrocławiu, Zarząd Powiatu Lubańskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Załącznik nr 1 do uchwały nr 191/2004 Zarządu Powiatu Lubańskiego z dnia 19 maja 2004 r, w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych ulega zmianie i otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Staroście Lubańskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Traci moc uchwała nr 113/2007 Zarządu Powiatu Lubańskiego z dnia 25 września 2007 roku.

CZŁONKOWIE ZARZĄDU:

*WOJCIECH ZEMBIK  
STANISŁAW MATKOWSKI  
LECH MUSIELAK  
EDWARD SMUSZ*

PRZEWODNICZĄCY  
ZARZĄDU  
*WALERY CZARNECKI*

**Załącznik do uchwały Zarządu Powiatu  
Lubańskiego z dnia 2 października  
2007 r. (poz.3073)**

L p.	NAZWA APTEKI I ADRES	TELEFON	PON. - PIĄTEK	SOBOTY	NIEDZIELE I ŚWIĘTA
<b>1. Miasto Lubań</b>					
1	Apteka Łużycka ul. Spółdzielcza 9, 59-800 Lubań	(075) 722-36-67, (075) 721-03-40	8 <sup>00</sup> -19 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	Pełni dyżur zgodnie z ustalonym grafikiem oraz za Aptekę Bracką
2	Apteka Bracka ul. Bracka 6, 59-800 Lubań	(075) 722-36-67, (075) (075)721-03-40	9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> , 15 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	Dyżury przejmuje Apteka Łużycka
3	Apteka Indyjska ul. Ratuszowa 20, 59-800 Lubań	(075) 646-04-32	8 <sup>00</sup> -20 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	Pełni dyżur zgodnie z ustalonym grafikiem
4	Apteka pod Siedmioma Planetami ul. Mikołaja 24,59-800 Lubań	(075) 722-31-40	8 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	Pełni dyżur zgodnie z ustalonym grafikiem
5	Apteka Rejonowa ul. Zawidowska 4, 59-800 Lubań	(075) 646-45-77	8 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	Pełni dyżur zgodnie z ustalonym grafikiem
6	Apteka Vita ul. Tkacka 27, 59-800 Lubań	(075) 721-65-09, (075) 721-60-63	8 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	Pełni dyżur zgodnie z ustalonym grafikiem
7	<b>Apteka „Vita” ul. Rynek- Sukiennice 28 59-800 Lubań</b>	(075) 721-31-00	8 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	Dyżury przejmuje apteka „Vita”, ul. Tkacka 27 , 59-800 Lubań
8	Apteka Salve ul. K. Wielkiego 2, 59-800 Lubań		8 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	Dyżury przejmuje Apteka pod Siedmioma Planetami
<b>2. Miasto Leśna</b>					
1.	Apteka Słoneczna Rynek 8, 59-820 Leśna	tel. kontakt. (075) 75-15-242	9 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	Nieczynna
2	Apteka Salus ul. Lubańska 1, 59-820 Leśna	(075) 721-12-46	8 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	Nieczynna
<b>Miasto: Olszyna</b>					
1.	Apteka ul. Wolności 24 a, 59-830 Olszyna	(075) 721-22-64	8 <sup>30</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	17 <sup>00</sup> - 8 <sup>00</sup>
<b>3. Miasto: Świeradów Zdrój</b>					
1.	Apteka pod Izerami ul. Nad Potokiem 1, 59-850 Świeradów Zdrój	(075) 781-63-57,	9 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> - 13 <sup>00</sup> , recepty pilne: 19 <sup>00</sup> - 21 <sup>00</sup> 19 <sup>00</sup> - 21 <sup>00</sup>
2.	Apteka Zdrojowa ul. Zdrojowa 2, 59-850 Świeradów Zdrój	(075) 781-61-50	8 <sup>00</sup> -21 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	Nieczynna

**3074****ZARZĄDZENIE PREZYDENTA WROCŁAWIA**

z dnia 18 października 2007 r.

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1)</sup>), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.<sup>2)</sup>) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Wrocławia stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2**

Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta Wrocławia stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Wrocławia.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**§ 5**

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronach internetowych Urzędu Miasta Wrocławia oraz w formie pisemnej na ogólnodostępnych tablicach informacyjnych Urzędu Miasta Wrocławia.

WICEPREZYDENT WROCŁAWIA

*WOJCIECH ADAMSKI*

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974.

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1495, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042.



**Załącznik do zarządzenia Prezydenta  
Wrocławia z dnia 18 października  
2007 r. (poz. 3074)****Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Wrocławia**

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Miasta Wrocławia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Miasta Wrocławia, zobowiązany jest do posiadania:
  - 1) pojazdu lub pojazdów samochodowych o konstrukcji lub zabudowie pozwalającej na załadunek, transport i wyładunek odpadów komunalnych, w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska poprzez samoistne, wysypywanie się, wylewanie, bądź rozwiewanie odebranych odpadów, a także roznoszenie przykrych woni (odorów):
    - a) zarejestrowanych i dopuszczonych do ruchu oraz posiadających aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie przepisami o ruchu drogowym,
    - b) oznakowanych w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi (nazwa przedsiębiorcy, adres, telefon kontaktowy),
    - c) wyposażonych w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prac załadunkowych,
    - d) zapewniających odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług,
    - e) wyposażonych w siatki zabezpieczające przed rozwiewaniem odpadów;
  - 2) właściwych urządzeń do zbierania odpadów komunalnych, spełniających wymogi określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Wrocławia, tj. pojemników, kontenerów lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości, a w szczególności do zbierania odpadów w sposób selektywny, mający na celu wyodrębnienie odpadów ulegających biodegradacji z całości strumienia odpadów komunalnych, a także umożliwiających odbieranie z nieruchomości odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z remontów;
  - 3) terenu do parkowania lub garażowania pojazdów oraz magazynowania urządzeń, o których mowa w punkcie 2, lub bazy transportowo-sprzętowej lub jej części spełniających następujące warunki:
    - a) zapewniających codzienne parkowanie lub garażowanie pojazdów po zakończeniu pracy,
    - b) zapewniających możliwość mycia pojazdów po zakończeniu pracy i utrzymywania ich w należytym stanie sanitarno-higienicznym, z zastrzeżeniem punktu 4,
    - c) zapewniających możliwość magazynowania i utrzymywania w należytym stanie technicznym oraz sanitarno-higienicznym urządzeń, o których mowa w punkcie 2,
    - d) ogrodzonych, w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych,
    - e) o szczelnej nawierzchni, z odprowadzeniem wód deszczowych zgodnym z obowiązującymi przepisami i niepowodującym zanieczyszczenia gruntu i wody,
    - f) zlokalizowanych w takiej odległości od zabudowań mieszkalnych, aby nie stwarzać uciążliwości dla mieszkańców;
  - 4) umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie mycia lub dezynfekcji pojazdów, w przypadku braku możliwości mycia i dezynfekcji pojazdów na terenie bazy transportowej lub na terenie przeznaczonym do parkowania lub garażowania pojazdów.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie na terenie Miasta Wrocławia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Miasta Wrocławia, zobowiązany jest do udokumentowania spełnienia wymagań określonych w ustępie 1 poprzez przedłożenie:
  - 1) dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich środków technicznych niezbędnych do wykonywania działalności i potwierdzających spełnianie wymagań określonych niniejszym zarządzeniem, odpowiednio do zakresu wykonywanej działalności;
  - 2) dokumentów stwierdzających prawo do użytkowania terenu, o którym mowa w ust. 1 pkt 3;
  - 3) promesy zapewniającej odbiór odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, w instalacji wymienionej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, wprowadzonym uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego;
  - 4) dokumentów potwierdzających możliwość realizacji obowiązku ograniczania masy odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych na składowiska odpadów.

**Załącznik nr 2 do zarządzenia Prezydenta  
Wrocławia z dnia 18 października 2007 r.  
(poz. 3074)**

**Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Miasta Wrocławia**

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych Miasta Wrocławia, oraz na transport nieczystości ciekłych pochodzących z tych zbiorników, zobowiązany jest do posiadania:
    - 1) pojazdu lub pojazdów asenizacyjnych:
      - a) spełniających wymagania określone w odrębnych przepisach,
      - b) zarejestrowanych i dopuszczonych do ruchu oraz posiadających aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie przepisami o ruchu drogowym,
      - c) oznakowanych w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi (nazwa przedsiębiorcy, adres, telefon kontaktowy),
      - d) zapewniających odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług;
    - 2) terenu do parkowania lub garażowania pojazdów lub bazy transportowej lub jej części spełniających następujące warunki:
      - a) zapewniających codzienne parkowanie lub garażowanie pojazdów po zakończeniu pracy,
      - b) zapewniających możliwość mycia pojazdów po zakończeniu pracy i utrzymywania ich w należyłym stanie sanitarno-higienicznym, z zastrzeżeniem punktu 3.
      - c) ogrodzonych, w sposób uniemożliwiający dostęp osób niepowołanych,
      - d) o szczelnej nawierzchni, z odprowadzeniem wód deszczowych zgodnym z obowiązującymi przepisami i niepowodującym zanieczyszczenia gruntu i wody,
    - e) zlokalizowanych w takiej odległości od zabudowań mieszkalnych, aby nie stwarzać uciążliwości dla mieszkańców
  - 3) umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie mycia lub dezynfekcji pojazdów, w przypadku braku możliwości przeprowadzania mycia i dezynfekcji pojazdów na terenie bazy transportowej lub terenu do parkowania lub garażowania pojazdów.
2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na nieruchomościach położonych w granicach administracyjnych Miasta Wrocławia, oraz na transport nieczystości ciekłych pochodzących z tych zbiorników, zobowiązany jest do udokumentowania spełnienia wymagań określonych w ustępie 1 poprzez przedłożenie:
    - 1) właściwych dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich środków technicznych, niezbędnych do wykonywania działalności i potwierdzających spełnienie wymagań określonych niniejszym zarządzeniem,
    - 2) dokumentów stwierdzających prawo do użytkowania terenu, na którym będą parkowane lub garażowane pojazdy lub prawo do użytkowania całości lub części bazy transportowej,
    - 3) promesy odbioru nieczystości ciekłych przez przedsiębiorcę prowadzącego stację zlewną, zgodnie z wymaganiami funkcjonowania stacji zlewnych.

**3075****ANEKS nr 6**

z dnia 28 września 2007 r.

do porozumienia zawartego w dniu 25 października 2004 r. we Wrocławiu pomiędzy:

- Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu, reprezentowaną przez:  
Rafała Dutkiewicza – Prezydenta Wrocławia,  
przy kontrasygnacie Marcina Urbana – Skarbnika Miasta  
zwaną w treści Miastem a
- Gminą Kobierzyce z siedzibą w Kobierzycach, reprezentowaną przez:  
Ryszarda Pacholika – Wójta Gminy Kobierzyce,  
przy kontrasygnacie Marii Prodeus – Skarbnika Gminy  
zwaną w treści Gminą

## § 1

W porozumieniu wprowadza się następujące zmiany:

W załączniku nr 2, w cz.II skreśla się ust. 2 w dotychczasowym brzmieniu i zastępuje go ust. 2 o treści:

„Planowana kwota zobowiązań Gminy Kobierzyce z tytułu kosztów przewozów wykonywanych na liniach podmiejskich w stosunku do Gminy Wrocław za okres obowiązywania porozumienia wyniesie 600 000 zł, z tego:

- w roku 2007 – 360 000,00 zł
- w roku 2008 – 240 000,00 zł.

Powyższe kwoty będą płatne w następujący sposób:

- za styczeń i luty 2007 r. – po 28 694,13 zł,
- od marca do sierpnia 2007 r. - po 29 592,31 zł,
- począwszy od września 2007 r. – po 29 829,05 zł miesięcznie.

Ostateczne rozliczenie kosztów przewozów wykonywanych na liniach podmiejskich nastąpi po zakończeniu roku kalendarzowego, tj. do 15 stycznia 2008 r. za rok 2007 oraz do 15 września 2008 r. za rok 2008, po dokonaniu od września 2007 r., a następnie od marca 2008 r. zmian wysokości miesięcznych wpłat o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za okres półroczny, obliczany na podstawie wskaźników miesięcznych ogłaszanych przez Prezesa GUS.”

## § 2

Tekst aneksu został sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Gmina, a dwa Miasto, z przeznaczeniem jednego egzemplarza dla potrzeb publikacji w dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

## § 3

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2007r.

GMINA KOBIERZYCE

MIASTO WROCŁAW

WÓJT

Z UP. PREZYDENTA

RYSZARD PACHOLIK

WOJCIECH ADAMSKI  
WICEPREZYDENT WROCŁAWIA

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---

nakład 54 egz.

PL ISSN 0239-8362

**Cena:** 11,09 zł (w tym 7% VAT)  
na CD 7,81 zł (w tym 7% VAT)