



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 stycznia 2007 r.

Nr 1

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE:

ZARZĄDZENIA:

- 1 – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Stoszowice 1
- 2 – Burmistrza Środy Śląskiej z dnia 17 października 2006 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części 3

POROZUMIENIE:

- 3 – zawarte w dniu 15 grudnia 2006 r. pomiędzy Gminą Wałbrzych a Gminą Miasta Boguszów-Gorce w sprawie przejęcia przez Gminę Wałbrzych kompetencji do udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką dla przedsiębiorców z Gminy Miejskiej Boguszów-Gorce 5

1

ZARZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Stoszowice

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 102, poz., 1055, Nr 167, poz. 1760, Dz. U. z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 146, poz. 1055 i Nr 159, poz. 1127) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Stoszowice w okręgu wyborczym nr 5, w związku z wygaśnięciem mandatu radnego Ferdynanda Dragulskiego, stwierdzonym uchwałą tej Rady nr IV/9/06 z dnia 18 grudnia 2006 r.
2. W okręgu wyborczym nr 5 wybiera się 1 radnego.

§ 2

Datę wyborów, o których mowa w § 1, wyznacza się na niedzielę 18 marca 2007 r.

§ 3

Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określonych w Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw,

określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

KRZYSZTOF GRZELCZYK

**Załącznik do zarządzenia Wojewody
Dolnośląskiego z dnia 29 grudnia
2006 r. (poz. 1)**

**KALENDARZ WYBORCZY
dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy Stoszowice**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 17 stycznia 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• podane do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym
do 27 stycznia 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu oraz wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Stoszowicach• zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydatów na radnego
do 1 lutego 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• powołanie przez Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu Gminnej Komisji Wyborczej w Stoszowicach
do 16 lutego 2007 r. do godz. 24 ⁰⁰	<ul style="list-style-type: none">• zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Stoszowicach list kandydatów na radnego
do 25 lutego 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Stoszowicach Obwodowej Komisji Wyborczej nr 5 w Stoszowicach• podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 3 marca 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Stoszowicach o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierającego numery list, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 4 marca 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• sporządzenie w Urzędzie Gminy w Stoszowicach spisu wyborców
16 marca 2007 r. o godz. 24 ⁰⁰	<ul style="list-style-type: none">• zakończenie kampanii wyborczej
17 marca 2007 r.	<ul style="list-style-type: none">• przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
18 marca 2007 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	<ul style="list-style-type: none">• głosowanie

2

ZARZĄDZENIE BURMISTRZA ŚRODY ŚLĄSKIEJ

z dnia 17 października 2006 r.

w sprawie **wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-4 i art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz § 2, § 3 i § 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe,
 - 2) posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych zawierające co najmniej:
 - instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, a których mowa w uchwale Rady Miejskiej nr XLI/362/05 z dnia 28 grudnia 2005 roku w sprawie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy i miasta Środa Śląska,
 - instalację umożliwiającą prasowanie odebranych odpadów komunalnych,
 - 3) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, w tym ulegających biodegradacji,
 - 4) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej,
 - 5) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami.
2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.
3. Dokumentami, o których mowa, są w szczególności:
- tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,

- umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 wraz z ich opisem technicznym.

§ 3

1. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2, obowiązany jest do unieszkodliwiania odpadów komunalnych poprzez:
 - 1) przekazywanie zebranych selektywnie opakowań z papieru i tektury oraz papieru i tektury nieopakowaniowych, opakowań wielomateriałowych, opakowań z tworzyw sztucznych, tekstyliów, opakowań ze szkła, opakowań z blachy stalowej i z aluminium oraz metali do Zakładu METALS Andrzej Trybka Środa Śląska, ul. Wiejska 2, EKOPLAN Wołów, ul. Składowa, Zakład Gospodarki Komunalnej Kąty Wrocławskie,
 - 2) przekazywanie zebranych selektywnie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami,
 - 3) przekazywanie frakcji odpadów niebezpiecznych zawartych w odpadach komunalnych zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami,
 - 4) przekazywanie odpadów budowlanych z remontów zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami,
 - 5) składowanie na gminnym składowisku odpadów komunalnych w miejscowości Wojczyce obr. Kryniczno, odpadów komunalnych niepodlegających selekcji, a więc: tworzyw sztucznych nieopakowaniowych, szkła nieopakowaniowego, odpadów mineralnych, drobnej frakcji popiołowej oraz innych strumieni odpadów komunalnych zmieszanych.
2. Przedsiębiorca, o którym mowa w § 2, obowiązany jest uwzględniając zapisy Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami do odzysku odpadów komunalnych poprzez:
 - przekazanie ich innemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odzysku odpadów komunalnych.

3. Wskazuje się gminne składowisko odpadów komunalnych w miejscowości Wojczyce obr. Kryniczno jako miejsce odzysku.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego NK.II.0911-16/578/06 z dnia 12 grudnia 2006 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 1 pkt 1 i 5 oraz ust. 3).

§ 4

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi i punktami myjni samochodowej,
- 2) posiadać sprzęt samochodowy (pojazd asenizacyjny w liczbie co najmniej 1, o pojemności od 7,5 m³, posiadający możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego, ze względu na trudności z dojazdem, z odległości 10 m), zgodnie z technicznymi oraz sanitarno-porządkowymi wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 roku Nr 193, poz. 1617).

§ 5

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać specjalistyczne środki przeznaczone do chwytania oraz transportowania bezdomnych zwierząt, w tym:
 - a) posiadać atestowane urządzenia i środki, przy pomocy których zwierzęta będą wyłapywane, nie mogąc stwarzać zagrożenia dla ich życia i zdrowia,
 - b) posiadać samochód przystosowany do transportu zwierząt, który posiada:
 - odpowiednią powierzchnię i kubaturę umożliwiającą ustawienie metalowych klatek w ilości równej co najmniej czterech, odpowiadających wielkością średniej wielkości zwierzęcia, w sposób uniemożliwiający przesuwanie się klatek w czasie transportu oraz zapewniający prawidłową wentylację,
 - zadaszenie i ściany izolowane w celu zabezpieczenia zwierząt przed wpływami atmosferycznymi,
 - dostateczną wentylację i w miarę potrzeby ogrzewanie,
 - podłogę z odpowiednią nawierzchnią, zapewniającą przyczepność kończyn oraz umożliwiającą utrzymanie higieny,
- 2) zapewnić w razie potrzeby pomoc lekarsko-weterynaryjną,
- 3) posiadać co najmniej trzyletnie doświadczenie w zakresie technicznego oraz technologicznego sposobu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,

- 4) posiadać odpowiednio wykształconą oraz przeszkoloną kadre, w liczbie gwarantującej stałe świadczenie usług,
 - 5) posiadać tytuł prawny do miejsca przetrzymywania wyłapanych zwierząt przed przewiezieniem ich do schroniska,
2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.
3. Dokumentami, o których mowa w ust. 11 są w szczególności:
- 1) zaświadczenie o wpisie w ewidencji działalności gospodarczej lub wpis Krajowego Rejestru Sądowego,
 - 2) umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1,
 - 3) umowa o stałej współpracy z weterynarzem
 - 4) umowa o świadczenie usług, jeżeli takowe były świadczone przez przedsiębiorcę w innej gminie przed złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk,
 - 5) umowa najmu lub dzierżawy nieruchomości, miejsca, o którym mowa w ust. 1 pkt 5.

§ 6

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt powinien spełniać następujące wymagania:
- 1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt,
 - 2) posiadać tytuł prawny do terenu, na którym prowadzona ma być działalność, o której mowa w pkt 1,
 - 3) posiadać pozwolenie na użytkowanie lub inny stosowny dokument wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 roku Nr 207, poz. 2016 ze zmianami),
 - 4) prowadzić ww. działalność w miejscu ogrodzonym,
 - 5) posiadać zadaszony obiekt, z odpowiednio wydzielonymi boksami, w których bezdomne zwierzęta będą przebywać.
2. Powyższe wymagania powinny być uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.
3. § 5 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części powinien spełniać następujące wymagania:
- 1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
 - 2) posiadać tytuł prawny do terenu, na którym prowadzona ma być działalność, o której mowa w pkt 1,
 - 3) posiadać pozwolenie na użytkowanie lub inny stosowny dokument wymagany przepisami

- ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 roku Nr 207, poz. 2016 ze zmianami),
- 4) prowadzić ww. działalność w miejscu ogrodzonym,
 - 5) posiadać środki niezbędne do grzebania zwłok zwierzęcych i ich części,
 - 6) posiadać środki niezbędne do dezynfekcji zwłok zwierzęcych i ich części przed zagrzebaniem,
 - 7) posiadać urządzenia i środki techniczne umożliwiające spalanie zwłok zwierzęcych i ich części.
2. Powyższe wymagania powinny być uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.
 3. § 5 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez rozwieszenie w miejscach publicznych, położonych na terenie gminy Środa Śląska, oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej.

BURMISTRZ

BOGUSŁAW KRASUCKI

3

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 15 grudnia 2006 r.

pomiędzy:

1. Gminą Wałbrzych, w imieniu której działa:
Piotr Kruczkowski – Prezydent Miasta Wałbrzycha
2. Gminą Miasta Boguszów-Gorce, w imieniu której działa:
Marian Nogaś – Burmistrz Miasta Boguszowa-Gorc

Na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 2 oraz art. 7 pkt 2 lit. „b” ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2088 r. z późn. zm.) oraz uchwały nr LVIII/443/06 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 27 października 2006 r. w sprawie przejęcia przez Gminę Wałbrzych kompetencji do udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką dla przedsiębiorców z Gminy Miejskiej Boguszów-Gorce oraz uchwały nr XLI/223/06 Rady Miejskiej w Boguszowie-Gorcach z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie przekazania Gminie Wałbrzych kompetencji do udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką dla przedsiębiorców z terenu Gminy Miasta Boguszowa-Gorc zawiera się porozumienie o następującej treści:

§ 1

1. Gmina Wałbrzych przejmuje do kompetencji udzielanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką dla przedsiębiorców z terenu Gminy Miasta Boguszowa-Gorc.
2. Licencje na wykonywanie transportu drogowego taksówką obowiązują na obszarze Gminy Wałbrzych lub Gminy Miasta Boguszowa-Gorc, Gminy Wałbrzych i Gminy Miasta Boguszowa-Gorc, w zależności od określenia obszaru prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę.

§ 2

1. Gmina Miasta Boguszów-Gorce za prowadzenie spraw będzie przekazywać Gminie Wałbrzych na konto Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu, Wydział Budżetu i Finansów PKO BP S.A. O/Wałbrzych nr 83 1020 5095 0000 5302 0011 6756 opłatę roczną, w wysokości 900,00 zł netto (słownie: dziewięćset złotych) + VAT wg obowiązujących przepisów.
2. Podstawą wypłaty należności określonej w pkt 1 będzie faktura VAT wystawiona przez Gminę Wał-

brzych – płatna w ciągu 14 dni od daty jej otrzymania przez Gminę Boguszów-Gorce.

3. Powyższa kwota stanowi zwrot części kosztów obsługi przedsiębiorców i będzie corocznie waloryzowana o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS.. W przypadku znacznego poszerzenia się zakresu przyjętych spraw strony będą negocjować wysokość opłaty.
4. Kalkulacja kosztów stanowi zał. nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 3

Organem uprawnionym do kontroli działalności gospodarczej posiadaczy licencji mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miasta Boguszów-Gorce jest Prezydent Miasta Wałbrzycha.

§ 4

Zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 5

Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze stron na koniec każdego roku kalendarzowego z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 6

Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 7

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

BURMISTRZ MIASTA

MARIAN NOGAŚ

PREZYDENT
MIASTA WAŁBRZYCHA

PIOTR KRUCZKOWSKI

**Załącznik nr 1 do porozumienia
z dnia 15 grudnia 2006 r. (poz. 3)**

Kalkulacja kosztów prowadzenia przejętej przez Gminę Wałbrzych kompetencji do udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką dla przedsiębiorców z terenu Gminy Miasta Boguszowa-Gorc

W obliczeniach uwzględniono następujące koszty:

- prowadzenie spraw „taxi”, w tym: wydawanie nowych licencji, zmiany w już wydanych licencjach, decyzje o cofnięciu, rezygnacji z licencji, procedury i czynności związane z kontrolą oraz nadzorem nad wykonywaniem działalności zgodnie z udzieloną licencją (koszty osobowe),
- sprzęt oraz specjalistyczne oprogramowanie,
- druki licencji,
- materiały biurowe.

1. Udział w kosztach wynagrodzenia pracownika	770,00 zł
2. Sprzęt komputerowy i oprogramowanie	80,00 zł
3. Druki licencji, materiały biurowe	50,00 zł
	<hr/>
	900,00 zł (netto)

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-506 Jelenia Góra, ul. Wiejska 29, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1