



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 5 sierpnia 2004 r.

nr 146

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN:

2500 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Białków	13696
2501 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Błonie	13701
2502 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Brzezina	13706
2503 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Brzezinka Średzka	13712
2504 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Czerna	13717
2505 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Gałów	13722
2506 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Głoska	13727
2507 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Goślawice	13732
2508 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Kadłub	13738
2509 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Krępicze	13743
2510 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Księgnice	13748
2511 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Lenartowice	13753
2512 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Lubiatów	13758
2513 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Lutynia	13764
2514 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Miękinia	13769
2515 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Łowęcice	13774
2516 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Mrozów	13779
2517 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Pisarzowice	13784
2518 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Prężyce	13790
2519 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Radakowice	13795

2520 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Wilkostów	13800
2521 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Wojnowice	13805
2522 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Wilkszyn	13810
2523 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Wróblowice	13816
2524 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Zabór Wielki	13821
2525 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Zakrzyce	13826
2526 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Źródła	13831
2527 – Rady Gminy Miękinia z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przyjęcia statutu sołectwa Żurawiniec	13836

2500

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Białków

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Białków w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

- Ogół mieszkańców sołectwa Białków stanowi samorząd mieszkańców wsi Białków.
- Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Białków.

§ 2

- Sołectwo Białków jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
- Samorząd mieszkańców sołectwa Białków działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Białków.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

- Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
- Zebranie Wiejskie może powołać komisję, określając ich zakres działania.

§ 5

- Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
- Sołtys jest organem wykonawczym.
- Rada Sołectwa wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

- Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Białków należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
- 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.

4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Białków składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
 2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
 3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
 4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
- Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z spośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, któ-

re zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzo-nych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.

3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r.

Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutow sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2501

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Błonie

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Błonie w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Błonie stanowi samorząd mieszkańców wsi Błonie.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Błonie.

§ 2

1. Sołectwo Błonie jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i miesz-

kańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa Błonie działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Błonie.

R o z d z i a ł I I

§ 8

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Błonie należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł I I I

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działania stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,

- 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
 3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
 4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołeczka Sołectwa Błonie składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołeczka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołeczka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkownika składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
 2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
 3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
 4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
- Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.

2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z spośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą

- być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
 3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
 4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
 5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
 6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
 7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
 8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

- Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:
- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
 - dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
 - przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
 - wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2502**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Brzezina

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Brzezina w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**§ 7****Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Brzezina stanowi samorząd mieszkańców wsi Brzezina.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Brzezina.

§ 2

1. Sołectwo Brzezina jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Brzezina działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Brzezina.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Brzezina należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III**Sołtys i Rada Sołecka****§ 11**

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działania stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Brzezina składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

**Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich
oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia

16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej ze spośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.

6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wnioski uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylecia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,

- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2503**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Brzezinka Średzka

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Brzezinka Średzka w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Brzezinka Średzka stanowi samorząd mieszkańców wsi Brzezinka Średzka.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Brzezinka Średzka.

§ 2

1. Sołectwo Brzezinka Średzka jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Brzezinka Średzka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Brzezinka Średzka.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Brzezinka Średzka należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
 3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeczkiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,

- 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
- 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony

przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania kłeskom żywnościowym oraz usuwanie ich skutków,

- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Brzezinka Średzka składa się z 4 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł IV

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny.
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.

4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
 5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
 6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
 7. Protokół podpisują członkowie komisji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wnioski uzyskały pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
 3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
 4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
 5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
 6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
 7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
 8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2504**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Czerna

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Czerna w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania**

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Czerna stanowi samorząd mieszkańców wsi Czerna.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Czerna.

§ 2

1. Sołectwo Czerna jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Czerna działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Czerna.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania**

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołectwa wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Czerna należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
- 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
- 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.

2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Czerna składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.

8. Rada Sołecka w szczególności:
- 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkownika składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.

7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygasnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.

2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.

3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2505**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Gałów

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Gałów w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Gałów stanowi samorząd mieszkańców wsi Gałów.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Gałów.

§ 2

1. Sołectwo Gałów jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Gałów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Gałów.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisję, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Gałów należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
- 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.

4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Gałów składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
 2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
 3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
 4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
- Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z spośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, któ-

re zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzo-nych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady so-łeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawo-mocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wy-gaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozosta-ło mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może po-dejmować czynności związane z bieżącą eksploata-cją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogor-szonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołec-twa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan fi-nansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gmi-ny Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.

3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebra-nie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczegól-ności mogą być przeznaczane na działalność spo-łeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przerna-czone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa pro-wadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiej-skie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdza-ne przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane so-łectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązują-cymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiej-skiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wy-datków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celo-wości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje dział-ałość sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień do-tyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r.

Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2506

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Głoska

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Głoska w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Głoska stanowi samorząd mieszkańców wsi Głoska.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Głoska.

§ 2

1. Sołectwo Głoska jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Głoska działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Głoska.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Głoska należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,

- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołeczka Sołectwa Głoska składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołeczka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołeczka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,

- 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.

12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządzo-nych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepopo-rszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2507**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Goślawice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Goślawice w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Gosławice stanowi samorząd mieszkańców wsi Gosławice.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Gosławice.

§ 2

1. Sołectwo Gosławice jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Gosławice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Gosławice.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Gosławice należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III**Sołtys i Rada Sołecka****§ 11**

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działania stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Gosławice składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia

16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej. Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.

6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wnioski uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylecia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,

- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutowych sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2508**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Kadłub

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Kadłub w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Kadłub stanowi samorząd mieszkańców wsi Kadłub.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Kadłub.

§ 2

1. Sołectwo Kadłub jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Kadłub działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Kadłub.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Kadłub należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
 3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,

- 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
- 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony

przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,

- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Kadłub składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł IV

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny.
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.

4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
 5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
 6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
 7. Protokół podpisują członkowie komisji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
 3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
 4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
 5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
 6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
 7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
 8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządnym na podstawie § 20.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządnym na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2509

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Krępace

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Krępace w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Krępace stanowi samorząd mieszkańców wsi Krępace.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Krępace.

§ 2

1. Sołectwo Krępace jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Krępace działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Krępace.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Krępace należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
- 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
- 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.

2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Krępicze składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.

8. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
- 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
- 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkownika składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V**Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V**Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.

7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygasnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.

2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.

3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2510**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Księginice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Księginice w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Księginice stanowi samorząd mieszkańców wsi Księginice.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Księginice.

§ 2

1. Sołectwo Księginice jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Księginice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Księginice.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisję, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Księginice należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
- 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.

4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Księginice składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
 2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
 3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
 4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
- Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z spośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, któ-

re zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzo-nych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady so-łeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawo-mocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wy-gaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozosta-ło mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może po-dejmować czynności związane z bieżącą eksploata-cją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogor-szonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołec-twa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan fi-nansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gmi-ny Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.

3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebra-nie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczegól-ności mogą być przeznaczane na działalność spo-łeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przerna-czone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa pro-wadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiej-skie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdza-ne przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane so-łectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązują-cymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiej-skiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wy-datków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celo-wości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje dział-ałość sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień do-tyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r.

Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2511

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Lenartowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Lenartowice w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Lenartowice stanowi samorząd mieszkańców wsi Lenartowice.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Lenartowice.

§ 2

1. Sołectwo Lenartowice jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Lenartowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Lenartowice.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Lenartowice należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,

- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołeczka Sołectwa Lenartowice składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołeczka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołeczka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,

- 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.

12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepopożorzonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2512**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Lubiatów

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Lubiatów w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Lubiaków stanowi samorząd mieszkańców wsi Lubiaków.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Lubiaków.

§ 2

1. Sołectwo Lubiaków jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Lubiaków działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Lubiaków.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Lubiaków należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III**Sołtys i Rada Sołecka****§ 11**

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działania stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Lubiatów składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia

16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.

6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wnioski uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylecia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,

- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutowych sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2513**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Lutynia

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Lutynia w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Lutynia stanowi samorząd mieszkańców wsi Lutynia.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Lutynia.

§ 2

1. Sołectwo Lutynia jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Lutynia działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Lutynia.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Lutynia należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
 3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,

- 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
- 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony

przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania kłeskom żywiolowym oraz usuwanie ich skutków,

- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Lutynia składa się z 4 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł IV

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny.
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.

4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
 5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
 6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
 7. Protokół podpisują członkowie komisji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wnioszek uzyskał pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
 3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
 4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
 5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
 6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
 7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
 8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządnym na podstawie § 20.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołectkiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołectkiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Wygasnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 26

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2514

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Miękinia

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Miękinia w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Miękinia stanowi samorząd mieszkańców wsi Miękinia.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Miękinia.

§ 2

1. Sołectwo Miękinia jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Miękinia działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Miękinia.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołeczka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Miękinia należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
- 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
- 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.

2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Miękinia składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.

8. Rada Sołecka w szczególności:
- 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkownika składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.

7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygasnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.

2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.

3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2515**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Łowęcice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Łowęcice w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Łowęcice stanowi samorząd mieszkańców wsi Łowęcice.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Łowęcice.

§ 2

1. Sołectwo Łowęcice jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Łowęcice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Łowęcice.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisję, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Łowęcice należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
- 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
- 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.

4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Łowęcice składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
 2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
 3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
 4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
- Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z spośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, któ-

re zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzo-nych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.

3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r.

Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2516

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Mrozów

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Mrozów w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Mrozów stanowi samorząd mieszkańców wsi Mrozów.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Mrozów.

§ 2

1. Sołectwo Mrozów jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Mrozów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Mrozów.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Mrozów należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,

- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołeczka Sołectwa Mrozów składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołeczka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołeczka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,

- 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.

12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylecia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2517**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Pisarzowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Pisarzowice w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Pisarzowice stanowi samorząd mieszkańców wsi Pisarzowice.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Pisarzowice.

§ 2

1. Sołectwo Pisarzowice jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Pisarzowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Pisarzowice.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Pisarzowice należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III**Sołtys i Rada Sołecka****§ 11**

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działania stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Pisarzowice składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia

16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej. Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.

6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wnioski uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylecia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,

- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutowych sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2518**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Prężyce

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Prężyce w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Prężyce stanowi samorząd mieszkańców wsi Prężyce.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Prężyce.

§ 2

1. Sołectwo Prężyce jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Prężyce działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Prężyce.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Prężyce należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
 3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,

- 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
- 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony

przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania kłeskom żywnościowym oraz usuwanie ich skutków,

- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.

2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Prężyce składa się z 3 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł IV

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołectkiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołectkiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołectką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołectkiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołectkiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołectkiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołectkiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny.
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołectkiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.

4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
 5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
 6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
 7. Protokół podpisują członkowie komisji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
 3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
 4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
 5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
 6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
 7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
 8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządnym na podstawie § 20.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołectkiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołectkiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2519

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Radakowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Radakowice w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Radakowice stanowi samorząd mieszkańców wsi Radakowice.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Radakowice.

§ 2

1. Sołectwo Radakowice jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Radakowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Radakowice.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołectka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Radakowice należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,

- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,

- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
- 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
- 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.

2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Radakowice składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.

8. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
- 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
- 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkownika składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V**Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V**Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.

7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygasnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.

2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.

3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2520**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Wilkostów

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Wilkostów w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Wilkostów stanowi samorząd mieszkańców wsi Wilkostów.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Wilkostów.

§ 2

1. Sołectwo Wilkostów jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Wilkostów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wilkostów.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisję, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Wilkostów należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
- 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.

4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Wilkostów składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
 2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
 3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
 4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
- Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, któ-

re zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzo-nych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady so-łeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawo-mocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wy-gaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozosta-ło mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może po-dejmować czynności związane z bieżącą eksploata-cją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogor-szonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołec-twa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan fi-nansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gmi-ny Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.

3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebra-nie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczegól-ności mogą być przeznaczane na działalność spo-łeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przerna-żone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa pro-wadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiej-skie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdza-ne przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane so-łectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązują-cymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiej-skiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wy-datków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celo-wości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje dział-ałość sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień do-tyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r.

Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2521

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Wojnowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Wojnowice w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Wojnowice stanowi samorząd mieszkańców wsi Wojnowice.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Wojnowice.

§ 2

1. Sołectwo Wojnowice jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Wojnowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wojnowice.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Wojnowice należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,

- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołeczka Sołectwa Wojnowice składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołeczka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołeczka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,

- 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.

12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepopożorzonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2522**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Wilkszyn

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Wilkszyn w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Wilkszyn stanowi samorząd mieszkańców wsi Wilkszyn.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Wilkszyn.

§ 2

1. Sołectwo Wilkszyn jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Wilkszyn działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wilkszyn.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Wilkszyn należą:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III**Sołtys i Rada Sołecka****§ 11**

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działania stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Wilkszyn składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia

16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej. Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.

6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,

- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2523**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Wróblowice

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Wróblowice w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Wróblowice stanowi samorząd mieszkańców wsi Wróblowice.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Wróblowice.

§ 2

1. Sołectwo Wróblowice jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Wróblowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wróblowice.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Wróblowice należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
 3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,

- 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
- 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony

przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania kłeskom żywiolowym oraz usuwanie ich skutków,

- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.

2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Wróblowice składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł IV

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny.
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.

4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
 5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
 6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
 7. Protokół podpisują członkowie komisji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wnioszek uzyskał pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
 3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
 4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
 5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
 6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
 7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
 8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 20.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołectkiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołectkiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.

2. Wygasnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 26

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.

2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2524

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Zabór Wielki

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Zabór Wielki w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Zabór Wielki stanowi samorząd mieszkańców wsi Zabór Wielki.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Zabór Wielki.

§ 2

1. Sołectwo Zabór Wielki jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Zabór Wielki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zabór Wielki.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołectka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Zabór Wielki należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,

- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,

- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
- 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
- 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
- 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
- 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
- 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
- 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.

2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Zabór Wielki składa się z 3 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.

8. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
- 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
- 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkownika składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V**Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V**Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonyj.

7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygasnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.

2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.

3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot:

„przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2525**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Zakrzyce

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Zakrzyce w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Zakrzyce stanowi samorząd mieszkańców wsi Zakrzyce.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Zakrzyce.

§ 2

1. Sołectwo Zakrzyce jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Zakrzyce działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zakrzyce.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisję, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Zakrzyce należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
- 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.

4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Zakrzyce składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
 2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
 3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
 4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.
- Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z spośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonuje się na tym samym zebraniu, któ-

re zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.

7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzo-nych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady so-łeckiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawo-mocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wy-gaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozosta-ło mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może po-dejmować czynności związane z bieżącą eksploata-cją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepogor-szonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołec-twa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan fi-nansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gmi-ny Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.

3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność spo-łeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przerna-czone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa pro-wadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiej-skie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdza-ne przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane so-łectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązują-cymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiej-skiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wy-datków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celo-wości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje dział-ałość sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień do-tyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylenia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r.

Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2526

UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Źródła

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękinii postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Źródła w brzmieniu:

R o z d z i a ł I

Nazwa i teren działania

§ 1

1. Ogół mieszkańców sołectwa Źródła stanowi samorząd mieszkańców wsi Źródła.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Źródła.

§ 2

1. Sołectwo Źródła jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Źródła działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
- niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Źródła.

R o z d z i a ł II

Organizacja i zakres działania

§ 4

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Źródła należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,

- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III

Sołtys i Rada Sołecka

§ 11

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działania stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,

- 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołeczka Sołectwa Źródła składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.
7. Rada Sołeczka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołeczka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,

- 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).
7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.

12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczony.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiła się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządzo-nych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie niepopo-rszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylecia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,
- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia. (Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutów sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

2527**UCHWAŁA RADY GMINY W MIĘKINI**

z dnia 29 czerwca 2004 r.

w sprawie przyjęcia statutu Sołectwa Żurawiniec

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Miękini postanawia, co następuje:

Uchwalić statut sołectwa wsi Żurawiniec w brzmieniu:

R o z d z i a ł I**Nazwa i teren działania****§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Żurawiniec stanowi samorząd mieszkańców wsi Żurawiniec.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: Samorząd Mieszkańców Sołectwa Żurawiniec.

§ 2

1. Sołectwo Żurawiniec jest jednostką pomocniczą, którego mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami i mieszkańcami Gminy Miękinia tworzą wspólnotę samorządową gminy Miękinia.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Żurawiniec działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
 - przepisów ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 r. z późn. zm.),
 - niniejszego statutu.

§ 3

Teren działania sołectwa obejmuje wieś Żurawiniec.

R o z d z i a ł II**Organizacja i zakres działania****§ 4**

1. Organami sołectwa są:
 - 1) Zebranie Wiejskie,
 - 2) Sołtys,
2. Zebranie Wiejskie może powołać komisje, określając ich zakres działania.

§ 5

1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada Sołecka wspomaga działalność sołtysa.

§ 6

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa Żurawiniec należy:
 - 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
 - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
 - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
 - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
 - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia na wsi.
2. Rada Gminy może przekazywać sołectwu do korzystania składniki mienia komunalnego.
3. Rada Gminy może upoważnić organy sołectwa do:
 - 1) oddawania w najem lub dzierżawę lokali, obiektów i terenów będących w gestii sołectwa, w uzgodnieniu z Wójtem Gminy, który zawiera umowy,
 - 2) organizowania na terenie sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 7

Zadania określone w § 6 samorząd mieszkańców wsi realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalania zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim,
- 7) Samorząd Mieszkańców Wsi może realizować zadania poprzez powoływanie komitetów do czynów społecznych.

§ 8

1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:
 - 1) wybór i odwołanie Sołtysa,
 - 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej,
 - 3) decydowanie o prawach własności, użytkowania lub innych prawach rzeczowych i majątkowych dotyczących mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa przekazanego sołectwu w zarząd,
 - 4) opiniowanie celowości utworzenia, poszerzenia i likwidacji sołectwa lub powołanie jednostek pomocniczych niższego rzędu,
 - 5) uchwalanie programów działania oraz planów finansowo-rzeczowych sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.
2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa.

§ 10

Do realizacji wspólnych przedsięwzięć organy sołectwa nawiązują współpracę z organami innych sołectw na terenie gminy, zawierając stosowne porozumienia bądź podejmując wspólne uchwały.

R o z d z i a ł III**Sołtys i Rada Sołecka****§ 11**

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy, licząc od dnia jej wyboru. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy Miękinia.
2. Działalność Sołtysa i Rady Sołeckiej ma charakter społeczny.

§ 12

1. Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie zebrań wiejskich,
 - 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
 - 3) składanie informacji o działalności Rady Sołeckiej,
 - 4) działania stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy Miękinia i Wójta,
 - 5) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
 - 6) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
 - 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa, zadań z zakresu administracji publicznej,
 - 8) prowadzenie zarządu, administracji, gospodarki tymi składnikami mienia i środkami finansowymi, które gmina przekazała sołectwu do korzystania i akceptowanie dokumentów z tym związanych,
 - 9) opiniowanie wniosków mieszkańców sołectwa w sprawie przyznawania im zasiłków i innej pomocy, jak również wniosków o ulgi z zakresu podatków, opłat i innych należności,
 - 10) potwierdzanie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
 - 11) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów, m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobiegania klęskom żywiołowym oraz usuwanie ich skutków,
 - 12) prowadzenie dokumentacji zawierającej:
 - statut sołectwa,
 - protokoły z zebrań Rady Sołeckiej, które powinny zawierać skrócony opis dyskusji, wnioski i uchwały, przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winno być ujęte ile głosów "za", ile "przeciw", ile "wstrzymujących się".
 - inne w miarę potrzeb.
2. Sołtys przedkłada informację o swojej działalności co najmniej raz w roku na zebraniach wiejskich.
3. Sołtys bierze udział w sesjach Rady Gminy.
4. Na sesjach Rady Gminy Miękinia Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

§ 13

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Rada Sołecka Sołectwa Żurawiniec składa się z 5 osób.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny.
5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.
6. Radny z sołectwa ma prawo uczestniczyć w posiedzeniu Rady Sołeckiej z głosem doradczym.

7. Rada Sołecka jest stałym komitetem czynów społecznych. Zebranie Wiejskie może ustalić inny skład komitetu czynów społecznych.
8. Rada Sołecka w szczególności:
 - 1) opracowuje i przedstawia na zebraniu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie,
 - 2) opracowuje i przedkłada na Zebraniu Wiejskim projekty programów pracy samorządu,
 - 3) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
 - 4) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
 - 6) opiniuje w sprawach własności lub użytkowania składników majątkowych znajdujących się na terenie sołectwa i przekazanych sołectwu przez Wójta Gminy.

R o z d z i a ł I V

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 14

- 1) Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.
- 2) Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy obywatel polski, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na terenie sołectwa.
- 3) Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania dla potrzeb niniejszej ustawy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
- 4) Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania.

§ 15

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemne żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na polecenie Rady Gminy lub Wójta Gminy.

§ 16

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej przez ogłoszenie na urzędowej tablicy sołectwa oraz w inny sposób miejscowo przyjęty.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta winno się odbywać w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 17

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni, zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wybrać inną osobę na przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.
4. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu winny być należycie przygotowane.

§ 18

W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań, Wójt Gminy może wyznaczyć poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

§ 19

1. Zebranie Wiejskie jest upoważnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób.
2. W przypadku braku określonego w pkt 1 quorum następne Zebranie Mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 0,5 godziny, bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.
3. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów wstrzymujących się nie bierze się pod uwagę.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.
5. Obrady Zebrania są protokołowane. Uchwały podpisuje Sołtys i ogłasza je w sposób zwyczajowo przyjęty.

R o z d z i a ł V

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 20

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, zarządza Rada Gminy. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego zebrania spośród radnych Rady Gminy.
2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
3. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia przyczyny
4. Zawiadomienie wójta gminy o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
5. Krąg osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie spisu wyborców.
6. Spis sporządza się w urzędzie gminy, najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyborów, na podstawie spisu wyborców do rady gminy, sporządzonego na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia

16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. Nr 95, poz. 602 ze zm.).

7. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, imię ojca, datę urodzenia, numer ewidencyjny PESEL oraz adres zamieszkania wyborcy.
8. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu w urzędzie gminy.
9. Wójt powiadamia wyborców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o sporządzeniu spisu wyborców oraz o miejscu i czasie jego udostępniania.
10. Na nieprawidłowości w spisie wyborców mogą być wnoszone reklamacje.
11. Wójt obowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 3 dni od daty jej wniesienia.
12. Spis wyborców przekazuje się w dniu wyborów przewodniczącemu komisji wyborczej.

§ 21

1. Wybory lub odwołanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.
3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania wiejskiego.
4. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.
5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Przewodniczącym komisji zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.
6. Do zadań komisji należy:
 - przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - przeprowadzenie głosowania,
 - ustalenie wyników głosowania,
 - sporządzenie protokołu o wynikach wyborów,
 - ogłoszenie wyników wyborów.
7. Protokół podpisują członkowie komisji.

§ 22

1. Wybory sołtysa odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników Zebrania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa.
W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.
Zebranie wiejskie wybiera członków rady sołeckiej z pośród kandydatów zgłoszonych przez nowo wybranego sołtysa.
3. W lokalu zebrania wydziela się miejsca zapewniające tajność głosowania.
4. Przed przystąpieniem do głosowania uczestnik zebrania okazuje komisji dokument umożliwiający prawidłowe stwierdzenie jego tożsamości.
5. Uczestnik zebrania niewpisany do spisu wyborców zostanie przez komisję dopisany do spisu i dopuszczony do udziału w głosowaniu, jeżeli udokumentuje, iż stale zamieszkuje na terenie sołectwa.

6. Członek zebrania potwierdza otrzymanie kart własnym podpisem w rubryce spisu na to przeznaczonej.
7. Komisja wydaje karty do głosowania opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy.
8. Po otrzymaniu kart do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu wyborczym.
9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

§ 23

1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołectkiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

§ 24

Wyboru lub odwołania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§ 25

1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji.
2. O odwołanie z funkcji sołtysa lub członka Rady Sołectkiej mogą występować:
 - Rada Gminy lub Wójt Gminy,
 - Mieszkańcy sołectwa, których wnioski uzyska pisemne poparcie co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba że dana osoba nie stawiała się pomimo prawidłowego zawiadomienia o terminie zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członków rady sołectkiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje wójt gminy, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
6. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołectkiej dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołectkiej.
7. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.
8. Kadencja sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołectkiej wybranych w wyborach zarządczych na podstawie § 20.

§ 26

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej następuje wskutek:
 - 1) złożenia na ręce wójta gminy pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

- 2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
 - 3) śmierci.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

§ 27

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołectkiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa i członka rady sołectkiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołectkiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

R o z d z i a ł VI

Zasady korzystania z mienia komunalnego i gospodarka finansowa sołectwa

§ 28

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia przekazanego do jego dyspozycji na mocy uchwały Rady Gminy.
2. W zakresie zwykłego zarządu sołectwo może podejmować czynności związane z bieżącą eksploatacją mienia oraz utrzymaniem go w stanie nie pogorszonym.

§ 29

1. Dochody sołectwa stanowią:
 - środki wydzielone corocznie w budżecie gminy na realizację zadań sołectwa,
 - dobrowolne wpłaty osób fizycznych lub osób prawnych.
2. Podstawą gospodarki finansowej i rzeczowej sołectwa jest uchwalony przez zebranie wiejskie plan finansowo-rzeczowy na dany rok, obejmujący plan wszystkich dochodów i wydatków sołectwa. Wzór planu finansowo-rzeczowego (według klasyfikacji budżetowej) ustalany jest zarządzeniem Wójta Gminy Miękinia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Po uchwaleniu budżetu przez Radę Gminy i ustaleniu układu wykonawczego budżetu, Skarbnik Gminy przekazuje niezwłocznie Sołtysowi pisemną informację o wysokości przyznanych sołectwu środków finansowych na dany rok budżetowy.
3. Plan finansowo-rzeczowy na rok budżetowy zebranie wiejskie uchwała najpóźniej w terminie 30 dni od daty uchwalenia budżetu Gminy przez Radę Gminy. Do czasu uchwalenia planu finansowo-rzeczowego podstawą do dysponowania środkami przez sołectwo w roku budżetowym jest projekt budżetu lub też budżet gminy.
4. Środki finansowe sołectwa mogą być przeznaczane na realizację zadań sołectwa, pokrywających się z zakresem zadań własnych gminy, określonych w obowiązujących przepisach prawa. W szczególności mogą być przeznaczane na działalność społeczną, wychowawczą, kulturalną sołectwa.
5. Środki finansowe sołectwa nie mogą być przeznaczone na cele niezgodne z przepisami prawa.

§ 30

1. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Gminy za pośrednictwem pracownika wyznaczonego przez Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty finansowe sołectwa opisuje sołtys lub też inna osoba upoważniona przez zebranie wiejskie. Dokumenty finansowe sołectwa są sprawdzane przez Urząd Gminy pod względem ich zgodności z planem finansowo-rzeczowym sołectwa oraz pod względem merytorycznym.
3. Kontrolę wykorzystania środków finansowych przez sołectwo sprawuje Wójt Gminy, który zobowiązany jest czuwać, aby mienie komunalne przekazane sołectwu nie było narażone na szkody i uszczuplenia oraz aby dochody i świadczenia pobierane na ich korzyść były wydatkowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 31

1. Gospodarkę finansową sołectwa prowadzi Sołtys zgodnie z uchwałami zebrania wiejskiego.
2. Sołtys co najmniej raz w roku składa zebraniu wiejskiemu sprawozdanie finansowe z wykonania wydatków finansowych w danym roku budżetowym.

R o z d z i a ł VII

Nadzór nad działalnością sołectwa

§ 32

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawują:
 - Rada Gminy,
 - Wójt Gminy.
3. Komisja Rewizyjna Rady Gminy kontroluje działalność sołectwa w trybie określonym w statucie Gminy.
4. Podmioty wymienione w ustępie 2 i 3 mają prawo do żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa, a także uczestniczenia w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33

1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Wójt Gminy wstrzymuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego sprzecznych z prawem i przekazuje je do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia stanowiska, do uchylecia włącznie.

§ 34

Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności:

- rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, zarządzającej i finansowej sołectwa,
- dokonywanie oceny stanu sołectwa na sesji,

- przeprowadzenie lustracji sołectwa co najmniej raz na dwa lata przez radnych wyznaczonych uchwałą Rady Gminy,
- wyrażenie stanowiska w drodze uchwały Rady Gminy w sprawach realizacji statutowych zadań sołectwa.

R o z d z i a ł VIII

Postanowienia końcowe

§ 35

O tworzeniu, łączeniu, podziale sołectwa oraz o zmianach jego granic decyduje Rada Gminy na zasadach określonych w statucie Gminy.

§ 36

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

§ 37

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy Statutu Gminy Miękinia.

(Rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Dolnośląskiego PN.II.0911-16/42/04 z dnia 22 lipca stwierdzono nieważność § 37 w części obejmującej zwrot: „przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz”).

§ 38

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

§ 39

Traci moc uchwała Rady Gminy nr XXXII/295/97 z dnia 30 lipca 1997 r. w sprawie przyjęcia statutowych sołectw Gminy Miękinia.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

EUGENIUSZ MAKSYLEWICZ

Egzemplarze bieżące i z lat ubiegłych oraz załączniki można nabywać:

- 1) na podstawie nadesłanego zamówienia w Zakładzie Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-02,
- 2) w punktach sprzedaży:
 - Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-64-74,
 - Oddziału Zamiejscowego w Jeleniej Górze, 58-560 Jelenia Góra, ul. Hirszfelda 15A, tel. 0-75/764-72-99,
 - Oddziału Zamiejscowego w Legnicy, 59-220 Legnica, ul. F. Skarbka 3, tel. 0-76/856-08-00 w. 401,
 - Oddziału Zamiejscowego w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, ul. Słowackiego 23a-24, tel. 0-74/849-40-70

Zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w Bibliotece Urzędowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 0-71/340-62-54, oraz dostępne w Internecie na stronie: <http://www.duw.pl/dzienn.htm>

Wydawca: Wojewoda Dolnośląski

Redakcja: Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Dolnośląskiego,
Dolnośląski Urząd Wojewódzki, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1, tel. 340-66-21

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi Urzędu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, 50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1

Dystrybucja: tel. 340-62-02

Tłoczono z polecenia Wojewody Dolnośląskiego w Zakładzie Obsługi Urzędu
50-951 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1