



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 11 stycznia 2006 r.

Nr 3

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE:

UCHWAŁA RADY POWIATU:

- 52 – Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 27 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie likwidacji Powiatowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Dzierżoniowie 149

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 53 – Rady Miejskiej Jeleniej Góry z dnia 27 września 2005 r. w sprawie zasad wydzierżawiania nieruchomości rolnych Miasta Jeleniej Góry 149
- 54 – Rady Miejskiej Legnicy z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Legnicy – Kolonii Piątnica 150
- 55 – Rady Miasta Zgorzelec z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom działającym na terenie gminy miejskiej Zgorzelec 161
- 56 – Rady Miejskiej Wąsosz z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie uznania za pomnik przyrody 165
- 57 – Rady Miejskiej Wąsosz z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/144/05 Rady Miejskiej Wąsosz z dnia 31 marca 2005 r. dotyczącej regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wąsosz 165
- 58 – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie nadania nazwy ulicy ... 166
- 59 – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie nadania nazwy ulicy ... 168
- 60 – Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości 170
- 61 – Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/345/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości 170
- 62 – Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchylenia uchwały nr V/27/03 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie zwolnień z podatku rolnego 171

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY:171

- 63 – Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej 171

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 64 – Rady Gminy Długołęka z dnia 17 listopada 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w obrębie Kiełczów w gminie Długołęka – część A 172
- 65 – Rady Gminy Stoszowice z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie przeznaczenia zrealizowanego projektu „Przebudowa budynku byłej szkoły na sale wielofunkcyjną w miejscowości Grodziszczce” 176

66 –	Rady Gminy w Przewornie z dnia 15 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia tygodniowego wymiaru zajęć w ramach etatu nauczyciela o różnym pensum zatrudnionego w placówkach oświatowych Gminy Przeworno	176
67 –	Rady Gminy Rudna z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Rudna dodatków: motywacyjnego, za wysługę lat, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego obowiązującego w 2006 roku	177
68 –	Rady Gminy w Kondratowicach z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości	181
69 –	Rady Gminy Bolesławiec z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bolesławiec	182
70 –	Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	183
71 –	Rady Gminy Jeżów Sudecki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli stażystów	189
72 –	Rady Gminy Kobierzyce z dnia 22 grudnia 2005 r. w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Nowiny	189
73 –	Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 28 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	191
74 –	Rady Gminy Borów z dnia 29 grudnia 2005 r. zmieniająca uchwałę nr XIV/83/2004 Rady Gmin Borów z dnia 26 stycznia 2004 r. w sprawie poboru podatku rolnego, podatku leśnego oraz od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa	191
75 –	Rady Gminy Borów z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/183/2005 Rady Gminy Borów z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień przedmiotowych od tego podatku	192
76 –	Rady Gminy Borów z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/184/2005 z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku na rok 2006	192
77 –	Rady Gminy Miękinia z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/34/2003 z dnia 3 kwietnia 2003 r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagradzania za inkaso na terenie gminy Miękinia	193
78 –	Rady Gminy Miękinia z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej zwolnień od podatku od nieruchomości	193

INNE AKTY PRAWNE:

ANEKS:

79 –	z dnia 5 grudnia 2005 r. do Porozumienia nr 43/05 zawartego w dniu 30 marca 2005 r. pomiędzy Gminą Miejską Lubań a Powiatem Lubańskim w sprawie powierzenia Powiatowi Lubańskiemu wykonywania zadania publicznego polegającego na prowadzeniu punktu konsultacyjnego do spraw narkomanii	194
------	--	-----

ZARZĄDZENIA:

80 –	Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej na terenie powiatu dzierżoniowskiego w 2006 roku	194
------	--	-----

- 81 – Starosty Dzierżoniowskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie powiatu dzierżoniowskiego w 2006 roku 195
-
-

52

UCHWAŁA RADY POWIATU DZIERŻONIOWSKIEGO

z dnia 27 grudnia 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie likwidacji Powiatowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Dzierżoniowie

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz art. 36 i art. 60 ust. 4 lit. b ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu Dzierżoniowskiego uchwala, co następuje:

§ 1

§ 6 uchwały nr XXXVII/244/05 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 30 sierpnia 2005 r. w sprawie likwidacji Powiatowego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Dzierżoniowie otrzymuje brzmienie:

„Termin zakończenia czynności likwidacyjnych ustala się na dzień 31 grudnia 2008 r.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY POWIATU

ZOFIA MIREK

53

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ JELENIEJ GÓRY

z dnia 27 września 2005 r.

w sprawie zasad wydzierżawiania nieruchomości rolnych Miasta Jeleniej Góry

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady wydzierżawiania nieruchomości przeznaczonych na cele rolne w planach zagospodarowania przestrzennego miasta Jeleniej Góry w studium uwarunkowań i kierunków zagospodaro-

wania przestrzennego miasta Jeleniej Góry na okres dłuższy niż trzy lata.

2. Ilekroć mowa w uchwale o nieruchomościach rolnych, należy przez to rozumieć także część nieruchomości rolnych.

§ 2

Wyraża się zgodę na wydierżawianie przez Prezydenta Miasta Jeleniej Góry nieruchomości rolnych w trybie bezprzetargowym na okres dłuższy niż trzy lata na rzecz dzierżawców, którzy korzystali i wywiązali się z warunków określonych w zawartych umowach dzierżawy.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jeleniej Góry.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

JERZY PLESKOT

54

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ LEGNICY

z dnia 28 listopada 2005 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
miasta Legnicy – Kolonii Piątek**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492), w związku z uchwałą nr XIX/208/04 z dnia 29 marca 2004 r. o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Legnicy – Kolonii Piątek, uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Legnicy – Kolonii Piątek.
2. Integralną częścią niniejszej uchwały są załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1:1000,
 - 2) załącznik nr 2 – „Sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej”,
 - 3) załącznik nr 3 – „Rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu”.

R o z d z i a ł I

PRZEDMIOT I ZAKRES PLANU

§ 2

1. Przedmiotem ustaleń planu jest obszar w granicach opracowania, określonych na rysunku planu.
2. Zakres ustaleń planu obejmuje:
 - 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
 - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
 - 4) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,

- 5) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności,
 - 6) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym,
 - 7) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakazy zabudowy,
 - 8) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - 9) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
 - 10) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4.,
 - 11) granice obszarów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości,
 - 12) granice obszarów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej.
3. Powyższe ustalenia zostały zawarte w Rozdziale II, III, IV, V i VI niniejszej uchwały.
 4. Ze względu na brak w granicach opracowania planu niektórych obiektów i terenów, nie zachodzi potrzeba określenia:
 - 1) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,

- 2) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów.
5. Następujące ustalenia na rysunku planu są obowiązujące:
 - 1) przebieg linii rozgraniczających,
 - 2) przebieg obowiązującej i nieprzekraczalnej linii zabudowy,
 - 3) strefa wyłączona z zabudowy,
 - 4) literowe oznaczenie podstawowej funkcji terenu.
6. Na rysunku planu zastosowano oznaczenia literowe i liczbowe w stosunku do poszczególnych terenów o określonym rodzaju przeznaczenia, wydzielonych liniami rozgraniczającymi. Oznaczenia literowe określają podstawową funkcję terenu, określoną w rozdziale II.

R o z d z i a ł I I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 3

Ilekrót w dalszych przepisach niniejszej uchwały mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) **funkcji podstawowej** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które winno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 4) **funkcji dopuszczalnej** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 5) **terenie** – należy przez to rozumieć teren wyznaczony liniami rozgraniczającymi, posiadający oznaczenie literowe,
- 6) **liniach rozgraniczających** – należy przez to rozumieć linie, które rozgraniczają tereny o różnych funkcjach lub różnych sposobach zagospodarowania,
- 7) **liniach zabudowy nieprzekraczalnych** – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, określającą położenie obiektów kubaturowych w taki sposób, że ściana zewnętrzna obiektu nie może przekroczyć tej linii, z wyłączeniem takich elementów, jak: wykusze, zadaszenia, schody,
- 8) **liniach zabudowy obowiązujących** – należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, określającą położenie obiektów kubaturowych w taki sposób, że ściana zewnętrzna obiektu musi znajdować się na tej linii, z wyłączeniem takich elementów, jak: wykusze, zadaszenia, schody.

§ 4

Ustala się, że cały teren objęty planem jest obszarem rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej.

§ 5

1. Jeżeli ustalenia szczegółowe zawarte w rozdziale III nie stanowią inaczej, dopuszcza się czasowe użytkowanie nieruchomości jak w stanie istniejącym.

2. Na niezabudowanych terenach może być czasowo lokalizowane nieuciążliwe zagospodarowanie, jak: tymczasowe obiekty gospodarcze, obiekty i urządzenia gospodarki komunalnej, składy materiałów budowlanych, zaplecza budów.

R o z d z i a ł I I I

SZCZEGÓŁOWE USTALENIA DLA TERENÓW W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH

§ 6

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem **MN1**.
2. Ustala się jako funkcję podstawową budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.
3. Ustala się możliwość lokalizowania, jako funkcji dopuszczalnej, usług nieuciążliwych dla funkcji podstawowej, niewymagających dojazdu ciężkimi pojazdami dostawczymi, w formie wbudowanej w budynek mieszkalny.
4. W granicach terenu zlokalizowane są dwie działki budowlane.
5. Obowiązują następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się formę zabudowy wolno stojącą,
 - 2) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, w tym użytkowe poddasze, ale nie więcej niż 12 metrów licząc od poziomu terenu przy budynku do najwyższego punktu konstrukcyjnego,
 - 3) obowiązuje stosowanie dachów dwuspadowych o symetrycznych spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale 35° do 50°, krytych dachówką ceramiczną lub materiałem imitującym dachówkę,
 - 4) obowiązuje usytuowanie budynków mieszkalnych ścianą szczytową w stronę ulicy KDL,
 - 5) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy: w odległości 6 metrów od linii rozgraniczającej z drogą KDL, określone na rysunku planu,
 - 6) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,4, przy czym co najmniej 50% działki budowlanej musi stanowić powierzchnię terenu biologicznie czynną,
 - 7) maksymalny udział powierzchni całkowitej lokalu przeznaczonego na funkcje dopuszczalne nie może przekroczyć 30% całkowitej powierzchni budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce budowlanej,
 - 8) wjazdy na działki ustala się z drogi lokalnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDL,
 - 9) należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w granicach prawnych nieruchomości inwestora, w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 10) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego,
 - 11) ze względu na wysoki poziom wód gruntowych nie zaleca się budowy piwnic,

- 12) w przypadku budowy piwnic należy zastosować technologię umożliwiającą zabezpieczenie budynku przed wodami gruntowymi,
- 13) w stosunku do istniejącej zabudowy dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i odbudowę, na warunkach określonych w niniejszej uchwale.

§ 7

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem **MN2**.
2. Ustala się jako funkcję podstawową budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.
3. Ustala się możliwość lokalizowania, jako funkcji dopuszczalnej, usług nieuciążliwych dla funkcji podstawowej, niewymagających dojazdu ciężkimi pojazdami dostawczymi, w formie wbudowanej w budynek mieszkalny.
4. Dopuszcza się podział terenu na dwie działki budowlane zgodnie z orientacyjną linią podziału pokazaną na rysunku planu.
5. W granicach terenu obowiązują następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się formę zabudowy wolno stojącą,
 - 2) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, w tym użytkowe poddasze, ale nie więcej niż 12 metrów licząc od poziomu terenu przy budynku do najwyższego punktu konstrukcyjnego,
 - 3) obowiązuje stosowanie dachów dwuspadowych o symetrycznych spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale 35° do 50°, krytych dachówką ceramiczną lub materiałem imitującym dachówkę,
 - 4) obowiązuje usytuowanie budynków mieszkalnych ścianą szczytową w stronę ulicy KDL,
 - 5) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy: w odległości 6 metrów od linii rozgraniczającej z drogą KDL, określone na rysunku planu,
 - 6) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,4, przy czym co najmniej 50% działki budowlanej musi stanowić powierzchnię terenu biologicznie czynną,
 - 7) maksymalny udział powierzchni całkowitej lokalu przeznaczonego na funkcje dopuszczalne nie może przekroczyć 30% całkowitej powierzchni budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce budowlanej,
 - 8) wjazdu na działki ustala się z drogi lokalnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDL oraz drogi dojazdowej oznaczonej symbolem KDD1,
 - 9) należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w granicach prawnych nieruchomości inwestora, w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 10) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego,
 - 11) ze względu na wysoki poziom wód gruntowych nie zaleca się budowy piwnic,
 - 12) w przypadku budowy piwnic należy zastosować technologię umożliwiającą zabezpieczenie budynku przed wodami gruntowymi,

- 13) w stosunku do istniejącej zabudowy dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i odbudowę na warunkach określonych w niniejszej uchwale,
- 14) ze względu na przebieg podziemnej sieci ciepłowniczej, w granicach strefy wyłączonej z zabudowy, określonej na rysunku planu, obowiązuje zakaz lokalizowania budynków, ogrodzeń wymagających fundamentów lub podmurówki oraz sadzenia drzew.

§ 8

1. Wyznacza się teren istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem **MN3**.
2. Ustala się jako funkcję podstawową budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.
3. Ustala się możliwość lokalizowania, jako funkcji dopuszczalnej, usług nieuciążliwych dla funkcji podstawowej, niewymagających dojazdu ciężkimi pojazdami dostawczymi, w formie wbudowanej w budynek mieszkalny.
4. W granicach terenu obowiązują następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się formę zabudowy bliźniaczą,
 - 2) ustala się obowiązek zachowania istniejącej formy budynków mieszkalnych w zakresie: istniejących spadków połaci dachowych, wysokości górnej krawędzi elewacji frontowej, szerokości elewacji frontowej, wielkości i usytuowania otworów okiennych i drzwiowych w elewacji frontowej, usytuowania budynków mieszkalnych kalenicą równolegle do ulicy KDL,
 - 3) ustala się obowiązującą linię zabudowy od linii rozgraniczającej z drogą KDL, określoną na rysunku planu,
 - 4) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,3, przy czym co najmniej 50% działki budowlanej musi stanowić powierzchnię terenu biologicznie czynną,
 - 5) maksymalny udział powierzchni całkowitej lokalu przeznaczonego na funkcje dopuszczalne nie może przekroczyć 30% całkowitej powierzchni budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce budowlanej,
 - 6) wjazdu na działki ustala się z drogi lokalnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDL,
 - 7) należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w granicach prawnych nieruchomości inwestora, w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 8) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego,
 - 9) ze względu na wysoki poziom wód gruntowych nie zaleca się budowy piwnic,
 - 10) w przypadku budowy piwnic należy zastosować technologię umożliwiającą zabezpieczenie budynku przed wodami gruntowymi,
 - 11) w stosunku do istniejącej zabudowy dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i odbudowę na warunkach określonych w niniejszej uchwale,
 - 12) ze względu na przebieg podziemnej sieci ciepłowniczej, w granicach strefy wyłączonej

z zabudowy, określonej na rysunku planu, obowiązuje zakaz lokalizowania budynków i ogrodzeń wymagających fundamentów lub podmurówki oraz sadzenia drzew.

§ 9

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem **MN4**.
2. Ustala się jako funkcję podstawową budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.
3. Ustala się możliwość lokalizowania, jako funkcji dopuszczalnej, usług nieuciążliwych dla funkcji podstawowej, niewymagających dojazdu ciężkimi pojazdami dostawczymi, w formie wbudowanej w budynek mieszkalny.
4. W granicach terenu obowiązują następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się formę zabudowy szeregową,
 - 2) dopuszcza się formę zabudowy wolno stojącą, pod warunkiem wyznaczenia działek budowlanych obejmujących po dwie działki przeznaczone na rysunku planu pod zabudowę szeregową oraz zastosowania formy zabudowy wolno stojącej dla całego terenu,
 - 3) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, w tym użytkowe poddasze, ale nie więcej niż 12 metrów licząc od poziomu terenu przy budynku do najwyższego punktu konstrukcyjnego,
 - 4) obowiązuje stosowanie dachów dwuspadowych o symetrycznych spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale 35° do 50°, krytych dachówką ceramiczną lub materiałem imitującym dachówkę,
 - 5) obowiązuje usytuowanie budynków mieszkalnych kalenicą równolegle do ulicy KDD2,
 - 6) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy: w odległości 6 metrów od linii rozgraniczającej z drogą KDD2, określonej na rysunku planu,
 - 7) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,3, przy czym co najmniej 50% działki budowlanej musi stanowić powierzchnię terenu biologicznie czynną,
 - 8) maksymalny udział powierzchni całkowitej lokalu przeznaczonego na funkcje dopuszczalne nie może przekroczyć 30% całkowitej powierzchni budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce budowlanej,
 - 9) wjazdy na działki ustala się z drogi dojazdowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD2,
 - 10) należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w granicach prawnych nieruchomości inwestora, w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 11) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego,
 - 12) ze względu na wysoki poziom wód gruntowych nie zaleca się budowy piwnic,
 - 13) w przypadku budowy piwnic należy zastosować technologię umożliwiającą zabezpieczenie budynku przed wodami gruntowymi,

- 14) ze względu na przebieg podziemnej sieci ciepłowniczej, w granicach strefy wyłączonej z zabudowy, określonej na rysunku planu, obowiązuje zakaz lokalizowania budynków, ogrodzeń wymagających fundamentów lub podmurówki oraz sadzenia drzew.

§ 10

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem **MN5**.
2. Ustala się jako funkcję podstawową budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.
3. Ustala się możliwość lokalizowania jako funkcji dopuszczalnej usług nieuciążliwych dla funkcji podstawowej, niewymagających dojazdu ciężkimi pojazdami dostawczymi, w formie wbudowanej w budynek mieszkalny.
4. Wyznacza się orientacyjną linię rozgraniczającą terenów MN5 i MN6, określoną na rysunku planu. Dopuszcza się inny przebieg linii rozgraniczającej pod warunkiem zachowania ustalonych w § 10 i w § 11 niniejszej uchwały, zasad zabudowy i zagospodarowania terenu.
5. Teren stanowi obszar wymagający przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.
6. W granicach terenu obowiązują następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się formę zabudowy wolno stojącą,
 - 2) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, w tym użytkowe poddasze, ale nie więcej niż 12 metrów licząc od poziomu terenu przy budynku do najwyższego punktu konstrukcyjnego,
 - 3) obowiązuje stosowanie dachów stromych, o spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale 35° do 50°, krytych dachówką ceramiczną lub materiałem imitującym dachówkę,
 - 4) obowiązuje usytuowanie budynków mieszkalnych kalenicą równolegle do ulicy KDD2,
 - 5) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy: w odległości 6 metrów i 4 metry od linii rozgraniczającej z drogą KDD2, określonej na rysunku planu,
 - 6) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,3, przy czym co najmniej 50% działki budowlanej musi stanowić powierzchnię terenu biologicznie czynną,
 - 7) maksymalny udział powierzchni całkowitej lokalu przeznaczonego na funkcje dopuszczalne nie może przekroczyć 30% całkowitej powierzchni budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce budowlanej,
 - 8) wjazdy na działki ustala się z drogi dojazdowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD2,
 - 9) należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w granicach prawnych nieruchomości inwestora, w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 10) w granicach własnych inwestorów należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych

- wych w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
- 11) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego,
 - 12) ze względu na wysoki poziom wód gruntowych nie zaleca się budowy piwnic,
 - 13) w przypadku budowy piwnic należy zastosować technologię umożliwiającą zabezpieczenie budynku przed wodami gruntowymi.
7. Ustala się następujące zasady scalania i podziału terenu na działki budowlane:
- 1) dopuszcza się podział terenu na działki o powierzchni nie mniejszej niż 800 m²,
 - 2) ustala się minimalną szerokość frontów wydzielanych działek, wynoszącą 20 metrów,
 - 3) ustala się zasadę wydzielania działek z zapewnieniem bezpośredniego dostępu do drogi publicznej, wyklucza się ustanawianie służebności gruntowej w celu zapewnienia dostępu do drogi publicznej.

§ 11

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem **MN6**.
2. Ustala się jako funkcję podstawową budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.
3. Ustala się możliwość lokalizowania, jako funkcji dopuszczalnej, usług nieuciążliwych dla funkcji podstawowej, niewymagających dojazdu ciężkimi pojazdami dostawczymi, w formie wbudowanej w budynek mieszkalny.
4. Wyznacza się orientacyjną linię rozgraniczającą terenów MN5 i MN6, określoną na rysunku planu. Dopuszcza się inny przebieg linii rozgraniczającej pod warunkiem zachowania ustalonych w § 10 i w § 11 niniejszej uchwały, zasad zabudowy i zagospodarowania terenu.
5. W granicach terenu obowiązują następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się formę zabudowy wolno stojącą lub bliźniaczą,
 - 2) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, w tym użytkowe poddasze, ale nie więcej niż 12 metrów licząc od poziomu terenu przy budynku do najwyższego punktu konstrukcyjnego,
 - 3) ustala się szerokość elewacji frontowej, mieszczącą się w przedziale od 14 do 18 m,
 - 4) wysokość posadowienia posadzki parteru nie może przekroczyć 0,6 m nad poziomem terenu przy głównym wejściu do budynku,
 - 5) obowiązuje stosowanie dachów dwuspadowych o symetrycznych spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale 35° do 50°, krytych dachówką ceramiczną lub materiałem imitującym dachówkę,
 - 6) obowiązuje usytuowanie budynków mieszkalnych kalenicą równoległą do ulicy KDL,
 - 7) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 6 metrów od linii rozgraniczającej z drogą KDL oraz nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 4 metrów od linii rozgrani-

czającej z drogą KDD2, określone na rysunku planu,

- 8) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,3, przy czym co najmniej 50% działki budowlanej musi stanowić powierzchnię terenu biologicznie czynną,
 - 9) maksymalny udział powierzchni całkowitej lokalu przeznaczanego na funkcje dopuszczalne nie może przekroczyć 30% całkowitej powierzchni budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce budowlanej,
 - 10) wjazd na działki ustala się z drogi lokalnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDL,
 - 11) należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w granicach prawnych nieruchomości inwestora, w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 12) w granicach własnych inwestorów należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 13) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego,
 - 14) ze względu na wysoki poziom wód gruntowych nie zaleca się budowy piwnic,
 - 15) w przypadku budowy piwnic należy zastosować technologię umożliwiającą zabezpieczenie budynku przed wodami gruntowymi.
7. Ustala się następujące zasady scalania i podziału terenu na działki budowlane:
- 1) dopuszcza się podział terenu na działki o powierzchni nie mniejszej niż 540 m² dla zabudowy bliźniaczej oraz nie mniejszej niż 800 m² dla zabudowy wolno stojącej,
 - 2) ustala się minimalną szerokość frontów wydzielanych działek, wynoszącą 15 metrów dla zabudowy bliźniaczej oraz 22 metry dla zabudowy wolno stojącej,
 - 3) ustala się zasadę wydzielania działek z zapewnieniem bezpośredniego dostępu do drogi publicznej, wyklucza się ustanawianie służebności gruntowej w celu zapewnienia dostępu do drogi publicznej.

§ 12

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem **MN7**.
2. Ustala się jako funkcję podstawową budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.
3. Ustala się możliwość lokalizowania, jako funkcji dopuszczalnej, usług nieuciążliwych dla funkcji podstawowej, niewymagających dojazdu ciężkimi pojazdami dostawczymi, w formie wbudowanej w budynek mieszkalny.
4. Wyznacza się orientacyjną linię rozgraniczającą terenów MN7 i MN8, określoną na rysunku planu. Dopuszcza się inny przebieg linii rozgraniczającej pod warunkiem zachowania ustalonych w § 12 i w § 13 niniejszej uchwały, zasad zabudowy i zagospodarowania terenu.

5. Teren stanowi obszar wymagający przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.
6. W granicach terenu obowiązują następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się formę zabudowy wolno stojącą lub bliźniaczą,
 - 2) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, w tym użytkowe poddasze, ale nie więcej niż 12 metrów licząc od poziomu terenu przy budynku do najwyższego punktu konstrukcyjnego,
 - 3) ustala się szerokość elewacji frontowej, mieszczącą się w przedziale od 14 do 18 m,
 - 4) wysokość posadowienia posadzki parteru nie może przekroczyć 0,6 m nad poziomem terenu przy głównym wejściu do budynku,
 - 5) obowiązuje stosowanie dachów dwuspadowych o symetrycznych spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale 35° do 50°, krytych dachówką ceramiczną lub materiałem imitującym dachówkę,
 - 6) obowiązuje usytuowanie budynków mieszkalnych kalenicą równoległą do ulicy KDL,
 - 7) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 6 metrów od linii rozgraniczającej z drogą KDL oraz nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 4 metrów od linii rozgraniczającej z drogą KDD3, określone na rysunku planu,
 - 8) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,3, przy czym co najmniej 50% działki budowlanej musi stanowić powierzchnię terenu biologicznie czynną,
 - 9) maksymalny udział powierzchni całkowitej lokalu przeznaczonego na funkcje dopuszczalne nie może przekroczyć 30% całkowitej powierzchni budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce budowlanej,
 - 10) wjazdy na działki ustala się z drogi lokalnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDL,
 - 11) należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w granicach prawnych nieruchomości inwestora, w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 12) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego,
 - 13) ze względu na wysoki poziom wód gruntowych nie zaleca się budowy piwnic,
 - 14) w przypadku budowy piwnic należy zastosować technologię umożliwiającą zabezpieczenie budynku przed wodami gruntowymi.
7. Ustala się następujące zasady scalania i podziału terenu na działki budowlane:
 - 1) dopuszcza się podział terenu na działki o powierzchni nie mniejszej niż 520 m² dla zabudowy bliźniaczej oraz nie mniejszej niż 800 m² dla zabudowy wolno stojącej,
 - 2) ustala się minimalną szerokość frontów wydzielanych działek, wynoszącą 15 metrów dla zabudowy bliźniaczej oraz 22 metry dla zabudowy wolno stojącej,
 - 3) ustala się zasadę wydzielania działek z zapewnieniem bezpośredniego dostępu do drogi publicznej, wyklucza się ustanawianie służebności gruntowej w celu zapewnienia dostępu do drogi publicznej.

§ 13

1. Wyznacza się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczony na rysunku planu symbolem **MN8**.
2. Ustala się jako funkcję podstawową budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.
3. Ustala się możliwość lokalizowania, jako funkcji dopuszczalnej, usług nieuciążliwych dla funkcji podstawowej, niewymagających dojazdu ciężkimi pojazdami dostawczymi, w formie wbudowanej w budynek mieszkalny.
4. Wyznacza się orientacyjną linię rozgraniczającą terenów MN7 i MN8, określoną na rysunku planu. Dopuszcza się inny przebieg linii rozgraniczającej pod warunkiem zachowania ustalonych w § 12 i w § 13 niniejszej uchwały, zasad zabudowy i zagospodarowania terenu.
5. Teren stanowi obszar wymagający przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości.
6. W granicach terenu obowiązują następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) ustala się formę zabudowy wolno stojącą,
 - 2) ustala się maksymalną wysokość zabudowy na dwie kondygnacje, w tym użytkowe poddasze, ale nie więcej niż 12 metrów licząc od poziomu terenu przy budynku do najwyższego punktu konstrukcyjnego,
 - 3) obowiązuje stosowanie dachów stromych, o spadkach połaci dachowych mieszczących się w przedziale 35° do 50°, krytych dachówką ceramiczną lub materiałem imitującym dachówkę,
 - 4) obowiązuje usytuowanie budynków mieszkalnych kalenicą równoległą do ulicy KDL,
 - 5) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 6 metrów i 4 metrów od linii rozgraniczającej z drogą KDD3, określone na rysunku planu,
 - 6) ustala się maksymalny wskaźnik powierzchni zabudowy do powierzchni działki 0,3, przy czym co najmniej 50% działki budowlanej musi stanowić powierzchnię terenu biologicznie czynną,
 - 7) maksymalny udział powierzchni całkowitej lokalu przeznaczonego na funkcje dopuszczalne nie może przekroczyć 30% całkowitej powierzchni budynku mieszkalnego zlokalizowanego na działce budowlanej,
 - 8) wjazdy na działki ustala się z drogi dojazdowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD3,
 - 9) należy przewidzieć zorganizowanie miejsc postojowych w granicach prawnych nieruchomości inwestora, w ilości odpowiedniej do prowadzonej działalności oraz jedno miejsce na każde mieszkanie,
 - 10) dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego,

- 11) ze względu na wysoki poziom wód gruntowych nie zaleca się budowy piwnic,
- 12) w przypadku budowy piwnic należy zastosować technologię umożliwiającą zabezpieczenie budynku przed wodami gruntowymi.

7. Ustala się następujące zasady scalania i podziału terenu na działki budowlane:

- 1) dopuszcza się podział terenu na działki o powierzchni nie mniejszej niż 600 m²,
- 2) ustala się minimalną szerokość frontów wydzielanych działek, wynoszącą 18 metrów,
- 3) ustala się zasadę wydzielania działek z zapewnieniem bezpośredniego dostępu do drogi publicznej, wyklucza się ustanawianie służebności gruntowej w celu zapewnienia dostępu do drogi publicznej.

§ 14

1. Wyznacza się teren infrastruktury technicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem **IT1**.
2. Ustala się jako przeznaczenie podstawowe sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
3. W granicach terenu zlokalizowana jest istniejąca, nadziemna sieć ciepłownicza.
4. Dopuszcza się lokalizowanie innych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej niekolidujących z istniejącą siecią.
5. Teren należy utrzymywać w formie urządzonej zieleni niskiej.
6. Docelowo ustala się obowiązek przebudowy sieci ciepłowniczej na sieć podziemną.

§ 15

1. Wyznacza się teren infrastruktury technicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem **IT2**.
2. Ustala się jako przeznaczenie podstawowe sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
3. W granicach terenu zlokalizowana jest istniejąca, nadziemna i podziemna sieć ciepłownicza.
4. Dopuszcza się lokalizowanie innych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej niekolidujących z istniejącą siecią.
5. Dopuszcza się lokalizowanie wewnętrznych dróg dojazdowych, ścieżek pieszych, rowerowych, elementów małej architektury.
6. Teren należy utrzymywać w formie urządzonej zieleni niskiej.
7. Docelowo ustala się obowiązek przebudowy nadziemnego odcinka sieci ciepłowniczej na sieć podziemną.

§ 16

1. Wyznacza się teren publicznej zieleni urządzonej, oznaczony na rysunku planu symbolem **ZP**.
2. Ustala się jako przeznaczenie podstawowe urządzoną zielenią niską.
3. W granicach terenu zlokalizowana jest istniejąca, nadziemna sieć ciepłownicza i podziemna sieć kanalizacji deszczowej.
4. Dopuszcza się lokalizowanie innych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej niekolidujących z istniejącymi sieciami.

5. Dopuszcza się lokalizowanie ścieżek pieszych, rowerowych, elementów małej architektury, placów zabaw, boiska sportowego.
6. Teren należy utrzymywać w formie urządzonej zieleni niskiej i wysokiej.

§ 17

1. Wyznacza się drogę publiczną lokalną, oznaczoną na rysunku planu symbolem **KDL**.
2. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 15 metrów.
3. Obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) droga z jedną jezdnią o dwóch pasach ruchu,
 - 2) szerokość jezdni 6,0 metrów,
 - 3) w liniach rozgraniczających drogi należy prowadzić sieci uzbrojenia technicznego,
 - 4) ustala się obowiązek budowy chodników po obu stronach drogi,
 - 5) po stronie południowej należy zorganizować ścieżkę rowerową, dwukierunkową.

§ 18

1. Wyznacza się drogę publiczną dojazdową, oznaczoną na rysunku planu symbolem **KDD1**.
2. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 10 metrów.
3. Obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) droga z jedną jezdnią o dwóch pasach ruchu, szerokość jezdni 6,0 metrów,
 - 2) w liniach rozgraniczających drogi znajduje się istniejąca podziemna i nadziemna sieć ciepłownicza,
 - 3) ustala się obowiązek przebudowy nadziemnego odcinka sieci ciepłowniczej na sieć podziemną,
 - 4) w liniach rozgraniczających drogi należy prowadzić sieci uzbrojenia technicznego, niekolidujące z istniejącą siecią,
 - 5) ustala się obowiązek budowy chodnika po jednej stronie drogi.

§ 19

1. Wyznacza się drogę publiczną dojazdową, oznaczoną na rysunku planu symbolem **KDD2**.
2. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 12 metrów.
3. Wyznaczenie drogi wymaga przeprowadzenia scaleń i podziałów działek o numerach ewidencyjnych: 334, 335 i 336, zgodnie z Rozdziałem IV niniejszej uchwały i włączenia ich części w granice terenu w celu poszerzenia istniejącej drogi.
4. Obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) droga z jedną jezdnią o dwóch pasach ruchu,
 - 2) szerokość jezdni 6,0 metrów,
 - 3) w liniach rozgraniczających drogi należy prowadzić sieci uzbrojenia technicznego.
 - 4) ustala się obowiązek budowy chodnika od strony projektowanej zabudowy na terenie MN4, MN5 i MN6.

§ 20

1. Wyznacza się drogę publiczną dojazdową, oznaczoną na rysunku planu symbolem **KDD3**.
2. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 12 metrów.

3. Wyznaczenie drogi wymaga przeprowadzenia scaleń i podziałów działek o numerach ewidencyjnych: 339, 340, 341, 342 i 343, zgodnie z rozdziałem IV niniejszej uchwały i włączenia ich części w granice terenu w celu poszerzenia istniejącej drogi.
4. Obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) droga z jedną jezdnią o dwóch pasach ruchu,
 - 2) szerokość jezdni 6,0 metrów,
 - 3) w liniach rozgraniczających drogi należy prowadzić sieci uzbrojenia technicznego, niekolidujące z istniejącą siecią ciepłowniczą,
 - 4) ustala się obowiązek budowy chodnika po jednej stronie drogi, od strony projektowanej zabudowy na terenie MN8 i MN7.
5. W obrębie korytarza infrastruktury technicznej dla istniejącej napowietrznej linii 20 kV, ustala się następujące warunki:
 - 1) szerokość korytarza 10 metrów, po 5 metrów od osi linii energetycznej,
 - 2) obowiązuje zakaz lokalizowania budynków, sadzenia drzew,
 - 3) obowiązuje uzgadnianie wszelkich inwestycji z administratorem sieci,
 - 4) dopuszcza się skablowanie linii napowietrznej lub przełożenie linii w uzgodnieniu z administratorem sieci.

§ 21

1. Wyznacza się publicznie dostępną drogę pieszo-jezdną, oznaczoną na rysunku planu symbolem **KPJ1**.
2. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 4,5 metra.
3. Obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) droga o funkcji ciągu pieszo-jezdnego, stanowiąca dostęp do dawnego cmentarza, zlokalizowanego poza granicami opracowania,
 - 2) w liniach rozgraniczających drogi dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego.

§ 22

1. Wyznacza się publicznie dostępną drogę pieszo-jezdną, oznaczoną na rysunku planu symbolem **KPJ2**.
2. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 3 metry.
3. Obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) droga o funkcji ciągu pieszo-jezdnego, służąca do komunikacji pieszej oraz ruchu pojazdów specjalnych,
 - 2) w liniach rozgraniczających drogi dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego.

§ 23

1. Wyznacza się publicznie dostępną drogę pieszo-jezdną, oznaczoną na rysunku planu symbolem **KPJ3**.
2. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 5 metrów.
3. Obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) droga o funkcji ciągu pieszo-jezdnego, służąca do komunikacji pieszej oraz ruchu pojazdów specjalnych,
 - 2) w liniach rozgraniczających drogi dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego.

§ 24

1. Wyznacza się ogólnodostępną drogę pieszą, oznaczoną na rysunku planu symbolem **KP**.
2. Szerokość drogi w liniach rozgraniczających wynosi 1,5 metra.
3. Obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) droga o funkcji ciągu pieszego, służąca do komunikacji pieszej i rowerowej,
 - 2) w liniach rozgraniczających drogi dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego.
4. W przypadku realizacji, w granicach terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN4, budynków jednorodzinnych w formie zabudowy wolno stojącej, dopuszcza się rezygnację z wyznaczania drogi pieszej KP. Teren przewidziany na jej realizację należy wówczas włączyć w granice terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN3.

R o z d z i a ł I V

OBSZARY WYMAGAJĄCE PRZEPROWADZENIA SCALEŃ I PODZIAŁÓW NIERUCHOMOŚCI

§ 25

1. Wyznacza się następujące obszary wymagające przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości:
 - 1) obszar, którego granice stanowią zewnętrzne granice działek ewidencyjnych o następujących numerach: 334, 335, 336,
 - 2) obszar, którego granice stanowią zewnętrzne granice działek ewidencyjnych o następujących numerach: 339, 340, 341, 342, 343.
2. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości zawierają ustalenia Rozdziału II niniejszej uchwały.

R o z d z i a ł V

ZASADY OBSŁUGI W ZAKRESIE UZBROJENIA TECHNICZNEGO

§ 26

1. Ustala się zasadę prowadzenia sieci uzbrojenia technicznego: wodociagowych, kanalizacyjnych, teletechnicznych, elektroenergetycznych, gazowych, teleinformatycznych i innych, w liniach rozgraniczających dróg.
2. Dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego w granicach pozostałych terenów w przypadku braku innej możliwości, pod warunkiem zapewnienia dostępu administratorom sieci.
3. Dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń i obiektów uzbrojenia technicznego, jako towarzyszących inwestycjom, na terenach własnych inwestorów.

§ 27

Tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową oznaczone na rysunku planu symbolem MN należy zaopatrzyć w wodę z istniejącego wodociągu.

§ 28

1. Tereny przeznaczone pod zabudowę mieszkaniową, oznaczone na rysunku planu symbolem MN, należy skanalizować i włączyć do systemu kanalizacji sanitarnej.

2. Dopuszcza się możliwość lokalizowania przepompowni ścieków na terenie własnym inwestora.
3. W przypadku wytwarzania ścieków o ponadnormalnych zanieczyszczeniach, wymagane jest podczyszczanie ścieków na terenie własnym inwestora.

§ 29

1. Zakłada się budowę kanalizacji deszczowej i odprowadzenie wód opadowych do miejskiej kanalizacji deszczowej, na warunkach określonych przez administratora sieci.
2. W przypadku obecności w ściekach deszczowych substancji ropopochodnych lub chemicznych, obowiązuje ich neutralizowanie na terenie własnym inwestora.
3. Dla kanalizacji deszczowej realizowanej dla dróg dojazdowych i parkingów należy zastosować osadniki neutralizujące substancje ropopochodne i oleje.
4. Obowiązuje utwardzenie i skanalizowanie terenów, na których mogłoby dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi.

§ 30

Zakłada się zaopatrzenie w gaz sieciowy z istniejącego gazociągu średniego ciśnienia, na warunkach określonych przez administratora sieci.

§ 31

1. Do celów grzewczych należy wykorzystać gaz sieciowy, energię elektryczną lub inne źródła charakteryzujące się małą emisją zanieczyszczeń.
2. Dopuszcza się doprowadzenie czynnika grzewczego poprzez budowę podziemnej sieci ciepłowniczej.

§ 32

1. Zaopatrzenie w energię elektryczną poprzez rozbudowę sieci elektroenergetycznej w formie linii napowietrznych, kablowych lub napowietrzno-kablowych, na warunkach określonych przez administratora sieci.
2. Dopuszcza się lokalizację stacji transformatorowych, na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem IT1, IT2 i ZP, jako obiektów wolno stojących, na warunkach określonych przez administratora sieci.
3. Należy zapewnić dojazd i dostęp do sieci i stacji transformatorowych.

§ 33

W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują odrębne przepisy szczególne i gminne.

§ 34

1. Dopuszcza się przebudowę, odbudowę i rozbudowę istniejących sieci infrastruktury technicznej.
2. W stosunku do istniejących nadziemnych sieci infrastruktury technicznej, ustala się:
 - 1) przebudowę odcinków nadziemnej sieci ciepłowniczej i poprowadzenie jej w formie podziemnej sieci,
 - 2) przebudowę nadziemnej sieci teletechnicznej i poprowadzenie jej w formie podziemnej,
 - 3) przebudowę nadziemnej sieci elektroenergetycznej i poprowadzenie jej w formie podziemnej.
3. Do czasu realizacji przebudowy dopuszcza się użytkowanie sieci w dotychczasowej formie.

R o z d z i a ł VI

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 35

Ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 30%.

§ 36

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 37

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

CZESŁAW KOZAK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Miejskiej w Legnicy z dnia 28 listopada 2005 r. (poz. 54)

**MIEJSOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
MIASTA LEGNICA - KOLONII PIĄTNICA
RYSUNEK PLANU**

SKALA 1 : 1 000



Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Legnicy z dnia 28 listopada 2005 r. (poz. 54)

Sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie

1. Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Legnicy – Kolonii Piątnica z ustaleniami "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Legnicy", uchwalonego uchwałą nr XLI/425/02 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 28 stycznia 2002 r. zmienionego uchwałą nr L/520/02 z dnia 24 czerwca 2002 r. uchwałą nr XI/78/03 z dnia 7 lipca 2003 r. oraz uchwałą nr XXIII/242/04 z dnia 28 czerwca 2004 r.
2. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest w stanie istniejącym częściowo zabudowany. Istniejąca zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna jest wyposażona w sieci infrastruktury technicznej: wodociąg, sieć kanalizacji sanitarnej, gazociąg, sieć elektroenergetyczną i teletechniczną.
3. Projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wymagają budowy nowych odcinków dróg publicznych oraz sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej oraz oświetlenia ulic. Realizacja tych inwestycji finansowana będzie w całości ze środków budżetu Gminy Legnica lub współfinansowana, jako inicjatywa lokalna, na podstawie uchwały nr XLVIII/516/02 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 27 maja 2002 r. w sprawie realizacji inicjatyw lokalnych w zakresie inwestycji i remontów.
4. Realizacja kanalizacji deszczowej w ulicy Szczytnickiej jest inwestycją wynikającą z przyjętego „Programu rozbudowy kanalizacji deszczowej dla miasta Legnicy” i zostanie zrealizowana ze środków komunalnych.

Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej w Legnicy z dnia 28 listopada 2005 r. (poz. 54)

Sposób rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu

W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Legnicy – Kolonii Piątnica do publicznego wglądu, tzn. w okresie od 17 sierpnia do 14 września 2005 r. wpłynęła jedna uwaga, która nie została rozpatrzona ze względu na jej bezprzedmiotowość. Propozycja składającej uwagę – właściciela nieruchomości przy ul. Szczytnickiej 39 została uwzględniona w wykładanym do publicznego wglądu projektu planu.

55

UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC

z dnia 29 listopada 2005 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym szkołom
działającym na terenie Gminy Miejskiej Zgorzelec**

Na podstawie na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 153, poz. 1271 oraz z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 90 ust. 2a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 131, poz. 1091, Nr 122, poz. 1020 i Nr 167, poz. 1400) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez Gminę Miejską Zgorzelec

§ 2

1. Dotację szkole niepublicznej przyznaje, wstrzymuje oraz cofa Burmistrz Miasta Zgorzelec.
2. Dotacja, o której mowa w § 1, udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej szkołę niepubliczną złożony do Burmistrza Miasta nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Udzielanie dotacji, o której mowa w § 1, odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Burmistrzem Miasta a osobą prowadzącą szkołę niepubliczną.
2. Dotacja przeznaczona jest na pokrycie wydatków związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą szkoły.
3. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

§ 4

1. Wnioskujący o dotację sporządza i przekazuje Burmistrzowi Miasta:
 - 1) do dnia 5 każdego miesiąca, którego dotyczy naliczana część dotacji, informację miesięczną o aktualnej liczbie uczniów, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Podana liczba uczniów powinna być zgodna ze stanem w księdze uczniów szkoły i potwierdzona przez dyrektora szkoły;
 - 2) do dnia 20 następnego miesiąca po każdym kwartale rozliczenie przyznanej części dotacji wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Nieprzekazanie informacji oraz rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, może spowodować wstrzymanie kolejnych części dotacji.
3. Wypłacana w każdym miesiącu dotacja ma charakter zaliczkowy, a jej ostateczne rozliczenie następuje w ostatniej transzy w każdym kwartale.
4. Wynikająca z rozliczenia kwota nadpłaty przekazanej części dotacji podlega zwrotowi.
5. Zwrotu części dotacji, o której mowa w ust. 4, należy dokonać nie później niż do dnia 25 w pierwszym miesiącu następnego kwartału.
6. Niedotrzymanie terminu zwrotu części dotacji, o której mowa w ust. 5, skutkować będzie obowiązkiem zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 5

Przyznana dotacja może być cofnięta w przypadku:

- 1) zaprzestania prowadzenia działalności przez szkołę;
- 2) wykorzystania dotacji na cele inne niż określone w § 3 ust. 2 niniejszej uchwały.

§ 6

Burmistrzowi Miasta przysługuje prawo kontroli danych ujętych w informacji miesięcznej oraz rozliczeniach, a także zasadność prawidłowości wykorzystania dotacji.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MAREK WOLANIN

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miasta Zgorzelec z dnia 29 listopada
2005 r. (poz. 55)

.....
(nazwa organu prowadzącego szkołę)

Wniosek o udzielanie dotacjo na rok.....

l.p.	Wyszczególnienie	Informacje dotyczące szkoły
1.	Pełna nazwa szkoły	
2.	Numer identyfikacyjny REGON szkoły	
3.	Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół niepublicznych	
4.	Planowana liczba uczniów ogółem wroku szkolnym , w tym okresie : a) styczeń – sierpień. b) wrzesień – grudzień	
5.	Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja	

Organ prowadzący szkołę zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o
aktualnej liczbie uczniów oraz wysokości otrzymywanych dotacji i ich wykorzystaniu.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby prowadzącej szkołę)

Opracował:.....

Termin składnia wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji

**Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Miasta Zgorzelec z dnia 29 listopada
2005 r. (poz. 55)**

.....
(nazwa organu prowadzącego szkołę)

INFORMACJA MIESIĘCZNA

o aktualnej liczbie uczniów (wg stanu na dzień sporządzania)

1. Nazwa szkoły.....
.....
.....
2. Liczba uczniów (słownie).....
3. Nazwa i numer rachunku bankowego , na który ma być przekazana dotacja
(wypełnić w przypadku zmiany konta wskazanego we wniosku o przyznanie dotacji)
.....
.....
.....

Opracował :

40

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby prowadzącej szkołę)

W załączeniu lista uczniów.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady
Miasta Zgorzelec z dnia 29 listopada
2005 r. (poz. 55)**

(nazwa organu prowadzącego szkołę)

Rozliczenie przyznanej dotacji za miesiąc

w roku.....

l.p.	Wyszczególnienie	Informacje dotyczące szkoły
1.	Liczba uczniów	
2.	Kwota dotacji (w zł)	
3.	Wykorzystanie otrzymanej dotacji w z ł (związane ze statutową działalnością szkoły) wydatki wyszczególnienie	

Opracował :

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby prowadzącej szkołę)

1. wyszczególnione wydatki muszą być potwierdzone kserokopią faktur i list

56

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA

z dnia 16 grudnia 2005 r.

w sprawie uznania za pomnik przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 40 ust. 1, 2, art. 44 ust. 1, 2, art. 45 ust. 1 pkt 1, 3, 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880) Rada Miejska Wąsosza uchwala, co następuje:

§ 1

Uznaje się za pomnik przyrody obiekt wymieniony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

W stosunku do ustanowionego pomnika przyrody zabrania się:

- 1) niszczenia, uszkodzania lub przekształcania obiektów lub obszarów,
- 2) uszkodzania i zanieczyszczenia gleby,
- 3) umieszczania tablic reklamowych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ZDZISŁAW NICPOŃ

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miejskiej Wąsosza z dnia 16 grudnia
2005 r. (poz. 56)**

Lp.	Gatunek	Wysokość (m)	Obwód pierśnicy (cm)	Lokalizacja	Właściciel (adres)
				Miejscowość nr działki, arkusz mapy	
1.	Dąb szypułkowy (Quercus robur)	22	111	Wąsosz, ul. Niepodległości 10 dz. nr 230 arkusz mapy 8	Miasto i Gmina Wąsosz ul. Plac Wolności 17 56-210 Wąsosz

57

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA

z dnia 16 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/144/05 Rady Miejskiej Wąsosza z dnia 31 marca 2005 r. dotyczącej: „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Wąsosz”

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXVIII/144/2005 z dnia 31 marca 2005 r. z późniejszymi zmianami wprowadza się następujące zmiany:

1. § 7 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

Stypendium szkolne przewidziane w § 5 pkt 5 jest wypłacane w formie gotówkowej w szkołach podległych Gminie Wąsosz, a dla uczniów uczęszczających do szkół, dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Wąsosz, w Kasie Urzędu Miejskiego Wąsosza. Przekazywanie stypendium w formie bezgotówkowej, na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy następuje na wniosek świadczeniobiorcy.

2. § 7 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

Dokumenty, o których mowa w pkt 5, przedkłada się: szkole, do której uczeń uczęszcza, a uczniowie szkół niepodległych Gminie Wąsosz w Urzędzie Miejskim Wąsosza w dniach od 1 do 5 danego miesiąca.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

ZDZISŁAW NICPOŃ

58

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia 20 grudnia 2005 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie Gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę **ulica Księżycowa** dla nieruchomości położonej w obrębie Rogów Sobócki – dz. nr 427/10 dz. nr 428/9.

§ 2

Plan graficzny ulicy wymienionej w § 1 określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Sobótce.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

ANNA KWAŚNIEWSKA

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Sobótce z dnia 20 grudnia 2005 r.
(poz. 58)**



59

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia 20 grudnia 2005 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie Gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę **ulica Porzeczkowa** nieruchomości położonej w obrębie Sobótka AM 5 dz. nr 4/33.

§ 2

Plan graficzny ulicy wymienionej w § 1 określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Sobótce.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

ANNA KWAŚNIEWSKA

**Załącznik do uchwały Rady Miejskiej
w Sobótce z dnia 20 grudnia 2005 r.
(poz. 59)**



60

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BRZEGU DOLNYM

z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (Dz. U. Nr 175, poz. 1459), w związku z art. 68 ust. 1 pkt 1 i 9 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.) Rada Miejska w Brzegu Dolnym uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na udzielenie bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości wykorzystywanych lub przeznaczonych na cele mieszkaniowe pod:

1. budownictwo jednorodzinne w wysokości:
 - 1) 60% plus 1% za każdy rok trwania użytkowania wieczystego, jednakże nie więcej niż 85%, gdy prawo użytkowania wieczystego ustanowione zostało do dnia 31 października 1998 r.
 - 2) 10%, gdy prawo użytkowania wieczystego ustanowione zostało po 31 października 1998 r., lecz do dnia 13 października 2005 r.
2. budownictwo wielorodzinne w wysokości:
60% plus 1% za każdy rok trwania użytkowania wieczystego, jednakże nie więcej niż 85%.

§ 2

Wszelkie koszty związane z przekształceniem prawa użytkowania wieczystego w prawo własności ponosi nabywca.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXXII/335/2001 z dnia 20 września 2001 r. w sprawie udzielania bonifikaty od opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzegu Dolnego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

ANDRZEJ POŁOZOWSKI

61

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W POLKOWICACH

z dnia 27 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/345/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457), w związku z art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953 i Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484) uchwala się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXIX/345/05 Rady Miejskiej w Polkowicach z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie stawek podatku od nieruchomości w § 2 skreśla się ust. 2.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polkowic.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

IRENEUSZ TRACZYK

62

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KOWARACH

z dnia 28 grudnia 2005 r.

w sprawie uchylenia uchwały nr V/27/03 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie zwolnień z podatku rolnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2001 rok Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 13e ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) Rada Miejska w Kowarach uchwala, co następuje:

§ 1

Uchyla się w całości uchwałę nr V/27/03 Rady Miejskiej w Kowarach z dnia 26 lutego 2003 r. w sprawie zwolnień z podatku rolnego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kowary.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od 2006 roku.

§ 4

Uchwała podlega także ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kowarach.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

TADEUSZ CWYNAR

63

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W PROCHOWICACH

z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) Rada Miasta i Gminy w Prochowicach uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej na targowisku przy ul. Przechodniej w Prochowicach oraz na

wszelkich innych miejscach na terenie Gminy Prochowice, na których prowadzony jest handel:

1) 5 zł (słownie: pięć złotych) od każdego sprzedanego artykułu spożywcze,

- 2) 15 zł (słownie: piętnaście złotych) od każdego sprzedającego artykuły przemysłowe/odzież,
- 3) 5 zł (słownie: pięć złotych) od każdego sprzedającego płody rolne.

§ 2

Opłaty targowe będą pobierane przez upoważnionego pracownika Urzędu Miasta i Gminy Prochowice, bezpośrednio na targowisku oraz w innych miejscach na terenie Gminy Prochowice, o których mowa w § 1.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXX/155/2005 Rady Miasta i Gminy Prochowice z dnia 15 czerwca 2005 r. w sprawie pobierania opłaty targowej na wydzielonym targowisku na terenie miasta Prochowice.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA I GMINY

ALICJA SIELICKA

64

UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia 17 listopada 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w obrębie Kielczów w gminie Długoleka – część A

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 ze zm.), w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.) oraz uchwałą Rady Gminy Długoleka nr XXXV/218/2000 z dnia 29 grudnia 2000 roku w sprawie przystąpienia do sporządzania planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego terenów w obrębie Kielczów w gminie Długoleka, Rada Gminy Długoleka uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów w obrębie Kielczów w gminie Długoleka – część A, zwany dalej „planem”.
2. Granice obszaru objętego planem, o którym mowa w ust. 1, określone są na rysunku planu w skali 1:5000, stanowiącym załącznik graficzny do uchwały.

§ 2

Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) tereny przeznaczone do realizacji celów publicznych oraz linie rozgraniczające te tereny,
- 3) granice i zasady zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie,
- 4) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz linie rozgraniczające tereny tej infrastruktury,
- 5) szczególne warunki zagospodarowania terenów, w tym zakaz zabudowy, wynikający z potrzeb

ochrony środowiska przyrodniczego, kulturowego i zdrowia ludzi, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych i leśnych.

§ 3

Ilekoć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie, w skali 1:5000 – stanowiący załącznik nr 1 do uchwały,
- 3) **przepisach szczególnych** – należy przez to rozumieć obowiązujące w momencie wykonywania uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami, wynikające z ostatecznych decyzji administracyjnych,
- 4) **teren** – należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji, ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi ten obszar od innych obszarów

oznaczonych symbolem funkcji, zgodnie z oznaczeniami graficznymi przyjętymi w planowaniu przestrzennym,

- 5) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie wydzielonym liniami rozgraniczającymi, tożsame z funkcją dominującą,
- 6) **przeznaczeniu dopuszczalnym** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 7) **zagospodarowaniu tymczasowym** – należy przez to rozumieć sposoby zagospodarowania terenów i obiektów do czasu realizacji podstawowej lub dopuszczalnej funkcji określonej w planie,
- 8) **urządzeniach towarzyszących** – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia, zaplecze parkingowe i garażowe (trwale związane z gruntem) funkcji dominujących, oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji dominujących.

§ 4

1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granice opracowania planu,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
 - 3) symbole określające przeznaczenie podstawowe terenów: **RP**
 - 4) przebieg linii elektroenergetycznej wysokiego napięcia (przebieg orientacyjny).
2. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu są informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

§ 5

Przeznaczenie terenów i zasady kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

RP – przeznaczenie podstawowe – **tereny użytków rolnych – uprawy polowe**,

- 1) ustala się zakaz lokalizacji obiektów mieszkalnych, usługowych i gospodarczych wymagających pozwolenia na budowę za wyjątkiem urządzeń i sieci infrastruktury technicznej,
- 2) dopuszcza się prowadzenia sieci napowietrznej i podziemnej infrastruktury technicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- 3) dopuszcza się prowadzenie utwardzonych dróg dojazdowych (gospodarczych),
- 4) na terenie ustala się rezerwę pod sieci elektroenergetyczne wysokiego napięcia 400 kV i 110 kV zgodnie z rysunkiem planu (przebieg orientacyjny).

§ 6

Zasady rozwoju i funkcjonowania układu komunikacyjnego

1. Na terenie dopuszcza się lokalizację dróg wewnętrznych i dojazdowych.
2. W liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się:
 - 1) umieszczanie zieleni izolacyjnej i ozdobnej,
 - 2) prowadzenie sieci infrastruktury technicznej na warunkach określonych w przepisach szczegól-

nych, w oparciu o sporządzone dokumentacje techniczne uzgodnione z zarządcami dróg,

- 3) przeprowadzenie ścieżek rowerowych lub ciągów pieszo-rowerowych.

§ 7

Zasady rozwoju infrastruktury technicznej

1. Ustala się **ogólne zasady** uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:
 - 1) uzbrojenie terenu należy prowadzić wyprzedzająco w stosunku do planowanej zabudowy,
 - 2) projektowane i przewidziane do modernizacji sieci należy prowadzić w liniach rozgraniczających dróg,
 - 3) dopuszcza się odstępstwa od zasady, o której mowa w pkt 2, pod warunkiem zachowania:
 - a) zasad zabudowy i zagospodarowania terenu określonych w § 5 uchwały,
 - b) przepisów szczegółowych obowiązujących przy projektowaniu sieci,
 - 4) wszelkie inwestycje oraz zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, sieć telekomunikacyjną, odprowadzania ścieków oraz lokalizacji urządzeń technicznych na terenie objętym planem określonym w § 1 uchwały, wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych administratorów sieci,
 - 5) ustala się jako obowiązującą zasadę, że budowa infrastruktury technicznej odbywać się będzie w pierwszej kolejności na terenach już zabudowanych, a następnie dla terenów nowych,
 - 6) wykonanie trwałego utwardzenia dróg należy poprzedzić zakończeniem prac związanych z realizacją infrastruktury technicznej.
2. W zakresie **zaopatrzenia w wodę** ustala się:
 - 1) zaopatrzenie dla celów bytowo-gospodarczych, przeciwpożarowych i grzewczych z istniejącego wodociągu grupowego w Śliwicach,
 - 2) rozbudowę zewnętrznej sieci rozdzielczej na terenach nowego zainwestowania według warunków technicznych podłączenia,
 - 3) rozbudowę zewnętrznej sieci wodociągowej w terenach istniejącej i planowanej zabudowy z zachowaniem normatywnych, określonych przepisami szczegółowymi, odległości od innych sieci infrastruktury technicznej oraz obiektów budowlanych.
3. W zakresie odprowadzenia **wód deszczowych** ustala się:
 - 1) rozbudowę kanalizacji deszczowej na terenach zabudowy istniejącej oraz nowego zainwestowania według warunków określonych przez administratora sieci i odbiorników,
 - 2) obowiązek utwardzenia i skanalizowania terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia powierzchni substancjami ropopochodnymi, chemicznymi i olejami,
 - 3) obowiązek podczyszczenia wód deszczowych na terenie inwestora, przed ich odprowadzeniem do kanalizacji i dalej do odbiornika, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W zakresie **zaopatrzenia w sieć telekomunikacyjną** ustala się rozbudowę linii kablowych telekomunika-

cyjnych w ciągach komunikacyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o lokalizacji sieci.

5. W zakresie zaopatrzenia **w energię elektryczną** ustala się:

- 1) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej.
- 2) rozbudowę sieci kablowej elektrycznej wraz z niezbędnymi urządzeniami technicznymi wraz z dwoma traktami światłowodowymi dla zasilania terenów nowego zainwestowania, według technicznych warunków przyłączenia, z zachowaniem normatywnych odległości od budynków i od innych sieci infrastruktury podziemnej,
- 3) dla linii przesyłowych wysokiego napięcia 400 kV i 110 kV ustala się:
 - a) strefę ograniczonego użytkowania o szerokości 70 m,
 - b) wszelkie prace i działalności w obrębie strefy muszą być uzgadniane z administratorami linii – Polskimi Sieciami Elektroenergetycznymi Zachód sp. z o. o. i Zakładem Energetycznym Wrocław S.A.
 - c) dopuszcza się uruchomienie linii elektroenergetycznej także w napięciach niższych.

§ 8

Zasady zagospodarowania terenów i obiektów podlegających ochronie

1. W przypadku wykonywania wszelkich prac ziemnych w granicach planu ustala się:
 - a) obowiązek powiadamiania Państwowej Służby Ochrony Zabytków we Wrocławiu o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z 7-dniowym wyprzedzeniem, celem zorganizowania nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego.

b) dopuszcza się, po uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, prowadzenie nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego przez uprawnioną jednostkę.

2. Wszelkie odkryte w trakcie prac ziemnych przedmioty zabytkowe oraz obiekty nieruchome i nawarstwienia kulturowe podlegają ochronie prawnej. Ratownicze badania archeologiczne finansuje Inwestor.

§ 9

Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane

Dopuszcza się wydzielanie nowych podziałów gruntów w trybie rolnym oraz w celach realizacji infrastruktury technicznej.

§ 10

Ustala się stawkę opłaty, o której mowa w art. 36 ust.3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§ 11

Wykonanie uchwały w zakresie realizacji niniejszego planu powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN FEDYK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy
Długoleka z dnia 17 listopada 2005 r.
(poz. 64)



MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW W OBRĘBIE KIEŁCZÓW W GMINIE DŁUGOLEKA

CZĘŚĆ A

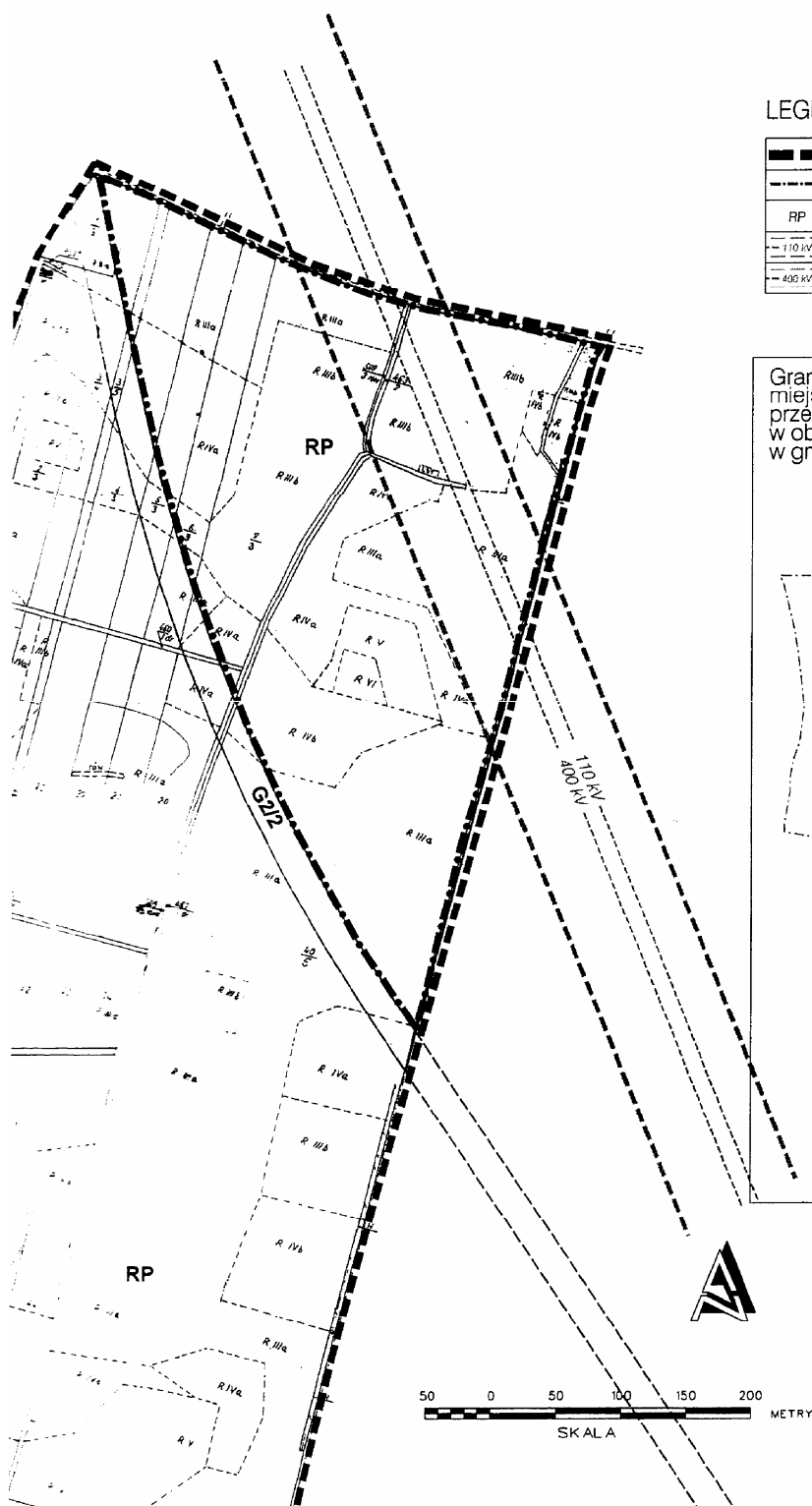
SKALA 1 : 5 000

LEGENDA:

	granica opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w obrębie Kiełczów w gminie Długoleka
	granica opracowania części A miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w obrębie Kiełczów w gminie Długoleka
	tereny użytków rolnych
	linia elektroenergetyczna wysokiego napięcia 110 kV ze strefą ograniczonego użytkowania (planowana)
	linia elektroenergetyczna wysokiego napięcia 400 kV ze strefą ograniczonego użytkowania (planowana)

Granica obszaru opracowania
miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego terenów
w obrębie Kiełczów
w gminie Długoleka

CZĘŚĆ A



65

UCHWAŁA RADY GMINY STOSZOWICE

z dnia 24 listopada 2005 r.

w sprawie przeznaczenia realizowanego projektu „Przebudowa budynku byłej szkoły na salę wielofunkcyjną w miejscowości Grodziszczce”

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Stoszowice uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zapewnia się mieszkańcom wsi Grodziszczce stały dostęp do obiektu użyteczności publicznej zrealizowanego w ramach projektu pn. „Przebudowa budynku byłej szkoły na salę wielofunkcyjną”, w celu umożliwienia mieszkańcom odbywania spotkań, prezentacji, zawodów (w tym sportowych), prowadzenia kółek zainteresowań oraz prowadzenie innych rodzajów działalności społecznej, a w szczególności promujących aktywne formy wypoczynku i spędzania wolnego czasu.
2. Obiekt winien być wyposażony w tablice informacyjne zawierające dane dotyczące jego przeznaczenia, godzin otwarcia oraz zasad korzystania.

§ 2

Ustala się, że obiekt o którym mowa w pkt 1, będzie udostępniony nieodpłatnie, przez cały tydzień, w godzinach od 12⁰⁰ do 17⁰⁰.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stoszowice.

§ 4

Traci moc uchwała nr VIII/51/2005 Rady Gminy Stoszowice z dnia 19 października 2005 roku w sprawie: przeznaczenia zrealizowanego projektu „Przebudowa budynku byłej szkoły na salę wielofunkcyjną w miejscowości Grodziszczce”.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ANDRZEJ SZWAJA

66

UCHWAŁA RADY GMINY W PRZEWORNIE

z dnia 15 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia tygodniowego wymiaru zajęć w ramach etatu nauczyciela o różnym pensum zatrudnionego w placówkach oświatowych gminy Przeworno

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 roku Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), po uzyskaniu pozytywnej opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty – Rada Gminy w Przewornie uchwala, co następuje:

§ 1

Tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć w ramach etatu nauczycielskiego o różnym pensum jest określony proporcjonalnie do sumy części etatów według tygodniowej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć.

§ 2

Wykonanie uchwał powierza się Wójtowi Gminy Przeworno.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MAREK CZERWIŃSKI

67

UCHWAŁA RADY GMINY RUDNA

z dnia 19 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Rudna, dodatków: motywacyjnego, za wysługę lat, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego obowiązującego w 2006 r.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Gminy Rudna uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Rudna, dodatków: motywacyjnego, za wysługę lat, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego obowiązującego w 2006 r.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1) Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość:
 - a) dodatku motywacyjnego,
 - b) dodatku za wysługę lat,
 - c) dodatku funkcyjnego,
 - d) dodatku za warunki pracy,
 - e) nagród oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
 - f) dodatku mieszkaniowego,oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
- 2) Ilekroć w uchwale jest mowa o:
 - a) Szkole lub placówce oświatowej, należy przez to rozumieć: szkoły, przedszkola dla których organem prowadzącym jest Gmina Rudna,
 - b) Nauczycielach, należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach przedszkolach dla których organem prowadzącym jest Gmina Rudna,
 - c) Wójcie, należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rudna,
 - d) Karcie Nauczyciela, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Na-

uczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.),

- e) Rozporządzeniu, należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

2. DODATEK MOTYWACYJNY

- 1) Tworzy się fundusz dodatku motywacyjnego dla nauczycieli danej placówki oświatowej w wysokości 11% środków planowanych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w danej placówce.
- 2) Tworzy się fundusz dodatku motywacyjnego dla dyrektorów placówek oświatowych w wysokości 62% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora danej placówki.
- 3) W ramach funduszu, o którym mowa w pkt 1 i 2, dodatki motywacyjne przyznaje:
 - nauczycielom – dyrektor placówki,
 - dyrektorom – wójt gminy,
- 4) Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - a) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
 - umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- b) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych form doskonalenia zawodowego,
 - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- c) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 5) Dla dyrektorów placówek oświatowych ustala się następujące dodatkowe kryteria dodatku motywacyjnego:
 - skuteczność oddziaływań pedagogicznych (wyniki klasyfikacji, udział w konkursach wyniki zewnętrznych badań poziomu nauczania),
 - skuteczność oddziaływań wychowawczo-opiekuńczych,
 - preferowanie działań organizacyjnych i pedagogicznych tworzących indywidualny charakter placówki,
 - zapewnienie wysokiego stopnia organizacji placówki,
 - racjonalna polityka kadrowa,
 - racjonalne gospodarowanie przyznanymi placówce środkami finansowymi,
- 6) W zależności od poziomu spełnienia warunków, o których mowa w pkt 4 i 5 regulaminu, indywidualna wysokość dodatku motywacyjnego wynosi:
 - a) dla nauczycieli – do 30% wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) dla dyrektorów – do 50% wynagrodzenia zasadniczego.
- 7) Dodatek motywacyjny przyznawany jest na okres nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy.
- 8) Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce, a także powracającym z urlopów dla

podratowania zdrowia, wychowawczych i bezpłatnych, przyznanie dodatku motywacyjnego następuje po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiągnięć wyników w pracy, nie wcześniej jednak niż po upływie 6 miesięcy.

- 9) O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel powiadamiany jest na piśmie przez dyrektora placówki, a dyrektor przez Wójta Gminy.

3. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

- 1) Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniami art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.
- 2) Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie praw nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. DODATEK FUNKCYJNY

- 1) Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora oraz inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.
- 2) Dyrektorowi przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 20% do 60% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.
- 3) Wicedyrektorom i kierownikom przewidzianym w statucie szkoły przysługuje dodatek do 60% dodatku funkcyjnego ustalonego dla dyrektora danej szkoły.
- 4) Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:
 - a) wychowawstwo w oddziale przedszkolnym – w wysokości 40 zł,
 - b) wychowawstwo klasy – w wysokości 60 zł,
 - c) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 55 zł.
- 5) Dodatek funkcyjny, o którym mowa w pkt 4 lit. c, nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę.
- 6) Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Wójt w granicach stawek określonych w pkt 2 uwzględniając m. in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczych placówki, wyniki pracy placówki.
- 7) Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów oraz osób zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala dyrektor szkoły w granicach określonych w pkt 3.
- 8) Dodatek funkcyjny związany z zajmowanym stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby.
- 9) Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla podratowania zdrowia, w okresach

za które nieprzysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w przypadku powierzenia sprawowanej funkcji innej osobie.

- 10) W przypadku prawa do więcej niż jednego dodatku funkcyjnego – wypłaca się każdy z dodatków.

5. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy:

- 1) prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego – w wysokości 10% stawki godzinowej nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę zajęć indywidualnych z dziećmi zakwalifikowanymi do kształcenia specjalnego,
- 2) prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – w wysokości 25% stawki godzinowej nauczyciela za każdą przepracowaną godzinę zajęć.

6. WYNAGRADZANIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

- 1) Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się godziny określone w arkuszu organizacyjnym szkoły wynikające z przydziału czynności nauczyciela w danym roku szkolnym, realizowane poza godzinami obowiązkowego wymiaru zajęć.
- 2) Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz za jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkami za warunki pracy (jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
- 3) Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w pkt 4, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
- 4) Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
- 5) Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w pkt 2, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane oraz niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

7. NAGRODY I INNE ŚWIADZCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

- 1) Tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wyso-

kości 1,5% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego placówki oświatowe i dyrektorów placówek z czego:

- a) 0,5% zachowuje się w budżecie urzędu gminy – z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego „Nagroda Wójta”
 - b) 1% zachowuje się w budżetach szkół i przedszkoli z przeznaczeniem na nagrody dyrektorów placówek oświatowych „Nagroda Dyrektora”.
- 2) Nagrody przyznają:
 - a) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1, – Wójt Gminy,
 - b) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, – Dyrektor placówki.
 - 3) Wysokość „Nagrody Wójta” nie może być niższa niż 80% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
 - 4) Wysokość „Nagrody Dyrektora Szkoły” nie może być niższa niż 30% średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
 - 5) Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przeprowadzeniu w szkole co najmniej 1 roku.
 - 6) Z wnioskiem o „Nagrodę Wójta” dla dyrektora w terminie do 30 września każdego roku może wystąpić:
 - rada pedagogiczna,
 - zakładowa organizacja związkowa,
 - rada rodziców po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
 - wójt gminy może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy.
 - 7) Z wnioskiem o „Nagrodę Wójta” dla nauczyciela, w terminie do 30 września każdego roku może wystąpić:
 - dyrektor szkoły,
 - rada pedagogiczna,
 - zakładowa organizacja związkowa,
 - rada rodziców po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
 - wójt gminy może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy
 - 8) Z wnioskiem o „Nagrodę Dyrektora” dla nauczyciela, w terminie do 30 września każdego roku może wystąpić:
 - rada pedagogiczna,
 - zakładowa organizacja związkowa,
 - rada rodziców, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
 - dyrektor może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy
 - 9) Nagroda ze specjalnego funduszu ma charakter uznaniowy i jest przyznawana za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności za:
 - a) w przypadku nauczyciela:
 - osiąganie wysokich wyników w nauczaniu uczniów, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, olimpiadach i zawodach sportowych itp.

- opracowanie i wdrażanie indywidualnych programów i form nauczania,
 - systematyczne podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - dobrą współpracę z rodzicami oraz środowiskiem lokalnym,
 - osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej oraz opiekę nad organizacjami uczniowskimi,
 - prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - inne osiągnięcia w pracy wychowawczej i dydaktycznej, które wpływają na dobre imię szkoły,
- b) w przypadku dyrektora:
- osiągnięcia szkoły w zakresie realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych,
 - stwarzanie warunków do wprowadzania innowacji i eksperymentów służących podnoszeniu poziomu nauczania w szkole,
 - prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami placówki w oparciu o przepisy Karta Nauczyciela i Kodeks Pracy,
 - dobrą współpracę z radą pedagogiczną, rodzicami oraz środowiskiem lokalnym,
 - prawidłowe gospodarowanie środkami i mieniem placówki, przestrzeganie dyscypliny finansowej,
 - pozyskiwanie środków pozabudżetowych na funkcjonowanie i rozwój placówki,
 - zaangażowanie w remonty i inwestycje,
 - inne osiągnięcia promujące szkołę.
- 10) Fakt przyznania nagrody potwierdza się pisemną informacją o jej przyznaniu, której odpis zamieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela.
- 11) Nagrody przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor, za zgodą Wójta Gminy, może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

8. DODATEK MIESZKANIOWY

- 1) Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
- 2) Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - a) przy jednej osobie w rodzinie – 4%,
 - b) przy dwóch osobach w rodzinie – 5%,
 - c) przy trzech osobach w rodzinie – 6%,
 - d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 7%,średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
- 3) Do członków rodziny, o której mowa w pkt 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
- 4) Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w pkt 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
- 5) Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w pkt 4, na ich wspólny wniosek.
- 6) Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor placówki, a dyrektorowi – Wójt Gminy.
- 7) Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - b) od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
- 8) Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - b) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
 - c) korzystania z urlopu wychowawczego,
 - d) urlopu dla podratowania zdrowia.
- 9) Prawo do dodatku wygasa:
 - a) z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy,
 - b) z ostatnim dniem miesiąca, w którym uprawniony członek rodziny nauczyciela zrezygnował ze stałego z nim zamieszkania.
- 10) Wypłacanie przysługującego dodatku ulega zawieszeniu na okres trwającego dłużej niż miesiąc urlopu bezpłatnego nauczyciela.
- 11) Wznowienie wypłacania dodatku, po ustaniu przyczyny zawieszenia następuje po złożeniu przez nauczyciela pisemnego wniosku o jego wznowienie.
- 12) Nauczyciel, któremu jest wypłacany dodatek mieszkaniowy, obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie pracodawcę o okolicznościach powodujących utratę prawa do dodatku lub mających wpływ na jego wysokość.
- 13) W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 12 nauczyciel obowiązany jest do zwrotu nienależnie pobranej kwoty dodatku wraz z odsetkami.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXXI/214/05 Rady Gminy Rudna z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Rudna, dodatków: motywacyjnego, za wysługę lat,

funkcyjnego, za warunki pracy, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego obowiązującego w 2005 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY STANKIEWICZ

68

UCHWAŁA RADY GMINY W KONDRATOWICACH

z dnia 20 grudnia 2005 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Kondratowicach uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zwalnianie się od podatku od nieruchomości:
 - 1) Budynki gospodarcze, które nie są wynajęte lub wdzierżawione, które wchodziły w skład gospodarstw rolnych przekazanych w zamian za rentę lub emeryturę.
 - 2) Budynki i grunty służące działalności kulturalnej, sportowej, szkolnictwa, ochrony zdrowia, pomocy społecznej i zabezpieczeniu przeciwpożarowemu.
2. Zwolnienia, o których mowa w ust. 1, nie obejmują budynków i gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 2

Traci moc uchwała nr LV/228/2005 Rady Gminy w Kondratowicach z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

BRONISŁAW KORYŚ

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polskę członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

69

UCHWAŁA RADY GMINY BOLESŁAWIEC

z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bolesławiec

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bolesławiec.

§ 2

1. Miesięczną wysokość stypendium ustala się według wzoru:

$$S = 2 \times Z - \frac{1,2 \times Z \times D}{K}$$

gdzie znaczenie poszczególnych symboli jest następujące:

S – miesięczna kwota stypendium;

Z – kwota, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.);

K – kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.);

D – dochód na osobę w rodzinie ucznia.

2. Jeżeli w rodzinie ucznia występuje niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także rodzina jest niepełna, to miesięczną wysokość stypendium ustala się zwiększając o 5% kwotę stypendium obliczoną w sposób określony w ust. 1, z tym że wysokość stypendium nie może przekroczyć 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Wysokość stypendium ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych w ten sposób, że do 49 groszy pomija się, natomiast 50 groszy i więcej przyjmuje się za pełną złotówkę.

§ 3

Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:
- a) udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
 - b) związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimna-

zjalnych oraz słuchaczy kolegów, o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników i pomocy naukowych;
- 3) świadczenia pieniężnego, zgodnie z art. 90d ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 4

Wnioski o stypendia składa się w Gminnym Zakładzie Obsługi Szkół w Bolesławcu.

§ 5

Stypendia szkolne przyznane w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się za okres:

- 1) od września do grudnia – w terminie do 30 listopada;
- 2) od stycznia do czerwca – w terminie do 31 maja danego roku.

§ 6

Do ubiegania się o zasiłek stosuje się odpowiednio przepis § 4.

§ 7

Na zasiłki przeznacza się 2,5% środków planowanych na dany okres na sfinansowanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

§ 9

Traci moc uchwała nr XXIII/154/05 Rady Gminy Bolesławiec z dnia 30 marca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Bolesławiec.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN DURDA

70

UCHWAŁA RADY GMINY JERZMANOWA

z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§ 1

Po dokonaniu analizy projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanego przez Urząd Gminy Jerzmanowa – będącego przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków uchwała się regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

R O Z D Z I A Ł I

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Regulamin określa prawa i obowiązki z zakresu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Urzędu Gminy Jerzmanowa – będącego przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.) oraz odbiorców usług.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.).
 - 2) Umowa – umowa zawarta pomiędzy Urzędem Gminy Jerzmanowa a każdym kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków świadczonych przez Urząd Gminy Jerzmanowa.
 - 3) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – Urząd Gminy Jerzmanowa.
 - 4) Odbiorca usług – każdy kto korzysta z usług wodociągowych lub kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy zawartej z Urzędem Gminy Jerzmanowa.

R O Z D Z I A Ł II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić:

- 1) Dostawę z sieci wodociągowej wody bezpiecznej dla zdrowia w ilości i na cel określony w umowie oraz ciśnieniu nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa w miejscu połączenia przyłącza z siecią wodociągową,
- 2) Przepustowość sieci kanalizacyjnej umożliwiającą odprowadzanie z nieruchomości określonej w umowie ilości ścieków,
- 3) Ciągłość i niezawodność dostawy wody oraz odprowadzanie ścieków.

§ 4

Odbiorca usług obowiązany jest:

- 1) Zapewnić warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 2) Wykorzystywać wodę z sieci wodociągowej w celach i na warunkach określonych w umowie,
- 3) Wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych tylko ścieki bytowe lub przemysłowe pod warunkiem zainstalowania przez odbiorcę usług urządzeń podczyszczających,
- 4) Korzystać z usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz nieutrudniający działalności przedsiębiorstwa, a w szczególności:
 - a) użytkować instalację wodociągową będącą w posiadaniu odbiorcy usług w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej będącej w posiadaniu odbiorcy usług do sieci wodociągowej,
 - b) użytkować instalację kanalizacyjną będącą w posiadaniu odbiorcy usług w sposób niepowodujący zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej.
- 5) Informować przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia ilości odprowadzonych ścieków.

§ 5

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo:

- 1) Odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej nieruchomości, jeżeli osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci nie

- spełnia warunków do przyłączenia lub nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.
- 2) Odstąpić od dostarczania wody i zerwania umowy w przypadku stwierdzenia, że dostarczana woda wykorzystywana jest na cele i w sposób inny niż określono w umowie,
 - 3) Odstąpić od odbioru ścieków w przypadku stwierdzenia, że do urządzeń kanalizacyjnych wprowadzone są ścieki inne niż ścieki bytowe lub ścieki przemysłowe bez zainstalowania urządzeń podczyszczających,
 - 4) Wstrzymać dostawę wody lub odprowadzanie ścieków w przypadku, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub warunki uniemożliwiające świadczenie usług, a w szczególności gdy:
 - a) z powodu awarii urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, która powoduje brak możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

§ 6

Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do dostawy z sieci wodociągowej wody bezpiecznej dla zdrowia w ilości i na cel określony w umowie oraz ciśnieniu nie mniejszym niż 0,05 MPa i nie większym niż 0,6 MPa w miejscu połączenia przyłącza z siecią wodociągową,
- 2) do odbioru ścieków z nieruchomości w sposób ciągły.

R O Z D Z I A Ł III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 7

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę na dostarczanie wody lub odbiór ścieków w terminie 14 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
2. Wniosek o zawarcie umowy na dostarczanie wody i odbiór ścieków w szczególności zawiera:
 - 1) nazwisko i imię wnioskodawcy,
 - 2) adres zamieszkania wnioskodawcy,
 - 3) adres do korespondencji,
 - 4) adres i miejsce położenia podłączanej nieruchomości,
 - 5) rodzaj świadczonych usług (woda, ścieki),
 - 6) dobowe zapotrzebowanie na wodę,
 - 7) dobowy zrzut ścieków,
 - 8) informację o posiadanych przez wnioskodawcę własnych ujęciach wody,
 - 9) cel na jaki ma być dostarczana woda,
 - 10) rodzaj zrzucanych ścieków,
 - 11) miejsce połączenia sieci wodociągowej z przyłączem wodociągowym,
 - 12) miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem kanalizacyjnym,

- 13) miejsce na zainstalowanie wodomierza głównego,
 - 14) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - 15) okres na jaki ma być zawarta umowa.
3. Do wniosku o zawarcie umowy na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków należy dołączyć:
 - 1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, a w przypadku korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym opis statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
 - 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu,
 - 3) oświadczenie wnioskodawcy o spełnieniu warunków przyłączenia o których mowa w rozdziale V regulaminu,
 - 4) w przypadku wniosku o zawarcie umowy na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków do nieruchomości zabudowanej budynkiem wielokalowym lub budynkami wielokalowymi wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku dodatkowo:
 - a) wskazanie osób korzystających z lokali oraz informacji o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 w stosunku do każdego najemcy,
 - b) dokument potwierdzający, że na instalacji wodociągowej w budynku lub w budynkach w każdym lokalu zainstalowano wodomierz przy wszystkich punktach czerpalnych,
 - c) wykaz lokali mieszkalnych wraz z numerami wodomierzy oraz miejsce zainstalowania wodomierza w lokalu,
 - d) oświadczenie wnioskodawcy, że zamontowane w lokalach wodomierze zainstalowano zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi,
 - e) zobowiązanie wnioskodawcy do regulowania należności do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody.
 - 5) w przypadku niewykazania we wniosku o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej istniejącego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego na mapie dołączonej do wniosku należy wskazać plan sytuacyjny planowanego do wykonania przyłącza.
 4. Procedurę pozwalającą na wybudowanie przyłącza zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 ze zm.) określa osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci we wniosku.

§ 8

Umowę zawiera się na okres wskazany we wniosku o zawarcie umowy.

R O Z D Z I A Ł IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9

Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat z uwzględnieniem dopłat o których mowa w art. 24 ust. 6 ustawy oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.

§ 10

1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie 14 dni od daty dostarczania odbiorcy usług faktury na rachunek bankowy wskazany w umowie.
2. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę wpływu należności na rachunek bankowy wskazany w umowie.

§ 11

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje pisemnie odbiorców usług o przyjętych do stosowania taryfach oraz o dopłatach, o których mowa w art. 24 ust. 6 ustawy, w terminie do 14 dni przed dniem ich wprowadzenia.

§ 12

Zmiana wielkości taryf oraz dopłat, o których mowa w art. 24 ust. 6 ustawy, nie wymaga zmiany zawartej umowy.

§ 13

1. Odczyty wskazań wodomierzy dokonywane będą cyklicznie przez upoważnionego pracownika przedsiębiorstwa w okresach nie dłuższych niż dwa miesiące.
2. Odczyty wskazań wodomierzy dokonywane będą z dokładnością do 1 m³ zużycia wody.

R O Z D Z I A Ł V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 14

O wydanie warunków przyłączenia do sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego może ubiegać się osoba, która uprzednio otrzymała od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zapewnienie dostawy wody z sieci wodociągowej będącej w jego posiadaniu lub zapewnieniu odbioru ścieków poprzez urządzenia kanalizacyjne będące w jego posiadaniu.

§ 15

Osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego składa pisemny wniosek o przyłączenie do sieci.

§ 16

1. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej w szczególności zawiera:
 - 1) Nazwisko i imię wnioskodawcy,

- 2) Adres zamieszkania wnioskodawcy,
 - 3) Adres do korespondencji,
 - 4) Adres i miejsce położenia planowanej do przyłączenia nieruchomości wraz z numerem działki,
 - 5) Rodzaj planowanego do wykonania przyłącza,
 - 6) Wskazanie miejsca na zainstalowanie wodomierza głównego,
 - 7) Wskazanie miejsca na zainstalowanie urządzenia pomiarowego mierzącego ilość odprowadzanych ścieków,
 - 8) Ilość punktów czerpalnych wody koniecznych do obmiarowania,
 - 9) Informację o istniejącym przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym.
2. Do wniosku o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej należy dołączyć:
 - 1) Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci, a w przypadku korzystania z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym opis statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
 - 2) Aktualną mapę sytuacyjną określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 17

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje warunki techniczne na przyłączenie do sieci w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku.
2. Warunki techniczne przyłączenia do sieci są ważne przez 2 lata od dnia ich wydania.

R O Z D Z I A Ł VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 18

1. Możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznacza istniejąca sieć wodociągowo-kanalizacyjna będąca w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
2. Osoby ubiegające się o świadczenie usług wodociągowo-kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w:
 - 1) Urzędzie Gminy Jerzmanowa – Referat Gospodarki Gruntami i Planowania Przestrzennego w części dotyczącej studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Jerzmanowa oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Gminy Jerzmanowa,
 - 2) Urzędzie Gminy Jerzmanowa – Referat Rolnictwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w części dotyczącej wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu

przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 19

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo odmówić przyłączenia nowego odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli:

- 1) W wyniku przyłączenia warunki techniczne istniejącej sieci wodociągowej i istniejących urządzeń kanalizacyjnych pogorszą się tak, że nie będzie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć wody i oczyszczania ścieków oraz dostawczych i odbiorczych istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 2) Przyłącze wykonano bez zgody przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub wykonano niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia.
- 3) Nie istnieją techniczne możliwości przyłączenia do sieci i świadczenie usług.

R O Z D Z I A Ł VII

Sposób dokonywania odbioru przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 20

1. W przypadku niewykazania we wniosku o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej złożonym przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego istniejącego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci realizuje budowę przyłącza do sieci oraz studni wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego na własny koszt.
2. Sposób realizacji budowy przyłącza do sieci oraz studni wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego określają warunki techniczne wykonania przyłącza do sieci wydane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
3. Realizację budowy przyłącza do sieci oraz studni wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego należy przeprowadzić zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 ze zm.) ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086 ze zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie cytowanych ustaw.

§ 21

1. W procesie realizacji budowy przyłącza do sieci należy przeprowadzić odbiory częściowe i odbiory końcowe.
2. Odbiory częściowe dotyczą robót podlegających zakryciu.

3. Zakres odbioru częściowego w szczególności obejmuje:

- 1) sprawdzenie zgodności wykonanego przyłącza z dokumentacją, w tym w szczególności zastosowanych materiałów,
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykonania robót ziemnych, a w szczególności podłoża, obsypki, zasypki, głębokości ułożenia sieci,
- 3) sprawdzenie prawidłowości montażu sieci, a w szczególności zachowania kierunku i spadku połączeń,
- 4) sprawdzenie prawidłowości wykonania studzienek, wpustów i innych elementów związanych z siecią,
- 5) w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenie próby szczelności na eksfiltrację i infiltrację.

4. Przed przekazaniem wybudowanych przyłączy do sieci należy dokonać odbioru końcowego wybudowanych przyłączy do sieci.

5. Zakres odbioru końcowego w szczególności obejmuje:

- 1) sprawdzenie protokołów z odbiorów częściowych i stwierdzenie zrealizowania zawartych w nich postanowień, usunięcia usterek i innych niedomagań, a w uzasadnionych przypadkach sprawdzenia prób szczelności,
- 2) sprawdzenie prawidłowego i zgodnego z dokumentacją zamontowania studzienek, wpustów i innych elementów związanych z siecią,
- 3) sprawdzenia aktualności dokumentacji technicznej na podstawie, której realizowano budowę przyłączy, uwzględniającej wszystkie zmiany i uzupełnienia.

6. Odbiory częściowe i końcowe przeprowadza się komisyjnie przy udziale przedstawiciela wykonawcy, nadzoru inwestycyjnego, użytkownika i przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

7. Z przeprowadzonych odbiorów częściowych i odbioru końcowego należy sporządzić protokoły, które podpisują wszystkie osoby biorące udział w czynnościach odbiorowych.

8. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzono, że wymagania nie zostały spełnione lub też ujawniły się usterek, należy uwzględnić je w protokole podając jednocześnie termin ich usunięcia.

9. Do protokołu odbioru końcowego wykonawca zobowiązany jest przedłożyć inwentaryzację geodezyjną wykonanego przyłącza, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

10. Podpisany przez wszystkie osoby biorące udział w czynnościach odbiorowych protokół końcowy odbioru upoważnia odbiorcę usług do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

11. O terminie wykonywania czynności odbioru częściowego wykonawca robót zobowiązany jest powiadomić pisemnie przedsiębiorstwo wodociągowo na co najmniej trzy dni przed planowanym dniem odbioru wskazując dzień i godzinę rozpoczęcia czynności odbiorowych.

12. O terminie wykonywania czynności odbioru końcowego wykonawca robót zobowiązany jest powiadomić pisemnie przedsiębiorstwo wodociągo-

wo-kanalizacyjne na co najmniej 7 dni przed planowanym dniem odbioru, wskazując dzień i godzinę rozpoczęcia czynności odbiorowych.

§ 22

1. W przypadku gdy nie istnieją techniczne możliwości przyłączenia do sieci i świadczenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług, a z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodno-kanalizacyjnego nie wynika planowana budowa sieci wodociągowej lub kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci wyraża wolę budowy tych sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne może zawrzeć z tą osobą umowę o wspólną realizację inwestycji.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może być zawarta po uprzednim złożeniu pisemnego zobowiązania na wybudowanie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przez osobę ubiegającą się o przyłączenie do sieci.
3. Umowa, o której mowa w ust. 1, reguluje tryb i zasady zrealizowania inwestycji oraz odpłatnego przejęcia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wybudowanej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.
4. Umowę zawiera się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa o wspólnej realizacji inwestycji w szczególności zawiera:
 - 1) Termin wybudowania sieci,
 - 2) Zasady kontroli realizacji inwestycji,
 - 3) Zasady wyceny inwestycji,
 - 4) Sposób i termin przejęcia zrealizowanej inwestycji.
6. Integralną częścią umowy są warunki techniczne budowy sieci wydane przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed podpisaniem umowy.
7. Przy realizacji inwestycji zapisy § 20 ust. 3 i § 21 stosuje się odpowiednio.

R O Z D Z I A Ł VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 23

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:
 - 1) poinformować odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty o planowanych przerwach w dostawie wody, przewidywanym obniżeniu jakości wody oraz o planowanych przerwach w odbiorze ścieków co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem, jeżeli czas trwania będzie wynosił poniżej 12 godzin i na 5 dni przed planowanym terminem jeżeli czas trwania będzie wynosił więcej niż 12 godzin,
 - 2) zapewnić w miarę posiadanych możliwości zastępczy punkt poboru wody w przypadku prze-

rwę w dostawie wody lub dostawy wody o pogorszonej jakości trwającej dłużej niż 12 godzin.

- 3) zapewnić w miarę posiadanych możliwości w sposób zastępczy odbiór ścieków z nieruchomości w przypadku awarii urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
2. Odbiorca usług ma prawo:
 - 1) reklamować w sposób ustny, telefoniczny lub pisemny jakość świadczonych usług wodociągowych i kanalizacyjnych, niezwłocznie po stwierdzeniu ich pogorszenia,
 - 2) żądać upustu cen na świadczone usługi w przypadku potwierdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne pogorszenia jakości świadczonych usług,
 - 3) w przypadku potwierdzenia obniżenia jakości dostarczanej wody odbiorcy usług przysługuje upust na zasadach określonych w umowie. Obniżenie może stanowić do 10% należności za okres trwania zakłóceń. Upustu ceny nie stosuje się w przypadkach wystąpienia przyczyn o których mowa w § 5 pkt 4.

R O Z D Z I A Ł IX

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 24

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek na żądanie odbiorcy usług udzielić informacji dotyczących realizacji usług, a w szczególności wszystkich informacji zawartych w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
2. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za świadczone usługi.
3. Reklamacje, o których mowa w ust. 2, odbiorca usług wnosi do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na piśmie.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek udzielenia pisemnej odpowiedzi na wniesione reklamacje dotyczące:
 - 1) wystawianych faktur – do 14 dni roboczych,
 - 2) korekty błędnie wystawionych faktur – do 7 dni roboczych,
 - 3) jakości dostarczonej wody – do 24 godzin, a w przypadku konieczności dokonania pełnych badań – do 4 dni roboczych,
 - 4) prawidłowości wskazań wodomierza – do 14 dni roboczych, a w przypadku konieczności wykonania ekspertyzy wodomierza – do 3 miesięcy.
5. W przypadku wniesienia pozostałych reklamacji, interwencji, skarg, zażaleń lub zapytań przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udziela odpowiedzi w formie pisemnej, telefonicznej lub ustnej w terminie do 7 dni roboczych.
6. Termin rozpatrzenia reklamacji liczy się od dnia jej otrzymania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
7. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji będzie wymagało dłuższego terminu niż terminy wskazane w ust. 4

i 5 przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne przed upływem tych terminów ma prawo przedłużyć termin na rozpatrzenie reklamacji, o czym powiadomi pisemnie odbiorcę usług.

R O Z D Z I A Ł X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 25

1. Pobór wody z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na cele przeciwpożarowe może się odbywać w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych lub na potrzeby związane z przeprowadzaniem ćwiczeń przez jednostki straży pożarnej.
2. Uprawnionym do pobierania wody na cele przeciwpożarowe w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych są jednostki straży pożarnej oraz inne osoby uczestniczące w akcji gaśniczej.
3. Pobór wody na potrzeby związane z przeprowadzaniem ćwiczeń przez jednostki straży pożarnej może odbywać się po uprzednim pisemnym zgłoszeniu przez ćwiczącą jednostkę straży pożarnej do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.
4. W zgłoszeniu, o którym mowa w ust. 3, jednostka straży pożarnej wskazuje w szczególności czas i miejsce prowadzenia ćwiczeń.
5. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe zobowiązani są do pisemnego powiadamiania przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o:
 - 1) miejscu i czasie prowadzenia akcji gaśniczej,
 - 2) miejscu i czasie prowadzenia ćwiczeń,
 - 3) ilości zużytej wody w czasie prowadzenia akcji gaśniczej pobranej z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
 - 4) ilości zużytej wody w czasie prowadzenia ćwiczeń pobranej z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
 - 5) ilości wody pobranej do napełnienia zbiorników w samochodach bojowych z sieci wodociągowo-kanalizacyjnej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,

6) uszkodzenia urządzeń wodociągowych lub sieci wodociągowej jakie wystąpiły w związku z prowadzeniem akcji gaśniczej.

6. Informacje, o których mowa w ust. 5, uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe przedkładają do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia, jednakże nie później niż 7 dni od ich wystąpienia.

R O Z D Z I A Ł XI

Postanowienia końcowe

§ 26

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz postanowieniami umów zawartych pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług.

§ 27

Niniejszy regulamin przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia na żądanie każdego, kto wystąpi o jego udostępnienie.

§ 28

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr LI/251/2002 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 3 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 29

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jerzmanowa.

§ 30

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY WOLSKI

71

UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI

z dnia 21 grudnia 2005 r.

w sprawie podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli stażystów

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 10 i 10a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Podwyższa się minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli stażystów, określone corocznie w rozporządzeniu Ministra właściwego ds. oświaty i wychowania na podstawie art. 30 ust. 5 – Karta Nauczyciela o kwotę 80 zł (słownie – osiemdziesiąt złotych) bez względu na posiadane kwalifikacje.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ARTUR SMOLAREK

72

UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE

z dnia 22 grudnia 2006 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Nowiny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Kobierzyce uchwala:

§ 1

1. Ulicy w miejscowości Nowiny oznaczonej numerem ewidencyjnym gruntu nr 65 obręb Nowiny nadaje się nazwę – **ul. Słoneczna**.
2. Szczegółowy przebieg ulicy przedstawia załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
RADY GMINY

CZESŁAW CZERWIEC

**Załącznik do uchwały Rady Gminy
Kobierzyce z dnia 22 grudnia 2005 r.
(poz. 72)**



73

UCHWAŁA RADY GMINY LEGNICKIE POLE

z dnia 28 grudnia 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. i podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782; z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXV/131/2005 Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości w § 2 ust. 1 pkt 1 skreśla się wyraz „ochotniczych”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą od 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZACY RADY

WŁODZIMIERZ PASZKOWSKI

74

UCHWAŁA RADY GMINY BORÓW

z dnia 29 grudnia 2005 r.

zmieniająca uchwałę nr XIV/83/2004 Rady Gminy Borów z dnia 26 stycznia 2004 r. w sprawie poboru podatku rolnego, podatku leśnego oraz od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zmianami), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) Rada Gminy Borów uchwała, co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do uchwały nr XIV/83/2004 Rady Gminy Borów z dnia 26 stycznia 2004 r. w sprawie poboru podatku rolnego, podatku leśnego oraz od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa – w rubryce oznaczonej liczbą porządkową lp. 14 skreśla się nazwisko „Jan Łesak” i wpisuje się „Adam Żygadło”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

PRZEWODNICZACY
RADY GMINY

TADEUSZ MASOŁA

75

UCHWAŁA RADY GMINY BORÓW

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/183/2005 Rady Gminy Borów z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień przedmiotowych od tego podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami) oraz art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Gminy Borów uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXI/183/2005 Rady Gminy Borów z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zwolnień przedmiotowych od tego podatku wprowadza się następujące zmiany w § 2:

1. ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki mieszkalne lub ich części wchodzące w skład gospodarstwa rolnego w rozumieniu przepisów K.C.”

2. ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki mieszkalne oraz gospodarcze lub ich części wyłączone z gospodarstw rolnych przekazanych w zamian za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolni-

ków, pod warunkiem, że nie jest w nich prowadzona działalność gospodarcza i nie są one przedmiotem najmu i dzierżawy.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ MASOŁA

76

UCHWAŁA RADY GMINY BORÓW

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/184/2005 z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. ze zm.) oraz art. 10 ust. 1 i 2 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Gminy Borów uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXI/184/2005 z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku na 2006 r., § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Zwalnia się od podatku od środków transportowych, środki transportowe wykorzystywane wyłącznie do celów dowożenia dzieci i młodzieży do placówek oświatowo-wychowawczych na terenie Gminy Borów.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ MASOŁA

77

UCHWAŁA RADY GMINY MIĘKINIA

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w przedmiocie zmiany uchwały nr VI/34/2003 z dnia 3 kwietnia 2003 r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagradzania za inkaso na terenie gminy Miękinia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) i art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W § 1 uchwały nr VI/34/2003 Rady Gminy w Miękinia z dnia 3 kwietnia 2003 r. w sprawie zarządzenia poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagradzania za inkaso na terenie gminy Miękinia wprowadza się następujące zmiany:

a) w pkt 2 uchwały skreśla się słowa: „sołectwo Białków – Lewandowski Wiesław”, a w to miejsce wpisuje się słowa: „sołectwo Białków – Lewandowska Barbara”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Miękinia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

78

UCHWAŁA RADY GMINY MIĘKINIA

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały dotyczącej zwolnień od podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zmian.) Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXIX/307/05 Rady Gminy Miękinia z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości wprowadza się następujące zmiany:

w § 1 ust. 1 dotychczasowa treść lit. „d” ww. uchwały otrzymuje następujące brzmienie: „grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części służące na potrzeby prowadzenia zorganizowanych składowisk odpadów, oczyszczalni ścieków, stacji uzdatniania wody, rurociągów i przewodów sieci rozdzielczej wody, odprowadzania i oczyszczania ścieków”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

79

ANEKS

zawarty w Lubaniu w dniu 5 grudnia 2005 r.
do Porozumienia nr 43/05 (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 93,
poz. 2063) zawartego w dniu 30 marca 2005 r.

pomiędzy Gminą Miejską Lubań reprezentowaną przez Pana Konrada Rowińskiego Burmistrza Miasta Lubań

a

Powiatem Lubańskim, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają:

Pan Lucjan Żelabowski Przewodniczący Zarządu Powiatu Lubańskiego i Pani Małgorzata Gut-Twardowska Członek Zarządu Powiatu Lubańskiego przy kontrasygnacie Pani Romualdy Łoziak Skarbnika Powiatu

o następującej treści:

§ 1

Strony zgodnie i wspólnie ustalają, że w § 3 ust. 2 wyżej wymienionego Porozumienia otrzymuje następujące brzmienie:

„2. Dotacja przekazana zostanie w terminie do 10 grudnia 2005 r. po przedłożeniu sprawozdania opisowego z realizacji zadań wymienionych w § 1 Porozumienia.”

§ 2

Pozostałe postanowienia Porozumienia nie ulegają zmianie.

§ 3

Aneks niniejszy sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem 5 grudnia 2005 r. z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r. i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY ZARZĄDU

LUCJAN ŻELABOWSKI

BURMISTRZ

KONRAD ROWIŃSKI

80

ZARZĄDZENIE STAROSTY DZIERŻONIOWSKIEGO

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej na terenie powiatu dzierżoniowskiego w 2006 roku

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 – ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Bielawie z Filią w Niemczycy w 2006 roku – na kwotę **1.652,00 złote miesięcznie** (słownie – jeden tysiąc sześćset pięćdziesiąt dwa złote).

§ 2

Traci moc Zarządzenie Starosty Dzierżoniowskiego nr 3/2005 z dnia 13 marca 2005 roku, opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 56 z dnia 29 marca 2005 roku.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2006 roku.

STAROSTA

ZBIGNIEW SKOWROŃSKI

81

ZARZĄDZENIE STAROSTY DZIERŻONIOWSKIEGO

z dnia 29 grudnia 2005 r.

w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych na terenie powiatu dzierzoniowskiego w 2006 r.

Na podstawie art. 86 ust. 7 – ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam miesięczny koszt utrzymania dziecka w Domu Dziecka w Pieszycach z filiami w Dzierżonowie i Piławie Górnej w 2006 r. – na kwotę **1.787,27 złotych miesięcznie** (słownie – jeden tysiąc siedemset osiemdziesiąt siedem złotych 27/100).

§ 2

Traci moc zarządzenie Starosty Dzierżoniowskiego nr 28 z dnia 29 grudnia 2004 r. opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego nr 8 z dnia 14 stycznia 2005 r.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2006 r.

STAROSTA

ZBIGNIEW SKOWROŃSKI

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirsfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 55-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Strony tytułowe zawierające spisy treści wydawanych dzienników dostępne są w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1