



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 17 marca 2005 r.

Nr 48

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 1043** – Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 8 lutego 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XX/141/2004 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia warunków częściowego i całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej 4078
- 1044** – Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 8 lutego 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XX/142/2004 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia warunków częściowego i całkowitego zwalniania z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówkach opiekuńczo-wychowawczych 4078

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 1045** – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działek nr 1/5 i 1/6 AM 5 położonych w obrębie miasta Sobótka 4079
- 1046** – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działek nr 26/8 AM 32 oraz 11/11 AM 33 położonych w obrębie miasta Sobótka 4082
- 1047** – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działek nr 400/12dr, 400/13 położonych w obrębie wsi Rogów Sobócki 4085
- 1048** – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działek nr 182, 535, 188/1 oraz 188/6 położonych w obrębie wsi Sulistrowice 4089
- 1049** – Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla pedagogów zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy Bolków 4093
- 1050** – Rady Miejskiej w Bolkowie z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy Bolków 4093
- 1051** – Rady Miejskiej w Ząbkowicach Śląskich z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich 4094
- 1052** – Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości oraz wysokości opłat z tytułu użytkowania wieczystego 4095
- 1053** – Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 11 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działki nr 43 AM 30 obręb Sobótka Miasto 4101
- 1054** – Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 28 lutego 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miasta Świebodzice 4105

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 1055** – Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania oraz ustalenia i trybu pobierania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 4106
- 1056** – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 3 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia stawek za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych 4107
- 1057** – Rady Gminy Borów z dnia 7 lutego 2005 r. w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek oraz zwolnień od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach oświatowych, zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad obliczania obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym wymiarze godzin, ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin pedagogów 4108
- 1058** – Rady Gminy Żukowice z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Żukowice 4110
- 1059** – Rady Gminy w Krośnicach z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego 4112
- 1060** – Rady Gminy Długoleka z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie nadania nazw ulic we wsi Mirków 4113
- 1061** – Rady Gminy Długoleka z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie uchylenia uchwały nr XLIV/386/2001 Rady Gminy Długoleka z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie zasad i trybu udzielania stypendiów dla uczniów 4115
- 1062** – Rady Gminy Długoleka z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla logopedów oraz doradców zawodowych ... 4115
- 1063** – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 24 lutego 2005 r. zmieniająca uchwałę nr XXVIII/357/04 z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku trwałego oznakowania i rejestracji psów na terenie gminy Kobierzyce oraz ustalenia zasad dokonywania tego oznakowania i rejestracji 4116
- 1064** – Rady Gminy w Radwanicach z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie określenia zasad przyznawania świadczeń z pomocy społecznej oraz zasad zwrotu tych świadczeń ... 4116
- 1065** – Rady Gminy w Radwanicach z dnia 24 lutego 2005 r. w sprawie udzielania świadczeń pomocy materialnej 4118
- 1066** – Rady Gminy w Kostomłotach z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/121/04 z dnia 20 grudnia 2004 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych podległych gminie Kostomłoty” 4119
- 1067** – Rady Gminy w Kostomłotach z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia nazw nowo powstałych ulic w miejscowości Kostomłoty 4121
- 1068** – Rady Gminy w Kostomłotach z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/207/98 Rady Gminy w Kostomłotach z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Kostomłoty .. 4123
- 1069** – Rady Gminy Czernica z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia nazw ulic we wsi Dobrzykowice 4124
- 1070** – Rady Gminy Podgórzyn z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej w Stanisławowie w Filię Szkoły Podstawowej w Sosnowcu 4130

INNE AKTY PRAWNE:

ZARZĄDZENIA:

- 1071** – Starosty Jeleniogórskiego z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej prowadzonych przez powiat jeleniogórski lub na jego zlecenie w 2005 roku 4130

- 1072** – Starosty Jeleniogórskiego z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej w 2005 roku 4131

OBWIESZCZENIA:

- 1073** – Komisarza Wyborczego w Legnicy z dnia 1 marca 2005 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kotla i do Rady Gminy w Kunicach 4131
- 1074** – Komisarza Wyborczego w Jeleniej Górze z dnia 2 marca 2005 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach w składzie Rady Miasta Lubań 4132

SPRAWOZDANIA:

- 1075** – Starosty Bolesławieckiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Bolesławcu 4133
- 1076** – Starosty Lubiniego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego za rok 2004 4135

LISTA BIEGŁYCH:

- 1077** – Lista biegłych psychiatrów i psychologów ustanowionych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu przy Sądzie Okręgowym w Świdnicy 4138

INFORMACJE:

- 1078** – Starosty Wałbrzyskiego z dnia 10 lutego 2005 r. w sprawie modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków miasta Wałbrzycha obręby: Piaskowa Góra nr 5, Piaskowa Góra nr 6, Podzamcze nr 47 4138
- 1079** – o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie zmiany koncesji dla Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A. z siedzibą we Wrocławiu 4139
-
-

1043

UCHWAŁA RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO

z dnia 8 lutego 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XX/141/2004 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia warunków częściowego i całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby

pełnoletniej w rodzinie zastępczej

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 79 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.) Rada Powiatu Oleśnickiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się uchwałę nr XX/141/2004 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia warunków częściowego i całkowitego zwalniania rodziców z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej w ten sposób, że w § 3 uchwały po słowie „potwierdzona” dodaje się słowa „w szczególności”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 maja 2004 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

MARIAN HORBACZ

1044

UCHWAŁA RADY POWIATU OLEŚNICKIEGO

z dnia 8 lutego 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XX/142/2004 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia warunków częściowego i całkowitego zwalniania z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej

w placówkach opiekuńczo-wychowawczych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) oraz art. 81 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.) Rada Powiatu Oleśnickiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się uchwałę nr XX/142/2004 Rady Powiatu Oleśnickiego z dnia 27 września 2004 r. w sprawie określenia warunków częściowego i całkowitego zwalniania z opłaty za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w placówkach opiekuńczo-wychowawczych w ten sposób, że w § 2 uchwały po słowie „potwierdzona” dodaje się słowa „w szczególności”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 maja 2004 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

MARIAN HORBACZ

1045

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia 27 stycznia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działek nr 1/5 i 1/6 AM 5 położonych w obrębie miasta

Sobótka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XVII/165/04 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 4 czerwca 2004 r. Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący teren działek nr 1/5 i 1/6 AM 5 położonych w obrębie miasta Sobótka.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica opracowania,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania,
- 3) teren usług i urządzeń obsługi komunikacji,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.

§ 4

W planie ustala się:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych,
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;
- 9) szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakaz zabudowy;
- 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;

11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;

12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 5

Nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowaniu ładu przestrzennego określają przepisy niniejszej uchwały zawarte w § 9.

§ 6

W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zamiarze prowadzenia wszelkich prac ziemnych, a w przypadku wystąpienia zabytków archeologicznych wymaga się przeprowadzenia przez uprawnionego archeologa ratowniczych badań archeologicznych na koszt inwestora za zezwoleniem właściwych służb ochrony zabytków, uzyskany przed wydaniem pozwolenia na budowę.

§ 7

Nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych.

§ 8

Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§ 9

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem U/KS ustala się przeznaczenie na usługi i urządzenia obsługi komunikacji z dopuszczeniem mieszkań jako funkcji uzupełniającej.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) W zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- a) zakazuje się realizacji inwestycji oraz prowadzenia działalności, której oddziaływanie może przekroczyć granice nieruchomości,
 - b) ruch pojazdów związany z prowadzoną działalnością usługową nie może stanowić uciążliwości dla sąsiednich terenów mieszkaniowych,
 - c) ogrzewanie budynków należy zapewnić w sposób niepowodujący ponadnormatywnej emisji gazów lub pyłów do atmosfery.
- 2) W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
- a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 10 m od granicy terenu z terenem drogi powiatowej nr P1990 – ul. Wrocławskiej, 5 m od granicy terenu z terenem działek nr 1/3, 1/4 stanowiących drogę dojazdową oraz w odległości 3 m od granicy terenu z terenem działki nr 21 stanowiącej rów melioracyjny,
 - b) powierzchnia zabudowy budynków nie może przekroczyć 50% powierzchni terenu,
 - c) powierzchnia biologicznie czynna powinna zajmować co najmniej 20% powierzchni terenu,
 - d) ustala się obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych na terenie własnym zgodnie ze wskaźnikiem 1 stanowisko postojowe na każde kolejne rozpoczęte 40 m² powierzchni użytkowej usług,
 - e) w przypadku realizacji stacji paliw powierzchnią użytkową, o której mowa w lit. d jest powierzchnia użytkowa budynków stacji,
 - f) budynki nie mogą przekraczać dwóch kondygnacji, w tym poddasze,
 - g) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 7 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 12 m,
 - h) nie określa się wymagań w zakresie form dachów i pokryć dachowych,
 - i) wymaga się ukształtowania reprezentacyjnej elewacji od strony ul. Wrocławskiej,
 - j) ustala się zakaz wprowadzania zwartych ogrodzeń oraz ogrodzeń wykonanych z prefabrykatów betonowych.
- 3) W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalaniania i podziału nieruchomości:
- a) teren może być podzielony na nie więcej niż 2 działki,
 - b) dopuszcza się wydzielenie drogi wewnętrznej o szerokości co najmniej 6 m,
 - c) nie określa się wymagań w zakresie szerokości frontów działek,
 - d) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 1000 m²,
 - e) nie określa się wymagań w zakresie kąta położenia granic działek w stosunku do pasów dróg, przy których są położone.
- 4) W zakresie szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakazu zabudowy ustala się nakaz pozostawienia pasa wolnego od zabudowy i nasadzeń zieleni o szerokości co najmniej 3 m wzdłuż granicy terenu z terenem rowu melioracyjnego dla umożliwienia prowadzenia konserwacji rowu; w przypadku zarurowania rowu ustalenie traci moc.
- 5) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- a) ogranicza się dostęp do terenu z ulicy Wrocławskiej do jednego włączenia drogi wewnętrznej albo bezpośredniego wjazdu,
 - b) zaopatrzenie w wodę z wodociągu miejskiego na warunkach określonych przez dysponenta sieci,
 - c) usuwanie nieczystości płynnych do kanalizacji sanitarnej,
 - d) w przypadku odprowadzenia ścieków przekraczających dopuszczalne zawartości zanieczyszczeń do gminnej kanalizacji sanitarnej należy je podczyścić we własnej oczyszczalni w stopniu zgodnym z obowiązującymi normami,
 - e) odprowadzenie wód opadowych, do istniejącej i planowanej kanalizacji deszczowej lub ogólnospławnej,
 - f) obowiązek zneutralizowania substancji ropopochodnych lub chemicznych, jeśli takie wystąpią, przed ich wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej,
 - g) utwardzenie i skanalizowanie terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami, o których mowa w lit. f,
 - h) zaopatrzenie w energię elektryczną na warunkach określonych przez dysponenta sieci.

§ 10

Dla terenu, o którym mowa w § 1, ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

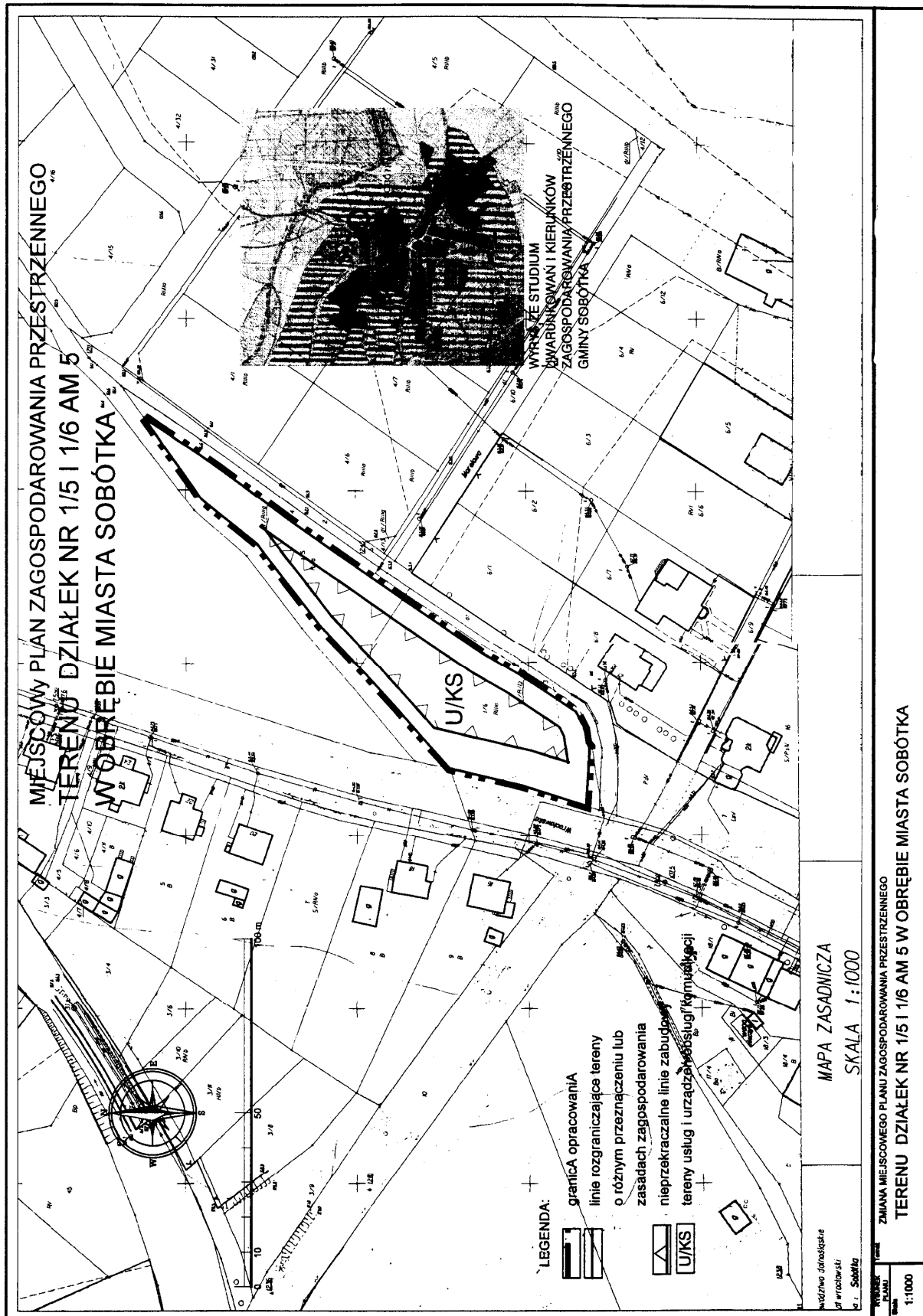
§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

ANNA KWAŚNIEWSKA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miejskiej w Sobótce z dnia
27 stycznia 2005 r. (poz. 1045)



1046

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia 27 stycznia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działek nr 26/8 AM 32 oraz 11/11 AM 33 położonych

w obrębie miasta Sobótka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XI/95/2003 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 23 października 2003 r. Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący teren działek nr 26/8 AM 32 oraz 11/11 AM 33 położonych w obrębie miasta Sobótka.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica opracowania,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania,
 - 3) oznaczenie przeznaczenia terenu,
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter informacyjny:
 - 1) linie podziału wewnętrznego,
 - 2) proponowane lokalizacje budynków mieszkalnych.

§ 4

W planie ustala się:

- 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych,
- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;

- 9) szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakaz zabudowy;
- 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
- 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 5

Nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowaniu ładu przestrzennego określają przepisy niniejszej uchwały zawarte w § 9.

§ 6

W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zamiarze prowadzenia wszelkich prac ziemnych, a w przypadku wystąpienia zabytków archeologicznych wymaga się przeprowadzenia przez uprawnionego archeologa ratowniczych badań archeologicznych na koszt inwestora za zezwoleniem właściwych służb ochrony zabytków, uzyskanym przed wydaniem pozwolenia na budowę.

§ 7

Nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych.

§ 8

Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

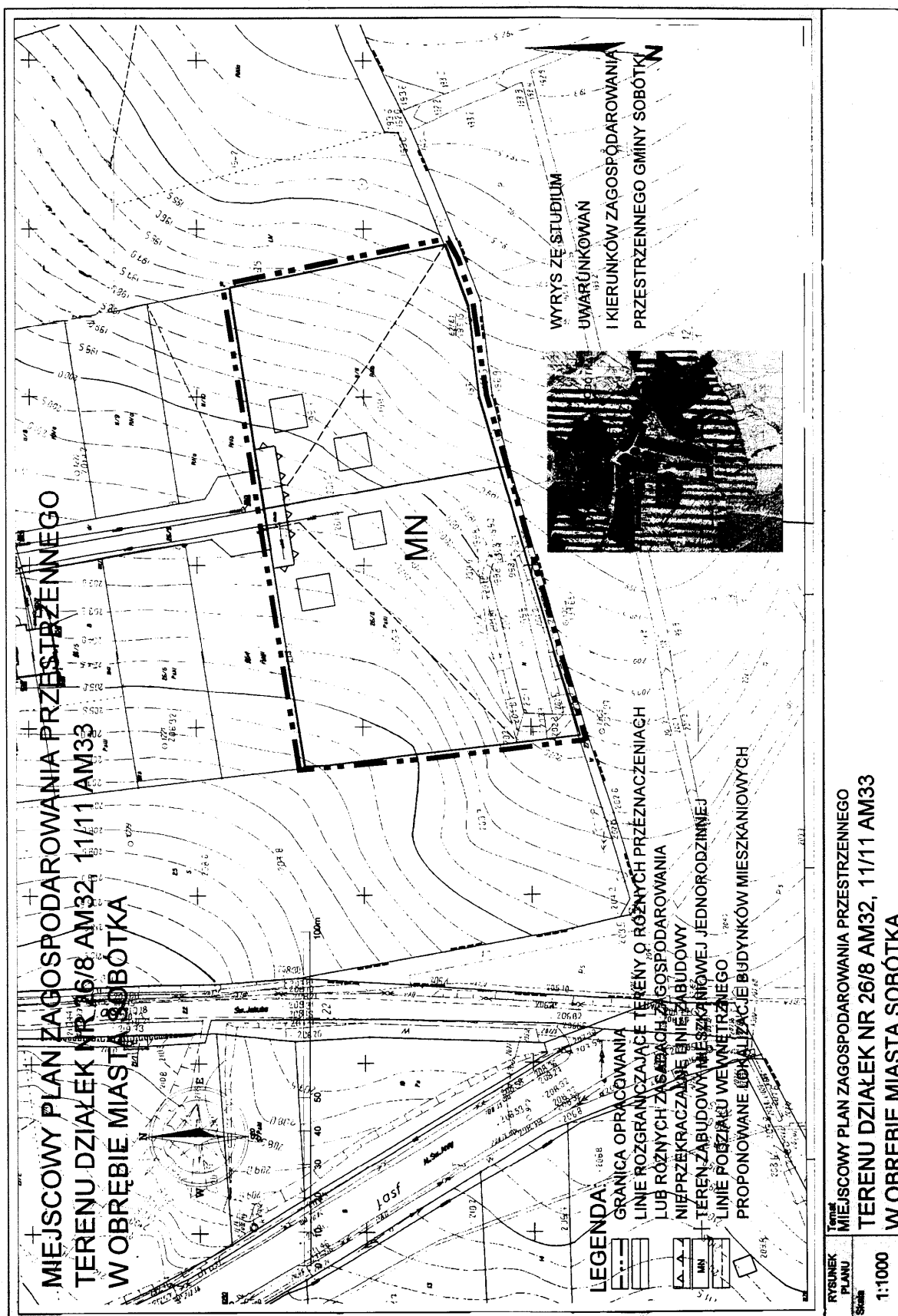
§ 9

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN ustala się przeznaczenie na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną w układzie wolno stojącym.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) W zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajo-
brazu kulturowego:
 - a) zakazuje się realizacji inwestycji oraz prowa-
dzenia działalności towarzyszącej zabudowie
mieszkaniowej, która może pogorszyć stan
środowiska,
 - b) ogrzewanie budynków należy zapewnić
w sposób niepowodujący ponadnormatywnej
emisji gazów lub pyłów do atmosfery, paliwo
stałe może być stosowane wyłącznie do komin-
ków.
 - 2) W zakresie parametrów i wskaźników kształtowa-
nia zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w
tym linii zabudowy, gabarytów obiektów
i wskaźników intensywności zabudowy:
 - a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 6
m od granicy terenu z terenem drogi dojazd-
owej zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) powierzchnie zabudowy budynków mieszkal-
nych na poszczególnych działkach nie mogą
przekroczyć 10% powierzchni działek,
 - c) powierzchnia biologicznie czynna poszczegól-
nych działek powinna zajmować co najmniej
70% powierzchni działek,
 - d) w projektowanych budynkach mieszkalnych
otwory okienne i drzwiowe należy rozmieścić
symetrycznie, zastosować regularne podziały
stolarki okiennej, forma budynków winna na-
wiązywać do regionalnej zabudowy willowo-
pensjonatowej lub dworkowej;
 - e) budynki mieszkalne nie mogą przekraczać
dwóch kondygnacji, w tym poddasze,
 - f) wysokość budynków mierzona od poziomu te-
renu do najwyższego gzymsu nie może prze-
kraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do
najwyższego punktu dachu nie może przekra-
czać 10 m,
 - g) dachy dwu- lub wielospadowe, o nachyleniu po-
łąci 37–45°, kryte dachówką ceramiczną lub
materiałem dachówkopodobnym, pokrycie da-
chówką ceramiczną lub materiałem dachówko-
podobnym, w kolorze czerwonym, czerwono-
brązowym lub brązowym,
 - h) budynki gospodarcze lub garaże wolno stojące
mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć
formę dachu odpowiadającą formie budynków
mieszkalnych,
 - i) ustala się zakaz wprowadzania zwartych ogro-
dzeń oraz ogrodzeń wykonanych z prefabryka-
tów betonowych.
 - 3) W zakresie szczegółowych zasad i warunków sca-
lania i podziału nieruchomości:
 - a) każda z nieruchomości 26/8 AM 32 oraz 11/11
AM 33 może być podzielona na nie więcej niż 2
działki,
 - b) szerokości granic działek przyległych do drogi
dojazdowej nie mogą być mniejsze niż 6 m,
 - c) powierzchnia działek nie może być mniejsza
niż 2000 m²,
 - d) nie ustala się kąta położenia granic działek
w stosunku do pasa drogi dojazdowej.
 - 4) W zakresie szczegółowych warunków zagospoda-
rowania terenów oraz ograniczenia w ich użytko-
waniu, tym zakazu zabudowy ustala się zakaz za-
budowy oraz nasadzeń zieleni wysokiej w odległo-
ści mniejszej niż 5 m od południowej granicy tere-
nu z rowem melioracyjnym.
 - 5) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i bu-
dowy systemów komunikacji i infrastruktury tech-
nicznej:
 - a) zaopatrzenie w wodę z wodociągu gminnego
na warunkach określonych przez dysponenta
sieci, dopuszcza się dodatkowo własne ujęcia,
 - b) usuwanie nieczystości płynnych do kanalizacji
sanitarnej,
 - c) zaopatrzenie w energię elektryczną na warun-
kach określonych przez dysponenta sieci,
szafki pomiarowe ze złączami kablowymi zale-
ca się lokalizować jako zblokowane na grani-
cach sąsiadujących posesji.
- § 10
- Dla terenu, o którym mowa w § 1, ustala się stawkę pro-
centową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27
marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu prze-
strzennym, w wysokości 15%.
- § 11
- W granicach terenu określonego w § 1 tracą moc obo-
wiązuje ustalenia miejscowego planu zagospodarowa-
nia przestrzennego w odniesieniu do terenu działek nr 26
AM 32 i 11 AM 33 położonych w rejonie ul. Gancarskiej
w Sobótce, uchwalonego uchwałą nr XXXV/292/2001
Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 30 października 2001 r.
- § 12
- Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i
Gminy Sobótka.
- § 13
- Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej
ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dol-
nośląskiego.
- PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

ANNA KWAŚNIEWSKA

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miejskiej w Sobótce z dnia
27 stycznia 2005 r. (poz. 1046)**



1047

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia 27 stycznia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działek nr 400/12dr, 400/13 położonych w obrębie wsi

Rogów Sobócki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XI/94/2003 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 23 października 2003 r. Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Ustalenia ogólne

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący teren działek nr 400/12dr, 400/13 położonych w obrębie wsi Rogów Sobócki.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica opracowania,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania,
 - 3) oznaczenie przeznaczenia terenu,
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter informacyjny:
 - 1) linie podziału wewnętrznego,
 - 2) proponowane lokalizacje budynków mieszkalnych.

§ 4

1. W planie ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
 - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
 - 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
 - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
 - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
 - 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na

podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych,

- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;
 - 9) szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakaz zabudowy;
 - 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
 - 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
 - 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 4, 7 i 11, są określone w rozdziale 2 niniejszej uchwały, ustalenia, o których mowa w pkt 12, są określone w rozdziale 4, ustalenia, o których mowa w pozostałych pkt., są określone w rozdziale 3.

R o z d z i a ł 2

Ustalenia dla całego terenu

§ 5

W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) Ukształtowania lub rewaloryzacji wymagają:
 - a) ciągi zabudowy lokalizowanej wzdłuż dojazdowych,
 - b) formy zabudowy.
- 2) Ustala się zakaz wprowadzania elementów zagospodarowania terenu agresywnych lub obcych krajobrazowo, w tym szczególnie obiektów o wysokości rażąco przekraczającej wysokość budynków mieszkalnych zlokalizowanych na sąsiednich posesjach, zwartych ogrodzeń, ogrodzeń wykonanych z prefabrykatów betonowych.
- 3) Nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowaniu ładu przestrzennego określają przepisy niniejszej uchwały zawarte w rozdziale 3.

§ 6

W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zamiarze prowadzenia wszelkich prac ziemnych, a w przypadku wystąpienia zabytków archeologicznych wymaga się przeprowadzenia przez uprawnionego archeologa ratowniczych badań archeologicznych na koszt inwestora za zezwoleniem właściwych służb ochrony zabytków, uzyskanym przed wydaniem pozwolenia na budowę.

§ 7

Nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górnictwa, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych.

§ 8

Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

R o z d z i a ł 3

Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających

§ 9

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN 1 i MN 2 ustala się przeznaczenie na zabudowę mieszkaniową jednorodzinną.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) W zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajo-brazu kulturowego:
 - a) zakazuje się realizacji inwestycji oraz prowadzenia działalności towarzyszącej zabudowie mieszkaniowej, która może pogorszyć stan środowiska,
 - b) ogrzewanie budynków należy zapewnić w sposób niepowodujący ponadnormatywnej emisji gazów lub pyłów do atmosfery, paliwo stałe może być stosowane wyłącznie do komin-ków.
 - 2) W zakresie parametrów i wskaźników kształtowa-nia zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 8 m od granic terenów z terenem drogi KDW-2 oraz 5 m od granic terenów z terenem drogi KDW-1,
 - b) powierzchnie zabudowy budynków mieszkal-nych na poszczególnych działkach nie mogą przekroczyć 15% powierzchni działek,
 - c) powierzchnia biologicznie czynna poszczegól-nych działek powinna zajmować co najmniej 70% powierzchni działek,
 - d) budynki mieszkalne nie mogą przekraczać dwóch kondygnacji, w tym poddasze,
 - e) wysokość budynków mierzona od poziomu te-renu do najwyższego gzymsu nie może prze-kraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do

najwyższego punktu dachu nie może przekra-czać 10 m,

- f) dachy dwu- lub wielospadowe, o nachyleniu po-łaci 37–45°, kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym, pokrycie da-chówką ceramiczną lub materiałem dachówko-podobnym, w kolorze czerwonym, czerwono-brązowym lub brązowym,
 - g) budynki gospodarcze lub garaże wolno stojące mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę odpowiadającą formie budynków miesz-kalnych.
- 3) W zakresie szczegółowych zasad i warunków sca-lania i podziału nieruchomości:
 - a) każdy z terenów może być podzielony na nie więcej niż 4 działki,
 - b) szerokości frontów działek nie mogą być mniej-sze niż 25 m,
 - c) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 1100 m²,
 - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pa-sa drogi KDW-2 ustala się na 90°.
 - 4) Nie określa się szczegółowych warunków zago-spodarowania terenów oraz ograniczenia z ich użytkowaniu, tym zakaz zabudowy.
 - 5) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i bu-dowy systemów komunikacji i infrastruktury tech-nicznej:
 - a) zaopatrzenie w wodę z wodociągu gminnego na warunkach określonych przez dysponenta sieci, dopuszcza się dodatkowo własne ujęcia,
 - b) usuwanie nieczystości płynnych do kanalizacji sanitarnej,
 - c) zaopatrzenie w energię elektryczną na warun-kach określonych przez dysponenta sieci, szafki pomiarowe ze złączami kablowymi zale-ca się lokalizować jako zablokowane na grani-cach sąsiadujących posesji.

§ 10

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbo-lami MN 3 i MN 4 ustala się przeznaczenie na zabu-dowę mieszkaniową jednorodzinną.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) W zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajo-brazu kulturowego:
 - a) zakazuje się realizacji inwestycji oraz prowa-dzenia działalności towarzyszącej zabudowie mieszkaniowej, która może pogorszyć stan środowiska,
 - b) ogrzewanie budynków należy zapewnić w sposób niepowodujący ponadnormatywnej emisji gazów lub pyłów do atmosfery, paliwo stałe może być stosowane wyłącznie do komin-ków.
 - 2) W zakresie parametrów i wskaźników kształtowa-nia zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 10 m od granicy terenów z terenem drogi po-wiatowej nr P1985 (ul. Szkolnej) oraz 5 m od granic terenów z terenem drogi KDW-1,

- b) powierzchnie zabudowy budynków mieszkalnych na poszczególnych działkach nie mogą przekroczyć 20% powierzchni działek,
 - c) powierzchnia biologicznie czynna poszczególnych działek powinna zajmować co najmniej 50% powierzchni działek,
 - d) budynki mieszkalne nie mogą przekraczać dwóch kondygnacji, w tym poddasze,
 - e) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10 m,
 - f) dachy dwu- lub wielospadowe, o nachyleniu połaci 37–45°, kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym, pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym, w kolorze czerwonym, czerwono-brązowym lub brązowym,
 - g) budynki gospodarcze lub garaże wolno stojące mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę odpowiadającą formie budynków mieszkalnych.
- 3) W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalaniania i podziału nieruchomości:
- a) teren MN-3 może być przeznaczony na 1 działkę lub na powiększenie przyległej działki położonej na terenie MN-2, teren MN-4 może być podzielony na nie więcej niż 2 działki,
 - b) szerokości frontów działek przyległe do drogi KDW-1 nie mogą być mniejsze niż 25 m,
 - c) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 500 m²,
 - d) kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogi KDW-1 ustala się na 90°.
- 4) Nie określa się szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakazu zabudowy.
- 5) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- a) zaopatrzenie w wodę z wodociągu gminnego na warunkach określonych przez dysponenta sieci, dopuszcza się dodatkowo własne ujęcia,
 - b) usuwanie nieczystości płynnych do kanalizacji sanitarnej,
 - c) zaopatrzenie w energię elektryczną na warunkach określonych przez dysponenta sieci.

§ 11

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami KDW-1 i KDW-2 ustala się przeznaczenie na drogi wewnętrzne.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:

- 1) W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - a) w liniach rozgraniczających dróg mogą być lokalizowane reklamy, urządzenia techniczne oraz zieleń pod warunkiem zachowania jezdni o szerokości co najmniej 5,5 m.
- 2) W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalaniania i podziału nieruchomości:
 - a) część terenu działki nr 400/13 należy scalić z terenem działki nr 400/12dr dla uzyskania parametrów drogi KDW-1, o których mowa w pkt 3.
- 3) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) szerokości w liniach rozgraniczających drogi KDW-1 – 8 m z poszerzeniem do 10 m w rejonie granic terenów MN-2 i MN-3, drogi KDW-2 – 10 m,
 - b) w miejscach skrzyżowań należy zastosować ścięcie 5 x 5 m,
 - c) w liniach rozgraniczających dróg należy w miarę możliwości prowadzić wszelkie sieci infrastruktury technicznej.

§ 12

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDW-3 ustala się przeznaczenie na drogę wewnętrzną, dojazdową o szerokości w liniach rozgraniczających 6 m.

R o z d z i a ł 4

Przepisy końcowe

§ 13

Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, dla wszystkich terenów w wysokości 20%.

§ 14

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 15

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

ANNA KWAŚNIEWSKA

1048

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia 27 stycznia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działek nr 182, 535, 188/1 oraz 188/6 położonych

w obrębie wsi Sulistrowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XI/91/2003 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 23 października 2003 r. Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Ustalenia ogólne

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący teren działek nr 182, 535, 188/1 oraz 188/6 położonych w obrębie wsi Sulistrowice.

§ 2

Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica opracowania,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania,
 - 3) oznaczenie przeznaczenia terenów,
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
2. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu nie są obowiązującymi ustaleniami planu i mają charakter informacyjny:
 - 1) linie podziału wewnętrznego,
 - 2) proponowane lokalizacje budynków mieszkalnych.

§ 4

1. W planie ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
 - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
 - 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
 - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
 - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
 - 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na

podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych,

- 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;
 - 9) szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakaz zabudowy;
 - 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
 - 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
 - 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 4, 7 i 11, są określone w rozdziale 2 niniejszej uchwały, ustalenia, o których mowa w pkt 12, są określone w rozdziale 4, ustalenia, o których mowa w pozostałych pkt., są określone w rozdziale 3.

R o z d z i a ł 2

Ustalenia dla całego terenu

§ 5

W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ze względu na położenie terenu w granicach Ślezańskiego Parku Krajobrazowego ustala się:

- 1) wymóg zachowania naturalnego ukształtowania terenu – lokalne niwelacje nie mogą przekraczać różnicy 0,5 m w stosunku do naturalnego poziomu terenu,
- 2) zakaz wprowadzania elementów zagospodarowania terenu agresywnych krajobrazowo, w tym obiektów niebędących budynkami letniskowymi o kubaturze powyżej 100 m³, obiektów architektury ogrodowej wykonanych z materiałów innych niż drewno lub kamień, zwartych ogrodzeń, ogrodzeń wykonanych z prefabrykatów betonowych, napowietrznych linii elektroenergetycznych,
- 3) wymóg uzyskania opinii o projektach budowlanych Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Dyrektora Dolnośląskiego Zespołu Parków Krajobrazowych,
- 4) nakazy, zakazy, dopuszczenia i ograniczenia w zagospodarowaniu terenów służące ochronie i kształtowa-

niu ładu przestrzennego określają przepisy niniejszej uchwały zawarte w rozdziale 3.

§ 6

W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zamiarze prowadzenia wszelkich prac ziemnych, a w przypadku wystąpienia zabytków archeologicznych wymaga się przeprowadzenia przez uprawnionego archeologa ratowniczych badań archeologicznych na koszt inwestora za zezwoleniem właściwych służb ochrony zabytków, uzyskany przed wydaniem pozwolenia na budowę.

§ 7

Nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych.

§ 8

Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

R o z d z i a ł 3

Ustalenia szczegółowe dla terenów w liniach rozgraniczających

§ 9

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MN ustala się przeznaczenie na zabudowę mieszkaniową jednorodziną z dopuszczeniem lokalizacji usług nieuciążliwych z zakresu handlu, gastronomii lub kultury na działkach położonych przy skrzyżowaniu ulicy Jagiellońskiej i drogi KDW.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) W zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajozobrazu kulturowego:
 - a) zakazuje się realizacji inwestycji oraz prowadzenia działalności towarzyszącej zabudowie mieszkaniowej, która może pogorszyć stan środowiska,
 - b) ogrzewanie budynków należy zapewnić w sposób niepowodujący ponadnormatywnej emisji gazów lub pyłów do atmosfery, paliwo stałe może być stosowane wyłącznie do kominów.
 - 2) W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 8 m od granic terenów z terenem drogi KDW oraz 10 m od granic terenów z terenem drogi powiatowej nr P1991 (ul. Jagiellońskiej),
 - b) powierzchnie zabudowy budynków mieszkalnych lub usługowych na poszczególnych działkach nie mogą przekroczyć 10% powierzchni działek,

- c) powierzchnia biologicznie czynna poszczególnych działek powinna zajmować co najmniej 70% powierzchni działek,
 - d) budynki mieszkalne nie mogą przekraczać dwóch kondygnacji, w tym poddasze,
 - e) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 6 m, a mierzona od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu nie może przekraczać 10 m,
 - f) dachy dwu- lub wielospadowe, o nachyleniu połaci 37–45°, kryte dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym, pokrycie dachówką ceramiczną lub materiałem dachówkopodobnym, w kolorze czerwonym, czerwono-brązowym lub brązowym,
 - g) budynki gospodarcze lub garaże wolno stojące mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę odpowiadającą formie budynków mieszkalnych.
- 3) W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalaniania i podziału nieruchomości:
 - a) teren może być podzielony na nie więcej niż 13 działek,
 - b) szerokości frontów działek nie mogą być mniejsze niż 24 m, z wyjątkiem działek przyległych do placu stanowiącego zakończenie drogi KDW,
 - c) powierzchnia działek nie może być mniejsza niż 1000 m²,
 - d) nie określa się wymagań w zakresie kąta położenia granic działek w stosunku do pasa drogi KDW.
 - 4) W zakresie szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, tym zakaz zabudowy ustala się w przypadku lokalizacji usług, o których mowa w ust. 1, obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych na terenach własnych zgodnie ze wskaźnikiem 1 stanowisko postojowe na każde kolejne rozpoczęte 40 m² powierzchni użytkowej usług.
 - 5) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) zaopatrzenie w wodę z wodociągu gminnego na warunkach określonych przez dysponenta sieci, dopuszcza się dodatkowo własne ujęcia,
 - b) usuwanie nieczystości płynnych do kanalizacji sanitarnej,
 - c) zaopatrzenie w energię elektryczną na warunkach określonych przez dysponenta sieci, szafki pomiarowe ze złączami kablowymi zaleca się lokalizować jako zablokowane na granicach sąsiadujących posesji.

§ 10

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDW ustala się przeznaczenie na drogę wewnętrzną dojazdową.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- a) w liniach rozgraniczających dróg mogą być lokalizowane obiekty małej architektury, reklamy, urządzenia techniczne oraz zieleń pod warunkiem zachowania jezdni o szerokości co najmniej 5,5 m.
- 2) W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości:
 - a) wymagane jest scalenie części odrębnych nieruchomości dla uzyskania wydzielonej działki stanowiącej współwłasność właścicieli przyległych nieruchomości położonych na terenie MN.
- 3) W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) szerokości w liniach rozgraniczających drogi KDW – 8 m z placem do nawrotu o zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) w miejscu skrzyżowania z drogą powiatową nr P1991 należy zastosować ścięcia 5 x 5 m,
 - c) w liniach rozgraniczających drogi należy w miarę możliwości prowadzić wszelkie sieci infrastruktury technicznej.

R o z d z i a ł 4

Przepisy końcowe

§ 11

Dla terenu, o którym mowa w § 1 ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

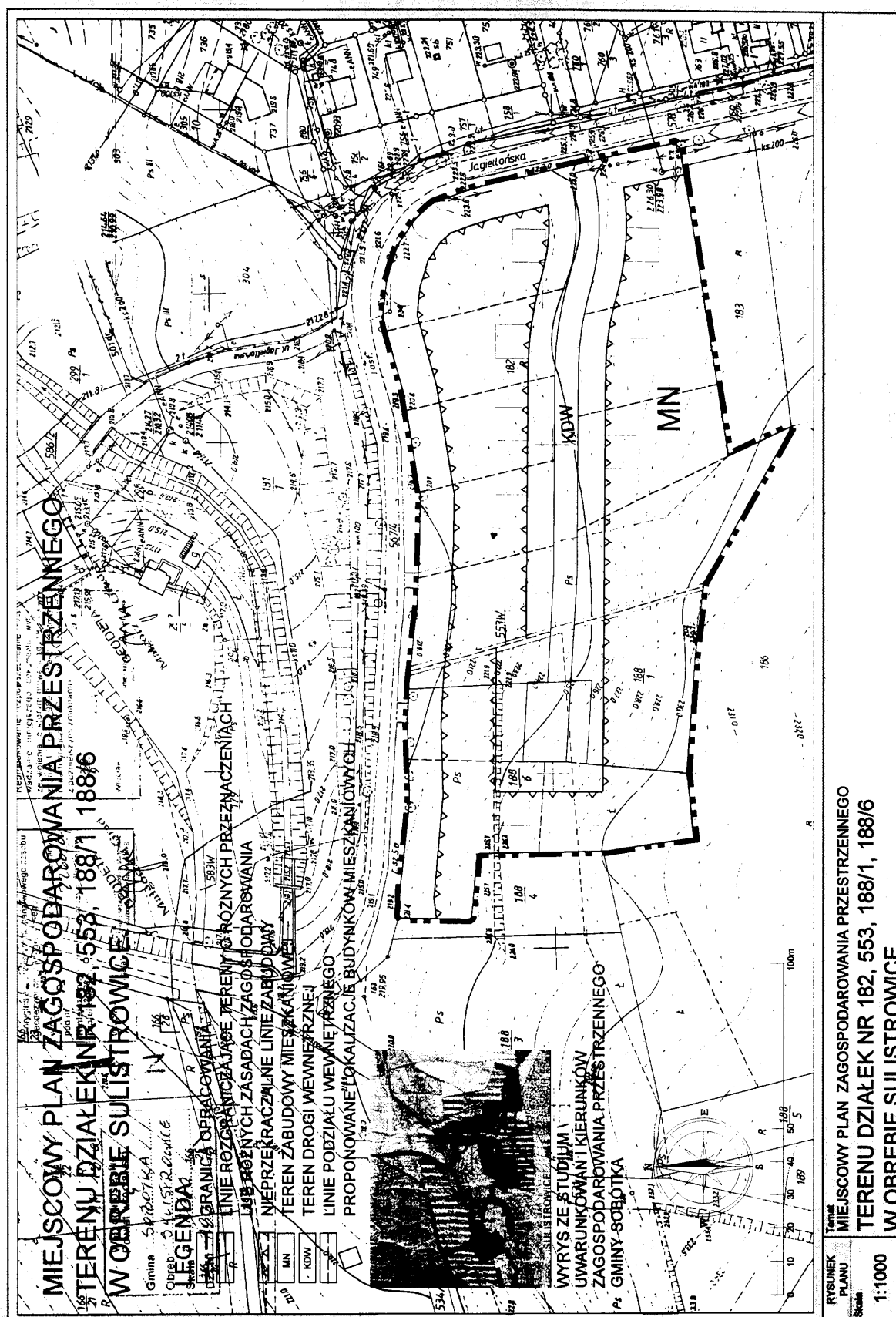
§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

ANNA KWAŚNIEWSKA

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miejskiej w Sobótce z dnia
27 stycznia 2005 r. (poz. 1048)**



1049

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BOLKOWIE

z dnia 28 stycznia 2005 r.

w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla pedagogów zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy Bolków

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Miejska w Bolkowie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się 20-godzinny tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla pedagogów zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy Bolków.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

HENRYK BACZMAŃSKI

1050

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BOLKOWIE

z dnia 28 stycznia 2005 r.

w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy Bolków

Na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Miejska w Bolkowie uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się 20-godzinny tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych Gminy Bolków.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bolkowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

HENRYK BACZMAŃSKI

1051

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZĄBKOWICACH ŚLĄSKICH

z dnia 28 stycznia 2005 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śl.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593) Rada Miejska Ząbkowice Śląskich uchwala, co następuje:

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ZĄBKOWICACH ŚLĄSKICH

R o z d z i a ł I

Postanowienia Ogólne

§ 1

Statut określa zakres działania i organizację Ośrodka Pomocy Społecznej w Ząbkowicach Śląskich.

§ 2

Ośrodek Pomocy Społecznej Ząbkowice Śląskie zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką organizacyjną Gminy Ząbkowice Śląskie, utworzoną w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

§ 3

Obszarem działania Ośrodka jest Miasto i Gmina Ząbkowice Śląskie.

§ 4

Siedziba Ośrodka mieści się w Ząbkowicach Śląskich Osiedle XX-lecia 52.

§ 5

Ośrodek działa w oparciu o przepisy prawa, w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.).
3. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.).
4. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 ze zm.).
5. innych przepisów dotyczących pomocy społecznej oraz niniejszego statutu.

R o z d z i a ł II

Cele i zadania Ośrodka

§ 6

Celem Ośrodka jest organizowanie na terenie Miasta i Gminy Ząbkowice Śląskie pomocy społecznej. Ośrodek realizuje zadania:

- z zakresu pomocy społecznej,

- z zakresu świadczeń rodzinnych.

§ 7

W zakresie realizowanych zadań Ośrodek współpracuje z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami zawodowymi, osobami fizycznymi i prawnymi.

R o z d z i a ł III

§ 8

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.
2. Kierownik odpowiada za właściwą realizację zadań przypisanych Ośrodkowi oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych środków finansowo-rzeczowych.
3. Kierownik Ośrodka składa corocznie sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
4. Kierownik Ośrodka przygotowuje dla potrzeb Rady Gminy i Burmistrza Ząbkowice Śląskich informacje i sprawozdania z zakresu pracy Ośrodka.

§ 9

W Ośrodku tworzy się odpowiednie stanowiska pracy w zależności od potrzeb i warunków.

§ 10

Szczególną strukturę i podział czynności dla poszczególnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Ośrodka.

R o z d z i a ł IV

§ 11

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki budżetowej jest plan dochodów i wydatków.
3. Działalność Ośrodka finansowana jest:
 - z zakresu zadań własnych gminy – z budżetu gminy;

- z zakresu zadań zleconych – z budżetu Wojewody Dolnośląskiego, poprzez dotacje przekazywane na rachunek budżetu gminy.
- 4. Kontrolę prawidłowości rozliczeń jednostki z budżetem Gminy sprawuje Skarbnik Gminy.

R o z d z i a ł V

Postanowienia końcowe

§ 12

Zmiany w statucie Ośrodka mogą nastąpić w drodze uchwały Rady Miejskiej Ząbkowic Śląskich w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ząbkowic Śląskich.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ANDRZEJ DOMINIK

1052

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH

z dnia 28 stycznia 2005 r.

w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami wchodzącymi w skład gminnego zasobu nieruchomości oraz wysokości opłat z tytułu użytkowania

wieczystego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11, art. 13 ust. 1, art. 15, art. 18, art. 34 ust. 6, art. 35 ust. 1, art. 37 ust. 3 i 4, art. 68, art. 71 ust. 4, art. 72 ust. 2, art. 73 ust. 3, art. 84 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603), art. 2, art. 3 ust. 1, 2, 3, 4 i 7, art. 5, art. 6, art. 7 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 64, poz. 592), art. 3, art. 3a ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późn. zm.), art. 46, art. 244 § 1, art. 246, art. 247, art. 252, art. 254, art. 266, art. 598 § 1, art. 602 § 1, art. 710 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) Rada Miejska w Ziębicach uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa zasady gospodarowania nieruchomościami Gminy Ziębice w zakresie zbycia, użyczenia, oddania w trwały zarząd, obciążania ograniczonymi prawami rzeczowymi i zamiany nieruchomości.

§ 2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Ziębic,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Ziębicach,
- 3) Agencji – należy przez to rozumieć Agencję Nieruchomości Rolnych,
- 4) komisjach merytorycznych – należy przez to rozumieć komisje stałe Rady Miejskiej w Ziębicach, do zadań których należą zagadnienia z zakresu gospodarowania mieniem komunalnym oraz budżetu,
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603),

- 6) ustawie z dnia 11 kwietnia 2003 r. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 kwietnia 2003 r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 64, poz. 592),
- 7) ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 z późniejszymi zmianami),
- 8) zbyciu – należy przez to rozumieć czynności wymienione w art. 4 pkt 3b ustawy,
- 9) budynku – należy przez to rozumieć obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych posiadający fundamenty i dach, budynek mieszkalny, budynek mieszkalno-użytkowy, budynek użytkowy, budynek gospodarczy,
- 10) lokalu – należy przez to rozumieć lokal mieszkalny lub lokal o innym przeznaczeniu w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r.,
- 11) nieruchomości – należy przez to rozumieć lokal mieszkalny, lokal socjalny, lokal użytkowy, dom mieszkalny jednorodzinny, garaż, budynek gospo-

- darczy, udział w budynku gospodarczym, udział w nieruchomości,
- 12) nieruchomości rolnej – należy przez to rozumieć nieruchomości w rozumieniu art. 46 kodeksu cywilnego,
 - 13) najemcy – rozumie się przez to osobę, której przysługuje tytuł prawny do lokalu, w tym również dzierżawcę,
 - 14) najmie – rozumie się przez to stosunek prawny wynikający z umowy najmu lub dzierżawy,
 - 15) studium – rozumie się przez to studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Ziębice zatwierdzone uchwałą nr XXXII/231/01 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 27 kwietnia 2001 r.

§ 3

W celu zróżnicowania cen nieruchomości ustala się następujące strefy urbanistyczne na terenie Gminy Ziębice:

- 1) strefa centralna – obejmuje centrum miasta, w tym: Rynek i obszar w obrębie ulicy Wałowej,
- 2) strefa peryferyjna – obejmuje obszar leżący poza obrębem ulicy Wałowej, w granicach miasta Ziębice,
- 3) strefa wiejska I – obejmuje obszar wsi Henryków,
- 4) strefa wiejska II – obejmuje obszar pozostałych wsi na terenie gminy Ziębice.

§ 4

Do wyłącznej kompetencji Rady należy wyrażanie zgody na:

1. wnoszenie nieruchomości jako wkłady niepieniężne (aporty) do spółek,
2. przekazywanie nieruchomości jako wyposażenie nowo tworzonej samorządowej osoby prawnej lub jako majątek tworzonej fundacji,
3. dokonywanie darowizn nieruchomości,
4. zbywanie nieruchomości w drodze bezprzetargowej osobom fizycznym i osobom prawnym prowadzącym działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową,
5. sprzedaż nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego za cenę obniżoną,
6. nieodpłatne oddawanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości oraz nieodpłatne obciążanie ograniczonymi prawami rzeczowymi na rzecz Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego,
7. zamianę prawa własności nieruchomości i prawa użytkowania wieczystego między Skarbem Państwa lub jednostkami samorządu terytorialnego bez obowiązku dokonywania dopłat w przypadku różnej wartości zamienianych nieruchomości,
8. zwolnienie z obowiązku zbycia w trybie przetargu nieruchomości przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe lub na realizację urządzeń infrastruktury technicznej albo innych celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez podmioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznacza się w całości na działalność statutową,
9. nabywanie na rzecz Gminy Ziębice nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych i prawnych w drodze umów sprzedaży lub nieodpłatnego przeję-

- cia, gdy są one niezbędne do realizacji celów publicznych i zadań własnych Gminy Ziębice,
10. obciążenie nieruchomości hipoteką w wysokości wyższej niż kwota, do której Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§ 5

1. Burmistrz w formie zarządzenia wyraża zgodę na zbycie, użyczenie, oddanie w trwałe zarząd, obciążenie ograniczonymi prawami rzeczowymi lub zamianę nieruchomości.
2. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1, dla nieruchomości położonych na terenach, dla których z dniem 1 stycznia 2004 r. przestały obowiązywać miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego następuje po:
 - a) przeprowadzeniu analizy materiałów analityczno-studialnych w zakresie gospodarki przestrzennej pozwalającej stwierdzić czy projektowane przeznaczenie nieruchomości nie pozostaje w sprzeczności z przewidzianym w tych materiałach przeznaczeniem pod inwestycje lub na cele publiczne i nawiązuje do sposobu zagospodarowania ustalonego w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, które przestały obowiązywać,
 - b) uzyskaniu opinii komisji merytorycznych.
3. Uzyskanie opinii, o której mowa w ust. 2 lit. b, jest niewymagalne w przypadku nieruchomości, dla których została wydana decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu obowiązująca w dniu wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 1, oraz dla nieruchomości, których przeznaczenie określone w nieobowiązujących planach jest zgodne z przeznaczeniem w studium.
4. Zasady określone w ust. 2 stosuje się do zbywania, obciążania i zamiany nieruchomości do czasu uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
5. Zarządzenia, o których mowa w ust. 1, mogą być wydane na skutek wniosku złożonego przez uprawnioną osobę, jednostkę lub decyzji Burmistrza.
6. Obciążenie ograniczonymi prawami rzeczowymi wymaga zasięgnięcia opinii komisji merytorycznych przed wyrażeniem zgody, o której mowa w ust. 1.
7. Burmistrz może odmówić zbycia, użyczenia, oddania w trwałe zarząd, obciążenia ograniczonymi prawami rzeczowymi i zamiany nieruchomości.
8. Burmistrz może wyrazić zgodę na zbycie nieruchomości w trybie przetargowym w czasie trwania najmu.

§ 6

Informację o wywieszeniu wykazu, o którym mowa w art. 35 ust. 1 ustawy, podaje się do publicznej wiadomości przez opublikowanie jej w Informatorze Samorządowym, na tablicy ogłoszeń Zakładu Usług Komunalnych w Ziębicach oraz na tablicy ogłoszeń na terenie sołectwa, w którym położona jest nieruchomość przeznaczona do sprzedaży.

§ 7

1. Użyczenie nieruchomości lub ich części na rzecz osób fizycznych, prawnych i innych jednostek organizacyjnych może nastąpić w celu:

- 1) wykonywania działalności statutowej przez gminne jednostki organizacyjne,
 - 2) organizacji okolicznościowych imprez,
 - 3) zajęcia terenu w celu budowy urządzeń komunalnych, infrastruktury technicznej,
 - 4) prowadzenia działalności charytatywnej, oświatowej, wychowawczej, sportowej lub leczniczej, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową.
2. Nieodpłatne użyczenie nie zwalnia osób fizycznych, prawnych i innych jednostek organizacyjnych z udziału w ponoszeniu kosztów utrzymania nieruchomości.
3. Użyczenie nieruchomości na cel, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, może nastąpić na czas dłuższy niż 3 lata, lecz nie dłużej niż 10 lat, a w pozostałych przypadkach na czas niezbędny do realizacji celu użyczenia.

§ 8

1. Nieruchomości mogą być obciążane ograniczonymi prawami rzeczowymi:
- 1) użytkowaniem na czas nie dłuższy niż 10 lat, na rzecz osoby fizycznej będącej zstępnym osoby uprawnionej do nieodpłatnego użytkowania działki gruntu lub lokalu mieszkalnego i pomieszczeń gospodarskich z tytułu przekazania gospodarstwa rolnego Państwu, który po śmierci tej osoby faktycznie władą daną nieruchomością,
 - 2) służebnością, gdy jest to niezbędne celem zapewnienia dostępu do nieruchomości,
 - 3) hipoteką w wysokości nie wyższej od kwoty, do której Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania.
2. Użytkowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, ustanawia się w trybie bezprzetargowym na wniosek osoby władającej daną nieruchomością i jest ono odpłatne.
3. Do ustalenia opłaty z tytułu użytkowania stosuje się zasady obowiązujące przy ustalaniu czynszu dzierżawnego za nieruchomości przeznaczone na cele rolne lub czynszu najmu określone odrębną uchwałą Rady.
4. Służebność, o której mowa w ust. 1 pkt 2, ustanawia się w trybie bezprzetargowym na wniosek dzierżawcy, właściciela lub współwłaścicieli nieruchomości, dla której służebność ma być ustanowiona i jest ona nieodpłatna.
5. Nieruchomości służące celom użyteczności publicznej i będące we władaniu gminnych jednostek organizacyjnych nie mogą być obciążone hipoteką.

§ 9

Nieruchomości mogą być przedmiotem zamiany, jeżeli:

- 1) są niezbędne do realizacji celów publicznych, o których mowa w art. 6 ustawy,
- 2) są niezbędne do realizacji celów statutowych jednostek organizacyjnych Gminy Ziębice,
- 3) są niezbędne w celu zapewnienia dostępu do drogi publicznej,
- 4) przemawia za tym ważny interes Gminy Ziębice,
- 5) przemawia za tym ważny interes właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości albo Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego niepozostający w sprzeczności z interesem Gminy Ziębice.

§ 10

1. Użytkowanie wieczyste ustanawia się na okres 99 lat z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku ustanawiania użytkowania wieczystego ułamkowej części gruntu, jako prawa związanego z odrębną własnością lokali stosuje się zasady określone w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r.

§ 11

1. W przypadku zbywania nieruchomości obowiązują następujące zasady:
 - 1) Pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości przysługuje osobom fizycznym i prawnym, które spełniają jeden z warunków określonych w art. 34 ustawy oraz:
 - a) najemcom garaży w budynkach, zespołach garażowych oraz w wolno stojących budynkach, których umowy najmu trwają nie krócej niż 3 lata i zostały zawarte na czas nieokreślony,
 - b) najemcom domów mieszkalnych jednorodzinnych,
 - c) najemcom lokali użytkowych, gdy lokale te położone są w budynkach, w których zostały sprzedane już wszystkie lokale mieszkalne,
 - d) najemcom lokali użytkowych w budynkach niemieszkalnych, niezależnie od daty zawarcia umowy najmu lub dzierżawy, obowiązującej na czas nieokreślony, jeżeli wszyscy najemcy tych lokali złożą w tym samym dniu wnioski o wykup lokali i przystąpią do zawarcia umowy sprzedaży w jednym terminie,
 - e) najemcom lokali socjalnych,
 - f) najemcom budynków gospodarczych lub udziału w takich budynkach, jeśli wykorzystywane są na zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych,
 - g) najemcy udziału w nieruchomości lub nieruchomości rolnej, jeśli udział ten nie zostanie zbyty w drodze bezprzetargowej na rzecz innych współwłaścicieli.
 - 2) Pierwszeństwo, o którym mowa w pkt 1, jest niezbywalne.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 1, korzystają z pierwszeństwa nabycia gdy:
 - 1) Nieruchomość będąca przedmiotem najmu zostanie na skutek decyzji Burmistrza przeznaczona do zbycia.
 - 2) W terminie 21 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o przysługującym prawie pierwszeństwa nabycia złożą pisemny wniosek o kupno nieruchomości oraz oświadczenie, że wyrażają zgodę na nabycie na warunkach podanych w zawiadomieniu.
 - 3) Złożą pisemną ofertę kupna nieruchomości w ramach przysługującego im pierwszeństwa nabycia określonego w ust. 1 pkt 1 oraz spełniony zostanie warunek określony w § 5 ust. 1.
3. Wyraża się zgodę na zbycie nieruchomości w trybie bezprzetargowym na rzecz osoby, która dzierżawi nieruchomość na podstawie umowy zawartej na co najmniej 10 lat, jeżeli nieruchomość ta została przez nią zabudowana na podstawie pozwolenia na budowę.
4. Umowa zbycia nieruchomości w trybie bezprzetargowym winna zostać zawarta w terminie do trzech miesięcy od dnia podpisania protokołu z rokowań.

5. Dopuszcza się zawarcie umowy po terminie, o którym mowa w ust. 4, jedynie w przypadku wyrażenia zgody przez Burmistrza, co może nastąpić na uzasadniony wniosek osoby uprawnionej do nabycia nieruchomości.

§ 12

1. Sprzedaż nieruchomości rolnych w drodze bezprzetargowej następuje, jeżeli:
- 1) nabywana jest przez dotychczasowego dzierżawcę spełniającego łącznie następujące warunki:
 - a) umowa dzierżawy została zawarta w formie pisemnej i była wykonywana co najmniej 3 lata licząc od dnia jej zawarcia,
 - b) nieruchomość wejdzie w skład gospodarstwa rodzinnego dzierżawcy w rozumieniu art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r.,
 - c) dzierżawca jest rolnikiem indywidualnym w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r.,
 - 2) nabycie nieruchomości następuje celem powiększenia gospodarstwa rodzinnego do powierzchni nie większej niż określona w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r., a nabywca zamieszkuje na terenie Gminy Ziębice,
 - 3) nabywana jest przez spółdzielnię produkcji rolnej dzierżawcą nieruchomości,
 - 4) nabywana jest w drodze zamiany na cele publiczne w rozumieniu przepisu art. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r.
2. Sprzedaż nieruchomości rolnej następuje w drodze przetargu, jeżeli nie spełnione są przesłanki, o których mowa w ust. 1.
- 1) Burmistrz może zastrzec, że w przetargu mogą brać udział wyłącznie osoby fizyczne spełniające warunki określone w przepisach ustawy z dnia 11 kwietnia 2003 r. zamierzające utworzyć lub powiększyć gospodarstwo rodzinne w rozumieniu tych przepisów i będące rolnikami posiadającymi gospodarstwo rolne w Gminie Ziębice.

§ 13

1. Cenę nieruchomości zbywanej w drodze bezprzetargowej, cenę wywoławczą nieruchomości zbywanej w przetargu lub rokowaniach z zastrzeżeniem ust. 2 każdorazowo ustala Burmistrz przy uwzględnieniu następujących zasad:
- 1) Cena wywoławcza w pierwszym przetargu może być wyższa:
 - a) do 20% od wartości nieruchomości, jeżeli zbycie następuje z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkaniowe,
 - b) do 10% od wartości nieruchomości, jeżeli zbycie następuje z przeznaczeniem na cele mieszkaniowe.
 - 2) Cena wywoławcza w drugim przetargu może być:
 - a) do 20% niższa od ceny ustalonej zgodnie z ust. 1 pkt 1 lit. a,
 - b) do 30% niższa od ceny ustalonej zgodnie z ust. 1 pkt 1 lit. b.
 - 3) Cena wywoławcza w rokowaniach może być:
 - a) do 30% niższa od ceny ustalonej zgodnie z ust. 1 pkt 1 lit. a,
 - b) do 40% niższa od ceny ustalonej zgodnie z ust. 1 pkt 1 lit. b.

- 4) Cenę nieruchomości zbywanej w trybie bezprzetargowym ustala się w wysokości:

- a) do 10% wyższej niż jej wartość, jeżeli zbycie następuje z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkaniowe z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 4 lit. b,
- b) do 5% wyższej niż jej wartość, jeżeli zbycie następuje z przeznaczeniem na poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej.

2. Cenę nieruchomości zbywanej w drodze bezprzetargowej ustala się w wysokości równej jej wartości ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego, jeżeli zbycie następuje na cele mieszkaniowe lub cele rolne oraz gdy zbywany jest udział w nieruchomości lub udział w nieruchomości rolnej na rzecz innych współwłaścicieli lub najemcy.

§ 14

Na poczet ceny nieruchomości zalicza się nierozliczone w czynszu nakłady inwestycyjne podwyższające wartość lokalu bądź budynku w wysokości równej ich wartości rynkowej ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego na zlecenie Gminy Ziębice.

Zaliczeniu na poczet ceny nieruchomości podlegają nakłady dokonane wyłącznie za zgodą wynajmującego.

Nakłady poniesione na zabezpieczenie przed włamaniem, wystrój oraz inne elementy będące wyposażeniem lokalu lub budynku niewpływające trwale na ulepszenie nie są uwzględniane w wycenie.

§ 15

1. Od ceny lokalu mieszkalnego z pomieszczeniami przynależnymi oraz udziału w nieruchomości wspólnej zbywanego w trybie bezprzetargowym udziela się bonifikaty w wysokości:
- 1) w przypadku jednorazowej zapłaty ceny przed zawarciem umowy notarialnej:
 - a) dla mieszkań w budynkach wybudowanych lub zmodernizowanych po 1985 roku – 40%,
 - b) dla mieszkań w budynkach wybudowanych lub zmodernizowanych po 1965 do 1985 roku łącznie – 60%,
 - c) dla mieszkań w budynkach wybudowanych lub zmodernizowanych do końca 1965 roku – 70%,
 - 2) w przypadku gdy zapłata ceny następuje w formie ratalnej bonifikata w wyżej wymienionych przypadkach wynosi odpowiednio:
 - a) – 20%,
 - b) – 40%,
 - c) – 50%.
2. W przypadku równoczesnego wykupu wszystkich lokali mieszkalnych, przez co rozumie się sytuację, w której wszyscy najemcy lokali mieszkalnych danego budynku złożą w tym samym dniu wnioski o wykup lokali wraz z oświadczeniem deklarującym tę formę nabycia i przystąpią do zawarcia umowy sprzedaży w jednym terminie przyszuje się dodatkową bonifikatę w wysokości 25% od ceny ustalonej zgodnie z § 13 ust. 2.
3. Przepis ust. 2 ma zastosowanie do wykupu mieszkań w budynkach, w których nastąpiło już wyodrębnienie własności lokali w przypadku gdy wszyscy na-

jemcy niewykupionych lokali mieszkalnych złożą w tym samym dniu wnioski o wykup lokali wraz z oświadczeniem deklarującym tę formę nabycia i przystąpią do zawarcia umowy sprzedaży w jednym terminie.

4. Bonifikaty, o których mowa w ust. 1 i 2, stosuje się także przy sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych wpisanych do rejestru zabytków.
5. Bonifikaty, o których mowa w ust. 1, stosuje się przy sprzedaży domów mieszkalnych jednorodzinnych z pomieszczeniami przynależnymi i gruntem.
6. W przypadku, gdy na poczet ceny sprzedaży następuje zaliczenie nakładów zgodnie z § 14 bonifikatę stosuje się od ceny pomniejszonej o nakłady.
7. Przy sprzedaży nieruchomości gruntowej lub jej części w wyniku uwzględnienia roszczeń, o których mowa w art. 209a ust. 1 i 2 ustawy stosuje się bonifikatę w wysokości 50% od ceny ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 3a ustawy.
8. Przy sprzedaży udziałów w nieruchomości lub nieruchomości rolnej na rzecz innych współwłaścicieli lub najemców tej nieruchomości lub udziału stosuje się bonifikatę w wysokości 95% ceny ustalonej zgodnie z § 13 ust. 2.
9. Przy sprzedaży nieruchomości rolnych w trybie bezprzetargowym udziela się bonifikaty w wysokości 30% od ceny ustalonej zgodnie z § 13 ust. 2, jeżeli nabywca dokona zapłaty pozostałej należności nie później niż do dnia zawarcia umowy zbycia.
10. Bonifikaty, o których mowa w ust. 1, 2, 4 i 5, przysługują nabywcom, którym nie przysługuje własnościowe prawo do lokalu spółdzielczego oraz niebędących właścicielami (współwłaścicielami) budynku mieszkalnego, lokalu mieszkalnego, działki budowlanej przeznaczonej pod budowę budynku mieszkalnego.

§ 16

1. Nabywca lokalu użytkowego, garażu, budynku gospodarczego, udziału w budynku gospodarczym, budynku użytkowego lub nieruchomości przeznaczonych na poprawę zagospodarowania uiszcza cenę ustaloną zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 4 lit. a i b w formie jednorazowej wpłaty nie później niż do dnia zawarcia umowy zbycia.
2. Cena lokalu mieszkalnego, domu mieszkalnego jednorodzinnego, nieruchomości rolnych zbywanych w trybie bezprzetargowym może być na wniosek nabywcy rozłożona na raty, jeżeli nabywca dokona wpłaty pierwszej raty w wysokości 20% ceny nieruchomości pozostałej po zastosowaniu bonifikaty nie później niż do dnia zawarcia umowy zbycia.
3. Niespłacona część ceny podlega zapłacie w ratach i terminach ustalonych na wniosek nabywcy. Przy oprocentowaniu rat stosuje się stopy procentowe określone w art. 70 ust. 3 ustawy.
4. Osoba obowiązana do ratalnej spłaty ceny może dokonać wpłaty rat wraz z oprocentowaniem w terminach wcześniejszych bez prawa do zwrotu oprocentowania.
5. W przypadku nieterminowej płatności rat, pozostała do zapłaty cena sprzedaży wraz z odsetkami ustawo-

wymi staje się natychmiast wymagalna z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Przepisu ust. 5 nie stosuje się, jeżeli Burmistrz na wniosek osoby obowiązanej do ratalnej spłaty ceny sprzedaży złożony nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności raty ustali inny termin jej zapłaty, który nie może przekroczyć danego roku kalendarzowego.

§ 17

1. Pierwsza opłata z tytułu użytkowania wieczystego wynosi:
 - 1) 15% w przypadku zbywania nieruchomości gruntowej na cele:
 - a) budownictwa mieszkaniowego,
 - b) na realizację urządzeń infrastruktury technicznej,
 - c) inne cele publiczne,
 - d) na działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-turystyczną na cele niezwiązane z działalnością zarobkową prowadzoną przez osoby fizyczne i osoby prawne,
 - e) pod pracownicze ogrody działkowe dla organizacji zrzeszających działkowców,
 - f) na rzecz Skarbu Państwa,
 - g) na cele działalności sakralnej, kościołom i związkom wyznaniowym mającym uregulowane stosunki z państwem,
 - h) związane z odrębną własnością lokalu mieszkalnego.
 - 2) 25% w przypadku zbywania nieruchomości gruntowej na cele inne niż wymienione w pkt 1.
2. W przypadku zbywania udziału w prawie użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej związanego z odrębną własnością lokalu mieszkalnego udziela się bonifikaty od pierwszej opłaty w wysokości zgodnej z bonifikatą przyznaną na podstawie § 15 ust. 1, 2 i 4.

§ 18

Burmistrz może udzielić bonifikaty w wysokości do 98% od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu za nieruchomości oddane gminnym jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność oświatową, charytatywną, opiekuńczą, sportową lub turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową.

§ 19

Burmistrz może w przypadku, gdy najemca lokalu mieszkalnego, lokalu użytkowego lub budynku mieszkalnego jednorodzinnego nie spełni wymogu określonego w art. 34 ust. 4 i 5 ustawy przeznaczyć lokal lub budynek do sprzedaży w trybie przetargu.

§ 20

Osoby nabywające nieruchomości według zasad określonych w niniejszej uchwale ponoszą:

1. opłaty notarialne,
2. koszty warunkowej umowy sprzedaży, które w przypadku, gdy Agencja wykona prawo pierwokupu nie podlegają zwrotowi,
3. opłatę sądową za ujawnienie praw własności w księdze wieczystej,

4. koszty podatku od towarów i usług w wysokości obowiązującej w dacie sprzedaży,
5. podatki i opłaty wynikające z przepisów prawnych,
6. koszty zarządu związane z utrzymaniem nieruchomości wspólnej w przypadku nabycia lokalu mieszkalnego,
7. wydatki związane z utrzymaniem tego lokalu lub budynku,
8. w przypadku, gdy lokal mieszkalny będący przedmiotem sprzedaży położony jest w budynku, w którym wykonano po dniu 22 września 1997 r. remonty zwiększające wartość budynku nabywca uiszcza najpóźniej w dniu zawarcia umowy notarialnej sprzedaży na rzecz Zakładu Usług Komunalnych w Ziębicach opłatę remontową w wysokości uzależnionej od nabytego udziału w nieruchomości wspólnej.
Opłata remontowa dotyczy kosztów poniesionych na:
 - remont dachu,
 - elewację budynku,
 - zmianę ogrzewania tradycyjnego (koksowo-węglowego) na ekologiczne (gazowe, elektryczne, olej opałowy) w budynku,
 - wymianę stolarki okiennej, drzwiowej lub instalacji elektrycznej w sprzedawanym lokalu.
9. Przepis ust. 8 stosuje się także gdy przedmiotem sprzedaży jest dom mieszkalny jednorodzinny.

§ 21

1. Sprzedaż według zasad określonych w niniejszej uchwale realizowana będzie zgodnie z kolejnością złożenia wniosku.
2. W przypadku równoczesnej sprzedaży wszystkich lokali w budynku sprzedaż realizowana będzie poza kolejnością.

§ 22

Właściciele domów i lokali nabytych na podstawie umowy zawartej przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały spłacają cenę sprzedaży w wysokości i na zasadach określonych w tych umowach.

§ 23

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc:

- uchwała Rady Miejskiej w Ziębicach nr XXXIV/1249/01 z dnia 28 czerwca 2001 r. w sprawie zasad zbywania nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości oraz wysokości opłat z tytułu użytkowania wieczystego,
- uchwała Rady Miejskiej w Ziębicach nr XI/68/03 z dnia 26 września 2003 r. w sprawie zasad sprzedaży nieruchomości rolnych wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości,
- uchwała Rady Miejskiej w Ziębicach nr XV/94/04 z dnia 30 stycznia 2004 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zasad sprzedaży nieruchomości rolnych wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości.

§ 24

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi.

§ 25

1. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ziębicach, opublikowanie w Informatorze Samorządowym oraz na stronie internetowej www.ziebice.pl.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 26

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

JANUSZ SOBOL

1053

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W SOBÓTCE

z dnia 11 lutego 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego teren działki nr 43 AM 30 obręb Sobótka Miasto

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz w związku z uchwałą nr XV/149/2004 Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 1 marca 2004 r. Rada Miejska w Sobótce uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1

Ustalenia ogólne

§ 1

Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmujący teren działki nr 43 AM 30 obręb Sobótka Miasto o powierzchni 4398 m² położonej w Sobótce.

§ 2

1. Integralną częścią uchwały jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Następujące oznaczenia graficzne przedstawione na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica opracowania,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub zasadach zagospodarowania,
 - 3) tereny usług i urządzeń obsługi komunikacji,
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.
2. Następujące oznaczenie graficzne przedstawione na rysunku planu nie jest obowiązującym ustaleniem planu i ma charakter informacyjny:
 - 1) linia podziału wewnętrznego.

§ 4

1. W planie ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
 - 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
 - 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
 - 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej;
 - 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;
 - 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
 - 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych;
 - 8) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym;

- 9) szczegółowe warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy;
 - 10) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
 - 11) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów;
 - 12) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 4, 7 i 11, są określone w rozdziale 2 niniejszej uchwały, ustalenia, o których mowa w pkt 12, są określone w rozdziale 4, ustalenia, o których mowa w pozostałych pkt., są określone w rozdziale 3.

R o z d z i a ł 2

Ustalenia dla całego terenu

§ 5

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego określa się w rozdziale 3.

§ 6

W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się obowiązek pisemnego powiadomienia Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia wszelkich prac ziemnych, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. A w przypadku wystąpienia zabytków archeologicznych wymaga się przeprowadzenia przez uprawnionego archeologa ratowniczych badań archeologicznych na koszt inwestora za zezwoleniem właściwych służb ochrony zabytków, użytym przed wydaniem pozwolenia na budowę.

§ 7

Nie określa się granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożeń osuwania mas ziemnych.

§ 8

Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

R o z d z i a ł 3

Ustalenia szczegółowe dla terenu w liniach rozgraniczających

§ 9

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem U ustala się przeznaczenie na funkcję usługową w zakresie obsługi ruchu turystycznego (tj. mieszkalnictwo zbiorowe, hotele, gastronomia, urządzenia sportowe, pola kempingowe, biwaki, miejsca palenia ognisk, grille, garaże, parkingi, budynki gospodarcze, dodatkowe obiekty kubaturowe nietrwale związane z gruntem takie jak domki kempingowe, altany czy pergole).
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, obowiązują następujące ustalenia:
 - 1) w zakresie ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - a) zakazuje się realizacji inwestycji oraz prowadzenia działalności innej niż określona w ust. 1, która może pogorszyć stan środowiska,
 - b) ogrzewanie budynków należy zapewnić w sposób niepowodujący ponadnormatywniej gazów lub pyłów do atmosfery, paliwo stałe – drewno może być stosowane wyłącznie do kominków, ognisk, czy grilla,
 - c) dla realizacji przedsięwzięć typu hotelowego czy pola kempingowego umożliwiającego pobyt nie mniej niż 100 osób należy sporządzić raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko,
 - 2) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy:
 - a) nieprzekraczalne linie zabudowy w odległości 6 m od granic terenu z gminnymi drogami dojazdowymi, czyli od ul. Bolesława Chrobrego, ul. Armii Krajowej oraz od granicy działki z terenem drogi gminnej stanowiącej działkę nr 40,
 - b) powierzchnia zabudowy budynków na działce nr 43 AM 30 obręb Sobótka Miasto nie może przekroczyć 40% powierzchni działki,
 - c) powierzchnia biologicznie czynna powinna zajmować co najmniej 25% powierzchni działki,
 - d) budynki nie mogą przekraczać dwóch i pół kondygnacji, w tym poddasze,
 - e) wysokość budynków mierzona od poziomu terenu do najwyższego gzymsu nie może przekraczać 8 m, a mierzona od poziomu terenu do kalenicy nie może przekroczyć 12 m,
 - f) dachy strome symetryczne dwu- lub wielospadowe, o nachyleniu połaci 37–45°, kryte dachówką ceramiczną w kolorze czerwonym, czerwono-brązowym lub brązowym,
 - g) budynki gospodarcze lub garaże wolno stojące mogą być wyłącznie parterowe i winny mieć formę odpowiadającą formie budynków pozostałych,
 - h) dopuszcza się realizację inwestycji etapami,
 - i) przewiduje się ilość miejsc parkingowych przyjmując nie mniej niż jedno miejsce parkingowe na 40 m² powierzchni użytkowej realizowanych budynków,
 - 3) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalaniania i podziału nieruchomości:
 - a) dopuszcza się podział terenu na nie więcej niż 2 działki o podobnych wielkościach,
 - 4) nie określa się szczegółowych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakazu zabudowy,
 - 5) w zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) zaopatrzenie w wodę z wodociągu gminnego na warunkach określonych przez dysponenta sieci, tj. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Sobótce, ponadto dopuszcza się dodatkowo własne ujęcia,
 - b) usuwanie nieczystości płynnych do kanalizacji sanitarnej,
 - c) zaopatrzenie w energię elektryczną na warunkach określonych przez dysponenta sieci, szafki pomiarowe ze złączami kablowymi zaleca się lokalizować jako zablokowane na granicach sąsiadujących posesji. Należy skablować istniejące napowietrzne linie energetyczne średniego napięcia 20 kV L-431, L-4342 oraz niskiego napięcia na warunkach ustanowionych przez dysponenta sieci. Wprowadza się zakaz prowadzenia napowietrznych linii energetycznych,
 - d) dla terenu objętego planem ustanowiono służebność dla celów dojazdowych na działce nr 10 AM-31 obręb Sobótka, tj. gminnej drodze dojazdowej wraz z parkingami zapisem w akcie notarialnym sprzedaży, co stanowi główny wjazd na teren z drogi publicznej, tj. ul. Armii Krajowej,
 - e) dla terenu przyjmuje się dopuszczalny poziom hałasu 50,00 dB (A).

R o z d z i a ł 4

Przepisy końcowe

§ 10

Ustala się stawkę procentową, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- 1) dla terenu oznaczonego na rysunku plany symbolem U w wysokości 30%.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sobótka.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

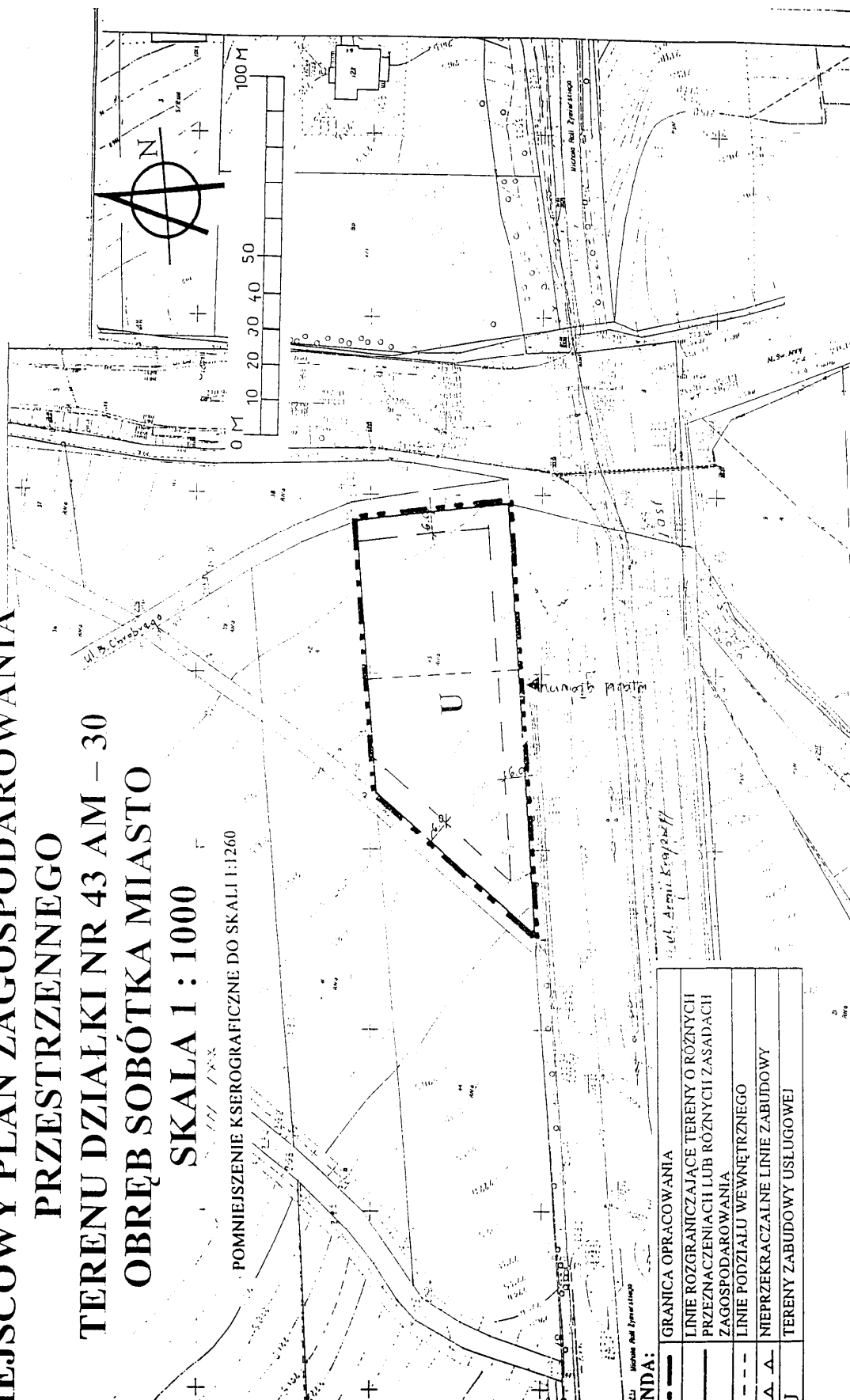
ANNA KWAŚNIEWSKA

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miejskiej w Sobótce z dnia
11 lutego 2005 r. (poz. 1053)**

MIESTOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU DZIAŁKI NR 43 AM – 30 OBRĘB SOBÓTKA MIASTO

SKALA 1 : 1000

POMNIEJSZENIE KSIĘGOWE DO SKALI 1:1260



NDA:

—	GRANICA OPRACOWANIA
—	LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYCH PRZEZNACZENIACH LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
---	LINIE PODZIAŁU WEWNĘTRZNEGO
△	NIEPRZĘKRACZALNE LINIE ZABUDOWY
J	TERENY ZABUDOWY USŁUGOWEJ

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Sobótce z dnia 11 lutego 2005 r. (poz. 1053)

**ROZSTRZYGNIECIE W SPRAWIE SPOSOBU REALIZACJI INWESTYCJI
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ
DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA**

W związku z uchwaleniem planu brak jest na terenie będącym przedmiotem opracowania inwestycji stanowiących zadania własne gminy, tj. budowa dróg publicznych oraz sieci wodociągowych i kanalizacyjnych.

Na podstawie opracowanej prognozy skutków finansowych uchwalenia planu przewiduje się brak ponoszenia jakichkolwiek wydatków ze strony gminy związanych z uchwaleniem planu.

1054

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 28 lutego 2005 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży
i podawania napojów alkoholowych na terenie miasta Świebodzice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1581 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 2 i art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) Rada Miejska w Świebodzicach uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XIX/185/04 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 23 stycznia 2004 r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie miasta Świebodzice, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2

Zabrania się spożywania, sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie:

1) obiektów sportowych i rekreacyjnych z wyłączeniem:

- a) obiektów pełniących funkcję hotelową,
- b) jednorazowego zezwolenia na czas trwania festynów i imprez masowych,
- c) basenów i kąpielisk, na których może odbywać się wyłącznie sprzedaż piwa (w wyznaczonym punkcie),

2) targów, straganów,

3) obiektów użyteczności publicznej, tj. parkingów, dworców kolejowych i autobusowych,

4) zakładów opieki zdrowotnej i społecznej,

5) obiektów sakralnych, kościelnych, cmentarzy,

6) barów mlecznych i punktów o charakterze obwoźnym,

7) punktów gastronomicznych, w których wydawane są obiady podopiecznym Ośrodka Pomocy Społecznej,

8) kiosków i innych obiektów prowadzących sprzedaż z okienka”.

3) jeżeli punkt sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży mieści się w jednym budynku z punktem sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczo-

2) W § 3 w ust. 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) w barach turystycznych, przekąskowych i szybkiej obsługi, bufetach, smażalniach i rożnach”,

3) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5

1. Przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży mogą w ramach posiadanego zezwolenia ubiegać się dodatkowo o zgodę na podawanie napojów alkoholowych w tzw. „ogródkach piwnych”.

2. Pod pojęciem ogródka piwnego należy rozumieć wydzielone miejsca na zewnątrz istniejącego lokalu gastronomicznego, które:

- a) jest integralną częścią lokalu gastronomicznego, bądź
- b) znajduje się w sąsiedztwie lokalu gastronomicznego oddzielone trwałymi lub przenośnymi elementami (parkany, pergole itp. Wyposażone w stoliki, krzesła, parasole itp.).

3. Prowadząc „ogródek piwny” należy spełniać następujące warunki:

1) należy posiadać tytuł prawny do terenu gdzie usytuowany będzie „ogródek piwny”, należy określić powierzchnię „ogródka”,

2) „ogródek piwny” powinien być usytuowany w taki sposób, by zachowane były wymogi bezpieczeństwa ruchu drogowego, swobody ruchu pieszego na ciągach komunikacyjnych i porządku publicznego,

nych do spożycia poza miejscem sprzedaży, to tzw. „ogródek piwny” musi być usytuowany wokół tej części budynku, gdzie odbywa się

sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży.

4. Właściciel „ogródka piwnego” jest zobowiązany:
 - 1) dbać o utrzymanie terenu i wyposażenia ogródka w czystości oraz należytym stanie technicznym,
 - 2) dbać o zachowanie porządku i spokoju publicznego na terenie całego obiektu.
5. Zezwolenie na prowadzenia „ogródka piwnego” cofa się w przypadkach określonych w art. 18 pkt 10 ustawy z dnia 21 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.).”.

§ 2

Zezwolenia na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży wydane na mocy dotychczasowych przepisów zachowują ważność do czasu upływu terminu, na jaki zostały udzielone chyba, że wcześniej dojdzie do ich cofnięcia lub stwierdzenia wygaśnięcia.

§ 3

Do spraw o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wszczętych, a niezakończonych przed dniem wejścia w życie uchwały mają zastosowanie przepisy niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonania uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 6

Uchyla się uchwałę nr XXXV/291/05 Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 31 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

WŁADYSŁAW GÓRA

1055

UCHWAŁA RADY GMINY LEGNICKIE POLE

z dnia 2 lutego 2005 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania oraz ustalania i trybu pobierania odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi

opiekuńcze

Na podstawie art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 i Nr 99, poz. 1001) uchwała się, co następuje:

§ 1

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się w oparciu o wywiad środowiskowy, na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego, bądź za ich zgodą na wniosek innej osoby lub z urzędu.

§ 2

1. Świadczone przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Legnickim Polu usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
2. Świadczeniobiorca niespełniający warunku, o którym mowa w ust. 1, ponosi odpłatność według stawek określonych w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

1. Koszt 1 godziny świadczenia usługi opiekuńczej ustala kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Legnickim Polu na podstawie faktycznie poniesionych kosztów tej usługi.
2. Odpłatność, o której mowa w § 2 ust. 2, będzie wpłacana przelewem na konto lub gotówką w kasie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do dnia 10. następnego miesiąca po zakończeniu miesiąca, w którym świadczone były usługi.

§ 4

Traci moc uchwała nr XXII/135/97 Rady Gminy Legnickie Pole z dnia 25 czerwca 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 6

PRZEWODNICZĄCY RADY

WŁODZIMIERZ PASZKOWSKI

**Załącznik do uchwały Rady
Gminy Legnickie Pole z dnia 2
lutego 2005 r. (poz. 1055)**

Stawki odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze

Dochód osoby lub rodziny w porównaniu z kryterium dochodowym określonym w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej wyrażony w %	Odpłatność usługi liczona w % kosztu usługi	
	osoba samotna	osoba w rodzinie
101 – 150	5	15
151 – 200	10	20
201 – 250	15	25
251 – 300	25	30
301 – 400	30	70
401 – 500	50	100
powyżej 500	100	100

1056

UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE

z dnia 3 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia stawek za usługi w zakresie usuwania
i unieszkodliwiania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 1a i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 ze zm.) Rada Gminy Kobierzyce postanawia:

§ 1

Ustalić stawki opłat za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych w sposób następujący:

1. Górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych świadczone przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Wójta Gminy Kobierzyce na prowadzenie działalności w ww. zakresie ustalić w wysokości:
 - a) za odbiór 1 m³ odpadów komunalnych – 32,20 zł + VAT,
 - b) za jednorazowe opróżnienie pojemnika 110 l – 3,70 zł + VAT. (Rozstrzygnięciem nadzorczym /105/05 z dnia 4 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 1 pkt 2 we fragmencie: „świadczone przez

Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-17/ /105/05 z dnia 4 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 1 pkt 1 we fragmencie: „świadczone przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Wójta Gminy Kobierzyce na prowadzenie działalności w ww. zakresie”).

2. Górną stawkę opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych świadczone przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie Wójta Gminy Kobierzyce na prowadzenie działalności w ww. zakresie ustalić za opróżnienie 1 m³ ścieków w wysokości 28 zł + VAT. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-17/

- przedsiębiorców posiadających zezwolenie Wójta Gminy Kobierzyce na prowadzenie działalności w ww. zakresie”).
3. Stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za wywiezienie przez nich odpadów komunalnych bezpośrednio na składowisko w Cieszykach oraz zwolnienia z opłat ustalić następująco:
- 1) za 1 m³ odpadów komunalnych wwożonych bezpośrednio przez właścicieli nieruchomości z terenu gm. Kobierzyce na składowisko w Cieszykach w wysokości:
 - a) dla osób fizycznych – 20 zł + VAT,
 - b) dla osób prawnych – 40 zł + VAT,
 - 2) Powyższe opłaty należy wpłacać w kasie Urzędu Gminy Kobierzyce lub na konto Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Banku Spółdzielczym w Kobierzycach nr 06 95750004 0000 0130 2000 0390 z zaznaczeniem tytułu wpłaty: „opłata za wywóz odpadów komunalnych w ilości m³ na składowisko w Cieszykach”.
 - 3) Dowód wpłaty „KP” lub bankowy dowód wpłaty ww. należności przedłożony pracownikom Firmy ochraniającej składowisko w Cieszykach będzie podstawą do wwiezienia odpadów.
 - 4) Raz w roku osoba fizyczna, będąca mieszkańcem Gminy Kobierzyce, może wywieźć bezpłatnie, po uzyskaniu zezwolenia upoważnionego sołtysa wsi, dwie przyczepy odpadów komunalnych bezpośrednio na składowisko w Cieszykach.
 - 5) Zezwolenie, o którym mowa w pkt 3.4, przedłożone pracownikom Firmy ochraniającej składowisko, będzie podstawą do wwiezienia powyższych odpadów.

- 6) Stawki opłat ponoszone przez właścicieli nieruchomości za wywiezienie przez nich odpadów komunalnych bezpośrednio na składowisko w Cieszykach oraz zwolnienia z opłat obowiązują do dnia 31 grudnia 2005 r. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-17/105/05 z dnia 4 marca 2005 r. stwierdzono nieważność § 1 pkt 3).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 3

Traci moc uchwała nr XLIII/337/01 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 5 kwietnia 2001 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawek za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO
RADY GMINY

CZESŁAW CZERWIEC

1057

UCHWAŁA RADY GMINY BORÓW

z dnia 7 lutego 2005 r.

w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru zniżek oraz zwolnień od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin nauczycielom, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach oświatowych, zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad obliczania obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym wymiarze godzin, ustalenia tygodniowego obowiązkowego

wymiaru godzin pedagogom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.), po uzyskaniu opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, Rada Gminy Borów uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nauczycielom, pełniącym stanowiska kierownicze w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Borów obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar

godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela do liczby godzin określonych w tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy
-----	------------------------	------------

		obowiązkowy wymiar godzin zajęć po zniżce
1.	Dyrektor przedszkola	12
2.	Dyrektor szkoły (zespołu) każdego typu, liczącej: – do 8 oddziałów – 9 i więcej oddziałów Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącej: – 12 i więcej oddziałów	8 4 8

2. Ustalony w ust. 1 wymiar godzin zajęć odnosi się również do nauczycieli pełniących obowiązki kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze, z tym że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia następnego miesiąca po miesiącu, w którym powierzono nauczycielowi zastępstwo.
3. Zniżka godzin, o której mowa w ust. 1, może być cofnięta w każdym czasie, bez potrzeby wypowiedzenia, jeżeli wystąpi brak przesłanek do zastosowania zniżki.

§ 2

Nauczyciele, którym powierzono stanowiska kierownicze w przedszkolu lub szkołach mogą mieć przydzielone godziny nadwymiarowe, w tym zastępstwa doraźne, w wymiarze nieprzekraczającym 3 godzin tygodniowo.

§ 3

1. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych sytuacją szkoły, rozmiarem obowiązków związanych z kierowaniem placówką Wójt Gminy Borów, po uzgodnieniu z organem nadzoru pedagogicznego, może zwolnić nauczyciela pełniącego stanowisko kierownicze w przedszkolu lub szkole od obowiązku realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz.
2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, wyklucza przydzielenie godzin nadwymiarowych. Wykluczenie nie odnosi się do godzin zastępstw doraźnych.
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/98/05 z dnia 28 lutego 2005 r. stwierdzono nieważność § 3).

§ 4

1. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się do nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których ustalony plan zajęć wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy szkół i placówek jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.
2. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze, dla których plan zajęć w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin, aby średni wymiar zajęć nauczyciela w

roku szkolnym odpowiadał wymiarowi zajęć określonym w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, chyba że nauczyciel wyrazi zgodę na ograniczenie zatrudnienia w trybie art. 22 ust. 2 Karty Nauczyciela.

3. Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono różną liczbę godzin w poszczególnych okresach roku szkolnego, przekraczającą w ciągu roku szkolnego tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć, godzinami nadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć, rozliczane na podstawie wykonanych już prac, zgodnie z zasadami zawartymi w regulaminie wynagradzania nauczycieli.

§ 5

1. Zatrudnianie nauczyciela o różnym wymiarze pensum w ramach jednego etatu może nastąpić w przypadku braku możliwości dalszego zatrudnienia nauczyciela w pełnym wymiarze zajęć i braku możliwości uzupełnienia etatu w innej szkole, pod warunkiem posiadania przez nauczyciela wymaganych kwalifikacji oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii organu nadzoru pedagogicznego i Wójta Gminy Borów.
2. Liczbę obowiązkowych godzin zajęć dla nauczyciela o różnym wymiarze pensum ustala się proporcjonalnie w odniesieniu do pensum określonego w Karcie Nauczyciela i realizowanych przez nauczyciela ilości godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
3. Zajęcia realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny nadwymiarowe.
(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/98/05 z dnia 28 lutego 2005 r. stwierdzono nieważność § 5 ust. 1).

§ 6

Dla nauczyciela pedagoga ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz w wysokości 24 godzin.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borów.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ MASOŁA

z dnia 14 lutego 2005 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami
gminy Żukowice**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Żukowice uchwala, co następuje:

§ 1

Konsultacje z mieszkańcami Gminy Żukowice, zwane dalej „konsultacjami” przeprowadza się w wypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla gminy w celu poznania opinii mieszkańców co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacji.

§ 2

W konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na obszarze na którym mają być przeprowadzone konsultacje, które w dniu konsultacji posiadają czynne prawo wyborcze.

§ 3

Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą być przeprowadzone na terenie całej Gminy lub mogą być ograniczone do jednego lub kilku sołectw, miejscowości.

§ 4

1. Konsultacje obejmujące swoim zasięgiem obszar całej gminy zarządza Rada Gminy w formie uchwały.
2. Konsultacje obejmujące obszar jednego lub kilku sołectw, osiedli zarządza Wójt Gminy.
3. Uchwała lub zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji winna określać:
 - 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) termin przeprowadzenia konsultacji;
 - 3) obszar, na którym przeprowadzone zostaną konsultacje;
 - 4) sposób przeprowadzenia konsultacji w formach określonych w § 5.

§ 5

Konsultacje z mieszkańcami przeprowadza się:

- 1) na Zebraniach Wiejskich sołectwa lub miejscowości wchodzącej w jego skład;
- 2) poprzez indywidualne zbieranie głosów przez złożenie podpisów na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

§ 6

O przeprowadzeniu konsultacji Wójt Gminy zawiadamia mieszkańców poprzez wywieszenie ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz na obszarze objętym konsultacjami.

§ 7

W przypadku gdy uchwała lub zarządzenie przewiduje przeprowadzenie konsultacji na Zebraniu Wiejskim, Zebranie to zwołuje Sołtys na pisemny wniosek Wójta Gminy.

§ 8

Zebranie Wiejskie zwołuje się i przeprowadza w trybie i na zasadach określonych w statucie sołectwa.

§ 9

1. Na Zebraniu Wiejskim Wójt Gminy lub upoważniona przez niego osoba informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem konsultacji i o możliwych rozwiązaniach.
2. Po dyskusji, w ramach której mieszkańcy winni uzyskać wszelkie wyjaśnienia dotyczące przedmiotu konsultacji, przewodniczący Zebrania informuje o sposobie przeprowadzenia głosowania.

§ 10

1. W przypadku gdy zarządzenie przewiduje przeprowadzenie konsultacji poprzez złożenie podpisów, Wójt Gminy na 3 dni przed terminem odbycia konsultacji powołuje komisję ds. konsultacji w 3-osobowym składzie spośród pracowników Urzędu.
2. Komisja, o której mowa w ust. 1 sporządza zestawienie wyników konsultacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały i przedkłada je Wójtowi Gminy.
3. Wójt Gminy przedstawia zestawienie wyników konsultacji na najbliższym posiedzeniu Rady Gminy.

§ 11

1. Konsultacje przeprowadzone na Zebraniach Wiejskich dotyczące wszystkich mieszkańców Gminy uważa się za dokonane, jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich sołectwach, a w przypadku określonym w § 3, jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich sołectwach na obszarze, do którego zostały ograniczone bez względu na frekwencję mieszkańców.
2. Wykaz imienny osób uprawnionych przygotowuje samodzielne Stanowisko ds. obywatelskich i ochrony zdrowia Urzędu Gminy.

§ 12

Wyniki konsultacji nie wiążą organów Gminy.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

GRZEGORZ ARYŻ

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Gminy Żukowice z dnia 14 lute-
go 2005 r. (poz. 1058)**

Lista osób biorących udział w konsultacji

.....
(miejscowość, data konsultacji)

w sprawie
(określić przedmiot konsultacji)

Lp.	Nazwisko i imię	Miejsce zamieszkania	Podpis		
			Jestem za	Jestem przeciw	Wstrzymuję się
1.					

**Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Gminy Żukowice z dnia 14 lute-
go 2005 r. (poz. 1058)**

Zestawienie wyników konsultacji

.....
(miejscowość, data konsultacji)

w sprawie
(określić przedmiot konsultacji)

Lp.	Sołectwo	Liczba mieszkańców	Liczba uprawnionych do głosowania	Liczba osób, które wzięły udział w konsultacji	Liczba osób popierających	Liczba osób przeciwnych	Liczba osób wstrzymujących się

Podpisy komisji ds. konsultacji

1.
2.
3.

1059

UCHWAŁA RADY GMINY W KROŚNICACH

z dnia 23 lutego 2005 r.

w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 z późn. zm.) Rada Gminy Krośnice uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

1. prowadzenia robót w pasie drogowym,
2. umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
3. umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
4. zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1–3.

§ 2

1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego dróg gminnych, o których mowa w § 1 pkt 1 i 4, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:
 - a) przy zajęciu jezdni: do 20% szerokości – 1,00 zł,
 - b) przy zajęciu jezdni: powyżej 20% do 50% szerokości – 2,00 zł,
 - c) przy zajęciu jezdni: powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni – 5,00 zł.
2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.
3. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości 2,00 zł.

§ 3

Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się roczną stawkę opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia: 50,00 zł.

§ 4

1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3, ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:
 - 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego – 2,00 zł.
 - 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów – 2,00 zł.
2. Za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę opłaty za 1 m² powierzchni w wysokości – 2,00 zł.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krośnice.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

STANISŁAW BIEŃ

1060

UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia 24 lutego 2005 r.

w sprawie nadania nazw ulic we wsi Mirków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Długoleka uchwala, co następuje:

§ 1

1. We wsi Mirków oznaczonej geodezyjnie: województwo dolnośląskie, powiat: wrocławski, jednostka ewidencyjna: Długoleka, obręb: Mirków nadaje się następujące nazwy ulic;
- | Lp. | Nazwa ulicy | Nr działki |
|-----|-------------|--|
| 1. | Modra | 22/24 cz., 21/31 cz.,
23/28 cz. |
| 2. | Azaliowa | 793/24 cz., 23/28 cz. |
| 3. | Makowa | 331, 21/15, 21/31 cz.,
22/24 cz., 23/12 |
| 4. | Chabrowa | 332, 793/24 cz. |
2. Przebieg i granice ulic wymienionych w ust. 1 oznaczone są na mapie, stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

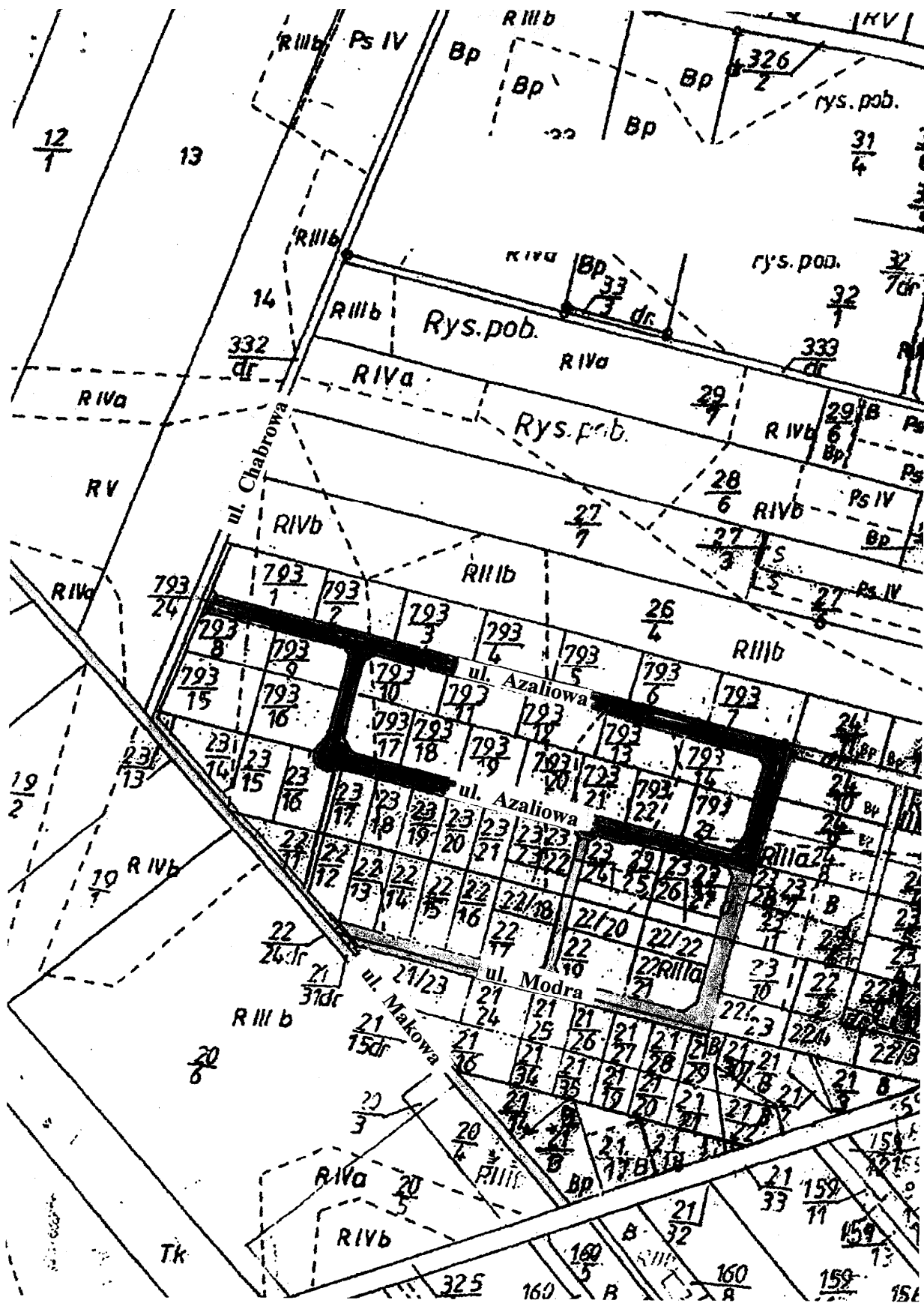
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długoleka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN FEDYK



1061

UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia 24 lutego 2005 r.

**w sprawie uchylenia uchwały nr XLIV/386/2001 Rady Gminy Długołęka
z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie zasad i trybu udzielania stypendiów**

dla uczniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Długołęka postanawia, co następuje:

§ 1

Uchylić uchwałę nr XLIV/386/2001 Rady Gminy Długołęka z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie zasad i trybu udzielania stypendiów dla uczniów.

§ 2

Do spraw wszczętych na podstawie wniosków o udzielenie stypendiów za I semestr roku szkolnego 2004/2005, złożonych do dnia 10 lutego 2005 r., stosuje się przepisy uchwały, o której mowa w § 1.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie, po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN FEDYK

1062

UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia 24 lutego 2005 r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla logopedów oraz doradców zawodowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm., oraz art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.), w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 179, poz. 1845), po uzyskaniu pozytywnej opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 8 października 2004 r., Rada Gminy Długołęka uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć logopedów zatrudnionych w placówkach oświatowych na terenie Gminy Długołęka w wymiarze 26 godzin.

§ 2

Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin doradców zawodowych prowadzących zajęcia w gimnazjach, związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w celu wspomagania uczniów w podejmowaniu decyzji, w wymiarze 26 godzin.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długołęka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN FEDYK

§ 3

1063

UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE

z dnia 24 lutego 2005 r.

zmieniająca uchwałę nr XXVIII/357/04 z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku trwałego oznakowania i rejestracji psów na terenie gm. Kobierzyce oraz ustalenia zasad dokonywania tego oznakowania

i rejestracji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 3 ust. 2 pkt 5 i art. 4 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622 ze zmianami) Rada Gminy Kobierzyce postanawia:

§ 1

Zmienić uchwałę nr XXVIII/357/04 z dnia 24 czerwca 2004 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku trwałego oznakowania i rejestracji psów na terenie gm. Kobierzyce oraz ustalenia zasad dokonywania tego oznakowania i rejestracji w ten sposób, że:

- 1) § 2 ust. 4 otrzymuje brzmienie:
„Oznakowanie i rejestracja psów, których właściciele zamieszkują na terenie gm. Kobierzyce, wykonywane będzie do dnia 30 września 2005 r. bezpłatnie przez odpowiedniego lekarza weterynarii w miejscu podanym do publicznej wiadomości mieszkańcom.”
- 2) § 2 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
„Właściciele psów, niezarejestrowanych podczas przeprowadzonej przed dniem 30 września 2005 r.

akcji ankietyzacji i rejestracji psów, zobowiązani są do dokonania ich rejestracji do dnia 31 grudnia 2005 r.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JANUSZ GARGAŁA

1064

UCHWAŁA RADY GMINY W RADWANICACH

z dnia 24 lutego 2005 r.

w sprawie określania zasad przyznawania świadczeń z pomocy społecznej oraz zasad zwrotu tych świadczeń

Na podstawie art. 43 ust. 10, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

§ 1

1. Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są na zasadach określonych w art. 50 ustawy o pomocy społecznej.
2. Odpłatność za usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania ustala się w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie i wynosi:

Dochód na osobę w rodzinie liczony procentowo od kryterium	Wysokość zwrotu kosztów liczona w procentach od kosztów usługi
---	---

dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Osoba samotna biologicznie	Osoba samotna gospodarująca posiadająca rodzinę	Osoba w rodzinie
do 100	bezpłatnie	bezpłatnie	bezpłatnie
pow. 101 – 150	5	15	20
pow. 151 – 200	10	20	30
pow. 201 – 350	20	30	50
pow. 351	100	100	100

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana na jej wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego może być częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze w szczególności ze względu na:
 - 1) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodku wsparcia lub innej placówce,
 - 2) więcej niż jedną osobę w rodzinie wymagających pomocy w formie usług opiekuńczych lub chorą przewlekłą,
 - 3) zdarzenia losowe.
4. Obowiązkowi zwrotu odpłatności za świadczoną pomoc usługową w formie usług opiekuńczych nie podlegają osoby, które ukończyły osiemdziesiąty rok życia.
5. Zwrot wydatków poniesionych za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze następuje za okresy miesięczne po wykonaniu usługi i potwierdzeniu jej wykonania przez usługobiorcę.

§ 2

1. Świadczenia pieniężne w celu ekonomicznego usamodzielniania mogą być przyznane w formie jednorazowego zasiłku celowego.
2. Decyzje w sprawie przyznania jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnianie się osoby lub rodziny wydaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Radwanicach.
3. Osoba lub rodzina ubiegająca się o świadczenie pieniężne na ekonomiczne usamodzielnienie się przekłada zaświadczenie, że nikt z członków rodziny nie skorzystał z pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej udzielonej przez Powiatowy Urząd Pracy.
4. Świadczenie pieniężne może być przyznawane w szczególności na:
 - 1) podjęcie działalności gospodarczej,
 - 2) koszty przyuczenia do zawodu lub przekwalifikowania a przygotowanie to rokuje poprawę jego sytuacji materialnej,
 - 3) pokrycie kaucji na użyczenie przedmiotów i urządzeń ułatwiających niepełnosprawnym funkcjonowanie w środowisku i podjęcie pracy zarobkowej.
5. Świadczenie pieniężne może być przyznane, jeśli okoliczności sprawy i przedłożone przez ubiegającego się propozycje działalności rokuja, że pomoc będzie wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.
6. Świadczenia pieniężne i jego wysokość zależne są od warunków bytowych zainteresowanego, rodzaju proponowanego przedsięwzięcia oraz posiadanych środków. Wartość świadczenia nie może przekraczać 10-krotności minimalnej płacy.
7. Świadczenia pieniężne podlegają zwrotowi w całości. W szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą być zwrócone w części.

§ 3

Zasady zwrotu wydatków poniesionych na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu określa poniższa tabela.

Dochód na osobę wg kryterium dochodowego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona od poniesionych wydatków w %	
	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby zamieszkałe z rodziną
do 100	bezpłatnie	bezpłatnie
pow.101 do 150	50	70
pow.151 do 200	70	90
pow.201	100	100

§ 4

Odpłatność za świadczenia z pomocy społecznej w postaci gorącego posiłku, dożywienia uczniów określa poniższa tabela.

Dochód na osobę wg kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona od poniesionych wydatków w procentach
do 200	Bezpłatnie
powyżej 200	100

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia zgłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy, Gminnej Biblioteki Publicznej i jej punktach filialnych.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MARIAN KOBZDA

1065

UCHWAŁA RADY GMINY W RADWANICACH

z dnia 24 lutego 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania świadczeń pomocy materialnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f w związku z art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Radwanicach uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy określony w § 2.

§ 2

Kierując się celami pomocy materialnej o charakterze socjalnym określa się kryteria jej ustalania i udzielania.

1. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od sytuacji materialnej uczniów, ich rodzin i wynosi stosownie do art. 90d ust. 9:

- 1) o dochodzie do 150 zł na osobę w rodzinach, w których występuje bezrobocie, wielodzietność, długotrwała choroba – **do 200%**
- 2) o dochodzie do 230 zł na osobę w rodzinach, w których występuje bezrobocie i rodzina jest niepełna – **do 150%**
- 3) o dochodzie do 316 zł na osobę w pozostałych rodzinach – **do 100%**

2. Formy udzielania stypendium szkolnego:

- 1) częściowe pokrycie kosztów w zakupie podręczników, ćwiczeń, zeszytów, przyborów szkolnych i stroju sportowego,
- 2) w formie świadczenia pieniężnego,
- 3) dopłaty do dowozu dla uczniów pobierających naukę poza terenem gminy,
- 4) stypendia w ww. formach realizowane są jednorazowo 1 raz w semestrze.

3. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego:

- 1) wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składany jest w sekretariacie placówki oświatowej na określonym przez szkołę druku,
- 2) kwalifikacji wniosków dokonuje dyrektor szkoły w porozumieniu z pedagogiem szkolnym,
- 3) uczniowie objęci pomocą materialną w formie stypendium szkolnego rejestrowani są w zestawieniu, które zawiera formę i wysokość stypendium,
- 4) stypendium szkolne udzielane jest uczniowi w drugim miesiącu semestru,

- 5) uczeń każdorazowo kwituje otrzymywane stypendium na druku przygotowanym przez szkołę,
 - 6) dyrekcja szkoły bieżąco monitoruje sytuację materialną uczniów, którym przydzielono stypendium szkolne.
4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego:
- 1) zdarzeniami losowymi kwalifikującymi do zasiłku szkolnego są zdarzenia, które wystąpią w rodzinie ucznia m.in. powódź, pożar, nagła śmierć rodzica bądź opiekuna,
 - 2) uczeń, bądź jego rodzic lub opiekun ubiega się o zasiłek szkolny w formie pisemnego wniosku po wystąpieniu zdarzenia losowego,
 - 3) organ przyznający zasiłek ustala autentyczność zdarzenia losowego i sporządza notatkę ustalając czy to zdarzenie należy objąć pomocą materialną w formie zasiłku szkolnego.
 - 4) zasiłek szkolny przyznawany jest jednorazowo w formie świadczenia pieniężnego.

§ 3

Upoważnia się dyrektorów placówek oświatowych do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu pomocy materialnej dla uczniów.

§ 4

Pomoc materialna dla uczniów pobierających naukę w placówkach poza terenem gminy przydzielana jest decyzją Wójta, a zadania z § 2 wskazane dla dyrektorów szkół wykonywane są przez referat obywatelski.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MARIAN KOBZDA

1066

UCHWAŁA RADY GMINY W KOSTOMŁOTACH

z dnia 25 lutego 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/121/04 z dnia 20 grudnia 2004 r.
w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach**

oświatowych podległych Gminie Kostomłoty”

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem” po uzyskaniu pozytywnej opinii Związków Zawodowych, Rada Gminy w Kostomłotach uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się uchwałę nr XXIII/121/04 z dnia 20 grudnia 2004 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych podległych Gminie Kostomłoty” w sposób następujący:

§ 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5

1. Tworzy się dodatek motywacyjny dla nauczycieli, w wysokości do 5% ogólnej kwoty zasadniczych wynagrodzeń nauczycieli w placówkach oświatowych podległych Gminie Kostomłoty.
2. Procentowy wskaźnik dodatku motywacyjnego dla nauczycieli określa corocznie uchwała budżetowa Rady Gminy Kostomłoty.
3. W roku budżetowym 2005 dodatek motywacyjny ustala się w wysokości 2% ogólnej kwoty przeznaczonej na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.
4. Dodatek motywacyjny przyznawany jest kwotowo na czas określony nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż rok.
5. Dodatek motywacyjny jest dodatkiem uznaniowym.
6. Dodatek motywacyjny wypłacany jest miesięcznie z góry.
7. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt Gminy uwzględniając przede wszystkim:
 - 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
 - 2) współpracę z organem prowadzącym i nadzoru pedagogicznego,
 - 3) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - 4) przestrzeganie prawa oświatowego i dyscypliny budżetowej,
 - 5) zaangażowanie w realizację zadań szkoły,
 - 6) współpracę z organami szkoły,
 - 7) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników,
 - 8) podejmowanie działań w zakresie pozyskiwania środków pozabudżetowych,

- 9) dbanie o mienie i majątek szkoły,
 - 10) sprawowanie nadzoru nad prawidłową pracą nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły,
 - 11) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.
8. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły w ramach przyznanych przez Radę Gminę środków:
 9. Dyrektor szkoły określa szczegółowe kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego w podległej placówce, uwzględniając:
 - 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze nauczyciela,
 - 2) zaangażowanie w pracę na rzecz szkoły i społeczności lokalnej,
 - 3) przestrzeganie statutu szkoły i prawa wewnątrzszkolnego,
 - 4) podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
 - 5) współpracę z organami szkoły,
 - 6) współpracę z rodzicami ucznia.
 10. Dyrektor szkoły informuje Radę Pedagogiczną o przyznaniu dodatków motywacyjnych.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kostomłoty.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

KAZIMIERZ ŁAPA

1067

UCHWAŁA RADY GMINY W KOSTOMŁOTACH

z dnia 25 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia nazw nowo powstałych ulic
w miejscowości Kostomłoty**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Kostomłotach uchwala, co następuje:

§ 1

1. Nadaje się następujące nazwy nowo powstałym ulicom w miejscowości Kostomłoty:
 - 1) Sportowa
 - 2) Klonowa
 - 3) Akacyjowa
 - 4) Świerkowa.
2. Przebieg i granice ulic wymienionych w ust. 1 oznaczone są na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

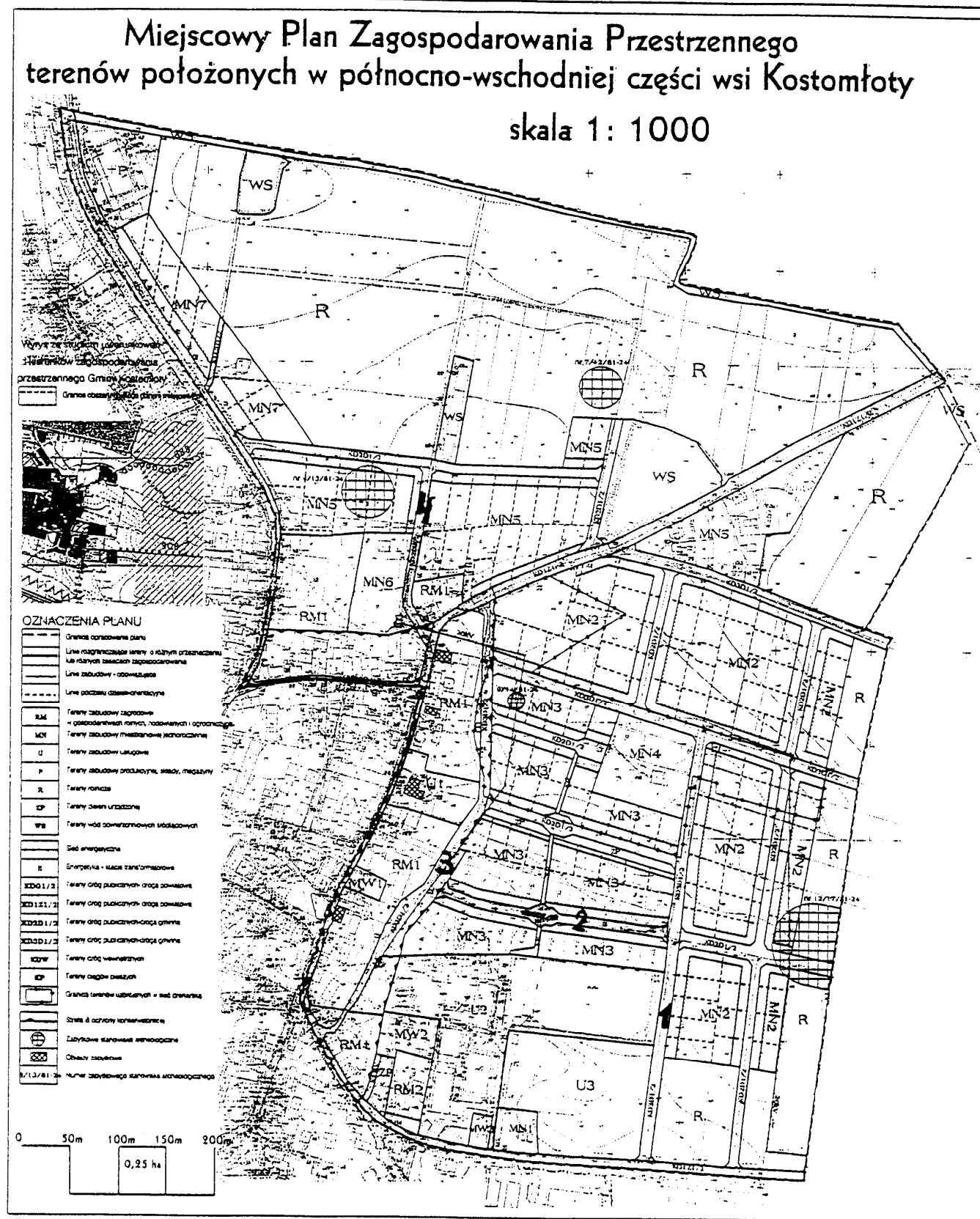
§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

KAZIMIERZ ŁAPA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Gminy w Kostomłotach z dnia
25 lutego 2005 r. (poz. 1067)



1068

UCHWAŁA RADY GMINY W KOSTOMŁOTACH

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/207/98 Rady Gminy w Kostomłotach z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Kostomłoty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a i pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603) Rada Gminy w Kostomłotach uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się uchwałę nr XXXVI/207/98 Rady Gminy w Kostomłotach z dnia 25 marca 1998 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Kostomłoty w sposób następujący:

§ 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14

Od ceny lokalu mieszkalnego udziela się bonifikat:

1. W budynkach wybudowanych do 1950 r. a nabywanych w latach 2005 i 2006 bonifikata wynosi:
 - a) 90% ceny przy jednorazowej zapłacie całości ceny, z wyłączeniem budynków po remoncie kapitalnym,
 - b) 95% ceny w przypadku, gdy wszyscy najemcy lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku wykupią wynajmowane dotychczas mieszkania i wszyscy zapłacą całość ceny za nieruchomość (w wyniku której wszystkie mieszkania w budynku przestaną być własnością gminy) z wyłączeniem budynków po remoncie kapitalnym.
2. W pozostałych budynkach i domach jednorodzinnych nabywanych w latach 2005 i 2006 bonifikata wynosi:
 - a) 85% ceny przy jednorazowej zapłacie całości ceny,
 - b) 90% ceny w przypadku, gdy wszyscy najemcy lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku wykupią wynajmowane dotychczas mieszkania

i wszyscy zapłacą całość ceny za nieruchomość (w wyniku której wszystkie mieszkania w budynku przestaną być własnością gminy).

3. Od 1 stycznia 2007 r. we wszystkich budynkach i domach jednorodzinnych bonifikata będzie wynosić:
 - a) 70% ceny przy jednorazowej zapłacie całości ceny,
 - b) 75% ceny w przypadku, gdy wszyscy najemcy lokali mieszkalnych znajdujących się w budynku wykupią wynajmowane dotychczas mieszkania i wszyscy zapłacą całość ceny za nieruchomość (w wyniku której wszystkie mieszkania w budynku przestaną być własnością gminy).”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kostomłoty.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

KAZIMIERZ ŁAPA

1069

UCHWAŁA RADY GMINY CZERNICA

z dnia 28 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia nazw ulic we wsi Dobrzykowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Czernica uchwala, co następuje:

§ 1

Ustalić nazwy ulic we wsi Dobrzykowice:

1. **ul. Liliowa – (działka nr 235)** – biegnie od ulicy Stawowej, w kierunku północno-zachodnim, do drogi – działki nr 268;
2. **ul. Cisowa – (działka 203/17)** – biegnie od dz. 203/18 (przy ul. Rolnej), w kierunku północno-zachodnim, do działki 203/19;
3. **ul. Jodłowa – (działka 202/4)** – biegnie od dz. 202/3, w kierunku północno-zachodnim, do działki 208 (droga);
4. **ul. Cyprysowa – (działka 201/12, 202/10)** – biegnie od drogi 202/11 i 201/13 (przy Rolnej), w kierunku północno-zachodnim, do działek 202/13 i 201/19;
5. **ul. Cedrowa – (działka 201/6)** – biegnie od działki 201/11, w kierunku północno-zachodnim, do działki 208 (droga);
6. **ul. Akacyjowa – (działka 350/23)** – biegnie od ulicy Krótkiej, w kierunku południowo-wschodnim, do działki 218 (w);
7. **ul. Spokojna – (cz. 143/14, 135/3, 134/17)** – biegnie od ul. Polnej, w kierunku północno-wschodnim, na wysokości działki 135/1, 134/5 załamuje się i biegnie w kierunku południowo-wschodnim do działki 218 (w);
8. **ul. Elizy Orzeszkowej – (dz. 340/16)** – biegnie od ulicy M. Konopnickiej, załamuje się na wysokości końca działki 340/52, a następnie biegnie w kierunku północno-zachodnim, do działki 340/13;
9. **ul. Marii Dąbrowskiej – (dz. 340/17, 340/15)** – biegnie załamaniem, od głównej drogi Dobrzykowice – Krzyków (działka 228/1) i drogi 340/22, w kierunku północno-wschodnim, do działki 340/13;

10. **ul. Cypriana Kamila Norwida – (dz. 340/18)** – biegnie od działki 310/117, w kierunku północnym, do działki 340/13;
11. **ul. Bolesława Prusa – (dz. 340/19)** – biegnie od działki 310/126, w kierunku północnym, do działki 340/13;
12. **ul. Juliana Tuwima – (dz. 340/13)** – biegnie od ulicy Adama Mickiewicza, delikatnym łukiem, w kierunku wschodnim, do działki 340/84;
13. **ul. Morelowa – (dz. 194/1)** – biegnie od działki 209/1 (w) w sąsiedztwie ulicy Rolnej, w kierunku wschodnim, do działki 194/9;
14. **ul. Modrzewiowa – (dz. 208)** – biegnie od ulicy Kolejowej, w kierunku południowo-zachodnim, do dz. 200/2.

§ 2

Położenie ulic i ich przebieg przedstawiają szkice sytuacyjne stanowiące załącznik numer 1, 2, 3, 4, 5 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czernica.

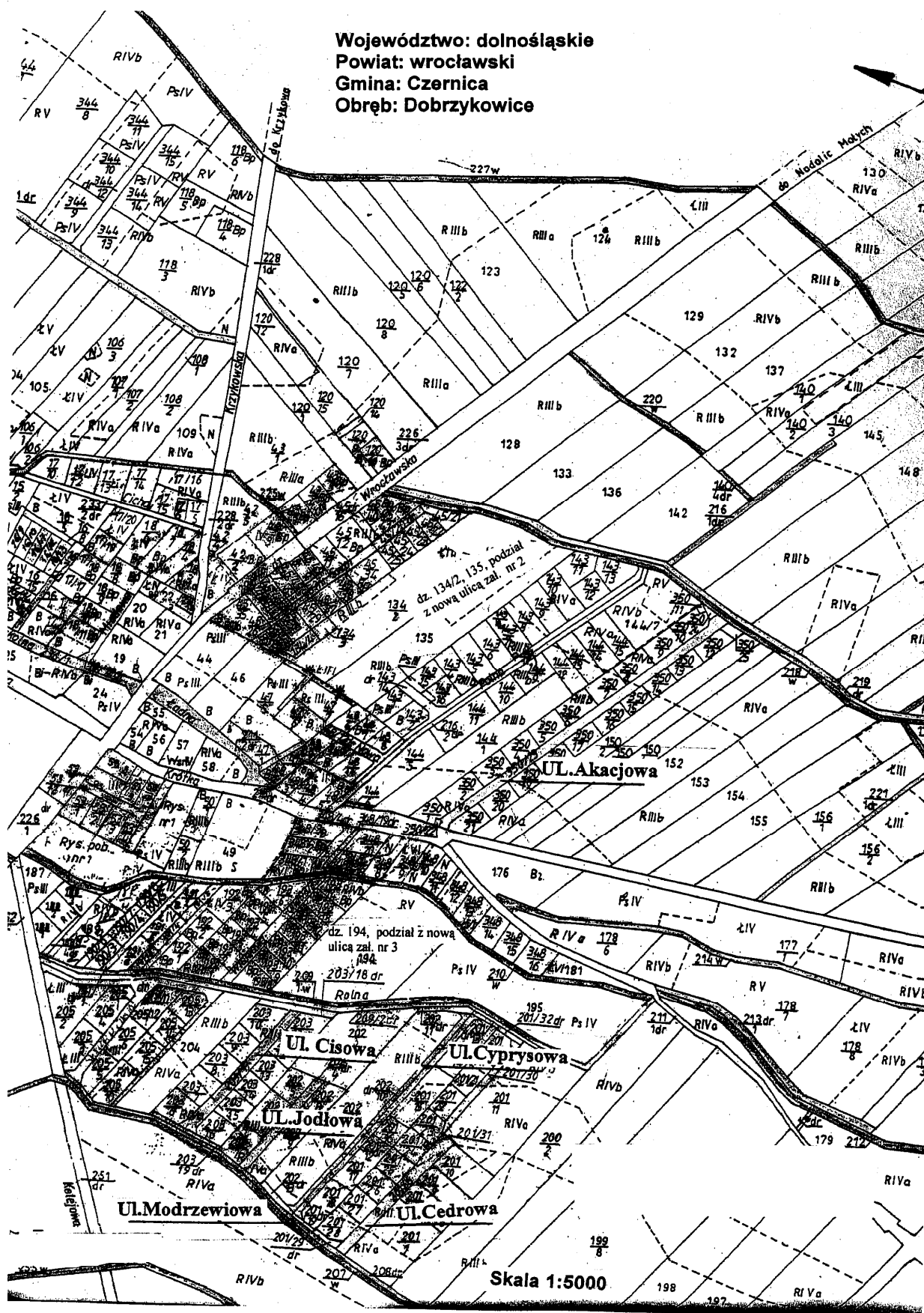
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

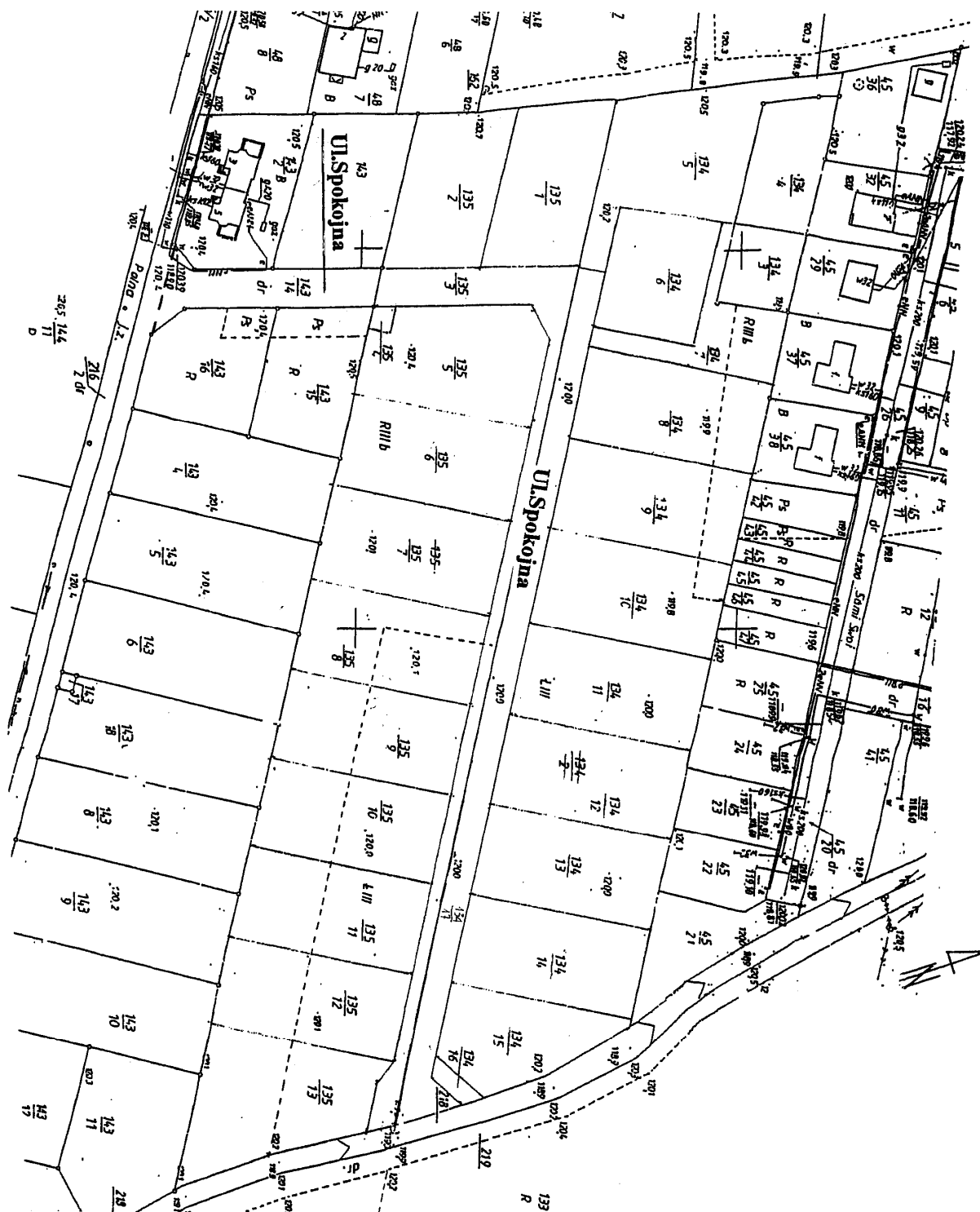
PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ZENON WARDEGA

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Gminy Czernica z dnia 28 lute-
go 2005 r. (poz. 1069)**



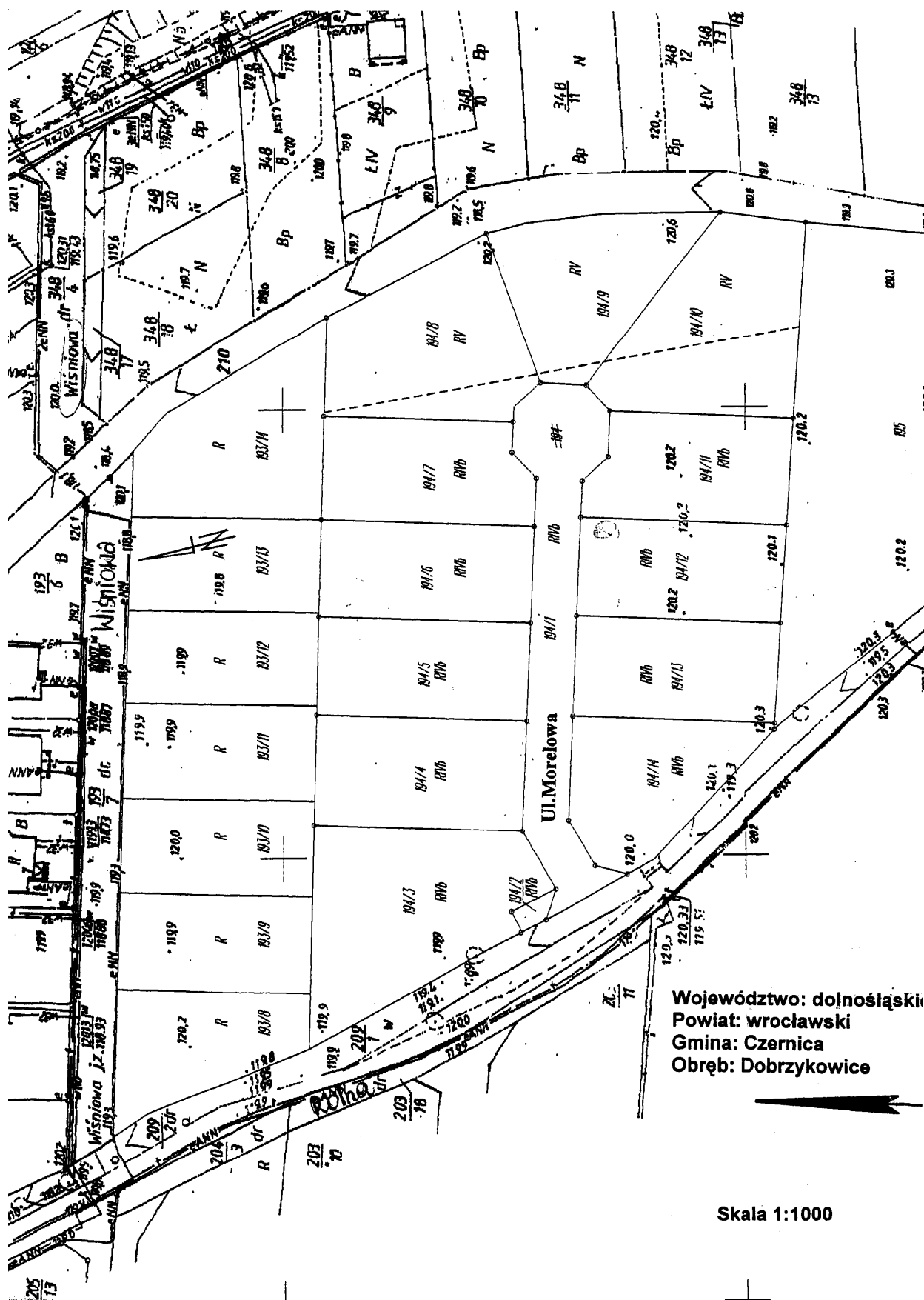
Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Gminy Czernica z dnia 28 lutego
2005 r. (poz. 1069)



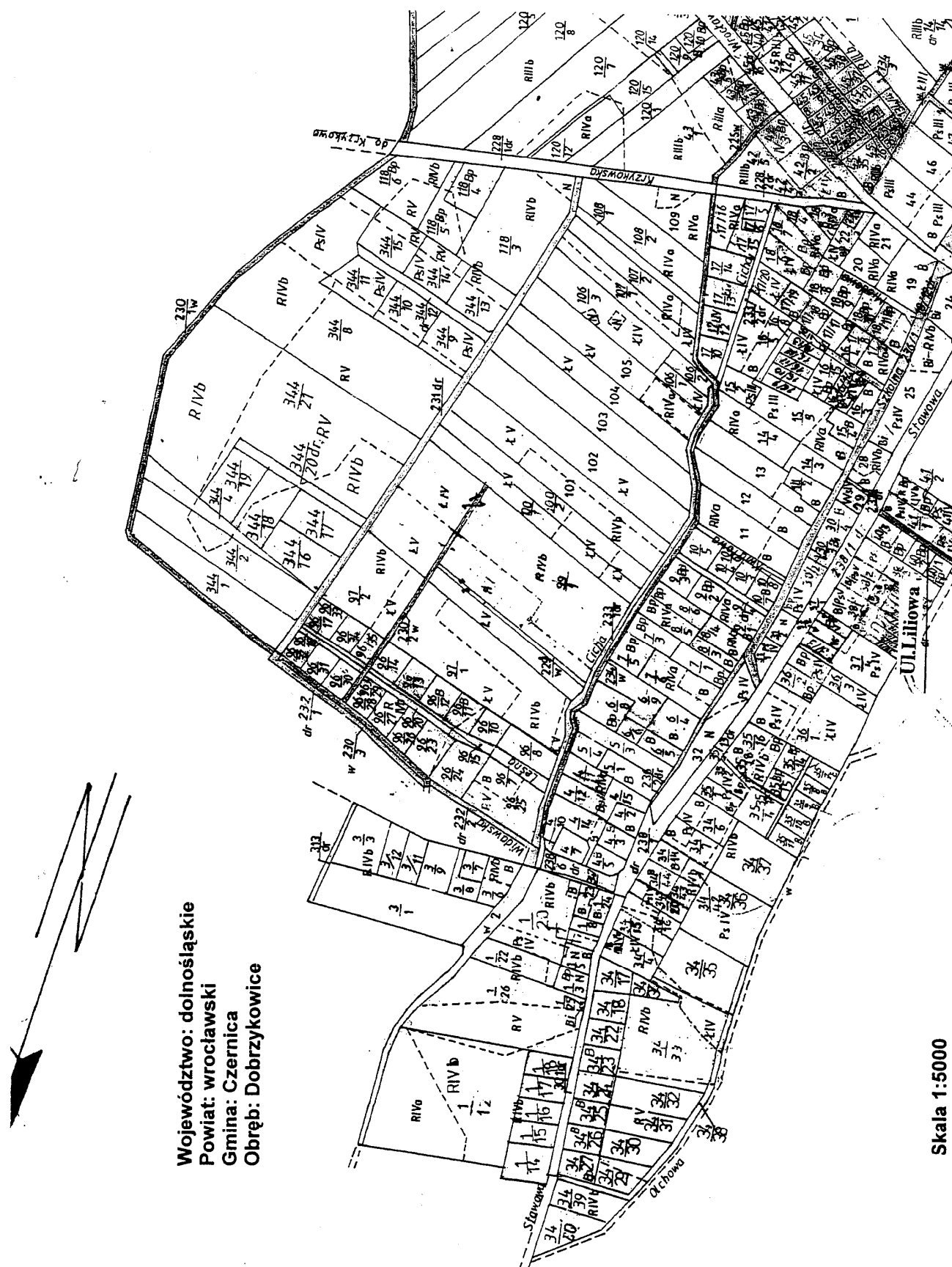
Województwo: dolnośląskie
Powiat: wrocławski
Gmina: Czernica
Obręb: Dobrzykowice

pomniejszona skala
1:4000

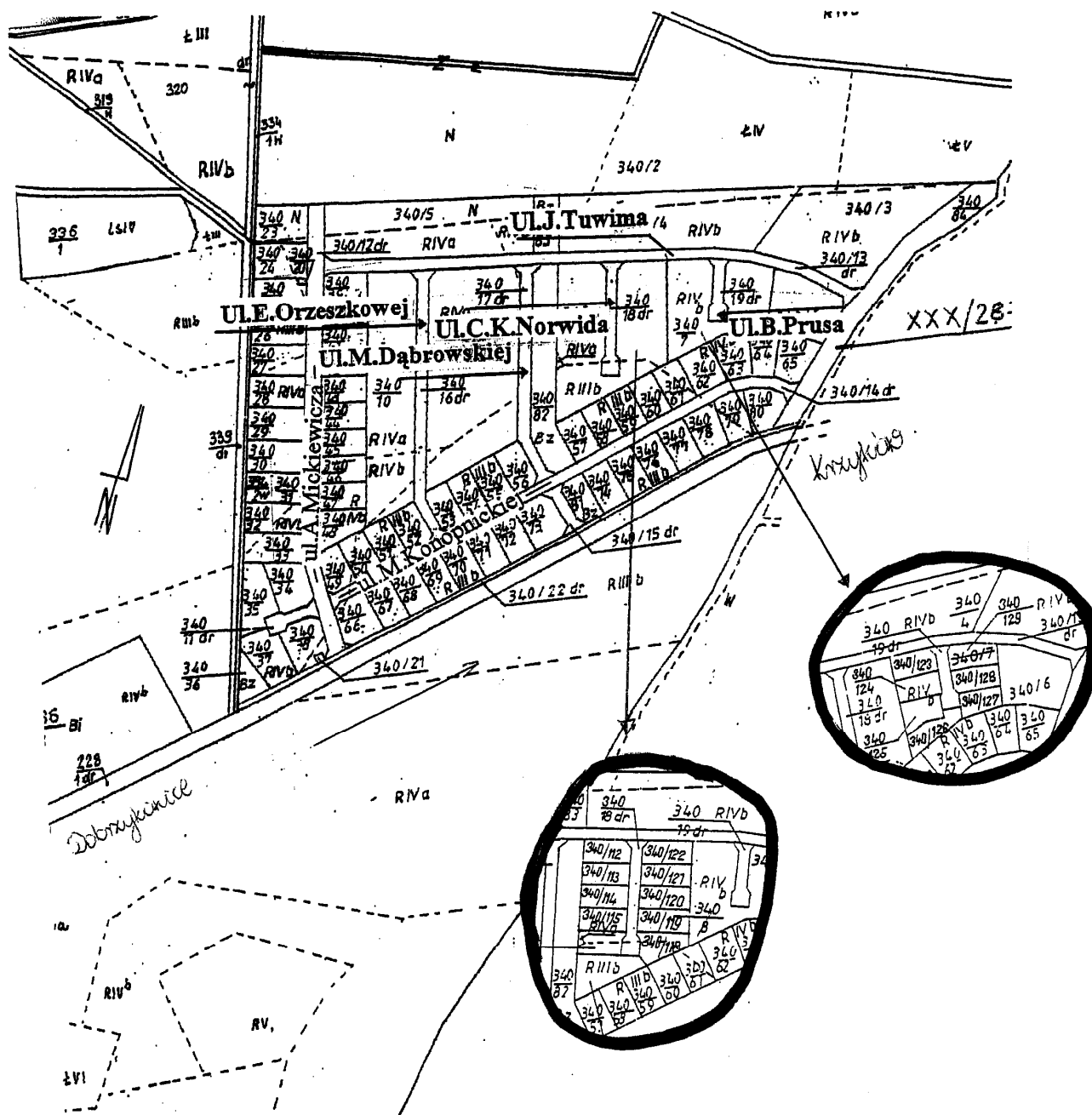
Załącznik nr 3 do uchwały Rady
Gminy Czernica z dnia 28 lutego
2005 r. (poz. 1069)



Załącznik nr 4 do uchwały Rady
Gminy Czernica z dnia 28 lute-
go 2005 r. (poz. 1069)



**Załącznik nr 5 do uchwały Rady
Gminy Czernica z dnia 28 lute-
go 2005 r. (poz. 1069)**



Województwo: dolnośląskie
Powiat: wrocławski
Gmina: Czernica
Obręb: Dobrzykowice

Skala 1:5000

1070

UCHWAŁA RADY GMINY PODGÓRZYN

z dnia 28 lutego 2005 r.

w sprawie przekształcenia Szkoły Podstawowej w Stanisławowie w Filię Szkoły Podstawowej w Sosnowcu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 5c pkt 1, art. 17 ust. 4, art. 58, art. 59 ust. 1, ust. 2 i ust. 6 oraz art. 61 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Po uzyskaniu pozytywnej opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty we Wrocławiu z dnia 31 sierpnia 2005 r. przekształca się Szkołę Podstawową w Stanisławowie w Filię Szkoły Podstawowej w Sosnowcu, w ten sposób że:

1. z dniem 31 sierpnia 2005 r. likwiduje się Szkołę Podstawową w Stanisławowie,
2. z dniem 1 września 2005 r. na bazie likwidowanej Szkoły Podstawowej w Stanisławowie tworzy się trzykласową (I–III) Filię Szkoły Podstawowej w Sosnowcu.

§ 2

Z dniem 1 września 2005 r. ustala się obwód Szkoły Podstawowej w Sosnowcu z siedzibą w Sosnowcu przy ul. Strażackiej 7 i Filia W Stanisławowie, który obejmuje:

1. wieś Sosnowka po obrysie granicy administracyjnej wsi,

2. wieś Stanisławów po obrysie granicy administracyjnej wsi.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Podgórzyn.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MAURYCJUSZ ŻUKOWSKI

1071

ZARZĄDZENIE STAROSTY JELENIOGÓRSKIEGO

z dnia 28 lutego 2005 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej prowadzonych przez powiat jeleniogórski

lub na jego zlecenie w 2005 roku

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w domu pomocy społecznej w 2005 r. w wysokości:

- 1) 1.787 zł – dla Domu Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich
- 2) 1.796 zł – dla Domu Pomocy Społecznej w Kowarach
- 3) 1.647 zł – dla Domu Pomocy Społecznej „Junior” w Miłkowie
- 4) 1.670 zł – dla Domu Pomocy Społecznej w Sosnowcu
- 5) 1.660 zł – dla Domu Pomocy Społecznej w Szklarskiej Porębie.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2005 r.

STAROSTA JELENIOGÓRSKI

JACEK WŁODYGA

1072

ZARZĄDZENIE STAROSTY JELENIOGÓRSKIEGO

z dnia 28 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka
w placówce opiekuńczo-wychowawczej w 2005 roku**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w 2005 r. w Domu Dziecka w Szklarskiej Porębie w wysokości 1.837 zł.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 1 stycznia 2005 r.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

STAROSTA JELENIOGÓRSKI

JACEK WŁODYGA

1073

OBWIESZCZENIE

KOMISARZA WYBORCZEGO W LEGNICY

z dnia 1 marca 2005 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kotla
i do Rady Gminy w Kunicach**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760) Komisarz Wyborczy w Legnicy podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów **uzupełniających** do **Rady Gminy Kotla** przeprowadzonych w dniu 20 lutego 2005 r. i do **Rady Gminy w Kunicach** przeprowadzonych w dniu 27 lutego 2005 r.

1. Wybory przeprowadzono do **2** rad gmin w **2** okręgach wyborczych.
2. Wybierano **2** radnych spośród **5** kandydatów zgłoszonych na **5** listach kandydatów.
3. Wybrano **2** radnych.
4. Uprawnionych do głosowania było **967** osób.
5. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) **269** osób, to jest **27,82%** uprawnionych.
6. Ogólna liczba głosów oddanych w wyborach **269**.
7. Głosów ważnych oddano **263**, to jest **97,77%** ogólnej liczby głosów oddanych.
8. Głosów nieważnych oddano **6**, to jest **2,23%** ogólnej liczby głosów oddanych.
9. Głosowanie przeprowadzono w **2** obwodach głosowania.

Wyniki wyborów

1. Wybory do **Rady Gminy Kotla**.
 - I. Wybory uzupełniające przeprowadzono w okręgu wyborczym nr **3**, w którym wybierano **1** radnego.

Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła **292**.
W głosowaniu wzięło udział **100** wyborców, którym wydano karty do głosowania, co stanowi **34,25%** uprawnionych do głosowania.
 - II. Wyniki wyborów w okręgu wyborczym nr **3** są następujące:
 - A. Wybory **odbyły się**.
 - B. Głosowanie **przeprowadzono**.
 - C. Ogólna liczba głosów oddanych **100**.
 - D. Głosów ważnych oddano **96**.
 - E. Radnymi zostali wybrani:
z listy nr **1 KWW „Nowa Wieś”**

WŁODARCZAK JANUSZ JÓZEF

2. Wybory do **Rady Gminy w Kunicach**.
- I. Wybory uzupełniające przeprowadzono w okręgu wyborczym nr **8**, w którym wybierano **1** radnego.
Liczba osób uprawnionych do głosowania wynosiła **675**.
W głosowaniu wzięło udział **169** wyborców, którym wydano karty do głosowania, co stanowi **25,03%** uprawnionych do głosowania.
- II. Wyniki wyborów w okręgu wyborczym nr **8** są następujące:
- A. Wybory **odbyły się**.
B. Głosowanie **przeprowadzono**.
C. Ogólna liczba głosów oddanych **169**.
D. Głosów ważnych oddano **167**.
E. Radnymi zostali wybrani:
z listy nr **1 KWWD**
GUMULARZ KAROL MARIAN

KOMISARZ WYBORCZY
W LEGNICY

LECH MUŻYŁO

1074

OBWIESZCZENIE

KOMISARZA WYBORCZEGO W JELENIEJ GÓRZE

z dnia 2 marca 2005 r.

**w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zmianach
w składzie Rady Miasta Lubań**

Na podstawie art. 182 i 183 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 oraz 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 102, poz. 1055) Komisarz Wyborczy w Jeleniej Górze

podaje do wiadomości publicznej, iż

Rada Miasta Lubań uchwałą nr XXXI/244/2005 z dnia 25 stycznia 2005 r. stwierdziła wygaśnięcie w okręgu wyborczym nr 1 mandatu radnego **Zygmunta Dudzika**, z listy nr 3 – Koalicyjnego Komitetu Wyborczego SLD-UP.

Na jego miejsce, na podstawie uchwały tej Rady nr XXXII/245/2005 z dnia 22 lutego 2005 r. wstąpił **Ryszard Janiak** – kandydat z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

KOMISARZ WYBORCZY
W JELENIEJ GÓRZE

DARIUSZ ŁUKASZEWSKI

1075

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI

KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU W BOLESŁAWCU

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku ma umocowanie prawne w art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 ze zm.) w jej skład wchodzi zawsze Starosta jako przewodniczący Komisji.

1. Rada Powiatu Bolesławieckiego uchwałą nr II/14/2002 z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie delegowania Radnych Rady Powiatu Bolesławieckiego do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oddelegowała:
 - Radnego, Antoniego Skoblińskiego
 - Radą, Dorotę Pińczuk.
2. Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego w dniu 15 stycznia 2003 r. powołał nowych członków Komisji.
 - Radnego, Leszka Sochę
 - Wiceprezydenta Miasta Bolesławiec, Karola Stasika
 - Radnego, Krzysztofa Kędzierskiegoktórzy wyróżniają się wiedzą o problemach będących przedmiotem prac komisji oraz cieszą się wśród miejscowej społeczności osobistym autorytetem i zaufaniem publicznym.
3. Komendant Powiatowy Policji w Bolesławcu oddelegował funkcjonariuszy Komendy Powiatowej Policji w Bolesławcu.

I POSIEDZENIE

Pierwsze Posiedzenie odbyło się 12 stycznia 2004 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Bolesławcu. Posiedzenie prowadził Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Bolesławcu.

Odczytane zostało sprawozdanie z działalności Komisji z 2003 r. przez kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Bolesławcu.

Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Bolesławcu przedstawił wyniki badań dotyczących oceny społecznej stanu bezpieczeństwa w powiecie. W dalszej części spotkania członkowie Komisji zapoznali się z zasadami funkcjonowania programu „Niebieska Karta”, jako podstawowego działania zmierzającego do ograniczenia zjawiska przemocy w rodzinie.

Przewodniczący Komisji – Pan Krzysztof Konopka przedstawił plan pracy Komisji na rok 2004, dodając aby na każde posiedzenie komisji były zapraszane osoby pracujące w instytucjach mających bezpośredni kontakt z tematyką omawianą na spotkaniu.

W dalszej części spotkania Wiceprezydent Miasta Bolesławiec, w związku z instalacją dodatkowych kamer na terenie Bolesławca, poprosił pracowników Referatu Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Bolesławcu o udostępnienie aktualnych map zagrożeń kryminalnych. Mapy te w znacznym stopniu pomogą w określeniu lokalizacji i rozmieszczeniu kamer w najbardziej niebezpiecznych miejscach Bolesławca.

II POSIEDZENIE

Drugie Posiedzenie odbyło się 15 kwietnia 2004 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Bolesławcu. Posiedzenie prowadził Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Bolesławcu.

Tematyka posiedzenia:

1. Utrzymania dróg w okresie zimowym 2003/2004.
2. Podsumowanie działalności Policji w zakresie realizacji programu „Bezpieczny powiat”.

Kierownik ZDP zapoznał członków Komisji o treści sprawozdania utrzymaniu dróg w okresie zimowym. Poinformował członków komisji, że Zarząd Dróg Powiatowych w Bolesławcu opracował Plan Zimowego Utrzymania Dróg, który został przekazany gminom powiatu bolesławieckiego oraz Powiatowej Komendzie Policji w Bolesławcu. Plan ten zawierał:

- wykaz osób odpowiedzialnych za zimowe utrzymanie dróg w sezonie 2003/2004,
- zasady odśnieżania i usuwania gołoledzi na drogach zarządzanych przez ZDP,
- wykaz dróg powiatowych z podziałem na standardy utrzymania,
- tabelę lokalizacji odcinków posypywanych w II i III standardzie utrzymania,
- wykaz odcinków zawieranych,
- wykaz telefonów jednostek współpracujących przy zimowym utrzymaniu dróg.

Działalności Policji w zakresie programu „Bezpieczny powiat” prezentuje przedstawił – Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Bolesławcu.

Pan Komendant Powiatowej Policji poinformował, że na podstawie przeprowadzonych badań przez Komendę Powiatową Policji w Bolesławcu zauważono, że ogólna wykrywalność przestępstw w Powiecie Bolesławieckim rośnie i kształtuje się na poziomie 70%. Jest to jeden z lepszych wyników na tle pozostałych powiatów w Województwie Dolnośląskim. Nastąpił wzrost przestępstw drogowych (prowadzenie pojazdów pod wpływem alkoholu) oraz wzrost przestępstw gospodarczych. Obydwie sytuacje świadczą bardziej o większej aktywności Policji niż o wzroście zagrożenia przestępstwami kryminalnymi.

Nawiązując do problemu narkomanii w Powiecie Bolesławieckim liczba wszczętych postępowań o posiadanie lub handel narkotykami wzrosła. Prowadzone były również działania prewencyjne na terenie szkół średnich z użyciem psa, jednakże działania te były podejmowane wyłącznie na prośbę dyrektora danej szkoły. Co dwa lata przeprowadzane są również ankiety dotyczące narkomanii. Z obserwacji Policji wynika, że handel narkotykami odbywa się poza terenem szkół, a większość zatrzymań dotyczy posiadania drobnej ilości środków odurzających.

III POSIEDZENIE

Trzecie posiedzenie odbyło się 6 lipca 2004 r. W zastępstwie Przewodniczącego spotkanie prowadził Wicestarosta Bolesławiecki.

Tematyka posiedzenia

1. Formy i metody ochrony dóbr kultury oraz zagrożenia przestępczością w tym zakresie na terenie Powiatu Bolesławieckiego. Określenie zasobów dóbr kultury (mapa zabytków) – Referat Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Bolesławcu oraz Wojewódzki Oddział Służby Ochrony Zabytków we Wrocławiu – Delegatura w Jeleniej Górze.
2. Realizacja programu „Zapobieganie niedostosowaniu społecznemu i przestępczości wśród dzieci i młodzieży” – dyrektorzy szkół oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych z terenu gmin Powiatu Bolesławieckiego oraz Komenda Powiatowa Policji w Bolesławcu.

Inspektor Wojewódzkiego Oddziału Służby Ochrony Zabytków we Wrocławiu z Delegaturą w Jeleniej Górze przedstawił dane dotyczące zasobów obiektów zabytkowych na terenie Powiatu Bolesławieckiego oraz miasta Bolesławiec. Jak wynika z wykazu Wojewódzkiego Oddziału Służby Ochrony Zabytków na terenie Powiatu Bolesławieckiego znajduje się 161 obiektów wpisanych do rejestru zabytków, natomiast na terenie samego Bolesławca jest ich 22.

Natomiast do głównych problemów zaobserwowanych przez dotychczas pracujących grup roboczych zajmujących się ochroną zabytków można zaliczyć przede wszystkim:

- Brak dokumentacji w obiektach zabytkowych, co uniemożliwia udokumentowania np. kradzieży fragmentów zabytków.
- Brak książek obiektu budowlanego.
- Brak instrukcji oraz oznaczeń przeciwpożarowych.
- Brak legalizacji sprzętu gaśniczego, instalacji elektrycznych, wentylacyjnych.
- Brak należytych zabezpieczeń antywłamaniowych.

Odnosnie negatywnych zjawisk związanych z zabytkami główny problem to przede wszystkim wandalizm, który jest zjawiskiem dokonywanym w szczególności przez młodzież. Jest to celowe niszczenie dzieł sztuki, tzw. niszczenie dla samego niszczenia.

IV POSIEDZENIE

Czwarte posiedzenie odbyło się 30 listopada 2004 roku. Posiedzenie prowadził Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Bolesławcu.

Tematyka posiedzenia

1. Funkcjonowanie i rola Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Bolesławcu.
2. Sprawozdanie z aktualnych działań zmierzających do ograniczenia zagrożeń i ocena programu „Bezpieczna droga”.
3. Zasady zabezpieczenia imprez masowych przez Zespoły Ratownictwa Medycznego.
4. Problem bezdomności na terenie Powiatu Bolesławieckiego.
5. Zasady zabezpieczenia imprez masowych przez Zespoły Ratownictwa Medycznego.

Wnioski końcowe:

Utworzenie funduszu, z którego dochody przeznaczone będą na zakup karetki dla Pogotowia Ratunkowego w Bolesławcu.

Zwrócenie się z prośbą do Wójtów Gmin Powiatu Bolesławieckiego o podjęcie działań mających na celu ubezpieczenie osób bezdomnych zamieszkałych na terenie danej gminy.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU

KRZYSZTOF KONOPKA

1076

**SPRAWOZDANIE STAROSTY LUBIŃSKIEGO
DZIAŁALNOŚCI KOMISJI Z BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU ZA ROK 2004**

Na podstawie art. 38b ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1572 z późn. zm.) składam Radzie Powiatu sprawozdanie z działalności „Komisji Bezpieczeństwa i Porządku” (zwanej w dalszej części Komisją) za 2004 rok.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku przy Staroście Lubińskim działa na podstawie:

- art. 38a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1572 z późn. zm.),
- znowelizowanego zarządzenia nr 23/2004 Starosty Lubińskiego z dnia 12 lipca 2004 r. w sprawie utworzenia Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w powiecie lubińskim.

W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Rady Powiatu, Starosty, Policji, Prokuratury oraz osoby reprezentujące samorząd gminny, organizacje pozarządowe oraz przedstawiciele powiatowych służb, inspekcji, straży i innych organów administracji publicznej wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Komisja liczy 21 osób, z czego 12 członków jest z głosem doradczym.

W roku 2002 został opracowany „Powiatowy Program Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego w latach 2002 – 2005, przyjęty uchwałą nr LIII/347/2002 Rady Powiatu w Lubinie z dnia 10 października 2002 r., który był podstawą działania Komisji w roku 2004. Główne obszary programu to:

1. Działania mające na celu zwiększenie bezpieczeństwa powiatu.
2. Zapobieganie przestępczości w środowisku osób nieletnich.
3. Działania przeciwko narkomanii.
4. Prewencyjne przedsięwzięcia na rzecz innych zagrożeń.
5. Bezpieczeństwo w komunikacji i ruchu drogowym.
6. Działania w sytuacji zagrożeń nadzwyczajnych.
7. Bezpieczeństwo podczas trwania imprez masowych.

Realizację programu rozpoczęto w 2002 r. Wykonanie poszczególnych założeń programowych przedstawiono w sprawozdaniu z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2003 r.

W roku 2004 Komisja spotkała się w pełnym składzie dwukrotnie. Na posiedzeniach omawiane były poszczególne zadania programu oraz sposoby wdrażania tych zadań.

Realizacja poszczególnych założeń programowych za rok 2004 przedstawia się następująco:

- I. Działania mające na celu zwiększenie bezpieczeństwa powiatu.

1. Komenda Powiatowa Policji w Lubinie.

Poczucie zagrożenia przestępczością jest problemem, który występuje na terenie powiatu lubińskiego. Zjawisko to wystąpiło wraz z pogorszeniem się standardu życia codziennego w niektórych środowiskach czy miejscowościach, brakiem pracy dla młodzieży.

Nastąpiło też zmniejszenie zaufania do wymiaru sprawiedliwości.

Aby mieszkańcy nabrali przekonania o skuteczności działań Policji, w tym celu realizowane są przyjęte i wdrażane programy takie jak np.:

- 1) program ochrony życia i zdrowia osób bezdomnych, samotnych,
- 2) bezpieczne ferie, wakacje – bezpieczny wypoczynek,
- 3) bezpieczny powrót,
- 4) bezpieczna szkoła,
- 5) program „Niebieska karta”.

2. Komenda Powiatowa PSP w Lubinie.
Do głównych przedsięwzięć ochrony przeciwpożarowej należy:
 - 1) poprawa stanu ochrony przeciwpożarowej,
 - 2) monitorowanie zagrożeń występujących na terenie powiatu,
 - 3) informowanie społeczeństwa o zagrożeniach – edukacja przeciwpożarowa,
 - 4) monitorowanie zagrożeń powodziowych występujących na terenie powiatu,
 - 5) kontrola stanu urządzeń technicznych,
 - 6) we współdziałaniu z policją kontrola przewozu materiałów niebezpiecznych.
3. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Lubinie.
W zakresie nadzoru budowlanego nie stwierdzono katastrof budowlanych lub innych nadzwyczajnych zagrożeń powodowanych przez obiekty budowlane.
4. Działalność Powiatowej Inspekcji Sanitarnej-Epidemiologicznej oraz Powiatowej Inspekcji Weterynaryjnej w Lubinie oceniono pozytywnie. Prowadzony monitoring zagrożeń oraz w porę podejmowane środki zapobiegawcze poprawiły stan sanitarno-epidemiologiczny, a także bezpieczeństwo weterynaryjne.

II. Zapobieganie przestępczości w środowisku osób nieletnich.

Działalność profilaktyczna policjantów była ukierunkowana na ograniczenie niekorzystnych zjawisk, występujących w środowisku młodzieżowym, przy możliwie maksymalnym zaangażowaniu do współpracy instytucji odpowiedzialnych za wychowanie młodego pokolenia.

Kontynuowano cykl spotkań z dziećmi i młodzieżą szkolną, w ramach których omawiano problemy związane z:

1. przestępczością,
2. alkoholizmem,
3. narkomanią,
4. odpowiedzialnością nieletnich za popełniane czyny karalne,
5. bezpieczeństwo w ruchu drogowym.

III. Działania przeciwko narkomanii.

1. Edukacja dzieci i młodzieży w zakresie skutków zażywania narkotyków oraz promowania zdrowego stylu życia.
2. Działania profilaktyczne w szkołach, z udziałem psa do wykrywania narkotyków.
3. Realizacja programów profilaktycznych przez Wydział Spraw Społecznych Starostwa, Wydziały Oświaty urzędów miast i gmin.
4. Stałe monitorowanie szczególnie zagrożonych miejsc (szkoły – podstawowe, gimnazjalne, średnie, giełda samochodowa, puby, kluby, bary).

IV. Prewencyjne przedsięwzięcia na rzecz innych zagrożeń.

W okresie zimy 2003/2004 prowadzone były działania w ramach akcji „Bezdomny”, zmierzające do udzielenia pomocy osobom bezdomnym. Akcja polegała na stałym patrolowaniu terenów działkowych, okolic dworców, klatek schodowych (piwnic, strychów) i przewożeniu zatrzymanych osób bezdomnych do schronisk i noclegowni. Ponadto wydawano gorące posiłki dla tych osób. W chwili obecnej trwa akcja zima 2004/2005.

V. Bezpieczeństwo w komunikacji i ruchu drogowym.

1. Podjęto zwiększone działania organizacyjno-prewencyjne bezpieczeństwa w transporcie drogowym poprzez zwiększenie kontroli pojazdów.
2. Prowadzono edukację dzieci, młodzieży i dorosłych – uświadamianie zagrożeń, propagowanie właściwych zachowań na drodze.
3. Walka z piratami drogowymi oraz eliminowanie nietrzeźwych użytkowników ruchu drogowego.
4. Poprawa nawierzchni dróg, ich utrzymania oraz właściwego oznakowania.
5. Realizowany jest plan zimowego utrzymania dróg.

VI. Działania w sytuacji zagrożeń nadzwyczajnych.

Przygotowano powiatowe i gminne plany i programy w celu zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom powiatu oraz ochronę mienia i środowiska w sytuacji zagrożenia lub którego następstwem może być sytuacja kryzysowa.

Na bieżąco realizowane są zadania Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego. Prowadzone są szkolenia poszczególnych grup stałych i czasowych, doprecyzowano zadania poszczególnych grup zmierzające do usprawnienia procesu podejmowania decyzji w sytuacjach nadzwyczajnych zagrożeń.

Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego na bieżąco realizuje rolę koordynatora Starosty w zakresie przeciwdziałania i zwalczania klęsk żywiołowych i innych zagrożeń przez wszystkie zespolone służby powiatu.

VII. Bezpieczeństwo podczas trwania imprez masowych.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia w trakcie imprez o charakterze masowym wykonywano następujące czynności:

1. nadzorowano sposób organizowania i przygotowywania zabezpieczeń meczy piłkarskich I i II Ligi, zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych oraz poleceniami jednostki nadzórnej. Przy opiniowaniu imprez masowych brano pod uwagę właściwe przeszkolenie służby porządkowej organizatora imprez masowych,
2. dokonywano lustracji stadionu przed każdym meczem, wyrywkowo sprawdzano przygotowania służby porządkowej organizatora i jego stanu liczebnego na konkretny mecz,
3. na podstawie otrzymanego od organizatorów zabezpieczenia imprezy masowej oraz koncepcji otrzymanych ze Sztabu Policji KWP we Wrocławiu opracowywano plany zabezpieczenia konkretnych imprez, określano wariantowe sposoby działania mające na celu zminimalizowanie zagrożeń i niedopuszczenia do zakłóceń porządku publicznego,
4. występowano z wnioskami do Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu o wsparcie działań zabezpieczających imprezy masowe (min. 10 dni przed imprezą) jak również o objęcie patrolem wahadłowym kibiców przez policjantów (min. 4 dni przed wyjazdem).

Wnioski:

Komisja wywiązała się z zadań jakie nakłada na nią ustawa o samorządzie powiatowym. Realizacja tych zadań, a także współpraca powiatowych służb, inspekcji i straży z komisją, jak i wykonywanie założeń zawartych w „Powiatowym Programie Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego w latach 2002 – 2005”, opracowanym przez Komisję przyczyniły się do poprawy bezpieczeństwa mieszkańców powiatu.

Kadencja Komisji trwa trzy lata (art. 38a ust. 9 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1572 z późn. zm.). Na posiedzeniu w dniu 8 grudnia 2004 r. podsumowano trzyletni okres jej działalności.

Powyższe informacje wyczerpują listę spraw, którymi zajmowała się Komisja w 2004 roku.

STAROSTA

PIOTR JAN ANACKI

1077

Lista biegłych – psychiatrów i psychologów ustanowionych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu przy Sądzie Okręgowym w świdnicy

Marzena Miszkiewicz

psycholog

zam. 57-300 Kłodzko
ul. Spółdzielcza 34/23

PREZES SĄDU OKRĘGOWEGO

JACEK SZERER

1078

**INFORMACJA
STAROSTY WAŁBRZYSKIEGO**

z dnia 10 lutego 2005 r.

**w sprawie modernizacji operatu ewidencji gruntów i budynków miasta Wałbrzycha
obręby: Piaskowa Góra Nr 5, Piaskowa Góra Nr 6, Podzamcze Nr 47**

Na podstawie art. 24a ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086 – tekst jednolity ze zmianami) informuję, że projekt operatu opisowo-kartograficznego modernizacji ewidencji gruntów i budynków, wyłożony w siedzibie Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu w dniach od 10 do 31 grudnia 2004 r. do wglądu osób zainteresowanych, dotyczący uzupełnienia komputerowych baz danych o rejestry i kartoteki budynków i lokali dla nieruchomości położonych na obszarze miasta Wałbrzycha w obrębach ewidencyjnych Piaskowa Góra Nr 5, Piaskowa Góra Nr 6 oraz Podzamcze nr 47 – staje się z dniem 1 lutego 2004 r. operatem ewidencji gruntów i budynków.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 24a ust. 9 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2000 r. Nr 100, poz. 1086 ze zmianami) każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego zgłaszać zarzuty do tych danych.

Zarzuty należy zgłaszać do Starosty Wałbrzyskiego na adres Starostwo Powiatowe Wałbrzych, 58-300 Wałbrzych, Al. Wyzwolenia 20–24.

STAROSTA

BOGUSŁAW DYSZKIEWICZ

1079

**INFORMACJA
O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

**w sprawie zmiany koncesji dla Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich
KOGENERACJA S.A. z siedzibą we Wrocławiu**

**W dniu 28 lutego 2005 r. decyzją Prezesa URE: nr PCC/611C/1276/W/OWR/
/2005/HC dokonano zmiany koncesji na prowadzenie działalności w zakresie przesyłania**

i dystrybucji ciepła udzielonej Zespołowi Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A.

Uzasadnienie

Wnioskiem z dnia 3 lutego 2005 r., znak DH_HT/625/2005 Strona wystąpiła o zmianę decyzji koncesyjnej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła w związku ze zmianą zakresu prowadzonej działalności, po nabyciu od Przedsiębiorstwa Produkcji Ogrodniczej PPO – Siechnice Sp. z o. o. zewnętrznej magistrali ciepłowniczej dostarczającej ciepło do tego przedsiębiorstwa.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami), w związku z art. 30 ust. 1 oraz art. 32 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 ze zmianami), Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 28 lutego 2005 r. nr PCC/11C/1276/W/OWR/ /2005/HC zmienił swoją decyzję z dnia 12 listopada 1998 r. nr PCC/611/1276/U/OT--6/98/JK z późniejszymi zmianami, w sprawie udzielenia koncesji w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

ZASTĘPCA DYREKTORA

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

- 1) na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02,
- 2) w punktach sprzedaży:
 - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
 - Oddziału Zamiejscowego w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirszfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
 - Oddziału Zamiejscowego w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
 - Oddziału Zamiejscowego w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-54, oraz dostępne w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego,

Dolnośląski Urząd Wojewódzki, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 78 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena 22,22 zł (w tym 7% VAT)