



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 9 czerwca 2005 r.

Nr 102

TREŚĆ:

Poz.:

AKTY NORMATYWNE:

UCHWAŁY RAD POWIATÓW:

- 2177** – Rady Powiatu w Jaworze z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie trybu udzielania dotacji szkole niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej 9179
- 2178** – Rady Powiatu w Legnicy z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu Powiatu Legnickiego dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych 9180
- 2179** – Rady Powiatu w Legnicy z dnia 28 kwietnia 2005 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu Powiatu Legnickiego dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych 9191

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 2180** – Rady Miasta Świeradów Zdrój z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie zasad udzielania pomocy publicznej przedsiębiorcom działającym na terenie gminy Świeradów Zdrój . . 9191
- 2181** – Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 29 marca 2005 r. zmieniająca uchwałę nr III/24/2002 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 2 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości stawek podatku od posiadania psów oraz poboru podatku, wysokości kosztów inkasa i określenia inkasentów 9193
- 2182** – Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie gminy miejskiej Zawidów realizujących nowe inwestycje 9193
- 2183** – Rady Miasta Bolesławiec z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy miejskiej Bolesławiec 9195
- 2184** – Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej 9204
- 2185** – Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/208/05 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej, terminu płatności oraz sposobu poboru 9205
- 2186** – Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, dodatku mieszkaniowego, zasady wynagradzania za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń ze stosunku pracy nauczycielom wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych 9205
- 2187** – Rady Miejskiej w Oławie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie ustanowienia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Oława 9214
- 2188** – Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 15 kwietnia 2005 r. w sprawie opłat targowych na targowisku przy ul. 1 Maja w Jaworzynie Śląskiej 9216

- 2189** – Rady Miejskiej w Jaworzynie Śląskiej z dnia 15 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej nr XLVIII/6/98 z dnia 27 lutego 1998 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa od osób fizycznych i innych jednostek, z wyjątkiem osób prawnych i państwowych jednostek niemających osobowości prawnej oraz wyznaczenie inkasentów i ich wynagrodzenia oraz zmiany uchwały Rady Miejskiej nr XV/51/03 z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od posiadania psów na terenie gminy Jaworzyna Śląska na rok 2004 9217
- 2190** – Rady Miasta Bolesławiec z dnia 20 kwietnia 2005 r. o zmianie uchwały nr III/34/02 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie określenia zwolnień z podatku od nieruchomości, zmienionej uchwałą nr XI/121/03 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 15 października 2003 r. 9218
- 2191** – Rady Miasta w Dusznikach Zdroju z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji na dofinansowanie przedsięwzięcia pod nazwą „Remont i rewaloryzacja elewacji kamienic w Dusznikach Zdroju” 9219
- 2192** – Rady Miejskiej w Łądku Zdroju z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Łądku Zdroju nr XV/181/03 z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie stawek dziennej opłaty targowej, terminów płatności i sposobu jej poboru. 9221
- 2193** – Rady Miejskiej w Świebodzicach z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości udzielanych w ramach pomocy de minimis 9221
- 2194** – Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 19 maja 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bierutów 9223

UCHWAŁY RAD MIAST I GMIN:

- 2195** – Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta i gminy Wleń 9224
- 2196** – Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 30 maja 2005 r. zmieniająca uchwałę nr 146/XXVIII/05 Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta i gminy Wleń 9230

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 2197** – Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Jerzmanowa 9230
- 2198** – Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 23 maja 2005 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXX/150/2005 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Jerzmanowa 9233
- 2199** – Rady Gminy Gaworzyce z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania 9233
- 2200** – Rady Gminy Stara Kamienica z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Stara Kamienica 9234
- 2201** – Rady Gminy Marcinowice z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Chwałków 9237
- 2202** – Rady Gminy Marcinowice z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie utraty mocy uchwały nr VIII/46/03 Rady Gminy Marcinowice z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie gminy Marcinowice . 9251
- 2203** – Rady Gminy Długołęka z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Mirków – część „A” 9251

- 2204** – Rady Gminy w Kondratowicach z dnia 29 kwietnia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych 9271
- 2205** – Rady Gminy Siekierczyn z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów 9272

INNE AKTY PRAWNE:

DECYZJA:

- 2206** – Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie ustalenia współczynnika korekcyjnego X_w dla Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A. z siedzibą we Wrocławiu 9273

INFORMACJA:

- 2207** – o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w sprawie wygaśnięcia decyzji koncesyjnych dla HUTMEN Spółka Akcyjna z siedzibą we Wrocławiu 9275

LISTA BIEGŁYCH:

- 2208** – uzupełnienie listy biegłych psychologów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych dodatkowo przy Sądzie Okręgowym w Jeleniej Górze w roku 2005 9276

2177

UCHWAŁA RADY POWIATU W JAWORZE

z dnia 25 lutego 2005 r.

w sprawie trybu udzielania dotacji szkole niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Szkoła niepubliczna posiadająca uprawnienia szkoły publicznej otrzymuje dotacje z budżetu powiatu przeznaczone na częściowe pokrycie wydatków bieżących związanych z działalnością edukacyjną.

§ 2

Podstawą przyznania dotacji jest wniosek prowadzącego szkołę złożony nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji zawierający:

- 1) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej zgodnie z art. 82 ustawy o systemie oświaty oraz numer i datę decyzji nadającej uprawnienia,

- 2) planowaną liczbę uczniów szkoły, określoną na podstawie „sprawozdania S” sporządzonego w roku składania wniosku,
- 3) zobowiązanie do informowania Starostwa Powiatowego w Jaworze o zmianach zachodzących w liczbie uczniów uczęszczających do szkoły,
- 4) numer rachunku, na który ma być przekazana dotacja.

§ 3

Dotacja na jednego ucznia w szkołach, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, jest równa sumie określonej w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju, a w innych szkołach w wysokości 50% tej kwoty.

§ 4

O kwocie przyznanej dotacji dla szkoły niepublicznej informuje się w ciągu 14 dni po przyjęciu uchwały budżetowej na dany rok.

§ 5

1. Prowadzący szkołę przekazuje do Starostwa Powiatowego w Jaworze nie później niż w terminie 20 dni po upływie każdego miesiąca, rozliczenie otrzymanej dotacji za okres od początku roku do końca okresu sprawozdawczego z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów.
2. Zarządowi Powiatu przysługuje prawo kontroli wykozystania dotacji.
3. Niewykorzystana dotacja lub jej część podlega zwrotowi w terminie 14 dni od daty rozliczenia.
4. Wypłatę dotacji wstrzymuje się w przypadku:
 - a) zaprzestania funkcjonowania szkoły,
 - b) niezłożenia rozliczenia miesięcznego otrzymanej dotacji.

§ 6

Uchyla się uchwałę nr XXVIII/145/04 Rady Powiatu w Jaworze z dnia 16 grudnia 2004 r. w sprawie trybu udzielania dotacji szkole niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

MAREK ZIELIŃSKI

2178

UCHWAŁA RADY POWIATU W LEGNICY

z dnia 17 marca 2005 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu Powiatu Legnickiego dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych

Na podstawie art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611 i Nr 189, poz. 1851 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135 i Nr 273, poz. 2703) uchwała się, co następuje:

§ 1

Podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, prowadzące działalność statutową związaną z realizacją zadań powiatu mogą ubiegać się o dotacje z budżetu powiatu legnickiego, o ile nie dotyczą one zadań wymienionych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873).

§ 2

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) powiecie – rozumie się przez to Powiat Legnicki,
- 2) podmiocie – rozumie się przez to podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku,
- 3) wydziałach merytorycznych – rozumie się przez to właściwe merytorycznie wydziały Starostwa Powiatowego w Legnicy.

§ 3

1. Podmiot składa wniosek o udzielenie dotacji z budżetu powiatu na kolejny rok budżetowy w terminie do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy w sekretariacie starosty, który wpisuje je do księgi podawczej i przekazuje je niezwłocznie do wydziałów merytorycznych zgodnie z podziałem kompetencji określonych w regulaminie organizacyjnym.
2. Wnioski o udzielenie dotacji na 2005 r. podmiot składa w terminie do 30 czerwca 2005 r.
3. Wniosek sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
4. Do wniosku powinien być dołączony statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestracyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu, po zasięgnięciu opinii właściwej komisji rady powiatu uwzględniając w szczególności:
 - 1) znaczenie zadania dla realizowanych przez powiat celów,

- 2) wysokość środków budżetu powiatu przeznaczonych na realizację zadań zleconych podmiotom, o
- 3) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w relacji do zakresu rzeczowego zadania,
- 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot,
- 5) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 4

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji podmiotowi następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy powiatem, a podmiotem reprezentowanym przez osobę, o której mowa w § 3 ust. 3.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać w szczególności:
 - 1) dokładne oznaczenie stron umowy,
 - 2) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,
 - 3) termin i miejsce realizacji zadania,
 - 4) określenie czasu, na jaki umowa została zawarta,
 - 5) określenie wysokości dotacji jakie powiat przekazuje podmiotowi oraz warunki i terminy jej przekazania,
 - 6) ustalenie zasad i terminów rozliczeń,
 - 7) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym,
 - 8) zobowiązanie podmiotu do poddania się kontroli przeprowadzonej przez powiat,
 - 9) zobowiązanie podmiotu do zrealizowania przedmiotu dotacji przestrzegając ustawę Prawo zamówień publicznych,
 - 10) określenie sankcji z tytułu nienależytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w umowie,
 - 11) termin zwrotu kwoty dotacji w przypadku przeznaczenia jej na inne cele niż określone w umowie,
 - 12) termin zwrotu kwoty dotacji w przypadku niewykorzystania lub częściowego niewykonania zleconego zadania.
3. Umowę zawiera się na czas nie dłuższy niż okres jednego roku budżetowego.
4. Podmiot nie może wykorzystywać środków uzyskanych na podstawie umowy na inne cele niż określone w umowie.
5. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania, w formie aneksu do umowy.

§ 5

1. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanej dotacji na realizację umowy oraz wydatków związanych z jej realizacją.

których mowa w § 1,

2. W przypadku wykorzystania na realizację umowy tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi.
3. Zwrot dotacji w sytuacji, o której mowa w ust. 2, następuje w terminach ustalonych w umowie, nie później niż do 31 stycznia następnego roku budżetowego, na rachunek bieżący budżetu powiatu.

§ 6

1. Udzielenie dotacji przez Zarząd Powiatu odbywa się po uchwaleniu przez radę powiatu uchwały budżetowej na dany rok, jednakże warunkiem jest rozliczenie się podmiotu z przyznanej dotacji dotyczącej roku poprzedniego.
2. Uruchomienie środków następuje jednorazowo lub w kilku ratach, w zależności od specyfikacji wykonywanego zadania i postanowień umowy. Przekazanie kolejnej raty środków następuje po rozliczeniu poprzedniej.

§ 7

1. Podmiot obowiązany jest do przedstawienia wydziałom merytorycznym rozliczenia zadania pod względem rzeczowym i finansowym, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w terminie do 30 dni po zakończeniu realizacji zadania.
3. Zatwierdzenie rozliczenia zadania przez wydział merytoryczny powinno nastąpić w terminie do 30 dni od przedłożenia rozliczenia zadania, później niż do dnia 31 stycznia następnego roku budżetowego.

§ 8

1. Wydział merytoryczny obowiązany jest do prowadzenia nadzoru w zakresie wykonywania umowy na zasadach w niej określonych, w szczególności w zakresie:
 - 1) sposobu realizacji zadania zleconego,
 - 2) gospodarowania przekazaną dotacją,
 - 3) prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów zleconego zadania.
2. Na podstawie przekazanej dokumentacji oraz prowadzonego nadzoru wydział merytoryczny dokonuje oceny:
 - 1) stanu realizacji zleconego zadania,
 - 2) prawidłowości wykorzystania przekazanej dotacji na realizację zadania zleconego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zleconego zadania, kontrola wykorzystania dotacji prowadzona jest przez wydział merytoryczny.

§ 9

Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego wykonania umowy lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

§ 10

Zapewnia się jawność postępowania w sprawie przyjmowania wniosków, przyznawania i rozliczania dotacji.

§ 11

Traci moc uchwała nr IX/44/99 Rady Powiatu w Legnicy z dnia 6 października 1999 r. w sprawie udzielania dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

ANDRZEJ ROKITNICKI

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Powiatu w Legnicy z dnia
17 marca 2005 r. (poz. 2178)

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU POWIATU LEGNICKIEGO
PODMIOTOM NIE ZALICZONYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH
I NIE DZIAŁAJĄCYM W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU**

1. Wnioskodawca :

- a) nazwa.....
- b) forma prawna.....
- c) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- d) NIP.....Regon.....
- e) data wpisu lub rejestracji.....
- f) osoby uprawnione do reprezentacji i ich funkcje.....
- g) dokładny adres.....
- h) nazwa banku i nr rachunku.....
- i) cele i zadania statutowe.....
- j) dotychczasowe przedsięwzięcia i osiągnięte efekty w zakresie realizacji zadań o charakterze społecznie użytecznym.....
-
-

2. Opis zadania przyjmowanego do realizacji

- a) nazwa zadania.....
- b) miejsce wykonywania zadania.....
- c) szczegółowy zakres rzeczowy zadania.....
- d) cel zadania oraz rodzaj działań przy realizacji zadania.....
- e) termin realizacji zadania.....
- f) zakładane rezultaty.....

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania :

- całkowity koszt (w zł)
 w tym : - wnioskowana wielkość dotacji (w zł).....
 - wielkość środków własnych (w zł).....

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt (w zł)	W tym :	
			z wnioskowanej dotacji (w zł)	ze środków własnych (w zł)

Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne		
Inne wpłaty – z jakiego tytułu?		
Ogółem		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu.....

4. Inne informacje dotyczące zadania

- a) partnerzy biorący udział w realizacji zadania.....

- b) dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju.....
.....
- c) informacje na temat dotychczas udzielonych z budżetu powiatu dotacji :
- cel.....
- wysokość.....
- terminowość rozliczeń.....
- d) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy.....
.....
.....

Oświadczam (-my), że :

- a) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
b) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
/pieczęć podmiotu/

.....
/podpis osoby upoważnionej do
składania oświadczeń woli
w imieniu podmiotu/

Legnica, dnia.....

Załączniki :

1. Aktualny odpis z rejestru (ważny 3 miesiące od daty wystawienia).
2. Statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestracyjny podmiotu

Poświadczenie złożenia wniosku

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Powiatu w Legnicy z dnia
17 marca 2005 r. (poz. 2178)

**ROZLICZENIE (CZĘŚCIOWE */ KOŃCOWE)
DOTACJI UDZIELONEJ Z BUDŻETU POWIATU LEGNICKIEGO
W KWOCIE**

.....
/ nazwa zadania /

określonego w umowie.....
zawartej w dniu.....
data założenia sprawozdania.....

I. Informacje ogólne.

1. W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane

--

2. Opis wykonania zadania

--

3. Wymierne rezultaty realizacji zadania

--

Źródło finansowania	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Środki własne						
Inne wpłaty – z jakiego tytułu						
Ogółem		100%		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania :

.....

.....

.....

.....

B. Zestawienie faktur (rachunków)**

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa Wydatku	Kwota (zł)	W tym ze środków pochodzących z dotacji (zł)
Łącznie						

C. Podsumowanie realizacji zadania

Kwota dotacji określona w umowie (w zł).....

Dotychczas przekazana łączna kwota dotacji (w zł).....

Dotychczas poniesione wydatki pokrywane z dotacji (w zł).....

III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki :

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczam (-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych.

.....
/pieczęć podmiotu/

.....
.....
.....
/podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu/

Poświadczenie złożenia sprawozdania

--

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

2179

UCHWAŁA RADY POWIATU W LEGNICY

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu Powiatu Legnickiego dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora

finansów publicznych

Na podstawie art. 118a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703) uchwala się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXVII/133/05 Rady Powiatu w Legnicy z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu powiatu legnickiego dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 7 ust. 3 po wyrazach „od przedłożenia rozliczenia zadania” dopisuje się wyraz „nie”,
- 2) § 10 otrzymuje brzmienie:
„§ 10
Zapewnia się jawność postępowania w sprawie przyjmowania wniosków, przyznawania i rozliczania

dotacji poprzez ogłoszenia w prasie lokalnej oraz wywieszania odpowiednich informacji na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Legnicy”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY POWIATU

ANDRZEJ ROKITNICKI

2180

UCHWAŁA RADY MIASTA ŚWIERADÓW ZDRÓJ

z dnia 23 lutego 2005 r.

w sprawie zasad udzielania pomocy publicznej przedsiębiorcom działającym na terenie gminy Świeradów Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) oraz w związku z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 123, poz. 1291) Rada Miasta Świeradów Zdrój uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zwalnia się z zastrzeżeniem § 6 z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, prowadzących działalność produkcyjną lub usługową, które utworzą nowe, stałe miejsca pracy na terenie Gminy Miejskiej Świeradów Zdrój, w następującej wysokości:
 - 1) 10% zwolnienia z podatku od nieruchomości na okres 1 roku – gdy nowo zatrudnionych na pod-

stawie umowy o pracę będzie w tym podmiocie co najmniej 5 osób,

- 2) 15% zwolnienia z podatku od nieruchomości na okres 1 roku – gdy nowo zatrudnionych na podstawie umowy o pracę będzie w tym podmiocie co najmniej 10 osób,
- 3) 25% zwolnienia z podatku od nieruchomości na okres 2 lat – gdy nowo zatrudnionych na podstawie

umowy o pracę będzie w tym podmiocie co najmniej 20 osób,

stawie umowy o pracę będzie w tym podmiocie co najmniej 40 osób,

- 5) 75% zwolnienia z podatku od nieruchomości na okres 4 lat – gdy nowo zatrudnionych na podstawie umowy o pracę będzie w tym podmiocie co najmniej 60 osób,
 - 6) 100% zwolnienia z podatku od nieruchomości na okres 5 lat – gdy nowo zatrudnionych na podstawie umowy o pracę będzie w tym podmiocie co najmniej 100 osób.
2. Zwolnienia są udzielane dla gruntów, budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej stanowiących własność podatnika zwanego dalej „przedsiębiorcą”.

§ 2

Maksymalny okres zwolnień z podatku od nieruchomości przyznanych na podstawie tej uchwały nie może przekroczyć łącznie 15 lat.

§ 3

Ileć w uchwale jest mowa o nowo utworzonym miejscu pracy, należy przez to rozumieć nowe, stałe miejsce pracy. Warunek utworzenia miejsca pracy jest spełniony, jeżeli nastąpił wzrost zatrudnienia u danego przedsiębiorcy w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia w okresie 6 miesięcy przed złożeniem wniosku, przy czym uwzględnia się wyłącznie pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 4

1. Wzrost zatrudnienia musi być zachowany przez cały okres zwolnienia z podatku.
2. Przedsiębiorca korzystający z pomocy, który zmniejsza stan zatrudnienia w okresie obowiązywania zwolnienia określonego w § 1 i nie zwiększy go do wymaganego poziomu w ciągu miesiąca zostaje pozbawiony zwolnienia z podatku od nieruchomości począwszy od miesiąca, w którym zmniejszone zostało zatrudnienie.

§ 5

1. Z ulgi podatkowej opartej na tych samych kryteriach, tj. tej samej ilości zatrudnionych pracowników oraz tego samego okresu ich zatrudnienia, można skorzystać tylko jeden raz, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku zwiększania ilości zatrudnionych pracowników oraz wydłużenia okresu ich zatrudnienia, ilość pracowników, na których przyznano już ulgę, podlega zaliczeniu do nowo zatrudnionych pracowników w okresach następnych powodujących spełnienie przesłanek do udzielenia wyższej ulgi podatkowej.

§ 6

4) 50% zwolnienia z podatku od nieruchomości na okres 3 lat – gdy nowo zatrudnionych na podstawie umowy o pracę będzie w tym podmiocie co najmniej 40 osób,

Zwolnienie podatkowe przyznawane na podstawie niniejszej uchwały mogą być przyznane tylko wtedy, gdy są pomocą publiczną de minimis w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§ 7

1. Przedsiębiorcy, którym przysługuje zwolnienie przedmiotowe określone w § 1, winni przedłożyć wraz z informacją lub deklaracją podatkową następujące dokumenty:
 - a) informację dotyczącą uzyskanej pomocy publicznej w ciągu ostatnich trzech lat wraz z kserokopiami zaświadczeń o pomocy de minimis,
 - b) kserokopie druków ZUS DRA,
 - c) kserokopie umów o pracę nowo zatrudnionych osób.
2. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia przedmiotowego jest zobowiązany dostarczać co kwartał Burmistrzowi Miasta Świeradów Zdrój dokumenty określone w ust. 1b) oraz wykaz aktualnie zatrudnionych osób, o których mówi się w ust. 1c).
3. W przypadku wątpliwości organ podatkowy może wezwać przedsiębiorcę w celu złożenia wyjaśnień lub może przeprowadzić kontrolę.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świeradów Zdrój.

§ 9

Traci moc obowiązującą uchwała Rady Miasta Świeradów Zdrój nr II/12/2001 z dnia 1 marca 2001 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości nowo powstałych podmiotów gospodarczych, prowadzących działalność produkcyjną lub usługową, które utworzą nowe, stałe miejsca pracy na terenie Gminy Miejskiej Świeradów Zdrój.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

MARIUSZ KIEDRZYŃ

2181

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LUBINIE

z dnia 29 marca 2005 r.

zmieniająca uchwałę nr III/24/2002 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 2 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości stawek podatku od posiadania psów oraz poboru podatku, wysokości kosztów inkasa i określenia inkasentów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmieniony przez Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz. U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) i art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683; M.P. z 2003 r. Nr 51, poz. 804, Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, M. P. z 2004 r. Nr 43, poz. 753, Nr 46, poz. 794, Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291) uchwala się, co następuje:

§ 1

W uchwale nr III/24/2002 Rady Miejskiej w Lubinie z dnia 2 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości stawek podatku od posiadania psów oraz poboru podatku, wysokości kosztów inkasa i określenia inkasentów § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5

1. Pobór podatku od posiadania psów dokonywany będzie w drodze inkasa.
2. Inkasentami do poboru podatku od posiadania psów są:
 - a) Spółdzielnia Mieszkaniowa „Staszica”, z terenu objętego swoim działaniem;
 - b) Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ustronie IV”, z terenu objętego swoim działaniem;
 - c) Spółdzielnia Mieszkaniowa „Ustronie II” – SM im. J. Wyżykowskiego, z terenu objętego swoim działaniem;
 - d) Spółdzielnia Mieszkaniowa „Małomice I”, z terenu objętego swoim działaniem;
 - e) „Feroma” Sp. z o.o. z pozostałego terenu miasta Lubina.

3. Ustala się wynagrodzenie za pobór podatku od posiadania psów w wysokości 10% pobranego podatku.
4. Zasady rozliczania pobranego podatku od posiadania psów określają umowy zawarte pomiędzy Prezydentem Miasta a ustalonymi inkasentami”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

PAWEŁ NIEWODNICZAŃSKI

2182

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE

z dnia 29 marca 2005 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie gminy miejskiej Zawidów realizujących nowe inwestycje

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) Rada Miejska w Zawidowie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Sprzyjając rozwojowi przedsiębiorczości oraz potrzebie zmniejszenia bezrobocia ustala się zwolnienia od podatku od nieruchomości dla beneficjentów pomocy realizujących nowe inwestycje.
2. Ilekroć w uchwale jest mowa o beneficjencie pomocy należy przez to rozumieć podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania, który otrzymał pomoc publiczną.
3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy zasady de minimis (Dz. U. L 010 z 13 stycznia 2001 r.).
4. Pomoc de minimis określona niniejszą uchwałą może być udzielana w przypadku gdy wartość planowanej pomocy dla danego przedsiębiorcy, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez niego w różnych formach i z różnych źródeł, w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień jej udzielania, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro brutto.

§ 2

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:
 - a) nowo wybudowane budynki i budowle przeznaczone do prowadzenia działalności gospodarczej, pod warunkiem wykorzystania ich do tej działalności,
 - b) nowo nabyte grunty, budynki i budowle przeznaczone do prowadzenia działalności gospodarczej, pod warunkiem wykorzystania ich do tej działalności,
 - c) grunty, budynki i budowle, w przypadku rozpoczęcia wykorzystywania ich do prowadzenia działalności gospodarczej przez podatnika, będące w jego posiadaniu, lecz wcześniej niewykorzystywane do prowadzenia działalności, pod warunkiem poniesienia nakładów inwestycyjnych związanych z uruchomieniem bądź rozbudową przedsiębiorstwa.
2. Za nowo wybudowane budynki i budowle uważa się budynki i budowle, których budowa została rozpoczęta po wejściu w życie uchwały.
3. Za nowo nabyte grunty, budynki i budowle uważa się grunty, budynki i budowle nabyte po wejściu w życie uchwały.

§ 3

Zwolnienie przysługuje nie dłużej niż przez 2 lata, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaistniało zdarzenie wymienione w § 2.

§ 4

Ze zwolnienia, o którym mowa w § 1 – § 3, może również skorzystać przedsiębiorca, który poszerza swoją działalność. Zwolnienie z podatku obejmuje wówczas tylko nową inwestycję, tzn. nowo nabyte grunty, nowo wybu-

- b) pomocy udzielanej dla działalności związanej z wywozem, mianowicie pomocy związanej bezpośrednio

dowane budynki, budowle lub ich części przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej.

§ 5

1. Warunki uzyskania zwolnień, o których mowa w § 1 – § 4 uchwały:
 - a) dokonanie nowej inwestycji polegającej na uruchomieniu działalności produkcyjnej lub usługowej bądź rozszerzenie prowadzonej działalności,
 - b) udział mieszkańców miasta Zawidowa w ogólnej liczbie zatrudnienia w przedsiębiorstwie wynosi minimum 50%,
 - c) przedłożenie na początku każdego roku podatkowego informacji dotyczących:
 - nieruchomości, na której uruchomiono lub poszerzono działalność gospodarczą,
 - wielkości poniesionych i planowanych nakładów inwestycyjnych,
 - wielkości otrzymanej pomocy de minimis w okresie trzech kolejnych lat, poprzedzających datę, od której będzie przysługiwało zwolnienie.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest przedłożyć również na początku każdego roku podatkowego do dnia 15 stycznia.

§ 6

Warunkiem skorzystania ze zwolnień, o których mowa w § 2 i § 4, jest przedłożenie przez przedsiębiorcę, w terminie do 2 miesięcy od dnia oddania nowej inwestycji do użytku, dokumentów potwierdzających spełnienie warunków uprawniających do objęcia zwolnieniem.

§ 7

1. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia, podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie Burmistrza Miasta w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.
2. Podatnik, o którym mowa w ust. 1, traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.
3. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku określonego w § 5 ust. 2, traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.
4. Podatnik, który wprowadził w błąd Burmistrza Miasta Zawidowa, co do spełnienia warunków, uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres przez jaki korzystał ze zwolnienia.
5. Podatnicy, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 są zobowiązani do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami.

§ 8

Zwolnienia nie stosuje się do przyznawania pomocy przedsiębiorstwom:

- a) sektora transportu oraz działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów wymienionych w załączniku 1 do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, z ilością wywożonych produktów, ustanowieniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub wydatkami

- bieżącymi dotyczącymi prowadzenia działalności wywozowej,
c) pomocy uwarunkowanej użyciem towarów produkcji krajowej przed towarami przywożonymi.

§ 9

Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie do dnia 30 czerwca 2007 r.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

DOMINIK TRACZ

2183

UCHWAŁA RADY MIASTA BOLESŁAWIEC

z dnia 30 marca 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy miejskiej Bolesławiec

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) i art. 5 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy miejskiej Bolesławiec.

§ 2

Ileć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) **rodzinie** – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
- 2) **wielodzietności** – należy przez to rozumieć rodzinę posiadającą 4 i więcej dzieci, które uczą się nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-11/81/05 z dnia 31 maja 2005 r. na § 2).

§ 3

1. Miesięczną wysokość stypendium ustala się według wzoru:

$$S = 2 \times Z - \frac{1,2 \times Z \times D}{K}$$

gdzie znaczenie poszczególnych symboli jest następujące:

S – miesięczna kwota stypendium,

Z – kwota, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.),

K – kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.),

D – dochód na osobę w rodzinie ucznia.

2. W sytuacji występowania w rodzinie niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, a także gdy rodzina jest niepełna, to miesięczną wysokość stypendium ustala się, zwiększając o 5% kwotę stypendium obliczoną w sposób określony w ust. 1.
3. Występowanie w rodzinie okoliczności, o których mowa w ust. 2, należy udokumentować, dołączając do wniosku o stypendium:
 - 1) w przypadku niepełnosprawności – orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności wydane przez organy uprawnione na podstawie odrębnych przepisów do orzekania o niepełnosprawności,
 - 2) w przypadku ciężkiej lub długotrwałej choroby – zaświadczenie lekarskie potwierdzające występowanie ciężkiej lub długotrwałej choroby,
 - 3) w przypadku braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych – zaświadczenie o przebywaniu dziecka w ośrodku opiekuńczo-wychowawczym,
 - 4) w przypadku alkoholizmu lub narkomanii – zaświadczenie o podjęciu lub kontynuowaniu terapii odwykowej w placówce odwykowej lub punkcie konsultacyjnym ds. uzależnień.

4. Wysokość dochodu na jednego członka rodziny i wysokość stypendium ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych w ten sposób, że do 49 groszy pomija się, natomiast 50 groszy i więcej przyjmuje się za pełną złotówkę.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości w celu weryfikacji wysokości udokumentowanego dochodu ze stanem faktycznym Prezydent Miasta Bolesławiec może zwrócić się do właściwej jednostki pomocy społecznej o przeprowadzenie wywiadu środowiskowego (rodzinnego) i udzielenia informacji dotyczącej sytuacji materialnej rodziny.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-11/81/05 z dnia 31 maja 2005 r. na § 3 ust. 3 i 5).

§ 4

1. Pokrycie kosztów, o których mowa w art. 90d ust. 2 pkt 1, 2 oraz ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) następuje w ciągu 30 dni po przedstawieniu wystawionych faktur VAT lub rachunków zawierających dane ucznia, któremu przyznano stypendium.
2. Świadczenie pieniężne może zostać przyznane w przypadku złożenia umotywowanego wniosku o braku możliwości realizacji stypendium w innej formie.
3. Realizacja świadczenia, o którym mowa w ust. 2, następuje na rachunek bankowy wskazany przez przedstawiciela ustawowego ucznia otrzymującego świadczenie.
4. Stypendia szkolne przyznane na okres od stycznia do czerwca 2005 r. realizowane będą w terminie do 30 lipca 2005 r.
5. Stypendia szkolne przyznane na okres od września do czerwca danego roku szkolnego realizowane będą w terminie do:
 - 1) końca lutego za I okres nauki,
 - 2) końca lipca za II okres nauki.
6. Stypendium szkolne w formie świadczenia pieniężnego wypłaca się w terminie 14 dni od dnia akceptacji wniosku, o którym mowa w ust. 2.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-11/81/05 z dnia 31 maja 2005 r. na § 4 ust. 2, 3 i 6).

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest złożenie wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego na okres od stycznia do czerwca 2005 r. rozpatruje się w formie, w jakiej zostały złożone do dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-11/81/05 z dnia 31 maja 2005 r. na § 5).

§ 6

W przypadku, gdy wysokość środków przeznaczonych na stypendia jest mniejsza niż potrzeby wynikające ze złożonych wniosków kwalifikujących się do udzielenia stypendium, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający łącznie następujące kryteria:

- 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach,
- 2) występują w rodzinie okoliczności opisane w § 3 ust. 2 regulaminu.

§ 7

Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi w szczególności w przypadku śmierci w rodzinie, zniszczenia mieszkania lub jego wyposażenia, co spowodowało utratę przedmiotów niezbędnych do kontynuowania nauki.

§ 8

Do ubiegania się o zasiłek stosuje się odpowiednio przepisy § 4 ust. 2, 3, 6 oraz § 5 ust. 2. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-11/81/05 z dnia 31 maja 2005 r. na § 8).

§ 9

Na zasiłki przeznacza się 5% środków planowanych na dany okres na sfinansowanie stypendiów szkolnych.

§ 10

Zasiłki przyznaje się do wyczerpania środków, o których mowa w § 9.

§ 11

W terminie 30 dni od zakończenia roku szkolnego osoba, której przyznano stypendium szkolne lub zasiłek szkolny zobowiązana jest złożyć do Prezydenta Miasta pisemne oświadczenie o sposobie jego wykorzystania.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-11/81/05 z dnia 31 maja 2005 r. na § 11).

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 roku.

§ 14

Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STANISŁAW MAŁKOWSKI

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miasta Bolesławiec z dnia
30 marca 2005 r. (poz. 2183)**

**Prezydent
Miasta Bolesławiec**

Bolesławiec, dnia.....

**WNIOSEK
o przyznanie stypendium szkolnego o charakterze socjalnym
w roku szkolnym 200.../200...**

1. Imię i nazwisko ucznia:
2. Imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna:
3. Miejsce zamieszkania ucznia:
4. Nr PESEL ucznia:
5. Nr NIP ucznia:.....
6. Data i miejsce urodzenia ucznia:
7. Nazwa szkoły:
8. Adres szkoły: ,Klasa.....
9. Uczeń spełnia następujące kryteria (należy zaznaczyć spełniane kryteria):
 - ☐ miesięczna wysokość dochodu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza kwoty o której mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. nr 64, poz. 593, z późn. zm.), co potwierdza oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia,
 - ☐ w rodzinie występuje bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub inna okoliczność, o której mowa w art. 90d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - ☐ uczeń pochodzi z rodziny niepełnej.
10. Wniosek dotyczy następującej formy pomocy: (wniosek może dotyczyć jednej lub kilku form, należy zaznaczyć właściwe)
 - ☐ całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - ☐ częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - ☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, pomocy naukowych,

- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 4 o systemie oświaty),
- ☐ świadczenia finansowego (w przypadkach, o których mowa w art. 90d ust. 5 o systemie oświaty).

11. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia – załącznik Nr 1 do wniosku.

12. Plan finansowy wykorzystania stypendium szkolnego na całkowite lub częściowe pokrycie planowanych wydatków – załącznik Nr 2 do wniosku.

13. Oświadczam, że nie otrzymuję innego stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

.....
podpis pełnoletniego ucznia,
rodzica lub opiekuna prawnego

14. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

.....
podpis pełnoletniego ucznia,
rodzica lub opiekuna prawnego

15. Oświadczam, że zapoznałem się regulaminem udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Bolesławiec.

.....
podpis pełnoletniego ucznia,
rodzica lub opiekuna prawnego

16. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 533 z późn. zm.) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane zamieszczone we wniosku są zgodne z prawdą.

.....
podpis pełnoletniego ucznia,
rodzica lub opiekuna prawnego

17. Opinia dyrektora szkoły:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(opinia powinna zawierać informacje o formach pomocy materialnej, z której uczeń korzysta w szkole).

.....
podpis dyrektora szkoły

Załącznik Nr 1 do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego oraz do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego

Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia					
1. Dane osobowe ucznia					
Nazwisko					
Imiona					
Imię ojca					
Imię matki					
NIP ucznia					
Data i miejsce urodzenia					
2. Dane dotyczące gospodarstwa domowego					
Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (dochód oblicza się sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej patrz objaśnienia) (do niniejszego oświadczenia należy załączyć odrębne zaświadczenie o dochodach/nauce dla każdej niżej wymienionej osoby)					
Lp	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy – nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu w zł
1.					,
2.					,
3.					,
4.					,
5.					,
6.					,
7.					,
8.					,
Łączny dochód rodziny					,
Średni dochód na 1 członka rodziny wynosi zł (słownie zł:)					
Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 533 z późn. zm.) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.					
Bolesławiec r. <i>miejsowość, data</i>		 <i>podpis ucznia pełnoletniego lub rodzica (opiekuna)</i>			

Instrukcja do załącznika nr 1 do wniosku

Dochód ustala się w sposób następujący:

1. Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o:
 - 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
 - 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
 - 3) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.
2. Do dochodu ustalonego w myśl ust. 1 nie wlicza się jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego oraz wartości świadczeń w naturze.
3. W stosunku do osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą:
 - 1) opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych - za dochód przyjmuje się przychód z tej działalności pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, obciążenie podatkiem należnym i składkami na ubezpieczenie zdrowotne określonymi w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia, związane z prowadzeniem tej działalności oraz odliczonymi od dochodu składkami na ubezpieczenia społeczne niezaliczonymi do kosztów uzyskania przychodów, określonymi w odrębnych przepisach, z tym że:
 - a) różnicę przychodów i kosztów ich uzyskania ustala się za miesiąc poprzedzający miesiąc złożenia wniosku w oparciu o wielkość wykazane w deklaracjach podatkowych za okresy od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku oraz od początku roku do końca miesiąca poprzedzającego ten miesiąc; wysokość miesięcznego obciążenia podatkiem, składkami na ubezpieczenie zdrowotne oraz składkami na ubezpieczenia społeczne przyjmuje się z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku,
 - b) jeżeli podatnik wpłaca zaliczki na podatek dochodowy w formie uproszczonej, a także jeżeli nie złożył deklaracji, jego dochód ustala się, dzieląc kwotę dochodu z działalności gospodarczej za poprzedni rok kalendarzowy przez liczbę miesięcy, w których podatnik prowadził działalność, a jeżeli nie prowadził działalności, dochód ustala się w oparciu o oświadczenie tej osoby;
 - 2) opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne - za dochód przyjmuje się zadeklarowaną podstawę wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne, a jeżeli z tytułu prowadzenia tej działalności nie istnieje obowiązek ubezpieczenia społecznego, przyjmuje się kwotę najniższej podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia społeczne.
4. W sytuacji gdy podatnik łączy przychody z działalności gospodarczej z innymi przychodami lub rozlicza się wspólnie z małżonkiem, przez podatek należny, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, rozumie się podatek wyliczony w takiej proporcji, w jakiej pozostaje dochód podatnika z pozarolniczej działalności gospodarczej wynikający z deklaracji podatkowych do sumy wszystkich wykazanych w nich dochodów.
5. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego za okresy, o których mowa w ust. 3 pkt 1, zawierającego informację o wysokości:
 - 1) przychodu;
 - 2) kosztów uzyskania przychodu;
 - 3) różnicy pomiędzy przychodem a kosztami jego uzyskania;
 - 4) dochodów z innych niż działalność gospodarcza źródeł - w przypadkach, o których mowa w ust. 6;
 - 5) odliczonych od dochodu składek na ubezpieczenia społeczne;
 - 6) należnych zaliczek na podatek dochodowy lub należnego podatku;
 - 7) odliczonych od podatku składek na ubezpieczenie zdrowotne związanych z prowadzeniem pozarolniczej działalności gospodarczej.
6. Wysokość dochodu z pozarolniczej działalności gospodarczej w przypadku prowadzenia działalności na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się na podstawie zaświadczenia wydanego przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego zawierającego informację o formie opodatkowania oraz na podstawie dowodu opłacenia składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
7. Przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 194 zł.
8. Dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i z ha przeliczeniowych oraz z innych źródeł sumuje się.
9. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu jednorazowego przekraczającego pięciokrotnie kwoty:
 - 1) kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, w przypadku osoby samotnie gospodarującej,
 - 2) kryterium dochodowego rodziny, w przypadku osoby w rodzinie- kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na 12 kolejnych miesięcy, poczynając od miesiąca, w którym dochód został wypłacony.
10. W przypadku uzyskania w ciągu 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku lub w okresie pobierania świadczenia z pomocy społecznej dochodu należnego za dany okres, kwotę tego dochodu rozlicza się w równych częściach na kolejne miesiące przez okres odpowiadający okresowi, za który uzyskano dochód.
11. W przypadku uzyskiwania dochodu w walucie obcej, wysokość tego dochodu ustala się według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania decyzji administracyjnej w sprawie świadczenia z pomocy społecznej.
12. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Załącznik Nr 2 do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego oraz do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego

Plan finansowy wykorzystania stypendium szkolnego na całkowite lub częściowe pokrycie planowanych wydatków:

Rodzaje wydatków	Planowane wydatki (w zł)
	Podać liczbę miesięcy oraz kwotę miesięczną
Zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji	
Zakup słowników i podręczników do nauki w szkołach oraz pomocy naukowych	
Transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej	
Czesne za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej	
Inne dodatkowe wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę związane wyłącznie z realizacją procesu dydaktycznego /basen, gra na instrumencie, dodatkowy język obcy,/	

Bolesławiec, dnia r.

.....
czytelny podpis jednego z rodziców,
prawnych opiekunów lub pełnoletniego ucznia

Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Miasta Bolesławiec z dnia
30 marca 2005 r. (poz. 2183)

Prezydent Miasta Bolesławiec

Bolesławiec, dnia.....

**WNIOSEK
o przyznanie zasiłku szkolnego**

1. Imię i nazwisko ucznia.....
2. Imię i nazwisko rodziców.....
3. Miejsce zamieszkania ucznia.....
4. Nr telefonu kontaktowego.....
5. Data i miejsce urodzenia.....
6. Nr PESEL ucznia.....
7. Nr NIP ucznia.....
8. Nazwa szkoły.....
9. Adres szkoły.....Klasa.....
10. Uzasadnienie przyznania zasiłku szkolnego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. Wniosek dotyczy następującej formy pomocy: (wniosek może dotyczyć jednej lub kilku form, należy zaznaczyć właściwe)

- ☐ rzeczowa o charakterze edukacyjnym,
☐ świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

12. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia – załącznik Nr 1 do wniosku.
Należy podać miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia.

13. Plan finansowy wykorzystania zasiłku szkolnego na całkowite lub częściowe pokrycie planowanych wydatków – załącznik Nr 2

14. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla potrzeb programu pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

.....
podpis pełnoletniego ucznia,
rodzica lub opiekuna prawnego

15. Oświadczam, że zapoznałem się regulaminem udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Bolesławiec.

.....
podpis pełnoletniego ucznia,
rodzica lub opiekuna prawnego

16. Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 533 z późn. zm.) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane zamieszczone we wniosku są zgodne z prawdą.

.....
podpis pełnoletniego ucznia,
rodzica lub opiekuna prawnego

17. Opinia dyrektora szkoły:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(opinia powinna zawierać informacje o formach pomocy materialnej, z której uczeń korzysta w szkole).

.....
(podpis dyrektora szkoły)

Załączniki

1. dokumenty potwierdzające dochody rodziny -.....szt.
2. dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego (akt zgonu, operat szkodowy, protokół szkody wystawiony przez uprawnione służby lub instytucje i inne) -.....szt.

2184

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ

z dnia 30 marca 2005 r.

w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami) Rada Miejska w Leśnej uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się stawkę dzienną opłaty targowej na targowisku miejskim w Leśnej w następujących wysokościach:
 - a) przy drobnej sprzedaży warzyw, owoców, rozsady, kwiatów 5,00 zł
 - b) przy sprzedaży ze straganu zadaszowego 6,50 zł
 - c) przy sprzedaży ze stołu 2,50 zł
 - d) przy sprzedaży z samochodu oraz z przyczep o ładowności do 3,5 tony 12,50 zł
 - e) przy sprzedaży z samochodu oraz z przyczep o ładowności powyżej 3,5 tony 30,00 zł
 - f) przy sprzedaży produktów rolnych z ciągnika i wozu konnego 10,00 zł
2. Ustala się stawkę dzienną opłaty targowej na terenie Pobiednej w następujących wysokościach:
 - a) przy sprzedaży z wszelkiego rodzaju pojazdu 10,00 zł
 - b) przy sprzedaży ze stołów, straganów, stoisk prowizorycznych i innych niż wymienione 10,00 zł
 - c) przy sprzedaży z ręki, torby, kosza, wiadra 3,00 zł
3. Ustala się stawkę dzienną opłaty targowej na terenie pozostałych sołectw gminy Leśna w następujących wysokościach:
 - a) przy sprzedaży z wszelkiego rodzaju pojazdu 10,00 zł
 - b) przy sprzedaży ze stołów, straganów, stoisk prowizorycznych i innych niż wymienione 10,00 zł
 - c) przy sprzedaży z ręki, torby, kosza, wiadra 3,00 zł
4. Ustala się stawkę dzienną opłaty targowej poza targowiskiem miejskim w Leśnej w kwocie 3,00 złote dziennie za zajęte miejsca w celu prowadzenia sprzedaży.
5. Dzienna stawka opłaty targowej, o której mowa w § 1, nie może przekroczyć kwoty 597,86 zł.

§ 2

1. Zarządza się pobór dziennej opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Na inkasenta opłaty targowej wyznacza się:

- a) na targowisku miejskim oraz poza targowiskiem miejskim w Leśnej – Pana Zenona Kaweckiego,
- b) na terenie Pobiednej – osoba upoważniona przez Dyrektora Przedszkola Gminnego w Pobiednej,
- c) na terenie pozostałych sołectw – sołtysi.

§ 3

1. Za inkaso opłaty targowej przysługuje inkasentowi wynagrodzenie w wysokości:
 - a) 85% pobranej opłaty – na targowisku miejskim w Leśnej,
 - b) 50% pobranej opłaty – poza targowiskiem miejskim w Leśnej,
 - c) 50% pobranej opłaty – na terenie Pobiednej,
 - d) 50% pobranej opłaty – na terenie pozostałych sołectw.
2. Opłatę pobiera się na podstawie poświadczenia wniesienia opłaty wg kwitariusza przychodowego stanowiącego druk ścisłego zarachowania.
3. Rozliczenie pobranych opłat następuje w terminie do dnia 10. każdego miesiąca.
4. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 następuje po rozliczeniu pobranej opłaty.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 5

Traci moc uchwała nr XLV/320/02 Rady Miejskiej Gminy Leśna z dnia 30 stycznia 2002 r. w sprawie wysokości stawek opłaty targowej, zmieniona uchwałą nr XIII/57/03 z dnia 27 sierpnia 2003 r. Rady Miejskiej Gminy Leśna w sprawie ustalenia wysokości dziennych stawek opłaty targowej.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW KOŚCIELNIAK

2185

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ

z dnia 30 marca 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/208/05 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej, terminu płatności oraz sposobu jej poboru

Na podstawie art. 18 i art. 19 pkt 1 lit. „d” i pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz. U. Nr 9, poz. 84 ze zmianami), art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717) Rada Miejska w Leśnej uchwala, co następuje:

§ 1

§ 1 pkt 3 uchwały nr XXXVII/208/05 Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 23 lutego 2005 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej, terminu płatności oraz sposobu jej poboru otrzymuje brzmienie:

3) „za wypisy i wyrysy ze studium uwarunkowań i kierunków planowania przestrzennego – 25 zł od każdej strony na formacie A4”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 3

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Leśnej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW KOŚCIELNIAK

2186

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK

z dnia 30 marca 2005 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, dodatku mieszkaniowego, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń ze stosunku pracy nauczycielom wszystkich stopni awansu zawodowego zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1

Regulamin określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania:

- a) dodatku za wysługę lat,
- b) dodatku motywacyjnego,
- c) dodatku funkcyjnego,
- d) dodatków za warunki pracy, w tym: za trudne, uciążliwe, szkodliwe dla zdrowia,
- e) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- f) dodatku mieszkaniowego,
- g) nagród i innych świadczeń.

§ 2

Ilekoć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

1. ustawie Karta Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.),
2. rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie ministra edukacji narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w podstawie prawnej,
3. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową oraz zespół szkół licealno-gimnazjalnych, w skład którego wchodzi gimnazjum i liceum ogólnokształcące, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mirsk,
4. klasie – należy przez to rozumieć także oddział,
5. dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3,
6. roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
7. uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka szkoły, o której mowa w pkt 3,
8. tygodniowym, obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3, ust. 4 a i ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela,
9. nauczycielu – należy przez to rozumieć wychowawcę i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w pkt 3.

R o z d z i a ł II DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 3

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabywa prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Do okresu, za który przysługuje dodatek za wysługę lat wlicza się:

- a) okres urlopu dla poratowania zdrowia,
 - b) okres nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby,
 - c) okres konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, jeżeli nauczyciel za wyżej wymienione okresy otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego,
 - d) oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
3. Przy ustalaniu prawa do dodatku za wysługę lat stosuje się zasady i normy wymienione w § 7 rozporządzenia oraz w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.
 4. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje dodatek za wysługę lat proporcjonalnie do wymiaru wynagrodzenia.
 5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się w terminie wypłat wynagrodzenia i nie łączy się z zasiłkami z ubezpieczenia społecznego.

R o z d z i a ł III DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4

1. Tworzy się roczny fundusz z przeznaczaniem na dodatki motywacyjne dla dyrektorów w wysokości iloczynu liczby pełnych etatów dyrektorów pomnożonych przez 12 oraz kwoty 10 zł.
2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk na czas 6 miesięcy.
3. W szkole tworzy się roczny fundusz z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości iloczynu liczby pełnych etatów nauczycielskich pomnożonych przez 12 oraz kwoty 10 zł.

§ 5

Dodatek motywacyjny przyznawany jest nauczycielom za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze i organizacyjne, jakoś świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym oraz za aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 6

1. Warunkiem przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego jest spełnienie wymogów określonych w § 6 rozporządzenia. Ponadto dodatek motywacyjny i jego przyznanie uzależnia się od spełnienia znacznej części następujących kryteriów w zakresie:
 - A. Osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, takich jak:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) wprowadzanie innowacji i różnorodności metodycznych w odniesieniu do zajęć dydaktycznych i wychowawczych we współpracy z nauczycielami metodykami,
 - c) przygotowanie i prowadzenie w ramach zespołów przedmiotowych lekcji otwartych

- z zastosowaniem innowacji i różnorodności metodycznych w odniesieniu do zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
- d) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, opiekunami prawnymi, jak również pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną (PPP),
- e) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, współpraca z Policją i instytucjami wspierającymi.
- B.** Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- C.** Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli (WDN),
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- D.** Dla dyrektora i wicedyrektora szkoły ustala się poza wymienionymi powyżej dodatkowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego:
- a) poprawne i terminowe opracowanie arkusza organizacyjnego,
- b) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych, wyposażanie szkoły w odpowiednie środki dydaktyczne, niezbędny sprzęt,
- c) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do

- doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego,
- d) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja wniosków i zaleceń organu prowadzącego, opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, pozyskiwanie środków pozabudżetowych, celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych,
- e) właściwe i racjonalne organizowanie działalności administracyjno-gospodarczej, zgodne z potrzebami szkoły prowadzenie polityki kadrowej, dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych, racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym,
- f) zapewnienie i przestrzeganie wymaganych prawem przepisów bhp i ppoż.,
- g) dbałość o właściwą atmosferę pracy i kształtowanie odpowiednich relacji międzyludzkich w stosunku do rodziców dzieci, współpracowników, jak i podwładnych,
- h) współpraca ze statutowymi organami szkoły i związkami zawodowymi.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi przebywającemu na urlopie dla poratowania zdrowia. Prawo do dodatku motywacyjnego wygasa w momencie przejścia nauczyciela na urlop. Ponowne przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie 6 miesięcy od powrotu nauczyciela z urlopu.
2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas trwania urlopu macierzyńskiego i wychowawczego oraz w okresie przebywania w stanie nieczynnym.
3. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej placówce, przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie 6 miesięcy od zatrudnienia.

§ 8

Wypłatę dodatku motywacyjnego wstrzymuje się w przypadku wszczęcia w stosunku do nauczyciela postępowania dyscyplinarnego.

§ 9

Dodatek motywacyjny wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

R o z d z i a ł I V

DODATEK FUNKCYJNY

§ 10

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny. Wysokość dodatku funkcyjnego określa tabela dodatków funkcyjnych.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Typ Placówki	Miesięcznie w zł
-----	--------------	------------------

	Stanowisko	od	do
1.	Przedszkola Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	160	400
2.	Szkoły wszystkich typów a. dyrektor szkoły liczącej do 8 oddziałów b. dyrektor szkoły liczącej powyżej 8 oddziałów nie więcej niż 15 oddziałów c. dyrektor szkoły liczącej powyżej 15 oddziałów d. wicedyrektor e. wicedyrektor szkoły liczącej powyżej 15 oddziałów f. kierownik oddziału gimnazjalnego	250 500 700 250 350 200	600 1200 1400 600 700 350

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 10 pkt 1, w granicach stawek określonych tabelą ustala Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, łączną liczbę oddziałów, ilość stanowisk kierowniczych, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki i jakość świadczonej pracy szkoły, osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze placówki, zaangażowanie w realizację zadań statutowych, jak i określonych w planie budżetowym szkoły, współpracę z innymi jednostkami podległymi Radzie Miejskiej Gminy Mirsk oraz warunki lokalowe i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje.
3. Wysokość dodatków funkcyjnych dla wicedyrektorów, innych stanowisk kierowniczych, jak również osób wymienionych w ust. 4 przyznaje dyrektor szkoły według ustalonych kryteriów w granicach określonych stawek.
4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
 - 4.1 opiekuna stażu w wysokości – 30 zł miesięcznie,
 - 4.2 wychowawstwa klasy w wysokości 2 zł za ucznia miesięcznie,
 - 4.3 wychowawstwa w klasie wyrównawczej – 50 zł miesięcznie,
 - 4.4 wychowawstwa klasy w wysokości – 35 zł miesięcznie w przedszkolu.Nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny wymieniony w ust. 1 oraz dodatki wymienione w ust. 4.
5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia i wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującym po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.
6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie; jeśli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
7. Dodatek funkcyjny przysługuje wicedyrektorowi szkoły w stawce ustalonej dla dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 1 miesiącu jego zastępstwa.
8. Dodatek funkcyjny dla nauczyciela danej szkoły wyznaczonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk do zastępowania dyrektora szkoły w przypadku jego nieobecności ustala Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk w granicach stawek określonych tabelą.

9. Zapis ust. 7 i 8 stosuje się odpowiednio do nauczyciela zastępującego dyrektora szkoły.

§ 11

Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§ 12

1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwu lub więcej dodatków funkcyjnych, przysługuje dodatek wyższy.
2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa w § 10 ust. 4, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego z tytułów.
3. Dodatki funkcyjne przyznane z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną nauczycielowi.
4. Dodatki funkcyjne przyznane z tytułu pełnienia obowiązków wychowawcy klasy przysługują za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy.

§ 13

Dodatki funkcyjne są przyznawane na okres pełnienia funkcji i wypłacane z dołu.

R o z d z i a ł V

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 14

1. Nauczycielom i wychowawcom przysługuje dodatek za trudne warunki pracy określone w przepisach § 8 i 9 rozporządzenia w przypadku gdy:
 - 1.1. prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania indywidualnego.
2. Dodatki za trudne warunki pracy przysługują w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.
3. Nauczycielowi skierowanemu na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela do pracy w innej szkole, w innej miej-

scowości przysługuje dodatek za uciążliwość pracy w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

- 3.1. Prawo do dodatku powstaje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel został skierowany do pracy w innej szkole, a jeżeli skierowanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
- 3.2. Prawo do dodatku za uciążliwość pracy ustaje z upływem okresu, na jaki nauczyciel został skierowany do innej szkoły, a w razie rozwiązania stosunku pracy przed upływem tego okresu – z dniem ustania prawa do wynagrodzenia zasadniczego.
4. Dodatek za uciążliwość pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.
5. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar godzin, oraz gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar godzin.
6. Wysokość dodatków za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, w których umowa w wyżej, ustala dla nauczyciela i wicedyrektora dyrektor szkoły, a dla dyrektora Burmistrz.
7. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

R o z d z i a ł V I

GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 15

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę dorażnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz dorażnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub dorażnego zastępstwa nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Godziny nadwymiarowe i zastępstw dorażnych wypłaca się, gdy faktyczna liczba przepracowanych w

danym tygodniu godzin dydaktycznych przekracza tygodniowe pensum.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub realizacji innych zadań w ramach delegacji służbowych, lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela jak również w uchwale nr LVI/266/02 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 22.03.2002 r. w sprawie ustalenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dla dyrektorów Szkół Podstawowych, Gimnazjum w Mirsku oraz Przedszkola Publicznego w Mirsku, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub odpowiednio o 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły.

R o z d z i a ł V I I

NAUCZYCIELSKI DODATEK MIESZKANIOWY

§ 16

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Gminę Mirsk, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - Dla 1 osoby – 20 zł,
 - Dla 2 osób – 35 zł,
 - Dla 3 osób – 45 zł,
 - Dla 4 i więcej osób – 60 zł.
2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
 - rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela lub jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

- pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
 - dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.
3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w pkt 4, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.
 4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w pkt 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
 5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu.
 6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.
 7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
 - korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
 - korzystania z urlopu na poratowanie zdrowia,
 - pozostawania w stanie nieczynnym.
 8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
 9. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – organ prowadzący szkołę.
 10. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.
 11. Wypłata dodatku mieszkaniowego następuje z dołu.

R o z d z i a ł VIII

NAGRODY I INNE ŚWIADCZENIA WYNIKAJĄCE ZE STOSUNKU PRACY

§ 17

1. W budżecie Miasta i Gminy Mirsk tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń.
2. Środki stanowiące 0,8% przekazywane są bezpośrednio do budżetów placówek z przeznaczeniem na nagrody, którymi dysponuje dyrektor.

3. Środki stanowiące 0,2% przeznacza się na nagrody dla nauczycieli będące w dyspozycji Burmistrza.

§ 18

1. Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk przyznawane są nauczycielom oraz dyrektorom szkół i placówek w szczególności za:

A. w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- 1) inspirowanie lub podejmowanie działań innowacyjnych w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji, dbałość o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej,
- 2) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, potwierdzonych na sprawdzianach kompetencji, potwierdzonych wynikami nadzoru pedagogicznego lub oceną jej uczestników oraz zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach, olimpiadach przedmiotowych, w konkursach, przeglądach i festiwalach co najmniej na szczeblu okręgowym (rejonowym), rozwijanie indywidualnych cech uczniów i wspomaganie ich wszechstronnego rozwoju, osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- 3) przygotowywanie i wzorowe organizowanie uroczystości szkolnych lub środowiskowych, takich jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenia sztandaru, dni patrona szkoły lub placówki,
- 4) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych dla uczniów,
- 5) prowadzenie działalności wychowawczej w klasie poprzez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z interesującymi ludźmi, prawidłowe organizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- 6) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami między innymi mającymi trudności w nauce lub pracy resocjalizacyjnej z uczniami,

B. w zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej:

- 1) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- 2) inspirowanie lub prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu, osiąganie dobrych wyników w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 3) organizuje współpracę szkoły lub placówki z rodzicami, jednostkami wspomagającymi działalność statutową szkoły takich jak służba zdrowia, Policja oraz organizacjami i stowarzyszeniami,
- 4) współpraca ze środowiskiem szkoły celem ujednolicenia procesu wychowawczego,

C. w zakresie inicjatywy własnej nauczyciela i dyrektora oraz innych zadań statutowych szkoły, polegających na:

- 1) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego, inspirowanie do doskonalenia zawodowego nauczycieli, podejmowanie działań na rzecz urządzenia i wyposażenia własnego warsztatu pracy, inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
- 2) zaangażowanie w prace na rzecz szkoły, kierowanie zespołem samokształceniowym, problemowym, współpraca z DODN,
- 3) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- 4) diagnozowaniu pracy szkoły, prawidłowej realizacji planu wydatków budżetowych i prawidłowym prowadzeniu dokumentacji związanej ze stanem inwentaryzacyjnym szkoły lub placówki, pozyskiwania środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
- 5) aktywności własnej przy rekrutacji i pozyskiwaniu uczniów i wychowanków do szkoły lub placówki,
- 6) zaangażowaniu w poprawę stanu technicznego i doposażenia bazy szkolnej, remonty, inwestycje i prace wykonywane we własnym zakresie,
- 7) inicjowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach oświatowych na terenie miasta i gminy Mirsk.

§ 19

Nagrody, o których mowa w § 17 ust. 1, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie i innej okazji.

§ 20

1. Nagrodę Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk ustala się w wysokości nie wyższej niż 150% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Nagroda dyrektora nie może przekroczyć 100% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z przygotowaniem pedagogicznym.

§ 21

1. Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały, z którym mają prawo wystąpić:
 - 1) dyrektor – dla nauczyciela zatrudnionego w danej szkole,
 - 2) organ nadzoru pedagogicznego – dla dyrektorów szkół,
 - 3) organizacje związkowe – dla nauczycieli i dyrektorów szkół,
 - 4) Rada rodziców – dla nauczycieli i dyrektorów szkół.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i składane w Urzędzie Miasta i Gminy w Mirsku w terminie do dnia 25 września.
3. Dyrektor przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek organów szkoły.
4. Wnioski do dyrektora składane są w terminie do 25 września każdego roku, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały.
5. Wnioski o nagrodę Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk i dyrektora rozpatrywane są w terminie 14 dni od ostatecznego terminu ich składnia.

§ 22

Nagroda Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk lub dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej 1 rok.

§ 23

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczkach akt osobowych.

§ 24

Wnioskowanie o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk nie wyłącza możliwości wnioskowania o inny rodzaj nagrody specjalnej dla nauczyciela.

§ 25

Wnioski, które nie zostały rozpatrzone pozytywnie w danym roku kalendarzowym, nie są brane pod uwagę w roku następnym.

§ 26

1. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek z tytułu:
 - a) analizy i oceny pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej. Dodatek wynosi:
 - 20 zł, jeżeli klasa liczy do 20 uczniów,
 - 30 zł, jeżeli klasa liczy od 21 do 30 uczniów,
 - 40 zł, jeżeli klasa liczy powyżej 30 uczniów.W przypadku zbiegu prawa do dodatku o różnej wysokości, przysługuje jeden najwyższy dodatek,
 - b) sprawowanie opieki nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach „zielonych szkół” – jak za 10 godzin ponadwymiarowych za każdy tydzień lub proporcjonalnie do czasu trwania „zielonej szkoły”.
2. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1a przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnym do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego.
3. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz nauczycielom korzystającym ze zniżek godzin, wynagrodzenie przewidziane w pkt 1a przysługuje wyłącznie w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego po-

zostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

4. Wynagrodzenie określone w pkt 1a wypłaca się miesięcznie z góry.
5. Wynagrodzenie określone w pkt 1b wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie do 15 każdego miesiąca.

R o z d z i a ł IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 27

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 28

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 roku na okres jednego roku, tj. do dnia 31 grudnia 2005 rok.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ GMINY

MAŁGORZATA KRASICKA

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miejskiej Gminy Mirsk z dnia
30 marca 2005 r. (poz. 2186)**

W N I O S E K

o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk / Dyrektora szkoły za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

1. imię i nazwisko
 2. data i miejsce urodzenia
 3. wykształcenie, staż pracy w szkole, posiadany stopień awansu zawodowego
.....
 4. miejsce pracy
 5. dotychczas otrzymane nagrody Burmistrza, dyrektora – rok otrzymania
.....
 6. ostateczna ocena pracy nauczyciela – data i stopień
 7. uzasadnienie wniosku
 -
 -
 -
 -
 -
- Organ sporządzający wniosek
- Data sporządzenia wniosku
- Decyzja Burmistrza / dyrektora

2187

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W OŁAWIE

z dnia 31 marca 2005 r.

w sprawie ustanowienia regulaminu udzielania pomocy material-

nej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie mia-
sta
Oława

Na podstawie art. 7 ust. 1. pkt 8) oraz art. 18 ust. 2. pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz art. 8 ust. 1. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 59) Rada Miejska w Oławie uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustanawia się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Oława.
2. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym są finansowane z dochodów własnych Gminy oraz dotacji celowej jaką Gmina otrzymuje na ten cel z budżetu państwa.

§ 2

1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:
 - 1) stypendium szkolne,
 - 2) zasiłek szkolny.
2. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznacza się 4% kwoty dotacji celowej otrzymywanej przez Gminę z budżetu państwa.

§ 3

1. Uprawnionymi do otrzymania stypendium szkolnego są:
 - 1) uczniowie (od 1 klasy szkoły podstawowej) szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchacze publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
 - 2) wychowankowie publicznych i niepublicznych ośrodków, umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, organizowanych zgodnie z odrębnymi przepisami, do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
 - 3) dzieci i młodzież upośledzone umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizujące odpowiednio obowiązek szkolny i obowiązek nauki, do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
 - 4) uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
 - 5) słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

2. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi (słuchaczowi), który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ustępu 3.
3. Łączna wysokość stypendiów socjalnych otrzymywanych przez ucznia ze środków publicznych nie może przekroczyć w danym roku szkolnym kwoty równej dwudziestokrotności pełnego stypendium, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności tej kwoty.
4. Uprawnionymi do otrzymania zasiłku szkolnego są osoby, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-17/76/05 z dnia 27 maja 2005 r. na § 3).

§ 4

1. Stypendia szkolne i zasiłki szkolne będą przekazywane w formie dofinansowania opłat lub częściowej, albo całkowitej refundacji kosztów poniesionych wcześniej przez ucznia, związanych z pobieraniem nauki, a także w formie rzeczowej, na cele wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Stypendia mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów:
 - 1) zakupu podręczników i innych pomocy dydaktycznych niezbędnych do nauki w szkołach,
 - 2) udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
 - 3) posiłków w stołówce szkolnej, w internacie lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - 4) zakwaterowania w bursie lub internacie,
 - 5) dojazdu do i ze szkoły znajdującej się poza miejscem zamieszkania ucznia (słuchacza), środkami komunikacji zbiorowej,
 - 6) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę, związanych wyłącznie z realizacją procesu edukacyjnego np. stroju sportowego, przyborów szkolnych, opłat za bilety wstępu do instytucji kultury itp., a także ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-17/76/05 z dnia 27 maja 2005 r. na § 4 ust. 2 pkt 3, pkt 6 we fragmencie „a także ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków”).

§ 5

1. Zasiłek szkolny może być świadczeniem pieniężnym na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub pomocą rzeczową o charakterze edukacyjnym, przyznawaną raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego, uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Maksymalna jednorazowa wysokość przyznanego zasiłku nie może przekroczyć kwoty stanowiącej pięciokrotność pełnego stypendium, określonej w § 10 ust. 2 literą **S**.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-17/76/05 z dnia 27 maja 2005 r. na § 5).

§ 6

Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Burmistrz Miasta w drodze decyzji administracyjnej.

§ 7

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest złożenie wniosku, który powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych),
 - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
 - 3) rodzaj świadczenia, o jakie ubiega się wnioskodawca (stypendium szkolne, zasiłek szkolny), oraz pożądaną formę świadczenia. W przypadku ubiegania się o pokrycie całkowitych lub częściowych kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych podaje się informację o tych zajęciach i o podmiocie prowadzącym te zajęcia edukacyjne,
 - 4) dane uzasadniające przyznanie świadczenia, a w tym:
 - a) oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia, udokumentowane odpowiednimi orzeczeniami i zaświadczeniami o dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku o przyznanie stypendium lub zasiłku szkolnego, a w przypadku utraty dochodu, zaświadczeniem o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej z miesiąca, w którym wniosek został złożony,
 - b) w przypadku uczniów niepełnosprawnych – orzeczenia o niepełnosprawności,
 - c) potwierdzenia o uczęszczaniu do szkoły, o której mowa w § 3 ust. 1,
 - d) oświadczenia o pobieraniu lub nie, innych stypendiów ze środków publicznych, z podaniem
2. Podstawę do ustalenia wysokości stypendium stanowi miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia. W tym celu zalicza się zakwalifikowanych uczniów do uzyskania stypendium szkolnego do jed-

nich wysokości i okresu na jakie zostały przyznane,

- e) w przypadku składania wniosku o udzielenie zasiłku szkolnego – uzasadnienie wraz z dokumentacją poświadczającą zaistnienie zdarzenia losowego będącego przyczyną pogorszenia sytuacji materialnej i życiowej ucznia.
2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego:
 - 1) uczniowie składają do dnia 15 września danego roku szkolnego w Urzędzie Miejskim w Oławie, za pośrednictwem dyrektora szkoły,
 - 2) słuchacze kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych składają do dnia 15 października danego roku szkolnego w Urzędzie Miejskim w Oławie.
3. Wniosek o przyznanie zasiłku składa się w Urzędzie Miejskim w Oławie.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-17/76/05 z dnia 27 maja 2005 r. na § 7).

§ 8

1. Uczniowi (słuchaczowi) stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.
2. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
3. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.
4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielanej pomocy, burmistrz może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-17/76/05 z dnia 27 maja 2005 r. na § 8).

§ 9

Stypendysta (pełnoletni), a w przypadku uczniów niepełnoletnich lub niepełnosprawnych, jego rodzice lub opiekunowie prawni, zobowiązani są do poinformowania Burmistrza, w terminie 7 dni, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego. (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-17/76/05 z dnia 27 maja 2005 r. na § 9).

§ 10

1. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się jako sumę kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie z tytułu okoliczności uzasadniających przyznanie pomocy.

nej z trzech grup dochodowych, wg kryteriów zawartych w tabeli:

Grupa dochodowa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Wysokość stypendium
I	do 50% kwoty D	1,0 S

II	powyżej 50% do 75% kwoty D	0,9 S
III	powyżej 75% do 100% kwoty D	0,8 S

S – stypendium w pełnej wysokości równe 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2) ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.).

D – kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zmianami).

3. Uczniowie zakwalifikowani:

- do I grupy dochodowej – otrzymują stypendium w pełnej wysokości,
- do II grupy dochodowej – otrzymują 90% stypendium w pełnej wysokości,
- do III grupy dochodowej – otrzymują 80% stypendium w pełnej wysokości.

4. Indywidualnie może być przyznane uzupełnienie, w wysokości do 50% kwoty przyznanego stypendium, wynikające z okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. Podstawę do przyznania uzupełnienia stanowi występująca w rodzinie i udokumentowana: narkomania, alkoholizm, bezrobocie, niepełnosprawność, wielodzietność, ciężka lub długotrwała choroba, niepełna rodzina lub brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych).

5. Stypendium szkolne może być przyznane:

- uczniom – na okres nie dłuższy niż od września do czerwca następnego roku,
- sluchaczom kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów służb pracowniczych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

6. W decyzji o przyznaniu stypendium ustala się na jaki okres zostało przyznane oraz w jakich okresach będzie realizowane (miesięcznie, jednorazowo lub w innych okresach).

(Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-17/76/05 z dnia 27 maja 2005 r. na § 10 ust. 5 i 6).

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się burmistrzowi Oławy.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

KRZYSZTOF KŁAPKO

2188

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 15 kwietnia 2005 r.

**w sprawie opłat targowych na targowisku przy ul. 1 Maja
w Jaworzynie Śląskiej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 i ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.), art. 19 pkt 1 lit. „a” i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst Dz. U. Nr 9, poz. 84 z 2002 r. z późn. zm.) Rada Miejska w Jaworzynie Śląskiej uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się stawki opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na placu targowym przy ul. 1 Maja w Jaworzynie Śląskiej zróżnicowane w zależności od rodzaju punktu sprzedaży w sposób następujący:

- sprzedaż z samochodu osobowego 10,00 zł

2. Opłata targowa od sprzedaży produktów pochodzących z własnej produkcji tj. z gospodarstw rolnych, i działek pracowniczych ulega obniżeniu o 50% stawek obowiązujących w pkt 1 i w pkt 3 na wniosek zainteresowanego po przedłożeniu przez niego dowodu po-

- sprzedaż z samochodu z przyczepą 13,00 zł
- sprzedaż z samochodu o ładowności pow. 750 kg 15,00 zł
- sprzedaż z ciągnika rolniczego z przyczepą 16,00 zł
- sprzedaż przy stołach 5,00 zł
- sprzedaż z wozu konnego 5,00 zł

twierdzącego fakt, że jest rolnikiem lub że posiada działkę pracowniczą.

3. Za korzystanie z powierzchni na placu targowym w celach handlowych będą pobierane opłaty za każdy m²:

- za powierzchnię do 1 m² – 1,10 zł

- za powierzchnię powyżej 1 m² – 2,50 zł
4. Opłaty za korzystanie z powierzchni będą pobierane również od osób zajmujących dodatkową powierzchnię w przypadku sprzedaży towaru obok samochodu lub innego pojazdu (oprócz opłaty pobieranej za sprzedaż z pojazdu).

§ 2

1. Opłaty targowe wymienione w § 1 pobierane będą w drodze inkasa.
2. Na inkasenta wyznacza się Panią Renatę Radziszewską do pobierania opłat targowych od osób prowadzących handel.
3. Inkasentowi przysługiwać będzie miesięczne wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 20% od kwoty zebranych opłat w ciągu miesiąca.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jaworzyna Śląska.

§ 4

Traci moc uchwała nr VI/10/03 z dnia 12 marca 2003 r. w sprawie opłat targowych na terenie miasta Jaworzyna Śląska przy ul. 1 Maja.

§ 5

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

KAZIMIERZ CHĘCIK

2189

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 15 kwietnia 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej nr XLVIII/6/98 z dnia 27 lutego 1998 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa od osób fizycznych i innych jednostek, z wyjątkiem osób prawnych i państwowych jednostek niemających osobowości prawnej oraz wyznaczenie inkasentów i ich wynagrodzenia oraz zmiany uchwały Rady Miejskiej nr XV/51/03 z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od posiadania psów na terenie gminy Jaworzyna Śl. na rok 2004

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (jednolity tekst Dz. U. Nr 94, poz. 431 z 1993 r. z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 24 § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 8, poz. 60) Rada Miejska w Jaworzynie Śl. uchwala:

§ 1

W uchwale Rady Miejskiej nr XLVIII/6/98 z dnia 27 lutego 1998 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa od osób fizycznych i innych jednostek, za wyjątkiem osób prawnych i państwowych jednostek nie mających osobowości prawnej oraz wyznaczenie inkasentów i ich wynagrodzenia § 2 otrzymuje następujące brzmienie „Inkasentami na terenie sołectw są sołtysi wsi, w przypadku wsi Bagieniec na inkasenta wyznacza się Panią Stempin Marzenę, w przypadku wsi Nowy Jaworów Pana „Inkasentami na terenie sołectw są sołtysi wsi, a w przypadku wsi Bagieniec na inkasenta wyznacza się Panią Stempin Marzenę, w przypadku wsi Nowy Jaworów Pana Krzysztofa Gwazdacz, w przypadku wsi Bolesławice na inkasenta wyznacza się Panią Teresę Garlej.

Krzysztofa Gwazdacz, w przypadku wsi Bolesławice na inkasenta wyznacza się Panią Teresę Garlej.

§ 2

W uchwale Rady Miejskiej w Jaworzynie Śl. nr XV/51/03 z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznych stawek podatku od posiadania psów na terenie gminy Jaworzyna Śl. na rok 2004 § 3 pkt 3 otrzymuje następujące brzmienie:

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

KAZIMIERZ CHĘCIK

2190

UCHWAŁA RADY MIASTA BOLESŁAWIEC

z dnia 20 kwietnia 2005 r.

o zmianie uchwały nr III/34/02 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie określenia zwolnień z podatku od nieruchomości, zmienionej uchwałą nr XI/121/03 Rady Miasta Bolesławiec z dnia 15 października 2003 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) Rada Miasta Bolesławiec uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr III/34/02 Rady Miejskiej w Bolesławcu z dnia 18 grudnia 2002 r. w sprawie określenia zwolnień z podatku od nieruchomości § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2

Warunkiem uzyskania zwolnień określonych w § 1 pkt 6) jest utrzymywanie powyższej liczby miejsc pracy w okresie objętym zwolnieniem, co należy potwierdzić umowami o pracę (z wyjątkiem umów zawartych z pracownikami młodocianymi w celu przygotowania zawodowego) oraz potwierdzonym przez ZUS dokumentem – zgłoszeniem do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczeń zdrowotnych (ZUA)”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bolesławiec.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Uchwała podlega opublikowaniu na tablicach ogłoszeń Rady Miasta, Urzędu Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

PRZEWODNICZĄCY RADY

STANISŁAW MAŁKOWSKI

2191

UCHWAŁA RADY MIASTA W DUSZNIKACH ZDROJU

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

**w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji na dofinansowanie
przedsięwzięcia pod nazwą „Remont i rewaloryzacja elewacji kamie-
nic**

w Dusznikach Zdroju”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. z późn. zm.) i w związku z art. 81 ust. 1 z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z 2003 r. z późn. zm.) oraz art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 15, poz. 148 z 2003 r. z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady udzielania dotacji na finansowanie przedsięwzięć pod nazwą remont i rewaloryzacja kamienic wpisanych do rejestru zabytków położonych w Dusznikach Zdroju przy ul. Mickiewicza 5 i Słowackiego 1.

§ 2

1. W ramach realizacji ww. zadania udzielone będą dotacje na finansowanie robót budowlanych realizowanych w 2005 r.
2. Dotacja dotyczy części kosztów poniesionych na roboty budowlane, prace restauracyjno-konserwatorskie elewacji oraz dachów budynków wyszczególnionych w § 1.

§ 3

Dotacje udzielane będą z budżetu miasta.

§ 4

Upoważnionymi do otrzymania dotacji są:
Wspólnoty mieszkaniowe spełniające następujące warunki:

1. Budynek położony jest przy ul. Mickiewicza 5 i Słowackiego 1.
2. Budynek wpisany jest do rejestru lub wykazu zabytków.

§ 5

Dotacja udzielona będzie na wniosek strony złożony w Urzędzie Miasta w Dusznikach Zdroju.

§ 6

Wysokość dotacji wynosi do 35% kosztu wykonanych robót budowlanych oraz restauratorsko-konserwatorskich kamienic.

§ 7

Etapy udzielania dotacji do remontów kamienic.

1. Złożenie wniosku o dotację:
 - Wniosek musi zawierać: nazwę i adres wnioskodawcy, kosztorysową wartość robót (kosztorys inwestorski), pozwolenie na budowę, orientacyjny termin realizacji robót.
 - Wniosek musi być złożony najpóźniej na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót.
2. Wniosek po rozpatrzeniu przez Burmistrza Miasta otrzyma promesę przyznania dotacji (zapewnienie przyznania dotacji).
3. Kwota dotacji zostanie określona po podpisaniu umowy z wykonawcą robót i zostanie zapisana w umowie dotacji.

§ 8

Wnioski o dofinansowanie remontu można składać w Urzędzie Miasta do dnia 15 maja 2005 roku.

§ 9

Wnioski rozpatrywane będą w kolejności wpływu do Urzędu Miasta do czasu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

BOGDAN BERCZYŃSKI

**Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Miejskiej w Dusznikach Zdroju z
dnia 28 kwietnia 2005 r. (poz. 2191)**

Duszniki Zdrój,

Burmistrz Miasta Duszniki Zdrój

**WNIOSEK O UDZIELANIE DOTACJI NA FINANSOWANIE ROBÓT
BUDOWLANYCH I PRAC RESTAURACYJNO-KONSERWATORSKICH
KAMIENIC W DUSZNIKACH ZDROJU**

1. Nazwa i adres Wnioskodawcy
2. Kosztorysowa wartość planowanych robót (wg kosztorysu inwestor)
3. Kwota dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca
4. Pozwolenie na budowę
5. Planowany termin realizacji robót

Podpis

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

**w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Łądku Zdroju nr XV/181/03
z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie stawek dziennej opłaty targowej,
terminów płatności i sposobu jego poboru**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 19 pkt 1 lit. a i ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) Rada Miejska w Łądku Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XV/181/03 Rady Miejskiej w Łądku Zdroju z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie stawek dziennej opłaty targowej, terminów płatności i sposobu jego poboru, wprowadza się następujące zmiany:

1. skreśla się dotychczasowe brzmienie § 2 niniejszej uchwały, które po zmianach otrzymuje brzmienie:

§ 2

1. Opłata targowa pobierana jest przez Klub Sportowy „Trojan” w Łądku Zdroju. Dowodem uiszczenia opłaty jest pokwitowanie urzędowe wydane przez inkasenta.
2. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w formie prowizyjnej w wysokości 20% pobranej opłaty.

§ 2

Pozostała treść uchwały nr XV/181/03 pozostaje bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łądku Zdroju.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

LESZEK PAZDYK

2193

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚWIEBODZICACH

z dnia 29 kwietnia 2005 r.

**w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości udzielanych w ramach
pomocy de minimis**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zmianami), Rada Miejska w Świebodzicach uchwala, co następuje:

§ 1

1. Sprzyjając rozwojowi przedsiębiorczości oraz potrzebie zmniejszenia bezrobocia ustala się zwolnienia z podatku od nieruchomości dla gruntów budynków i budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, będących w posiadaniu beneficjentów pomocy realizujących nowe inwestycje, oraz zwiększających zatrudnienie.
2. Zwolnienia z podatku od nieruchomości, określone w niniejszej uchwale stanowią pomoc publiczną udzielaną w ramach pomocy de minimis, zgodnie
4. Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc de minimis, określoną w niniejszej uchwale, jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie

z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis (Dz. Urz. L 010 z 13.01.2001 r.).

3. Ilekroć w uchwale mowa o beneficjencie pomocy, należy przez to rozumieć przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną, który spełnia przesłanki do udzielenia pomocy de minimis, na podstawie niniejszej uchwały.

z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez niego, w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień jej udzielenia, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro brutto.

Przez wartość brutto rozumie się wartość nieuwzględniającą potrąceń z tytułu podatków bezpośrednich. W przypadku, gdy pomoc udzielona jest w formie innej niż dotacja, kwota pomocy stanowi subwencyjny ekwiwalent pomocy brutto.

5. Pomoc de minimis może być przyznawana przedsiębiorstwom we wszystkich sektorach z wyjątkiem;
 - 1) sektora przewozu rzeczy i osób oraz działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i wprowadzaniem do marketingu produktów wymienionych w załączniki nr 1 do Traktatu WE,
 - 2) pomocy udzielonej dla działalności związanej z wywozem, mianowicie pomocy związanej bezpośrednio z ilością wywożonych produktów, ustanowieniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub wydatkami bieżącymi dotyczącymi prowadzenia działalności wywozowej,
 - 3) pomocy uwarunkowanej użyciem towarów produkcji krajowej przed towarami przywożonymi.

§ 2

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości;
 - 1) nowo wybudowane budynki i budowle, w których rozpoczęto działalność gospodarczą i zatrudniono pracowników, pod warunkiem kontynuowania tej działalności i utrzymania poziomu zatrudnienia,
 - 2) grunty niezabudowane będące w posiadaniu przedsiębiorcy, który rozpoczął po raz pierwszy realizację inwestycji na terenie Gminy Świebodzice,
 - 3) nowo nabyte grunty, budynki wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej i zatrudnienia pracowników.

Zwolnieniu podlega 35 m² pow. użytkowej budynków i 35 m² powierzchni użytkowej gruntu na jedno nowo utworzone miejsce pracy – w przeliczeniu na 1 etat, przy czym maksymalne zwolnienie powierzchni budynków i gruntu nie może przekroczyć ogólnej powierzchni budynków i gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,
 - 4) grunty oraz budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w ramach, których powstaną nowe miejsca pracy dla mieszkańców miasta Świebodzice. Zwolnieniu podlega 30 m² pow. użytkowej budynku i 30 m² powierzchni użytkowej gruntu na jedno nowo utworzone miejsce pracy – w przeliczeniu na 1 etat, przy czym maksymalne zwolnienie powierzchni budynków i gruntu nie może przekroczyć ogólnej powierzchni budynków i gruntów zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.
2. Za nowo wybudowane budynki i budowle uważa się budynki i budowle, których budowa została rozpoczęta po wejściu w życie uchwały.
3. Za grunty niezabudowane będące w posiadaniu przedsiębiorcy, który realizuje inwestycje na terenie Gminy Świebodzice po raz pierwszy, uważa się grunty.
2. Przedsiębiorcy, którzy mogą ubiegać się o przyznanie zwolnienia przedmiotowego określonego w § 2 ust. 1 pkt 1–2 do wniosku dodatkowo, winni przedłożyć dane dotyczące;
 - 1) nieruchomości, na której uruchomiono lub poszerzono działalność gospodarczą,

ty na których rozpoczęto, budowę nowych zakładów pracy, od momentu przystąpienia Polski do Unii Europejskiej.

4. Za nowo nabyte grunty, budynki i budowle uważa się grunty, budynki nabyte po wejściu w życie uchwały.

§ 3

1. Zwolnienie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszej uchwały, przysługuje na okres 1 roku, poczynając od pierwszego dnia miesiąca w którym nastąpiło rozpoczęcie działalności gospodarczej i zatrudnienie pracowników.
2. Zwolnienie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 niniejszej uchwały, przysługuje poczynając od pierwszego dnia miesiąca, po miesiącu w którym złożono kompletny wniosek o przyznanie pomocy, nie dłużej niż do 31.12.2006 r.
3. Zwolnienie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 niniejszej uchwały, przysługuje poczynając od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu w którym zostały utworzone nowe miejsca pracy nie dłużej niż do 31.12.2006 r.
4. Zwolnienie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 4 niniejszej uchwały, przysługuje poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym utworzone zostały nowe miejsca pracy i przysługuje w okresie zwiększonego poziomu zatrudnienia, nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2006 r. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się spełniony, jeżeli nastąpi wzrost zatrudnienia w stosunku do średniorocznego zatrudnienia w roku poprzedzającym złożenie wniosku.

§ 4

Ileokroć w uchwale jest mowa o nowym miejscu pracy, należy przez to rozumieć, utworzenie przez beneficjenta pomocy nowego, stałego miejsca pracy dla osoby bezrobotnej, zameldowanej na pobyt stały na terenie gminy Świebodzice.

Przy czym uwzględnia się wyłącznie pracowników zatrudnionych na okres minimum 1 roku, w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 5

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, wnioski o przyznanie zwolnień określonych w niniejszej uchwale, powinien zawierać następujące dane; pełną nazwę i adres przedsiębiorcy, określenie formy prawnej (wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej), NIP, REGON, PKD, oraz wielkość przedsiębiorcy, w rozumieniu rozporządzenia nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001 r. oraz L 63 z 28.02.2004 r.
- 2) wielkości poniesionych i planowanych nakładów inwestycyjnych,
- 3) informacje dotyczącą wielkości otrzymanej pomocy de minimis w okresie trzech kolejnych lat, poprzedzających datę, od której będzie przysługiwało zwolnienie.

3. Przedsiębiorcy, którzy mogą ubiegać się o przyznanie zwolnienia przedmiotowego określonego w § 2 ust. 1 pkt 3–4 niniejszej uchwały do wniosku dodatkowo, winni dołączyć:
 - 1) kserokopię umów o pracę,
 - 2) kserokopię zaświadczeń z Powiatowego Urzędu Pracy o wykreśleniu z rejestru osób bezrobotnych i zatrudnionych na utworzonych miejscach pracy,
 - 3) informacje dotyczącą wielkości otrzymanej pomocy de minimis w okresie trzech kolejnych lat, poprzedzających datę, od której będzie przysługiwało zwolnienie.
4. Informacje, o których mowa w ust. 1, przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest przedłożyć również na początku każdego roku podatkowego do dnia 15 stycznia.
5. Informacje, o których mowa w ust. 2, przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest przedłożyć organowi podatkowemu raz w kwartale.

§ 6

Zwolnienia, o których mowa w § 2 i § 3 niniejszej uchwały, nie dotyczą przedsiębiorców, którzy zalegają z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy.

§ 7

1. Podatnik, który przedłożył organowi udzielającemu zwolnienia nieprawdziwe informacje co do warunków określonych niniejszym programem, traci prawo do zwolnienia za cały okres przez jaki z niego korzystał. Ten sam skutek następuje, jeżeli podatnik korzystający ze zwolnienia nie przedłoży udokumentowanej informacji o poniesionych nakładach inwestycyjnych (wraz z fakturami).
2. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia, podatnik jest zobowiązany powiadomić pi-

semnie Burmistrza Miasta Świebodzice w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

3. Podatnik, o którym mowa w ust. 2, traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.
4. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku określonego w § 5 ust. 2 traci prawo do zwolnienia od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.
5. Podatnicy, o których mowa w ust. 1, 3 i 4, są zobowiązani do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami.

§ 8

Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2006 r.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Świebodzice.

§ 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

WŁADYSŁAW GÓRA

2194

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W BIERUTOWIE

z dnia 19 maja 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie

gminy Bierutów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572, zmiany Dz. U. Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781) Rada Miejska w Bierutowie uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXXV/226/05 Rady Miejskiej w Bierutowie z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów

zamieszkałych na terenie gminy Bierutów dokonuje się zmiany w § 4 ust. 1 i w § 6 ust. 1 poprzez skreślenie zapisu „na dziennik podawczy” oraz w § 4 skreśla się w całości zapis ustępu 2.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Bierutów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

JÓZEF SKRABURSKI

2195

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WLEŃ

z dnia 29 marca 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta i gminy Wleń

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 2

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom zamieszkałym na terenie miasta i gminy Wleń.

§ 3

1. Wysokość przyznawanego stypendium szkolnego uzależniona jest od dochodu na osobę w rodzinie ucznia, w szczególności gdy występują w rodzinie czynniki określone w art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:
 - 1) przy dochodzie poniżej 150 zł stypendium wynosi 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 2) przy dochodzie od 150 zł do 250 zł stypendium wynosi 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 3) przy dochodzie od 251 zł do 316 zł stypendium wynosi 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
2. W przypadku braku środków dotacji celowej z budżetu państwa na wypłatę stypendiów w wysokości określonej w ust. 1 stawki procentowe ustalone zgodnie z powyższymi zasadami podlegają proporcjonalnemu obniżeniu, z wyjątkiem kwot stypendium minimalnego.
2. Wnioski o przyznanie stypendium na okres od stycznia do czerwca 2005 r. rozpatruje się w formie, w jakiej zostały złożone.

§ 6

3. Występowanie w rodzinie czynników, o których mowa w § 3 ust. 1 należy udokumentować, dołączając do wniosku o stypendium szkolne:
 - 1) w przypadku niepełnosprawności – orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez organy uprawnione do orzekania o niepełnosprawności na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2) w przypadku ciężkiej lub długotrwałej choroby – zaświadczenie od lekarza prowadzącego o przebywaniu pod stałą opieką medyczną w związku z ciężką lub długotrwałą chorobą,
 - 3) w przypadku braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych – zaświadczenie o przebywaniu dziecka w ośrodku opiekuńczo-wychowawczym,
 - 4) w przypadku alkoholizmu lub narkomanii – potwierdzenie z Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Wleniu.
4. Wysokość stypendium ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych.

§ 4

1. Stypendium udzielane jest w formie pieniężnej lub rzeczowej do kwot określonych w § 3.
2. Warunkiem wypłaty stypendium w formie pieniężnej jest udokumentowanie wydatków poniesionych na cel edukacyjny.

§ 5

1. Stypendium szkolne przyznawane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy na podstawie wniosku, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały z zastrzeżeniem ust. 2.

Wnioski o stypendia składa się w Urzędzie Miasta i Gminy we Wleniu.

§ 7

1. Stypendium przyznane w formie pieniężnej wypłacane jest w kasie Urzędu Miasta i Gminy we Wleniu lub

przelewem na konto osoby uprawnionej do odbioru stypendium.

2. Do odbioru stypendium upoważnieni są rodzice ucznia lub pełnoletni wnioskodawcy, po przedstawieniu dokumentu tożsamości.

§ 8

1. W uzasadnionych przypadkach stypendium może być wypłacone w okresach innych niż miesięczne, jednocześnie nie dłuższych niż 4 miesiące.
2. Dopuszcza się stosownie formy rzeczowej i pieniężnej łącznie, do wysokości określonej na podstawie § 3.

§ 9

1. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych uczeń może otrzymać zasiłek szkolny w formie rzeczowej lub pieniężnej, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
2. Zasiłek szkolny przyznawany jest na podstawie potwierdzonego przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Wleniu wniosku rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w § 9 ust. 2, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 10

1. Na zasiłki szkolne przeznaczają się 3% środków, o których mowa w art. 90r ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
2. Zasiłki szkolne przyznaje się do wyczerpania środków określonych w § 10 ust. 1.

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA I GMINY

MARCIN FLUDER

.....
imię i nazwisko

.....
adres wnioskodawcy

Burmistrz Miasta i Gminy
Wleń

W N I O S E K
O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM

Wnoszę o przyznanie: stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego*

* niewłaściwe skreślić

1.Dane personalne	
Nazwisko ucznia/słuchacza	
Imiona ucznia/słuchacza	
Nazwisko i imię ojca	
Nazwisko i imię matki	
PESEL ucznia /słuchacza	

2.Miejsce zamieszkania ucznia/słuchacza	
Miejscowość	
Ulica	
3.Adres do korespondencji	
Miejscowość	
Ulica	

4. Uzasadnienie przyznania świadczenia pomocy materialnej(krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w rodzinie):

Czy rodzinie występują: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania ?

TAK ☐

NIE ☐

5. Informacja dotycząca otrzymywanych innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych

Pobiera/m inne stypendia socjalne i w jakiej wysokości

TAK ☐

NIE ☐

Jeżeli tak, proszę napisać jakie i w jakiej wysokości

6. Forma w jakiej pomoc ma być udzielona

Pomoc Pieniężna

TAK ☐

NIE ☐

7. Przeznaczenie pomocy *:

a/ częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania

b/ częściowe lub całkowite pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą

c/ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym

d/ częściowe lub całkowite pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania

e/ inna (wymienić jaka).....

.....

* wniosek może dotyczyć jednej lub kilku form; należy zaznaczyć właściwą formę

8. Informacje dyrektora placówki o uczniu

Nazwa i adres szkoły

W roku szkolnym/.....jest uczniem klasy

Opinia dyrektora szkoły (sugerowane formy pomocy)

.....

.....

.....

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

9. Potwierdzenie sytuacji ucznia przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Wleniu

.....

.....

.....

.....

.....
(pieczęćka MOPS)

.....
(data i podpis kierownika MOPS)

10. Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku:

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób i w podanym wyżej okresie moje dochody i członków mojej rodziny, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Status zawodowy*	Wysokość dochodu netto w zł
Łączny miesięczny całego gospodarstwa domowego					
Średni miesięczny dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł					

* należy wpisać: pracujący, uczeń, student, bezrobotny, emeryt, rencista, prowadzący działalność gospodarczą, prowadzący gospodarstwo rolne

Świadomy/a odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego za fałszywe zeznanie, prawdziwość danych podanych we wniosku stwierdzam własnoręcznym podpisem

.....
(data)

.....
(podpis pełnoletniego ucznia, rodzica, prawnego opiekuna)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeby realizacji programu stypendialnego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U.Nr 101,poz.926 ze zmianami)

.....
(data)

.....
(podpis pełnoletniego ucznia, rodzica, prawnego opiekuna)

Wykaz złożonych zaświadczeń potwierdzających uzyskiwane dochody oraz sytuację rodzinną*:

1. Zaświadczenie o zatrudnieniu i zarobkach z zakładu pracy
2. Odcinek o wysokości renty, emerytury, świadczenia przedemerytalnego
3. Zaświadczenie z urzędu pracy
4. Zaświadczenie o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych każdego członka rodziny, wydane przez urząd skarbowy
5. Oświadczenie o deklarowanych dochodach osiąganych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
6. Kserokopia dowodu opłacania składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych,
7. Zaświadczenie o dochodach z tytułu prowadzonego gospodarstwa rolnego
8. Zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
9. Zaświadczenie o pobieraniu stypendium socjalnego
10. Decyzja o przyznaniu dodatku mieszkaniowego lub zaświadczenie w tym zakresie
11. inne
12.
13.
14.
15.

* zaznaczyć właściwe

2196

UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY WLEŃ

z dnia 30 maja 2005 r.

zmieniająca uchwałę nr 146/XXVIII/05 Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta

i gminy Wleń

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr 146/XXVIII/05 Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 29 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta i gminy Wleń wprowadza się następujące zmiany:

1. Skreśla się § 3 ust. 3. Dotychczasową treść ustępu 4 oznacza się cyfrą 3.
2. W § 5 ust. 1 skreśla się wyrazy „za zastrzeżeniem ust. 2”, natomiast przecinek zastępuje się kropką.
3. Skreśla się § 5 ust. 2.
4. Skreśla się § 9 ust. 2.

5. § 9 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„2. Wzór wniosku o zasiłek szkolny w formie rzeczowej lub pieniężnej określa załącznik do niniejszej uchwały”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA I GMINY

KAZIMIERZ PIETRUSZKA

2197

UCHWAŁA RADY GMINY JERZMANOWA

z dnia 14 marca 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Jerzmanowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Jerzmanowa.

§ 2

Regulamin w szczególności zawiera:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego oraz formy w jakich zostaje ono udzielone,
- 2) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

§ 3

1. Jeżeli w regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami),
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zmianami),
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada

2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.),

- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia szkoły publicznej, ucznia szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dorosłych, którego kształcenie odbywa się nie dłużej jak do ukończenia 24 roku życia, ucznia szkoły niepublicznej bez uprawnień szkoły publicznej, którego kształcenie odbywa się nie dłużej jak do czasu realizacji obowiązku nauki a także wychowanka publicznego i niepublicznego ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży w stopniu głębokim oraz dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 5) słuchaczu – należy przez to rozumieć słuchacza publicznego i niepublicznego kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych, które-

go kształcenie odbywa się nie dłużej jak do ukończenia 24 roku życia,

- 6) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć rodziców ucznia (słuchacza), pełnoletniego ucznia (słuchacza lub dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodka, o którym mowa w pkt 4.

I. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego oraz formy w jakich zostaje ono udzielone

§ 4

1. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się w zależności od kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia (słuchacza) do grupy dochodowej, zależnej od miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie ucznia (słuchacza) według poniższej tabeli:

Grupa dochodowa	Kryteria dochodowe (% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej)	Wysokość stypendium (% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych)
I	do 25%	do 200%
II	powyżej 25% – 50%	do 170%
III	powyżej 50% – 75%	do 140%
IV	powyżej 75% – 100%	do 80%

2. Ustalając wysokość stypendium rozpatruje się indywidualnie sytuację materialną w rodzinie uwzględniając dodatkowo występujące okoliczności, w szczególności:

- 1) bezrobocie,
- 2) niepełnosprawność,
- 3) występowanie ciężkiej lub długotrwałej choroby,
- 4) wielodzietność,
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- 6) alkoholizm lub narkomania,
- 7) rodzina niepełna,
- 8) wystąpienie zdarzenia losowego.

§ 5

1. Stypendium szkolne może być przyznane na poniższe formy pomocy:

- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz kosztów udziału w zajęciach realizowanych poza szkołą, w szczególności dotyczących:
 - a) przedsięwzięć realizowanych przez szkołę (wyjazdy kulturalne, wycieczki szkolne, zielone szkoły),
 - b) udziału w zajęciach wyrównawczych w formie zorganizowanych zajęć edukacyjnych,
 - c) udziału w zajęciach rozwijających zainteresowanie uczniów realizowanych poza szkołą, w której uczeń kształci się (nauka języka obcego, nauka gry na instrumentach muzycznych, zajęcia plastyczne, sportowe, komputerowe),

- 2) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:

- a) zakup podręczników do nauki w szkołach, encyklopedii i słowników,
- b) zakup zeszytów i przyborów szkolnych,
- c) zakup materiałów i pomocy naukowych wymaganych przez szkoły o profilach kierunkowych lub pomocniczych do realizacji procesu edukacyjnego,
- d) zakup materiałów do wykonania prac dyplomowych niezbędnych do zakończenia procesu edukacyjnego,
- e) zakup obuwia i stroju sportowego wymaganego na lekcjach wychowania fizycznego,
- f) zakup wyposażenia ucznia wymaganego przez szkołę na podstawie statutu lub innych dokumentów wewnętrznych,

- 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z obieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w szczególności dotyczących:

- a) zakwaterowania w internacie, bursie, akademiku lub na stacji w przypadku kiedy szkoła nie zapewnia nieodpłatnego zakwaterowania,
- b) posiłków w stołówce prowadzonej przez szkołę, internat lub w innej placówce zbiorowego żywienia,
- c) transportu środkami komunikacji zbiorowej,
- d) czynnego pobieranego przez szkołę lub kolegium.

2. Formę udzielania stypendium szkolnego wskazują we wniosku rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń (słuchacz).

3. Stypendium szkolne może być udzielone w kilku formach.

§ 6

W przypadku braku możliwości udzielenia pomocy w którejkolwiek z form wskazanych w § 5 Wójt Gminy Jerzmanowa może przyznać stypendium szkolne w formie pieniężnej.

§ 7

Stypendium szkolne może być realizowane jednorazowo, miesięcznie lub w okresach innych niż miesięcznie.

II. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 8

1. Do ubiegania się o stypendium uprawniony jest uczeń (słuchacz), który spełnia łącznie następujące kryteria:
 - 1) zamieszkuje na terenie gminy Jerzmanowa,
 - 2) w rodzinie ucznia (słuchacza) dochód na osobę nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
 - 3) realizuje obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, a także kontynuuje naukę.
2. Pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium posiadają uczniowie (słuchacze), którzy:
 - 1) pochodzą z rodzin o najniższych dochodach,
 - 2) w rodzinie ucznia występują okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 2.

§ 9

1. Wnioskodawca występujący o udzielenie stypendium szkolnego powinien złożyć wniosek w Sekretariacie Urzędu Gminy Jerzmanowa.
2. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) zaświadczenia potwierdzające wysokość osiąganego dochodu lub zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej,
 - b) w przypadku osób niezameldowanych na pobyt stały na terenie gminy Jerzmanowa – oświadczenie wskazujące o zamieszkiwaniu na terenie gminy z zamiarem stałego pobytu,
 - c) oświadczenie, że Wnioskodawca jest zobowiązany powiadomić Wójta Gminy Jerzmanowa o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 10

1. Stypendium szkolne może być udzielone i przekazane w następujący sposób:
 - 1) poprzez refundację całości lub części poniesionych kosztów, o których mowa w § 5. Refundacja następuje w terminie 14 dni od daty przedłożenia w Urzędzie Gminy Jerzmanowa dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków na cele edukacyjne,
 - 2) poprzez przekazanie w całości lub w części opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia (słuchacza) na rachunek podmiotu realizującego zadania związane z celami edukacyjnymi. Przekazanie opłat następować będzie w terminach określonych w umowie zawartej pomiędzy Gminą Jerzmanowa a podmiotem,
 - 3) poprzez przekazanie uczniowi (słuchaczowi) rzeczy, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, zakupionych przez Urząd Gminy w Jerzmanowej. Przekazanie rzeczy następuje w terminie do 20 dnia każdego miesiąca,

zanie rzeczy następuje w terminie do 20 dnia każdego miesiąca,

- 4) poprzez przekazanie świadczenia pieniężnego. Przekazanie świadczenia następować będzie do dnia 10 każdego miesiąca lub w innym terminie gotówką w kasie Urzędu Gminy Jerzmanowa lub przelewem na rachunek wskazany przez rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia (słuchacza).
2. W przypadku przyznania świadczenia pieniężnego rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń (słuchacz) po upływie 3 miesięcy, 6 miesięcy i 10 miesięcy od wydania decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego zobowiązani są przedłożyć w Urzędzie Gminy Jerzmanowa dokumenty potwierdzające wydatkowanie otrzymanej pomocy pieniężnej na cele edukacyjne.
3. Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 2, spowoduje wstrzymanie dalszej wypłaty stypendium szkolnego.

III. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 11

1. Zasiłek szkolny przyznaje się uczniowi (słuchaczowi), u którego w rodzinie wystąpiło zdarzenie losowe, spowodowane w szczególności:
 - 1) klęską żywiołową lub katastrofą naturalną,
 - 2) śmiercią rodzica lub opiekuna,
 - 3) innymi okolicznościami mającymi bezpośredni wpływ na przejściowo trudną sytuację ucznia.
2. Zasiłek szkolny udzielany jest jednorazowo w formie pieniężnej lub rzeczowej, a jego wysokość nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w art. 90e ust. 3 ustawy.
3. Do ubiegania się o zasiłek szkolny uprawniony jest uczeń (słuchacz), który spełnia kryteria, o których mowa w § 8 ust. 1 i 3 znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji spowodowanej zdarzeniem losowym.
4. Przy ubieganiu się o zasiłek szkolny stosuje się zapisy § 9 ust. 1, z zastrzeżeniem, że wniosek musi być złożony w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia.
5. Do wniosku należy załączyć oświadczenie, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt c oraz dokument potwierdzający zdarzenie losowe.
6. Wypłata lub przekazanie zasiłku następuje do dnia 15. miesiąca następującego po miesiącu, w którym wniosek został złożony.

§ 12

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jerzmanowa.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY WOLSKI

UCHWAŁA RADY GMINY JERZMANOWA

z dnia 23 maja 2005 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXX/150/2005 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie

gminy Jerzmanowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy Jerzmanowa uchwala, co następuje:

§ 1

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

W uchwale nr XXX/150/2005 Rady Gminy Jerzmanowa z dnia 14 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Jerzmanowa wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 3 ust. 1 skreśla się brzmienie pkt 4, pkt 5 i pkt 6.
2. W § 5 ust. 1 pkt 3 skreśla się brzmienie lit. b.
3. W § 5 skreśla się brzmienie ust. 2 i ust. 3.
4. Skreśla się brzmienie § 7.
5. W § 9 ust. 1 skreśla się dotychczasowe brzmienie „w Sekretariacie Urzędu Gminy Jerzmanowa” i zastępuje się brzmieniem „w Urzędzie Gminy Jerzmanowa”.
6. W § 10 skreśla się brzmienie ust. 3.

§ 2

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

JERZY WOLSKI

2199

UCHWAŁA RADY GMINY GAWORZYCE

z dnia 31 marca 2005 r.

w sprawie utworzenia obwodów głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 i art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 z późn. zm.) Rada Gminy Gaworzyce uchwala, co następuje:

§ 1

1. Tworzy się na terenie gminy Gaworzyce cztery obwody głosowania.
2. Wykaz obwodów, ich granice i numery oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych przedstawia załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gaworzyce.

§ 3

Traci moc uchwała nr 21/98 Zarządu Gminy Gaworzyce z dnia 4 września 1998 r. w sprawie utworzenia obwodów

głosowania dla wyborów do rady gminy, zarządzonych na 11 października 1998 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega rozplakatowaniu w siedzibie Urzędu Gminy i we wszystkich miejscowościach gminy w sposób zwyczajowo przyjęty.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

DARIUSZ CIENIUCH

**Załącznik do uchwały Rady
Gminy Gaworzyce z dnia 31
marca 2005 r. (poz. 2199)**

Wykaz obwodów, ich granice i numery oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych
utworzonych na terenie gminy Gaworzyce

Numer obwodu głosowania	Granice obwodów głosowania	Siedziby obwodowych komisji wyborczych
1	Dzików, Gaworzyce, Gostyń, Koźlice, Mieszków	Dom Kultury „JOWISZ” w Gaworzycach, ul. Główna 1b
2	Kłobuczyn	Punkt Biblioteczny w Kłobuczynie
3	Dalków, Grabik, Korytów, Kurów Wielki, Śrem, Witanowice	Punkt Biblioteczny w Dalkowie
4	Wierzchowice	Punkt Biblioteczny w Wierzchowicach

2200

UCHWAŁA RADY GMINY STARA KAMIENICA

z dnia 31 marca 2005 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej
o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gmi-
ny**

Stara Kamienica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) i art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781) uchwala się, co następuje:

§ 1

Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Stara Kamienica w brzmieniu jak poniżej.

REGULAMIN

R o z d z i a ł I

Postanowienia wstępne

§ 2

Rodzaje pomocy o charakterze socjalnym określają przepisy ustawy o systemie oświaty.

§ 3

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Regulaminie – należy przez to rozumieć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.
2. Stypendium – należy przez to rozumieć stypendium szkolne.
3. Zasiłku – należy przez to rozumieć zasiłek szkolny.
4. Pomocy materialnej o charakterze socjalnym – należy przez to rozumieć stypendium szkolne i zasiłek szkolny.
5. Uczniui – należy przez to rozumieć osoby wymienione w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) zamieszkujące na terenie gminy Stara Kamienica.
6. Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Stara Kamienica.
7. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Stara Kamienica.

8. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004

R o z d z i a ł II

Sposób ustalania wysokości stypendium

§ 4

1. Wysokość stypendium przyznawaną uczniowi określa art. 90d ust. 9 ustawy w zależności od dochodu ustalonego zgodnie z art. 8 ust. 3–13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.) według następujących kryteriów:

- 1) Do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.) przy dochodzie miesięcznym, na osobę w rodzinie do 25% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
 - 2) Do 170% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.) przy dochodzie miesięcznym, na osobę w rodzinie od 26% do 50% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
 - 3) Do 140% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.) przy dochodzie miesięcznym, na osobę w rodzinie od 51% do 75% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
 - 4) 80% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zm.) przy dochodzie miesięcznym, na osobę w rodzinie od 76% do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.).
2. Wysokość stypendium ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych w ten sposób, że 49 groszy pomija się, a 50 groszy i więcej zaokrągla się w górę do pełnego złotego.
3. Przy ustalaniu wysokości stypendium rozpatruje się indywidualnie sytuację w rodzinie ucznia uwzględniając dodatkowo następujące okoliczności:
- 1) długotrwałe bezrobocie potwierdzone zaświadczeniem z właściwego Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej,
 - 2) niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności wydanym przez organy uprawnione do orzekania o niepełnosprawności, na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) ciężka lub długotrwała choroba potwierdzona przebywaniem od stałą opieką medyczną,
 - 4) wielodzietność, tj. troje dzieci i więcej,
 - 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych – potwierdzony opinią pracownika socjalnego, pedagoga szkolnego lub innego uprawnionego organu,

r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

- 6) zjawisko patologii społecznej, a w szczególności alkoholizm lub narkomania – potwierdzone przebywaniem na leczeniu odwykowym lub udziale w stosownej terapii,
- 7) rodzina niepełna.

R o z d z i a ł III

Formy udzielania stypendium

§ 5

1. Stypendium może być udzielone w formie:
- 1) świadczenia pieniężnego zgodnie z art. 90d ust. 5 ustawy,
 - 2) częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na podstawie przedłożonych przez niego oryginałów faktur lub rachunków,
 - 3) w formie rzeczowej.
2. Dopuszcza się możliwość udzielania stypendium w kilku formach łącznie.

§ 6

1. Stypendia określone w § 5 ust. 1 pkt 2 i 3 Regulaminu mogą być przeznaczone wyłącznie na niżej wymienione formy pomocy:
- 1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach zgodnie z art. 90d ust. 2 pkt 1 ustawy,
 - 2) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów zakwaterowania w bursie, internacie, akademiku lub stancji dla uczniów uczących się poza miejscem zamieszkania,
 - 3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów posiłków w stołówce prowadzonej przez szkołę, internat lub innej placówce zbiorowego żywienia dla uczniów,
 - 4) zakup podręczników do nauki w szkołach, encyklopedii, słowników,
 - 5) zakup biletów do i ze szkoły środkami komunikacji publicznej dla uczniów uczących się poza miejscem zamieszkania,
 - 6) zakup stroju sportowego i innego wyposażenia wymaganego przez szkołę (opinia dyrektora).

R o z d z i a ł IV

Tryb i sposób udzielania stypendium

§ 7

1. Stypendia przyznane na okres od stycznia 2005 r. do czerwca 2005 r. wypłacone zostaną w terminie do końca czerwca 2005 roku.
2. Stypendia przyznane na rok szkolny 2005/2006 i lata kolejne, będą wypłacane w następujący sposób:
 - 1) za miesiące wrzesień i październik do 30 października,
 - 2) za miesiące listopad i grudzień do 30 listopada,
 - 3) za miesiące styczeń i luty do 28 lutego,
 - 4) za miesiące marzec i kwiecień do 30 kwietnia,
 - 5) za miesiące maj i czerwiec do 30 czerwca, danego roku.
3. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium jest złożenie wniosku w terminach określonych w art. 90n ust. 6 ustawy.

4. Wnioski o przyznanie stypendium na okres od stycznia 2005 r. do czerwca 2005 r. rozpatruje się w formie w jakiej zostały złożone.
 5. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, pozostaje bez rozpatrzenia jeżeli:
 - 1) został złożony po terminie,
 - 2) nie zawiera kompletu wymaganych dokumentów,
 - 3) został nieprawidłowo wypełniony i nieuzupełniony w określonym terminie.
 6. Wnioski, o których mowa w art. 90n ust. 3 ustawy wypełnia pracownik socjalny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Kamienicy.
- (Skarga Wojewody Dolnośląskiego do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego PN.II.0914-6/80/05 z dnia 19 maja 2005 r. na § 7 ust. 5, ust. 6).

§ 8

W przypadku, gdy wysokość środków przeznaczonych na stypendia jest mniejsza niż potrzeby wynikające ze złożonych wniosków kwalifikujących się do udzielania stypendium pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie spełniający następujące kryteria:

1. pochodzą z rodzin o najniższych dochodach.
2. występują w rodzinie co najmniej dwie z okoliczności opisanych w § 4 ust. 3 Regulaminu.

§ 9

Wniosek o przyznanie stypendium składa się w Urzędzie Gminy w Starej Kamienicy.

R o z d z i a ł V

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10

Zasiłek udzielany jest w formie świadczenia pieniężnego lub rzeczowego.

§ 11

1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku jest złożenie wniosku z chwilą wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.
2. Wniosek o zasiłek wymaga zaopiniowania przez pracownika socjalnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Kamienicy, z zastosowaniem treści art. 90e ustawy.
3. Wypłata zasiłku szkolnego nastąpi w terminie do 14 dni od dnia wydania decyzji w sprawie przyznania zasiłku.

R o z d z i a ł VI

Postanowienia końcowe

§ 12

W przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium mają zastosowanie przepisy art. 90o ustawy.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

REWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN KUŚNIEREWSKI

z dnia 26 kwietnia 2005 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
miejscowości Chwałków**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z uchwałą nr III/15/2002 Rady Gminy Marcinowice z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Marcinowice, Rada Gminy po stwierdzeniu zgodności ustaleń ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy uchwala miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miejscowości Chwałków w obowiązujących granicach administracyjnych.

R o z d z i a ł I

Przepisy ogólne

§ 1

Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego objęto teren wsi Chwałków o łącznej powierzchni 223,06 ha, położony po stronie wschodniej gminy Marcinowice, z wyłączeniem obszarów objętych miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego uchwalonymi przez Radę Gminy Marcinowice odpowiednio:

- 1) uchwałą nr XXXVIII/272/02 z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Chwałków,
- 2) uchwałą nr XXXVIII/273/02 z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części wsi Chwałków,
- 3) uchwałą nr XXVI/152/05 z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu górniczego „Pagórki zachodnie” oraz obszarów położonych w granicach pozostałych terenów górniczych „Strzeblów I” i „Strzeblów II” określonych w załączniku graficznym, objętych odrębnymi opracowaniami.

§ 2

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

1. Ochrona interesów publicznych w zakresie szczególnych wymogów korzystania ze środowiska.
2. Umożliwienie realizacji inwestycji na terenach niezainwestowanych.
3. Zapewnienie ładu przestrzennego przy lokalizacji nowych inwestycji oraz zamierzeniach inwestycyjnych związanych z modernizacją i przebudową oraz przekształcaniem tkanki istniejącej.
4. Uwzględnienie w procesie zagospodarowania przestrzennego wymagań zrównoważonego rozwoju.

§ 3

1. Ustaleniami planu objęto obszary wyznaczone w rysunku planu liniami rozgraniczającymi, granicami opracowania lub granicami kompleksów eksploatacji górniczej i ponumerowanych kolejno od nr 1, których funkcje określono poniżej:
 - a) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN
 - b) tereny zabudowy mieszkaniowej

mieszanej

MM

c) tereny zabudowy zagrodowej

RM

d) tereny usług na działkach wydzielonych U

e) tereny przemysłowe i działalności gospodarczej

P

f) tereny eksploatacji górniczej

PG

g) tereny zieleni leśnej

ZL

h) tereny zieleni parkowej

ZP

i) tereny zieleni izolacyjnej

ZI

j) tereny wód otwartych

WS

k) tereny użytków rolnych bez prawa zabudowy

R

l) tereny sadownictwa i szkółkarstwa bez prawa zabudowy

SL

m) teren oczyszczalni ścieków

K

n) tereny kolejowe

KK

o) tereny dróg i urządzeń komunikacji drogowej w tym:

drogi zbiorcze

KD Z

drogi lokalne

KD L

drogi dojazdowe

KD D

drogi wewnętrzne

KD W

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe określone zestawem liter do ukośnika, a w uzasadnionych przypadkach określa się przeznaczenie towarzyszące i dopuszczalne określone zestawem liter po ukośniku, także alternatywne, określone kolejnym zestawem oraz warunki ich dopuszczenia ustalone w dalszej części uchwały.
3. Przedmiotowe obszary mogą być w całości przeznaczone na cele zgodne z przeznaczeniem podstawowym lub częściowo także na cele przeznaczenia dopuszczalnego, na zasadach ustalonych w dalszej części uchwały.

§ 4

1. Integralną częścią planu jest:

- 1) rysunek planu, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały, składający się z dwóch części:
 - a) część zainwestowania wsi w skali 1:2000,
 - b) część stanowiąca kompleksy rolno-leśne bez zainwestowania w skali 1:5000,
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicz-

nej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

2. Oznaczenia graficzne występujące w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu.

§ 5

Granice opracowania planu miejscowego stanowią w całości granice administracyjne wsi, określone jako obręb geodezyjny Chwałków, z wyłączeniem obszarów wymienionych w § 1 uchwały.

§ 6

Ilekoć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie miejscowym – należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Marcinowice, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 3) przepisach szczególnych i odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem, wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
- 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu sporządzony na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1 : 2000 i 1:5000,
- 5) obszarze – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia, wyznaczony liniami rozgraniczającymi przy czym za linie rozgraniczające uznaje się także: granice kompleksu terenów górniczych, granice opracowania planów miejscowych, a także granice opracowań rysunku planu w różnych skalach,
- 6) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na przedmiotowym obszarze,
- 7) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają i wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 8) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć prócz powierzchni zabudowanej obiektami kubaturowymi także utwardzone nawierzchnie służące wewnętrznym parkingom, ciągom pieszym i innym urządzeniom funkcjonalnie związanym z przeznaczeniem terenu,
- 9) usługach – należy przez to rozumieć takie usługi jak: handel, gastronomia, rzemiosło usługowe nieuciążliwe, administracja, ubezpieczenia i bankowość, gabinety lekarskie, kosmetyczne, odnowy biologicznej, placówki wychowawcze i opiekuńcze, itp.
- 10) działalności gospodarczej – należy przez to rozumieć zakłady produkcyjne i drobnej wytwórczości, rzemiosło, składy i magazyny, bazy i zaplecza budownictwa i transportu drogowego itp., także te związane z obsługą rolnictwa, w tym m.in. przetwórstwem i przechowywaniem, bazy sprzętowe itp.

R o z d z i a ł II

Przepisy szczegółowe

§ 7

Przeznaczenie terenów

1. Wyznacza się obszary **oznaczone symbolem – MN**, przeznaczone na cele zabudowy mieszkaniowej o charakterze jednorodinnym, jako funkcji podstawowej,
 - 1) na przedmiotowych obszarach dopuszcza się:
 - a) zieleni urządzoną z obiektami małej architektury,
 - b) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej, służącej podstawowej funkcji przedmiotowego obszaru, a także obszarów przyległych,
 - c) drogi wewnętrzne służące obsłudze poszczególnych nieruchomości,
 - d) przekształcenia istniejących obiektów na cele drobnych usług komercyjnych, także publicznych, w tym: administracji gospodarczej, gastronomii z hotelarstwem i innych ogólnodostępnych, niekolidujących z funkcją podstawową,
 - 2) ustala się zakaz:
 - a) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, stwarzających uciążliwości dla mieszkańców i środowiska lokalnego, innych działalności produkcyjnych, składów i magazynów, a także hodowli,
 - 3) ustala się nakaz:
 - a) wszelka działalność inwestycyjna na obszarach położonych w obrębie strefy „A” ochrony konserwatorskiej podlega każdorazowo uzgodnieniom z właściwymi służbami.
2. Wyznacza się obszary **oznaczone symbolem – MM**, przeznaczone na cele zabudowy mieszkaniowej mieszanej, w tym mieszkalnictwo jednorodzinne, wielorodzinne o niskiej intensywności, a także zagrodowe:
 - 1) na przedmiotowych obszarach dopuszcza się lokalizację funkcji dodatkowych wymienionych w pkt. 1.1.,
 - 2) ustala się zakaz realizacji przedsięwzięć wymienionych w pkt. 1.2.
3. Wyznacza się obszary **oznaczone symbolem – RM**, przeznaczone na cele zabudowy zagrodowej, związanej z prowadzonym gospodarstwem rolnym,
 - 1) na przedmiotowych obszarach dopuszcza się:
 - a) lokalizację funkcji dodatkowych wymienionych w pkt. 1.1.
 - b) prowadzenie działalności gospodarczej związanej z obsługą rolnictwa, przechowywaniem oraz specjalistyczną produkcją rolną niewymienioną w przepisach szczególnych dotyczących przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - 2) ustala się zakaz lokalizowania:
 - a) obiektów przeznaczonych na cele hodowli więcej niż 5 DJP,
 - b) otwartych zbiorników do magazynowania odchodów pochodzenia zwierzęcego, a zbiorniki zamknięte należy sytuować z uwzględnieniem przepisów szczególnych.
4. Wyznacza się obszary **oznaczone symbolem – U**, przeznaczone na cele usług lokalizowanych na wydzielonych działkach z zielenią towarzyszącą,
 - 1) na przedmiotowych obszarach dopuszcza się:
 - a) uzupełniające funkcje terenu, zgodnie z oznaczeniem, z możliwością ich alternatywnego wy-

- korzystania i bez określania ich wzajemnych proporcji,
- b) lokalizowanie innych usług niż wymienione w § 6 uchwały, pod warunkiem, że nie ograniczą one możliwości wykorzystania terenów przyległych na cele ich zgodnego z planem przeznaczenia,
- c) drogi wewnętrzne służące obsłudze poszczególnych nieruchomości,
- 2) ustala się zakaz lokalizowania:
- a) usług, które mogą stwarzać uciążliwość dla przyległych obszarów zabudowy mieszkaniowej lub negatywnie wpłynąć na stan środowiska lokalnego,
- 3) ustala się nakaz:
- a) wyposażenia terenu inwestycji w zieleni towarzyszącą wielopiętrową o wysokich walorach estetycznych,
- 4) na terenach działalności usługowej należy przewidzieć niezbędną ilość miejsc parkingowych, uwzględniając zarówno przewidywaną wielkość zatrudnionych jak i korzystających.
5. Wyznacza się obszary, **oznaczone symbolem – P**, przeznaczone na funkcje przemysłowe, drobnej wytwórczości, składów i magazynów, przetwórstwa i przechwalnictwa,
- 1) na obszarach, o których mowa wyżej dopuszcza się:
- a) lokalizację podmiotów gospodarczych, pod warunkiem, że oddziaływanie ich na środowisko nie będzie wykraczać poza obszar nieruchomości, do której inwestor posiada tytuł prawny,
- b) drogi wewnętrzne służące obsłudze poszczególnych nieruchomości,
- c) przekształcenia funkcjonalne istniejącej zabudowy, zmierzające do ograniczenia funkcji mieszkaniowych jako sprzecznych z funkcją podstawową,
- 2) ustala się zakaz:
- a) realizacji nowej zabudowy mieszkaniowej lub innej, podlegającej szczególnej ochronie lub wymagającej przyjaznych warunków lokalnych,
- b) wprowadzania takich działalności gospodarczych, w wyniku których trzeba byłoby ustanawiać strefy ograniczonego użytkowania,
- 3) nakazuje się:
- a) wyposażenie terenów zajętych pod inwestycje przemysłowe w zorganizowaną wielopiętrową zieleni towarzyszącą, pełniącą rolę także zieleni izolacyjnej, stąd konieczność dobierania takich gatunków, w tym zimozielonych, które także w okresie zimowym zapewnią skuteczną izolację.
6. Wyznacza się obszary **oznaczone symbolem – PG**, przeznaczone na działalność związaną z eksploatacją górniczą,
- 1) na przedmiotowych obszarach dopuszcza się:
- a) dotychczasowy sposób użytkowania terenu, w tym uprawy rolne, zieleni towarzyszącą, drogi transportu rolnego, stawy po wyrobiskach itp.,
- b) przekształcenia funkcjonalne zmierzające do wykorzystania obszaru zgodnie z jego docelowym przeznaczeniem,
- c) lokalizację podmiotów związanych z przeróbką surowców naturalnych, które nie będą powodowały kolizji z przyszłym wykorzystaniem złoża,
- d) drogi wewnętrzne służące obsłudze poszczególnych nieruchomości,
- 2) ustala się zakaz:
- a) rozwoju funkcji sprzecznych z podstawową funkcją określaną dla przedmiotowego obszaru,
- b) utrwalania istniejącej zabudowy mieszkaniowej w obrębie terenów górniczych,
- 3) ustala się na podstawie przepisów odrębnych nakaz:
- a) opracowania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru górniczego oznaczonego symbolem 34.PG w przypadku wydania koncesji na eksploatację złoża, w zakresie stosownym dla projektowanej działalności górniczej,
- 4) ustala się obowiązek w fazie opracowania MPZP dla terenu górniczego „Chwałków I” przyjęcia takich rozwiązań, które nie będą w żaden sposób oddziaływały negatywnie na tereny mieszkaniowe i mieszkaniowo-usługowe, z wyłączeniem terenów przeznaczonych do przekształceń, zgodnie z ryunkiem planu.
7. Wyznacza się **obszary zieleni**, oznaczone odpowiednio symbolem:
- a) ZL – zieleni leśna – bez możliwości zabudowy, ani ingerencji w drzewostan,
- b) ZP – zieleni parkowa – na której dopuszcza się za-inwestowanie, w tym: alejki i ścieżki utwardzone, budowle parkowe, urządzenia terenowe, place zabaw i rekreacji,
- c) ZZ – zieleni zorganizowana – która winna pełnić rolę zieleni towarzyszącej innym funkcjom, także rolę izolacyjną w sąsiedztwie obiektów uciążliwych lub podlegających ochronie.
8. Dla obszarów **oznaczonych symbolem – WS** określa się przeznaczenie terenu na cele dotychczasowego wykorzystania związanego z istniejącymi wodami otwartymi, głównie zbiorniki powyrobiskowe.
9. Wyznacza się obszary rolniczej przestrzeni produkcyjnej, **oznaczone symbolem – R**:
- 1) na przedmiotowych obszarach ustala się zakaz zabudowy, także rolniczej, dopuszcza się natomiast oprócz upraw polowych także sadownictwo, szkółkarstwo, warzywnictwo itp.,
- 2) zezwala się na lokalizowanie także stawów rybnych i zbiorników wodnych służących obsłudze rolnictwa,
- 3) ochronie podlegają wszystkie istniejące drogi transportu rolnego, ciek i rowy, zadrzewienia śródpolne i inne elementy kształtowania krajobrazu,
- 4) zezwala się na prowadzenie sieci infrastruktury technicznej, także napowietrznej, pod warunkiem prowadzenia jej wzdłuż naturalnych podziałów terenu, granic władania, istniejących linii, itp. z zachowanie racjonalnego wykorzystania terenów,
- 5) dopuszcza się wypełnienia występujących na przedmiotowych obszarach zagłębień poeksploatacyjnych materiałem mineralnym (z wyłączeniem odpadów komunalnych) i rekultywację w kierunku leśnym.

10. Wyznacza się obszary **oznaczone symbolem – SL**, przeznaczone na cele szkółkarstwa i sadownictwa,
- 1) na przedmiotowych obszarach ustala się zakaz zabudowy, także rolniczej, dopuszcza się natomiast rolnicze wykorzystanie terenu,
 - 2) ochronie podlegają wszystkie istniejące drogi transportu rolnego, ciek i rowy, zadrzewienia śródpolne i inne elementy kształtowania krajobrazu,
 - 3) zezwala się na prowadzenie sieci infrastruktury technicznej, także napowietrznej, pod warunkiem prowadzenia jej wzdłuż naturalnych podziałów terenu, granic władania, istniejących linii, itp. z zachowaniem racjonalnego wykorzystania terenów,
 - 4) dopuszcza się wypełnienia występujących na przedmiotowych obszarach zagłębień poeksploatacyjnych materiałem mineralnym (z wyłączeniem odpadów komunalnych) i rekultywację w kierunku leśnym.
11. Wyznacza się obszar **oznaczony symbolem – K**, przeznaczony na cele infrastruktury technicznej z zakresu kanalizacji – oczyszczalnia ścieków,
- 1) należy wprowadzić pas zieleni wielopiętrowej wokół terenu oczyszczalni,
 - 2) technologię dla planowanej oczyszczalni należy ustalić w oparciu o badania geotechniczne gruntu.
12. Wyznacza się obszar **oznaczony symbolem – KK**, przeznaczone na cele związane z drogami kolejowymi, dopuszcza się na nim eksploatację istniejącego torowiska na warunkach określonych w przepisach odrębnych, nie zezwala się na realizację zabudowy kubaturowej.
13. Wyznacza się obszary **oznaczone symbolem – KD**, przeznaczone na cele komunikacji kołowej, w tym:
- a) oznaczone dodatkowo literą Z – jako ulice i drogi w ciągu dróg powiatowych, dla których ustala się kategorie dróg zbiorczych,
 - b) oznaczone dodatkowo literą L – jako ulice i drogi gminne, dla których ustala się kategorie dróg lokalnych,
 - c) oznaczone dodatkowo literą D – jako ulice i drogi gminne, dla których ustala się kategorię drogi dojazdowej,
 - d) oznaczone dodatkowo literą W – jako drogi wewnętrzne,
- 1) na wymienionych wyżej obszarach zezwala się na prowadzenie infrastruktury technicznej służącej zaspokojeniu potrzeb podmiotów oraz nieruchomości mieszkalnych zlokalizowanych na obszarach zainwestowanych bądź przeznaczonych do zainwestowania oraz innych np. służących eksploatacji dróg, oświetlenia ulic, przystanków, ścieżek rowerowych itp. na warunkach określonych każdorazowo przez zarządcę drogi,
 - 2) wzdłuż projektowanych i modernizowanych dróg należy dokonać nasadzeń zieleni szpalerowej,
 - 3) zagospodarowanie terenów w rejonie skrzyżowań dróg, a w szczególności ogrodzenia i nasadzenia zieleni nie mogą powodować ograniczenia widoczności i pogarszać parametrów trójkątów widoczności, wyznaczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.

§ 8

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Dla obszarów przeznaczonych na cele inwestycyjne, z wyłączeniem obszarów RM, PG oraz komunikacji KK i KD, ustala się:
 - 1) adaptuje się istniejącą zabudowę z możliwością jej modernizacji, przebudowy i rozbudowy na warunkach ustalonych dla zabudowy projektowanej, określonych w dalszej części uchwały,
 - 2) projektowaną zabudowę należy kształtować wg wyznaczonych obowiązujących i nieprzekraczalnych linii zabudowy, w przypadku braku określenia linii zabudowy należy stosować linie zabudowy jako nieprzekraczalne w odległościach wynikających z przepisów odrębnych oraz z uwzględnieniem ukształtowanych linii zabudowy na działkach bezpośrednio przyległych, jeśli odpowiadają one obowiązującym przepisom,
 - 3) na obszarach istniejącej zabudowy należy dążyć do zachowania dotychczasowych podziałów nieruchomości, przy czym funkcjonujące i wydzielane pojedyncze działki budowlane nie powinny być mniejsze niż 1200 m², dopuszcza się niewielkie odstępstwa od tej zasady ze względu na szczególne uwarunkowania,
 - 4) w pasie pomiędzy drogą a linią zabudowy zabrania się wykonywania instalacji zbiornikowej gazu płynnego lub innych urządzeń lub budowli nadziemnych, które mogą wpływać w sposób degradujący na wyraz i ład architektoniczny i przestrzenny,
 - 5) strefy wejściowe do obiektów, ganki, wykusze i ryzality mogą wystawać poza wyznaczone linie zabudowy, lecz nie więcej niż 1,2 m,
 - 6) garaże oraz części usługowe i produkcyjne na działkach w zabudowie mieszkaniowej mogą być lokalizowane wyłącznie jako obiekty wbudowane bądź dobudowane do zasadniczej kubatury, z zachowaniem pozostałych warunków w zakresie parametrów i cech zabudowy. Nie zezwala się na realizację więcej niż jednego obiektu na działce, z wyjątkiem tych działek, które są zainwestowane w sposób odbiegający od przyjętego w planie układu m.in. w zakresie wyznaczonych linii zabudowy oraz z uwzględnieniem obowiązujących warunków technicznych sytuowania obiektów.
2. Na obszarach przeznaczonych na cele zabudowy zagrodowej, oznaczonych symbolem RM ustala się:
 - 1) projektowana zabudowa zagrodowa winna być komponowana w sposób naturalny, na działkach nie mniejszych niż 1,0 ha, w przypadku kilku działek wchodzących w teren inwestycji należy dokończyć ich scalenia, bez możliwości następnie ich podziału,
 - 2) dostęp do dróg należy zapewnić poprzez drogi wewnętrzne lub transportu rolnego,
 - 3) zabudowę należy kształtować w sposób tradycyjny, tj. na rzucie prostokąta z dziedzińcem wewnętrznym, winna się składać z co najmniej 3 obiektów usytuowanych na części siedliskowej w sposób prostopadły do siebie, tak by powstał czworobok – może być otwarty.
3. Dla pozostałych obszarów ustala się:

- 1) obowiązek zachowania istniejącego ukształtowania terenu, bez możliwości ingerencji w jego konfigurację, z wyjątkiem obszarów związanych z przyszłą eksploatacją górniczą, gdzie na podstawie przepisów odrębnych będzie prowadzona działalność,
- 2) ciek i rowy winny zachować dotychczasowe przebiegi,
- 3) dla obszarów komunikacji kolejowej i drogowej ustala się zakaz wprowadzania obiektów kubaturowych, dopuszcza się realizację urządzeń związanych z eksploatacją tych dróg.

§ 9

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Dla obszarów przeznaczonych na cele inwestycyjne ustala się:
 - 1) istniejąca oraz projektowana zabudowa kubaturowa winna odpowiadać wymogom regionalnej architektury przedgórze sudeckiego, dopuszcza się zabudowę we współczesnym stylu (modernizm i postmodernizm), lecz w nawiązaniu do stylu regionalnego,
 - 2) do celów grzewczych i technologicznych należy przyjąć wyłącznie ekologiczne źródła energii, sukcesywnie w substancji adaptowanej należy istniejące piece i kotłownie na paliwo stałe wymieniać na instalacje ekologiczne.
2. Dla pozostałych obszarów ustala się:
 - 1) południowa część wsi, zgodnie z wyznaczoną na rysunku planu granicą objęta jest ochroną prawną jako Ślezański Park Krajobrazowy, zwany dalej SPK. Na tym terenie obowiązuje zakaz działalności inwestycyjnej, natomiast sposób zagospodarowania terenu musi uwzględniać wynikające z przepisów odrębnych oraz planu ochrony SPK uwarunkowania i ograniczenia. Nie zezwala się na dokonywanie takich zmian lub przekształceń, które naruszyłyby wartości przyrodnicze parku, określone w ww. planie ochrony,
 - 2) południową część wsi, zgodnie z wyznaczoną na rysunku planu granicą obejmuje się ochroną w ramach Otuliny Ślezańskiego Parku Krajobrazowego, na terenie tym należy dążyć do wykluczania obiektów agresywnych krajobrazowo, tonowanie obiektów dysharmonijnych. Na niniejszym terenie należy zapobiegać intensyfikacji zabudowy mieszkaniowej preferując działki o jak największej powierzchni i grupowanie ich w niewielkich enklawach otoczonych zielenią wysoką,
 - 3) występujący drzewostan na terenie objętym planem, enklawy zieleni łąkowej, istniejący ekosystem podmokłej łąki podlega ochronie, nie należy podejmować żadnych działań, w konsekwencji których zostałyby naruszone wymienione wartości. Należy dążyć do utrzymania stanu oraz zapewnienia im korzystnych warunków funkcjonowania,
 - 4) należy zachować wszystkie istniejące rowy melioracyjne, nie zezwala się na ich obudowę, dopuszcza się wykorzystanie ich dla zasilenia niewielkich „oczek wodnych” na działkach i innych urządzeniach „małej architektury”,
 - 5) nie zezwala się na lokalizację podmiotów, które mogą znacząco pogorszyć stan środowiska lokal-

nego ani mogących być uciążliwymi w sposób ciągły.

§ 10

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury

1. Na terenie objętym planem miejscowym obowiązuje wyznaczona na rysunku planu strefa „A” ochrony konserwatorskiej, dla której stosuje się ogólne wytyczne prowadzenia działalności inwestycyjnej:
 - 1) należy dążyć do zachowania zasadniczych elementów historycznego rozplanowania, w tym przede wszystkim układu dróg, podziału działek i sposobu zagospodarowania, oraz poszczególnych elementów tego układu jak historyczne nawierzchnie ulic, placów i chodników, historyczne obiekty techniczne, zabudowa i zieleń,
 - 2) dążyć do odbudowy zniszczonych elementów zespołu,
 - 3) należy usunąć obiekty dysharmonizujące lub pozostawić je do śmierci technicznej,
 - 4) należy poddać restauracji i modernizacji technicznej obiekty o wartościach kulturowych z dostosowaniem współczesnej funkcji do wartości i charakteru obiektu,
 - 5) nową zabudowę należy dostosować do historycznej kompozycji przestrzennej w zakresie skali i formy bryły zabudowy, przy założeniu harmonijnego współistnienia elementów kompozycji historycznej i współczesnej,
 - 6) niedopuszczalne są zmiany historycznie ukształtowanych wnętrzy urbanistycznych i ruralistycznych.
 - 7) podziały nieruchomości oraz zmiany własnościowo-prawne uzgadniać z właściwym oddziałem służby ochrony zabytków,
 - 8) wszelkie zamierzenia i działania konsultować i uzgadniać z właściwym oddziałem służby ochrony zabytków.
2. W obrębie wsi Chwałków wyznacza się strefę obserwacji archeologicznej oznaczoną na rysunku planu jako „OW”. Wszelkie działania w obrębie tej strefy wymagają stosownych uzgodnień z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
3. Obszar 43.U/P wraz z parkiem 33.ZP stanowi historyczne założenie pałacowo-folwarczne i parkowe, wszelka działalność inwestycyjna na tym terenie wymaga uzgodnień ze służbami ochrony zabytków.
4. W obrębie stanowisk archeologicznych nieobjętych ww. strefą prowadzenie działalności inwestycyjnej uzależnione jest od opinii służb ochrony zabytków, którą potencjalny inwestor zobowiązany jest uzyskać.
5. Ze względu na preferencje widokowe, szczególnie z punktów położonych powyżej wsi, należy dążyć do zapewnienia wysokich walorów architektonicznych zespołu mieszkaniowego, nie dopuścić do stosowania dachów innych niż wymienione w dalszej części uchwały, nie zezwalać na stosowanie pokryć dachowych innych niż ceramiczne w kolorach ceglanych, wynikających z tradycji.
6. Wszelkie odkryte w trakcie robót ziemnych ruchoomości, dobra kultury i nawarstwienia historyczne podlegają ochronie z mocy prawa, każdorazowo po stwierdzeniu takiego faktu należy powiadomić służby nadzoru archeologicznego.

7. Szczegółnej ochronie należy poddać wszystkie działania inwestycyjne w obrębach udokumentowanych obiektów i stanowisk archeologicznych, każdorazowo będą wymagać uzgodnienia z właściwymi służbami nadzoru archeologicznego.
8. Obejmuje się ochroną obiekty zabytkowe nieruchome wymienione poniżej:
 - 1) Wykaz zabytków architektury i budownictwa, w tym:
 - a) Kapliczka przy budynku nr 11 (1895 r.),
 - b) Zespół pałacowo-parkowy, w którego granicach znajdują się:
 - Pałac nr 22, ok. poł. XIX w., k. XIX w., nr rejestru 759/WI z 08.11.1980 r.,
 - Oficyna mieszkalna nr 22, k. XIX w.,
 - Budynek gospodarczy I nr 25, k. XIX w.,
 - Budynek gospodarczy II nr 25, pocz. XX w.,
 - Budynek gospodarczy III nr 25, k. XIX w.,
 - Ogrodzenie z bramą, 1895 r.,
 - Park krajobrazowy, k. XIX w., pocz. XX w., nr rejestru 758/WI z 8 listopada 1980 r.,
 - c) zabudowa wsi, w tym:
 - dom mieszkalny nr 3, 1834 r.,
 - zespół mieszkalno-gospodarczy nr 9, tj. dom mieszkalny – 1904 r., budynek gospodarczy – ok. 1880 r.,
 - budynek gospodarczy przy nr 10, ok. 1850 r.,
 - dom mieszkalny nr 21, ok. 1870 r.,
 - dom mieszkalny nr 34, ok. 1870 r.,
 - zespół mieszkalno-gospodarczy nr 98, tj. dom mieszkalny w dawnym zespole dworskim – ok. 1860 r., budynek gospodarczy (kuźnia) – 2 poł. XIX w.,
 - 2) Stanowiska archeologiczne, w tym:
 - a) nr 479. Osada, wczesne średniowiecze, stanowisko nr 1, mapa nr 3015,
 - b) nr 480. Osada kultury łużyckiej, stanowisko nr 3, mapa nr 3015,
 - c) nr 481. Znaleźisko luźne, epoka kamienia – I okres epoki brązu, stanowisko bez numeru, mapa nr 3015.

§ 11

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

1. Wszystkie obszary komunikacji kołowej w liniach rozgraniczających, z wyjątkiem ulic wewnętrznych, stanowią przestrzeń publiczną, sposób ich zagospodarowania nie może ograniczyć dostępności pod warunkiem zgodności z przepisami odrębnymi.
2. Obszary zieleni parkowej i leśnej stanowią przestrzeń ogólnodostępną, służącą zaspokajaniu potrzeb w zakresie rekreacji mieszkańców projektowanego zespołu zabudowy, integracji społecznej, bezpiecznego spędzania czasu dzieci i młodzieży.

§ 12

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy

1. Na obszarach MM dopuszcza się lokalizację obiektów o następujących parametrach:
 - a) wysokość – maksymalnie 2,5 kondygnacji naziemnej, tj. parter, piętro oraz poddasze użytkowe, przy czym wysokość liczona od poziomu istniejącego terenu w strefie wejściowej do poziomu okapu dachu winna zawierać się w przedziale pomiędzy 6,0 m a 7,5 m,
 - b) wysokość posadowienia posadzki parteru, liczona w strefie wejściowej do budynku – nie więcej niż 90 cm powyżej istniejącego terenu,
 - c) obrys obiektu – prostokątny,
 - d) dachy projektować strome, kalenicowe o symetrycznym nachyleniu połaci i kącie od 40 do 45°, dopuszczalne dachy mansardowe, lukarny, ścięcia naczółków, itp. zezwala się przy rozczłonkowanym rzucie stosować dwie kalenice,
 - e) nie zezwala się na realizację dachów o mijających się kalenicach,
 - f) linie zabudowy należy stosować obowiązujące lub nieprzekraczalne, zgodnie z określeniem na rysunku planu lub wg przepisów odrębnych oraz wymogów, o których mowa wyżej,
 - g) powierzchnia zabudowy pojedynczego obiektu mieszkalnego nie może przekraczać 250 m², natomiast obiektu z usługami lub produkcją nie więcej niż 400 m²,
 - h) na działkach budowlanych przeznaczonych dla przedmiotowej funkcji dopuszcza się przeznaczyć na cele zainwestowania, wliczając w to powierzchnie pod obiektami, nawierzchnie utwardzone, tarasy i podjazdy nie więcej niż 30% powierzchni działki brutto.
2. Na obszarach MN oraz RM dopuszcza się lokalizację obiektów o następujących parametrach:
 - a) wysokość – maksymalnie 1,5 kondygnacji naziemnej, tj. parter oraz poddasze użytkowe, przy czym wysokość liczona od poziomu istniejącego terenu w strefie wejściowej do poziomu okapu dachu winna zawierać się w przedziale pomiędzy 3,0 m a 4,5 m,
 - b) wysokość posadowienia posadzki parteru, liczona w strefie wejściowej do budynku – nie więcej niż 90 cm powyżej istniejącego terenu,
 - c) obrys obiektu – prostokątny,
 - d) dachy projektować strome, kalenicowe o symetrycznym nachyleniu połaci i kącie 40–45°, dopuszczalne dachy mansardowe, lukarny, ścięcia naczółków, itp. zezwala się przy rozczłonkowanym rzucie stosować dwie kalenice, przy czym zasadnicza (dłuższa lub wyższa) muszą odpowiadać kierunkowi określoneemu na rysunku planu,
 - e) nie zezwala się na realizację dachów o mijających się kalenicach,
 - f) linie zabudowy należy stosować obowiązujące lub nieprzekraczalne, zgodnie z określeniem na rysunku planu lub wg przepisów odrębnych oraz wymogów, o których mowa wyżej,
 - g) powierzchnia zabudowy pojedynczego obiektu mieszkalnego nie może przekraczać 250 m², natomiast obiektu z usługami lub produkcją nie więcej niż 400 m²,
 - h) na działkach budowlanych przeznaczonych dla przedmiotowej funkcji dopuszcza się przeznaczyć

- na cele zainwestowania, wliczając w to powierzchnie pod obiektami, nawierzchnie utwardzone, tarasy i podjazdy nie więcej niż 30% powierzchni działki brutto,
- i) dla obiektów gospodarczych należy przyjmować parametry jw., jednakże z dopuszczeniem zmian wynikających z charakteru i przeznaczenia budynku, przy czym bezwzględnie obiekty te nie mogą przekroczyć wysokości obiektów mieszkalnych, produkcyjnych i usługowych.
3. Dla obszarów komunikacji kołowej należy przyjąć następujące parametry:
- 1) dla dróg powiatowych istniejących, podlegających przebudowie lub modernizacji oraz dla projektowanych w ciągu dróg nr: 2899 D, 1994 D, 2900 D ustala się kategorię drogi zbiorczej jednojezdniowej, oznaczonej symbolem **KD Z** o szerokości 20,0 m w liniach rozgraniczających w obrębie zainwestowania wsi oraz min. 25,0 m poza obrębem zainwestowania, jezdnia szerokości 7,0 m, docelowo obudowana obustronnie chodnikiem dla pieszych w obrębie zainwestowania wsi, zalecany wydzielony pas dla rowerów, zjazdy wyłącznie w miejscach uzgodnionych z zarządcą drogi. Dopuszcza się zachowanie istniejących zjazdów, natomiast dla zabudowy projektowanej, wydzielonych nowych działek lub znaczących zmian w użytkowaniu terenów należy projektować włączenia poprzez skrzyżowania z drogami publicznymi lub wewnętrznymi lub poprzez budowę dróg serwisowych, itp. na warunkach określonych przez zarządcę drogi,
- 2) dla istniejących ulic gminnych, oznaczonych symbolem **KD L**, **KD D**, przeznaczonych do przebudowy lub modernizacji oraz dla nowo projektowanych dróg ustala się odpowiednio:
- a) **KD L** – kategorię drogi lokalnej, o szerokości 15,0 m w liniach rozgraniczających, jezdnia o szerokości min. 6,0 m z co najmniej jednostronnym chodnikiem dla pieszych,
- b) **KD D** – kategorię drogi dojazdowej, o szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających, zalecana szerokość – 12,0 m, jezdnia o szerokości min. 5,5 m z co najmniej jednym chodnikiem dla pieszych,
- 3) ww. linie rozgraniczające dotyczą nowej zabudowy i wydzielanych działek, ze względu na istniejące uwarunkowania przestrzenne dopuszcza się odstępstwa i zmniejszenie w obrębie ścisłej zabudowy istniejącej,
- 4) dla projektowanych dróg wewnętrznych, oznaczonych symbolem **KD W**, należy przyjąć parametry jak dla drogi dojazdowej określone jw., dopuszcza się wykonanie zjazdów pieszo-jezdnych o szerokości 5,5 m z zielenią towarzyszącą. Koniecznym jest także wyposażenie ich w place manewrowe do zawracania, uwzględniające wielkości wynikające z przepisów odrębnych.

§ 13

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów

1. Istniejąca na obszarach 32.U/P oraz 43.U/P zabudowa, stanowiąca na obszarze 43.U/P zespół pałacowo-parkowy i folwarczny, podlegający ścisłej ochronie konserwatorskiej oraz inna mieszkalna, ze względu na położenie w granicach terenu górniczego „Chwałków I” winna podlegać procedurom sukcesywnych przekształceń zmierzających do wyeliminowania z przedmiotowego obszaru funkcji mieszkaniowej na rzecz wykorzystania na cele usługowe, związane głównie z obsługą podmiotów działających na terenie wsi, w tym w szczególności: administracja, ekspozycja wyrobów, handel i gastronomia, drobne rzemiosło oraz działalność gospodarcza i drobna wytwórczość itp. Nie należy dopuścić do realizacji na tym obszarze nowej zabudowy. W przypadku dokonywania zmiany sposobu użytkowania istniejących obiektów należy każdorazowo uwzględnić potrzebę zapewnienia bezpieczeństwa użytkowania w granicach terenu górniczego i uzgodnić przedsięwzięcie dodatkowo z właściwym organem nadzoru górniczego.
2. Istniejącą na obszarach 32.U/P i 43.U/P zabudowę mieszkaniową dopuszcza się zachować w przypadku łączenia z funkcjami wymienionymi w ust. 1, na zasadach właścicielskich związanych z działającym podmiotem.
3. Na części obszaru 34.PG/R/ZI/WS/KDW wskazanej na rysunku planu na cele zieleni izolacyjnej należy dokonać nasadzeń wyprzedzająco, przed przystąpieniem do działalności eksploatacyjnej.
4. Wymaga się utrzymania, uzupełnienia istniejącej zieleni, oznaczonej na rysunku planu, ze względu na jej charakter należy dążyć do zachowania istniejącego ekosystemu, dokonania nasadzeń takich gatunków roślin, które sprzyjać będą ostoi drobnych zwierząt i ptactwa. Nie należy także na tych obszarach wykonywać ogrodzeń lub innych ograniczeń w przemieszczaniu się zwierząt, nie są wskazane także intensywne zabiegi konserwacyjne, pielęgnacyjne i melioracyjne. Należy dążyć do zachowania naturalnego środowiska.
5. Istniejący na terenie objętym planem drzewostan, zadrzewienia śródpolne, ukształtowanie terenu wraz z ciekami wodnymi podlegają ochronie.

§ 14

Szczegółne zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

1. Dopuszcza się podział nieruchomości, jeżeli każda z wydzielonych działek posiada dostęp do drogi publicznej i wielkość umożliwiającą zagospodarowanie i użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem w planie. Warunek dostępności do drogi nie dotyczy obszarów zieleni.
2. W strefach objętych ochroną konserwatorską wszelkie podziały nieruchomości muszą być każdorazowo uzgadnianie z państwową służbą ochrony zabytków.
3. Zalecane linie podziału działek zaznaczono na rysunku planu, zezwala się na inny niż sugerowany podział, pod warunkiem spełnienia wymogu dostępności oraz zachowaniu minimalnej wielkości działki, o której mowa w uchwale.

§ 15

Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

1. Na wydzielonych działkach, w pasie pomiędzy wyznaczoną linią zabudowy, a granicą frontową działki nie zezwala się na wznoszenie jakiegokolwiek zabudowy kubaturowej, także urządzeń i instalacji przestrzennych. Strefy frontowe działek należy wyposażyć w zielenią zorganizowaną, ozdobną o wysokich walorach estetycznych.
2. W celu utwardzenia nawierzchni na wszystkich obszarach z wyjątkiem dróg gminnych i powiatowych, nie wolno stosować asfaltów i mas bitumicznych, należy wykorzystać naturalne elementy drobnowymiarowe, dopuszcza się także kostkę betonową.
3. Na obszarach zainwestowania kubaturowego należy każdorazowo przewidzieć miejsca parkingowe stosownie do potrzeb, w liczbie wynikającej z ilości mieszkań, charakteru działalności oraz ewentualnie liczby osób korzystających.

§ 16

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

1. Zaopatrzenie w wodę:
 - 1) przewiduje się wyłącznie z sieci gminnej istniejącej oraz rozbudowywanej dla potrzeb nowych inwestycji na zasadach określonych przez jej zarządcę,
 - 2) zezwala się na prowadzenie sieci w pasach linii rozgraniczających dróg, w obszarach zieleni publicznej i ciągów pieszych oraz wzdłuż linii podziałów oraz granic nieruchomości,
 - 3) nie zezwala się na realizację indywidualnych ujęć wody do celów bytowych, dopuszcza się wykorzystanie do celów gospodarczych,
 - 4) zezwala się na przebudowę sieci w miejscach kolidujących z projektowaną zabudową w sposób uwzględniający zapis pkt. 7.
2. Odprowadzenie ścieków:
 - 1) odprowadzenie ścieków sanitarnych do zbiorczej sieci komunalnej, prowadzącej ścieki na projektowaną oczyszczalnię mechaniczno-biologiczną,
 - 2) dla projektowanych lub rozbudowywanych obiektów należy przewidzieć rozbudowę sieci stosownie do potrzeb oraz na warunkach ustalonych przez ich zarządcę,
 - 3) budowa i przebudowa sieci winna odbywać się dodatkowo na warunkach ustalonych w dalszej części uchwały w pkt. 7,
 - 4) zezwala się na prowadzenie sieci w pasach linii rozgraniczających dróg, w obszarach zieleni publicznej i ciągów pieszych oraz wzdłuż linii podziałów oraz granic nieruchomości,
 - 5) do czasu realizacji komunalnej sieci sanitarnej zezwala się na realizację indywidualnych przydomowych oczyszczalni ścieków, gwarantujących wysoki stopień skuteczności oczyszczania, z możliwością rozsączenia ich po terenie nieruchomości będącej we władaniu inwestora, szczególnie w obszarach zabudowy rozproszonej, zagrodowej.
3. Odprowadzenie nadmiaru wód opadowych:
 - 1) odprowadzenie nadmiaru wód opadowych z dachów i nawierzchni utwardzonych ulic i placów odbywać się może do realizowanej sukcesywnie, sto-

- sownie do potrzeb lokalnych odcinków sieci kanalizacji deszczowej, kierującej wody do systemu rowów i cieków, za zgodą ich administratora,
- 2) warunki dla rozbudowy bądź przebudowy kanalizacji deszczowej określi zarządca sieci,
 - 3) zezwala się na gromadzenie wód opadowych z tarasów i dachów w zbiornikach powierzchniowych i wewnątrz budynków do wykorzystania na cele gospodarcze, zbiorniki powierzchniowe muszą być zabezpieczone mechanicznie, biologicznie lub chemicznie przed wylęganiem się komarów,
 - 4) zanieczyszczenia powstające na obszarach niektórych usług i placów manewrowych należy neutralizować poprzez zainstalowanie odpowiednich urządzeń dla separacji substancji ropopochodnych,
 - 5) prowadzenie sieci i przyłączy należy projektować z uwzględnieniem zapisów pkt. 7,
 - 6) zezwala się na prowadzenie sieci w pasach linii rozgraniczających dróg, w obszarach zieleni publicznej i ciągów pieszych oraz wzdłuż linii podziałów oraz granic nieruchomości.
4. Wyposażenie terenu w energię elektryczną i media telekomunikacyjne:
 - 1) dla zabudowy istniejącej, podlegającej rozbudowie lub modernizacji oraz dla zabudowy projektowanej należy przewidzieć konieczność rozbudowy sieci i urządzeń elektroenergetycznych na warunkach ustalonych przez jej dystrybutora,
 - 2) nie zezwala się na realizację sieci napowietrznych w obrębie zainwestowania wsi, dopuszcza się wyłącznie w postaci kabli doziemnych, linie napowietrzne mogą być wykonywane wyłącznie na terenach kompleksów rolnych, z wyłączeniem terenów w granicach ŚPK,
 - 3) niezbędne nowe urządzenia elektroenergetyczne, takie jak stacje transformatorowe należy lokalizować na obszarach zabudowy usługowej, także jako wbudowane w obiekty kubaturowe oraz na terenach publicznych, nie należy ich lokalizować na obszarach mieszkaniowych,
 - 4) prowadzenie linii musi uwzględniać ogólne warunki zawarte w pkt. 7.
5. Ogrzewanie obiektów oraz zaopatrzenie w ciepłą wodę:
 - 1) do celów grzewczych oraz uzyskania ciepłej wody należy wykorzystywać wyłącznie źródła ekologiczne takie jak: gaz płynny lub ziemny, energia elektryczna i solarna, olej opałowy, biomasa,
 - 2) dopuszcza się okresowe dogrzewanie budynków wkładami kominkowymi opalanymi drewnem liściastym,
 - 3) istniejące indywidualne kotłownie opalane paliwem stałym zaleca się poddać sukcesywnej wymianie wg ustaleń jw.,
 - 4) budowa sieci gazowej może być realizowana na podstawie uzyskanych przez jej dostawcę warunkach oraz z uwzględnieniem zasad ogólnych określonych w pkt. 7.
6. Gospodarka nieczystościami stałymi:
 - 1) stałe nieczystości bytowe należy gromadzić i sortować w miejscach do tego przeznaczonych w sposób zapewniający ochronę środowiska i unieszkodliwianie wg przyjętego na terenie gminy systemu,

- 2) dla odpadów pochodzących z działalności gospodarczej należy zapewnić miejsca wydzielone o ograniczonej dostępności, wyposażone w szczelne zbiorniki przeciwdziałające przedostawaniu się odpadów do gruntu lub do powietrza atmosferycznego i unieszkodliwianie przez specjalistyczne firmy na podstawie zawartych umów.
7. Należy zapewnić dbałość o prawidłowe gospodarowanie terenami niezainwestowanymi poprzez prowadzenie sieci infrastruktury w sposób równoległy i prostopadły do istniejących bądź projektowanych obiektów, w odległościach minimalnych dopuszczonych odrębnymi przepisami od innych sieci i przyłączy.
8. Prowadzenie sieci przesyłowych przez tereny będące we władaniu osób fizycznych i prawnych wymagać będą od ich administratorów uregulowań na gruncie kodeksu cywilnego.
9. Wszystkie sieci infrastruktury technicznej istniejące na obszarach przeznaczonych do inwestowania lub przekształcania podlegają przebudowie na warunkach określonych powyżej.

§ 17

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

1. Nie zezwala się na realizację tymczasowych obiektów na gruntach niezainwestowanych, przepis ten nie dotyczy zaplecza na czas budowy.
2. Do czasu zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami planu, zezwala się na wykorzystanie gruntów na cele rolne, bez możliwości trwałych przekształceń na sady, szkółkarstwa itp.

§ 18

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy

1. Dla obszarów przeznaczonych na cele zainwestowania, ustala się stawkę w wysokości 20%.
2. Dla pozostałych obszarów, w tym na cele przebudowy układu komunikacyjnego, rolnych oraz zieleń, ustala się stawkę w wysokości 0%.

§ 19

Zasady ogólne dotyczące ograniczeń w sposobie urządzania i użytkowania terenów

1. Dla całego terenu objętego opracowaniem ustala się następujące zakazy:
 - 1) nie zezwala się na stosowanie materiałów i elementów plastikowych (typu sidding) i aluminiowych do wykończenia fasad obiektów istniejących i projektowanych,
 - 2) zakaz lokalizowania kiosków i pawilonów w konstrukcji szkieletowej wypełnionej płytami warstwowymi,
 - 3) zakaz wznoszenia jakichkolwiek obiektów z płaskim dachem,
 - 4) zakaz stosowania blachodachówek,

- 5) zakaz stosowania ogrodzeń betonowych, projektowane ogrodzenia, w szczególności na obszarach zespołów zabudowy mieszkaniowej należy projektować z zastosowaniem materiałów użytych do robót wykończeniowych budynków, z preferencją dla elementów ceramicznych drobnowymiarowych z wypełnieniem drewnianym lub stalowym ażurowym,
 - 6) nie należy wykorzystywać do celów grzewczych gazu płynnego, w wyjątkowych wypadkach, na terenie zabudowy jednorodzinnej od strony zaplecza dopuszcza się realizację instalacji zbiornikowej naziemnej,
 - 7) na wydzielonych nieruchomościach nie zezwala się na zabudowę wieloobektową, należy dążyć do łączenia funkcji pod jednym dachem, nie dopuszczać do realizacji wolno stojących, małogabarytowych obiektów gospodarczych lub innych (z wyjątkiem kiosków i straganów handlowych) o kubaturze mniejszej niż 150 m³,
 - 8) zakaz stosowania nawierzchni bitumicznych i asfaltowych, z wyjątkiem jezdni dróg publicznych,
 - 9) nie zezwala się na realizację garaży blaszanych, istniejące podlegają sukcesywnej likwidacji.
2. Na terenie objętym planem należy preferować:
 - 1) budowę zbiorników doziemnych w celu gromadzenia nadmiaru wód deszczowych służących gospodarstwu wykorzystaniu na poszczególnych terenach zielonych,
 - 2) dla wydzielonych działek pod budownictwo jednorodzinne należy przyjąć minimalną powierzchnię na poziomie 7,5 arów,
 - 3) nie dopuszcza się na terenach usługowych i usługowo-mieszkalnych realizacji inwestycji w częściach, szczególnie z podziałem na kondygnacje. Pozwolenie na budowę, a następnie na użytkowanie może być wydane dla całego obiektu funkcjonalnego, zgodnie z ustaleniami niniejszego planu.

R o z d z i a ł III

Przepisy końcowe

§ 20

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 21

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

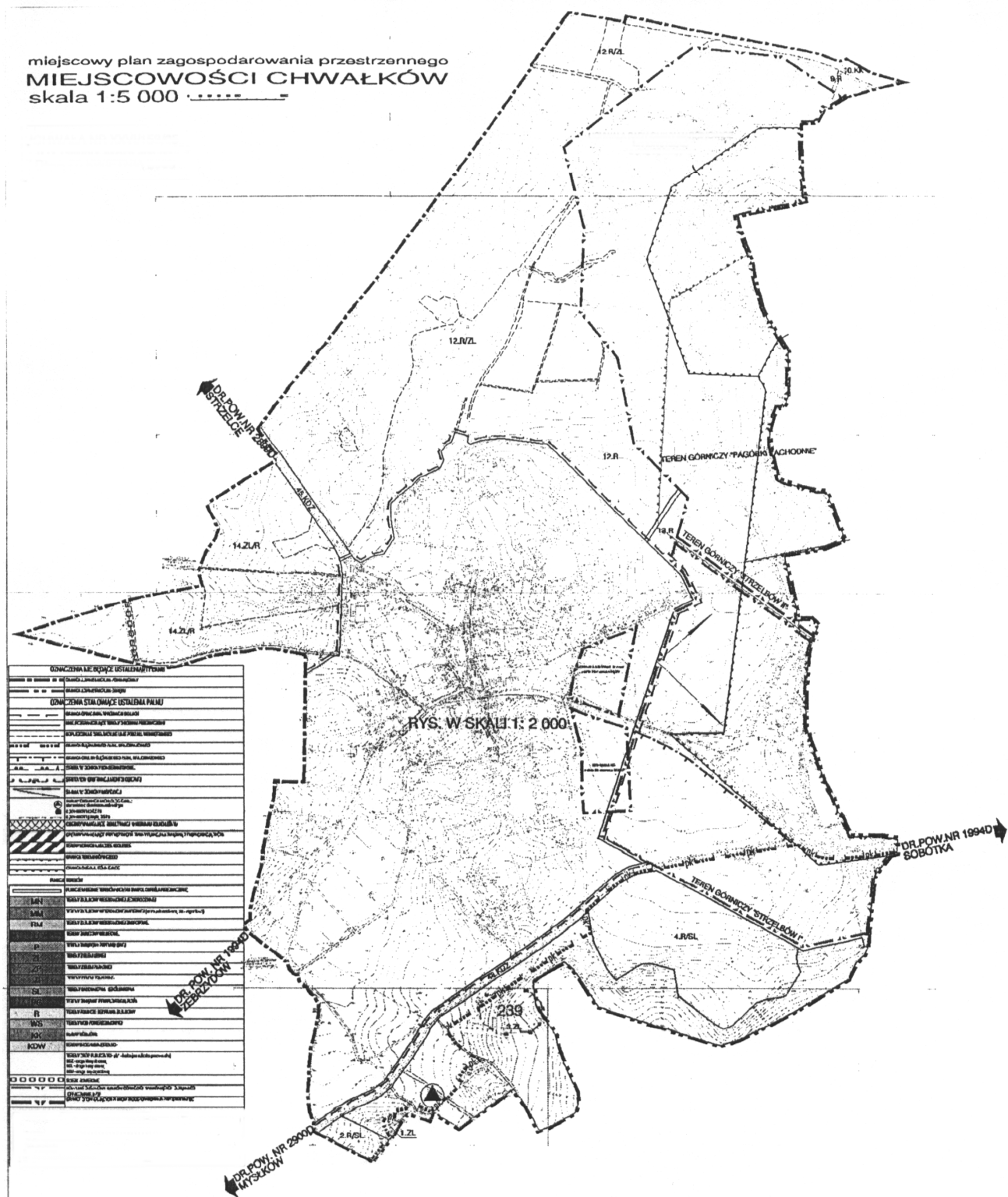
LESZEK ZAZULAK

Załącznik do uchwały Rady Gminy Marcinowice z dnia 26 kwietnia 2005 r. (poz. 2201)



wyrys ze Studium ...

Załącznik do uchwały Rady Gminy Marcinowice z dnia 26 kwietnia 2005 r. (poz. 2201)



Załącznik nr 2 do uchwały Rady
Gminy Marcinowice z dnia
26 kwietnia 2005 r. (poz. 2201)

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU

Na podstawie art.20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym /Dz.U. nr 80 poz. 717 z późn. zm./ Rada Gminy Marcinowice rozstrzyga co następuje:

Na podstawie wykazu sporządzonego przez Wójta Gminy i załączonego do dokumentacji planistycznej w sprawie braku uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń planu za środowisko, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

**Załącznik nr 3 do uchwały Rady
Gminy Marcinowice z dnia
26 kwietnia 2005 r. (poz. 2201)**

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z
ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH
GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH
PUBLICZNYCH**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym / Dz.U. nr 80 poz. 717 z późn. zm., art. 7 ust.1 pkt.2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 z późn. zm./ i art. 124 ust.2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r o finansach publicznych /Dz.U. z 2003 r. nr 15 poz. 148 z późn. zm./ Rada Gminy Marcinowice rozstrzyga co następuje:

§ 1.

1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią zadania własne gminy.
2. Wykaz zadań własnych zapisanych w planie :
 - 1) Modernizacja dróg gminnych w granicach opracowania planu do parametrów określonych planem wraz z niezbędnym zakresem elementów infrastruktury technicznej tj. sieć wodociągowa, sieć kanalizacji sanitarnej i opadowej.

§ 2.

Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:

- 1) w oparciu o obowiązujące przepisy m.in. Prawo zamówień publicznych, itp.
- 2) w oparciu o przepisy branżowe,
- 3) etapowanie realizacji poszczególnych zadań w oparciu o:
 - wieloletni plan inwestycyjny gminy
 - wieloletni plan finansowy gminy

§ 3.

Możliwe zasady finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych:

- 1) z budżetu gminy zgodnie z uchwałą budżetową
- 2) z kredytów i pożyczek
- 3) z obligacji komunalnych
- 4) z udziału inwestorów zewnętrznych na podstawie odrębnych porozumień
- 5) ze środków pomocowych UE
- 6) z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska
- 7) z innych źródeł

2202

UCHWAŁA RADY GMINY MARCINOWICE

z dnia 26 kwietnia 2005 r.

w sprawie utraty mocy uchwały nr VIII/46/03 Rady Gminy Marcinowice
z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości

ści

dla przedsiębiorców na terenie gminy Marcinowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Gminy Marcinowice uchwala, co następuje:

§ 1

Traci moc uchwała nr VIII/46/03 Rady Gminy Marcinowice z dnia 30 czerwca 2003 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Gminy Marcinowice.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

LESZEK ZAZULAK

2203

UCHWAŁA RADY GMINY DŁUGOŁĘKA

z dnia 28 kwietnia 2005 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Mirków – część „A”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 ze zm.), w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) oraz w nawiązaniu do uchwały nr XX/2/2000 Rady Gminy Długołęka z dnia 21 stycznia 2000 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Mirków, Rada Gminy Długołęka uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł I

Przepisy ogólne

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Mirków, część „A”, zwany dalej „planem”.
2. Granice obszaru objętego planem, o którym mowa w ust. 1, określone są na rysunku planu, w skali 1:2000, stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Ilekroć w przepisach uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia dotyczące obszaru określonego w § 1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,

ważać na danym obszarze wyznaczonym liniami rozgraniczającymi i zajmować nie mniej niż 70% powierzchni terenu, chyba że przepisy szczegółowe zawarte w rozdziale III uchwały stanowią inaczej,

- 2) rysunku planu – należy przez to rozumieć załącznik graficzny do uchwały, sporządzony na mapie sytuacyjno-wysokościowej, w skali 1:2000, stanowiący załącznik do uchwały,
- 3) przepisach szczególnych – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi, normy branżowe oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z ostatecznych decyzji administracyjnych,
- 4) terenie – należy przez to rozumieć obszar ograniczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi ten obszar, od innych obszarów, oznaczony symbolem przeznaczenia podstawowego,
- 5) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno prze-
- 6) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe i zajmują nie więcej niż 30% powierzchni terenu, chyba że przepisy szczegółowe zawarte w rozdziale III uchwały stanowią inaczej,

- 7) usługach lokalnych – należy przez to rozumieć funkcje usług komercyjnych lub publicznych, związane z obsługą projektowanej i istniejącej zabudowy zagrodowej, zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz usług, uzupełniających inne funkcje pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania – zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa,
- 8) usługach komercyjnych – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy niepublicznych we wszelkich dziedzinach działalności gospodarczej, pod warunkiem niepowodowania negatywnego oddziaływania – zakłóceń środowiska oraz konfliktów sąsiedztwa,
- 9) usługach publicznych – należy przez to rozumieć funkcje terenów i obiektów realizowane całkowicie lub z przewagą funduszy publicznych we wszelkich dziedzinach o charakterze ogólnospołecznym, realizowanych w ramach działań własnych przez samorząd lokalny oraz w ramach zadań zleconych lub wprowadzonych w drodze negocjacji przez administrację rządową,
- 10) urządzeniach towarzyszących – należy przez to rozumieć obiekty technicznego wyposażenia i infrastruktury technicznej, zaplecze parkingowe i garażowe (trwale związane z gruntem) oraz inne urządzenia pełniące służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego.
- 14) tereny lasów oraz zadrzewień i zakrzewień oznaczone na rysunku planu symbolem RL,
- 15) tereny zieleni parkowej oznaczone na rysunku planu symbolem ZP,
- 16) teren zieleni parkowej oraz usług sportu oznaczony na rysunku planu symbolami ZP, US,
- 17) tereny użytków rolnych oznaczone na rysunku planu symbolem R,
- 18) tereny wód otwartych (staw, cieki wodne i rowy melioracyjne) oznaczone na rysunku planu symbolem W,
- 19) teren parkingu oznaczony na rysunku planu symbolem K,
- 20) tereny parkingów oraz zieleni parkowej oznaczone na rysunku planu symbolami K, ZP,
- 21) teren urzędzeń obsługi transportu samochodowego oznaczony na rysunku planu symbolem KS,
- 22) tereny komunikacji publicznej (skrzyżowania dróg) oznaczone na rysunku planu symbolami KS1, KS2, KS3,
- 23) tereny komunikacji publicznej z dopuszczeniem zieleni niskiej (w przypadku zmniejszenia terenów KS) oznaczone na rysunku planu symbolami KS/ZN,
- 24) tereny kolejowe oznaczone na rysunku planu symbolem KK,
- 25) tereny komunikacji oznaczone na rysunku planu symbolami: 1GP2/2 i 2GP2/2 (drogi główne ruchu przyspieszonego), G2/2 (droga główna), L (drogi i ulice lokalne), D (drogi i ulice dojazdowe), D1 (drogi i ulice dojazdowe wewnętrzne), KX (ciągi piesze).
- 26) tereny urzędzeń elektroenergetycznych oznaczone na rysunku planu symbolem EE,
- 27) teren urzędzeń zaopatrzenia w wodę oznaczony na rysunku planu symbolem WZ,
- 28) tereny przepompowni ścieków oznaczone na rysunku planu symbolem NP,
- 29) teren urzędzeń gazownictwa oznaczony na rysunku planu symbolem EG.

§ 3

1. Przedmiotem ustaleń planu są:
 - 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem M,
 - 2) tereny zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem MR,
 - 3) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami oznaczone na rysunku planu symbolem MU,
 - 4) tereny usług publicznych oznaczone na rysunku planu symbolami 1UP, 2 UP,
 - 5) tereny usług komercyjnych oznaczone na rysunku planu symbolem UC,
 - 6) tereny usług lokalnych (komercyjne i publiczne) oznaczone na rysunku planu symbolem U,
 - 7) tereny usług lokalnych (komercyjne i publiczne) z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej oznaczone na rysunku planu symbolami U, M,
 - 8) teren usług sakralnych oznaczony na rysunku planu symbolem UKs,
 - 9) teren usług łączności oznaczony na rysunku planu symbolem UL,
 - 10) teren usług sportu oznaczony na rysunku planu symbolem US,
 - 11) teren usług sportu oraz zieleni parkowej oznaczony na rysunku planu symbolami US, ZP,
 - 12) tereny działalności produkcyjno-usługowej oraz składowania i magazynowania oznaczone na rysunku planu symbolami PU, 1PU,
 - 13) tereny działalności produkcyjno-usługowej oraz składowania i magazynowania z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolami PU, M,
 2. Na terenach, o których mowa w ust. 1, ustala się przeznaczenie podstawowe i przeznaczenie dopuszczalne.

§ 4

1. Integralną częścią ustaleń planu, stanowiących treść uchwały, są ustalenia zawarte na rysunku planu w skali 1:2000, stanowiącym załącznik do uchwały.
2. Rysunek planu, o którym mowa w ust. 1, określa podstawowe przeznaczenie terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi oraz warunki zabudowy i zagospodarowania w zakresie określonym w oznaczeniach tego rysunku.
3. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granice obszaru objętego planem,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania,
 - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - 4) podstawowe przeznaczenie terenów,
 - 5) istniejące obiekty budownictwa znajdujące się w ewidencji konserwatorskiej podlegające ochronie,
 - 6) stanowiska archeologiczne,

- 7) istniejąca zieleń leśna towarzysząca innej funkcji,
 - 8) wydzielone pasy zieleni izolacyjnej towarzyszące innej funkcji,
 - 9) granice strefy ochronnej od linii elektroenergetycznych średniego napięcia,
 - 10) granice strefy ochronnej od gazociągu wysokiego ciśnienia.
4. Pozostałe oznaczenia graficzne posiadają znaczenie informacyjne, sugerujące określone rozwiązania przestrzenne i regulacyjne.
 5. Dla ustalenia warunków zabudowy i zagospodarowania dla terenów wyznaczonych na rysunku planu wprowadza się przepisy szczegółowe dotyczące:
 - 1) przeznaczenia podstawowego i dopuszczalnego poszczególnych terenów,
 - 2) warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy i urządzania terenu,
 - 3) zasad podziału terenów na działki budowlane,
 - 4) zasad obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej,
 - 5) zasad ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego.

R o z d z i a ł II

Ogólne warunki zagospodarowania terenu

§ 5

1. Do czasu realizacji ustaleń planu pozostawia się dotychczasowe użytkowanie terenów.
2. Zakazuje się lokalizacji nieosłoniętych składowisk (ziłom, materiały budowlane, opał itp.) od strony dróg publicznych oraz linii kolejowej.
3. Zakazuje się lokalizacji obiektów o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m² na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem PU oraz 500 m² na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1PU.
4. Wprowadza się zakaz podpiwniczenia budynków na terenach położonych w bezpośrednim sąsiedztwie rowów melioracyjnych oraz na terenach, gdzie woda gruntowa występuje płycej niż 2,0 m.
5. Wprowadza się zakaz lokalizowania wszystkich rodzajów budynków w odległości mniejszej niż 4,0 m od cieków lub rowów melioracyjnych (odległości nie obowiązują dla rowów przykrytych).
6. Od istniejących i projektowanych linii elektroenergetycznych średniego napięcia obowiązuje strefa ochronna – 5,0 m od skrajnego przewodu roboczego (po obydwu stronach). W strefie obowiązuje zakaz lokalizacji budynków przeznaczonych na stały pobyt ludzi.
7. Od istniejących gazociągów wysokiego ciśnienia Dn 200, Dn 150, Dn 80 obowiązuje strefa ochronna – 20 m od budynków mieszkalnych zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej, 35 m dla budynków użyteczności publicznej i zamieszkania zbiorowego oraz 25 m dla obiektów zakładów przemysłowych. Wyżej wymienione odległości mogą zostać zmniejszone w sposób określony w przepisach szczególnych.
8. Przy realizacji obiektów (w tym dróg) użyteczności publicznej należy uwzględniać konieczność ich dostosowania do korzystania przez osoby niepełnosprawne

(w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich).

R o z d z i a ł III

Ustalenia szczegółowe obowiązujące dla poszczególnych terenów wyznaczonych w planie

§ 6

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **M** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej – maksymalnie cztery lokale mieszkalne,
 - b) usług komercyjnych lub publicznych wbudowanych o charakterze lokalnym, stanowiących nie więcej niż 25% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
 - c) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - d) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t,
 - e) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - 3) pozostawia się istniejącą zabudowę zagrodową do zachowania.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **M** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:
 - 1) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków (w tym również zagrodowych) zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi oraz pod warunkiem dostosowania formy przestrzennej części projektowanej do części istniejącej,
 - 2) forma przestrzenna projektowanych budynków w obrębie terenu wyznaczonego w liniach rozgraniczających winna być dostosowana do istniejącej sąsiedniej zabudowy (gabaryty budynków, poziom posadowienia parteru, kształt dachu, układ kalenicy, kolorystyka elewacji) celem tworzenia jednorodnych zespołów urbanistycznych,
 - 3) wysokość nowej i modernizowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej nie może przekroczyć 2,5 kondygnacji, a zabudowy wielorodzinnej 3 kondygnacje,
 - 4) dachy strome, pokryte dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi, kąt nachylenia połaci dachowych od 27° do 50°,
 - 5) dopuszcza się lokalizację na każdej działce budynku gospodarczego lub garażu jako budynków wolno stojących jednokondygnacyjnych, dachy strome, pokryte dachówką ceramiczną, materiałami dachówkopodobnymi, płytą oraz blachą,
 - 6) dopuszcza się lokalizację: garażu, pomieszczeń gospodarczych i usługowych w formie pomieszczeń wbudowanych w bryłę budynku mieszkalnego bądź jako dobudowanych obiektów parterowych

- wych tworzących z nim jednolitą pod względem architektonicznym całość,
- 7) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w nawiązaniu do sąsiadującej zabudowy oraz zgodnie z rysunkiem planu,
 - 8) w zagospodarowaniu terenów ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 9) ustala się 40% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
 - 10) wprowadza się obowiązek realizacji ażurowych ogrodzeń od frontu działki o maksymalnej wysokości 160 cm (dotyczy nowych ogrodzeń),
 - 11) istniejąca zieleń leśna na działkach zabudowy mieszkaniowej powinna być chroniona – dopuszcza się wycięcia drzew dla potrzeb realizacji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz drogi dojazdowej tylko w przypadku braku innych możliwości,
 - 12) od strony drogi krajowej nr 8 (2GP2/2) oraz projektowanego łącznika autostradowego Długołęka (1GP2/2) wprowadza się obowiązek minimalizacji uciążliwości hałasu poprzez budowę sztucznych ekranów akustycznych lub ekranów naturalnych z zieleni oraz innych rozwiązań technicznych (ograniczenie szybkości dla pojazdów samochodowych, zmiana nawierzchni drogi itp.) celem ochrony istniejącej zabudowy mieszkaniowej.
3. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem M następujące zasady podziału na działki budowlane (dotyczy działek projektowanych):
- 1) dla budynków wolno stojących – minimalna szerokość frontu działki powinna wynosić 20 m, a powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 800 m²,
 - 2) dla budynków bliźniaczych – minimalna szerokość frontu działki powinna wynosić 14 m, a powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 600 m²,
 - 3) dla zabudowy zwartej – ilość obiektów w szeregu nie może być większa niż 8, a powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 300 m²,
 - 4) dopuszcza się dokonywanie wtórnych podziałów pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych, przy czym powierzchnia działek po podziale nie może być mniejsza niż 800 m².

§ 7

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **MR** następujące przeznaczenie:
- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zabudowa zagrodowa i mieszkaniowa jednorodzinna,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) usług komercyjnych lub publicznych wbudowanych o charakterze lokalnym, stanowiących nie więcej niż 25% powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego,
 - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących,

- d) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **MR** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
- 1) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - 2) dopuszcza się lokalizację nowych lub uzupełniających obiektów pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych oraz w nawiązaniu do skali istniejącej zabudowy (gabaryty budynków, poziom parteru, kształt dachu, kolorystyka elewacji) celem utworzenia jednorodnych zespołów urbanistycznych,
 - 3) wysokość nowej i modernizowanej zabudowy mieszkaniowej nie może przekroczyć 2,5 kondygnacji, a zabudowy gospodarczej (budynki gospodarcze, inwentarskie, garaże) jednej kondygnacji,
 - 4) dachy budynków mieszkalnych strome, pokryte dachówką lub materiałami dachówkopodobnymi, kąt nachylenia połaci dachowych od 27° do 50°, a dachy budynków gospodarczych strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi, płytą oraz blachą,
 - 5) dopuszcza się lokalizację: garażu, pomieszczeń gospodarczych oraz usługowych w formie pomieszczeń wbudowanych w bryłę budynku mieszkalnego bądź jako dobudowanych obiektów parterowych tworzących z nim jednolitą pod względem architektonicznym całość,
 - 6) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w nawiązaniu do sąsiadującej zabudowy oraz zgodnie z rysunkiem planu,
 - 7) w zagospodarowaniu terenów ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 8) ustala się 50% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
 - 9) wprowadza się obowiązek realizacji ażurowych ogrodzeń od frontu działki o maksymalnej wysokości 160 cm (dotyczy nowych ogrodzeń).
3. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **MR** następujące zasady podziału na działki budowlane (dotyczy działek projektowanych):
- 1) dla obiektów wolno stojących – minimalna szerokość frontu działki powinna wynosić 25 m dla zabudowy zagrodowej i 20 m dla działki zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - 2) minimalna powierzchnia działki zabudowy zagrodowej nie może być mniejsza niż 1200 m², a zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej 800 m²,
 - 3) dopuszcza się dokonywanie wtórnych podziałów pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych, przy czym powierzchnia działki zabudowy zagrodowej po podziale nie może być mniejsza niż 1200 m², a działki zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej nie może być mniejsza niż 800 m².

§ 8

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **MU** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna z usługami lokalnymi (preferowane usługi: handlu, gastronomii i rzemiosła nieuciążliwego),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży,
 - c) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi.
 2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **MU** następujące warunki, zasady kształtowania zabudowy i urządzania terenu:
 - 1) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi pod warunkiem dostosowania formy przestrzennej części projektowanej do części istniejącej,
 - 2) wysokość nowej i modernizowanej zabudowy mieszkaniowo-usługowej nie może przekroczyć trzech kondygnacji,
 - 3) dachy strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych od 27° do 50°,
 - 4) dopuszcza się lokalizację: garażu, pomieszczeń gospodarczych oraz usługowych w formie pomieszczeń wbudowanych w bryłę budynku mieszkalnego bądź jako dobudowanych obiektów parteryowych tworzących z nim jednolitą pod względem architektonicznym całość,
 - 5) dopuszcza się lokalizację budynku gospodarczego, usługowego lub garażu jako budynku wolno stojącego jednokondygnacyjnego,
 - 6) dachy budynków gospodarczych strome, pokryte: dachówką, materiałami dachówkopodobnymi, płytą oraz blachą,
 - 7) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy w nawiązaniu do sąsiadującej zabudowy oraz zgodnie z rysunkiem planu,
 - 8) w zagospodarowaniu terenów wprowadza się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 9) ustala się 50% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdów, miejsc postojowych, placów gospodarczych),
 - 10) dopuszcza się ogrodzenie terenów MU pod warunkiem realizacji ażurowych ogrodzeń od frontu działek o wysokości nieprzekraczającej 160 cm.
 3. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **MU** następujące zasady podziału na działki budowlane (dotyczy działek projektowanych):
 - 1) dla obiektów wolno stojących – minimalna szerokość frontu działki powinna wynosić 20 m,
 - 2) minimalna powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 1000 m².
1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **PU** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi działalność produkcyjno-usługowa oraz składowanie i magazynowanie,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) usług komercyjnych i publicznych związanych z prowadzoną działalnością produkcyjno-usługową oraz składowaniem i magazynowaniem,
 - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących,
 - d) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - e) urządzeń przekątnikowych telekomunikacji (maksymalnie dwie stacje bazowe na terenie całej wsi).
 2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **PU** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:
 - 1) istniejące obiekty: produkcyjne, produkcyjno-usługowe, usługowe oraz magazynowe mogą podlegać: wymianie, rozbudowie i przebudowie oraz zmianie sposobu użytkowania pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu wymienionego w ust. 1 pkt 1 oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - 2) usytuowanie nowych budynków: produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, usługowych, magazynowych oraz garaży pomiędzy nieprzekraczalnymi liniami zabudowy wyznaczonymi na rysunku planu,
 - 3) wysokość obiektów produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, magazynowych dostosowana do wymogów techniczno-technologicznych ale nie powinna przekroczyć wysokości 15,0 m licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 4) wysokość budynku usługowego – II kondygnacje (w przypadku realizacji jako oddzielnego budynku),
 - 5) dachy budynków produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, magazynowych dostosowane do wymogów techniczno-technologicznych oraz do istniejącej zabudowy,
 - 6) dachy budynków usługowych strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych od 30° do 55°,
 - 7) niedopuszczalne jest stosowanie dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy,
 - 8) wprowadza się zakaz realizowania budynków podpiwniczonych na terenach gdzie woda gruntowa występuje płycej niż 2,0 m p.p.t.,
 - 9) wprowadza się zakaz nasadzania drzew i krzewów w obrębie terenu położonego pomiędzy obszarem kolejowym a linią zabudowy,
 - 10) lokalizacja wszelkich obiektów budowlanych (w tym dróg, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej) w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem **KK** zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały,

- 11) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 12) w zagospodarowaniu terenów ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
- 13) ustala się 80% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
- 14) od strony zabudowy mieszkaniowej oznaczonej na rysunku planu symbolem M wprowadza się obowiązek nasadzenia minimum 10,0 m pasa zieleni izolacyjnej o wysokości minimum 2,0 m,
- 15) nawierzchnia dróg wewnętrznych oraz parkingów utwardzona lub co najmniej gruntowa stabilizowana ze spadkiem zapewniającym spływ wody (przeciwny do obszaru kolejowego),
- 16) odprowadzanie wód opadowych z terenu parkingów do rowów po uprzednim ich oczyszczeniu w urządzeniach zabezpieczających przed przedostawaniem się produktów ropopochodnych i piasku,
- 17) dopuszcza się ogrodzenie terenów w liniach rozgraniczających pod warunkiem, że maksymalna wysokość ogrodzenia nie będzie przekraczała 200 cm,
- 18) uciążliwość prowadzonej działalności produkcyjno-usługowej nie może przekroczyć granic własnego terenu,
- 19) dopuszcza się podział terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem PU na działki w oparciu o następujące zasady:
 - a) minimalna powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 0,5 ha,
 - b) do działek musi być zapewniony dojazd o szerokości minimum 10,0 m, wyklucza się dojazd z drogi głównej G2/2 oraz drogi 1GP2/2,
 - c) do działek należy zapewnić możliwość doprowadzenia kompletnego uzbrojenia technicznego.

§ 10

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **1PU** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi działalność produkcyjno-usługowa oraz składowanie i magazynowanie,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) usług komercyjnych i publicznych związanych z prowadzoną działalnością produkcyjno-usługową oraz składowaniem i magazynowaniem,
 - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących,
 - d) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - e) urządzeń przekaźnikowych telekomunikacji (maksymalnie dwie stacje bazowe na terenie całej wsi).

2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **1PU** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:
 - 1) usytuowanie budynków: produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, usługowych, magazynowych oraz garaży pomiędzy nieprzekraczalnymi liniami zabudowy wyznaczonymi na rysunku planu,
 - 2) wysokość obiektów produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, magazynowych dostosowana do wymogów techniczno-technologicznych, ale nie powinna przekroczyć wysokości 12,0 m licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 3) wysokość budynku usługowego – II kondygnację (w przypadku realizacji jako oddzielnego budynku),
 - 4) dachy budynków produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, magazynowych dostosowane do wymogów techniczno-technologicznych oraz do istniejącej zabudowy,
 - 5) dachy budynków usługowych strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych od 30° do 55°,
 - 6) niedopuszczalne jest stosowanie dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy,
 - 7) wprowadza się zakaz realizowania budynków podpiwniczonych na terenach, gdzie woda gruntowa występuje płycej niż 2 m p.p.t.,
 - 8) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - 9) w zagospodarowaniu terenów ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 10) ustala się 80% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
 - 11) od strony zabudowy mieszkaniowej wprowadza się obowiązek nasadzenia minimum 10,0 m pasa zieleni izolacyjnej o wysokości minimum 2,0 m,
 - 12) nawierzchnia dróg wewnętrznych oraz parkingów utwardzona lub co najmniej gruntowa stabilizowana ze spadkiem zapewniającym spływ wody,
 - 13) odprowadzanie wód opadowych z terenu parkingów do rowów po uprzednim ich oczyszczeniu w urządzeniach zabezpieczających przed przedostawaniem się produktów ropopochodnych i piasku,
 - 14) dopuszcza się ogrodzenie terenów w liniach rozgraniczających pod warunkiem, że:
 - a) maksymalna wysokość ogrodzenia nie będzie przekraczała 200 cm,
 - b) od frontu działki zakazuje się stosowania ogrodzeń pełnych z betonowych prefabrykatów ogrodzeniowych oraz innych materiałów,
 - 15) zakazuje się lokalizacji obiektów o powierzchni sprzedaży i produkcyjnej powyżej 500 m²,
 - 16) uciążliwość prowadzonej działalności produkcyjno-usługowej nie może przekroczyć granic własnego terenu,
 - 17) dopuszcza się podział terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **1PU** na działki w oparciu o następujące zasady:

- a) minimalna powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 0,5 ha,
- b) do działek musi być zapewniony dojazd o szerokości minimum 10,0 m, wyklucza się dojazd z drogi 1GP2/2,
- c) do działek należy zapewnić możliwość doprowadzenia kompletnego uzbrojenia technicznego.

§ 11

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **PU, M** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi działalność produkcyjno-usługowa oraz składowanie i magazynowanie z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) usług komercyjnych związanych z prowadzoną działalnością produkcyjno-usługową,
 - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących,
 - d) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **PU, M** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:
 - 1) usytuowanie budynków: produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, usługowych, magazynowych, garaży oraz mieszkalnych pomiędzy nieprzekraczalnymi liniami zabudowy wyznaczonymi na rysunku planu,
 - 2) wysokość obiektów produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, magazynowych dostosowana do wymogów techniczno-technologicznych, ale nie powinna przekroczyć wysokości 12,0 m licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - 3) wysokość budynków: usługowego i mieszkalnego – II kondygnacje (w przypadku realizacji jako oddzielnych budynków),
 - 4) dachy budynków produkcyjnych, produkcyjno-usługowych, magazynowych dostosowane do wymogów techniczno-technologicznych oraz istniejącej zabudowy,
 - 5) dachy budynków: usługowego i mieszkaniowego strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych od 30° do 55°,
 - 6) niedopuszczalne jest stosowanie dachów o mijających się połaciach na wysokości kalenicy,
 - 7) wprowadza się zakaz realizowania budynków podpiwniczonych na terenach gdzie woda gruntowa występuje płycej niż 2,0 m p.p.t.,
 - 8) lokalizacja wszelkich obiektów budowlanych (w tym dróg, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej) w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem **KK**, zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały,

- 9) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 10) w zagospodarowaniu terenów ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
- 11) ustala się 80% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
- 12) wprowadza się obowiązek nasadzenia pasa zieleni izolacyjnej o szerokości minimum 10,0 m od strony zabudowy mieszkaniowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem **M**,
- 13) nawierzchnia dróg wewnętrznych oraz parkingów utwardzona lub co najmniej gruntowa stabilizowana ze spadkiem zapewniającym spływ wody (przeciwny do obszaru kolejowego),
- 14) odprowadzanie wód opadowych z terenu parkingów do rowów po uprzednim ich oczyszczeniu w urządzeniach zabezpieczających przed przedostawaniem się produktów ropopochodnych i piasku,
- 15) dopuszcza się ogrodzenie terenów w liniach rozgraniczających pod warunkiem, że maksymalna wysokość ogrodzenia nie będzie przekraczała 200 cm,
- 16) dopuszcza się podział terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **PU, M** na działki w oparciu o następujące zasady:
 - a) minimalna powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 0,3 ha,
 - b) do działek musi być zapewniony dojazd o szerokości minimum 10,0 m oraz możliwość doprowadzenia kompletnego uzbrojenia technicznego.

§ 12

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1UP** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią usługi publiczne (usługi oświaty),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) mieszkań towarzyszących wbudowanych stanowiących nie więcej niż 20% powierzchni użytkowej obiektu usługowego pod warunkiem niepowodowania konfliktów z funkcją podstawową,
 - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t,
 - d) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - e) urządzeń i obiektów sportowo-rekreacyjnych.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1UP** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:

- 1) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejącego budynku szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
- 2) wysokość nowej i modernizowanej zabudowy usługowej nie może przekroczyć trzech kondygnacji,
- 3) forma przestrzenna rozbudowywanego i modernizowanego budynku usługowego powinna być dostosowana do formy przestrzennej istniejącej części budynku w sposób zapewniający uzyskanie jednolitej bryły architektonicznej w uzgodnieniu z Dolnośląskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków,
- 4) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 5) w zagospodarowaniu terenu ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
- 6) ustala się 40% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
- 7) wprowadza się obowiązek realizacji ażurowego ogrodzenia od frontu działki o maksymalnej wysokości 160 cm (dotyczy nowego ogrodzenia).

§ 13

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **2UP** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią usługi publiczne (usługi administracji, zdrowia, oświaty i kultury),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) mieszkań towarzyszących wbudowanych stanowiących nie więcej niż 20% powierzchni użytkowej obiektu usługowego pod warunkiem niepowodowania konfliktów z funkcją podstawową,
 - b) usług lokalnych komercyjnych,
 - c) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - d) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t,
 - e) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi,
 - f) urządzeń i obiektów sportowo-rekreacyjnych.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **2 UP** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:
 - 1) wysokość zabudowy usługowej nie może przekroczyć trzech kondygnacji,
 - 2) dachy strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych wynosi od 30° do 55°,
 - 3) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - 4) w zagospodarowaniu terenu ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,

wych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,

- 5) ustala się 40% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
- 6) dopuszcza się ogrodzenie terenów w liniach rozgraniczających pod warunkiem, że maksymalna wysokość ogrodzenia ażurowego nie przekroczy 160 cm.

§ 14

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **UC** następujące przeznaczenie
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią usługi komercyjne (preferowane usługi handlu, gastronomii, rzemiosła nieuciążliwego),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) mieszkań towarzyszących wbudowanych stanowiących nie więcej niż 25% powierzchni użytkowej obiektu usługowego pod warunkiem niepowodowania konfliktów z funkcją podstawową,
 - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących,
 - d) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **UC** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:
 - 1) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejących budynków usługowych zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - 2) wysokość zabudowy usługowej nie może przekroczyć trzech kondygnacji,
 - 3) dachy strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych wynosi od 30° do 55°,
 - 4) lokalizacja wszelkich obiektów budowlanych (w tym dróg, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej) w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem **KK**, zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały,
 - 5) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - 6) w zagospodarowaniu terenu ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 7) ustala się 50% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
 - 8) dopuszcza się ogrodzenie terenów w liniach rozgraniczających pod warunkiem, że maksymalna wysokość ogrodzenia ażurowego nie przekroczy 160 cm.

§ 15

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **U** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią usługi lokalne – publiczne i komercyjne,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) mieszkań towarzyszących wbudowanych stanowiących nie więcej niż 25% powierzchni użytkowej obiektu usługowego pod warunkiem niepowodowania konfliktów z funkcją podstawową,
 - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących,
 - d) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi.

2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **U** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:

- 1) wysokość zabudowy usługowej nie może przekroczyć trzech kondygnacji,
- 2) dachy strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kątem nachylenia połaci dachowych wynosi od 30° do 55°,
- 3) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 4) w zagospodarowaniu terenu ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
- 5) ustala się 50% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
- 6) dopuszcza się ogrodzenie terenów w liniach rozgraniczających pod warunkiem, że maksymalna wysokość ogrodzenia ażurowego nie przekroczy 150 cm.

§ 16

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **U**, **M** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią usługi lokalne (publiczne i komercyjne) z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych,
 - c) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **U**, **M** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:
 - 1) dopuszcza się modernizację istniejących budynków usługowo-mieszkaniowych, mieszkaniowych oraz usługowych zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi oraz pod warunkiem dostosowania formy przestrzennej części projektowanej do części istniejącej,

- 2) wysokość nowej zabudowy usługowej i mieszkaniowej nie może przekroczyć dwóch kondygnacji,
- 3) dachy strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kątem nachylenia połaci dachowych wynosi od 30° do 55°,
- 4) dopuszcza się realizację projektowanych funkcji w jednym budynku,
- 5) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
- 6) w zagospodarowaniu terenu ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
- 7) ustala się 50% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
- 8) dopuszcza się ogrodzenie terenów w liniach rozgraniczających pod warunkiem, że maksymalna wysokość ogrodzenia ażurowego nie przekroczy 150 cm (dotyczy nowego ogrodzenia).

§ 17

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **UKs** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią usługi kultury sakralnej (istniejący kościół p.w. św. Brata Alberta oraz plebania),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego,
 - c) obiektów małej architektury.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **UKs** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów – istniejące budynki: kościoła i plebani mogą być modernizowane i rozbudowane zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi oraz pod warunkiem ochrony formy architektonicznej obiektu.

§ 18

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **UL** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią usługi publiczne (usługi łączności),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) mieszkań towarzyszących wbudowanych stanowiących nie więcej niż 30% powierzchni użytkowej obiektu usługowego pod warunkiem niepowodowania konfliktów z funkcją podstawową,
 - b) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - c) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych i garaży wolno stojących, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t,
 - d) elementów reklamowych sytuowanych zgodnie z przepisami szczególnymi.

2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **UŁ** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów:
- 1) dopuszcza się modernizację i rozbudowę istniejącego budynku poczty zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - 2) w zagospodarowaniu terenu ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 3) ustala się 60% powierzchni działki jako maksymalną powierzchnię zabudowy i powierzchni utwardzonych (dojazdy, miejsca postojowe, place gospodarcze),
 - 4) przy realizacji nowego ogrodzenia od frontu działki wprowadza się obowiązek realizacji ogrodzenia ażurowego o maksymalnej wysokości 150 cm.

§ 19

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **US** następujące przeznaczenie:
- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią usługi sportu i rekreacji,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni urządzonej, w tym zadrzewień i zakrzewień,
 - b) małych obiektów usługowych i sanitarnych związanych z przeznaczeniem podstawowym o maksymalnej powierzchni zabudowy nieprzekraczającej 200 m²,
 - c) obiektów małej architektury,
 - d) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych terenowych, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **US** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu.
- 1) wysokość obiektów usługowych i sanitarnych nie może przekroczyć jednej kondygnacji,
 - 2) należy stosować dachy strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych wynosi od 27° do 50°,
 - 3) w zagospodarowaniu terenów ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 4) od strony dróg publicznych wprowadza się obowiązek należytego zabezpieczenia terenów sportowych w sposób zapewniający bezpieczeństwo przebywającym na boisku oraz na terenach przyległych (drogi publiczne).

§ 20

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolami **US**, **ZP** następujące przeznaczenie:
- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią usługi sportu i rekreacji oraz zieleni parkowa,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) małych obiektów usługowych i sanitarnych związanych z przeznaczeniem podstawowym o

maksymalnej powierzchni zabudowy nie przekraczającej 200 m²,

- b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych terenowych, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolami **US**, **ZP** następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu.
- 1) wysokość obiektów usługowych i sanitarnych nie może przekroczyć jednej kondygnacji,
 - 2) należy stosować dachy strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych wynosi od 27° do 50°,
 - 3) w zagospodarowaniu terenu ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 4) wprowadza się obowiązek nasadzenia zieleni parkowej urządzonej na powierzchni minimum 30% terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **US**, **ZP**,
 - 5) od strony dróg publicznych wprowadza się obowiązek należytego zabezpieczenia boisk sportowych w sposób zapewniający bezpieczeństwo przebywającym na boiskach oraz na terenach przyległych (drogi publiczne),
 - 6) wprowadza się obowiązek zrekultywowania skarpy na terenie położonym przy ulicy Wolności – Sportowa w sposób zapobiegający osuwaniu mas ziemnych.

§ 21

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **ZP** następujące przeznaczenie:
- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi zieleni parkowa izolacyjna,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
 - b) ciągów spacerowych,
 - c) obiektów małej architektury,
 - 3) zakazuje się lokalizacji wszelkich obiektów kubaturowych.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **ZP** następujące zasady zagospodarowania:
- 1) nasadzenia zieleni parkowej w oparciu o dokumentację techniczną,
 - 2) minimalna szerokość ciągu spacerowego powinna wynosić 3 m,
 - 3) lokalizacja sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem **KK**, zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały.

§ 22

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolami **ZP**, **US** następujące przeznaczenie:
- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią zieleni parkowa oraz usługi sportu,

- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) małych obiektów usługowych i sanitarnych związanych z przeznaczeniem podstawowym o maksymalnej powierzchni zabudowy nie przekraczającej 100 m²,
 - b) urządzeń komunikacji i infrastruktury technicznej pełniących służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego, miejsc parkingowych terenowych, z wykluczeniem parkowania samochodów o nośności powyżej 3,5 t.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolami ZP, US następujące warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenu.
 - 1) nasadzenia zieleni parkowej w oparciu o dokumentację techniczną,
 - 2) wysokość obiektów usługowych i sanitarnych nie może przekroczyć jednej kondygnacji nadziemnej,
 - 3) należy stosować dachy strome, pokryte dachówką, materiałami dachówkopodobnymi oraz blachą, kąt nachylenia połaci dachowych wynosi od 27° do 50°,
 - 4) w zagospodarowaniu terenów ustala się obowiązek zapewnienia odpowiedniej liczby miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo,
 - 5) od strony dróg publicznych wprowadza się obowiązek należytego zabezpieczenia boisk sportowych w sposób zapewniający bezpieczeństwo przebywającym na boiskach oraz na terenach przyległych (drogi publiczne).

§ 23

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **RL** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią: lasy oraz zadrzewienia i zakrzewienia,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej,
 - b) ciągów spacerowych,
 - c) urządzeń sportowo-rekreacyjnych poza terenami położonymi w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem KK,
 - 3) zakazuje się lokalizacji wszelkich obiektów kubaturowych.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **RL** następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) wprowadza się obowiązek zachowania i uporządkowania istniejącej zieleni leśnej,
 - 2) minimalna szerokość ciągu spacerowego powinna wynosić 3 m,
 - 3) wprowadza się zakaz zmiany przeznaczenia lasów na użytkowanie nieleśne,
 - 4) lokalizacja sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały.

§ 24

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **R** następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią użytki rolne (uprawy polowe, sadownicze i ogrodnicze, użytki zielone),
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) sieci napowietrznych i podziemnych infrastruktury technicznej oraz związane z nimi urządzenia,
 - b) dróg niezbędnych do obsługi użytków rolnych,
 - c) zadrzewień i zakrzewień,
 - d) ciągów spacerowych z zielenią towarzyszącą.
2. Ustala się terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem **R** następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) wprowadza się zakaz lokalizowania wszelkiej zabudowy kubaturowej, w tym również siedlisk rolników i innych obiektów związanych z produkcją rolną,
 - 2) dopuszcza się zmianę użytkowania rolniczego z użytków zielonych na uprawy polowe i ogrodnicze i odwrotnie, jeżeli nie ma przeciwwskazań wynikających z ochrony środowiska.

§ 25

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **W** przeznaczenie podstawowe stanowią wody otwarte (istniejące: staw, rzeka Topór, rowy melioracyjne).
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **W** następujące zasady zagospodarowania terenu:
 - 1) wprowadza się obowiązek pozostawienia wolnego pasa terenu przy wodach otwartych o szerokości minimum 4 m celem zapewnienia dostępu do wód i umożliwienia ich konserwacji,
 - 2) w związku ze zmianą sposobu zagospodarowania na przeważającej części obszaru objętego planem wprowadza się obowiązek właściwego funkcjonowania rowów melioracyjnych poprzez dostosowanie ich parametrów do nowych funkcji, po uprzednim przeprowadzeniu analizy przepustowości rowów,
 - 3) dopuszcza się przykrycie rowów melioracyjnych, po uzyskaniu zgody właściciela cieków,
 - 4) wszelkie przekroczenia cieków należy uzgadniać z ich właścicielem,
 - 5) na odprowadzenie wód opadowych do rowów melioracyjnych należy uzyskać zgodę właścicieli cieków.

§ 26

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **K** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowi parking dla samochodów osobowych,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni parkowej izolacyjnej,
 - b) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **K** następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) stanowiska postojowe i jezdnie manewrowe powinny mieć nawierzchnię utwardzoną lub co najmniej gruntową stabilizowaną ze spadkiem zapewniającym spływ wody (przy obszarze kolejowym w kierunku przeciwnym),

- 2) odprowadzanie wód opadowych z terenu parkingu do projektowanej kanalizacji deszczowej po uprzednim ich oczyszczeniu w urządzeniach zabezpieczających przed przedostawaniem się produktów ropopochodnych i piasku,
- 3) lokalizacja sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem KK, zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały.

§ 27

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **K, ZP** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią: parkingi dla samochodów osobowych oraz zieleni parkowa izolacyjna,
 - 2) dopuszcza się lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **K ZP**, następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) nasadzenia zieleni parkowej w oparciu o dokumentację techniczną,
 - 2) powierzchnia terenów przeznaczonych pod miejsca postojowe nie może przekroczyć 60% ogółu powierzchni,
 - 3) stanowiska postojowe i jezdnie manewrowa powinny mieć nawierzchnię utwardzoną lub co najmniej gruntową stabilizowaną ze spadkiem zapewniającym spływ wody,
 - 4) odprowadzanie wód opadowych z terenu parkingów do projektowanej kanalizacji deszczowej po uprzednim ich oczyszczeniu w urządzeniach zabezpieczających przed przedostawaniem się produktów ropopochodnych i piasku,
 - 5) wjazd na parkingi z projektowanej ulicy dojazdowej (symbol D na planie),
 - 6) lokalizacja sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem KK, zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały.

§ 28

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KS** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią urządzenia obsługi transportu samochodowego – stacja gazowa z urządzeniami towarzyszącymi,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni niskiej
 - b) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej niezbędnych dla funkcjonowania stacji,
 - c) budynku handlowego stacji o powierzchni zabudowy nie przekraczającej 50 m²,
 - d) usług komercyjnych związanych z obsługą transportu samochodowego.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KS** następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) utrzymuje się istniejący wjazd na teren stacji od strony ulicy Spacerowej,

- 2) droga wewnętrzna i jezdnie manewrowa powinny mieć nawierzchnię utwardzoną ze spadkiem zapewniającym spływ wody,
- 3) odprowadzanie wód opadowych z terenu stacji do projektowanej kanalizacji deszczowej po uprzednim ich oczyszczeniu w urządzeniach zabezpieczających przed przedostawaniem się produktów ropopochodnych i piasku,
- 4) maksymalna wysokość budynku usługowego nie może przekroczyć jednej kondygnacji.

§ 29

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KS1** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowi teren komunikacji publicznej – skrzyżowanie projektowanej drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem G2/2 (wojewódzka) z istniejącą drogą krajową nr 8 oznaczoną na rysunku planu symbolem 2GP2/2 (w granicach docelowych),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) towarzyszących obiektów pomocniczych oraz urządzeń i sieci infrastruktury technicznej za zgodą zarządcy drogi,
 - b) obiektów produkcyjno-usługowych oraz składowo-magazynowych w przypadku zajęcia przez skrzyżowanie mniejszej powierzchni niż przewidziano na rysunku planu, lokalizowanych zgodnie z przepisami szczególnymi.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KS1** następujące zasady zagospodarowania terenu:
 - 1) do czasu realizacji skrzyżowania pozostawia się dotychczasowe użytkowanie terenu,
 - 2) skrzyżowanie projektowanej drogi G2/2 z drogą krajową nr 8 2GP2/2 za pomocą węzła komunikacyjnego na warunkach określonych przez zarządców dróg,
 - 3) wyklucza się zjazdy i wyjazdy bezpośrednio z terenów przyległych do terenu KS1,
 - 4) dla projektowanej działalności produkcyjno-usługowej obowiązują warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów określone w § 9 uchwały.

§ 30

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KS2** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowi teren komunikacji publicznej – skrzyżowanie projektowanej drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem G2/2 (wojewódzka) z istniejącą drogą lokalną oznaczoną na rysunku planu symbolem L w kierunku miejscowości Kamień (w granicach docelowych),
 - 2) dopuszcza się lokalizację towarzyszących obiektów pomocniczych oraz urządzeń i sieci infrastruktury technicznej za zgodą zarządcy drogi.
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KS2** następujące zasady zagospodarowania terenu:
 - 1) do czasu realizacji skrzyżowania pozostawia się dotychczasowe użytkowanie terenu,

- 2) skrzyżowanie projektowanej drogi G2/2 z drogą lokalną na warunkach określonych przez zarządców dróg,
- 3) wyklucza się zjazdy i wyjazdy bezpośrednio z terenów przyległych do terenu KS2.

§ 31

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KS3** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowi teren komunikacji publicznej – skrzyżowanie projektowanej drogi klasy GP oznaczonej na rysunku planu symbolem 1GP2/2 (projektowany łącznik autostradowy) z istniejącą drogą krajową nr 8 oznaczoną na rysunku planu symbolem 2GP2/2 (w granicach docelowych),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) towarzyszących obiektów pomocniczych oraz urządzeń i sieci infrastruktury technicznej za zgodą zarządców dróg,
 - b) obiektów produkcyjno-usługowych oraz składowo-magazynowych w przypadku zajęcia przez skrzyżowanie mniejszej powierzchni niż przewidziano na rysunku planu, lokalizowanych zgodnie z przepisami szczególnymi,
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KS3 następujące zasady zagospodarowania terenu:
 - 1) do czasu realizacji skrzyżowania pozostawia się dotychczasowe użytkowanie terenu,
 - 2) skrzyżowanie projektowanej drogi 1GP2/2 z drogą krajową nr 8 2GP2/2 za pomocą węzła komunikacyjnego na warunkach określonych przez zarządców dróg,
 - 3) wyklucza się zjazdy i wyjazdy bezpośrednio z terenów przyległych do terenu KS3,
 - 4) dla projektowanej działalności produkcyjno-usługowej obowiązują warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i urządzania terenów określone w § 9 uchwały.

§ 32

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami **KS/ZN** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią tereny komunikacji publicznej – docelowe skrzyżowanie projektowanej drogi głównej G2/2 z drogą krajową nr 8,
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) towarzyszących obiektów pomocniczych oraz urządzeń i sieci infrastruktury technicznej za zgodą zarządców dróg,
 - b) zieleni niskiej w przypadku zajęcia przez skrzyżowanie mniejszej powierzchni niż przewidziano na rysunku planu.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem KS/ZN następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) skrzyżowanie projektowanej drogi oznaczonej na rysunku planu symbolem G2/2 z drogą krajową nr 8 2GP2/2 na warunkach określonych przez zarządców dróg,
 - 2) wyklucza się wjazdy i zjazdy bezpośrednio z terenów przyległych,

- 3) wprowadza się zakaz lokalizacji wszelkich obiektów kubaturowych, w tym również tymczasowych oraz nasadzenia zieleni parkowej wysokiej i średniej,
- 4) istniejące urządzenia i sieci infrastruktury technicznej kolidujące z projektowanym zamierzeniem inwestycyjnym do przełożenia lub skablowania na zasadach określonych przez zarządców sieci.

§ 33

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **1GP2/2** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi komunikacja publiczna – droga główna ruchu przyspieszonego (klasy GP – projektowany łącznik autostradowy Długołęka),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) towarzyszących obiektów pomocniczych,
 - b) chodników,
 - c) pasów zieleni izolacyjnej,
 - d) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej za zgodą zarządcy drogi, w tym również związanych z odprowadzaniem i podczyszczaniem wód opadowych odprowadzanych z jezdni,
 - 3) wprowadza się nakaz realizacji środków ochrony czynnej zmniejszających uciążliwość drogi od strony zabudowy mieszkaniowej (ekrany naturalne z zieleni, ekrany akustyczne).
2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1GP2/2 następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) minimalna szerokość drogi w liniach rozgraniczających – 50 m, dopuszcza się poszerzenie przyjętych szerokości w liniach rozgraniczających, jeżeli wymagać tego będą rozwiązania wynikające z projektu budowlanego drogi,
 - 2) skrzyżowania projektowanej drogi z drogą krajową nr 8 (ulica Wrocławska) i ulicą Spacerową na warunkach określonych przez zarządcę drogi,
 - 3) wyklucza się lokalizację zjazdów poza terenami wskazanymi w planie,
 - 4) krzyżowania z gazociągami wysokiego ciśnienia oraz liniami elektroenergetycznymi na warunkach określonych przez zarządców sieci.

§ 34

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **2GP2/2** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi komunikacja publiczna – droga główna ruchu przyspieszonego (klasy GP – istniejąca droga krajowa nr 8),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) towarzyszących obiektów pomocniczych,
 - b) chodników i ścieżek rowerowych,
 - c) pasów zieleni izolacyjnej,
 - d) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej za zgodą zarządcy drogi, w tym również związanych z odprowadzaniem i podczyszczaniem wód opadowych odprowadzanych z jezdni,
 - 3) wprowadza się nakaz realizacji środków ochrony czynnej zmniejszających uciążliwość drogi od strony zabudowy mieszkaniowej (ekrany naturalne z zieleni, ekrany akustyczne).

2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2GP2/2 następujące zasady zagospodarowania:

- 1) minimalna szerokość drogi w liniach rozgraniczających – 40 m z uwzględnieniem miejscowych ograniczeń przestrzennych i własnościowych (dopuszczalne miejscowe zmniejszenie linii rozgraniczających do 30 m),
- 2) skrzyżowania drogi z projektowanym łącznikiem autostradowym oraz projektowaną drogą wojewódzką na warunkach określonych przez zarządców dróg,
- 3) utrzymuje się istniejące zjazdy z drogi w ulice: Jagiellońską, Kiełczowską, Wolności, Krótką, Wiśniową (dwa ostatnie zjazdy – prawoskręty) na warunkach określonych przez zarządcę drogi,
- 4) wyklucza się lokalizację zjazdów poza terenami wskazanymi w planie,
- 5) krzyżowania drogi z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządców sieci.

§ 35

1. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **G2/2** następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowi komunikacja publiczna – droga główna (klasy G – projektowana droga wojewódzka),
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) towarzyszących obiektów pomocniczych,
 - b) chodników i ścieżek rowerowych lub ścieżek pieszo-rowerowych,
 - c) pasów zieleni izolacyjnej,
 - d) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej za zgodą zarządcy drogi, w tym również związanych z odprowadzaniem i podczyszczaniem wód opadowych odprowadzanych z jezdni,
 - e) równoległych dróg do obsługi terenów rolnych,
 - f) środków ochrony czynnej zmniejszających uciążliwość drogi (ekrany naturalne z zieleni, ekrany akustyczne).

2. Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem G2/2 następujące zasady zagospodarowania:

- 1) minimalna szerokość drogi w liniach rozgraniczających – 45 m (dopuszczalne miejscowe zmniejszenie linii rozgraniczających przy przejściu przez tereny leśne do 35 m), w rejonie przekroczenia linii kolejowej poszerzenie do 75 m (w najszerszym miejscu) zgodnie z rysunkiem planu,
- 2) dopuszcza się poszerzenie przyjętych szerokości w liniach rozgraniczających, jeżeli wymagać tego będą rozwiązania wynikające z projektu budowlanego drogi,
- 3) skrzyżowania projektowanej drogi z drogą krajową nr 8 (ulica Wrocławska) i ulicą lokalną na warunkach określonych przez zarządców dróg,
- 4) przekroczenie projektowaną drogą linii kolejowej bezkolizyjne – wiaduktem nad torami, w porozumieniu z zarządcą linii kolejowej,
- 5) wyklucza się lokalizację zjazdów poza terenami oznaczonymi na rysunku planu symbolami KS1 i KS2,

6) krzyżowania z gazociągami wysokiego ciśnienia oraz liniami elektroenergetycznymi na warunkach określonych przez zarządców sieci.

§ 36

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **L** następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi komunikacja publiczna – drogi i ulice lokalne (klasy L),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) chodników i ścieżek rowerowych lub ścieżek pieszo-rowerowych,
 - b) pasów zieleni izolacyjnej,
 - c) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **L** następujące zasady zagospodarowania:
- 1) minimalna szerokość dróg w liniach rozgraniczających – 15 m, a ulic 12 m z uwzględnieniem miejscowych ograniczeń przestrzennych i własnościowych (dopuszczalne miejscowe zmniejszenie linii rozgraniczających – 10 m),
 - 2) skrzyżowania dróg lokalnych z pozostałymi drogami na warunkach określonych przez zarządców dróg,
 - 3) krzyżowania drogi z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządców sieci.

§ 37

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **D** następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi komunikacja publiczna – drogi i ulice dojazdowe (klasy D),
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) chodników i ścieżek rowerowych lub ścieżek pieszo-rowerowych,
 - b) pasów zieleni izolacyjnej,
 - c) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **D** następujące zasady zagospodarowania:
- 1) minimalna szerokość dróg i ulic w liniach rozgraniczających – 10 m, z uwzględnieniem miejscowych ograniczeń przestrzennych i własnościowych (dopuszczalne miejscowe zmniejszenie linii rozgraniczających – 6 m),
 - 2) skrzyżowania dróg dojazdowych z pozostałymi drogami na warunkach określonych przez zarządców dróg,
 - 3) krzyżowania dróg z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządców sieci,
 - 4) lokalizacja dróg, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem **KK**, zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały.

§ 38

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **D1** następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowi komunikacja – drogi i ulice dojazdowe wewnętrzne,
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) chodników,
 - b) pasów zieleni izolacyjnej,
 - c) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem D1 następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) minimalna szerokość dróg i ulic w liniach rozgraniczających – 10 m, z uwzględnieniem miejscowych ograniczeń przestrzennych i własnościowych (dopuszczalne miejscowe zmniejszenie linii rozgraniczających – 6 m),
 - 2) skrzyżowania ulic dojazdowych z pozostałymi drogami na warunkach określonych przez zarządców dróg,
 - 3) krzyżowania ulic z sieciami infrastruktury technicznej na warunkach określonych przez zarządców sieci,
 - 4) dopuszcza się likwidację ulicy lub zmianę przebiegu w przypadku zmian własnościowych terenów (wykupienie przez jednego właściciela) lub zmiany podziałów geodezyjnych terenów,
 - 5) lokalizacja dróg, sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 oznaczonej na rysunku planu symbolem KK, zgodnie z ustaleniami zawartymi w § 39 ust. 3 uchwały.

§ 39

1. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **KK** następujące przeznaczenie:
 - 1) przeznaczenie podstawowe stanowią tereny kolejowe – odcinek zelektryfikowanej linii kolejowej nr 143 relacji Kalety - Kluczbork - Oleśnica - Wrocław Nadodrże - Wrocław Mikołajów.
 - 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej niezbędnych dla funkcjonowania kolei,
 - b) obiektów i urządzeń towarzyszących niezbędnym do obsługi kolei.
2. Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **KK** następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) istniejące obiekty i urządzenia kolejowe mogą podlegać wymianie, przebudowie i rozbudowie pod warunkiem utrzymania podstawowego przeznaczenia terenu,
 - 2) lokalizacja przystanku kolejowego na rysunku planu jest orientacyjna i może być zmieniona na etapie projektu technicznego.
3. Szczególne zasady zagospodarowania wynikające z lokalizacji terenu w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej nr 143:
 - 1) wszystkie obiekty budowlane (w tym drogi, infrastruktura techniczna podziemna) niezwiązane z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu kolejowego należy lokalizować w odległości:
 - a) nie mniejszej niż 10 m od granicy obszaru kolejowego, jednak nie mniej niż 20 m od osi skrajnego toru,
 - b) budynki: mieszkalne, użyteczności publicznej oraz inne obiekty przeznaczone na stały pobyt ludzi powinny być lokalizowane w odległości zapewniającej zachowanie dopuszczalnego natężenia hałasu i wibracji, określonego w odrębnych przepisach,
 - 2) ustala się konieczność zachowania pasa terenu o szerokości 3 m od zewnętrznej krawędzi budowli kolejowej (m.in. rowu odwadniającego, podtorza, podnoża nasypu) dla potrzeb kolejowej drogi technologicznej (dla służb technicznych i ratowniczych) obsługujących linię kolejową,
 - 3) wszystkie tereny komunikacji samochodowej, tj. drogi dojazdowe, dojazdy, place manewrowe i postojowe w sąsiedztwie terenów kolejowych muszą mieć nawierzchnię utwardzoną ze spadkiem w kierunku przeciwnym do terenów kolejowych,
 - 4) wyklucza się w bezpośrednim sąsiedztwie linii kolejowej prowadzenie działalności gospodarczej z substancjami łatwopalnymi, wybuchowymi, żrącymi i pyłącymi,
 - 5) lokalizacja zbiorników na paliwa i gazy płynne w odległości większej od obszaru kolejowego (KK), niż wynosi strefa poziomego awaryjnego wybuchu przedmiotowej budowli,
 - 6) zadrzewiać i zakrzewiać można w odległości nie mniejszej niż 15 m od osi skrajnego toru kolejowego, z wyłączeniem gatunków drzew, których wysokość może przekroczyć 10 m,
 - 7) wszystkie skrzyżowania dróg z linią kolejową w jednym poziomie wymagają zachowania parametrów trójkąta widoczności zgodnie z przepisami szczególnymi i odrębnymi bez względu na kategorię przejazdu,
 - 8) nie dopuszcza się prowadzenia magistrali wodociagowych o średnicy większej niż 1620 mm wzdłuż linii kolejowej,
 - 9) konstrukcje wieżowe oraz inne urządzenia i obiekty techniczne o charakterze wieżowym należy lokalizować w odległości przekraczającej ich wysokość, liczoną od linii rozgraniczające tereny kolejowe,
 - 10) przy modernizacji sieci gazowej, w tym jej rozbudowie obowiązuje zakaz przechodzenia nowych gazociągów wysokiego ciśnienia pod torami kolejowymi (skrzyżowanie z linią kolejową) bez uprzedniego zredukowania ciśnienia,
 - 11) na terenach kolejowych objętych zasięgiem konstrukcji mostowych i wiaduktowych obowiązuje całkowity zakaz krzyżowania gazociągów z torami kolejowymi,
 - 12) lokalizacja elementów reklamowych wraz z ich oświetleniem przy drogach i na węzłach komunikacyjnych usytuowanych wzdłuż i w sąsiedztwie linii kolejowej, w sposób nieoślepiający maszynistów prowadzących pociągi oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi lokalizacji budowli przy liniach kolejowych,
 - 13) wszelkie obiekty budowlane (w tym infrastruktura techniczna podziemna) posadowione (zlokalizowane) w sąsiedztwie linii kolejowej nr 143 winny posiadać zabezpieczenia konstrukcji przed wibracjami i drganiami.

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **KX** przeznaczenie podstawowe stanowią tereny komunikacji – ciągi piesze.
2. Ustala się minimalną szerokość ciągu pieszego w liniach rozgraniczających 3,0 m.
3. W granicach ciągów pieszych dopuszcza się prowadzenie sieci uzbrojenia technicznego zgodnie z zasadami określonymi we właściwych przepisach i normach.

§ 41

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **WZ** przeznaczenie podstawowe stanowią urządzenia zaopatrzenia w wodę (ujęcie wody).
2. Wprowadza się obowiązek ogrodzenia ujęcia wody w granicach strefy ochronnej.

§ 42

Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **NP** przeznaczenie podstawowe stanowią urządzenia odprowadzenia i unieszkodliwienia ścieków bytowo- - gospodarczych – przepompownie ścieków.

§ 43

Ustala się dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem **EE** następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenów stanowią urządzenia elektroenergetyczne – stacje trafo,
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) zieleni niskiej,
 - b) sieci infrastruktury technicznej pełniącej służebną rolę wobec przeznaczenia podstawowego.

§ 44

Ustala się dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **EG** następujące przeznaczenie:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu stanowią urządzenia gazownictwa – stacja redukcyjna gazu,
- 2) dopuszcza się lokalizację zieleni niskiej.

R o z d z i a ł I V

Ustalenia szczegółowe obowiązujące dla całego obszaru opracowania

§ 45

Obszary zorganizowanej działalności inwestycyjnej, rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej oraz przekształceń obszarów zdegradowanych.

1. Na obszarze objętym planem nie wyznaczono terenów zorganizowanej działalności inwestycyjnej.
2. Na obszarze objętym planem nie występuje zabudowa oraz infrastruktura techniczna wymagająca rehabilitacji.
3. Na obszarze objętym planem nie występują tereny zdegradowane wymagające przekształceń.

§ 46

1. Ustala się następujące ogólne zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej:
 - 1) linie rozgraniczające dróg i ulic lokalnych L i dojazdowych D wyznaczone na rysunku planu są

równocześnie liniami rozgraniczającymi sieci uzbrojenia technicznego,

- 2) dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej podziemnej również pomiędzy liniami rozgraniczającymi dróg a nieprzekraczalnymi liniami zabudowy w przypadku braku możliwości zlokalizowania tych sieci w obrębie linii rozgraniczających dróg i ulic,
 - 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń infrastruktury technicznej jako towarzyszących inwestycjom na terenach działek własnościowych inwestorów,
 - 4) należy zapewnić dostęp do urządzeń infrastruktury technicznej.
2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:
 - 1) zaopatrzenie w wodę poprzez rozbudowę istniejącej rozdzielczej sieci wodociągowej obsługującej istniejącą i projektowaną zabudowę,
 - 2) wprowadza się obowiązek wyposażenia sieci wodociągowej w hydranty przeciwpożarowe dla zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektów budowlanych.
 3. W zakresie odprowadzenia ścieków komunalnych ustala się:
 - 1) odprowadzenie ścieków komunalnych do istniejącej i projektowanej rozdzielczej sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjno-ciśnieniowej wsi Mirków na warunkach określonych przez właściciela sieci,
 - 2) odprowadzenie ścieków technologicznych po uprzednim ich podczyszczeniu, zneutralizowaniu i ochłodzeniu do kanalizacji sanitarnej,
 - 3) odprowadzenie ścieków odbywać się będzie do oczyszczalni ścieków w Mirkowie,
 - 4) wyznacza się tereny przepompowni ścieków oznaczone na rysunku planu symbolem N P,
 - 5) do czasu wybudowania kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzenie ścieków komunalnych do szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe lokalizowanych na działkach zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - 6) wywóz ścieków z szamb odbywać się będzie wyspecjalizowanymi pojazdami samochodowymi asenizacyjnymi do oczyszczalni ścieków w Mirkowie,
 - 7) wprowadza się zakaz odprowadzenia ścieków sanitarnych do cieków i rowów melioracyjnych oraz gruntów.
 4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych ustala się:
 - 1) odprowadzenie wód opadowych z nawierzchni utwardzonych dróg i ulic do istniejących cieków otwartych i rowów melioracyjnych po uprzednim ich oczyszczeniu w urządzeniach zabezpieczających przed przedostaniem się produktów ropopochodnych i piasku, z terenów posesji powierzchniowo lub stosując studnie chłonne, docelowo systemem kolektorów deszczowych,
 - 2) wprowadza się obowiązek utwardzenia i skanalizowania terenów, na których może dojść do zanieczyszczenia substancjami ropopochodnymi lub chemicznymi,

- 3) rowy odwadniające drogi kołowe oraz linie kolejowe nie mogą być wykorzystywane jako odbiorniki wód deszczowych z terenów sąsiadujących o innych funkcjach.
5. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
 - 1) zasilanie w energię elektryczną odbiorców z istniejącej i projektowanej sieci rozdzielczej kablowej lub napowietrznej niskiego napięcia na warunkach określonych przez Zakład Energetyczny,
 - 2) w przypadku zaistnienia kolizji pomiędzy istniejącymi obiektami sieciowymi a projektowanym zainwestowaniem terenu dopuszcza się przebudowę sieci na wniosek inwestora na warunkach określonych przez Zakład Energetyczny, kosztami przebudowy obciążony będzie inwestor,
 - 3) dla potrzeb projektowanych inwestycji z zakresu budownictwa mieszkaniowego wyznacza się dodatkowe tereny pod stacje trafo oznaczone na rysunku planu symbolem EE, lokalizacje stacji mogą ulec zmianie w uzgodnieniu z właścicielem terenu oraz zarządcą sieci,
 - 4) dla zasilania obszarów przeznaczonych pod usługi i działalność produkcyjno-usługową oznaczonych na rysunku planu symbolami: U,M, 1UP, 2UP, UC, U, US, MU, PU, 1PU, PU,M, dla których nie zostały wyznaczone tereny pod lokalizację stacji transformatorowych, w zależności od wielkości zapotrzebowanej energii elektrycznej należy lokalizować stacje transformatorowe na terenach własnych inwestorów, z zapewnieniem dostępu transportu i obsługi tych urządzeń.
6. W zakresie zaopatrzenia w gaz ziemny ustala się:
 - 1) przez teren objęty planem przebiegają gazociągi wysokiego ciśnienia Dn 200, Dn 150, Dn 80 oraz zlokalizowana jest stacja redukcyjno-pomiarowa I^o,
 - 2) w przypadku zaistnienia konfliktów pomiędzy istniejącymi gazociągami wysokiego ciśnienia a projektowanym zainwestowaniem dopuszcza się przebudowę odcinków gazociągów zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów szczególnych oraz po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez operatora sieci gazowych,
 - 3) zakres niezbędnej przebudowy inwestor uzgodni z operatorem sieci gazowej po przeprowadzeniu analizy kosztów inwestycji,
 - 4) ustala się strefy ochronne gazociągów wysokiego ciśnienia wyznaczone na rysunku planu – pas zieleni niskiej 2 x 3 m oraz strefa ochronna od poszczególnych rodzajów zabudowy (mieszaniowa, usługowa oraz przemysłowa),
 - 5) w strefach ochronnych, o których mowa w pkt 4, operator gazociągu uprawniony jest do zapobiegania działalności gospodarczej mogącej mieć negatywny wpływ na trwałość i prawidłową eksploatację gazociągu,
 - 6) ustala się obowiązek zapewnienia służbom technicznym swobodnego dojazdu do gazociągu w celu bieżącej obsługi, napraw lub przebudowy oraz przemieszczania się wzdłuż i w obrębie stref ochronnych,
 - 7) dopuszcza się na warunkach uzgodnionych z operatorem gazociągu wykonywanie przejazdów i przejść przez teren bezpośredniej strefy gazociągu (pas zieleni niskiej) w celu połączeń komunikacyjnych terenów sąsiadujących przezdzielonych gazociągiem,
 - 8) dopuszcza się pomiędzy pasem zieleni niskiej a pozostałą strefą ochronną lokalizację budynków gospodarczych (gospodarcze, garaże i magazyny), placów składowych, miejsc postojowych, placów manewrowych oraz urządzeń i sieci infrastruktury technicznej w uzgodnieniu z operatorem gazociągu,
 - 9) przebudowa gazociągów w celu poprawy parametrów wytrzymałościowych może nastąpić po uzgodnieniu z operatorem gazociągu – po przebudowie obowiązujące są nieprzekraczalne linie zabudowy zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi,
 - 10) zaopatrzenie w gaz odbiorców poprzez rozbudowę istniejącej rozdzielczej sieci gazowej na warunkach określonych przez operatora sieci,
 - 11) ułożenie rozdzielczej sieci gazowej na warunkach określonych przez właściciela sieci oraz zgodnie z zasadami podanymi w ust. 1.
7. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się – indywidualny system zaopatrzenia w ciepło przy zastosowaniu ekologicznych nośników energii (gaz, paliwa płynne i inne o niskiej zawartości siarki, energia elektryczna oraz niekonwencjonalne źródła energii).
8. W zakresie telekomunikacji ustala się – zaopatrzenie w łączą telefoniczne z istniejącej i projektowanej sieci rozdzielczej kablowej lub napowietrznej na warunkach określonych przez operatorów sieci telekomunikacyjnych.
9. W zakresie usuwania odpadów ustala się:
 - 1) usuwania odpadów stałych komunalnych do szczelnych pojemników – kontenerów i ich późniejsze wywiezienie na wysypisko odpadów komunalnych na warunkach określonych przez dysponenta wysypiska,
 - 2) sposób postępowania z odpadami (w tym innymi) na zasadach określonych w przepisach o odpadach,
 - 3) miejsce składowania odpadów kwalifikowanych jako niebezpieczne powinno posiadać szczelne podłoże i właściwie rozwiązana kanalizację, w szczególności dotyczy zabezpieczenia podłoża przed przedostaniem się substancji chemicznych do gruntu lub do kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
 - 4) zagospodarowanie odpadów niebezpiecznych wymaga uzyskania zezwolenia starosty powiatowego zgodnie z przepisami o odpadach,
 - 5) odprowadzenie odpadów innych niż niebezpieczne w ilości od 1 tony do jednego tysiąca ton rocznie (z wyjątkiem odpadów komunalnych) wymaga uzgodnienia z Wójtem Gminy Długołęka.

§ 47

1. Na obszarze objętym planem – część północna i południowa obszaru – w związku z występującymi urządzeniami drenarskimi, w ramach szczególnych zasad zagospodarowania terenów wynikających z potrzeby zapewnienia prawidłowego funkcjonowania systemu melioracji szczegółowej, wprowadza się

obowiązek przebudowy istniejącej sieci drenarskiej przed realizacją projektowanej inwestycji w sposób umożliwiający działanie sieci drenarskiej na działkach sąsiednich oraz zapewniający zachowanie dotychczasowych stosunków wodnym na danym terenie.

2. Sposób przebudowy urządzeń drenarskich, o których mowa w ust. 1, wymaga uzgodnienia z właścicielem urządzeń drenarskich.

§ 48

Zasady ochrony środowiska przyrodniczego

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej i zagrodowej oraz usługowej oznaczonych na rysunku planu symbolami: M, MR, MU, 1UP, 2UP, UC, U, US, US,ZP, ZP,US wprowadza się zakaz lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.
2. Na obszarze objętym planem wprowadza się nakaz stosowania rozwiązań technicznych, technologicznych oraz organizacyjnych minimalizujących oddziaływanie na środowisko w zakresie: hałasu i wibracji, emisji zanieczyszczeń do atmosfery, zanieczyszczenia wód powierzchniowych i podziemnych oraz gleby, jak również promieniowania elektromagnetycznego.
3. Uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie emisji wibracji, zanieczyszczenia powietrza, substancji zapachowych, niejonizującego promieniowania elektromagnetycznego oraz zanieczyszczenia gruntu i wód nie może powodować przekroczenia obowiązujących standardów środowiskowych określonych przepisami szczególnymi oraz wywoływać konieczność ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania.
4. Uciążliwość prowadzonej działalności gospodarczej nie może przekroczyć granic własnego terenu.
5. Na całym obszarze obowiązuje zakaz odprowadzania nieoczyszczonych ścieków do wód: powierzchniowych, podziemnych i gruntów.
6. Nakazuje się wprowadzenie obudowy biologicznej cieków i rowów melioracyjnych chroniącej je przed zanieczyszczeniem.
7. Przedsięwzięcia mogące znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wprowadzony wymagają przeprowadzenia postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
8. Wprowadza się obowiązek usuwania odpadów:
 - 1) komunalnych w ramach gminnego systemu gromadzenia i usuwania nieczystości,
 - 2) innych zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
9. Dla obiektów, w których będą przechowywane substancje toksyczne, w tym ropopochodne oraz substancje promieniotwórcze, należy wykonać zabezpieczenia eliminujące przenikanie ich do wód powierzchniowych, podziemnych i gruntu wraz z urządzeniami monitorującymi.
10. Masy ziemne usuwane lub przemieszczone podczas realizacji inwestycji na obszarze objętym planem należy wykorzystać na miejscu przy rekultywacji terenu lub w sposób wyznaczony przez Wójta Gminy Długołęka.

11. W zakresie ochrony terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, zagrodowej i mieszkaniowo-usługowej wprowadza się nakaz utrzymania poziomu hałasu (na granicy działek) w granicach dopuszczalnych norm określonych przez obowiązujące w tym zakresie przepisy szczególne.

12. Pomieszczenia przeznaczone na stały pobyt ludzi, w szczególności znajdujące się w obiektach lokalizowanych i modernizowanych w miejscach gdzie mogą wystąpić przekroczenia norm, a zwłaszcza w pierwszej linii zabudowy dróg publicznych powinny spełniać wymagania Polskiej Normy regulującej ochronę przed hałasem pomieszczeń w budynkach oraz dopuszczalne wartości poziomu dźwięku w pomieszczeniach.

§ 49

Zasady ochrony środowiska kulturowego

1. Ustala się ochronę:
 - 1) obiektów budownictwa znajdujących się w ewidencji konserwatorskiej:
 - a) dom mieszkalny, ul. Kiełczowska nr 27 murowany z 1929 r.,
 - b) dom mieszkalny, ul. Kiełczowska nr 29 murowany ok. 1870 r.,
 - c) dom mieszkalny, ul. Kiełczowska nr 34 (ob. szkoła podstawowa), murowany ok. 1915 r.,
 - d) dom mieszkalny, ul. Kiełczowska nr 36 murowany ok. 1880 r.,
 - 2) stanowisk archeologicznych:
 - a) nr 86 – osada mezolityczna i osada kultury przeworskiej oraz cmentarzysko kultury przeworskiej, stanowisko jest objęte strefą „A” ochrony konserwatorskiej,
 - b) nr 87 – ślad osadniczy – neolit,
 - c) nr 88 – ślad osadniczy – średniowiecze,
 - d) nr 89 – ślad osadniczy – średniowiecze.
2. W związku z ustaleniami zawartymi w ust. 1, wszelkie prace ziemne w obrębie stanowisk archeologicznych oraz w ich bezpośrednim sąsiedztwie prowadzić można pod warunkiem zapewnienia stałego inwestorskiego nadzoru archeologicznego podczas robót ziemnych, po uzyskaniu zezwolenia na prace archeologiczne i wykopaliskowe Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu, ul. Bernardyńska 5.
3. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 2, inwestor zobowiązany jest uzyskać przed wydaniem pozwolenia na budowę. Stały nadzór archeologiczny finansuje inwestor.
4. W przypadku dokonania znalezisk archeologicznych prace budowlane winny być przerwane, a teren udostępniony do ratowniczych badań archeologicznych. Wyniki badań decydują o możliwości kontynuowania prac budowlanych lub ich zaniechania i zmianie przeznaczenia terenu.
5. Wszelkie odkryte podczas prac ziemnych przedmioty zabytkowe oraz obiekty nieruchome, nawarstwienia kulturowe podlegają ochronie prawnej w myśl obowiązujących przepisów.
6. Na terenie całego obszaru objętego planem obowiązuje wymóg informowania Wojewódzkiego Oddziału Służby Ochrony Zabytków we Wrocławiu – Wydział Zabytków Archeologicznych o terminie rozpoczęcia i

zakończenia robót ziemnych z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

R o z d z i a ł V

Przepisy końcowe

§ 50

Zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 ze zm.) ustala się następujące stawki procentowe w stosunku do wzrostu wartości nieruchomości objętych niniejszym planem służące naliczeniu jednorazowej opłaty uiszczanej przez właścicieli nieruchomości w przypadku ich zbycia w ciągu 5 lat od dnia, w którym ustalenia miejscowego planu stały się obowiązujące dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami w wysokości:

- 1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: M, MR, MU, UC, U, U,M, PU, 1PU, PU,M, KS, US, US,ZP, ZP,US, R, RL – 30%,
- 2) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1UP, 2UP, UKs, ZP, KS/ZN, K, K,ZP, KS1, KS2, KS3, 1GP2/2, 2GP2/2, G2/2, L, D, D1, KX, KK, WZ, NP, EE, EG, W – 0,01%.

§ 51

W odniesieniu do obszaru określonego w § 1 uchwały tracą moc dotychczas obowiązujące miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego.

§ 52

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długoleka.

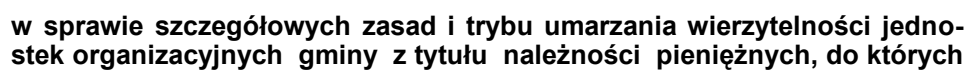
§ 53

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

JAN FEDYK

Załącznik nr 1 do uchwały Rady
Gminy Długoleka z dnia
28 kwietnia 2005 r. (poz. 2203)



**nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania
innych
ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Kondratowicach uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych gminy Kondratowice z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późniejszymi zmianami) zwanych dalej – wierzytelnościami wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”. Z wyłączeniem przedsiębiorstw, do których mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

§ 2

1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub części, w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:
 - 1) dłużnik – osoba fizyczna zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił nieruchomości niepodlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
 - 2) dłużnik – osoba prawna został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
 - 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 1991 r. Nr 118, poz. 512 z późniejszymi zmianami),
 - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej
- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym – na podstawie decyzji,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym – w drodze umowy.

§ 2

należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,

- 5) ściągnięcie wierzytelności zagraża egzystencji dłużnika.
2. Umorzenie wierzytelności w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2–5 może nastąpić wyłącznie na wniosek dłużnika.
3. Przez wartość wierzytelności rozumie się należność główną.

§ 3

1. Do umorzenia wierzytelności uprawniony jest Wójt Gminy Kondratowice, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza 300 zł.
2. Umorzenie należności głównej powoduje automatyczne umorzenie odsetek i należności ubocznych.

§ 4

Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek od tych wierzytelności oraz innych związanych z nimi należności ubocznych.

§ 5

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Wójt Gminy Kondratowice na wniosek dłużnika może odroczyć terminy spłaty całości lub części należności albo rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika.
2. Okres odroczenia terminu płatności nie może być dłuższy niż 6 miesięcy, a okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy.
3. Od należności pieniężnej, której termin płatności odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od udzielenia tej ulgi do upływu terminu zapłaty odroczonej lub rozłożonej należności.
4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie lub w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie.

§ 6

Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje:

Wójt Gminy w sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy przedstawia Radzie Gminy informacje o łącznej liczbie i kwocie dokonanych umorzeń.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kondratowice.

§ 9

Uchwała zostanie opublikowana przez rozplakatowanie jej na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Kondratowicach.

§ 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

BRONISŁAW KORYŚ

2205

UCHWAŁA RADY GMINY SIEKIERCZYN

z dnia 25 maja 2005 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i art. 5 ustawy z dnia 16 grudnia 2004 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Siekierczyn uchwala, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Siekierczyn.

§ 2

1. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od sytuacji materialnej uczniów, ich rodzin i od okoliczności występujących w tych rodzinach, np. bezrobocie, orzeczenia niepełnosprawności domownika, ciężka lub długotrwała choroba, alkoholizm, narkomania, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, rodzina niepełna i kształtuje się stosownie do art. 90d ust. 9:

- 1) gdy dochód na 1 osobę w rodzinie wynosi do 50,00 zł stypendium wynosi 120% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 225, poz. 2255 z późn. zm.),
- 2) gdy dochód na 1 osobę w rodzinie wynosi od 51,00 zł do 200,00 zł stypendium wynosi 90% kwoty, o której mowa w pkt 1,
- 4) całkowitego lub częściowego pokrywania kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w zakresie żywienia w stołówce szkolnej lub studenckiej, koszty biletów miesięcznych,
- 5) w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt Gminy Siekierczyn uzna, że udzielenie stypendium w powyższych formach nie jest możliwe, a w przy-

- 3) gdy dochód na 1 osobę w rodzinie wynosi od 201,00 zł do 316,00 zł stypendium wynosi 80% kwoty, o której mowa w pkt 1.
2. Wysokość stypendium może być zwiększona do 10%, gdy występuje jedna z okoliczności wymienionych w ust. 1.

§ 3

Stypendium szkolne może być udzielane w następujących formach:

- 1) zakup rzeczy niezbędnych uczniowi, np. podręczniki, słowniki, przybory szkolne, programy edukacyjne, materiały, przybory, sprzęt i odzież,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrywania kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udział w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrywania kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w zakresie opłat stałych uiszczanych na rzecz szkół, kolegium za naukę (czesnego), koszty zakwaterowania w bursie, internacie, akademiku, padku słuchaczy kolegiów udzielenie stypendium w formie określonej w pkt 1–4 jest niecelowe,
- 6) stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 4

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego:

- 1) zdarzeniami losowymi kwalifikującymi do zasiłku szkolnego są zdarzenia, które wystąpią w rodzinie ucznia m.in. powódź, nagła śmierć rodzica bądź opiekuna,
- 2) zasiłek szkolny może być przyznany w formie:
 - a) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
 - b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, np. zakup odzieży, podręczników i przyborów szkolnych, itp.,
- 3) zasiłek szkolny może być przyznany jednorazowo lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

§ 5

Stypendium szkolne i zasiłek szkolny, o jakich mowa w niniejszym regulaminie w postaci świadczeń rzeczowych przekazuje się po przedstawieniu imiennej faktury:

- 1) przelewem na konto jednostki świadczącej usługę,
- 2) gotówką do rąk rodzica lub pełnoletniego ucznia,
- 3) przelewem na konto rodzica lub pełnoletniego ucznia.

§ 6

Traci moc uchwała Rady Gminy Siekierczyn nr XXVIII/175/05 z dnia 30 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siekierczyn.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 r.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ANDRZEJ KUŹNIAR

2206



PREZES
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
OWR-4210-18(6)/2005/1276/VI-A/MB

Wrocław, dnia 25 maja 2005 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a) w związku z art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875, Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz z 2005 r. Nr 62, poz. 552), oraz na podstawie § 25 ust. 9 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz. U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902),

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 5 kwietnia 2005 r. znak DG/1613/2005
uzupełnionego pismami z dnia 28 kwietnia 2005 r. znak DH/1990/2005
i z dnia 18 maja 2005 r. znak DH/2379/2005
w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła

Zespołu Elektrociepłowni Wrocławskich KOGENERACJA S.A.
z siedzibą we Wrocławiu

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON 931020068,
zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”,

ustalam

współczynnik korekcyjny $X_w = 97,22\%$ określający projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków wykonywania działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła w pierwszym roku stosowania taryfy oraz wzywam Przedsiębiorstwo do dostosowania taryfy w zakresie wytwarzania ciepła, do ustalonego współczynnika korekcyjnego i obliczenia skorygowanej średniej wskaźnikowej ceny ciepła, a także skorygowania odpowiednich bazowych cen ciepła dla pierwszego roku stosowania taryfy, zgodnie z § 25 ust. 10 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, w związku z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje z dnia 12 listopada 1998 r. na: wytwarzanie ciepła nr WCC/583/1276/U/OT-6/98/JK ze zmianami z dnia 29 czerwca 2000 r. nr WCC/583A/1276/W/3/2000/EG, z dnia 21 grudnia 2001 r. nr WCC/583B/1276/W/3/2001/RW, z dnia 15 listopada 2003 r. nr WCC/583C/1276/W/OWR/2003/MB i z dnia 8 lutego 2005 r. nr WCC/583D/1276/W/OWR/2005/GW oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/611/1276/U/OT-6/98/JK ze zmianami z dnia 29 czerwca 2000 r. nr PCC/611A/1276/W/3/2000/EG, z dnia 21 maja 2003 r. nr PCC/611B/1276/W/OWR/2003/JK i z dnia 28 lutego 2005 r. nr PCC/611C/1276/W/OWR/2005/HC, w dniu 5 kwietnia 2005 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia VI taryfy dla ciepła.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej m.in. w zakresie wytwarzania ciepła ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a) ustawy – Prawo energetyczne w związku z § 25 ust. 9 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem, do zakresu działania Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez to przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej.

W trakcie postępowania administracyjnego przeprowadzono analizę kosztów przyjętych przez Przedsiębiorstwo do kalkulacji bazowych cen i stawek opłat na podstawie przedstawionego przez Przedsiębiorstwo uzasadnienia. Dokonano też oceny zmiany poziomu średniej wskaźnikowej ceny ciepła, jaka nastąpiłaby w pierwszym roku stosowania taryfy oraz oceny jej poziomu w porównaniu z cenami innych przedsiębiorstw energetycznych o podobnym zakresie działania i stwierdzono, że przyjęte przez Przedsiębiorstwo koszty w zakresie wytwarzania ciepła nie uwzględniają pożądanej poprawy efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa.

Ponadto nie znajduje uzasadnienia fakt nadmiernego wzrostu kosztów planowanych w przedłożonym wniosku taryfowym, wobec przewidywanego spadku sprzedaży ciepła w roku stosowania taryfy o prawie 4% w stosunku do sprzedaży w poprzedzającym roku kalendarzowym.

Uzasadnione koszty, które stanowią podstawę do ustalenia cen ciepła, to koszty określone przez przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie ustawy – Prawo energetyczne i rozporządzenia taryfowego w sposób zapewniający pokrycie kosztów uzasadnionych działalności gospodarczej oraz ochronę interesów odbiorców przed nieuzasadnionym poziomem cen. Wysokość cen ciepła zaproponowanych przez Przedsiębiorstwo nie zapewnia ochrony interesów odbiorców przed ich nieuzasadnionym poziomem, o czym mowa w art. 45 ust. 1 pkt 3 ustawy – Prawo energetyczne. Biorąc pod uwagę powyższe, konieczne jest ustalenie w trakcie niniejszego postępowania odpowiedniego współczynnika korekcyjnego X_w .

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów – za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).

Odwołanie należy przesłać na adres Południowo-Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 49–57, 50-032 Wrocław.

3. Stosownie do art. 31 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, informacja o decyzji zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

DYREKTOR
POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Wincenty Rękas

2207

INFORMACJA

**O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
NR WCC/1015A/3531/W/OWR/2005/GM i NR PCC/1001A/3531/W/OWR/2005/GM
w sprawie wygaśnięcia decyzji koncesyjnych dla HUTMEN Spółka Akcyjna
z siedzibą we Wrocławiu**

W dniu 25 maja 2005 r. Prezes URE decyzją nr WCC/1015A/3531/W/OWR/ /2005/GM **stwierdził wygaśnięcie decyzji koncesyjnej** na prowadzenie działalności w zakresie wytwarzania ciepła z dnia 28 listopada 2001 r. nr WCC/1015A/3531/W/ /OWR/2005/GM oraz decyzją nr PCC/1001A/3531/W/OWR/2005/GM **stwierdził wygaśnięcie decyzji koncesyjnej** na prowadzenie działalności w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła z dnia 28 listopada 2001 r. nr PCC/1001/3531/W/3/2001/RW.

Uzasadnienie

Pismem z dnia 12 maja 2005 r. znak: TM/36/NB/05 Przedsiębiorstwo wystąpiło z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia decyzji koncesyjnych na wytwarzanie oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła – uzasadniając to faktem, że suma mocy cieplnej zamówionej przez odbiorców ciepła jest niższa od 1 MW i nie przewiduje się jej wzrostu.

W świetle art. 162 § 1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego organ administracji publicznej, który wydał decyzję w pierwszej instancji, stwierdza jej wygaśnięcie, jeżeli decyzja stała się bezprzedmiotowa, a stwierdzenie wygaśnięcia takiej decyzji nakazuje przepis prawa albo gdy leży to w interesie społecznym lub w interesie strony.

Po analizie stanu faktycznego stwierdzono, że decyzje o udzieleniu Przedsiębiorstwu koncesji na wytwarzanie oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła stały się bezprzedmiotowe.

Z upoważnienia Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki

ZASTĘPCA DYREKTORA

POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO
ODDZIAŁU TERENOWEGO
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
z siedzibą we Wrocławiu

Jadwiga Gogolewska

2208

LISTA BIEGŁYCH

Uzupełnienie listy biegłych psychologów w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
ustanowionych dodatkowo przy Sądzie Okręgowym w Jeleniej Górze
w roku 2005

1. mgr Janusz Kulesza

psycholog

ul. Matejki 4/3
58-500 Jelenia Góra
tel. 643 14 14

PREZES SĄDU OKRĘGOWEGO
PIOTR GREGIER

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

1) w punktach sprzedaży:

- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirszfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
- Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Delegatura w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70.

2) w przypadku prenumeraty, na podstawie nadesłanego zamówienia w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02,

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, pl. Powstańców Warszawy 1, 50-951 Wrocław, tel. 0-71/340-62-54. Strony tytułowe zawierające spisy treści wydawanych dzienników dostępne są w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego

Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

Dolnośląski Urząd Wojewódzki, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu – Zakład Obsługi Urzędu, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1
Dystrybucja: tel. 0-71/340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego
w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu – Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 75 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena **31,61 zł** (w tym 7% VAT)