



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 października 2007 r.

Nr 250

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE:

ROZPORZĄDZENIE:

- 2832** – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 27 września 2007 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji: Bardo, Jemielno, Kamienna Góra, Kowary, Kudowa Zdrój, Lubin, Oleśnica, Ołdrzychowice Kłodzkie, Pieszyce, Wałbrzych, Wąsosz, Wińsko, Zawonia, Żmigród, Żukowice 22433

UCHWAŁA RADY POWIATU:

- 2833** – Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 29 sierpnia 2007 r. zmieniająca uchwałę Rady Powiatu Świdnickiego w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Powiatu Świdnickiego w zakresie wynajmu i dzierżawy lokali użytkowych i czynszów najmu 22435

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 2834** – Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 14 sierpnia 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu ośrodka rekreacji konnej w Złotym Stoku w granicach działki ewidencyjnej nr 312/9 i 313/3 22435
- 2835** – Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 30 sierpnia 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulicy Przemysłowej w Świebodzicach 22442
- 2836** – Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 31 sierpnia 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Leśna 22446
- 2837** – Rady Miejskiej Kamienna Góra z dnia 5 września 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XLIX/A/333/06 Rady Miejskiej Kamienna Góra z dnia 6 września 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Kamienna Góra nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli 22447
- 2838** – Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 14 września 2007 r. w sprawie utworzenia obwodu głosowania 22448
- 2839** – Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXII/364/02 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Polkowice 22448
- 2840** – Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r. zmieniająca uchwałę nr XXIII/276/04 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych wraz ze zmianami w uchwale nr XXIV/291/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 17 lutego 2005 r., oraz w uchwale nr XXIX/352/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 listopada 2005 r. 22450
- 2841** – Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych ulic zlokalizowanych na terenie miasta Polkowice 22451
- 2842** – Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Osiedla Polanka 22465
- 2843** – Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 14 września 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Gminy Miasto Świdnica w zakresie najmu lokali użytkowych 22471

- 2844** – Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 14 września 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem miasta w zakresie dzierżaw gruntów wchodzących w skład mienia komunalnego oraz stawek czynszu dzierżawnego 22471
- 2845** – Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 14 września 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie taryfy opłat za usługi przewozowe transportu zbiorowego świadczone przez Gminę Miasto Świdnica 22473
- 2846** – Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 18 września 2007 r. w zmieniająca uchwałę nr L/224/98 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 6 marca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Chocianów 22473

UCHWAŁY RADY MIASTA I GMINY:

- 2847** – Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 30 sierpnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie liczby okręgów wyborczych ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu dla wyborów Rady Miasta i Gminy Prochowice 22474
- 2848** – Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 24 września 2007 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu miasta i gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, sposobu jej rozliczania i kontroli 22476

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 2849** – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 17 sierpnia 2007 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ulicy Nektarowej w północno-wschodniej części wsi Bielany Wrocławskie 22481
- 2850** – Rady Gminy Stoszowice z dnia 28 sierpnia 2007 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Stoszowicach 22486
- 2851** – Rady Gminy Malczyce z dnia 18 września 2007 r. w sprawie dostosowania opisu granic stałych obwodów głosowania w gminie Malczyce do stanu faktycznego 22488

INNE AKTY PRAWNE:

ZARZĄDZENIA:

- 2852** – Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 16 sierpnia 2007 r. dotyczące zmiany zarządzenia nr 219/07 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 5 marca 2007 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych 22489
- 2853** – Wójta Gminy Oława z dnia 28 sierpnia 2007 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych 22490

OBWIESZCZENIE:

- 2854** – Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze z dnia 24 września 2007 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bolesławiec przeprowadzonych w dniu 23 września 2007 r. 22491

INFORMACJA:

- 2855** – o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie zmiany koncesji dla BOT Elektrownia Turów Spółka Akcyjna z siedzibą w Bogatyni 22492

2832**ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 27 września 2007 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie wyznaczenia aglomeracji: Bardo, Jemielno, Kamienna Góra, Kowary, Kudowa Zdrój, Lubin, Oleśnica, Odrzychowice Kłodzkie, Pieszycy, Wałbrzych, Wąsosz, Wińsko, Zawonia, Żmigród, Żukowice

Na podstawie art. 43 ust. 2a ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019, Nr 267, poz. 2255, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 21, poz. 125, Nr 64, poz. 427, Nr 75, poz. 493, Nr 88, poz. 587) zarządza się, co następuje:

§ 1

W rozporządzeniu Wojewody Dolnośląskiego z dnia 1 marca 2006 r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji: Bardo, Jemielno, Kamienna Góra, Kowary, Kudowa Zdrój, Lubin, Oleśnica, Odrzychowice Kłodzkie, Pieszycy, Wałbrzych, Wąsosz, Wińsko, Zawonia, Żmigród, Żukowice (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego Nr 53, poz. 871, Nr 197, poz. 2903) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W skład aglomeracji, o której mowa w ust. 1, wchodzi miasto Kamienna Góra.”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Równoważna liczba mieszkańców aglomeracji, o której mowa w ust. 1, wynosi 26 170.”;

2) załącznik nr 3 zastępuje się nowym załącznikiem nr 3.

§ 2

Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

KRZYSZTOF GRZELCZYK

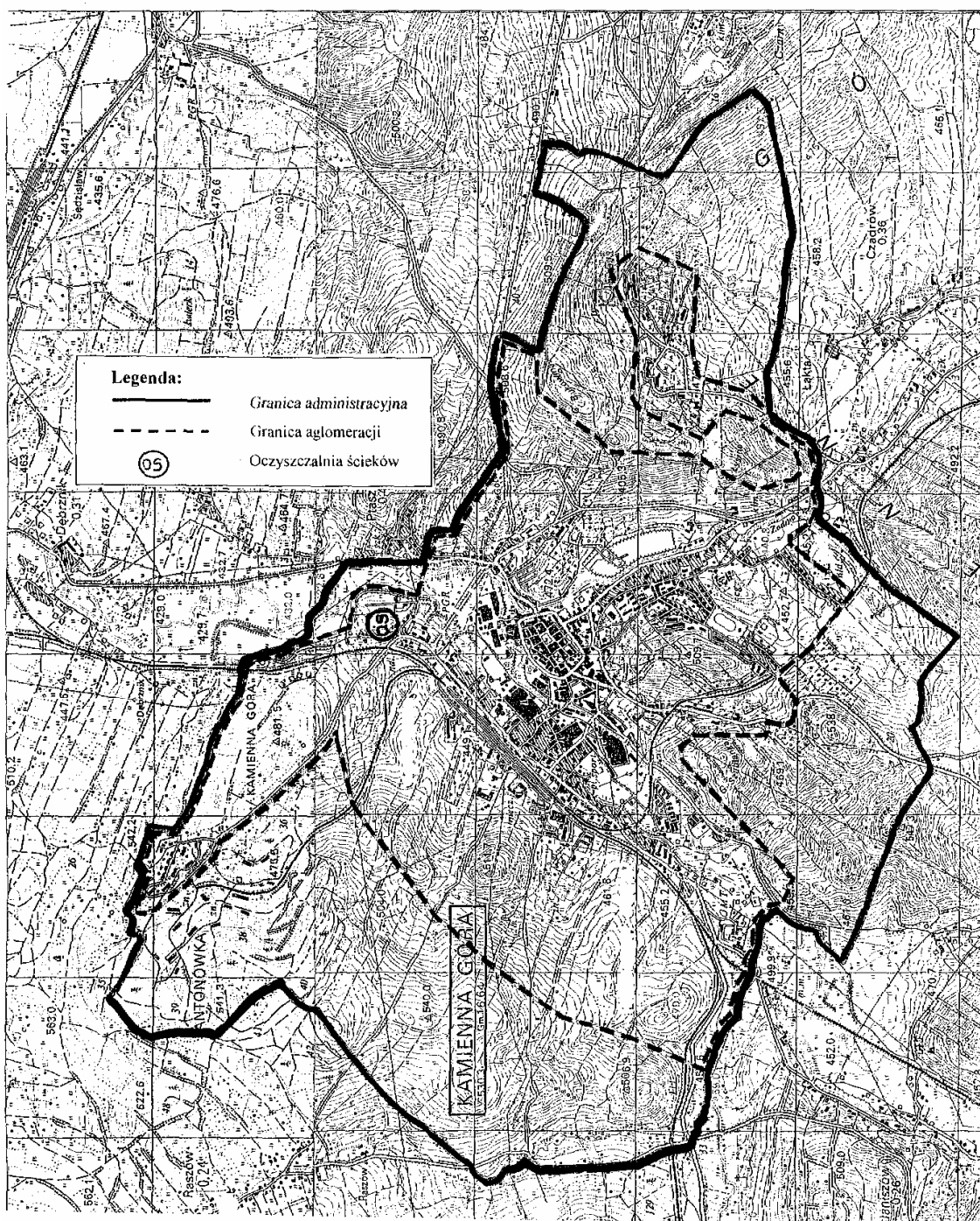
Załącznik nr 3
do rozporządzenia Wojewody Dolnośląskiego
z dnia 1 marca 2006 r.
w sprawie wyznaczenia aglomeracji:
Bardo, (...), Żukowice

**Agglomeracja
KAMIENNA GÓRA**

MAPA TOPOGRAFICZNA

Skala 1: 25 000

0 250 500 750 1000m



2833**UCHWAŁA RADY POWIATU W ŚWIDNICY**

z dnia 29 sierpnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę Rady Powiatu Świdnickiego w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Powiatu Świdnickiego w zakresie wynajmu i dzierżawy lokali użytkowych i czynszów najmu

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr IV/17/99 Rady Powiatu Świdnickiego z dnia 26 lutego 1999 r. w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Powiatu Świdnickiego w zakresie wynajmu i dzierżawy lokali użytkowych i czynszów najmu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W załączniku nr II w wierszu 6 w kolumnie 2 określenie rodzaju branży otrzymuje brzmienie:
„Działalność produkcyjna, usługowa i produkcyjno-usługowa”;
- 2) W załączniku nr II w wierszu 10 w kolumnie 2 określenie rodzaju branży otrzymuje brzmienie:
„Świadczenia zdrowotne i promocja zdrowia w ramach publicznych zakładów opieki zdrowotnej, jednostki organizacyjne pomocy społecznej”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Świdnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

TADEUSZ ZAWADZKI

2834**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU**

z dnia 14 sierpnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu ośrodka rekreacji konnej w Żłotym Stoku w granicach działki ewidencyjnej nr 312/9 i 313/3

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) oraz w związku z uchwałą nr XLIII/271/06 Rady Miejskiej w Żłotym Stoku z dnia 15 września 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu ośrodka rekreacji konnej oraz po stwierdzeniu jego zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Żłoty Stok Rada Miejska w Żłotym Stoku uchwała, co następuje:

Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Żłotym Stoku w granicach działek ewidencyjnych nr 312/9 i 313/3.
2. Załącznikami do niniejszej uchwały są:
 - nr 1 - rysunek planu miejscowego „A” w skali 1:500 dla terenów zainwestowania,

- rysunek planu miejscowego „B” w skali 1:2000 dla części terenów rolniczych nieobjętych rysunkiem podstawowym „A”. Stanowią one integralną część miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
- nr 2 - rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do

zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych,

- nr 3 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

§ 2

Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:

- Oznaczenia literowe określające przeznaczenie terenu, wyznaczonego liniami rozgraniczającymi.
- Ściśle określone linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
- Orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
- Nieprzekraczalne linie zabudowy.
- Kierunki wjazdu na tereny objęte niniejszym planem miejscowym.

§ 3

Ilekcroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- Planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu ośrodka rekreacji konnej w Złotym Stoku w granicach działek ewidencyjnych nr 312/9 i 313/3
- Rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek w skali 1:500 lub 1:2000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały
- Terenie – należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu ściśle określonymi lub orientacyjnymi liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, zgodnie z oznaczeniami graficznymi określonymi w legendzie
- Powierzchni biologicznie czynnej – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością
- Przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć ustaloną funkcję, która przeważa na danym terenie

Zasady zagospodarowania terenu

§ 4

1. Teren działki nr 312/9 zainwestowanej i zabudowanej małymi obiektami gospodarczymi przeznaczona się w całości do nowego zagospodarowania. W granicach działki znajdują się następujące tereny o nowym przeznaczeniu:
 - RU – Teren obsługi produkcji w gospodarstwach hodowlanych przeznaczony do zabudowy trwałymi obiektami gospodarczymi, związanymi z pobytem i hodowlą koni,
 - U – Teren zabudowy usługowej przeznaczony dla obiektu usługowego, związanego z obsługą gości ośrodka i turystów,
 - KS – Teren parkingu dla samochodów osobowych.
2. Teren działki rolnej nr 313/3 użytkowanej dotychczas jako pastwisko przeznaczona się w zdecydowanej większości do dalszego użytkowania w formie użytku zielonego „R” służącego rekreacji konnej. Z działki tej wydziela się następujące tereny:
 - MN – Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,

- KDW – Teren drogi dojazdowej wewnętrznej w liniach rozgraniczających
- KD – Teren drogi publicznej w liniach rozgraniczających w ciągu drogi krajowej nr 46.

Zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej]

§ 5

1. Obsługa komunikacyjna terenu z ulicy Traugutta z wykorzystaniem istniejących zjazdów publicznych.
2. Dla ulicy Traugutta zgodnie z ustaleniami planu miejscowego gminy zabezpiecza się pas w liniach rozgraniczających o szerokości min. 35,0 m umożliwiającą rozbudowę drogi do warunków klasy GP oraz lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej.
3. Dla istniejących dróg wewnętrznych KDW w granicach terenu objętego planem należy przewidzieć pas o szerokości 8,0 m z jezdnią o szerokości 3,5 m, utwardzonym poboczem i jednostronnym chodnikiem dla pieszych o szerokości min. 1,5 m.
4. Włączenie dróg wewnętrznych do drogi krajowej należy wykonać z wykorzystaniem istniejących zjazdów, modyfikując je zgodnie z rysunkiem planu.
5. Dla zabezpieczenia niezbędnej ilości miejsc postojowych dla samochodów osobowych wprowadza się przy zjeździe z ulicy Traugutta teren parkingu, oznaczony symbolem KS.
6. W granicach poszczególnych terenów należy zabezpieczyć niezbędną ilość miejsc postojowych zgodnie z wymogami przepisów szczególnych.
7. Dla linii elektroenergetycznej średniego napięcia 20 kV, przebiegającej w północnej części terenu „R” zabezpiecza się wolny pas o szerokości 2 x 10 m obejmujący teren negatywnego oddziaływania pola elektroenergetycznego napowietrznej linii.
8. Zaopatrzenie istniejących i projektowanych budynków w energię elektryczną z istniejących linii kablowych i napowietrznych niskiego napięcia.
9. Zaopatrzenie w wodę istniejących i projektowanych budynków z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej w-40.
10. Docelowe rozwiązanie w zakresie odprowadzenia i unieszkodliwiania ścieków będzie możliwe w dalszej przyszłości poprzez włączenie tej części miasta do systemu kanalizacji sanitarnej.
11. Do czasu realizacji określonego w pkt 10 zamierzenia, jedynym rozwiązaniem jest gromadzenie ścieków komunalnych w szczelnych zbiornikach, a następnie usuwanie nieczystości poprzez wywóz ich do gminnej komunalnej oczyszczalni ścieków w Płonicy.
12. Ścieki powstałe w wyniku hodowli i utrzymania koni należy gromadzić i neutralizować na miejscu zgodnie z wymogami przepisów szczególnych, przeznaczając je do rolniczego wykorzystania.
13. Wprowadza się absolutny zakaz dokonywania zrzutu nieoczyszczonych ścieków do gleby, gruntu, rowu lub potoku Trująca z wykorzystaniem istniejących odcinków lokalnej sieci kanalizacyjnej.

14. Dopuszcza się odprowadzanie ścieków opadowych przy wykorzystaniu istniejących odcinków kanalizacji deszczowej po ich uprzednim oczyszczeniu.
15. Ciepło do celów grzewczych i bytowych należy pozyskiwać w oparciu o indywidualne źródła energii stosujące ekologiczne nośniki energii.
16. Zaopatrzenie w gaz wyłącznie w oparciu o gaz bezprzewodowy.
17. Włączenie obiektów do sieci telefonicznej z wykorzystaniem istniejących kablowych linii telefonicznych.
18. Gromadzenie odpadów stałych w przystosowanych pojemnikach z zastosowaniem segregacji odpadów. Odpady należy wywozić w sposób zorganizowany na gminne składowisko odpadów.
19. Projektowane sieci uzbrojenia podziemnego należy prowadzić w brzeżnej części pasa drogowego.
20. Szerokość pasa drogowego ulicy Traugutta umożliwia ewentualną budowę sieci gazowej (zapotrzebowanie pasa szer. 1,5 m).
21. Dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń oraz sieci uzbrojenia w granicach poszczególnych terenów objętych niniejszym planem za zgodą właściciela.

Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzenia terenów. Linie zabudowy i gabaryty obiektów

§ 6

1. Istniejące budynki gospodarcze o nietrwalej konstrukcji w granicach terenu „RU” przeznaczają się do rozbiórki, pozostawiając do adaptacji istniejący obiekt murowany.
 2. Nowe obiekty gospodarcze z częścią socjalną należy zlokalizować nie naruszając obowiązujących linii zabudowy.
 3. Na terenie przeznaczonym do zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się realizację jednego budynku mieszkalnego jednorodzinnego.
 4. Wysokość zabudowy projektowanych obiektów ustala się w formie 1 kondygnacji nadziemnej z poddaszem użytkowym. Dla budynku mieszkalnego usługowego i obiektów gospodarczych obowiązuje zasada stromych, prostych dwupołaciowych dachów o jednakowym nachyleniu 35–45°. Dach kryty dachówką bądź blachą dachówkopodobną.
 5. Warunki usytuowania nowej zabudowy określa się poprzez ustalenie nieprzekraczalnej linii zabudowy i ograniczenia wynikające z ukształtowania terenu i formy dojazdu do działki.
 6. Wprowadza się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości: 10 m od linii rozgraniczającej ulicy Traugutta i 5,0 m od linii rozgraniczających dróg dojazdowych wewnętrznych lub jak wskazano na rysunku planu.
 7. Określa się wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej w wysokości:
 - 50% dla zabudowy usługowej i gospodarczej,
 - 70% dla zabudowy mieszkaniowej,
 - 90% dla terenów zielonych.
 8. Nakłada się obowiązek wprowadzenia bogatej szaty roślinnej towarzyszącej projektowanej zabudowie w formie ozdobnych krzewów i drzew, jak również nasadzeń roślin i bylin.
9. Wprowadza się zakaz dodatkowego podziału na działki budowlane, wyznaczonych planem terenów.
- Ogólne warunki zagospodarowania terenu, w tym zakazu zabudowy wynikające z przyjętego przeznaczenia terenów, potrzeb ochrony środowiska i prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody**

§ 7

1. Ze względu na położenie terenu objętego planem w granicach otuliny Śnieżnickiego Parku Krajobrazowego należy ściśle przestrzegać zasad zagospodarowania przestrzennego i ochrony walorów przyrodniczo-krajobrazowych określonych w rozporządzeniu Wojewody Wałbrzyskiego nr 19/98 z dnia 17 grudnia 1998 r. w sprawie parków krajobrazowych na terenie województwa wałbrzyskiego.
2. Położenie terenu w obszarze zaniechanych złóż rud arsenu i przy braku występowania obszarów i terenów górniczych ustanowionych decyzjami koncesyjnymi nie stwarza żadnych ograniczeń w zagospodarowaniu przestrzeni.
3. Dla ochrony środowiska zakazuje się wprowadzenia w granice terenu objętego planem przedsięwzięć szkodzących środowisku, w tym głównie czystości wód powierzchniowych i podziemnych.
4. W granicach planu oraz w obszarze sąsiadującym nie występują żadne ujęcia wód powierzchniowych. Funkcjonuje jedynie niewielki rów odprowadzający wody spod skarpy. Położenie przedmiotowego terenu około 10 m ponad dnem koryta potoku Trująca zabezpiecza teren przed wodami powodziowymi, w tym również wodą stuletnią.
5. Opracowana inwentaryzacja przyrodnicza gminy nie wykazała na przedmiotowym terenie siedlisk ani stanowisk zwierząt i roślin chronionych.
6. Dla pełnej ochrony środowiska, szczególnie działki rolnej nr 313/3 stanowiącej użytek zielony oraz sąsiadującego z nią lasu, zakazuje się wprowadzania w granice terenu objętego planem przedsięwzięć szkodzących środowisku, w tym głównie czystości wód powierzchniowych i podziemnych oraz szaty leśnej.
7. Należy ściśle przestrzegać wymogów i ustaleń określonych w niniejszej uchwale, szczególnie w zakresie pozostawienia działki nr 313/3 bez zainwestowania (z wyłączeniem terenu przeznaczonego do budowy jednorodzinnego budynku mieszkalnego) jako terenu zielonego, służącego rekreacji konnej.
8. Dla zapewnienia pełnej ochrony środowiska należy przestrzegać wszystkich ustaleń zawartych w § 5 pkt od 9 do 15 i 18 – dotyczących gospodarki wodno-ściekowej i gromadzenia odpadów stałych.
9. Przy zagospodarowaniu całego terenu należy przestrzegać ustalonego w planie wskaźnika powierzchni biologicznie czynnej
10. W zagospodarowaniu zieleni stosować wyłącznie gatunki drzew, krzewów i roślin charakterystycznych dla Sudetów i Dolnego Śląska.
11. Przy prowadzeniu prac budowlanych należy się kierować zasadą jak najmniejszej ingerencji w

- uksztaltowanie terenu, unikając w ten sposób tworzenia nowych form morfologicznych.
12. W razie ujawnienia w trakcie prowadzonych robót budowlanych i ziemnych znalezisk posiadających cechy zabytkowe, należy o tym powiadomić władze Gminy oraz Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
13. W przypadku odkrycia znalezisk archeologicznych w czasie prowadzenia robót budowlanych należy natychmiast przerwać roboty, a cały teren udostępnić dla ratowniczych badań archeologicznych. Badania te zostaną wykonane na koszt inwestora.
14. Wyniki tych badań decydować będą o możliwości kontynuowania prac budowlanych i w konsekwencji zaniechania tych prac lub zmianie przeznaczenia terenu.
14. Celem określonych w § 5, 6 i 7 wymogów, ustaleń i zaleceń jest zachowanie walorów naturalnych środowiska w tym utrzymanie równowagi przyrodniczej i ochronę walorów krajobrazowych.
15. Realizacja ustaleń planu winna spowodować uporządkowanie terenu również w sensie estetycznym, zharmonizowanie przyszłej zabudowy i zieleni z terenami otaczającymi.

Szczegółowe zasady zagospodarowania terenu

§ 8

Symbol terenu	Stan istniejący	Stan projektowany
RU	Teren zainwestowany i zabudowany prowizorycznymi obiektami gospodarczymi. Część działki 312/9	<p>Teren obsługi produkcji w gospodarstwie hodowlanym, przeznaczony do zabudowy trwałymi obiektami gospodarczymi związanymi z pobytem i hodowlą koni</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W programie budowlanym mogą być zrealizowane: stajnia dla koni, obiekt socjalny, inne niezbędne do obsługi funkcji obiekty gospodarcze oraz urządzenia z zakresu infrastruktury technicznej. 2. Pozostawia się istniejące obiekty, przeznaczone do rozbiórki do czasu realizacji nowej zabudowy gospodarstwa hodowlanego. 3. Zaleca się realizację zespołu budynków gospodarczych w formie zwartej bryły, najlepiej „pod jednym dachem”. 4. W planie zagospodarowania działki oraz projekcie technicznym obiektu należy rozwiązać w sposób prawidłowy pomieszczenia dla koni, magazynowanie paszy, składowanie obornika i neutralizację gnojowicy do parametrów umożliwiających wykorzystanie jej do celów nawożenia gruntów. 5. Główny dojazd do terenu z istniejącej drogi gospodarczej 312/8, dojazd dodatkowy z drogi dojazdowej wewnętrznej. 6. 50% powierzchni terenu przeznaczyć do zagospodarowania zielenią. Wzdłuż granic terenu wprowadzić zieleń wysoką i średnią, tworząc pasy zieleni izolacyjnej. 7. Wprowadza się ograniczenie ilości hodowlanych koni do 20. 8. Należy pozostawić porządkując jednocześnie istniejący rów, zbierający wody spod skarpy terenowej.
U	Teren nasypu antropogenicznego Część działki 312/9	<p>Teren zabudowy usługowej, przeznaczony dla obiektu usługowego, związanego z obsługą gości „ośrodka” i turystów.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Teren przeznaczony dla jednego lub zespołu kilku obiektów usługowych o lekkiej estetycznej konstrukcji. 2. Dojazd do obiektu z wewnętrznej drogi dojazdowej KDW. 3. Skarpy terenowe zagospodarować utrwalającą zielenią, zabezpieczając jednocześnie przed osuwaniem i wymywaniem przez wody opadowe. 4. Przy zagospodarowaniu terenu zwrócić szczególną uwagę na tereny „zielone” i tereny komunikacji wewnętrznej stosując dobrej jakości trwałe materiały drogowe.
KS	Teren nasypu antropogenicznego Część działki 312/9	<p>Teren parkingu dla samochodów osobowych</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Parking przeznaczony dla turystów oraz gości „ośrodka rekreacji konnej”. 2. Ilość miejsc postojowych – 30. 3. Przy realizacji parkingu zwrócić uwagę, aby część terenu została przeznaczona na zieleń ozdobną stosując zasadę „miejsca postojowe wśród zieleni”. 5. Dojazd do parkingu z projektowanej drogi dojazdowej wewnętrznej KDW.

		4. Budowa parkingu winna być powiązana z realizacją obiektu usługowego i ośrodka rekreacji konnej.
MN	Teren użytkowania rolniczego – pastwiska Część działki 313/3	Teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej 1. Teren przeznaczony dla realizacji jednego obiektu. 2. Usytuowanie budynku zbliżone do wskazanego w rysunku planu. 3. Dojazd do terenu, zgodnie ze wskazaniem rysunku, z ulicy Traugutta z wykorzystaniem istniejącego zjazdu. 4. Wysokość zabudowy – jedna kondygnacja nadziemna z użytkowym poddaszem. Dach budynku stromy o dwóch jednokowo nachylonych pod kątem 40–45 ° połaciach. 5. Zaleca się nawiązanie bryły budynku i jego zewnętrznego wystroju do sąsiedniej zabudowy mieszkaniowej.
R	Teren użytkowania rolniczego – grunty pastwiskowe IV i V klasy bonitacyjnej Część działki 313/3	Teren zielony służący rekreacji konnej 1. Pozostawia się istniejący użytek zielony do dalszego użytkowania. 2. Dla potrzeb rekreacji konnej dopuszcza się instalację urządzeń służących do nauki jazdy konnej. 3. W celu pełnego wykorzystania działki do jazdy konnej (całkowita długość działki – 600 m) należy wyznaczyć ciągi spacerowe, zabezpieczające przed rozdeptywaniem całego terenu. 4. Pas terenu położony między linią rozgraniczającą drogi krajowej i linią zabudowy (szer. 10,0 m) przeznaczyć do zagospodarowania zielenią drzewiastą i krzewiastą. 5. W obszarze negatywnego oddziaływania pola elektroenergetycznego napowietrznej linii 20 kV zabrania się instalowania jakichkolwiek urządzeń. 6. Na całym obszarze „R” zabrania się budowy obiektów kubaturowych.

Przepisy końcowe

§ 9

Ustala się stawkę opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości 30%.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

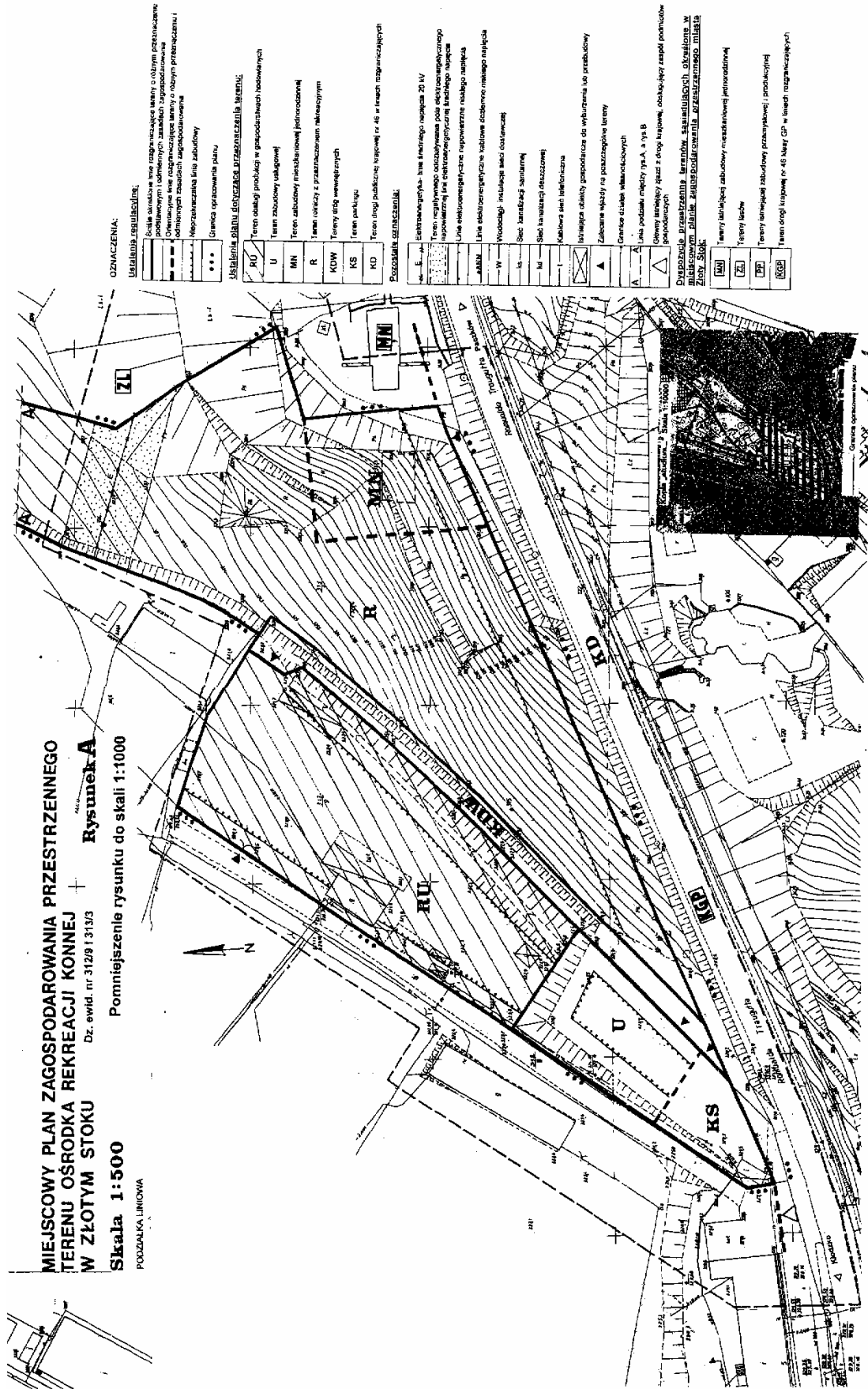
§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY TICHANOWICZ

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Złotym Stoku z dnia 14 sierpnia 2007 r.
(poz. 2834)



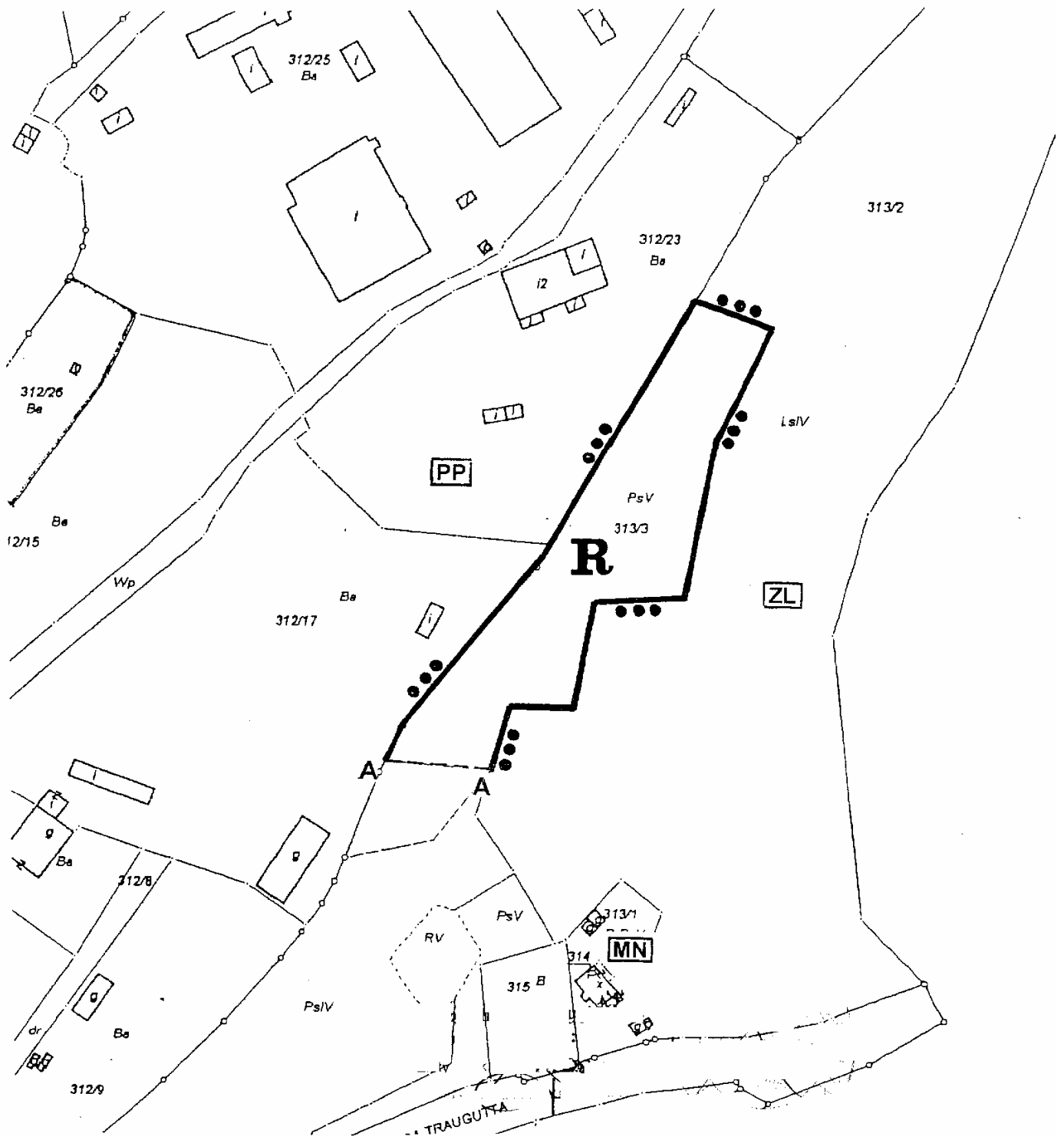
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU OŚRODKA REKREACJI KONNEJ W ŻŁOTYM STOKU

Dz. ewid. nr 312/9 I 313/3

Rysunek B

Skala 1:2000

Podziałka liniowa



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Złotym Stoku z dnia 14 sierpnia 2007 r.
(poz. 2834)**

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH
GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH
PUBLICZNYCH**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) i art. 124 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach (t.j. Dz. U. Nr 15, poz. 148 z 2003 r. z późn. zm.) Rada Miejska w Złotym Stoku rozstrzyga, co następuje:

Z ustaleń zawartych w uchwale miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz z przeprowadzonej analizy i wykonanej prognozy skutków finansowych uchwalenia planu wynika, iż jego przyjęcie oraz realizacja zapisanych w nim zadań z zakresu infrastruktury technicznej nie pociąga za sobą wydatków z budżetu gminy. Wszelkie inwestycje i nakłady wynikające z realizacji zapisów przedmiotowej uchwały, a więc i inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej będą w całości finansowane ze środków pozabudżetowych.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej
w Złotym Stoku z dnia 14 sierpnia 2007 r.
(poz. 2834)**

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.) Rada Miejska w Złotym Stoku rozstrzyga, co następuje:

W trakcie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu nie zgłoszono żadnych uwag do proponowanych rozwiązań, czego dowodem jest stosowna tabela zamieszczona w dokumentacji prac planistycznych.

2835

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 30 sierpnia 2007 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru
położonego w rejonie ulicy Przemysłowej w Świebodzicach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) w związku z uchwałą nr LVIII/420/06 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 31 lipca 2006 r. po stwierdzeniu zgodności projektu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Świebodzice uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego po wschodniej stronie ulicy Przemysłowej w Świebodzicach, od południa ograniczonego drogą wojewódzką nr 374 (ul. Strzegomska), od wschodu istniejącym gospodarstwem ogrodniczym, od zachodu terenem istniejących ogrodów działkowych.

§ 2

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru, o którym mowa w § 1, zwany dalej planem składa się z tekstu, który stanowi treść uchwały, oraz rysunku wykonanego w skali 1:1000, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Do planu miejscowego Rada Miejska w Świebodzicach dołącza rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu oraz sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz zasadach ich finansowania – stanowiące załącznik nr 2 do uchwały. Rozstrzygnięcia zawarte w załączniku nr 2 nie są ustaleniami planu.

§ 3

1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania:
 - 1) dla poszczególnych terenów, wyznaczonych na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, ustala się następujące przeznaczenie podstawowe:
 - a) tereny zabudowy produkcyjno-usługowej, w tym usług z zakresu handlu detalicznego o powierzchni sprzedaży mniejszej niż 2000 m², oznaczone na rysunku planu symbolem **P/U**,
 - b) tereny drogi publicznej – ulicy klasy lokalnej, oznaczone na rysunku planu symbolem **KDL1/2**;
 - 2) łącznie z podstawowym przeznaczeniem terenu dopuszcza się realizację funkcji niekolidujących z funkcją podstawową; jeżeli ustalenia zawarte w dalszej części uchwały nie stanowią inaczej dla funkcji podstawowych funkcjami dopuszczalnymi są, w szczególności:
 - a) dla terenów zabudowy produkcyjno-usługowej – składy i magazyny, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej, drogi wewnętrzne i parkingi niezbędne dla obsługi terenu, zieleń izolacyjna i urządzona, urządzenia informacji wizualnej (reklamy, szyldy, tablice informacyjne),
 - b) dla terenów drogi publicznej – urządzenia i obiekty z zakresu obsługi komunikacji zbiorowej, urządzenia infrastruktury technicznej, zieleń izolacyjna i urządzona, urządzenia informacji wizualnej (reklamy, szyldy, tablice informacyjne).
2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - 1) obiekty kubaturowe lokalizować równolegle lub prostopadle do północno-wschodniej linii rozgraniczającej tereny produkcyjno-usługowe;

- 2) zakazuje się grodzenia terenu przy wykorzystaniu prefabrykowanych elementów betonowych;
- 3) w obszarze objętym planem dopuszcza się realizację urządzeń informacji wizualnej, w tym montaż na obiektach, jak i instalowanie urządzeń wolno stojących, przy spełnieniu następujących warunków:
 - a) maksymalna powierzchnia pojedynczego urządzenia na terenie oznaczonym symbolem **U/P** nie może być większa niż 20 m²,
 - b) forma, kształt, kolorystyka i sposób oświetlenia urządzeń informacji wizualnej nie może ograniczać użytkownikom drogi możliwości postrzegania znaków i sygnałów drogowych,
 - c) lokalizacja urządzenia informacji wizualnej w liniach rozgraniczających drogi może nastąpić wyłącznie na warunkach określonych przez zarządcę drogi – w formie uzgodnienia;
3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - 1) nawierzchnię podjazdów, miejsc parkingowych oraz innych powierzchni narażonych na zanieczyszczenie produktami pochodzenia naftowego należy zabezpieczyć przed możliwością przenikania do gruntu, wód powierzchniowych i podziemnych substancji ropopochodnych i innych substancji chemicznych;
 - 2) uciążliwości wynikające z tytułu prowadzonej działalności usługowej muszą zostać ograniczone do terenu, dla którego inwestor posiada tytuł prawny;
 - 3) do celów grzewczych, jak i technologicznych stosować przyjazne środowisku nośniki energii;
 - 4) usuwanie odpadów komunalnych rozwiązać w oparciu o system gospodarki komunalnej;
 - 5) usuwanie odpadów wytworzonych w wyniku prowadzenia działalności produkcyjno-usługowej należy rozwiązać w trybie przepisów szczególnych, miejsce czasowego składowania odpadów na terenie własnym inwestora zabezpieczyć przed możliwością przedostawania się odcieków do gruntu i wód powierzchniowych.
4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

W granicach terenów objętych planem nie występują zewidencjonowane obszary ani obiekty objęte ochroną na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - 1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **KDL1/2**:
 - a) zakazuje się stosowania rozwiązań architektoniczno-budowlanych powodujących ograniczenie dostępności przez osoby niepełnosprawne;
 - b) ustala się obowiązek segregacji ruchu kołowego od rowerowego i pieszego; dopuszcza się wykonanie ciągu pieszo-rowerowego pod warunkiem zróżnicowania nawierzchni drogi rowerowej w stosunku do chodnika;
 - c) powierzchnię biologicznie czynną realizować jako zieleń urządzoną.
6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

- 1) wysokość projektowanej zabudowy, lokalizowanej w odległości do 25 m od linii rozgraniczających drogi publiczne, nie może być większa niż 12 m;
 - 2) udział powierzchni zabudowy (liczonej w zewnętrznym obrysie budynków) w zagospodarowaniu działki nie może być większy niż 80% jej powierzchni,
 - 3) udział powierzchni biologicznie czynnej w zagospodarowaniu działki nie może być mniejszy niż 20% jej powierzchni.
7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów.
W granicach obszaru objętego planem nie wyznacza się obszarów ani obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych.
8. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu.
Wzdłuż północno-wschodniej granicy opracowania planu, na odcinku projektowanej zabudowy mieszkaniowej zlokalizowanej poza granicami opracowania, ustala się obowiązek wykonania nasadzeń krzewów zimozielonych, gwarantujących powstanie trwałej przegrody wizualnej o wysokości nie mniejszej niż 3 m.
9. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.
1. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie obsługi komunikacyjnej:
 - 1) obsługa komunikacyjna terenów produkcyjno-usługowych w formie indywidualnych zjazdów z istniejącej drogi publicznej (ul. Przemysłowa) o parametrach:
 - a) klasa drogi: L – ulica lokalna (w istniejącym przebiegu),
 - b) przekrój poprzeczny: $2 \times 3,00 \div 3,50$ m, minimum jednostronny chodnik od strony zabudowy;
 - 2) dopuszcza się realizację wewnętrznego układu komunikacyjnego rozwiązanego w oparciu o drogi wewnętrzne (niewydzielone liniami rozgraniczającymi na rysunku planu), spełniające wymogi dotyczące dróg pożarowych.
 2. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
 - 1) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej średniego napięcia, po jej rozbudowie,
 - 2) zaopatrzenie w wodę do celów socjalno-bytowych, jak i technologicznych z istniejącej sieci wodociągowej,
 - 3) odprowadzanie ścieków do istniejącego systemu kanalizacji sanitarnej poprzez kolektor sanitarny zlokalizowany w ul. Strzegomskiej,
 - 4) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych rozwiązać w oparciu o istniejący system cieków powierzchniowych na warunkach określonych przez administratora cieku, z wykorzystaniem lokalnego istniejącego i projektowanego systemu kanalizacji deszczowej; dla nawierzchni utwardzonych, nieprzepuszczalnych o powierzchni powyżej 1000 m², innych niż drogi i ulice, wymaga się zastosowania urządzeń eliminujących substancje ropopochodne i zawiesiny.
10. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem.
- 1) projektowane linie podziału prowadzić prostopadle lub równoległe do linii rozgraniczającej tereny produkcyjno-usługowe biegnącej wzdłuż północno-wschodniej granicy opracowania planu,
 - 2) dopuszcza się inne niż określone w pkt 1 prowadzenie linii podziału w przypadku podziałów mających na celu:
 - a) wydzielenie terenów niezbędnych dla realizacji i prawidłowego funkcjonowania obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji,
 - b) regulacji granic lub poprawy warunków zagospodarowania na działkach sąsiednich.

§ 4

Nie ustala się sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 5

Stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty pobieranej z tytułu zbycia nieruchomości, której wartość wzrosła w związku z uchwaleniem planu miejscowego, ustala się na 30%.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

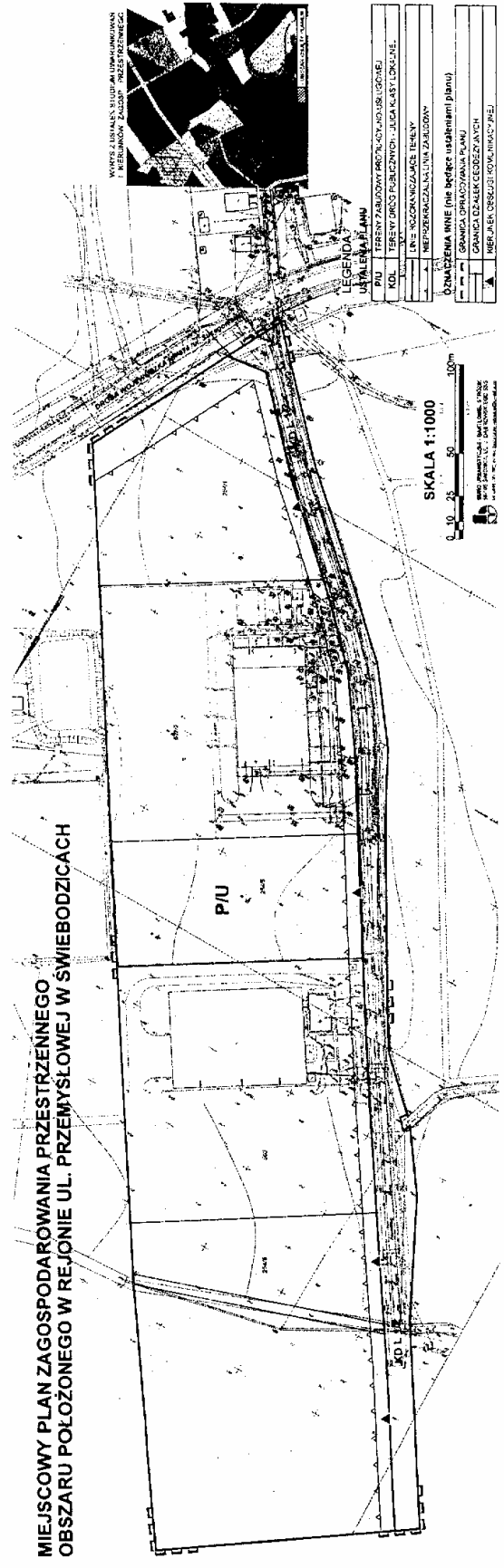
§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

ELŻBIETA HORODECKA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miejskiej w Świebodzicach z dnia
30 sierpnia 2007 r. (poz. 2835)



Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 30 sierpnia 2007 r. (poz. 2835)

Zawierający informacje o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu oraz o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania

1. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Burmistrz ogłosił za pomocą obwieszczenia zamieszczonego w Gazecie Świebodzickiej z dnia 20 kwietnia 2007 r. oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Świebodzicach o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ul. Przemysłowej w Świebodzicach wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Wyłożenie planu ustalono na okres od 27 kwietnia do 18 maja 2007 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Świebodzicach, Rynek 1.

Dyskusja publiczna odbyła się dnia 18 maja 2007 r., natomiast uwagi na piśmie do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do Burmistrza Miasta Świebodzice można było składać do dnia 1 czerwca 2007 r.

Do projektu zmiany planu nie wniesiono uwag w okresie przewidzianym na ich składanie, jak również w trakcie dyskusji publicznej.

2. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania.

Na potrzeby zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wykonano prognozę skutków finansowych uchwalenia zmiany planów miejscowych dla terenów położonych przy ul. Przemysłowej oraz w rejonie ul. Strzegomskiej w Świebodzicach. Z prognozy wynika, że realizacja ustaleń zmiany planu będzie obojętna dla budżetu gminy. Teren jest w pełni uzbrojony i skomunikowany, miasto nie poniesie więc kosztów związanych z rozbudową systemów infrastruktury technicznej i komunikacyjnej. Nie będąc właścicielem terenów nie poniesie też kosztów związanych z ich transformacją i wyłączeniem z produkcji rolnej.

2836

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ

z dnia 31 sierpnia 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Leśna

Na podstawie art. 3 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz uchwały nr LVII/350/06 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego Gminy Leśna pod nazwą Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Leśnej w jednostkę budżetową Gminy Leśna pod nazwą Administracja Budynków Komunalnych w Leśnej, uchwały nr IX/51/07 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie nadania imienia Jana Pawła II Szkole Podstawowej w Smolniku, uchwały nr LIV/322/06 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie nadania imienia Kornela Makuszyńskiego Szkole Podstawowej w Pobiednej, uchwały nr XLII/235/05 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie nadania imienia Jana Brzechwy Szkole Podstawowej w Grabiszycach Średnich, uchwały nr XXVI/122/04 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 26 maja 2004 r. w sprawie likwidacji Szkoły Podstawowej w Szyszkowej – Rada Miejska w Leśnej uchwala, co następuje:

§ 1

W wykazie jednostek organizacyjnych Gminy Leśna stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały nr XV/66/03 w sprawie Statutu Gminy Leśna wprowadza się następujące zmiany o treści:

- 1) punkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Administracja Budynków Komunalnych”
ul. Świerczewskiego 11 b”,
- 2) punkt 8 – po wyrazie „w Smolniku” dodaje się:
„im. Jana Pawła II”,
- 3) punkt 9 – po wyrazie „w Pobiednej” dodaje się:
„im. Kornela Makuszyńskiego”,
- 4) punkt 10 – po wyrazie „w Grabiszycach” dodaje się:
„im. Jana Brzechwy”,
- 5) punkt 11 wykreśla się jego treść,

- 6) dotychczasowa treść punktu 12 zostaje oznaczona numerem 11,
- 7) dotychczasowa treść punktu 13 zostaje oznaczona numerem 12.

§ 2

Realizację uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WALTER STRASZAK

3837

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ KAMIENNA GÓRA

z dnia 5 września 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XLIX/A/333/06 Rady Miejskiej Kamienna Góra z dnia 6 września 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Kamienna Góra nagród ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 49 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Kartą Nauczyciela” Rada Miejska w Kamiennej Górze uchwała, co następuje:

§ 1

W § 1 uchwały nr XLIX/A/333/06 Rady Miejskiej Kamienna Góra z dnia 6 września 2006 r. po pkt 4 dodaje się pkt 5 w brzmieniu o następującej treści:

„5. Burmistrz Miasta przyznaje nagrody ze specjalnego funduszu na nagrody dla nauczycieli:

- a) nauczycielowi – na wniosek złożony przez dyrektora szkoły po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej tej szkoły,
- b) dyrektorowi szkoły – na wniosek złożony przez radę pedagogiczną tej szkoły.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kamiennej Góry.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego we Wrocławiu z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

PRZEWODNICZĄCA RADY

MAŁGORZATA KRZYSZKOWSKA

2838**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W MILICZU**

z dnia 14 września 2007 r.

w sprawie utworzenia obwodu głosowania

Na podstawie art. 30 ust 1 i 2b ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Dla przeprowadzenia przedterminowych wyborów Burmistrza Gminy Milicz zarządzonych na dzień 21 października 2007 roku tworzy się w gminie Milicz odrębny obwód głosowania nr 20 obejmujący Szpital Powiatowy w Miliczu przy ul. Grzybowej 1 z siedzibą obwodowej komisji wyborczej w tym Szpitalu.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*EDMUND BIENKIEWICZ***2839****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH**

z dnia 14 września 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXII/364/02 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Polkowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i poz. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r., Nr 48, poz. 327) oraz art. 4 i art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXII/364/02 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 26 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Polkowice zmienionej uchwałą nr XXVII/330/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 11 sierpnia 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 3 ust. 6 dodaje się wyrazy: „ul Wojska Polskiego 2-6; w Moskorzynie 3; w Trzebczu 8; w Trzebczu 16; w Tarnówku 22; w Tarnówku 31; w Komornikach nr 52abc, 53abc, 54abc; w Sobinie ul. Turkusowa 5”.
2. w § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
 - „1. Za dochód w rozumieniu niniejszej uchwały, uprawniający do najmu lokalu mieszkalnego, uważa się dochód miesięczny brutto przypadający na 1 członka gospodarstwa domowego osiągnięty w okresie trzech miesięcy po-

przedzających złożenie wniosku – który nie przekracza 200% najniższej emerytury brutto w gospodarstwie jednoosobowym lub 150% najniższej emerytury brutto w gospodarstwie wieloosobowym. Kwotę najniższej emerytury ogłasza Prezes ZUS w Dzienniku Urzędowym „Monitor Polski.”

3. w § 5 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
 - „1a. Obowiązek aktualizacji wysokości dochodu, o którym mowa w ust. 1, ciąży na starających się w okresie weryfikacji wniosków dla potrzeb tworzenia list mieszkaniowych oraz bezpośrednio przed zakwalifikowaniem danej osoby/rodziny do przydziału lokalu – bezpośrednio przed wydaniem skierowania zawarcia umowy najmu lub przed zawarciem umowy najmu.”
4. w § 5 ust. 3 po wyrazach „trzy miesiące” skreśla się wyraz „przekraczają”, a dodaje w tym miejscu wyraz „spełniają”.

5. w § 6 ust. 3 pkt 6 po wyrazach „w przeciągu 7 lat” dodaje się wyrazy „licząc od dnia zawarcia umowy najmu na zajmowany lokal otrzymują – 30 pkt”
6. w § 6 ust. 3 pkt 7 otrzymuje brzmienie:
- „7) osoby, których warunki mieszkaniowe uległy zmianie poprzez dokonanie, w obrębie powiatu polkowickiego, zamiany lokali mieszkalnych lub utraciły tytuł prawny do lokalu w wyniku jego podnajmu albo sprzedaży otrzymują przez okres 10 lat licząc od dnia, w którym nastąpiło pogorszenie lub zmiana warunków mieszkaniowych – 30 pkt”
7. w § 6 ust. 3 dodaje się pkt 15 w brzmieniu:
- „15) osoby, które przez co najmniej ostatnie dwa lata wywiązywały się ze swoich obowiązków wynikających z umowy najmu i nie zalegały z żadnymi opłatami na rzecz gminy, otrzymują + 10 pkt”
8. w § 7 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
- „3. Umowy najmu lokali mieszkalnych mogą być także zawierane z osobami mającymi już tytuł prawny, bądź gdy utraciły tytuł prawny do dotychczasowego lokalu – pod warunkiem, że nie zalegają z opłatami wynikającymi z umowy najmu, a jednocześnie w chwili zawierania umowy najmu na drugi lokal, pozostawią zajmowany dotąd lokal do dyspozycji wynajmującego. Dotyczy to w szczególności osób zajmujących lokale o dużej powierzchni.”
9. w § 7 skreśla się ust. 4.
10. w § 8 ust. 1 po wyrazach „na ten lokal” stawia się kropkę i skreśla się dalszą część zdania.
11. w § 8 dodaje się ust. 1 a i ust. 2a w brzmieniu:
- „1a. Osoby wchodzące w najem lokalu mieszkalnego z tytułu wymienionego wyżej w ust. 1, są zobowiązane do pokrycia należności czynszowych i innych opłat wynikających z użytkowania lokalu za okres użytkowania tego lokalu.”
 - „2a. Do potwierdzenia podnajmu lub użyczenia lokalu, o którym mowa wyżej w ust. 1, stosuje się odpowiednio przepis § 16 ust. 2 uchwały.”
12. w § 11 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
- „4. Najemcy lokali o stwierdzonej niepełnosprawności ograniczającej samodzielne poruszanie się mogą ubiegać się o wymianę lokalu na inny, do którego jest dogodniejszy dostęp. Dokumenty stwierdzające stan zdrowia winny być aktualne.”
13. w § 11 w ust. 5 skreśla się zdanie pierwsze.
14. w § 13 dodaje się ust. 10a w brzmieniu:
- „10a. Wnioski osób, które otrzymały tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w trybie określonym w niniejszej uchwale (m.in. podnajem, zamiana, wymiana), traktuje się jako zrealizowane. Nie dotyczy to lokali socjalnych.”
15. w § 16 dotychczasowe zdanie oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w brzmieniu:
- „§ 16 ust. 2. Jako potwierdzenie zamieszkiwania w danym lokalu uznaje się następujące dokumenty: umowę podnajmu lub użyczenia lokalu, zameldowanie, oświadczenie sąsiadów o zamieszkiwaniu danej osoby – rodziny w lokalu, poświadczenie zarządcy – administratora lokalu, poświadczenie służb socjalnych, poświadczenie policji lub straży miejskiej, inne wskazujące na fakt zamieszkiwania np. rachunki. Na potwierdzenie faktu zamieszkiwania w danym lokalu należy przedstawić co najmniej dwa dokumenty z wyżej wymienionych, które wskazują na wymagany okres zamieszkiwania.”
16. w § 18 ust. 1 dodaje się zdanie w brzmieniu:
- „Za zakończenie – rozstrzygnięcie sprawy uznaje się umieszczenie wniosku na liście mieszkaniowej lub zawarcie umowy najmu na wskazany lokal także w wyniku zamiany – wymiany.”
- § 2
1. Sprawy wszczęte lecz niezakończone ostatecznie przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, prowadzi się na podstawie jej przepisów.
2. Wszczęciem sprawy jest złożenie wniosku (podania) o poprawę/zmianę warunków mieszkaniowych. Zakończeniem sprawy jest zrealizowanie wniosku (podania).
- § 3
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.
- § 4
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- PRZEWODNICZACY RADY
STEFAN CIŻMAR

2840**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH**

z dnia 14 września 2007 r.

zmieniająca uchwałę nr XXIII/276/04 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 grudnia 2004 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych wraz ze zmianami w uchwale nr XXIV/291/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 17 lutego 2005 r., oraz w uchwale nr XXIX/352/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 listopada 2005 r.

Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 81, poz.889 i Nr 102, poz. 1115; z 2002 r. Nr 4, poz. 31, Nr 25, poz. 253, Nr 74, poz. 676, Nr 93, poz. 820, Nr 130, poz. 11121 Nr 207, poz. 1752; z 2003 r. Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808; z 2005 r. Nr 85, poz. 726, Nr 155, poz. 1298; z 2006 r. Nr 208, poz. 1531 oraz z 2007 r. Nr 34, poz. 206), art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298, z 2006 r. Nr 64, poz. 448, Nr 136, poz. 970 oraz z 2007 r. Nr 34, poz. 206) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r., Nr 48, poz. 327 oraz Nr 138, poz.974) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXIII/276/04 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 grudnia 2004 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i cofania oraz wysokości stypendiów sportowych wraz ze zmianami w uchwale nr XXIV/291/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 17 lutego 2005 r., oraz uchwale nr XXIX/352/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 listopada 2005 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 pkt I ppkt 1 lit. a, po słowach: „ – I ligi, II ligi lub III” dodaje się słowa II i IV”.
2. W § 1 pkt II lit. b, znak rzymski „V” zastępuje się znakiem rzymskim „VIII”.
3. W § 1 pkt III ppkt 1 lit. c otrzymuje brzmienie: „na szczeblu III ligi piłki nożnej męskiej 11 osobowej do wysokości dwukrotności kwoty bazowej,”.

4. W § 1 pkt III ppkt 1 dopisuje się lit. d w brzmieniu: „na szczeblu dwóch najwyższych klas rozgrywek w dyscyplinach niewymienionych w lit. b oraz na szczeblu IV ligi piłki nożnej męskiej 11 osobowej do półtorakrotności kwoty bazowej.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY RADY

STEFAN CIŻMAR

2841

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH

z dnia 14 września 2007 r.

w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych ulic zlokalizowanych na terenie miasta Polkowice

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 i Nr 23, poz. 136) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) uchwała się, co następuje:

§ 1

Zalicza się do kategorii dróg gminnych następujące ulice zlokalizowane na terenie miasta Polkowice o przebiegu:

Lp.	Nazwa ulicy – przebieg drogi	Długość drogi	Nr załącznika graficznego
1.	Polkowice, ul. Jana Pawła II Od drogi krajowej nr 3 do ul. Rumiankowej	1.932 m	2
2.	Polkowice, ul. Słubicka Od ul. Borówkowej do ul. Jaskrowej	511 m	3
3.	Polkowice, ul. Żarska Od ul. Borówkowej do ul. Jaskrowej	511 m	4
4.	Polkowice, ul. Przemkowska Od ul. Arnikowej do ul. Żonkilowej	2.524 m	11a 11b
5.	Polkowice, ul. Astrowa Od ul. Słubickiej do ul. Jana Pawła II	250 m	5
6.	Polkowice, ul. Borówkowa Od drogi wojewódzkiej nr 331 ul. Chocianowska do ul. Żarskiej	356 m	6
7.	Polkowice, ul. Jaskrowa Od drogi wojewódzkiej nr 331 ul. Chocianowska do ul. Jana Pawła II	752 m	7
8.	Polkowice, ul. Liliowa Od drogi wojewódzkiej nr 331 ul. Chocianowska do ul. Jana Pawła II	707 m	8
9.	Polkowice, ul. Rumiankowa Od drogi wojewódzkiej nr 331 ul. Chocianowska do ul. Jana Pawła II	456 m	9
10.	Polkowice, ul. Fabryczna Od km 1 + 715 ulicy Fabrycznej do drogi powiatowej nr 11 24 D	755 m	10
11.	Polkowice, ulica bez nazwy Od drogi wojewódzkiej nr 331 do ul. Fabrycznej	1.558 m	12

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

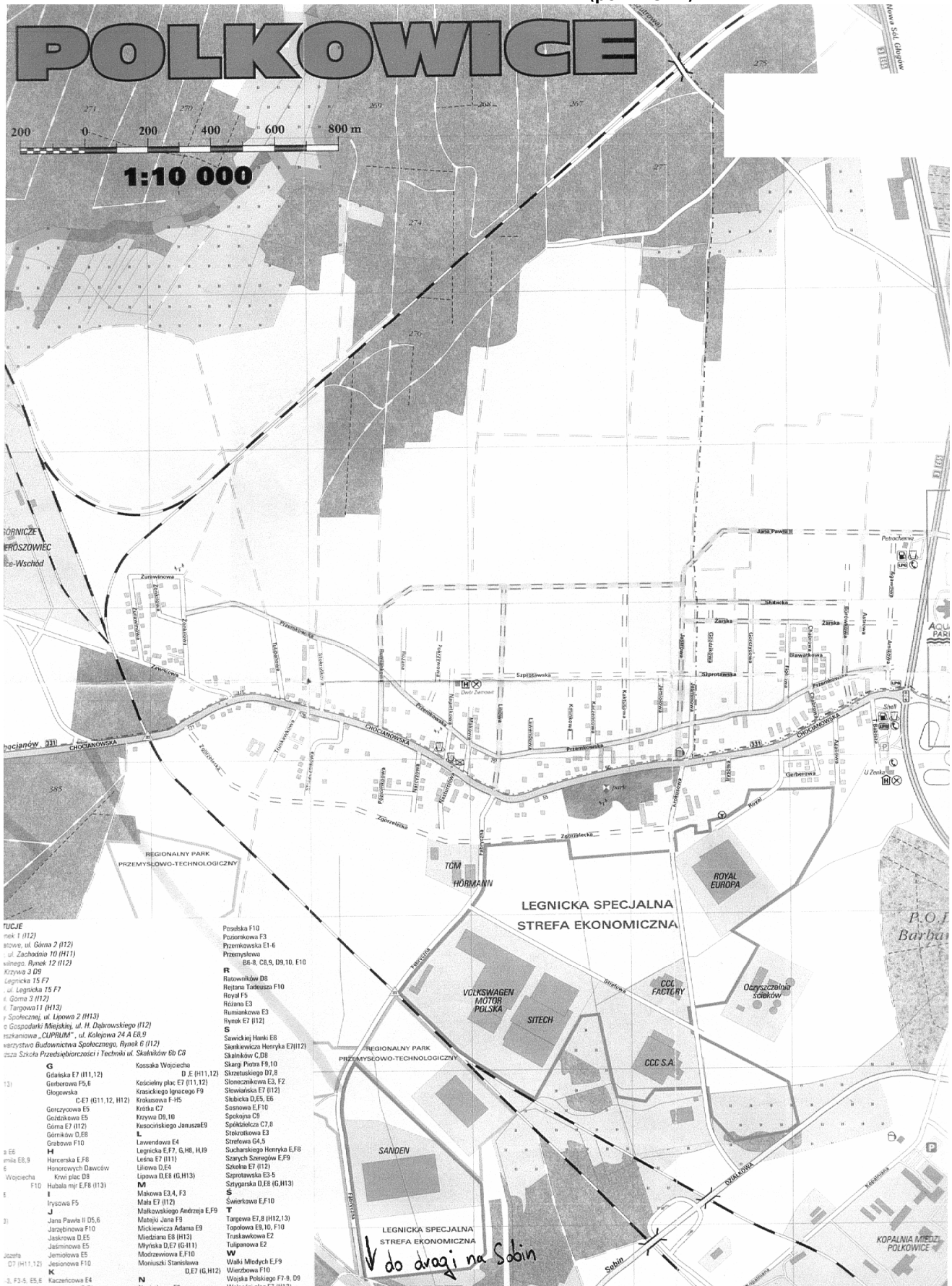
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2008 r.

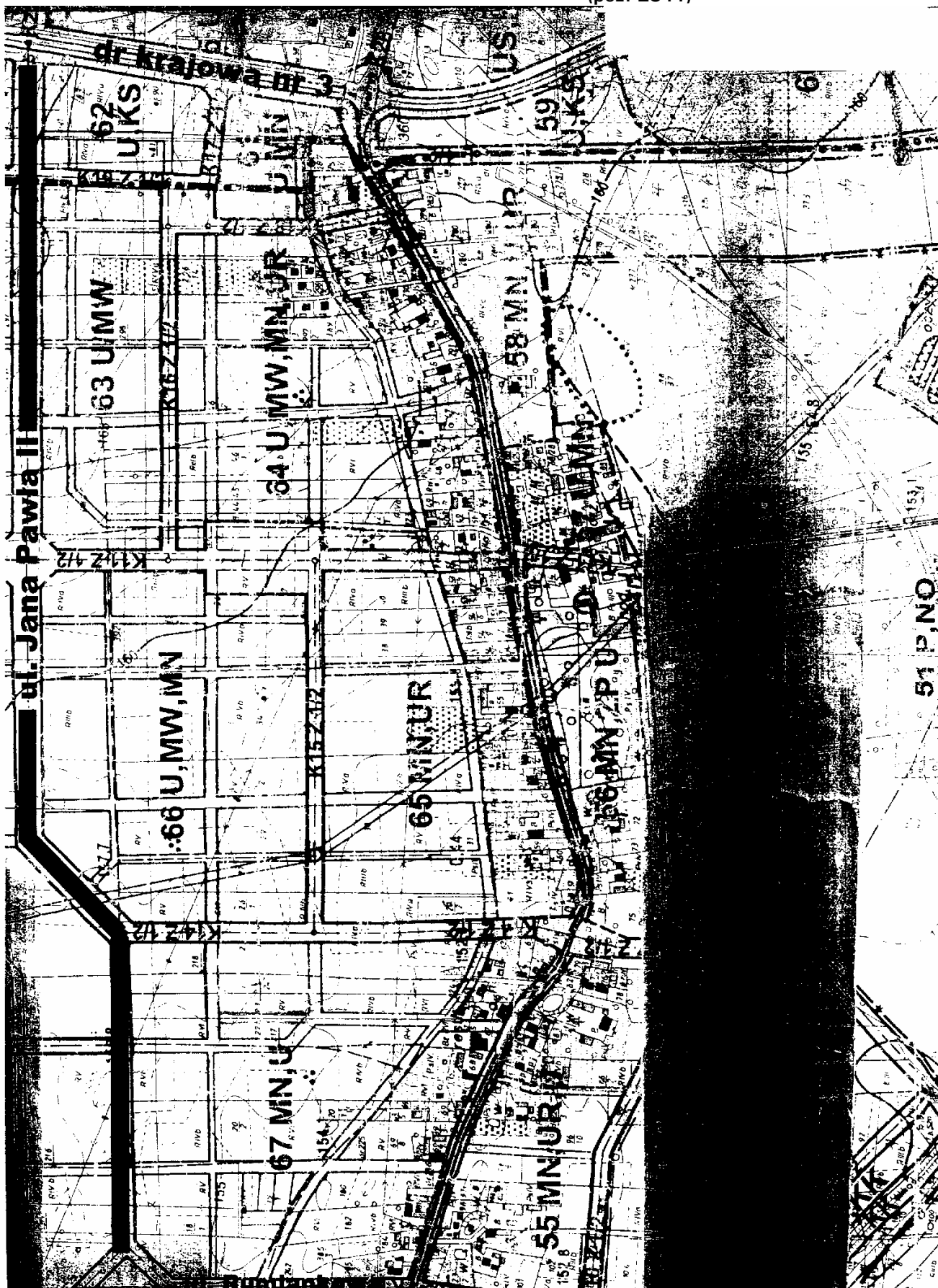
PRZEWODNICZACY RADY

STEFAN CIŻMAR

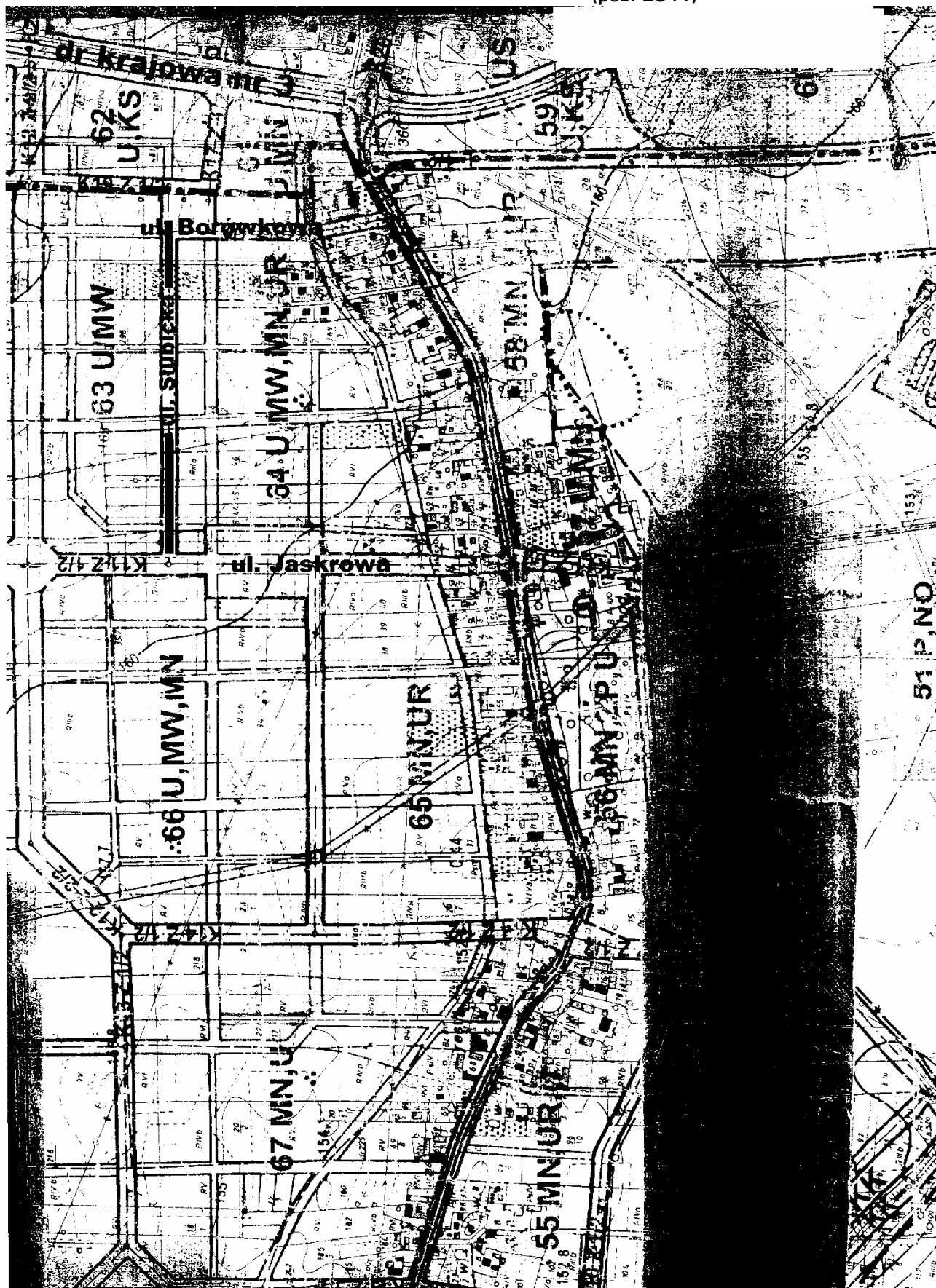
Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
 w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
 (poz. 2841)



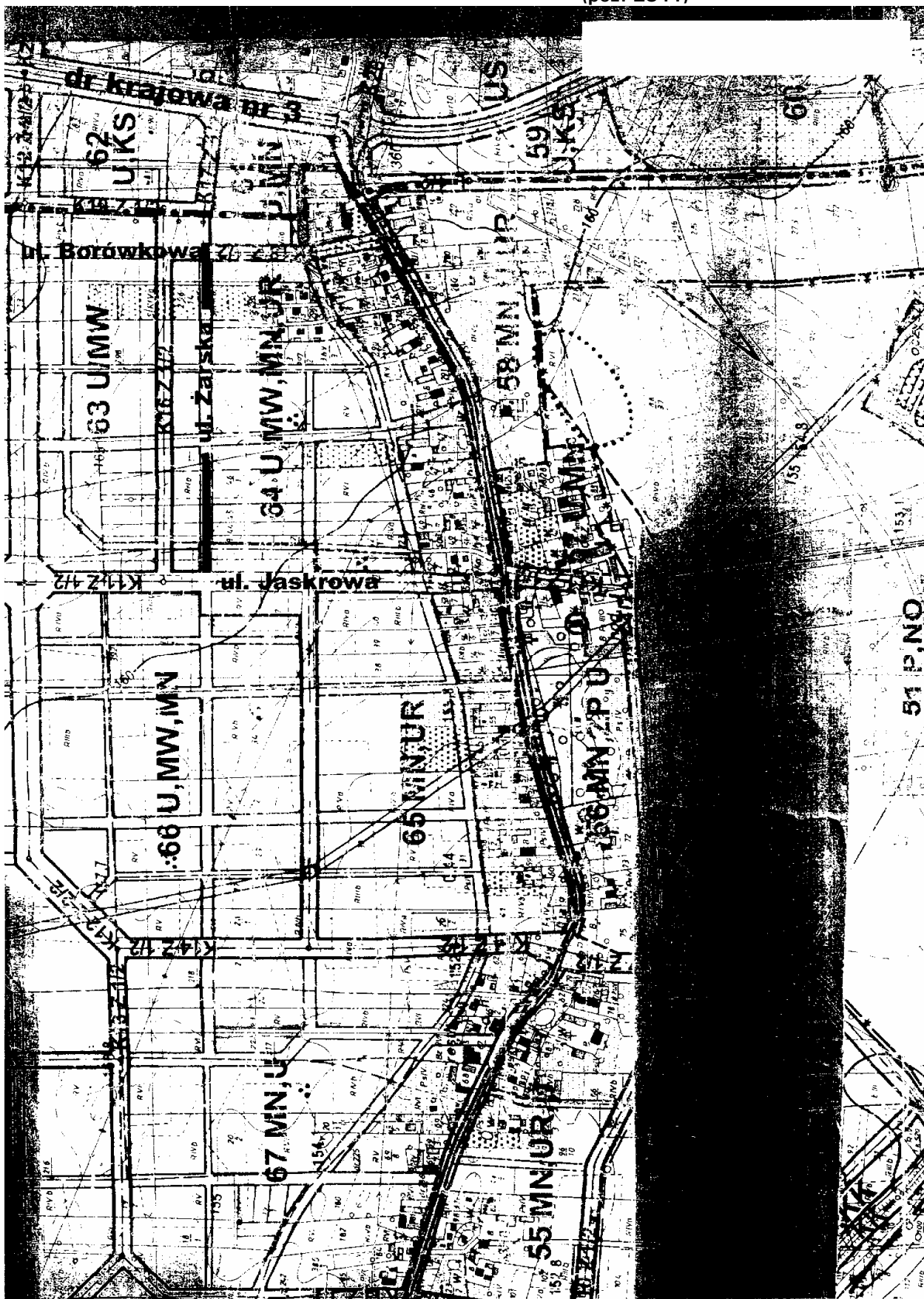
Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



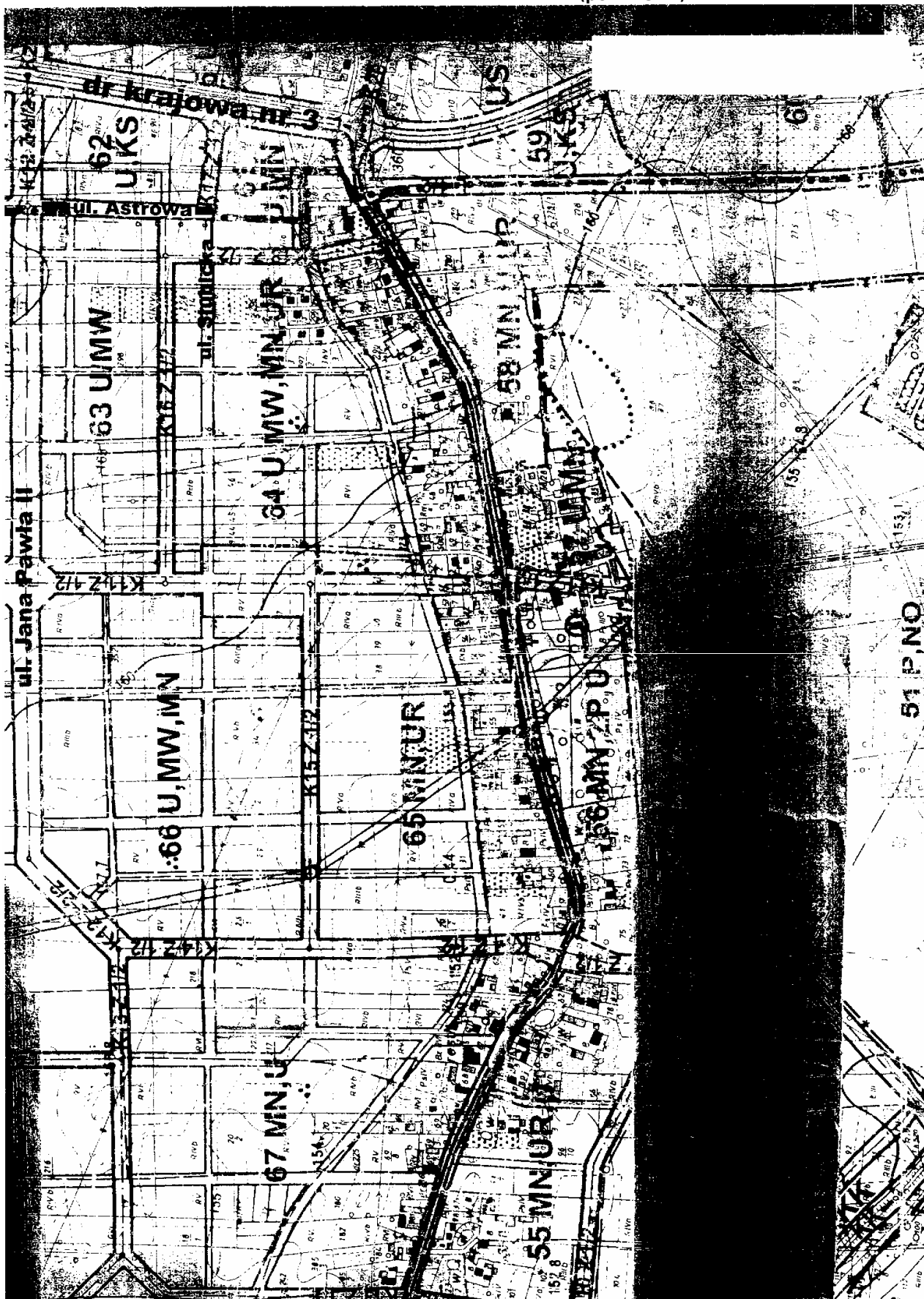
Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



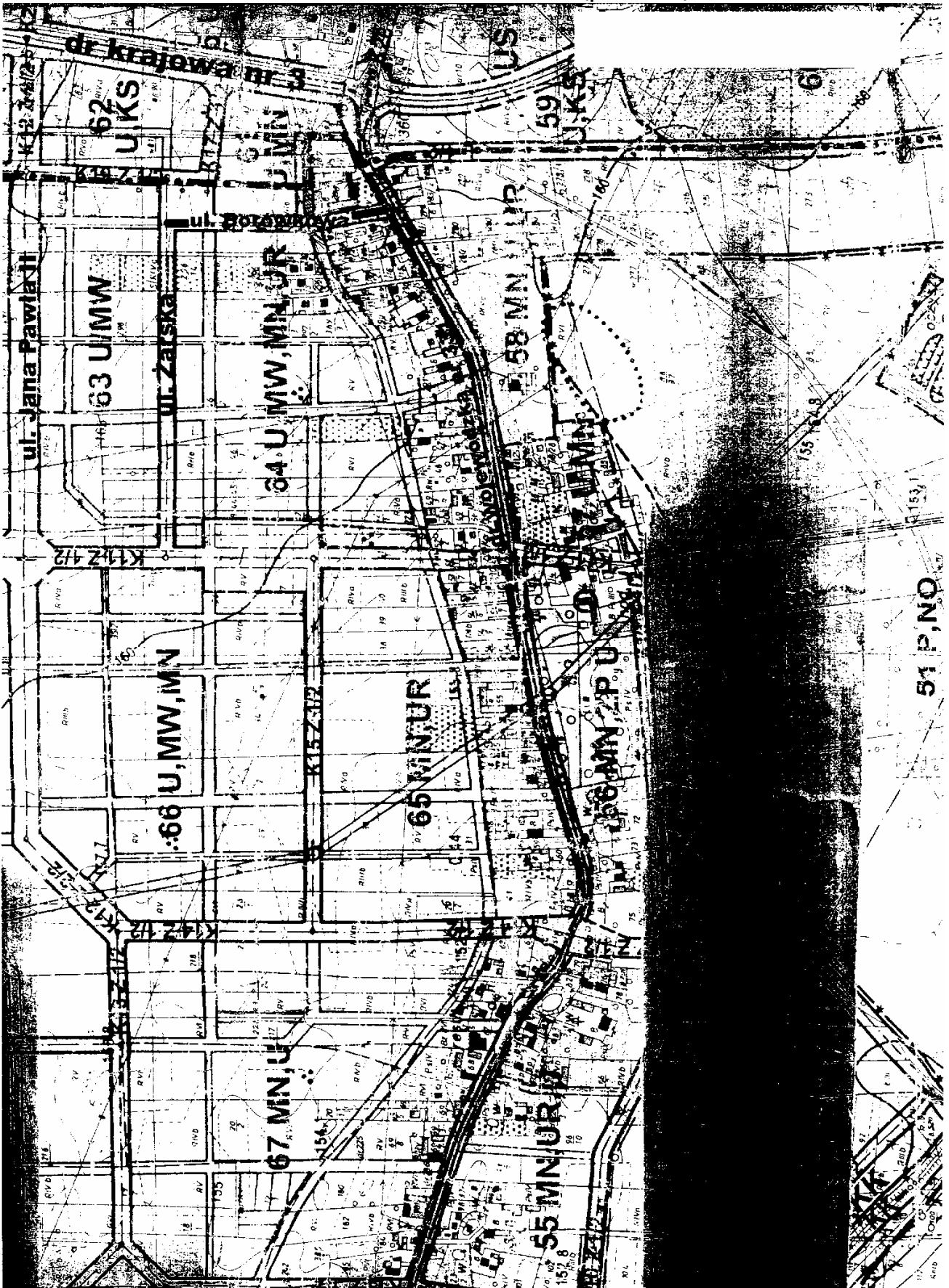
Załącznik nr 4 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



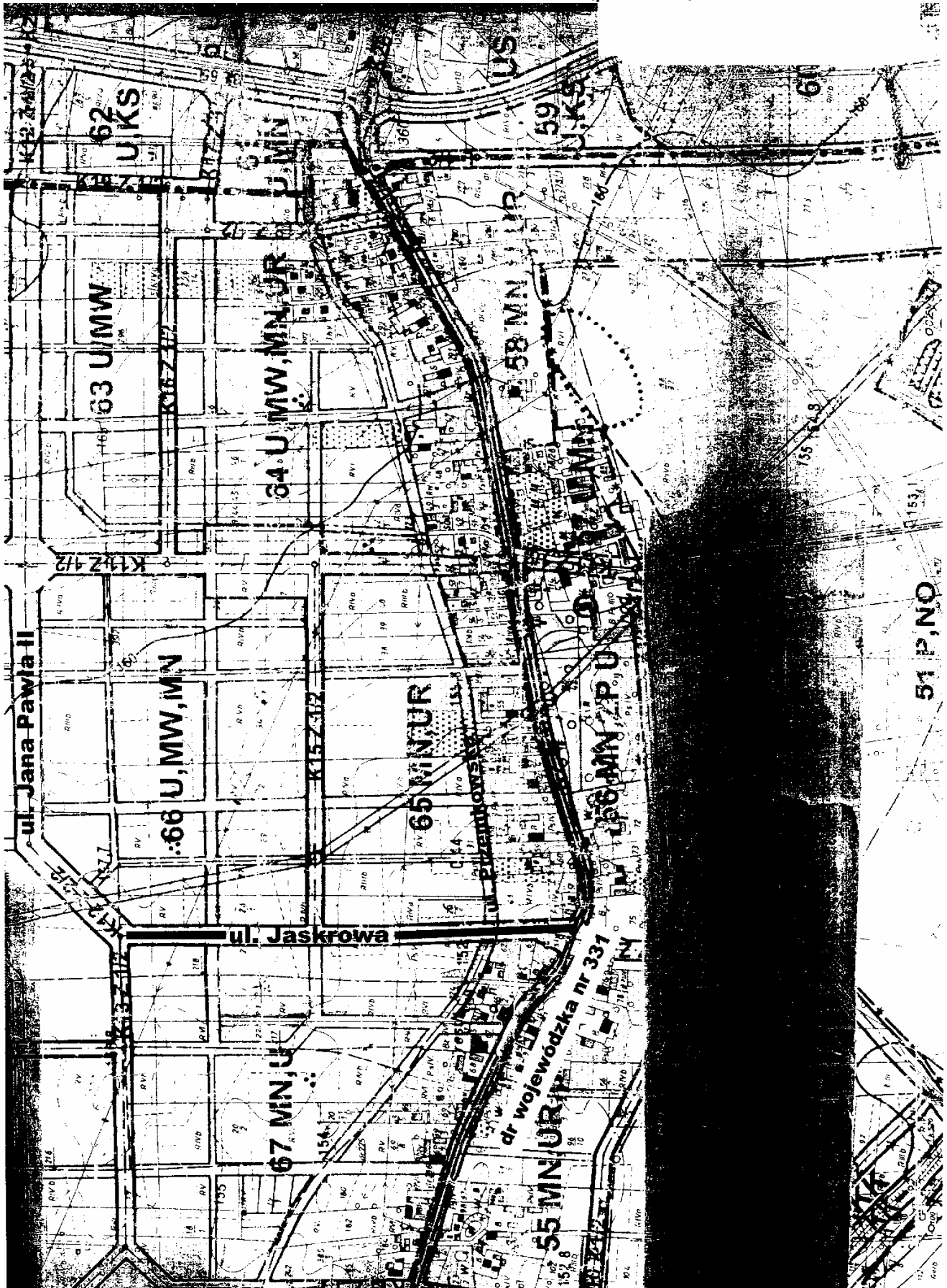
Załącznik nr 5 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



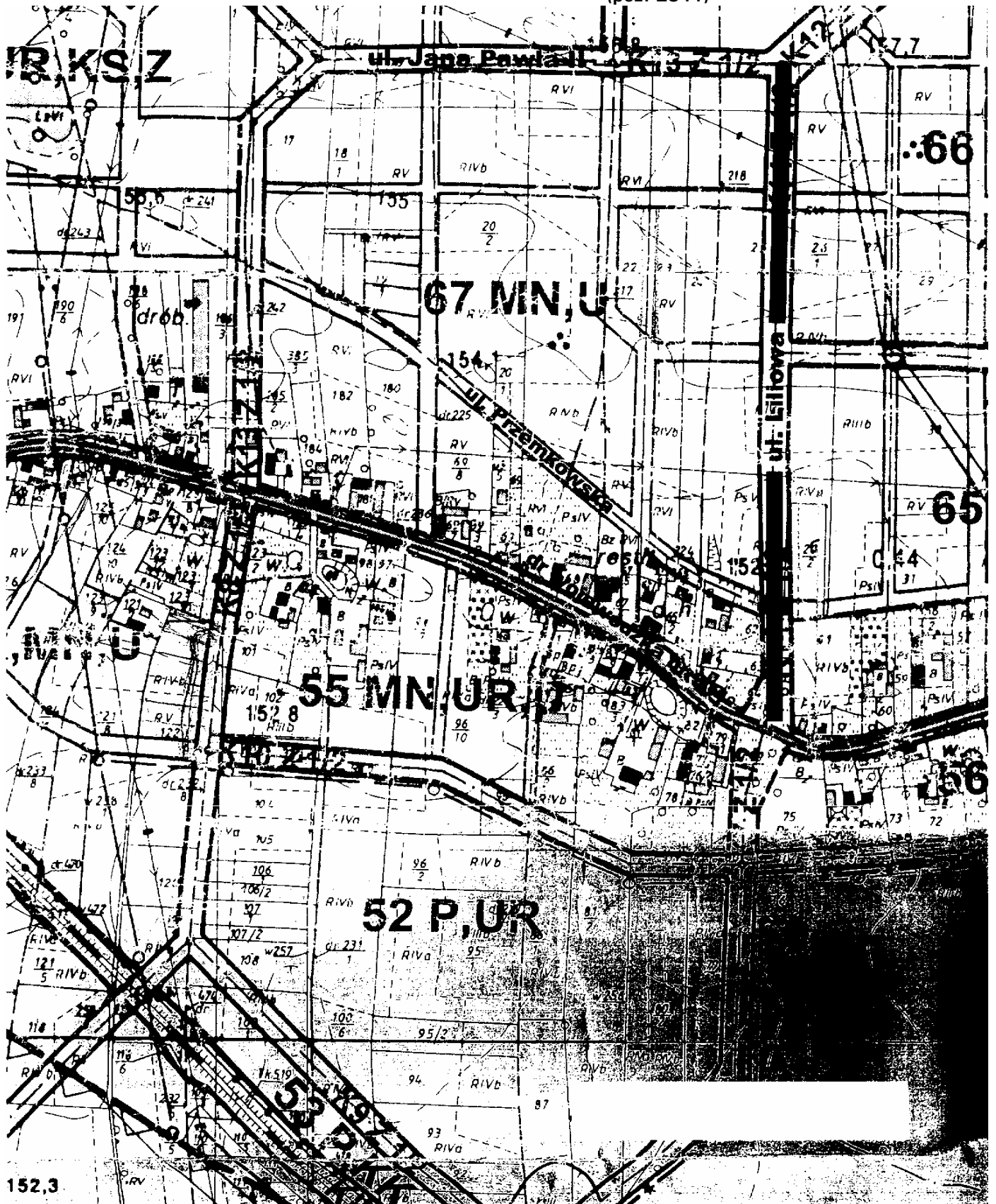
Załącznik nr 6 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



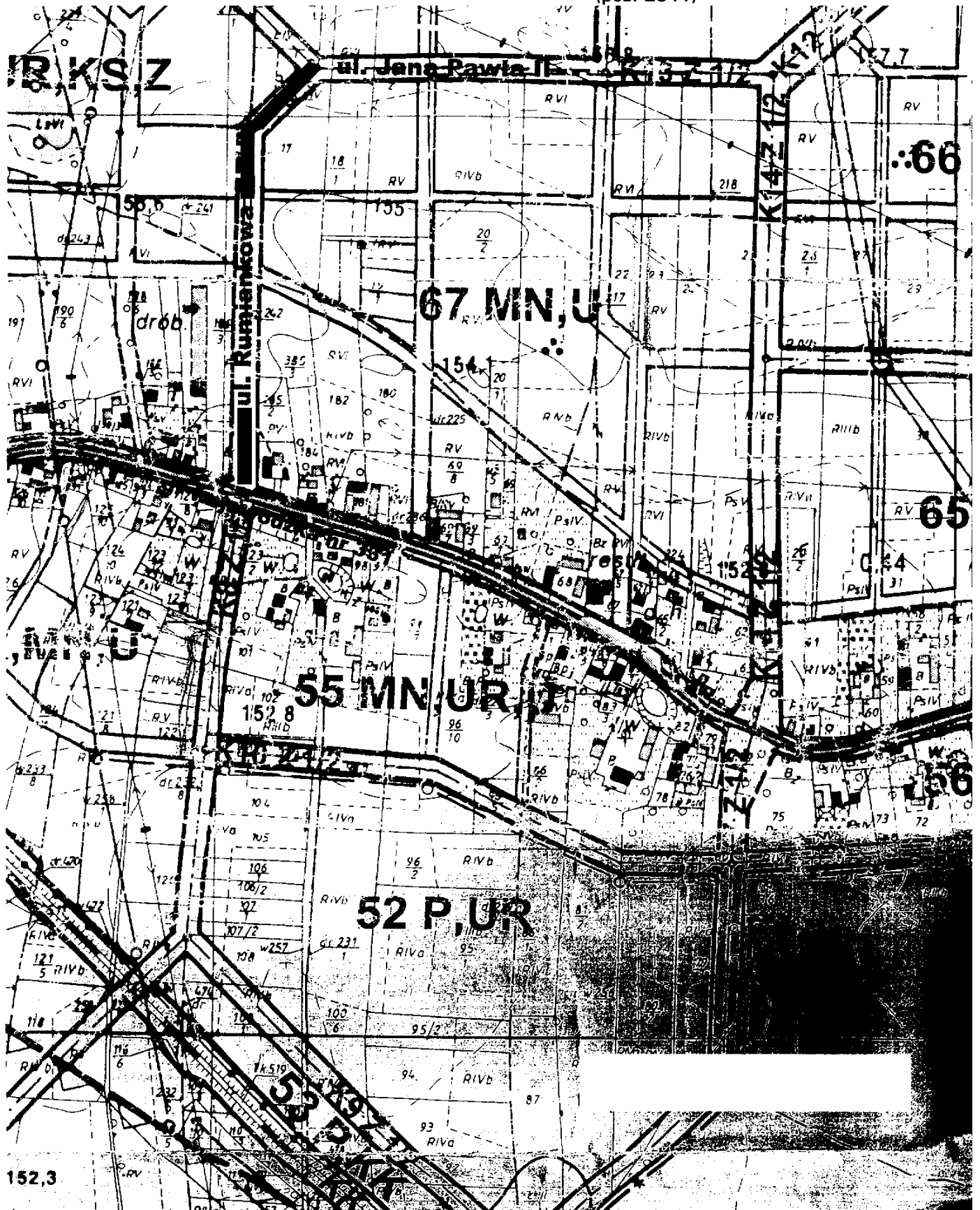
Załącznik nr 7 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



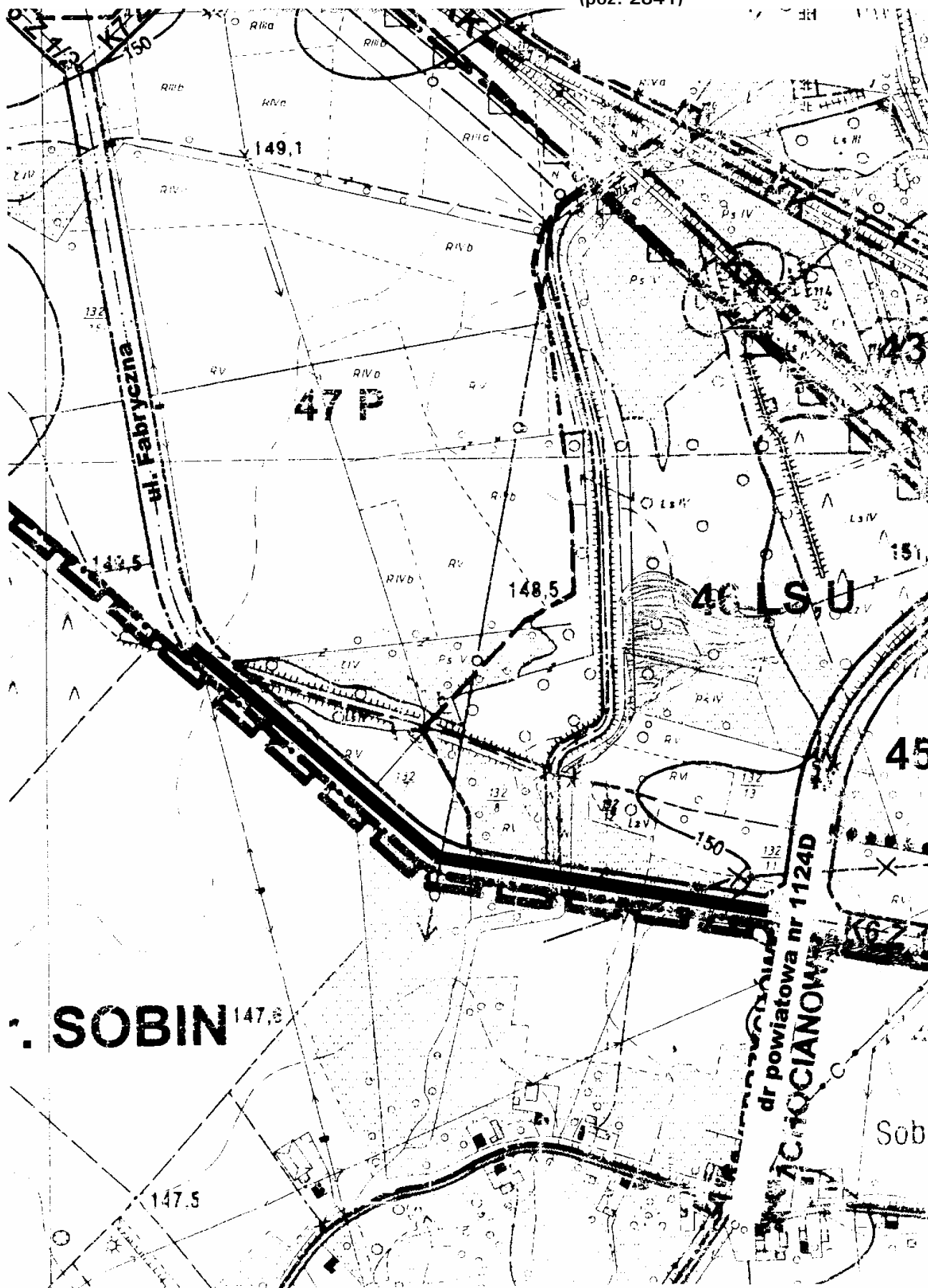
Załącznik nr 8 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



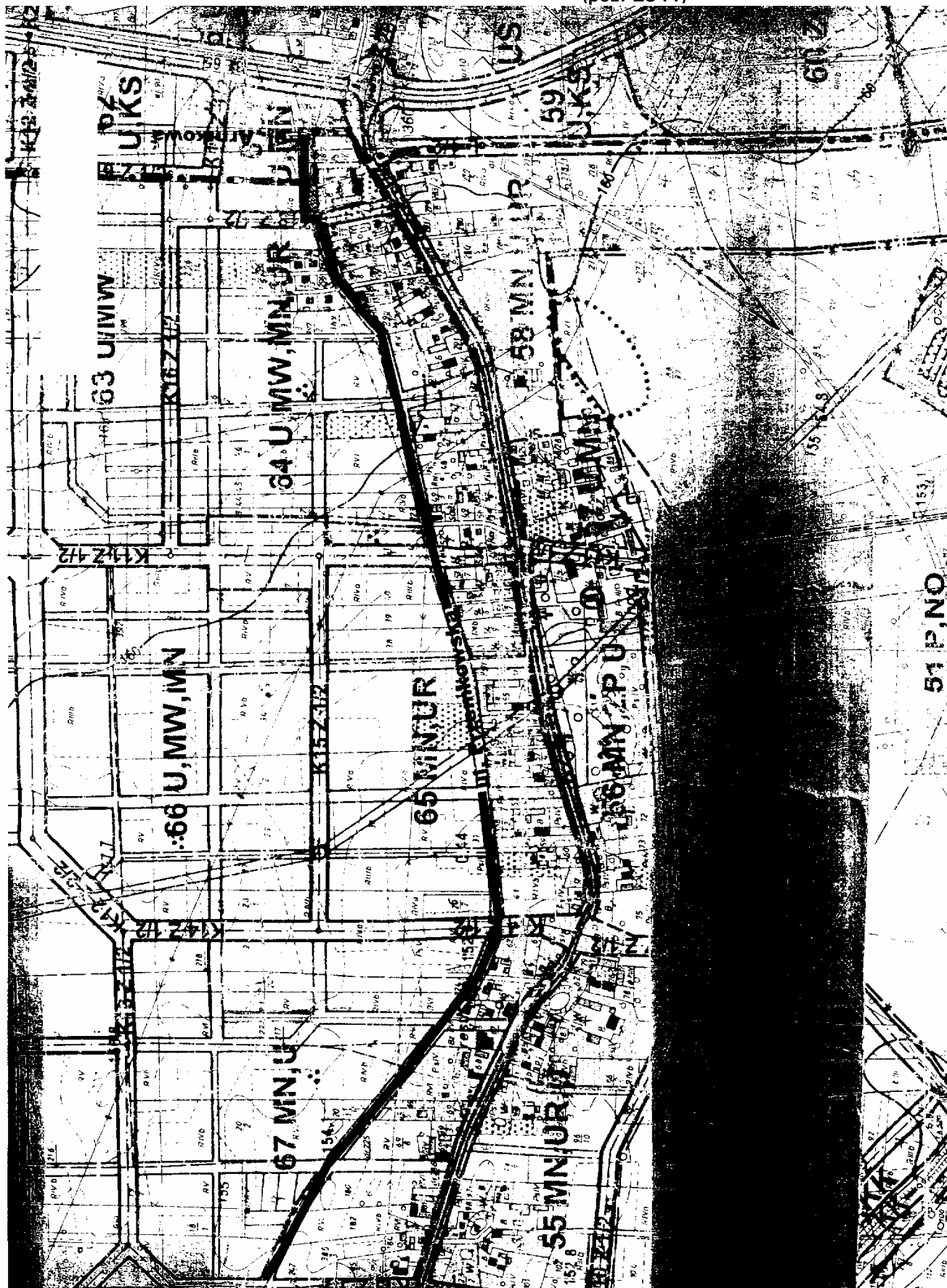
Załącznik nr 9 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



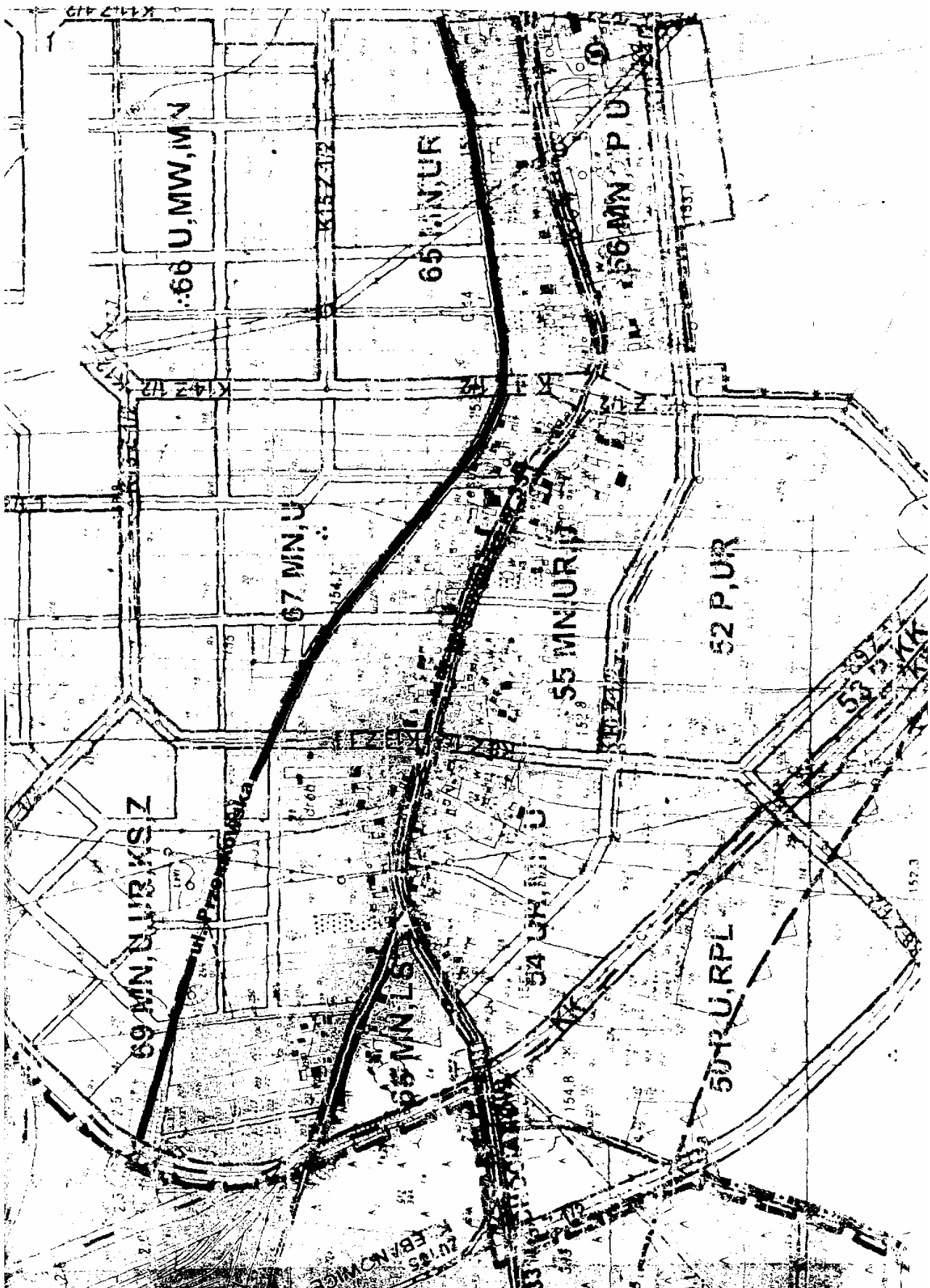
Załącznik nr 10 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



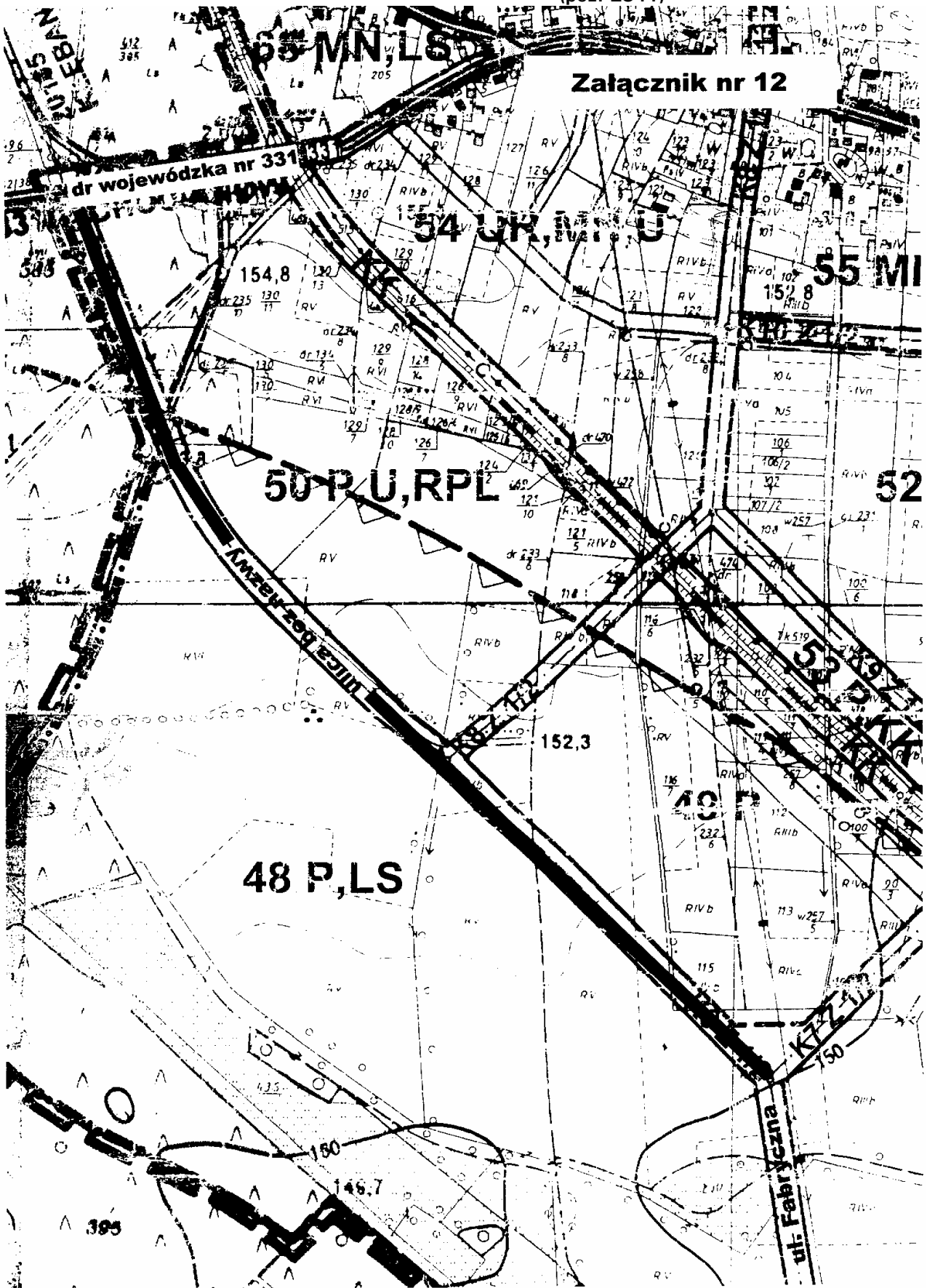
Załącznik nr 11a do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



Załącznik nr 11b do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



Załącznik nr 12 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2841)



2842**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH**

z dnia 14 września 2007 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Osiedla Polanka

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) uchwala się, co następuje:

§ 1

Postanawia się przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Osiedla Polanka zamieszkałymi w granicach ulic: Bukowa, Cisowa, Dębowa, Grabowa, Jarzębinowa, Jasinowa, Kalinowa, Sosnowa, Świerkowa, Wierzbowa w sprawie projektu statutu jednostki pomocniczej „Osiedle Polanka”.

§ 2

1. Konsultacje zostaną przeprowadzone w siedzibie Urzędu Gminy Polkowice – Rynek 1, w dniach od 3 grudnia 2007 r. do 4 grudnia 2007 r. w godzinach od 10.00 do 14.00 i w dniach od 5 grudnia 2007 do 6 grudnia 2007 r. w godzinach od 14.00 do 18.00.
2. Konsultacje przeprowadzi Komisja ds. konsultacji wybrana przez Burmistrza.
3. W skład Komisji wchodzi radni Gminy Polkowice i pracownicy Urzędu Gminy Polkowice w liczbie od 3 do 5.
4. Projekt statutu będący przedmiotem konsultacji, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1, zostanie podany do wiadomości publicznej poprzez:
 - 1) rozplakatowane obwieszczeń na słupach ogłoszeń na terenie osiedla „Polanka”,
 - 2) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Polkowice,
 - 3) zamieszczenie na stronie internetowej BIP gminy Polkowice, w terminie od 26 listopada 2007 r. do 6 grudnia 2007 r.
5. Ustala się wzór karty do głosowania w brzmieniu określonym w załączniku nr 2.
6. Karty do głosowania Komisja opatruje pieczęcią nagłówkową Urzędu Gminy Polkowice.

§ 3

1. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby mieszkające stale na obszarze osiedla „Polanka” w granicach ulic, o których mowa w § 1, które najpóźniej w dniach przeprowadzania konsultacji są pełnoletnie.
2. Komisja wydaje karty do konsultacji za okazaniem dowodu tożsamości osoby uprawnionej do udziału w konsultacjach.
3. Osoba uprawniona do udziału w konsultacjach potwierdza otrzymanie karty własnoręcznym podpisem w spisie mieszkańców.
4. Kartę do konsultacji wrzuca się do zamkniętej urny.
5. Protokół z przeprowadzonych konsultacji podpisują i każdą ze stron parafują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji obecne przy jego sporządzaniu.

§ 4

Po sporządzeniu protokołu Komisja podaje niezwłocznie do wiadomości wyniki konsultacji poprzez wywieszenie jednego z egzemplarzy protokołu głosowania na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Polkowice.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY RADY

STEFAN CIŻMAR

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej
w Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2842)****PROJEKT STATUTU OSIEDLA POLANKA****R o z d z i a ł 1****Postanowienia ogólne****§ 1**

1. Osiedle Polanka jest jednostką pomocniczą Gminy Polkowice.
2. Obszar Osiedla obejmuje ulice: Bukowa, Cisowa, Dębowa, Grabowa, Jarzębinowa, Jasinowa, Kalinowa, Sosnowa, Świerkowa i Wierzbowa.

§ 2

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Polkowice,
- 2) Osiedlu – należy przez to rozumieć Osiedle Polanka w Gminie Polkowice,
- 3) statucie gminy – należy przez to rozumieć statut Gminy Polkowice,
- 4) Radzie Miejskiej – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Polkowicach,
- 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Polkowic,
- 6) radzie – należy przez to rozumieć Radę Osiedla Polanka,
- 7) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Polkowice,
- 8) zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Osiedla Polanka,
- 9) członku rady – należy przez to rozumieć członka Rady Osiedla Polanka.

R o z d z i a ł 2**Zadania osiedla i sposób ich realizacji****§ 3**

Do zadań Osiedla należy:

- 1) zapewnienie mieszkańcom Osiedla udziału w kształtowaniu stanowiska na temat spraw socjalno-bytowych, ochrony zdrowia, kultury, turystyki, kultury fizycznej oraz edukacji związanych z obszarem Osiedla,
- 2) analizowanie sytuacji Osiedla w zakresie infrastruktury technicznej oraz precyzowanie priorytetów działania,
- 3) wypowiedzanie się w kwestii kształtowania przestrzeni Osiedla,
- 4) inicjowanie i organizowanie na terenie Osiedla wspólnych przedsięwzięć na rzecz:
 - mieszkańców potrzebujących pomocy ze względu na wiek, stan zdrowia, trudną sytuację życiową,
 - poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki Osiedla,
 - umacniania bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Osiedla, poprawy stanu ochrony przeciwpożarowej,
 - wzbogacania infrastruktury Osiedla.

§ 4

Organy Osiedla mogą występować do organów Gminy i gminnych jednostek organizacyjnych o udzielenie informacji dotyczących Osiedla.

§ 5

Zadania określone w § 3 Osiedle realizuje w szczególności poprzez:

- 1) wykonywanie uchwał Rady Miejskiej określających priorytety zadań organów Osiedla,
- 2) podejmowanie uchwał i wydawanie aktów administracyjnych,
- 3) wydawanie opinii,
- 4) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 5) przedstawianie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych.

R o z d z i a ł 3**Zasady i tryb wyborów organów Osiedla****§ 6**

Wybory członków rady są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.

§ 7

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) członków rady ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze Osiedla.
2. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy prawa cywilnego.
3. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.
4. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców sporządzonego przez Urząd Gminy.

§ 8

1. Wybory członków rady zarządza Burmistrz nie później niż trzy miesiące po upływie kadencji.
2. Wybór członków rady odbywa się na zebraniu mieszkańców Osiedla.
3. Datę wyborów wyznacza się na dzień wolny od pracy.
4. Zebranie, o którym mowa w ust. 2, zwołuje Burmistrz określając miejsce, dzień i godzinę zebrania oraz wyznaczając jego przewodniczącego.
5. Zarządzenie Burmistrza w sprawie wyborów, o których mowa w ust. 2, podaje się do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.
6. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów członka rady przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu miesiąca od wystąpienia ich przyczyny.

§ 9

1. W zebraniu wyborczym mogą uczestniczyć mieszkańcy stale zamieszkujący na terenie Osiedla i posiadający czynne prawo wyborcze.
2. Zebranie, o którym mowa w ust. 1, jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych osób.

§ 10

- Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie trzech osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania mieszkańców Osiedla. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do rady.
- Do zadań komisji skrutacyjnej należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują członkowie Komisji.

§ 11

- Wybory członków rady odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności.
- Kandydatem na członka rady może być mieszkaniec Osiedla, mający czynne prawo wyborcze.
- Kandydat winien wyrazić zgodę na kandydowanie do rady.

§ 12

- W oparciu o spis wyborców oraz przedstawiony dokument tożsamości wyborca otrzymuje kartę do głosowania.
- Wyborca potwierdza otrzymanie karty własnym podpisem w przeznaczony na to rubryce spisu.
- Wyborca głosuje przez postawienie znaku X w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje.
- Głos uważa się za nieważny, jeżeli na karcie do głosowania umieszczono znak „X” w kratce przy większej ilości nazwisk kandydatów niż liczba wybieranych radnych albo nie postawiono znaku „X” w kratce obok nazwiska żadnego kandydata.
- Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienie innych dopisków nie wpływa na ważność głosu.
- Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte lub inne niż ustalone przez komisję skrutacyjną.

§ 13

Po zakończeniu głosowania komisja skrutacyjna sporządza protokół ustalenia wyników wyborów.

§ 14

- Za wybranych na członków rady uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
- Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów, uprawniającą do przyznania im mandatu, o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez przewodniczącego komisji skrutacyjnej.

§ 15

- Wygaśnięcie mandatu członka rady następuje na skutek:
 - złożenia na ręce Burmistrza pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - pozbawienie praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienie na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - utrąty praw wybieralności,
 - śmierci.
- W przypadkach określonych ust. 1 pkt 1, 2 i 3 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie rada.

§ 16

- W wypadku wygaśnięcia mandatu członka rady przeprowadza się wybory uzupełniające.
- Wybory uzupełniające przeprowadza się w trybie przewidzianym dla wyboru członków rady.
- Wyborów uzupełniających członka rady nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 17

Wydatki związane z organizacją przygotowań i przeprowadzeniem wyborów pokrywane są z budżetu gminy.

§ 18

- Rada wybiera przewodniczącego zarządu, zastępcę przewodniczącego zarządu oraz pozostałych członków zarządu w liczbie 3–5 spośród członków rady lub poza skład rady, w ciągu 3 miesięcy od daty wyborów.
- Uchwała w sprawie wyboru przewodniczącego zarządu, zastępcy przewodniczącego zarządu oraz każdego członka zarządu podejmowana jest przez radę zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy wybranego składu rady, w głosowaniu tajnym.
- Odwołanie zarządu lub poszczególnych jego członków odbywa się w trybie, o którym mowa w ust. 2.

R o z d z i a ł 4

Organizacja i zadania organów Osiedla

§ 19

- Organami osiedla są:
 - rada osiedla,
 - zarząd osiedla.
- Kadencja organów osiedla jest równa kadencji Rady Miejskiej.
- Członkowie organów Osiedla pełnią swoje funkcje społecznie.

§ 20

- Rada jest organem uchwałodawczym Osiedla.
- W skład rady wchodzi 15 członków.

§ 21

- Do właściwości rady należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Osiedla.
- W szczególności do właściwości rady należą:
 - wybór i odwoływanie członków zarządu oraz stwierdzanie wygaśnięcia ich mandatu,
 - stanowienie o kierunkach działania zarządu,
 - uchwalanie i przedstawianie Burmistrzowi propozycji planu finansowo-rzeczowego do projektu budżetu gminy w części dotyczącej Osiedla,
 - przyjmowanie sprawozdań zarządu z realizacji uchwał rady oraz z realizacji rocznego planu finansowo-rzeczowego osiedla,
 - wyrażanie opinii dotyczących projektów planów zagospodarowania przestrzennego Osiedla.
- Rada może powoływać komisje problemowe.

§ 22

- Przewodniczący rady organizuje pracę rady, prowadzi jej obrady i reprezentuje ją na zewnątrz.
- Do zakresu działania przewodniczącego rady należy w szczególności:
 - wyznaczanie terminu sesji rady,
 - przygotowanie porządku obrad sesji rady,

- 3) zawiadomienie członków rady o terminie sesji,
 - 4) prowadzenie obrad rady,
 - 5) podpisywanie uchwał rady,
 - 6) koordynacja prac rady.
3. Jeżeli przewodniczący rady nie może pełnić swoich obowiązków, zadania przewodniczącego rady wykonuje jego zastępca. Jeżeli również zastępca przewodniczącego rady nie może wykonywać swoich obowiązków, zadania przewodniczącego rady wykonuje najstarszy wiekiem członek rady.

§ 23

1. Przewodniczący zwołuje sesję rady w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz na sześć miesięcy. Do zawiadomienia o terminie sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał.
2. Przewodniczący rady zwołuje jej posiedzenie także na pisemny wniosek co najmniej 50 mieszkańców Osiedla, w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku.
3. O miejscu i terminie zwołania posiedzenia rady oraz porządku obrad zawiadamia jej przewodniczący w sposób zwyczajowo przyjęty na Osiedlu co najmniej 5 dni przed terminem posiedzenia.
4. Pierwszą sesję nowo wybranej rady zwołuje przewodniczący rady poprzedniej kadencji w ciągu 7 dni po ogłoszeniu wyników wyborów.
5. Po upływie terminu określonego w ust. 4 sesję zwołuje Burmistrz.
6. Pierwszą sesję nowo wybranej rady, do czasu wyboru przewodniczącego rady, prowadzi najstarszy wiekiem członek rady obecny na sesji.

§ 24

1. Rada jest władna podejmować uchwały, jeżeli uczestniczy w niej co najmniej połowa składu rady,
2. Uchwały rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, odrębny tryb obowiązuje przy wyborze bądź odwołaniu zarządu lub jego poszczególnych członków.
3. Przebieg obrad rady jest protokołowany.

§ 25

1. Zarząd jest organem wykonawczym Osiedla.
2. W skład zarządu wchodzi: przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz członkowie zarządu. Liczbę członków zarządu określa rada w drodze uchwały.

§ 26

Do zakresu działań zarządu należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów mieszkańców osiedla wobec organów gminy,
- 2) przygotowanie projektów uchwał rady,
- 3) przygotowywanie projektu planu finansowo-rzeczowego Osiedla oraz gospodarowanie środkami finansowymi i częścią mienia komunalnego, jeśli zostanie przekazane do zarządzania i korzystania,
- 4) wykonywanie uchwał rady, realizowanie zadań przyjętych przez radę jako kierunki działania zarządu Osiedla,
- 5) wspieranie i organizowanie inicjatyw społecznych w Osiedlu zmierzających do poprawy warunków życia mieszkańców poprzez rozwój infrastruktury społecznej i technicznej,
- 6) przedkładanie radzie rocznego sprawozdania z wykonania uchwał rady oraz z prac organu wykonawczego w terminie do końca maja każdego roku,

- 7) informowanie mieszkańców Osiedla w sposób zwyczajowo przyjęty o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i Osiedla,
- 8) rozpatrywanie wszelkich innych spraw, pozostających w zakresie działania organów Osiedla i niezastreżonych do właściwości rady,
- 9) utrzymywanie stałego kontaktu z mieszkańcami.

§ 27

1. Rada rozpatruje sprawozdania zarządu osiedla z realizacji zadań osiedla oraz realizacji rocznego planu finansowo-rzeczowego w terminie do końca maja, w głosowaniu, jawnym, bezwzględną większością głosów.
2. Rada może przyjąć sprawozdanie lub je odrzucić. Uchwała rady o odrzuceniu sprawozdania jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie zarządu.
3. Rada rozpatruje sprawę odwołania zarządu z przyczyn, o których mowa w ust. 2, na sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od podjęcia uchwały w sprawie odrzucenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

§ 28

1. Zarząd głosuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu zarządu. W razie równej liczby głosów, rozstrzyga głos przewodniczącego zarządu.
2. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego zarządu w miarę potrzeb. Jeżeli przewodniczący nie może pełnić swoich obowiązków, zadania przewodniczącego wykonuje jego zastępca. Jeżeli również zastępca przewodniczącego zarządu nie może wykonywać swoich obowiązków, zadania przewodniczącego zarządu wykonuje najstarszy wiekiem członek zarządu.
3. Zarząd, przewodniczący zarządu, jego zastępca lub członek zarządu wykonuje swoje obowiązki do czasu wyboru nowego zarządu, przewodniczącego zarządu, jego zastępcy lub członka zarządu.

R o z d z i a ł 5

Mienie i finanse

§ 29

1. Zarząd prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy i za pośrednictwem rachunku bankowego gminy.
2. Rada Miejska może przekazać zarządowi wydzieloną część mienia gminnego do zarządzania i rozporządzania dochodami z tego źródła, na warunkach określonych w odrębnej uchwale, po zasięgnięciu opinii rady.
3. Środki finansowe z budżetu gminy mogą być przekazane Osiedlu wyłącznie na cele określone w planie finansowo-rzeczowym Osiedla.

R o z d z i a ł 6

Kontrola i nadzór

§ 30

1. Nadzór nad działalnością rady i zarządu Osiedla sprawuje Rada Miejska.
2. Kontrolę nad działalnością finansową rady i zarządu Osiedla sprawuje Skarbnik Gminy oraz Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w
Polkowicach z dnia 14 września 2007 r.
(poz. 2842)

Karta do konsultacji

Konsultacja w sprawie projektu statutu jednostki pomocniczej
Osiedle Polanka w Gminie Polkowice

Czy opowiada się Pan/Pani za przyjęciem statutu jednostki pomocniczej Gminy Polkowice -
Osiedla Polanka, w brzmieniu podanym na obwieszczeniach Urzędu Gminy Polkowice?

TAK

NIE

NIE i wnoszę następujące uwagi

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

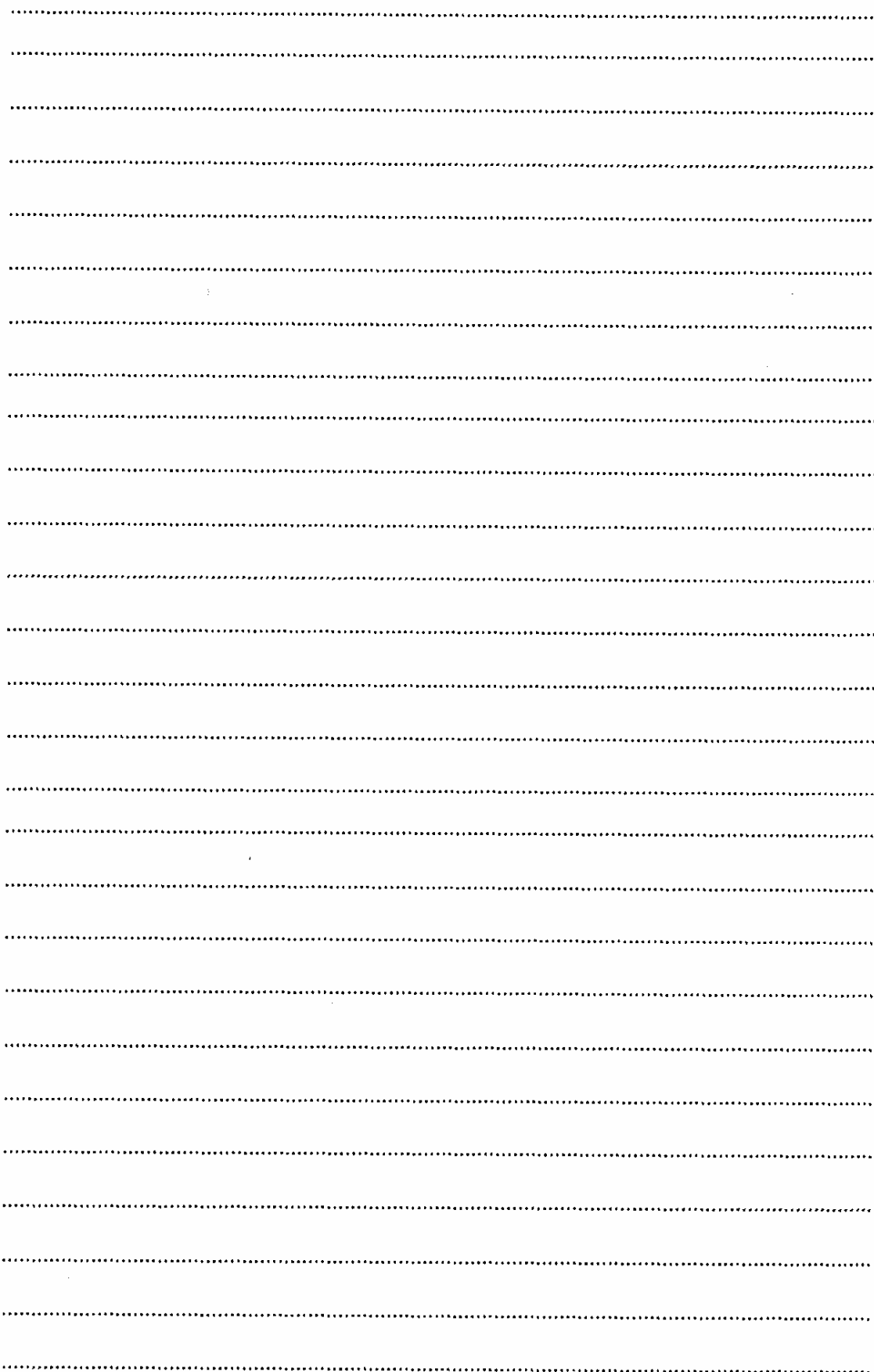
.....

.....

(verte)

Objaśnienie sposobu głosowania:

- Jeżeli głosuje Pan/Pani za uchwaleniem statutu Osiedla Polanka w proponowanym brzmieniu, proszę postawić krzyżyk w kratce obok wyrazu „TAK”.
- Jeżeli głosuje Pan/Pani przeciwko uchwaleniu statutu Osiedla Polanka w proponowanym brzmieniu i nie wnosi Pan/Pani żadnych propozycji, proszę postawić krzyżyk w kratce obok wyrazu „NIE”.
- Jeżeli głosuje Pan/Pani przeciwko uchwaleniu statutu Osiedla Polanka w proponowanym brzmieniu i wnosi Pan/Pani swoje propozycje, proszę postawić krzyżyk w kratce obok wyrazów „NIE i wnoszę następujące uwagi” oraz wpisać poniżej propozycje zmian do projektu statutu.
- Kart do konsultacji przedartych całkowicie na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy ustalaniu wyników konsultacji.



2843**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY**

z dnia 14 września 2007 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Gminy
Miasto Świdnica w zakresie najmu lokali użytkowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr VIII/105/03 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 maja 2003 roku w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Gminy Miasto Świdnica w zakresie najmu lokali użytkowych wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 10:

a) punkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) Kultura, oświata z wyłączeniem punktu 6a, nauka, pomoc społeczna, organizacje społeczno-polityczne, garaże, samodzielne pomieszczenia magazynowe;”,

b) po punkcie 6 dodaje się punkt 6a w brzmieniu:

„6a) Niepubliczne przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazjalne oraz publiczne przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazjalne, zakładane i prowadzone przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego;”;

2) w załączniku nr 1 „Tabela współczynników przeliczeniowych stawek czynszu najmu za lokale użytkowe oraz minimalnych stawek czynszu”, po kolumnie nr 6 dodaje się kolumnę nr 6a:

6a
współ. stawka
$\frac{0,13}{0,45}$
$\frac{0,12}{0,40}$
$\frac{0,10}{0,35}$
$\frac{0,07}{0,25}$

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MICHAŁ SZUKAŁA

2844**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY**

z dnia 14 września 2007 r.

**w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem
miasta w zakresie dzierżaw gruntów wchodzących w skład mienia
komunalnego oraz stawek czynszu dzierżawnego**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XX/218/04 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 maja 2004 r. w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem miasta w zakresie dzierżaw gruntów wchodzących w skład mienia komunalnego oraz stawek czynszu dzierżawnego wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2 w ust 4 w punkcie 3 kropkę zastępuje się średnikiem i dopisuje się pkt 4 w brzmieniu:
„4) na cele edukacyjne w niepublicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach oraz publicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, zakładanych i prowadzonych przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego.”;
- 2) w § 3 w ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) Ustala się następujące rodzaje działalności:
 - a) rolnicza,
 - b) handlowa, usługowa, przemysłowa,
 - c) handlowo-usługowa w obrębie targowisk miejskich (kioski, pawilony),
 - d) gastronomiczna,
 - e) na cele składowe,
 - f) ogródki przydomowe (do 500 m²)
 - g) działki rekreacyjne,
 - h) rozrywkowa (cyrki, wesole miasteczka),
 - i) budownictwo mieszkaniowe,
 - j) kult religijny i działalność charytatywna,
 - k) garaże,

- l) promocyjna, reklamowa,
 - m) sportowo-rekreacyjna,
 - n) ekspozycja obiektów zabytkowych,
 - o) edukacyjna w niepublicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach oraz publicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, zakładanych i prowadzonych przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego.
 - p) inna.”;
- 3) w § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1.Ustala się miesięczne stawki czynszu dzierżawnego za nieruchomości użytkowane na cele nierolnicze wydzierżawiane w drodze bezprzetargowej, określone w załączniku do uchwały.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MICHAŁ SZUKAŁA

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 14 września 2007 r. (poz. 2844)

Tabela miesięcznych stawek czynszu dzierżawnego na cele nierolnicze w zł/m²

Rodzaj działalności	I strefa	II strefa	III strefa	IV strefa
- handlowa, usługowa, przemysłowa	13,40	6,00	2,70	0,70
- handlowo-usługowa w obrębie targowisk (kioski, pawilony)	-	-	13,90	11,60
- gastronomiczna	4,40	3,00	1,10	0,30
- na cele składowe	4,80	1,80	0,70	0,40
- ogródki przydomowe (do 500 m ²)	-	-	0,02	0,02
- działki rekreacyjne	-	-	0,04	0,04
- rozrywkowa (cyrki, wesole miasteczka)	-	-	-	1,20
- budownictwo mieszkaniowe	-	0,13	0,11	0,10
- kult religijny i działalność charytatywna	0,08	0,08	0,08	0,08
- garaże	1,75	1,75	1,75	1,75
- promocyjna ,reklamowa	16,50	11,00	7,70	3,30
- sportowo-rekreacyjna	0,30	0,30	0,25	0,13
- ekspozycja obiektów zabytkowych	0,30	0,20	0,10	0,05
- edukacyjna w niepublicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach oraz publicznych przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach ,zakładanych i prowadzonych przez inne podmioty niż jednostki samorządu terytorialnego	0,06	0,06	0,05	0,04
- inna	6,30	2,80	0,70	0,40

2845**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY**

z dnia 14 września 2007 r.

w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie taryfy opłat za usługi przewozowe transportu zbiorowego świadczone przez Gminę Miasto Świdnica

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.), art. 34 a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 z późn. zm.) w związku z § 2 pkt 1 Porozumienia w sprawie wykonywania zadań publicznych w zakresie zbiorowego transportu lokalnego z dnia 22 listopada 2004 r. (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2005 r. Nr 7, poz.207) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr IX/105/07 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 maja 2007 r. w sprawie taryfy opłat za usługi przewozowe transportu zbiorowego świadczone przez Gminę Miasto Świdnica w § 5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. 1 Zasady hurtowej sprzedaży biletów jednorazowych i okresowych:

- 1) udziela się rabatu dystrybutorom detalicznym i hurtowym prowadzącym działalność gospodarczą:
 - a) do wysokości 7% w przypadku zakupu 100 szt. biletów jednorazowych lub ich wielokrotności,
 - b) do wysokości 7% w przypadku zakupu biletów okresowych i 24 godzinnych;
- 2) udziela się rabatu przewoźnikom, którzy realizują usługi przewozowe na podstawie umowy z Gminą

Miasto Świdnica przy sprzedaży biletów przez kierowców autobusów do wysokości 15% dla biletów jednorazowych i 24 godzinnych”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnica.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MICHAŁ SZUKAŁA

2846**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W CHOCIANOWIE**

z dnia 18 września 2007 r.

zmieniająca uchwałę nr L/224/98 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 6 marca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Chocianów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” i art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 34 ust. 1 pkt 3, art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449) Rada Miejska w Chocianowie uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr L/224/98 Rady Miejskiej w Chocianowie z dnia 6 marca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Chocianów, w § 8 ust. 2 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„Na okres od 1 października 2007 r. do 31 stycznia 2008 r. Burmistrz udziela 99% bonifikaty od ceny ustalonej za dany lokal;”
- 2) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„Bonifikaty 99% wartości lokalu mieszkalnego przysługują nabywcom pod warunkiem, że złożą wniosek o nabycie lokalu w terminie do dnia 31 stycznia 2008 r.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chocianów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

BEATA ROLSKA

Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2782, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459 z 2006 r. Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600, Nr 220, poz. 1601 oraz z 2007 r. Nr 69, poz. 468.

2847**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY PROCHOWICE**

z dnia 30 sierpnia 2007 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie liczby okręgów wyborczych ich granic
i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu dla wyborów
Rady Miasta i Gminy Prochowice**

Na podstawie art. 92 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy Prochowice uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XL/274/2002 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie liczby okręgów wyborczych ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu dla wyborów Rady Miasta i Gminy Prochowice wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust.1 pkt 1 cyfrę „3” zastępuje się cyfrą „4”,
- 2) w załączniku do uchwały dokonuje się zmian w następujący sposób:
 - a) w okręgu wyborczym nr 1 w opisie granic okręgu wyborczego:
 - po ulicy „Krakowskiej” dopisuje się ulicę: „Klonowa”,
 - ulica „Marszałka R. Żymierskiego” otrzymuje brzmienie: „Marsz. Roli-Żymierskiego”,
 - ulica „1-go Maja” otrzymuje brzmienie: „1 Maja”,
 - b) w okręgu wyborczym nr 2 w opisie granic okręgu wyborczego:
 - po ulicy „Armii Czerwonej” dopisuje się ulicę: „Antoniego Rymszy”
 - ulica „Kopernika” otrzymuje brzmienie: „Mikołaja Kopernika”,

- o ulicy „Ogrodowa” dopisuje się ulice: „Piotra i Pawła, Piastów”,
 - po ulicy „Polna” dopisuje się ulicę „Pożarnicza”,
 - po ulicy „Przechodnia” dopisuje się ulicę: „Wesoła”,
- c) w okręgu wyborczym nr 3 w opisie granic okręgu wyborczego:
 - ulica „Świerczewskiego” otrzymuje brzmienie: „Gen. Świerczewskiego”,
 - d) w okręgu wyborczym nr 7 w opisie granic okręgu wyborczego wieś „Przysiółek Szczedrzykowi-ce Stacja” otrzymuje brzmienie: „Szchedrzykowice – Stacja”,
 - e) w okręgu wyborczym nr 4:
 - opis granic okręgu wyborczego otrzymuje brzmienie „Lisowice”,
 - liczba radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym otrzymuje brzmienie: „2”,
 - f) w kolumnie „Numer okręgu wyborczego” po liczbie „8” dopisuje się liczbę „9”,
 - g) w okręgu wyborczym nr 9:
 - opis granicy okręgu wyborczego otrzymuje brzmienie: „Gromadzyń, Mierzowice”,

- liczba radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym otrzymuje brzmienie: „1”,
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-7/493/07 z dnia 26 września 2007 r. stwierdzono nieważność § 1 pkt 2 it. e, f. g).
- h) skreśla się kolumnę „Liczba mieszkańców w okręgu wyborczym”.

§ 2

Jednolity podział miasta i gminy na stałe okręgi wyborcze zawierający numer okręgu wyborczego, granice okręgu wyborczego oraz liczbę radnych wybieranych

w każdym okręgu wyborczym określa uwzględniające w § 1 zmiany, załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i na tablicach ogłoszeń w mieście i gminie.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA I GMINY

ALICJA SIELICKA

Załącznik do uchwały Rady Miasta
i Gminy Prochowice z dnia 30 sierpnia
2007 r. (poz. 2847)

Okręgi wyborcze

Numer okręgu wyborczego	Granice okręgu wyborczego	Liczba radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym
1	Miasto Prochowice ulice: Armii Ludowej, II Armii Wojska Polskiego, Jagiellońska, Karola Miarki, Krakowska, Klonowa, Marsz. Roli- Żymierskiego, Młodej Gwardii, Młyńska, I Maja, Powstańców Śląskich, Powstańców Warszawy, Powstańców Wielkopolskich, Przodowników Pracy, Słowackiego, Śląska, Średnia, Warszawska, Plac Kopernika.	3
2	Miasto Prochowice ulice: Armii Czerwonej, Antoniego Rymszy, Ciepła, 22 Lipca, Garncarska, Jaworowska, Mała, Mieszka I, Mikołaja Kopernika, Ogrodowa, Piastów, Poczto-wa, Polna, Pożarnicza, Przechodnia, Wesoła, Wrocławska, Zakątna, Przysiółek Chwałkowice.	2
3	Miasto Prochowice ulice: Gen. Świerczewskiego, Henryka Pobożnego, Kochanowskiego, Kolejowa, Kościuszki, Krótka, Legnicka, Leśna, Łąkowa, Mickiewicza, Okrężna, Rynek, Wolności.	2
4	wieś: Lisowice,	2
5	wsie: Kwiatkowice, Rogów Legnicki.	1
6	wieś: Kawice.	1
7	wsie: Cichobórz, Dąbie, Motyczyn, Szczedrzykowice, Szczedrzykowice Stacja.	2
8	wieś: Golanka Dolna.	1
9	Wsie: Gromadzyń, Mierzowice	1

2848**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WLEŃ**

z dnia 24 września 2007 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji z budżetu miasta i gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, sposobu jej rozliczania i kontroli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na terenie Miasta i Gminy Wleń, sposób jej rozliczania i kontroli wykorzystania przyznanej dotacji.

§ 2

1. Dotacja z budżetu gminy może być udzielona podmiotom posiadającym tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.
2. Dotacja może być udzielona na prace, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona lub, które zostały rozpoczęte w roku poprzednim i będą kontynuowane w roku otrzymania dotacji.

§ 3

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego wniosku o udzielenie dotacji.
2. Wniosek składa się oddzielnie na każdy zabytek, na który ma być udzielona dotacja.
3. Wnioski składa się w dwóch terminach, tj. do 30 września na rok następny oraz dodatkowo do 15 czerwca roku budżetowego.
4. Wnioski niekompletne podlegają odrzuceniu.
5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

1. Dotacje przyznaje Rada Miasta i Gminy Wleń na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy.
2. Wykaz podmiotów, wysokość środków dotacji określa załącznik do uchwały budżetowej.
3. Informację o wysokości udzielonych dotacji z budżetu gminy oraz sposobie ich wykorzystania Burmistrz Miasta i Gminy przedstawia w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy.

§ 5

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem i Gminą Wleń i wnioskodawcą, któremu została przyznana dotacja.
2. Umowę zawiera się na czas nie dłuższy niż okres jednego roku budżetowego.

3. Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystać jej na inne cele niż określone w umowie.
4. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zadania w formie aneksu do umowy.

§ 6

1. W przypadku wykorzystania na realizację umowy tylko części przyznanej kwoty dotacji niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi.
2. Zwrot dotacji w sytuacji o której mowa w ust. 1 następuje w terminach ustalonych w umowie nie później niż do 31 grudnia danego roku budżetowego, na rachunek bieżący Miasta i Gminy Wleń.

§ 7

Uruchomienie dotacji następuje jednorazowo lub w kilku ratach, w zależności od specyfiki wykonywanego zadania i postanowień umowy.

§ 8

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu w terminie określonym w umowie, jednak nie później niż do 30 grudnia roku budżetowego, w którym dotacja została udzielona.
2. Rozliczenie dotacji stanowi zestawienie wszystkich poniesionych wydatków, z wyodrębnieniem wydatków poniesionych z udzielonej dotacji. Do zestawienia wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć uwierzytelnione przez pracownika Miasta i Gminy Wleń kopie następujących dokumentów:
 - 1) umów z wykonawcami robót,
 - 2) rachunków lub faktur wraz z dowodami uiszczenia wynikających z nich należności,
 - 3) kosztorysu powykonawczego przeprowadzonych prac sfinansowanych w roku budżetowym ze środków własnych i z dotacji, ze względu na rodzaj kosztów i źródła finansowania,
 - 4) protokołu odbioru wykonanych prac przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane do odbioru robót.

§ 9

1. Burmistrz Miasta i Gminy Wleń lub osoby przez niego upoważnione mają prawo do przeprowadzenia kontroli sposobu wydatkowania udzielonej do-

- tacji oraz sposobu realizacji finansowanego z dotacji zadania.
2. Prawo kontroli obejmuje w szczególności:
- 1) przedstawienie przez wnioskodawcę na każde żądanie Burmistrza wszelkich informacji dotyczących jego gospodarki finansowej w zakresie objętym dotacją,
 - 2) prawo wstępu na teren i do pomieszczeń wnioskodawcy,
 - 3) prawo wglądu w dokumentację związaną z gospodarką finansową, gospodarką środkami rzeczowymi oraz dokumentacją związaną z dysponowaniem środkami pieniężnymi pochodzącymi z dotacji udzielonej z budżetu gminy,
3. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
4. Wyniki kontroli mogą stanowić podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądania natychmiastowego zwrotu udzielonej dotacji.
5. Kontrolę można przeprowadzać do czasu rozliczenia dotacji.
- § 10
- Zapewnia się jawność postępowania w sprawach przyjęcia wniosku, przyznania i rozliczenia dotacji.
- § 11
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń.
- § 12
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA I GMINY
KATARZYNA KOTOŁOWSKA**

Załącznik do uchwały Rady Miasta
i Gminy Wleń z dnia 24 września
2007 r. (poz. 2848)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU MIASTA I GMINY WLEŃ

**na realizację prac konserwatorskich , restauratorskich lub robót
budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

1. Wnioskodawca

- 1) Imię i nazwisko / nazwa/
- 2) Adres / siedziba wnioskodawcy/
- 3) Osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy
- 4) Numer rachunku bankowego wnioskodawcy
w Banku

2. Dane o zabytku

- 1) Nazwa zabytku
- 2) Obiekt został wpisany do rejestru zabytków pod numerem
- 3) Dokładny adres zabytku lub miejsce jego przechowywania
- 4) Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr
w Sądzie Rejonowym w

- 3. Określenie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku**
.....
/prawo własności , użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne /

- 4. Określenie zadania przewidzianego do realizacji :**
-
-
-
-
-

8. Terminy realizacji prac :

- 1) planowany termin rozpoczęcia prac
- 2) planowany termin zakończenia prac

9. Informacja o podmiotach u których wnioskodawca ubiega się o dotację na realizację tego samego zadania :

Wysokość dotacji – nazwa podmiotu Tak/Nie wnioskowanej / przyznanej

Zakres prac.

Minister właściwy ds. Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków

Samorząd powiatu

Samorząd gminy

Inne podmioty

10. Załączniki :

- 1. Decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków .
- 2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku .
- 3. Pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji z budżetu gminy .
- 4. Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego).
- 5. Kosztorys inwestorski prac z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia i składników cenotwórczych .
- 6. Deklaracja wielkości środków własnych przeznaczonych na wykonanie robót w roku budżetowym .
- 7. Informacja o wielkości środków przyznanych przez inne podmioty

.....
(miejscowość, data) (podpis)

WYPEŁNIA URZĄD MIASTA I GMINY W L E Ń

- 1. Wniosek wpłynął :
w terminie , po terminie
- 2. Kompletność wniosku :
kompletny niekompletny
- 3. Stwierdzone braki we wniosku :

.....

.....

.....

.....

2849**UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE**

z dnia 17 sierpnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ulicy Nektarowej w północno-wschodniej części wsi Bielany Wrocławskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą Rady Gminy Kobierzyce nr LXIII/677/06 z dnia 31 sierpnia 2006 roku oraz po ustaleniu zgodności ze Zmianą Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Kobierzyce zatwierdzonego uchwałą nr XL/506/05 z dnia 24 marca 2005 r. Rada Gminy Kobierzyce uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ulicy Nektarowej w północno-wschodniej części wsi Bielany Wrocławskie w granicach przedstawionych na rysunku planu.
2. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Załącznikami do uchwały są:
 - 1) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania – załącznik nr 2;
 - 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – załącznik nr 3.

D Z I A Ł I**PRZEPISY WSTĘPNE****§ 2**

1. Plan obejmuje obszar działki nr 118/2 w obrębie Bielany Wrocławskie.
2. W planie ustalono:
 - 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
 - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajozbrazu kulturowego;
 - 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
 - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej;
 - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów;
 - 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych

na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych;

- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem;
- 9) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
- 10) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 11) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

§ 3

1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
 - 1) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę;
 - 2) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 uchwały;
 - 3) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
 - 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć graficzny zapis planu przedstawiony na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;
 - 5) terenie – należy przez to rozumieć obszar, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, oznaczony numerem i symbolem funkcji;
 - 6) przeznaczeniu podstawowemu terenu – należy przez to rozumieć działalność dopuszczoną do lokalizacji w danym terenie bez żadnych warunków dodatkowych;
 - 7) powierzchni biologicznie czynnej – należy przez to rozumieć powierzchnię przepuszczalną dla wody i powietrza, umożliwiającą vegetację roślin, nieutwardzoną bądź utwardzoną oraz powierzchnię ścian i murów pokrytych roślinami pnącymi;
 - 8) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć powierzchnię pod budynkami.

2. Niezdefiniowane pojęcia należy rozumieć zgodnie z:
- 1) ustawą z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.);
 - 2) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 718 z późn. zm.);
 - 3) przepisami wykonawczymi do ustaw wymienionych w pkt 1) i 2).

§ 4

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o przeznaczeniu terenu określonym jako:

- 1) **turystyka** – należy przez to rozumieć tereny przeznaczone pod działalność obiektów i zespołów turystycznych, hoteli, moteli, domów wycieczkowych, schronisk młodzieżowych, campingów;
- 2) **obsługa firm i klienta** – należy przez to rozumieć tereny przeznaczone do lokalizacji biur: związanych z obsługą nieruchomości, wynajęciem specjalistów, badaniami; działalnością związaną z prowadzeniem interesów: działalnością prawniczą, rachunkowością, księgowością, doradztwem, badaniem rynku i opinii publicznej, pośrednictwem, dostarczaniem informacji, sporządzaniem opracowań, reklamą; działalnością firm pocztowych i telekomunikacyjnych; działalność biur i agencji turystycznych, biur podróży, a także usługi przewodnickie, informacja turystyczna oraz drobne usługi rzeczowe np. fotografowanie, poligrafia, plakatowanie, urządzenie wystaw, pakowanie itp.;
- 3) **handel detaliczny** – należy przez to rozumieć tereny przeznaczone pod lokalizację obiektów związanych ze sprzedażą detaliczną towarów z wyłączeniem sprzedaży detalicznej paliw do pojazdów mechanicznych, sklepach, punktach handlowych, a także naprawą artykułów przeznaczenia osobistego i użytku domowego oraz usługi drobne np. pojedyncze gabinety lekarskie i kosmetyczne, fryzjerstwo, poprawa kondycji fizycznej, pralnie, szewc, wypożyczalnie kaset wideo itp.;
- 4) **finanse** – należy przez to rozumieć tereny przeznaczone pod lokalizację obiektów związanych z pośrednictwem finansowym – działalność banków, domów maklerskich, instytucji zajmujących się obsługą finansową np. w formie leasingu czy obsługi sprzedaży ratalnej, a także instytucji związanych z ubezpieczeniami i funduszami emerytalno-rentowymi;
- 5) **gastronomia** – należy przez to rozumieć tereny przeznaczone pod działalność restauracji, kawiarni, herbaciarni, pubów, winiarni itp. oraz placówek gastronomiczno-rekreacyjnych jak kluby bilardowe, kręgielnie itp.;
- 6) **wypoczynek** – należy przez to rozumieć tereny przeznaczone pod działalność urządzeń, obiektów i ośrodków sportowo-rekreacyjnych i rozrywkowych, a także tereny sportowe, parki rozrywkowe;

- 7) **kultura** – należy przez to rozumieć działalność teatrów, kin, muzeów, galerii sztuki, klubów profesjonalnych, kabaretów, bibliotek, ośrodków kultury.

§ 5

1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica planu;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu;
 - 3) symbole określające przeznaczenie podstawowe obszaru;
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
2. Pozostałe elementy rysunku mają charakter informacyjny bądź postulatywny.

D Z I A Ł II

USTALENIA OGÓLNE

R o z d z i a ł 1

Ogólne zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§ 6

1. Przed podjęciem działalności na terenach wyznaczonych w planie ustala się obowiązek zdjęcia warstwy próchnicznej z części terenów przeznaczonych pod obiekty budowlane oraz powierzchnie utwardzone, a następnie odpowiednie jej zagospodarowanie.
2. Istniejący drzewostan należy przewidzieć w miarę możliwości do zachowania, poza drzewami owocowymi. Drzewostan przewidziany do zachowania należy zabezpieczyć przed uszkodzeniami w trakcie robót budowlanych.
3. W zakresie ochrony krajobrazu kulturowego: ze względu na wartości krajobrazowe wsi Bielany Wrocławskie i obowiązujące zasady zabudowy – nowa zabudowa powinna nawiązywać gabarytami, sposobem kształtowania bryły i użytymi materiałami do miejscowej tradycji architektonicznej; maksymalna wysokość zabudowy nie może przekraczać 12 m licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu, z dachami o symetrycznie nachylnych połaciach, zaleca się zachowanie kąta nachylenia połaci w przedziale 30°–45°, krytymi dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi, z wyłączeniem dachówki bitumicznej.
4. W zakresie ochrony zabytków archeologicznych – inwestor zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem; w przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych, za pozwoleniem DWKZ.

R o z d z i a ł 2

Ogólne zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§ 7

Na całym obszarze objętym planem dotychczas nie stwierdzono występowania obiektów zabytkowych, obiektów o wysokich wartościach kulturowych oraz dóbr kultury współczesnej.

R o z d z i a ł 3

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów

§ 8

Na całym obszarze objętym planem nie występują tereny lub obiekty podlegające ochronie ustalone na podstawie odrębnych przepisów, w tym tereny górnicze, a także narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

R o z d z i a ł 4

Sposób i tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§ 9

Do czasu zagospodarowania terenów zgodnie z planem mogą być one wykorzystywane w sposób dotychczasowy.

D Z I A Ł III

PRZEPISY SZCZEGÓŁOWE

R o z d z i a ł 1

Przeznaczenie terenów, parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§ 10

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i/lub usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem **1MN/U**.
2. Na terenie oznaczonym **1MN/U** jako przeznaczenie podstawowe ustala się:
 - 1) budynki mieszkalne jednorodzinne w układzie wolno stojącym lub bliźniaczym wraz z obiektami i urządzeniami towarzyszącymi,
 - 2) turystyka,
 - 3) gastronomia,
 - 4) handel detaliczny,
 - 5) obsługa firm i klienta,
 - 6) finanse,
 - 7) wypoczynek,
 - 8) kultura.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, jako zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego obowiązują ustalenia zawarte w § 6 oraz:
 - 1) zapewnienie przez inwestora we własnym zakresie wymaganego standardu zamieszkania na działkach sąsiednich, gdy wprowadza on na przedmiotowy teren działalność usługową,

- 2) zakaz wykraczania ewentualnych uciążliwości spowodowanych działalnościami wymienionymi w ust. 2 poza granice terenu.
4. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - 1) w przypadku wykorzystania terenu pod funkcję usługową dopuszcza się umieszczanie w przestrzeni publicznej obiektów małej architektury.
5. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów oraz warunki zagospodarowania:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) maksymalna wysokość zabudowy 12 m, licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu, przy czym dopuszcza się maksymalnie trzy kondygnacje, w tym jedna wyłącznie w formie poddasza użytkowego (nie licząc piwnic);
 - 3) dach o symetrycznie nachylonych połaciach, zaleca się zachowanie kąta nachylenia połaci w przedziale 30°–45°, kryty dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi, z wyłączeniem dachówki bitumicznej;
 - 4) w przypadku wykorzystania terenu pod funkcję mieszkaniową jednorodzinną powierzchnia zabudowy – nie więcej niż 30% powierzchni terenu;
 - 5) w przypadku wykorzystania terenu pod funkcję mieszkaniową jednorodzinną co najmniej 50% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię biologicznie czynną;
 - 6) w przypadku wykorzystania terenu pod funkcję usługową powierzchnia zabudowy – nie więcej niż 60% powierzchni terenu;
 - 7) w przypadku wykorzystania terenu pod funkcję usługową co najmniej 20% powierzchni działki należy urządzić jako powierzchnię biologicznie czynną;
 - 8) minimalna wielkość nowo wydzielanej działki, na której ma być lokalizowana zabudowa mieszkaniowa:
 - a) 800 m² dla zabudowy mieszkaniowej w układzie wolno stojącym,
 - b) 500 m² dla zabudowy mieszkaniowej w układzie bliźniaczym,
 - c) dopuszcza się w uzasadnionych przypadkach zmniejszenie wielkości działki, nie więcej jednak niż o 10%,
 - d) ustalenia o których mowa w lit. a) i b) nie obowiązują przy wydzielaniu działek pod infrastrukturę techniczną.
6. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, jako zasady dotyczącej komunikacji ustala się:
 - 1) Obsługa komunikacyjna od ulic znajdujących się poza granicami planu: KDL – ul. Nektarowa oraz KDD – ul. Polna.
 - 2) W przypadku wykorzystania terenu pod funkcję mieszkaniową obowiązek urządzenia co najmniej 2 miejsc parkingowych dla samochodów osobowych dla każdego lokalu mieszkalnego.
 - 3) W przypadku wykorzystania terenu pod funkcję usługową inwestor zobowiązany jest na własnym terenie zapewnić nie mniej niż:

- a) 2 miejsca postojowe dla usług prowadzonych na pow. od 6 m² do 20 m²,
 - b) następne 3 miejsca postojowe dla usług prowadzonych na pow. od 21 m² do 50 m²,
 - c) każde następne 2 miejsca postojowe na każde następne rozpoczęte 50 m² powierzchni usług,
 - d) w obiektach handlowo-usługowych o powierzchni przekraczającej 100 m² powierzchnia parkingów powinna być dwukrotnie większa od powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności,
 - e) w przypadku realizacji obiektu o przeznaczeniu określonym w § 4 pkt. 1) jako turystyka, inwestor zobowiązany jest na własnym terenie zapewnić nie mniej niż 1,2 miejsca postojowe na 1 pokój hotelowy (motelowy),
 - f) w przypadku jeśli w obiekcie, o którym mowa w § 10 ust. 6 pkt. 3) lit. e) poza przeznaczeniem określonym jako turystyka - znajdują się inne usługi – inwestor zobowiązany jest urządzić miejsca postojowe, w ilości określonej w § 10 ust. 6 pkt. 3) lit. a) – d).
- 4) Miejsca parkingowe można lokalizować wzdłuż linii rozgraniczającej z terenami komunikacji publicznej, oznaczonymi symbolami KDD i KDL, z dojazdem z terenu własnego inwestora.
- 5) Zakaz lokalizacji wolno stojących zespołów garaży.

R o z d z i a ł 2

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji

§ 12

Ustala się obsługę komunikacyjną od ulicy KDL – ulica Nektarowa oraz KDD – ulica Polna, położonych poza granicami opracowania planu.

R o z d z i a ł 3

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

§ 13

Ustala się następujące ogólne zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń technicznych uzbrojenia jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów;
- 2) dopuszcza się możliwość prowadzenia sieci uzbrojenia podziemnego na terenach własnych inwestorów w przypadku niemożności zlokalizowania ich w liniach rozgraniczających ulic;
- 3) wyposażenie w sieć wodociągową wszystkich obszarów zainwestowania, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci wodociągowej;
- 4) rozbudowę i budowę nowych linii energetycznych kablowych średniego i niskiego napięcia oraz budowę stacji transformatorowych wewnętrznych

- stosownie do potrzeb, na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
- 5) zakazuje się budowy własnych ujęć wodociągowych zlokalizowanych na terenach inwestora;
 - 6) wyposażenie w sieć kanalizacji sanitarnej wszystkich obszarów zainwestowania na warunkach określonych przez zarządcę sieci;
 - 7) obowiązek odprowadzenia wszystkich ścieków sanitarnych do komunalnej sieci kanalizacyjnej;
 - 8) wyposażenie w sieć kanalizacji deszczowej wszystkich obszarów zainwestowania na warunkach określonych przez zarządcę sieci alternatywnie odprowadzenie wód opadowych do gruntu lub magazynowanie w zbiornikach na terenie własnym inwestora;
 - 9) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych należy sporządzić dokumentację techniczną, zawierającą sposób jej odbudowy;
 - 10) obowiązek uzgodnienia prac kolidujących z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych sieci;
 - 11) zaopatrzenie w gaz ziemny przewodowy z sieci rozdzielczej, przyłączenie obiektów na zasadach ujętych w Prawie Energetycznym, po spełnieniu warunków technicznych i ekonomicznych przyłączenia;
 - 12) realizację lokalnych źródeł ciepła na paliwo gazowe lub płynne oraz wykorzystanie energii elektrycznej do celów grzewczych;
 - 13) stosowanie urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń;
 - 14) w zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i gminnych.

D Z I A Ł IV

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym określa się stawkę procentową, służącą naliczaniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 30%.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koberzyce.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

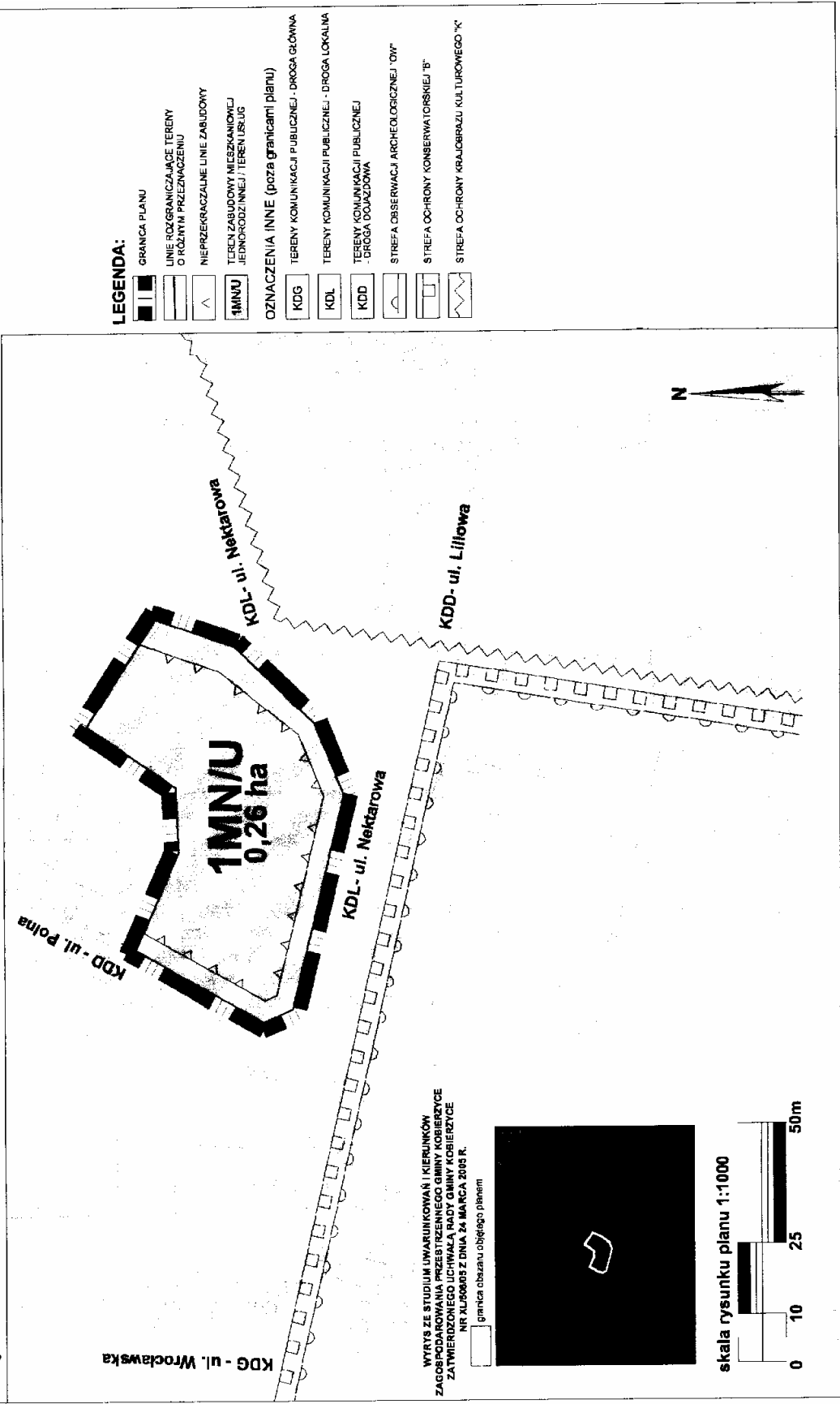
PRZEWODNICZACY
RADY GMINY

CZESŁAW CZERWIEC

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Koberzyce z dnia 17 sierpnia 2007 r. (poz. 2849)

A52

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBSZARU POŁOŻONEGO PRZY ULICY NEKTAROWEJ W PŁN.-WSCH. CZĘŚCI WE WSI BIELANY WR.



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy
Kobierzyce z dnia 17 sierpnia 2007 r.
(poz. 2849)**

**Rozstrzygnięcie
o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które
należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1), 2) i 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 111 ust. 2 pkt 1) ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.), art. 3 i 4 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 203, poz. 1966) Rada Gminy Kobierzyce rozstrzyga, co następuje:

§ 1

1. Z ustaleń zawartych w uchwale w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego przy ulicy Nektarowej w północno-wschodniej części wsi Bielany Wrocławskie, oraz z przeprowadzonej analizy i wykonanej prognozy skutków finansowych uchwalenia planu wynika, że jego przyjęcie oraz realizacja zapisanych w nim zadań z zakresu infrastruktury technicznej nie pociąga za sobą wydatków z budżetu gminy.
2. Wszelkie inwestycje i nakłady wynikające z realizacji zapisów przedmiotowej uchwały, w tym inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, będą w całości finansowane ze środków pozabudżetowych.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady Gminy
Kobierzyce z dnia 17 sierpnia 2007 r.
(poz. 2849)**

**ROZSTRZYgniĘCIE DOTYCZĄCE SPOSOBU ROZPATRZENIA UWAG ZGŁOSZONYCH DO
PROJEKTU ZMIANY PLANU**

Ze względu na brak nieuwzględnionych uwag wniesionych do projektu planu podczas wyłożenia do publicznego wglądu Rada Gminy Kobierzyce nie dokonuje rozstrzygnięć wynikających z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717 z późniejszymi zmianami).

2850

UCHWAŁA RADY GMINY STOSZOWICE

z dnia 28 sierpnia 2007 r.

w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy społecznej w Stoszowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Stoszowice uchwala:

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W STOSZOWICACH**I POSTANOWIENIA OGÓLNE****§ 1**

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Stoszowicach zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:
 1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593)
 2. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami).
 3. Ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 ze zmianami)
 4. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
 5. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami).
 6. Innych przepisów dotyczących pomocy społecznej.
 7. Niniejszego Statutu.

§ 2

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Stoszowice działającą jako wyodrębniona jednostka budżetowa nieposiadająca osobowości prawnej.
2. Ośrodek działa na terenie Gminy Stoszowice.
3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Stoszowicach 97.

II. CELE I ZADANIA OŚRODKA**§ 3**

Celem działania Ośrodka jest:

1. Doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin, doprowadzenie osób i rodzin do integracji ze środowiskiem.
2. Wspieranie osób i rodzin w dążeniu do przezwyciężenia i zaspakajania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawania takich sytuacji.

§ 4

1. Ośrodek wykonuje zadania samorządu terytorialnego z pomocy społecznej określone uchwałami Rady Gminy, porozumieniami, upoważnieniami i umowami organów samorządu.
2. Do zadań Ośrodka w szczególności należy:
 - a) dokonywanie rozeznań i analizy potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
 - b) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń,
 - c) pobudzanie społecznej aktywności w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
 - d) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi,

- e) dysponowanie funduszami pomocy społecznej pochodzącymi z:
 - budżetu państwa
 - budżetu gminy
 - innych podmiotów
- f) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb społecznych,
- g) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury społecznej,
- h) inne zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej mających na celu odnowę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

§ 5

Decyzje w sprawach pomocy społecznej są wydawane w formie pisemnej przez Kierownika Ośrodka.

§ 6

W wykonywaniu zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współdziała z:

1. Wydziałem Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu,
2. samorządem powiatowym,
3. samorządem gminnym,
4. organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołem katolickim i innymi kościołami, związkiem wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

§ 7

Ośrodek jest upoważniony do prowadzenia akcji charytatywnych na potrzeby mieszkańców gminy i przyjmowania darowizn pieniężnych i rzeczowych.

III. ORGANIZACJA OŚRODKA.**§ 8**

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Stoszowice.
3. Kierownik odpowiada przed Wójtem Gminy Stoszowice za właściwą realizacją zadań Ośrodka.
4. Wójt Gminy udziela Kierownikowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych oraz własnych gminy.

(Rozstrzygnięciem nadzorczy Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-16/494/07 z dnia 26 września 2007 r. stwierdzono nieważność § 8 ust. 4)

§ 9

1. Ośrodek zatrudnia pracowników w liczbie zapewniającej pełną realizację zadań określonych w statucie Ośrodka i obowiązujących przepisach.
2. Szczegółowy zakres działania, zadania i organizację wewnętrzną określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta Gminy Stoszowice.

§ 10

Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu prawa pracy dla zatrudnionych pracowników.

IV MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 11

1. Ośrodek gospodaruje przekazanym i powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i prawidłowe wykorzystanie.
2. Zasady działalności finansowej Ośrodka oraz wynagrodzenia pracowników określają odrębne przepisy.
3. Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków budżetu Gminy Stoszowice.
4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy wydatków.
5. Ośrodek rozlicza się z całości wydatków z budżetem gminy.
6. Kontrolę prawidłowości rozliczeń z budżetem gminy sprawuje skarbnik gminy.
7. Kierownik odpowiada za wykonanie uchwał Rady Gminy i zarządzeń Wójta Gminy Stoszowice oraz zaleceń Wojewody.

V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowania powszechnie obowiązujące przepisy.

§ 13

Zmiana postanowień Statutu odbywa się w trybie właściwym do jego nadania.

§ 14

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Stoszowice.

§ 15

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JANUSZ CENDROWICZ

2851**UCHWAŁA RADY GMINY MALCZYCE**

z dnia 18 września 2007 r.

w sprawie dostosowania opisu granic stałych obwodów głosowania w Gminie Malczyce do stanu faktycznego

Na podstawie art. 30 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 16 lipca 1998 roku – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

W związku z utworzeniem nowych ulic dostosowuje się opis granic stałych obwodów głosowania polegający na dopisaniu do obwodu nr 1 ulicy Gajowej, a do obwodu nr 2 ulicy Południowej.

§ 2

Jednolity wykaz stałych obwodów głosowania, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malczyce.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

LEOKADIA GANCARZ

**Załącznik do uchwały Rady Gminy
Malczyce z dnia 18 września
2007 r. (poz. 2851)**

Nr obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania
1	Malczyce- ulice: Gajowa, Górna, 1 Maja nr 3-53, nr 4-66, Kolonia Cukrowni, Kolonia Papierni, Mazurowicka, Mickiewicza, Mylna, Ogrodowa, Polna, Sienkiewiczza, Szkolna, Środkowa, Topolowa, Wąska, Zielona, Żeglarska. Sołectwo – Mazurowice
2	Malczyce- ulice: Błotna, Dworcowa, Działkowa, Jana, Klonowa, Krótka, Łąkowa, 1 Maja nr 55-83, nr 68-104, Pocztowa, Południowa, Poprzeczna, Różana, Strażacka, Sportowa, Słoneczna, Stocznia, Sadowa, Spokojna, Traugutta. Sołectwo – Chomiąza
3	Wilczków, Rachów, Rusko
4	Dębice, Kwietno, Chełm, Szymanów, Zawadka

2852

ZARZĄDZENIE PREZYDENTA MIASTA WAŁBRZYCHA

z dnia 16 sierpnia 2007 r.

dotyczące zmiany zarządzenia nr 219/07 Prezydenta Miasta Wałbrzycha z dnia 5 marca 2007r. w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, oraz o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. Nr 5, poz. 33) wprowadzam następujące zmiany:

§ 1

1. W § 2 ust. 1 pkt 1 dodaję lit. h) „instalację umożliwiającą prasowanie odebranych odpadów komunalnych.
2. Zmienia brzmienie § 2 ust. 1 pkt 5) z „oznakować tabor samochodowy i inny sprzęt specjalistyczny w sposób umożliwiający identyfikację świadczącego usługi, posiadać aktualne badania techniczne. Samochody do transportu odpadów nie mogą być starsze niż 10 lat, samochody do transportu kontenerów muszą posiadać aktualne badania dozoru technicznego zezwalające na eksploatację wydane na podstawie ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1324 z późn. zmianami)” na „oznakować tabor samochodowy i inny sprzęt specjalistyczny w sposób umożliwiający identyfikację świadczącego usługi; samochody do transportu odpadów i kontenerów nie mogą być starsze niż 10 lat oraz muszą posiadać aktualne badania dozoru technicznego zezwalające
- na eksploatację wykonane na podstawie ustawy z dnia 21 grudnia 2000r. o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1324 z późn. zmianami), a także spełniać normy emisji spalin co najmniej Euro 1”.
3. W § 2 ust. 1 dodaję pkt. 8) „posiadać pojazdy spełniające wymogi wynikające z określonych technologii opisanych przez przedsiębiorcę we wniosku o wydanie zezwolenia uwzględniając rodzaj używanych pojemników, sposób ich opróżniania oraz sposób transportu ze szczególnym uwzględnieniem warunku, aby pojazdy do odbierania odpadów biodegradowalnych posiadały szczelną konstrukcję oraz zbiornik na odcieki z odpadów”.
4. W § 2 ust. 1 dodaję pkt 9) „zapewnić, iż stosowane procedury związane z świadczonymi przez przedsiębiorcę usługami w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości spełniają wymogi prawne w zakresie sanitarnym i porządkowym oraz są lub zostaną potwierdzone certyfikatem wdrożenia i stosowania systemu

zarządzania jakością i zarządzania środowiskowego wg norm ISO 9001 i ISO 14001 w terminie 10 miesięcy od uzyskania zezwolenia”.

5. W § 2 dodaję ust. 3 „Przedsiębiorca zobowiązany jest do wykazania się właściwymi dokumentami stwierdzającymi posiadanie odpowiednich środków technicznych niezbędnych do wykonywania zezwolenia i potwierdzającymi spełnienie wymagań określonych w § 2 ust. 1 i ust. 2”.

§ 2

1. Zmienia brzmienie § 3 ust. 1 pkt 2) z „oznakować tabor samochodowy i inny sprzęt specjalistyczny w sposób umożliwiający identyfikację świadczącego usługi, posiadać aktualne badania techniczne. Samochody do transportu odbioru nieczystości ciekłych muszą spełniać warunki rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617)” na „posiadać co najmniej 1 pojazd asenizacyjny o pojemności od 6 m³ posiadający możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego, ze względu na trudności z dojazdem, co najmniej z odległości 10 m, spełniający warunki rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla po-

jazdów asenizacyjnych (Dz. U. Nr 193, poz. 1617) oraz aktualne badania techniczne”.

2. W § 3 ust. 1 dodaję pkt 5) „oznakować tabor samochodowy i inny sprzęt specjalistyczny w sposób umożliwiający identyfikację świadczącego usługi”.
3. W § 3 dodaję ust. 2 „Przedsiębiorca zobowiązany jest do wykazania się właściwymi dokumentami stwierdzającymi posiadanie odpowiednich środków technicznych niezbędnych do wykonywania zezwolenia i potwierdzającymi spełnienie wymagań określonych w § 3 ust. 1”.

§ 3

Pozostała treść zarządzenia nie ulega zmianie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PREZYDENT MIASTA

PIOTR KRUCZKOWSKI

2853

ZARZĄDZENIE WÓJTA GMINY OŁAWA

z dnia 28 sierpnia 2007 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008) oraz § 2, § 3 i § 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. Nr 5, poz. 33) zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzenie ustala wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:
- 1.1 posiadać zaplecze techniczno-biurowe,
 - 1.2 posiadać specjalistyczne środki transportu, w ilości przynajmniej 1 szt., przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu od-

padów komunalnych, o pojemności 5 do 10 m³, zawierające co najmniej:

- a) instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w uchwale Rady Gminy nr XLVI/432/2006 z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIX/374/2006 z dnia 30 stycznia 2006 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Oława,
 - b) instalację umożliwiającą prasowanie odebranych odpadów komunalnych,
- 1.3. posiada środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, w tym ulegających biodegradacji, opisane

- szczegółowo w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami.
- 1.4. posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej, zgodnie z zapisami Gminnego Planu Gospodarki Odpadami,
 - 1.5. posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami.
2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.
 3. Dokumentami, o których mowa, są w szczególności:
 - 3.1. tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe, umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzające posiadanie środków, o których mowa w ust. 1.2 wraz z ich opisem technicznym.

§ 3

Wskazuje się składowiska odpadów komunalnych zgodnie z art. 9 ust. 3 i 4 ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 ze zm.) i Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami:

- Zakład Gospodarowania Odpadami Sp. z o.o. Gać 90 55-200 Oława,
- Chemeko- System Sp. z o.o. Zakład Utylizacji, Recyklingu, Przerobu i Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych i Przemysłowych z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Zaporoskiej 35, właściciel składowiska w miejscowości Rudna Wielka w Województwie Dolnośląskim.
- Mundo – Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. w Lubinie,
- Legnickie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Legnicy.

§ 4

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych

i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

1. posiadać zaplecze techniczno-biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi i punktami myjni samochodowej w liczbie :
 - a) co najmniej jeden garaż na jeden samochód,
 - b) co najmniej jedno miejsce postojowe na jeden samochód,
 - c) jedną myjnię samochodową.
- 2) posiadać sprzęt samochodowy (pojazdy asenizacyjne w liczbie co najmniej jeden o pojemności od 4 m³ do 15 m³, posiadające możliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego, ze względu na trudności z dojazdem, z odległości 15 m), zgodnie z technicznymi oraz sanitarno-porządkowymi wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr193, poz. 1617)

§ 5

Traci moc zarządzenie nr 12/2006 Wójta Gminy Oława z dnia 12 stycznia 2006 r.

§ 6

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez rozwieszenie w miejscach publicznych, położonych na terenie Gminy Oława oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Oława.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WÓJT GMINY

RYSZRD WOJCIECHOWSKI

2854

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W JELENIEJ GÓRZE

z dnia 24 września 2007 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bolesławiec przeprowadzonych w dniu 23 września 2007 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.¹) Komisarz Wyborczy w Jeleniej Górze podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Bolesławiec przeprowadzonych w dniu 23 września 2007 r.

I

- A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- B. Wybierano 1 radnego spośród 3 kandydatów zgłoszonych na 3 listach kandydatów.
- C. Wybrano 1 radnego.
- D. Uprawnionych do głosowania było 1 150 osób.
- E. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 251 wyborców, to jest 21,83% uprawnionych do głosowania.
- F. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 251.
- G. Głosów ważnych oddano 247, to jest 98,41% ogólnej liczby głosów oddanych.
- H. Głosów nieważnych oddano 4, to jest 1,59% ogólnej liczby głosów oddanych.

III

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 8, w którym wybierano 1 radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowanie przeprowadzono.
- C. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 251.
- D. Głosów ważnych oddano 247.
- E. **Radnymi zostali wybrani:**
KWW WŁADYSŁAW KUŚNIERZ
z listy nr 3 KUŚNIERZ Władysław
- F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

KOMISARZ WYBORCZY

DARIUSZ ŁUKASZEWSKI

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i Nr 48, poz. 327.

2855**Informacja o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie zmiany koncesji dla: BOT Elektrownia Turów Spółka Akcyjna z siedzibą w Bogatyni**

W dniu **25 września 2007 r.** decyzją Prezesa URE nr **WCC/471-ZTO/1248/W/OWR/2007/MB** dokonano **zmiany koncesji** na prowadzenie działalności w zakresie wytwarzania ciepła dla: **BOT Elektrownia Turów Spółka Akcyjna** z siedzibą w Bogatyni, polegającej w szczególności na przedłużeniu jej obowiązywania do **31 grudnia 2025 r.**

Uzasadnienie

Przedsiębiorstwo wystąpiło z wnioskiem z dnia 11 maja 2007 r., znak: GD/DE/1474/8610/07 o zmianę przedmiotu i zakresu działalności oraz **przedłużenie ważności koncesji** na wytwarzanie ciepła spełniając warunek art. 39 ustawy – Prawo energetyczne, zgodnie z którym przedsiębiorstwo może złożyć wniosek o przedłużenie ważności koncesji, nie później niż na 18 miesięcy przed jej wygaśnięciem.

Niezależnie od przedłużenia terminu ważności w koncesji wprowadzono również zmiany przedmiotu i zakresu działalności w zakresie wielkości mocy cieplnej osiągalnej członu ciepłowniczego oraz zmiany wynikające ze zmian przepisów prawnych, na które Przedsiębiorstwo wnioskowało oraz wyraziło zgodę.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 1 art. 39

ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zmianami) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki:
decyzją z dnia 25 września 2007 r. nr **WCC/471-ZTO/1248/W/OWR/2007/MB** zmienił swoją decyzję z dnia 29 października 1998 r. nr WCC/471/1248/U/1/98/RG z późniejszymi zmianami, w sprawie udzielenia koncesji w zakresie wytwarzania ciepła i przedłużył jej obowiązywanie do 31 grudnia 2025 r.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 54 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena: 20,29 zł (w tym 7% VAT)
na CD **18,81 zł** (w tym 7% VAT)