



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

WROCLAW, dnia 6 grudnia 2004 r.

nr 238

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD MIEJSKICH:

- 3686** – Rady Miejskiej Gminy Lwówek Śląski z dnia 22 września 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz określenia warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania 24571
- 3687** – Rady Miejskiej Gminy Lwówek Śląski z dnia 22 września 2004 r. w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej 24572
- 3688** – Rady Miejskiej Gminy Lwówek Śląski z dnia 22 września 2004 r. w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu na koszt gminy i określenia zwrotu poniesionych wydatków 24572
- 3689** – Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 24 września 2004 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej 24573
- 3690** – Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 28 października 2004 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej 24574
- 3691** – Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 29 września 2004 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jednostki B1 – Karpacz Górny 24574
- 3692** – Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 29 września 2004 r. w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji na podatek od nieruchomości 24617
- 3693** – Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 29 września 2004 r. w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji na podatek rolny 24624
- 3694** – Rady Miejskiej w Leśnej z dnia 29 września 2004 r. w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji na podatek leśny 24631
- 3695** – Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 29 września 2004 r. w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego 24636
- 3696** – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 września 2004 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych założonych i prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne w Mieście Oleśnicy 24652
- 3697** – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30 września 2004 r. w sprawie zasad postępowania o udzielenie dotacji na roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania 24654
- 3698** – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 29 października 2004 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania 24662
- 3699** – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 29 października 2004 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/96/2003 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 28 listopada 2003 roku w sprawie ustalenia wzoru formularza: „deklaracja na podatek leśny” obowiązującego na terenie Miasta Oleśnicy 24667
- 3700** – Rady Miasta Oleśnicy z dnia 29 października 2004 r. w sprawie zmiany uchwały nr II/10/2002 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 5 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia wzoru formularzy: informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych, deklaracja na podatek od nieruchomości oraz deklaracja na podatek rolny i informacja na podatek rolny, obowiązujących na terenie Miasta Oleśnicy 24670
- 3701** – Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 4 listopada 2004 r. w sprawie zasad udzielania stypendiów Burmistrza Karpacza za wyniki w nauce uczniom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karpacz 24682

UCHWAŁY RAD MIAST I GMIN:

- 3702** – Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 7 października 2004 r. w sprawie zmiany uchwały nr III/38/02 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości 24684
- 3703** – Rady Gminy i Miasta w Bogatyni z dnia 19 października 2004 r. w sprawie opłaty administracyjnej 24684
- 3704** – Rady Gminy i Miasta w Bogatyni z dnia 17 listopada 2004 r. w sprawie zmiany uchwały nr XX/173/04 z dnia 19 października 2004 r. w sprawie opłaty administracyjnej 24685
- 3705** – Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 28 października 2004 r. w sprawie zmiany uchwały nr VII/61/03 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości 24685

UCHWAŁY RAD GMIN:

- 3706** – Rady Gminy Siekierczyn z dnia 31 sierpnia 2004 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu Gminy Siekierczyn dotacji, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych 24686
- 3707** – Rady Gminy Kamienna Góra z dnia 28 września 2004 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu gminy Kamienna Góra dotacji, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych 24695
- 3708** – Rady Gminy w Olszynie z dnia 29 września 2004 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Olszyna, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań innych niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie 24706
- 3709** – Rady Gminy Podgórzyn z dnia 29 września 2004 r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy Podgórzyn nr XIII/107/03 z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Podgórzyn 24715
- 3710** – Rady Gminy Podgórzyn z dnia 27 października 2004 r. w sprawie uchylenia uchwały nr XXII/174/04 z dnia 29 września 2004 r. zmieniającej uchwałę Rady Gminy Podgórzyn nr XIII/107/03 z dnia 28 listopada 2003 roku w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Podgórzyn 24715
- 3711** – Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 26 października 2004 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku leśnego” oraz „Deklaracja na podatek leśny” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda 24716
- 3712** – Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 26 października 2004 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku rolnego” oraz „Deklaracja na podatek rolny” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda 24721
- 3713** – Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 26 października 2004 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości” oraz „Deklaracja na podatek od nieruchomości” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda 24729
- 3714** – Rady Gminy Święta Katarzyna z dnia 28 października 2004 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego południową część obrębu Siechnice oraz północną część obrębu Zębice 24735
- 3715** – Rady Gminy w Pęcławiu z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego 24745
- 3716** – Rady Gminy w Pęcławiu z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Pęcławiu 24745
- 3717** – Rady Gminy w Pęcławiu z dnia 10 listopada 2004 r. w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej 24747

3686

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY LWÓWEK ŚLĄSKI

z dnia 22 września 2004 r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz określenia warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11, art. 50 ust. 6 art. 96 ust. 4, art. 104 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

1. Usługi opiekuńcze przysługują nieodpłatnie świadczeniobiorcom, których dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.
2. Osoby niespełniające warunków, o których mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej zwracają wydatki za usługi opiekuńcze za zasadach określonych w tabeli:

Dochód na osobę (% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, określonego w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej)	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w %		
	Osoby samotnie	Osoby samotnie gospodarujące	Osoby w rodzinie
461 zł – 100%	nieodpłatnie	nieodpłatnie	nieodpłatnie
101 – 125%	5	10	15
126 – 150%	10	15	25
151 – 175%	15	20	35
176 – 200%	25	30	55
201 – 225%	35	40	80
226 – 250%	50	60	100
251 – 275%	65	100	100
powyżej 275%	100	100	100

§ 2

Ustaloną odpłatność za usługi, świadczeniobiorca bądź jego przedstawiciel ustawowy albo inna upoważniona osoba uiszcza do kasy Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim za dany miesiąc, do 15 dnia następnego miesiąca.

§ 3

W szczególnie uzasadnionych przypadkach osoba zainteresowana na jej wniosek lub na wniosek pracownika socjalnego może być częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia odpłatności za usługi opiekuńcze w szczególności ze względu:

1. konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, w ośrodku wsparcia lub innej placówce,
2. więcej niż jedną osobę w rodzinie wymagającą pomocy w formie usług opiekuńczych, w tym co najmniej jedna przewlekłe chorą,
3. zdarzenia losowe.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

§ 5

Z chwila wejścia w życie ww. uchwały traci moc uchwała nr XXII/166/2000 Rady Miejskiej Gminy Lwówek Śląski z dnia 25 stycznia 2000 r. w sprawie wydatków na pomoc społeczną i zasad ich zwrotu.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO RADY

ZUZANNA GÓRSKA

3687**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY LWÓWEK ŚLĄSKI**

z dnia 22 września 2004 r.

w sprawie zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 41 pkt 2, art. 96 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Ustala się, że zwrotowi podlega w zależności od dochodu przypadającego na osobę samotnie gospodarującą lub w rodzinie równoważność pieniężna następującej procentowej wielkości wydatków poniesionych za świadczenia z pomocy społecznej w formie zasiłku

okresowego, zasiłku celowego lub pomocy rzeczowej przyznanych w szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie lub rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe (art. 41 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej) jak w tabeli:

Procentowa wartość dochodu miesięcznego przypadającego na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie ustalona zgodnie z art. 8 ustawy o pomocy społecznej		Procentowa wartość wydatków poniesionych na świadczenia pomocy społecznej zgodnie z art. 41 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej podlegająca zwrotowi
osoba samotnie gospodarująca	w rodzinie	przez osobę lub rodzinę
do 100 %	do 100%	0
od 101% do 120%	od 101% do 120%	50%
od 121% do 150%	od 121% do 150%	70%
powyżej 150%	powyżej 150%	100%

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

§ 5

Z chwila wejścia w życie ww. uchwały traci moc uchwała nr XXII/166/2000 Rady Miejskiej Gminy Lwówek Śląski z dnia 25 stycznia 2000 r. w sprawie wydatków na pomoc społeczną i zasad ich zwrotu.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO RADY

ZUZANNA GÓRSKA

3688**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ GMINY LWÓWEK ŚLĄSKI**

z dnia 22 września 2004 r.

w sprawie sposobu sprawienia pogrzebu na koszt gminy i określenia zwrotu poniesionych wydatków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 15, art. 44, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Decyzje w sprawie sprawienia pogrzebu na koszt gminy podejmuje Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim.

§ 2

1. Usługę pogrzebową wykonuje się na Cmentarzu Komunalnym w Lwówku Śląskim lub na innych cmentarzach na terenie gminy Lwówek Śląski.
2. Wykonanie usługi pogrzebowej Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lwówku Śląskim zleca zakładom wykonującym usługi pogrzebowe.
3. Ustala się, że świadczenie powinno obejmować w szczególności:
 - przygotowanie zwłok do pochówku,
 - zapewnienie stosownego ubrania i obuwia,
 - zakup trumny, krzyża, tabliczki,
 - transport do miejsca pochówku,
 - dokonanie pochówku,
 - opłata za kwaterę,
 - klepsydry.

§ 3

1. Jeżeli przysługuje zasiłek pogrzebowy z ubezpieczenia społecznego wydatki pokrywa się w całości z tego zasiłku.
2. Jeżeli zmarły pozostawił spadek, wydatki pokrywa się w całości lub w części z masy spadkowej:
 - jeżeli masa spadkowa jest znacznej wielkości zwrot wydatków w części lub w całości dochodzi od spadkobierców zgodnie z przepisami prawa spadkowego,

- jeżeli masa spadkowa nie wystarcza na pokrycie wydatków pogrzebowych, nie dochodzi się od spadkobierców zwrotu kosztów pochówku w całości.
3. W przypadku sprawienia pogrzebu osobie bezdomnej z terenu gminy Lwówek Śląski, bez uprawnień do zasiłku pogrzebowego, koszty pogrzebu pokrywa w całości gmina Lwówek Śląski.
 4. W przypadku sprawienia pogrzebu osobie bezdomnej spoza terenu gminy Lwówek Śląski, bez uprawnień do zasiłku pogrzebowego, należy wystąpić o zwrot poniesionych na ten cel wydatków do gminy właściwej ze względu na jej miejsce stałego pobytu lub ostatecznie miejsce zameldowania.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

§ 5

Z chwila wejścia w życie ww. uchwały traci moc uchwała nr XXII/166/2000 Rady Miejskiej Gminy Lwówek Śląski z dnia 25 stycznia 2000 r. w sprawie wydatków na pomoc społeczną i zasad ich zwrotu.

§ 6

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Z-CA PRZEWODNICZĄCEGO RADY

ZUZANNA GÓRSKA

3689**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE**

z dnia 24 września 2004 r.

w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 i art. 19 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) i art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska w Zawidowie uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się opłatę administracyjną od czynności urzędowych wykonywanych przez Urząd Miejski w Zawidowie:

- 1) za wydanie wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Zawidowa – dla każdej działki w wysokości 50,00 zł,
- 2) za zaopiniowanie wstępnego projektu podziału nieruchomości pod kątem zgodności podziału z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – 40,00 zł,

- 3) za uzgodnienie dokumentacji projektowej dotyczącej przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych w wysokości – 20,00 zł,
- 4) za uzgodnienie sieci liniowych (wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, telekomunikacyjnych, energetycznych i innych niewymienionych) – 25,00 zł,
- 5) za uzgodnienie zjazdu z drogi gminnej – 40,00 zł,
- 6) za uzgodnienie dokumentacji projektowej w zakresie kolizji z drogami, mostami, rowami – 60,00 zł.

§ 2

Opłatę, o której mowa w § 1, uiszcza się na konto Urzędu Miejskiego w Zawidowie nr w Banku Spółdziel-

czym o/Zawidów nr 06 8392 0004 0010 1912 2000 0010 przed dokonaniem czynności urzędowej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 4

Tracą moc uchwały:

- nr XXX/181/2000 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie opłat administracyjnych,
- nr XXXVII/216/2001 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 28 czerwca 2001 w sprawie zmiany uchwały nr XXX/181/2000 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie opłat administracyjnych,
- nr XLVII/267/2002 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 27 lutego 2002 r. w sprawie zmiany uchwa-

ły Rady Miejskiej w Zawidowie nr XXX/181/2000 z dnia 27 grudnia 2000 r. w sprawie ustalenia opłat administracyjnych.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zawidowie.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

DOMINIK TRACZ

3690

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ZAWIDOWIE

z dnia 28 października 2004 r.

o zmianie uchwały w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Miejska w Zawidowie uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XXIX/123/2004 Rady Miejskiej w Zawidowie z dnia 24 września 2004 r. w sprawie ustalenia opłaty administracyjnej w § 1 uchyla się ustęp od 2 do 6.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zawidowa.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

DOMINIK TRACZ

3691

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KARPACZU

z dnia 29 września 2004 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego jednostki B1 – Karpacz Górny

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 1999 r. Dz. U. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.), w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717)²⁾ oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)³⁾ oraz zgodnie z uchwałą nr X/52/99 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 21 maja 1999 r. i uchwałą nr XLVIII/350/02 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 8 marca 2002 r. Rada Miejska w Karpaczu uchwała, co następuje:

R o z d z i a ł I

Przedmiot i zakres ustaleń planu

§ 1

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jednostki B1 – Karpacz Górny. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:5000 stanowiący załącznik graficzny do uchwały.
2. Na rysunku planu oznaczono granice obszaru planistycznego oraz ustalenia w formie graficznej, o których mowa w § 2.
3. Plan ustala:
 - 1) przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - 2) linie rozgraniczające ulic, placów oraz dróg publicznych wraz z urządzeniami pomocniczymi, a także tereny niezbędne do wytyczenia ścieżek rowerowych,
 - 3) tereny przeznaczone do realizacji celów publicznych oraz linie rozgraniczające te tereny,
 - 4) granice i zasady zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie,
 - 5) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz tereny tej infrastruktury,
 - 6) lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym również linie zabudowy i garderoby obiektów, a także maksymalne lub minimalne wskaźniki intensywności zabudowy,
 - 7) zasady i warunki podziału terenu na działki budowlane,
 - 8) szczególne warunki zagospodarowania terenów, w tym zakaz zabudowy, wynikających z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego i kulturowego i zdrowia ludzi, prawidłowego gospodarowania zasobami przyrody oraz ochrony gruntów rolnych i leśnych.

§ 2

1. Następujące elementy rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica obszaru planistycznego – granice planu,
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania – obowiązujące i orientacyjne,
 - 3) oznaczenia cyfrowe i literowe terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi,
 - 4) oznaczenia klasyfikacyjne dróg i ulic publicznych,
 - 5) oznaczenia dotyczące zasad kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów, obejmujące:
 - a) obiekty o walorach architektonicznych – wskazane do ochrony,
 - b) strefę ochrony konserwatorskiej,
 - c) krajobrazowe wglądy widokowe – wskazane do ochrony,
 - d) obszary zieleni wewnętrznej wyłączone z lokalizacji zabudowy,
 - e) drogi wewnętrzne,
 - 6) oznaczenia wynikające z przepisów szczególnych:
 - a) obiekty wpisane do rejestru zabytków,
 - b) granice miasta,
 - c) granice terenów stref ochrony pośredniej ujęć wody poza granicami KPN,
 - d) pomniki przyrody.

2. Następujące elementy rysunku planu są nieobowiązującymi zapisami planu (propozycjami rozwiązań) – do ustalenia w trybie przepisów szczególnych:
 - 1) granica głównego zbiornika wód podziemnych,
 - 2) granice obszarów ograniczonego użytkowania.
3. Następujące uzupełniające elementy rysunku planu są nieobowiązującymi zapisami planu:
 - 1) rekreacyjne i sportowe trasy piesze, rowerowe i narciarskie,
 - 2) wyciągi turystyczne,
 - 3) stacje transformatorowe wskazane do realizacji – projektowane,
 - 4) istniejące linie elektroenergetyczne 20 kV napowietrzne do skablowania,
 - 5) granice obszaru KPN objętego ochroną częściową.

§ 3

- Ilekroć w uchwale i na rysunkach planu jest mowa o:
- 1) **planie** – należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego jednostki B1 – Karpacz Górny;
 - 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały;
 - 3) **terenie** – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia i zagospodarowania, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, obowiązującymi lub orientacyjnymi;
 - 4) **funkcji dopuszczalnej** – należy przez to rozumieć określone w ustaleniach szczegółowych uzupełniające funkcje terenu, niezajmujące więcej niż 35% powierzchni terenu i niezajmujące więcej niż 35% powierzchni użytkowej obiektów zlokalizowanych (i istniejących) na danym terenie, o ile ustalenia dla poszczególnych terenów nie określają innych warunków;
 - 5) **wskaźniku zabudowy** – należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażający stosunek powierzchni zabudowy budynków stałych do powierzchni odpowiadających im działek lub terenów;
 - 6) **wskaźniku intensywności zabudowy** – należy przez to rozumieć wskaźnik wyrażający stosunek sumy powierzchni całkowitej zabudowy wszystkich kondygnacji nadziemnych budynków stałych do powierzchni odpowiadających im działek lub terenów;
 - 7) **zabudowie uzupełniającej** – należy przez to rozumieć obiekty możliwe do zlokalizowania na istniejących, zainwestowanych terenach mieszkaniowych i usługowych;
 - 8) **linii zabudowy** – należy przez to rozumieć linię usytuowania podstawowej bryły budynku (nie dotyczy ona garaży parterowych, wysuniętych zadachów, przedsionków wejściowych, ganków i wykuszy) określoną w ustaleniach planu odległością od linii rozgraniczającej dróg i ulic publicznych oraz od granicy działki wydzielonej pod pas drogi wewnętrznej;
 - 9) **ilość kondygnacji budynku** – należy przez to rozumieć parametr określony poprzez liczbę kondygnacji nadziemnych, łącznie z poddaszem użytkowym;
 - 10) **dominantach architektonicznych** – należy przez to rozumieć obiekty lub ich fragmenty ukształtowane w sposób wyróżniający je pod względem formy

- i gabarytów w istniejącym układzie zabudowy i krajobrazie miejscowości;
- 11) **stanie istniejącym** – należy przez to rozumieć stan w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały;
 - 12) **urządzenia infrastruktury technicznej** – należy przez to rozumieć budynki i budowle zlokalizowane na obszarze jednostki, poza terenami podstawowych obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej (T), obejmujące:
 - urządzenia wodociągowe,
 - urządzenia kanalizacyjne,
 - sieci elektroenergetyczne,
 - sieci gazownicze,
 - stacjonarne i ruchome sieci telekomunikacyjne,
 - urządzenia radiokomunikacyjne;
 - 13) **zespół budowlany** – należy przez to rozumieć wyodrębnioną grupę budynków (układ przestrzenny), powiązanych ze sobą jednorodną formą architektoniczną oraz zasadami rozplanowania i usytuowania, dla których styl i cechy architektoniczne i przestrzenne wyznaczają i określają:
 - dla zespołów istniejących oraz przekształcanych i uzupełnianych zabudową – oznaczone na rysunku planu obiekty o walorach architektonicznych lub obiekty zabytkowe, w zakresie skali zabudowy i charakterystycznych cech ich architektonicznego ukształtowania oraz sposobu zagospodarowania ich otoczenia,
 - dla zespołów nowo projektowanych – cechy architektonicznego ukształtowania budynków, w tym skala zabudowy – jednorodne dla całego zespołu w granicach terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi – wynikające z realizacji ustaleń planu;
 - 14) **obiekty o walorach architektonicznych** – należy przez to rozumieć budynki o wartościach kulturowych, ze względu na ukształtowaną historycznie i środowiskowo formę architektoniczną, z charakterystycznymi dla obszaru Karkonoszy oraz miasta cechami następujących elementów architektonicznego jej ukształtowania:
 - formą brył budynku i jej wysokością (skalą zabudowy),
 - formą dachu i jego pokrycia,
 - charakterem detalu i zastosowanymi materiałami wykończeniowymi;
 - 15) **przestrzeń publiczna** – należy przez to rozumieć obszary o szczególnym znaczeniu dla realizacji potrzeb mieszkańców, turystów i przebywających oraz dla rozwoju funkcji turystycznej miasta, funkcjonalnie i przestrzennie zorganizowane celem zapewnienia wysokiej jakości przestrzeni środowiska zbudowanego (architektury), wyeksponowania i ochrony walorów kulturowych i krajobrazu – jako podstawy ekonomicznego rozwoju miasta oraz stworzenia warunków do kontaktów, informacji oraz kształtowania wizerunku miasta i jego tożsamości, obejmujące między innymi następujące tereny:
 - tereny dróg i ulic (K) wraz z ich otoczeniem co najmniej do określonych w planie linii zabudowy,
 - tereny usług publicznych (UP), tereny sportu i rekreacji (US),
 - parków leśnych (RLP) i lasów (RL),
- oraz inne tereny kształtujące krajobraz miasta, w tym, miejsca ekspozycji obiektów zabytkowych obiektów o walorach architektonicznych do ochrony oraz wglądów widokowych i panoram krajobrazowych miasta.

R o z d z i a ł II

Przeznaczenie i zasady zagospodarowania terenów

§ 4

1. Wyznacza się tereny o następującym przeznaczeniu podstawowym:
 - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług turystycznych oznaczone na rysunku planu symbolem **MU**,
 - tereny usług publicznych oznaczone na rysunku planu symbolem **UP**,
 - tereny usług turystycznych i komercyjnych oznaczone na rysunku planu symbolem **UT**,
 - tereny sportu i rekreacji oznaczone na rysunku planu symbolem **US**,
 - tereny tras i urządzeń narciarskich oznaczone na rysunku planu symbolem **USn**,
 - tereny infrastruktury technicznej na rysunku planu symbolem **T**,
 - tereny dróg i ulic publicznych (z oznaczeniem klasy technicznej i nr drogi) oznaczone na rysunku planu symbolem **K**,
 - tereny urządzeń komunikacji samochodowej oznaczone na rysunku planu symbolem **KS**,
 - tereny zieleni rekreacyjnej oznaczone na rysunku planu symbolem **ZR**,
 - tereny łąk i zieleni niskiej oznaczone na rysunku planu symbolem **RZ**,
 - tereny parków leśnych oznaczone na rysunku planu symbolem **RLP**,
 - tereny lasów ochronnych i zadrzewień oznaczone na rysunku planu symbolem **RL**,
 - tereny wód powierzchniowych oznaczone na rysunku planu symbolem **W**.
2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, wprowadza się dodatkowe oznaczenia cyfrowe wyodrębniające tereny o różnych ustaleniach.
3. Dla terenów, o których mowa w ust. 1, w przepisach niniejszej uchwały ustala się:
 - 1) w rozdz. III – zasady adaptacji istniejących funkcji i lokalizacji reklam;
 - 2) w rozdz. IV – zasady kształtowania układu komunikacyjnego i lokalizacji miejsc postojowych;
 - 3) w rozdz. V – zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej;
 - 4) w rozdz. VI – szczególne warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego;
 - 5) w rozdz. VII – szczególne warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego i ochrony zdrowia ludzi;
 - 6) w rozdz. VIII – ustalenia dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.
4. Tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania wydzielają na rysunku planu linie rozgraniczające obowiązujące i orientacyjne.
5. Określone na rysunku planu orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnych rodzajach przeznaczenia

czenia i różnych zasadach zagospodarowania mogą zostać zmienione w stosunku do linii oznaczonych na rysunku planu:

- 1) o 5 m – jeżeli są liniami rozgraniczającymi dróg i ulic publicznych,
 - 2) o 10 m – w pozostałych przypadkach.
6. W przypadku zmiany orientacyjnych linii rozgraniczających ulic należy zmienić odpowiednio położenie linii zabudowy ustalonych na rysunku planu.
7. W przypadku braku dla wydzielonych terenów ustaleń regulacyjnych w zakresie warunków zagospodarowania terenów, zasady zagospodarowania dla nich wynikają z przepisów szczególnych.

R o z d z i a ł III

Zasady adaptacji istniejących funkcji i lokalizacji reklam

§ 5

1. Plan dopuszcza utrzymanie występujących w stanie istniejącym funkcji terenów zainwestowanych, odmiennych od ustaleń planu, przy spełnieniu następujących warunków:
 - 1) uciążliwości tych funkcji dla środowiska przyrodniczego i mieszkańców sprowadzone zostaną do wielkości wynikających z obowiązujących przepisów;
 - 2) istniejące parametry powierzchni i intensywności zabudowy oraz wielkości działek nie zostaną powiększone, z wyłączeniem powiększenia powierzchni działek na cele realizacji punktu 3;
 - 3) w granicach działek tych funkcji zapewniona zostanie odpowiednia liczba miejsc postojowych dla samochodów użytkowników stałych i przebywających okresowo;
 - 4) uwzględnione zostaną wymogi ochrony wartości kulturowych określone w rozdziale VI.
2. Zasady adaptacji, przebudowy i rozbudowy istniejącej zabudowy określają ustalenia planu.
3. Dopuszcza się wymianę lub likwidację istniejącej zabudowy przy zachowaniu ustaleń planu.
4. Adaptacja, przebudowa, wymiana lub likwidacja istniejącej zabudowy chronionej ze względu na wartości kulturowe wymaga uzgodnień z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
5. Istniejąca tymczasowa zabudowa niespełniająca wymogów niniejszej uchwały podlega rozbiórce w terminie do 3 lat od daty wejścia uchwały w życie lub po terminach dzierżawy określonych w umowach, z zastrzeżeniem ust. 9.
6. Tereny, oznaczone symbolami UT7, UT8, UT9 do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem, mogą być zagospodarowane tymczasowo na cele innych funkcji, dopuszczonych w planie, przy spełnieniu następujących warunków:
 - 1) zachowane zostaną warunki ochrony środowiska przyrodniczego oraz wartości kulturowych, wynikające z przepisów szczególnych oraz ustaleń planu zawartych w rozdz. VI i VII uchwały,
 - 2) nie będzie realizowana nowa stała zabudowa oraz nie będą rozbudowywane i nadbudowywane istniejące budynki,
 - 3) ukształtowanie tymczasowej zabudowy, niezbędnej do tymczasowego użytkowania terenu, uwzględniać będzie warunki określone w § 6 uchwały,

4) wykluczone zostaną budynki wykończone materiałami z tworzyw sztucznych oraz blachą (materiałami metalowymi).

7. Wyklucza się tymczasowe zagospodarowanie na terenach nieobjętych ustaleniami ust. 6.
8. Zasady ukształtowania niezbędnych dla funkcjonowania miasta i obsługi funkcji turystycznej kiosków i straganów określa § 6.
9. Zasady przebudowy, możliwych do zachowania kiosków, straganów i pawilonów określa § 6.

§ 6

1. Na obszarze planu dopuszcza się umieszczenie obiektów małej architektury służące informacji turystycznej i promocji miasta (kioski, słupy ogłoszeniowe, tablice informacyjne i reklamowe, drogowskazy i inne) oraz handlu (kioski, stragany), wyłącznie pod warunkiem, że będą:
 - 1) ukształtowanie zgodnie z przyjętymi zasadami kształtowania i organizowania miejskiego systemu informacji i reklamy oraz warunkami, o którym mowa w ust. 3,
 - 2) zlokalizowane zostaną w miejscach dotychczas funkcjonujących obiektów informacji oraz w miejscach spełniających warunki ustalone w planie i w przepisach odrębnych.
2. Do czasu przyjęcia gminnego systemu informacji przy lokalizacji elementów informacji, plansz reklamowych, obiektów małej architektury na obszarach przestrzeni publicznej, należy stosować zasady określone w uchwale.
3. Obiekty miejskiego systemu informacji oraz inne, o których mowa w ust. 1, winny zostać uformowane jednorodnie plastycznie, kolorystycznie i architektonicznie w skali całego miasta, w nawiązaniu do cech ukształtowanej historycznie architektury miasta oraz jej wartości kulturowych i lokalnej tradycji budowania, w tym do charakterystycznego detalu występującego na budynkach określonych w niniejszej uchwale jako „obiekty o wartościach architektonicznych do ochrony”. Do ich budowy zastosowane będą charakterystyczne dla miasta i tradycyjne materiały: drewno, szkło oraz kamień.
4. Na potrzeby imprezami sportami i festynami oraz tymczasowego zagospodarowania, o którym mowa § 5 dopuszcza się, niezależnie od obiektów, o których mowa w ust. 1 i 3, formy przenośne z lekkich konstrukcji, obejmujące formy namiotowe, parasole i inne charakterystyczne potrzeby organizowanych imprez.
5. Wyklucza się realizację reklam i obiektów niezgodnych z formą i zasadami kształtowania przyjętego dla całego miasta systemu informacji, w tym nieodpowiadających przyjętej formie jego elementów małej architektury.
6. Lokalizacja obiektów, o których mowa w ust. 1, w obszarze przestrzeni publicznej lub wpływających na kształt przestrzeni publicznej, wymaga każdorazowej zgody władz miasta oraz uzgodnienia zarządcy dróg.
7. Wyklucza się lokalizację reklam, informacji i obiektów małej architektury w miejscach niezapewniających:
 - 1) ukształtowania przestrzeni publicznej jako harmonijnej całości zgodnie z wymogami kompozycji-estetycznymi,

- 2) ochronę wartości kulturowych i krajobrazu, w tym wyglądów widokowych,
 - 3) właściwej ekspozycji i ochrony obiektów budowlanych, w tym obiektów o walorach architektonicznych do ochrony,
 - 4) bezpieczeństwa pieszych i ruchu pojazdów,
 - 5) spełnienia przepisów szczególnych, w tym techniczno-budowlanych.
8. Na elewacjach budynków oraz na terenie nieruchomości mogą być umieszczone szyldy i tablice informacyjne wyłącznie odnoszące się do przedmiotu działalności na danym budynku lub nieruchomości, przy zachowaniu następujących warunków:
- 1) tablice na elewacjach umieszczane będą w sposób uporządkowany – wzdłuż określonej linii kompozycyjnej, pionowej lub poziomej, z poszanowaniem form i detalu architektonicznego budynku, oraz umieszczane będą w sąsiedztwie głównych drzwi wejściowych wyłącznie w części parterowej budynku,
 - 2) szyldy umieszczone będą wyłącznie w części parterowej lub części drugiej kondygnacji, z poszanowaniem kompozycyjnej zasady ukształtowane elewacji budynku oraz w sposób zapewniających harmonijne jej ukształtowanie – z zastosowaniem elementów poziomych i pionowych,
 - 3) tablice winny charakteryzować się jednakowymi lub zbliżonymi wymiarami, zespoły tablic umieszczony na elewacji winien tworzyć układ prostokątny, o maksymalnej szerokości 100 cm,
 - 4) na poszczególnych budynkach i ich działkach szyldy i tablice winny być ukształtowanie jednolite stylistycznie i kolorystycznie (o jednakowym kolorze), z zastosowaniem tradycyjnych symboli oraz wzornictwa i detalu odpowiedniego dla tradycji kulturowej miasta i jego funkcji turystycznej oraz kulturowej,
 - 5) rozwiązanie kolorystyczne szyldów i tablic winny charakteryzować się barwami stonowanymi, o niskiej chromatyczności,
 - 6) usytuowane na terenie poszczególnych działek tablice winny spełniać warunki, o których mowa w ust. 7.
9. Umieszczenie elementów miejskiego systemu informacji oraz reklam na budynkach zabytkowych oraz w strefie ochrony konserwatorskiej wymaga uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
- R o z d z i a ł IV**
- Kształtowanie układu komunikacyjnego i zasady lokalizacji miejsc postojowych**
- § 7**
1. Przebieg oraz klasyfikacje dróg i ulic określa rysunek planu i uchwała.
 2. Układ ulic i dróg tworzą:
 - 1) ulica zbiorcza – **KZ**,
 - 2) ulice lokalne – **KL**,
 - 3) ulice dojazdowe – **KD**,
 - 4) ulice i drogi pieszo-jezdne – **Kpj**.
 - 5) drogi wewnętrzne – **KDW**.
 3. W obrębie przekroju ulicznego, w zależności od klasy ulicy lub drogi, zaleca się realizację ścieżek rowerowych, miejsc postojowych oraz pasów zieleni na warunkach określonych w przepisach szczególnych.
 4. Dopuszcza się zmianę położenia, oznaczonych na rysunku orientacyjnych linii rozgraniczających ulic do 5,0 m, przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) utrzymana zostanie ustalona w planie minimalna szerokość ulicy w liniach rozgraniczających,
 - 2) spełnione zostaną wymogi wynikające z ustaleń planu oraz przepisów szczególnych dotyczących podstawowych elementów trasy ulicy, w tym szerokości jezdni i chodników oraz układu łuków i odcinków prostych jezdni.
 5. Minimalna szerokość jezdni winna wynosić:
 - 1) 6,5 – dla ulic zbiorczych,
 - 2) 6,0 m – dla ulic lokalnych,
 - 3) 5,0 m – dla ulic dojazdowych,
 - 4) od 4,5 m – dla dróg i ulic pieszo-jezdnych,
 - 5) od 4,5 m – dla dróg wewnętrznych.
 6. Zaleca się budowę i modernizację ulic dojazdowych oraz dróg pieszo-jezdnych i dróg wewnętrznych wg zasad ruchu uspokojonego określonych w „Wytucznych projektowania ulic” G.D.D.P. – 1992 r.
 7. Wydzielenie drogi wewnętrznej lub ustanowienie służebności drogowej dla obsługi działek niemających dostępu do drogi publicznej uwzględniać będzie warunki wynikające z obowiązujących przepisów szczególnych oraz parametry i warunki określone w niniejszej uchwale.
 8. Nowe i modernizowane elementy układu komunikacyjnego służące pieszym oraz dojścia do obiektów usługowych należy dostosować do potrzeb osób niepełnosprawnych.
 9. W obrębie linii rozgraniczających ulic oraz placów i ciągów pieszych dopuszcza się lokalizowanie obiektów:
 - 1) związanych z obsługą ruchu,
 - 2) małej architektury, w tym elementów zorganizowanych systemów informacji i reklamy oraz kiosków.
 10. Obiekty, o których mowa w ust. 9, należy kształtować w oparciu o jednolite rozwiązania architektoniczne i materiałowe, dostosowane do wartości kulturowych i krajobrazowych miasta oraz zgodnie z ustaleniami § 6 uchwały.
 11. Ustala się następujące tereny do wytyczenia ścieżek rowerowych:
 - 1) tereny dróg i ulic – oznaczone symbolem K,
 - 2) tereny dróg wewnętrznych – wyłącznie za zgodą i na warunkach określonych przez zarządcę drogi,
 - 3) tereny sportu i rekreacji – oznaczone symbolem US,
 - 4) tereny zieleni rekreacyjnej – oznaczone symbolem ZR,
 - 5) tereny łąk i zieleni niskiej – oznaczone symbolem RZ,
 - 6) tereny parków leśnych – oznaczone symbolem RLP,
 - 7) tereny lasów i zadrzewień – oznaczone symbolem RL, wyłącznie za zgodą i na warunkach określonych przez zarządcę terenów – z wykorzystaniem wyłącznie dróg leśnych i szlaków turystycznych.

12. Przy budowie, przebudowie i modernizacji ulic należy uwzględnić ustalenia dotyczące zasad lokalizacji sieci infrastruktury technicznej określone w § 10 i § 11.
13. W zagospodarowaniu terenów uwzględniać wymagania ochrony terenów ulic publicznych, oznaczonych na rysunkach zmian planu symbolem K, wynikające z ustaleń planu i przepisów szczególnych.

§ 8

1. W granicach działek budowlanych należy zapewnić odpowiednią do potrzeb i przepisów szczególnych liczbę miejsc postojowych dla samochodów osobowych, autobusów i samochodów gospodarczych.
2. Minimalną liczbę miejsc postojowych dla samochodów osobowych na działkach budowlanych należy ustalić w oparciu o następujące wskaźniki:
 - 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej – 1 mp/1 mieszkanie,
 - 2) na terenach usług:
 - a) kościoły, sale widowiskowe, kluby, biblioteki – 1m.p./10 miejsc
 - b) biura, urzędy – 1m.p./50m² p.u.
 - c) szkoły – 1m.p./10 osób personelu
 - d) obiekty sportowo-rekreacyjne – 1m.p./10 użytkowników
 - e) przychodnie zdrowia – 1m.p./100 m² p.u.
 - f) hotele – 1m.p./2 łóżka
 - g) pensjonaty, motele, i inne turystyczne – 1m.p./4 łóżka
 - h) restauracje, kawiarnie – 1m.p./5 miejsc konsumpcyjnych
 - i) obiekty handlowe – 1m.p./50 m² p.u.
3. W bilansie miejsc postojowych dopuszcza się uwzględnienie przyulicznych miejsc postojowych za zgodą zarządcy drogi.

R o z d z i a ł V

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§ 9

1. Ustala się zaopatrzenie w wodę poprzez zbiorowy system zaopatrzenia w wodę funkcjonujący w oparciu o urządzenia wodociągowe, obejmujące:
 - 1) ujęcia wód,
 - 2) urządzenia zaopatrzenia w wodę, służące magazynowaniu, uzdatnianiu oraz regulacji ciśnienia,
 - 3) sieci wodociągowe.
2. Ustala się odprowadzenie ścieków poprzez zbiorowy system odprowadzenia ścieków funkcjonujący w oparciu o następujące urządzenia kanalizacyjne:
 - 1) sieci kanalizacyjne,
 - 2) przepompownie ścieków,
 - 3) lokalną oczyszczalnię „Karpacz Górny” przy ul. Partyzantów – obsługującą północną część obszaru jednostki,
 - 4) wariantowo zlokalizowaną oczyszczalnię ścieków, obsługującą pozostałe obszary jednostki:
 - a) mechaniczno-biologiczną oczyszczalnię ścieków poza obszarem miasta, w uzgodnieniu z zainteresowanymi gminami,
 - b) lokalną mechaniczno-biologiczną oczyszczalnię ścieków „Nadrzeczna”, przy ul. Nadrzeczej.

3. Do czasu realizacji docelowych urządzeń zbiorowego systemu odprowadzania ścieków, w tym nowej mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków (rozbudowy istniejącej), ustala się odprowadzenie ścieków do istniejących i modernizowanych urządzeń obsługujących obszar miasta:
 - 1) lokalną oczyszczalnię ścieków „Nadrzeczna”, przy ul. Nadrzeczej,
 - 2) lokalną oczyszczalnię ścieków „Biały Jar” przy ul. Linowej,
 - 3) indywidualnych i grupowych urządzeń odprowadzenia ścieków, w tym indywidualnych oczyszczalni ścieków i osadników bezodpornych,
 - 4) sieci kanalizacyjnych.
4. Ustala się następujące zasady odprowadzenia wód opadowych:
 - 1) zespoły zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług turystycznych (UM) oraz usług turystycznych i komercyjnych (UT) – odprowadzenie do wód powierzchniowych lokalnymi systemami kanalizacyjnymi (rurociągami deszczowymi) przy spełnieniu wymagań ochrony środowiska,
 - 2) pozostałe tereny – odprowadzenie indywidualne do istniejących wód powierzchniowych.
5. Ustala się następujące zasady obsługi w zakresie usuwania i utylizacji odpadów stałych:
 - 1) składowanie czasowe odpadów wyłącznie w miejscach gromadzenia odpadów stałych zlokalizowanych zgodnie z wymogami przepisów prawa budowlanego,
 - 2) przewidzieć możliwość segregacji odpadów w miejscach czasowego ich gromadzenia,
 - 3) wywóz odpadów z miejsc czasowego składowania do „Zakładu Unieszkodliwiania i Utylizacji Odpadów Komunalnych” w Ściegnach – Kostrzycy.
6. Plan ustala dostawę energii elektrycznej z sieci i urządzeń przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się przesyłem i dystrybucją energii zgodnie z ustawą – Prawo Energetyczne oraz przyjętymi – uchwałą nr LIV/400/02 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 5 września 2002 r. – założeniami do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze miasta Karpacza.
7. Plan ustala dostawę gazu do celów gospodarczych i grzewczych z sieci i urządzeń przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się przesyłem i dystrybucją gazu zgodnie z ustawą Prawo Energetyczne oraz przyjętymi – uchwałą nr LIV/400/02 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 5 września 2002 r. – założeniami do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze miasta Karpacza.
8. Plan ustala ogrzewanie obiektów w oparciu o indywidualne lub grupowe instalacje grzewcze zasilane gazem, energią elektryczną i paliwem stałym oraz paliwem płynnym, przy spełnieniu wymogów sanitarnych, ochrony środowiska oraz ochrony interesu osób trzecich.
9. Ustala się obsługę telefoniczną ze stacjonarnej i ruchomej sieci telekomunikacyjnej przedsiębiorstw telekomunikacyjnych.

10. Plan dopuszcza dostawę energii elektrycznej z indywidualnych i niekonwencjonalnych źródeł – elektrowni wodnych, elektrowni słonecznych.
11. Na obszarze jednostki dopuszcza się rozwiązania indywidualne w zakresie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków z zachowaniem obowiązujących przepisów szczególnych.

§ 10

1. Ustala się modernizację istniejących urządzeń zbiorowego i indywidualnego zaopatrzenia w wodę oraz rozbudowę sieci zapewniających obsługę istniejącej i projektowanej zabudowy.
2. Ustala się rozbudowę istniejącego systemu kanalizacyjnego z uwzględnieniem następujących przedsięwzięć:
 - 1) rozbudowy rozdzielczego systemu kanalizacyjnego związanego z likwidacją lokalnych oczyszczalni ścieków i zapewnieniem funkcjonowania docelowego zbiorowego systemu odprowadzania ścieków,
 - 2) przebudowy istniejącego układu sieci ogólnospławnych na rzecz układu rozdzielczego, z budową nowych odcinków sieci kanalizacyjnych w ciągach ulic: Na Śnieżkę, Szkolnej, Kąpielowej, Linowej, Turystycznej, Konstytucji 3 Maja, Kamiennej,
 - 3) rozbudowę i budowę systemu kanalizacji deszczowej na terenach projektowanej zabudowy.
3. Ustala się rozbudowę istniejących sieci energetycznych z uwzględnieniem przedsięwzięć obejmujących:
 - 1) modernizację istniejących stacji transformatorowych 20/0,4kV oraz budowę nowych w rejonie ulicy Spokojnej i Turystycznej,
 - 2) modernizację i skablowanie istniejących napowietrznych linii średniego napięcia 20 kV,
 - 3) modernizację i skablowanie istniejących sieci niskiego napięcia,
 - 4) budowę linii niskiego napięcia i przyłączy dla odbiorców.

§ 11

1. Lokalizację terenów podstawowych obiektów i urządzeń systemów infrastruktury technicznej obsługi miasta i warunki ich zagospodarowania określa rysunek planu i uchwała. Podstawowymi terenami obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej, są tereny:
 - 1) urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków – TK,
 - 2) urządzeń elektroenergetycznych – TE.
2. Plan adaptuje istniejące urządzenia infrastruktury technicznej, w szczególności ujęcia wody, sieci wodociągowe (przewody), sieci kanalizacyjne (przewody, urządzenia), sieci elektroenergetyczne (linie, urządzenia), sieci gazowe (urządzenia, gazociągi).
3. Celem zapewnienia ochrony i warunków do eksploatacji istniejących urządzeń infrastruktury technicznej, ustala się:
 - 1) zakaz lokalizacji zabudowy w strefach wyznaczonych przez zarządcę urządzeń oraz przepisy szczególne i warunki techniczne, zapewniających ochronę i prawidłową eksploatację urządzeń,

- 2) obowiązek zapewnienia swobodnego dojazdu oraz swobodnego przemieszczania się wzdłuż stref ochronnych poszczególnych urządzeń,
- 3) zakaz sadzenia drzew w trasie przebiegu urządzeń,
- 4) obowiązek każdorazowego uzgodnienia z zarządcą urządzeń infrastruktury lokalizacji obiektów budowlanych, z którego urządzeniami graniczyć będzie projektowany obiekt.

4. Na terenach wskazanych w ustaleniach dotyczących terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi w rozdz. VIII, poza terenami podstawowych obiektów i urządzeń systemów infrastruktury technicznej, dopuszcza się lokalizację obsługujących obszar jednostki i miasta lokalnych urządzeń infrastruktury technicznej, z wyjątkiem urządzeń zaliczonych w obowiązujących przepisach do wymienionych w § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 września 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych kryteriów związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięć do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko, z zastrzeżeniem ust. 7 przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, określonych w art. 51 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy.
5. Układ nowych oraz zakres rozbudowy istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej należy ustalić w oparciu o programy i koncepcje rozbudowy poszczególnych rodzajów sieci lub w oparciu o rozwiązania zawarte w projektach budowlanych poszczególnych przedsięwzięć.
6. W obszarze istniejącego zainwestowania oraz rozwoju przestrzennego nowe sieci infrastruktury technicznej należy lokalizować w istniejących i projektowanych pasach ulic, placów i ciągów pieszych oraz w ciągach niewydzielonych dróg wewnętrznych. Dopuszcza się sytuowanie sieci poza pasami ulic, placów i ciągów pieszych w przypadkach koniecznych, wymuszonych konfiguracją terenu i istniejącym zainwestowaniem.
7. Dopuszczone ustaleniami ust. 4 urządzenia radiokomunikacyjne, wymagające masztów, możliwe do realizacji wyłącznie przy spełnieniu następujących warunków:

- 1) dopuszczalna lokalizacja: – wyłącznie poza terenami oznaczonymi symbolem: MN, MU, UP.
 - 2) maksymalna wysokość masztu: – 20,0 m,
 - 3) forma architektoniczna masztu: – słupowa (Ø 0,50 m) z wyodrębnioną architektonicznie częścią z nadajnikami.
8. Podejmowane działania inwestycyjne na terenach wyznaczonych pod zabudowę i zagospodarowanie winne uwzględnić ochronę istniejących urządzeń melioracyjnych i odwodniających oraz ich przebudowę realizowaną przez właściwe instytucje.

R o z d z i a ł VI

Szczególne warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego

§ 12

1. Ochronie kulturowej podlegają:
 - 1) obiekty zabytkowe wpisane do rejestru zabytków:
 - a) kościół ewangelicki Wang,
 - b) dom przy ul. Karkonoskiej 23

- 2) budynki o wartościach architektonicznych oraz objęte gminną ewidencją zabytków,
 - 3) obszar historycznie ukształtowanego zespołu przestrzenno-krajobrazowego centralnej części Karpacza Górnego, obejmujący:
 - a) zespół kościoła ewangelickiego Wang;
 - b) budynki willowe i pensjonatowe o wartościach architektonicznych oraz objęte ewidencją zabytków;
 - c) założenia zieleni towarzyszące zabudowie,
 - 4) krajobraz kulturowy Karpacza Górnego z ukształtowanymi układem urbanistycznym oraz elementami przyrodniczymi i krajobrazowymi – obejmujący obszar jednostki,
 - 5) stanowiska archeologiczne.
2. Dla obiektów, o których mowa w ust. 2, plan ustala:
- 1) ochronę charakterystycznych elementów architektonicznego ukształtowania istniejącej zabudowy i jej detalu architektonicznego, w tym ukształtowanie bryły budynku, forma dachu, ukształtowanie elewacji i jej rozwiązania materiałowe, i inne elementy budynku, charakterystyczne dla zabudowy Karpacza, wymienione w § 13 ust. 4 pkt 3,
 - 2) przywrócenie utraconych i zdegradowanych elementów w ramach prowadzonej odbudowy, rozbudowy i przebudowy,
 - 3) ukształtowanie ich otoczenia na warunkach określonych w przepisach niniejszej uchwały,
 - 4) stosowanie przy modernizacji i rozbudowie tradycyjnych i rodzimych materiałów budowlanych i wykończeniowych – zgodnych z dotychczasowym historycznym charakterem zabudowy.
3. Plan ustala strefę ochrony konserwatorskiej dla ukształtowanego historycznie zespołu przestrzenno-krajobrazowego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3. Granicę strefy oznaczano na rysunku planu.
4. Zasady ochrony oraz warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów w obszarze objętej strefą ochrony konserwatorskiej określonej są w § 13 oraz w rozdziałach III, VII, VIII niniejszej uchwały.
5. Zasady ochrony oraz warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów w obszarze całej jednostki, stanowiącej obszar krajobrazu kulturowego, określone są w § 13 oraz rozdz. III, VII i VIII uchwały.
6. Ochronie podlegają istniejące i odkryte w toku prac budowlanych obiekty lub przedmioty o cechach zabytkowych zgodnie z przepisami szczególnymi. W przypadku ujawnienia w toku prac budowlanych obiektów archeologicznych, należy powiadomić właściwe służby konserwatorskie.
7. Pisemnego pozwolenia WKZ wymagają:
- 1) w strefie ochrony konserwatorskiej:
 - a) wszelkie roboty budowlane w istniejących obiektach i zmiany sposobu użytkowania;
 - b) zmiany zagospodarowania terenu oraz budowa nowych budynków i budowli;
 - c) lokalizacja i projekty reklam, kolorystyki, budowa małej architektury, ogrodzeń i nawierzchni dróg;
 - d) prace konserwatorskie i archeologiczne (wykopaliskowe);
 - e) wycinka i konserwacja zieleni,
 - 2) w obszarze całej jednostki, z wyjątkiem obszaru strefy ochrony konserwatorskiej:
 - a) roboty budowlane, w tym w szczególności remonty, przebudowy, nadbudowy, w budynkach o walorach architektonicznych, wskazanych w planie oraz objętych gminną ewidencją zabytków;
 - b) zmiany zagospodarowania terenu działek, na których zlokalizowane są budynki walorach architektonicznych oraz objęte gminną ewidencją zabytków;
 - c) prace konserwatorskie i archeologiczne (wykopaliskowe).

§ 13

1. Na obszarach wymienionych w § 12 ust. 1 pkt 3 i 4 ochronie podlegają:
 - 1) zespoły budowlane historycznie ukształtowane, w zakresie:
 - a) charakteru rozplanowania wyodrębnionych zespołów budowlanych lub ciągów zabudowy wraz z zasadami zagospodarowania działek;
 - b) skali zabudowy;
 - c) architektury zabudowy i jej detalu architektonicznego,
 - 2) budynki mieszkalne i pensjonatowo-willowe, zabytkowe oraz wartościowe pod względem kulturowym, w tym objęte gminną ewidencją zabytków,
 - 3) zespół budowlany ewangelickiego kościoła Wang, wpisany do rejestru zabytków,
 - 4) zespoły zieleni i skwerów oraz założenia parkowe, ogrodowe otoczenie zabudowy, aleje i szpalery,
 - 5) ciąg przyrodniczy rzek i cieków naturalnych wraz z kamiennym obmurowaniem brzegów,
 - 6) umocnienia terenowe, groble kamienne z ciągami zieleni,
 - 7) układ drogowy – z krajobrazowym, dostosowanym do topografii terenu i swobodnym jego przebiegiem,
 - 8) zespoły leśne (ekosystemy leśne, parki leśne),
 - 9) niezabudowane i niezalesione wnętrza krajobrazowe,
 - 10) wglądy widokowe na Karkonosze i Podgórze Karkonoszy,
 - 11) ekspozycja krajobrazowa obiektów o wartościach architektonicznych.
2. Ochrona, o której mowa w ust. 2, polega, zarówno na zachowaniu charakterystycznych cech zabudowy i innych wymienionych elementów zagospodarowania, jak i tworzących przez nie układów urbanistyczno-krajobrazowych i zespołów zabudowy, zgodnie z wymogami przepisów szczególnych, z równoczesną możliwością przebudowy i rozbudowy istniejącej zabudowy oraz wprowadzenia zabudowy uzupełniającej przy spełnieniu warunków ustalonych w planie.
3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenów zlokalizowanych w obszarze objętym planem:
 - 1) najbliższe otoczenia budynku chronionego oraz wnętrza zespołów budowlanych i ich zaplecza,

- należy przekształcać na tereny zieleni (parkowo-ogrodowej) i rekreacji oraz niezbędne ciągi komunikacji pieszej i pieszo-jezdne, m.in. poprzez sukcesywną likwidację substandardowej, tymczasowej zabudowy gospodarczej i garaży,
- 2) na terenach zdegradowanych należy likwidować funkcje uciążliwe oraz niedostosowane do przestrzennych warunków i kulturowych wartości zabudowy,
 - 3) zabudowę uzupełniającą należy lokalizować poprzez uzupełnienie układu istniejących budynków, w nawiązaniu do ukształtowanej linii zabudowy, a w przypadku zabudowy rozproszonej do zasady kompozycyjnej rozplanowania zespołu budowlanego lub zasad usytuowania na działce pojedynczych budynków – z utrzymaniem charakterystycznych ogrodowo-parkowych form zieleni,
 - 4) zachować dotychczasowy krajobrazowy charakter założeń zieleni (parków, założeń ogrodowo-parkowych towarzyszących zabudowie, skwerów, zespołów leśnych i parków leśnych) – jako założeń o swobodnych układach kompozycyjnych, nawiązujących do naturalnych form ukształtowania zieleni występujących w otoczeniu oraz do form kulturowych inspirowanych tą zasadą,
 - 5) przy modernizacji istniejących i budowie nowych dróg należy stosować rozwiązania zapewniające utrzymanie i wprowadzenie jednopowierzchniowych nawierzchni ulic (jezdni i chodników) oraz tradycyjne materiały budowlane, spełniające wymogi konserwatorskie,
 - 6) zachować krajobrazową ekspozycję obiektów o wartościach architektonicznych i obiektów zabytkowych,
 - 7) zachować miejsca widokowe i wglądy na Karkonosze i Pogórze Karkonoszy z terenów wewnątrz ogrodowych, tarasów, oraz ciągów pieszych (chodników), o ile nie ograniczają je istniejące i projektowane budynki,
 - 8) zachować zasady kształtowania zabudowy określone w ust. 4.
4. Ustala się następujące zasady kształtowania zabudowy na obszarze strefy ochronnej:
- 1) zapewnić ochronę charakterystycznych elementów architektonicznego ukształtowania istniejącej zabudowy (wymienionych w punkcie 3) i jej detalu architektonicznego oraz przywrócić utracone i zdegradowane elementy w ramach prowadzonej odbudowy, rozbudowy i przebudowy,
 - 2) nową zabudowę kształtować z zachowaniem następujących warunków:
 - a) zachować jednorodny charakter architektoniczny poszczególnych ciągów i zespołów budowlanych poprzez nawiązanie w ich kształtowaniu do dotychczasowych, występujących charakterystycznych form zabudowy istniejącej i jej cech architektonicznych, określanych w przepisach niniejszej uchwały,
 - b) zabudowę w poszczególnych ciągach i zespołach budowlanych dostosować do charakterystycznych cech zabudowy o walorach kulturowych określonych przez „obiekty o walorach architektonicznych do ochrony” oznaczone na rysunku planu lub obiekty zabytkowe – w zakresie ukształtowania bryły budynku i jej wysokości, formy dachu, detalu oraz rozwiązań materiałowych – z uwzględnieniem elementów architektonicznego ukształtowania wymienionych w 3),
 - c) zachować istniejące linie zabudowy, o ile ustalenia dotyczące zasad kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu, określone w przepisach niniejszej uchwały, nie przewidują inaczej;
 - d) zachować warunki i parametry kształtowania zabudowy ustalone w rozdz. VIII niniejszej uchwały,
- 3) zabudowę w ciągach i zespołach kształtować z uwzględnieniem wyszczególnionych cech elementów architektonicznego ukształtowania budynków o wartościach kulturowych:
- a) bryła:
 - charakter ukształtowania:
 - zabudowa mieszkaniowa: o rzucie prostym, ukształtowanym na planie kwadratu lub prostokąta, o proporcji boków maksymalnie 1/2;
 - zabudowa pensjonatowa: w rzucie swobodnie kształtowana i rozbudowana, z zachowaniem głównych proporcjami, jak wyżej,
 - charakterystyczne elementy reprezentacyjnego wystroju: werandy, balkony, galerie, parterowe werandy – jako jadalnie, ryzality (pseudoryzality), narożniki akcentowane wieżyczkami lub wykuszami,
 - część wejściowa i klatka schodowa: wyeksponowana poprzez szczyty, ryzality, podcienia z bogatą kamieniarką lub indywidualne drewniane zadaszenie,
 - cokół: wyeksponowany i wykończony murem kamiennym,
 - konstrukcja: zróżnicowana w poszczególnych częściach budynku – murowana, ryglowa, przysłupowa, wieńcowa, w tym ich imitacje,
 - b) wysokość: 2– 3 kondygnacje, w tym 1 lub 2 kondygnacje z poddaszem użytkowym,
 - c) dachy:
 - charakter ukształtowania:
 - zabudowa mieszkaniowa: stromy dwuspadowy z lukarnami i facjatkami, o nachyleniu 45° – 55° , z symetrycznym układem połaci i wysuniętymi okapami;
 - zabudowa pensjonatowa: strome wielospadowe lukarnami i szczytami – proste, o nachyleniu 30° – 70° , charakterystycznie wysunięte (nadwieszono) okapy,
 - indywidualne elementy wystroju: dachy namiotowe o dużych spadkach, helmy nad ryzalitami i wieżyczkami, sygnaturki, lukarny, facjatki,
 - pokrycie dachów: dachówka ceramiczna – karpiówka, łupek,
 - kolorystyka dachówki: czerwień, popielaty, szary, brąz,

- d) detal i wykończenie elewacji:
- materiały: tradycyjne miejscowego pochodzenia,
 - zróżnicowanie materiałowe ścian i poszczególnych fragmentów budynku, wg następującej podstawowej zasady:
 - deskowanie: ściany szczytowe, ściany 1 piętra, deskowanie balustrad,
 - kamieniarka: część cokołowa, często parter, klatka schodowa, część wejściowa,
 - charakterystyczne formy detalu: elementy ciesielskie (snycerki) ukształtowane tradycyjną konstrukcją – ryglową (szachulec), konstrukcją przystupową (słupy drewniane), i wieńcową,
 - niektóre elementy detalu kształtowane tradycją tyrolską, szwajcarską, norweską,
 - okna: prostokątne, stojące z opaskami.

R o z d z i a ł VII

Szczególne warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego i ochrony zdrowia ludzi

§ 14

1. Ochronie podlegają:
 - 1) pomniki przyrody,
 - 2) kulturowe układy i zespoły zieleni (parki, ogrody, aleje, szpalery),
 - 3) zadrzewienia i zakrzewienia śródpolne,
 - 4) zieleń związana z ekosystemami rzeki, potoków i innych cieków naturalnych oraz rowów,
 - 5) ekosystemy leśne łąkowe,
 - 6) ukształtowanie terenu wraz z istniejącymi krajobrazowymi formami geomorfologicznymi, charakterystycznymi dla poszczególnych terenów.
2. Nowe zespoły zieleni kształtować z zachowaniem następujących warunków:
 - a) na terenach zabudowy (MU, UT) – przewidzieć jako swobodnie kształtowane układy kompozycyjne z wykształconymi wnętrzami krajobrazowymi lub układy nawiązujące do charakterystycznych rozwiązań kompozycyjnych założeń zieleni występujących w otoczeniu, z zachowaniem wglądów widokowych z terenów wewnątrz ogrodowych, tarasów, oraz publicznych ciągów pieszych (chodników), o ile nie ograniczają je istniejące i projektowane budynki;
 - b) na terenach otwartych US – przewidzieć jako układy pasmowe, kształtowane obrzeżenie wzdłuż terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi lub ciągów komunikacyjnych, z zachowaniem wglądów widokowych z terenów wewnątrz ogrodowych, tarasów, oraz publicznych ciągów pieszych (chodników), o ile nie ograniczają je istniejące i projektowane budynki;
 - c) na terenach otwartych (Usn, ZR, RZ) – przewidzieć zieleń niską w formie łąk, pastwisk i trawników z uzupełniającymi układami pasmowymi zieleni wysokiej, kształtowanymi obrzeżnie wzdłuż terenów wyznaczonych liniami rozgraniczającymi lub ciągów komunikacyjnych, z uwzględnieniem warunków ochrony krajobrazowych wglądów widokowych,

- 2) roślinność gatunkowo zróżnicować ze względu na wysokość, walory ozdobne oraz zmienne właściwości w różnych porach roku,
 - 3) utrzymać wglądy widokowe na Karkonosze i Pogórze Karkonoszy oraz ekspozycję obiektów o walorach architektonicznych do ochrony, z zachowaniem odległości między drzewami określoną w ust. 6.
3. Na wyznaczonych na rysunku planu obszarach zieleni wewnętrznej wyłączonej z lokalizacji zabudowy należy:
 - 1) zachować istniejące zespoły zieleni,
 - 2) nowe układy zieleni kształtować zgodnie z ustaleniami ust. 2,
 - 3) wykluczyć lokalizację budynków z wyjątkiem małej architektury, miejsc parkingowych i urządzeń infrastruktury.
 4. Dopuszcza się zmniejszenie wyznaczonego obszaru zieleni wewnętrznej o 25% jego powierzchni w obrębie każdej działki, pod następującymi warunkami:
 - 1) zachowane zostaną warunki ochrony wód powierzchniowych, określone w § 15 uchwały oraz w przepisach odrębnych,
 - 2) zapewniona zostanie ochrona istniejących drzew i krzewów oraz zachowane zostaną wskaźniki powierzchni zieleni ustalone w planie,
 - 3) zmniejszenie powierzchni będzie obejmować tereny o nachyleniu powyżej 15%.
 5. Na terenach zabudowy mieszkaniowej i usługowej należy przeznaczyć na cele zieleni powierzchnie określone w ustaleniach dotyczących poszczególnych terenów.
 6. Na terenach zabudowy mieszkaniowej i usługowej należy przeznaczyć na cele zieleni powierzchnie określone w ustaleniach dotyczących poszczególnych terenów.
 7. Drzewa i krzewy ozdobne po ich śmierci biologicznej podlegają wymianie.
 8. Zieleń w obrębie linii rozgraniczających ulic, dopuszczoną przepisami szczególnymi, ukształtować w formie zawartych zespołów nieprzekraczających wysokość 1,2 m, uzupełnionych pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 25 m.
 9. Wykluczyć działania inwestycyjne przyczyniające się do trwałego zniekształcenia rzeźby terenu oraz procesów erozji gleby i degradacji ekosystemów leśnych i nieleśnych.

§ 15

1. Ustala się ochronę wód powierzchniowych i podziemnych z zachowaniem zasad i wymogów wynikających z obowiązujących przepisów odrębnych oraz ustaleń niniejszej uchwały, poprzez:
 - 1) ochronę wód przed skażeniami i zanieczyszczeniami,
 - 2) ochronę terenów w otoczeniu cieków naturalnych oraz ich ukształtowania, w tym skarp terenu, wąwozów i umocnień kamiennych,
 - 3) ochronę lasów i zieleni oraz korytarzy ekologicznych rzeki, potoków i innych cieków naturalnych (zabudowy biologicznej).
2. Przy modernizacji istniejących budynków, położonych w sąsiedztwie potoków i innych cieków naturalnych oraz rowów, należy:

- 1) uwzględnić uwarunkowania geologiczne i hydrologiczne terenu oraz zapewnić ochronę koryta cieków, jego nabrzeży i skarp oraz umocnień hydrotechnicznych, w szczególności zapewnić warunki bezpieczeństwa w sytuacji gwałtownych wzebrań wody i zagrożeń erozji terenu,
 - 2) uzgodnić zamierzenia z odpowiednimi organami gospodarki wodnej,
 - 3) wykluczyć lokalizację: urządzeń gromadzenia ścieków, środków chemicznych, a także materiałów, które mogą zanieczyszczać wody,
 - 4) wykluczyć lokalizację inwestycji zaliczonych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - 5) wykluczyć działania inwestycyjne przyczyniające się do trwałego zniekształcania rzeźby terenu.
3. Nową zabudowę zlokalizować poza obszarem korytarza ekologicznego cieków, zachowując następujące minimalne odległości:
- 1) 20 m od potoku Łomnica,
 - 2) 5 m od innych cieków naturalnych i rowów.
4. W obszarze, o którym mowa w ust. 3, ustala się:
- 1) zakaz lokalizacji inwestycji zaliczonych do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko,
 - 2) zakaz gromadzenia ścieków, środków chemicznych, a także materiałów, które mogą zanieczyszczać wody,
 - 3) zakaz składowania odpadów,
 - 4) zakaz dokonywania zmiany ukształtowania terenu,
 - 5) wprowadzenie roślinności stanowiącej element zabudowy biologicznej doliny potoku oraz utrzymanie i ochronę istniejącej,
 - 6) realizację obiektów budowlanych (dopuszczonych planem), w tym hydrotechnicznych, wyłącznie w uzgodnieniu z organem gospodarki wodnej.
5. Zapewnić wolny dostęp do rzeki i innych cieków naturalnych, w tym wykluczyć ogrodzenia nieruchomości przyległych do terenu wód publicznych w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu.
- § 16
1. Na terenach wyznaczonych na cele budowlane ustala się utrzymanie i zlokalizowanie obiektów mieszkalnych oraz usług i wytwórczości i infrastruktury technicznej niewywołujących stałych i okresowych uciążliwości dla środowiska i mieszkańców. Ewentualnie uciążliwości wywołane przez obiekty dopuszczone w planie do lokalizacji nie mogą wykraczać poza granice działki obiektu będącego źródłem uciążliwości. Poziomy dopuszczalnych parametrów stanu środowiska w zakresie hałasu, wibracji, promieniowania, zanieczyszczenia powietrza i wody określają przepisy w zakresie ochrony środowiska.
2. W przypadku stwierdzenia w ocenie oddziaływania na środowisko występowania uciążliwych oddziaływań istniejących i projektowanych obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej na środowisko i braku możliwości ich wyeliminowania, mimo zastosowania rozwiązań technicznych i technologicznych, należy ustanowić obszar ograniczonego użytkowania – zgodnie i w trybie przepisów szczególnych. Orientacyjne granice obszarów oznaczono na rysunkach planu.
3. Na obszarze objętym planem zakazuje się składowania i unieszkodliwiania odpadów poza terenami czasowego składowania odpadów. Lokalizacje miejsc czasowego gromadzenia odpadów stałych określa rozporządzenie Ministra Gospodarki Przemysłowej i Budownictwa w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
4. Dla obiektów komunikacji i parkingów ustala się konieczność oczyszczania wód deszczowych poprzez urządzenia oddzielające błoto, oleje i benzynę.
5. W zagospodarowaniu terenów sąsiadujących z terenami dróg i ulic publicznych należy uwzględniać wymogi ochrony przed uciążliwościami, wynikające z ustaleń planu i przepisów szczególnych.
6. W zakresie ochrony przed uciążliwościami hałasu plan ustala:
- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług turystycznych (MU) podlegają ochronie jak tereny zabudowy mieszkaniowej, o których mowa w art. 113 ust. 2 pkt a ustawy – Prawo ochrony środowiska.
7. Obszar jednostki stanowi otulinę Karkonoskiego Parku Narodowego.

Rozdział VIII
Ustalenia szczegółowe dla terenów wydzielonych liniami rozgraniczającymi.

§17

		MU1
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług turystyki.</p> <p>Użytkowanie podstawowe: obejmujące łącznie wszystkie lub jedną z wymienionych funkcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mieszkalnictwo wielorodzinne – wyłącznie jako istniejące, - mieszkalnictwo jednorodzinne, - usługi turystyki i usługi komercyjne. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zielen urządzona, terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - miejsca czasowego gromadzenia odpadów, - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Zielen parkowa.</p> <p>Usługi publiczne: istniejące – do zachowania, projektowane – pod warunkiem, że łącznie z adaptowanym, zajmą nie więcej niż 20% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu lub nie więcej niż 25% pow. c. budynku wielofunkcyjnego.</p> <p>Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku - nie przekraczająca istniejącej wysokości budynku, - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 13,0m; • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 13,5m, - minimalna wysokość kalenicy budynków usytuowanych przy ulicy, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 7,0m, - maksymalna ilość kondygnacji budynków istniejących - liczona od najniższej położonego terenu przy budynku - nie przekraczająca istniejącej ilości kondygnacji budynku, - maksymalna ilość kondygnacji budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od j linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego); • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek połaci dachu w nawiązaniu do spadków występujących w „objektach o wartościach architektonicznych wskazanych do ochrony”, dla nowej projektowanej zabudowy w granicach 35° - 50°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania. Linia zabudowy budynków projektowanych, nieprzekraczalna: - wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki, lecz nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj i KD – 6,0m, - od ulic i dróg KL – 6,0m, - od ulic i dróg KZ – 8,0m.

		<p>Maksymalny wskaźnik zabudowy dla działki niezabudowanej: - 0,25. Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki jw: - 0,50. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce jw: - 0,50.</p> <p>Maksymalny wskaźnik zabudowy dla działki zabudowanej: - 0,30. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce jw: - 0,20.</p> <p>Zagospodarowanie wzdłuż ciągów komunikacyjnych związanych z oznaczonymi na rysunku planu krajobrazowymi wglądami widokowymi, winno spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogrodzenie kształtować wyłącznie jako ażurowe (nie pełne), o formie architektonicznej nawiązującej do charakteru miejsca i jego tradycji kulturowej, o maksymalnej wysokości 1,2m, - zieleni kształtować obrzeżnie, w formie zwartych zespołów nie przekraczających wysokość 1,2m, z możliwością ich uzupełnienia pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 15m, - zachować charakterystyczne dla układów przestrzennych zespołów budowlanych odległości między budynkami umożliwiające ochronę istniejących wglądów widokowych, - wykluczyć rozbudowę istniejących budynków wzdłuż frontu działki.
Zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, parametrów i wskaźników urbanistycznych. Minimalna powierzchnia wydzielanej nowej działki: -1000m². Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Ilość kondygnacji od strony zaplecza działki (od tyłu budynku), budynków zlokalizowanych w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, może różnić się wyłącznie o dwie kondygnacje od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy. Rozbudowa istniejących budynków na działce, na której określony w ust. 3 wskaźniki zabudowy został przekroczony – dopuszczona maksymalnie o 20% istniejącej powierzchni zabudowy budynków zlokalizowanych na działce.</p>

§18

Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	MU2
		<p>Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług turystyki.</p> <p>Użytkowanie podstawowe: obejmujące łącznie wszystkie lub jedną z wymienionych funkcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mieszkalnictwo wielorodzinne – wyłącznie jako istniejące, - mieszkalnictwo jednorodzinne, - usługi turystyki i usługi komercyjne. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleni urządzone, terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - miejsca czasowego gromadzenia odpadów, - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.

funkcje dopuszczalne	2	<p>Zieleń parkowa.</p> <p>Usługi publiczne: istniejące – do zachowania, projektowane – pod warunkiem, że łącznie z adaptowanym, zajmą nie więcej niż 20% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu lub nie więcej niż 25% pow. c. budynku wielofunkcyjnego.</p> <p>Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „objektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku - nie przekraczająca istniejącej wysokości budynku, - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 20m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 11,0m; • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższego położonego terenu przy budynku: - 11,5m, - minimalna wysokość kalenicy budynków usytuowanych przy ulicy, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 7,0m, - maksymalna ilość kondygnacji budynków istniejących - liczona od najniższego położonego terenu przy budynku - nie przekraczająca istniejącej ilości kondygnacji budynku, - maksymalna ilość kondygnacji budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 20m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 2 (łącznie z kondygnacją poddasza użytkowego); • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższego położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 2 (łącznie z kondygnacją poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - 1, - dach - stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek połaci dachu w nawiązaniu do spadków występujących w „objektach o wartościach architektonicznych wskazanych do ochrony”, dla nowej projektowanej zabudowy w granicach 35° - 50°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania.</p> <p>Linia zabudowy budynków projektowanych, nieprzekraczalna: - wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki, lecz nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj i KD – 6,0m, - od ulic i dróg KL – 6,0m, - od ulic i dróg KZ – 8,0m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,40. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,20. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce: - 0,50.</p> <p>Zagospodarowanie wzdłuż ciągów komunikacyjnych związanych z oznaczonymi na rysunku planu krajobrazowymi wglądami widokowymi, winno spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogrodzenie kształtować wyłącznie jako ażurowe (nie pełne), o formie architektonicznej nawiązującej do charakteru miejsca i jego tradycji kulturowej, o maksymalnej wysokości 1,2m, - zieleni kształtować obrzeżnie, w formie zwartych zespołów nie przekraczających wysokość 1,2m, z możliwością ich uzupełnienia pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 15m, - zachować charakterystyczne dla układów przestrzennych zespołów budowlanych odległości między budynkami umożliwiające ochronę istniejących wglądów widokowych, - wykluczyć rozbudowę istniejących budynków wzdłuż frontu działki.
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, para-</p>

		metrów i wskaźników urbanistycznych. Minimalna powierzchnia wydzielanej nowej działki: -1000m ² . Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.
Szczególne warunki zagospodarowania	6	Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Ilość kondygnacji od strony zaplecza działki (od tyłu budynku), budynków zlokalizowanych w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, może różnić się wyłącznie o jedną kondygnację od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy. Rozbudowa istniejących budynków na działce, na której określony w ust. 3 wskaźniki zabudowy został przekroczony – dopuszczona maksymalnie o 20% istniejącej powierzchni zabudowy budynków zlokalizowanych na działce.

§19

MU3		
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług turystyki. Użytkowanie podstawowe: obejmujące łącznie wszystkie lub jedną z wymienionych funkcji: - mieszkalnictwo wielorodzinne – wyłącznie jako istniejące, - mieszkalnictwo jednorodzinne, - usługi turystyki i usługi komercyjne. Zagospodarowanie terenu: - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zielen urządzone, terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - miejsca czasowego gromadzenia odpadów, - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	Zielen parkowa. Usługi publiczne –zajmujące nie więcej niż 20% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu lub nie więcej niż 25% pow. c. budynku wielofunkcyjnego. Ustała się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków: - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „objektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku - nie przekraczająca istniejącej wysokości budynku, - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych: • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 20m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 11,0m; • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 11,5m, - maksymalna ilość kondygnacji budynków istniejących - liczona od najniższej położonego terenu przy budynku - nie przekraczająca istniejącej ilości kondygnacji budynku, - maksymalna ilość kondygnacji budynków projektowanych: • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 20m od j linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 2 (łącznie z kondygnacją poddasza użytkowego); • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 2 (łącznie z kondygnacją poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - 1, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek połaci dachu w nawiązaniu do spadków występujących w „objektach o wartościach architektonicznych wskazanych do ochrony”, dla nowej projektowanej zabudowy w granicach 35 ^o - 50 ^o .

		<p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania. Linia zabudowy budynków projektowanych, nieprzekraczalna: - wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki, lecz nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj i KD – 6,0m, - od ulic i dróg KL – 6,0m, - od ulic i dróg KZ – 8,0m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,45. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,20. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce: - 0,50.</p> <p>Zagospodarowanie wzdłuż ciągów komunikacyjnych związanych z oznaczonymi na rysunku planu krajobrazowymi wglądami widokowymi, winno spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogrodzenie kształtować wyłącznie jako ażurowe (nie pełne), o formie architektonicznej nawiązującej do charakteru miejsca i jego tradycji kulturowej, o maksymalnej wysokości 1,2m, - zieleni kształtować obrzeżanie, w formie zwartych zespołów nie przekraczających wysokość 1,2m, z możliwością ich uzupełnienia pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 15m, - zachować charakterystyczne dla układów przestrzennych zespołów budowlanych odległości między budynkami umożliwiające ochronę istniejących wglądów widokowych, - wykluczyć rozbudowę istniejących budynków wzdłuż frontu działki.
zasady podziału na działki	4	<p>Minimalna powierzchnia działki: -1100m², Minimalna szerokość działki: - 28m, Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p> <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, parametrów i wskaźników urbanistycznych.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Ilość kondygnacji od strony zaplecza działki (od tyłu budynku), budynków zlokalizowanych w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, może różnić się wyłącznie o jedną kondygnację od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy.</p>

§20

		MU4
		Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usług turystyki.
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Użytkowanie podstawowe: obejmujące łącznie wszystkie lub jedną z wymienionych funkcji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mieszkalnictwo wielorodzinne – wyłącznie jako istniejące, - mieszkalnictwo jednorodzinne, - usługi turystyki i usługi komercyjne. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleni urządzona, terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - miejsca czasowego gromadzenia odpadów, - dojeżdżalnice oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Zieleni parkowa. Usługi publiczne – zajmujące nie więcej niż 20% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu lub nie więcej niż 45% pow. c. budynku wielofunkcyjnego.</p>

Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku - nie przekraczająca istniejącej wysokości budynku, - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 20m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 13,0m; • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 13,5m, - maksymalna ilość kondygnacji budynków istniejących - liczona od najniższej położonego terenu przy budynku - nie przekraczająca istniejącej ilości kondygnacji budynku, - maksymalna ilość kondygnacji budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 20m od j linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego); • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek połaci dachu w nawiązaniu do spadków występujących w „objektach o wartościach architektonicznych wskazanych do ochrony”, dla nowej projektowanej zabudowy w granicach 35° - 50°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania. Linia zabudowy budynków projektowanych, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj i KD – 6,0m, - od ulic i dróg KL – 6,0m, - od ulic i dróg KZ – 8,0m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,50. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,15. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce: - 0,50.</p> <p>Zagospodarowanie wzdłuż ciągów komunikacyjnych związanych z oznaczonymi na rysunku planu krajobrazowymi wglądami widokowymi, winno spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogrodzenie kształtować wyłącznie jako ażurowe (nie pełne), o formie architektonicznej nawiązującej do charakteru miejsca i jego tradycji kulturowej, o maksymalnej wysokości 1,2m, - zieleni kształtować obrzeżanie, w formie zwartych zespołów nie przekraczających wysokość 1,2m, z możliwością ich uzupełnienia pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 15m, - zachować charakterystyczne dla układów przestrzennych zespołów budowlanych odległości między budynkami umożliwiające ochronę istniejących wglądów widokowych, - wykluczyć rozbudowę istniejących budynków wzdłuż frontu działki.
zasady podziału na działki	4	<p>Minimalna powierzchnia działki: -1200m². Minimalna szerokość działki: - 28m. Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§21

		UP
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny usług publicznych - kościoł Wang.</p> <p>Użytkowanie podstawowe: obejmujące funkcje związane z realizacją celów, o których mowa w art. 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz obejmujące działalność kościołów.</p> <p>Niezbędne zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleni urządzonej, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej , w tym na wydzielonych działkach.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Zieleni parkowa.</p> <p>Usługi komercyjne.</p> <p>Mieszkalnictwo: istniejące - do zachowania.</p> <p>projektowane - pod warunkiem, że łącznie z adaptowanym, zajmie nie więcej niż 30% pow. c. budynku usługowego lub nie więcej niż 35% wyznaczonego liniami rozgraniczającego terenu. Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5</p>
	3	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych oraz cechami architektury zespołu budowlanego, - maksymalna wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - nie przekraczająca wysokości kalenicy istniejących budynków zespołu budowlanego, - dach: kształtowany z uwzględnieniem dotychczasowych indywidualnych cech architektonicznych obiektu. <p>Kształtowanie układu zabudowy – poprzez uzupełnienie układu istniejących budynków, w nawiązaniu do ukształtowanej linii zabudowy lub zasady kompozycyjnej zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania</p> <p>Linia zabudowy budynków projektowanych: - wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki.</p> <p>Minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej na działce: - 0,30.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV.</p> <p>Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI.</p> <p>Dodatkowe warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p> <p>Istniejące stragany do zachowania.</p>

§22

		UT1
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1.	<p style="text-align: center;">Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną, za wyjątkiem stacji obsługi samochodów i stacji paliw, - usługi informatyczne i łączności, - usługi badawczo-rozwojowe, - usługi edukacyjne, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleni urządzonej, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
Funkcje dopuszczalne	2.	<p>Usługi publiczne.</p> <p>Mieszkalnictwo:</p> <p>istniejące - do zachowania,</p> <p>projektowane, jednorodzinne - wyłącznie jako wbudowane, pod warunkiem, że łącznie z adaptowanym, zajmie nie więcej niż 35% pow. c. budynku usługowego.</p> <p>Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3.	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „objektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - nie przekraczająca istniejącej wysokości kalenicy, - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 13,5m; • usytuowanych na pozostałym terenie (poza pasem terenu o szerokości 25m. od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych), o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższego położonego terenu przy budynku: - 14,5m, - minimalna wysokość kalenicy budynków usytuowanych przy ulicy, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 7,0m, - maksymalna ilość kondygnacji budynków istniejących, liczona od najniższego położonego terenu przy budynku: - istniejąca do zachowania, nie przekraczająca istniejącej ilości kondygnacji budynku, - maksymalna ilość kondygnacji budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego); • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższego położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połączy i kalenicy – spadek dachu w nawiązaniu do spadków występujących w „objektach o wartościach architektonicznych wskazanych do ochrony”, dla nowej projektowanej zabudowy w granicach 30° - 45°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania.</p> <p>Linia zabudowy budynków projektowanych, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj i KD – 6,0m, - od ulic i dróg KL – 8,0m, - od ulic i dróg KZ – 10,0m.

		<p>Maksymalny wskaźnik zabudowy dla działki niezabudowanej: - 0,20. Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki jw: - 0,50. Minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej na działce jw: - 0,50.</p> <p>Maksymalny wskaźnik zabudowy dla działki zabudowanej: - 0,35. Minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej na działce jw: - 0,20.</p> <p>Zagospodarowanie wzdłuż ciągów komunikacyjnych związanych z oznaczonymi na rysunku planu krajobrazowymi wglądami widokowymi, winno spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przebudowa istniejących oraz budowa nowych budynków, winna uwzględniać zasadę bezwzględnej konieczności ochrony, dotychczas zachowanych z ciągów komunikacyjnych, wglądów krajobrazowych na Pogórze Karkonoszy oraz Karkonosze, w tym istniejących wglądów między istniejącymi budynkami, - zachować charakterystyczne dla układów przestrzennych zespołów budowlanych odległości między budynkami, oraz szerokości elewacji frontowych, - ogrodzenie kształtować wyłącznie jako azurowe (nie pełne), o formie architektonicznej nawiązującej do charakteru miejsca i jego tradycji kulturowej, o maksymalnej wysokości 1,2m, - zieleni kształtować obrzeżanie, w formie zwartych zespołów nie przekraczających wysokość 1,2m, z możliwością ich uzupełnienia pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 15m.
Zasady podziału na działki	4.	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia działek pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, parametrów i wskaźników urbanistycznych. Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5.	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p> <p>Ilość kondygnacji od strony zaplecza działki (od tyłu budynku), budynków zlokalizowanych w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, może różnić się wyłącznie o jedną kondygnację od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od najniższego poziomu terenu przy budynku. Rozbudowa istniejących budynków na działce, na której określony w ust. 3 wskaźniki zabudowy został przekroczony – dopuszczona maksymalnie o 20% istniejącej powierzchni zabudowy budynków zlokalizowanych na działce. Na działce nr 66, obr. 1, w pasie terenu o szerokości 5m, przylegającym do ul. Na Śnieżkę, dopuszcza się lokalizację zespołu lekkich, drewnianych straganów, o jednakowym wyglądzie architektonicznym.</p>

§23

		UT2
		<p>Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną, za wyjątkiem stacji obsługi samochodów i stacji paliw, - usługi informatyczne i łączności, - usługi badawczo-rozwojowe, - usługi edukacyjne, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleni urządzonej, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1.	

Funkcje dopuszczalne	2.	<p>Usługi publiczne. Mieszkalnictwo: istniejące – do zachowania, projektowane, jednorodzinne – wyłącznie jako wbudowane, pod warunkiem, że łącznie z adaptowanym, zajmie nie więcej niż 35% pow. c. budynku usługowego. Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3.	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: – nie przekraczająca istniejącej wysokości kalenicy, - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 14,5m, - minimalna wysokość kalenicy budynków usytuowanych przy ulicach Kpj i KD, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 7,0m, - maksymalna ilość kondygnacji budynków istniejących, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - istniejąca do zachowania, nie przekraczająca istniejącej ilości kondygnacji budynku, - maksymalna ilość kondygnacji budynków projektowanych, liczona od istniejącego w stanie istniejącym (przed rozpoczęciem robót budowlanych) terenu przy zlokalizowanym budynku od strony ul. Karkonoskiej (od strony zachodniej budynku): - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w nawiązaniu do spadków występujących w „objektach o wartościach architektonicznych wskazanych do ochrony”, dla nowej projektowanej zabudowy w granicach 30° – 45°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania. Linia zabudowy budynków projektowanych, nieprzekraczalna: od ulic i dróg Kpj i KD – 6,0m, od ulic i dróg KL – 8,0m, od ulic i dróg KZ – 25,0m (lecz nie mniej niż 30m. od zewnętrznej krawędzi jezdni ul. Karkonoskiej).</p> <p>Maksymalny wskaźnik zabudowy dla działki niezabudowanej: - 0,20. Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki jw.: - 0,50. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce jw.: - 0,45.</p> <p>Maksymalny wskaźnik zabudowy dla działki zabudowanej: - 0,35. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce jw.: - 0,20.</p> <p>Zagospodarowanie wzdłuż ciągów komunikacyjnych związanych z oznaczonymi na rysunku planu krajobrazowymi wglądami widokowymi, winno spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przebudowa istniejących oraz budowa nowych budynków, winna uwzględniać zasadę bezwzględnej konieczności ochrony, dotychczas zachowanych z ciągu pieszego ulicy Karkonoskiej, wglądów krajobrazowych na Pogórze Karkonoszy oraz Karkonosze, w tym istniejących wglądów między istniejącymi budynkami, - zachować charakterystyczne dla układów przestrzennych zespołów budowlanych odległości między budynkami oraz szerokości istniejących elewacji frontowych, - ogrodzenie kształtować wyłącznie jako ażurowe (nie pełne), o formie architektonicznej nawiązującej do charakteru miejsca i jego tradycji kulturowej, o maksymalnej wysokości 1,2m, - zieleń kształtować obrzeżanie, w formie zwartych zespołów nie przekraczających wysokość 1,2m, z możliwością ich uzupełnienia pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 15m.
Zasady podziału na działki	4.	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia działek pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, parametrów i wskaźników urbanistycznych. Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzna – 8,0m.</p>

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5.	Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.
Szczególne warunki zagospodarowania	6	Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Ilość kondygnacji od strony zaplecza działki (od tyłu budynku – od jego strony wschodniej), może różnić się wyłącznie o jedną kondygnację od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od strony ulicy ul. Karkonoskiej. Rozbudowa istniejących budynków na działce, na której określony w ust. 3 wskaźniki zabudowy został przekroczony – dopuszczona maksymalnie o 20% istniejącej powierzchni zabudowy budynków zlokalizowanych na działce. Rozbudowa budynków przy ul. Karkonoskiej, od nr 30 do nr 36, może obejmować rozbudowę ich bryły wyłącznie od strony wschodniej, na zapleczu ul. Karkonoskiej, pod warunkiem zachowania wglądów widokowych, o których mowa w ust. 3.

§24

		UT3
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną, za wyjątkiem stacji obsługi samochodów i stacji paliw, - usługi informatyczne i łączności, - usługi badawczo-rozwojowe, - usługi edukacyjne, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleń urządzone, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	Usługi publiczne – zajmujące nie więcej niż 25% pow. c. budynku wielofunkcyjnego. Mieszkalnictwo, jednorodzinne – wyłącznie jako wbudowane, zajmujące nie więcej niż 35% pow. c. budynku usługowego. Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.

Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowego budynku oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami obiektów przy ul. Karkonoskiej 25, 26 i 27, w zakresie, skali zabudowy, ukształtowania bryły, szerokości i wysokości elewacji, formy i spadku dachu, - wymagana wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy ulicy: - wyznaczona przez wysokość kalenicy budynków sąsiednich - przy ul. Karkonoskiej nr gr 25, 27, 29, maksymalnie – 13,0m, - wysokość okapu, liczona od najniższej położonego terenu przy ulicy: minimalna – 6,0m, maksymalna – 7,5m, - maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego terenu przy ulicy Karkonoskiej: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - minimalna ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - 1, - szerokość elewacji frontowej: minimalna – 9,5m, maksymalna – 13,0m, - dach: o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w nawiązaniu do spadków dachu w obiektach sąsiednich, zlokalizowanych przy ul. Karkonoskiej nr 25, 27, 29; (w granicach 40 – 45°), - pokrycie dachu: - dachówka ceramiczna. <p>Kształtowanie układu zabudowy – poprzez uzupełnienie układu istniejących budynków, w nawiązaniu do ukształtowanej linii zabudowy lub zasady kompozycyjnej zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy: - wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki, nieprzekraczalna nie mniejsza niż 5m..</p> <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 1,25. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,50. Minimalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,35.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności.
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane w oparciu zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane z godnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Dodatkowe warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Dopuszcza się lokalizację zabudowy na granicy działki</p>

§25

Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	UT4
		<p>Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną, za wyjątkiem stacji obsługi samochodów i stacji paliw, - usługi informatyczne i łączności, - usługi badawczo-rozwojowe, - usługi edukacyjne, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleni urządzonej, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.

funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi publiczne – zajmujące nie więcej niż 25% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu lub nie więcej niż 30% pow. c. budynku wielofunkcyjnego.</p> <p>Mieszkalnictwo jednorodzinne - wyłącznie jako wbudowane, zajmujące nie więcej niż 35% pow. c. budynku usługowego.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 13,5m; • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 14,5m, - maksymalna ilość kondygnacji: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego); • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 3 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, - dach: stromy o symetrycznych układach pości i kalenicy – spadek dachu w nawiązaniu do spadków występujących w „objektach o wartościach architektonicznych do ochrony”, dla nowej projektowanej zabudowy w granicach 30° - 45°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj – 6,0m. - od ulic i dróg KD i KL – 8,0m. - od ulic i dróg KZ – 10,0m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,50. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,20. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce: - 0,40.</p> <p>Zagospodarowanie wzdłuż ciągów komunikacyjnych związanych z oznaczonymi na rysunku planu krajobrazowymi wglądami widokowymi, winno spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogrodzenie kształtować wyłącznie jako ażurowe (nie pełne), o formie architektonicznej nawiązującej do charakteru miejsca i jego tradycji kulturowej, o maksymalnej wysokości 1,2m, - zieleni kształtować obrzeżanie, w formie zwartych zespołów nie przekraczających wysokość 1,2m, z możliwością ich uzupełnienia pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 15m, - zachować charakterystyczne dla układów przestrzennych zespołów budowlanych odległości między budynkami umożliwiające ochronę istniejących wglądów widokowych, - wykluczyć rozbudowę istniejących budynków wzdłuż frontu działki.
zasady podziału na działki	4	<p>Minimalna powierzchnia działki: - 1200m².</p> <p>Minimalna szerokość działki: - 38m.</p> <p>Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV.</p> <p>Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI.</p> <p>Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p> <p>Ilość kondygnacji od strony zaplecza działki (od tyłu budynku), budynków zlokalizowanych w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, może różnić się wyłącznie o jedną kondygnację od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy.</p>

§26

		UT5
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną, za wyjątkiem stacji obsługi samochodów i stacji paliw, - usługi informatyczne i łączności, - usługi badawczo-rozwojowe, - usługi edukacyjne, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleń urządzone, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi publiczne.</p> <p>Mieszkalnictwo:</p> <p>istniejące - do zachowania, projektowane - wyłącznie jako wbudowane, pod warunkiem, że łącznie z adaptowanym, zajmie nie więcej niż 25% pow. c. budynku usługowego.</p> <p>Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy / wysokości górnej krawędzi elewacji frontowej budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: – nie przekraczająca istniejącej wysokości kalenicy / elewacji, - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 14,5m; • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższego poziomu w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 15,5m, - minimalna wysokość kalenicy budynków usytuowanych przy ulicy, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 7,0m, - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek w granicach 30⁰ – 45⁰, w budynkach modernizowanych i przebudowywanych dopuszcza się dach o indywidualnych cechach architektonicznych, zapewniający harmonijne wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu oraz dostosowanie do istniejącej zabudowy o wartościach architektonicznych. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania.</p> <p>Linia zabudowy budynków projektowanych, nieprzekraczalna, wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki, lecz nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj – 6,0m. - od ulic i dróg KD i KL – 8,0m. - od ulic i dróg KZ – 12,0m. <p>Maksymalny wskaźnik zabudowy dla działki niezabudowanej: - 0,20 Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce jw: - 0,50. Maksymalny wskaźnik zabudowy dla działki zabudowanej: - 0,35. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce jw: - 0,30.</p>

zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, parametrów i wskaźników urbanistycznych.</p> <p>Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV.</p> <p>Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI.</p> <p>Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p> <p>Ilość kondygnacji od strony zaplecza działki (od tyłu budynku), budynków zlokalizowanych w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg, może różnić się wyłącznie o jedną kondygnację od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy.</p> <p>Rozbudowa istniejących budynków na działce, na której określony w ust. 3 wskaźniki zabudowy został przekroczony – dopuszczona maksymalnie o 20% istniejącej powierzchni zabudowy budynków zlokalizowanych na działce.</p>

§27

		UT6
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Niezbędne zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne - zieleni urządzonej, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi publiczne.</p> <p>Mieszkalnictwo jednorodzinne:</p> <p>istniejące - do zachowania,</p> <p>projektowane - wyłącznie jako wbudowane, pod warunkiem, że łącznie z adaptowanym, zajmie nie więcej niż 35% pow. c. budynku usługowego.</p> <p>Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy budynku zlokalizowanego przy ulicy KZ (ul. Konstytucji 3 Maja), liczona od najniższej położonego terenu przy ulicy KZ - 15,0m, - maksymalna ilość kondygnacji budynku zlokalizowanego przy ulicy KZ (ul. Konstytucji 3 Maja), liczona od najniższej położonego w stanie istniejącym terenu przy ulicy: - 4 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - maksymalna ilość kondygnacji budynków projektowanych, usytuowanych w linii zabudowy ul. Gimnazjalnej oraz usytuowanych wewnątrz zespołu budowlanego, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższego w stanie istniejącym terenu przy budynku – 2 (łącznie z kondygnacją poddasza użytkowego), - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek w granicach 35^o – 50^o. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, z zachowaniem linii zabudowy, wspólnej dla występujących ciągów zespołu budowlanego oraz poprzez swobodą lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania.</p> <p>Linia zabudowy budynków projektowanych: - wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki,</p>

		<p>lecz nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg KD i KL – 10,0m, - od ulic i dróg KZ – 12,0m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,45. Minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej na działce: - 0,60.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, parametrów i wskaźników urbanistycznych. Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

28

		UT7
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną, za wyjątkiem stacji obsługi samochodów i stacji paliw, - usługi informatyczne i łączności, - usługi badawczo-rozwojowe, - usługi edukacyjne, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleni urządzonej, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi publiczne – zajmujące nie więcej niż 25% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu lub nie więcej niż 30% pow. c. budynku wielofunkcyjnego. Mieszkalnictwo jednorodzinne - wyłącznie jako wbudowane, zajmujące nie więcej niż 25% pow. c. budynku usługowego.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 16,5m, - maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 4 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w granicach 35° – 50°, z dopuszczeniem geometrii dachu o indywidualnych cechach architektonicznych, zapewniający harmonijne wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu. <p>Kształtowanie układu zabudowy – w formie pojedynczego budynku lub zespołu budowlanego - z budynkami rozmieszczonymi w sposób skoncentrowany, w nawiązaniu do ukształtowania terenu i ciągów komunikacyjnych.</p>

		<p>Linia zabudowy, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj – 10,0m, - od ulic i dróg KD – 10m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,60. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,15. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce: - 0,40.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Minimalna powierzchnia działki: - 2500m², Minimalna szerokość działki: - 35m, Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczegółne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§29

		UT8
		Tereny usług turystycznych i komercyjnych.
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną, za wyjątkiem stacji obsługi samochodów i stacji paliw, - usługi informatyczne i łączności, - usługi badawczo-rozwojowe, - usługi edukacyjne, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleń urządzona, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi publiczne – zajmujące nie więcej niż 25% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu lub nie więcej niż 30% pow. c. budynku wielofunkcyjnego. Mieszkalnictwo jednorodzinne - wyłącznie jako wbudowane, zajmujące nie więcej niż 20% pow. c. budynku usługowego.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „objektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy / wysokości górnej krawędzi elewacji frontowej budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: – nie przekraczająca istniejącej wysokości kalenicy / elewacji, - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 16,5m, - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w granicach 30° – 50°, z dopuszczeniem dla budynków projektowanych geometrii dachu o indywidualnych cechach architektonicznych, zapewniający harmonijne wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu. <p>Kształtowanie układu zabudowy – w formie pojedynczego budynku lub zespołu budowlanego - z budynkami rozmieszczonymi w sposób skoncentrowany, w nawiązaniu do ukształtowania terenu i ciągów komunikacyjnych i wspólnych wnętrz rekreacyjnych.</p> <p>Linia zabudowy, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj – 6,0m, - od ulic i dróg KD i KL – 8,0m,

		<p>– od ulic i dróg KZ – 12,0m.</p> <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,60. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,20. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce: - 0,50.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Minimalna powierzchnia działki: - 2500m². Minimalna szerokość działki: - 45m. Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 10,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Ilość kondygnacji w poszczególnych elewacjach budynku, może różnić się wyłącznie o jedną kondygnację od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy.</p>

§30

		UT9
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p style="text-align: center;">Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Niezbędne zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - wyciąg turystyczny Biały Jar (kolej linowa), - zieleni urządzonej, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, w tym wielopoziomowe, - urządzenia związane z narciarstwem zjazdowym (budowle), trasy narciarskie.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi publiczne. Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 13,5m; • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 14,5m, - maksymalna ilość kondygnacji: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 3; • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 3, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w granicach 30° – 45°. <p>Na części zespołu budowlanego, obejmującego nie więcej niż 50% powierzchni zabudowy projektowanych budynków na wyznaczonym liniami rozgraniczającymi terenie, dopuszcza się geometrię dachu o indywidualnych cechach architektonicznych, włącznie z dachem: płaskim, zapewniający harmonijne połączenie wszystkich elementów zespołu budowlanego oraz wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu.</p> <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalo-</p>

		<p>nej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj – 6,0m, - od ulic i dróg KD i KL – 8,0m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 045. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,15. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce: - 0,30.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.</p> <p>Minimalna powierzchnia działki: - 1500m². Minimalna szerokość działki: - 30m. Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 10,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Ilość kondygnacji od strony zaplecza działki (od tyłu budynku), budynków zlokalizowanych w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, może różnić się wyłącznie o dwie kondygnacje od ustalonej w ust. 3 maksymalnej ilości kondygnacji, określonej od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy.</p>

§31

		UT10
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny usług turystycznych i komercyjnych.</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - usługi turystyki (wg art. 3 ustawy o usługach turystycznych), - administracja, obsługa działalności gospodarczej i społecznej, - handel detaliczny, - gastronomia, - usługi nieprodukcyjne związane z konsumpcją indywidualną, za wyjątkiem stacji obsługi samochodów i stacji paliw, - usługi informatyczne i łączności, - usługi badawczo-rozwojowe, - usługi edukacyjne, - usługi ochrony zdrowia, - usługi rekreacji, sportu, kultury i rozrywki. <p>Zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - budynki i budowle przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - zieleni urządzonej, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, garaże.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi publiczne.</p> <p>Mieszkalnictwo:</p> <p>istniejące - do zachowania, projektowane - wyłącznie jako wbudowane, pod warunkiem, że łącznie z adaptowanym, zajmie nie więcej niż 45% pow. c. budynku usługowego.</p> <p>Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości i szerokości elewacji frontowej, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy budynków istniejących (przebudowywanych i rozbudowywanych), liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: – nie przekraczająca ist-

		<p>niejącej wysokości kalenicy,</p> <ul style="list-style-type: none"> - maksymalna wysokość kalenicy budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu terenu przy budynku od strony ulicy: - 14,5m; • usytuowanych na pozostałym terenie (poza pasem terenu o szerokości 25m. od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych), o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 15,0m, - maksymalna ilość kondygnacji budynków projektowanych: <ul style="list-style-type: none"> • usytuowanych w całości w pasie terenu o szerokości 25m od linii rozgraniczającej ulic i dróg publicznych, liczona od najniższego poziomu w stanie istniejącym terenu przy budynku od strony ulicy: - 4 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego); • usytuowanych na pozostałym terenie, o swobodnej lokalizacji, liczona od najniższej położonego w stanie istniejącym terenu przy budynku: - 4 (łącznie z kondygnacjami poddasza użytkowego), - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - od 1 do 2, <p>dach: stromy o symetrycznych układach połączeń i kalenicy – spadek w granicach 35° – 55°.</p> <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, w nawiązaniu do ustalonej uchwałą nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz poprzez swobodną lokalizację pojedynczych budynków wewnątrz zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania. Linia zabudowy budynków projektowanych, nieprzekraczalna, wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki, lecz nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj – 6,0m, - od ulic i dróg KD i KL – 8,0m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,70. Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,18. Minimalny wskaźnik powierzchnia biologicznie czynnej na działce: - 0,40.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, parametrów i wskaźników urbanistycznych. Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Rozbudowa istniejących budynków na działce, na której określony w ust. 3 wskaźniki zabudowy został przekroczony – dopuszczona maksymalnie o 20% istniejącej powierzchni zabudowy budynków zlokalizowanych na działce.</p>

§32

		US 1
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny sportu i rekreacji Użytkowanie podstawowe: Obiekty budowlane związane z obsługą funkcji sportu i rekreacji – w tym budynki o wielkości nie przekraczającej 450m² pow. c. dla całego wyznaczonego liniami rozgraniczającego terenu. Niezbędne zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zieleni urządzonej - wydzielone tereny zieleni dla celów sportu i rekreacji, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów,
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi turystyczne i komercyjne – zajmujące nie więcej niż 50% pow. u. budynku funkcji podstawowej, Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania	3	<p>Budowa oraz przebudowa i rozbudowa budynków z zachowaniem następujących warunków:</p>

zabudowy i zagospodarowania terenu		<ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 9,0m,; maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 2; - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - 1, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w granicach 38° – 45°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, z zachowaniem linii zabudowy, wspólnej dla występujących ciągów zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania. Linia zabudowy budynków projektowanych: - wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki, lecz nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj – 8,0m, - od ulic i dróg KD i KL – 8,0m, - od ulic i dróg KZ – 15,0m. <p>Zagospodarowanie wzdłuż ciągów komunikacyjnych związanych z oznaczonymi na rysunku planu krajobrazowymi wglądami widokowymi, winny spełniać następujące warunki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogrodzenia: wyłącznie ażurowe (nie pełne), o formie architektonicznej nawiązującej do charakteru miejsca i jego tradycji kulturowej, o maksymalnej wysokości 1,2m, - zieleni: ukształtowana obrzeżanie, w formie zwartych zespołów nie przekraczających wysokość 1,2m, z możliwością ich uzupełnienia pojedynczymi drzewami, oddalonymi od siebie na odległość co najmniej 20m. i zlokalizowanymi w odległości 15m od linii rozgraniczającej terenu, - zabudowa: zlokalizowana w linii zabudowy określonej w uchwale.
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów związanych z imprezami sportowymi i festynami. Tymczasowe zagospodarowanie obowiązuje na czas trwania imprez.</p>

§33

		US 2
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny sportu i rekreacji – tor saneczkowy Użytkowanie podstawowe: Obiekty budowlane związane z obsługą funkcji sportu i rekreacji – w tym budynki o wielkości nie przekraczającej 450m² pow. c. dla całego wyznaczonego liniami rozgraniczającego terenu. Niezbędne zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tor saneczkowy, - wydzielone tereny zieleni dla celów sportu i rekreacji, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - zieleni urządzona, - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów,
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi turystyczne i komercyjne – zajmujące nie więcej niż 50% pow. u. budynku funkcji podstawowej, Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>

Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy:- w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 11,0m, - maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 2, - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - 1, - dach: stromy o symetrycznych układach połąci i kalenicy – spadek dachu w granicach 38° – 45°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, z zachowaniem linii zabudowy, wspólnej dla występujących ciągów zespołu budowlanego.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV.</p> <p>Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI.</p> <p>Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§34

		US3
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny sportu i rekreacji</p> <p>Użytkowanie podstawowe:</p> <p>Obiekty budowlane, w tym budynki, związane z obsługą funkcji sportu i rekreacji.</p> <p>Niezbędne zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zieleni urządzonej - wydzielone tereny zieleni dla celów sportu i rekreacji, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów,
funkcje dopuszczalne	2	<p>Usługi turystyczne i komercyjne – zajmujące nie więcej niż 50% pow. u. budynku funkcji podstawowej,</p> <p>Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy:- w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, - maksymalna wysokość budynku: - 12,0m, - maksymalna ilość kondygnacji: - 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połąci i kalenicy - o indywidualnych cechach architektonicznych, zapewniający harmonijne wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu. <p>Kształtowanie układu zabudowy – w formie pojedynczego budynku lub zespołu budowlanego - z budynkami rozmieszczonymi w sposób skoncentrowany, w nawiązaniu do ukształtowania terenu i ciągów komunikacyjnych.</p> <p>Linia zabudowy, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> od ulic i dróg Kpj – 6,0m, od ulic i dróg KD i KL – 12,0m. <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,30.</p> <p>Maksymalny wskaźnik zabudowy działki: - 0,25.</p> <p>Minimalny wskaźnik powierzchnia terenów zieleni na działce: - 0,20.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności.

		Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.
Szczególne warunki zagospodarowania	6	Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.

§35

US 4		
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	Tereny sportu i rekreacji – rekreacyjny tor saneczkowy Użytkowanie podstawowe: Obiekty budowlane związane z obsługą funkcji sportu i rekreacji. Niezbędne zagospodarowanie terenu: - tor saneczkowy, - wydzielone tereny zieleni dla celów sportu i rekreacji, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - zagospodarowanie tymczasowe, związane z imprezami sportowymi i festynami.
funkcje dopuszczalne	2	Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	Budowa tymczasowych obiektów z zachowaniem następujących warunków: - kształtowanie obiektów: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych oraz warunkami określonymi §6, - maksymalna wysokość obiektów: - 2,5m. Linia zabudowy, nieprzekraczalna: - od ulic i dróg KD i KL – 6,0m.
zasady podziału na działki	4	Granice działek budowlanych wyznaczają: - linie rozgraniczające, - istniejące granice własności. Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.
Szczególne warunki zagospodarowania	6	Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.

§36

US 5		
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	Tereny sportu i rekreacji – skocznia narciarska „Orlinek” Użytkowanie podstawowe: Obiekty budowlane związane z obsługą funkcji sportu i rekreacji – w tym budynki o wielkości nie przekraczającej 250m ² pow. c. dla całego wyznaczonego liniami rozgraniczającego terenu. Niezbędne zagospodarowanie terenu: - skocznia narciarska - wydzielone tereny zieleni dla celów sportu i rekreacji, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - zieleni urządzone, - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów.
funkcje dopuszczalne	2	Usługi turystyczne i komercyjne – zajmujące nie więcej niż 40% terenu funkcji podstawowej.

Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa oraz przebudowa i rozbudowa budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy:- w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „objektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 14,0m, - maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 3, - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - 1 – 2, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w granicach 30° – 50°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, z zachowaniem linii zabudowy, wspólnej dla występujących ciągów zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy, nieprzekraczalna: od ulic i dróg Kpj – 8,0m.</p> <p>Maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy działki: - 0,20. Minimalny wskaźnik powierzchnia terenów zieleni na działce: - 0,40.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają: linie rozgraniczające, istniejące granice własności.</p> <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz ustalonych planem warunków zagospodarowania, parametrów i wskaźników urbanistycznych. Minimalna szerokość działki pod drogę wewnętrzną – 8,0m.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§37

		US 6
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny sportu i rekreacji Użytkowanie podstawowe: Obiekty budowlane związane z obsługą funkcji sportu i rekreacji Niezbędne zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zieleni urządzonej - wydzielone tereny zieleni dla celów sportu i rekreacji, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów, - zagospodarowanie tymczasowe, związane z imprezami sportowymi i festynami rekreacyjnymi.
funkcje dopuszczalne	2	Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	Budowa tymczasowych obiektów z zachowaniem warunków określonych §6.
zasady podziału na działki	4	Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.
Szczególne warunki zagospodarowania	6	Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII. Dopuszcza się lokalizację tymczasowych obiektów związanych z imprezami sportowymi i festynami. Tymczasowe zagospodarowanie obowiązuje na czas trwania imprez.

§38

		Usn
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny tras i urządzeń narciarskich</p> <p>Zagospodarowania terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tereny łąki, zieleni urządzonej niską, zieleni nieurządzonej (niską i wysoką) przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle) przeznaczone pod funkcje podstawowe i dopuszczalne, - budynki związane z obsługą funkcji sportu i rekreacji – o wielkości nie przekraczającej 50m² pow. c. dla całego wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu, - wyciągi narciarskie i terenowe urządzenia związane z narciarstwem zjazdowym (budowle), - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - miejsca postojowe dla samochodów.
funkcje dopuszczalne	2	<p>Sport i rekreacja – wyłącznie w formie wydzielonych terenów zieleni oraz budowli (urządzeń terenowych) zajmujących - łącznie z istniejącymi - nie więcej niż 15% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu.</p> <p>Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „obiektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości, formy i spadku dachu, - maksymalna wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 9,0m, - maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 2, - ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - 1, - dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w granicach 38^o – 50^o. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, z zachowaniem linii zabudowy, wspólnej dla występujących ciągów zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania.</p> <p>Linia zabudowy budynków projektowanych: - wyznaczona przez istniejące, sąsiednie budynki, lecz nie mniej niż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od ulic i dróg Kpj – 6,0m, - od ulic i dróg KD i KL – 8,0m, - od ulic i dróg KZ – 12,0m.
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają: linie rozgraniczające, istniejące granice własności.</p> <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV.</p> <p>Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI.</p> <p>Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§39

		T
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny infrastruktury technicznej Użytkowanie podstawowe: Budynek, budowle i zagospodarowanie terenu obejmujące następujące funkcje: – TK – tereny urządzeń odprowadzania i oczyszczania ścieków – TE – tereny urządzeń elektroenergetycznych Niezbędne zagospodarowanie terenu: – dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, – miejsca postojowe dla samochodów, – zieleni urządzonej.</p>
funkcje dopuszczalne	2	<p>Lasy i zadrzewienia, Urządzenia komunikacji samochodowej Usługi publiczne oraz usługi turystyczne i komercyjne.</p>
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Przebudowa i rozbudowa istniejących budynków oraz budowa nowych z zachowaniem następujących warunków: – kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami architektury o wartościach lokalnych i kulturowych, – maksymalna wysokość budynku: - 9,0m, – maksymalna ilość kondygnacji: - 1, – dach: • budynków istniejących oraz projektowanych nie przekraczających 6,0m² pow. u. – ukształtowany indywidualnie, z rozwiązaniami tradycyjnymi (kształtowany cechami architektury środowiskowej) lub kontrastującymi z nimi, zapewniający harmonijne wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu; • budynków projektowanych - stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy - kształtowany cechami architektury środowiskowej, zapewniający harmonijne wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu.</p> <p>Linia zabudowy budynków istniejących: - do zachowania. Linia zabudowy budynków projektowanych: - zgodnie z przepisami szczególnymi.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają: – linie rozgraniczające, istniejące granice własności.</p> <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§40

		K				
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1.	Tereny dróg i ulic:				
		oznaczenie na rysunku planu	klasa	zalecana szer. w liniach rozgraniczających	minimalna szer. w liniach rozgraniczających	nr drogi
		KZ (KL)	zbiorcza	12 - 20m	12m	12 119
		KL	lokalna	12 - 15m	10m	
		KD	dojazdowa	10 - 15m	8m	
		Kpj	pieszo-jezdna	8 - 12m	8m	
		KDW	wewnętrzne	8 - 12m	6m	
funkcje dopuszczalne	2.	Zieleni urządzonej.				
Szczególne warunki zagospodarowania	3.	Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.				

§41

		KS
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny urządzeń komunikacji samochodowej</p> <p>Użytkowanie podstawowe: Budynki, budowle i zagospodarowanie terenu obejmujące następujące funkcje: KS1 - tereny parkingów samochodów osobowych, KS2 – tereny stacji paliw, Niezbędne zagospodarowanie terenu: – dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, – urządzenia infrastruktury technicznej , w tym na wydzielonych działkach, – zieleni urządzona i nieurzadzona.</p>
funkcje dopuszczalne	2	Ustala się utrzymanie występujących w stanie istniejącym innych funkcji, odmiennych od funkcji podstawowych i dopuszczalnych, pod warunkiem spełnienia wymogów określonych w § 5.
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> – budynki obsługujące parkingi oraz usługowe: <ul style="list-style-type: none"> • kształtowanie zabudowy:- w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych; • maksymalna wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 9,0m; • maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 1; • dach: stromy o symetrycznych układach połaci i kalenicy – spadek dachu w granicach 30° – 45°; – budynki parkingów wielopoziomowych: <ul style="list-style-type: none"> • maksymalna wysokość budynku, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 9,0m; • maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 2; • dach: - ukształtowany indywidualnie, z rozwiązaniami tradycyjnymi (kształtowany cechami architektury środowiskowej) lub kontrastującymi z nimi, zapewniający harmonijne wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu, <p>budynki stacji paliw:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kształtowanie zabudowy:- w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych; • dach: - ukształtowany indywidualnie, z rozwiązaniami tradycyjnymi (kształtowany cechami architektury środowiskowej) lub kontrastującymi z nimi, zapewniający harmonijne wpisanie obiektu w krajobraz i ochronę krajobrazu. <p>Kształtowanie układu zabudowy – w formie pojedynczego budynku lub zespołu budowlanego - z budynkami rozmieszczonymi w sposób skoncentrowany, w nawiązaniu do ukształtowania terenu i ciągów komunikacyjnych.</p> <p>Linia zabudowy, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> – od ulic i dróg Kpj – 8,0m, – od ulic i dróg KD i KL – 15,0m. <p>Minimalny wskaźnik powierzchnia terenów zieleni na działce:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dla terenu KS1 - 0,20, – dla terenu KS2 – 0,15. <p>Kształtowanie zieleni w obrębie stanowisk parkingowych z uwzględnieniem zasady: 1 drzewo / 12 stanowisk.</p>
zasady podziału na działki	4	<p>Granice działek budowlanych wyznaczają:</p> <ul style="list-style-type: none"> – linie rozgraniczające, – istniejące granice własności. <p>Wtórne podziały i scalenia na działki pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych w zakresie lokalizacji zabudowy oraz przepisów niniejszej uchwały.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	5	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV.</p> <p>Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	6	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI.</p> <p>Dodatkowe warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§42

		ZR
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny zieleni rekreacyjnej. Użytkowanie podstawowe: Tereny nie zabudowane obejmujące łąki, zieleni nieurządzoną (niską i wysoką), zieleni urządzoną. Niezbędne zagospodarowanie terenu: – terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle) - zajmujące nie więcej niż 25% wyznaczonego liniami rozgraniczającego terenu, – wydzielone tereny zieleni dla celów sportowych, – dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, urządzenia infrastruktury technicznej, – miejsca postojowe dla samochodów – zajmujące łącznie nie więcej niż 10% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu.</p>
funkcje dopuszczalne	2	Usługi turystyczne i komercyjne – wyłącznie w budynkach nie przekraczających, dla każdego wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu, 150 m ² pow. c.
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3	<p>Budowa nowych oraz przebudowa i rozbudowa istniejących budynków z zachowaniem następujących warunków: -</p> <ul style="list-style-type: none"> – kształtowanie zabudowy: - w sposób zgodny z cechami lokalnej architektury o wartościach kulturowych, w tym w szczególności z cechami „objektów o walorach architektonicznych do ochrony”, w zakresie skali zabudowy, ukształtowania bryły, wysokości, formy i spadku dachu, – maksymalna wysokość kalenicy, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 9,0m, – maksymalna ilość kondygnacji, liczona od najniższej położonego terenu przy budynku: - 2, – ilość kondygnacji w poddaszu użytkowym: - 1, – dach: stromy o symetrycznych układach połąci i kalenicy – spadek dachu w granicach 38° – 45°. <p>Kształtowanie układu zabudowy – wzdłuż ciągów komunikacyjnych, z zachowaniem linii zabudowy, wspólnej dla występujących ciągów zespołu budowlanego.</p> <p>Linia zabudowy, nieprzekraczalna:</p> <ul style="list-style-type: none"> – od ulic i dróg Kpj – 8,0m, – od ulic i dróg KD i KL – 10m.
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	4	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	5	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Dodatkowe warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§43

		RZ
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny łąk i zieleni nieurządzonej. Użytkowanie podstawowe: Tereny nie zabudowane obejmujące łąki, pastwiska, grunty rolne oraz zieleni nieurządzoną (niską i wysoką). Niezbędne zagospodarowanie terenu: – dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, urządzenia infrastruktury technicznej - zajmujące łącznie nie więcej niż 10% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu.</p>
funkcje dopuszczalne	2	<p>Lasy i zadrzewienia, parki leśne – bez ograniczeń. Sport i rekreacja – w formie wydzielone tereny zieleni dla celów sportowych oraz terenowych urządzeń sportu i rekreacji (budowli) - zajmujących nie więcej niż 15% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu. Parkingi - zajmujące nie więcej niż 5% wyznaczonego liniami rozgraniczającymi terenu.</p>
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	3	<p>Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.</p>
Szczególne warunki zagospodarowania	4	<p>Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Dodatkowe warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.</p>

§44

		RLP
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1	<p>Tereny parków leśnych. Użytkowanie podstawowe: Tereny niezabudowane, obejmujące zieleni urządzoną niską i wysoką, zadrzewienia. Niezbędne zagospodarowanie terenu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dojścia oraz dojazdy i drogi wewnętrzne, - urządzenia infrastruktury technicznej, w tym na wydzielonych działkach, - terenowe urządzenia sportu i rekreacji (budowle) - zajmujące nie więcej niż 10% wyznaczonych liniami rozgraniczającymi terenu.
funkcje dopuszczalne	2	Parking leśny. Zagospodarowanie turystyczne - dopuszczone przepisami szczególnymi
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	3	Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.
Szczególne warunki zagospodarowania	4	Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Dodatkowe warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.

§45

		RL
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1.	<p>Tereny lasów ochronnych i zadrzewień. Użytkowanie podstawowe: Tereny niezabudowane, obejmujące, lasy i zadrzewienia oraz tereny nie zadrzewione. Niezbędne zagospodarowanie terenu: zgodnie z przepisami szczególnymi oraz Planem Urządzenia Lasu</p>
funkcje dopuszczalne	2.	Zagospodarowanie turystyczne – dopuszczone przepisami szczególnymi. Urządzenia infrastruktury technicznej służące komunalnemu systemowi zbiorowego zaopatrzenia w wodę. Drogi wewnętrzne.
Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej i komunikacji	3.	Tereny obsługiwane ulicami i drogami publicznymi oraz drogami wewnętrznymi kształtowanymi zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. IV. Tereny obsługiwane w oparciu o zbiorcze systemy sieci infrastruktury technicznej kształtowane zgodnie z zasadami określonymi w rozdz. V.
Szczególne warunki zagospodarowania	4	Zakaz zabudowy i zagospodarowania z wyjątkiem dopuszczonego w przepisach szczególnych. Zespoły zadrzewień niedostosowane do siedliska do przebudowy z uwzględnieniem zasad leśnictwa zrównoważonego.

§46

		W
Symbol i funkcje terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi	1.	Tereny wód powierzchniowych
funkcje dopuszczalne	2.	Urządzenia wodne zgodnie z przepisami szczególnymi, w tym ujęcia wody, elektrownie wodne.
Warunki kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu	3.	Zasady zagospodarowania określają przepisy szczególne.
Szczególne warunki zagospodarowania	4	Warunki zagospodarowania wynikające z potrzeb ochrony środowiska kulturowego określone są w rozdz. VI. Warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony przyrody i ochrony zdrowia ludzi określone są w rozdz. VII.

R o z d z i a ł IX

Przepisy końcowe

§ 47

Zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu nieruchomości w wysokości 30%.

§ 48

Sprawy nieuregulowane niniejszą uchwałą a dotyczące ładu przestrzennego należy rozstrzygać zgodnie z wymogami wynikającymi z zachowania walorów urbanistycznych, danego miejsca, dostosowania do zabudowy otoczenia o pozytywnych cechach architektonicznych oraz ochrony krajobrazu kulturowego.

§ 49

Uchyla się w granicach planu:

- 1) uchwałę nr XII/66/99 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 30 lipca 1999 r. oraz uchwałę nr XVI/91/99 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 4 listopada 1999 r. w sprawie wprowadzenia zmian w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania prze-

strzennego miasta Karpacz, z wyjątkiem terenu w granicach działki nr 87/4, obręb 1 (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego z 1999 r. Nr 33, poz. 1360, 1361),

- 2) uchwałę nr XX/116/00 Rady Miejskiej w Karpaczu z dnia 28 stycznia 2000 r. w sprawie wprowadzenia zmian w miejscowym planie ogólnym zagospodarowania przestrzennego miasta Karpacz (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego z 2000 Nr 9, poz. 135).

§ 50

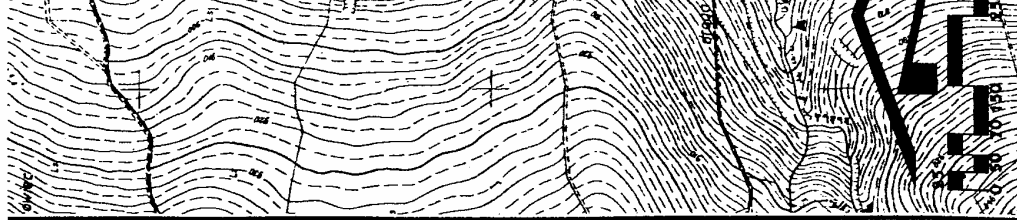
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karpacza.

§ 51

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RDAY MIEJSKIEJ

JÓZEF KOŁODZIEJ



3692

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ

z dnia 29 września 2004 r.

w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji na podatek od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 94 ze zmianami) Rada Miejska w Leśnej uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wzór formularza deklaracji na podatek od nieruchomości dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych, spółek niemających osobowości prawnej posiadaczy nieruchomości, obiektów budowlanych lub ich części oraz gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Określa się wzór formularza informacji na podatek od nieruchomości dla osób fizycznych, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leśnej oraz na tablicach ogłoszeń we wszystkich sołectwach na terenie Gminy i w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 5

Traci moc uchwała nr III/7/02 Rady Miejskiej Gminy Leśna z dnia 4 grudnia 2002 roku w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji na podatek od nieruchomości.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą 1 stycznia 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW KOŚCIELNIAK

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXXI/157/04
Rady Miejskiej w Lesnej
z dnia 29 września 2004 r.

DN - 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Lesnej właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Lesnej

59-820 Leśna ul. Rynek 19

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI				
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)				
<input type="checkbox"/> 1. deklaracja na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej <input type="checkbox"/> 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego <input type="checkbox"/> 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku <input type="checkbox"/> 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby				
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej w Leśnej (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa Dolnośląskiego w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł, gr	Kwota podatku w zł, gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
	w tym:	33. m ²	34.	35.
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	..... m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem,	36. m ²	37.	38.
	w tym:	..... m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	..... m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem,	39. m ²	40.	41.
	w tym:	..... m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	..... m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem,	42. m ²	43.	44.
	w tym:	..... m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	..... m ²	.....	.....
	- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	..... m ²	.....	.....

5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2.20 m	45.	46.	47.
	..... m ²	.....	.....
	..... m ²	.....	.....
	..... m ²	.....	.....
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
.....
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku*			51.
Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)			.....

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

52. Imię

53. Nazwisko

54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

56. Uwagi organu podatkowego

57. Identyfikator przyjmującego formularz

58. Data i podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXXI/157/04
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 29 września 2004 r.

IN - 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne: tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Leśnej właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Leśnej

59-820 Leśna ul. Rynek 19

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

10. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię współmałżonka lub współwłaściciela

11. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

12. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Numer domu / Numer lokalu

19. Miejscowość

20. Kod pocztowy

21. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
22. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. informacja składana po raz pierwszy		<input type="checkbox"/> 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)		
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	23.	..... m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24.	..... ha
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	25.	..... m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych - ogółem	26.	..... m ²
w tym:	27.	..... m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, suterenv i poddasza użytkowe.		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	28.	..... m ²
w tym:		..... m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	29.	..... m ²
w tym:		..... m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem	30.	..... m ²
w tym:		..... m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	31.	..... m ²
w tym:		..... m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		..... m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		..... m ²
D.3 BUDOWLE		
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	32.	.....

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
33. Imię	34. Nazwisko
35. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	36. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
37. Uwagi organu podatkowego	
38. Identyfikator przyjmującego formularz	39. Data i podpis przyjmującego formularz

3693**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ**

z dnia 29 września 2004 r.

**w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji
na podatek rolny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Leśna uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wzór formularza deklaracji na podatek rolny dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Określa się wzór formularza informacji na podatek rolny dla osób fizycznych, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 4

Traci moc uchwała nr III/5/02 Rady Miejskiej Gminy Leśna z dnia 4 grudnia 2002 roku w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji na podatek rolny.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na tablicach ogłoszeń we wszystkich sołectwach na terenie Gminy i w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW KOŚCIELNIAK

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXXI/158/04
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 29 września 2004 r.

DR - 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
 Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
 Miejsce składania: Burmistrz Leśnej właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Leśnej

59-820 Leśna ul. Rynek 19

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)							
	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
		Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						

	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D-F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego *

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXXI/158/04
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 29 września 2004 r.

IR - 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
 Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
 Miejsce składania: Burmistrz Leśnej właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Leśnej

59-820 Leśna ul. Rynek 19

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

10. Nazwisko, pierwsze imię, drugi imię współmałżonka lub współwłaściciela

11. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

12. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Numer domu / Numer lokalu

19. Miejscowość

20. Kod pocztowy

21. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

22. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)		
	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw.
	Grнты orne	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grнты rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grнты pod stawami	
	a) zarybione łosiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	

	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

23. Imię	24. Nazwisko
25. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	26. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

27. Uwagi organu podatkowego	
28. Identyfikator przyjmującego formularz	29. Data i podpis przyjmującego formularz

3694

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W LEŚNEJ

z dnia 29 września 2004 r.

**w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji
na podatek leśny**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. w podatku leśny (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) Rada Miejska w Leśnej uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wzór formularza deklaracji na podatek leśny dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Określa się wzór formularza informacji na podatek leśny dla osób fizycznych, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Leśnej.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leśnej oraz na tablicach ogłoszeń we wszystkich sołectwach na terenie Gminy i w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 5

Traci moc uchwała nr III/6/02 Rady Miejskiej Gminy Leśna z dnia 4 grudnia 2002 roku w sprawie określenia wzoru formularza deklaracji i informacji na podatek leśny.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005 roku.

PRZEWODNICZĄCY RADY

ZBIGNIEW KOŚCIELNIAK

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXXI/159/04
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 29 września 2004 r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).		
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.		
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Burmistrz Leśnej właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Burmistrz Leśnej 59-820 Leśna		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej		
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 5. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. posiadacz zależny (np. dzierżawca) <input type="checkbox"/> 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**		
9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**		
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)			
<input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna		<input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej	
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2 x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1-3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH			
(podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię		22. Nazwisko	
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
--

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXXI/159/04
Rady Miejskiej w Leśnej
z dnia 29 września 2004 r.

IL-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Burmistrz Leśnej właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI
3. Burmistrz Leśnej 59-820 Leśna ul. Rynek 19
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJE
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)
5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)
7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię
8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)
9. Numer PESEL/REGON
10. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię współmałżonka lub współwłaściciela
11. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru
12. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat
16. Gmina	17. Ulica	18. Nr domu/Nr lokalu
19. Miejscowość	20. Kod pocztowy	21. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
22. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta złożonej uprzednio informacji		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA		
D.I Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH		
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)	
1	2	
1. Lasy ochronne		
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)		
4. Razem (w. 1-3)		
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH		
(podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO		
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
23. Imię	24. Nazwisko	
25. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	26. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
27. Uwagi organu podatkowego		
28. Identyfikator przyjmującego formularz	29. Data i podpis przyjmującego formularz	

3695

UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 29 września 2004 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego

Na podstawie art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) oraz art. 6a ust. 11 ustawy z 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

Określa się wzory formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego na terenie gminy i miasta Środy Śląskiej:

1. Deklaracja na podatek od nieruchomości DN – 1 – załącznik nr 1
2. Informacja w sprawie podatku od nieruchomości IN – 1 – załącznik nr 2
3. Deklaracja na podatek leśny DL – 1 – załącznik nr 3
4. Informacja w sprawie podatku leśnego IL – 1 – załącznik nr 4
5. Deklaracja na podatek rolny DR – 1 – załącznik nr 5
6. Informacja w sprawie podatku rolnego IR – 1 – załącznik nr 6.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy Śląskiej.

§ 3

Traci moc uchwała nr III/15/02 Rady Gminy i Miasta w Środzie Śląskiej z dnia 6 grudnia 2002 roku w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

WALDEMAR WAWRZYŃSKI

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVI/243/04
Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej
z dnia 29 września 2004 roku

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

na 2. Rok

.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Środy Śląskiej

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Środy Śląskiej

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)
**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy..... (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł,gr	Kwota podatku w zł, gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
	5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku*	51.
Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	.....

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

56. Uwagi organu podatkowego	
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz

*) Pouczenie:

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
--

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVI/243/04
Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej
z dnia 29 września 2004 roku

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na	2. Rok
----	-----------------

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne, tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Środy Śląskiej właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotu opodatkowania

A. MIEJSCA SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Środy Śląskiej

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/ly księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
---	-------------------------

2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.	ha
3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	22.	m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych - ogółem	23.	m ²
w tym:	24.	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	25.	m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	26.	m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem	27.	m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	28.	m ²
w tym:		
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
D.3 BUDOWLE		
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO		
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
30. Imię	31. Nazwisko	
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
34. Uwagi organu podatkowego		
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXVI/243/04
Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej
z dnia 29 września 2004 roku

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok
na

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej..

Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Środy Śląskiej właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Środy Śląskiej
Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 5. współużytkownik wieczysty 6. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2 x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1-3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię		22. Nazwisko	
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXVI/243/04
Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej
z dnia 29 września 2004 roku

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Środy Śląskiej właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Środy Śląskiej

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu/Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA**D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH**

Wyszczególnienie 1	Powierzchnia w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.) 2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w. 1-3)	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO**Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.**

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
IVb						
V						
VI						
VIz						

	Grunty pod stawami					
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacicą, palia i pstrągiem					
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)					
	c) grunty pod stawami niezarybionymi					
	Rowy					
	Nieużytki					
	Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR					
	I					
	II					
	IIIa					
	III					
	IIIb					
	IVa					
	IV					
	V					
	VI					
	VIz					
	Razem (bez zwolnień)					

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. górskie	
4. inne	
Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku	
Różnica kwot z D-F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXVI/243/04
Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej
z dnia 29 września 2004 roku

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

na 2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)		
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Burmistrz Środy Śląskiej właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Burmistrz Środy Śląskiej		
Adres		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty		
<input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię		
8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)		
9. Numer PESEL/REGON		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta uprzednio złożonej informacji		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw.
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	
VIz	
Sady	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	
VIz	
Użytki zielone	
I	
II	
III	
IV	
V	
VI	
VIz	
Grunty rolne zabudowane	
I	
II	
IIIa	
III	
IIIb	
IVa	
IV	
IVb	
V	
VI	
VIz	
Grunty pod stawami	
a) zarybione łososiem, trocią, głowacicą, palia i pstrągiem	
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
c) grunty pod stawami niezarybionymi	

	Rowy	
	Nieużytki	
	Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego

25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz
---	---

3696

UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 30 września 2004 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół podstawowych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych założonych i prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne w Mieście Oleśnicy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 90 ust. 1, 2a, 2b, 3c i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Niepubliczne przedszkola prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne w Mieście Oleśnicy otrzymują dotacje z budżetu gminy w wysokości nie niższej niż 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Oleśnicę.
2. Niepubliczne szkoły podstawowe oraz niepubliczne gimnazja o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne w Mieście Oleśnicy otrzymują dotacje z budżetu gminy w wysokości kwoty nie niższej niż przewidziana na jednego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Miasto Oleśnicę.

§ 2

Dotacji udziela się osobie prawnej lub fizycznej prowadzącej przedszkole niepubliczne, szkołę podstawową niepubliczną lub gimnazjum niepubliczne o uprawnieniach szkoły publicznej po przedstawieniu Miastu Oleśnicy nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok uzyskania dotacji informacji zawierającej:

1. Numer i datę zaświadczenia Burmistrza Miasta Oleśnicy o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, a także numer i datę decyzji przyznającej uprawnienia szkoły publicznej,
2. Planowaną liczbę dzieci lub uczniów,
3. Zobowiązanie do informowania Burmistrza Miasta Oleśnicy o zmianach zachodzących w liczbie dzieci lub uczniów,
4. Nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.

§ 3

Obowiązek złożenia informacji, o którym mowa w § 2, dotyczy przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów wymienionych w § 1, występujących po raz pierwszy

o przyznanie dotacji, jak i tych, które z dotacji już korzystają.

§ 4

1. Dotację przekazuje się do dnia 25 każdego miesiąca w miesięcznych ratach w wysokości uzależnionej od liczby uczniów w danym miesiącu wykazanej w „Informacji miesięcznej”, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, po podpisaniu umowy o dotację podmiotową
2. „Informację miesięczną”, o której mowa w ust. 1, należy składać do Burmistrza Miasta Oleśnicy do dnia 12 każdego miesiąca.

§ 5

W przypadku naruszenia zasad określonych w § 4 Burmistrzowi Miasta Oleśnicy przysługuje prawo zmiany wysokości dotacji lub jej wstrzymania oraz żądania zwrotu nienależnie pobranej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 6

Miasto Oleśnica zastrzega sobie prawo kontroli wysokości dotacji oraz dokonania stosownej korekty stawek dotacji w przypadku zmian w budżecie Miasta Oleśnicy lub zmiany kwoty części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej na dany rok budżetowy przez Miasto Oleśnicę.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2004 roku.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

RYSZARD ZELINKA

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXII/180/04
Rady Miasta Oleśnicy z dnia 30.09.2004 r.

Oleśnica, dnia

.....
.....
(pieczęć placówki)

INFORMACJA MIESIĘCZNA

1. Informacja za miesiącrok
2. Nazwa i adres placówki
3. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:
.....
4. Dzieci (uczniowie) na dzień 10 rok
- Liczba (dzieci) uczniów w:
- a) przedszkolu , w tym z m. Oleśnicy
.....
- w tym:
- * upośledzonych w stopniu lekkim
* upośledzonych w stopniu umiarkowanym
i znacznym
b) szkole podstawowej , w tym z m. Oleśnicy
.....
- w tym
- * upośledzonych w stopniu lekkim
* upośledzonych w stopniu umiarkowanym
i znacznym
c) gimnazjum , w tym z m. Oleśnicy
.....
- w tym
- * upośledzonych w stopniu lekkim
* upośledzonych w stopniu umiarkowanym
i znacznym
5. Kwota otrzymanej dotacji od początku roku..... zł..... ,
w tym w miesiącu poprzednim (nie dotyczy stycznia)
6. Przekazana dotacja w miesiącu została przekazana na*:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
- * opisowa informacja o wykorzystaniu środków przekazanych w miesiącu poprzednim

.....
(opracował)

.....
(dyrektor)

Termin składania informacji: do 12 dnia każdego miesiąca.

3697**UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 30 września 2004 r.

w sprawie zasad postępowania o udzielenie dotacji na roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.) oraz art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej będąca właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru, położonego na terenie Miasta Oleśnicy, może ubiegać się o dotację z budżetu Miasta Oleśnicy na dofinansowanie robót budowlanych przy tym zabytku.
2. W szczególności o dotację ubiegać się mogą wspólnoty mieszkaniowe, których nieruchomości położone są na terenie Starego Miasta Oleśnicy, wpisanego do rejestru zabytków decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr 390 z dnia 25 listopada 1956 r. i podlegającego ochronie konserwatorskiej na podstawie tej decyzji.
3. Teren Starego Miasta Oleśnicy określa mapa stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Dotacja może być udzielona na realizację zadań zleconych przez Miasto Oleśnicę na uzasadniony wniosek podmiotu, o którym mowa w § 1, gwarantującego wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
2. Dotacja może być udzielona na następujące nakłady konieczne na roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru:
 - a) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
 - b) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
 - c) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
 - d) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych drzwi i drzwi, więźby dachowej i pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
 - e) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
 - f) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
 - g) montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

3. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru i w kwocie nie większej niż 30.000 zł.

§ 3

1. Udzielenie dotacji na roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru może nastąpić po złożeniu do Rady Miasta Oleśnicy wniosku w tej sprawie przez podmiot określony w § 1.
2. Wnioski o udzielenie dotacji składane są w terminie do 15 października każdego roku poprzedzającego rok, w którym prowadzone mają być roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru.
3. Wnioski w terminie do 31 października opiniuje Komisja Ładu Przestrzennego i Urządzeń Komunalnych Rady Miasta Oleśnicy biorąc, między innymi, pod uwagę możliwości finansowe budżetu Miasta Oleśnicy, ustalenia uchwał Rady Miasta Oleśnicy w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Oleśnicy, w sprawie zatwierdzenia polityki mieszkaniowej i planu remontów mieszkaniowego zasobu Miasta Oleśnicy, a także opinie pracowników samorządowych upoważnionych do reprezentowania Miasta Oleśnicy we wspólnotach mieszkaniowych.
4. Wnioski o udzielenie dotacji wraz z własną opinią Komisja Ładu Przestrzennego i Urządzeń Komunalnych Rady Miasta Oleśnicy przesyła niezwłocznie do Burmistrza Oleśnicy celem ujęcia ich w projekcie budżetu Miasta Oleśnicy na rok przyszły.

§ 4

1. Wniosek o udzielenie dotacji na roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zawiera:
 - a) imię i nazwisko wnioskodawcy, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, będącej wnioskodawcą,
 - b) określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji na roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru,
 - c) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia,
 - d) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku,

- e) określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania,
 - f) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,
 - g) wykaz prac wykonanych przy tym zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie,
 - h) informację wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac, o których mowa w pkt g),
 - i) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotację na roboty budowlane objęte wnioskiem u innego organu mogącego udzielić dotacji
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5

1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy Miasta Oleśnicy z podmiotem określonym w § 1 uchwały.
2. Wzór umowy o udzielenie dotacji na roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6

1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.
2. Przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych podmiot otrzymujący dotację obowiązany jest przekazać Burmistrzowi Oleśnicy:
 - a) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych, które mają być przedmiotem dotacji,
 - b) pozwolenie na budowę,
 - c) kopię najkorzystniejszej oferty w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych.

§ 7

Przekazanie dotacji na wykonanie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru następuje jednorazowo w całości – po zakończeniu wszystkich prac, na wykonanie których przyznana została dotacja i przyjęciu rozliczenia w terminie 14 dni od przyjęcia rozliczenia.

§ 8

1. Podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do jej rozliczenia.

2. Po wykonaniu robót podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Oleśnicy:

- a) kserokopii faktur lub rachunków potwierdzających wykonanie robót budowlanych,
- b) kosztorysu powykonawczego, uwzględniającego roboty budowlane objęte dotacją, sprawdzonego przez inspektora nadzoru,
- c) protokołu odbioru robót podpisanego przez inspektora nadzoru i wykonawcę robót budowlanych, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych także przez reprezentantów współwłaścicieli nieruchomości,
- d) sprawozdania z realizacji zadania wraz z dokumentacją fotograficzną sprzed i po wykonaniu robót budowlanych.

§ 9

1. Kontrola wykonania zadań, na które udzielono dotację pod względem ich zgodności z umową o udzielenie dotacji, sprawowana jest przez Burmistrza Oleśnicy.
2. Burmistrz Oleśnicy przyjmuje rozliczenia i zatwierdza kwotę dotacji przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Oleśnicy do wypłaty.
3. W przypadku ustalenia, że dotacja została niewykorzystana, albo że dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, Burmistrz Oleśnicy wzywa podmiot otrzymujący dotację do jej zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu, na rachunek bankowy Miasta Oleśnicy w terminie 7 dni.

§ 10

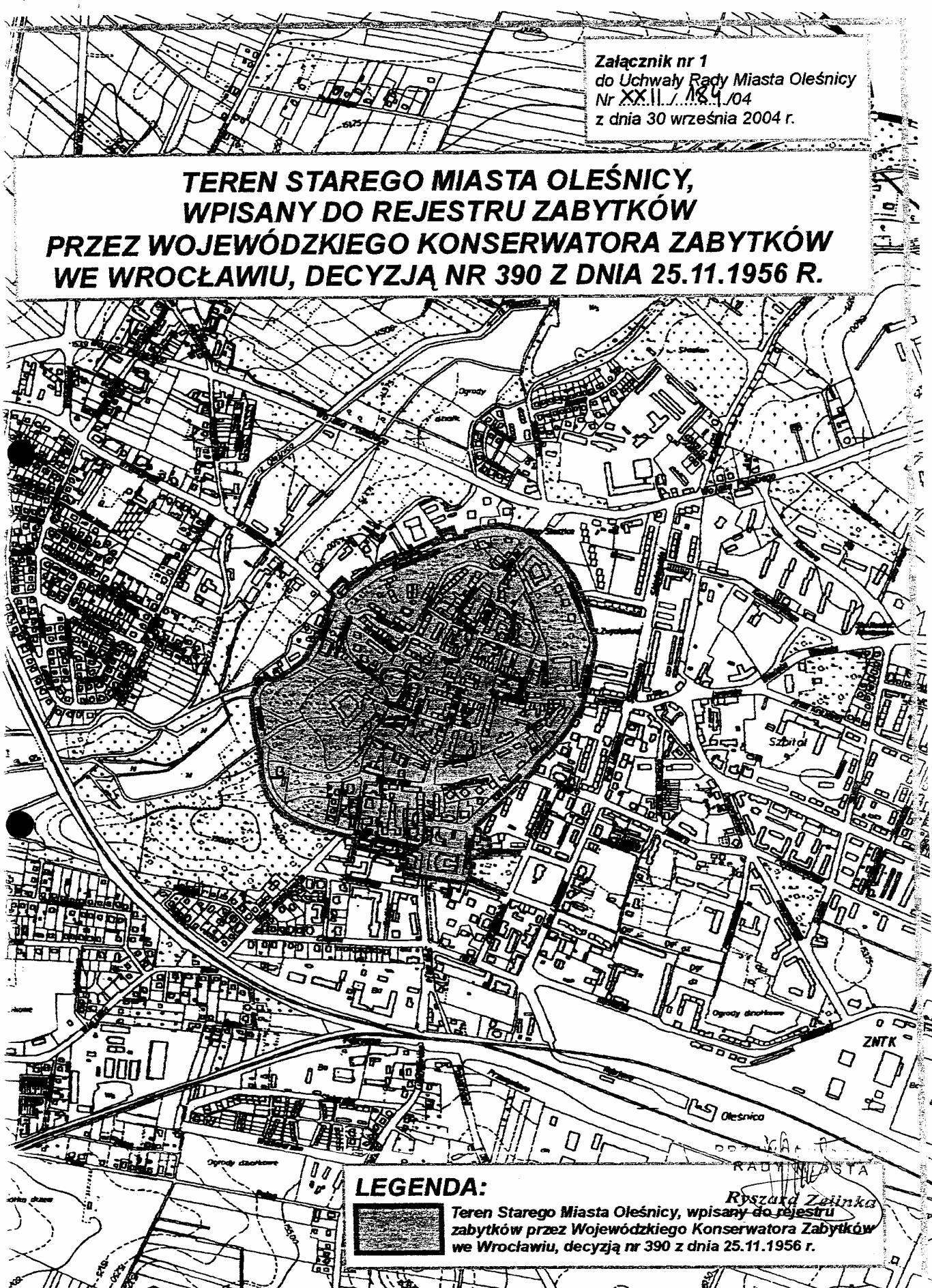
Uchwała ma zastosowanie do udzielenia dotacji na roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru przeprowadzone w roku 2004 w oparciu o wniosek złożony w terminie do 31 października 2004 r.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

RYSZARD ZELINKA



Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Miasta Oleśnicy
Nr XXII / 189 / 04
z dnia 30 września 2004 r.

**TEREN STAREGO MIASTA OLEŚNICY,
WPISANY DO REJESTRU ZABYTKÓW
PRZEZ WOJEWÓDZKIEGO KONSERWATORA ZABYTKÓW
WE WROCŁAWIU, DECYZJĄ NR 390 Z DNIA 25.11.1956 R.**

LEGENDA:



Teren Starego Miasta Oleśnicy, wpisany do rejestru zabytków przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków we Wrocławiu, decyzją nr 390 z dnia 25.11.1956 r.

Ryszard Ziółka

Ryszard Ziółka

Załącznik nr 2
Do Uchwały Nr XXII/184/04 Rady Miasta Oleśnicy
z dnia 30 września 2004 r.

WNIOSEK doRADY MIASTA OLEŚNICY.....
(oznaczenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację)
o udzielenie w roku

dotacji celowej na nakłady konieczne na roboty budowlane, zwane dalej „pracami”, przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym w województwie dolnośląskim

Wnioskodawca:

.....
(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą)

Dane o zabytku:

miejsceowość

powiat adres starostwa

gmina adres urzędu gminy

określenie zabytku

został wpisany w księdze rejestru pod numerem

dokładny adres obiektu

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr w Sądzie Rejonowym w

Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

ogólny koszt prac objętych wnioskiem słownie

kwota dotacji słownie

wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac

Szczegółowy zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....
.....
.....

Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:

.....

Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych

rok	zakres przeprowadzonych prac	poniesione wydatki	dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)

Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	tak/nie¹	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do sprawy kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada powiatu		
Rada gminy		

Numer konta bankowego wnioskodawcy

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

¹ Jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać wyraz „tak” a w przeciwnym przypadku wpisać wyraz „nie”.

Załącznik nr 3
Do Uchwały Nr XXII/184/04 Rady
Miasta Oleśnicy z dnia
30 września 2004 r.

UMOWA O UDZIELENIE DOTACJI NA ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU

zawarta w dniu w Oleśnicy

pomiędzy

Miastem Oleśnica reprezentowanym przez Burmistrza Oleśnicy

a
reprezentowanym przez
zwanym w dalszej treści Podmiotem Dotowanym

§1

Na podstawie art.118 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 Nr 155, poz.148 ze zm.) Miasto Oleśnica w celu ochrony zabytku (określenie zabytku) zleca (określenie Podmiotu Dotowanego) do wykonania roboty budowlane (szczegółowe określenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru) w terminie do.....

§2

W celu realizacji zadania określonego w § 1 Miasto Oleśnica udziela (określenie Podmiotu Dotowanego) dotację celową ze środków budżetowych w wysokościzł (słownie:).

§3

1. Podmiot Dotowany zobowiązany jest do wyłonienia wykonawcy robót budowlanych na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.
2. Przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych Podmiot Dotowany obowiązany jest przekazać Burmistrzowi Oleśnicy:
 - d) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót budowlanych, które mają być przedmiotem dotacji,
 - e) pozwolenie na budowę,
 - f) kopię najkorzystniejszej oferty w rozumieniu przepisów o zamówieniach publicznych.
3. Po wykonaniu robót budowlanych Podmiot Dotowany zobowiązany jest do szczegółowego rozliczenia z wykonania zadania i do przedłożenia Burmistrzowi Oleśnicy następujących dokumentów:
 - a) kserokopii faktur lub rachunków potwierdzających wykonanie robót budowlanych,

- b) kosztorysu powykonawczego, uwzględniającego roboty budowlane objęte dotacją, sprawdzonego przez inspektora nadzoru,
 - c) protokołu odbioru robót podpisanego przez inspektora nadzoru i wykonawcę robót budowlanych, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych także przez reprezentantów współwłaścicieli nieruchomości,
 - d) sprawozdania z realizacji zadania wraz z dokumentacją fotograficzną sprzed i po wykonaniu robót budowlanych.
4. Wykonanie zadania objętego dotacją podlega kontroli Burmistrza pod względem celowości, rzetelności i gospodarności.

§4

Środki budżetu na zadanie określone w §1 zostaną przekazane na rachunek bankowy Podmiotu Dotowanego w terminie 14 dni licząc od dnia przyjęcia przez Burmistrza Oleśnicy rozliczenia złożonego przez Podmiot Dotowany.

§5

1. Kwota dotacji niewykorzystana albo wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu Miasta Oleśnicy wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu.
2. Zwrotu kwoty, o której mowa w ustępie poprzedzającym, Podmiot Dotowany dokonuje w terminie 7 dni od doręczenia wezwania do zwrotu.

§6

Umowa została zawarta na czas określony, tj. do dnia

§7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą stron w postaci pisemnego aneksu do umowy.

§8

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

Podmiot Dotowany

Miasto Oleśnica

.....

.....

3698**UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY**

z dnia 29 października 2004 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 118 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwały nie stosuje się do dotacji udzielanych na realizację zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

Podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą otrzymywać z budżetu Miasta dotację na cele publiczne związane z realizacją zadań Miasta.

§ 3

1. Dotacji można udzielić na realizację zadań zleconych przez Miasto na uzasadniony wniosek podmiotu, o którym mowa w § 1, gwarantującego wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
2. Termin złożenia wniosku, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, ustala się do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym ma być udzielona dotacja.
3. Wniosek o udzielenie dotacji winien zawierać w szczególności:
 - 1) nazwę podmiotu, adres i opis jego statusu prawnego,
 - 2) przedmiot działalności i oświadczenie, że podmiot nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku,
 - 3) osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu i zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
 - 4) stan posiadania własnych środków,
 - 5) otrzymanych wpłat od organizacji, osób prawnych, instytucji, osób fizycznych,
 - 6) inne źródła dochodów uzyskane w toku realizacji zadania,
 - 7) preliminarz wydatków objętych zleceniem,
 - 8) harmonogram rzeczowo-finansowy,
 - 9) określenie spodziewanych efektów osiągniętych w wyniku realizacji zadania.
4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 3 stanowi zał. nr 1 do niniejszej uchwały.
5. Do wniosku należy załączyć:
 - zaświadczenie o niezaleganiu w podatkach wobec Urzędu Skarbowego z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 1 miesiąc przed datą złożenia wniosku;
 - zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek w ZUS z datą wystawienia nie wcześniejszą niż 1 miesiąc przed datą złożenia wniosku.
6. Podmiot ubiegający się o dotację nie może zalegać również z płatnościami należnościami wobec Miasta Oleśnicy.
7. Złożone wnioski są rozpatrywane przy opracowywaniu projektu budżetu przez Burmistrza Miasta Oleśnicy.
8. Burmistrz Miasta Oleśnicy dołącza do projektu budżetu wykaz imienny podmiotów, którym proponuje przyznać dotację wraz z podaniem jej wysokości.
9. Wykaz imienny podmiotów, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
10. Przekazanie dotacji następuje po zawarciu umowy z podmiotem dotowanym, której wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszej uchwały.
11. Rozliczenie dotacji następuje po wykonaniu zleconego zadania i przedłożeniu:
 - 1) kserokopii faktur lub rachunków sprawdzonych pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym i zatwierdzonych do zapłaty przez głównego księgowego lub kierownika jednostki,
 - 2) zbiorczego zestawienia rachunków i faktur,
 - 3) sprawozdania z realizacji zadania sporządzonego przez kierownika podmiotu występującego o dotację.
12. Udzielona dotacja na zlecone zadanie podlega kontroli przez Burmistrza Miasta Oleśnicy polegającej w szczególności na:
 - 1) ustaleniu zgodności realizacji zleconego zadania z preliminarzem wydatków i harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 2) potwierdzeniu osiągniętych efektów złożonych we wniosku o dotację,
 - 3) stwierdzeniu zgodności przedstawionych kopii rachunków z oryginałami.
13. Burmistrz Miasta Oleśnicy ma prawo do bieżącego kontrolowania sposobu wykorzystania dotacji poprzez zapewnienie pełnego wglądu w realizację zadania w każdej jego fazie przez podmiot dotowany.

§ 4

Upoważnia się Burmistrza Miasta Oleśnicy do:

1. zawierania umów, o których mowa w § 2 ust. 8, z podmiotami realizującymi zadania Gminy, określających szczegółowo warunki zlecenia tych zadań.
2. renegocjacji przeznaczenia dotacji w przypadku występowania okoliczności mających istotny wpływ na zmianę zadania niezależnych od podmiotu realizującego zadanie.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 6

Traci moc uchwała nr XIII/ 97/99 Rady Miejskiej Oleśnicy z dnia 29 października 1999 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji dla podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych spo-

sobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania zmieniona uchwałami Rady Miasta nr XIV/107/99 z dnia 26 listopada 1999 r., nr XXXII/229/2001 z dnia 27 kwietnia 2001 r., nr XXXVI/265/2001 z dnia 28 września 2001 r., nr XVI/113/04 z dnia 27 lutego 2004 r., nr XVIII/142/04 z dnia 30 kwietnia 2004 r.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

RYSZARD ZELINKA

Załącznik nr 1 do
Uchwały Rady Miasta Oleśnicy
Nr XXIII/187/04
z dnia 29 października 2004 r.

WNIOSEK

o przyznanie dotacji celowej z budżetu Miasta Oleśnicy

1. Nazwa podmiotu, adres i opis jego statusu prawnego

2. Przedmiot działalności i oświadczenie, że podmiot nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku

3. Osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu i zawarcia umowy o udzielenie dotacji

4. Stan posiadania środków

5. Otrzymane wpłaty od organizacji, instytucji, osób prawnych, osób fizycznych

6. Inne źródła dochodów uzyskane w toku realizacji zadania

7. Preliminarz wydatków objętych zleceniem:

8. Harmonogram rzeczowo-finansowy

9. Określenie efektów osiągniętych w wyniku realizacji zadania

Załącznik nr 2 do
Uchwały Rady Miasta Oleśnicy
Nr XXIII/187/04
z dnia 29 października 2004 r.

UMOWA

zawarta w dniu w Oleśnicy

pomiędzy:

.....
.....
.....

zwanym (zwaną) dalej Jednostką
reprezentowaną przez:

.....
.....

a Miastem Oleśnica zwanym dalej Miastem reprezentowanym przez Burmistrza Miasta
Oleśnicy- mgr inż. Jana Bronsia

§ 1

Na podstawie art.118 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach
publicznych (Dz. U. z 2003 r Nr 15, poz.148 ze zm.) Miasto zleca do wykonania:

.....
.....
.....
.....

§ 2

Jednostka zobowiązuje się wykonać zadanie o którym mowa w paragrafie poprzedzającym w
terminie do dnia

Miasto udziela dotację celową ze środków budżetowych w wysokości
słownie:

.....

§ 3

Środki z budżetu na zadanie określone w § 1 zostaną przekazane w następujący sposób:

.....
.....
.....

§ 4

1. Jednostka zobowiązana jest wydatkować środki publicznie zgodnie z przeznaczeniem, w ramach zadań przewidzianych § 1 umowy.
2. Wydatkowanie środków podlega kontroli Burmistrza Miasta Oleśnicy w zakresie realizacji zadań pod względem celowości, rzetelności i gospodarności.
3. Do zamówień na dostawę oraz usługi i roboty budowlane opłacane ze środków pochodzących z dotacji Jednostka stosuje przepisy o zamówieniach publicznych.

§ 5

Przyznane środki publiczne Jednostka zobowiązana jest rozliczyć w zakresie realizacji zadań, o których mowa w § 1 umowy, przedkładając do dnia szczegółowe rozliczenie wraz z:

- 1) kserokopiami faktur lub rachunków sprawdzonych pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym i zatwierdzonych do zapłaty przez głównego księgowego, kierownika Jednostki,
- 2) zbiorczym zestawieniem rachunków i faktur,
- 3) sprawozdaniami z realizacji zadania sporządzonego przez kierownika podmiotu występującego o dotację.

§ 6

1. Zwrotowi do budżetu podlega kwota udzielonej dotacji wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia otrzymania dotacji do dnia jej zwrotu.

2. Żądanie zwrotu kwoty, o której mowa w ustępie poprzedzającym, następuje po rozliczeniu przez Burmistrza Miasta Oleśnicy sposobu wydatkowania przyznanych środków i stwierdzeniu nieprawidłowości w zakresie sposobu ich wydatkowania.

§ 7

Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi do budżetu w terminie do dnia 15 stycznia po upływie roku budżetowego, w którym została przyznana dotacja.

§ 8

Umowa została zawarta na czas określony, tj. do dnia

§ 9

Zmiana postanowienia niniejszej umowy może nastąpić za zgodą strony w postaci pisemnego aneksu do umowy.

§ 10

Umowa została zawarta w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

PRZEWODNICZACY
RADY MIASTA

RYSZARD ZELNIKA

3699

UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 29 października 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XIII/96/2003 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 28 listopada 2003 roku w sprawie ustalenia wzoru formularza: „deklaracja na podatek leśny” obowiązującego na terenie Miasta Oleśnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr XIII/96/2003 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 28 listopada 2003 roku w sprawie ustalenia wzoru formularza: deklaracja na podatek leśny załącznik otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

RYSZARD ZELINKA

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik

do Uchwały Rady Miasta Oleśnicy
Nr XXIII/189/04 z dnia 29.10.2004 r.**DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY**

2. Rok

na

<p>Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).</p> <p>Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.</p> <p>Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; a jeżeli obowiązek podatkowy powstał po tym dniu w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.</p> <p>Miejsce składania: Burmistrz Miasta Oleśnicy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.</p>		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. BURMISTRZ MIASTA OLEŚNICY		
Adres 56-400 Oleśnica; Rynek-Ratusz		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* - dotyczy składającego deklarację ni e będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. osoba prawna <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna <input type="checkbox"/> 4. spółka nie mająca osobowości prawnej		
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 5. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. posiadacz zależny (np. dzierżawca) <input type="checkbox"/> 7. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**		
9. Nazwa skrócona* /Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**		
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
<input type="checkbox"/> 1. deklaracja roczna <input type="checkbox"/> 2. korekta deklaracji rocznej		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2 x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1-3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz		

3700

UCHWAŁA RADY MIASTA OLEŚNICY

z dnia 29 października 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały nr II/10/2002 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 5 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia wzoru formularzy: informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych, deklaracja na podatek od nieruchomości oraz deklaracja na podatek rolny i informacja na podatek rolny, obowiązujących na terenie Miasta Oleśnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)¹, art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) Rada Miasta Oleśnicy uchwala, co następuje:

§ 1

1. W uchwale nr II/10/2002 Rady Miasta Oleśnicy z dnia 5 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia wzoru formularzy: informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych, deklaracja na podatek od nieruchomości oraz deklaracja na podatek rolny i informacja na podatek rolny wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 1 stanowiący wzór formularza „Informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik nr 2 stanowiący wzór formularza „Deklaracja na podatek od nieruchomości” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) załącznik nr 3 stanowiący wzór formularza „Informacja w sprawie podatku rolnego” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały,

4) załącznik nr 4 stanowiący wzór formularza „Deklaracja na podatek rolny” otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Oleśnicy.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

RYSZARD ZELINKA

1

Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17 grudnia 1992 r.),
- 2) dyrektyw 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20 lipca 1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Uni Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.”.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miasta Oleśnicy
Nr XXIII/190/04 z dnia 29.10.2004 r.**INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Miasta Oleśnicy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. BURMISTRZ MIASTA OLEŚNICY

Adres .56-400 Oleśnica, Rynek-Ratusz

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ**B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. Współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Numer domu / Numer lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)**D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)**1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej,
bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji
gruntów i budynków

20.

m²

	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha
	3. pozostałych gruntów, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	22. m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
	1. mieszkalnych - ogółem	23. m ²
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
	3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
	4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
	5. pozostałych ogółem, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE		
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
30. Imię	31. Nazwisko	
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
34. Uwagi organu podatkowego		
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Miasta Oleśnicy
Nr XXIII/190/04 z dnia 29.10.2004 r.**DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI**

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Miasta Oleśnicy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. BURMISTRZ MIASTA OLEŚNICY

Adres 56-400 Oleśnica; Rynek-Ratusz

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. Właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. Użytkownik wieczysty
 6. Współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miasta Oleśnicy (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa Dolnośląskiego w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł, gr	Kwota podatku w zł, gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałych gruntów, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
	5. pozostałych ogółem, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.

D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku* *Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)			51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
52. Imię		53. Nazwisko	
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
56. Uwagi organu podatkowego			
57. Identyfikator przyjmującego formularz		58. Data i podpis przyjmującego formularz	

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 3

do Uchwały Rady Miasta Oleśnicy
Nr XXIII/190/04 z dnia 29.20.2004 r.**INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO**

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Miasta Oleśnicy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. BURMISTRZ MIASTA OLEŚNICY

Adres .56-400 Oleśnica, Rynek-Ratusz

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ**B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. Współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw.
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	
VIz	
Sady	
I	

	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacica, palia i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na użytkach rolnych	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	Iva	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ
SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień – miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego

25. Identyfikator przyjmującego formularz

26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 4

do Uchwały Rady Miasta Oleśnicy
Nr XXIII/190/04 z dnia 29.10.2004 r.**DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY**

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
 Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
 Miejsce składania: Burmistrz Miasta Oleśnicy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. BURMISTRZ MIASTA OLEŚNICY

Adres 56-400 Oleśnica; Rynek-Ratusz

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. Użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. deklaracja roczna 2. korekta deklaracji rocznej**D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)**

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub Fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			

	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	Iva						
	Ivb						
	V						
	VI						
	Viz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	Iva						
	Ivb						
	V						
	VI						
	Viz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	Viz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	Iva						
	IV						
	Ivb						
	V						
	VI						
	Viz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione łososiem, trocią, głowacica, palia i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzewione położone na użytkach rolnych						
	I						
	II						
	III a						
	III						

	IIIb						
	Iva						
	IV						
	V						
	VI						
	Viz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D-F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

3701**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W KARPACZU**

z dnia 4 listopada 2004 r.

w sprawie zasad udzielania stypendiów Burmistrza Karpacza za wyniki w nauce uczniom szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karpacz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) uchwała się, co następuje:

§ 1

W budżecie gminy, w dziale 854 „Edukacyjna opieka wychowawcza” rozdz. 85415 „Pomoc materialna dla uczniów” § 3240 „Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów”, w ramach posiadanych środków finansowych wyodrębnia się środki przeznaczone na stypendia.

§ 2

Celem stypendium Burmistrza Karpacza jest promowanie i wyróżnianie uczniów szczególnie uzdolnionych, wyróżniających się szczególnymi osiągnięciami naukowymi.

§ 3

Stypendium przyznawane jest na okres jednego semestru, jednemu uczniowi szkoły podstawowej i jednemu uczniowi gimnazjum, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karpacz.

§ 4

Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który uzyskał co najmniej:

- 1) średnią ocen 5,7 w szkole podstawowej,
 - 2) średnią ocen 5,5 w gimnazjum,
- w semestrze poprzedzającym semestr, na który przyznaje się stypendium.

§ 5

O przyznanie stypendium za wyniki w nauce uczniów może ubiegać się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku nauki w gimnazjum, a w przypadku szkoły podstawowej po ukończeniu pierwszego roku II etapu edukacyjnego.

§ 6

Z wnioskiem o przyznanie stypendium może wystąpić dyrektor szkoły po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej, wychowawcy klasy oraz samorządu uczniowskiego.

§ 7

Wniosek o przyznanie stypendium, stanowiący załącznik do uchwały, składa się w Urzędzie Miejskim w Karpaczu w terminie 30 dni od zakończenia semestru, w którym uczeń uzyskał wyniki w nauce, o których mowa w § 3 uchwały.

§ 8

1. Miesięczna wysokość stypendium dla jednego ucznia nie może przekroczyć 200% maksymalnego zasiłku rodzinnego.
2. Stypendium za wyniki w nauce jest wypłacane raz w semestrze w terminie 2 miesięcy od dnia rozpoczęcia semestru, na który zostało ono przyznane.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Karpacza.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

JÓZEF KOŁODZIEJ

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/222/04
Rady Miejskiej w Karpaczu
z dnia 4 listopada 2004 r.

WNIOSEK

o przyznanie stypendium Burmistrza Karpacza
na semestr roku szkolnego

Dyrektor
wnioskuje o przyznanie stypendium Burmistrza Karpacza uczniowi klasy

.....
(imię i nazwisko ucznia, data urodzenia, imię ojca)

.....
(adres zamieszkania)

który uzyskał średnią ocen w semestrze roku szkolnego

Rada pedagogiczna zaopiniowała pozytywnie wniosek w dniu

Samorząd uczniowski zaopiniował pozytywnie wniosek w dniu

Uczeń uzyskał pozytywną opinię wychowawcy klasy wydaną w dniu

3702**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY PRUSICE**

z dnia 7 października 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały nr III/38/02 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.), Rada Miasta i Gminy Prusice uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr III/38/02 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 20 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości § 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:
„1) zwalnia się nieruchomości, budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności z zakresu ochrony przeciwpożarowej.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prusice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA I GMINY

MARIUSZ KIEPUL

3703**UCHWAŁA RADY GMINY I MIASTA W BOGATYNI**

z dnia 19 października 2004 r.

w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r., Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.), Rada Gminy i Miasta w Bogatyni uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się opłatę administracyjną za wydawane wypisy i wyrysy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Bogatynia w następującej wysokości:

- a) za wypis obejmujący jedną działkę – 10 zł
- b) za wyrys format A4 – 20 zł
- c) za pełny tekst ustaleń planu – 300 zł

§ 2

Kwoty opłat administracyjnych o których mowa w § 1 wpłacane będą gotówką przed wykonaniem czynności urzędowych do kasy Urzędu lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała nr XXXI/253/2001 Rady Gminy i Miasta w Bogatyni z dnia 23 stycznia 2001 roku w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej.

§ 4

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY I MIASTA

HENRYK BORUTA

3704**UCHWAŁA RADY GMINY I MIASTA W BOGATYNI**

z dnia 17 listopada 2004 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XX/173/04 z dnia 19 października 2004 r.
w sprawie opłaty administracyjnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.) Rada Gminy i Miasta w Bogatyni uchwala, co następuje:

§ 1

1. § 1 uchwały w sprawie opłaty administracyjnej otrzymuje brzmienie:

„§ 1 1. Uchwala się opłatę administracyjną za wydawane wypisy i wyrysy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Bogatynia w następującej wysokości:

- a) za wypis obejmujący jedną działkę – 10 zł,
- b) za wyrys obejmujący jedną działkę – 20 zł,
- c) za pełny tekst planu – 150 zł,
- d) część graficzna planu – 150 zł.

2. Zwalania się od opłat administracyjnych, o których mowa w ust. 1, wypisy i wyrysy wydawane dla potrzeb realizacji inwestycji gminnych oraz budownictwa mieszkaniowego osób fizycznych.”

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

§ 3

Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY I MIASTA

HENRYK BORUTA

3705**UCHWAŁA RADY MIASTA I GMINY PRUSICE**

z dnia 28 października 2004 r.

w sprawie zmiany uchwały nr VII/61/03 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) i art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późn. zm.) oraz art. 9, 28 § 1, § 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 1997 r. Nr 137, poz. 926 ze zm.) Rada Miasta i Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr VII/61/03 Rady Miasta i Gminy Prusice z dnia 27 marca 2003 r. w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości § 2 otrzymuje brzmienie: „Ustala się, że inkasentami podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości na terenie Gminy Prusice są sołtysi poszczególnych wsi, z wyjątkiem m. Prusice, w której inkasentami jest Pani Mirosława Klimek.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Prusice.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA I GMINY

MARIUSZ KIEPUL

3706**UCHWAŁA RADY GMINY SIEKIERCZYN**

z dnia 31 sierpnia 2004 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu Gminy Siekierzyn dotacji, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy Siekierzyn uchwala, co następuje:

§ 1

Ilekoć w uchwale jest umowa o:

- 1) gminie – rozumie się przez to Gminę Siekierzyn,
- 2) podmiocie – rozumie się przez to podmiot niezależny do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku,
- 3) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Siekierzyn,
- 4) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Siekierzyn,
- 5) zadaniach publicznych – rozumie się zadania określone w § 2.

§ 2

Podmioty mogą otrzymać z budżetu gminy dotacje na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy w zakresie nieobjętym ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 874 z późn. zm.).

§ 3

Wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych przez podmioty określa Rada w uchwale budżetowej.

§ 4

Dotacje nie mogą być udzielane na:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) zakupy inwestycyjne i remonty,
- 3) działalność polityczną i religijną.

§ 5

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Wójt podejmuje decyzję o konieczności i celowości przeprowadzenia konkursu ofert.
3. W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę Wójt powołuje komisję konkursową oraz uchwala regulamin pracy komisji konkursowej.

§ 6

1. Wójt ogłasza otwarty konkurs ofert co najmniej z trzydziestodniowym wyprzedzeniem.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - 1) zakresie i rodzaju zlecanego zadania,
 - 2) formie zlecenia zadania oraz wysokości środków publicznych na realizację tego zadania,
 - 3) zasadach przyznawania dotacji,
 - 4) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - 5) terminie składania ofert,
 - 6) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu oferty.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, zamieszcza się w prasie lokalnej, Biuletynie Informacji Publicznej, a także w siedzibie organów gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń.

§ 7

1. Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,

- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
2. Do oferty dołączyć należy:
- 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru,
 - 2) pełnomocnictwo do składania świadczeń woli,
 - 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok, a w przypadku krótszej niż rok działalności za okres jej trwania.
3. Wzór oferty stanowi załącznik do uchwały.

§ 8

1. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez podmioty składające oferty,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu co do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 4) sprawdza staranne i terminowe wywiązywanie się przez podmioty z realizacji zadań dotychczas zleconych przez gminę.
2. Przepis ust. 1 ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

§ 9

Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz z dokumentacją konkursową oraz propozycją rozstrzygnięcia komisja konkursowa przedkłada Wójtowi.

§ 10

1. Decyzję o zleceniu oraz przyznaniu dotacji podejmuje Wójt. O wynikach postępowania w sprawie zlecenia zadania Wójt zawiadamia wszystkich oferentów oraz ogłasza informację w siedzibie organów gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń.

§ 11

1. Umowa o powierzenie zadania publicznego może być zawarta na czas realizacji zadania.
2. Podmioty są zobowiązane do rachunkowego wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy, o której mowa w ust. 1.

§ 12

1. Wójt zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
- 1) stanu realizacji zadania oraz wykonania zadania zgodnie z umową,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
2. Czynności kontrolnych dokonują upoważnieni przez Wójta pracownicy Urzędu Gminy Siekierzyn.
3. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół.
4. Na podstawie protokołu, Wójt w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zadania i wy-

- korzystaniu dotacji kieruje do zleceniobiorcy stosowne wnioski i zalecenia, wyznaczając termin usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
5. W przypadku, gdy zleceniobiorca nie usunie stwierdzonych nieprawidłowości lub nie doprowadzi do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym, a środki finansowe przekazane na jego realizację podlegają zwrotowi do budżetu gminy w terminie ustalonym przez Wójta wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia przekazania środków na rachunek bankowy podmiotu, któremu przekazano dotację.

§ 13

1. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić i dostarczyć w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, podlega przyjęciu przez Wójta oraz ogłoszeniu poprzez wywieszenie w siedzibie organów gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń na okres 30 dni od dnia przyjęcia.
4. Jeżeli zadanie nie zostało wykonane lub dotację przeznaczono na inne cele niż określone w umowie Burmistrz odmawia przyjęcia sprawozdania, odstępuje od umowy i dochodzi zwrotu dotacji wraz z odsetkami od dnia przekazania.
5. W przypadku częściowego wykonania zadania dotacja podlega niezwłocznie zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia niezrealizowanego zadania.
6. Wójt zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zadania również po przyjęciu sprawozdania, o którym mowa w ust. 1. W przypadku nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli przepisy ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

§ 14

W przypadku niedotrzymania terminu rozliczenia oraz stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z celami i zasadami określonymi w umowie podmiot realizujący zadanie traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu gminy w roku następnym.

§ 15

Traci moc uchwała nr XVIII/74/99 Rady Gminy Siekierzyn z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu gminy Siekierzyn dotacji, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych.

§ 16

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siekierzyn.

§ 17

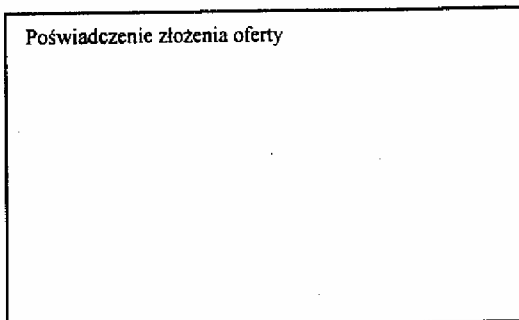
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ANDRZEJ KUŹNIAR

ZALĄCZNIK do uchwały nr .XXI/130/04
Rady Gminy Siekierzyn
z dnia 31.08.2004 r.

Poświadczenie złożenia oferty



.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(data i miejsce złożenia oferty)

OFERTA PODMIOTU REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
(nazwa zadania)

W FORMIE ZADANIA ZLECONEGO

PRZEZ

.....
(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE

SŁOWNIE :.....

I. Dane na temat organizacji podmiotu

- 1) pełna nazwa.....
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze
- 4) NIP REGON.....
- 5) data wpisu lub rejestracji.....
- 6) inne dane ewidencyjne (np. PESEL).....

7) dokładny adres: miejscowość..... ul.
gmina powiat województwo

8) tel. fax
e-mail: http://

9) nazwa banku i numer rachunku

10) nazwiska i imiona oraz funkcje/stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów)

11) nazwa, adres i telefon kontaktowy placówki bezpośrednio wykonującej zadanie, na które organizacja ubiega się o uzyskanie dotacji

12) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

13) cele statutowe (przedmiot działalności statutowej):

14) zakres prowadzonej działalności statutowej

a) działalność nieodpłatna

b) działalność odpłatna

15) jeżeli podmiot prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

2. Miejsce wykonywania zadania

3. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania

4. Cel zadania oraz rodzaj działań przy realizacji zadania

5. Deklaracja pobierania lub niepobierania wynagrodzenia od beneficjentów/adresatów

6. Opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania

7. Liczbowe określenia skali działań podejmowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba podopiecznych, liczba indywidualnych świadczeń udzielonych tygodniowo /miesięcznie)

8. Zakładane rezultaty realizacji zadania

Wpłaty i opłaty uczestników projektu – z jakiego tytułu?		
Sponsorzy publiczni-podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
Sponsorzy prywatni- podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
Ogółem		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

.....

.....

.....

.....

.....

Pozafinansowy wkład własny w realizację zadania (np. świadczenia wolontariuszy)

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

--

[]

2. Posiadane zasoby kadrowe - konieczne z punktu widzenia realizacji zadania

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): []

w tym wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty): []

Inne informacje o zasobach kadrowych, w tym o kwalifikacjach osób zatrudnionych przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych [lokalowe, sprzętowe – wraz z informacją o stanie technicznym, inne] – ważne z punktu widzenia realizacji zadania

[]

4. Koszty korzystania z zasobów, o których mowa w pkt 3 [z podziałem na rodzaje zasobów]

[]

5. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

[]

6. Informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną

[]

7. Dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....
.....
.....
.....

Oświadczam / my, że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu

- 2) proponowane zadanie jest zadaniem z zakresu, o którym mowa w art.4 ust.1 pktustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie
- 3) podmiot jest związany niniejszą ofertą przez okres do dnia,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia)
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
3. Pełnomocnictwo osób do składania oświadczeń woli
4.
5.

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

--

3707**UCHWAŁA RADY GMINY KAMIENNA GÓRA**

z dnia 28 września 2004 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu gminy Kamienna Góra dotacji, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759) oraz art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15, poz. 148, zm. Dz. U. z 2003 Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166 poz. 1611, Nr 189, poz. 1851, Dz. U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291) Rada Gminy Kamienna Góra uchwala, co następuje:

§ 1

Podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku, prowadzące działalność statutową związaną z realizacją zadań gminy mogą ubiegać się o dotację z budżetu gminy Kamienna Góra, o ile nie dotyczą one zadań wymienionych w art. 4 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami).

§ 2

Ilekroć uchwale jest mowa o:

- 1) „gminie” – rozumie się przez to gminę Kamienna Góra,
- 2) „podmiocie” – rozumie się przez to podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku,
- 3) „referat merytoryczny” – rozumie się przez to właściwy merytorycznie referat Urzędu Gminy Kamienna Góra.

§ 3

Wysokość środków finansowych na realizację zadań publicznych określa Rada Gminy Kamienna Góra w uchwale budżetowej.

§ 4

1. Podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji zobowiązany jest złożyć wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:
 - 1) akt utworzenia lub statut podmiotu,
 - 2) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego organu rejestrowego (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia),
 - 3) pełnomocnictwo do występowania w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotacje, a niewymienionego w dokumencie, o którym mowa w pkt 2.
3. Wniosek należy składać w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy w sekretariacie Urzędu Gminy Kamienna Góra, który doko-

nuje ewidencji wniosków i przekazuje je niezwłocznie do referatów merytorycznych zgodnie z podziałem kompetencji określonych w regulaminie organizacyjnym. Referat merytoryczny dokonuje wstępnej oceny złożonych wniosków.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 3.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje wójt po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Gminy Kamienna Góra, uwzględniając w szczególności:
 - 1) znaczenie zadania dla realizowanych przez gminę celów,
 - 2) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań zleconych podmiotom, o których mowa w § 1,
 - 3) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania,
 - 4) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot,
 - 5) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 5

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji podmiotowi następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy gminą a podmiotem, reprezentowanym przez osoby, o których mowa § 4 ust. 2.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać w szczególności:
 - 1) dokładne oznaczenie stron umowy,
 - 2) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego zadania do realizacji,
 - 3) termin i miejsce realizacji zadania,
 - 4) określenie czasu, na jaki umowa została zawarta,
 - 5) określenie wysokości dotacji, jakie gmina przekazuje podmiotowi oraz warunki i terminy jej przekazania,
 - 6) ustalenie zasad i terminów rozliczeń,

- 7) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia dokumentacji w sposób umożliwiający ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym,
 - 8) zobowiązanie podmiotu do poddania się kontroli przeprowadzanej przez gminę w zakresie udzielonej dotacji,
 - 9) zobowiązanie podmiotu do realizacji przedmiotowej dotacji przestrzegając ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - 10) określenie sankcji z tytułu nienależytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele, niż określone w umowie,
 - 11) termin zwrotu kwoty dotacji w przypadku przeznaczenia jej na inne cele niż określone w umowie,
 - 12) termin zwrotu dotacji w przypadku niewykorzystania lub częściowego niewykonania zleconego zadania.
3. Umowę zawiera się na czas nie dłuższy niż okres jednego roku budżetowego.
 4. Podmiot nie może wykorzystać środków uzyskanych na podstawie umowy na inne cele niż określone w umowie.
 5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania, w formie aneksu do umowy.

§ 6

1. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanej dotacji oraz wydatków związanych z jej realizacją.
2. W przypadku wykorzystania na realizację umowy tylko części przekazanej dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi.
3. Zwrot dotacji w sytuacji, o której mowa w ust. 2, następuje w terminach ustalonych w umowach, nie później niż do 31 stycznia następnego roku budżetowego.

§ 7

1. Udzielenie dotacji przez wójta gminy odbywa się po uchwaleniu przez radę gminy uchwały budżetowej na dany rok, jednakże warunkiem jest rozliczenie się podmiotu z przyznanej dotacji roku poprzedniego.
2. Uruchomienie środków następuje jednorazowo lub w kilku ratach, w zależności od specyfiki wykonywanego zadania i postanowień umowy. Przekazanie kolejnej raty następuje po rozliczeniu poprzedniej.

§ 8

1. Podmiot zobowiązany jest do przedstawienia referatowi merytorycznemu rozliczenia zadania pod względem rzeczowym i finansowym, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w terminie do 30 dni po zakończeniu realizacji zadania.
3. Zatwierdzenie rozliczenia zadania przez referat merytoryczny powinno nastąpić w terminie do 30 dni od przedłożenia rozliczenia zadania, nie później niż do 31 stycznia następnego roku budżetowego.

§ 9

1. Referat merytoryczny zobowiązany jest do prowadzenia nadzoru w zakresie wykonywania umowy na zasadach w niej określonych, w szczególności w zakresie:
 - 1) sposobu realizacji zadania zleconego,
 - 2) gospodarowania przekazaną dotacją,
 - 3) prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie kosztów zleconego zadania.
2. Na podstawie przekazanej dokumentacji oraz prowadzonego nadzoru referat merytoryczny dokonuje oceny:
 - 1) stanu realizacji zadania,
 - 2) prawidłowości wykorzystania przekazanej dotacji na realizację zleconego zadania.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zleconego zadania, kontrola wykorzystania dotacji prowadzona jest przez skarbnika gminy.

§ 10

Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego wykonania umowy lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

§ 11

Zapewnia się jawność postępowania w sprawie przyjmowania wniosków, przyznawania i rozliczania dotacji.

§ 12

Traci moc uchwała nr XIII/71/99 Rady Gminy Kamienna Góra z 30 grudnia 1999 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kamienna Góra.

§ 14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

TADEUSZ GABRYŚ

Załącznik nr 1

do uchwały nr *XXIV/108/04*
Rady Gminy Kamienna Góra
z 28 września 2004 r.

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu gminy Kamienna Góra podmiotom niezliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy na rok

I. Wnioskodawca:

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna.....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze.....
- 4) NIP..... REGON.....
- 5) data wpisu lub rejestru.....
- 6) inne dane ewidencyjne.....
- 7) dokładny adres:
- 8) nazwa banku i numer rachunku.....
- 9) osoby uprawnione do reprezentacji i ich stanowiska
- 10) cele i zadania statutowe
- 11) dotychczasowe przedsięwzięcia i osiągnięte efekty w zakresie realizacji zadań o charakterze społecznie użytecznym.....

II. Opis zadania:

- 1) nazwa zadania

A

-
- 2) miejsce wykonywania zadania
- 3) szczegółowy zakres rzeczowy zadania.....
- 4) cel zadania oraz rodzaj działań przy realizacji zadania.....
.....
.....
- 5) termin realizacji zadania.....
- 6) zakładane rezultaty realizacji zadania.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł)

w tym:

- wnioskowana wielkość dotacji (w zł)

- wielkość środków własnych (w zł)

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

L.p.	Rodzaj kosztów i sposób kalkulacji	Koszt (w zł)	w tym (w zł):	
			z wnioskowanej dotacji	ze środków własnych

Ogółem

Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne		
Wpłaty i opłaty uczestników projektu - z jakiego tytułu?		

Sponsorzy publiczni - podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?
Inni sponsorzy prywatni - podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?

Ogółem

100,00%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

IV. Inne informacje dotyczące zadania

- 1) partnerzy biorący udział w realizacji zadania.....
.....
- 2) dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju
.....
- 3) informacje na temat dotychczas udzielonych z budżetu gminy dotacji:
- cel
- wysokość
- terminowość rozliczeń
- 4) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy
.....
.....

Oświadczam (my), że

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu.
- 2) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
 (pieczęć podmiotu) (data) (podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Załączniki:

- 1. Aktualny odpis z rejestru (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia).
- 2.
- 3.
- 4.

Poświadczenie złożenie oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

**ROZLICZENIE (CZĘŚCIOWE* / KOŃCOWE*)
DOTACJI UDZIELONEJ Z BUDŻETU GMINY SULIKÓW
W KWOCIE**

.....

(nazwa zadania)

w okresie oddo.....

określonego w umowie

zawartej w dniu.....

Data złożenia sprawozdania

I. Informacje ogólne

1) w jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane

.....
.....
.....
.....

2) opis wykonania zadania.....

.....
.....
.....
.....

3) wymierne rezultaty realizacji zadania.....

.....
.....
.....
.....

II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

A. Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonywaniu zadania

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym (w zł)

w tym:

- koszty pokryte z uzyskanej dotacji (w zł)

- koszty pokryte środkami własnymi (w zł)

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

L. p.	Rodzaj kosztów i sposób ich realizacji	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
		koszt całkowit y	w tym z dotacji	koszt całkowit y	w tym z dotacji	koszt całkowit y	w tym z dotacji

Ogółem

Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Środki własne						
Wpłaty i opłaty uczestników projektu – z jakiego tytułu?						

Sponsorzy publiczni –
podać nazwę. Na jakiej
podstawie?

Sponsorzy prywatni –
podać nazwę. Na
podstawie jakiego
stosunku prawnego

Ogółem	100,00 %	100,00 %	100,00 %
---------------	--------------------	--------------------	--------------------

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji zadania

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B. Zestawienie faktur (rachunków)**

L. P.	Numer dowodu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (w zł)	w tym środki pochodzące z dotach
----------	-------------------------------	--------------------------------	------	---------------	-----------------	---

Ogółem:

C. Podsumowanie realizacji zadania

Kwota dotacji określona w umowie (w zł)

Dotychczas przekazana kwota dotacji (w zł).....

Dotychczas poniesione wydatki pokrywane z dotacji (w zł).....

III. Dodatkowe informacje

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

1.
2.
3.

Oświadczam (my), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 2) zamówienia na dostawy, usługi za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy – prawo zamówień publicznych

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

Poświadczenie złożenie sprawozdania

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić

** Do sprawozdania załączyć należy spis wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji oraz ich kserokopie. Każda z faktur (rachunków) opłaconych z otrzymanej dotacji powinna być opatrzona na odwrocie pieczęcią podmiotu oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych podmiotu.

3708**UCHWAŁA RADY GMINY W OLSZYNIE**

z dnia 29 września 2004 r.

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Olszyna, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonania zleconego zadania przez podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nieangażujące w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań innych niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 118 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (t.j. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy w Olszynie uchwala, co następuje

§ 1

Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu Gminy na realizację zadań innych niż określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

1. Podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i nieangażujące w celu osiągnięcia zysku, prowadzące działalność statutową związaną z realizacją zadań Gminy mogą otrzymać dotacje z budżetu Gminy Olszyna na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy.
2. Wysokość środków finansowych na realizację zadań, na dany rok określa uchwała budżetowa.
3. Dotacje nie mogą być udzielane na:
 - a) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - b) wydatki inwestycyjne i remontowe,
 - c) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.

§ 2

1. Podmiot składa wniosek o udzielenie dotacji z budżetu gminy na kolejny rok budżetowy w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy do Wójta Gminy, który wyznacza pracownika Urzędu Gminy do zaopiniowania wniosku i uzyskania opinii właściwej Komisji Rady Gminy. Wnioski na rok 2005 składane mogą być do dnia 5 listopada 2004 r.
2. Wniosek sporządzony zgodnie z wzorem, określonym w załączniku nr 1 do uchwały, powinien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu.
3. Do wniosku powinien być dołączony aktualny statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestracyjny podmiotu z którego wynikają jego zadania statutowe oraz pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli.
4. Opinia do wniosku, o której mowa w ust. 1, winna uwzględniać:
 - znaczenie zadania dla realizowanych przez gminę celów,
 - ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot,
 - ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym realizacji do zakresu rzeczowego zadania,

- analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
 - możliwości sfinansowania wnioskowanego zadania ze środków budżetu gminy.
5. Wyboru podmiotu dotowanego dokonuje Wójt, z zachowaniem jawności postępowania, celowości, racjonalności, gospodarności i konkurencyjności.

§ 3

W uzasadnionych przypadkach Wójt może rozpatrzyć wniosek o udzielenie dotacji w terminie innym niż określony w § 2 ust. 1. Udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 1, może nastąpić tylko w ramach środków finansowych, o których mowa w § 1 ust. 2.

§ 4

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji podmiotowi następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą a podmiotem reprezentowanym przez osoby, o których mowa w § 2 ust. 2.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1, powinna zawierać w szczególności:
 - oznaczenie stron umowy (pełna nazwa, osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu i posiadające zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu itp.),
 - szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania,
 - termin i miejsce realizacji zadania,
 - określenie czasu, na jaki umowa została zawarta,
 - określenie wysokości dotacji, jakie gmina przekaże podmiotowi oraz warunki i terminy jej przekazania,
 - ustalenie zasad i terminów rozliczeń,
 - zobowiązanie podmiotu do prowadzenia dokumentacji z zachowaniem przepisów ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - określenie sankcji i terminu zwrotu dotacji z tytułu nienależytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w umowie,
 - termin zwrotu kwoty dotacji w przypadku niewykorzystania lub częściowego niewykonania zleconego zadania.

3. Umowę zawiera się na czas nie dłuższy niż rok budżetowy.
4. Podmiot nie może wykorzystywać środków uzyskanych na podstawie umowy na inne cele niż określone w umowie.
5. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
6. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania, w formie aneksu do umowy.

§ 5

1. Uruchomienie dotacji dla podmiotu może nastąpić nie wcześniej niż po uchwaleniu przez Radę uchwały budżetowej na dany rok.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dotacja może być uruchomiona na podstawie projektu uchwały budżetowej.
3. Uruchomienie środków może nastąpić jednorazowo lub w ratach, w zależności od specyfiki wykonywanego zadania i postanowień umowy.
4. Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej otrzymanej dotacji na realizację zleconego zadania oraz wydatków związanych z jego realizacją.

§ 6

1. Podmiot otrzymujący dotacje zobowiązany jest do przedstawienia rozliczenia zadania pod względem rzeczowym i finansowym, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w terminie do 30 dni po zakończeniu realizacji zadania.
3. W przypadku wykorzystania tylko części dotacji na realizację zleconego zadania, niewykorzystana część podlega zwrotowi.

4. Zwrot dotacji w sytuacji, o której mowa w ust. 3, następuje w terminach ustalonych w umowie, nie później niż do 15 stycznia następnego roku budżetowego, na rachunek bieżący budżetu Gminy.

§ 7

Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

§ 8

Zapewnia się jawność postępowania w sprawie przyjmowania wniosków, przyznawania i rozliczania dotacji.

§ 9

Traci moc uchwała nr VI/69/99 Rady Gminy w Olszynie z dnia 27 października 1999 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenia z budżetu gminy Olszyna dotacji, sposoby jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania przez podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych.

§ 10

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 11

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY

JAN WRÓBLEWSKI

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr X/41/2004
Rady Gminy w Olszynie
z dnia 29.IX.2004 r.

W N I O S E K

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Olszyna podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu uzyskania zysku na realizację zadań innych niż określone w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. WNIOSKODAWCA:

1. nazwa.....
2. forma prawna.....
3. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze.....
4. NIPREGON.....
5. data wpisu lub rejestracji
6. dokładny adres.....
7. telefonfax.....
8. nazwa banku i numer rachunku bankowego.....
9. nazwiska i imiona oraz funkcje/ stanowiska osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zwierania umów)
.....
.....
.....
10. nazwa, adres i telefon kontaktowy placówki bezpośrednio wykonującej zadanie, na które podmiot ubiega się o uzyskanie dotacji
.....
.....
.....
11. osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku.....
12. cele i zadania statutowe.....
13. dotychczasowe przedsięwzięcia i osiągnięte efekty w zakresie realizacji zadań o charakterze publicznym
.....
.....
.....

OPIS ZADANIA:

1. Nazwa zadania
2. miejsce wykonania zadania.....
3. termin realizacji zadania
4. szczegółowy zakres rzeczowy zadania
5. zakładane rezultaty realizacji zadania

KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA:

1. Całkowity koszt (w zł.).....
- w tym:
- wnioskowana wielkość dotacji (w zł.)
 - wielkość środków własnych (w zł.)

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów
(w zł.)

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszty ogółem	W tym:	
			z wnioskowanej dotacji	ze środków własnych

Kosztorys ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	zł.	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne		
Wpłaty i opłaty uczestników projektu- z jakiego tytułu?		
Sponsorzy publiczni – podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
Sponsorzy prywatni –podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
OGÓŁEM:		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:**Poza finansowy wkład własny w realizację zadania (np. świadczenia wolontariuszy)****INNE INFORMACJE DOTYCZĄCE ZADANIA**

1. partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem organów administracji publicznej)

2. Posiadane zasoby kadrowe – konieczne z punktu widzenia realizacji zadania

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania, w tym: wolontariuszy:

3. Posiadane rodzaje zasobów rzeczowych (lokale, sprzęt, inne urządzenia mające wpływ na realizację zadania.

4. dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju

5. informacje na temat dotychczasowych zadań realizowanych we współpracy z administracją publiczną z uwzględnieniem otrzymanych z budżetu gminy dotacji:

Oświadczam (my), że:

- d) proponowane zadanie mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,
- e) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
pieczęć podmiotu

.....
podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

Olszyna, dnia

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru (ważny 3 miesiące od daty wystawienia)
2. Statut lub inny dokument organizacyjny lub rejestracyjny podmiotu.

Poświadczenie złożenia wniosku

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr X/41/2004
Rady Gminy w Olszynie
z dnia 29.IX.2004 r.

**ROZLICZENIE (CZEŚCIOWE/KOŃCOWE) *1/ DOTACJI UDZIELONEJ Z BUDŻETU
GMINY OLSZYNA w kwocie zł.....**

nazwa zadania

określonego w umowie
zawartej dnia
data złożenia sprawozdania

I. Informacje ogólne

1. W jakim stopniu planowane cele zostały zrealizowane

-
2. Opis wykonanego zadania */2

-
3. Wymierne rezultaty realizacji zadania

II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonywaniu zadania

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym (w zł.).....

w tym:

koszty pokryte z otrzymanej dotacji (w zł.).....

środki własne i pozyskane z innych źródeł

2. Podsumowanie realizacji zadania

Kwota dotacji określona w umowie

Dotychczas otrzymana łączna kwota dotacji

Dotychczas poniesione łączne wydatki pokrywane z dotacji (zł.).....

Dodatkowe informacje

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

Oświadczam, że:

1. od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny podmiotu,
2. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. zamówienia na dostawy, usługi finansowane ze środków dotacji zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
pieczęć i podpisy osób upoważnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu

ADNOTACJE URZĘDOWE

Objaśnienia:

- *1/ Sprawozdanie częściowe i końcowe sporządzić należy w okresach określonych w umowie.
- *2/ Opis musi być szczegółową informacją o zrealizowanych działaniach zgodnie z ich układem zawartym we wniosku, który był podstawą przygotowania umowy. W opisie konieczne jest uwzględnienie wszystkich planowanych działań i zakres w jakim zostały zrealizowane. Wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji.

3709**UCHWAŁA RADY GMINY PODGÓRZYN**

z dnia 29 września 2004 r.

zmieniająca uchwałę Rady Gminy Podgórzyn nr XIII/107/03 z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Podgórzyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 5 ust. 1 lit. c ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. z 2002 r. Dz. U. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Gminy Podgórzyn uchwala, co następuje:

§ 1

Zmienia się uchwałę Rady Gminy Podgórzyn nr XIII/107/03 z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Podgórzyn w ten sposób, że w § 1 w pkt 7 po lit. c dodaje się lit. d w brzmieniu:
„pkt 7 lit. d od gruntów dzierżawionych z gminnego zasobu nieruchomości przeznaczonych do amatorskiego połowu ryb – od 1 m² powierzchni 0,05 zł”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

MAURYCJUSZ ŻUKOWSKI

3710**UCHWAŁA RADY GMINY PODGÓRZYN**

z dnia 27 października 2004 r.

w sprawie uchylenia uchwały nr XXII/174/04 z dnia 29 września 2004 r. zmieniającej uchwałę Rady Gminy Podgórzyn nr XIII/107/03 z dnia 28 listopada 2003 roku w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Podgórzyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. Nr 9 z 2002 r., poz. 84 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

Uchyla się uchwałę nr XXII/174/04 Rady Gminy Podgórzyn z dnia 29 września 2004 r. zmieniającą uchwałę nr XIII/107/03 Rady Gminy Podgórzyn z dnia 28 listopada 2003 r. w sprawie określenia stawek podatku od nieruchomości na terenie Gminy Podgórzyn.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

MAURYCJUSZ ŻUKOWSKI

3711

UCHWAŁA RADY GMINY DZIADOWA KŁODA

z dnia 26 października 2004 r.

w sprawie ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku leśnego” oraz „Deklaracja na podatek leśny” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6, ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się wzór formularza „Informacja w sprawie podatku leśnego” dla osób fizycznych w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się wzór formularza „Deklaracja na podatek leśny” dla osób prawnych w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4

Traci moc uchwała nr II/10/02 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 30 listopada 2002 r. w sprawie: ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku leśnego” oraz „Deklaracja na podatek leśny” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadowa Kłoda.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ WIECZOREK

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

.....

Załącznik Nr 1

do Uchwały Rady Gminy Dziadowa Kłoda
Nr XIX/119/04 z dnia 26 października 2004r.

II-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

2. Rok

<p>Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.</p>		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Wójt Gminy		
Adres		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. właściciel <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel <input type="checkbox"/> 3. posiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 4. współposiadacz samoistny <input type="checkbox"/> 5. użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 6. współużytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) <input type="checkbox"/> 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)		
7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię		
8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)		
9. Numer PESEL/REGON		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) <input type="checkbox"/> 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok <input type="checkbox"/> 2. korekta złożonej uprzednio informacji		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie 1	Powierzchnia w hektarach fizycznych (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.) 2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w. 1-3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ drewna x cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2 x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1-3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jed. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.)

3712

UCHWAŁA RADY GMINY DZIADOWA KŁODA

z dnia 26 października 2004 r.

w sprawie ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku rolnego” oraz „Deklaracja na podatek rolny” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. z 1993 r. Dz. U. Nr 94, poz. 431 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się wzór formularza „Informacja w sprawie podatku rolnego” dla osób fizycznych w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się wzór formularza „Deklaracja na podatek rolny” dla osób prawnych w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr II/11/02 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 30 listopada 2002 r. w sprawie: ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku rolnego” oraz „Deklaracja na podatek rolny” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadowa Kłoda.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

EUGENIUSZ WIECZOREK

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1

do Uchwały Rady Gminy Dziadowa Kłoda
Nr XIX/120/04 z dnia 26 października 2004r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
 Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
 Miejsce składania: Wójt Gminy..... właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ**B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Numer domu / Numer lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków

Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw.

Grunty orne

I

II

IIIa

	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione lososiem, trocią, głowacica, palia i pstragiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	

	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy Dziadowa Kłoda
Nr XIX/120/04 z dnia 26 października 2004r.

DR - 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

na 2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikatory działek (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. deklaracja roczna

2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)							
	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m. kw			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
		Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						

5

	Grunty pod stawami						
	a) zarybione lososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzęcone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. górskie	
	4. inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D-F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jed. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

3713**UCHWAŁA RADY GMINY DZIADOWA KŁODA**

z dnia 26 października 2004 r.

w sprawie ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości” oraz „Deklaracja na podatek od nieruchomości” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektyw 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992 r.), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1

1. Ustala się wzór formularza „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości” dla osób fizycznych w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ustala się wzór formularza „Deklaracja na podatek od nieruchomości” dla osób prawnych w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr II/12/02 Rady Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 30 listopada 2002 r. w sprawie: ustalenia wzorów formularzy: „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości” oraz „Deklaracja na podatek od nieruchomości” obowiązujących na terenie gminy Dziadowa Kłoda.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dziadowa Kłoda.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ WIECZOREK

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Dziadowa Kłoda
Nr XIX/121/04 z dnia 26 października 200r.

IN – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy..... właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ**B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE**

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

8. Imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL)

9. Numer PESEL/REGON

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Numer domu / Numer lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

1. informacja składana po raz pierwszy 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)**D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)**

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków

20.

m²

2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych

21.

ha

	3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	22. m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
	1. mieszkalnych - ogółem	23. m ²
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
	5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE		
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO		
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
30. Imię	31. Nazwisko	
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
34. Uwagi organu podatkowego		
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz	

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2

do Uchwały Rady Gminy Dziadowa Kłoda
Nr XIX/121/04 z dnia 26 października 2004r.

DN - 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich: 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992), 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne; tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy..... właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy

Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. osoba fizyczna 2. osoba prawna 3. jednostka organizacyjna 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. właściciel 2. współwłaściciel 3. posiadacz samoistny 4. współposiadacz samoistny 5. użytkownik wieczysty
 6. współużytkownik wieczysty 7. posiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca) 8. współposiadacz zależny (np. dzierżawca, najemca)

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz identyfikator/y działek, budynków, lokali (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz nazwa sądu, w którym prowadzona jest księga wieczysta lub zbiór dokumentów (Uwaga! Wykazuje się odrębnie dla każdej nieruchomości)

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki, data urodzenia (Uwaga! Wykazuje się tylko wówczas, gdy osobie fizycznej nie nadano numeru PESEL) **

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

 1. deklaracja na dany rok 2. korekta deklaracji rocznej 3. wygaśnięcie obowiązku podatkowego
 4. powstanie obowiązku podatkowego w trakcie roku 5. zmiana miejsca zamieszkania lub siedziby**D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)**

	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy..... (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł, gr	Kwota podatku w zł, gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW (Uwaga! Wykazujemy z dokładnością do 1 m kw.)				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
	5. pozostałych ogółem, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku*	51.
Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	.....

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH
(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Uwagi organu podatkowego	
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz

***) Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach i ratach kwoty podatku z poz. 51 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968, ze zm.).

3714**UCHWAŁA RADY GMINY ŚWIĘTA KATARZYNA**

z dnia 28 października 2004 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego południową część obrębu Siechnice oraz północną część obrębu Zębice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 ze zmianami) w związku z art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz w nawiązaniu do uchwały nr VI/39/99 Rady Gminy Święta Katarzyna z dnia 28 stycznia 1999 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wydzielonego obszaru miasta Siechnice – Południe oraz uchwały nr XXIII/164/2000 Rady Gminy Święta Katarzyna z dnia 20 kwietnia 2000 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/39/99 z dnia 28 stycznia 1999 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wydzielonego obszaru miasta Siechnice – Południe Rada Gminy Święta Katarzyna uchwala, co następuje:

R o z d z i a ł 1**Ustalenia ogólne****§ 1**

1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obszaru obejmującego południową część obrębu Siechnice oraz północną część obrębu Zębice (zwany w dalszej części niniejszej uchwały planem), który obejmuje obszar ograniczony od północy ul. Opolską, od południa torami kolejowymi, od wschodu zwartym układem zabudowy Groblic i Zębic, od zachodu granicą obrębu Święta Katarzyna; przebieg granicy obszaru objętego planem określono na rysunku planu w skali 1:2000, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały i będącego integralną częścią planu.
2. Na rysunkach planu następujące oznaczenia są obowiązującymi ustaleniami planu:
 - 1) granica obszaru objętego planem; granica ta stanowi również linię rozgraniczającą, o której dalej mowa w pkt 2);
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i zasadach zagospodarowania, dla których szczegółowe ustalenia określono w rozdziale 6, a także ulice, place i drogi publiczne wraz z urządzeniami towarzyszącymi oraz tereny niezbędne do wyznaczenia ścieżek rowerowych i pieszych, dla których ustalenia określono w rozdziale 4;
 - 3) symbole terenów służące lokalizacji ustaleń niniejszej uchwały;
 - 4) nieprzekraczalne linie zabudowy; dopuszcza się wyjście poza te linie elementami urzędbienia elewacji budynku, werandami, balkonami, wejściami;
 - 5) przebiegi głównych liniowych elementów sieci infrastruktury technicznej wraz z zasięgami ich stref ochronnych;
 - 6) 50. metrowa strefa ochrony sanitarnej wokół terenu cmentarza (symbol na rysunkach planu **ZC**);

- 7) Zasięg strefy ochrony konserwatorskiej „OW” oraz lokalizacja stanowisk archeologicznych;
- 8) Zasięg rzeczywistego zalewu (podczas wielkiej powodzi w lipcu 1997 r.).

3. Pozostałe, niewymienione w ust. 2 elementy rysunków planu stanowią treść topograficzno-własnościową map, na których sporządzono te rysunki lub postulatów rozwiązań niebędących ustaleniami planu (np. podział terenów na działki).
4. Obszar objęty planem zlokalizowany jest w obrębie Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP) nr 320 – „Pradolina Rzeki Odry (S Wrocław)”.

R o z d z i a ł 2**Ustalenia w zakresie ochrony środowiska kulturowego i przyrodniczego****§ 2**

1. Na obszarze objętym planem znajdują się zabytkowe stanowiska archeologiczne:
 - 1) 2/22/81-29; na rysunku planu nr 91;
 - 2) 5/24/81-29; na rysunku planu nr 93;
 - 3) 7/25/81-29; na rysunku planu nr 94;
 - 4) 8/26/81-29; na rysunku planu nr 95;
 - 5) 9/27/81-29; na rysunku planu nr 96;
 - 6) 10/28/81-29; na rysunku planu nr 97;
 - 7) 12/30/81-29; na rysunku planu nr 99;
 - 8) 14/29/82-29; na rysunku planu nr 100;
 - 9) 15/30/82-29; na rysunku planu nr 101;
 - 10) 6/90/82-30; na rysunku planu nr 102;
 - 11) 3/27/82-29; na rysunku planu nr 161;
 - 12) 15/111/82-30; na rysunku planu nr 152.
2. W miejscach i zasięgach stanowisk, o których mowa w ust.1 wszelkie prace ziemne wymagają zezwolenia właściwego organu służby ochrony zabytków na prowadzenie tych prac (aktualnie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków).
3. W strefie ochrony konserwatorskiej „OW” inwestor zobowiązany jest do powiadomienia właściwego organu służby ochrony zabytków (WO SOZ – Wy-

dział Zabytków Archeologicznych we Wrocławiu) o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac ziemnych (z siedmiodniowym wyprzedzeniem).

4. W przypadku natrafienia – podczas prac ziemnych – na zabytki archeologiczne, w innych miejscach niż wymienionych w ust. 1 i 3, niezwłocznie należy powiadomić o tym fakcie właściwe służby ochrony zabytków.

§ 3

1. Wszelkie grunty niezabudowane, nieutwardzone i nieobjęte uprawniami rolnymi powinny być zagospodarowane zielenią.
2. Wszystkie tereny utwardzone (drogi, ulice, place) powinny być wyposażone w systemy kanalizacji deszczowej, o których szczegółowo dalej mowa w § 10.
3. Przy ewentualnej budowie nowych mostów nad ciekami Szalona należy w ich konstrukcji uwzględnić swobodne przepływy wysokich wód oraz zapewnić ciągłość korytarza ekologicznego wzdłuż tego cieku (m.in. poprzez odpowiednie odsunięcie przyczółków mostowych od brzegów koryta cieku).
4. W zagospodarowaniu terenów znajdujących się w zasięgu powodzi, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 8), a w szczególności w zabudowie, należy stosować rozwiązania minimalizujące skutki ewentualnego zalewu.
5. Zainwestowanie obszaru planu oraz prowadzona na nim działalność gospodarcza nie może w szczególności zagrażać środowisku gruntowo-wodnemu.
6. W systemie ogrzewania obiektów przewiduje się proekologiczne rozwiązania: podłączenie do centralnej sieci ciepłowniczej, ogrzewanie energią elektryczną, gazem, olejem (o zawartości siarki nieprzekraczającej 0,3%), a także niekonwencjonalne systemy ogrzewania (np. w oparciu o energię słoneczną).
7. W zasięgu 50 metrowej strefy sanitarnej wokół cmentarza zakazuje się prowadzenia działalności związanej z produkcją, dystrybucją, sprzedażą, magazynowaniem artykułów żywnościowych.

R o z d z i a ł 3

Ustalenia w zakresie ogólnych zasad podziału na działki i kształtowania nieruchomości

§ 4

1. Linie rozgraniczające, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2), stanowią również granice działek/nieruchomości.
2. Dopuszcza się scalanie lub wtórne podziały istniejących działek pod warunkiem:
 - 1) nienaruszania pozostałych ustaleń niniejszego planu;
 - 2) zapewnienia każdej nieruchomości dostępności komunikacyjnej (do dróg publicznych lub wewnętrznych) oraz możliwości podłączenia do sieci infrastruktury technicznej;
 - 3) w przypadku podziału działki, do działki wydzielonej w głębi terenu należy wydzielić dojazd pieszo-jezdny o szerokości min. 5 m (w liniach podziału geodezyjnego);
 - 4) w przypadku podziału działki na więcej niż 4 działki, do działek wydzielonych w głębi terenu

należy zapewnić dostęp drogą (ulicą) dojazdową o szerokości min. 10 m w liniach rozgraniczających, o parametrach odpowiadających ulicy dojazdowej D 1/2, która stanowić będzie ulicę wewnętrzną, niepubliczną realizowaną i utrzymywaną przez właścicieli działek przyległych, dla których korzystanie z niej jest konieczne;

- 5) przez spełnienie powyższego warunku uznaje się wydzielenie drogi (ulicy) wewnętrznej z działek przyległych.
3. W przypadku lokalizacji na działce obiektów działalności gospodarczej ustala się obowiązek wydzielenia w obrębie własności (nieruchomości) miejsc postojowych dla samochodów jej użytkowników.

R o z d z i a ł 4

Ustalenia w zakresie komunikacji

§ 5

1. Wyznacza się, liniami rozgraniczającymi, pasy terenów umożliwiające przeprowadzanie nowych lub modernizację istniejących dróg/ulic.
2. Dla drogi głównej ruchu przyspieszonego, oznaczonej na rysunkach planu symbolem **KGp** 2/2 ustala się:
 - 1) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających – 40 m; do czasu wybudowania drogi pas ten stanowi rezerwę terenu (z zakazem trwałej zabudowy);
 - 2) 2 jezdnie po 2 pasy ruchu o szerokości 3,5 m każdy;
 - 3) dopuszcza się w pasie drogowym:
 - a) przeprowadzanie elementów infrastruktury technicznej i urządzeń towarzyszących, w sposób niekolidujący z funkcją drogi;
 - b) wprowadzanie zieleni – wysokiej i niskiej oraz obiektów małej architektury, w sposób niezagrożący bezpieczeństwu ruchu i niekolidujący z ciągami infrastruktury, o których mowa w lit. a);
 - c) przeprowadzanie tras rowerowych;
 - d) lokalizowanie przystanków komunikacji autobusowej wraz z obiektami towarzyszącymi (wiaty, ławki, kioski itp.), w sposób niepowodujący zaburzenia płynności ruchu;
 - 4) wprowadzenie w pasie drogowym, przyległym do terenów przeznaczonych w planie pod zabudowę, zieleni izolacyjnej w postaci podwójnych, obustronnych nasadzeń zieleni wysokiej i niskiej odpowiadającej warunkom siedliska.
3. Dla drogi głównej, oznaczonej na rysunkach planu symbolem **KG** ustala się:
 - 1) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających – według oznaczenia na rysunku planu;
 - 2) 1 jezdnia – 2 pasy ruchu o szerokości 3,5 m;
 - 3) dopuszcza się w pasie drogowym:
 - a) przeprowadzanie elementów infrastruktury technicznej i urządzeń towarzyszących, w sposób niekolidujący z funkcją drogi,
 - b) wprowadzanie zieleni – wysokiej i niskiej oraz obiektów małej architektury, w sposób niezagrożący bezpieczeństwu ruchu i niekolidujący z ciągami infrastruktury, o których mowa w lit. a),

- c) przeprowadzanie tras rowerowych,
 - d) lokalizowanie przystanków komunikacji autobusowej wraz z obiektami
 - e) ~~tożsamość~~ w minimalnym zakresie i za zgodą zarządcy drogi.
4. Dla dróg lokalnych oznaczonych na rysunkach planu symbolem **KL** ustala się:
- 1) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających – 12 m;
 - 2) szerokość jezdni minimum 6,0 m;
 - 3) dopuszcza się w pasie drogowym:
 - a) przeprowadzanie elementów infrastruktury technicznej, w sposób niekolidujący z funkcją drogi,
 - b) wprowadzanie zieleni w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu i niekolidujący z ciągami infrastruktury, o których mowa w lit. a),
 - c) przeprowadzanie tras rowerowych, z wyjątkiem pasa drogowego przylegającego bezpośrednio do terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **KK** (terenu kolejowego).
5. Dla dróg dojazdowych oznaczonych na rysunkach planu symbolem **KD** ustala się:
- 1) szerokość pasa drogowego w liniach rozgraniczających – 10 m;
 - 2) szerokość jezdni minimum 5,5 m;
 - 3) dopuszcza się nawierzchnie lekkie;
 - 4) dopuszcza się w pasie drogowym:
 - a) przeprowadzanie elementów infrastruktury technicznej, w sposób niekolidujący z funkcją drogi,
 - b) wprowadzanie zieleni w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu i niekolidujący z ciągami infrastruktury, o których mowa w lit. a).
6. Dla ciągu pieszo-rowerowego oznaczonego na rysunkach planu symbolem **KX** ustala się pas drogowy o szerokości 10 m w liniach rozgraniczających:
- 1) dopuszcza się:
 - a) przeprowadzanie elementów infrastruktury technicznej;
 - b) wprowadzanie zieleni i obiektów małej architektury, w sposób niezagrażający bezpieczeństwu ruchu;
 - 2) należy wprowadzić segregację ruchu pieszego i rowerowego;
 - 3) do czasu realizacji docelowego układu komunikacyjnego ciąg może pełnić funkcję ciągu pieszo-jezdnego, stanowiącego dostęp do dróg publicznych dla nieruchomości przyległych, po uzyskaniu warunków technicznych podłączenia do drogi krajowej od jej zarządcy.

§ 6

Dla terenów kolejowych oznaczonych na rysunkach planu symbolem **KK** ustala się:

- 1) utrzymanie i modernizację trasy kolejowej;
- 2) w przypadku modernizacji trasy kolejowej dopuszcza się korektę granicy terenów kolejowych pod warunkiem nienaruszania interesów osób trzecich.

R o z d z i a ł 5

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej

§ 7

Ustala się następujące ogólne zasady uzbrojenia terenów w infrastrukturę techniczną:

- 1) linie rozgraniczające dróg i ulic oznaczone na rysunku planu są równocześnie liniami rozgraniczającymi sieci uzbrojenia technicznego. Projektowane sieci, jak również istniejące, w miarę ich modernizacji, należy prowadzić w obrębie linii rozgraniczających dróg i ulic;
- 2) dopuszczalne są, w uzasadnionych przypadkach, odstępstwa od zasady, o której mowa w pkt 1), przy zachowaniu ustaleń zasad zabudowy i zagospodarowania terenów określonych w Rozdziale 6;
- 3) dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń technicznych uzbrojenia jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów;
- 4) realizacja układu komunikacyjnego powinna obejmować kompleksową realizację uzbrojenia technicznego;
- 5) wszelkie inwestycje oraz zmiany w zakresie zaopatrzenia w ciepło, wodę, gaz, energię elektryczną, odprowadzania ścieków oraz lokalizacji innych urządzeń technicznych na obszarze określonym w § 1 ust. 1, wymagają uzyskania warunków technicznych od właściwych dysponentów sieci.

§ 8

W zakresie zaopatrzenia w wodę i realizacji systemów wodociągowych ustala się:

- 1) dostawę wody do północno-zachodniej części obszaru objętego planem z sieci wodociągowej wyprowadzonej ze Stacji Uzdatniania Wody w Świętej Katarzynie, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 2) dostawę wodę do pozostałego obszaru objętego planem, z magistrali wodociągowej Ø 500 relacji Mokry Dwór – Oława, na warunkach określonych przez właściciela sieci:
 - a) centralna część obszaru objętego planem poprzez wpięcie do istniejącej studzienki wodociągowej,
 - c) południowo-wschodnia część obszaru objętego planem z sieci wodociągowej wsi Zębice,
 - d) wariantowe zasilanie ze Stacji Uzdatniania Wody PPO Siechnice;
- 3) dodatkowe spięcie projektowanej sieci wodociągowej zasilanej z magistrali Ø 500 z siecią wodociągową wyprowadzoną ze Stacji Uzdatniania Wody w Świętej Katarzynie;
- 4) utworzenie strefy wolnej od zabudowy w odległości 5 m w obie strony od istniejącej magistrali wodociągowej Ø 500 relacji Mokry Dwór – Oława;
- 5) przebudowę magistrali wodociągowej Ø 500 relacji Mokry Dwór – Oława, o której mowa w pkt 2), na odcinku kolidującym z wyznaczoną planem zabudową; do czasu przełożenia ww. odcinka magistrali wodociągowej, należy zachować normatywną strefę o szerokości 5 m po obu stronach magistrali wolną od zabudowy; po wykonaniu przebudowy

wy/przełożenia, ustalenie dotyczące szerokości strefy traci moc na terenach planowanej zabudowy;

- 6) budowę sieci wodociągowej na terenach objętych planem, poprzez realizację sieci rozdzielczej ułożonej zgodnie z zapisem w § 7;
- 7) rozbudowę istniejącej sieci w układzie pierścieniowym, zapewniającym ciągłość dostawy wody do odbiorców.

§ 9

W zakresie odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków sanitarnych ustala się:

- 1) odprowadzenie ścieków z północno-zachodniej oraz centralnej części obszaru objętego planem, systemem grawitacyjno-tłocznym, do istniejącej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w obrębie miasta Siechnice (poza obszarem objętym planem), na warunkach określonych przez dysponenta sieci;
- 2) odprowadzenie ścieków z południowo-wschodniej części obszaru objętego planem, systemem grawitacyjno-tłocznym, do istniejącej zakładowej oczyszczalni ścieków Zakładów Ogrodniczych lub do oczyszczalni, o której mowa w pkt 1); dla terenów położonych na południowy-wschód od korytarza infrastruktury technicznej dopuszcza się – jako dodatkowe rozwiązanie – odprowadzenie ścieków do planowanej kanalizacji sanitarnej wsi Zębice;
- 3) wyposażenie w sieć kanalizacji sanitarnej wszystkich obszarów zainwestowania;
- 4) budowę kanalizacji sanitarnej ułożonej zgodnie z zapisem w § 7;
- 5) budowę pompowni kanałowych ścieków sanitarnych, stosownie do potrzeb, w liniach rozgraniczających istniejących i planowanych ulic lub na terenach własnych inwestora;
- 6) do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej na terenach przeznaczonych pod zabudowę dopuszcza się stosowanie szczelnych, bezodpływowych zbiorników na nieczystości lub budowę biologicznych oczyszczalni ścieków, po spełnieniu warunków określonych w przepisach szczególnych.

§ 10

W zakresie odprowadzania wód deszczowych ustala się:

- 1) wyposażenie w sieć kanalizacji deszczowej wszystkich obszarów zainwestowania;
- 2) budowę kanalizacji deszczowej ułożonej zgodnie z zapisem w § 7;
- 3) obowiązek zneutralizowania substancji ropopochodnych lub chemicznych, jeśli takie wystąpią, na terenie własnym inwestora;
- 4) utwardzenie i skanalizowanie powierzchni gruntu, na której może dojść do zanieczyszczenia substancjami, o których mowa w pkt 3);
- 5) odprowadzenie wód deszczowych do rowów melioracyjnych znajdujących się w obrębie obszaru objętego planem oraz do cieku Szalona, na warunkach określonych przez administratora rowów i cieku;
- 6) zarurowanie rowów otwartych kolidujących z planowanym zainwestowaniem oraz pod drogami na warunkach określonych przez właściciela rowu.

§ 11

W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną oraz zasad kształtowania systemów elektroenergetycznych ustala się:

- 1) zasilanie terenów objętych planem z kierunku GPZ – Zacharzyce lub ze źródeł będących w dyspozycji innych przedsiębiorstw energetycznych;
- 2) rozbudowę i budowę nowych linii energetycznych kablowych średniego i niskiego napięcia oraz budowę stacji transformatorowych wewnątrzowych oznaczonych na rysunku planu symbolem EE, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 3) budowę dodatkowych stacji transformatorowych, niewymienionych w pkt 2) stosownie do potrzeb, na terenach własnych inwestora (w przypadku znacznego zwiększenia mocy zapotrzebowanej);
- 4) skablowanie linii napowietrznych średniego napięcia, kolidujących z planowanym zainwestowaniem, zgodnie z rysunkiem planu;
- 5) konieczność opracowania koncepcji przełożenia lub skablowania linii L-206 na odcinku od ul. Opolskiej do ul. Szkolnej w Siechnicach (inwestycja poza obszarem planu);
- 6) wykonanie sieci niskiego napięcia według zaleceń właściciela sieci, z uwzględnieniem istniejących stacji transformatorowych i sieci niskiego napięcia;
- 7) wymóg zachowania stref od dwutorowej linii napowietrznej wysokiego napięcia 110 kV S171/S101 i S120/119 (w zależności od funkcji obiektu i zastosowanych zabezpieczeń), zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi;
- 8) rezerwę terenu dla przeprowadzenia linii napowietrznej wysokiego napięcia 400 kV relacji Klecina – Pasikurowice; wzdłuż trasy przewidywanej dla tej linii należy przestrzegać ograniczeń w użytkowaniu terenu o szerokości 90 metrów (po 45 metrów od osi linii w obu kierunkach), w granicach którego obowiązują następujące ustalenia:
 - a) zabrania się lokalizowania budynków mieszkalnych i innych (zwłaszcza szpitali, internatów, żłobków, przedszkoli itp.), przeznaczonych na pobyt ludzi przez czas dłuższy niż 8 godzin na dobę,
 - b) dopuszcza się realizację obiektów związanych z działalnością gospodarczą, turystyczną, rekreacyjną i rolną, w których pobyt ludzi nie przekracza 8 godzin na dobę, przy spełnieniu wszystkich wymagań określonych w przepisach szczególnych, w tym Polskich Normach;
- 9) wymóg zachowania stref od linii napowietrznej wysokiego napięcia 400 kV, o której mowa w pkt 8), w zależności od funkcji obiektu i zastosowanych zabezpieczeń, zgodnie z obowiązującymi normami branżowymi.

§ 12

W zakresie zaopatrzenia w gaz oraz zasad kształtowania sieci gazowej ustala się:

- 1) dostawę gazu z przewodu gazowego średniego ciśnienia relacji Wrocław – Stanowice lub innego w zależności od wielkości zapotrzebowania, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 2) przełożenie istniejącego przewodu gazowego średniego ciśnienia, o którym mowa w pkt 1), na

odcinku kolidującym z wyznaczoną planem zabudową na warunkach określonych przez właściciela sieci;

- 3) do czasu przełożenia gazociągu należy zachować strefę o szerokości 3 m od osi gazociągu – umożliwiającą jego obsługę; po dokonaniu przełożenia, ustalenie o zachowaniu strefy traci moc;
- 4) budowę rozdzielczej sieci gazowej średniego ciśnienia, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się ograniczoną rozbudowę sieci rozdzielczej niskiego ciśnienia, ułożonych zgodnie z zapisem w § 7;
- 5) wykorzystanie gazu również do celów grzewczych;
- 6) utrzymanie trasy przebiegu istniejącego przewodu gazowego wysokiego ciśnienia relacji Iwiny – Kiełczów;
- 7) strefę ochronną gazociągu wysokiego ciśnienia, o którym mowa w pkt 6), o szerokości 15,0 m licząc od ściany gazociągu;
- 8) strefa o której mowa w pkt 7) stanowi równocześnie strefę kontrolowaną, w której przedsiębiorstwo gazownicze jest uprawnione do zapobiegania działalności mogącej mieć negatywny wpływ na trwałość i prawidłową eksploatację gazociągu;
- 9) obowiązek uzgodnienia z zarządcą gazociągu lokalizacji obiektów w zasięgu strefy kontrolowanej;
- 10) dla strefy, o której mowa w pkt 7), określa się następujące zasady zagospodarowania:
 - a) zakaz lokalizacji budynków,
 - b) obowiązek zapewnienia swobodnego dojazdu do sieci infrastruktury technicznej oraz swobodnego przemieszczania się wzdłuż i w obrębie strefy kontrolowanej,
 - c) zakaz sadzenia drzew i krzewów; zagospodarowanie zielenią niską w pasie 4 m (po 2 m od osi gazociągu),
 - d) zakaz prowadzenia działalności mogącej zagrozić trwałości gazociągów podczas eksploatacji,
 - e) dopuszcza się lokalizację innych sieci uzbrojenia technicznego po uzgodnieniu i na warunkach określonych przez zarządcę gazociągu.

§ 13

W zakresie zaopatrzenia w energię ciepłą ustala się:

- 1) dostawę energii ciepłej z istniejącej EC – Czechnica, na warunkach określonych przez właściciela sieci;
- 2) realizację lokalnych źródeł ciepła oraz wykorzystanie energii elektrycznej, gazu i oleju lekkiego do celów grzewczych; dopuszcza się również stosowanie niekonwencjonalnych systemów ogrzewania;
- 3) stosowanie urządzeń grzewczych o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń;
- 4) modernizację istniejących kotłowni lokalnych stosujących paliwo stałe, poprzez zmianę czynnika grzewczego na paliwa ekologiczne, o których mowa w pkt 2).

§ 14

W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów obowiązują zasady określone w odrębnych przepisach szczególnych i gminnych.

§ 15

1. Ze względów eksploatacyjnych ustala się obowiązek pozostawienia 5 m pasa dostępności wzdłuż rowów melioracyjnych bez zabudowy oraz nasadzeń drzew lub krzewów.
2. Ustala się obowiązek uzgodnienia z administratorem sieci urządzeń melioracyjnych prac związanych z tymi urządzeniami.
3. Ciekowi Szalona, jako elementowi zbiorczego systemu melioracji, należy przywrócić pierwotną funkcję poprzez doprowadzenie do stanu technicznego zapewniającego sprawny przepływ wód na koszt zarządcy lub właściciela terenu.
4. Przed przystąpieniem do podziału geodezyjnego, budowy, przebudowy i modernizacji dróg oraz nowego zagospodarowania gruntów przeznaczonych na cele nierolnicze o powierzchni 1 i więcej ha, należy zaprojektować, na koszt inwestora, przebudowę istniejącego systemu melioracji szczegółowej, w uzgodnieniu z właściwym zarządcą urządzeń melioracyjnych.

R o z d z i a ł 6

Ustalenia szczegółowe w zakresie funkcji i zagospodarowania terenów

§ 16

Obszar objęty planem, poza pasami terenów przeznaczonych dla elementów układu dróg i linii kolejowej, dzieli się na jednostki terenowe o określonych funkcjach podstawowych i dopuszczalnych oraz o określonych zasadach i sposobach zagospodarowania, zwanych dalej terenami.

§ 17

1. Tereny oznaczone na rysunkach planu symbolem **MN** przeznacza się dla zabudowy mieszkaniowej niskiej w rozumieniu przepisów szczególnych.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) nieuciążliwe usługi w lokalach wbudowanych w partery budynków mieszkalnych;
 - 2) na wydzielonej działce lokalizację nieuciążliwych i niekolidujących z funkcjami mieszkaniowymi obiektów usługowych, bez funkcji mieszkaniowej;
 - 3) wprowadzanie zieleni w szczególności o charakterze kompozycyjnym;
 - 4) uprawy ogrodnicze, w tym pod szkłem i folią;
 - 5) przeprowadzenie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizowanie urządzeń towarzyszących (np. trafostacji słupowej), w sposób niekolidujący z podstawowym zagospodarowaniem terenu.
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, zasady zabudowy i zagospodarowania określa się następująco:
 - 1) wysokość nowo wznoszonych lub modernizowanych budynków (także usługowych) powinna odpowiadać wymogom zabudowy niskiej w rozumieniu przepisów szczególnych, do dwóch kondygnacji, w tym poddasze użytkowe;
 - 2) dachy symetryczne o nachyleniu połaci w przedziale 30 – 50°, kryte dachówką lub materiałem ceramicznopodobnym;

- 3) grunty przeznaczone pod zabudowę oraz utwardzone drogi wewnętrzne i place nie powinny przekraczać 50% powierzchni pojedynczej działki;
 - 4) przy realizacji zabudowy jednorodzinnej wolno stojącej szerokość frontu działki nie może być mniejsza niż 20 m, a minimalna powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 700 m²;
 - 5) przy realizacji zabudowy bliźniaczej szerokość frontu działki nie może być mniejsza niż 14 m, a powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 350 m²;
 - 6) przy realizacji zabudowy szeregowej szerokość frontu działki nie może być mniejsza niż 7 m, a powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 250 m².
4. Nieuciążliwość usług, o której mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 oznacza, że nie mogą one powodować przekroczenia – na granicy danej własności – standardów środowiska określonych przepisami szczególnymi dla terenów zabudowy jednorodzinnej.
5. Zakazuje się lokalizacji budynków mieszkalnych w odległości 40 m od linii rozgraniczającej drogi głównej ruchu przyspieszonego, oznaczonej na rysunku planu symbolem **KGp 2/2**.

§ 18

1. Teren oznaczony na rysunkach planu symbolem **MU** przeznaczony jest dla zabudowy mieszkaniowo-usługowej.
2. Na terenach, o których mowa w ust.1 dopuszcza się:
 - 1) zabudowę usługową, bez funkcji mieszkaniowej; także adaptację istniejących budynków mieszkaniowych lub mieszkaniowo-usługowych na funkcje wyłącznie usługowe;
 - 2) zabudowę mieszkaniową bez funkcji usługowych; także adaptację istniejących budynków mieszkaniowo-usługowych lub usługowych na funkcje wyłącznie mieszkaniowe;
 - 3) wprowadzanie dodatkowej zabudowy gospodarczej (np. dla działalności usługowej), na zapleczu ciągu zabudowy przyulicznej; istniejąca substancja budowlana i szpecąca zabudowa powinna być sukcesywnie likwidowana lub modernizowana – zgodnie z zasadami określonymi dalej w ust. 3 pkt 1;
 - 4) uprawy ogrodnicze;
 - 5) zieleni urządzonej;
 - 6) przeprowadzenie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizację urządzeń towarzyszących, w sposób niekolidujący z podstawowym zagospodarowaniem terenu.
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, zasady zabudowy i zagospodarowania określa się następująco:
 - 1) nowo realizowana zabudowa mieszkaniowa, mieszkaniowo-usługowa lub usługowa, a także dopuszczona gospodarcza (o której mowa w ust. 2 pkt 3) powinna odznaczać się wysokimi walorami architektonicznymi oraz formą i gabarytami nawiązywać do zabudowy istniejącej;

- 2) grunty przeznaczone pod zabudowę oraz utwardzone nie powinny przekraczać 70% powierzchni pojedynczej działki.
4. Usługi, o których mowa w ust.1 nie mogą powodować przekroczenia standardów środowiska określonych przepisami szczególnymi dla terenów zabudowy mieszkaniowo-usługowej.

§ 19

1. Tereny oznaczone na rysunkach planu symbolem **MR** przeznaczony jest dla zabudowy zagrodowej (mieszkaniowej i gospodarczej związanej z rolnictwem).
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) zabudowę gospodarczą, bez funkcji mieszkaniowych;
 - 2) wprowadzanie zieleni;
 - 3) uprawy ogrodnicze;
 - 4) przeprowadzenie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizowanie urządzeń towarzyszących, w sposób niekolidujący z podstawowym zagospodarowaniem terenu;
 - 5) przeprowadzenie dróg wewnętrznych.
3. Na terenach, o których mowa w ust. 1, zasady zabudowy i zagospodarowania określa się następująco:
 1. wysokość budynków – zarówno mieszkalnych, jak i gospodarczych – powinna odpowiadać wymogom zabudowy niskiej w rozumieniu przepisów szczególnych;
 2. dachy budynków – zarówno mieszkalnych, jak i gospodarczych – symetryczne o nachyleniu połaci w przedziale 30 – 55°, kryte dachówką lub materiałem ceramicznopodobnym;
 3. wielkość działki nie może być mniejsza niż 1500 m², a szerokość frontu działki – 25 m.
 4. Na terenach, o których mowa w ust. 1, zakazuje się lokalizacji wielkotowarowej produkcji zwierzęcej.
 5. Dla terenów znajdujących się w pasie ograniczeń użytkowania terenu wzdłuż projektowanej linii elektroenergetycznej 400 kV obowiązują ograniczenia w użytkowaniu terenu określone w § 11 pkt 8).
 6. Zakazuje się lokalizacji budynków mieszkalnych w odległości mniejszej niż 40 m od linii rozgraniczającej drogi głównej ruchu przyspieszonego, oznaczonej na rysunku planu symbolem **KGp 2/2**.

§ 20

1. Teren oznaczony na rysunkach planu symbolem **UP/M** przeznaczony jest dla usług, obiektów usługowo-produkcyjnych, usług naprawczych, obiektów produkcyjnych, magazynowych, bazowych, składowych, z dopuszczeniem towarzyszącej funkcji mieszkaniowej.
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1 dopuszcza się:
 - 1) zabudowę mieszkaniową, bez funkcji gospodarczych w odległości co najmniej 30 m od linii rozgraniczającej drogi głównej ruchu przyspieszonego, oznaczonej na rysunku planu symbolem **KGp 2/2**;

- 2) wprowadzenie zieleni, w tym o charakterze izolacyjnym, szczególnie od strony linii rozgraniczającej drogi głównej ruchu przyspieszonego, oznaczonej na rysunku planu symbolem **KGp 2/2** – w pasie pomiędzy linią zabudowy a linią rozgraniczającą ww. drogi;
 - 3) przeprowadzenie dróg wewnętrznych oraz budowę parkingów;
 - 4) przeprowadzenie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizowanie urządzeń towarzyszących, w sposób niekolidujący z podstawowym zagospodarowaniem terenu.
3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1, zasady zabudowy i zagospodarowania terenu określa się następująco:
- 1) wysokość budynków gospodarczych i mieszkaniowych powinna odpowiadać wymogom zabudowy niskiej w rozumieniu przepisów szczególnych;
 - 2) dla budynków mieszkalnych dachy symetryczne o nachyleniu połąci w przedziale 30 – 50°, kryte dachówką lub materiałem ceramicznopodobnym;
 - 3) wielkość działki nie może być mniejsza niż 1500 m², a minimalna szerokość frontu działki – 20 m; w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 minimalną wielkość działki określa się na 700 m² i minimalną szerokość frontu działki – 20 m;
 - 4) grunty przeznaczone pod zabudowę oraz utwardzone nie powinny przekraczać 70 % powierzchni pojedynczej działki, a w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 – 50%.

§ 21

1. Tereny oznaczone na rysunkach planu symbolem **UH** przeznacza się dla usług komercyjnych, w szczególności handlu (z zastrzeżeniem § 3 ust. 7).
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) zabudowę przeznaczoną dla nierolniczej działalności gospodarczej-produkcyjnej, produkcyjno-usługowej, naprawczej (z zastrzeżeniem § 3 ust. 7);
 - 2) magazyny (w tym hurtownie), bazy i składy (z zastrzeżeniem § 3 ust. 7);
 - 3) wprowadzanie zieleni (w szczególności o charakterze kompozycyjnym i izolacyjnym);
 - 4) przeprowadzanie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizację urządzeń towarzyszących, w sposób niekolidujący z podstawowym zagospodarowaniem terenu;
 - 5) przeprowadzanie dróg wewnętrznych i organizowanie parkingów;
 - 6) lokalizowanie (na wydzielonych działkach) obiektów i urządzeń komunalnych (z wyjątkiem oczyszczalni ścieków i składowisk odpadów);
 - 7) dopuszcza się lokalizację stacji telefonii komórkowej.

§ 22

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem **UT** przeznacza się dla lokalizacji obiektu turystycznego bazy noclegowej – hotelu, motelu itp.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) obiekty i urządzenia sportowo-rekreacyjne (w zieleni);
 - 2) usługi – zwłaszcza gastronomii i handlu;
 - 3) obiekty obsługi podróżnych;
 - 4) zieleń urządzoną z obiektami małej architektury;
 - 5) lokalizację parkingów oraz przeprowadzenie dróg wewnętrznych;
 - 6) przeprowadzenie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej i lokalizowanie urządzeń towarzyszących w sposób niekolidujący z podstawową funkcją i zagospodarowaniem terenu;
 - 7) przeprowadzenie ścieżek/dróg pieszych i rowerowych;
3. Minimum 50% terenu, o którym mowa w ust. 1 powinno być zagospodarowane zielenią.

§ 23

1. Tereny oznaczone na rysunkach planu symbolem **KS** przeznacza się na parkingi.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) wprowadzanie zieleni, w szczególności o charakterze izolacyjnym;
 - 2) małe obiekty usługowe (handlu i gastronomii);
 - 3) przeprowadzanie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej.

§ 24

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem **U/KS** przeznacza się na:
 - 1) usługi komercyjne (z zastrzeżeniem § 3 ust. 7);
 - 2) parkingów (z zastrzeżeniem § 3 ust. 7).
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 zasady zabudowy i zagospodarowania określa się następująco:
 - 1) dopuszcza się wprowadzanie zieleni w szczególności o charakterze kompozycyjnym i izolacyjnym, przeprowadzanie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizację urządzeń towarzyszących w sposób niekolidujący z podstawowym zagospodarowaniem, przeprowadzenie dróg wewnętrznych, lokalizację obiektów i urządzeń komunalnych z wyjątkiem oczyszczalni ścieków, składowisk odpadów, schronisk dla zwierząt;
 - 2) zabudowa usługowa powinna odznaczać się wysokimi walorami architektonicznymi, stosownie do miejsca wynikającego z bezpośredniego sąsiedztwa cmentarza.

§ 25

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem **RPO** przeznacza się dla intensywnych upraw i produkcji ogrodniczej (głównie szklarnie).
2. Na terenie, o którym mowa w ust.1 dopuszcza się:
 - 1) zabudowę gospodarczą służącą produkcji ogrodniczej (magazyny, chłodnie, przetwórnice, warsztaty, zaplecze socjalne i techniczne);
 - 2) usługi handlu w tym handel hurtowy związany z produkcją ogrodniczą oraz gastronomii;
 - 3) inną niż wymienioną w pkt 1 i 2 zabudowę gospodarczą, niekolidującą z funkcją podstawową terenu;

- 4) przeprowadzanie dróg wewnętrznych i lokalizowanie parkingów;
- 5) przeprowadzenie podziemnych liniowych elementów infrastruktury technicznej i lokalizowanie urządzeń towarzyszących, w sposób niekolidujący z podstawowym zagospodarowaniem terenu;
- 6) zagospodarowanie zielenią oraz tworzenie zbiorników wodnych.

§ 26

1. Tereny oznaczone na rysunkach planu symbolem **EE** przeznacza się dla lokalizacji stacji transformatorowych wewnętrznych. Stacje te powinny odznaczać się estetyczną formą – dachy strome, symetryczne, kryte dachówką lub innym materiałem ceramiczno-podobnym.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się wprowadzanie zieleni.

§ 27

Teren oznaczony na rysunkach planu symbolem **ZC** przeznacza się na zielenie cmentarną, pochówki tradycyjne (ziemne) i urnowe oraz inne zagospodarowanie towarzyszące (np. dom pogrzebowy, kaplica) – zgodnie z wymogami obowiązującymi w przepisach szczególnych.

§ 28

1. Teren oznaczony na rysunkach planu symbolem **ZP** przeznacza się na zielenie parkową.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) lokalizowanie małych obiektów usługowych (handlu, gastronomii);
 - 2) przeprowadzenie podziemnych, liniowych elementów infrastruktury technicznej i lokalizowanie urządzeń towarzyszących;
 - 3) przeprowadzenie ścieżek rowerowych.

§ 29

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem **ZN** przeznacza się dla zieleni nieurządzonej.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) zagospodarowanie jako łąki jednokośne, z ograniczonym nawożeniem;
 - 2) inne formy wykorzystania rolniczego, z wyjątkiem pasa o szerokości 10 m od brzegów koryta cieku Szalona (po obu jego stronach); pas ten powinien być kształtowany jako bufor ekologiczny (filtr) ograniczający napływ biogenów i innych zanieczyszczeń powierzchniowych (m.in. z przestrzeni rolniczej) do ekosystemu wodnego cieku;
 - 3) przeprowadzanie dróg; przeprawy mostowe przez Szaloną – zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 3;
 - 4) przeprowadzenie liniowych elementów infrastruktury technicznej oraz lokalizowanie obiektów i urządzeń towarzyszących;
 - 5) wprowadzanie obiektów i urządzeń o charakterze sportowo-rekreacyjnym.

§ 30

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem **RP** pozostawia się w rolniczym użytkowaniu.
2. Na terenach, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) zabudowę mieszkaniową i gospodarczą wyłączną związaną z prowadzoną produkcją rolniczą, na zasadach określonych w § 19 ust. 3–6;

- 2) wprowadzanie zadrzewień i zakrzewień śródpolnych, w szczególności wzdłuż dróg i cieków wodnych oraz budowę zbiorników wodnych (w tym stawów rybnych);
 - 3) przeprowadzenie liniowych elementów infrastruktury technicznej i lokalizowanie obiektów i urządzeń towarzyszących.
3. Wzdłuż brzegów koryta cieku Szalona należy zachować pas o szerokości minimum 10 m bez użytkowania rolniczego (porośniętego zielenią nieurządzonej); pas ten powinien być kształtowany jako bufor ekologiczny (filtr) ograniczający napływ biogenów i innych zanieczyszczeń powierzchniowych (m.in. z przestrzeni rolniczej) do ekosystemu wodnego cieku.
 4. Wprowadza się zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy, w tym związanej z produkcją rolniczą w odległości 30 m od brzegów koryta cieku Szalona.

§ 31

1. Teren oznaczony na rysunkach planu symbolem **RL** pozostawia się jako grunty zalesione.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się:
 - 1) zagospodarowanie rekreacyjne, w sposób nienaruszający trwałości i funkcjonowania ekosystemu leśnego;
 - 2) przeprowadzenie ścieżek spacerowych i rowerowych.
3. Dla terenów znajdujących się w pasie ograniczeń użytkowania terenu wzdłuż projektowanej linii elektroenergetycznej 400 kV obowiązują ograniczenia w użytkowaniu terenu określone w § 11 pkt 8).

§ 32

Tereny oznaczone na rysunkach planu symbolem **WW** pozostawia się jako otwarte wody powierzchniowe, w tym wody cieku Szalona; nad korytem Szalonej dopuszcza się przeprowadzanie dróg (przepraw mostowych), zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 3.

§ 33

1. Na terenie objętym planem w przypadku budowy nowych oraz przebudowy, wymiany istniejących ogrodzeń należy stosować naturalne materiały (np. kamień, cegła klinkierowa, drewno), metalowe elementy kute oraz żywoploty.
2. Zakazuje się realizacji ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych.

R o z d z i a ł 7

Przepisy końcowe

§ 34

Stawkę procentową, o której mowa w art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się – na całym obszarze objętym planem – w wysokości 30%.

§ 35

Dokonuje się zmiany przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych (w rozumieniu ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych) na cele nierolnicze i nieleśne, dla których w niniejszej uchwale ustalono inne, niż rolnicze lub leśne przeznaczenie.

§ 36

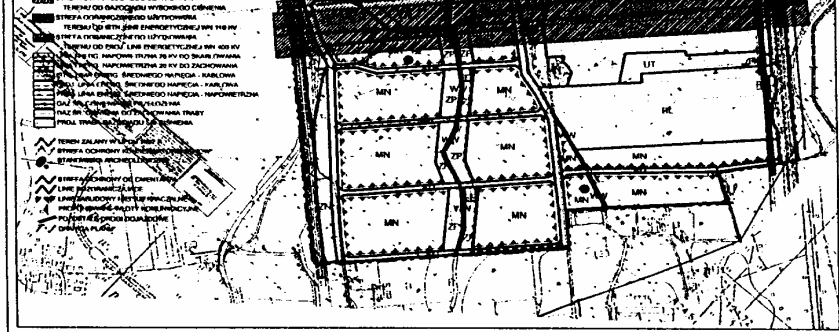
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Święta Katarzyna.

§ 37

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

LEOPOLD GOMUŁKIEWICZ



3715

UCHWAŁA RADY GMINY W PĘCŁAWIU

z dnia 10 listopada 2004 r.

w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 8 i 9 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn. zm.) Rada Gminy w Pęcławiu uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się wysokość stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg:

1. Za zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót w pasie drogowym, ustala się stawkę opłaty:
 - 1) dla dróg utwardzonych:
 - a) za zajęcie pobocza 0,50 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego,
 - b) za zajęcie chodnika 0,80 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego,
 - c) za zajęcie jezdni 1 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego.
 - 2) dla dróg nieutwardzonych: 0,50 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego.
2. Za umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, ustala się stawkę roczną opłaty:
 - 1) w pasie drogowym poza terenem zabudowanym 10 zł za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzenia,
 - 2) w pasie drogowym w terenie zabudowanym 20 zł za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzenia,
 - 3) na drogowym obiekcie inżynierskim 100 zł za 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy urządzenia.
3. Za umieszczenie w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami ruchu drogowego oraz reklam, ustala się stawkę opłaty:

- 1) obiekty handlowe i usługowe 2 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu budowlanego,
- 2) inne obiekty 2 zł za każdy dzień zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu budowlanego,
- 3) za 1 m² powierzchni reklamy 1 zł za każdy dzień ekspozycji.
4. Za zajęcie 1 m² pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1, 2 i 3 stawka za każdy dzień wynosi 1,50 zł.

§ 2

1. Stawki opłat, o których mowa w § 1 pkt 1 podwyższa się o 50% w przypadku zajęcia powyżej 20% szerokości jezdni.
2. Dla urządzeń, o których mowa w § 1 pkt 2 umieszczonych bez naruszenia nawierzchni pasa drogowego stosuje się stawkę opłat w wysokości 70% stawki podstawowej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pęcław.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ALEKSANDER SOKOŁOWSKI

3716

UCHWAŁA RADY GMINY W PĘCŁAWIU

z dnia 10 listopada 2004 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Pęcławiu

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.

o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy w Pęcławiu nadaje statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Pęcławiu

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PĘCŁAWIU

R o z d z i a ł I

Postanowienie ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pęcławiu jest jednostką organizacyjną utworzoną na podstawie uchwały nr XI/45/90 Gminnej Rady Narodowej w Pęcławiu z dnia 30 kwietnia 1990 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie niniejszego Statutu oraz innych przepisów prawa, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami)
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)
3. Ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 ze zmianami)
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami)
5. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 ze zmianami)
6. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 210, poz. 14675)
7. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. Nr 71, poz. 734 ze zmianami).

§ 2

1. Terenem działania Ośrodka jest obszar administracyjny Gminy Pęcław.
2. Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Pęcław.

R o z d z i a ł II

Cele i przedmiot działania

§ 3

Podstawowym celem działania Ośrodka jest zapewnienie na terenie gminy wszechstronnych i dostępnych świadczeń z pomocy społecznej.

R o z d z i a ł III

Zarządzenie i organizacje

§ 4

1. Ośrodkiem zarządza Kierownik, który samodzielnie kieruje działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.
2. Stosunek pracy z Kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Pęcław.
3. Kierownik działa na podstawie upoważnienia udzielanego przez Wójta Gminy Pęcław.

§ 5

1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
2. Kierownik zatrudnia i zwalnia pracowników oraz podejmuje jednoosobowo decyzje we wszystkich sprawach pracowniczych.

§ 6

W skład ośrodka wchodzi :

1. Kierownik
2. Główny księgowy
3. Pracownicy socjalni
4. Referent ds. świadczeń rodzinnych i mieszkaniowych.

§ 7

Szczególną organizację Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pęcławiu.

R o z d z i a ł IV

Majątki i finanse

§ 8

Działalność Ośrodka finansowa jest:

- 1) ze środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadań własnych
- 2) z dotacji celowej budżetu wojewody przeznaczonych na realizację zadań zleconych
- 3) z innych źródeł.

§ 9

1. Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową i materialną na zasadach określonych dla tych jednostek.
2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący dochody, wydatki, zwany planem finansowym.

§ 10

Zmiana Statutu wymaga uchwały Rady Gminy w Pęcławiu.

§ 11

Traci moc § 2, § 3, § 4 uchwały nr XI/45/90 Gminnej Rady Narodowej w Pęcławiu z dnia 30 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pęcławiu.

§ 12

Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pęcław.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ALEKSANDER SOKOŁOWSKI

3717

UCHWAŁA RADY GMINY W PĘCŁAWIU

z dnia 10 listopada 2004 r.

w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pęcławiu do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej dotyczących przyznawania dodatków mieszkaniowych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Traci moc uchwała nr XII/70/2000 r. Rady Gminy w Pęcławiu z dnia 31 stycznia 2000 r. w sprawie upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

ALEKSANDER SOKOŁOWSKI

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

- 1) na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02,
- 2) w punktach sprzedaży:
 - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
 - Oddziału Zamiejscowego w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirszfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
 - Oddziału Zamiejscowego w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
 - Oddziału Zamiejscowego w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-54, oraz dostępne w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl//dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego,
Dolnośląski Urząd Wojewódzki, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

- 24748 -

Dystrybucja: tel. 340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

nakład 78 egz.

PL ISSN 0239-8362

Cena 60,00 zł