



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 1 marca 2005 r.

Nr 36

TREŚĆ:

Poz.:

### AKTY NORMATYWNE:

#### UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 826** – Rady Powiatu Lwóweckiego z dnia 26 listopada 2004 r. w sprawie Regulaminu przyznawania i wypłacania niektórych składników wynagrodzenia oraz nagród funduszu specjalnego i dodatku mieszkaniowego nauczycielom wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Powiatu Lwóweckiego . . . . . 2923
- 827** – Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z dnia 25 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w 2005 roku . . . . . 2930

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 828** – Rady Miasta Piechowice z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek za zajęcie pasa drogowego . . . . . 2941
- 829** – Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 19 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości dodatku mieszkaniowego . . . . . 2942
- 830** – Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego dodatki, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagrody dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolu prowadzonych przez Gminę Karpacz . . . . . 2646
- 831** – Rady Miejskiej w Głuszycy z dnia 29 stycznia 2005 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszycza . . . . . 2950
- 832** – Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie udzielenia bonifikaty przy sprzedaży na rzecz osób fizycznych prawa użytkowania wieczystego gruntu na własność . . . . . 2954
- 833** – Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Stroniu Śląskim . . . . . 2954
- 834** – Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy Stronie Śląskie dodatków do wynagrodzenia i nagród . . . . . 2961
- 835** – Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia 3 lutego 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu przyznawania: dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla niektórych stanowisk i funkcji w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jelcz-Laskowice . . . . . 2965
- 836** – Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 4 lutego 2005 r. w sprawie udzielania bonifikaty przy sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych . . . . . 2971

- 837 – Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 9 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia w Zawidowie planu sieci szkół publicznych: Zespołu Szkół Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego i Gimnazjum . . . . . 2971
- 838 – Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 7 lutego 2005 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane pod warunkiem zwrotu . . . . . 2972
- 839 – Rady Miejskiej Wąsosza z dnia 10 lutego 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr VIII/90/04 w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wąsosz . . . . . 2973

#### **UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY:**

- 840 – Rady Miasta i Gminy Wiązów z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w odniesieniu do części terenu działek nr 1/2 i 2/2 w obrębie wsi Kurów . . . . . 2973

#### **UCHWAŁY RAD GMIN:**

- 841 – Rady Gminy Nowa Ruda z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego . . . . . 2976
- 842 – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Biskupice Podgórne . . . . . 2977
- 843 – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Chrzanów . . . . . 2982
- 844 – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Małuszów . . . . . 2987
- 845 – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Nowiny . . . . . 2991
- 846 – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Owsianka – Bąki . . . . . 2995
- 847 – Rady Gminy Kobierzyce z dnia 27 stycznia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Raclawice Wielkie . . . . . 2999
- 848 – Rady Gminy Jeżów Sudecki z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie regulaminu przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagradzania w szkołach prowadzonych przez Gminę Jeżów Sudecki . . . . . 3003
- 849 – Rady Gminy Jeżów Sudecki z dnia 2 lutego 2005 r. w sprawie wysokości dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli . . . . . 3005
- 850 – Rady Gminy Marcinowice z dnia 9 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia na rok 2005 regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, motywacyjnego i funkcyjnego oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także dodatku mieszkaniowego i dodatku za warunki pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marcinowice . . . . . 3006

#### **INNE AKTY PRAWNE:**

##### **ZARZĄDZENIA:**

- 851 – Starosty Oławskiego z dnia 10 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2005 r. w placówce opiekuńczo-wychowawczej, tj. Rodzinnym Domu Dziecka przy ul. Sienkiewicza 4 w Bystrzycy . . . . . 3010
- 852 – Starosty Oławskiego z dnia 10 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2005 r. w placówce opiekuńczo-wychowawczej, tj. Domu Dziecka w Oławie, pl. Zamkowy 17 . . . . . 3010
- 853 – Starosty Oławskiego z dnia 10 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w 2005 r. w powiatowym domu pomocy społecznej, tj. Domu Pomocy Społecznej przy ul. Lwowskiej 6 w Oławie . . . . . 3011

**SPRAWOZDANIE:**

854 – Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Trzebnicy za rok 2004 . . . . . 3011

**INFORMACJA:**

855 – o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie zmiany koncesji dla Gminy Syców prowadzącej działalność gospodarczą w formie zakładu budżetowego pn. Zakład Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Sycowie . . . . . 3015

**826**

**UCHWAŁA RADY POWIATU LWÓWECKIEGO**

z dnia 26 listopada 2004 r.

**w sprawie regulaminu przyznawania i wypłacania niektórych składników wynagrodzenia oraz nagród funduszu specjalnego i dodatku mieszkaniowego nauczycielom wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionym**

**w szkołach i placówkach oświatowych Powiatu Lwóweckiego**

Na podstawie art. 12 pkt 1 i pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6 i 8, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami), a także art. 77(1) i 77(2) § 4, 5 i 6 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeksu pracy (tekst jednolity Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zmianami), art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy – Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 179, poz. 1845) oraz art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 ze zmianami) Rada Powiatu Lwóweckiego uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się Regulamin przyznawania i wypłacania niektórych składników wynagrodzenia oraz nagród funduszu specjalnego i dodatku mieszkaniowego nauczycielom wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Powiatu Lwóweckiego. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA PN.II.0914-1/13/05 z dnia 17 lutego 2005 r. na § 1 we fragmencie „niektórych składników wynagrodzenia oraz”).

§ 2

Regulamin określa:

1. Szczegółowe warunki przyznawania i ustalania wysokości stawek dodatków do wynagrodzenia:
  - 1) dodatku motywacyjnego,
  - 2) dodatku funkcyjnego,
  - 3) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
  - 4) dodatku za warunki pracy.
2. Szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA PN.II.0914-1/13/05 z dnia 17 lutego 2005 r. na § 2 ust. 1 i ust. 2).

3. Warunki przyznawania i ustalania wysokości nagród z funduszu nagród specjalnych.
4. Warunki przyznawania i ustalania wysokości dodatku mieszkaniowego.

### § 3

Ilekcją w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę oświatową, opiekuńczo-wychowawczą albo zespół szkół lub placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lwówecki,
- 2) dyrektorze lub zastępcy dyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora lub zastępcę dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) tygodniowym, obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3, art. 4a i ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami),
- 4) wynagrodzeniu bazowym – należy przez to rozumieć wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.

### § 4

Dodatek motywacyjny przyznawany jest nauczycielom za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze i organizacyjne, jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym oraz za aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

### § 5

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli w zależności od osiąganych wyników pracy ustala się w wysokości do 35% stawki wynagrodzenia bazowego.

### § 6

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne określa się corocznie w uchwale budżetowej Powiatu Lwóweckiego w granicach od 2% do 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

### § 7

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce przyznanie dodatku motywacyjnego następuje po upływie co najmniej 6 miesięcy zatrudnienia.

### § 8

Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi przebywającemu na urlopie dla poratowania zdrowia. Prawo do dodatku motywacyjnego wygasa w momencie przejścia nauczyciela na urlop. Ponowne przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie 6 miesięcy od powrotu nauczyciela z urlopu.

### § 9

Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły w ramach przyznanego szkole planu wydatków budżetowych na wynagrodzenia, a dla dyrektora szkoły –

Przewodniczący Zarządu Powiatu Lwóweckiego z własnej inicjatywy lub na wniosek Naczelnika Wydziału Infrastruktury Społecznej.

### § 10

Szczegółowe zasady w zakresie przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli określa dyrektor szkoły w porozumieniu ze związkami zawodowymi działającymi na terenie szkoły.

### § 11

Dodatek motywacyjny można przyznać dyrektorowi szkoły za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i organizacyjne oraz za jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, w szczególności za:

- 1) osiąganie przez szkołę dobrych i bardzo dobrych wyników pracy w zakresie:
  - a) realizacji zadań dydaktycznych,
  - b) prowadzonych różnorodnych form pracy wychowawczej i opiekuńczej, np. prowadzenie edukacji kulturalnej, ekologicznej, prozdrowotnej, rozwój sportu masowego, turystyki i rekreacji, różnorodnych zajęć pozalekcyjnych,
  - c) przygotowania uczniów do grona laureatów i finalistów konkursów, imprez sportowych i olimpiad przedmiotowych,
- 2) efektywną współpracę szkoły ze środowiskiem lokalnym,
- 3) systematyczną poprawę stanu bazy ogólnej i dydaktycznej szkoły oraz warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 4) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na wzbogacenie placówki w nowoczesne środki dydaktyczne, sprzęt i wyposażenie pomieszczeń, podnoszenie estetyki wnętrza i otoczenia szkoły,
- 5) racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi szkoły,
- 6) aktualizację wiedzy zawodowej i podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

### § 12

Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### § 13

Za podstawę naliczania dodatku funkcyjnego przyjmuje się wynagrodzenie bazowe.

### § 14

Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora lub zastępcy dyrektora szkoły uzależniona jest od wielkości szkoły i złożoności zadań wynikających w szczególności z:

- liczby oddziałów,
- liczby uczniów,
- liczby szkół w zespole,
- liczby stanowisk kierowniczych w szkole.

### § 15

1. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Przewodniczący Zarządu Powiatu Lwóweckiego

w wysokości określonej w „Tabeli dodatków funkcyjnych”, stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.

2. Dodatek funkcyjny dla zastępcy dyrektora, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze oraz wykonujących zadania, za które przysługuje dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla zastępcy dyrektora szkoły nie może przekroczyć 70% dodatku funkcyjnego dyrektora.

#### § 16

Dodatek funkcyjny przysługuje także osobom, którym powierzono pełnienie obowiązków kierowniczych w zastępstwie, jeżeli nieobecność w pracy osoby zastępowanej przekracza 3 miesiące.

#### § 17

1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub innej funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. W razie zaprzestania wykonywania zajęć wynikających z pełnienia funkcji wychowawcy klasy, doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta lub opiekuna stażu w ciągu miesiąca lub ich podjęcia w takim czasie, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z tego tytułu proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę miesięcznego wynagrodzenia przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych, przypadających w okresie przepracowanym.
4. Nauczycielowi pełniącemu dwie lub więcej funkcje kierownicze przysługuje z tego tytułu jeden dodatek, wyższy.
5. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

#### § 18

Dodatki funkcyjne wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### § 19

1. Nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu:
  - 1) analizy i oceny pisemnych prac uczniowskich z języka polskiego w wysokości 25 złotych miesięcznie,
  - 2) organizowania i przygotowania przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu stanowisk pracy niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadań produkcyjnych lub zajęć praktycznych w wysokości 15 złotych miesięcznie,

- 3) kierowania i oceniania prac dyplomowych z przygotowania zawodowego w szkołach zawodowych w wysokości do 10 złotych za jedną pracę,
- 4) sprawowania opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach „zielonych szkół” w wysokości do 100 złotych tygodniowo.

2. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 pkt 1 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponadobowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych podzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin zajęć z języka polskiego. Do wymiaru godzin z języka polskiego wlicza się również godziny zajęć fakultatywnych z tego przedmiotu.
3. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, przysługuje w pełnej wysokości w przypadkach, gdy nauczyciel zatrudniony jest na stanowisku lub realizuje zajęcia, z którymi związane jest to wynagrodzenie, w pełnym wymiarze zajęć. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć lub realizującym zajęcia, z którymi związane jest dodatkowe wynagrodzenie, w części obowiązkowego wymiaru zajęć – wynagrodzenie przysługuje w wysokości proporcjonalnej. Wynagrodzenie powyższe nie może przekroczyć 100% stawki określonej w ust. 1 pkt 2 bez względu na realizowany przez nauczyciela wymiar zajęć.

#### § 20

Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe wypłaca się z dołu.

#### § 21

1. Ustala się kategorie dodatku za warunki pracy w następujących wysokościach:
  - 1) **I kategoria – od 5 do 15%** wynagrodzenia bazowego – obejmująca wykonywanie pracy w warunkach trudnych określonych w odrębnych przepisach z zastrzeżeniem ust. 2,
  - 2) **II kategoria – od 15 do 20%** wynagrodzenia bazowego – obejmująca wykonywanie pracy w warunkach uciążliwych określonych w odrębnych przepisach.
2. Nauczyciele zatrudnieni w poradniach psychologiczno-pedagogicznych otrzymują dodatek za warunki trudne w wysokości 5% wynagrodzenia bazowego.
3. Wysokość dodatków za warunki pracy, o których mowa w ust. 1, ustalana będzie corocznie uchwałą budżetową.

#### § 22

1. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub zajęć praktycznych w wysokości 15 złotych miesięcznie,

cze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w odpowiedniej części proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia w tych warunkach.

#### § 23

Z tytułu pracy w warunkach trudnych i uciążliwych przysługuje jeden dodatek za warunki pracy, wyższy.

#### § 24

1. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługuje nauczycielom wykonującym pracę w tych warunkach na podstawie odrębnych przepisów.
2. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla dyrektorów szkół ustala Przewodniczący Zarządu Powiatu Lwóweckiego, dla nauczycieli dyrektor szkoły.

#### § 25

Prawo do dodatku za warunki pracy powstaje z dniem podjęcia pracy w takich warunkach, a ustaje z końcem miesiąca, w którym nastąpiło zaprzestanie pracy w tych warunkach.

#### § 26

Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### § 27

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługują za godziny faktycznie zrealizowane, a także w przypadku gdy niemożność ich zrealizowania wynika z odelegowania przez pracodawcę do innych zajęć.

#### § 28

1. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
2. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w tygodniowym planie godzin.

#### § 29

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny płatne jak za godziny ponadwymiarowe nie więcej jednak niż za cztery godziny.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

#### § 30

Wysokość wynagrodzenia za godziny dydaktyczne lub wychowawcze realizowane w szkołach kształcących w systemie zaocznym ustala się jak wynagrodzenie za planowaną godzinę ponadwymiarową.

#### § 31

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.  
(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-1/13/05 z dnia 17 lutego 2005 r. na § 4 – § 31).

#### § 32

Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor szkoły w rocznym planie finansowym z tym, że:

- 1) 80% kwoty pozostawia do swojej dyspozycji,
- 2) 20% kwoty pozostawia do dyspozycji Przewodniczącego Zarządu Powiatu Lwóweckiego.

#### § 33

1. Nagrody ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora szkoły przyznaje i wypłaca dyrektor szkoły na podstawie opracowanego regulaminu, uzgodnionego z zakładowymi organizacjami związkowymi.
2. Nagrody Przewodniczącego Zarządu Powiatu Lwóweckiego przyznaje oraz ustala jej wysokość Przewodniczący Zarządu Powiatu Lwóweckiego.
3. Nagrody mogą być przyznawane z okazji zakończenia roku szkolnego lub z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
4. Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem, a jego kopię umieszcza w teczce akt osobowych.

#### § 34

1. Zasady przyznawania nagród Przewodniczącego Zarządu Powiatu Lwóweckiego:
  - 1) nagroda może być przyznana dyrektorom lub nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej roku,
  - 2) podstawą do przyznania nagrody jest złożenie w Wydziale Infrastruktury Społecznej Starostwa Powiatowego w Lwówku Śląskim stosownego wniosku, który stanowi załącznik nr 2 do uchwały,
  - 3) z wnioskami o przyznanie nagród dla nauczycieli mogą wystąpić: dyrektorzy szkół, rady szkół, rady rodziców (po zaopiniowaniu wniosku przez radę pedagogiczną),
  - 4) z wnioskami o przyznanie nagrody dla dyrektora szkoły mogą wystąpić: Zarząd Powiatu Lwóweckiego, Komisje Rady Powiatu Lwóweckiego, Naczelnik Wydziału Infrastruktury Społecznej, rady szkół, rady rodziców.
2. Nagrody Przewodniczącego Zarządu Powiatu Lwóweckiego przyznawane są nauczycielom oraz dyrektorom szkół w szczególności za:

- 1) szczególne osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz pracy opiekuńczo-wychowawczej, w tym przede wszystkim:
    - a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu potwierdzonych w sprawdzianach i egzaminach uczniów,
    - b) podejmowanie działań innowacyjnych w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
    - c) rozwijanie indywidualnych cech uczniów i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju,
    - d) osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
    - e) dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
    - f) zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,
    - g) podejmowanie działań mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży,
  - 2) inicjowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach oświatowych na terenie Powiatu Lwóweckiego,
  - 3) działania innowacyjne wyróżniające szkołę spośród innych.
3. Wnioski o przyznanie nagrody Przewodniczącego Zarządu Powiatu Lwóweckiego należy składać w Wydziale Infrastruktury Społecznej Starostwa Powiatowego w Lwówku Śląskim odpowiednio:
- 1) z okazji Dnia Edukacji Narodowej do dnia 15 września każdego roku,
  - 2) z okazji zakończenia roku szkolnego do dnia 31 maja każdego roku.

## § 35

Uprawnieni do dodatku mieszkaniowego są nauczyciele legitymujący się aktem nadania stopnia awansu zawodowego, o którym mowa w art. 9a ust. 1 pkt 2–4 ustawy Karta Nauczyciela, zatrudnieni w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru godzin zajęć w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5.000 mieszkańców.

## § 36

1. Nauczycielowi, o którym mowa w § 35, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny wypłacany co miesiąc w wysokości:
  - 1) 35 złotych dla 1 lub 2 osób,
  - 2) 40 złotych dla 3 osób,
  - 3) 45 złotych dla 4 i więcej osób.
2. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

## § 37

Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego w trakcie trwania zatrudnienia,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przy-

- padku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

## § 38

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.
2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły organ prowadzący szkołę.

## § 39

Organ prowadzący szkołę może podwyższyć dodatek, o którym mowa w § 36, w granicach posiadanych własnych środków w budżecie powiatu.

## § 40

Dodatek nie jest składnikiem wynagrodzenia nauczyciela, a zatem skutki finansowe jego wypłacania nie wchodzi w skład przeciętnego wynagrodzenia nauczyciela.

## § 41

Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## § 42

Tracą moc:

- 1) uchwała nr XXX/39/2000 Rady Powiatu Lwóweckiego z dnia 6 października 2000 r. w sprawie regulaminów określających zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Powiatu Lwóweckiego dodatków do wynagrodzenia i nagród,
- 2) uchwała nr 115/59/2000 Zarządu Powiatu Lwóweckiego z dnia 10 października 2000 r. w sprawie uchwalenia regulaminu przyznawania nagród Przewodniczącego Zarządu Powiatu Lwóweckiego dla dyrektorów oraz pracowników pedagogicznych szkół i placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Lwówecki.

## § 43

Uchyla się uchwałę nr XXI/45/04 Rady Powiatu Lwóweckiego z dnia 8 lipca 2004 r. w sprawie Regulaminu przyznawania i wypłacania niektórych składników wynagrodzenia oraz nagród funduszu specjalnego i dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Powiatu Lwóweckiego.

## § 44

1. Dyrektorzy szkół opracują i wprowadzą w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty wejścia w życie niniejszej uchwały, w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związków zawodowych zrzeszającymi nauczycieli, zakładowe kryteria przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego i nagród.

2. W przypadku braku organizacji związkowych w danej szkole kryteria, o których mowa w pkt 1, uzgadniane są z przedstawicielstwem rady pedagogicznej z danej szkoły.

§ 45

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lwóweckiego.

§ 46

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2004 r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

PIOTR STYPUŁKOWSKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Powiatu Lwóweckiego z dnia 26 listopada 2004 r. (poz. 826)

**TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH**

Lp.	Stanowisko	Miesięczne w % od wynagrodzenia bazowego	
		od	do
1.	dyrektor szkoły, zespołu szkół:		
a.	liczącej do 15 oddziałów	20	60
b.	liczącej od 16 do 24 oddziałów	30	80
c.	liczącej powyżej 24 oddziałów	40	100
2.	dyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego	40	100
3.	wychowawca klasy	3	4
4.	opiekun stażu	2	3
5.	dyrektor pozaszkolnej placówki oświatowej	15	45
6.	kierownik internatu, zastępca kierownika internatu, warsztatów szkolnych, kierownik szkolenia praktycznego, zastępca kierownika szkolenia praktycznego	10	30
7.	doradca metodyczny, nauczyciel konsultant, doradca zawodu	9	20

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do WSA PN.II.0914-1/13/05 z dnia 17 lutego 2005 r. na załącznik nr 1)

Załącznik nr 2 do uchwały Rady Powiatu Lwóweckiego z dnia 26 listopada 2004 r. (poz. 826)

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE NAGRODY  
PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU POWIATU LWÓWECKIEGO**





Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz § 3, § 4, § 6 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.) Rada Powiatu Dzierżoniowskiego uchwała, co następuje:

### § 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku motywacyjnego,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) dodatku mieszkaniowego,
- 7) nagród ze specjalnego funduszu nagród.

## R o z d z i a ł I

### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

#### § 2

Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Dzierżoniowski.

#### § 3

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **Regulaminie** – rozumie się przez to regulamin będący przedmiotem niniejszej uchwały,
- 2) **Karcie Nauczyciela** – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
- 3) **rozporządzeniu** – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego, sposobu obliczania wysokości stawki wynagradzania zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznawania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.),
- 4) **organie prowadzącym szkołę, placówkę oświatową** – rozumie się przez to Powiat Dzierżoniowski,

- 5) **szkole** – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Powiat Dzierżoniowski,
- 6) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w § 2 Regulaminu,
- 7) **nauczycielach bez bliższego określenia** – rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 2 Regulaminu,
- 8) **starości** – rozumie się przez to Starostę Dzierżoniowskiego.

## R o z d z i a ł II

### DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

#### § 4

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
  - a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki do dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
  - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

#### § 5

1. Dodatek za wysługę przyznaje:
  - a) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
  - b) dyrektorowi – Starosta, uwzględniając wymogi zawarte w § 4 ust. 1 i 2.
2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

## R o z d z i a ł III

## DODATEK MOTYWACYJNY

### § 6

1. Środki na dodatek motywacyjny dla nauczycieli stanowią 1% kwoty planowanej na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty.
2. Kwota dodatku motywacyjnego dla danej szkoły jest proporcjonalna do jej udziału w funduszu płac na wynagrodzenia zasadnicze w skali powiatu nauczycieli pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty.
3. Dodatek motywacyjny w każdej ze szkół jest przyznawany dwa razy w roku na okres styczeń – czerwiec i wrzesień – grudzień. W placówkach oświatowych nieferyjnych dodatek jest przyznawany na okres styczeń – czerwiec i lipiec – grudzień.

### § 7

1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach prowadzonych przez Powiat Dzierżoniowski jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) osiągnięcie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów postępów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
    - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
    - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
    - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
    - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
    - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
  - 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,

- b) podnoszenie umiejętności zawodowych – udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
  - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
  - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
  - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) Posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy z ostatnich 5 lat pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego uzyskanej nie później niż rok przed przyznaniem dodatku.
  - 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
    - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi, działającymi na terenie szkoły,
    - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
    - f) praca w Państwowej Komisji Egzaminacyjnej powołanej w szkole w celu przeprowadzenia egzaminu maturalnego i z nauki zawodu lub przygotowania zawodowego.

### § 8

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może przekroczyć 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o regulamin ustalony w porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi, uwzględniający wymogi zapisane w rozporządzeniu oraz w niniejszym Regulaminie.

### § 9

1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.
2. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art.18 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
3. Nauczycielom doradcom metodycznym dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w

uzgodnieniu z dyrektorem Powiatowego Centrum Doradztwa Edukacyjnego w Dzierżonowie.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.
5. O przyznaniu i cofnięciu dodatku motywacyjnego nauczyciel powiadamiany jest przez dyrektora na piśmie.
6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
  - 1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela – przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
  - 2) za okres urlopu na poratowanie zdrowia, wychowawczego i macierzyńskiego,
  - 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

#### § 10

1. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne dla dyrektorów stanowi 1% kwoty planowanej na wynagrodzenie zasadnicze dyrektorów szkół.
2. Do dodatku motywacyjnego przyznawanego dyrektorowi szkoły stosuje się odpowiednio przepisy § 7 z wyłączeniem § 7 ust. 2 pkt 3 Regulaminu.
3. Dodatkowym warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły jest spełnienie następujących kryteriów:
  - 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
  - 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
  - 3) dbałość o mienie, w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
  - 4) prowadzenie spraw osobowych, w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
  - 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego, w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
  - 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
  - 7) kształtowanie atmosfery w pracy w szkole, służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
  - 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
  - 9) pozostałe obowiązki:
    - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
    - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,

- c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
- d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

4. Za realizację powyższych zadań dyrektor może otrzymać do 57 punktów wg zastosowania następującej skali punktowej:

#### 1) Umiejętność organizowania pracy szkoły – max 15 punktów

(ocena za każdy podpunkt w skali od 0 do 3 punktów)

- a) określenie celów placówki, planowanie, organizowanie i przewidywanie skutków podejmowania decyzji,
- b) samodzielność w rozwiązywaniu problemów,
- c) terminowe wykonywanie zaplanowanych zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący,
- d) znajomość prawa oświatowego i przestrzeganie jego zasad w działalności kierowniczej oraz sposób prowadzenia dokumentacji szkolnej,
- e) dbałość o wysoką jakość pracy szkoły.

#### 2) Przestrzeganie dyscypliny budżetowej na podstawie ustawy o finansach publicznych – max 12 punktów

(ocena za każdy podpunkt w skali od 0 do 3 punktów)

- a) prawidłowe i terminowe opracowanie planu finansowego jednostki i właściwa jego realizacja,
- b) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i prawidłowe gospodarowanie nimi,
- c) racjonalizacja kosztów działalności szkoły,
- d) dbałość o powierzony majątek szkoły.

#### 3) Polityka kadrowa – max 6 punktów

(ocena za każdy podpunkt w skali od 0 do 3 punktów)

- a) pozyskiwanie i zatrudnianie nauczycieli o wysokich kwalifikacjach i innych pracowników oraz prowadzenie polityki kadrowej zgodnej z potrzebami szkoły/jednostki i obowiązującymi przepisami Karty Nauczyciela oraz k.p.
- b) tworzenie systemu monitorowania i motywowania nauczycieli oraz pozostałych pracowników w ramach:
  - swojej działalności związanej ze sprawowanym nadzorem pedagogicznym,
  - oceny ich pracy,
  - przyznawania nagród, wyróżnień i różnicowanych dodatków zwiększających wynagrodzenie zasadnicze.

#### 4) Dbłość o doskonalenie kwalifikacji własnych i nauczycieli – max 6 punktów

(ocena za każdy podpunkt w skali od 0 do 3 punktów)

- a) aktualizowanie wiedzy i umiejętności w dziedzinach prakseologicznej, pedagogicznej, prawnej, socjologicznej poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach kształcenia, doskonalenia i doskonalenia oraz ich wykorzystanie w pracy związanej z rozwojem szkoły,
- b) inspirowanie, projektowanie i organizowanie systemu wewnątrzszkolnego doskonalenia na-

uczycieli na podstawie przeprowadzonych diagnoz oraz zaplanowanych zadań.

**5) Inicjatywa i kreatywność – max 12 punktów**

(ocena za każdy podpunkt w skali od 0 do 3 punktów)

- projektowanie i realizowanie pożądaných zmian w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, organizacji i wyposażenia szkoły (zgodnie z koncepcją rozwoju),
- współpraca i współdziałanie ze środowiskiem lokalnym, rodzicami, zakładami pracy, organizacjami oraz uzyskiwanie wymiernych efektów w tym zakresie,
- stosowanie i doskonalenie aktywizujących metod pracy, prowadzenie innowacji i eksperymentów pedagogicznych podnoszących atrakcyjność i efektywność szkoły,
- kształtowanie właściwych stosunków międzyludzkich.

**6) Dbałość o warunki pracy – max 6 punktów**

(ocena za każdy podpunkt w skali od 0 do 3 punktów)

- estetyka obiektu i jego otoczenia,
- przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych.

5. Dodatek może otrzymać dyrektor, któremu przyznano minimum 28 punktów z maksymalnej ilości punktów.

6. Ustala się następujące wysokości dodatku motywacyjnego w zależności od uzyskanej ilości punktów:

- od 28 pkt do 37 pkt – od 1% do 5% wynagrodzenia zasadniczego,
- od 38 pkt do 46 pkt – od 1% do 10% wynagrodzenia zasadniczego,
- od 47 pkt do 51 pkt – od 1% do 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- od 52 pkt do 57 pkt – od 1% do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

§ 11

- Dyrektor szkoły może otrzymać dodatek motywacyjny w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego.
- Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły oraz okres jego przyznania ustala starosta.
- Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Starosta, ustalając stawkę dodatku motywacyjnego dla dyrektora może uwzględnić także inne kryteria niż wymienione w § 10 ust. 2 i 3, w szczególności uwzględniając:

- opinie dotyczące pracy dyrektora, zgłoszone przez organ nadzoru pedagogicznego,
- sposób realizacji zarządzeń lub decyzji organu prowadzącego,
- uzasadniony wniosek pracowników szkoły lub rodziców,
- stwierdzenie, po kontroli przeprowadzonej przez organ prowadzący, uchybień w pracy dyrektora lub szkoły,
- nieprzestrzeganie przez dyrektora lub podległych mu pracowników dyscypliny pracy.

5. Starosta ustala wysokość dodatku motywacyjnego w porozumieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

6. Decyzję o przyznaniu lub zmianie wysokości dodatku motywacyjnego przekazuje się dyrektorowi na piśmie.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w dniu wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

R o z d z i a ł I V

**DODATEK FUNKCYJNY**

§ 12

- Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny.
- Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora uzależniona jest od liczby oddziałów w szkole, warunków organizacyjnych szkoły, złożoności zadań wynikających z funkcji kierowniczej i liczby stanowisk kierowniczych.
- Stawka dodatku funkcyjnego nie jest kwotą uznaniową, lecz jest pochodną czynników wymienionych w pkt 2.

§ 13

Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły obliczana jest jako wskaźnik procentowy od zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym, wg tabeli:

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Wysokość % zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego	
		od	do
1.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów:		
	a) dyrektor szkoły:		
	– liczącej do 8 oddziałów,	15%	25%
	– liczącej od 9 do 16 oddziałów,	20%	30%
	– liczącej od 17 do 25 oddziałów,	25%	45%
	– liczącej powyżej 25 oddziałów,	30%	50%
	b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół),	10%	30%
	c) kierownik warsztatu szkolnego	10%	25%
	d) kierownik szkolenia praktycznego	10%	20%

2.	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze a) dyrektor b) wicedyrektor, kierownik internatu, kierownik warsztatu szkolnego	20% 10% 8%	30% 20% 20%
3.	Internaty a) kierownik internatu	7%	15%
4.	Poradnia psychologiczno-pedagogiczna a) dyrektor b) kierownik filii	15% 5%	25% 15%
5.	Powiatowe Centrum Doradztwa Edukacyjnego a) dyrektor b) kierownik biblioteki	15% 5%	25% 15%
6.	Powiatowe Centrum Kształcenia Praktycznego a) dyrektor	15%	25%

#### § 14

- Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom z tytułu:
  - sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 40,00 zł za: nadzór nad prawidłowym przebiegiem rozwoju zawodowego nauczyciela, opracowanie projektu oceny dorobku zawodowego nauczyciela odbywającego staż.
  - powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 45,00 zł za: planowanie i organizowanie różnych form życia zespołowego, działania integracyjne, planową i systematyczną realizację programu wychowawczego placówki oświatowej, współpracę z rodzicami, opiekę nad uczniami i wychowankami wymagającymi pomocy.
  - powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta, w wysokości – 250,00 zł.
- W przypadku pełnienia funkcji opiekuna stażu przez niepełny miesiąc kalendarzowy, dodatek wypłacany jest w kwocie wynikającej z przemnożenia 1/30 stawki dodatku nauczyciela opiekuna przez liczbę dni sprawowania tej funkcji.
- Dodatki przyznane są na okres pełnienia funkcji.

#### § 15

- Dodatek funkcyjny dla dyrektorów przyznaje Starosta. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektorów placówek określa – co do zasady i wysokości – i przyznaje dyrektor szkoły, z tym że wysokość dodatku nie może przekroczyć 60% dodatku przyznanego dyrektorowi.
- Dodatek funkcyjny dla innych stanowisk kierowniczych w szkole określa – co do zasady i wysokości – i przyznaje dyrektor szkoły z tym, że ich wysokość nie może przekroczyć 40% dodatku funkcyjnego przyznanego dyrektorowi.
- Uwzględniając złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły, warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich funkcjonuje szkoła, Starosta może zwiększyć ustaloną w § 13 wysokość dodatku funkcyjnego o 10%.

#### § 16

- Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca, po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i ustaje z

pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

- Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję kierowniczą przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy z wyłączeniem prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w § 14.
- Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
- Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
- Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, do których przypisany jest ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
- Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.
- Dodatek funkcyjny dla dyrektora i wicedyrektora wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego, pozostałe dodatki funkcyjne wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### R o z d z i a ł V

#### DODATKI ZA WARUNKI PRACY

#### § 17

Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych lub uciążliwych dla zdrowia przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

#### § 18

1. Nauczycielom i wychowawcom przysługują dodatki za trudne warunki pracy:
    - 1) Nauczycielom praktycznej nauki zawodu w szkołach przysposabiających do pracy zawodowej – w wysokości **5% wynagrodzenia zasadniczego**.
    - 2) Nauczycielom poradni psychologiczno-pedagogicznych i poradni specjalistycznych – w wysokości **5% wynagrodzenia zasadniczego**.
    - 3) Nauczycielom i wychowawcom szkół (klas) specjalnych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim – w wysokości **12% wynagrodzenia zasadniczego**.
    - 4) Wychowawcom specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych zapewniających całodobową opiekę w ciągu całego roku kalendarzowego – w wysokości **17% wynagrodzenia zasadniczego**.
    - 5) Wychowawcom placówek opiekuńczo-wychowawczych, socjalizacyjnych i interwencyjnych – w wysokości **15% wynagrodzenia zasadniczego**.
  2. Dodatki za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 1 pkt 3 i 4, przysługują również odpowiednio:
    - 1) nauczycielom szkół, wychowawcom internatów i świetlic niebędących specjalnymi, którzy prowadzą zajęcia w klasach lub grupach specjalnych zorganizowanych w tych szkołach, internatach lub świetlicach,
    - 2) nauczycielom szkół niebędących specjalnymi, którzy prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego.
  3. Dodatki, o których mowa w ust. 2, przysługują w takiej części w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.
  4. Dodatki za trudne warunki pracy przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
  5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego wyższego dodatku za trudne warunki pracy.
- § 20
1. Dodatek za warunki pracy ustala:
    - 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
    - 2) dyrektorowi szkoły – Starosta.
  2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## § 19

1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa § 7 rozporządzenia.
2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje:
  - 1) nauczycielom za prowadzenie zajęć wymienionych w § 18 ust. 1 pkt 3, 4, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 26 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 maja 2002 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności

(Dz. U. Nr 66, poz. 604) – w wysokości **7% wynagrodzenia zasadniczego**,

- 2) za prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, a w przypadku, gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę – w wysokości **7% wynagrodzenia zasadniczego**.
3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi, który w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach określonych w ust. 2 pkt 1. Dodatek nie ulega podwyższeniu chociażby nauczyciele przepracowali w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin tygodniowo.
4. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych nie przysługuje w okresie niewykonywania pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.
5. Nauczycielce w ciąży, przeniesionej do pracy nieuciążliwej na podstawie orzeczenia lekarskiego, stwierdzającego, że ze względu na stan ciąży nauczycielka nie powinna wykonywać pracy dotychczasowej, dodatek za pracę w warunkach uciążliwych, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lub 2 przysługuje do dnia rozpoczęcia urlopu macierzyńskiego w wysokości średniej miesięcznej dodatku z okresu 3 miesięcy przed przeniesieniem.
6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu dodatków.

## § 20

1. Dodatek za warunki pracy ustala:
  - 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
  - 2) dyrektorowi szkoły – Starosta.
2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## R o z d z i a ł VI

### WYNAGRODZENIE ZA PRACĘ W NOCY

#### § 21

Pora nocna obejmuje 8 godzin między godzinami 21.00 a 7.00.

#### § 22

1. Nauczyciel może być obowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej.
2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej jest realizowany w:
  - a) placówkach opiekuńczo-wychowawczych zapewniających całodobową opiekę,

- b) specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych,
  - c) internatach.
3. Za każdą godzinę pracy w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednak nie niższej niż ustalona na podstawie art. 151 § 1 k.p.
  4. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy albo za uciążliwe warunki i za pracę w nocy, nauczycielowi przysługują obydwa dodatki, z tym że dodatek za pracę w nocy ustala się w wysokości 10% godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek za pracę w nocy nie może być jednak niższy niż 20% najniższego wynagrodzenia ustalonego na podstawie art. 151 § 2 k.p.
  5. Dodatek za pracę w nocy wypłaca się z dołu.

## R o z d z i a ł VII

### GODZINY PONADWYMIAROWE I ZASTĘPSTWA DORAŻNE

#### § 23

1. Godziny ponadwymiarowe i zastępstw doraźnych wypłacane są, gdy faktyczna liczba przepracowanych w danym tygodniu godzin przekracza tygodniowy wymiar zajęć.
2. Stałe godziny ponadwymiarowe podlegają rozliczeniu w skali roku szkolnego.
3. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się tak jak za jedną godzinę ponadwymiarową, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa przeprowadzane były zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.

#### § 24

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określonych w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela oraz uchwale nr XXIII/143/2004 Rady Powiatu Dzierżoniowskiego z

- dnia 29 czerwca w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczycieli, dla których plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego (...) pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub odpowiednio 1/3, 1/4 itp. Dla nauczyciela, któremu ustalono czterodniowy, trzydniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowy wolny od pracy. W taki sam sposób rozlicza się godziny ponadwymiarowe nauczycieli korzystających z urlopu z tytułu opieki nad dzieckiem do lat 14 oraz urlopów okolicznościowych.
4. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.
  5. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za sprawowanie opieki nad uczniami wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach tzw. „zielonych szkół” w wysokości 10 godzin ponadwymiarowych w tygodniu.
  6. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa przydzielonego nauczycielowi zgodnie z jego kwalifikacjami do nauczania przedmiotu ustala się jak za jedną godzinę ponadwymiarową.
  7. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
    - a) zawieszeniem zajęć przez organ prowadzący,
    - b) wyjazdem uczniów na wycieczki szkolne,
    - c) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
    - d) chorobą ucznia nauczania indywidualnego, trwającą dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
  8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## R o z d z i a ł VIII

### DODATEK MIESZKANIOWY

#### § 25

1. Nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionych w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5 tys. mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
  - 1) 5% minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników – przy 1 osobie w rodzinie,
  - 2) 6% minimalnego wynagrodzenia – przy 2 osobach w rodzinie,
  - 3) 7% minimalnego wynagrodzenia – przy 3 osobach w rodzinie,
  - 4) 10% minimalnego wynagrodzenia – przy 4 i więcej osobach w rodzinie.
2. Do osób, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.



3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
  - 4) korzystania z urlopu wypoczynkowego przewidzianego w odrębnych przepisach.
7. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
8. Nauczycielowi dodatek ustala dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Starosta.
9. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z dołu.

## R o z d z i a ł I X

### **NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

#### § 26

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.
2. W budżecie organu prowadzącego tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów, z czego:
  - 1) 70% środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektorów,
  - 2) 30% środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.
3. Nagroda z funduszu przeznaczona na nagrody organu prowadzącego nosi nazwę „Nagrody Starosty Dzierżoniowskiego” i jest przyznawana przez starostę.
4. Nagroda z funduszu przeznaczonego na nagrody dyrektorów szkół nosi nazwę „Nagroda Dyrektora Szkoły” i jest przyznawana przez dyrektora szkoły.
5. Nagrody dla nauczycieli określone w § 26 pkt 3 i 4 są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach może być przyznana w innym terminie.
6. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w teczce akt osobowych.

#### § 27

1. „Nagroda Starosty Dzierżoniowskiego” przyznawana jest dyrektorom szkół oraz dla szczególnie wyróżniającym się nauczycielom na wniosek:
  - a) Dolnośląskiego Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
  - b) Wydziału Oświaty Starostwa Powiatowego w Dzierżoniowie,
  - c) Dyrektora Szkoły dla nauczycieli zatrudnionych w szkole,
  - d) Dyrektora Powiatowego Centrum Doradztwa Edukacyjnego w Dzierżoniowie dla nauczycieli doradców metodycznych,
  - e) Zakładowej organizacji związkowej.
- 2) „Nagroda Dyrektora Szkoły” przyznawana jest nauczycielom zatrudnionym w szkole na wniosek:
  - a) Rady Szkoły,
  - b) Rady Rodziców,
  - c) Rady Pedagogicznej,
  - d) Dyrektora Powiatowego Centrum Doradztwa Edukacyjnego w Dzierżoniowie dla nauczycieli doradców metodycznych,
  - e) Wicedyrektora Szkoły,
  - f) Zakładowej organizacji związkowej działającej na terenie szkoły/placówki.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w § 27 ust. 1 i 2, określa załącznik do uchwały.
4. Wnioski o nagrody, o których jest mowa w § 26 pkt 3 i 4, należy składać do właściwego organu w terminie do 30 września każdego roku.
5. Wniosek o nagrodę powinien być pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i Zakładową Organizację Związkową oraz podpisany przez dyrektora szkoły, a dla dyrektora przez dyrektora Wydziału Oświaty.
6. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:
  - 1) imię i nazwisko kandydata,
  - 2) datę urodzenia,
  - 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
  - 4) staż pracy pedagogicznej,
  - 5) nazwę szkoły,
  - 6) zajmowane stanowisko,
  - 7) otrzymane dotychczas nagrody,
  - 8) ocenę pracy pedagogicznej,
  - 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

#### § 28

1. Nagrody, o których mowa w § 26 pkt 3, mogą być przyznane nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, który przepracował na tym stanowisku, co najmniej rok oraz spełnia następujące kryteria:
  - 1) bez zastrzeżeń kieruje pracą szkoły, realizuje politykę oświatową określoną przez organ prowadzący,
  - 2) prawidłowo dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły oraz pozyskuje środki pozabudżetowe,

- 3) stwarza warunki harmonijnego rozwoju uczniów, a uczniowie szkoły osiągają znaczące wyniki w olimpiadach, konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach,
  - 4) prawidłowo realizuje zadania kierownika zakładu pracy w zakresie zatrudniania kadry pedagogicznej o wysokich kwalifikacjach oraz innych pracowników szkoły,
  - 5) prawidłowo organizuje i realizuje zadania wynikające z zatwierdzonego przez organ prowadzący arkusza organizacyjnego szkoły na dany rok szkolny,
  - 6) prowadzi w szkole działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej oraz tworzy system pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
  - 7) inspiruje w szkole działania w zakresie współpracy szkoły ze środowiskiem lokalnym, pozyskując jednocześnie sponsorów i przyjaciół szkoły,
  - 8) osiąga znaczące wyniki w promocji szkoły,
  - 9) prawidłowo organizuje doskonalenie zawodowe nauczycieli (w tym WDN) oraz tworzy system efektywnego nadzoru pedagogicznego,
  - 10) wpływa stymulująco na kształtowanie w zakładzie pracy zasad współzycia społecznego.
2. Nagrody, o których mowa w § 26 pkt 3 i 4, mogą być przyznane nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej rok oraz spełnia odpowiednio co najmniej 5 z następujących kryteriów:
- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
    - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
    - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
    - c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I–III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach powiatowych wojewódzkich i ogólnopolskich,
    - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
    - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
    - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
    - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
    - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
    - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
    - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
    - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
    - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
  - 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
    - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
    - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
    - c) wzorowo realizuje zadania nauczyciela doradcy metodycznego lub konsultanta.
3. Nauczyciele wymienieni w § 28 pkt 1 i 2 typowani do nagrody muszą posiadać wyróżniającą ocenę pracy z okresu ostatnich 5 lat przed otrzymaniem nagrody lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego z okresu ostatniego roku.

#### § 29

1. Nagroda, o której mowa w § 26 ust. 3, nie może być niższa niż średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty.
2. Nagroda, o której mowa w § 26 ust. 4, nie może być niższa niż 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

### R o z d z i a ł X

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 30

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.
2. Nauczycielowi, który nie osiąga średniego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 30 ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela, dyrektor powinien w pierwszej kolejności przydzielić godziny zastępstw doraźnych.
3. W szkołach, w których nauczyciele stażyści i kontraktowi nie osiągają średniego wynagrodzenia, dyrektor powinien zagwarantować pełnienie funkcji wychowawcy oddziału i przydzielenie miesięcznie niezbędnego minimum godzin ponadwymiarowych lub godzin zastępstw doraźnych.

#### § 31

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

#### § 32

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

ZOFIA MIREK

PRZEWODNICZĄCA  
RADY POWIATU

Załącznik do uchwały Rady  
Powiatu Dzierżoniowskiego z  
dnia 25 stycznia 2005 r. (poz.  
827)

**WNIOSEK**  
o przyznanie nagrody  
**STAROSTY DZIERŻONIOWSKIEGO/DYREKTORA SZKOŁY**

Pani/Panu .....

Data urodzenia .....

Wykształcenie .....

Stopień awansu zawodowego .....

Staż pracy pedagogicznej .....

Nazwa szkoły .....

Zajmowane stanowisko .....

Data i ocena pracy pedagogicznej .....

Otrzymane dotychczas nagrody .....

### UZASADNIENIE WNIOSKU

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Opinia Organizacji Związkowych  
działających na terenie szkoły/placówki

Opinia Rady Pedagogicznej

Data

Podpis i pieczęć wnioskodawcy

**828**

### UCHWAŁA RADY MIASTA PIECHOWICE

z dnia 30 grudnia 2004 r.

#### w sprawie ustalenia wysokości stawek za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2086 z późn. zm.) Rada Miasta Piechowice uchwala, co następuje:

#### § 1

Określa się stawki opłaty za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego dróg, których zarządcą jest Burmistrz Miasta Piechowice, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

1. prowadzenia robót w pasie drogowym;

2. umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego;
3. umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
4. zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienionych w pkt 1–3.

§ 2

1. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni dróg gminnych, o których mowa w § 1 pkt 1 i 4, z zastrzeżeniem ust. 2, ustala się następujące opłaty za każdy dzień zajęcia:
  1. chodnika 0,80zł;
  2. jezdni do 20% szerokości, opasek, zatok postojowych i autobusowych 1,00 zł;
  3. jezdni powyżej 20% do 50% szerokości 1,60 zł;
  4. jezdni powyżej 50% do 100% szerokości 3,00 zł;
  5. dróg gruntowych oraz pozostałych elementów pasa drogowego 0,40 zł.

§ 3

1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2, z zastrzeżeniem ust. 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:
  1. w jezdni – 20 zł;
  2. poza jezdnią – 18 zł;
  3. na drogowym obiekcie inżynierskim – 200 zł.
2. Za zajęcie pasa drogowego, w celu umieszczenia w pasie drogowym urządzeń sieci wodociągowych, kanalizacyjnych oraz ich przyłączy ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętej przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:
  1. poza terenem zabudowanym – 0,5 zł;
  2. w obszarze zabudowanym – 1,0 zł;
  3. na drogowym obiekcie inżynierskim – 50,00 zł.

§ 4

1. Za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego ustala się stawkę opłaty za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> powierzchni w wysokości 0,50 zł.
2. Za zajęcia pasa drogowego w celu umieszczenia w pasie drogowym reklam ustala się stawkę opłaty za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> powierzchni w wysokości 1,00 zł.
3. Dla reklam świetlnych i podświetlanych stawkę opłaty określonej w ust. 2 podwyższa się o 100%.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA

JAN GASZ

829

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GŁUSZYCY

z dnia 19 stycznia 2005 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia,**

**a także wysokości dodatku mieszkaniowego**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegól-

nych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455) Rada Miejska w Głuszyca uchwala, co następuje:

**Regulamin**  
**określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości dodatku mieszkaniowego**

**R o z d z i a ł 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Przyjmuje się Regulamin wynagradzania nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Głuszyca.
2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dodatku za uciążliwe i trudne warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny zastępstw doraźnych, wynagrodzenie za pracę w święta i dni wolne od pracy, zasady tworzenia funduszu nagród, dodatku mieszkaniowego.

**R o z d z i a ł 2**

**Dodatek motywacyjny**

**§ 2**

1. Tworzy się fundusz na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
3. Nauczycielowi przyznaje się dodatek motywacyjny w zależności od osiąganych wyników pracy, a w szczególności:
  - 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze,
  - 2) jakość świadczonej pracy,
  - 3) ocenę pracy,
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz.
5. Zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego w granicach przyznanych środków finansowych ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z zakładową organizacją związkową, a dla dyrektora Burmistrz.
6. O przyznaniu dodatku nauczyciel powiadomiony jest na piśmie.
7. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia zasadniczego.
8. Nauczycielom, którzy przebywają na urlopie dla poratowania zdrowia, nie przyznaje się dodatku motywacyjnego.

**R o z d z i a ł 3**

**Dodatek funkcyjny**

**§ 3**

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej wg tabeli:

Lp.	Stanowisko	m-czny % wynagrodzenia zasadniczego
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 h dziennie	15 – 45
2.	Dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów	20 – 55
3.	Dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów	25 – 75
4.	Dyrektor szkoły liczącej od 17 i więcej oddziałów	30 – 75

2. Stanowisko wicedyrektora tworzy się w szkole liczącej co najmniej 12 oddziałów.
3. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora wynosi od 30 do 55% przyznanego dodatku dla dyrektora.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku przysługuje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi z tytułu:
  - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości 3,1% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
  - 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 3,1% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym.
6. Dodatek za wychowawstwo przysługuje również nauczycielom przedszkoli w wysokości 3,1% miesięcznie od wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z wykształceniem magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym.
7. Nauczycielom przedszkoli przysługuje jeden dodatek za wychowawstwo tylko za jeden oddział lub grupę, niezależnie od liczby oddziałów lub grup, w których prowadzą zajęcia. Nauczycielom, o których mowa wyżej, zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje dodatek za wychowawstwo w wysokości proporcjonalnej do zatrudnienia.
8. Wysokość dodatków funkcyjnych w granicach stawek określonych tabelą ustala dla dyrektorów Bur-

mistrz, a dla wicedyrektorów oraz innych uprawnionych nauczycieli dyrektor szkoły, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole.

9. W razie zbiegu tytułów do dwóch dodatków funkcyjnych określonych w ust. 1 i 3 przysługuje jeden dodatek wyższy.
10. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia – od tego dnia.
11. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem tego miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia – od tego dnia.
12. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków z innych powodów, do których przypisany jest ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
13. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.
14. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### R o z d z i a ł 4

##### **Dodatki za warunki pracy**

###### § 4

1. Nauczycielom pracujących w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Za pracę w warunkach trudnych przysługuje dodatek w wysokości:
  - 1) za prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 20% stawki godzinnej.
3. Nauczycielom i wychowawcom:
  - 1) za prowadzenie zajęć wymienionych w ust. 2 pkt 1 i ust. 6 prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. z 2002 r. Nr 17, poz. 162),
  - 2) za prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół, w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością określoną w ust. 3 pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zaję-

cia dydaktyczne prowadzone są według nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy niezależnie od pobieranego dodatku za trudne warunki pracy w wysokości 10%.

4. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczyciela obowiązującego pensum w warunkach trudnych i uciążliwych.
5. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia określony jest przez odrębne przepisy.
6. Za każdą godzinę pracy w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 20% godzinnej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie niższe niż ustalone na podstawie art. 137 § 2 Kodeksu Pracy.

#### R o z d z i a ł 5

##### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny zastępstw doraźnych**

###### § 5

1. W szczególnych wypadkach podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach lub zapewnienia opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć. Przydzielenie większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.
2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się wg stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.
4. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje w dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w szczególności w związku z:
    - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mroźów,
    - 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
    - 3) chorobą ucznia nauczania indywidualnego, trwającą nie dłużej niż tydzieńtraktuje się jako godziny odbyte.
  8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
  9. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.
  10. Wynagrodzenie za jedną godzinę zastępstw doraźnych ustala się tak jak za jedną godzinę ponadwymiarową.
2. Fundusz nagród w wysokości 80% przekazywany jest bezpośrednio do budżetów szkół i przedszkola z przeznaczeniem na nagrody dyrektora. Zasady i kryteria przyznawania nagród ustala dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej oraz związków zawodowych działających w szkole.
  3. Fundusz nagród w wysokości 20% przeznaczają się na nagrody Burmistrza. Organ prowadzący szkoły może dokonać zwiększenia funduszu nagród z przeznaczeniem na Nagrody Burmistrza. Zasady i kryteria przyznawania Nagród Burmistrza ustala Burmistrz.

## R o z d z i a ł 8

### Dodatek mieszkaniowy

#### § 8

1. Nauczyciel zatrudniony na terenie wiejskim lub mieście liczącym do 5000 mieszkańców ma prawo do lokalu mieszkalnego, na terenie gminy, w której położona jest szkoła.
2. Nauczycielowi, o którym mowa w ust. 1, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela.
3. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, (dyrektora szkoły). Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, dyrektorowi szkoły Burmistrz.
4. Dodatek wypłacany jest co miesiąc w wysokości:
  - 1) 6% najniższego wynagrodzenia ustalonego przez MPiPS dla 1 osoby,
  - 2) 8% najniższego wynagrodzenia ustalonego przez MPiPS dla 2 osób,
  - 3) 10% najniższego wynagrodzenia ustalonego przez MPiPS dla 3 osób,
  - 4) 12% najniższego wynagrodzenia ustalonego przez MPiPS dla 4 i więcej osób.
5. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.
6. Do osób, o których mowa w pkt 4, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących, współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
7. Nauczycielowi oraz jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem przysługuje jeden dodatek w wysokości określonej w pkt 4.
8. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego.
9. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była mowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który była zawarta,
  - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

## R o z d z i a ł 6

### Święta i dni wolne – odpłatna praca nauczyciela

#### § 6

1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się przez pięć dni w tygodniu którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy, oraz w święto przypadające poza dwoma dniami wolnymi od pracy, realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.
2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

## R o z d z i a ł 7

### Funduszu nagród

#### § 7

1. W budżecie organu prowadzącego szkoły i przedszkole tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.



§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą od 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JAN CHMURA

**830**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KARPACZU**

z dnia 28 stycznia 2005 r.

**w sprawie regulaminu określającego dodatki, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagrody dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i w przedszkolu prowadzonych przez**

**Gminę Karpacz**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304 i Nr 228, poz. 2258, z 2004 r. Dz. U. Nr 96, poz. 959 i Dz. U. Nr 179, poz. 1845), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, tj. Związkiem Nauczycielstwa Polskiego oraz NSZZ „Solidarność”, uchwała się, co następuje:

**R o z d z i a ł I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin określa wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki ich przyznawania oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli

zatrudnionych w szkołach i w przedszkolu prowadzonych przez Gminę Karpacz.

## § 2

Regulamin dotyczy wszystkich pracowników pedagogicznych, dalej zwanych nauczycielami, zatrudnionych w szkole i ma zastosowanie do nauczycieli wszystkich stopni awansu zawodowego w okresie od dnia 1 stycznia 2005 r. do dnia 31 grudnia 2005 r.

## § 3

Ilekcroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Karpacz,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielu – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
- 8) wynagrodzeniu zasadniczym – należy przez to rozumieć minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli określone w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydanego na podstawie art. 30 ust.5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
- 9) kwocie bazowej – należy przez to rozumieć kwotę bazową, określoną zgodnie z art. 5 pkt 1 lit. a i art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1999 r. o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 110, poz. 1255 z późn. zm.), ustalonej corocznie w ustawie budżetowej.

## R o z d z i a ł II

### Dodatek motywacyjny

## § 4

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i

- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - f) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły.
2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektora i wicedyrektora jest spełnianie warunków określonych w ust. 1 oraz:
  - a) poprawne i terminowe opracowanie arkusza organizacyjnego,
  - b) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, wyposażanie szkoły w odpowiednie środki dydaktyczne, niezbędny sprzęt,
  - c) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego,

sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

b) uzyskanie przez uczniów z dysfunkcjami poznawczymi (potwierdzonymi opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej) promocji do klasy wyższej programowo lub zdanie egzaminu poprawkowego wskutek dodatkowej pracy dydaktycznej nauczyciela, mającej charakter zajęć pozalekcyjnych,

c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i innymi instytucjami,

d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

f) przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego;

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

e) aktywny udział w realizowaniu zadań statutowych szkoły.

- d) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja wniosków i zaleceń organu prowadzącego, opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, pozyskiwanie środków pozabudżetowych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych,
- e) właściwe i racjonalne organizowanie działalności administracyjno-gospodarczej, zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej, dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych, racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym,
- f) zapewnienie i przestrzeganie wymaganych prawem przepisów bhp i ppoż.,
- g) dbałość o właściwą atmosferę pracy i kształtowanie odpowiednich relacji międzyludzkich w stosunku do rodziców dzieci, współpracowników, jak i podwładnych,
- h) współpraca ze statutowymi organami szkoły i związkami zawodowymi.

#### § 5

1. Środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły stanowią 7% kwoty planowanej na ich wynagrodzenia zasadnicze.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na jeden rok szkolny.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może przekroczyć 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

#### § 6

1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Karpacza.
2. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiąganych wyników pracy, nie wcześniej niż po upływie 1 roku pracy.
3. O przyznaniu dodatku motywacyjnego, nauczyciel lub dyrektor powiadamiany jest na piśmie.
4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:
  - a) stażystom w okresie odbywania stażu,
  - b) ukaranym karą przewidzianą przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela,
  - c) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
  - d) w okresie przebywania w stanie nieczynnym,
  - e) w w okresie przebywania na urlopie macierzyńskim i wychowawczym.
6. Wypłatę dodatku motywacyjnego wstrzymuje się w przypadku wszczęcia w stosunku do nauczyciela postępowania dyscyplinarnego.

### R o z d z i a ł III

#### Dodatek funkcyjny

#### § 7

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej poniżej:
 

dyrektor przedszkola	– 30 – 50%
dyrektor szkoły	– 50 – 70%
wicedyrektor	– 50% dodatku funkcyjnego dyrektora.
2. Za podstawę naliczania dodatku funkcyjnego przyjmuje się kwotę bazową w państwowej sferze budżetowej.
3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora określa Burmistrz Karpacza.

#### § 8

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:
  - wychowawstwo klasy – w wysokości do 5%,
  - funkcję doradcy metodycznego – w wysokości do 7%,
  - funkcje opiekuna stażu – w wysokości do 4%,
 wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty posiadającego wykształcenie wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego w stosunku do nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

#### § 9

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 3 oraz w § 8, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla podratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 3, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 8 ust. 1.
4. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.
5. Jednemu nauczycielowi można powierzyć opiekę nad nie więcej niż dwoma nauczycielami stażystami. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### R o z d z i a ł IV

#### Dodatek za warunki pracy

#### § 10

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach.
2. Wykaz trudnych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania z tego tytułu dodatku określają przepisy § 6 rozporządzenia MEN z dnia 11 maja 2000 r. (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późniejszymi zmianami).
3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, przedstawia poniższa tabela:

TABELA STAWEK DODATKU ZA WARUNKI PRACY

Lp.	Trudne warunki pracy	Procent wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela
1.	Prowadzenie przez nauczycieli indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	20
2.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć w klasach integracyjnych	20
3.	Prowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	20

4. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
5. Nauczycielowi realizującemu w tych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru godzin, dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin przepracowanych w trudnych warunkach.
6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## R o z d z i a ł V

### Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

#### § 11

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.
2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować,

5. Godzinami nadwymiarowymi przypadającymi w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn losowych lub leżących po stronie pracodawcy, są w szczególności:
  - 1) zawieszenie zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
  - 2) wyjazd dzieci na wycieczki lub na imprezy,
  - 3) rekolekcje,
  - 4) udział nauczyciela w konferencji metodycznej,
  - 5) choroba dziecka nauczania indywidualnego, trwająca nie dłużej niż tydzień,
  - 6) szkolenie BHP.
6. Ponadto wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z uwzględnieniem przypadków:
  - 1) opieki nad zdrowym dzieckiem (2 dni w ciągu roku),
  - 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy,
  - 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
  - 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielona w planie organizacyjnym.
8. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się jak za jedną godzinę nadwymiarową.

## R o z d z i a ł VI

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

#### § 12

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenie osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
3. Nagrody dyrektora ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznawane z okazji:
  - a) Dnia Edukacji Narodowej,
  - b) zakończenia roku szkolnego,
  - c) innej uzasadnionej okoliczności.
4. Nauczyciel, niezależnie od przyznanej mu w ciągu roku szkolnego nagrody dyrektora, może otrzymać nagrodę burmistrza, kuratora oświaty lub ministra edukacji narodowej.

5. Nagroda dyrektora nie może być wyższa niż kwota wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
  6. Nagroda Burmistrza nie może być wyższa niż kwota wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z tytułem zawodowym magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
  7. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje pismo o jej przyznaniu, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.
  8. Wnioski o zezwolenie na uruchomienie środków ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli składają dyrektorzy w Urzędzie Miejskim na miesiąc przed przyznaniem nagrody.
  9. 20% środków na nagrody przeznaczane jest na nagrody Burmistrza Karpacza, 80% środków na nagrody przeznaczane jest na nagrody dyrektora.
- 6) aktywny udział w akcjach promujących placówkę oświatową,
  - 7) rozwój zawodowy nauczyciela i podnoszenie kwalifikacji,
  - 8) inne osiągnięcia ważne dla placówki.
2. Nagrody Burmistrza dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Karpacz przyznawane są za wybitne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze, w szczególności za:
    - 1) prowadzenie nauczania z dzieckiem trudnym, słabym i niepełnosprawnym,
    - 2) przygotowanie uczniów i wychowanków do udziału w konkursach, olimpiadach, współzawodnictwie sportowym,
    - 3) opracowanie i realizację ciekawych programów nauczania i wychowania,
    - 4) wykonanie innych czynności, np. prowadzenie zajęć dodatkowych, przygotowanie uroczystości, opiekę nad samorządem uczniowskim, organizowanie i udział w akcjach promujących bezpieczeństwo, zdrowie itp.,
    - 5) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu.
  3. Nagrody Burmistrza dla dyrektorów placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Karpacz przyznawane są za wybitne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze, w szczególności za:
    - 1) organizowanie nauczania z dzieckiem trudnym, słabym i niepełnosprawnym,
    - 2) w przypadku dyrektora – organy statutowe placówki oraz związki zawodowe.
  2. Nagroda Burmistrza może być przyznana przez Burmistrza bez wniosku o którym mowa w ust. 1 pkt 2 § 13 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

### § 13

1. Nagrody dyrektora przyznawane są nauczycielom za wybitne osiągnięcia dydaktyczne i wychowawcze, a w szczególności za:
  - 1) przygotowanie uczniów i wychowanków do udziału w konkursach, olimpiadach, współzawodnictwie sportowym,
  - 2) pracę z uczniem niepełnosprawnym, słabym i trudnym,
  - 3) wdrażanie innowacji pedagogicznych oraz programów autorskich,
  - 4) różnorodność pracy opiekuńczo-wychowawczej,
  - 5) wprowadzanie nowych ofert edukacyjnych,
  - 2) wdrażanie ciekawych programów nauczania i wychowania,
  - 3) organizowanie np. zajęć dodatkowych, przygotowanie uroczystości, opiekę nad samorządem uczniowskim itp., organizowanie i udział w akcjach promujących bezpieczeństwo, zdrowie itp.,
  - 4) osiąganie bardzo dobrych wyników w dydaktyce i wychowaniu,
  - 5) stosowanie stylu zarządzania sprzyjającego rozwojowi placówki,
  - 6) troszczenie się o wzbogacanie bazy materialnej placówki,
  - 7) organizowanie udziału uczniów i wychowanków w konkursach, olimpiadach, współzawodnictwie sportowym,
  - 8) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwijanie form współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
  - 9) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - 10) organizację współpracy szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży.

### § 14

1. Kandydata do nagrody Burmistrza Karpacza zgłasza:
  - 1) w przypadku nauczyciela – dyrektor placówki po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,

## R o z d z i a ł VII

### Przepisy końcowe

#### § 15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karpacza.

#### § 16

Traci moc uchwała nr XXX/172/04 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 12 lipca 2004 r. w sprawie dodatków, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Karpacz.

#### § 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JÓZEF KOŁODZIEJ

831

## UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W GŁUSZYCY

z dnia 29 stycznia 2005 r.

### w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszycy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a”, art. 40 ust. 2 pkt 3 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 13, art. 28, art. 34, art. 37, art. 68, art. 70, art. 73, art. 84 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603) Rada Miejska w Głuszycy uchwala, co następuje:

#### R o z d z i a ł 1

##### Przepisy ogólne

###### § 1

Uchwała określa zasady gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszycy.

###### § 2

1. Gospodarowanie nieruchomościami należy do Burmistrza Miasta Głuszycy.
2. Decyzje w powyższych sprawach podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia.

wych, uwzględniając potrzeby zabudowy i rozwoju gminy, a także obowiązek wykonywania zadań publicznych.

2. W zakresie określonym w ust. 1 Burmistrz może:
  - 1) zawierać umowy kupna i zamiany nieruchomości oraz praw użytkowania wieczystego;
  - 2) wykonywać wynikające z przepisów ustawy prawo pierwokupu;
  - 3) cena nabycia własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości nie powinna przekraczać wartości ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego.

W szczególnych przypadkach uzasadnionych interesem gminy cena może być ustalona w drodze negocjacji stron.

#### R o z d z i a ł 3

##### Przekazywanie nieruchomości jednostkom organizacyjnym Gminy Głuszycy nieposiadającym osobowości

###### prawnej

###### § 4

Nieruchomości stanowiące własność Gminy Głuszycy mogą być przez Burmistrza przekazywane jednostkom organizacyjnym Gminy nieposiadającym osobowości prawnej w trwałe zarząd, najem i dzierżawę oraz użyczenie na cele związane z ich działalnością określoną aktem o utworzeniu jednostki oraz statutem.

###### § 5

3. Sprzedaż lokali mieszkalnych i innych nieruchomości następuje w drodze przetargu z zastrzeżeniami określonymi w ustawie.

#### R o z d z i a ł 2

##### Zasady nabywania nieruchomości

###### § 3

1. Burmistrz może nabyć do gminnego zasobu nieruchomości stanowiące własność osób fizycznych i prawnych oraz przysługujące tym osobom prawa użytkowania wieczystego nieruchomości grunto-  
W przypadku przekazywania nieruchomości jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej w trwałe zarząd warunki korzystania z nieruchomości ustala Burmistrz w decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu.

###### § 6

W przypadku przekazywania nieruchomości gminnej jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej w najem, dzierżawę lub użyczenie warunki korzystania z nieruchomości oraz opłaty z tego tytułu określa umowa.

#### R o z d z i a ł 4

##### Zasady sprzedaży lokali mieszkalnych

###### § 7

Przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz najemcy, stosuje się bonifikatę od ustalonej ceny nieruchomości w wysokości:

- 1) 98% ceny lokalu, przed zawarciem aktu notarialnego;
- 2) 98% od ceny udziału we współwłasności gruntu lub użytkowania wieczystego;
- 3) jeżeli w ostatnich pięciu latach poprzedzających sprzedaż lokalu gmina poniosła łączne nakłady na remont i modernizację sprzedawanego lokalu oraz części wspólnych przypadających na dany lokal w wysokości co najmniej 2000 zł, do ceny zakupu lokalu wynikającej z zastosowanej bonifikaty dolicza się 25% ww. nakładów;
- 4) lokale stanowiące własność gminy wybudowane po roku 2000 mogą być sprzedawane na rzecz najem-

ców jedynie bez bonifikaty po cenie wynikającej z ich rzeczywistej wartości;

- 5) wyłącza się ze sprzedaży lokale zadłużone wobec Gminy;
- 6) burmistrz może wyłączyć ze sprzedaży lokale w budynkach, w których powierzchnia lokali użytkowych przewyższa powierzchnię lokali mieszkalnych;
- 7) do ceny sprzedawanego lokalu dolicza się wartość środków zgromadzonych na funduszu remontowym przynależnych do tego lokalu.

#### § 8

Przy sprzedaży domów jednorodzinnych na rzecz najemcy stosuje się bonifikatę w wysokości 60% ceny budynku i 60% ceny gruntu.

#### § 9

1. Nabywcę obciążają koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży, a w szczególności opracowania dokumentacji geodezyjnej, szacunków rzeczoznawcy, inwentaryzacji budynku, zawarcia umowy notarialnej ustanowienia hipoteki. Koszty te nabywca zapłaci najpóźniej w dniu zawarcia umowy przeniesienia własności.
2. Nabywca wnosi na poczet kosztów przygotowania lokalu do sprzedaży zaliczkę w wysokości 500 zł.
3. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z wykupu lokalu mieszkalnego wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi.

### R o z d z i a ł 5

#### Zasady sprzedaży i najmu lokali użytkowych

##### § 10

1. Sprzedaż lokali użytkowych dokonuje się w drodze przetargu z wyjątkiem zbywania lokali na rzecz dotychczasowych najemców.
2. Wyłącza się możliwość sprzedaży na rzecz najemcy lokalu zadłużonego.

##### § 11

Cena sprzedaży nieruchomości może zostać rozłożona na raty według następujących zasad:

- 1) przy wartości lokalu:
  - do 10 000 zł I wpłata 25% pozostała część 6 równych rat miesięcznych,
  - do 20 000 zł I wpłata 25% pozostała część 12 równych rat miesięcznych,
  - do 30 000 zł I wpłata 25% pozostała część 18 równych rat miesięcznych,
  - do 40 000 zł I wpłata 25% pozostała część 24 równe raty miesięczne,
  - do 50 000 zł I wpłata 25% pozostała część 30 równych rat miesięcznych,
  - powyżej 50 000 zł I wpłata 25% pozostała część w 36 równych ratach miesięcznych
- pozostałe do zapłaty części ceny podlegają oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski;
- 2) raty płacone są do ostatniego dnia każdego miesiąca;
- 3) sprzedaż garażu następuje wyłącznie za gotówkę.

##### § 12

1. Nabywcę obciążają koszty przygotowania nieruchomości do sprzedaży, a w szczególności: opracowania dokumentacji geodezyjnej, szacunków rzeczoznawcy, zawarcia umowy notarialnej, ustanowienia hipoteki.
2. Koszty te nabywca zapłaci najpóźniej przed zawarciem umowy przeniesienia własności.
3. Nabywca wnosi na poczet kosztów związanych z przygotowaniem do sprzedaży lokalu użytkowego zaliczkę w wysokości 1000 zł.
4. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z wykupu lokalu użytkowego wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi.

##### § 13

Najem wolnego lokalu użytkowego następuje w drodze przetargu.

##### § 14

1. Burmistrz w drodze zarządzenia ustala zasady określenia opłat z tytułu najmu lokali użytkowych.
2. Pobiera się wadium w wysokości odpowiadającej 3-krotnej wysokości stawki wywoławczej czynszu miesięcznego ustalonego za najem lokalu użytkowego.

##### § 15

Burmistrz może upoważnić zarządcę nieruchomości do zawierania i rozwiązywania umów najmu lokali użytkowych.

##### § 16

Odstąpienie od trybu przetargowego przy najmie lokali użytkowych następuje w przypadku:

- 1) oddawania lokalu w najem osobom prawnym lub osobom fizycznym prowadzącym działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, na cele niezwiązane z działalnością zarobkową;
- 2) oddawanie lokalu w najem osobie przejmującej dług z tytułu czynszu i opłat dodatkowych dotychczasowego najemcy;
- 3) oddawanie lokalu w najem jednostce organizacyjnej Gminy Głuszyca.

### R o z d z i a ł 6

#### Zasady sprzedaży i wydzierżawiania nieruchomości gruntowych

##### § 17

Upoważnia się Burmistrza do zbywania nieruchomości gruntowych w drodze przetargu po zasięgnięciu opinii Komisji Rady Miejskiej: Budżetu, Finansów, Gospodarki Komunalnej i Rozwoju Gospodarczego.

##### § 18

Nabywcę obciążają koszty przygotowania nieruchomości gruntowej do sprzedaży, a w szczególności opracowanie dokumentacji geodezyjnej, szacunków rzeczoznawcy, okazania granic, zawarcia umowy przeniesienia własności, zabezpieczenia hipotecznego.

##### § 19

Dzierżawca dysponujący prawem pierwokupu wnosi na poczet kosztów związanych ze sprzedażą nieruchomości gruntowych zaliczkę w wysokości 1000 zł.

#### § 20

W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z wykupu nieruchomości gruntowej wpłacona zaliczka nie podlega zwrotowi.

#### § 21

Grunty pod tymczasowymi obiektami budowlanymi mogą być oddawane wyłącznie w dzierżawę.

#### § 22

Wydzierżawianie wolnych nieruchomości gruntowych następuje w drodze przetargu.

#### § 23

1. Burmistrz w formie zarządzenia ustala wysokość czynszu dzierżawnego.
2. Pobiera się wadium w wysokości 3-krotnej stawki wywoławczej czynszu rocznego ustalonego za dzierżawę nieruchomości gruntowych.
3. Czynsz dzierżawny nieruchomości gruntowych płatny jest raz w roku w terminie do 30 września danego roku według stawek określonych przez Burmistrza.

#### § 24

Dzierżawa nieruchomości gruntowej na okres dłuższy niż 3 lata wymaga zgody Rady Miejskiej.

#### § 25

Jeżeli dzierżawa w danym roku trwa krócej niż 12 miesięcy, czynsz dzierżawny za ten rok oblicza się proporcjonalnie do okresu dzierżawy.

#### § 26

Nie pobiera się czynszu dzierżawnego:

- 1) w okresie pierwszych 3 lat dzierżawy użytków rolnych, odłogujących co najmniej przez okres 1 roku przed zawarciem umowy;
- 2) za dzierżawę użytków rolnych klasy V i VI.

#### § 27

1. Przy oddawaniu nieruchomości w użytkowanie, dzierżawę Burmistrz może odstąpić od przetargu w przypadku:
  - 1) przedłużenia czasu umów uprzednio zawartych;
  - 2) zawierania umów w celu uregulowania stanu prawnego władania ogródkami przydomowymi, gruntami pod garażami i budynkami gospodarczymi;
  - 3) oddawania gruntów rolnych odłogujących przez okres co najmniej jednego roku;
- 4) wydzierżawienia osobie, która za zgodą Burmistrza Miasta Głuszyca nabyła od dotychczasowego dzierżawcy usytuowany na tym gruncie kiosk, pawilon lub inny obiekt budowlany o charakterze tymczasowym określony w prawie budowlanym;
- 5) wydzierżawienia dzierżawcy dodatkowego gruntu, przeznaczonego na rozbudowę lub modernizację istniejącego kiosku, pawilonu lub innego obiektu budowlanego, o charakterze tymczasowym określonego w prawie budowlanym;

- 6) wydzierżawienia gruntu przeznaczonego pod ustawienie tablicy reklamowej lub informacyjnej oraz innego przestrzennego elementu reklamowego lub informacyjnego;
- 7) wydzierżawienia gruntu jednostce organizacyjnej Miasta Głuszyca;
- 8) przekazywania nieruchomości osobom prawnym i fizycznym prowadzącym działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą lub sportowo-turystyczną na cele niezwiązane z działalnością zarobkową.

#### § 28

Burmistrz obowiązany jest zastrzec w zawieranych umowach możliwość rozwiązywania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdyby:

- 1) nieruchomość wykorzystywana była przez drugą stronę umowy niezgodnie z przeznaczeniem nieruchomości określoną umową;
- 2) nieruchomość lub jej części składowe przekazywane zostały do korzystania osobom trzecim bez zgody Burmistrza.

## R o z d z i a ł 7

### Sprzedż garaży

#### § 29

Sprzedż garaży może nastąpić:

- 1) w trybie bezprzetargowym – na rzecz dotychczasowego najemcy;
- 2) w trybie przetargowym – wolne garaże wskazane przez Burmistrza Miasta Głuszyca, których zbycie uzasadnione jest względami racjonalnego gospodarowania zasobem gminy.

#### § 30

Garaże wolno stojące, przybudowane lub zespół garażowy niepołożone na posesji budynku mieszkalnego mogą zostać sprzedane przy zachowaniu następujących zasad:

- 1) sprzedaż następuje po wydzieleniu poszczególnych działek gruntu niezbędnego do racjonalnego funkcjonowania budynków położonych w bezpośrednim sąsiedztwie;
- 2) garaże będące przedmiotem najmu podlegają sprzedaży na rzecz ich najemców, natomiast garaże wolne podlegają sprzedaży w drodze przetargu;
- 3) garaż położony na posesji lub w budynku mieszkalnym, wynajmowany właścicielowi lokalu mieszkalnego lub użytkowego na tej posesji lub w tym budynku, może być sprzedany w trybie bezprzetargowym na rzecz tego najemcy zgodnie z wyceną;
- 4) w przypadku sprzedaży domu jednorodzinnego, garaż traktowany jest jako pomieszczenie przynależne;
- 5) nabywcę obciążają koszty przygotowania garażu do sprzedaży, a w szczególności: opracowania dokumentacji geodezyjnej, szacunku rzeczoznawcy, zawarcia umowy notarialnej;
- 6) koszty te nabywca zapłaci najpóźniej przed zawarciem umowy przeniesienia własności;
- 7) nabywca wnosi na poczet kosztów związanych z przygotowaniem garażu do sprzedaży zaliczkę w wysokości 500 zł.



§ 31

W sprawach nieuregulowanych stosuje się:

- 1) ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U z 2004 r. Nr 261, poz. 2603);
- 2) Kodeks Cywilny.

§ 32

Tracą moc:

- 1) Uchwała nr XV/101/2001 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 24 listopada 2001 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca;
- 2) Uchwała nr XII/56/2003 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 25 października 2003 r. w sprawie zmian uchwały nr XV/101/2001 Rady Miejskiej w Głuszyca z dnia 24 listopada 2001 r. w sprawie zasad gospodarowania

nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Głuszyca.

§ 33

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Głuszyca.

§ 34

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

JAN CHMURA

832

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA**

z dnia 31 stycznia 2005 r.

**w sprawie udzielenia bonifikaty przy sprzedaży na rzecz osób fizycznych  
prawa użytkowania wieczystego gruntu na własność**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 67 ust. 1 i 3, art. 68 ust. 1 pkt 1 i art. 69, art. 70 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Wyraża się zgodę na udzielenie 95% bonifikaty od ceny gruntu ustalonej zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami pomniejszonej o wartość prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowych będących w użytkowaniu wieczystym osób fizycznych, zabudowanych i wykorzystywanych na cele mieszkaniowe.
2. Bonifikata, o której mowa w ust. 1, nie jest udzielana w przypadku gdy nieruchomość wykorzystywana jest na cele mieszkalno-usługowe lub inne.

§ 2

Cena nieruchomości ustalona zgodnie z zasadami określonymi w § 1 może być na wniosek nabywcy rozłożona maksymalnie do 3 rat rocznych.

§ 3

Cena za nabycie prawa własności lub współwłasności do nieruchomości gruntowej po udzieleniu bonifikaty nie może być niższa niż:

- 1) 50,00 zł – przy nabyciu udziału w nieruchomości wspólnej dla każdego nabywcy oddzielnie (dotyczy to zabudowy wielorodzinnej),
- 2) 500,00 zł dla pozostałych działek.

§ 4

Wszystkie koszty związane ze zbyciem nieruchomości gruntowej poniesie nabywca.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

LESZEK TATOMIR

## 833

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W STRONIU ŚLĄSKIM

z dnia 31 stycznia 2005 r.

#### w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Stroniu Śląskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zmianami) Rada Miejska w Stroniu Śląskim uchwala, co następuje:

#### REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW ZAKŁADU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W STRONIU ŚLĄSKIM

##### R o z d z i a ł 1

##### Postanowienia ogólne

###### § 1

1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Stroniu Śląskim na terenie gminy Stronie Śląskie, zwany dalej „Usługodawcą”.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Usługodawcy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Usługodawcy polegającą na odbiorze i oczyszczaniu ścieków.
4. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747).
5. Użyte w regulaminie określenia techniczne znajdują interpretację w art. 2 ustawy.

###### § 2

Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego Regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej „Usługobiorcą”.

###### § 3

Usługodawca jest jednostką organizacyjną Gminy Stronie Śląskie na mocy uchwały nr 57/XIII/91 Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim o statusie zakładu budżetowego i działa na terenie gminy Stronie Śląskie.

###### § 4

Celem niniejszego Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Usługodawcy i Usługobiorcy wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych oraz określenie wzajemnych relacji pomiędzy Usługodawcą a właścicielem, zarządcą, administratorem nieruchomości lub osobą osiadającą tytuł prawny do lokalu.

###### § 5

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków zawartej między Usługodawcą a Usługobiorcą sporządzoną w oparciu o obowiązujące przepisy i niniejszy Regulamin.

##### R o z d z i a ł 2

##### Warunki przyłączenia do sieci

###### § 6

Zakres budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych realizowany i finansowany przez Usługodawcę lub Usługobiorcę jest następujący:

- a) Usługodawca zapewnia realizację budowy i rozbudowy urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, ustalonych przez Gminę Stronie Śląskie w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji,
- b) realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego ścieków, zapewnia na własny koszt Usługobiorca,

- c) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Usługodawca, a urządzenia pomiarowego Usługobiorca.

#### § 7

1. W przypadkach gdy zamierzenia inwestycyjne właścicieli lub zarządców nieruchomości wyprzedzają plan inwestycyjny Usługodawcy, mogą oni wybudować na własny koszt urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług pod warunkiem, iż zawrą pisemne porozumienie z Usługodawcą i Gminą, której to dotyczy, w sprawie terminu oraz warunków przekazania wybudowanych urządzeń Usługodawcy bądź Gminie Stronie Śląskie.
2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1, podlegają przekazaniu Usługodawcy bądź Gminie Stronie Śląskie na zasadach określonych w art. 31 ustawy i na warunkach określonych niniejszym rozdziałem.

#### § 8

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, ustala Usługodawca.
3. Do wniosku Usługobiorca ubiegający się o przyłączenie nieruchomości załącza aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń terenu.
4. Usługodawca po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
5. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.
6. Warunki przyłączenia określają w szczególności:
  - a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Usługobiorcy,
  - b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
  - c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość ścieków,
  - d) dopuszczalną ilość i jakość ścieków.

#### § 9

1. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Usługodawcą.
2. Usługodawca uzgadnia dokumentację techniczną, o której mowa w ustępie 1, w ciągu 14 dni od jej otrzymania.
3. O terminie przystąpienia do robót przyłączeniowych Usługobiorca zobowiązany jest powiadomić Usługodawcę 3 dni przed ich rozpoczęciem.
4. Wpięcia nowo wykonanego wodociągu do miejskiej sieci wodociągowej dokonuje odpłatnie Usługodawca lub firma specjalistyczna (wodno-kanalizacyjna) za zgodą pisemną Usługodawcy. Wpięcie wykonywane jest na wniosek przyszłego Usługobiorcy lub innego inwestora w ciągu 14 dni od złożenia wniosku.
5. Warunkiem wpięcia, o którym mowa w ust. 4, jest dokonanie odbioru przez Usługodawcę wykonanego wodociągu i urządzeń wodociagowych, przed zasypa-

niem ziemią pod kątem spełnienia obowiązujących warunków technicznych, norm i przepisów prawa.

6. Warunkiem podpisania umowy na dostawę wody lub odbiór ścieków jest dokonanie przez Usługodawcę odbioru wykonanych przyłączy, także wykonanych sieci i innych urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych, przed zasypaniem ziemią pod kątem spełnienia obowiązujących warunków technicznych, norm i przepisów prawa.
7. Usługodawca rozpoczyna dostawę wody lub odbiór ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Usługobiorcą.

#### § 10

1. Jeżeli umowa o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej, Usługobiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociagowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.
2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża eksploatatora instalacji.

### R o z d z i a ł 3

#### **Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

#### § 11

1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci. Podpisanie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje po podpisaniu przez strony protokołów z prób i odbiorów wykonanych w ramach realizacji przyłączy, sieci, prac budowlano-montażowych.
2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, a w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.
4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3, Usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
  - a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Usługodawcą,
  - b) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
  - c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania,
  - d) uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw wody w pozostałych lokalach, w szczególności przez możliwość przerwania dostarczania wody

- do lokalu rozumie się również założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu.
5. W przypadku budynków wielolokalowych nowo budowanych Usługodawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli spełnione są łącznie warunki przedstawione w ust. 4 oraz przedstawione poniżej:
- każdy z wodomierzy jest dostępny na zewnątrz lokalu,
  - wszystkie wodomierze powinny mieć trwałe, widoczne i czytelne oznakowanie numerami poszczególnych lokali.
6. Usługodawca może zawrzeć umowy w szczególnym przypadku z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w ust. 2 i 3, również wtedy, gdy nie są spełnione wszystkie warunki, o których mowa w ust. 4 i 5.

#### § 12

- Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
- Umowa określa możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego oraz zaprzestania świadczenia usług na zasadach określonych art. 8 ustawy.
- Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Usługobiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.
- Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Usługodawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
- W przypadku gdy rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy, a także brak umowy dotyczy lokalu w budynku wielolokalowym, obowiązek zastosowania środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług przez ten lokal, jak i konsekwencje spowodowane niewypełnieniem tego obowiązku, obciążają zarządcę nieruchomości wspólnej. O terminie rozwiązania lub wygaśnięcia umowy z Usługobiorcą lub o braku umowy zarządcą nieruchomości wspólnej jest powiadamiany przez Usługodawcę co najmniej 7 dni wcześniej.

#### § 13

- Umowa, o której mowa w § 11 ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:
- ilości i jakości świadczonych usług wodociagowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
  - sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
  - praw i obowiązków stron umowy,
  - procedur i warunków kontroli urządzeń wodociagowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
  - okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

#### § 14

W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Usługodawca uwzględnia postanowienia wynikające z rozporządzenia ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

#### § 15

- Zmiana Usługobiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy. Obowiązek ten ciąży na nowym Usługobiorcy.
- Na zarządcy budynku ciąży obowiązek powiadomienia Usługodawcy w ciągu 14 dni o zmianie najemcy lokalu.

#### § 16

Integralną częścią umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków stanowi załącznik określony w § 8 ust. 2 Regulaminu składany przez Usługobiorcę i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku Usługobiorców przemysłowych również jakość odprowadzanych ścieków.

### Rozdział 4

#### Obowiązki Usługodawcy

#### § 17

- Usługodawca zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociagowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw w wymaganej ilości, jakości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.
- Minimalne ciśnienie wody na poziomie terenu w miejscu połączenia przyłącza z siecią wodociagową winno być nie mniejsze niż 0,2 Mpa.
- Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez ministra właściwego do spraw zdrowia.

#### § 18

- Usługodawca zapewnia prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociagowej i kanalizacyjnej.
- Usługodawca przedkłada regularnie informacje do Burmistrza Stronia Śląskiego o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

#### § 19

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Usługodawca zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Usługobiorcę o jego lokalizacji.

#### § 20

- O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Usługodawca informuje Usługobiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed ich wystąpieniem.
- Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Usługobiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:
  - z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
  - dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2, Usługodawca niezwłocznie informuje Usługobiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### § 21

1. Usługodawca instaluje i utrzymuje u Usługobiorcy wodomierz główny z wyjątkiem wodomierzy do tymczasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów ppoż.
2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
3. Miejscem odbioru ścieków jest miejsce połączenia wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z siecią kanalizacyjną, tj. za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku, granica nieruchomości.

### R o z d z i a ł 5

#### Obowiązki Usługobiorcy

##### § 22

Osoba zamierzająca korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winna wystąpić z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy do Usługodawcy.

##### § 23

1. Usługobiorca zapewnia niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, skutkami niskich temperatur, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych, a także za prawidłowe utrzymanie studzienki lub pomieszczenia, w którym są one zamontowane.
2. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewywiązywania się z obowiązków określonych w ust. 1.

##### § 24

Usługobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb.

##### § 25

Usługobiorca jest zobowiązany do powiadomiania usługodawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

##### § 26

Usługobiorca powiadamia Usługodawcę o wszelkich zamierzonych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

##### § 27

Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Usługodawcy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy lub od warunków określonych przez ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej lub spraw środowiska.

##### § 28

Usługobiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

##### § 29

Usługobiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać jej zgodnie z przeznaczeniem.

##### § 30

Usługobiorcy zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami prawa i niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Usługodawcę oraz nieutrudniający działalności Usługodawcy, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, z instalacji ciepłej wody użytkowej lub z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- c) informowania Usługodawcy o własnych ujęciach wody,
- d) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

### R o z d z i a ł 6

#### Sposób rozliczeń

##### § 31

Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę lub zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Usługodawcę z Usługobiorcami na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

##### § 32

1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.
2. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.
3. W przypadku niesprawności wodomierza ilość wody ustala się zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej.

##### § 33

1. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy indywidualnych w lokalach.
2. Różnicę, która wystąpi pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach, Usługodawca rozlicza z zarządcą nieruchomości wspólnej, a nie z poszczególnymi użytkownikami.

kami lokali, w okresach ustalonych przez Usługodawcę.

3. Umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków mogą ustalać inny sposób rozliczania różnic, o których jest mowa w ust. 2.

#### § 34

1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.
2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości wody dostarczonej przez Usługodawcę oraz pobranej z innych źródeł.

#### § 35

1. Ilość odprowadzanych ścieków deszczowych ustala się jako iloczyn powierzchni, z której ścieki spływają, i średniej rocznej wysokości opadu równej 850 mm.
2. Ilość odprowadzanych wód drenażowych ustala się tak, jak ilość wód deszczowych z powierzchni objętej drenażem.

#### § 36

W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na warunkach określonych przez Usługodawcę i na koszt Usługobiorcy.

#### § 37

1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty, jak również sposób jej uiszczenia.
2. Wniesienie przez Usługobiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania naliczonej należności.

#### § 38

Przy rozliczeniach z Usługobiorcami Usługodawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

#### § 39

Taryfa wymaga ogłoszenia w miejscowej prasie co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie.

#### § 40

1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.
2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

#### § 41

1. Usługodawca może wyrazić warunkowo zgodę na odprowadzanie przez Usługobiorcę ścieków opadowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej przeznaczonej wyłącznie do prowadzenia ścieków sanitarnych (bez deszczowych) i funkcjonującej w systemie kanalizacji rozdzielczej.
2. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1, może być tylko na czas określony i winno być na piśmie po złożeniu przez zainteresowanego pisemnego wniosku w tej sprawie.

3. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 1, mają zastosowanie przepisy karne przewidziane w ustawie w związku z art. 9 ust. 1 ustawy.

4. Stawkę opłaty za odprowadzane ścieki opadowe i drenażowe do kanalizacji sanitarnej funkcjonującej w systemie kanalizacji rozdzielczej ustala się w wysokości równej stawce opłaty przyjętej w taryfie za odprowadzanie ścieków sanitarnych z gospodarstw domowych.

5. Opłata, o której mowa w ust. 4, jest naliczana przez Usługodawcę każdemu odprowadzającemu ścieki opadowe lub drenażowe od dnia 1 stycznia 2003 r. do czasu dokonania przez odprowadzającego te ścieki zmian technicznych w systemie kanalizacyjnym zaaprobowanych przez Usługodawcę i wykluczających możliwość odprowadzania ścieków opadowych i drenażowych do kanalizacji sanitarnej.

6. O terminach obciążania opłatą, o której mowa w ust. 4 i 5, decyduje Usługodawca.

#### § 42

1. Za wodę:
  - a) pobraną z publicznych studni i źródeł ulicznych,
  - b) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
  - c) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych,Usługodawca obciąża Gminę Stronie Śląskie na podstawie cen i stawek ustalonych w taryfie.
2. Za wodę zużytą na cele wymienione w ust. 1 Usługodawca może obciążać inną jednostkę organizacyjną, jeśli ta zostanie wskazana przez Gminę Stronie Śląskie i zawrze z Usługodawcą stosowną umowę.
3. W przypadku nieopomiarowanego poboru wody na powyższe cele z urządzeń sieci miejskiej obciążenie następuje za ilość zadeklarowaną przez Gminę Stronie Śląskie do dnia 10 następnego miesiąca po zakończeniu każdego kwartału.

## R o z d z i a ł 7

### Prawa Usługobiorcy

#### § 43

Usługobiorca ma prawo do należytego poziomu obsługi. W tym celu Usługodawca tworzy stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

#### § 44

Usługodawca na wniosek klienta udziela informacji dotyczących realizacji usługi oraz informacji o obowiązujących taryfach.

#### § 45

Usługobiorca ma prawo żądać upustu w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości. Wielkość upustu określa umowa.

#### § 46

Usługobiorca ma prawo domagać się od Usługodawcy odszkodowania za szkody w majątku powstałe w związku z wykonywaniem i eksploatacją urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych.

#### § 47

Usługodawca na pisemny wniosek Usługobiorcy dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza. W przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania nie potwierdza zgłoszonej przez Usługobiorcę niesprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

## R o z d z i a ł 8

### Prawa Usługodawcy

#### § 48

Usługodawca może odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania jego zgody bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

#### § 49

Usługodawca może odmówić zawarcia umowy o dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w § 11 niniejszego Regulaminu.

#### § 50

1. Usługodawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.
2. W celu odcięcia dostawy wody Usługodawca ma prawo:
  - a) wykorzystać do tego zasuwę domową na przyłączy wodociągowym,
  - b) dokonać trwałego rozłączenia przyłączy z przewodem sieciowym poprzez wykonanie odpowiednich robót demontażowych,
  - c) zdemontować wodomierz główny,
  - d) zamknąć zawór i zaplombować.

#### § 51

1. Usługodawca ma prawo odcięcia przyłączy wodociągowego lub kanalizacyjnego będącego własnością Usługobiorcy, gdy stan techniczny tego przyłączy:
  - a) zagraża utrzymaniu wymaganego poziomu usług,
  - b) jest powodem dodatkowych kosztów ponoszonych przez Usługodawcę i niekompensowanych przez Usługobiorcę,
    - a Usługobiorca zwleka z naprawą przyłączy pomimo wezwania przez Usługodawcę do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożeń.
2. Usługodawca ma prawo dokonać naprawy przyłączy, a kosztami obciążyć Usługobiorcę, gdy przyłączy będące własnością Usługobiorcy powoduje zagrożenia, o których mowa w ust. 1, a Usługobiorca zwleka z naprawą dłużej niż 7 dni.

#### § 52

Usługodawca może odmówić ponownego zawarcia umowy o dostawę wody lub odprowadzanie ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaprzestania świadczenia usług.

#### § 53

Uprawnieni przedstawiciele Usługodawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenia, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub innych wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw, demontażu urządzeń posiadanych przez Usługodawcę, a także sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci.

## R o z d z i a ł 9

### Postanowienia końcowe

#### § 54

W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

#### § 55

Usługodawca zobowiązany jest do bezpłatnego dostarczania Usługobiorcy przy zawieraniu umowy niniejszego Regulaminu.

#### § 56

Traci moc uchwała nr XLVI/329/02 z dnia 23 września 2002 r. Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim w sprawie zatwierdzenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Stroniu Śląskim.

#### § 57

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

#### § 58

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

RYSZARD SULIŃSKI

## 834

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W STRONIU ŚLĄSKIM

z dnia 31 stycznia 2005 r.

**w sprawie ustalenia regulaminów określających zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy Stronie Śląskie**

**dodatków do wynagrodzenia i nagród**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (jednolity tekst z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami), w związku z § 3, 4, 5, 6 i 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 ze zmianami) Rada Miejska w Stroniu Śląskim uchwala, co następuje:

#### Rozdział 1

#### POSTANOWIENIA WSTĘPNE

##### § 1

Ustala się regulaminy określające zasady wynagradzania oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy Stronie Śląskie dodatków do wynagrodzenia i nagród:

1. regulamin określający wysokości stawek dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz szczegółowe warunki przyznawania tego dodatku, którego treść określa rozdział 2,
2. regulamin określający wysokości stawek dodatku funkcyjnego dla nauczycieli oraz szczegółowe warunki przyznawania tego dodatku, którego treść zawiera rozdział 3,
3. regulamin określający szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, którego treść zawiera rozdział 4,
4. regulamin określający szczegółowy sposób przyznawania dodatku za warunki pracy, którego treść zawiera rozdział 5,
5. regulamin określający wysokości i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli, którego treść zawiera rozdział 6.

##### § 2

Ilekcroć w regulaminach jest mowa:

1. o szkole, należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum oraz placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stronie Śląskie,
2. o nauczycielach, należy przez to rozumieć nauczycieli oraz pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolu, szkole podstawowej, gimnazjum oraz w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Stronie Śląskie.

##### § 3

Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat.



## R o z d z i a ł 2

### REGULAMIN PRZYZNAWANIA DODATKU MOTYWACYJNEGO

#### § 4

Dodatek motywacyjny dotyczy nauczycieli kontraktowych, mianowanych i dyplomowanych zatrudnionych w szkołach publicznych na terenie Gminy Stronie Śląskie ma zastosowanie do wymiaru zatrudnienia.

#### § 5

Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi wyróżniającemu się osiągnięciami w pracy, jakością świadczonej pracy lub szczególnym zaangażowaniem w realizację czynności i zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

#### § 6

Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż trzy miesiące i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

#### § 7

Wysokość dodatku motywacyjnego nauczyciela, w granicach środków przyznanych uchwałą budżetową, ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły Burmistrz Stronia Śląskiego.

#### § 8

Wartość przyznanego dodatku motywacyjnego wynosi miesięcznie **do 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty**, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

#### § 9

Ogólna roczna kwota przyznanych wszystkich dodatków motywacyjnych w danej szkole nie może przekroczyć **2%** planu środków przeznaczonych na wynagrodzenia dla nauczycieli.

#### § 10

Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

1. w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
2. w czasie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
3. w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

## R o z d z i a ł 3

### REGULAMIN PRZYZNAWANIA DODATKU FUNKCYJNEGO

#### § 11

Nauczycielom, którym powierzono w szkołach stanowiska kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli oraz w § 14 niniejszej uchwały.

#### § 12

Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Stronia Śląskiego w granicach stawek określonych w tabeli, biorąc pod uwagę:

1. liczbę uczniów,
2. liczbę oddziałów,

3. liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
4. prawidłowość organizacji (poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność),
5. skalę i stopień trudności obowiązków organizacyjnych.

#### § 13

Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze oraz osób wymienionych w § 14 niniejszej uchwały ustala dyrektor szkoły.

#### § 14

Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

1. **opiekuna stażu** – miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece w wysokości **2% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty**, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
2. **wychowawcy klasy/oddziału przedszkolnego** – miesięcznie w wysokości **3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty**, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

#### § 15

Nauczycielowi przysługują dodatki wymienione w § 14 niniejszej uchwały. W wypadku zbiegu prawa do kilku dodatków, o których mowa w § 11 i § 14, przysługuje tylko jeden z nich – najwyższy.

#### § 16

Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcję powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanego z nimi obowiązków.

#### § 17

Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza 3 miesiące.

#### § 18

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

Tabela stawek dodatków funkcyjnych

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie)
<b>Dyrektor szkoły:</b> do 15 oddziałów	do 50% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty nauczyciela
16 i więcej oddziałów	do 60%

<b>Wicedyrektor szkoły</b>	do 35%
<b>Dyrektor przedszkola</b>	do 45%

## R o z d z i a ł 4

### REGULAMIN WYNAGRADZANIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

#### § 19

W szczególnych przypadkach podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach lub zapewnieniem opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych oraz realizowania zastępstw doraźnych, zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami. Liczba godzin ponadwymiarowych nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

#### § 20

Przydzielenie godzin ponadwymiarowych nauczycielom korzystającym ze zniżki godzin wymaga zgody Burmistrza Stronia Śląskiego.

#### § 22

Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanych przez nauczycieli.

#### § 23

Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela ustala się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny i wyżej liczy się za pełną godzinę.

#### § 24

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

#### § 25

Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4-

dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły.

#### § 26

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się wg stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

#### § 27

Dyrektorowi szkoły nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin zastępstw doraźnych.

#### § 28

Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje jak za godziny ponadwymiarowe.

#### § 29

Przydzielenie godzin doraźnych powinno zapewnić realizację programu nauczania.

#### § 30

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## R o z d z i a ł 5

### REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKU ZA WARUNKI PRACY

#### § 31

Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach zgodnie z postanowieniami art. 34 ust. 1 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- za pracę w trudnych warunkach:
  - do 5%** otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego przy prowadzeniu zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
  - do 5%** otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego przy prowadzeniu indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- za pracę w uciążliwych warunkach:
  - do 10%** otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego przy prowadzeniu zajęć wymienionych w ust. 1 regulaminu, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy.

#### § 32

Wysokość dodatku dla nauczyciela, o którym mowa w ust. 1, ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Burmistrz Stronia Śląskiego, biorąc pod uwagę stopień trudności, uciążliwości lub szkodliwości dla zdrowia realizowanych zajęć.

## R o z d z i a ł 6

### REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI

#### § 33

Nauczycielom przysługują nagrody zgodnie z postanowieniami art. 47 ust. 1 oraz art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela, a w szczególności: nagroda Burmistrza Stronia Śląskiego, nagroda Dyrektora Szkoły, nagroda jubileuszowa.

#### § 32

Nagrody jubileuszowe dla dyrektora i innych nauczycieli planuje w rocznym planie finansowym szkoły dyrektor szkoły.

#### § 33

Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje właściwy organ Gminy Stronie Śląskie w uchwale budżetowej, z tym że:

- a) 80% środków funduszu przeznacza na nagrody przyznawane przez dyrektora,
- b) 20% środków funduszu przeznacza na nagrody przyznawane przez Burmistrza Stronia Śląskiego.

#### § 34

Nagrody ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora szkoły przyznaje i wypłaca dyrektor szkoły na podstawie opracowanego regulaminu w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi, uwzględniając w szczególności osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

#### § 35

Nagroda Dyrektora Szkoły może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

#### § 36

Nagrody Burmistrza Stronia Śląskiego przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub innej ważnej okazji dyrektorom lub nauczycielom, uwzględniając w szczególności osiągnięcia w zakresie pracy dydak-

tyczno-wychowawczej, pracy opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

#### § 37

Zasady przyznawania nagrody Burmistrza Stronia Śląskiego:

1. Nagrodę Burmistrza może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok.
2. Podstawę do przyznania nagrody dla nauczyciela stanowi wniosek złożony do Burmistrza Stronia Śląskiego w terminie do 30 września każdego roku.
3. Burmistrz Stronia Śląskiego może przyznać nagrodę również z własnej inicjatywy.

#### § 38

Fakt przyznania nagrody potwierdza się dyplomem, a jego kopię umieszcza w teczce akt osobowych nauczyciela.

## R o z d z i a ł 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 39

Traci moc uchwała nr XXI/140/2000 Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 21 czerwca 2000 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Stronie Śląskie dodatków do wynagrodzenia i nagród.

#### § 40

Traci moc uchwała nr X/75/03 Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 8 lipca 2003 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy Stronie Śląskie dodatku za warunki pracy.

#### § 41

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stronia Śląskiego.

#### § 42

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

RYSZARD SULIŃSKI

## 835

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JELCZU-LASKOWICACH

z dnia 3 lutego 2005 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu przyznawania: dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla niektórych stanowisk i funkcji w jednostkach oświatowych dla których organem**

**prowadzającym jest Gmina Jelcz-Laskowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust. 6 oraz art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

#### § 1

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **szkole** – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Jelcz-Laskowice,
- 2) **dyrektorze lub wicedyrektorze** – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) **roku szkolnego** – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) **klasie** – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) **uczniu** – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.).

#### § 2

##### DODATEK MOTYWACYJNY

1. Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i

- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego w okresie ostatnich pięciu lat,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

d) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego w okresie ostatnich pięciu lat,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

## § 3

Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może wynosić do **20%** wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego I kategorii zaszeregowania.

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 3 miesiące. Dodatku motywacyjnego nie przyznaje się na okres wakacji letnich.
2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.
3. Dodatek motywacyjny wypłacany jest miesięcznie z dołu w terminie wypłat wynagrodzenia.
4. Dyrektor w stosunku do nauczyciela, a Burmistrz w stosunku do dyrektora ma prawo wstrzymać wypłatę dodatku motywacyjnego w przypadku niespełnienia warunków, o których mowa w § 2.
5. Nauczycielowi dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz w ramach środków przyznanych uchwałą budżetową na dany rok budżetowy.
6. Wielkość kwoty dodatku motywacyjnego planuje się w budżecie na poziomie **3%** planowanego wynagrodzenia zasadniczego mianowanego nauczyciela I kategorii zaszeregowania.

## § 4

**DODATEK FUNKCYJNY**

Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego (miesięcznie w zł)
Dyrektor szkoły:	
do 8 oddziałów	od 330,00 do 640,00
od 9 do 16 oddziałów	od 460,00 do 850,00
17 oddziałów i więcej	od 680,00 do 1290,00
Wicedyrektor szkoły	od 200,00 do 460,00

1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Burmistrz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice w granicach stawek określonych w tabeli uwzględniając m.in. wielkość placówki, jej warunki organizacyjne oraz liczbę stanowisk kierowniczych w placówce.
2. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, osób zajmujących inne stanowiska kierownicze ustala dyrektor placówki.
3. Dodatek funkcyjny związany ze stanowiskiem przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obo-

wiązki kierownicze w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekroczy 1 miesiąc. Jeżeli odpowiednie stanowisko kierownicze lub funkcyjne powierzono nauczycielowi na okres nieobejmujący pełnych miesięcy, dodatek funkcyjny wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do czasu pełnienia związanych z nim obowiązków.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

## § 5

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:
  - 1) **wychowawstwo klasy** – w wysokości – **do 43,00 zł miesięcznie**,
  - 2) **funkcję opiekuna stażu**:
    - a) w wysokości **do 25,00 zł miesięcznie** – dla opiekuna stażu realizowanego przez nauczyciela kontraktowego,
    - b) w wysokości **do 33,00 zł miesięcznie** – dla opiekuna stażu realizowanego przez nauczyciela stażystę,
  - 3) **nauczyciela konsultanta** (lidera Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli) **w wysokości do 50,00 zł miesięcznie**.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor w ramach budżetu szkoły.

## § 6

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2 oraz w § 5 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 4 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 5 ust. 1.
4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## § 7

**DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 6 i § 7 rozporządzenia MENiS z dnia 11.05.2000 r. (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z 2000 r. z późn. zm.) w przypadku gdy:

- 1) prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego – w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego,
  - 2) dodatek 10% do stawki godzinowej przepracowanej w klasie integracyjnej lub w klasie masowej, do której uczęszcza dziecko zakwalifikowane do kształcenia specjalnego,
  - 3) prowadzą zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych – w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego,
  - 4) prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim – w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 7 pkt 1, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.
4. Dodatek za warunki pracy przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w tych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin przydzielonego na dany okres (rok szkolny).
5. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz w okresie urlopu dla poratowania zdrowia od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.
5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w punkcie 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnej godziny w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
6. Dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowiska o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się dzieląc liczbę realizowanych godzin danego stanowiska przez wymiar obowiązkowy, wynikający z zapisów art. 42 ust. 3 cytowanej w ust. 4 ustawy, wynikającej z zapisów art. 42 pkt 1, 2, 3 cytowanej ustawy i sumując te ilorazy (po zaokrągleniu do liczby całkowitej).

Przykład:

Nauczyciel uczy w wymiarze 12 godzin matematyki i realizuje 13 godzin jako wychowawca świetlicy, tj.

$$12/18 + 13/26 = 0,67 + 0,50 = 1,17$$

$$25/1,17 = 21,37 = 21$$

W tym przykładzie nauczyciel będzie miał 4 godziny ponadwymiarowe

(realizuje 25 godzin dla wymiaru obowiązkowego 21 godzin).

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejsza się o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczycieli ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.
8. Nauczyciel za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy otrzymuje inny dzień wolny od pracy, ustalony z dyrektorem przed rozpoczęciem pracy w dniu wolnym od pracy lub otrzymuje wynagrodzenie za ten dzień, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

#### § 9

Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

#### § 10

Za faktycznie zrealizowane uznaje się godziny ponadwymiarowe związane z:

- 1) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 2) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 3) rekolekcjami,
- 4) urlopem szkoleniowym udzielonym nauczycielowi w celu kształcenia i doskonalenia,

### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

#### § 8

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw dorażnych wypłaca się według osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.
2. Przez godziny ponadwymiarowe rozumie się godziny przydzielone nauczycielowi w arkuszu organizacyjnym szkoły, wynikające z przydziału czynności dla nauczyciela w danym roku szkolnym, realizowane powyżej godzin obowiązkowego wymiaru zajęć.
3. Przez godzinę dorażnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej ustalonego w stałym tygodniowym przydziale czynności wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, realizowaną w zastępstwie za nieobecnego nauczyciela.
4. Wysokość wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową oraz godzinę dorażnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w ponadwymiarowych godzinach odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, zgodnie z art. 42 i 42a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), z uwzględnieniem zapisu art. 42 ust. 6 cytowanej ustawy.

- 5) zwolnieniem z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

## § 11

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD**

## § 12

1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
  - 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest od legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.
3. Nagrody nauczycielom przyznają:
  - 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i zakładowych organizacji związkowych,
  - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Burmistrz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice:
    - a) na wniosek dyrektora zaopiniowany przez radę pedagogiczną i zakładowe organizacje związkowe,
    - b) z inicjatywy własnej, po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną i zakładowe organizacje związkowe.
4. Nagroda Burmistrz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice i nagroda dyrektora szkoły przyznawana jest nauczycielowi za:
  - a) szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej,
  - b) szczególne osiągnięcia w pracy opiekuńczo-wychowawczej,
  - c) wdrażanie innowacji pedagogicznych,
  - d) dbałość o powierzone mienie,
  - e) polepszanie bazy dydaktycznej,
  - f) zdobywanie dodatkowych środków finansowych dla szkoły,
  - g) prawidłowe realizowanie planu finansowego,
  - h) dobrą współpracę z radą pedagogiczną, rodzicami, środowiskiem lokalnym, organami prowadzącymi i nadzorującymi pracę pedagogiczną,
  - i) innymi osiągnięciami.
5. Nagrodę Burmistrza Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice może otrzymać nauczyciel, który przepracował w jednostkach organizacyjnych oświaty Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice minimum 3 lata.

## § 13

Nagrody, o których mowa w § 12, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

W uzasadnionych przypadkach można przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

## § 14

**ZASADY UDZIELANIA I ROZMIAR ZNIŻEK TYGODNIOWEGO OBOWIĄZKOWEGO WYMIARU GODZIN ZAJĘĆ DLA NAUCZYCIELI KTÓRYM POWIERZONO STANOWISKO KIEROWNICZE W SZKOŁACH**

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć
1.	<b>Dyrektor szkoły lub zespołu szkół każdego typu liczącej:</b> – od 6 do 8 oddziałów – od 9 do 16 oddziałów – od 17 i więcej oddziałów	7 godzin tygodniowo 5 godzin tygodniowo 3 godziny tygodniowo
2.	<b>Wicedyrektor szkoły lub zespołu szkół każdego typu liczącej:</b> – od 12 do 16 oddziałów – 17 i więcej oddziałów	9 godzin tygodniowo 7 godzin tygodniowo

## § 15

Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla szkolnych pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych prowadzących zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w celu wspomagania uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych prowadzących zajęcia w szkole wynosi **26 godzin**.

**DODATEK MIESZKANIOWY**

## § 16

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach wiejskich i posiadającym kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego jest uzależniona od stanu rodzinnego uprawnionego nauczyciela, do którego wlicza się współmałżonka, dzieci własne lub przysposobione pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela i wynosi miesięcznie:
  - 1) przy jednej osobie w rodzinie – 23,00 zł
  - 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 31,00 zł
  - 3) przy trzech osobach w rodzinie – 38,00 zł
  - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 46,00 zł.
3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:
  - a) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu,
  - b) pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia,

- c) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci będące studentami do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do 26 roku życia,
  - d) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2.  
Dodatek na dzieci przysługuje tylko jednemu z małżonków.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
  - 4) korzystania z urlopu wychowawczego, macierzyńskiego,
  - 5) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
  - 6) pozostawania w stanie nieczynnym.

#### **DODATEK WIEJSKI**

##### **§ 17**

1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wsi lub miasta liczącego do 5000 mieszkańców, który posiada odpowiednie kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela i jest zatrudniony w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Nauczycielski dodatek wiejski przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) niewykonywania pracy za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego, macierzyńskiego,
- 5) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
- 6) pozostawania w stanie nieczynnym.

##### **§ 18**

Dodatek mieszkaniowy i dodatek wiejski wypłaca się z dołu.

##### **§ 19**

Dodatki wymienione w niniejszym regulaminie przyznaje się na okres od 1stycznia do 31 grudnia danego roku.

##### **§ 20**

Traci moc uchwała nr XXIV/224/2000 Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia 29 września 2000 r. w sprawie: zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego oraz uchwała nr XXIII/145/2004 Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia 25 czerwca 2004 r. w sprawie: zamian w uchwale nr XXIV/224/2000 Rady Miejskiej w Jelczu-Laskowicach z dnia 29 września 2000 r. dotyczącej zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

##### **§ 21**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jelcz-Laskowice.

##### **§ 22**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**MARIAN ORZECHOWSKI**



**Załącznik nr 1 do uchwały Rady  
Miejskiej w Jelczu-Laskowicach  
z dnia 3 lutego 2005 r. (poz. 835)**

**WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO**

1. Wnioskodawca .....
2. Adres zamieszkania .....
3. Zatrudniony .....

**Proszę o przyznanie dodatku mieszkaniowego.**

**\*Oświadczam, że wraz ze mną wspólnie zamieszkują i pozostają na moim wyłącznym utrzymaniu niżej wymienione osoby:**

1. Imię i nazwisko ..... wnioskodawcy  
data urodzenia .....
2. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa .....
- data urodzenia .....
3. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa .....
- data urodzenia .....
4. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa .....
- data urodzenia .....
5. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa .....
- data urodzenia .....
6. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa .....
- data urodzenia .....
7. Imię i nazwisko ..... stopień pokrewieństwa .....
- data urodzenia .....

Zobowiązuję się do informowania o każdorazowej zmianie ilości osób od której uzależniona jest wysokość dodatku. Potwierdzam własnoręcznym podpisem, prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego.

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

\*Do członków rodziny zalicza się:

- współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu;
- pozostających na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia;
- pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do 26 roku życia;
- dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodu.

## 836

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU

z dnia 4 lutego 2005 r.

#### w sprawie udzielania bonifikaty przy sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 68 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603) Rada Miejska uchwala, co następuje:

#### § 1

Przy sprzedaży nieruchomości, stanowiącej lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy o własności lokali oraz udział w nieruchomości wspólnej, zbywanych w drodze bezprzetargowej na rzecz ich dotychczasowych najemców, najemcom, którzy w terminie do 30 czerwca 2005 r. złożą wnioski o wykupienie mieszkania i w terminie do 30 września 2005 r. podpiszą akt sprzedaży, udziela się bonifikaty w wysokości 90% ceny nieruchomości określonej przez biegłego w operacie szacunkowym, jeżeli kwotę równą 10% ceny nieruchomości nabywca uiszcza jednorazowo przed zawarciem umowy przenoszącej własność.

#### § 2

Bonifikata określona w § 1 dotyczy tych najemców lokali mieszkalnych, którzy spełniają warunki określone w uchwale nr XXII/145/04 Rady Miejskiej w Żłotym Stoku z dnia 29 października 2004 r. w sprawie określenia zasad zbywania i obciążania nieruchomości wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości, zasad ich wy-

dzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata oraz zasad udzielania bonifikaty przy sprzedaży nieruchomości.

#### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żłotego Stoku.

#### § 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### § 5

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY TICHANOWICZ

## 837

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE

z dnia 9 lutego 2005 r.

#### w sprawie ustalenia w Zawidowie planu sieci szkół publicznych: Zespołu Szkół Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego i Gimnazjum

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 17 ust. 4 i ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Miejska w Zawidowie uchwala, co następuje:

#### § 1

Sieć szkół tworzy Zespół Szkół Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego i Gimnazjum w Zawidowie, ul. Szkolna 4.

§ 2

§ 3

Traci moc uchwała nr VIII/37/99 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie ustalenia w Zawidowie planu sieci szkół publicznych: szkół podstawowych i gimnazjów oraz granic ich obwodów.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidów.

Obwód Zespołu Szkół Szkoły Podstawowej im. Bolesława Chrobrego i Gimnazjum w Zawidowie obejmuje obszar miasta Zawidów.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

DOMINIK TRACZ

## 838

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE

z dnia 7 lutego 2005 r.

**w sprawie zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe przyznane**

**pod warunkiem zwrotu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i art. 96 ust. 4 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami) Rada Miejska w Zawidowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Wydatki na pomoc rzeczową, zasiłki na ekonomiczne usamodzielnienie, zasiłki okresowe i zasiłki celowe podlegają zwrotowi:
  - a. w części stanowiącej 50% udzielonego świadczenia, gdy dochód nie przekracza 150% dochodu ustalonego na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,
  - b. w całości – 100% udzielonego świadczenia, gdy dochód przekracza 150% dochodu ustalonego na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.
2. Rozpoczęcie zwrotu wydatków następuje najpóźniej do końca m-ca następującego po miesiącu, w którym pomoc została udzielona:
  - a. do 12 miesięcznych rat w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt a,
  - b. do 6 miesięcznych rat w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt b.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej może podjąć decyzje o przesunięciu terminu zwrotu wydatków, przy czym o jego przesunięciu można wystąpić tylko raz.

§ 2

Postanowień § 1 pkt 1 uchwały nie stosuje się w roku 2005 do zwrotu wydatków na pomoc rzeczową w formie posiłku bądź pomocy w formie zasiłku celowego z przeznaczeniem na zakup posiłku lub żywności, przyznawanych bezpłatnie, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

DOMINIK TRACZ

### 839

#### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA

z dnia 10 lutego 2005 r.

##### w sprawie zmiany uchwały nr VIII/90/04 w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Wąsosz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska Wąsosza uchwała, co następuje:

#### § 1

W uchwale nr VIII/90/04 Rady Miejskiej Wąsosza z dnia 11 marca 2004 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Wąsosz dokonuje się zmiany:

w § 129

- a) skreśla się ust. 1 do 4,
- b) ust. 5, 6, 7 otrzymuje kolejność 1, 2, 3,
- c) w ust. 3 zapis 5,6 otrzymuje numerację 1,2.

#### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

ZDZISŁAW NICPOŃ

### 840

#### UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WIĄZÓW

z dnia 29 grudnia 2004 r.

##### w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w odniesieniu do części terenu działek nr 1/2 i 2/2 w obrębie wsi Kurów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 ze zmianami) w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), oraz w nawiązaniu do uchwały Rady Miasta i Gminy Wiązów nr XXX/254/2001 z dnia 7 grudnia 2001 r. uchwała się, co następuje:

#### § 1

Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w odniesieniu do części terenu działek nr 1/2 i 2/2 w obrębie wsi Kurów.

#### § 2

Rysunek planu stanowiący integralną część planu i załącznik do niniejszej uchwały obowiązuje w zakresie wszystkich oznaczeń zawartych w legendzie.

#### § 3

1. Dla terenu oznaczonego symbolem RP ustala się przeznaczenie na uprawy polowe.
2. Dla terenu oznaczonego symbolem P ustala się:
  - 1) podstawowe przeznaczenie terenu na przemysł oraz inną działalność gospodarczą, w tym usługi;
  - 2) dopuszczalne przeznaczenie terenu na:
    - a) urządzenia komunikacyjne (dojazdy, parkingi, place składowe i manewrowe),
    - b) towarzyszące urządzenia infrastruktury technicznej,
    - c) zieleń urządzoną;

- 3) działalność produkcyjna zlokalizowana na wymienionym terenie, nie może powodować ponadnormatywnego obciążenia dla środowiska naturalnego poza granicami działki, do której inwestor posiada tytuł prawny;
  - 6) wysokość zabudowy nie więcej niż 12 m, z wyjątkiem elementów stanowiących dominanty wysokościowe;
  - 7) obsługę komunikacyjną terenu z istniejącej drogi powiatowej nr 1598D;
  - 8) należy zapewnić odpowiednie zaplecze parkingowe na terenie własnym inwestora;
  - 9) dojazdy, place manewrowe, stanowiska parkingowe powinny posiadać nawierzchnię utwardzoną, ze spadkiem umożliwiającym spływ wody i odprowadzenie jej w sposób kontrolowany do urządzeń kanalizacyjnych;
  - 10) wymóg odprowadzenia wód opadowych i roztopowych z terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi z zastosowaniem separatorów olejów, benzyn i smarów; podłoże na tych terenach należy uszczelnić w sposób uniemożliwiający przedostawanie się produktów ropopochodnych do gruntu;
  - 11) w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
    - a) zasilanie terenu objętego planem z istniejących sieci na warunkach określonych przez dysponentów sieci,
    - b) budowę nowych stacji transformatorowych stosownie do zapotrzebowanej mocy, na wydzielonym terenie z zapewnieniem swobodnego dostępu, na terenie własnym inwestora;
  - 12) zaopatrzenie w wodę z istniejących sieci na warunkach określonych przez dysponentów sieci;
  - 13) zaopatrzenie w energię ciepłą poprzez realizację lokalnych źródeł ciepła na paliwo gazowe lub płynne oraz wykorzystanie energii elektrycznej lub proekologicznych źródeł ciepła do celów grzewczych, z zastosowaniem urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń;
  - 14) odprowadzenie ścieków sanitarnych do sieci kanalizacyjnej lub do lokalnej oczyszczalni ścieków;
  - 4) obowiązek przeznaczenia i zagospodarowania terenów niezabudowanych i nieutwardzonych na urządzone tereny zieleni izolacyjnej;
  - 5) nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi powiatowej nr 1598D;
  - 15) ścieki technologiczne przed wprowadzeniem do sieci kanalizacyjnej należy wstępnie podczyścić w oczyszczalni lokalnej na terenie własnym inwestora;
  - 16) w zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i gminnych.
3. Dla terenu oznaczonego symbolem KZ ustala się przeznaczenie terenu na poszerzenie drogi powiatowej nr 1598D do parametrów drogi zbiorczej o szerokości w liniach rozgraniczających 20 m.

#### § 4

Wszelkie prace ziemne, wymagają uprzedniego zgłoszenia i prowadzenia pod nadzorem archeologiczno-konserwatorskim właściwego oddziału Służby Ochrony Zabytków; w przypadku wystąpienia obiektów archeologicznych (nieruchomych lub ruchomych) ustala się wymóg przeprowadzenia ratowniczych badań wykopaliskowych.

#### § 5

Dla terenu określonego w § 1 i w załączniku wymienionym w § 2 uchwały ustala się stawkę procentową określoną w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (jednolity tekst Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 ze zmianami) w wysokości 30%.

#### § 6

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wiązów.

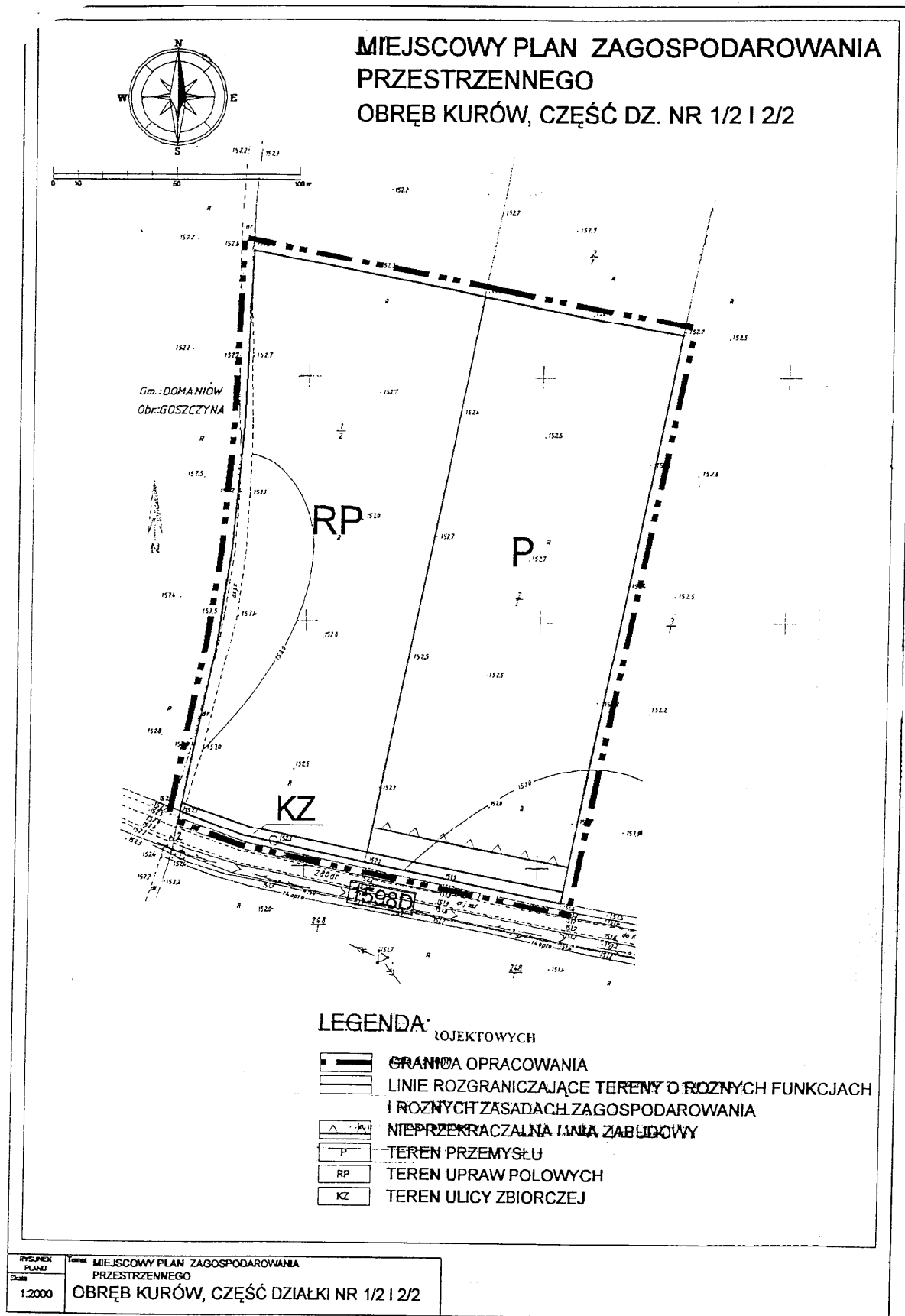
#### § 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

MARIA ARCIŃSKA

**Załącznik do uchwały Rady  
Miasta i Gminy Wiązów z dnia  
29 grudnia 2004 r. (poz. 840)**



841

UCHWAŁA RADY GMINY NOWA RUDA

z dnia 29 grudnia 2004 r.

### w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759), art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838, Nr 12, poz. 136 i Nr 86, poz. 958; z 2001 r. Nr 125, poz. 1371; z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 216, poz. 1826; z 2003 r. Nr 80, poz. 721, Nr 80, poz. 717, Nr 200, poz. 1953, Nr 217, poz. 2124, Nr 200, poz. 1953), oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718, z 2001 r. Nr 46, poz. 499, Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 65, poz. 595 i z 2004 r. Nr 96, poz. 959) Rada Gminy Nowa Ruda uchwała, co następuje:

#### § 1

Uchwała określa stawki opłat pobieranych za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, których zarządcą jest Wójt Gminy Nowa Ruda, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1–3.

#### § 2

1. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni jezdni pasa drogowego dróg gminnych, o którym mowa w § 1 pkt 1) niniejszej uchwały, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:
  - 1) jezdni do 50% szerokości – 1,50 zł,
  - 2) jezdni powyżej 50% szerokości do całkowitego zajęcia jezdni – 3,00 zł,
  - 3) chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych i pieszojezdnych oraz pasów dzielących – 1,00 zł,
  - 4) pozostałych elementów pasa drogowego – 0,50 zł.
2. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień. (Rozstrzygnięciem nadzorczym PN.II.0911-21/10/05 z dnia 7 lutego 2005 r. stwierdzono nieważność § 2 ust. 2).

#### § 3

- 2) pasa drogowego zajętego w celu umieszczania reklam – 1,00 zł.

#### § 5

Ustala się następującą stawkę opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 2, § 3 i § 4:

1. Za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń, o których mowa w § 1 pkt 2 niniejszej uchwały, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:
  - 1) w jezdni – 20,00 zł,
  - 2) poza jezdnią – 18,00 zł,
  - 3) na drogowym obiekcie inżynierskim – 50,00 zł.
2. Za umieszczanie w pasie drogowym urządzeń sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz ich przyłączy ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:
  - 1) w jezdni – 0,50 zł,
  - 2) poza jezdnią – 0,10 zł,
  - 3) na drogowym obiekcie inżynierskim – 0,50 zł.
3. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 i 2 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim.
4. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy (wliczając miesiące niepełne) umieszczenia urządzenia w pasie drogowym lub na drogowym obiekcie inżynierskim. (Rozstrzygnięciem nadzorczym PN.II.0911-21/10/05 z dnia 7 lutego 2005 r. stwierdzono nieważność § 3 ust. 4).

#### § 4

Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3 niniejszej uchwały, ustala się następujące stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni:

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego – 0,80 zł,
- za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego, np.: koperty parkingowe, punkty handlowe niebędące obiektami budowlanymi itp. – 1,00 zł.

#### § 6

Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 2, § 3, § 4, oraz § 5, o powierzchni mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> pobiera się opłatę jak za 1 m<sup>2</sup>. (Rozstrzygnięciem nadzorczym



PN.II.0911-21/10/05 z dnia 7 lutego 2005 r. stwierdzono nieważność § 6).

Urzędu Gminy Nowa Ruda, na terenie sołectw Gminy Nowa Ruda oraz na stronie internetowej Gminy Nowa Ruda.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Ruda.

§ 8

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, w siedzibie Rady Gminy i

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY

TERESA PAŹDZIERNIAK

**842**

**UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE**

z dnia 27 stycznia 2005 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Biskupice Podgórne**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz w związku z uchwałą nr XVII/175/03 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 23 października 2003 r., Rada Gminy Kobierzyce uchwała, co następuje:

**R o z d z i a ł 1**

**Przepisy ogólne**

§ 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obrębu Biskupice Podgórne, którego granice określono na rysunku planu w skali 1:2000.
2. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik nr 1.

§ 2

Ilekoć w niniejszej uchwale powołane są artykuły bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§ 3

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
  - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
  - 2) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem literowym lub literowym wraz z numerem wyróżniającym go spośród innych terenów,
4. terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2.

**R o z d z i a ł 2**

- 3) stanowiska archeologiczne,
- 4) stanowiska występowania flory ściśle chronionej,
- 5) przebieg sieci infrastruktury technicznej,
- 6) strefa zagrożeń i uciążliwości od autostrady,
- 7) szpalery drzew – chronione.

2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

§ 4

Ilekoć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 pkt 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
2. rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1: 2000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
3. przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych, a także akty prawa miejscowego,

**Ustalenia szczegółowe**

§ 5

Określa się ograniczone liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu:

- 1) rolnicze, oznaczone na rysunku planu symbolem R, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe:

- użytki rolne wraz z drogami śródpolnymi i urządzeniami melioracji podstawowej,
- 2) ekosystemów wodno-łąkowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WŁ, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: tereny rolne – łąki,
  - 3) lasów, oznaczone na rysunku planu symbolem ZL, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: zieleni wysoka wraz z drogami śródleśnymi i urządzeniami melioracji podstawowej,
  - 4) wód powierzchniowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WS, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: ciekii wodne i rowy melioracyjne,
  - 5) urządzeń zaopatrzenia w wodę, oznaczone na rysunku planu symbolem W, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: urządzenia zaopatrzenia w wodę,
  - 6) drogi publicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem KDAw, dla którego ustala się przeznaczenie podstawowe: węzeł autostradowy „Pietrzykowice”,
  - 7) dróg oznaczone na rysunku planu symbolami KDA, KDZ1-2, KDL1-2, KDD i KDg, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe:
    - a) KDA – droga klasy „A” autostrada,
    - b) KDZ1-2 – drogi klasy „Z” zbiorcze,
    - c) KDL1-2 – drogi klasy „L” lokalne,
    - d) KDD – droga klasy „D” dojazdowa,
    - e) KDg – drogi śródpolne transportu rolnego.

## § 6

W granicach terenu objętego planem nie występują obszary wymagające określenia zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

## § 7

1. Określa się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
  - 1) zakaz:
    - a) odprowadzania nieczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
    - b) na terenach oznaczonych symbolem WŁ lokalizacji wszelkich obiektów hodowlanych oraz trwałego składowania surowców i materiałów masowych,
  - 2) dla terenów oznaczonych symbolem ZL ustala się obowiązek zachowania istniejącego drzewostanu,
  - 3) teren objęty planem położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP) nr 319 „Subzbiornik Prochowice – Środa Śląska”, który gromadzi wody w trzeciorzędowych utworach porowych,
  - 4) w granicach terenu objętego planem znajdują się oznaczone na rysunku planu:
    - a) prawem chronione stanowiska występowania flory ściśle chronionej,
    - b) szpalery drzew – chronione.
2. Ponadto dla oznaczonej na rysunku planu autostrady A4 określone zostały strefy:
  - 1) oddziaływań ekstremalnych – o szerokości zamkniętej się w liniach rozgraniczających terenu, w której ustala się:
    - a) zakaz lokalizacji obiektów z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt stały ludzi,

- b) dopuszcza się lokalizację technicznych urządzeń ochrony środowiska i ochrony przed hałasem oraz pasów zieleni izolacyjnej,
- 2) zagrożeń – o szerokości 50 m licząc od krawędzi jezdni, w której ustala się:
  - a) zakaz lokalizacji obiektów z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt stały ludzi,
  - b) dopuszcza się lokalizację technicznych urządzeń ochrony środowiska i ochrony przed hałasem,
  - c) zaleca się stosowanie upraw roślin nasiennych, przemysłowych oraz szkółek drzew i krzewów z zakazem lokalizacji upraw roślin przeznaczonych do bezpośredniego spożycia oraz sadów i ogrodów działkowych,
- 3) uciążliwości – o szerokości 150 m licząc od krawędzi jezdni, w której ustala się:
  - a) zakaz lokalizacji obiektów z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt stały ludzi,
  - b) nie zaleca się stosowanie upraw roślin przeznaczonych do bezpośredniego spożycia oraz sadów i ogrodów działkowych.

## § 8

Określa się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) W granicach terenu objętego planem oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie zlokalizowane są stanowiska archeologiczne z potwierdzoną lokalizacją, oznaczone na rysunku planu, o numerach: 1/2/81-27, 2/3/81-27, 3/2/81-27, 4/5/81-27, 5/56/81-27, 6/57/81-27, 7/58/81-27, 8/61/81-27, 9/25/82-27.
- 2) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie stanowisk archeologicznych możliwe jest po przeprowadzeniu ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, na które należy uzyskać zezwolenie służb ochrony zabytków.
- 3) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych poza zasięgiem stanowisk archeologicznych możliwe jest po powiadomieniu służb ochrony zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za zezwoleniem służb ochrony zabytków.
- 4) Ratownicze badania archeologiczne wykopaliskowe, o których mowa w pkt 2 i 3, należy prowadzić pod nadzorem uprawnionego archeologa.

## § 9

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KDZ1-2, KDL1-2 i KDD, stanowiących obszar przestrzeni publicznej, określa się następujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) zakazuje się umieszczania obiektów małej architektury, nośników reklamowych oraz tymczasowych obiektów usługowo-handlowych,
- 2) dopuszcza się lokalizację urządzeń technicznych i zieleni oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w formie niekolidującej z przeznaczeniem podstawowym i zgodnie z przepisami odrębnymi.

## § 10

W granicach terenu objętego planem nie występują tereny wymagające określenia parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

#### § 11

W niniejszym planie nie występują obszary wymagające określenia granic terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

#### § 12

W granicach obszaru objętego planem nie występują obszary wymagające określenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

#### § 13

Określa się szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy dla terenów:

- 1) o których mowa w § 5 pkt 1–3:
  - a) zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy, w tym również zabudowy związanej z produkcją rolniczą i leśną,
  - b) możliwość lokalizacji, z zastrzeżeniem pkt 1a i zgodnie z przepisami odrębnymi, niekolidujących z przeznaczeniem podstawowym, napowietrznych i podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 2) oznaczonych symbolem W:
  - a) obowiązek ich trwałego ogrodzenia,
  - b) zakaz wprowadzania innych funkcji i urządzeń niezwiązanych z przeznaczeniem podstawowym.

#### § 14

1. W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny, dla których wymagane jest określenie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
2. Art. 35 ustawy stosuje się odpowiednio.

#### R o z d z i a ł 3

### Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

#### § 15

Infrastruktura techniczna:

- 1) sieć wodociągowa:
  - a) przez teren objęty planem przebiega wodociąg  $\varnothing$  225,
  - b) zakazuje się budowy indywidualnych ujęć wodociągowych, zlokalizowanych na terenie inwestora, o głębokości przekraczającej 30 m i poborze wody w ilości powyżej 10 m<sup>3</sup>/dobę,
- 2) melioracje:
  - a) wzdłuż rowów melioracyjnych należy pozostawić pas terenu o szerokości min. 4 m wolny od nasadzeń zieleni wysokiej,
  - b) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych sporządzić do-

kumentację techniczną, zawierającą sposób jej odbudowy,

- c) uzgodnić prace kolidujące z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych urządzeń,
  - d) w przypadku uszkodzenia sieci drenarskiej inwestor zobowiązany jest do jej naprawy na własny koszt, pod nadzorem osoby posiadającej niezbędne uprawnienia,
- 3) energie elektryczna:
    - a) przez teren objęty planem przebiega fragment napowietrznej linii przesyłowej o napięciu 220 kV re-lacji Klecina – Świebodzice wraz ze strefą (po 45 metrów od osi linii w obu kierunkach), w której należy przestrzegać ograniczeń w użytkowaniu terenu, zgodnie z przepisami odrębnymi,
    - b) dopuszcza się przebudowę linii, o której mowa w lit. a) na linię o napięciu 400 kV,
    - c) przez teren objęty planem przebiega napowietrzna linia energetyczna sn nr L275A,
  - 4) dopuszcza się zmianę przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej.

#### § 16

Określa się następujący układ komunikacyjny:

- 1) Ustalenia ogólne:
  - a) w liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - b) w liniach rozgraniczających dróg należy, w zależności od potrzeb, lokalizować chodniki i/lub ścieżki rowerowe,
  - c) ewentualne włączenia komunikacyjne należy realizować na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 2) ustala się następujące szerokości dróg w liniach rozgraniczających:
  - a) KDA – droga o znaczeniu krajowym i międzypaństwowym nr A4, klasy „A” autostrada: docelowo 70 m,
  - b) KDZ1 – droga powiatowa nr 1950D, klasy „Z” zbiorcza: 40 m,
  - c) KDZ2 – docelowy przebieg drogi powiatowej nr 1950 D, klasy „Z” zbiorcza, zachodnie obejścia wsi Małuszów: 40 m,
  - d) KDL1 – droga powiatowa nr 1950 D, klasy „L” lokalna: 17 do 20 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - e) KDL2 – droga powiatowa nr 1970 D, klasy „L” lokalna: 12 do 17 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - f) KDD – droga gminna nr 107070 D, klasy „D” dojazdowa: w granicach działki geodezyjnej, zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) KDg – drogi śródpolne – transportu rolnego:
  - a) szerokość w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu,
  - b) ustala się zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi,
- 4) dla drogi KDL1 dopuszcza się docelowo, po realizacji drogi KDZ2, obniżenie kategorii do: gminnej.

R o z d z i a ł 4  
**Ustalenia końcowe**

§ 17

Dla terenów w granicach planu ustala się stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust.4, w wysokości 0%.

R o z d z i a ł 5  
**Przepisy końcowe**

§ 18

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

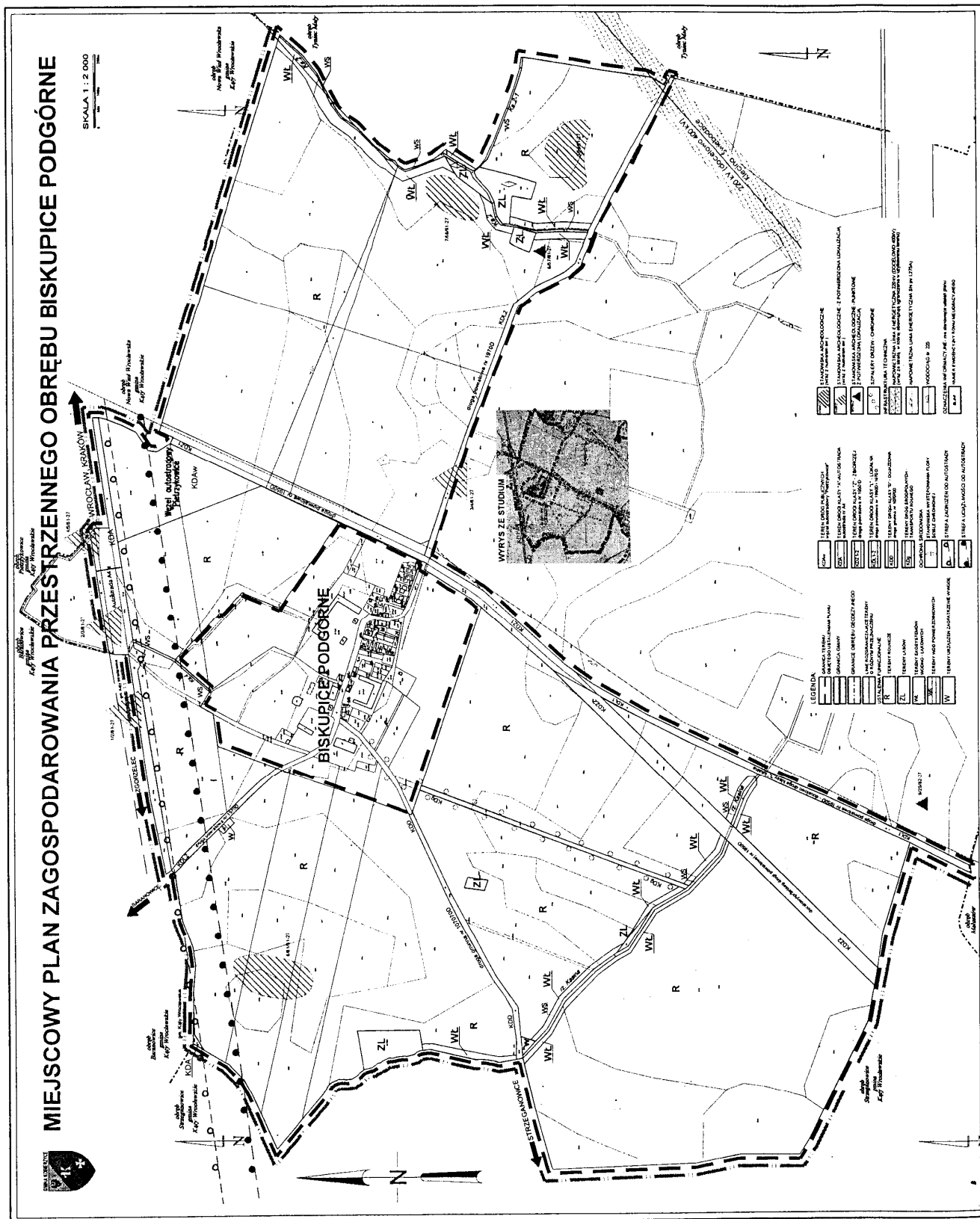
§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JANUSZ GARGAŁA

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady  
Gminy Kobierzyce z dnia  
27 stycznia 2005 r. (poz. 842)**



843

UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE

z dnia 27 stycznia 2005 r.

## **w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębów Chrzanów**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XVII/181/03 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 23 października 2003 r., Rada Gminy Kobierzyce uchwala, co następuje:

### **R o z d z i a ł 1 Przepisy ogólne**

#### **§ 1**

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obrębów Chrzanów, którego granice określono na rysunku planu w skali 1:2000.
2. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik nr 1.

#### **§ 2**

Ilekroć w niniejszej uchwale powołane są artykuły bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. – o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

#### **§ 3**

Zgodnie z art. 14 pkt 6 oraz decyzją Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej nr 42 z dnia 28 grudnia 2000 r. z ustaleń planu wyłączono, oznaczony na rysunku planu, teren działki nr 192 obręb Chrzanów.

#### **§ 4**

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
  - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
  - 2) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem literowym lub literowym wraz z numerem wyróżniającym go spośród innych terenów,
  - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
  - 4) stanowiska archeologiczne,
  - 5) stanowiska występowania flory częściowo chronionej,
  - 6) przebieg sieci infrastruktury technicznej.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

#### **§ 5**

Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:2000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,

- 3) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych, a także akty prawa miejscowego,
- 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2.

### **R o z d z i a ł 2**

#### **Ustalenia szczegółowe**

#### **§ 6**

Określa się ograniczone liniami rozgraniczającymi tereny:

- 1) teren obsługi w gospodarstwach rolnych, oznaczone na rysunku planu symbolem RU, dla którego ustala się przeznaczenie podstawowe: lokalizacja obiektów i urządzeń związanych z gospodarstwem rolnym oraz urządzeniami i zagospodarowaniem towarzyszącym,
- 2) rolnicze, oznaczone na rysunku planu symbolem R, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: użytki,
- 3) ekosystemów wodno-łaskowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WŁ, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: tereny rolne – łąki,
- 4) lasów, oznaczone na rysunku planu symbolem ZL, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: lasy,
- 5) wód powierzchniowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WS, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: rowy melioracyjne,
- 6) dróg oznaczone na rysunku planu symbolem KDD1 i KDD2, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi klasy „D” dojazdowe,
- 7) dróg śródpolnych oznaczonych na rysunku planu symbolem KDg, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi transportu rolnego.

#### **§ 7**

W granicach terenu objętego planem nie występują obszary wymagające określenia zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

#### **§ 8**

Określa się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) zakaz:

- a) zakazuje się odprowadzania nieczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
  - b) na terenach oznaczonych symbolem WŁ lokalizacji wszelkich obiektów hodowlanych oraz trwałego składowania surowców i materiałów masowych,
- 2) dla terenów oznaczonych symbolem ZL obowiązek zachowania istniejącego drzewostanu,
  - 3) w granicach terenu objętego planem znajduje się, oznaczone na rysunku planu, prawem chronione stanowisko występowania flory częściowo chronionej.

#### § 9

Określa się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) W granicach terenu objętego planem oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie zlokalizowane są stanowiska archeologiczne z potwierdzoną lokalizacją, oznaczone na rysunku planu, o numerach: 1/118/82-27, 2/119/82-27, 3/120/82-27, 4/121/82-27, 5/122/82-27, 6/123/82-27, 7/124/82-27, 8/125/82-27, 9/126/82-27, 10/127/82-27, 11/128/82-27, 12/129/82-27 i 13/130/82-27.
- 2) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie stanowisk archeologicznych możliwe jest po przeprowadzeniu ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, na które należy uzyskać zezwolenie służb ochrony zabytków.
- 3) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych poza zasięgiem stanowisk archeologicznych możliwe jest po powiadomieniu służb ochrony zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za zezwoleniem służb ochrony zabytków.
- 4) Ratownicze badania archeologicznie wykopaliskowe, o których mowa w pkt 2 i 3, należy prowadzić pod nadzorem uprawnionego archeologa.

#### § 10

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KDD1-2, stanowiących obszar przestrzeni publicznej, określa się następujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) zakazuje się umieszczania obiektów małej architektury, nośników reklamowych oraz tymczasowych obiektów usługowo-handlowych,
- 2) dopuszcza się lokalizację urządzeń technicznych i zieleni oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w formie niekolidującej z przeznaczeniem podstawowym i zgodnie z przepisami odrębnymi.

#### § 11

Określa się, dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem RU, następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalna linie zabudowy od strony drogi śródpolnej oznaczonej na rysunku planu symbolem KDg w odległości 12 m licząc od linii rozgraniczającej,
- 2) maksymalną wysokość zabudowy – 12 m licząc od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu.

#### § 12

W niniejszym planie nie występują obszary wymagające określenia granic terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

#### § 13

Określa się szczegółowe zasady i warunki podziału nieruchomości dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem RU:

- 1) minimalna szerokość frontu nowo wydzielanej działki nie może być mniejsza niż 24 m licząc w linii zabudowy,
- 2) minimalna powierzchnia nowo wydzielanych działek nie może być mniejsza niż 2000 m<sup>2</sup>,
- 3) w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmniejszenie minimalnej szerokości frontów i powierzchni nowo wydzielanych działek o 10%,
- 4) w przypadku podziału działki na 2 działki, w wyniku którego w głębi działki powstanie druga linia zabudowy, do działek położonych w drugiej linii należy wydzielić dojazd pieszo-jezdny o szerokości min 6 m,
- 5) w przypadku podziału działki na więcej niż 2 działki budowlane do działek nieposiadających bezpośredniego dostępu do istniejącej drogi należy wydzielić wewnętrzną, niepubliczną drogę dojazdową o szerokości w liniach rozgraniczających min. 10 m,
- 6) nowo wydzielane drogi muszą spełniać wymogi przepisów odrębnych, a w szczególności przepisów w zakresie bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

#### § 14

Określa się szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy dla terenów, o których mowa w:

- 1) § 6 pkt 2–4 zakaz lokalizacji zabudowy, w tym również zabudowy związanej z produkcją rolniczą i leśną,
- 2) § 6 możliwość lokalizacji, z zastrzeżeniem pkt 1 i zgodnie z przepisami odrębnymi, niekolidujących z przeznaczeniem podstawowym, napowietrznych i podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
- 3) § 6 pkt 1 zakaz:
  - a) realizacji obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
  - b) lokalizowania w granicach działek obiektów hodowlanych oraz usługowych zaliczonych zgodnie z przepisami odrębnymi do obiektów mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których istnieje obowiązek sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko,
  - c) przemysłowego tuczu zwierząt.

#### § 15

1. W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny, dla których wymagane jest określenie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
2. Art. 35 ustawy stosuje się odpowiednio.

**Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej****§ 16**

Infrastruktura techniczna:

- 1) zaopatrzenie w wodę:
  - a) z lokalnej gminnej sieci wodociągowej, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci lub z ujęć własnych z zastrzeżeniem lit. b),
  - b) zakazuje się budowy indywidualnych ujęć wodociągowych, zlokalizowanych na terenie inwestora, o głębokości przekraczającej 30 m i poborze wody w ilości powyżej 10 m<sup>3</sup>/dobę,
- 2) ścieki:
  - a) docelowo odprowadzenia ścieków bytowych, komunalnych lub przemysłowych, do komunalnej sieci kanalizacyjnej, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci,
  - b) do czasu wybudowania sieci kanalizacyjnej dopuszcza się stosowanie indywidualnych, szczelnych zbiorników na nieczystości płynne z zapewnieniem ich systematycznego wywozu do punktu zlewnego, na oczyszczalni ścieków, przez zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Dopuszcza się również stosowanie indywidualnych systemów oczyszczania ścieków pod warunkiem uzyskania zgody stosownych organów,
  - c) po zrealizowaniu komunalnej sieci kanalizacyjnej, nieruchomości wyposażone w szczelne zbiorniki na nieczystości płynne, o których mowa w lit. b) obowiązują niezwłoczne włączenie wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej do komunalnej sieci kanalizacyjnej,
  - d) wody opadowe – odprowadzenie wód opadowych za pomocą projektowanych kolektorów, do odborników tych wód, na warunkach i za zgodą ich zarządcy lub do gruntu zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - e) każdy teren, na którym może dojść do zanieczyszczenia powierzchni substancjami ropopochodnymi lub innymi substancjami chemicznymi, należy utwardzić i skanalizować, a zanieczyszczenia winny być zneutralizowane na terenie inwestora przed ich odprowadzeniem do kanalizacji,
- 3) melioracje:
  - a) wzdłuż rowów melioracyjnych należy pozostawić pas terenu o szerokości min. 4 m wolny od nasadzeń zieleni wysokiej,
  - b) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych sporządzić dokumentację techniczną, zawierającą sposób jej odbudowy,
  - c) uzgodnić prace kolidujące z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych urządzeń,
  - d) w przypadku uszkodzenia sieci drenarskiej, inwestor zobowiązany jest do jej naprawy na własny koszt, pod nadzorem osoby posiadającej niezbędne uprawnienia,

- 4) zaopatrzenie w gaz – docelowo z projektowanej sieci gazowej, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci lub od innego dostawcy,
- 5) zaopatrzenie w energię elektryczną:
  - a) z istniejącą siecią energetyczną, na warunkach uzgodnionych z zarządcą sieci lub od innego dostawcy,
  - b) przez teren objęty rysunkiem planu przebiega napowietrzna linia energetyczna sn,
  - c) przez teren objęty planem planowana jest budowa przesyłowej linii energetycznej 110kV GPZ Bielany Wrocławskie – GPZ Sobótka, której orientacyjny przebieg oraz potencjalną strefę ograniczonego użytkowania pokazano na rysunku planu,
- 6) dopuszcza się zmianę przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej.

**§ 17**

Określa się następujący układ komunikacyjny:

- 1) ustalenia ogólne:
  - a) w liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - b) w liniach rozgraniczających dróg należy, w zależności od potrzeb, lokalizować chodniki i/lub ścieżki rowerowe,
  - c) ewentualne włączenia komunikacyjne należy realizować na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 2) ustala się następujące szerokości dróg w liniach rozgraniczających:
  - a) KDD1 – droga gminna nr 107073D, klasy „D” dojazdowa: 8–11m – zgodnie z rysunkiem planu,
  - b) KDD2 – droga gminna nr 107073D, klasy „D” dojazdowa: 9–11m – zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) KDg – drogi śródpolne – transportu rolnego:
  - a) szerokość w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu,
  - b) ustala się zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi,
- 4) docelowo przez teren objęty planem przebiegać będzie trasa autostrady A8:
  - a) na rysunku planu pokazano jej orientacyjny przebieg, niestanowiący ustaleń planu,
  - b) ostateczny przebieg i linie rozgraniczające ustalone zostaną w odrębnej procedurze planistycznej.

**R o z d z i a ł 4****Ustalenia końcowe****§ 18**

Dla terenów w granicach planu ustala się stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4, w wysokości:

- 1) 30%. – dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem RU,
- 2) 0% – dla pozostałych terenów.

**R o z d z i a ł 5****Przepisy końcowe****§ 19**



Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi  
Gminy Kobierzyce.

§ 20

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JANUSZ GARGAŁA

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady  
Gminy Kobierzyce z dnia  
27 stycznia 2005 r. (poz. 843)**



z dnia 27 stycznia 2005 r.

## **w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obręb Małuszów**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XVII/176/03 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 23 października 2003 r., Rada Gminy Kobierzyce uchwala, co następuje:

### **R o z d z i a ł 1**

#### **Przepisy ogólne**

##### **§ 1**

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obręb Małuszów, którego granice określono na rysunku planu w skali 1:2000.
2. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik nr 1.

##### **§ 2**

Ilekoć w niniejszej uchwale powołane są artykuły bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

##### **§ 3**

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
  - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
  - 2) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem literowym lub literowym wraz z numerem wyróżniającym go spośród innych terenów,
  - 3) stanowiska archeologiczne,
  - 4) przebieg sieci infrastruktury technicznej.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

##### **§ 4**

Ilekoć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
2. rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1: 2000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
3. przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych, a także akty prawa miejscowego,
4. terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, ograniczony li-

niami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2.

### **R o z d z i a ł 2**

#### **Ustalenia szczegółowe**

##### **§ 5**

Określa się ograniczone liniami rozgraniczającymi tereny:

- 1) rolnicze, oznaczone na rysunku planu symbolem R, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: użytki rolne,
- 2) lasów, oznaczone na rysunku planu symbolem ZL, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: lasy,
- 3) wód powierzchniowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WS, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: rowy melioracyjne,
- 4) dróg oznaczone na rysunku planu symbolami KDG, KDZ, KDL1-2 i KDD1-2, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe:
  - a) KDG – droga klasy „G” główna,
  - b) KDZ – droga klasy „Z” zbiorcza,
  - c) KDL1-2 – drogi klasy „Z” klasy „L” lokalne,
  - d) KDD1-2 – drogi klasy „D” dojazdowe,
  - e) KDg – drogi śródpolne transportu rolnego.

##### **§ 6**

W granicach terenu objętego planem nie występują obszary wymagające określenia zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

##### **§ 7**

Określa się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) zakazuje się odprowadzania nieczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
- 2) dla terenów oznaczonych symbolem ZL obowiązek zachowania istniejącego drzewostanu,
- 3) teren objęty planem położony jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP) nr 319 „Subzbiornik Prochowice – Środa Śląska”, który gromadzi wody w trzeciorzędowych utworach porowych.

##### **§ 8**

Określa się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) W granicach terenu objętego planem oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie zlokalizowane są stanowi-

ska archeologiczne, oznaczone na rysunku planu, o numerach:

- a) 1/27/82-27, 2/28/82-27, 3/29/82-27 stanowiska archiwalne o niepotwierdzonej lokalizacji,
  - b) 4/30/82-27, 5/31/82-27, 6/31/82-27, 7/33/82-27 stanowiska z potwierdzoną lokalizacją.
- 2) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie stanowisk archeologicznych możliwe jest po przeprowadzeniu ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, na które należy uzyskać zezwolenie służb ochrony zabytków.
- 3) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych poza zasięgiem stanowisk archeologicznych możliwe jest po powiadomieniu służb ochrony zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za zezwoleniem służb ochrony zabytków.
- 4) Ratownicze badania archeologicznie wykopaliskowe, o których mowa w pkt 2 i 3, należy prowadzić pod nadzorem uprawnionego archeologa.

#### § 9

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KDG, KDZ, KDL1-2 i KDD1-2, stanowiących obszar przestrzeni publicznej, określa się następujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) zakazuje się umieszczania obiektów małej architektury, nośników reklamowych oraz tymczasowych obiektów usługowo-handlowych,
- 2) dopuszcza się lokalizację urządzeń technicznych i zieleni oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w formie niekolidującej z przeznaczeniem podstawowym i zgodnie z przepisami odrębnymi.

#### § 10

W granicach terenu objętego planem nie występują tereny wymagające określenia parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

#### § 11

W niniejszym planie nie występują obszary wymagające określenia granic terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

#### § 12

W granicach obszaru objętego planem nie występują obszary wymagające określenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

#### § 13

Określa się dla terenów, o których mowa w § 5, szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy:

- 1) zakaz lokalizacji zabudowy, w tym również zabudowy związanej z produkcją rolniczą i leśną,
- 2) możliwość lokalizacji, z zastrzeżeniem pkt 1 i zgodnie z przepisami odrębnymi, niekolidujących z przeznaczeniem

podstawowym, napowietrznych i podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

#### § 14

1. W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny, dla których wymagane jest określenie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
2. Art. 35 ustawy stosuje się odpowiednio.

### R o z d z i a ł 3

#### Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

#### § 15

Infrastruktura techniczna:

- 1) sieć wodociągowa:
  - a) przez teren objęty planem przebiega wodociąg  $\varnothing$  160,
  - b) zakazuje się budowy indywidualnych ujęć wodociagowych, zlokalizowanych na terenie inwestora, o głębokości przekraczającej 30 m i poborze wody w ilości powyżej 10 m<sup>3</sup>/dobę,
- 2) melioracje:
  - a) wzdłuż rowów melioracyjnych należy pozostawić pas terenu o szerokości min. 4 m wolny od nasadzeń zieleni wysokiej,
  - b) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych sporządzić dokumentację techniczną, zawierającą sposób jej odbudowy,
  - c) uzgodnić prace kolidujące z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych urządzeń,
  - d) w przypadku uszkodzenia sieci drenarskiej inwestor zobowiązany jest do jej naprawy na własny koszt, pod nadzorem osoby posiadającej niezbędne uprawnienia,
- 3) energia elektryczna:
  - a) przez teren objęty planem przebiega fragment napowietrznej linii przesyłowej o napięciu 220 kV rełacji Klecina – Świebodzice wraz ze strefą (po 45 metrów od osi linii w obu kierunkach), w której należy przestrzegać ograniczeń w użytkowaniu terenu, zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - b) dopuszcza się przebudowę linii, o której mowa w lit. a) na linię o napięciu 400 kV,
  - c) przez teren objęty planem przebiegają napowietrzne linie energetyczna sn.
- 4) dopuszcza się zmianę przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej.

#### § 16

Określa się następujący układ komunikacyjny:

- 1) ustalenia ogólne:
  - a) w liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - b) w liniach rozgraniczających dróg należy, w zależności od potrzeb, lokalizować chodniki i/lub ścieżki rowerowe,

- c) ewentualne włączenia komunikacyjne należy realizować na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 2) ustala się następujące szerokości dróg w liniach rozgraniczających:
- a) KDG – droga o znaczeniu krajowym nr 35, klasy „G” główna: 30 m,
  - b) KDZ – droga powiatowa nr 1950 D, klasy „Z” zbiorcza, projektowane zachodnie obejście wsi Małuszów: 40 m,
  - c) KDL1 – droga powiatowa nr 1950 D, klasy „L” lokalna: 16 do 18 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - d) KDL2 – droga powiatowa nr 2016 D, klasy „L” lokalna: 17 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - e) KDD1 – droga gminna nr 107069, klasy „D” dojazdowa: zgodnie z rysunkiem planu,
  - f) KDD2 – droga klasy „D” dojazdowa: zgodnie z rysunkiem planu,
  - g) KDg – drogi śródpolne – transportu rolnego: zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) dla dróg oznaczonych symbolem KDg ustala się zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi.

#### R o z d z i a ł 4

#### Ustalenia końcowe

##### § 17

Dla terenów w granicach planu ustala się stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4, w wysokości 0%.

#### R o z d z i a ł 5

#### Przepisy końcowe

##### § 18

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

##### § 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JANUSZ GARGAŁA



## **w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obręb Nowiny**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XVII/179/03 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 23 października 2003 r., Rada Gminy Kobierzyce uchwała, co następuje:

### R o z d z i a ł 1

#### Przepisy ogólne

##### § 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obręb Nowiny, którego granice określono na rysunku planu w skali 1:2000.
2. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik nr 1.

##### § 2

Ilekcioć w niniejszej uchwale powołane są artykuły bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

##### § 3

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
  - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
  - 2) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem literowym lub literowym wraz z numerem wyróżniającym go spośród innych terenów,
  - 3) stanowiska archeologiczne,
  - 4) stanowiska występowania flory częściowo chronionej,
  - 5) przebieg sieci infrastruktury technicznej.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

##### § 4

Ilekcioć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1: 2000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 3) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych, a także akty prawa miejscowego,
- 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2.

### R o z d z i a ł 2

#### Ustalenia szczegółowe

##### § 5

Określa się, ograniczone liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu:

- 1) rolnicze, oznaczone na rysunku planu symbolem R, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: użytki rolne,
- 2) ekosystemów wodno-łukowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WŁ, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: tereny rolne: łąki,
- 3) lasów, oznaczone na rysunku planu symbolem ZL, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: lasy,
- 4) wód powierzchniowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WS, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: rowy melioracyjne,
- 5) dróg oznaczone na rysunku planu symbolami KDL1-2, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: droga klasy „L” lokalna,
- 6) dróg śródpolnych oznaczonych na rysunku planu symbolem KDg, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi transportu rolnego.

##### § 6

W granicach terenu objętego planem nie występują obszary wymagające określenia zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

##### § 7

Określa się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) zakaz:
  - a) zakazuje się odprowadzania nieczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
  - b) na terenach oznaczonych symbolem WŁ lokalizacji wszelkich obiektów hodowlanych oraz trwałego składowania surowców i materiałów masowych,
- 2) dla terenów oznaczonych symbolem ZL obowiązek zachowania istniejącego drzewostanu,
- 3) w granicach terenu objętego planem znajduje się, oznaczone na rysunku planu, prawem chronione stanowisko występowania flory częściowo chronionej.

##### § 8

Określa się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) W granicach terenu objętego planem oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie zlokalizowane są stanowiska archeologiczne z potwierdzoną lokalizacją, oznaczone na rysunku planu, o numerach: 2/63/82-27, 3/64/82-27, 4/65/82-27, 1/66/82-27.
- 2) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie stanowisk archeologicznych możliwe jest po przeprowadzeniu ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, na które należy uzyskać zezwolenie służb ochrony zabytków.
- 3) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych poza zasięgiem stanowisk archeologicznych możliwe jest po powiadomieniu służb ochrony zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za zezwoleniem służb ochrony zabytków.
- 4) Ratownicze badania archeologiczne wykopaliskowe, o których mowa w pkt 2 i 3, należy prowadzić pod nadzorem uprawnionego archeologa.

#### § 9

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KDL1-2, stanowiących obszar przestrzeni publicznej, określa się następujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) zakazuje się umieszczania obiektów małej architektury, nośników reklamowych oraz tymczasowych obiektów usługowo-handlowych,
- 2) dopuszcza się lokalizację urządzeń technicznych i zieleni oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w formie niekolidującej z przeznaczeniem podstawowym i zgodnie z przepisami odrębnymi.

#### § 10

W granicach terenu objętego planem nie występują tereny wymagające określenia parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

#### § 11

W niniejszym planie nie występują obszary wymagające określenia granic terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

#### § 12

W granicach obszaru objętego planem nie występują obszary wymagające określenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

#### § 13

Określa się dla terenów, o których mowa w § 5, szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy:

- 1) zakaz lokalizacji zabudowy, w tym również zabudowy związanej z produkcją rolniczą i leśną,
- 2) możliwość lokalizacji, z zastrzeżeniem pkt 1 i zgodnie z przepisami odrębnymi, niekolidujących z przeznaczeniem podstawowym, napowietrznych i podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

#### § 14

1. W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny, dla których wymagane jest określenie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
2. Art. 35 ustawy stosuje się odpowiednio.

### R o z d z i a ł 3

#### Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

#### § 15

Infrastruktura techniczna:

- 1) sieć wodociągowa:
  - a) przez teren objęty planem przebiega wodociąg  $\varnothing$  160,
  - b) zakazuje się budowy indywidualnych ujęć wodociągowych, zlokalizowanych na terenie inwestora, o głębokości przekraczającej 30 m i poborze wody w ilości powyżej 10 m<sup>3</sup>/dobę,
- 2) melioracje:
  - a) wzdłuż rowów melioracyjnych należy pozostawić pas terenu o szerokości min. 3 m wolny od nasadzeń zieleni wysokiej,
  - b) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych sporządzić dokumentację techniczną, zawierającą sposób jej odbudowy,
  - c) uzgodnić prace kolidujące z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych urządzeń,
  - d) w przypadku uszkodzenia sieci drenarskiej inwestor zobowiązany jest do jej naprawy na własny koszt, pod nadzorem osoby posiadającej niezbędne uprawnienia,
- 3) energia elektryczna:
  - a) przez teren objęty planem przebiega napowietrzna linia energetyczna sn, nr L278,
  - b) przez teren objęty planem planowana jest budowa przesyłowej linii energetycznej 110kV GPZ Bielany Wrocławskie – GPZ Sobótka, której orientacyjny przebieg oraz potencjalną strefę ograniczonego użytkowania pokazano na rysunku planu,
- 4) dopuszcza się zmianę przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej.

#### § 16

Określa się następujący układ komunikacyjny:

- 1) Ustalenia ogólne:
  - a) w liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - b) w liniach rozgraniczających dróg należy, w zależności od potrzeb, lokalizować chodniki i/lub ścieżki rowerowe,
  - c) ewentualne włączenia komunikacyjne należy realizować na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 2) ustala się następujące szerokości dróg w liniach rozgraniczających:
  - a) KDL1 – droga powiatowa nr 1950D, klasy „L” lokalna: 12–14 m – zgodnie z rysunkiem planu,
  - b) KDL2 – droga powiatowa nr 1950D, klasy „L” lokalna: 20–24 m – zgodnie z rysunkiem planu,



- 3) KDg – drogi śródpolne – transportu rolnego:  
a) szerokość w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu,  
b) ustala się zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi,
- 4) docelowo przez teren objęty planem przebiegać będzie trasa autostrady A8:  
a) na rysunku planu pokazano jej orientacyjny przebieg, niestanowiący ustaleń planu,  
b) ostateczny przebieg i linie rozgraniczające ustalone zostaną w odrębnej procedurze planistycznej.

R o z d z i a ł 4

**Ustalenia końcowe**

§ 17

Dla terenów w granicach planu ustala się stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4, w wysokości 0%.

R o z d z i a ł 5

**Przepisy końcowe**

§ 18

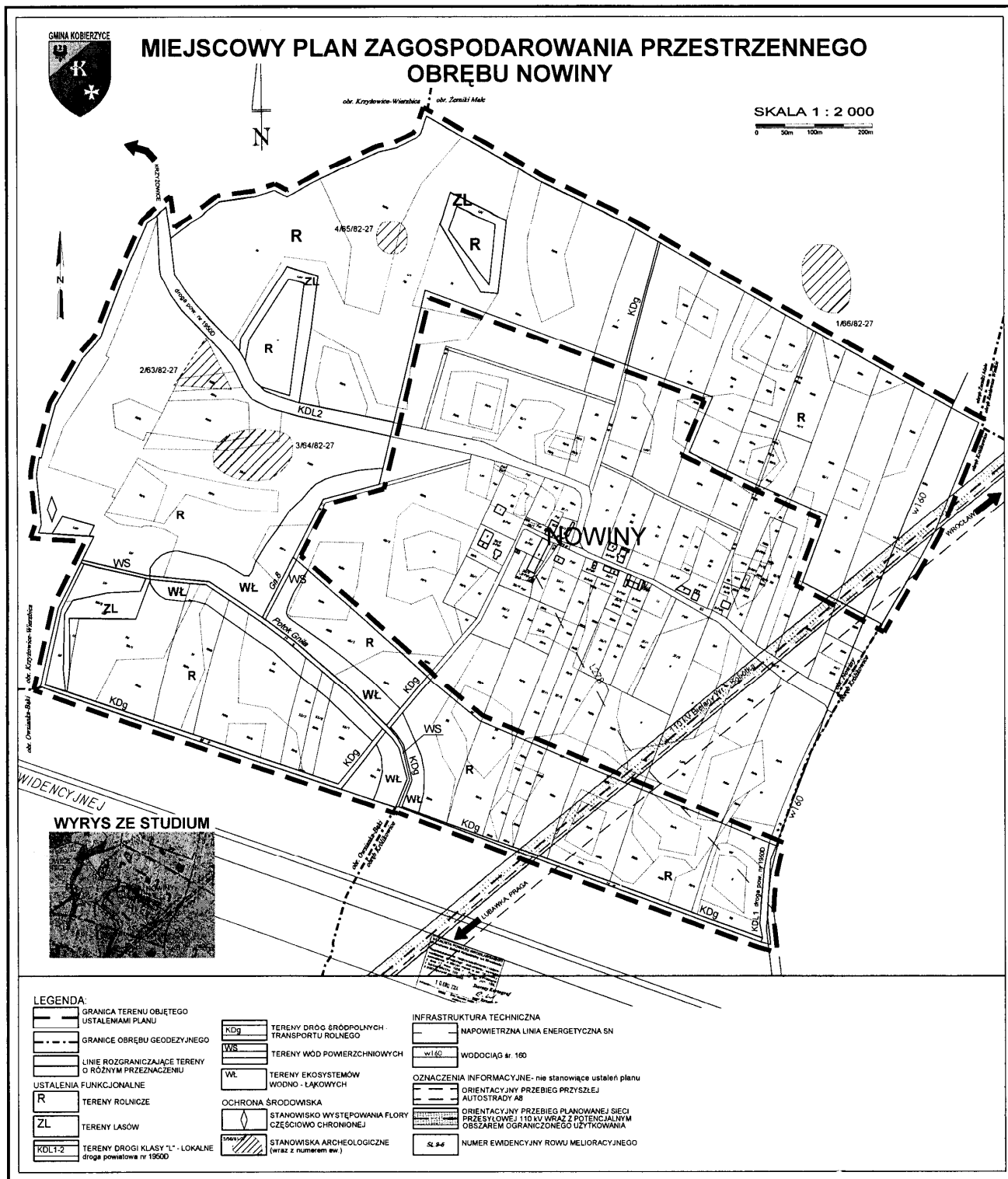
Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JANUSZ GARGAŁA



846

**UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE**

z dnia 27 stycznia 2005 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**

## obręb Owsianka-Bąki

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XVII/178/03 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 23 października 2003 r., Rada Gminy Kobierzyce uchwala, co następuje:

### R o z d z i a ł 1

#### Przepisy ogólne

##### § 1

1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obręb Owsianka-Bąki, którego granice określono na rysunku planu w skali 1:2 000.
2. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik nr 1.

##### § 2

Ilekoć w niniejszej uchwale powołane są artykuły bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

##### § 3

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
  - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
  - 2) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem literowym lub literowym wraz z numerem wyróżniającym go spośród innych terenów,
  - 3) stanowisko występowania flory częściowo chronionej,
  - 4) stanowiska archeologiczne,
  - 5) przebieg sieci infrastruktury technicznej.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

##### § 4

Ilekoć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
2. rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1: 2 000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
3. przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych, a także akty prawa miejscowego,
4. terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2.

### R o z d z i a ł 2

#### Ustalenia szczegółowe

##### § 5

Określa się ograniczone liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu:

- 1) rolnicze, oznaczone na rysunku planu symbolem R, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: użytki rolne,
- 2) lasów, oznaczone na rysunku planu symbolem ZL, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: lasy,
- 3) ekosystemów wodno-łąkowych, oznaczone na rysunku planu nr 1 symbolem WŁ, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: tereny rolne – łąki,
- 4) wód powierzchniowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WS, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: rowy melioracyjne,
- 5) drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDG, dla której ustala się przeznaczenie podstawowe: droga klasy „G” główna,
- 6) drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDL1-2, dla której ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi klasy „L” lokalne,
- 7) drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem KDD1-3, dla której ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi klasy „D” dojazdowe,
- 8) dróg śródpolnych oznaczonych na rysunku planu nr 1 symbolem KDg, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi transportu rolnego.

##### § 6

W granicach terenu objętego planem nie występują obszary wymagające określenia zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

##### § 7

Określa się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) zakaz:
  - a) zakazuje się odprowadzania nieczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
  - b) na terenach oznaczonych symbolem WŁ lokalizacji wszelkich obiektów hodowlanych oraz trwałego składowania surowców i materiałów masowych,
- 2) dla terenów oznaczonych symbolem ZL obowiązek zachowania istniejącego drzewostanu,
- 3) w granicach terenu objętego planem znajduje się, oznaczone na rysunku planu, prawem chronione stanowisko występowania flory częściowo chronionej.

##### § 8

Określa się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) W granicach terenu objętego planem oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie zlokalizowane jest jedno stanowisko o niepotwierdzonej lokalizacji nr 2/55/82-27 oraz stanowiska archeologiczne z potwierdzoną lokalizacją, oznaczone na rysunku planu, o numerach: 1/54/82-27, 3/1/83-27, 4/2/83-27, 5/3/83-27, 6/4/83-27, 7/56/82-27, 8/57/82-27, 9/58/82-27, 10/59/82-27, 11/60/82-27, 12/61/82-27.
- 2) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie stanowisk archeologicznych możliwe jest po przeprowadzeniu ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, na które należy uzyskać zezwolenie służb ochrony zabytków.
- 3) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych poza zasięgiem stanowisk archeologicznych możliwe jest po powiadomieniu służb ochrony zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za zezwoleniem służb ochrony zabytków.
- 4) Ratownicze badania archeologiczne wykopaliskowe, o których mowa w pkt 2 i 3, należy prowadzić pod nadzorem uprawnionego archeologa.

#### § 9

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KDG, KDL1-2 i KDD1-3, stanowiących obszar przestrzeni publicznej, określa się następujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) zakazuje się umieszczania obiektów małej architektury, nośników reklamowych oraz tymczasowych obiektów usługowo-handlowych,
- 2) dopuszcza się lokalizację urządzeń technicznych i zieleni oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w formie niekolidującej z przeznaczeniem podstawowym i zgodnie z przepisami odrębnymi.

#### § 10

W granicach terenu objętego planem nie występują tereny wymagające określenia parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

#### § 11

1. W niniejszym planie nie występują obszary wymagające określenia granic terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.
2. W granicach terenu objętego planem występują jedynie tereny, oznaczone na rysunku planu, potencjalnie narażone na niebezpieczeństwo powodzi (zalane powodzią w 1997 r.), dla których brak jest decyzji administracyjnych uznających je zgodnie z przepisami odrębnymi za tereny narażone na niebezpieczeństwo powodzi.
3. Dla terenów, o których mowa w ust. 2, ustala się:

- 1) zakaz:
  - a) przechowywania i magazynowania ścieków, odchodów zwierzęcych,
  - b) toksycznych środków chemicznych,
  - c) magazynowania paliw i substancji ropopochodnych,
  - d) składowania i utylizacji odpadów komunalnych i niebezpiecznych.
- 2) wszelkie prace inwestycyjne, a w szczególności: prowadzenie infrastruktury technicznej naziemnej i podziemnej, budowa i remonty dróg i urządzeń infrastruktury związanej z drogami oraz urządzeń melioracji wymagają uzgodnienia z właściwymi służbami w zakresie ochrony przeciwpowodziowej.

#### § 12

W granicach obszaru objętego planem nie występują obszary wymagające określenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

#### § 13

Określa się dla terenów, o których mowa w § 5, szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy:

- 1) zakaz lokalizacji zabudowy, w tym również zabudowy związanej z produkcją rolniczą i leśną,
- 2) możliwość lokalizacji, z zastrzeżeniem pkt 1 i zgodnie z przepisami odrębnymi, niekolidujących z przeznaczeniem podstawowym, napowietrznych i podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, przy czym dla drogi KDG określonej w § 5 pkt 5 niezbędna jest zgoda zarządcy drogi.

#### § 14

1. W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny, dla których wymagane jest określenie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
2. Art. 35 ustawy stosuje się odpowiednio.

#### R o z d z i a ł 3

### Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

#### § 15

Infrastruktura techniczna:

- 1) melioracje:
  - a) wzdłuż rowów melioracyjnych należy pozostawić pas terenu o szerokości min. 4 m wolny od nasadzeń zieleni wysokiej,
  - b) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych sporządzić dokumentację techniczną, zawierającą sposób jej odbudowy,
  - c) uzgodnić prace kolidujące z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych urządzeń,
  - d) w przypadku uszkodzenia sieci drenarskiej, inwestor zobowiązany jest do jej naprawy na własny koszt, pod nadzorem osoby posiadającej niezbędne uprawnienia,
- 2) energia elektryczna:
  - a) przez teren objęty planem przebiega napowietrzna linia energetyczna sn, nr L286 i L3168,

- b) przez teren objęty planem planowana jest budowa przesyłowej linii energetycznej 110kV GPZ Bielany Wrocławskie – GPZ Sobótka, której orientacyjny przebieg oraz potencjalną strefę ograniczonego użytkowania pokazano na rysunku planu,
- 3) sieć wodociągowa – przez teren objęty planem przebiega sieć wodociągowa Ø160,
- 4) dopuszcza się zmianę przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej.

#### § 16

Określa się następujący układ komunikacyjny:

- 1) ustalenia ogólne:
  - a) w liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi po uzyskaniu zgody zarządcy drogi,
  - b) w liniach rozgraniczających dróg należy, w zależności od potrzeb, lokalizować chodniki i/lub ścieżki rowerowe,
  - c) ewentualne włączenia komunikacyjne należy realizować na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 2) ustala się następujące szerokości dróg w liniach rozgraniczających:
  - a) KDG – droga wojewódzka nr 346, klasy „G” główna: minimum 25 m i nie mniej niż jej szerokość w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały,
  - b) KDL1 – droga powiatowa nr 1976 D, klasy „L” lokalna: 8-15 m, zgodnie z rysunkiem planu,
  - c) KDL2 – droga powiatowa nr 1978 D, klasy „L” lokalna: zgodnie z rysunkiem planu
  - d) KDD1 – droga gminna nr 107066 D, klasy „D” dojazdowa: zgodnie z rysunkiem planu,
  - e) KDD2 – droga gminna nr 107061 D, klasy „D” dojazdowa: zgodnie z rysunkiem planu,
  - f) KDD3 – droga gminna nr 107064 D, klasy „D” dojazdowa: zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) KDg – drogi śródpolne – transportu rolnego:

- a) szerokość w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu,
- b) ustala się zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi,
- 4) docelowo przez teren objęty planem przebiegać będzie trasa autostrady A8:
  - a) na rysunku planu pokazano jej orientacyjny przebieg, niestanowiący ustaleń planu,
  - b) ostateczny przebieg i linie rozgraniczające ustalone zostaną w odrębnej procedurze planistycznej.

#### R o z d z i a ł 4

##### Ustalenia końcowe

#### § 17

Dla terenów w granicach planu ustala się stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4, w wysokości 0%.

#### R o z d z i a ł 5

##### Przepisy końcowe

#### § 18

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

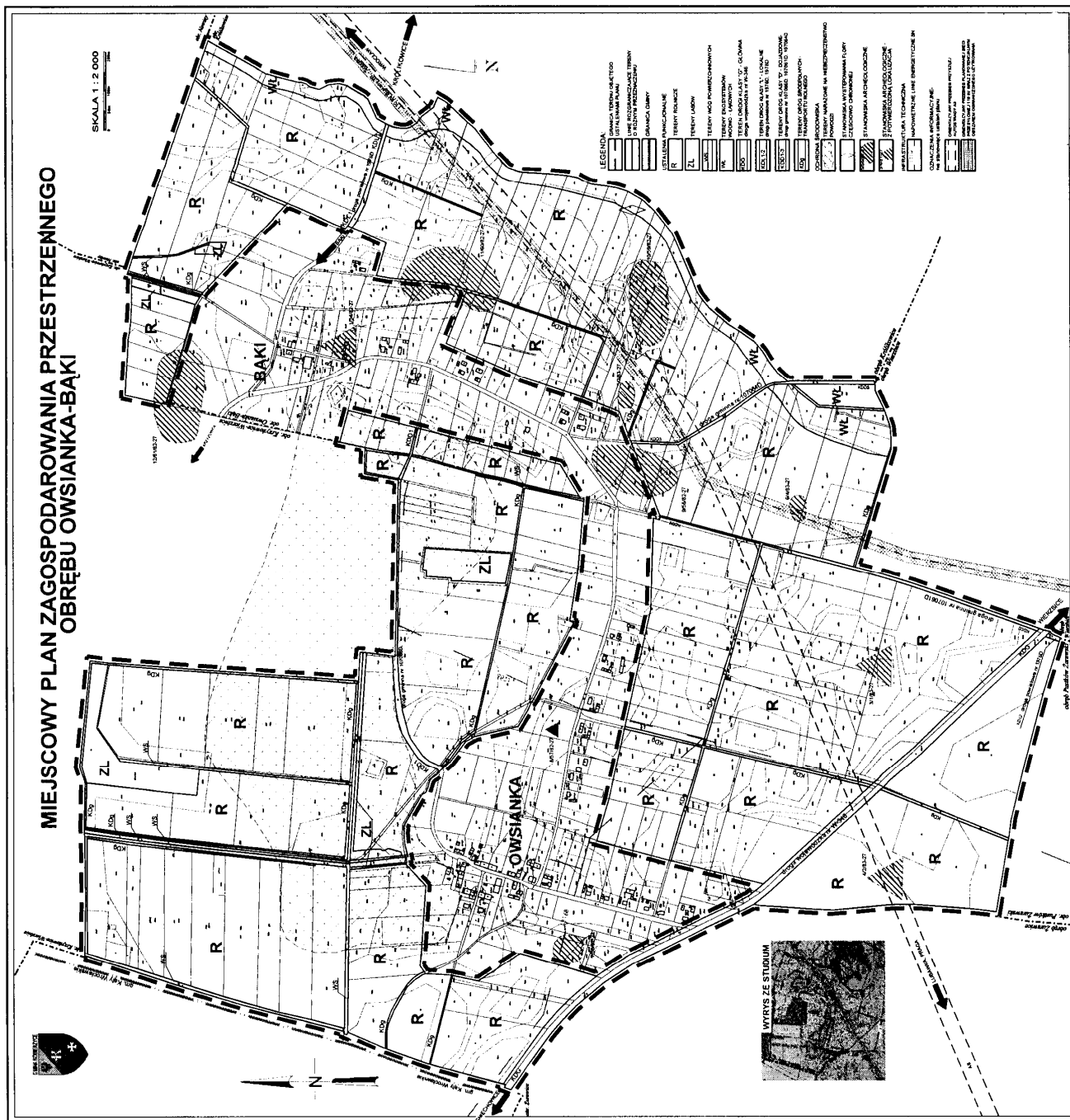
#### § 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JANUSZ GARGAŁA

Załącznik nr 1 do uchwały Rady  
Gminy Kobierzyce z dnia  
27 stycznia 2005 r. (poz. 846)



847

**UCHWAŁA RADY GMINY KOBIERZYCE**

z dnia 27 stycznia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

## obręb Raclawice Wielkie

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XVII/180/03 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 23 października 2003 r., Rada Gminy Kobierzyce uchwala, co następuje:

### R o z d z i a ł 1

#### Przepisy ogólne

##### § 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obręb Raclawice Wielkie, którego granice określono na rysunku planu w skali 1:2000.
2. Załącznikiem do niniejszej uchwały jest rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik nr 1.

##### § 2

Ilekcroć w niniejszej uchwale powołane są artykuły bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć przepisy ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

##### § 3

1. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia graficzne rysunku planu:
  - 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
  - 2) przeznaczenie terenu oznaczone symbolem literowym lub literowym wraz z numerem wyróżniającym go spośród innych terenów,
  - 3) stanowiska archeologiczne,
  - 4) strefy ochrony konserwatorskiej,
  - 5) stanowiska występowania flory częściowo chronionej,
  - 6) przebieg sieci infrastruktury technicznej.
2. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.

##### § 4

Ilekcroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. planie – należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 niniejszej uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
2. rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1: 2000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
3. przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych, a także akty prawa miejscowego,
4. terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu podstawowym, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem literowym, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2.

### R o z d z i a ł 2

#### Ustalenia szczegółowe

##### § 5

Określa się ograniczone liniami rozgraniczającymi tereny:

- 1) rolnicze, oznaczone na rysunku planu symbolem R, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: użytki rolne wraz z drogami śródpolnymi i urządzeniami melioracji podstawowej,
- 2) ekosystemów wodno-łukowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WŁ, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: tereny rolne – łąki,
- 3) lasów, oznaczone na rysunku planu symbolem ZL, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: lasy wraz z drogami śródleśnymi i urządzeniami melioracji podstawowej,
- 4) wód powierzchniowych śródlądowych, oznaczone na rysunku planu symbolem WS, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: rowy melioracyjne,
- 5) dróg oznaczone na rysunku planu symbolami KDL1 i KDL2, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi klasy „L” lokalne,
- 6) dróg śródpolnych oznaczonych na rysunku planu nr 1 symbolem KDg, dla których ustala się przeznaczenie podstawowe: drogi transportu rolnego.

##### § 6

W granicach terenu objętego planem nie występują obszary wymagające określenia zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

##### § 7

Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) zakaz:
  - a) zakazuje się odprowadzania nieczyszczonych ścieków do gruntu, wód gruntowych oraz powierzchniowych,
  - b) na terenach oznaczonych symbolem WŁ lokalizacji wszelkich obiektów hodowlanych oraz trwałego składowania surowców i materiałów masowych,
- 2) dla terenów oznaczonych symbolem ZL obowiązek zachowania istniejącego drzewostanu,
- 3) w granicach terenu objętego planem znajdują się, oznaczone na rysunku planu, prawem chronione stanowiska występowania flory ściśle chronionej.

##### § 8

Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) W granicach terenu objętego planem znajdują się strefy ochrony konserwatorskiej:
  - a) „B” ochrony konserwatorskiej, w której nowe inwestycje należy uzgadniać ze służbami ochrony zabytków,
  - b) „K” ochrony krajobrazu, w której wszelkie działania inwestycyjne należy uzgadniać ze służbami ochrony zabytków,
  - c) „OW” obserwacji archeologicznej, w której przed uzyskaniem pozwolenia na budowę należy uzyskać stanowisko służb ochrony zabytków, co do konieczności prowadzenia prac ziemnych za zezwoleniem konserwatorskim. W zakresie określonym w tym stanowisku należy uzyskać zezwolenie na prowadzenie prac ziemnych pod nadzorem archeologicznym.
- 2) W granicach terenu objętego planem oraz w jego bezpośrednim sąsiedztwie zlokalizowane są stanowiska archeologiczne z potwierdzoną lokalizacją, oznaczone na rysunku planu, o numerach: 1/72/82-27, 2/73/82-27, 3/74/82-27, 7/75/82-27, 5/76/82-27, 6/77/82-27, 7/78/82-27, 7/80/82-27, 10/127/82-27.
- 3) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych na terenie i w bezpośrednim sąsiedztwie stanowisk archeologicznych możliwe jest po przeprowadzeniu ratowniczych badań archeologicznych i wykopaliskowych, na które należy uzyskać zezwolenie służb ochrony zabytków.
- 4) Prowadzenie wszelkich prac inwestycyjnych poza zasięgiem stanowisk archeologicznych możliwe jest po powiadomieniu służb ochrony zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku wystąpienia zabytków i obiektów archeologicznych wymagane jest podjęcie ratowniczych badań wykopaliskowych za zezwoleniem służb ochrony zabytków.
- 5) Ratownicze badania archeologiczne wykopaliskowe, o których mowa w pkt 2 i 3, należy prowadzić pod nadzorem uprawnionego archeologa.

## § 9

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KDL1-2, stanowiących obszar przestrzeni publicznej, określa się następujące wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej:

- 1) zakazuje się umieszczania obiektów małej architektury, nośników reklamowych oraz tymczasowych obiektów usługowo-handlowych,
- 2) dopuszcza się lokalizację urządzeń technicznych i zieleni oraz prowadzenie sieci infrastruktury technicznej w formie niekolidującej z przeznaczeniem podstawowym i zgodnie z przepisami odrębnymi.

## § 10

W granicach terenu objętego planem nie występują tereny wymagające określenia parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

## § 11

W niniejszym planie nie występują obszary wymagające określenia granic terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na nie-

bezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

## § 12

W granicach obszaru objętego planem nie występują obszary wymagające określenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

## § 13

Ustala się dla terenów, o których mowa w § 5, szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy:

- 1) zakaz lokalizacji zabudowy, w tym również zabudowy związanej z produkcją rolniczą i leśną,
- 2) możliwość lokalizacji, z zastrzeżeniem pkt 1 i zgodnie z przepisami odrębnymi, niekolidujących z przeznaczeniem podstawowym, napowietrznych i podziemnych sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.

## § 14

1. W granicach obszaru objętego planem nie występują tereny, dla których wymagane jest określenie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
2. Art. 35 ustawy stosuje się odpowiednio.

## R o z d z i a ł 3

**Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej**

## § 15

Infrastruktura techniczna:

- 1) sieć wodociągowa:
  - a) przez teren objęty planem przebiega wodociąg  $\varnothing$  160,
  - b) zakazuje się budowy indywidualnych ujęć wodociągowych, zlokalizowanych na terenie inwestora, o głębokości przekraczającej 30 m i poborze wody w ilości powyżej 10 m<sup>3</sup>/dobę,
- 2) melioracje:
  - a) wzdłuż rowów melioracyjnych należy pozostawić pas terenu o szerokości min. 4 m wolny od nasadzeń zieleni wysokiej,
  - b) przed przystąpieniem do prac w obrębie sieci urządzeń melioracji szczegółowych sporządzić dokumentację techniczną, zawierającą sposób jej odbudowy,
  - c) uzgodnić prace kolidujące z urządzeniami melioracyjnymi z administratorem tych urządzeń,
  - d) w przypadku uszkodzenia sieci drenarskiej inwestor zobowiązany jest do jej naprawy na własny koszt, pod nadzorem osoby posiadającej niezbędne uprawnienia,
- 3) energia elektryczna:
  - a) przez teren objęty planem przebiega napowietrzna linia energetyczna sn, nr L275 i L2757,
  - b) przez teren objęty planem planowana jest budowa przesyłowej linii energetycznej 110kV GPZ Bielany Wrocławskie – GPZ Sobótka, której orientacyjny przebieg oraz potencjalną strefę ograniczonego użytkowania pokazano na rysunku planu,
- 4) dopuszcza się zmianę przebiegu istniejących sieci infrastruktury technicznej.



§ 16

Określa się następujący układ komunikacyjny:

- 1) ustalenia ogólne:
  - a) w liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się lokalizację infrastruktury technicznej niezwiązanej z drogą na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
  - b) w liniach rozgraniczających dróg należy, w zależności od potrzeb, lokalizować chodniki i/lub ścieżki rowerowe,
  - c) ewentualne włączenia komunikacyjne należy realizować na warunkach zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 2) ustala się następujące szerokości dróg w liniach rozgraniczających:  
KDL1 i KDL 2 – drogi gminne, klasy „L” lokalne: w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) KDg – drogi śródpolne – transportu rolnego:
  - a) szerokość w liniach rozgraniczających – zgodnie z rysunkiem planu,
  - b) ustala się zakaz sytuowania ogrodzeń w odległości mniejszej niż 5 m od osi drogi,
- 4) docelowo przez teren objęty planem przebiegać będzie trasa autostrady A8:
  - a) na rysunku planu pokazano jej orientacyjny przebieg, niestanowiący ustaleń planu,
  - b) ostateczny przebieg i linie rozgraniczające ustalone zostaną w odrębnej procedurze planistycznej.

R o z d z i a ł 4

**Ustalenia końcowe**

§ 17

Dla terenów w granicach planu ustala się stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4, w wysokości 0%.

R o z d z i a ł 5

**Przepisy końcowe**

§ 18

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

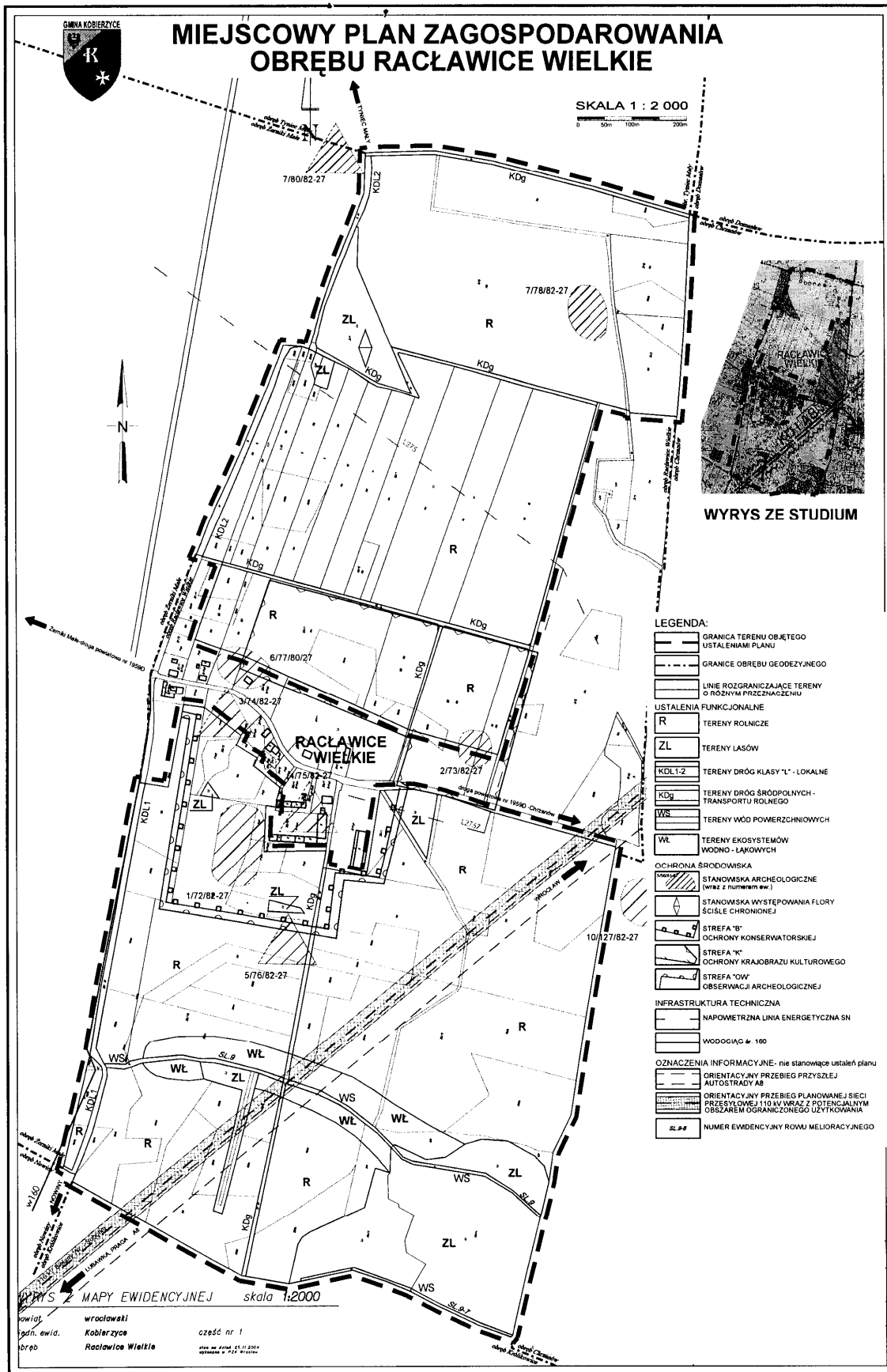
§ 19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

JANUSZ GARGAŁA

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady  
Gminy Kobierzyce z dnia  
27 stycznia 2005 r. (poz. 847)**



848

**UCHWAŁA RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI**

z dnia 2 lutego 2005 r.

## w sprawie regulaminu przyznawania nauczycielom niektórych składników wynagrodzenia w szkołach prowadzonych przez Gminę Jeżów Sudecki

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

### § 1

Uchwala się regulamin określający wysokość oraz warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego i funkcyjnego za warunki pracy oraz nagród w 2005 roku.

### § 2

1. Określa się roczną wysokość środków na dodatki motywacyjne w szkole jako wskaźnik w wysokości 4% płacy zasadniczej nauczycieli w niej zatrudnionych.
2. Wysokość przyznawanego dodatku motywacyjnego dla nauczycieli stanowi procentowy wskaźnik wynagrodzenia zasadniczego w granicach od 9% do 10%.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznawania uwzględniając wysokość środków w szkole i poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 6 i 7 – ustala dyrektor dla nauczycieli, a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy.
4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż do końca roku szkolnego.
6. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, wyniki egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
    - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
    - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
    - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
    - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
    - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) osiąganie przynajmniej dobrej oceny pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi, działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) efektywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
7. Do warunków przyznawania dyrektorom dodatku motywacyjnego należą oprócz wymienionych w pkt 6 osiągane wyniki pracy, odpowiednie standardy jakości administrowania i zarządzania placówką, a w szczególności ocena realizacji zadania w zakresie:
  - 1) finansów:
    - a) planowania budżetu,
    - b) realizacji budżetu,
    - c) prowadzenie dokumentacji księgowo-finansowej,
    - d) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
  - 2) organizacji pracy w szkole:
    - a) uwzględniania założeń polityki oświatowej gminy,
    - b) prowadzenia odpowiedniej polityki kadrowej,
    - c) przestrzeganie statutu placówki,
    - d) tworzenia i przestrzegania regulaminów, w tym wynagradzania i premiowania, socjalnego i innych,
    - e) roztoczenia właściwej opieki nad uczniami,
  - 3) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 4) dbałości o budynki i powierzone mienie:
    - a) estetykę budynków i terenu szkolnego,
    - b) przeglądy, konserwacje i naprawy,
  - 5) wykonywanie czynności poza podstawowym zakresem obowiązków, a w szczególności: współpraca ze środowiskiem lokalnym i spełnienia roli kulturotwórczej szkoły.

### § 3

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
  - a) dyrektorowi do 100%,
  - b) wicedyrektorowi do 80%,

- minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, stażysty posiadającego kwalifikacje: stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego z przygotowaniem pedagogicznym, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
  3. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono:
    - a) wychowawstwo klasy w wysokości 2,5%,
    - b) funkcję nauczyciela metodycznego lub funkcję nauczyciela konsultanta w wysokości 10%,
    - c) funkcję opiekuna stażu:
      - jednego nauczyciela do 5%,
      - dwóch i więcej nauczycieli do 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.
  4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji ustala dyrektor.
  5. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę:
    - a) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
    - b) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły,
    - c) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
    - d) wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów,
    - e) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
    - f) wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje,
    - g) prawidłowość realizacji budżetu szkoły i przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
    - h) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły,
    - i) współpraca z Radą Pedagogiczną, Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim,
    - j) współpraca z różnymi organizacjami, mająca na celu realizację zadań statutowych szkoły,
    - k) terminowość i rzetelność wykonywanych zadań, współpracę ze związkami zawodowymi.
  6. Dodatek funkcyjny przyznaje:
    - a) dla dyrektora szkoły Wójt Gminy,
    - b) dla nauczycieli – dyrektor szkoły.
  7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
  8. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 i 3, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzeczył, numer VII/43/2003 z dnia 11 czerwca 2003 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Rady Gminy numer XVIII/102/2000 z dnia 28 września 2000 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych.

stał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### § 4

Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu ich wykonywania w trudnych, uciążliwych warunkach – 20% stawki godzinowej.

#### § 5

1. Środki na nagrody w ramach funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:
  - 1) 80% środków funduszu na nagrody pozostaje w dyspozycji dyrektora,
  - 2) 20% środków funduszu na nagrody pozostaje w dyspozycji organu prowadzącego.
2. Nagrody z funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:
  - 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
  - 2) otrzymania w danym roku szkolnym lub w roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego,
  - 3) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.
3. Nagrody nauczycielom przyznają:
  - 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
  - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – Wójt Gminy.
4. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor za zgodą Wójta Gminy może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

#### § 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

#### § 7

Tracą moc uchwały Rady Gminy: numer XVIII/102/2000 z dnia 28 września 2000 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych, numer XX/128/2000 z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały numer XVIII/102/2000 z dnia 28 września 2000 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych.

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

**849**

**UCHWAŁA RADY GMINY JEZÓW SUDECKI**

z dnia 2 lutego 2005 r.

**w sprawie wysokości dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli**

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Jezów Sudecki na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2

1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach Gminy Jezów Sudecki.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - a) przy jednej osobie w rodzinie – 4%
  - b) przy dwóch osobach w rodzinie – 6%
  - c) przy trzech osobach w rodzinie – 8%
  - d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 10%minimalnego wynagrodzenia na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o

których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Wójt Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy nie przysługuje w okresie urlopu bezpłatnego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Traci moc § 8 uchwały Rady Gminy nr XVIII/102/2000 z dnia 28 września 2000 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli w placówkach oświatowych.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

ARTUR SMOLAREK

**850**

**UCHWAŁA RADY GMINY MARCINOWICE**

z dnia 9 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia na rok 2005 regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, motywa-**

**cyjnego i funkcyjnego oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także dodatku mieszkaniowego i dodatku za warunki pracy dla nauczycieli zatrudnionych  
w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marcinowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) Rada Gminy Marcinowice uchwała, co następuje:

**§ 1**

Ustala się na 2005 rok regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, motywacyjnego i funkcyjnego oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także dodatku mieszkaniowego i dodatku za trudne, uciążliwe lub szkodliwe warunki pracy dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marcinowice.

**§ 2**

Kryteria i tryb przyznawania i wypłaty nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze reguluje uchwała nr XX/121/04 Rady Gminy Marcinowice z dnia 4 listopada 2004 r.

**§ 3**

1. Ilekroć w uchwale mowa jest o:
  - a) dyrektorze szkoły – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej w Strzelcach oraz dyrektora Zespołu Szkół w Marcinowicach,
  - b) nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Marcinowice,
  - c) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Marcinowice,
  - d) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
  - e) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji narodowej z dnia 11 maja 2000 r. (Dz. U. z 2000 r. Nr 39, poz. 455 z późniejszymi zmianami) w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat.

**§ 4**

**DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT**

1. Dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy (nie więcej jednak jak 20%), przysługuje nauczycielowi poczynając od czwartego roku pracy.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
  - a) począwszy od pierwszego dnia kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
  - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od 1 dnia miesiąca,
  - c) za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego, chyba że przepis stanowi inaczej.
3. Przy ustalaniu prawa do dodatku za wysługę lat stosuje się zasady i normy określone w odrębnych przepisach oraz zasady określone w ustawie Karta Nauczyciela.
4. Dodatki za wysługę lat dla nauczycieli przyznaje Dyrektor Szkoły, a dla Dyrektorów Wójt Gminy.
5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminach wypłat wynagrodzenia i nie łączy się z zasiłkami z ubezpieczenia społecznego.

**§ 5**

**DODATEK MOTYWACYJNY**

1. Dodatek motywacyjny oraz jego wysokość dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt, dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły, w oparciu o następujące kryteria:
  - a) w zakresie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
    - uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
    - umiejętne rozwiązywanie problemów uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
  - b) jakość świadczonej pracy, w tym związane z powierzonym stanowiskiem, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
    - systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
    - podnoszenie umiejętności zawodowych,
    - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
    - dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń,
    - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
    - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
    - przestrzeganie dyscypliny pracy,
  - c) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 3 i 4 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
    - opiekowanie się samorządem uczniowskim działającym na terenie szkoły,
    - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
    - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku dla nauczycieli decyduje dyrektor szkoły w oparciu o zasady uwzględniające specyfikę pracy szkoły.
3. Wysokość dodatku wynosi do 30% stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
4. Wysokość funduszu dla szkoły nalicza dyrektor na podstawie średniej dodatku motywacyjnego proporcjonalnie do liczby zatrudnionych nauczycieli. Ogólna kwota dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć 5% sumy płac zasadniczych nauczycieli w danej szkole.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok. Cofnięcie dodatku motywacyjnego może nastąpić przez wypowiedzenie w trybie art. 42 Kodeksu Pracy.
6. Nauczyciel może być pozbawiony dodatku motywacyjnego w całości lub w części w przypadku:
  - a) niewywiązywania się z ustalonych zadań,
  - b) naruszenia dyscypliny pracy i organizacji zajęć szkolnych polegających na:
    - nieusprawiedliwionym spóźnieniu do pracy,
    - wypuszczaniu dzieci z zajęć lekcyjnych przed dzwonkiem,
    - wychodzeniu z lekcji bez uzasadnienia i usprawiedliwienia,
    - niewykonywaniu zarządzeń i poleceń dyrektora szkoły lub zastępcy dyrektora,
    - stawianiu się do pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu,
    - nieprzestrzeganiu statutu i regulaminu Rady Pedagogicznej.
7. O pozbawieniu nauczyciela dodatku decyduje dyrektor szkoły, a w przypadku dyrektora Wójta Gminy.
8. Dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel zatrudniony co najmniej w połowie obowiązującego czasu pracy, po przepracowaniu w danej szkole 1 roku.
9. O przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel powiadamiany jest pismem przez dyrektora lub Wójta Gminy. Kopię decyzji włącza się do akt osobowych, a drugą kopię przekazują się do komórki finansowej.
10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## § 6

### DODATEK FUNKCYJNY

1. Dodatek przysługuje nauczycielom:
  - a) którym powierzono funkcje Dyrektorów Szkół,
  - b) Wicedyrektorom Szkół,
  - c) nauczycielom – opiekunom stażystów,
  - d) nauczycielom wychowawcom klas, oraz grup przedszkolnych.
2. Stawka dodatku funkcyjnego uzależniona jest od wielkości szkoły, typu szkoły, ilości oddziałów, złożoności warunków pracy.

Tabela stawek widełkowych

Stanowisko	Kryterium	Kwota lub % stawki zasadniczej
Dyrektor Zespołu Szkół		od 15% do 80%
Wicedyrektor Zespołu Szkół		od 15% do 30%
Dyrektor (w zależności od ilości oddziałów)	8–11 oddziałów	od 15% do 50%
	od 12 oddziałów	od 15% do 60%

Wicedyrektor Szkoły		od 15% do 30%
Opiekun stażu (w zależności od ilości stażystów)	za jednego stażystę	od 1% do 5%
Wychowawca klasy		30–50 zł
Wychowawca grupy przedszkolnej		30–50 zł

3. Prawo do dodatku powstaje z dniem powierzenia obowiązków.
4. Prawo do dodatku wygasa z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie lub utrata uprawnień. W przypadkach choroby lub innej usprawiedliwionej nieobecności w pracy, prawo dodatku wygasa z końcem miesiąca.
5. W szkołach, w których nie utworzono stanowiska zastępcy dyrektora, w przypadku nieobecności dyrektora dłużej niż 30 dni, dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie.
6. Dodatek dla opiekuna stażysty przysługuje za każdą osobę odbywającą staż. Za wychowawstwo klasy za

każdą klasę niezależnie od wymiaru czasu pracy. W grupie przedszkolnej lub świetlicowej przysługuje jeden dodatek niezależnie od liczby grup, w których prowadzi się zajęcia.

7. Dodatki funkcyjne wypłaca się z góry w terminach wypłat wynagrodzenia zasadniczego.

## § 7

### DODATKI ZA WARUNKI PRACY NAUCZYCIELI

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za trudne warunki pracy w przypadkach i wysokościach określonych w poniższej tabeli:

Klasyfikacja warunków pracy	Stawka dodatku % za godzinę pracy dydaktycznej
nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	od 1% do 25%
zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim	od 1% do 25%
zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w klasie, do której uczęszcza co najmniej jedno dziecko z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim realizujące oddzielny program	od 1% do 25%
zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach łączonych	od 1% do 25%

2. Dodatek za pracę w trudnych i uciążliwych warunkach przyznaje Dyrektor Szkoły.
3. Dodatki wypłaca się z dołu w terminach wypłat wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe.

## § 8

### WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

1. W szczególnych wypadkach podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach lub zapewnienia opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.
2. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.
3. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
4. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej ty-

godniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się wg stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
6. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnych zastępstw ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
7. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerwy przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.



9. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy są płatne, a w szczególności w związku z:
- zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
  - wyjazdu uczniów na wycieczkę lub na imprezę,
  - chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
  - rekolekcji,
  - udziału nauczyciela w konferencji metodycznej lub szkoleniach wskazanych przez dyrektora szkoły.
- Ww. godziny traktuje się jak faktycznie przepracowane.
10. Nauczycielom wyjeżdżającym na wycieczki szkolne i inne zorganizowane wyjazdowe formy zajęć trwające dłużej niż 1 dzień wypłaca się dodatkowo wynagrodzenie jak za 4 godziny ponadwymiarowe za każdy dzień trwania.
11. Za pracę w dniach ustawowo wolnych od pracy (sobota, niedziela) wypłaca się dodatek jak za cztery godziny ponadwymiarowe dziennie.
12. Nie sumuje się dodatków z punktu 10 i punktu 11.
13. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono 4-dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.
14. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie, nie może być jednakże większa niż liczba godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym.
15. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

### § 9

#### DODATEK MIESZKANIOWY

1. Nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona od liczby osób w rodzinie nauczyciela.
2. Do członków rodziny zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących współmałżonka i dzieci.
3. Dodatek przyznaje się bez względu na prawo własności mieszkania na pisemny wniosek zainteresowanego

### § 11

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

go nauczyciela z określeniem stanu rodzinnego uprawnionego:

- a) dodatek nie przysługuje dla dorosłych dzieci nauczyciela, z wyjątkiem dzieci nauczycieli, które uczą się w trybie stacjonarnym, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia,
  - b) w przypadku jeżeli współmałżonkiem jest również nauczyciel, dodatek przysługuje jednej osobie.
4. Dodatek mieszkaniowy w formie pisemnej decyzji przyznaje Dyrektor Szkoły, a w stosunku do Dyrektora Wójt Gminy w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
5. Prawo do dodatku przyznaje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po złożeniu wniosku.
6. Wypłata dodatku następuje w terminach wypłaty części wynagrodzenia nauczycielskiego z dołu.
7. Stawki dodatków mieszkaniowych stanowią określony procent aktualnie obowiązującego obwieszczenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie najniższego wynagrodzenia za pracę:
- |                                   |      |
|-----------------------------------|------|
| a) stan rodzinny 1 osoba          | – 1% |
| b) stan rodzinny 2 osoby          | – 2% |
| c) stan rodzinny 3 osoby          | – 3% |
| d) stan rodzinny 4 osoby i więcej | – 4% |
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
  - c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
  - d) korzystania z urlopu wychowawczego.

### § 10

1. Traci moc uchwała nr XIX/151/00 Rady Gminy Marcinowice z dnia 25 sierpnia 2000r. w sprawie przyjęcia regulaminów określających ogólne warunki i zasady przyznawania i wypłat dodatków do wynagrodzeń i innych świadczeń dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjum Gminy Marcinowice.
2. Traci moc uchwała nr III/18/02 Rady Gminy Marcinowice z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/151/00 Rady Gminy Marcinowice z dnia 25 sierpnia 2000 r. w sprawie przyjęcia regulaminów określających ogólne warunki i zasady przyznawania i wypłat dodatków do wynagrodzeń i innych świadczeń dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych i gimnazjum Gminy Marcinowice.

### § 12

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

LESZEK ZAZULAK

## 851

### ZARZĄDZENIE STAROSTY OŁAWSKIEGO

z dnia 10 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2005 r. w placówce opiekuńczo-wychowawczej, tj. Rodzinnym Domu Dziecka w Bystrzycy, ul. Sienkiewicza 4**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

#### § 1

Ustalam w 2005 roku średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka w Bystrzycy, ul. Sienkiewicza 4 w wysokości 1236,00 (jeden tysiąc dwieście trzydzieści sześć złotych.).

#### § 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

#### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2005 r.

STAROSTA

MARIA BOŻENA POLAKOWSKA

## 852

### ZARZĄDZENIE STAROSTY OŁAWSKIEGO

z dnia 10 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2005 r. w placówce opiekuńczo-wychowawczej, tj. Domu Dziecka w Oławie, pl. Zamkowy 17**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

#### § 1

Ustalam w 2005 roku średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Domu Dziecka w Oławie przy pl. Zamkowym 17 w wysokości 2.025,77 zł (dwa tysiące dwadzieścia pięć złotych 77/100).

#### § 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

#### § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2005 r.

STAROSTA

MARIA BOŻENA POLAKOWSKA

## 853

### ZARZĄDZENIE STAROSTY OŁAWSKIEGO

z dnia 10 lutego 2005 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w 2005 r. w powiatowym domu pomocy społecznej, tj. Domu Pomocy**

**Spółecznej przy ul. Lwowskiej 6 w Oławie**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam w 2005 roku średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Oławie przy ul. Lwowskiej 6 w wysokości 1723,73 zł (jeden tysiąc siedemset dwadzieścia trzy złote 73/100).

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od 1 stycznia 2005 r.

STAROSTA

MARIA BOŻENA POLAKOWSKA

**854**

**SPRAWOZDANIE**

**POWIATOWEJ KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU  
W TRZEBNICY ZA ROK 2004**

Zgodnie z art. 38b ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 ze zm.) składam Radzie Powiatu Trzebnickiego sprawozdanie Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za rok 2004.

Powiatowa Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w Trzebnicy powstała na mocy art. 38a ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 ze zm.).

Celem Komisji jest realizacja zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i zadaniami określonymi w innych ustawach dot. porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

W 2004 roku do składu Komisji weszli:

1. Marek Koliński – Starosta Trzebnicki jako przewodniczący.
2. Dwóch radnych – delegowanych przez radę powiatu:
  - Józef Ślęczka,
  - Zdzisław Franczak.
3. Trzy osoby powołane przez Starostę:
  - Komendant PSP brygd. poż. – Andrzej Abulewicz,
  - Powiatowy Inspektor Sanitarny – Aleksandra Rzewuska,
  - Kierownik Powiatowego Urzędu Pracy – Roman Głuszek.
4. Dwóch przedstawicieli, delegowanych przez Komendanta Powiatowego Policji:
  - podinsp. Ryszard Judziński,
  - podinsp. Józef Gardiasz.
5. Prokurator Prokuratury Rejonowej w Trzebnicy – Pani Mirosława Mulczyk.
6. Przedstawiciele samorządów gminnych:
  - Burmistrz Żmigrodu – Zdzisław Średniawski,
  - Zastępca Wójta Gminy Wisznia Mała – Jakub Bronowicki.
7. Paweł Gulewicz – Szef Agencji Ochrony Osób i Mienia „Societas” – uczestniczący w pracach komisji z głosem doradczym.

W pracach Komisji uczestniczyli przedstawiciele powiatowych służb i inspekcji wykonujących zadania w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa na terenie powiatu, a także zaproszeni goście.

Na posiedzeniach Komisji omawiano sprawy bezpieczeństwa ludności oraz sposoby ograniczenia przestępczości kryminalnej w szczególności skierowanej przeciwko osobom i mieniu, zdarzeń drogowych, oraz zwiększenia wykrywalności sprawców zdarzeń.

Podejmowano problematykę bezpieczeństwa dzieci i młodzieży szkół wszystkich szczebli. W ramach programu „Bezpieczna Szkoła” w 2004 roku realizowane były przez KPP w Trzebnicy programy:

- „Bezpieczne ferie”,
- Pierwszy dzień wiosny,
- „Palacz”,
- „Bezpieczna droga do szkoły”,
- Bezpieczne wakacje,
- „Cytrynka”.

W ramach programu „Niebieska Karta” prowadzono działania związane z przemocą w rodzinie. Realizowano program przeciwdziałania narkomanii wspólnie z pedagogami szkolnymi i kadrami nauczycielską.

Komenda Powiatowa Policji w Trzebnicy, w ramach prewencji kryminalnej przeprowadziła szkolenie dla pedagogów szkolnych z całego Powiatu pod kątem przeciwdziałania demoralizacji, przestępczości nieletnich. Uczestnicy szkolenia otrzymali moduły postępowania w sytuacjach gdy zachodzi podejrzenie, że nieletni znajdują się pod wpływem działania narkotyków, alkoholu lub są sprawcami przestępstw.

Starostwo Powiatowe zakupiło 10 testerów na obecność narkotyków w organizmie.

W ramach programu „Bezpieczne drogi w powiecie” na bieżąco jest aktualizowana tzw. „mapa zagrożeń” opracowana w Komendzie Powiatowej Policji w Trzebnicy.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Trzebnicy:

- podejmuje działania w zakresie interwencji i reagowania na zaistniałe zagrożenia,
- rozpoznaje nowe oraz monitoruje istniejące zagrożenia zarówno dla ludzi jak i środowiska naturalnego,
- sprawuje nadzór administracyjny poziomu ochrony przeciwpożarowej w obiektach użyteczności publicznej już istniejących jak i nowo powstałych,
- prowadzi działalność edukacyjno-prewencyjną wśród dzieci i młodzieży szkolnej, corocznie razem z Miejskimi i Gminnymi Zarządami oraz Zarząd Powiatowym Związku Ochotniczych Straży Pożarnej,
- organizuje Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom”.

W siedzibie Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Trzebnicy przy ul. Głowackiego 12, powstało Centrum Zarządzania Kryzysowego. Zakończone zostały prace związane z wyposażeniem go w podstawowy sprzęt łączności i teleinformatyczny. Obecnie trwają prace nad uruchomieniem systemów informatycznych i łączności. Głównym elementem tego sprzętu jest system selektywnego alarmowania ludności.

Każda gmina została wyposażona w stację obiektową systemu DSP-50.

W przypadku zaistnienia nadzwyczajnych zagrożeń Centrum to będzie stanowiło Sztab Kryzysowy Starosty.

Działalność Powiatowego Inspektora Sanitarnego jak również Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej ukierunkowana jest na ujawnianie, wykrywanie i zwalczanie chorób zakaźnych, a także kontrolę ujęć wody pitnej. W celu zminimalizowania istniejącego zagrożenia PSSE podejmuje działania w zakresie nadzoru nad wodą, powietrzem atmosferycznym, glebą oraz obiektami użyteczności publicznej, a także obiektami i środkami transportu.

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Trzebnicy realizuje zadania w zakresie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów prawa budowlanego. W związku z tym były i są prowadzone działania polegające na:

- kontroli budów, obiektów budowlanych istniejących, zakładów pracy, sklepów, hurtowni prowadzących obrót materiałami budowlanymi,
- wydawaniu decyzji mających na celu doprowadzenie wykonywanych robót budowlanych do stanu zgodnego z prawem, do rozbiórki obiektów włącznie,
- wydawaniu decyzji nakładających na właścicieli i zarządców obiektów budowlanych obowiązku doprowadzenia tych obiektów do właściwego stanu technicznego wraz z likwidacją zagrożeń.

W ramach prac Powiatowej Komisji, zespół ds. ochrony zabytków przed pożarem i kradzieżą, którego zadania zostały włączone do zadań Komisji, dokonał lustracji:

- kościoła parafialnego p.w. Św. Michała Archanioła we Wszemirowie,

- kościoła filialnego p.w. Apostołów Piotra i Pawła w Pawłowie Trzebnickim (w dniu 21 czerwca 2004 r.),
- kościoła pod wezwaniem Podwyższenia Krzyża Świętego w Korzeńsku (w dniu 30 sierpnia 2004 r.),
- zespołu klasztornego Kongregacji Sióstr Miłosierdzia Św. Karola Boromeusza w Trzebnicy (w dniu 5 listopada 2004 r.).

W pracach tego zespołu, poza członkami Powiatowej Komisji, uczestniczyli także przedstawiciele służb i inspekcji wykonujących zadania w zakresie porządku publicznego, a także służby Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków jak również przedstawiciele samorządów terytorialnych.

Działania zespołu mają na celu minimalizację strat i szkód w dobrach kultury poprzez:

- ustalenie zagrożenia przed przestępczością kierowaną na dobra kultury na terenie powiatu,
- ocenę stanu zabezpieczenia zabytków o szczególnym znaczeniu dla dziedzictwa narodowego, w tym podlegających obowiązkowej ochronie oraz najbardziej zagrożonych w czasie pokoju i wojny.

Lustracje te były przeprowadzane, po uzyskaniu zgody Kurii Metropolitarnej we Wrocławiu.

Na podstawie przedstawionych informacji stwierdzam, że zadania Komisji w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego są realizowane należycie.

STAROSTA

MAREK KOLIŃSKI

## 855

### INFORMACJA

#### O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

##### w sprawie zmiany koncesji dla GMINY SYCÓW

prowadzącej działalność gospodarczą w formie zakładu budżetowego pn.:  
**Zakład Gospodarki Komunalnej z siedzibą w Sycowie**

**W dniu 16 lutego 2005 r. decyzją Prezesa URE nr WCC/355B/536/W/OWR/2005/GM** dokonano zmiany koncesji na prowadzenie działalności w zakresie wytwarzania ciepła udzielonej **GMINIE SYCÓW** prowadzącej działalność gospodarczą w formie zakładu budżetowego pn: **Zakład Gospodarki Komunalnej** z siedzibą w Sycowie.

#### Uzasadnienie

Pismem z dnia 12 stycznia 2005 r. znak: TC/25/2005 Koncesjonariusz wniósł o zmianę przedmiotu i zakresu działalności określonego w tej koncesji w związku z przekazaniem w bezpłatne używanie na rzecz Powiatowego Zespołu Szpitali w Oleśnicy kotłowni przy ul. Oleśnickiej w Sycowie.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) w związku z art. 30 ust. 1 oraz art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 ze zmianami) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzją z dnia 16 lutego 2005 r. nr **WCC/355B/536/W/OWR/ /2005/GM** zmienił swoją decyzję z dnia 29 października 1998 r. nr WCC/355/536/U/OT-5/98/RO (ze zmianą), w sprawie udzielenia koncesji w zakresie **wytwarzania ciepła**.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
POŁUDNIOWO-ZACHODNI ODDZIAŁ TERENOWY  
z siedzibą we Wrocławiu

**ZASTĘPCA DYREKTORA**

*Jadwiga Gogolewska*

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

- 1) na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02,
- 2) w punktach sprzedaży:
  - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
  - Oddziału Zamiejscowego w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirszfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
  - Oddziału Zamiejscowego w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
  - Oddziału Zamiejscowego w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-54, oraz dostępne w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego,

Dolnośląski Urząd Wojewódzki, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 340-62-02

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1