



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 30 stycznia 2006 r.

Nr 19

**TREŚĆ:**

**Poz.:**

### **AKTY NORMATYWNE:**

#### **ROZPORZĄDZENIE:**

- 298** – Wojewody Dolnośląskiego z dnia 29 stycznia 2006 r. w sprawie nałożenia na właścicieli oraz zarządców budynków i innych obiektów budowlanych obowiązku usuwania zalegającego śniegu lub lodu..... 1628

#### **UCHWAŁY SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO:**

- 299** – Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie likwidacji Szpitala Chirurgii Plastycznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Polanicy Zdroju ..... 1629

- 300** – Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie przekształcenia Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. Tadeusza Marciniaka we Wrocławiu ..... 1629

#### **UCHWAŁY RAD POWIATÓW:**

- 301** – Rady Powiatu Głogowskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych ..... 1630

- 302** – Rady Powiatu Lubańskiego z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania ..... 1631

#### **UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:**

- 303** – Rady Miejskiej Wąsosza z dnia 16 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Wąsosz ..... 1635

- 304** – Rady Miejskiej Wąsosza z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin w szkołach i placówkach Gminy Wąsosz ..... 1640

- 305** – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie udzielania bonifikaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności ..... 1641

- 306** – Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 18 stycznia 2006 r. w sprawie trybu przeprowadzenia z mieszkańcami Gminy Mirsk konsultacji społecznych w sprawie zmiany granic administracyjnych gminy ..... 1641

- 307** – Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 18 stycznia 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/258/05 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych na terenie gminy Mirsk ..... 1644

**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY:**

- 308** – Rady Miasta i Gminy Świerzawa z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie zmiany Statutu Miasta i Gminy Świerzawa ..... 1644

**UCHWAŁY RAD GMIN:**

- 309** – Rady Gminy w Przewornie z dnia 15 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia zniżek dla dyrektorów, wicedyrektorów szkół tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych oraz obowiązkowego czasu pracy pedagoga szkolnego ..... 1645
- 310** – Rady Gminy Głogów z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Serby ..... 1646
- 311** – Rady Gminy Bolesławiec z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie działek nr 167, 166 i 171 we wsi Łąka ..... 1648
- 312** – Rady Gminy Cieszków z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania ..... 1655
- 313** – Rady Gminy Lubań z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze ..... 1661
- 314** – Rady Gminy Udanin z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Udanin na rok 2006 ..... 1664

**INNE AKTY PRAWNE:**

**UCHWAŁY SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU:**

- 315** – z dnia 9 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Góra na rok 2006 ..... 1668
- 316** – z dnia 9 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Jemielno ..... 1669
- 317** – z dnia 9 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Kobierzycy ..... 1670
- 318** – z dnia 9 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Kostomłoty ..... 1671
- 319** – z dnia 9 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o prognozie kształtowania się długu publicznego Gminy Prusice ..... 1673
- 320** – z dnia 10 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Miasta Bielawa ..... 1674
- 321** – z dnia 11 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Miasta Twardogóra ..... 1675
- 322** – z dnia 12 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz o prognozie kształtowania się długu publicznego Gminy Miękinia na rok 2006 ..... 1676

- 323** – z dnia 16 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz o prawidłowości prognozy długu Gminy Brzeg Dolny ..... 1677
- 324** – z dnia 16 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Jordanów Śląski ..... 1678
- 325** – z dnia 16 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Trzebnica ..... 1679
- 326** – z dnia 17 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz o prognozie kształtowania się długu publicznego Gminy Kąty Wrocławskie na rok 2006 ..... 1681
- 327** – z dnia 17 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Malczyce ..... 1682
- 328** – z dnia 17 stycznia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na 2006 rok oraz prawidłowości prognozy długu publicznego Gminy Wąsosz w 2006 roku ..... 1683

**OBWIESZCZENIE:**

- 329** – Komisarza Wyborczego w Wałbrzychu z dnia 20 stycznia 2006 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Powiatu Wałbrzyskiego ..... 1684

**PROTOKÓŁ:**

- 330** – Wyniku referendum gminnego w sprawach odwołania Wójta Gminy Pęcław oraz odwołania Rady Gminy w Pęcławiu przed upływem kadencji zarządzonego na dzień 22 stycznia 2006 r. .... 1685

**SPRAWOZDANIE:**

- 331** – Starosty Jaworskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego za rok 2005 ..... 1686
- 
-

**298**

**ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 29 stycznia 2006 r.

**w sprawie nałożenia na właścicieli oraz zarządców budynków i innych obiektów budowlanych obowiązku usuwania zalegającego śniegu lub lodu**

Na podstawie art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872, Nr 128, poz. 1407, Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688, Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302, Nr 149, poz. 1452, Nr 33, poz. 287, Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757, Nr 175, poz. 1462), zarządza się, co następuje:

§ 1

Na terenie województwa dolnośląskiego w związku z bezpośrednim zagrożeniem bezpieczeństwa dla życia i zdrowia ludzi oraz mienia, nakazuje się właścicielom, użytkownikom oraz zarządcom budynków i innych obiektów budowlanych podjęcie natychmiastowych działań związanych z usuwaniem zalegającego na dachach śniegu lub lodu.

§ 2

Osoby, niestosujące się do nakazu opisanego w § 1, podlegać będą karze grzywny wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w przepisach prawa o wykroczeniach.

§ 3

1. Za wykonanie obowiązków kontrolnych w zakresie wykonania nakazów określonych w § 1, czynię odpowiedzialnych Starostów i Prezydentów miast oraz kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży.

2. Zobowiązuję Starostów do przeprowadzenia kontroli wykonania nakazów określonych w § 1, w szczególności co do obiektów budowlanych, w których mogą przebywać duże skupiska ludzi, przez Zespoły kontrolne, powołane przez Starostów.

§ 4

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, tj. 30 stycznia 2006 r.

§ 5

Rozporządzenie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

*KRZYSZTOF GRZELCZYK*

**299****UCHWAŁA SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie likwidacji Szpitala Chirurgii Plastycznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Polanicy Zdroju**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1590 ze zmianami) oraz art. 36 i art. 43 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 ze zmianami) Sejmik Województwa Dolnośląskiego uchwala, co następuje:

## § 1

1. Likwiduje się Szpital Chirurgii Plastycznej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Polanicy Zdroju, zwany dalej Szpitalem.
2. Otwarcie likwidacji ustala się na dzień wejścia uchwały w życie.
3. Zakończenie likwidacji ustala się na dzień 30 czerwca 2006 roku.

## § 2

Dalsze, nieprzerwane udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym statutem Szpitala, bez ograniczenia ich dostępności, warunków udzielania i jakości, zapewni Specjalistyczne Centrum Medyczne w Polanicy Zdroju przy ul. Jana Pawła II 2.

## § 3

1. Majątek zlikwidowanego Szpitala, po zaspokojeniu wierzytelności, staje się własnością Województwa Dolnośląskiego.
2. Z dniem zakończenia likwidacji zobowiązania i należności Szpitala stają się odpowiednio zobowiązaniami i należnościami Województwa Dolnośląskiego.

## § 4

Z dniem ukończenia likwidacji:  
1) odwołuje się Radę Społeczną Szpitala,  
2) uchyla się statut Szpitala.

## § 5

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.

## § 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU  
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

STANISŁAW JURCEWICZ

**300****UCHWAŁA SEJMIKU WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie przekształcenia Dolnośląskiego Szpitala Specjalistycznego im. Tadeusza Marciniaka we Wrocławiu**

Na podstawie art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1590 ze zmianami) oraz art. 36 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 ze zmianami) Sejmik Województwa Dolnośląskiego:

## § 1

Przekształca Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Dolnośląski Szpital Specjalistyczny im. Tadeusza Marciniaka Centrum Medycyny Ratunkowej poprzez:

1. likwidację poradni ginekologiczno-konsultacyjnej.

2. utworzenie poradni medycyny pracy;
3. przekształcenie działu epidemiologii i diagnostyki mikrobiologicznej w dwie komórki organizacyjne:
  - dział higieny i epidemiologii;
  - pracownię diagnostyki mikrobiologicznej.

## § 2

Dalsze, nieprzerwane udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie poradni ginekologiczno-konsultacyjnej zapewni Specjalistyczny Szpital im. A. Falkiewicza we Wrocławiu.

## § 3

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Województwa Dolnośląskiego.

## § 4

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

2. Poradnia, o której mowa w § 1 ust. 1, zakończy działalność medyczną po upływie 3 miesięcy od dnia podjęcia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY SEJMIKU  
WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

STANISŁAW JURCEWICZ

## 301

## UCHWAŁA RADY POWIATU GŁOGOWSKIEGO

z dnia 29 grudnia 2006 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół  
niepublicznych o usprawnieniach szkół publicznych**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami i art. 90 ust. 2, 2a, 3, 3a i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) oraz art. 5 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 ze zmianami) Rada Powiatu Głogowskiego uchwala, co następuje:

## § 1

1. Niepublicznym szkołom podstawowym specjalnym i gimnazjom specjalnym oraz szkołom ponadgimnazjalnym o uprawnieniach szkół publicznych, których miejsce prowadzenia znajduje się na terenie Powiatu Głogowskiego, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki udziela się dotacji w wysokości przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Głogowski.
2. Niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionym w ust. 1 udziela się dotacji na częściowe pokrycie wydatków związanych z działalnością edukacyjną w wysokości 50% wydatków bieżących ustalonych w budżecie powiatu, w przeliczeniu na 1 ucznia w szkołach publicznych tego samego typu lub rodzaju prowadzonych przez Powiat Głogowski.

## § 2

Niepublicznym ośrodkom umożliwiającym realizację obowiązku szkolnego dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, których miejsce prowadzenia

znajduje się na terenie Powiatu Głogowskiego udziela się dotacji w wysokości równej średnim wydatkom bieżącym ponoszonym na jednego wychowanka w publicznym, specjalnym ośrodku wychowawczym Powiatu Głogowskiego.

## § 3

W przypadku braku na terenie Powiatu Głogowskiego odpowiednio publicznej szkoły lub placówki danego typu lub rodzaju wysokość dotacji dla szkół i placówek, o których mowa w § 1 i § 2 ustala się na podstawie wydatków ponoszonych na taką szkołę lub placówkę przez Powiat położony w najbliższym sąsiedztwie.

## § 4

Zakres danych, zawartych we wniosku osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, o których mowa w § 1 i § 2 o udzielenie dotacji na kolejny rok budżetowy obejmuje:

- 1) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, numer i datę decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej, a w przypadku szkół publicznych – numer zezwolenia na utworzenie szkoły publicznej,
- 2) planowaną liczbę uczniów,
- 3) zobowiązanie do informowania Zarządu Powiatu Głogowskiego o zmianach zachodzących w liczbie

uczniów i przedłożeniu sprawozdania GUS o liczbie uczniów,  
4) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja.

## § 5

1. Podstawą do naliczenia dotacji jest liczba uczniów wykazana przez organy prowadzące szkoły w sprawozdaniach dla GUS.
2. Dotację przekazuje się zaliczkowo w miesięcznych ratach w wysokości uzależnionej od liczby uczniów w danym miesiącu, wykazanej w sprawozdaniu miesięcznym.
3. Ostateczne rozliczenie dotacji następować będzie w IV kwartale każdego roku.

## § 6

Zarządowi Powiatu przysługuje prawo kontroli wykorzystania dotacji.

## § 7

Powiat Głogowski ma prawo do dokonywania korekty stawek dotacji w przypadku zmian w budżecie powiatu lub zmiany wysokości części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Głogowskiego otrzymywanej na

dany rok budżetowy, z uwzględnieniem sytuacji o której mowa w § 3 niniejszej uchwały.

## § 8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Głogowskiego.

## § 9

Traci moc uchwała nr XXVI/162/2000 Rady Powiatu Głogowskiego z dnia 28 września 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania dotacji szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY POWIATU

RYSZARD ROKASZEWICZ

## 302

## UCHWAŁA RADY POWIATU LUBAŃSKIEGO

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7, w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami), na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Powiatu Lubańskiego uchwala, co następuje:

## R O Z D Z I A Ł I

## Przepisy ogólne

## § 1

Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkoły i zespoły szkół ponadgimnazjalnych, szkoły i zespoły szkół specjalnych,

- 2) placówkach – rozumie się przez to placówki oświatowo wychowawcze, opiekuńczo-wychowawcze, poradnię psychologiczno-pedagogiczną, powiatowe centrum edukacyjne, świetlicę dla młodzieży dojeżdżającej i placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze – rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1 i 2,

- 4) nauczycielach – rozumie się nauczycieli i wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w placówkach wymienionych w pkt 1 i 2, dla których organem prowadzącym jest powiat lubański,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a albo art. 42 ust. 7 ustawy Karty Nauczyciela.

## R O Z D Z I A Ł II

### Dodatek motywacyjny

#### § 2

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - 1) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - 2) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - 3) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - 4) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń i sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - 6) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - 7) przestrzeganie dyscypliny pracy.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego nauczyciela decyduje:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
    - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
    - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- d) prowadzenie lekcji otwartych, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu zadań na rzecz edukacji i pomocy społecznej,
  - f) praca w komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole ponadgimnazjalnej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości (maturalnego) lub w komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole średniej zawodowej do przeprowadzenia egzaminu z przygotowania zawodowego.
3. O wysokości dodatku motywacyjnego dyrektora decyduje:
    - 1) terminowość wykonywania zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący,
    - 2) znajomość prawa oświatowego i przestrzeganie jego zasad w działalności kierowniczej oraz sposób prowadzenia dokumentacji szkolnej,
    - 3) prawidłowość opracowania planu finansowego jednostki i właściwa jego realizacja,
    - 4) operatywność w pozyskiwaniu środków poza budżetowych i gospodarowanie nimi,
    - 5) racjonalizacja kosztów działalności szkoły,
    - 6) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami jednostki,
    - 7) współpraca ze społecznymi organami szkoły i środowiskiem lokalnym oraz osiągnięte efekty w tym zakresie,
    - 8) dbałość o warunki pracy,
    - 9) projektowanie i realizowanie pożądanych zmian w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, organizacji i wyposażenia szkoły,
    - 10) tworzenie systemu monitorowania i motywowania nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły,
    - 11) dbałość o doskonalenie kwalifikacji,
    - 12) organizacja i kierowanie pracami w komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole ponadgimnazjalnej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości (maturalnego) lub komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole średniej zawodowej do przeprowadzenia egzaminu z przygotowania zawodowego.

#### § 3

1. Ustala się pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w wysokości 3% wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.
2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych środków finansowych w budżecie szkoły lub placówki.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być wyższy niż 60% jego wynagrodzenia zasadniczego.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.



6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Starosta.
7. Dodatek wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-1/15/06 z dnia 24 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 7).

## R O Z D Z I A Ł III

## Dodatek funkcyjny

## § 4

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w granicach określonych w tabeli:

Lp.	Stanowisko	Dodatek funkcyjny (w złotych)
1.	Dyrektor szkoły ponadgimnazjalnej (zespołu): - liczącej do 12 oddziałów - liczącej od 13 do 16 oddziałów - liczącej od 17 do 24 oddziałów - liczącej 25 oddziałów i więcej	300-700 400-900 500-1100 600-1300
2.	Dyrektor Szkoły Muzycznej I stopnia	300-700
3.	Dyrektor Ośrodka i Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego	400-700
4.	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	200-400
5.	Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury	280-550
6.	Dyrektor Powiatowego Centrum Edukacyjnego	350-500
7.	Dyrektor Bursy Szkolnej	350-600
8.	Dyrektor Domu Wczasów Dziecięcych	350-600
9.	Dyrektor Świetlicy dla Młodzieży Dojeżdżającej	150-250

## 2. Dodatek funkcyjny:

- 1) dla wicedyrektora oraz kierownika biblioteki pedagogicznej – wynosi nie więcej niż 60% dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych w tabeli nr 2,
- 2) dla kierownika internatu, kierownika warsztatów szkolnych, kierownika szkolenia praktycznego – wynosi nie więcej niż 40 % dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych w tabeli 2,
- 3) dla innych stanowisk kierowniczych określonych w statucie szkoły – wynosi nie więcej niż 20% dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych w tabeli 2.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły (liczbę uczniów i oddziałów), zakres i złożoność zadań wynikających z powierzonego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora – Starosta
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 2 – dyrektor szkoły.

## § 5

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości od 2 do 3%,
- 2) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości 1 do 4%,
- 3) funkcję nauczyciela konsultanta – w wysokości od 1 do 4%,

- 4) funkcję opiekuna stażu – w wysokości od 2 do 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 5) stanowisko nauczyciela – bibliotekarza biblioteki pedagogicznej w wysokości 80-150 zł.
- 6) Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor a dyrektorowi Starosta.

2. Dodatek dla opiekuna stażu przysługuje za każdego nauczyciela odbywającego staż, a za wychowawstwo klasy, za każdą klasę niezależnie od wymiaru czasu pracy.

## § 6

1. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 4 ust. 1, 2 i 3 oraz w § 5 ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy i w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. W przypadku długotrwałej choroby dyrektora (niezdolność, o której mowa trwa dłużej niż 33 dni) osobie pełniącej czasowo obowiązki dyrektora wysokość dodatku funkcyjnego ustala Starosta.
3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 4 ust. 1, 2 i 3, nie wyłącza prawa otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Wysokość dodatków funkcyjnych, o których mowa w § 4 i § 5 przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż jeden semestr i nie dłuższy niż rok szkolny.

5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-1/15/06 z dnia 24 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 6 ust. 5).

## R O Z D Z I A Ł IV

### Dodatek za warunki pracy

#### § 7

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach, określonych w § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz.181).
2. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w uciążliwych warunkach, określonych w § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181).
3. Ustala się wysokość dodatków za warunki pracy:
  - 1) za trudne warunki pracy:
    - a) w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – 7,5% wynagrodzenia zasadniczego,
    - b) w Domu Wczasów Dziecięcych – 10% wynagrodzenia zasadniczego,
    - c) w SOSW, OSW, ZSSp dla nauczycieli – 15% wynagrodzenia zasadniczego,
    - d) w SOSW, OSW, ZSSp dla wychowawców – 20% wynagrodzenia zasadniczego,
    - e) w gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych (z wyjątkiem szkół, o których mowa w lit. c i d) dla nauczycieli prowadzących indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 5 % wynagrodzenia zasadniczego,
  - 2) dodatek za uciążliwe warunki pracy – 30% wynagrodzenia zasadniczego,
  - 3) w razie zbiegu prawa do dodatku za trudne lub uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego wyższego dodatku.
4. Dodatki wypłaca się za czas faktycznie przepracowany w tych godzinach proporcjonalnie do obowiązującego nauczycieli pensum godzin realizowanego w tych warunkach.
5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-1/15/06 z dnia 24 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 7 ust. 5).

## R O Z D Z I A Ł V

### Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

#### § 8

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w tych warunkach), przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych

realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3 w sposób określony w ust. 1.
3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podst. art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tych godzinach została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

#### § 9

1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 8 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.
2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela, dni ustawowo wolne od pracy lub dzień wolny od zajęć lekcyjnych oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub odpowiednio 1/4, gdy nauczycielowi ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, dzień wolny od zajęć lekcyjnych lub dzień wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin zaplanowanych w tygodniowym rozkładzie zajęć.
3. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie „mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
  - 1) zawieszeniem zajęć z powodu awarii i klęsk żywiołowych lub epidemii,
  - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki i imprezy,
  - 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień – traktuje się jako godziny zrealizowane.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-1/15/06 z dnia 24 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 9).

#### § 10

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-1/15/06 z dnia 24 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 10).

## R O Z D Z I A Ł VI

**Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

## § 11

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli dzieli się w sposób następujący:
  - 1) 70% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora dla nauczycieli,
  - 2) 30% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego, zwane Nagrodą Starosty, dla dyrektorów szkół i placówek oraz nauczycieli.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub w innych uzasadnionych przypadkach.

## § 12

Nagroda ze specjalnego funduszu nagród może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

## R O Z D Z I A Ł VII

**Dodatek mieszkaniowy**

## § 13

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkołach i placówkach oświatowych na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5 000 mieszkańców w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska nauczyciela w szkole lub placówce oświatowej, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 1%,
  - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 2%,
  - 3) przy trzech i więcej osobach w rodzinie – 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Starosta.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresie:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

**PRZEPISY KOŃCOWE**

## § 14

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lubańskiego.

## § 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą od 1 stycznia 2006 r.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY POWIATU

HALINA BIAŁOŃ

**303****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA**

z dnia 16 grudnia 2005 r.

**w sprawie odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Wąsosz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001 r. Nr 72, poz. 747 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Wąsosza uchwala:

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW  
NA TERENIE GMINY WĄSOSZ****R o z d z i a ł I****Postanowienia ogólne****§ 1**

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania ścieków realizowanych przez Zakład Budżetowy Wodociągów i Kanalizacji 56-210 Wąsosz, ul. Kolejowa 9A/1 zwanej dalej „Zakładem”.
2. Poprzez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Zakładu polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody do sieci wodociągu.
3. Poprzez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Zakładu polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.
4. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.)

**§ 2**

Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwanej dalej „Odbiorcą”.

**§ 3**

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzaniu ścieków zawartej pomiędzy Zakładem, a Odbiorcą.

**R o z d z i a ł II****Zawarcie umowy****§ 4**

1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzania ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.
3. W przypadku, gdy nieruchomości zabudowana jest budynkami wielolokalowymi umowa zawierana jest z właścicielem lub zarządcą budynku.
4. Zakład może zawrzeć też umowę z osobami korzystającymi z lokali.

**§ 5**

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa powinna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.
3. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Zakład środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

**§ 6**

Umowa, o której mowa w § 4 ust. 1 zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- b) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- c) praw i obowiązków stron umowy,
- d) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- e) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-4/25/06 z dnia 18 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 6).

**R o z d z i a ł III****Obowiązki Zakładu****§ 7**

1. Zakład ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków:
  - a) ciśnienie wody w instalacji wodociągowej w budynku, poza hydrantami przeciwpożarowymi, powinno wynosić przed każdym punktem czerpalnym nie mniej niż 0,5 Mpa (0,5 bara) i nie więcej niż 0,6 Mpa (6 barów).
2. Minimalna i maksymalna ilość dostarczanej wody strony powinny określić w umowie.
3. Wymagane ciśnienie wody określają przepisy w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

**§ 8**

Zakład zobowiązany jest do zapewniania prawidłowej eksploatacji posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz regularnego informowania mieszkańców o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

**§ 9**

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Zakład powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców o jego lokalizacji.

**§ 10**

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, Zakład powinien poinformować Odbior-

ców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej 2 dni przed planowanym terminem.

#### § 11

Zakład jest zwolniony z obowiązku powiadamiania w przypadku przerw wywołanych awarią lub innym nagłym, niedającym się przewidzieć zdarzeniem oraz nie ponosi odpowiedzialności za wyżej wymienione przyczyny lub ograniczenia w dostawie wody i odbioru ścieków.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-4/25/06 z dnia 18 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 11 we fragmencie „oraz nie ponosi odpowiedzialności za wyżej wymienione przyczyny lub ograniczenia w dostawie wody i odbioru ścieków”).

#### § 12

Zakład zobowiązany jest do zainstalowania na własny koszt i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego, natomiast koszty zainstalowania i utrzymania urządzeń pomiarowych należą do Odbiorcy.

### R o z d z i a ł IV

#### Ograniczenie, wstrzymanie dostawy wody i odbioru ścieków

#### § 13

Ograniczenie dostaw wody do wstrzymania włącznie może nastąpić wyłącznie w następujących przypadkach:

- a) braku wody w ujęciach,
- b) skażeniu wody w ujęciach w stopniu zagrażającym zdrowiu,
- c) skażeniu wody w sieci w stopniu zagrażającym zdrowiu,
- d) zaistnienia pożarów i konieczności skierowania całej wody do hydrantów w których gaszony jest pożar,
- e) konieczności przeprowadzenia napraw, remontów, wymiany materiałów filtrujących, wykonania dezynfekcji urządzeń,
- f) wystąpienia awarii urządzeń zagrażający powstaniu szkód materialnych lub zagrażających katastrofą,
- g) ograniczeń dostaw lub wyłączeń energii elektrycznej.

#### § 14

Ograniczenie odbioru ścieków do wstrzymania odbioru włącznie może nastąpić w następujących przypadkach:

- a) konieczności przeprowadzania w trybie awaryjnym niezbędnych napraw i remontu sieci kanalizacji sanitarnej lub urządzeń oczyszczalni ścieków,
- b) niezapowiedzianych wyłączeń lub ograniczeń dostaw energii elektrycznej.

### R o z d z i a ł V

#### Zasady rozliczeń

#### § 15

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenia w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków przeprowadzone jest z odbiorcami usług na podstawie określonych w tary-

fach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

#### § 16

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokalu w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu, a suma odczytów z wodomierza w lokalach.

#### § 17

W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przyjętych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

#### § 18

W przypadku awarii wodomierza stosuje się przeciętne normy zużycia, względnie średnie zużycie z ostatnich 3 miesięcy przed awarią.

#### § 19

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczanej wody przez Zakład z uwzględnieniem poboru wody z innych źródeł.

#### § 20-

W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki.

#### § 21

1. Strony określają w umowie okres obrotowy oraz skutki niedotrzymania terminu jak również sposobu uiszczenia opłat.
2. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

#### § 22

Przy rozliczeniach z Odbiorcami, Zakład zobowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej, bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

#### § 23

1. Taryfa obowiązuje przez rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie i odprowadzanie ścieków.

### R o z d z i a ł VI

#### Warunki przyłączenia do sieci

#### § 24

1. Zakład jest zobowiązany zapewnić realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospoda-

rowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji, o którym mowa w art. 21 ust. 1.

2. Realizację budowy przyłącza do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.
3. Koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Zakład, a urządzenia pomiarowe – Odbiorca usług.

#### § 25

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jest odpłatne i odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia” złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Kwota należności za przyłączenie ustalana jest na podstawie obowiązującej taryfy.
3. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
  - a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
  - b) adres podłączonej nieruchomości,
  - c) rodzaj podłączenia wodociągowe, kanalizacyjne),
  - d) formę, termin i sposób płatności za podłączenie,
  - e) dane wykonawcy,
  - f) datę i podpis wnioskodawcy.
5. W uzasadnionych przypadkach Zakład może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.

#### § 26

Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
- b) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

#### § 27

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, o których mowa w § 25 a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenia do sieci, po spełnieniu warunków w niej określonych.
2. Umowa o przyłączenie do sieci może być zawarta m.in. w przypadkach związanych z budowa sieci lub ich finansowaniem przez składającego wniosek o przyłączenie,
3. Umowa o przyłączenie powinna w szczególności określać koszty związane z realizacją takiego przedsięwzięcia, zasady finansowania i sposób rozliczeń wraz z wymaganą dokumentacją.

#### § 28

1. Warunki przyłączenia, względnie umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.
2. Określone w warunkach względnie umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

#### § 29

1. W przypadku wykonania nowego przyłącza, dostarczanie wody uzależnione jest od terminu zakończenia oraz dokonania odbioru tych prac.
2. Realizacja nowego przyłącza odbywa się na koszt odbiorcy w oparciu o wydane warunki techniczne.
3. Dokumentacja techniczna nowego przyłącza wymaga uzgodnienia z Zakładem.
4. Realizacja przyłącza jest realizowana na podstawie pozwolenia budowę właściwego organu architektonicznego i zgody zarządcy drogi.
5. O terminie przystąpienia do robót budowlanych odbiorca zobowiązany jest powiadomić Zakład 3 dni przed ich rozpoczęciem.
6. Po zakończeniu prac i dokonaniu ich odbioru następuje dostarczanie wody na zasadach określonych w umowie.
7. Przyłącze po przejściu do eksploatacji staje się własnością Zakładu.

### R o z d z i a ł VII

#### Obsługa prawa odbiorcy usług

#### § 30

Zakład zobowiązany jest do udzielenia na życzenie klienta lub własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji taryfowej.

#### § 31

Zakład powinien reagować niezwłocznie na zgłoszenie reklamacji, nie dłużej jednak niż w ciągu 40 dni.

#### § 32

W przypadku stwierdzenia przez Zakład lub organ inspekcji sanitarnej obniżenia jakości dostarczonej wody, odbiorcy przysługuje upust na zasadach określonych w umowie.

#### § 33

O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług w zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków Zakład powinien przedzić Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

### R o z d z i a ł VIII

#### Prawa Zakładu

#### § 34

Zakład ma prawo odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Zakładu.

## § 35

Zakład ma prawo odmówić zawarcia umowy na dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 6 ustawy.

## § 36

Zakład może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

## § 37

Uprawnieni przedstawiciele Zakładu mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów przeprowadzenia przeglądu i napraw urządzeń posiadanych przez Zakład wodociągowo-kanalizacyjny, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do ścieków.

**R o z d z i a ł IX****Obowiązki odbiorców usług**

## § 38

Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy do Zakładu.

## § 39

Odbiorca powinien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednio zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.

## § 40

Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zakładu o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

## § 41

Odbiorca zobowiązany jest do powiadomienia Zakładu o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

## § 42

Odbiorca winien powiadomić Zakład o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

## § 43

Odbiorca zobowiązany jest do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzania ścieków.

## § 44

Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

## § 45

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Zakład oraz nie utrudniający działalności Zakładu, a w szczególności do:

- a) użytkownika instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) użytkownika instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- c) poinformowania Zakładu o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- d) wykorzystania wody w sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

**R o z d z i a ł X****Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

## § 46

Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu są:

- a) ochotnicza straż pożarna,
- b) zawodowa straż pożarna.

## § 47

Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Zakładem, a przede wszystkim z Kierownikiem Zakładu.

## § 48

Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu zobowiązani są do:

- a) powiadamiania Zakładu o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia lub w tym samym dniu, a nie później jednak niż w trzy dni po pożarze.

## § 49

1. Zakład obciąża gminę za wodę pobrana na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 ustawy.
2. Rozliczenia za wodę pobrana na cele przeciwpożarowe dokonywane są na okresy miesięczne.

## R o z d z i a ł X I

## § 53

**Postanowienia końcowe**

## § 50

W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U, Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-4/25/06 z dnia 18 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 50).

## § 51

Zakład wodociągowo-kanalizacyjny zobowiązany jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.

## § 52

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

Traci moc uchwała nr XXXXIII/243/02 Rady Gminy Wąsosz z dnia 8 października 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Wąsosz.

## § 54

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ZDZISŁAW NICPOŃ

**304****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie ustalenia obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin w szkołach i placówkach Gminy Wąsosz**

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska Wąsosza uchwała, co następuje:

## § 1

Dla nauczycieli, realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustalonym zgodnie z art. 42 ust. 3 i ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przyjmuje się następujące zasady:

1. Godziny przydzielone w planie organizacyjnym dla poszczególnych stanowisk przelicza się na części etatu (do drugiego miejsca po przecinku) i sumuje się otrzymując w ten sposób wymiar zatrudnienia nauczyciela.
2. Jeżeli otrzymany wymiar określony zgodnie z § 1 pkt 1 przekracza jeden, to pozostała część wymiaru pracy traktowana jest jako godziny ponadwymiarowe.
3. Do ustalenia stawki za godzinę ponadwymiarową wynikającą z § 1 pkt 2 za podstawę przyjmuje się:

stawkę za godzinę tego przedmiotu, który przekracza połowę w etacie.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ZDZISŁAW NICPOŃ



**305****UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 30 grudnia 2005 r.

**w sprawie udzielania bonifikaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zm.), art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (Dz. U. Nr 175, poz. 1459), w związku z art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.), Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

**§ 1**

1. Wyrazić zgodę na udzielenie dla osób fizycznych, bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe albo przeznaczonych pod tego rodzaju zabudowę, w wysokości:

- 1) różnicy pomiędzy ceną nieruchomości ustaloną zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.), a jednokrotnością opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego, wyliczonych na podstawie aktualnej ceny gruntu – dla użytkowników wieczystych i ich następców prawnych, którzy wnieśli jednorazowo „z góry” opłaty roczne za cały okres użytkowania wieczystego lub nabyli nieruchomość za mienie pozostawione poza granicami kraju,
- 2) różnicy pomiędzy ceną nieruchomości ustaloną zgodnie z art. 69 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.), a pięciokrotnością opłat rocznych z tytułu użytkowania wieczystego, wyliczonych na podstawie aktualnej ceny gruntu – dla pozostałych użytkowników wieczystych.

2. Bonifikata będzie przysługiwała wyłącznie w odniesieniu do udziału w gruncie związanego z wyodręb-

nionymi lokalami mieszkalnymi w przypadkach nieruchomości zabudowanych budynkami wielomieszkaniowymi, a w przypadkach pozostałych nieruchomości w odniesieniu do udziału odpowiadającego powierzchni gruntu, która jest związana z powierzchnią wykorzystywaną na cele mieszkaniowe.

**§ 2**

Traci moc uchwała nr XVI/122/04 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie udzielania bonifikat z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w praw własności.

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**

**RYSZARD ZELINKA**

**306****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK**

z dnia 18 stycznia 2006 r.

**w sprawie trybu przeprowadzenia z mieszkańcami Gminy Mirsk konsultacji społecznych w sprawie zmiany granic administracyjnych Gminy**

Na podstawie art. 4a ust. 1, 4b ust. 1 pkt 2, art. 5a art. 40 i 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz w związku z wystąpieniem Burmistrza Miasta Świeradów Zdrój z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie zaopiniowania projektowanej zmiany granic administracyjnych Gminy Miejskiej Świeradów Zdrój Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

## § 1

1. Postanawia się o przeprowadzeniu z mieszkańcami Gminy Mirsk konsultacji w sprawie projektowanej zmiany granic administracyjnych Gminy Mirsk.
2. Konsultacje obejmują całe terytorium Gminy Mirsk.

## § 2

1. Konsultacje z mieszkańcami gminy w sprawie zmiany granic administracyjnej Gminy Mirsk przeprowadza się poprzez rozprowadzenie wśród mieszkańców gminy ankiet dotyczących projektowanej zmiany granic.
2. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
3. Projekt zmiany granic wyłożony zostanie w biurze Rady Miejskiej Gminy Mirsk do wglądu.
4. O terminie i miejscu wyłożenia projektu, o którym mowa w pkt 3 zawiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.
5. Konsultacje trwają od 15 lutego 2006 r. do 15 marca 2006 r.

## § 3

Udział w konsultacjach polega na przedstawieniu przez mieszkańców opinii poprzez składanie wypełnionych

ankiet, o których mowa w § 2 pkt 1 w następujących punktach konsultacyjnych:

1. mieszkańcy z terenu miasta Mirsk w siedzibie Miejskiej Biblioteki Publicznej Plac Wolności 39,
2. mieszkańcy sołectw – u sołtysa.

## § 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

## § 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ

*MAŁGORZATA KRASICKA*

Załącznik do uchwały Rady Miejskiej  
Gminy Mirsk z dnia 18 stycznia 2006 r.  
(poz. 306)

## WZÓR ANKIETY KONSULTACYJNEJ

Do wyrażenia opinii w sprawie projektowanej zmiany granic Gminy Mirsk w konsultacjach prowadzonych na podstawie uchwały Rady Miejskiej Gminy Mirsk Nr XXXIX/273/06 z dnia 18 stycznia 2006 roku.

Czy jest Pani/Pan za przeprowadzeniem zmiany granic administracyjnych Gminy Mirsk, polegającej na przekazaniu Gminie Miejskiej Świeradów-Zdrój terenu o powierzchni około 2.050 ha z obrębem administracyjnego Krobica?

TAK

NIE

WSTRZYMUJĘ SIĘ  
OD GŁOSU

*Informacja:*

Opinię wyrazić należy stawiając znak „X” w kratce poniżej odpowiedzi „TAK”, „NIE” lub „WSTRZYMUJĘ SIĘ OD GŁOSU”.

Postawienie znaku „X” w więcej niż jednej kratce lub nie postawienie znaku „X” w żadnej z kratek powoduje nieważność opinii.

**307****UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK**

z dnia 18 stycznia 2006 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/258/05 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 24 listopada 2005 roku w sprawie określenia wysokości stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych na terenie gminy Mirsk**

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 4, art. 7 ust. 3, art. 14, art. 15, art. 18 oraz art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966; z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291 i Nr 281, poz. 2782 oraz z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399 i Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462 i Nr 179, poz. 1484, art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z 2004 r. Nr 6, poz. 41 z 2004 r. Nr 141, poz. 1492 z 2005 r. Nr 113, poz. 954 z 2005 r. Nr 130, poz. 1087) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

## § 1

W uchwale nr XXXVII/258/05 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 24 listopada 2005 roku w sprawie określenia wysokości stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych na terenie gminy Mirsk wprowadza się następujące zmiany:

- § 4 ust. 4 skreśla się i w to miejsce wpisuje treść:  
„Poboru opłaty targowej od osób prowadzących sprzedaż na targowisku miejskim i na ul. Bohaterów znad Nysy dokonuje Paweł Kufel zamieszkały Mirsk ul. Sikorskiego 1a/2”.
- § 4 ust. 5 skreśla się i w to miejsce wpisuje treść:  
„Ustala się wynagrodzenie dla inkasenta określonego w punkcie 4 w wysokości 23,5 % wpływów inkasa”.

## § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2006.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ GMINY

MAŁGORZATA KRASICKA

**308****UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY ŚWIERZAWA**

z dnia 29 grudnia 2005 r.

**w sprawie zmiany statutu Miasta i Gminy Świerzawa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta i Gminy uchwala, co następuje:

## § 1

W statucie Miasta i Gminy Świerzawa, stanowiącym załącznik do uchwały nr 28/V/2003 Rady Miasta i Gminy Świerzawa z dnia 5 marca 2003 r. (zmiana: uchwała nr 47/VII/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r.,

uchwała nr XVII/102/2004 z dnia 24 marca 2004 r., uchwała nr XXII/134/2004 z dnia 29 września 2004 r.) wprowadza się następujące zmiany:

- Skreśla się:
  - w § 35 pkt 4,

- b) § 48,  
c) w § 58 pkt 1,  
d) § 77,  
e) w § 123 pkt 9.
2. Zmienia się:
- a) w § 27 pkt 4 otrzymuje brzmienie:  
„zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad przekazuje się radnym wraz z materiałami na sesję najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad w sposób skuteczny”,
- b) w § 27 pkt 7 otrzymuje brzmienie:  
„zawiadomienie o terminie, miejscu i porządku obrad rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na 3 dni przed terminem sesji, Zawiadomienie przekazuje się radnym wraz z materiałami na sesję”,
- c) w § 38 dodaje się ppkt 5 o treści:  
„informacje przewodniczących komisji o działalności komisji w okresie międzysesyjnym”.  
Dotychczasowe punkty 5, 6, 7, 8 otrzymują nr 6, 7, 8, 9,
- d) w § 40 pkt 8, otrzymuje brzmienie:  
„radny może zwrócić się o uzupełnienie odpowiedzi na interpelację”,
- e) § 53 pkt 3 uzupełnia się o zwrot „na 7 dni przed terminem sesji”,
- f) w § 55 w pkt 1 słowo „osób” zamienia się na „radnych”,
- g) w § 58 pkt 2 otrzymuje brzmienie:  
„omówienie projektu uchwały wraz z uzasadnieniem przez wnioskodawcę”.  
Punkty § 58 otrzymują kolejność od nr 1 do nr 5,
- h) w § 60 dotychczasowy zapis oznacza się jako pkt 1 i dodaje się pkt 2 o treści:  
„komisje rady opiniują projekty wszystkich uchwał”,
- i) § 68 uzupełnia się o pkt 3 o treści:  
„kandydujący musi wyrazić zgodę”,
- j) w § 73 w pkt 3 dodaje się zdanie drugie o treści:  
„Uchwały komisji zapisywane są w protokołach posiedzeń”,
- k) w § 73 dodaje się pkt 4 o treści:  
„Komisje przyjmują wnioski wynikające z tematyki ich posiedzeń i przedkładają je radzie na najbliższej sesji”.  
Dotychczasowy punkt 4 otrzymuje nr 5,
- l) § 77 otrzymuje brzmienie:  
„uchwały komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów”,
- ł) w § 78 pkt 2 po słowie „winien” dodaje się słowa „na piśmie”,
- m) w § 99 w ust. 2 po słowie „sposobu” dodaje się słowo „i terminu”.
3. Dotychczasowy punkt 10 w § 123 otrzymuje nr 9.
- § 2
- Pozostałe postanowienia statutu, o którym mowa w § 1 pozostają bez zmian.
- § 3
- Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIASTA I GMINY  
  
KRYSTYNA TATUŚ

## 309

### UCHWAŁA RADY GMINY W PRZEWORNIE

z dnia 15 grudnia 2005 r.

#### **w sprawie ustalenia zniżek dla dyrektorów, wicedyrektorów szkół tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych oraz obowiązkowego czasu pracy pedagoga szkolnego**

Na podstawie art. 42 ust. 6 i ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) po uzyskaniu pozytywnej opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty – Rada Gminy w Przewornie uchwała, co następuje:

#### § 1

Ustala się następujące zniżki godzin dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół w zależności od wielkości szkoły:

1. szkoła do 8 oddziałów – zniżka 10 godzin,
2. szkoła od 9 do 16 oddziałów – zniżka 13 godzin,
3. wicedyrektor – zniżka 9 godzin.

## § 2

Zgodnie z art. 1 niniejszej ustawy obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych wynosi:

1. dyrektor szkoły do 8 oddziałów – 8 godzin,
2. dyrektor szkoły od 9 do 16 oddziałów – 5 godzin,
3. wicedyrektor – 9 godzin.

## § 3

Ustala się dla pedagoga szkolnego obowiązkowy tygodniowy wymiar czasu pracy w wysokości 20 godzin.

## § 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przeworno.

## § 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*MAREK CZERWIŃSKI*

**310****UCHWAŁA RADY GMINY GŁOGÓW**

z dnia 20 grudnia 2005 r.

**w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Serby**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Głogów uchwala, co następuje:

## § 1

Nadaje się nazwę drodze gminnej o numerze ewidencyjnym 146 w miejscowości Serby:

- Ulica Sławska

## § 2

Przebieg nazwanej ulicy określa szkic, stanowiący załącznik do tej uchwały

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

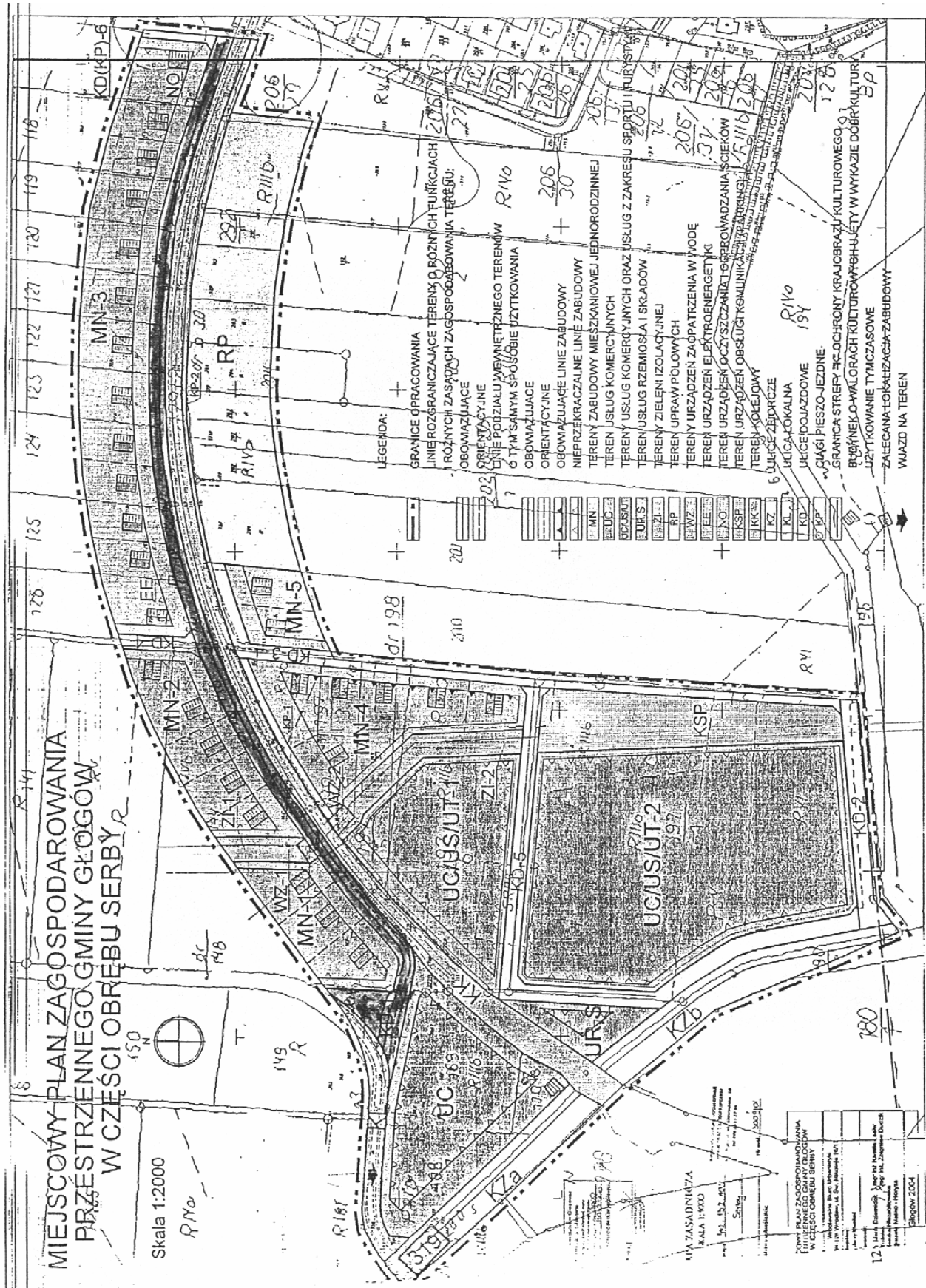
## § 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

*KRYSTYNA GRZEGOREK*

Załącznik do uchwały Rady Gminy  
 Głogów z dnia 20 grudnia 2005 r.  
 (poz. 310)



## 311

### UCHWAŁA RADY GMINY BOLESŁAWIEC

z dnia 21 grudnia 2005 r.

#### w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie działek nr 167,166 i 171 we wsi Łąka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003 r., poz. 717, Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, Dz. U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087), uchwały Rady Gminy Bolesławiec nr XXV/171/05 z dnia 8 czerwca 2005 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie działek nr 167,166 i 171 we wsi Łąka, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Bolesławiec, uchwalonej uchwałą Rady Gminy Bolesławiec nr XXVIII/192/05 w dniu 16 listopada 2005 r., uchwala się, co następuje:

#### R o z d z i a ł 1

##### Przepisy ogólne

###### § 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie działek nr 167, 166 i 171 we wsi Łąka.
2. Granicę obszaru objętego planem oznaczono na rysunku planu.
3. Integralnymi częściami planu są następujące załączniki:
  - 1) załącznik nr 1 – rysunek planu w skali 1:1000,
  - 2) załącznik nr 2 – rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu i sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania.
4. Załącznik nr 2 nie podlega publikacji i nie stanowi ustaleń planu.

###### § 2

Ilekroć w uchwale i na rysunku planu jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie działek nr nr 167, 166 i 171 we wsi Łąka,
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały w skali 1:1000,
- 3) obowiązujących przepisach – należy przez to rozumieć przepisy obowiązujące w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały oraz przepisy zmienione po uchwaleniu planu, ale niesprzeczne z ustaleniami planu,
- 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem przeznaczenia,
- 5) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które przeważa na danym terenie,
- 6) przeznaczeniu uzupełniającym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 7) urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia i infrastruktury technicznej, zaplecze parkingowe i garażowe (trwale związane z gruntem) dla funkcji przeznaczenia podstawowego i uzupełniającego oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec funkcji przeznaczenia podstawowego,
- 8) wskaźniku zabudowy działki – rozumie się przez to wartość stosunku powierzchni zabudowy rzutu przyziemia obiektów stałych zlokalizowanych na działce do powierzchni działki,
- 9) wskaźniku intensywności zabudowy działki – rozumie się przez to wartość stosunku powierzchni całkowitej nadziemnych kondygnacji stałych obiektów zlokalizowanych na działce, łącznie z powierzchnią ogólną poddaszy, do powierzchni tej działki,
- 10) obiekcie stałym – rozumie się przez to budynek trwale związany z gruntem,
- 11) powierzchni terenu biologicznie czynnego – zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zmianami),
- 12) nieprzekraczalnej linii zabudowy – rozumie się przez to linię, której nie może przekroczyć zabudowa kubaturowa, z wyłączeniem balkonów, wykuszy, schodów, otwartych zadaszeń, pochylni i wiatrołapów,
- 13) wysokość budynku – rozumie się przez to wysokość mierzoną w linii frontowej elewacji od średniej rzędnej terenu (w odniesieniu od gruntu rodzimego) i odnoszącą się do:
  - a) kalenicy obiektu w wypadku dachu stromego,
  - b) pełnej wysokości obiektu w wypadku dachu płaskiego,



14) usługach – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy niepublicznych we wszelkich dziedzinach działalności gospodarczej.

### § 3

1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice opracowania planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania, które mogą ulec przesunięciu maksymalnie

o 2 m, jednakże minimalna szerokość linii rozgraniczających drogi dojazdowej musi wynosić nie mniej niż 10 m,

- 4) oznaczenia literowe terenów, odnoszące się do ich przeznaczenia oraz warunków zabudowy i zagospodarowania,
  - 5) oznaczenia klasyfikacji dróg i ulic,
  - 6) oznaczenia dotyczące kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów obejmujące nieprzekraczalne linie zabudowy.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne na rysunku planu stanowią informację oraz zalecenia uzupełniające do ustaleń planu.

## R o z d z i a ł 2

### Przeznaczenie terenów, ustalenia szczegółowe kształtowania zabudowy i warunków zagospodarowania dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi

#### § 4

Symbol terenu – przeznaczenie terenu	MWp
	tereny zabudowy wielorodzinnej – projektowane
Dopuszczalne przeznaczenie terenu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- usługi handlu,</li> <li>- zabudowa jednorodzinna,</li> <li>- tereny urządzeń i sieci infrastruktury technicznej,</li> <li>- tereny zieleni urządzonej,</li> <li>- parkingi,</li> <li>- ogrody przydomowe.</li> </ul>
Parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nieprzekraczalne linie zabudowy:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. od linii rozgraniczających sąsiedniej posesji – 4m,</li> <li>2. od linii rozgraniczających drogi dojazdowej – 6m,</li> </ol> </li> <li>- maksymalny wskaźnik zabudowy działki: – 0,30,</li> <li>- maksymalna wskaźnik intensywności zabudowy działki: – 0,50,</li> <li>- maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych – 3,</li> <li>- maksymalna wysokość zabudowy – 10 m,</li> <li>- minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 0,30,</li> </ul>
Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podział działek na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.</li> </ul>
Szczegółne warunki zagospodarowania terenów	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego określono w rozdziale 3,</li> <li>- zasad ochrony środowiska i przyrody określono w rozdziale 4,</li> <li>- zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków określono w rozdz. 5,</li> <li>- potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej określono w rozdziale 6,</li> <li>- zasady obsługi terenów i kształtowania komunikacji określono w rozdziale 7,</li> <li>- zasady obsługi terenów w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej określono w rozdziale 7,</li> <li>- zasady ograniczenia w użytkowaniu terenu, w tym zakaz zabudowy określono w rozdziale 8,</li> </ul>

#### § 5

Symbol terenu – przeznaczenie terenu	Up
	tereny zabudowy usługowej – projektowane
1	2
Dopuszczalne przeznaczenie terenu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tereny urządzeń i sieci infrastruktury technicznej,</li> <li>- tereny zieleni urządzonej,</li> <li>- parkingi,</li> <li>- mieszkanie właściciela</li> </ul>
Parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nieprzekraczalne linie zabudowy:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. od linii rozgraniczających sąsiedniej posesji – 4 m,</li> <li>2. od linii rozgraniczających drogi dojazdowej – 6 m,</li> </ol> </li> </ul>

cd. tabeli

1	2
	3. od linii rozgraniczających drogi wojewódzkiej nr 297 – 20 m, 4. od linii rozgraniczających teren lasów – 10 m, – maksymalny wskaźnik zabudowy działki: – 0,50, – maksymalna wskaźnik intensywności zabudowy działki: – 0,60, – maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze) – 3, – maksymalna wysokość zabudowy – 10 m, – minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 0,20.
Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości	– podział działek na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.
Szczegółne warunki zagospodarowania terenów	Warunki zagospodarowania wynikające z: – zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego określono w rozdziale 3, – zasad ochrony środowiska i przyrody określono w rozdziale 4, – zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków określono w rozdz. 5, – potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej określono w rozdziale 6, – zasady obsługi terenów i kształtowania komunikacji określono w rozdziale 7, – zasady obsługi terenów w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej określono w rozdziale 7, – zasady ograniczenia w użytkowaniu terenu, w tym zakaz zabudowy określono w rozdziale 8.

## § 6

Symbol terenu – przeznaczenie terenu	Up/MNp
	tereny zabudowy usługowej i zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – projektowane
Dopuszczalne przeznaczenie terenu	– zabudowa wielorodzinna, – tereny urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, – tereny zieleni urządzonej, – parkingi
Parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	– nieprzekraczalne linie zabudowy: 1. od linii rozgraniczających sąsiedniej posesji – 4m, 2. od linii rozgraniczających drogi dojazdowej – 6m, 3. od linii rozgraniczających teren lasów – 10m, – maksymalny wskaźnik zabudowy działki: – 0,40 , – maksymalna wskaźnik intensywności zabudowy działki: – 0.60, – maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych (w tym poddasze) – 3, – maksymalna wysokość zabudowy – 10 m, – minimalna powierzchnia biologicznie czynna – 0,25.
Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości	– podział działek na warunkach wynikających z przepisów odrębnych.
Szczegółne warunki zagospodarowania terenów	Warunki zagospodarowania wynikające z: – zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego określono w rozdziale 3, – zasad ochrony środowiska i przyrody określono w rozdziale 4, – zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków określono w rozdz. 5, – potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej określono w rozdziale 6 – zasady obsługi terenów i kształtowania komunikacji określono w rozdziale 7, – zasady obsługi terenów w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej określono w rozdziale 7, – zasady ograniczenia w użytkowaniu terenu, w tym zakaz zabudowy określono w rozdziale 8,

## § 7

Symbol terenu – przeznaczenie terenu	ZL
	tereny lasów
Dopuszczalne przeznaczenie terenu	–
Parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	–
Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości	–

§ 8

Symbol terenu – przeznaczenie terenu	WS
	tereny wód powierzchniowych
Dopuszczalne przeznaczenie terenu	–
Parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	–
Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości	–

§ 9

Symbol terenu – przeznaczenie terenu	KD- D1/2
	– tereny drogi dojazdowej – KD-D1/2 – projektowane
Parametry kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	– zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.
Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości	– według przepisów odrębnych.
Szczególne warunki zagospodarowania terenów	Warunki zagospodarowania wynikające z: – zasad ochrony środowiska i przyrody określono w rozdziale 4, – zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków określono w rozdziale 5, – potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej określono w rozdziale 6, – zasady obsługi terenów i kształtowania komunikacji określono w rozdziale 7.

R o z d z i a ł 3

**Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego**

10

Budynki nowych zespołów budowlanych lub ich wyodrębniających się ciągów i układów muszą charakteryzować się jednakowymi lub zbliżonymi do siebie parametrami kształtowania zabudowy, w zakresie formy dachu, pokrycia dachu, elementów wykończeniowych, detalu i kolorystyki budynku.

§ 11

Dodatkowe i indywidualne zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zostały wyrażone w rozwiązaniach planu poprzez określone w planie przeznaczenie terenów, sposoby i warunki zagospodarowania tych terenów, jak też w ustaleniach planu dotyczących zasad kształtowania zabudowy.

R o z d z i a ł 4

**Zasady ochrony środowiska i przyrody**

§ 12

1. Ustala się ogólne warunki zagospodarowania terenów budowlanych wynikających z potrzeb ochrony środowiska:

- 1) ewentualne uciążliwości dla mieszkańców wywołane przez projektowane inwestycje, nie mogą wykraczać poza granice terenu, na którym zlokalizowany jest obiekt będący źródłem uciążliwości,
- 2) standard akustyczny terenów przyjmuje się zgodnie z art.113 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 ze zmianami),

3) dopuszcza się usuwanie drzew przy rozbudowie i modernizacji układu komunikacyjnego pod warunkiem zastąpienia ich innymi drzewami lub krzewami oraz odtworzenia dotychczasowego układu kompozycyjnego obudowy drogi,

4) wszelkie inwestycje realizowane w obrębie terenu objętego planem winny spełniać wymagania z zakresu ochrony środowiska określone stosownymi przepisami odrębnymi.

2. Obszar objęty planem położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 317, który posiada status najwyższej ochrony (ONO). W obszarze tym należy stosować przy realizacji nowych inwestycji rozwiązania techniczne uniemożliwiające zanieczyszczenie wód podziemnych.

3. Ustala się kształtowanie nowych zespołów zieleni z zachowaniem następujących warunków:

1) obrzeżne kształtowanie zieleni, wzdłuż wydzielonych działek budowlanych lub wzdłuż ciągów komunikacyjnych, z zachowaniem wglądów widokowych oraz warunków bezpieczeństwa dla dróg,

2) zróżnicowanie gatunkowe roślinności ze względu na walory ozdobne, zmienne w różnych porach roku.

§ 13

1. Dla terenów parkingów, naprawy pojazdów mechanicznych ustala się:

- 1) wykonanie kanalizacji deszczowej,
- 2) konieczność oczyszczania wód deszczowych poprzez urządzenia oddzielające błoto, oleje i benzynę (system odstożników, łapaczy i separatorów).

**R o z d z i a ł 5****Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej****§ 14**

Ochronie podlegają istniejące i odkryte w toku prac budowlanych obiekty lub przedmioty o cechach zabytkowych zgodnie z przepisami odrębnymi. W przypadku ujawnienia w toku prac budowlanych obiektów archeologicznych należy powiadomić właściwe służby konserwatorskie.

**R o z d z i a ł 6****Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej****§ 15**

1. Do terenów przestrzeni publicznej zalicza się:
  - tereny zabudowy wielorodzinnej projektowanej – MWp,
  - tereny drogi – KD-D1/2,
  - tereny lasów – ZL.
2. W zagospodarowaniu przestrzeni publicznych, o których mowa w ust.1 wymaga się zapewnienia:
  - 1) pełnej dostępności tych terenów,
  - 2) wyposażenia w urządzenia i elementy małej architektury o wysokich walorach estetycznych i użytkowych,
  - 3) kompleksowego kształtowania zieleni z uwzględnieniem wymagań określonych w przepisach niniejszej uchwały.

**R o z d z i a ł 7****Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej****§ 16**

1. Przebieg oraz klasyfikację dróg określa rysunek planu. Na rysunku planu wyznacza się również linie rozgraniczającą projektowanej drogi dojazdowej, która może ulec przesunięciu o 2m w stosunku do osi drogi.
2. Układ dróg obsługujących obszar planu tworzy projektowana droga gminna o klasie technicznej drogi dojazdowej – KD-D1/2.
3. Po zrealizowaniu włączenia drogi dojazdowej KD-D1/2 do drogi wojewódzkiej nr 297 ulega likwidacji obecny wjazd z drogi nr 297 do drogi gruntowej dz. nr 171.
4. Minimalna szerokość jezdni winna wynosić dla drogi dojazdowej – 5 m,
5. Minimalna szerokość linii rozgraniczających winna wynosić dla drogi dojazdowej z pasem na prowadzenie sieci infrastruktury technicznej – 12 m,
6. Drogi wewnętrzne i sięgacze, niezbędne do wewnętrznej obsługi zespołów zabudowy winny spełniać parametry ulic klasy D1/2.
7. Nowe elementy układu komunikacyjnego służące pieszym (chodniki samodzielne, ciągi piesze i pieszo-rowerowe, pieszo-jezdne, przejścia przez jezdnię) oraz dojścia do obiektów usługowych należy dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych.

8. Projektowane włączenia drogi dojazdowej KD-D1/2 do drogi wojewódzkiej nr 297 należy uzgodnić z zarządcą drogi wojewódzkiej nr 297.
9. Wszystkie projekty podziałów geodezyjnych posesji zlokalizowanych wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 297 należy uzgadniać z zarządcą drogi.

**§ 17**

W granicach działek budowlanych, należy zapewnić odpowiednią do potrzeb i przepisów odrębnych liczbę miejsc postojowych, nie mniejszą niż:

- 1 m.p./50 m<sup>2</sup> pow. użytkowej,
- 1 m.p./1 mieszkanie.

**§ 18**

1. Ustala się następujące zasady obsługi terenów budowlanych w zakresie infrastruktury technicznej:
  - 1) dostawę wody do celów bytowych i przeciwpożarowych z istniejących i projektowanych sieci komunalnych,
  - 2) dostawę energii elektrycznej i gazu do celów bytowych i grzewczych z istniejących i projektowanych sieci i urządzeń przedsiębiorstw energetycznych,
  - 3) zrzut ścieków sanitarnych do istniejących i projektowanych sieci komunalnych,
  - 4) odprowadzenie wód opadowych z dachów budynków poprzez rozsączkowanie w gruncie lub doprowadzenie do istniejących cieków wodnych po uzyskaniu pozwolenia wodno-prawnego,
  - 5) odprowadzenie wód opadowych z parkingów poprzez separatory i łapacze oleju, rozsączkowanie w gruncie lub doprowadzenie do istniejących cieków wodnych po uzyskaniu pozwolenia wodno-prawnego,
  - 6) gromadzenie odpadów komunalnych w szczelnych pojemnikach, a następnie unieszkodliwianie na terenie miejsko-gminnego wysypiska śmieci,
  - 7) przewidzieć możliwość segregacji odpadów w miejscach czasowego ich gromadzenia,
  - 8) obsługa telefoniczna z sieci przedsiębiorstw telekomunikacyjnych.
2. Gospodarkę odpadami należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.
3. Lokalizację nowych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej na obszarze planu oraz obsługujących obszar planu należy ustalić w oparciu o:
  - rozwiązania projektów budowlanych dla poszczególnych fragmentów terenu i z uwzględnieniem wymogów sanitarnych i ochrony środowiska,
  - interesów osób trzecich.

**§ 19**

Ustala się ogrzewanie obiektów w oparciu o indywidualne lub grupowe instalacje grzewcze zasilane gazem, energią elektryczną i paliwem stałym oraz paliwem płynnym, przy spełnieniu wymogów sanitarnych, ochrony środowiska oraz ochrony interesu osób trzecich.

**§ 20**

Podejmowane działania inwestycyjne na terenach wyznaczonych pod zabudowę i zagospodarowanie winny uwzględnić ochronę istniejących urządzeń melioracyj-

nych i odwodniających oraz ich przebudowę realizowaną przez właściwe instytucje.

#### § 21

1. Dla gazociągu wysokiego ciśnienia DN100 PN 6,3 MPa, którego przebieg pokazany jest na rysunku planu, wyznacza się 20 m strefę wyłączoną spod zabudowy mieszkaniowej.
2. W obszarze strefy ochronnej przedsiębiorstwo gazownicze jest uprawnione do zapobiegania działalności mogącej mieć negatywny wpływ na jej trwałość i prawidłową eksploatację. Dla terenów objętych strefą ochronną ustala się:
  - zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy,
  - obowiązek zapewnienia swobodnego dojazdu do sieci infrastruktury technicznej oraz swobodnego przemieszczania się wzdłuż gazociągu,
  - dopuszcza się lokalizację sieci podziemnego uzbrojenia technicznego po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez operatora gazociągu,
  - zakaz sadzenia drzew i krzewów w pasie 4m (po 2m od osi gazociągu); zagospodarowanie zielenią niską, zakaz prowadzenia działalności mogącej zagrozić trwałości gazociągu podczas eksploatacji.
3. Ustala się obowiązek uzgodnienia z Regionalnym Oddziałem Przesyłu we Wrocławiu lokalizacji obiektów wzdłuż strefy ochronnej gazociągu wysokiego ciśnienia, przed wydaniem pozwolenia na budowę.

#### R o z d z i a ł 8

##### **Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy**

#### § 22

1. Na obszarze objętym planem ustala się zakaz budowy masztów radiokomunikacyjnych.
2. Dla gazociągu wysokiego ciśnienia DN100 PN 6,3 MPa, którego przebieg pokazany jest na rysunku planu, wyznacza się 20 m strefę wyłączoną spod zabudowy mieszkaniowej.

#### R o z d z i a ł 9

##### **Przepisy końcowe**

#### § 23

Punkty 7,11 ust. 2 art. 15 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym nie mają zastosowania w ustaleniach niniejszej uchwały.

#### § 24

Zgodnie z art. 15 ust. 3 pkt 12 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, dla terenów objętych planem, o których mowa w art. 36 ust.4 ustala się 0% stawkę procentową służącą naliczaniu jednorazowej opłaty związanej ze wzrostem wartości nieruchomości, z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały.

#### § 25

Sprawy nieuregulowane niniejszą uchwałą, a dotyczące ładunku przestrzennego należy rozstrzygać zgodnie z wymaganiami wynikającymi z zachowania walorów przyrodniczych i urbanistycznych, ochrony krajobrazu oraz kształtowania ładunku przestrzennego na obszarze objętym planem.

#### § 26

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bolesławiec.

#### § 27

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JAN DURDA



**Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy  
w Bolesławcu z dnia 21 grudnia 2005 r.  
(poz. 311)**

**Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu i rozstrzygnięcie  
o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej**

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w obrębie działek nr 167, 166 i 171 we wsi Łąka stwierdza się co następuje:

1. W trakcie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu i w okresie 14 dni od dnia zakończenia wyłożenia projektu planu nie zgłoszono uwag do projektu planu.
2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, po stronie gminy wiejskiej Bolesławiec wystąpią zobowiązania związane z inwestycjami z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, które będą realizowane i finansowane w sposób następujący:

Zadanie	Sposób realizacji	zasady finansowania
Budowa zabudowy wielorodzinnej tzw. deleżaków	Inwestycja wieloetapowa realizowana w latach: 2007–2020.	Ze środków budżetowych przypadających na lata : 2007–2020
Budowa sieci uzbrojenia technicznego	Realizacja w 2007 r.	Ze środków budżetowych przypadających na 2007 r.
Budowa drogi dojazdowej	Realizacja w latach 2007–2008.	Ze środków budżetowych przypadających na lata 2007–2008.

## 312

### UCHWAŁA RADY GMINY CIESZKÓW

z dnia 28 grudnia 2005 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) Rada Gminy Cieszków uchwała, co następuje:

#### § 1

Ustala regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

##### § 2

1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, przedszkolu, gimnazjum prowadzonych przez Gminę Cieszków.
2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego :
  - 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków

- a) za wystugę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
  - 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.
3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania .

### § 3

Ilekróć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) **regulaminie** – rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wystugę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,
- 2) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami),
- 3) **rozporządzeniu** – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli. ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za prace w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181),
- 4) **organie prowadzącym** – rozumie się przez to Gminę Cieszków,
- 5) **szkole** – rozumie się przez to przedszkole, szkoły podstawowe , gimnazjum lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Cieszków,
- 6) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu,
- 7) **nauczycielu bez bliższego określenia** – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu,
- 8) **roku szkolnym** – rozumie się przez to okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) **klasie** – rozumie się przez to także oddział lub grupę,
- 10) **ucznium** – rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 42 ust. 3 i ust. 7 Karty Nauczyciela,
- 12) **zakładowej organizacji związkowej** – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP i Oddziałowa Organizacja Związkowa NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania działające na terenie Gminy Cieszków.

## DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

### § 4

Nauczycielowi przysługuje dodatek za wystugę lat w wysokości i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 5 Regulaminu.

### § 5

1. Dodatek przysługuje:
  - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.  
Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wystugę lat oraz wysokości tego dodatku, określa:
  - 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
  - 2) **dyrektorowi** – Wójt Gminy.
3. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-3/26/06 z dnia 19 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 1 i 3).

## DODATEK MOTYWACYJNY

### § 6

Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 7–11 Regulaminu.

### § 7

1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Cieszków jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażystcie.
3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) osiągnięcie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzenie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkur-



- sach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.
- b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
  - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
  - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
  - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - g) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych – doskonalenie warsztatu pracy oraz udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
  - d) opracowywanie publikacji związanych z wykonywaną pracą,
  - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
  - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej ,
  - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) Posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego za okres stażu.
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) organizacja konkursów przedmiotowych, olimpiad, zawodów sportowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

## § 8

1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 7 w ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i ppoż.
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie pracowników zgodnie z ich kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi prace w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
  - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
  - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
  - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
  - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

## § 9

1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości:
  - 1) dla nauczycieli – w skali jednego miesiąca – 1% planowanej miesięcznej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w danej placówce,
  - 2) dla dyrektorów szkół – w skali jednego miesiąca – 0,2 % planowanej miesięcznej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w danej placówce.
2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznaných w budżecie szkoły środków.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres zajęć dydaktycznych tj. od września do czerwca. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wysokość ustala się do 20 %.

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wysokość ustala się **do 30%**.

#### § 10

1. Dodatek motywacyjny przyznaje:
  - 1) **nauczycielowi** zgodnie z zasadami określonymi w § 7 ust. 3 dyrektor szkoły,
  - 2) **dyrektorowi** zgodnie z zasadami określonymi w § 7 ust. 3 § 8 Wójt Gminy.
2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły w której uzupełniają etat.
3. Decyzje o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.
4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-3/26/06 z dnia 19 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 10 ust. 4).

#### § 11

1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
  - 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
  - 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
  - 3) za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
  - 4) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

### DODATEK FUNKCYJNY

#### § 12

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:
  - 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
  - 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

#### § 13

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole potwierdzone w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
  - 1) dla dyrektora Gimnazjum od 300,- zł do 600,- zł
  - 2) dla dyrektora SP w Cieszkowie od 300,- zł do 600,- zł
  - 3) dla dyrektora SP w Pakosławsku od 200,- zł do 400,- zł
  - 4) dla dyrektora Przedszkola w Cieszkowie od 150,- zł do 350,- zł
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 12 ust. 2 ustala się za:
  - 1) wychowawstwo klasy i grupy – w wysokości – 45,- zł
  - 2) funkcje opiekuna stażu dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela:
    - a) kontraktowego w wysokości – **30,- zł**
    - b) mianowanego w wysokości – **20,- zł**

#### § 14

1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa § 12 nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.
2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywająca staż i powierzona danemu nauczycielowi.
3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzona nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.
4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

#### § 15

Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 12 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

#### § 16

1. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 12 ust. 1 i 2, nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca; od tego dnia.

#### § 17

1. Dodatek funkcyjny przyznaje:
  - 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
  - 2) **dyrektorowi szkoły** – Wójt Gminy.
2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-3/26/06 z dnia 19 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 17 ust. 2).

### DODATEK ZA WARUNKI PRACY

#### § 18

Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 ustawy Karta Nauczyciela, § 8 i § 9 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 19, 20, regulaminu.

## § 19

Nauczycielom szkół, niebędących specjalnymi, którzy prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny nadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego

## § 20

1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia, o których mowa w art. 34 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości: 15% stawki godzinowej obliczanej jak za godziny nadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.
2. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach pracy, o których mowa w art. 34 ust. 2 przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości: 15% stawki godzinowej obliczanej jak za godziny nadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.
3. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

## § 21

1. Dodatek za warunki pracy przyznaje:
  - 1) **nauczycielowi** – dyrektor szkoły,
  - 2) **dyrektorowi szkoły** – Wójt Gminy.
2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-3/26/06 z dnia 19 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 21 ust. 2).

### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

## § 22

1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe.
2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.
4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których

mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:
  - 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
  - 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy,
  - 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
  - 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.
6. Godziny nadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
  - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów
  - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
  - 3) rekolekcjami,
  - 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
  - 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającą dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony 1/5 tego wymiaru, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-3/26/06 z dnia 19 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 22 ust. 5, 6 i 7).
8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny nadwymiarowe.

## § 23

Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 22 ust. 2, 3, 4 Regulaminu.

## § 24

1. Stawkę za jedną godzinę nadwymiarową określa:
  - 1) **dla nauczyciela** – dyrektor szkoły,
  - 2) **dla dyrektora szkoły** – Wójt Gminy.

2. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-3/26/06 z dnia 19 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 24 ust. 3).

### NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

#### § 25

1. W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

- 1) 20% przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 80% przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela reguluje odrębny regulamin.

### DODATEK MIESZKANIOWY

#### § 26

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Cieszków przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) 4% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem” dla 1–3 osób w rodzinie
- 2) 6% minimalnego wynagrodzenia dla 4 i więcej osób w rodzinie

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka, dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,

4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,

5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w ust. 3 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek – Wójta Gminy.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie,

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jednego pracodawcę.

#### § 27

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego odrębnych przepisach,
- 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

#### § 28

1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 26 ust. 3.

2. Dodatek mieszkaniowy określa:

- 1) dla nauczyciela – dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Wójta Gminy,

3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

### PRZEPISY KOŃCOWE

#### § 29

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 2 regulaminu, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

#### § 30

1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 2 regulaminu stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku

mieszkaniowego, o którym mowa w § 2 ust. 3 naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, których mowa w § 2 ust. 2 nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

#### § 31

Projekt uchwały został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Cieszkowie i Oddziałowa Organizacja Związkowa NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Cieszkowie.

#### § 32

Traci moc uchwała nr XXIII/117/2005 z dnia 28 lutego 2005 r. Rady Gminy Cieszków w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze sto-

sunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

#### § 33

Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

#### § 34

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cieszków.

#### § 35

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY  
RADY GMINY

GRAŻYNA KRAJEWSKA

## 313

### UCHWAŁA RADY GMINY LUBAŃ

z dnia 30 grudnia 2005 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze**

Działając na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 1a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U z 2003 r., Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2004 roku o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959) i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

#### Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli

##### R o z d z i a ł I

##### Postanowienia wstępne

##### § 1

1. Regulamin reguluje tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za zajęcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy Lubań z przeznaczeniem na nagrody przyznane przez organ prowadzący i dyrektorów szkół.
2. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w gimnazjum publicznym, szkołach podstawowych, oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez gminę Lubań.
3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora jednostki o której mowa w ust. 2,

- 2) nauczycielach bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w ust. 1,
- 3) szkole bez bliższego określenia – należy przez to rozumieć: oddział przedszkolny, szkołę podstawową, gimnazjum,
- 4) nagrodzie organu prowadzącego – rozumie się przez to nagrodę Wójta Gminy.

##### R o z d z i a ł II

##### Sposób podziału środków

##### § 2

1. W budżecie Gminy Lubań tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody przyznane przez dyrektora szkoły,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody przyznane przez organ prowadzący zwane dalej nagrodami Wójta Gminy.

### R o z d z i a ł III

#### Wysokość nagród

##### § 3

1. Wysokość nagrody Wójta Gminy ustala się w wysokości co najmniej 70% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.
2. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 50% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela z uwzględnieniem § 2 ust. 1 pkt 1 i nie może być wyższa od najniższej nagrody Wójta Gminy.

### R o z d z i a ł IV

#### Kryteria przyznawania nagród

##### § 4

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej.
2. Nagroda Wójta Gminy może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.
3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.
4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:
  - 1) **w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:**
    - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawozdaniach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
    - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
    - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach, przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,
    - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
    - e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,

- f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
  - h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
  - i) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
  - j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
  - k) uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
  - l) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
  - m) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej,
2. **w zakresie pracy opiekuńczej:**
    - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
    - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
    - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
    - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
  3. **w zakresie innej działalności statutowej szkoły:**
    - a) troszczy się o mienie szkoły, polepszania bazy dydaktycznej,
    - b) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
    - c) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
    - d) prawidłowo realizuje budżet szkoły (plan finansowy),
    - e) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz radą pedagogiczną i radą rodziców,
    - f) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
    - g) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
    - h) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
    - i) wzorowo kieruje szkołą,
    - j) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
  4. **w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:**
    - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
    - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
    - c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.

## R o z d z i a ł V

### Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody

#### § 5

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy może wystąpić:
  - 1) dla nauczyciela:
    - a) dyrektor szkoły,
    - b) rada pedagogiczna,
    - c) rada rodziców,
    - d) zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli,
  - 2) dla dyrektora szkoły:
    - a) wizytator Kuratorium Oświaty terytorialnie odpowiedzialny za gminę
    - b) dyrektor Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Lubaniu,
    - c) rada pedagogiczna,
    - d) rada rodziców.
2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:
  - 1) rada pedagogiczna,
  - 2) rada rodziców,
  - 3) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.
3. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągane przez osobę nominowaną do nagrody w okresie 2 lat.
4. Wzór wniosku o którym mowa w ust. 1 i 2 określa załącznik do regulaminu.
5. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 należy składać do 15 września odpowiednio:
  - 1) o nagrodę Wójta Gminy,
  - 2) o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły.
6. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy składane przez dyrektora szkoły, radę rodziców wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.

## R o z d z i a ł VI

### Tryb przyznawania nagród

#### § 6

1. Nagrody nauczycielom przyznają:
  - 1) ze środków, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 1 – dyrektor szkoły,
  - 2) ze środków, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 2 – Wójt Gminy.
2. Przyznanie nagrody Wójta Gminy jest poprzedzone zaopiniowaniem kandydatów przez komisję nagród w składzie:

- 1) dwóch przedstawicieli Wójta Gminy,
  - 2) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.
3. Skład imienny komisji, o której mowa w pkt 2 ustala zarządzeniem Wójt Gminy. Przyznanie nagrody dyrektora wymaga uprzedniego zaopiniowania przez radę pedagogiczną i zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli.  
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-19/36/06 z dnia 23 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 6 ust. 2 i 3).
  4. Nagrodę o której mowa w ust. 1 pkt 2 może z własnej inicjatywy przyznać Wójt Gminy. W tym przypadku wnioski nie podlegają zaopiniowaniu przez komisję, o której mowa w ust. 2.
  5. Nagrody, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 przyznaje się w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
  6. Nauczycielowi, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

## R o z d z i a ł VII

### Przepisy końcowe

#### § 7

Treść niniejszego regulaminu została uzgodniona ze Związkami Zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zgodnie z art. 30 ust. 60 Karty Nauczyciela.

#### § 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lubań.

#### § 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZACY  
RADY GMINY

JÓZEF HALWA

## 314

### UCHWAŁA RADY GMINY UDANIN

z dnia 30 grudnia 2005 r.

#### **w sprawie regulaminu przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Udanin na rok 2006**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 11568; z 2004 r. Nr 153, poz. 1271 i Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, Nr 172, poz. 1441) i art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz., 2081; z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845; z 2005 r. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397, Nr 179, poz. 1487, Nr 181, poz. 1526) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Gminy w Udaninie uchwala:

#### **Regulamin przyznawania dodatków oraz innych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Udanin na rok 2006**

##### § 1

Ileć w dalszej części uchwały jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole lub placówce oświatowej należy przez to rozumieć szkołę podstawową lub gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Udanin,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach, należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkole podstawowej i gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Udanin,
- 4) wójcie, należy przez to rozumieć Wójta Gminy Udanin,
- 5) Karcie Nauczyciela, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 112 ze zm.),
- 6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181),
- 7) gminie, należy przez to rozumieć Gminę Udanin.

##### § 2

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Udanin przysługuje dodatek motywacyjny.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi 5% planowanej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze ogółu zatrudnionych nauczycieli w danej szkole w danym roku budżetowym.
3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
    - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków
    - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
    - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
    - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,



- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy,
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
    - f) wykonywanie dodatkowych czynności zleczanych doraźnie przez dyrektora lub wójta.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala się jako procent jego wynagrodzenia zasadniczego w wysokości od 1% do 15%.
  5. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego pełniących funkcje kierownicze może być przyznany w wysokości od 10% do 50% wynagrodzenia zasadniczego.
  6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy jednak niż dwa miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
  7. Wysokość dodatku motywacyjnego i czas na jaki został przyznany, ustala w ramach posiadanych środków: dla nauczycieli dyrektor szkoły, a dla dyrektora wójta.
  8. Prawo do dodatku motywacyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca, po miesiącu, w którym nastąpiło jego przyznanie.
  9. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy, w związku z tym istnieje możliwość jego obniżenia, podwyższenia lub cofnięcia, jeżeli zmianie ulegną warunki, które uzasadniały jego przyznanie w określonej wysokości, bez konieczności jego wypowiedzenia.

### § 3

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora i wicedyrektora szkoły lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przyznaje się miesięczny dodatek funkcyjny, z tym że:
  - dyrektorowi – w wysokości od 30% do 50%
  - wicedyrektorowi – w wysokości od 10% do 30%pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek funkcyjny na zasadach określonych w ust. 1 przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Jeżeli stanowisko kierownicze powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy to dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia tych obowiązków.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie, w granicach stawek określonych w ust. 1 ustala dyrektor.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły, w granicach stawek określonych w ust. 1 ustala wójt, uwzględniając między innymi:
  - a) wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną,
  - b) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
  - c) wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe i środowiskowe w jakich szkoła funkcjonuje.
5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:
  - 1) wychowawstwo klasy – w wysokości od 1% do 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty,
  - 2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości od 1% do 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
6. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 5 dla uprawnionych nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły.
7. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania stanowiska kierowniczego lub wykonywania dodatkowych zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli stanowisko kierownicze lub wykonywanie dodatkowych zadań powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, to dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia tych obowiązków.
8. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego, z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
10. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1.

### § 4

1. Nauczycielom przysługują dodatki z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w § 6 i 7 rozporządzenia, a w szczególności prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala się w wysokości do 20% ale nie mniej niż 1% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Dodatek za warunki pracy przyznaje nauczycielowi dyrektor.

#### § 5

1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach lub zapewnienia opieki w placówkach, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowo obowiązującego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.
2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
4. Wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 3.
5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 3 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
7. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
  - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub klęsk żywiołowych,
  - 2) wyjazdem uczniów na wycieczkę lub inne imprezy,
  - 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień
  - 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
  - 5) Dniem Edukacji Narodowej,
  - 6) urlopem szkoleniowym,traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
8. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 Karty

Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w projekcie organizacyjnym.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-19/34/06 z dnia 23 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 6–8).

9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

#### § 6

Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy z dnia 18 lutego 2000 r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 19, poz. 239 z późn. zm.) otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego, w wysokości i na zasadach obowiązujących w dniu wejścia w życie ustawy.

#### § 7

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowo obowiązującego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób uprawnionych w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:
  - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 4%
  - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 5%
  - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 6%
  - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 7%średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
3. Do członków rodziny o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka a także dzieci do ukończenia 21 roku życia i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2.
5. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy, o którym mowa w ust. 4 przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5 na ich wspólny wniosek.
7. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor a dyrektorowi wójt.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
  - 4) korzystania z urlopu wychowawczego.
10. Nauczyciel, który pobiera dodatek mieszkaniowy obowiązany jest poinformować odpowiednio dyrektora szkoły lub wójta o zmianach w jego sytuacji mających wpływ na prawo do zasiłku lub na wysokość zasiłku.

#### § 8

1. Nagrody przyznawane są z funduszu nagród utworzonego na podstawie art. 49 ustawy Karta Nauczyciela będącego w dyspozycji organu prowadzącego i dyrektora szkoły.
2. Środki finansowe specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - a) 20% tego funduszu przypada do dyspozycji wójta Gminy,
  - b) 80% tego funduszu przypada do dyspozycji dyrektora szkoły.
3. Nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej jeden rok, za jego osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły może być przyznana nagroda dyrektora szkoły lub nagroda Wójta Gminy Udanin.
4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
5. Przyznanie nagrody nauczycielowi uzależnione jest w szczególności od spełnienia co najmniej pięć kryteriów, o których mowa niżej:
  - a) posiadania aktualnej oceny pracy co najmniej dobrej z ostatnich pięciu lat,
  - b) legitymowania się szczególnymi osiągnięciami w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej potwierdzone między innymi w sprawdzianach i egzaminach uczniów,
  - c) realizacji zadań statutowych szkoły,
  - d) nowatorskich rozwiązań pedagogicznych w zakresie metod kształcenia, wychowania i opieki, form organizacyjnych i środków dydaktycznych,
  - e) organizowania, prowadzenia i udziału z dziećmi i młodzieżą w imprezach oświatowych, kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych, charytatywnych w szkole i na terenie gminy,
  - f) udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,w odniesieniu do dyrektorów szkół dodatkowo:
  - a) prowadzenia racjonalnej polityki kadrowej, doskonalenia zawodowego nauczycieli i własnego,
  - b) uzyskiwania dobrych efektów w organizacji pracy placówki,
  - c) właściwego realizowania budżetu placówki,
  - d) dbania o stan techniczny i estetykę budynków i otoczenia,
  - e) angażowania się we współpracę z instytucjami i organizacjami przynoszącymi korzyść szkole i uczącym się w niej dzieciom.
6. Zasady przyznawania nagród przez dyrektora szkoły:
  - a) nagrodę nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły po pozytywnym zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i związki zawodowe, (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-19/34/06 z dnia 23 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 8 ust. 6 lit. a).
  - b) wnioski z uzasadnieniem może składać w terminie do 30 września danego roku dyrektor rada rodziców po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, organizacja zakładowa związków zawodowych.
7. Zasady przyznawania nagród przez Wójta Gminy Udanin następuje według następujących zasad:
  - a) podstawą przyznania nagrody jest złożony w sekretariacie Urzędu Gminy w terminie do 30 września danego roku wniosek stanowiący załącznik do niniejszego regulaminu,
  - b) nagrodę może otrzymać dyrektor, który kieruje szkołą co najmniej rok oraz nauczyciele gminnych jednostek oświatowych,
  - c) wnioskowanie o nagrodę ministra lub kuratora nie wyklucza możliwości składania wniosku o nagrodę wójta w danym roku szkolnym. W przypadku przyznania nagrody ministra lub kuratora wniosek o przyznanie nagrody wójta nie jest rozpatrzony,
  - d) wysokość nagrody ustala wójt gminy,
  - e) prawo wnioskowania o nagrodę wójta przysługuje:
    - zastępcy wójta,
    - radzie rodziców po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
    - wizytatorowi kuratorium oświaty sprawującemu nadzór pedagogiczny nad szkołą,
    - organizacji zakładowej związków zawodowych,
    - dyrektorom szkół po pozytywnym zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i związki zawodowe.(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-19/34/06 z dnia 23 stycznia 2006 r. stwierdzono nieważność § 8 ust. 7 lit. e tiret piąte uchwały).

8. Osoby, którym przyznano nagrodę otrzymują za wiadomienie na piśmie, które wraz z wnioskiem uzasadniającym przyznanie nagrody umieszcza się w teczce akt osobowych.
9. Nagrody przyznawane są w październiku każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie.

## § 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Udanin.

## § 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006 r.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

ZBIGNIEW CHAŁUPIŃSKI

## 315

**UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO  
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU**

z dnia 9 stycznia 2006 r.

**w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz  
prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Góra na rok 2006**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 55, poz. 577 ze zm.), w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Góra na rok 2006.

**Uzasadnienie**

- I. Uchwała Rady Miejskiej w Górze nr XXXVI/267/05 z 14 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu Gminy Góra na rok 2006, wpłynęła do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu 22 grudnia 2005 roku. Do przedmiotowej uchwały załączono, zgodnie z dyspozycją art. 172 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, prognozę kwoty długu gminy na 2006 rok i lata następne i jego spłaty, jak również załączone zostało zestawienie przychodów w związku z uchwaleniem budżetu deficytowego.
- II. Z treści § 3 pkt 1 przedmiotowej uchwały wynika, iż Rada Gminy uchwaliła deficyt w wysokości 7.217.256 zł, którego źródłem sfinansowania będą przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów. Jednocześnie w budżecie na 2006 rok zaplanowano spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań w wysokości 1.814.220 zł z dochodów własnych. Wskazane źródło sfinansowania deficytu oraz spłaty kredytów i pożyczek wynikają z art. 168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.  
Z przedstawionej prognozy długu wynika, że spłata zobowiązań gminy w latach 2006–2011 powoduje, iż w roku budżetowym i kolejnych latach relacja długu do planowanych dochodów mieścić się będzie w granicy określonej przepisem art. 170 ustawy o finansach publicznych (maksymalnie 60%). W 2006 roku relacja kwoty długu do planowanych dochodów wyniesie 30,65%, natomiast w latach następnych stopień zadłużenia będzie odpowiednio ulegał obniżeniu, jeżeli nie wystąpią inne okoliczności związane ze wzrostem zadłużenia.  
Łączna kwota przypadających do spłaty w 2006 roku rat kredytów wraz z odsetkami stanowi 5,6% planowanych dochodów budżetowych, co mieści się w granicach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych (maksymalnie 15%).
- III. Uchwała niniejsza zgodnie z art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym do opublikowania uchwały budżetowej.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO

## 316

### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 9 stycznia 2006 r.

#### w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Jemielno

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 55, poz. 577 ze zm.), w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały Rady Gminy Jemielno nr XXXVIII/228/05 z 22 grudnia 2005 roku – uchwała budżetowa na rok 2006 Gminy Jemielno,
- 2) załączonej do uchwały budżetowej prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Gminy Jemielno.

#### Uzasadnienie

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Gminy Jemielno nr XXXVIII/228/05 z 22 grudnia 2005 roku – uchwała budżetowa na rok 2006 Gminy Jemielno, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	6.222.000 zł
2. wydatki budżetowe	8.305.460 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	115.000 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1 – poz. 2)	2.083.460 zł
4. przychody ogółem	2.437.394 zł
z tego z tytułu:	
– kredytów i pożyczek bankowych	1.509.960 zł
– pożyczki w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności UE	859.500 zł
– wolne środki	67.394 zł
5. rozchody ogółem	353.934 zł
w tym: spłata kredytów	353.934 zł

Rada Gminy uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 2.437.394 zł. Zgodnie z postanowieniami § 5 uchwały budżetowej źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, a zatem również deficytu budżetu, będą przychody z tytułu kredytu, pożyczki na prefinansowanie i wolnych środków. Wymienione źródła pokrycia deficytu są zgodne z art. 168 ust. 2 pkt 2 ustawy o finansach publicznych. Na podstawie złożonych należy stwierdzić, iż relacja deficytu do dochodów wynosi 33.5%. Z uchwały wynika, iż zachodzą przesłanki (art. 179 ust. 2 ustawy o finansach publicznych) wyłączające kwotę 859.500 zł z planowanego deficytu (po wyłączeniach wskaźnik wynosi 19.7%).

Z planowanych dochodów 2006 roku kwotą 353.934 zł przeznacza się na spłatę rat kredytów oraz pożyczek. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 115.000 zł.

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Jemielno wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczyć zaciągniętych kredytów i pożyczek. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 3.369.000 zł, co stanowi 54,15 % planowanych w tym roku dochodów budżetu (po wyłączeniach 40,33%). Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art.170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami, a także przypadającym w danym roku budżetowym wykupem papierów wartościowych emitowanych przez gminę do planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15 % (art.169 ustawy o finansach publicznych).

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO

## 317

### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 9 stycznia 2006 r.

#### **w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Kobierzycze**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 55, poz. 577 ze zm.), w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 roku Nr 249, poz. 2104), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały Rady Gminy w Kobierzycach nr LIII/582/05 z 22 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy na 2006 rok,
- 2) załączonej do uchwały budżetowej prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Gminy Kobierzycze.

#### **Uzasadnienie**

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Gminy w Kobierzycach nr LIII/582/05 z 22 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy na 2006 rok Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W uchwale budżetowej na 2006 rok zaplanowano:

1. dochody budżetowe	49.784.145 zł
2. wydatki budżetowe	71.138.779 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	220.000 zł

3. deficyt budżetu (poz. 1 – poz. 2)	21.354.634 zł
4. przychody ogółem	22.854.634 zł
z tego z tytułu:	
– nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych	22.854.634 zł
5. rozchody ogółem	1.500.000 zł

Rada Gminy uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 21.354.634 zł. Jednocześnie zaplanowała spłatę kredytów i pożyczek w wysokości 1.500.000 zł. Zgodnie z postanowieniami uchwały budżetowej źródłem pokrycia deficytu budżetu, jak również spłaty rat kredytów i pożyczek będą przychody z tytułu nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych w kwocie 22.854.634 zł. Wymienione źródło pokrycia deficytu jest zgodne z art.168 ust.2 ustawy o finansach publicznych.

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Kobierzyce wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczyć zaciągniętych pożyczek i kredytów. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 12.150.000 zł, co stanowi 24,4% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak i w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art.170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami, a także przypadającym w danym roku budżetowym wykupem papierów wartościowych emitowanych przez gminę do planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15 % (art.169 ust.1 ustawy o finansach publicznych).

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

*EWA PUDŁO*

## 318

### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 9 stycznia 2006 r.

#### **w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Kostomłoty**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 55, poz. 577 ze zm.), w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały Rady Gminy Kostomłoty nr XXXIII/165/05 z 16 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu Gminy Kostomłoty na rok 2006,
- 2) załączonej do uchwały budżetowej prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Gminy Kostomłoty

**Uzasadnienie**

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Gminy Kostomłoty nr XXXIII/165/05 z 16 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu Gminy Kostomłoty na rok 2006, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	11.963.254 zł
2. wydatki budżetowe	13.424.332 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	180.656 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1 – poz. 2)	1.461.078 zł
4. przychody ogółem	1.880.000 zł
z tego z tytułu:	
– kredytów i pożyczek	1.880.000 zł
5. rozchody ogółem	418.922 zł
w tym: spłata kredytów	418.922 zł

Rada Gminy uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 1.461.078 zł. Zgodnie z postanowieniami § 4 uchwały budżetowej źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, a zatem również deficytu budżetu, będą przychody z tytułu kredytu w wysokości 1.880.000 zł. Wymienione źródła pokrycia deficytu są zgodne z art.168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Z planowanych dochodów 2006 roku kwotą 418.922 zł przeznacza się na spłatę rat kredytów oraz pożyczek. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 180.656 zł.

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Kostomłoty wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczył zaciągniętych kredytów i pożyczek. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 3.721.472 zł, co stanowi 31.1% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art.170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami, a także przypadającym w danym roku budżetowym wykupem papierów wartościowych emitowanych przez gminę do planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15 % (art.169 ustawy o finansach publicznych).

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO



**319**

**UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO  
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU**

z dnia 9 stycznia 2006 r.

**w sprawie opinii o prognozie kształtowania się długu publicznego  
Gminy Prusice**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 55, poz. 577 ze zm.), w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o załączonej do uchwały nr LXXII/403/05 z 19 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy na rok 2006 prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Gminy Prusice

**Uzasadnienie**

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu prognozy kształtowania się długu publicznego, stanowiącej załącznik nr 10 do uchwały Rady Miasta i Gminy Prusice nr LXXII/403/05 z 19 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy na rok 2006, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Prusice wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczyć zaciągniętych kredytów oraz wyemitowanych papierów wartościowych. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 7.368.000 zł, co stanowi 47,8% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art. 170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami, a także przypadającym w danym roku budżetowym wykupem papierów wartościowych emitowanych przez gminę planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15% (art. 169 ust. 1 ustawy o finansach publicznych).

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

**PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO**

*EWA PUDŁO*

## 320

### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 10 stycznia 2006 r.

#### w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Miasta Bielawa

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.), w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 23 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) oraz zarządzenia nr 4/2003 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z 17 czerwca 2003 roku w sprawie powołania przewodniczących i członków Składów Orzekających w sprawach dotyczących jednostek samorządu terytorialnego i ich związków wchodzących w skład Województwa Dolnośląskiego, Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:  
wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały nr XLV/336/05 Budżetowej na rok 2006 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 grudnia 2005 roku;
- 2) załączonej do uchwały budżetowej prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Miasta Bielawa.

#### Uzasadnienie

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały nr XLV/336/05 Budżetowej na rok 2006 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 grudnia 2005 roku Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	54.151.193 zł
2. wydatki budżetowe	56.580.541 zł
w tym wydatki na obsługę długu	1.104.500 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1–poz. 2)	2.429.348 zł
4. przychody ogółem	5.000.000 zł
w tym: emisja obligacji	5.000.000 zł
5. rozchody ogółem	2.570.652 zł.
w tym: wykup obligacji	2.500.000 zł
spłata pożyczek	70.652 zł

Rada Miejska uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 2.429.348 zł. Zgodnie z postanowieniami § 3 uchwały budżetowej źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, stanowiących równowartość planowanego deficytu i rozchodów, będą przychody z tytułu emisji obligacji. Wymienione źródło przychodów jest zgodne z art. 168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Z planowanych dochodów 2006 roku kwotę 2.570.652 zł przeznaczają się na spłatę rat kredytów oraz pożyczek oraz wykup obligacji. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 1.104.500 zł.

Z załączonej do budżetu prognozy kwoty długu Miasta Bielawa wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczył wyemitowanych obligacji oraz zaciągniętych kredytów oraz pożyczek. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 15.187.916 zł, co stanowi 28,1% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art. 170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2005 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami, a także przypadających w danym roku budżetowym wykupów papierów wartościowych w stosunku do planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15% (art. 169 ust. 1 ustawy o finansach publicznych). W 2006 roku wskaźnik ten przewidywany jest na poziomie 6,8%, a w latach następnych 2007–2008 jest w granicach od 6,7% do 5,5%.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

*HENRYK KAMIENIECKI*

### 321

#### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 11 stycznia 2006 r.

##### **w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Miasta Twardogóra**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.), w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 23 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) oraz zarządzenia nr 4/2003 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z 17 czerwca 2003 roku w sprawie powołania przewodniczących i członków Składów Orzekających w sprawach dotyczących jednostek samorządu terytorialnego i ich związków wchodzących w skład Województwa Dolnośląskiego, Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały nr XXXXIX/265/05 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 15 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy na rok 2006;;
- 2) załączonej do uchwały budżetowej prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Miasta Twardogóra.

#### **Uzasadnienie**

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały nr XXXXIX/265/05 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 15 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy na rok 2006, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	23.029.308 zł
2. wydatki budżetowe	23.604.708 zł
w tym wydatki na obsługę długu	84.053 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1–poz. 2)	575.400 zł
4. przychody ogółem	2.000.000 zł
5. rozchody ogółem	1.424.600 zł

Rada Miejska uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 575.400 zł. Zgodnie z postanowieniami § 3 uchwały budżetowej źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, stanowiących równowartość deficytu i rozchodów, będą przychody z tytułu pożyczek i kredytu. Wymienione źródło pokrycia deficytu jest zgodne z art. 168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Z planowanych dochodów 2006 roku kwotę 1.424.600 zł przeznacza się na spłatę rat kredytów oraz pożyczek. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 84.053 zł.

Z załączonej do budżetu prognozy kwoty długu Miasta Twardogóra wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczył zaciągniętych kredytów oraz pożyczek. Przewidywana kwota

długu na koniec 2006 roku wynosi 3.133.300 zł, co stanowi 1,6% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art. 170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami, a także przypadających w danym roku budżetowym wykupów papierów wartościowych w stosunku do planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15% (art. 169 ust. 1 ustawy o finansach publicznych). W 2006 roku wskaźnik ten przewidywany jest na poziomie 6,6%, a w latach następnych 2007–2008 jest w granicach od 5,8% do 4,9%.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

*HENRYK KAMIENIECKI*

## 322

### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 12 stycznia 2006 r.

#### **w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz o prognozie kształtowania się długu publicznego Gminy Miękinia na rok 2006**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 55, poz. 577 ze zm.), w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o możliwości sfinansowania deficytu oraz o prognozie kształtowania się długu publicznego Gminy Miękinia na rok 2006

#### **Uzasadnienie**

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Gminy Miękinia nr XL/316/05 z 29 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy na rok 2006, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	23.290.723 zł
2. wydatki budżetowe	24.910.723 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	305.000 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1 – poz. 2)	1.620.000 zł
4. przychody ogółem	2.500.000 zł
z tego z tytułu:	
– kredytów i pożyczek	2.500.000 zł
5. rozchody ogółem	880.000 zł
w tym: spłata kredytów	880.000 zł

Rada Gminy uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 1.620.000 zł. Zgodnie z postanowieniami § 2 uchwały budżetowej źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, a zatem również deficytu budżetu, będą przychody z tytułu kredytu w wysokości 2.500.000 zł. Wymienione źródła pokrycia deficytu są zgodne z art.168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Z planowanych dochodów 2006 roku kwotę 880.000 zł przeznacza się na spłatę rat kredytów oraz pożyczek. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 305.000 zł.

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Miękina wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczyć zaciągniętych kredytów i pożyczek. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 3.660.000 zł, co stanowi 15,7% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art.170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami, a także przypadającym w danym roku budżetowym wykupem papierów wartościowych emitowanych przez gminę do planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15 % (art.169 ustawy o finansach publicznych).

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do pełnego składu kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO

### 323

#### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 16 stycznia 2006 r.

##### **w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 r. oraz o prawidłowości prognozy długu Gminy Brzeg Dolny**

Na podstawie art. 19 ust. 2 w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) i art. 172 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) oraz zarządzenia nr 4/2003 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w sprawie powołania przewodniczących i członków Składów Orzekających w sprawach dotyczących jednostek samorządu terytorialnego i ich związków wchodzących w skład Województwa Dolnośląskiego, Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 r. oraz o prognozie długu Gminy Brzeg Dolny.

#### **Uzasadnienie**

Uchwała nr XXXIII/266/05 Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie budżetu gminy Brzeg Dolny na 2006 rok wpłynęła do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu 2 stycznia 2006 r. W wyniku jej analizy Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W budżecie gminy na 2006 r. zaplanowano:

1. dochody budżetowe	37 626 870 zł
2. wydatki budżetowe	37 764 074 zł
w tym wydatki na obsługę długu	742 000 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1–poz. 2)	137 204 zł
4. przychody ogółem	2 480 000 zł
w tym: – pożyczka	480 000 zł
– emisja obligacji	2 000 000 zł
5. rozchody ogółem	2 342 796 zł
w tym: – spłata kredytów i pożyczek	1 842 796 zł
– wykup obligacji	500 000 zł

Rada Miejska uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 137 204 zł. Jako źródła jego sfinansowania wskazano przychody pochodzące z pożyczki oraz emisji obligacji. Planowany deficyt stanowi 0,36% dochodów budżetu gminy prognozowanych do osiągnięcia w 2006 r. i jego wielkość nie spowoduje przekroczenia dopuszczalnej granicy długu, o której mowa w art. 170 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych. Wskazane źródła pokrycia deficytu budżetowego są zgodne z art. 168 ust. 2 tejże ustawy.

Z przedłożonej prognozy wynika, że łączna kwota długu Gminy Brzeg Dolny na koniec 2006 r. z tytułu zaciągniętych zobowiązań w postaci kredytów i pożyczek oraz emisji obligacji wynosi 13 316 136 zł, co stanowi 35,4% zaplanowanych w tym roku dochodów. Spłata zadłużenia nastąpi w latach 2007–2012 i w każdym roku stosunek długu do planowanych dochodów nie przekroczy 60%, tj. granicy określonej w art. 170 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

Spłata rat kredytów i pożyczek oraz wykup obligacji wraz z odsetkami obciążają budżet na 2006 r. kwotą w wysokości 3 084 796 zł, co stanowi 8,2% planowanych dochodów. W latach następnych objętych prognozą długu wskaźnik ten kształtuje się w granicach od 11,1% do 4,8%, a zatem nie przekracza dopuszczalnego 15% poziomu określonego w art. 169 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

Opinia niniejsza podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od uchwały Składu Orzekającego, zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych, służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

PRZEWODNICZĄCA  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO

## 324

### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 16 stycznia 2006 r.

#### **w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Jordanów Śląski**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały Rady Gminy Jordanów Śląski nr XXVIII/137/2005 z 28 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu Gminy na rok 2006,
- 2) załączonej do uchwały budżetowej prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Gminy Jordanów Śląski.

### Uzasadnienie

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Gminy Jordanów Śląski nr XXVIII/137/2005 z 28 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu Gminy na rok 2006, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	5.128.992 zł
2. wydatki budżetowe	5.228.992 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	60.000 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1–poz. 2)	100.000 zł
4. przychody ogółem	260.000 zł
z tego z tytułu: wolnych środków	260.000 zł
5. rozchody ogółem	160.000 zł
w tym: spłata kredytów	160.000 zł

Rada Gminy uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 100.000 zł. Zgodnie z postanowieniami § 3 uchwały budżetowej źródłem finansowania deficytu budżetu, będą przychody z tytułu wolnych środków. Wymienione źródło pokrycia deficytu jest zgodne z art. 168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Spłata rat kredytu w kwocie 160.000 zł nastąpi z wolnych środków. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 60.000 zł.

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Jordanów Śląski oraz z zapisów uchwały budżetowej na 2006 rok wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczyć zaciągniętych kredytów. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 320.000 zł, co stanowi 6,2% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art. 170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami a także przypadającym w danym roku budżetowym wykupem papierów wartościowych emitowanych przez gminę do planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15% (art. 169 ust. 1 ustawy o finansach publicznych).

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCA  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO

### 325

#### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 16 stycznia 2006 r.

**w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok  
oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Trzebnica**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 55, poz.577 ze zm.) w związku z art. 172 ustawy z 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XXXIV/335/05 z 29 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu Gminy Trzebnica na 2006 rok,
- 2) załączonej do uchwały budżetowej prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Gminy Trzebnica.

### Uzasadnienie

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Miejskiej w Trzebnicy nr XXXIV/335/05 z 29 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu Gminy Trzebnica na 2006 rok, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	35.875.438 zł
2. wydatki budżetowe	47.785.310 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	877.472 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1-poz. 2)	11.909.872 zł
4. przychody ogółem	13.500.000 zł
5. rozchody ogółem	1.590.128 zł

Rada Miejska uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 11.909.872 zł. Zgodnie z postanowieniami § 1 uchwały budżetowej źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, a zatem również deficytu budżetu, będą przychody z tytułu kredytu bankowego. Wymienione źródła pokrycia deficytu są zgodne z art. 168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Z planowanych dochodów 2006 roku kwotę 1.590.128 zł przeznacza się na spłatę rat kredytów i pożyczek oraz wykup obligacji. W budżecie planowane są wydatki na obsługę długu w kwocie 877.472 zł.

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Trzebnica wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczyć zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz wyemitowanych papierów wartościowych. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 17.089.372 zł, co stanowi 47,6% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Po wyłączeniu kwot związanych z refinansowaniem wskaźnik zadłużenia wyniesie 19,66% planowanych dochodów. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art. 170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami w planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15% (art. 169 ustawy o finansach publicznych).

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

*EWA PUDŁO*



## 326

### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 17 stycznia 2006 r.

#### w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego oraz o prognozie kształtowania się długu publicznego Gminy Kąty Wrocławskie na rok 2006

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały Rady Miejskiej w Katach Wrocławskich nr XLVI/322/05 z 29 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2006,
- 2) prognozie długu publicznego Gminy Kąty Wrocławskie na rok 2006.

#### Uzasadnienie

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Miejskiej w Katach Wrocławskich nr XLVI/322/05 z 29 grudnia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2006, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	48.668.100 zł
2. wydatki budżetowe	59.575.000 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	137.700 zł
deficyt budżetu (poz. 1 – poz. 2)	10.906.900 zł
3. przychody ogółem	11.700.000 zł
w tym:	
kredyt	3.900.000 zł
pożyczka z NFOŚiGW ("prefinansowanie")	7.800.000 zł
4. rozchody ogółem	793.100 zł
w tym: spłata kredytów	367.600 zł
spłata pożyczek	425.500 zł

Rada Miejska uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 10.906.900 zł. Źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, a zatem również deficytu budżetu, będą przychody z tytułu zaciągnięcia długoterminowej pożyczki i kredytu. Wymienione źródło pokrycia deficytu jest zgodne z art.168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Z planowanych dochodów 2005 roku kwotę 610.000 zł przeznacza się na spłatę rat kredytów oraz pożyczek. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 137.700 zł. Na podstawie złożonych należy stwierdzić, iż relacja deficytu do dochodów wynosi 22,4%. Z uchwały wynika, iż zachodzą przesłanki (art. 179 ust. 2 ustawy o finansach publicznych) wyłączone kwotę 7.800.000 zł z planowanego deficytu (po wyłączeniach wskaźnik wynosi 6,4%).

Do uchwały przedmiotowej uchwały załączono prognozę kwoty długu gminy na rok 2006 i lata następne. Należy zauważyć, iż w prognozie kwoty długu nie wyodrębniono zobowiązań z tytułu zaciągniętej pożyczki na prefinansowanie, jak również jej obsługi, tj. rat i odsetek.

Łączna kwota przypadających do spłaty w 2006 roku rat kredytów wraz z odsetkami stanowi 1.9% planowanych dochodów budżetowych, co mieści się w granicach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych (maksymalnie 15%).

Z przedstawionej prognozy długu gminy, wynika iż łączna kwota długu na koniec 2006 roku z tytułu zaciągniętych zobowiązań w postaci kredytów i pożyczek wyniesie 12.251.092 zł, co stanowi 25,2% zaplanowanych w tym roku dochodów. Spłata tego długu w latach 2006 – 2011 przewiduje, iż w kolejnych latach relacja długu do planowanych dochodów będzie mieścić się w granicy ustalonej przez art. 170 ustawy o finansach publicznych (maksymalnie 60%).

Uchwała niniejsza zgodnie z art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych podlega ogłoszeniu w trybie przewidzianym do opublikowania uchwały budżetowej.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO

### 327

#### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 17 stycznia 2006 r.

##### w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2006 rok oraz prognozy kształtowania się długu publicznego Gminy Malczyce

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 55, poz.577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 ustawy z 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o:

- 1) możliwości sfinansowania deficytu budżetowego wynikającego z uchwały Rady Gminy w Malczycach nr XXXIV/179/05 z 28 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy Malczyce na rok 2006,
- 2) załączonej do uchwały budżetowej prognozie kształtowania się kwoty długu publicznego Gminy Malczyce

#### Uzasadnienie

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Gminy w Malczycach nr XXXIV/179/05 z 28 grudnia 2005 roku w sprawie budżetu gminy Malczyce na rok 2006, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	12.474.411 zł
2. wydatki budżetowe	15.204.311 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	41.000 zł
3. deficyt budżetu (poz. 1 – poz. 2)	2.729.900 zł
4. przychody ogółem	2.999.900 zł
– z tytułu kredytów i pożyczek	
długoterminowych	2.639.742 zł
– wolne środki	306.158 zł
5. rozchody ogółem	270.000 zł
w tym: spłata kredytów i pożyczek	270.000 zł

Rada Gminy uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 2.729.900 zł. Zgodnie z postanowieniami § 11 uchwały budżetowej źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, a zatem również deficytu budżetu, będą przychody z tytułu kredytów i pożyczek oraz wolne środki. Wymienione źródła pokrycia deficytu są zgodne z art.168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Z planowanych dochodów 2006 roku kwotą 270.000 zł przeznaczona jest na spłatę rat kredytów oraz pożyczek. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 41.000 zł. Z uchwały wynika, iż zachodzą przesłanki (art. 179 ust. 2 ustawy o finansach publicznych) wyłączające kwotę 1.353.750 zł z planowanego deficytu (po wyłączeniach wskaźnik wynosi 19.4%).

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Malczyce wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczyć zaciągniętych kredytów oraz pożyczek. Przewidywana kwota długu na koniec

2006 roku wynosi 2.943.322 zł, co stanowi 23.6% planowanych w tym roku dochodów budżetu (po dokonanych włączeniach, o których mowa w art. 170 ust. 3. ustawy o finansach publicznych wskaźnik wyniesie 10,9%). Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art.170 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami w planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15 % (art.169 ust.1 ustawy o finansach publicznych).

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO

### 328

#### UCHWAŁA SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ WE WROCŁAWIU

z dnia 17 stycznia 2006 r.

#### **w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego na 2006 rok oraz prawidłowości prognozy długu publicznego Gminy Wąsosz w 2006 roku**

Na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 roku o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanowił:

wydać pozytywną opinię o możliwości sfinansowania deficytu oraz o prognozie kształtowania się długu publicznego Gminy Wąsosz na rok 2006

#### Uzasadnienie

W wyniku analizy przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu uchwały Rady Miejskiej Wąsosza nr XXXVI/184/05 z 16 grudnia 2005 roku – uchwała budżetowa na 2006 rok Gminy Wąsosz, Skład Orzekający stwierdził, co następuje:

W przedmiotowej uchwale zaplanowano:

1. dochody budżetowe	13.537.481 zł
2. wydatki budżetowe	13.589.481 zł
w tym: wydatki na obsługę długu	140.000 zł
3. deficyt budżetowy (poz. 1 – poz. 2)	52.000 zł
4. przychody ogółem	500.000 zł
5. rozchody ogółem	448.000 zł
w tym: spłata kredytów	448.000 zł

Rada Gminy uchwaliła deficyt budżetu w kwocie 52.000 zł. Zgodnie z postanowieniami § 2 uchwały budżetowej źródłem finansowania wydatków nieznajdujących pokrycia w planowanych dochodach, w tym deficytu budżetu, będą przychody z tytułu kredytu w wysokości 500.000 zł. Wymienione źródła pokrycia deficytu są zgodne z art.168 ust. 2 ustawy o finansach publicznych. Z planowanych dochodów 2006 roku kwotę 448.000 zł przeznacza się na spłatę rat kredytów oraz pożyczek. W budżecie planowane są również wydatki na obsługę długu w kwocie 140.000 zł.

Z przedłożonej prognozy kwoty długu Gminy Wąsosz wynika, że na koniec 2006 roku dług będzie dotyczył zaciągniętych kredytów oraz pożyczek. Przewidywana kwota długu na koniec 2006 roku wynosi 2.858.873 zł, co stanowi 21,12% planowanych w tym roku dochodów budżetu. Dług przewidywany zarówno na koniec 2006 roku, jak w kolejnych latach objętych prognozą długu, nie przekracza 60% planowanych dochodów w danym roku budżetowym, tj. granicy określonej w art.170 ustawy o finansach publicznych.

Z prognozy długu wynika, że w 2006 roku i latach następnych wskaźnik udziału łącznej kwoty przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń wraz z należnymi w danym roku odsetkami w planowanych na dany rok budżetowy dochodów nie przekroczy ustawowej granicy 15 % (art.169 ust.1 ustawy o finansach publicznych). W 2006 roku wskaźnik ten przewidywany jest na poziomie 4,34%.

Uwzględniając powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu postanawia jak w sentencji niniejszej uchwały.

Niniejsza opinia podlega opublikowaniu w terminie i trybie określonym w art. 172 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

Od niniejszej uchwały przysługuje zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały.

PRZEWODNICZĄCY  
SKŁADU ORZEKAJĄCEGO

EWA PUDŁO

## 329

### OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W WAŁBRZYCHU

z dnia 20 stycznia 2006 r.

#### w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Powiatu Wałbrzyskiego

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, zm. Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 102, poz. 1055) i § 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojejewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M.P. Nr 13, poz. 225, Nr 37, poz. 589 oraz z 2004 r. Nr 6, poz. 114), Komisarz Wyborczy w Wałbrzychu podaje do publicznej wiadomości, że

1. **Rada Powiatu Wałbrzyskiego** uchwałą nr XXXIII/108/05 z dnia 6 grudnia 2005 r. stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 2 mandatu radnego **Giovanniego Adama ROMANA** z listy nr 5 – Komitet Wyborczy Wyborców OPS-NASZ POWIAT.

Na jej miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr XXXIV/122/05 z dnia 29 grudnia 2005 r., wstąpił **Alojzy KOZICKI** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów, nie utracił prawa wybieralności i nie zachodzi wobec niego przesłanka, o której mowa w art. 190 ust. 1 pkt 4 Ordynacji.

KOMISARZ WYBORCZY  
W WAŁBRZYCHU

JAN LINOWSKI

### 330

#### PROTOKÓŁ USTALENIA WYNIKU REFERENDUM GMINNEGO W SPRAWACH ODWOŁANIA WÓJTA GMINY PĘCŁAW ORAZ ODWOŁANIA RADY GMINY W PĘCŁAWIU PRZED UPŁYWEM KADENCJI

zarządzonego na dzień 22 stycznia 2006 r.

Wyniki głosowania i wynik referendum ustalono w dniu 22 stycznia 2006 r.

Głosowanie przeprowadzono w 2 obwodach głosowania.

Na podstawie protokołów głosowania otrzymanych od wszystkich tj. 2 obwodowych komisji do spraw referendum Komisja ustaliła następujące wyniki głosowania:

1. Liczba osób uprawnionych do głosowania	1775
2. Liczba osób, którym wydano karty do głosowania	278
3. Liczba kart nieważnych	0
4. Liczba kart ważnych (osób, które wzięły udział w głosowaniu)	278

#### Sprawa 1

5. Liczba głosów nieważnych	10
6. Liczba głosów ważnych	268
7a. Liczba głosów pozytywnych "Tak"	250
7b. Liczba głosów negatywnych "Nie"	18

#### Sprawa 2

- |                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| 8. Liczba głosów nieważnych          | 14  |
| 9. Liczba głosów ważnych             | 264 |
| 10a. Liczba głosów pozytywnych "Tak" | 252 |
| 10b. Liczba głosów negatywnych "Nie" | 12  |
11. Uprawnionych do głosowania było 1775 osób, w referendum wzięło więc udział mniej niż 30% uprawnionych do głosowania; frekwencja wyniosła 15,66%.  
W związku z powyższym – na podstawie art. 55 ustawy z dnia 15 września 2000 r. o referendum lokalnym (Dz. U. Nr 88, poz. 985 ze zmianami) referendum jest nieważne.
12. Z uwagi na powyższe Komisja stwierdza, że Wójt Gminy Pęcław nie został odwołany i Rada Gminy Pęcław nie została odwołana.
13. Adnotacja o wniesieniu przez mężów zaufania uwag z wymienieniem konkretnych zarzutów: nie wniesiono
14. Adnotacja o wniesieniu przez członków komisji uwag z wymienieniem konkretnych zarzutów: nie wniesiono

Przy sporządzeniu protokołu obecni byli członkowie Komisji:

- 1) Hoffman Bożena – przewodnicząca
- 2) Błajda Monika – zastępca przewodniczącej
- 3) Paterka Judyta – członek
- 4) Komperda Maria – członek
- 5) Biłski Rafał – członek
- 6) Jolanta Nieciecka – członek

## 331

**SPRAWOZDANIE STAROSTY JAWORSKIEGO****z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego za rok 2005**

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku powołana została Postanowieniem Starosty Jaworskiego nr 8/2001 z dnia 5 grudnia 2001 r. na podstawie art. 38 a, ust 1 i ust. 5 pkt 1–9 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym. Jej głównym celem jest realizacja zadań Starosty w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu w ramach zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami oraz zadań z tego zakresu określonych w ustawach.

Komisja przyjęła w planie pracy na 2005 r. pięć tematów:

1. Zaopiniowanie projektu budżetu powiatu na 2005 r. w zakresie zadań Starosty dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
2. Ocena pracy Policji i Państwowej Straży Pożarnej wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, a wynikająca ze sprawozdań i informacji składanych przez Komendantów Powiatowych.
3. Spotkanie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku z burmistrzami i wójtami z terenu powiatu jaworskiego w sprawie ostatecznych deklaracji udziału gmin w sfinansowaniu zakupu podnośnika hydraulicznego dla Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej.
4. Posiedzenie Komisji oraz zaproszonych burmistrzów i wójtów oraz dyrektorów szkół z terenu powiatu jaworskiego w sprawie wyników ankiet oraz innych opracowań dotyczących narkomanii w powiecie jaworskim.
5. Ocena realizacji Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Poprawy Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli na lata 2003–2006 – za rok 2005.

Pierwsze posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku odbyło się w dniu 8 marca 2005 roku br. i miało na celu zaopiniowanie przez członków Komisji projektu budżetu powiatu jaworskiego na rok 2005 w zakresie realizacji zadań Starosty, obejmujących problematykę bezpieczeństwa publicznego obywateli. Komisja zaopiniowała przedstawiony projekt pozytywnie, spełniając tym samym przysługujące Komisji uprawnienia wynikające z art. 38 a, ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz.1592 z późn. zmianami). Szczegóły dotyczące finansowania Komendy Powiatowej PSP w Jaworze na rok 2005 przedstawił jej Komendant – brygadier Jan Serafin. Na utrzymanie Komendy przeznaczono 1.944 542 zł, a na utrzymanie bazy magazynowej ratownictwa na Słupie – 52.540 zł. Według Komendanta Serafina zbyt mało funduszy zostało przyznane w § 421 na materiały pędne i smary oraz przedmioty zaopatrzenia mundurowego. Na rok 2005 jest to suma 60.152 zł, kiedy dla porównania koszty Komendy w roku 2004 wyniosły 213 907 zł.

Komisja przyjęła uwagi Komendanta do wiadomości i jednogłośnie zaopiniowała pozytywnie projekt budżetu w zakresie zadań Starosty dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

W tym punkcie posiedzenia rozgorzała dyskusja na temat zakupu podnośnika hydraulicznego i udziału gmin z terenu powiatu w jego zakupie. Komendant Powiatowy przedstawił wstępne deklaracje samorządów gminnych. Starosta Jaworski natomiast, zadeklarował udział Powiatu w planowanym przedsięwzięciu na poziomie 100.000 zł pochodzących z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska. Zaproponował jednocześnie, aby w planie pracy Komisji na rok 2005 zaplanować spotkanie Komisji z burmistrzami i wójtami, na którym to przedstawiciele samorządów złożąby pisemne deklaracje o udziale gmin w zakupie podnośnika.

Ostatecznie do spotkania takiego w roku 2005 nie doszło, pomimo, iż w budżetach samorządów były uchwalone dotacje na zakup podnośnika, jak również pozyskano na ten cel środki ze Spółdzielni Mieszkaniowej w Jaworze oraz z Funduszu Prewencyjnego PZU S.A. Sytuacja ta wynika z faktu iż Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu nie zakwalifikował wniosku Starostwa Powiatowego o zakup samochodu do prowadzenia działań ratownictwa chemiczno-ekologicznego na wysokościach, do wsparcia finansowego w roku 2005. Argumentem na taką decyzję było niewypisanie tej inwestycji do porozumienia pomiędzy Funduszem, a Komendą Wojewódzką PSP we Wrocławiu. Podobną decyzję podjął Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej tłumacząc się szczupłością środków na rok 2005, jak również umową pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim i NFOŚ i GW w sprawie zakupu sprzętu specjalistycznego dla Wojewódzkiej Komendy PSP we Wrocławiu.

Wobec zaistniałej sytuacji Komendant Powiatowy PSP poczynił starania o wpis zakupu samochodu specjalistycznego do zadań na rok przyszły, a od burmistrzów i wójtów otrzymał deklarację dotacji w tej samej wysokości w roku 2006 r. 100 tys. zł z Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej także zostanie zabezpieczone w budżecie powiatu.

Czynione są starania, aby podobną decyzję podjęły: Fundusz Prewencyjny PZU S.A. oraz Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Jaworze.

W drugim punkcie posiedzenia Komisja Bezpieczeństwa i Porządku zapoznała się ze sprawozdaniem Komendanta Powiatowego Policji w Jaworze z działalności za rok 2004. Na pytania członków Komisji odpowiadał Z-ca Komendanta Powiatowego – Krzysztof Jaworski. W dyskusji podjęto temat Komisariatu w Bolkowie, reorganizacji jego pracy oraz obaw o jego likwidację.

Wszelkie wątpliwości zostały rozwiane, a informacja Komendanta była wyczerpująca. Członkowie Komisji zawnioskowali o udział dzielnicowych w posiedzeniach Komisji resortowych Rady w Powiatu, szczególnie przy omawianiu spraw dotyczących bezpieczeństwa mieszkańców. Inne zgłaszane problemy to nielegalna wycinka drzew w parku jaworskim oraz wybijanie szyb w centrum miasta. Sprawozdanie przyjęto jednogłośnie.

W kolejnym punkcie Komendant Powiatowy PSP zapoznał zebranych ze stanem bezpieczeństwa ochrony przeciwpożarowej oraz o zagrożeniach pożarowych powiatu. Wśród pytań kierowanych do prelegenta powróciły sprawy przestarzałego sprzętu gaśniczego, kontrole w placówkach opiekuńczych oraz sprawa zabezpieczenia w monitoring Kościoła Pokoju w Jaworze.

Informacja Komendanta Powiatowego została przyjęta jednogłośnie.

W ostatnim punkcie posiedzenia Komisja przyjęła plan pracy na rok 2005 w zakresie wynikającym z ustawy o samorządzie powiatowym, jak również postanowiła, aby w roku bieżącym zorganizować spotkanie z dyrekcjami gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z terenu powiatu w sprawie złych wyników statystycznych dotyczących narkomanii wśród młodzieży.

Do spotkania dojdzie na początku 2006 roku, po przygotowaniu aktualnych danych przez podmioty zajmujące się tym problemem, a na spotkanie to planuje się zaprosić burmistrzów i wójtów z terenu powiatu jaworskiego.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku realizując swój plan pracy, dokona w miesiącu grudniu br. na swoim kolejnym posiedzeniu, oceny realizacji Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Poprawy Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli na lata 2003–2006” za rok 2005, oraz zaopiniuje projekt budżetu powiatu na rok 2006 w zakresie zadań Starosty dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

STAROSTA

*JAN F. JAROSIŃSKI*

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirsfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 55-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Treść wydawanych dzienników dostępna jest w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

---