



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 7 lipca 2005 r.

Nr 121

TREŚĆ:

Poz.:

### AKTY NORMATYWNE:

#### UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

2507 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Bystrzyca Kłodzka .....	11379
2508 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Długopole Dolne .....	11385
2509 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Długopole Zdrój .....	11391
2510 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Gorzanów .....	11397
2511 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Idzików .....	11403
2512 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Kamienna .....	11409
2513 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Lasówka .....	11415
2514 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Marianówka .....	11421
2515 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Mielnik .....	11427
2516 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Międzygórze .....	11433
2517 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Młoty .....	11439
2518 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Mostowice .....	11445
2519 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Nowa Bystrzyca .....	11451
2520 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Nowa Łomnica .....	11457
2521 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Nowy Waliszów .....	11463
2522 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Piotrowice .....	11469
2523 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Pławnica .....	11475
2524 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Ponikwa .....	11481
2525 – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Poręba .....	11487

<b>2526</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Spalona .....	11493
<b>2527</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Stara Bystrzyca .....	11499
<b>2528</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Stara Łomnica .....	11505
<b>2529</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Starkówek .....	11511
<b>2530</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Stary Waliszów .....	11517
<b>2531</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Szklarka .....	11523
<b>2532</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Topolice .....	11529
<b>2533</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Wilkanów .....	11535
<b>2534</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Wójtowice .....	11541
<b>2535</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Wyszki .....	11547
<b>2536</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Zabłocie .....	11553
<b>2537</b> – Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Zalesie .....	11559
<b>2538</b> – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVII/216/05 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Oleśnica, dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy .....	11565

**INNE AKTY PRAWNE:****DECYZJA:**

<b>2539</b> – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie przedłużenia terminu obowiązywania taryfy ciepła dla Clima Heat Spółki jawnej Andrzej Migdalski Jan Wierzbicki z siedzibą w Jeleniej Górze .....	11569
--	-------

---

---

## 2507

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Bystrzyca Kłodzka

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Bystrzyca Kłodzka.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Bystrzyca Kłodzka jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Bystrzyca Kłodzka.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Bystrzyca Kłodzka, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekrót w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu ogólnym – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Bystrzyca Kłodzka.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

## § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

## § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

## § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

## § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

## § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania ogólnego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania ogólnego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania ogólnego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania ogólnego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania ogólnego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględniła wskazań burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie ogólne w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie ogólne burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania ogólnego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XIII/84/99 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 27 września 1999 r. w sprawie nadania statutu Sołectwu Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.



## 2508

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Długopole Dolne

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Długopole Dolne.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Długopole Dolne jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Długopole Dolne.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Długopole Dolne, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Długopole Dolne.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/281/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Długopole Dolne.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2509

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Długopole Zdrój

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Długopole Zdrój.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Długopole Zdrój jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Długopole Zdrój.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Długopole Zdrój, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekcroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Długopole Zdrój.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.



3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

## § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

## § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

## § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

## § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

## § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania ogólnego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/282/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Długopole Zdrój.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2510

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Gorzanów

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Gorzanów.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Gorzanów jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Gorzanów.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Gorzanów, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Gorzanów.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołectkiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołectkiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołectka.
- Rada sołectka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołectkiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołectkiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołectkiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołectkiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;



- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł V I

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł V I I

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/283/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Gorzanów.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2511

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Idzików

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Idzików.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Idzików jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości: Idzików i Biała Woda.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Idzików, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Idzików.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

## § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

## § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

## § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

## § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

## § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/284/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Idzików.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.



## 2512

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Kamienna

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Kamienna.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Kamienna jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości: Kamienna i Marcinków.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Kamienna, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Kamienna.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

## § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

## § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

## § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

## § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

## § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskiego w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskiego burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/285/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Kamienna.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2513

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Lasówka

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Lasówka.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Lasówka jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Lasówka.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Lasówka, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Lasówka.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;
- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;
- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania ze-

brania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.
3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom



zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołectkiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołectka.
- Rada sołectka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
  - zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
  - zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołectkiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołectkiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołectkiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołectkiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

#### § 25

- Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
- Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

### ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

#### § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

#### § 27

##### 1. Zarządzenie wyborów

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

##### 2. Komisja wyborcza

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

##### 3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.

- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

##### 4. Karty do tajnego głosowania

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

##### 5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

##### 6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

#### § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

### MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

#### § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

#### § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wdzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;
  - 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

**GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA****§ 31**

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

**§ 32**

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

**§ 33**

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

R o z d z i a ł VII

**NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA****§ 34**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 35**

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

**§ 36**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek

organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

**§ 37**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

**§ 38**

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

**§ 39**

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

**§ 40**

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowieniu zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 41**

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/286/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Lasówka.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BRONISŁAW PATYNKO*

§ 45

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2514

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Marianówka

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Marianówka.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Marianówka jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości: Marianówka i Szklary.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Marianówka, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Marianówka.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;



- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/287/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Marianówka.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2515

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Mielnik

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Mielnik.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Mielnik jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Mielnik.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Mielnik, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Mielnik.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

## § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

## § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

## § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

## § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

## § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/288/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Mielnik.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.



## 2516

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Międzygórze

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Międzygórze.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Międzygórze jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Międzygórze.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Międzygórze, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Międzygórze.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołałego zebrania ogólnego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania ogólnego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania ogólnego.
- Przewodniczący zebrania ogólnego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania ogólnego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania ogólnego, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania ogólnego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania ogólnego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania ogólnego;
  - wykonywanie uchwał zebrania ogólnego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania ogólnego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania ogólnego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania ogólnego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/289/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Międzygórze.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2517

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Młoty

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Młoty.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Młoty jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Młoty.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Młoty, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekczeń w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Młoty.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.



3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskiego w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 44

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BRONISŁAW PATYNKO*

-----  
<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2518

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Mostowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Mostowice.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Mostowice jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości: Mostowice i Piaskowice.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Mostowice, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekrót w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Mostowice.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;



- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/290/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Mostowice.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2519

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Nowa Bystrzyca

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Nowa Bystrzyca.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Nowa Bystrzyca jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Nowa Bystrzyca.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Nowa Bystrzyca, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Nowa Bystrzyca.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

## § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

## § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

## § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

## § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

## § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskiego w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/291/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Nowa Bystrzyca.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.



## 2520

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Nowa Łomnica

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Nowa Łomnica.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Nowa Łomnica jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Nowa Łomnica.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Nowa Łomnica, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Nowa Łomnica.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/292/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Nowa Łomnica.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2521

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Nowy Waliszów

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Nowy Waliszów.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Nowy Waliszów jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Nowy Waliszów.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Nowy Waliszów, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Nowy Waliszów.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.



3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

## § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

## § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

## § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

## § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

## § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/293/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Nowy Waliszów.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2522

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Piotrowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Piotrowice.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Piotrowice jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Piotrowice.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Piotrowice, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Piotrowice.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;
- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;
- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania ze-

brania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyciągać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.
3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom

zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
  - zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
  - zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocześnie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

#### § 25

- Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
- Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

### ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

#### § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

#### § 27

##### 1. Zarządzenie wyborów

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

##### 2. Komisja wyborcza

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

##### 3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.

- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

##### 4. Karty do tajnego głosowania

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

##### 5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

##### 6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

#### § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

### MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

#### § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

#### § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wdzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;
  - 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI



**GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA****§ 31**

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

**§ 32**

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

**§ 33**

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

**R o z d z i a ł VII****NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA****§ 34**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 35**

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

**§ 36**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek

organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

**§ 37**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

**§ 38**

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

**§ 39**

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

**§ 40**

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowieniu zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

**R o z d z i a ł VIII****POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 41**

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/294/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Piotrowice.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BRONISŁAW PATYNKO*

§ 45

-----  
<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2523

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Pławnica

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Pławnica.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Pławnica jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Pławnica.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Pławnica, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołectkiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Pławnica.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;
- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;
- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania ze-

brania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wzywać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.
3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania ogólnego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom ze-

brania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
  - zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
  - zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

#### § 25

- Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
- Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

### ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

#### § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

#### § 27

##### 1. Zarządzenie wyborów

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

##### 2. Komisja wyborcza

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

##### 3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.

- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

##### 4. Karty do tajnego głosowania

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

##### 5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

##### 6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

#### § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

### MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

#### § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

#### § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wdzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;
  - 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

**GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA****§ 31**

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

**§ 32**

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

**§ 33**

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

**R o z d z i a ł VII****NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA****§ 34**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 35**

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

**§ 36**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek

organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

**§ 37**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

**§ 38**

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

**§ 39**

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

**§ 40**

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowieniu zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

**R o z d z i a ł VIII****POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 41**

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 43

Traci moc uchwała nr XXXVII/225/97 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 maja 1997 r. w sprawie statutu Sołectwa Pławница.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BRONISŁAW PATYNKO*

§ 45

-----  
<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.



## 2524

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Ponikwa

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Ponikwa.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Ponikwa jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Ponikwa.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Ponikwa, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Ponikwa.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;
- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;
- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania ze-

brania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.
3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom

zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołectkiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określenia ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołectka.
- Rada sołectka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
  - zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
  - zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołectkiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołectkiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołectkiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołectkiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

#### § 25

- Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
- Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

### ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

#### § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

#### § 27

##### 1. Zarządzenie wyborów

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

##### 2. Komisja wyborcza

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

##### 3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.

- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

##### 4. Karty do tajnego głosowania

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

##### 5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

##### 6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

#### § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

### MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

#### § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

#### § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wdzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;
  - 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

**GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA****§ 31**

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

**§ 32**

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

**§ 33**

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

R o z d z i a ł VII

**NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA****§ 34**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 35**

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

**§ 36**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek

organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

**§ 37**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

**§ 38**

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

**§ 39**

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

**§ 40**

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowieniu zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 41**

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/295/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Ponikwa.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BRONISŁAW PATYNKO*

§ 45

-----  
<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2525

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Poręba

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Poręba.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Poręba jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości: Poręba, Poniatów i Rudawa.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Poręba, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Poręba.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.



3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/296/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Poręba.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2526

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Spalona

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Spalona.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Spalona jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Spalona.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Spalona, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Spalona.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kulturywania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;
- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;
- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania ze-

brania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.
3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania ogólnego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom ze-

brania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określenia ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
  - zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
  - zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

#### § 25

- Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
- Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

### ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

#### § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

#### § 27

##### 1. Zarządzenie wyborów

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

##### 2. Komisja wyborcza

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

##### 3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.

- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

##### 4. Karty do tajnego głosowania

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

##### 5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

##### 6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

#### § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

### MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

#### § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

#### § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wdzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;
  - 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI



**GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA****§ 31**

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

**§ 32**

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

**§ 33**

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

R o z d z i a ł VII

**NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA****§ 34**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 35**

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

**§ 36**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek

organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

**§ 37**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

**§ 38**

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

**§ 39**

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

**§ 40**

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowieniu zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 41**

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/297/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Spalona.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BRONISŁAW PATYNKO*

§ 45

-----  
<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

**2527**

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ**

z dnia 25 maja 2005 r.

**w sprawie statutu Sołectwa Stara Bystrzyca**

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

**§ 1**

Nadaje się statut Sołectwu Stara Bystrzyca.

**R o z d z i a ł I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 2**

Sołectwo Stara Bystrzyca jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Stara Bystrzyca.

**§ 3**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Stara Bystrzyca, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

**§ 4**

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

**§ 5**

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Stara Bystrzyca.

**R o z d z i a ł II**

**ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA**

**§ 6**

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

**§ 7**

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

**§ 8**

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

## § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

## § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

## § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

## § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

## § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

## § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

## § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

## § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/298/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Stara Bystrzyca.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.



## 2528

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Stara Łomnica

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Stara Łomnica.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Stara Łomnica jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Stara Łomnica.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Stara Łomnica, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Stara Łomnica.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/299/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Stara Łomnica.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2529

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Starkówek

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Starkówek.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Starkówek jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości: Starkówek, Paszków i Pokrzywno.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Starkówek, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Starkówek.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu wiejskim upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.



3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołałego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania wiejskiego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie wiejskie obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie wiejskie w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie wiejskie wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania wiejskiego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie wiejskie ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/300/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Starkówek.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2530

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Stary Waliszów

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Stary Waliszów.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Stary Waliszów jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Stary Waliszów.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Stary Waliszów, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekrót w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Stary Waliszów.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;



- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XL/241/97 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 27 czerwca 1997 r. w sprawie statutu Sołectwa Stary Waliszów.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2531

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Szklarka

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Szklarka.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Szklarka jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości: Szklarka i Szczawina.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Szklarka, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Szklarka.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu wiejskim upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/301/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Szklarka.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.



## 2532

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Topolice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Topolice.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Topolice jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Topolice.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Topolice, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Topolice.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;
- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;
- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania ze-

brania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wzywać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.
3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom

zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołectwskiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołectwa.
- Rada sołectwa składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
  - zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
  - zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołectwskiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołectwskiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocześnie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołectwskiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołectwskiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

#### § 25

- Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
- Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

### ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

#### § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

#### § 27

##### 1. Zarządzenie wyborów

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

##### 2. Komisja wyborcza

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

##### 3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.

- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

##### 4. Karty do tajnego głosowania

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

##### 5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

##### 6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

#### § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

### MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

#### § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

#### § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wdzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;
  - 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

**GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA****§ 31**

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

**§ 32**

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

**§ 33**

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

**R o z d z i a ł VII****NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA****§ 34**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 35**

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

**§ 36**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek

organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

**§ 37**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

**§ 38**

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

**§ 39**

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

**§ 40**

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowieniu zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

**R o z d z i a ł VIII****POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 41**

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/302/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Topolice.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BRONISŁAW PATYNKO*

§ 45

-----  
<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2533

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Wilkanów

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Wilkanów.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Wilkanów jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Wilkanów.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Wilkanów, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Wilkanów.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.



3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/303/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Wilkanów.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2534

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Wójtowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Wójtowice.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Wójtowice jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości: Wójtowice i Huta.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Wójtowice, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Wójtowice.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członek rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;



- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/304/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Wójtowice.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2535

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Wyszki

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Wyszki.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Wyszki jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Wyszki.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Wyszki, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Wyszki.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/305/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Wyszki.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.



## 2536

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Zabłocie

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Zabłocie.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Zabłocie jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Zabłocie.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Zabłocie, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołectkiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Zabłocie.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kulturyowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;
- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł III

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;
- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania ze-

brania ogólnego upoważnia się wskazanego członka rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.
3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołectkiej, obradom

zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołectkiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określeniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołectka.
- Rada sołectka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:
  - zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
  - zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołectkiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołectkiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierespektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołectkiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołectkiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

#### § 25

- Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
- Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

### ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

#### § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

#### § 27

##### 1. Zarządzenie wyborów

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

##### 2. Komisja wyborcza

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

##### 3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.

- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

##### 4. Karty do tajnego głosowania

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

##### 5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

##### 6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

#### § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

### MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

#### § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

#### § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wdzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;
  - 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

**GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA****§ 31**

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

**§ 32**

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

**§ 33**

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

**R o z d z i a ł VII****NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA****§ 34**

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 35**

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

**§ 36**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek

organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

**§ 37**

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

**§ 38**

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

**§ 39**

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

**§ 40**

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowieniu zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

**R o z d z i a ł VIII****POSTANOWIENIA KOŃCOWE****§ 41**

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/306/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Zabłocie.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*BRONISŁAW PATYNKO*

§ 45

-----  
<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2537

### UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BYSTRZYCY KŁODZKIEJ

z dnia 25 maja 2005 r.

#### w sprawie statutu Sołectwa Zalesie

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.<sup>1</sup>), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka – Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwała, co następuje:

#### § 1

Nadaje się statut Sołectwu Zalesie.

### R o z d z i a ł I

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 2

Sołectwo Zalesie jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowość Zalesie.

#### § 3

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Zalesie, w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania;
- 2) organizację i zasady działania jego organów;
- 3) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4) uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5) zasady gospodarki finansowej;
- 6) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

#### § 4

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego Statutu;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy Sołectwa;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7) Zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 8) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

#### § 5

Siedzibą władz sołectwa jest miasto Zalesie.

### R o z d z i a ł II

#### ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

#### § 6

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:
  - 1) inicjowanie działań organów gminy;
  - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
  - 3) podejmowanie rozstrzygnięć;
  - 4) podejmowanie innych czynności i działań.
3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

#### § 7

Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1) współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2) działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3) organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4) zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5) organizowanie i współdziałanie z właściwymi organami dla poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

#### § 8

Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1) mienia komunalnego przekazanego sołectwu w zarząd powierniczy na zasadach bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu zgodnie z ustaleniami statutu gminy i niniejszego statutu;
- 2) przeznaczenie środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3) kierunków, zakresu i form społecznych czynów komunalnych;

- 4) utrzymania, konserwacji, remontu obiektów komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń i planów oraz budżetu gminy.

### § 9

Sołectwo współdziała z organami gminy, wyraża opinię w sprawach:

- 1) studium zagospodarowania w części dotyczącej obszaru sołectwa oraz uciążliwości środowiskowych;
- 2) lokalizacji inwestycji;
- 3) remontów kapitalnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4) zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5) zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6) rozmieszczenia punktów sprzedaży napojów alkoholowych i targowisk.

## R o z d z i a ł I I I

### ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

#### § 10

Organami sołectwa są: Zebranie Ogólne – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

#### § 11

1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu ogólnym mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani formalnie lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin i niepozbawieni z mocy prawa uprawnień wyborczych.
2. Uczestnictwo w zebraniu ogólnym upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:
  - 1) zabierania głosu w dyskusji;
  - 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
  - 3) głosowania;
  - 4) składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.
3. W zebraniu ogólnym mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierając głos i składając oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.
4. W zebraniu ogólnym mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.
5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania ogólnego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie ogólne – jest uprawniona do brania w nim udziału, może żądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

#### § 12

Zebranie ogólne zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na wniosek rady sołectkiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu ogólnym;

- 4) na wniosek burmistrza;
- 5) w przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania ogólnego upoważnia się wskazany członek rady sołectkiej na mocy zarządzenia burmistrza.

#### § 13

1. O zebraniu ogólnym powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.
2. W każdym przypadku ogłoszenie – zawiadomienie o zwołaniu zebrania ogólnego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.
3. Zebranie ogólne jest prawomocne, jeżeli:
  - 1) uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
  - 2) uczestniczy w nim mniej niż 10% mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

#### § 14

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, z wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
2. Do wyłącznych kompetencji zebrania ogólnego należy:
  - 1) wybór sołtysa i rady sołectkiej oraz ich odwoływanie;
  - 2) określanie zasad korzystania z mienia gminnego;
  - 3) określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
  - 4) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
  - 5) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

#### § 15

1. Do zakresu działania zebrania ogólnego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołectkiej oraz innych instytucji sołectwa. W tym celu zebranie ogólne może wyłaniać specjalne komisje.
2. Zebranie ogólne, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadanie.
3. Komisje, o jakich mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:
  - 1) żądania wyjaśnień;
  - 2) przeglądania dokumentów;
  - 3) przeprowadzania oględzin.

#### § 16

1. Obradom zebrania ogólnego przewodniczy sołtys.
2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania ogólnego przewodniczy członek rady sołectkiej upoważniony przez sołtysa.



3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania wiejskiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

#### § 17

- Przewodniczenie obradom zebrania wiejskiego uprawnia do decydowania o:
  - kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
  - udzieleniu głosu poza kolejnością;
  - określaniu ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
  - odebraniu głosu;
  - zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
  - żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania wiejskiego.
- Przewodniczący zebrania wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

#### § 18

- Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, przygotowują porządek obrad zebrania wiejskiego.
- Na osobach, o których mowa w ust. 1, spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

#### § 19

- O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.
- W przypadku równej liczby głosów uchwała nie zostaje podjęta.

#### § 20

- Sołtys wykonuje uchwały zebrania wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.
- Do zadań sołtysa należy w szczególności:
  - przygotowywanie projektów uchwał zebrania wiejskiego;
  - wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego;
  - gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
  - wykonywanie uchwał organów gminy;
  - wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;
  - uczestnictwo w posiedzeniach rady.
- Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

#### § 21

- W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1–3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.
- Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.
- Czynności wspomaganie sołtysa, o jakich mowa w ust. 1, obejmują w szczególności:

- zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13–16;
- zawiadamianie o terminie i miejscu zebrania wiejskiego.

#### § 22

- Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.
- Zarządzenie o zwołaniu zebrania wiejskiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków uchwała rada, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.
- W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.
- Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.
- O odwołanie mogą występować:
  - rada bądź burmistrz;
  - organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;
  - mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.
- Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.
- Wnioskom bez uzasadnienia rada nie nadaje biegu.
- Rozpatrywane są wnioski:
  - stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;
  - nierepektowania uchwał zebrania ogólnego;
  - wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
- Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.
- Zebranie ogólne obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.
- Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.
- Wyniki uchwał zebrania ogólnego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.
- Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.
- Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania urzędu przez sołtysa (członka rady sołeckiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez radę wyborów uzupełniających na wymienione funkcje, przy odpowiednim zastosowaniu przepisu § 27 niniejszego statutu – zebranie ogólne w sprawie wyborów uzupełniających zwołuje burmistrz.

#### § 23

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 24

Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

## § 25

1. Obsługę techniczno-biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy.
2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1, określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

## R o z d z i a ł I V

**ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

## § 26

1. Zebranie ogólne wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:
  - 1) tajności;
  - 2) bezpośredniości;
  - 3) powszechności;
  - 4) równości.

## § 27

**1. Zarządzenie wyborów**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu;
- 2) W zarządzeniu o wyborach podaje się:
  - a) miejsce, godzinę i dzień zebrania ogólnego,
  - b) propozycję porządku obrad, a w szczególności:
    - wyborów przewodniczącego zebrania,
    - sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
    - dyskusja nad sprawozdaniem,
    - powołanie komisji wyborczej,
    - zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
    - przeprowadzanie głosowania,
    - ogłoszenie wyników wyborów.

**2. Komisja wyborcza**

- 1) Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2) Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3) Do zadań komisji wyborczej należy:
  - a) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
  - b) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - c) przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
  - d) ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
  - e) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

**3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu.
- 2) Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3) głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

**4. Karty do tajnego głosowania**

- 1) Uprawnieni uczestnicy zebrania ogólnego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2) na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3) Nieważne są głosy na kartach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) inne niż wymienione w pkt 1.

**5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów**

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**6. Tryb odwoławczy i rozstrzygnięcie protestów**

- 1) protesty i odwołania wyborcze kierowane są za pośrednictwem Biura Rady do przewodniczącego rady;
- 2) celem rozpatrzenia protestów i odwołań o których mowa wyżej, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia radzie, która następnie rozstrzyga w formie odpowiedniej uchwały.

## § 28

1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.
2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.
3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.
4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

## R o z d z i a ł V

**MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU**

## § 29

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, w tym i z mienia gminnego przekazywanego przez burmistrza i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym niniejszym statutem.
2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa porozumienie.

## § 30

1. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:
  - 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego określonych w § 29 ust. 2, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
  - 2) przeznaczeniu dochodów ze składników mienia określonych w § 29 ust. 2;

- 3) konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy sołectwa.
2. W sprawach określonych w ust. 1 sołtys jest upoważniony do składania oświadczeń woli względem osób trzecich oraz reprezentowania sołectwa na zewnątrz.

## R o z d z i a ł VI

### GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

#### § 31

Sołectwo dysponuje środkami finansowymi wydzielonymi w budżecie gminy w ilości umożliwiającej realizację zadań, określonych niniejszym statutem.

#### § 32

1. Sołectwo prowadzi samodzielnie własną gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Zebranie ogólne ustosunkowuje się do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.
3. Dochodami sołectwa są:
  - 1) udziały w budżecie gminy;
  - 2) przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:
    - a) dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym,
    - b) dochody z najmu lub dzierżawy obiektów będących w gestii sołectwa,
    - c) dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    - d) dotacje celowe z budżetu gminy,
    - e) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.
4. Środki finansowe z budżetu sołectwa przeznacza się w szczególności na:
  - 1) dofinansowanie komunalnych czynów społecznych;
  - 2) wyposażenie, remont i utrzymanie dróg dojazdowych;
  - 3) utrzymanie i konserwację mienia gminnego oraz komunalnego przekazanego w zarząd sołectwa;
  - 4) pokrycie kosztów związanych z działalnością techniczno-organizacyjną organów sołectwa.
5. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

#### § 33

W celu wydzielenia w budżecie gminy środków niezbędnych na realizację zadań sołectwa sołtys w terminie do 15 września każdego roku sporządza projekt preliminarza wydatków i przekazuje go burmistrzowi.

## R o z d z i a ł VII

### NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

#### § 34

Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

#### § 35

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada, Burmistrz, Sekretarz Gminy, a w sprawach finansowych – Skarbnik Gminy.

#### § 36

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1, organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

#### § 37

1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz.

#### § 38

1. Uchwała zebrania wiejskiego nieodpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.
3. Jeżeli uchwała zebrania wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględni wskazówek burmistrza, może on wydać uchwałę zastępczą.
4. O podjęciu uchwały zastępczej burmistrz powiadamia radę na najbliższej sesji.

#### § 39

1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez sołtysa rada na wniosek burmistrza może w drodze uchwały odwołać sołtysa.
2. W przypadku podjęcia przez radę uchwały o odwołaniu sołtysa burmistrz wyznacza osobę, która pełni funkcje sołtysa do czasu wyboru nowego sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres 3 miesięcy.
3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 rada ustala termin zebrania, a burmistrz zwołuje zebranie wiejskie w celu dokonania wyboru sołtysa.

#### § 40

1. W przypadku beczynności i przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez sołtysa i zebranie wiejskie burmistrz może – za zgodą rady wyrażonej w formie odrębnej uchwały – wydać zarządzenie o zawieszeniu wymienionych organów i ustanowienia zarządcy sołectwa.
2. Zarządca sołectwa przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji zawieszonych organów sołectwa na czas nie dłuższy niż do upływu kadencji wybieralnych organów sołectwa.

R o z d z i a ł VIII  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 41

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały.

§ 42

1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.
2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 43

Traci moc uchwała nr XLIX/307/98 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 17 stycznia 1998 r. w sprawie statutu Sołectwa Zalesie.

§ 44

Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 45

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ**

**BRONISŁAW PATYNKO**

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203.

## 2538

### UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 25 maja 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXVII/216/05 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia regulaminów określających wysokość stawek szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym**

**w przedszkolach, szkołach podstawowych i gimnazjach, dla których organem prowadzącym jest Miasto Oleśnica, dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

**oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy**

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Miasta Oleśnicy uchwała, co następuje:

#### § 1

W § 1 ust. 6 otrzymuje brzmienie: „Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy pracy wykonywanej w niepełnym wymiarze pracy z uwzględnieniem proporcjonalności dodatku za wysługę do wymiaru czasu pracy”.

#### § 2

1. W § 4 ust. 1 po wyrazie „zajęcia” dodaje się wyraz „dydaktyczne”.
2. W § 4 ust. 3 po wyrazie „dydaktyczne” skreśla się wyrazy „i wychowawcze w klasach” a dodaje wyrazy „w oddziałach”.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/351/05 z dnia 27 czerwca 2005 r. stwierdzono nieważność § 2 ust. 2).

#### § 3

W § 6 ust. 6–13 otrzymują brzmienie:

- 1) ust. 6. Ze środków określonych w ust. 5 przyznaje się Nagrody Burmistrza i Dyrektora, na które przeznaczają się na:
  - a) Nagrody Burmistrza 25% kwoty,
  - b) Nagrody Dyrektorów 75% kwoty.
- 2) ust. 7. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom z okazji zakończenia roku szkolnego, Dnia Edukacji Narodowej lub specjalnych okoliczności rocznicowych, po przepracowaniu w przedszkolu, szkole podstawowej lub gimnazjum co najmniej 1 roku.
- 3) ust. 8. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza dla nauczyciela występuje:
  - a) dyrektor lub rada przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum,

- b) Międzyzakładowa Komisja NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Oleśnicy,
- c) Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Oleśnicy,
- d) Burmistrz Miasta Oleśnicy z własnej inicjatywy. W tym przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu przez komisję, o której mowa w ust. 9.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/351/05 z dnia 27 czerwca 2005 r. stwierdzono nieważność § 3 pkt 3 lit. d zd. drugie).

- 4) ust. 9. Nagrody przyznaje Burmistrz Miasta Oleśnicy, określając ich wysokość i dokonując analizy wniosków pozytywnie zaopiniowanych przez powołaną przez niego komisję ds. nagród.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/351/05 z dnia 27 czerwca 2005 r. stwierdzono nieważność § 3 pkt 4 we fragmencie „pozytywnie zaopiniowanych przez powołaną przez niego komisję ds. nagród”,).

- 5) ust. 10. Nagrody Dyrektora przyznaje dyrektor przedszkola, szkoły podstawowej i gimnazjum po pozytywnym zaopiniowaniu przez związki zawodowe funkcjonujące w placówce. W przypadku braku związków zawodowych z przedstawicielami pracowników pedagogicznych.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/351/05 z dnia 27 czerwca 2005 r. stwierdzono nieważność § 3 pkt 5 we fragmencie „po pozytywnym zaopiniowaniu przez związki zawodowe funkcjonujące w placówce. W przypadku braku związków zawodowych z przedstawicielami pracowników pedagogicznych.”).

- 6) ust. 11. Nagroda, o której mowa w ust. 9, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej

dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z następujących kryteriów:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w konkursach i zawodach wojewódzkich i centralnych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I–III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru, dni patrona szkoły lub placówki,
- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- j) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,

- k) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
  - l) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia. Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
  - ł) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
  - m) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
  - n) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
- 7) ust. 12. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.
- 8) ust. 13. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 8 stanowi załącznik do uchwały.

#### § 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

#### § 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA

RYSZARD ZELINKA

**Załącznik do uchwały Rady  
Miasta Oleśnicy z dnia 25 ma-  
ja 2005 r. (poz. 2538)**

(Rozstrzygnięciem Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-7/351/05 z dnia 27 czerwca 2005 r. stwierdzono nieważność załącznika do uchwały we fragmentach: „Opinia rady pedagogicznej (podkreślić) a) pozytywna, b) negatywna. Uzasadnienie” oraz „Opinia zakładowej organizacji związkowej (podkreślić): c) pozytywna, d) negatywna. Uzasadnienie”)

**WNIOSEK  
o przyznanie Nagrody Burmistrza Oleśnicy**

**Zgłaszam wniosek o przyznanie Nagrody Burmistrza Oleśnicy w roku.....**  
**Pani (u) .....**  
**Zatrudnionej (mu) w .....**  
**Na stanowisku .....**  
**Za następujące osiągnięcia od czasu otrzymania ostatniej nagrody:**





**2539**



**PREZES  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

Wrocław, dnia 24 czerwca 2005 r.

OWR-4210-32/2005/1122/II-A/JK

**DECYZJA**

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 78, poz. 682) oraz art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. b w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552)

**po rozpatrzeniu wniosku**  
w sprawie zmiany taryfy dla ciepła

z dnia 7 czerwca 2005 r.

**Clima Heat**  
**Spółki jawnej Andrzej Migdalski, Jan Wierzbicki**  
z siedzibą w Jeleniej Górze

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON 230527692  
zwanej w dalszej części decyzji Przedsiębiorstwem

**postanawiam**

zatwierdzić wnioskowaną przez to Przedsiębiorstwo zmianę taryfy dla ciepła, zatwierdzoną moją decyzją z dnia 25 maja 2004 r. nr OWR-4210-10/2004/1122/II-A/JK i ustalić termin obowiązywania taryfy do dnia **31 sierpnia 2005 r.**

**UZASADNIENIE**

W dniu 16 czerwca 2005 r., na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa, z dnia 7 czerwca 2005 r., zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie przedłużenia terminu obowiązywania taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, z dnia 25 maja 2004 r. nr OWR-4210-10/2004/1122/II-A/JK z okresem obowiązywania taryfy do dnia 30 czerwca 2005 r. ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego w dniu 7 czerwca 2004 r. Nr 106, poz. 1911, a wprowadzonej do stosowania 1 lipca 2004 r.

Wniosek o przedłużenie terminu obowiązywania taryfy dla ciepła, Przedsiębiorstwo uzasadniło faktem trwania prac nad przygotowaniem nowego wniosku taryfowego.

Rozpatrując przedmiotowy wniosek kierowano się przesłankami określonymi w art. 155 Kpa, zgodnie z którymi decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Przedłużeniu terminu obowiązywania taryfy dla ciepła nie sprzeciwiają się przepisy szczególne, przemawia za nim interes Strony, a nadto zmiana taka nie jest sprzeczna z interesem społecznym.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w rozstrzygnięciu.

**POUCZENIE**

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479<sup>46</sup> pkt 1 i art. 479<sup>47</sup> § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie,

wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479<sup>49</sup> Kodeksu postępowania cywilnego).

**Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.**

3. Zgodnie z art. 31 ust. 4 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne, decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

**DYREKTOR**  
POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO  
ODDZIAŁU TERENOWEGO  
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
z siedzibą we Wrocławiu

*Wincenty Rękas*

---

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirszfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a–24, tel. 0-74/849-40-70,

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 55-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02.

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Strony tytułowe zawierające spisy treści wydawanych dzienników dostępne są w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

---

**Wydawca:** Wojewoda Dolnośląski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

**Dystrybucja:** tel. 0-71/340-62-02

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego  
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu  
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1