



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 21 marca 2005 r.

Nr 50

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 1108 –** Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 9 lutego 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych powiatu z tytułu należności pieniężnych 4195
- 1109 –** Rady Powiatu w Świdnicy z dnia 9 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia wskaźnika waloryzacji stawki wyjściowej czynszu najmu (dzierżawy) 4196
- 1110 –** Rady Powiatu w Lubinie z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych 4196
- 1111 –** Rady Powiatu w Lubinie z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zasad rozliczenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony jest plan zajęć różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli nie- wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym 4198

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 1112 –** Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 26 stycznia 2005 r. w sprawie zwolnień i obniżenia stawek podatku od nieruchomości dla podmiotów niebędących przedsiębiorcami 4200
- 1113 –** Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia 4202
- 1114 –** Rady Miasta Jedlina Zdrój z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina Zdrój 4206
- 1115 –** Rady Miejskiej w Łądku Zdroju z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej nr XXVI/306/04 w sprawie zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy doraźnej albo okresowej w postaci jednego gorącego posiłku dziennie dla dzieci i młodzieży w okresie nauki w szkole 4210
- 1116 –** Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli 4211
- 1117 –** Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagogów, psychologów i logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szczytna 4214
- 1118 –** Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego 4214

- 1119 –** Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/49/03 z dnia 24 marca 2003 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych i użytkowych stanowiących własność Gminy Szczytna 4215
- 1120 –** Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia 4216
- 1121 –** Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie określenia zasad noszenia i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego przez Prezydenta Miasta Świdnicy 4220
- 1122 –** Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na 2005 rok 4221
- 1123 –** Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Mieroszów oraz zasad zwalniania od obowiązku ich realizacji 4225
- 1124 –** Rady Miejskiej Mieroszowa z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów i logopedów zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Mieroszów 4226
- 1125 –** Rady Miasta Zgorzelec z dnia 1 marca 2005 r. w sprawie nadania nazwy ulicy 4227

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 1126 –** Rady Gminy w Kłodzku z dnia 28 października 2004 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej 4227
- 1127 –** Rady Gminy Marcinowice z dnia 17 grudnia 2004 r. w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków oraz zaległości podatkowych stanowiących dochód budżetu gminy 4228
- 1128 –** Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy doraźnej lub okresowej w postaci jednego gorącego posiłku dziennie dla uczniów w okresie nauki w szkole 4229
- 1129 –** Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie określenia wysokości, szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie 4229
- 1130 –** Rady Gminy w Wińsku z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku 4233
- 1131 –** Rady Gminy Borów z dnia 7 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc i warunków sprzedaży napojów alkoholowych 4234
- 1132 –** Rady Gminy Marcinowice z dnia 9 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenu górniczego złoża granitu „Gołaszycę” 4235
- 1133 –** Rady Gminy Kłodzko z dnia 10 lutego 2005 r. w sprawie wysokości stawek i terminów płatności podatku od posiadania psów 4239
- 1134 –** Rady Gminy Zgorzelec z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia zasad cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego 4239
- 1135 –** Rady Gminy Żukowice z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Dobrzejowice 4240
- 1136 –** Rady Gminy Kamienna Góra z dnia 1 marca 2005 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Krzeszów 4254

INNE AKTY PRAWNE:

ZARZĄDZENIA:

- 1137 –** Starosty Lubańskiego z dnia 22 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej 4257
- 1138 –** Prezydenta Miasta Legnicy z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej na terenie miasta Legnicy w 2005 roku 4257
- 1139 –** Prezydenta Miasta Legnicy z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie miasta Legnicy w 2005 roku 4258
- 1140 –** Starosty Powiatu Głogowskiego z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych funkcjonujących na terenie Powiatu Głogowskiego 4258
- 1141 –** Starosty Powiatu Głogowskiego z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24 w powiecie głogowskim w 2005 roku 4259

ANEKS:

- 1142 –** z dnia 10 stycznia 2005 r. do porozumienia z dnia 8 października 2001 roku w sprawie powierzenia zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych miasta Środa Śląska 4259

OBWIESZCZENIE:

- 1143 –** Wojewody Dolnośląskiego z dnia 10 marca 2005 r. o sprostowaniu błędów w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego 4261

INFORMACJE:

- 1144 –** o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie koncesji na wytwarzanie oraz na przesłanie i dystrybucję ciepła udzielonej przedsiębiorcy Agencja Nieruchomości Rolnych z siedzibą w Warszawie 4262
- 1145 –** o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia decyzji o udzieleniu koncesji na wytwarzanie oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła dla Powiatu Wrocławskiego prowadzącego działalność gospodarczą w formie gospodarstwa pomocniczego jednostki budżetowej – Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach pn. Rolne Gospodarstwo Pomocnicze przy Powiatowym Zespole Szkół nr 1 z siedzibą w Krzyżowicach 4263

1108

UCHWAŁA RADY POWIATU ŚWIDNICY

z dnia 9 lutego 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustaleń zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu

z tytułu należności pieniężnych

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr VIII/72/2003 Rady Powiatu w Świdnicy w sprawie ustalenia zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu z tytułu należności pieniężnych wprowadza się następujące zmiany:

- 1) po § 3 ust. 1 dodaje się ust. 1 a w brzmieniu:
„1a. Pomimo braku okoliczności wskazanych w ust. 1 wierzytelności mogą zostać umorzone, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem przemawiają szczególnie względy gospodarcze lub społeczne po zasięgnięciu opinii Komisji Budżetu i Finansów.
- 2) w § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Umorzenie w przypadkach określonych w ust. 1 lit. b, c, ust. 1a i ust. 2, następuje na pisemny wniosek dłużnika skierowany do wierzyciela, a w przypadkach innych określonych w ust. 1 lit. a, b, c, również z urzędu”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Świdnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

KRZYSZTOF WIERZĘĆ

1109

UCHWAŁA RADY POWIATU W ŚWIDNICY

z dnia 9 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia wskaźnika waloryzacji stawki wyjściowej czynszu najmu
(dzierżawy)**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz § 9 ust. 2 uchwały nr IV/17/99 Rady Powiatu Świdnickiego z dnia 26 lutego 1999 r. w sprawie ustalenia zasad zarządu mieniem Powiatu Świdnickiego w zakresie wynajmu i dzierżawy lokali użytkowych i czynszów najmu (z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Ustala się wskaźnik waloryzacji stawki wyjściowej czynszu najmu (dzierżawy) na 2005 r. w wysokości 5%.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Świdnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

KRZYSZTOF WIERZĘĆ

1110

UCHWAŁA RADY POWIATU W LUBINIE

z dnia 24 lutego 2005 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych

Na podstawie art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688; Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213 poz. 2081, Nr 228 poz. 2258 oraz z 2004 r. Nr 96 poz. 959 i Nr 179 poz. 1845, z 2005 r. Nr 10, poz. 71) Rada Powiatu w Lubinie uchwała,

co następuje:

§ 1

Uchwała Regulamin przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Lubiński.

R o z d z i a ł I

Postanowienia wstępne

1. Regulamin określa warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) szkole – należy przez to rozumieć szkoły, placówki oświatowe i opiekuńczo-wychowawcze prowadzone przez Powiat Lubiński,
 - 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych, a w przypadku placówek opiekuńczo-wychowawczych nauczycieli, do których stosuje się przepisy Karty Nauczyciela.
 - 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektorów szkół, placówek oświatowych i opiekuńczo-wychowawczych, prowadzonych przez Powiat Lubiński,
 - 4) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
 - 5) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Lubinie.

R o z d z i a ł II

Dodatek mieszkaniowy

3. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze co najmniej połowy obowiązującego wymiaru zajęć w szkole położonej na terenie wiejskim Powiatu Lubińskiego przysługuje dodatek mieszkaniowy zwany dalej „dodatkiem”.
4. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 3, przysługuje dodatek w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny. Dodatek wypłacany jest począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył pisemny wniosek o jego przyznanie i przedstawił dokumenty potwierdzające prawo do dodatku.
5. Dodatek przysługuje w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny:
 - 1) dla 1 osoby – 50 złotych,
 - 2) dla 2 osób – 63 złote,
 - 3) dla 3 osób – 80 złote,
 - 4) dla 4 i więcej osób – 94 złote.
6. Do osób, o których mowa w ust. 5, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkującego małżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
7. Przez dzieci pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela rozumie się:

- 1) dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej lub ponadpodstawowej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 2) dzieci niepracujące będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.
8. W przypadku dzieci niepełnosprawnych pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela nie stosuje się ograniczeń określonych w ust. 7.
9. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 5. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
10. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.
11. Dodatek przysługuje za okres wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego, w okresie trwania zatrudnienia,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego,
 - 5) korzystanie z urlopu dla poratowania zdrowia,
 - 6) pozostawiania w stanie nieczynnym.
12. Dokumentami potwierdzającymi prawo do dodatku są w szczególności:
 - 1) oświadczenie o osobach wspólnie zamieszkujących,
 - 2) zaświadczenie biura ewidencji ludności o zamieszkanu.
13. Wniosek i odpisy dokumentów, o których mowa w ust. 12, nauczyciel przedstawia pracodawcy.
14. Prawo do dodatku wygasa:
 - 1) z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym uprawniony członek rodziny nauczyciela zrezygnował ze stałego z nim zamieszkania,
 - 2) z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.
15. Wypłacanie przysługującego dodatku ulega zawieszeniu na okres trwającego dłużej niż miesiąc urlopu bezpłatnego nauczyciela. Wznowienie wypłacania dodatku, po ustaniu przyczyny zawieszenia, następuje po złożeniu przez nauczyciela pisemnego wniosku o jego wznowienie.
16. Nauczyciel, któremu wypłacany jest dodatek, obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie pracodawcę o okolicznościach powodujących utratę prawa do dodatku lub zawieszenia jego wypłacania.

17. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 16 nauczyciel obowiązany jest do zwrotu należniej pobranej kwoty dodatku wraz z odsetkami.
18. Dodatek przysługujący za niepełny miesiąc kalendarzowy wypłaca się w wysokości 1/30 dodatku za każdy dzień, za który był należny.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza Zarządowi Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MIROSŁAW PAWLAK

1111

UCHWAŁA RADY POWIATU W LUBINIE

z dnia 24 lutego 2005 r.

w sprawie uchwalenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, zasad zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zasad rozliczenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony jest plan zajęć różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 200, poz. 1688; Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 42 ust. 3, 6 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71) Rada Powiatu w Lubinie uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała zasady udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, zasady zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zasady rozliczenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony jest plan zajęć różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym.

R o z d z i a ł I

Zasady udzielania i rozmiar zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oraz zasady zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych

i opiekuńczych

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, obniża się tygodniowy wymiar zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w art. 42 ustawy Karta Nauczyciela zwaną dalej „Kartą Nauczyciela”, do niższej wymienionej liczby godzin:

Lp.	Stanowisko	Tygodniowy obowiązkowy wymiary godzin zajęć po obniżce
1	2	3
1.	Dyrektor szkoły/zespołu szkół:	
	a) liczącej do 8 oddziałów	9
	b) liczącej od 9 do 16 oddziałów	7
	c) liczącej 17 i więcej oddziałów	3
2.	Wicedyrektor szkoły/zespołu szkół więcej niż ustalony wymiar dla dyrektora	o 4 godz. więcej
3.	Kierownik szkolenia praktycznego/warsztatów szkolnych	6
4.	Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	6
	a) Wicedyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	12
5.	Dyrektor młodzieżowego domu kultury	6
	a) Wicedyrektor młodzieżowego domu kultury	12
6.	Dyrektor ośrodka szkolno-wychowawczego/zespołu szkół specjalnych	5
	a) Wicedyrektor	9
	b) kierownik internatu w ośrodku szkolno-wychowawczym	10

- Wymiar zajęć ustalony w ust. 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązuje on od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.
- Zarząd Powiatu może w uzasadnionych przypadkach zwolnić dyrektora szkoły (zespołu) lub placówki od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć określonego w ust. 1, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.

Rozdział II

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony jest różny plan zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego

- Przepisy uchwały stosuje się do nauczycieli szkół, dla których ustalony plan zajęć wynikających z planów nauczania jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i spowodowany jest:
 - odbywaniem praktyk zawodowych przez uczniów szkół zawodowych,
 - wcześniejszym zakończeniem zajęć w ostatnich klasach szkół średnich i zawodowych.
- Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć, dla których plan zajęć, wynikający z planów nauczania w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, lub przekracza ten wymiar, zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć,

zwiększonego lub zmniejszonego, aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu roku szkolnego odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć określone w art. 42 ust. 3 i ust. 5 Karty Nauczyciela.

- Ustalony dla nauczyciela na zasadach określonych w ust. 4 wymiar godzin zajęć różnych w poszczególnych okresach roku szkolnego nie może w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać z tego tytułu 27 godzin tygodniowo.
- Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w ust. 2, powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.
- Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony według zasad ustalonych w ust. 7.

Rozdział III

Zasady ustalania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela oraz zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym

- Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z dziećmi i młodzieżą.

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy wymiar godzin
1.	– pedagog szkolny zatrudniony w szkole lub placówce	24
2.	– logopeda, psycholog i inni specjaliści zatrudnieni w szkołach lub placówkach	24
3.	– nauczyciele zatrudnieni w szkołach i placówkach prowadzących gimnastykę korekcyjną, rehabilitant	18
4.	– nauczyciele szkół zaocznych zatrudnieni w pełnym wymiarze	648 godzin rocznie
5.	– doradca zawodowy	24

- Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w kształceniu zaocznym zalicza się:

- godziny wykładów, konsultacji, ćwiczeń, zajęć praktycznych i konserwatoriów,
- faktycznie zrealizowane godziny:
 - poprawiania i oceniania pisemnych prac kontrolnych i egzaminacyjnych z wyjątkiem egzaminów wstępnych, z nauki zawodu, z przygotowania zawodowego, dyplomowych i dojrzałości, licząc poprawianie 3 prac za 1 godzinę zajęć, nie więcej niż 1 godzinę tygodniowo do udokumentowania,
 - innych zajęć pedagogicznych realizowanych z uczniami przez pełnozatrudnionego nauczyciela.

11. Dla celów obliczania obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych przez godzinę ćwiczeń i konsultacji należy rozumieć jednostkę 45 minut, przez godzinę zajęć praktycznych – jednostkę 55 minut, przez godzinę pozostałych zajęć – 60 minut.
12. Rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze godzin w kształceniu zaocznym następuje w każdym semestrze. W okresie semestru nauczyciel obowiązany jest zrealizować połowę rocznego wymiaru godzin zajęć, za podstawę rozliczenia przyjmuje się zapisy w dzienniku lekcyjnym, odbyte godziny zajęć, godziny usprawiedliwionej nieobecności w pracy i godziny niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.
13. Odbyte godziny zajęć wymienionych w ust. 10 oraz godziny zajęć wynikające z planu nauczania, lecz niezrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, przekraczające połowę rocznego wymiaru, są godzinami ponadwymiarowymi.
14. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, prowadzącego zajęcia z przedmiotów o różnym wymiarze godzin, ustala się według przedmiotu, dla którego wymiar jest korzystniejszy, jeżeli nauczyciel naucza tego przedmiotu co najmniej w połowie obowiązkowego wymiaru.
15. Obowiązkowy plan wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych ustala się według zasad określonych w ust. 10.
16. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.
17. Przydzielone w planie organizacyjnym godziny zajęć, niezrealizowane przez nauczyciela z powodu choroby lub przyczyn leżących po stronie pracodawcy, niewymienionych w ust. 12 traktuje się dla rocznego rozliczenia godzin jak godziny zrealizowane, z zastrzeżeniem ust. 13.
18. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony różny plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych w planie organizacyjnym zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy, z tym że za wszystkie przepracowane miesiące bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, a także za przepracowane w tym czasie godziny ponadwymiarowe.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza Zarządowi Powiatu.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXVI/155/2000 Rady Powiatu w Lubinie z dnia 31 sierpnia 2000 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć niektórych nauczycieli, udzielania zniżek od obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, zaliczenia do wymiaru godzin w kształceniu zaocznym oraz zasad ustalania etatu nauczyciela bibliotekarza, oraz uchwała nr XXXI/192/2000 Rady Powiatu w Lubinie z dnia 29 grudnia 2000 r. zmieniająca ww. uchwałę.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MIROSŁAW PAWLAK

1112

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ RUDZIE

z dnia 6 stycznia 2005 r.

w sprawie zwolnień i obniżenia stawek podatku od nieruchomości dla podmiotów niebędących przedsiębiorcami

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 Dz. U. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203), art. 5 ust. 2 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 9, poz. 84, zmiany Dz. U. Nr 200, poz. 1683, z 2003 Dz. U. Nr 110, poz. 1039, M.P. Nr 51, poz. 804, Dz. U. Nr 96, poz. 874, Dz. U. Nr 188, poz. 1840, Dz. U. Nr 200, poz. 1953, Dz. U. Nr 203, poz. 1966, z 2004r. Dz. U. Nr 92, poz. 880 i 884, Dz. U. Nr 96, poz. 959, Dz. U. Nr 123, poz. 1291) Rada Miejska w Nowej Rudzie uchwala:

§ 1

1. Uchwała nie dotyczy nieruchomości, których właścicielem, użytkownikiem wieczystym lub posiadaczem jest przedsiębiorca w rozumieniu załącznika nr I do rozporządzenia Komisji (WE) NR 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw z późniejszymi zmianami (Dz. U. WE nr 010L z 13 stycznia 2001 r., str. 0033-0042).
2. Dla potrzeb niniejszej uchwały rok podatkowy to okres 12 miesięcy od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku.

§ 2

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budowlę, budynki lub ich części oraz grunty:
 - 1) administrowane przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej i będące własnością lub udziałem we współwłasności łącznej należące do Gminy Miejskiej Nowa Ruda;
 - 2) będące własnością Gminy Miejskiej Nowa Ruda, z wyjątkiem nieruchomości lub ich części:
 - a) będących w posiadaniu – osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej – bez tytułu prawnego,
 - b) oddanych w użytkowanie wieczyste – osobom fizycznym, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym – niemającym osobowości prawnej,
 - c) oddanych w posiadanie – osobom fizycznym, osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym niemającym osobowości prawnej – na podstawie umowy zawartej z Gminą Miejską Nowa Ruda lub innego tytułu prawnego.
2. Zwolnienie wymienione w ust. 1 pkt 1 i 2 lit. b i c nie przysługuje w przypadku przekazania do korzystania nieruchomości lub jej części na prowadzenie działalności gospodarczej na podstawie umowy najmu albo umowy dzierżawy lub użyczenia.

§ 3

1. Obniża się stawki podatku od nieruchomości dla budynków mieszkalnych i gruntów pod tymi budynkami, w których dokonano inwestycji proekologicznych o 50% w zakresie:
 - 1) zmiany źródeł energii cieplnej na mniej uciążliwe dla środowiska (kotłownie olejowe, gazowe lub ogrzewanie elektryczne);
 - 2) wykonania przydomowych oczyszczalni ścieków, w przypadku, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona dla gminy;
 - 3) izolacji cieplnej budynku;
 - 4) wykonania przyłączenia do kanalizacji sanitarnej.
2. Obniżkę stawek przyznaje się na wniosek podatnika po przedstawieniu kserokopii faktur i rachunków dotyczących realizacji inwestycji. Oryginały faktur i rachunków należy przedstawić do wglądu.

3. Obniżki stawek przyznaje się na każdy rok podatkowy po spełnieniu warunków określonych w ust. 1 i 2.
4. Zmniejszenie kwoty podatku będące skutkiem obniżenia stawki na podstawie ust. 1 nie może przekroczyć nakładów poniesionych przez podatnika na wykonane inwestycje.

§ 4

1. Obniża się stawki podatku od nieruchomości:
 - 1) od budynków mieszkalnych lub ich części o 60% w stosunku do obowiązującej stawki w roku podatkowym za 1 m² powierzchni użytkowej – byłym rolnikom, którzy przekazali gospodarstwo rolne na rzecz Skarbu Państwa lub Gminy Miejskiej Nowa Ruda w zamian za rentę lub emeryturę;
 - 2) od pozostałych budynków lub ich części o 55% za 1 m² powierzchni użytkowej, właścicielom nieruchomości – byłym rolnikom, którzy przekazali gospodarstwo rolne na rzecz Skarbu Państwa lub Gminy Miejskiej Nowa Ruda w zamian za rentę lub emeryturę.
2. Obniżki stawek przyznaje się na wniosek zainteresowanej osoby na dany rok podatkowy.
3. Obniżka stawek wymieniona w ust. 1 nie przysługuje w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej lub wynajmu nieruchomości lub jej części na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 5

1. Zwolnienia i obniżki stawek określone w niniejszej uchwale zostaną cofnięte w przypadku stwierdzenia przez organ podatkowy, że podatnik nie wywiązuje się z warunków określonych niniejszą uchwałą.
2. W przypadku cofnięcia zwolnień lub obniżki stawek, podatnik jest zobowiązany zapłacić podatek za okres, na jaki została wydana ostatnia decyzja określająca zwolnienie lub obniżająca stawki, wraz z należnymi odsetkami.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowa Ruda.

§ 7

Traci moc uchwała nr 112/XIV/03 Rady Miejskiej w Nowej Rudzie z dnia 10 grudnia 2003 r. w sprawie zwolnień i obniżenia stawek w podatku od nieruchomości, z tym że ulgi i zwolnienia nabyte na jej podstawie pozostają w mocy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
MIEJSKIEJ

BOŻENA BEJNAROWICZ

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W DUSZNIKACH ZDROJU

z dnia 23 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego

i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela” oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z 2000 r. z późniejszymi zmianami), zwanym dalej „rozporządzeniem” uchwala się, co następuje:

§ 1

Niniejszy regulamin ma zastosowanie w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, których organem prowadzącym jest Gmina Duszniki Zdrój.

§ 2

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Duszniki Zdrój,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) ucznia – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia.

§ 3

Dodatek za wysługę lat

Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, w których stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł, bez względu na sposób ustania stosunku pracy (zakończony okres zatrudnienia).

§ 4

Dodatek za wysługę lat przysługuje:

1. Począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
2. Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 5

Przy ustalaniu prawa do dodatku za wysługę lat stosuje się zasady i normy wymienione w § 5 rozporządzenia MEN z dnia 11 maja 2000 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat. (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z 2000 roku z późn. zmianami).

§ 6

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 7

Dodatki za wysługę lat dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektorów organ prowadzący.

§ 8

Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 9

Dodatek motywacyjny

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1. Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
3. Posiadanie wyróżniającej lub dobrej oceny pracy;
4. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 10

1. Dodatek motywacyjny stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego, określonego rozporządzeniem MEN, którego wysokość ustala się w wysokości 3% środków planowanych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli
2. Wysokość przyznanego dodatku nie może być niższa niż 5%.

3. Średnia wartość dodatku motywacyjnego w szkole, placówce nie może przekraczać ogólnej wartości zabezpieczenia środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w wysokości 3% na etat przeliczeniowy.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 9, ustala dyrektor po zasięgnięciu opinii organizacji związkowych działających w placówce, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Miasta.
6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 11

Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
 - 1) dyrektorowi w wysokości, w zależności od ilości oddziałów:
Do 8 oddziałów – 400 zł,
Powyżej 8 oddziałów – 550 zł,
 - 2) wicedyrektorowi – w wysokości 350 zł.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:
 - 1) dla dyrektora Burmistrz Miasta
 - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 dyrektor szkoły.

§ 12

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:
 - 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 40 zł,
 - 2) funkcję opiekuna stażu w wysokości:
 - dla nauczyciela ubiegającego się o awans na nauczyciela kontraktowego 40 zł,
 - dla nauczyciela ubiegającego się o awans na nauczyciela mianowanego 30 zł średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji ustala dyrektor.

§ 13

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2 oraz w § 12 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie, nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 12 ust. 1.
4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 14

Dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 6 i § 7 rozporządzenia.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
 - 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć
 - a) za prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 30% wyższy godziny przepracowanej z tym dzieckiem.
 - b) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 20% wyższy godziny przepracowanej z tym dzieckiem.
 - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 15

1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 14, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz Miasta.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 16

Dodatek mieszkaniowy

1. Regulamin dotyczy nauczycieli posiadających kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionych w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz miastach liczących do 5 tysięcy mieszkańców.
2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, uzależniony od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - a) 10% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego zgodnie z odrębnymi przepisami, zwanego dalej „minimalnym wynagrodzeniem” dla 1 osoby,
 - b) 12% minimalnego wynagrodzenia – dla 2 osób,
 - c) 14% minimalnego wynagrodzenia – dla 3 osób,
 - d) 16% minimalnego wynagrodzenia – dla 4 i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych.
4. Do osób, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkalnego.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie.
 - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego.
 - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu trwania umowy.
 - d) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
8. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w głównym miejscu pracy.
9. Dodatek przysługujący na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących małżonkami.
10. Dodatek jest wypłacany od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§ 17

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Liczbę godzin ponadwymiarowych dla nauczycieli realizujących różne tygodniowe wymiary godzin oblicza się dzieląc liczbę realizowanych przez nauczyciela godzin przez sumę ilorazów tych wymiarów.

Przykład:
Nauczyciel uczy w wymiarze 12 – godzin język polski, 13 – godzin wychowawca świetlicy obliczamy:
 $12/18 + 13/26 = 0,67 + 0,50 = 1,17$
wymiar obowiązkowy = $1 \times 25/1,17 = 21,36$
= 21 godziny ponadwymiarowe = 4, ponieważ $25 - 21 = 4$
stawka za godzinę ponadwymiarową = 21 (wymiar obowiązkowy) $\times 4,16 = 87,36 = 87$, dalej stawkę uposażenia zasadniczego (plus dodatek za trudne

i uciążliwe warunki pracy, jeśli przysługują) dzielimy przez 87 i otrzymujemy stawkę za godzinę.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 4, w sposób określony w ust. 1.
4. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 4, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 18

Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 9, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 19

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 20

Godziny ponadwymiarowo przydzielone w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, traktuje się jak godziny faktycznie zrealizowane.

§ 21

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
 - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
 - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
 - 2) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.
3. Nagrody nauczycielom przyznają:
 - 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, rady rodziców i organizacji związkowych działających w placówce.
 - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2, Burmistrz Miasta po zasięgnięciu opinii organizacji związkowych działających w placówce.

§ 22

Nagrody, o których mowa w § 21, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor, za zgodą Burmistrza Miasta może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

§ 23

Traci moc uchwała nr XXI/127/2000 Rady Miejskiej w Dusznikach Zdroju z dnia 5 października 2000 r. w sprawie zasad wynagrodzenia nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowo i godziny doraźnych zastępstw.

§ 24

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 25

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 26

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

BOGDAN BERCZYŃSKI

w sprawie uchwalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina Zdrój

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Miasta Jedlina Zdrój uchwala:

REGULAMIN

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina-Zdrój

R o z d z i a ł I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin niniejszy ma zastosowanie wobec wszystkich nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina Zdrój.
2. Regulamin określa:
 - 1) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
 - 2) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
 - 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181),
 - 3) szkole – należy rozumieć przez to przedszkola, szkoły, oraz inne jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest gmina Jedlina Zdrój,
 - 4) nauczycielach – należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3,
 - 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział,
 - 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust. 4a, art. 42 ust. 6a także art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

R o z d z i a ł II

Dodatek za wysługę lat

§ 2

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela oraz za okres urlopu dla poratowania zdrowia, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat dokonuje dla nauczycieli dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Burmistrz Miasta. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

R o z d z i a ł III

Dodatek motywacyjny

§ 3

1. W zależności od jakości pracy oraz spełniania warunków, o których mowa w rozporządzeniu i w niniejszym regulaminie, nauczycielowi, w tym nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Do szczegółowych warunków przyznania dodatku motywacyjnego nauczycielowi należy:
 - 1) Uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć dydaktycznych uczniów, a w tym:

- a) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach,
 - b) uzyskiwanie przez uczniów dobrych wyników na egzaminach zewnętrznych,
 - c) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego.
- 2) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w tym:
- a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - b) współpraca i pomoc uczniom w pokonywaniu problemów związanych z patologiami społecznymi i agresywnymi zachowaniami,
 - c) efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, wsparcia i pomocy socjalnej, współpraca w tym zakresie z osobami i instytucjami świadczącymi pomoc socjalną,
 - d) prezentowanie osiągnięć uczniów i dobrych przykładów wzorowego, szlachetnego i godnego naśladowania zachowania się uczniów w szkole, w środowisku zamieszkania, promowanie tych osiągnięć i zachowań w gazetkach szkolnych, lokalnej prasie i stronach internetowych szkoły.
- 3) Wprowadzanie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w tym:
- a) wprowadzanie nowatorskich rozwiązań programowych, organizacyjnych lub metodycznych mających na celu poprawę jakości pracy szkoły.
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w tym:
- a) inicjowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczych, wychowawczych i pozaszkolnych uwzględniających potrzeby i zainteresowania (z wyłączeniem przydzielonych zajęć),
 - b) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych i środowiskowych,
 - c) opieka i współpraca z samorządem klasowym, szkolnymi organizacjami uczniowskimi i innymi działającymi w szkole.
- 5) Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem i realizacją innych zadań statutowych szkoły.
- 6) Podejmowanie zadań edukacyjnych wynikających z priorytetów lokalnej polityki oświatowej przyjętych przez organ prowadzący.

§ 4

Kwota miesięcznego dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być wyższa niż:

- 1) 10% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela stażysty,
- 2) 20% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela kontraktowego,
- 3) 30% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela mianowanego,
- 4) 40% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela dyplomowanego.

§ 5

Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Burmistrz Miasta, a dla nauczycieli dyrektor szkoły.

§ 6

Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

§ 7

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne ustala się w wysokości 3% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze w roku budżetowym.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły.
3. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi, który:
 - 1) przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia,
 - 2) przebywa na zwolnieniu lekarskim dłuższym niż 1 miesiąc.
4. Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych, z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

R o z d z i a ł I V

Dodatek funkcyjny

§ 8

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi szkoły w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela stażysty z wykształceniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym,
- 2) wicedyrektorowi do 15% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela stażysty z wykształceniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.

§ 9

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania przysługuje dodatek funkcyjny. Nauczycielom, którym powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości do 7% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela stażysty z wykształceniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym,
- 2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości do 3% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego dla nauczyciela stażysty z wykształceniem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.

§ 10

Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie w wysokości określonej dla danego stanowiska na okres tego zastępstwa.

§ 11

1. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 8, ustala się uwzględniając:
 - 1) wielkość szkoły i jej strukturę organizacyjną,
 - 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
 - 3) liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole,

- 4) pozyskiwanie środków finansowych z zewnątrz.
2. Dodatek funkcyjny określony w § 8 pkt 1 przyznaje Burmistrz Miasta, natomiast dla stanowisk, o których mowa w § 8 pkt 2 oraz w § 9, dyrektor szkoły.
3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
 - 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
 - 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
5. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

R o z d z i a ł V

Dodatek za warunki pracy

§ 12

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy i prowadzenia zajęć w warunkach trudnych i uciążliwych określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia oraz za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia na podstawie odrębnych przepisów.
2. Stawka dodatku za warunki pracy wynosi do 5% wynagrodzenia zasadniczego ustalonego jak dla nauczyciela stażysty z tytułem magistra i przygotowaniem pedagogicznym.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy.
5. Dodatek za warunki pracy przyznaje dla dyrektora szkoły Burmistrz Miasta, a dla nauczycieli dyrektor szkoły.

R o z d z i a ł VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 13

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnego zastępstwa oblicza się wg algorytmu stosowanego do ustalenia wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową określonego w § 1 rozporządzenia.

2. Za podstawę obliczenia wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnego zastępstwa przyjmuje się wynagrodzenie zasadnicze powiększone o dodatek za warunki pracy, jeżeli praca odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia.
3. Godziny ponadwymiarowe przysługują tym nauczycielom, dla których przewidziano te godziny w arkuszu organizacyjnym szkoły.

§ 14

Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w § 15 uzyskuje się mnożąc obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 15

Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 14, przysługuje nauczycielowi za zrealizowane godziny zajęć dydaktycznych.

§ 16

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnego zastępstwa nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:

- 1) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, a w szczególności: rozpoczynania bądź kończenia roku szkolnego, obchodów Dnia Edukacji Narodowej, przeprowadzenia sprawdzianów klas VI i klas III Gimnazjum, uczestnictwa w rekolekcjach,
- 2) usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 3) choroby ucznia, który realizuje indywidualny tok nauki.

§ 17

Wynagradzanie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

R o z d z i a ł VII

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 18

Z utworzonego w budżecie organu prowadzącego szkoły specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli pozostawia się:

- 1) 80% środków tego funduszu do dyspozycji dyrektorów szkół,
- 2) 20% środków tego funduszu do dyspozycji Burmistrza Miasta.

§ 19

Nagrody, o których mowa w § 18, mogą być przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej, a w uzasadnionych wypadkach również w innym czasie.

§ 20

1. Nagrody, o których mowa w § 18, mogą być przyznawane nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą

ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę do-
robku za okres stażu oraz spełnia odpowiednio co
najmniej:

- a) 3 z określonych w ust 2 kryteriów w odniesieniu do nagrody dyrektora szkoły,
- b) 5 z określonych w ust 2 kryteriów w odniesieniu do nagrody Burmistrza Miasta.

2. Kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach, konkursach i olimpiadach przedmiotowych lub zajęciom przez uczniów bądź zespół uczniów I–III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach różnych szczebli,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.

§ 25

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jedlina Zdrój.

3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.

§ 21

1. Burmistrz Miasta przyznaje nagrody dla nauczycieli z własnej inicjatywy bądź na wniosek dyrektora szkoły.
2. Nagrody dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły z własnej inicjatywy, na wniosek Rady Rodziców, lub Rady Pedagogicznej.
3. Wnioski są opiniowane przez Związki Zawodowe działające w szkołach.
4. Wnioski o nagrody przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej należy składać najpóźniej do 30 września każdego roku.

§ 22

Wnioski o przyznanie nagrody ze specjalnego funduszu nagród winny zawierać:

- 1) imię i nazwisko osoby, dla której wnioskowana jest nagroda,
- 2) nazwę szkoły, stanowisko i pełnione funkcje,
- 3) uzasadnienie wniosku wg kryteriów określonych w § 20 ust 2.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienie końcowe

§ 23

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

§ 24

Traci moc uchwała nr XXII/108/2000 Rady Miejskiej w Jedlinie Zdroju z dnia 28 września 2000 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jedlina Zdrój.”

§ 26

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

ROMUALD WYSOCKI

1115

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŁĄDKU ZDROJU

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej nr XXVI/306/04 w sprawie zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy doraźnej albo okresowej w postaci jednego gorącego posiłku dziennie dla dzieci

i młodzieży w okresie nauki w szkole

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 17 ust. 1 pkt 14, i art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Rady Miejskiej w Łądku Zdroju nr XXVI/306/04 z dnia 28 października 2004 r w sprawie zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy doraźnej albo okresowej w postaci jednego gorącego posiłku dziennie dla dzieci i młodzieży w okresie nauki szkolnej.

1) W § 1. Po słowie gimnazjów dopisać: ponadgimnazjalnych, dzieci młodszych i osób dorosłych starszych i niepełnosprawnych spełniających kryterium dochodowe określone w Programie „Posiłek dla potrzebujących w 2005 roku.

2) Skreśla się dotychczasową treść § 2, który po zmianach otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Wysokość odpłatności ponoszona przez rodziców lub opiekunów za przyznany gorący posiłek dzieciom młodszym, uczniom uczęszczającym do szkoły podstawowej, gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej, osoby starsze, chore i niepełnosprawnym przedstawia poniższa tabela.

Dochód na osobę w rodzinie ucznia zgodnie a art. 8 ustawy o pomocy społecznej (w %)	Wysokość odpłatności ponoszona przez rodziców (w %)
1	2
do 150	bezpłatnie

cd. tabeli

1	2
od 151 do 200	10% kosztu posiłku
od 201 do 250	20% kosztu posiłku
od 251 do 300	50% kosztu posiłku

§ 2

Pozostała treść uchwały nr XXVI/306/04 z dnia 28 października 2004 Rady Miejskiej pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądku Zdroju.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

LESZEK PAZDYK

1116

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 49 ust. 2 art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela) tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) Rada Miejska w Szczytnej uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwała reguluje tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły, sposób podziału środków na nagrody organu prowadzącego i dyrektorów szkół oraz tryb zgłaszania kandydatów do nagród ze specjalnego funduszu nagród, wyodrębnionego w budżecie organu prowadzącego szkoły.
2. Jeżeli w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o szkole – należy przez to rozumieć także przedszkole.
3. Specjalny fundusz nagród tworzy się w budżecie gminy na dany rok budżetowy w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli zatrudnionych w szkołach z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego szkoły i dyrektorów szkół.
4. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli:
 - 30% funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,
 - 70% funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektorów szkół.
5. Nagroda z funduszu przeznaczonego na nagrody organu prowadzącego nosi nazwę „Nagroda Burmistrza Miasta i Gminy” i jest przyznawana przez Burmistrza Miasta i Gminy.
6. Nagroda z funduszu przeznaczonego na nagrody dyrektorów szkół nosi nazwę „Nagroda Dyrektora Szkoły” i jest przyznawana przez dyrektora szkoły.
7. Nagrody dla nauczycieli określone w § 1 ust. 5 i 6 są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
8. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

§ 2

1. „Nagroda Dyrektora Szkoły” dla nauczycieli zatrudnionych w szkole może zostać przyznana:
 - na wniosek Rady Szkoły lub Rady Rodziców,
 - na wniosek Rady Pedagogicznej szkoły,
 - z inicjatywy Dyrektora Szkoły, po uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej.
2. „Nagroda Burmistrza Miasta i Gminy” dla nauczycieli zatrudnionych w szkole może być przyznana przez Burmistrza na wniosek dyrektora szkoły, zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną szkoły.
3. „Nagroda Burmistrza Miasta i Gminy” dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły,

może zostać przyznana przez Burmistrza z uwzględnieniem kryteriów określonych w § 3 ust. 2 uchwały.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2, określa załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3

1. Nagrody o których mowa w § 1 ust. 5 i 6 mogą być przyznane nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej rok oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:
 - 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone wynikami sprawdzianów i egzaminów uczniów,
 - b) stosuje nowatorskie i skuteczne metody nauczania i wychowania,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach sportowych, olimpiadach przedmiotowych, przeglądach i festiwalach szczebla ponadszkolnego,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) organizuje i prowadzi zajęcia pozalekcyjne w formie kółek zainteresowań lub przedmiotowych,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne oraz włącza się w organizację imprez kulturalnych i sportowych na rzecz środowiska lokalnego,
 - 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły i placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policji, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.
 - 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
2. Nagrody, o których mowa w § 1 ust. 5, mogą być przyznane nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, który przepracował na stanowisku dyrektora szkoły co najmniej rok oraz spełnia następujące kryteria:
- 1) bez zastrzeżeń kieruje pracą szkoły, realizując politykę oświatową określoną przez organ prowadzący,
 - 2) prawidłowo dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły,
 - 3) stwarza warunki harmonijnego rozwoju uczniów poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - 4) współdziała ze szkołami i placówkami na terenie gminy Szczytna w zakresie realizacji zadań oświatowych, wychowawczych i opiekuńczych określonych przez organ prowadzący szkołę,
 - 5) prawidłowo realizuje zadania kierownika zakładu pracy w zakresie zatrudnienia kadry pedagogicznej o wysokich kwalifikacjach oraz innych pracowników szkoły,
 - 6) prawidłowo organizuje i realizuje zadania wynikające z zatwierdzonego przez organ prowadzący arkusza organizacyjnego szkoły na dany rok szkolny,
 - 7) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - 8) prowadzi w szkole działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród dzieci i młodzieży, szczególnie narkomanii i alkoholizmu,
 - 9) stwarza warunki sprzyjające uzyskiwaniu dobrych wyników w nauce, potwierdzonych zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, przeglądach, festiwalach powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - 10) organizuje zajęcia pozalekcyjne dla dzieci i młodzieży w ramach posiadanych środków finansowych,
 - 11) inspirowanie w szkole działania w zakresie współpracy szkoły z lokalnym społeczeństwem, samorządem lokalnym, instytucjami kultury, innymi szkołami (w tym zagranicznymi), pozyskując jednocześnie sponsorów i przyjaciół szkoły,
 - 12) osiąga znaczące wyniki w zakresie promocji szkoły i gminy Szczytna na zewnątrz,
 - 13) prawidłowo realizuje inne działania szkoły, wynikające z przepisów szczególnych.
- § 4
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczytna.
- § 5
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.
- PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
- WOJCIECH
SZŁOSBERGER

W N I O S E K
o przyznanie nagrody burmistrza / dyrektora szkoły*
za osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody burmistrza /dyrektora szkoły* Panu/ Pani

.....
urodzonemu/ej

.....
/data/

.....
/wykształcenie, staż pracy w szkole/

zatrudnionemu/ej w

.....
/nazwa szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony/

.....
/stanowisko/

.....
/ dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, dyrektora, rok otrzymania/

.....
/ostatnia ocena pracy nauczyciela/data i stopień/

Krótkie uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

.....
.....
.....

Opinia rady pedagogicznej

.....
.....

Organ sporządzający wniosek

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć/

.....
/podpis/

Organ przedstawiający wniosek burmistrzowi / dyrektorowi szkoły/

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć/

.....
/podpis/

*niepotrzebne skreślić

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagogów, psychologów i logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez

Gminę Szczytna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 7 pkt 3, art. 91d ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Miejska w Szczytnej uchwala, co następuje:

§ 1

Po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć w ilości:

- 24 godzin dla nauczycieli pedagogów i psychologów,
 - 20 godzin dla nauczycieli logopedów,
- zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szczytna.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczytna.

§ 3

Traci moc uchwała nr IV/34/2003 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 30 stycznia 2003 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć

dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagogów, psychologów i logopedów zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjum na terenie Gminy Szczytna.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Szczytnej.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

WOJCIECH SZŁOSBERGER

1118

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Miejska w Szczytnej uchwala:

§ 1

Ustalono niżej zasady stosuje się do nauczycieli szkół ponadgimnazjalnych, dla których ustalony plan zajęć wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy placówek jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

§ 2

1. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu, dla których plan zajęć, wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy placówek, w danym okresie
2. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bez-

roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, ze względu na odbywanie praktyk zawodowych przez uczniów lub po zakończeniu roku szkolnego przez maturzystów oraz przerw w pracy placówek dłuższych niż dwa tygodnie, zobowiązani są do realizowania w innych okresach danego roku szkolnego odpowiednio zwiększonego wymiaru godzin, aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć.

pośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz określa art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczycie-

- la oraz uchwała nr XXIV/199/05 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pedagogów, psychologów i logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Szczytna.
3. Nauczyciel, który naucza odpowiednio większą ilość godzin w pewnym okresie roku szkolnego, nie otrzymuje z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia, ale w okresie, gdy plan zajęć nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela tygodniowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, nie dokonuje się potrącenia wynagrodzenia.

§ 3

1. Godziny ponadwymiarowe, w przypadku nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, dla którego ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, ustala się w rozliczeniu rocznym w następujący sposób:
- a) mnoży się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć przez 4, 16 i 10 miesięcy,
 - b) mnoży się realizowany wymiar godzin zajęć w okresach, w których nauczyciel nie wyczerpuje obowiązującego go tygodniowego wymiaru, przez 4, 16 oraz liczbę miesięcy, w których jest on realizowany,
 - c) od iloczynu z punktu a odejmuje się iloczyn z punktu b – różnica ta stanowi liczbę godzin, którą nauczyciel winien zrealizować w miesiącach poprzedzających niższy realizowany wymiar godzin zajęć,
 - d) liczbę otrzymaną w punkcie c dzieli się przez iloczyn liczby miesięcy, w których nauczyciel winien realizować zwiększony wymiar i 4, 16,

- e) otrzymana liczba z punktu d stanowi tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć danego nauczyciela, który winien realizować w miesiącach wcześniejszych,
 - f) każda godzina, zrealizowana przez nauczyciela powyżej liczby godzin określonej w punkcie e lub powyżej ustalonej zmniejszonej liczby godzin w okresach niewyczerpujących obowiązkowego wymiaru, stanowi godzinę ponadwymiarową.
2. Niewykonywanie pracy, w okresie zmniejszonego wymiaru, z powodu usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela (np. z powodu choroby), nie stanowi podstawy do uznania za godziny ponadwymiarowe zrealizowanych wcześniej godzin zajęć ponad obowiązkowy wymiar.
3. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy w trakcie roku szkolnego do obliczenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe stosuje się zapis ust. 2.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczytna.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

WOJCIECH SZŁOSBERGER

1119

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr V/49/03 z dnia 24 marca 2003 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych i użytkowych stanowiących

własność Gminy Szczytna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 44 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 13 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 261, poz. 2603), w związku z art. 140 Kodeksu cywilnego, Rada Miejska w Szczytnej uchwała:

§ 1

W uchwale Rady Miejskiej nr V/49/03 z dnia 24 marca 2003 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych i użytkowych stanowiących własność Gminy Szczytna w § 2 skreśla się ustęp 9.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szczytna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

WOJCIECH SZLOSBERGER

1120

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) uchwala się, co następuje:

§ 1

Regulamin określa wysokość i szczegółowe warunki przyznawania stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miasto Świdnica.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum lub placówkę, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Świdnica;
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1;
- 3) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 4) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkole;
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;

- 6) wynagrodzeniu zasadniczym nauczyciela stażysty – należy przez to rozumieć wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty z wyższym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym;
- 7) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami).

§ 3

1. Wysokość dodatku za wysługę lat ustala się odpowiednio do okresu zatrudnienia.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca;
 - 3) za okres urlopu dla poratowania zdrowia, za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad

- dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze przysługuje dodatek za wysługę lat proporcjonalny do wymiaru zatrudnienia.
 4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku dla nauczyciela określa dyrektor, a dla dyrektora – Prezydent Miasta.
 5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - 1) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków;
 - 2) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz w różnych formach doskonalenia zawodowego;
 - 3) przestrzeganie dyscypliny pracy;
 - 4) rzetelne i terminowe realizowanie poleceń służbowych;
 - 5) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego nauczyciela decyduje:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć w realizacji zadań wynikających ze statutu szkoły, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami sprawdzianów i egzaminów oraz sukcesami w konkursach, olimpiadach, zawodach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzinami,
 - c) efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
 - d) dbałość o mienie szkoły i stan bazy dydaktycznej,
 - e) terminowość wykonywania zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący.
 - 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy.
3. O wysokości dodatku motywacyjnego dyrektora decyduje:
 - 1) terminowość i jakość realizacji zadań statutowych i zleconych przez organ prowadzący;
 - 2) znajomość przepisów prawa, w tym oświatowego i przestrzeganie jego zasad;
 - 3) umiejętność opracowania planu finansowego jednostki i jego realizacja;
 - 4) racjonalne wydatkowanie środków publicznych;
 - 5) skuteczność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych;

- 6) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami szkoły i organu prowadzącego;
- 7) poziom współpracy ze społecznymi organami szkoły i środowiskiem lokalnym;
- 8) umiejętność projektowania i wdrażania pożądanych zmian w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, organizacji i wyposażenia szkoły.
4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego stanowi sumę:
 - 1) 5% planowanej kwoty na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole w roku budżetowym;
 - 2) kwoty dodatku motywacyjnego przyznanego dyrektorowi.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy, w wysokości:
 - 1) dla nauczyciela – nie wyższej niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego;
 - 2) dla dyrektora – nie wyższej niż 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor, a dla dyrektora – Prezydent Miasta.
7. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się w formie pisemnej.
8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:
 - 1) nauczycielowi stażystie w pierwszym roku pracy pedagogicznej;
 - 2) w okresie urlopu macierzyńskiego, wychowawczego i dla poratowania zdrowia.

§ 5

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Stanowisko	% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty
1	2
1) przedszkola:	
a) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godz. dziennie	do 25
b) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie	do 40
c) wicedyrektor	do 25
2) szkoły:	
a) dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów	do 40
b) dyrektor szkoły liczącej od 8 do 15 oddziałów	do 50
c) dyrektor szkoły liczącej od 16 do 24 oddziałów	do 70
d) dyrektor szkoły liczącej 25 i więcej oddziałów	do 80
e) wicedyrektor	do 40
f) kierownik świetlicy szkolnej	do 20

cd. tabela

3) placówki:	
a) dyrektor Młodzieżowego Domu Kul-	

tury	do 40
b) wicedyrektor Młodzieżowego Domu Kultury	do 30
c) kierownik działu w Młodzieżowym Domu Kultury	do 20

2. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora przysługuje również wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego uzależniona jest od wielkości szkoły, jej struktury organizacyjnej, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczby stanowisk kierowniczych w szkole oraz wyników pracy szkoły.
4. Nauczycielowi, któremu powierzono dodatkowe funkcje, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Funkcja	% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty
1) wychowawca klasy	5
2) doradca metodyczny	5
3) nauczyciel konsultant	5
4) opiekun stażu:	
a) nauczyciela stażysty	6
b) nauczyciela kontraktowego	4

5. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1, sprawującemu funkcje wymienione w ust. 4, przysługuje jeden dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej zajmowanie stanowiska kierowniczego oraz sprawowanie funkcji.
6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowanie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje za: okres nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlop dla poratowania zdrowia, okres, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
8. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Prezydent Miasta, a dla nauczyciela, w tym dla wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor.
9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 6

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych warunkach w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Trudne warunki pracy	% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela
1) prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach) oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	30
2) prowadzenie zajęć w klasach integracyjnych	20
3) prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim	15
4) prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy	10

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, realizuje w tych warunkach obowiązkowe pensum godzin. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
4. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor, a dla dyrektora – Prezydent Miasta.
5. Prawo do dodatku za trudne warunki pracy powstaje z dniem podjęcia pracy w takich warunkach, a ustaje z końcem miesiąca, w którym ustąpiło ustanie pracy w tych warunkach.
6. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się z dołu.

§ 7

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w trudnych warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa ob-

- licza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w trudnych warunkach) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
 4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
 5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
 6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 8

- 3) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania;
 - 4) posiadanie publikacji i tworzenie programów autorskich;
 - 5) doskonalenie własnego warsztatu pracy poprzez ustawiczne podnoszenie kwalifikacji;
 - 6) wzorowe przygotowanie i realizowanie ważnych dla szkoły i środowiska imprez i uroczystości;
 - 7) aktywizacja uczniów do uczestnictwa w imprezach kulturalnych w mieście;
 - 8) zachęcanie do współuczestnictwa rodziców uczniów w życiu szkoły;
 - 9) skuteczne zapewnianie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych;
 - 10) skuteczne zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej (w szczególności narkomanii i alkoholizmu) wśród dzieci i młodzieży;
 - 11) organizowanie współpracy szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami społecznymi oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży.
4. Nagroda może być przyznana dyrektorowi, który spełnia co najmniej 4 z następujących kryteriów:
 - 1) osiąganie przez szkołę bardzo dobrych i dobrych wyników ze sprawdzianów końcowych i egzaminów gimnazjalnych;
 - 2) osiąganie przez uczniów i nauczycieli sukcesów w konkursach i zawodach od szczebla powiatowego wzwyż;
 - 3) bardzo dobre i skuteczne organizowanie pracy szkoły;
 - 4) wzorowe sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
 - 5) inspirowanie różnorodnych działań służących podnoszeniu jakości pracy szkoły;
 - 6) tworzenie warunków dla nowatorstwa pedagogicznego;
 - 7) umiejętne gospodarowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły;
 - 8) pozyskiwanie środków pozabudżetowych.
 5. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Prezydenta Miasta występują:
 - 1) dla dyrektorów: dyrektor Departamentu Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego lub Komisja Oświaty Rady Miejskiej;
 - 2) dla wicedyrektorów i nauczycieli: dyrektorzy po zasięgnięciu opinii właściwych rad pedagogicznych i rad szkół.
 6. Wnioski o nagrodę Prezydenta Miasta składa się w Urzędzie Miejskim w terminie do 20 września.
 7. Nagrody przyznają:
 - 1) dyrektorzy nauczycielom po zasięgnięciu opinii właściwych rad pedagogicznych i związków zawodowych działających w szkołach;
 - a) Zastępca Prezydenta Miasta,
 - b) dyrektor Departamentu Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego,

- c) przedstawiciel Komisji Oświaty Rady Miejskiej,
 - d) przedstawiciel organu nadzoru pedagogicznego,
 - e) po jednym przedstawicielu ponadzakładowych oświatowych organizacji związkowych.
8. Wysokość nagrody dyrektora nie może przekroczyć kwoty dwukrotnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
9. Wysokość nagrody Prezydenta Miasta nie może przekroczyć kwoty trzykrotnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
10. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach można przyznać nagrodę w innym terminie.

§ 9

Nauczyciele, którym przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za analizę i ocenę prac i zajęć z języka polskiego, poczynwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej na zasadach określonych w § 12 załącznika do uchwały nr XXI/263/00 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 5 października 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, zasad wynagradzania za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych za-

stępstw, z późniejszymi zmianami, zachowują prawo do wynagrodzenia z tego tytułu do dnia 30 czerwca 2005 r.

§ 10

Traci moc uchwała nr XXI/263/00 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 5 października 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, zasad wynagradzania za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, z późniejszymi zmianami.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MICHAŁ OSSOWSKI

1121

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIDNICY

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie określenia zasad wnoszenia i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego przez Prezydenta Miasta Świdnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Prezydent Miasta Świdnicy wnosi do spółek handlowych wkłady pieniężne w ramach kwot przewidzianych na te cele w budżecie Gminy Miasto Świdnica w zamian za obejmowane udziały lub akcje.

§ 2

Prezydent Miasta Świdnicy przed przystąpieniem do zbywania udziałów i akcji spółek, w których gmina jest udziałowcem lub akcjonariuszem, jest zobowiązany do uzyskania wstępnej opinii Rady Miejskiej w Świdnicy, odnośnie trybu i warunków zbywania udziałów i akcji.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Świdnicy.

§ 3

Prezydent Miasta Świdnicy dokona zbycia udziałów i akcji po uzyskaniu opinii Komisji Budżetu i Finansów oraz Komisji Rozwoju Gospodarczego i Infrastruktury Rady Miejskiej w Świdnicy, co do warunków umowy zbycia udziałów i akcji.

§ 4

Cena zbycia udziałów i akcji ustalana jest na podstawie wyceny sporządzonej przez osoby uprawnione, na zlecenie Prezydenta Miasta Świdnicy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MICHAŁ OSSOWSKI

1122

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 28 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1591 z późn. zmianami), art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181), Rada Miejska w Jaworzynie Śl. uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli na 2005 r., zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Jaworzyna Śl. określający:

- 1) wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 2

Ilekrót w regulaminie, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) dyrektorze/wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora/wicedyrektora szkoły podstawowej, gimnazjum lub przedszkola,
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego zatrudnionych w placówkach, dla których gmina Jaworzyna Śl. jest organem prowadzącym,
- 3) placówce – należy przez to rozumieć szkołę podstawową, gimnazjum lub przedszkole,
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami),
- 5) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków

§ 7

Stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli równe są minimalnym stawkom wynagrodzenia zasadniczego określonym w rozporządzeniu.

§ 8

do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181),

- 6) kodeksie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jedn. z 1999 r. Dz. U. Nr 21, poz. 94 z późn. zmianami).

§ 3

Przepisy regulaminu obowiązują wszystkich nauczycieli zatrudnionych w placówkach, dla których Gmina Jaworzyna Śl. jest organem prowadzącym.

§ 4

Termin i miejsce wypłaty wynagrodzeń nauczycieli określa regulamin pracy placówki.

§ 5

1. Regulamin wynagradzania nauczycieli ustala warunki wynagradzania za pracę oraz przyznawania innych świadczeń związanych z pracą.
2. Wynagrodzenie za pracę powinno być tak ustalone, aby odpowiadało wymogom określonym w art. 30 ust. 3 i 4 ustawy.
3. Wynagrodzenie za pracę powinno odpowiadać rodzajowi wykonywanej pracy, kwalifikacjom nauczyciela oraz uwzględniać ilość i jakość świadczonej pracy.

§ 6

Wynagrodzenie nauczyciela ustala dyrektor placówki, a dyrektora Burmistrz Miasta Jaworzyna Śl. według zasad określonych w ustawie, rozporządzeniu oraz w niniejszym regulaminie.

1. Zmiana wysokości wynagrodzenia zasadniczego wynikająca z uzyskania wyższego stopnia awansu zawodowego następuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

2. Nauczyciele zatrudnieni w niepełnym wymiarze zajęć otrzymują wynagrodzenie zasadnicze proporcjonalne do czasu pracy.

§ 9

Przez godziny ponadwymiarowe rozumie się godziny określone w arkuszu organizacyjnym placówki wynikające z przydziału czynności nauczyciela w danym roku szkolnym realizowane poza godzinami obowiązkowego wymiaru zajęć.

§10

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się wg stawki zasadniczego zaszerzegowania, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa przydzielonego nauczycielowi ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługują wyłącznie za godziny świadczonej pracy potwierdzone w dokumentacji placówki.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 11

1. Wysokość stawki za jedną godzinę ponadwymiarową oraz jedną godzinę zastępstw doraźnych oblicza się dzieląc odpowiednią stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela wynikającą z tabeli będącej załącznikiem do rozporządzenia, przez miesięczną liczbę godzin będącą wynikiem pomnożenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin tego nauczyciela przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
2. Nauczyciel zachowuje prawo do wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - wyjazdem uczniów na wycieczkę/imprezę,
 - chorobą ucznia nauczanego indywidualnie trwającą dłużej niż tydzień,
 - rekolekcjami lub udziałem nauczyciela w konferencjach, zajęciach szkoleniowych, na które został oddelegowany przez dyrektora.

§ 12

Dodatek funkcyjny przysługuje:

- 1) dyrektorowi, wicedyrektorowi placówki,
- 2) wychowawcy klasy/oddziału,
- 3) opiekunowi stażu.

§ 13

1. Nauczycielom, którym powierzono w placówkach stanowiska kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w następującej wysokości:
 - a) dyrektor szkoły:

- do 4 oddziałów – od 15 do 25% stawki wynagrodzenia zasadniczego,
- od 5 do 12 oddziałów – od 25 do 35% stawki wynagrodzenia zasadniczego,
- powyżej 12 oddziałów – od 35 do 50% stawki wynagrodzenia zasadniczego,
- wicedyrektor – 50% dodatku funkcyjnego dyrektora,

- b) dyrektor przedszkola:

- do 5 oddziałów włącznie – od 15 do 25% stawki wynagrodzenia zasadniczego,
- powyżej 5 oddziałów – od 25 do 45% stawki wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz Miasta Jaworzyna Śl. w granicach stawek określonych wyżej uwzględniając m.in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.

1. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów oraz innych osób wymienionych w § 13 ustala dyrektor placówki.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom z tytułu wykonywania zadań:

- a) opiekuna stażu – w wysokości 6% najniższego wynagrodzenia nauczycieli (zamieszczonego w rozporządzeniu), miesięcznie za jednego stażystę oraz do 8% wynagrodzenia, o którym mowa, za dwóch i więcej,
- b) wychowawstwa klasy/oddziału – w wysokości 6% najniższego wynagrodzenia zasadniczego (zamieszczonego w rozporządzeniu) miesięcznie za jedno wychowawstwo oraz do 8% wynagrodzenia, o którym mowa, za dwa i więcej.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nimi obowiązków.

4. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem, przysługuje również osobie, której powierzono obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeżeli jej nieobecność w pracy przekracza jeden miesiąc.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

6. W przypadku zaprzestania pełnienia obowiązków funkcyjnych prawo do dodatku funkcyjnego wygasa z końcem tego miesiąca.

7. Dodatki funkcyjne wypłaca się z góry, w terminach wypłat wynagrodzenia zasadniczego.

8. W przypadku zbiegu prawa do kilku dodatków funkcyjnych z różnych tytułów, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny za każdy tytuł odrębnie.

§ 14

1. Dodatek motywacyjny stanowi dodatek do wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli wyróżniających

- się w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas ściśle określony: nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.
 3. Dodatki motywacyjne dla nauczycieli planuje się w wysokości do 5% wynagrodzenia zasadniczego, w ramach posiadanych środków budżetowych.
 4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, uwzględniając spełnianie warunków, o których mowa w § 16, ustala dyrektor placówki, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Miasta Jaworzyna Śl. uwzględniając spełnianie warunków określonych w § 17 niniejszej uchwały.
 5. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli może zostać przyznany w granicach do 20% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszerzegowania nauczyciela.
 6. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów może być zwiększony i przyznany w granicach do 40% wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszerzegowania.
 7. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce, przyznanie dodatku motywacyjnego następuje dopiero po okresie umożliwiającym ocenę osiąganych wyników w pracy, określonych w § 16 niniejszej uchwały, nie wcześniej niż po upływie jednego semestru.
 8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.
 9. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy, zgodny z ustawą – Karta Nauczyciela.

§ 15

Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa § 6 rozporządzenia. Do szczegółowych warunków należy:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- 2) efektywne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- 3) rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy, poprzez:
 - udział w organizowaniu imprez i uroczystości,
 - udział w zespołach przedmiotowych i innych,
 - opiekowanie się i współpraca z samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami działającymi na terenie placówki,
 - prowadzenie zajęć koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 16

Do szczegółowych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów placówek należy:

1. Tworzenie jak najlepszych warunków dla działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej (do 15% osobistego zasadniczego wynagrodzenia):
 - a) szczególne osiągnięcia jednostki w realizacji programów dydaktycznych, wychowawczych i profilaktycznych,
 - b) tworzenie i realizowanie indywidualnych programów wychowawczych,
 - c) otwartość na uczniów, wychowanków o szczególnych potrzebach edukacyjnych,
 - d) podnoszenie kwalifikacji oraz samokształcenie w doskonaleniu własnych umiejętności pedagogicznych,
 - e) twórcze i systematyczne prowadzenie nadzoru pedagogicznego,
 - f) inspirowanie nauczycieli do tworzenia i realizowania programów autorskich,
 - g) podejmowanie aktywnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym oraz z uczniem trudnym w ramach grup rówieśniczych i placówki,
 - h) stwarzanie warunków do aktywności uczniów w gminnych, powiatowych konkursach, olimpiadach przedmiotowych, sportowych,
 - i) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji pracowników.
2. Znaczenie i osiągnięcia placówki w środowisku lokalnym (do 15% osobistego zasadniczego wynagrodzenia):
 - a) twórcze realizowanie polityki oświatowej gminy,
 - b) realizacja koncepcji rozwoju placówki dla środowiska lokalnego i wykorzystywanie inicjatyw płynących od mieszkańców,
 - c) poszerzanie działalności pozalekcyjnej w ramach środków pozabudżetowych,
 - d) skuteczne działania na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonych patologią społeczną,
 - e) tworzenie dobrego klimatu pracy i współpracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętne rozwiązywanie konfliktów,
 - f) aktywność w realizacji współpracy międzyszkolnej (w tym międzynarodowej),
 - g) organizacja imprez i różnych form wypoczynku dla dzieci w okresach przerw w zajęciach dydaktycznych w roku szkolnym.
3. Realizacja zadań jako kierownika zakładu pracy (do 10% osobistego zasadniczego wynagrodzenia):
 - a) prawidłowa realizacja planu finansowego placówki,
 - b) dbałość o estetykę i funkcjonalność powierzonego mienia,
 - c) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej/przedszkolnej,
 - d) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - e) zabieganie o środki pozabudżetowe na realizację funkcji i zadań placówki.

§ 17

Dodatek za wysługę lat wypłaca się zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

§ 18

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 8 i § 9 rozporządzenia.
3. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi 15% godziny przeliczeniowej.
4. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy wynosi 20% godziny przeliczeniowej.
5. Dodatki wymienione w pkt 3 i 4 wypłacane są za godziny faktycznie przepracowane i udokumentowane.
6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu w terminach wypłaty wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe.

§ 19

Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy z dnia 6 kwietnia 2000 r. otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego.

§ 20

Wynagrodzenie za zajęcia prowadzone w ramach kół zainteresowań ustala się w taki sam sposób jak wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 21

1. Za szczególne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczyciel może otrzymać nagrodę dyrektora placówki lub nagrodę Burmistrza Miasta Jaworzyna Śląska.
2. Specjalny fundusz nagród tworzy się w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.
3. Z wyodrębnionego funduszu, o którym w pkt 2, przeznaczają się:
 - a) 20% środków na nagrody Burmistrza Miasta Jaworzyna Śl.,
 - b) 80% środków na nagrody dyrektora placówki.
4. Wysokość odpisu funduszu nagród dla poszczególnych placówek ustalają dyrektorzy po zatwierdzeniu rocznych planów finansowych.
5. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
6. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej jednego roku.
7. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza Miasta Jaworzyna Śl. może wystąpić:
 - a) dyrektor placówki dla nauczyciela zatrudnionego w tej placówce,
 - b) inspektor ds. oświaty Urzędu Miasta – dla dyrektora placówki,
 - c) związek zawodowy.
8. Wnioski o nagrodę Burmistrza Miasta składa się w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
9. Wniosek o nagrodę powinien być rozpatrzony w terminie 30 dni od daty złożenia.

§ 22

3. Do członków rodziny, o której mowa w pkt 3, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wy-

Do nagrody powinien być typowany dyrektor/nauczyciel, który:

- 1) wyróżnia się w pracy dydaktyczno-wychowawczej poprzez:
 - a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzonych zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w olimpiadach, konkursach uczniowskich lokalnych i ponadlokalnych,
 - b) wzorowo i efektywnie prowadzi działalność wychowawczą szczególnie angażując się w pracę z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - c) organizuje i prowadzi działalność w zakresie zapobiegania i zwalczania przejawów patologii społecznej wśród młodzieży szkolnej, a w szczególności agresji, narkomanii, alkoholizmu,
 - d) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- 2) wyróżnia się szczególnymi osiągnięciami w pracy na rzecz środowiska oświatowego i lokalnego,
- 3) wykazuje dbałość o powierzone mienie, poprzez właściwą politykę kadrową, finansową, a w szczególności: skutecznie poszukuje źródeł wsparcia finansowego na realizację zadań oświatowych,
- 4) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz,
- 5) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki.

§ 23

1. Dyrektor/nauczyciel, któremu przyznano nagrodę Burmistrza Miasta Jaworzyna Śl. otrzymuje pismo, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.
2. Nagrodę Burmistrza Miasta Jaworzyna Śl. wypłaca się w placówce zatrudniającej nagrodzonego.
3. Dyrektor placówki ustala tryb i szczegółowe kryteria przyznawania nagród dyrektora w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

§ 24

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach podstawowych w Pastuchowie, Piotrowicach, Starym Jaworowie i posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość dodatku, o którym w pkt 1, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - a) przy 1 osobie – 6%,
 - b) przy 2 osobach w rodzinie – 8%,
 - c) przy 3 osobach w rodzinie – 10%,
 - d) przy 4 i więcej osobach w rodzinie – 12% najniższego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

sokości określonej w pkt 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli o których mowa w pkt 4, na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor placówki, a dyrektorowi – Burmistrz Miasta Jaworzyna Śl.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu,
 - b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie.

§ 25

Tracą moc uchwały:

1. nr XXIX/64/2000 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śl. z dnia 15 grudnia 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

2. nr XXVI/77/04 Rady Miejskiej w Jaworzynie Śl. z dnia 27 września 2004 r. w sprawie zmiany uchwały wymienionej w pkt 1.

§ 26

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jaworzyna Śl.

§ 27

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą od 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

KAZIMIERZ CHĘCIK

1123

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ MIEROSZOWA

z dnia 28 lutego 2005 r.

w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Mieroszów oraz zasad zwalniania od obowiązków ich realizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 42 ust. 6 i ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity – Dz. U. z 2003 roku Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami), po uzyskaniu opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, Rada Miejska Mieroszowa uchwała, co następuje:

§ 1

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mieroszów obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela do ilości godzin wskazanych w tabeli:

stanowisko kierownicze	tygod. obowiązk. wym. godz.	rozmiar zniżki	tygod. obowiązk. wymiar godz. po zniżce
1. dyrektor szkoły (zespołu) do 6 oddz.	18	8	10
dyrektor szkoły (zespołu) od 7 do 11 oddz.	18	10	8
dyrektor szkoły (zespołu) od 12 oddz.	18	12	6
2. wicedyrektor szkoły (zespołu) od 12 oddz.	18	8	10
3. dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie	25	15	10

2. Wymiar godzin ustalony zgodnie z ust. 1 odnosi się także do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązuje

ono tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§ 2

1. Ustala się w stosunku do dyrektorów i wicedyrektorów szkół i przedszkoli następujące zasady udzielania zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami:
 - 1) nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole może być w uzasadnionych przypadkach zwolniony od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru zajęć, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora lub istnieją inne potrzeby organizacyjne w danej placówce,
 - 2) w przypadku zwolnienia dyrektora z obowiązku realizacji obowiązkowego tygodniowego wymiaru godzin nie można mu przydzielić godzin ponadwymiarowych,
 - 3) nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze można przydzielić godziny ponadwymiarowe w wymiarze nie przekraczającym 6 godzin tygodniowo, chyba że z planu nauczania przedmiotu wynika potrzeba przydzielenia większej liczby godzin.

§ 3

Traci moc uchwała nr 154/01 Zarządu Miejskiego Gminy Mieroszów z dnia 3 stycznia 2001 roku w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli pełniących funkcje kierownicze w placówkach oświatowych na terenie gminy Mieroszów.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mieroszowa.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

WIESŁAW MAKA

1124

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ MIEROSZOWA

z dnia 28 lutego 2005 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć pedagogów i logopedów zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez

Gminę Mieroszów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami), po uzyskaniu opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, Rada Miejska Mieroszowa uchwala, co następuje:

§ 1

1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć prowadzonych bezpośrednio z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi oraz na rzecz dzieci i ich rodzin przez nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy określa tabela:

stanowisko	obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin
1. pedagog	26
2. logopeda	26

2. Do zajęć prowadzonych bezpośrednio z dziećmi przez nauczycieli wymienionych w pkt 1 i 2 tabeli należą:

- 1) zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,

- 2) zajęcia specjalistyczne: korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, socjoterapeutyczne oraz inne o charakterze terapeutycznym,
3) diagnoza, doradztwo, rehabilitacja.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miroszowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

WIESŁAW MAKA

1125

UCHWAŁA RADY MIASTA ZGORZELEC

z dnia 1 marca 2005 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) Rada Miasta Zgorzelec uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się nazwę CHMIELNA nowo powstałej ulicy, położonej w Zgorzelcu, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki nr 2/1 (Obr.IX,AM-8).

§ 2

Realizację uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zgorzelec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MAREK WOLANIN

1126

UCHWAŁA RADY GMINY MARCINOWICE

z dnia 28 października 2004 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) w związku z art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717, Dz. U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41) oraz art. 18 i art. 19 pkt lit. d ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, Dz. U. Nr 96, poz. 874, Dz. U. Nr 110, poz. 1039, Dz. U. Nr 188, poz. 1840, Dz. U. Nr 200, poz. 1953, Dz. U. Nr 203, poz. 1966) Rada Gminy w Kłodzku uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę administracyjną za wydawanie wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

§ 2

1. Stawki opłaty administracyjnej, o której mowa § 1, wynoszą:

- 1) za pełny tekst ustaleń planu
wraz z wyrysem z rysunku planu 150.00 zł,
- 2) za pełny tekst ustaleń planu 30.00 zł,
- 3) za wyrys z rysunku planu
formatu A1 30.00 zł,
- 4) za wypis od 1 do 4 stron
tekstu planu 20.00 zł,
- 5) za wyrys z rysunku planu
formatu A4 lub A3 5.00 zł,
- 6) za każdą stronę wypisu
o objętości ponad 4 strony 2.00 zł.

§ 3

Kwotę opłaty administracyjnej, naliczanej indywidualnie dla każdego wniosku w oparciu o stawki określone w § 2, wpłaca się przed wydaniem dokumentu w kasie Urzędu Gminy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodzko.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

KAZIMIERZ SOŁOTWŃSKI

1127

UCHWAŁA RADY GMINY MARCINOWICE

z dnia 17 grudnia 2004 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków oraz zaległości podatkowych stanowiących dochód budżetu Gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 57 § 7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja Podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.) Rada Gminy Marcinowice uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę prolongacyjną z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków oraz zaległości podatkowych stanowiących dochód budżetu gminy.

§ 2

Ustala się wysokość opłaty prolongacyjnej w wysokości 30% ogłoszonej na podstawie art. 56 § 3 ustawy – Ordynacja Podatkowa, stawki odsetek za zwłokę.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Marcinowice.

§ 4

Traci moc uchwała nr III/20/98 Rady Gminy Marcinowice z dnia 27 listopada 1998 r. w sprawie wprowadzenia

opłaty prolongacyjnej z tytułu rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności podatków stanowiących dochód budżetu Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

LESZEK ZAZULAK

1128

UCHWAŁA RADY GMINY LEGNICKIE POLE

z dnia 2 lutego 2005 r.

w sprawie zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w formie pomocy doraźnej lub okresowej w postaci jednego gorącego posiłku dziennie

dla uczniów w okresie nauki w szkole

Na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 14, art. 48 ust. 4 i 5 oraz art. 96 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001) uchwala się, co następuje:

§ 1

Uczniom uczęszczającym do szkół podstawowych i gimnazjum przysługuje świadczenie w formie jednego gorącego posiłku dziennie, w dniach nauki w szkole, w szkolnych stołówkach bądź innych odpowiednich placówkach zbiorowego żywienia bezpłatnie, za częściową lub całkowitą odpłatnością, w zależności od dochodu na osobę w rodzinie ucznia.

§ 2

Wysokość odpłatności ponoszonej przez rodziców lub opiekunów za przyznany gorący posiłek ustala się według poniższej tabeli:

Dochód na osobę w rodzinie ucznia zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (w %)	Wysokość odpłatności w procentach
do 150	bezpłatnie
Od 151 do 200	50% kosztów posiłku
powyżej 200	100% kosztów posiłku

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/115/05 z dnia 10 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 2 w części obejmującej zwrot „przez rodziców i opiekunów”).

§ 3

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, pomimo przekroczenia dochodu na osobę w rodzinie ucznia, kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej może na wniosek pracownika socjalnego, rodzica lub opiekuna częściowo lub całkowicie odstąpić od żądania zwrotu wydatków poniesionych na przyznany posiłek.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/115/05 z dnia 10 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 5).

PRZEWODNICZĄCY RADY

WŁODZIMIERZ PASZKOWSKI

1129

UCHWAŁA RADY GMINY LEGNICKIE POLE

z dnia 2 lutego 2005 r.

w sprawie określenia wysokości, szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art. 17 ust. 2 pkt 2 i art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie udziela się w ramach środków przeznaczonych na pomoc społeczną w formie zasiłku celowego.

2. Pomoc, o której mowa w ust. 1, może zostać przyznana w przypadku zabezpieczenia środków w budżecie gminy w roku budżetowym.

3. Pomocy udziela się na wniosek zainteresowanego, zwanego w dalszej treści uchwały „zasiłkobiorcą”, składany w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w

Legnickim Polu. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Przyznanie pomocy jest poprzedzone wywiadem środowiskowym.

5. Pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie może być udzielona w wysokości nieprzekraczającej 5 000 zł.

6. Cel i wysokość udzielonej pomocy, o której mowa w ust. 5, ustala w decyzji lub umowie pożyczki kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Legnickim Polu.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/114/05 z dnia 10 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 1, ust. 6 w części obejmującej wyrażenie „lub umowie pożyczki”).

§ 2

Zasiłkobiorca jest zobowiązany do szczegółowego określenia celu przeznaczenia przyznanej pomocy oraz przedłożenia szczegółowego planu wykorzystania zasiłku, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§ 3

1. Zwrot zasiłku może dotyczyć całej kwoty lub części kwoty, może mieć charakter spłaty jednorazowej lub ratalnej.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/114/05 z dnia 10 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 1).

2. Obowiązek zwrotu zasiłku spoczywa na zasiłkobiorcy, jeżeli dochód w rodzinie w dniu przyznania zasiłku przekracza wysokość, o której mowa w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

§ 4

1. Wysokość kwoty podlegającej zwrotowi ustalana jest na podstawie wywiadu środowiskowego, określającego sytuację zasiłkobiorcy i jego rodziny.

2. Wysokość zwrotu powinna być tak ustalona, aby nie stanowiła nadmiernego obciążenia zasiłkobiorcy i jego rodziny lub też by nie niweczyła skutków udzielonej pomocy.

§ 5

Okres spłaty i wysokość rat ustalana jest przy uwzględnieniu możliwości finansowych zasiłkobiorcy i jego rodziny. Wysokość raty powinna być tak określona, aby po spłacie dochód na osobę w rodzinie nie był niższy od kryterium określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Okres spłaty nie może przekroczyć 24 miesięcy.

§ 6

1. W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, zasiłek podlega natychmiastowemu zwrotowi.

2. Podstawą oceny celowości dokonanych wydatków na ekonomiczne usamodzielnienie się jest ich zgodność z uprzednio złożonym planem, o którym mowa w § 2.

3. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Legnickim Polu może w każdym czasie, do dnia zwrotu pomocy, wezwać zasiłkobiorcę do udokumentowania wydatków na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 7

Traci moc uchwała nr XXII/134/97 Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 25 czerwca 1997 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WŁODZIMIERZ PASZKOWSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy
Legnickie Pole z dnia 2 lutego
2005 r. (poz. 1129)

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY NA EKONOMICZNE USAMODZIELNIENIE

1. Wnioskodawca
(imię i nazwisko)
2. Adres zamieszkania
3. Liczba osób w rodzinie, w tym dzieci
.....
4. Średni dochód na osobę w rodzinie w okresie 3 miesięcy poprzedzających
złożenie wniosku
.....

data i miejsce

podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Gminy
Legnickie Pole z dnia 2 lutego
2005 r. (poz. 1129)

PLAN WYKORZYSTANIA UZYSKANEJ POMOCY

I. Cel przeznaczenia wnioskowanej pomocy

.....
.....

II. Plan wydatków:

1. Koszt zakupu maszyn i urządzeń:
2. Koszt zakupu materiałów lub surowców do produkcji:
3. Koszt eksploatacji, tj. energii elektrycznej i innych nośników, wody itp.:
4. Koszt opłat i podatków:
5. Inne koszty:

III. Plan przewidywanych dochodów osiągniętych w okresie 2 lat od rozpoczęcia działalności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

data i miejsce

podpis wnioskodawcy

Uwaga!

Plan powinien zawierać szczegółowy preliminarz wydatków oraz realny plan uzyskania dochodów gwarantujących osiągnięcie efektu usamodzielnienia się i spłaty zasiłku celowego uzyskanego na ten cel.

1130

UCHWAŁA RADY GMINY W WIŃSKU

z dnia 2 lutego 2005 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Wińsku uchwala, co następuje:

Przyjąć statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku.

§ 1

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Ośrodka. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wińsku, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest jednostką organizacyjną Gminy Wińsko w rozumieniu art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
2. Ośrodek jest jednostką budżetową w rozumieniu art. 18 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami).
3. Ośrodek działa na podstawie:
 - a) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 roku Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),
 - b) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
 - c) ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami),
 - d) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 roku Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
 - e) uchwały Rady Gminy w Wińsku z dnia 23 sierpnia 1990 roku nr V/17/1990 w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 2

1. Siedziba Ośrodka mieści się w Wińsku przy ul. Piłsudskiego nr 42.
2. Obszar działania Ośrodka stanowi teren Gminy Wińsko.

§ 3

II. Cele i zadania Ośrodka

Ośrodek realizuje zadania własne Gminy oraz zadania zlecone Gminie z zakresu pomocy społecznej – wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz zadania z zakresu świadczeń rodzinnych wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 4

W zakresie zadań określonych w ustawie o pomocy społecznej i niniejszym statucie ośrodek współdziała poza podmiotami wymienionymi w ustawie z:

1. Dyrektorami szkół, pedagogami szkolnymi i wychowawcami poszczególnych klas.
2. Zakładami służby zdrowia działającymi na terenie gminy.
3. Kuratorami sądowymi.
4. Innymi osobami wspierającymi działalność Ośrodka.

§ 5

Współdziałanie, o którym mowa w § 4, ma na celu w szczególności ustalenie zakresu zapotrzebowania na pomoc społeczną, strukturę występujących potrzeb oraz określenie możliwości i organizacyjnych form ich zaspokajania zarówno w odniesieniu do rejonu całej gminy, jak i w odniesieniu do konkretnych środowisk lub grup społecznych oraz pojedynczych rodzin wymagających z przyczyn społecznych, ekonomiczno-gospodarczych szczególnego zainteresowania ze strony Ośrodka.

§ 6

III. Władze i struktura organizacyjna Ośrodka

1. Organem założycielskim Ośrodka jest Rada Gminy Wińsko.
2. Organem sprawującym nadzór nad pracą Ośrodka z ramienia organu założycielskiego jest Wójt Gminy Wińsko.

§ 7

1. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który kieruje jego pracą i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Wójt, który nawiązuje i rozwiązuje z nim stosunek pracy oraz ustala jego wynagrodzenie.

§ 8

1. Kierownik Ośrodka jest zwierzchnikiem służbowym podległych mu pracowników, z którymi nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy oraz ustala ich wynagrodzenie.
2. W skład personelu Ośrodka wchodzi:
 - a) kierownik Ośrodka,
 - b) Główny Księgowy Ośrodka,
 - c) Pracownicy socjalni,
 - d) Pracownicy do spraw świadczeń,
 - e) Opiekunki,
 - f) Radca Prawny.

§ 9

Organizację wewnętrzną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta.

§ 10

Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta w trybie art. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).

§ 11

IV. Gospodarka finansowa Ośrodka

1. Ośrodek jako jednostka budżetowa prowadzi działalność finansową na podstawie przepisów ustaw z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami).
2. Na realizację świadczeń Ośrodek otrzymuje środki finansowe z:
 - a) budżetu Gminy,
 - b) budżetu Województwa,
 - c) odpłatności za realizowane świadczenia,
 - d) innych wpływów.

§ 12

V. Kontrola działalności Ośrodka

1. Kontrolę i ocenę działalności Ośrodka dokonuje z ramienia organu założycielskiego – Komisja Rewizyjna Rady Gminy Wińsko i Wójt.
2. Kontrola obejmuje w szczególności:
 - a) realizację zadań statutowych,

- b) gospodarkę finansową,
- c) prawidłowość gospodarowania mieniem.

§ 13

VI. Postanowienie końcowe

Zmiany w niniejszym Statucie Ośrodka mogą nastąpić w drodze uchwały Rady Gminy Wińsko w trybie właściwym do ich uchwalenia.

§ 14

Traci moc uchwała Rady Gminy Wińsko nr V/17/90 z dnia 23 sierpnia 1990 roku w części dotyczącej Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wińsku.

§ 15

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 16

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej treści w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i przez wywieszenie jej tekstu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JÓZEF LIS

1131

UCHWAŁA RADY GMINY BORÓW

z dnia 7 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc i warunków

**sprzedaży napojów alkoholowych
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/110/05 z dnia 9 marca 2005 r. stwierdzono nieważność tytułu we fragmencie „i warunków sprzedaży napojów alkoholowych“)**

Na podstawie art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się na terenie Gminy Borów 28 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.
2. Ustala się na terenie Gminy Borów 7 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 2

1. Punkty sprzedaży napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane w najbliższej okolicy
 - kościołów i innych obiektów kultu religijnego,
 - szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych,
 - zakładów opieki zdrowotnej.
2. Sprzedaż, podawanie i spożywanie alkoholu zawierających więcej niż 4,5% alkoholu może odbywać się na imprezach na otwartym powietrzu i za zezwoleniem na terenie stadionów i boisk sportowych tylko w przy-

padku organizowania dożynek i innych imprez lokalnych.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/110/05 z dnia 9 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 2 ust. 2).

3. W punktach sprzedaży napojów alkoholowych muszą być umieszczone w widocznym miejscu:

- informacja o szkodliwości spożywania alkoholu,
- informacja o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym wraz z informacją o cofnięciu zezwolenia w przypadku nieprzestrzegania przepisów,
- informacja o numerze i warunkach zezwolenia,
- informacja o zakazie spożywania napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych i jego obrębie przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/110/05 z dnia 9 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 2 ust. 3).

§ 3

Traci moc uchwała nr XXXI/223/2001 Rady Gminy Borów z dnia 19 września 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc i warunków sprzedaży napojów alkoholowych.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borów.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ MASOŁA

1132

UCHWAŁA RADY GMINY MARCINOWICE

z dnia 9 lutego 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części terenu górniczego złoża granitu „Gołszyce”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 1994 r. Nr 27, poz. 96 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z uchwałą nr X/58/03 Rady Gminy Marcinowice z dnia 28 października 2003 r. i zgodnie ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Marcinowice uchwalonego uchwałą nr XV/131/00 Rady Gminy Marcinowice z dnia 15 marca 2000 r., uchwala się, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Ustalenia ogólne

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu górniczego „Gołszyce”, w części położonej w granicach administracyjnych gminy Marcinowice, w granicach określonych w rysunku planu, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:2000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica administracyjna gminy,
- 2) granica opracowania,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania,

- 4) oznaczenia przeznaczenia terenów,
- 5) granica ścisłej ochrony konserwatorskiej,
- 6) granica ochrony krajobrazu.

2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter informacyjny:

- 1) granica terenu górniczego,
- 2) granica obszaru górniczego,
- 3) granica udokumentowanego złoża,
- 4) granica terenu perspektywicznego występowania złoża i eksploatacji.

§ 4

1. W planie ustala się:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;

- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
 - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
 - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
 - 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych;
 - 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;
 - 9) szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakaz zabudowy;
 - 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
 - 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
 - 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 4, 7 i 11 są określone w rozdziale 2 niniejszej uchwały, ustalenia, o których mowa w pkt 12 są określone w rozdziale 4, ustalenia, o których mowa w pozostałych punktach są określone w rozdziale 3.

Rozdział 2

Ustalenia dla całego terenu

§ 5

W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) Określone w planie funkcje terenów wskazują na podstawowy sposób użytkowania terenów; oznacza to możliwość wprowadzania funkcji uzupełniających, niekolidujących z funkcją podstawową, niezmienną generalnego charakteru zagospodarowania oraz warunków środowiska przyrodniczego i kulturowego,
- 2) zakaz wprowadzania elementów zagospodarowania terenu oraz obiektów niezwiązanych z eksploatacją, składowaniem i przeróbką surowców mineralnych z wyjątkiem dróg oraz sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

§ 6

W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:

- 1) ochronę konserwatorską obszarów w granicach stref ochrony konserwatorskiej wyznaczonych na rysunku planu,
- 2) wszelkie działania powodujące zmianę sposobu zagospodarowania terenów w granicach stref, o których mowa w pkt 1 wymagają opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 3) obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zamiarze rozpoczęcia eksploatacji kopaliny lub prowadzenia prac ziemnych związanych z inwestycjami budowlanymi,

- 4) w przypadku wystąpienia zabytków archeologicznych wymaga się przeprowadzenia przez uprawnionego archeologa ratowniczych badań archeologicznych na koszt inwestora za zezwoleniem właściwych służb ochrony zabytków.

§ 7

1. Cały teren objęty planem podlega ochronie na podstawie przepisów wynikających z ustawy Prawo geologiczne i górnicze.
2. Ustala się ze względu na uciążliwości udarowej fali powietrznej, szkodliwości drgań sejsmicznych i rozrzutu odłamków skalnych strefę zagrożenia pokrywającą się z granicą terenu górniczego.
3. Przeciwdziałanie zagrożeniom należy prowadzić zgodnie z przepisami szczególnymi.

§ 8

Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Rozdział 3

Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających

§ 9

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem PE ustala się przeznaczenie na powierzchnię eksploatację granitu oraz działalność przemysłowo-składową związaną z jego przerabianiem i zwałowiska mas ziemnych lub skalnych.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) W zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - a) zakazuje się wprowadzania zmian stosunków wodnych mogących negatywnie wpłynąć na środowisko przyrodnicze,
 - b) wszelkie odpady związane z prowadzeniem działalności górniczej należy magazynować na terenie własnym, zużyte oleje, smary, płyny i substancje chemiczne unieszkodliwiać lub wywozić zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) eksploatacja kopaliny powinna umożliwić późniejszą adaptację wyrobisk w środowisku przyrodniczym z uwzględnieniem odtworzenia i wprowadzenia łąk, zadrzewień i zakrzaczeń, cieków i zbiorników wodnych wraz z ich biologicznym obrzeżem,
 - d) po wyczerpaniu złoża lub zaprzestaniu jego eksploatacji teren należy planowo zrehabilitować tak, aby odzyskał walory krajobrazowe w kierunku leśno-wodnym z możliwością zagospodarowania na tereny rekreacyjno-turystyczne,
 - e) masy skalno-ziemne ze zwałowisk i zwałowiska powinny być po zakończeniu eksploatacji wykorzystane do rekultywacji terenów poeksploatacyjnych.
 - 2) W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - a) eksploatację złoża należy prowadzić zgodnie z zatwierdzonym w trybie obowiązujących

- przepisów projektem zagospodarowania złoża oraz planami ruchu zakładu górniczego,
- b) nadkład i skałę płonną (masy skalno-ziemne) w tym po przeróbce, docelowo należy zwałować poza granicami udokumentowanego złoża,
- c) na terenie mogą być lokowane składowiska kopaliny,
- d) dopuszcza się lokalizację zabudowy oraz urządzeń związanych z działalnością eksploatacyjną i przeróbczą, w tym urządzeń kruszących, zakładów przeróbczych, obiektów przemysłowych, magazynowych, administracyjnych, socjalnych, urządzeń technicznych, garaży, warsztatów itp.,
- e) powierzchnia zabudowy budynków nie może przekroczyć łącznie 4000 m²,
- f) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 8 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 12 m,
- g) nie określa się linii zabudowy oraz innych wskaźników kształtowania i intensywności zabudowy,
- h) w przypadku udokumentowanego powiększenia złoża teren powiększenia złoża może być przeznaczony na eksploatację powierzchniową surowców zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Nie określa się szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.
- 4) Nie ustala się szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakazu zabudowy.
- 5) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- a) dopuszcza się urządzenia komunikacji wewnętrznej niezbędne dla obsługi terenu oraz towarzyszące urządzeniom i sieci infrastruktury technicznej,
- b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu gminnego na warunkach określonych przez dysponenta sieci lub z własnego ujęcia,
- c) odprowadzenie ścieków bytowych do zbiorników bezodpływowych,
- d) odprowadzenie wód opadowych do rzeki Bystrzycy lub innych naturalnych odbiorników może nastąpić po uzyskaniu odpowiednich pozwoleń wodnoprawnych,
- e) zaopatrzenie w energię elektryczną na warunkach określonych przez dysponenta sieci.

§ 10

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem R ustala się przeznaczenie na użytkowanie rolnicze.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się zakaz zabudowy.

§ 11

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem ZL ustala się przeznaczenie na lasy i zardzewienia.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się zakaz zabudowy.

§ 12

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami WS ustala się przeznaczenie na wody powierzchniowe.

R o z d z i a ł 4

Przepisy końcowe

§ 13

Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem PE w wysokości 15%,
- 2) dla pozostałych terenów w wysokości 0%.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Marcinowice.

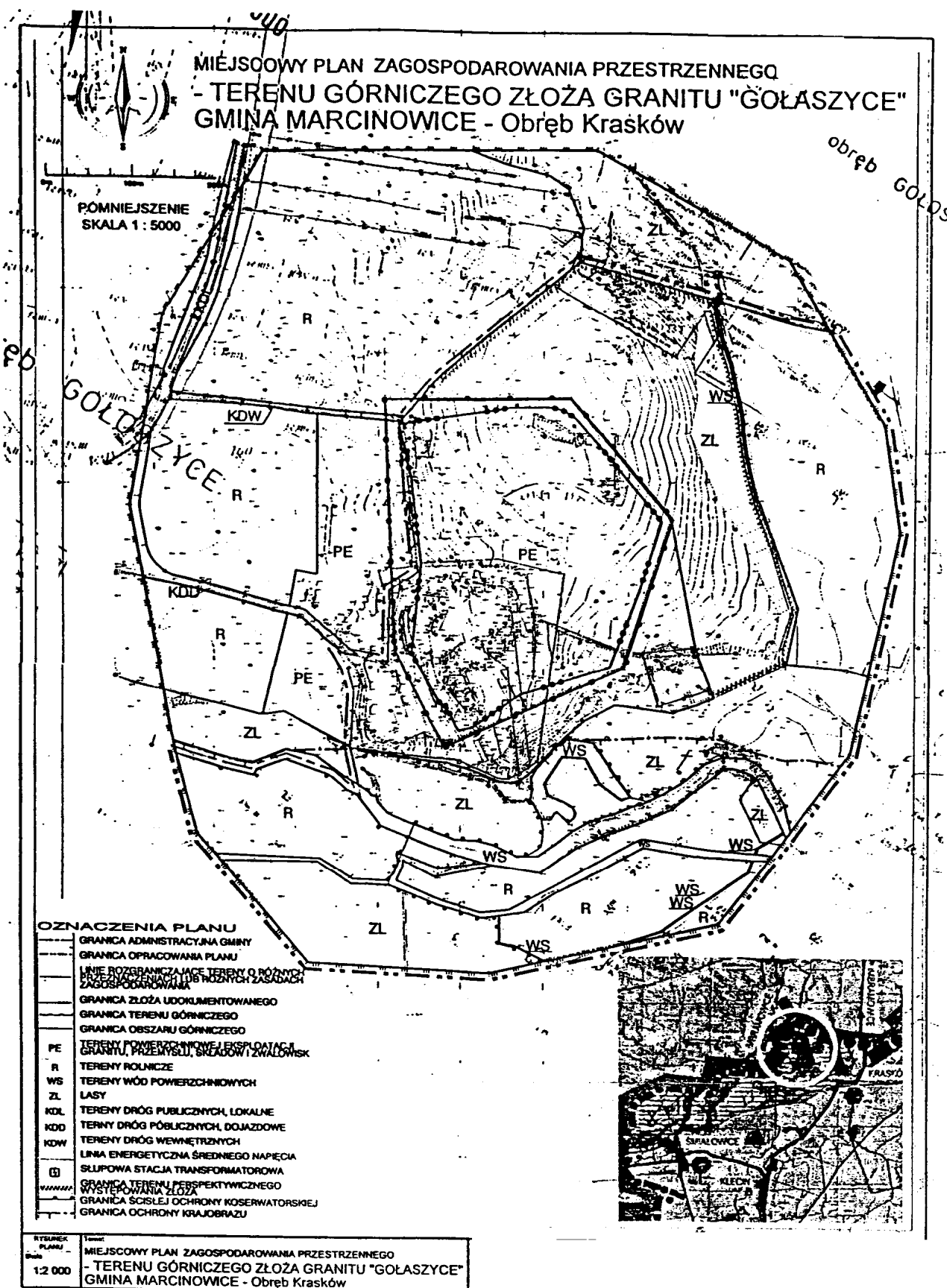
§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

LESZEK ZAZULAK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Marcinowice z dnia 9 lutego 2005 r. (poz. 1132)



1133

UCHWAŁA RADY GMINY KŁODZKO

z dnia 10 lutego 2005 r.

w sprawie wysokości stawek i terminów płatności podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 14 pkt 1, 2 i 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) Rada Gminy Kłodzko uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania psów w wysokości 10 zł – od każdego pasa.
2. Podatek pobiera się w wysokości $\frac{1}{2}$ części stawki w przypadku wejścia w posiadanie psa po dniu 30 czerwca roku podatkowego.
3. Inkasentami podatku od posiadania psów są sołtysi.

§ 2

Posiadacze psów do końca maja każdego roku budżetowego zobowiązani są zgłosić obowiązek podatkowy przez zarejestrowanie psów u sołtysa wsi, a do końca czerwca jednorazowo bez wezwania uiścić podatek. W przypadku zwłoki pobierane będą odsetki według ustalonych zasad w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

§ 3

Traci moc uchwała nr 101/95 z dnia 28 grudnia 1995 r.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kłodzko.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym m Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

KAZIMIERZ SOŁOTWIŃSKI

1134

UCHWAŁA RADY GMINY ZGORZELEC

z dnia 14 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia zasad cofania i zbywania udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. g oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Zgorzelec uchwala:

§ 1

Określić następujące zasady cofania i zbywania udziałów i akcji przez Wójta:

- 1) w przypadku udziałów i akcji nieprzekraczających kwoty 100.000,00 zł, Wójt samodzielnie podejmuje decyzję,
- 2) w przypadku udziałów i akcji przekraczających kwotę 100.000,00 zł, po uzyskaniu opinii Rady Gminy.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zgorzelec.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCA RADY

JANINA SŁABICKA

1135

UCHWAŁA RADY GMINY ŻUKOWICE

z dnia 14 lutego 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

obręb DOBRZEJOWICE

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami) oraz na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 1999 r., Nr 15, poz. 139 ze zmianami) oraz w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz uchwałą nr XXV/174/2002 Rady Gminy Żukowice z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obręb Dobrzejowice i uchwałą nr III/15/2002 Rady Gminy Żukowice z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXV/174/2002 z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obręb Dobrzejowice, Rada Gminy Żukowice uchwala, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obręb Dobrzejowice.
2. Integralną częścią planu są dwa rysunki planu: w skali 1:2000 stanowiący załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały oraz w skali 1:5000 stanowiący załącznik graficzny nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Planem w skali 1:2000 objęte jest siedlisko i tereny rozwojowe wsi Dobrzejowice w granicach przedstawionych na załączniku graficznym nr 1.
2. Planem w skali 1:5000 objęte są tereny położone pomiędzy granicami ww. planu a granicami obręb Dobrzejowice.
3. Przedmiot ustaleń planu obejmuje:
 - 1) Tereny zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej z dopuszczeniem nieuciążliwych usług.
 - 2) Tereny usług komercyjnych i usług publicznych.
 - 3) Tereny ośrodków produkcji i obsługi gospodarki rolnej.
 - 4) Drogi podstawowego układu komunikacyjnego.
 - 5) Tereny kolejowe.
 - 6) Tereny rolne z dopuszczeniem zabudowy.
 - 7) Tereny rolne wyłączone z zabudowy.
 - 8) Tereny zieleni parkowej i rekreacyjnej oraz cmentarze.
 - 9) Podstawowe obiekty i sieci infrastruktury technicznej.
4. W rysunku planu, stanowiącym załącznik graficzny nr 1 do niniejszej uchwały, przyjmuje się jako obowiązujące następujące ustalenia:
 - 1) Symbole: Mi, MN, UP, US, PU, RPO, ZP, ZI, RL, RM, RP, W, E, NO, Kz, KI, Kd, Kx, Kp-j.

- 2) Obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
- 3) Orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
- 4) Granice opracowania dla terenów zainwestowanych.
5. W rysunku planu, stanowiącym załącznik graficzny nr 2 do niniejszej uchwały, przyjmuje się jako obowiązujące następujące ustalenia:
 - 1) Symbole: Mi, MN, US, ZC, ZI, RL, RM, RP, W, WP, WH, WZ, E, NO, KK, Kg, Kg/RP, Kz, KI, Kd, Kx, Kp-j.
 - 2) Stanowiska archeologiczne wpisane do rejestru zabytków.
 - 3) Obowiązujące linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
 - 4) Orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
 - 5) Granica opracowania dla terenów zainwestowanych w skali 1:2000.
 - 6) Granica obręb – granica opracowania.

§ 3

1. Na ustalenia, o których mowa w § 2 pkt 3, składają się zasady zagospodarowania terenu, określone w rozdziale 2 niniejszej uchwały.
2. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o:
 - 1) Planie – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obręb Dobrzejowice.
 - 2) Rysunku planu – należy przez to rozumieć dotyczący danego terenu rysunek planu stanowiący załącznik graficzny nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

- 3) Terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia i zagospodarowania, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi obowiązującymi i orientacyjnymi.
- 4) Przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych.
- 5) Funkcji podstawowej – należy przez to rozumieć ustalenie funkcji, która przeważa na danym terenie.
- 6) Funkcji dopuszczalnej – należy przez to rozumieć ustalenie funkcji, która uzupełnia w drugiej kolejności funkcję podstawową na danym terenie.
- 7) Zabudowie uzupełniającej – należy przez to rozumieć obiekty budowlane możliwe do zlokalizowania na istniejących, zainwestowanych terenach mieszkaniowych, usługowych i działalności gospodarczej.
- 8) Wskaźniku zabudowy – należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni zabudowy budynku do powierzchni odpowiadających im działek lub terenów.
- 9) Linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię usytuowania podstawowej bryły budynku.
- 10) Terenie zainwestowanym – należy przez to rozumieć tereny zabudowane i zagospodarowane w całości lub w części w dniu wejścia w życie uchwały.
- 11) Terenie niezainwestowanym – należy przez to rozumieć tereny niezabudowane i niezagospodarowane w całości lub w części w dniu wejścia w życie uchwały.
- 12) Stanie istniejącym – należy przez to rozumieć stan w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.
- 13) Ilości kondygnacji – należy przez to rozumieć parametr określony poprzez liczbę kondygnacji nadziemnych.
- 14) Poddaszu użytkowym – należy przez to rozumieć kondygnację z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi oraz poziomą część budynku stanowiącą przestrzeń na urządzenia techniczne, mającą wysokość w świetle większą niż 1,9 m.
- 15) Terenach zabudowy mieszkaniowej istniejącej (Mi) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod zabudowę zagrodową, mieszkaniową jedno- i wielorodzinną z urządzeniami towarzyszącymi.
- 16) Terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej projektowanej (MN) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną z urządzeniami towarzyszącymi.
- 17) Terenach usług publicznych (UP) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod:
 - a) administrację publiczną i łączność,
 - b) oświatę,
 - c) sport i rekreację,
 - d) działalność społeczno-kulturalną,
 - e) ochronę zdrowia,
 - f) opiekę społeczną,
 - g) organizacje polityczne i społeczne,
 - h) działalność związana z obronnością i bezpieczeństwem państwa.
 - i) kościoły i religie.
- 18) Terenach usług komercyjnych (U) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod usługi handlu, gastronomii, turystyki, komunikacji, centra wystawiennicze, instytucje finansowe.
 - a) administrację i obsługę działalności gospodarczej (biura, banki, pośrednictwo finansowe i prawne, wynajem nieruchomości),
 - b) handel detaliczny i drobny hurt,
 - c) rzemiosło i drobną wytwórczość,
 - d) hotelarstwo, gastronomię i turystykę,
 - e) sport i rekreację,
 - f) kulturę i rozrywkę,
 - g) edukację i oświatę,
 - h) ochronę zdrowia.
- 19) Terenach usług sportu i rekreacji (US) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod boiska sportowe, strzelnice, obiekty towarzyszące dla obsługi sportu i rekreacji, urządzone miejsca wypoczynku, skwery, zieleńce.
- 20) Terenach produkcji, działalności gospodarczej i usług (PU) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod:
 - a) produkcję i rzemiosło uciążliwe,
 - b) urządzenia produkcji budowlanej,
 - c) bazy, zaplecza techniczne budownictwa, gospodarki komunalnej, rolnictwa i transportu,
 - d) obiekty drobnej wytwórczości,
 - e) hurtownie, składy, magazyny.
- 21) Terenach obsługi i produkcji rolnej (RPO) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod urządzenia produkcji rolnej, hodowli oraz obsługi gospodarki rolnej:
 - a) hodowlę i obsługę związaną z hodowlą zwierząt inwentarskich,
 - b) uprawy i sprzedaż upraw polowych oraz roślin szklarniowych wraz z zapleczem technicznym,
 - c) uprawy i sprzedaż drzew i krzewów ozdobnych z zapleczem technicznym,
 - d) uprawy ogrodnicze i sprzedaż materiałów ogrodniczych.
- 22) Terenach zieleni parkowej i rekreacyjnej (ZP) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod zieleń parkową i rekreacyjną, place zabaw, skwery i zieleńce.
- 23) Terenach cmentarzy (ZC) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod zieleń cmentarną, miejsca pochówku i obiekty towarzyszące (kaplica, parkingi).
- 24) Terenach zieleni ochronnej i izolacyjnej (ZI) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod ciągi zieleni wzdłuż cieków wodnych i dróg, urządzone zespoły zieleni niskiej.
- 25) Terenach rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej (RM) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod uprawy polowe, łąki i pastwiska z dopuszczeniem zabudowy rolniczej z obiektami i urządzeniami towarzyszącymi, nie-

- zbędnymi do prowadzenia gospodarstwa rolnego.
- 26) Terenach rolnych bez prawa zabudowy (RP) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod uprawy polowe, łąki i pastwiska.
 - 27) Terenach zbiorników i cieków wodnych (W) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod zbiorniki wód otwartych, rzeki, cieki melioracji podstawowych, rowy melioracyjne.
 - 28) Terenach infrastruktury technicznej – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod obiekty: WZ – urządzeń zaopatrzenia w wodę, E – urządzeń zaopatrzenia w energię elektryczną, NO – urządzeń oczyszczania ścieków.
 - 29) Terenach wałów przeciwpowodziowych (WP) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod tereny i urządzenia związane z zabezpieczeniem przeciwpowodziowym.
 - 30) Terenach pasów holowniczych (WH) – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod tereny i urządzenia związane z obsługą żeglugową rzeki Odry.
 - 31) Terenach dróg – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod: Kg – drogi główne, Kz – drogi zbiorcze, Kl – drogi lokalne, Kd – drogi dojazdowe, Kx – drogi gospodarcze, Kp-j – drogi pieszko-jezdne i pieszce.
 - 32) Terenach kolei – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie pod linie kolejowe, dworce kolejowe, stacje rozrządowe, tereny związane z przeładunkiem towarów.

R o z d z i a ł 2

Szczegółowe ustalenia planu

§ 4

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny

o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania

1. Podstawowe przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania zostały określone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.
2. Tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania wydzielają na rysunkach planu linie rozgraniczające obowiązujące i orientacyjne.
3. Orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnych rodzajach przeznaczenia i różnych zasadach zagospodarowania mogą być zmieniane w stosunku do linii oznaczonych na rysunku planu:
 - 1) Do 3 m, jeżeli są liniami rozgraniczającymi ulic, za zgodą lub na wniosek zarządcy dróg.
 - 2) Do 5 m, w pozostałych przypadkach.
4. W przypadku zmiany orientacyjnych linii rozgraniczających ulic należy odpowiednio zmienić położenie obowiązujących linii zabudowy, ustalonych wzdłuż tych ulic.
5. Nieprzekraczalne linie zabudowy oznacza się na rysunku planu jako zalecane linie oznaczające pożądany zasięg zabudowy w obrębie poszczególnych terenów.
6. W przypadku braku dla wydzielonych terenów ustaleń regulacyjnych w zakresie kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu, zasady zagospodarowania dla nich wynikają z przepisów szczególnych.
7. Plan dopuszcza utrzymanie występujących w stanie istniejącym funkcji terenów zainwestowanych, odmiennych od ustaleń planu, przy spełnieniu następujących warunków:
 - 1) Uciążliwości tych funkcji dla środowiska przyrodniczego i mieszkańców spowodowane zostaną do wielkości wynikających z obowiązujących przepisów.
 - 2) Zapewniona zostanie odpowiednia ilość miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo.
8. Określone w planie funkcje terenów wskazują podstawowe ich przeznaczenie. Ustala się możliwość wprowadzenia w obręb poszczególnych terenów obiektów o funkcjach uzupełniających, niekolidujących z funkcją podstawową i niezmienną ustaloną w planie podstawowego charakteru zagospodarowania. Mogą one obejmować nie więcej niż 20% terenu oznaczonego w rysunku planu.
9. Na wszystkich typach terenów dopuszcza się realizację niezbędnych funkcji towarzyszących: zieleni oraz obiektów i sieci infrastruktury technicznej pod warunkiem respektowania wymagań obowiązujących przepisów szczególnych.
10. Na terenach oznaczonych symbolami: Mi, MN, UP, U, PU, RPO, ZC i RM dopuszcza się realizację miejsc postojowych i garaży pod warunkiem respektowania wymagań obowiązujących przepisów szczególnych.
11. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2, symbolem Mi o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny zabudowy mieszkaniowej istniejącej. Na terenach oznaczonych symbolem Mi dopuszcza się ponadto realizację:
 - 1) Nowej zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej.
 - 2) Usług publicznych i komercyjnych.
12. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2, symbolem MN o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny projektowanej zabudowy jednorodzinnej. Na terenach oznaczonych symbolem MN dopuszcza się ponadto realizację usług publicznych i komercyjnych.
13. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1, symbolem UP o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny usług publicznych. Na terenach oznaczonych symbolem UP dopuszcza się ponadto realizację:
 - 1) Zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
 - 2) Usług komercyjnych.
14. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 2, symbolem U o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny usług komercyjnych. Na terenach oznaczonych symbolem U dopuszcza się ponadto realizację:
 - 1) Zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
 - 2) Usług publicznych.
15. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2, symbolem US o przeznaczeniu

- podstawowym, obejmującym tereny usług sportu i rekreacji.
16. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1, symbolem PU o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny produkcji, działalności gospodarczej i usług. Na terenach oznaczonych symbolem PU dopuszcza się ponadto realizację:
- 1) Zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej dla obsługi ww. funkcji podstawowej.
 - 2) Usług komercyjnych.
17. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1, symbolem RPO o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny obsługi i produkcji rolnej. Na terenach oznaczonych symbolem RPO dopuszcza się ponadto realizację:
- 1) Zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej dla obsługi ww. funkcji podstawowej.
 - 2) Produkcji, działalności gospodarczej i usług.
18. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1, symbolem ZP o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny zieleni parkowej i rekreacyjnej.
19. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 2, symbolem ZC o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny cmentarzy.
20. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2 symbolem ZI o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny zieleni ochronnej i izolacyjnej.
21. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2, symbolem RM o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny rolne z dopuszczeniem zabudowy rolniczej.
22. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2, symbolem RP o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny rolne bez prawa zabudowy. Na terenach oznaczonych symbolem RP dopuszcza się ponadto realizację nw. zagospodarowania oraz przyjmuje ustalenia:
- 1) Stawów rybno-rekreacyjnych i zbiorników małej retencji.
 - a) w sąsiedztwie linii kolejowej zakazuje się lokalizacji stawów gruntowych mając na uwadze ochronę podtorza (gruntów) kolejowego przed deformacją na skutek naruszania struktury wodnej.
 - 2) Zadrzewiania i zakrzewiania wzdłuż dróg, rowów melioracyjnych i cieków wodnych.
 - 3) Zadrzewiania gruntów w formie remiz śródpolnych.
 - 4) Zalesiania gruntów klasy VI i V, położonych na stoku o średnim nachyleniu powyżej 15% oraz okresowo zalewanych.
 - 5) Ustala się konieczność zachowania pasa terenu szerokości 3,0 m od zewnętrznej krawędzi budowli kolejowej (m.in. rowu odwadniającego, podtorza, podnóża nasypu) dla potrzeb kolejowej drogi technologicznej (dla służb technicznych i ratowniczych) obsługujących linię kolejową.
 - 6) W sąsiedztwie linii kolejowej lokalizacja drzew, krzewów zgodnie z przepisami szczególnymi.
 - 7) Na działkach zlokalizowanych w sąsiedztwie jednonożymych przejazdów drogowo-kolejowych, przeznaczyć obszar widoczności wyłączony z wszelkiej zabudowy (w tym ogrodzeń) oraz zieleni wysokiej, upraw polowych wysokich, zgodnie z przepisami szczególnymi.
- 8) Dopuszcza się lokalizację urządzeń przekątnikowych telekomunikacji, w tym konstrukcji wieżowych, pod warunkiem:
- a) lokalizacja masztu (konstrukcji wieżowej) od granicy obszaru kolejowego, użytek Tk, w odległości większej niż wynosi planowana wysokość obiektu budowlanego, celem uniknięcia, w razie awaryjnego upadku konstrukcji, zatarasowania torów kolejowych i zerwania sieci trakcyjnej oraz przeniesienia potencjału 3 kV (sieć trakcyjna) i 20 kV (sieć potrzeb nietrakcyjnych) z linii kolejowej na obszar nie należący do kolei,
 - b) planowane urządzenia przekątnikowe telekomunikacji nie mogą powodować zakłóceń łącznościowych na linii kolejowej.
23. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2, symbolem RL o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny lasów.
24. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 1 i nr 2, symbolem W o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny zbiorników i cieków wodnych.
25. Wyznacza się tereny infrastruktury technicznej oznaczone w załączniku graficznym nr 1, symbolami: E – tereny urządzeń zaopatrzenia w energię elektryczną, NO – tereny urządzeń oczyszczania ścieków.
26. Wyznacza się tereny infrastruktury technicznej oznaczone w załączniku graficznym nr 2, symbolami: WZ – tereny urządzeń zaopatrzenia w wodę, E – tereny urządzeń zaopatrzenia w energię elektryczną, NO – tereny urządzeń oczyszczania ścieków.
27. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 2, symbolem WP o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny wałów przeciwpowodziowych.
28. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 2, symbolem WH o przeznaczeniu podstawowym, obejmującym tereny pasów holowniczych.
29. Wyznacza się tereny dróg oznaczone w załączniku graficznym nr 1 symbolami, Kz – tereny dróg głównych, Kl – tereny dróg lokalnych, Kd – tereny dróg dojazdowych, Kx – tereny dróg gospodarczych, Kp-j – tereny dróg pieszo-jezdných i pieszych.
30. Wyznacza się tereny dróg oznaczone w załączniku graficznym nr 2 symbolami, Kg – tereny dróg głównych, Kz – tereny dróg zbiorczych, Kd – tereny dróg dojazdowych, Kx – tereny dróg gospodarczych, Kp-j – tereny dróg pieszo-jezdných i pieszych.
31. Wyznacza się tereny oznaczone w załączniku graficznym nr 2 symbolem KK, dla których ustala się przeznaczenie:
- 1) Podstawowe: budynki i budowle przeznaczone do prowadzenia ruchu kolejowego i utrzymania linii kolejowej.

- 2) Uzupełniające: handel detaliczny, usługi gastronomii, zielen, miejsca postojowe związane z obsługą podróżnych z wyłączeniem stacji paliw, w uzgodnieniu z Zarządcą terenu kolejowego.
- 3) Obowiązuje zakaz lokalizacji zabudowy mieszkaniowej, konstrukcji wieżowych, magazynów i placów składowych.

§ 5

Warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy

i urządzania terenu

1. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy w obrębie istniejącego zainwestowania:
 - 1) Zachowanie istniejącej zabudowy stanowiącej podstawowe zainwestowanie terenów z prawem jej modernizacji i rozbudowy.
 - 2) W ramach modernizacji i adaptacji dla nowych potrzeb istniejącej zabudowy mieszkaniowej, zagrodowej, usługowej i produkcyjnej dopuszczalne są zmiany jej gabarytów (bez przekraczania wielkości dwu nadziemnych kondygnacji z dodatkowym użytkowym poddaszem).
 - 3) Rozbudowa przy pełnym nawiązaniu do zasad ukształtowania budynków sąsiednich, poprawa standardu, wyposażenia w odpowiednie instalacje i korekty wystroju zewnętrznego.
 - 4) W przypadku obiektów ujętych w rejestrze zabytków ww. prace nie mogą prowadzić do zmiany gabarytów budynków i charakteru ich wystroju.
 - 5) Dopuszczalne jest wprowadzanie nowej uzupełniającej zabudowy na terenach istniejącego zainwestowania o funkcjach ustalonych w planie.
2. Ustala się następujące zasady kształtowania nowej zabudowy na terenach budowlanych:
 - 1) Nowa zabudowa mieszkaniowa będzie realizowana w formie zabudowy wolno stojącej (ew. bliźniaczej). W przypadku realizacji zespołów zabudowy większych od 5 obiektów lub ich ciągów będą one realizowane wg zbliżonych rozwiązań architektonicznych, z jednakowo ustalonym układem kalenic dla danego zespołu zabudowy lub jej ciągu, zaleca się przy tym dostosowanie projektowanej skali zabudowy, doboru materiałów i kolorystyki do najbliższego otoczenia jak również stosowanie przykryć o nachyleniu połaci w granicach $35 - 45^{\circ}$.
 - 2) Nowa zabudowa usługowa, produkcyjna lub produkcyjno-usługowa będzie realizowana w formie zwartych obiektów w nawiązaniu do zasad ukształtowania obiektów w najbliższym otoczeniu. Zakłada się wysokość zabudowy: 1–3 kondygnacje i zastosowanie dachów o nachyleniu połaci $30-45^{\circ}$ w przypadku obiektu o powierzchni zabudowy do 200 m^2 (w innych przypadkach dopuszcza się stosowanie przykryć płaskich).
 - 3) Tereny zabudowy produkcyjnej lub produkcyjno-usługowej zagospodarowane będą z wprowadzeniem zieleni towarzyszącej oraz z wprowadzeniem niezbędnych miejsc parkingowych.
 - 4) Warunki usytuowania nowej zabudowy na terenach wskazanych do jej realizacji określa się poprzez wskazanie nieprzekraczalnej linii zabudowy.

- 5) Nieprzekraczalne linie zabudowy nie dotyczą stacji transformatorowych. Dopuszcza się usytuowanie budynku stacji w odległości do 1,5 m od granicy wydzielonej działki, pod warunkiem uzyskania zgody właścicieli przyległych działek.
- 6) Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane zgodnie z § 6.

§ 6

Warunki i zasady podziału terenu na działki budowlane

1. Podział terenów na działki budowlane powinien odbywać się z uwzględnieniem następujących wymagań:
 - 1) Zapewnienia prawidłowego funkcjonowania trwale adoptowanych obiektów istniejących.
 - 2) Możliwości optymalnego zagospodarowania nowo wydzielonych działek zgodnie z przeznaczeniem ustalonym w niniejszym planie oraz realizacji w ich obrębie niezbędnych funkcji towarzyszących.
2. Podział terenu przeznaczanego pod nowo projektowaną zabudowę powinien być dokonany w oparciu o kompleksowy projekt podziału uwzględniający możliwość zagospodarowania działek zgodnie z następującymi wymogami:
 - 1) Minimalna powierzchnia działki:
 - a) dla zabudowy mieszkalnej i mieszkalno-usługowej o charakterze uzupełniającym w miejscach, gdzie pozwalają na to warunki techniczno-funkcjonalne na poziomie 700 m^2 z tolerancją do 10% wynikającą z lokalnych warunków topograficznych oraz obsługi komunikacyjnej,
 - b) dla zabudowy mieszkalnej i mieszkalno-usługowej, nowo projektowanej, na poziomie 1000 m^2 z tolerancją do 15% wynikającą z lokalnych warunków topograficznych oraz obsługi komunikacyjnej,
 - c) dla zabudowy usługowej: 1200 m^2 ,
 - d) dla zabudowy przemysłowej: 1400 m^2 ,
 - 2) Minimalna szerokość działki:
 - a) mieszkalnej i mieszkalno-usługowej: 20 m,
 - b) usługowej: 25 m,
 - c) przemysłowej: 30 m,
 - 3) Maksymalny wskaźnik zabudowy działki:
 - a) mieszkalnej i mieszkalno-usługowej: 0,25,
 - b) usługowej: 0,30,
 - c) przemysłowej: 0,40.

§ 7

Zasady obsługi w zakresie komunikacji

1. Przebieg i klasyfikację dróg i ulic określa rysunek planu i uchwala.
2. Podstawowy układ komunikacji drogowej tworzą:
 - 1) Drogi główne planowane do modernizacji (Kg) lub budowy (Kg/RP) jako drogi jednojezdniowe o szerokości $2 \times 3,5 \text{ m}$ z chodnikami lub utwardzonym poboczem o szerokości 2 m w liniach rozgraniczających o szerokości minimum 25 m.
 - 2) Drogi zbiorcze (Kz), planowane do modernizacji jako drogi jednojezdniowe o szerokości $2 \times 3,5 \text{ m}$ w obszarze zabudowanym z obustronnymi chodnikami o szerokości 2 m,

- z utrzymaniem linii rozgraniczających o szerokości 20 m.
- 3) Drogi lokalne (Kl), o szerokości 2 x 3,0 m z chodnikami i zieleńcami obustronnymi z utrzymaniem linii rozgraniczających o szerokości 12 m.
 - 4) Drogi dojazdowe (Kd), o szerokości 2 x 2,5 m z chodnikami obustronnymi z utrzymaniem linii rozgraniczających o szerokości 10 m.
 - 5) Podstawowy układ komunikacji uzupełniają wydzielone ciągi pieszo-jezdne i piesze (Kp-j) w liniach rozgraniczających dla projektowanych odcinków 8–10 m oraz drogi gospodarcze (Kx).
3. Plan wskazuje rezerwę terenu dla projektowanego przebiegu drogi wojewódzkiej nr 292. Do czasu ustalenia docelowego przebiegu drogi obowiązuje zagospodarowanie terenu jako RP – tereny rolne bez prawa zabudowy.
4. Dla drogi wojewódzkiej nr 292, na odcinkach, gdzie ruch w układzie docelowym zostanie przeniesiony na planowane obejście Brzegu Głogowskiego, dla obecnego przebiegu należy przyjąć klasę zbiorczą Z.
5. W obrębie linii rozgraniczających układu komunikacyjnego dopuszcza się, dostosowane do klasy technicznej ulicy, następujące elementy:
- 1) Pasy drogowe (jezdnie).
 - 2) Pasy drogowe dróg, obsługujących tereny przyległe.
 - 3) Ciągi piesze (chodniki).
 - 4) Ścieżki rowerowe (w zależności od potrzeb).
 - 5) Zieleń izolacyjna i ozdobna.
 - 6) Miejsca postojowe.
 - 7) Urządzenia obsługi komunikacji zbiorowej.
 - 8) Drogi serwisowe zapewniające obsługę terenów przyległych przez włączenie dróg gminnych i niezbędnych zjazdów na pola i do gospodarstw.
6. Obsługa projektowanych terenów zabudowy mieszkaniowej, usługowej w sąsiedztwie dróg głównych i zbiorczych odbywać się będzie poprzez wykorzystanie ulic klas niższych, tj. ulic lokalnych, dojazdowych lub pieszo-jezdnych.
7. Dla dróg głównych i zbiorczych wyklucza się nowe wjazdy, poza tymi które zostały wyznaczone na rysunku planu – załączniku graficznym nr 1 i nr 2. Dla terenów, które nie mają możliwości włączenia się poprzez ulice klas niższych dopuszcza się możliwość włączenia bezpośrednio z drogi głównej.
8. Dla terenu oznaczonego symbolem U na rysunku planu – załączniku graficznym nr 2 i położonego w sąsiedztwie drogi głównej Kg ustala się jeden nowy wjazd z drogi głównej.
9. Obsługa projektowanych terenów zabudowy mieszkaniowej w sąsiedztwie dróg głównych i zbiorczych odbywać się będzie poprzez wykorzystanie dróg dojazdowych lub pieszo-jezdnych (Kp-j – z dwoma skrajnymi wjazdami oraz pasem zieleni izolacyjnej od strony drogi głównej i zbiorczej).
10. Obiekty związane z obsługą ruchu i kioski należy kształtować w oparciu o jednolite rozwiązania architektoniczne i materiałowe.
11. W obrębie linii rozgraniczających dróg zabrania się lokalizowania obiektów ograniczających bezpieczeństwo ruchu. Lokalizacja wszelkich obiektów budowlanych wymaga zgody zarządcy drogi.
12. Odległość linii zabudowy dla nowo projektowanej zabudowy powinna wynosić:
- 1) Ulica główna Kg: 20,0 m, liczona od krawędzi jezdni.
 - 2) Ulica zbiorcza Kz: 20,0 m dla obiektów mieszkalnych i 10 m dla obiektów niemieszkalnych, liczona od krawędzi jezdni.
 - 3) Ulica lokalna Kl: 7,0 m liczona od krawędzi jezdni.
 - 4) Ulica dojazdowa Kd: 5,0 m liczona od krawędzi jezdni.
 - 5) Odległość linii zabudowy od krawędzi jezdni powinna uwzględniać wrażliwość obiektów na szkodliwość ruchu samochodowego.
 - 6) Dla terenów nowych, wrażliwych na szkodliwość ruchu, pomiędzy linią zabudowy, a linią rozgraniczającą należy wprowadzić strefę lokalizacji środków ochrony czynnej.
13. Ustala się, że realizacja poszczególnych elementów projektowanego układu komunikacyjnego może być prowadzona wraz z kompleksową budową sieci uzbrojenia technicznego, lokalizowanych w obrębie tych linii rozgraniczających, za zgodą zarządzającego.
14. Korekty elementów istniejącego układu komunikacyjnego mogą być dokonywane w projektach technicznych budowy i modernizacji dróg i ulic, zaś ewentualne poszerzenie linii rozgraniczających ulic może się odbywać wyłącznie za zgodą właścicieli gruntów, których poszerzenie dotyczy.
15. W granicach linii rozgraniczających ulic mogą być lokalizowane urządzenia związane z obsługą komunikacji, jak zatoki, parkingi, a także m. in. kioski, elementy małej architektury i reklamy w trybie obowiązujących przepisów oraz utrzymana istniejąca zabudowa, o ile nie stwarza to zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu drogowego i za zgodą zarządzającego.
16. Ustala się konieczność zachowania normatywnych pól widoczności na skrzyżowaniach dróg (Kg, Kz, Kl, Kd), a także wykluczenia budowy nowych wjazdów na posesje w obszarze oddziaływania skrzyżowań.
17. Nowe i modernizowane elementy układu komunikacyjnego służące pieszym oraz dojścia do obiektów usługowych należy dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych.
18. W zakresie obsługi komunikacji kolejowej zakłada się modernizację i przebudowę istniejącej magistralnej linii kolejowej nr 273 w celu uzyskania odpowiednich parametrów prędkości w ruchu pasażerskim i towarowym.

§ 8

1. W granicach działek budowlanych należy zabezpieczyć odpowiednio do potrzeb i przepisów szczególnych liczbę miejsc postojowych.
2. Minimalną liczbę miejsc postojowych na działkach budowlanych należy ustalić w oparciu o następujące wskaźniki:
 - 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej – 1 m.p./1 mieszkanie,
 - 2) Na terenach usług publicznych:

- a) biblioteki, domy kultury – 1 m.p./20 użytkowników,
 - b) biura, urzędy – 1 m.p./50 m² p.u.
 - c) obiekty sportowo-rekreacyjne – 1 m.p./10 użytkowników,
 - d) szkoły – 1 m.p./10 pracowników
 - e) przychodnie zdrowia – 1 m.p./100 m² p.u,
 - f) kościoły – 1 m.p./20 użytkowników.
- 3) Na terenach usług komercyjnych:
- a) obiekty handlowe – 1 m.p./50 m² p.u.
 - b) bary, restauracje – 1 m.p./10 miejsc konsumpcyjnych,
 - c) obiekty rzemieślnicze – 1 m.p./20 użytkowników,
 - d) biura, urzędy – 1 m.p./50 m² p.u.
 - e) hotele – 1 m.p./5 łóżek.
3. Dopuszcza się za zgodą zarządcy drogi, uwzględnienie w bilansie, przyliczników miejsc postojowych.

§ 9

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

- 1. Ustala się, że zbrojenie nowych terenów budowlanych będzie realizowane kompleksowo w powiązaniu z istniejącymi systemami uzbrojenia technicznego, z wyprzedzeniem realizacji obiektów kubaturowych.
- 2. Projektowane sieci mogą być prowadzone w obrębie linii rozgraniczających dróg, za zgodą zarządzającego.
- 3. Dopuszcza się możliwość realizacji części urządzeń i sieci technicznych na terenach własnych inwestora jako inwestycje towarzyszące. Dopuszcza się przy tym możliwość stosowania systemów indywidualnych lub grupowych oczyszczania ścieków dla terenów zabudowy mieszkaniowej.
- 4. W zakresie gospodarki wodno-ściekowej przyjmuje się następujące ustalenia:
 - 1) Zaopatrzenie w wodę poprzez przyłączenie do systemu sieci wodociągowej lub we własnym zakresie ze studni.
 - 2) Odprowadzanie ścieków bytowych, komunalnych i przemysłowych systemem grawitacyjno-ciśnieniowym do grupowej oczyszczalni ścieków w Nielubi. Wariantowo zakłada się odprowadzanie ścieków do nowo projektowanej oczyszczalni ścieków w Dobrzejowicach. Ścieki z przysiółka Wiekowice oczyszczane będą w przydomowych oczyszczalniach ścieków.
 - 3) Odprowadzanie ścieków opadowych poprzez powiązanie terenów objętymi ustaleniami Planu z układem lokalnych sieci kanalizacji deszczowej.
 - 4) Doraźnie, w okresie przejściowym, istnieje możliwość wykorzystania oczyszczalni indywidualnych albo szczelnych zbiorników bezodpływowych z wywozem na pełnosprawną oczyszczalnię ścieków.
 - 5) Układ nowych oraz zakres rozbudowy istniejących sieci infrastruktury technicznej należy ustalić w oparciu o programy i koncepcje rozbudowy poszczególnych rodzajów sieci lub w oparciu o rozwiązania zawarte w projektach budowlanych poszczególnych przedsięwzięć.
- 5. Dla zaopatrzenia w ciepło przyjmuje się następujące ustalenia:
 - 1) Przez zapewnienie możliwości przyłączenia do zewnętrznych sieci uzbrojenia systemu scentralizowanych źródeł ciepła.
 - 2) Z indywidualnych źródeł ciepła ogrzewanie gazowe, na olej opałowy lub inne ogrzewanie ekologiczne z dopuszczeniem paliw węglowych i węglopochodnych.
- 6. W odniesieniu do gazociągu przesyłowego wysokiego ciśnienia o średnicy nominalnej DN 200 i ciśnieniu nominalnym PN 6,3 Mpa należy zachować wymagane przepisami odległości projektowanych obiektów od istniejących sieci gazowych (wydzielona strefa ochronna 50,0 m – po 25 m od osi gazociągu).
- 7. Strefa ochronna sieci gazowej wysokiego ciśnienia, której lokalizację pokazano na rysunku planu stanowi obszar, w którym przedsiębiorstwo gazownicze jest uprawnione do zapobiegania działalności mogącej mieć negatywny wpływ na jej trwałość i prawidłową eksploatację.
- 8. Ustala się obowiązek uzgodnienia z Regionalnym Oddziałem Przesyłu we Wrocławiu, lokalizacji obiektów wzdłuż strefy ochronnej, przed wydaniem pozwolenia na budowę.
- 9. Dla ww. strefy ochronnej ustala się następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy.
 - 2) Obowiązek zapewnienia swobodnego dojazdu do sieci infrastruktury technicznej oraz swobodnego przemieszczania się wzdłuż gazociągu.
 - 3) Dopuszcza się lokalizację sieci podziemnego uzbrojenia technicznego po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez operatora gazociągu.
 - 4) Zakaz sadzenia drzew i krzewów w pasie 4,0 m (po 2,0 m od osi gazociągu) – zagospodarowanie terenu zielenią niską.
 - 5) Zakaz prowadzenia działalności mogącej zagrożić trwałości gazociągu podczas eksploatacji.
- 10. W odniesieniu do nieczynnego gazociągu DN 200 przyjmuje się następujące ustalenia:
 - 1) Ustala się zakaz realizacji obiektów budowlanych na nieczynnym gazociągu.
 - 2) Wszelkie roboty ziemne w pasie o szerokości po 5,0 m od osi gazociągu należy prowadzić bez użycia sprzętu mechanicznego i pod nadzorem zarządcy gazociągu. O rozpoczęciu robót należy zawiadomić z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.
 - 3) Istnieje możliwość usunięcia nieczynnego gazociągu, jednak za zgodą i na warunkach określonych przez zarządcę gazociągu.
- 11. Docelowo w przypadku pojawienia się zgłoszenia zapotrzebowania na gaz ustala się realizację rozdzielczej sieci gazowej, powiązanej z gminnymi gazociągami średniego i niskiego ciśnienia na warunkach uzgodnionych pomiędzy stronami.
- 12. Dla zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się rozbudowę i budowę nowych linii elektroenergetycznych kablowych, napowietrznych lub napowietrzno-kablowych, średniego i niskiego napięcia wraz z budową stacji transformatorowych słupowych lub miejskich (wbudowanych lub wolno stojących).

13. Zezwala się na wydzielenie działek pod budowę nowych stacji transformatorowych na działkach inwestorów, po wykonaniu bilansu zaopatrzenia w energię elektryczną dla istniejących i projektowanych struktur osadniczych.
14. W odniesieniu do linii napowietrznej WN 110 kV należy zachować wymagane przepisami odległości projektowanych obiektów od istniejących linii (wydzielony pas terenu ochronnego dla linii 110 kV wynosi po 14,5 m, od rzutu poziomego skrajnego przewodu czynnego linii).
15. Wzdłuż przesyłowej napowietrznej linii elektroenergetycznej NN o napięciu 220 kV relacji Leśniów – Żukowice należy przestrzegać ograniczeń w użytkowaniu terenu o szerokości 70 m (po 35 m od osi linii w obu kierunkach, w granicach którego obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) Zabrania się lokalizować budynki mieszkalne i inne (zwłaszcza szpitale, internaty, żłobki, przedszkola itp.), przeznaczone na pobyt ludzi przez czas dłuższy niż 8 godzin na dobę.
 - 2) Dopuszcza się realizację obiektów związanych z działalnością gospodarczą, turystyczną, rekreacyjną i rolną, w których pobyt ludzi nie przekracza 8 godzin, przy spełnieniu wszystkich wymagań Polskiej Normy PN-E-05100-1 z marca 1998 r. „Elektroenergetyczne linie napowietrzne Projektowanie i budowa”. W tych przypadkach konieczne jest uzgodnienie warunków lokalizacji projektowanych obiektów z właścicielem przedmiotowej linii.
 - 3) Dla południowego fragmentu terenu istniejącej zabudowy mieszkaniowej (Mi), który znajduje się w oznakowanym pasie ograniczeń wzdłuż linii 220 kV, konieczne będzie szczegółowe określenie granicy tego pasa. Powinno to nastąpić przed pozyskaniem dokumentów formalno-prawnych dla ewentualnych zamierzeń budowlanych na tym terenie.
16. Dopuszcza się przebudowę istniejącej linii elektroenergetycznej o napięciu 220 kV na linię o napięciu 400 kV, względnie na linię wielotorową, wielonapięciową.
17. W odniesieniu do linii elektroenergetycznych SN należy zachować bezpieczne, wymagane przepisami odległości. W przypadku niemożności zachowania dopuszczalnych odległości projektowanej zabudowy od istniejących obiektów elektroenergetycznych należy dokonać przebudowy tych sieci na koszt podmiotu wchodzącego w kolizję.
18. Zasilanie obiektów w energię elektryczną oraz zaopatrzenie w gaz powinno odbywać się po spełnieniu technicznych i ekonomicznych warunków przyłączenia określonych przez dysponentów sieci i urządzeń.
19. Dla rozbudowy sieci telekomunikacyjnych ustala się realizację uzupełniającego systemu kablowej sieci telefonicznej powiązanej z gminnym systemem telekomunikacji.
20. W zakresie gospodarki odpadami ustala się gromadzenie ich na urządzonym wysypisku w Brzegu Głogowskim. Docelowo na wysypisku w granicach miasta Głogowa.

Szczegółowe zasady zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego, kultu-

rowego i zdrowia ludzi

1. Ustala się następujące warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego i zdrowia ludzi.
 - 1) Wszelka działalność w obrębie terenów objętych planem powinna respektować obowiązujące przepisy szczególne.
 - 2) Prowadzona działalność usługowo-produkcyjna nie może powodować uciążliwości dla środowiska i zdrowia ludności, a jej ewentualne oddziaływanie nie może wykraczać poza granicę działki, na której zlokalizowany jest obiekt.
 - 3) Ustala się zakaz lokalizacji obiektów powodujących przekroczenia dopuszczalnych, określonych w odpowiednich przepisach, stężeń substancji zanieczyszczających powietrze oraz dopuszczalnej emisji hałasu.
 - 4) Ustala się zakaz budowy zakładów stwarzających zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi w obrębie zwartej zabudowy wsi.
 - 5) Ustala się ochronę wód powierzchniowych i podziemnych z zachowaniem wymogów wynikających z obowiązujących przepisów oraz przy zachowaniu nw. zasad:
 - a) ustala się ochronę terenów położonych w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP nr 302 – „Pradolina Barycz – Głogów”), wymagającego najwyższej ochrony,
 - b) wzdłuż rzeki Odry oraz innych cieków wodnych naturalnych pozostawić niezagospodarowany pas zieleni, spełniający funkcje stref buforowych,
 - c) wydzielić wolny pas terenu przy skarpach cieków podstawowych i wałów przeciwpowodziowych, o szerokości min. 3,0 m, potrzebny do wykonywania czynności związanych z eksploatacją tych urządzeń,
 - d) zakaz grodzenia nieruchomości przyległych do urządzeń melioracyjnych, stanowiących powierzchniowe wody płynące, w odległości nie mniejszej niż 1,5 od linii brzegu oraz wykonywania innych czynności przy jednoczesnym respektowaniu przepisów określonych w art. 85.1 i art. 82 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z późn. zmianami),
 - e) nakaz odbudowy przez właściciela gruntów urządzeń melioracji szczegółowych, w związku z zachowaniem systemów przeciwoerozyjnych,
 - f) sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić w odległości min. 3,0 m od skarpy urządzeń podstawowych.
 - 6) Ustala się ochronę nieeksploatowanych, udokumentowanych złóż surowców mineralnych rud miedzi „Bytom Odrzański (kat. C-1)”, „Bytom Odrzański (kat. C-2)” i „Bytom Odrzański (kat. D-1)”.
2. W zakresie ochrony przeciwpowodziowej przyjmuje się następujące ustalenia:
 - 1) Tereny, które zostały zalane podczas powodzi w 1997 r., oznaczono na załączniku graficznym nr 2. Do czasu wydania przez starostę decyzji określającej zasięg terenów zalewowych winny być one

- traktowane jako obszary o ograniczeniach inwestycyjnych. Wznoszenie obiektów budowlanych na terenach zalewowych wymagać będzie uzyskania pozwolenia wodnoprawnego.
- 2) Zakłada się przeprowadzenie prac zabezpieczających przed zalaniem terenów narażonych na zalania powodziowe, poprzez wprowadzenie rozwiązań hydrotechnicznych i ekologicznych. m.in. zakłada się budowę polderu Dobrzejowice – Czerna o łącznej pojemności 3,8 mln m³ i powierzchni 240 ha oraz modernizację istniejących wałów przeciwpowodziowych.
 - 3) Dla międzywala oraz pozostałych terenów bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują zakazy wynikające z art. 40 ust. 1 oraz art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z późn. zmianami).
 - 4) Dla istniejących obwałowań rzeki Odry oraz 50 m stref ochronnych obowiązują wymagania art. 85 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z późn. zmianami).
3. Ustala się następujące warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego:
- 1) Wszelkie prace remontowe i modernizacyjne, zmiany funkcji i przeznaczenia w odniesieniu do dóbr kultury ujętych w ewidencji zabytków (niewpisanych do rejestru zabytków) należy prowadzić po uprzednim uzyskaniu opinii Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - 2) Dla dóbr kultury niewpisanych do rejestru zabytków dopuszcza się wymianę zabudowy w przypadku gdy jest to uzasadnione względami ekonomicznymi, po uzyskaniu akceptacji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - 3) Należy dążyć do weryfikowania i sukcesywnego wprowadzane do rejestru zabytków obiektów i obszarów ujętych w ewidencji dóbr kultury niewpisanych do rejestru zabytków.
 - 4) Należy dążyć do zachowania i atrakcyjnego zagospodarowanie cennego, historycznie ukształtowanego układu urbanistycznego wsi. Nie należy dopuszczać do wprowadzania nieodpowiednich funkcji, kolidujących z podstawowym kierunkiem zagospodarowania, przy jednoczesnym założeniu preferencji dla funkcji prestiżowych i kulturowych.
 - 5) Ustala się ochronę stanowisk archeologicznych. W trakcie prowadzenia prac ziemnych w rejonie stanowisk archeologicznych inwestor zobowiązany jest zapewnić nadzór archeologiczny, a w razie naruszenia substancji zabytkowej stanowiska archeologicznego do przeprowadzenia interwencyjnych badań archeologicznych. Prace archeologiczne prowadzone będą na koszt inwestora. Na tego typu prace należy uzyskać zezwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - 6) W odniesieniu do stanowisk archeologicznych wpisanych do rejestru zabytków zakazana jest wszelka działalność budowlana, inwestycyjna niezwiązana bezpośrednio z konserwacją lub rewaloryzacją tego terenu. Dopuszcza się jedynie prowadzenie prac porządkowych, konserwacji zachowanych fragmentów zabytkowych w celu ich eksploatacji w terenie, przystosowania terenu do pełnienia funkcji muzealnych, rekreacyjnych, kulturowych i innych.
4. Ochronie w dziedzinie środowiska kulturowego podlegają następujące obiekty i tereny.
- 1) Dobra kultury niewpisane do rejestru zabytków: dom ludowy nr 73, Klub Prasy „Ruch”, teren pocementarny, domy mieszkalne nr 10, 15, 21, 23-26, 32, 35, 44, 50, 60, 68, 70-72, budynki gospodarcze na posesjach o numerach: 73, 68.
 - 2) Stanowiska archeologiczne wpisane do rejestru zabytków, występujące w obszarze AZP 66-18 – Dobrzejowice 1/1 – grodzisko – wczesne średniowiecze, nr 187/85 KZA-1-V-103/68,
 - 3) Stanowiska archeologiczne wpisane do rejestru zabytków, występujące w obszarze AZP 67-17 – Dobrzejowice 4/50, nr 228/85 178/Ar,
 - 4) Stanowiska archeologiczne wpisane do rejestru zabytków, występujące w obszarze AZP 67-18 – Dobrzejowice 2/51, nr 211/85 KZA-1-V-133/68,
– Dobrzejowice 3/99 – nr rej. 232/85/ 182/Arch;
 - 5) Stanowiska archeologiczne występujące w obszarze AZP 67-17
a) Dobrzejowice:
 - 30/1 – osada – wczesne średniowiecze, okres wpływów rzymskich, znalezisko luźne – epoka kamienia, I-II okres epoki brązu, cmentarzysko – k. łużycka,
 - 29/2 – osada – wczesne średniowiecze,
 - 28/3 – ślad osadniczy – epoka kamienia, okres wpływów rzymskich,
 - 26/4 – ślad osadniczy – epoka kamienia, wczesne średniowiecze,
 - 27/5 – ślad osadniczy – epoka kamienia, okres wpływów rzymskich,
 - 6) Stanowiska archeologiczne występujące w obszarze AZP 67-17
a) Dobrzejowice:
 - 25/37 – osada, okres lateński, ślad osadniczy – wczesne średniowiecze,
 - 12/53 – osada, halsztat, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 18/54 – osada – okres wpływów rzymskich, ślad osadniczy – wczesne średniowiecze, średniowiecze,
 - 22/56 – osada – okres wpływów rzymskich, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 23/55 – osada, okres lateński,
 - 24/36 – osada – okres wpływów rzymskich, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 17/28 – osada – okres wpływów rzymskich, średniowiecze,
 - 10/29 – ślad osadniczy – wczesne średniowiecze, średniowiecze,
 - 16/30 – osada – okres wpływów rzymskich, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 20/31 – osada – okres wpływów rzymskich, średniowiecze, nowożytność,
 - 21/32 – osada – okres wpływów rzymskich, średniowiecze,
 - 9/35 – ślad osadniczy – wczesne średniowiecze, średniowiecze,
 - 19/57 – osada – okres wpływów rzymskich,
 - 14/52 – osada, halsztat,

- 11/23 – osada – okres wpływów rzymskich, średniowiecze, nowożytność,
 - 5/51 – osada, halsztat, wczesne średniowiecze, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 15/22 – osada – okres wpływów rzymskich, średniowiecze,
 - 13/21 – osada, okres lateński – halsztat, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 4/50 – osada – okres wpływów rzymskich, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 35/95 – ślad osadniczy – kultura łużycka, późne średniowiecze, punkt osadniczy – kultura łużycka,
 - 36/96 – ślad osadniczy – epoka kamienia,
 - 37/97 – ślad osadniczy – nowożytność,
 - 38/98 – punkt osadniczy – kultura łużycka, kultura przeworska,
 - 39/99 – punkt osadniczy,
 - 40/100 – ślad osadniczy – kultura przeworska, późne średniowiecze – nowożytność,
 - 41/101 – ślad osadniczy – kultura przeworska, wczesne średniowiecze, późne średniowiecze,
- b) Kromolin:
- 28/20 – osada – okres lateński – halsztat,
 - 24/19 – osada – neolit, okres wpływów rzymskich, średniowiecze,
 - 27/42 – osada, okres lateński ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 25/43 – osada – okres wpływów rzymskich, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 16/44 – osada – okres wpływów rzymskich, ślad osadniczy – wczesne średniowiecze,
 - 22/45 – osada – halsztat, średniowiecze,
 - 29/46 – ślad osadniczy – starożytność, wczesne średniowiecze, średniowiecze,
 - 23/47 – ślad osadniczy – neolit,
 - 14/94 – osada – okres lateński,
 - 12/93 – osada – okres wpływów rzymskich, wczesne średniowiecze,
 - 12/93 – osada – wczesne średniowiecze,
 - 12/93 – osada – okres wpływów rzymskich, kultura przeworska,
 - 14/94 – osada – laten późny, kultura przeworska,
 - 16/44 – ślad osadnictwa – wczesne średniowiecze,
 - 16/44 – osada – okres wpływów rzymskich, kultura przeworska,
 - 22/45 – osada – późne średniowiecze,
 - 22/45 – osada – halsztat, kultura łużycka,
 - 23/47 – punkt osadniczy – neolit,
 - 24/19 – osada – średniowiecze,
 - 24/19 – osada – okres wpływów rzymskich późny, kultura przeworska,
 - 24/19 – osada – neolit, KCSZ,
 - 25/43 – ślad osadnictwa – późne średniowiecze,
 - 25/43 – osada – okres wpływów rzymskich, kultura przeworska,
 - 27/42 – ślad osadnictwa – późne średniowiecze,
 - 27/42 – osada – laten, kultura przeworska,
 - 28/20 – osada – laten-okres wpływów rzymskich,
 - 29/46 – ślad osadnictwa – późne średniowiecze,
 - 29/46 – ślad osadnictwa – wczesne średniowiecze,
 - 29/46 – punkt osadniczy, pradzieje.
- 7) Stanowiska archeologiczne występujące w obszarze AZP 67-17
- a) Czerna:
- 8/46 – osada – okres lateński, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 7/47 – osada – okres lateński, średniowiecze, ślad osadniczy – wczesne średniowiecze,
 - 10/104 – ślad osadniczy – nowożytność,
 - 11/105 – ślad osadniczy – późne średniowiecze,
- b) Dobrzejowice:
- 7/48 – osada – halsztat, średniowiecze,
 - 8/49 – osada średniowiecze,
 - 6/50 – osada – okres lateński, ślad osadniczy – średniowiecze,
 - 2/51 – osada – neolit, halsztat – okres lateński, okres wpływów rzymskich, cmentarzysko – IX–X w,
 - 3/99 – osada, średniowiecze – okres wpływów rzymskich,
 - 32/106 – ślad osadniczy – późne średniowiecze, nowożytność,
 - 33/107 – ślad osadniczy – k. przeworska, wczesne średniowiecze, nowożytność,
 - 34/108 – ślad osadniczy – k. przeworska, późne średniowiecze.

Rozdział 3

Przepisy końcowe

§ 11

Ustala się stawkę procentową w wysokości 2%, służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o których mowa w art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 12

Dla terenu objętego ustaleniami niniejszego planu tracą moc ustalenia:

1. Miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Żukowice, uchwalonego uchwałą nr XVIII/76/92 Rady Gminy Żukowice z dnia 30 kwietnia 1992 r. (Dz. U. Woj. Legnickiego Nr 10, poz. 50), zmienionego uchwałami Rady Gminy Żukowice: od nr XIII/80/95 do nr XIII/94/95 z 28 grudnia 1995 r. (Dz. U. Woj. Legnickiego Nr 23, poz. od 172 do 187); nr IX/77/99 z 15 grudnia 1999 r. (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego Nr 26, poz. 442; nr IX/78/99 z 15 grudnia 1999 r. (Dz. U. Woj. Dolnośląskiego Nr 62, poz. 747).
2. Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów przeznaczonych do zalesienia w gminie Żukowice uchwalonego uchwałą nr XXIII/165/2002 Rady Gminy Żukowice z dnia 14 lutego 2002 r.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żukowice.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

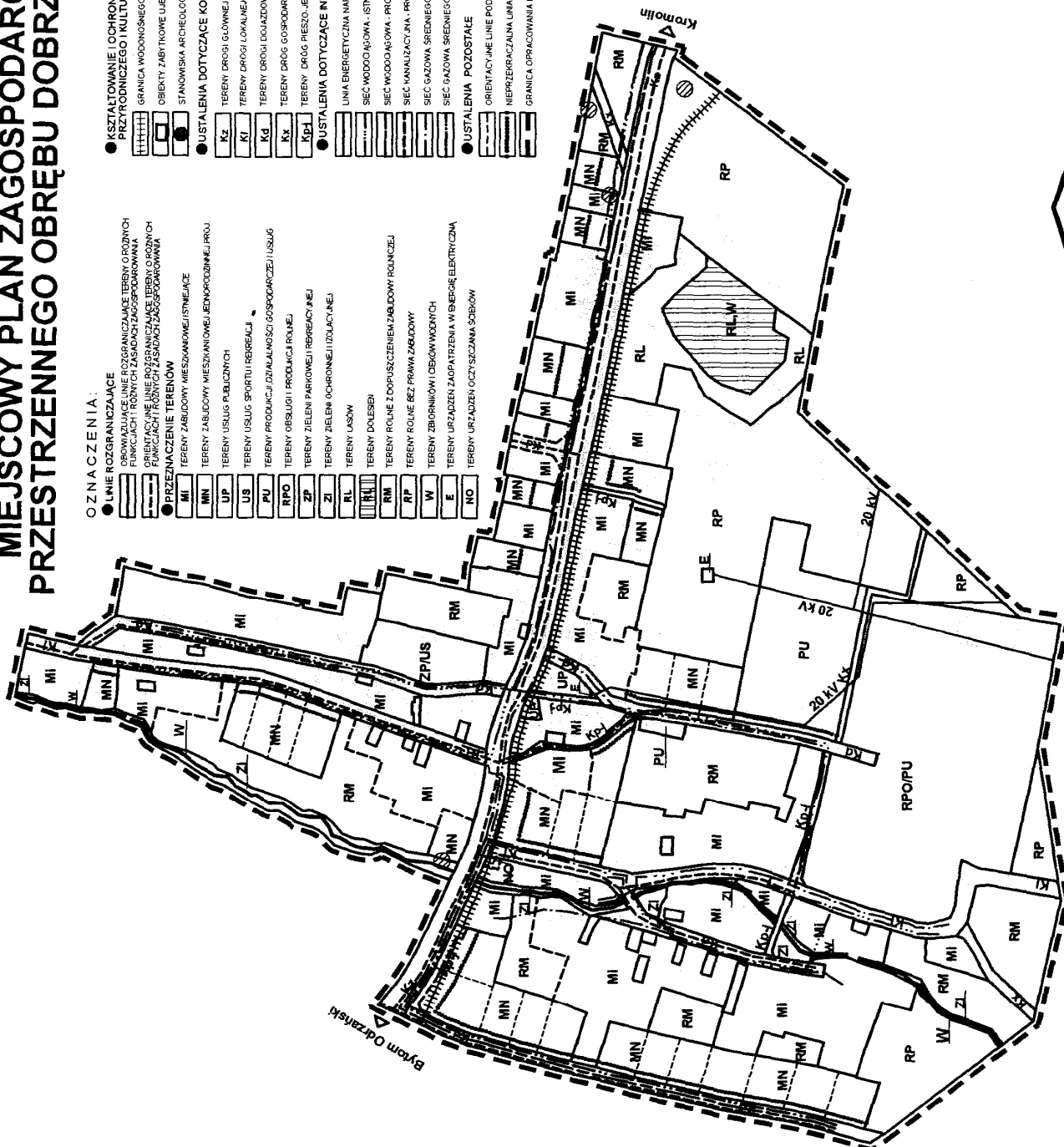
GRZEGORZ ARYŻ

Załącznik graficzny nr 1 do uchwały Rady Gminy w Żukowicach z dnia 14 lutego 2005 roku (poz. 1135)

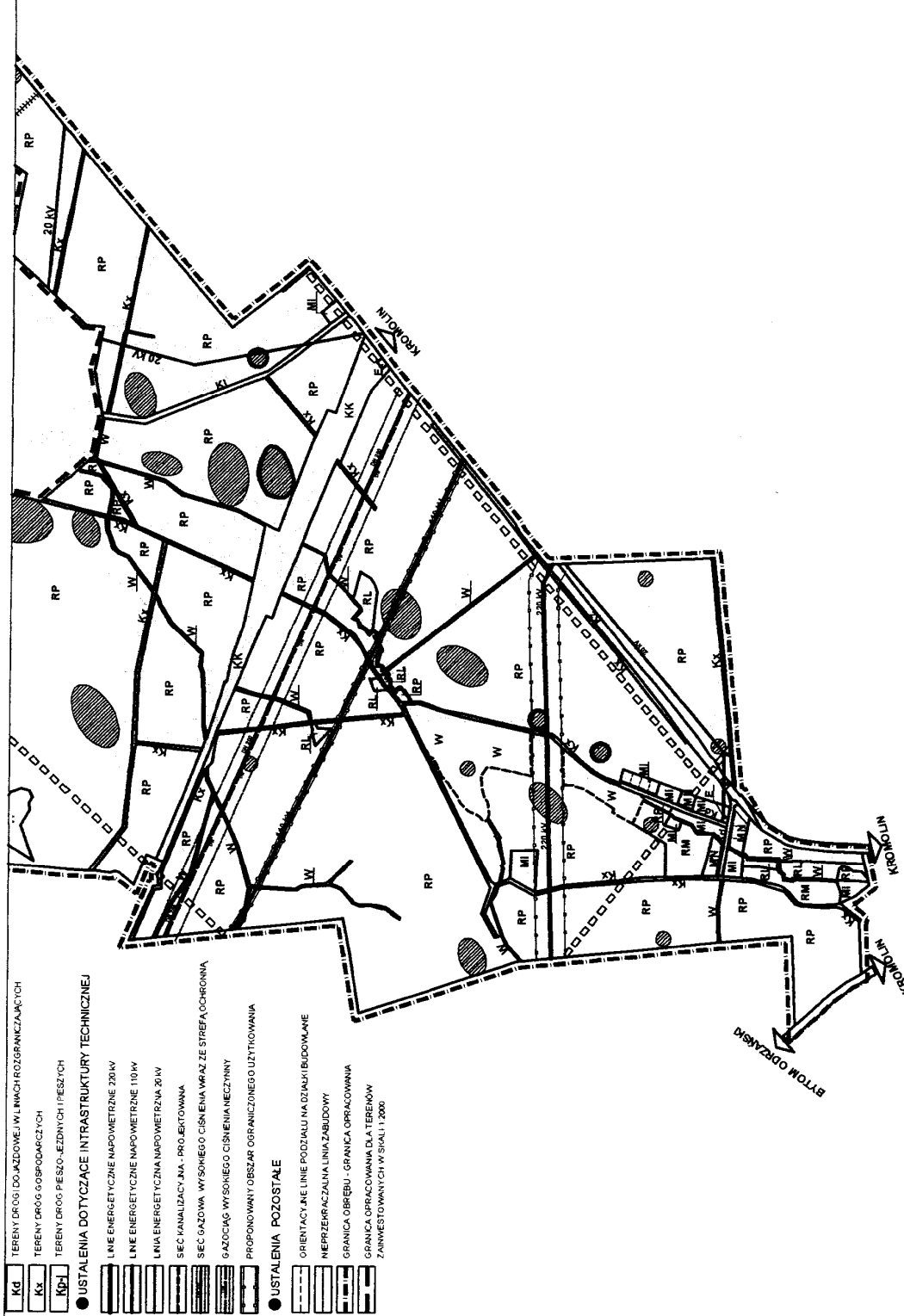
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBRĘBU DOBRZEJOWICE

OZNACZENIA:

● Kształtowanie i ochrona środowiska przyrodniczego i kulturowego	● PRZYZNACZENIE TERENÓW
===== GRANICA WODOKROSNIEGO OBRĘBU NAWYŻSZEJ OCHRONY	===== OGRANICZENIE LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
□ OBIEKTY ZABYTKOWE I UŁĘT W ENCYKLII ZABYTKOW	===== OGRANICZENIE LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
● STANOWISKA ARCHEOLOGICZNE OBIĘT OCHRONY KONSERWATORSKA	===== OGRANICZENIE LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
● USTALENIA DOTYCZĄCE KOMUNIKACJI	===== OGRANICZENIE LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH FUNKCJACH I RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
Kz TERENY DROGI GŁÓWNEJ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH	MI TERENY ZABUDOWY MIESZKANOWEJ I STANOWISKA
KI TERENY DROGI LOKALNEJ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH	MN TERENY ZABUDOWY MIESZKANOWEJ JEDNOKROTKOWEJ I PRO.
Kg TERENY DROGI DOJAZDOWEJ W LINIACH ROZGRANICZAJĄCYCH	UP TERENY USŁUG PUBLICZNYCH
Kp TERENY DROGI GOSPODARSTWA	US TERENY USŁUG SPORTU I REKREACJI
Kp1 TERENY DROGI PRZESZŁOJENNYCH I PRZESZŁYCH	PU TERENY PRODUKCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARSTWA I USŁUG
● USTALENIA DOTYCZĄCE INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ	RPO TERENY PRODUKCJI I PRACOWNI REKREACJI
===== LINIA ENERGETYCZNA NAPIĘCIEM 20 kV	ZI TERENY ZIELENI PARKOWEJ I REKREACJI
===== SEĆ WODOKROSNIEGO - ISTNIEJĄCA	ZL TERENY ZIELENI OCHRONNEJ I DOJAZDOWEJ
===== SEĆ WODOKROSNIEGO - PROJEKTOWANA	RL TERENY LASÓW
===== SEĆ KANALIZACYJNA - PROJEKTOWANA	RM TERENY DOLEŚBI
===== SEĆ GAZOWA ŚREDNIEGO CIŚNIENIA - ISTNIEJĄCA	RM TERENY ROLNE Z DOPUSZCZENIEM ZABUDOWY ROLNICZEJ
===== SEĆ GAZOWA ŚREDNIEGO CIŚNIENIA - PROJEKTOWANA	RP TERENY ROLNE BEZ PRAWA ZABUDOWY
● USTALENIA POZOSTAŁE	W TERENY ZBIORNIKÓW I OBIĘT WODNYCH
===== ORIENTACYJNE LINIE PODZIAŁU NA DZIAŁKI BUDOWLANE	E TERENY URZĄDZEŃ ZAPOTRZEBIENIA W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ
===== NIEPRZECIECZALNA LINIA ZABUDOWY	NO TERENY URZĄDZEŃ OCHRONY ŚRODOWISKA
===== GRANICA OPRACOWANIA DLA TERENÓW ZANIEWYSTWYANYCH	



Załącznik graficzny nr 2 do uchwały Rady Gminy w Żukowicach z dnia 14 lutego 2005 roku (poz. 1135)



UCHWAŁA RADY GMINY KAMIENNA GÓRA

z dnia 1 marca 2005 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Krzeszów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 roku Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759 uchwała się, co następuje:

§ 1

Nadaje się następujące nazwy ulicom w obrębie wsi Krzeszów gmina Kamienna Góra:

1. **Benedyktyńska** – droga biegnąca w granicach działki ewidencyjnej geodezyjnej:
nr 419dr (do granicy działki nr 495)/AM7, AM8/
2. **Bernarda Rosy** – droga biegnąca w granicach działki ewidencyjnej geodezyjnej:
nr 743dr /AM11/
3. **Betlejemska** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnej geodezyjnej:
nr 575dr /AM12, AM13/
nr 646/1(przez torowisko) /AM12/
nr 81dr (do końca granicy dz. nr 64) /AM12/
4. **Cysterska** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych:
nr 120dr (przez most na rzece) /AM5/
nr 365dr (od granic działki nr 387) /AM5/
nr 297dr(odcinek do drogi nr 292) /AM3/
nr 290dr /AM3/
nr 265dr /AM3/
nr 239dr /AM3,AM1/
nr 205dr /AM1/
nr 185dr /AM1/
5. **Kalwaria** – drogi biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych:
nr 686dr /AM11/
nr 646/2Tk /AM11/
nr 615dr /AM11/
nr 640dr /AM11/
nr 742dr /AM11/
6. **Księcia Bolka I** – droga biegnąca w granicach działki ewidencyjnej geodezyjnej:
nr 81dr (od granic dz. nr 68) /AM3, AM12, AM1/
7. **Loretańska** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych:
nr 602/2dr /AM 11/
nr 583/4dr /AM 11/
nr 616/3dr /AM 11/
8. **Maksymiliana Brokoffa** – droga biegnąca w granicach działki ewidencyjnej geodezyjnej:
nr 650/12dr /AM 11/
9. **Michała Willmana** – droga biegnąca w granicach działki ewidencyjnej geodezyjnej:
nr 81dr (od granic dz. nr 66 do granicy dz. nr 822TK) /AM11,AM10/
10. **Młyńska** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych:
nr 709dr /AM7/
nr 715dr /AM7/
11. **Nadrzeczna** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych:
nr 120dr (od granic dz. nr 113/3) /AM 5/
nr 122dr /AM3/
nr 132dr /AM3/
12. **Osiedle** – droga biegnąca w granicach działki ewidencyjnej geodezyjnej:
nr 597dr /AM11/
13. **Plac Jana Pawła II** – obejmujący działki według ewid. gruntów nr 655, 679/1, 679/2, 680, 697, 732 /AM7/
14. **Piotra Brandla** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych:
nr 784dr /AM11/
nr 791/9dr /AM11/
15. **Podklasztorze** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych
nr 670dr /AM7 /
nr 727dr /AM7/
16. **Sądecka** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych
nr 755dr /AM7/
nr 860dr /AM9/
nr 867dr /AM9/
nr 843dr /AM9/
17. **Sportowa** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych
nr 133dr /AM3/
nr 129dr /AM3 (ark. nr 3)
18. **Św. Anny** – droga biegnąca w granicy działki ewid. geodezyjnej nr 419dr (od granic działki nr 431) /AM7,6,4/
19. **Św.Jadwigi Śląskiej** – droga biegnąca w granicy działki ewidencyjnej geodezyjnej nr 726dr /AM7/
20. **Św.Jana Nepomucena** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych:
nr 420dr /AM7/
nr 91/1dr /AM7/
nr 91/2dr /AM7/
21. **Św. Józefa** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych:
nr 658dr /AM7/
nr 656dr /AM7/
22. **Zielna** – droga biegnąca w granicach działek ewidencyjnych geodezyjnych
nr 404dr /AM5/
nr 365dr (odcinek do granic działki nr 387) /AM5/.

Przebieg nazwanych ulic przedstawia szkic, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

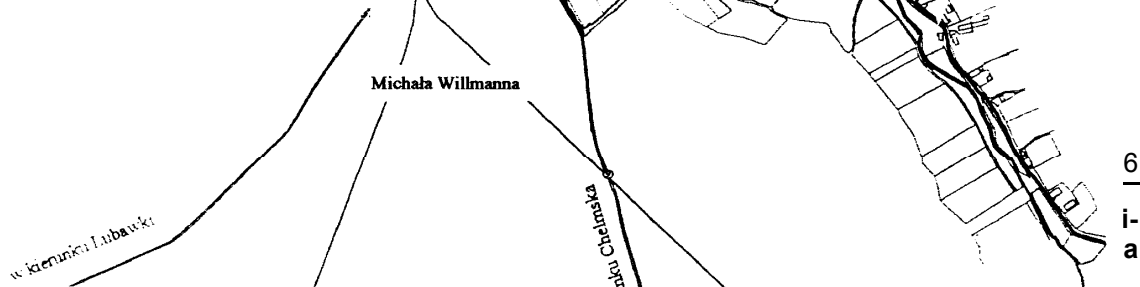
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienna Góra.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ GABRYŚ

**1137****ZARZĄDZENIE STAROSTY LUBAŃSKIEGO**

z dnia 22 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka
w placówce opiekuńczo-wychowawczej**

Na podstawie art. 86 ust. 7 oraz art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z dnia 15 kwietnia 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się stawkę średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie powiatu lubańskiego w 2005 roku w wysokości 1.617,00 zł.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

LUCJAN ŻEŁBOWSKI

1138**ZARZĄDZENIE PREZYDENTA MIASTA LEGNICY**

z dnia 23 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w do-
mach
pomocy społecznej na terenie miasta Legnicy w 2005 r.**

Na podstawie art. 60 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) postanawiam co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej w 2005 roku w wysokości:

- 2.154,44 zł dla Domu Pomocy Społecznej dla Dorosłych, ul. Grabskiego 11,
- 2.778,07 zł dla Domu Pomocy Społecznej dla dzieci, ul. Kubusia Puchatka 4.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2005 roku.

PREZYDENT MIASTA

TADEUSZ KRZAKOWSKI

1139

ZARZĄDZENIE PREZYDENTA MIASTA LEGNICY

z dnia 23 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie miasta Legnicy w 2005 roku

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami) postanawiam, co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w 2005 roku w wysokości:

- 2.499 zł dla Domu Dziecka, ul. Wandy 5,
- 1.752 zł dla Domu Dziecka p.w. Matki Boskiej Częstochowskiej Zgromadzenia Sióstr św. Elżbiety, ul. Słubicka 13,
- 2.282 zł dla Pogotowia Opiekuńczego, ul. Wojska Polskiego 7,
- 2.602,61 zł dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Rodzinnego Domu Dziecka, ul. Heweliusza 12/1.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2005 roku.

PREZYDENT MIASTA

TADEUSZ KRZAKOWSKI

1140

ZARZĄDZENIE STAROSTY POWIATU GŁOGOWSKIEGO

z dnia 8 marca 2005 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych funkcjonujących na terenie Powiatu Głogowskiego

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w placówkach opiekuńczo-wychowawczych funkcjonujących na terenie Powiatu Głogowskiego w roku 2005:

1. w placówkach rodzinnych:
 - a) Rodzinnym Domu Dziecka w Głogowie – 1.648 zł,
 - b) Rodzinnym Domu Dziecka w Przedmościu – 1.386 zł,
2. w placówce socjalizacyjnej:
 - a) Domu Dziecka „Pod lipami” im. Jana Kochanowskiego w Głogowie – 2.755 zł.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STAROSTA

ELŻBIETA URBANOWICZ-PRZYSIĘŻNA

1141

ZARZĄDZENIE STAROSTY POWIATU GŁOGOWSKIEGO

z dnia 8 marca 2005 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24 w powiecie głogowskim w 2005 roku

Na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Głogowie przy ul. Neptuna 22/24 w 2005 roku w wysokości 1.790 zł (tysiąc siedemset dziewięćdziesiąt złotych).

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2005 r.

STAROSTA

ELŻBIETA URBANOWICZ-PRZYSIĘŻNA

1142

ANEKS

z dnia 10 stycznia 2005 r.

do porozumienia z dnia 8 października 2001 roku w sprawie powierzenia zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych miasta Środa Śląska

zawarta pomiędzy:

Powiatem Średzkim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Środzie Śląskiej, w imieniu którego działają:

1. Stanisław Wicha – Starosta Powiatu Średzkiego, Przewodniczący Zarządu Powiatu
2. Józef Chabraszewski – Wicestarosta Powiatu Średzkiego, zwanym dalej „Powierzającym”

oraz

Gminą Środa Śląska, reprezentowaną przez:

Bogusława Krasuckiego – Burmistrza Środy Śląskiej
zwanym dalej „Przyjmującym”

Na podstawie uchwały Zarządu Powiatu w Środzie Śląskiej nr 525/2005 z dnia 7 stycznia 2005 r. w sprawie powierzenia zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych miasta Środa Śląska strony ustalają, co następuje:

§ 1

W porozumieniu z dnia 8 października 2001 roku w sprawie powierzenia zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych miasta Środa Śląska dokonać następujących zmian:

– § 2 otrzymuje następujące brzmienie:

1. „Przyjmujący otrzyma od Powierzającego środki finansowe na utrzymanie dróg powiatowych, położonych w granicach administracyjnych miasta Środa Śląska, w wysokości 32.000,00 zł (słownie: trzydzieści dwa tysiące złotych).
2. Środki finansowe określone w pkt 1 zostaną powiększone o kwotę 21.000,00 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych) do równowartości środków finansowych przekazanych w 2004 roku, tj. do kwoty 53.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące złotych). Przeznaczone środki obejmują koszty zarządu i utrzymania przekazanych dróg, poza inwestycjami planowanymi na 2005 rok, zgodnie z § 1 pkt 3 porozumienia z dnia 8 października 2001 roku.
3. Określona w pkt 1 kwota środków przekazywana będzie w wysokości 4.416,00 zł za okres styczeń – listopad 2005 r. oraz w wysokości 4.424,00 zł za grudzień 2005 r. na konto Przyjmującego najpóźniej do dnia 28 każdego miesiąca. Za termin przekazania raty uznaje się datę jej wpływu na konto Przyjmującego. Za zwłokę w przekazywaniu rat Przyjmującemu będzie przysługiwać prawo dochodzenia ustawowych odsetek.

– § 3 ust. 1 otrzymuje następujące brzmienie: „Porozumienie zawiera się na okres 1 roku kalendarzowego tj. od dnia 1 stycznia 2005 roku do dnia 31 grudnia 2005 roku”;

– uchyla się załącznik do aneksu nr 5 z dnia 31 maja 2004 roku do porozumienia z dnia 8 października 2001 roku w sprawie powierzenia zarządzania drogami powiatowymi położonymi w granicach administracyjnych miasta Środa Śląska zawartego pomiędzy Zarządem Powiatu w Środzie Śląskiej a Zarządem Gminy i Miasta Środa Śląska – „Wyliczenie środków przypadających na drogi powiatowe miejskie w 2004 roku” i otrzymuje on brzmienie określone w załączniku do niniejszego aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Aneks podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STAROSTA

BURMISTRZ

STANISŁAW WICHA

BOGUSŁAW KRASUCKI

WICESTAROSTA

JÓZEF CHABRASZEWSKI

**Wyliczenie środków przypadających na drogi powiatowe miejskie
w roku 2005**

– powierzchnia dróg miejskich	77.096 m ²
– powierzchnia dróg zamiejskich o nawierzchni	
* twardej ulepszonej	1.615.345 m ²
* twardej nieulepszonej	21.828 m ²
* gruntowej	190.930 m ²
Powierzchnia dróg miejskich do przekazania	56.215 m ²

$V_{pm} = w_{pm} / W_p$

gdzie:

V_{pm} – wskaźnik podziału środków przekazanych na drogi powiatowe miejskie w powiecie

w_{pm} – wartość odtworzeniowa dróg miejskich w powiecie (uwzględnia utrzymanie jezdni i chodników)

W_p – suma wartości odtworzeniowej dróg powiatowych w powiecie

$w_{pm} = 56215 \times 208,47 = 11.719.141,05$

$W_p = 77.096 \times 208,47 + (1.615.345 + 21.828) \times 165,29 + 28.413 \times 28,89 +$
 $+ 162.517 \times 7,58 = 16.072.203,12 + 270.608.325,17 + 820.851,57 +$
 $+ 1.231.878,86 = 288.733.258,72$

$W_{pm} = 11.719.141,05 / 288.733.258,72 = 0,04$

Wskaźnik podziału środków przeznaczonych na drogi powiatowe miejskie w powiecie 0,04

Wydatki na drogi wg uchwały budżetowej na rok 2005 – 2.000.000,00 zł

Wydatki na inwestycje – 1.200.000,00 zł

Udział dróg miejskich w wydatkach bieżących na drogi

$0,04 \times 800.000,00 \text{ zł} / 2.000.000,00, \text{ zł} - 1.200.000, \text{ zł} = 32.000 \text{ zł}$

Po uwzględnieniu zasady nieobniżania dotacji dla Gminy Środa Śląska w stosunku do dotacji z 2004 roku na utrzymanie dróg powiatowych miejskich w 2005 roku zwiększa się środki finansowe o kwotę 21.000,00 zł (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy złotych). Łączna kwota dotacji na 2005 rok wynosi 53.000 zł (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące złotych).

1143

OBWIESZCZENIE WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 10 marca 2005 r.

o sprostowaniu błędów w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego

Na podstawie art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o głoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718, z 2001 r. Nr 46, poz. 499, z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 65, poz. 595, z 2004 r. Nr 96, poz. 959), należy sprostować błędy:

1. W Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 144 z dnia 2 sierpnia 2004 r. w poz. 3462:

brak podpisów pod dokumentem, powinno być:

Za Radę Ministrów

Minister właściwy

do spraw rozwoju regionalnego

MINISTER

Z up. Irena Herbst

PODSEKRETARZ STANU

Za Samorząd Województwa

Marszałek Województwa Dolnośląski

Henryk Gołębiowski

2. W Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 172 z dnia 14 września 2004 r. w poz. 2895:
w podpisie pod dokumentem jest „Irena Herbał” powinno być „Irena Herbst”
3. W Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 3 z dnia 6 stycznia 2005 r. w poz. 95:
w podpisie pod dokumentem jest „Jerzy Hausner” powinno być „z up. Irena Herbst Podsekretarz Stanu”.

WZ. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

RYSZARD LACHER
I WICEWOJEWODA

1144

**INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI
ENERGETYKI
NR WCC/853G/973/W/OWA/2005/IR
NR PCC/912H/973/W/OWA/2005/IR**

W dniu 4 marca 2005 r. Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił **zmienić na wniosek Strony** koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła, udzielone przedsiębiorcy: Agencji Nieruchomości Rolnych z siedzibą przy ul. Dolańskiego 2, 00-215 Warszawa.

Uzasadnienie:

Decyzją z dnia 29 czerwca 2000 r. nr WCC/853/973/W/3/2000/MJ, zmienioną decyzjami z dnia 14 lutego 2002 r. nr WCC/853A/973/W/3/2002/MJ, z dnia 13 listopada 2002 r. nr WCC/853B/973/W/OWA/2002/AS, z dnia 21 marca 2003 r. nr WCC/853C/973/W/OWA/2003/AS, z dnia 26 sierpnia 2003 r. nr WCC/853D/973/W/OWA/2003/IR, z dnia 17 lutego 2004 r. nr WCC/853E/973/W/OWA/2004/IR, z dnia 30 września 2004 r. nr WCC/853F/973/W/OWA/2004/IR oraz decyzją z dnia 29 czerwca 2000 r. nr PCC/912/973/W/3/2000/MJ, zmienioną decyzjami z dnia 14 lutego 2002 r. nr PCC/912A/973/W/3/2002/MJ, z dnia 13 listopada 2002 r. nr PCC/912B/973/W/OWA/2002/AS, z dnia 21 marca 2003 r. nr PCC/912C/973/W/OWA/2003/AS, z dnia 26 sierpnia 2003 r. nr PCC/912D/973/W/OWA/2003/IR, z dnia 17 lutego 2004 r. nr PCC/912E/973/W/OWA/2004/IR, z dnia 23 lutego 2004 r. nr PCC/912F/973/W/OWA/2004/IR, z dnia 30 września 2004 r. nr PCC/912G/973/W/OWA/2004/IR, udzielono Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa (prowadzącej obecnie działalność pod nazwą Agencji Nieruchomości Rolnych) z siedzibą w Warszawie, koncesji na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do 1 lipca 2010 r., określając jednocześnie, że „Przedmiot i zakres działalności” prowadzonej przez Koncesjonariusza, zostaje określony w załącznikach do tych koncesji.

Pismem z dnia 17 stycznia 2005 r. nr ZGZ-sn-4201/11/12/109/05/KK, uzupełnionym pismem z dnia 2 marca 2005 r. nr ZGZ-sa-4201/11-20/582/05/KK Koncesjonariusz wystąpił z wnioskiem o zmianę wydanych decyzji w związku z zaistniałymi zmianami w zakresie prowadzonej przez niego działalności dot. wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła. Powyższe zmiany wynikają głównie z działań zmierzających do stopniowego zbywania przez Agencję Nieruchomości Rolnych źródeł i sieci ciepłych na rzecz osób trzecich. Jednakże należy zaznaczyć, że w ww. wniosku Koncesjonariusz stwierdził, iż 1 kotłownia została przejęta do Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa.

Po ustaleniu stanu faktycznego stwierdzono, że powyższe pisma Strony stanowią uzasadniony wniosek o zmianę ww. decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

Na podstawie art. 1 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielone przedsiębiorcy: Agencji Nieruchomości Rolnych z siedzibą w Warszawie.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
ODDZIAŁU CENTRALNEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
w Warszawie

Krystyna Gromczyńska

1145

**INFORMACJA O DECYZJACH URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
nr WCC/1111A/4906/W/OWR/2005/TT
i PCC/1086A/4906/W/OWR/2005/TT**

z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia decyzji o udzieleniu koncesji na wytwarzanie oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła dla Powiatu Wrocławskiego prowadzącego działalność gospodarczą w formie gospodarstwa pomocniczego jednostki budżetowej – Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach pn. Rolne Gospodarstwo Pomocnicze przy Powiatowym Zespole Szkół nr 1 z siedzibą w Krzyżowicach

Na wniosek z dnia 5 stycznia 2005 r. znak: L. dz.2/2005, Kierownika Rolnego Gospodarstwa Pomocniczego przy Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Krzyżowicach, pełnomocnika Koncesjonariusza, **stwierdzono wygaśnięcie decyzji o udzieleniu koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła.**

Uzasadnienie:

Decyzjami z dnia 6 kwietnia 2004 r. nr WCC/1111/4906/W/OWR/2004/GM i nr PCC/1086/4906/W/OWR/2004/GM, udzielono Powiatowi Wrocławskiemu prowadzącemu działalność gospodarczą w formie gospodarstwa pomocniczego jednostki budżetowej – Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Krzyżowicach pn. Rolne Gospodarstwo Pomocnicze przy Powiatowym Zespole Szkół nr 1 z siedzibą w Krzyżowicach, koncesji na wytwarzanie oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła, na okres do 30 kwietnia 2014 r.

Wnioskiem z dnia 5 stycznia 2005 r. znak L. dz. 2/2005, Koncesjonariusz wystąpił o stwierdzenie wygaśnięcia ww. decyzji – podnosząc w uzasadnieniu wniosku, iż wielkość mocy zamówionej przez odbiorców nie przekracza 1 MW.

Na podstawie art. 162 § 1 pkt 1 i § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami), w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 ze zmianami), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił stwierdzić wygaśnięcie decyzji z dnia 6 kwietnia 2004 r. nr WCC/1111/4906/W/OWR/2004/GM i nr PCC/1086/4906/W/OWR/2004/GM, w związku z prowadzeniem przez Koncesjonariusza działalności gospodarczej dotyczącej zaopatrzenia w ciepło w zakresie niewymagającym uzyskania koncesji.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

ZASTĘPCA DYREKTORA

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

- 1) na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02,
- 2) w punktach sprzedaży:
 - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
 - Oddziału Zamiejscowego w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirszfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
 - Oddziału Zamiejscowego w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
 - Oddziału Zamiejscowego w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-54, oraz dostępne w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego,

Dolnośląski Urząd Wojewódzki, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 78 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena **23,88 zł** (w tym 7% VAT)